

Distr.: General  
1 March 2022  
Arabic  
Original: English



الدورة السادسة والسبعون  
البند 150 من جدول الأعمال  
الجوانب الإدارية والمتعلقة بالميزانية لتمويل عمليات  
الأمم المتحدة لحفظ السلام

## ميزانية قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في برينديزي، إيطاليا، للفترة من 1 تموز/يوليه 2022 إلى 30 حزيران/يونيه 2023

تقرير الأمين العام

### المحتويات

#### الصفحة

5	أولا - الولاية والنتائج المقررة . . . . .
5	ألف - لمحة عامة . . . . .
7	باء - افتراضات التخطيط ومبادرات دعم البعثة . . . . .
36	جيم - التعاون مع البعثات العاملة في المنطقة . . . . .
36	دال - الشراكات، والتنسيق مع الأفرقة القطرية، والبعثات المتكاملة . . . . .
37	هاء - أطر الميزنة القائمة على النتائج . . . . .
75	ثانيا - الموارد المالية . . . . .
75	ألف - لمحة عامة . . . . .
77	باء - التبرعات غير المدرجة في الميزانية . . . . .



الرجاء إعادة استعمال الورق



77	جيم - عوامل الشغور .....
78	دال - التدريب .....
79	ثالثا - تحليل الفروق .....
81	رابعا - الإجراءات المطلوب من الجمعية العامة اتخاذها .....
	خامسا - موجز إجراءات المتابعة المتخذة لتنفيذ طلبات وتوصيات اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية التي أقرتها الجمعية العامة في قرارها 295/75 .....
82	المرفقات
85	الأول - التعاريف .....
87	الثاني - المخطط التنظيمي .....
88	الثالث - تقرير عن مخزون النشر الاستراتيجي .....
103	الرابع - المفهوم المنقح لمخزون النشر الاستراتيجي .....

## موجز

يتضمن هذا التقرير ميزانية قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في برينديزي، إيطاليا، للفترة من 1 تموز/يوليه 2022 إلى 30 حزيران/يونيه 2023، التي تبلغ 66 318 800 دولار وتمثل زيادة قدرها 624 100 دولار، أو 1,0 في المائة، عن الاعتماد المخصص للفترة 2022/2021 والبالغ 65 694 700 دولار.

وخلال الفترة من 1 تموز/يوليه 2022 إلى 30 حزيران/يونيه 2023، ستواصل القاعدة تقديم الخدمات للبعثات الميدانية في مجالات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات وإدارة سلسلة الإمداد، بالإضافة إلى مجالات متخصصة أخرى، من قبيل التدريب وإدارة المؤتمرات، والسلامة والصحة المهنية. وستقدم القاعدة أيضاً نتائج وحلولاً تركز على العملاء إلى كيانات أخرى تابعة للأمانة العامة ومنظومة الأمم المتحدة. وسيواصل مركز الخدمات العالمي في برينديزي احتضان الوحدات المستضافة التي هي تابعة من الناحية الإدارية لقاعدة اللوجستيات ولكنها من الناحية الوظيفية تابعة لإدارة عمليات السلام (القدرة الشرطية الدائمة والهيئة الدائمة للعدالة والسجون) ولإدارة الدعم العملياتي (مركز العمليات الجوية الاستراتيجية، ووحدة هيئات الاستعراض المركزية الميدانية).

ويقترح ما مجموعه 449 وظيفة ثابتة ووظيفة واحدة مؤقتة في الفترة 2023/2022، مما يعكس زيادة قدرها ثلاث وظائف مقارنة بملاك الموظفين المعتمد في الفترة 2022/2021. وتغطي الميزانية المقترحة تكاليف نشر 144 موظفاً دولياً و 305 موظفين وطنيين وموظف دولي واحد من فئة المساعدة المؤقتة العامة.

وُبطت الاحتياجات الإجمالية من الموارد اللازمة لقاعدة اللوجستيات للفترة المالية من 1 تموز/يوليه 2022 إلى 30 حزيران/يونيه 2023 بأهداف القاعدة من خلال أطر الميزنة القائمة على النتائج، المنظمة حسب المجالات الوظيفية لمهام سلسلة الإمداد؛ وتكنولوجيا الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلوكية واللاسلكية؛ والدعم المركزي؛ والوحدات المستضافة. وأدرجت الموارد البشرية للقاعدة، من حيث عدد الموظفين، تبعاً لفردى المجالات الوظيفية.

وُبطت الإيضاحات المتعلقة بالفروق في مستويات الموارد، البشرية منها والمالية، حسب الاقتضاء، بالنواتج المحددة التي تتوخى القاعدة تحقيقها.

## الموارد المالية

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة؛ تمتد سنة الميزانية من 1 تموز/يوليه إلى 30 حزيران/يونيه)

الفئة	النفقات (2021/2020)		المخصصات (2022/2021)		تقديرات التكاليف (2023/2022)		الفرق	
	برينديزي	فالنسيا	المجموع	برينديزي	فالنسيا	المجموع	المبلغ	النسبة المئوية
الأفراد العسكريون وأفراد الشرطة	-	-	-	-	-	-	-	-
الموظفون المدنيون	41 077,0	3 344,2	44 421,2	41 465,1	3 861,3	45 326,4	45 048,4	(0,6)
التكاليف التشغيلية	11 100,0	6 531,9	17 631,9	12 325,7	8 042,6	20 368,3	21 270,4	4,4
إجمالي الاحتياجات	52 177,0	9 876,1	62 053,1	53 790,8	11 903,9	65 694,7	66 318,8	1,0

النفقات (2021/2020)		المخصصات (2022/2021)		تقديرات التكاليف (2023/2022)		الفرق	
النسبة	المنوية	المبلغ	المجموع	فالنسيا	برينديزي	المجموع	النسبة
الإيرادات المتأتية من الاقتطاعات							
الإلزامية من مرتبات الموظفين	5,2	342,7	6 905,3	667,2	6 238,1	6 562,6	479,0
صافي الاحتياجات	0,5	281,4	59 413,5	11 454,1	47 959,4	59 132,1	11 424,9
التبرعات العينية (المدرجة في الميزانية)	-	-	-	-	-	-	-
مجموع الاحتياجات	1,0	624,1	66 318,8	12 121,3	54 197,5	65 694,7	11 903,9
الموارد البشرية <sup>(أ)</sup>							
مكتب المدير							
الوظائف المعتمدة للفترة 2022/2021	8			13			21
الوظائف المقترحة للفترة 2023/2022	8			15			23
الدائرة المركزية							
الوظائف المعتمدة للفترة 2022/2021	13			79			93
الوظائف المقترحة للفترة 2023/2022	12			71			84
دائرة سلسلة الإمداد							
الوظائف المعتمدة للفترة 2022/2021	30			116			147
الوظائف المقترحة للفترة 2023/2022	33			122			155
دائرة تكنولوجيا المعلومات والمعلومات والاتصالات السلوكية واللاسلكية							
الوظائف المعتمدة للفترة 2022/2021	39			83			122
الوظائف المقترحة للفترة 2023/2022	41			83			124
الوحدات المستضافة							
الوظائف المعتمدة للفترة 2022/2021	49			14			64
الوظائف المقترحة للفترة 2023/2022	50			14			64
المجموع							
الوظائف المعتمدة للفترة 2022/2021	139			305			447
الوظائف المقترحة للفترة 2023/2022	144			305			450
صافي التغير	5			-			3
(أ) تشمل هذه الفئة الموظفين الوطنيين من فئة الخدمات العامة.							
(ب) وظائف ممولة في إطار المساعدة المؤقتة العامة.							
وترد في الفرع الرابع من هذا التقرير الإجراءات المطلوب من الجمعية العامة اتخاذها.							

## أولا - الولاية والنتائج المقررة

### ألف - لمحة عامة

- 1 - كان مرفق التخزين الأصلي لإدارة عمليات حفظ السلام التابعة للأمانة العامة هو مستودع لوازم الأمم المتحدة، الذي كان يقع بداية في نابولي، إيطاليا، ونُقل لاحقا إلى بيزا، إيطاليا. وقد أنشئ المستودع في عام 1956 لاستلام الأصول المتوفرة عند إغلاق قوة الطوارئ التابعة للأمم المتحدة. وتعمل قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في برينديزي، إيطاليا، منذ أواخر عام 1994.
- 2 - وفي 23 تشرين الثاني/نوفمبر 1994، وقّع الأمين العام وحكومة إيطاليا مذكرة تفاهم تنظم استخدام الأمم المتحدة للممتلكات والمرافق في برينديزي. وفي 7 كانون الأول/ديسمبر 2001، وقّعت الإضافة الأولى للمذكرة بشأن التبرع بثلاثة مستودعات جديدة، وفي 4 آب/أغسطس 2008، وقّعت الإضافة الثانية المتعلقة بنقل حكومة إيطاليا لأماكن عمل ومساحات إضافية إلى قاعدة اللوجستيات. وفي 23 تشرين الثاني/نوفمبر 2011، وقّعت إضافة ثالثة متعلقة بنقل حكومة إيطاليا لستة مبانٍ ومساحة مكشوفة إلى قاعدة اللوجستيات. ووقع الأمين العام وحكومة إسبانيا في 28 كانون الثاني/يناير 2009 اتفاقا ينظم استخدام الأمم المتحدة لأماكن العمل في فالنسيا، إسبانيا. ووقع في 16 آذار/مارس 2009 اتفاق إداري تكميلي بشأن استخدام الأمم المتحدة لأماكن العمل في فالنسيا، ووقّعت في 7 حزيران/يونيه 2021 إضافة إلى الاتفاق الإداري تنص على توفير أماكن عمل إضافية في فالنسيا للأمم المتحدة، على أن تتيحها حكومة إسبانيا للأمم المتحدة.
- 3 - وتعمل قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات باعتبارها كيانا موحدا يتألف من موقعين موجودين في برينديزي وفالنسيا. وأيدت الجمعية العامة، في قرارها 294/71، توصية اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية (A/71/836/Add.10، الفقرتين 32-33) بشأن التسمية النهائية لكلا الموقعين، وهما "مرفق الأمم المتحدة لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات، فالنسيا" و "المركز العالمي للخدمات، برينديزي". ومنذ ذلك الحين، استخدمت تسمية "مركز الخدمات العالمي التابع للأمم المتحدة" في كل من برينديزي وفالنسيا. ولتبسيط التسميات المستخدمة في مختلف الوثائق والاتفاق معها وعند الاتصال بالكيانات المستفيدة العالمية، يلتزم الأمين العام في هذا التقرير موافقة الجمعية العامة على استخدام تسمية "مركز الخدمات العالمي التابع للأمم المتحدة"، بدلا من "قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات"، للإشارة بشكل مشترك إلى كلا المركزين في برينديزي وفالنسيا.
- 4 - ويوفر مركز الخدمات العالمي لتكنولوجيا الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلوكية واللاسلكية، ودعم عمليات تقديم الخدمات وسلسلة الإمداد، والمساعدة التقنية البيئية على الصعيد العالمي، بالإضافة إلى خدمات الدعم التمكيني الأخرى طوال وجود البعثات الميدانية، بداية من التخطيط لمرحلة بدء عملها والتحضير لها وصولا إلى تصفيته. وسيواصل مركز الخدمات العالمي، برينديزي، احتضان الوحدات المستضافة التي تتبع إداريا مركز الخدمات ولكنها وظيفيا تتبع إدارة عمليات السلام أو إدارة الدعم العملياتية.
- 5 - ويشغل مركز الخدمات العالمي في برينديزي مساحة إجمالية تبلغ 368 209 أمتار مربعة، تضم 53 مبنى قمتها حكومة إيطاليا لكي تستخدمها الأمم المتحدة استخداما حصريا، و 12 مبنى شيدها مركز الخدمات تتألف من 17 مستودعا و 15 ورشة ومبنى للخدمات، وعيادة طبية، و 32 مبنى تُستخدم كمكاتب ومراكز للتدريب من مختلف الأحجام. ويشغل مرفق الأمم المتحدة لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات في فالنسيا مساحة إجمالية تبلغ 82 506 أمتار مربعة، بها سبعة مبانٍ مقدمة من حكومة إسبانيا لاستخدام

الأمم المتحدة حصراً، وتتألف من أربعة مبانٍ للعمليات والمكاتب ومرفق لمناولة الشحنات ومرفق لمراقبة دخول المشاة ومرفق لمراقبة دخول المركبات، وخمسة مبانٍ أنشأتها الأمم المتحدة، تتألف من مبنيين جاهزين للمكاتب، ومبنى جاهز للأغراض الترفيهية، ومرفق لتناول الطعام، ومرفق للتخزين، ومبنيين مؤقتين جاهزين مستأجرين للمكاتب.

6 - وتتمثل ولاية مركز الخدمات العالمي في تزويد عملائه بخدمات وحلول سريعة وفعالة تتسم بالمسؤولية والكفاءة. وتماشياً مع الإصلاح الإداري الذي يقوم به الأمين العام، سيواصل مركز الخدمات تحت إشراف مكتب إدارة سلسلة الإمداد في إدارة الدعم العملياتي والاستفادة من إطاره المتين لإدارة مستوى الخدمات وسمعته الموثوقة كجهة مقدمة للخدمات، العمل من أجل تثبيت مكانته كمزود للخدمات على نطاق الأمانة العامة بتقديم الحلول المبتكرة في مجالي تكنولوجيا الخدمات والاتصالات وعمليات إدارة سلسلة الإمداد، بالإضافة إلى مجالات متخصصة أخرى من قبيل التدريب وإدارة المؤتمرات والسلامة والصحة المهنية. وسيظل المركز جزءاً لا يتجزأ من إطار إشراك العملاء التابع لإدارة الدعم العملياتي دعماً لحافظة الخدمات التي تقدمها هذه الإدارة في المجالات التي تشملها الولاية.

7 - ولا تزال الدروس المستفادة من جائحة كوفيد-19 تعزز الحاجة إلى التأهب من أجل الاستجابة بشكل جماعي. وخلال الفترة 2022/2023، سيواصل مركز الخدمات العالمي، بتوجيه من مكتب إدارة سلسلة الإمداد التابع لإدارة الدعم العملياتي، التركيز على دوره كمزود للخدمات والحلول، مع التركيز على التأثير والابتكار والكفاءة والاستدامة في خدمة العملاء. وسيسعى المركز، من خلال عملياته وخدماته، إلى زيادة فرص ترك إرث إيجابي وبناء القدرات ونقل المهارات في الميدان للمساهمة في التحسين الدائم.

8 - ويستند الاقتراح الخاص بمركز الخدمات العالمي للفترة 2022/2023 إلى الدروس المستفادة مؤخراً من الجائحة العالمية، وإلى خبرته الممتدة لفترة تزيد عن 25 عاماً، وعمله المكثف مع الكيانات الميدانية لتقييم احتياجاتها والتكيف المستمر لتلبية المتطلبات الحالية والمتطورة لحفظ السلام. وفي الوقت نفسه، وتمشياً مع دعوة الأمين العام إلى المنظمة للعمل في إطار مبادرة وحدة العمل في الأمم المتحدة وفي إطار مكتب إدارة سلسلة الإمداد التابع لإدارة الدعم العملياتي، يستجيب المركز للطلبات الرامية إلى تحقيق الكفاءة على نطاق المنظومة وتقديم حلول لقاعدة أوسع من العملاء تشمل منظومة الأمم المتحدة الأوسع نطاقاً. ويستند هذا الاقتراح إلى رؤية إدارة سلسلة الإمداد التي توجه عمليات مكتب إدارة سلسلة الإمداد وتعزيز القدرات الأساسية في مجال التكنولوجيا الرقمية من أجل زيادة قدرة المنظمة على الصمود وفعاليتها والمساهمة في استراتيجية الأمين العام لاستخدام البيانات من قبل الجميع وفي كل مكان<sup>(1)</sup> واستراتيجية الأمين العام بشأن التكنولوجيات الجديدة<sup>(2)</sup>.

9 - وفي إطار هدفه العام، سيواصل مركز الخدمات العالمي رفع مستوى قدراته من أجل تقديم نتائج وحلول تتمحور حول العملاء. وخلال فترة الميزانية 2022/2023، سيقوم المركز بنتاج رئيسية في المجالات الوظيفية التالية: (أ) دائرة سلسلة الإمداد؛ (ب) دائرة تكنولوجيات الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية؛ (ج) الدائرة المركزية؛ (د) وحدتا إدارة الدعم العملياتي المستضافتان في برينديزي، وهما مركز العمليات الجوية الاستراتيجية ووحدة هيئات الاستعراض المركزية الميدانية؛ (هـ) الودعتان المستضافتان التابعتان لإدارة عمليات السلام الموجودتان في برينديزي، وهما القدرة الشرطية

(1) انظر [www.un.org/en/content/datastrategy/](http://www.un.org/en/content/datastrategy/).

(2) انظر [www.un.org/en/newtechnologies/](http://www.un.org/en/newtechnologies/).

الدائمة والهيئة الدائمة للعدالة والسجون. والوحدات المستضافة تتبع إداريا مركز الخدمات العالمي ولكنها من الناحيتين التشغيلية والوظيفية تتبع مكاتبها الأم في الإدارة المعنية.

10 - وأدرجت الموارد البشرية لمركز الخدمات العالمي، من حيث عدد الموظفين المدنيين، تبعا لفرادى المجالات الوظيفية والمواقع. ويرد شرح الفروق في عدد الموظفين، مقارنةً بميزانية الفترة 2021/2020، في إطار كل من تلك المجالات.

## باء - افتراضات التخطيط ومبادرات دعم البعثة

11 - خلال الفترة 2023/2022، سيعطي مركز الخدمات العالمي الأولوية للتركيز على جوانب التأثير والابتكار والكفاءة والاستدامة من خلال مواءمة عملياته مع خطة التنمية المستدامة لعام 2030 ودمج أهداف التنمية المستدامة في النواتج المتوخاة.

12 - وسيتم السعي إلى تحقيق الكفاءة الداخلية والكفاءة على نطاق المنظومة، لا سيما في مجالات سلاسل الإمداد الدائرية (Rs3)، أي إعادة - التجديد - إعادة الاستخدام)، والسلامة والصحة المهنيين، وإدارة المؤتمرات والتعلم، واستكشاف المياه الجوفية، والتحليلات الجيولوجية، والإمام بالحالة. وعلاوة على ذلك، فمن خلال زيادة أعمال التواصل والدعوة مع العملاء، سيضاف عملاء جدد إلى مجموعة العملاء من أجل الاستخدام الأمثل للموارد بما يسمح بتقديم الخدمات لعدد أكبر من العملاء على أساس استرداد التكاليف. وسيجري تسخير الشراكات مع الأوساط الأكاديمية وستواصل المشاركة المستمرة مع رؤساء ومديري دعم البعثات، وسيستمر مكتب إدارة سلسلة الإمداد في المقر في وضع حلول شاملة. وسيجري السعي إلى تحقيق الإرث الإيجابي والاستدامة، من خلال زيادة نشر نظم الطاقة المتجددة، ونقل المهارات، وبناء القدرات في الميدان.

13 - ويقترح ما مجموعه 449 وظيفة ثابتة ووظيفة مؤقتة واحدة للفترة 2023/2022، مما يعكس زيادة صافية قدرها ثلاث وظائف مقارنة بملاك الموظفين المعتمد في الفترة 2022/2021. وتغطي الميزانية المقترحة تكاليف نشر 144 موظفا دوليا و 305 موظفين وطنيين وموظف واحد من فئة المساعدة المؤقتة العامة. وسيكون هناك ما مجموعه 36 موظفا في مرفق الأمم المتحدة لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات في فالنسيا؛ وسيظل موظفان يعملان في مكتب الدعم المشترك في الكويت؛ وسيتم تعيين 412 موظفا للعمل في مركز الخدمات العالمي في برينديزي.

14 - بالنسبة للفترة 2023/2022، يقترح مركز الخدمات العالمي القيام بما يلي:

(أ) تغيير التسمية، توخيا للبساطة والاتساق، بالاستعاضة عن تسمية "قاعدة الأمم المتحدة للجسديات"، التي يشيع استخدامها للإشارة إلى كلا الموقعين في فالنسيا وبرينديزي، في جميع الوثائق الرسمية، لتحل محلها تسمية "مركز الخدمات العالمي التابع للأمم المتحدة"؛

(ب) تحويل وظيفتين من وظائف المساعدة المؤقتة إلى وظيفتين ثابتتين لموظف شؤون سيادة القانون (ف-4) في الهيئة الدائمة للعدالة والسجون، وهي وحدة مستضافة، ولمهندس بيئي (ف-3) في وحدة الدعم البيئي التقني، في دائرة سلسلة الإمداد؛

(ج) إنشاء ثلاث وظائف:

'1' وظيفتان في دائرة تكنولوجيات الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلوكية واللاسلكية: وظيفة لموظف نظم معلومات (ف-4) في قسم إدارة الخدمات وأمن

- المعلومات في فالنسيا؛ ووظيفة واحدة لموظف نظم معلومات (ف-3) في قسم تطوير التكنولوجيا وتصميمها وتخطيطها في فالنسيا؛
- 2' وظيفة واحدة لموظف لوجستيات (ف-4) في قسم التسليم والإعادة في دائرة سلسلة الإمداد؛
- (د) إعادة تصنيف ثماني وظائف:
- 1' وظيفة واحدة لموظف إداري (ف-4) إلى وظيفة كبير موظفين إداريين (ف-5) في مكتب المدير؛
- 2' وظيفة واحدة لمساعد لإدارة البرامج (خ ع-6) إلى وظيفة كبير مساعدين لإدارة البرامج (خ ع-7) في وحدة الإدارة وإدارة البرامج، فالنسيا التابعة لدائرة تكنولوجيايات الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية؛
- 3' أربع وظائف في دائرة سلسلة الإمداد: وظيفة واحدة لموظف لوجستيات (ف-4) إلى رئيس قسم اللوجستيات (ف-5) في قسم دعم التخطيط والتوريد، ووظيفة واحدة لمساعد لإدارة البرامج (خ ع-6) إلى كبير مساعدين لإدارة البرامج (خ ع-7) في مكتب رئيس دائرة سلسلة الإمداد، ووظيفتان لمساعدين لوجستيين (خ ع-6) إلى وظيفتين لكبير مساعدين لوجستيين (خ ع-7) في قسم التسليم والإعادة؛
- 4' وظيفة واحدة لمساعد لإدارة البرامج (خ ع-6) إلى كبير مساعدين لإدارة البرامج (خ ع-7) في مكتب رئيس الدائرة المركزية؛
- 5' وظيفة واحدة لمساعد للموارد البشرية (خ ع-6) إلى كبير مساعدين للموارد البشرية (خ ع-7) في وحدة هيئات الاستعراض المركزية الميدانية؛
- (هـ) إعادة ندب سبع وظائف:
- 1' وظيفة واحدة لموظف لشؤون السلوك والانضباط (ف-3) إلى موظف إداري (بما يشمل مهام السلوك والانضباط) في مكتب المدير؛
- 2' وظيفتان في فئة الخدمات المركزية: وظيفة مساعد فريق (وظيفة وطنية من فئة الخدمات العامة) إلى مساعد تدريب في مركز المؤتمرات والتعلم، ووظيفة نجار (وظيفة وطنية من فئة الخدمات العامة) إلى مساعد فريق في خلية دعم المُجمَع؛
- 3' وظيفة واحدة لفني مركبات (وظيفة وطنية من فئة الخدمات العامة) إلى مساعد لإدارة العقود في مكتب رئيس دائرة سلسلة الإمداد؛
- 4' ثلاث وظائف في دائرة تكنولوجيايات الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية: وظيفة فني اتصالات سلكية ولاسلكية (من فئة الخدمة الميدانية) لمساعد لنظم المعلومات، ووظيفة مساعد للاتصالات السلكية واللاسلكية (من فئة الخدمة الميدانية) لموظف لنظم معلومات، ووظيفة مساعد فريق (وظيفة وطنية من فئة الخدمات العامة) لمساعد نظم المعلومات؛



- (و) نقل 11 وظيفة:
- 1'وظيفتان في دائرة تكنولوجيا المعلومات الجغرافية والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية (قسم تقديم حلول العملاء) من برينديزي إلى فالنسيا (موظف لنظم المعلومات الجغرافية المكانية (ف-4) وموظف لنظم المعلومات الجغرافية المكانية (ف-3))؛
- 2'سبع وظائف (وظيفة واحدة برتبة ف-3 وست وظائف وطنية من فئة الخدمات العامة) من وحدة إدارة الممتلكات التابعة للدائرة المركزية إلى قسم التسليم والإعادة في دائرة سلسلة الإمداد؛
- 3'وظيفتان (وطنيتان من فئة الخدمات العامة) من مركز خدمة المؤتمرات والتعلم، الدائرة المركزية، إلى مكتب المدير.

#### مكتب المدير

- 15 - تمشيا مع افتراضات التخطيط للفترة 2023/2022، يقترح أن يتألف مكتب المدير من المكتب المباشر للمدير والمكتب الإقليمي لسلامة الطيران. وسيواصل مكتب المدير التركيز على تعزيز الأثر والابتكار والكفاءة والاستدامة في خدمة البعثات الميدانية والأمانة العامة، والكيانات غير التابعة للأمانة العامة، على أساس استرداد التكاليف.
- 16 - وسيظل المكتب المباشر للمدير شاملا للمكتب القانوني ووحدة الأمن. والهدف من المكتب القانوني هو حماية المصالح القانونية لمركز الخدمات العالمي. وتحقيقا لهذه الغاية، سيواصل المكتب القانوني تقديم طائفة واسعة من جوانب المشورة والخدمات والمساعدة بشأن المسائل القانونية التي تؤثر على عمليات المركز وأنشطته. ويقدم المكتب القانوني هذه المشورة والمساعدة إلى مدير المركز وفريق الإدارة العليا وإلى دوائر المركز وأقسامه ووحداته، وكذلك إلى الوحدات المستضافة.
- 17 - وسيواصل مكتب الأمن إسداء المشورة إلى المدير بشأن مسائل الأمن والسلامة في مركز الخدمات العالمي في كل من برينديزي وفالنسيا. ويتيح المكتب تنفيذ التدابير الأمنية اللازمة من أجل إدارة أنشطة موظفي الأمم المتحدة على نحو آمن ومأمون، ويحافظ على التنسيق الفعال مع إدارة شؤون السلامة والأمن بالأمانة العامة، ويقدم خدمات الأمن والسلامة في مركز الخدمات.
- 18 - ويقترح إعادة تصنيف وظيفة واحدة برتبة ف-4 لموظف إداري إلى وظيفة برتبة ف-5 لكبير موظفين إداريين في مكتب المدير، وهو أمر بالغ الأهمية من ناحيتين. أولا، سيشرف شاغل الوظيفة على الموظفين الذين يعملون حاليا بصورة فردية، مما يعزز العمل الجماعي والتآزر والتعاون والتقسيم الفعال للعمل، ومما يوجد طبقة للتنسيق تشتت الحاجة إليها فيما بين فرادى الموظفين والمدير. وثانيا، سيتولى شاغل الوظيفة وظيفة العلاقات مع العملاء، وهي وظيفة بالغة الأهمية لمكتب المدير. ويعكس ذلك الهدف المتمثل في تكثيف قدرات المركز على التواصل مع عملائه، والقيام بأعمال التواصل والدعوة بشكل فعال، وتعزيز علاقات العمل القوية والشراكات الاستراتيجية للمساهمة بشكل أفضل في تنفيذ ولايات العملاء. وتعد هذه القدرة حاسمة لتعزيز التواصل مع العملاء الحاليين والجدد، وتحديد احتياجاتهم وتوقعها، وحسن الاستجابة في تكييف الحلول وتصميمها، وزيادة القيمة التي يتم تقديمها إلى أقصى حد مع إدارة المخاطر بنجاح. وتكتسي هذه المهمة أهمية خاصة في سياق تزايد النقلب وعدم اليقين والتعقيد الذي يتسم به حفظ السلام وتتسم به العمليات الميدانية بوجه عام، وسيدعم أهداف تعزيز ثقافة التميز في تقديم الخدمات وتوسيع نطاق مجموعة عملاء المركز. وسيشرف كبير الموظفين الإداريين على مجالات العلاقات مع العملاء، والتخطيط

الاستراتيجي، والأداء، والجودة، وإدارة البرامج، والإبلاغ عن الاستحقاقات، والاتصالات، وسيتولى قيادة فريق الاتصال. وسيقوم كبير الموظفين الإداريين أيضا ببناء حافظة المركز من الشراكات الاستراتيجية المحلية والعالمية مع الأوساط الأكاديمية وغيرها من أصحاب المصلحة. وبالإضافة إلى ذلك، سيقوم كبير الموظفين الإداريين بتنسيق أمانة مديري ورؤساء دعم البعثات. وقد طُلب إنشاء هذه الأمانة ضمن توصيات مؤتمر رؤساء ومديري دعم البعثات لعام 2021 الذي نسقه ونظمه المركز<sup>(3)</sup>.

19 - وسيواصل فريق الاتصال تيسير جميع الاتصالات بين مركز الخدمات العالمي والحكومة المضيفة على الصعيد الوطني والإقليمي والسلطات المحلية. وسيواصل تعزيز مصالح المركز من خلال إقامة ورعاية شراكات مع الجهات الفاعلة ذات الصلة في المجتمع المحلي ومن خلال الأنشطة التمثيلية، مع التركيز بشكل إضافي على الاتصال والتوعية. وسيكون فريق الاتصال مسؤولاً أمام كبير الموظفين الإداريين، ولكنه سيظل أيضا مسؤولاً بشكل مباشر أمام مدير شؤون العلاقات مع البلد المضيف.

20 - وسيدعم المكتب الإقليمي لسلامة الطيران تفصيل سياسات الأمم المتحدة ومعاييرها وإجراءاتها المتعلقة بسلامة الطيران، من خلال وضع وتنفيذ برنامج سلامة الطيران التابع لإدارة الدعم العملياتي وحلول العمل من أجل رصد الأداء في مجال السلامة، ورصد السلامة في العمليات، وتقييم المخاطر التي تهدد السلامة، وإجراء أنشطة ضمان السلامة، وإعداد تقارير السلامة والتقارير التقنية. وبوصفه امتداداً لقسم سلامة الطيران التابع لمكتب إدارة سلسلة الإمداد في إدارة الدعم العملياتي، سيوفر المكتب أيضاً الرقابة التقنية على سلامة الطيران في البعثات الميدانية، وسيواصل الاضطلاع بالمسؤولية عن بناء القدرات من خلال إعداد وتقديم برامج تدريبية وأنشطة توعية مصممة خصيصاً للأمم المتحدة في مجال الطيران.

### الدائرة المركزية

21 - ستواصل الدائرة المركزية تقديم الدعم والخدمات المؤسسية المركزية للعمليات الداخلية لمركز الخدمات العالمي في مجالات الموارد البشرية، والمالية والميزانية، والمشتريات، والإدارة، وإدارة البرامج، ودعم المُجمّع، مع تقديم الخدمات إلى الأمانة العامة وبعثات الأمم المتحدة الميدانية والعملاء الخارجيين في مجالات السلامة والصحة المهنية وإدارة المؤتمرات والتعلم. ويقترح نقل إدارة الممتلكات إلى دائرة سلسلة الإمداد (انظر الفقرتين 45 و 140 من هذا التقرير). وسيكون للدائرة المركزية دور تمكيني بالنسبة لركيزتي تقديم الخدمات، وهما دائرة تكنولوجيات الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية ودائرة سلسلة الإمداد، في سياق حافظة خدماتها الموسعة والمتزايدة التعقيد، وبالنسبة للوحدات المستضافة من أجل التركيز بشكل حصري على الخدمات ومهام الدعم ضمن إطار خبرتها التقنية والمقدمة إلى قاعدة عملائها.

22 - وفي إطار الدائرة المركزية، تسترشد وحدة السلامة والصحة المهنية بشعبة إدارة الرعاية الصحية والسلامة والصحة المهنية لتقديم الدعم التقني والتشغيلي إلى إدارة الدعم العملياتي وبعثات حفظ السلام والبعثات السياسية الخاصة وغير ذلك من كيانات الأمانة العامة للأمم المتحدة. وتضم الوحدة العيادة التي تواصل تزويد مركز الخدمات العالمي وجميع الموظفين المستضافين بالمشورة والدعم الطبي والمخصص

(3) عقد مؤتمر رؤساء ومديري دعم البعثات في الفترة من 4 إلى 8 تشرين الأول/أكتوبر 2021 في برينديزي. ونظم المركز ستة أفقرقة عاملة بشأن مواضيع ذات أهمية حاسمة في الميدان وقام باستضافة المؤتمر. وحضر المؤتمر نائبة الأمين العام، ووكيل الأمين العام للدعم العملياتي، ووكيلة الأمين العام للاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال، والأمين العام المساعد لإدارة سلسلة الإمداد. واختتم المؤتمر أعماله بعدة توصيات جرى تقديمها إلى وكيل الأمين العام للدعم العملياتي، ووكيلة الأمين العام للاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال. وتمثلت التوصية الرئيسية في دعم وجود أمانة لرؤساء ومديري دوائر دعم البعثات من أجل مواصلة تعزيز العمل المشترك لهؤلاء المسؤولين وتعزيز الحوار مع المقر، وتبادل أفضل الممارسات، والاستفادة من المعارف والخبرات لفائدة العمليات الميدانية.

فيما يتعلق بكوفيد-19. وتشير الاتجاهات الحديثة إلى أن الفترة 2023/2022 ستشهد زيادة في المناسبات التي سيجري استضافتها بالحضور الشخصي، بالتوازي مع العودة إلى العمل في أماكن العمل، وأن المسؤوليات التي ينطوي عليها ضمان العمليات الآمنة لجميع الموظفين والضيوف ستستمر في الازدياد. واستناداً إلى المساهمة المتخصصة لهذا الفريق، حافظ مركز الخدمات العالمي على عملياته لدعم الأمانة العامة للأمم المتحدة وغيرها من الكيانات منذ بداية الجائحة وسيواصل القيام بذلك.

23 - ومن خلال مركز خدمة المؤتمرات والتعلم، ستوفر الدائرة المركزية مستويات جديدة من الدعم في تنظيم المؤتمرات وحلقات العمل وغيرها من أنشطة التعلم عن بعد وفي الموقع على حد سواء. وبالإضافة إلى ذلك، يمر مركز خدمة المؤتمرات والتعلم بمرحلة من التحول الرقمي لتبني التغيرات التي تطرأ في مجالات التدريب والمؤتمرات ولتقديم حلول مختلفة لعملائه للتقديم والمشاركة عن بعد وبالسبل الافتراضية. وأول معلم من المعالم الرئيسية لتحقيق ذلك هو تجهيز مرافق مركز خدمة المؤتمرات والتعلم للسماح بتنفيذ السبل المختلطة للمشاركة بالحضور الشخصي وعن بعد، على نحو متزامن.

#### دائرة سلسلة الإمداد وحلول النشر الاستراتيجي<sup>(4)</sup>

24 - خلال الفترة 2023/2022، ستواصل دائرة سلسلة الإمداد نهجها المتمحور حول العملاء في تقديم الخدمات مع التركيز على الابتكار والكفاءة والشفافية والأداء. وهناك تطور في خدمات سلاسل الإمداد في جميع أنحاء العالم؛ فقد سلطت تجربة العاميين الماضيين الضوء على المخاطر التي تحدث عند وقوع أحداث مخلة بسير الأمور، وتحتاج سلاسل الإمداد إلى اعتماد نهج مبتكرة للتعامل مع التحديات الناشئة. وتبين الدروس المستفادة الأهمية الحاسمة للتأهب والقدرة على الصمود والمرونة والابتكار. وتطراً تحولات هامة في طريقة تنظيم سلاسل الإمداد وإدارتها في جميع أنحاء العالم، ويجري استعراض نهج مكتب إدارة سلسلة الإمداد وتكييفه مع السيناريو المعقد والسريع التطور. وفي إطار مكتب إدارة سلسلة الإمداد، تهدف دائرة سلسلة الإمداد إلى التحسين المستمر لعملياتها وتطوير وتعزيز مواردها واعتماد ممارسات تسيير الأعمال والمفاهيم المثبتة من أجل تعزيز قدراتها وإمكانياتها لخدمة الميدان. وفي الآونة الأخيرة، أجرت الدائرة سلسلة من التقييمات الذاتية استناداً إلى تعليقات العملاء، وشاركت مباشرة مع الكيانات الميدانية من أجل بلورة فهم أعمق للاحتياجات الناشئة، وحددت نطاق أكثر النُهج فعالية في تقديم الخدمات. وتتمثل الرؤية التي شكلتها هذه المشاورات في تحسين تقديم الخدمات إلى أقصى حد ممكن من أجل زيادة القدرة على الصمود والكفاءة وتجنب تكبد التكاليف في البعثات وغيرها من العملاء، وتحسين استخدام الموارد القائمة والاستثمارات السابقة في الأصول والمعدات. وفي إطار التوجيه المقدم من مكتب إدارة سلسلة الإمداد وبالتنسيق مع شُعب المكتب، تقترح دائرة سلسلة الإمداد توحيد عملياتها في أربعة مجالات تركيز، بما يتماشى مع الطلبات الناشئة عن المشاورات مع أصحاب المصلحة وبما يتماشى مع عمليات إدارة سلسلة الإمداد من بدايتها إلى نهايتها. ومجالات التركيز الأربعة هي: (أ) دعم الابتكار والهياكل الأساسية، بما في ذلك إيلاء اهتمام خاص لقدرة الدعم البيئي؛ (ب) إدارة شبكات الإمداد، بما في ذلك استحداث وتنفيذ المفهوم المنقح لحلول النشر الاستراتيجي؛ (ج) إدارة دورة حياة المواد على الصعيد العالمي؛ (د) أنشطة المستودعات والتوزيع. وسيكون اعتماد نهج أكثر استدامة وتطبيق المبادئ الرئيسية للاقتصاد الدائري بعداً شاملاً في جميع مجالات التركيز. وسيتيح ذلك لدوائر سلسلة الإمداد في مركز الخدمات العالمي تحقيق نتائج أكثر مسؤولية واستدامة واقتصادية بما يتماشى مع مبادئ خطة عام 2030 وأهداف التنمية المستدامة.

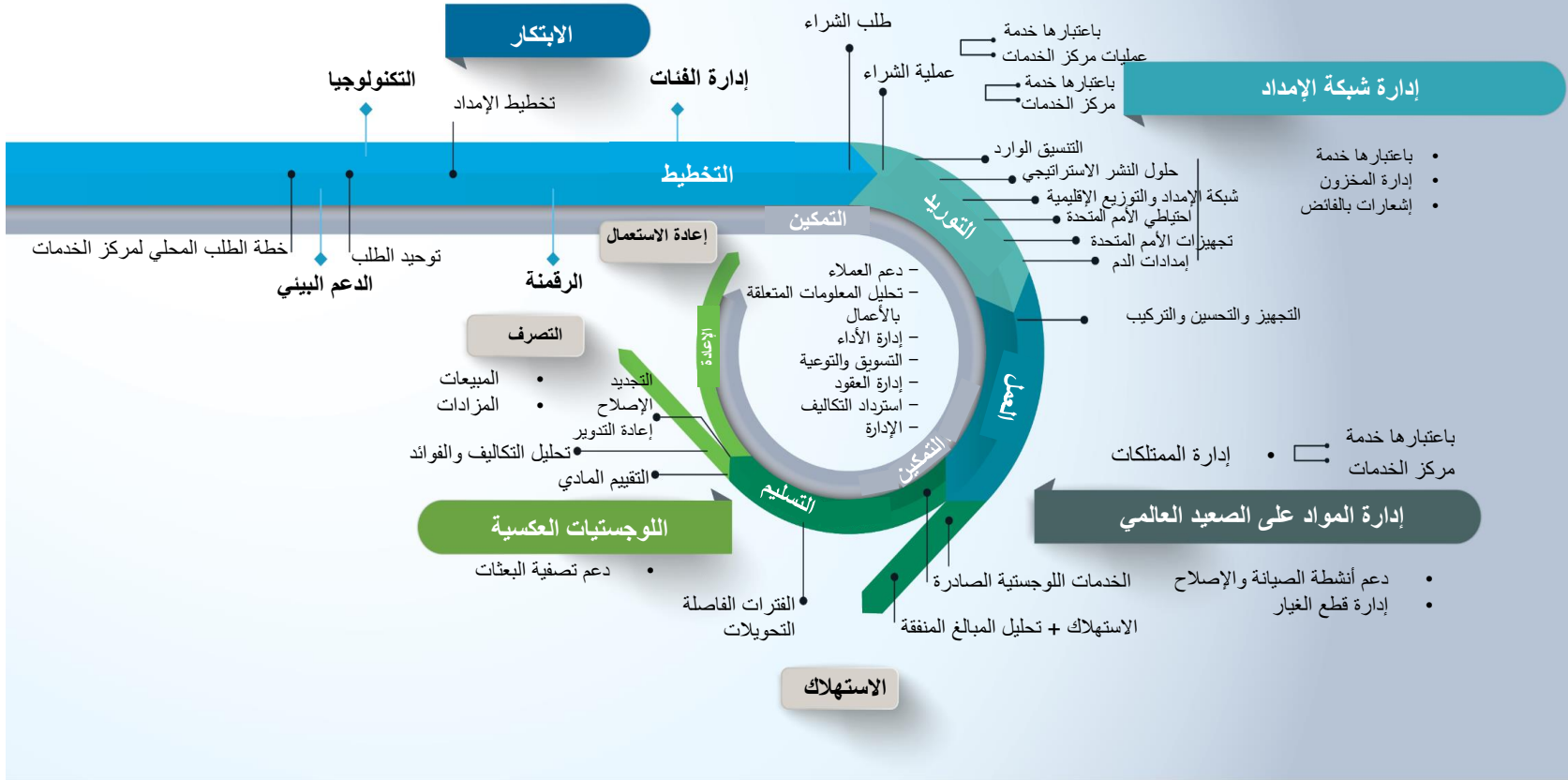
(4) يقترح إعادة تسمية "مخزون النشر الاستراتيجي" الحالي ليصبح "حلول النشر الاستراتيجي" لضمان إدراج خدمات الدعم المقدمة من خلال عوامل التمكين المتخصصة والخبرات والدراسة الفنية ومجموعات المهارات التي تشكل الشبكة المتاحة للعملاء.



DEPARTMENT OF  
**OPERATIONAL  
SUPPORT**

United Nations  
Global  
Service Centre

## النظم الأساسية للأمان لدى مركز الخدمات العملية الدائرية لسلسلة الإمداد



25 - يتيح الابتكار، باعتباره سمة حاسمة لسلاسل الإمداد الحديثة، زيادة الكفاءة والفعالية، ويتيح بشكل عام توفير خدمة أفضل وقيمة أفضل للعملاء. ومن أجل إنتاج ونشر حلول مبتكرة لعمليات حفظ السلام، ستواصل الدائرة، في إطار استراتيجية مكتب إدارة سلسلة الإمداد، إدماج عملها مع دائرة تكنولوجيات الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية، وستواصل التعاون الوثيق مع الكيانات الأخرى داخل الأمانة العامة وضمن النظام الموحد للأمم المتحدة، وكذلك مع الأوساط الأكاديمية، ولكن الأهم من ذلك، التعاون مع النظراء في مكتب إدارة سلسلة الإمداد من قبيل مديري الفئات، ودائرة دعم التوريد، والدائرة المعنية بتنسيق نظام أوموجا، ودائرة التمكين والتواصل، من بين جهات أخرى. وخلال المشاورات التي جرت في عام 2021 مع العملاء الميدانيين، طلب مديرو ورؤساء دعم البعثات بالإجماع من مركز الخدمات العالمي أن يقدم الدعم في مجال استكشاف واختبار حلول مبتكرة لأنشطة إدارة سلسلة الإمداد. وتماشيا مع طلبات العملاء وأولويات مكتب إدارة سلسلة الإمداد، سيتم التركيز على رقمنة عمليات سلسلة الإمداد فيما يتعلق بأنشطة المستودعات، فضلا عن تتبع الأصول والممتلكات ورصدها. ويعد الابتكار أيضا عنصرا رئيسيا في قدرة الدعم البيئي للدائرة وسيوجه عملية إيجاد الحلول لخدمات الدعم الجديدة المتخصصة المقدمة للعملاء التي تتسم بالاستدامة والمسؤولية. ومن شأن رقمنة المعاملات اليدوية الحالية، التي ستتحقق من خلال استحداث التكنولوجيا الرقمية من قبيل التطبيقات الذكية، أو أجهزة التعريف بموجات جهاز الراديو، أو أجهزة الاستشعار في عمليات المستودعات والخدمات اللوجستية، أن تحسن دقة البيانات والمخزون من أجل عمليات سلسلة إمداد أكثر فعالية وكفاءة من خلال توفير إمكانية الرؤية للعملاء وإمكانية التتبع والشفافية لجميع أصحاب المصلحة.

26 - ويكرس مجال التركيز المتعلق بإدارة شبكة الإمداد على تحسين توفير الحلول مباشرة للعملاء في الميدان من خلال شبكة الإمداد المقترحة لمكتب إدارة سلسلة الإمداد التي تتألف من المركز العالمي في برينديزي، وعدد محدود من المراكز الإقليمية، مع كون عنيتيبي، أوغندا، أول مواقع التخزين التي يديرها البائعون. والهدف من مفهوم حلول النشر الاستراتيجي المنقح المقترح هو أن يكون بمثابة عنصر موضوعي ودافع لهذه الشبكة، على أن يكون مركز الخدمات العالمي هو الوحدة القائمة بالتنفيذ داخل مكتب إدارة سلسلة الإمداد، بما يهدف إلى تحسين كل فئة من فئات الإمداد استنادا إلى دافع الأداء الأنسب لها من حيث التكلفة وسرعة التجاوب والاستجابة والموثوقية. وتحسين شبكة الإمداد في المراحل النهائية، بما في ذلك كيفية توفير السلع والخدمات من مركز الخدمات للعملاء، هو أمر بالغ الأهمية خلال حالات الأزمات والطوارئ وكذلك أثناء عمليات الدعم. ويشمل ذلك تحسين التخطيط اللوجستي الوارد، وطلب الخدمات، والشراء، وإدارة حلول النشر الاستراتيجي الجديدة، والمخزونات الاحتياطية للأمم المتحدة، والفئات المتخصصة من قبيل الدم والتجهيزات واللقاحات.

27 - ويرد المفهوم الجديد لحلول النشر الاستراتيجي ضمن المفهوم المنقح المقترح لمخزون النشر الاستراتيجي (انظر المرفق الرابع لهذا التقرير). وأحد التغييرات الرئيسية في المفهوم الجديد المقترح يتمثل في تفعيل مفهوم المخزون المتاح، من أجل تحسين الإشراف على المخزون، وأيضا في إدراج القدرات التمكينية المتخصصة والخبرات والدراية الفنية ومجموعات المهارات اللازمة لتقديم الخدمات الأكثر فعالية للعملاء. ويأتي المفهوم الجديد نتيجة لمداولات مكثفة مع جميع أصحاب المصلحة وبتنسيق خاص على احتياجات العملاء في الميدان. وهو يعالج القضايا التي جرى تسليط الضوء عليها في الاستعراضات والمراجعات والتقييمات السابقة، ويقدم حولا لتحسين الخدمة المقدمة للعملاء بطريقة فعالة.

28 - وسيتم تعزيز وتطوير مجال التركيز المتمثل في إدارة دورة حياة المواد على الصعيد العالمي من أجل كفاءة الفعالية وتحسين استخدام مواد المنظمة وأصولها. وينصب التركيز على تجنب التكاليف عن طريق تخفيض المخزون المحتفظ به فيفرادى الكيانات واستهداف تحقيق معدلات استخدام إجمالية أعلى للأصول والمعدات. ونظرا لارتفاع عدد وقيمة الأصول التي تحتفظ بها المنظمة حاليا، فقد حدد مكتب إدارة سلسلة الإمداد هذا الأمر باعتباره فرصة رئيسية لتجنب التكاليف وتحسين الأداء.

29 - ويتمثل أحد العناصر الرئيسية في مجال التركيز المتمثل في إدارة دورة حياة المواد على الصعيد العالمي في وجود القدرة في مجال اللوجستيات العكسية و 3Rs (الإعادة - التجديد - إعادة الاستخدام)، وهو أمر يمارسه مركز الخدمات بالفعل ويرى أن هناك إمكانات كبيرة لمواصلة استكشافه والتوسع فيه وتعزيزه من أجل تحقيق فوائد إضافية للمنظمة. وهذا المجال يقوم على وجود عملية إعادة جيدة التخطيط والتنفيذ للمعدات غير المستخدمة أو غير المستغلة استغلالا كافيا أو الفائضة من البعثات حيث تعاد المعدات إلى مستودع مركزي لتجديدها أو استخدامها لغرض آخر أو إعادة تدويرها أو التصرف فيها بشكل منظم وفعال عن طريق عملية بيع يتم إدارتها بأفضل قيمة سوقية عالمية. وتبدأ اللوجستيات العكسية بتحليل المخزون والتقييم المادي للمعدات لإجراء تحليلات مفصلة للتكاليف والفوائد. وقد أظهرت عمليات الإعادة من البعثات التي سبق تصفيتها من قبيل بعثة الأمم المتحدة لدعم نظام العدالة في هايتي، وعملية الأمم المتحدة في كوت ديفوار، ومؤخرا العملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور، الفرصة الكبيرة وإمكانية توفير التكاليف التي تتيحها عملية الإعادة المنظمة واللوجستيات العكسية.

30 - وسيتيح مجال التركيز المتمثل في المستودعات والتوزيع من خلال رقمنة عمليات سلسلة الإمداد، فيما يتعلق بالخدمات اللوجستية والتخزين، وجود وضوح في الرؤية وتحسين الفعالية وتحقيق مكاسب في الكفاءة. ويستهدف مركز الخدمات العالمي تحقيق التعاون والشراكات مع وكالات الأمم المتحدة الأخرى التي مرت بتحديات رقمية في سلسلة الإمداد، وذلك في إطار نهج وحدة العمل في الأمم المتحدة، من أجل تحقيق أفضل النتائج. وفي الفترة المقبلة، ستكون عملية التحول في مرحلة الاختبار. وستُتَرح في الميزانيات المقبلة الحلول التي جرى تحديدها بأنها مناسبة ومفيدة تماما للمنظمة.

31 - وسيتم توحيد العمليات حول مجالات التركيز الأربعة الواردة من خلال قسم دعم التخطيط والتوريد وقسم التسليم والإعادة.

#### قسم دعم التخطيط والتوريد

32 - سيواصل قسم دعم التخطيط والتوريد تقديم الخدمات طوال دورة حياة البعثات والكيانات الأخرى فيما يتعلق بأنشطة التخطيط والتوريد، وسيعزز مجالات التركيز المتعلقة بالابتكار ودعم الهياكل الأساسية، وحلول النشر الاستراتيجي وإدارة شبكات الإمداد، وخدمات الدعم التقني البيئي.

