



大会

Distr.: General
18 February 2022
Chinese
Original: English

第七十六届会议

议程项目 166

安全理事会第 1863(2009)号决议
引起的活动经费的筹措

联合国索马里支助办公室 2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月
30 日期间预算

秘书长的报告

目录

	页次
一. 任务和计划成果	5
A. 概况	5
B. 规划假设和特派团支助举措	6
C. 区域特派团合作	11
D. 伙伴关系和国家工作队的协调	11
E. 成果预算编制框架	12
二. 财政资源	21
A. 概况	21
B. 未编入预算的捐助	22
C. 增效	22
D. 空缺率	22
E. 特遣队所属装备：主要装备和自我维持	23



F. 培训	23
G. 探雷和扫雷服务	24
三. 差异分析	25
四. 有待大会采取的行动	28
五. 为执行大会第 75/306 号决议各项决定和要求、包括经大会核可的行政和预算问题咨询委员会各项要求和建议而采取的后续行动摘要	29
A. 大会	29
B. 行政和预算问题咨询委员会	34
附件	
一. 定义	40
二. 组织结构图	41

摘要

本报告载列联合国索马里支助办公室(联索支助办)2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日期间预算, 数额为 526 933 600 美元。

拟议预算 526 933 600 美元与 2021/22 年度分配数 519 874 500 美元相比, 增加 7 059 100 美元, 即 1.4%。

在 2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日期间, 联索支助办将继续协助安全理事会实现为非洲联盟驻索马里特派团(非索特派团)、联合国索马里援助团(联索援助团)和与非索特派团联合行动的索马里安全部队提供一揽子后勤支援的总体目标。

拟议预算用于部署 10 名联合国军事特遣队人员、18 586 名非索特派团军事特遣队人员、240 名非索特派团警察、800 名非索特派团建制警察、366 名国际工作人员、189 名本国工作人员、20 名联合国志愿人员和 6 名政府提供的人员。

联索支助办 2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日财政期间所需资源总额已通过按支助构成部分归类的若干成果预算编制框架与联索支助办的目标挂钩。联索支助办的人力资源人数被归入支助构成部分。

关于人力资源和财政资源数额差异的解释在适用情况下与联索支助办计划的具体产出挂钩。

财政资源

(千美元; 预算年度为 7 月 1 日至 6 月 30 日)

类别	支出数 (2020/21)	分配数 (2021/22)	费用估计数 (2022/23)	差异	
				数额	百分比
军事和警务人员	151 154.4	146 716.5	146 087.5	(629.0)	(0.4)
文职人员	85 314.2	90 657.9	94 362.6	3 704.7	4.1
业务费用	289 147.1	282 500.1	286 483.5	3 983.4	1.4
所需资源毛额	525 615.7	519 874.5	526 933.6	7 059.1	1.4
工作人员薪金税收入	7 842.6	7 814.8	8 022.0	207.2	2.7
所需资源净额	517 773.1	512 059.7	518 911.6	6 851.9	1.3
自愿实物捐助(已编入预算)	—	—	—	—	—
所需资源共计	525 615.7	519 874.5	526 933.6	7 059.1	1.4

人力资源

	军事 观察员	联合国军事 特遣队	非索特派团 军事特遣队	非索特派团 警察	非索特派团 建制警察部队	国际工作 人员	本国工作 人员 ^a	联合国 志愿人员	政府提供的 人员	共计
军事										
2021/22 年度核定数	—	10	18 586	240	800	—	—	—	—	19 636
2022/23 年度拟议数	—	10	18 586	240	800	—	—	—	—	19 636
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
构成部分										
提供后勤支援										
2021/22 年度核定数	—	—	—	—	—	366	189	20	6	581
2022/23 年度拟议数	—	—	—	—	—	366	189	20	6	581
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—

^a 包括本国专业干事和本国一般事务人员。

有待大会采取的行动见本报告第四节。

一. 任务和计划成果

A. 概况

1. 联合国索马里支助办公室(联索支助办)的任务是安全理事会第 1863(2009)号决议规定的。其任务期限最近经安理会第 2614(2021)号决议授权延长至 2022 年 3 月 31 日。
2. 安全理事会授权联索支助办按照安理会第 1863(2009)号决议的要求,向非洲联盟驻索马里特派团(非索特派团)提供一揽子后勤支援。这一授权任务经安理会第 1872(2009)、1910(2010)、1964(2010)、2010(2011)、2036(2012)、2073(2012)、2093(2013)、2124(2013)、2245(2015)、2372(2017)、2431(2018)、2472(2019)、2520(2020)、2568(2021)和 2614(2021)号决议得到扩大。
3. 安全理事会第 2102(2013)号决议成立了联合国索马里援助团(联索援助团),其总部设在摩加迪沙,由联合国非洲联盟驻索马里特派团支助办事处(非索特派团支助办,联索支助办的前称)在索马里各地向联索援助团提供行政、财务和技术支助。
4. 安全理事会在第 2124(2013)号决议中请非索特派团支助办作为一种例外情况,通过提供食物、水、燃料、运输、帐篷和行动区内医疗后送,支援索马里国民军,以与索马里国民军开展联合行动,并由一个适当的联合国信托基金供资。
5. 安全理事会在第 2245(2015)号决议中,考虑到非索特派团支助办在它 2009 年设立后有所扩大,决定非索特派团支助办的名称应为联合国索马里支助办公室;又决定该办公室将负责为非索特派团、联索援助团和与非索特派团联合行动的索马里国民军提供支助。安理会还将联索支助办指定为联合国和国际社会在索马里的战略推动方。安理会第 2520(2020)号决议请秘书长将支助对象增加到 13 900 名索马里安全部队人员,其中包括适当比例的州警察和联邦警察,他们根据国家安全架构被正式编入索马里安全部队并正积极参与直接执行过渡计划的非索特派团联合行动或协调行动,并请秘书长扩大联合国对索马里安全部队的支持,纳入培训、装备和辅导,以应对简易爆炸装置的威胁。对索马里安全部队的直接支援将由适当的联合国信托基金供资,由联索支助办人员负责确保提供一揽子支援,并确保向非联合国安全部队提供任何支持都严格遵守人权尽职政策。
6. 安全理事会在第 2568(2021)号决议中,授权联合国对 13 900 名索马里安全部队人员提供支助,其中包括适当比例的州警察和联邦警察,他们根据国家安全架构被正式编入索马里安全部队,并正参与直接执行索马里过渡计划的非索特派团联合或协调行动。安理会重申非索特派团和索马里安全部队必须与联索支助办合作,提供后勤支助,除其他外,包括确保车队和机场安全、保护平民和保护主要补给线,并请秘书长扩大联合国对索马里安全部队的支持,纳入培训、装备和辅导,以应对简易爆炸装置的威胁。
7. 安全理事会还在第 2568(2021)号决议中请秘书长与非洲联盟一道,并与索马里联邦政府和捐助方协商,在 2021 年 9 月底前就重组后的非洲联盟特派团的战

略目标、规模和组成提出一项建议。安理会还请秘书长与所有相关利益攸关方协商，在 2021 年 10 月底前提出从 2022 年起继续提供联合国后勤支援、包括继续向联索援助团和索马里安全部队以及重组后的非洲联盟特派团提供联合国支助的备选方案，供安理会审议。安理会第 2614(2021)号决议决定将非索特派团和联索支助办的任务期限延长至 2022 年 3 月 31 日。

8. 联合国目前积极参与索马里联邦政府、非洲联盟以及主要捐助方之间的讨论。2022 年在 1 月 27 日至 2 月 9 日在摩加迪沙举行的技术讨论取得了进展。这包括按照安全理事会第 2568(2021)号决议的要求，拟订非洲联盟-索马里联邦政府对特派团重组的联合行动构想草案、非洲联盟-联合国关于特派团重组的联合提议草案以及联合国支持今后重组后的特派团和索马里安全部队的后勤备选方案草案。

