

**Asamblea General**

Distr. general
10 de enero de 2014
Español
Original: inglés

Sexagésimo octavo período de sesiones

Tema 163 del programa

**Financiación de la Misión de las Naciones Unidas
para el Referéndum del Sáhara Occidental****Presupuesto de la Misión de las Naciones Unidas para
el Referéndum del Sáhara Occidental correspondiente
al período comprendido entre el 1 de julio de 2014 y el
30 de junio de 2015****Informe del Secretario General****Índice**

	<i>Página</i>
I. Mandato y resultados previstos	6
A. Generalidades	6
B. Hipótesis de planificación e iniciativas de apoyo a la Misión.	6
C. Asociaciones de colaboración, coordinación con los equipos en los países y misiones integradas.	8
D. Marcos de presupuestación basada en los resultados.	9
II. Recursos financieros.	22
A. Generalidades	22
B. Contribuciones no presupuestadas.	23
C. Aumento de la eficiencia	23
D. Factores de vacantes.	24
E. Equipo de propiedad de los contingentes: equipo pesado y autonomía logística.	24
F. Capacitación	25
G. Servicios de detección y remoción de minas	26



III.	Análisis de las diferencias	27
IV.	Medidas que deberá adoptar la Asamblea General	30
V.	Resumen de las medidas de seguimiento adoptadas para aplicar las solicitudes y recomendaciones de la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto refrendadas por la Asamblea General	30
A.	Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto	30
Anexos		
I.	Definiciones	32
II.	Organigrama(s)	34
Mapa	37

Resumen

El presente informe contiene el presupuesto de la Misión de las Naciones Unidas para el Referéndum del Sáhara Occidental (MINURSO) correspondiente al período comprendido entre el 1 de julio de 2014 y el 30 de junio de 2015, que asciende a 54.019.300 dólares de los Estados Unidos, excluidas las contribuciones voluntarias en especie presupuestadas en 2.071.700 dólares.

Durante el período 2014/15, la Misión seguirá centrándose en las tareas que le han sido encomendadas, entre ellas, supervisar las actividades de las partes para asegurar el cumplimiento del acuerdo de alto el fuego y facilitar el progreso hacia una solución política del estatuto del Sáhara Occidental. La Misión también apoyará las medidas de fomento de la confianza adoptadas por la Oficina del Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Refugiados (ACNUR) y participará en operaciones de detección y remoción de minas.

En el presupuesto se prevé el despliegue de 203 observadores militares, 27 efectivos de contingentes militares, 12 agentes de policía de las Naciones Unidas, 91 funcionarios de contratación internacional, 171 funcionarios de contratación nacional, cifra que incluye a 2 funcionarios nacionales del Cuadro Orgánico, 16 Voluntarios de las Naciones Unidas y 10 funcionarios proporcionados por los gobiernos.

En términos generales, el presupuesto de 54.019.300 dólares refleja la disminución de las necesidades en las categorías de gastos de personal civil y gastos operacionales de 4.384.700 dólares (7,5%), en comparación con el presupuesto de la Misión correspondiente a 2013/14.

La disminución de las necesidades correspondientes al personal civil de 1,2 millones de dólares (4,8%) obedecen principalmente a la supresión de 4 puestos del Servicio Móvil, la nacionalización de 4 puestos del Servicio Móvil y la supresión de 10 puestos del Cuadro de Servicios Generales de contratación nacional.

La disminución de las necesidades correspondientes a gastos operacionales de 3,4 millones de dólares (12,4%) obedece principalmente a la reducción de los costos de mercado para el alquiler y el funcionamiento de aviones. La disminución se ve compensada parcialmente por el aumento de las necesidades para adquisiciones destinadas a reemplazar vehículos y equipo de tecnología de la información y las comunicaciones, y una asignación de gastos indirectos para apoyar Umoja y otros sistemas tecnológicos sobre el terreno.

La disminución general de las necesidades se ve levemente compensada por los créditos para sufragar la contratación de seis agentes de policía de las Naciones Unidas más, aprobada en la resolución [2099 \(2013\)](#) del Consejo de Seguridad.

El total de recursos necesarios para la MINURSO durante el ejercicio económico comprendido entre el 1 de julio de 2014 y el 30 de junio de 2015 se ha relacionado con el objetivo de la Misión mediante una serie de marcos basados en los resultados y agrupados en componentes, a saber, personal civil sustantivo, personal militar y apoyo. Los recursos humanos de la Misión, en número de personas, se han asignado a los distintos componentes, excepto los de la dirección y gestión ejecutivas, que corresponden a la Misión en su conjunto.

La explicación de las diferencias en los niveles de recursos, tanto humanos como financieros, se ha vinculado, en su caso, a determinados productos previstos por la Misión.

Recursos financieros

(En miles de dólares de los Estados Unidos; ejercicio presupuestario comprendido entre el 1 de julio y el 30 de junio.)

<i>Categoría</i>	<i>Gastos^a (2012/13)</i>	<i>Fondos asignados^a (2013/14)</i>	<i>Estimaciones de gastos (2014/15)</i>	<i>Diferencia</i>	
				<i>Monto</i>	<i>Porcentaje</i>
Personal militar y de policía	6 631,5	6 785,7	6 976,1	190,4	2,8
Personal civil	22 940,5	24 175,0	23 010,3	(1 164,7)	(4,8)
Gastos operacionales	26 909,4	27 443,3	24 032,9	3 410,4	(12,4)
Necesidades en cifras brutas	56 481,4	58 404,0	54 019,3	4 384,7	(7,5)
Ingresos en concepto de contribuciones del personal	2 273,8	2 422,0	2 290,5	(131,5)	(5,4)
Necesidades en cifras netas	54 207,6	55 982,0	51 728,8	4 253,2	(7,6)
Contribuciones voluntarias en especie (presupuestadas)	2 461,3	2 071,7	2 071,7	—	—
Total de necesidades	58 942,7	60 475,7	56 091,0	4 384,7	(7,3)

^a Refleja el reajuste de los recursos para el personal proporcionado por los gobiernos, de la categoría de gastos operacionales a la categoría de gastos de personal civil, y el reajuste de los recursos para la autonomía logística del personal uniformado, de la categoría de gastos operacionales a la categoría de gastos de personal militar y de policía.

Recursos humanos^a

	<i>Observadores militares</i>	<i>Contin- gentes militares</i>	<i>Policía de las Naciones Unidas^d</i>	<i>Unidades de policía consti- tuidas</i>	<i>Personal interna- cional</i>	<i>Personal nacional^b</i>	<i>Plazas tempo- rarias^c</i>	<i>Volun- tarios de las Naciones Unidas</i>	<i>Personal propor- cionado por los gobiernos</i>	<i>Observadores electorales civiles</i>	Total^d
Dirección y gestión ejecutivas											
Aprobados 2013/14	–	–	–	–	11	7	–	–	–	–	18
Propuestos 2014/15	–	–	–	–	11	7	–	–	–	–	18
Componentes											
Personal civil sustantivo											
Aprobados 2013/14 ^d	–	–	12	–	5	–	–	–	10	–	27
Propuestos 2014/15 ^d	–	–	12	–	5	–	–	–	10	–	27
Personal militar											
Aprobados 2013/14	203	27	–	–	2	–	–	–	–	–	232
Propuestos 2014/15	203	27	–	–	2	–	–	–	–	–	232
Apoyo											
Aprobados 2013/14	–	–	–	–	81	169	1	16	–	–	267
Propuestos 2014/15	–	–	–	–	73	164	–	16	–	–	253
Total											
Aprobados 2013/14 ^d	203	27	12	–	99	176	1	16	10	–	544
Propuestos 2014/15	203	27	12	–	91	171	–	16	10	–	530
Cambio neto	–	–	–	–	(8)	(5)	(1)	–	–	–	(14)

^a Representa la dotación máxima autorizada o propuesta.

^b Incluye personal nacional del Cuadro Orgánico y personal nacional del Cuadro de Servicios Generales.

^c Con cargo a los fondos para personal temporario general.

^d Refleja el aumento de 6 a 12 agentes de policía de las Naciones Unidas aprobado en la resolución [2099 \(2013\)](#) del Consejo de Seguridad.

Las medidas que deberá adoptar la Asamblea General se indican en la sección IV del presente informe.

I. Mandato y resultados previstos

A. Generalidades

1. El mandato de la Misión de las Naciones Unidas para el Referéndum del Sáhara Occidental (MINURSO) fue establecido por el Consejo de Seguridad en su resolución [690 \(1991\)](#). La prórroga más reciente del mandato fue autorizada por el Consejo en su resolución [2099 \(2013\)](#), en la que el Consejo prorrogó el mandato de la Misión hasta el 30 de abril de 2014.
2. La Misión tiene el mandato de ayudar al Consejo de Seguridad a alcanzar un objetivo general, a saber, una solución política justa, duradera y mutuamente aceptable que prevea la libre determinación del pueblo del Sáhara Occidental.
3. Dentro de este objetivo general, durante el ejercicio presupuestario la MINURSO contribuirá a alcanzar una serie de logros previstos consiguiendo ciertos productos clave relacionados con ellos, según se indica en los marcos que figuran a continuación. Los marcos están agrupados por componentes, a saber, personal civil sustantivo, personal militar y apoyo.
4. Los logros previstos permitirían cumplir el objetivo del Consejo de Seguridad en el plazo asignado a la Misión, y los indicadores de progreso miden los progresos realizados para alcanzar dichos logros durante el ejercicio presupuestario. Los recursos humanos de la MINURSO, expresados en número de personas, se han desglosado por componente, salvo los de la dirección y gestión ejecutivas, que se refieren a la Misión en su conjunto. Las diferencias en la dotación de personal con respecto al presupuesto de 2013/14 se explican en los componentes respectivos.
5. El cuartel general de la Misión está establecido en El Aaiún, donde se encuentran la Oficina del Representante Especial del Secretario General y la Oficina del Comandante de la Fuerza. La Misión seguirá realizando actividades en 11 emplazamientos (El Aaiún, Tinduf y nueve bases de operaciones).

