

Distr.: General
18 February 2005
Arabic
Original: English

الجمعية العامة



الدورة التاسعة والخمسون
البنود ١٠٨ و ١٢٠ و ١٢٣ من جدول الأعمال
الميزانية البرنامجية لفترة السنتين ٢٠٠٤-٢٠٠٥
إقامة العدل في الأمم المتحدة
الجوانب الإدارية والمتعلقة بالميزانية لتمويل عمليات الأمم
المتحدة لحفظ السلام

إقامة العدل في الأمانة العامة

تقرير الأمين العام

موجز

يتضمن هذا التقرير الآثار المترتبة من حيث التكاليف على توصيات مكتب خدمات الرقابة الداخلية، إثر استعراضه الإداري لإجراءات الطعون الذي صدر في الوثيقة A/59/408.

١ - يعالج تقرير الأمين العام A/59/449، المتعلق بإقامة العدل في الأمانة العامة، في جملة أمور، توصيات مكتب خدمات الرقابة الداخلية، التي قدمها بعد الاستعراض الإداري لإجراءات الطعون، الذي قام به استجابة لقرار الجمعية العامة ٣٠٧/٥٧، وصدر في الوثيقة A/59/408. ولدى ملاحظة اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية توصيات مكتب خدمات الرقابة الداخلية المتعلقة باعتماد موارد إضافية للوحدات التنظيمية المعنية بإجراءات الطعون، طلبت أن تعرض على الجمعية العامة الآثار المترتبة على تلك التوصيات من حيث التكلفة.

٢ - وبالنسبة لفترة السنتين ٢٠٠٤-٢٠٠٥، يتضمن المرفق تقديرات الاحتياجات من الموارد الناشئة عن توصيات مكتب خدمات الرقابة الداخلية. ويرد فيما يلي موجز بها:

(أ) اعتماد قدره ٨٠٠ ١٧٧ دولار لمكتب إدارة الموارد البشرية من أجل المساعدة المؤقتة العامة، لإنهاء تراكم العمل الحالي لإجراء الاستعراضات الإدارية، وإعداد الردود لمجلس الطعون المشترك؛

(ب) بالنسبة لمجلس الطعون المشترك في جنيف ونيروبي، اعتماد ٩٠٠ ١٣٣ دولار و ٩٠٠ ١٠٦ دولار على التوالي، من أجل المساعدة المؤقتة العامة لإنهاء تراكم العمل الحالي في تجهيز الطعون والنظر فيها؛

(ج) فيما يتعلق بمكتب وكيل الأمين العام: اعتماد ٥٠٠ ١٣ دولار للمساعدة المؤقتة العامة من أجل إنهاء تراكم العمل الحالي في مكتب وكيل الأمين العام للشؤون الإدارية، وتحديث الموجز الإلكتروني للقضايا والسوابق القانونية لأحكام المحكمة الإدارية؛

(د) اعتماد ٣٠ ٠٠٠ دولار للتدريب لتغطية تكلفة البدء في تدريب أعضاء جميع مجالس الطعون المشتركة (نيويورك، جنيف، فيينا، نيروبي).

٣ - ويبلغ مجموع تكلفة معالجة العمل المتراكم وإنهائه ١٠٠ ٤٦٠ دولار. وستتم تغطية هذا المبلغ من الموارد الحالية للفترة ٢٠٠٤-٢٠٠٥، وبالتالي، فلن تكون هنالك اعتمادات إضافية.

٤ - وتبلغ الاحتياجات الإضافية من الموارد ٦٠٠ ١٠٢١ دولار لفترة السنتين ٢٠٠٦-٢٠٠٧. ويرد بيانها في المرفق، وتشمل ما يلي: وظيفة واحدة من الرتبة ف-٥ ووظيفة واحدة من الرتبة ف-٣، لمجلس الطعون المشترك في نيويورك، ووظيفة واحدة من الرتبة ف-٤ لمجلس الفتاوى، ووظيفة واحدة من الرتبة ف-٣ لوحدة القانون الإداري. بمكتب إدارة الموارد البشرية، وترفيه وظيفة من الرتبة ف-٢ إلى الرتبة ف-٣ (نائب أمين) لمكتب الطعون المشترك بجنيف، ووظيفة واحدة من الرتبة ف-٣ لمجلس الطعون المشترك بفيينا، ومساعدة مؤقتة عامة لمدة ١٢ شهرا لمجلس الطعون المشترك بنيروبي. ومن المتوقع استيعاب الموارد الإضافية المطلوبة للمساعدة المؤقتة العامة لمكتب وكيل الأمين العام للشؤون الإدارية (٢٧ ٠٠٠ دولار) وللتدريب (٣٠ ٠٠٠ دولار) من الموارد الحالية بما في ذلك الموارد المخصصة للتدريب.

