



Consejo Económico y Social

Distr. limitada
5 de septiembre de 2006
Español
Original: inglés

Comité del Programa y de la Coordinación

46º período de sesiones

14 de agosto a 8 de septiembre de 2006

Tema 8 del programa

Aprobación del informe del Comité sobre su 46º período de sesiones

Relator: Sr. Valery **Zhdanovich** (Belarús)

Adición

Proyecto de marco estratégico para el período 2008-2009

(Tema 3 b))

Programa 24

Servicios de gestión y servicios de apoyo

1. En su novena sesión, celebrada el 22 de agosto de 2006, el Comité del Programa y de la Coordinación examinó el programa 24, Servicios de gestión y servicios de apoyo, del proyecto de plan por programas bienal (A/61/6 (Prog. 24)).
2. El representante del Secretario General presentó el programa y respondió a las preguntas planteadas durante el examen del informe por el Comité.

Deliberaciones

3. Se reconoció que el programa era la piedra angular de la Organización y se señaló la importancia de mejorar la eficiencia y la eficacia de los servicios financieros, de recursos humanos y de apoyo. Se expresó la opinión de que la reforma revestía particular importancia. También se señaló que, aunque se habían emprendido reformas a lo largo de los años, los resultados se habían atenuado y seguía habiendo un margen para mejoras.
4. Se expresó la opinión de que la rendición de cuentas, en particular de la Secretaría a los Estados Miembros, debía ocupar un lugar más prominente en el programa. Se elogió el informe por su redacción y claridad, y porque incluía los cambios de índole normativa realizados recientemente. Sin embargo, se señaló que era necesario mejorar algunos objetivos, logros previstos e indicadores de progreso.



Se reconoció la función que desempeñaban las oficinas de las Naciones Unidas en Ginebra, Viena y Nairobi para facilitar la cooperación entre organismos respecto de los servicios comunes.

5. Se acogió con agrado la estrategia propuesta en el marco del componente de servicios de gestión del subprograma 1, Servicios de gestión y administración de justicia y servicios prestados a la Quinta Comisión de la Asamblea General y al Comité del Programa y de la Coordinación, estrategia que está basada en la comunicación efectiva con los Estados Miembros y dentro de la Secretaría sobre cuestiones normativas y en la supervisión de los efectos de la reforma de la gestión y la presentación de informes al respecto. Al mismo tiempo, se observó que se necesitaría perfeccionar aún más los logros previstos y los indicadores de progreso, en particular los relacionados con los procedimientos, controles internos y niveles de las mejores prácticas, a fin de que fueran más concretos y mensurables.

6. En relación con el componente de administración de justicia de este subprograma, se expresó la opinión de que el concepto de un sistema de administración de justicia interna igualitario y eficaz no se presentaba apropiadamente. Se señaló que sería necesario seguir revisando este componente, incluidos los logros previstos y los indicadores de progreso, teniendo en cuenta los resultados del examen realizado por el Grupo de Reforma del sistema de administración de justicia de las Naciones Unidas. Se expresó preocupación por la inclusión de este componente en la órbita del Departamento de Gestión.

7. En cuanto a los servicios prestados a la Quinta Comisión y al Comité del Programa y de la Coordinación, se expresaron diversos puntos de vista sobre los servicios técnicos que había que prestar y sobre cómo la Secretaría podía medir el nivel de satisfacción de los Estados Miembros con su labor.

8. En lo relativo al subprograma 2, se reconoció la importante función de la Oficina de Planificación de Programas, Presupuesto y Contaduría General y el seguimiento que realizaba de la presupuestación basada en los resultados. Se opinó que se podía perfeccionar los logros previstos para alcanzar resultados palpables. En relación con el subprograma 2 b), se señaló que la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto, los Estados Miembros y los países que aportan fuerzas de policía y contingentes mencionados en el logro previsto a) pertenecían a categorías diferentes, que no debía medirse el rendimiento de los Estados Miembros y que el alcance del indicador de progreso b) era limitado. Se expresó la opinión de que el subprograma 2 e) debería indicar la eficiencia en el cobro de contribuciones entre los logros previstos e indicadores de progreso.

