



ГЕНЕРАЛЬНАЯ АССАМБЛЕЯ

Distr.
GENERAL

A/AC.96/979/Add.1
16 September 2003

RUSSIAN
Original: ENGLISH

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
ПРОГРАММЫ ВЕРХОВНОГО КОМИССАРА

Пятьдесят четвертая сессия

ГОДОВОЙ БЮДЖЕТ ПО ПРОГРАММАМ УВКБ:
2004 ГОД

ДОБАВЛЕНИЕ 1 - ДОКЛАД КОНСУЛЬТАТИВНОГО КОМИТЕТА
ПО АДМИНИСТРАТИВНЫМ И БЮДЖЕТНЫМ ВОПРОСАМ

I. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1. Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам рассмотрел доклад Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по делам беженцев, озаглавленный "Годовой бюджет по программам УВКБ на 2004 год" (A/AC.96/979). В ходе рассмотрения этих вопросов члены Комитета встретились с представителями Верховного комиссара, которые предоставили дополнительную информацию.

Формат

2. Комитет отмечает улучшенный формат доклада и усилия, предпринятые по повышению его ориентированности на конечные результаты. В части II доклада (Программы) изложены стратегические цели, глобальные задачи и показатели прогресса на 2004 год. Информация представлена более сжато, чем в 2003 году. Вместе с тем Комитет считает, что необходимы некоторые дополнительные улучшения, касающиеся представления "показателей прогресса". Так, Комитет отмечает, что в некоторых случаях в рубрике "показатели прогресса" показаны мероприятия, а не показатели достигнутого прогресса (например, пункт 1.1.2). Комитет считает, что необходимо пояснить, в какой степени мероприятия, указанные в представленном бюджете, содействуют достижению целей и ожидаемому выполнению задач, названных в части II документа A/AC.96/979. Впоследствии при оформлении бюджета необходимо попытаться увязать ожидаемые достижения и издержки соответствующих мероприятий, четко указывая, как желаемые результаты будут достигаться в рамках программы работы, финансируемой из бюджета УВКБ. Комитет также рекомендует, чтобы Верховный комиссар периодически информировал Постоянный комитет о ходе выполнения достижения задач в части II (Программы).

3. Консультативный комитет понимает, что внедрение в практику ориентированного на конкретные результаты бюджетного процесса находится в УВКБ на начальном этапе, как и в других организациях системы Организации Объединенных Наций, и что по мере пополнения опыта количественной оценки результатов работы и применения ориентированных на результаты методов управления форма представления бюджета будет совершенствоваться. В этой связи Комитет рекомендует УВКБ поддерживать тесное сотрудничество с другими фондами и программами, внедрившими системы ориентированного на результаты управления (см., например, DP/2003/28, пункты 22-23), с целью использования общей терминологии. Терминология, используемая УВКБ, должна быть помещена в составленном по новой форме бюджете в отдельное приложение - определения.

4. По его просьбе Консультативному комитету была представлена диаграмма организационной структуры штаб-квартиры УВКБ, в которой по каждой основной организационной единице показаны предлагаемые кадровые изменения и общее число должностей (см. приложение I к настоящему докладу). Комитет просит, чтобы в будущем аналогичная схема организационной структуры представлялась ему при рассмотрении годового бюджета по программам УВКБ.

Беженцы и другие лица, которыми занимается УВКБ

5. В конце 2002 года насчитывалось примерно 20,6 млн. человек, которыми занималось УВКБ; за 2001 и 2000 годы эта цифра составляла соответственно 19,8 млн. и 21,8 млн. человек. В приложении 2 к документу A/AC.96/979 дается разбивка по категориям подмандатных лиц и по регионам. Комитет был информирован о том, что в некоторых случаях статистика была получена по результатам проводившихся при поддержке УВКБ переписных мероприятий, а не представляет собой цифры, представленные соответствующими правительствами.

6. В пунктах 16-30 документа A/AC.96/980 представлена информация о мерах, которые должны быть приняты УВКБ в целях повышения своих возможностей осуществления мероприятий по программам в интересах беженцев и других лиц, которыми занимается УВКБ.

