

Distr.: General
30 March 2012
Arabic
Original: English

الجمعية العامة



الدورة السادسة والستون
البندان ٥٤ و ١٤٦ من جدول الأعمال
استعراض شامل لكامل مسألة عمليات حفظ السلام من
جميع نواحي هذه العمليات
الجوانب الإدارية والمتعلقة بالميزانية لتمويل عمليات
الأمم المتحدة لحفظ السلام

التقدم المحرز في تنفيذ استراتيجية تقديم الدعم الميداني على الصعيد العالمي

تقرير الأمين العام

إضافة

١ - في الفقرة ٩١ من القرار ٢٨٩/٦٥، طلبت الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يوافي الجمعية سنويا وبطريقة موحدة بمعلومات عن الموارد المالية والبشرية المقدمة من البعثات المتلقية للخدمات إلى مركز الخدمات الإقليمي في عنتيبي بأوغندا، وعن حصة كل بعثة من البعثات المتلقية للخدمات من الاحتياجات من الموارد الواردة في الميزانية المقترحة لكل منها ومعلومات عن معدلات الشغور والنفقات وأداء ميزانية المركز.

٢ - وتلخص المعلومات الواردة أدناه الموارد المالية والبشرية الموحدة المطلوبة لمواصلة إنشاء مركز الخدمات الإقليمي في عنتيبي وعملياته خلال السنة المالية ٢٠١٢/٢٠١٣، بما في ذلك حصة كل بعثة من البعثات المتلقية للخدمات من الموارد التي يلزم تخصيصها لها. ويرد بيان الاحتياجات ضمن ميزانيات الفترة ٢٠١٣/٢٠١٢ المقترحة لفرادى بعثات حفظ السلام، بما في ذلك بعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو



الديمقراطية والعملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور وبعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان وقوة الأمم المتحدة الأمنية المؤقتة لأبيي ومكتب الأمم المتحدة لدعم بعثة الاتحاد الأفريقي في الصومال. وسوف تساهم بالحصة المتبقية البعثات السياسية الخاصة التي تتلقى خدمات مركز الخدمات الإقليمي في عنتيبي، وهي مكتب الأمم المتحدة المتكامل لبناء السلام في جمهورية أفريقيا الوسطى ومكتب الأمم المتحدة في بوروندي ومكتب الأمم المتحدة السياسي للصومال.

٣ - وتقدم هذه المعلومات للاستئناس فقط وينبغي أن تقرأ باقتران مع تقارير تمويل العمليات الميدانية المعنية، ومع تقرير الأمين العام عن التقدم المحرز في تنفيذ استراتيجية تقديم الدعم الميداني على الصعيد العالمي (A/66/591). واقتُرحت على الجمعية العامة احتياجات تمويل المركز فيما يتعلق بعمليات حفظ السلام في سياق تقارير ميزانيات بعثات حفظ السلام المستفيدة من خدماته للفترة ٢٠١٢/٢٠١٣.

أولا - افتراضات تخطيط الموارد

٤ - في القرار ٢٦٩/٦٤، وافقت الجمعية العامة على إنشاء مركز إقليمي لتقديم الخدمات في مركز اللوجستيات في عنتيبي، اعتباراً من ١ تموز/يوليه ٢٠١٠، وقررت أن يتم إنشاء ملاك المراكز عن طريق نقل الموظفين من البعثات الميدانية.

٥ - ولا يزال المركز مفهوماً قيد التبلور ويجري تشغيله ضمن إطار استراتيجية تقديم الدعم الميداني على الصعيد العالمي. ويمتد برنامج إحداث المركز على خمس سنوات في إطار الاستراتيجية، مستهلّه في ١ تموز/يوليه ٢٠١٠ ومنتهاه في ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٥. وتتمثل الغاية من إنشاء المركز في تقديم الدعم الفعال للبعثات في الوقت المطلوب وبدرجة عالية من الجودة؛ وتلبية توقعاتها من الخدمات وتحسين تقديمها وضمان استمراريتها؛ ويتوخى من المركز أيضاً أن يتصف بالمرونة ويكون قابلاً للتكيف تمشياً مع الأطوار الانتقالية للبعثات؛ وأن يقدم خدمات تتسم بالكفاءة وفعالية التكلفة؛ وأن يستخدم الموارد والأصول الاستخدام الأمثل؛ وأن يمكن من توحيد المقاييس وتوفير ممارسات فضلى وتحقيق وفورات الحجم؛ وأن يسدي المشورة، في المسائل الموضوعية وتطوير القدرات؛ وخفض المخاطر (الافتراضية والمادية) والتخفيف من آثارها؛ ومواءمة الأنشطة وكفالة تناسقها مع أنشطة إدارة الدعم الميداني ومركز الخدمات العالمي ومع استراتيجية تقديم الدعم الميداني على الصعيد العالمي؛ والتقيّد بقواعد الأمم المتحدة وأنظمتها ومبادئها؛ وتنفيذ قرارات اللجنة التوجيهية لمركز الخدمات الإقليمي. ولما كان المركز خاضعاً في إدارته وموارده للبعثات المستفيدة من

خدماته، فإن هذا الموجز هو تجميع للموارد المستمدة من مقترحات ميزانيات البعثات المستفيدة والمتضمنة فيها.

٦ - وكان الأمين العام قد عرض الهيكل الأولي لمركز الخدمات الإقليمي في عنتبي في تقريره السابق (A/65/643). وكان الهدف من هذا الهيكل المتألف من ٣٩ وظيفة منقولة من البعثات المستفيدة من خدمات المركز، هو إنشاء المركز وتنفيذ أربعة مشاريع تجريبية. وقد كان هذا الهيكل كافياً لإنجاح تنفيذ المشاريع التجريبية الأربعة وهي: تسجيل وصول الأفراد ومغادرتهم؛ وتشغيل المركز الإقليمي للتدريب والمؤتمرات؛ وتجهيز منح التعليم؛ ومركز المراقبة المتكاملة للنقل والتحركات. وقد حققت هذه المشاريع أهدافها وستواصل تحقيق تخفيضات في التكاليف وتحسين الإنتاجية والكفاءة.

٧ - وقد انتقل المركز إلى طور ما بعد تنفيذ المشاريع التجريبية الأربعة إذ يضطلع حالياً بنقل المهام والموارد من البعثات المستفيدة من خدماته. وبالتركيز على مهام الدعم المحتمل نقلها إلى مراكز الخدمات الإقليمية، على النحو المشار إليه في المرفق التاسع من تقرير اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية بشأن استراتيجية تقديم الدعم الميداني على الصعيد العالمي (A/64/660)، قام المركز بتحليل أساليب العمل المرتبطة بنقل مهام الشؤون المالية والموارد البشرية والوظائف والأفراد من البعثات المستفيدة من خدماته إلى عنتبي.

٨ - والعمل جارٍ لنقل المهام المتعلقة بالشؤون المالية والموارد البشرية وما يرتبط بها من وظائف، من البعثات المستفيدة إلى المركز. فمن الوظائف المتعلقة بالشؤون المالية والموارد البشرية التي سيجري نقلها إلى المركز ودمجها في ملاكه، تم تحديد تخفيض في الاحتياجات قدره ١٥ في المائة (أي ٢٩ وظيفة) مقابل ١٨٩ وظيفة مرتبطة بالمهام ذات الصلة سيجري نقلها إلى عنتبي. أما الوظائف المتبقية وعددها ١٦٠ فسيتم ترحيلها إلى الفترة ٢٠١٢/٢٠١٣، ومن ثم فإن المركز سيستهلك الفترة المذكورة بما مجموعه ١٩٩ وظيفة، تشمل ٣٩ وظيفة كانت في أصلها مرتبطة بعملية إنشائه والمهام الأربع الأولية، علاوة على الوظائف الإضافية البالغ عددها ١٦٠ والمتصلة بمهام الشؤون المالية والموارد البشرية.

٩ - وسيقوم المركز أيضاً بتقييم المهام المتعلقة بتكنولوجيا المعلومات ولوجستيات الدعم في البعثات المستفيدة للنظر في إمكانية نقل مهام إضافية إليه خلال الفترة ٢٠١٢/٢٠١٣. ومن المتوقع أن يسفر ذلك عن نقل وظائف أخرى وتحقيق المزيد من الوفورات وأوجه الكفاءة.

١٠ - ولكي يحقق المركز أهدافه، فإنه لن يتوقف في برنامج عمله عند مجرد نقل المهام، بل سيقوم بتغيير المهام والعمليات والممارسات والنظم وإعادة تصميمها. ويجري مواصلة عملية

إعادة تصميم العمليات مع تطوير عمليات مشروع تخطيط الموارد في المؤسسة، أو موحداً، وتنفيذها في نهاية المطاف. ويتطلب نجاح عملية نقل المهام دراية متعمقة بكل مهمة على حدة وقيادة تتجلى خلال أطوار تلك العملية برمتها. ويشمل برنامج المركز في الفترة ٢٠١٢/٢٠١٣ إعادة تصميم المهام المتعلقة بالشؤون المالية والموارد البشرية، وتقييم المشتريات على الصعيد الإقليمي، وتكنولوجيا المعلومات، ولوجستيات الدعم، وتنفيذ تطبيقات حزمة الدعم الميداني، فضلاً عن تحقيق مكاسب إضافية في مجال الكفاءة والإنتاجية وتقديم الخدمات. وسيعتمد المركز على انتداب موظفين مهرة لديهم الخبرة الفنية والإدارية للاضطلاع بتغييرات كبيرة في ممارسات وعمليات ونظم المهام وإعادة هيكلة المهام بحيث تتحول من خدمة متركزة في البعثات إلى خدمة مثلى مشتركة.

١١ - وأنشئت قاعدة الدعم في عنتبي كقاعدة للدعم اللوجستي لبعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية. وهذه القاعدة هي الآن بصدد التحول إلى مركز خدمات إقليمي مشترك، يوازر الآلية المتعددة المهام لدعم البعثات. على أن هذا التغيير في المهام والنقل الذي سيشملها يؤديان إلى نشوء حاجة إلى إقامة أماكن كافية مخصصة للمكاتب وتنقيح هيكل القاعدة وكفالة الاتصال الفعال والمستمر بين العمليات. وقد تمكنت قاعدة الدعم في عنتبي من استيعاب عدد كبير من الموظفين. ولن يجري تشييد أماكن للمكاتب في جنوب السودان مخصصة لموظفي الشؤون المالية والموارد البشرية في بعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان، إذ تم إيفاد هؤلاء مباشرة إلى عنتبي في إطار بدء عمل البعثة. وأجري في آب/أغسطس ٢٠١١ تقييم للأماكن بغية تحديد احتياجات مركز الخدمات الإقليمي في عنتبي وقاعدة الدعم في عنتبي. وأظهر هذا التقييم حاجة إلى إدخال تغييرات وتحسينات على قاعدة عنتبي، وجرى إعداد خطة لإجراء أعمال تحسين الموقع تنتهي في حزيران/يونيه ٢٠١٤. وفي الفترة ٢٠١٢/٢٠١١، سيجري العمل من أجل تشييد سور خارجي بالإسمنت، وموقف للسيارات، وحيز مكثي، وتحسين ملائمة الموقع. ومن المزمع أن يتواصل العمل في الفترة ٢٠١٢/٢٠١٣ لمعالجة المسائل المتعلقة بالصرف الصحي وتصريف الفضلات ونقص التجهيزات الكهربائية وتشييد أماكن للمكاتب.

ثانياً - أطر الميزنة القائمة على النتائج

١٢ - اقترحت استراتيجية تقديم الدعم الميداني على الصعيد العالمي في تقرير أعده الأمين العام (A/64/633) وأقرّت بموجب قرار الجمعية العامة ٦٤/٢٦٩ من أجل تحسين تقديم الخدمات وتغيير أساليبه وتحسين الاستجابة لاحتياجات بعثات حفظ السلام الميدانية التابعة للأمم المتحدة. وهذا التصور الرامي إلى تسريع الدعم المقدم إلى بعثات حفظ السلام وتحسينه يقتضي الانتقال من هيكل يركز على البعثات إلى هيكل للخدمات المشتركة، إقليمياً وعالمياً

على السواء. ويندرج في إطار هذا التصور إنشاء مراكز إقليمية لتقديم الخدمات المهدف منها هو تيسير الجمع بين المهام الإدارية للعمليات الميدانية ومهام الدعم الخاصة بها (من موارد بشرية وشؤون مالية، وتكنولوجيا للمعلومات، ولوجستيات، وتدريب) بالنسبة للبعثات الميدانية المؤتلفة جغرافيا ضمن مركز إقليمي مستقل بذاته. وهذه الاستراتيجية تتيح فرصا لتحسين الكفاءة والفعالية، وزيادة وفورات الحجم، وتحسين إدارة الموارد وتعبئتها، وخفض التكاليف والمخاطر.

