



大会

Distr.: General
18 March 2003
Chinese
Original: English

第五十八届会议

2004-2005 两年期方案概算*

第一编

通盘决策、领导和协调

第 1 款

通盘决策、领导和协调

目录

	页次
概览	3
A. 决策机构	5
1. 大会	6
2. 行政和预算问题咨询委员会(包括所属秘书处)	8
3. 会费委员会	9
4. 审计委员会(包括所属秘书处)	10
5. 联合国工作人员养恤金联合委员会(包括联合国分担联合国合办工作人养恤基金秘书处费用)	11
6. 方案和协调委员会	12
B. 秘书长	13

* 核定方案预算全文定本，将作为《大会正式记录，第五十八届会议，补编第 6 号》(A/58/6/Rev.1) 印发。



C. 行政领导和管理.....	14
1. 秘书长办公厅.....	17
2. 联合国日内瓦办事处主任办公室.....	19
3. 联合国维也纳办事处主任办公室.....	20
4. 联合国内罗毕办事处主任办公室.....	22
5. 联合国亚的斯亚贝巴联络处.....	24
D. 监察员办公室.....	25

第一编

通盘决策、领导和协调

第 1 款

通盘决策、领导和协调

概览

- 1.1 在下文 A 分款下所列经费，充供大会，包括最不发达国家会员国最多五名代表出席大会各届会议的旅费、大会主席所需经费，以及大会和会议管理部向大会主席提供支助所需资源。另外也编列经费给那些职权范围涉及通常适用于整个联合国活动的事项的大会附属机构，即行政和预算问题咨询委员会（包括所属秘书处）、方案和协调委员会、会费委员会、审计委员会（包括所属秘书处）和联合国分担的联合国合办工作人员养恤基金（养恤基金）秘书处费用。
- 1.2 在 B 分款下编列了秘书长的直接所需经费。
- 1.3 在 C 分款下所列经费用于联合国通盘行政领导和管理，即秘书长办公厅以及联合国日内瓦、维也纳和内罗毕办事处主任办公室和联合国亚的斯亚贝巴联络处的经费。根据方案和协调委员会第四十一届会议的建议，已按成果编制预算格式编制了行政领导和管理这一部分，将本分款下所有办事处均适用的目标、预期成果和绩效指标合并成一个逻辑框架。
- 1.4 在 D 分款下编列了监察员办公室的单独经费。监察员职位以及支助法律干事是秘书长在 2002-2003 两年期方案概算第 27 款 A（主管管理事务副秘书长办公室）下提出的，以作为执行其改革进程的一部分。大会 2001 年 12 月 24 日第 56/253 号决议决定，在方案预算第 1 款下设立助理秘书长职等的监察员职位，并由一名 P-4 职等的法律干事协助。在 D 分款下编制了监察员办公室的逻辑框架、目标、预期成果和绩效指标。

表 1.1 按构成部分开列的资源分配百分比

构成部分	经常预算	预算外
A. 决策机构		
1. 大会	4.5	—
2. 行政和预算问题咨询委员会（包括所属秘书处）	10.8	—
3. 会费委员会	0.8	—
4. 审计委员会（包括所属秘书处）	9.6	50.1
5. 联合国工作人员养恤金联合委员会（包括联合国分担养恤基金秘书处费用）	12.5	27.6
6. 方案和协调委员会	1.7	—
A 小计	39.9	77.7

构成部分	经常预算	预算外
B. 秘书长	3.7	—
C. 行政领导和管理		
1. 秘书长办公厅	40.1	19.8
2. 联合国日内瓦办事处主任办公室	7.9	2.5
3. 联合国维也纳办事处主任办公室	3.3	—
4. 联合国内罗毕办事处主任办公室	1.0	—
5. 联合国亚的斯亚贝巴联络处	0.9	—
C 小计	53.2	—
D. 监察员办公室	3.2	—
共计	100.0	100.0

1.5 按 2002-2003 年费率估计，经常预算资源将增加 6.7%。

表 1.2 按构成部分开列的所需资源

(单位：千美元)

构成部分	2000-2001 支出	2002-2003 拨款	资源增长		重计费用前 共计	重计费用	2004-2005 估计数
			数额	百分比			
A. 决策机构	18 096.8	20 492.1	1 213.5	5.9	21 705.6	1 108.0	22 813.6
B. 秘书长	1 891.9	2 073.1	—	—	2 073.1	57.3	2 130.4
C. 行政和领导和管理	25 738.6	28 063.6	489.4	1.7	28 553.0	1 862.1	30 415.1
D. 监察员办公室	—	—	1 713.3	—	1 713.3	115.5	1 828.8
共计	45 727.3	50 628.8	3 416.2	6.7	54 045.0	3 142.9	57 187.9
预算外	13 091.7	14 868.5					18 086.1

表 1.3 所需员额

类别	常设经常		临时员额				共计	
	预算员额		经常预算		预算外			
	2002- 2003	2004- 2005	2002- 2003	2004- 2005	2002- 2003	2004- 2005	2002- 2003	2004- 2005
专业人员及以上								
常务副秘书长	1	1	—	—	—	—	1	1
副秘书长	2	2	—	—	—	—	2	2
助理秘书长	2	2	—	—	—	—	2	2

第 1 款 通盘决策、领导和协调

类别	常设经常		临时费额				共计	
	预算员额		经常预算		预算外			
	2002-2003	2004-2005	2002-2003	2004-2005	2002-2003	2004-2005	2002-2003	2004-2005
D-2	7	8	—	—	1	1	8	9
D-1	10	11	—	—	—	—	10	11
P-5	15	16	—	—	1	1	16	17
P-4/3	23	28	—	—	—	—	23	28
P-2/1	3	2	—	—	—	—	3	2
小计	63	70	—	—	2	2	65	72
一般事务人员								
其他职等	10	12	—	—	—	—	10	12
其他职等	64	65	—	—	2	5	66	70
小计	74	77	—	—	2	5	76	82
其他职类								
当地雇员	2	2	—	—	—	—	2	2
小计	2	2	—	—	—	—	2	2
共计	139	149	—	—	4	7	143	156

A. 决策机构

- 1.6 本分款涵盖大会、行政和预算问题咨询委员会、会费委员会、审计委员会、养恤基金（联合国分担）及方案和协调委员会。

表 1.4 按构成部分开列的所需资源

构成部分	2000-2001 支出	2002-2003 拨款	资源增长		重计费用前 共计	重计费用	2004-2005 估计数
			数额	百分比			
1. 大会							
(a) 代表的旅费	1 710.2	1 649.6	163.2	9.8	1 812.8	80.7	1 893.5
(b) 大会主席	698.7	535.9	11.9	2.2	547.8	24.4	572.2
(c) 向大会主席提供 支助	58.7	113.1	—	—	113.1	5.0	118.1
2. 行政和预算问题咨询 委员会	4 928.7	5 871.0	(14.9)	(.2)	5 856.1	323.8	6 179.9
3. 会费委员会	381.5	458.0	—	—	458.0	20.4	478.4
4. 审计委员会	4 654.5	5 126.5	125.2	2.4	5 251.7	264.4	5 516.1
5. 联合国工作人员养恤 金联合委员会	4 807.5	5 834.5	928.1	15.9	6 762.6	349.1	7 111.7
6. 方案和协调委员会	857.0	903.5	—	—	903.5	40.2	943.7
共计	18 096.8	20 492.1	1 213.5	5.9	21 705.6	1 108.0	22 813.6

表 1.5 所需员额

职类	常设经常 预算员额		临时员额				共 计	
			经常预算		预算外			
	2002- 2003	2004- 2005	2002- 2003	2004- 2005	2002- 2003	2004- 2005	2002- 2003	2004- 2005
专业人员及以上								
D-2	1	1	—	—	—	—	1	1
D-1	1	1	—	—	—	—	1	1
P-5	3	3	—	—	—	—	3	3
P-4/3	3	3	—	—	—	—	3	3
小计	8	8	—	—	—	—	8	8
一般事务人员								
特等	1	1	—	—	—	—	1	1
其他职等	8	8	—	—	1	1	9	9
小计	9	9	—	—	1	1	10	10
共计	17	17	—	—	1	1	18	18

1. 大会

(a) 最不发达国家会员国代表的旅费

所需资源（重计费用前）1 812 800 美元

- 1.7 根据大会 1962 年 12 月 11 日第 1798 (XVII) 号和 1986 年 12 月 19 日第 41/213 号决议，49 个最不发达国家会员国的代表参加大会常会时可得到联合国提供的旅费，但没有生活津贴，而每个这种国家可得旅费的代表的人数不超过 5 名；在这些国家参加大会特别会议或紧急特别会议时，联合国向每个这种国家提供一名代表或副代表的旅费。