B. 规划假设和特派团支助举措

9. 总体而言，联索支助办已成功执行任务，依照安全理事会第 2124(2013)、2245(2015)、2372(2017)、2431(2018)、2472(2019)、2520(2020)、2568(2021)和 2614(2021)号决议的要求，为非索特派团的任务提供了有效支助，并协助联索援助团在索马里开展方案工作。

10. 联索支助办为执行任务采用了混合服务方式，包括小规模部署工作人员、利用第三方商业供应商、根据谅解备忘录的规定在行动区内向非索特派团军警人员提供服务。2022/23 年度，联索支助办将继续通过区总部、基斯马尤、多布里、拜多阿、贝莱德文、乔哈尔和巴莱多格莱机场以及营部向非索特派团提供支助。

11. 联索支助办与非索特派团和索马里联邦政府订立了一项向索马里安全部队提供支助的谅解备忘录。这项三方协议反映联索支助办向非索特派团提供不定期援助，以便为索马里安全部队前方基地提供一揽子支援，并规定设立新的联索支助办—索马里联邦政府联合机制，以便履行对管理联合国提供的资源和人权尽职政策的相互问责义务并监测履行情况。

12. 2022/2023 年度，联索支助办将依照第 2568(2021)号决议支持重组后的非洲联盟特派团，推动将安全职责移交给国家安全部队。这将包括在联索支助办为与非索特派团的联合或协调行动提供非致命支助时，将后勤工作移交给索马里联邦政府。索马里当局、联索支助办和捐助伙伴将努力确定中期维持模式，但 2022/23 年度的规划假设将基于利用索马里安全部队信托基金，继续由联索支助办根据当前安排提供支助。

13. 在索马里过渡计划的目标范围内，2022/23 年度由联索支助办支持的非洲联盟/索马里安全部队行动将包括削弱青年党的能力，夺取并稳定具有影响力的中心和主要补给线以及发展索马里安全部队的素质和能力。除此之外，联索支助办将继续根据核定任务支持联索援助团的活动。

14. 联索支助办将在配备于其技术部门的少数联合国军事专家协助下，继续提供培训和进行战略调动，以便向非索特派团区中心和选定营级地点提供后勤支援。联索支助办继续就不断演变的重组和重新部署计划，与索马里安全部队和非索特

派团保持充分接触，并参加了与国际社会伙伴建立的更广泛的论坛，即作为全面安全办法框架一部分的军事协调小组。这使联索支助办有机会及早了解对支助需求的可能调整。联索支助办还将通过联合国地雷行动处(地雷行动处)，继续为非索特派团和索马里安全部队提供反简易爆炸装置能力的培训、技术支持和辅导。

15. 2022/2023 年度,联索支助办将根据安全理事会第 2568(2021)号决议的要求,视需要调整业务,为重组后的非洲联盟特派团提供支助,包括满足其后勤需求。

16. 联索支助办由一名助理秘书长领导,其负责监督对外关系和协调股、高级顾问和性别平等问题顾问、行为和纪律小组、法律事务股、安全和安保科、调查委员会股以及信息支助和管理科。除了全面管理由各处处长领导的三大支柱(业务和资源管理、服务交付和管理及供应链管理)外,联索支助办主任负责直接监督航空安全科、风险管理和审计反应股、环境股、职业安全与健康小组、福利小组、性别平等事务股以及由一个部队派遣国提供的军事特遣队组成的联合国支助小组。

17. 业务和资源管理主管负责监督预算和财务科、共同事务协调股、外勤技术科、人力资源科、特派团综合培训中心和特派团支助中心。

18. 服务交付管理主管负责监督航空科、工程和设施维护科、生活服务科、医务科、调度科和运输科。

19. 供应链管理主管负责监督购置管理科、集中仓储科、索偿小组、业绩管理科和采购科。

20. 支助办公室 2022/23 年度所需资源估计数为 526 933 600 美元,与 2021/22 年度核定资源 519 874 500 美元相比,增加 7 059 100 美元,即 1.4%。上述估计数主要反映业务费用项下所需资源增加 3 983 400 美元,即 1.4%,主要原因是汽油、机油和润滑剂费用增加,购置专用车辆以更换使用寿命到期的资产;文职人员项下所需资源增加 3 704 700 美元,即 4.1%,主要原因是根据 2022 年 1 月生效的订正薪金表计算的国际工作人员薪金标准提高。所需资源增加额因以下方面所需资源减少额而被部分抵消:军事和警务人员项下所需资源减少 629 000 美元,即 0.4%,主要原因是军事特遣队进驻、轮调和返国旅费估计数减少。

21. 摩加迪沙的联合国设施和人员仍然面临严峻的安全威胁,例如,发生了对亚丁·阿德国际机场区域和直接针对联合国的一系列袭击,造成了人员伤亡并继续突显了确保联合国人员安全保障方面的脆弱性和挑战。2019 年 1 月 1 日发生的间接瞄准射击促使推出了一个全面流程,以加强风险缓解措施。其中许多措施要求对有形基础设施进行投资,这一流程取得了重大进展,但需要在监测、审查和改进方面采取更多行动。作为安全评估的成果,建议在联合国安全管理系统所有组织、包括联索支助办和联索援助团营地强制采取即时减少安全风险措施,安装顶置保护和防爆侧墙以保护办公室和集装箱。

22. 联索支助办在 2019 年 1 月事件后进行了内部评估,以确定是否应将职能部门迁至内罗毕,尽量降低摩加迪沙的工作人员密度。发生袭击后进行了两次审查,

一次在 2019 年 1 月，另一次在 10 月。2021 年进行了更多的审查，促成指定将更多的文职人员员额从摩加迪沙转到内罗毕。

23. 联索支助办集中仓储科继续根据各区的需求，在基斯马尤、拜多阿、贝莱德文和乔哈尔建立的仓库中预先准备好库存。这些仓库现由第三方承包商管理，旨在满足各区的即时需求。联索支助办还在蒙巴萨运营一个较小的仓储设施，以支持第 2 区的多布里并储存应急物品。

24. 随着摩加迪沙的主要建造项目在 2021/22 年度预算期完成或将要完成，联索支助办在 2022/23 年度将重点强化索马里所有行动地点的现有基础设施并加强安保措施。新的建造项目将侧重于：(a) 对设施的多个组成部分，包括周边和出入控制及掩体，进行重要的安保升级；(b) 为余下的软墙宿舍和办公室加装顶置保护结构；(c) 采取环境举措，包括升级现有设施的一些组成部分，以继续减少特派团的环境足迹；(d) 在杜萨马雷卜增建或更换水处理厂；(e) 在前沿行动基地开凿深水井；(f) 在新建筑物中安装更多的废水处理厂，并更换其他废水处理厂；(g) 将常规发电站改造为并联和适中规模的柴油发电；(h) 加装发光二极管灯、空调机组的定时器和照明的运动传感器，以减少能源消耗；(i) 实施太阳能项目，以减少对化石燃料的依赖；(j) 签订拜多阿营地太阳能供应购电协议；(k) 改善与联合国和非索特派团人员福利有关的设施。

25. 根据支助办事处的环境战略，联索支助办将继续通过商业承包商充分管理联合国营地和区总部地点内的废水和固体废物流。联索支助办正计划加强对固体废物的源头分类，以优化废物回收利用，并安装经处理的废水再循环系统，减少用于非饮用需求的淡水使用量。支助办公室还将继续加强植树运动，包括在特派团各区建立苗圃。

26. 为改善环境可持续性，联索支助办将继续通过广播、分享最佳做法以及培训联索支助办、联索援助团和非索特派团人员等宣传活动，包括出版环境信息图示资料和宣传材料，推广良好的消费习惯，提高环境保护意识。联索支助办还将推广工作人员的个人环境问责和减少能源消费方面的自觉文化，并在所有地点开展定期环境审计，确保遵守联合国环境政策。联索支助办继续通过快速环境和气候技术援助项目，视需要聘用外部专家提供服务，推进环境行动计划。联合国和非索特派团任命的联合环境委员会将就环境管理提供战略指导。水和环境小组将负责监督环境活动的落实。

