

**Генеральная Ассамблея**

Distr.: General
29 April 2022
Russian
Original: English

Семьдесят шестая сессия

Пункт 150 повестки дня

**Административные и бюджетные аспекты
финансирования операций Организации
Объединенных Наций по поддержанию мира**

**Исполнение бюджета по вспомогательному счету для
операций по поддержанию мира на период с 1 июля
2020 года по 30 июня 2021 года, финансирование этого
счета в период с 1 июля 2021 года по 30 июня 2022 года
и предлагаемый по нему бюджет на период с 1 июля
2022 года по 30 июня 2023 года**

**Доклад Консультативного комитета по административным
и бюджетным вопросам**

Утвержденный объем ресурсов на 2020/21 год	355 694 200 долл. США
Расходы за 2020/21 год	355 492 900 долл. США
Свободный от обязательств остаток средств за 2020/21 год	201 300 долл. США
Утвержденный объем ресурсов на 2021/22 год	356 413 100 долл. США
Прогнозируемые расходы на 2021/22 год ^a	259 122 900 долл. США
Прогнозируемый недорасход средств за 2021/22 год ^a	5 685 600 долл. США
Смета на 2022/23 год, предлагаемая Генеральным секретарем	373 596 000 долл. США
Корректировка сметы на 2022/23 год, рекомендуемая Консультативным комитетом	(1 809 000 долл. США)
Объем ресурсов, рекомендуемый Консультативным комитетом на 2022/23 год	371 787 000 долл. США

^a Оценка по состоянию на 31 марта 2022 года.



Содержание

Сокращения	3
I. Введение	5
II. Доклад об исполнении бюджета на период с 1 июля 2020 года по 30 июня 2021 года	5
III. Информация об исполнении бюджета за текущий период	6
IV. Предлагаемый бюджет на период с 1 июля 2022 года по 30 июня 2023 года	7
A. Соображения и замечания общего характера	7
B. Общий объем потребностей в ресурсах	11
C. Департамент операций в пользу мира	20
D. Департамент оперативной поддержки	21
E. Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления	21
F. Управление информационно-коммуникационных технологий	22
G. Управление служб внутреннего надзора	23
V. Выводы и рекомендации	25
Приложения	
I. Потребности в финансовых ресурсах по вспомогательному счету для операций по поддержанию мира на период с 1 июля 2022 года по 30 июня 2023 года	28
II. Предлагаемые новые штатные должности на период с 1 июля 2022 года по 30 июня 2023 года, подлежащие финансированию со вспомогательного счета для операций по поддержанию мира, и финансируемые с этого счета штатные должности, которые предлагается передать и упразднить с этого периода	44
III. Предлагаемые реорганизация подразделений и передача, перепрофилирование и реклассификация штатных должностей, финансируемых со вспомогательного счета, на период с 1 июля 2022 года по 30 июня 2023 года	47
IV. Предлагаемые внештатные должности временного персонала общего назначения, финансируемые со вспомогательного счета для операций по поддержанию мира, на период с 1 июля 2022 года по 30 июня 2023 года	50

Сокращения

COVID-19	Коронавирусное заболевание COVID-19
ИКТ	Информационно-коммуникационные технологии
МИНУСКА	Многопрофильная комплексная миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в Центральноафриканской Республике
МИНУСМА	Многопрофильная комплексная миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в Мали
МООНЛ	Миссия Организации Объединенных Наций в Либерии
МООНПЛ	Миссия Организации Объединенных Наций по поддержке в Ливии
МООНППГ	Миссия Организации Объединенных Наций по поддержке сектора правосудия в Гаити
МООНСА	Миссия Организации Объединенных Наций по содействию Афганистану
МООНСГ	Миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в Гаити
МООНСДРК	Миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в Демократической Республике Конго
МООНСИ	Миссия Организации Объединенных Наций по оказанию содействия Ираку
МООНСОМ	Миссия Организации Объединенных Наций по содействию Сомали
МООНСХ	Миссия Организации Объединенных Наций по поддержке осуществления Соглашения по Ходейде
МООНЮС	Миссия Организации Объединенных Наций в Южном Судане
НПОО	Национальный персонал категории общего обслуживания
ОНВУП	Орган Организации Объединенных Наций по наблюдению за выполнением условий перемирия
ОО (ВР)	Категория общего обслуживания (высший разряд)
ОО (ПР)	Категория общего обслуживания (прочие разряды)
ОООНКИ	Операция Организации Объединенных Наций в Кот-д'Ивуаре
ПС	Категория полевой службы
ЭКА	Экономическая комиссия для Африки
ЭКЛАК	Экономическая комиссия для Латинской Америки и Карибского бассейна
ЭСКАТО	Экономическая и социальная комиссия для Азии и Тихого океана
ЭСКЗА	Экономическая и социальная комиссия для Западной Азии
ЮНАМИД	Смешанная операция Африканского союза — Организации Объединенных Наций в Дарфуре

ЮНИСФА	Временные силы Организации Объединенных Наций по обеспечению безопасности в Абьее
ЮНИТАМС	Комплексная миссия Организации Объединенных Наций по оказанию содействия в переходный период в Судане
ЮНОВАС	Отделение Организации Объединенных Наций для Западной Африки и Сахеля
ЮНОПС	Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов
ЮНОЦА	Региональное отделение Организации Объединенных Наций для Центральной Африки
ЮНСОС	Отделение Организации Объединенных Наций по поддержке в Сомали

I. Введение

1. В ходе рассмотрения докладов Генерального секретаря о финансировании вспомогательного счета для операций по поддержанию мира (документ [A/76/596](#) и предварительный вариант документа [A/76/725](#)) члены Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам встречались в очном и онлайн-режимах с представителями Генерального секретаря, которые предоставили дополнительную информацию и разъяснения, а в заключение — письменные ответы, полученные 13 апреля 2022 года. Вынесенные Комитетом замечания и рекомендации по сквозным вопросам, связанным с операциями по поддержанию мира, содержатся в его докладе [A/76/760](#), а его с его замечаниями и рекомендациями, вынесенными по итогам изучения выводов и рекомендаций Комиссии ревизоров, касающихся операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира и относящихся к финансовому периоду, закончившемуся 30 июня 2021 года, можно ознакомиться в его соответствующем докладе [A/76/735](#).

II. Доклад об исполнении бюджета на период с 1 июля 2020 года по 30 июня 2021 года

2. В своей резолюции [74/280](#) Генеральная Ассамблея утвердила ресурсы для вспомогательного счета на период с 1 июля 2020 года по 30 июня 2021 года в размере 355 694 200 долл. США (в валовом выражении), включая сумму в размере 36 185 100 долл. США на общеорганизационную деятельность. Фактические расходы составили 355 492 900 долл. США (в валовом выражении), в результате чего образовался свободный от обязательств остаток средств в размере 201 300 долл. США (или 0,1 процента).

3. На процесс освоения бюджетных средств оказали совокупное воздействие следующие факторы: а) снижение объема потребностей в ресурсах, в основном по следующим классам расходов: i) «Официальные поездки» (6 374 200 долл. США, или 81,1 процента), что объясняется главным образом сокращением расходов на поездки в целом в связи с ограничениями на поездки, введенными в связи с пандемией COVID-19; и ii) «Обеспечение готовности миротворческого потенциала» (1 143 600 долл. США, или 29,5 процента), что объясняется главным образом уменьшением фактического количества сформированных подразделений на уровне быстрого развертывания в рамках Системы обеспечения готовности миротворческого потенциала, что отчасти объясняется логистическими проблемами в сфере закупочной деятельности и учебной подготовки, с которыми столкнулись во время пандемии страны, предоставляющие воинские и полицейские контингенты; что было частично компенсировано б) увеличением объема потребностей в ресурсах, в основном по следующим классам расходов: i) «Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование» (3 690 400 долл. США, или 27,5 процента), что объясняется главным образом покрытием перенесенной доли миротворческих структур в расходах на отправку правосудия и дополнительными расходами на покрытие доли миротворческих структур в расходах на финансирование медицинского страхования после выхода на пенсию в связи с более высоким уровнем фактических медицинских расходов вышедших на пенсию сотрудников; и ii) «Расходы на техническое обслуживание и поддержку системы “Умоджа”» (2 458 500 долл. США, или 13,6 процента). Подробный анализ разницы приводится в разделе III доклада Генерального секретаря об исполнении бюджета по вспомогательному счету на период с 1 июля 2020 года по 30 июня 2021 года ([A/75/596](#)).

4. В ответ на запрос Консультативный комитет был информирован о том, что инвестиционный доход включает долю операций по поддержанию мира в чистых поступлениях от операций со средствами в составе денежного пула и прочие процентные поступления. Чистые поступления от операций со средствами в составе денежного пула включают любые прибыли или убытки от продажи инвестиционных инструментов, которые рассчитываются как разница между выручкой от реализации и балансовой стоимостью. Операционные расходы, связанные непосредственно с инвестиционной деятельностью, вычитаются из дохода, и чистый доход распределяется пропорционально среди всех участников денежного пула с учетом среднесуточных остатков принадлежащих им средств. Поступления от операций со средствами в составе денежного пула включают также нереализованные прибыли и убытки от операций на рынке ценных бумаг, которые распределяются пропорционально среди всех участников с учетом сальдо средств на конец года. Основные компоненты различных поступлений по вспомогательному счету включают учетные записи по статье «Прочие поступления», в том числе курсовую прибыль, поступления от аренды и возмещение расходов за предыдущие годы. Списание обязательств, относящихся к предыдущим периодам, в 2020/21 году производилось по классам расходов «Помещения и объекты инфраструктуры» (636 300 долл. США), «Оклады сотрудников» (211 900 долл. США), «Официальные поездки» (160 600 долл. США) и по всем прочим классам расходов (153 500 долл. США); было также произведено списание обязательств, относящихся к более ранним периодам (362 700 долл. США). Комитету была также представлена таблица, приведенная ниже.

Таблица 1

Прочие поступления и корректировки

(В тыс. долл. США)

Категория	2016/17 год	2017/18 год	2018/19 год	2019/20 год	2020/21 год
Инвестиционный доход	811,0	1 152,2	691,5	1 211,1	536,2
Прочие/разные поступления	2,8	277,9	26,2	560,5	52,2
Списание обязательств, относящихся к предыдущим периодам	—	1 610,5	1 199,1	1 022,1	1 525,0
Всего	813,8	3 040,6	1 916,8	2 793,7	2 113,4

III. Информация об исполнении бюджета за текущий период

5. Консультативному комитету была представлена информация о текущих и прогнозируемых расходах за финансовый период с 1 июля 2021 года по 30 июня 2022 года, из которой следует, что по состоянию на 31 марта 2022 года расходы составили 259 122 900 долл. США. На конец текущего финансового периода общая прогнозируемая сумма расходов составит 350 727 500 долл. США при объеме ассигнований в размере 356 413 100 долл. США, а прогнозируемый свободный от обязательств остаток средств составит 5 685 600 долл. США (или 1,6 процента).

IV. Предлагаемый бюджет на период с 1 июля 2022 года по 30 июня 2023 года

6. Объем предлагаемого бюджета по вспомогательному счету на 2022/23 год составляет 373 596 000 долл. США (в валовом выражении), включая потребности в ресурсах в объеме 40 535 600 долл. США для реализации общеорганизационных инициатив, что на 17 182 900 долл. США (или 4,8 процента) больше суммы ассигнований на 2021/22 год. Консультативному комитету были представлены таблицы, которые содержат следующую информацию: а) об общем объеме потребностей в ресурсах по вспомогательному счету на 2022/23 год и о ресурсах, предусматриваемых для каждого департамента и управления, финансируемого со вспомогательного счета, в разбивке по категориям и классам расходов (приложение I); б) о новых штатных должностях, которые предлагается создать, а также о должностях, которые предлагается упразднить (приложение II); в) о предлагаемой реорганизации подразделений и предлагаемом перераспределении, перепрофилировании и реклассификации штатных должностей (приложение III); и d) о предлагаемых внештатных должностях временного персонала общего назначения (приложение IV).

A. Соображения и замечания общего характера

1. Масштабируемость вспомогательного счета

7. Генеральный секретарь в своем докладе указывает, что финансовые ресурсы, необходимые для осуществления основной деятельности по вспомогательному счету на период 2022/23 года, оцениваются в 333,1 млн долл. США, что на 15,4 млн долл. США, или 4,9 процента, больше по сравнению с утвержденным бюджетом на период 2021/22 года. Ожидается, что в том же периоде утвержденная численность обслуживаемого негражданского персонала, в том числе персонала Африканского союза, уменьшится со 113 773 до 106 423 человек, а численность гражданского персонала в миссиях — с 14 685 до 14 393 человек, что объясняется главным образом закрытием ЮНАМИД ([A/76/725](#), пп. 2 и 3). В таблице 1 доклада показано, что в период с 2015/16 года отношение объема бюджета по вспомогательному счету к общему объему ресурсов, предназначенных для финансирования миротворческой деятельности, постоянно возрастает, в том числе оно увеличивается с 5,37 процента в 2021/22 году до 5,52 процента в 2022/23 году.

8. Генеральный секретарь указывает, что каждый из соответствующих департаментов и других организационных подразделений пересмотрел свои потребности в ресурсах, в результате чего было подтверждено, что не все функции, финансируемые со вспомогательного счета, отвечают масштабам операций по поддержанию мира. Хотя масштабы операций по поддержанию мира могут сокращаться, в отношении определенных функций масштабирование может потребовать дополнительных ресурсов, например в связи с мероприятиями по ликвидации, обработкой требований, перемещением войск и принадлежащего контингентам имущества, экологическим менеджментом, ведением архивов и предоставлением консультаций и рекомендаций по кадровым вопросам. Генеральный секретарь указывает также, что потребности в ресурсах по вспомогательному счету связаны не только с количеством миссий или численностью персонала, развернутого в миссиях, но и с возросшей сложностью миссий и мандатов. Многие функции, финансируемые в настоящее время со вспомогательного счета, связаны со стратегическими и глобальными общими функциями и вопросами, выходящими за рамки одной конкретной миссии. Он отмечает также, что в период с 2014/15 года, когда объем ресурсов миссий достиг своего

наибольшего уровня, по 2021/22 год было упразднено в общей сложности 106 штатных должностей и должностей временного персонала общего назначения, финансируемых со вспомогательного счета, в то время как за тот же период Генеральная Ассамблея утвердила 64 новые штатные должности, в основном в целях содействия выполнению расширенных мандатов (там же, пп. 4, 6, 7, 8 и 10).

9. В ответ на запрос Консультативный комитет был информирован о том, что в период 2021/22 года был проведен анализ объема ресурсов на вспомогательном счете для определения возможных последствий закрытия ЮНАМИД, ОООНКИ, МООНЛ, МООНСГ и МООНППГ в плане объема работы и людских и оперативных ресурсов. Этот анализ показал, что корректировка ресурсов в связи с закрытием этих миссий уже была произведена в предыдущем периоде, а также в периоде 2021/22 года. Комитет был также информирован о том, что в предлагаемом бюджете предусмотрено сокращение расходов на официальные поездки и услуги консультантов, а увеличение объема ресурсов объясняется главным образом корректировкой технических параметров, на которые влияет общемировая инфляция, затрагивающая все места службы, в которых находятся сотрудники, должности которых финансируются по линии вспомогательного счета; не требующим дополнительных затрат переводом 18 штатных должностей из бюджетов операций по поддержанию мира; проведением периодических мероприятий; и увеличением доли миротворческих структур в расходах на медицинское страхование после выхода на пенсию, а также на техническое обслуживание и поддержку системы «Умоджа».

