



大会

Distr.: General
2 May 2002
Chinese
Original: English

第五十六届会议

第五委员会

议程项目 123

2002-2003 年两年期方案预算

对安全理事会处理中事项的概算

联合国阿富汗援助团

秘书长的报告^{*}

摘要

安全理事会 2002 年 3 月 28 日第 1401 (2002) 号决议, 除其他外, 赞同成立联合国阿富汗援助团 (联阿援助团), 从该决议通过之日起算期限为 12 个月。秘书长关于阿富汗局势及其对国际和平与安全的影响的报告 (A/56/875-S/2002/278) 中规定了该援助团的任务权限和结构。

本报告是在上述决定背景下提交的并载有联合国阿富汗援助所需经费拟订数。援助团 12 个月所需经费净额共计 44 393 100 美元 (毛额 48 322 600 美元)。

考虑到联合国阿富汗特派团和负责阿富汗问题的秘书长特别代表办公室现有拨款总额为 10 472 200 美元, 以及同此两项行动相关支出和联阿援助团最初筹备阶段总支出为 9 089 800 美元, 联阿援助团到 2003 年 3 月底的所需额外经费净额达 43 010 700 美元 (毛额 46 940 200 美元), 超出现有拨款。

^{*} 安全理事会 2002 年 3 月 28 日通过了第 1401 (2002) 号决议, 为编制报告, 援助团须与总部有关各部进行广泛协商。

大会第 56/254 号决议在 2002-2003 两年期方案预算第 3 款政治事务项下为特别政治任务拨出 98 338 700 美元。本报告起草时尚有余额 34 303 300 美元。

在联阿援助团的所需额外经费净额 43 010 700 美元（总额 46 940 200 美元）中，34 303 300 美元将用第 56/254 号决议中的特别政治任务项下的拨款余额支付。

鉴于联阿援助团所需经费总数超出 2002-2003 两年期方案预算特别政治任务项下的经费余额，有必要依照 1987 年 12 月 11 日第 41/213 号决议附件一第 11 条规定的程序，筹集额外经费净额 8 707 400 美元（毛额 12 636 900 美元）。

目录

	段次	页次
一. 导言	1-10	4
二. 援助团的任务	11-12	6
三. 援助团的结构	13-33	7
四. 2002 年 4 月 1 日至 2003 年 3 月 31 日期间特派团所需费用估计数	34-35	11
五. 大会拟采取的行动	36-37	11
附件		
一. 2002 年 4 月 1 日至 2003 年 3 月 31 日期间的费用估计数		12
A. 总表		12
B. 补充资料		13
二. 2002 年 4 月 1 日至 2003 年 3 月 31 日的费用概算：分析		19
A. 标准费用和特派团特定费用		19
B. 所需非经常性费用		25
三. 拟议工作人员员额		35
A. 按单位分列的工作人员分布情况		35
B. 拟议工作人员分布的详细情况		36
四. 组织结构图		39

一. 引言

1. 安全理事会 2001 年 12 月 6 日第 1383 (2001) 号决议赞同关于在阿富汗重新建立永久政府机构之前临时安排的《波恩协定》(S/2001/1154); 重申全力支持负责阿富汗问题的秘书长的特别代表并赞同协定附件二赋予他的任务。
2. 秘书长在 2002 年 2 月 4 日致安全理事会主席的信 (S/2002/156) 中指出, 将向安全理事会提出一份关于联合国为支持《波恩协定》而需提供哪些援助的报告, 该报告会包含设立新的联合国阿富汗援助团的建议。他还进一步表示愿意在安全理事会赞同下采取必要行政和财政措施为建立并支持联合国阿富汗综合特派团提供便利。
3. 安全理事会主席在 2002 年 2 月 8 日答复秘书长的信函 (S/2002/157) 中指出, 安理会已经注意到秘书长的意图, 条件是已采取的临时行政和财政措施不致违背关于为援助团筹资的最后决定。
4. 在此基础上并根据援助团启动的资源需求, 行政和预算问题咨询委员会在 2002 年 2 月 15 日信中授权秘书长承付援助团筹备阶段的支出。
5. 秘书长在随后的关于阿富汗局势及其对国际和平与安全的影响的报告 (A/56/875-S/2002/278) 中向大会和安全理事会汇报了《波恩协定》的执行情况, 包括自《波恩协定》签订以来阿富汗境内的新进展; 他还建议设立联合国阿富汗援助团 (联阿援助团), 它将汇集联合国目前在阿富汗的人员。
6. 安全理事会 2002 年 3 月 28 日第 1401 (2001) 号决议审议了此报告并赞同成立联阿援助团, 初步期限为 12 个月, 其任务和结构需遵照秘书长报告的规定。
7. 本报告就是在该项决议背景下提交的。提议的所需资源包括联阿援助团从 2002 年 4 月 1 日至 2003 年 3 月 31 日为期 12 个月的所需经费以及 2002 年 4 月 1 日前执行的开办阶段行动。
8. 须忆及的是, 大会 2001 年 12 月 24 日第 56/254 号决议分别为联合国阿富汗特派团和负责阿富汗问题的秘书长特别代表办公室到 2002 年 12 月 31 日为止的 12 个月期间拨款 7 355 400 美元和 3 116 800 美元。这些拨款由 2002-2003 两年期方案预算第 3 款政治事务项下的特别政治任务经费支付。如同秘书长报告 (A/56/875-S/2002/278) 指出的, 这两项行动将成为联阿援助团的一部分。因此, 在估算联阿援助团到 2003 年 3 月 31 日为止, 包括 2002 年 4 月 1 日之前开办阶段的任务所需经费总数时, 已将两项行动已拨资源的未动用部分考虑在内。

表 1

所需资源

(千美元)

联合国阿富汗援助团所需资源:		净额
2002 年 4 月 1 日至 2003 年 3 月 31 日期间的所需资源		44 393.1
所需资源共计		44 393.1
减去:	与联阿援助团合并的行动的已拨资源:	
	联合国阿富汗特派团	(7 355.4)
	负责阿富汗问题的秘书长特别代表办公室	(3 116.8)
现有拨款共计		(10 472. 2)
加上:	2002 年 4 月 1 日前支出:	
	联合国阿富汗特派团	2 616.2
	负责阿富汗问题的秘书长特别代表办公室	319.9
	2002 年 4 月 1 日前联合国阿富汗援助团开办阶段授权承付款项下的支出	6 153.7
2002 年 4 月 1 日前支出共计		9 089. 8
联阿援助 2002 年 4 月 1 日至 2003 年 3 月 31 日期间所需经费净额		43 010. 7

9. 联阿援助团 2002 年 4 月 1 日至 2003 年 3 月 31 日 12 个月期间所需经费净额约为 44 393 100 美元。为即将纳入联阿援助团的行动所拨款额为 10 472 200 美元。2002 年在 4 月 1 日前的支出达 9 089 800 美元。因此，联阿援助团在 2003 年 3 月 31 日终了的 12 个月期间所需额外经费净额为 43 010 700 美元（见表 1）。

表 2
所需人员编制

	(1)	(2)	(3)	(4)=(1)+(2)+(3)	(5)	(6)=(4)+(5)
人员职类	联合国阿富汗 特派团 2002 年 1 月 1 日至 12 月 31 日	负责阿富汗问题的 秘书长特别代表 办公室 2002 年 1 月 1 日至 12 月 31 日	联阿援助团 2002 年 4 月 1 日前开办阶段	所有组成部分 2002 年 4 月 1 日前	2002 年 4 月 1 日 起增聘人员	拟定人员编制编制 2002 年 4 月 1 日至 2003 年 3 月 31 日
国际工作人员						
专业人员以上职类						
USG	—	1	—	1	—	1
ASG	1	1	—	2	—	2
D-2	—	1	2	3	—	3
D-1	3	2	2	7	2	9
P-5	4	1	7	12	7	19
P-4	9	5	10	24	20	44
P-3	7	—	9	16	32	48
P-2/1	—	—	—	—	13	13
小计	24	11	30	65	74	139
一般事务及有关职类						
GS (特等)	—	—	1	1	—	1
GS (其他职类)	5	6	5	16	2	18
外勤人员	8	—	5	13	61	74
小计	13	6	11	30	63	93
国际工作人员共计	37	17	41	95	137	232
国家干事	—	—	—	—	40	40
当地雇员	49	—	100	149	194	343
小计	49	—	100	149	234	383
文职人员共计	86	17	141	244	371	615
军事顾问	3	—	—	3	2	5
民警	—	—	—	—	4	4
总计	89	17	141	247	377	624

10. 从 2002 年 4 月 1 日开始期间联阿援助团拟订全部人员编制为 615 个员额：232 个国际员额、40 个国家干事员额和 343 个当地雇员员额。另外，拟议中还有 5 个军事顾问和 4 个民警员额（见表 2）。

二. 援助团的任务

11. 秘书长特别代表通盘协调联合国在阿富汗的所有活动。为保证联合国的一切努力均用于充分支持执行《波恩协定》，联合国在阿富汗的全部现有人员将合并为一支单一的援助团。

12. 援助团任务的核心内容是：

(a) 履行《波恩协定》交给联合国，经安全理事会第 1383 (2001) 号决议核准，包括有关人权、法治和性别问题的任务和职责；

(b) 通过秘书长特别代表的斡旋在阿富汗全境促进民族和解与友好关系；

(c) 在秘书长特别代表的全权下，并在临时行政当局和阿富汗继承行政当局的协调下，管理在阿富汗境内联合国的所有人道主义救济、复原和重建活动。

三. 援助团的结构

13. 如秘书长将大会和安全理事会提交的报告所示，援助团的拟议结构包括：秘书长特别代表办公室以及两个主要部门或曰“支柱”，即支柱部门一：政治事务部门；和支柱部门二：救济、恢复和重建部门；这两个部门各由一位助理秘书长级的副特别代表领导，并直接向秘书长特别代表报告。另外，还包括行政和后勤部分。

14. 援助团总部设在喀布尔，并在以下七个城市设立区域办事处：巴米扬、加德兹、赫拉特、贾拉拉巴德、坎大哈、马扎尔-沙里夫和昆都士。还将保留在伊斯兰堡和德黑兰的联络处。

15. 援助团除配有 5 名军事顾问和 4 名民警顾问外，没有其他穿制服的人员。秘书长特别代表办公室包括以下部门：前沿办公室；负责同国际安全援助部队以及该国和盟军部队联系的军事顾问股；法律股。

16. 秘书长特别代表办公室将设资讯和新闻厅，负责援助团的新闻工作。该厅还将同临时当局、提供双边和多边援助的各方面共同发展该国的新闻媒介能力。

17. 秘书长特别代表办公室还需要以下领域的咨询专才，即贯穿援助团工作所有方面的领域：人权、法制（司法、警察和刑事制度）以及两性平等。援助团在这些领域的工作将充分依赖人权委员会、司法委员会和妇女事务部发挥的领导作用，而联阿援助团在这些领域的顾问将为上述两个部门提供日常的支助和协助。每名顾问将协调其各自领域在全团范围的活动。特别代表办公室的人权、司法和性别问题高级顾问将向援助团两个支柱部门的工作人员提供必要的指导和指点，以确保援助团工作的所有方面都采取以权利为基础、对性别问题敏感的做法。

18. 支柱部门一主管政治事务，由一名秘书长副特别代表担任主管，负责的任务如下：

(a) 监测、分析并报告总的政治和人权状况以及《波恩协定》的执行情况，特别是与召开紧急支尔格大会有关的情况；

(b) 支助紧急支尔格大会特别独立委员会的工作；

(c) 同阿富汗领导人、各政党、民间社会团体、机构和中央当局代表保持接触；

(d) 同国际社会的代表保持接触；

(e) 以特别代表的名义进行必要的斡旋，以支持阿富汗合法当局的努力，特别是在冲突控制、建立信任与和解方面的努力；

(f) 为协助联阿援助团的其他活动提供有关政治问题的信息和指导；

(g) 调查侵犯人权事件，必要时提出纠正行动的建议。

19. 支柱部门一的工作人员将以在喀布尔的援助团总部为基地，并向 8 个区域各派一小型工作队（不超过 4 人）。各区域的国际政治事务官员和民事官员将得到国家工作人员小组的支助，后者将协助保持同全国各地区和地方各级的联系。