٥ - تمثل الاحتياجات الإضافية الإجمالية من الموارد البالغة ٦٠٠ ٩٦٤ دولار (٦٠٠ ١٠٢١ دولار) ناقصا ٥٧ ٠٠٠ دولار لفترة السنتين ٢٠٠٦-٢٠٠٧ احتياجات متكررة ضرورية لتكون ملفات القضايا مستكملة وتفي بالحدود الزمنية وبالتالي تحترم الحدود الزمنية الحالية للأجال الزمنية الجديدة التي أوصى بها مكتب خدمات الرقابة الداخلية في استعراضه الإداري. وباحترام المنظمة للحدود الزمنية سيجري فعلا تلافي الشكوى المتكررة

من مقدمي الطعون، بشأن حالات التأخير المزمّنة في نظام الانتصاف، وكذلك الرد على انتقاد المحكمة لحالات التأخير، وأحكامها المتعلقة بدفع التعويضات عنها. وسوف تقدم هذه التقديرات من الموارد للجمعية العامة في سياق الميزانية البرنامجية المقترحة لفترة السنتين ٢٠٠٦-٢٠٠٧، ولحساب حفظ السلام للفترة ٢٠٠٥-٢٠٠٦. وسوف تبذل كل الجهود لتحديد مبالغ للمعادلة في مجالات الميزانية الأخرى، لضمان ألا تستدعي هذه الاقتراحات اعتماد موارد إضافية للمنظمة ككل.

الآثار المتعلقة المترتبة من حيث التكاليف على توصيات مكتب خدمات الرقابة الداخلية المتعلقة باستعراضه الإداري لإجراءات الطعون (A/59/408)

الوحدة التنظيمية المعنية	توصيات مكتب خدمات الرقابة الداخلية (A/59/408)	مؤشرات الإنجاز المخططة	تقديرات التكاليف من المساعدة العامة تكاليف الموظفين المؤقتة
وحدة القانون الإداري، مكتب إدارة الموارد البشرية	تثبيت الترتيب المؤقت الحالي من أجل الاستجابة بفعالية للمواعيد النهائية التي حددها القانون ومنع تراكم العمل (الفقرة ٣٢ والتوصية ٨)	جميع ملفات القضايا مستكملة وتفي بالحدود الزمنية (بعد إنهاء تراكم العمل بفضل المساعدة المؤقتة العامة - انتفاء احتمال قيام المحكمة بإصدار أوامر بدفع التعويضات عن التأخير في تقديم ردود المستجيبين إلى مجلس الطعون المشترك	١٣١ ١٠٠
المساعدة العامة المؤقتة من أجل ١٦ شهر عمل من الرتبة ف-٣	إنهاء العمل المتراكم الحالي في الرد على الطلبات المتعلقة باستعراض وإعداد الردود للمستجيبين (الفقرة ٣٢ والتوصية ٨)	جميع ملفات القضايا مستكملة وتفي بالحدود الزمنية لا تأمر المحكمة الإدارية للأمم المتحدة بمدفوعات إضافية بسبب الأضرار الناجمة عن التأخير	١٧٧ ٨٠٠
مجلس الطعون المشترك ف-٥، لمنصب الرئيس (نيويورك)	تثبيت المهمة الحالية لرئيس متفرغ لمواصلة ترشيد عمل مجلس الطعون والإسراع به (الفقرة ٣٥ والتوصية ٩)	اتخاذ قرارات بشأن الإجراءات دون إبطاء - والتجهيز السلس والفعال لعدد متزايد من القضايا المعروضة على مجلس الطعون المشترك في نيويورك وترؤس الاجتماعات	١٨٥ ٨٠٠
موظف قانوني من الرتبة ف-٣	توفير قدرة إضافية لتمكين مجلس الطعون المشترك من التحكم في حجم العمل بعد إنهاء التراكم الحالي (الفقرة ٣٤ والتوصية ٩)	جميع ملفات القضايا مستكملة وتفي بالحدود الزمنية: لا تأمر المحكمة الإدارية للأمم المتحدة بدفع مبالغ إضافية للتعويض عن الأضرار	١٣١ ١٠٠
مجلس الطعون المشترك موظف من الرتبة ف-٣، نائب أمين	ترقية الرتبة الحالية من ف-٢ إلى الرتبة ف-٣ لتعيين نائب لأمين مجلس الطعون (الفقرة ٣٧ والتوصية ١٠)	تقرير الإنتاجية، والتجهيز الفعال للقضايا المعروضة على مجلس الطعون المشترك في جنيف والاحتفاظ بذاكرة مؤسسية	٥٧ ٨٠٠
مساعدة مؤقتة عامة لمدة ١٢ شهر عمل من الرتبة ف-٣	إنهاء حجم العمل المتراكم (الفقرتان ٣٧ و ٣٨ والتوصية ١٠)	جميع ملفات القضايا مستكملة وتفي بالحدود الزمنية	١٣٣ ٩٠٠