33 - وفي مجال التركيز المتمثل في الابتكار ودعم الهياكل الأساسية، سيواصل القسم العمل بوصفه مركز الابتكار الخاص بمكتب إدارة سلسلة الإمداد، التابع لإدارة الدعم التشغيلي، من أجل استكشاف وتطوير الحلول بالتعاون مع دائرة دعم التوريد في شعبة اللوجستيات التابعة لمكتب إدارة سلسلة الإمداد، ودائرة تكنولوجيايات الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية، والأوساط الأكاديمية والكيانات التجارية في إطار أنواع مختلفة من الشراكات وترتيبات مذكرات التفاهم. ومن خلال تحقيق المزيد من التكامل بين ركائز سلسلة الإمداد والتكنولوجيا في مركز الخدمات العالمي، سيوفر مركز الابتكار المشترك هذا دعما

فعالا وكفؤا وموجها نحو تحقيق النتائج للعملاء، حيث سيعمل بمثابة "مصنع حلول" وسيوفر ورشة عمل فعلية لإيجاد الحلول ووضع النماذج الأولية لها وبناءها واختبارها إزاء المتطلبات الميدانية المشتركة والمحددة والمعقدة. وسيتولى القسم أيضا إدارة تنفيذ التكنولوجيات الجديدة في إطار مبادرة الأمم المتحدة الميدانية لإدارة الهياكل الأساسية عن بعد. وقد أجريت بالفعل اتصالات أولية مع الجامعات للتعاون في مشاريع الابتكار المتعلقة بالطاقة والإقامة والهندسة الهيدروليكية.

34 - وفي إطار الاستجابة المباشرة للطلبات المستمرة المقدمة من البعثات الميدانية، سيقدم القسم خدمات إدارة المشاريع من أجل تقديم الدعم المركزي في إدارة مشاريع محددة للهندسة والمرافق. وسيتم تقديم هذا الدعم باستخدام منهجيات إدارة المشاريع المعترف بها جيدا، من قبيل منهجية "المشاريع في البيئات المنظمة" (PRINCE2). وسوف يدمج هذا الدعم الطلب على السلع والخدمات مع حل Umoja المعني بتخطيط سلسلة الإمداد من أجل ضمان تخطيط جميع المتطلبات وإدارتها مركزيا.

35 - والقسم مسؤول أيضا عن مجال التركيز المتمثل في إدارة شبكة الإمدادات، وتفعيل المفهوم الجديد لحلول النشر الاستراتيجي، والإشراف على مخزونات النشر الإقليمية المعتمدة مؤخرا في عنيتيبي. وسيقوم القسم، بالتعاون مع مديري الأصول والفئات، بإدارة عملية الإفراج عن المخزونات الاستراتيجية والإقليمية المادية. وستواصل خلية مخزونات النشر الإقليمية تنسيق مهام الاستلام والجرد والإفراج في الموقع من جانب الخلية الإقليمية لمخزونات النشر، وهي تشكل جزءا من مركز الدعم الأمامي والنشر التابع لمركز الخدمات الإقليمي في عنيتيبي، الذي يتبع شعبة اللوجستيات في مكتب إدارة سلسلة الإمداد، عن طريق رئيس قسم مركز الدعم الأمامي والنشر، وذلك بالتنسيق الوثيق مع قسم دعم التخطيط والتوريد التابع لقاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في برينديزي وتحت إشرافه. وسيتولى القسم إدارة تنفيذ طلبات شبكة الإمداد من خلال المفهوم الجديد لحلول النشر الاستراتيجي الذي يتألف من ثلاث ركائز رئيسية هي: (أ) المخزون المركزي من حلول النشر الاستراتيجي الذي يجري تعهده في مركز الخدمات العالمي، برينديزي؛ (ب) مخزون حلول النشر الإقليمية الذي يجري تعهده في عنيتيبي؛ (ج) المخزون الذي يديره البائعون في مواقع محددة للبائعين أو مباشرة من الشركات المصنعة في جميع أنحاء العالم إذا طُلب ذلك مركزيا. وسيشرف القسم أيضا على الفئات الخاصة المدارة مركزيا، بما في ذلك التجهيزات الزرقاء للأمم المتحدة وفئة الإمدادات بالدم المضافة مؤخرا (في عام 2021) إلى كيانات الأمانة العامة، بالشراكة مع البائع المورد والعملاء المتلقين.

36 - وعلاوة على ذلك، سيواصل القسم التعاون مع المقر بشأن إجراءات الاستجابة لجائحة كوفيد-19، بما في ذلك مشروع خط الدفاع الأول. وسيواصل تقديم المساعدة في تعزيز الدعم الطبي الأساسي لأفرقة الأمم المتحدة القطرية من خلال توليد وتقديم مجموعات عناصر الدعم الطبي إلى جانب الدعم المصمم خصيصا إلى البرنامج الذي تقوده الأمم المتحدة لتقديم اللقاح المضاد لكوفيد-19 إلى موظفي الأمم المتحدة.

37 - وسيتولى القسم، بالشراكة مع كيانات أخرى تابعة لمكتب إدارة سلسلة الإمداد، قيادة إنشاء منصة إلكترونية، في شكل واجهة متجر رقمية، لاستخدامها كواجهة بينية مع العملاء ولعملية إدارة الطلبات برمتها، من استلام الطلبات إلى تسليمها. وسيشمل ذلك وضع وإدارة فهرس مستكمل للسلع والخدمات (فهرس خدمات الأعمال) للمساعدة في وضع اتفاقات متسقة بشأن مستوى الخدمات وحسابات التكاليف لعملية استرداد التكاليف.

38 - وستواصل قدرة الدعم البيئي والتقني العمل داخل القسم. وستوفر قدرة تمكينية لتناول الشواغل البيئية، وتحديدًا فيما يتعلق بالسلع والخدمات التي تتطلب دعماً تقنياً وتشغيلياً متخصصاً لتفعيل خطط الإدارة البيئية للبعثة. وكما هو مبين في الاستراتيجية البيئية لعمليات السلام (2017-2023) التي وضعتها إدارة الدعم العملياتي، فإن الدعم البيئي مؤطر حول الركائز التقنية الثلاث للاستراتيجية، وهي الطاقة والمياه ومياه الصرف الصحي والنفايات الصلبة. وتتوافق الركائز الثلاث مع الفئات الثلاث المناظرة في إطار مجال الأعمال المتعلق بالمرافق والهياكل الأساسية؛ ومن ثم، يساهم فريق الدعم البيئي إسهاماً كبيراً في تحديد الفئات وسيواصل العمل على تنفيذها. ويتم تعيين أعضاء فريق الدعم البيئي بصفتهم القيادات (فيما يتعلق بفئات المياه ومياه الصرف الصحي والنفايات الصلبة) وهم أعضاء رئيسيون في الفريق الأساسي لفئة الطاقة. وستواصل القدرة تعهد نظام إدارة بيئية معتمد وفقاً للمعيار الذي وضعته المنظمة الدولية لتوحيد المقاييس، وعلى وجه التحديد، المعيار ISO 14001، الذي يتماشى مع إطار تخطيط العمل والأداء البيئي الذي تم إنشاؤه بموجب استراتيجية البيئة لعمليات السلام (2017-2023). وتكفل هذه العملية المتكاملة ما يلي: (أ) إدارة المخاطر البيئية من خلال نظام للمراجعة الداخلية؛ (ب) توجيه أنشطة الرقابة والإشراف من مختلف أنحاء البعثة لتكون عن طريق الفريق العامل المعني بالبيئة؛ (ج) إدماج أنشطة التحسين المستمر، من قبيل تركيب أجهزة الاستشعار وأجهزة التوقيت لتحسين كفاءة استخدام الموارد، في منصة رصد الهياكل الأساسية الميدانية عن بعد.

39 - وتنفيذ استراتيجية البيئة لعمليات السلام (2017-2023)، تحت القيادة الاستراتيجية لقسم البيئة في مكتب وكيل الأمين العام للدعم العملياتي، هو الآن في المرحلة الثانية. وتتمثل الأولويات في البناء استناداً إلى الأسس وخطوط الأساس التي وضعت حتى الآن لإظهار التقدم المحرز على أرض الواقع، مع إعطاء الأولوية للتركيز على المجالات التي يكون الأثر فيها أعلى، والإدماج الكامل للاعتبارات البيئية في النظم والإجراءات العامة للتخطيط وتوفير الموارد والتنفيذ والإبلاغ، امتثالاً لقواعد الأمم المتحدة وأنظمتها.

40 - وسيواصل مركز الخدمات العالمي دعم تنفيذ 14 خطة متعددة السنوات للهياكل الأساسية للطاقة وإدارة النفايات خاصة بكل بعثة بعينها ووضع خطط لإدارة المياه ومياه الصرف الصحي وفقاً للتوجيهات الصادرة، ومما يكمل هذا الدعم الموارد المتاحة من خلال الشراكة بين مرفق المساعدة التقنية البيئية والمناخية السريعة التابع لإدارة الدعم العملياتي ومكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع. وسيستهدف المركز تطوير تدريبات تركز على الميدان في مجالات الطاقة والمياه ومياه الصرف الصحي والنفايات الصلبة والخطرة (سيكون تقييم الاحتياجات التدريبية وتحليل الفجوات الذي تم الانتهاء منه في أوائل عام 2022 مفيداً في إحراز تقدم) وسيعمم اعتبارات الأثر الأوسع نطاقاً عبر جميع الركائز التقنية من أجل تحديد ودعم المشاريع التي يمكن للبعثات من خلالها تلبية احتياجاتها فيما يتعلق بالطاقة والنفايات ومياه الصرف الصحي بطريقة لها فائدة ثانوية أو بطريقة تترك إرثاً إيجابياً للبلدان المضيفة.

#### قسم التسليم والإعادة

41 - سيواصل قسم التسليم والإعادة تقديم الخدمات المتصلة بالحركة المادية للمواد، مما يعزز مجالات التركيز المتمثلة فيما يلي: (أ) عمليات المستودعات والتوزيع؛ (ب) إدارة دورة حياة المواد على الصعيد العالمي. وسيظل القسم مسؤولاً عن مهام تنسيق التسليم الوارد، والاستلام والتفتيش، والتخزين، واللوجستيات



الصادرة لجميع المخزونات التي يديرها مركز الخدمات العالمي، بما في ذلك مخزونات حلول النشر الاستراتيجي، ومخزون مركز الخدمات، واحتياطي الأمم المتحدة، والمخزون المملوك للشركاء.

42 - وتضطلع قدرة مراقبة التحركات بجميع العمليات المتصلة بعمليات التسليم الواردة للبضائع قبل وصولها إلى مركز الخدمات العالمي، سواء من الموردين التجاريين أو البعثات أو كيانات الأمم المتحدة الأخرى، وعمليات التسليم الصادر إلى العملاء أو عمليات الإعادة إلى الموردين. ويتوقع أن يؤدي استحداث المفهوم الجديد لحل النشر الاستراتيجي إلى تحقيق زيادة كبيرة في الحجم الإنتاجي للمخزون (الوارد والصادر) بسبب التسارع الكبير في دوران المخزون. وعلاوة على ذلك، يعكف مركز الخدمات العالمي، بالتعاون مع كيانات أخرى في مكتب إدارة سلسلة الإمداد، على رقمنة بعض خطوات العملية اليدوية الحالية المتعلقة بالأنشطة الواردة والصادرة عن طريق استحداث التكنولوجيا الرقمية من قبيل أجهزة الاستشعار والقراءة وأجهزة الإرسال والاستقبال الرقمية. ويتطلب التحول المطلوب إلى طريقة عمل رقمية وأكثر آلية في عمليات الحركة والنقل وجود مستوى من الخبرة غير متوفر حالياً في المركز. ويشمل هذا الانتقال تصميم العمليات وتحويل الأنشطة بالتعاون الوثيق مع مكتب إدارة سلسلة الإمداد التابع لإدارة الدعم العملياتي ودائرة تكنولوجيات الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية.

43 - ويضطلع القسم بعمليات المخازن المادية اليومية ويتولى إدارة جميع المخزونات الموجودة في برينديزي، بما في ذلك حلول النشر الاستراتيجي، واحتياطي الأمم المتحدة، والمخزونات الداخلية لمركز الخدمات العالمي. والأنشطة المضطلع بها حالياً هي في الغالب أنشطة يدوية وقائمة على العمالة. ومن المقرر خلال الفترات المقبلة استحداث خواص الإدارة الذكية للمستودعات من أجل التشغيل الآلي للمعاملات وسد الفجوات بين الأنشطة المادية والرقمية وتحسين دقة البيانات، الأمر الذي سيشكل إثباتاً لإمكانية تطبيق المفهوم فيما يتعلق باقتراح تعميم عناصر التخزين الذكي ضمن العمليات الميدانية.

44 - وسيواصل القسم الاضطلاع بأنشطة محلية وعالمية واستراتيجية لإدارة الممتلكات مع التركيز على بناء القدرات في مجال إدارة دورة حياة المواد على الصعيد العالمي، بما في ذلك عمليات تصفية البعثات في المستقبل، وهي خدمة ستزداد حتماً في السنوات المقبلة. وسيواصل القسم أيضاً تقديم خدمات إدارة المواد والممتلكات وعمليات اللوجستيات العكسية. وفي حالة الحاجة إلى موارد إضافية، يقترح تحقيق ذلك عن طريق استرداد التكاليف من العملاء في مجال حفظ السلام وغيره من المجالات الوظيفية لتعزيز القدرات القائمة.

45 - وسيركز القسم على الانتقال من سلسلة الإمداد الخطية الحالية إلى سلسلة دائرية حيث يستعاض عن التقادم المخطط له للممتلكات والمنشآت والمعدات والتخلص منها بأن يتم توريد الممتلكات والمنشآت والمعدات بهدف إعادة استخدامها وإعادة تدويرها وإعادة توظيفها إلى أقصى حد، والسماح بعملية إعادة منظمة من الكيانات الميدانية إلى مستودع مركزي داخل شبكة سلسلة الإمداد العالمية. ويجري استحداث هذا النهج في صورة برنامج 3R (الإعادة - التجديد - إعادة الاستخدام) وهو حجر الزاوية في مفهوم حلول النشر الاستراتيجي المنفتح الجديد. وفي حين أن المفهوم التقليدي لنشر المخزونات الاستراتيجية كان يتناول المواد الجديدة، فإن المفهوم الجديد لحلول النشر الاستراتيجي سيشمل كلا من المواد ذات العمر المتوقع للخدمة الكاملة والمعدات المستعملة ذات قيمة الاقتناء العالية والاستخدام المنخفض التي يعاد إدماجها في سلسلة الإمداد المناسبة. وسيركز البرنامج بصفة خاصة على تمديد العمر النافع للأصول من خلال تجديدها وإتاحتها للبعثات بتكاليف أقل بكثير ومن خلال عملية اقتناء أسرع بدلاً من شراء معدات جديدة. وفي السنة

الأولى، يخطط القسم تجديد 15 من الأصول العالية القيمة (متوسط قيمة الاقتناء 200 000 دولار)، المنخفضة الاستخدام، المعادة من البعثات الميدانية.

#### دائرة تكنولوجيا الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية

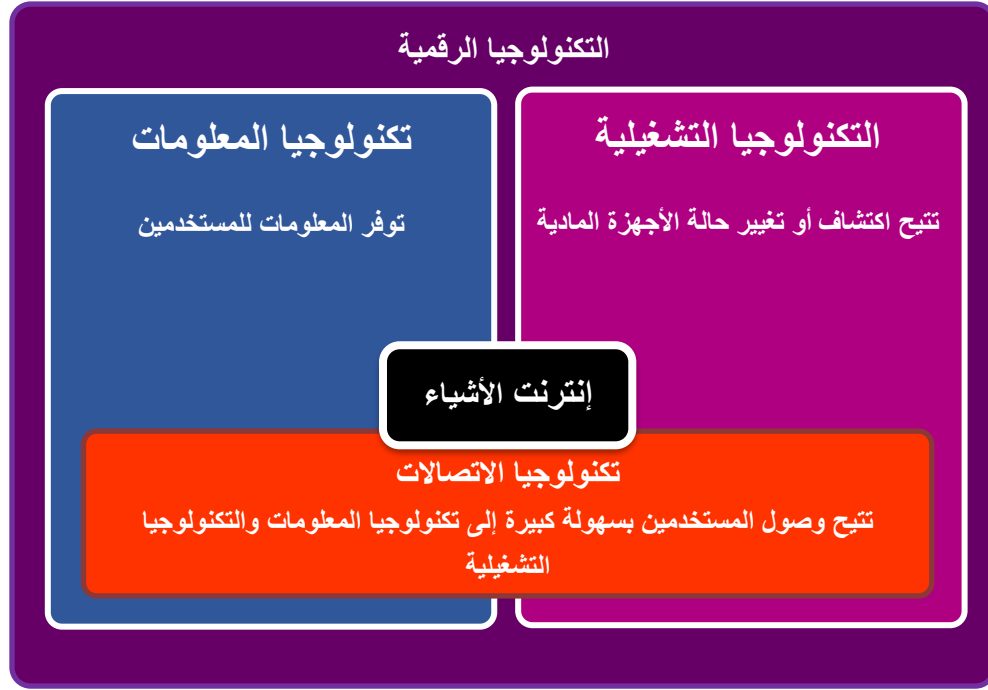
46 - إن الوتيرة السريعة للتحويل الرقمي والتكنولوجي تسلط الضوء على قوة التكنولوجيا في إلهام الحالة الإنسانية وإفادتها والارتقاء بها. وتسلط إصلاحات الأمين العام، إلى جانب استراتيجيته لاستخدام البيانات من قبل الجميع وفي كل مكان، واستراتيجيته بشأن التكنولوجيات الجديدة، الضوء على الدور المحوري الذي يجب أن تؤديه التكنولوجيا في الجهود الرامية إلى التعجيل بتحقيق خطة التنمية المستدامة لعام 2030، التي تشمل فرصا لتحقيق الهدف 6: المياه النظيفة والنظافة الصحية؛ والهدف 7: الحصول على الطاقة النظيفة بأسعار معقولة؛ والهدف 9: الصناعة والابتكار والهياكل الأساسية؛ والهدف 11: مدن ومجتمعات محلية مستدامة؛ والهدف 12: الاستهلاك والإنتاج المسؤولان؛ والهدف 13: العمل المناخي؛ والهدف 17: الشراكات من أجل تحقيق الأهداف. وبالإضافة إلى ذلك، تهدف الاستراتيجية المشتركة المتعلقة بالتحويل الرقمي لعمليات حفظ السلام التابعة للأمم المتحدة<sup>(1)</sup> إلى تمكين البعثات من تنفيذ ولاياتها بمزيد من الفعالية وتعزيز سلامة وأمن حفظة السلام عن طريق تسخير إمكانات التكنولوجيات الرقمية. وستظل دائرة التكنولوجيا الجغرافية المكانية والمعلوماتية والاتصالات السلكية واللاسلكية في مركز الخدمات العالمي ذات دور محوري في جميع هذه الجهود، مما يكفل مواءمة أنشطتها مع جهود التحويل الرقمي التي تبذلها المنظمة.

47 - وتواصل دائرة التكنولوجيا الجغرافية المكانية والمعلوماتية والاتصالات السلكية واللاسلكية الاضطلاع بدور محوري كمركز تشغيلي من لدعم وتقديم خدمات وحلول التكنولوجيا لكل من العمليات الميدانية والأمانة العامة الأوسع نطاقا. ودعمت الدائرة عمليات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات الرقمية العالمية لأكثر من 25 عاما، بما يشمل خدمات تتراوح تمتد من تقديم الخدمات المركزية لإتاحة إمكانية الاتصال الإلكتروني والاستضافة والرصد لأنظمة المؤسسات من قبيل أوموجا، إلى نظم وحلول المعلومات الجغرافية المكانية، إلى عمليات إدارة خدمات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات القوية والحماية من تهديدات الأمن السيبراني المتزايدة، إلى تسخير وتفعيل التكنولوجيات المبتكرة والناشئة.

48 - وفي الفترة 2022/2023، ستستمر التكنولوجيا الرقمية في الاشتغال على تكنولوجيا المعلومات وجوانب التكنولوجيا التشغيلية التي جرى رقيمتها، وكلاهما يتم تناولهما من خلال إنترنت الأشياء. والتكنولوجيا الرقمية في مركز الخدمات العالمي هي مزيج من تكنولوجيا المعلومات والتكنولوجيا التشغيلية وتكنولوجيا الاتصالات لتحقيق مستويات من الأداء الوظيفي والتشغيل الآلي التي لا يمكن تحقيقها بأي منها بمفردها.

(1) انظر: <https://peacekeeping.un.org/en/strategy-digital-transformation-of-un-peacekeeping>

## الشكل الثاني التكنولوجيا الرقمية



49 - كما أبرز تقرير ميزانية قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات للفترة 2022/2021 (A/75/744) الذي أقرته الجمعية العامة في قرارها 295/75، تولت الدائرة مسؤولية دمج خدمات دعم تكنولوجيا المعلومات من المستوى الأول، وإدارة مكتب خدمات الدعم المركزي على الصعيد العالمي. وتتطوي هذه المسؤولية على توحيد عمليات الدعم العالمية القائمة، ودمج قدرات مكاتب الخدمات ضمن إطار دعم عالمي فريد. كما تتطوي على تحسين الترتيبات القائمة باتتباع عمليات موحدة لجميع أفرقة الدعم العالمية، مما يزيل الازدواجية في العمليات، وسيتيح إمكانية رؤية الحلول المقدمة لطلبات العملاء من البداية إلى النهاية، والمواءمة مع أفرقة الدعم العالمية من المستوى الثاني في مركز الخدمات العالمي.

50 - ومن خلال الاستفادة من خبرتها وقدراتها في مجال الابتكار والتكنولوجيات الجديدة، تقترح الدائرة أيضاً إنشاء مركز تميز فيما يتعلق بإنترنت الأشياء في مركز الخدمات العالمي. وقد أثبتت الدائرة بالفعل نجاح مبادرات من قبيل نظام يونايث الميداني لإدارة الهياكل الأساسية من بُعد، وهو منظومة تكنولوجية بيئية يمكن من خلالها توصيل مختلف أجهزة الهياكل الأساسية وأجهزة الاستشعار والنظم من خلال إنترنت الأشياء، مما يحقق الاستخدام الأمثل للهياكل الأساسية اللاسلكية القائمة، ويؤدي إلى إيجاد بيانات عمل أكثر كفاءة وأمناً لحفظة السلام. وسيستمر العمل بنظام يونايث الميداني لإدارة الهياكل الأساسية عن بعد في جميع عمليات حفظ السلام، باستخدام أكثر من 15 000 نقطة لجمع البيانات من أجل توليد بيانات ديناميكية آنية لاتخاذ قرارات أكثر استنارة، وإتاحة توقع احتياج المعدات إلى الصيانة، وزيادة وقت الاشتغال، وخفض استهلاك المياه والطاقة والوقود. ويجري التخطيط لتطوير المنظومة في المستقبل لتصبح برنامج عمل أوسع باسم "معسكر الأمم المتحدة الذكي"، استناداً إلى تكنولوجيات "المدن الذكية". وتبين هذه المبادرات الأثر الإيجابي الذي تحدته تكنولوجيات الحوسبة السحابية وإنترنت الأشياء في دعم ولايات عمليات حفظ السلام،

من خلال تعزيز جمع البيانات والتحليلات واتخاذ القرارات المستتيرة على نحو أفضل، مما يزيد بدوره من الفعالية التشغيلية، ويقلل من الآثار البيئية، ويولد إرثاً إيجابياً. وستواصل الدائرة أيضاً دورها كمحور تشغيلي قادر على الصمود لدعم وتقديم خدمات وحلول التكنولوجيا للعمليات الميدانية ولمجموعة واسعة من العملاء في الأمانة العامة وغير الأمانة العامة. وستواصل الدائرة، استناداً إلى خبرتها خلال جائحة كوفيد-19، تقديم الحلول وسبل الدعم الموثوقة والمرنة والمبتكرة في مجال التكنولوجيا الرقمية، بما يكفل وصول الموظفين في البعثات الميدانية وفي المقر إلى نظم مركزية أساسية مثل نظام أوموجا، والتداول بالفيديو، ونظام iNeed، والبريد الإلكتروني.

51 - وبغية توفير القدرة على الصمود وتخفيف حدة المخاطر، لا تزال الدائرة منتشرة في موقعين بوصفها مقدم خدمات موحد وفريداً. ومما يعزز نجاح الدائرة وجود استراتيجية تنطوي على مزيج من قدرات الملاك الوظيفي الأساسية التي تعززها قدرات الخدمات التعاقدية وقدرات إدارة الخدمات التي يمكن توسيعها حسب الطلب على الخدمات.

52 - وفي الفترة 2022/2023، ستواصل الدائرة تقديم الدعم في مجالي البنية التحتية والعمليات إلى مجموعة واسعة من العملاء في الأمانة العامة وفي غير الأمانة العامة، بما في ذلك المقر، واللجان الإقليمية، والمكاتب الموجودة خارج المقر، ووكالات الأمم المتحدة وصناديقها وبرامجها، على أساس استرداد التكاليف. وبالإضافة إلى ذلك، ستواصل الدائرة استخدام نهجها المتميزين والمتكاملين في الوقت نفسه فيما يتعلق بتقديم الخدمات، اللذين يجمعان بين خدمات الدعم المركزية وخدمات الدعم عن بعد. وتواصل دوائر الدعم المركزية أداء الدور الرئيسي الذي يضطلع به مركز الخدمات العالمي فيما يتعلق بكفالة توفير الدعم المتعلق بالاتصال والاستضافة والرصد للنظم المركزية الأساسية، في حين تتيح خدمات الدعم عن بعد تقديم الدعم الفائق المهارة والموحد والمتسق، من جانب مركز الخدمات إلى المستخدمين في أي مكان في العالم.

53 - وستحافظ الدائرة، بوصفها مركزاً للتميز في مجال خدمات دعم التكنولوجيا الرقمية والحلول المبتكرة، على شهادات المستوى الثالث لمراكز البيانات، والشهادة الدولية لإدارة الخدمات (ISO 20000)، ونظام إدارة أمن المعلومات (ISO 27000) في إطار عملياتها لتحسين المستمر للخدمات وأمن المعلومات لضمان الجودة الكافية للمستعملين النهائيين والمنظمة. وستواصل الدائرة العمل بنشاط مع العملاء من خلال إطارها الراسخ لإدارة الخدمات، من أجل ضمان القيمة المثلى للخدمات واستمرار المشاركة في توليد القيمة.

54 - واستجابة للطلب المستمر على منصات وأدوات العمل عن بعد الموثوقة والسريعة الاستجابة، وخدمات التداول بالفيديو المعززة في سياق تدابير مواجهة جائحة كوفيد-19، ستواصل الدائرة تحسين قدرتها على التمكين من عقد اجتماعات رفيعة المستوى عبر التداول بالفيديو، حسب الاقتضاء، بما في ذلك اجتماعات الجمعية العامة ومجلس الأمن والهيئات الفرعية، فضلاً عن منصات أخرى للعمل عن بعد. وإضافة إلى ذلك، ستستفيد الدائرة من خبرتها في توفير منتجات وبرامج تكنولوجية رقمية مبتكرة للبعثات الميدانية وعملاء آخرين لدعم عملية اتخاذ القرارات القائمة على البيانات والمستتيرة، وتحسين العمليات.

55 - وستستمر الدائرة في تقديم خدمات التكنولوجيا الرقمية من خلال أقسامها الأربعة (قسم تقديم الحلول للعملاء؛ وقسم عمليات الهياكل الأساسية؛ وقسم تطوير التكنولوجيا وتصميمها وتخطيطها؛ وقسم إدارة الخدمات وأمن المعلومات) من خلال إطار محدد مسبقاً لأفضل الممارسات والعمليات القياسية.

## قسم تقديم الحلول للعملاء

56 - خلال الفترة 2022/2023، سيشترك قسم تقديم الحلول للعملاء في أنشطة دعم لاستكشاف المياه الجوفية؛ ووضع حلول جغرافية مكانية مبتكرة مثل التشغيل الآلي لخطة العمل البيئية، والعرض التصويري للبيانات الجغرافية لإدارة البنى التحتية الميدانية عن بعد، وحلول العرض التصويري للمعسكرات الذكية، وتصميم منتجات تحليل المعلومات المتعلقة بالأعمال وتحليل الأعمال؛ وتطوير وتوسيع نطاق مبادرة Unite Maps لتشمل الأمانة العامة والبعثات الميدانية من أجل توفير خرائط أساسية وعملياتية حالية ودقيقة وكذلك الصور، فضلا عن حلول البحث والتصفّح، وتعزيز التطبيقات المركزية مثل منصة Unite Aware، وقاعدة بيانات تقدير الحالة العسكرية بالاستناد إلى عناصر جغرافية مكانية، ورصد البنى التحتية عن بعد باستخدام نظام Unite، والتخطيط للعمل البيئي وأدائه، ونظم الراديو الرقمي، ومنصات أخرى.

57 - ومن المشاريع الأخرى التي يعتزم القسم الاضطلاع بها، بالتعاون الوثيق مع البعثات، ما يتصل بتعزيز التطبيق البيئي (e-App) لالقاط الآثار البيئية للبعثات؛ ومواصلة تطوير تطبيق e-Cap ونشره للحصول على معلومات عن الأحداث التي تقع داخل البعثة؛ ومواصلة تطوير حل إدارة ورصد المرافق والهياكل الأساسية وبدء العمل به وتوسيعه ليشمل بعثات إضافية.

## قسم عمليات الهياكل الأساسية

58 - سيواصل القسم دعم العمليات الميدانية والمكاتب الموجودة خارج المقر، وتوفير نظم الاتصالات والنظم المركزية الحاسمة الأهمية، والعمل على تنفيذ المنصة السحابية والميدانية لإنترنت الأشياء من أجل رصد الهياكل الأساسية عن بعد، وذلك لرصد الهياكل الأساسية الرئيسية (الكهرباء، والمولدات، والوقود، والمياه) والنظم البيئية (محطات معالجة مياه الصرف الصحي). ومن المقرر أيضا تسليم مجموعة وحدات جديدة من المنتجات (M-Program) إلى البعثات الميدانية في الفترة 2022/2023.

## قسم تطوير التكنولوجيا وتصميمها وتخطيطها

59 - توجد إدارة الابتكار والتكنولوجيات الناشئة في صميم أي خطة للتحويل الرقمي، ويحتل القسم مكانة مركزية في الدعم المقدم لذلك الجهد. وفي الفترة 2022/2023، يخطط القسم لمواصلة دعم عمليات حفظ السلام من أجل تعزيز الإلمام بالحالة دعما لتحسين عملية صنع القرار المتعلقة بحماية موظفي الأمم المتحدة والمدنيين. ويقترح القسم تحقيق هذا من خلال زيادة قدرته على توفير خدمات البيانات والخدمات الإعلامية عن طريق إنشاء وظيفة أساسية لموظف نظم معلومات (ف-3). ويعتبر الدور الذي يُزامن التخطيط لأجهزة الاستشعار والأصول وأنظمة المعالجة والاستغلال والنشر وتشغيلها، ودمجها في الدعم المباشر للعمليات الحالية والمستقبلية، ضروريا لتعزيز الإلمام بالحالة وتحسين عملية صنع القرار.

60 - ويقدم مركز الخدمات العالمي حاليا الدعم لبعثة الأمم المتحدة المتكاملة المتعددة الأبعاد لتحقيق الاستقرار في مالي، وبعثة الأمم المتحدة المتكاملة المتعددة الأبعاد لتحقيق الاستقرار في جمهورية أفريقيا الوسطى، وبعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية، ومكتب الأمم المتحدة لتقديم الدعم في الصومال، ومكتب مكافحة الإرهاب التابع للأمانة العامة، ومكتب الأمم المتحدة المعني بالمخدرات والجريمة، وبرنامج الأغذية العالمي، من خلال خدمات في شكل تقديم منظومات جوية غير مأهولة، إلى جانب نشر أكثر من 200 منظومة صغيرة جوية غير مأهولة وأجهزة

استشعار دعماً لبعثات حفظ السلام وكيانات الأمم المتحدة. ويدير مركز الخدمات العالمي مباشرة هذه الخدمة التي لا يزال الطلب عليها مرتفعاً. ويمثل جانب إدارة البيانات واستغلالها من هذه الخدمة أولوية عليا بالنسبة لعمليات حفظ السلام والمقر، على نحو ما أشار إليه أيضاً مجلس مراجعي الحسابات، الذي أوصى في ملاحظاته المتعلقة بمراجعة الحسابات بأن تضع إدارة الدعم العمليتي، بالاشتراك مع إدارة عمليات حفظ السلام، تسجيل فيديو كاملاً يوضح للبعثات معايير تخزين وحفظ واستخدام برامجيات التحليل، مع الحرص على تزويد بعثات الأمم المتحدة التي تستخدم منظومات جوية غير مأهولة ببرامجيات التحليل الموحدة المناسبة، مع الإشارة إلى أن طلب البعثات على تلك المنظومات قد ارتفع خلال السنوات الخمس الماضية نظراً لتزايد أهميتها. ويتضح ذلك أيضاً من تقرير مراجعة الحسابات الذي أعده مكتب خدمات الرقابة الداخلية في كانون الأول/ديسمبر 2021 بشأن المنظومات الجوية غير المأهولة التابعة لبعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية ("مراجعة منظومات المركبات الجوية غير المأهولة في بعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية"، 01549/2021) الذي يشير فيه المكتب إلى الحاجة إلى تعزيز الإطار التنظيمي لمنظومات المركبات الجوية غير المأهولة وحوكمتها وإدارتها في جميع مناحي الاستخدام المتعلقة بها. ومن الضروري إنشاء قدرة أساسية لقيادة هذا الجهد داخل القسم.

61 - وبالإضافة إلى ذلك، سيواصل القسم دعم تطبيق المنتجات والبرامج التكنولوجية المبتكرة، بما في ذلك دعم رصد البنى التحتية الميدانية عن بعد باستخدام نظام Unite، وأداة Unite لإدارة ورصد المرافق والبنى التحتية، ونظام UN Smart Camp وبيئات منصة Unite Aware، بهدف ضمان اتخاذ قرارات يمكن التعويل عليها ومستندة إلى البيانات، بالإضافة إلى اتباع نهج شامل ومتكامل إزاء الإلمام بالحالة وتحليل المعلومات لعمليات الأمم المتحدة للسلام؛ والاستفادة من تكنولوجيات الواقع الممتد وتحسين استخدامها على النحو الأمثل، بما في ذلك الواقع الافتراضي والمعزز والمخطط لتحسين تقديم الخدمات. وبإنشاء قدرة أساسية في مجال البيانات والمعلومات، سيعزز القسم قدرته على تقديم المشورة المتخصصة بشأن البيانات والمعلومات إلى المقر والبعثات الميدانية، ولا سيما بشأن الأنشطة المتصلة بالمنظومات الجوية غير المأهولة والمنظومات المضادة للمنظومات الجوية غير المأهولة.

#### قسم إدارة الخدمات وأمن المعلومات

62 - سيواصل قسم إدارة الخدمات وأمن المعلومات تصميم وتحديث عملياته المتعلقة بإدارة خدمات تكنولوجيا المعلومات وكفالة اتباع إطار مشترك لإدارة خدمات تكنولوجيا المعلومات من أجل تقديم الدعم العالمي المتعلق بتكنولوجيا المعلومات والاتصالات لجميع كيانات الأمانة العامة للأمم المتحدة؛ وسيكفل التواصل المستمر مع المستفيدين من خدمات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات العالمية من أجل متابعة احتياجاتهم وملاحظاتهم من خلال إطار إدارة علاقات الخدمات الراسخ؛ وسيجري تقييمات لمسألة الانتقال إلى الحوسبة السحابية ويضطلع بتنفيذ رصد هذه الحوسبة لفائدة البعثات بما يتماشى مع استراتيجية المنظمة للحوسبة السحابية؛ وسيوفر رصدًا على مدار الساعة وطوال الأسبوع للبنية التحتية لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات العامة منها والخاصة بمستفيدين محددين؛ وسيقدم الدعم إلى مكتب الخدمات العالمي فيما يتعلق بالدعم من المستوى الأول؛ وسيتابع التنفيذ الناجح للضوابط المطلوبة استناداً إلى مواطن الضعف في أمن المعلومات التي يرصدها الأمن السيبراني لمكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات؛ وسيكفل امتثال مركز الخدمات العالمي للسياسات الأمنية ذات الصلة بتكنولوجيا المعلومات والاتصالات؛ وسينسق عمليات

استعادة القدرة على العمل بعد الكوارث والتقييمات لأمن البنى التحتية على الصعيد العالمي؛ وسيحدّث خطة مركز الخدمات العالمي في مجال التعافي من الكوارث، ويجري اختبارات منتظمة لتشغيل التجهيزات الاحتياطية للعناصر الساتلية والشبكية الحيوية بين برينديزي وفالنسيا لضمان فعالية القدرة على مواصلة العمل.

63 - وعلى مدى عدة سنوات، واصل مركز الخدمات العالمي تسليط الضوء على المخاطر المستمرة التي تشكلها البنى التحتية والأصول المتقدمة لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات؛ بيد أن القيود المستمرة المتعلقة بالميزانية أعاقَت القدرة على توفير الموارد الكاملة لبرنامج لاستبدال البنى التحتية والأصول ذات الصلة بتكنولوجيا المعلومات والاتصالات بما يكفي لمعالجة أصول البنية التحتية التي تجاوزت مدة عمرها الإنتاجي. وقد تفاقمَت هذه القيود بسبب النقص في تمويل الموظفين المدنيين (من المجموعة II) خلال الفترتين الماليتين الماضيتين، وهو ما استلزم إعادة ترتيب الأولويات المتعلقة بالموارد من التكاليف التشغيلية (المجموعة III). وعلى الرغم من أوجه النقص هذه في التمويل، اتخذت دائرة تكنولوجيا الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلوكية واللاسلكية خطوات ملموسة واستباقية للتخفيف من مخاطر تقادم قاعدة الأصول، من بينها اتباعها، على نحو متزايد، نهجا يتمثل في استئجار سعة تخزين البيانات عوض امتلاكها، والاستفادة من استراتيجية الأمانة العامة للحوسبة السحابية المختلطة، وإعطاء الأولوية لاستبدال أصول تكنولوجيا المعلومات والاتصالات من خلال منهجية منظمة لتقييم المخاطر. وتحدد هذه المنهجية كميا الأثر الناتج عن عدم قدرة الأصول على توفير الخدمات الهامة التي توفرها دائرة تكنولوجيا الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلوكية واللاسلكية. وتركز منهجية تقييم المخاطر على تحديد قيمة المخاطر المرتبطة بكل أصل من أصول البنية التحتية استنادا إلى ثلاثة عناصر: الأثر، والاحتمال وضوابط التخفيف من آثار المخاطر، وتأخذ في الاعتبار بارامترات مثل أهمية الخدمات، والقيمة الاقتصادية، ودورة حياة الأصول، وعمر الأصول، ونسبة التغيير، والأجهزة المدعومة من البائع، ومواطن الضعف في الأمن السيبراني، والفائض/المخزون.

64 - وحتى مع الجهود التي تبذلها الدائرة لتحسين التمويل المحدود ومواصلة استبدال الأصول التي تمثل أكبر قدر من المخاطر، فقد أثبت تقييم المخاطر للفترة 2021/2020 أن 54 في المائة من جميع أصول البنية التحتية تقع، من حيث القيمة، في فئات المخاطر البالغة أو الشديدة، مما يعني أن أي فشل يمثل خطرا بالغا أو شديدا على تقديم الخدمات الحيوية. وحتى في حال استعادة طلب الحصول على موارد إضافية لاستبدال الأصول الحيوية من الدعم في المستوى المطلوب في الفترة 2023/2022، فسيبقى 500 أصل من أصول البنية التحتية، أو 38 في المائة من قيمة أصول البنية التحتية بشكل عام، التي تملكها الدائرة يواجه خطر فشل بالغا أو شديدا. ويتمحور برنامج استبدال الأصول المقترح والمعزز حول متطلبات الاستبدال البالغة الأهمية والملحة. ويعمل مركز الخدمات العالمي مع مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات على إعداد استثمار رأسمالي استراتيجي يهدف إلى معالجة المسألة بطريقة أوسع نطاقا وأكثر شمولاً.

#### نموذج قابلية التوسع

65 - يتواصل تنقيح نموذج قابلية التوسع القائم تماشيا مع توصية اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية (A/74/737/Add.6) التي أقرتها الجمعية العامة في قرارها 282/74. وقد وُضع النموذج

الأصلي المقدم في الفترة 2020/2019 استنادا إلى تحليل تجريبي لقابلية توسع وحدات الأعمال يشمل وحدات الأعمال البالغ عددها 54 وحدة في مركز الخدمات العالمي، بالاستفادة من استعراض ملاك الموظفين المدنيين باعتباره خط الأساس المعتمد للموارد. وخلال الفترة 2021/2020، خضع نموذج قابلية التوسع لمزيد من التنقيح على النحو الذي أشارت إليه اللجنة الاستشارية في تقريرها (A/75/822/Add.10) الذي أقرته الجمعية العامة في قرارها 295/75، والتي لاحظت الجهود المبذولة لوضع نموذج لقابلية التوسع يستند إلى تقدير مكافئات الدوام الكامل. وأشارت اللجنة الاستشارية في نفس التقرير إلى توصية الجمعية العامة بمواصلة تنقيح صيغة قابلية التوسع لإقامة صلة أوضح بين عوامل عبء العمل ومقتضيات مكافئ الدوام الكامل، ولا سيما وضع تعريف واضح لقابلية التوسع، وتحديد الأنشطة القابلة للتوسع وضمان الاتساق في تطبيق نموذج قابلية التوسع، وكذلك التأكد من مراعاة النموذج المستخدم لعوامل عبء العمل ومكاسب الكفاءة.

66 - وقد واصل فريق الاستعراض الداخلي تنقيح النموذج الحالي واستعراضه، والتحقق من الموارد اللازمة لتنفيذ أنشطة الدعم داخل مركز الخدمات العالمي والأنشطة المتصلة بالدعم المباشر المقدم إلى عمليات حفظ السلام وتقييم هذه الموارد. وبالإضافة إلى ذلك، قيم استعراض خارجي التحسينات الإضافية وأوصى بها، بغية وضع تعريف واضح لقابلية التوسع، بهدف كفالة تطبيق متسق يأخذ في الاعتبار عوامل عبء العمل والمكاسب الناتجة عن زيادة الكفاءة. وخلص الاستعراض إلى (أ) أن الخدمات التي يقدمها مركز الخدمات العالمي متنوعة ومعقدة ومكيفة وبالغة الأهمية بالنسبة للعديد من مؤسسات الأمم المتحدة، ولا تقتصر على عمليات حفظ السلام؛ (ب) أن المنهجية المقترحة تظهر مواءمة مع إطار الميزنة القائمة على النتائج وبرامج العمل السنوية، ومن ثم فهي ملائمة للغرض المنشود. وأكد الاستعراض والإغلاق الذي أجراه مجلس مراجعي الحسابات مؤخرا فيما يخص التوصية المتعلقة بقابلية التوسع أنه قد تم تعزيز النموذج وأن حساب مكافئات الدوام الكامل يستند إلى أعباء العمل ومتوسط الوقت المستغرق لأداء العمليات.

67 - وأكد الاستعراض الخارجي الذي أجراه خبير استشاري أن الموارد لا تتأثر بحجم المعاملات والاحتياجات بمكافئ الدوام الكامل داخل مركز الخدمات العالمي وفي البعثات فحسب، بل أيضا بالتعقيد، والتنسيق والتصميم الخاص للزمين لإدارة هذه الأنشطة، فضلا عن الحاجة إلى ضمان الحد الأدنى من القدرة المتواصلة.

68 - علاوة على ذلك، فإن الخدمات التي يوفرها مركز الخدمات العالمي هي خدمات ذات طابع عالمي واستشاري بدرجة أكبر، ومصممة على نحو فريد حسب ظروف كل بعثة أو مجموعة بعثات، ومتناغمة مع تنوع الاحتياجات لإدارة الدعم العمليتي نظرا إلى طبيعة العمل ونطاقه.

69 - وعلى مر السنين، زاد مركز الخدمات العالمي الخدمات التي يقدمها، إذ تطور من منظمة تقليدية تركز على المعاملات إلى مقدم خدمات ذي خبرة في مجالي التكنولوجيا وخدمات سلسلة الإمداد يستطيع توفير مجموعة واسعة من خدمات الدعم المعقدة والخدمات الاستشارية المصممة خصيصا لكل من عملائه، في مجالات مثل الدعم البيئي التقني، ودعم عملية التصفية، وتكنولوجيات إنترنت الأشياء، الأمر الذي يمكن من اتخاذ قرارات ذات مستوى أعلى استنادا إلى البيانات، والتخطيط للطلبات وإدارة المخاطر.



70 - ومن المبادئ الرئيسية لنموذج قابلية توسع مركز الخدمات العالمي هو أنه يستند إلى ضرورة ضمان توافر خدمة أساسية وقدرة داعمة لتوفير الحد الأدنى من الإمكانيات بشكل متواصل، وفي الوقت نفسه ضمان الاحتفاظ بالمعارف والمهارات المهمة في المجالات الرئيسية. ويستكمل ذلك، عند الاقتضاء، بخدمات تعاقدية وبالإستعانة بمتعاقدين تبعاً لتقلب حجم العمل وازدياده. فعلى سبيل المثال، يكمل مركز الخدمات العالمي قدراته الأساسية في مجالات خدمات الاتصال الإلكتروني والاستضافة والتراسل بقدرات تعاقدية مختلفة. ويتم توسيع نطاق القدرات التكيفية أو تقليصها لتلبية متطلبات الدعم المتنوعة والديناميكية في مختلف المجالات الوظيفية. وقد ثبت أن سرعة الاستجابة والمرونة المرتبطتين بنموذج مركز الخدمات العالمي تمثلان عامل تمكين حيويًا وعنصرًا من عناصر مركز الدعم على مدى العقد الماضي.

71 - وعلى نحو ما أظهرته الطلبات الواردة خلال جائحة كوفيد-19، وغيرها من حالات الطوارئ، فإن القدرة على معايير عمليات مركز الخدمات العالمية على نحو متجاوب ومتكيف لدعم طلبات العملاء أمر بالغ الأهمية من أجل ضمان استمرارية تصريف الأعمال على نطاق منظومة الأمم المتحدة والاستجابة للاحتياجات غير المقررة، والعاجلة، والتي لا يمكن التنبؤ بها والمعقدة. وقد اتخذ مركز الخدمات العالمي بعض المبادرات الإضافية، علاوة على المهام الموكلة إليه المتمثلة في دعم عملائه والجهات الشريكة له على الصعيد العالمي باللوازم والخدمات. ومن الأمثلة على ذلك أكثر من 11,5 مليون دولار من مخزون النشر الاستراتيجي من المواد الطبية والصيدلانية التي تم شراؤها وشحنها إلى 38 كياناً من كيانات الأمم المتحدة في القارات الخمس بسبب الجائحة؛ والدعم الذي قدمه مركز العمليات الجوية الاستراتيجية إلى 324 عملية إجلاء طبي مرتبطة بمرض كوفيد-19، فضلاً عن رحلات جوية لنقل أكثر من 250 من موظفي الأمم المتحدة من كابول إلى ألماتي في كازاخستان؛ وتقديم المشورة التقنية إلى قوة الأمم المتحدة المؤقتة في لبنان، إلى جانب برنامج الأمم المتحدة للبيئة ومكتب تنسيق الشؤون الإنسانية، فيما يتعلق بالإدارة المناسبة للنفايات والتقليل إلى أدنى حد من الأخطار والمخاطر المحتملة من أجل إجراء عمليات تنظيف مأمونة، في أعقاب انفجار مرفأ بيروت، وتحليل منطقة خطر التعرض لعصف الانفجار باستخدام تكنولوجيات الاستشعار عن بعد لفائدة مجلس الأمن بشأن بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى أفغانستان فوراً إثر وقوع الهجوم الذي استهدف المطار في أفغانستان؛ وتقديم خدمات رسم الخرائط بواسطة الطائرات غير المأهولة من أجل تقييم تدفق الحمم البركانية إلى بعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية بعد ثوران بركان جبل نيراغونغو في أيار/مايو 2021. وقد أدت الأنشطة غير المقررة إلى تجاوز أهداف متعددة من أهداف أداء الميزانية القائمة على النتائج للفترة 2020/2021، من قبيل زيادة بنسبة 289 في المائة في الاستلام والإدارة والتوزيع اللاحق لما يتجاوز 97 000 كيلوغرام من البضائع؛ وصيانة وإصلاح واختبار معدات تتجاوز بنسبة 72,1 في المائة ما كان مقرراً (بما في ذلك 1 030 من قطع المعدات الطبية من مخزون النشر الاستراتيجي)؛ وتسجيل اتجاه تصاعدي حاد في عدد خدمات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات المطلوبة وفي عدد العملاء الذين استفادوا من الدعم، ومن بين الأمثلة على ذلك، زيادة بنسبة 88,5 في المائة في عدد مستخدمي خدمات الجغرافيا المكانية.

72 - واستناداً إلى الخبرة والنهج المذكورين أعلاه، جرى تحليل التغييرات في جدول الوظائف المقترح في سياق المواءمة التنظيمية لمركز الخدمات العالمي مع متطلبات مكتب إدارة سلسلة الإمداد، إدارة الدعم العملياتي، وتحديثها لضمان قابلية التوسع المستمرة بين الاحتياجات من الموارد والمنجزات المستهدفة

المتوقعة. ولا يزال المزيج ما بين القوى العاملة الأساسية والقوى العاملة المتعاقد معها يمكن المركز من الاستجابة بفعالية لطلبات المقررة فضلا عن حالات الطوارئ والأزمات غير المسبوق.

#### المتعاقدون والموظفون الذين يشغلون المرفقين في برينديزي وفالنسيا

73 - أيدت الجمعية العامة، في قرارها 309/69، التوصية الواردة في تقرير اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية (A/69/839/Add.9، الفقرة 55) بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يدرج في مشاريع الميزانيات المقبلة المتعلقة بمركز الخدمات العالمي معلومات عن جميع الموظفين الذين يشغلون المرفقين في برينديزي وفالنسيا، إضافة إلى تفاصيل بشأن الترتيبات الإدارية وترتيبات استرداد التكاليف، وتكاليف الإيجار والصيانة، والإيرادات المحصلة وأي معلومات أخرى ذات صلة باستخدام مباني الأمم المتحدة.