١٣ - ويعد مركز الخدمات الإقليمي في عنتبي أول مركز للخدمات من هذا القبيل يتم إنشاؤه. وبلاستناد إلى مبادئ استراتيجية تقدم الدعم الميداني على الصعيد العالمي، وبناء على تعليمات اللجنة التوجيهية، سوف يقدم المركز للبعثات المستفيدة منه خدمات تلائم احتياجاتها بكفاءة وفعالية. وسيضطلع المركز بمشاريع وأنشطة تكفل الفعالية من حيث التكلفة وتحقق وفورات الحجم وتقلل المدد الزمنية التي تستغرقها المعاملات وذلك عن طريق تحسين ممارسات الدعم وعملياته ونظمه. وسيقوم المركز بتطوير وتوفير الخدمات للبعثات المستفيدة منه وهي مكتب الأمم المتحدة المتكامل لبناء السلام في جمهورية أفريقيا الوسطى ومكتب الأمم المتحدة في بوروندي وبعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية والعملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور وقوة الأمم المتحدة الأمنية المؤقتة لأبيي وبعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان ومكتب الأمم المتحدة لدعم بعثة الاتحاد الأفريقي في الصومال ومكتب الأمم المتحدة السياسي للصومال.

١٤ - وينهض بمسؤولية العمليات في مركز الخدمات الإقليمي رئيسه، الذي يتولى مهام إدارة المركز وتحقيق الأهداف العملية التي تحددها اللجنة التوجيهية، ومراقبة سير المشاريع، وتوفير التوجيهات الاستراتيجية والدعم التقني.

مؤشرات الإنجاز

الإنجازات المتوقعة

١-١-١	إنجاز الأجزاء الأربعة الأولى من مراحل التحول، وهي التقييم والاستيعاب والترشيد والإدماج فيما يتعلق بالمهام المحولة من البعثات المستفيدة، التي وافقت عليها اللجنة التوجيهية	١-١ مفهوم مركز خدمات إقليمي في عنتبي الذي يؤدي مهامه بالكامل، بما يتماشى مع استراتيجية تقديم الدعم الميداني على الصعيد العالمي
٢-١-١	الشروع في إعادة تصميم عمليات الشؤون المالية والموارد البشرية لمركز الخدمات الإقليمي في عنتبي	
٣-١-١	بلورة مفهوم مركز الخدمات في عنتبي ونموذج تقديم الخدمات	

النواتج

- نقل المهام والوظائف التي وافقت عليها اللجنة التوجيهية من البعثات المستفيدة إلى مركز الخدمات الإقليمية في عنتبي
- توحيد العمليات المتعلقة بالموارد البشرية والشؤون المالية
- الانتهاء من مرحلة التقييم فيما يتعلق بمهام المشتريات ولوجستيات الدعم الخاصة بالبعثات المستفيدة

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة
١-٢-١ انخفاض الوقت اللازم لتسجيل وصول الموظفين (١٢ يوما في الفترة ٢٠١٠/٢٠١١؛ ويومان لمعالجة أكثر من ٩٥ في المائة من عمليات الوصول والمغادرة في الفترة ٢٠١١/٢٠١٢؛ ويومان لتسجيل أكثر من ٩٨ في المائة من تلك العمليات في الفترة ٢٠١٢/٢٠١٣)	٢-١ تقديم الدعم المتسم بالفعالية والكفاءة إلى الجهات المستفيدة في تجهيز عمليات وصول الموظفين ومغادرتهم
١-٢-٢ انخفاض الوقت اللازم لتسجيل مغادرة الموظفين الدوليين (١٢ يوما في الفترة ٢٠١٠/٢٠١١؛ ويوم واحد لتسجيل أكثر من ٩٥ في المائة من عمليات المغادرة في ٢٠١١/٢٠١٢؛ ويوم واحد لتسجيل أكثر من ٩٨ في المائة من تلك العمليات في الفترة ٢٠١٢/٢٠١٣)	
١-٢-٣ ثبات مستوى الخدمات المقدمة فيما يتعلق بمغادرة الأفراد النظاميين (١٢ يوما في الفترة ٢٠١٠/٢٠١١؛ وثلاثة أيام لتسجيل أكثر من ٩٨ في المائة من عمليات المغادرة في ٢٠١١/٢٠١٢؛ وثلاثة أيام لتسجيل أكثر من ٩٨ في المائة من تلك العمليات في الفترة ٢٠١٢/٢٠١٣)	

النواتج

- تسجيل عمليات وصول ٣٠٠٠ فرد ومغادرتهم، بمن فيهم الأفراد النظاميون ومتطوعو الأمم المتحدة

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة
١-٣-١ ثبات مستوى الخدمات بالمحافظة على قصر المدة اللازمة لتسوية مطالبات منح التعليم خلال فترة الذروة (تموز/يوليه - تشرين الأول/أكتوبر) (٥ أشهر في	٣-١ تقديم الدعم المتسم بالفعالية والكفاءة إلى الجهات المستفيدة فيما يتعلق بتجهيز منح التعليم

الإنجازات المتوقعة	مؤشرات الإنجاز
	<p>الفترة ٢٠١٠/٢٠١١؛ وأكثر من ٩٦ في المائة في أقل من ٧ أسابيع في الفترة ٢٠١١/٢٠١٢؛ وأكثر من ٩٦ في المائة في أقل من ٧ أسابيع في الفترة ٢٠١٢/٢٠١٣</p> <p>١-٣-٢ ثبات مستوى الخدمات بالمحافظة على قصر المدة اللازمة لتسوية مطالبات منح التعليم خارج فترة الذروة (تشرين الثاني/نوفمبر - حزيران/يونيه) (٥ أشهر في الفترة ٢٠١٠/٢٠١١؛ أكثر من ٩٦ في المائة في أقل من ٤ أسابيع في الفترة ٢٠١١/٢٠١٢؛ أكثر من ٩٦ في المائة في أقل من ٤ أسابيع في الفترة ٢٠١٢/٢٠١٣)</p> <p>١-٣-٣ انخفاض متوسط عدد مطالبات منح التعليم المعادة إلى البعثة (٤٠ في المائة في الفترة ٢٠١٠/٢٠١١؛ ٢٠ في المائة في الفترة ٢٠١١/٢٠١٢؛ أقل من ١٥ في المائة في الفترة ٢٠١٢/٢٠١٣)</p>

النواتج

• تجهيز ٦٠٠٠ مطالبة من مطالبات منح التعليم

الإنجازات المتوقعة	مؤشرات الإنجاز
١-٤ تقديم الدعم المتسم بالفعالية والكفاءة من المركز الإقليمي للتدريب والمؤتمرات إلى الجهات المستفيدة	<p>١-٤-١ ثبات مستوى الخدمات المقدمة في تشغيل المركز الإقليمي للتدريب والمؤتمرات (٢٠٠٠ موظف في الفترة ٢٠١٠/٢٠١١؛ ٣٠٠٠ موظف في الفترة ٢٠١١/٢٠١٢؛ ٣٠٠٠ موظف في الفترة ٢٠١٢/٢٠١٣)</p> <p>١-٤-٢ ثبات مستوى الخدمات المقدمة فيما يتعلق بالمدة اللازمة لاستجابة المركز الإقليمي للتدريب والمؤتمرات لطلبات التدريب (٩٨ في المائة ضمن ٢٤ ساعة في الفترة ٢٠١٠/٢٠١١؛ و ٩٨ في المائة ضمن ٢٤ ساعة في الفترة ٢٠١١/٢٠١٢؛ و ٩٨ في المائة ضمن ٢٤ ساعة في الفترة ٢٠١٢/٢٠١٣)</p>

الإنجازات المتوقعة	مؤشرات الإنجاز
<p>١-٤-٣ زيادة مستوى رضا المستفيدين من التدريب (إعراب ٩٧,٧ في المائة عن رضاهم أو رضاهم البالغ في الفترة ٢٠١٠/٢٠١١؛ وإعراب ٩٨,٨ في المائة عن رضاهم أو رضاهم البالغ في الفترة ٢٠١١/٢٠١٢؛ وإعراب ٩٩ في المائة عن رضاهم أو رضاهم البالغ في الفترة ٢٠١٢/٢٠١٣)</p>	

النواتج

- تنظيم ١٥٠ دورة تدريبية ومؤتمرا على الصعيد الإقليمي بمشاركة ٣٠٠٠ موظف من البعثات الإقليمية

الإنجازات المتوقعة	مؤشرات الإنجاز
<p>١-٥-٥ تقديم الدعم المتسم بالفعالية والكفاءة إلى الجهات المستفيدة فيما يتعلق بالتحركات الإقليمية للقوات</p> <p>١-٥-١ زيادة عدد الرحلات الجوية ذات الصلة بالتحركات الإقليمية للقوات، التي ينسقها مركز المراقبة المتكامل للنقل والتحركات (الفترة ٢٠١٠/٢٠١١: لا ينطبق؛ الفترة ٢٠١١/٢٠١٢: ١٠٠ رحلة؛ الفترة ٢٠١٢/٢٠١٣: ٣٣٠ رحلة)</p>	

النواتج

- تنسيق ٣٣٠ رحلة جوية ذات صلة بتحركات القوات باستخدام طائرات الأمم المتحدة المستأجرة لأجل طويل

الإنجازات المتوقعة	مؤشرات الإنجاز
<p>١-٦-٦ تقديم خدمات تمويل تتسم بالفعالية والكفاءة إلى الجهات المستفيدة</p> <p>١-٦-١ انخفاض المدة اللازمة لتجهيز الفواتير والمطالبات المتنوعة (الفترة ٢٠١٠/٢٠١١: لا ينطبق؛ الفترة ٢٠١١/٢٠١٢: لا ينطبق؛ ٩٨ في المائة ضمن ٢٨ يوما تقويميا في الفترة ٢٠١٢/٢٠١٣)</p>	

الإججازات المتوقعة	مؤشرات الإنجاز
١-٦-٢ انخفاض المدة اللازمة لتجهيز التحويلات المصرفية الإلكترونية (الفترة ٢٠١٠/٢٠١١: لا ينطبق؛ الفترة ٢٠١١/٢٠١٢: لا ينطبق؛ ٩٧ في المائة في غضون ٣ أيام في الفترة ٢٠١٢/٢٠١٣)	
١-٦-٣ انخفاض المدة اللازمة لتجهيز كشوف المرتبات الشهرية والبدلات الأخرى للموظفين (الفترة ٢٠١٠/٢٠١١: لا ينطبق؛ الفترة ٢٠١١/٢٠١٢: لا ينطبق؛ ٩٥ في المائة في غضون ٥ أيام عمل في الفترة ٢٠١٢/٢٠١٣)	
١-٦-٤ زيادة معدل رضا العملاء عن خدمات التمويل (الفترة ٢٠١٠/٢٠١١: لا ينطبق؛ الفترة ٢٠١١/٢٠١٢: لا ينطبق؛ ٧٠ في المائة في الفترة ٢٠١٢/٢٠١٣)	

النواتج

- تنفيذ العمليات والممارسات والنظم لتحسين دعم التمويل
- تجهيز ٢٢٠ ٠٠٠ معاملة دفع

الإججازات المتوقعة	مؤشرات الإنجاز
١-٧-٧ تقديم الدعم المتسم بالفعالية والكفاءة إلى الجهات المستفيدة فيما يتعلق بالموارد البشرية	١-٧-١ انخفاض المدة اللازمة لملء الشواغر من قوائم مجلس الاستعراض المركزي لموظفي الميدان (الفترة ٢٠١٠/٢٠١١: لا ينطبق؛ الفترة ٢٠١١/٢٠١٢: لا ينطبق؛ ٩٨ في المائة في غضون ٩٠ يوما تقويميا في الفترة ٢٠١٢/٢٠١٣)
١-٧-٢ انخفاض المدة الزمنية اللازمة للرد على استفسارات/طلبات الموظفين بشأن الاستحقاقات (الفترة ٢٠١٠/٢٠١١: لا ينطبق؛ الفترة ٢٠١١/٢٠١٢: لا ينطبق؛ ٩٨ في المائة في غضون ٥ أيام عمل في الفترة ٢٠١٢/٢٠١٣)	