B. Hipótesis de planificación e iniciativas de apoyo a la Misión

6. El mandato de la Misión, establecido por el Consejo de Seguridad en su resolución [690 \(1991\)](#) y recientemente prorrogado hasta el 30 de abril de 2014 en su resolución [2099 \(2013\)](#), sirve de base para el plan de ejecución del mandato y las hipótesis inherentes a la formulación de los logros previstos, indicadores de progreso y productos contenidos en los marcos de presupuestación basada en los resultados.
7. Las necesidades de recursos de la Misión y su concepto de operaciones en apoyo de la ejecución del mandato se basan en la continuación del proceso de negociaciones en el que participan las partes en la controversia que buscan una solución política al conflicto del Sáhara Occidental, el mantenimiento del alto el fuego y la libertad de circulación del personal de las Naciones Unidas en el Sáhara Occidental y en otros países de la región, y la continua participación de los Estados Miembros, las organizaciones no gubernamentales y los representantes de los medios de comunicación en cuestiones relacionadas con el Sáhara Occidental, en particular mediante visitas a la región.
8. Por consiguiente, la MINURSO tiene previsto continuar sus actividades de observación y vigilancia a fin de asegurar que las partes cumplan el acuerdo de alto el

fuego; seguir prestando apoyo al Enviado Personal del Secretario General en el desempeño de sus funciones, en particular ayudándolo a organizar reuniones con las partes, proporcionándole análisis y asesoramiento políticos y proporcionándole apoyo logístico durante sus visitas a la región; facilitar la labor de la Oficina del Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Refugiados (ACNUR) encaminada a ejecutar e intentar ampliar el programa de medidas de fomento de la confianza; proporcionar apoyo logístico a los representantes de la Unión Africana en El Aaiún; inspeccionar las zonas peligrosas contaminadas por minas y otros restos explosivos de guerra en el lado oriental de la berma y mantener la labor de limpieza, en cooperación con una organización no gubernamental. A este respecto, la Misión prevé que se limpien 8.550.000 m² mediante el desminado del subsuelo. Durante 2014/15 será posible aumentar la productividad gracias a la introducción de nuevos medios mecánicos que pueden reducir las zonas presuntamente peligrosas de manera más rápida con un nivel de eficiencia más elevado en el lado oriental de la berma, mientras el Ejército Real de Marruecos lleva a cabo las actividades de desminado en el lado occidental de la berma. La Misión tiene previsto consolidar los avances realizados en el ámbito de la gestión de la información junto con el Centro Internacional de Desminado Humanitario de Ginebra actualizando y evaluando de manera coherente la calidad de los datos que figuran en la base de datos del Sistema de Gestión de Información para Actividades relativas a las Minas e impartiendo cursos de repaso a la organización no gubernamental asociada en la ejecución, según sea necesario.

9. La MINURSO lleva a cabo su labor de vigilancia del alto el fuego mediante patrullas terrestres y aéreas realizadas por observadores militares de las Naciones Unidas desplegados en una zona de la misión que abarca 266.000 km². La Misión seguirá apoyando las visitas de familiares en el marco del programa de medidas de fomento de la confianza del ACNUR enviando a agentes de policía de las Naciones Unidas para supervisar las visitas.

10. Durante el ejercicio presupuestario, la Misión prestará apoyo efectivo y eficiente para que puedan continuar las operaciones de los componentes sustantivo y militar. En este contexto, se prevé que las partes seguirán proporcionando a la Misión instalaciones y servicios a modo de contribución voluntaria, al igual que en los ejercicios anteriores.

11. Al 30 de junio de 2013, el componente militar de la MINURSO estaba integrado por la totalidad de la dotación autorizada de 231 efectivos, incluidos el Comandante de la Fuerza, el personal administrativo militar y los oficiales de la unidad médica. La Misión se enfrenta a un aumento de las necesidades de supervisión del componente militar existente, asociado al crecimiento de la infraestructura militar en el lado occidental de la berma en respuesta a las amenazas regionales.

12. Habida cuenta de la evolución de las necesidades sobre el terreno, los observadores militares de la Misión siguen un apretado calendario de patrullas que llega a 100.000 km de patrullas terrestres por mes, además de 40 a 50 patrullas de helicópteros; los observadores visitan más de 250 unidades de los cuarteles generales, así como más de 1.500 subunidades por mes. La seguridad se ha transformado en una cuestión preocupante, tanto para las partes como para la Misión. En abril de 2013, el Consejo de Seguridad aprobó un incremento del número de agentes de policía de las Naciones Unidas de 6 a 12 en la MINURSO, a fin de apoyar al programa de medidas de fomento de la confianza del ACNUR. En consecuencia, el crédito se incluyó en el presente informe sobre el presupuesto.

13. El proyecto de presupuesto refleja una reducción de las necesidades de 4.384.700 dólares (7,5%), que obedece principalmente a la disminución de los gastos de transporte aéreo y de los créditos para el personal internacional debido a la reducción en el componente de apoyo.

14. La reducción general de los gastos operacionales se compensa en parte con el aumento de las necesidades para transporte terrestre, debido a la adquisición de 28 vehículos ligeros y una ambulancia, y para la tecnología de la información y las comunicaciones, debido a la asignación de gastos indirectos para apoyar Umoja y otros sistemas tecnológicos sobre el terreno (en el informe del Secretario General sobre la sinopsis de la financiación de las operaciones de las Naciones Unidas para el mantenimiento de la paz: ejecución de los presupuestos para el período comprendido entre el 1 de julio de 2012 y el 30 de junio de 2013 y presupuesto para el período comprendido entre el 1 de julio de 2014 y el 30 de junio de 2015 ([A/68/731](#)) se dan explicaciones detalladas, así como para reemplazar equipo obsoleto.

15. Durante el ejercicio presupuestario, la Misión prestará apoyo efectivo y eficiente para que puedan continuar las operaciones de los componentes sustantivo y militar. En este contexto, se prevé que las partes seguirán proporcionando a la Misión instalaciones y servicios a modo de contribución voluntaria, al igual que en ejercicios anteriores.

16. La plantilla refleja la conversión de cuatro puestos del Servicio Móvil en cuatro puestos de Servicios Generales de contratación nacional, lo que contribuiría a desarrollar la capacidad del personal nacional y crearía oportunidades de ascenso. También se propone suprimir cuatro puestos del Servicio Móvil y diez puestos de Servicios Generales de contratación nacional, principalmente en el componente de apoyo. Las funciones de los puestos suprimidos serían absorbidas por el personal existente. Esta propuesta se basa principalmente en el examen que realizó la Misión de sus funciones de apoyo y se llevaría a cabo tras la supresión de un puesto del Servicio Móvil y la nacionalización de un puesto del Servicio Móvil en el componente de apoyo en el ejercicio 2013/14. También se propone convertir una plaza de personal temporario general de Servicios Generales de contratación nacional en un puesto de plantilla, dado que las funciones correspondientes en el equipo de administración de bienes se seguirán desempeñando a largo plazo.

17. La Misión prevé mejorar la flota de vehículos mediante el reemplazo de 28 vehículos ligeros de pasajeros, en cuya vida útil se ha tomado en cuenta el uso prolongado en condiciones difíciles, y una ambulancia. Durante el período de que se informa, la Misión pasará a pérdidas y ganancias un total de 47 vehículos para mejorar el cumplimiento de los coeficientes estándar.

18. La Misión también prevé reemplazar equipo de tecnología de la información y las comunicaciones que ha superado su vida útil.

C. Asociaciones de colaboración, coordinación con los equipos en los países y misiones integradas

19. La Misión presta apoyo logístico al programa de medidas de fomento de la confianza del ACNUR, que posteriormente reembolsa los gastos, para facilitar las visitas de familiares entre el lado occidental de la berma y los campamentos de

refugiados de Tinduf (Argelia). Además, el Representante Especial del Secretario General actúa como oficial designado para las cuestiones de seguridad para el Sáhara Occidental y la zona de Tinduf. La Oficina de Enlace de la Misión en Tinduf, en calidad de centro de coordinación de cuestiones de seguridad, continuará celebrando sesiones informativas para el ACNUR, el Programa Mundial de Alimentos, el Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia, el Comité Internacional de la Cruz Roja y la Dirección General de Ayuda Humanitaria y Protección Civil de la Comisión Europea. La Misión también continuará trabajando estrechamente con todos los interesados en la zona de la Misión, a saber, la Unión Africana, los organismos de las Naciones Unidas y las organizaciones no gubernamentales internacionales. La Misión también coopera en materia de seguridad con el Departamento de Seguridad en Argelia.

D. Marcos de presupuestación basada en los resultados

20. A fin de facilitar la presentación de los cambios propuestos en materia de recursos humanos, se han definido seis categorías de posibles medidas con respecto a la dotación de personal. La terminología relativa a las seis categorías se explica en el anexo I.A del presente informe.

Dirección y gestión ejecutivas

21. La dirección y gestión generales de la Misión correrán a cargo de la Oficina del Representante Especial del Secretario General.

Cuadro 1

Recursos humanos: dirección y gestión ejecutivas

	<i>Personal internacional</i>						<i>Voluntarios de las Naciones Unidas</i>		
	<i>SGA-SsG</i>	<i>D-2-D-1</i>	<i>P-5-P-4</i>	<i>P-3-P-2</i>	<i>Servicio Móvil</i>	<i>Subtotal</i>	<i>Personal nacional^a</i>		<i>Total</i>
Oficina del Representante Especial del Secretario General									
Puestos aprobados 2013/14	1	1	2	2	1	7	—	—	7
Puestos propuestos 2014/15	1	1	2	2	1	7	2	—	9
Cambio neto	—	—	—	—	—	—	2	—	2
Oficina de Enlace de Tinduf									
Puestos aprobados 2013/14	—	1	—	—	3	4	7	—	11
Puestos propuestos 2014/15	—	1	—	—	3	4	5	—	9
Cambio neto	—	—	—	—	—	—	(2)	—	(2)
Total									
Aprobados 2013/14	1	2	2	2	4	11	7	—	18
Propuestos 2014/15	1	2	2	2	4	11	7	—	18
Cambio neto	—	—	—	—	—	—	—	—	—

^a Incluye al personal nacional del Cuadro Orgánico y al personal nacional del Cuadro de Servicios Generales.

Oficina del Representante Especial del Secretario General

Funcionarios nacionales: aumento de 2 puestos (redistribución de 2 puestos de Servicios Generales de la Sección de Transportes del componente de apoyo)

22. Se propone que se redistribuyan dos puestos de Servicios Generales de Operador de Vehículos Pesados de la Sección de Transportes del componente de apoyo a fin de regularizar los arreglos existentes en la Oficina del Representante Especial del Secretario General. Las funciones de los puestos redistribuidos están vinculadas con actividades sustantivas.

Oficina de Enlace de Tinduf

Funcionarios nacionales: reducción de 2 puestos (supresión de 2 puestos de Servicios Generales)

23. Se propone que se supriman dos puestos de Servicios Generales de Empleado de Mantenimiento y de Auxiliar de Mantenimiento de Instalaciones en la Oficina de Enlace de Tinduf.

Componente 1: personal civil sustantivo

24. Durante el ejercicio presupuestario, el componente civil sustantivo de la Misión continuará siguiendo de cerca la evolución de la situación política y de seguridad en el Territorio y la región e informando al respecto, y prestará asesoramiento y asistencia al Enviado Personal del Secretario General en sus esfuerzos encaminados a lograr una solución política del estatuto definitivo y el conflicto del Sáhara Occidental. El componente continuará prestando apoyo al programa de medidas de fomento de la confianza gestionado por el ACNUR, trabajando para mitigar las amenazas que representan los restos explosivos de guerra y las minas terrestres, velando por la seguridad del personal y los bienes de las Naciones Unidas, y prestando asistencia a la Oficina de la Unión Africana.

