

**Assemblée générale**

Distr. générale
18 mai 2007
Français
Original : anglais

Soixante et unième session
Point 132 de l'ordre du jour
Aspects administratifs et budgétaires
du financement des opérations
de maintien de la paix des Nations Unies

**Base de soutien logistique des Nations Unies :
rapport sur l'exécution du budget de l'exercice
allant du 1^{er} juillet 2005 au 30 juin 2006
et projet de budget pour l'exercice allant
du 1^{er} juillet 2007 au 30 juin 2008**

**Rapport du Comité consultatif pour les questions
administratives et budgétaires**

	<i>Dollars É.-U.</i>
Crédit ouvert pour 2005/06	31 513 100
Dépenses de 2005/06	27 527 400
Solde inutilisé de 2005/06	3 985 700
Crédit ouvert pour 2006/07	35 478 700
Montant estimatif des dépenses engagées en 2006/07 ^a	32 472 000
Montant estimatif du solde inutilisé de 2006/07 ^a	3 007 000
Projet de budget du Secrétaire général pour 2007/08	40 683 600
Recommandation du Comité consultatif pour 2007/08	40 305 500

^a Projection au 30 avril 2007.



I. Introduction

1. On trouvera dans le présent rapport, au paragraphe 49, des recommandations du Comité consultatif pour les questions administratives et budgétaires qui aboutiraient à réduire de 378 100 dollars l'enveloppe proposée dans le projet de budget de la Base de soutien logistique des Nations Unies (BSLB) pour l'exercice allant du 1^{er} juillet 2007 au 30 juin 2008 (A/61/752). On y trouvera aussi un certain nombre d'observations et de recommandations concernant l'administration et la gestion de la Mission et les économies supplémentaires qui pourraient être réalisées.
2. Dans son rapport d'ensemble sur les aspects administratifs et budgétaires du financement des opérations de maintien de la paix des Nations Unies, le Comité consultatif donne ses vues et ses recommandations sur certaines questions qui concernent l'ensemble des opérations. Aussi ne traite-t-il dans le présent document que des ressources de la Base et des autres éléments qui la concernent directement.
3. La liste des documents sur lesquels le Comité consultatif s'est fondé pour examiner le financement de la Base figure à la fin du présent rapport.

II. Rapport sur l'exécution du budget de l'exercice allant du 1^{er} juillet 2005 au 30 juin 2006

4. Dans sa résolution 59/299, l'Assemblée générale a ouvert pour inscription au compte spécial de la BSLB, pour l'exercice allant du 1^{er} juillet 2005 au 30 juin 2006, un crédit d'un montant brut de 31 513 100 dollars (montant net : 29 280 000 dollars). Les dépenses de cet exercice s'élèvent à 27 527 400 dollars en montant brut (montant net : 25 678 300 dollars).
5. Le solde inutilisé, soit un montant brut de 3 985 700 dollars (montant net : 3 601 700 dollars), représente en chiffres bruts 12,6 % du crédit ouvert pour le fonctionnement de la Base. Les économies réalisées se répartissent comme suit :
 - a) Diminution de 2,9 millions de dollars au titre du personnel recruté sur le plan national, due au retard intervenu dans le déploiement des titulaires de 64 postes soumis à recrutement national dont la création par réaffectation de ressources précédemment allouées au recrutement d'agents contractuels qui exerçaient des fonctions essentielles avait été approuvée dans le budget de 2005/06. Ce retard a porté le taux de vacance de postes moyen à 23 %, alors que le budget prévoyait un taux de 2 %. Des diminutions correspondantes ont été enregistrées au titre des contributions du personnel (400 000 dollars) et des dépenses communes de personnel (900 000 dollars). Le Comité note toutefois que le taux de vacance de postes pour le personnel recruté sur le plan national a considérablement baissé puisqu'il était de 42,4 % en début d'exercice et avait été ramené à 4,8 % (8 postes vacants) en juin 2006;
 - b) Diminution de 600 000 dollars au titre des installations et infrastructures, due au retard pris dans l'installation du matériel et la migration des données du centre de reprise après sinistre de la Base, qui s'est traduit par des dépenses moins élevées que prévu pour les services collectifs de distribution, et au fait que le dépôt de San Pancrazi n'a pas été utilisé, le niveau des stocks stratégiques pour déploiement rapide ayant été relativement bas pendant la période considérée, ce qui s'est traduit par des dépenses moins élevées que prévu pour les services de sécurité;

c) Diminutions de 200 000 dollars au titre des communications et de 200 000 dollars au titre de l'informatique, dues au fait que des contrats plus favorables ont été signés à l'issue d'un nouvel appel d'offres et que le nouveau fournisseur de services informatiques pratique des prix plus compétitifs;

d) Diminution de 200 000 dollars au titre des fournitures, services et matériel divers, due principalement à des retards dans l'exécution du contrat de services logistiques et à l'acquisition d'une nouvelle police d'assurance offrant une couverture accrue pour les stocks stratégiques pour déploiement rapide, dont l'effet a été en partie compensé par des dépenses plus élevées que prévu au titre des pertes de change, l'euro s'étant apprécié par rapport au dollar des États-Unis.

6. Est venu en déduction des économies susmentionnées un montant de 96 700 dollars correspondant à des dépenses plus élevées que prévu au titre du personnel temporaire (autre que pour les réunions), un montant insuffisant ayant été inscrit au budget de 2005/06 pour le personnel temporaire à recruter pendant les congés de maladie et les congés de maternité.

7. Le Comité consultatif note que du matériel relevant des stocks stratégiques pour déploiement rapide d'une valeur estimée à 30,6 millions de dollars a été expédié à diverses missions de maintien de la paix, ce qui représente un volume beaucoup moins important que prévu. Les dépenses afférentes à la reconstitution des stocks, y compris au remplacement des articles expédiés au cours de l'exercice précédent, sont de 47,8 millions de dollars.

8. On trouvera à la section IV ci-après, relative au projet de budget pour l'exercice allant du 1^{er} juillet 2007 au 30 juin 2008, les observations du Comité consultatif concernant les renseignements présentés dans le rapport sur l'exécution du budget (A/61/679) au titre de divers objets de dépense.

9. Le Comité consultatif note que, dans sa résolution 61/264, l'Assemblée générale a prié le Secrétaire général de lui présenter à sa soixante-troisième session un rapport détaillé sur les charges à payer au titre de l'assurance maladie après la cessation de service. **En attendant que l'Assemblée se prononce, le Comité recommande que les montants qu'il était proposé de consacrer à l'assurance maladie après la cessation de service, soit l'intégralité du montant des autres recettes et ajustements (2 380 100 dollars) et une partie du solde inutilisé de 2005/06 (239 400 dollars) soient portés au crédit des États Membres.**

III. Information sur l'exécution du budget de l'exercice en cours

10. Le Comité consultatif a reçu des données sur les dépenses de l'exercice allant du 1^{er} juillet 2006 au 30 juin 2007 qui avaient été engagées au 31 mars 2007 (voir l'annexe I du présent rapport). Ces dépenses s'élevaient à 26 467 000 dollars, pour un montant réparti s'élevant, en chiffres bruts, à 35 479 000 dollars. Le Secrétariat estime que les dépenses de la période du 1^{er} mai au 30 juin 2007 seront de 6 005 000 dollars, ce qui portera les dépenses de l'exercice 2006/07 à 32 472 000 dollars, soit 92 % du montant réparti, et laissera un solde inutilisé de 3 007 000 dollars en fin d'exercice.

11. Le Comité consultatif a été informé qu'au 30 avril 2007, le tableau d'effectifs de la Base se présentait comme suit :

	<i>Nombre de postes autorisés^a</i>	<i>Nombre de postes pourvus</i>	<i>Nombre de postes vacants</i>	<i>Pourcentage de postes vacants</i>
Personnel recruté sur le plan international	47	35	12	26
Personnel recruté sur le plan national	169	162	7	4

^a Effectif le plus élevé autorisé pour l'exercice.

IV. Projet de budget pour l'exercice allant du 1^{er} juillet 2007 au 30 juin 2008

A. Mandat et résultats prévus

12. Le Comité consultatif constate que le cadre logique comprend une composante unique (Appui) et que la principale réalisation escomptée est l'accroissement de l'efficacité et de l'efficacités des opérations de maintien de la paix. Les produits, qui sont alignés sur le nouveau concept d'opération proposé, sont répartis entre les principales entités composant la structure correspondante : a) les Services d'appui à la Base de soutien logistique des Nations Unies, chargés de la gestion et de l'administration de la Base; b) les Services logistiques et Services des transmissions et de l'informatique, chargés de l'appui aux missions; et c) les unités dites « hébergées », administrées par la Base mais relevant du Département des opérations de maintien de la paix sur le plan opérationnel. Le Comité note qu'avec la création des Services d'appui à la Base, des fonctions telles que gestion du personnel, finances, achats, services généraux et gestion des installations, bénéficiant à la fois aux unités hébergées et à la Base elle-même, seraient regroupées, alors qu'actuellement certaines relèvent des services d'appui administratif et d'autres des services d'appui technique.