27. 联索支助办继续努力在索马里减少环境足迹。使用彩色编码垃圾箱的回收方案将继续进行，同时也将继续在联索支助办管理的所有营地加强对太阳能的利用。将把发电机并联扩大到更多的地点，以确保负荷平衡的效率，从而保护设备并减少服务包消耗。发电机并联带来了很大的优势，可在电力需求达到高峰时提供最大的输出，而在负荷需求处于低位时提供最小的输出。因此，并联发电机提高了电力系统的可靠性，使其更加高效。

28. 联索支助办继续辅导和指导非索特派团所有地点的军警人员和文职人员进行环境管理，包括废物管理，以改善环境绩效，减轻与其行动相关的环境影响。

29. 联索支助办将继续制定战略，通过调整和改进摩加迪沙和各区调度服务，缩减地面车队和相关设备的规模。将向非索特派团人员提供司机和操作员培训，以确保根据车辆和设备的规格和性能予以利用。最终用户实施的每周检查将在设备出现故障前确定所需的任何维修。安装新的行车记录仪系统将有助于在设备使用和司机行为方面更好地管控整个车队。通过行车记录仪监管地面车队使用将减少保养和维修费用。

30. 8 架用于后勤业务的直升机将继续提供再补给支持，并在非索特派团不提供安保护送的地点为其服务；另有 2 架医疗后送直升机将用于满足伤员和医疗后送需求。2022/23 年度预算还为 7 架军用直升机、4 架固定翼飞机、2 架处于全球待命包机安排状态的固定翼飞机编列了经费。

31. 联索支助办将继续推动宽带服务组合的多样化，力求以更低成本使业务复原力达到最佳水平、减少延迟并提供互联网带宽质量解决方案。O3B 卫星宽带互联网服务和当地提供的互联网服务将继续分别作为广域网连接的主要和次要来源，并将国际通信卫星组织的甚小孔径服务作为热备用来源，从而确保为联索支助办和非索特派团所有地点提供网络服务。将使用无线和有线解决方案，继续在索马里中南部各地扩展通信和技术服务主干网络，保障与非索特派团各区总部、各营和前沿行动基地之间的安全通信。所有主要地点，如联索支助办总部以及区域和卫星办事处，将继续拥有以集装箱化数据中心为基础的基本信息和通信技术(信通技术)基础设施，以合并和集成所有与信通技术有关的设施。随着 2021 年将 80% 的数据中心成功迁移到云基础设施，特派团目前正在编制项目计划的第 2 阶段，以完全关闭所有剩余数据中心，包括设在联合国内罗毕办事处的数据中心。与此同时，还在努力实施各种营地安保或部队保护措施，例如，反火箭、火炮和迫击炮预警系统自 2020 年 5 月以来已经在摩加迪沙全面运作，自 2020 年 12 月以来在基斯马尤全面运作，最近自 2021 年 12 月以来在多布里全面运作。预计将在拜多阿和乔哈尔安装其余两个系统，但因 2019 冠状病毒病(COVID-19)大流行造成的后勤挑战而出现延误。

32. 2022/23 年度预算期间，联索支助办将努力维持其现有的陆上集群无线电基础设施、铱星一键通卫星无线电通信系统、高频无线电网络和无线电互操作系统网络，覆盖非索特派团和索马里安全部队预计将在过渡计划执行期间开展联合行动的地区。联索支助办正计划维持现有的信通技术规模，包括微波链路、甚小口径终端、通信塔，以支持非索特派团在情报、监视和侦察领域的战斗力倍增举措，并在各区、各营和前沿行动基地建立联合行动中心。联索支助办将继续：(a) 制定和实施太阳能和智能电池等可再生能源举措，减少依赖化石燃料为通信机房供电；(b) 采取更加广泛的能力建设举措，通过有效利用各种通信模式，加强非索特派团与索马里安全部队在各区、各营和前沿行动地点的互操作性；(c) 支持为非索特派团和索马里安全部队持续制定指挥、控制、通信和情报手册。

33. 联索支助办将继续支持联索援助团、非索特派团及其伙伴的通信举措，包括执行支持 2021/22 年大选后时期的新闻战略、索马里过渡计划，其中包括进一步支持索马里安全部队以及非洲联盟特派团的重组。联索支助办将继续围绕

COVID-19 开展宣传和情况介绍方案，因为这影响到客户任务的执行。联索支助办将继续促使索马里更多参与提供公共信息服务和战略通信基础设施，包括维护支持拜多阿、贝莱德文、基斯马尤、乔哈尔和多布里社区电台的发射台。

34. 非索特派团将在各区中心运营重要的二级医疗设施。一处二级医疗设施将继续在摩加迪沙投入运作，加强对非索特派团和索马里安全部队的医疗支援。联索支助办将继续通过在摩加迪沙的合同安排，为非军警人员提供一+级诊所服务，并在各区为非索特派团以外的客户运营诊所。联索支助办在上一个预算期部署了一个专门的空中救护车，以提升反应时间并实现自给自足。

35. 为促进工作场所的职业安全 and 健康，联索支助办为主管、工作人员和承包商举办了有关职业安全 and 健康意识、危害识别以及制定控制和缓解措施的培训班。联索支助办公布了定制的健康和安全指南，向联索支助办人员提供关于工作场所的健康和安全标准的咨询意见，并将继续监测客户和承包商的工作活动，以在早期阶段遏制潜在的危险。

36. 联索支助办将推动和落实福利和娱乐设施及方案，继续提高驻索马里人员的生活质量。

37. 鉴于安全形势的性质以及简易爆炸装置仍是索马里安全部队和非索特派团面临的威胁，地雷行动处将在 2022/23 年度继续提供减轻简易爆炸装置威胁的支助。工作重点仍是在出行规划和行动期间提供关于减轻爆炸物威胁的专门分析和咨询意见；提供技术小组和专用设备，培训并辅导非索特派团和索马里安全部队减轻简易爆炸装置威胁和处理爆炸物；向索马里安全部队提供技术援助，以安全和有保障地储存和管理弹药和爆炸物；为各区配备爆炸物嗅探犬，搜索并侦测爆炸物危害；在各区部署基于社区的爆炸物危害处理小组；让非索特派团和索马里安全部队更多了解简易爆炸装置造成的威胁，以便执行缓解措施。

38. 联索支助办将继续为非索特派团人员提供培训、辅导和能力建设，以履行辅助职能，包括医疗、信号、调度、航空安全和安保、财产管理、仓储、车辆修理和回收、水净化、废物管理、环境管理、发电和配电、工程工厂运营和餐饮职能。所有培训支助都将符合秘书长的人权尽职政策。此外，联索支助办将继续监测和评价非索特派团部队和警察派遣国开展的部署前培训，以确保部署前培训活动符合上述政策。

39. 联索支助办与驻地协调员办公室确定了一项服务级别协议，并将继续实施以下各项的费用回收机制：宿舍；办公场所；医疗服务；航空服务；信通技术，包括陆上集群无线电、Wi-Fi、电话和视频会议服务；车辆租赁、保养和维修；燃料；颁发身份证；向联合国各机构、基金和方案、非政府组织、大使馆和供应商提供培训。联索支助办还将继续对联索支助办、联索援助团和非索特派团以外乘客乘坐支助办飞机进行的国际飞行收取行政管理费。应仅根据可用性并在不干扰基础上为空运提供外部支助。

40. 预计索马里安全部队将在国际社会支持下，继续逐步提升自身实力和能力，承担更多安全职责。

41. 政治气氛和索马里联邦政府的态度预计将足以支持联索支助办在没有受到程序或官僚体制方面不当阻碍的情况下实施授权活动。联索支助办工作人员、承包商和服务提供方的行动自由不会因索马里联邦政府和联邦成员州当局的行为而受到不利影响。