20. 支柱部门二由一名秘书长的副特别代表担任主管，他将负责救济、恢复和重建事务，执行驻地协调员和人道主义协调员的职能，同时也是负责阿富汗境内联合国人员安全的指定官员。该副特别代表将负责指导并监督阿富汗境内联合国的救济、恢复和重建活动，包括难民和国内流离失所者的返回和重返社会，还负责指导和监督从事这类活动的各办事处、机构、基金和方案。副特别代表还将协调一个综合而有原则的联合国援助方案。秘书长副特别代表办公室将确保同临时行政当局、特别是阿富汗援助协调当局的战略合作关系，并直接协助行政当局拟订国家发展框架，协调这方面的国际援助，以确保这种援助具有战略目标并有助于国家长短期的优先事项。

21. 支柱部门二由主管救济、恢复和重建事务的秘书长副特别代表进行监督，任务如下：

(a) 为联合国在阿富汗的援助作用阐明战略前景，目标是满足弱势人口的紧急需要，支助国家恢复和重建优先事项，并以权利为基础、对性别问题敏感；

(b) 拟定一个综合的联合国援助方案，该方案应利用联合国援助界的相对优势、能力、经验和任务，监测执行情况并确保按照既定的业绩标准实施问责制，同时特别注意到促进妇女权利的措施，并使处境最为不利、得不到充分服务的民众和少数族裔的权利得以实现；

(c) 确保联合国的援助能协助阿富汗国家和地方各级行政部门和组织发展决策、规划、管理、评估和协调的能力。为此目的，希望联合国的所有实体（基金、方案和专门机构）都向该国的对口行政部门提供技术、物质和财政支助；

(d) 与临时行政当局和其他伙伴共同建立一个有效的方案信息和数据管理系统，该系统可依靠阿富汗信息管理处以方便用户使用的方式并通过各种通讯渠道向国家和地方各级的行动者、国际社会的捐助者和合作伙伴提供关于方案覆盖范围、执行和筹资情况的必要信息；

(e) 确保联合国各办事处、机构、基金和方案在国家 and 地方两级的活动以有效率、成本效益高和协调的方式进行，并酌情与政府、非政府、私营部门和国际社会等其他行动者合作。联合国的所有这些行动者都应过渡到主要依靠来自各个族裔群体、包括妇女在内的国家合格人员的阶段，并为此目的开始进行内部的能力开发活动。还应努力尽量减少间接费用，以确保尽可能利用共同事务、系统和设施；

(f) 在国家行政当局同意下，向联合国各机构、资金和方案酌情分派专题和部门的领导协调职责，协助该国各对口部门监督和协调国内和国际所有行动者以及每一部门的活动，确保行动的一致性并顾及各种需要、问题和变化，以既定的目标和执行标准对进展和执行情况进行标准化的监测和报告，确保各行动者、行政当局以及秘书长副特别代表办公室之间定期的信息交流；

(g) 监督、指导并支持联阿援助团各区域办事处救济、恢复和重建方案协调员的工作，使他们能够确保联合国机构协调一致地向地方对口当局和其他伙伴提供能力发展方面的支助，确保跨部门协调并解决问题，就联合国专题和部门活动进行监测和报告，确保首都和周围各地点之间的双向信息交流并确保支柱部门一和支柱部门二在地方开展的活动能相互支持；

(h) 作为联合国援助的代表与国际和捐助界进行交流，确保就联合国援助的总体情况进行适当的综合汇报，及时向联合国各机构进行必要的报告，为救济、恢复和重建方案调集资源，支助临时当局和继任行政当局调集资源优先事项并管理共同紧急信托基金。

22. 用以指导援助团救济、恢复和重建支柱部门的重要指导原则包括：

- 把政治活动与人道主义、发展和人权活动结合起来。
- 采取留下“浅浅的足迹”的做法，即联合国确保协调其各单位的工作，不给该国或地方当局带来过重的负担；通过借调合格的专业人员到对口部门，加紧开发阿富汗人的能力；促进更多地依靠该国各机构内部的能力；在喀布尔和其他主要城市适当放权；保持最高的技术标准和成本效益，确保有效的信息管理与散播。
- 必须制定各种办法，供联合国救济和发展单位使用，以便通过援助方案促进该国的政治稳定和人身安全。
- 应特别重视与已得到国际承认、但尚不巩固的对口政府建立伙伴关系，从而使联合国各机构从直接实施逐步走向发挥支助性和能力建设方面的作用。

23. 设想的着眼点是把联合国各机构团结在一起，执行一项明确的战略指导方针，其优先事项是：(a) 整合国家和地方的方案编制；(b) 对口实体的能力建设，

使阿富汗政府、地方机构和社区组织能更多地领导和管理自身的恢复及重建进程；(c) 在人事做法和方案活动方面实现两性平等；(d) 加快下放方案编制权和实行问责制；(e) 联合国各机构注重各自特定的相对优先领域；(f) 满足临时当局和后继行政当局《国家发展框架》阐明之优先事项的需要。

24. 因此，支柱部门二将负责监督实施由联合国系统及其伙伴共同开展的综合方案。

25. 将在确定的方案领域开展活动。每个方案领域都有牵头机构和政府对口单位。该牵头组织将就执行情况和资源的有效使用，直接向秘书长副特别代表和政府负责。这些组织还负责逐步将协调责任转移给其在政府的对口单位。

26. 联阿援助团将负责管理和监督（联合国各机构）并负责协调（非联合国的行动者）。在 2001 年 9 月起的头 15 个月，预计联合国将为阿富汗规划 17 亿美元。现已筹到此数一半以上的资金。联阿援助团将负责监督在支柱部门二从事各项资金单列活动的 700 名国际工作人员和 3 000 多名联合国国家工作人员。

27. 联合国各机构将为实施在本单位职权范围和能力之内的项目筹措自愿基金。这些项目将与国家发展框架保持一致并能满足意外的紧急需要。联阿援助团还将负责监督在 2002 年实施的立即和过渡援助方案，据估计，该方案总费用为 17 亿美元，可解决近期的人道主义和恢复需要。此外，4 月中旬在日内瓦举行的捐助界关于安全部门改革问题的会议上，联合国同意担任前战斗员遣散和重返社会方案的牵头机构，这是一项贯穿各领域的活动，需要筹措更多的自愿资金。

28. 联阿援助团对支柱部门二提出的工作远远超出原先由向阿富汗提供人道主义援助协调办事处承担的职能。正如秘书长报告所示，该协调处的职能将归并联阿援助团。首先，已明确的是，联合国必须迅速学会对付阿富汗的复杂问题，采取各种着眼于以下方面的措施：从协调人道主义活动过渡到更带指导性地协调能力建设和方案实施等一系列的活动；利用援助活动这一——联合国统一做法的组成部分——支助阿富汗的和平进程；大量增加与提供援助相关的保护职能，着眼点在于保护难民、国内流离失所者和少数族裔的权利；采取共同编制方案的做法，尽量减少浪费并提高方案编制的效率；发挥重要的编制信息和分析信息的职能；向政府提供重要的能力建设支助；管理阿富汗境内的实地安全制度。

29. 联阿援助团将应政府的具体要求与政府合作，确保所有双边、多边或联合国的项目与国家发展框架的一致性，而该框架是在联阿援助团和各机构的大力帮助下制定的。

30. 开发先进的信息管理系统是一项关键性的职能，同样重要的是，越来越优先重视拓展工作和权力下放。将由阿富汗信息管理处开展有效和有的放矢的收集和分析数据的工作，并通过最新和最先进的技术将信息散播给全国的用户。随着援助团逐步成熟，可能会有更多的工作人员花更多的时间与地方政府的对口人员在

现场办公。这一点对于满足农村地区处境最不利者的需要以及满足能力建设需要都是特别必要的。

31. 援助团总部一级的协调职能将由秘书长特别代表和他的直属办公室承担。地方一级的协调将由支柱部门一的高级政治官员/民事官员或支柱部门二的高级协调员负责，而他们还将同时被指派为联阿援助团的区域代表。区域代表的作用是在国家和国际行动者面前作为在各区域的高级代表，并确保各支柱部门之间的合作与协调。

32. 联阿援助团任务支助人员将由一位 D-1 级首席行政干事领导。将提供为了维持安全和应急行动所必需的、最起码的支助活动。除其他外，在下列各方面特别需要具备任务支助能力：向国际和地方工作人员提供整套支助服务；采购货物和服务；协调楼宇翻修和维持所必需的工程；在通讯乃至财务、运输、后勤以及第一线医疗等一系列领域提供支助。

33. 为了使援助团能够尽量利用当地的能力，将进行广泛的工作人员培训，以提高和开发以下各方面的技能，如语文资格、管理技能和技术技能等。将努力共同利用喀布尔和其他地区的工作人员和资源，以便于提供共同事务服务并确保工作人员的充分安全。

四. 2002 年 4 月 1 日至 2003 年 3 月 31 日期间特派团所需费用估计数

34. 联合国阿富汗援助团 2002 年 4 月 1 日至 2003 年 3 月 31 日期间所需费用估计数将达 46 940 200 美元（毛额）。这些资源将用来支付 615 名工作人员（232 名国际工作人员和 383 名当地工作人员，包括 40 名国家干事）的薪金和其他人事费、5 名军事顾问和 4 名民警的津贴、购买车辆和其他必要设备、租用两架飞机和支付特派团包括所有区域办事处直至 2003 年 3 月 31 日这 12 个月的业务费用。

35. 费用估计数详情见本报告附件一。有关特派团特有费用参数和非经常经费的资料载于附件二（A）和（B）。按主要组织单位分列的拟议工作人员分配情况见附件三，组织结构见附件四。

五. 大会拟采取的行动

36. 请大会核准用 2002—2003 两年期方案预算第 3 款“政治事务”项下为特别政治任务拨出的经费结余支付联合国阿富汗援助团费用 34 303 300 美元。

37. 由于联合国阿富汗援助团所需额外经费总净额为 43 010 700 美元（毛额 46 940 200 美元），超过 2002—2003 年方案预算为特别政治任务拨出的经费结余 34 303 300 美元，按照大会第 41/213 号决议附件一第 11 段规定的程序，请大会核准在 2002—2003 年方案预算第 3 款项下拨出额外经费 8 707 400 美元。此外，需要在第 32 款“工作人员薪金税”项下拨出 3 929 500 美元，由收入第 1 款“工作人员薪金税收入”项下的相应收入估计数抵销。

附件一

2002 年 4 月 1 日至 2003 年 3 月 31 日期间的费用估计数

A. 总表

(以千美元计)

支出类别	(1)	(2)	(3) = (1) - (2)	(4)	(5) = (4) - (3)	(6)
	2002 年 4 月 1 日前		差额	2002 年 4 月 1 日至 2003 年 3 月 31 日		
	现有拨款 ^a	合并支出 ^b		费用估计数		
				所需额外费用总额	所需额外费用净额	所需非经常费用
一. 军事人员						
1. 军事观察员	152.2	13.9	138.3	188.3	50.0	-
2. 军事特遣队						
3. 与军事人员有关的其他费用				-		-
(a) 特遣队所属装备				-		-
(b) 自我维持				-		-
(c) 死亡和伤残偿金	4.5	-	4.5	7.5	3.0	-
第 3 项小计	4.5	-	4.5	7.5	3.0	-
第一类共计	156.7	13.9	142.8	195.8	53.0	-
二. 文职人员						
1. 民警	-	0.6	(0.6)	156.6	157.2	-
2. 国际和当地工作人员	7 518.9	1 549.8	5 969.1	25 446.1	19 477.0	-
3. 国际约聘人员				-	-	-
4. 联合国志愿人员				-	-	-
5. 政府提供人员	5.0	0.3	4.7	-	(4.7)	-
6. 文职选举观察员				89.5	89.5	89.5
第二类共计	7 523.9	1 550.7	5 973.2	25 692.2	19 719.0	89.5
三. 业务费用						
1. 房地/住宿	247.8	390.8	(143.0)	3 103.4	3 246.4	1 930.0
2. 基础设施修理	10.0	-	10.0	20.0	10.0	20.0
3. 运输业务	674.1	1 423.8	(749.7)	3 747.2	4 496.9	3 019.0
4. 空中业务	925.3	2 133.4	(1 208.1)	3 534.5	4 742.6	55.0
5. 海上业务	-	-	-	-	-	-
6. 通信	387.3	1 720.1	(1 332.8)	2 003.2	3 336.0	1 301.2
7. 其他设备	231.6	1 342.5	(1 110.9)	3 639.6	4 750.5	3 552.1
8. 用品和事务	135.2	100.1	35.1	921.9	886.8	54.2
9. 空运和水陆运费	-					
(a) 特遣队所属装备运输	-			-		-

