

Distr.: General
11 December 2012
Arabic
Original: English

الجمعية العامة



الدورة السابعة والستون

البند ١٣٠ من جدول الأعمال

الميزانية البرنامجية لفترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣

التقديرات المتعلقة بالبعثات السياسية الخاصة والمساعدى الحميدة
والمبادرات السياسية الأخرى المأذون بها من الجمعية العامة و/أو
مجلس الأمن

مكتب الممثل الخاص المشترك بين الأمم المتحدة وجامعة الدول العربية
المعنى بسوريا

تقرير اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية عن الميزانية البرنامجية
المقترحة لفترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣

١ - نظرت اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية في تقرير الأمين العام عن
التقديرات المتعلقة بالبعثات السياسية الخاصة والمساعدى الحميدة والمبادرات السياسية الأخرى
المأذون بها من الجمعية العامة و/أو مجلس الأمن والاحتياجات المحددة من الموارد لمكتب الممثل
الخاص المشترك بين الأمم المتحدة وجامعة الدول العربية المعنى بسوريا (A/67/346/Add.6).
وقد قُدمت الاحتياجات منفصلة عن احتياجات البعثات السياسية الخاصة الأخرى الاثنتين
والثلاثين (انظر تعليقات اللجنة الاستشارية وملاحظاتها على هذه البعثات في الوثيقة
A/67/604، الفقرة ٤). وأثناء نظر اللجنة في هذا التقرير، التقت بممثلي الأمين العام، الذين
قدموا إليها معلومات إضافية وإيضاحات. وترد فيما يلي تعليقات وتوصيات اللجنة بشأن
احتياجات البعثة السياسية الخاصة هذه.



الرجاء إعادة استعمال الورق

131212 131212 12-64316 (A)



٢ - طلبت الجمعية العامة، في قرارها ٢٥٣/٦٦ ألف إلى الأمين العام وجميع هيئات الأمم المتحدة دعم جهود جامعة الدول العربية عن طريق المساعي الحميدة الرامية إلى تشجيع حل سلمي للأزمة السورية، ومنها تعيين مبعوث خاص، وعن طريق تقديم المساعدة التقنية والمادية، بالتشاور مع جامعة الدول العربية (القرار ٢٥٣/٦٦، الفقرة ١١).

٣ - وفي ٢٣ شباط/فبراير ٢٠١٢، أعلن الأمين العام للأمم المتحدة تعيين كوفي عنان مبعوثاً خاصاً مشتركاً معنياً بالأزمة السورية، للعمل بشكل وثيق مع كل الأطراف المعنية والمجتمع الدولي لإنهاء العنف والأزمة الإنسانية، وتيسير التوصل إلى حل سلمي شامل بقيادة سورية، عن طريق حوار سياسي شامل بين الحكومة السورية وجميع أطراف المعارضة السورية (A/67/346/Add.6). وأنشئ لاحقاً مكتب المبعوث الخاص المشترك في جنيف (انظر A/66/354/Add.7، الفقرة ٧).

٤ - وتشير اللجنة الاستشارية إلى أن الجمعية العامة وافقت في قرارها ٢٦٣/٦٦ على مبلغ إجماليه ٧ ٤٨٨ ٠٠٠ دولار (صافيه ٧ ٩٣٢ ٢٠٠ دولار) اعتمد لفترة الشهور العشرة المنتهية في ٣١ كانون الأول/ديسمبر ٢٠١٢، بما يشمل المرتبات والتكاليف العامة للموظفين لـ ١٨ وظيفة؛ وأن الاحتياجات الأولية من الموارد لمكتب المبعوث الخاص المشترك قد مُوِّلت من خلال آلية الأمين العام للنفقات غير المنظورة والنفقات الاستثنائية (انظر A/66/7/Add.24، الفقرة ١٠).

٥ - هذا، وتشير اللجنة الاستشارية أيضاً إلى أنه في ٧ نيسان/أبريل، في أعقاب اعتماد مجلس الأمن لقراره ٢٠٤٢ (٢٠١٢) و ٢٠٤٣ (٢٠١٢)، أنشأ المجلس بعثة الأمم المتحدة للمراقبة في الجمهورية العربية السورية على أن تنشر مبدئياً لما يصل إلى ٣٠٠ مراقب عسكري غير مسلح، إضافة إلى عنصر مدني مناسب. غير أنه مع اشتداد العنف وانتشاره على الأرض قرر المجلس تمديد ولاية البعثة نهائية مدتها ٣٠ يوماً فقط، معرباً في قراره ٢٠٥٩ (٢٠١٢)، عن استعداده لتحديد ولاية البعثة بعد ذلك، شريطة تأكيد وقف استخدام الأسلحة الثقيلة وانخفاض مستوى العنف من جانب جميع الأطراف بما يكفي للسماح للبعثة بأداء ولايتها (قرار مجلس الأمن ٢٠٥٩ (٢٠١٢) الفقرة ٣). ولم يجدد المجلس لاحقاً ولاية البعثة، مما أدى إلى تصفيتيها في ١٩ آب/أغسطس ٢٠١٢.