Годовая и дополнительные программы

7. Первоначальная сметная сумма годового бюджета по программам, предложенного на 2004 год, составляет 954,9 млн. долл. по сравнению с 1 149,7 млн. долл. по пересмотренному годовому бюджету по программам на 2003 год (809,1 долл. по годовому бюджету по программам и 313,2 млн. долл. по дополнительному бюджету по программам) (A/AC.96/979, таблицы I.2 и I.3). Консультативный комитет отмечает прогнозируемый дефицит на 2003 год, составивший на 1 июля 2003 года 138,4 млн. долларов. В ответ на его запрос Комитету было сообщено, что этот прогнозируемый дефицит, возможно, удастся покрыть в годовом бюджете по программам благодаря мерам экономии в сочетании с использованием оперативного резерва. В том что касается дополнительных программ, при неполучении средств в полном объеме придется провести соответствующее свертывание деятельности. Комитет просит Верховного комиссара сообщить Исполнительному совету о сложившейся в последнее время ситуации, прежде чем он примет решение о корректировке ассигнований на 2003 год.

8. Консультативный комитет отмечает набросок бюджетных параметров в пунктах 13-14 документа A/AC.96/979 в отношении ряда действий, которые будут предприняты УВКБ для защиты от потенциальных негативных последствий колебаний валютных курсов. Комитет предостерегает от поспешных решений по этому вопросу. По мнению Комитета, необходимо тщательно проработать вопрос об опыте аналогичных попыток в других организациях системы Организации Объединенных Наций, а также внимательно изучить прежние замечания ККАБВ по данному вопросу.

9. Консультативный комитет приветствует намерение УВКБ повысить качество программ на основе более последовательного использования стандартов и показателей, охватывающих некоторые ключевые сектора (A/AC.96/979, пункт 19). Комитет призывает Управление активизировать свои усилия по налаживанию всестороннего взаимодействия с другими партнерами в установлении этих стандартов и показателей и в усилиях по распределению бремени при выполнении этих стандартов.

Оперативный резерв

10. Предложения Верховного комиссара на 2004 год включают создание оперативного резерва из двух частей: первая в сумме 60,9 млн. долл. (или 7,5% ассигнований на деятельность по программам) будет и далее предназначаться для цели, определенной в финансовом правиле 6.5, а именно для покрытия расходов в непредвиденных ситуациях; вторая часть будет на первом этапе составлять 50 млн. долл. "специально для перечисления дополнительных взносов для расширенных или новых видов деятельности, которые считаются подпадающими под мандат Управления, но не были включены в Годовой бюджет по программам по ресурсным соображениям" (A/AC.96/979, пункт 30 b)).

11. Консультативный комитет считает, что до принятия политического решения о создании еще одного оперативного резерва необходимо провести углубленное обсуждение вопроса. Бюджетный документ не должен быть инструментом политического решения такого рода. До подготовки бюджета необходимо запросить политическую позицию Совета. Нынешний оперативный резерв был создан после всестороннего обсуждения и регламентируется правилами и нормами, утвержденными Исполнительным комитетом до создания резерва.

12. Консультативный комитет также не убеждает тот тезис, что нынешняя бюджетная процедура не дает Верховному комиссару возможности получения дополнительных средств для финансирования деятельности, не включенной в годовой бюджет по программам. Такое толкование представляется излишне ограничительным и не подкрепляется какими-либо из ныне действующих правил и положений. Не имеется

какого-либо финансового положения или правила, которое мешает Верховному комиссару получать дополнительные средства для осуществления деятельности, соответствующей положениям устава и мандату Управления. Если дополнительные ресурсы для деятельности по мандату УВКБ поступают после утверждения годового бюджета по программам и до утверждения следующего годового бюджета по программам, Верховный комиссар должен иметь возможность принимать эти средства в соответствии с соглашением о доверительном управлении средствами с соответствующим донором согласно дополнительным программам. Если доноры принимают обязательства на несколько лет, такая деятельность могла бы быть включена в годовые бюджеты по программам на последующие годы. Комитет настоятельно рекомендует вновь рассмотреть данный вопрос.

