

Distr.: General
10 May 2000
Arabic
Original: English

الجمعية العامة



الدورة الرابعة والخمسون

البندان ١٢ و ١٢١ من جدول الأعمال

تقرير المجلس الاقتصادي والاجتماعي

الميزانية البرنامجية لفترة السنتين ٢٠٠٠-٢٠٠١

تحليل الهيكل التنظيمي وما يحتاج إليه قسم المنظمات غير الحكومية
بالأمانة العامة للأمم المتحدة من موارد تقنية وموارد من الموظفين
تقرير الأمين العام

المحتويات

الفقرات الصفحة

٢	٢-١	أولاً - مقدمة
٢	٧-٣	ثانياً - الاحتياجات من الموارد البشرية
٤	٩-٨	ثالثاً - خاتمة

موجز

هذا التقرير مقدم عملاً بطلب الجمعية العامة الوارد في الفقرة ٩٣ من قرارها ٢٤٩/٥٤. ويقترح التقرير تعزيز قسم المنظمات غير الحكومية التابع لإدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية عن طريق إنشاء وظيفتين واحدة من الفئة الفنية والأخرى من فئة الخدمات العامة.

أولا - مقدمة

- ١ - هذا التقرير مقدم عملاً بقرار الجمعية العامة ٢٤٩/٥٤ الذي طلبت فيه الجمعية إلى الأمين العام أن يقدم تقريراً إلى الجمعية في دورتها الرابعة والخمسين عن المسائل الإدارية والمالية المتصلة بقسم المنظمات غير الحكومية، وبخاصة فيما يتعلق بعدد ومستوى الوظائف في ذلك القسم. وقررت الجمعية العامة، في جملة أمور، إعادة تصنيف وظيفة رئيس قسم المنظمات غير الحكومية إلى رتبة مد - ١، ولاحظت التطور السريع في الشراكة بين الأمم المتحدة وجماعة المنظمات غير الحكومية وأقرت بزيادة عبء العمل فيه.
- ٢ - ويكمل هذا التقرير التقرير السابق عن الموضوع نفسه الذي قُدم إلى الجمعية العامة في تشرين الثاني/نوفمبر ١٩٩٩ (A/54/520). وقد ورد في ذلك التقرير وصف مفصل للأنشطة التي يضطلع بها قسم المنظمات غير الحكومية والزيادة الهامة في عبء عمله وفي مستوى مسؤوليته. ولا تزال المعلومات الواردة في ذلك التقرير صحيحة ومناسبة تماماً ولم تكرر في هذا التقرير. ولهذا السبب، فإن التقرير الحالي لا يتناول إلا احتياجات القسم من الموظفين.

ثانياً - الاحتياجات من الموارد البشرية

- ٣ - تشمل موارد قسم المنظمات غير الحكومية من الموظفين الممولين من الميزانية العادية خمس وظائف من الفئة الفنية (وظيفة برتبة مد - ١، ووظيفتان برتبة ف - ٤، ووظيفة برتبة ف - ٣ ووظيفة برتبة ف - ٢) وأربع وظائف من فئة الخدمات العامة. وبالإضافة إلى ذلك، ما فتئ القسم يستعين بانتظام بخدمات المتطوعين التي تعادل حوالي ٦٠ شهر عمل سنوياً، منهم ٢٠ من الفئة الفنية و ٤٠ من فئة الخدمات العامة. ولكي يضطلع القسم ببرنامج عمله بكفاءة أكبر بغية جعل مساهمة واشتراك المنظمات غير الحكومية في عمل الأمم المتحدة أقرب ما تكون إلى الكمال، فقد اعتبر أن هناك حاجة إلى زيادة موارد القسم الحالية من الموظفين على أساس سنوي بمعدل ١٢ شهر عمل من الفئة الفنية و ١٢ شهر عمل من فئة الخدمات العامة.
- ٤ - ويبين الجدول أدناه كيفية توفير أشهر عمل الموظفين من جميع مصادر التمويل حالياً إلى قسم المنظمات غير الحكومية وستوزع أشهر العمل الإضافية من موارد الموظفين اللازمة لتنفيذ برنامج عمل القسم بين مجالات عمل القسم الرئيسية سنوياً.