	(1)	(2)	(3) = (1) - (2)	(4)	(5) = (4) - (3)	(6)
	2002年4月1日前			2002年4月1日至2003年3月31日		
支出类别	现有拨款 ^a	合并支出 ^b	差额	费用估计数		
				所需额外费用总额	所需额外费用净额	所需非经常费用
(b) 战略空运	-			680.0	680.0	680.0
(c) 商业货运和搬运	20.0	406.6	(386.6)	60.0	446.6	-
第9项小计	20.0	406.6	(386.6)	740.0	1 126.6	680.0
第三类共计	2 631.3	7 517.3	(4 886.0)	17 709.8	22 595.8	10 611.5
四. 其他方案						
1. 与选举有关的用品和事务				-	-	-
2. 新闻方案	100.0	7.9	92.1	195.3	103.2	40.3
3. 培训方案	60.3	-	60.3	100.0	39.7	-
4. 排雷方案				-	-	-
5. 速效项目	-	-	-	500.0	500.0	-
第四类共计	160.3	7.9	152.4	795.3	642.9	40.3
五. 工作人员薪金税				3 929.5	3 929.5	-
所需经费毛额, 第一至第五类	10 472.2	9 089.8	1 382.4	48 322.6	46 940.2	10 741.3
六. 工作人员薪金税收入				(3 929.5)	(3 929.5)	-
所需经费净额, 第一至第六类	10 472.2	9 089.8	1 382.4	44 393.1	43 010.7	10 741.3
七. 实物自愿捐助(编入预算)				-	-	-
所需资源共计	10 472.2	9 089.8	1 382.4	44 393.1	43 010.7	10 741.3

^a 联合国阿富汗特派团和负责阿富汗问题的秘书长特别代表办公室。

^b 联合国阿富汗特派团和负责阿富汗问题的秘书长特别代表办公室和联合国阿富汗援助团。

B. 补充资料

军事人员

估计数：195 800 美元

1. 所列军事人员费用包括五名军事顾问的特派任务生活津贴(164 300 美元)、他们的公务旅行和轮调旅费(23 000 美元)、服装津贴(1 000 美元)(按每名军事顾问 200 美元计算), 以及用作死亡和伤残偿金的费用(7 500 美元)。

2. 军事顾问将派往秘书长特别代表办公室军事顾问股, 他们将同在该区域内开展业务的国际安全援助部队、国家军队和联盟军队联络。

文职人员

估计数：25 692 200 美元

民警：156 600 美元

3. 所列经费 156 600 美元用作四名民警顾问的特派任务生活津贴（131 400 美元）和轮调旅费（18 400 美元）、以及服装津贴（800 美元）和用作死亡和伤残偿金的费用（6 000 美元）。民警顾问将在上述军事顾问股内就国家警察问题向秘书长特别代表提供咨询意见。

国际和当地工作人员：25 446 100 美元

4. 编列经费支付 232 名国际人员和 383 名当地人员的薪金和一般人事费，共计 16 646 500 美元，如本报告表 2 所示。

5. 国际和当地工作人员的薪金和一般人事费根据第一年业务期间预期的出缺率计算：国际工作人员出缺率 30%，当地工作人员出缺率 15%。

6. 国际工作人员的特派任务生活津贴估计为 5 334 800 美元，并考虑到在计算薪金和一般人事费时适用的出缺系数。还编列经费 2 953 800 美元来补偿派往阿富汗各办事处的国际工作人员和当地工作人员，因为他们需要在危险条件下提供服务。

7. 预期专家将在特别是属于第一支柱部门（政治部门）和第二支柱部门（人道主义部门）的更为专门的领域内提供服务，以支持援助团的实务工作。因此，在本项下为这些服务编列经费 190 000 美元。还为临时助理人员编列经费 50 000 美元，用来支付办事处所需支助费用，包括聘请临时助理人员来替换请产假的工作人员。

8. 工作人员所需公务旅行费用估计为 271 000 美元。按照援助团的授权任务，援助团团长及其高级工作人员必须经常旅行，以便在阿富汗国内和国外进行协商和举行会议。在本项下编列经费支付援助团团长及其工作人员前往该区域各国和前往总部的旅费，以及支付实务支助人员和任务支助人员从总部前往任务区的旅费。

文职选举观察员：89 500 美元

9. 这笔经费用于协助筹备支尔格大会，为期七周，帮助对支尔格大会进行独立监测和选举过渡行政当局，这项选举定于 2002 年 6 月 22 日完成。

业务费用

估计数：17 709 800 美元

房地/住宿：3 103 400 美元

10. 目前援助团租用喀布尔的两个办公大院，这两个大院提供了办公房地和有限的储藏能力。联阿援助团还免费获得一单独的大院，作为秘书长特别代表的办公室和住宅。在喀布尔市外，还将维持区域存在，利用设在赫拉特、贾拉拉巴德、坎大哈、马扎里沙里夫、昆都士、加德兹和巴米扬的统一办事处开展援助团的活动。设想喀布尔区域办事处将设在首都联阿援助团总部大院里。为房地租金编列的经费估计 339 600 美元，用来支付总部和设在阿富汗的七个区域办事处的租金，还用来支付设在伊斯兰堡和德黑兰的联络处的租金。

11. 此外，还编列经费支付下列费用：房地改建和翻修（30 000 美元）、维修用品（24 000 美元）、维修事务（34 000 美元）以及所有任务地点的水电费，包括发电机和燃料（745 800 美元）。

12. 作为建立阿富汗新特派团的一部分，须编列非经常费用 1 930 000 美元，用作任务区各建筑物和结构的建造和翻修费用。联阿援助团将需要办公房地来安置在喀布尔的 300 名工作人员，以及需要其他建筑物，例如储藏室、车间和医疗及福利设施。目前，没有足够的办公室给现有的工作人员办公，随着人员和设备预期的增加，将需要很多办公地方。为此理由，援助团制定了一个建造/翻修计划，重点放在翻修和改建在喀布尔和其他所有区域地点的现有结构。虽然援助团考虑过采用组装预制建筑物的办法，但是鉴于将这些设备运往该地区所涉费用很高，并考虑到该国境内有丰富的自然建筑材料和劳动力，因此认为改建现有结构和尽量利用当地资源比较符合成本效益，而且也更加符合援助团的目标（“轻脚印”）。除了结构改建外，所有设施的电力装置均需大幅度更新，以便提供安全和稳定的电力，水管和化粪池设施也需要更新，以符合最低限度标准。

基础设施修理：20 000 美元

13. 这笔 20 000 美元经费用来对阿富汗境内区域地点的两个简易机场进行小修。

运输业务：3 747 200 美元

14. 提供安全、容易获得的地面运输是支持援助团的业务的必要组成部分。根据预期将在援助团内部署的实务人员和支助人员的人数，包括派往各地区的人员，提议 2002 年需要 190 部车辆。目前，联阿援助团共有车辆 54 部，包括 40 部通用四轮驱动车、六部小巴、五部轿车、一部 3 吨叉车和两部装甲车。

15. 编列经费多购买 136 部车辆和两部拖车（2 990 200 美元）。购买这些车辆的经费是按所购买的全部车辆都是新的而不是现有特派团的存货来计算的。如果以

后确定在其他特派团有剩余车辆，本项所需经费将向下调整。本项还编列非经常费用（28 800 美元），用来购买必要的运输车间设备。

16. 按照前段所提及的总车辆数目，需要相应资源来支付现有车辆和新车辆的下列费用：备件、维修和保养（390 000 美元）、机油和润滑剂（228 900 美元）以及援助团车队的汽车保险（109 300 美元）。

空中业务：3 534 500 美元

17. 本项资源将用来支付直至 2003 年 3 月 31 日期间包、租和经营一架小客机和一架中型客运/货运飞机的费用。预期援助团的活动范围很广，而且要在全国部署工作人员和开展业务，因此必须使用两架飞机才能满足援助团的需要。一架飞机将改装为客机，运载援助团团团长及其工作人员往返于喀布尔援助团总部和各区域办事处以及伊斯兰堡和德黑兰的援助团联络处之间，并送高级工作人员前往邻国首都开会。客机还将备有各种设备，以便将任务区需要医疗者送走。如 2001 年 12 月在喀布尔进行的阿富汗现有医疗条件的调查结果显示，阿富汗缺少适当的第三级医疗设施，因此援助团必须提供工具把重伤者安全运往邻国的适当设施。这架飞机就是援助团医疗后送计划的一部分。需要一架中型客运/货运飞机把工作人员从伊斯兰堡入境点运往援助团，以及将货物运往喀布尔和转运到国内其他地点。

18. 本项经费用作飞机的租金/包机费，按每架飞机每月 85 小时估算（1 890 000 美元），飞机油和润滑剂（1 131 900 美元）、进驻费（40 000 美元）、油漆和准备费（15 000 美元）、责任险和战争险（8 000 美元）、空勤人员生活津贴（42 000 美元）、空中交通管制事务和设备（80 000 美元）以及在阿富汗和巴基斯坦的着陆费和地面装运费（327 600 美元）。

通信：2 003 200 美元

19. 在 2002 年第一季度对援助团通信所需经费进行全面审查之后，联阿援助团建议在援助团总部（喀布尔）与设在赫拉特、坎大哈和马扎里沙里夫的区域办事处之间建立全面的卫星地面小站通讯网络。同时，它还建议向昆都士、巴米扬、加德兹和贾拉拉巴德地区办事处提供二级一揽子通信。

20. 安装卫星地面小站通讯网络的好处是可以进行宽频数据转让以及与维和部广域网、特派团间电话交通和标准 Lotus 平台连接。在安装了卫星地面小站通讯网络的地方，特别是与卫星线路（Thuraya 卫星电信公司和海卫组织）连接的商业通信费用将会降低。

21. 二级通信将提供有限的服务，包括电子邮件、为标准的计算机和打印机应用、高频基地站、甚高频基地站和海卫组织话音和传真提供支助。根据同一计划，将

向外地民政干事和政治事务干事提供甚高频便携式无线电台，并将为联合国阿富汗援助团的每辆车辆配备高频和甚高频流动无线电台。

22. 为了满足援助团的通信需求，已拨出非经常性经费，用于采购通信设备（924 100 美元）以及车间和测试设备（377 100 美元）。

23. 在可能的情况下，援助团打算利用联合国后勤基地或世界各地其他特派团已有的剩余设备。在此方面，预计在本预算期间有 50% 以上的所需设备将通过这一采购方式来提供。需要划拨额外资源用于采购备件和用品（140 400 美元）、支付保养费（108 000 美元）和商营通信费（453 600 美元）。

24. 将提供备件和用品替换基本部件和通信消费品。拨作商营通信费的经费将用于支付援助团占用的卫星转发器空间、通过联合国后期基地租用的线路费、卫星月费、因特网接驳费、陆线和移动电话使用费以及邮袋和其他邮件服务费。

其他设备：3 639 600 美元

25. 非经常性经费也被列入其他基本设备项目的费用估计数。本项下所列资源用于购置办公室家具（621 600 美元）、办公室设备（234 000 美元）、数据处理设备（722 500 美元）、发电机（587 200 美元）、车间设备（46 200 美元）、油罐车和罐车（13 900 美元）、水箱和化粪池（62 100 美元）、医疗和牙科设备一相当于二级标准一（307 300 美元）、住宿设备（35 700 美元）、杂项设备（760 300 美元）、战地防御设备（132 000 美元）和净水设备（29300 美元）。还需拨出经费（87 500 美元）用于备件修理以及维修电子数据处理设备、影印机、办公室设备、安全设备和发电机。