表 1.6 按方案开列的所需资源

类别	资源（千美元）		员 额	
	2002-2003	2004-2005 重计费用前	2002-2003	2004-2005
经常预算				
非员额	1 649.6	1 812.8	0	0
共计	1 649.6	1 812.8	0	0
预算外				
	—	—	—	—

- 1.8 编列的 1 812 800 美元用于出席大会第五十九届和第六十届会议的旅费。由于没有决议要求召开特别会议或紧急会议，没有为此用途编列经费。经费的增加反映了最不发达国家会员国代表

出席大会第五十七届常会的情况，这些增加部分被大会第二十七届特别会议有关的非经常经费的耗尽抵消。

(b) 大会主席

所需资源（重计费用前）：547 800 美元

- 1.9 大会 1997 年 12 月 22 日第 52/220 号决议核可了秘书长的以下建议：在两年期的每年预算内列入一笔 25 万美元的数额，以补助向大会主席提供的支助额（A/52/303，第 1B.10 段）。大会该决议也决定从 1998-1999 两年期开始，大会主席办公室的资源应列为一项开支用途，并核可秘书长关于 1998-1999 两年期资源数额的建议。大会 1998 年 12 月 18 日第 53/214 号决议请秘书长增强大会主席办公室，采取一切必要步骤确保充分实施秘书长关于补助对该办公室的支助数额的建议；并决定大会主席在符合核定方案预算的情况下，有充分权力使用预算给予其办公室的资金，包括招待费、旅费和履行公务所需的任何其他费用。
- 1.10 大会 1999 年 12 月 23 日第 54/249 号决议同意行政和预算问题咨询委员会认为必须确保向大会主席办公室提供足够经费的意见，并决定为了更加清楚和更加有透明度，应分别列出提议为支助大会主席编列的经费和最不发达国家代表出席大会各届会议的估计旅费。大会该决议还决定在考虑到大会每届会议主席任期的情况下，决定在大会各届会议主席之间分配大会主席办公室的经费，以确保公平提供这些经费。

表 1.7 按方案开列的所需资源

类别	资源（千美元）		数额	
	2002-2003	2004-2005 重计费用前	2002-2003	2004-2005
经常预算				
非员额	535.9	547.8	0	0
共计	535.9	547.8	0	0
预算外	-	-	-	-

- 1.11 根据大会第 54/249 号决议编列的 547 800 美元拨给大会第五十八届续会主席（183 000 美元）、大会第五十九届常会和续会主席（273 500 美元）以及大会第六十届常会主席（91 300 美元）专门使用和供其斟酌使用。按照第 53/214 号决议的规定，将向大会主席提供这些资金，以履行公务。

(c) 大会和会议管理部支助大会主席

所需资源（重计费用前）：113 100 美元

- 1.12 资源用于一般临时助理人员和加班，以支付大会和会议管理部向大会主席提供的更多直接支助费。

表 1.8 所需资源：大会

类别	资源（千美元）		员额	
	2002-2003	2004-2005 重计费用前	2002-2003	2004-2005
经常预算				
非员额	113.1	113.1	0	0
共计	113.1	113.1	0	0
预算外	—	—	—	—

2. 行政和预算问题咨询委员会(包括所属秘书处)

表 1.9 所需员额

职类	常设经常 预算员额		临时员额				共计	
	2002- 2003	2004- 2005	经常预算		预算外		2002- 2003	2004- 2005
			2002- 2003	2004- 2005	2002- 2003	2004- 2005		
专业人员及以上								
D-2	1	1	—	—	—	—	1	1
D-1	—	—	—	—	—	—	—	—
P-5	3	3	—	—	—	—	3	3
P-4/3	2	2	—	—	—	—	2	2
小计	6	6	—	—	—	—	6	6
一般事务人员								
特等	1	1	—	—	—	—	1	1
其他职等	4	4	—	—	—	—	4	4
小计	5	5	—	—	—	—	5	5
共计	11	11	—	—	—	—	11	11

所需资源（重计费用前）：5 856 100 美元

- 1.13 行政和预算问题咨询委员会是大会的附属机关，由大会根据个人资格委派的 16 名成员组成。咨询委员会的职务和责任及其组成是根据大会 1946 年 2 月 13 日第 14(I) 号决议和大会议事规则第 155 至 157 等条的规定。本项下要求的预算经费是依照大会 1962 年 12 月 11 日第 1798 (XVII) 号、1977 年 12 月 22 日第 32/198 号、1986 年 12 月 5 日第 41/176 号、1987 年 12 月 21 日第 42/414 和 42/225 号决议第四节和 1992 年 12 月 23 日第 47/219 A 号决议第十五节的规定，支付咨询委员会主席和成员出席大会届会的旅费和生活津贴费用。依照大会 1980 年 12 月 17 日第 35/221 号、1985 年 12 月 18 日第 40/256 号、1990 年 12 月 21 日第 45/249 号和 2000

年 12 月 23 日第 55/238 号决议的规定，决定了咨询委员会主席的服务条件和报酬，包括依照 1982 年 12 月 17 日第 37/131 号决议，联合国对养恤基金的分摊经费。

- 1.14 行政和预算问题咨询委员会秘书处的经费包括在估计数内。

表 1.10 所需资源：行政和预算问题咨询委员会

类别	资源 (千美元)		页 额	
	2002-2003	2004-2005 重计费用前	2002-2003	2004-2005
经常预算				
员额	2 462.6	2 462.6	11	11
非员额	3 408.4	3 393.5	0	0
共计	5 871.0	5 856.1	11	11
预算外	—	—	—	—

- 1.15 5 856 100 美元用于不住在纽约的咨询委员会专家成员出席在总部召开的会议的旅费和生活津贴以及出席在总部以外召开的会议的旅费和生活津贴 (2 885 900 美元)；为在总部以外召开的咨询委员会会议提供服务的实务人员的旅费和生活津贴 (44 800 美元)；主席的非工作人员报酬 (390 400 美元)；咨询委员会秘书处的薪金和一般人事费 (2 462 600 美元)；以及其他非员额费用，诸如加班费、一般业务费用、用品和材料以及家俱和设备 (72 400 美元)。数额减少反映了根据目前不住在纽约的专家成员人数计算的机票估计费用。

3. 会费委员会

所需资源 (重计费用前)：458 000 美元

- 1.16 会费委员会是大会的附属机关，由大会根据个人资格委派的 18 名成员组成。委员会的责任、性质和组成以及成员的任期是按照大会第 14(I) 号决议以及大会议事规则第 158 至 160 条的规定。该委员会依照《联合国宪章》第十七条第二项向大会建议各成员国对联合国支出的分摊费用。委员会还就确定新会员的摊款、会员国诉请改变摊款、如会员国欠会费时应采取的行动以及关于援用《宪章》第十九条将采取的任何行动，向大会作出建议。

表 1.11 所需资源：会费委员会

类别	资源 (千美元)		页 额	
	2002-2003	2004-2005 重计费用前	2002-2003	2004-2005
经常预算				
非员额	458.0	458.0	0	0
共计	458.0	458.0	0	0
预算外	—	—	—	—

1. 17 458 000 美元用于按照大会第 1798 (XVII) 号和 1990 年 12 月 21 日第 45/248 号决议的规定，支付委员会成员的旅费和生活津贴。

4. 审计委员会(包括所属秘书处)

表 1.12 所需员额

职类	常设经常 预算员额		临时员额				共 计	
			经常预算		预算外			
	2002- 2003	2004- 2005	2002- 2003	2004- 2005	2002- 2003	2004- 2005	2002- 2003	2004- 2005
专业人员及以上								
D-1	1	1	-	-	-	-	1	1
P-4/3	1	1	-	-	-	-	1	1
小计	2	2	-	-	-	-	2	2
一般事务人员								
其他职等	4	4	-	-	1	1	5	5
小计	4	4	-	-	1	1	5	5
共计	6	6	-	-	1	1	7	7