٦ - واستقال السيد عنان بصفته المبعوث الخاص المشترك في ٢ آب/أغسطس ٢٠١٢، وفي ١٧ آب/أغسطس عين الأمين العام السيد الأخضر الإبراهيمي ممثلاً خاصاً مشتركاً. وقد رحبت جامعة الدول العربية لاحقاً بتعيين السيد الإبراهيمي في قرارها ٧٥٢٣ المؤرخ ٥ أيلول/سبتمبر ٢٠١٢.

٧ - ويوضح تقرير الأمين العام هذا أن أنشطة الممثل الخاص المشترك في عام ٢٠١٢ و ٢٠١٣، ينتظر أن تشمل: (أ) استخدام المساعي الحميدة بهدف إنهاء العنف وانتهاكات حقوق الإنسان وتيسير التوصل إلى حل سلمي للأزمة السورية بقيادة سورية؛ (ب) العمل مع جميع الكيانات المعنية وجامعة الدول العربية من أجل دعم الجهود الرامية إلى إنهاء العنف وتشجيع التوصل إلى حل سياسي، بطرق منها إجراء مشاورات واتصالات وثيقة مع مفوضة الأمم المتحدة السامية لحقوق الإنسان، ومنسقة الإغاثة في حالات الطوارئ، ووكالات الأمم المتحدة المعنية الأخرى؛ (ج) إطلاع مجلس الأمن والجمعية العامة وهيئات الأمم المتحدة المعنية الأخرى، فضلاً عن الهيئات المعنية في جامعة الدول العربية على مجريات الأمور، (A/67/346/Add.6، الفقرة ١١). وفيما يتعلق بطبيعة المكتب، والتسلسل الإداري فيه، أبلغت اللجنة، بناء على طلبها، بأن طبيعته المشتركة هي أساساً سياسته بين الأمم المتحدة وجامعة الدول العربية، مستجعتين معاً مساعيهما الحميدة لتيسير التوصل إلى حل للأزمة السورية. وفي هذا الصدد، أبلغت اللجنة أيضاً أن السيد الإبراهيمي، إضافة إلى الإحاطات المنتظمة التي يقدمها إلى الجمعية العامة للأمم المتحدة ومجلس الأمن، أحاط مجلس وزراء جامعة الدول العربية في ٢٠ تشرين الأول/أكتوبر و ٢١ تشرين الثاني/نوفمبر بشأن عمل المكتب.

٨ - وتشير اللجنة الاستشارية إلى ملاحظاتها السابقة بشأن ضرورة الوضوح فيما يتعلق بأدوار ووظائف مختلف كيانات الأمم المتحدة في الميدان في الجمهورية العربية السورية، بما في ذلك أدوار ووظائف المنسقين المقيمين ومنسقى الشؤون الإنسانية (انظر A/66/7/Add.24، الفقرة ٦). وتلاحظ اللجنة في هذا الصدد، التفاصيل الواردة في الفقرة ١٢ من تقرير الأمين العام المتعلقة باشتراك إدارة الشؤون السياسية وبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي في رئاسة فرق عمل مشتركة بين الوكالات وتجمع بين كل كيانات الأمم المتحدة المعنية تحت مظلة واحدة سعيًا إلى تقديم دعم على قدر أكبر من الكفاءة للتعاطي مع أي قضايا متعلقة بالأزمة والتصدي لها. وأبلغت اللجنة، بناء على طلبها، بأنه بسبب الظروف المعقدة والدينامية على أرض الواقع أعاد فريق الأمم المتحدة القطري توجيه عمله، محولاً إياه عن التنمية إلى الاستجابة الإنسانية. وتدرك اللجنة، في هذا الصدد، أن برنامج الأغذية العالمي يقوم حالياً بتقديم مساعدة غذائية إلى ما يزيد على ٨٥٠.٠٠٠ شخص، مع وجود ما يقرب من ١,٥ مليون شخص يعتبرون بحاجة إلى مساعدة غذائية عاجلة على مدى الأشهر الثلاثة أو الستة القادمة. وقد أبلغ الممثل الخاص المشترك اللجنة بأن الوصول إلى متلقي المعونة ييسر، أحياناً، بفضل تفعيل شبكة الاتصالات لدى مكتب الممثل الخاص المشترك. وترحب اللجنة الاستشارية بالجهود المبذولة لكفالة التعاون والتنسيق الوثيق بين مختلف كيانات الأمم المتحدة في الجمهورية العربية السورية. وفي هذا الصدد، تتطلع اللجنة إلى تلقي تفاصيل