Регулярный бюджет Организации Объединенных Наций

13. Консультативный комитет принимает к сведению информацию, касающуюся отчислений из регулярного бюджета Организации Объединенных Наций в покрытие административных расходов УВКБ (пункты 41-42 документа A/AC.96/979). В таблице III.6 документа A/AC.96/979 показаны должности, подлежащие финансированию из регулярного бюджета Организации Объединенных Наций по состоянию на 1 января 2004 года. Ресурсы из регулярного бюджета Организации Объединенных Наций, предложенные Генеральным секретарем для покрытия административных расходов УВКБ за 2004-2005 годы, составляют 49,3 млн. долл. по сравнению с 46,0 млн. долл., ассигнованных на 2002-2003 годы. Консультативный комитет рекомендовал Генеральной Ассамблее сократить долю средств, выделяемых из регулярного бюджета в покрытие административных расходов УВКБ на 2004-2005 годы в размере 2,5 млн. долл. (до пересчета) на половину суммы увеличения объема ресурсов, или на 1 250 000 долл. США (до пересчета). Кроме того, если это предложение будет принято, это будет вторым по счету увеличением отчислений из регулярного бюджета в покрытие административных расходов УВКБ. В ближайшем будущем Комитет не ожидает новых просьб относительно увеличения (см. A/58/7, пункты VI.12-VI.14).

II. БЮДЖЕТ ВСПОМОГАТЕЛЬНЫХ РАСХОДОВ

14. Бюджет вспомогательных расходов на 2004 год, охватывающий поддержку программ (как на местах, так и в штаб-квартире) и на управление и администрацию (в штаб-квартире), оценивается в 275,6 млн. долл. по сравнению с бюджетом вспомогательных расходов на 2003 год в 276,3 млн. долл. США (см. A/AC.96/979, пункт 73 и таблицы I.1-I.2). В Таблицах III.1 и III.2 документа A/AC.96/979 показана

структура бюджета вспомогательных расходов по организационным подразделениям, основным статьям расходов и месту расходов (на местах и в штаб-квартире).

15. В таблице I.9 документа A/AC.96/979 представлен анализ штатного расписания УВКБ на 2003-2004 годы, а в таблицах III.4 и III.5 показано предлагаемое распределение должностей на 2004 год по организационным подразделениям, а также содержится анализ изменений должностей по классам и организационным подразделениям. По первоначальному прогнозу, на 1 января 2004 года штат составит в общей сложности 4 394 должности по сравнению с 4 426 должностями на 2003 год по состоянию на 1 января 2003 года. На 2004 год предлагается 717 должностей для штаб-квартиры и глобальных программ УВКБ и 3 677 должностей для деятельности на местах. В этих цифрах учтены как предлагаемые новые должности, так и сокращаемые должности. По бюджету вспомогательных расходов на 2004 год предлагается 2 403 должности по сравнению с 2 485 должностями в 2003 году. Кроме того, Управление привлекает 148 младших сотрудников категории специалистов, 337 добровольцев Организации Объединенных Наций, консультантов и другой персонал по краткосрочным контрактам (см. A/AC.96/964, таблицы I.9, III.2 и III.5). Комитет напоминает, что он уже отмечал недостаточную транспарентность информации о персонале на краткосрочных контрактах, представленной в смете расходов (см. A/AC.96/964/Add.1, пункт 9). В бюджетах, которые будут представляться в будущем, это упущение следует исправить.

16. В этой связи Консультативный комитет отмечает, что, согласно сообщению Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций, в течение пятилетнего периода, охватываемого обзором Комиссии (1998-2002 годы), число сотрудников УВКБ постоянно превышало число штатных должностей. По данным Комиссии, такая разница составляла от 104 человек в 2000 году до 952 человек в 2002 году (на 20% больше числа выделенных на 2002 год должностей). Ввиду такого разрыва между числом сотрудников и числом штатных должностей и ввиду роста числа сотрудников, привлекаемых за счет бюджетных ассигнований на временную помощь (за счет которых оплачиваются сотрудники, не занимающие штатных должностей) по статье "прочие расходы на персонал", Комитет разделяет озабоченность Комиссии тем, что информация, предоставляемая УВКБ Исполнительному комитету, не транспарентна (см. A/58/5/Add.5, пункты 69-75).