10. Что касается модели масштабируемости, то Консультативный комитет был информирован о том, что сначала потребуется провести ряд исследований для создания базовой модели масштабируемости и ее представления Генеральной Ассамблее, после чего потребуется провести последующее исследование для доработки модели и подготовки к ее внедрению. Стоимость исследований, судя по предыдущим исследованиям, проведенным консультантами будет, вероятно, варьироваться от 180 000 долл. США за одно исследование до 360 000 долл. США в зависимости от количества необходимых исследований и должна быть включена в бюджет по вспомогательному счету.

11. Несмотря на объяснения, представленные Секретариатом, Консультативный комитет по-прежнему обеспокоен продолжающимся увеличением бюджета по вспомогательному счету, происходящим вне зависимости от закрытия миссий и сокращения численности военного и гражданского персонала. Комитет считает, что можно было бы приложить больше усилий для демонстрации масштабируемости ресурсов на вспомогательном счете, в том числе для общих или стратегических функций и функций, связанных с мероприятиями по свертыванию или ликвидации. Комитет рекомендует Генеральной Ассамблее просить Генерального секретаря провести, в рамках имеющихся ресурсов, обзор и обновление предыдущих исследований на основе анализа рабочей нагрузки в целях рассмотрения результатов в контексте следующего предлагаемого бюджета по вспомогательному счету, чтобы лучше продемонстрировать масштабируемость и отразить повышение эффективности (см. также [A/75/849](#), п. 10).

2. Расходы на общеорганизационную деятельность

12. В отношении расходов на общеорганизационную деятельность предлагается сумма в размере 40 535 600 долл. США, включая 17 196 900 долл. США на общеорганизационное планирование ресурсов; 18 588 600 долл. США на техническое обслуживание и поддержку системы «Умоджа»; 868 500 долл. США на

реализацию проекта внедрения модели глобального обслуживания; и 3 881 600 долл. США на обеспечение готовности миротворческого потенциала.

Расходы, связанные с системой «Умоджа»

13. Что касается системы «Умоджа», то в ответ на запрос Консультативный комитет был информирован о том, что расходы на обслуживание и поддержку системы «Умоджа» по вспомогательному счету разбиты на пять элементов и включены в ассигнования, предназначенные для Управления информационно-коммуникационных технологий, Департамента по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамента оперативной поддержки, в зависимости от принадлежности соответствующих процессов. К ним относятся: а) доля миротворческих структур в глобальных расходах на обслуживание системы «Умоджа» — в основном в отношении инфраструктуры и лицензий, — заложенная в бюджет Управления информационно-коммуникационных технологий; б) доля миротворческих структур в расходах на управление массивом основных данных, заложенная в бюджет Департамента по стратегии, политике и контролю в области управления; в) служба оперативной поддержки системы «Умоджа», ориентированная на структуры на местах, финансирование которой заложено в бюджет Управления информационно-коммуникационных технологий; д) предназначенные для структур на местах приложения, привязанные к системе «Умоджа», финансирование которых заложено в бюджет Управления информационно-коммуникационных технологий; и е) учебная подготовка по вопросам использования системы на местах, финансирование которой заложено в бюджет Департамента оперативной поддержки. Что касается бюджетного процесса, то предлагаемый бюджет Управления информационно-коммуникационных технологий по вспомогательному счету включает ресурсы, связанные и не связанные с должностями, для осуществления мандата и программы работы Управления в рамках оказания поддержки Секретариату и операциям по поддержанию мира. Потребности в финансовых ресурсах, не связанных с должностями, в рамках бюджета Управления включают: а) стандартные расходы на ИКТ для его сотрудников; б) расходы на обслуживание некоторых централизованных приложений ИКТ для оказания технических услуг и поддержки миротворческих обслуживаемых подразделений; и в) долю миротворческих структур в расходах на централизованные приложения ИКТ, находящиеся в ведении Управления информационно-коммуникационных технологий. К ним относятся небольшие приложения ИКТ для поддержки Департамента операций в пользу мира, Департамента оперативной поддержки и полевых операций, в основном унаследованные от Отдела информационно-коммуникационных технологий Департамента полевой поддержки, а также обслуживание некоторых крупных приложений, используемых на местах, таких как системы управления пайковым довольствием, запасами топлива и предоставлением войск, финансирование которых, согласно ранее принятому решению Генеральной Ассамблеи, закладывается в бюджет Управления информационно-коммуникационных технологий, а не в бюджеты полевых миссий. В долю миротворческих структур в расходах на централизованное приложение ИКТ, включенных в бюджет Управления информационно-коммуникационных технологий, входят расходы на поддержку системы «Инспира», а также на обслуживание и поддержку системы «Умоджа». Каждый департамент/управление в бюджете по вспомогательному счету выделяет отдельные средства для удовлетворения своих потребностей в стандартных услугах ИКТ с учетом численности персонала; эти средства будут выплачиваться Управлению информационно-коммуникационных технологий в течение периода внедрения. Кроме того, у департаментов имеются нестандартные потребности в услугах ИКТ, которые могут предоставляться или не предоставляться Управлением информационно-коммуникационных технологий. Информация о

потребностях в области ИКТ включена в бюджет по классу расходов «Связь и информационные технологии» и в соответствующие разделы предлагаемого бюджета по вспомогательному счету для каждой структуры в разбивке по видам потребностей. Аналогичным образом, предлагаемые бюджеты миссий по поддержанию мира включают ассигнования на удовлетворение технологических потребностей, возникающих при осуществлении ими соответствующей деятельности, определяемые на основе технического руководства, подготовленного Управлением информационно-коммуникационных технологий. Это общее руководство включает также сведения о расходах на централизованные вспомогательные услуги по классу расходов «Связь и информационные технологии», которые возмещаются Управлению информационно-коммуникационных технологий. К ним относятся такие услуги, как спутниковая связь, видеоконференционная связь и лицензии компании Microsoft, приобретение которых осуществляется в централизованном порядке. Однако в бюджеты миссий не включены расходы на обслуживание некоторых приложений, используемых на местах, таких как системы управления пайковым довольствием, запасами топлива и предоставлением войск, которые, согласно ранее принятому решению Генеральной Ассамблеи, закладываются в бюджет Управления информационно-коммуникационных технологий и финансируются по линии вспомогательного счета, а не из бюджетов полевых миссий.

14. Что касается расходов на общеорганизационное планирование ресурсов и обслуживание и поддержку системы «Умоджа», то в ответ на запрос Консультативный комитет был информирован о том, что с вводом в эксплуатацию системы общеорганизационного планирования ресурсов («Умоджа») значительная часть прямых затрат на эксплуатацию и техническое обслуживание, в том числе на услуги хостинга и технической поддержки и оплату лицензий на программное обеспечение и линий связи, приобрела характер текущих эксплуатационных расходов. В целях сведения воедино потребностей операций по поддержанию мира в ресурсах на покрытие текущих расходов на эксплуатацию, техническое обслуживание и поддержку системы ассигнования на покрытие этих расходов объединяются с 2019/20 года в предлагаемом бюджете по вспомогательному счету. Исходя из величины совокупной стоимости владения, приведенной Генеральным секретарем в его заключительном докладе о ходе проекта по внедрению системы общеорганизационного планирования ресурсов (A/76/386, разд. III.D), совокупный размер доли миротворческих структур и конкретных потребностей в ресурсах для поддержки приложений, оплаты инфраструктурных услуг и покрытия расходов на учебную подготовку в связи с техническим обслуживанием и поддержкой системы «Умоджа» для операций по поддержанию мира составляет 18 588 600 долл. США, что на 367 200 долл. США больше по сравнению с расходами по вспомогательному счету в 2021/22 году.

15. Как указано ниже, 18 должностей, которые предлагается передать, не были включены в заключительный доклад Генерального секретаря о ходе проекта по внедрению системы «Умоджа», а 24 должности, которые были предназначены для поддержки инициативы по организации системы управления цепью снабжения и которые ранее были утверждены в рамках проекта по внедрению системы «Умоджа», в настоящее время Секретариат больше не считает связанными с проектом по внедрению системы «Умоджа» (см. пункт 22 ниже). **Консультативный комитет считает, что информация о ресурсах, связанных с проектом по внедрению системы «Умоджа», по-прежнему предоставляется разрозненно и непоследовательно. Комитет рекомендует Генеральной Ассамблее просить Генерального секретаря представить в его следующем докладе о системе «Умоджа» обзор всех ресурсов, связанных и не связанных с должностями, из всех источников финансирования, связанных с проектом**

«Умоджа», включая любые изменения в функциях или источниках финансирования ранее утвержденных штатных и внештатных должностей, в том числе более подробную информацию о 24 должностях, предназначенных для поддержки инициативы по организации системы управления цепью снабжения, и их обоснование (см. также [A/75/564](#), п. 9, и п. 23 ниже).

Расходы на реализацию проекта по внедрению модели глобального обслуживания

16. В ответ на запрос Консультативный комитет был информирован о том, что на недавно завершившейся основной части своей семьдесят шестой сессии Генеральная Ассамблея постановила не принимать решения по докладу Генерального секретаря ([A/73/706](#)) и на этом завершила рассмотрение указанного доклада. Группа по реализации проекта по внедрению модели глобального обслуживания продолжает работу в различных направлениях, что обеспечивает повышение эффективности административного обслуживания. В результате проведения реформы системы управления в настоящее время создана новая архитектура управления. В этой связи, возможно, потребуется вернуться к обсуждению для изучения вопроса о том, какая архитектура системы обслуживания будет наиболее подходящей для Секретариата в рамках новой системы делегирования полномочий и с учетом нового порядка работы, введенного с начала пандемии COVID-19. Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки будут проводить совместную работу, чтобы определить, как лучше всего продвигаться вперед с учетом нового подхода к обслуживанию, включая то, как должны выполняться функции, например, кассира, которые уже были в значительной степени оптимизированы в результате внедрения системы «Умоджа». В настоящее время никакие экспериментальные проекты в масштабах всего Секретариата не осуществляются, за исключением разработки каталога общих услуг для ряда функциональных областей. Департаменты будут проводить совместную работу, чтобы определить, как лучше всего продвигаться вперед с учетом нового подхода к глобальному обслуживанию, включая возможное определение экспериментальных проектов, по которым будет проводиться работа. Кроме того, Департамент оперативной поддержки также представляет Секретариат в рамках общесистемного сотрудничества по вопросам, касающимся вспомогательного и административного обслуживания.

В. Общий объем потребностей в ресурсах

17. Как упоминалось выше, объем предлагаемого бюджета по вспомогательному счету на период 2022/23 года составляет 373 596 000 долл. США (в валовом выражении), что на 17 182 900 долл. США (или 4,8 процента) больше суммы ассигнований на 2021/22 год. Это увеличение объясняется главным образом изменениями в объеме ассигнований на проведение периодического мероприятия (0,9 млн долл. США), стандартными корректировками расходов по персоналу (9,4 млн долл. США), кадровыми решениями (4,1 млн долл. США), оперативными расходами (0,9 млн долл. США) и долей миротворческих структур в расходах на систему «Умоджа» и ее техническое обслуживание и поддержку (1,8 млн долл. США) ([A/76/725](#), п. 36).

18. Консультативный комитет рекомендует утвердить предложения в отношении кадровых и финансовых ресурсов, испрашиваемых на 2022/23 год по вспомогательному счету, с учетом его замечаний и рекомендаций, изложенных в нижеследующих пунктах.

1. Замечания, касающиеся кадровых потребностей

19. Предлагаемое на 2022/23 год штатное расписание включает 1435 штатных должностей и должностей временного персонала общего назначения, тогда как количество штатных и внештатных должностей, утвержденных на 2021/22 год, составляет 1416 единиц (см. приложения II, III и IV). Предлагаемое число должностей определяется следующим:

- a) переводом 18 должностей, связанных с проектом поддержки внедрения системы «Умоджа», из фонда возмещения расходов на операции по поддержанию мира;
- b) созданием 3 штатных должностей;
- c) упразднением 2 штатных должностей;
- d) преобразованием 15 должностей временного персонала общего назначения в штатные должности;
- e) перераспределением 8 штатных должностей;
- f) перепрофилированием 12 штатных должностей;
- g) реклассификацией 3 штатных должностей;
- h) сохранением 45 должностей временного персонала общего назначения.

Перевод 18 должностей

20. Перевод 18 должностей — в том числе 3 должностей (2 С-4 и 1 ОО (ПР)) в Департаменте оперативной поддержки и 15 должностей (5 С-4, 4 С-3 и 6 ОО (ПР)) в Департаменте по стратегии, политике и контролю в области управления — предлагается с целью интегрировать в рамках вспомогательного счета дополнительный потенциал, созданный в ходе внедрения системы «Умоджа», с учетом новой модели рабочих процессов, в соответствии с которой в целях повышения эффективности некоторые функции с 2014/15 года осуществляются в Центральных учреждениях в централизованном порядке, и, как ожидается, эта практика будет продолжена и после 2022/23 года (A/76/725, п. 7).

21. В ответ на запрос Консультативный комитет был информирован о том, что функции, связанные с этими 18 должностями, были созданы первоначально для поддержки деятельности по обеспечению готовности и внедрения системы «Умоджа», ее поддержки/стабилизации в период после внедрения и управления массивом основных данных. В период 2014/15 года расходы на эти функции покрывались за счет вакантных должностей в миссиях, а впоследствии, в периоды 2015/16 и 2016/17 годов, расходы на должности, созданные для выполнения этих функций, покрывались из бюджета Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи, Италия, и со вспомогательного счета, а затем, в конце соответствующего периода, распределялись между миссиями по поддержанию мира пропорционально объему услуг, оказанных каждой миссией. В 2017/18 году в рамках механизма возмещения затрат было создано 48 должностей. В 2018/19 году Генеральная Ассамблея не утвердила предложение Генерального секретаря о финансировании этих должностей по линии вспомогательного счета, но одобрила рекомендации Комитета утвердить их в качестве сохраняющихся должностей временного персонала общего назначения в рамках первоначального механизма возмещения расходов.

22. Консультативный комитет был также информирован о том, что для поддержки инициативы по организации системы управления цепью снабжения

предусмотрены 24 внештатные должности (1 Д-1, 1 С-5, 8 С-4 и 14 С-3) и дополнительный персонал, работающий по контрактам, и что в период 2022/23 года эти кадровые ресурсы будут использоваться на сокращенном уровне на основе возмещения расходов за счет операций по поддержанию мира. После завершения внедрения системы «Умоджа» в формате проекта эти должности в период 2022/23 года больше не считаются связанными с системой «Умоджа». Объем потребностей по данному проекту будут постоянно пересматриваться, с тем чтобы привести его в соответствие с оперативными нуждами и установить необходимость сокращений.

23. Консультативный комитет напоминает, что ранее он рекомендовал одобрить сохранение должностей временного персонала общего назначения на условиях применения механизма возмещения понесенных расходов, поскольку эти должности носили временный характер (A/72/857, п. 24), с тем чтобы после завершения проекта по внедрению системы «Умоджа» эти должности могли быть упразднены. Комитет отмечает, что достаточных объяснений для обоснования сохранения необходимости в 18 должностях на данном этапе реализации проекта по внедрению системы «Умоджа» представлено не было, и отмечает далее, что сведения о предлагаемом переводе этих должностей не были включены в заключительный доклад о ходе проекта по внедрению системы «Умоджа». В этой связи Комитет рекомендует упразднить две должности временного персонала общего назначения (1 С-4 в Департаменте оперативной поддержки и 1 ОО (ПР) в Департаменте по стратегии, политике и контролю в области управления) и перевести остальные 16 должностей временного персонала общего назначения на финансирование по линии вспомогательного счета. Любые связанные с этим оперативные расходы должны быть скорректированы соответствующим образом.