13. Comme l'a indiqué le Secrétaire général dans son rapport sur les services qui pourraient être assurés efficacement et économiquement par la Base (A/60/715, par. 3), en application de la résolution 59/299 de l'Assemblée générale, le Secrétariat a passé en revue les opérations de maintien de la paix qu'il administre et recensé les grandes fonctions qui pourraient être prises en charge par la Base de soutien logistique pour que les services fournis aux opérations en 2006/07 et 2007/08 le soient de manière efficace et économique. L'Assemblée générale a pris note de la proposition d'agrandissement de la Base faite par le Secrétaire général et a prié celui-ci de faire figurer dans les prévisions budgétaires pour 2007/08 des renseignements détaillés sur le concept d'opérations, les incidences financières et juridiques et les avantages escomptés de cette expansion (résolutions 59/299 et 60/267).

14. Le Comité consultatif note qu'une étude approfondie portant sur la structure administrative de la Base de soutien logistique a été effectuée sous la direction du Département des opérations de maintien de la paix entre juillet et octobre 2006, et que cette étude a débouché sur la présentation d'un nouveau concept d'opérations et d'une nouvelle structure, laquelle est décrite dans le projet de budget (A/61/752,

par. 8 à 17). Les organigrammes correspondant à la structure existante et à la structure proposée figurent également dans les annexes de ce document.

15. La nouvelle structure administrative comprend trois piliers : les Services d'appui à la Base, les Services logistiques et Services des transmissions et de l'informatique, chargés de l'appui aux missions, et des unités d'un type nouveau, dites « unités hébergées ». Le Comité administratif note que le Chef de l'administration demeurerait responsable des trois piliers mais que les unités hébergées, bien qu'administrées par la Base, relèveraient du Département des opérations de maintien de la paix sur le plan opérationnel. Le Secrétaire général propose aussi de créer à titre expérimental, au sein des Services d'appui de la Base, un groupe chargé de la prospection et du recrutement qui serait une entité délocalisée du Service de la gestion du personnel du Département des opérations de maintien de la paix.

16. **Le Comité consultatif note que, d'après le nouveau concept d'opérations, les activités d'appui à la Base seraient séparées des activités d'appui aux missions. La présentation de ce concept n'est pas claire et devrait être simplifiée. La façon dont est présentée l'information relative à la création de bureaux, à la modification des noms des bureaux et sections, aux transferts de postes entre bureaux et entre sections, et au reclassement et à la création ou à la suppression de postes n'aide pas à se faire une idée des véritables incidences budgétaires des propositions, ni à se convaincre de leur rationalité.**

17. **Le Comité consultatif est d'avis qu'il faudrait tenir compte de l'avenir de la Base et du rôle qu'elle sera amenée à jouer à plus long terme pour déterminer, entre autres, quels services devraient y être installés. Dans un précédent rapport (A/60/715), le Secrétaire général avait recensé un certain nombre d'activités indépendantes. L'appui fourni par les autorités du pays hôte doit également être pris en compte. Le Comité recommande que des informations sur l'avenir de la Base à plus long terme soient présentées à l'Assemblée générale en même temps que les prévisions budgétaires pour l'exercice 2009/10. Il estime que les décisions relatives à l'établissement des fonctions logistiques doivent reposer sur une analyse mettant en balance, d'une part, les coûts associés aux différentes activités et les frais généraux et, d'autre part, les avantages qui peuvent être attendues, tels qu'économies, gains de productivité et améliorations qualitatives.**

B. Ressources nécessaires

18. Le montant brut des ressources demandées dans le projet de budget de la BSLB pour l'exercice 2007/08 (A/61/752) s'élève à 40 683 600 dollars (montant net : 37 993 700 dollars), ce qui représente en chiffres bruts une augmentation de 5 204 900 dollars (14,7 %) par rapport au montant de 35 478 700 dollars réparti pour l'exercice précédent. Le budget a été établi sur la base du nouveau concept d'opérations proposé et de la structure correspondante, qui prévoient la création de trois nouvelles unités hébergées et la mise en œuvre d'un projet pilote de gestion du personnel. Il prévoit 55 postes soumis à recrutement international et 181 postes soumis à recrutement national, ainsi que 6 postes temporaires d'agent recruté sur le plan national financés au titre du personnel temporaire (autre que pour les réunions).

Personnel civil

<i>Catégorie</i>	<i>2006/07 Postes approuvés</i>	<i>2007/08 Postes proposés</i>	<i>Variation</i>	<i>Postes pourvus^a</i>	<i>Postes vacants</i>	<i>Taux de vacance (en pourcentage)</i>
Postes soumis à recrutement international	47	55	8	35	12	26
Postes soumis à recrutement national	169	181	12	162	7	4
Postes temporaires	—	6	6	—	—	—

^a Au 31 mars 2007.

19. On trouvera à l'annexe II du présent rapport un récapitulatif des postes qu'il est proposé de transformer, de créer ou de supprimer. Ces changements sont exposés en détail, par bureau, section ou groupe, dans les différentes parties du projet de budget de la BSLB pour l'exercice 2007/08 (A/61/752).

20. Comme l'indique le tableau ci-dessus, au 31 mars 2007, 12 postes soumis à recrutement international et 7 postes soumis à recrutement national étaient vacants et, pour la première catégorie, le taux de vacance de postes était de 26 %. **Compte tenu de cette situation, le Comité consultatif demande que les postes vacants depuis plus d'un an soient à nouveau justifiés dans le projet de budget pour 2008/09.**

a) Projet pilote du Service de la gestion du personnel

21. On trouve dans le projet de budget (A/61/752, par. 17 et 27 à 30), la proposition du Secrétaire général relative à un projet pilote qui aurait pour objet de tester le fonctionnement d'un groupe Prospection et recrutement délocalisé, dépendant du Service de la gestion du personnel du Département des opérations de maintien de la paix, qui serait chargé de vérifier les références des candidats. Pour ce projet, il serait créé six postes temporaires qui seraient financés au titre du personnel temporaire (autre que pour les réunions).

22. Le Comité consultatif est conscient de l'importance que revêt la vérification des références, mais comme elle ne représente qu'un des éléments de la dotation en effectifs, il estime que l'examen de la proposition de projet pilote devrait être associé à celui du budget du compte d'appui. Il recommande donc que la proposition du Secrétaire général ne soit pas approuvée dans l'immédiat, et se propose de l'étudier lorsqu'il fera son rapport sur le projet de budget du compte d'appui pour l'exercice 2007/08.

b) Unités hébergées

23. Au cours de l'exercice 2006/07, il a été créé à la Base une Cellule de formation et un Bureau régional de la sécurité aérienne couvrant la Base elle-même, la Mission des Nations Unies au Kosovo (MINUK) et la Mission d'observation des Nations Unies en Géorgie (MONUG), comme l'avait recommandé le Bureau des services de contrôle interne (voir aussi A/59/347). Toutefois, le Comité consultatif constate, à la lecture du projet de budget (A/61/752, sect. V.B.) qu'en raison de retards survenus dans le recrutement, ces unités ne seront opérationnelles que vers la

fin de l'exercice, ce qui fait qu'il n'a pas été possible de procéder à leur évaluation et que celle-ci n'aura lieu qu'au cours de l'exercice 2007/08.

*Centre stratégique des opérations
aériennes
(A/61/752, par. 77 à 83)*

*Cinq nouveaux postes (1 P-4,
2 P-3, 1 SM, 1 GS) et 79 700
dollars pour les objets de dépense
autres que les postes*

24. Le Secrétaire général indique que comme la flotte aérienne de beaucoup de missions s'est développée, il faut renforcer le programme d'opérations aériennes (qui couvre les appareils loués à des entreprises et les appareils fournis par des gouvernements) afin d'assurer une utilisation optimale de ces moyens et améliorer la sécurité aérienne. Le Centre stratégique des opérations aériennes analyserait les rapports relatifs à l'utilisation des appareils afin d'assurer une gestion efficace de la flotte, la bonne exécution des contrats et le respect des accords d'affrètement passés par l'ONU. Il exercerait un contrôle stratégique sur les aéronefs du Département opérant entre les zones des missions. Il serait doté d'un système de localisation des aéronefs qui lui permettrait notamment de suivre dans le monde entier les vols effectués par les 228 appareils des missions de maintien de la paix qui, chaque année, effectuent quelque 120 000 heures de vol et transportent 723 600 passagers, ainsi que 140 900 tonnes de marchandises.