74 - وخلال الفترة 2023/2022، سيواصل مركز الخدمات العالمي استضافة موظفين لشؤون الدعم من كيانات أخرى في برينديزي وفالنسيا. وسيمكن إطار استرداد التكاليف من استرداد التكاليف المرتبطة باستخدام المرفقين من قبل موظفي الدعم غير التابعين لمركز الخدمات العالمي الذين يقدمون الدعم إلى كيانات مستفيدة غير تلك التي تستفيد من دعم إدارة الدعم العملياتي والتي ترتبط بمركز الخدمات العالمي باتفاق مستوى الخدمات. وتُسرد التكاليف المتعلقة بموظفي الدعم فيما يتصل بخدمات المرافق مثل التنظيف والبستنة والأمن والصيانة. فعلى سبيل المثال، تُسرد التكاليف المتعلقة بخدمات المرافق عن موظفي المركز الدولي للحوسبة العاملين في مشاريع غير مشاريع إدارة الدعم العملياتي. وفي الفترة 2023/2022، سيستضيف مركز الخدمات العالمي أيضا موظفين من منظمة الأمم المتحدة للطفولة (اليونيسف) والمنظمة الدولية للهجرة. وستُسرد تكلفة استضافة هذه الكيانات وفقا لاتفاقات مستوى الخدمات ذات الصلة.

75 - ولا تسترد التكاليف عن موظفي الكيانات غير التابعة لمركز الخدمات العالمي، ومكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع والمركز الدولي للحوسبة، الذين يعملون في مشاريع تابعة لإدارة الدعم العملياتي والبعثات الميدانية، وفقا لأحكام الترتيبات التعاقدية.

76 - ويقدر أن 732 موظفا من موظفي الدعم الذين يعملون بدوام كامل من الكيانات الأخرى سيشغلون أماكن عمل في مركز الخدمات العالمي، وسيضطلع 704 منهم بمهام تتعلق بالاتصالات وتكنولوجيا المعلومات، والموظفون الثمانية والعشرون المتبقون هم من اتحاد موظفي الخدمة الميدانية التابعين للأمم المتحدة، وفريق صيانة البيانات المرجعية وموظفون آخرون من موظفي الأمم المتحدة في برينديزي (انظر الجدول 1 أدناه). وترد الاحتياجات المتعلقة بمتعاقدي مركز الخدمات العالمي في هذه الميزانية، في حين يتم تمويل متعاقدي الأمم المتحدة الآخرين والمتعاقدين الخارجيين من خلال آليات تمويل أخرى.

## الجدول 1

## تحليل شغل أماكن عمل مركز الخدمات العالمي من قبل المتعاقدين والموظفين غير التابعين للمركز، حسب الموقع

اتفاق مستوى الخدمات/استرداد التكاليف						
2023/2022 العدد المستهدف						
الكيان	2021/2020 العدد الفعلي	2022/2021 العدد المقدر	برينديزي	فالنسيا	المجموع	(نعم أو لا)
المركز الدولي للحوسبة						
عملاء إدارة الدعم العملياتي	93	78	42	27	69	لا <sup>(أ)</sup>
عملاء من غير عملاء إدارة الدعم العملياتي	149	175	33	135	168	نعم <sup>(ب)</sup>
المجموع الفرعي، المركز الدولي للحوسبة	242	253	75	162	237	
مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع						
عملاء إدارة الدعم العملياتي	161	186	30	118	148	لا <sup>(أ)</sup>
عملاء من غير عملاء إدارة الدعم العملياتي	10	22	19	10	29	نعم <sup>(ب)</sup>
المجموع الفرعي، مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع	171	208	49	128	177	
متعاقدون آخرون	102	59	86	64	150	لا
المجموع الفرعي، متعاقدون آخرون <sup>(ج)</sup>	102	59	86	64	150	
موظفون آخرون (وظائف تابعة للأمم المتحدة) <sup>(د)</sup>						
مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات	5	6	—	10	10	نعم
مؤسسة الأمم المتحدة لرعاية الطفولة (اليونيسف)	—	—	—	100	100	نعم
المنظمة الدولية للهجرة	—	—	—	30	30	نعم
موظفو إدارة البيانات الرئيسية لنظام أوموجا	10	10	5	5	10	لا
اتحاد موظفي الخدمة الميدانية التابعين للأمم المتحدة	4	4	4	—	4	لا
موظفون آخرون <sup>(هـ)</sup>	12	12	8	6	14	لا
المجموع الفرعي، موظفون آخرون	31	32	17	151	168	
المجموع	546	552	227	505	732	

(أ) موظفو المركز الدولي للحوسبة ومكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع الذين يعملون في مشاريع إدارة الدعم العملياتي وعمليات السلام بموجب اتفاقات تعاقدية. ولا تُسترد أي تكاليف عن هؤلاء الموظفين.

(ب) تُسترد تكاليف شغل المرفق من قبل موظفي المركز الدولي للحوسبة ومكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع الذين يقدمون خدمات لعملاء من غير عملاء إدارة الدعم العملياتي عن طريق صندوق عمليات حفظ السلام لاسترداد التكاليف.

(ج) لا تسترد أي تكاليف من الكيانات أو المتعاقدين العاملين في مشاريع لعمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام؛ وتُدرج تكاليف المتعاقدين في الميزانيات المقترحة لفرادى عمليات السلام.

(د) تشير فئة الموظفين الآخرين إلى موظفي الأمانة العامة للأمم المتحدة الموجودين في مركز الخدمات العالمي وغير المدرجين في جدول ملاك موظفي المركز.

(هـ) يرد فيما يلي توزيع الوظائف للفترة 2023/2022: ثلاث وظائف لإدارة شؤون السلامة والأمن؛ وست وظائف ممولة من موارد خارجة عن الميزانية؛ ووظيفة واحدة لكبير موظفي شؤون إصلاح قطاع الأمن؛ ووظيفة واحدة لموظف في القدرة الشرطية الدائمة ممولة من حكومة ألمانيا؛ ووظيفة واحدة لموظف لشؤون البيئة؛ ووظيفتان لمساعد عمليات جوية.

## الخدمات المقدمة إلى الكيانات الأخرى واسترداد التكاليف

77 - أيدت الجمعية العامة في قرارها 282/74 التوصية الواردة في تقرير اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية (A/74/737/Add.6، الفقرة 26) بأنه ينبغي تزويد الجمعية العامة بمعلومات شاملة وأكثر شفافية عن الخدمات المقدمة إلى مختلف الكيانات. وقد كرر هذه التوصية التقرير اللاحق للجنة الاستشارية (A/75/822/Add.10) الذي أيدته الجمعية العامة في قرارها 295/75.

78 - وسيواصل مركز الخدمات العالمي تنسيق تقديم خدمات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات وسلسلة الإمداد، على أساس استرداد التكاليف، لجميع كيانات الأمم المتحدة التي لا تدعمها إدارة الدعم العملي، وذلك على النحو المفصل أدناه.

79 - ويعتزم مركز الخدمات العالمي، خلال الفترة 2023/2022، الإبقاء على ما لا يقل عن 36 اتفاقاً من اتفاقات مستوى الخدمات المبرمة مع كيانات مختلفة على النحو المبين في الجدول 2. ويوفر المركز خدمات الاتصال الإلكتروني، وتخزين البيانات، والخدمات السحابية، والاتصالات السلكية واللاسلكية، وخدمات استضافة مراكز البيانات، واستضافة التطبيقات، ورصد الأحداث، وخدمات المجمعات، ونظم المعلومات الجغرافية المكانية، وأمن تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، وخدمات القدرة على مواصلة العمل، على أساس استرداد التكاليف باستخدام خاصية تقديم الخدمات في نظام أوموجا. وبالإضافة إلى ذلك، ستقدم خدمات التدريب إلى البعثات الميدانية على أساس استرداد التكاليف. وستقدم أيضاً خدمات الإصلاح والتخزين والصيانة في الفترة 2023/2022. وتستند التكاليف إلى بطاقات سعر الخدمة المعتمدة التي يقوم مكتب المراقب المالي باستعراضها سنوياً. وتقدر الإيرادات والنفقات للفترة 2023/2022 بمبلغ 14,4 مليون دولار مقارنة بمبلغ 10,6 ملايين دولار المقدر لفترة الميزانية 2022/2021. والإيرادات والنفقات المقدرة ليست تكررًا لأي احتياجات من الموارد المقترحة المدرجة في مقترح الميزانية لمركز الخدمات العالمي للفترة 2023/2022. ويرد تحليل للإيرادات المتوقعة حسب الكيان المستفيد في الجدول 2 أدناه.

80 - ولا تُسترد تكاليف من الكيانات أو المتعاقدين الذين يعملون في مشاريع لصالح بعثات الأمم المتحدة لحفظ السلام، حيث تُغطي تكاليف المتعاقدين في مقترحات الميزانية لفرادى بعثات حفظ السلام.

## الجدول 2

### تحليل تقديرات استرداد التكاليف للفترة 2023/2022

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

الكيان المتلقي للدعم	الخدمات المقدمة	المبلغ
مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات أوموجا	خدمات الاستضافة (استضافة الخواديم، والبنى التحتية كخدمة، والخدمات الاستشارية المهنية المتعلقة بمراكز البيانات، وخدمات دعم الهياكل الأساسية، وحيز الخواديم على الرفوف)؛ وتخزين البيانات (توفيرها، واستئجارها، وحفظها احتياطياً، والقدرة على مواصلة العمل)؛ وخدمات الاتصال الإلكتروني (الخطوط المستأجرة، وخطوط الإنترنت، والشبكة الخاصة الافتراضية من موقع إلى موقع، وإمكانية وصول العملاء إلى الشبكات الخاصة الافتراضية/البنية التحتية للحواسيب المكتبية الافتراضية، والخدمات الاستشارية المهنية المتعلقة بالشبكة، والاتصال الشبكي)؛ ورصد الأحداث؛ وخدمات المنصات (برامج طبقات الوصول)؛ وخدمات التطبيقات (الخدمات الاستشارية المهنية المتعلقة بالتطبيقات)؛ وخدمات إدارة المشاريع (الخدمات الاستشارية المهنية المتعلقة بإدارة المشاريع)	4 447,9

المبلغ	الخدمات المقدمة	الكيان المتلقي للدعم
3 583,3	خدمات الاستضافة (استضافة الخواديم، والبنى التحتية كخدمة)؛ وتخزين البيانات (توفيرها، واستئجارها، وحفظها احتياطياً، والقدرة على مواصلة العمل)؛ وخدمات الاتصال (الخطوط المستأجرة، وخطوط الإنترنت، والشبكة الخاصة الافتراضية من موقع إلى موقع، وإمكانية وصول العملاء إلى الشبكات الخاصة الافتراضية/البنية التحتية للحواسيب المكتبية الافتراضية، وتوفير خادم موحد لجدران الحماية، والخدمات الاستشارية المهنية في مجال الشبكات، وخدمة الشبكة الواسعة الذكية، وشبكة نظام سويتنت (SWIFTNet) منصة تتيح الاتصالات الآمنة المتعلقة بالمعاملات المالية)، والاتصال الشبكي؛ ورصد الأحداث؛ وخدمات المنصات (برامج مكافحة الرسائل الإلكترونية التطفلية)؛ وخدمات التطبيقات (تطبيق Moodle لخدمات الاستضافة)؛ وخدمات المجمعات؛ والاتصالات السلكية واللاسلكية (خدمات التداول بالفيديو)	مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات
999,3	خدمات الاستضافة (حيز الخواديم على الرفوف)؛ وخدمات الاتصال الإلكتروني (شبكة الإنترنت، والاتصال الشبكي)؛ وخدمات المجمعات	المركز الدولي للحوسبة
953,8	خدمات الاستضافة (الخدمات السحابية العامة)	دائرة الحلول المركزية التابعة لمكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات
823,3	خدمات الاستضافة (استضافة الخواديم، والبنى التحتية كخدمة)؛ وتخزين البيانات (توفيرها، واستئجارها، وحفظها احتياطياً، والقدرة على مواصلة العمل)؛ وخدمة قاعدة البيانات؛ والخدمات الاستشارية؛ وخدمات الاتصال الإلكتروني (الخط المستأجر، وشبكة الإنترنت، والشبكة الخاصة الافتراضية، وإمكانية وصول العملاء إلى الشبكات الخاصة الافتراضية/البنية التحتية للحواسيب المكتبية الافتراضية، والاتصال الشبكي)؛ ورصد الأحداث؛ وخدمات الإصلاح والصيانة والتخزين	مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية
524,4	خدمات نظم المعلومات الجغرافية المكانية (حلول غير متصلة بالإنترنت)	مفوضية الأمم المتحدة لحقوق الإنسان
500,0	خدمات الاستضافة (البنى التحتية كخدمة، واستضافة الخواديم)؛ وتخزين البيانات (توفيرها، واستئجارها، وحفظها احتياطياً، والقدرة على مواصلة العمل)؛ وخدمات التطبيقات (قاعدة البيانات)؛ وخدمات الاتصال الإلكتروني (الاتصال الشبكي، والشبكة الخاصة الافتراضية من موقع إلى موقع، وإمكانية وصول العملاء إلى الشبكات الخاصة الافتراضية/البنية التحتية للحواسيب المكتبية الافتراضية، وخطوط الإنترنت)؛ ورصد الأحداث	وكالة الأمم المتحدة لإغاثة وتشغيل اللاجئين الفلسطينيين في الشرق الأدنى
399,1	خدمات التطبيقات (البريد الإلكتروني)	مكتب الأمم المتحدة لتقديم الدعم في الصومال
337,1	خدمات الاستضافة (استضافة الخواديم، والبنى التحتية كخدمة)؛ وتخزين البيانات (توفيرها، وحفظها احتياطياً)؛ وخدمات الاتصال الإلكتروني (الشبكة الخاصة الافتراضية من موقع إلى موقع، وإمكانية وصول العملاء إلى الشبكات الخاصة الافتراضية/البنية التحتية للحواسيب المكتبية الافتراضية)؛ وخدمات التطبيقات (خدمة استضافة قاعدة البيانات، واستضافة المواقع، والخدمات الاستشارية المهنية المتعلقة بالتطبيقات)؛ ورصد الأحداث؛ وخدمات المجمعات	مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع
330,5	خدمات الاستضافة (حيز الخواديم على الرفوف، واستضافة الخواديم، وخدمات دعم البنى التحتية)؛ وتخزين البيانات (التخزين)؛ وخدمات الاتصال الإلكتروني (الخطوط المستأجرة، وخطوط الإنترنت، والشبكة الخاصة الافتراضية من موقع إلى موقع، وإمكانية وصول العملاء إلى الشبكات الخاصة الافتراضية/البنية التحتية للحواسيب المكتبية الافتراضية، وموازنة أحمال الشبكة، والاتصال الشبكي)؛ ورصد الأحداث؛ وخدمات أماكن المكاتب؛ والخدمات الأمنية؛ والاتصالات السلكية واللاسلكية (الاتصالات الصوتية)؛ وخدمات الإصلاح والصيانة والتخزين	منظمة الأمم المتحدة للطفولة
252,7	خدمات الاتصال الإلكتروني (الإنترنت وإمكانية وصول العملاء إلى الشبكات الخاصة الافتراضية/البنية التحتية للحواسيب المكتبية الافتراضية، والاتصال بالسواتل والخدمات الساتلية، والخدمات الاستشارية المهنية في مجال الشبكات، ووصلات الخطوط المستأجرة، وخدمة الشبكة الواسعة الذكية، والشبكة الخاصة الافتراضية من موقع إلى موقع)؛ والاتصالات السلكية واللاسلكية (خدمات التداول بالفيديو، وخدمة الاتصالات الصوتية)	اللجنة الاقتصادية لأفريقيا
209,6	خدمات الاستضافة (استضافة الخواديم، والبنى التحتية كخدمة)؛ وتخزين البيانات (توفيرها، وحفظها احتياطياً)؛ وخدمات التطبيقات (قاعدة البيانات)؛ وخدمات الاتصال الإلكتروني (شبكة الإنترنت، والشبكة الخاصة الافتراضية، وإمكانية وصول العملاء إلى الشبكات الخاصة الافتراضية/البنية التحتية للحواسيب المكتبية الافتراضية، والاتصال الشبكي)؛ ورصد الأحداث	إدارة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية
174,0	خدمات الاتصال الإلكتروني (الإنترنت، والاتصال بالسواتل والخدمات الساتلية)	اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لغربي آسيا

المبلغ	الخدمات المقدمة	الكيان المتلقي للدعم
118,7	خدمات الاستضافة (الخدمات السحابية)؛ وخدمات الاتصال الإلكتروني (الشبكة الواسعة الذكية، والشبكة الخاصة الافتراضية من موقع إلى موقع)؛	أمانة اتفاقية التنوع البيولوجي، برنامج الأمم المتحدة للبيئة - نيروبي
109,8	خدمات التطبيقات (البريد الإلكتروني)؛ وخدمات الاتصال الإلكتروني (الشبكة الخاصة الافتراضية من موقع إلى موقع)؛ وخدمات الاستضافة (استضافة الخواديم، والبنى التحتية كخدمة)؛ وخدمة الاتصالات المأمونة	المحكمة الخاصة بلبنان
49,2	خدمات الاتصال الإلكتروني (الخدمات الاستشارية)؛ والاتصالات السلكية واللاسلكية (الصوت)	الآلية الدولية لتصريف الأعمال المتبقية للمحكمتين الجنائيتين
36,6	خدمات الاستضافة (البنى التحتية كخدمة، والبنية التحتية للحوسبة السحابية)؛ وتخزين البيانات (توفيرها)؛ وخدمات الاتصال الإلكتروني (الاتصال الشبكي، والشبكة الخاصة الافتراضية من موقع إلى موقع، والوصول إلى البنية التحتية للحواسيب المكتبية الافتراضية، وخدمة الشبكة الواسعة الذكية)؛ والاتصالات السلكية واللاسلكية (الصوت)	المساعدة المقدمة من الأمم المتحدة من أجل إجراء محاكمات الخمير الحمر
33,8	خدمات الاستضافة (الخدمات السحابية العامة)	برنامج الأمم المتحدة للمستوطنات البشرية
27,3	خدمات الاستضافة (الخدمات السحابية العامة)	مكتب الأمم المتحدة في نيروبي
25,0	خدمات التطبيقات (الخدمات الاستشارية)	مكتب إقامة العدل
23,6	خدمات الاستضافة (الخدمات السحابية العامة)	مكتب الأمم المتحدة في فيينا
18,6	خدمات الاتصال الإلكتروني (الاتصال الشبكي)؛ وتخزين البيانات (حفظها احتياطياً)؛ وخدمات الاستضافة (استضافة الخواديم، والبنى التحتية كخدمة)؛ والخدمات الأمنية	مركز الأمم المتحدة الإقليمي للدبلوماسية الوقائية لمنطقة وسط آسيا
15,6	خدمات المجمعات	المنظمة الدولية للهجرة
15,1	خدمات الرسائل التي تميمها إدارة الدعم العمليتي؛ واستضافة خدمة التطبيقات؛ والبنى التحتية كخدمة؛ والحفظ الاحتياطي للبيانات واستعادتها؛ وخدمة الاتصالات الصوتية؛ ورصد الأحداث المتعلقة بالبنى التحتية لتكنولوجيا المعلومات؛ والإبلاغ الشهري عن الخدمات	آلية الرصد التابعة للأمم المتحدة المعنية بالجمهورية العربية السورية
14,1	خدمات الاستضافة (حيز الخواديم على الرفوف)؛ وخدمات الاتصال الإلكتروني (شبكة الإنترنت، والاتصال الشبكي، والاتصال بالموجات المتناهية القصر)؛ والاتصالات السلكية واللاسلكية (الصوت)؛ وخدمات المجمعات؛ وخدمات الإصلاح والصيانة والتخزين	برنامج الأغذية العالمي
12,3	خدمات التطبيقات (الخدمات الاستشارية المهنية المتعلقة بالتطبيقات)؛ وخدمات الاستضافة (استضافة الخواديم، والبنى التحتية كخدمة)؛ وتخزين البيانات (خدمة توفير التخزين، والحفظ الاحتياطي)؛ وخدمات الاتصال الإلكتروني (شبكة الإنترنت، وموازنة أحمال الشبكة)؛ ورصد الأحداث	مكتب الأمم المتحدة المعني بالمخدرات والجريمة
10,4	تخزين البيانات (حفظها احتياطياً)؛ وخدمات الاتصال الإلكتروني	فريق التحقيق التابع للأمم المتحدة لتعزيز المساءلة عن الجرائم المرتكبة من جانب داعش/تنظيم الدولة الإسلامية في العراق والشام
9,2	خدمات الاستضافة (استضافة حيز الخواديم على الرفوف)؛ وخدمات الاتصال الإلكتروني (وصلات الإنترنت)؛ ورصد الأحداث؛ وخدمات أماكن المكاتب	مؤتمر الأمم المتحدة للتجارة والتنمية
4,1	تخزين البيانات (حفظها احتياطياً)؛ والاتصالات السلكية واللاسلكية (خدمات التداول بالفيديو)	معهد الأمم المتحدة الأقاليمي لأبحاث الجريمة والعدالة
3,8	خدمات الإصلاح والصيانة والتخزين	إدارة الأمم المتحدة لشؤون السلامة والأمن
3,3	خدمات الاستضافة (استضافة الخواديم)؛ وتخزين البيانات (توفيرها، وحفظها احتياطياً)؛ ورصد الأحداث؛ وخدمة الاتصال بالإنترنت	برنامج الأمم المتحدة للبيئة - جنيف
2,1	خدمات الاستضافة (الخدمات السحابية العامة)	الدائرة المعنية بتنمية القدرات والتدريب على العمليات
1,4	خدمات نظام المعلومات الجغرافية المكانية (حلول غير متصلة بالإنترنت، وحلول متصلة بالإنترنت، وخدمات أخرى متصلة بنظم المعلومات الجغرافية المكانية)	اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لآسيا والمحيط الهادئ
1,1	خدمات الاستضافة (الخدمات السحابية العامة)	إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال

المبلغ	الخدمات المقدمة	الكيان المتلقي للدعم
130,5	دعم إدارة الممتلكات	نظام المنسقين المقيمين
160,0	خدمات التدريب	بعثات حفظ السلام
30,0	خدمات التدريب	البعثات السياسية الخاصة
<b>14 390,6</b>		<b>المجموع</b>

81 - وخلال الفترة 2023/2022، سيستخدم مركز الخدمات العالمي الإيرادات المتأتية من استرداد التكاليف لتمويل وظيفة كبير موظفي نظم المعلومات (ف-5) ووظيفة لموظف لنظم المعلومات (ف-3)، ووظيفة وطنية واحدة من فئة الخدمات العامة من أجل تنسيق وإدارة الإيرادات المتأتية من استرداد التكاليف، ووظيفة وطنية واحدة من فئة الخدمات العامة للحد الأدنى المطلوب من قدرات الرعاية الصحية (التمريض)، ووظيفة وطنية واحدة من فئة الخدمات العامة للأمن، ووظيفة وطنية واحدة من فئة الخدمات العامة لإدارة المرافق. وستعالج الوظائف الثلاث الأخيرة من تلك الوظائف الجديدة المتطلبات المتزايدة المتعلقة بالمرافق والصحة والسلامة الناجمة عن زيادة إشغال المرفق. وتوجد هذه الوظائف في مكتب رئيس دائرة تكنولوجيا الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية، في فالنسيا. ويُلخص الجدول 3 النفقات المقررة حسب الفئة.

## الجدول 3

## تحليل التكاليف المقدرة التي يتعين استردادها للفترة 2023/2022

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

الفئة	تقديرات التكاليف
<b>الموظفون المدنيون</b>	
الموظفون الدوليون	358,5
الموظفون الوطنيون	239,4
<b>المجموع الفرعي</b>	<b>597,9</b>
<b>التكاليف التشغيلية</b>	
السفر	10,0
المرافق والبنى التحتية	1 072,8
النقل البري	10,0
الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات	12 360,4
الخدمات الطبية	8,6
اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى	330,9
<b>المجموع الفرعي</b>	<b>13 792,7</b>
<b>مجموع الاحتياجات</b>	<b>14 390,6</b>

## الوحدات المستضافة

82 - سيواصل مركز الخدمات العالمي احتضان ودعم الوحدات المستضافة، بما في ذلك القدرة الشرطية الدائمة والهيئة الدائمة للعدالة والسجون المسؤولتان أمام إدارة عمليات حفظ السلام؛ ومركز العمليات الجوية الاستراتيجية ووحدة هيئات الاستعراض المركزية الميدانية، المسؤولان أمام إدارة الدعم العملياتي. وترد الاحتياجات من الموارد للوحدات المستضافة في الجدول 4.

الجدول 4

## الاحتياجات من الموارد للوحدات المستضافة للفترة 2023/2022

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة؛ تمتد سنة الميزانية من 1 تموز/يوليه إلى 30 حزيران/يونيه)

وحدة هيئات					
القدرة الشرطية	الهيئة الدائمة	الاستعراض	مركز العمليات	مجموع، الوحدات	
الدائمة	للعدالة والسجون	المركزية الميدانية	الجوية الاستراتيجية	المستضافة	
<b>الموظفون المدنيون</b>					
5 656,5	1 030,1	471,4	1 037,8	8 195,8	الموظفون الدوليون
138,9	69,5	555,6	208,4	972,4	الموظفون الوطنيون
<b>5 795,4</b>	<b>1 099,6</b>	<b>1 027,0</b>	<b>1 246,2</b>	<b>9 168,2</b>	<b>المجموع الفرعي</b>
<b>التكاليف التشغيلية</b>					
8,7	—	—	—	8,7	الخبراء الاستشاريون والخدمات الاستشارية
77,3	30,2	18,1	31,6	157,2	السفر في مهام رسمية
—	—	0,9	5,2	6,1	الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات
13,9	—	9,6	9,5	33,0	اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى
<b>99,9</b>	<b>30,2</b>	<b>28,6</b>	<b>46,3</b>	<b>205,0</b>	<b>المجموع الفرعي</b>
<b>5 895,3</b>	<b>1 129,8</b>	<b>1 055,6</b>	<b>1 292,5</b>	<b>9 373,2</b>	<b>مجموع الاحتياجات</b>

## القدرة الشرطية الدائمة

83 - ستواصل القدرة الشرطية الدائمة، التي تتألف من 36 وظيفة، أداء مهمتها الأساسية، وهما بدء تشغيل عناصر الشرطة الجديدة في عمليات السلام وتقديم المساعدة إلى عناصر الشرطة العاملة في عمليات السلام القائمة. وستجري أيضا، حسب الطلب، تقييمات تشغيلية ورصدا لعناصر الشرطة.

84 - وستواصل القدرة الشرطية الدائمة أيضا تلبية الطلبات الواردة من إدارة الشؤون السياسية وبناء السلام وطلبات الدعم المقدمة من وكالات الأمم المتحدة وصناديقها وبرامجها والجهات الشريكة الأخرى، على أساس انتقائي، في إطار الولاية المتعلقة ببناء السلام المكلفة بها المنظمة.

85 - وبالإضافة إلى ذلك، ستواصل القدرة الشرطية الدائمة المساهمة في مقارنة المعلومات والإحصاءات وتجميعها وتحليلها داخليا وإعداد خلاصات تتعلق باستخدام شرطة الأمم المتحدة في شتى عمليات السلام. وستستند المنهجية المتبعة إلى عدة عوامل منها التقارير والتقييمات والزيارات الميدانية والدراسات الاستقصائية والمقابلات والاجتماعات والمناقشات واستعراض الأقران.



86 - وستواصل القدرة الشرطية الدائمة أيضا تعزيز الجهود الرامية إلى الاستعداد بصورة أكثر فعالية لبدء عمليات سلام جديدة، والحفاظ على قدراتها المؤسسية والتشغيلية أو رفع مستواها، وتقديم المساعدة إلى عناصر الشرطة القائمة في عمليات السلام، بما فيها عناصر الشرطة القائمة التي تمر بمرحلة انتقالية. وستشمل هذه الجهود المعززة نواتج قابلة للقياس الكمي من حيث البعثات الموفدة لتقديم المساعدة إلى عناصر الشرطة في عمليات السلام القائمة، وبدء و/أو تعزيز عناصر الشرطة، وبرامج تنمية المهارات لخبراء القدرة الشرطية الدائمة، ودعم بعثات التقييم لعناصر الشرطة القائمة. وستواصل القدرة الشرطية الدائمة المشاركة في التفاعل داخل إدارة عمليات السلام، وعناصر الشرطة في مختلف عمليات السلام وتعزيز دورها بوصفها مقدم خدمات على نطاق المنظومة.

87 - وتتوقع القدرة الشرطية الدائمة أنها ستواصل تلقي طلبات للحصول على الدعم من عمليات الأمم المتحدة الميدانية والجهات الشريكة الأخرى في الفترة 2023/2022. وهي تتوقع أيضا أنها ستتمكن من نشر الموظفين في عمليات السلام في الوقت المناسب، في 2023/2022، بالنظر إلى التقيص الكبير للقيود المفروضة على السفر وما يرتبط بالجائحة من بروتوكولات.

#### *الهيئة الدائمة للعدالة والسجون*

88 - الهيئة الدائمة للعدالة والسجون هي ذراع لدائرة العدل والمؤسسات الإصلاحية التابعة لمكتب سيادة القانون والمؤسسات الأمنية في المقر، ويقع مقرها في برينديزي. وهي تتألف حاليا من ست وظائف ثابتة ووظيفة واحدة من وظائف المساعدة المؤقتة العامة، استخدمت باستمرار منذ إنشائها ويقترح تحويلها إلى وظيفة. وتوفر الهيئة الدائمة للعدالة والسجون دعما عالي التخصص وحاسما لتنفيذ الولاية. وقد أدى عدم اليقين المتكرر بشأن مصير الوظيفة إلى تكاليف إضافية من خلال تكرار عملية الإلحاق بسبب مشاكل في الاحتفاظ بالموهب (على سبيل المثال، تعاقب على شغل هذه الوظيفة بالفعل ثلاثة موظفين منذ إنشائها). وقد أثر دوران الموظفين، إلى حد ما، تأثيرا سلبيا أيضا على استمرارية الخبرة الفنية المقدمة واتساقها. ومن شأن تسوية الوظيفة أن تعالج تلك التحديات من خلال توفير الاستمرارية المستحسنة للغاية وأن تقلل أيضا من التكاليف المرتبطة حاليا بعمليات التوظيف.

89 - وستواصل الهيئة الاضطلاع بمهامها الأساسية في الفترة 2023/2022، المتمثلة في توفير القدرة اللازمة لبدء تشغيل عنصري العدالة والسجون في عمليات السلام والتنفيذ المبكر لعمليات الانتقال، وتعزيز عمليات السلام القائمة في مجالي العدالة والسجون، وتعزيز سائر أشكال وجود الأمم المتحدة وكياناتها في الميدان، عند الاقتضاء، من خلال تقديم مساعدة تقنية محددة الهدف ومحدودة زمنيا. وستواصل الهيئة دعمها لعنصري العدالة والسجون في التخطيط للبرامج الصادر بها تكليف المتعلقة بسيادة القانون وتنفيذها من خلال توفير الخبرة الفنية والدعم في تنفيذ البرامج والإشراف عليها، من أجل كفالة التنفيذ الفعال والمتسق والمنسق للمهام الصادر بها تكليف والمتعلقة بسيادة القانون. وستستمر الهيئة أيضا في الاضطلاع بتقييم العمليات والبعثات دعما لعنصري العدالة والسجون في الميدان.

90 - وتماشيا مع إصلاح الأمين العام لهيكل السلام والأمن، ستلبي الهيئة الدائمة للعدالة والسجون طلبات الدعم الواردة من إدارة عمليات السلام وإدارة الشؤون السياسية وبناء السلام، مع التركيز على بدء العمل، والتخطيط للمرحلة الانتقالية وتنفيذها، وتقديم الدعم المحدد الأهداف لسيادة القانون في المجالات التي تقتدر فيها البعثات إلى ما يكفي من القدرات أو الخبرات. وبناء على ذلك، سيقدم الدعم لتصميم وتنفيذ برامج

سيادة القانون، وهي خبرة لا تتوفر في كثير من الأحيان لدى العناصر المعنية بسيادة القانون في البعثات، والتي عادة ما يكون موظفوها مستشارين أو خبراء متخصصين، مثل القضاة، أو المدعين العامين، أو المحامين، أو ضباط السجون. وكما يتضح من مراجعة حسابات مكتب خدمات الرقابة الداخلية لعام 2019<sup>(2)</sup>، توقع العملاء الذين شملتهم الدراسة الاستقصائية الاستعانة بصورة متواصلة بالهيئة الدائمة للعدالة والسجون للحصول على المساعدة، وتحديدًا في مجال التخطيط الاستراتيجي والتشغيلي والمتعلق بالمرحلة الانتقالية.

91 - وأدت التخفيضات التدريجية في عدد الموظفين في البعثات في مرحلة التقليل إلى زيادة الطلب على نشر موظفي الهيئة لتسهيل الانتقال السلس ومنع العودة إلى النزاع. ومن المتوقع أن يحتاج عدد من بعثات الأمم المتحدة إلى دعم استراتيجي ومتخصص حاسم الأهمية في السنة المالية التالية وما بعدها. وتتعلق الطلبات المتوقعة، التي لا تزال مرتفعة وتنفق القدرات المتاحة حاليًا، بالتخطيط للانتقال نحو سيادة القانون، وبرامج سيادة القانون، والمساءلة الجنائية، والملاحقة القضائية بشأن الجرائم التي توجب النزاعات، بما يشمل الإرهاب، ومكافحة الفساد، ومنع التطرف العنيف، من بين متطلبات أخرى.

92 - وعلاوة على ذلك، تماشياً مع اعتراف الأمين العام بدور الهيئة الدائمة للعدالة والسجون بوصفها جهة مقدمة للخدمات على نطاق المنظومة، وكذلك مع ضرورة توفير دعم أكثر تناسقاً واتساقاً في مجال سيادة القانون، ومع مراعاة توقعات اللجنة الخاصة المعنية بعمليات حفظ السلام بأن تركز الأمانة العامة بصورة أكبر على دعم أولويات الدول المضيفة الرامية إلى منع النزاعات، فسيطلب بصورة متزايدة إلى الهيئة أن تشارك خبرتها مع وكالات الأمم المتحدة وصناديقها وبرامجها، أو مكاتب المنسقين المقيمين، أو كيانات الأمم المتحدة الأخرى، ولا سيما تحت رعاية جهة التنسيق العالمية لجوانب سيادة القانون.

#### وحدة هيئات الاستعراض المركزية الميدانية

93 - تتألف وحدة هيئات الاستعراض المركزية الميدانية، التابعة وظيفياً لشعبة خدمات الموارد البشرية في مكتب عمليات الدعم، إدارة الدعم العملياتي، من أمانة الهيئات المركزية لاستعراض شؤون الموظفين الميدانيين ووحدة التحقق من المُركّبين، التي تضم 11 وظيفة. وستواصل تقديم الدعم للعملاء في مجال حفظ السلام من خلال توفير الخبرة الموضوعية من وجهة نظر فنية وتقنية، أثناء استعراض الحالات المتعلقة بالتوظيف الدولي وعمليات التحقق من المُركّبين للمرشحين المختارين للعمل في بعثات الأمم المتحدة الميدانية، من أجل ضمان أداء عالي الجودة وفي الوقت المناسب.

#### مركز العمليات الجوية الاستراتيجية

94 - سيواصل مركز العمليات الجوية الاستراتيجية، الذي يتألف من 10 وظائف، أداء مهامه، وهي: (أ) مراقبة العمليات على الصعيد العالمي لجميع الرحلات الجوية خارج مناطق البعثات وتقديم المساندة الجوية الاستراتيجية لجميع العملاء؛ (ب) إدارة عموم الأسطول الجوي للأمم المتحدة على الصعيد العالمي وتجهيز عمليات التخليص (التحليق والهبوط)؛ (ج) توفير قدرة احتياطية على مدار الساعة وطوال الأسبوع لدعم عمليات إجلاء المصابين وعمليات الإجلاء الطبي للمرضى غير المصابين بمرض كوفيد-19

(2) Office of Internal Oversight Services, Internal Audit Division, report 2019/03, assignment

No. AP2018/600/04, para. 30، متاح على الرابط التالي: <https://oios.un.org/audit-reports>.

والمصابين به في جميع أنحاء العالم؛ (د) توفير الإدارة التقنية لنظام الأمم المتحدة للتتبع العالمي في الزمن الحقيقي، والنقل الجوي الاستراتيجي لأفراد الوحدات، وإبرام اتفاقات احتياطية لاستئجار الطائرات، واتفاقات للإجلاء الطبي وإجلاء المصابين على الصعيد العالمي لجميع مكاتب الأمم المتحدة ووكالاتها وصناديقها وبرامجها؛ (هـ) توفير عمليات التحقق من فواتير العمليات الجوية والتصديق عليها وتجهيزها وتسويتها بما يتجاوز 80 مليون دولار.

95 - والهدف الجديد المتوخى للفترة 2023/2022 هو أن تتفد نسبة 80 في المائة من عمليات تناوب القوات في إطار اتفاقات استئجار الطائرات الطويلة الأجل ونسبة 20 في المائة منها بموجب طلبات التوريد، ويتوقع أن يمثل ذلك 7 813 ساعة طيران لتنفيذ عمليات تناوب ما يقرب من 150 000 جندي. وقد اتسع نطاق اتفاقات استئجار الطائرات الطويلة الأجل الجديدة ليشمل، بالإضافة إلى فئة الطائرات العربية الموجودة، خمس فئات أخرى من الطائرات، الأمر الذي يزيد المرونة والقدرة على تشغيل العمليات بما يكفل زيادة عمليات تناوب القوات. وبالإضافة إلى ذلك، تتيح العقود المبرمة حديثاً الفرصة اللازمة لاستخدام تلك الطائرات لتلبية احتياجات مخصصة أخرى مثل نقل مجموعات كبيرة من المدنيين أثناء عمليات إجلاء ونقل الموظفين أو نقل الوفود الرفيعة المستوى.

#### الاحتياجات المقترحة من الموارد حسب الموقع: في برينديزي وفالنسيا

96 - أوصت اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية، في الفقرة 14 من تقريرها (A/75/822/Add.10)، على النحو الذي أقرته الجمعية العامة في قرارها 295/75، بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يحرص على الوضوح والشفافية في عرض تقارير الميزانية المقبلة لقاعدة الأمم المتحدة للجستيات وذلك من خلال تقديم معلومات مفصلة عن تطور الموارد المالية لكلا الموقعين حسب المجموعة، والفئة، والفئة الفرعية. وفي تقارير الميزانيات السابقة، كانت المعلومات المفصلة عن الاحتياجات من الموارد حسب الموقع تُعرض في هذا الفرع. أما في الميزانية المقترحة للفترة 2023/2022، فإن تلك المعلومات تُعرض في الموجز وفي الفرع ثانياً - ألف.

#### الفروق في الاحتياجات من الموارد المالية

97 - تعكس الميزانية المقترحة للفترة 2023/2022، البالغة 66,3 مليون دولار، زيادة قدرها 0,6 مليون دولار (1,0 في المائة) مقارنة بالمبلغ 65,7 مليون دولار المعتمد للفترة 2022/2021. وتعزى الزيادة في الاحتياجات أساساً إلى ما يلي: (أ) التغييرات في الاحتياجات من الموظفين (ثلاث وظائف جديدة وثمان وظائف أعيد تصنيفها، من بين أمور أخرى)؛ (ب) زيادة الاحتياجات المتعلقة بالاتصالات وتكنولوجيا المعلومات لتعويض المعدات المتقادمة المصنفة على أنها عالية الخطورة أو شديدة الخطورة، وإبرام عقود جديدة لخدمات عالية الأداء لتخزين البيانات وحفظها احتياطياً؛ (ج) زيادة في الاحتياجات المتعلقة بالمرافق والبنى التحتية والنقل البري وتكاليف الشحن. ويقابل الزيادة الإجمالية جزئياً ارتفاع قيمة دولار الولايات المتحدة مقابل اليورو، وهو ما يؤثر على معدلات مرتبات الموظفين الوطنيين وتسويات مقر عمل الموظفين الدوليين.

## جيم - التعاون مع البعثات العاملة في المنطقة

98 - أدى مركز الخدمات العالمي دورا رئيسيا في تصدي الأمم المتحدة لجائحة كوفيد-19، وتحديدًا في تسليم مخزون النشر الاستراتيجي لمعدات الحماية الشخصية، والمعدات والمستهلكات الطبية التي تم توريدها مؤخرا في بيئة نقل خاضعة لقيود شديدة للغاية. وقد ازداد دور المركز بشكل أكبر من خلال إحدى وحداته المستضافة، وهي مركز العمليات الجوية الاستراتيجية، عن طريق تعزيز التعاون العالمي من خلال دعمها لمنظومة الأمم المتحدة، لا سيما في تنفيذ آلية الإجراء الطبي على نطاق منظومة الأمم المتحدة المتعلقة بجائحة كوفيد-19 لعمليات الإجراء الطبي على مدار الساعة وطوال الأسبوع. وفي ضوء الانتشار السريع للجائحة، كُلف مركز العمليات الجوية الاستراتيجية بإدارة تسعة اتفاقات قصيرة الأجل لاستئجار الطائرات لأغراض الإجراء الطبي الجوي دعما لتدابير التصدي لكوفيد-19 التي اتخذتها فرقة العمل المعنية بالإجراء الطبي على نطاق منظومة الأمم المتحدة، والتي نفذت أكثر من 300 عملية إجلاء طبي جوي لموظفي الأمم المتحدة ومعاليهم المستحقين إلى مرفق طبي مناسب لتلقي مزيد من العلاج. وبالإضافة إلى ذلك، قدم المكتب الإقليمي لسلامة الطيران خدمات تدريب عن بعد تتعلق بسلامة الطيران والإشراف على أداء السلامة إلى جميع البعثات التي تدعمها إدارة الدعم العملياتي. وسيواصل المركز توفير الدعم لجهود المنظمة في التصدي للأزمة الناجمة عن جائحة كوفيد-19 إذا استمرت الجائحة في الفترة 2022/2023.

99 - ومع إنشاء فريق الطيران المشترك لعمليات الإجراء الطبي للمصابين بمرض فيروس كوفيد-19 على نطاق منظومة الأمم المتحدة، سيواصل مركز العمليات الجوية الاستراتيجية تقديم دعمه في المجالات التالية: إدارة 25 اتفاقا جويا احتياطيا لاستئجار الطائرات؛ وتقديم دعم الطيران لعمليات الإجراء الطبي للمصابين بكوفيد-19؛ وصياغة إجراءات التشغيل الموحدة على نطاق منظومة الأمم المتحدة؛ وبالإشتراك مع برنامج الأغذية العالمي، تنفيذ ترتيبات العمل التقني لفريق الطيران المشترك بين مركز العمليات الجوية الاستراتيجية وبرنامج الأغذية العالمي؛ ورصد القيود المفروضة على المجال الجوي للبلدان وتحديثها يوميا؛ وإعداد وإدارة تقارير الحالة اليومية؛ وإدارة اتفاقات استئجار الطائرات الطويلة الأجل المكرسة لتنفيذ التناوب العالمي والاستراتيجي للقوات داخل مناطق البعثات الميدانية وخارجها.

## دال - الشراكات، والتنسيق مع الأفرقة القطرية، والبعثات المتكاملة

100 - سيقدم مركز الخدمات العالمي الدعم، عندما يطلب منه ذلك، إلى إدارة الدعم العملياتي، وإدارة عمليات السلام، وإدارة الشؤون السياسية وبناء السلام، ووكالات منظومة الأمم المتحدة وصناديقها وبرامجها في تنفيذ نظام سياسة إدارة المخاطر في مجال السلامة المهنية الميدانية من خلال توفير أنشطة التدريب والتعلم التي تهدف إلى التركيز على منع الحوادث المتصلة بالعمل.

101 - وإضافة إلى ذلك، سيزود المركز مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية بخدمات التخزين، وإدارة شؤون السلامة والأمن بخدمات التخزين وإدارة الأصول، وذلك على أساس استرداد التكاليف وفي إطار اتفاقات مستوى الخدمة. وسيقوم مركز الخدمات العالمي أيضا بتقديم الدعم المتعلق بخدمات المهاتفة والبيانات إلى مستودع الأمم المتحدة للاستجابة للحالات الإنسانية، الذي يديره برنامج الأغذية العالمي، وأماكن المكتب إلى اليونيسف والمنظمة الدولية للهجرة في فالنسيا.

102 - وسيواصل مركز الخدمات العالمي تعزيز التعاون مع صناديق الأمم المتحدة وبرامجها ووكالاتها المتخصصة، والمحاكم الدولية والمكاتب الموجودة خارج المقر من خلال توفير خدمات تكنولوجيا رقمية مرتبطة بتكنولوجيا الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية وخدمات الاجتماعات عبر الفيديو على أساس استرداد التكاليف. وسيواصل مركز الخدمات العالمي أيضا تزويد المركز الدولي للحوسبة ومكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع بخدمات أماكن المكاتب وغير ذلك من خدمات التكنولوجيا الرقمية.

103 - وسيواصل مدير مركز الخدمات العالمي أداء مهامه بوصفه منسق أمن المنطقة المعين لجميع مكاتب منظومة الأمم المتحدة العاملة في المنطقة، بما في ذلك مستودع الأمم المتحدة للاستجابة للحالات الإنسانية ومكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع والمركز الدولي للحوسبة. وسيواصل رئيس دائرة تكنولوجيا الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية في مرفق الأمم المتحدة لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات الاضطلاع بمهامه بوصفه رئيس شؤون المباني ومنسق أمن المنطقة لمرفق التكنولوجيا والمسؤول المكلف بالنيابة في إسبانيا.

104 - وسيقوم مركز الخدمات العالمي، تماشيا مع مبادرة الأمين العام للإصلاح الرامية إلى تقديم الدعم إلى مجموعة أوسع من العملاء، باستكشاف الفرص لزيادة خدمات الدعم العالمية المقدمة إلى البعثات الميدانية وغيرها من الكيانات في مجالات من قبيل عمليات الشراء، وإدارة الممتلكات، والسلامة والصحة المهنية. وستجري أيضا مشاركة الإعلانات عن الوظائف الشاغرة مع وكالات الأمم المتحدة وصناديقها وبرامجها من أجل إطلاع مقدمي طلبات الترشيح المحتملين عليها.

105 - وعلاوة على ذلك، وتماشيا مع الإصلاحات المماثلة للأمم المتحدة والنهج المعززة للشراكات الخارجية، سيتولى مكتب المدير، بالتشاور مع المكاتب الأخرى، زمام المبادرة في استكشاف ووضع اتفاقات شراكة رسمية مع الجامعات المحلية والجهات الشريكة المهمة الأخرى. وعلى وجه الخصوص، أعربت القوات الجوية الإيطالية، التي تعمل في موقع مشترك ضمن أماكن عمل مركز الخدمات العالمي، عن اهتمامها بالنظر في أنشطة مشتركة ذات اهتمام مشترك، إذ تعترف بوجود فرصة للتآزر الطبيعي في مجال الخدمات اللوجستية والخدمات الأخرى.

## هاء - أطر الميزنة القائمة على النتائج

106 - يجري تجميع أطر الميزنة القائمة على النتائج تحت المجالات الوظيفية التالية: سلسلة التوريد؛ وتكنولوجيا الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية؛ والخدمات الإقليمية لسلامة الطيران؛ وخدمات العمليات الجوية الاستراتيجية؛ وخدمات هيئات الاستعراض المركزية الميدانية/خدمات التحقق من المُزَكين؛ وخدمات السلامة المهنية؛ والدعم المركزي، على النحو المبين في الإنجازين المتوقعين 1-1 و 2-1. وسيسهم مركز الخدمات العالمي، في إطار هدفه الشامل، خلال فترة الميزانية، في تحقيق عدد من الإنجازات المتوقعة، بتنفيذ النواتج الرئيسية ذات الصلة، المبينة في الأطر الواردة أدناه. وترد في إطار الإنجاز المتوقع 1-3 نواتج القدرة الشرطية الدائمة والهيئة الدائمة للعدل والسجون.