17. Консультативный комитет напоминает о своих замечаниях, содержащихся в пунктах 11-14 своего доклада A/AC.96/964/Add.1, по поводу вопроса о "сотрудниках по проектам". В своем докладе по УВКБ за год, закончившийся 31 декабря 2002 года, Комиссия ревизоров вновь высказала замечания по вопросу о "сотрудниках по проектам" УВКБ. Этот вопрос также рассматривался в прошлом канцелярией Генерального инспектора УВКБ и Управлением служб внутреннего надзора. Внутренние ревизоры

отметили, что УВКБ относит к "сотрудникам по проектам" тех лиц, которые номинально наняты другими организациями, но фактически работают под непосредственным управлением УВКБ на административных должностях (таких, как помощники по вопросам защиты, помощники и технические сотрудники по административным вопросам, информационной технологии и материально-техническому обеспечению, радисты, водители, охранники и т.д.), на которых возложены функции, как правило, эквивалентные функциям сотрудников категории общего обслуживания и национальных сотрудников. Главная причина использования таких "сотрудников по проектам", как указывается внутренними ревизорами, заключается в возможности найма персонала сверх штатного расписания в обход установленных бюджетных процедур (см. A/58/5/Add.5, пункты 76-82). В ответ на его просьбу Комитет был информирован о шагах, предпринятых для решения вопроса об остальных 145 сотрудниках по проектам. В приложении II к настоящему докладу представлена дополнительная информация о состоянии дел на 5 сентября 2003 года.

18. Консультативный комитет принимает к сведению последующие действия по его замечаниям к годовому бюджету по программам УВКБ на 2003 год, указанные в приложении 1 к документу A/AC.96/979. Комитет считает, что в некоторых случаях его замечания не были учтены должным образом. Так, Комитет отмечает, что связь между должностями по программам и должностями по поддержке программ и расходами по программам не была пояснена должным образом; Комитет отметил, что, по-видимому, в некоторых местах расходы на вспомогательную и управленческую деятельность на местах были занижены, в то время как расходы по программам были завышены (см. A/AC.96/979, приложение 1, пункт 8). Комитет ожидает дополнительных улучшений в следующем представленном бюджете.

19. Консультативный комитет отмечает, что Комиссия ревизоров вынесла конкретные рекомендации о практике УВКБ, касающейся "временно незанятых сотрудников" (см. A/58/5/Add.5, пункт 115). Комиссия отметила, что по состоянию на конец 2002 года 113 сотрудников категории специалистов и 16 сотрудников категории общего обслуживания не получили нового назначения по истечении обычного срока прежнего назначения и находились в специальном отпуске с полным содержанием. В целом, по данным Комиссии, общий срок, в течение которого сотрудники категории специалистов являлись временно незанятыми, составил за период 1998-2002 годов 350 человеко-лет при затратах несколько миллионов долларов в год. Временно незанятые сотрудники привлекаются к выполнению временных функций, для которых они подготовлены, однако меньшая часть из них вообще не выполняет никаких функций для УВКБ, некоторые из них - в течение продолжительного периода времени (по состоянию на 1 октября 2002 года три сотрудника Д-1 и один сотрудник С-5 не выполняли никакой работы для УВКБ

соответственно в течение 15, 30, 43 и 44 месяцев, находясь все это время в специальном отпуске с полным содержанием). Комитет выражает озабоченность по этому поводу и просит Верховного комиссара срочно принять меры по выполнению рекомендаций Комиссии ревизоров и сообщить в следующем докладе по бюджету о положении дел с "временно незанятыми сотрудниками". Комитет приветствует заверения в том, что Управление намерено провести реформы, повысить свою транспарентность и усилить контроль за штатным расписанием.