الإنجازات المتوقعة	مؤشرات الإنجاز
	١-٧-٣ زيادة معدل رضا العملاء عن خدمات الموارد البشرية (الفترة ٢٠١٠/٢٠١١: لا ينطبق؛ الفترة ٢٠١١/٢٠١٢: لا ينطبق؛ ٧٠ في المائة في الفترة ٢٠١٢/٢٠١٣)

النواتج

- تنفيذ العمليات والممارسات والنظم لتحسين دعم الموارد البشرية
- إدارة الاستحقاقات والمزايا والمواقيت والحضور لما عدده ٢ ٠٠٠ من الموظفين الدوليين

الإنجازات المتوقعة	مؤشرات الإنجاز
١-٨-٨ تقديم الدعم الإداري واللوجستي المتسم بالفعالية والكفاءة لمركز الخدمات الإقليمي في عنتيبي وللجنة التوجيهية	١-٨-١ الإدارة المتسمة بالفعالية والكفاءة لما عدده ١٩٩ موظفا
١-٨-٢ التشييد الناجح لمبنيين من مباني المكاتب ومركز للتدريب	
١-٨-٣ تقديم الدعم المتسم بالكفاءة والفعالية إلى اجتماعات اللجنة التوجيهية	

النواتج

- تصميم وتشييد اثنين من مباني المكاتب ومركز للمؤتمرات
- تنظيم/استضافة ٤ اجتماعات للجنة التوجيهية وتنفيذ قرارات اللجنة
- تقديم ١٢ تقريراً شهرياً إلى اللجنة التوجيهية عن أنشطة تشييد مركز المؤتمرات وتقديم العمل فيه
- تنظيم ٨ حلقات عمل بشأن إعادة تصميم العمليات في مجالي الشؤون المالية والموارد البشرية
- تنفيذ ٦ من وحدات حزمة برامجيات الدعم الميداني ونظام إدارة الطلبات iNEED
- تصميم ووضع نموذجين للتمويل
- تقييم استمرارية الأعمال واستعادة القدرة على العمل بعد الكوارث وتقييم المخاطر

- تأخر البعثات المعنية في تنفيذ المهام ونشر الموظفين
- قرارات مجلس الأمن والتغيرات التي تطرأ على ولايات البعثات المستفيدة
- قدرة البائعين/المتعهدين/الموردين على تقديم البضائع والخدمات
- تنفيذ ٦ من وحدات حزمة برامجيات الدعم الميداني ونظام إدارة الطلبات iNEED
- قيام البعثات المعنية وشعب إدارة الدعم الميداني بتنفيذ قرارات اللجنة التوجيهية

ثالثاً - الاحتياجات من الموارد المالية

- ١٥ - سيتكبّد مركز الخدمات الإقليمية في عنيتي في الفترة ٢٠١٣/٢٠١٢ تكاليف قدرها ٢٩,٥ مليون دولار لفائدة عمليات حفظ السلام والبعثات السياسية الخاصة المستفيدة من خدماته في المنطقة. وفي الوقت الحالي، يقدم المركز خدماته في الأساس لكل من بعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية، والعمليّة المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور، وبعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان، ومكتب الأمم المتحدة لدعم بعثة الاتحاد الأفريقي في الصومال، وقوة الأمم المتحدة الأمنية المؤقتة لأبيي، ومكتب الأمم المتحدة في بوروندي، ومكتب الأمم المتحدة المتكامل لبناء السلام في جمهورية أفريقيا الوسطى، ومكتب الأمم المتحدة السياسي للصومال.
- ١٦ - وتشمل هذه التكاليف مبلغ ١٩,٣ مليون دولار يمثل التكاليف المباشرة للموظفين المدنيين الـ ١٩٩ الذين سيكون مقر عملهم في المركز، ومبلغ ٤,٢ ملايين دولار للتكاليف التشغيلية المتكرّرة، ومبلغ ٦ ملايين دولار يمثل جزءاً من تكاليف الاستثمارات الأولية المرتبطة بإنشاء المركز.
- ١٧ - وتشمل العناصر الرئيسية لاحتياجات المركز من الموارد للفترة ٢٠١٣/٢٠١٢ ما يلي:

- (أ) سيفنّفذ في موقع قاعدة الدعم في عنيتي مشروع لتشييد مبنيين لإقامة مكاتب ومركز تدريبي بجدران صلبة يستخدمها المركز، إلى جانب أنشطة أخرى ذات صلة، بتكلفة تبلغ ٦ ملايين دولار (كان مرصوداً في ميزانية الفترة ٢٠١٢/٢٠١١ اعتماد بقيمة ٥ ملايين دولار لتشييد أماكن المكاتب وتكوين قدرة في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات)؛
- (ب) وسيحتاج المركز كذلك إلى تمويل للاستعانة بخدمات استشاريين وخبراء خارجيين بتكلفة قدرها ٠,٢ مليون دولار للمساعدة في تصميم إجراءات العمل ورسم مخطّطاتها، وضمان الجودة، وتقييم المخاطر، ووضع إجراءات العمل الموحّدة؛

(ج) وتشمل التكاليف الاستثمارية للفترة ٢٠١٣/٢٠١٢ كذلك مبلغ ١,١ مليون دولار لشراء ٢٠٠ حاسوب لتسجيل وصول الأفراد ومغادرتهم وللإستخدام في مركز التدريب.

١٨ - وستمول الاحتياجات المقدّرة بـ ٢٩,٥ مليون دولار للفترة ٢٠١٣/٢٠١٢ عبر ثلاث قنوات منفصلة:

(أ) سيتم توفير الموظفين من الملاك المقترح لكل من العملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور وبعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية وبعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان؛

(ب) وسيتم تمويل التكاليف التشغيلية المتكررة من مبلغ تسدّد كل بعثة من البعثات المستفيدة قسما منه؛ وقد أدرجت هذه التكاليف بالفعل في الميزانيات المقترحة للبعثات؛

(ج) وستعتبر التكاليف غير المتكررة للمرافق الجديدة تكلفة إضافية تقسم بين جميع البعثات المستفيدة.

١٩ - ولأغراض التمويل، ستطبق على تكاليف جميع الموظفين الذين سيكون مقر عملهم في المركز عوامل الشواغر المطبقة في فرادى الميزانيات المقترحة للبعثات المستفيدة. غير أنه لإعطاء مؤشر دقيق لتكلفة الموارد التي سيحتاجها المركز في الفترة ٢٠١٣/٢٠١٢، طبق معدل شواغر متوقع يساوي ٥ في المائة لأغراض حساب التكلفة لجميع فئات الموظفين ولتطوعي الأمم المتحدة. ويعكس معدل الشواغر الأقل هذا توقع حدوث تحسّن في مستويات شغل الوظائف واستبقاء الموظفين نظرا لاختلاف بيئة العمل في عنتبي عنها في البعثات المستفيدة.

٢٠ - ويتضمّن الفرع الرابع من هذه الوثيقة موجزا للموارد المالية التي سيحتاجها المركز في الفترة ٢٠١٣/٢٠١٢. ويتضمّن المرفق الثاني مزيدا من التفاصيل وشرحا للفروق عن أرقام السنة السابقة.

٢١ - ولا يوفر أي تمويل للمركز من خلال اشتراكات مقررة له خصيصا. فكل بعثة مستفيدة تساهم بجزء متناسب من ميزانيتها لتغطية تكاليف الاحتياجات التشغيلية للمركز، وتغطي كل بعثة كامل تكاليف الموظفين القادمين منها.

٢٢ - وسيجري تقاسم التكاليف التشغيلية للفترة ٢٠١٣/٢٠١٢ بين البعثات بالتناسب مع حجم الميزانية المعتمدة (الإجمالية) لكل بعثة عن الفترة ٢٠١٢/٢٠١١ بالنسبة إلى بعثات

حفظ السلام وسنة ٢٠١٢ بالنسبة إلى البعثات السياسية الخاصة. ويعرض الفرع الخامس من هذه الوثيقة تفاصيل الموارد التي ستساهم بها كل بعثة من البعثات المستفيدة من خدمات المركز.

رابعاً - موجز الموارد المالية

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة. تمتد سنة الميزانية من ١ تموز/يوليه إلى ٣٠ حزيران/يونيه)

الفرق	١ تموز/يوليه ٢٠١٢ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٣		١ تموز/يوليه ٢٠١١ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢		الفئة
	المبلغ	التكاليف المقدرة	المخصصات	المخصصات	
	(١) = (٣) ÷ (٢)	(٢)	(١)	(١)	
الموظفون المدنيون					
	٣٣٣,٠	١٣ ٤٤٤,٦	١٧ ٤٨١,٦	٤ ٠٣٧,٠	الموظفون الدوليون
	٢٩٧,٠	٩٥٥,٤	١ ٢٧٧,١	٣٢١,٧	الموظفون الوطنيون
	٩٣٣,٢	٥٠٩,٥	٥٦٤,١	٥٤,٦	متطوعو الأمم المتحدة
	٣٣٧,٨	١٤ ٩٠٩,٥	١٩ ٣٢٢,٨	٤ ٤١٣,٣	المجموع الفرعي
التكاليف التشغيلية					
	—	٢١٩,٣	٢١٩,٣	صفر	الاستشاريون
	٢٨٨,٠	١٤٤,٠	١٩٤,٠	٥٠,٠	السفر في مهام رسمية
	٣٩,٤	٢ ٠٢٨,٠	٧ ١٧٦,٧	٥ ١٤٨,٧	المرافق والهياكل الأساسية
	٤١,٧	٣٦,٣	١٢٣,٤	٨٧,١	النقل البري
	٩١٣,١	٥٥٧,٩	٦١٩,٠	٦١,١	الاتصالات
	٣ ٨٩٨,٨	١ ٦٢١,٩	١ ٦٦٣,٥	٤١,٦	تكنولوجيا المعلومات
	١ ٠٢٢,٢	٦٥,٣	٧١,٦	٦,٤	الشؤون الطبية
	١ ٠٤٢,٦	٩٠,٧	٩٩,٥	٨,٧	اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى
	٨٨,٢	٤ ٧٦٣,٤	١٠ ١٦٧,٠	٥ ٤٠٣,٦	المجموع الفرعي
	٢٠٠,٤	١٩ ٦٧٢,٩	٢٩ ٤٨٩,٨	٩ ٨١٦,٩	مجموع الاحتياجات

خامسا - الموارد المالية: المساهمات حسب البعثة

١ تموز/يوليه ٢٠١٢ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٣

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

بعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية	العملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور	بعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان	قوة الأمم المتحدة الأمنية الموقتة لأبيي	مكتب الأمم المتحدة لدعم بعثة الاتحاد الأفريقي في الصومال	مكتب الأمم المتكامل لبناء السلام المتحدة في جمهورية أفريقيا الوسطى	مكتب الأمم المتحدة السياسي للصومال
٢٠١٢/٢٠١١	١ ٤٨٦ ٤٨٦,١	١ ٦٨٩ ٣٠٥,٥	٧٢٢ ١٢٩,١	١٧٥ ٥٠٠,٠	٢٩١ ٠٩٢,٧	١٧ ٤٥٥,٨
٢٠١٢/٢٠١١	٣٦ ٤٦٤,١	٣٨,٢	١٦,٣	٤,٠	٦,٦	٠,٤
المساهمة في تمويل مركز الخدمات الإقليمي للفترة ٢٠١٢/٢٠١٣ (كنسبة مئوية من التكاليف التشغيلية)	٣٣,٦	٣٨,٢	١٦,٣	٤,٠	٦,٦	٠,٤
الموظفون المدنيون						
الموظفون الدوليون	١٧ ٤٨١,٦	٥ ١٢٧,٨	٥ ٦٦٤,٢	٦ ٦٨٩,٦	—	—
الموظفون الوطنيون	١ ٢٧٧,١	١٦٥,٣	١٥٥,٣	٩٥٦,٥	—	—
متطوعو الأمم المتحدة	٥٦٤,١	٣٢٥,٨	—	٢٣٨,٣	—	—
المجموع: الموظفون المدنيون	١٩ ٣٢٢,٨	٥ ٦١٨,٩	٥ ٨١٩,٥	٧ ٨٨٤,٤	—	—
التكاليف التشغيلية						
الاستشاريون	٢١٩,٣	٧٣,٧	٨٣,٨	٣٥,٧	٨,٨	١٤,٥
السفر في مهام رسمية	١٩٤,٠	٦٥,٢	٧٤,١	٣١,٦	٧,٨	١٢,٨
المرافق والهياكل الأساسية	٧١٧٦,٧	٢ ٤١١,٤	٢ ٧٤١,٥	١ ١٦٩,٨	٢٨٧,١	٤٧٣,٧
النقل البري	١٢٣,٤	٤١,٥	٤٧,١	٢٠,١	٤,٩	٨,١
الاتصالات	٦١٩,٠	٢٠٨,٠	٢٣٦,٥	١٠٠,٩	٢٤,٨	٤٠,٩
تكنولوجيا المعلومات	١ ٦٦٣,٥	٥٥٨,٩	٦٣٥,٥	٢٧١,٢	٦٦,٥	١٠٩,٨
الشؤون الطبية	٧١,٦	٢٤,١	٢٧,٤	١١,٧	٢,٩	٤,٧
لوازم وخدمات ومعدات أخرى	٩٩,٥	٣٣,٤	٣٨,٠	١٦,٢	٤,٠	٦,٦
المجموع: التكاليف التشغيلية	١٠ ١٦٧,٠	٣ ٤١٦,١	٣ ٨٨٣,٨	١ ٦٥٧,٢	٤٠٦,٧	٦٧١,٠
المجموع: الاحتياجات	٢٩ ٤٨٩,٨	٩ ٠٣٥,٠	٩ ٧٠٣,٣	٩ ٥٤١,٦	٤٠٦,٧	٦٧١,٠

سادسا - الاحتياجات من الموظفين

٢٣ - تتمثل الخدمات المقدمة حاليا إلى البعثات الثماني المستفيدة في تسجيل وصول الأفراد ومغادرتهم وتجهيز منح التعليم وتشغيل كل من المركز الإقليمي للتدريب والمؤتمرات ومركز المراقبة المتكامل للنقل والتحرّكات.