إضافية بشأن عمل فرقة العمل المشتركة بين الوكالات، وإلى تلقي بيان واضح بأنشطة مختلف كيانات الأمم المتحدة المنشورة في البلد وأدوارها ووظائفها، في مشاريع الميزانيات المقبلة بشأن احتياجات مكتب الممثل الخاص المشترك من الموارد.

٩ - وترد افتراضات المكتب للتخطيط لعام ٢٠١٣ في الفقرات من ١٦ إلى ٢٥ من التقرير، وهي تشمل اقتراحاً بإنشاء هيكل من ٧٩ موظفاً مدنياً (٣١ موظفاً فنياً و ١٣ موظف دعم، و ٣٥ موظف أمن) وموظفين اثنين مقدمين من الحكومة بصفة مستشارين عسكريين (A/67/346/Add.6، الفقرة ١٧). ويُشار إلى أن مكتب الممثل الخاص المشترك سوف ينقل مقره من جنيف إلى القاهرة. وينشئ مكتباً في دمشق. وقد أبلغ الممثل الخاص المشترك اللجنة بأن هذا النقل جارٍ بالفعل ومن بين الوظائف الـ ٧٩ المقترحة، سوف يكون مقر ٢٥ منهم في القاهرة، و ٥١ في دمشق و ٣ في نيويورك لتقديم الدعم اللازم (المرجع نفسه، الفقرة ١٨). كما يشير الأمين العام إلى أن قدرات الدعم اللوجستي لبعثات الشرق الأوسط الإقليمية (انظر الفقرة ١٨ أدناه) وللبرنامج الإنمائي سوف يجري تعزيزها في العملية الجارية لتقديم الدعم الإداري الحاسم والتنسيق اللوجستي لعنصر الدعم، بالمكتب في القاهرة ودمشق (المرجع نفسه، الفقرة ١٩). كما أشار الأمين العام في تقريره إلى أنه لن يكون هناك برنامج للبنية الأساسية، وإلى أنه سوف تتوافر للبعثة مبان ملائمة على أساس استرداد التكاليف. وتشمل تقديرات التمويل الاحتياجات الخاصة بإجراء تعديلات على المرافق لجعلها ممثلة لمعايير العمل الأمنية الدنيا (المرجع نفسه، الفقرة ٢٢). وهذا، وسوف تتوافر أصول وإمدادات حيوية إضافية من تصفية بعثة الأمم المتحدة للمراقبة في الجمهورية العربية السورية (المرجع نفسه، الفقرة ٢٣). ويشير الأمين العام أيضاً إلى أن السفر سوف يتم بوسائل النقل التجارية أو عن طريق استئجار الرحلات الخاصة، دون أن ينجم عن ذلك احتياجات إلى عتاد جوي مخصص (المرجع نفسه، الفقرة ٢٤). وقد أبلغت اللجنة الاستشارية، بناء على طلبها، بأن "نقاط الدخول" الرئيسية إلى عنصر المكتب القائم في الجمهورية العربية السورية سوف تكون عن طريق القاهرة وبيروت نظراً لقربهما الجغرافي.

١٠ - ونظراً إلى نقل مقر المكتب إلى القاهرة، وإنشاء وجود له في دمشق، وأداء بعض الوظائف المدنية التي كانت تؤديها في السابق بعثة المراقبة، قُدمت إلى اللجنة، بناء على طلبها، تفاصيل بشأن ما هو مقترح من إعادة توزيع وظائف مكتب الممثل الخاص المشترك لعام ٢٠١٣ وإعادة تصنيفها ونقلها. وترد هذه المعلومات في مرفق هذا التقرير. كما أبلغت اللجنة بأنه اعتباراً من بداية كانون الأول/ديسمبر ٢٠١٢ تم بالفعل نقل خمسة موظفين فنيين إلى القاهرة، بمن فيهم الممثل الخاص المشترك ونائبه. ويتألف مكتب دمشق حالياً من تسعة موظفين فنيين وسبعة من موظفي الدعم، و ٢٣ موظف أمن. وأشار إلى أن ٣٥ موظفاً

مقرهم في دمشق قد نُقلوا من بعثة المراقبة مباشرة إلى مكتب الممثل الخاص المشترك. ويقوم موظفان إضافيان بمهام مكتب الممثل المشترك، بانتظار التكليف وقت استعراض اللجنة. وترد أدناه تعليقات محددة على الوظائف والموارد المطلوبة.