9. En cuanto al subprograma 3, Gestión de recursos humanos, se expresó preocupación por las cuestiones relacionadas con el equilibrio de género y la incorporación de una perspectiva de género, y se señaló que la situación actual en lo atinente a la igualdad entre los géneros no era satisfactoria, a pesar de lo establecido en el Artículo 8 de la Carta de las Naciones Unidas. Se expresó la opinión de que la distribución geográfica era un factor complementario de la competencia y el mérito como requisitos para la contratación de funcionarios y que se necesitaban un alto nivel de competencia y calificaciones profesionales. Se planteó la necesidad de crear un nuevo marco para los recursos humanos y de modificar el objetivo de desarrollo institucional. Al mismo tiempo, se expresaron opiniones sobre las diferencias entre el proyecto de marco estratégico para el período 2008-2009 y el correspondiente a 2006-2007, en particular, se manifestó preocupación por los mandatos legislativos

en que podrían sustentarse esas modificaciones. Se expresó preocupación por los indicadores de progreso relacionados con los plazos necesarios para la contratación, la contratación estratégica, la motivación y satisfacción de los funcionarios y la movilidad.

10. En relación con el subprograma 4, Servicios de apoyo, se expresó la opinión de que este subprograma desempeñaba la función fundamental de facilitar la reforma de la Organización y que, pese a haberse logrado avances, seguía siendo necesario incorporar mejoras. Se expresó preocupación por las tecnologías de la información y las comunicaciones. En particular, se manifestó que, aunque se había declarado claramente que la eficiencia y la eficacia constituían objetivos, éstas no figuraban en los indicadores. Se pidió que se aclarara cómo figuraría el nuevo puesto de Oficial Jefe de Tecnología de la Información en el marco estratégico para los servicios de tecnología de la información y las comunicaciones. Se expresó preocupación por el hecho de que el servicio de apoyo de tecnologías de la información y comunicaciones en Nairobi parecía insuficiente, como lo demostraban las dificultades técnicas experimentadas en la realización de videoconferencias. Se pidió que se aclarara la cuestión del uso de tecnología de código abierto y su exclusión de los logros previstos o los indicadores de progreso. En cuanto a otros servicios de apoyo, se expresó preocupación por que la mejora de las oportunidades de adquisición para los países en desarrollo no figurara entre los objetivos. Se expresó apoyo a la mejora de la calidad de las actividades de adquisición y a la aplicación de las más altas normas de ética.

Conclusiones y recomendaciones

11. **El Comité observó con preocupación que en la orientación general y el subprograma 1 se empleaba terminología que no había sido aprobada por la Asamblea General y no figuraba en mandatos legislativos. El Comité recomendó que se pidiera a los directores de programas que evitaran utilizar una terminología no aprobada por la Asamblea General y que se aseguraran de que los mandatos legislativos se expresaran con precisión en los programas y subprogramas, teniendo en cuenta la regla 4.2 y el apartado e) de la regla 104.7 del Reglamento y Reglamentación Detallada para la planificación de los programas, así como las disposiciones pertinentes de las resoluciones de la Asamblea General sobre la presupuestación basada en los resultados.**

12. **El Comité señaló que la Asamblea General examinará en su sexagésimo primer período de sesiones los informes sobre la reforma de la gestión de los recursos humanos y la administración de justicia, y recomendó que se siguieran examinando los subprogramas pertinentes del programa 24 a fin de asegurar que toda decisión de la Asamblea que pudiera disponer la realización de revisiones al marco lógico se mencionara en el programa revisado.**

13. **El Comité recomendó que se pidiera al Departamento de Gestión que modificara la orientación general y el subprograma 4 para que en ellos se hiciera referencia a cualquier decisión que pudiera adoptar la Asamblea cuando examinara el informe del Secretario General sobre las tecnologías de la información y las comunicaciones que habría de presentarse de conformidad con lo dispuesto en la sección II de la resolución 60/283 de la Asamblea General.**

14. El Comité puso de relieve que quizá fuera necesario volver a revisar los logros previstos y los indicadores de progreso del subprograma 4 a) una vez que la Asamblea General hubiera recibido y examinado el informe amplio sobre la inversión en tecnología de la información y de las comunicaciones, de conformidad con lo dispuesto en sus resoluciones 60/260 y 60/283, en la primera parte de la continuación de su sexagésimo primer período de sesiones.