25. Le Comité a reçu des renseignements complémentaires sur la répartition des fonctions entre le Bureau régional de la sécurité aérienne, situé à la Base, qui couvre la MINUK et la MONUG, et le Centre stratégique des opérations aériennes, ainsi qu'entre la Section du transport aérien du Siège, le Centre stratégique et les sections de l'aviation des missions. D'après le Secrétariat, les fonctions de ces différentes entités se complètent sans se chevaucher.

26. Le Comité consultatif a été informé que l'un des principaux avantages de la création du Centre serait de pouvoir centraliser et optimiser l'utilisation d'une quinzaine d'appareils, ce qui pourrait se traduire, à partir de l'exercice 2009/10, par des économies annuelles d'environ 10 millions de dollars pour l'ensemble des missions. **Le Comité compte que ces économies apparaîtront dans les projets de budget pour 2009/10 et les exercices suivants.**

27. Le Comité consultatif recommande que la proposition du Secrétaire général tendant à ce qu'il soit créé cinq postes (3 postes soumis à recrutement international et 2 postes d'agent des services généraux) et ouvert un crédit de 79 700 dollars au titre des objets de dépense autres que les postes soit acceptée.

*Centre de gestion du système
d'information géographique
(A/61/752, par. 89 à 93)*

*Huit postes (1 P-4, 1 P-3, 1 SM,
5 GS) et 312 300 dollars au titre
des objets de dépense autres que
les postes*

28. Le Secrétaire général indique que le Centre de gestion du système d'information géographique fournirait des services d'information géographique à toutes les missions de maintien de la paix, auxquelles il apporterait notamment une assistance sur place au cours de la phase de démarrage, et qu'il aiderait à être mieux préparées sur le plan opérationnel.

29. Le Comité consultatif rappelle que dans son rapport sur les services qui pourraient être assurés à partir de la Base (A/60/715, par. 10), le Secrétaire général a

indiqué que le Centre emploierait huit personnes (1 P-3, 1 P-2, 1 agent du Service mobile et 3 agents locaux, plus 2 vacataires recrutés sur le plan international) et proposé que pour les deux postes d'administrateur et le poste d'agent du Service mobile, des transferts soient opérés à partir de missions existantes [la Mission des Nations Unies au Soudan (MINUS), la Mission de l'Organisation des Nations Unies en République démocratique du Congo (MONUC) et l'Opération des Nations Unies au Burundi (ONUB)]. Toutefois, à sa demande, **le Comité a été informé qu'étant donné la situation de ces missions sur le plan des effectifs, il n'avait pas encore été possible de transférer de postes. Le Comité déplore que les choses ne se soient pas passées comme prévu dans le rapport (voir aussi le paragraphe 32 ci-après).**

30. Le Comité a reçu des renseignements complémentaires sur les rôles respectifs du Centre de gestion du système d'information géographique, des groupes chargés de la gestion du système dans les missions et de la Section de cartographie du Siège. Le Département des opérations de maintien de la paix l'a assuré que les fonctions de ces différentes entités se complétaient sans se chevaucher. Le Centre constituerait un fond de cartes générales sur lesquelles les groupes des missions pourraient porter les renseignements voulus, tels que l'emplacement des troupes et des zones d'évacuation et l'état des routes. La Section de cartographie du Siège fournit des cartes au Conseil de sécurité et au Secrétariat, fait des travaux d'analyse et supervise et coordonne les activités des groupes chargés de la gestion du système d'information géographique dans les missions (elle ferait de même pour le Centre s'il était créé).

31. Le Comité consultatif sait combien il importe que des cartes et d'autres produits cartographiques très précis soient disponibles aux fins de la prise de décisions et des activités de l'Organisation. Il a en outre été informé que la production de cartes adaptées à des besoins particuliers était un travail complexe auquel de nombreuses personnes prenaient part et qui reposait sur des technologies et des normes en évolution rapide. **Le Comité est d'avis que le gage du succès est une définition claire des objectifs que poursuivra le Centre, des ressources dont il disposera, des méthodes de travail qu'il utilisera, de ce que feront les différents intéressés et des responsabilités qu'ils assumeront. Il demande donc que soit établi un plan qui permette de veiller à ce que les activités touchant au système d'information géographique menées au Siège, à la Base et dans les missions, soient efficacement exécutées et bien coordonnées, et les ressources correspondantes utilisées au mieux. Dans ce plan devront être arrêtées des mesures précises visant à éviter les doubles emplois, et indiqués les gains d'efficacité et de productivité attendus. En attendant la présentation de ce plan et d'une proposition définitive concernant la création du Centre, le Comité recommande l'approbation des postes temporaires suivants, à financer au titre du personnel temporaire (autre que pour les réunions) :**

- a) Un poste de chef du Centre de gestion du système d'information géographique (P-4);
- b) Un poste de spécialiste du système d'information géographique (P-3);
- c) Un poste de spécialiste du système d'information géographique (SM);
- d) Cinq postes d'agent des services généraux recruté sur le plan national (GSN).

Le Comité recommande aussi que le montant de 312 300 dollars demandé pour les objets de dépense autres que les postes soit approuvé.

Groupe d'études techniques
(A/61/752, par. 84 à 88)

Quatre postes (1 P-4, 1 P-3 et 2 GSN) et 131 100 dollars pour les objets de dépense autres que les postes

32. Le Groupe d'études techniques serait chargé de fournir des services de planification et de conception technique à toutes les missions de maintien de la paix et au Siège. En outre, il assurerait la liaison avec les missions et se rendrait sur place pour aider à la conception de grands projets d'ingénierie. Le Comité consultatif rappelle que, dans son rapport sur les services qui pourraient être assurés à partir de la Base (A/60/715, par. 7 et 8), le Secrétaire général a indiqué que la création d'un groupe central de conception logistique à Brindisi permettrait de recruter moins de personnel qualifié pour les tâches correspondantes, ou de ne plus en recruter du tout, dans de nombreuses missions, et d'uniformiser la conception des plans et l'établissement des esquisses des bâtiments d'habitation et des autres ouvrages. Le Secrétaire général prévoyait de doter ce groupe de quatre postes (1 P-4 pour le chef, 1 P-3 et 2 AL) et, pour les postes d'administrateur, d'opérer des transferts à partir de missions existantes [Mission des Nations Unies au Soudan (MINUS) et Mission des Nations Unies au Libéria (MINUL)]. Le Comité a toutefois été informé que ces transferts ne seraient pas possibles dans l'immédiat. **Le Comité note qu'ici encore, les transferts prévus n'ont pas eu lieu.**

33. **Il est important de déterminer quels gains d'efficacité et de productivité pourraient découler de la création du Groupe d'études techniques. Le projet de budget pour 2008/09 devra indiquer quels gains ont déjà été obtenus et quelles économies pourraient encore être réalisées. En attendant que cette information soit fournie, le Comité consultatif recommande l'approbation des postes suivants, à financer au titre du personnel temporaire (autre que pour les réunions) :**

- a) Création d'un poste de Chef du Groupe d'études techniques (P-4);
- b) Création d'un poste d'ingénieur d'études (P-3);
- c) Création de deux postes d'agent des services généraux soumis à recrutement national (GSN).

34. Le tableau ci-dessous récapitule les recommandations du Comité consultatif concernant les effectifs des trois unités hébergées qu'il est proposé de créer.

	<i>P-5/P-4</i>	<i>P-3/P-1</i>	<i>Service mobile</i>	Total partiel (postes soumis à recrutement international)	<i>Postes soumis à recrutement national</i>	Total (postes permanents)	<i>Postes temporaires</i>
Unité							
Centre stratégique des opérations aériennes	1	2	1	4	1	5	
Centre de gestion du système d'information géographique	1	1	1	3	5		8

	<i>P-5/P-4</i>	<i>P-3/P-1</i>	<i>Service mobile</i>	Total partiel (postes soumis à recrutement international)	<i>Postes soumis à recrutement national</i>	Total (postes permanents)	<i>Postes temporaires</i>
Groupe d'études techniques	1	1	–	2	2		4
Total	3	4	2	9	8	5	12

c) **Services de la Base**

35. Les paragraphes suivants portent sur la restructuration des fonctions de la Base, et notamment sur la création des Services d'appui à la Base de soutien logistique des Nations Unies, des Services logistiques, et des Services des transmissions et de l'informatique. Ces trois entités relèveraient, sur le plan administratif, du Chef de l'administration.

