



Asamblea General

Distr. general
13 de septiembre de 2023
Español
Original: inglés

Septuagésimo octavo período de sesiones
Tema 134 del programa
Proyecto de presupuesto por programas para 2024

Marcha de la renovación del Palacio de África en la sede de la Comisión Económica para África (Addis Abeba)

Informe del Secretario General

Resumen

El Secretario General presenta su octavo informe sobre la marcha de la renovación del Palacio de África y el centro de visitas de las instalaciones de la Comisión Económica para África (Addis Abeba), de conformidad con la sección IX de la resolución [77/263](#) A de la Asamblea General.

En el presente informe se proporciona información actualizada sobre la marcha del proyecto desde que se publicó el informe anterior del Secretario General sobre la marcha de la renovación ([A/77/339](#)), lo que incluye información actualizada sobre la elaboración del diseño, las actividades de adquisición, la gobernanza del proyecto, los servicios de gestión de riesgos, la marcha de las obras de construcción y la situación de las contribuciones voluntarias. En el informe también se actualiza el calendario del proyecto y el plan de gastos.

La ejecución de los restantes paquetes de trabajo del proyecto procedió según lo previsto, y la finalización sustancial del proyecto está prevista para junio de 2024, un mes después de lo previsto en el anterior informe de situación y con un retraso global de 42 meses. Se mantienen las previsiones de que el proyecto se completará dentro del presupuesto global máximo aprobado de 56,9 millones de dólares.

Se solicita a la Asamblea General que tome nota del informe y consigne la suma de 13.475.700 dólares para 2024.



I. Introducción

1. En su resolución [70/248](#) A, la Asamblea General aprobó el alcance, el calendario y el costo total máximo de 56,9 millones de dólares para el proyecto de renovación del Palacio de África, así como el establecimiento de una cuenta plurianual destinada a obras de construcción en curso. El presente informe es el octavo informe sobre la marcha de los trabajos que se presenta desde que la Asamblea aprobó el proyecto en 2015.
2. En el período sobre el que se informa, la Comisión Económica para África (CEPA) adjudicó contratos para: a) las principales obras de renovación en agosto de 2022, b) sistemas de conferencias y tecnología de la información en noviembre y diciembre de 2022 y c) servicios de restauración de obras de arte en octubre de 2022 y septiembre de 2023. La prestación de los servicios ha comenzado desde entonces y está marchando bien, por lo que la finalización sustancial del proyecto está prevista para junio de 2024, un mes después de lo previsto en el anterior informe del Secretario General sobre la marcha de la renovación ([A/77/339](#)).
3. Siguen en curso las actividades de contratación para el conjunto de trabajos de la exposición permanente, los servicios restantes de los sistemas de conferencias y de tecnología de la información y servicios menores de restauración de obras de arte.
4. El Secretario General sigue confiado en que el proyecto se ejecute dentro del presupuesto máximo aprobado de 56,9 millones de dólares.

II. Objetivos y beneficios del proyecto

A. Objetivos

5. A pesar de las dificultades y los retrasos anteriores acumulados que obedecieron principalmente al nuevo llamado a licitación para el contrato de las obras principales de renovación después de que la CEPA rescindiera el contrato anterior (véase [A/76/308](#), párrs. 4 y 39), el proyecto se sigue ejecutando de conformidad con los objetivos establecidos de renovar el edificio del Palacio de África respetando el diseño y la apariencia originales de los distintos espacios y corrigiendo deficiencias con arreglo a las normas y códigos internacionales de construcción, en particular lo siguiente: a) mejoras estructurales y antisísmicas, b) seguridad física y protección de los ocupantes y prevención de incendios, c) accesibilidad y otras disposiciones para las personas con discapacidad, d) eficiencia energética y otras iniciativas relacionadas con el uso sostenible de los recursos naturales y e) logro de una calidad saludable del aire y la luz en los espacios interiores.
6. La renovación del Palacio de África se sigue llevando a cabo en consonancia con las normas y códigos internacionales de construcción vigentes y tiene por objeto cumplir las más estrictas normas aplicables a los centros de conferencias, sin dejar de preservar y restaurar la integridad histórica, cultural y arquitectónica del edificio.

B. Beneficios

7. Durante las fases de planificación, diseño y construcción, el equipo de gestión del proyecto ha trabajado para que el proyecto aporte los beneficios indicados desde el inicio, que no han cambiado.
8. Sin embargo, en el período sobre el que se informa, algunas partes interesadas determinaron que era preciso modificar algunas cuestiones porque se habían actualizado las normas aplicables y había cambiado el contexto. Las modificaciones

se han evaluado teniendo en cuenta la intención de mantener los objetivos generales del proyecto, incluidos los relativos a los costos, los plazos y la calidad, en particular los relacionados con lo siguiente:

a) La actualización de las tecnologías para una red de área local de radiodifusión independiente que permita mejorar y potenciar el rendimiento de la radiodifusión;

b) La actualización de los elementos relacionados con la seguridad para hacer frente a las nuevas necesidades observadas en la evaluación, con el fin de fortalecer la resistencia a los ingresos sin autorización.

9. Las partes interesadas definieron las fuentes de financiación para hacer frente a todas las modificaciones que se incorporaron en el alcance del proyecto. Por lo tanto, ninguna de las adiciones ni mejoras modifica el costo global que supone el proyecto para los Estados Miembros.

III. Gobernanza, gestión y rendición de cuentas del proyecto

A. Gobernanza del proyecto

Comité de Partes Interesadas

10. En el período sobre el que se informa, el Comité de Partes Interesadas, establecido en 2016, celebró cuatro reuniones: en noviembre de 2022 y en marzo, mayo y agosto de 2023.

11. Las reuniones del Comité tienen por objeto mantener informados al responsable del proyecto y a los principales interesados institucionales acerca de la marcha de los trabajos y la exposición al riesgo, y apoyarlos en la toma de decisiones. El Comité sigue siendo un elemento de gobernanza vital, ya que reúne a los principales beneficiarios del proyecto para debatir y acordar cuestiones relacionadas con el desarrollo y la ejecución, incluidas posibles modificaciones de las bases de referencia establecidas que estén comprendidas dentro del mandato de la Secretaría.

12. En las últimas reuniones, las partes interesadas escucharon una exposición informativa sobre la marcha de la construcción, en particular en lo que atañe a las obras principales de renovación, los sistemas de conferencias y de tecnología de la información y los trabajos de restauración de obras de arte, así como el diseño restante de la exposición permanente. La dirección de la CEPA y el equipo de gestión del proyecto recordaron a las partes interesadas el alcance y los objetivos del proyecto aprobado y los instaron a que, en sus decisiones, limitaran los cambios solicitados por el responsable del proyecto al mínimo absoluto. La dirección de la CEPA hizo hincapié en que las solicitudes de cambios que superaran las bases de referencia establecidas tendría que correr a cargo de las partes interesadas que los solicitaran a fin de evitar costos adicionales y retrasos en el calendario.

Junta Consultiva

13. La Junta Consultiva se reunió en noviembre de 2022 y mayo de 2023, ocasiones en las que recibió información actualizada acerca de la marcha y los riesgos del proyecto. Los miembros de la Junta continuaron desempeñando un papel activo y aportaron valiosas recomendaciones al responsable del proyecto sobre cómo proteger tanto este como su ejecución. Por ejemplo, la Junta debatió y propuso medidas para difundir el proyecto más ampliamente en apoyo de la campaña de movilización de recursos de la CEPA, como promover sinergias con el programa sobre patrimonio de la Unión Africana.

14. Hasta la fecha, la Junta Consultiva ha ofrecido opiniones y asesoramiento acerca de las estrategias para rediseñar la campaña de movilización de recursos y contribuciones voluntarias y ha sido crucial para el desarrollo fructífero de la ceremonia de colocación de la primera piedra en octubre de 2022.

15. En el período sobre el que se informa, hubo cambios en la composición de la Junta Consultiva debido a la rotación periódica de los diplomáticos en el lugar de destino. Las actividades de la Junta no se interrumpieron porque no se demoró el nombramiento de quienes los reemplazarían.

Coordinación con la Sede

16. El Servicio de Políticas de Gestión Global de Activos de la Sede de las Naciones Unidas ha seguido colaborando estrechamente con el equipo de gestión del proyecto, conforme a lo establecido en el acuerdo de coordinación firmado en 2017. El Servicio sigue participando activamente en la supervisión del proyecto, prestando especial atención a la gestión de riesgos y a la adaptación a las enseñanzas extraídas y las mejores prácticas de otros proyectos de las Naciones Unidas.

17. Desde octubre de 2017, el Servicio de Políticas de Gestión Global de Activos cuenta con el apoyo de una empresa internacional especializada que proporciona al proyecto servicios independientes en materia de gestión de riesgos relacionados con la construcción. Antes de presentar los informes bianuales independientes sobre la gestión de riesgos, se celebraron reuniones trimestrales en esa materia con el equipo de gestión del proyecto y las principales partes interesadas. El propósito de esas reuniones es comprender la posible repercusión que los diferentes riesgos, definidos en el registro de riesgos del proyecto, podían tener en el calendario general y el plan de gastos del proyecto, y los consiguientes imprevistos en cuanto a costos y plazos, como se describe en la sección IV.

B. Gestión del proyecto

18. El equipo de gestión del proyecto está dirigido por un Gestor de Proyectos (P-5) que rinde cuentas al director ejecutivo del proyecto, a saber, el Director de Administración de la CEPA. El equipo de gestión del proyecto está integrado por un Arquitecto/Ingeniero (P-4), un Administrador de Contratos (P-3), un Ingeniero de Construcción/Civil/Estructural (personal nacional del Cuadro Orgánico), un Ingeniero Mecánico/Eléctrico (personal nacional del Cuadro Orgánico), un Oficial encargado de las Obras (personal nacional del Cuadro Orgánico), un Auxiliar de Finanzas y Presupuesto (contratación local), un Auxiliar de Logística y Expedición (contratación local) y un Auxiliar Administrativo (contratación local). Todas las plazas fueron aprobadas por la Asamblea General en su resolución [70/248 A](#), con la excepción de la de Gestor de Contratos (P-3), que fue aprobada en la resolución [75/253 A](#).

19. La plaza de Coordinador de Proyectos (P-4), cuyo costo comparten a partes iguales los proyectos de construcción de infraestructura de la CEPA y la Comisión Económica y Social para Asia y el Pacífico (CESPAP) que están en curso, sigue estando integrada en el Servicio de Políticas de Gestión Global de Activos en Nueva York.