42. 预计安全理事会为非索特派团和联索援助团规定的任务期限将延长至2022/23年度,使其能够发挥支持索马里联邦政府的关键作用,执行选举路线图。

43. 国际社会在部队组建、规划、训练、维持、部署和作战/辅导方面对索马里国民军、索马里警察部队、州级警察以及达拉维什部队和州级部队的支助不会失败且不会削弱索马里安全部队接管国家安全职责的能力。

44. 若联合国在索马里境内的设施进一步遭受迫击炮袭击,所需资源将会增加,因为需要采取缓解措施、包括将工作人员迁往内罗毕提供资金;而这会延长供应链,并可能导致其他方面的所需资源增加。

C. 区域特派团合作

45. 联索支助办将继续注重提高与非洲联盟委员会、政府间发展组织和联合国驻非洲联盟办事处的磋商水平。

46. 联索支助办继续通过与纽约联合国总部和意大利布林迪西战略空中业务中心合作,管理战略航空需求,包括飞机订约承办安排和部队轮调,并以此为总部和该中心提供支持。

47. 联合国南苏丹特派团(南苏丹特派团)将继续支持蒙巴萨支助基地的运作,并在管理与调度有关的活动方面从这一联索支助办基地受益。

48. 作为部署“团结”系统后设立的综合出纳业务的一部分,联合国内罗毕办事处的财务职能将继续得到联索支助办的支持。

49. 联索支助办将利用乌干达恩德培区域服务中心处理工作人员入职和离职、本国工作人员福利和薪金、供应商付款、应享权利和公务差旅、报销处理(如教育补助金和公务差旅报销)、出纳服务、培训和会议服务、运输和调度以及信息技术服务等事项。

50. 联索支助办将与恩德培全球采购支助科合作,通过整合区域采购战略需求,精简中部和东部非洲区域的采购服务。联索支助办还经常与内罗毕的联合国环境规划署合作。

D. 伙伴关系和国家工作队的协调

51. 为加强有效的伙伴关系,开展更多联合规划,并在向非索特派团、联索援助团和索马里安全部队提供后勤支援方面改进并精简协调和执行工作,联索支助办将继续在战略和业务层面与所有合作伙伴举行定期和特别会议,以便及时开展透明的沟通,确保联索支助办提供的支助与当前的优先事项保持一致,并确保在决策时考虑到对所需资源的影响。为支持联索支助办执行任务,特派团支助中心将在联索支助办高级管理层的战略指导下,通过联合支助业务中心、索马里国民军

支助股和区域协调股，继续与任务规定的主要客户、包括非索特派团、联索援助团和索马里安全部队充分接触。为了更好地协调向非索特派团提供的支持，联合支助业务中心仍将作为非索特派团-联索支助办联合实体运作，并配备双方工作人员。这些人员将在共用办公场所中共同办公，开展协作。

52. 在政治层面，联索支助办主任将与亚的斯亚贝巴非洲联盟总部、非洲联盟委员会主席索马里问题特别代表兼非索特派团团长、非索特派团部队指挥官、部队和警察派遣国代表、索马里联邦政府和索马里联邦成员州、捐助方、安全理事会成员以及欧洲联盟成员持续磋商，动员并协调各级支持，以便在索马里执行联索支助办的任务。助理秘书长将与非索特派团、政府和索马里安全部队领导层定期磋商，协助执行与人权尽职政策有关的减轻风险措施，设法管理并减少在联合国支持的部队开展反恐和安全行动期间发生侵犯人权现象的严重风险。

53. 联索支助办将通过向联合国灾害业务中心提供后勤支援，继续协助联合国国家工作队执行各项方案(酌情回收费用)，特别是抗击因洪水、干旱或农业条件恶劣造成的自然灾害问题。联索支助办在摩加迪沙和拜多阿为联合国国家工作队提供办公场所和工作设施，联合国灾害业务中心、联索援助团和联索支助办在这两地共用同一大院。在战略层面，联索支助办通过在秘书长指定官员/特别代表主持下定期举行安保管理小组级别会议，正在继续开展合作，同时通过秘书长副特别代表/驻地协调员/人道主义协调员办公室进行业务合作。

54. 在能力和资源允许情况下，联索支助办将继续在费用回收基础上向联合国各机构、基金和方案提供后勤和行政支持。联索支助办将继续寻找机会，通过与联合国国家工作队成员和其他伙伴合作，实现协同增效和高效运作。

E. 成果预算编制框架

55. 为便于列报人力资源拟议变动情况，确定了在人员配置上可能采取的六类行动。有关这六个类别的术语定义见本报告附件一 A 节。

提供后勤支援

56. 联索支助办的全面领导和管理由助理秘书长(联索支助办主任)办公室负责，其下设有调查委员会股、行为和纪律小组、信息支助和管理科、法律事务股与安全安保科。

57. 助理秘书长办公室负责管理联索支助办与非洲联盟、非索特派团、部队和警察派遣国、会员国、合作伙伴及其他对话者之间的战略接触。该办公室对联索支助办实施管理和领导，同时确保将其战略优先事项转化为以客户为中心的任务执行。该办还负责确保联索支助办向非索特派团和索马里安全部队提供的所有支助符合人权尽职政策。

58. 支助构成部分的任务是提供迅速、有成效、高效率 and 负责任的服务，通过交付相关产出、改进服务和提高效率，支持执行联索支助办的任务。将向核定的 10 名联合国军事特遣队人员、18 586 名非索特派团军事特遣队人员、240 名非索特派团警察、800 名非索特派团建制警察部队人员、70 名非索特派团文职人员和 581

名文职工作人员提供支助,其中包括 366 名国际工作人员、189 名本国工作人员、20 名联合国志愿人员和 6 名政府提供的人员。

59. 支助将包括执行行为和纪律方案和艾滋病毒/艾滋病方案、人事管理、财务管理事务、保健、办公和住宿设施的维护和建造、信息技术和通信、空中和运输业务、补给和再补给业务以及在整个行动范围内提供安保服务。

60. 与支助非索特派团和索马里安全部队有关的绩效指标和产出列在预期成绩 1.1 下,与支助联索援助团有关的绩效指标和产出列在预期成绩 1.2 下。

预期成绩	绩效指标
1.1 以迅速、有效、高效、负责的方式向非索特派团和索马里安全部队提供一揽子联合国后勤支援	<p>1.1.1 核准飞行时数使用百分比(不包括搜索和救援及医疗后送/伤员后送)(2020/21 年度: 68%; 2021/22 年度: ≥90%; 2022/23 年度: ≥90%)</p> <p>1.1.2 核定国际员额的年均空缺率(2020/21 年度: 9%; 2021/22 年度: 9%; 2022/23 年度: 8%)</p> <p>1.1.3 女性国际文职人员年均百分比(2020/21 年度: 31%; 2021/22 年度: ≥38%; 2022/23 年度: ≥33%)</p> <p>1.1.4 P-3 至 D-1 以及 FS-3 至 FS-7 职等的名册征聘从发布职位空缺到选定候选人的平均日历年数(2020/21 年度: 140; 2021/22 年度: ≤78; 2022/23 年度: ≤120)</p> <p>1.1.5 P-3 至 D-1 和 FS-3 至 FS-7 职等的具体员额征聘从发布职位空缺到选定候选人的平均日历年数(2020/21 年度: ≤120; 2021/22 年度: ≤120; 2022/23 年度: ≤120)</p> <p>1.1.6 行政当局环境管理记分卡总得分(2020/21 年度: 79; 2021/22 年度: 100; 2022/23 年度: 100)</p> <p>1.1.7 所有信通技术事件在既定的高、中、低紧要程度目标内得到解决的百分比(2020/21 年度: 84%; 2021/22 年度: ≥85%; 2022/23 年度: ≥85%)</p> <p>1.1.8 外地职业安全风险管理政策的遵守情况(2020/21 年度: 100%; 2021/22 年度: 100%; 2022/23 年度: 100%)</p> <p>1.1.9 根据 20 项基本主要业绩指标得出的行政当局财产管理指数总得分(2020/21 年度: 1 956; 2021/22 年度: ≥1 800; 2022/23 年度: ≥1 800)</p> <p>1.1.10 需求计划与已执行的货物和服务预算之间的一致性(2020/21 年度: 94.0%; 2021/22 年度: 94.6%; 2022/23 年度: ≥90%)</p> <p>1.1.11 截至 6 月 30 日按照谅解备忘录入住符合标准的联合国房地产的特遣队人员百分比(2020/21 年度: 100%; 2021/22 年度: 100%; 2022/23 年度: 100%)</p>