36. Comme il est indiqué dans le projet de budget (A/61/752, par. 16), la réorganisation de la structure administrative de la Base est une affaire complexe. L'ensemble des créations, suppressions, transferts et redéploiements de postes entre les bureaux, sections et groupes nouveaux, renommés ou réaménagés, se solderait par une diminution d'un poste soumis à recrutement international et une augmentation de quatre postes soumis à recrutement national. Le tableau ci-dessous récapitule les changements qu'il est proposé d'apporter au tableau d'effectif général.

	<i>P-5/P-4</i>	<i>P-3/P-1</i>	<i>Service mobile</i>	Total partiel (postes soumis à recrutement international)	<i>Postes soumis à recrutement national</i>	Total (postes permanents)	<i>Postes temporaires</i>
Services de la Base							
Service d'appui à la Base de soutien logistique des Nations Unies	2	1	–	3	23	26	6
Services logistiques	–	(3)	(1)	(4)	(19)	(23)	
Services des transmissions et de l'informatique	2	–	(2)	–	–	–	
Total	4	(2)	(3)	(1)	4	3	6

37. Il est proposé de créer quatre postes soumis à recrutement national, un d'assistant aux achats et un d'assistant à la gestion du fichier des fournisseurs pour la Section des achats, un de répartiteur à l'atelier de réparation des véhicules pour la Section des transports et un d'assistant administratif pour le Bureau du Chef des Services administratifs. **Le Comité consultatif recommande que ces propositions soient approuvées.**

38. Dans la catégorie des postes soumis à recrutement international, il serait supprimé trois postes d'agent du Service mobile et 2 de P-3 et créé quatre postes d'administrateur de classes plus élevées (2 P-4 et 2 P-5). L'organigramme correspondant à la nouvelle structure proposée dans le projet de budget (A/61/752, sect. A) indique qu'il serait créé un poste P-5 dont le titulaire dirigerait le bureau du

Chef des Services administratifs et que le poste de Chef de l'unité chargée des transmissions et de l'informatique serait reclassé de P-4 à P-5.

39. Le Comité consultatif regrette que la nouvelle structure contienne une strate hiérarchique supplémentaire et que, dans l'ensemble, la classe des postes soit poussée vers le haut sans que cela se justifie par des activités supplémentaires ou une charge de travail accrue. Il estime que la restructuration proposée, dont l'objet est de réaménager les fonctions existantes, doit être neutre non seulement du point de vue des coûts, mais aussi sur le plan de la structure hiérarchique. Comme cette réorganisation entraînerait la création de cinq postes d'administrateur de classes plus élevées et une réduction nette d'un poste d'administrateur, ce n'est manifestement pas le cas. Le Comité est d'avis que la structure hiérarchique de la Base doit être maintenue en l'état. Il recommande donc que les transferts et redéploiements qui n'entraînent pas de reclassement soient approuvés, mais que les reclassements et créations de postes de classes plus élevées que celles des postes supprimés ne le soient pas.

40. En attendant que l'Assemblée générale se prononce sur le financement des charges afférentes à l'assurance maladie après la cessation de service, le Comité consultatif recommande que le montant demandé dans le projet de budget au titre des dépenses communes de personnel relatives aux postes soumis à recrutement international soit réduit de 237 500 dollars.

Dépenses opérationnelles

(En dollars des États-Unis)

2005/06 Dépenses	2006/07 Montant réparti	Montant estimatif des dépenses engagées jusqu'au 30 juin 2007	2006-07 Montant estimatif des économies	2007/08 Montant prévu
15 596 400	18 098 500	17 952 000	146 000	22 364 000

41. Le montant prévu au titre des dépenses opérationnelles pour l'exercice 2007/08 représente une augmentation de 4 265 500 dollars, soit 23,6 %, par rapport au montant réparti pour l'exercice précédent. L'augmentation est principalement imputable aux facteurs suivants : hausse de 1 268 500 dollars, ou 31,7 %, au titre de l'informatique (matériel destiné au Centre stratégique des opérations aériennes); hausse de 431 000 dollars, ou 218,8 %, au titre des voyages (les frais de voyage des membres de la cellule de formation, auparavant imputés sur le compte d'appui, sont désormais inscrits au budget de la Base); hausse de 224 400 dollars au titre du personnel temporaire (autre que pour les réunions) (six postes temporaires pour le projet pilote de gestion du personnel); et hausse au titre des installations et infrastructures (modernisation du téléport recommandée par le Comité des commissaires aux comptes (voir par. 44 ci-après) et acquisition de groupes électrogènes pour le Centre de reprise après sinistre de la Base).

42. Le Comité consultatif a fait aux paragraphes 22, 31 et 33 des recommandations tendant à ce que la création des postes temporaires demandés soit reportée ou à ce qu'il soit créé des postes temporaires, financés au titre du personnel temporaire (autre que pour les réunions) au lieu de postes

permanents. Il recommande que les montants demandés pour les dépenses opérationnelles soient modifiés en conséquence.

V. Questions diverses

43. Le Comité consultatif a demandé un complément d'information sur les mesures prises par la Base en application des recommandations que le Bureau des services de contrôle interne avait faites dans son rapport (A/61/264 (Part II), par. 51) et que le Comité des commissaires aux comptes avait formulées dans son rapport [A/61/5 (Vol. II)], relatif au rapport financier et aux états financiers vérifiés des opérations de maintien de la paix des Nations Unies pour l'exercice de 12 mois allant du 1^{er} juillet 2005 au 30 juin 2006. Ces recommandations portaient principalement sur les faiblesses de la gestion des stocks stratégiques pour déploiement rapide. Les renseignements qu'il a reçus au sujet des mesures prises pour remédier à ces insuffisances et de l'application des recommandations figurent à l'annexe III du présent rapport.

44. Le Comité des commissaires aux comptes avait également recommandé que la Base prévoit une structure adaptée qui puisse faire office de centre de transmissions par satellite pour toutes les missions de maintien de la paix (A/61/5 (Vol. II), par. 364). Le Comité consultatif note qu'il est prévu de construire à la Base un centre de télécommunications par satellite comprenant notamment un téléport d'une superficie de 600 mètres carrés, qui pourra héberger des ingénieurs, des équipements et des ateliers et sera conforme à la norme ISO 27001.

45. Le Comité consultatif a été informé que des bureaux, des ateliers et des entrepôts sont mis à la disposition de la Base par le Gouvernement italien, dans le cadre d'un mémorandum d'accord relatif à l'utilisation des installations de Brindisi qui a été signé en 1994 et auquel un avenant a été ajouté en décembre 2001. La valeur de cette contribution volontaire non budgétisée est estimée à 2 070 700 dollars pour l'exercice 2007/08. Le Comité a été informé que le Gouvernement italien avait accepté de fournir à la Base des bâtiments supplémentaires où des bureaux pourraient être aménagés, ce qui permettrait d'installer les unités hébergées à Brindisi. Les modalités de transfert de ces bâtiments à l'Organisation des Nations Unies sont énoncées dans un deuxième avenant au mémorandum d'accord, au sujet duquel les parties sont parvenues à un accord de principe. À la signature de cet avenant, les bâtiments en question seront rénovés. La valeur de la contribution volontaire non budgétisée du Gouvernement italien sera ajustée en fonction des dispositions du deuxième avenant dans les prochains projets de budget relatifs à la Base.

VI. Constitution de stocks stratégiques pour déploiement rapide et fonctionnement des mécanismes de déploiement rapide existants

46. En application de la résolution 60/266 de l'Assemblée générale, le Secrétaire général a présenté un rapport (A/61/795) sur la constitution de stocks stratégiques pour déploiement rapide et le fonctionnement des mécanismes permettant de déployer rapidement du matériel dans les missions de maintien de la paix des

Nations Unies nouvellement créées ou en passe de l'être. Dans ce rapport, le Secrétaire général a indiqué qu'un rapport distinct sur la reprise après sinistre et la continuité des opérations serait présenté ultérieurement.