النشاط	توزيع الموارد البشرية المتاحة حالياً لقسم المنظمات غير الحكومية		استخدام الموارد الإضافية اللازمة من الموظفين (بأشهر العمل)	
	حسب مصدر التمويل (بأشهر العمل)		من الموظفين (بأشهر العمل)	
	الميزانية العادية	ترتيبات المتطوعين	الميزانية العادية	الفئة الفنية
	الخدمات العامة	الفئة الفنية	الخدمات العامة	الفئة الفنية
تقديم الدعم إلى اللجنة المعنية بالمنظمات غير الحكومية	٣٧	٢٧	٥	١٠
اعتماد المنظمات غير الحكومية لدى الأمم المتحدة واللجان التحضيرية والمؤتمرات الدولية	٦	١٣	٥	٢٠
المشاريع الخاصة	١٧	٨	١٠	٤
المجموع	٦٠	٤٨	٢٠	٤٠
			١٢	١٢

٥ - وقد حصل قسم المنظمات غير الحكومية على بعض العون المؤقت من خلال نقل موظف من رتبة ف - ٣ من مجال آخر من مجالات عمل إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية وذلك لعدة أشهر فقط في عام ٢٠٠٠. ولا تزال تبذل الجهود للحصول على عون إضافي من فئة الخدمات العامة. وقد وصلت المساعدة المقدمة إلى القسم من المتطوعين أو حتى من الموظفين الممولين من الميزانية العادية المعارين لفترات قصيرة من الزمن حداً يجعل لأي زيادات أخرى تأثير سلبي خطير على عمل القسم. ومن شأن استمرار الاعتماد المفرط على ترتيبات التطوع والاستعانة بالموظفين لفترات قصيرة أن يتسبب في ثغرات أخرى وفي عدم الاستقرار فضلاً عن خسارة الخبرة المتراكمة والذاكرة المؤسسية. وتتسم هذه العوامل بأهمية خاصة في العمل المتعلق باعتماد المنظمات غير الحكومية بسبب السوابق والمسائل التي قد تثور في اللجنة المعنية بالمنظمات غير الحكومية وفي المجلس الاقتصادي والاجتماعي. ومن أجل تحقيق توازن أفضل بين موارد الموظفين المتاحة واللازمة وبين الموظفين الدائمين والمتطوعين، يُقترح إنشاء وظيفة جديدة من الفئة الفنية برتبة ف - ٤ ووظيفة جديدة من فئة الخدمات العامة. وسيكون ملاك الوظائف الثابت للقسم من ست وظائف من الفئة الفنية (وظيفة برتبة مد - ١، وثلاث وظائف برتبة ف - ٤، ووظيفة برتبة ف - ٣ ووظيفة برتبة ف - ٢) وخمس وظائف من فئة الخدمات العامة.

٦ - وتشمل مهام الوظيفة من رتبة ف - ٤ استعراض وتجهيز الطلبات الجديدة الواردة من المنظمات غير الحكومية التي تطلب الحصول على مركز استشاري لدى المجلس الاقتصادي والاجتماعي وكفالة تقديمها وفقاً للأحكام والمبادئ التوجيهية الواردة في قرار