20. Como se indicó en los informes anteriores, las plazas se prorrogaron debido a los retrasos en la ejecución, lo que permitirá continuar gestionando el día a día del proyecto como es necesario hasta su finalización sustancial, prevista actualmente para junio de 2024.

21. Como estaba previsto inicialmente (véanse [A/70/363](#) y [A/70/363/Corr.1](#); y la resolución [70/248 A](#)), algunas de las plazas específicas serán necesarias durante el período de 12 meses de responsabilidad por defectos, hasta que se cierre el proyecto

(es decir, junio de 2025), para que, entre otras actividades, rectifiquen la lista de control, impartan formación y entreguen los productos a los usuarios finales y los encargados del mantenimiento, y se encarguen de la contabilidad final y el cierre del activo en construcción a fin de respetar los procedimientos de las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público. Además de esas actividades típicas del período de responsabilidad por defectos, el equipo de gestión del proyecto acompañará la reapertura y pondrá en funcionamiento el edificio, incluido el nuevo centro de visitas, y recopilará las enseñanzas extraídas y elaborará un informe al respecto.

22. Las enseñanzas extraídas en proyectos anteriores, así como en la puesta en marcha de los trabajos iniciales de reubicación y las actividades de entrega más recientes, han confirmado la importancia de mantener el equipo de gestión del proyecto durante todo el proceso, pues ello facilitará la transferencia de los conocimientos adquiridos durante la ejecución del proyecto y potenciará, mediante una formación específica en el servicio, la capacidad de gestionar las nuevas tecnologías instaladas.

23. En el período sobre el que se informa, las seis plazas de Oficial de Seguridad asignadas al proyecto, aprobadas por la Asamblea General en la sección V de su resolución [71/272](#) A, prestaron servicios de seguridad en la obra. Las obras adicionales en el muro perimetral de la CEPA y el acortamiento del plazo de ejecución de las obras principales de renovación (22 meses adjudicados frente a los 30 previstos, por lo que el contratista trabajó los fines de semana y por las noches) exigen un dispositivo de seguridad adicional hasta la culminación sustancial del proyecto en junio de 2024, lo que conlleva gastos adicionales por horas extraordinarias del personal.

24. El cuadro 1 muestra los detalles de la ocupación de plazas desde el inicio del proyecto y las proyecciones al respecto hasta que finalice.

Cuadro 1
Ocupación de plazas de gestión del proyecto desde el inicio del proyecto

Plazas	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024 (previstas)	2025 (previstas)
Gestor del Proyecto (P-5)	Ocupado desde marzo de 2016	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado (finalización definitiva)
Ingeniero del Proyecto (P-4)	Vacante	Ocupado desde agosto de 2017	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado hasta la finalización sustancial	—
Administrador de Contratos (P-3)	—	—	—	—	—	Ocupado desde diciembre de 2021	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado (finalización definitiva)
Ingeniero Civil y Estructural (personal nacional del Cuadro Orgánico)	Ocupado desde septiembre de 2016	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado (finalización definitiva)
Ingeniero Mecánico/Eléctrico (personal nacional del Cuadro Orgánico)	Vacante	Ocupado desde febrero de 2017	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado (finalización definitiva)
Oficial encargado de las Obras (personal nacional del Cuadro Orgánico)	Vacante	Ocupado desde marzo de 2017	Vacante desde octubre de 2018	Vacante	Vacante	Ocupado desde julio de 2021	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado (finalización definitiva)
Auxiliar de Logística y Expedición (contratación local)	Ocupado desde agosto de 2016	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Vacante desde enero de 2021	Vacante	Ocupado	Ocupado hasta la finalización sustancial	—

Plazas	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024 (previstas)	2025 (previstas)
Auxiliar de Finanzas y Presupuesto (contratación local)	Vacante	Ocupado desde marzo de 2017	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Vacante de agosto a noviembre de 2021	Ocupado	Ocupado	Ocupado hasta la finalización sustancial	—
Auxiliar Administrativo (contratación local)	Ocupado desde marzo de 2016	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado (finalización definitiva)
Coordinador del Proyecto (P-4), ubicado en la Sede de las Naciones Unidas	—	Ocupado ^a	Ocupado ^a	Ocupado ^a	Ocupado ^a	Ocupado ^b	Ocupado ^c	Ocupado ^d	Ocupado hasta la finalización sustancial	—
Oficial de Adquisiciones (P-3)	Vacante	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Ocupado	—	—	—	—
Oficial de Seguridad (contratación local)	—	Ocupado desde agosto de 2017	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Vacante	Ocupado desde abril de 2022	Ocupado	Ocupado hasta la finalización sustancial	—
Oficial de Seguridad (contratación local)	—	Ocupado desde agosto de 2017	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Vacante	Ocupado desde abril de 2022	Ocupado	Ocupado hasta la finalización sustancial	—
Oficial de Seguridad (contratación local)	—	Ocupado desde agosto de 2017	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Vacante	Ocupado desde abril de 2022	Ocupado	Ocupado hasta la finalización sustancial	—
Oficial de Seguridad (contratación local)	—	Ocupado desde septiembre de 2017	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Vacante	Ocupado desde abril de 2022	Ocupado	Ocupado hasta la finalización sustancial	—

<i>Plazas</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024 (previstas)</i>	<i>2025 (previstas)</i>
Oficial de Seguridad (contratación local)	–	Ocupado desde octubre de 2017	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Vacante	Ocupado desde abril de 2022	Ocupado	Ocupado hasta la finalización sustancial	–
Oficial de Seguridad (contratación local)	–	Ocupado desde octubre de 2017	Ocupado	Ocupado	Ocupado	Vacante	Ocupado desde abril de 2022	Ocupado	Ocupado hasta la finalización sustancial	–

^a Costo compartido a partes iguales entre la CEPA y la CESPAP.

^b Costo compartido a partes iguales entre la CEPA y la Oficina de las Naciones Unidas en Nairobi.

^c El Costo de la plaza de Coordinador del Proyecto (P-4) ubicada en la Sede está compartido a partes iguales entre el Palacio de África de la CEPA y el proyecto de mitigación del riesgo sísmico de la CESPAP de 2017 a 2020. En 2021 y 2022, los costos de la plaza se han repartido equitativamente entre el Palacio de África y la sustitución de los bloques de oficinas A a J en la Oficina de las Naciones Unidas en Nairobi. Para 2023 y 2024, el puesto de Coordinador de Proyectos (P-4) volverá a sufragarse a partes iguales entre el Palacio de África y el proyecto de acondicionamiento para la mitigación del riesgo sísmico.

^d El anterior Coordinador del Proyecto (P-4), ubicado en la Sede de las Naciones Unidas, dejó el Servicio de Políticas de Gestión Global de Activos a finales de 2022. Mientras se contrataba a otra persona para cubrir la vacante, el Servicio de Políticas de Gestión Global de Activos prestó los servicios de esa plaza con los recursos disponibles existentes.

C. Rendición de cuentas del proyecto

25. De conformidad con lo dispuesto en la resolución [77/263](#) A de la Asamblea General y resoluciones anteriores, la Oficina de Servicios de Supervisión Interna (OSSI) llevó a cabo la séptima auditoría anual del proyecto de renovación del Palacio de África entre marzo y abril de 2023. El informe de auditoría interna más reciente (2023/019, de 13 de junio de 2023) contiene las cuatro recomendaciones, todas ellas aceptadas por la CEPA y en proceso de aplicación, que se indican a continuación:

a) La CEPA debería presentar información actualizada por escrito sobre los avances importantes del proyecto y mejorar los mecanismos de seguimiento para que se cumplan las medidas tomadas en las reuniones de la Junta Consultiva;

b) La CEPA debería publicar una directiva que recuerde a los miembros del Comité de Partes Interesadas que asistan regularmente a las reuniones y que, en su ausencia, los miembros del personal que acudan a las reuniones del Comité en su nombre presenten información completa;

c) La CEPA debería aplicar medidas con el objeto de mejorar la capacidad del personal de la Dependencia de Adquisiciones para gestionar mejor los riesgos de las adquisiciones y definir indicadores clave del desempeño sobre cada fase del proceso de adquisiciones con el fin de reforzar la rendición de cuentas;

d) La CEPA debería examinar los progresos realizados en la aplicación del plan de movilización de recursos para el proyecto de renovación del Palacio de África y tomar medidas para ponerlo en práctica íntegramente, en particular las estrategias y herramientas de la Junta Consultiva para ampliar la divulgación al respecto.

26. En su informe, la OSSI confirmó que para diciembre de 2022 todas las recomendaciones formuladas en auditorías anteriores ya habían sido abordadas y archivadas. También confirmó que habían sido correctas y apropiadas las medidas de gestión que había tomado el equipo de gestión del proyecto para controlar el tiempo, la calidad y los gastos.

27. La CEPA valora las auditorías de la OSSI, que ofrecen una oportunidad para que el responsable, el director ejecutivo y el equipo de gestión del proyecto reflexionen sobre los procesos y procedimientos adaptados a la ejecución del proyecto y los mejoren, de conformidad con los reglamentos, las normas y las directrices aplicables de la Organización.

28. En el período sobre el que se informa, la Junta de Auditores auditó la CEPA, incluido el proyecto de renovación del Palacio de África. Su informe final solo constó de una observación, a saber, que la Junta recomendaba que la administración evaluara con diligencia las posibles estrategias para recuperar las pérdidas y minimizar las ineficiencias. La CEPA aceptó la recomendación y, en estrecha coordinación con la Oficina de Asuntos Jurídicos, inició acciones legales contra los miembros de la empresa conjunta que dejó de existir tras entrar en bancarrota en 2019. Los resultados de esas acciones formarán parte de un próximo informe del Secretario General.