١١ - ويبلغ إجمالي الاحتياجات المقترحة من الموارد للمكتب لفترة العام التي تنتهي في ٣١ كانون الأول/ديسمبر ٢٠١٣ مبلغاً صافياً مقداره ٨٠٠ ٢٦١ ١٢ دولار (إجماليه ٢٠٠ ٩٦٤ ١٢ دولار)، شاملاً المرتبات والتكاليف العامة للموظفين لـ ٧٩ وظيفة لفترة الاثني عشر شهراً (٩٠٠ ٢٩٣ ٦ دولار)، والتكاليف التشغيلية (٩٠٠ ٩٦٧ ٥ دولار)، شاملة موظفين مقدمين من الحكومة (٢٠٠ ٩٤ دولار)، واستشاريين (٢٠٠ ٠٠٠ دولار)، والسفر الرسمي (٤٠٠ ٥٧ ٢ دولار) والمرافق والهياكل الأساسية (٣٠٠ ٣٢٤ ١ دولار)، والنقل البري (٤٠٠ ٢٣٣ دولار)، والاتصالات (٧٤٠ ٠٠٠ دولار) وتكنولوجيا المعلومات (٦٠٠ ٢٨ دولار) فضلاً عن إمدادات وخدمات ومعدات أخرى (٢٩٠ ٠٠٠ ١ دولار). ويوضح الأمين العام أن الفرق الذي مقداره ٨٠٠ ٧٧٣ ٤ دولار بين الاحتياجات المقترحة لعام ٢٠١٣ وبين اعتمادات عام ٢٠١٢ لمكتب المبعوث الخاص المشترك يعود أساساً إلى الزيادة في ملاك الموظفين (زيادة ٢٨ وظيفة دولية و ٣٣ وظيفة محلية). وترجع الزيادة في التكاليف التشغيلية أساساً إلى الاتصالات الساتلية المطلوبة وضرورة دفع إيجار المباني في دمشق والقاهرة، وجعل المرافق ممثلة لمعايير العمل الأمنية الدنيا، التي قررتها إدارة شؤون السلامة والأمن.

١٢ - وتتضمن المعلومات التكميلية المقدمة إلى اللجنة الاستشارية وصفاً للوظائف الـ ٧٩ المقترحة ومهامها. علماً بأن عنصر الموظفين الفنيين الخمسة عشر للمقر المقترح في القاهرة، والذي يشمل ١٠ موظفين منقولين من المكتب السابق للمبعوث الخاص المشترك وخمس وظائف جديدة، يتألف من الممثل الخاص المشترك (وكيل أمين عام) ونائبه (أمين عام مساعد)، وموظف برتبة د-١ (مدير المكتب)، ومدير للشؤون السياسية (د-١)، وموظف أقدم للشؤون السياسية (ف-٥)، ومتحدث رسمي موظف إعلام (ف-٥)، ومساعد خاص للممثل الخاص المشترك (ف-٤)، ومساعد خاص لنائب الممثل الخاص المشترك (ف-٤)، وموظف شؤون سياسية (ف-٤)، وموظفي شؤون سياسية (ف-٣)، وموظفين مساعدين اثنين للممثل الخاص المشترك ونائبه (الخدمة الميدانية)، ومساعدين إداريين اثنين (الرتبة المحلية).

١٣ - وقُدمت إلى اللجنة الاستشارية، بناءً على طلبها، تفاصيل إضافية بشأن مهام وظيفتي موظفي الشؤون السياسية (ف-٣). وأوضح أن أحدهما سوف يتعامل مع جماعات المعارضة

السورية المتعددة الموجودة في مصر وأماكن أخرى. وسوف يقوم هذا الموظف نفسه بدعم الاتصال مع السفارات والحكومات المعنية ومع سفارات أخرى في مصر. أما الموظف الثاني برتبة ف-٣ فسوف يدعم العمل مع جامعة الدول العربية والاتصال مع الحكومة المضيفة. وتوصي اللجنة بالموافقة على اقتراح الأمين العام المتعلق بالموظفين الفنيين المقترحين لمكتب الممثل الخاص المشترك المقرر أن يكون مقره في القاهرة، وما يتصل بذلك من نقل ١٠ وظائف كانت معينة في مكتب المبعوث الخاص المشترك في جنيف،