24. Консультативный комитет считает также, что, в принципе, если должности временного персонала общего назначения были утверждены в связи с тем или иным проектом, то после завершения соответствующего проекта эти должности должны быть упразднены. Если после завершения проекта потребность в соответствующих функциях сохраняется, то должны быть представлены конкретные предложения с подробным обоснованием.

Преобразование 15 должностей временного персонала общего назначения в штатные должности

25. Предлагается преобразовать 2 должности С-4 в Департаменте операций в пользу мира и 13 должностей в Управлении служб внутреннего надзора (1 С-5, 5 С-4, 6 С-3 и 1 НПОО). В ответ на запрос Консультативный комитет был информирован о том, что Секретариат разрабатывает стандарты, более четко разъясняющие долгосрочные потребности в должностях временного персонала общего назначения, которые будут включены в следующий доклад об управлении людскими ресурсами, представленный на рассмотрение Генеральной Ассамблеи. Одновременно с этим идет рассмотрение существующей практики представления предложений о преобразовании должностей временного персонала общего назначения в штатные должности только после четырех лет сохранения таких должностей, а также предыдущих рекомендаций Комитета, одобренных Генеральной Ассамблеей. Ту или иную должность временного персонала общего назначения обычно предлагается преобразовать после того, как будет установлено, что потребность Организации в этой должности носит не временный, а, напротив, постоянный характер. Что касается некоторых давно существующих должностей временного персонала общего назначения, предложения о преобразовании которых не поступали, то Комитет был информирован о том, что

департаментам/управлениям было рекомендовано по возможности воздерживаться от предложений о создании новых или преобразовании существующих должностей временного персонала общего назначения по вспомогательному счету на период 2022/23 года до проведения исследования, которое будет представлено Генеральной Ассамблее, и что преобразование должностей временного персонала общего назначения было сочтено нецелесообразным для бюджета на техническое обслуживание.

26. Консультативный комитет отмечает непоследовательность предложений по преобразованию должностей временного персонала общего назначения. Комитет отмечает также, что исследование стандартов, касающихся должностей временного персонала общего назначения, которое должно быть представлено Генеральной Ассамблее, еще не завершено, и рекомендует Генеральной Ассамблее обратиться к Генеральному секретарю с просьбой представить на ее рассмотрение предложения относительно политики, которой следует руководствоваться при создании, расширении или преобразовании должностей временного персонала общего назначения. Консультативный комитет дает конкретные рекомендации по предлагаемым преобразованиям в соответствующих разделах ниже (см. п. 57 ниже).

Привлечение временного персонала общего назначения для замещения сотрудников, находящихся в отпусках, и в периоды наибольшего объема работы

27. Генеральный секретарь в своем докладе указывает, что увеличение сметы на 0,2 млн долл. США объясняется корректировкой и пересчетом потребностей в ресурсах для замещения сотрудников, находящихся в отпусках, временным персоналом общего назначения с учетом текущих ставок расходов на выплату окладов. Секретариат рассмотрел и скорректировал предложение на 2022/23 год об использовании временного персонала общего назначения для замещения сотрудников, находящихся в отпусках по болезни и по беременности и родам, а также для оказания помощи в периоды наибольшего объема работы. Это предложение учитывает данные о фактическом использовании за последние три финансовых периода, сохраняя общую продолжительность в пределах утвержденного объема на 2021/22 год (A/76/725, п. 39 f)).

28. В ответ на запрос Консультативный комитет был информирован о том, что были выбраны именно эти три периода, поскольку новая структура Секретариата была утверждена только с 1 января 2019 года. В ходе обзора были рассмотрены месяцы и уровень замещения находящихся в отпусках сотрудников, используемых каждым департаментом, и предпринята попытка перераспределить в общей сложности 50 человеко-месяцев, утвержденных на период 2021/22 года. Кроме того, была пересчитана стоимость человеко-месяца для каждого департамента с использованием обновленных уровней и ставок, что привело к увеличению на 161 900 долл. США. Руководителям подразделений делегированы полномочия по созданию временных должностей на время отпусков по болезни и по беременности и родам, а также в периоды наибольшего объема работы, на уровне ниже Д-1. Таким образом, департаменты могут принять решение изменить приоритетность ресурсов, выделяемых для обеспечения покрытия расходов на сотрудников, находящихся в отпусках по беременности и родам или по болезни, в рамках утвержденных ресурсов.

29. Консультативный комитет считает неубедительными объяснения Секретариата относительно предложений по ресурсам, касающихся использования временного персонала общего назначения для замещения сотрудников, находящихся в отпусках по болезни и по беременности и родам.

Комитет вновь рекомендует Генеральной Ассамблее просить Генерального секретаря разработать более совершенную методологию для обеспечения эффективного использования ресурсов, выделяемых на привлечение временного персонала общего назначения для замещения сотрудников, находящихся в отпусках по болезни и по беременности и родам, а также для оказания помощи в периоды наибольшего объема работы, при этом указанная методология должна содержать руководящие принципы планирования и использования таких ресурсов (A/75/849, п. 24).

2. Замечания, касающиеся ресурсов, не связанных с должностями

Консультанты и консультационные услуги

30. Предлагаемый на 2022/23 год объем потребностей в ресурсах по данному классу бюджетных расходов составляет 1 853 900 долл. США, что на 26 700 долл. США (или 1,4 процента) меньше суммы ассигнований на 2021/22 год. Предлагаемые ресурсы включают сумму в размере 66 000 долл. США на комплексную систему оценки результативности для Департамента операций в пользу мира и сумму в размере 125 400 долл. США, которая испрашивается для Отдела по реорганизации рабочих процессов и подотчетности Департамента по стратегии, политике и контролю в области управления. Согласно информации, представленной Консультативному комитету, расходы на консультантов в 2020/21 году составили 2 557 100 долл. США, а по состоянию на 31 марта 2022 года — 1 006 100 долл. США. Консультативный комитет напоминает, что Генеральная Ассамблея неоднократно заявляла, что использование консультантов должно быть сведено к абсолютному минимуму и подчеркивала необходимость использования собственного потенциала Организации для осуществления основных видов деятельности или выполнения функций, потребность в которых регулярно возникает на протяжении длительного периода времени (см. резолюцию 73/308 Ассамблеи, п. 11). Консультативный комитет рекомендует сократить общий объем ресурсов, предлагаемых по классу расходов «Консультанты и консультационные услуги», на 5 процентов (92 700 долл. США).

Официальные поездки

31. Предлагаемый на 2022/23 год объем ресурсов по классу расходов «Официальные поездки» составляет 6 626 500 долл. США, что на 80 800 долл. США (или 1,2 процента) меньше суммы ассигнований на 2021/22 год. Согласно информации, представленной Консультативному комитету, расходы, связанные с поездками, в 2020/21 году составили 1 482 500 долл. США, а по состоянию на 31 марта 2022 года — 2 926 000 долл. США. Консультативный комитет считает, что следует продолжать учитывать уроки, извлеченные во время пандемии COVID-19, и вновь заявляет, что следует шире использовать практику проведения виртуальных заседаний и онлайн-средства обучения и свести к минимуму число поездок для участия в практикумах, совещаниях и заседаниях, а предлагаемые поездки следует подробно обосновывать. Принимая также во внимание неполное освоение средств, Комитет рекомендует сократить объем ресурсов, предлагаемых по классу расходов «Официальные поездки», на 10 процентов (662 700 долл. США).

Связь и информационные технологии

32. Предлагаемые потребности в ресурсах по классу расходов «Связь и информационные технологии» составляют 16 323 400 долл. США, что на 151 500 долл. США (или 0,9 процента) больше суммы ассигнований на 2021/22 год. Согласно

информации, представленной Консультативному комитету, такие расходы в 2020/21 году составили 17 729 900 долл. США, а по состоянию на 31 марта 2022 года — 7 389 300 долл. США. **Принимая во внимание уровень расходов в 2021/22 году, Консультативный комитет рекомендует не утверждать предложение об увеличении объема ресурсов на 151 500 долл. США по классу расходов «Связь и информационные технологии».**

33. Что касается предоставления мобильных устройств сотрудникам, то в ответ на запрос Консультативный комитет был информирован о том, что каждый департамент/управление предоставляет мобильные устройства и услуги в рамках удовлетворения нестандартных потребностей по линии ИКТ с учетом своих функций и оперативных потребностей, используя различные руководящие принципы и различные основания для предоставления, при этом некоторые мобильные телефоны заменяются через два года. Комитету была также представлена таблица, приведенная ниже.

Таблица 2

Ассигнования на оборудование и услуги мобильной связи по вспомогательному счету, 2022/23 год

(В долл. США)

Департамент/управление	Оборудование и услуги мобильной связи		Итого	Политика
	Оборудование мобильной связи	Расходы на услуги мобильной связи		
Департамент операций в пользу мира	35 000	86 200	121 200	Внутренняя политика, в том числе учитывающая обязанности, возложенные на сотрудников, или посменный график работы, например при сверхурочной работе
Отделение Организации Объединенных Наций при Африканском союзе	—	45 600	45 600	Выдача устройств начальникам подразделений, служб и отделов и другим сотрудникам, которым были предоставлены оплачиваемые SIM-карты
Департамент оперативной поддержки	20 200	79 400	99 600	Политика по вопросам беспроводной связи рассылается всем старшим сотрудникам и координаторам по бюджетным и финансовым вопросам
Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления	500	15 100	15 600	В зависимости от оперативных потребностей и наличия финансирования; утверждаются руководителями программ
Управление служб внутреннего надзора	4 200	19 400	23 600	В зависимости от необходимости решения особых и конфиденциальных вопросов
Бюро по вопросам этики	—	1 100	1 100	Одно устройство для Бюро, чтобы отвечать на срочные запросы с мест
Управление по правовым вопросам	—	2 100	2 100	Одно устройство для каждого сотрудника Общеправового отдела и Канцелярии Юрисконсульта категории специалистов
Всего	59 900	248 900	308 800	

34. **Консультативный комитет не убежден в том, что масштаб ресурсов, выделяемых на мобильные устройства, полностью обоснован, и отмечает**

далее отсутствие общей политики в отношении предоставления мобильных устройств сотрудникам. Комитет рекомендует Генеральной Ассамблее просить Генерального секретаря представить в его следующем докладе о вспомогательном счете четкую политику и единые руководящие принципы в отношении предоставления и замены мобильных устройств для персонала, а также подробное обоснование соответствующих ресурсов.

Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование

35. Предлагаемый объем потребностей по данному классу бюджетных расходов на период 2022/23 года составляет 14 565 700 долл. США, что на 1 720 200 долл. США (или 13,4 процента) больше по сравнению с суммой ассигнований на 2021/22 год и в основном объясняется разницей в размере ассигнований на периодические мероприятия, которые проводились в период 2021/22 года и запланированы на период 2022/23 года, причем ассигнования на оба периода предусмотрены в бюджете Департамента оперативной поддержки. Согласно информации, представленной Консультативному комитету, такие расходы в 2020/21 году составили 17 125 700 долл. США, а по состоянию на 31 марта 2022 года — 9 622 400 долл. США.

3. Прочие общие вопросы

Медицинское страхование после выхода на пенсию

36. В пункте 3 своего доклада Генеральный секретарь указывает, что увеличение объема ресурсов, предназначенных для финансирования основных видов деятельности по линии вспомогательного счета, обусловлено увеличением доли миротворческих структур в расходах на медицинское страхование после выхода на пенсию (0,7 млн долл. США). В ответ на запрос Консультативному комитету были предоставлены нижеследующие таблицы.

Таблица 3

Распределение расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию на период 2020/21 годов между различными источниками финансирования

(В долл. США)

Источник финансирования	Объем расходов в год
Регулярный бюджет ^a	61 115 786
Вспомогательный счет (операции по поддержанию мира)	11 751 571
Внебюджетные ресурсы	6 231 886
Объем расходов в год, всего	79 099 243

^a Только расходы Секретариата Организации Объединенных Наций.

Таблица 4

Число участников программы медицинского страхования после выхода на пенсию по состоянию на октябрь 2021 года в сравнении с текущим распределением расходов

(В процентах)

<i>Источник финансирования</i>	<i>Доля участников по состоянию на октябрь 2021 года</i>	<i>Текущее распределение расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию</i>
Регулярный бюджет ^a	69	77
Вспомогательный счет (операции по поддержанию мира)	17	15
Внебюджетные ресурсы	14	8
Всего	100	100

^a Только расходы Секретариата Организации Объединенных Наций.

37. Консультативный комитет был также информирован о том, что обновленная информация об относительном распределении участников программы медицинского страхования после выхода на пенсию будет рассматриваться в контексте предлагаемого бюджета по программам и вспомогательному счету на период с 1 января 2024 года. **Консультативный комитет надеется, что в контексте предлагаемого бюджета по программам на 2023 год будет представлена более подробная информация с разбивкой по участникам, источникам финансирования и ежемесячным расходам.**

38. **Консультативный комитет напоминает, что Комиссия ревизоров ранее рекомендовала исправить ошибочные данные о периодах службы и участия сотрудников, используемые для оценки обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию, и что эта работа пока не завершена (см. A/76/735, п. 38 b)).**

Коронавирусное заболевание

39. В докладе отмечается, что последствия пандемии COVID-19 сказались прежде всего на таких показателях, как доля вакансий, общие расходы по персоналу и путевые расходы. Что касается общего показателя доли вакансий, то связанные с COVID-19 последствия затронули процессы найма, удержания и командирования международного персонала. Пандемия COVID-19 повлияла также на многие вопросы, касающиеся перемещения сотрудников и их иждивенцев, и, как ожидается, в 2022/23 году решение этих вопросов может ускориться. Наиболее заметным образом последствия пандемии COVID-19 сказались на объеме ресурсов для оплаты официальных поездок, который значительно снизился в марте 2020 года, после чего на протяжении остальной части 2020 года и большей части 2021 года прослеживалась небольшая тенденция к росту расходов, продлившаяся до появления нового варианта COVID-19 в ноябре 2021 года. Накопленный опыт по-прежнему подчеркивает необходимость в обеспечении готовности и более широком использовании информационных технологий и виртуального режима работы (A/76/725, пп. 23, 24, 26, 29 и 31).

40. В ответ на запрос Консультативный комитет был информирован о том, что переход Центральных учреждений к этапу «возвращения к нормальной жизни» (т. е. переход от кризисного режима к процессу консолидации улучшений методов работы) ожидается в апреле 2022 года. Была также создана рабочая группа для оказания поддержки полевым миссиям при переходе к этапу возвращения к нормальной жизни. Будущие усилия будут направлены на учет полученных в

условиях COVID-19 уроков и передовой практики в рамках системы управления Организации и их отражение в планировании на период после пандемии. Пандемия продемонстрировала, что современные методы работы могут значительно повысить устойчивость и гибкость организации и что они требуют также надежной системы кибербезопасности, более частых и разнообразных видов коммуникации и инициативной поддержки руководителей и персонала, в том числе в области психического здоровья и благополучия. В долгосрочной перспективе в полевых миссиях необходимо будет провести оценку, чтобы с учетом уроков, извлеченных во время пандемии, определить функции, которые действительно не зависят от местонахождения и подходят для удаленной работы.

41. Консультативный комитет отмечает меры, принятые Секретариатом в отношении COVID-19, и рекомендует продолжать сбор информации об извлеченных уроках и передовой практике и учитывать их в системе управления, в том числе при планировании и осуществлении Организацией следующих этапов своей деятельности.