٢٤ - وعملا بما ورد في المرفق التاسع بتقرير اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية عن استراتيجية تقديم الدعم الميداني على الصعيد العالمي (A/64/660)، سيتم في الفترة ٢٠١٢/٢٠١٣ نقل مهام الشؤون المالية والموارد البشرية إلى المركز. وكمرحلة أولى، ستقتصر الاستفادة من خدمات المركز في هذه المهام على بعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية والعملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور وبعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان.

٢٥ - وفيما يلي الجوانب الرئيسية لاحتياجات المركز من الموظفين للفترة ٢٠١٢/٢٠١٣:

(أ) سيزيد حجم ملاك موظفي المركز من ٣٩ إلى ١٩٩ موظفا مدنيا في الفترة ٢٠١٢/٢٠١٣. وتُعزى هذه الزيادة إلى ضم مهام الشؤون المالية (٧٠ وظيفة) والموارد البشرية (٩٠ وظيفة) المنقولة من بعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية (٣٠ موظفا دوليا وثلاثة موظفين وطنيين وخمسة من متطوعي الأمم المتحدة) والعملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور (٣٢ موظفا دوليا وسبعة موظفين وطنيين) وبعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان (٣٨ موظفا دوليا و ٤٢ موظفا وطنيا وثلاثة من متطوعي الأمم المتحدة)؛

(ب) ويتولى إدارة المركز فريق رئيسي يتألف من ثلاثة موظفين أساسيين هم الرئيس (مد-١) وموظف لشؤون العمليات والشؤون الإدارية (ف-٥) وموظف للتخطيط والمراقبة (ف-٥)؛

(ج) وقد أدى نقل مهام الشؤون المالية والموارد البشرية إلى المركز إلى تحقيق وفورات تبيّن أنها تعادل ما مجموعه ٢٩ وظيفة (١٥ في المائة) مقارنة بأعداد الوظائف التي كانت فرادى البعثات المستفيدة ستحتاج إليها لتأدية هذه المهام. وتتألف هذه التخفيضات من ثماني وظائف من بعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية (لأربعة موظفين دوليين وأربعة موظفين وطنيين) وسبعة وظائف من العملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور (لموظفين دوليين وخمسة موظفين وطنيين) و ١٤ وظيفة من بعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان (لستة موظفين دوليين

وثمانية موظفين وطنيين). وقد تم بالفعل بالنسبة إلى ثمانٍ من هذه الوظائف الـ ٢٩ التي لم تكن مطلوبة للمركز استبعادُ الوظائف من ملاك الموظفين الأصلي المأذون به لبعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان. فقد كانت هذه الوظائف الثماني موجودة ضمن مهام الشؤون المالية والموارد البشرية بالبعثة السابقة، أي بعثة الأمم المتحدة في السودان، وكانت ستظل مطلوبة لتوفير القدر الوافي من وظائف الدعم لبعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان لو لم تنقل تلك المهام إلى المركز؛ غير أنها ألغيت في مرحلة بدء البعثة الجديدة من منطلق توقع جني مكاسب من إنشاء المركز. وقد أنشئ العديد من الوظائف الإدارية لبعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان في مرحلة بدء البعثة.

٢٦ - ويعرض الفرع السابع من هذه الوثيقة الخطوط العريضة لاحتياجات المركز من الموظفين للفترة ٢٠١٢/٢٠١٣ ومساهمات كل من بعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية، والعملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور، وبعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان. ويعرض الفرع الثامن تقسيم هذه الاحتياجات من الموظفين بين فرادى مهام المركز، ويرد بيان المسمى الوظيفي لكل وظيفة في المرفق الثالث. ومبدئياً، سيظل الموظفون الذين سينقلون من بعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية والعملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور وبعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان يؤدون مهام مماثلة لفائدة بعثاتهم الأصلية. ثم سيجري خلال السنة خلق التكامل بين الأدوار الفردية وتنقيحها.

٢٧ - ويرد في الفرعين التاسع والعاشر تبويبٌ أكثر تفصيلاً للمساهمات المقدمة من كل من بعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية والعملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور وبعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان وبيان الوفورات المتحققة في كل بعثة؛ ويُعرض المخطط التنظيمي لمركز الخدمات الإقليمي في المرفق الأول.

سابعاً - قائمة الاحتياجات من الموظفين

مركز الخدمات الاقليمي في عنتيبي: تَوَزُّع الاحتياجات من الموظفين للفترة ٢٠١٢/٢٠١٣

الفترة ٢٠١٢/٢٠١١: ملاك الموظفين المعتمد المنقولون من:	مد-١	ف-٥	ف-٤	ف-٣	ف-١/٢	المجموع الفرعي	الخدمة المدنية	المجموع الفرعي للموظفين الدوليين	الموظفون الوطنيون		المجموع الفرعي	مجموع
									الموظفون الفنيون الوطنيون	موظفو فئة الخدمات العامة الوطنية		
الفترة ٢٠١٢/٢٠١١: ملاك الموظفين المعتمد المنقولون من:	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١
بعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية	-	١	-	١	-	٢	٥	٧	-	٦	٦	١٤
العملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور	١	١	٢	-	-	٤	٤	٨	-	٣	٣	١١
بعثة الأمم المتحدة في السودان	-	١	١	١	-	٣	٦	٩	-	٥	٥	١٤
الفترة ٢٠١٢/٢٠١١: ملاك الموظفين الإجمالي	١	٣	٣	٢	-	٩	١٥	٢٤	-	١٤	١٤	٣٩
مجموع وظائف الشؤون المالية والموارد البشرية الإضافية المنقولة من البعثات للفترة ٢٠١٣/٢٠١٢												
بعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية	-	١	٤	٢	٧	٢٣	٣٠	٣٠	-	٣	٣	٣٨
العملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور	-	٢	٣	-	٥	٢٧	٣٢	٣٢	-	٧	٧	٣٩
بعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان	-	٧	١	١	٩	٢٩	٣٨	٣٨	٥	٣٧	٣٧	٨٣
الفترة ٢٠١٣/٢٠١٢: مجموع وظائف الشؤون المالية والموارد البشرية الإضافية المنقولة من البعثات	-	١٠	٨	٣	٢١	٧٩	١٠٠	١٠٠	٥	٤٧	٤٧	١٦٠

الفترة ٢٠١٢/٢٠١٣: إجمالي ملاك الموظفين المقترح	مد-١	ف-٥	ف-٤	ف-٣	ف-٢/١	المجموع الفرعي المدنية	المجموع الفرعي الدوليين	الموظفون الفنيون الوطنيون	موظفو فئة الخدمات العامة الوطنيون	المجموع الفرعي الوطنيين	متطوعو الأمم المتحدة	المجموع
١	٣	١٣	١٠	٣	٣٠	٩٤	١٢٤	٥	٦١	٦٦	٩	١٩٩
الوفورات المتحققة في ملاك الموظفين نتيجة لنقل مهام الموارد البشرية والشؤون المالية												
-	-	-	-	-	٢	٢	٤	-	٤	٤	-	٨
بعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستتقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية												
-	-	-	-	-	١	١	٢	-	٥	٥	-	٧
العملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور												
-	-	-	-	١	٢	٤	٦	-	٨	٨	-	١٤
بعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان ^(١)												
-	-	-	٣	٢	٥	٧	١٢	-	١٧	١٧	-	٢٩
مجموع الوفورات في ملاك الموظفين												

(أ) بناء على توقع جني مكاسب من وجود المركز، يمثل ثمان من الوظائف المنسوبة إلى بعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان (سبع وظائف لموظفين وطنيين لمهمة الشؤون المالية ووظيفة برتبة ف-٣ لمهمة الموارد البشرية) وظائف كانت في السابق جزءاً من الاحتياجات المعتمدة لبعثة الأمم المتحدة في السودان، وكانت بعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان ستحتاجها لو لم تُنقل المهمتان إلى المركز، غير أنها ألغيت ولم تعد جزءاً من ملاك الموظفين الأصلي المعتمد لبعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان عندما أُنجزت بعثة الأمم المتحدة في السودان عملياتها.

ثامنا - الاحتياجات من الموظفين مفصلةً حسب المشروع

ملاك الموظفين المعتمد للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١١ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢

ملاك الموظفين المقترح للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٢ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٣

إجمالي مركز الخدمات الإقليمي	مد-١	ف-٥	ف-٤	ف-٣	ف-٢/١	الخدمة المدنية	المجموع الفرعي للموظفين الدوليين	الموظفون الوطنيون		المجموع الفرعي	متطوعو الأمم المتحدة	المجموع
								موظفون الفنيون الوطنيون	موظفو فئة الخدمات العامة الوطنية			
إجمالي مركز الخدمات الإقليمي												
المعتمد للفترة ٢٠١٢/٢٠١١	١	٣	٣	٢	—	١٥	٢٤	—	١٤	١٤	١	٣٩
الوظائف المنقولة	—	—	١٠	٨	٣	٧٩	١٠٠	٥	٤٧	٥٢	٨	١٦٠
الوظائف المعاد ندبها	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
المقترح للفترة ٢٠١٣/٢٠١٢	١	٣	١٣	١٠	٣	٩٤	١٢٤	٥	٦١	٦٦	٩	١٩٩
صافي التغير	—	—	١٠	٨	٣	٧٩	١٠٠	٥	٤٧	٥٢	٨	١٦٠
فريق إدارة مركز الخدمات الإقليمي												
المعتمد للفترة ٢٠١٢/٢٠١١	١	٢	—	—	—	—	٣	—	—	—	—	٣
الوظائف الجديدة	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
المقترح للفترة ٢٠١٣/٢٠١٢	١	٢	—	—	—	—	٣	—	—	—	—	٣
الوصول/المغادرة												
المعتمد للفترة ٢٠١٢/٢٠١١	—	—	—	—	—	٢	٢	—	٢	٢	—	٤
الوظائف الجديدة	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
المقترح للفترة ٢٠١٣/٢٠١٢	—	—	—	—	—	٢	٢	—	٢	٢	—	٤
منح التعليم												
المعتمد للفترة ٢٠١٢/٢٠١١	—	—	—	—	—	٤	٤	—	٤	٤	١	٩
الوظائف الجديدة	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
المقترح للفترة ٢٠١٣/٢٠١٢	—	—	—	—	—	٤	٤	—	٤	٤	١	٩