15. El Comité recomendó que la Asamblea General aprobara la descripción del programa 24, Servicios de gestión y servicios de apoyo, del proyecto de plan por programas bienal, con sujeción a las siguientes modificaciones:

Orientación general

Párrafo 24.2

Sustitúyase “58/269 y 60/1” por “58/269, 60/1, 60/260 y 60/283”.

Párrafo 24.3

En la primera oración, sustitúyase “incluidas las aprobadas” por “conforme a lo aprobado”.

En la última oración del párrafo añádase una llamada de nota de pie de página 1 y, en la parte inferior de la página, la nota de pie de página 1 con el texto siguiente: “Entre los clientes están incluidos los órganos intergubernamentales, los Estados Miembros, las oficinas de la Secretaría y otras entidades de las Naciones Unidas, los funcionarios y todas las demás entidades que reciban servicios y otros productos suministrados en el marco del programa.”

Párrafo 24.4

En la primera oración, sustitúyase “los niveles de las ‘mejores prácticas’ internacionales o los superen” por “o superen las expectativas de los Estados Miembros que figuran en las resoluciones o decisiones de la Asamblea General y en los reglamentos y reglamentaciones pertinentes de las Naciones Unidas”.

En la segunda oración, insértese la frase “, una utilización más eficaz de la gestión basada en los resultados” después de “una planificación de los programas más especializada”.

Suprímase el párrafo 24.5 y renumérense los párrafos siguientes en consecuencia.

Subprograma 1

Servicios de gestión y administración de justicia y servicios prestados a la Quinta Comisión de la Asamblea General y al Comité del Programa y de la Coordinación

a) Servicios de gestión

Logros previstos de la Secretaría

Sustitúyase el texto del logro previsto a) con el siguiente: “Mejorar las políticas, los procedimientos y los controles internos de la Secretaría en materia de gestión para cumplir plenamente los mandatos legislativos y los reglamentos y reglamentaciones pertinentes”.

Añádase un nuevo logro previsto c) con el texto siguiente: “Mejorar los métodos, los instrumentos y las técnicas empleados para evaluar la eficiencia y la productividad en las funciones y servicios de gestión más importantes”.

Indicadores de progreso

En el indicador de progreso a), sustitúyase la frase “que alcanzan los niveles de las “mejores prácticas” internacionales o los superan” por “que cumplen plenamente los mandatos legislativos y los reglamentos y reglamentaciones pertinentes”.

Añádase un nuevo indicador de progreso c) que diga lo siguiente: “Número de puntos de referencia y otros métodos e instrumentos perfeccionados utilizados por la Secretaría para evaluar la eficiencia y la productividad y presentación de informes a la Asamblea General al respecto”.

Estrategia

Párrafo 24.8 (anteriormente párrafo 24.9)

En la tercera oración, insértese la palabra “aprobada” después de “la reforma de la gestión”.

b) Administración de justicia

Logros previstos de la Secretaría

Sustitúyase la frase “rápido, coherente y” por “imparcial y eficaz”; añádase la frase “de los recursos humanos” después de “normas” y asígnese la letra a) a este logro previsto.

Añádase un nuevo logro previsto b) que diga lo siguiente: “Medidas para asegurar la participación oportuna de los directores en el proceso de administración de justicia”.

Indicadores de progreso

Añádase la designación “a)” antes del indicador de progreso i).