1.1.12 供应商遵守联合国口粮交付、质量和库存管理标准的情况(2020/21 年度: 97%; 2021/22 年度: ≥95%; 2022/23 年度: ≥95%)

1.1.13 根据过渡计划支持非索特派团以及非索特派团和索马里安全部队联合行动的减少简易爆炸装置威胁和处理爆炸物能力(2020/21 年度: 20 个小组; 2021/22 年度: 20 个小组; 2022/23 年度: 20 个小组)

1.1.14 履行联索支助办对非索特派团契约承诺的百分比(2020/21 年度: 100%; 2021/22 年度: 90%; 2022/23 年度: 90%)

1.1.15 不间断的战略传播和新闻服务, 以支持非索特派团、联索援助团和联索支助办的任务, 可通过在整个行动区内的存在和是否 100%实现合同主要业绩指标进行核查(2020/21 年度: 100%; 2021/22 年度: 100%; 2022/23 年度: 100%)

产出

改进服务

- 按照环境战略, 执行全特派团环境行动计划
- 监督联索支助办总部和区总部的职业安全与健康风险管理
- 在整个供应链流程中改进以客户为尊和以客户为先

航空服务

- 运营和维护 23 架飞机(6 架固定翼和 17 架旋转翼)
- 为客运、货运、巡逻和观察、搜索和救援及伤员和医疗后送等所有服务提供共计 15 016 个计划飞行时数(商业供应商 11 594 个, 军事提供商 3 422 个)
- 监督 23 架飞机以及 148 个机场和着陆点的航空安全标准

预算、财务和报告服务

- 根据授权, 为 5.2693 亿美元预算提供预算、财务和会计服务

文职人员服务

- 根据授权, 为最多 577 名核定文职人员(366 名国际工作人员、189 名本国工作人员和 20 名联合国志愿人员)提供人力资源服务, 包括协助报销、应享待遇和福利的办理、征聘、员额管理、预算编制和工作人员业绩管理
- 为 300 名文职人员提供特派团内培训课程, 并为 70 名文职人员提供团外培训支助

设施、基础设施和工程服务

- 为 7 个地点共 131 个特派团驻地提供保养和维修服务

- 实施 14 个建设、翻新和改建项目，包括在基斯马尤、乔哈尔、拜多阿、贝莱德文、多布里、巴拉多哥和摩加迪沙等区中心的多个安全相关工程
- 运营和维护 424 台联合国所属发电机和 3 个太阳能电站
- 运营和维护 7 个地点的 48 家联合国所属废水处理厂和 79 个地点的 129 家联合国所属整套净水厂
- 在 131 个驻地提供包括液体和固体废物收集和处置在内的废物管理服务
- 运行和维护 37 个地点的 37 个联合国所属移动炊事房和 8 个野外共用炊事房
- 在 6 个区的前沿行动基地为非索特派团提供工程支助(59 个战地防御用品、79 次供水和 59 次供电)
- 在 6 个区和摩加迪沙营地为安全风险管理系统下的人员提供 772 个符合最低运作安保标准准的单人宿舍
- 为住在营地内的提供医疗、安保、航空、各种设施管理、餐饮、通信和咨询服务等日常服务的承包商人员提供 480 个小型集装箱化住宿

燃料管理服务

- 在 9 个地点的配送点和储存设施管理 3 370 万公升燃料(1 120 万公升用于空中业务，360 万公升用于陆运，1 880 万公升用于发电机，10 万公升用于海上业务)及机油和润滑油的供应和储存

地理空间、信息和电信技术服务

- 提供并支持 25 个超高频中继器和发射器以及 4 398 个中继式/手提式无线电台，其中包括 3 635 个手提式无线电台、558 个车载移动电台和 205 个基站无线电台
- 运作和维护一个提供语音、传真、视频和数据通信的网络，包括 30 个甚小口径终端系统、1 个电话交换台和 65 个微波中继器，并提供 180 个卫星和 1 224 个移动电话服务计划
- 在 34 个地点为平均 2 099 名文职和军警最终用户提供和支持 1 693 台计算装置和 349 台打印机，包括用于特遣队人员连通和其他共同事务
- 支持和维护 34 个地点的 45 个局域网和广域网
- 分析涵盖 600 000 平方公里的地理空间数据，维护地形图层和专题图层，制作 300 幅地图
- 运行和维护 5 个探测和预警系统(反火箭炮、火炮与迫击炮系统)以及 7 个静态和 14 个移动电子对抗(反简易爆炸装置)装置
- 运营和维护 6 个调频广播电台和 1 个广播节目制作设施
- 提供支持新闻和媒体业务的战略传播服务；媒体监测和分析；多媒体和印刷品的制作和传播；社区外联和活动管理；为非索特派团和联索支助办提供笔译和口译服务
- 支持在索马里区域社区增设一个社区广播电台

海上业务

- 运营和维护 11 艘船和 25 台舷外发动机，以进行海岸线巡逻，为联索支助办、联索援助团和非索特派团及亚丁阿德国际机场综合体的其他进驻者提供安保

医疗服务

- 监督非索特派团 25 个地点的 21 个一级医疗单位和 4 个二级医疗单位/医疗设施以及基斯马尤的 1 个一级以上设施，并运营和维护 5 个一级医疗单位和 1 个一级以上联合国所属医疗设施
- 维持与内罗毕 5 家三级医院和南非 1 家四级医院的订约承办事务安排
- 维持全特派团的地面和空中后送安排，并维持一个 21 人的航空医疗后送小组，以便在需要时在索马里境内外进行医疗后送
- 运行和维护供所有人员使用的艾滋病毒自愿保密咨询和检测设施
- 面向全体人员提供艾滋病毒宣传方案，包括同伴教育
- 在位于联索支助办一级以上设施的联索支助办 COVID-19 实验室为联合国工作人员和包括非索特派团在内的其他客户提供逆转录聚合酶链反应 COVID-19 测试服务
- 管理摩加迪沙的联合国隔离设施，该设施有一个 10 张病床的重症监护室和高依赖护理病房
- 为联合国和非索特派团支助的医疗设施中的所有医务人员和病人提供感染预防和控制方面的培训，并提供适当和充分的个人防护设备
- 通过持续医疗教育向 500 名非索特派团医务人员提供培训

提供爆炸物危险管理和减轻简易爆炸装置威胁

- 在各区提供爆炸物危险管理和减轻简易爆炸装置威胁能力，为此在非索特派团部队和区总部、支助办公室以及在部队派遣国部署 32 名地雷行动处技术顾问，进行部署前培训
- 提供 32 个爆炸物嗅探犬行动队，为非索特派团部队和基地提供支持，在亚丁阿德国际机场和联索支助办房地等关键基础设施和周边搜寻、制止和探测爆炸物危险
- 加强非索特派团和索马里安全部队的能力，以减轻简易爆炸装置构成的威胁，并推动实施减轻风险措施
- 加强索马里安全部队在四个关键的联邦和州地点安全和有保障地储存和管理弹药和爆炸物的能力
- 为支持非索特派团的机动行动和稳定活动，根据过渡计划，在各区，包括沿进出道路，部署 2 个快速反应小组、8 个人工排雷小组、10 个爆炸物风险教育小组和 10 个爆炸物风险教育/社区联络干事