١٤ - وفي ١٤ تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠١٢، توضح المعلومات التكميلية أن المكتب في دمشق يحتاج إلى ١٣ وظيفة فنية، منها ٣ وظائف منقولة من المكتب السابق للمبعوث الخاص المشترك و ١٠ وظائف جديدة، تشمل وظيفة رئيس البعثة (د-٢)، وموظفين أقدمين للشؤون السياسية (ف-٥) وثلاثة من موظفي الشؤون السياسية (١ ف-٤ و ٢ ف-٣)، وموظفين اثنين لشؤون حقوق الإنسان (١ ف-٤ و ١ ف-٣) وموظف إعلام (ف-٤) ومساعد لرئيس البعثة لشؤون الموظفين (الخدمة الميدانية) وثلاثة مساعدين إداريين (الرتبة المحلية).

١٥ - وقُدِّمت إلى اللجنة الاستشارية، بناء على طلبها، تفاصيل إضافية بشأن مهام وظائف موظفي الشؤون السياسية الثلاثة ووظيفتي موظفي شؤون حقوق الإنسان. وأبلغت اللجنة بأن عدد وتنوع المحاورين يتطلب ثلاثة من موظفي الشؤون السياسية من أجل تقييم ديناميات التراع المتطورة باستمرار تقييماً كاملاً. وفيما يتعلق بوظائف شؤون حقوق الإنسان، أبلغت اللجنة بأن خطورة حالة حقوق الإنسان في الجمهورية العربية السورية تتطلب توافر قدرة كافية لإعلام مختلف الأطراف المعنية بالتزاماتها بموجب القانون الدولي لحقوق الإنسان والقانون الدولي الإنساني. وفيما يتعلق بوظائف الدعم الإداري المطلوبة، ترى اللجنة أن طلب ثلاث وظائف لمساعدين إداريين من الرتبة المحلية داخل العنصر الفني في دمشق، هو طلب مبالغ فيه، نظراً إلى حجم المكتب الصغير نسبياً. ولم يتسن تزويد اللجنة بشرح واضح لتبرير هذا الطلب، ولا سيما من حيث تطبيق نسب الدعم الإداري في مكاتب مماثلة من حيث الحجم والوظيفة. وتوصي اللجنة بالموافقة على طلب الأمين العام للوظائف الفنية لوجود مكتب الممثل الخاص المشترك في دمشق، بما فيها الوظائف المنقولة من مكتب المبعوث الخاص المشترك في جنيف، باستثناء وظيفة واحدة من وظائف المساعدين الإداريين الثلاثة من الرتبة المحلية. وينبغي لمشاريع الميزانية التي تُقدَّم مستقبلاً تقديم مبررات كافية لجميع الوظائف المطلوبة.

١٦ - ويشمل طلب الوظائف الفنية أيضا مخصصات لثلاث وظائف في نيويورك لتقديم الدعم إلى البعثة (١ ف-٥ لموظف أقدم للشؤون السياسية، و ١ ف-٤ لموظف للشؤون السياسية، ومساعد إداري من فئة الخدمات العامة بالرتب الأخرى). وأبلغت اللجنة الاستشارية، بناء على طلبها، بأنوظيفتين الفنيّتين موجودتين حالياً وتمولان حتى الآن من موارد من خارج الميزانية العادية. غير أن الأمين العام أوضح أيضاً أن تمويل هذه الوظائف من التبرعات لا يضمن توافرها طوال مدة البعثة، ولذا، فهو يسعى إلى تمويل هذه الوظائف من مصادر الميزانية العادية. وقد أُبلغت اللجنة، بناء على طلبها، بأن إدارة الشؤون السياسية قد التمتست ١٣، ٣ مليون دولار من الموارد الخارجة عن الميزانية العادية لدعم عمل المكتب لتغطية الأنشطة غير المنظورة أو المتوسّعة خلال العام.