用品和事务：921 900 美元

杂项事务

26. 本项下所需经费 380 800 美元用于援助团的基本服务费，包括向审计官员提供旅费和生活津贴（12 200 美元）、清洁、清除废物和虫害防治方面的订约承办事务（38 400 美元）、数据处理事务和许可证费（160 000 美元）、向整个区域提供安全保障，包括在联阿援助团总部和区域各地点征聘当地的安全警卫（10 000 美元）、一般维修事务（12 000 美元）、索赔和理赔（7 200 美元）、援助团团长的公务招待费（10 000 美元）以及银行手续费和其他杂项事务所需经费（25 000 美元）。

杂项用品

27. 用品经费数额为 541 100 美元，包括文具/办公室用品（63 000 美元）、数据处理用品（70 000 美元）、医疗用品（16 800 美元）、卫生和清洁用品（36 000 美元）、杂志和期刊订阅费（2 400 美元）、电气用品（24 000 美元）、制服用品、

旗帜和贴花（55 700 美元）、防御工事用品（120 000 美元）、作战地图（3 500 美元）、军需和一般用品（122 400 美元）和杂项用品（27 300 美元）。

空运和水陆运费：740 000 美元

28. 本项下的经费包括非经常性经费 680 000 美元，用于从联合国后勤基地将物资和资产战略空运到喀布尔的总部。所需经费的计算是按照 2002 年 4 月 1 日至 2003 年 3 月 31 日期间需要四架 Antonov-124 型飞机空运和四架 Ilyushin-26 型货运飞行估算而出的。提供额外数额 60 000 美元，用作运往援助团的设备和用品的商业飞行和结关手续估计费。

其他方案

估计数：795 300 美元

新闻方案：195 300 美元

29. 提供的资源用于支助新闻方案，以促进联合国的作用以及援助团在阿富汗的活动和目标。该项方案包括印发教育和新闻材料，分发给阿富汗及其周围地区的媒体、政府官员、学术机构和民众以及主办研讨会和新闻发布会并制作无线电广播和电视节目。

30. 本项下所需经费包括用于材料和用品的资源（15 000 美元）、订约承办事务（40 000 美元）以及出版和方案制作费（100 000 美元）。增列非经常性经费 40 300 美元，用于采购照相机和胶卷冲印物品以及录像和无线电制作设备。

培训方案：100 000 美元

31. 所列经费 100 000 美元用于联阿援助团工作人员的各项培训方案。在此方面，已为援助团制定了重点为下列各项因素的培训战略。

32. 除了规定所有新加入援助团的工作人员必须接受概况简介和就职培训外，联阿援助团还拨出资源向当地工作人员提供职业培训和语言培训—包括当地工作人员以及国际文职人员—并向援助团内发挥监督作用的工作人员提供管理培训。此外，还将拨出经费支付工作人员的旅费，使他们能够前往任务区以外地点，接受运输、通信、信息技术、金融、航空安全和危险货物处理等专业领域的技术培训。

速效项目：500 000 美元

33. 列入经费 500 000 美元，用于阿富汗境内的速效项目。本项下的资源可以使援助团团长在时间仓促的情况下灵活支付款项，以支助地方一级卫生、教育、公共基础设施和社会服务领域的活动，这些活动是为了促进和协助联合国在任务区的建设和平努力。

附件二

2002 年 4 月 1 日至 2003 年 3 月 31 日的费用概算：分析

A. 标准费用和特派团特定费用

项 目	平均数额	概 数			说 明	
		标准费用	单位或			
			每日费用	每月费用		每年费用
			(美 元)			
1. 特派团生活津贴						特派团生活津贴既定费率
(a) 头 30 天						
喀布尔			90.00			
伊斯兰堡			90.00			
德黑兰			90.00			
(b) 30 天之后						
喀布尔			90.00			
伊斯兰堡			90.00			
德黑兰			90.00			
2. 旅费						
机票						
军事顾问	5		4 600.00		纽约/伊斯兰堡往返机票平均费用 假定 12 个月轮换	
民警	4		4 600.00		假定 12 个月轮换	
工作人员(特别代表办公室-机票、每日生活津贴、机场费用和杂项)	4 次		7 525.00		每次平均费用	
工作人员(联合国阿富汗援助团官员-机票、每日生活津贴、机场费用和杂项)	10 次		7 078.00		每次平均费用	
工作人员(总部官员-机票、每日生活津贴、机场费用和杂项)	28 次		6 075.00		每次平均费用	
每日生活津贴						
纽约			275.00		纽约每日津贴费率	
其他地点			200.00		计算费用采用的费率	
3. 文职人员						
民警	4					
国际工作人员	232				工资和一般人事费按标准费用计算	

项 目	平均员额	概 数			说 明
		标准费用	单位或		
			每日费用	每月费用	
(美 元)					
国家干事	40				本项下的数字为建议配置的人数
当地工作人员	383				本报告要求配置的人数
4. 当地工作人员					
喀布尔（和阿富汗各区域）					工资和一般人事费按当地人员薪级表计算
工资净额			360.00		
一般人事费			53.42		
工作人员薪金税			67.58		
伊斯兰堡					
工资净额			360.00		
一般人事费			53.42		
工作人员薪金税			67.58		
5. 国家干事					
工资净额			1 300.00		
一般人事费			195.00		
工作人员薪金税			263.00		
6. 危险津贴					
国际工作人员			1 000.00		
国家干事			363.50		
当地工作人员			243.00		
7. 房地/宿舍					
(a) 房地租金					
喀布尔，总部			3 500.00		按每月预计费用计算
7 个区域办事处，阿富汗			21 000.00		按每月预计费用计算
伊斯兰堡			3 000.00		按现行租赁安排计算
德黑兰			800.00		办事处与开发计划署合设
(b) 房地改建与翻新			2 500.00		房地当地翻修所需经费
(c) 维修服务			2 830.00		按年租金 10% 计算
(d) 维修用品			2 000.00		

项 目	平均月额	概 数				说 明
		标准费用	单位或		每年费用	
			每日费用	每月费用		
(美 元)						
(e) 水电费						
喀布尔				1 000.00		每月预计费用
区域办事处（阿富汗）				350.00		每月预计费用
伊斯兰堡				3 200.00		按目前支出情况计算
发电机燃料		每公升 0.24		57 600.00		按每月需要 240 000 公升计算
				58 100.00		
8. 运输业务						
(a) 车辆						
民用	190					联合国阿富汗援助团车队预计车辆
拖车	2					
(b) 车辆零配件与维修						
民用	136	100.00		13 600.00		特派团拟增购的车辆
	54	350.00		18 900.00		现有车队
(c) 汽油						
民用			每公升 0.24	17 337.50		每天每辆车大约耗油 12.50 公升
(d) 车辆润滑油						
				1 700.00		按燃油费用 10% 估算
(e) 车辆保险						
民用	190		575.00			每辆车全球保险的年费
9. 飞机业务						
固定翼飞机						
首长专机(塞斯纳勋功 II)	1					
中型客/货机(安东诺夫—26)	1					
(a) 每月飞行小时						
首长专机			40.00			每月轮挡飞行时数
			45.00			每月额外飞行时数
中型客/货机			40.00			每月轮挡飞行时数
			45.00			每月额外飞行时数
(b) 固定翼飞机租金						
首长专机				2 000.00		每一轮挡飞行时数的费用
				800.00		每一额外飞行时数的费用
中型客/货机				700.00		每一轮挡飞行时数的费用
				300.00		每一额外飞行时数的费用

项 目	平均月额	概 数			说 明
		标准费用	单位或		
			每日费用	每月费用	
		(美 元)			
(c) 固定翼飞机燃料					
首长专机		每公升 0.35			每个飞行小时估计耗油 1 500 公升
中型客/货机		每公升 0.35			每个飞行小时估计耗油 1 400 公升
(d) 固定翼飞机润滑油					
首长专机			4 462.50		按燃油费用 10% 估算
中型客/货机			4 165.00		按燃油费用 10% 估算
(e) 固定翼飞机保险					
首长专机				4 000	按现有合同购买第三方责任险
中型客/货机				4 000	按现有合同购买第三方责任险
(f) 飞机作业所需其他费用					
(i) 首长专机					
机组津贴			1 500.00		每月 3 个机组的估计费用
着陆费和地勤			11 200.00		按每月在阿富汗/巴基斯坦降落 32 次计算
空中交通管制服务				40 000	空中交通管制和导航收费估计数
(ii) 中型客/货机					
机组津贴			2 000.00		每月 4 个机组的估计费用
着陆费和地勤			16 100.00		按每月在阿富汗/巴基斯坦降落 25 次计算
空中交通管制服务				40 000	空中交通管制和导航收费估计数
10. 通信					
(a) 商业通信					
卫星转发器			10 000.00		支付援助团租用卫星转发器费用的经费
网站连接			2 900.00		每月连接收费
因特网			2 900.00		通过联合国后勤基地连接公用交换电话网的线路租赁费
电话			20 000.00		每月卫星、地面线和行动电话的估计费用
邮费			500.00		
邮袋			1 500.00		
(b) 零配件和用品					
			11 700.00		通信消耗品的估计所需费用

项 目	平均月额	概 数			说 明
		单位或			
		标准费用	每日费用	每月费用	
(美 元)					
(c) 维修			9 000		
11. 其他设备的零件、修理和维修			7 200		按其他设备费用的 2.4% 估算
12. 杂项事务和杂项用品					
杂项事务					
(a) 审计事务				12 200	28 人/日内部审计（监督厅）经费
(b) 订约承办事务					
(i) 特别服务协定					
(ii) 承包人					
清扫			2 000.00		
清除垃圾			800.00		
虫害防治			400.00		
(c) 数据处理服务					
SUN 系统				20 000	
ProGen 系统				17 000	
Reality 系统				15 000	
Lotus Notes				40 000	
Microsoft Office 许可证				60 000	
备份软件许可证				8 000	
(d) 警卫事务					
特别服务协定				86 000	总部和区域聘用当地警卫经费
区域警卫所需经费				20 000	提供区域警卫服务（人员）应急经费
(e) 医疗及有关事务				10 000	每年 5 例医疗后送的经费，按每人 2 000 美元计算
(f) 维修服务			1 000.00		一般维修经费
(g) 索赔和理赔	615		600.00		
	工作人员				
(h) 公务招待				10 000	正式活动
(i) 其他杂项服务					
法律收费				10 000	
银行收费				5 000	
杂项服务				10 000	

项 目	平均月额	概 数			说 明
		标准费用	单位或		
			每日费用	每月费用	
(美 元)					
杂项用品					
(a) 数据处理用品	200.00			70 000	电子数据处理用品按每年 350 个工作站计算
(b) 医疗用品			1 400.00		预计费用
(c) 文具和办公室用品	15.00		5 250.00		办公室用品按每月 350 个工作站计算
(d) 卫生和清洁用品			3 000.00		
(e) 订阅费			200.00		订阅杂志和报刊
(f) 电气用品			2 000.00		
(g) 制服、旗帜和标记					
整备		每 6 个月		500	4 名民警和 5 名军事顾问的整备经费
		35.00			
旗帜和标记				1 000	
(h) 防御工事用品			10 000.00		购置蛇腹形铁丝网、警戒线、沙袋的经费
(i) 作战地图				3 500	购置区域地图所需经费
(j) 军需和一般用品			10 200.00		
(k) 杂项用品				27 300	
13. 空运和陆运费			5 000.00		商业运费、搬运费和清关费
14. 新闻方案					
材料和用品				15 000	
订约承办事务				40 000	
方案和出版物				100 000	
15. 培训					
地方工作人员的职业培训				10 000	
语言培训				10 000	
管理培训				15 000	
运输培训				10 000	
调度培训(危险物品搬运、航空安全)				10 000	
财务/预算培训				15 000	
通信/电子数据处理培训				30 000	

B. 所需非经常性费用

(除非另有说明, 以千美元计)