所需资源(重计费用前): 5 251 700 美元

1. 18 审计委员会根据大会 1946 年 12 月 7 日第 74(I)号决议成立，由大会按照经大会第 57/573 号决定修正的《联合国财务条例和细则》第 7.1 条至第 7.3 条的规定和条件任命的三个会员国的审计长(或同等官衔的官员)所组成。审计委员会对联合国的帐户，包括一切信托基金和特别帐户，进行审计，并提交有关审计报告供大会审议。委员会的主要职权范围载于《财务条例》第 7.4 条至 7.12 条，并在《财务条例》的一个附件内进一步详加说明。审计委员会除了就财务报表表示意见外，还必须就联合国的财务程序、会计制度、内部财务管理以及一般行政和管理的效率提出意见。
1. 19 委员会通过大会 1959 年 12 月 5 日第 1438 (XIV) 号决议设立的联合国外聘审计团确保与联合国系统内的其他审计活动协调。该审计团由审计委员会成员、专门机构和国际原子能机构任命的外聘审计员组成。
1. 20 委员会秘书处向委员会及其审计事务委员会和外聘审计团及其技术小组提供实务性、技术和行政支助，包括研究和分析与其活动有关的文件。此外，委员会秘书处为委员会每年两届会议、审计团和技术小组每年各一届会议的举行作出必要的安排；起草会议议程项目所需的工作文件和报告；编制委员会、审计团及其技术小组和审计事务委员会会议的简要记录；以及担任这些机构与联合国其他机构之间的联络工作。
1. 21 根据过去的经验，两年期内，委员会预计将向立法机构及其他机构提交 33 份报告以及大约 260 封管理信件。

表 1.13 所需资源：审计委员会

类别	资源 (千美元)		员 额	
	2002-2003	2004-2005 重计费用前	2002-2003	2004-2005
经常预算				
员额	1 040.2	1 040.2	6	6
非员额	4 086.3	4 211.5	0	0
共计	5 126.5	5 251.7	6	6
预算外	8 256.8	9 062.6	1	1

1.22 5 251 700 美元用于向委员会成员支付审计费中有关经常预算部分；他们出席委员会会议及外聘审计团会议的相关费用（4 048 400 美元）；继续委员会秘书处 6 个员额（1 040 200 美元）；相关业务费用（163 100 美元）。在非员额资源项下，数额增加是由于审计委员会工作量增加以及大会要求的额外审计导致需偿还审计委员会成员额外费用。

1.23 有关外部审计费用方面的预算外资源直接由联合国其他方案和附属机构的各自预算支付，由现行的维和团以及清理结束特派团支付及直接向信托基金和技术合作项目收费。

5. 联合国工作人员养恤金联合委员会（包括联合国分担联合国合办工作人员养恤金秘书处费用）

所需资源（重计费用前）：6 762 600 美元

1.24 联合国合办工作人员养恤基金是大会在 1949 年为向联合国和被接纳为成员的其他组织的工作人员提供退休金、死亡抚恤金、伤残养恤金和有关补助金而设立。根据大会所通过的规章，基金的管理者是联合国工作人员养恤金联合委员会、每一成员组织的工作人员养恤金委员会、联合委员会秘书处及每一养恤金委员会的秘书处。联合委员会设立了一个常务委员会，有权在联合委员会休会期间代表它采取行动。依照大会第四十六届会议的要求，即请大会各附属机构调整其工作方案，以便同第五委员会的两年期工作方案同步，因此，在两年期间预期委员会只举行一次常会（于 2004 年举行），而其常务委员会将于 2005 年在纽约开会。大会代表所有参加组织行使立法权。

1.25 成员组织的工作人员养恤金委员会执行条例所需支出由该一组织的一般预算承担。但鉴于养恤基金的中央秘书处源自联合国工作人员养恤金委员会秘书处，故它根据与联合国工作人员养恤金联合委员会达成的特别安排继续处理联合国的养恤金管理事宜。联合国根据双方达成的共同安排，向该基金偿还这些服务的费用。联合国免费向该基金提供其他服务，诸如工作人员工资单处理和培训、人员和采购职能以及所需要的其他杂项服务。

表 1.14 所需资源：联合国工作人员养恤金联合委员会

类别	资源 (千美元)		页 额	
	2002-2003	2004-2005 重计费用前	2002-2003	2004-2005
经常预算				
非员额	5 834.5	6 762.6	0	0
共计	5 834.5	6 762.6	0	0
预算外	2 569.7	4 992.7	-	-

- 1.26 6 762 600 美元是联合国代表出席联合国工作人员养恤金联合委员会以及其常务委员会会议的旅费（206 200 美元）以及该基金中央秘书处费用中有关经常预算部分（6 556 400 美元）。联合国应偿还总额估计为 11 304 500 美元（重计费用前）是按该基金行政预算的三分之一计算的。而且，按照现有安排，联合国承担的费用估计数的 58%将由经常预算支付，差额由各基金和方案偿还。
- 1.27 2004-2005 年概算所依据的是按照行政和预算问题咨询委员会建议（A/56/7/Add.1）修改并经大会 2001 年 12 月 24 日第 56/255 号决议核准的常务委员会提交给大会的报告（A/56/289）。所需经费的增加反映了因执行常务委员会报告中概要介绍的 8 个重建项目产生的维修费的经常预算份额（568 300 美元）以及其在由该基金中央秘书处支付的房地租金中所占的份额（369 000 美元），其他费用项下减少 9 200 美元，部分抵消了这一增加。
- 1.28 各基金和方案在由联合国承担的额外费用中所占的份额体现了预算外资源的相应增加。
- 1.29 编写本报告时，养恤基金 2004-2005 两年期概算尚未最后确定。所以，该估计数需根据该基金 2004-2005 年的行政预算以及大会第五十八届会议依据常务委员会 2003 年可能就该预算提出的此类建议应采取的行动来进一步订正。如果常务委员会的建议所涉费用与本报告所提的那些估计数不同，将会向大会第五十八届会议提交所涉行政和经费问题的说明。

6. 方案和协调委员会

所需资源（重计费用前）：903 500 美元

- 1.30 大会 1987 年 12 月 17 日第 42/450 号决定规定，方案和协调委员会应由根据公平地域分配原则选出的 34 个联合国会员国组成，任期三年。大会在 1976 年 12 月 14 日第 31/93 号决议第 12 段批准，作为大会第 1798（XVII）号决议第 2 段所载关于基本原则的一项特别例外，可支付委员会成员的旅费（飞机经济舱位）和生活津贴（按秘书处工作人员的标准额再加 15%）。这一项安排经核可在 1978 年开始的试验时期内加以实行，原定由大会第三十四届会议加以审查。为概算目的，现假定委员会的会期在非预算年度内仍为六周，在预算年度仍为四周。

表 1.15 所需资源：方案和协调委员会

类别	资源 (千美元)		净额	
	2002-2003	2004-2005 重计费用前	2002-2003	2004-2005
经常预算				
非员额	903.5	903.5	0	0
共计	903.5	903.5	0	0
预算外	-	-	-	-

- 1.31 903 500 美元用于继续大会在上述决议内要求的安排。

B. 秘书长

- 1.32 按照《联合国宪章》第九十七条，秘书长应由大会经安全理事会之推荐委派之，并转而委派工作人员。秘书长为本组织之行政首长。根据《宪章》第九十九条，秘书长也应执行一项重要的政治职务，以及按照第九十八条在联合国之一切会议发挥作用，并应执行联合国其他主要机关所托付之其他职务。

表 1.16 按构成部分开列的所需资源

	2000-2001 支出	2002-2003 拨款	资源增长		重计费用前 共计	重计费用	2004-2005 估计数
			数额	百分比			
	1 891.9	2 073.1	-	-	2 073.1	57.3	2 130.4
共计	1 891.9	2 073.1	-	-	2 073.1	57.3	2 130.4

所需资源 (重计费用前): 2 073 100 美元

- 1.33 秘书长是联合国的行政首长，按照《宪章》的规定，负有广泛的责任。秘书长在其职权范围内对许多不同的政治、经济、社会和人道主义问题主动地采取行动，视情况请大会和安全理事会提出指示，并向它们提出报告。秘书长尽其所能协助解决国与国之间的争端，并得提请安全理事会注意可能威胁维持国际和平与安全的任何事件。他在确保使人权得到遵守方面发挥关键的作用。秘书长在政策上领导秘书处各部、厅和其他组织单位执行其职责，并指导和协调联合国的各项方案和其他工作。秘书长还执行其他主要机构赋予他的职责。此外，秘书长担任联合国系统行政首长协调理事会主席，对整个联合国组织系统负有协调的职责。

表 1.17 所需资源：

类别	资源 (千美元)		数额	
	2002-2003	2004-2005 重计费用前	2002-2003	2004-2005
经常预算				
员额	783.8	783.8	0	0
非员额	1 289.3	1 289.3	0	0
共计	2 073.1	2 073.1	0	0
预算外	—	—	—	—