<i>Logros previstos</i>	<i>Indicadores de progreso</i>
1.1 Avance hacia una solución política del estatuto definitivo del Sáhara Occidental	1.1.1 El Enviado Personal del Secretario General para el Sáhara Occidental celebra reuniones informativas con el Consejo de Seguridad para informarlo de sus actividades y de la evolución de la zona de responsabilidad de la Misión y cuestiones conexas (2010/11: 1, 2011/12: 2, 2012/13: 2, 2013/14: 2, 2014/15: 2)

Productos

- Un informe del Secretario General al Consejo de Seguridad
- Preparación de análisis políticos, asesoramiento y apoyo logístico para las visitas del Enviado Personal del Secretario General a la región
- Reuniones informativas semanales con el Grupo Básico, reuniones mensuales con el Grupo de Gestión de la Seguridad y reuniones trimestrales con el Grupo de Amigos, las partes en el conflicto y las autoridades locales para estudiar la situación sobre el terreno, y actualizaciones periódicas sobre la evolución de la situación política y de seguridad en la región

- 320 resúmenes de prensa sobre cuestiones regionales e internacionales relacionadas con el Sáhara Occidental
- Reuniones informativas sobre cuestiones políticas, visitas sobre el terreno y servicios de escolta para las delegaciones de los Estados Miembros y los representantes de organizaciones internacionales, gubernamentales y medios de difusión que visitan El Aaiún y Tinduf, cuando se soliciten

*Logros previstos**Indicadores de progreso*

- | | |
|---|--|
| 1.2 Avance hacia la solución de las cuestiones humanitarias, en particular las relativas a los refugiados | 1.2.1 Aumento del número de familiares que participan en las visitas de familiares de refugiados (viajes de ida)
(2011/12: 1.681; 2012/13: 1.800; 2013/14: 2.000, 2014/15: 2.100) |
|---|--|

Productos

- Observación, acompañamiento y facilitación de 20 visitas, en las que participaron 2.100 familiares, por agentes de policía de las Naciones Unidas que integran la MINURSO, en el marco del intercambio de visitas de familiares organizado por el ACNUR entre Tinduf y el Territorio, incluida la asistencia a la evacuación médica de los beneficiarios y visitas en los hospitales
- Despliegue de personal médico militar de la MINURSO en los aeropuertos de El Aaiún, Dajla y Tinduf y a bordo de vuelos del ACNUR en apoyo del intercambio de 20 visitas de familiares entre Tinduf y el Territorio
- Suministro de activos aéreos de la MINURSO (aviones) en apoyo de seminarios bianuales culturales sobre medidas de fomento de la confianza patrocinados por el ACNUR, a título reembolsable
- Reuniones y sesiones informativas bimensuales, formales e informales, con el ACNUR para examinar la aplicación del programa de medidas de fomento de la confianza

*Logros previstos**Indicadores de progreso*

- | | |
|--|---|
| 1.3 Reducción de la amenaza que representan las minas terrestres y los restos explosivos de guerra | 1.3.1 Aumento de la superficie de tierra de la que se han eliminado las amenazas conocidas que representan las minas terrestres y los restos explosivos de guerra con el fin de proporcionar un mayor acceso a los observadores militares de la MINURSO a zonas antes restringidas para que puedan supervisar el alto el fuego

(2011/12: 750.000 m ² ; 2012/13: 916.021 m ² ; 2013/14: 1 millón de m ² de subsuelo; 2014/15: 8.550.000 m ² de subsuelo)

Se espera un aumento de la productividad como resultado de la introducción de nuevos medios mecánicos que pueden reducir las zonas presuntamente peligrosas a un ritmo mucho más rápido y de forma mucho más eficaz |
|--|---|

Productos

- Limpieza de 8.550.000 m² de campos de minas y zonas presuntamente peligrosas mediante estudios técnicos y remoción manual y mecánica de minas
- 15 visitas de evaluación de los controles de calidad de los equipos de remoción de minas terrestres y restos explosivos de guerra (1 equipo de remoción mecánica y 2 equipos de tareas múltiples) en el lado oriental de la berma

- Mantenimiento de un equipo de respuesta de emergencia que funcione las 24 horas, todos los días del año, para ayudar en caso de accidentes con minas o restos explosivos de guerra en el lado oriental de la berma
- Prestación de asesoramiento y asistencia técnica al Real Ejército de Marruecos y a las autoridades del Frente Polisario con miras a fortalecer y desarrollar su capacidad local para llevar a cabo actividades relativas a las minas a ambos lados de la berma mediante un total de 4 reuniones de coordinación de las actividades de remoción de minas (2 en el lado oriental y 2 en el lado occidental de la berma)
- Mantenimiento y actualización del Sistema de Gestión de Información para Actividades relativas a las Minas en el plazo de 30 días desde la conclusión de las tareas de desminado con el fin de asegurar que la Misión cuenta con la información más actualizada con respecto a la amenaza que representan las minas terrestres y los restos explosivos de guerra
- Reuniones informativas sobre seguridad y sensibilización con respecto a las minas terrestres para educar a todo el personal civil y militar de la MINURSO que acaba de ser contratado o rotado en el momento de su llegada; 12 reuniones de actualización sobre seguridad y sensibilización con respecto a las minas terrestres en las bases de operaciones
- Verificación de nuevas rutas de patrullaje en los 30 días desde que el Centro de Operaciones Militares Conjuntas haya dado instrucciones, con el fin de asegurar que los observadores militares se mueven en condiciones de seguridad

Factores externos: Los efectos de las condiciones meteorológicas adversas obstaculizan el programa previsto de remoción de minas

Las partes seguirán cooperando con la Misión

Cuadro 2
Recursos humanos: componente 1, personal civil sustantivo

<i>Categoría</i>	<i>Total</i>								
<i>I. Policía de las Naciones Unidas</i>									
Puestos aprobados 2013/14 ^a	12								
Puestos propuestos 2014/15 ^a	12								
Cambio neto	–								
<i>II. Personal proporcionado por los gobiernos</i>									
Puestos aprobados 2013/14	10								
Puestos propuestos 2014/15	10								
Cambio neto	–								
<i>III. Personal civil</i>	<i>Personal internacional</i>						<i>Personal nacional</i>	<i>Voluntarios de las Naciones Unidas</i>	Total
	<i>SGA-SsG</i>	<i>D-2-D-1</i>	<i>P-5-P-4</i>	<i>P-3-P-2</i>	<i>Servicio Móvil</i>	Subtotal			
Dependencia de Asuntos Políticos									
Puestos aprobados 2013/14	–	–	2	2	1	5	–	–	5
Puestos propuestos 2014/15	–	–	2	2	1	5	–	–	5
Cambio neto	–	–	–	–	–	–	–	–	–

III. Personal civil	Personal internacional						Personal nacional	Voluntarios de las Naciones Unidas	Total
	SGA-SsG	D-2-D-1	P-5-P-4	P-3-P-2	Servicio Móvil	Subtotal			
Total (I a III)									
Puestos aprobados 2013/14	–	–	2	2	1	5	–	–	27
Puestos propuestos 2014/15	–	–	2	2	1	5	–	–	27
Cambio neto	–	–	–	–	–	–	–	–	–

^a Refleja el aumento de agentes de policía de las Naciones Unidas, que pasaron de 6 a 12, aprobado por la resolución 2099 (2013) del Consejo de Seguridad.

Componente 2: personal militar

25. El componente militar de la Misión seguirá vigilando el cumplimiento por las partes del acuerdo de alto el fuego y prestará apoyo al componente civil reduciendo la amenaza que representan las minas y las municiones sin detonar a ambos lados de la berma. Las principales prioridades para el período 2014/2015 serán las inspecciones de los cuarteles generales de las unidades de las fuerzas armadas, la realización de patrullas aéreas y terrestres para asegurar el cumplimiento del acuerdo de alto el fuego, la supervisión de la destrucción de minas y municiones sin detonar por ambas partes y la señalización de las zonas peligrosas detectadas durante las patrullas periódicas.

Logros previstos	Indicadores de progreso
2.1 Cumplimiento del acuerdo de alto el fuego por las partes	2.1.1 Ninguna violación grave de los acuerdos de alto el fuego y militares (2011/12: 0; 2012/13: 0; 2013/14: 0; 2014/15: 0)

Productos

- 35.676 días-persona de patrullas móviles de observadores militares de las Naciones Unidas, incluidas patrullas diurnas y nocturnas (4 observadores militares de las Naciones Unidas por patrulla, 27 patrullas por día durante 313 días, más 4 observadores militares de las Naciones Unidas por patrulla, 9 patrullas por día durante 52 días)
- 816 visitas de enlace de los observadores militares de las Naciones Unidas a los cuarteles generales de las fuerzas armadas de ambas partes (4 observadores militares de las Naciones Unidas por visita, 4 visitas por semana durante 52 semanas)
- 1.119 horas de patrullas aéreas desde 9 bases de operaciones para la inspección de 1.170 unidades de los cuarteles generales y 8.446 subunidades de ambas partes (46,6 horas por helicóptero por mes, por 2 helicópteros durante 12 meses)
- Investigación de presuntas violaciones del acuerdo de alto el fuego por cualquiera de las partes

Factores externos

- Voluntad de las partes de abstenerse de realizar actividades hostiles y contribuir a mantener la estabilidad de la situación de seguridad

Cuadro 3
Recursos humanos: componente 2, personal militar

Categoría							Total								
I. Observadores militares															
Puestos aprobados 2013/14 ^a							203								
Puestos propuestos 2014/15 ^a							203								
Cambio neto							—								
II. Contingentes militares															
Puestos aprobados 2013/14							27								
Puestos propuestos 2014/15							27								
Cambio neto							—								
							Personal internacional		Voluntarios de las Naciones Unidas						
III. Personal civil							SGA-SsG	D-2-D-1	P-5-P-4	P-3-P-2	Servicio Móvil	Subtotal	Personal nacional	Total	
Oficina del Comandante de la Fuerza															
Puestos aprobados 2013/14							—	1	—	—	1	2	—	—	2
Puestos propuestos 2014/15							—	1	—	—	1	2	—	—	2
Cambio neto							—	—	—	—	—	—	—	—	—
Total (I a III)															
Puestos aprobados 2013/14							—	1	—	—	1	2	—	—	232
Puestos propuestos 2014/15							—	1	—	—	1	2	—	—	232
Cambio neto							—	—	—	—	—	—	—	—	—

Componente 3: apoyo

26. Durante el ejercicio presupuestario, el componente de apoyo de la MINURSO prestará servicios logísticos, administrativos y de seguridad efectivos y eficientes en apoyo de la ejecución del mandato de la Misión. Con este fin, el componente obtendrá algunos de los productos que se indican en el marco, mejorará los servicios y asegurará que las cuestiones intersectoriales, incluidas las cuestiones de género y la concienciación sobre el VIH, reciban la debida atención. Se prestará apoyo a la dotación autorizada de 203 observadores militares, 27 efectivos de contingentes militares y 12 agentes de policía de las Naciones Unidas, así como a la plantilla civil de 91 funcionarios internacionales, 171 funcionarios nacionales, 16 voluntarios de las Naciones Unidas y 10 funcionarios proporcionados por los gobiernos. También se prestará apoyo logístico a la Oficina de la Unión Africana en El Aaiún. Los servicios de apoyo también incluirán la aplicación de las políticas de conducta y disciplina, la administración del personal, la prestación de asistencia médica para todo el personal, la construcción, la renovación y el mantenimiento de las instalaciones, la tecnología de la información y las comunicaciones, el transporte aéreo y terrestre, las operaciones de abastecimiento y la prestación de servicios de seguridad para toda la Misión.