الوحدة التنظيمية المعنية	توصيات مكتب خدمات الرقابة الداخلية (A/59/408)	الإنجاز المتوقع	مؤشرات الإنجاز المخططة	تقديرات التكاليف من تقديرات المساعدة العامة تكاليف الوظائف المؤقتة	تقديرات التكاليف من تقديرات المساعدة العامة تكاليف الوظائف المؤقتة
مجلس الطعون المشترك وظيفة من الرتبة ف-٣، لأمين المجلس	إنشاء وظيفة لأمين متفرغ لمجلس الطعون المشترك بتفرغ كامل (الفقرتان ٤-٤١ والتوصية ٣١)		تعزيز الإنتاجية والتجهيز الفعال للقضايا المعروضة على مجلس الطعون المشترك في فيينا، إنشاء نظام لإدارة القضايا وتتبعها وتقديم المساعدة إلى الأمانات الأخرى لمجالس الطعون المشتركة حسب الاقتضاء	١٢١ ٦٠٠	
وظيفة من فئة الخدمات العامة (تفرغ جزئي) مساعد إداري	تقديم الدعم الإداري لأمين مجلس الطعون المشترك (الفقرة ٤-٤١ والتوصية ١١)		الاحتفاظ بالملفات وقاعدة البيانات وتجهيز الرسائل العادية ووضع مواعيد للاجتماعات وتتبع احترام المواعيد النهائية.	٧٠ ٨٠٠	
مجلس الطعون المشترك مساعدة عامة مؤقتة من الرتبة ف-٢ لمدة ٢٤ شهر عمل	إنهاء حجم العمل المتراكم وإنشاء نظام لإدارة القضايا وتتبعها (الفقرتان ٤٥ و ٤٦ والتوصية ١٢)		جميع ملفات القضايا مستكملة وتفي بالحدود الزمنية، إنشاء نظام فعال لإدارة القضايا	١٠٦ ٩٠٠	١٠٦ ٩٠٠
مجلس الفتاوى موظف قانوني الرتبة ف-٤	تقديم الدعم القانوني لمجلس الفتاوى في نيويورك والمقار ومراكز العمل الأخرى (الفقرات ٤٨-٥١) التوصية ١٣		التمثيل القانوني المهني للموظفين، زيادة فرص التسويات المبكرة. تقديم المساعدة لمجلس الفتوى في المقار ومراكز العمل الأخرى حسب الاقتضاء	١٥٩ ٥٠٠	
مكتب وكيل الأمين مساعدة مؤقتة عامة من الرتبة ف-٤ لشهر عمل كل عام	إنهاء حجم العمل المتراكم. التحديث السنوي للموجز الإلكتروني للقضايا والاختصاص لأحكام المحكمة الإدارية (الفقرة ٥٢)		جميع ملفات القضايا مستكملة وتفي بالحدود الزمنية. تحليل جميع الأحكام الجديدة وإدخالها في قاعدة البيانات بطريقة ملائمة	٢٧ ٠٠٠*	١٣ ٥٠٠
مكتب إدارة الموارد البشرية توفير التدريب لأعضاء مجالس الطعون المشتركة واللجنة التأديبية المشتركة في كل من مراكز العمل على أساس سنوي	تقارير من مجالس الطعون المشتركة تراعي قواعد وسياسات المنظمة التي تفضي إلى زيادة الشفافية والقدرة على التنبؤ في مرحلة الاستئناف في نظام الانتصاف الداخلي (الفقرات ٥٨-٦١ والتوصية ٥١)		ازدياد قبول الأمين العام للتوصيات التي تصدرها مجالس الطعون المشتركة بالإجماع	٣٠ ٠٠٠*	٣٠ ٠٠٠

الوحدة التنظيمية المعنية	توصيات مكتب خدمات الرقابة الداخلية (A/59/408)	مؤشرات الإنجاز المخططة	تقديرات التكاليف من المساعدة العامة المؤقتة	تقديرات تكاليف الوظائف
				١٠٢١٦٠٠
				منصوصا منها
				٥٧٠٠٠*
			المجموع	٩٦٤٦٠٠
			٤٦٢١٠٠*	(تكاليف غير متكررة)
				(تكاليف متكررة)

* سوف يتم استيعاب هذه الاحتياجات من الموارد المتاحة.