IV. Gestión de riesgos

A. Gestión de riesgos independiente

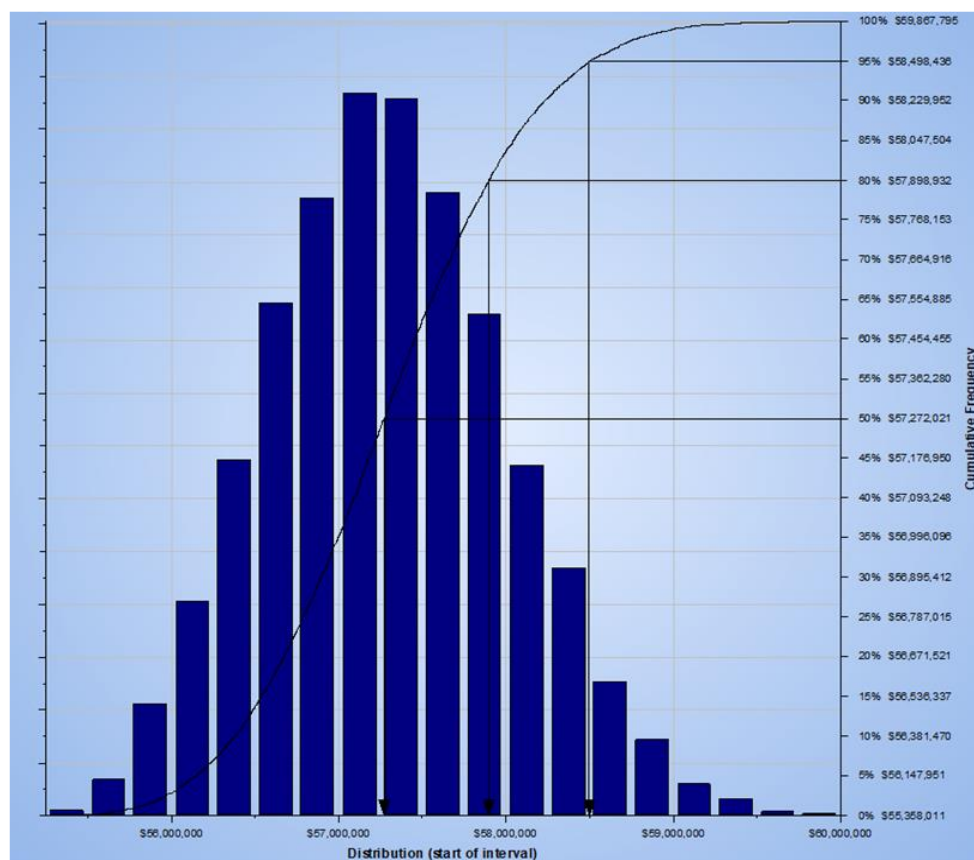
29. El primer taller sobre gestión de riesgos, que tuvo lugar en 2017, sirvió de base para elaborar el registro de referencia sobre riesgos y el análisis Montecarlo. El taller dio lugar a un documento de estrategia de gestión de riesgos del proyecto, un registro de riesgos y el primer análisis cuantitativo del proyecto (análisis Montecarlo). La

empresa independiente de gestión de riesgos, en nombre del Servicio de Políticas de Gestión Global de Activos, ha celebrado reuniones periódicas para examinar el registro de riesgos del proyecto y ha ofrecido orientación sobre la gestión de los riesgos al equipo de gestión del proyecto. Para prestar apoyo continuo a los procesos decisorios del responsable del proyecto, se elaboraron diez informes independientes sobre la marcha de la gestión de riesgos, y el undécimo se está ultimando actualmente.

30. En junio de 2023, la empresa independiente de gestión de riesgos facilitó el sexto taller Montecarlo para el proyecto del Palacio de África. La simulación de Montecarlo sirve para efectuar una evaluación cuantitativa tanto del plan de gastos actualizado como del registro de riesgos. Además, aporta datos sobre el grado de confianza de que el proyecto culmine en un margen de gastos determinado, incluida la probabilidad de que se logre el parámetro de referencia “P80”, que es la meta institucional del nivel de confianza para los proyectos de construcción de infraestructura. También permite definir los riesgos más importantes del proyecto. En la figura I se presenta un resumen de los resultados de la simulación de Montecarlo en formato de histograma de costos y en la figura II, en un diagrama de tornado.

Figura I

Histograma de costos de los riesgos analizados a julio de 2023



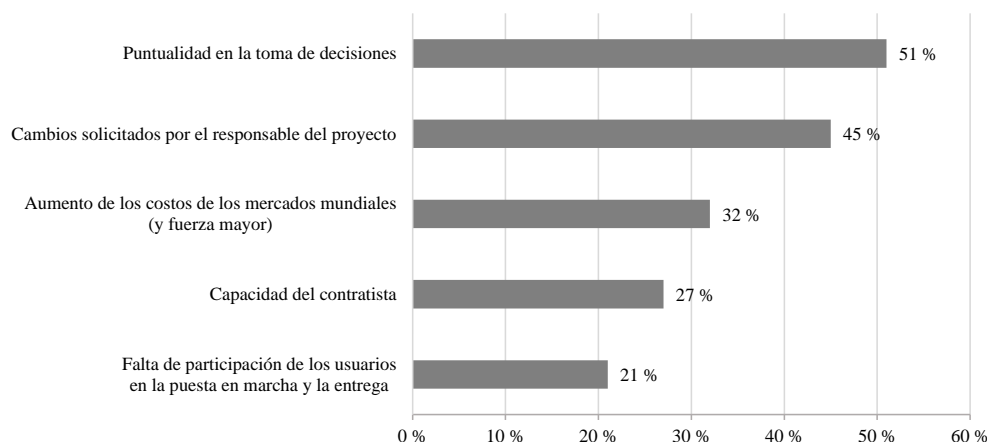
31. En el histograma de costos de la figura I se observa que la probabilidad de que se finalice el proyecto con el presupuesto aprobado de 56,9 millones de dólares es del 32 %, el mismo nivel de confianza notificado en el anterior informe, pero inferior al 75 %, 69 %, 43 % y 49 % que se notificaron en 2018, 2019, 2020 y 2021, respectivamente, así como a la meta institucional, que es del 80 %. Teniendo en cuenta el plan de costos actualizado y el registro de riesgos, el margen de costos que arroja la

simulación de Montecarlo se ubica entre los 55,4 y los 59,9 millones de dólares. En el histograma de costos también se observa que se necesitaría un presupuesto de 57,9 millones de dólares para llegar a la meta de las Naciones Unidas del 80 % en el nivel de confianza (valor P80), lo que añadiría 1,0 millones de dólares al costo global máximo del proyecto actualmente aprobado, que es de 56,9 millones de dólares.

32. El nivel de confianza actual en que el proyecto se ejecute con el presupuesto aprobado (del 32 %) refleja el plazo de finalización sustancial antes de junio de 2024, lo que prevé otro retraso de un mes respecto del plazo indicado en el séptimo informe. En total, el proyecto acumula un retraso de 42 meses. Los costos adicionales relacionados con la prolongación del período de ejecución del proyecto, incluidos los correspondientes al equipo de gestión del proyecto, al apoyo al proyecto en la Sede y a los servicios para la empresa de consultoría principal, están reflejados en el nivel de confianza del 32 %.

33. La simulación de Montecarlo de 2023 también conllevó la actualización del análisis de sensibilidad de los costos presentado en la figura II, en la que se muestran los cinco riesgos que más influyen en los costos generales del proyecto en orden descendente.

Figura II
Análisis de sensibilidad de los costos a junio de 2023



B. Descripción de los cinco riesgos principales

34. A continuación se explican más detalladamente los cinco riesgos principales indicados en el análisis de sensibilidad de los costos que se muestra en la figura II, y se incluye una descripción de la respuesta a cada uno de esos riesgos:

a) **Puntualidad en la toma de decisiones.** Este riesgo era nuevo y ocupaba el cuarto lugar entre los cinco riesgos principales del séptimo informe. Ahora ocupa el primer lugar, lo que refleja que el proyecto se encuentra en la fase de construcción y que el equipo de gestión del proyecto está preocupado de que el plazo más prolongado de lo previsto para tomar y obtener decisiones relevantes (por ejemplo, decisiones sobre solicitudes de cambio) quizá genere retrasos costosos en el resto de la ejecución del proyecto. Para mitigar el riesgo, el equipo de gestión del proyecto ha puesto en marcha procesos y procedimientos operacionales de modo que las decisiones se tomen de manera eficiente, oportuna y fundamentada y fomenten el avance firme y constante;

b) **Cambios solicitados por el responsable del proyecto.** Como ya se señalaba en los cinco informes anteriores ([A/73/355](#), [A/74/328](#), [A/75/319](#), [A/76/308](#) y [A/77/339](#)), este riesgo está vinculado a las necesidades que podrían surgir si llegara a ser necesario hacer ajustes durante la ejecución del proyecto. El riesgo relativo a los cambios solicitados por la persona responsable del proyecto ocupaba el primer lugar en el séptimo informe y ahora ocupa el segundo lugar porque las probabilidades de que se soliciten cambios (importantes) disminuyen a medida que el proyecto se acerca a su finalización sustancial, aunque es probable que este riesgo siga figurando entre los más altos del proyecto hasta ese momento. Para mitigar el riesgo de que cambios de este tipo influyan en los costos y generen retrasos, el equipo de gestión del proyecto ha incorporado a los interesados institucionales más importantes desde el comienzo del proyecto y mantendrá los contactos hasta que este finalice, a fin de que los beneficios previstos se materialicen según el plan y que los responsables tomen decisiones de manera expeditiva para evitar más retrasos. Además, la dirección de la CEPA apoya al equipo de gestión del proyecto y solicita a las partes interesadas que, en la medida de lo posible, intenten no incorporar modificaciones ni variaciones de las bases de referencia establecidas debido a las limitaciones presupuestarias;

c) **Aumento de los costos en los mercados mundiales (y fuerza mayor).** Este riesgo también ocupó el tercer lugar en el séptimo informe de situación. Aunque el proyecto ya ha adjudicado la mayoría de sus contratos mediante acuerdos globales y el riesgo de que aumenten los costos en los mercados mundiales se ha transferido principalmente a los contratistas, debido al actual entorno del mercado mundial, caracterizado por la alta inflación y la interrupción de la cadena de suministro, sigue existiendo el riesgo de que un contratista alegue que los precios reales del mercado exigen ajustes de los precios acordados. Por otra parte, si el proyecto sufre retrasos adicionales, sigue existiendo el riesgo de que los contratistas presenten reclamaciones para cubrir los aumentos de precios de los bienes y servicios que quizás resulte necesario adquirir con posterioridad a la fecha acordada de expiración del contrato. Entre las medidas que se toman para responder a este riesgo se cuentan elaborar planes realistas para la licitación y ejecución de los contratos relacionados con el proyecto, respetando dichos planes y, cuando sea necesario, adoptando medidas con rapidez para que el proyecto se mantenga encaminado. A fin de mitigar los retrasos durante la ejecución del proyecto, el equipo de gestión continuará colaborando estrechamente con los contratistas para, por ejemplo, determinar los artículos que requieran un largo plazo de tramitación y entrega y otros artículos cuya adquisición tal vez necesite una atención especial a fin de asegurarse de que sean entregados con puntualidad;