مركز التدريب والمؤتمرات الإقليمي	مد-١	ف-٥	ف-٤	ف-٣	ف-٢/١	الخدمة المدنية	الفرعي الدولي	الموظفون الوطنيون		الفرعي	المتطوعون الأمم المتحدة	الجموع
								موظفو فئة الخدمات العامة	الموظفون الفنيون			
مركز التدريب والمؤتمرات الإقليمي	-	-	-	-	-	٣	٣	٤	-	٤	-	٧
المعتمد للفترة ٢٠١١/٢٠١٢	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
الوظائف الجديدة	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
المقترح للفترة ٢٠١٢/٢٠١٣	-	-	-	-	-	٣	٣	٤	-	٤	-	٧
مركز المراقبة المتكاملة للنقل والتحرّكات	-	١	٣	٢	-	٦	١٢	٤	-	٤	-	١٦
المعتمد للفترة ٢٠١١/٢٠١٢	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
الوظائف الجديدة	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
المقترح للفترة ٢٠١٢/٢٠١٣	-	١	٣	٢	-	٦	١٢	٤	-	٤	-	١٦
الشؤون المالية	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
المعتمد للفترة ٢٠١١/٢٠١٢	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
الوظائف المنقولة	-	-	٦	١	٢	٣٣	٤٢	٢٤	٢	٢٦	٢	٧٠
المقترح للفترة ٢٠١٢/٢٠١٣	-	-	٦	١	٢	٣٣	٤٢	٢٤	٢	٢٦	٢	٧٠
الموارد البشرية	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
المعتمد للفترة ٢٠١١/٢٠١٢	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
الوظائف المنقولة	-	-	٤	٧	١	٤٦	٥٨	٢٣	٣	٢٦	٦	٩٠
المقترح للفترة ٢٠١٢/٢٠١٣	-	-	٤	٧	١	٤٦	٥٨	٢٣	٣	٢٦	٦	٩٠

تاسعا - المساهمة بالموظفين حسب البعثة

الجموع	الخدمة المدنية	الجموع الفرعي للموظفين الدوليين	الموظفون الفنيون الوطنيون	موظفو فئة الخدمات العامة الوطنيون	الجموع الفرعي للموظفين الوطنيين	متطوعو الأمم المتحدة	الجموع
مد-١	ف-٥	ف-٤	ف-٣	ف-٢/١	الجموع الفرعي		
بعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية							
ملاك الموظفين المعتمد للفترة ٢٠١٢/٢٠١١							
-	١	-	١	-	٧	٦	١٤
الوظائف الإضافية للفترة ٢٠١٣/٢٠١٢							
-	-	-	١	٢	١٤	٣	١٩
الشؤون المالية							
-	-	١	٣	-	١٦	-	١٩
الموارد البشرية							
-	١	١	٥	٢	٣٧	٩	٥٢
إجمالي ملاك الموظفين للفترة ٢٠١٢/٢٠١٣: بعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية							
العملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور							
ملاك الموظفين المعتمد للفترة ٢٠١٢/٢٠١١							
١	١	٢	-	-	٤	٣	١١
الوظائف الإضافية للفترة ٢٠١٣/٢٠١٢							
-	-	٢	-	-	١٢	١	١٣
الشؤون المالية							
-	-	-	٣	-	٢٠	٦	٢٦
الموارد البشرية							

إجمالي ملاك الموظفين للفترة ٢٠١٣/٢٠١٢: العملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور	مد-١	ف-٥	ف-٤	ف-٣	ف-٢/١	المجموع الفرعي المدنية	المجموع الفرعي الدولي	الموظفون الفنيون	موظفو فئة الخدمات العامة	الموظفون الوطنيون	المجموع الفرعي الوطنيون	متطوعو الأمم المتحدة	المجموع
بعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان	١	١	٤	٣	-	٩	٣١	٤٠	-	١٠	١٠	-	٥٠
ملاك الموظفين المعتمد للفترة ٢٠١٢/٢٠١١	-	١	١	١	-	٣	٦	٩	-	٥	٥	-	١٤
الوظائف الإضافية للفترة ٢٠١٣/٢٠١٢	-	-	٤	-	-	٤	١٢	١٦	٢	٢٠	٢٢	-	٣٨
الشؤون المالية	-	-	٣	١	١	٥	١٧	٢٢	٣	١٧	٢٠	٣	٤٥
الموارد البشرية	-	١	٨	٢	١	١٢	٣٥	٤٧	٥	٤٢	٤٧	٣	٩٧
إجمالي ملاك الموظفين للفترة ٢٠١٣/٢٠١٢: بعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان	-	١	٨	٢	١	١٢	٣٥	٤٧	٥	٤٢	٤٧	٣	٩٧

عاشرا - الوظائف التي يتم توفير تكاليفها نتيجة لنقل مهام الشؤون المالية والموارد البشرية إلى مركز الخدمات الإقليمية في عنتيبي

البعثة	الشؤون المالية			الموارد البشرية			مجموع عدد الوظائف
	المسمى الوظيفي	الرتبة	عدد الوظائف	المسمى الوظيفي	الرتبة	عدد الوظائف	
بعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية	موظف شؤون مالية	ف-٣	١	موظف موارد بشرية	ف-٣	١	
	مساعد مالي	م و	٤	مساعد موارد بشرية	خ م	٢	
	المجموع		٥			٣	٨
العملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور	موظف مالي معاون	ف-٢	١	مساعد لشؤون السفر	خ م	١	
	مساعد مالي	م و	١	مساعد لشؤون السفر	م و	١	
	مساعد مالي	م و	١	مساعد موارد بشرية	م و	١	
				مساعد موارد بشرية	م و	١	
	المجموع		٣			٤	٧
بعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان ^(١)	مساعد مالي	م و	٨	موظف موارد بشرية	ف-٣	١	
				موظف معاون للموارد البشرية	ف-٢	١	
				مساعد موارد بشرية	خ م	٤	
	المجموع		٨			٦	١٤
	المجموع الكلي		١٦			١٣	٢٩

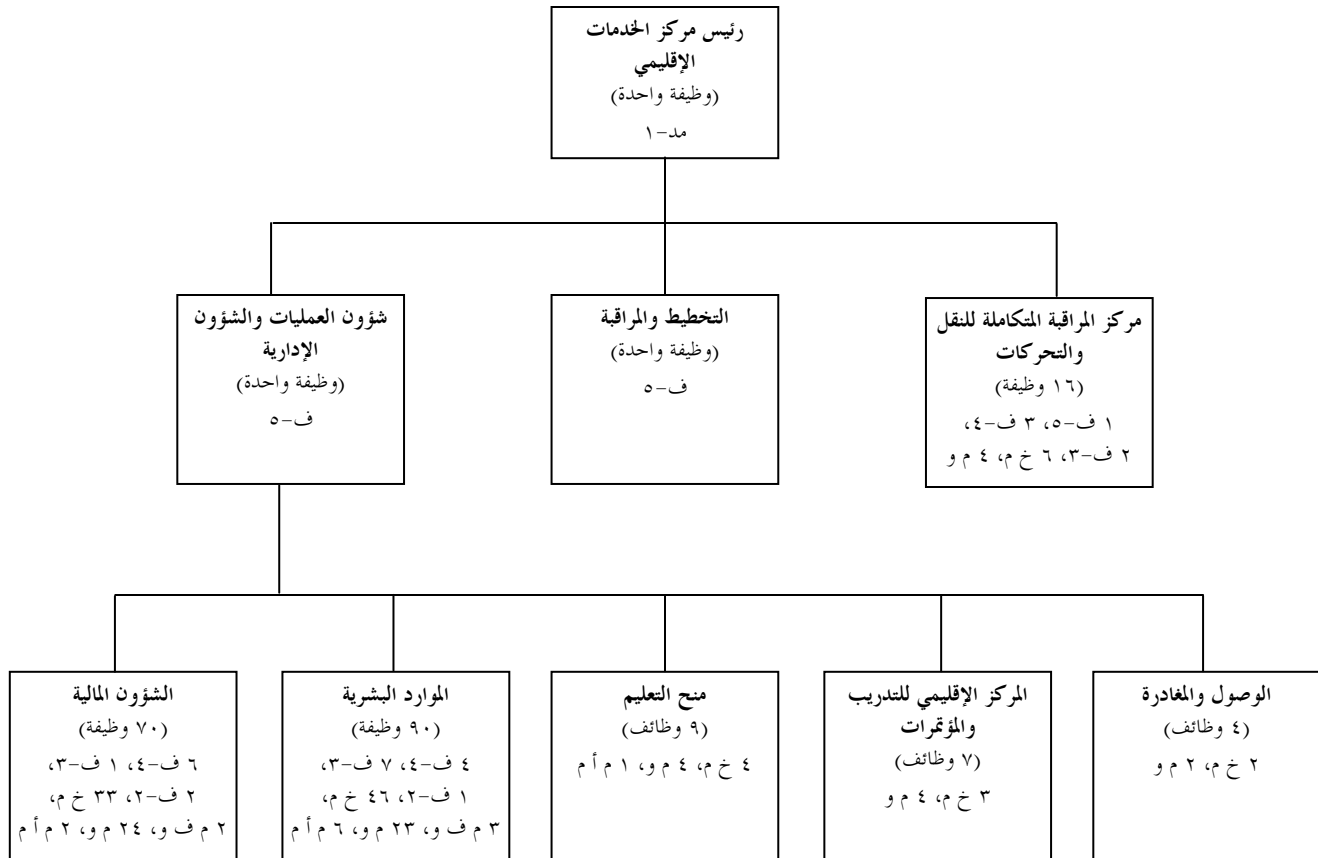
المختصرات: م و: موظف وطني؛ خ م: الخدمة الميدانية.

(أ) بناء على توقع جني مكاسب من وجود المركز، يمثل ثمان من الوظائف المنسوبة إلى بعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان (سبع وظائف لموظفين وطنيين لمهمة الشؤون المالية ووظيفة برتبة ف-٣ لمهمة الموارد البشرية) وظائف كانت في السابق جزءا من الاحتياجات المعتمدة لبعثة الأمم المتحدة في السودان، وكانت بعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان ستحتاجها لو لم تُنقل المهمتان إلى المركز، غير أنها ألغيت ولم تعد جزءا من ملاك الموظفين الأصلي المعتمد لبعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان عندما أُنجزت بعثة الأمم المتحدة في السودان عملياتها.

المرفق الأول

الهيكل التنظيمي

مركز الخدمات الإقليمية في عنتبي
الهيكل الانتقالي المقترح اعتماده اعتباراً من ١ تموز/يوليه ٢٠١٢



المختصرات: خ م = خدمة ميدانية

م و = موظف وطني

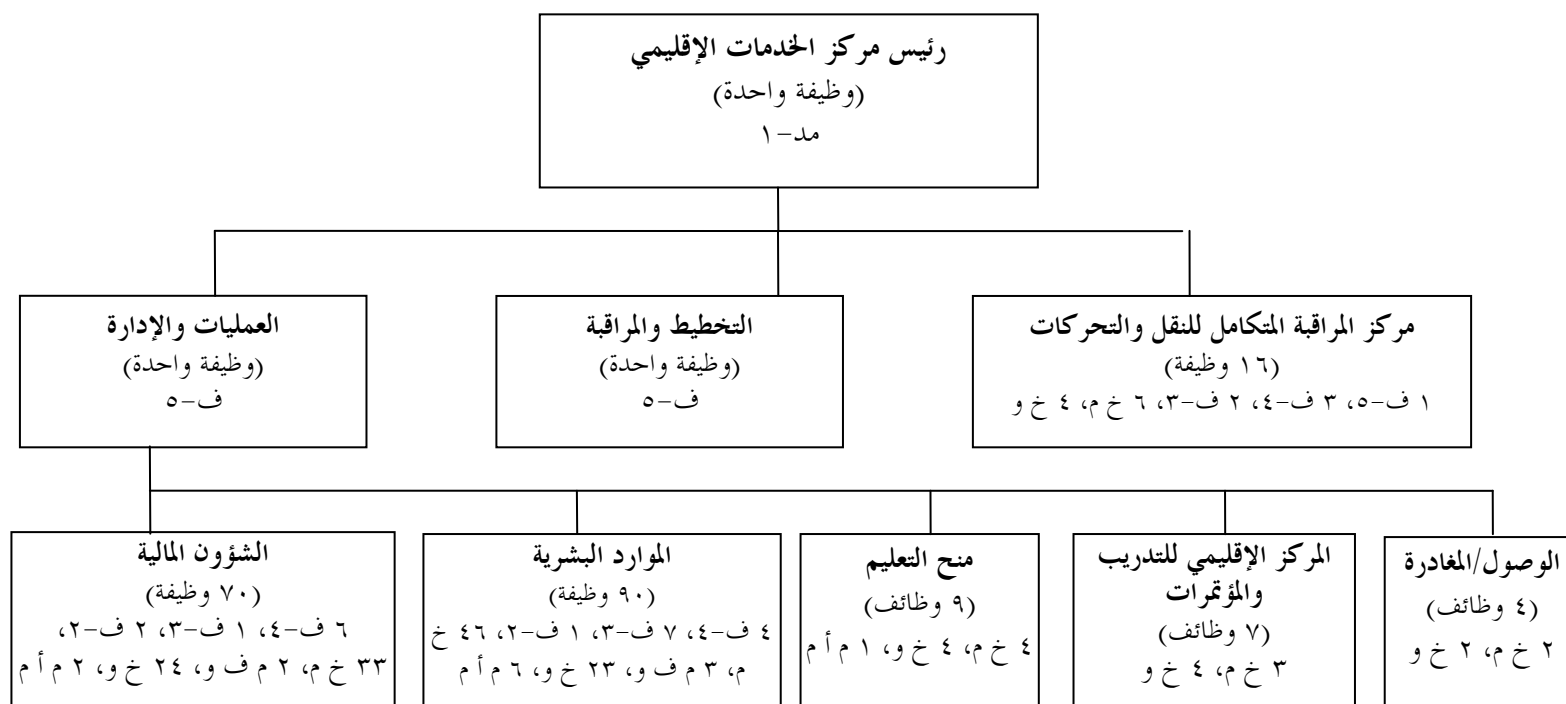
م ف و = موظف في وطني

م أ م = متطوعو الأمم المتحدة

حادي عشر - الاحتياجات من الموارد للفترة ٢٠١٢/٢٠١١

٢٨ - يبين المرفق الرابع من هذه الوثيقة النفقات المقدرة المتوقع تكبدها خلال الفترة ٢٠١٢/٢٠١١. كما يشمل موجزا للمستويات الفعلية والمتوقعة لملاك الموظفين بالنسبة للفترة ذاتها. وسيجري الإبلاغ عن النفقات الفعلية بعد نهاية فترة الميزانية.