	(1) 截至 2001 年 3 月 31 日的 当前库存	(2) 2002 年拟进行 的采购	(3) 替换	(4) 增加	(5)=(3)+(4) 总量	(6) 单价	(7)=(5)×(6) 总费
一. 文职人员							
文职选举观察员							89.5
第 1 类共计							89.5
二. 业务费用							
1. 房地/住宿							
阿富汗援助团总部建筑物, 阿尔法							1 600.0
阿富汗援助团总部建筑物, 布拉沃							200.0
秘书长特别代表居所							60.0
区域官员(7)							70.0
第 1 栏共计							1 930.0
2. 基础设施修理							
简易机场轻微修理(区域地点)							20.0
第 2 栏共计							20.0
3. 运输业务							
(a) 购置车辆							
一般用途 4x4 车辆	40			108	108	16.0	1 728.0
轻型中客车	6			9	9	13.3	119.3
中型中客车	—			3	3	38.0	114.0
小客车	5			—	—	25.0	—
3 吨叉车	1			1	1	22.3	22.3
8 吨叉车	—			1	1	37.0	37.0
8 吨货车	—			2	2	75.0	150.0
16 吨货车	—			2	2	87.0	174.0
运送车	—			8	8	13.5	108.0
8 吨救险车	—			1	1	82.0	82.0
救护车	—			1	1	55.0	55.0
装甲车	2			—	—	116.5	—
拖车-贮水箱	—			1	1	5.5	5.5
拖车-灭火器	—			1	1	5.0	5.0
小计	54		—	138	138		2 600.1
运费, 15%							390.1
第 3 栏(a)小计							2 990.2

	(1) 截至 2001 年 3 月 31 日的 当前库存	(2) 2002 年拟进行 的采购	(3) 替换	(4) 增加	(5)=(3)+(4) 总量	(6) 单价	(7)=(5)×(6) 总费
(b) 车间和测试设备							
换轮胎机器				1	1	3.0	3.0
驾驶盘校正设备				1	1	3.5	3.5
车辆起重器				2	2	3.5	7.0
机修工工具箱台车				4	4	0.9	3.6
电子操作轮平衡器				1	1	5.5	5.5
台式磨机				1	1	0.3	0.3
楼面水力起重器				4	4	0.3	1.0
车辆起重架				10	10	0.1	0.5
伏安计量器(多计量)				1	1	0.3	0.3
台式虎钳				1	1	0.4	0.4
小计		-	-	26	26		25.0
运费, 15%							3.8
第 3(b) 栏小计							28.8
第 3 栏共计							3 019.0
4. 空中业务							55.0
5. 海上业务							-
6. 通信							
(a) 甚高频/超高频设备							
便携式通信机	62		-	200	200	0.6	120.0
普通步话机	140			100	100	0.45	45.0
甚高频成套程序设计	1			12	12	1.0	12.0
中继器	3			14	14	2.0	28.0
小计	206			326	326		205.0
运费, 15%							30.8
小计							235.8
由剩余存量提供							(51.8)
第 6(a) 栏小计							184.0
(b) 高频设备							
基本天线	10			9	9	0.5	4.5
基本电线收发机(可收发数据)	10			9	9	5.2	46.8
便携式电线收发机/具有全球定位系统功能	29			180	180	2.0	360.0

	(1) 截至 2001 年 3 月 31 日的 当前库存	(2) 2002 年拟进行 的采购	(3) 替换	(4) 增加	(5)=(3)+(4) 总量	(6) 单价	(7)=(5)×(6) 总费
垂直天线	22			180	180	0.1	18.0
天线调谐器(自动)	22			180	180	0.5	90.0
小计	93			558	558		519.3
运费, 15%							77.9
第 6(b) 栏小计							597.2
(c) 卫星设备							
全球定位系统接收器	5			24	24	0.5	12.0
卫星地面小站通讯网络							
3.7 “C” 带(冗余)	1			3	3	120.0	360.0
小计	6			27	27		372.0
运费, 15%							55.8
小计							427.8
由剩余存量提供							(414.0)
第 6(c) 栏小计							13.8
(d) 转接设备							
小电话交换机				7	7	50.0	350.0
小计				7	7		350.0
运费, 15%							52.5
小计							402.5
由剩余存量提供							(402.5)
第 6(d) 栏小计							-
(e) 杂项设备							
不间断电源, 5 伏安	5			16	16	3.0	48.0
非保密传真机	23			7	7	1.5	10.5
数字电话机	70			200	200	0.2	40.0
模拟电话机	100			275	275	0.1	13.8
小计	198			498	498		112.3
运费, 15%							16.8
第 6(e) 栏小计							129.1
(f) 测试设备							
通信分析器(HP98920A)	2			10	10	15.0	150.0
电力计量器	3			10	10	1.5	17.0
光谱分析器(远地)	1			11	11	8.0	88.0
局域网 UTP/光纤测试器				6	6	10.0	60.0

	(1) 截至 2001 年 3 月 31 日的 当前库存	(2) 2002 年拟进行 的采购	(3) 替换	(4) 增加	(5)=(3)+(4) 总量	(6) 单价	(7)=(5)×(6) 总费
RS-232/V. 35 测试套				6	6	1.0	5.7
电话测试仪	1			12	12	0.6	7.2
小计	10			55	55		327.9
运费, 15%							49.2
第 6(e) 栏小计							377.1
第 6 栏共计							1 301.2
7. 其他设备							
(a) 办公室家具							
书架				350	350	0.6	196.0
文件柜				250	250	0.2	50.0
储存柜				50	50	0.1	7.0
办公椅				350	350	0.2	63.0
访客椅				400	400	0.1	28.0
带屉柜				350	350	0.1	35.0
电脑桌				350	350	0.2	52.5
打印机桌				50	50	0.1	5.0
会议桌				10	10	0.2	2.0
办公桌				350	350	0.1	28.0
行政人员家具				10	10	5.0	50.0
办公室隔板				50	50	0.0	1.5
折椅				150	150	0.0	3.0
衣架				250	250	0.0	5.0
台灯				100	100	0.0	2.0
实用桌				100	100	0.1	12.5
其他杂项家具							
小计				3 170	3 170		540.5
运费, 15%							81.1
第 7(a) 栏小计							621.6
(b) 其他设备							
小号复印机				7	7	3.0	21.0
中号复印机				3	3	5.9	17.7
大号复印机				1	1	13.0	13.0
彩色复印机				2	2	12.0	24.0
计算器				10	10	0.1	1.0
胶合机				10	10	0.4	4.0

	(1) 截至 2001 年 3 月 31 日的 当前库存	(2) 2002 年拟进行 的采购	(3) 替换	(4) 增加	(5)=(3)+(4) 总量	(6) 单价	(7)=(5)×(6) 总费
落地风扇				100	100	0.0	2.0
灭火器				200	200	0.1	25.0
空调				150	150	0.3	45.0
发热器				150	150	0.1	15.0
冰箱				10	10	0.2	2.0
大号保险箱				5	5	0.7	3.4
小号保险箱				20	20	0.5	10.0
碎纸机				20	20	0.5	10.0
钞票计数器/伪钞							
测验器				2	2	1.2	2.4
数字相机				10	10	0.3	2.5
电视机				10	10	0.3	3.0
打字机				2	2	0.3	0.5
录像机				10	10	0.2	2.0
小计				722	722		203.5
运费, 15%							30.5
第 7(b) 栏小计							234.0
(c) 电子数据处理设备							
台式计算机	100			300	300	1.6	465.0
便携式计算机	67			50	50	2.3	115.0
打印机(75%的台式计							
算机)	100			225	225	0.5	112.5
便携式打印机	8			38	38	0.3	9.5
服务机和服务机架	14			13	13	30.0	390.0
数字发送器	5			20	20	5.0	100.0
网络打印机	4			12	12	5.0	60.0
绘图仪和数字化仪				2	2	9.0	18.0
扫描器(LotusDomino)				12	12	5.0	60.0
标识系统	1			1	1	17.5	17.5
In-Focus 投影机				10	10	8.0	80.0
防火墙				8	8	7.0	56.0
后备自动装载程序				1	1	30.0	30.0
扫描器	8			10	10	0.2	1.8
只读光盘服务器				1	1	8.0	8.0

	(1) 截至 2001 年 3 月 31 日的 当前库存	(2) 2002 年拟进行 的采购	(3) 替换	(4) 增加	(5)=(3)+(4) 总量	(6) 单价	(7)=(5)×(6) 总费
CISCO 主干转接器 4000 型号				1	1	150.0	150.0
小计	307			704	704		1 673.3
运费, 15%							251.0
小计							1 924.3
由剩余存量提供							(1 201.8)
第 7(c) 栏小计							722.5
(d) 杂项							
不间断电源对称服务 器室				1	1	18.0	18.0
不间断电源 1 伏安(每 个桌面一部)	65			300	300	0.7	195.0
网络路由器—3810 型号	6			22	22	6.0	132.0
局域网 Cat-5 网络接线				300	300	0.4	105.0
局域网光导纤维接线				10	10	12.0	120.0
局域网转接机, 24 个 端口	20			50	50	5.0	250.0
局域网分析机				2	2	3.0	6.0
光纤插线 SC—SC 1m				100	100	0.0	0.3
光纤插线 SC—SC 3m				20	20	0.0	0.1
光纤插线 SC—SC 6m				20	20	0.0	0.2
光纤插线 SC—SC 9m				20	20	0.0	0.2
光纤户外电缆, 12 对				500	500	0.0	8.5
多模光纤插线板 24 个 端口和连接器				6	6	0.2	1.1
光纤插线板 12 个端口 和连接器				8	8	0.1	1.0
备份磁带				250	250	0.1	18.8
小计	91			1 609	1 609		856.2
运费, 15%							128.4
小计							984.6
由剩余存量提供							(224.3)
第 7(d) 栏小计							760.3

	(1) 截至 2001 年 3 月 31 日的 当前库存	(2) 2002 年拟进行 的采购	(3) 替换	(4) 提议数量 增加	(5)=(3)+(4) 总量	(6) 单价	(7)=(5)×(6) 总费
(e) 车间设备							
电子数据处理叉式							
起重器				26	26	1.2	31.2
光纤套				5	5	1.8	9.0
小计				31	31		40.2
运费, 15%							6.0
第 7(e) 栏小计							46.2
(f) 发动机							
500 千伏安	—			3	3	80.0	240.0
110 千伏安	2			—	—	15.0	—
100 千伏安	2			—	—	13.0	—
75 千伏安	8			—	—	15.0	—
60 千伏安	—			8	8	13.0	104.0
50 千伏安	1			14	14	11.9	166.6
36 千伏安	5			—	—	11.0	—
20 千伏安	1			—	—	8.5	—
15 千伏安	4			—	—	8.0	—
小计	23			25	25		510.6
运费, 15%							76.6
第 7(f) 栏小计							587.2
(g) 油箱和计量设备							
燃料箱(30 000 升)				1	1	2.1	2.1
燃料箱(5 000 升)				1	1	10.0	10.0
小计				2	2		12.1
运费, 15%							1.8
第 7(g) 栏小计							13.9
(h) 水池和化粪池							
储水池(10 立方米, 囊型)				10	10	1.5	15.0
储水池(30 立方米, 囊型)				1	1	3.0	3.0
有盖聚氯乙烯化粪池 (10 立方米)				18	18	2.0	36.0
小计				29	29		54.0
运费, 15%							8.1
第 7(h) 栏小计							62.1

	(1) 截至 2001 年 3 月 31 日的 当前库存	(2) 2002 年拟进行 的采购	(3) 替换	(4) 增加	(5)=(3)+(4) 总量	(6) 单价	(7)=(5)×(6) 总费
(i) 医疗设备							
诊查床				2	2	1.2	2.4
诊断设备(套)				2	2	9.7	19.4
x 光机				1	1	65.0	65.0
x 线自动胶卷显影器				1	1	20.0	20.0
x 光台				1	1	4.0	4.0
x 线片读片灯				2	2	1.0	2.0
x 线保护设备				2	2	2.3	4.6
实验室分析器				1	1	25.0	25.0
显微镜				2	2	3.0	6.0
离心机				1	1	3.0	3.0
早产婴儿保育箱				1	1	5.0	5.0
血糖仪				1	1	1.0	1.0
复苏担架车				2	2	2.0	4.0
急救室设备(套)				2	2	6.2	12.4
托板式担架/真空床垫				1	1	3.5	3.5
高压灭菌器				1	1	40.0	40.0
灭菌设备				1	1	6.8	6.8
多用途病床				10	10	1.0	10.0
矫形牵引设备				1	1	4.8	4.8
送药小车				1	1	2.4	2.4
去纤颤器				1	1	8.0	8.0
通风机				1	1	6.5	6.5
多线生命特征显示器				1	1	10.0	10.0
轮椅				1	1	1.2	1.2
拐杖				2	2	0.1	0.2
小计				42	42		267.2
运费, 15%							40.1
第 7(i) 栏小计							307.3
(j) 住宿设备							
软墙(35 平方米)				1	1	6.0	6.0
Rubhall 仓库(10×24 米)				1	1	25.0	25.0
小计				2	2		31.0
运费, 15%							4.7
第 7(j) 栏小计							35.7