47. Le Comité consultatif recommande que l'Assemblée générale prenne note du rapport du Secrétaire général (A/61/795).

VII. Conclusion

48. Les décisions que l'Assemblée générale est invitée à prendre en ce qui concerne le financement de la BSLB pour l'exercice allant du 1^{er} juillet 2005 au 30 juin 2006 sont indiquées au paragraphe 23 du rapport sur l'exécution du budget de cet exercice (A/61/679). **Le Comité consultatif recommande que le solde inutilisé (3 985 700 dollars) et les autres recettes et ajustements (2 380 100 dollars) soient portés au crédit des États Membres selon les modalités que déterminera l'Assemblée générale (voir aussi le paragraphe 9 ci-dessus).**

49. Les décisions que l'Assemblée générale est invitée à prendre en ce qui concerne le financement de la BSLB pour l'exercice allant du 1^{er} juillet 2007 au 30 juin 2008 sont indiquées au paragraphe 109 du projet de budget (A/61/752). **Le Comité consultatif recommande que les demandes du Secrétaire général soient approuvées sous réserve des observations et commentaires faits aux paragraphes 39, 40 et 42 ci-dessus. En outre, compte tenu de ces observations et commentaires, il recommande qu'un montant de 378 100 dollars soit retranché du montant de 40 683 600 dollars demandé pour le fonctionnement de la Base. Il recommande donc à l'Assemblée générale d'ouvrir un crédit d'un montant brut de 40 305 500 dollars (montant net : 37 643 000 dollars) au titre du fonctionnement de la Base pour la période de 12 mois allant du 1^{er} juillet 2007 au 30 juin 2008.**

Documentation

- Rapport sur l'exécution du budget de la Base de soutien logistique des Nations Unies à Brindisi pour l'exercice allant du 1^{er} juillet 2005 au 30 juin 2006 et l'état d'avancement de la constitution des stocks stratégiques pour déploiement rapide, y compris l'adjudication des marchés : rapport du Secrétaire général (A/61/679)
- Budget de la Base de soutien logistique des Nations Unies pour l'exercice allant du 1^{er} juillet 2007 au 30 juin 2008 : rapport du Secrétaire général (A/61/752)
- Base de soutien logistique des Nations Unies à Brindisi : rapport sur l'exécution du budget de l'exercice allant du 1^{er} juillet 2004 au 30 juin 2005 et projet de budget pour l'exercice allant du 1^{er} juillet 2006 au 30 juin 2007 : rapport du Comité consultatif pour les questions administratives et budgétaires (A/60/787)
- Résolutions 60/267, 60/266 et 59/299

- Constitution de stocks stratégiques pour déploiement rapide et fonctionnement des mécanismes de déploiement rapide existants : rapport du Secrétaire général (A/61/795)

Rapport du Bureau des services de contrôle interne (deuxième partie) : opérations de maintien de la paix [A/61/264 (Part II)]

- Utilisation de la Base de soutien logistique des Nations Unies pour assurer de manière efficace et économique la prestation de services, dans le domaine des communications et des technologies de l'information notamment, aux opérations de maintien de la paix des Nations Unies et aux clients du Siège : rapport du Secrétaire général (A/60/715)

Annexe I

Base de soutien logistique des Nations Unies à Brindisi (Italie)
– Dépenses effectives et dépenses prévues pour l'exercice
allant du 1^{er} juillet 2006 au 30 juin 2007

(En milliers de dollars des États-Unis)

Catégorie de dépenses	1 ^{er} juillet 2006-30 avril 2007			Prévisions – 1 ^{er} mai-30 juin 2007				Explication des écarts
	Montant alloué (1)	Dépenses effectives (2)	Solde inutilisé (3) = (1) - (2)	Dépenses prévues (4)	Total des dépenses effectives et prévues (5) = (2)+(4)	Solde inutilisé au 30 juin 2007 (estimation) (6) = (1) - (5)	Écart (en pourcentage) (7) = (6)/(1)	
Militaires et policiers								
Observateurs militaires	–	–	–	–	–	–	–	
Contingents	–	–	–	–	–	–	–	
Police des Nations Unies	–	–	–	–	–	–	–	
Unités de police constituées	–	–	–	–	–	–	–	
Total partiel	–	–	–	–	–	–	–	
Personnel civil								
Personnel recruté sur le plan international	6 603	4 617	1 986	968	5 585	1 018	15	Économies résultant d'un taux de vacance de postes plus élevé que celui prévu au budget
Personnel recruté sur le plan national	10 777	7 541	3 236	1 508	9 049	1 728	16	Économies résultant d'un taux de vacance de postes plus élevé que celui prévu au budget
Volontaires des Nations Unies	–	–	–	–	–	–	–	
Total partiel	17 380	12 158	5 222	2 476	14 634	2 746	16	
Dépenses opérationnelles								
Personnel temporaire (autre que pour les réunions)	98	77	21	20	97	1	1	
Personnel fourni par les gouvernements	–	–	–	–	–	–	–	
Observateurs électoraux civils	–	–	–	–	–	–	–	
Consultants	420	187	233	230	417	3	1	

Catégorie de dépenses	1 ^{er} juillet 2006-30 avril 2007			Prévisions – 1 ^{er} mai-30 juin 2007				Explication des écarts
	Montant alloué (1)	Dépenses effectives (2)	Solde inutilisé (3) = (1) - (2)	Dépenses prévues (4)	Total des dépenses effectives et prévues (5) = (2)+(4)	Solde inutilisé au 30 juin 2007 (estimation) (6) = (1) - (5)	Écart (en pourcentage) (7) = (6)/(1)	
Voyages	197	140	57	55	195	2	1	Économies résultant de la fermeture du dépôt de San Pancrazio
Installations et infrastructures	4 870	3 845	1 025	820	4 665	205	4	
Transports terrestres	719	663	56	50	713	6	1	
Transports aériens	–	–	–	–	–	–	–	
Transports maritimes ou fluviaux	–	–	–	–	–	–	–	
Transmissions	4 244	2 963	1 281	1 250	4 213	31	1	
Informatique	4 007	3 468	539	535	4 003	4	0	
Services médicaux	445	213	232	230	443	2	0	
Matériel spécial	–	–	–	–	–	–	–	
Fournitures, services et matériel divers	3 099	2 753	346	339	3 092	7	0	
Projets à effet rapide	–	–	–	–	–	–	–	
Total partiel	18 099	14 309	3 790	3 529	17 838	261	1	
Montant brut	35 479	26 467	9 012	6 005	32 472	3 007	8	
Recettes provenant des contributions du personnel	2 535	1 527	–	241	1 768	767	30	
Montant net	32 944	24 940	9 012	5 764	30 704	2 240	7	
Contributions volontaires en nature (budgétisées)	–	–	–	–	–	–	–	
Total	35 479	26 467	9 012	6 005	32 472	3 007	8	

Annexe II

Récapitulation des changements proposés dans les effectifs de la Base de soutien logistique des Nations Unies à Brindisi, pour l'exercice allant du 1^{er} juillet 2006 au 30 juin 2007

Bureau/Section/Groupe	Budget approuvé pour 2006/07				Budget approuvé pour 2007/08		
	Nombre total de postes proposés	Postes vacants (pourcentage)	Taux de vacance de poste	Nombre de postes nouveaux proposés	Classe	Description	
a) Redéploiement, fonctions inchangées b) Redéploiement, fonctions partiellement inchangées ou suppression et transfert de fonctions c) Nouveau poste, nouvelles fonctions d) Suppression de poste e) Reclassement de poste							
Services d'appui							
Bureau du Chef des services administratifs	Sans objet – le Bureau ne figurait pas dans l'organigramme de la Base en 2006/07			+1	P-5	1 nouveau poste, introduction de nouvelles fonctions	Chef des services administratifs
				+2	GSN	1 redéploiement (transfert de la Section du personnel), fonctions partiellement inchangées, même classe; 1 nouveau poste, introduction de nouvelles fonctions	Assistant administratif (2)
				+3			
Section du personnel				-1	GSN	1 redéploiement (transfert au Bureau du Chef des services administratifs), fonctions partiellement inchangées	Assistant personnel
				11	1	9,1	-1
Section des approvisionnements				+2	GSN	2 nouveaux postes, introduction de nouvelles fonctions	Assistant aux achats; Assistant chargé du registre des fournisseurs
				9	0	0,0	+2
Section des services généraux				+1	P-4	1 redéploiement (poste transféré de l'actuel Bureau des approvisionnements et de l'entreposage), fonctions partiellement inchangées, reclassement de P-3 à P-4	Chef de la Section des services généraux