*Logros previstos**Indicadores de progreso*

3.1 Mayor efectividad y eficiencia del apoyo logístico, administrativo y de seguridad prestado a la Misión

3.1.1 Reducción del porcentaje de personal de apoyo de la Misión respecto del personal sustantivo, militar y de policía (2011/12: 69,3%, 2012/13: 68,7%, 2013/14: 68,1%, 2014/15: 63,0%)

*Productos***Mejora de los servicios****Personal militar, civil y de policía**

- Emplazamiento, rotación y repatriación de una dotación media de 27 efectivos militares, 203 observadores militares y 12 agentes de policía de las Naciones Unidas
- Verificación, control e inspección mensuales del equipo de propiedad de los contingentes y la autonomía logística del dispensario y hospital de nivel I, con capacidad odontológica, radiológica y de laboratorio adicional
- Verificación, control, inspección y presentación de informes mensuales del equipo de propiedad de las Naciones Unidas, material fungible y no fungible, y mantenimiento de la rendición de cuentas mediante indicadores clave del desempeño en 15 esferas de la administración de bienes
- Almacenamiento y suministro de 218 toneladas de raciones, 4.200 paquetes de raciones de combate y 576.000 litros de agua embotellada para los observadores militares, los efectivos de contingentes militares, los agentes de policía de las Naciones Unidas, los funcionarios internacionales y los voluntarios de las Naciones Unidas en 13 emplazamientos
- Administración de personal civil: 288 personas en promedio, incluidos 91 funcionarios internacionales, 171 funcionarios nacionales, 16 voluntarios de las Naciones Unidas y 10 miembros del personal proporcionados por los gobiernos

Instalaciones e infraestructura

- Mantenimiento y reparación de 9 bases de observadores militares, y mantenimiento y reparación de 4 locales para personal civil en 13 emplazamientos en total
- Utilización y mantenimiento de 18 plantas depuradoras de agua de propiedad de las Naciones Unidas en 9 emplazamientos
- Utilización y mantenimiento de 75 generadores de propiedad de las Naciones Unidas en 13 emplazamientos
- Mantenimiento de 4 aeródromos y 8 helipuertos en 8 emplazamientos
- Finalización de los trabajos para mejorar el cumplimiento de las normas mínimas operativas de seguridad, incluida la instalación de vallas de alambre de serpentina, muros de Hesco Bastion y portones reforzados en las bases de operaciones situadas en el lado occidental de la berma (Awsard, Oum Dreyga y Mahbas)
- Almacenamiento y suministro de 0,891 millones de litros de combustible diésel y 0,016 millones de litros de aceite y lubricantes para generadores
- Utilización y mantenimiento de 340 vehículos de propiedad de las Naciones Unidas, incluidos 184 vehículos ligeros de pasajeros, 44 equipos de apoyo (vehículos de apoyo sobre el terreno, manipulación de materiales e ingeniería), 4 ambulancias, 39 vehículos de uso especial (autobuses y camiones), 8 remolques, 41 enganches para vehículos y otros 20 vehículos en 6 talleres en 5 emplazamientos, 2 en El Aaiún y 1 en Awsard, Smara, Oum Dreyga y Tinduf, respectivamente

- Abastecimiento de 0,517 millones de litros de combustible diésel y 9.000 litros de aceite y lubricantes para vehículos de transporte terrestre
- Prestación de un servicio diario para transportar a un promedio de 75 funcionarios de las Naciones Unidas por día desde sus viviendas hasta la zona de la Misión, un servicio de autobús de enlace con el aeropuerto de El Aaiún para transportar al personal que se va de la Misión o que se incorpora a ella, y servicios diarios de conducción a los altos funcionarios de la Misión

Transporte aéreo

- Utilización y mantenimiento de 2 aviones civiles y 2 helicópteros
- Abastecimiento de 2,86 millones de litros de gasolina para operaciones aéreas
- Utilización y mantenimiento de 4 estaciones de combustible de aviación en las bases de operaciones de Awsard, Oum Dreyga, Tifariti y Mahbas

Comunicaciones y Tecnología de la Información

- Apoyo y mantenimiento de una red de satélite formada por 1 estación central terrestre para proporcionar comunicaciones de voz, fax, video y datos en toda la zona de la Misión y a la Sede de las Naciones Unidas
- Apoyo y mantenimiento de 11 sistemas de terminales de apertura muy pequeña (VSAT), 4 centralitas telefónicas y 5 enlaces de microondas, 2 equipos de videoconferencia y 10 sistemas de radio digital de banda estrecha
- Apoyo y mantenimiento de 581 radios manuales portátiles, 314 radios portátiles de muy alta frecuencia (VHF), 182 radios portátiles de alta frecuencia (HF) y 91 estaciones de base de muy alta frecuencia y de alta frecuencia

Tecnología de la información

- Apoyo y mantenimiento de 16 servidores, 468 computadoras de escritorio, 94 computadoras portátiles, 158 impresoras y 45 transmisores digitales
- Apoyo y mantenimiento de 12 redes de área local (LAN) y redes de área extendida (WAN) para 475 usuarios en 15 emplazamientos
- Apoyo y mantenimiento de 4 redes de área inalámbricas
- Apoyo y mantenimiento de 4 sistemas de tarjetas de identificación
- Apoyo y mantenimiento de 12 cámaras de vigilancia, 2 equipos de rayos X y 2 arcos de detección de metales

Gastos médicos

- Gestión y mantenimiento de 1 hospital de nivel I que incluye 3 módulos de evacuación médica aérea, 1 dispensario odontológico, 1 laboratorio, 1 unidad de radiografía, 1 centro médico de nivel I y 3 equipos médicos de avanzada y estaciones de emergencia y de primeros auxilios en 3 emplazamientos para todo el personal de la Misión, el personal de otros organismos de las Naciones Unidas y la población civil local en casos de emergencia
- Realización de reconocimientos médicos completos al personal que se va de la Misión o se incorpora a ella de conformidad con los nuevos procedimientos operativos estándar de la MINURSO
- Plan de vacunación actualizado y adaptado específicamente a la zona de la Misión para los observadores militares de las Naciones Unidas

- Mantenimiento de sistemas de evacuación por tierra y por aire en toda la Misión para todos los emplazamientos de las Naciones Unidas, incluidos hospitales de niveles I, II, III y IV distribuidos en 6 emplazamientos
- Funcionamiento y mantenimiento de servicios de asesoramiento y análisis confidencial voluntario en relación con el VIH para todo el personal de la Misión
- Programa de sensibilización sobre el VIH para todo el personal de la Misión, incluidas actividades de educación entre pares
- Reuniones informativas de actualización sobre la gripe por el virus A (H1N1) y la gripe pandémica general, y campañas de sensibilización para el personal que se incorpora a la Misión
- Promoción de la salud a través de educación médica constante impartida en diversas sesiones de capacitación y conferencias sobre temas de salud
- Servicios de laboratorio avanzados prestados mediante la contratación de un laboratorio local en la zona de la Misión

Seguridad

- Prestación de servicios de seguridad 24 horas al día los 7 días de la semana en todos los emplazamientos de la Misión
- Evaluación de la seguridad en toda la Misión, incluidas inspecciones de las viviendas del nuevo personal internacional que se incorpora a la Misión
- 4 sesiones de información sobre precauciones en materia de seguridad y planes para imprevistos dirigidas a todo el personal de la Misión
- Cursos de formación sobre seguridad y ejercicios de reubicación y evacuación del sistema de delegados de seguridad (formación trimestral sobre seguridad en las actividades sobre el terreno en El Aaiún y formación anual sobre sensibilización en materia de seguridad en Tinduf, ejercicios anuales de reubicación y evacuación del sistema de delegados de seguridad en El Aaiún, Tinduf y 9 bases de operaciones) con la participación de todo el personal civil de las Naciones Unidas
- Orientación inicial en materia de seguridad, adiestramiento básico para casos de incendio y simulacros de incendios para todo el personal nuevo de la Misión
- 4 ejercicios de evacuación de las oficinas y el complejo en caso de incendio, con la participación de todo el personal civil de las Naciones Unidas

Factores externos: Las partes en el conflicto seguirán permitiendo la libertad de circulación del personal de la Misión y los proveedores suministrarán los bienes y servicios según lo previsto en los contratos

Cuadro 4
Recursos humanos: componente 3, apoyo

Personal civil	Personal internacional					Personal nacional ^a	Voluntarios de las Naciones Unidas	Total	
	SGA-SsG	D-2-D-1	P-5-P-4	P-3-P-2	Servicio Móvil				Subtotal
Equipo de Conducta y Disciplina									
Puestos aprobados 2013/14	—	—	1	—	—	1	1	—	2
Puestos propuestos 2014/15	—	—	1	—	—	1	1	—	2
Cambio neto	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Sección de Seguridad									
Puestos aprobados 2013/14	—	—	—	1	6	7	40	—	47
Puestos propuestos 2014/15	—	—	—	1	6	7	40	—	47
Cambio neto	—	—	—	—	—	—	—	—	—
División de Apoyo a la Misión									
Puestos aprobados 2013/14	—	1	6	8	58	73	128	16	217
Puestos propuestos 2014/15	—	1	6	8	50	65	123	16	204
Cambio neto	—	—	—	—	(8)	(8)	(5)	—	(13)
Plazas temporarias aprobadas ^b 2013/14	—	—	—	—	—	—	1	—	1
Plazas temporarias propuestas 2014/15	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Cambio neto	—	—	—	—	—	—	(1)	—	(1)
Subtotal									
Puestos aprobados 2013/14	—	1	6	8	58	73	129	16	218
Puestos propuestos 2014/15	—	1	6	8	50	65	123	16	204
Cambio neto	—	—	—	—	(8)	(8)	(6)	—	(14)
Total									
Puestos aprobados 2013/14	—	1	7	9	64	81	170	16	267
Puestos propuestos 2014/15	—	1	7	9	56	73	164	16	253
Cambio neto	—	—	—	—	(8)	(8)	(6)	—	(14)

^a Incluye a los funcionarios nacionales del Cuadro Orgánico y al personal de Servicios Generales de contratación nacional.

^b Con cargo a los fondos para personal temporario general, en la partida de gastos de personal civil.