	(1) 截至 2001 年 3 月 31 日的 当前库存	(2) 2002 年拟进行 的采购	(3) 替换	(4) 增加	(5)=(3)+(4) 总量	(6) 单价	(7)=(5)×(6) 总费
(k) 外地防务设备							
手提式金属探测器					6	0.3	1.8
拱门式金属探测器				4	4	4.5	18.0
大 X 光机				2	2	40.0	80.0
闭路电视安全系统				3	3	5.0	15.0
小计				15	15		114.8
运费, 15%							17.2
第 7(k) 栏小计							132.0
(l) 净水设备							
在线水处理系统(1 000 升/小时)				51	51	0.5	25.5
小计				51	51		25.5
运费, 15%							3.8
第 7(l) 栏小计							29.3
第 7 栏共计							3 552.1
8. 用品和事务							
当地警卫制服(套)				30	30	0.5	13.5
国际警卫制服(套)				10	10	1.1	11.0
车间保护服装(套)				100	100	0.2	15.0
防水/保暖外衣				100	100	0.1	10.0
保护/安全手套				—	—	—	2.0
护目镜				—	—	—	0.7
保护头盔, 耳机				—	—	—	2.0
小计				240	240		54.2
运费, 15%							—
第 8 栏共计							54.2
9. 空运和水陆运费							
战略空运							
AN-124 型飞机运输				4	4	120.0	480.0
IL-76 型飞机运输				4	4	50.0	200.0
第 9 栏小计							680.0
第二类共计方案							10 611.5

	(1) 截至 2001 年 3 月 31 日的 当前库存	(2) 2002 年拟进行 的采购	(3) 替换	(4) 增加	(5)=(3)+(4) 总量	(6) 单价	(7)=(5)×(6) 总费
三. 其他方案新闻							
新闻方案							
电视/无线电制作设备							
摄影机				1	1	1.0	1.0
胶卷显影设备				1	1	4.0	4.0
录象摄影机				1	1	20.0	20.0
无线电制作设备				1	1	10.0	10.0
小计				4	4		35.0
运费, 15%							5.3
第三类共计							40.3
第一至第三类共计							10 741.3

附件三

拟议工作人员员额

A. 按单位分列的工作人员分布情况

	秘书长特别 代表办公室	第一支检部门	第二支检部门	行政司	共计
专业及以上职类					
副秘书长	1	—	—	—	1
助理秘书长	—	1	1	—	2
D—2	1	—	2	—	3
D—1	5	2	1	1	9
P—5	3	6	7	3	19
P—4	7	13	15	9	44
P—3	5	19	11	13	48
P—2	—	1	2	10	13
小计	22	42	39	36	139
一般事务人员					
一般事务人员(特等)	1	—	—	—	1
一般事务人员(其他职等)	4	2	1	11	18
外勤事务人员	—	—	1	73	74
小计	5	2	2	84	93
国际工作人员共计	27	44	41	120	232
当地工作人员					
国家干事	8	1	27	4	40
一般事务人员(当地雇员)	8	58	24	253	343
当地雇员共计	16	59	51	257	383
文职人员共计	43	103	92	377	615
军事	5	—	—	—	5
民警	4	—	—	—	4
总计	52	103	92	377	624

B. 拟议工作人员分布的详细情况

	专业人员及以上职类									一般事务人员及有关职类									
	副秘书长 书长	助理 秘书长	D-2	D-1	P-5	P-4	P-3	P-2/1	共计	外勤 事务	特等	其他 职等	警卫 事务	共计	国际工作 人员共计	当地工 作人员	国家 干事	国家干 事共计	总计
秘书长特别代表 实务办公室																			
副秘书长直属 办公室	1	-	-	-	1	1	1	-	4	-	1	1	-	2	6	-	-	-	6
秘书长特别代表 办公室	-	-	1	-	1	-	1	-	3	-	-	1	-	1	4	2	-	2	6
审计	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1
通信和新闻	-	-	-	1	-	1	3	-	5	-	-	1	-	1	6	2	2	4	10
法律股	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	1	-	1	2	-	1	1	3
解除武装、复员 和重返社会	-	-	-	1	-	1	-	-	2	-	-	-	-	-	2	-	1	1	3
法制	-	-	-	1	-	1	-	-	2	-	-	-	-	-	2	3	2	5	7
性别	-	-	-	1	-	1	-	-	2	-	-	-	-	-	2	-	1	1	3
人权	-	-	-	1	-	1	-	-	2	-	-	-	-	-	2	-	1	1	3
军事顾问股	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	1
秘书长特别代表 办公室，小计	1	-	1	5	3	7	5	-	22	-	1	4	-	5	27	8	8	16	43
第一支柱部门， 政治事务副特别 代表办公室	-	1	-	1	-	1	-	-	3	-	-	1	-	1	4	-	1	1	5
后续行动评价股	-	-	-	-	1	1	-	1	3	-	-	-	-	-	3	2	-	2	5
选举援助股	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	1	-	1	2	-	-	-	2
外地协调	-	-	-	1	1	1	2	-	5	-	-	-	-	-	5	2	-	2	7
阿富汗机构和国际 联络处	-	-	-	-	1	1	-	-	2	-	-	-	-	-	2	2	-	2	4

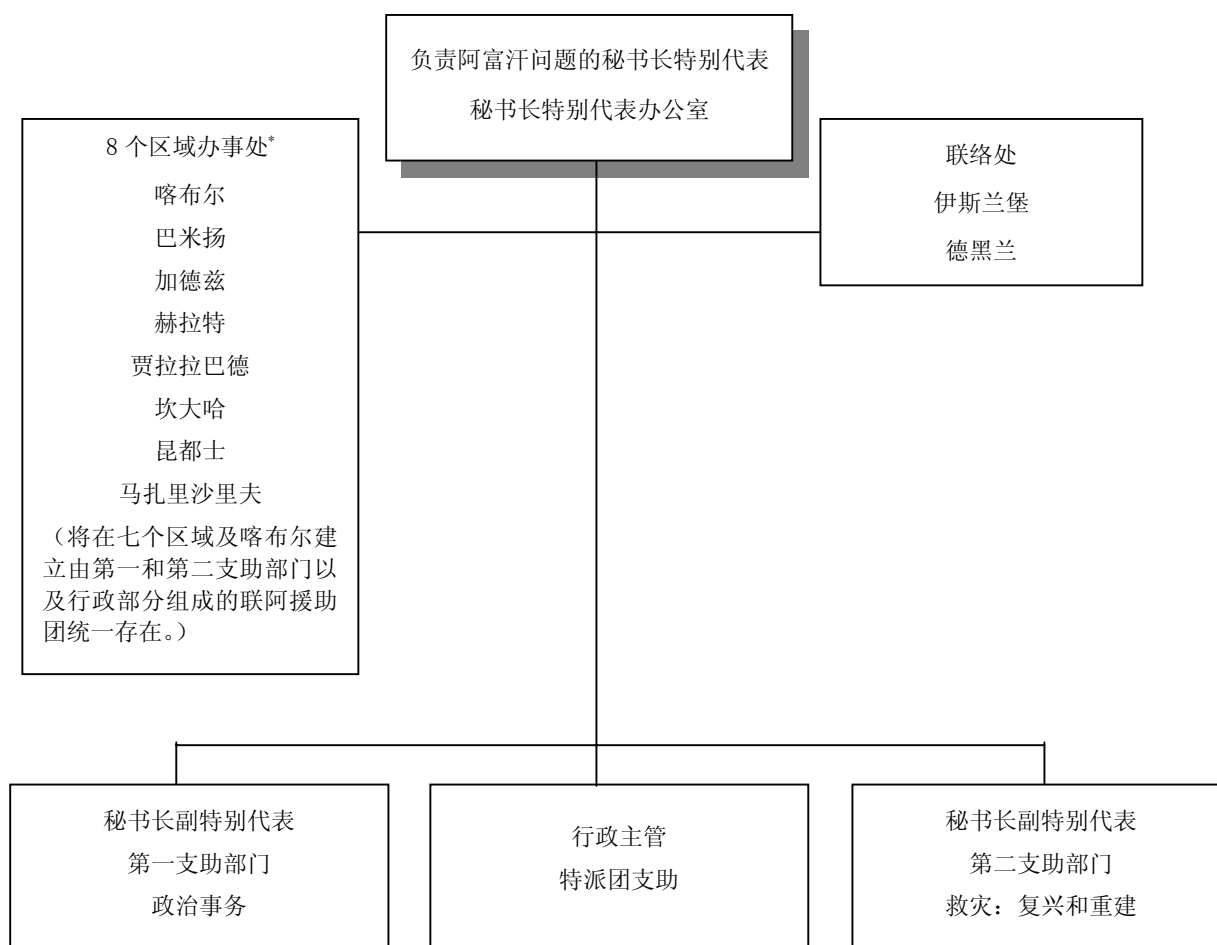
	专业人员及以上职类									一般事务人员及有关职类									
	副秋 书长	助理 秋书长	D-2	D-1	P-5	P-4	P-3	P-2/1	共计	外勤 事务	特等	其他 职等	警卫 事务	共计	国际工作 人员共计	当地工 作人员	国家 干事	国家干 事共计	总计
德黑兰联络处	-	-	-	-	-	1	1	-	2	-	-	-	-	-	2	1	-	1	3
伊斯兰堡联络处	-	-	-	-	-	1	1	-	2	-	-	-	-	-	2	4	-	4	6
区域办事处	-	-	-	-	2	7	15	-	24	-	-	-	-	-	24	47	-	47	71
第一支柱部门， 小计	-	1	-	2	6	13	19	1	42	-	-	2	-	2	44	58	1	59	103
第二支柱部门，救 济、复兴和重建																			
副特别代表办公室	-	1	-	-	-	2	1	-	4	1	-	1	-	2	6	2	1	3	9
方案规划和评估科	-	-	1	-	-	-	-	1	2	-	-	-	-	-	2	1	-	1	3
方案政策和规划科	-	-	-	1	2	1	-	-	4	-	-	-	-	-	4	2	2	4	8
监测和评价股	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	1	1	2	3	4
资源调动股	-	-	-	-	1	-	1	1	3	-	-	-	-	-	3	1	1	2	5
外地协调司	-	-	1	-	1	1	1	-	4	-	-	-	-	-	4	2	2	4	8
区域办事处	-	-	-	-	3	10	8	-	21	-	-	-	-	-	21	14	18	32	53
法扎巴德(昆都士 办事分处)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	2	2
第二支柱部门， 小计	-	1	2	1	7	15	11	2	39	1	-	1	-	2	41	24	27	51	92
实务部门，共计	1	2	3	8	16	35	35	3	103	1	1	7	-	9	112	90	36	126	238
行政部门																			
首席行政干事 办公室																			
首席行政干事 办公室	-	-	-	1	-	-	1	-	2	-	-	1	-	1	3	1	-	1	4
预算科	-	-	-	-	-	-	1	-	1	1	-	-	-	1	2	1	-	1	3