Bureau/Section/Groupe	Budget approuvé pour 2006/07				Budget approuvé pour 2007/08		Description
	Nombre total de postes proposés	Postes vacants (pourcentage)	Taux de vacance de poste	Nombre de postes nouveaux proposés	Classe	a) Redéploiement, fonctions inchangées b) Redéploiement, fonctions partiellement inchangées ou suppression et transfert de fonctions c) Nouveau poste, nouvelles fonctions d) Suppression de poste e) Reclassement de poste	
				+9	GSN	8 redéploiements (postes transférés de l'actuel Bureau des approvisionnements et de l'entreposage), fonctions inchangées; 1 redéploiement (poste transféré de l'infirmier), fonctions inchangées	8 (assistant (gestion des biens), assistant (stocks et fournitures) (2), commis (demandes de remboursement), commis d'administration, commis (stocks et fournitures) (3); infirmier/infirmière
	6	0	0,0	+10			
Infirmier				-1	GSN	1 redéploiement (poste transféré à la Section des services généraux), fonctions inchangées	Infirmier/infirmière
	1	1	100,0	-1			
Section de la gestion des installations	Sans objet – la Section ne figurait pas dans l'organigramme de la Base en 2006/07			+1	P-3	1 redéploiement (poste transféré de l'actuel Bureau du génie), fonctions partiellement inchangées, même classe	Chef de la Section de la gestion des installations
				+12	GSN	12 redéploiements (postes transférés de l'actuel Bureau du génie), fonctions inchangées	9 (ouvrier de construction, maçon, /électricien (2), /lectromécanicien, superviseur, plombier, menuisier, mécanicien) : postes transférés du groupe de la gestion des bâtiments; 3 [dessinateur, dessinateur assistant (2)] : postes transférés de l'actuelle Section de la gestion des projets
				+13			
Services logistiques							
Bureau du Chef de la logistique				-1	P-3	1 suppression et transfert de fonctions aux chefs des nouvelles sections des opérations logistiques, des approvisionnements, des transports et du génie, dont la création est proposée	Spécialiste de la logistique
	4	0	0,0	-1			

<i>Bureau/Section/Groupe</i>	<i>Budget approuvé pour 2006/07</i>				<i>Budget approuvé pour 2007/08</i>	
	<i>Nombre total de postes proposés</i>	<i>Postes vacants</i>	<i>Taux de vacance de poste (pourcentage)</i>	<i>Nombre de postes nouveaux proposés</i>	<i>Classe</i>	<i>Description</i>
Bureau des approvisionnements et de l'entreposage				-1	P-4	1 redéploiement (poste transféré à la Section des opérations logistiques), fonctions partiellement inchangées, même classe
				-2	P-3	1 redéploiement (poste transféré à la Section des approvisionnements), fonctions partiellement inchangées, même classe; 1 redéploiement (poste transféré à la Section des services généraux), fonctions partiellement inchangées, reclassement de P-3 à P-4
				-2	SM	1 redéploiement (poste transféré à la Section des opérations logistiques), fonctions inchangées; 1 redéploiement (poste transféré à la Section des approvisionnements), fonctions inchangées
				-39	GSN	8 redéploiements (postes transférés à la Section des services généraux), fonctions inchangées; 19 redéploiements (postes transférés à la Section des opérations logistiques), fonctions inchangées; 12 redéploiements (postes transférés à la Section des approvisionnements), fonctions inchangées
						19 (commis d'administration (5), assistant aux expéditions, commis aux expéditions (2), assistant à la réception (3), responsable (2), responsable de travaux (3), assistant (stocks et fournitures) (2), superviseur des entrepôts) : postes transférés à la Section des opérations logistiques; 12 [commis d'administration (2), chef d'équipe d'entrepôt, technicien, commis (stocks et fournitures) (2), assistant (stocks et fournitures), employé d'entrepôt (5)] : postes transférés à la Section des approvisionnements; 8 (assistant (gestion des biens), assistant (stocks et fournitures) (2), commis (demandes de remboursement),

Bureau/Section/Groupe	Budget approuvé pour 2006/07				Budget approuvé pour 2007/08		Description
	Nombre total de postes proposés	Postes vacants	Taux de vacance de poste (pourcentage)	Nombre de postes nouveaux proposés	Classe	a) Redéploiement, fonctions inchangées b) Redéploiement, fonctions partiellement inchangées ou suppression et transfert de fonctions c) Nouveau poste, nouvelles fonctions d) Suppression de poste e) Reclassement de poste	
							commis d'administration, commis (stocks et fournitures) (3) : postes transférés à la Section des services généraux
	44	1	2,3	-44			
Section des opérations logistiques	Sans objet – la Section ne figurait pas dans l'organigramme de la Base en 2006/07			+1	P-4	1 redéploiement (poste transféré de l'actuel Bureau des approvisionnements et de l'entrepasage), fonctions partiellement inchangées, même classe	Chef de la Section des opérations logistiques
				+2	SM	1 redéploiement (poste transféré de l'actuel Bureau des approvisionnements et de l'entrepasage), fonctions inchangées; 1 redéploiement (poste transféré de l'actuel Bureau des opérations aériennes), fonctions inchangées	Chef du Groupe de la réception et de l'inspection; Chef des opérations aériennes
				+22	GSN	19 redéploiements (postes transférés de l'actuel Bureau des approvisionnements et de l'entrepasage), fonctions inchangées; 3 redéploiements (postes transférés de l'actuel Bureau des opérations aériennes), fonctions inchangées	19 (commis d'administration (5), assistant aux expéditions, commis aux expéditions (2), assistant à la réception (3), responsable (2), responsable de travaux (3), assistant (stocks et fournitures) (2), superviseur des entrepôts) : postes transférés de l'actuel Bureau des approvisionnements et de l'entrepasage; 3 (assistant chargé des transports, contrôleur d'aire de trafic, assistant administratif) : postes transférés de l'actuel Bureau des opérations aériennes
				+25			

Bureau/Section/Groupe	Budget approuvé pour 2006/07				Budget approuvé pour 2007/08		
	Nombre total de postes proposés	Postes vacants	Taux de vacance de poste (pourcentage)	Nombre de postes nouveaux proposés	Classe	Description	
Section des approvisionnements	Sans objet – la Section ne figurait pas dans l’organigramme de la Base en 2006/07			+1	P-3	1 redéploiement (poste transféré de l’actuel Bureau des approvisionnements et de l’entrepôt), fonctions partiellement inchangées, même classe	Spécialiste de l’approvisionnement
				+1	SM	1 redéploiement (poste transféré de l’actuel Bureau des approvisionnements et de l’entrepôt), fonctions inchangées	Assistant à l’approvisionnement
				+12	GSN	12 redéploiements (postes transférés de l’actuel Bureau des opérations aériennes), fonctions inchangées	Commis d’administration (2), chef d’équipe d’entrepôt, technicien, commis (stocks et fournitures) (2), assistant (stocks et fournitures), employé d’entrepôt (5)
		+14					
Section des transports				-1	SM	1 suppression de poste et redéploiement de fonctions au sein de la Section des transports	Fonctionnaire des transports
				+1	GSN	1 nouveau poste, introduction de nouvelles fonctions	Répartiteur de l’atelier de réparation des véhicules
	23	2	8,7	–			
Section du génie				-1	P-3	1 redéploiement (poste transféré à la Section de la gestion des installations), fonctions partiellement inchangées, même classe	Ingénieur
				-12	GSN	12 redéploiements (postes transférés à la Section de la gestion des installations), fonctions inchangées	Dessinateur, dessinateur assistant (2), ouvrier de construction, maçon, électricien (2), électromécanicien, superviseur, plombier, menuisier, mécanicien
	37	3	8,1	-13			

Bureau/Section/Groupe	Budget approuvé pour 2006/07				Budget approuvé pour 2007/08	
	Nombre total de postes proposés	Postes vacants	Taux de vacance de poste (pourcentage)	Nombre de postes nouveaux proposés	Classe	Description
Bureau des opérations aériennes				-1	SM	1 redéploiement (poste transféré à la Section des opérations logistiques), fonctions inchangées
				-3	GSN	3 redéploiements (postes transférés à la Section des opérations logistiques), fonctions inchangées
	4	1	25,0	-4		
Services des transmissions et de l'informatique						
Bureau du Chef des Services des transmissions et de l'informatique				+1	P-5	1 reclassement de poste de P-4 à P-5
				-1	P-4	1 Reclassement de poste, de P-4 à P-5 (poste susmentionné)
				-2	P-3	1 suppression et redéploiement de certaines fonctions (transfert à la Section des réseaux informatiques); 1 redéploiement (poste transféré à la Section des réseaux informatiques), fonctions inchangées
				-9	SM	6 redéploiements (postes transférés à la Section des réseaux informatiques), fonctions inchangées; 1 redéploiement (poste transféré au Groupe de l'assistance informatique, de l'entretien intégré, de la maintenance de l'infrastructure et des données informatiques, et de la gestion des équipements), fonctions inchangées; 2 suppressions de poste et transfert de certaines fonctions (transfert à la Section des services d'appui informatique)
						6 (superviseur des services téléphoniques, superviseur du réseau longue portée, superviseur du réseau satellite, technicien spécialiste des transmissions par satellite (2), technicien des télécommunications) : postes transférés à la Section des réseaux informatiques; superviseur du Centre de contrôle du réseau (poste transféré au Groupe de l'assistance informatique, de l'entretien intégré, de la maintenance de l'infrastructure et