- 1.34 2 073 100 美元在维持现有水平的基础上，用于支付秘书长薪金和津贴（783 800 美元）、所需旅费（725 300 美元）、一般业务费（258 200 美元）、招待费（253 700 美元）及家具和设备（52 100 美元）。

C. 行政领导和管理

- 1.35 行政领导和管理项下编列的 28 553 000 美元用于秘书长办公厅、联合国日内瓦办事处主任办公室、联合国维也纳办事处主任办公室、联合国内罗毕办事处主任办公室和联合国亚的斯亚贝巴联络处所需经费。

表 1.18 按构成部分开列的资源分配百分比

构成部分	经常预算	预算外
1. 秘书长办公厅	75.4	89.0
2. 联合国日内瓦办事处主任办公室	14.8	11.0
3. 联合国维也纳办事处主任办公室	6.3	—
4. 联合国内罗毕办事处主任办公室	2.0	—
5. 联合国亚的斯亚贝巴联络处	1.5	—
共计	100.0	100.0

第 1 款 通盘决策、领导和协调

表 1.19 按构成部分开列的所需资源

构成部分	2000-2001 支出	2002-2003 批款	资源增长		重计费用前 共计	重计费用	2004-2005 估计数
			数额	百分比			
1. 秘书长办公厅	20 258.9	21 163.2	318.0	1.5	21 481.2	1 475.2	22 956.4
2. 联合国日内瓦办事处 主任办公室	3 535.7	4 284.6	1.5	—	4 286.1	221.2	4 507.3
3. 联合国维也纳办事处 主任办公室	1 417.8	1 796.8	13.1	0.7	1 809.9	94.9	1 904.8
4. 联合国内罗毕办事处 主任办公室	278.8	395.8	156.8	39.6	552.6	41.7	594.3
5. 联合国亚的斯亚贝巴 联络处	247.4	423.2	—	—	423.2	29.1	452.3
共计	25 738.6	28 063.6	489.4	1.7	28 553.0	1 862.1	30 415.1

表 1.20 所需员额

类别	常设经常		临时员额				共计	
	预算员额		经常预算		预算外			
	2002-2003	2004-2005	2002-2003	2004-2005	2002-2003	2004-2005	2002-2003	2004-2005
专业人员及以上								
常务副秘书长	1	1	—	—	—	—	1	1
副秘书长	2	2	—	—	—	—	2	2
助理秘书长	2	1	—	—	—	—	2	1
D-2	6	6	—	—	1	1	7	7
D-1	9	10	—	—	—	—	9	10
P-5	12	12	—	—	1	1	13	13
P-4/3	20	22	—	—	—	—	20	22
P-2/1	3	2	—	—	—	—	3	2
小计	55	56	—	—	2	2	57	58
一般事务人员								
特等	9	11	—	—	—	—	9	11
其他职等	56	54	—	—	1	4	57	58
小计	65	65	—	—	1	4	66	69
其他职类								
当地雇员	2	2	—	—	—	—	2	2
小计	2	2	—	—	—	—	2	2
共计	122	123	—	—	3	6	125	129

按组织单位开列的所需资源

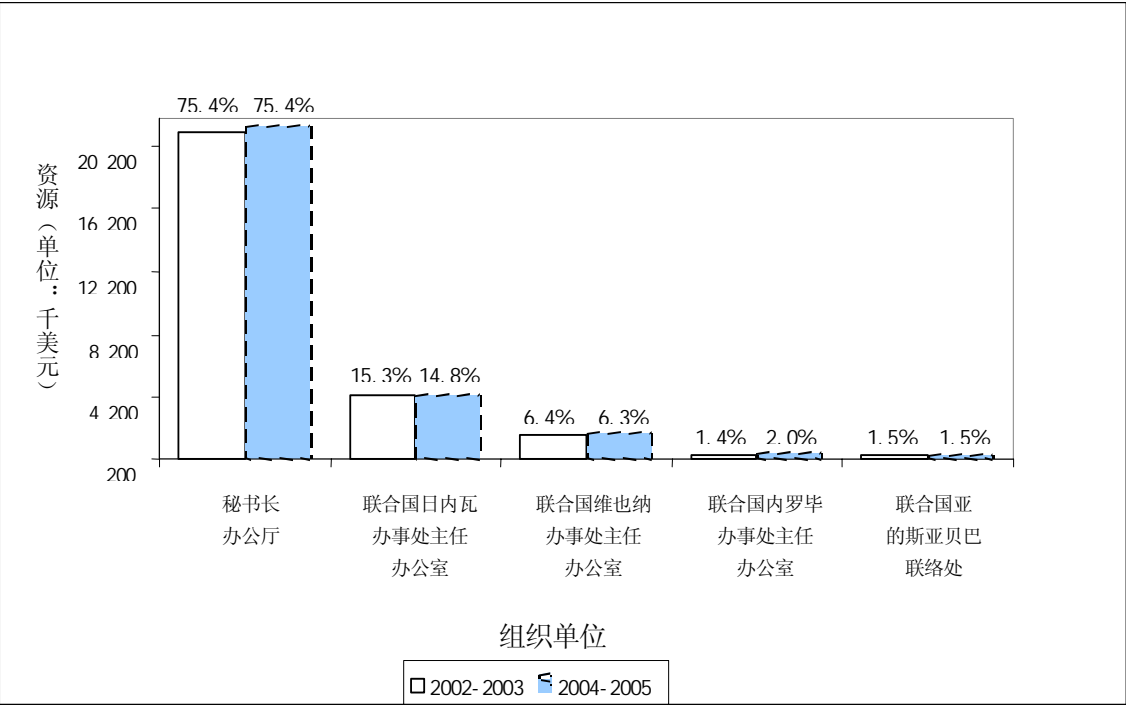


表 1.21 两年期目标、预期成果和绩效指标

目标：支助秘书长按照《联合国宪章》第九十七条行使联合国行政首长的职务，即协助秘书长就有关秘书处以及联合国各基金和方案及其他部门的工作拟订一般政策和行政领导；遵照秘书长的决定和有关政府间机构的相关指示，监督和协调联合国的工作；协助秘书长同新闻界和公众的关系；协助秘书长有关联合国系统各组织、区域组织和非政府组织的机构间协调职务；按照《宪章》第九十八和九十九条，协助秘书长同联合国各主要机关和东道国接触；协助秘书长同各国政府和各代表团接触；该办公厅将担任催化作用，在改革进程中发挥促进作用，并确保切实有效地将会员国的政策和指示转化为行动。

预期成果

绩效指标

(a) 提高秘书长、安全理事会、大会、经济及社会理事会和其他政府间机构的能力，以便对其职权范围内的有关问题作出十分明达的决定

(a) 秘书长、安全理事会、大会、经济及社会理事会和其他政府间机构对其职权范围内的有关活动提出的意见、报告和提案作出积极反馈

(b) 确定需要会员国注意的新问题

(b) 会员国讨论提请其注意的问题次数增加

- (c) 加强在管理联合国活动方面的政策一贯性
- (d) 增加联合国与东道国政府、各区域组织、各非政府组织和民间社会之间的合作
- (e) 在工作人员和财务资源的支助下，有效管理联合国各办事处
- (c) 协同其他部门进行的活动次数增加
- (d) 增加参与和支助联合国工作
- (e) (一) 及时执行秘书长的改革
- (二) 加强联合国在没有联合国办事处国家内的存在
- (三) 有效利用资源

1. 秘书长办公厅

表 1.22 所需员额

类别	常设经常 预算员额		临时员额				共计	
			经常预算		预算外			
	2002- 2003	2004- 2005	2002- 2003	2004- 2005	2002- 2003	2004- 2005	2002- 2003	2004- 2005
专业人员及以上								
常务副秘书长	1	1	-	-	-	-	1	1
副秘书长	1	1	-	-	-	-	1	1
助理秘书长	2	1	-	-	-	-	2	1
D-2	6	6	-	-	1	1	7	7
D-1	6	6	-	-	-	-	6	6
P-5	7	7	-	-	1	1	8	8
P-4/3	15	17	-	-	-	-	15	17
P-2/1	2	1	-	-	-	-	2	1
小计	40	40	-	-	2	2	42	42
一般事务人员								
特等	6	8	-	-	-	-	6	8
其他职等	43	41	-	-	1	1	44	42
小计	49	49	-	-	-	-	50	50
共计	89	89	-	-	3	3	92	92