	专业人员及以上职类									一般事务人员及有关职类									
	副秋 书长	助理 秘书长	D-2	D-1	P-5	P-4	P-3	P-2/1	共计	外勤 事务	特等	其他 职等	警卫 事务	共计	国际工作 人员共计	当地工 作人员	国家 干事	国家干 事共计	总计
警卫事务	-	-	-	-	-	1	-	-	1	7	-	-	-	7	8	-	-	-	8
首席行政干事 办公室																			
首席行政干事 办公室	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	1	-	1	2
财务科	-	-	-	-	-	1	1	3	5	-	-	4	-	4	9	10	-	10	19
人事科	-	-	-	-	-	1	3	1	5	2	-	-	-	2	7	5	-	5	12
采购科	-	-	-	-	-	1	1	1	3	-	-	3	-	3	6	3	-	3	9
一般事务人员科	-	-	-	-	-	1	1	1	3	3	-	1	-	4	7	13	-	13	20
医务处	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	6	1	7	8
技术服务																			
技术服务主管 办公室	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	1	-	1	2
工程科	-	-	-	-	-	1	3	-	4	9	-	1	-	10	14	55	3	58	72
调度科	-	-	-	-	-	2	-	1	3	4	-	-	-	4	7	8	-	8	15
验收干事科	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	1	1	-	1	2
通信和信息技术处	-	-	-	-	-	-	1	2	3	28	-	1	-	29	32	67	-	67	99
水陆运输科	-	-	-	-	-	-	1	-	1	12	-	-	-	12	13	74	-	74	87
区域办事处协调	-	-	-	-	-	1	-	-	1	7	-	-	-	7	8	7	-	7	15
行政部门, 小计	-	-	-	1	3	9	13	10	36	73	-	11	-	84	120	253	4	257	377
总计	1	2	3	9	19	44	48	13	139	74	1	18	-	93	232	343	40	383	615