- 1-1 تقديم خدمات دعم تشغيلي وتقني تتسم بالسرعة والفعالية والكفاءة والمسؤولية إلى البعثات المستفيدة
- 1-1-1 النسبة المئوية لعملاء دائرة سلسلة الإمداد الذين أعربوا عن رضاهم عن الخدمات المقدمة، المستخلصة من خلال إدارة العلاقة مع العملاء والدراسات الاستقصائية المركزة (2021/2020): لا ينطبق؛ 2022/2021: لا ينطبق؛ 2023/2022: 96 في المائة
- 1-1-2 زمن دورة تجهيز حلول النشر الاستراتيجي والطلبات المتعلقة بأصناف منفردة ومتعددة في احتياطي الأمم المتحدة التي يجري تجهيزها وإرسالها في غضون يومي عمل و 5 أيام عمل، على التوالي (2021/2020): لا ينطبق؛ 2022/2021: لا ينطبق؛ 2023/2022: 95 في المائة
- 1-1-3 النسبة المئوية لحلول النشر الاستراتيجي والأصناف من احتياطي الأمم المتحدة التي تلقتها البعثة من مركز الخدمات العالمي في غضون 90 يوما (2021/2020): لا ينطبق؛ 2022/2021: لا ينطبق؛ 2023/2022: 95 في المائة
- 1-1-4 النسبة المئوية لحلول النشر الاستراتيجي والأصناف من احتياطي الأمم المتحدة التي تلقتها البعثة من مخزونات النشر الإقليمية في غضون 30 يوما (2021/2020): لا ينطبق؛ 2022/2021: لا ينطبق؛ 2023/2022: 30 في المائة
- 1-1-5 النسبة المئوية للمخزونات غير المتسلسلة (حلول النشر الاستراتيجي، احتياطي الأمم المتحدة، مركز الخدمات العالمي) الموجودة في مركز الخدمات العالمي التي تم فحصها حسب الجرد الدوري خلال السنة المالية (2021/2020): لا ينطبق؛ 2022/2021: لا ينطبق؛ 2023/2022: 95 في المائة
- 1-1-6 النسبة المئوية لمخزون حلول النشر الاستراتيجي التي تجاوزت متوسط عمرها المتوقع (2021/2020): لا ينطبق؛ 2022/2021: لا ينطبق؛ 2023/2022: 12 في المائة
- 1-1-7 النسبة المئوية لطلبات صيانة وإصلاح واختبار حلول ومعدات النشر الاستراتيجي المنجزة في غضون 15 يوم عمل من تاريخ صدور طلب العمل (2021/2020): 97,3 في المائة؛ 2022/2021: 100 في المائة؛ 2023/2022: 100 في المائة
- 1-1-8 النسبة المئوية من احتياطي الأمم المتحدة من المركبات والمعدات التي يتم تجديدها في غضون 120 يوما (2021/2020): لا ينطبق؛ 2022/2021: لا ينطبق؛ 2023/2022: 80 في المائة

1-1-9 النسبة المئوية لأنشطة الصيانة المنجزة على أسطول مركز الخدمات العالمي التي أجريت على أساس وقائي مقرر (لا على أساس رد الفعل) (2021/2020: لا ينطبق؛ 2022/2021: لا ينطبق؛ 2023/2022: 75 في المائة)

1-1-10 النسبة المئوية لطلبات البعثات التي تُنشر من أجلها أفرقة دعم البعثات في غضون 30 يوم عمل من الموافقة على الطلب (2021/2020: لا ينطبق؛ 2022/2021: لا ينطبق؛ 2023/2022: 95 في المائة)

1-1-11 النسبة المئوية لبعثات حفظ السلام والبعثات السياسية الخاصة والكيانات الخارجية التي أعربت عن رضاها عن استخدام أداة الإبلاغ عن أداء العقود ونظام التعليقات الفورية (2021/2020: لا ينطبق؛ 2022/2021: 80 في المائة؛ 2023/2022: 85 في المائة)

1-1-12 النسبة المئوية للبعثات المستفيدة التي تعرب عن رضاها عن خدمات تكنولوجيايات الجغرافية المكانية والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية (2021/2020: 98,9 في المائة؛ 2022/2021: 92 في المائة؛ 2023/2022: 92 في المائة)

1-1-13 توافر تطبيقات الأمم المتحدة المستضافة مركزياً للبعثات الميدانية (2021/2020: 100 في المائة؛ 2022/2021: 99,8 في المائة؛ 2023/2022: 99,8 في المائة)

1-1-14 توافر الشبكة الواسعة والبنية التحتية الأساسية لمركزي البيانات العاميين (2021/2020: 100 في المائة؛ 2022/2021: 99,5 في المائة؛ 2023/2022: 100 في المائة)

1-1-15 النسبة المئوية لأعطال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات التي تتم معالجتها تمشياً مع معايير اتفاق مستوى الخدمات (2021/2020: 98,8 في المائة؛ 2022/2021: 95 في المائة؛ 2023/2022: 95 في المائة)

1-1-16 كفاءة استخدام القدرات الساتلية مقيسة بوحدات بت لكل هرتز (2021/2020: 3,2؛ 2022/2021: 3,1؛ 2023/2022: 3,1)

1-1-17 النسبة المئوية للنتقلات الجوية الاستراتيجية التي تجري مراقبتها ورصدها مركزياً (2021/2020: 100 في المائة؛ 2022/2021: 100 في المائة؛ 2023/2022: 100 في المائة)

1-1-18 النسبة المئوية للرحلات الجوية الاستراتيجية وتتأهب القوات بموجب اتفاقات استئجار الطائرات الطويلة الأجل التي تجري إدارتها وإسناد مهامها ومراقبتها ورصدها (2020/2021: 100 في المائة؛ 2021/2022: 100 في المائة)

1-1-19 النسبة المئوية لطلبات المساعدة التقنية البيئية في الميدان وعن بُعد التي تُقدّم بناء على الطلب والتي تُوفّر لدعم 12 بعثة ميدانية في مجالات إدارة الطاقة والمياه ومياه الصرف الصحي والنفايات الصلبة في غضون 90 يوما (2020/2021: 100 في المائة؛ 2021/2022: 95 في المائة؛ 2022/2023: 95 في المائة)

1-1-20 الدرجة الإجمالية للرقم القياسي للأداء في إدارة الممتلكات استنادا إلى 20 مؤشرا أساسيا للأداء من أصل 2 000 مؤشر كحد أقصى (2020/2021: 1 806؛ 2021/2022: أكثر من أو يساوي 1 800؛ 2022/2023: أكثر من أو يساوي 1 800)

#### النواتج

#### خدمات سلسلة الإمداد

- تنفيذ المراحل الأولى للمفهوم الجديد لحلول النشر الاستراتيجي؛ ونشر 10 سلع أساسية في مخزون النشر الإقليمي؛ وإنشاء عقد لخدمات الدعم الاحتياطي؛ وإدماج الاستراتيجيات بنسبة 35 في المائة من التشكيل العام
- تنسيق وتيسير 6 اجتماعات في السنة للتخطيط المتكامل للأعمال مع جميع الجهات صاحبة المصلحة في مركز الخدمات العالمي
- تقديم الدعم التقني والتشغيلي إلى 5 عمليات لحفظ السلام في مجالي تخطيط وتصميم المشاريع الهندسية وإنجاز 5 حزم من العطاءات، بما في ذلك جميع الوثائق التقنية على النحو الذي يطلبه العملاء
- المساعدة في ترقية البيانات على الصعيد العالمي وإعداد تحليل التوريد من أجل وضع اللامسات الأخيرة على صافي الطلب العالمي لـ 15 بعثة لحفظ السلام و 19 بعثة سياسية خاصة في غضون 20 يوم عمل من تاريخ الاستلام
- إجراء 4 زيارات تقييمية للأصول إلى البعثات الميدانية من أجل تحديد الأصول العالية القيمة غير المستغلة استغلالا كافيا والمناسبة للإعادة والتجديد وإعادة الاستخدام؛ ودعم وتنسيق أنشطة تخطيط المشاريع/المهام المتعلقة بوضع خطة مركز الخدمات العالمي
- رصد إنجاز عملية التخطيط الشهرية السنوية المتعددة الخطوات والإبلاغ عنه، في أداة التتبع، في غضون 5 أيام عمل من تاريخ الاستلام، على النحو المحدد في أداة تخطيط سلسلة الإمداد، أثناء العمليات المحلية لصياغة تخطيط إجمالي الطلب وصافي الطلب والمصادر في مركز الخدمات العالمي
- تقديم خدمات الاستعراض والمشورة التقنيين لما عدده 50 حالة في مجالات الهندسة والنقل وطلب الإمداد العام للسلع والخدمات في حدود الجداول الزمنية لإجراءات التشغيل الموحدة



- إجراء 6 عمليات تفتيش منتجات للأصول بهدف ضمان الامتثال للمواصفات والاستخدام الأمثل للطاقة وخفض النفقات واستكشاف فرص الابتكار وحلول التوريد المتعلقة بمنتجات جديدة
- عقد 4 اجتماعات فصلية لمجلس إدارة حلول النشر الاستراتيجي
- تجديد 15 من الأصول العالية القيمة والمنخفضة الاستخدام المعادة من البعثات الميدانية
- صيانة وإصلاح واختبار نحو 752 مركبة، تشمل مخزون النشر الاستراتيجي (578 مركبة)، ومركبات تابعة لاحتياطي الأمم المتحدة (40 مركبة)، ومركبات تابعة لمركز الخدمات العالمي (134 مركبة)، ونحو 758 صنفًا من المعدات الأخرى، مثل مولدات الكهرباء ومعدات المكاتب، و 195 2 من أصناف الإمداد التي تشكل جزءًا من مخزون النشر الاستراتيجي واحتياطي الأمم المتحدة
- اقتناء وتنسيق 14 دورة من دورات التدريب التقني والتدريب المتعلق بسلسلة الإمداد
- استعراض واعتماد خطة أولية للتصرف في الأصول للبعثات التي تجري تصفياتها: بالنسبة للبعثات السياسية الخاصة وعمليات حفظ السلام الصغيرة الحجم وغيرها من العمليات، في غضون 5 أيام عمل؛ وبالنسبة لعمليات حفظ السلام المتوسطة الحجم، في غضون 10 أيام عمل؛ وبالنسبة لعمليات حفظ السلام الكبيرة الحجم، في غضون 15 يوم عمل
- تقديم الدعم البيئي والمساعدة التقنية لتخطيط وتنفيذ التوجيهات التشغيلية والتقنية وفقا لإجراءات التشغيل الموحدة المعتمدة (خطة واحدة لإدارة البنية التحتية للطاقة، وخطة واحدة لإدارة النفقات، وخطة واحدة لمعالجة مياه الصرف الصحي لكل بعثة من البعثات العشر التي لها أكبر البصمات، لما مجموعه 30 خطة من خطط الإدارة) بهدف تحقيق الكفاءة التشغيلية وإدارة المخاطر
- توفير القيادة للركائز التقنية لبعثات إدارة الدعم العملي الميدانية (الطاقة، والمياه ومياه الصرف، والنفقات الصلبة) فيما يتعلق باستراتيجية البنية لعمليات السلام (2017-2023)، ويشمل ذلك، على أقل تقدير، 30 اجتماعا عبر الفيديو تُعقد مع النظراء في البعثات الميدانية خلال الفترة
- توفير ما لا يقل عن 10 دورات في مجال تقييم الأثر البيئي من أجل تعزيز القدرة في البعثات الميدانية على تنفيذ إجراءات التشغيل الموحدة لتقييم الأثر البيئي عن طريق تدريب أصحاب المصلحة الرئيسيين والموظفين المسؤولين عن تنفيذها في البعثات الجديدة، حسب الاقتضاء، وفي المشاريع الجديدة داخل البعثات القائمة

#### خدمات دعم التكنولوجيا على الصعيد العالمي

- تعهد وتحديث 6 قواعد بيانات عالمية (OGI و BASE و CARTO و UN Open Street Map و DATASTORE و RASTER) والمعلومات الجغرافية المكانية التشغيلية العامة/التشغيلية المتعلقة بالبعثات (COGI/MOGI) ومعايير العرض التصوري للبيانات الجغرافية (معايير COGI/MOGI، ومبادرة "Unite Maps")
- إعداد 250 خريطة (مواضيعية وطبوغرافية وأساسية وغيرها من منتجات التصميم والمواد المرئية)، و 100 تقرير استخباراتي يتضمن معلومات بشأن المواقع وتحليلات جغرافية؛ وتوفير 40 من خدمات المياه الجوفية والخدمات تحت السطحية (الدراسات المكتبية، والمسوحات الميدانية، وإصلاح الآبار ورصدها، والكشف عن المقابر الجماعية والبنى التحتية)
- توفير وتعهد ودعم خدمة الأمم المتحدة الشبكية المرجعية لرسم الخرائط (United Nations Clear Map)؛ وخدمة "Unite Maps" (7 عناصر: خريطة الطرق الميدانية للأمم المتحدة (United Nations field street map)، وخريطة الأمم المتحدة الصورية (Image Map)، وخريطة التضاريس (Terrain Map)، وخريطة الأمم المتحدة العمليات (United Nations operational map)، ومجموعة البيانات الجغرافية المكانية (United Nations Globe)، والاتجاهات على خرائط الأمم المتحدة (United Nations Maps Directions)، والبحث (Search)) لجميع بعثات حفظ السلام والبعثات السياسية الخاصة استنادا إلى جمع واستكمال البيانات الجغرافية

المكانية التي تغطي مساحة قدرها 150 000 كم<sup>2</sup>، والمساهمات الجماعية من 2 000 خبير من خبراء رسم الخرائط التابعين للأمم المتحدة؛ و 3 منصات جغرافية مكانية من خلال سحابة نظم المعلومات الجغرافية المكانية التي يستضيفها مركز الخدمات العالمي (نظام "بوابة الأمم المتحدة الجغرافية" لإدارة المحتوى ("Unite GeoPortal")، ومنصة "Geocortex" لتطوير أعمال الجغرافيا المكانية، واستضافة قواعد البيانات الجغرافية المؤسسية (Enterprise Geodatabases))؛ و 150 خدمة لرسم الخرائط على شبكة الإنترنت، و 13 حلا من الحلول الخاصة ببعثات معينة؛ وحلول خرائط منصة Unite Aware لدعم برنامج الإلمام بالحالة لفائدة 7 بعثات؛ وتحليل المعلومات المتعلقة بالأعمال وتحليل الأعمال لما عدده 6 تطبيقات

- توفير حلول الجغرافيا المكانية الابتكارية مثل التشغيل الآلي للتطبيقات البيئية e-App وتعهدها لفائدة 21 بعثة من بعثات حفظ السلام والبعثات السياسية الخاصة؛ وحل لإدارة المرافق والهياكل الأساسية ورصدها لفائدة 7 بعثات؛ والبيانات المتعلقة بإدارة البنية التحتية الميدانية عن بعد باعتبارها خدمة؛ ونظم المعلومات الجغرافية لأماكن العمل (GIS WorkSpace) (الخدمة السحابية) لما عدده 75 مستخدما جغرافيا مكانيا؛ وتطبيق من تطبيقات الواقع الافتراضي والموسع (مركز العمليات الافتراضية) لدعم الأمانة العامة؛ وتطبيق الذكاء الاصطناعي الجغرافي المكاني لدعم الأمانة العامة؛ وتطبيق Recce Management لدعم 17 بعثة ومكتب ميدانيا للأمم المتحدة
- تقديم الدعم إلى 4 000 من مستخدمي الخدمات الجغرافية المكانية المقدمة إلى بعثات حفظ السلام والبعثات السياسية الخاصة والأمانة العامة والوكالات والصناديق والبرامج
- تشغيل وتعهد ودعم 194 من التطبيقات المستضافة مركزيا (مثل نظام أوموجا)، ويشمل ذلك إنشاء آلية استعادة القدرة على العمل بعد الكوارث واختبارها لفائدة 65 000 مستخدم تقريبا في عمليات حفظ السلام والبعثات السياسية الخاصة
- 9 خدمات لاختبار التطبيقات الجديدة يتم توفيرها سنويا
- الحفاظ على شهادتي المنظمة الدولية لتوحيد المقاييس المتعلقةتين بإدارة خدمات تكنولوجيا المعلومات (المعيار ISO/IEC 20000) وبأمن المعلومات (المعيار ISO/IEC 27001:2013)
- تشغيل وتعهد ودعم مركزين معتمدين للبيانات في موقعين جغرافيين، يقدمان خدمات الاستضافة، ومراكز البيانات الافتراضية، والبنية الأساسية للحواسيب المكتبية الافتراضية، والبنية الأساسية للبريد الإلكتروني، وخدمات الوساطة والإدارة للحوسبة السحابية المختلطة لفائدة 62 000 مستخدم
- تشغيل وإدارة 10 نظم لدعم البنى التحتية اللازمة لاستضافة وتوصيل نظام أوموجا المتكامل للتخطيط المركزي للموارد، بما في ذلك دعم طبقات الوصول لعدد يصل إلى 18 000 مستخدم
- تعهد وتحديث وتحسين 18 عملية لإدارة خدمات تكنولوجيا المعلومات
- تعهد وتحديث خطة واحدة لاستعادة القدرة على العمل بعد الكوارث فيما يتعلق بالخدمات العالمية لدائرة تكنولوجيا الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية، وإدارة وتنسيق 5 عمليات تدريب على استعادة القدرة على العمل بعد الكوارث لنظم الدعم العالمية
- تشغيل وإدارة وتشكيل خدمة عالمية واحدة لرصد الأحداث — 14 عملية من عمليات السلام (بما في ذلك مركز الخدمات الإقليمي في عنتيبي، ومركز الخدمات العالمي، ومكتب الأمم المتحدة لتقديم الدعم في الصومال)
- تنسيق وإدارة وتحديث تقييمين للامتثال فيما يتعلق بتكنولوجيا المعلومات والاتصالات وفقا للسياسات والمعايير التنظيمية
- مراجعة وتنسيق الإجراءات التصحيحية لتشكيل قاعدة برمجيات جدران النار في 4 جدران نار لإدارة الشبكة العالمية
- تنسيق 5 تقييمات عالمية تُجرىها دائرة تكنولوجيا الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية لأمن البنية التحتية في السنة

- تقديم خدمات الاتصال بالشبكة الواسعة لما يزيد عن 250 موقعا في جميع أنحاء العالم (البعثات المستفيدة ومكاتب الأمم المتحدة الأخرى)، تربط أكثر من 50 000 مستخدم نهائي عبر الوصلات الساتلية والخطوط المستأجرة والاتصال على الإنترنت
- تشغيل وصيانة ودعم البنى التحتية لتوفير خدمات الاتصال اللاسلكي الرقمية المركزية لأكثر من 35 000 من مستخدمي أجهزة الاتصال اللاسلكي في 10 كيانات تابعة للأمم المتحدة (بعثات حفظ السلام ومركز الخدمات والبعثات السياسية الخاصة) على النحو التالي: بعثة الأمم المتحدة المتكاملة المتعددة الأبعاد لتحقيق الاستقرار في جمهورية أفريقيا الوسطى؛ وبعثة الأمم المتحدة المتكاملة المتعددة الأبعاد لتحقيق الاستقرار في مالي؛ وبعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية؛ ومركز الخدمات الإقليمي في عنتيبي؛ وبعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى أفغانستان؛ والعملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور (تصفية)؛ ومركز الخدمات العالمي التابع للأمم المتحدة؛ وقوة الأمم المتحدة الأمنية المؤقتة لأبيي؛ وبعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان؛ وبعثة الأمم المتحدة للدعم في ليبيا
- تشغيل وصيانة ودعم البنى التحتية اللازمة لتوفير خدمات عقد المؤتمرات عبر الفيديو لبعثات حفظ السلام ومكاتب الأمم المتحدة الأخرى، بما في ذلك جلسات مجلس الأمن واللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية وغيرها من دورات مجالس الإدارة الرفيعة المستوى، وعقد ما متوسطه 800 حدث من الاجتماعات عبر الفيديو وربط 3 000 نقطة نهائية شهريا
- تشغيل وصيانة ودعم البنى التحتية اللازمة لتوفير خدمات الاتصال الهاتفي الدولي وفيما بين البعثات لـ 27 بعثة مستفيدة ومكاتب أخرى في الأمم المتحدة، بما يتيح إجراء ما متوسطه 190 000 مكالمة هاتفية شهريا
- إجراء اختبار فصلي لتشغيل التجهيزات الاحتياطية للعناصر الساتلية والشبكية المهمة بين برينديزي وفالنسيا لضمان فعالية القدرة على مواصلة العمل وحل أي مشكلات يتم اكتشافها خلال الفصل ذاته
- تشغيل وصيانة ودعم البنى التحتية اللازمة لإدارة وصلات السواتل العالية الكفاءة ذات السعة الموزعة ديناميكياً بناء على طلب المستخدمين لما يصل إلى 190 موقعا ميدانياً
- إنشاء خطوط اتصالات في غضون 24 ساعة من وصول معدات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات وموظفي تكنولوجيا المعلومات والاتصالات التابعين لمركز الخدمات العالمي إلى البعثات التي يبدأ عملها والبعثات التي تتطلب احتياجات مفاجئة
- تقديم الدعم المكتبي في مجال إدارة المشاريع لـ 80 مشروعا
- توفير خدمات إدارة المشاريع الكاملة لبرنامجين و 20 مشروعا من مختلف الأنواع والمقاييس استنادا إلى احتياجات المؤسسات والأقاليم والبعثات ودائرة تكنولوجيات الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية
- تنظيم حلقتي عمل بشأن إطار إدارة المشاريع لفائدة مديري المشاريع
- تنظيم 4 اجتماعات افتراضية لمنسقي التكنولوجيا في البعثات الميدانية
- تصميم واستحداث وتقييم 4 حلول تكنولوجية لدعم البعثات الميدانية في مجالات القيادة والتحكم والاتصالات والحوسيب وأمن المعسكرات التابعة للأمم المتحدة
- إعداد 4 دورات تدريبية مخصصة للمهنيين الميدانيين في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات والتكنولوجيا وأكاديمية الأمم المتحدة لتسخير القيادة والتحكم والاتصالات والحوسيب والاستخبارات والمراقبة والاستطلاع لعمليات السلام
- إعداد 10 مواد تعليمية وترويجية لدعم البعثات الميدانية

## خدمات المؤتمرات والتعلم

- تنسيق ودعم المؤتمرات وأنشطة التعلم، بما في ذلك المناسبات الافتراضية لما عدده 700 مشارك خارجي من مكاتب الأمانة العامة وصناديقها وبرامجها، مع ارتفاع معدلات رضا المستفيدين (جيدة أو ممتازة) الواردة في ما لا يقل عن 90 في المائة من الردود
- تعهد التواصل أولاً بأول من خلال صفحة iSeek والموقع الشبكي الخاصين بمركز الخدمات العالمي، والترويج لمبادرات مركز الخدمات العالمي ومشاريعه وخدماته ومنجزاته المستهدفة من خلال وسائل التواصل الاجتماعي وغيرها من قنوات الاتصال

## الخدمات المتعلقة بسلامة الطيران

- توفير التدريب المتصل بسلامة الطيران لموظفي إدارة الدعم العملياتي والبعثات الميدانية وبرنامج سلامة الطيران الخاص بإدارة سلسلة الإمداد، بما في ذلك دورتان تدريبيتان في الفصول الدراسية (دورة بشأن إدارة مخاطر الطيران، ودورة بشأن تقييم أداء فحص الطائرات وتقرير تقييم شركات النقل)، ودورتان عن بعد (دورتان توجيهيتان بشأن سلامة الطيران)، وتيسير دورات التعلم عن بُعد بناء على طلب البعثات الميدانية
- تيسير تفعيل السياسة المتعلقة بسلامة الطيران من خلال تعزيز وحدة جهود الوقاية من الحوادث ووحدة سجل النتائج والمخاطر التابعتين لمنصة iAviationSafety، وتطوير وحدة الإجراءات التصحيحية بواسطة المراقبة المستمرة، وكذا لوحة متابعة معلومات الأعمال ضمن أداة رصد الأداء بنظام سلامة الطيران

## مركز العمليات الجوية الاستراتيجية

- إسناد مهام العمليات وتنسيقها ورصدها بنسبة 100 في المائة من العمليات الجوية التي تجرى بواسطة طائرات ضخمة متعددة مخصصة لمركز العمليات الجوية الاستراتيجية دعماً لجميع عمليات تناوب قوات بعثات حفظ السلام، بالإضافة إلى اتفاقات استئجار الطائرات الاحتياطية وطائرات الإسعاف عند الطلب لتنفيذ عمليات الإجلاء الطبي
- المراقبة والرصد المركزيان بنسبة 100 في المائة من التحركات الجوية الاستراتيجية (لما يصل إلى 350 عملية تحرك) من خلال نظام التتبع العالمي للمحافظة على الإلمام بحالة الأسطول الاستراتيجي والتحكم الفعلي في التكاليف التشغيلية
- إجراء تحليل للتكاليف والعوائد واختيار الطائرات بنسبة 100 في المائة لعمليات الدعم الجوي الاستراتيجي المطلوبة
- إصدار 12 تقريراً من تقارير الجدول الرئيسي عن استخدام وكفاءة جميع الطائرات المستعملة لتناوب القوات
- إصدار 12 تقريراً من تقارير أداء الأسطول الجوي المتعلقة باستخدام الأسطول الاستراتيجي، وذلك لتحليل المعلومات المتعلقة بالأعمال وتحليل التكاليف

## وحدة هيئات الاستعراض المركزية الميدانية وخدمات التحقق من المؤكّنين

- استعراض نسبة 80 في المائة من معايير التقييم وفرص العمل الجديدة وملء حالات الشواغر في المتوسط 7 أيام وفقاً للجدول الزمني التقديري لعملية التوظيف
- تنظيم 3 دورات تدريبية كحد أقصى لما لا يقل عن 20 مشاركاً بشأن إجراءات هيئات الاستعراض المركزية الميدانية
- إجراء نسبة 80 في المائة من عمليات التحقق من المؤكّنين للمرشحين المختارين للتعيين في غضون 15 يوماً وفقاً للجدول الزمني المقدر لعملية الاستقدام
- تنظيم دورتين تدريبيتين لعدد لا يقل عن 20 مشاركاً بشأن إجراء التحقق من المؤكّنين

## خدمات السلامة المهنية

- الامتثال التام (100 في المائة) لبرنامج إدارة المخاطر المتعلقة بالسلامة والصحة المهنيين التابع لإدارة الدعم العملياتي
- إعداد وتنظيم ثلاث دورات تدريبية بشأن السلامة والصحة المهنيين في الميدان لفائدة موظفي الأمم المتحدة الميدانيين
- تلقي واستعراض 150 تقريراً عن حوادث السلامة المهنية من البعثات الميدانية ومراكز العمل، ثم تسجيل تقارير الحوادث في النظام العالمي للإبلاغ عن حوادث السلامة المهنية التابع لإدارة الدعم العملياتي
- إنجاز تقييم واحد شامل لمخاطر السلامة المهنية في أماكن العمل في مركز الخدمات العالمي ثم وضع وتنفيذ خطة عمل تصحيحية
- مواصلة التنسيق وتسلسل الإشراف فيما يتعلق بالمهام الفنية مع شعبة إدارة الرعاية الصحية والسلامة والصحة المهنيين التابعة لإدارة الدعم العملياتي ومع الموظف المسؤول عن السلامة الميدانية ومدير البرنامج التابعين لها، وذلك من خلال عقد ما لا يقل عن 52 اجتماعاً تنسيقياً ومعاملة إبلاغية في السنة، إما بالبريد الإلكتروني أو الاجتماع عن بُعد أو التداول بالفيديو أو بتقديم تقارير و/أو تبادل المعلومات
- إصدار تقرير إحصائي سنوي واحد يُعد عن حوادث السلامة المهنية يغطي جميع التقارير المتعلقة بإدارة الدعم العملياتي والعمليات الميدانية ومراكز العمل
- تعهد المواقع الشبكية ومنابر التواصل الاجتماعي ذات الصلة بالصحة والسلامة المهنيين، بما في ذلك الاتصالات التنفيذية والتقنية مع شبكة الممارسين في مجال السلامة والصحة المهنيين بإجراء ما لا يقل عن 12 (خدمات تقدم على أساس شهري) تحديثاً أو تحسيناً أو نشاطاً يتعلق بالمواقع و/أو وسائل التواصل الاجتماعي، بما في ذلك نشر مقالات أو بلاغات أو معلومات عن المحتوى ذي الصلة
- الصيانة والتحديث الأسبوعي لتطبيقات الهاتف المحمول للسلامة والصحة المهنيين: تقييم المخاطر، ونظام الإبلاغ، والإعلان الصحي، والنشاط التشغيلي الفني الشهري
- تقديم الدعم المهني، من بعد و/أو في الموقع، إلى ما لا يقل عن مقرر أو بعثتين ميدانيتين أو مركزي عمل لوضع وتنفيذ النظام الداخلي لإدارة السلامة والصحة المهنيين بجميع عناصره (بما في ذلك بيانات الرؤية والمهمة، والأهداف، والسياسات، والبرامج، والخطط، والميزانيات، والقواعد، والتقارير)، على النحو المنصوص عليه في المعيار 45001 من معايير المنظمة الدولية لتوحيد المقاييس

### مؤشرات الإنجاز

### الإنجازات المتوقعة

- 2-1 تقديم خدمات تتسم بالسرعة والفعالية والكفاءة والمسؤولية في 1-2-1 متوسط النسبة المئوية السنوية من الوظائف الدولية الشاغرة المأذون بها، باستثناء الوحدات المستضافة، ضمن النطاق المستهدف (2021/2020: 11,1 في المائة؛ 2022/2021: 10,0 في المائة  $\pm$  3 في المائة؛ 2023/2022: 10 في المائة  $\pm$  3 في المائة)
- 2-2-1 متوسط النسبة المئوية السنوية للإناث من مجموع الموظفين المدنيين الدوليين (2021/2020: 28 في المائة؛ 2022/2021: 41 في المائة؛ 2023/2022: 41 في المائة  $\leq$ )
- 3-2-1 متوسط عدد الأيام التقويمية التي تستغرقها إجراءات الاستقدام، من تاريخ الإعلان عن الوظيفة الشاغرة حتى تاريخ اختيار المرشحين، بالنسبة للمرشحين الدوليين (2021/2020: 244؛ 2022/2021: 120  $\geq$ ؛ 2023/2022: 120  $\geq$  في المائة)

1-2-4 الدرجة الإجمالية في سجل الإدارة البيئية لإدارة الدعم  
العملياتي (2021/2020: 88 في المائة؛ 2022/2021: 100 في  
المائة؛ 2023/2022: 100 في المائة)

1-2-5 النسبة المئوية لجميع حوادث تكنولوجيا المعلومات  
والاتصالات التي سُويت في حدود المهل المقررة فيما يتعلق بالأهمية  
الحوية القصوى والمتوسطة والمنخفضة (2021/2020: 92 في المائة؛  
2022/2021: < 85 في المائة؛ 2023/2022: < 85 في المائة)

1-2-6 الامتثال للمتطلبات العشرة الأساسية لبرنامج إدارة المخاطر  
في مجال السلامة المهنية الميدانية (2021/2020: 95 في المائة؛  
2022/2021: 100 في المائة؛ 2023/2022: 100 في المائة)

#### النواتج

#### استراتيجية الأمم المتحدة لإدماج منظور الإعاقة

- تمكين الأشخاص ذوي الإعاقة من الوصول إلى البنية التحتية والخدمات والفعاليات الخاصة بمركز الخدمات العالمي (أي المعلومات وتكنولوجيا الاتصالات والمؤتمرات والاجتماعات وغيرها)

#### تحسين الخدمات

- تنفيذ خطة العمل البيئية على نطاق البعثة لمركز الخدمات العالمي للفترة 2023/2022 تمشيا مع استراتيجية البيئة لعمليات السلام (2017-2023)
- تقديم الدعم لتنفيذ استراتيجية ومخطط إدارة الدعم العملياتي لإدارة سلسلة الإمداد

#### مراجعة الحسابات والمخاطر والامتثال

- تنفيذ توصيات مكتب خدمات الرقابة الداخلية المقرر تنفيذها بحلول نهاية العام (31 كانون الأول/ديسمبر) وأي توصيات لم تنفذ بعد من توصيات مجلس مراجعي الحسابات المقدمة عن سنوات مالية سابقة، كما وافقت عليها الإدارة

#### الميزانية والشؤون المالية والإبلاغ

- توفير خدمات الميزانية والمالية والمحاسبة فيما يتصل بميزانية قدرها 66,3 مليون دولار، تمشيا مع السلطة المفوضة
- وضع الصيغة النهائية للبيانات المالية السنوية لمركز الخدمات العالمي امتثالا للمعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام والنظام المالي والقواعد المالية للأمم المتحدة

#### الموظفون المدنيون

- توفير خدمات الموارد البشرية لقوام أقصاه 450 موظفا مدنيا (144 موظفا دوليا، و 305 موظفين وطنيين، وموظف واحد يعمل في إطار وظيفة مؤقتة) و 6 وظائف ممولة من موارد خارجة عن الميزانية، و 4 من موظفي اتحاد موظفي الخدمة الميدانية التابعين للأمم المتحدة، و 10 من موظفي إدارة البيانات الرئيسية لنظام أوموجا، و 8 وظائف أخرى (3 من موظفي إدارة شؤون السلامة والأمن؛ ومساعدين للعمليات الجوية/الموارد الخارجة عن الميزانية؛ ووظيفة مساعد إداري ممولة من حكومة ألمانيا؛ ووظيفة لموظف من كبار

موظفي شؤون إصلاح قطاع الأمن؛ وموظف واحد لشؤون البيئة)، بسبل منها تقديم الدعم لتجهيز المطالبات والاستحقاقات والمزايا، والاستقدام، وإدارة الوظائف، والتخطيط للقوة العاملة، ونشر الموظفين، والوساطة وتسوية النزاعات، وتنسيق الاستجابة لطلبات الرسمية وغير الرسمية الواردة من مختلف الكيانات في إطار نظام إقامة العدل (بما في ذلك الطلبات الواردة من وحدة التقييم الإداري)، وتنفيذ القرارات السارية، وإعداد الميزانية، وإدارة أداء الموظفين، تمشياً مع السلطة المفوضة

- تقديم دورات تدريبية في البعثة إلى 517 موظفاً مدنياً ودعم تقديم تدريب خارج البعثة لما عدده 48 من الموظفين المدنيين
- تقديم الدعم في تجهيز 54 طلباً من طلبات السفر داخل منطقة البعثة و 82 طلباً من طلبات السفر خارج منطقة البعثة لأغراض لا تتعلق بالتدريب و 48 طلباً من طلبات السفر لأغراض التدريب للموظفين المدنيين

#### خدمات المؤتمرات والتعلم

- إعداد دورات تدريبية لموظفي مركز الخدمات العالمي وتنظيمها وتنفيذها وتقديم الدعم اللوجستي لها، من المتوقع أن تصل إلى 800 حالة مشاركة
- مواصلة الامتثال لإجراء الدورات التدريبية الإلزامية: بمعدل امتثال لا يقل عن 90 في المائة لجميع الدورات التدريبية الإلزامية

#### السلوك والانضباط

- تنفيذ برنامج للسلوك والانضباط لجميع الموظفين، من خلال الوقاية، يشمل التدريب ورصد التحقيقات والإجراءات التأديبية

#### خدمات تكنولوجيا المعلومات الجغرافية المكانية والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية

- توفير ودعم 161 جهازاً من أجهزة الاتصال اللاسلكي المحمولة، و 15 جهازاً من أجهزة الاتصال اللاسلكي المتنقلة للمركبات، و 15 جهازاً لاسلكياً للمحطات القاعدية
- تشغيل وصيانة شبكة اتصال بالصوت والفاكس والفيديو وبارسال البيانات، بما في ذلك مقسم هاتفي مجمع، ووصلتان تعملان بالموجات الدقيقة، وتوفير ثلاث خطط لخدمات الهاتف المحمول، ودعم وصيانة شبكتين محليتين في موقعين
- توفير ودعم 1 078 جهازاً حاسوبياً (حواسيب محمولة، والبنية الأساسية للحواسيب المكتبية الافتراضية، وحواسيب لوحية) لما متوسطه 1 151 من المستعملين النهائيين المدنيين، بمن فيهم الموظفون المتعاقدون، ولغرف التدريب وغرف الاجتماعات
- دعم وصيانة شبكتين من الشبكات المحلية للمجمع في موقعين (برينديزي وفالنسيا) و 250 موقعاً من مواقع الشبكة الموسعة

#### الخدمات المتعلقة بالمرافق والبنية التحتية والخدمات الهندسية

- توفير خدمات الصيانة والتصليح لما مجموعه 78 مبنى في موقعين
- تنفيذ 4 من مشاريع التشييد والتجديد والتعديل المعتمدة في مركز الخدمات العالمي، في برينديزي وفالنسيا
- تشغيل وصيانة 3 نظم للإمداد المتواصل بالطاقة تعمل بوقود الديزل و 4 محطات توليد الكهرباء بالطاقة الشمسية، بالإضافة إلى خدمات الإمداد بالكهرباء المتعاقد عليها مع مقامي خدمات محليين، في موقعين
- توفير خدمات إدارة النفايات، بما في ذلك جمع النفايات السائلة والصلبة والتخلص منها في موقعين
- توفير خدمات التنظيف وصيانة الأرضيات ومكافحة الآفات في موقعين، وكذلك توفير خدمات المطاعم في موقعين

## إدارة الوقود

- إدارة عمليات توريد وتخزين 127 000 لتر من البنزين (65 000 لتر للنقل البري، و 62 000 لتر للمولدات وغيرها من المرافق)

## إدارة سلسلة الإمداد

- تقديم الدعم في مجال التخطيط والتوريد لشراء بضائع و سلع أساسية بقيمة تقديرية تبلغ 7,2 ملايين دولار، تمشياً مع السلطة المفوضة
- إدارة الممتلكات والمنشآت والمعدات والمخزونات المالية وغير المالية، والمعدات التي تقل قيمتها عن العتبة والتي تتراوح تكلفتها الإجمالية الأصلية بين 170 مليون دولار و 220 مليون دولار، وإعداد الحسابات المتعلقة بهذه الأصول والإبلاغ عنها، تمشياً مع السلطة المفوضة

## خدمات إدارة المركبات والنقل البري

- تشغيل وصيانة 134 مركبة من المركبات المملوكة للأمم المتحدة؛ وتوفير وسائل النقل وخدمات النقل المكوك في موقعين

## الخدمات الطبية

- تشغيل وصيانة عيادة طبية واحدة من المستوى الأول مملوكة للأمم المتحدة
- توفير 1 500 استشارة مع ممرضين لفائدة الموظفين المدنيين وزوار الأمم المتحدة والمتدربين في برينديزي، بما في ذلك التقييم والعلاج التمرضي، والاستشارات الطبية لأغراض السفر والإحالة المناسبة إلى المستوى التالي من الرعاية
- إجراء تقييم واحد لمخاطر صحية محددة تتصل بالعمل، كالضوضاء وهندسة بيئة العمل والعوامل الكيميائية والبيولوجية، ويشمل ذلك القيام بمسح وفحص وإعداد خطة عمل
- تنظيم حملة للإرشاد الصحي، مثل حملة بشأن أمراض القلب والأوعية الدموية، و/أو فيروس نقص المناعة البشرية و/أو الصحة العقلية و/أو صحة المرأة
- التنسيق مع كيانات الأمم المتحدة الأخرى، داخل البلد المضيف وخارجه، بما لا يقل عن 5 عمليات تواصل بشأن معالجة الحالات وتنفيذ الإجراءات الطبية
- الاتصال بالسلطات الصحية المحلية والتنسيق معها (ما لا يقل عن 5 عمليات تواصل) من أجل إدارة البروتوكولات الطبية والاستحقاقات والإجراءات والخدمات المتعلقة بموظفي الأمم المتحدة

## خدمات الأمن والسلامة

- تنفيذ تدابير لكفالة الأمن بنسبة 100 في المائة للموظفين والمعالين المستحقين ولتمكين إجراء برامج وأنشطة مؤسسات منظومة الأمم المتحدة على نحو آمن ومأمون في برينديزي وفالنسيا

## الإدارة البيئية

- تنفيذ خطة العمل البيئية على نطاق البعثة لمركز الخدمات العالمي للفترة 2023/2022 تمشياً مع استراتيجية البيئة لعمليات السلام (2017-2023)



- 1-3-1 قيام الوحدات المستضافة بتقديم الدعم لبعثات حفظ السلام وغيرها من العمليات الميدانية في مجال أعمال الشرطة وسيادة القانون (2020/2021: لا ينطبق؛ 2021/2022: لا ينطبق؛ 2022/2023: لا ينطبق؛  $\geq 21$  يوم عمل) والتدريب
- 1-3-2 الإنجاز المرضي للاختصاصات المتفق عليها لعمليات نشر القدرة الشرطة الدائمة (2020/2021: 100 في المائة؛ 2021/2022: 90 في المائة؛ 2022/2023: 90 في المائة)
- 1-3-3 نشر موظفي الهيئة الدائمة للعدالة والسجون في العمليات الجديدة أو المعدلة أو الانتقالية في غضون 30 يوما من تاريخ صدور قرار أو طلب مجلس الأمن ذي الصلة (2020/2021: 100 في المائة؛ 2021/2022: 90 في المائة؛ 2022/2023: 90 في المائة)
- 1-3-4 الإنجاز المرضي للصلاحيات المتفق عليها لعمليات نشر موظفي الهيئة الدائمة للعدالة والسجون (2020/2021: 100 في المائة؛ 2021/2022: 90 في المائة؛ 2022/2023: 90 في المائة)

## النواتج

## القدرة الشرطة الدائمة

- توفير 10 بعثات مساعدة لعناصر الشرطة في عمليات السلام القائمة دعما لبناء القدرات الوطنية في مجال إنفاذ القوانين والأنشطة التنفيذية
- إنشاء أو تعزيز عناصر الشرطة في عنصرين جديدين من عناصر الشرطة و/أو تقليص/تصفية عناصر الشرطة في عمليات حفظ السلام القائمة
- إيفاد بعثتي تقييم لدعم عمليات السلام
- تقديم الدعم إلى بلد واحد من البلدان المساهمة بأفراد شرطة، بما في ذلك في مراكزه الخاصة بالتدريب المتعلق بعمليات السلام، من أجل إعداد الأفراد التابعين له لتنفيذ الإطار الإرشادي الاستراتيجي، عند نشرهم
- توفير برنامج تدريبي للبعثات الميدانية في مجال سيادة القانون والمسائل العامة الأخرى
- المشاركة في مؤتمرات دوليين سنويين للشرطة بشأن حفظ السلام وما يتصل به من المسائل المتعلقة بعمل الشرطة
- المشاركة في 10 برامج تدريبية لتنمية المهارات في مجال حفظ السلام وأعمال الشرطة ذات الصلة من أجل تحسين مهارات أفراد القدرة الشرطة الدائمة فيما يتعلق بتلبية الطلبات المتزايدة على الدعم التقني العملي

## الهيئة الدائمة للعدالة والسجون

- إيفاد 6 فرق إلى العمليات الميدانية لتعزيز عنصرَي العدالة والسجون لمدة تصل إلى 3 أشهر
- إيفاد 5 بعثات لتقدير وتقييم العمليات دعما لعناصر العدالة والسجون في العمليات الميدانية
- تنفيذ أنشطة توعية تشمل نشر 4 مقالات وإجراء 3 زيارات إلى قدرات أخرى قابلة للنشر بسرعة/منظمات دولية أخرى
- إعداد وإصدار 8 تقارير عن نهاية البعثات أو الرحلات و/أو تقارير تقييم لتقديم آخر المعلومات عن الإنجازات والآثار، ولإبراز التوصيات الاستراتيجية وإجراءات المتابعة بعد النشر إلى البعثات الميدانية

## العوامل الخارجية

قد تؤثر عدة عوامل في القدرة على إنجاز النواتج المقترحة على النحو المقرر، ومنها: التغيرات التي تحدث في السياقات السياسي والأمني والاقتصادي والإنساني أو في الظروف المناخية على نحو غير متوقع في افتراضات التخطيط؛ وحالات أخرى من القوة القاهرة؛ والتغيرات التي تدخل على الولاية خلال الفترة المشمولة بالتقرير؛ والتباين في امتثال الحكومات المضيفة لأحكام اتفاق مركز القوات أو البعثات؛ وحالات التأخير في توقيع الدول الأعضاء على مذكرات التفاهم وطلبات التوريد المتعلقة بنشر الأفراد النظاميين والمعدات؛ والثغرات في القدرات التي توفرها البلدان المساهمة بقوات أو بأفراد شرطة؛ وحالات النقص في السيولة بسبب تأخر الدول الأعضاء في تسديد أنصبتها المقررة؛ وعدم القدرة على الحصول على جميع الموافقات اللازمة لتوظيف المرشحين المختارين لشغل الوظائف المدنية؛ والتغيرات التي تحدث في أسعار صرف العملات على نحو غير متوقع في الميزانية؛ والتغيرات التي تحدث في الأسعار المحلية على نحو غير متوقع في الميزانية؛ وعدم القدرة على الحصول على جميع التصاريح والأذون اللازمة للطيران بسبب القيود المتعلقة بجائحة كوفيد-19 أو ما يشابهها من قيود

107 - تيسيراً لعرض التغيرات المقترحة في الموارد البشرية، حُدِّثت ست فئات من الإجراءات الممكن اتخاذها فيما يتعلق بملك الموظفين. وترد في المرفق الأول - ألف من هذا التقرير تعاريف للمصطلحات المتعلقة بالفئات الست.

## مكتب المدير

108 - فيما يتعلق بالفترة 2022/2023، سيتألف مكتب المدير من المكتب المباشر للمدير على النحو المبين أدناه والمكتب الإقليمي لسلامة الطيران.

## الجدول 5

## الموارد البشرية: مكتب المدير

الموظفون الدوليون							
أ ع م - مد-2 - ف-5 - ف-3 - الخدمة المجموع الموظفون							
أ ع م - مد-1 - ف-4 - ف-2 - الميدانية الفرعي الوطنيون <sup>(أ)</sup> المجموع							
المكتب المباشر للمدير							
الوظائف المعتمدة للفترة 2022/2021	-	1	3	2	-	6	13
الوظائف المقترحة للفترة 2023/2022	-	1	3	2	-	6	15
صافي التغير	-	-	-	-	-	-	2
المكتب الإقليمي لسلامة الطيران							
الوظائف المعتمدة للفترة 2022/2021	-	-	1	1	-	2	-
الوظائف المقترحة للفترة 2023/2022	-	-	1	1	-	2	-
صافي التغير	-	-	-	-	-	-	-
مجموع، مكتب المدير							
الوظائف المعتمدة للفترة 2022/2021	-	1	4	3	-	8	13
الوظائف المقترحة للفترة 2023/2022	-	1	4	3	-	8	15
صافي التغير	-	-	-	-	-	-	2

(أ) تشمل هذه الفئة الموظفين الوطنيين من فئة الخدمات العامة.

*الموظفون الوطنيون: زيادة وظيفتين*

*المكتب المباشر للمدير*

*الموظفون الوطنيون: زيادة وظيفتين*

109 - يُقترح إعادة تصنيف وظيفة موظف إداري (ف-4) لتصبح وظيفة كبير موظفين إداريين (ف-5). وسيكون كبير الموظفين الإداريين مسؤولاً عن الإشراف على الموظفين (واحد برتبة ف-4 وواحد برتبة ف-3 وخمسة موظفين وطنيين من فئة الخدمات العامة)، ويؤدي مهام التنسيق والاتصالات وإدارة المعارف والبيانات وضمان الجودة وتحليل المعلومات المتعلقة بالأعمال وتقديم التقارير. وسيشرف كبير الموظفين الإداريين على التخطيط الاستراتيجي، وإدارة العلاقات مع الكيانات المستفيدة، وبناء الشراكات مع المؤسسات المحلية والأوساط الأكاديمية والجهات الأخرى صاحبة المصلحة. وسيؤدي التغيير المقترح إلى تحسين النتائج التنظيمية بكفاءة أن يفي ملاك موظفي مكتب المدير بالاحتياجات الاستراتيجية والتشغيلية الناشئة لمكتب إدارة سلسلة الإمداد التابع لإدارة الدعم العملياتي.

110 - ويُقترح إعادة ندب وظيفة الموظف المعني بالسلوك والانضباط (ف-3) إلى موظف إداري. وسيكون شاغل الوظيفة مسؤولاً أمام كبير الموظفين الإداريين وسيدير، بالإضافة إلى أنشطة السلوك والانضباط، المهام الإدارية الأساسية الأخرى لمكتب المدير المتصلة بالتشجيع على التقوى والتواصل مع المستفيدين. وتضيف عملية إعادة الندب هذه مهارات ومهام إلى الوظيفة التي لا تغطي في الوقت الحاضر تغطية كافية وما انفكت أهميتها تزداد، من قبيل إدارة المعارف، والرصد والتقييم، وإدارة البيانات، والإبلاغ عن المزايا. وسيكون شاغل الوظيفة مسؤولاً عن تنفيذ أنشطة السلوك والانضباط، بما في ذلك الوقاية والتدريب ورصد التحقيقات والإجراءات التأديبية، فضلاً عن المهام الإدارية المرتبطة ببرامج الموارد البشرية والميزنة وشؤون المالية والإدارة العامة. وسيشمل ذلك وضع ورصد خطط عمل واستراتيجيات ومجالات برنامجية لمركز الخدمات العالمي، والمساعدة على تأمين الموارد البشرية والمالية اللازمة، والتخطيط لاحتياجات المركز في المستقبل من الموظفين واحتياجاته المالية واللوجستية والتنبؤ بها. وسيكون شاغل الوظيفة مسؤولاً عن صياغة المبادئ التوجيهية والتقارير والمراسلات بشأن طائفة واسعة من المسائل للمدير، ودعم مراجعة الحسابات والامتثال، وكفالة التقيد بأنظمة الأمم المتحدة وقواعدها وسياساتها ذات الصلة. وسيدعم شاغل الوظيفة أيضاً مكتب المدير في التنسيق مع مكتب وكيل الأمين العام لإدارة الدعم العملياتي والأمين العام المساعد لمكتب إدارة سلسلة الإمداد بشأن المسائل والأنشطة الإدارية.

111 - ويُقترح نقل وظيفتين (وطنيتين من فئة الخدمات العامة) في إطار فريق الاتصالات من مركز المؤتمرات والتعلم، الدائرة المركزية إلى مكتب المدير. وسيكون فريق الاتصالات مسؤولاً أمام كبير الموظفين الإداريين (ف-5) وسيسهم في وضع استراتيجية الاتصالات الخاصة بمركز الخدمات العالمي، عن طريق إنشاء منتجات ومحتوى عبر منصات متعددة.

## الجدول 6

## التغييرات في ملاك الموظفين: مكتب المدير

الوظائف						
المكتب/القسم/الوحدة	التغيير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء	الوصف	
المكتب المباشر للمدير						
1-	ف-4	موظف إداري	{	إعادة تصنيف	من ف-4 إلى ف-5	
1+	ف-5	كبير الموظفين الإداريين				
1-	ف-3	الموظف المعني بالسلوك والانضباط	{	إعادة ندب		
1+	ف-3	موظف إداري				
2+	م و	مساعد لشؤون التصميم الشكلي، مساعد تلفزيون/فيديو	نقل	من مركز خدمة المؤتمرات والتعلم		
صافي التغيير 2+ <sup>(1)</sup>						

المختصرات : م و = موظف وطني.

(أ) انظر الجدول 5.