所需资源（重计费用前）：21 481 200 美元

- 1.36 秘书长办公厅协助秘书长拟订一般政策和行政领导，协调并加速秘书处以及联合国各方案和其他部门执行工作，并且协助秘书长同各国政府、各代表团、新闻界和公众接触。该办公厅还包括常务副秘书长所需的资源。常务副秘书长的职务和责任在大会 1997 年 12 月 19 日第 52/12 B 号决议第 1 段内界定。秘书长办公厅也负责战略规划、政治、经济和机构间事务、礼宾、联络和行使代表职能、以及协调整个联合国活动的工作。对外关系办公室的经费也包括在秘书长办公厅的概算内。对外关系办公室的职责按照大会 1997 年 12 月 22 日第 52/220 号决议附件二的规定执行。

表 1.23 所需资源

类别	资源（千美元）		员额	
	2002-2003	2004-2005 重计费用前	2002-2003	2004-2005
经常预算				
员额	17 992.3	18 180.2	89	89
非员额	3 170.9	3 301.0	0	0
共计	21 163.2	21 481.2	89	89
预算外	3 717.0	3 586.5	3	3

- 1.37 18 180 200 美元用于上表 1.23 所列员额费用。增加的资源用于设立一个新的 P-4 员额担任额外的演讲稿撰写人员和为秘书长办公厅行政股设立一个新的 P-3 员额，这是因为两项活动工作量增加；将一名礼宾干事的员额从 P-2 职级改叙为 P-3 职级；以及将两名一般事务人员员额改叙为特等。由于将一名助理秘书长级的监察员员额和一名 P-4 级的法律干事外调至第 1 款内不同分款，部分抵销了这些增加额。
- 1.38 在非员额支出用途下，资源用于一般临时助理人员和加班费、顾问、工作人员旅费、包括常务副秘书长旅费、以及与 89 名工作人员有关的其他业务费，包括一般业务费、用品和材料、以及家具和设备。非员额支出用途增加 130 100 美元，反映列在 2002-2003 两年期原定批款通过前适用的 473 800 美元全面削减额有一部分恢复。

2. 联合国日内瓦办事处主任办公室

表 1.24 所需资源

类别	常设经常 预算员额		临时员额				共计	
			经常预算		预算外			
	2002- 2003	2004- 2005	2002- 2003	2004- 2005	2002- 2003	2004- 2005	2002- 2003	2004- 2005
专业人员及以上								
副秘书长	1	1	-	-	-	-	1	1
D-1	2	2	-	-	-	-	2	2
P-5	2	2	-	-	-	-	2	2
P-4/3	3	3	-	-	-	-	3	3
P-2/1	1	1	-	-	-	-	1	1
小计	9	9	-	-	-	-	9	9
一般事务人员								
特等	2	2	-	-	-	-	2	2
其他职等	8	8	-	-	-	3	8	11
小计	10	10	-	-	-	3	10	13
共计	19	19	-	-	-	3	19	22

所需资源（重计费用前）：4 286 100 美元

- 1.39 联合国日内瓦办事处主任办公室向秘书长提供关于他履行与常驻代表团和区域组织有关责任的咨询意见；就瑞士境内联合国工作人员的特权和豁免有关事项，与东道国当局交涉；与总部设在瑞士和欧洲他处的专门机构和方案以及其他政府间和非政府组织及常设机构保持合作；应要求，担当特别政治任务 and 代表；负责联合国日内瓦办事处的通盘管理。
- 1.40 副秘书长兼联合国日内瓦办事处主任依照秘书长关于联合国日内瓦办事处组织的公报（ST/SGB/2000/4）内所载的办事处职能履行其职责。联合国日内瓦办事处是联合国在欧洲最大的办事处，因此有充分能力通过与各常驻代表团、东道国政府和其他国家政府的有效联络和行使代表职能，继续积极促进联合国的作用，并将提出倡议以加强设在日内瓦的机构与常设的欧洲政府间机关、非政府组织和其他机构的关系和信息交流。
- 1.41 办事处的主要职能，包括与常驻代表团、学术机构和具有经济及社会理事会咨商地位的非政府组织联络、执行赋予裁军谈判会议总干事的各项职责；履行礼宾职能和与东道国和日内瓦外交委员会联络；与区域机制合作；分析分区域、区域、国际安全和政治问题；就特权和豁免以及

影响联合国各项协定的其他问题提供法律事务援助并与东道国保持联络；就日内瓦的联合国方案问题安排协商；与专门机构首长保持联络与合作；代表联合国出席设在日内瓦的各组织立法机关的会议及行政首长理事会的会议。主任办公室一方面维持联合国日内瓦办事处作为国际外交中心的作用，另一方面也按照秘书长制定的优先次序领导改革进程。

- 1.42 在联合国改革的范围内，管理和支助职务将继续指导提高会议事务、人力资源、财务和信息技术管理领域的服务效率和质量。将在可行的情形下致力执行信息技术方案，同时将尽可能和酌情拟订数量和质量上的业绩措施。
- 1.43 在机构间关系方面，将通过促进与设在日内瓦的专门机构之间进一步合作，特别是在共同事务方面的合作，继续实行优化资源使用计划。在图书馆方面也将继续采用类似办法；图书馆连同新闻处构成该办事处向联合国广泛伙伴和一般大众宣传联合国目标、专门知识和政策的主要工具。

表 1.25 所需资源

类别	资源 (千美元)		员额	
	2002-2003	2004-2005 重计费用前	2002-2003	2004-2005
经常预算				
员额	4 069.6	4 069.6	19	19
非员额	215.0	216.5	0	0
共计	4 284.6	4 286.1	19	19
预算外	325.0	444.3	—	3

- 1.44 4 069 600 美元用于维持 19 个员额。在非员额支出用途下，资源用于一般临时助理人员和加班费、工作人员旅费和其他业务费，如一般业务费、用品和材料及家具和设备等。所需净增加额 1 500 美元用于购买软件许可证。

3. 联合国维也纳办事处主任办公室

表 1.26 所需资源

类别	常设经常 预算员额		临时员额				共计	
			经常预算		预算外			
	2002- 2003	2004- 2005	2002- 2003	2004- 2005	2002- 2003	2004- 2005	2002- 2003	2004- 2005
专业人员及以上								
P-5	2	2	—	—	—	—	2	2

类别	常设经常		临时预算				共计	
	预算总额		经常预算		预算外			
	2002-2003	2004-2005	2002-2003	2004-2005	2002-2003	2004-2005	2002-2003	2004-2005
P-4/3	2	2	-	-	-	-	2	2
小计	4	4	-	-	-	-	4	4
一般事务人员								
特等	1	1	-	-	-	-	1	1
其他职等	5	5	-	-	-	-	5	5
小计	6	6	-	-	-	-	6	6
共计	10	10	-	-	-	-	10	10

所需资源（重计费用前）：1 809 900 美元

1. 45 秘书长关于联合国维也纳办事处组织的公报（ST/SGB/1998/16）载列主任办公室的职能。主任协调办事处的活动，负责在维也纳代表秘书长、行政领导和管理联合国维也纳办事处，包括外层空间事务处及联合国新闻处，并与东道国政府、常驻代表团、非政府组织和设在维也纳的其他联合国实体保持联系。主任的职责与毒品管制和预防犯罪问题办事处执行主任的职责合并。该办事处执行主任办公室与主任办公室合并并由毒品和犯罪问题办事处的资源支助。主任办公室的核心职能如下：
- (a) 协助主任行政领导和管理联合国维也纳办事处及协调各单位的活动；
 - (b) 与东道国政府合作，给联合国维也纳办事处提供礼宾服务，包括处理各常驻维也纳代表团团长的全权证书，并与具有经济及社会理事会咨商地位的非政府组织保持联系；
 - (c) 给联合国维也纳办事处提供法律服务；
 - (d) 安排联合国派代表参加在维也纳举行的会议；
 - (e) 同联合国工业发展组织、国际原子能机构（原子能机构）和全面禁止核试验条约组织筹备委员会就影响驻维也纳各实体的共同政策问题进行协调；
 - (f) 同秘书长办公厅和总部秘书处其他单位保持联络。
1. 46 在 2004-2005 两年期，主任办公室将支助主任作为联合国维也纳办事处主管和设在维也纳的各实务方案执行主任的工作并将加强同东道国政府，各常驻代表团、经认可的非政府组织、联合国设在维也纳实体及其他政府间组织的关系。