安保

- 在以下地点提供 24 小时安保服务：蒙巴萨支助基地、内罗毕、摩加迪沙、基斯马尤、拜多阿、贝莱德文、乔哈尔
- 为 1 名联合国高级官员和来访高层官员提供近身保护
- 协调地面车队运送联索支助办人员访问摩加迪沙和各区不同地点，包括非索特派团各地点
- 为工作人员举办强制性的外地环境安全保障办法培训，并为联索支助办人员举办其他强制性的联合国安全管理系统意识简报会
- 向联索支助办所有人员提供安全公告和事件报告

供应链管理服务

- 根据授权，为采购货物和服务提供规划和采购支助

- 在联索支助办区域内接收、管理和分发多达 10 440 吨货物，包括 1 470 吨空运货物、1 134 立方米散装货物和 7 836 吨集装箱货物
- 根据授权，管理、核算和报告不动产、厂场和设备、财务和非财务性存货以及低于门槛值的设备
- 在 7 个地点(摩加迪沙、拜多阿、贝莱德文、乔哈尔、基斯马尤、蒙巴萨和内罗毕)提供仓库和堆场业务服务以及库存规划支助和相关服务

军警人员服务

- 经核定的最多 10 名联合国军事特遣队人员、18 586 名非索特派团军事特遣队人员、240 名非索特派团警察和 800 名非索特派团建制警察部队人员及 6 名政府提供的人员的进驻、轮调和返国
- 视察、核查和报告经核定的 10 名联合国军事特遣队人员、18 586 名非索特派团军事特遣队人员和 800 名非索特派团建制警察部队人员的特遣队所属装备和自我维持的合规情况
- 为平均 10 名联合国军事特遣队人员、18 586 名非索特派团军事特遣队人员、240 名非索特派团警察和 800 名非索特派团建制警察部队人员以及 13 900 名索马里安全部队供应和储存口粮、作战口粮和瓶装水
- 为办理平均 10 名联合国军事特遣队人员、18 586 名非索特派团军事特遣队人员、240 名非索特派团警察和 800 名非索特派团建制警察部队人员以及 6 名政府提供的人员的报销和应享福利提供支助
- 为 2 600 名非索特派团军警人员提供培训和能力建设支助，包括部署前培训、特派团内部培训和在职培训，内容涉及航空安全、航空消防、调度、信息和通信技术、口粮、伙食供应、燃料、一般供应、运输、后勤、人权尽职政策、性剥削和性虐待、行为和纪律及环境管理等

车辆管理和陆运服务

- 通过索马里 6 个修配所和肯尼亚 5 个修配所运行和维护 729 台联合国所属车辆(101 台轻型客车、181 台特殊用途车辆、10 台救护车、55 台装甲运兵车、53 台装甲车、20 台拖车、153 个附加装置件、65 台物料搬运设备和 71 台工程设备以及 20 台其他车辆)及 37 辆地雷行动处车队车辆
- 维修和保养 180 台合作伙伴所属设备(29 台轻型客车、63 台特殊用途车辆、7 台救护车、34 台装甲运兵车、18 台拖车和附加装置件、4 台物料搬运设备和 25 台工程设备)
- 运营行车监督记录仪监测下的 690 台杂项运输设备
- 提供当地运输服务，每月平均在摩加迪沙运送 3 350 名乘客，在蒙巴萨运送 50 名乘客，在内罗毕运送 500 名乘客，在需要时为联索支助办、联索援助团和非索特派团人员及其他联合国代表服务

预期成绩

绩效指标

1.2 为联索援助团提供快速、有效、高效和反应灵敏的行政、技术和后勤支助服务

1.2.1 核准飞行时数使用百分比(不包括搜索和救援及医疗后送和伤员后送)(2020 年: 72%; 2021 年: 100%; 2022 年: 90%)

1.2.2 核定国际员额的年均空缺率(2020 年: 16.3%; 2021 年: 13%; 2022 年: 13%)

1.2.3 P-3 至 D-1 和 FS-3 至 FS-7 职等名册征聘从发布职位空缺到选定候选人的平均日历天数(2020 年: 108; 2021 年: ≤100; 2022 年: ≤120)

1.2.4 P-3 至 D-1 和 FS-3 至 FS-7 职等的具体员额征聘从发布职位空缺到选定候选人的平均日历年数(2020 年: 400; 2021 年: ≤120; 2022 年: ≤120)

1.2.5 所有信通技术事件在既定的高、中、低紧要程度目标内得到解决的百分比(2020 年: 92%; 2021 年: ≥90%; 2022 年: ≥90%)

1.2.6 截至 6 月 30 日按照谅解备忘录入住符合标准的联合国房地面的特遣队人员百分比(2020 年: 100%; 2021 年: 100%; 2022 年: 100%)

1.2.7 联合国口粮供应、质量和库存管理标准的遵守情况(2020 年: 100%; 2021 年: ≥98%; 2022 年: ≥95%)

1.2.8 履行联索支助办对联索援助团契约承诺的百分比(2020 年: 100%; 2021 年: 100%; 2022 年: 100%)

产出

航空服务

- 运营和维护共计 5 架飞机(3 架固定翼和 2 架旋转翼)
- 商业供应商提供总计 1 332 个计划飞行小时的客运和货运服务
- 监督 5 架飞机遵守航空安全标准的情况

预算、财务和报告服务

- 根据授权, 为 9 847 万美元预算净额提供所涉预算、财务和会计服务

文职人员服务

- 根据授权, 为多达 334 名文职人员(186 名国际工作人员、130 名本国工作人员和 18 名联合国志愿人员)提供人力资源服务, 包括就以下事项提供支助: 费用报销、处理应享权利和福利、差旅、征聘、员额管理、预算编制、培训及工作人员业绩管理

燃料管理服务

- 在 5 个地点的配送点和储存设施管理 540 万公升燃料(120 万公升用于空中业务, 60 万公升用于陆运, 360 万公升用于发电机和其他设施)及机油和润滑油的供应和储存

地理空间、信息和电信技术服务

- 提供和支持 630 部手提式无线电台和 65 部车载移动无线电台
- 为平均 334 名文职和 662 名军警最终用户提供和支持 409 台计算装置和 77 台打印机, 此外还提供和支持 70 台计算装置, 用于特遣队人员连通, 以及其他共同服务

安保

- 为三名联合国高级官员和来访高层官员提供近身保护

供应链管理服务

- 根据授权, 为购置货物和服务提供规划和采购支持

军警人员服务

- 协助最多 625 名军事特遣队人员、14 名联合国警务人员和 23 名政府提供人员进驻、轮调和返国
- 为平均 625 名军事特遣队人员、14 名联合国警察和 23 名政府提供的人员供应和储存口粮、作战口粮和水
- 协助平均 625 名军事人员、14 名警务人员和 23 名政府提供人员办理报销和应享福利事宜

车辆管理和陆运服务

- 运营和维护 140 辆联合国所属车辆(59 辆轻型客车、8 辆特殊用途车辆、71 辆装甲车、2 辆装甲运兵车和 2 台联索援助团营地物料搬运设备)

外部因素

有几个因素可能会影响按计划交付拟议产出的能力，包括：规划假设中未预见的政治、安全、经济和人道主义背景情况的变化或天气状况；其他不可抗力情况；东道国政府在遵守部队/特派团地位协定规定方面的差异；部队派遣国或警察派遣国在拟议部队组建方面的能力差距；无法获得雇用选定文职工作人员候选人的所有必要许可；供货商、承包商和供应商无法交付货物和服务