Bureau/Section/Groupe	Budget approuvé pour 2006/07				Budget approuvé pour 2007/08	
	Nombre total de postes proposés	Postes vacants	Taux de vacance de poste (pourcentage)	Nombre de postes nouveaux proposés	Classe	Description
						des données informatiques, et de la gestion des équipements; Chef du Groupe des transmissions et coordonnateur des technologies de l'information : postes supprimés
				-33	GSN	7 redéploiements (postes transférés à la Section des réseaux informatiques), fonctions inchangées; 3 redéploiements (postes transférés à la Section des services d'appui informatique), fonctions inchangées; 23 redéploiements (postes transférés au Groupe de l'assistance informatique, de l'entretien intégré, de la maintenance de l'infrastructure et des données informatiques, et de la gestion des équipements), fonctions inchangées
	47	2	4,3	-44		7 (technicien des transmissions (4), technicien spécialiste des transmissions par satellite, assistant programmeur (2) : postes transférés à la Section des réseaux informatiques; 3 assistant programmeur (3) : poste transféré à la Section des services d'appui informatique; 23 (superviseur, entretien des services des communications et de l'informatique, assistant aux télécommunications, technicien des télécommunications, commis préposé aux systèmes informatiques, informaticien (5), technicien des transmissions, technicien des télécommunications (2), assistant – systèmes informatiques, assistant informaticien, superviseur de la logistique des services des communications et de l'informatique, assistant (stocks et fournitures), (6), commis (stocks et fournitures) (2) postes transférés au Groupe de l'assistance informatique, de l'entretien intégré, de la maintenance de l'infrastructure et des données informatiques, et de la gestion des équipements

Budget approuvé pour 2006/07					Budget approuvé pour 2007/08		
Bureau/Section/Groupe	Nombre total de postes proposés	Postes vacants (pourcentage)	Taux de vacance de poste	Nombre de postes nouveaux proposés	Classe	Description	
Section des réseaux informatiques	Sans objet – la Section ne figurait pas dans l’organigramme de la Base en 2006/07			+1	P-4	1 nouveau poste, introduction de nouvelles fonctions, transfert de certaines fonctions de l’actuel Bureau du Chef des Services des transmissions et de l’informatique	Chef de la Section des réseaux informatiques (chargé de la gestion et de la coordination de l’ensemble des opérations de la Section)
				+1	P-3	1 redéploiement (transfert du Bureau du Chef des Services des transmissions et de l’informatique), fonctions inchangées	Le poste de spécialiste des systèmes informatiques est transféré de l’actuel Bureau du Chef des Services des transmissions et de l’informatique
				+6	SM	6 redéploiements (postes transférés du Bureau du Chef des Services des transmissions et de l’informatique), fonctions inchangées	6 (superviseur des services téléphoniques, superviseur du réseau longue portée, superviseur du réseau satellite, technicien spécialiste des transmissions par satellite (2), technicien des télécommunications) : postes transférés de l’actuel Bureau du Chef des Services des transmissions et de l’informatique
				+7	GSN	7 redéploiements (postes transférés du Bureau du Chef des Services des transmissions et de l’informatique), fonctions inchangées	7 [technicien des transmissions (4), technicien spécialiste des transmissions par satellite, programmeur assistant (2)] : postes transférés de l’actuel Bureau du Chef des Services des transmissions et de l’informatique
				+15			
Section des services d’appui informatique	Sans objet – la Section ne figurait pas dans l’organigramme de la Base en 2006/07			+1	P-4	1 nouveau poste, introduction de nouvelles fonctions, transfert de certaines fonctions de l’actuel Bureau du Chef des Services des transmissions et de l’informatique	Chef de la Section des services d’appui informatique

Budget approuvé pour 2006/07					Budget approuvé pour 2007/08		
Bureau/Section/Groupe	Nombre total de postes proposés	Postes vacants (pourcentage)	Taux de vacance de poste (pourcentage)	Nombre de postes nouveaux proposés	Classe	a) Redéploiement, fonctions inchangées b) Redéploiement, fonctions partiellement inchangées ou suppression et transfert de fonctions c) Nouveau poste, nouvelles fonctions d) Suppression de poste e) Reclassement de poste	Description
				+1	P-3	1 nouveau poste, introduction de nouvelles fonctions, transfert de certaines fonctions de l'actuel Bureau du Chef des Services des transmissions et de l'informatique	Responsable de la sécurité informatique
				+3	GSN	3 redéploiements (postes transférés de l'actuel Bureau du Chef des Services des transmissions et de l'informatique), fonctions inchangées	Programmeur assistant (3)
+5							
Groupe de l'assistance informatique, de l'entretien intégré, de la maintenance de l'infrastructure et des données informatiques, et de la gestion des équipements	Sans objet – le Groupe ne figurait pas dans l'organigramme de la Base en 2006/07			+1	SM	1 redéploiement (poste transféré de l'actuel Bureau du Chef des Services des transmissions et de l'informatique), fonctions inchangées	Responsable du Centre de contrôle du réseau
				+23	GSN	23 redéploiements (poste transféré de l'actuel Bureau du Chef des Services des transmissions et de l'informatique), fonctions inchangées	Superviseur de l'entretien des Services des transmissions et de l'informatique, assistant aux télécommunications, technicien des télécommunications, commis préposé aux systèmes informatiques, informaticien (5), technicien des transmissions, technicien des télécommunications (2), assistant – systèmes informatiques, assistant informaticien, superviseur de la logistique des Services des communications et de l'informatique, assistant (stocks et fournitures) (6), commis (stocks et fournitures) (2)
+24							

Bureau/Section/Groupe	Budget approuvé pour 2006/07				Budget approuvé pour 2007/08		
	Nombre total de postes proposés	Postes vacants (pourcentage)	Taux de vacance de poste	Nombre de postes nouveaux proposés	Classe	Description	
Centre d'opérations aériennes stratégiques	Sans objet – le Centre ne figurait pas dans l'organigramme de la Base en 2006/07			+1	P-4	1 nouveau poste, introduction de nouvelles fonctions	Chef du Centre d'opérations aériennes stratégiques
				+2	P-3	2 nouveaux postes, introduction de nouvelles fonctions	Spécialistes des opérations aériennes (2)
				+1	SM	1 nouveau poste, introduction de nouvelles fonctions	Assistant aux opérations aériennes
				+1	GSN	1 nouveau poste, introduction de nouvelles fonctions	Assistant spécialisé dans les opérations aériennes
				+5			
Groupe d'études techniques	Sans objet – le Centre ne figurait pas dans l'organigramme de la Base en 2006/07			+1	P-4	1 nouveau poste, introduction de nouvelles fonctions	Chef du Centre d'études techniques
				+1	P-3	1 nouveau poste, introduction de nouvelles fonctions	Ingénieur d'études
				+2	GSN	2 nouveaux postes, introduction de nouvelles fonctions	Dessinateur; ingénieur assistant
				+4			
Centre de gestion du système d'information géographique	Sans objet – le Centre ne figurait pas dans l'organigramme de la Base en 2006/07			+1	P-4	1 nouveau poste, introduction de nouvelles fonctions	Chef du système d'information géographique
				+1	P-3	1 nouveau poste, introduction de nouvelles fonctions	Spécialiste du système d'information géographique
				+1	SM	1 nouveau poste, introduction de nouvelles fonctions	Administrateur du système d'information géographique
				+5	GSN	5 nouveaux postes, introduction de nouvelles fonctions	Assistant au système d'information géographique (3); assistant informaticien (2)
				+8			
Total							
International				+8			
National				+12			

Abréviations : SM = Service mobile; GSN = Agent des services généraux.