En el indicador de progreso a) iii), insértense las palabras “y concluidos” después de “resueltos”.

Añádase un nuevo indicador de progreso a) iv) que diga lo siguiente: “Disminución del período transcurrido entre la emisión de una sentencia en apelación y la ejecución de ésta”.

Añádase un nuevo indicador de progreso a) v) con el texto siguiente: “Aumento del porcentaje de respuestas en que se expresa satisfacción por la imparcialidad y eficacia del sistema de justicia interna”.

Añádase un nuevo indicador de progreso b) que diga lo siguiente: “Significativa disminución de las demoras o prórrogas de causas debido a la falta de respuesta de los directores”.

Subprograma 2

Planificación de programas, presupuesto y contaduría general

a) Planificación y presupuestación de programas

Indicadores de progreso

En el indicador de progreso a) ii), insértese la palabra “calidad” después de la palabra “claridad”.

b) Servicios financieros relacionados con las operaciones de mantenimiento de la paz

Logros previstos

Sustitúyase el texto del logro previsto a) por el siguiente: “Mejorar la presentación de informes a la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto, los Estados Miembros y los países que aportan fuerzas de policía contingentes sobre cuestiones relacionadas con el mantenimiento de la paz”.

Indicadores de progreso

Modifíquese la designación del indicador de progreso b), que pasará a ser b) i), y añádase un nuevo indicador de progreso b) ii): “Aumento de las respuestas positivas de las misiones de mantenimiento de la paz sobre la calidad de la orientación y los servicios prestados”.

d) Servicios de tesorería

Logros previstos

Sustitúyase el texto del logro previsto a) por el siguiente: “Mantener una administración prudente de los fondos”.

Subprograma 3

Gestión de recursos humanos

a) Servicios operacionales

Objetivo de la Organización

Después de las palabras “de la Organización” añádase el texto siguiente: “teniendo debidamente en cuenta el principio de la distribución geográfica equitativa de los puestos, en particular en los niveles superiores”.

Logros previstos de la Secretaría

En el logro previsto a), después de la palabra “promoción”, sustitúyanse las palabras “el sistema de” por “la” e insértese la frase “y facilitar una mayor representación geográfica y equilibrio entre los géneros en el personal”.

Indicadores de progreso

Sustitúyase el texto del indicador a) ii) por el siguiente: “Aumento del número de departamentos que, en colaboración con la Oficina de

Gestión de Recursos Humanos, aplican una contratación estratégica y cumplen los objetivos de mejorar la distribución geográfica y el equilibrio entre los géneros en la contratación”.

Añádase un nuevo indicador a) iii) que diga lo siguiente: “Aumento del número de nacionales de Estados Miembros no representados e insuficientemente representados y de países en desarrollo en la Secretaría, en particular en los niveles superiores”.

Añádase un nuevo indicador a) iv) que diga lo siguiente: “Disminución del promedio de días que un puesto permanece vacante en la Secretaría”.

b) Desarrollo institucional

Objetivo de la Organización

Sustitúyase el texto del objetivo establecido por el siguiente: “Promover el cambio de la cultura institucional de la Secretaría, forjar un personal con múltiples aptitudes y más versátil y mejorar el ambiente de trabajo”.

Indicadores de progreso

Sustitúyase el texto del indicador de progreso a) i) por el siguiente: “Aumento de la participación de los funcionarios en los programas de aprendizaje y desarrollo profesional administrados por la Oficina de Gestión de Recursos Humanos en el marco de este subprograma”.

Subprograma 4
Servicios de apoyo

a) Servicios de tecnología de la información y de las comunicaciones

Estrategia

Párrafo 24.20 (anteriormente 24.21)

Sustitúyase la primera oración del párrafo por el texto siguiente: “La responsabilidad de este subprograma recae en la División de Servicios de Tecnología de la Información de la Oficina de Servicios Centrales de Apoyo, con la orientación estratégica del Oficial Jefe de Tecnología de la Información”.