d) **Capacidad del contratista.** Este riesgo es nuevo entre los cinco primeros. Aunque en el momento de redactar este informe no había problemas con ninguno de los contratistas, hay riesgo de que tengan dificultades financieras debido a las altas tasas de inflación mundiales y locales y a las interrupciones de la cadena de suministro, que podrían resultarles costosas a la hora de adquirir o enviar bienes y servicios a la obra desde cualquier parte del mundo. También se corre el riesgo de que los contratistas no encuentren mano de obra mundial o local cualificada para poner en marcha algunos componentes del proyecto que revistan alguna dificultad técnica o asociada a los métodos de ejecución, lo que podría dar lugar a retrasos y costos adicionales por los que algún contratista decida solicitar que se le reembolsen esos costos. Además, el proyecto es muy complejo y exige una importante coordinación entre los distintos contratistas, lo que podría dar lugar a retrasos y reclamaciones. Para mitigar el riesgo, el equipo de gestión del proyecto, con el apoyo de los consultores, colaborará estrechamente con los contratistas para planificar, hacer el seguimiento y controlar la ejecución del proyecto, y fomentará la coordinación y la cooperación entre todos los contratistas para tener claras las necesidades y limitaciones de cada uno. Además, el equipo de gestión del proyecto examinará

puntualmente las solicitudes de pago de los contratistas para asegurarse de que mantengan su liquidez financiera durante toda la ejecución del proyecto;

e) **Falta de participación de los usuarios en la puesta en marcha y el traspaso.** Este riesgo es nuevo entre los cinco primeros. Este riesgo está vinculado a la falta de participación de las partes interesadas de la CEPA que serán los usuarios finales y responsables de los sistemas de los productos del proyecto. El Palacio de África, una vez terminado, servirá de centro de conferencias y cumplirá las normas más actualizadas en materia de tecnologías de conferencias y sistemas de edificios. Además, aportará importantes novedades tecnológicas y normativas a la CEPA y necesitará nuevas formas de funcionamiento y mantenimiento de los nuevos sistemas del edificio (como nuevas tecnologías audiovisuales y nuevas redes). El personal de operaciones y mantenimiento de la CEPA tendrá que recibir formación y apoyo exhaustivos para manejar y mantener las normas y los sistemas relacionados con el edificio renovado. Por consiguiente, se corre el riesgo de que los usuarios finales y los responsables de los sistemas se muestren reacios a incorporar los nuevos productos y tecnologías, lo que podría retrasar e interrumpir la finalización de los elementos sustanciales del proyecto. Para mitigar el riesgo, el equipo de gestión del proyecto, junto con los consultores y contratistas, establecerá y proporcionará a los futuros usuarios finales y responsables de los sistemas la documentación técnica y la formación necesarias antes de que se hagan cargo de los productos finales, y los convocará para que participen, lo antes posible, en la producción de los sistemas y productos que necesitarán para hacerse cargo, operar y mantener una vez finalizados. Además, el equipo de gestión del proyecto ayudará a definir los términos de referencia de los cargos que quizá sean necesarios en el futuro en la CEPA, ya sea reasignando plazas existentes o creando nuevas. Este método de aterrizaje suave, que la CEPA se propone prolongar una vez finalizada la parte sustancial del proyecto, tiene por objeto que el personal actual de operaciones y mantenimiento de la CEPA se familiaricen con rapidez con las necesidades futuras del Palacio de África, de manera que no se retrase el traspaso de los productos finales a la CEPA.

35. El cuadro 2 muestra la evolución de los cinco riesgos principales del proyecto desde 2021.

Cuadro 2
Cinco principales riesgos del proyecto, de 2021 a 2024

<i>Cinco riesgos principales anteriores (A/76/308, párr. 30)</i>	<i>Cinco riesgos principales anteriores (A/77/339, párr. 31)</i>	<i>Cinco riesgos principales actuales (A/77/350, párr. 34)</i>
Obras principales de renovación	Cambios solicitados por el responsable del proyecto	Puntualidad en la toma de decisiones
Riesgos vinculados a la enfermedad por coronavirus (COVID-19)	aumento de los costos de los mercados mundiales (y fuerza mayor)	Cambios solicitados por el responsable del proyecto
Controversias con el contratista/cuestiones de desempeño	Riesgos inherentes a las obras principales de renovación	Aumento de los costos de los mercados mundiales (y fuerza mayor)
Sistemas de conferencias y tecnología de la información	Puntualidad en la toma de decisiones	Capacidad del contratista
Cambios solicitados por el responsable del proyecto	Riesgos relacionados con la COVID-19	Falta de participación de los usuarios en la puesta en marcha y el traspaso

C. Gestión integrada de los riesgos

36. El equipo de gestión del proyecto, con el apoyo de la empresa independiente de gestión de riesgos, siguió desempeñando actividades de gestión integrada de los riesgos a nivel local. Estas actividades comprendieron la actualización y el mantenimiento del registro de riesgos, que sigue siendo un repositorio activo de todos los riesgos actuales y pasados en el que se asigna a cada riesgo un funcionario que se encarga de vigilarlo y controlarlo y de adoptar medidas correctivas en caso de que resulte necesario, de acuerdo con el plan de mitigación definido. El equipo de gestión del proyecto también interactúa periódicamente con los consultores y contratistas asignados en lo que atañe a sus actividades continuas de gestión de riesgos.

37. Muchos de los riesgos a los que se da la máxima prioridad siguen siendo los vinculados a las condiciones desconocidas e imprevistas de la obra que pueden surgir durante la construcción y que quizá exijan modificar las bases de referencia establecidas.

D. Registro de riesgos

38. El equipo de gestión del proyecto actualiza periódicamente el registro de riesgos del proyecto. El equipo gestiona actualmente 23 riesgos activos, de los cuales 18 corresponden a amenazas y cinco a oportunidades. Cuatro riesgos ya fueron eliminados y se considera que ya no son pertinentes. El registro de riesgos cuantificados y el plan de costos sirven de base para la simulación de Montecarlo del proyecto.

V. Progresos realizados en el período sobre el que se informa

A. Cooperación con los Estados Miembros y el Gobierno del país anfitrión

39. Sigue vigente el acuerdo concertado entre las Naciones Unidas y el Gobierno de Etiopía, que ha permitido importar sin contratiempos los bienes y servicios necesarios para el proyecto. La cooperación con las autoridades locales en apoyo del proyecto ha seguido siendo muy positiva y eficaz.

B. Situación de las contribuciones voluntarias

40. Como se indicó en informes anteriores, el proyecto ha recibido contribuciones en especie de Etiopía y en efectivo de Malí por un valor de 52.200 dólares.

41. En julio de 2022, se enviaron cartas a 51 embajadas acreditadas en Addis Abeba con el propósito de solicitar que contribuyeran al proyecto del Palacio de África. Habida cuenta del difícil entorno fiscal en el que se encuentran los Estados Miembros en África debido a las repercusiones de la COVID-19 y otras situaciones mundiales, esta iniciativa todavía no ha logrado obtener ninguna contribución.

42. La ceremonia de colocación de la primera piedra del proyecto, celebrada el 14 de octubre de 2022, congregó a más de 200 participantes, entre ellos delegados de embajadas de países africanos ubicadas en Addis Abeba, la Comisión de la Unión Africana, otras misiones diplomáticas con sede en Addis Abeba, entidades de las Naciones Unidas y otros posibles donantes conforme al plan de movilización de recursos del Palacio de África. La CEPA aprovechó este acto para destacar las formas de donar y pidió a los asistentes que aportaran fondos para las obras del Palacio de África. En consecuencia, el Reino de los Países Bajos se comprometió formalmente a

aportar 150.000 euros para apoyar la renovación del futuro Salón de Delegados, y Portugal se comprometió formalmente a aportar 100.000 euros para ayudar a renovar los vitrales. La CEPA está trabajando con ambas partes para concertar el memorando de entendimiento correspondiente. Las cuotas de los Estados Miembros que se destinan al proyecto se descuentan de la cuantía de las contribuciones voluntarias recibidas para sufragar elementos que forman parte del alcance del proyecto aprobado.

43. Italia, a través de su representante en la Junta Consultiva, confirmó su compromiso de publicar un libro sobre la vida y obra de Arturo Mezzedimi, arquitecto del Palacio de África.

C. Actividades de adquisición

44. Como se indicó en los informes anteriores sobre la marcha de los trabajos y se refleja en el plan de gastos del proyecto, la estrategia de ejecución del proyecto conlleva dividir el programa general de obras en las siguientes partes: a) trabajos iniciales de reubicación (mudanza), b) obras principales de renovación, c) sistemas de conferencias y tecnología de la información, d) restauración de obras de arte y e) exposición permanente.

45. Por lo que respecta las obras principales de renovación, tras la adjudicación del contrato en agosto de 2022, el contratista presentó la documentación necesaria antes de finales de octubre de 2022 y la autorización para comenzar los trabajos se publicó en noviembre de 2022.

46. La partida A (ingeniería de conferencias y componentes audiovisuales) del contrato de sistemas informáticos y de conferencias se adjudicó en diciembre de 2022. El contratista presentó rápidamente los documentos necesarios y la autorización para comenzar los trabajos se publicó en febrero de 2023.

47. Dados los rápidos avances en el campo de la tecnología de la información y las conferencias y teniendo en cuenta que el diseño de los sistemas de tecnología de la información y las conferencias finalizó hace varios años, la CEPA decidió actualizar los sistemas obsoletos. Se acordó que las partes interesadas y los usuarios de la CEPA que soliciten dichas actualizaciones sufragarán también los gastos adicionales que puedan derivarse de los cambios en las bases de referencia establecidas.

48. Como parte de la partida C (sistemas de ingeniería de conferencias y componentes audiovisuales), en noviembre de 2022, la CEPA encargó componentes de sistemas audiovisuales y de radiodifusión a través de un contrato de sistemas establecido. Para ajustarse a las últimas normas que se están aplicando en otros proyectos de construcción de infraestructura (por ejemplo, el plan estratégico de conservación del patrimonio de la Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra), la CEPA solicitó que se actualizaran algunos de los elementos de la red de área local de radiodifusión. El pedido está actualmente en suspenso hasta que se revise y apruebe el diseño correspondiente sin costo adicional para las Naciones Unidas.