Система координаторов-резидентов

42. В ответ на запрос Консультативный комитет был информирован о том, что после утверждения Генеральной Ассамблеей передачи системы координаторов-резидентов в ведение Секретариата 132 канцеляриям координаторов-резидентов, относящимся к этой системе, предоставляется все более широкая поддержка на глобальном и региональном уровнях со стороны Секретариата. Этот проект осуществляется под руководством Отдела специальной деятельности в рамках возложенных на него функций и в сотрудничестве с Управлением по координации деятельности в целях развития. На глобальном уровне дистанционные услуги по управлению имуществом, кадровые услуги и услуги по финансовой поддержке для всех канцелярий координаторов-резидентов в настоящее время предоставляются Базой материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи и Отделением Организации Объединенных Наций в Найроби. Услуги предоставляются на основе возмещения расходов. На региональном уровне услуги по закупкам, услуги для внештатного персонала и услуги по организации поездок в соответствующих регионах предоставляют Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби, ЭСКАТО, ЭКЛАК, ЭСКЗА и Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве. В 16 странах, в которых у Секретариата имеется значительное присутствие на местах, услуги для канцелярий координаторов-резидентов предоставляются на местном уровне. Такое вспомогательное обслуживание осуществляется в следующих странах и структурах: Демократическая Республика Конго (МООНСДРК), Мали (МИНУСМА), Центральнаяафриканская Республика (МИНУСКА), Южный Судан (МООНЮС), Ливия (МООНПЛ), Сомали (ЮНСОС), оккупированные палестинские территории (ОНВУП), Афганистан (МООНСА), Ирак (МООНСИ), Уганда (МООНСДРК), Кувейт (Кувейтское объединенное бюро поддержки), Таиланд (ЭСКАТО), Ливан (ЭСКЗА), Чили (ЭКЛАК), Кения (Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби) и Эфиопия (ЭКА). Финансирование этих услуг осуществляется через механизм возмещения расходов. В остальных 116 странах, в которых у Секретариата нет значительного присутствия, оперативная поддержка на местном уровне по-прежнему осуществляется Программой развития Организации Объединенных Наций на основе возмещения расходов. **Учитывая, что модель глобального обслуживания на сегодняшний день отсутствует, Консультативный комитет считает, что услуги, оказываемые структурами, предоставляются на разовой основе, и надеется, что сводная информация об услугах, предоставляемых Секретариатом на основе**

возмещения расходов, в том числе услугах для системы координаторов-резидентов, будет регулярно включаться в будущие бюджетные документы.

С. Департамент операций в пользу мира

43. В Департаменте операций в пользу мира предлагаемые кадровые изменения включают создание 1 должности специалиста по управлению программами класса С-4 в Службе Организации Объединенных Наций по вопросам деятельности, связанной с разминированием, и преобразование 2 должностей временного персонала общего назначения в штатные должности (1 должность специалиста по людским ресурсам (С-4) в Канцелярии Директора по координации и совместному обслуживанию и 1 должность специалиста по судебным вопросам (С-4) в Службе по вопросам правосудия и исправительных учреждений). Кроме того, предлагается перевести одну должность специалиста по связи с полицией класса С-4 из Объединенной оперативной группы (Восточноафриканский отдел) в целевую группу по вопросам деятельности полиции в Канцелярии Полицейского советника.

Предлагаемое создание 1 должности специалиста по управлению программами класса С-4

44. Что касается предлагаемого создания должности специалиста по управлению программами класса С-4 в Службе по вопросам деятельности, связанной с разминированием, то в докладе указывается, что предлагаемая должность создается в порядке удовлетворения испытываемой в Центральных учреждениях серьезной потребности в специалистах по самодельным взрывным устройствам (СВУ), с тем чтобы Служба по вопросам деятельности, связанной с разминированием, имела возможность оказывать поддержку миссиям, действующим в условиях повышенной опасности, таким как МИНУСМА, МООНСДРК и МИНУСКА. Сотрудник на этой должности будет оказывать поддержку также ЮНСОС/МООНСОМ, МООНПЛ, МООНСХ, МООНСА, МООНСИ, Контрольной миссии Организации Объединенных Наций в Колумбии и странам, положение в которых вызывает обеспокоенность у ЮНОВАС и ЮНОЦА (A/76/725, п. 97). В ответ на запрос Комитет был информирован о том, что в департаментах Секретариата специалистов по самодельным взрывным устройствам нет, за исключением финансируемых из внебюджетных источников должностей в Консультативной группе по уменьшению угроз, базирующейся в Нью-Йорке и Энтеббе, Уганда. Сотрудник на этой должности будет выполнять функции, которые в полном объеме предназначены для поддержки операций по поддержанию мира, но не могут быть выполнены ими. Сотрудник на этой новой должности будет базироваться в Нью-Йорке и выполнять функции эксперта Департамента и Секретариата в целом, обеспечивая координацию, содержательный вклад и поддержку планирования в области обезвреживания неразорвавшихся боеприпасов/уменьшения угрозы, создаваемой самодельными взрывными устройствами.

45. Консультативный комитет принимает к сведению функции, которые будет выполнять сотрудник на новой должности, а также перечень миссий по поддержанию мира и специальных политических миссий, которым будет оказываться поддержка. Принимая во внимание, что эта должность предназначена также для поддержки специальных политических миссий и предоставления экспертных знаний в масштабах всего Секретариата, Комитет рекомендует утвердить создание этой должности на основе распределения расходов между бюджетом по вспомогательному счету и бюджетами специальных политических миссий.

Предлагаемый перевод одной должности специалиста по связи с полицией класса С-4

46. Что касается предлагаемого перевода, то в ответ на запрос Консультативный комитет был информирован о том, что специалист по связи с полицией (С-4) вместе со старшим специалистом по связи с полицией (С-5) оказывает поддержку Восточноафриканскому отделу в составе региональной структуры поддержки (т. е. МООНЮС, ЮНИСФА и ЮНАМИД), помогая обеспечить, чтобы при разработке стратегий, целей, планов и руководящих указаний в области охраны правопорядка и правоприменения использовались специальные знания и опыт в области охраны правопорядка с учетом политической, стратегической и оперативной ситуации в конкретных условиях. Учитывая переход от ЮНАМИД к ЮНИТАМС, предлагаемый перевод специалиста по связи с полицией (С-4) поможет решить первоочередные вопросы, связанные с эффективностью работы. Задачи нынешнего специалиста по связи с полицией в составе Объединенной оперативной группы будут выполняться силами имеющихся кадровых ресурсов Объединенной оперативной группы, а также при постоянной поддержке со стороны Отдела полиции.

Д. Департамент оперативной поддержки

47. Предложения по штатному расписанию Департамента оперативной поддержки включают создание одной должности специалиста по учебной подготовке класса С-3 и упразднение двух должностей категории общего обслуживания в Службе развития потенциала и оперативной подготовки.

Постоянный резерв сил быстрого развертывания

48. В ответ на запрос Консультативный комитет был информирован о том, что постоянный резерв сил быстрого развертывания представляет собой штат опытных и обладающих надлежащей квалификацией и подготовкой гражданских сотрудников Секретариата Организации Объединенных Наций, предварительно одобренных начальниками соответствующих департаментов/управлений/структур (в рамках всего Секретариата), которые могут быть оперативно развернуты по первому требованию на срок не более 90 дней для оказания неотложной поддержки в особых ситуациях. Особые ситуации включали создание нового отделения; закрытие, сокращение/ликвидация существующего отделения; и/или кризисные ситуации, затрагивающие сотрудников глобального Секретариата. В общей сложности были отобраны и получили предварительное разрешение на освобождение от выполнения текущих обязанностей 418 сотрудников (из 60 подразделений) по 88 функциям (Д-1–ПС-4). В период после октября 2021 года постоянный резерв сил быстрого развертывания был задействован для оказания поддержки МООНПЛ, ЮНИСФА и Канцелярии Специального посланника по району Великих озер. Финансирование экстренных назначений осуществлялось посредством временных назначений, при которых запрашивающая структура оплачивает командированному сотруднику путевые расходы и суточные на максимальный период в 90 дней.

Е. Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

49. В Департаменте по стратегии, политике и контролю в области управления кадровые предложения включают создание в Службе по вопросам поведения и дисциплины одной должности специалиста по программам (С-3) для

удовлетворения повышенных потребностей в области регулирования факторов риска, связанных с сексуальной эксплуатацией и сексуальными надругательствами, в операциях по поддержанию мира. Сотрудник на этой должности будет содействовать внедрению комплексного подхода к регулированию факторов риска, связанных с сексуальной эксплуатацией и сексуальными надругательствами, в том числе в рамках проведения профилактики, обеспечения правоприменения и предоставления правовой защиты в связи с оказанием помощи потерпевшим (A/76/725, п. 273).

50. В ответ на запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что создание этой новой должности С-3 позволит Службе восполнить пробел в области профилактики и подотчетности путем укрепления своего подхода, методологий и механизмов регулирования факторов риска, связанных с сексуальной эксплуатацией и сексуальными надругательствами, в операциях по поддержанию мира с учетом того, что наиболее эффективный подход требует интеграции действий между Центральными учреждениями, миссиями, системой Организации Объединенных Наций на местах и государствами-членами, особенно странами, предоставляющими воинские и полицейские контингенты. **Принимая во внимание комплексный характер функций предлагаемой должности для Центральных учреждений и миссий и системы Организации Объединенных Наций, Консультативный комитет рекомендует утвердить создание этой должности на основе совместного несения расходов.**

Г. Управление информационно-коммуникационных технологий

51. В Управлении информационно-коммуникационных технологий предлагается перевести одну должность специалиста по информационным системам (С-4) из Нью-Йоркского бюро в Бангкокское бюро; перевести одну должность специалиста по информационным системам (С-4) из Центра общеорганизационных прикладных программ — Азия (Нью-Йоркское бюро) в Центр общеорганизационных прикладных программ — Америка (Валенсийское бюро, Испания); и перевести с сохранением одну должность специалиста по информационным системам (С-3) временного персонала общего назначения из Нью-Йорка в Валенсию. В ответ на запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что Управление информационно-коммуникационных технологий не имело своей группы в Валенсии до 2019 года, когда в его ведение перешла немногочисленная команда сотрудников ИКТ из бывшего Отдела информационно-коммуникационных технологий Департамента полевой поддержки в Валенсии. С 2019 года Управление информационно-коммуникационных технологий постепенно увеличивало свое присутствие за счет привлечения подрядчиков к некоторым мероприятиям по проектам, требовавшим меньшей разницы между часовыми поясами для взаимодействия с полевыми миссиями. Присутствие специалиста по информационным системам в качестве руководителя группы укрепит способность Управления информационно-коммуникационных технологий более эффективно управлять целым рядом инициатив, находящихся в ведении группы. Кроме того, группа поддержки полевых миссий в Бангкоке в основном укомплектована подрядчиками. Присутствие специалиста по информационным системам в качестве руководителя группы соответствует подходу, принятому Управлением информационно-коммуникационных технологий в последние годы.

Прочие вопросы

52. В ответ на запрос о системе контрактов с ЮНОПС Консультативный комитет был проинформирован о том, что Управление информационно-

коммуникационных технологий проводит обзор условий контрактов, в частности с ЮНОПС, с целью перехода к услугам, которые будут предоставляться Управлением информационно-коммуникационных технологий там, где это возможно. Техническая деятельность, связанная с управлением проектами, может по-прежнему передаваться на аутсорсинг ЮНОПС. Соответствующие детали и предложения по финансовым ресурсам будут включены в следующий предлагаемый бюджет. Одной из проблем, возникающих при привлечении ЮНОПС к проектам в области ИКТ, являются требования к отчетности, которые предусмотрены меморандумом о взаимопонимании и согласно которым заключительные финансовые отчеты по проектам представляются ЮНОПС не позднее 31 июля года, следующего за финансовым закрытием проекта. Хотя ЮНОПС представляло отчеты о ходе работы и промежуточные финансовые отчеты, в то время как Управление информационно-коммуникационных технологий осуществляло внутренний контроль для мониторинга расходов, все же сохранялась проблема предсказуемости окончательных затрат и расходов, зафиксированных после истечения бюджетного периода Организации. В связи с этим Управление информационно-коммуникационных технологий проводило обзор текущих условий контрактов, в частности с ЮНОПС, с целью перехода к услугам, которые будут предоставляться Управлением информационно-коммуникационных технологий там, где это возможно. **Консультативный комитет надеется, что результаты этого обзора будут представлены в следующем предлагаемом бюджете вспомогательного счета и следующем предлагаемом бюджете по программам.**

53. Что касается общесистемного сотрудничества, то в ответ на запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что Управление информационно-коммуникационных технологий осуществляет общесистемное сотрудничество в нескольких областях ИКТ. Например, недавно Сеть по вопросам цифровизации и технологий через Комитет высокого уровня по вопросам управления выпустила минимальные стандарты кибербезопасности, охватывающие миротворческие и немиротворческие операции.

54. Что касается переноса центров хранения и обработки данных, то в ответ на запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что стационарные центры хранения и обработки данных переносятся на гибридный хостинг облачных вычислений, которым управляет персонал Организации Объединенных Наций. Целью миграции является повышение операционной устойчивости и защиты информации/данных путем удаления данных из района миссии и направления их в дублирующие центры обработки и хранения данных и в облачные серверы для публичного пользования. Этот шаг повысил доступность данных и снизил потребности в инфраструктуре на уровне миротворческих миссий. Хотя это может позволить добиться определенной эффективности, миграция данных в облако не приведет к экономии средств, поскольку необходимо будет содержать гибридные облачные ресурсы и персонал Организации Объединенных Наций. **Консультативный комитет надеется, что дополнительная информация будет представлена Генеральной Ассамблее во время рассмотрения ею настоящего доклада.**

G. Управление служб внутреннего надзора

55. В Управлении служб внутреннего надзора предлагается преобразовать 13 внештатных должностей следующим образом:

а) в Отделе внутренней ревизии 3 должности ревизора-резидента (С-4) и 1 должность ревизора-резидента (С-3) в МИНУСКА и 1 должность ревизора-резидента (С-4) в МИНУСМА;

б) в Отделе расследований 1 должность главного следователя-резидента (С-5), 1 должность следователя-резидента (С-4), 2 должности следователя-резидента (С-3) и 1 должность административного помощника (НПОО) в МИНУСМА, 2 должности следователя-резидента (С-3) в МИНУСКА и 1 должность следователя-резидента (С-3) в МООНСДРК.

56. В своем докладе Генеральный секретарь указывает, что преобразование должностей временного персонала общего назначения в Отделе внутренней ревизии предлагалось ранее в 2015/16, 2019/20 и 2021/22 годах. Сотрудники на этих пяти должностях временного персонала общего назначения выполняли функции постоянного характера, и поскольку МИНУСМА и МИНУСКА являются неотъемлемой частью аудиторских функций Управления служб внутреннего надзора, функции ревизоров-резидентов должны оставаться неотъемлемой частью миссии до завершения ее мандата и ликвидации. Преобразование этих должностей в Отделе расследований предлагалось в 2018/19 и 2021/22 годах. Предлагаемые преобразования в МИНУСКА, МИНУСМА и МООНСДРК позволят создать минимальную, масштабируемую следственную структуру миссии, состоящую из пяти должностей (1 С-5, 1 С-4, 2 С-3 и 1 НПОО), необходимую для выполнения ее мандата и оказания миротворческим миссиям надлежащей поддержки в интересах улучшения управления ресурсами и укрепления подотчетности при повышении эффективности ([A/76/725](#), пп. 353, 357, 360 и 361).

57. С учетом соображений масштабируемости Консультативный комитет рекомендует утвердить преобразование одной внештатной должности ревизора-резидента класса С-3 в МИНУСКА, а также одной внештатной должности главного следователя-резидента (С-5) и одной внештатной должности административного помощника (НПОО) в МИНУСМА. Комитет возражает против преобразования остальных 10 внештатных должностей, которые следует сохранить в качестве должностей временного персонала общего назначения.