١٧ - وفي هذا الصدد، تشير اللجنة الاستشارية إلى تعليقاتها السابقة على دعم المقر للبعثات السياسية الخاصة في الوثيقة A/66/7/Add.21، الفقرات من ٥٧ إلى ٨٣ في سياق استعراضها لترتيبات تمويل ودعم البعثات السياسية الخاصة. وقد أوضحت اللجنة، تحديداً، رأيها بأن اتخاذ قرار بتمويل الدعم المقدم من المقر عن طريق ميزانية أي بعثة يجعل من الصعب التمييز بوضوح بين الموارد اللازمة لأداء الولاية في الميدان، وبين الموارد المطلوبة للدعم (المرجع نفسه، الفقرة ٧٥). غير أن اللجنة تلاحظ أيضاً أن الجمعية العامة قد أرجأت النظر الكامل في مقترحات الأمين العام في هذا الشأن، ومن ثم مشورة اللجنة بشأنها. وتوصي اللجنة بإنشاء الوظيفتين الفنيّتين المطلوبتين لدعم مكتب الممثل الخاص المشترك في المقر. غير أنها لا تدعم إنشاء وظيفة مساعد إداري في المقر، وتوصي باستخدام الموارد المتاحة حالياً لإدارة الشؤون السياسية في تقديم خدمات الدعم الإداري المطلوبة. كما توصي بالكشف بشفافية عن استخدام كل التبرعات، والإبلاغ عنه فيما يقدم مستقبلاً من مشاريع الميزانية من أجل الحد من إمكانية الازدواجية والتداخل.

١٨ - وفيما يتعلق بترتيبات المكتب الخاصة بموظفي الدعم، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأنه تُبذل جهود لتحقيق الكفاءة وتخفيف أثر نشر الموظفين في الجمهورية العربية السورية ومصر. وسوف يشمل ذلك، على سبيل المثال، تجميع مهام السائقين (A/67/346/Add.6)، الفقرة ١٩). هذا، وقد قُدّمت إلى اللجنة قائمة تفصيلية لوظائف ومهام الدعم التي سيضطلع بها المكتب وغيرها من الوظائف والمهام التي ستضطلع بها قوة الأمم المتحدة لمراقبة فض الاشتباك، وقوة الأمم المتحدة المؤقتة في لبنان، وبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي. وتجري مناقشة عدد من مذكرات أو رسائل التفاهم وإعدادها مع مقدمي الخدمات المحتملين في هذا الصدد. وقد أُبلغت اللجنة، بناء على طلبها، بأن نسبة موظفي الدعم إلى إجمالي ملاك الموظفين (١٣ موظف دعم من إجمالي ٧٩ موظفاً إضافة إلى المستشارين العسكريين، تعتبر قليلة

مقارنة مع عمليات مماثلة من حيث الحجم والولاية المنوطة. غير أنه لم يتسنّ تقديم أي معايير مرجعية أو نسب معينة في هذا الشأن.

١٩ - ومن حيث الاحتياجات المحددة من موظفي الدعم، تشير المعلومات التكميلية المقدمة إلى اللجنة الاستشارية إلى أن موظفي الدعم بالمكتب سيتألفون من ١٣ موظفاً (٥ في القاهرة و ٨ في دمشق)، بمن فيهم ثلاثة موظفين منقولون من مكتب المبعوث الخاص المشترك و ١٠ وظائف جديدة تشمل وظيفة لرئيس دعم البعثة مقرها في القاهرة (ف-٥)، ووظيفة موظف إداري (ف-٤) لمكتب دمشق. ويحتاج مكتب القاهرة أيضاً إلى موظف لوجستيات (الخدمة الميدانية)، ومساعدين اثنين لشؤون اللوجستيات (الرتبة المحلية) ومساعد إداري (الرتبة المحلية) على حين يحتاج مكتب دمشق أيضاً إلى موظف إداري (الخدمة الميدانية)، وموظف لوجستيات (الخدمة الميدانية) ومساعد إداري/مالي (الخدمة الميدانية)، ومساعد إداري (الخدمة الميدانية)، ومساعد لشؤون اللوجستيات (الرتبة المحلية) ومساعدين إداريين جديدين (الرتبة المحلية). وترحب اللجنة الإدارية بالجهود المبذولة للتخفيف قدر الإمكان من أثر وظائف الدعم الإداري اللوجستي في القاهرة ودمشق بغية تحسين الكفاءة والفعالية وتتطلع إلى تقديم تقرير مرحلي في مشروع الميزانية القادمة بشأن الخبرة المكتسبة من الاعتماد على قدرات الأمم المتحدة القائمة من داخل المنطقة (انظر الفقرة ١٧ أعلاه)، عن طريق وضع اتفاقات لتقديم الخدمات. وهي توصي بالموافقة على مقترحات الأمين العام الخاصة بالموظفين في هذا الصدد، بما فيها الوظائف الثلاث المنقولة من مكتب المبعوث الخاص المشترك في جنيف. ونظراً لطبيعة الحالة المتطورة على أرض الواقع، ينبغي للبعثة الحفاظ على العدد الإجمالي للموظفين ونشرهم على مختلف المواقع قيد الاستعراض الدقيق.