Añádase un nuevo apartado e) con el texto siguiente: “Promover el uso de programas de código abierto en la Secretaría de las Naciones Unidas”.

b) Otros servicios de apoyo

Logros previstos de la Secretaría

Añádase un nuevo logro previsto f) con el texto siguiente: “Aumento del acceso de proveedores provenientes de países en desarrollo y de países de economía en transición a las adquisiciones realizadas por las Naciones Unidas y de su participación en ellas”.

Indicadores de progreso

Insértese un nuevo indicador de progreso f) que diga lo siguiente:
“Aumento de las adquisiciones realizadas por las Naciones Unidas a proveedores provenientes de países en desarrollo y de países de economía en transición en las Naciones Unidas”.

B. Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra

Subprograma 3

Gestión de recursos humanos

Indicadores de progreso

Sustitúyase el texto del indicador de progreso b) i) por el siguiente:
“Aumento del índice de movilidad del personal”.

C. Oficina de las Naciones Unidas en Viena

Subprograma 3

Gestión de recursos humanos

Indicadores de progreso

Sustitúyase el texto del indicador de progreso b) i) por el siguiente:
“Aumento del índice de movilidad del personal”.

D. Oficina de las Naciones Unidas en Nairobi

Subprograma 3

Gestión de recursos humanos

Indicadores de progreso

Sustitúyase el texto del indicador de progreso b) i) por el siguiente:
“Aumento del índice de movilidad del personal”.

Mandatos legislativos

Inclúyanse las siguientes resoluciones de la Asamblea General bajo los epígrafes indicados:

Programa general

59/296 Aspectos administrativos y presupuestarios de la financiación de las operaciones de las Naciones Unidas para el mantenimiento de la paz: cuestiones intersectoriales

60/266 Aspectos administrativos y presupuestarios de la financiación de las operaciones de las Naciones Unidas para el mantenimiento de la paz: cuestiones intersectoriales

60/283 Invertir en las Naciones Unidas: en pro del fortalecimiento de la Organización en todo el mundo

Subprograma 1

58/268 Planificación de programas

60/260 Invertir en las Naciones Unidas: en pro del fortalecimiento de la Organización en todo el mundo

- 60/283 Invertir en las Naciones Unidas: en pro del fortalecimiento de la Organización en todo el mundo**

Subprograma 2

- 60/260 Invertir en las Naciones Unidas: en pro del fortalecimiento de la Organización en todo el mundo**
- 60/266 Aspectos administrativos y presupuestarios de la financiación de las operaciones de las Naciones Unidas para el mantenimiento de la paz: cuestiones intersectoriales**
- 60/283 Invertir en las Naciones Unidas: en pro del fortalecimiento de la Organización en todo el mundo**

Subprograma 3

- 59/296 Aspectos administrativos y presupuestarios de la financiación de las operaciones de las Naciones Unidas para el mantenimiento de la paz: cuestiones intersectoriales**
- 60/1 Documento Final de la Cumbre Mundial 2005**
- 60/260 Invertir en las Naciones Unidas: en pro del fortalecimiento de la Organización en todo el mundo**
- 60/266 Aspectos administrativos y presupuestarios de la financiación de las operaciones de las Naciones Unidas para el mantenimiento de la paz: cuestiones intersectoriales**

Subprograma 4

- 59/296 Aspectos administrativos y presupuestarios de la financiación de las operaciones de las Naciones Unidas para el mantenimiento de la paz: cuestiones intersectoriales**
- 59/289 Prácticas de contratación externa**
- 60/1 Documento Final de la Cumbre Mundial 2005**
- 60/260 Invertir en las Naciones Unidas: en pro del fortalecimiento de la Organización en todo el mundo**
- 60/266 Aspectos administrativos y presupuestarios de la financiación de las operaciones de las Naciones Unidas para el mantenimiento de la paz: cuestiones intersectoriales**
- 60/283 Invertir en las Naciones Unidas en pro del fortalecimiento de la Organización en todo el mundo**