表 1.27 所需资源

类别	资源 (千美元)		员额	
	2002-2003	2004-2005 重计费用前	2002-2003	2004-2005
经常预算				
员额	1 642.9	1 642.1	10	10
非员额	153.9	167.8	0	0
共计	1 796.8	1 809.9	10	10
预算外	—	—	—	—

- 1.47 1 809 900 美元用于维持 10 个员额 (1 642 100 美元) 和非员额支出用途, 如一般临时助理人员和加班费、工作人员旅费和其他业务费等, 其中包括偿还原子能机构为主任办公室提供的印刷事务费用。净增加额 13 900 美元, 用于维修电脑的一般业务费。

4. 联合国内罗毕办事处主任办公室

表 1.28 所需员额

职类	常设经常 预算员额		临时员额				共计	
	2002- 2003	2004- 2005	经常预算		预算外		2002- 2003	2004- 2005
专业人员及以上								
D-1	—	1	—	—	—	—	—	1
P-5	1	1	—	—	—	—	1	1
小计	1	2	—	—	—	—	1	2
其他职类								
当地雇员	1	1	—	—	—	—	1	1
小计	1	1	—	—	—	—	1	1
共计	2	3	—	—	—	—	2	3

所需资源 (重计费用前): 552 600 美元

- 1.48 大会第 52/220 号决议请秘书长使联合国内罗毕办事处的财政安排同类似的联合行政办事处一致。2000-2001 和 2002-2003 两年期拟议方案预算中提出了逐渐加强办事处的提议, 并得到了大会的核可。内罗毕办事处主任办公室是在 2000-2001 年设立一个 P-5 法律顾问员额而成立的, 其职责是在一个当地雇用工作人员的协助下, 履行礼宾和联络职能。内罗毕的行政事务处在得到额外资源后得以加强, 根据第 54/249 号决议, 在内罗毕设立了全套口译服务。

1. 49 秘书长关于联合国内罗毕办事处组织的公报（ST/SGB/2000/13）概述主任办公室的职能。主任负责办事处的所有活动，并担任秘书长的代表；执行其与东道国政府、常驻代表团和设在内罗毕的政府间和非政府组织的代表和联络职能；以及对办事处, 包括行政和会议事务、其他支助和共同事务方案，以及联合国内罗毕新闻中心进行行政领导和管理。主任的职责与联合国环境规划署（环境规划署）执行主任的职责合并。该办公室的职能如下：
- (a) 协助主任履行所有职能，包括秘书长委派的特别任务；
 - (b) 与东道国政府合作，向联合国内罗毕办事处提供礼宾服务，包括处理各常驻内罗毕代表团团长的全权证书；
 - (c) 向联合国内罗毕办事处、环境规划署和联合国人类住区规划署提供法律咨询服务；
 - (d) 与秘书长办公厅和总部秘书处各部门保持联络。

表 1. 29 所需资源

类 别	资源（千美元）		员 额	
	2002-2003	2004-2005 重 计 费 用 前	2002-2003	2004-2005
经常预算				
员 额	310.0	465.2	2	3
非员额	85.8	87.4	0	0
共 计	395.8	552.6	2	3
预算外	-	-	-	-

1. 50 465 200 美元用于在内罗毕办事处主任办公室维持两个员额（一个 P-5 和一个当地雇员）并设立一个新的 D-1 处长员额，以便支持主任/执行主任对联合国内罗毕办事处的活动进行全面指导和管理，包括与各政府间和非政府组织之间的礼宾、代表和联络活动。
1. 51 在非员额资源项下，87 400 美元用于一般临时助理人员和加班费；主任及工作人员参加总部和其他工作地点的正式会议，代表秘书长出席特别活动，特别是在非洲举行的特别活动的旅费；其他业务费用，如一般业务费用、用品、物资、家具和设备。在非员额资源项下增加 1 600 美元用于设立新的 D-1 员额所需的设备和相关保养费用。

5. 联合国亚的斯亚贝巴联络处

表 1.30 所需员额

职 类	常 设 经 常 预 算 员 额		临 时 员 额				共 计	
			经 常 预 算		预 算 外			
	2002- 2003	2004- 2005	2002- 2003	2004- 2005	2002- 2003	2004- 2005	2002- 2003	2004- 2005
专业人员及以上								
D-1	1	1	—	—	—	—	1	1
小 计	1	1	—	—	—	—	1	1
其他职类								
当地雇员	1	1	—	—	—	—	1	1
小 计	1	1	—	—	—	—	1	1
共 计	2	2	—	—	—	—	2	2

所需资源(重计费用前):423 200 美元

- 1.52 秘书长在《和平纲领》(A/47/277-S/24111)中强调,预防性外交和建立和平是联合国促进维持国际和平与安全最有成本效益的办法,可以防止争端沦为武装冲突时出现的不可避免的苦难和毁灭。
- 1.53 为了加强非洲联盟(前非洲统一组织)和联合国在和平与发展领域的合作,提议在 1998-1999 两年期预算中,在亚的斯亚贝巴设立一个联络处(A/52/6/Rev.1;另见 A/52/303 和 Add.1)。向该联络处提供资源的办法是从政治事务部转调一个 D-1 员额,并将该部的一个一般事务员额转为当地雇用人员员额。大会第 52/220 号决议第三节第 23 段决定,1998-1999 两年期拟议方案预算第 2.50 段提议设立的亚的斯亚贝巴联络处的地位应改为联合国亚的斯亚贝巴办事处,该单位应从 1998-1999 两年期拟议方案预算第 2 A 款,政治事务转到第 1 A 款,通盘决策、领导和协调。因此,该办事处应继续列于第 1 款下。
- 1.54 第 52/220 号决议附件二第 2 段概述办事处的职能如下:
- (a) 促进在预防性外交和建立和平领域以及在非洲民主化进程中交流信息并协调各项倡议和努力,密切注意非洲联盟预防、管理和解决冲突机制的审议情况,并将该机制所讨论的联合国关切的政治倡议告知总部;与非洲联盟解决冲突司及政治事务部进行一般性联络,以加强联合国和非洲联盟在优先关注的具体政治问题方面的合作;对联合国/非洲联盟共同特别代表的活动给予支助;
 - (b) 协调执行联合国系统和非洲联盟在两秘书处年度会议上商定的合作方案;
 - (c) 在需要和必要时,在亚的斯亚贝巴举行的非洲联盟有关会议上履行代表职能。
- 1.55 安全理事会 1998 年 9 月 18 日第 1197 (1998) 号决议核可在非洲统一组织(非统组织)内设立联合国预防行动联络处,并促请秘书长考虑如何使该处更有效率,并考虑可否向经安理会授权

第 1 款 通盘决策、领导和协调

的非统组织和非洲分区域组织的维持和平行动派驻联络官。大会 1998 年 12 月 7 日第 53/91 号决议欢迎秘书长在亚的斯亚贝巴设立非统组织联络处的决定。

1. 56 在 2004-2005 两年期内，联络处将继续协调和统一与联合国和非洲联盟有关、尤其是与非洲联盟预防、管理和解决冲突的机制有关的政治政策和活动；支助秘书长特使和特别代表与非洲联盟来往的活动；代表秘书处；向非洲联盟通报联合国处理非洲危机人道主义方面的行动。

表 1.31 所需资源

类别	资源 (千美元)		员额	
	2002-2003	2004-2005 重计费用前	2002-2003	2004-2005
经常预算				
员额	368.1	368.1	2	2
非员额	55.1	55.1	0	0
共计	423.2	423.2	2	2
预算外	-	-	-	-

1. 57 423 200 美元用于继续为两个员额（一个 D-1 和一个当地雇员）提供预计为 368 100 美元的经费，及相关旅费、一般业务费用和一般临时助理人员费用。

D. 监察员办公室

表 1.32 按部门分列所需资源

	2000-2001 支出	2002-2003 拨款	资源增长		重计费用前 共计	重计费用	2004-2005 估计数
			数额	百分比			
	-	-	1 713.3	-	1 713.3	115.5	1 828.8
共计	-	-	1 713.3	-	1 713.3	115.5	1 828.8

表 1.33 所需员额

职类	常设经常 预算员额		临时员额				共计	
	2002- 2003	2004- 2005	经常预算		预算外		2002- 2003	2004- 2005
			2002- 2003	2004- 2005	2002- 2003	2004- 2005		
专业人员及以上								
助理秘书长	-	1	-	-	-	-	-	1
D-2	-	1	-	-	-	-	-	1
P-5	-	1	-	-	-	-	-	1
P-4/3	-	3	-	-	-	-	-	3
小计	-	6	-	-	-	-	-	6