Annexe III

Suite donnée par la Base de soutien logistique des Nations Unies (BSLB) aux conclusions et recommandations du Bureau des services de contrôle interne (BSCI) et du Comité des commissaires aux comptes de l'ONU

A. Bureau des services de contrôle interne

[A/61/264 (Part II)]

Demande/Recommandation

Situation actuelle

Stocks stratégiques pour déploiement rapide

L'audit des stocks stratégiques pour déploiement rapide (AP2004/600/02) mené dans le Département des opérations de maintien de la paix a fait ressortir plusieurs lacunes au niveau des programmes :

- Les politiques et procédures de gestion des stocks stratégiques pour déploiement rapide n'avaient pas été actualisées et ajustées en temps opportun. Par exemple, les directives en matière de comptabilisation des stocks avaient été publiées deux ans après que le concept avait été lancé, de sorte que les transactions n'étaient consignées que de manière incomplète et qu'il en était résulté une charge de travail accrue en ce qui concerne la tenue à jour, l'actualisation et la réconciliation des fichiers concernant les stocks.
- Galileo, système d'inventaire automatisé représentant un montant de 3,4 millions de dollars, n'avait pas permis de retracer le déploiement, la reconstitution et la reconfiguration des stocks stratégiques pour déploiement rapide et n'avait pas été intégré aux systèmes de comptabilité et d'enregistrement des achats. Le Département a relevé que le système Galileo permettait de suivre les mouvements et l'état physique des stocks et qu'un système provisoire avait été mis au point pour le suivi de la reconstitution des stocks stratégiques pour déploiement rapide. À la lumière de l'expérience acquise

La directive de politique générale relative à une gestion efficace des stocks stratégiques pour déploiement rapide a été approuvée par le Sous-Secrétaire général à l'appui aux missions (Département des opérations de maintien de la paix) et publiée en février 2007, tandis que les directives en matière de comptabilisation des stocks ont été approuvées par le Contrôleur et publiées en juillet 2006.

Sur la base des enseignements tirés de l'utilisation du système provisoire de suivi de la reconstitution des stocks basé sur Lotus Notes, les besoins des usagers ont été définis et un nouveau module est en cours d'élaboration. La phase pilote de mise en œuvre est prévue pour octobre 2007.

<i>Demande/Recommandation</i>	<i>Situation actuelle</i>
<p>concernant l'utilisation de ce système, les besoins des usagers avaient été établis et présentés au Groupe de développement du système Galileo pour aider ce dernier à mettre au point un nouveau module Galileo permettant de suivre et comptabiliser au niveau central les stocks stratégiques pour déploiement rapide.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il n'a pas été mis en place d'indicateurs de résultats ni d'instruments d'évaluation permettant de mesurer l'efficacité du déploiement des stocks stratégiques pour déploiement rapide. 	<p>Le Département des opérations de maintien de la paix a élaboré et mis en œuvre le mécanisme de planification des ressources permettant de planifier et de déployer les stocks stratégiques pour déploiement rapide en fonction des besoins et des exigences de chaque mission.</p> <p>Le rapport sur l'exécution du budget pour 2005/06, le budget approuvé pour 2006/07 et le projet de budget pour 2007/08 de la Base de soutien logistique comportent des indicateurs de résultats qui permettent de mesurer l'efficacité du déploiement des stocks stratégiques pour déploiement rapide dans les missions.</p>

B. Comité des commissaires aux comptes

(A/61/5, vol. II, chap. II)

<i>Demande/Recommandation</i>	<i>Situation actuelle</i>
<p>Le Comité convient que le groupage des cargaisons peut être plus économique. Le Département des opérations de maintien de la paix a toutefois accepté, comme le Comité le recommandait, de réduire les délais d'expédition pour ne pas entraver le fonctionnement des missions destinataires du matériel (par. 223).</p> <p>Le Comité s'est enquis de la suite donnée aux recommandations formulées dans son précédent rapport tendant à ce que l'Administration accélère, à titre prioritaire, la mise en vigueur et l'application de ses consignes et directives concernant les stocks stratégiques pour déploiement rapide. L'Administration a informé le Comité que le document relatif à la directive de politique générale était en cours d'examen</p>	<p>Le groupage des cargaisons doit permettre d'obtenir le meilleur rapport qualité-prix dans l'expédition du matériel destiné aux missions. Conscient des cas de nécessité urgente, le Département des opérations de maintien de la paix n'effectue le groupage des cargaisons que lorsque celui-ci n'a pas de conséquences préjudiciables pour les besoins opérationnels immédiats des missions.</p> <p>La directive de politique générale relative aux stocks stratégiques pour déploiement rapide a été approuvée et promulguée en février 2007.</p>

*Demande/Recommandation**Situation actuelle*

au Bureau du Contrôleur. Le Département des opérations de maintien de la paix prévoit que le processus arrivera à son terme et que la directive de politique générale sera publiée au cours du quatrième trimestre de 2006 (par. 224).

Le Comité recommande que le Département des opérations de maintien de la paix contrôle et assure, à l'aide du système Galileo, la reconstitution des stocks stratégiques pour déploiement rapide au moment de l'établissement des ordres de livraison au lieu d'attendre que les missions réceptionnent le matériel, ou que le Département conçoive un autre mécanisme satisfaisant de reconstitution (par. 227).

Le Département a accepté, comme le Comité le recommandait, de procéder à l'inspection du matériel stratégique pour déploiement rapide dans les délais fixés (par. 230).

Le Département a accepté, comme le Comité le recommandait, de prendre des mesures visant à protéger convenablement les groupes électrogènes des éléments extérieurs qui pourraient entraver leur fonctionnement (par. 233).

D'après les directives de juillet 2006 relatives à la comptabilisation des stocks, la reconstitution s'effectue après l'expédition du matériel et la réception des documents d'expédition. Le Département applique ces directives.

S'agissant du suivi des expéditions à l'aide du système Galileo, le Bureau de l'appui aux missions a mis au point un outil provisoire de suivi de la reconstitution des stocks utilisant Lotus Notes. Une version améliorée de cet outil a été adoptée par les unités à comptabilité autonome et sera utilisée en vue d'améliorer la reconstitution des stocks. Sur la base des enseignements tirés de l'utilisation de cet outil, les besoins des utilisateurs ont été identifiés et présentés au groupe chargé de la mise au point de Galileo, pour qu'il en tienne compte lors de la conception d'un nouveau module de Galileo permettant de centraliser le contrôle et le suivi des transactions relatives à ces stocks. La phase pilote de mise en œuvre est prévue pour octobre 2007.

Le Département des opérations de maintien de la paix collabore étroitement avec la Base de soutien logistique en vue de réduire davantage encore les délais de réception et d'inspection.

Le rapport sur l'exécution du budget pour 2005/06, le budget approuvé pour 2006/07 et le projet de budget pour 2007/08 de la Base de soutien logistique comportent des indicateurs de résultats qui permettent de mesurer l'efficacité du déploiement des stocks stratégiques dans les missions.

Le Département des opérations de maintien de la paix a commencé à mettre en place les mesures correctives destinées à résoudre les problèmes les plus urgents de stockage et d'entretien. Des crédits d'un montant de 80 000 dollars ont été inscrits à cette fin au budget de la Base de soutien logistique pour 2007/08.

(A/60/5, vol. II, chap. II)

<i>Demande/Recommandation</i>	<i>Situation actuelle</i>
Le Comité recommande à nouveau que l'Administration accélère, à titre prioritaire, la promulgation et l'application de ses politiques et procédures concernant les stocks stratégiques pour déploiement rapide (par. 240).	Les politiques et procédures relatives aux stocks stratégiques ont été promulguées en février 2007.
Le Département a souscrit à la recommandation du Comité qui avait rappelé une nouvelle fois que la Base de soutien logistique, agissant en coordination avec le Département, devait veiller à ce que les missions accusent réception des articles qui leur étaient livrés et effectuer un suivi des livraisons afin que les accusés de réception lui soient adressés dans les délais voulus (par. 245).	Depuis le 24 juillet 2006, la Base de soutien logistique applique les nouvelles procédures en vue de suivre et de contrôler la réception des articles par les missions. Elle a ainsi pu réduire sensiblement les arriérés d'accusés de réception.
Le Comité recommande que la Base de soutien logistique, agissant en consultation avec le Département, mette au point des procédures opérationnelles adéquates, alignées sur les bonnes pratiques, afin d'accélérer le processus de réception et d'inspection.	La Base de soutien logistique a mis en application les procédures de réception et d'inspection promulguées dans le Manuel sur la gestion du matériel. Le rapport sur l'exécution du budget pour 2005/06, le budget approuvé pour 2006/07 et le projet de budget pour 2007/08 de la Base de soutien logistique comportent des indicateurs de résultats qui permettent de mesurer les progrès accomplis.