58. Что касается вакансий в Управлении служб внутреннего надзора, то в ответ на запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что показатель доли вакантных должностей в Отделе внутренней ревизии на конец января 2022 года составлял 14,5 процента и что в случае сохранения 10-процентной доли вакантных должностей количество выполненных заданий составит 58 против 64 запланированных. В связи с высоким показателем доли вакантных должностей в Отделе инспекции и оценки Отдел подготовит к концу 2021/22 года только четыре из шести запланированных отчетов. В ответ на запрос в контексте доклада Независимого консультативного комитета по ревизии Комитет был также проинформирован о том, что показатель доли вакантных должностей в Отделе расследований и Отделе инспекции и оценки колебался, но большую часть времени оставался высоким. Двумя основными причинами высокого показателя доли вакантных должностей являются отсутствие эффективной системы удержания персонала и длительное время, необходимое для найма сотрудников. Независимый консультативный комитет по ревизии также был проинформирован о том, что свое влияние оказала приостановка найма персонала в прошлом году.

59. В ответ на вопрос о том, проводит ли Управление служб внутреннего надзора какие-либо ревизии или расследования в отношении ЮНОПС, Комитет был проинформирован о том, что операции ЮНОПС проверяются Группой внутренней ревизии и расследований ЮНОПС, которая является внутренним

надзорным органом. На основании ежегодной оценки рисков Отдел внутренней ревизии может проводить ревизию деятельности или операций подразделений Секретариата, пользующихся услугами ЮНОПС. Например, в 2017 году он провел ревизию управления процессом исполнения меморандума о взаимопонимании между Секретариатом Организации Объединенных Наций и ЮНОПС. С точки зрения Отдела расследований, поскольку ЮНОПС имеет собственное Управление внутренней ревизии и расследований и Группу внутренней ревизии и расследований, то Управление служб внутреннего надзора не имеет юрисдикции в отношении ЮНОПС и его персонала. Тем не менее с 2020 года Управление провело четыре расследования от имени и по просьбе ЮНОПС, в которых Управление внутренней ревизии и расследований ЮНОПС и Группа внутренней ревизии и расследований ЮНОПС столкнулись с конфликтом интересов.

V. Выводы и рекомендации

60. В связи с предлагаемой сметой потребностей в ресурсах по вспомогательному счету для покрытия общеорганизационных расходов Консультативный комитет рекомендует утвердить объем ресурсов, предлагаемый Генеральным секретарем.

61. В связи с потребностями в штатных и внештатных должностях, финансируемых по вспомогательному счету Консультативный комитет рекомендует следующее:

a) утвердить создание 1 должности специалиста по управлению программами (С-4) в Департаменте операций в пользу мира (см. пункт 44 выше), одной должности специалиста по профессиональной подготовке (С-4) в Департаменте оперативной поддержки и одной должности специалиста по программам (С-3) в Департаменте по стратегии, политике и контролю в области управления (см. пункт 50 выше);

b) в отношении предложения о передаче 18 должностей временного персонала общего назначения из фонда возмещения расходов на операции по поддержанию мира на вспомогательный счет в качестве штатных должностей утвердить передачу 16 из 18 предлагаемых должностей временного персонала общего назначения и не утверждать предлагаемую передачу оставшихся двух должностей — 1 должности специалиста по людским ресурсам (С-4) в Департаменте оперативной поддержки и 1 должности помощника группы ОО (ПР) в Департаменте по стратегии, политике и контролю в области управления (см. пункт 23 выше);

c) утвердить преобразование 5 из 15 внештатных должностей в штатные должности и не утверждать предлагаемое преобразование остальных 10 должностей, а именно: в Управлении служб внутреннего надзора преобразовать 4 должности ревизора-резидента (4 С-4) и 6 должностей следователя-резидента (1 С-4 и 5 С-3) (см. пункт 57 выше);

d) утвердить предлагаемое упразднение 2 штатных должностей;

e) утвердить предлагаемое упразднение 8 штатных должностей;

f) утвердить предлагаемое перепрофилирование 12 штатных должностей;

g) утвердить предлагаемую реклассификацию 3 штатных должностей;

h) утвердить сохранение 55 должностей.

62. Что касается других не связанных со штатными должностями потребностей в ресурсах по вспомогательному счету, то Консультативный комитет рекомендует следующее:

- a) сократить на 92 700 долл. США объем ресурсов по классу расходов «Консультанты и консультационные услуги»;
- b) сократить на 662 700 долл. США объем ресурсов по классу расходов «Официальные поездки»;
- c) сократить на 151 500 долл. США объем ресурсов по классу расходов «Связь и информационные технологии».

63. Выполнение вышеизложенных рекомендаций Консультативного комитета приведет к уменьшению объема бюджета, предлагаемого Генеральным секретарем, на 1 809 000 долл. США. Таким образом, объем предлагаемого бюджета по вспомогательному счету на 2022/23 год уменьшится с 373 596 000 долл. США до 371 787 000 долл. США. Эта сумма включает ресурсы, связанные с должностями, в объеме 255 371 700 долларов США и ресурсы, не связанные с должностями, в объеме 75 879 700 долларов США, а также средства в объеме 17 196 900 долларов США на финансирование общеорганизационного планирования ресурсов; средства в объеме 868 500 долл. США на реализацию проекта внедрения модели глобального обслуживания; средства в объеме 3 881 600 долл. США на обеспечение готовности миротворческого потенциала; и средства в объеме 18 588 600 долл. США на техническое обслуживание и поддержку системы «Умоджа».

64. Меры, которые необходимо принять Генеральной Ассамблее в связи с финансированием потребностей в ресурсах по вспомогательному счету на 2020/21 год, изложены соответственно в докладе об исполнении бюджета (см. [A/76/596](#), п. 146) и в докладе о бюджете на 2022/23 год (см. [A/76/725](#), п. 519). С учетом приведенных выше замечаний и рекомендаций Консультативный комитет рекомендует Генеральной Ассамблее:

- a) принять решение утвердить потребности в ресурсах по вспомогательному счету на 12-месячный период с 1 июля 2022 года по 30 июня 2023 года в объеме 371 787 000 долл. США;
- b) принять решение зачесть свободный от обязательств остаток средств в размере 201 300 долл. США, относящийся к финансовому периоду с 1 июля 2020 года по 30 июня 2021 года, в счет удовлетворения потребностей в ресурсах по вспомогательному счету на период с 1 июля 2022 года по 30 июня 2023 года;
- c) принять решение зачесть в счет удовлетворения потребностей в ресурсах по вспомогательному счету на период с 1 июля 2022 года по 30 июня 2023 года общую сумму прочих поступлений в размере 2 113 400 долл. США, относящихся к периоду с 1 июля 2020 года по 30 июня 2021 года, включая инвестиционный доход (536 200 долл. США), прочие разные поступления (52 200 долл. США) и сумму списанных обязательств, относящихся к предыдущим периодам (1 525 000 долл. США);
- d) принять решение зачесть в счет удовлетворения потребностей в ресурсах по вспомогательному счету на период с 1 июля 2022 года по 30 июня 2023 года приходящуюся на миротворческую деятельность долю неиспользованного остатка средств, выделенных на реализацию проекта общеорганизационного планирования ресурсов, в размере 4 201 000 долл. США в соответствии с резолюцией [74/263](#) Генеральной Ассамблеи;

е) принять решение пропорционально распределить остальную сумму в размере 365 271 300 долл. США между бюджетами действующих операций по поддержанию мира на финансовый период с 1 июля 2022 года по 30 июня 2023 года.

Приложение I

**Потребности в финансовых ресурсах по
вспомогательному счету для операций по поддержанию
мира на период с 1 июля 2022 года по 30 июня 2023 года**

Вспомогательный счет в целом

(В тыс. долл. США)

Категория	Ассиг- нования (2020/21 год)	Расходы (2020/21 год)	Ассиг- нования (2021/22 год)	Расходы по состоянию на 31 марта 2022 года	Смета расходов (2022/23 год)	Разница	
						Сумма	В процен- тах
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(5)-(3)	(7)=(6)÷(3)
I. Ресурсы, связанные с должностями	242,685,1	243,207,9	245,710,9	178,435,9	261,047,6	15,336,7	6,2
II. Ресурсы, не связанные с должностями							
Временный персонал общего назначения	12,111,8	12,488,4	10,894,9	9,080,0	8,633,5	(2,261,4)	(20,8)
Консультанты и консультационные услуги	2,323,5	2,557,1	1,880,6	1,006,1	1,853,9	(26,7)	(1,4)
Официальные поездки	7,856,7	1,482,5	6,707,3	2,926,0	6,626,5	(80,8)	(1,2)
Помещения и объекты инфраструктуры	23,186,8	23,247,2	23,270,3	22,203,0	23,841,5	571,2	2,5
Наземный транспорт	72,6	57,1	73,7	54,3	79,8	6,1	8,3
Связь и информационные технологии	17,749,7	17,729,9	16,171,9	7,389,3	16,323,4	151,5	0,9
Медицинское обслуживание	87,6	97,1	87,0	62,2	88,5	1,5	1,7
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	13,435,3	17,125,7	12,845,5	9,622,4	14,565,7	1,720,2	13,4
Итого, II	76,824,0	74,785,0	71,931,2	52,343,3	72,012,8	81,6	0,1
Всего, I и II	319,509,1	317,992,9	317,642,1	230,779,2	333,060,4	15,418,3	4,9
Общеорганизационное планирование ресурсов	13,381,3	13,381,3	15,799,5	15,799,5	17,196,9	1,397,4	8,8
Модель глобального обслуживания	868,5	868,5	868,5	868,5	868,5	—	—
Обеспечение готовности миротворческого потенциала	3,881,6	2,738,0	3,881,6	2,300,0	3,881,6	—	—
Расходы на техническое обслуживание и поддержку системы «Умоджа»	18,053,7	20,512,2	18,221,4	9,375,7	18,588,6	367,2	2,0
Итого, расходы на общеорганизационные инициативы	36,185,1	37,500,0	38,771,0	28,343,7	40,535,6	1,764,6	4,6
Валовые потребности	355,694,2	355,492,9	356,413,1	259,122,9	373,596,0	17,182,9	4,8
Поступления по плану налогообложения персонала	26,817,1	27,615,6	27,361,7	16,379,8	28,709,9	1,348,2	4,9
Чистые потребности	328,877,1	327,877,3	329,051,4	242,743,1	344,886,1	15,834,7	4,8

Департамент операций в пользу мира целом

(В тыс. долл. США)

Категория	Ассиг- нования (2020/21 год)	Расходы (2020/21 год)	Ассиг- нования (2021/22 год)	Расходы по состоянию на 31 марта 2022 года	Смета расходов (2022/23 год)	Разница	
						Сумма	В процен- тах
						(6)=(5)-(3)	(7)=(6)÷(3)
I. Ресурсы, связанные с должностями	83,498,0	88,926,2	83,680,7	63,282,8	86,237,6	2,556,9	3,1
II. Ресурсы, не связанные с должностями							
Временный персонал общего назначения	768,0	807,4	803,8	636,9	538,6	(265,2)	(33,0)
Консультанты и консультационные услуги	274,0	400,0	238,7	91,1	238,7	—	—
Официальные поездки	3,465,2	1,103,3	2,865,6	1,547,1	2,865,6	—	—
Помещения и объекты инфраструктуры	155,7	80,2	164,4	92,5	169,1	4,7	2,9
Наземный транспорт	4,2	3,0	5,0	3,6	11,1	6,1	122,0
Связь и информационные технологии	1,558,7	1,378,6	1,557,7	509,7	1,562,0	4,3	0,3
Медицинское обслуживание	2,5	—	0,3	0,9	1,8	1,5	500,0
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	891,7	1,335,5	951,5	516,3	951,1	(0,4)	(0,0)
Итого, II	7,120,0	5,108,0	6,587,0	3,398,1	6,338,0	(249,0)	(3,8)
Всего, I и II	90,618,0	94,034,2	90,267,7	66,680,9	92,575,6	2,307,9	2,6

Канцелярия заместителя Генерального секретаря

(В тыс. долл. США)

Категория	Ассиг- нования (2020/21 год)	Расходы (2020/21 год)	Ассиг- нования (2021/22 год)	Расходы по состоянию на 31 марта 2022 года	Смета расходов (2022/23 год)	Разница	
						Сумма	В процен- тах
						(6)=(5)-(3)	(7)=(6)÷(3)
I. Ресурсы, связанные с должностями	13,897,2	14,168,9	14,137,6	11,149,7	14,684,6	547,0	3,9
II. Ресурсы, не связанные с должностями							
Временный персонал общего назначения	284,8	238,4	273,2	193,9	184,2	(89,0)	(32,6)
Консультанты и консультационные услуги	—	36,1	—	—	—	—	—
Официальные поездки	585,8	289,1	484,3	223,8	484,3	—	—
Помещения и объекты инфраструктуры	128,7	62,2	137,9	68,0	146,3	8,4	6,1
Наземный транспорт	—	3,0	—	2,7	2,8	2,8	—
Связь и информационные технологии	1,529,7	1,279,6	1,545,7	492,3	1,550,8	5,1	0,3
Медицинское обслуживание	—	—	—	0,9	—	—	—
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	188,9	319,6	195,8	194,3	195,8	—	—
Итого, II	2,717,9	2,228,0	2,636,9	1,175,9	2,564,2	(72,7)	(2,8)
Всего, I и II	16,615,1	16,396,9	16,774,5	12,325,6	17,248,8	474,3	2,8

Единая региональная политическая и оперативная структура

(В тыс. долл. США)

Категория	Ассиг- нования (2020/21 год)	Расходы (2020/21 год)	Ассиг- нования (2021/22 год)	Расходы по состоянию на 31 марта 2022 года	Смета расходов (2022/23 год)	Разница	
						Сумма	В процен- тах
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(5)-(3)	(7)=(6)÷(3)
I. Ресурсы, связанные с должностями	11,949,8	10,052,8	11,335,0	7,202,3	11,580,7	245,7	2,2
II. Ресурсы, не связанные с должностями							
Официальные поездки	525,8	196,2	433,3	201,6	433,3	—	—
Связь и информационные технологии	—	0,4	—	—	—	—	—
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	—	(0,4)	—	(1,8)	—	—	—
Итого, II	525,8	196,2	433,3	199,8	433,3	—	—
Всего, I и II	12,475,6	10,249,0	11,768,3	7,402,1	12,014,0	245,7	2,1

Управление по военным вопросам

(В тыс. долл. США)

Категория	Ассиг- нования (2020/21 год)	Расходы (2020/21 год)	Ассиг- нования (2021/22 год)	Расходы по состоянию на 31 марта 2022 года	Смета расходов (2022/23 год)	Разница	
						Сумма	В процен- тах
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(5)-(3)	(7)=(6)÷(3)
I. Ресурсы, связанные с должностями	25,908,1	31,482,7	26,023,4	19,647,3	26,775,4	752,0	2,9
II. Ресурсы, не связанные с должностями							
Официальные поездки	446,8	174,9	369,4	313,7	369,4	—	—
Итого, II	446,8	174,9	369,4	313,7	369,4	—	—
Всего, I и II	26,354,9	31,657,6	26,392,8	19,961,0	27,144,8	752,0	2,8

Управление по вопросам верховенства права и органов безопасности

(В тыс. долл. США)