职类	常设经常 预算员额		临时员额				共计	
			经常预算		预算外			
	2002- 2003	2004- 2005	2002- 2003	2004- 2005	2002- 2003	2004- 2005	2002- 2003	2004- 2005
一般事务								
其他职等	—	3	—	—	—	—	—	3
小计	—	3	—	—	—	—	—	3
共计	—	9	—	—	—	—	—	9

所需资源(重计费用前):1 713 300 美元

1. 58 大会 2001 年 6 月 14 日第 55/258 号决议欢迎秘书长设立监察员职能的提议。大会第 56/253 号决议决定在秘书长办公厅设立助理秘书长职等的监察员，由一个 P-4 级法律干事提供支助，并请秘书长就该员额未来适当的职等提交报告。大会第五十六届会议续会期间提交给大会的监察员职权范围列在秘书长关于秘书处的司法行政报告（A/56/800）附件二中。

表 1.34 两年期的目标、预期成果、绩效指标和业绩计量

目标： 向所有工作人员提供独立和保密的援助，帮助其解决与就业有关的问题，从而鼓励培养组织价值观和采取预防性体制方法来管理冲突，解决冲突。	
预期成果	绩效指标
以更建设性的方法解决冲突	诉诸正式申诉程序解决的案件数量减少

1. 59 在 2004-2005 两年期，监察员将利用辅助资源成立办公室，使各地点的所有工作人员都能够通过邮件、电话、电子邮件和个人访问方便地进入系统；确保与系统内其他相关的援助来源建立常设联络；拟订方法保证与工作人员的所有接触和交流严格保密；评估联合申诉委员会和联合国行政法庭的建议，以便为监察员的干预确定基线；加强相关政策声明和行为标准的宣传工作；为各职等的新老工作人员举行的简介和培训方案提供投入，并在适当的时候参加这些方案。监察员将与人力资源管理厅和其他相关部门和办事处合作，确定将工作人员需要具备的冲突管理技能、能力或知识纳入职务说明和业绩评估；并视情况将预防、解决和管理冲突的机制纳入各部门的行动计划。监察员办公室将建立信息总库，以监测与各类冲突和控诉有关的情况并确定情况特性，同时要考虑到对所有个案严格保密；不断发现体制性问题；拟订全面的监测程序；参与建立系统内相关援助来源的清单，定期进行全方位业绩评估，以确保建立起的系统正常运作；建立以各正式语文提供服务的网站并编写宣传材料解释办公室的权限，从而向所有工作人员宣传办公室的原则和范围。它将与维持和平行动部协调确定是否可能将网络扩大到外地特派团。

表 1.35 所需资源

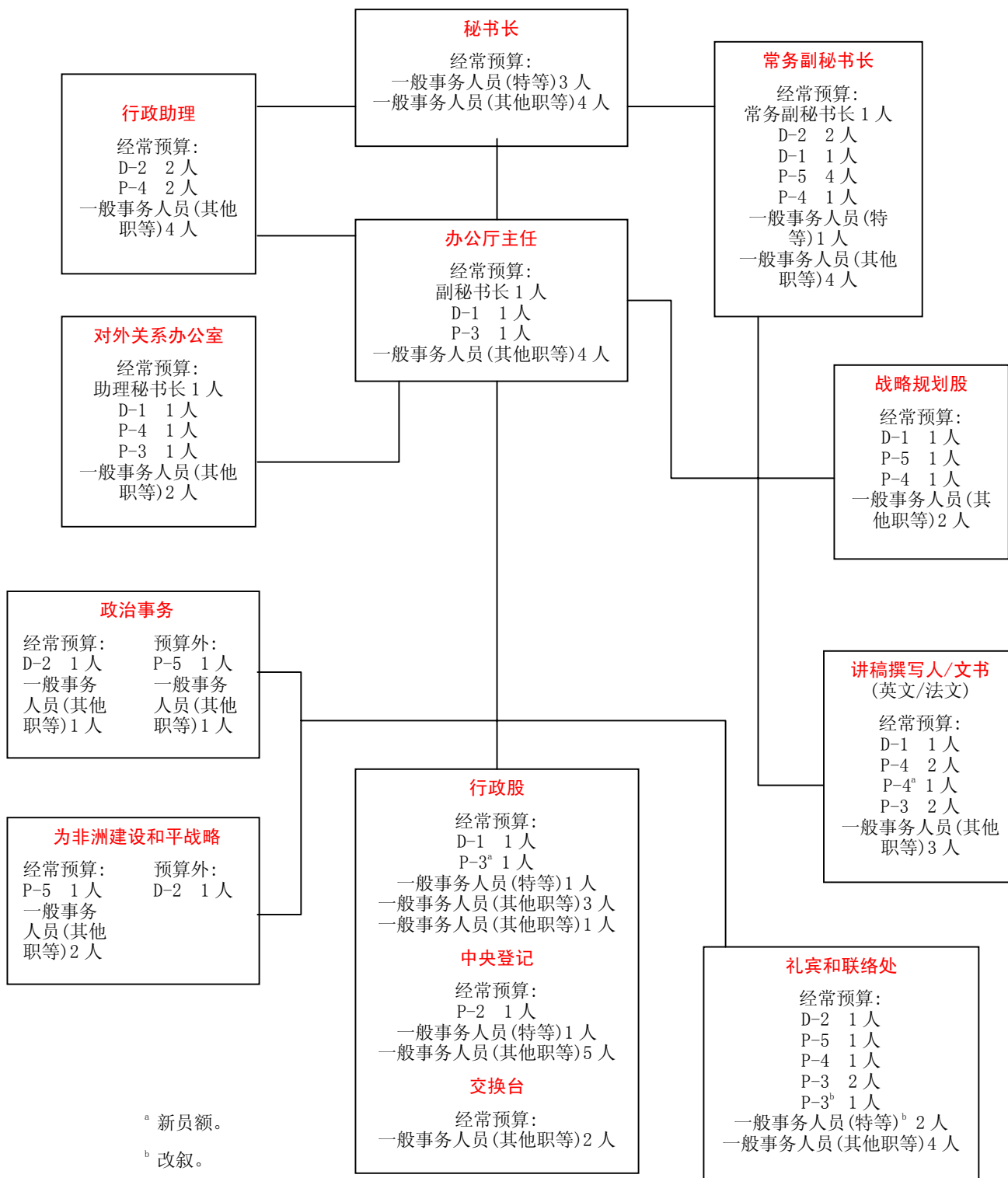
类别	资源 (千美元)		员 额	
	2002-2003	2004-2005 重计费用前	2002-2003	2004-2005
经常预算				
员额	—	1 540.4	0	9
非员额	—	172.9	0	0
共计	—	1 713.3	0	9
预算外	—	—	—	—

- 1.60 大会第 56/253 号决议通过时，监察员设在秘书长办公厅。鉴于大会希望监察员设在秘书长办公厅，并且赋予监察员在司法行政中的独立和不同的职能，因此，在 2004-2005 两年期拟议方案预算中单独开列一个直接向秘书长汇报的独立的监察员办公室。
- 1.61 1 540 400 美元经费用于将助理秘书长职等的监察员员额和一名 P-4 职等的法律干事从秘书长办公厅调入监察员办公室。由于该办公室职责范围广，且自从 2002 年开始运作以来，总部的大批工作人员曾寻求过监察员的服务，同时预计在所有其他工作地点的工作人员也会要求得到办公室的服务，因此，需要设立以下额外的员额，使监察员办公室能够满足工作人员的需求：一名 D-2 职等的办公室主任，一名 P-5 职等的高级监察员，一名 P-4 职等的监察员特别助理，一名 P-3 职等的信息宣传和外联干事和三名一般事务（其他职等）辅助人员。
- 1.62 在非员额支出用途项下，经费用于监察员及其工作人员的旅费；通信、办公室自动化和办公室工作人员其他设备保养的一般业务费用；用品和物资；购买办公室自动化设备。