المجلس ٣١/١٩٩٦؛ وتقديم الخدمات الفنية للجنة المعنية بالمنظمات غير الحكومية؛ وتقديم المساعدة في وضع مبادئ توجيهية وترتيبات جديدة كجزء من برنامج الاتصال لتيسير اشتراك المنظمات غير الحكومية في عمل المجلس الاقتصادي والاجتماعي وتوسيع نطاق علاقات العمل التي تربطها بمنظومة الأمم المتحدة؛ وتقديم الدعم اللازم للشروع في المشاريع الخاصة للقسم وتنفيذها، ولا سيما إنشاء شبكات إقليمية للمنظمات غير الحكومية، ومشاريع تعاونية مع برنامج الأمم المتحدة الإنمائي وغيره من مؤسسات منظومة الأمم المتحدة. ويقتضي هذا الأمر العمل على تصميم الاستراتيجيات اللازمة لوضع خطط التدريب وبرامجه ومواده مع التأكيد بوجه خاص على احتياجات المنظمات غير الحكومية في البلدان النامية والبلدان التي تمر اقتصاداتها بمرحلة انتقالية.

٧ - وتتعلق الوظيفة من فئة الخدمات العامة بالمهام التي تعنى عموماً باستكمال وصيانة الشبكة الالكترونية للمنظمات غير الحكومية كطاقة تقنية معززة لاستخدام النظم الجديدة للحواسيب والمعلومات، وتقديم الدعم لكل من مهمني الاتصال والتنسيق داخل قسم المنظمات غير الحكومية، استجابة لقرار المجلس الاقتصادي والاجتماعي ٣١/١٩٩٦. وتشمل المهام الإضافية للوظيفة تشغيل قواعد البيانات التي لا بد منها لعمل القسم، وإجراء تحاليل لاحتياجات قواعد البيانات وتقييم كفاية أدوات المعلومات الموجودة المتصلة بالمنظمات غير الحكومية. كما تستتبع مهام الوظيفة تعزيز أنشطة إدارة ونشر المعلومات التي يضطلع بها القسم من خلال استخدام تكنولوجيا المعلومات الحديثة، أو المساعدة في وضع نهج شامل لنظام متكامل يتعلق باشتراك المنظمات غير الحكومية في عمل المجلس الاقتصادي والاجتماعي وفي هيئاته الفرعية.

ثالثاً - خاتمة

٨ - للوفاء بولاية الأمانة العامة المتمثلة في كفالة مساهمة واشتراك عدد متزايد باستمرار من المنظمات غير الحكومية في عمل الأمم المتحدة وفقاً لمقررات الجمعية العامة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي، يقترح تعزيز قسم المنظمات غير الحكومية عن طريق إنشاء وظيفة من الفئة الفنية برتبة ف - ٤ ووظيفة من فئة الخدمات العامة. ومن شأن إضافة هاتينوظيفتين تمكين القسم من الاضطلاع بعبء عمله العادي ومشاريعه الخاصة (التي ترد تفاصيلها في الفصلين الثاني والثالث من الوثيقة A/54/520) بكفاءة أكبر. كما ستقوموظيفتان بزيادة طاقة القسم على الاحتفاظ بخبرته المتراكمة وذاكرته المؤسسية.

٩ - وفي حال موافقة الجمعية العامة على إنشاء وظيفة برتبة ف - ٤ ووظيفة من فئة الخدمات العامة اعتباراً من ١ كانون الثاني/٢٠٠١، فستنشأ احتياجات إضافية (قدرت

كلفتها بمعدلات الوظيفتين الجديدتين) بمبلغ ٦٠٠ ١٠٥ دولار في إطار الباب ٩، الشؤون الاقتصادية والاجتماعية من الميزانية البرنامجية لفترة السنتين ٢٠٠٠-٢٠٠١. كما ستنشأ احتياجات إضافية في إطار الباب ٣٢، الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين (١٩ ٣٠٠ دولار) يعاوضها مبلغ مساو وقدره ١٩ ٣٠٠ دولار في إطار باب الإيرادات ١، الإيرادات الآتية من الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين. وسترد هذه الاحتياجات كنفقة تقيد على صندوق الطوارئ في سياق تقرير الأداء الأول الذي سيقدم إلى الجمعية العامة في دورتها الخامسة والخمسين.