Категория	Ассиг- нования (2020/21 год)	Расходы (2020/21 год)	Ассиг- нования (2021/22 год)	Расходы по состоянию на 31 марта 2022 года	Смета расходов (2022/23 год)	Разница	
						Сумма	В процен- тах
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(5)-(3)	(7)=(6)÷(3)
I. Ресурсы, связанные с должностями	10,706,7	11,623,0	10,840,9	8,659,7	11,052,1	211,2	1,9
II. Ресурсы, не связанные с должностями							
Временный персонал общего назначения	273,4	317,3	332,4	282,1	354,4	22,0	6,6
Консультанты и консультационные услуги	274,0	363,9	238,7	91,1	238,7	—	—
Официальные поездки	1,335,2	73,0	1,105,4	499,9	1,105,4	—	—
Помещения и объекты инфраструктуры	27,0	18,0	26,5	24,5	22,8	(3,7)	(14,0)
Наземный транспорт	4,2	—	5,0	0,9	8,3	3,3	66,0
Связь и информационные технологии	4,8	96,1	2,0	16,3	1,2	(0,8)	(40,0)
Медицинское обслуживание	2,5	—	0,3	—	1,8	1,5	500,0

Категория	Ассиг- нования (2020/21 год)	Расходы (2020/21 год)	Ассиг- нования (2021/22 год)	Расходы по состоянию на 31 марта 2022 года	Смета расходов (2022/23 год)	Разница	
						Сумма	В процен- тах
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	702,8	996,5	739,7	299,8	739,3	(0,4)	(0,1)
Итого, II	2,623,9	1,864,8	2,450,0	1,214,6	2,471,9	21,9	0,9
Всего, I и II	13,330,6	13,487,8	13,290,9	9,874,3	13,524,0	233,1	1,8

Отдел по вопросам политики, оценки и учебной подготовки

(В тыс. долл. США)

Категория	Ассиг- нования (2020/21 год)	Расходы (2020/21 год)	Ассиг- нования (2021/22 год)	Расходы по состоянию на 31 марта 2022 года	Смета расходов (2022/23 год)	Разница	
						Сумма	В процен- тах
I. Ресурсы, связанные с должностями	10,706,7	11,623,0	10,840,9	8,659,7	11,052,1	211,2	1,9
II. Ресурсы, не связанные с должностями							
Временный персонал общего назначения	273,4	317,3	332,4	282,1	354,4	22,0	6,6
Консультанты и консультационные услуги	274,0	363,9	238,7	91,1	238,7	—	—
Официальные поездки	1,335,2	73,0	1,105,4	499,9	1,105,4	—	—
Помещения и объекты инфраструктуры	27,0	18,0	26,5	24,5	22,8	(3,7)	(14,0)
Наземный транспорт	4,2	—	5,0	0,9	8,3	3,3	66,0
Связь и информационные технологии	4,8	96,1	2,0	16,3	1,2	(0,8)	(40,0)
Медицинское обслуживание	2,5	—	0,3	—	1,8	1,5	500,0
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	702,8	996,5	739,7	299,8	739,3	(0,4)	(0,1)
Итого, II	2,623,9	1,864,8	2,450,0	1,214,6	2,471,9	21,9	0,9
Всего, I и II	13,330,6	13,487,8	13,290,9	9,874,3	13,524,0	233,1	1,8

Отделение Организации Объединенных Наций при Африканском союзе

(В тыс. долл. США)

Категория	Ассиг- нования (2020/21 год)	Расходы (2020/21 год)	Ассиг- нования (2021/22 год)	Расходы по состоянию на 31 марта 2022 года	Смета расходов (2022/23 год)	Разница	
						Сумма	В процен- тах
I. Ресурсы, связанные с должностями	7,000,8	6,999,4	7,179,9	5,150,6	7,414,8	234,9	3,3
II. Ресурсы, не связанные с должностями							
Временный персонал общего назначения	52,2	17,0	52,2	20,2	65,8	13,6	26,1
Официальные поездки	239,3	27,6	197,9	94,0	197,9	—	—
Помещения и объекты инфраструктуры	449,3	477,0	489,4	241,5	489,4	—	—
Наземный транспорт	59,9	42,4	59,9	44,0	59,9	—	—
Связь и информационные технологии	559,3	535,9	559,3	423,9	559,3	—	—

Категория	Ассиг- нования (2020/21 год)	Расходы (2020/21 год)	Ассиг- нования (2021/22 год)	Расходы по состоянию на 31 марта 2022 года	Смета расходов (2022/23 год)	Разница	
						Сумма	В процен- тах
Медицинское обслуживание	23,8	26,8	23,8	21,6	23,8	—	—
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	74,1	42,1	73,5	17,1	73,5	—	—
Итого, II	1,457,9	1,168,8	1,456,0	862,3	1,469,6	13,6	0,9
Всего, I и II	8,458,7	8,168,2	8,635,9	6,012,9	8,884,4	248,5	2,9

Департамент оперативной поддержки в целом

(В тыс. долл. США)

Категория	Ассиг- нования (2020/21 год)	Расходы (2020/21 год)	Ассиг- нования (2021/22 год)	Расходы по состоянию на 31 марта 2022 года	Смета расходов (2022/23 год)	Разница	
						Сумма	В процен- тах
I. Ресурсы, связанные с должностями	72,414,4	70,261,6	71,700,9	51,850,2	75,285,2	3,584,3	5,0
II. Ресурсы, не связанные с должностями							
Временный персонал общего назначения	3,129,3	3,559,8	3,023,3	3,111,4	3,328,9	305,6	10,1
Консультанты и консультационные услуги	659,5	943,6	579,9	465,7	579,9	—	—
Официальные поездки	1,190,9	146,3	1,275,7	508,2	1,190,3	(85,4)	(6,7)
Помещения и объекты инфраструктуры	22,233,9	22,399,2	22,233,9	21,656,9	22,793,7	559,8	2,5
Связь и информационные технологии	2,113,9	2,183,9	2,027,9	618,6	2,087,8	59,9	3,0
Медицинское обслуживание	50,4	58,3	50,4	36,5	50,4	—	—
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	73,1	348,3	97,5	124,3	1,098,4	1,000,9	1,026,6
Итого, II	29,451,0	29,639,4	29,288,6	26,521,6	31,129,4	1,840,8	6,3
Всего, I и II	101,865,4	99,901,0	100,989,5	78,371,8	106,414,6	5,425,1	5,4
Обеспечение готовности миротворческого потенциала	3,881,6	2,738,0	3,881,6	2,300,0	3,881,6	—	—
Расходы на техническое обслуживание и поддержку системы «Умоджа»	1,797,3	1,761,4	1,797,3	1,787,6	1,797,3	—	—
Общий объем потребностей	107,544,3	104,400,4	106,668,4	82,459,4	112,093,5	5,425,1	5,1

Канцелярия заместителя Генерального секретаря

(В тыс. долл. США)

Категория	Ассиг- нования (2020/21 год)	Расходы (2020/21 год)	Ассиг- нования (2021/22 год)	Расходы по состоянию на 31 марта 2022 года	Смета расходов (2022/23 год)	Разница	
						Сумма	В процен- тах
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(5)-(3)	(7)=(6)÷(3)
I. Ресурсы, связанные с должностями	4,711,9	4,674,4	4,708,7	3,466,1	4,757,6	48,9	1,0
II. Ресурсы, не связанные с должностями							
Консультанты и консультационные услуги	—	46,0	—	—	—	—	—
Официальные поездки	180,0	15,7	154,8	67,0	154,8	—	—
Помещения и объекты инфраструктуры	5,4	5,0	5,4	2,2	5,4	—	—
Связь и информационные технологии	65,9	129,6	64,4	23,2	65,3	0,9	1,4
Медицинское обслуживание	—	0,4	—	—	—	—	—
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	—	7,4	—	0,9	—	—	—
Итого, II	251,3	204,1	224,6	93,3	225,5	0,9	0,4
Всего, I и II	4,963,2	4,878,5	4,933,3	3,559,4	4,983,1	49,8	1,0

Управление вспомогательных операций

(В тыс. долл. США)

Категория	Ассиг- нования (2020/21 год)	Расходы (2020/21 год)	Ассиг- нования (2021/22 год)	Расходы по состоянию на 31 марта 2022 года	Смета расходов (2022/23 год)	Разница	
						Сумма	В процен- тах
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(5)-(3)	(7)=(6)÷(3)
I. Ресурсы, связанные с должностями	19,660,1	18,766,3	19,635,6	13,603,5	20,503,5	867,9	4,4
II. Ресурсы, не связанные с должностями							
Временный персонал общего назначения	2,369,7	2,802,2	2,170,1	1,934,7	2,305,7	135,6	6,2
Консультанты и консультационные услуги	114,5	125,8	70,5	12,9	70,5	—	—
Официальные поездки	214,8	13,7	174,7	81,8	160,6	(14,1)	(8,1)
Помещения и объекты инфраструктуры	43,0	1,8	43,0	0,7	43,2	0,2	0,5
Связь и информационные технологии	407,7	513,1	387,2	181,7	411,7	24,5	6,3
Медицинское обслуживание	50,4	55,6	50,4	36,5	50,4	—	—
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	11,6	44,8	30,0	24,1	25,0	(5,0)	(16,7)
Итого, II	3,211,7	3,557,0	2,925,9	2,272,4	3,067,1	141,2	4,8
Всего, I и II	22,871,8	22,323,3	22,561,5	15,875,9	23,570,6	1,009,1	4,5

Управление цепей снабжения

(В тыс. долл. США)

Категория	Ассиг- нования (2020/21 год)	Расходы (2020/21 год)	Ассиг- нования (2021/22 год)	Расходы по состоянию на 31 марта 2022 года	Смета расходов (2022/23 год)	Разница	
						Сумма	В процен- тах
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(5)-(3)	(7)=(6)÷(3)
I. Ресурсы, связанные с должностями	36,467,2	35,679,1	36,103,7	26,192,6	38,052,9	1,949,2	5,4
II. Ресурсы, не связанные с должностями							
Временный персонал общего назначения	643,6	593,5	737,2	976,1	780,6	43,4	5,9
Консультанты и консультационные услуги	532,0	758,9	497,3	452,8	497,3	—	—
Официальные поездки	656,4	46,3	825,4	307,0	755,1	(70,3)	(8,5)
Помещения и объекты инфраструктуры	73,0	0,7	42,6	0,7	43,4	0,8	1,9
Связь и информационные технологии	918,7	953,2	957,9	324,2	990,2	32,3	3,4
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	61,5	185,0	67,5	45,7	1,073,4	1,005,9	1,490,2
Итого, II	2,885,2	2,537,6	3,127,9	2,106,5	4,140,0	1,012,1	32,4
Всего, I и II	39,352,4	38,216,7	39,231,6	28,299,1	42,192,9	2,961,3	7,5
Обеспечение готовности миротворческого потенциала	3,881,6	2,738,0	3,881,6	2,300,0	3,881,6	—	—
Расходы на техническое обслуживание и поддержку системы «Умоджа»	1,797,3	1,761,4	1,797,3	1,787,6	1,797,3	—	—
Общий объем потребностей	45,031,3	42,716,1	44,910,5	32,386,7	47,871,8	2,961,3	6,6

Отдел специальной деятельности

(В тыс. долл. США)

Категория	Ассиг- нования (2020/21 год)	Расходы (2020/21 год)	Ассиг- нования (2021/22 год)	Расходы по состоянию на 31 марта 2022 года	Смета расходов (2022/23 год)	Разница	
						Сумма	В процен- тах
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(5)-(3)	(7)=(6)÷(3)
I. Ресурсы, связанные с должностями	8,437,4	7,636,2	8,113,6	5,958,4	8,637,2	523,6	6,5
II. Ресурсы, не связанные с должностями							
Официальные поездки	130,6	70,6	112,7	49,0	112,7	—	—
Помещения и объекты инфраструктуры	9,4	1,5	9,4	0,2	9,4	—	—
Связь и информационные технологии	129,2	83,8	131,5	34,3	131,5	—	—
Медицинское обслуживание	—	0,1	—	—	—	—	—
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	—	84,1	—	22,9	—	—	—
Итого, II	269,2	240,1	253,6	106,4	253,6	—	—
Всего, I и II	8,706,6	7,876,3	8,367,2	6,064,8	8,890,8	523,6	6,3

Административный отдел, Нью-Йорк

(В тыс. долл. США)

Категория	Ассиг- нования (2020/21 год)	Расходы (2020/21 год)	Ассиг- нования (2021/22 год)	Расходы по состоянию на 31 марта 2022 года	Смета расходов (2022/23 год)	Разница	
						Сумма	В процен- тах
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(5)-(3)	(7)=(6)÷(3)
I. Ресурсы, связанные с должностями	3,137,8	3,505,6	3,139,3	2,629,6	3,334,0	194,7	6,2
II. Ресурсы, не связанные с должностями							
Временный персонал общего назначения	116,0	164,1	116,0	200,6	242,6	126,6	109,1
Консультанты и консультационные услуги	13,0	12,9	12,1	—	12,1	—	—
Официальные поездки	9,1	—	8,1	3,4	7,1	(1,0)	(12,3)
Помещения и объекты инфраструктуры	22,103,1	22,390,2	22,133,5	21,653,1	22,692,3	558,8	2,5
Связь и информационные технологии	592,4	504,2	486,9	55,2	489,1	2,2	0,5
Медицинское обслуживание	—	2,2	—	—	—	—	—
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	—	27,0	—	30,7	—	—	—
Итого, II	22,833,6	23,100,6	22,756,6	21,943,0	23,443,2	686,6	3,0
Всего, I и II	25,971,4	26,606,2	25,895,9	24,572,6	26,777,2	881,3	3,4

Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления в целом

(В тыс. долл. США)

Категория	Ассиг- нования (2020/21 год)	Расходы (2020/21 год)	Ассиг- нования (2021/22 год)	Расходы по состоянию на 31 марта 2022 года	Смета расходов (2022/23 год)	Разница	
						Сумма	В процен- тах
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(5)-(3)	(7)=(6)÷(3)
I. Ресурсы, связанные с должностями	32,319,4	31,983,4	33,746,8	24,298,0	36,832,0	3,085,2	9,1
II. Ресурсы, не связанные с должностями							
Временный персонал общего назначения	1,597,3	1,423,6	1,488,0	867,4	1,598,4	110,4	7,4
Консультанты и консультационные услуги	517,9	425,9	299,5	104,8	277,8	(21,7)	(7,2)
Официальные поездки	844,6	23,0	626,9	217,6	626,9	—	—
Помещения и объекты инфраструктуры	53,8	1,1	53,8	1,5	44,2	(9,6)	(17,8)
Связь и информационные технологии	1,477,0	1,422,9	1,544,8	812,3	1,628,5	83,7	5,4
Медицинское обслуживание	—	1,5	—	0,1	—	—	—
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	11,244,1	12,225,7	11,282,0	8,864,4	12,008,0	726,0	6,4
Итого, II	15,734,7	15,523,7	15,295,0	10,868,1	16,183,8	888,8	5,8
Всего, I и II	48,054,1	47,507,1	49,041,8	35,166,1	53,015,8	3,974,0	8,1

Категория	Ассиг- нования (2020/21 год)	Расходы (2020/21 год)	Ассиг- нования (2021/22 год)	Расходы по состоянию на 31 марта 2022 года	Смета расходов (2022/23 год)	Разница	
						Сумма	В процен- тах
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(5)-(3)	(7)=(6)÷(3)
Общеорганизационное планирование ресур- сов	13,381,3	13,381,3	15,799,5	15,799,5	17,196,9	1,397,4	8,8
Модель глобального обслуживания	868,5	868,5	868,5	868,5	868,5	—	—
Расходы на техническое обслуживание и поддержку системы «Умоджа»	932,9	932,9	932,9	932,9	992,6	59,7	6,4
Общий объем потребностей	63,236,8	62,689,8	66,642,7	52,767,0	72,073,8	5,431,1	8,1