49. En cuanto al componente de las obras de arte, el contrato para la partida A (restauración de los vitrales) se adjudicó en septiembre de 2022 y su ejecución avanza según lo previsto. La adjudicación parcial de los servicios definidos en la partida B (lienzos y telas y murales) está prevista para septiembre de 2023. La CEPA decidió adquirir las obras de arte menores restantes (murales y piezas colgantes) con recursos locales, para lo cual se están realizando licitaciones.

50. Debido a los retrasos comunicados anteriormente, se pospusieron las adquisiciones vinculadas a la exposición permanente. Se está ultimando la documentación técnica para la próxima licitación de la exposición permanente. La

publicación del llamado a licitación está prevista para octubre de 2023, y se espera que el contrato se adjudique a principios de 2024. La exposición permanente será entregada cuando finalicen las obras principales de renovación.

51. La CEPA siguió gestionando el contrato con el consultor principal, en particular los cambios menores por servicios adicionales.

D. Conocimiento local, materiales de origen local y enseñanzas extraídas

52. Como parte de los esfuerzos por aumentar el uso de recursos locales, la CEPA decidió recurrir a expertos locales para restaurar algunas de las obras de arte y contrató a un experto en restauración de obras de arte, que ayuda al equipo de gestión del proyecto aportando su conocimiento profundo del mercado local.

53. La renovación del Palacio de África sigue aprovechando las enseñanzas extraídas y las mejores prácticas detectadas durante el proyecto, tanto en la ejecución de las primeras obras como en la fase inicial de ejecución de las principales obras de renovación.

54. Durante la ejecución del proyecto, la CEPA extrajo valiosas enseñanzas de anteriores procesos de contratación, servicios de construcción, sistemas de conferencias y tecnología de la información, servicios de restauración de obras de arte y servicios prestados por diversas consultorías. La CEPA registró las enseñanzas extraídas durante la ejecución del proyecto en un archivo de registro, que envió al Servicio de Políticas de Gestión Global de Activos, para que lo distribuyera a otros proyectos de construcción de infraestructura.

E. Servicios de consultoría

55. Como se indicó en informes anteriores, la CEPA sigue recurriendo a consultores particulares para recabar los conocimientos especializados y servicios profesionales de que no dispone el equipo de gestión del proyecto. La situación en lo que respecta a los consultores es actualmente la siguiente:

a) **Conservación de exposiciones.** El experto que fue contratado nuevamente en 2022 elaboró un plan detallado de las tecnologías que se instalarían y los medios que se utilizarían para la exposición permanente, que se presentó a la CEPA en febrero de 2023. Las partes llegaron a un acuerdo sobre los detalles de la exposición y el experto está ultimando la documentación para la próxima adquisición relacionada con los trabajos de la exposición permanente;

b) **Restauración de obras de arte.** El experto local siguió prestando sus servicios para ejecutar los trabajos relativos a las obras de arte adjudicados hasta su finalización, llamar a licitación para los trabajos restantes, adjudicar contratos y localizar a candidatos locales que pudieran encargarse de la restauración.

F. Actividades de planificación y diseño

56. El experto en conservación está ultimando el diseño de la exposición permanente del Palacio de África en estrecha coordinación con el consultor principal y el equipo de gestión del proyecto y con la participación continua de otras partes interesadas (Sección de Publicaciones y Gestión de Conferencias y Servicio de Gestión de los Conocimientos). La finalización del diseño dará lugar a varias adquisiciones para satisfacer las necesidades básicas, como paredes y pantallas interactivas, iluminación y dotación.

57. Los usuarios finales de la CEPA están volviendo a ponerse en contacto con otras partes interesadas externas, como la Universidad de Addis Abeba y el Centro Internacional de Estudios de Conservación y Restauración de los Bienes Culturales, que podrían enriquecer el contenido de la exposición permanente. La labor está centrada en recabar la aportación de instituciones académicas y expertos de Addis Abeba acerca del panafricanismo a fin de obtener documentos históricos relacionados con ese tema, que es uno de los tres temas principales de la futura exposición permanente. Esta actividad se lleva a cabo en coordinación con la oficina de la Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura en Addis Abeba y con la Unión Africana.

G. Otros asuntos

Accesibilidad

58. Como se señaló en los informes anteriores, el diseño para la renovación del Palacio de África cumple todos los principios pertinentes al acceso equitativo. Los miembros del equipo de gestión del proyecto están participando en los grupos de trabajo de la CEPA sobre accesibilidad e inclusión y el diseño del proyecto de renovación del Palacio de África también sirve de base para un enfoque de diseño que tenga en cuenta la accesibilidad y la inclusión en todo el complejo de la CEPA.

Sostenibilidad

59. La CEPA está midiendo el consumo de electricidad en los espacios creados por los trabajos iniciales de reubicación a fin de establecer a más tardar a finales de 2023 una base de referencia respecto del consumo en esos espacios. Casi todos los inquilinos anteriores del Palacio de África han regresado a los espacios nuevos (tras la pandemia de COVID-19), por lo que ahora el consumo de energía se mide con regularidad. El consumo de agua es mínimo en las zonas renovadas y no se mide. El Servicio de Administración de Locales está estudiando la posibilidad de instalar medidores de agua con este fin.

Centro de visitas

60. El estudio de viabilidad revisado sobre el centro de visitas del Palacio de África abarca diversas modificaciones respecto del plan inicial, conforme a la recomendación de la Junta Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto (véase [A/77/7/Add.16](#), párrs. 6 a 8) y la solicitud de la Asamblea General que figura en la sección IX de su resolución [77/263](#), de que el Secretario General vuelva a examinar el estudio de viabilidad del centro de visitas y presente previsiones de ingresos, justificaciones y una evaluación de las opciones para apoyar la futura estabilidad financiera del centro, asegurándose al mismo tiempo de que las tarifas de los servicios al público sean razonables y asequibles para una amplia gama de grupos de ingresos y segmentos de la sociedad y de que el centro contribuya a crear una mayor conciencia sobre la labor de las Naciones Unidas. Algunas de las modificaciones se detallan a continuación:

- a) Modificación de las previsiones acerca del número de visitantes, que tiene en cuenta las repercusiones de la pandemia de COVID-19, por lo que se estima que el centro atraerá a 256.275 visitantes al año;
- b) Modificación de la escala de tarifas, de manera que el centro sea más asequible para los visitantes;
- c) Modificación del estudio de viabilidad que prevé que el centro necesitará un presupuesto inicial de 1,15 millones de dólares;

d) Modificación del plan de financiación, que prevé que la puesta en marcha del centro se financiará con cargo al presupuesto ordinario y a fuentes extrapresupuestarias o contribuciones de los Estados Miembros.

61. Las consideraciones y justificaciones detalladas sobre las modificaciones mencionadas se presentarán como información complementaria del presente informe.

H. Situación de las obras de construcción

62. Los trabajos iniciales de reubicación concluyeron en julio de 2022, aunque aún quedaban pendientes algunos defectos menores debido a la incapacidad del contratista de subsanarlos. La CEPA se mantuvo en comunicación directa con los proveedores para que finalizaran los trabajos, entre los que se contaron mejorar la documentación sobre el mantenimiento de los sistemas del nuevo edificio, volver a capacitar a los usuarios finales, mejorar las señales de orientación y corregir pequeños defectos. Las partes están ultimando un estado de cuentas en el que se indica el valor acordado de todo el trabajo realizado de conformidad con el contrato.

63. Una vez publicada la autorización para comenzar los trabajos en noviembre de 2022, el contratista principal de las obras de renovación se movilizó e inició la ejecución de las obras. Se instaló la obra y el proyecto se está ejecutando conforme a los planes y métodos de gestión acordados. El equipo de gestión del proyecto, con el apoyo del consultor principal, está supervisando y controlando la ejecución de las obras para verificar que procedan conforme a lo acordado. Se utiliza una plataforma de colaboración en línea para intercambiar información y registrar documentos.

64. Ya concluyeron las obras de demolición, excavación y desmantelamiento (durante las cuales se mantuvieron a resguardo los elementos del patrimonio) y las aprobaciones de materiales y las actividades de adquisición se desarrollan según lo previsto. Ya se han aprobado cambios menores, principalmente debido a las condiciones imprevisibles del lugar de la obra y a la consiguiente omisión en el diseño.

65. El restaurador de obras de arte de la partida A llevó a cabo una misión en febrero de 2023 para desmontar la obra maestra de vitrales y protegerla en un almacén seguro in situ. La misión fue satisfactoria y permitió al restaurador detectar las piezas rotas y los materiales necesarios para la restauración propiamente dicha. A finales de 2023, la empresa de restauración tiene previsto volver al lugar para finalizar la restauración y reinstalar la obra de arte en junio de 2024.

66. En febrero de 2023, comenzó la instalación del conjunto de sistemas y redes de tecnología de la información y conferencias, y se detectaron elementos que exigían largo plazo de tramitación para mitigar el efecto de las interrupciones de la cadena de suministro. El proveedor, el consultor principal, el equipo de gestión del proyecto y los usuarios finales examinan conjuntamente la información técnica aplicable para que los productos obsoletos se sustituyan por otros más nuevos, que los planos detallados permitan integrarlos en los sistemas existentes en el resto del complejo y que se cumplan las últimas normas.