Безопасность

20. Вопрос о безопасности сотрудников УВКБ рассматривается в пунктах 88-93 документа A/AC.96/979, а в таблице III.7 бюджетного доклада представлена предварительная смета расходов на безопасность. Первоначальная сметная сумма на 2004 год составляет 21,1 млн. долл., в том числе отчисления УВКБ в покрытие расходов по общей системе охраны и безопасности персонала, находящейся в ведении УКООНБ, в размере 3,3 млн. долл. В ответ на его запрос Комитет был информирован о том, что первоначальная смета предусматривает 54 должности сотрудников по вопросам безопасности, включая шесть консультантов по вопросам безопасности на местах, базирующихся в штаб-квартире. Комитет приветствует эту информацию. Он принимает к сведению информацию, содержащуюся в пункте 90 документа A/AC.96/979, и подчеркивает необходимость того, чтобы Управление обеспечивало более активное взаимодействие с другими партнерами, действующими в районах, отдаленных от крупных городских центров. Такое взаимодействие должно включать в себя распределение бремени и оптимизацию использования сил и средств безопасности в этих районах при неукоснительном соблюдении стандартов и руководящих принципов, установленных УКООНБ.

Информационная технология

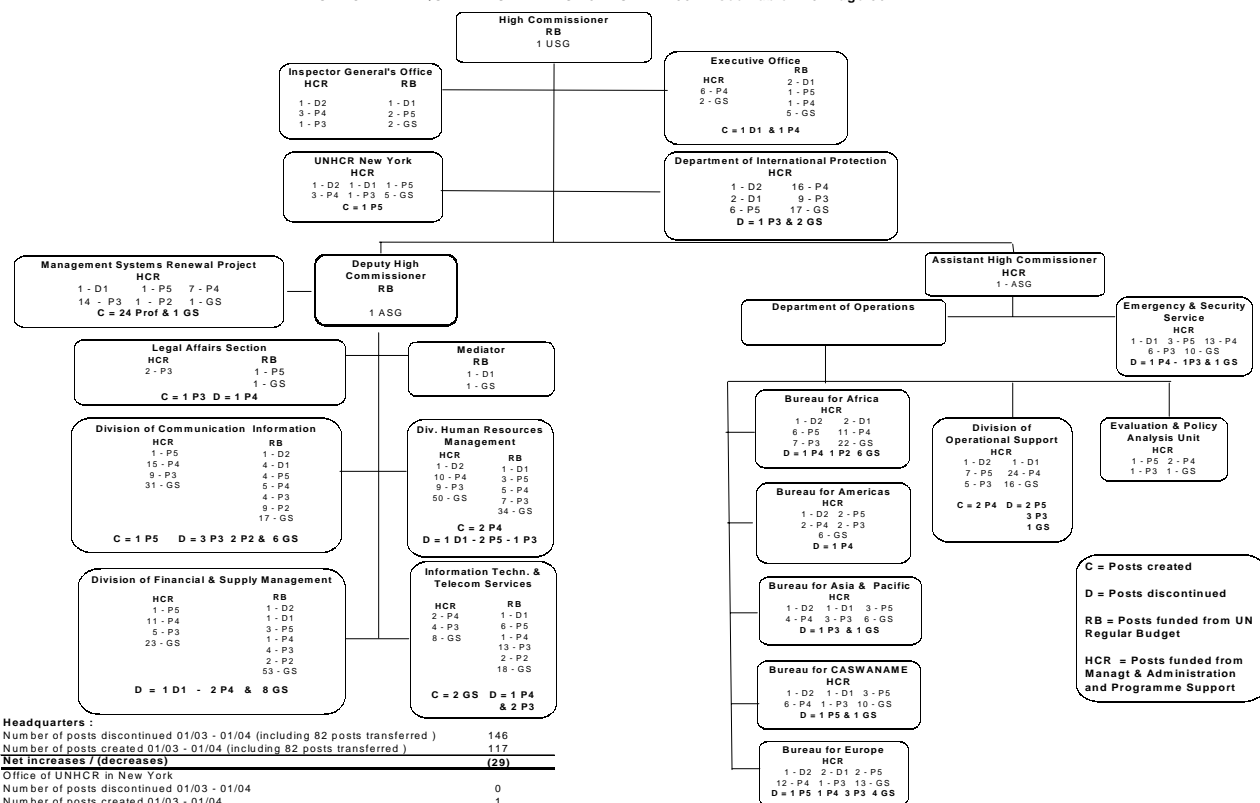
21. Консультативный комитет принимает к сведению, что, как указано в таблице III.10 A/AC.96/979, за трехлетний период 2002-2004 годов на проекты и деятельности в области информационной технологии, включая расходы на персонал, консультантов, контрактные услуги и прочие расходы, будет израсходовано или выделено 78,4 млн. долларов.

