

**Secrétariat**

11 mars 2005

Circulaire*

Circulaire de la Sous-Secrétaire générale à la gestion des ressources humaines

Destinataires: Les fonctionnaires du Secrétariat

Objet: Système de sélection du personnel

1. L'analyse de l'expérience du système de sélection du personnel acquise depuis son entrée en vigueur, le 1^{er} mai 2002, est en cours. La présente circulaire a pour objet de rappeler à toutes les personnes concernées que les deux textes ci-après continuent de s'appliquer dans leur intégralité et qu'elles sont tenues de s'y conformer jusqu'à ce que les règles en vigueur aient été révisées et actualisées, à la suite de cette analyse et compte tenu des dispositions de la résolution 59/266 de l'Assemblée générale : circulaire du Secrétaire général ST/SGB/2002/6, intitulée « Organes centraux de contrôle », et instruction administrative ST/AI/2002/4, intitulée « Système de sélection du personnel ».

2. Le Bureau de la gestion des ressources humaines a été averti que la disposition de la section 7.5 de l'instruction administrative ST/AI/2002/4, selon laquelle les candidats qui semblent réunir la totalité ou la majorité des conditions requises pour occuper le poste à pourvoir doivent se soumettre à des entretiens ou à d'autres méthodes d'évaluation jugées appropriées avant de pouvoir bénéficier d'une recommandation en faveur de leur nomination ou de leur promotion dans les délais de 30 et de 60 jours, avait posé quelques problèmes. Dans la même disposition, il est conseillé d'imposer la même condition pour les mutations latérales dans un délai de 15 jours. Il faut absolument que ces règles soient strictement respectées pour que la validité du mécanisme d'évaluation soit établie.

3. Une version actualisée de Galaxy, l'outil qui sert de support au système de sélection du personnel, a été mise à la disposition des utilisateurs. Elle offre une plate-forme plus solide, ce qui permettra de traiter plus rapidement les nombreuses candidatures reçues, et on y trouvera des améliorations apportées à la demande des utilisateurs (candidats, directeurs de programme, organes centraux de contrôle et spécialistes de la gestion des ressources humaines).

* La présente circulaire restera en vigueur jusqu'à nouvel ordre.