表 1

人力资源：后勤支助构成部分

类别									共计
一. 政府提供的人员									
2021/22 年度核定数									6
2022/23 年度拟议数									6
净变动									—
国际工作人员									
二. 文职人员	副秘书长— 助理秘书长	D-2— D-1	P-5— P-4	P-3— P-2	外勤 事务	小计	本国工作 人员 ^a	联合国 志愿人员	共计
助理秘书长办公室									
2021/22 年度核定数	1	—	10	8	34	53	26	—	79
2022/23 年度拟议数	1	—	10	8	34	53	26	—	79
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
联索支助办主任办公室									
2021/22 年度核定数	—	1	7	3	6	17	4	1	22
2022/23 年度拟议数	—	1	7	3	6	17	4	1	22
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
业务和资源管理支柱									
2021/22 年度核定数	—	1	21	18	66	106	37	4	147
2022/23 年度拟议数	—	1	21	18	66	106	37	4	147
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—

服务交付管理支柱									
2021/22 年度核定数	—	1	22	31	70	124	56	13	193
2022/23 年度拟议数	—	1	22	31	70	124	56	13	193
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
供应链管理支柱									
2021/22 年度核定数	—	1	13	11	41	66	66	2	134
2022/23 年度拟议数	—	1	13	11	41	66	66	2	134
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
共计									
2021/22 年度核定数	1	4	73	71	217	366	189	20	575
2022/23 年度拟议数	1	4	73	71	217	366	189	20	575
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—

^a 包括本国专业干事和本国一般事务人员。

二. 财政资源

A. 概况

(千美元，预算年度为7月1日至6月30日)

类别	支出数 (2020/21)	分配数 (2021/22)	费用估计数 (2022/23)	差异	
				数额	百分比
	(1)	(2)	(3)	(4)=(3)-(2)	(5)=(4)÷(2)
军事和警务人员					
军事观察员	—	—	—	—	—
军事特遣队	143 213.7	138 633.6	137 493.5	(1 140.1)	(0.8)
非洲联盟警察	146.5	225.5	184.0	(41.5)	(18.4)
非洲联盟建制警察部队	7 794.2	7 857.4	8 410.0	552.6	7.0
小计	151 154.4	146 716.5	146 087.5	(629.0)	(0.4)
文职人员					
国际工作人员	76 365.2	80 741.3	84 832.8	4 091.5	5.1
本国工作人员	7 291.2	8 142.6	7 816.9	(325.7)	(4.0)
联合国志愿人员	969.0	996.5	1 152.8	156.3	15.7
一般临时人员	508.7	546.5	327.9	(218.6)	(40.0)
政府提供的人员	180.1	231.0	232.2	1.2	0.5
小计	85 314.2	90 657.9	94 362.6	3 704.7	4.1
业务费用					
文职选举观察员	—	—	—	—	—
咨询人和咨询服务	152.6	677.9	662.3	(15.6)	(2.3)
公务差旅	1 010.1	1 461.1	1 465.5	4.4	0.3
设施和基础设施	94 744.2	80 485.9	87 185.5	6 699.6	8.3
陆运	13 693.1	11 917.5	15 949.4	4 031.9	33.8
空中业务	59 140.4	75 735.4	73 337.3	(2 398.1)	(3.2)
海上业务	1 820.9	943.4	955.1	11.7	1.2
通信和信息技术	40 925.1	37 913.7	37 634.5	(279.2)	(0.7)
医疗	13 142.3	11 474.5	10 358.3	(1 116.2)	(9.7)
特种装备	—	—	—	—	—
其他用品、服务和设备	64 518.4	61 890.7	58 935.6	(2 955.1)	(4.8)
速效项目	—	—	—	—	—
小计	289 147.1	282 500.1	286 483.5	3 983.4	1.4
所需资源毛额	525 615.7	519 874.5	526 933.6	7 059.1	1.4
工作人员薪金税收入	7 842.6	7 814.8	8 022.0	207.2	2.7
所需资源净额	517 773.1	512 059.7	518 911.6	6 851.9	1.3
自愿实物捐助(已编入预算)	—	—	—	—	—
所需资源共计	525 615.7	519 874.5	526 933.6	7 059.1	1.4

B. 未编入预算的捐助

61. 2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日期间未编入预算的捐助估计值如下：

(千美元)

类别	估计值
部队/特派团地位协定 ^a	110 316.0
共计	110 316.0

^a 地方当局向联索支助办提供的蒙巴萨后勤基地土地估计价值(80 万美元)和索马里境内不同地点的土地估计价值(1.069 亿美元)，以及免除索马里机场、装卸费用(230 万美元)和免除索马里机场乘客税(30 万美元)。

C. 增效

62. 在 2022/23 年期间，联索支助办预计不会实现增效。

D. 空缺率

63. 2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日期间的费用估计数考虑了以下空缺率：

(百分比)

类别	2020/21 年度实际数	2021/22 年度预算数	2022/23 年度预计数
军事和警务人员			
联合国军事特遣队	—	—	—
非洲联盟军事特遣队	0.5	—	—
非洲联盟警察	13.3	—	—
非洲联盟建制警察	26.0	—	—
文职人员			
国际工作人员	7.6	8.0	8.0
本国工作人员			
本国专业干事	20.0	20.0	20.0
本国一般事务人员	27.5	20.0	20.0
联合国志愿人员	20.0	20.0	10.0
政府提供的人员	33.3	—	—

64. 拟议空缺率基于联索支助办迄今的经验，并考虑到特派团在部署军警人员和征聘文职人员方面的具体情况。在确定 2021/22 年度空缺率时所考虑的变量包括：当期空缺率、本财政年度期间迄今的预计空缺率以及预计联索支助办在 2022/23 年度预算期会遇到的情况。

E. 特遣队所属装备：主要装备和自我维持

65. 2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日期间所需资源根据主要装备(湿租赁)和自我维持费用的标准偿还率计算，共计 77 251 700 美元，见下表：

(千美元)

类别	估计数		
	军事特遣队	建制警察部队	共计
主要装备	53 862.8	4 008.0	57 870.8
自我维持	18 287.7	1 093.2	19 380.9
共计	72 150.5	5 101.2	77 251.7
特派团因数	百分比	生效日期	上次审查日期
A. 适用于任务区			
极端环境条件因数	2.3	2021 年 10 月 1 日	2021 年 8 月 2 日
后勤和路况因数	3.8	2021 年 10 月 1 日	2021 年 8 月 2 日
敌对行动/被迫放弃因数	6.0	2021 年 10 月 1 日	2021 年 8 月 2 日
B. 适用于本国			
运费递增因数	0.25–3.5		

F. 培训

66. 2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日期间培训所需资源估计数如下：

(千美元)

类别	估计数
咨询人	
提供培训的咨询人	60.5
公务差旅	
公务差旅，培训类	519.0
其他用品、服务和设备	
培训费、用品和服务	862.8
共计	1 442.3

67. 2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日期间计划参加培训的人数以及与以往各期相比的情况如下：

(参加人数)

	国际工作人员			本国工作人员			军事和警务人员		
	2020/21 年 度实际数	2021/22 年 度计划数	2022/23 年 度拟议数	2020/21 年 度实际数	2021/22 年 度计划数	2022/23 年 度拟议数	2020/21 年 度实际数	2021/22 年 度计划数	2022/23 年 度拟议数
内部	266	524	528	88	294	284	962	2 500	2 600
外部 ^a	—	240	230	—	89	80	—	—	—
共计	266	764	758	88	383	364	962	2 600	2 600

^a 包括意大利布林迪西联合国后勤基地和任务区外。

68. 2022/23 年度将对联索支助办人员进行培训，提升其实务和技术专长。培训将继续涉及安保、项目管理、燃料管理、口粮管理、预算、行政、空中业务、环境、性别、陆运、调度、职业安全和健康、供应链管理、信息技术、医疗服务、工作人员咨询和冲突管理及人权尽职政策等领域。联索支助办还将提供关于射弹识别、资产管理、软件调用、供应链维护和规划应用的培训，以便能够提高预算规划的精确度，并实现最佳库存水平。联索支助办还将向约 2 600 名非索特派团军警人员提供航空、通信和信息技术、后勤、医疗服务、车辆保养和维修、工程、口粮、饮食供应和流动厨房业务方面的培训。