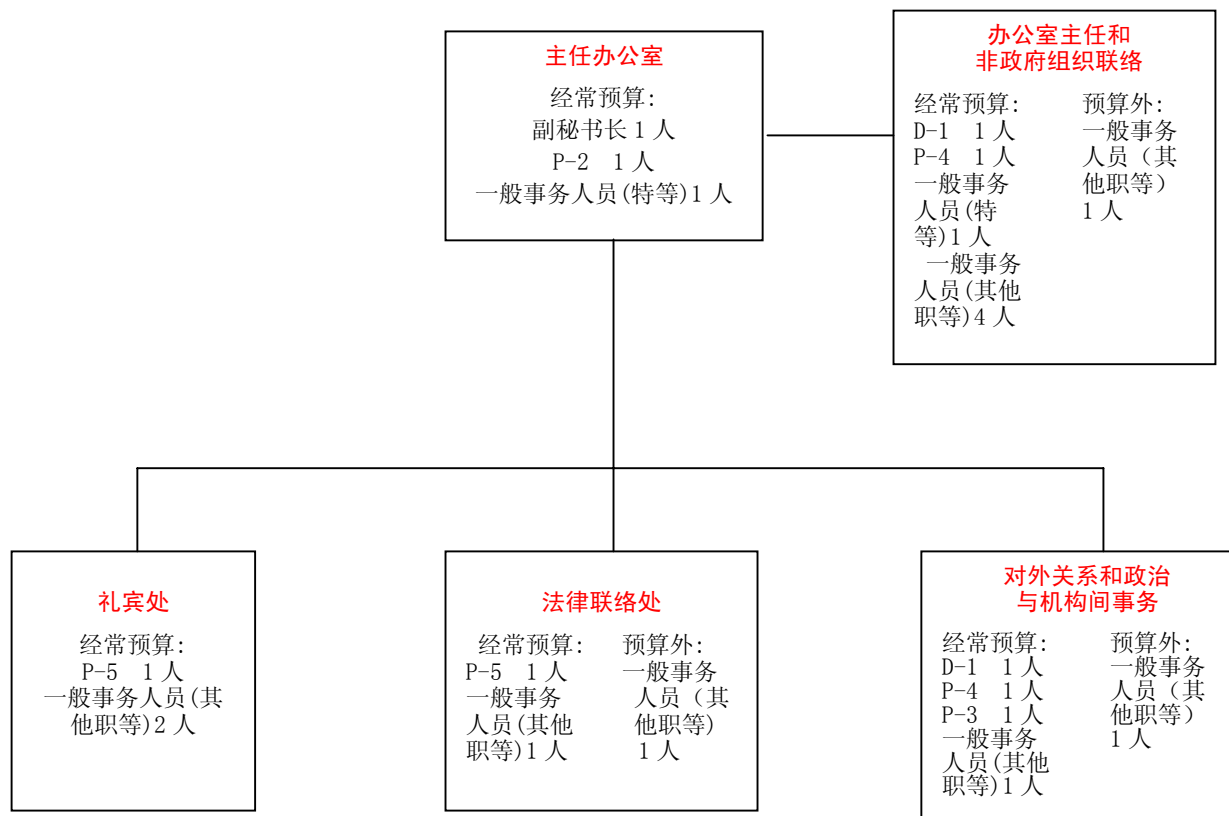
表 1.36 为执行大会有关建议采取的后续行动摘要

建议简述	执行建议的行动
大会	
大会请秘书长使联合国内罗毕办事处的财政安排同类似的联合国行政办事处一致（第 52/220 号决议，第三节，第 101 段）。	按照该决议，2000-2001 方案预算第 1 款和 27 G 款，内罗毕行政事务项下提议逐渐加强办事处。在 2004-2005 年方案预算范围内，预计在此款下在主任办公室设立一个主任员额，以继续加强办事处。

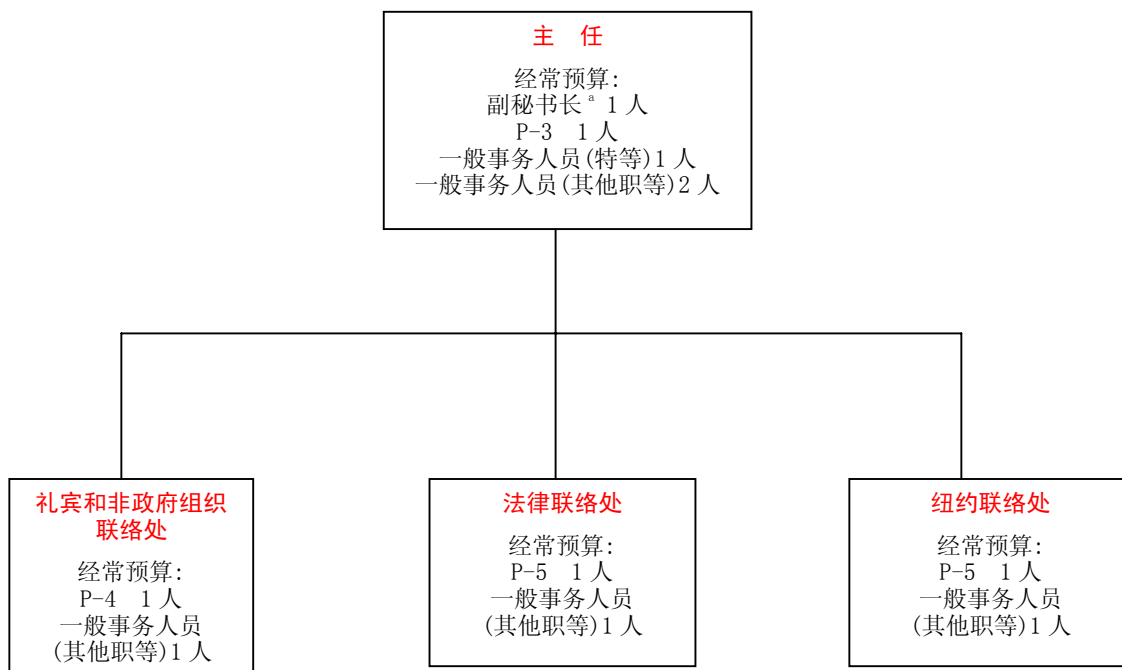
秘书长办公厅：2004-2005 两年期组织结构和员额分配



联合国日内瓦办事处：主任办公室
2004-2005 两年期组织结构和员额分配

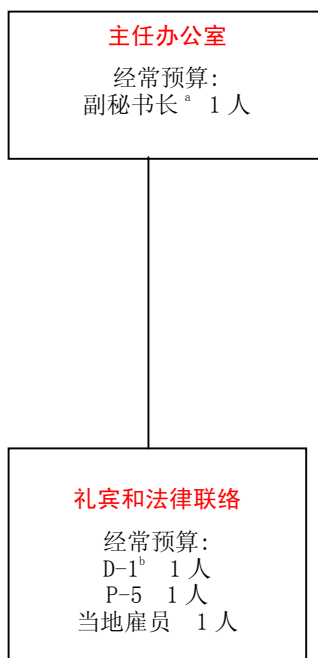


联合国维也纳办事处：主任办公室
2004-2005 两年期组织结构和员额分配



^a 副秘书长员额列在第 17 款国际药物管制项下提供经费。

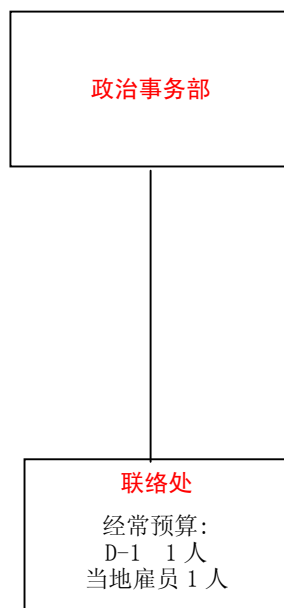
联合国内罗毕办事处
2004-2005 两年期组织结构和员额分配



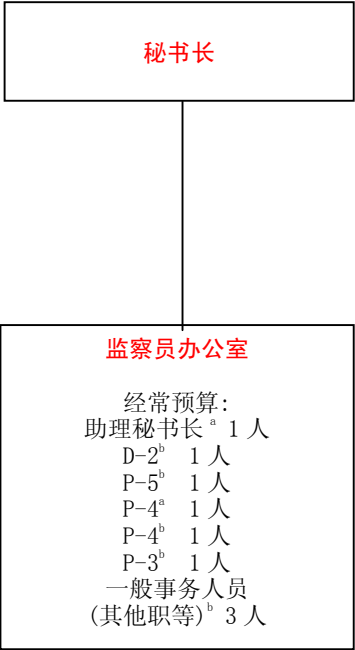
^a 副秘书长员额列在第 12 款环境项下提供经费。

^b 新员额。

联合国亚的斯亚贝巴联络处
2004-2005 两年期组织结构和员额分配



监察员办公室
2004-2005 两年期组织结构和员额分配



^a 从秘书长办公厅转调。

^b 新员额。