Канцелярия заместителя Генерального секретаря

(В тыс. долл. США)

Категория	Ассиг- нования (2020/21 год)	Расходы (2020/21 год)	Ассиг- нования (2021/22 год)	Расходы по состоянию на 31 марта 2022 года	Смета расходов (2022/23 год)	Разница	
						Сумма	В процен- тах
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(5)-(3)	(7)=(6)÷(3)
I. Ресурсы, связанные с должностями	1,883,6	2,080,8	1,950,3	1,672,3	2,220,0	269,7	13,8
II. Ресурсы, не связанные с должностями							
Временный персонал общего назначения	287,0	215,5	280,0	129,1	254,0	(26,0)	(9,3)
Консультанты и консультационные услуги	26,4	33,1	32,1	33,1	92,4	60,3	187,9
Официальные поездки	193,2	0,9	168,1	75,7	170,1	2,0	1,2
Помещения и объекты инфраструктуры	15,2	0,1	15,2	—	2,4	(12,8)	(84,2)
Связь и информационные технологии	104,7	123,5	94,4	31,4	99,3	4,9	5,2
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	10,0	12,9	10,0	1,9	23,0	13,0	130,0
Итого, II	636,5	386,0	599,8	271,2	641,2	41,4	6,9
Всего, I и II	2,520,1	2,466,8	2,550,1	1,943,5	2,861,2	311,1	12,2
Общеорганизационное планирование ресурсов	13,381,3	13,381,3	15,799,5	15,799,5	17,196,9	1,397,4	8,8
Расходы на техническое обслуживание и поддержку системы «Умоджа»	868,5	868,5	868,5	868,5	868,5	—	—
Общий объем потребностей	16,769,9	16,716,6	19,218,1	18,611,5	20,926,6	1,708,5	8,9

Управление по планированию программ, финансам и бюджету

(В тыс. долл. США)

Категория	Ассиг- нования (2020/21 год)	Расходы (2020/21 год)	Ассиг- нования (2021/22 год)	Расходы по состоянию на 31 марта 2022 года	Смета расходов (2022/23 год)	Разница	
						Сумма	В процен- тах
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(5)-(3)	(7)=(6)÷(3)
I. Ресурсы, связанные с должностями	15,771,8	15,227,2	16,620,6	11,991,9	19,258,0	2,637,4	15,9
II. Ресурсы, не связанные с должностями							
Временный персонал общего назначения	312,0	341,9	103,3	82,8	153,5	50,2	48,6
Консультанты и консультационные услуги	72,4	44,7	104,3	41,5	60,0	(44,3)	(42,5)
Официальные поездки	216,6	15,1	130,2	52,2	161,1	30,9	23,7
Помещения и объекты инфраструктуры	20,0	0,1	20,0	1,4	22,4	2,4	12,0
Связь и информационные технологии	914,0	875,0	860,2	459,5	915,5	55,3	6,4
Медицинское обслуживание	—	—	—	0,1	—	—	—
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	11,224,1	11,961,9	11,224,0	8,777,7	11,960,0	736,0	6,6
Итого, II	12,759,1	13,238,7	12,442,0	9,415,2	13,272,5	830,5	6,7
Всего, I и II	28,530,9	28,465,9	29,062,6	21,407,1	32,530,5	3,467,9	11,9
Расходы на техническое обслуживание и поддержку системы «Умоджа»	932,9	932,9	932,9	932,9	992,6	59,7	6,4
Общий объем потребностей	29,463,8	29,398,8	29,995,5	22,340,0	33,523,1	3,527,6	11,8

Управление людских ресурсов

(В тыс. долл. США)

Категория	Ассиг- нования (2020/21 год)	Расходы (2020/21 год)	Ассиг- нования (2021/22 год)	Расходы по состоянию на 31 марта 2022 года	Смета расходов (2022/23 год)	Разница	
						Сумма	В процен- тах
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(5)-(3)	(7)=(6)÷(3)
I. Ресурсы, связанные с должностями	7,151,7	7,610,6	7,384,7	5,381,2	8,365,1	980,4	13,3
II. Ресурсы, не связанные с должностями							
Временный персонал общего назначения	788,5	619,4	906,5	451,0	979,7	73,2	8,1
Консультанты и консультационные услуги	226,7	199,1	—	0,2	—	—	—
Официальные поездки	147,4	7,0	110,0	58,5	96,7	(13,3)	(12,1)
Помещения и объекты инфраструктуры	8,8	0,9	8,8	0,1	9,6	0,8	9,1
Связь и информационные технологии	194,5	250,6	407,5	207,3	427,9	20,4	5,0
Медицинское обслуживание	—	1,5	—	—	—	—	—
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	—	65,3	20,0	48,8	—	(20,0)	(100,0)
Итого, II	1,365,9	1,143,8	1,452,8	765,9	1,513,9	61,1	4,2
Всего, I и II	8,517,6	8,754,4	8,837,5	6,147,1	9,879,0	1,041,5	11,8

Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности

(В тыс. долл. США)

Категория	Ассиг- нования (2020/21 год)	Расходы (2020/21 год)	Ассиг- нования (2021/22 год)	Расходы по состоянию на 31 марта 2022 года	Смета расходов (2022/23 год)	Разница	
						Сумма	В процен- тах
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(5)-(3)	(7)=(6)÷(3)
I. Ресурсы, связанные с должностями	7,512,3	7,064,8	7,791,2	5,252,6	6,988,9	(802,3)	(10,3)
II. Ресурсы, не связанные с должностями							
Временный персонал общего назначения	209,8	246,8	198,2	204,5	211,2	13,0	6,6
Консультанты и консультационные услуги	192,4	149,0	163,1	30,0	125,4	(37,7)	(23,1)
Официальные поездки	287,4	—	218,6	31,2	199,0	(19,6)	(9,0)
Помещения и объекты инфраструктуры	9,8	—	9,8	—	9,8	—	—
Связь и информационные технологии	263,8	173,8	182,7	114,1	185,8	3,1	1,7
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	10,0	185,6	28,0	36,0	25,0	(3,0)	(10,7)
Итого, II	973,2	755,2	800,4	415,8	756,2	(44,2)	(5,5)
Всего, I и II	8,485,5	7,820,0	8,591,6	5,668,4	7,745,1	(846,5)	(9,9)

Управление информационно-коммуникационных технологий

(В тыс. долл. США)

Категория	Ассиг- нования (2020/21 год)	Расходы (2020/21 год)	Ассиг- нования (2021/22 год)	Расходы по состоянию на 31 марта 2022 года	Смета расходов (2022/23 год)	Разница	
						Сумма	В процен- тах
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(5)-(3)	(7)=(6)÷(3)
I. Ресурсы, связанные с должностями	8,729,4	8,316,8	8,481,2	5,918,2	9,479,6	998,4	11,8
II. Ресурсы, не связанные с должностями							
Временный персонал общего назначения	501,3	454,8	467,6	365,0	490,5	22,9	4,9
Официальные поездки	334,4	1,3	276,5	46,9	276,5	—	—
Помещения и объекты инфраструктуры	11,0	2,6	11,0	1,4	11,0	—	—
Наземный транспорт	—	4,8	—	—	—	—	—
Связь и информационные технологии	11,276,3	11,360,4	9,764,2	4,581,4	9,764,2	—	—
Медицинское обслуживание	—	0,2	—	—	—	—	—
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	6,5	111,2	6,5	1,0	6,5	—	—
Итого, II	12,129,5	11,935,3	10,525,8	4,995,7	10,548,7	22,9	0,2
Всего, I и II	20,858,9	20,252,1	19,007,0	10,913,9	20,028,3	1,021,3	5,4
Расходы на техническое обслуживание и поддержку системы «Умоджа»	15,323,5	17,817,9	15,491,2	6,655,2	15,798,7	307,5	2,0
Общий объем потребностей	36,182,4	38,070,0	34,498,2	17,569,1	35,827,0	1,328,8	3,9

Управление служб внутреннего надзора

(В тыс. долл. США)

Категория	Ассиг- нования (2020/21 год)	Расходы (2020/21 год)	Ассиг- нования (2021/22 год)	Расходы по состоянию на 31 марта 2022 года	Смета расходов (2022/23 год)	Разница	
						Сумма	В процен- тах
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(5)-(3)	(7)=(6)÷(3)
I. Ресурсы, связанные с должностями	25,046,4	24,689,2	26,180,1	18,276,3	30,720,3	4,540,2	17,3
II. Ресурсы, не связанные с должностями							
Временный персонал общего назначения	4,904,3	5,262,4	3,905,6	3,389,9	1,424,0	(2,481,6)	(63,5)
Консультанты и консультационные услуги	320,9	276,3	277,6	63,4	277,6	—	—
Официальные поездки	836,1	108,8	695,7	212,3	695,7	—	—
Помещения и объекты инфраструктуры	251,3	273,3	266,3	199,4	284,4	18,1	6,8
Наземный транспорт	8,5	5,0	8,8	4,7	8,8	—	—
Связь и информационные технологии	467,4	388,2	411,0	235,9	411,0	—	—
Медицинское обслуживание	10,9	9,8	12,5	3,1	12,5	—	—
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	136,4	140,6	142,9	67,3	141,9	(1,0)	(0,7)
Итого, II	6,935,8	6,464,4	5,720,4	4,176,0	3,255,9	(2,464,5)	(43,1)
Всего, I и II	31,982,2	31,153,6	31,900,5	22,452,3	33,976,2	2,075,7	6,5

Канцелярия Генерального секретаря

(В тыс. долл. США)

Категория	Ассиг- нования (2020/21 год)	Расходы (2020/21 год)	Ассиг- нования (2021/22 год)	Расходы по состоянию на 31 марта 2022 года	Смета расходов (2022/23 год)	Разница	
						Сумма	В процен- тах
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(5)-(3)	(7)=(6)÷(3)
I. Ресурсы, связанные с должностями	1,127,5	1,016,9	1,130,4	761,8	1,159,6	29,2	2,6
II. Ресурсы, не связанные с должностями							
Временный персонал общего назначения	52,8	37,1	52,8	32,9	47,4	(5,4)	(10,2)
Помещения и объекты инфраструктуры	2,5	—	2,5	—	2,5	—	—
Связь и информационные технологии	28,9	31,4	28,9	5,0	28,9	—	—
Итого, II	84,2	68,5	84,2	37,9	78,8	(5,4)	(6,4)
Всего, I и II	1,211,7	1,085,4	1,214,6	799,7	1,238,4	23,8	2,0

Отправление правосудия

(В тыс. долл. США)

Категория	Ассиг- нования (2020/21 год)	Расходы (2020/21 год)	Ассиг- нования (2021/22 год)	Расходы по состоянию на 31 марта 2022 года	Смета расходов (2022/23 год)	Разница	
						Сумма	В процен- тах
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(5)-(3)	(7)=(6)÷(3)
II. Ресурсы, не связанные с должностями							
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	985,0	2,907,7	263,5	—	257,8	(5,7)	(2,2)
Итого, II	985,0	2,907,7	263,5	—	257,8	(5,7)	(2,2)
Всего, I и II	985,0	2,907,7	263,5	—	257,8	(5,7)	(2,2)

Отдел юридической помощи персоналу

(В тыс. долл. США)

Категория	Ассиг- нования (2020/21 год)	Расходы (2020/21 год)	Ассиг- нования (2021/22 год)	Расходы по состоянию на 31 марта 2022 года	Смета расходов (2022/23 год)	Разница	
						Сумма	В процен- тах
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(5)-(3)	(7)=(6)÷(3)
I. Ресурсы, связанные с должностями	225,7	184,6	231,4	140,2	240,3	8,9	3,8
II. Ресурсы, не связанные с должностями							
Помещения и объекты инфраструктуры	0,2	—	0,2	—	0,2	—	—
Связь и информационные технологии	2,1	—	2,2	0,2	2,2	—	—
Итого, II	2,3	—	2,4	0,2	2,4	—	—
Всего, I и II	228,0	184,6	233,8	140,4	242,7	8,9	3,8

Канцелярия Омбудсмана и посредников Организации Объединенных Наций

(В тыс. долл. США)

Категория	Ассиг- нования (2020/21 год)	Расходы (2020/21 год)	Ассиг- нования (2021/22 год)	Расходы по состоянию на 31 марта 2022 года	Смета расходов (2022/23 год)	Разница	
						Сумма	В процен- тах
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(5)-(3)	(7)=(6)÷(3)
I. Ресурсы, связанные с должностями	1,994,3	1,325,9	2,034,4	1,046,9	2,118,1	83,7	4,1
II. Ресурсы, не связанные с должностями							
Временный персонал общего назначения	380,8	377,9	396,1	331,6	428,6	32,5	8,2
Консультанты и консультационные услуги	51,8	38,7	45,1	11,1	45,1	—	—
Официальные поездки	125,0	0,2	89,8	16,7	89,8	—	—
Помещения и объекты инфраструктуры	15,0	12,5	35,0	8,1	35,0	—	—
Наземный транспорт	—	1,9	—	2,0	—	—	—
Связь и информационные технологии	39,9	43,7	35,5	12,6	35,5	—	—

Категория	Ассиг- нования (2020/21 год)	Расходы (2020/21 год)	Ассиг- нования (2021/22 год)	Расходы по состоянию на 31 марта 2022 года	Смета расходов (2022/23 год)	Разница	
						Сумма	В процен- тах
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	9,0	4,5	9,0	1,4	9,0	—	—
Итого, II	621,5	479,4	610,5	383,5	643,0	32,5	5,3
Всего, I и II	2,615,8	1,805,3	2,644,9	1,430,4	2,761,1	116,2	4,4

Бюро по вопросам этики

(В тыс. долл. США)

Категория	Ассиг- нования (2020/21 год)	Расходы (2020/21 год)	Ассиг- нования (2021/22 год)	Расходы по состоянию на 31 марта 2022 года	Смета расходов (2022/23 год)	Разница	
						Сумма	В процен- тах
I. Ресурсы, связанные с должностями	600,6	448,9	607,1	476,4	623,3	16,2	2,7
II. Ресурсы, не связанные с должностями							
Консультанты и консультационные услуги	463,5	447,4	408,5	250,0	408,5	—	—
Официальные поездки	47,3	—	39,1	25,5	39,1	—	—
Помещения и объекты инфраструктуры	0,6	0,1	0,6	—	0,6	—	—
Связь и информационные технологии	19,6	79,9	19,0	104,9	19,0	—	—
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	0,9	4,5	0,9	—	0,9	—	—
Итого, II	531,9	531,9	468,1	380,4	468,1	—	—
Всего, I и II	1,132,5	980,8	1,075,2	856,8	1,091,4	16,2	1,5

Управление по правовым вопросам

(В тыс. долл. США)

Категория	Ассиг- нования (2020/21 год)	Расходы (2020/21 год)	Ассиг- нования (2021/22 год)	Расходы по состоянию на 31 марта 2022 года	Смета расходов (2022/23 год)	Разница	
						Сумма	В процен- тах
I. Ресурсы, связанные с должностями	3,872,1	3,632,4	4,447,8	2,871,1	4,290,0	(157,8)	(3,5)
II. Ресурсы, не связанные с должностями							
Временный персонал общего назначения	58,9	40,0	58,9	—	61,4	2,5	4,2
Консультанты и консультационные услуги	35,9	25,2	31,3	20,0	26,3	(5,0)	(16,0)
Официальные поездки	23,5	—	19,5	9,2	24,1	4,6	23,6
Помещения и объекты инфраструктуры	3,8	0,1	3,8	—	3,8	—	—
Связь и информационные технологии	82,4	60,4	95,5	62,8	95,5	—	—