22. Ссылаясь на свои предыдущие замечания о проектах/модулях информационной технологии (см. A/AC.96/964/Add.1, пункт 15), Комитет отмечает представленную в пунктах 97-107 и 110-111 бюджетного доклада информацию по вопросам ИТ и выражает свою озабоченность тем, что, по-видимому, еще не имеется продуманной информационной стратегии на краткосрочную и долгосрочную перспективу, включая

конкретные сроки и графики реализации. В ответ на его запрос Комитет был информирован о консультациях УВКБ с сообществом своих доноров по поводу потребностей в ИТ-ресурсах; однако на рассмотрение и утверждение Исполнительного комитета так и не было представлено какого-либо документа о стратегии, планах и бюджетах УВКБ в области ИТ. Комитет по-прежнему озабочен тем, что Исполнительный комитет не получил полной информации о планах и требованиях УВКБ в области ИТ.

23. Консультативный комитет получил заверения в том, что Управлением Верховного комиссара разработаны планы внедрения, включая сроки и вопросы управления. В ответ на его запрос Комитету была представлена записка о проектах информационной технологии и прогнозах затрат на 2005-2007 годы (см. приложение III к настоящему докладу). По мнению Комитета, крайне важно, чтобы Исполнительный комитет контролировал деятельность Управления в вопросах ИТ, прежде всего принимая во внимание большой объем соответствующих ресурсов и многочисленные критические замечания, высказывавшиеся в прошлом Комиссией ревизоров и ККАБВ. Комитет рекомендует, чтобы Верховный комиссар подготовил доклад о многолетней стратегии внедрения ИТ в УВКБ с четким указанием краткосрочных и долгосрочных целей, конкретных результатов запланированных проектов, соответствующих сроков и прогнозируемых расходов.

UNHCR HEADQUARTERS - 1 ST JANUARY 2004 see Table III.5 Page 86



Сотрудники по проектам УВКБ

Дополнительная информация о положении дел на 5 сентября 2003 года

Страна	Оставшиеся должности сотрудников по проектам ¹	Предлагаемое решение
ЦАЮЗАСАБВ		
Пакистан	60	Сокращение к концу 2003 года (в рамках стратегии свертывания деятельности, связанной с репатриацией в Афганистане)
Таджикистан	2	Сокращение к концу 2003 года
ЕВРОПА		
Испания	5	Переход на коммерческую основу
Германия	3	Сотрудники уже не имеют статуса проектных (переподчинены партнеру-исполнителю)
АФРИКА		
Кения	13	Результаты к декабрю 2004 года
ДРК	15	Результаты к декабрю 2004 года
Танзания	6	Результаты к декабрю 2004 года
Гвинея	21	21 должность переведена в категорию временной помощи
Мозамбик	2	Результаты к декабрю 2004 года
Замбия	1	Результаты к декабрю 2004 года
АМЕРИКА		
Канада	1	Должность сокращена
Мексика	2	Сокращены в 2003 году

Эквадор	5	4 должности переведены в категорию временной помощи 1 должность сокращена
Аргентина	1	Должность переведена в категорию временной помощи
АЗИЯ		
Шри-Ланка	7	3 должности переведены в категорию временной помощи 4 должности будут сокращены в конце 2003 года
Таиланд	1	Сокращена
ИТОГО	145	

¹ Согласно мартовскому 2002 года документу о рекомендациях Рабочей группы.