División de Apoyo a la Misión (resumen)

Personal internacional: disminución neta de 8 puestos (conversión de 4 puestos del Servicio Móvil en 4 puestos de Servicios Generales de contratación nacional y supresión de 4 puestos del Servicio Móvil)

Personal nacional: disminución neta de 6 puestos (supresión de 8 puestos de Servicios Generales, redistribución de 2 puestos de Servicios Generales a la Oficina del Representante Especial del Secretario General, conversión de 4 puestos del Servicio Móvil en 4 puestos de Servicios Generales, conversión de 1 plaza de personal temporario general de contratación nacional en 1 puesto de Servicios Generales de contratación nacional)

Oficina del Jefe de Apoyo a la Misión

Personal internacional: disminución neta de 1 puesto (supresión de 1 puesto del Servicio Móvil)

27. Se propone suprimir un puesto del Servicio Móvil de Auxiliar de Operaciones Aéreas en la Oficina del Jefe de Apoyo a la Misión. Las funciones de este puesto pueden ser absorbidas por el personal actual de la Oficina, lo que contribuirá al mismo tiempo a desarrollar la capacidad del personal nacional y a llevar a cabo el mandato de la Misión de manera más eficaz en función de los costos.

Oficina del Jefe de Servicios Técnicos

Personal nacional: disminución de 1 puesto (supresión de 1 puesto de Servicios Generales)

28. Se propone suprimir un puesto de Servicios Generales de Auxiliar Administrativo en la Oficina del Jefe de Apoyo Técnico. El volumen de trabajo sería absorbido por el personal actual.

Sección de Recursos Humanos

Personal internacional: disminución de 1 puesto (conversión de 1 puesto del Servicio Móvil en 1 puesto de Servicios Generales de contratación nacional)

Personal nacional: aumento de 1 puesto (conversión de 1 puesto del Servicio Móvil en 1 puesto de Servicios Generales de contratación nacional)

29. Se propone convertir un puesto del Servicio Móvil de Auxiliar de Viajes en un puesto de Servicios Generales de contratación nacional. La conversión de estos puestos permitirá desarrollar la capacidad del personal nacional y crear oportunidades de ascenso.

Sección de Adquisiciones

Personal nacional: disminución de 1 puesto (supresión de 1 puesto de Servicios Generales)

30. En la Sección de Adquisiciones, se propone suprimir un puesto de Servicios Generales de contratación nacional de Auxiliar de Adquisiciones, ya que sus funciones pueden ser absorbidas por el personal actual de la Sección.

Sección de Ingeniería

Personal internacional: disminución de 1 puesto (supresión de 1 puesto del Servicio Móvil)

Personal nacional: disminución de 1 puesto (supresión de 1 puesto de Servicios Generales)

31. En la Sección de Ingeniería, se propone suprimir un puesto del Servicio Móvil de Técnico de Electricidad y un puesto de Servicios Generales de contratación nacional de Operador de Vehículos Pesados. La Misión considera que el personal restante de la Sección puede desempeñar las funciones de estos puestos.

Sección de Comunicaciones y Tecnología de la Información

Personal internacional: disminución de 1 puesto (supresión de 1 puesto del Servicio Móvil)

Personal nacional: disminución de 1 puesto (supresión de 1 puesto de Servicios Generales)

32. En la Sección de Comunicaciones y Tecnología de la Información, se propone suprimir un puesto del Servicio Móvil de Técnico de Satélites y un puesto de Servicios Generales de contratación nacional de Auxiliar de Facturación, ya que el volumen de trabajo se repartirá dentro de la Sección y se consolidarán las tareas.

Sección de Transportes

Personal internacional: disminución neta de 2 puestos (conversión de 1 puesto del Servicio Móvil en 1 puesto de Servicios Generales de contratación nacional y supresión de 1 puesto del Servicio Móvil)

Personal nacional: disminución neta de 2 puestos (conversión de 1 puesto del Servicio Móvil en 1 puesto de Servicios Generales, supresión de 1 puesto de Servicios Generales y redistribución de 2 puestos de Servicios Generales a la Oficina del Representante Especial del Secretario General)

33. En la Sección de Transportes, se propone convertir un puesto del Servicio Móvil de Despachador en un puesto de Servicios Generales de contratación nacional con la misma denominación. Las funciones de este puesto pueden ser desempeñadas eficazmente a nivel de Servicios Generales de contratación nacional.

34. También se propone suprimir un puesto del Servicio Móvil de Conductor. Las funciones de este puesto pueden ser eficazmente desempeñadas por el personal restante del Servicio Móvil y de Servicios Generales de contratación nacional.

35. En la Sección de Transportes, se propone suprimir un puesto de Servicios Generales de contratación nacional de Operador de Vehículos Pesados, ya que las funciones del puesto pueden ser absorbidas por el personal restante. También se propone redistribuir dos puestos de Servicios Generales de contratación nacional de Operadores de Vehículos Pesados en la Oficina del Representante Especial del Secretario General como Conductores con el fin de regularizar los acuerdos existentes.

Sección de Operaciones Logísticas Conjuntas

Personal nacional: disminución de 1 puesto (supresión de 1 puesto de Servicios Generales)

36. Se propone suprimir un puesto de Servicios Generales de contratación nacional de Auxiliar de Combustible en la Sección, ya que sus funciones se repartirán entre el personal restante.

Sección de Aviación

Personal internacional: disminución neta de 1 puesto (conversión de 1 puesto del Servicio Móvil en 1 puesto de Servicios Generales de contratación nacional)

Personal nacional: sin cambios netos (conversión de 1 puesto del Servicio Móvil en 1 puesto de Servicios Generales de contratación nacional y supresión de 1 puesto de Servicios Generales)

37. En la Sección de Aviación, se propone convertir un puesto del Servicio Móvil de Auxiliar de Control de Tráfico en un puesto de Servicios Generales de contratación nacional con la misma denominación. La conversión del puesto permitirá desarrollar la capacidad del personal nacional y crear oportunidades de ascenso.

38. También se propone suprimir un puesto de Servicios Generales de contratación nacional de Auxiliar de Materiales y Activos, ya que sus funciones pueden ser absorbidas por el personal actual de la Sección.

Sección de Administración de Bienes

Personal internacional: disminución neta de 1 puesto (conversión de 1 puesto del Servicio Móvil en 1 puesto de Servicios Generales de contratación nacional)

Personal nacional: sin cambios netos (conversión de 1 puesto del Servicio Móvil en 1 puesto de Servicios Generales de contratación nacional, conversión de 1 plaza temporaria en 1 puesto de Servicios Generales de contratación nacional, y supresión de 1 puesto de Servicios Generales de contratación nacional)

39. En la Sección de Administración de Bienes, se propone convertir un puesto del Servicio Móvil de Auxiliar de Enajenación de los Bienes en un puesto de Servicios Generales de contratación nacional con la misma denominación. La conversión de los puestos permitirá desarrollar la capacidad del personal nacional y crear oportunidades de ascenso.

40. En las misiones de mantenimiento de la paz, el Auxiliar de Documentación se encarga de gestionar y llevar a cabo actividades básicas de catalogación, preservación y clasificación de expedientes (bases de datos en papel y electrónicas) de todas las secciones de la Misión. El Auxiliar actúa de enlace con la Sección de Gestión de Expedientes de la Sede en relación con la transferencia y el mantenimiento de los expedientes de la Misión, y mantiene y realiza periódicamente calendarios de retención de expedientes. Esas funciones han pasado a formar una parte integral de las operaciones de mantenimiento de la paz y actualmente se puede considerar que son de carácter permanente, y la regularización propuesta asegura un mayor grado de continuidad en los archivos de la Misión. Por lo tanto, se propone la conversión de una plaza temporaria de Servicios Generales de contratación nacional de Auxiliar de Documentación en un puesto de plantilla.

41. También se propone suprimir un puesto de Servicios Generales de contratación nacional de Auxiliar de Reclamaciones, ya que las funciones pueden ser absorbidas por el personal actual de la Sección.

II. Recursos financieros

A. Generalidades

(En miles de dólares de los Estados Unidos; ejercicio presupuestario comprendido entre el 1 de julio y el 30 de junio.)

Categoría	Gastos ^a (2012/13)	Fondos asignados ^a (2013/14)	Estimaciones de gastos (2014/15)	Diferencia	
				Monto	Porcentaje
	(1)	(2)	(3)	(4)=(3)-(2)	(5)=(4)÷(2)
Personal militar y de policía					
Observadores militares	5 730,7	5 808,4	5 806,8	(1,6)	(0,0)
Contingentes militares	802,4	823,6	864,1	40,5	4,9
Policía de las Naciones Unidas	98,4	153,7	305,2	151,5	98,6
Unidades de policía constituidas	—	—	—	—	—
Subtotal	6 631,5	6 785,7	6 976,1	190,4	2,8
Personal civil					
Personal internacional	16 978,7	17 928,0	16 391,5	(1 536,5)	(8,6)
Personal nacional	5 278,8	5 572,9	5 977,1	404,2	7,3
Voluntarios de las Naciones Unidas	576,3	562,9	562,9	—	—
Personal temporario general	67,3	32,4	—	(32,4)	(100,0)
Personal proporcionado por los gobiernos	39,4	78,8	78,8	—	—
Subtotal	22 940,5	24 175,0	23 010,3	(1 164,7)	(4,8)
Gastos operacionales					
Observadores electorales civiles	—	—	—	—	—
Consultores	26,7	15,0	15,0	—	—
Viajes oficiales	701,1	715,1	752,0	36,9	5,2
Instalaciones e infraestructura	3 251,4	2 988,3	2 745,3	(243,0)	(8,1)
Transporte terrestre	1 019,1	1 561,1	1 784,2	223,1	14,3
Transporte aéreo	15 085,0	14 934,7	11 036,3	(3 898,4)	(26,1)
Transporte naval	—	—	—	—	—
Comunicaciones	1 090,3	1 534,3	1 796,1	261,8	17,1
Tecnología de la información	1 407,5	1 009,5	1 261,6	252,1	25,0
Gastos médicos	92,7	131,9	139,0	7,1	5,4
Equipo especial	—	—	—	—	—
Suministros, servicios y equipo de otro tipo	4 235,6	4 553,4	4 503,4	(50,0)	(1,1)
Proyectos de efecto rápido	—	—	—	—	—
Subtotal	26 909,4	27 443,3	24 032,9	(3 410,4)	(12,4)
Necesidades en cifras brutas	56 481,4	58 404,0	54 019,3	(4 384,7)	(7,5)
Ingresos por concepto de contribuciones del personal	2 273,8	2 422,0	2 290,5	(131,5)	(5,4)
Necesidades en cifras netas	54 207,6	55 982,0	51 728,8	(4 253,2)	(7,6)
Contribuciones voluntarias en especie (presupuestadas) ^a	2 461,3	2 071,7	2 071,7	—	—
Total de necesidades	58 942,7	60 475,7	56 091,0	(4 384,7)	(7,3)

^a Las estimaciones de gastos para 2014/15 incluyen 1.718.345 dólares proporcionados por el Gobierno de Marruecos y 353.335 dólares por el Gobierno de Argelia.