## الدائرة المركزية

## الجدول 7

## الموارد البشرية: الدائرة المركزية

الموظفون الدوليون							
و أ ع -	مد-2	ف-5	ف-3	الخدمة المجموع	الموظفون	الوطنيون <sup>(1)</sup>	المجموع
أ ع م	مد-1	ف-4	ف-2	الميدانية	الفرعي		
الدائرة المركزية، مكتب الرئيس							
الوظائف المعتمدة للفترة 2022/2021	-	-	1	-	-	1	6
الوظائف المقترحة للفترة 2023/2022	-	-	1	-	-	1	6
صافي التغيير	-	-	-	-	-	-	-
مركز خدمة المؤتمرات والتعلم							
الوظائف المعتمدة للفترة 2022/2021	-	-	-	-	-	-	7
الوظائف المقترحة للفترة 2023/2022	-	-	-	-	-	-	5
صافي التغيير	-	-	-	-	-	-	(2)
خلية دعم المجمع							
الوظائف المعتمدة للفترة 2022/2021	-	-	-	-	-	1	27
الوظائف المقترحة للفترة 2023/2022	-	-	-	-	-	1	27
صافي التغيير	-	-	-	-	-	-	-

الموظفون الدوليون							
و أ ع - مد-2 - ف-5 - ف-3 - الخدمة المجموع الموظفون	أ ع م - مد-1 - ف-4 - ف-2 - الميدانية الفرعي الوطنيون <sup>(1)</sup>						
وحدة الموارد البشرية							
الوظائف المعتمدة للفترة 2022/2021	-	-	1	1	1	3	9
الوظائف المقترحة للفترة 2023/2022	-	-	1	1	1	3	9
صافي التغير	-	-	-	-	-	-	-
وحدة المشتريات							
الوظائف المعتمدة للفترة 2022/2021	-	-	1	1	1	3	11
الوظائف المقترحة للفترة 2023/2022	-	-	1	1	1	3	11
صافي التغير	-	-	-	-	-	-	-
وحدة المالية والميزانية							
الوظائف المعتمدة للفترة 2022/2021	-	-	1	1	2	4	9
الوظائف المقترحة للفترة 2023/2022	-	-	1	1	2	4	9
صافي التغير	-	-	-	-	-	-	-
وحدة إدارة الممتلكات							
الوظائف المعتمدة للفترة 2022/2021	-	-	-	1	-	1	6
الوظائف المقترحة للفترة 2023/2022	-	-	-	-	-	-	-
صافي التغير	-	-	-	(1)	-	(1)	(7)
وحدة السلامة والصحة المهنيين							
الوظائف المعتمدة للفترة 2022/2021	-	-	-	-	-	-	4
الوظائف المقترحة للفترة 2023/2022	-	-	-	-	-	-	4
صافي التغير	-	-	-	-	-	-	-
الوظائف المؤقتة المعتمدة <sup>(ب)</sup> للفترة 2022/2021	-	-	-	1	-	1	-
الوظائف المؤقتة المقترحة <sup>(ب)</sup> للفترة 2023/2022	-	-	-	1	-	1	-
صافي التغير	-	-	-	-	-	-	-
المجموع الفرعي، وحدة السلامة والصحة المهنيين							
الوظائف المعتمدة للفترة 2022/2021	-	-	-	1	-	1	4
الوظائف المقترحة للفترة 2023/2022	-	-	-	1	-	1	4
صافي التغير	-	-	-	-	-	-	-

الموظفون الدوليون							
و أ ع -	مد-2	ف-5	ف-3	الخدمة	المجموع	الموظفون	المجموع
أ ع م	مد-1	ف-4	ف-2	الميدانية	الفرعي	الوطنيون <sup>(أ)</sup>	المجموع
المجموع الفرعي، الدائرة المركزية							
الوظائف المعتمدة للفترة 2022/2021	-	4	4	5	13	79	92
الوظائف المقترحة للفترة 2023/2022	-	4	3	5	12	71	83
صافي التغير	-	-	(1)	-	(1)	(8)	(9)
الوظائف المؤقتة المعتمدة <sup>(ب)</sup> للفترة 2022/2021							
الوظائف المؤقتة المقترحة <sup>(ب)</sup> للفترة 2023/2022	-	-	1	-	1	-	1
صافي التغير	-	-	-	-	-	-	-
المجموع، الدائرة المركزية							
الوظائف المعتمدة للفترة 2022/2021	-	4	5	5	14	79	93
الوظائف المقترحة للفترة 2023/2022	-	4	4	5	13	71	84
صافي التغير	-	-	-	(1)	(1)	(8)	(9)

(أ) تشمل هذه الفئة الموظفين الوطنيين من فئة الخدمات العامة.

(ب) وظائف ممولة في إطار المساعدة المؤقتة العامة.

#### الموظفون الدوليون: انخفاض قدره وظيفة واحدة

#### الموظفون الوطنيون: انخفاض قدره 8 وظائف

112 - وبما أن مركز الخدمات العالمي يعمل على توسيع قاعدة المستفيدين، فإن الدائرة المركزية ستوفر التوجيه والإرشاد العامين لعمليات المركز في مجالات الموارد البشرية، وإدارة المؤتمرات والتعلم، والسلامة والصحة المهنتين، والمالية والميزانية، والمشتريات، والإدارة، وإدارة البرامج، ودعم المجمع. ويقترح نقل وحدة إدارة الممتلكات (وظيفة واحدة ف-3 و ست وظائف من فئة الخدمات العامة) إلى قسم التسليم وإعادة في دائرة سلسلة الإمداد.

113 - ويقترح أن تتألف الدائرة المركزية في الفترة 2023/2022 من 83 وظيفة ثابتة ووظيفة مؤقتة واحدة (13 وظيفة دولية و 71 وظيفة وطنية). وستقوم الدائرة بدور تمكيني لركيزتي تقديم الخدمات، والوحدات المستضافة، بحيث يمكنها التركيز حصراً على الخدمات ومهام الدعم ضمن إطار خبراتها التقنية والمقدمة إلى قاعدة المستفيدين.

114 - ويقترح إعادة تصنيف وظيفة مساعد إدارة البرامج (خ ع-6) في مكتب رئيس الدائرة المركزية إلى وظيفة كبير مساعدين لإدارة البرامج (خ ع-7)، يكون مسؤولاً أمام رئيس الدائرة المركزية. ومن شأن إعادة التصنيف أن تعكس زيادة تعقيد الواجبات والمساءلة المطلوبة التي ستشمل صياغة احتياجات الميزانية لجميع الوحدات التنظيمية التي تقدم تقاريرها إلى مكتب المدير (أي المكتب المباشر للمدير والوحدات المستضافة الأربع) والدائرة المركزية. وسيكون شاغل الوظيفة مسؤولاً عن إدارة التنفيذ المالي وتنفيذ الميزنة القائمة على

النتائج للميزانيات المعتمدة، وتقديم المشورة إلى كبار المديرين بشأن إدارة البرامج واستخدام الموارد، وتقديم ملاحظات بشأن الاستفسارات الواردة من المقر والهيئات التشريعية ومراجعي الحسابات الخارجيين. وسيقدم شاغل الوظيفة التوجيه إلى الدائرة المركزية بشأن تنفيذ إجراءات التشغيل الموحدة المتصلة باقتناء السلع والخدمات، وسيكون مسؤولاً عن إدارة العقود لدعم المجمع وصيانته وتجديده وبمشاريع التشييد في برينديزي وفالنسيا. وتتطلب المهام مجموعة مهارات متعددة بما في ذلك المهارات الإشرافية والمعرفة والخبرة في مجال المشتريات والميزانية وإدارة المشاريع. وستعكس إعادة التصنيف المقترحة الأقدمية المطلوبة لإدارة الطائفة الواسعة من الأنشطة التي تقع تحت مسؤولية مكتب الرئيس، بما في ذلك الاتصال بالجهات الحالية والجديدة صاحبة المصلحة وإدارة أداء الفريق. وبإعادة التصنيف المقترحة، سيكون مكتب الرئيس مستعداً بصورة أفضل لدعم الاحتياجات التشغيلية للمكتب والاستجابة بمزيد من الفعالية لطلبات في مجالي التخطيط وتنفيذ البرامج.

#### مركز خدمة المؤتمرات والتعلم

115 - يُقترح إعادة ندب وظيفة مساعد فريق (وظيفة من فئة الخدمات العامة) ليصبح مساعد لشؤون التدريب في مركز خدمة المؤتمرات والتعلم. ومنذ إنشاء مركز خدمة المؤتمرات والتعلم، اتسع نطاق المستفيدين والخدمات المقدمة اتساعاً كبيراً. فالمركز يتمتع بمكانة بارزة، حيث يستضيف مؤتمرات وحلقات عمل ودورات تدريبية وزيارات رسمية من كبار الشخصيات والدبلوماسيين وممثلي الجامعات والمجتمعات المحلية. وبالإضافة إلى ذلك، يعكف المركز على إنشاء مركز تدريب فائق تكنولوجياً لتلبية الحاجة المتزايدة إلى تقديم الدورات الافتراضية وعن بعد. وبناء على ذلك، سيطلب من مساعد شؤون التدريب إعداد دورات تدريبية وتقديمها، والاتصال بجهات التنسيق التدريبية لتحديد الفئات المستهدفة وأنشطة التعلم اللازمة، وإعداد تقارير عن برامج التدريب، ودعم تنظيم المؤتمرات والدورات التدريبية وإدارتها، وصياغة الرسائل المتعلقة بالدورات التدريبية المقررة من خلال مختلف القنوات المتاحة وتوزيعها.

#### خلية دعم المجمع

116 - يُقترح إعادة ندب وظيفة نجار (وظيفة من فئة الخدمات العامة) ليصبح مساعد فريق في خلية دعم المجمع. ومع نشر نظام أوموجا، ووحداته التي نفذت حديثاً لطلبات التخطيط، و"إدارة المرافق" للصيانة الوقائية، ازدادت المهام الإدارية التي تضطلع بها الوحدة زيادة كبيرة، مما أدى إلى حدوث فجوة في إدخال البيانات وغيرها من المهام ذات الصلة المطلوبة للوفاء بهذه المسؤوليات الجديدة. وسيقوم مساعد الفريق في خلية دعم المجمع بوضع خطط عمل الوحدة وتنسيقها وتسجيلها في أداة لتخطيط الطلب تدعم تنفيذ التغييرات. وسيستعان بمصادر خارجية للحصول على خدمات النجارة حسب الحاجة.

## الجدول 8

## التغيرات في الملاك الوظيفي: الدائرة المركزية

الوظائف				
المكتب/القسم/الوحدة	التغيير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء الوصف
مكتب الرئيس				
	1-	خ ع-6	مساعد إدارة البرامج	{ إعادة تصنيف من خ ع-6 إلى خ ع-7
	1+	خ ع-7	كبير مساعدين لإدارة البرامج	
وحدة إدارة الممتلكات				
	1-	ف-3	موظف إدارة الممتلكات	{ نقل إلى قسم التسليم والإعادة التابع لدائرة سلسلة الإمداد
	6-	خ ع و	مساعد لشؤون إدارة الممتلكات (5)، مساعد لشؤون المطالبات	
مركز خدمة المؤتمرات والتعلم				
	2-	خ ع و	مساعد لشؤون التصميم الشكلي، مساعد تلفزيون/فيديو	نقل إلى مكتب المدير
	1-	خ ع و	مساعد فريق	{ إعادة ندب
	1+	خ ع و	مساعد لشؤون التدريب	
خلية دعم المجتمع				
	1-	خ ع و	نجار	{ إعادة ندب
	1+	خ ع و	مساعد فريق	
صافي التغيير 9- <sup>(أ)</sup>				

المختصرات: خ ع و: وظيفة وطنية من فئة الخدمات العامة.

(أ) انظر الجدول 7.

## دائرة سلسلة الإمداد

117 - ستواصل دائرة سلسلة الإمداد تقديم الخدمات والدعم الابتكاري المحدد الأهداف لبعثات حفظ السلام وغيرها من الكيانات مع الاسترشاد بالاستراتيجية العالمية لمكتب إدارة سلسلة الإمداد، بما في ذلك توفير حلول النشر الاستراتيجي، وخدمات إدارة الممتلكات والأصول مع التركيز على الكفاءة والشفافية والأداء. وستواصل الدائرة تنفيذ نهج "التحسين المستمر" وتعزيز قدرتها باعتبارها جهة مقدمة للخدمات. وبالإضافة إلى ذلك، سيظل مكتب الرئيس يتألف من قسمين: قسم دعم التخطيط والتوريد، وقسم التسليم وإعادة. ومن المقترح أن تتألف الدائرة في الفترة 2023/2022 من 155 وظيفة، وهو ما يمثل زيادة قدرها 8 وظائف مقارنة بالفترة 2022/2021. وسيُنقل ما مجموعه سبع وظائف من الدائرة المركزية، بإعادة تصنيف أربع وظائف، وإنشاء وظيفة واحدة جديدة، وإعادة ندب وظيفة واحدة، وتحويل وظيفة واحدة من وظيفة من فئة المساعدة المؤقتة العامة إلى وظيفة ثابتة.



## الجدول 9

## الموارد البشرية: دائرة سلسلة الإمداد

الموظفون الدوليون							
أ ع م	أ ع	مد-2	ف-5	ف-3	الخدمة الميدانية	المجموع الفرعي	الموظفون الوطنيون <sup>(أ)</sup> المجموع
مكتب رئيس دائرة سلسلة الإمداد							
12	10	2	-	-	1	1	-
17	14	3	-	1	1	1	-
5	4	1	-	1	-	-	-
صافي التغير							
قسم دعم التخطيط والتوريد							
44	24	20	2	14	4	-	-
53	35	18	2	11	5	-	-
9	11	(2)	-	(3)	1	-	-
صافي التغير							
قسم التسليم والإعادة							
91	82	9	3	2	4	-	-
85	73	12	3	5	4	-	-
(6)	(9)	3	-	3	-	-	-
صافي التغير							
المجموع الفرعي، دائرة سلسلة الإمداد							
146	116	30	5	15	9	1	-
155	122	33	5	17	10	1	-
9	6	3	-	2	1	-	-
صافي التغير							
1	-	1	-	1	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-
(1)	-	(1)	-	(1)	-	-	-
صافي التغير							
المجموع، دائرة سلسلة الإمداد							
147	116	31	5	16	9	1	-
155	122	33	5	17	10	1	-
8	6	2	-	1	1	-	-
صافي التغير							

(أ) تشمل الموظفين الوطنيين من فئة الخدمات العامة.

(ب) وظائف ممولة في إطار المساعدة المؤقتة العامة.

الموظفون الدوليون: زيادة وظيفتين

الموظفون الوطنيون: زيادة 6 وظائف

مكتب رئيس دائرة سلسلة الإمداد

الموظفون الدوليون: زيادة وظيفة واحدة

الموظفون الوطنيون: زيادة 4 وظائف

118 - وسيتألف مكتب رئيس دائرة سلسلة الإمداد من 17 وظيفة (1 مد-1، و 1 ف-4، و 1 ف-3، و 14 من فئة الخدمات العامة)، مما يمثل زيادة صافية قدرها خمس وظائف: وظيفة واحدة ف-3 وثلاث وظائف وطنية من فئة الخدمات العامة نقلت من قسم دعم التخطيط والتوريد، ووظيفة واحدة وطنية من فئة الخدمات العامة نقلت من قسم التسليم والإعادة، ووظيفة واحدة وطنية من فئة الخدمات العامة لفني مركبات أعيد ندبه ليصبح مساعد لإدارة العقود من قسم التسليم والإعادة، ووظيفة واحدة وطنية من فئة الخدمات العامة نقلت إلى قسم دعم التخطيط والتوريد. وبالإضافة إلى الدعم في شؤون الإدارة وإدارة البرامج الحالي المقدم إلى الدائرة (إدارة الميزانية وتنفيذها، واسترداد التكاليف، والتنسيق الإداري على نطاق الدائرة، والتدريب العالمي على إدارة سلسلة الإمداد للعمليات الميدانية وغيرها من الكيانات)، سيشمل مكتب الرئيس قدرات جديدة مكرسة لإدارة الشراء تركز على وضع خطط سلسلة الإمداد المحلية لمركز الخدمات العالمي وإدارتها وتنفيذ هذه الخطط عن طريق القيام بدوري وظيفة طلب الشراء المتكاملة وإدارة أداء العقود.

119 - وسيكفل رئيس دائرة سلسلة الإمداد (مد-1) ومكتبه المباشر استمرار تقديم خدمات عالية الجودة للمستفيدين من خلال ما يلي: (أ) المواءمة المستمرة والسلسلة مع استراتيجيات وتوجيهات مكتب إدارة سلسلة الإمداد؛ و (ب) تنفيذ المفهوم الجديد لحلول النشر الاستراتيجي بوصفه عنصراً رئيسياً من عناصر شبكة سلسلة الإمداد العالمية لمكتب إدارة سلسلة الإمداد؛ و (ج) التحول من نموذج خطي لسلسلة الإمداد إلى نموذج دائري يتبع جوانب ثلاثية الأساس (الاجتماعية والاقتصادية والبيئية) مع التركيز بقوة على خطة عام 2030 وأهداف التنمية المستدامة؛ و (د) الانتقال الناجح إلى عصر سلسلة الإمداد الرقمي بقيادة مركز الخدمات العالمي للمبادرات والمشاريع العالمية نيابة عن مكتب إدارة سلسلة الإمداد مع شركائه والمستفيدين منه؛ و (هـ) نقل الخدمات إلى مجموعة أوسع من المستفيدين خارج نطاق بعثات حفظ السلام والبعثات الميدانية، استناداً إلى بناء القدرات، وتنمية الموارد، ووضع نموذج سليم لاسترداد التكاليف.

120 - ويُقترح إعادة تصنيف وظيفة وطنية واحدة من فئة الخدمات العامة لمساعد لإدارة البرامج (خ ع-6) لتصبح وظيفة كبير مساعد لإدارة البرامج (خ ع-7) لتعكس الزيادة في الواجبات والتعقيد والمساءلة اللازمة لدعم المهام الجديدة المحالة إلى مكتب الرئيس. وسيكون شاغل الوظيفة مسؤولاً عن إعداد ميزانية الدائرة وتنفيذها وأدائها، وسيشرف على الفريق المعني بطلبات الشراء الذي يتألف من ثلاث وظائف وطنية من فئة الخدمات العامة. وسيكفل شاغل الوظيفة تنفيذ ضوابط الميزانية استجابة لتوصيات مراجعي الحسابات واستعراض التقارير الواردة من مختلف جهات مركز الخدمات العالمي صاحبة المصلحة فيما يتعلق بالبرامج والمشاريع الفنية. وتتطلب هذه المهام مهارات إشراف مرنة ومعرفة وخبرة في مجال المشتريات والميزانية وإدارة المشاريع. وستوفر إعادة التصنيف مستوى الأقدمية اللازم من أجل شغل الوظيفة لإدارة الطائفة الواسعة من الأنشطة في إطار مكتب الرئيس. وسيضطلع كبير مساعد لإدارة البرامج أيضاً بمهام

إدارية وتنسيقية لأنشطة البرامج والمشاريع المتصلة بعمليات اللوجستيات العكسية من حيث الاستعانة بمصادر خارجية لتوفير المواد والخدمات اللازمة.

121 - ويُقترح نقل وظيفة وطنية واحدة من فئة الخدمات العامة لمساعد إداري من قسم دعم التخطيط والتوريد الحالي إلى مكتب رئيس دائرة سلسلة الإمداد لتعزيز وظيفة الدعم الإداري المركزي للمكتب وتقديم الدعم الإداري المباشر لرئيس الدائرة.

122 - ويُقترح نقل وظيفة وطنية واحدة من فئة الخدمات العامة لكبير المساعدين لشؤون اللوجستيات من قسم التسليم والإعادة إلى مكتب الرئيس للتركيز على التوعية والتواصل مع المستفيدين وأنشطة الاتصال لكفالة أن تكون جميع الخدمات التي تقدمها دائرة سلسلة الإمداد مجدية وفعالة من حيث التكلفة للمستفيدين منها من خلال اتباع نهج قوي لإدارة علاقات العمل من أجل تحسين العمليات والأنشطة الداخلية إلى أقصى حد من حيث تنسيق إدارة الخدمات. وتشمل الوظيفة أيضا تعهد فهرس دائرة سلسلة الإمداد للخدمات المقدمة للأعمال والتواصل والتعاون مع المستفيدين الحاليين والمحتملين من أجل إقامة شراكات وتوثيقها.

123 - وسيشمل إنشاء قدرات مكرسة لإدارة المشتريات ضمن مكتب رئيس دائرة سلسلة الإمداد (من الموارد المنقولة حاليا) موارد طلبات الشراء وإدارة العقود الميدانية. وستكون هذه القدرات متوائمة تماما مع الهيكل والتركيب في البعثات وستضم الخبرة التقنية اللازمة لتقديم الخدمات المباشرة للمستفيدين في البعثات الميدانية وغيرها من الكيانات. وتشهد هذه الخدمات، ولا سيما طلبات الشراء، إقبالا كبيرا، وفي إطار المفهوم المنقح لحلول النشر الاستراتيجي، ستركز عمليات طلبات الشراء في مركز الخدمات العالمي نيابة عن البعثات. وستلبي القدرات المقترحة لإدارة المشتريات هذه الطلبات وستكون مسؤولة عن تخطيط عمليات الشراء وإعدادها وإدارتها وتنفيذها لتوفير السلع والخدمات المتاحة في إطار خيارات المصادر المختلفة بما في ذلك حلول النشر الاستراتيجي لدعم المستفيدين. وستواصل إدارة أداء العقود، في إطار قدرات إدارة المشتريات، القيام برصد العقود وتقييم أدائها على الصعيد العالمي، ومساعدة الوحدات التقنية المسؤولة وموظفي الشراء في إدارة العقود وفقا للنظام المالي والقواعد المالية للأمم المتحدة من خلال أداة الإبلاغ عن أداء العقود ونظام التعليقات الآنية. وسيقدم الفريق أيضا الدعم التشغيلي لدائرة التمكين والتواصل في مكتب إدارة سلسلة الإمداد. ويقوم هذا التوحيد وهذا التكامل بدور حاسم للتغلب على الثغرات في عملية تقديم طلبات الشراء المحلية والعالمية، وتوفير القدرات اللازمة للميدان، ومنع التأخير وعدم موثوقية مصادر السلع والخدمات في مركز الخدمات العالمي والكيانات الميدانية.

124 - ولذلك يُقترح نقل وحدة إدارة العقود الميدانية الحالية المؤلفة من ثلاث وظائف (وظيفة واحدة ف-3، ووظيفتان من فئة الخدمات العامة الوطنية) من قسم دعم التخطيط والتوريد إلى مكتب رئيس دائرة سلسلة الإمداد. وستسهم الوظائف الثلاث في الاضطلاع بمهمة إدارة المشتريات بالإشراف على الأداء العالمي للعقود وستواصل الاضطلاع بأدوارها ومسؤولياتها الحالية ولكن باتباع ترتيبات مركزية.

125 - ويُقترح إعادة ندب الوظيفة الوطنية من فئة الخدمات العامة لفني المركبات التي كانت سابقا في قسم التسليم والإعادة إلى مساعد لإدارة العقود في مكتب رئيس دائرة سلسلة الإمداد لتقديم الدعم لوظيفة إدارة المشتريات. ومن المتوقع أن يشهد فريق إدارة المشتريات زيادة كبيرة في عبء العمل في الفترة المقبلة ناجمة عن تنفيذ المفهوم المنقح لحلول النشر الاستراتيجي، بما في ذلك زيادة حادة في طلبات الشراء من أجل خطة التجديد النشط للغاية لحلول النشر الاستراتيجي، فضلا عن الاحتياجات المتخصصة لقطع

الغيار وخدمات التصليح لبرنامج إعادة والتجديد وإعادة الاستخدام. وستتطلب هذه المهام موظفين مكرسين للإشراف على طلبات الشراء وأداء الموردين في مجال الاحتياجات المتخصصة.

الجدول 10

التغيرات في الملاك الوظيفي: مكتب رئيس دائرة سلسلة الإمداد

الوظائف الثابتة/المؤقتة				
المكتب/القسم/الوحدة	التغير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء/الوصف
مكتب رئيس دائرة سلسلة الإمداد				
	1-	خ ع-6	مساعد إدارة البرامج	إعادة تصنيف
	1+	خ ع-7	كبير مساعدين لإدارة البرامج	
	1+	م و	كبير المساعدين لشؤون اللوجستيات	من قسم التسليم وإعادة
	1+	ف-3	موظف إدارة العقود	نقل
	3+	م و	كبير مساعدي إدارة العقود، مساعد إدارة العقود، مساعد إداري	
	1+	م و	مساعد إدارة العقود	من قسم دعم التخطيط والتوريد/إدارة العقود الميدانية
	1+	م و	مساعد إدارة العقود	من قسم التسليم وإعادة/قسم الصيانة والتصليح المركزي
	1-	م و	مساعد لشؤون اللوجستيات	إلى قسم دعم التخطيط والتوريد/دعم التخطيط
صافي التغير <sup>(أ)</sup>		5+		

المختصرات: م و: موظف وطني.

(أ) انظر الجدول 9.

قسم دعم التخطيط والتوريد

الموظفون الدوليون: انخفاض قدره وظيفتان

الموظفون الوطنيون: زيادة 11 وظيفة

126 - سيتألف قسم دعم التخطيط والتوريد من 53 وظيفة (1 ف-5، و 4 ف-4، و 11 ف-3، ووظيفتان من وظائف الخدمة الميدانية، و 35 وظيفة من فئة الخدمات العامة). وسيواصل القسم تقديم الخدمات طوال دورة حياة البعثات والكيانات الأخرى المتصلة بأنشطة التخطيط وتحديد الموردين، وسيعزز مهامه في مجالات التركيز المتعلقة بالابتكار ودعم البنى التحتية، وحلول النشر الاستراتيجي، وإدارة شبكات الإمداد، بالإضافة إلى خدمات الدعم التقني البيئي.

127 - ويُقترح نقل 18 وظيفة (1 ف-4، و 1 ف-3، و 16 وظيفة وطنية من فئة الخدمات العامة) من قسم التسليم وإعادة. ويُقترح نقل 10 وظائف وطنية من فئة الخدمات العامة من الصيانة والتصليح المركزيين في قسم التسليم وإعادة إلى دعم التوريد، ثمان منها لتعزيز قدرات الابتكار والهياكل الأساسية (أي نهج "الحلول الشاملة") لدعم تغيير التركيز من مجرد تشغيل الأصول الهندسية وصيانتها إلى قيادة الابتكارات واختبار جميع الأصول قبل نشرها في الميدان. وسيتيح ذلك تزويد قدرات دعم الموردين بالموارد اللازمة لوضع نماذج أولية واختبار المعدات قبل أنشطة التوريد الفعلية. وستتقل وظيفتان وطنيتان إضافيتان

من فئة الخدمات العامة لتوحيد جميع أنشطة التخطيط والتصميم في إطار قدرات دعم التوريد، حيث يؤدي شاغلو هذه الوظائف بالفعل مهام توريد مماثلة لتلبية الاحتياجات المحلية لدائرة سلسلة الإمداد. وسيتمكّن توحيد هذه الخدمات من تحقيق أوجه التآزر من أجل تقديم خدمات دعم شاملة للتوريد.

128 - ومن شأن نقل أربع وظائف وطنية من فئة الخدمات العامة من وحدة خدمة المستفيدين في قسم التسليم والإعادة، ووظيفة وطنية واحدة من فئة الخدمات العامة من مكتب رئيس دائرة سلسلة الإمداد إلى قدرات دعم التخطيط، أن يعزز الأنشطة مع التركيز على إدارة أوامر الشراء والتواصل مع المستفيدين. ولا يزال هذا يتماشى مع مخطط إدارة سلسلة الإمداد، الذي ينص على أن يكون مركز الخدمات العالمي مسؤولاً عن العلاقات مع المستفيدين، مع التركيز على دعم البعثات والتعاون معها.

129 - ويُقترح نقل أربع وظائف من قدرات مخزون النشر الاستراتيجي في قسم التسليم والإعادة إلى دعم التخطيط لتوحيد جميع أنشطة التخطيط لسلاسل الإمداد المتعددة التي تقدم خدماتها للمستفيدين. وسيجري التخطيط لتوفير الحلول للمستفيدين استناداً إلى فائض المخزون، وحلول النشر الاستراتيجي، ومخزون النشر الإقليمي، والمخزونات التي يديرها البائعون، وفئات خاصة من المواد، بما في ذلك إمدادات الدم، والتجهيزات الزرقاء للأمم المتحدة، وإعداد مواد الخط الأول للدفاع وتسليمها. وستشكل سلاسل الإمداد هذه شبكة قيمة مضافة بين الموردين والمقر الرئيسي ومركز الخدمات العالمي والمستفيدين النهائيين.

130 - ويُقترح أن يرأس القسم رئيس قسم اللوجستيات برتبة ف-5. وسيعتمد نجاح الانتقال إلى المفهوم الجديد لحلول النشر الاستراتيجي على القدرات والخبرات في هذا القسم باعتباره الواجهة مع المستفيدين في توفير خدمات موثوقة وسريعة الاستجابة وشفافة. وستقود الخبرة القوية في إدارة العلاقات مع المستفيدين هذا القسم وتتطلب مستوى أقدمية لدى المديرين يضاهي المستوى في المجالات الوظيفية الأخرى في مكتب إدارة سلسلة الإمداد. ومن شأن عدم توفير الموارد الكافية لهذا الدور الحاسم لرئيس القسم بعدم إعادة تصنيف الوظيفة الحالية أن يؤدي إلى عدم توافر الخبرة اللازمة لعملية الانتقال وإلى احتمال عدم كفاية مستوى المساءلة الإدارية عن حفظ المخزون والأموال الموكلة له والتي تبلغ قيمتها 135 مليون دولار.

131 - ولذلك يُقترح إعادة تصنيف وظيفة موظف لوجستيات (ف-4) لتصبح رئيس قسم اللوجستيات (ف-5). ويشمل مجال المسؤوليات في إطار هذا القسم الإدارة المالية لحلول النشر الاستراتيجي بقيمة مالية إجمالية قدرها 135 مليون دولار. وسيتمتع رئيس القسم بسلطة مفوضة للإفراج عن المخزون وتجديده من مختلف مواقع المخزونات داخل شبكة الإمداد الجديدة، وسيوجه وينسق أنشطة فريق مخزون النشر الإقليمي الذي يتخذ من عنيتيبي مقراً له، فضلاً عن موظفي لوجستيات (ف-4) في مركز الخدمات العالمي. وتتطلب المسؤوليات المالية والإدارية لهذا الدور كبير موظفين. وهذا المستوى من الأقدمية لا غنى عنه أيضاً لتوفير القيادة في أنشطة الابتكار ولإعادة تصميم حلول شاملة للتوريد، فضلاً عن كفالة المستوى الصحيح من الحوار والمشاورات مع البعثات المستفيدة والمقر والموردين.

132 - ويُقترح تحويل وظيفة واحدة من وظائف المساعدة المؤقتة العامة لمهندس بيئي (ف-3) إلى وظيفة ثابتة (ف-3). ومع إطلاق المرحلة الثانية من استراتيجية البيئة لعمليات السلام (2017-2023) لإدارة الدعم العملياتي في آذار/مارس 2021، يشكل النهج المتعلق بإدارة المياه ومياه الصرف الصحي نظرة استشرافية متعددة السنوات تحتاج إلى موارد مستدامة وعالية الجودة من أجل القيام بما يلي: (أ) دعم البعثات الميدانية من خلال تحديث البنية التحتية لمياه الصرف الصحي - وهو تغيير يبدأ من حزمة محطات معالجة

مياه الصرف الصحي ليصل إلى اعتماد أنظمة مدمجة في عين المكان؛ و (ب) تطوير العمليات بحيث تتماشى مع المبادئ التوجيهية لإدارة الدعم العمليتي للمياه ومياه الصرف الصحي الصادرة في كانون الأول/ديسمبر 2021، والتي على الرغم من كونها الإصدار الأول من هذه الوثيقة ستجبر البعثات على التماس الدعم المستمر لتحقيق مستوى متسق من التشغيل يدعم إدارة المخاطر المستمرة بعد فترة تنفيذ الاستراتيجية؛ و (ج) إعداد وتقديم تدريب تقني مخصص حيث لا يوجد تدريب تقني لدعم المهندسين من المستوى المتوسط لتخطيط وتنفيذ ورصد المشاريع المتعددة السنوات بفعالية وباتساق بما يتجاوز المعدات المدرجة في العقود الإطارية العالمية؛ و (د) دعم تنفيذ استراتيجية إدارة فئات سلسلة الإمداد لتوفير فهرس موسع بالسلع والخدمات للبعثات.

133 - وهذا التحويل مهم أيضا نظرا للأهمية المتزايدة باستمرار والطبيعة الطويلة الأجل لوظيفة الدعم البيئي ومجال مشاركتها في عملية سلسلة الإمداد من بدايتها إلى نهايتها ودورة حياة البعثات، وضرورة توفير الخبرة لدعم استراتيجية إدارة الدعم العمليتي في مجال البيئة لخفض مستوى المخاطر التي يتعرض لها الموظفون والمجتمعات المحلية والنظم الإيكولوجية نتيجة لممارسات إدارة مياه الصرف الصحي. وتحويل هذه الوظيفة برتبة ف-3 يتناسب مع القدرات المطلوبة اللازمة لمواجهة تحديات الهندسة البيئية الراهنة والواجبات الناجمة عنها التي يتعين الاضطلاع بها. وستكفل رتبة الوظيفة التفاعل المناسب مع البعثات الميدانية وإدارة الدعم العمليتي والنظراء الخارجيين، ولا سيما إقامة شراكات مع مختلف الأفرقة للعمل على إيجاد حلول وعمليات عملية لتحسين الحالة البيئية الراهنة والمساعدة على اتخاذ القرارات البيئية.

134 - وسيعرض عدم تحويل هذه الوظيفة للخطر فعالية وكفاءة وظائف الهندسة البيئية التي تكتسب باطراد أولوية تشغيلية واستراتيجية بعد إطلاق الاستراتيجية البيئية لعمليات حفظ السلام (2017-2023)، والتنفيذ المستمر لإطار إدارة المخاطر والأداء (بما في ذلك تقييمات مخاطر مياه الصرف الصحي على مستوى الموقع) وإدراج نتائج بطاقة الأداء البيئية منذ تقارير أداء الميزانية للفترة 2018/2017 المقدمة إلى الدول الأعضاء. ونظرا لطبيعة الآثار البيئية السلبية المتعلقة بمخاطر مياه الصرف الصحي، فمن المحتمل أن تتعرض المنظمة لأضرار تلحق سمعتها ولمطالبات ولعواقب سلبية على الصحة العامة.

135 - ويُقترح نقل وظيفة واحدة لمساعد لشؤون اللوجستيات (من فئة الخدمات العامة) من مكتب رئيس دائرة سلسلة الإمداد إلى الوظيفة المقترحة حديثا وهي إدارة أوامر الشراء في قسم دعم التخطيط والتوريد. وستحل هذه الوظيفة محل الدور الحالي لوحدة إدارة المستفيدين. وسوف تدعم مباشرة المستوى الأول - نقطة الاتصال الوحيدة، وتسجيل وتنسيق وتقديم الطلبات الداخلية والخارجية من خلال أداة إدارة العلاقة مع المستفيدين.

## التغييرات في ملاك الموظفين: قسم دعم التخطيط والتوريد

الوظائف الثابتة/المؤقتة					
المكتب/القسم/الوحدة	التغير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء	الوصف
قسم دعم التخطيط والتوريد					
من قسم التسليم والإعادة	1+	4-ف	موظف لوجستيات	نقل	
	1+	3-ف	موظف لوجستيات		
	16+	خ ع و	ميكانيكي مولدات (7)، مساعد لشؤون اللوجستيات (6)، مساعد إدارة برامج، مساعد فريق، مساعد إدارة ممتلكات		
	1-	4-ف	موظف لوجستيات		
إعادة تصنيف	1+	5-ف	رئيس قسم اللوجستيات		
	1	3-ف	مهندس بيئي		
من وظيفة مساعدة مؤقتة عامة إلى وظيفة ثابتة				تحويل	
من مكتب رئيس دائرة سلسلة الإمداد إلى دعم التوريد	1+	خ ع و	مساعد لشؤون اللوجستيات	نقل	
إلى مكتب رئيس دائرة سلسلة الإمداد	1-	خ ع و	مساعد إداري	نقل	
من دعم التخطيط إلى قسم التسليم والإعادة/الدعم اللوجستي	3-	3-ف	موظف لوجستيات	نقل	
	3-	خ ع و	مساعد لشؤون إدارة الممتلكات		
من إدارة العقود الميدانية إلى مكتب رئيس دائرة سلسلة الإمداد	1-	3-ف	موظف إدارة العقود	نقل	
	2-	خ ع و	مساعد أول لإدارة العقود، مساعد إدارة العقود		
صافي التغير <sup>(1)</sup>					9+

المختصرات: خ ع و: وظيفة وطنية من فئة الخدمات العامة.

(أ) انظر الجدول 9.

## قسم التسليم والإعادة

الموظفون الدوليون: زيادة 3 وظائف

الموظفون الوطنيون: نقصان 9 وظائف

136 - سيتألف قسم التسليم والعودة من 85 وظيفة (1 ف-5، و 3 ف-4، و 5 ف-3، و 3 من فئة الخدمة الميدانية، و 73 من فئة الخدمات العامة).

137 - ويُقترح إنشاء وظيفة واحدة لموظف لشؤون اللوجستيات (ف-4) في مجال الدعم اللوجستي يتولى قيادة قدرات مراقبة الحركة لإدارة الزيادة المتوقعة في الأنشطة اللوجستية الواردة فيما يتعلق بالمفهوم المنفتح لحلول النشر الاستراتيجي ومخزونات النشر الإقليمي، بما في ذلك الخدمات اللوجستية التي تقدمها جهات خارجية لشحن البضائع والأنشطة ذات الصلة، كما يتولى قيادة عملية التحول والرقمنة، التي تتطلب قدرة وخبرة لا تتوفر حالياً داخل مركز الخدمات العالمي. وسيقوم شاغل الوظيفة بالتنسيق مع خلية دعم عمليات

التنقل وشحن البضائع في عنيتيبي في إطار مركز الدعم الأمامي والنشر، وتحسين شبكة سلسلة الإمداد وطرائق التسليم بتحليل وسائل النقل، والمراكز الإقليمية، والتخزين، ومناطق التجمع، وإدارة الموانئ، واتفاقات البلد المضيف، وإجراءات التخليص الجمركي، والموردين الخارجيين. والوظيفة مطلوبة أيضا لتطوير وتنفيذ وإدارة التحول الرقمي لأنشطة مراقبة الحركة وبرنامج مراقبة جودة مراقبة الحركة، وخطط الطوارئ، وبرنامج المراجعة الداخلية للحسابات، وآلية تتبع الفواتير ونفقات الميزانية، وأنشطة استقدام الموظفين، وإجراءات إدارة العقود والامتثال. وسيؤدي الافتقار إلى خبرة وقيادة خبير متفرغ لإدارة العمليات الرقمية المتعلقة بحركة البضائع إلى ضياع فرصة لتحقيق مكاسب في الكفاءة بتوحيد الشحن، والتخطيط الآلي للشحنات، وقدرات التتبع والتعقب الرقمية.

138 - ويُقترح إعادة تصنيف وظيفة مساعد (خ ع-6) إلى وظيفة كبير مساعدين لشؤون اللوجستيات (خ ع-7) في التخزين المركزي للعمل كقائد الفريق والمشرف على القدرة. والدافع وراء هذا الاحتياج في المستودع هو التعقيد المتزايد لإجراءات العمل بسبب التطبيقات والأدوات الرقمية الجديدة. فقد تحول هذا الدور بشكل كبير في السنوات الماضية من خلال تنفيذ نظام أوموجا وسيواصل التحول في إطار مشروع المستودعات الذكية القادم حيث ستمكن تقنيات القرن الحادي والعشرين المستندة إلى تكنولوجيا إنترنت الأشياء من تحسين العمليات والأنشطة التي تجري في المستودع حاليا بطريقة يدوية أو حل محلها. ويجري تطوير التخزين الذكي في مركز الخدمات العالمي وينتقل من التحليل إلى وضع النماذج الأولية في الفترة المقبلة. وبعد ذلك، استنادا إلى ثبوت جدوى المفهوم، سيوضع بيان الجدوى للفترة المقبلة. وإضافة إلى ذلك، يزداد عبء العمل في عمليات التخزين مع مرور الوقت بسبب تطبيق نظام إدارة المخزون والمستودعات في نظام أوموجا عام 2017، والزيادة المستمرة في عمليات التسليم الخارجي.

139 - ويُقترح إعادة تصنيف وظيفة مساعد لشؤون اللوجستيات (خ ع-6) في مجال الدعم اللوجستي إلى وظيفة كبير مساعدين لشؤون اللوجستيات (خ ع-7) لدعم دورة صلاحية المواد على الصعيد العالمي، بما في ذلك تصفية البعثات، والأنشطة المضطّعة بها في قسم التسليم والإعادة من أجل استيعاب مستوى المساءلة المنقح بشكل مناسب، وكذلك لإبراز المهام والمسؤوليات التي ينطوي عليها تقديم هذا الدعم. ومن شأن إعادة تصنيف الوظيفة أن تعزز القدرة على دعم طلبات الخدمات الواردة من البعثات، بل أيضا من الأمانة العامة للأمم المتحدة عموما. وسيتولى شاغل الوظيفة تيسير مطابقة البيانات في نظام أوموجا أثناء التصفية وبعدها، وسيقدم مدخلات تقنية ومدخلات لدقة البيانات إلى شعبة الشؤون المالية للعمليات الميدانية بشأن المسائل التي يثيرها مكتب خدمات الرقابة الداخلية ومجلس مراجعي الحسابات واللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية. وسيقوم شاغل الوظيفة أيضا بإعداد تقارير الجرد في نهاية السنة المالية خلال مرحلتها التصفية أو ما بعد التصفية، ويستعرض خطة التصرف في الأصول، ويعد تقارير مرحلية مفصلة، ويصدر إرشادات وتوجيهات للبعثات بشأن إجراءات التصفية، ويسلط الضوء على المخاطر المحتملة أثناء التصفية. وبالنظر إلى الاقتراح الداعي إلى اعتماد نهج دائري لسلسلة الإمداد مع زيادة متوقعة في عمليات نقل الأصول والتصرف منها، فإن المسؤولية المنوطة بهذه الوظيفة من حيث الحافطة المالية والتأثير على حيازات المنظمة من الممتلكات ستزداد بشكل كبير.

140 - ويقوم القسم أيضا بتوحيد جميع المهام والموارد في مجال إدارة المواد والممتلكات من أجل تنسيق الأنشطة واستعمال الموارد والمعارف بوجه أفضل، وتحسين تقديم الخدمات والأداء بوجه عام. وعليه، يقترح نقل سبع وظائف (واحدة برتبة ف-3 وست وظائف من فئة الخدمات العامة) من وحدة إدارة الممتلكات



التابعة للدائرة المركزية إلى قسم التسليم والإعادة. فسيكفل نقل هذه الوظائف للإشراف بشكل مركزي على الدعم المقدم للعملاء الخارجيين في إدارة الممتلكات، وتجنب الازدواجية في المسؤوليات وعدم الاتساق في تفسير القواعد والسياسات والمبادئ التوجيهية. وسيخفف أيضا من مخاطر عدم الامتثال للنظام المالي والقواعد المالية للأمم المتحدة ومتطلبات المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام، وسيزيد من تعزيز نوعية الخدمات المقدمة إلى العملاء الخارجيين، ويوائم هيكل إدارة الممتلكات مع توجيهات إدارة الدعم الميداني لعام 2016 بشأن هياكل البعثات وإدماج وظيفة إدارة الممتلكات ضمن ركائز إدارة سلسلة الإمداد، وتوصيات مجلس مراجعي الحسابات.

141 - ويُقترح أيضا نقل ست وظائف (3-ف و 3-خ ع) من عنصر دعم التخطيط داخل قسم دعم التخطيط والتوريد إلى عنصر الدعم اللوجستي في قسم التسليم والإعادة. ويطلب نقل هذه الوظائف لدعم تنفيذ الأنشطة المتعلقة بدورة صلاحية المواد على صعيد العالم، من حيث تنفيذ العمليات الرامية إلى تحسين الناتج الإجمالي ومن حيث استخدام المواد والأصول. وستكفل هذه القدرة متابعة المواد طوال دورة صلاحيتها داخل المنظمة، من شرائها حتى التصرف فيها، وتقييمها باستمرار مقابل معايير محددة متعلقة بالاستعمال وصلاحية التشغيل والمخرجات والتكلفة التشغيلية، والاستهلاك، والاستدامة، والتطور التكنولوجي، والنقد، والقيمة السوقية لدعم اتخاذ القرار بشأن ما إذا كان ينبغي الاحتفاظ بها أو استبدالها أو سحبها أو إعادتها أو إدارتها بطريقة معينة. وستقدّم هذه الخدمة إلى البعثات والكيانات الأخرى وستوجه عملية إدارة الأصول على الصعيد العالمي بالتعاون الوثيق مع دائرة السياسات العالمية لإدارة الممتلكات في إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال.

## الجدول 12

## التغيرات في ملاك الموظفين: قسم التسليم والإعادة

الوظائف الثابتة/المؤقتة					
المكتب/القسم/الوحدة	التغيير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء	الوصف
قسم التسليم والإعادة					
	1+	4-ف	موظف لشؤون اللوجستيات	إنشاء	في عنصر الدعم اللوجستي لقيادة قدرات مراقبة الحركة
	1+	3-ف	موظف لإدارة الممتلكات	نقل	من وحدة إدارة الممتلكات في الدائرة المركزية
	6+	3-ف و 6-ع	مساعد لشؤون إدارة الممتلكات (5)، مساعد لشؤون المطالبات		
	3+	3-ف	موظف لشؤون اللوجستيات		
	3+	3-ف و 6-ع	مساعد لشؤون إدارة الممتلكات	نقل	إلى عنصر الدعم اللوجستي من قسم دعم التخطيط والتوريد/دعم التخطيط
	2-	6-ع	مساعد لشؤون اللوجستيات		
	2+	7-ع	كبير مساعدين لشؤون اللوجستيات		
	4-	3-ف و 6-ع	مساعد لشؤون اللوجستيات (2)، مساعد لإدارة البرامج، مساعد لشؤون إدارة الممتلكات	نقل	من خدمة العملاء إلى قسم دعم التخطيط والتوريد/دعم التخطيط
	1-	3-ف و 6-ع	كبير مساعدين لشؤون اللوجستيات	نقل	إلى مكتب رئيس دائرة سلسلة الإمداد
	1-	4-ف	موظف لشؤون اللوجستيات	نقل	

الوظائف الثابتة/المؤقتة					
المكتب/القسم/الوحدة	التغيير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء	الوصف
1-	ف-3	موظف لشؤون اللوجستيات	مساعد لشؤون اللوجستيات	نقل	من مخزون النشر الاستراتيجي إلى قسم دعم التخطيط والتوريد/دعم التخطيط
2-	خ ع و	مساعد لشؤون اللوجستيات			
10-	خ ع و	ميكانيكي مولدات (7)، مساعد لشؤون اللوجستيات (2)، مساعد فريق			من الوحدة المركزية للصيانة والتصليح إلى قسم دعم التخطيط والتوريد/دعم التوريد
1-	خ ع و	فني مركبات		نقل	من الوحدة المركزية للصيانة والتصليح إلى مكتب رئيس دائرة سلسلة الإمداد
صافي التغيير <sup>(أ)</sup> 6-					

المختصرات: خ ع و: وظيفة وطنية من فئة الخدمات العامة.

(أ) انظر الجدول 9.

### دائرة تكنولوجيا الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية

142 - يتألف الملاك الوظيفي المعتمد لدائرة تكنولوجيا الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية في الوقت الحاضر من الوحدات التنظيمية الخمس و 122 وظيفة. ويعكس الاقتراح للفترة 2023/2022 زيادة قدرها وظيفتان على النحو المبين في الجدول 13.

الجدول 13

### الموارد البشرية: دائرة تكنولوجيا الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية

الموظفون الدوليون							
و أ ع - مد-2 - ف-5 - ف-3 - أ ع م - مد-1 - ف-4 - ف-2							
المجموع	الموظفون الوطنيون <sup>(أ)</sup>	المجموع الفرعي	الخدمة الميدانية	ف-2	ف-4	ف-5	و أ ع - مد-1 - ف-4 - ف-2
دائرة تكنولوجيا الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية، برينديزي							
مكتب الرئيس							
21	21	-	-	-	-	-	الوظائف المعتمدة للفترة 2022/2021
21	21	-	-	-	-	-	الوظائف المقترحة للفترة 2023/2022
-	-	-	-	-	-	-	صافي التغيير
قسم تقديم الحلول للعملاء							
25	13	12	2	6	4	-	الوظائف المعتمدة للفترة 2022/2021
23	13	10	2	5	3	-	الوظائف المقترحة للفترة 2023/2022
(2)	-	(2)	-	(1)	(1)	-	صافي التغيير
قسم عمليات الهياكل الأساسية							
39	28	11	7	2	2	-	الوظائف المعتمدة للفترة 2022/2021
39	28	11	7	2	2	-	الوظائف المقترحة للفترة 2023/2022
-	-	-	-	-	-	-	صافي التغيير

الموظفون الدوليون							
أ ع م	مد-1	ف-4	ف-5	ف-3	المجموع الفرعي	الموظفون الوطنيون <sup>(1)</sup>	المجموع
قسم إدارة الخدمات وأمن المعلومات							
الوظائف المعتمدة للفترة 2022/2021	—	—	2	—	2	1	5
الوظائف المقترحة للفترة 2023/2022	—	—	2	—	2	1	5
صافي التغير	—	—	—	—	—	—	—
قسم تطوير التكنولوجيا وتصميمها وتخطيطها							
الوظائف المعتمدة للفترة 2022/2021	—	—	—	—	—	—	—
الوظائف المقترحة للفترة 2023/2022	—	—	—	—	—	—	—
صافي التغير	—	—	—	—	—	—	—
المجموع الفرعي، دائرة تكنولوجيا المعلومات والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية، برينديزي							
الوظائف المعتمدة للفترة 2022/2021	—	—	8	8	11	63	90
الوظائف المقترحة للفترة 2023/2022	—	—	7	7	11	63	88
صافي التغير	—	—	(1)	(1)	—	(2)	(2)
دائرة تكنولوجيا المعلومات والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية، فالنسيا							
الوظائف المعتمدة للفترة 2022/2021	—	1	1	—	1	6	9
الوظائف المقترحة للفترة 2023/2022	—	1	1	—	1	6	9
صافي التغير	—	—	—	—	—	—	—
قسم تقديم الحلول للعملاء							
الوظائف المعتمدة للفترة 2022/2021	—	—	—	—	—	—	—
الوظائف المقترحة للفترة 2023/2022	—	—	1	1	—	—	2
صافي التغير	—	—	1	1	—	2	2
قسم عمليات الهياكل الأساسية							
الوظائف المعتمدة للفترة 2022/2021	—	—	2	—	3	9	14
الوظائف المقترحة للفترة 2023/2022	—	—	2	—	3	9	14
صافي التغير	—	—	—	—	—	—	—
قسم إدارة الخدمات وأمن المعلومات							
الوظائف المعتمدة للفترة 2022/2021	—	—	1	—	—	3	4
الوظائف المقترحة للفترة 2023/2022	—	—	2	—	—	3	5
صافي التغير	—	—	1	—	—	1	1
قسم تطوير التكنولوجيا وتصميمها وتخطيطها							
الوظائف المعتمدة للفترة 2022/2021	—	—	1	—	2	2	5
الوظائف المقترحة للفترة 2023/2022	—	—	1	1	2	4	6
صافي التغير	—	—	—	—	1	1	1

الموظفون الدوليون							
أ ع م	مد-1	ف-4	ف-2	ف-3	المجموع الفرعي	الموظفون الوطنيون <sup>(أ)</sup>	المجموع
المجموع الفرعي، دائرة تكنولوجيا المعلومات والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية، فالنسيا							
الوظائف المعتمدة للفترة 2022/2021	–	1	5	–	6	12	20
الوظائف المقترحة للفترة 2023/2022	–	1	7	2	6	16	20
صافي التغير	–	–	2	2	–	4	–
المجموع، دائرة تكنولوجيا المعلومات والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية							
الوظائف المعتمدة للفترة 2022/2021	–	1	13	8	17	39	83
الوظائف المقترحة للفترة 2023/2022	–	1	14	9	17	41	83
صافي التغير	–	–	1	1	–	2	–

(أ) تشمل هذه الفئة الموظفين الوطنيين من فئة الخدمات العامة.