ИНФОРМАЦИОННАЯ ТЕХНОЛОГИЯ

В настоящей записке содержится информация, касающаяся результатов внедрения, сроков и соответствующих расходов, связанных с Проектом по обновлению систем управления (ПОСУ). ПОСУ - это важный элемент общих усилий по обновлению систем и технологии управления, охватывающих период нескольких лет. Одновременно с этими усилиями решаются текущие (по уровню усилий) задачи, которые должны выполняться для поддержки повседневной деятельности. Как указано в первоначальном представлении ККАБВ, службы УВКБ в области ИТ будут работать над решением поставленных задач этого уровня и, кроме того, будут оказывать поддержку усилиям по обновлению.

В представленной ниже таблице даются подробные сведения о результатах внедрения с разбивкой на обновление и текущие усилия. Сроки проектов обновления составляют 24-36 месяцев; текущие проекты по определению носят постоянный характер. После этого помещена таблица, в которой указываются по прогнозам расходов на ПОСУ за четырехлетний период плюс вспомогательные расходы на ИТ. Следует отметить, что цифры за 2004 год даются по бюджету, а за 2005-2007 годы - по прогнозам расходов, которые будут уточняться, подтверждаться и пересматриваться в ходе ежегодных бюджетных циклов УВКБ.

Проекты

Описание	Вид проекта
<p>Проект обновления систем управления</p> <p>Проекты финансирования и цепи поставок</p> <p>Реализация дополнительных финансовых модулей (например, командировки и расходы, бюджеты и т.п.)</p> <p>Реализация прикладных программ управления поставками для конкретных мест работы</p> <p>Реализация проекта организации делопроизводства</p> <p>Разработка и реализация функций корпоративной отчетности</p> <p>Отладка на местах прикладных программ управления финансами и цепью поставок</p> <p>Проекты людских ресурсов и начисление заработной платы</p> <p>Разработка решений ЛР и НЗП для местных сотрудников</p> <p>Разработка решений ЛР и НЗП для международных сотрудников</p> <p>Разработка и развертывание модулей самообслуживания</p> <p>Отладка на местах функциональных пакетов самообслуживания в области людских ресурсов</p> <p>Проекты технической инфраструктуры</p> <p>Завершение миграции платформ "Пиплсофт" на арендуемый узел</p> <p>Модернизация связи с отделениями на местах в рамках подготовки к отладке ППР на местах</p> <p>Контроль за реализацией стандартов в отделениях на местах (настольные ПК, ЛВС и т.п.)</p>	<p>обновление</p> <p>обновление</p> <p>обновление</p> <p>обновление</p> <p>обновление</p> <p>обновление</p> <p>обновление</p> <p>обновление</p> <p>обновление</p> <p>обновление</p> <p>обновление</p> <p>обновление</p> <p>обновление</p> <p>обновление</p>
<p>Системы совершения операций и информационной поддержки в штаб-квартире и отделениях на местах</p> <p>Поддержка и замена старых систем на универсальных ЭВМ (ФИ/СК/ЛР и НЗП)</p> <p>Обеспечение СФУИ в штаб-квартире и систем закупок</p> <p>Замена систем финансов и закупок (архивные данные, обеспечение отчетности и т.п.)</p> <p>Передача обеспечения старой системы НЗП Отделения ООН в Женеве</p> <p>Продолжение обеспечения старых систем ЛР и оказание помощи с конверсией данных ПП и интерфейсом</p> <p>Замена систем ЛР и НЗП (архивные данные, обеспечение отчетности и т.п.)</p>	<p>текущий</p> <p>обновление</p> <p>текущий</p> <p>текущий</p> <p>обновление</p>