٢٠ - وفي ١٤ تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠١٢، أشارت المعلومات المالية التكميلية المقدمة إلى اللجنة الاستشارية إلى الحاجة إلى ٣٥ وظيفة أمنية (٥ في القاهرة و ٣٠ في دمشق). وتشمل هذه الوظائف ١٠ من موظفي الأمن (١ ف-٤ و ١ ف-٣ و ٨ خدمة ميدانية)، ومحلل أمني (ف-٣) وموظفين اثنين للاتصال الأمني (الخدمة الميدانية)، وثلاثة من مساعدي شؤون الأمن (الرتبة المحلية) ومشرف حراسة (الرتبة المحلية) و ١٠ حرس أمن (الرتبة المحلية) وثمانية سائقين (الرتبة المحلية). وتوصي اللجنة بالموافقة على مقترحات الأمين العام الخاصة بوظائف عنصر الأمن في المكتب.

٢١ - كما أن المعلومات المالية التكميلية للأمين العام تعرض احتياجات متوقعة تبلغ ٥ ٩٦٧ ٠٠٠ دولار للتكاليف التشغيلية، بما فيها مخصصات السفر الرسمي (٤٠٠ ٢ ٠٥٧ ٠٠٠).

دولار)، وحيز المكاتب (٣٠٠ ٣٢٤ ١ دولار) وإمدادات وخدمات ومعدات أخرى (٢٩٠ ٠٠٠ ١ دولار). وفيما يتعلق بالأموال المطلوبة للسفر الرسمي، قُدِّمَ إلى اللجنة الاستشارية، بناءً على طلبها، تحليل تفصيلي للاحتياجات المتوقعة يشير إلى سلسلة من الرحلات من القاهرة إلى دمشق لـ ٢٣ موظفاً، وهو ما يتجاوز إجمالي العدد المتوقع للموظفين الفنيين في القاهرة. كما أبلغت اللجنة بأن مخصصات اللوازم المكتبية والخدمات والمعدات تشمل أموالاً مجنّبة تحسباً لأن يطلب من المكتب تنظيم اجتماعات للوساطة للتفاوض على تسوية سياسية. وأبلغت اللجنة بأن مثل هذه الاجتماعات، في حال انعقادها، فالأرجح أنها سوف تُعقد، لأسباب أمنية، خارج الجمهورية العربية السورية، وسوف تتطلب مشاركة موسّعة من عدد كبير من الأطراف المعنية. كما أن المبلغ المطلوب لحيز المكاتب يشمل مخصصات مقدارها ٧٠٠ ٠٠٠ دولار لتجديد وتعديل المرافق في القاهرة ودمشق لجعلها ممثلة لمعايير العمل الأمنية الدنيا التي وضعتها إدارة شؤون السلامة والأمن. وتلاحظ اللجنة ضرورة المرونة من حيث الاحتياجات المتعلقة بالتكاليف التشغيلية، وفي ضوء الحالة المتطورة على أرض الواقع. ولذا، فهي توصي بالموافقة على الموارد المقترحة للتكاليف التشغيلية للمكتب. ولكنها توصي أيضاً بأن تطلب الجمعية العامة من الموارد المقترحة للتكاليف التشغيلية للمكتب، ولكنها توصي أيضاً بأن تطلب الجمعية العامة من الأمين العام السعي إلى الاقتصاد حينما أمكن فيما يتعلق بالسفر الرسمي.

التوصية

٢٢ - توصي اللجنة الاستشارية الجمعية العامة بالموافقة على طلب الأمين العام موارد لمكتب الممثل الخاص المشترك بين الأمم المتحدة وجامعة الدول العربية المعني بسوريا، رهناً بالتوصيات الواردة في الفقرتين ١٥ و ١٧ أعلاه.