#### الموظفون الدوليون: زيادة وظيفتين

#### قسم إدارة الخدمات وأمن المعلومات

#### الموظفون الدوليون: زيادة وظيفة واحدة

143 - يُقترح إنشاء وظيفة لموظف لنظم المعلومات (ف-4) في فالنسيا. ويعمل مركز الخدمات العالمي على توحيد جميع وظائف دعم المستعملين النهائيين لتكنولوجيا المعلومات على الصعيد العالمي في إطار مكتب عالمي واحد للخدمات وفقا لتقرير الأمين العام عن ميزانية قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في برينديزي، إيطاليا، للفترة من 1 تموز/يوليه 2021 إلى 30 حزيران/يونيه 2022 (A/75/744). ويؤدي مكتب الخدمات العالمي دورا بالغ الأهمية في معالجة طلبات المستعملين والحوادث المتعلقة بجميع نظم التطبيقات المؤسسية، بما في ذلك Office-365 وأوموجا وإنسبيرا وغيرها من الأنظمة لفائدة 62 000 مستعمل في الأمانة العامة للأمم المتحدة على الصعيد العالمي. ويعالج مكتب الخدمات العالمي طلبات إنشاء أفرقة لدعم البنية الأساسية من المستوى الثاني في مركز الخدمات العالمي، بما في ذلك إقامة علاقة قوية بمركز مراقبة الشبكة، مما يتطلب قدرة إدارية قوية للإشراف اليومي على دعم المستعملين النهائيين في العالم. وسيضطلع موظف نظم المعلومات بدور رئيس مكتب الخدمات العالمي وسيكون مسؤولا عن توجيه الأنشطة المتصلة بالمستوى الأول من الدعم وتخطيطها وتحسينها. وسيكفل شاغل الوظيفة التحول الرقمي لمكتب الخدمات العالمي، وتنفيذ خدمات ذاتية فعالة، ووكلاء افتراضيين، ودعم الأقران، وإدارة قوية للمعارف من أجل تحسين الموارد وتحسين تجربة المستعملين في الأمانة العامة للأمم المتحدة فيما يتعلق بالدعم المقدم على الصعيد العالمي، بما يكفل مواءمة أهداف مكتب الخدمات العالمية مع الاستراتيجية العالمية لإدارة خدمات تكنولوجيا المعلومات.

144 - ويُقترح إعادة انتداب وظيفة لمساعد فريق من فئة الخدمات العامة لتصبح وظيفة مساعد لشؤون نظم المعلومات. ويحتاج الموظفون الذين يدعمون العملاء إلى معرفة تقنية فائقة، بسبب التحول الرقمي الحالي للمنظمة. وسيقدم شاغل الوظيفة الدعم التقني الأساسي فيما يتعلق بالمعدات وتطبيقات النظم

ذات الصلة، وسينسق الأنشطة مع موظفي نظم المعلومات فيما يتعلق بإدارة علاقات الخدمات مع عملاء الأمم المتحدة، وسيقدم الدعم لكبار الموظفين في إنشاء وتصميم النظم التي تستضيفها السحابة المختلطة للأمم المتحدة، وسيعمل بشكل وثيق مع مقدمي الخدمات الخارجيين في تنسيق الأنشطة السحابية التي تضطلع بها أطراف ثالثة، وسيجري بحثاً عن التكنولوجيات الجديدة وخدمات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات.

145 - ويُقترح إعادة انتداب وظيفة مساعد ميداني لشؤون الاتصالات السلكية واللاسلكية لتصبح وظيفة موظف لنظم المعلومات. وستوجد هذه الوظيفة في فريق العمليات المسمى "the bridge operations team". ومنذ تنفيذ الإصلاح الإداري في عام 2019، ازداد مستوى مسؤولية الفريق، حيث أصبح الفريق، إضافة إلى الكيانات الميدانية، مسؤولاً عن رصد البنية التحتية لكيانات الأمانة العامة الأخرى، بما في ذلك مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات والبنية التحتية في المقر. وتزيد الخدمات الرقمية الجديدة، مثل الحوسبة السحابية، من تعقيد الخدمة وتتطلب تحسينات مستمرة. وسيقدم شاغل الوظيفة الدعم لنظم الرصد والموارد والعمليات والإجراءات الأساسية لنجاح تشغيل مركز مراقبة الشبكة، وسيكفل الإشراف على الفريق الذي يضم فريقين خارجيين يستعان بهما في برينديزي وفالنسيا كما يتولى إدارته، وسيدعم وضع وتنفيذ الخطط التشغيلية وإجراءات التشغيل الموحدة، والمبادرات والمشاريع المتعلقة بالامتثال لعقود تكنولوجيا المعلومات والاتصالات وإدارة الأداء.

#### قسم تطوير التكنولوجيا وتصميمها وتخطيطها

##### الموظفون الدوليون: زيادة وظيفة واحدة

146 - يُقترح إنشاء وظيفة موظف لنظم المعلومات (ف-3) في فالنسيا. وسيتولى شاغل الوظيفة قيادة البحوث التكنولوجية، وإثبات جدوى المفهوم، والتطوير التقني، والمشاريع التجريبية لتحديد وتقييم التكنولوجيات المتصلة بالبيانات/المعلومات، والمنظومات الجوية غير المأهولة، والأجهزة المضادة للمنظومات الجوية غير المأهولة، وتكنولوجيا مكافحة الأجهزة المتفجرة اليدوية الصنع، والاستشعار عن بعد وتطبيقها في عمليات السلام؛ وإجراء عملية تحديد الاحتياجات في البعثات الميدانية لإيجاد حلول تكنولوجية كفيلة بتلبية الاحتياجات المتعلقة بحماية القوة والإمام بالحالة. وسيقوم شاغل الوظيفة، فضلاً عن ذلك، بصياغة السياسات والإجراءات الموحدة وإعداد مواد تدريبية للقدرات الجديدة المتعلقة بالبيانات/المعلومات، والمنظومات الجوية غير المأهولة، والأجهزة المضادة للمنظومات الجوية غير المأهولة، وتكنولوجيا مكافحة الأجهزة المتفجرة اليدوية الصنع، والاستشعار عن بعد.

#### قسم تقديم الحلول للعملاء

147 - يُقترح نقل وظيفتين، أي وظيفة موظف للمعلومات الجغرافية (ف-4) ووظيفة موظف لنظم المعلومات الجغرافية المكانية (ف-3) من برينديزي إلى فالنسيا بسبب تزايد الطلب على الاستخبارات الجغرافية المكانية والاستخبارات التصويرية، مما يتطلب الاستفادة من الشراكة الاستراتيجية التي أقيمت بالفعل مع مركز سواتل الاتحاد الأوروبي في مدريد. وفضلاً عن ذلك، سيكون التماور الشخصي المباشر وبوتيرة عالية مفيداً لتقديم دعم أفضل للعملاء العالميين، وذلك من أجل تعزيز وتوسيع نطاق التعاون بين القسم ومركز سواتل الاتحاد الأوروبي. ولدى الجامعات في فالنسيا برامج قوية في مجال الاستشعار عن بعد

ونظم المعلومات الجغرافية تتيح للقسم إقامة شراكات مع هذه المعاهد بهدف الاستفادة من أنشطة التحليل والبحث والتطوير التي يضطلع بها أعضاء هيئات التدريس والطلاب، وتوجيه تركيز البحوث إلى حل المشاكل التي تصادفها عمليات حفظ السلام. وبناء على ذلك، فإن نقل وظيفة موظف للمعلومات الجغرافية (ف-4) إلى فالنسيا سيوفر الأقدمية اللازمة لتوفير خدمات التحليل إلى مجموعة أوسع من العملاء والمشاركة في تفاعل وثيق لوضع مقترحات لتمويل المشاريع. وإضافة إلى ذلك، يحتاج القسم إلى تنسيق عدة أنشطة مع الأقسام الأخرى مثل الأنشطة المتصلة بتزويد التطبيقات المؤسسية بخصائص جغرافية مكانية والتفاعل بين خدمات تحديد المواقع وتكنولوجيا المعلومات. وسيكفل وجود مدير برتبة متوسطة في فالنسيا، أي موظف لنظم المعلومات الجغرافية المكانية (ف-3)، التنسيق الملائم بين الموقعين. وهناك عدة حالات مستفيدة من هذا التنسيق، بما في ذلك مجموعة من الأنشطة المتصلة بنظام إدارة الهياكل الأساسية الميدانية عن بعد وإنترنت الأشياء؛ والمهام التي تتطلب تنسيقاً وثيقاً بين المطوّرين والموظفين التقنيين الذين يديرون منصة Unite Aware، بما يشمل الإشراف على الخبراء الاستشاريين الموجودين في فالنسيا؛ وتعزيز التنسيق مع إدارة الخدمات؛ والاستفادة من الشراكات والتعاون مع الأوساط الأكاديمية المحلية.

#### مكتب رئيس دائرة تكنولوجيات الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية

148 - يُقترح إعادة تصنيف وظيفة مساعد لإدارة البرامج (خ ع-6)، لتصبح وظيفة كبير مساعدين لإدارة البرامج (خ ع-7) في فالنسيا. فقد ازدادت واجبات ومسؤوليات مساعد إدارة البرامج زيادة كبيرة بالتوازي مع ازدياد التعقيد والمساءلة المطلوبة فيما يتعلق بتزايد عدد مشاريع خدمات التكنولوجيا الرقمية التي وُضعت بالتنسيق مع بعثات حفظ السلام، مثل الرصد الميداني للبنية التحتية عن بعد، ومشاريع استكشاف المياه الجوفية، والتعاون في إطار مبادرة "Unite Maps". وتشمل المهام زيادة التعقيد في الواجبات المتصلة بإعداد ميزانية دائرة التكنولوجيات الجغرافية المكانية والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية وتنفيذها والإبلاغ عن أدائها، والضوابط المنفذة استجابة لتوصيات مجلس مراجعي الحسابات وشعبة تمويل العمليات الميدانية والجمعية العامة، مثل تنسيق وتطبيق منهجية تقييم المخاطر لتحديد استبدال الأصول. وسيكون شاغل الوظيفة مسؤولاً عن إدارة ورصد وتنسيق تنفيذ الميزانية المالية والقائمة على النتائج لميزانية تشغيلية كبيرة ومعقدة عبر موقعين، بما في ذلك التنسيق الكبير بين المنظمات الشريكة؛ وتقديم المشورة إلى كبار المديرين بشأن استخدام البرامج والموارد؛ وتقديم إسهامات للاستفسارات الواردة من مقر الأمم المتحدة والهيئات التشريعية ومراجعي الحسابات الخارجيين. ويتفاعل شاغل الوظيفة مباشرة مع الموظفين برتبة مدير وكبار الموظفين، ومع كبار المسؤولين في عمليات حفظ السلام وفي المقر لتنسيق تنفيذ الأنشطة أو البرامج المشتركة أو التكميلية. وسيشرف كبير المساعدين لإدارة البرامج على الأنشطة اليومية للمساعد الإداري (خ ع-5) ويكفل الفصل الضروري بين الأموال المقررة وأموال استرداد التكاليف، وتجنب ازدواجية، وكشف أوجه التآزر، وبوجه عام، تقديم تقارير ومعلومات مالية مفصلة إلى إدارة الدائرة، ومكتب تخطيط البرامج والمالية والميزانية، ومختلف هيئات الميزانية والهيئات التشريعية.

#### قسم عمليات الهياكل الأساسية

149 - يُقترح إعادة انتداب وظيفة لفني اتصالات سلكية ولاسلكية من فئة الخدمة الميدانية لتصبح وظيفة مساعد لشؤون نظم المعلومات. ووحدة دعم الشبكات مكلفة بدعم ربط المنظمة بالشبكة الواسعة، وبخاصة الشبكة الهاتفية العمومية المبدلة التي تيسر المكالمات والرسائل الموجهة بالفاكس إلى موظفي الأمم المتحدة

في البعثات الميدانية والمكاتب الموجودة خارج المقر عبر أرقام الهواتف العامة. ومنذ نقشي جائحة كوفيد-19، انخفض بشكل كبير، استخدام البنية التحتية المركزية للشبكة الهاتفية العمومية المبدلة الموجودة في مركز الخدمات العالمي، بينما زاد توفير خدمة المكالمات الصوتية باستخدام تقنية منصات الأفرقة الافتراضية زيادة كبيرة. وأصبحت هذه الخدمة الجديدة المعيار الجديد للمنظمة، ويُستخدم على نطاق واسع. والأساس الذي تقوم عليه الخدمة الجديدة هو تكنولوجيا المعلومات المركبة في مراكز البيانات العامة التابعة للمنظمة، وتمثل خطوة كبيرة في التحول عن تكنولوجيا الاتصالات السلكية واللاسلكية الحالية وتتطلب موظفين ذوي مهارات في مجال تكنولوجيا المعلومات بدلا من الاتصالات السلكية واللاسلكية.

## الجدول 14

## التغيرات في ملاك الموظفين: دائرة تكنولوجيات الجغرافيا المكانية والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية

الوظائف الثابتة/المؤقتة					
المكتب/القسم/الوحدة	التغيير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء	الوصف
مكتب الرئيس					
	1-	خ ع-6	مساعد لإدارة البرامج	إعادة تصنيف	فالنسيا
	1+	خ ع-7	كبير مساعدين لإدارة البرامج		
قسم إدارة الخدمات وأمن المعلومات					
	1+	ف-4	موظف لنظم المعلومات	إنشاء	فالنسيا
	1-	م و	مساعد فريق	إعادة انتداب	فالنسيا
	1+	م و	مساعد لشؤون نظم المعلومات		
	1-	خ م	مساعد لشؤون الاتصالات السلكية واللاسلكية	إعادة انتداب	برينديزي
	1+	خ م	موظف لنظم المعلومات		
قسم تطوير التكنولوجيا وتصميمها وتخطيطها					
	1+	ف-3	موظف لنظم المعلومات	إنشاء	فالنسيا
قسم تقديم الحلول للعملاء					
	1-	ف-4	موظف للمعلومات الجغرافية	نقل	من برينديزي إلى فالنسيا
	1+	ف-4			
	1-	ف-3	موظف لنظم المعلومات الجغرافية المكانية	نقل	من برينديزي إلى فالنسيا
	1+	ف-3			
قسم عمليات الهياكل الأساسية					
	1-	خ م	مساعد لشؤون الاتصالات السلكية واللاسلكية	إعادة انتداب	
	1+	خ م	مساعد لشؤون نظم المعلومات		
صافي التغيير <sup>(١)</sup> 2+					

المختصرات: خ م = الخدمة الميدانية؛ م و = موظف وطني.

(أ) انظر الجدول 13.

## الوحدات المستضافة

الجدول 15

## الموارد البشرية: الوحدات المستضافة

الموظفون الدوليون							
و أ ع - أ ع م	مد-2 - مد-1	ف-5 - ف-4	ف-3 - ف-2	الخدمة الميدانية	المجموع الفرعي	الموظفون الوطنيون <sup>(1)</sup>	المجموع
القدرة الشريطية الدائمة							
الوظائف المعتمدة للفترة 2022/2021	1	17	14	2	34	2	36
الوظائف المقترحة للفترة 2023/2022	1	17	14	2	34	2	36
صافي التغير	-	-	-	-	-	-	-
الهيئة الدائمة للعدالة والسجون							
الوظائف المعتمدة للفترة 2022/2021	-	3	2	-	5	1	6
الوظائف المقترحة للفترة 2023/2022	-	4	2	-	6	1	7
صافي التغير	-	1	-	-	1	-	1
الوظائف المؤقتة المعتمدة <sup>(ب)</sup> للفترة 2022/2021	-	1	-	-	1	-	1
الوظائف المؤقتة المقترحة <sup>(ب)</sup> للفترة 2023/2022	-	-	-	-	-	-	-
صافي التغير	-	-	(1)	-	(1)	-	(1)
المجموع الفرعي، الهيئة الدائمة للعدالة والسجون							
الوظائف المعتمدة للفترة 2022/2021	-	4	2	-	6	1	7
الوظائف المقترحة للفترة 2023/2022	-	4	2	-	6	1	7
صافي التغير	-	-	-	-	-	-	-
مركز العمليات الجوية الاستراتيجية							
الوظائف المعتمدة للفترة 2022/2021	-	1	3	3	7	3	10
الوظائف المقترحة للفترة 2023/2022	-	1	3	3	7	3	10
صافي التغير	-	-	-	-	-	-	-
وحدة هيئات الاستعراض المركزية الميدانية							
الوظائف المعتمدة للفترة 2022/2021	-	1	2	-	3	8	11
الوظائف المقترحة للفترة 2023/2022	-	1	2	-	3	8	11
صافي التغير	-	-	-	-	-	-	-
المجموع الفرعي، الوحدات المستضافة							
الوظائف المعتمدة للفترة 2022/2021	1	22	21	5	49	14	63
الوظائف المقترحة للفترة 2023/2022	1	23	21	5	50	14	64
صافي التغير	-	1	-	-	1	-	1
الوظائف المؤقتة المعتمدة <sup>(ب)</sup> للفترة 2022/2021	-	1	-	-	1	-	1



الموظفون الدوليون							
أ ع - مد-2 - ف-5 - ف-3 - الخدمة المجموع	أ ع م - مد-1 - ف-4 - ف-2 - الميدانية الفرعي	الموظفون الوطنيون <sup>(أ)</sup>	المجموع				
الوظائف المؤقتة المقترحة <sup>(ب)</sup> للفترة 2023/2022	-	-	-	-	-	-	-
صافي التغير	-	-	(1)	-	-	(1)	(1)
المجموع، الوحدات المستضافة							
الوظائف المعتمدة للفترة 2022/2021	-	1	23	21	5	50	14
الوظائف المقترحة للفترة 2023/2022	-	1	23	21	5	50	14
صافي التغير	-	-	-	-	-	-	-

(أ) تشمل هذه الفئة الموظفين الوطنيين من فئة الخدمات العامة.

(ب) تموّل في إطار المساعدة المؤقتة العامة، ضمن بند تكاليف الموظفين المدنيين.

#### وحدة هيئات الاستعراض المركزية/الميدانية

150 - يُقترح إعادة تصنيف وظيفة مساعد للموارد البشرية (خ ع-6) لتصبح وظيفة كبير مساعدين للموارد البشرية (خ ع-7). فقد اتسع دور أمانة الهيئات المركزية لاستعراض شؤون الموظفين الميدانيين ليشمل تقديم الدعم الفني إلى القائمين بالاستقدام والمديرين المكلفين بالتعيين في البعثات الميدانية وإلى أعضاء الهيئات، وتؤدي دور خبير متخصص من خلال المشاركة والمساهمة بنشاط في مبادرات الابتكار في مجال الاستقدام التي تقودها إدارة الدعم العملياتي. وسيقدم كبير المساعدين للموارد البشرية إسهامات بشأن متطلبات تحسين نظام إنسيبرا، وسيجري اختبار مدى قبول المستخدمين، وسيستخدم الابتكارات المعتمدة لتقديم التدريب لجميع أصحاب المصلحة، أي المديرين المكلفين بالتعيين، والقائمين بالاستقدام، وأعضاء الهيئات، والخبراء الاستشاريين. وسيتولى شاغل الوظيفة أيضا مراقبة نوعية جميع الحالات قبل إسنادها إلى أعضاء الهيئات، تحسبا للمشاكل المحتملة التي قد تسبب تأخيرا في إجراءات الاستقدام. وعلى مر السنين، توسعت المهام المنوطة بالوظيفة بإدراج خبرات فنية، مثل دعم رئيس وحدة هيئات الاستعراض المركزية في الاضطلاع بجميع المهام الإدارية، وتنسيق العمل المكتبي والمناسبات، وكفالة النواتج وفقا لمؤشرات الأداء الأساسية، والقيام بضمان الجودة من خلال عمليات التحقق من إجراءات الرقابة، ورصد مهام الوحدة وتقييمها والإبلاغ عنها، والعمل كجهة تنسيق لاستعراض البلاغات الواردة وإعداد الردود للبلاغات الصادرة، وتكوين مستودع وذاكرة مؤسسية للعمليات المكتبية، وإعداد التحليلات والمبررات للحالات السلبية المثيرة للجدل، والتواصل بنشاط مع العملاء لتقديم الردود بشأن المسائل الفنية والتشغيلية.

#### الهيئة الدائمة للعدالة والسجون

151 - يُقترح تحويل وظيفة واحدة من وظائف المساعدة المؤقتة العامة لموظف لشؤون سيادة القانون (ف-4) إلى وظيفة ثابتة (ف-4). واستخدمت هذه الوظيفة منذ إنشائها في دورة الميزانية 2018/2017 بمعدل نشر يزيد على 90 في المائة، وستظل ذات أهمية. ووفقا لتقرير مراجعة الحسابات لعام 2019 الصادر عن مكتب خدمات الرقابة الداخلية (063/2019) بشأن الهيئة الدائمة للعدالة والسجون، أشار جميع العملاء السابقين والمجيبين على الدراسة الاستقصائية إلى أنهم يتوقعون الاتصال بالهيئة الدائمة للعدالة

والسجون للحصول على المساعدة في المستقبل، لا سيما فيما يتعلق بالتخطيط الاستراتيجي والتشغيلي وبشأن التخطيط للانتقال، وهما مجالا العمل اللذين تغطيها الوظيفة. وإضافة إلى ذلك، يجب على الهيئة الدائمة للعدالة والسجون أن تكون على استعداد لتلبية الاحتياجات الإضافية المفاجئة من القدرات في البعثات الجديدة عند نشوئها، وفي منظومة الأمم المتحدة الأوسع نطاقا للبناء على مكاسب حفظ السلام وتهيئة الظروف المؤاتية للاستقرار والتنمية المستدامة، وذلك نظرا للدور المعترف به لمكتب سيادة القانون والمؤسسات الأمنية في تقديم الخدمات على نطاق المنظومة وداخل جهة التنسيق العالمية لجوانب سيادة القانون. ومن المتوقع أن يكون عدد من بعثات الأمم المتحدة في مراحل حرجية من وجودها في السنوات المقبلة. وتتعلق المطالب المتوقعة بالتخطيط للانتقال نحو سيادة القانون، وبرامج سيادة القانون، والمساءلة الجنائية، ومقاضاة مرتكبي الجرائم التي توجب النزاع، بما في ذلك جرائم الإرهاب، ومكافحة الفساد، ومنع التطرف العنيف ومكافحته، من بين أمور أخرى. وفي هذه السياقات، يوفر الموظف المعني بسيادة القانون قدرات الخبير التي لا تتوفر عادة في سياقات البعثات، بما في ذلك القدرة اللازمة لدعم خفض التدرجي للبعثات وإغلاقها بطريقة تكفل استمرارية مبادرات بناء السلام الناجحة لمنع الارتداد إلى النزاع في مجالات سيادة القانون. وأدت تدابير خفض التدرجي لعدد الموظفين في البعثات قيد الإغلاق إلى زيادة الطلب بشكل عام على نشر موظفي الهيئة الدائمة للعدالة والسجون لتسهيل الانتقال السلس.

## الجدول 16

## التغيرات في الملاك الوظيفي: الوحدات المستضافة

الوظائف				
التغير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء	الوصف
الهيئة الدائمة للعدالة والسجون				
1	ف-4	موظف لشؤون سيادة القانون	تحويل	من وظيفة مساعدة مؤقتة عامة إلى وظيفة ثابتة
وحدة هيئات الاستعراض المركزية الميدانية				
1-	خ ع-6	مساعد للموارد البشرية	إعادة تصنيف {	
1+	خ ع-7	كبير مساعدين للموارد البشرية		
صافي التغير - (أ)				

(أ) انظر الجدول 15

## ثانيا - الموارد المالية

## ألف - لمحة عامة

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة؛ وتمتد سنة الميزانية من 1 تموز/يوليه إلى 30 حزيران/يونيه)

الفرق	تقديرات التكاليف	تقديرات الإجمالية المبلغ (2023/2022)	تقديرات تكاليف برينديزي فالنسيا (2023/2022)	تقديرات تكاليف برينديزي فالنسيا (2022/2021)	مجموع تقديرات تكاليف برينديزي فالنسيا (2022/2021)	مخصصات برينديزي فالنسيا (2022/2021)	مخصصات برينديزي فالنسيا (2022/2021)	مجموع النفقات برينديزي فالنسيا (2021/2020)	نفقات برينديزي فالنسيا (2021/2020)	نفقات برينديزي فالنسيا (2021/2020)	الفرق
(6)÷(10)=(11)	(6)-(9)=(10)	(8)+(7)=(9)	(8)	(7)	(5)+(4)=(6)	(5)	(4)	(2)+(1)=(3)	(2)	(1)	الفئة
											الموظفون المدنيون
1,0	239,0	23 166,6	2 672,9	20 493,7	22 927,6	2 132,3	20 795,3	21 678,6	1 871,5	19 807,1	الموظفون الدوليون
(1,0)	(214,2)	21 672,8	1 887,3	19 785,5	21 887,0	1 729,1	20 157,9	22 459,5	1 472,7	20 986,8	الموظفون الوطنيون
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	متطوعو الأمم المتحدة
(59,2)	(302,8)	209,0	-	209,0	511,8	-	511,8	283,1	-	283,1	المساعدة المؤقتة العامة
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	الأفراد المقدمون من الحكومات
<b>(0,6)</b>	<b>(278,0)</b>	<b>45 048,4</b>	<b>4 560,2</b>	<b>40 488,2</b>	<b>45 326,4</b>	<b>3 861,3</b>	<b>41 465,1</b>	<b>44 421,2</b>	<b>3 344,2</b>	<b>41 077,0</b>	المجموع الفرعي
											التكاليف التشغيلية
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	مراقبو الانتخابات المدنيون
-	-	160,6	6,5	154,1	160,6	19,0	141,6	122,3	-	122,3	الخبراء الاستشاريون والخدمات الاستشارية
(0,6)	(2,6)	449,0	47,6	401,4	451,6	39,7	411,9	104,9	11,5	93,4	السفر في مهام رسمية
1,7	93,6	5 700,8	582,2	5 118,6	5 607,2	1 575,6	4 031,6	5 404,9	1 185,7	4 219,2	المرافق والبنى التحتية
8,6	32,7	414,4	1,0	413,4	381,7	21,8	359,9	309,1	9,2	299,9	النقل البري
(52,4)	(3,3)	3,0	-	3,0	6,3	-	6,3	4,2	-	4,2	العمليات الجوية
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	العمليات البحرية
5,9	752,0	13 458,3	6 760,7	6 697,6	12 706,3	6 251,5	6 454,8	10 823,8	5 268,7	5 555,1	تكنولوجيا المعلومات والاتصالات
(21,2)	(18,5)	68,8	1,5	67,3	87,3	1,5	85,8	65,0	1,5	63,5	الخدمات الطبية

الفئة	(1)	(2)	(3)=(1)+(2)	(4)	(5)	(6)=(4)+(5)	(7)	(8)	(9)=(7)+(8)	(10)=(9)-(6)	(11)=(10)÷(6)
المعدات الخاصة	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى	742,4	55,3	797,7	833,8	133,5	967,3	853,9	161,6	1 015,5	48,2	5,0
المشاريع السريعة الأثر	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
<b>المجموع الفرعي</b>	<b>11 100,0</b>	<b>6 531,9</b>	<b>17 631,9</b>	<b>12 325,7</b>	<b>8 042,6</b>	<b>20 368,3</b>	<b>13 709,3</b>	<b>7 561,1</b>	<b>21 270,4</b>	<b>902,1</b>	<b>4,4</b>
<b>إجمالي الاحتياجات</b>	<b>52 177,0</b>	<b>9 876,1</b>	<b>62 053,1</b>	<b>53 790,8</b>	<b>11 903,9</b>	<b>65 694,7</b>	<b>54 197,5</b>	<b>12 121,3</b>	<b>66 318,8</b>	<b>624,1</b>	<b>1,0</b>
الإيرادات المتأتية من الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين	6 362,3	521,6	6 883,9	6 083,6	479,0	6 562,6	6 238,1	667,2	6 905,3	342,7	5,2
<b>صافي الاحتياجات</b>	<b>45 814,7</b>	<b>9 354,5</b>	<b>55 169,2</b>	<b>47 707,2</b>	<b>11 424,9</b>	<b>59 132,1</b>	<b>47 959,4</b>	<b>11 454,1</b>	<b>59 413,5</b>	<b>281,4</b>	<b>0,5</b>
التبرعات العينية (المدرجة في الميزانية)	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
<b>مجموع الاحتياجات</b>	<b>52 177,0</b>	<b>9 876,1</b>	<b>62 053,1</b>	<b>53 790,8</b>	<b>11 903,9</b>	<b>65 694,7</b>	<b>54 197,5</b>	<b>12 121,3</b>	<b>66 318,8</b>	<b>624,1</b>	<b>1,0</b>

## باء - التبرعات غير المدرجة في الميزانية

152 - فيما يلي القيمة المقدرة للتبرعات غير المدرجة في الميزانية للفترة من 1 تموز/يوليه 2022 إلى 30 حزيران/يونيه 2023:

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

الفترة	القيمة المقدرة
مذكرة التقاهم <sup>(أ)</sup>	5 383,3
التبرعات العينية (غير المدرجة في الميزانية)	-
<b>المجموع</b>	<b>5 383,3</b>

(أ) تشمل مباني المكاتب والورش والمستودعات والبنى التحتية والمساحات المفتوحة التي توفرها حكومة إيطاليا والتي تبلغ قيمتها 3 054 199 دولاراً، ومباني المكاتب والمباني التشغيلية والمساحات المفتوحة التي توفرها حكومة إسبانيا والتي تبلغ قيمتها 2 329 140 دولاراً.

## جيم - عوامل الشغور

153 - تراعي تقديرات التكاليف للفترة من 1 تموز/يوليه 2022 إلى 30 حزيران/يونيه 2023 عوامل الشغور التالية:

(النسبة المئوية)

الفترة	المعدل الفعلي للفترة 2021/2020	المعدل المدرج في الميزانية للفترة 2022/2021	المعدل المقترح للفترة 2023/2022
<b>الموظفون المدنيون</b>			
الموظفون الدوليون	15,1	13,0	13,0
الموظفون الوطنيون	4,9	4,0	4,0
الوظائف المؤقتة <sup>(أ)</sup>	-	-	-
الموظفون الدوليون	-	-	-

(أ) وظائف ممولة في إطار المساعدة المؤقتة العامة.

154 - وتستند معدلات الشغور المقترحة لمركز الخدمات العالمي، المعروضة في الجداول أعلاه، إلى متوسط معدلات الشغور الفعلية في الفترة من تموز/يوليه إلى تشرين الأول/أكتوبر 2021 وعمليات الاستقدام المتوقعة، على النحو التالي: (أ) 13 في المائة للوظائف الدولية، مقارنة بمعدل فعلي قدره 15,8 في المائة للفترة من تموز/يوليه إلى تشرين الأول/أكتوبر 2021 ومعدل متوقع قدره 13 في المائة للفترة 2022/2021 بأكملها؛ و (ب) 50 في المائة لثلاث وظائف دولية جديدة مقترحة؛ و (ج) 4 في المائة للوظائف الوطنية، مقارنة بمعدل فعلي قدره 6,9 في المائة للفترة من تموز/يوليه إلى تشرين الأول/أكتوبر 2021 ومعدل متوقع قدره 4 في المائة للفترة 2022/2021 بأكملها.

## دال - التدريب

155 - فيما يلي الاحتياجات المقدرة للتدريب خلال الفترة من 1 تموز/يوليه 2022 إلى 30 حزيران/يونيه 2023:

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

الفترة	القيمة المقدرة
الخبراء الاستشاريون	
المستشارون لشؤون التدريب	15,7
السفر في مهام رسمية	
السفر في مهام رسمية، لأغراض التدريب	83,4
اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى	
رسوم التدريب ولوازمه وخدماته	345,4
<b>المجموع</b>	<b>444,5</b>

156 - وفيما يلي العدد المقرر للمشاركين في التدريب خلال الفترة من 1 تموز/يوليه 2022 إلى 30 حزيران/يونيه 2023، مقارنة بالفتترات السابقة:

(عدد المشاركين)

الموظفون الوطنيون			الموظفون الدوليون		
العدد الفعلي للفترة 2023/2022	العدد الفعلي للفترة 2022/2021	العدد الفعلي للفترة 2021/2020	العدد الفعلي للفترة 2023/2022	العدد الفعلي للفترة 2022/2021	العدد الفعلي للفترة 2021/2020
التدريب الداخلي	94	181	202	166	257
التدريب الخارجي	–	48	29	–	90
<b>المجموع</b>	<b>94</b>	<b>229</b>	<b>231</b>	<b>166</b>	<b>347</b>

157 - وتتضمن برامج التدريب المقترحة دورات تدريبية تقنية وأنشطة تعلم ترمي إلى تحسين المهارات والكفاءات المهنية للموظفين الوطنيين والدوليين على حد سواء. أما الدورات الداخلية فتشمل التدريب في مجالات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، وقيادة الأعمال، والإدارة والحوكمة، وإدارة سلسلة الإمداد، والنقل واللوجستيات، وإدارة البيئة والنفايات، والأمن والسلامة، ومنع نشوب النزاعات. وأما الدورات التدريبية الخارجية فتهدف إلى تعزيز قدرات الموظفين في مجالات مختلفة، مثل القيادة والإدارة التنفيذية، والموارد البشرية، والسلامة المهنية وسلامة الطيران، والهندسة، ودورات خاصة بأدوار معينة لفائدة الوحدات المستضافة.

### ثالثاً - تحليل الفروق<sup>(1)</sup>

158 - يرد في الفرع باء من المرفق الأول لهذا التقرير تعريف المصطلحات الموحدة المستخدمة في تحليل الفروق في الموارد. والمصطلحات المستخدمة هي نفس المصطلحات التي استُخدمت في التقارير السابقة.

الفرق		
بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
239	1,0	الموظفون الدوليون

#### • العوامل المتصلة بالإدارة: زيادة المدخلات والنواتج

159 - تعزى زيادة الاحتياجات أساساً إلى إنشاء ثلاث وظائف جديدة؛ وتحويل وظيفتين من وظائف المساعدة المؤقتة العامة إلى وظيفتين ثابتتين؛ وإعادة تصنيف وظيفتين دوليتين؛ وإعادة موازنة معدلات الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين مع جداول المرتبات. ويقابل الزيادة الإجمالية جزئياً انخفاض في تسوية مقر العمل لكلا مركزي العمل وانخفاض التكاليف العامة للموظفين استناداً إلى اتجاهات الإنفاق.

الفرق		
بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
(214,2)	(1,0)	الموظفون الوطنيون

#### • العوامل الخارجية: تقلب العملات

160 - تعزى انخفاض الاحتياجات أساساً إلى ارتفاع قيمة دولار الولايات المتحدة مقابل اليورو. ويبلغ سعر الصرف المعمول به في الميزانية المقترحة للفترة 2023/2022 مقدار 0,888 يورو مقابل دولار واحد من دولارات الولايات المتحدة، مقارنة بالسعر المعمول به في الميزانية المعتمدة للفترة 2022/2021 والبالغ 0,837 يورو لكل دولار. ويقابل الانخفاض العام جزئياً موازنة المعدلات القياسية للمرتبات في الميزانية مع جداول المرتبات الحالية والمتوسط الفعلي للرتبة والدرجة.

الفرق		
بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
(302,8)	(59,2)	المساعدة المؤقتة العامة

(1) يُعبر عن مبالغ الفروق في الموارد بآلاف دولارات الولايات المتحدة. ويرد تحليل للفروق التي لا تقل فيها قيمة الزيادة أو النقصان عن 5 في المائة أو 100 000 دولار.

- العوامل المتصلة بالإدارة: تحويل الوظائف

161 - يُعزى انخفاض الاحتياجات من الموارد أساساً إلى تحويل وظيفتين دوليتين من وظائف المساعدة المؤقتة العامة إلى وظيفتين ثابتتين.

الفرق		
بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
32,7	8,6	النقل البري

- العوامل المتصلة بالإدارة: زيادة المدخلات والنواتج

162 - تعزى زيادة الاحتياجات من الموارد أساساً إلى استبدال مركبتين كهربائيتين بمركبتين تجاوزتا متوسط عمرهما المتوقع. ويقترح مركز الخدمات العالمي خطة متعددة السنوات للاستعاضة عن 12 مركبة متقدمة، لا تمثل لمعايير الانبعاث المحلية، بمركبات مؤقتة للبيئة تعمل بالطاقة الكهربائية. وللمركز مرفق لتوليد الطاقة الكهربائية الفولطاضوئية في الموقع سيتم شحن بطاريات المركبات. وسيسهم الاستبدال في الحد من البصمة الكربونية الإجمالية للمركز وتكاليف صيانة المركبات الموجودة.

الفرق		
بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
(3,3)	(52,4)	العمليات الجوية

- العوامل الخارجية: سعر السوق

163 - يعزى انخفاض الاحتياجات من الموارد إلى موافقة مقترح الميزانية مع التكلفة المتوقعة لحصة مركز الخدمات العالمي لتزويد بعثات الأمم المتحدة بخدمات التتبع الساتلي للطائرات.

الفرق		
بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
752	5,9	تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

- العوامل المتصلة بالإدارة: زيادة المدخلات والنواتج

164 - تعزى زيادة الاحتياجات من الموارد إلى اعتزام إبرام عقود جديدة لاستئجار معدات عالية الأداء لتخزين البيانات وخدمات حفظ احتياطي لدعم استراتيجية الحوسبة السحابية المختلطة. وستعزز هذه العقود نوعية خدمات تخزين البيانات وسرعتها مع ضمان طرائق مرنة للاستعمال مقابل رسوم. وتعزى زيادة إضافية إلى استبدال معدات الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات المتقدمة، بما فيها معدات خدمات الشبكات، ومعدات الشبكات الثابتة، والخواديم الحاسوبية، ومعدات الهاتف والتداول بالفيديو، التي صُنفت على أنها ذات تأثير "شديد الخطورة" أو "بالغ الخطورة" على تقديم الخدمات الحيوية، وفقاً لعملية تقييم المخاطر التي أجريت.



الفرق		
بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
(18,5)	(21,2)	الخدمات الطبية

• العوامل المتصلة بالإدارة: انخفاض المدخلات والنواتج

165 - يعزى انخفاض الاحتياجات من الموارد أساساً إلى انخفاض خدمات صيانة المعدات الطبية في مخزون النشر الاستراتيجي. وبما أن المعدات الطبية الموجودة في مخزون النشر الاستراتيجي قد تضاعلت خلال السنتين الماضيتين، يُتوقع أن ينخفض عدد الطلبات على خدمات الصيانة ذات الصلة.

الفرق		
بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
48,2	5,0	اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى

• العوامل المتصلة بالإدارة: زيادة المدخلات والنواتج

166 - تعزى زيادة الاحتياجات من الموارد إلى تكاليف الشحن وما يتصل بها من تكاليف لشحن معدات الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات المزمع شراؤها لاستبدال المعدات المتقادمة، وإلى زيادة رسوم التدريب ولوازمه وخدماته، التي تعكس الزيادات في أنشطة التدريب وفي أعداد المشاركين لتحسين الخبرة المهنية وبناءها في المركز.

## رابعاً - الإجراءات المطلوب من الجمعية العامة اتخاذها

167 - يُطلب من الجمعية العامة اتخاذ الإجراءات التالية فيما يتعلق بتمويل مركز الخدمات العالمي التابع للأمم المتحدة:

(أ) الموافقة على التسمية الرسمية للموقعين في برينديزي وفالنسيا لتشكيل مركز الخدمات العالمي التابع للأمم المتحدة؛

(ب) اعتماد مبلغ 66 318 800 دولار للإنفاق على مركز الخدمات العالمي التابع للأمم المتحدة خلال فترة الاثني عشر شهراً الممتدة من 1 تموز/يوليه 2022 إلى 30 حزيران/يونيه 2023؛

(ج) توزيع المبلغ الوارد في الفقرة الفرعية (ب) بالتناسب بين ميزانيات فرادى عمليات حفظ السلام العاملة لتلبية الاحتياجات المتعلقة بتمويل مركز الخدمات العالمي التابع للأمم المتحدة للفترة من 1 تموز/يوليه 2022 إلى 30 حزيران/يونيه 2023؛

(د) الإحاطة علماً بمفهوم مخزون النشر الاستراتيجي المنقح، على النحو المفصل في المرفق الرابع لهذا التقرير.

## خامسا - موجز إجراءات المتابعة المتخذة لتنفيذ طلبات وتوصيات اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية التي أقرتها الجمعية العامة في قرارها 295/75

### اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية

الجوانب الإدارية والمتعلقة بالميزانية لتمويل عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام

(A/75/822/Add.10)

الإجراء المتخذ لتنفيذ الطلب/التوصية

الطلب/التوصية

صيغت ميزانية دورة 2023/2022 بشكل منفصل حسب موقع برينديزي وفالنسيا على مستوى الفئة الفرعية. وستجّل النفقات خلال تنفيذ دورة 2023/2022 بنفس القدر من التفصيل.

تشير اللجنة الاستشارية إلى توصيتها السابقة (A/74/737/Add.6)، التي أقرتها الجمعية العامة في قرارها 282/74، لتوصي بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يحرص على الوضوح والشفافية في عرض تقارير الميزانية المقبلة لقاعدة الأمم المتحدة للوجستيات وذلك من خلال تقديم معلومات مفصلة عن تطور الموارد المالية لكلا الموقعين حسب المجموعة، والفئة، والفئة الفرعية (الفقرة 14).

من المعتقد منذ سنوات عديدة أنه، عندما تقوم وحدة موجودة في مركز خدمات بإحدى مهام المقر لأسباب تشغيلية أساسا، ولكنها تظل تابعة إدارياً بشكل مباشر للمكتب الأصلي في المقر، الذي يوفر التوجيه الاستراتيجي العام ويحافظ على المساءلة، فإن هذه الوحدة تعتبر وحدة مستضافة. وبموجب هذا الترتيب، تكون الوحدة مسؤولة أمام الكيان الأصلي في حين تتلقى الدعم الإداري من مكتب الاستضافة الذي توجد فيه.

ترى اللجنة الاستشارية أن تعيين الوحدات المستضافة وضبط تسلسلها الإداري ينبغي أن يستند، كمبدأ من مبادئ السياسة العامة، إلى معايير واضحة يتم تطبيقها باتساق على نطاق المقر ومراكز الدعم. ومن ثم، فهي توصي بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يضع سياسة واضحة ومتسقة بشأن معايير إنشاء الوحدات المستضافة لدى كيانات الأمم المتحدة، ومن ذلك التسلسل الإداري وتفويض السلطة. وفي غياب هذه السياسة وبسبب ما لوحظ من تناقضات في المقترح المتعلق بالمكتب الإقليمي لسلامة الطيران التابع لقاعدة الأمم المتحدة للوجستيات، لا تؤيد اللجنة تغيير اسم هذا المكتب أو إعادة تحديد مركزه كوحدة مستضافة. ومع ذلك، تأمل اللجنة في أن تتم الاستفادة، حسب الاقتضاء، من قدرات المكتب وخبراته (الفقرة 23).

واستُحدث مفهوم الوحدات المستضافة في مقترح ميزانية قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات للفترة 2008/2007 (A/61/752، الفقرة 15)، ووافقت الجمعية العامة في قرارها 277/61 على خمس وحدات مستضافة تابعة لإدارة عمليات حفظ السلام آنذاك. وتغير عدد هذه الوحدات على مر السنين ويبلغ الآن أربع وحدات في قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات وواحدتين في مركز الخدمات الإقليمي في عنيتيبي.

ومركز العمليات الجوية الاستراتيجية مثال على وحدة مستضافة توجد في قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات، ولكنها تتبع مباشرة لادارة النقل الجوي في شعبة اللوجستيات التابعة لمكتب إدارة سلسلة الإمداد في المقر. ووافقت الجمعية العامة في قرارها 294/71 على أن يكون المركز وحدة مستضافة، بتشكيله الحالي. ويعمل المركز على تعزيز برنامج الأمم المتحدة للطيران بتحديد موقع وحدة تشغيلية استراتيجية في موقع

مركزي لتحسين التفاعل مع البعثات الميدانية من حيث المناطق الزمنية، وفي أداء الرقابة الاستراتيجية على الرحلات الجوية بين البعثات، وتقارير استخدام الطائرات، وتنفيذ العقود والامتثال، وتتبع مسار الرحلات الجوية على الصعيد العالمي.

ظلت معدلات الشغور لفترة الميزانية المقترحة دون تغيير (13 في المائة للموظفين الدوليين و 4 في المائة للموظفين الوطنيين) تمشيا مع خطة التوظيف والنشر الحالية. ومن المتوقع أن تكون معدلات الشغور الفعلية بحلول آذار/مارس 2022 عند مستوى الميزانية المقترحة.

يرد المفهوم الجديد لمخزون النشر الاستراتيجي في المرفق الرابع لهذا التقرير.

قدمت تفاصيل عن الخدمات المقدمة في إطار استرداد التكاليف وتقديرات النفقات المتصلة بها في الفقرات 77 إلى 81 وفي الجدولين 2 و 3 من هذا التقرير. وإضافة إلى ذلك، تقدم أيضا الإيرادات المزمع تحصيلها كمعلومات تكميلية.

أجري استعراض داخلي لنموذج القابلية للتوسع واستُكمل باستعراض خارجي لتقييم النموذج الحالي والتوصية بإدخال تحسينات عليه، ووضع تعريف واضح للمفهوم، وضمان التطبيق المتسق مع مراعاة عوامل عبء العمل ومكاسب الكفاءة. وخلص الاستعراض إلى ما يلي: (أ) أن الخدمات التي يقدمها مركز الخدمات العالمي متنوعة ومعقدة ومكيفة وبالغة الأهمية بالنسبة للعديد من مؤسسات الأمم المتحدة، ولا تقتصر على عمليات حفظ السلام؛ و (ب) تبين المنهجية المقترحة المواءمة مع إطار الميزنة القائمة على النتائج وبرامج العمل السنوية، ومن ثم فهي

تؤكد اللجنة الاستشارية مجددا ما تراه من أن معدلات الشغور المقترحة ينبغي أن تستند قدر الإمكان إلى المعدلات الفعلية. وفي الحالات التي تختلف فيها المعدلات المقترحة عن المعدلات الفعلية، ينبغي بشكل منتظم تقديم تبرير واضح في الميزانية المقترحة وفي الوثائق ذات الصلة (انظر A/73/755/Add.8، الفقرة 31، و A/74/737/Add.8، الفقرة 14) (الفقرة 25).

تلاحظ اللجنة الاستشارية استعراض مخزون النشر الاستراتيجي على ضوء الدرس المستفاد من الجائحة الحالية، وكذلك المقترح الداعي إلى إنشاء مخزون النشر الإقليمي. وتذكر اللجنة بأنه من المقرر تزويد الجمعية العامة في دورتها السادسة والسبعين بتقرير عن مخزون النشر الاستراتيجي، وهي تأمل في أن يتم التخصيص بوضوح على مفهومي كل من مخزون النشر الاستراتيجي ومخزون النشر الإقليمي وعلى إدارتهما، بما في ذلك تحديد أدوار مركزي الخدمات في إدارة المخزونات، وذلك بغية تجنب الازدواجية وزيادة فعالية وكفاءة الدعم المقدم لعمليات حفظ السلام (الفقرة 39).

لذلك، تكرر اللجنة الاستشارية رأيها القائل بضرورة تزويد الجمعية العامة بمعلومات شاملة وأكثر شفافية عن الخدمات المقدمة إلى مختلف الكيانات، وعن الموارد اللازمة لتقديم تلك الخدمات، ومختلف ترتيبات التمويل/استرداد التكاليف، فضلا عن تسجيل الإيرادات والنفقات ذات الصلة بها (انظر أيضا A/74/737/Add.6، الفقرة 26) (الفقرة 43).

وتلاحظ اللجنة الاستشارية الجهود المبذولة لوضع نموذج للتوسع يستند إلى تقدير مكافآت الدوام الكامل. وتشير اللجنة إلى أن الجمعية العامة كانت قد طلبت إلى الأمين العام مواصلة تنقيح صيغة قابلية التوسع لإقامة صلة أوضح بين عوامل عبء العمل ومقتضيات مكافئ الدوام الكامل، لا سيما وضع تعريف واضح لقابلية التوسع، وتحديد الأنشطة القابلة للتوسع وضمان الاتساق في تطبيق نموذج قابلية التوسع (انظر أيضا A/74/737/Add.6، الفقرة 23)، وكذلك التأكد من مراعاة نماذج قابلية التوسع لأمر من بينها عوامل عبء العمل

ومكاسب الكفاءة (انظر أيضا قرار الجمعية العامة 286/70، الفقرة 67) (الفقرة 46).  
ملائمة للغرض المنشود. ويرجى الرجوع إلى الفقرات من 65 إلى 72 من هذا التقرير للاطلاع على مزيد من التفاصيل.

تلاحظ اللجنة الاستشارية المساعدة المقّدمة من قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات إلى المبادرات البيئية التي تنفذها بعثات حفظ السلام، وهي تأمل في أن تستمر مقترحات الميزانية المقبلة في تقديم معلومات أكثر تفصيلا عن النّقد المحرز، بما في ذلك عن نطاق الأنشطة المعنية ونواتجها ومواعيد انطلاقها وانتهائها (الفقرة 50).

تنفّذ المبادرات البيئية عن طريق تنفيذ الاستراتيجية البيئية لإدارة الدعم العملياتي، التي تدخل حاليا المرحلة الثانية (2020-2023)، والتي تتوفر في الحال موجز تنفيذي عنها يشير إلى النّقد الحالي والمؤشرات الرئيسية للأداء البيئي. ومن مجالات الاهتمام الرئيسية دعم أنشطة التصفية في العملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور ودعم تنفيذ 14 خطة لإدارة الطاقة والبنى التحتية و 14 خطة لإدارة النفايات.