Категория	Ассиг- нования (2020/21 год)	Расходы (2020/21 год)	Ассиг- нования (2021/22 год)	Расходы по состоянию на 31 марта 2022 года	Смета расходов (2022/23 год)	Разница	
						Сумма	В процен- тах
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	3,6	3,6	3,6	3,6	4,0	0,4	11,1
Итого, II	208,1	129,3	212,6	95,6	215,1	2,5	1,2
Всего, I и II	4,080,2	3,761,7	4,660,4	2,966,7	4,505,1	(155,3)	(3,3)

Департамент глобальных коммуникаций

(В тыс. долл. США)

Категория	Ассиг- нования (2020/21 год)	Расходы (2020/21 год)	Ассиг- нования (2021/22 год)	Расходы по состоянию на 31 марта 2022 года	Смета расходов (2022/23 год)	Разница	
						Сумма	В процен- тах
I. Ресурсы, связанные с должностями	756,6	662,4	765,6	387,1	787,1	21,5	2,8
II. Ресурсы, не связанные с должностями							
Временный персонал общего назначения	37,8	—	37,8	—	—	(37,8)	(100,0)
Официальные поездки	34,6	—	28,7	—	28,7	—	—
Помещения и объекты инфраструктуры	2,0	—	2,0	—	2,0	—	—
Связь и информационные технологии	41,1	41,0	41,3	4,5	41,3	—	—
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	0,9	—	0,9	—	0,9	—	—
Итого, II	116,4	41,0	110,7	4,5	72,9	(37,8)	(34,1)
Всего, I и II	873,0	703,4	876,3	391,6	860,0	(16,3)	(1,9)

Департамент по вопросам охраны и безопасности

(В тыс. долл. США)

Категория	Ассиг- нования (2020/21 год)	Расходы (2020/21 год)	Ассиг- нования (2021/22 год)	Расходы по состоянию на 31 марта 2022 года	Смета расходов (2022/23 год)	Разница	
						Сумма	В процен- тах
I. Ресурсы, связанные с должностями	2,658,0	2,876,6	2,933,1	2,232,1	3,249,7	316,6	10,8
II. Ресурсы, не связанные с должностями							
Временный персонал общего назначения	275,4	324,1	269,5	237,4	284,7	15,2	5,6
Официальные поездки	506,3	52,5	418,7	204,5	418,7	—	—
Помещения и объекты инфраструктуры	3,6	0,8	3,6	1,7	3,6	—	—
Связь и информационные технологии	63,7	186,9	64,2	17,5	64,2	—	—
Медицинское обслуживание	—	0,5	—	—	—	—	—
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	4,5	2,0	8,2	27,0	8,2	—	—
Итого, II	853,5	566,8	764,2	488,1	779,4	15,2	2,0
Всего, I и II	3,511,5	3,443,4	3,697,3	2,720,2	4,029,1	331,8	9,0

Секретариат Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам

(В тыс. долл. США)

Категория	Ассиг- нования (2020/21 год)	Расходы (2020/21 год)	Ассиг- нования (2021/22 год)	Расходы по состоянию на 31 марта 2022 года	Смета расходов (2022/23 год)	Разница	
						Сумма	В процен- тах
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(5)-(3)	(7)=(6)÷(3)
I. Ресурсы, связанные с должностями	650,9	467,3	778,7	397,4	793,2	14,5	1,9
II. Ресурсы, не связанные с должностями							
Помещения и объекты инфраструктуры	0,6	0,1	0,6	—	0,6	—	—
Связь и информационные технологии	8,4	7,8	7,4	—	7,4	—	—
Итого, II	9,0	7,9	8,0	—	8,0	—	—
Всего, I и II	659,9	475,2	786,7	397,4	801,2	14,5	1,8

Управление Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по правам человека

(В тыс. долл. США)

Категория	Ассиг- нования (2020/21 год)	Расходы (2020/21 год)	Ассиг- нования (2021/22 год)	Расходы по состоянию на 31 марта 2022 года	Смета расходов (2022/23 год)	Разница	
						Сумма	В процен- тах
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(5)-(3)	(7)=(6)÷(3)
I. Ресурсы, связанные с должностями	1,791,0	1,416,3	1,812,8	1,346,8	1,816,8	4,0	0,2
II. Ресурсы, не связанные с должностями							
Временный персонал общего назначения	353,7	184,3	339,3	87,3	365,2	25,9	7,6
Официальные поездки	209,5	19,5	173,2	44,0	173,2	—	—
Помещения и объекты инфраструктуры	3,5	0,2	3,2	—	1,4	(1,8)	(56,3)
Связь и информационные технологии	11,0	8,9	13,0	—	16,6	3,6	27,7
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	5,5	—	5,5	—	5,5	—	—
Итого, II	583,2	212,9	534,2	131,3	561,9	27,7	5,2
Всего, I и II	2,374,2	1,629,2	2,347,0	1,478,1	2,378,7	31,7	1,4

Приложение II

Предлагаемые новые штатные должности на период с 1 июля 2022 года по 30 июня 2023 года, подлежащие финансированию со вспомогательного счета для операций по поддержанию мира, и финансируемые с этого счета штатные должности, которые предлагается передать и упразднить с этого периода

Департамент/ управление	Отдел/служба/секция/группа	Предложение Генерального секретаря				
		Число предлагаемых штатных должностей	Класс/ разряд	Наименование должности	Статус	Продолжи- тельность фи- нансирования (в годах)
Департамент операций в пользу мира	Канцелярия заместителя Ге- нерального секретаря/Канце- лярия директора по координа- ции и совместному обслужи- ванию	Административная канцелярия	1 C-4	Специалист по людским ресурсам	Преобразуемая должность	Более 5
	Итого	1				
	Управление по вопросам вер- ховенства права и органов безопасности	Служба по вопросам правосудия и исправительных учреждений	1 C-4	Специалист по судебным вопросам	Преобразуемая должность	Более 5
		Служба по вопросам деятельно- сти, связанной с разминирова- нием	1 C-4	Специалист по управлению про- граммами	Новая должность	–
	Итого	2				
Итого, предлагаемые должности		3				
Департамент оператив- ной поддержки	Управление вспомогательных операций	Служба развития потенциала и оперативной подготовки	1 C-3	Специалист по учебной подго- товке	Новая должность	–
Итого, предлагаемые должности		1				
Департамент по стра- тегии, политике и кон- тролю в области управления	Управление людских ресурсов	Отдел административного права/Служба по вопросам по- ведения и дисциплины	1 C-3	Специалист по программам	Новая должность	–
Итого, предлагаемые должности		1				
Управление служб внутреннего надзора	Отдел расследований	МИНУСМА	1 C-5	Главный следователь-резидент	Преобразуемая должность	Более 5
			1 C-4	Следователь-резидент	Преобразуемая должность	Более 5
			2 C-3	Следователь-резидент	Преобразуемая должность	Более 5
			1 НПОО	Административный помощник	Преобразуемая должность	Более 5

Департамент/ управление	Отдел/служба/секция/группа	Предложение Генерального секретаря				Продолжи- тельность фи- нансирования (в годах)
		Число предлагаемых штатных должностей	Класс/ разряд	Наименование должности	Статус	
	МООНСДРК	1	C-3	Следователь-резидент	Преобразуемая должность	Более 5
	МИНУСКА	2	C-3	Следователь-резидент	Преобразуемые должности	Более 5
	Итого	8				
	Отдел внутренней ревизии	1	C-4	Ревизор-резидент	Преобразуемая должность	Более 5
	МИНУСМА	3	C-4	Ревизор-резидент	Преобразуемые должности	Более 5
	МИНУСКА	1	C-3	Ревизор-резидент	Преобразуемая должность	Более 5
	Итого	5				
Итого, предлагаемые должности		13				
Общее число предлагаемых штатных должностей		18				

Должности, предлагаемые к передаче из фонда возмещения расходов на операции по поддержанию мира

Департамент/ управление	Отдел/служба/секция/группа	Предложение Генерального секретаря				Продолжи- тельность фи- нансирования (в годах)
		Число предлагаемых штатных должностей	Класс/ разряд	Наименование должности	Статус	
Департамент оператив- ной поддержки	Управление вспомогательных операций	2	C-4	Специалист по людским ресурсам	Передаваемые должности	–
	Административный отдел	1	ОО (ПР)	Помощник по оформлению поез- док	Передаваемая долж- ность	–
Итого, должности, предлагаемые к передаче		3				
Департамент по стра- тегии, политике и кон- тролю в области управ- ления	Управление по планированию программ, финансам и бюд- жету	1	C-4	Специалист по бюджетно-финан- совым вопросам	Передаваемая долж- ность	–
		1	C-3	Специалист по бюджетно-финан- совым вопросам	Передаваемая долж- ность	–
		1	C-3	Специалист по финансовым во- просам	Передаваемая долж- ность	–

		Предложение Генерального секретаря				
Департамент/ управление	Отдел/служба/секция/группа	Число предлагаемых штатных должностей	Класс/ разряд	Наименование должности	Статус	Продолжи- тельность фи- нансирования (в годах)
		2	ОО (ПР)	Финансовый помощник	Передаваемые должности	–
		1	ОО (ПР)	Административный помощник	Передаваемая долж- ность	–
		2	ОО (ПР)	Помощник группы	Передаваемые должности	–
	Отдел финансов полевых операций	1	C-4	Специалист по бюджетно-финан- совым вопросам	Передаваемая долж- ность	–
		1	C-4	Специалист по управлению иму- ществом	Передаваемая долж- ность	–
		2	C-3	Специалист по управлению иму- ществом	Передаваемые должности	–
	Управление людских ресурсов	2	C-4	Специалист по людским ресурсам	Передаваемые должности	–
	Отдел глобальной стратегии и политики	1	ОО (ПР)	Помощник по людским ресурсам	Передаваемая долж- ность	–
Итого, должности, предлагаемые к передаче		15				
Общее число штатных должностей, предлагаемых к передаче		18				

Должности, предлагаемые к упразднению

		Предложение Генерального секретаря				
Департамент/ управление	Отдел/служба/секция/группа	Число предлагаемых штатных должностей	Класс/ разряд	Наименование должности	Статус	Продолжи- тельность фи- нансирования (в годах)
Департамент оператив- ной поддержки	Управление вспомогательных операций	(1)	ОО (ПР)	Помощник по бюджетно-финансо- вым вопросам	Упраздняемая должность	–
		(1)	ОО (ПР)	Помощник по людским ресурсам	Упраздняемая должность	–
Общее число штатных должностей, предлагаемых к упразднению		(2)				

Приложение III

Предлагаемые реорганизация подразделений и передача, перепрофилирование и реклассификация штатных должностей, финансируемых со вспомогательного счета, на период с 1 июля 2022 года по 30 июня 2023 года

Предложение Генерального секретаря

Передача должностей

Департамент операций в пользу мира

Управление по вопросам верховенства права и органов безопасности/Отдел полиции/Целевая группа по результативности

Передача 1 должности (специалист по связи с полицией (С-4)) из Объединенной оперативной группы

Департамент оперативной поддержки

Управление цепей снабжения/Служба обеспечения и информационно-просветительской работы

Передача Комитета по проверке работы поставщиков, состоящего из 4 должностей (1 специалист по закупкам (С-4), 2 специалиста по закупкам (С-3), 1 помощник по закупкам (ОО (ПР)) из Отдела по реорганизации рабочих процессов и подотчетности/ДСПКУ

Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Канцелярия заместителя Генерального секретаря/Группа по обеспечению устойчивости и жизнеспособности

Передача 1 должности (1 специалист по анализу систем управления и программ (С-3)) из Группы управления по результатам и организационного планирования/Служба систем подотчетности/Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности

Управление информационно-коммуникационных технологий

Служба общеорганизационных решений/Бангкок

Передача 1 должности (специалист по информационным системам (С-4)) из Нью-Йоркского бюро

Служба общеорганизационных решений/Валенсия

Передача 1 должности (специалист по информационным системам (С-4)) из Нью-Йоркского бюро

Перепрофилирование должностей

Департамент оперативной поддержки

Управление вспомогательных операций/Служба развития потенциала и оперативной подготовки/Группа по вопросам управления знаниями

Перепрофилирование 1 должности (административный помощник (ОО (ПР)) в должность помощника по анализу программ (ОО (ПР)) в Группе по вопросам управления знаниями

Управление вспомогательных операций/Служба развития потенциала и оперативной подготовки/Группа поддержки рабочих процессов и систем

Перепрофилирование 1 должности (старший помощник по информационным системам (ОО (ВР)) в должность старшего помощника по информационным системам (ОО (ВР)) в Группе поддержки рабочих процессов и систем

Управление вспомогательных операций/Служба развития потенциала и оперативной подготовки/Секция оперативной подготовки

Перепрофилирование 2 должностей (2 специалиста по бюджетно-финансовым вопросам (1 С-4 и 1 С-3)) в 2 должности специалиста по управлению программами (1 С-4 и 1 С-3) в Секции оперативной подготовки

Управление вспомогательных операций/Служба развития потенциала и оперативной подготовки/Секция оперативной подготовки

Перепрофилирование 5 должностей (2 помощника группы (ОО (ПР), 2 помощника по бюджетно-финансовым вопросам (ОО (ПР) и 1 помощник по людским ресурсам (ОО (ПР)) в 5 должностей помощников по анализу программ (ОО (ПР)) в Секции оперативной подготовки

Отдел специальной деятельности/Служба оперативного планирования

Перепрофилирование 1 должности (старший помощник по людским ресурсам (ОО (ВР)) в должность старшего помощника по управлению программами (ОО (ВР)) в Службе оперативного планирования

Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности/Служба аналитики и управления проектами

Перепрофилирование 2 должностей (специалисты по анализу систем управления и программ (С-4 и С-3)) в должности специалиста по теории и методам анализа данных (С-4 и С-3) в Службе анализа и управления проектами

Реклассификация должностей

Департамент оперативной поддержки

Канцелярия заместителя Генерального секретаря/Секция оценки эффективности и аналитики

Реклассификация и перепрофилирование 1 должности (специалист по информационным системам (С-3)) в должность помощника специалиста по анализу данных (С-1) в Секции оценки эффективности и аналитики

Управление служб внутреннего надзора*Отдел расследований/Нью-Йорк*

Реклассификация 1 должности (помощник по информационным системам (ОО (ПР)) в должность старшего помощника по информационным системам (ОО (ВР) в Нью-Йоркском бюро

Региональное бюро Отдела расследований в Вене

Реклассификация 1 должности (старший помощник по проведению расследований (ОО (ПР)) в должность помощника по проведению расследований (ОО (ВР) в Региональном бюро в Вене

Приложение IV

Предлагаемые внештатные должности временного персонала общего назначения, финансируемые со вспомогательного счета для операций по поддержанию мира, на период с 1 июля 2022 года по 30 июня 2023 года

	Утвержденная численность 2021/22 год	Упраздняемые должности	Преобразуемые должности	Новые должности	Предлагаемая численность 2022/23 год	Разница
	(1)	(2)	(3)	(5)	(6)	(7) = (6) - (1)
Департамент операций в пользу мира	4	–	(2)	–	2	(2)
Департамент оперативной поддержки	19	–	–	–	19	–
Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления	8	–	–	–	8	–
Управление информационно-коммуникационных технологий	3	–	–	–	3	–
Управление служб внутреннего надзора	20	–	(13)	–	7	(13)
Канцелярия Омбудсмана и посредников Организации Объединенных Наций	2	–	–	–	2	–
Департамент по вопросам охраны и безопасности	2	–	–	–	2	–
Управление Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по правам человека	2	–	–	–	2	–
Итого	60	–	(15)	–	45	(15)