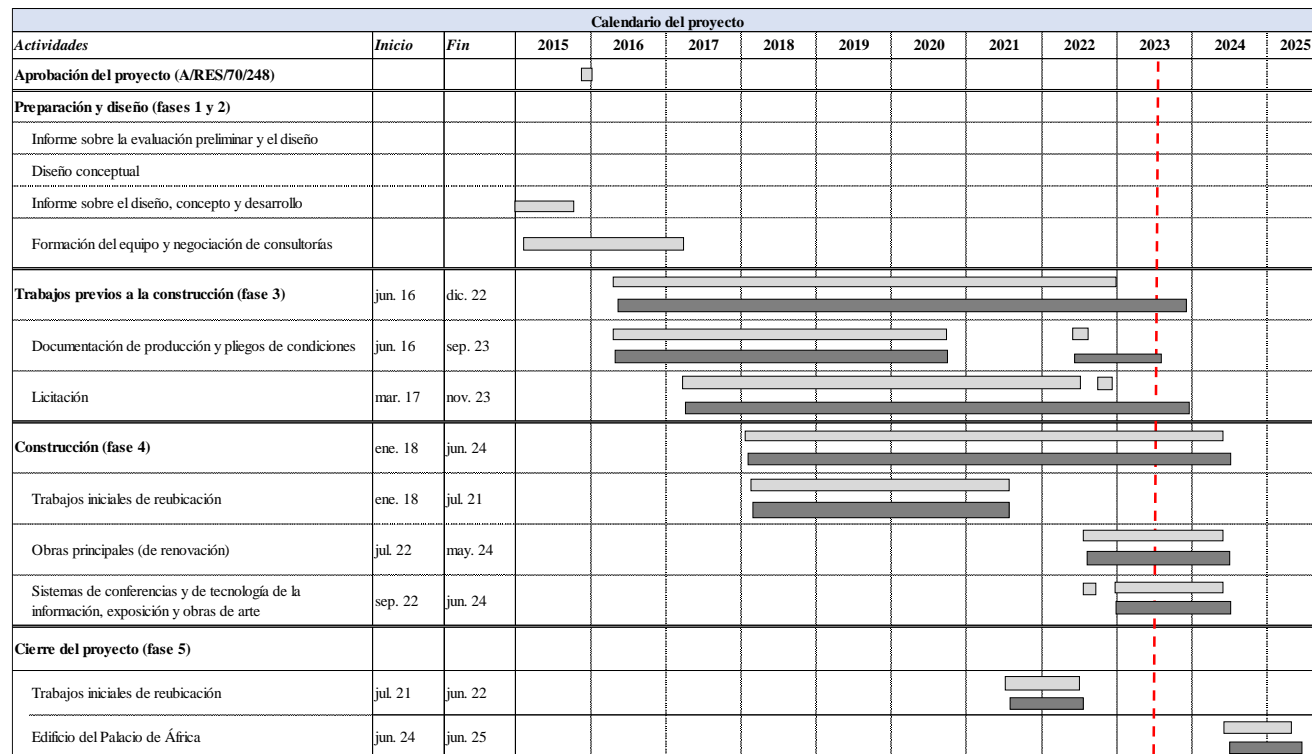
I. Calendario del proyecto

67. La figura III muestra el avance real del proyecto al 31 de julio de 2023 y el calendario actualizado del proyecto, cuya finalización sustancial está prevista para finales de junio de 2024, 1 mes después de lo previsto en el anterior informe de situación y con un retraso global de 42 meses, que obedeció, sobre todo, a la nueva licitación del principal conjunto de obras de renovación después de que la CEPA



rescindiera el contrato anterior con la empresa conjunta tras la bancarrota del socio principal (véase A/76/308, párrs. 4 y 39).

Figura III

Calendario del proyecto de renovación del Palacio de África al 31 de julio de 2023



Referencias:

-  Calendario del proyecto previsto en el informe del Secretario General (A/77/339) (agosto de 2022)
-  Calendario actual/modificado (julio de 2023)

Cuadro 3

Comparación entre las fechas de las actividades principales indicadas en el presente informe sobre la marcha de los trabajos y en el anterior (A/77/339)

<i>Actividades</i>	<i>En el presente informe</i>		<i>A/77/339</i>		<i>Cambio</i>	<i>Motivos</i>
	<i>Inicio</i>	<i>Fin</i>	<i>Inicio</i>	<i>Fin</i>		
Trabajos previos a la construcción (fase 3)	Jun. 2016	Nov. 2023	Jun. 2016	Dic. 2022	11 meses de retraso	Prolongación de las actividades de adquisición
Documentación de producción y pliegos de condiciones	Jun. 2016	Sep. 2023	Jun. 2016	Sep. 2022	12 meses de retraso	Prolongación de las actividades de adquisición
Licitación	Mar. 2017	Nov. 2023	Mar. 2017	Nov. 2022	12 meses de retraso	Prolongación de las actividades de adquisición
Construcción (fase 4)	Ene. 2018	Mayo 2024	Jun. de 2018	Sep. 2023	8 meses de retraso	Prolongación de las actividades de adquisición
Trabajos iniciales de reubicación	Ene. 2018	Jul. 2021	Jun. 2018	Jul. 2021	Sin cambios	No se aplica
Obras principales (de renovación)	Ago. 2022	Mayo 2024	Ago. 2022	Mayo 2024	1 mes de retraso	Retraso en la firma del contrato
Sistemas de conferencias y de tecnología de la información, exposición y obras de arte	Dic. 2023	Jun. 2024	Oct. 2023	Mayo 2024	1 mes de retraso	Concordancia con las obras principales
Cierre del proyecto (fase 5)	Jul. 2021	Jun. 2025	Jul. 2021	Mayo 2024	1 mes de retraso	Retraso en las obras principales
Trabajos iniciales de reubicación	Jul. 2021	Jul. 2022	Jul. 2021	Jul. 2022	Sin cambios	No se aplica
Obras principales de renovación	Jul. 2024	Jun. 2025	Jun. 2024	Mayo 2025	1 mes de retraso	Retraso en la firma del contrato

VI. Gastos y costos anticipados del proyecto**A. Situación de los gastos y previsión de gastos hasta finales de 2023**

68. En sus resoluciones [71/272 A](#), [72/262 A](#), [73/279 A](#), [74/263](#) y [77/263 A](#), la Asamblea General consignó al proyecto la suma total de 42.785.700 dólares para el período 2016-2023, repartidos como sigue: a) 6.976.100 dólares en la sección 18 (“Desarrollo económico y social en África”), b) 35.155.900 dólares en la sección 33 (“Construcción, reformas, mejoras y trabajos importantes de mantenimiento”) y c) 653.700 dólares en la sección 34 (“Seguridad”) del proyecto de presupuesto por programas para 2024.

69. Los gastos acumulados al 31 de julio de 2023 ascendían a 18.972.000 dólares y los gastos previstos para el resto de 2023 suman 16.396.000 dólares, como se detalla en el cuadro 4.

Cuadro 4

Estado de los gastos al 31 de julio de 2023 y gastos previstos para el resto de 2023

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>Financiación del proyecto para el período 2016-2023</i>	<i>Gastos acumulados desde el inicio del proyecto al 31 de julio de 2023</i>	<i>Gastos previstos del 1 de agosto al 31 de diciembre de 2023</i>	<i>Total de gastos previstos para 2016-2023</i>	<i>Saldo no utilizado previsto a finales de 2023</i>
	(a)	(b)	(c)	(d)=(b)+(c)	(e)=(a)-(d)
Sección 33 (Construcción, reformas, mejoras y trabajos importantes de mantenimiento)					
1. Costos de construcción	26 963,6	5 617,9	14 745,2	20 363,1	6 600,5
2. Servicios profesionales	7 114,4	6 160,5	528,0	6 688,5	425,9
3. Aumento de los costos	473,8	—	—	—	473,8
4. Imprevistos	919,8	—	350,0	350,0	569,8
Subtotal, sección 33	35 471,6	11 778,4	15 623,2	27 401,6	8 070,0
Sección 18 (Desarrollo económico y social en África)					
5. . Gestión del proyecto	6 976,1	6 680,8	541,3	7 222,1	(246,0)
Subtotal, sección 18	6 976,1	6 680,8	541,3	7 222,1	(246,0)
Sección 34 (Seguridad)					
6. Necesidades de seguridad (guardias de seguridad)	653,7	512,8	231,5	744,3	(90,6)
Subtotal, sección 34	653,7	512,8	231,5	744,3	(90,6)
Total	43 101,4	18 972,0	16 396,0	35 368,0	7 733,4
Financiados con contribuciones voluntarias	315,7	—	—	—	315,7
Financiados con consignaciones presupuestarias	42 785,7	18 972,0	16 396,0	35 368,0	7 417,7

70. Como se muestra en el cuadro 4, está previsto que el saldo no utilizado será de 7.733,400 dólares a finales de 2023.

B. Recursos necesarios para 2024

71. En el cuadro 5 se muestran los recursos necesarios para 2024. El total de gastos previstos para 2024 asciende a 21.209.100 dólares, que comprenden:

a) 881.600 dólares en la sección 18 (“Desarrollo económico y social en África”), para sufragar lo siguiente:

i) La continuación del equipo de gestión del proyecto hasta diciembre de 2024, como se refleja en el cuadro 1 (784.200 dólares), y el 50 % del costo de la plaza de Coordinador del Proyecto (P-4) ubicada en la Sede hasta junio de 2024 (59.800 dólares), costo compartido a partes iguales con el proyecto de mitigación de riesgo sísmico y la sustitución de los activos al término de su ciclo de vida en la CESPAP;

ii) Consultores que aporten conocimientos especializados en apoyo del equipo de gestión del proyecto cuando este lo solicite (30.000 dólares);

iii) Viajes del equipo de gestión del proyecto y apoyo desde la Sede (7.600 dólares);

b) 20.167.200 dólares en la sección 33 (“Construcción, reformas, mejoras y trabajos importantes de mantenimiento”), para sufragar lo siguiente:

i) Ejecución de las obras principales de renovación, la instalación de los sistemas y la red de conferencias y tecnología de la información, la restauración de las obras de arte y el suministro de los medios necesarios para la exposición permanente (18.137.700 dólares). Este importe tiene por objeto sufragar el costo de las obras hasta su finalización sustancial;

ii) Honorarios por servicios profesionales (1.674.200 dólares), incluidos los servicios del consultor principal para ultimar el diseño y apoyar al equipo de gestión del proyecto en la gestión y supervisión de la construcción, los servicios de la empresa especializada en gestión de riesgos, y otros servicios, como los de consultores externos que ofrezcan opiniones independientes sobre la elaboración del diseño u otros asuntos respecto de los cuales una evaluación externa aporte valor;

iii) Crédito para imprevistos (355.300 dólares) destinada a cubrir los riesgos inherentes en caso de que lleguen a materializarse;

c) 160.300 dólares en la sección 34 (“Seguridad”) para los servicios de seguridad que presten los seis oficiales de seguridad asignados hasta la finalización sustancial del proyecto.