## المرفق الأول

### التعاريف

#### ألف - المصطلحات المتعلقة بالتغييرات المقترحة في الموارد البشرية

استُخدمت المصطلحات التالية فيما يتعلق بالتغييرات المقترحة في الموارد البشرية (انظر الفرع الأول من هذا التقرير):

- **إنشاء وظيفة:** يُقترح إنشاء وظيفة جديدة عندما تكون هناك حاجة إلى موارد إضافية، ويتعذر نقل موارد من مكاتب أخرى أو إيجاد سبل أخرى لاستيعاب أنشطة محددة في حدود الموارد المتاحة.
- **إعادة ندب وظيفة:** يُقترح أن يُسند إلى وظيفة معتمدة قُصد بها أداء مهمة معينة تنفيذ أنشطة أخرى ذات أولوية صدر بها تكليف ولا علاقة لها بالمهمة الأصلية. وفي حين قد تنطوي إعادة انتداب الوظيفة على تغيير في الموقع أو المكتب، إلا أنها لا تغير فئة الوظيفة أو رتبته.
- **نقل وظيفة:** يُقترح نقل وظيفة معتمدة لتغطية مهام مماثلة أو ذات صلة في مكتب آخر.
- **إعادة تصنيف وظيفة:** يُقترح إعادة تصنيف وظيفة معتمدة (برفع رتبته أو خفضها) عندما تتغير الواجبات والمسؤوليات المنوطة بهذه الوظيفة تغيراً جوهرياً.
- **إلغاء وظيفة:** يُقترح إلغاء وظيفة معتمدة إذا انتفت الحاجة إليها لتنفيذ الأنشطة التي اعتمدت من أجلها أو لتنفيذ أنشطة أخرى ذات أولوية صادر بها تكليف داخل البعثة.
- **تحويل وظيفة:** هناك ثلاثة خيارات ممكنة لتحويل الوظائف، وهي كما يلي:
  - تحويل وظائف المساعدة المؤقتة العامة إلى وظائف ثابتة: يُقترح تحويل وظائف مؤقتة معتمدة مموله من المساعدة المؤقتة العامة إلى وظائف ثابتة إذا كانت المهام المؤداة ذات طابع مستمر.
  - تحويل عقود فرادى المتعاقدين أو الأفراد العاملين بموجب عقود شراء خدمات إلى وظائف لموظفين وطنيين: مع مراعاة الطابع المستمر لبعض المهام، تمشيا مع الفقرة 11 من الجزء الثامن من قرار الجمعية العامة 296/59، يُقترح تحويل مهام فرادى المتعاقدين أو الأفراد العاملين بموجب عقود شراء خدمات إلى وظائف لموظفين وطنيين.
  - تحويل وظائف موظفين دوليين إلى وظائف لموظفين وطنيين: يُقترح تحويل وظائف معتمدة لموظفين دوليين إلى وظائف لموظفين وطنيين.

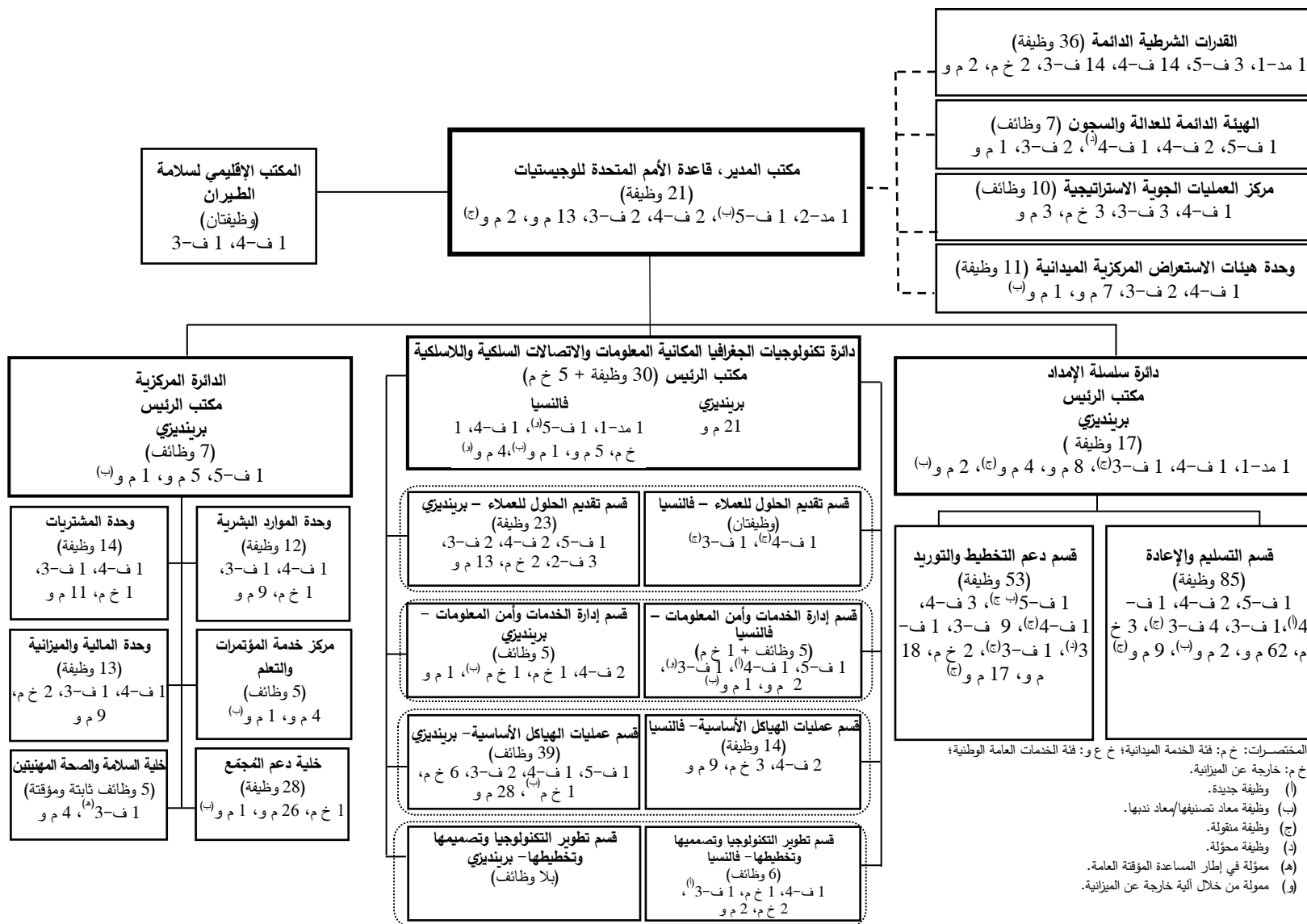
#### باء - المصطلحات المتعلقة بتحليل الفروق

- يبين الفرع الثالث من هذا التقرير أكبر عامل يسهم بمفرده في حدوث كل فرق من الفروق في الموارد وفقاً لخيارات قياسية محددة تدرج في الفئات القياسية الأربع التالية:
- **العوامل المتصلة بالولاية:** الفروق الناجمة عن تغييرات في حجم الولاية أو نطاقها، أو عن تغييرات في الإنجازات المتوقعة حسبما تقتضيه الولاية.

- **العوامل الخارجية:** الفروق الناجمة عن أطراف أو ظروف خارجة عن نطاق الأمم المتحدة.
- **بارامترات التكاليف:** الفروق الناجمة عن أنظمة الأمم المتحدة وقواعدها وسياساتها.
- **العوامل المتصلة بالإدارة:** الفروق الناجمة عن إجراءات تتخذها الإدارة لتحقيق النتائج المقررة بفعالية أكبر (مثل إعادة ترتيب الأولويات أو إضافة نواتج معينة) أو بكفاءة أكبر (مثل اتخاذ تدابير لتخفيض عدد الأفراد أو المدخلات التشغيلية مع الحفاظ على مستوى النواتج نفسه) و/أو الفروق الناجمة عن مسائل تتصل بالأداء (مثل الفروق الناجمة عن وضع تقدير ناقص للتكاليف أو لكميات المدخلات اللازمة لتحقيق مستوى معين من النواتج أو عن التأخر في استقدام الموظفين).

## المرفق الثاني

## المخطط التنظيمي



## المرفق الثالث

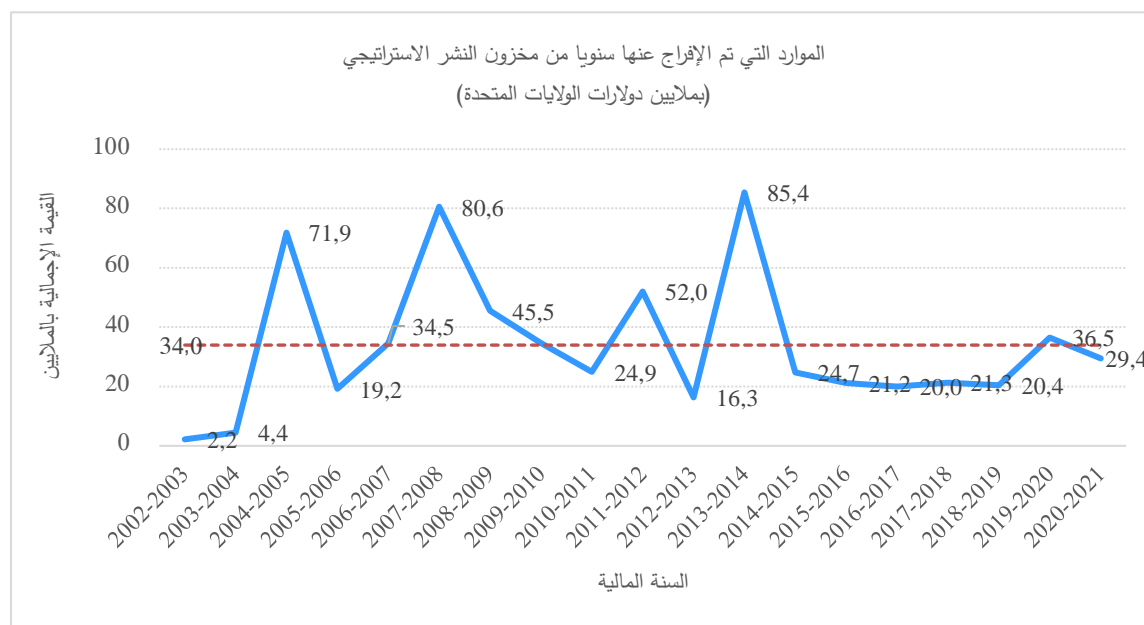
## تقرير عن مخزون النشر الاستراتيجي

## أولا - معلومات أساسية

1 - اقترح على الجمعية العامة في آذار/مارس 2002 مفهوم إنشاء احتياطي استراتيجي من المخزون للتمكن من نشر قدرات الأمم المتحدة بسرعة (انظر الوثيقة A/56/870) وأيدته الجمعية العامة في العام نفسه في قرارها 292/56. ومنذ إنشاء مخزون النشر الاستراتيجي في مركز الخدمات العالمي التابع للأمم المتحدة في برينديزي، بايطاليا، تم نشر مواد تزيد قيمتها على 645 مليون دولار لدعم عمليات السلام (96,8 في المائة) وغيرها من الأنشطة. وفي حين أن الفوائد التي يتيحها هذا المخزون قد اعتُرف بها منذ وقت طويل، فإن افتراضات التخطيط الكامنة وراء الولاية الأصلية قد تجاوزها الزمن، وأبرزت العديد من الاستعراضات الداخلية والخارجية الفرص المتاحة لتحسين كفاءة العمليات، ونطاق العروض، وسرعة الاستجابة في الإنجاز.

الشكل الأول

الموارد التي تم الإفراج عنها سنويا من مخزون النشر الاستراتيجي منذ إنشائه





## الشكل الثاني

## توزيع الموارد التي تم الإفراج عنها من مخزون النشر الاستراتيجي منذ إنشائه

الموارد التي تم الإفراج عنها في الفترات السابقة حسب فئة العملاء

فئة العملاء	القيمة الإجمالية بالمالين	النسبة المئوية من القيمة الإجمالية بالمالين
عمليات حفظ السلام	528,3	81,89%
بعثات سياسية خاصة	95,9	14,87%
قوات تقودها كيانات إقليمية	12,4	1,92%
مجلس الأمن	4,0	0,62%
إدارة تابعة/مكتب تابع للأمانة العامة	2,1	0,33%
مركز خدمات	1,4	0,22%
وكالة، صندوق، برنامج	0,7	0,11%
لجنة إقليمية	0,3	0,05%
المجموع	645,1	100,00%

2 - وأدى استعراض المفهوم الأصلي وتحليل إدارة وأداء مخزون النشر الاستراتيجي، إلى جانب مواصلة تنفيذ إدارة سلسلة الإمداد على نطاق الأمانة العامة، إلى تنقيح المفهوم الجديد لحلول النشر الاستراتيجي وتوسيعه كجزء من شبكة الإمداد العالمية الأوسع نطاقاً<sup>(1)</sup>. ويرد بيان المفهوم الجديد بالتفصيل في المرفق الرابع<sup>(2)</sup>. وهو مستمد من الرؤية المتمثلة في توفير إمدادات أكثر تجاوباً وموثوقية ومرونة من السلع والخدمات ذات الصلة والكفاءة والخبرة باعتبارها حلولاً متكاملة لدعم احتياجات الأمم المتحدة الحالية والناشئة. ويستعان به على التصدي للمشاكل التي تواجهها بعثات حفظ السلام والكيانات الأخرى بصورة اعتيادية فيما يتعلق باستلام السلع في الوقت المناسب، سواء من المخزونات الاستراتيجية أو من البائعين والموردين مباشرة.

3 - ويستند المفهوم الجديد إلى التمويل الحالي لمخزون النشر الاستراتيجي وآليات تجديد الموارد التي سبق إقرارها وتنفيذها. وحيثما يشار إلى مرافق جديدة، مثل مرافق تخزين مخزونات النشر الإقليمي، فإنها تكون حصراً داخل الكيانات القائمة والبنى التحتية المرتبطة بها.

## ثانياً - الفوائد المعترف بها

4 - كان هناك رضى عام في جميع الكيانات عن مستوى الخدمة التي يقدمها مخزون النشر الاستراتيجي مقارنة بالفترة السابقة لإنشاء المخزون. وأبرز مكتب خدمات الرقابة الداخلية، في مراجعة الحسابات التي أجراها عام 2017 (A/71/798)، أن نظرة أصحاب المصلحة عن أداء الدعم المقدم من

(1) تتألف شبكة الإمداد العالمية من العقود الإطارية العالمية، ومخزون النشر الاستراتيجي، وفوائض البعثات (غرفة المقاصة)، والعقود الإطارية الإقليمية، والمشتريات المحلية، وعمليات الشراء المنخفضة القيمة، وطلبات التوريد. ومن حيث موقع المخزونات، يتألف من مركز الخدمات العالمي في برينديزي، إيطاليا، الذي يحتفظ بمخزون النشر الاستراتيجي المركزي؛ والمراكز التي تحتفظ بمخزونات النشر الإقليمي؛ ومواقع البائعين التي تحتفظ بمخزونات يديرها البائعون؛ ومستودعات الكيانات التي تحتفظ بمخزونات محلية.

(2) يفي إعداد مفهوم جديد لعمليات مخزون النشر الاستراتيجي بالتوصية 1 الواردة في تقرير مكتب خدمات الرقابة الداخلية عن استعراض وتقييم مخزون النشر الاستراتيجي في إطار أنشطة المكتب (A/71/798).

خلال مخزون النشر الاستراتيجي كانت أكثر إيجابية مما كانت عليه في الفترة السابقة لإنشاء الحلول. فقد وفر مخزون النشر الاستراتيجي للكيانات على نحو فعال حاجزا تأمينيا ضد ظهور أي احتياجات جديدة عاجلة. ويمكن تسليم أصناف مستمدة من المخزون بسرعة، وفي الحالات الحرجة السابقة، أثبتت المخزونات قيمتها بتمكين التسليم السريع للأصناف جو إلى البعثات التي كانت في أمس الحاجة إليها.

5 - وفي الآونة الأخيرة أبرزت الجائحة العالمية، التي أعلن عنها في أوائل عام 2020، فعالية مخزون النشر الاستراتيجي في تلبية احتياجات محددة في الميدان بسرعة، ليس من خلال توفير الأصناف غير المتاحة تجاريا من تكوين المخزون العادي، ولكن أيضا بالاستفادة من المرافق والبنية التحتية والمهارات والعمليات والوسائل القائمة لدعم نشر اللوازم الطبية المستهلكة، والمستحضرات الصيدلانية، والمعدات المتخصصة كجزء من آلية الاستجابة السريعة لمكتب إدارة سلسلة الإمداد. ومنذ بداية الجائحة حتى شباط/فبراير 2022، أتاح مخزون النشر الاستراتيجي توفير معدات ولوازم طبية تقدر قيمتها بحوالي 14,7 مليون دولار لم تتمكن الكيانات من الحصول عليها محليا أو إقليميا. ودمرت جائحة مرض فيروس كورونا (كوفيد-19) شبكات النقل التجاري، وقدرات الشحن الفعالة والموثوقة عادة لطائرات الركاب لم تعد متاحة، مما أدى إلى تعطيل استلام السلع الواردة وإرسال شحنات مخزون النشر الاستراتيجي في جميع أنحاء العالم. وبالتنسيق الوثيق مع شعبي اللوجستيات والمشتريات التابعتين للمكتب، عمل مركز الخدمات العالمي في برينديزي على مدار الساعة لإدارة الشحنات المادية وتدفق المعلومات بين وكلاء الشحن والكيانات التي تتوجه إليها الشحنات، وتجهيز المعاملات الإدارية والمالية. ومخزون النشر الاستراتيجي هو العنصر العملياتي في النهج العام لسلسلة الإمداد الذي يتبعه المكتب، ويقع داخل إدارة الدعم العملياتي. وتتألف المخزونات من مخزون احتياطي، ومستودع للمعارف، ومجموعة من المهارات، وأداة فعالة متعددة الأغراض تستخدم بمرونة في بيئات متغيرة باستمرار.

6 - ومن الأحداث المماثلة التي تطلبت ردا سريعا الزلزال المدمر الذي وقع في هايتي عام 2010 وأزمة فيروس إيبولا عام 2014 في غرب أفريقيا. وتمكنت إدارة الدعم العملياتي (التي كانت تسمى آنذاك إدارة الدعم الميداني) من الاستجابة بسرعة ومهنية باستخدام معدات للإغاثة في حالات الطوارئ مستمدة من مخزون النشر الاستراتيجي، ونشر أفرقة لدعم البعثات من مركز الخدمات العالمي لدعم الجهود المنسقة المبذولة في الموقع ومن المقر على السواء لمواجهة الأزمة. وقد تبين أن مخزون النشر الاستراتيجي كان حيويا وأساسيا خلال حالات الأزمات هذه، ويمكن اتخاذ قرارات إدارية سريعة وإتاحة معدات وأموال لإنقاذ الأرواح وحماية الموظفين والسكان، وإن لم ذلك يندرج على وجه التحديد ضمن النطاق الأصلي للبعثة المعقدة ومهمتها.

7 - ومن المفيد استلام مواد مخزون النشر الاستراتيجي وتفتيشها وحفظها في مركز الخدمات العالمي في برينديزي، لأن ذلك يكفل اجتيازها لإجراءات مراقبة النوعية. ويمكن أيضا تسليمها مع شهادة اختبار تؤكد أن البضائع ملائمة للغرض المنشود عند الوصول. ويتم تكييف الأصول المتخصصة التي يستغرق صنعها مدة طويلة وجعلها مناسبة للأغراض العامة والمعينة للبعثة. ويمكن أن يساعد هذا النهج في تجنب المشكلات الهامة التي يمكن أن تنشأ عندما تشتري الكيانات السلع وتسلمها مباشرة من البائعين.

8 - وعلاوة على ذلك، يخدم مخزون النشر الاستراتيجي عدة أغراض إضافية إلى جانب توفير السلع المؤدّة مباشرة من البائعين. وفي حالات معينة، كما هو الحال بالنسبة لأصول مثل المركبات، لا يُستخدم المخزون لتخزين هذه الأصناف فحسب، بل يمكن استخدامه أيضاً لتعديلها أو تحسينها حسب الاقتضاء

لتلبية احتياجات المستعملين النهائيين أو لتكييفها من أجل أن تتناسب مع البيئة التي سٌستخدم فيها (مثل تحويل المركبات العادية المناسبة للتضاريس كافة إلى مركبات شرطة الأمم المتحدة، وتعديل الألوان لأغراض العمليات الخاصة، وتركيب أجهزة تتبع السيارات).

9 - وأشادت مختلف الاستعراضات والتقييمات وكذلك التعليقات الواردة من العملاء إشادة كبيرة بما يضطلع به مركز الخدمات العالمي في برينديزي من دور بالغ الأهمية كجهة وديعة للمخزون الاستراتيجي. وبالإضافة إلى ذلك، ثمة إقرار بأن توافر الأموال السائلة لشراء مخزون إضافي عند الاقتضاء يكفل المرونة والضمان والاستقرار في عالم سريع التغير.

10 - وقد ثبت أن برينديزي موقع استراتيجي بدرجة عالية يمكنه استيعاب مخزون النشر الاستراتيجي والخدمات ذات الصلة. ويتمتع هذا الموقع بميزة كبيرة مقارنة بمواقع أخرى تقدمها مرافقه، بل والأهم من ذلك توافر شبكة راسخة من البائعين ومقدمي الخدمات ومصنّعي المعدات الأصلية وموردي قطع الغيار، وكذلك توافر قوة عاملة محلية فعالة من حيث التكلفة ومدربة تدريباً جيداً للاضطلاع بالأنشطة المتصلة بالورشات والمستودعات. والفئات والسلع الأساسية المحتفظ بها في مخزون النشر الاستراتيجي لا تحتاج جميعها إلى نفس البنى التحتية للدعم، وكل هذه الأنواع من البنى التحتية للدعم يتناولها المقترح المتعلق بالمخزون الجديد، والذي يتضمن عنصراً يتعلق بمخزون النشر الإقليمي. ومع ذلك، بالنسبة لفئة رئيسية - المعدات القابلة للتعديل - تظل برينديزي موقعاً رئيسياً.

### ثالثاً - موجز تحليل المفهوم الأصلي

11 - أخضعت كيانات داخلية وكذلك خارجية المفهوم الأصلي للاستعراض والتدقيق والتحليل باستفاضة في الماضي. وخضعت المعلومات الناتجة عن ذلك، والتي عززتها بيانات الأداء المستكملة والمدخلات الواردة من الجهات المعنية الحالية، لمزيد من الاستعراض والتحليل والتفصيل الدقيق من أجل استخلاص الدروس المستفادة وتحديد فرص التحسين على أساس تحليل للأسباب الجذرية. ويرد موجز للنتائج في الجدول 1 أدناه، ويسلط الضوء على عدة مسائل، بما في ذلك نموذج الأعمال الحالي القائم على النهج الواحد المناسب للجميع، والتكوين الجامد لمخزون النشر الاستراتيجي الذي يتضمن مخزوناً بطيء الحركة، وطلب الكيانات على المخزون الاستراتيجي خلال فترة الذروة في نهاية السنة المالية. وعلاوة على ذلك، وبالنظر إلى عدم فتح أي بعثة جديدة من بعثات حفظ السلام في السنوات السبع الماضية، ظلت عمليات تناوب المخزون الأساسي تتنافس مع المنتجات الجديدة المتاحة من خلال العقود الإطارية العالمية لتجديد المخزون والتي أبرمت لهذا الغرض، لكن المخزون الخاضع للتناوب يعرض مواد مستهلكة القيمة. وأصبح العديد من السياسات الأصلية التي تحكم وتحمي الجوانب المالية للإفراج عن مخزون النشر الاستراتيجي وتجديده عقبة أمام الإفراج عن هذا المخزون؛ فعلى سبيل المثال، يمكن أن يؤدي اشتراط الاقتصاد على المواد التي تقل مهلة تسليمها عن 90 يوماً إلى توافر نظم جزئية غير جذابة بدلاً من وجود حلول كاملة أكثر جاذبية. وما يلقي بظلاله على العديد من هذه المسائل هو أن البعثات كثيراً ما توجد في مواقع نائية جغرافياً، ومن ثم تلجأ إلى الاحتفاظ بمخزون مفرط لمواجهة عدم القدرة على التنبؤ وتجنب احتمال المعاناة من نقص في المخزون.

12 - وسُلط الضوء على الفوائد في الفرع ثانياً أعلاه. وبالإضافة إلى ذلك، يمكن المفهوم الجديد معالجة السمات التالية للمفهوم الأصلي وما يترتب عنها من تأثير أو أعراض يمكن تحقيق تحسينات بشأنها:

## الجدول 1

## موجز الأسباب الجذرية لمشاكل أداء مخزون النشر الاستراتيجي

سمات المفهوم

التأثير أو الأعراض

نموذج قائم على النهج الواحد المناسب للجميع (يتم التعامل مع جميع أصناف حلول النشر الاستراتيجي بالطريقة نفسها) يختلف التأثير بالنسبة لأنواع المختلفة من المواد باختلاف الخصائص ومتطلبات الأداء. ويؤدي ذلك إلى مهل تسليم أطول من اللازم لبعض المواد، وإلى تكاليف مرتفعة، وتسليم غير موثوق به، وعدم المرونة في تلبية الطلب على مواد أخرى. ولا يوجد أي تمييز، حيث تقتنى جميع أصناف مخزون النشر الاستراتيجي بموجب العقود العالمية ذات الصلة بكل صنف منها، وتسلم إلى مركز الخدمات العالمي، ثم تورّد في نهاية المطاف إلى العملاء وفقاً للطلب.

افتراضات التخطيط/الغرض

يُحتفظ حالياً بمخزون النشر الاستراتيجي لغرض وحيد هو النشر السريع عند بدء عمل البعثات. ويؤدي ذلك إلى تناوب محدود للمخزون ومن ثم إلى تقادم بعض المواد المحتفظ بها فيه، واستهلاك قيمتها، وزيادة تكاليف الحياة.

المواد فقط (لا يشمل مخزون النشر الاستراتيجي أي خدمات أو قدرات تمكينية) في غياب القدرات التمكينية اللازمة لتكوين معدات مخزون النشر الاستراتيجي ولبنائها وتجميعها وإدخالها في الخدمة واختبارها، بل ولتشغيلها أيضاً، يكون النشر السريع أمراً صعباً في كثير من الأحيان. وتتطلب بعض المعدات أيضاً قدرة تمكينية متخصصة كثيراً ما لا تتوفر في مناطق الانتشار. فعلى الرغم من نشر المعدات بسرعة، لا يمكن استخدامها للغرض المقصود منها.

تجديد المخزون بالمثل (يُجدد مخزون الأصناف بأصناف مطابقة أو أكثر تطوراً) تستند مستويات المخزون إلى سياسة المفهوم الأصلي وتكوينه بدلاً من الاستناد إلى الطلب ومتطلبات التكوين المتغيرة. ويتسبب ذلك في إفراط في مخزون الأصناف التي يقل الطلب عليها ونفاذ محتمل في مخزون المواد التي يزيد الطلب عليها.

الوحدات والحلول الجاهزة والأصناف الحرجة

ثمة حاجة إلى استعراض الوحدات في إطار تكوين مخزون النشر الاستراتيجي وإعادة تصميمها لتشمل جميع الأصناف التكميلية والثانوية المطلوبة للنشر والتركيب بنجاح في مسرح العمليات. وقد يكون لاستبعاد أي صنف ثقل مهلة تسليمه عن 90 يوماً تأثير سلبي كبير. وتؤدي فرادى الأصناف الحرجة ذات مهلة تسليم أقصر إلى حالات تأخير كبير وإلى ازدواجية الجهود إذا اشترت من مصادر أخرى غير مخزون النشر الاستراتيجي.

استعراض التكوين	ثمة حاجة إلى زيادة تواتر استعراض التكوين بغرض إجراء التعديلات التي تمكن من تجنب عدم التوافق مع الطلب المتغير والدينامي، وتوافر الموردين والعقود، وتجنب عدم القدرة على التنبؤ بسيناريوهات الدعم.
مفهوم أحادي الاتجاه	يتضح من التحليل الزمني أنه لم تؤخذ في الاعتبار دورة الحياة الكاملة للمعدات الرئيسية التي يفرج عنها في عمليات الإفراج من المخزون. ويؤدي غياب عملية خاضعة للمراقبة لإعادة المواد إلى المخزون، ولا سيما منها الأصول، إلى فائض في حيازة المخزون في البعثات، وفائض القدرة، والاستخدام الناقص للأصول، واستهلاك القيمة.

## رابعا - لمحة عامة عن المفهوم الجديد

13 - يُستخدم مخزون النشر الاستراتيجي حاليا للإمداد بأنواع متعددة من المنتجات لتلبية احتياجات العملاء المختلفة، لكن عمليات تخزين هذه المنتجات وإدارتها وشحنها تتم بالطريقة نفسها من الموقع نفسه. وعند النظر إلى نموذج الأعمال هذا من منظور عام إلى جانب المشاكل الأخرى التي تواجهها البعثات عند شراء السلع من بائعين خارجيين، يتضح أنه لا يرقى إلى المستوى الأمثل ويحفز فكرة استحداث مفهوم جديد للعمليات يتوخى وضع حلول مهيكلية بشكل أفضل كجزء من شبكة إمداد أعلى أداء تركز على العملاء ومصممة استراتيجيا لتقديم الخدمات وفقا لاحتياجاتهم. ويُقترح تفعيل المفهوم الجديد من خلال المركز العالمي في مركز الخدمات العالمي في برينديزي وعدد محدود من المراكز الإقليمية التي تحتفظ بمخزون مجهز مسبقا من أنواع معينة من المنتجات لدعم الكيانات القريبة. وقد أثبت هذا النهج فعاليته خلال مشروع ممر شرق أفريقيا الذي أداره مركز الخدمات الإقليمي في عنتيبي، أوغندا، في عامي 2017 و 2018، عندما تم تجميع الطلبات والشحنات لعدد من البعثات في المنطقة في موقع المورد قبل أن تُشحن إلى مومباسا، كينيا. وبعد ذلك قُسم الطلب المجمع ووُزع على فرادى البعثات، وأسفر ذلك عن تقليص المهل اللازمة للتسليم<sup>(3)</sup> وعن فورات كبيرة في التكاليف<sup>(4)</sup> بالنسبة للبعثات ومن ثم للمنظمة. وسيتيح هذا المفهوم أيضا الفرصة أمام الأسواق الإقليمية والمحلية لتوريد السلع إلى المخزون الإقليمي بحيث تغني عن الاقتناء من مصادر بعيدة. وستتطوي التغييرات المقترحة على المفهوم والولاية الأصليين على تنفيذ المفهوم الجديد على مدى سنوات متعددة بعد عملية تفعيل مقسمة إلى مراحل، بحيث يشمل التنفيذ العناصر التالية:

(أ) توسيع نطاق دعم العملاء من مجرد عمليات حفظ السلام ليشمل جميع عمليات السلام؛ وأنشطة الأمانة العامة؛ وأنشطة وكالات الأمم المتحدة<sup>(5)</sup> وصناديقها وبرامجها في إطار مبادرة "وحدة العمل

(3) تقلصت المهل الزمنية للتسليم إلى عنتيبي، أوغندا، ومقدشو من ميناء تشينغداو، الصين، بنسبة 30 في المائة.

(4) بلغ إجمالي الوفورات في التكاليف 235 000 دولار لشحن 72 حاوية بحرية طول كل حاوية منها 20 قدما إلى جوبا، جنوب السودان.

(5) سيقصر الدعم المقدم لأنشطة الكيانات غير التابعة للأمانة العامة على متطلبات دعم محددة في إطار حافظة حلول النشر الاستراتيجي وتكوينها. ولن يغطي هذا الدعم الاحتياجات البرنامجية بما يتجاوز تكوين مخزون النشر الاستراتيجي، مثل أصناف الإغاثة الإنسانية. ومن الأمثلة على ذلك المركبات المدرعة ووحدات الإقامة والمصانع والمعدات الثقيلة.

في الأمم المتحدة؛ والجهات الشريكة بموجب اتفاقات مستوى الخدمات<sup>(6)</sup> التي توفر أصنافاً محددة متاحة في إطار تكوين مخزون النشر الاستراتيجي؛

(ب) إنشاء عرض أكثر توجهها نحو العملاء من مخزون النشر الاستراتيجي من خلال ما يلي:

1' زيادة تواتر استعراض التكوين؛

2' توسيع نطاق المنتجات والخدمات التكميلية المقدمة حالياً من مخزون النشر الاستراتيجي بغرض إنشاء حلول جاهزة؛

3' إزالة البنود التقييدية المتعلقة بتجديد المخزون بالمثل؛

4' إزالة قيود مهلة الإنجاز البالغة 90 يوماً بغرض إتاحة إنشاء حافظة تتضمن مجموعات ووحدات وخدمات دعم مشكلة مسبقاً تشمل فرادى الأصناف الحرجة الأخرى التي يمكن للكيانات طلبها، ومن ثم إتاحة الملاءمة ووفورات الحجم باستخدام عمليات التسليم المجمعة للعملاء؛

(ج) توفير خدمات وعقود الدعم لسد الطفرة في الاحتياجات مقابل تكلفة للعملاء، بحيث تشمل العمالة والأدوات ذات الصلة للتغلب على نقص الخدمات التمكينية؛

(د) إنشاء نموذج سلسلة إمداد دائرية وأكثر استدامة، ومن ثم تجنب التكاليف غير المباشرة المتكررة لمخزون المعدات العالمية. وسيتحسن تتبع استخدام المعدات، وستتاح القدرة على إعادة الأصول الباهظة الثمن وتجديدها وإعادة استخدامها. وسيساعد هذا التدبير أيضاً على مواءمة مخزون الأمم المتحدة الاحتياطي (المخزون المعاد من البعثات الخاضعة للتصفية) مع شبكة الإمداد الشاملة ومفهومها، وسيساعد على إدراجه فيها؛

(هـ) إدماج المخزون الخاضع لإدارة البائعين من أجل تجديد مخزون الأصناف التي تتطور بسرعة أو تتطلب دعماً فنياً متخصصاً أو قدرة تمكينية؛

(و) زيادة فرص الوصول إلى البنية التحتية والمرافق والقدرات من خلال شراكات أوثق مع الحكومات والمنظمات الأخرى؛

(ز) وضع نظام لتقديم الطلبات أكثر سهولة في الاستخدام من أجل تحسين استعداد الكيانات للمشاركة في حلول النشر الاستراتيجي، وإزالة عوامل عدم الملاءمة والحوجز التي تعوق القيمة؛

(ح) إنشاء مجلس حلول النشر الاستراتيجي، برئاسة الأمين العام المساعد لمكتب إدارة سلسلة الإمداد، بهدف ضمان تطور شبكة الإمداد الجديدة باستمرار ودمجها للقدرات المناسبة من أجل النجاح في تحقيق غرضها.

14 - ويتمثل المكون الرئيسي للمفهوم الجديد لربط التغييرات ومواءمتها وتمكينها في إنشاء شبكة إمداد موجهة من الأعلى إلى الأسفل تركز على العملاء وتجمع بين مخزون النشر الاستراتيجي وسلسلة من عقد التنفيذ المختلفة المصممة لتوفير شبكة خدمات سريعة الاستجابة وموثوقة ومرنة. وُضع المفهوم الجديد

(6) ستُدعم هذه الأنشطة على أساس كل حالة على حدة ما لم تتعارض أولوياتها مع أنشطة دعم عمليات السلام.

بأسلوب استراتيجي باستخدام الأداء كمبدأ توجيهي له بدلاً من السياسة، وصُمم لتزويد الكيانات بخدمة عالية المستوى تستخدمها حسب اختيارها. ولا يغير المقترح السلطة المفوضة التي تمتلكها البعثات حالياً ولا ينتقص منها ولا ينازع فيها.

15 - وخلافاً للمفهوم الأصلي الذي يلبي احتياجات المرحلة المعقدة لبدء عمل حفظ السلام، فإن شبكة الإمداد الجديدة هذه ستخدم أربعة احتياجات متميزة وإن كانت شاملة، وهي على وجه التحديد:

- (أ) بدء عمل البعثات ودعمها؛
- (ب) الدعم لمواجهة الكوارث البشرية المنشأ والكوارث الطبيعية؛
- (ج) سد الطفرة في الاحتياجات الطبية ومواجهة الأزمات الصحية؛
- (د) استدامة البعثات والعمليات على أساس الطلب السنوي والتنبؤ.

16 - ويتطلب كل احتياج من هذه الاحتياجات مجموعة متنوعة من السلع والخدمات في مراحل مختلفة، بعضها فريد وبعضها متداخل، وتتراوح من المستهلكات الطبية إلى توليد الطاقة. ويمتد نطاق أنواع المواد المطلوبة من الأصول الثابتة إلى المستهلكات: فبعضها يتطلب الصيانة المنتظمة والدعم والتصرف الخاضع للمراقبة، وبعض آخر يتطلب حماية بيئية أثناء النقل والتخزين، ولا يتطلب بعض آخر إلا الحد الأدنى من الصيانة ويمكن تخزينه في أي مكان. ولذلك، كان لا بد من تصميم المفهوم الجديد على نحو يكفل أن تكون المنتجات المناسبة في المكان المناسب وفي الوقت المناسب، وفي الحالة والكميات المناسبة؛ ويقدم المقترح المستفيض في المرفق الرابع تفاصيل كيفية تحقيق هذا الغرض.

17 - وبعد تقسيم أولي للمحفظة الشاملة لحلول المواد، حُددت أربع سلاسل إمداد متميزة واستُند إليها في تصميم المفهوم الجديد. وستدار ثلاث سلاسل إمداد في إطار حلول النشر الاستراتيجي: المواد القابلة للتعديل، مثل المركبات؛ والمواد المطلوبة بتواتر والقياسية والمنخفضة الاحتياجات من الصيانة، مثل المباني الجاهزة ومخازن الدفاع الميداني؛ والمواد المتخصصة، مثل مولدات الطاقة والمستهلكات الطبية. والسلسلة الرابعة هي المواد المقتناة حسب الطلب مثل مواد البناء الأساسية، التي يتم الحصول عليها من خلال شبكة الإمداد الأوسع نطاقاً لمكتب إدارة سلسلة الإمداد بدلاً من أن تكون جزءاً من مفهوم مخزون النشر الاستراتيجي.

18 - ومن خلال تحليل الأولويات الاستراتيجية لكل سلسلة إمداد، حُدد الفرق بين مستوى الأداء الذي تحقق باستخدام شبكة مخزون النشر الاستراتيجي الحالية ومستوى الأداء الذي يطلبه العملاء، وأفضى ذلك إلى رؤية مفادها أن الشبكة الجديدة ستستخدم لتحديد المواقع المثلى للاحتفاظ بالمخزون، والأهم من ذلك، لتحديد الجهة التي ينبغي أن تديره. وجرى تقييم كل سلسلة من سلاسل الإمداد بناءً على السمات الاستراتيجية التالية:

- (أ) **الموثوقية** - القدرة على تسليم المنتجات في الوقت المحدد، بالكامل، ودون تلف، ومصحوبة بالوثائق الصحيحة؛
- (ب) **القدرة على الاستجابة** - القدرة على تسليم السلع للعملاء بسرعة؛
- (ج) **سرعة التكيف** - القدرة على التكيف مع الزيادات أو الانخفاضات المستمرة والكبيرة الحجم في الطلبات غير المقررة؛

(د) **التكلفة** - القدرة على خفض تكاليف سلسلة الإمداد الإجمالية، بما في ذلك تكلفة التخطيط للمنتجات وتوريدها وتخزينها وتسليمها وإعادتها؛

(هـ) **إدارة الأصول والموجودات** - القدرة على إدارة أصول سلسلة الإمداد، وهي رأس المال المتداول (الموجودات) والأصول الثابتة والنقد.

19 - وتوجّه سلاسل الإمداد الأربع أدناه، والمحددة من حيث سماتها الاستراتيجية، الإدارة الشاملة لشبكة الإمداد:

(أ) **المواد القابلة للتعديل** (مثل المركبات) - ينصب التركيز هنا على الموثوقية، حيث تكون القدرة على الاستجابة والتكلفة سمتين تابعتين. والهدف المقترح بالنسبة لهذه الأصناف داخل الشبكة الجديدة هو التسليم في غضون 90 يوما، بنسبة موثوقية تبلغ 95 في المائة. وبالنظر إلى متطلبات التعديل، ستُخزّن هذه الأصناف وتخضع للتحسين والصيانة مركزيا؛

(ب) **المواد المطلوبة بتواتر والقياسية والمنخفضة الاحتياجات من الصيانة** (مثل المباني الجاهزة والأمن) - ينصب التركيز هنا على القدرة على الاستجابة، حيث تكون الموثوقية والتكلفة سمتين تابعتين. والهدف المقترح بالنسبة لهذه الأصناف هو التسليم الفعال من حيث التكلفة في غضون 30 يوما، بنسبة موثوقية تبلغ 90 في المائة. وسيكون موقع هذه الأصناف المنخفضة الاحتياجات من الصيانة في مراكز إقليمية في إطار إدارة مخزون النشر الاستراتيجي أو مخزون النشر الإقليمي؛

(ج) **المواد المتخصصة** (مثل أصناف توليد الطاقة، والدم، والمستحضرات الصيدلانية) - تتطوي هذه المواد على تحديات مختلفة، وتحتاج لحلول مختلفة وشبكات سلاسل إمداد مختلفة. وينصب التركيز هنا على الموثوقية، حيث تكون سرعة التكيف والأصول/الموجودات سمتين تابعتين. ومن الأهمية بمكان أن تتوفر القدرة على الزيادة السريعة في مستوى الإمداد. وغالبا ما سيكون إبرام شراكات مع موردين رئيسيين في علاقة تعاقدية بشأن المخزون الخاضع لإدارة البائعين عاملا مساعداً على تجنب الاحتفاظ بمخزونات احتياطية والتقاعد؛

(د) **المواد المتأتية من الشراء المباشر** (مثل مواد البناء التي يمكن الحصول عليها من أي مكان) - بالنظر إلى طبيعتها السلعية وتوافرها في كل مكان، لا فائدة تذكر من إدارة الأمم المتحدة لهذه الأصناف مركزيا. وستُقتنى هذه المواد حسب الاقتضاء من الموردين المحليين أو الإقليميين ويتم الحصول عليها من خلال شبكة الإمداد الأوسع نطاقا لمكتب إدارة سلسلة الإمداد بدلاً من أن تكون جزءا من مفهوم مخزون النشر الاستراتيجي.

20 - وقد مكن التنفيذ المستمر لتخطيط سلسلة الإمداد في جميع مستويات الأمانة العامة وكياناتها، معزّزا بأداة تخطيط سلسلة الإمداد التي استُحدثت مؤخراً في نظام أوموجا، من زيادة إبراز الطلب العالمي على بعثات حفظ السلام والبعثات السياسية الخاصة وكيانات الأمانة العامة الأخرى، بما في ذلك جميع المكاتب الموجودة خارج المقر واللجان الإقليمية. وبعد أن استعرضت الأفرقة العاملة المتعددة الوظائف التابعة لمكتب إدارة سلسلة الإمداد الخطط السنوية المجمعة لسلسلة الإمداد العالمية، سيتواصل تحليلها من منظور حلول النشر الاستراتيجي بغرض تحديد المواد والخدمات التي تعد مناسبة لإدراجها في سلاسل الإمداد في الشبكة، بوصفها مخزونات مركزية و/أو إقليمية وفقاً لسماتها الاستراتيجية.



21 - وستخضع شبكة الإمداد للرصد والمراقبة من خلال "برج مراقبة" سلسلة الإمداد المركزي الذي يُستخدم في القطاع والذي سيعمل مع عُقد الإمداد لضمان الاحتفاظ بالمخزون المناسب بالكميات المناسبة، وفي الموقع المناسب، وكفالة حل أي مشاكل تتعلق بالإمداد. وسيكون موقع برج المراقبة في مركز الخدمات العالمي وسيستخدم الموارد القائمة. وستكون المهمة الرئيسية لهذا البرج هي ضمان التوازن الأمثل بين الطلب والإمداد، ومن ثم ضمان أعلى مستوى ممكن من الخدمة لعملاء الشبكة. وستكون معلومات الطلبات هي الناتج الأساسي المتأتي من دائرة التخطيط لسلسلة الإمداد التابعة لمكتب إدارة سلسلة الإمداد، إذ يتم فيها توحيد الطلب العالمي. وسيدار الإمداد من المركز من خلال عُقد الإمداد الأربع - مخزون النشر الاستراتيجي، ومخزون النشر الإقليمي، وتجديد المخزون الخاضع لإدارة البائعين، والمشتريات المباشرة - وستتعاضد هذه العقد فيما بينها لإمداد الكيانات بالمواد والخدمات. وستوفر دائرة دعم التوريد التابعة للمكتب خدمات التوريد للطلبات، على نحو يضمن أن تكون خيارات التوريد، مثل العقود الإطارية العالمية أو الإقليمية، قد وُضعت بالنسبة للاحتياجات. وسيُربط هذا المفهوم في المستقبل بمراكز الدعم التشغيلي الأخرى، وبذلك تتكون شبكة متكاملة من المرافق التشغيلية، بدلا من سلسلة من العمليات المنعزلة، ويُعد مركز الخدمات الإقليمي في عنتبي وقسم دعم المشتريات على الصعيد العالمي مثالين حاليين على عناصر هذه الشبكة المدمجة والمتطورة تحت رعاية المكتب، إذ يتيح لهما موقعهما الجغرافي دعم مخزون النشر الإقليمي في عنتبي، ولكنهما يدعمان ويكملان برج المراقبة المركزي التشغيلي في مركز الخدمات العالمي.

22 - وعلاوة على ذلك، فإن توافر المواد المناسبة والجاهزة للتسليم السريع ليس سوى جزء من الحلول الشاملة؛ ويكملة توفير خدمات تمكينية للتجميع والتركيب والبناء والتشغيل والاختبار وتدريب المتعدين. ويمكن تحقيق هذه المتطلبات أو إحراز تقدم بشأنها، في الوقت المناسب، من خلال كفالة توافر المواد الأساسية وفرادى الأصناف الاستراتيجية، وتحديد الأصناف التكميلية والثانوية وتجميعها وإتاحتها، وإتاحة أفرقة الدعم المتعاقد معها أو الداخلية (مثل أفرقة دعم البعثات التابعة لمركز الخدمات العالمي). وقد بدأت بالفعل عملية شراء خدمات الدعم لسد الطفرة في الاحتياجات، بحيث ستكون وسيلة عامة ومرنة تتيح للعملاء الحصول على القدرة التمكينية المطلوبة إلى جانب معدات مخزون النشر الاستراتيجي، وتستند هذه العملية مجموعة متنوعة من الاحتياجات وأوجه القصور.

23 - ويمكن استخدام مفهوم سلسلة الإمداد المجزأة لتحويل سلسلة الإمداد في الأمم المتحدة من النهج الواحد المناسب للجميع والذي يسبب مشاكل موقفة، إلى نظام مصمم بمزيد من الطابع الاستراتيجي يوجد فيه ما يناسب من العلاقات والشبكات والعمليات ومقاييس الأداء والمهارات. وسيساعد ما يتلو ذلك من إنشاء مراكز إقليمية وشراكات بشأن المخزون الخاضع لإدارة البائعين، وعلاقات مع الموردين المحليين المشتغلين إلى جانب مخزون النشر الاستراتيجي، على تحسين مهل التسليم وتجنب تركز المخزون في موقع جغرافي وحيد مع تمكين الأمم المتحدة من التركيز على المجالات التي تتمتع فيها بالكفاءة الأساسية والاستعانة بمصادر خارجية في المجالات التي لا تملك فيها تلك الكفاءة. وستسهم القدرة على اقتناء الأصناف المطلوبة بتواتر من مركز إقليمي في تقليص مهل التسليم المتوقعة ومستوى عدم يقين الإمداد (الانحراف القياسي). ومن شأن ذلك أن يحسن قدرة البعثات على التخطيط لما يرد إلى المخزون وجدولة الأنشطة الصادر بها تكليف، مع انتقاء الحاجة إلى الاحتفاظ بمخزون احتياطي، ومن ثم تعزيز الحد من تقادم المخزون واحتمال الشطب على مستوى البعثة. ويتمثل أحد أهداف الأداء الرئيسية للمفهوم الجديد في التحسن الكبير في القدرة

على الاستجابة لاحتياجات العملاء من خلال القدرة على التنبؤ والتوقعات، بالإضافة إلى الجمع بين حلول الإمداد المختلفة بناء على احتياجات العملاء وفئة المنتج.

24 - والانتقال إلى شبكة إمداد عالمية للأمم المتحدة تعمل بكامل طاقتها هو عملية مستمرة ليس لها نقطة نهاية محددة. ومع تقدم الصناعات العالمية وتطورها، يتطور باستمرار ما يرتبط بها من سلاسل الإمداد والممارسات ذات الصلة، على نحو يوفر حلولاً جديدة لمواجهة التحديات وتلبية الطلبات. ويوفر المفهوم الجديد إطاراً مرناً للحلول يمكن تفعيله من خلال التنفيذ على مراحل. وفي عام 2021، عُرض مخزون النشر الإقليمي على الدول الأعضاء وقبلته، ويجري تفعيله بمخزونات مادية استناداً إلى الطلب المتوقع من العملاء. ويجري إدخال الخدمات التكنولوجية تدريجياً من خلال تعديل العقود الإطارية العالمية والإقليمية القائمة وإنشاء عقود جديدة من هذا القبيل، بحيث تتضمن خدمات ما بعد البيع، كنتيجة لمبادرة إدارة الفئات التي يقودها مكتب إدارة سلسلة الإمداد. ويجري حالياً وضع سلسلة جديدة من عقود خدمات الدعم لسد الطفرة في الاحتياجات وستصبح متاحة عالمياً للعملاء في عام 2022. وبالمثل، فإن قبول قاعدة عملاء موسعة، على أن تعطي الشروط الأولوية لعمليات السلام، سيساعد على المضي بتفعيل المفهوم الجديد وإحراز تقدم في شبكة الإمداد الشاملة. ولا يمكن وضع المفهوم الجديد بين عشية وضحاها من خلال تغييرات جذرية، بل يمكن وضعه وسيتم وضعه بشكل مطرد من خلال تغييرات مقررّة بناء على التحليل المكتمل والمقترحات أو التوصيات الموضحة أعلاه وفي التقرير بأكمله. وقد تحققت بالفعل العديد من أوجه التقدم الملموسة في سلسلة الإمداد منذ الإصلاح الإداري وإنشاء المكتب. وسيستفيد المفهوم الجديد من هذا التقدم.

25 - ويعالج النهج المقترح الأسباب الجذرية للمشاكل التي حددتها مختلف عمليات التدقيق والاستعراضات التي خضع لها مخزون النشر الاستراتيجي. وضمم هذا النهج لإرساء أساس قوي لسلسلة الإمداد في المستقبل يمكن تطويره وتسخيره بالتزامن مع تطور الأمم المتحدة واحتياجاتها. ومن شأن إنشاء قدرة الإعادة والتجديد وإعادة الاستعمال أن تقود الأمم المتحدة نحو نموذج سلسلة إمداد دائرية أكثر استدامة، وأن تكفل مواءمة احتياطي الأمم المتحدة مع المفهوم العام لمخزون النشر الاستراتيجي، بدلاً من الاشتغال بشكل منعزل. وفي حين استُخدم نشر المخزون الاستراتيجي تقليدياً لتحديد المواد الجديدة، فإن حلول النشر الاستراتيجي الجديدة ستشمل كلا من المواد ذات أمد خدمة افتراضي كامل والمعدات المستعملة ذات قيمة اقتناء عالية ودرجة استخدام منخفضة والتي يعاد إدماجها في سلسلة الإمداد المناسبة. وسيمكّن ذلك من تلبية الطلب المقرر وغير المقرر من خلال قنوات توريد مختلفة، على نحو يحسن القدرة على الاستجابة للعملاء من خلال موثوقية الإمداد. وسيسفر ذلك أيضاً عن تجنب قدر كبير من التكاليف عندما تتحسن معدلات الاستعمال الإجمالية للمعدات التي سبق شراؤها بدلاً من شراء معدات جديدة.