مركز الخدمات الإقليمي في عنتبي
الهيكل الانتقالي المقترح في ١ تموز/يوليه ٢٠١٢



المختصرات: خ م = خدمة ميدانية

م و = موظف وطني

م ف و = موظف في وطني

م أ م = متطوعو الأمم المتحدة

المرفق الثاني

ألف - تفصيل تقديرات التكاليف

بآلاف دولارات الولايات المتحدة. تمتد سنة الميزانية من ١ تموز/يوليه إلى ٣٠ حزيران/يونيه

الفئة	٢٠١٢/٢٠١١	٢٠١٣/٢٠١٢	الفرق	
	المخصصات (٢)	تقديرات التكاليف (٣)	المبلغ (٤) - (٣) = (١)	النسبة المئوية (٥) = (٤) ÷ (٢)
الموظفون المدنيون				
الموظفون الدوليون				
مرتبات الموظفين الدوليين	١ ٩٥١,٧	٨ ٧٤٦,٨	٦ ٧٩٨,١	٣٤٨,٢
الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين	٤٢٥,٩	١ ٥٣٣,٥	١ ١٠٧,٦	٢٦٠,١
التكاليف العامة للموظفين	١ ٦٥٩,٤	٧ ٢٠١,٣	٥ ٥٤١,٩	٣٣٤,٠
المجموع الفرعي	٤ ٠٣٧,٠	١٧ ٤٨١,٦	١٣ ٤٤٤,٦	٣٣٣,١
الموظفون الوطنيون				
مرتبات الموظفين الوطنيين	٢٠٣,١	٧٨١,٨	٥٧٨,٧	٢٨٤,٩
الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين	٤٧,٥	١٩٢,٨	١٤٥,٣	٣٠٥,٩
التكاليف العامة للموظفين	٧١,١	٢٥٥,٦	١٨٤,٥	٢٥٩,٥
العمل الإضافي	—	٤٦,٩	٤٦,٩	—
المجموع الفرعي	٣٢١,٧	١ ٢٧٧,١	٩٥٥,٤	٢٩٧,٠
متطوعو الأمم المتحدة				
متطوعو الأمم المتحدة	٥٤,٦	٥٦٤,١	٥٠٩,٥	٩٣٣,٢
المجموع الفرعي	٥٤,٦	٥٦٤,١	٥٠٩,٥	٩٣٣,٢
المجموع: الموظفون المدنيون	٤ ٤١٣,٣	١٩ ٣٢٢,٨	١٤ ٩٠٩,٥	٣٣٧,٨
التكاليف التشغيلية				
الخبراء الاستشاريون				
الخبراء الاستشاريون، لغير أغراض التدريب	—	١٩١,١	١٩١,١	—
الخبراء الاستشاريون في مجال التدريب	—	٢٨,٢	٢٨,٢	—
المجموع الفرعي	—	٢١٩,٣	٢١٩,٣	—
السفر في مهام رسمية				
السفر في مهام رسمية لغير أغراض التدريب	٥٠,٠	١٠٧,٢	٥٧,٢	١١٤,٤
السفر في مهام رسمية لأغراض التدريب	—	٨٦,٨	٨٦,٨	—

الفئة	المخصصات ٢٠١٢/٢٠١١	تقديرات التكاليف ٢٠١٣/٢٠١٢	الفرق	
			المبلغ	النسبة المئوية
	(٢)	(٣)	(١) - (٣) = (٤)	(٢) ÷ (٤) = (٥)
المجموع الفرعي	٥٠,٠	١٩٤,٠	١٤٤,٠	٢٨٨,٠
المرافق والهياكل الأساسية				
شراء معدات المكاتب	—	٧١٨,٩	٧١٨,٩	—
استئجار معدات المكاتب	—	٢٤,٠	٢٤,٠	—
المنافع العامة	٩,١	٢٧,٦	١٨,٥	٢٠٣,٣
خدمات الصيانة	١٨,٠	١٥٦,٦	١٣٨,٦	٧٧٠,٠
خدمات الأمن	—	١٠٢,٧	١٠٢,٧	—
خدمات البناء	٥ ٠٣٧,٣	٦ ٠٠٠,٠	٩٦٢,٧	١٩,١
القرطاسيات واللوازم المكتبية	٢٥,٤	٦٩,٣	٤٣,٩	١٧٢,٨
قطع الغيار واللوازم	—	—	—	—
لوازم الصيانة	٣٥,١	٦,٩	(٢٨,٢)	(٨٠,٣)
الوقود والزيوت ومواد التشحيم	—	٣٧,٥	٣٧,٥	—
مواد التصحاح والتنظيف	٢٣,٨	٣٣,٢	٩,٤	٣٩,٥
المجموع الفرعي	٥ ١٤٨,٧	٧ ١٧٦,٧	٢ ٠٢٨,٠	٣٩,٤
النقل البري				
استئجار المركبات	١٥,٢	٦٠,٨	٤٥,٦	٣٠٠,٠
التصليح والصيانة	١,٨	٣٢,٤	٣٠,٦	١ ٧٠٠,٠
تأمين المسؤولية قبل الغير	١,٧	٢,٦	٠,٩	٥٢,٩
قطع الغيار	١٩,٢	—	(١٩,٢)	(١٠٠,٠)
الوقود والزيوت ومواد التشحيم	٤٩,٢	٢٧,٦	(٢١,٦)	(٤٣,٩)
المجموع الفرعي	٨٧,١	١٢٣,٤	٣٦,٣	٤١,٧
الاتصالات				
شراء معدات الاتصالات	—	٦٥,٤	٦٥,٤	—
الاتصالات التجارية	٥٠,٢	٤٥٢,٢	٤٠٢,٠	٨٠٠,٨
خدمات دعم الاتصالات	٧,٣	٤,٤	(٢,٩)	(٣٩,٧)
قطع الغيار	٣,٦	٩٧,٠	٩٣,٤	٢ ٥٩٤,٤
المجموع الفرعي	٦١,١	٦١٩,٠	٥٥٧,٩	٩١٣,١

الفرق		٢٠١٣/٢٠١٢	٢٠١٢/٢٠١١	الفئة
النسبة المئوية	المبلغ	تقديرات التكاليف	المخصصات	
(٢) ÷ (٤) = (٥)	(١) - (٣) = (٤)	(٣)	(٢)	
تكنولوجيا المعلومات				
٦ ٩٠٣,٩	١ ٠٤٩,٤	١ ٠٦٤,٦	١٥,٢	شراء المعدات
-	٤٧٢,٦	٤٧٢,٦	-	خدمات تكنولوجيا المعلومات
٤٣٥,٥	٥٤,٠	٦٦,٤	١٢,٤	تراخيص البرمجيات ورسومها وتكاليف استئجارها
٣٢٧,٩	٤٥,٩	٥٩,٩	١٤,٠	قطع الغيار واللوازم
٣ ٨٩٨,٨	١ ٦٢١,٩	١ ٦٦٣,٥	٤١,٦	المجموع الفرعي
الخدمات الطبية				
-	٧١,٦	٧١,٦	-	الخدمات الطبية
(١٠٠,٠)	(٦,٤)	-	٦,٤	اللوازم
١ ٠٢٢,٢	٦٥,٣	٧١,٦	٦,٤	المجموع الفرعي
اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى				
-	١٣,٢	١٣,٢	-	الاشتراكات
٨٤,٦	٢,٢	٤,٨	٢,٦	الطباعة والاستنساخ
-	٥٩,١	٥٩,١	-	رسوم التدريب ولوزامه وخدماته
-	٥,٠	٥,٠	-	نفقات الضيافة الأخرى
(١٠٠,٠)	(٦,١)	-	٦,١	حصص الإعاشة، ونفقات أخرى
-	١٧,٤	١٧,٤	-	الخدمات الأخرى
١ ٠٤٢,٦	٩٠,٧	٩٩,٥	٨,٧	المجموع الفرعي
٨٨,٢	٤ ٧٦٣,٤	١٠ ١٦٧,٠	٥ ٤٠٣,٦	المجموع: تكاليف التنفيذ
٢٠٠,٤	١٩ ٦٧٢,٩	٢٩ ٤٨٩,٨	٩ ٨١٦,٩	إجمالي الاحتياجات
٢٦٤,٧	١ ٢٥٢,٩	١ ٧٢٦,٣	٤٧٣,٤	الإيرادات المتأتية من الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين
١٩٧,١	١٨ ٤٢٠,٠	٢٧ ٧٦٣,٥	٩ ٣٤٣,٥	صافي الاحتياجات
٢٠٠,٤	١٩ ٦٧٢,٩	٢٩ ٤٨٩,٨	٩ ٨١٦,٩	مجموع الاحتياجات

باء - تبرير الفروق

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة، المبالغ مقربة)

الفرق		الفئة	
النسبة المئوية	المبلغ		
الموظفون المدنيون			
الموظفون الدوليون			
٣٣٣,١	١٣ ٤٤٤,٦	زيادة الاحتياجات لسبب رئيسي هو الزيادة في عدد الوظائف من ٢٤ وظيفة في الفترة ٢٠١٢/٢٠١١ إلى ١٢٤ في الفترة ٢٠١٣/٢٠١٢، نتيجة لنقل مهام الشؤون المالية والموارد البشرية من بعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية، والعملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور، وبعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان إلى مركز الخدمات الإقليمي في عنتبي	
الموظفون الوطنيون			
٢٩٧,٠	٩٥٥,٤	زيادة الاحتياجات لسبب رئيسي هو الزيادة في عدد الوظائف من ١٤ وظيفة في الفترة ٢٠١٢/٢٠١١ إلى ٦٦ وظيفة في الفترة ٢٠١٣/٢٠١٢، نتيجة لنقل مهام الشؤون المالية والموارد البشرية من بعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية، والعملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور، وبعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان إلى مركز الخدمات الإقليمي في عنتبي	
متطوعو الأمم المتحدة			
٩٣٣,٢	٥٠٩,٥	زيادة الاحتياجات لسبب رئيسي هو الزيادة في عدد الوظائف من وظيفة واحدة في الفترة ٢٠١٢/٢٠١١ إلى ٩ وظائف في الفترة ٢٠١٣/٢٠١٢، نتيجة لنقل مهام الشؤون المالية والموارد البشرية من بعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية، والعملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور، وبعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان إلى مركز الخدمات الإقليمية في عنتبي	
المجموع: الموظفون المدنيون			
٣٣٧,٨	١٤ ٩٠٩,٥	التكاليف التشغيلية	
الخبراء الاستشاريون			
الخبراء الاستشاريون، لغير أغراض التدريب			
-	١٩١,١	احتياجات في الفترة ٢٠١٣/٢٠١٢ من الخبراء الاستشاريين لتقديم الدعم في مجالات تصميم ورسم العمليات، وضمان الجودة، وتقييم المخاطر والأخذ بمعايير المنظمة الدولية لتوحيد المقاييس (المعيار ISO ٩ ٠٠٠ مثلاً)	
الخبراء الاستشاريون في مجال التدريب			
-	٢٨,٢	زيادة الاحتياجات من التدريب لتطوير التدريب على تقديم العروض وتنمية الاتصالات، وكذلك للدورة التدريبية للخدمات العامة الإلزامية المقررة من إدارة الموارد البشرية التي يقوم بها المركز الإقليمي للتدريب والمؤتمرات للموظفين الدوليين والوطنيين	
المجموع: الخبراء الاستشاريون			
١٠٠	٢١٩,٣		