المرفق

ملاك الوظائف المقترح لمكتب الممثل الخاص المشترك بين الأمم المتحدة
وجامعة الدول العربية المعني بسوريا

إدارة الشؤون
السياسية:

النوع	جنيف	القاهرة	دمشق	نيويورك
فنية	دعم	أمن	فنية	دعم
منقولة/معاد تصنيفها	١ و أ ع	١ و أ ع		
	المبعوث الخاص المشترك	الممثل الخاص المشترك		
منقولة/معاد تصنيفها	١ أ ع م	١ أ ع م		
	نائب المبعوث الخاص المشترك	نائب الممثل الخاص المشترك		
ملغاة	١ أ ع م			
	نائب المبعوث الخاص المشترك			
منقولة	١ د-٢	١ د-١		
	مدير المكتب	مدير المكتب		
منقولة/معاد تصنيفها	١ د-٢	١ د-١		
	مدير الاتصالات	مدير الشؤون السياسية		
منقولة	١ ف-٥	١ ف-٥		
	موظف أقدم للشؤون السياسية	موظف أقدم للشؤون السياسية		
منقولة/معاد تصنيفها	١ ف-٥	١ ف-٥		
	موظف أقدم للشؤون السياسية	متحدث رسمي/موظف إعلام		
منقولة/معاد تصنيفها	١ ف-٥	١ ف-٥		
	موظف إداري أقدم	رئيس دعم البعثة		
منقولة	١ ف-٤	١ ف-٤		
	موظف شؤون سياسية	موظف شؤون سياسية		
منقولة	١ ف-٤	١ ف-٤		
	موظف شؤون سياسية	موظف شؤون سياسية		

إدارة الشؤون
السياسية:

النوع	جنيف			القاهرة			دمشق		نيويورك	
	فنية	دعم	أمن	فنية	دعم	أمن	دعم	أمن	فنية	أمن
منقولة	١ ف-٣	موظف شؤون سياسية		١ ف-٣	موظف شؤون سياسية					
منقولة/معاد تصنيفها	١ ف-٣	موظف إعلام					١ ف-٣	موظف شؤون سياسية		
منقولة/معاد تصنيفها	١ خ ع (الرتب الرئيسية)	مساعد شخصي للمبعوث الخاص المشترك		١ خ م	مساعد لشؤون الموظفين					
منقولة/معاد تصنيفها	١ خ ع (الرتب الرئيسية)	مساعد إداري		١ خ م	مساعد لشؤون الموظفين					
منقولة/معاد تصنيفها	١ خ ع (الرتب الأخرى)	سكرتيرة					١ خ م	مساعد للشؤون الإدارية/المالية		
منقولة/معاد تصنيفها	١ خ ع (الرتب الأخرى)	سكرتيرة					١ خ م	مساعد للشؤون الإدارية/المالية		
منقولة/معاد تصنيفها	١ خ ع (الرتب الأخرى)	سكرتيرة					١ خ م	مساعد للشؤون الإدارية/المالية		
منقولة/معاد تصنيفها	١ خ ع (الرتب الأخرى)	سكرتيرة					١ خ م	مساعد إداري		
منقولة/معاد تصنيفها	١ خ ع (الرتب الأخرى)	سكرتيرة					١ خ م	مساعد إداري		
جديدة	١٠	١	١	١	١	١	٣	٢	١ ف-٤	١ ف-٥
	١ ف-٣	موظف شؤون سياسية	موظف شؤون لوجستيات	١ خ م	موظف أمن	١ خ م	رئيس البعثة	موظف إداري	موظف أمن	موظف أقدم للشؤون السياسية
جديدة	١ ف-٤	مساعد خاص للممثل الخاص المشترك	١ خ ع و	١ ف-٥	موظف أقدم للشؤون السياسية لوجستيات	١ خ م	موظف أمن	١ ف-٣	١ ف-٤	موظف شؤون سياسية

12-64316

إدارة الشؤون
السياسية:

النوع	جنيف		القاهرة		دمشق		نيويورك	
	فنية	فنية	دعم	أمن	فنية	دعم	أمن	فنية
							١ خ ع و سائق	
							١ خ ع و سائق	
							١ خ ع و سائق	
							١ خ ع و سائق	
							٢ خ ع و حرس	
							٨ خ ع و حرس	
							١ خ ع و صافي التغير مستشرف حراسة	
	١٨-	١٥	٥	٥	١٣	٨	٣٠	٦١
		٢٥				٥١	٣	٣
					٧٩			

ملاحظة: إضافة إلى الوظائف المشغولة حالياً، هناك عدد من الوظائف بانتظار التكليف، مع وجود ترتيبات وظيفية مؤقتة بانتظار الانتهاء من أنشطة الاستقدام.

المختصرات: أ ع م = أمين عام مساعد، و أ ع = وكيل أمين عام؛ خ ع و = خدمة عامة وطنية؛ خ ع = خدمة عامة؛ خ م = خدمة ميدانية.