<p>Старые ЛВС штаб-квартиры</p> <p>Модернизация ЛВС штаб-квартиры под новый стандарт ПК (Windows XP)</p> <p>Поддержка ЛВС штаб-квартиры</p> <p>Обеспечение дальнейшего внедрения СУЭД</p> <p>Старые системы на местах</p> <p>Обеспечение поддержки СФУИ на местах до завершения реализации ПП на местах</p> <p>Замена систем финансов и закупок (архивные данные, обеспечение отчетности и т.п.)</p> <p>Модернизация самостоятельных систем и ЛВС на местах под новый стандарт ПК (Windows XP)</p> <p>Поддержка автономных систем и ЛВС на местах</p>	<p>обновление</p> <p>текущий</p> <p>текущий</p> <p>текущий</p> <p>обновление</p> <p>обновление</p> <p>текущий</p>
<p>Техническая инфраструктура</p> <p>Телекоммуникации</p> <p>Модернизация соединений с отделениями на местах совместно с технической группой ПОСУ</p> <p>Изучение и мониторинг доступа "Пиплсофт" к подключенным отделениям на местах</p> <p>Изучение альтернатив для отделений без связи 24x7</p> <p>ЛВС, ПК, автоматизация делопроизводства, Интранет</p> <p>Продолжение обновления стандартов в штаб-квартире и отделениях на местах (ЛВС, XP, реализация корпоративного Интранета)</p> <p>Модернизация ЛВС и безопасность сети</p> <p>Поддержка реализации СУЭД в отделениях на местах</p> <p>Электронная почта</p> <p>Продолжение поддержки и модернизации системы электронной почты</p> <p>Поддержка интеграции электронной почты с требованиями организации документооборота ППР</p>	<p>обновление</p> <p>текущий</p> <p>текущий</p> <p>обновление</p> <p>обновление</p> <p>обновление</p> <p>текущий</p> <p>текущий</p>

Производственная поддержка	
Пополнение специальных знаний по производственной поддержке "Пиплсофт"	обновление
Содействие сообществу пользователей с поддержкой ППР первой линии	текущий
Обеспечение деятельности центра технической поддержки/справок для систем помимо ППР	текущий
Обеспечение подготовки для сообщества пользователей	текущий

Прогнозы расходов на ПОУС и СИТТ

Млн. долл. США	2003	2004	2005	2006	2007
Проект обновления системы управления	16 039	18 272	16 256	14 600	10 700
Службы СИТТ		13 655	14 205	12 564	12 308
Итого		31 927	30 461	27 164	23 008

Показанные выше расходы включают в себя расходы на персонал, а также расходы на контрактные услуги, консультантов, аппаратное и программное обеспечение и прочие расходы. При подготовке прогнозов расходов были приняты следующие предположения:

Предположения:

1. Элементы финансов и цепи поставок, ЛР и НЗП ПОСУ в основном будут завершены к концу 2005 года, внедрение на местах будет продолжаться и в 2006 году
2. В 2006 году будет меньше крупных разработок ППР, но больше специальных систем
3. В 2007 году будет проведена модернизация "Пиплсофт", возможно с появлением новых функциональных блоков
4. Расходы СИТТ остаются на прежнем уровне, новая экономия балансируется новыми расходами, например:
 - в 2004 году проводится всестороннее изучение и рационализация систем телесвязи

- в 2005 году проводится масштабное изучение и рационализация электронной почты
- в конце 2004 года прекращается проект ПОСУ, который разделяется на СИТТ/пользовательских владельцев

5. Эволюция стратегий СИТТ высокого уровня:

- с 2004 года начнется подготовка технико-экономических обоснований порталов, новых методов сбора данных, технологий в целях содействия выполнению мандата (например, мобильные системы, распределенные системы)
- с 2004 года начнется изучение стратегии создания специальных систем (создание цепей от появления до удовлетворения потребностей, решение вопроса о привлечении сторонних структур по конкретным направлениям и т.п.)
- с 2004 года - перестройка СИТТ, анализ всех методов и стандартов, анализ роли СИТТ и результативности поддержки выполнения мандата
- с 2004 года - рационализация и перераспределение всех функций СИТТ, не обеспечивающих повышение ценности информации на основе технологии
- с 2005 года - изучение вопроса о передаче сторонним структурам конкретных функций по итогам рационализации и планирования в 2004 году (например, сохранение внутри организации функций по интерпретации и отладке с передачей на сторону производственных функций)