Cuadro 5

Recursos necesarios para 2024

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>Gastos previstos en 2024</i>	<i>Saldo no utilizado previsto a finales de 2023</i>	<i>Necesidades de financiación netas para 2024</i>
	(a)	(b)	(c)=(a)-(b)
Sección 33 (Construcción, reformas, mejoras y trabajos importantes de mantenimiento)			
1. Costos de construcción	18 137,7	6 600,5	11 537,2
2. Servicios profesionales	1 674,2	425,9	1 248,3
3. Aumento de los costos	—	473,8	(473,8)
4. Imprevistos	355,3	569,8	(214,5)
Subtotal, sección 33	20 167,2	8 070,0	12 097,2
Sección 18 (Desarrollo económico y social en África)			
5. Gestión del proyecto	881,6	(246,0)	1 127,6
Subtotal, sección 18	881,6	(246,0)	1 127,6
Sección 34 (Seguridad)			
6. Necesidades de seguridad (guardias de seguridad)	160,3	(90,6)	250,9
Subtotal, sección 34	160,3	(90,6)	250,9
Total	21 209,1	7 733,4	13 475,7
Financiados con contribuciones voluntarias	315,7	315,7	—
Financiados con consignaciones presupuestarias	20 893,4	7 417,7	13 475,7

72. Las necesidades previstas para 2024, que ascienden a 21.209.100 dólares, se financiarían parcialmente con las consignaciones y las cuotas que los Estados Miembros ya han aportado en años anteriores y con la solicitud de consignación que figura en el presente informe, así como con las contribuciones voluntarias recibidas y no utilizadas. Dado que la financiación del proyecto se registra en una cuenta plurianual para obras de construcción en curso, aprobada por la Asamblea General en su resolución 70/248 A (secc. IX, párr. 27), el saldo no utilizado de 7.417.700 dólares correspondiente a las consignaciones de los Estados Miembros previsto para finales de 2023 se arrastrará y se utilizará para sufragar parcialmente las necesidades de financiación en 2024.

VII. Próximas medidas

73. Las medidas que deberán adoptarse en el período que abarcará el próximo informe son las siguientes:

- a) Continuar la ejecución del proyecto hasta su finalización sustancial;
- b) Iniciar la ejecución de los contratos restantes de las partidas B (porción correspondiente a los lienzos y telas), C (alfombra) y D (piel de león, y murales de la partida B) de los conjuntos de restauración de obras de arte;
- c) Determinar cuáles son las empresas profesionales (o los recursos internos) que podrían prestar los servicios restantes para instalar el sistema de tecnología de la información;
- e) Finalizar la instalación de las exposiciones permanentes y la contratación y puesta en marcha de los servicios conexos;
- f) Prestar apoyo a la Sección de Publicaciones y Gestión de Conferencias para que ultime el plan operacional del edificio del Palacio de África, en particular el centro de visitas y la exposición permanente.

VIII. Medidas recomendadas que deberá adoptar a la Asamblea General

74. Se solicita a la Asamblea General que:

- a) Tome nota del informe del Secretario General;
- b) Consigne la suma neta de 13.475.700 dólares para las actividades del proyecto en 2024, a saber: 1.127.600 dólares en la sección 18 (“Desarrollo económico y social en África”), 12.097.200 dólares en la sección 33 (“Construcción, reformas, mejoras y trabajos importantes de mantenimiento”) y 250.900 dólares en la sección 34 (“Seguridad”) del proyecto de presupuesto por programas para 2024, con cargo al fondo para imprevistos.

Anexo I

Plan de gastos revisado

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Total según el 2025 presente informe	Total anotado en A/77/339	Diferencia	
Sección 33 (Construcción, reformas, mejoras y trabajos importantes de mantenimiento)													
1. Costos de construcción													
1.1 Costos de edificación	—	—	54,6	354,3	14,7	—	13,5	15 329,5	15 329,5	31 096,1	31 073,7	22,4 ^a	
1.2 Trabajos de reubicación	—	—	459,5	1 357,9	129,3	42,6	79,6	—	—	2 068,9	2 137,3	(68,4) ^b	
1.3 Sistemas de conferencias y tecnología de la información	—	—	—	—	—	—	—	2 300,0	1 600,0	3 900,0	3 900,0	—	
1.4 Restauración de obras de arte	—	—	—	—	—	—	—	227,5	507,2	734,7	650,1	84,6 ^c	
1.5 Exposición permanente	—	—	—	—	—	—	—	—	701,0	701,0	701,0	—	
Subtotal, costos de construcción	—	—	514,1	1 712,2	144,0	42,6	93,1	17 857,0	18 137,7	—	38 500,7	38 462,1	38,6
2. Servicios profesionales													
2.1 Consultoría principal	1 104,7	1 621,1	960,5	538,3	308,8	303,5	440,0	1 197,8	1 649,9	8 124,6	8 124,5	0,1	
2.2 Empresa de gestión de riesgos	—	—	52,8	—	30,3	20,2	10,1	10,1	16,8	140,3	180,7	(40,4) ^d	
2.3 Otros servicios	1,6	10,4	49,6	26,2	—	—	—	2,5	7,5	97,8	112,8	(15,0) ^e	
Subtotal, servicios profesionales	1 106,3	1 631,5	1 062,9	564,5	339,1	323,7	450,1	1 210,4	1 674,2	—	8 362,7	8 418,0	(55,3)
3. Aumento de los costos	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	473,8	(473,8) ^f	
4. Imprevistos	—	—	—	—	—	—	—	350,0	355,3	705,3	1 332,5	(627,2) ^g	
Subtotal, Aumento de los costos e imprevistos	—	—	—	—	—	—	—	350,0	355,3	—	705,3	1 806,3	(1 101,0)
Subtotal, sección 33	1 106,3	1 631,5	1 577,0	2 276,7	483,1	366,3	543,2	19 417,4	20 167,2	—	47 568,7	48 686,4	(1 117,7)
Sección 18 (Desarrollo económico y social en África)													
5. Gestión del proyecto													
5.1 Equipo asignado a la gestión del proyecto y de apoyo	197,2	862,4	770,1	887,2	839,2	859,1	1 070,3	981,6	784,2	319,3	7 570,6	6 572,8	997,8 ^h

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Total según el 2025 presente informe	Total anotado en A/77/339	Diferencia	
5.2 Coordinador asignado al proyecto en la Sede	–	14,2	93,5	96,1	99,0	96,4	103,8	60,0	59,8	–	622,8	637,1	(14,3)
5.3 Consultorías y conocimientos especializados	–	5,6	19,5	9,6	–	–	–	60,0	30,0	–	124,7	154,7	(30,0) ⁱ
5.4 Viajes del equipo de gestión del proyecto	16,5	20,5	37,7	15,6	–	–	–	7,0	7,6	–	104,9	109,9	(5,0)
Subtotal, sección 18	213,7	902,7	920,8	1 008,5	938,2	955,5	1 174,1	1 108,6	881,6	319,3	8 423,0	7 474,5	948,5
Sección 34 (Seguridad)													
6. Necesidades de seguridad	–	26,7	104,1	113,7	123,6	(40,1)	93,7	322,6	160,3	–	904,6	735,4	169,2 ^j
Subtotal, sección 34	–	26,7	104,1	113,7	123,6	(40,1)	93,7	322,6	160,3	–	904,6	735,4	169,2
Total	1 320,0	2 560,9	2 601,9	3 398,9	1 544,9	1 281,7	1 811,0	20 848,6	21 209,1	319,3	56 896,3	56 896,3	–
Financiados con contribuciones voluntarias	–	–	–	–	–	–	–	–	315,7	–	315,7	–	–
Financiados con consignaciones presupuestarias	1 320,0	2 560,9	2 601,9	3 398,9	1 544,9	1 281,7	1 811,0	20 848,6	20 893,4	319,3	56 580,6	–	–

^a El monto de 22.400 dólares corresponde a indicaciones de cambios en la construcción.

^b El monto de 68.400 dólares corresponde a los fondos retenidos al contratista para rectificar defectos.

^c El monto de 84.600 dólares refleja las necesidades adicionales de consultorías sobre la restauración de obras de arte.

^d El monto de 40.400 corresponde a que se necesitan menos recursos debido a que se rescindió el contrato con la empresa de gestión de riesgos.

^e El monto de 15.000 dólares corresponde a la previsión de que disminuirían los recursos necesarios conforme a los gastos de años anteriores.

^f El monto de 473.800 dólares corresponde al aumento de los costos, principalmente para cubrir los gastos adicionales del equipo de gestión del proyecto.

^g El monto de 627.200 dólares corresponde a los imprevistos, principalmente para cubrir los gastos adicionales de gestión del proyecto y seguridad.

^h El monto de 997.800 dólares corresponde a los recursos adicionales que se necesitaron por los retrasos del proyecto para sufragar la ampliación del equipo de gestión del proyecto.

ⁱ El monto de 30.000 dólares corresponde a las menores necesidades de consultoría en esta fase del proyecto.

^j El monto de 169.200 dólares corresponde a las mayores necesidades de personal de seguridad durante los fines de semana y los turnos de noche para cubrir la ampliación del calendario de construcción.

Anexo II

Evolución de los recursos del plan de gastos

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>Estimación de gastos original, según lo anotado en A/70/363 y lo anotado en A/70/363/Corr.1</i>	<i>Estimación inicial de gastos, según lo anotado en A/71/370</i>	<i>Estimación inicial de gastos, según lo anotado en A/72/374</i>	<i>Estimación inicial de gastos, según lo anotado en A/73/355</i>	<i>Estimación inicial de gastos, según lo anotado en A/74/328</i>	<i>Estimación inicial de gastos, según lo anotado en A/75/319</i>	<i>Estimación inicial de gastos, según lo anotado en A/76/308</i>	<i>Estimación inicial de gastos, según lo anotado en A/77/339</i>	<i>Estimación según lo anotado en el presente informe</i>
Sección 33 (Construcción, reformas, mejoras y trabajos importantes de mantenimiento)									
1. Costos de construcción	31 236,0								
1.1 Costos de edificación		22 800,0	23 842,0	27 813,7	28 209,5	28 683,2	28 683,2	31 073,7	31 096,0
1.2 Trabajos de reubicación		1 850,0	2 050,0	–	2 610,9	2 137,2	2 137,2	2 137,2	2 068,9
1.3 Sistemas de conferencias y tecnología de la información		4 250,0	3 900,0	3 900,0	3 900,0	3 900,0	3 900,0	3 900,0	3 900,0
1.4 Restauración de obras de arte		2 336,0	1 651,0	950,0	950,0	990,0	1 691,0	650,0	734,7
1.5 Exposición permanente		–	–	701,0	701,0	701,0	701,0	701,0	701,0
Subtotal, costos de construcción	31 236,0	31 236,0	31 443,0	33 364,7	36 371,4	36 411,4	37 112,4	38 461,9	38 500,7
2. Servicios profesionales	6 361,4								
2.1 Consultoría principal		5 849,6	6 117,4	6 401,2	6 408,0	6 700,0	7 767,1	8 124,6	8 124,6
2.2 Empresa de gestión de riesgos		400,0	400,0	140,4	140,4	140,4	140,4	180,9	140,3
2.3 Otros servicios		–	–	152,1	136,6	112,5	99,1	112,8	97,8
Subtotal, servicios profesionales	6 361,4	6 249,6	6 517,4	6 693,7	6 685,0	6 952,9	8 006,6	8 418,3	8 362,7
3. Aumento de los costos	6 086,9	5 906,4	5 706,4	1 373,8	1 373,8	1 373,8	1 373,8	473,8	–
4. Imprevistos	8 736,9	8 598,4	8 173,8	8 271,1	7 332,7	3 495,2	3 127,7	1 332,7	720,0
Subtotal, Aumento de los costos e imprevistos	14 823,8	14 504,8	13 880,2	9 644,9	8 706,5	5 388,8	4 501,5	1 806,3	705,3
Subtotal, sección 33	52 421,5	51 990,4	51 840,6	51 762,9	51 762,9	48 233,4	48 919,5	48 686,7	47 568,7
Sección 18 (Desarrollo económico y social en África)									
5. Gestión del proyecto	3 874,3								
5.1 Equipo asignado a la gestión del proyecto		3 650,6	3 645,7	3 918,3	3 918,3	6 703,3	6 163,9	6 572,7	7 570,6
5.2 Coordinador asignado al proyecto en la Sede		312,5	444,2	377,4	377,4	453,3	576,6	636,9	622,8
5.3 Consultorías y conocimientos especializados		258,5	258,5	304,0	304,0	364,7	244,7	154,7	124,7

