



## 大会

Distr.: General  
10 May 2000  
Chinese  
Original: English

## 第五十四届会议

议程项目 12 和 121

经济及社会理事会的报告

2000-2001 两年期方案预算

## 联合国秘书处非政府组织科组织结构以及人力和技术资源的分析

## 秘书长的报告

## 目录

	页次
一. 导言 .....	1
二. 所需人力资源 .....	2
三. 结论 .....	2

## 执行摘要

本报告是根据大会第 54/249 号决议第 93 段的要求提交的。报告提议设立一个专业人员员额和一个一般事务人员员额，以加强经济和社会事务部非政府组织科。

## 一. 导言

1. 本报告是根据大会第 54/249 号决议提交的该决议内，大会请秘书长向大会第五十四届会议提交一份报告，说明关于非政府组织科的行政和财务问题，特别是关于该科的员额数目和职等。同一项决议中，大会除其他外，决定将非政府组织科科长员额改叙为 D-1 职等，并注意到联合国和非政府组织之间的伙伴关系迅速发展，因此认识到非政府组织科的工作量已有增加。

2. 1999 年 11 月，秘书长在 A/54/520 号文件中向大会提交关于同一主题的报告，本报告应视为上份报告的补编。A/54/520 号文件详细说明非政府组织科的活动，

以及该科工作量和责任大量增加的情况。那份文件中的资料仍然完全有效和切合实际，因此不在本报告中重复。所以，本报告仅涉及非政府组织科所需员额问题。

## 二. 所需人力资源

3. 非政府组织科的工作人员资源由经常预算资助，包括五个专业人员员额（一个 D-1、两个 P-4、一个 P-3 和一个 P-2）和四个一般事务人员员额。此外，该科一直经常利用志愿人员服务，相当于每年 60 个工作月，其中 20 个工作月的服务是专业人员提供的，40 个工作月的服务是一般事务人员提供的。为了更有效地执行工作方案，并为了使非政府组织对联合国工作作出最大贡献，同时使它们最大程度地参与联合国工作，现认为非政府组织科目前的工作人员资源每年需在专业人员职等和一般事务人员职等各增加 12 个工作月。

4. 下表表明非政府组织科目前通过各资金来源所能获得的工作人员工作月，以及执行该科工作方案所需增加的工作人员工作月，每年将如何在该科主要工作领域进行分配。

	按照资金来源分列的非政府组织科现有人力资源分配情况（以工作月计）				所需增加的人力资源利用情况（以工作月计）	
	经常预算		自愿安排		经常预算	
活动	专业人员	一般事务人员	专业人员	一般事务人员	专业人员	一般事务人员
	P	GS	P	GS	P	GS
1. 对非政府组织委员会的支助	37.0	27.0	5.0	10.0	8.0	—
2. 认可非政府组织到联合国参加筹备委员会会议和国际会议	6.0	13.0	5.0	20.0	—	10.0
3. 特别项目	17.0	8.0	10.0	10.0	4.0	2.0
共计	60.0	48.0	20.0	40.0	12.0	12.0

5. 2000 年从经社部其他工作部门调来一名 P-3 工作人员工作几个月, 非政府组织科得以暂时松了一口气。它还在争取增加一般事务职等的人员。志愿人员甚至短期借调的经常预算人员向该科提供的帮助都已达到极点, 再增加就会对该科的工作产生严重的负面影响。连续大量依靠自愿安排和利用短期人员会进一步加深不连续性和不稳定性, 并会丧失积累的经验和机构的经验承传。由于非政府组织委员会和经社理事会中可能出现先例和其他问题, 这些因素对认可非政府组织参加有关会议的工作特别重要。为了在现有和所需的工作人员资源间以及长期工作人员和自愿工作人员间取得更好的平衡, 拟设立一名 P-4 职等的新专业人员员额和一名新的一般事务人员员额。这样, 非政府组织科核定员额配置表的组成包括 6 名专业人员员额 (一名 D-1, 三名 P-4, 一名 P-3 和一名 P-2) 和 5 名一般事务人员员额。

6. P-4 员额的职能包括: 审查和处理非政府组织要求获得经社理事会咨商地位的新申请, 并确保这些申请根据经社理事会第 1996/31 号决议的规定和准则提出; 为非政府组织委员会提供实质性服务; 作为联系方案一部分, 协助编写新的准则和安排, 以便利非政府组织参加经社理事会的工作和扩大它们与联合国系统的工作关系; 和支持非政府组织开展和执行该科的特别项目, (尤其是建立非政府组织区域网络, 以及与开发计划署和联合国系统其他组织的合作项目。这将涉及设计战略, 用于编写培训计划、方案和材料, 特别侧重发展中国家和转型期经济国家的非政府组织的需要。

7. 一般事务人员员额的职能主要是, 更新和维持非政府组织电子网络, 作为一种经增强的使用新计算机和信息系统的技术能力, 协助实施非政府组织科的联系和协调职能, 以满足经社理事会第 1996/31 号决议的要求。该员额的其他职能包括操作非政府组织科工作不可少的数据库、分析数据库的需求和评价同非政府组织现有的相关信息工具是否足够。该员额的职能包括利用现代信息技术加强该科的信息管理和信息分发活动, 并协助制定一种全面办法来建立非政府组织参加经社理事会及其附属机构工作的综合系统。

### 三. 结论

8. 根据大会和经社理事会的决定, 秘书处要确保数量越来越多的非政府组织参加联合国的工作并作出贡献。为了完成秘书处的这项任务, 拟加强非政府组织科的力量, 设立一名 P-4 职等的专业人员员额和一名一般事务人员的员额。增加这两个员额就能使该科更有效地完成它的经常性和特别项目 (细节见前份报告 (A/54/520) 第二部分和第三部分)。这两个员额还加强了该科保留积累的经验和机构的经验继承的能力。

9. 如果大会核准在 2001 年 1 月 1 日设立一名 P-4 员额和一名一般事务人员员额, 第 9 款经济和社会事务项下将需要增加经费 (按新员额费率计算) 105 600 美元。第 32 款工作人员薪金税项下也需要增加经费 19 300 美元, 由收入第 1 款

工作人员薪金税收入项下开列的相应数额 19 300 美元两相抵消。这些所需经费将在提交给大会第五十五届会议的第一次执行情况报告中列为由应急基金支付的费用。

---