26 - ويتمثل النهج المتبع في المفهوم الجديد لحلول النشر الاستراتيجي في توفير مزيد من المرونة في استخدامه، ذلك ما يفضي إلى تحقيق مزيد من الفوائد للعملاء وللمنظمة عموماً. وينبغي تخفيف بعض القيود، مثل مجالات الأعمال أو الاستخدامات الشديدة التخصص. ويوضع العملاء في صميم المفهوم الجديد وسيحددون تكوين المخزون وأنواع المواد المدرجة. وعندما تصبح عملية الإعادة الخاضعة للمراقبة حسبما هو مقترح حافزاً لنهج سلسلة إمداد دائرية، سيكون بالإمكان تجنب التكاليف من خلال زيادة فعالية استخدام الموارد القائمة في غرف العمليات نفسها أو في غرف عمليات أخرى. ويُقترح الاحتفاظ بالمخزون في مواقع أقرب إلى العملاء بالنسبة للفئات التي يمكن فيها تحقيق الفوائد، مثل السلع الأساسية القياسية والمنخفضة الاحتياجات من الصيانة والسريعة الحركة. ويرد موجز للتغييرات في الجدول 2 أدناه.

## الجدول 2

## جدول التغييرات بين المفهومين الأصلي والجديد

سمة المفهوم	المفهوم الأصلي لمخزون النشر الاستراتيجي	المفهوم الجديد لمخزون النشر الاستراتيجي
مجال الأعمال	حفظ السلام	جميع أنشطة الأمانة العامة الوكالات والصناديق والبرامج الجهات الشريكة
استخدام محدد	النشر السريع	بدء عمل البعثات ودعمها الطفرة في الاحتياجات الطبية والجوائح والأوبئة الدعم في مواجهة الكوارث البشرية المنشأ والكوارث الطبيعية العمليات اليومية للبعثات
افتراضات التخطيط	التركيز على الغرض	التركيز على العملاء
القدرة على الاستجابة	30 يوما بالنسبة للبعثات التقليدية	90 يوما (المواد القابلة للتعديل)
	90 يوما بالنسبة للبعثات المعقدة	45 يوما (الأصناف المتخصصة من المخزون الخاضع لإدارة البائعين)
		30 يوما (المواد القياسية والمنخفضة الاحتياجات من الصيانة والسريعة الحركة)
		15 يوما (الأصناف ذات مدة صلاحية قصيرة)
التكوين	ثابت، استعراض سنوي	متغير، استعراض فصلي
أنواع المواد	مهل تسليم تتجاوز 90 يوما	مدفوع بالعملاء
تجديد المخزون	فوري، تجديد بالمثل	دينامي، مدفوع بالطلب
موقع المخزون	مركز الخدمات العالمي	مركز الخدمات العالمي، المراكز الإقليمية، البائعون
التوريد	العقود الإطارية العالمية	العقود العالمية والإقليمية
العملية	خطية	دائرية
الإدارة	الأمين العام المساعد	مجلس حلول النشر الاستراتيجي، برئاسة الأمين العام المساعد

27 - وسيتم التخلص تدريجيا من المخزون غير الحرج والبطيء الحركة والمتراكم مع الوقت، استناداً إلى استعراضات التكوين الأكثر توازناً وتفصيلاً، وسيحل محله إنشاء سلاسل إمداد مختلفة تقوم على التوريد وفقاً لنوع المواد، وتكون كلها جزءاً من شبكة الإمداد العالمية التي تشمل الاستعانة بالجهات الشريكة لتزويد العملاء بمخزون مختار وخدمات مختارة. وقُدِّم حل جوهري لمسألة مصادر المخزون الموجودة بعيداً عن المستعملين النهائيين يتمثل في استحداث مراكز إقليمية، وشراكات المخزون الخاضع لإدارة البائعين، والعلاقات مع الموردين المحليين والإقليميين المتخصصين في سلع أساسية محددة. وسُويت أيضاً مسألة

الخدمات التمكينية الحرجة والمطلوبة بتواتر من خلال العقد الجديد لخدمات الدعم لسد الطفرة في الاحتياجات والأدوات المماثلة لتوفير العمالة الماهرة والأدوات المتخصصة.

28 - وستتيح إزالة الحواجز التقييدية تطور مخزون النشر الاستراتيجي، ومن هذه الحواجز اقتصار دعم مخزون النشر الاستراتيجي على عمليات حفظ السلام التابعة للأمم المتحدة، واشتراط تجديد المخزون بالمثل، والاكتفاء فقط بتخزين المواد التي تقل مهلة تسليمها عن 90 يوماً. وعلاوة على ذلك، سيؤدي إنشاء قدرة شاملة تتيح الإعادة والتجديد وإعادة الاستعمال إلى إقامة نموذج سلسلة إمداد دائرية وأكثر استدامة، ومن ثم يمكن توفير مصاريف مشتريات جديدة ودعم الاستدامة البيئية. وينجم عن انخفاض القيمة المالية لأصول مخزون النشر الاستراتيجي في مخزون الوحدات وفي مخزون البعثات وانخفاض معدلات استعمال الأصول العالية القيمة خطر مالي كبير على المنظمة. واعتماد نهج دائري في سلسلة الإمداد في الأمم المتحدة سيخفف بدرجة كبيرة من هذين العاملين من عوامل الخطر ويحقق تجنب قدر كبير من التكاليف.

29 - وسيتيح المفهوم الجديد تحسين القدرة على الاستجابة وقدرة أكبر على التنبؤ بالنسبة للعملاء من خلال تصنيف السلع الأساسية استناداً إلى سماتها الاستراتيجية، مما يؤدي إلى تحسين نحو الأمل في توريد المواد حسب الموقع، سواء من مخزون الأمم المتحدة (مخزون النشر الاستراتيجي، مخزون النشر الإقليمي) أو من المخزون الخاضع لإدارة البائعين أو الشراء حسب الطلب. فعلى سبيل المثال، ينبغي أن ينخفض المتوسط الحالي لمهل التسليم المتوقعة للأصناف التي تُجَدَّد من مخزون النشر الإقليمي على نحو يحسن بشكل كبير من قدرة الكيانات على التخطيط لوصول السلع وجدولة الأنشطة، وبذلك تنتفي الحاجة إلى الاحتفاظ بمخزون احتياطي مفرط. وسيؤدي ذلك في المقابل إلى خفض كمية المخزون الزائد المحتفظ به في البعثات والكيانات الأخرى، مما يسفر عن انخفاض تقادم المخزون وعمليات الشطب.

30 - وبمجرد تفعيل هذا النهج الجديد، ينبغي أن يؤدي إلى انخفاضات ملحوظة في مخزون مسرح العمليات ذي الصلة بالتزامن مع اكتساب الكيانات الثقة في قدرة شبكة الإمداد العالمية على تقديم السلع والخدمات على نحو موثوق به، بحيث تنقلص الحاجة إلى الاحتفاظ بمخزونات احتياطية على أساس التجارب السابقة بشأن عدم يقين الإمداد وعدم القدرة على التنبؤ به. وستتحقق فوائد مالية أيضاً من الرصد والمراقبة المركزين لسلاسل الإمداد، وتتراوح من الاستفادة من وفورات الحجم المتأتية من قوة الشراء للأمم المتحدة إلى اتخاذ قرارات الشراء وقرارات البائعين استناداً إلى استراتيجية الدعم لكل سلسلة إمداد معينة.

### القدرات المعززة

31 - بالإضافة إلى تحسين بساطة وأداء سلسلة الإمداد في الأمم المتحدة، يسهم المقترح الجديد في تقديم سلسلة من القدرات الجديدة غير المتاحة حالياً للكيانات:

(أ) بدلاً من حافظة المنتجات الثابتة سابقاً، سيوفر النهج الجديد مخزوناً مصمماً خصيصاً لتلبية احتياجات العملاء ويشهد تكوينه تغيراً وتطوراً مستمرين. وكان استعراض تكوين مخزون النشر الاستراتيجي جزءاً من التوصية 2 الواردة في تقرير مكتب خدمات الرقابة الداخلية (انظر A/71/798) والتي تدعو إلى كفالة أن يكون هذا التكوين ذا مستوى وحجم متناسبين مع احتياجات بدء عمل البعثات، وأن يتسق مع تطبيق نظام الوحدات، وأن يستبعد الأصناف التي تقل مهلة تسليمها عن 90 يوماً. وفي المفهوم الجديد، تعالج جميع هذه المسائل في إطار المفهوم العام للعمليات الذي يُستمد منه التكوين؛

(ب) سيوفر مخزون النشر الإقليمي، الذي يوجد بالفعل قيد الإنشاء كجزء من المفهوم الجديد، مخزوناً من موقع إقليمي قريب من الكيانات، فتتحقق بذلك أوجه الكفاءة بما في ذلك تقليص مهلة التسليم؛

(ج) زيادة التركيز بدرجة كبيرة على كفاءة الاستدامة من خلال توفير عملية سهلة لإعادة الأصناف إلى أي مركز لديه قدرات التجديد وإعادة الاستخدام؛

(د) ينبغي إنشاء قدرة تمكينية احتياطية في العديد من المجالات الفنية، سواء من المراكز الإقليمية أو مباشرة من البائعين المتعاقدين معهم لإدارة تجديد المخزون وتركيبه وصيانته والتصرف فيه؛

(هـ) ثمة فائدة من الفوائد الرئيسية لعملية الشراء سُلط عليها الضوء منذ الاستعراض الأول لمخزون النشر الاستراتيجي في عام 2010، وهي توفير عوامل تمكين متخصصة للمعدات والمواد المتخصصة سواء من حيث المهارات أو الأدوات. وإضافة الخدمات التمكينية كحلول للنشر الاستراتيجي دليل على الهدف الذي يسعى إليه المفهوم الجديد والمتمثل في التركيز على العملاء.

32 - ويمثل المقترح تحولاً جذرياً من النهج الواحد المناسب للجميع المعتمد حالياً ويستخدم أفضل ممارسات سلسلة الإمداد الراسخة في القطاع التجاري حيث يوضع المخزون في موقع استراتيجي على أساس تصنيفه واحتياجات المستعملين النهائيين. ولتتمكن هذه الشبكة الجديدة من العمل بفعالية، ستوضع تصورات وعمليات وإجراءات جديدة، ولكنها ستبسط في نهاية المطاف الإمداد الشامل بالمنتجات والخدمات. وستستخدم التكنولوجيا لأتمتة العمليات وتعزيزها قدر الإمكان، وينبغي وضع سياسات لتوسيع نطاق الخدمات المتاحة بدلاً من تقييدها. وعموماً، صُمم مقترح المفهوم بغرض إنشاء سلسلة الإمداد في الأمم المتحدة للقرن الحادي والعشرين؛ وهي سلسلة تلبي احتياجات العملاء من خلال ما تتميز به من قدرة على الاستجابة وموثوقية ومرونة وشفافية وسهولة الاستخدام.

#### الفوائد التي تعود على العملاء

33 - لقد اعتمد في وضع المفهوم الجديد على عملية مفصلة وموسعة بالنظر إلى عوامل متعددة بما في ذلك التغييرات الناتجة عن الإصلاح الإداري، وتأثير تفويض السلطة، والتغييرات في عمليات السلام في العقد الماضي، والجائحة، والدروس المستفادة من تقديم الدعم لمواجهة الجائحة، والاضطرابات في سلاسل الإمداد التجارية العالمية. ونتاج ذلك، المتمثل في مفهوم العمليات الجديد المقترح هنا، هو نتويع لساعات من التحليل، ومقابلات ومناقشات عديدة ومثمرة مع قيادة مكتب إدارة سلسلة الإمداد وجهات معنية أخرى، وأعمال بحث وتحقيق مستفيضة، ومناقشات فردية وجماعية مع المديرين ورؤساء دعم البعثات، وصياغة مقترحات جديدة، وانتقاء الأفكار، وتحليل أعمق. وسيخدم المفهوم في نهاية المطاف العملاء النهائيين، الذين تم إشراكهم طوال مرحلتي التقييم والتطوير. وقد أعرب المديرين ورؤساء دعم البعثات عن دعمهم الكامل للمفهوم الجديد ويعتبرونه تحسيناً أساسياً في سياق جهودهم لخدمة العملاء. وبعد فترة انتقالية أولية، يمكن للعملاء أن يتوقعوا تحسينات في القدرة على الاستجابة من خلال سرعة الخدمة فيما يتعلق بمجموعة واسعة النطاق من المعدات، وفي الموثوقية من خلال جودة الخدمة المقدمة، وتقليص الجهود من خلال الاقتصار على طلبات نقل المخزون، والملاءمة من خلال إدراج المواد التكميلية والقدرات التمكينية. ويرد أدناه موجز للفوائد التي يُتوقع أن تعود على البعثات والكيانات.

- تكوين مخزون النشر الاستراتيجي الذي يغطي مجموعة واسعة من الاحتياجات (السلع والخدمات)

- مخزون حالات الطوارئ المركزي ومخزون المواد الحرجة
- التنفيذ الأمثل للطلبات من مخزون النشر الاستراتيجي أو مخزون المركز الإقليمي/مخزون النشر الإقليمي أو المخزون الخاضع لإدارة البائعين
- تقليص الحاجة إلى الاحتفاظ بمخزونات احتياطية والمخزون في مسرح العمليات
- انخفاض طلبات الشراء المحلية ونشاط الشراء بالنسبة لمجموعة محددة من المواد والخدمات
- نظام تقديم طلبات الشراء أيسر استخداما في التعاملات فيما بين المؤسسات التجارية
- طلبات نقل المخزون والاسترداد المعجل للتكاليف من العملاء
- انخفاض التوريد والتفاعل مع وكلاء الشحن
- تحسين استخدام وحدات برمجيات SAP/نظام أوموجا والاستفادة منها
- تقليص الجهود المبذولة بشأن الأنشطة غير ذات قيمة مضافة
- وضوح أكبر بشأن تقدم إنجاز الطلبات
- تقليص مهل التسليم من أشهر إلى أسابيع/أيام
- تحسين التسليم من الباب إلى الباب
- عمليات اقتناء معدات جديدة تؤدي إلى التخلص من المخزونات المتقادمة
- توافر المشورة والدعم بشأن إدارة الأصول وإدارة الفئات
- عملية سهلة لإعادة أي مادة من المواد إلى أي مركز
- قدرة تمكينية احتياطية لمجموعة واسعة من المجالات التقنية
- الفوائد المالية المتأتية من وفورات الحجم الحقيقية في تقديم الطلبات والتسليم

## المفهوم المنقح لمخزون النشر الاستراتيجي<sup>(1)</sup>

### موجز

تتضمن هذه الوثيقة المفهوم المنقح والموسع النطاق لمخزون النشر الاستراتيجي (انظر قرار الجمعية العامة 292/56)، وهو مفهوم يضع تفاصيل حلول للنشر الاستراتيجي غرضها توفير الإمداد بالسلع وما يتصل بها من خدمات ومعرفة وخبرة بطريقة أكثر استجابة وموثوقية ومرونة بوصفها حلولاً متكاملة لتلبية المتطلبات الحالية والناشئة في سلسلة الإمداد للأمم المتحدة. وجرى تحديث المفهوم وتجديده من خلال نهج ابتكاري مصمم استراتيجياً لتسليم السلع من مخزون النشر الاستراتيجي في الوقت المناسب، سواء لبعثات حفظ السلام أو الكيانات الأخرى.

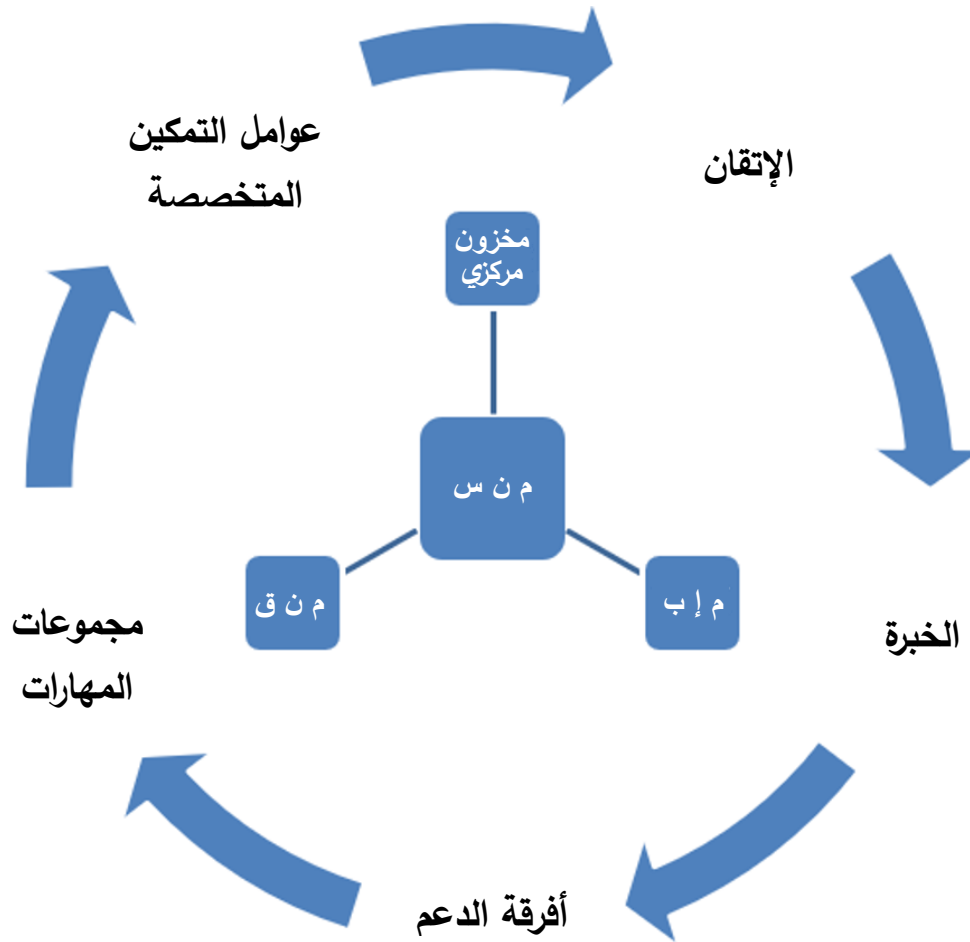
وينطوي المفهوم الجديد على مركز عالمي في مركز الخدمات العالمي التابع للأمم المتحدة مع عدد محدود من المراكز الإقليمية (يقع أولها في مركز الخدمات الإقليمي في عنيتيبي، أوغندا) وهدفها إمداد الكيانات الإقليمية بمخزون مجهز مسبقاً على الصعيد الإقليمي على أساس مدى ملائمة أنواع المنتجات وخصائصها الفريدة. والمفهوم الجديد لمخزون النشر الاستراتيجي، الذي صمم من منظور استراتيجي، يوفر للكيانات خيارات جديدة تتمحور حول ثلاث ركائز يقوم عليها هذا المفهوم - وهي المخزون المؤد مركزياً والمحتفظ به في مركز الخدمات العالمي؛ ومراكز المخزون الإقليمي، التي ستحتفظ بمخزون النشر الإقليمي؛ والمخزون الخاضع لإدارة البائعين - وكذلك ركيزة رابعة ليست جزءاً من المفهوم، وهي إدارة المخزون المقتنى مباشرة. وستمكن الركائز الأربع مجتمعة الكيانات من الوصول إلى شبكة إمداد مصممة استراتيجياً تابعة لمكتب إدارة سلسلة الإمداد دون المساس بالسلطة المفوضة لتلك الكيانات أو استقلاليتها.

وينطوي المفهوم الجديد على تحول من الاحتفاظ بمخزون استراتيجي إلى استخدام قائمة من الحلول الاستراتيجية تتألف من مواد من أي ركيزة من الركائز الثلاث (مخزون النشر الاستراتيجي المركزي، ومخزون النشر الإقليمي، والمخزون الخاضع لإدارة البائعين)، والقدرات التكنولوجية المتخصصة التي تتيحها عقود خدمات الدعم المصممة خصيصاً، أو أفرقة دعم البعثات التابعة لمركز الخدمات العالمي، أو موردو المعدات الذين يقدمون خدمات ما بعد البيع وخدمات الدعم التكنولوجية بموجب عقودهم. ويشمل المفهوم أيضاً المعرفة والخبرة ومجموعات المهارات من مكتب إدارة سلسلة الإمداد والأطراف الثالثة التي تتاح للعملاء كجزء من الحلول (انظر الشكل 1).

(1) يُقترح المفهوم الجديد في شكل حلول للنشر الاستراتيجي على النحو الموضح في الموجز.

الشكل 1

إطار حلول النشر الاستراتيجي الجديد



المختصرات: م ن ق، مخزون النشر الإقليمي؛ م ن س، مخزون النشر الاستراتيجي؛ م إ ب، المخزون الخاضع لإدارة البائعين.



## أولاً - المفهوم الجديد لحلول النشر الاستراتيجي وتنفيذه

### ألف - مقدمة

1 - أقرت الجمعية العامة مفهوم وضع احتياطي استراتيجي للمخزون لأول مرة في تموز/يوليه 2002 بغرض إتاحة النشر السريع لقدرات الأمم المتحدة (انظر قرار الجمعية 292/56). وقد سُلط الضوء مراراً وتكراراً على الافتقار إلى قدرة النشر السريع باعتباره نقطة ضعف رئيسية في عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام، وقد صُمم المفهوم الأصلي للاحتياطي الاستراتيجي لمعالجة هذه المسألة عن طريق كفالة الحد الأدنى من القدرة التشغيلية في غضون 90 يوماً من موافقة مجلس الأمن على بعثة معقدة من بعثات حفظ السلام.

2 - وأنشئ احتياطي استراتيجي من المواد في مركز الخدمات العالمي التابع للأمم المتحدة في برينديزي، إيطاليا، ويتألف من أصناف ذات مهل إنتاج وشراء ونشر طويلة. واستند الحجم والتكوين الأوليان لمواد مخزون النشر الاستراتيجي إلى سلسلة من افتراضات التخطيط المستمدة من ملامح البعثات سواء كانت تقليدية أو معقدة، حيث يخضع المخزون للاستعراض سنوياً.

3 - وقدم مركز الخدمات العالمي بنجاح، منذ إنشائه، ما تزيد قيمته على 645 مليون دولار من المخزون الاستراتيجي كدعم بالمواد موجه في الغالب للبعثات، ويُعد هذا المركز مصدر إمداد بالغ الأهمية لجميع عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام. ومع ذلك، على الرغم من الاعتراف منذ أمد بعيد بالفوائد التي يوفرها مخزون النشر الاستراتيجي، فإن الافتراضات الأساسية التي تقوم عليها الولاية الأصلية لم تعد صالحة تماماً، وقد أبرزت عدة استعراضات داخلية وخارجية الفرص المتاحة لتحسين كفاءة التشغيل ونطاق العروض والقدرة على الاستجابة من أجل التسليم. وبالنظر إلى التطورات التي تشهدها عمليات السلام وتأثير الإصلاح الإداري الذي دعا إليه الأمين العام، هناك فرص لإجراء تعديلات وتحسينات من شأنها أن تعزز إلى حد بعيد الخدمة المقدمة إلى البعثات والكيانات الأخرى في المستقبل.

4 - وعلى الرغم من أن الولاية الأصلية لمخزون النشر الاستراتيجي كانت توفير الدعم لبدء عمل البعثات في غضون 90 يوماً، يجدر الاعتراف بأنه لم تُنشأ بعثات جديدة كبيرة الحجم لحفظ السلام منذ عام 2014. وبدلاً من ذلك، استُخدم مخزون النشر الاستراتيجي لدعم البعثات السياسية الخاصة أو كعمليات إفراج بغرض التناوب لتلبية العمليات الجارية. وقد يؤدي ذلك إلى انخفاض قيمة المخزون، وفي بعض الحالات إلى التقادم التكنولوجي، وعندما يورّد المخزون لأغراض غير بدء عمل البعثات، فإنه ينطوي على شحنات متعددة مخصصة تتألف من مجموعات أصغر من المنتجات. وقد أدى هذا النهج إلى تحويل التحدي من كفالة التوافر العام للمخزون إلى تجنب انخفاض قيمته أو جعله متاحاً في المكان المناسب، وجميع ما يصاحب ذلك من صعوبات لوجستية.

5 - وجرى التعامل مع الطلبات حتى الآن بطريقة منفصلة ومستقلة بغض النظر عن مصدر السلع المطلوبة أو موقعها، وبذلك تضيع فرصة تجميع الطلبات والاستفادة من أي وفورات في الحجم والاستفادة من تجهيز السلع مسبقاً في مكان أقرب من مصدر العمليات.

6 - وعندما تصل السلع إلى بعثة في طور البدء أو أثناء استمراريتها، كثيراً ما يكون هناك نقص في الأصناف التمكينية الحرجة أو المهارات المتخصصة اللازمة لتشغيل الأصول، وينشأ عن ذلك عدم تلبية بعض الاحتياجات حيث تضطر البعثات إلى تلبيةها من مصادر أخرى.

7 - ومنذ عام 2010، أُجريت عدة استعراضات خارجية وعمليات تدقيق داخلية لمفهوم مخزون النشر الاستراتيجي وأدائه، وحددت جميعها العديد من المشاكل وفرص التحسين. وأجرى مكتب خدمات الرقابة الداخلية استعراضاً وتقييماً لمخزون النشر الاستراتيجي (A/71/798) ومدى إسهامه في زيادة سرعة بدء عمل البعثات وتوسيعها. وخلص المكتب إلى أنه، على الرغم من أن مستويات ارتياح الجهات المعنية كانت مرضية وأن مخزون النشر الاستراتيجي استُخدم في دعم العديد من البعثات بنجاح، فإن المهل اللازمة للتسليم كانت طويلة بشكل مفرط، ولم يكن تكوين مخزون النشر الاستراتيجي متسقاً تماماً مع احتياجات بدء العمل ومتطلبات تطبيق نظام الوحدات، وكان هناك تجاذب بين صعوبة التنبؤ بموعد بدء البعثات الجديدة وتكاليف الاحتفاظ بمخزون دائم.

8 - وتتعرض النتيجة الصافية لهذه المسائل والملاحظات في المفهوم المنقح الجديد لحلول النشر الاستراتيجي. وتوجد الآن فرصة جديدة لإعادة التفكير في مفهوم مخزون النشر الاستراتيجي لمكتب إدارة سلسلة الإمداد وإعادة تصميمه بغرض تلبية المتطلبات الحالية والمستقبلية. وبالنظر إلى تطور المتطلبات العالمية للأمم المتحدة إلى ما هو أبعد من حفظ السلام لتشمل أنواعاً أخرى من العمليات مثل تقديم الدعم لحالات الطوارئ الطبية (مثل الجوائح) والكوارث الطبيعية، يعتبر من الضروري تفعيل سلسلة إمداد أكثر اتساقاً وتنسيقاً بحيث تكون مصممة لمواجهة التحديات المستقبلية، بدلاً من التحديات المشهودة سابقاً، وترتبط حلول النشر الاستراتيجي، والمبادرات الإقليمية، والبائعين والكيانات. وسيكون هذا المفهوم مصمماً بشكل استراتيجي يركز على العملاء وتحفزه النتائج والأداء ويقدم ما تحتاجه الكيانات الميدانية، وقتما تحتاجه، مع الحفاظ على سلطتها المفوضة. وسيكون مفهوماً مرناً وسهل الاستخدام لكنه أيضاً سريع الاستجابة وقادر على التكيف وموثوق.

## باء - النشر السريع والدعم الاستراتيجي

9 - يظل الهدف من الحلول الاستراتيجية هو تزويد المنظمة بالقدرة على نشر بعثات حفظ السلام ضمن الأطر الزمنية للنشر السريع. بيد أنه مع تغير المتطلبات العالمية، وأن إدارة العمليات تدعم حافظة عمليات أوسع نطاقاً، يُعتبر من الضروري تعديل جميع الأدوات المتاحة وفقاً لذلك.

10 - وفي هذا الصدد، حدد مكتب إدارة سلسلة الإمداد في إدارة الدعم العمليتي مجالات الدعم الرئيسية الأربعة التالية التي ستُستخدم فيها حلول النشر الاستراتيجي:

- (أ) الدعم لبدء عمل البعثات ولمواجهة الطفرة في الاحتياجات؛
- (ب) الطفرة في الاحتياجات الطبية والأزمات الصحية؛
- (ج) الدعم لمواجهة الكوارث البشرية المنشأ والكوارث الطبيعية؛
- (د) استمرارية البعثات والعمليات.

## جيم - افتراضات التخطيط

11 - يستند المفهوم الجديد لحلول النشر الاستراتيجي إلى فرضية عدم وجود "نهج واحد مناسب للجميع" يكفل تحقيق النتائج الأكثر فعالية في دعم العملاء في أي مجال من مجالات الدعم الأربعة، ونتيجة لذلك يُتبع نهج التجزئة.

12 - وبناء على ذلك، تُصنف محفظة حلول الدعم الاستراتيجي إلى أربع سلاسل إمداد رئيسية:

- (أ) المواد القابلة للتعديل (مثل المركبات)؛
- (ب) المواد القياسية والمنخفضة الاحتياجات من الصيانة (مثل مخازن الدفاع الميداني)؛
- (ج) المواد المتخصصة (مثل المستحضرات الصيدلانية والمعدات العالية التكنولوجيا)؛
- (د) المواد المقتناة حسب الطلب<sup>(2)</sup> (مثل الإسمنت).

13 - ولا تزال معايير التخطيط التالية المأخوذة من مفهوم مخزون النشر الاستراتيجي المعتمد في عام 2002 صالحة لمتطلبات حلول النشر الاستراتيجي دعماً لبدء عمل البعثات:

- (أ) توفر الوحدات العسكرية 100 في المائة من المعدات المملوكة للوحدات (بما في ذلك الأسلحة؛ ومركبات القتال؛ والصيانة من المستويات الثاني والثالث والرابع وقطع الغيار؛ ومعدات الاتصالات من المستوى الأدنى) بموجب ترتيبات الإيجار الشامل للخدمات؛
- (ب) توفر الأمانة العامة معدات الاتصالات والنقل والهندسة من المستويين الثاني والثالث؛
- (ج) تختلف عناصر الدعم القتالي حسب البعثة وتقدّم بموجب ترتيبات الإيجار الشامل للخدمات؛
- (د) تكون الوحدات مكثفية ذاتياً بنسبة لا تقل عن 50 في المائة من المعدات والمواد.

14 - وستوفر حلول النشر الاستراتيجي الحد الأدنى من القدرة التشغيلية التي تمكن البعثات أو البرامج التي تحصل على الدعم من الاضطلاع بمهامها الأساسية الحيوية عند النشر أو تلبية أحد المتطلبات في مسرح العمليات الرئيسي في غضون 30 إلى 90 يوماً. وقد ترتبط العمليات المنفذة<sup>(3)</sup> بأنشطة عمليات السلام، وأنشطة الأمانة العامة وبرامجها، وأنشطة وكالات الأمم المتحدة وصناديقها وبرامجها في إطار مبادرة "وحدة العمل في الأمم المتحدة"<sup>(4)</sup>، أو الجهات الشريكة<sup>(5)</sup> بموجب ترتيبات اتفاقات مستوى الخدمات.

(2) لا تُدرج المواد المقتناة حسب الطلب في إطار مفهوم مخزون النشر الاستراتيجي ولكنها تمثل فئة هامة في شبكة الإمداد العالمية.

(3) لا يتناول المفهوم القائم لمخزون النشر الاستراتيجي تشكيلة القوات إلا في افتراضات التخطيط. ويستند هذا التغيير إلى التوصية 1 الواردة في تقرير مكتب خدمات الرقابة الداخلية بشأن أنشطته المتعلقة باستعراض وتقييم مخزون النشر الاستراتيجي (انظر A/71/798). وينبغي أن تقوم "إدارة الدعم الميداني بتحديث وتنقيح المفهوم والافتراضات التي يقوم عليها والسياسات المتعلقة به، في سياق إدارة سلسلة الإمداد والمبادرات الجارية التي لها تأثير على بدء عمل البعثات، وذلك لضمان سرعة النشر". ويُقترح أن يكون هناك تطبيق واستخدام واسع النطاق لحلول النشر الاستراتيجي بما يتجاوز تشكيل القوات على أساس مفهوم سلسلة الإمداد المتمثل في الدوران السريع للمخزون وزيادة دورة تحويل الموارد النقدية.

(4) ستُدعم هذه الأنشطة على أساس كل حالة على حدة ما لم تتعارض الأولويات مع أنشطة دعم عمليات السلام. ولا يمكن تقديم سوى الأصناف الموجودة لدعم أنشطة الأمانة العامة. ولن يتم تعديل تكوين مخزون النشر الاستراتيجي لمجرد غرض دعم الكيانات الأخرى.

(5) ستُدعم هذه الأنشطة على أساس كل حالة على حدة ما لم تتعارض الأولويات مع أنشطة الأمم المتحدة الداخلية.

## دال - تكوين حلول النشر الاستراتيجي والنهج الدائري

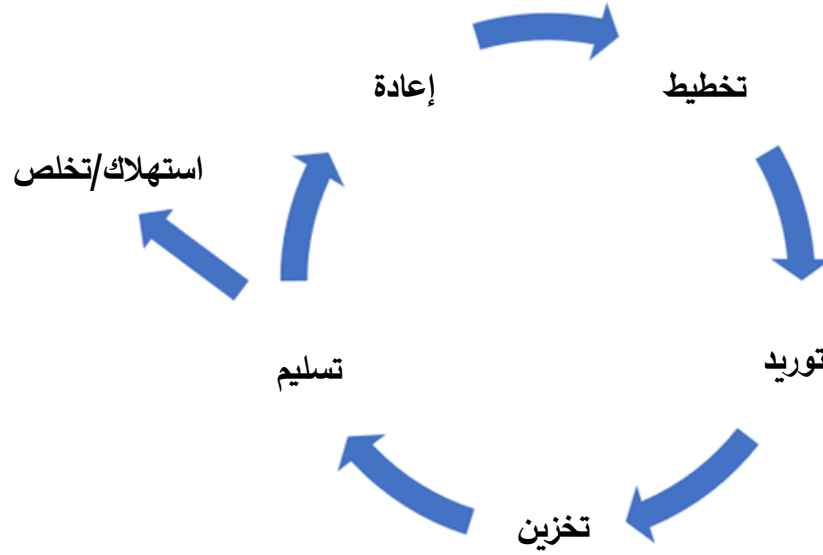
- 15 - حلول النشر الاستراتيجي بالغة الأهمية لضمان الجاهزية العملية لإتاحة النشر السريع لعمليات السلام ودعم الاحتياجات الناشئة واستدامة العمليات كجزء من شبكة الدعم الشاملة الخاصة بمكتب إدارة سلسلة الإمداد.
- 16 - وسيتم تكوين<sup>(6)</sup> حلول النشر الاستراتيجي بالدينامية والمرونة، ويتماشى مع متطلبات الأنشطة والمجالات والبيئات الحالية والمستقبلية للعمليات؛ وأوجه التقدم التكنولوجي؛ والحلول المقترحة في إطار نهج سليم ومستمر لإدارة الفئات. وسيركز التكوين على النتائج - توفير حلول كاملة ومتكاملة تتضمن المنتجات والقدرات التمكينية والخبرة والمعارف، وليس السلع فقط.
- 17 - وتهدف حلول النشر الاستراتيجي إلى تلبية الاحتياجات التشغيلية لدعم العمليات على النحو المحدد أعلاه. وعموماً، ينبغي أن تتألف الحلول من معدات جديدة ذات أمد خدمة افتراضي كامل. وعلى الرغم من أن المواد الجديدة محددة تقليدياً في نشر المخزون الاستراتيجي، فإن المعدات المستعملة مسبقاً وذات قيمة اقتناء عالية والمستعملة بنسبة منخفضة والمعاداة من العمليات يمكن إعادة إدراجها في مخزون النشر الاستراتيجي في سلسلة الإمداد المناسبة بصورة استثنائية إذا رأت المنظمة في ذلك عملية اقتصادية ومسؤولة ومستدامة، أو إذا كانت المعدات مقدمة في إطار مخزون احتياطي الأمم المتحدة الحالي.
- 18 - وستكون حلول النشر الاستراتيجي مفهوماً دائرياً<sup>(7)</sup> وليس خطياً، وستشمل إعادة المواد إذا كانت هذه العملية مفيدة للمنظمة من الناحية المالية أو التشغيلية.

(6) يتضمن مفهوم النشر الاستراتيجي القائم تكويناً ثابتاً ينفّج مرة واحدة في السنة. ويستند هذا التغيير إلى التوصية 2 الواردة في تقرير مكتب خدمات الرقابة الداخلية عن أنشطته المتعلقة باستعراض وتقييم مخزون النشر الاستراتيجي. "وينبغي لإدارة الدعم الميداني أن تعيد النظر في التكوين الحالي لمخزون النشر الاستراتيجي لضمان ما يلي: (أ) استناد مستواه وحجمه إلى احتياجات بدء البعثات؛ (ب) توافقه مع مفهوم تطبيق نظام الوحدات؛ (ج) استبعاد الأصناف التي تقل مهلة اقتنائها عن 90 يوماً ولا تشكل عناصر في الوحدات، واقتنائها بدلاً من ذلك من خلال ترتيبات تعاقدية". وينبغي أن يكون التكوين مدفوعاً بالعملاء بدلاً من السياسة. والمهل الزمنية تعسفية ولن تكون عاملاً دافعاً في تحديد الحلول الاستراتيجية.

(7) وفقاً للتوصية 1 الواردة في تقرير مكتب خدمات الرقابة الداخلية عن أنشطته المتعلقة باستعراض وتقييم مخزون النشر الاستراتيجي، "ينبغي لإدارة الدعم الميداني أن تحدث وتنقح مفهوم مخزون النشر الاستراتيجي في سياق إدارة سلسلة الإمداد والمبادرات الجارية التي لها تأثير على بدء عمل البعثات، وذلك لضمان سرعة النشر".

الشكل الثاني

عملية سلسلة الإمداد الدائرية لمخزون النشر الاستراتيجي



## هـ - تشغيل حلول النشر الاستراتيجي وإدارتها

19 - فيما يلي توزيع مسؤوليات إدارة حلول النشر الاستراتيجي:

- (أ) سيقدم الأمين العام المساعد لإدارة سلسلة الإمداد التوجيه الاستراتيجي بشأن إدارة حلول النشر الاستراتيجي، ويرأس مجلس حلول النشر الاستراتيجي، ويأذن بالسياسات العامة؛
- (ب) سيجتمع مجلس حلول النشر الاستراتيجي كل ثلاثة أشهر وحسب الاقتضاء لاستعراض أداء حلول النشر الاستراتيجي على أساس مؤشرات الأداء الرئيسية (القدرة على الاستجابة والموثوقية والكفاءة والمخزون) والبت في تعديلات التكوين، واستحداث حلول جديدة، ودعم الطلبات غير الصادرة عن الأمانة العامة، وغير ذلك من المسائل التشغيلية. وتكون العضوية فيه على النحو التالي:

1' الأمين العام المساعد لإدارة سلسلة الإمداد (الرئيس)؛

2' مدير مركز الخدمات العالمي التابع للأمم المتحدة؛

3' مدير شعبة اللوجستيات؛

4' مدير شعبة المشتريات؛

5' رئيس دائرة التخطيط لسلسلة الإمداد، شعبة اللوجستيات؛

6' رئيس دائرة سلسلة الإمداد، مركز الخدمات العالمي؛

7' القيادة العليا لإدارة الفئات؛

8' مديران لدعم البعثات (بالتناوب)؛

9' رئيسان لدعم البعثات (بالتناوب)؛

10' مدير شؤون الإدارة للمكاتب الموجودة خارج المقر (بالتناوب)؛

(ج) وسيشرف مدير مركز الخدمات العالمي على الإدارة العامة لحلول النشر الاستراتيجي، بما في ذلك التخطيط ووضع السياسات والإجراءات والرصد، على أساس التوجيهات المقدمة من مجلس حلول النشر الاستراتيجي. وسيشرف المدير أيضا على وضع الحلول وتجديد مخزونها وتناوبها؛

(د) وسينفذ رئيس دائرة سلسلة الإمداد في مركز الخدمات العالمي تجديد مخزون حلول النشر الاستراتيجي وتناوبها، وسيشرف على أنشطة الإدارة اليومية، وسيعمل كجهة وديعة للمخزون الفعلي لحلول النشر الاستراتيجي. وبشكل أكثر تحديداً، سيتعهد الرئيس الجاهزية العملية للحلول؛ ويتولى استلام السلع الأساسية وتفتيشها وتخزينها وصيانتها؛ ويستبدل السلع الأساسية وفقاً لتوجيهات مدير المركز؛ ويعد المخزون للشحن؛ ويتعهد سجلات المخزون وتاريخ بيانات حياة السلع الأساسية؛ ويدير مخصصات الميزانية للإنفاق على حلول النشر الاستراتيجي للمركز.

20 - وسيشتري مكتب إدارة سلسلة الإمداد المواد ويخزنها في أنسب موقع (مركز الخدمات العالمي، أو المراكز الإقليمية، أو الموردون) ويكفل أن تكون حلول النشر الاستراتيجي قابلة للتداول وصالحة للخدمة. وتحقيقاً لهذه الغاية، سيعمل المركز على تناوب أصناف معينة ذات طبيعة استراتيجية أو حرجية لكنها بطيئة الحركة أو خاملة سواء لتسليمها للبعثات والكيانات التي تحصل على الدعم أو لبيعها تجارياً إذا كان في ذلك فائدة أكبر للمنظمة، بحيث لا تتقدم تلك الأصناف أو تُستهلك قيمتها إلى أن تفقد قيمتها الاقتصادية. ويشرف المكتب أيضاً على الأنشطة المضطلع بها في المراكز الإقليمية المتصلة بحلول نشر استراتيجي معينة (مخزون النشر الإقليمي) بالتنسيق الوثيق مع قسم دعم التخطيط والتوريد التابع للمركز وتحت مراقبته.

## واو - الاستعانة بالخدمات التعاقدية

21 - يتطلب توفير حل قادر على الاستجابة وموثوق به ومرن وفعال تقليص العديد من الأطر الزمنية الحالية لتوريد المعدات الرئيسية وتسليمها. وتتطوي مهلة التسليم في سلسلة الإمداد على مهام الاقتناء، والإنتاج، والتسليم، والاستلام، والمهام الأخرى المرتبطة ذات الصلة. ويشمل مخزون النشر الاستراتيجي العديد من فرادى الأصناف الرئيسية، ولكن الحلول تتكون من مزيج من المواد المادية وكذلك الخدمات التمكنية للاضطلاع بمهام التجميع والتركييب والبناء والتشغيل والاختبار وتنفيذ المهام الأخرى ذات الصلة. وتشمل هذه الحلول ما يلي:

(أ) المواد - فرادى الأصناف الاستراتيجية؛

(ب) الوحدات - مزيج من الأصناف الاستراتيجية والأصناف التكميلية والثانوية، للحفاظ على فوائد النشر السريع والشمولية والملاءمة؛

(ج) الخدمات التمكنية والخبرات المتخصصة والمعارف والمهارات؛

(د) القدرات والإمكانات التي توفرها أفرقة دعم البعثات التابعة لمركز الخدمات العالمي.

22 - وستشتري الأمانة الأصناف والخدمات باستخدام الترتيبات التالية:

(أ) العقود الإطارية العالمية والإقليمية؛

- (ب) طلبات التوريد مع الحكومات؛
- (ج) اتفاقات مستوى الخدمات مع سائر وكالات الأمم المتحدة وصناديقها وبرامجها؛
- (د) مذكرات تفاهم مع منظمات أخرى؛
- (هـ) عقود الاستبقاء بالنسبة للمواد المتخصصة استناداً إلى تحليل مفصل للتكاليف مقابل الفوائد.

## زاي - مركز الخدمات العالمي وحلول النشر الاستراتيجي

23 - ثمة حاجة إلى توسيع نطاق أدوار مركز الخدمات العالمي والمكاتب الإقليمية القائمة (مثل مركز الخدمات الإقليمي في عنيتيبي، أوغندا) فيما يتصل بإدارة حلول النشر الاستراتيجي وتطوير القدرات المعززة مثل موارد الخدمات التكنولوجية وإجراء تحليلات مفصلة للتكاليف مقابل الفوائد بالنسبة للأصناف التي وُسمت لإعادة أو التجديد أو إعادة الاستعمال وبالنسبة لحلول المخزون الخاضع لإدارة البائعين. ويتضمن مقترح ميزانية المركز للفترة 2023/2022 موجزاً للعمليات المتغيرة، ومتطلبات الإنفاق عليها، ومصروفات التشغيل الحالية لحلول النشر الاستراتيجي. وسيستلزم تنفيذ مفهوم حلول النشر الاستراتيجي التخطيط الشامل لجميع الجوانب. ويجري بالفعل تنفيذ عدد من المهام، مثل إعداد "مصنع حلول" لتطوير المعدات والحلول المناسبة ووضع نماذجها الأولية واختبارها لكي يستخدمها العملاء في الميدان؛ والأعمال التحضيرية الأولية لاستلام الدفعة الأولى من مخزون النشر الإقليمي<sup>(8)</sup> في مركز الخدمات الإقليمي؛ وترتيبات شراء خدمات دعم سد الطفرة في الاحتياجات كقدرة تكنولوجية لمجموعة واسعة من المعدات في المواقع الميدانية.

## ثانيا - الاحتياجات من الميزانية

- 24 - لا تشمل الاحتياجات من الميزانية لتنفيذ المفهوم الجديد لحلول النشر الاستراتيجي أي تكاليف غير متكررة مثل استثمارات رؤوس الأموال.
- 25 - وستغطي من ميزانية البعثات التكاليف الأخرى، مثل التكاليف المتعلقة برسوم الاستبقاء بالنسبة للمخزون الخاضع لإدارة البائعين، وتكاليف الشحن لإعادة المعدات والمواد، وتجديد المعدات في إطار نهج إعادة والتجديد وإعادة الاستعمال، والقدرات التكنولوجية للحلول المقدمة.

## ثالثا - الاحتياجات من الموظفين

- 26 - هناك حاجة إلى وظيفة جديدة واحدة (ف-4، رئيس وحدة مراقبة التحركات) لتنفيذ المفهوم الجديد لحلول النشر الاستراتيجي بغرض إدارة حجم العمليات المتزايد للمخزون وأنشطة التحول الرقمي المقترحة المتصلة بالعمليات الواردة والصادرة. ويخصص ما مجموعه 4 وظائف (3 وظائف دولية ووظيفة محلية

(8) تندرج الأصناف المجهزة مسبقاً كجزء من مخزون النشر الإقليمي في إطار المواد المبينة في الفقرة 12 (ب) من الفرع جيم أعلاه، بشأن افتراضات التخطيط، وتتميز بأنها أصناف قياسية ومنخفضة الاحتياجات من الصيانة ومطلوبة باستمرار ولا تستلزم شروط تخزين خاصة. ومن شأن تجهيز الأصناف مسبقاً أن يحسن نشرها السريع بدرجة كبيرة ومن ثم يحسن مستوى القدرة على الاستجابة للعملاء والبعثات والاحتياجات ذات الصلة.

واحدة) لتنفيذ وتشغيل ركيزة مخزون النشر الإقليمي من ركائز المفهوم، ومقرها في عنيتيبي. وهذه الوظائف موجودة بالفعل في مركز الدعم الأمامي والنشر في إطار ميزانية مركز الخدمات الإقليمي. وسيكون الموظفون مسؤولين أمام قسم دعم التخطيط والتوريد في مركز الخدمات العالمي، وسيشرفون على جميع العمليات الأمامية المتصلة بمخزون النشر الإقليمي ويديرونها، بما في ذلك اللوجستيات، والحركة، ومراقبة المخزون، وإدارة الممتلكات.

## رابعاً - طرائق التمويل

### ألف - تجديد مخزون حلول النشر الاستراتيجي

27 - سيؤدي كل إفراج عن المعدات من مخزون حلول النشر الاستراتيجي إلى اتخاذ إجراء فوري لاسترداد التكاليف من الكيان المتلقي إلى مركز الخدمات العالمي، وسيُسرع في تنفيذه مدير المركز وينسقه الموظف المسؤول عن حلول النشر الاستراتيجي. وستؤخذ التكاليف المستردة من ميزانيات الكيانات المتلقية وستشمل ما يلي:

- (أ) قيمة اقتناء الأصناف المستلمة؛
- (ب) تكلفة ما تم تلقيه من قدرة تمكينية ومساعدة تقنية وخبرة تعاقدية متخصصة؛
- (ج) تكاليف النقل البحري والشحن من موقع المخزون إلى مسرح العمليات؛
- (د) تقديرات تكاليف النقل البحري والشحن لأصناف تجديد المخزون؛
- (هـ) الفرق المحتمل في الأسعار بين الأصناف المستلمة وأصناف تجديد المخزون؛
- (و) التكاليف غير المباشرة الأخرى (الكيانات غير كيانات حفظ السلام فقط).

28 - ولضمان أن يكون المخزون دائماً حديثاً من الجانب التكنولوجي، قد تكون أصناف تجديد المخزون في بعض الأحيان نماذج أكثر تقدماً، لتحل محل الأصناف التي أصبحت متقدمة من الناحية الوظيفية، ويسفر ذلك عن تطور تكوين مخزون النشر الاستراتيجي وتحديثه باستمرار.

29 - وسيتولى مركز الخدمات العالمي إدارة تجديد المخزون بطريقة دينامية واستباقية على أساس مبادئ سلسلة الإمداد المعترف بها. وسيجري رصد وتعهد مستويات المخزون باستمرار على أساس توقعات الطلب وحالات الطوارئ. وستقدّم الطلبات دورياً وتنظم لتحقيق أكبر قيمة للمنظمة من خلال وفورات الحجم والفرص وتجميع الطلبات.

30 - وستغطي التكاليف المرتبطة بالأعمال التحضيرية لتخزين وشحن السلع الأساسية من مخزون حلول النشر الاستراتيجي من خلال ميزانية مركز الخدمات العالمي. وستغطي أيضاً ميزانية مركز الخدمات العالمي تكاليف التشغيل والصيانة، وتكاليف الأصناف التي يجب استبدالها بسبب انتهاء مدة صلاحيتها أو بسبب تقادم المخزون، إضافة إلى تكاليف الإصلاح. أما التكاليف المتصلة باللوجستيات العكسية وتكاليف التجديد بالنسبة للأصناف المعادة، بما في ذلك تكاليف الشحن، فستغطي من ميزانيات البعثات المستفيدة.



31 - وستُستخدم الإيرادات المتأتية من بيع الأصناف التي صُنفت على أنها فائض نتيجة لأسباب تشغيلية أو للتقادم التقني أو على أساس تحليل التكاليف مقابل الفوائد، في تجديد المخزون كجزء من صندوق تمويل حلول النشر الاستراتيجي.

---