附件四

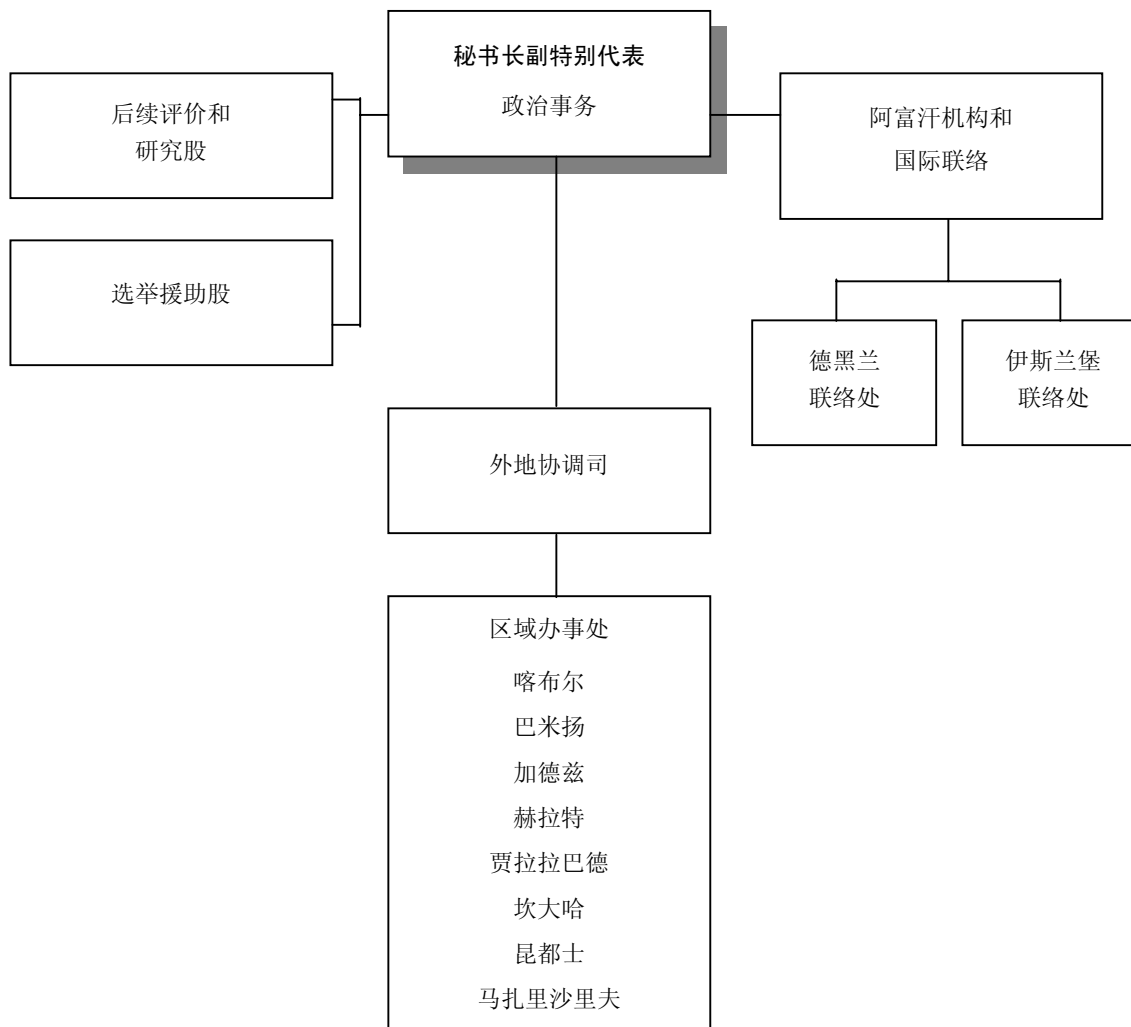
组织结构图

联合国阿富汗援助团

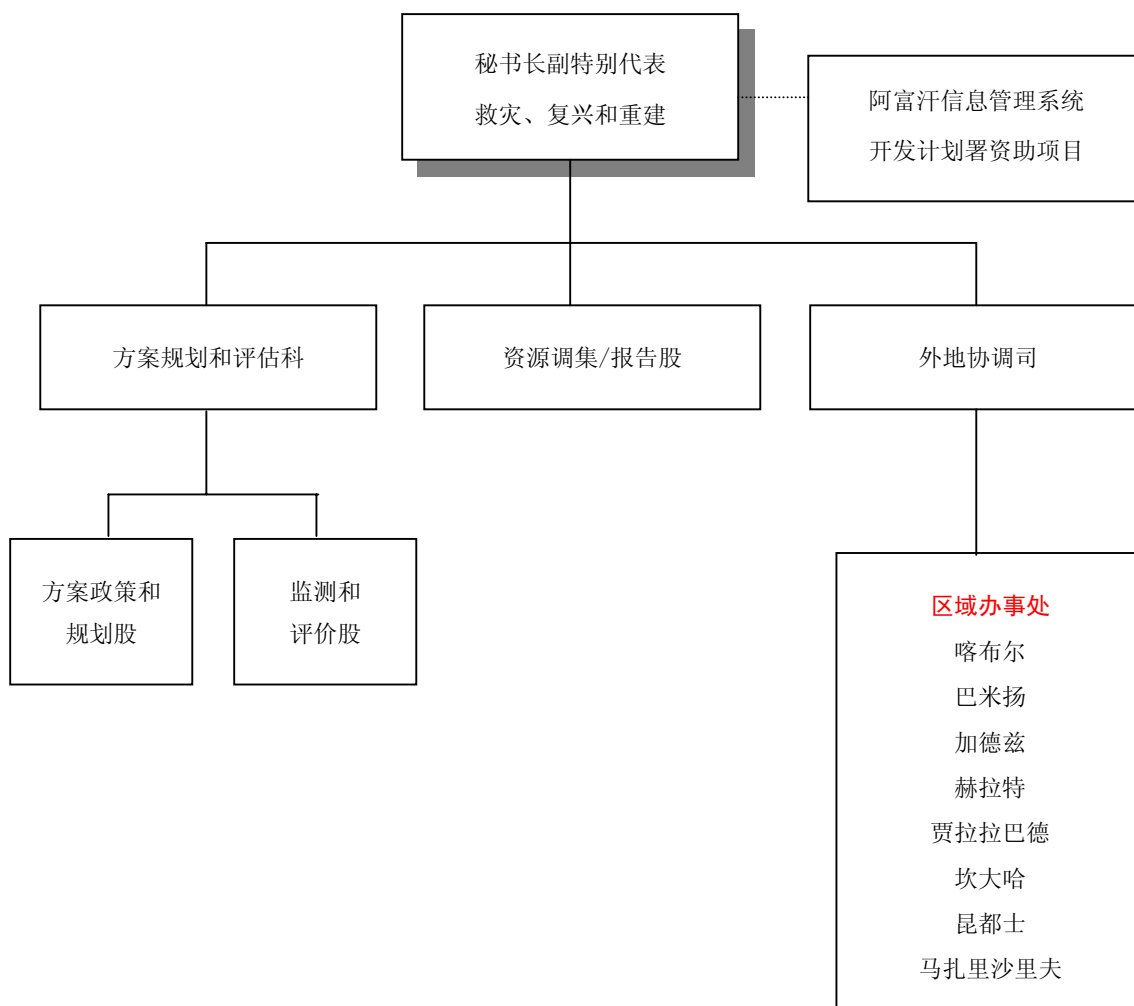


* 每个区域办事处将由秘书长特别代表任命的联阿援助团区域代表担任首长，负责协调和统筹联合国在该区域的所有活动。

第一支助部门：政治事务

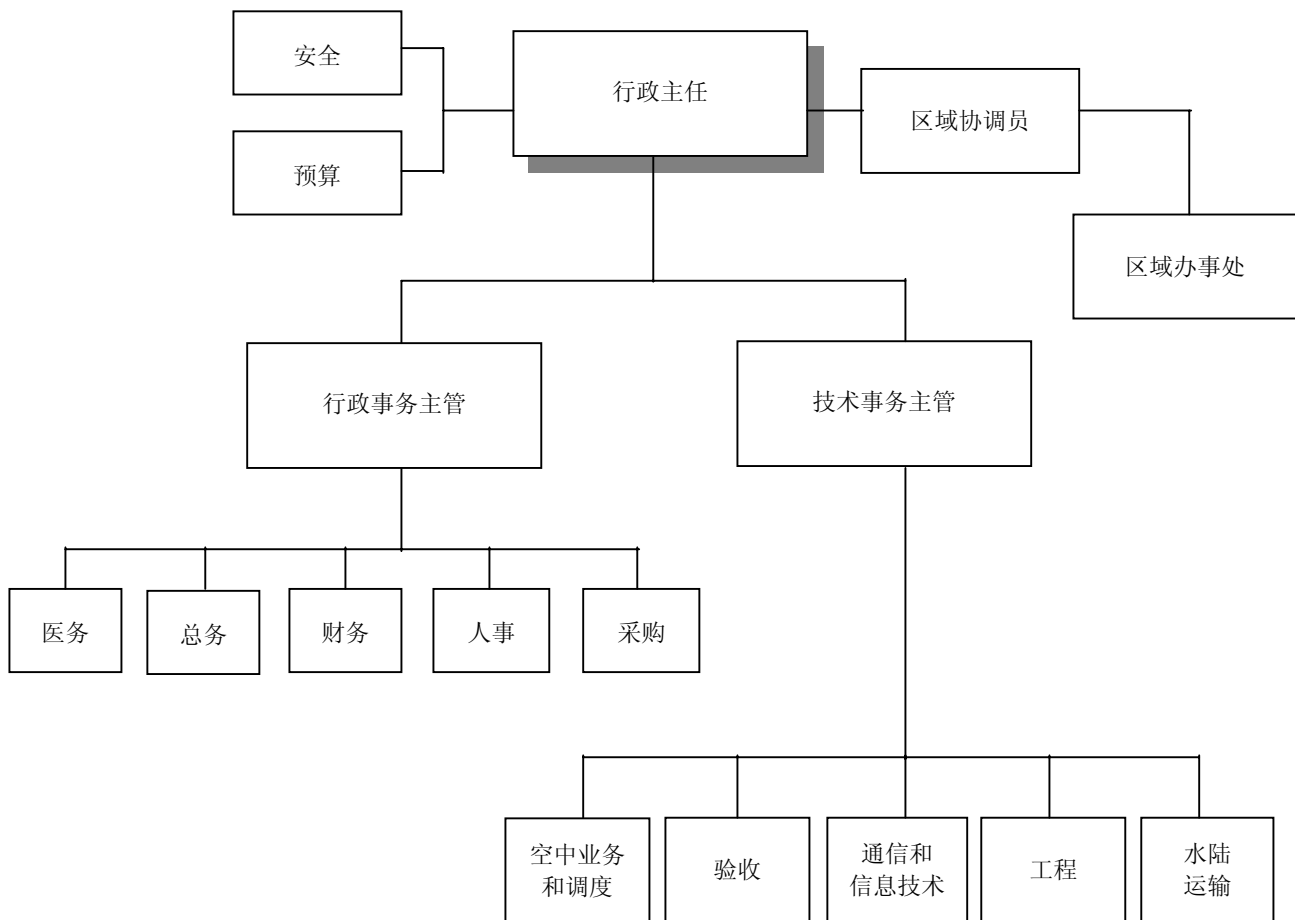


第二支助部门：救灾、复兴和重建

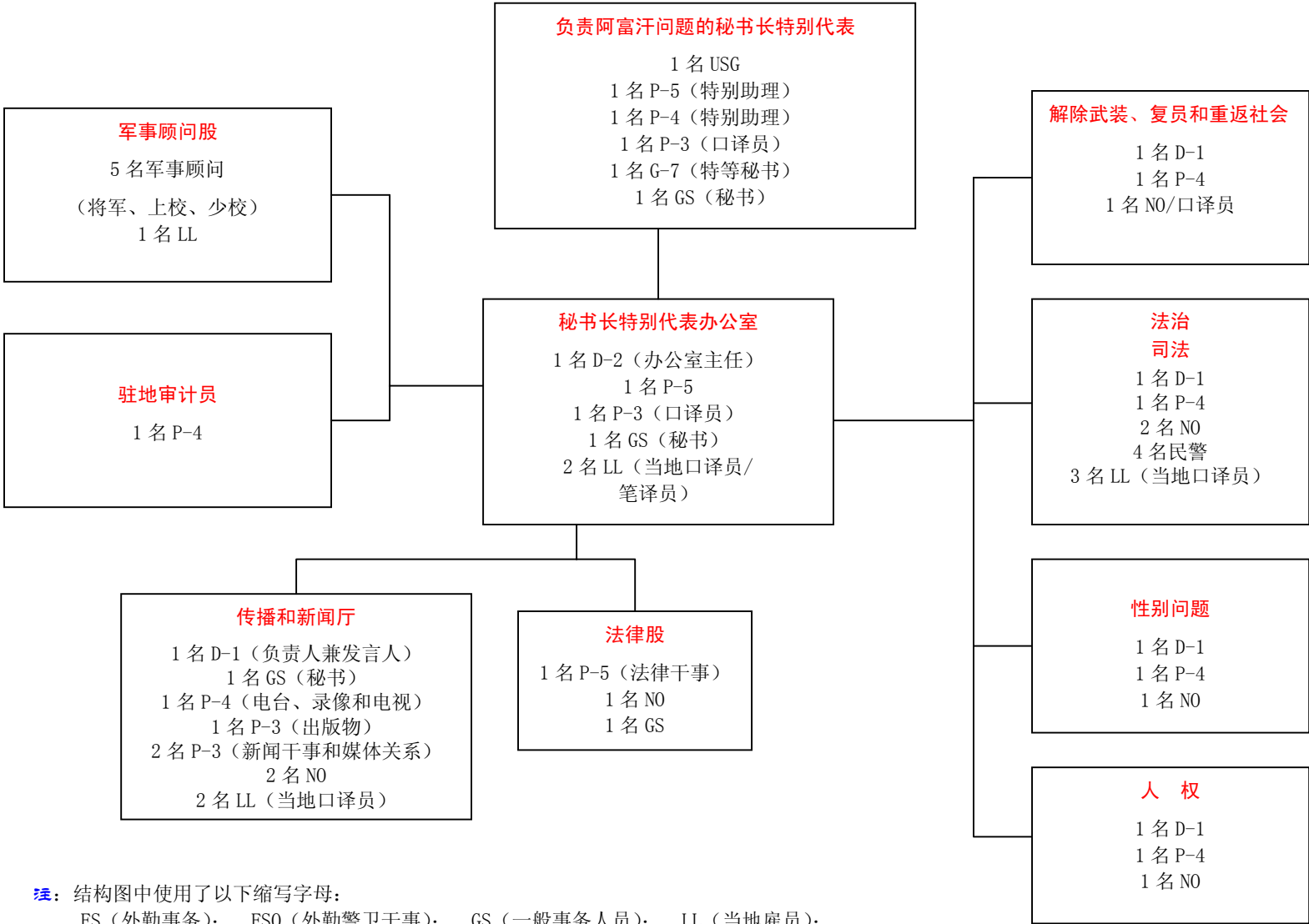


部门： 粮食援助、难民/国内流离失所者、施政、民政管理、基础设施、农业、医疗卫生、教育、饮水和环卫、排雷行动

行政司

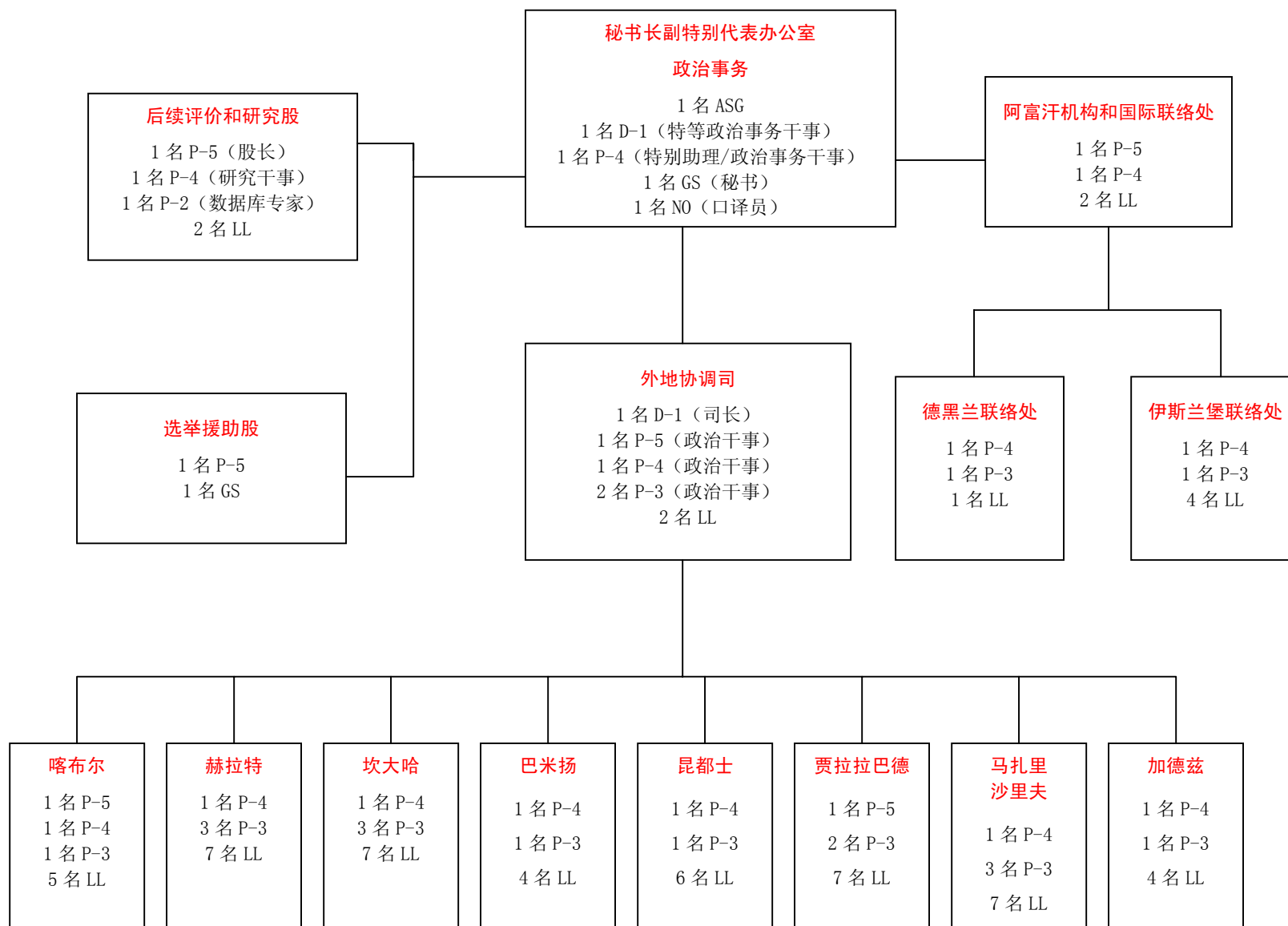


负责阿富汗问题的秘书长特别代表办公室

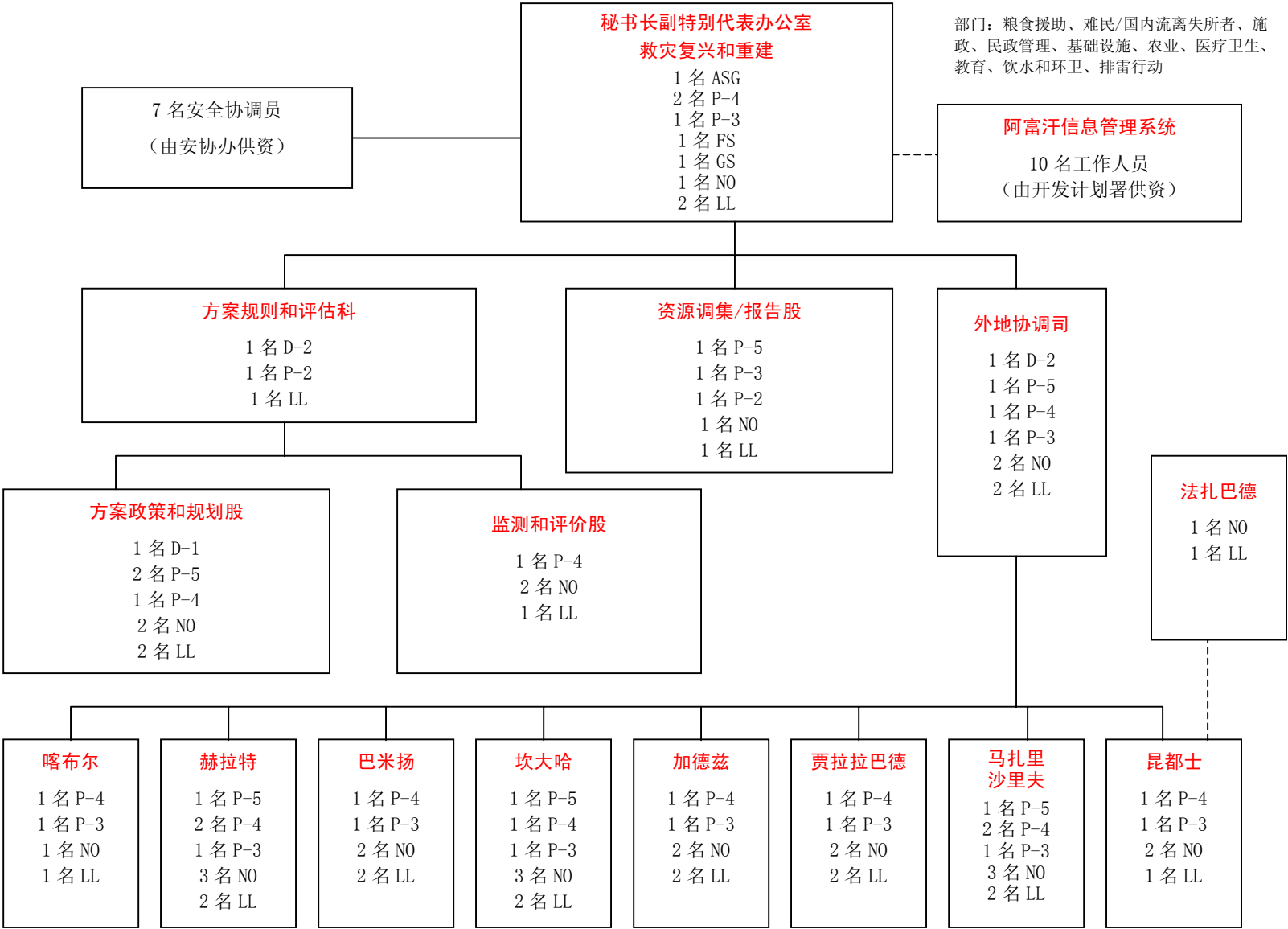


注：结构图中使用了以下缩写字母：
FS (外勤事务)； FSO (外勤警卫干事)； GS (一般事务人员)； LL (当地雇员)；
NO (国家干事)； UNSECOORD (联合国安全协调员办公室)。

第一支助部门：政治事务



第二支助部门：救灾、复兴和重建



行政司