الفرق	المبلغ	النسبة المئوية	الفئة
			السفر في مهام رسمية
-	٥٧,٢		السفر في مهام رسمية لغير أغراض التدريب
			زيادة الاحتياجات لسبب رئيسي هو الزيادة في مستوى الأنشطة والملاك الوظيفي
-	٨٦,٨		السفر في مهام رسمية، لأغراض التدريب
			زيادة الاحتياجات من تكاليف السفر إلى البعثات المستفيدة وإلى مقر الأمم المتحدة كجزء من ولاية مركز الخدمات الإقليمي في عنيتي
٢٨٨	١٤٤,٠		المجموع: السفر في مهام رسمية
			المرافق والهياكل الأساسية
-	٧١٨,٩		شراء معدات المكاتب
			احتياجات في الفترة ٢٠١٣/٢٠١٢ لتجهيز مركز التدريب الجديد بمعدات مثل نظام للاجتماعات وجهاز عرض وجهاز تلفزيون لكفالة توافر معدات ملائمة لدعم الاجتماعات الرفيعة المستوى والدورات التقنية
-	٢٤,٠		استئجار معدات المكاتب
			احتياجات لتكاليف استئجار أربع آلات نسخ عالية القدرة لخدمات النسخ التصويري لإنتاج مواد التدريب والمؤتمرات
٢٠٣,٣	١٨,٥		المنافع العامة
			زيادة الاحتياجات بسبب الزيادة في مستوى الملوك الوظيفي وشغل الأماكن على أساس اتفاق مستوى الخدمات المبرم بين بعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية ومركز الخدمات الإقليمي في عنيتي للأماكن التي يستأجرها المركز في قاعدة لوجستيات البعثة
٧٧٠,٠	١٣٨,٦		خدمات الصيانة
			زيادة الاحتياجات بسبب الزيادة في مستوى الملوك الوظيفي وشغل الأماكن على أساس اتفاق مستوى الخدمات المبرم بين بعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية ومركز الخدمات الإقليمي في عنيتي للأماكن التي يستأجرها المركز في قاعدة لوجستيات البعثة
-	١٠٢,٧		خدمات الأمن
			زيادة الاحتياجات بسبب الزيادة في مستوى الملوك الوظيفي وشغل الأماكن على أساس اتفاق مستوى الخدمات المبرم بين بعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية ومركز الخدمات الإقليمي في عنيتي للأماكن التي يستأجرها المركز في قاعدة لوجستيات البعثة
١٩,١	٩٦٢,٧		خدمات التشييد
			ستغطي الاحتياجات البالغ قدرها ٦ ملايين دولار في الفترة ٢٠١٣/٢٠١٢، تكاليف تشييد مبنيين للمكاتب يتألفان من طابقين لإيواء مستويات متزايدة من المهام والوظائف، وكذلك تشييد مركز تدريب وما يتصل بذلك من أشغال في الموقع

الفرق		الفئة
المبلغ	النسبة المئوية	
٤٣,٩	١٧٢,٨	القرطاسيات واللوازم المكتبية زيادة الاحتياجات بسبب الزيادة في مستوى الملاك الوظيفي من ٣٩ وظيفة في الفترة ٢٠١١/٢٠١٢ إلى ١٩٩ وظيفة في الفترة ٢٠١٣/٢٠١٢
(٢٨,٢)	(٨٠,٣)	لوازم الصيانة انخفاض الاحتياجات من لوازم الصيانة استنادا إلى التكلفة الأصلية، تقابله زيادة في مستوى الملاك الوظيفي
٣٧,٥	-	الوقود والزيوت ومواد التشحيم زيادة الاحتياجات بسبب الزيادة في مستوى الملاك الوظيفي وشغل الأماكن على أساس اتفاق مستوى الخدمات المبرم بين بعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية ومركز الخدمات الإقليمي في عنيتي للأماكن التي يستأجرها المركز في قاعدة لوجستيات البعثة
٩,٤	٣٩,٥	مواد التصحاح والتنظيف زيادة الاحتياجات بسبب الزيادة في مستوى الملاك الوظيفي وشغل الأماكن على أساس اتفاق مستوى الخدمات المبرم بين بعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية ومركز الخدمات الإقليمي في عنيتي للأماكن التي يستأجرها المركز في قاعدة لوجستيات البعثة
٢٠٢٨,٠	٣٩,٤	المجموع: المرافق والهياكل الأساسية
٤٥,٦	٣٠٠,٠	النقل البري استئجار المركبات زيادة الاحتياجات لتغطية تكاليف استئجار المركبات لنقل ما يبلغ عدده ٣٠٠٠ مشارك في الدورات التدريبية
٣٠,٦	٣٧٠٠,٠	التصليح والصيانة زيادة الاحتياجات بسبب الزيادة في الأسطول المرتبطة بزيادة مستوى الملاك الوظيفي من ٣٩ موظفا في الفترة ٢٠١١/٢٠١٢ إلى ١٩٩ موظفا في الفترة ٢٠١٣/٢٠١٢
٠,٩	٢٢٣,٥	تأمين المسؤولية قبل الغير زيادة الاحتياجات بسبب الزيادة في الأسطول المرتبطة بزيادة مستوى الملاك الوظيفي من ٣٩ موظفا في الفترة ٢٠١١/٢٠١٢ إلى ١٩٩ موظفا في الفترة ٢٠١٣/٢٠١٢
(١٩,٢)	(١٠٠,٠)	قطع الغيار انخفاض الاحتياجات إذ سيجري تقديم الدعم على أساس اتفاق مستوى الخدمات المبرم بين بعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية ومركز الخدمات الإقليمي في عنيتي للأماكن التي يستأجرها المركز في قاعدة لوجستيات البعثة

الفرق		الفئة
المبلغ	النسبة المئوية	
(٢١,٦)	(٤٣,٩)	الوقود والزيوت ومواد التشحيم
انخفاض الاحتياجات إذ يستند توفير الوقود على نمط الاستهلاك لأسطول المركز الحالي من المركبات وبمراعاة لانخفاض في الأسطول إلى ١٨ مركبة في الفترة ٢٠١٣/٢٠١٢		
٣٦,٣	٤١,٧	المجموع: النقل البري
الاتصالات		
٦٥,٤	-	شراء معدات الاتصالات
زيادة الاحتياجات بسبب الزيادة في مستوى الملاك الوظيفي من ٣٩ موظفا في الفترة ٢٠١٢/٢٠١١ إلى ١٩٩ موظفا في الفترة ٢٠١٣/٢٠١٢، بما في ذلك تزويد الموظفين بأجهزة اتصال لاسلكية يدوية وشراء محطة قاعدية للأجهزة اللاسلكية للأمن والطيران ومركز المراقبة المتكامل للنقل والتحركات، ومراقبة التحركات		
٤٠٢,٠	٨٠٠,٨	الاتصالات التجارية
زيادة الاحتياجات لتغطية رسوم استخدام طيف الفتحات الطرفية الصغيرة جداً في أوغندا للمرافق الجديدة		
(٢,٩)	(٣٩,٧)	خدمات دعم الاتصالات
انخفاض الاحتياجات استناداً إلى الخدمات الهاتفية المقدرة		
٩٣,٤	٢ ٥٩٤,٤	قطع الغيار
زيادة الاحتياجات بسبب شراء معدات اتصالات إضافية للمرافق الجديدة.		
٥٥٧,٩	٩١٣,١	المجموع: الاتصالات
تكنولوجيا المعلومات		
١ ٠٤٩,٤	٦ ٩٠٣,٩	شراء المعدات
زيادة الاحتياجات لشراء ٢٠٠ حاسوب و ٢٥ حاسوباً محمولاً للمركز الإقليمي للتدريب والمؤتمرات وتسجيل وصول/مغادرة الأفراد على الصعيد الإقليمي، وكذلك تخزين بيانات الشبكة ومكتبة أقراص لوظائف تكنولوجيا المعلومات والاتصالات. ويتوقع المركز أنه سيقوم بتدريب حوالي ٣ ٠٠٠ فرد خلال الفترة ٢٠١٣/٢٠١٢، في دورات يستند عدد كبير منها على الحاسوب أو يتطلب حاسوباً لإجراء الدورة. ويقتضي تسجيل الوصول والمغادرة حصول المشاركين على حواسيب للمشاركة في جلسات الإحاطة الأمنية الإلزامية كجزء من عمليات وصولهم ولاستكمال المعلومات في مختلف التطبيقات (الخدمة الساتلية الثابتة، غاليليو ونحوهما) كجزء من تسجيل وصولهم أو مغادرتهم		
٤٧٢,٦	-	خدمات تكنولوجيا المعلومات
زيادة الاحتياجات لسبب رئيسي هو الحاجة إلى إبرام عقود دولية مع المتعهدين		

الفرق		الفئة
المبلغ	النسبة المئوية	
٥٤,٠	٤٣,٥	تراخيص البرامجيات ورسومها وتكاليف استئجارها
		زيادة الاحتياجات لتغطية تكاليف ١١٥ حاسوباً مكتيباً/حاسوباً محمولاً لاستخدامها في عملية تسجيل الوصول/المغادرة على الصعيد الإقليمي وأغراض التدريب
٤٥,٩	٣٢٧,٩	قطع الغيار واللوازم
		زيادة الاحتياجات بسبب شراء معدات إضافية للمرافق الجديدة
١ ٦٢١,٩	٣ ٨٩٨,٨	المجموع: تكنولوجيا المعلومات
		الخدمات الطبية
٧١,٦	-	الخدمات الطبية
		زيادة الاحتياجات بسبب الزيادة في الأسطول المرتبطة بزيادة مستوى الملاك الوظيفي من ٣٩ موظفاً في الفترة ٢٠١١/٢٠١٢ إلى ١٩٩ موظفاً في الفترة ٢٠١٢/٢٠١٣
(٦,٤)	(١٠٠,٠)	اللوازم
		انخفاض الاحتياجات إذ سيجري تقديم الدعم على أساس اتفاق مستوى الخدمات المبرم بين بعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية ومركز الخدمات الإقليمي في عنيتي للأماكن التي يستأجرها المركز في قاعدة لوجستيات البعثة
٦٥,٣	١ ٠٢٢,٢	المجموع: الخدمات الطبية
		اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى
١٣,٢	-	الاشتراكات
		احتياجات لتغطية تكاليف ٦ اشتراكات للتلفزة بالسواتل لمكاتب المركز ولإصدار منشورات دولية ومحلية لاستخدامها في المركز
٢,٢	٨٤,٦	الطباعة والاستنساخ
		زيادة الاحتياجات لتغطية تكاليف مواد الطباعة/الاستنساخ عندما لا توجد إمكانات ومعدات داخلية للطباعة/الاستنساخ
٥٩,١	-	رسوم التدريب ولوازمه وخدماته
		احتياجات لتغطية رسوم ولوازم وخدمات التدريب
٥,٠	-	نفقات الضيافة الأخرى
		احتياجات لاستضافة الاجتماعات أو الشركاء الخارجيين
(٦,١)	(١٠٠,٠)	حصص الإعاشة، ونفقات أخرى
		لا يتوقع إدراج أي اعتماد للفترة ٢٠١٢/٢٠١٣

الفئة	الفرق	
	المبلغ	النسبة المئوية
الخدمات الأخرى	١٧,٤	-
احتياجات للإعلانات وخدمات المتعاقدين للمركز الإقليمي للتدريب والمؤتمرات		
المجموع: اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى	٩٩,٥	١٠٤٢,٦
المجموع: التكاليف التشغيلية	٤ ٧٦٣,٤	٨٨,٢

المرفق الثالث

تفصيل المهام الوظيفية

تفصيل الملاك الوظيفي حسب الألقاب الوظيفية المقترح للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٢ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٣