B. Contribuciones no presupuestadas

42. El valor estimado de las contribuciones no presupuestadas para el período comprendido entre el 1 de julio de 2014 y el 30 de junio de 2015 es el siguiente:

(En miles de dólares de los Estados Unidos)

<i>Categoría</i>	<i>Cifra estimada</i>
Acuerdo sobre el estatuto de la Misión ^a	1 476,0
Contribuciones voluntarias en especie (no presupuestadas)	—
Total	1 476,0

^a Incluye el alojamiento proporcionado por el Gobierno de Marruecos (1.394.000 dólares) y el Gobierno de Argelia (82.000 dólares).

C. Aumento de la eficiencia

43. Las estimaciones de gastos correspondientes al período comprendido entre el 1 de julio de 2014 y el 30 de junio de 2015 tienen en cuenta las siguientes iniciativas relativas a la eficiencia:

(En miles de dólares de los Estados Unidos)

<i>Categoría</i>	<i>Monto</i>	<i>Iniciativa</i>
Personal nacional	67,9	Reducción de 2 puestos del Cuadro de Servicios Generales para racionalizar los procesos del componente de apoyo La reingeniería de los procesos administrativos ha dado lugar a la combinación de las oficinas de Jefe de Servicios Técnicos y de Jefe de Apoyo a la Misión, lo que permitió suprimir 1 puesto de Asistente Administrativo en la Oficina del Jefe de Servicios Técnicos La reducción de 1 puesto de Auxiliar de Materiales y Bienes es el resultado de un mayor refinamiento de los procesos operacionales en la Dependencia de Transporte de Carga de la Sección de Aviación
Instalaciones e infraestructura	50,0	Las economías se realizarán gracias a la instalación y el uso de proyectores de iluminación en las bases de operaciones para proporcionar iluminación externa en lugar del alumbrado público en la cerca externa
Total	117,9	

D. Factores de vacantes

44. En las estimaciones de gastos para el período comprendido entre el 1 de julio de 2014 y el 30 de junio de 2015 se han tenido en cuenta los siguientes factores de vacantes:

(Porcentaje)

<i>Categoría</i>	<i>Cifra real 2012/13</i>	<i>Presupuestado 2013/14</i>	<i>Previsto 2014/15</i>
Personal militar y de policía			
Observadores militares	5,4	2,0	2,0
Contingentes militares	—	—	—
Policía de las Naciones Unidas	—	—	—
Personal civil			
Personal internacional	6,0	3,0	3,0
Personal nacional			
· Funcionarios nacionales del Cuadro Orgánico	—	—	—
· Personal nacional del Cuadro de Servicios Generales	5,7	4,0	4,0
Voluntarios de las Naciones Unidas	18,8	6,0	6,0
Plazas temporarias ^a			
Personal internacional	—	—	—
Personal nacional	—	—	—
Personal proporcionado por los gobiernos	60,0	60,0	60,0

^a Con cargo a los fondos para personal temporario general.

45. Las tasas de vacantes para el personal militar y de policía, el personal de contratación internacional, el personal nacional del Cuadro de Servicios Generales, los Voluntarios de las Naciones Unidas y el personal proporcionado por los gobiernos se mantienen en el mismo nivel que en el ejercicio 2013/14, teniendo en cuenta las tasas de vacantes efectivas históricas y actuales y la reducción propuesta de la dotación de personal civil.

E. Equipo de propiedad de los contingentes: equipo pesado y autonomía logística

46. Las necesidades para el período comprendido entre el 1 de julio de 2014 y el 30 de junio de 2015 se basan en las tasas estándar de reembolso en concepto de equipo pesado y autonomía logística, con un monto total de 201.200 dólares, desglosado como sigue:

(En miles de dólares de los Estados Unidos)

<i>Categoría</i>	<i>Cifra estimada</i>
Equipo pesado	
Contingentes militares	130,4
Subtotal	130,4
Autonomía logística	
Contingentes militares	70,8
Subtotal	70,8
Total	201,2

<i>Factores aplicables a la Misión</i>	<i>Porcentaje</i>	<i>Fecha efectiva</i>	<i>Fecha del último examen</i>
A. Aplicables a la zona de la Misión			
Factor por condiciones ambientales extremas	—	1 de noviembre de 2011	1 de noviembre de 2011
Factor por intensificación de las condiciones operacionales	0,8	1 de noviembre de 2011	1 de noviembre de 2011
Factor por actos hostiles o abandono forzado	0,8	1 de noviembre de 2011	1 de noviembre de 2011
B. Aplicables al país de origen			
Factor por transporte adicional	4,0	1 de noviembre de 2011	

F. Capacitación

47. Los recursos necesarios estimados para la capacitación correspondientes al período comprendido entre el 1 de julio de 2014 y el 30 de junio de 2015 son los siguientes:

(En miles de dólares de los Estados Unidos)

<i>Categoría</i>	<i>Cifra estimada</i>
Consultores	
Consultores de capacitación	15,0
Viajes oficiales	
Viajes oficiales, capacitación	215,0
Suministro, servicios y equipo de otro tipo	
Honorarios, suministros y servicios relacionados con la capacitación	120,4
Total	350,4

48. El número de participantes previsto para el período comprendido entre el 1 de julio de 2014 y el 30 de junio de 2015, en comparación con períodos anteriores, es el siguiente:

(Número de participantes)

	<i>Personal internacional</i>			<i>Personal nacional</i>			<i>Personal militar y de policía</i>		
	<i>Cifra real</i> 2012/13	<i>Cifra prevista</i> 2013/14	<i>Cifra propuesta</i> 2014/15	<i>Cifra real</i> 2012/13	<i>Cifra prevista</i> 2013/14	<i>Cifra propuesta</i> 2014/15	<i>Cifra real</i> 2012/13	<i>Cifra prevista</i> 2013/14	<i>Cifra propuesta</i> 2014/15
Capacitación interna	150	50	553	157	204	869	—	—	10
Capacitación externa ^a	36	32	44	5	32	25	—	—	—
Total	186	82	597	162	236	894	—	—	10

^a Incluye el personal de la Base Logística de las Naciones Unidas en Brindisi (Italia) y de fuera de la zona de la misión.

49. La Misión tiene previsto brindar capacitación a un número mayor de sus integrantes en el período 2014/15. La Misión recurrirá a la capacitación interna, incluidos programas de aprendizaje electrónico, en la medida de lo posible con el fin de desarrollar y/o actualizar la capacidad de su personal. Se ofrecerá una amplia gama de sesiones de capacitación y gestión, comunicaciones y tecnología de la información, ingeniería, recursos humanos y seguridad.

G. Servicios de detección y remoción de minas

50. Las necesidades estimadas de recursos para los servicios de detección y remoción de minas durante el período comprendido entre el 1 de julio de 2014 y el 30 de junio de 2015 son las siguientes:

(En miles de dólares de los Estados Unidos)

<i>Categoría</i>	<i>Cifra estimada</i>
Equipo especial	
Equipo de detección y remoción de minas	—
Suministros, servicios y equipo de otro tipo	
Servicios de detección y remoción de minas	3 128,6
Suministros de detección y remoción de minas	—
Total	3 128,6

51. La Misión tiene prevista la remoción de minas del subsuelo en un área de 8.550.000 m². El aumento de la productividad será posible gracias a la introducción en 2014/15 de nuevos instrumentos mecánicos con capacidad de reducir las zonas presuntamente peligrosas a un ritmo mucho más rápido y con un mayor nivel de eficiencia en el lado oriental de la berma a medida que el Real Ejército de Marruecos realiza actividades de remoción de minas en el lado occidental de la berma.

52. Los gastos contractuales corresponden a dos Equipos Mecánicos Integrados de Remoción de Minas, cada uno de ellos equipado con una máquina de remoción de minas. Además, cada equipo tendrá un Equipo de Tareas Múltiples obligatorio, con capacidad para llevar a cabo la remoción manualmente y eliminar municiones explosivas. Un Equipo de Respuesta de Emergencia también estará en reserva las 24 horas del día y los 7 días de la semana para abordar las amenazas planteadas por las minas terrestres y los restos explosivos de guerra que requieran atención inmediata.

III. Análisis de las diferencias¹

53. La terminología estándar aplicada con respecto al análisis de las diferencias de recursos en esta sección se define en el anexo I B del presente informe. Se utiliza la misma terminología que en informes anteriores.

	<i>Diferencia</i>	
Policía de las Naciones Unidas	151,5	98,6%

• **Mandato: mayores insumos y productos**

54. El aumento de las necesidades obedece principalmente al aumento de la dotación de agentes de policía de las Naciones Unidas de 6 a 12, como fuera aprobado por el Consejo de Seguridad en su resolución [2099 \(2013\)](#), para el que no se consignaron créditos en el ejercicio presupuestario 2013/14.

	<i>Diferencia</i>	
Personal internacional	(1.536,5)	(8,6%)

• **Gestión: menores insumos y mismos productos**

55. La disminución de las necesidades obedece principalmente a la reducción de la dotación de personal internacional en 8 puestos del Servicio Móvil (conversión de 4 puestos del Servicio Móvil en 4 puestos de Servicios Generales de contratación nacional y supresión de 4 puestos del Servicio Móvil). Además, la reducción obedece a la revisión de la escala de sueldos para el personal de contratación internacional.

	<i>Diferencia</i>	
Personal nacional	404,2	7,3%

• **Gestión: mayores insumos y mismos productos**

56. El aumento de las necesidades obedece principalmente a lo siguiente: a) el aumento de sueldos del 1% para los funcionarios nacionales del Cuadro Orgánico y del 1,3% para el personal del Cuadro de Servicios Generales de contratación nacional, así como los aumentos consecutivos de los gastos comunes de personal y las contribuciones del personal nacional; b) el aumento anual de sueldos en función

¹ Las diferencias de recursos se expresan en miles de dólares de los Estados Unidos. Se analizan las diferencias cuando se ha producido un incremento o una disminución de al menos el 5% o 100.000 dólares.

del escalón, que asciende al 3,5% para los funcionarios nacionales del Cuadro Orgánico y al 3,8% para el personal nacional del Cuadro de Servicios Generales; c) la apreciación del 3% del dirham marroquí a un promedio de 8,16 dirhams por dólar de los Estados Unidos aplicada en la presente propuesta presupuestaria en comparación con la tasa del 8,41 aplicada a la propuesta presupuestaria correspondiente a 2013/14; y d) la conversión de cuatro puestos del Servicio Móvil en cuatro puestos del Cuadro de Servicios Generales de contratación nacional y la conversión de una plaza de personal temporario general de contratación nacional en un puesto de Servicios Generales de contratación nacional.

57. El aumento de las necesidades se compensa en parte con la disminución neta de cinco puestos del Cuadro de Servicios Generales de contratación nacional.

	<i>Diferencia</i>	
Personal temporario general	(32,4)	(100,0%)

• **Gestión: menores insumos y productos**

58. La disminución de las necesidades obedece a la conversión de una plaza de personal temporario general en puesto del Cuadro de Servicios Generales.