	<i>Estimación de gastos original, según lo anotado en A/70/363 y A/70/363/Corr.1</i>	<i>Estimación inicial de gastos, según lo anotado en A/71/370</i>	<i>Estimación inicial de gastos, según lo anotado en A/72/374</i>	<i>Estimación inicial de gastos, según lo anotado en A/73/355</i>	<i>Estimación inicial de gastos, según lo anotado en A/74/328</i>	<i>Estimación inicial de gastos, según lo anotado en A/75/319</i>	<i>Estimación inicial de gastos, según lo anotado en A/76/308</i>	<i>Estimación inicial de gastos, según lo anotado en A/77/339</i>	<i>Estimación según lo anotado en el presente informe</i>
5.4 Viajes del equipo de gestión del proyecto		83,5	106,5	117,0	117,0	200,3	110,0	110,0	104,9
Subtotal, sección 18	3 874,3	4 305,1	4 454,9	4 716,7	4 716,7	7 721,6	7 095,2	7 474,3	8 423,0
Sección 34 (Seguridad)	–	–	–	–	–	–	–	–	–
6. Necesidades de seguridad	600,8	600,8	600,8	416,8	416,8	941,3	881,6	735,4	904,6
Subtotal, sección 34	600,8	600,8	600,8	416,8	416,8	545,9	881,6	735,4	904,6

Anexo III

A. Gastos mensuales del proyecto al 31 de julio de 2023

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

		<i>Ene.</i>	<i>Feb.</i>	<i>Mar.</i>	<i>Abr.</i>	<i>Mayo</i>	<i>Jun.</i>	<i>Jul.</i>	<i>Ago.</i>	<i>Sep.</i>	<i>Oct.</i>	<i>Nov.</i>	<i>Dic.</i>	<i>Total de la categoría</i>	<i>Total anual</i>	<i>Total general</i>
	Costos de construcción (sección 33)															
2016	Servicios profesionales (sección 33)	—	—	—	—	—	—	1,4	1,3	68,1	17,8	999,3	18,4	1 106,3	1 320,1	
	Gestión del proyecto (sección 18)	—	—	—	4,0	31,7	59,7	17,8	20,9	17,8	26,3	17,8		213,8		
	Necesidades de seguridad (sección 34)	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—				
	Costos de construcción (sección 33)	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—			
2017	Servicios profesionales (sección 33)	(110,3)	—	975,6	—	—	—	7,6	102,9	0,9	654,8	—	—	1 631,5	2 560,8	
	Gestión del proyecto (sección 18)	185,5	1,1	111,1	79,6	70,6	62,7	59,1	62,5	70,8	72,6	52,2	74,9	902,7		
	Necesidades de seguridad (sección 34)	—	—	—	—	—	—	—	—	5,5	6,9	6,6	7,6	26,6		
	Costos de construcción (sección 33)	—	—	—	—	—	29,1	99,8	—	34,0	68,0	—	283,3	514,2		
2018	Servicios profesionales (sección 33)	49,1	—	0,5	361,2	48,0	48,0	48,0	100,8	48,0	29,5	186,9	143,0	1 063,0	2 602,0	
	Gestión del proyecto (sección 18)	59,6	37,7	53,8	38,5	75,0	42,7	102,3	120,4	105,1	80,1	109,1	96,4	920,7		
	Necesidades de seguridad (sección 34)	6,9	6,7	4,8	7,0	7,3	7,7	6,6	8,1	18,4	10,7	9,4	10,5	104,1		
	Costos de construcción (sección 33)	—	348,3	115,7	360,0	142,2	—	54,5	—	444,2	164,1	—	109,2	1 738,2		19 421,6
2019	Servicios profesionales (sección 33)	70,9	48,0	97,5	48,0	—	—	—	—	180,5	45,6	47,8	—	538,3	3 398,6	
	Gestión del proyecto (sección 18)	70,2	71,7	61,6	85,6	80,3	64,2	117,1	81,7	92,6	76,3	72,8	134,4	1 008,5		
	Necesidades de seguridad (sección 34)	10,8	9,3	9,6	9,6	10,1	10,0	6,7	9,4	8,3	8,3	11,2	10,3	113,6		
	Costos de construcción (sección 33)	—	—	38,2	—	—	—	—	—	—	—	105,8	—	144,0	1 544,9	
2020	Servicios profesionales (sección 33)	10,1	141,0	—	91,2	76,7	10,1	—	10,1	—	—	—	—	339,2		
	Gestión del proyecto (sección 18)	77,8	263,9	99,0	89,4	82,9	82,9	(125,7)	83,2	77,5	25,1	114,3	67,7	938,0		
	Necesidades de seguridad (sección 34)	11,7	9,9	9,7	9,6	10,3	10,0	10,0	10,9	10,3	9,1	12,6	9,6	123,7		
	Costos de construcción (sección 33)	—	—	42,6	—	—	—	—	—	—	—	—	—	42,6	1 281,8	
2021	Servicios profesionales (sección 33)	117,6	10,1	24,7	100,0	—	—	—	10,1	22,5	28,6	10,1	—	323,7		
	Gestión del proyecto (sección 18)	56,8	89,0	67,4	89,0	80,9	64,7	90,1	95,7	55,2	77,6	85,0	104,1	955,5		
	Necesidades de seguridad (sección 34)	8,8	9,0	9,1	9,2	9,1	9,3	9,0	9,6	10,1	9,8	10,1	(143,1)	(40,0)		

	<i>Ene.</i>	<i>Feb.</i>	<i>Mar.</i>	<i>Abr.</i>	<i>Mayo</i>	<i>Jun.</i>	<i>Jul.</i>	<i>Ago.</i>	<i>Sep.</i>	<i>Oct.</i>	<i>Nov.</i>	<i>Dic.</i>	<i>Total de la categoría</i>	<i>Total anual</i>	<i>Total general</i>
2022															
Servicios profesionales (sección 33)	–	–	–	–	93,2	–	–	–	–	–	–	–	93,2		
Gestión del proyecto (sección 18)	–	–	–	65,0	32,5	42,6	88,0	32,5	32,5	32,5	32,5	92,0	450,1		
Necesidades de seguridad (sección 34)	149,0	86,4	102,7	116,6	133,0	78,5	75,3	101,4	76,1	76,3	90,5	88,2	1 174,0	2 260,6	
Costos de construcción (sección 33)	–	–	–	65,0	125,7	42,6	88,0	32,5	32,5	32,5	32,5	92,0	543,3		
2023															
Servicios profesionales (sección 33)	–	1 149,9	–	195,1	–	727,2	1 039,6	–	–	–	–	–	3 111,8		
Gestión del proyecto (sección 18)	32,5	57,7	32,5	94,0	180,4	79,7	205,6	–	–	–	–	–	682,4		
Necesidades de seguridad (sección 34)	84,4	71,9	80,2	86,7	74,0	89,6	80,6	–	–	–	–	–	567,4	4 452,8	
Costos de construcción (sección 33)	11,5	12,3	12,3	12,7	13,0	16,0	13,4	–	–	–	–	–	91,2		

B. Gastos totales del proyecto por categoría, al 31 de julio de 2023

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

Categoría	Gastos
Costos de construcción (sección 33)	5 644,0
Servicios profesionales (sección 33)	6 134,5
Gestión del proyecto (sección 18)	6 680,6
Necesidades de seguridad (sección 34)	962,5
Total	19 421,6

Anexo IV

Utilización de los créditos por concepto de aumentos de los costos e imprevistos (fondos gastados y asignados a fines específicos)

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	A/71/333	A/72/374	A/73/355	A/74/328	A/75/319	A/76/308	A/77/339	En el presente informe	Total
Crédito por aumento de los costos aprobado									6 086,9
Utilización de fondos									
Variaciones de los costos de construcción	(180,5)	(200,0)	(4 332,6)	—	—	—	(900,0)		(5 613,1)
Ingeniería de conferencias y obras de arte								(473,8)	(473,8)
Subtotal, utilización de los fondos aprobados como crédito por aumento de los costos	(180,5)	(200,0)	(4 332,6)	—	—	—	(900,0)		(6 086,9)
Aumento de los costos, saldo disponible									—
Crédito para imprevistos aprobado									8 736,9
Utilización de fondos	—								
1. Variaciones en los costos de construcción		(7,0)	(155,9)	(947,2)	(309,5)	—	(2 028,1)	(627,2)	(4 074,9)
2. Variaciones en los servicios profesionales	(138,6)	(267,9)	176,3	8,8	—	(1 052,2)	—		(1 273,6)
3. Variaciones en la gestión del proyecto	—	(149,8)	261,7	—	(2 545,0)	166,4	379,3		(1 887,4)
4. Variaciones en materia de seguridad	—	—	(184,8)	—	(463,2)	(1,5)	(146,2)		(795,7)
Subtotal, utilización de los fondos aprobados como crédito para imprevistos	(138,5)	(424,7)	97,3	(938,4)	(3 317,7)	(887,3)	(1 795,0)	(627,2)	(8 031,6)
Imprevistos, saldo disponible									705,3