الموظفون الوطنيون											
م-١	ف-٥	ف-٤	ف-٣	ف-٢/١	الخدمة الميدانية	الموظفون الدوليون الاجمعي	الموظفون الفنيون الوطنيون	الموظفون من فئة الخدمات العامة	الموظفون الوطنيون الاجمعي	متطوعو الأمم المتحدة	الاجمعي
١	٣	١٣	١٠	٣	٩٤	١٢٤	٥	٦١	٦٦	٩	١٩٩
الاجمعي، مركز الخدمات الإقليمية في عنتبي											
فريق إدارة مركز الخدمات الإقليمية											
١	-	-	-	-	-	١	-	-	-	-	١
رئيس مركز الخدمات الإقليمية											
-	١	-	-	-	-	١	-	-	-	-	١
رئيس العمليات/موظف إدارة											
-	١	-	-	-	-	١	-	-	-	-	١
رئيس موظفي التخطيط											
١	٢	-	-	-	-	٣	-	-	-	-	٣
الاجمعي الفرعي											
الوصول/المغادرة											
مشرف على عمليات الوصول والمغادرة											
-	-	-	-	-	١	١	-	-	-	-	١
مساعد تسجيل عمليات الوصول والمغادرة											
-	-	-	-	-	١	١	-	-	-	-	١
مساعد إداري											
-	-	-	-	-	-	-	-	٢	٢	-	٢
مساعد إداري											
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
الاجمعي الفرعي											
-	-	-	-	-	٢	٢	-	٢	٢	-	٤
منحة التعليم											
موظف للموارد البشرية											
-	-	-	-	-	٢	٢	-	-	-	-	٢
مساعد للموارد البشرية											
-	-	-	-	-	٢	٢	-	-	-	-	٢
مساعد إداري											
-	-	-	-	-	-	-	-	٤	٤	-	٤
مساعد إداري											
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	١	١
الاجمعي الفرعي											
-	-	-	-	-	٤	٤	-	٤	٤	١	٩

الموظفون الوطنيون												
الجموع	متطوعو الأمم المتحدة	الموظفون الوطنيون الاجمعي	الموظفون من فئة الخدمات العامة	الموظفون الفنيون الوطنيون	الموظفون الدوليون الاجمعي	الخدمة الميدانية	ف-١/٢	ف-٣	ف-٤	ف-٥	مد-١	
المركز الإقليمي للتدريب والمؤتمرات												
١	-	-	-	-	١	١			-	-	-	موظف تدريب
٢	-	-	-	-	٢	٢	-	-	-	-	-	مساعد لشؤون التدريب
٤	-	٤	٤	-	-	-	-				-	كاتب إداري
٧	-	٤	٤	-	٣	٣	-	-	-	-	-	الاجمعي الفرعي
مركز المراقبة المتكامل للنقل والتحركات												
١	-	-	-	-	١	-	-	-	-	١	-	رئيس مركز المراقبة المتكامل للنقل والتحركات
١	-	-	-	-	١	-	-	-	١	-	-	رئيس وحدة
٢	-	-	-	-	٢	-	-	-	٢	-	-	موظف شؤون النقل
٢	-	-	-	-	٢	-	-	٢	-	-	-	موظف شؤون النقل
٢	-	-	-	-	٢	٢	-	-	-	-	-	موظف شؤون النقل
١	-	-	-	-	١	١	-	-	-	-	-	مساعد رئيس مركز المراقبة المتكامل للنقل والتحركات
٢	-	-	-	-	٢	٢	-	-	-	-	-	مساعد لمراقبة التحركات/الطيران
١	-	-	-	-	١	١	-	-	-	-	-	مساعد لشؤون النقل
١	-	١	١	-	-	-	-	-	-	-	-	مساعد إداري
١	-	١	١	-	-	-	-	-	-	-	-	مساعدة للتخطيط والعمليات
١	-	١	١	-	-	-	-	-	-	-	-	مساعد لشؤون الحسابات
١	-	١	١	-	-	-	-	-	-	-	-	مساعد لشؤون النقل
١٦	-	٤	٤	-	١٢	٦	-	٢	٣	١	-	الاجمعي الفرعي
الموظفون												
١٧	-	٢	-	٢	١٥	٦	-	٥	٤	-	-	موظف للموارد البشرية
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	كبير موظفي شؤون الموظفين المدنيين
٥	-	٣	٢	١	٢	-	-	٢	-	-	-	موظف لشؤون السفر
٥٦	٥	١٧	١٧	-	٣٤	٣٤	-	-	-	-	-	مساعد للموارد البشرية
٨	١	٢	٢	-	٥	٥	-	-	-	-	-	مساعد لشؤون السفر

الموظفون الوطنيون												
الجموع	متطوعو الأمم المتحدة	الموظفون الوطنيون الجموع الفرعي	الموظفون من فئة الخدمات العامة	الموظفون الفنيون الوطنيون	الموظفون الدوليون الجموع الفرعي	الخدمة الميدانية	ف-١/٢	ف-٣	ف-٤	ف-٥	مد-١	
١	-	-	-	-	١	-	١	-	-	-	-	موظف معاون للموارد البشرية
٢	-	١	١	-	١	١	-	-	-	-	-	مساعد إداري
١	-	١	١	-	-	-	-	-	-	-	-	مساعد للأعمال المكتبية
٩٠	٦	٢٦	٢٣	٣	٥٨	٤٦	١	٧	٤	-	-	الجموع الفرعي
الشؤون المالية												
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	كبير الموظفين الماليين
٨	-	-	-	-	٨	١	-	١	٦	-	-	موظف للشؤون المالية
٥٢	٢	٢٢	٢٢	-	٢٨	٢٨	-	-	-	-	-	مساعد مالي
١	-	-	-	-	١	١	-	-	-	-	-	مدير قاعدة البيانات
١	-	-	-	-	١	١	-	-	-	-	-	مساعد لشؤون نظم المعلومات
٢	-	-	٢	-	-	-	-	-	-	-	-	مساعد للأعمال المكتبية
١	-	-	-	-	١	١	-	-	-	-	-	مساعد إداري
١	-	-	-	-	١	١	-	-	-	-	-	أمين صندوق
٤	-	٢	-	٢	٢	-	٢	-	-	-	-	موظف مالي معاون
٧٠	٢	٢٦	٢٤	٢	٤٢	٣٣	٢	١	٦	-	-	الجموع الفرعي

المرفق الرابع

الاحتياجات من الموارد في الفترة ٢٠١٢/٢٠١١

السنة الجارية - ميزانية الفترة ٢٠١٢/٢٠١١^(أ)

للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١١ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢

(بدولارات الولايات المتحدة، المبالغ مقربة)

مكتب الأمم المتحدة المتكامل لبناء السلام في جمهورية أفريقيا الوسطى	مكتب الأمم المتحدة المتكامل في بوروندي	مكتب الأمم المتحدة لدعم بعثة الاتحاد الأفريقي في الصومال	بعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية	بعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان	العملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور	
الموظفون المدنيون						
الموظفون الدوليون	١ ١٣٩ ٩٠٠	١ ١٤١ ٢٠٠	١ ٧٥٥ ٩٠٠	—	—	٤ ٠٣٧ ٠٠٠
الموظفون الوطنيون	٣٥ ٥٠٠	١٥٧ ٧٠٠	١٢٨ ٥٠٠	—	—	٣٢١ ٧٠٠
متطوعو الأمم المتحدة	—	٥٤ ٦٠٠	—	—	—	٥٤ ٦٠٠
المجموع: الموظفون المدنيون	١ ١٧٥ ٤٠٠	١ ٣٥٣ ٥٠٠	١ ٨٨٤ ٤٠٠	—	—	٤ ٤١٣ ٣٠٠
التكاليف التشغيلية						
السفر في مهام رسمية	٢٠ ٦٠٠	١٥ ٥٠٠	١١ ٥٠٠	٢ ٨٠٠	٢٣٠	٥٠ ٨٥٠
المرافق والهياكل الأساسية	٢ ١٠٥ ٨٠٠	١ ٦٢٠ ١٠٠	١ ١٧٣ ٩٠٠	١ ٨٥ ٠٠٠	٢٣ ٠٠٠	٥ ١٣٠ ٦٠٠
النقل البري	٣٥ ٥٠٠	٢٧ ٥٠٠	١٩ ٨٠٠	٤ ٨٠٠	٤٠٠	٨٨ ٤٠٠
الاتصالات	٢٥ ٠٠٠	١٩ ٢٠٠	١٣ ٩٠٠	٣ ٤٠٠	٣٠٠	٦٢ ١٠٠
تكنولوجيا المعلومات	١٧ ٠٠٠	١٣ ٠٠٠	٩ ٥٠٠	٢ ٣٠٠	٢٠٠	٤٢ ٢٠٠
الخدمات الطبية	٢ ٦٠٠	٢ ٠٠٠	١ ٥٠٠	٤٠٠	٥٠	٦ ٦٠٠
اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى	٣ ٥٠٠	٢ ٧٠٠	٢ ٠٠٠	٥٠٠	٥٠	٨ ٨٠٠
المجموع: التكاليف التشغيلية	٢ ٢١٠ ٠٠٠	١ ٧٠٠ ٠٠٠	١ ٢٣٢ ١٠٠	١ ٩٩ ٢٠٠	٢٤ ٢٣٠	٥ ٣٨٩ ٥٥٠
مجموع التكاليف المرتبطة بمركز الخدمات الإقليمي	٣ ٣٨٥ ٤٠٠	٣ ٠٥٣ ٥٠٠	٣ ١١٦ ٥٠٠	١ ٩٩ ٢٠٠	٢٤ ٢٣٠	٩ ٨٠٢ ٨٥٠

(أ) سيبلغ عن النفقات الفعلية للسنة بعد نهاية فترة الميزانية.

السنة الجارية - مستويات الأفراد للفترة ٢٠١٢/٢٠١١

للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١١ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢

ملاك الموظفين المأذون	ملاك الموظفين الفعلي												ملاك الموظفين المأذون	ملاك الموظفين المأذون	ملاك الموظفين المأذون
	تموز/ آب/ أغسطس	أيلول/ سبتمبر	تشرين الأول/ أكتوبر	تشرين الثاني/ نوفمبر	كانون الأول/ ديسمبر	كانون الثاني/ يناير	شباط/ فبراير	آذار/ مارس	نيسان/ أبريل	أيار/ مايو	حزيران/ يونيو	المتوسط			
الموظفون الدوليون:	٩	٩	٩	٩	٩	٩	٩	٩	٩	٩	٩	٩	٩	٩	٩
الفئة الفنية والفئات العليا	٩	٩	٩	٩	٩	٩	٩	٩	٩	٩	٩	٩	٩	٩	٩
معدل الشغور (النسبة المئوية)	٥٦	٥٦	٥٦	٥٦	٥٦	٥٦	٥٦	٥٦	٥٦	٥٦	٥٦	٥٦	٥٦	٥٦	٥٦
فئة الخدمة الميدانية والفئات الأخرى	١٥	٩	٩	١٠	١١	١١	١١	١١	١١	١١	١١	١١	١١	١١	١١
معدل الشغور (النسبة المئوية)	٤٠	٤٠	٣٣	٢٧	٢٧	٢٧	٢٧	٢٧	٢٧	٢٧	٢٧	٢٧	٢٧	٢٧	٢٩
مجموع الموظفين الدوليين	٢٤	١٣	١٣	١٤	١٦	١٦	١٦	١٦	١٦	١٦	١٦	١٦	١٦	١٨	١٦
معدل الشغور (النسبة المئوية)	٤٦	٤٦	٤٢	٣٣	٣٣	٣٣	٣٣	٢٩	٣٣	٣٣	٣٣	٣٣	٢٩	٢٥	٣٤
الموظفون المحليون	١٤	٧	٧	٧	٧	٨	٨	٩	٩	٩	٩	٩	٩	١٠	٨
معدل الشغور (النسبة المئوية)	٥٠	٥٠	٥٠	٥٠	٥٠	٤٣	٤٣	٤٣	٣٦	٣٦	٣٦	٣٦	٣٦	٢٩	٤٠
متطوعو الأمم المتحدة	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١
معدل الشغور (النسبة المئوية)	صفر	صفر	صفر	صفر	صفر	صفر	صفر	صفر	١٠٠	١٠٠	١٠٠	١٠٠	صفر	صفر	٢٥
مجموع الموظفين المدنيين	٣٩	٢١	٢١	٢٢	٢٤	٢٥	٢٥	٢٦	٢٥	٢٦	٢٥	٢٥	٢٧	٢٩	٢٥
معدل الشغور (النسبة المئوية)	٤٦	٤٦	٤٤	٣٨	٣٦	٣٦	٣٦	٣٣	٣٦	٣٦	٣٦	٣٦	٣١	٢٦	٣٦