	<i>Diferencia</i>	
Viajes oficiales	36,9	5,2%

• **Gestión: mayores insumos y productos**

59. El aumento de las necesidades obedece principalmente a: a) el mayor interés en el Sáhara Occidental, lo que obligó al Representante Especial del Secretario General para el Sáhara Occidental y el Jefe de Gabinete de la MINURSO a viajar con mayor frecuencia a Rabat y las capitales de los países que integran el Grupo de Amigos del Sáhara Occidental; b) la consignación de créditos para viajes de los funcionarios del componente sustantivo para que participen en el Grupo de Expertos en Recursos Humanos, al igual que los viajes del personal de la Oficina de Información Pública y la Oficina de Asuntos Jurídicos para que participen en conferencias anuales; y c) la consignación de créditos para viajes relacionados con Umoja, incluidas sesiones de capacitación.

	<i>Diferencia</i>	
Instalaciones e infraestructura	(243,0)	(8,1%)

• **Gestión: menores insumos y mismos productos**

60. La disminución de las necesidades obedece principalmente a: a) la disminución de las necesidades para la adquisición de tanques y bombas de combustible y la falta de necesidades para la adquisición de equipo de defensa de campaña; y b) la disminución de las necesidades para los servicios de reforma y renovación tras la finalización de las adquisiciones y las modificaciones en el período presupuestario anterior.

61. La disminución se compensa en parte por las necesidades relativas a la adquisición de instalaciones prefabricadas para la sustitución en las bases de operaciones y el aumento de los créditos para servicios de mantenimiento debido a licitación de nuevos contratos.

	<i>Diferencia</i>	
Transporte terrestre	223,1	14,3%

• **Gestión: mayores insumos y mismos productos**

62. El aumento de las necesidades obedece a la necesidad de sustituir 28 vehículos ligeros de pasajeros y una ambulancia. El aumento de las necesidades se ve compensado en parte por las menores necesidades de piezas de repuesto.

	<i>Diferencia</i>	
Transporte aéreo	(3.898,4)	(26,1%)

• **Factores externos: cambio en el nivel de precios de mercado**

63. La disminución de las necesidades obedece principalmente a la reducción de los precios de mercado para el arrendamiento y funcionamiento de helicópteros.

	<i>Diferencia</i>	
Comunicaciones	261,8	17,1%

• **Gestión: mayores insumos y productos**

64. El aumento de las necesidades obedece a: a) la sustitución del equipo obsoleto de radio de alta frecuencia (HF), muy alta frecuencia (VHF) y frecuencia ultra alta (UHF), teléfono y videoteleconferencia; y b) una consignación de costos directos en apoyo a Umoja y otros sistemas de tecnología de la información sobre el terreno.

	<i>Diferencia</i>	
Tecnología de la información	252,1	25,0%

• **Gestión: mayores insumos y mismos productos**

65. El aumento de las necesidades obedece a: a) una consignación de costos indirectos en apoyo a Umoja y otros sistemas de tecnología de la información sobre el terreno; y b) el reemplazo de equipo obsoleto para usuarios finales.

	<i>Diferencia</i>	
Gastos médicos	7,1	5,4%

• **Gestión: mayores insumos y productos**

66. El aumento de las necesidades obedece principalmente a la consignación de créditos para el mayor número de evacuaciones médicas y de heridos realizadas en períodos anteriores.

IV. Medidas que deberá adoptar la Asamblea General

67. Las medidas que deberá adoptar la Asamblea General en relación con la financiación de la MINURSO son las siguientes:

a) Consignar la suma de 54.019.300 dólares para el mantenimiento de la Misión en el período de 12 meses comprendido entre el 1 de julio de 2014 y el 30 de junio de 2015;

b) Prorratear la suma mencionada en el apartado a) a razón de 4.501.608 dólares mensuales, si el Consejo de Seguridad decide prorrogar el mandato de la MINURSO.

V. Resumen de las medidas de seguimiento adoptadas para aplicar las solicitudes y recomendaciones de la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto refrendadas por la Asamblea General

A. Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto

Cuestiones intersectoriales

(A/67/780/Add.4)

<i>Decisión/solicitud</i>	<i>Medidas adoptadas para cumplir la decisión o solicitud</i>
<p>La Comisión Consultiva observa también que el informe sobre la ejecución del presupuesto para 2011/12 refleja la totalidad de las consecuencias financieras de la clasificación de puestos de la MINURSO concluida en abril de 2010 y que tuvo como resultado gastos superiores a lo previsto respecto de las sumas presupuestadas para el personal de contratación nacional. En el presupuesto para ese período no se anticiparon plenamente las consecuencias financieras de esa clasificación (A/67/612, párr. 30). En su informe anterior sobre la ejecución del presupuesto y el proyecto de presupuesto de la Misión, la Comisión había indicado que la repercusión de las clasificaciones de puestos debería haberse explicado mejor, en aras de la transparencia, y que ese tipo de procesos de gestión debería planificarse de manera de permitir, en la medida de lo posible, que las necesidades financieras resultantes de ellos se ajustaran a los ciclos presupuestarios a los que se refirieran (A/66/718/Add.6, párrs. 23 y 24). En respuesta a sus preguntas, se informó a la Comisión de que la clasificación de puestos en la MINURSO —la primera que tiene lugar desde la creación de la Misión— había dado lugar al aumento de categoría</p>	<p>La MINURSO no tiene ninguna propuesta de reclasificación de puestos en su presupuesto para 2014/15. Sin embargo, la Misión ha propuesto suprimir 4 puestos de contratación internacional y 10 puestos de contratación nacional. La Misión también propuso convertir 4 puestos de contratación internacional con el fin de contribuir al fomento de la capacidad del personal nacional y a una mejor relación de beneficios en función de los costos en el cumplimiento del mandato de la Misión</p>

*Decisión/solicitud**Medidas adoptadas para cumplir la decisión o solicitud*

de 147 puestos de contratación nacional y 45 puestos del Servicio Móvil. No se redujo la categoría de ningún puesto. Dadas las observaciones que formuló anteriormente a ese respecto, la Comisión destaca que los procesos de clasificación de puestos en toda la Misión deberían realizarse de manera más oportuna de manera de limitar el alcance de consecuencias financieras imprevistas. La Comisión considera también que el Secretario General debería presentar explicaciones más detalladas en los casos en que una reclasificación diera lugar al aumento de categoría de la mayoría de los puestos que se examinen (párr. 8).

En relación con una cuestión que atañe a la eficiencia, durante sus consultas con funcionarios de la Misión, se informó a la Comisión Consultiva de que la MINURSO aún no había recibido ningún apoyo directo del Centro Regional de Servicios ni de la Oficina Regional de Adquisiciones que funcionan en Entebbe (Uganda), en vista del relativo aislamiento de la Misión de otras misiones de mantenimiento de la paz en África. En opinión de la Comisión Consultiva, la ubicación de la Misión no debe ser un obstáculo a los esfuerzos por lograr mayor eficiencia, aprovechar las experiencias positivas de otras misiones de mantenimiento de la paz y encontrar enfoques de apoyo innovadores, siempre que sea posible (párr. 34).

La MINURSO ha propuesto la supresión de 4 puestos de contratación internacional y de 10 puestos de contratación nacional. La Misión también ha propuesto convertir 4 puestos de contratación internacional en puestos de contratación nacional

Anexo I

Definiciones

A. Terminología relacionada con los cambios propuestos en los recursos humanos

Se ha utilizado la siguiente terminología respecto de los cambios propuestos en los recursos humanos (véase la sección I):

- **Creación de puestos:** se propone crear un nuevo puesto cuando se necesitan recursos adicionales y no es posible redistribuirlos desde otras oficinas ni realizar ciertas actividades concretas con los recursos existentes
- **Reasignación de puestos:** se propone que un puesto aprobado para desempeñar una determinada función pase a utilizarse para otras actividades prioritarias previstas en el mandato pero no relacionadas con la función original. La reasignación del puesto puede entrañar un cambio de lugar o de oficina, pero no de categoría ni de escalón
- **Redistribución de puestos:** se propone redistribuir un puesto aprobado para desempeñar funciones equivalentes o afines en otra oficina
- **Reclasificación de puestos:** se propone reclasificar un puesto aprobado (a una categoría superior o inferior) cuando han cambiado sustancialmente sus funciones y nivel de responsabilidad
- **Supresión de puestos:** se propone suprimir un puesto aprobado si ya no se necesita para ejecutar las actividades para las que se aprobó u otras actividades prioritarias previstas en el mandato de la Misión
- **Conversión de puestos:** existen tres posibles opciones para la conversión de puestos:
 - Conversión de plazas de personal temporario general en puestos: se propone convertir en puesto una plaza sufragada con cargo a los fondos para personal temporario general si las funciones que se realizan son de carácter permanente;
 - Conversión de contratos individuales o contratos de adquisiciones en puestos de contratación nacional: teniendo en cuenta el carácter permanente de determinadas funciones, conforme a lo dispuesto en el párrafo 11 de la sección VIII de la resolución [59/296](#) de la Asamblea General, se propone convertir en puesto de contratación nacional un contrato individual o un contrato de adquisiciones;
 - Conversión de puestos de contratación internacional en puestos de contratación nacional: se propone convertir en puesto de contratación nacional un puesto aprobado de contratación internacional.

B. Terminología relacionada con el análisis de las diferencias

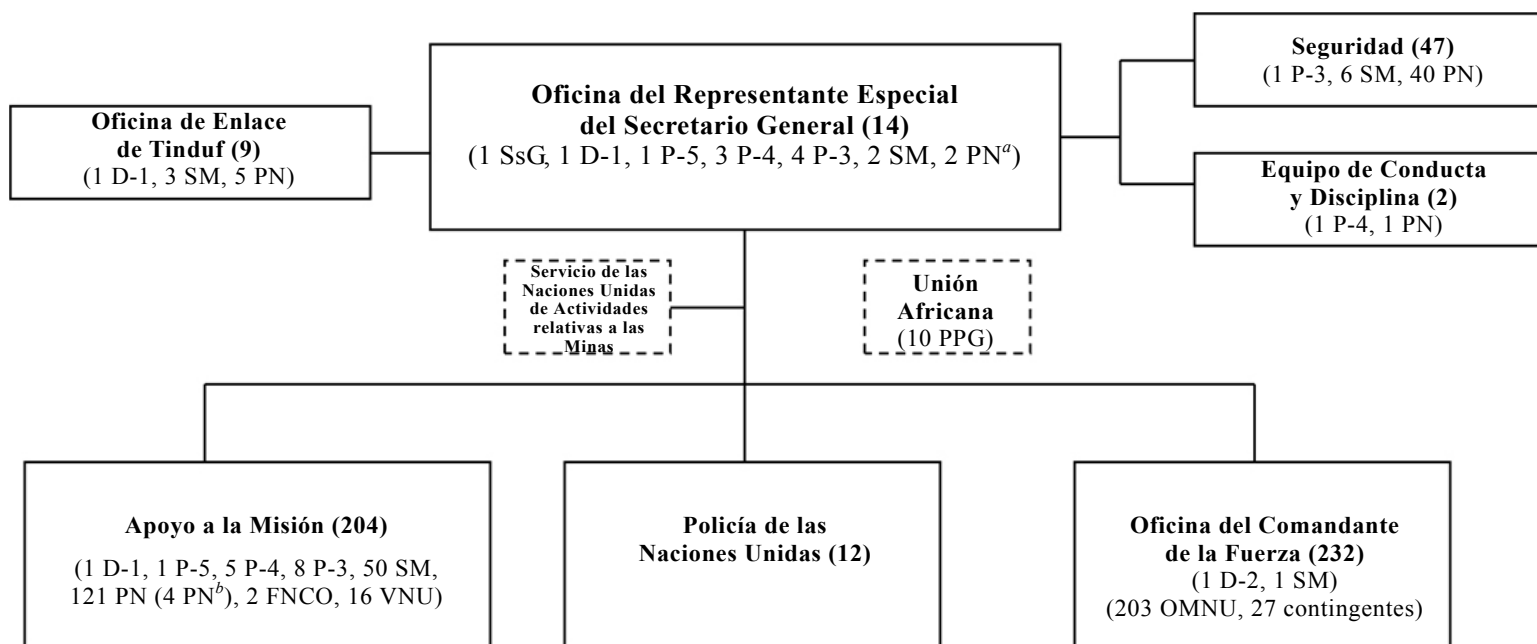
En la sección III del presente informe se indica el principal factor al que obedece cada diferencia de recursos, de acuerdo con las opciones específicas preestablecidas en las cuatro categorías estándar que figuran a continuación:

- **Mandato:** diferencias causadas por cambios en la escala o el alcance del mandato, o por cambios efectuados en los logros previstos como resultado del mandato
- **Factores externos:** diferencias causadas por terceros o por situaciones ajenas a las Naciones Unidas
- **Parámetros de gastos:** diferencias causadas por los reglamentos, normas y políticas de las Naciones Unidas
- **Gestión:** diferencias causadas por medidas de gestión adoptadas para lograr los resultados previstos con mayor eficacia (por ejemplo, reordenando las prioridades o agregando ciertos productos) o mayor eficiencia (por ejemplo, tomando medidas para reducir el personal o los insumos operacionales pero manteniendo el mismo nivel de productos), o por problemas relacionados con la ejecución (por ejemplo, por haber subestimado los costos o la cantidad de los insumos necesarios para obtener determinado nivel de productos, o por retrasos en la contratación).

Anexo II

Organigrama(s)

A. Estructura orgánica de la Misión de las Naciones Unidas para el Referéndum del Sáhara Occidental

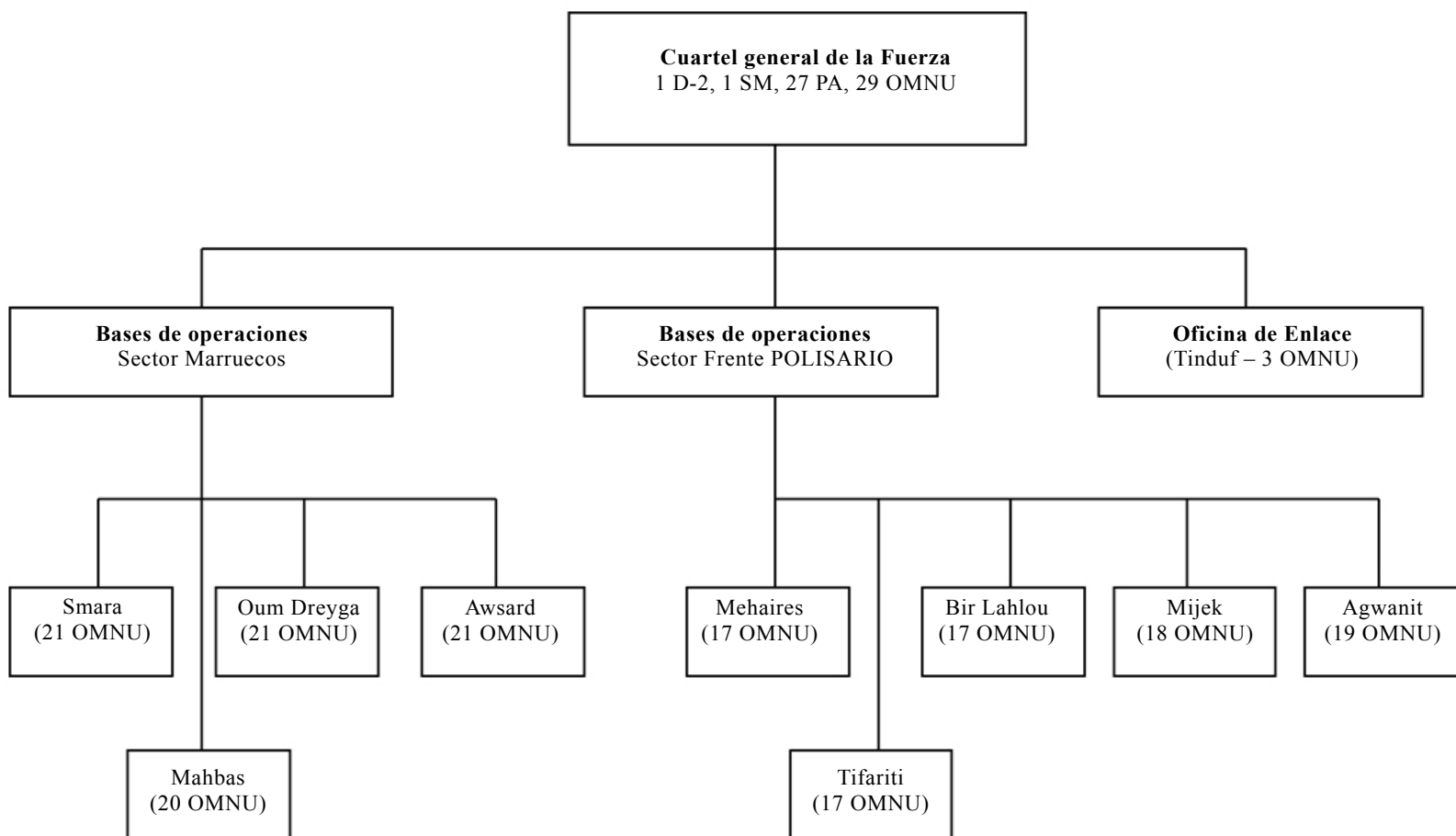


Abreviaturas: FNCO, funcionarios nacionales del Cuadro Orgánico; OMNU, observadores militares de las Naciones Unidas; PN, personal nacional; PPG, personal proporcionado por los gobiernos; SM, Servicio Móvil; SsG, Subsecretario General; VNU, Voluntarios de las Naciones Unidas.

^a Redistribución.

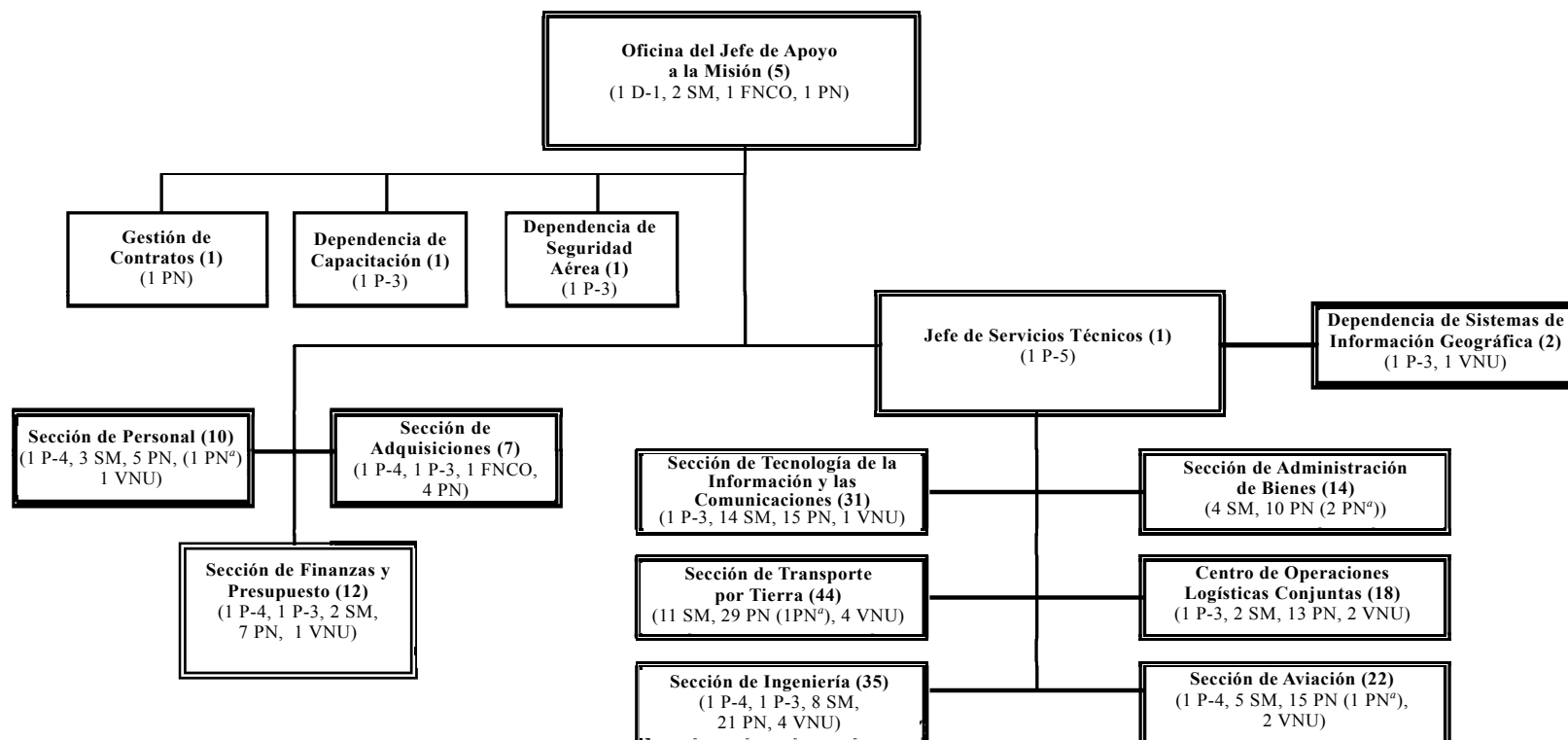
^b Conversión.

B. Componente militar



Abreviaturas: OMNU, observadores militares de las Naciones Unidas; PA, personal de apoyo (militar); SM, Servicio Móvil.

C. Apoyo a la Misión 2014-2015



Abreviaturas: SsG, Subsecretario General; SM, Servicio Móvil; FNCO, funcionarios nacionales del Cuadro Orgánico; PN, personal nacional; VNU, Voluntarios de las Naciones Unidas; PPG, personal proporcionado por los gobiernos.

^a Conversión.

Mapa