G. 探雷和扫雷服务

69. 2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日期间探雷和扫雷服务所需资源估计数如下：

(千美元)

类别	估计值
特种装备	
探雷和扫雷设备	—
其他用品、服务和设备	
探雷和扫雷服务	41 913.4
探雷和扫雷用品	—

70. 联索支助办将按照过渡计划，通过地雷行动处继续向非索特派团和索马里安全部队提供关于减少爆炸物风险威胁及有效管理弹药和爆炸物的专门分析、咨询和知识共享、培训和辅导以及技术支助，为此部署技术顾问和技术队，利用爆炸物嗅探犬，并在所有区开展清除爆炸物危险行动；联索支助办还将加强非索特派团和索马里安全部队在联合行动中减轻简易爆炸装置构成的威胁的能力。

71. 地雷行动处方案审查委员会彻底审查了 2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日期间探雷和扫雷服务的工作计划和所需资源。这个由地雷行动处总部召集的、

由特派团和联合国总部同事组成的多学科机构，可确保地雷行动处在联索支助办的方案旨在高效和有效实施联索支助办的任务。

三. 差异分析¹

72. 本节资源差异分析所用标准术语的定义载于本报告附件一 B 节。所用术语与以往报告相同。

	差异	
军事特遣队	(1 140.1)	(0.8%)

- 管理：费用参数

73. 所需经费减少的主要原因是，商业航空旅行费用估计数减少，导致军事特遣队人员轮调和进驻费用减少。所需资源减少额被以下因素部分抵消：口粮交付费用增加，主要装备和自我维持特遣队所属装备的适用性提高，以及对任务区因数进行审查后，自 2021 年 10 月 1 日起环境因数从 1.9% 增加到 2.3%。

	差异	
非洲联盟警察	(41.5)	(18.4)

- 管理：投入减少，产出不变

74. 所需经费减少的主要原因是，商业旅行费用估计数减少，导致非洲联盟警察的轮调和进驻费用减少。

	差异	
非洲联盟建制警察部队	552.6	7.0%

- 任务：部署变动

75. 所需经费增加的主要原因是，主要装备和自我维持特遣队所属装备的适用性提高，以及对任务区因数进行审查后，自 2021 年 10 月 1 日起环境因数从 1.9% 增加到 2.3%。

	差异	
国际工作人员	4 091.5	5.1%

- 管理：费用参数

76. 所需经费增加的主要原因是，根据订正薪级表，从 2022 年 1 月起，国际工作人员薪金适用的费率高于 2021/22 年度核定资源适用的费率。由于国际工作人员的工作地点从索马里迁往内罗毕，危险津贴估计数减少，部分抵消了所需资源增加额，因为内罗毕不提供危险津贴。

¹ 资源差异额以千美元计。仅对上下浮动至少 5% 或 100 000 美元的差异作了分析。

	差异	
本国工作人员	(325.7)	(4.0%)

- 管理：投入减少，产出不变

77. 所需经费减少的主要原因是：(a) 一般工作人员费用和工作人员薪金税率低于 2021/22 年度适用的费率；(b) 肯尼亚先令与美元汇率采用了较低的 109.92:1，而 2021/22 年期间采用的汇率为 108.43。与 2021/22 年度预算采用的 GS-6/3 职档相比，采用了更高的 GS-6/6 职档，以更好地反映本国一般事务人员的构成，部分抵消了所需资源减少额。

	差异	
联合国志愿人员	156.3	15.7%

- 管理：费用参数

78. 所需经费增加的主要原因是：(a) 拟议空缺率为 10%，低于 2021/22 年度核定的 20%；(b) 由于这类人员旅行安排改变而在休养休假时支付了额外费用。

	差异	
一般临时人员	(218.6)	(40.0%)

- 管理：投入减少，产出不变

79. 所需资源减少的主要原因是，从支助办转移给维持和平行动支助账户的与“团结”系统实施支助项目活动有关的一般临时人员费用分摊份额高于 2020/21 年度核定预算中所列的费用分摊份额。

	差异	
设施和基础设施	6 699.6	8.3%

- 管理：投入增加，产出不变

80. 所需经费增加的主要原因是：(a) 拟议采购的仓库管理服务将在摩加迪沙、贝莱德文、拜多阿、乔哈尔和基斯马尤提供；(b) 将以前在其他用品、服务和设备支出类别下列为其他服务的支出重新归类为本支出类别下的维持费；(c) 发电机燃料费用每升增加 0.87 美元，而 2021/22 年度预算增加 0.62 美元，以及由于合同安排发生变化，导致业务和管理费增加；(d) 由于非索特派团新的前沿行动基地对堡篮的需求增加，导致预制设施、住宿和制冷设备的采购增加。所需资源增加额被下列因素部分抵消：(a) 建筑、改建、翻新和大修项下所需经费减少，原因是前几个期间完成了一些建筑项目，建筑材料采购相应减少；(b) 由于利用了库存资产，导致水处理和燃料分配设备的采购减少。

	差异	
陆运	4 031.9	33.8%

- 管理：投入增加，产出不变

81. 所需经费增加的主要原因是拟议购置特殊用途车辆和陆运资产，以更换老化的车辆和设备。所需经费增加额因合同安排改变导致维修和保养费用减少而部分抵消。

	差异	
空中业务	(2 398.1)	(3.2%)

- 管理：投入减少，产出不变

82. 所需经费减少的主要原因是：(a) 由于机型改变以及飞行时数减少，联索支助办固定翼飞机的合同费用减少；(b) 卫星跟踪系统的使用费用较低；(c) 由于飞行时数减少，架次减少。所需经费减少额被下列因素部分抵消：(a) 航空燃料价格增至每升 0.88 美元，而 2021/22 年度预算编列的价格为每升 0.63 美元，以及由于合同安排发生变化，导致业务和管理费增加；(b) 两架旋转翼飞机的合同费用增加，以及与联索援助团共同分担的两架旋转翼飞机费用比率发生变化。

	差异	
通信和信息技术	(279.2)	(0.7%)

- 管理：投入减少，产出不变

83. 所需经费减少的主要原因是：(a) 电信和网络服务，包括 O3B 互联网监测服务和软件许可证所需经费减少；(b) 预计用于宣传 COVID-19 大流行和索马里选举进程的印刷材料所需经费将减少。所需经费减少额被下列因素部分抵消：(a) 以前各期间安装的反火箭、火炮和致命系统的备件和其他设备的采购增加；(b) 采购了通信和信息设备，以取代过时的笔记本电脑、无线电和甚小口径终端设备。

	差异	
医疗	(1 116.2)	(9.7%)

- 管理：投入减少，产出不变

84. 所需资源减少的主要原因是，药品、外科用消耗品和医药用品的采购减少，因为预计在计划期间交付这些物品，这些物品是在 2021/22 年度采购的，但由于 COVID-19 大流行造成的供应链物流问题而推迟。

	差异	
其他用品、服务和设备	(2 955.1)	(4.8%)

- 管理：投入减少，产出不变

85. 所需经费减少的主要原因是：(a) 将以前列在这类支出项下的与仓库管理事务有关的支出重新归类为设施和基础设施类支出；(b) 由于 2022/23 年期间预计购置减少，导致运费减少。

四. 有待大会采取的行动

86. 在联索支助办和与联合国今后的维持和平行动有关的其他即期活动的经费筹措方面，有待大会采取的行动为：

(a) 批款 526 933 600 美元，作为联索支助办 2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日 12 个月期间的维持费；

(b) 如果安全理事会决定继续执行向非索特派团、联索援助团和与非索特派团联合开展行动的索马里安全部队提供支助的任务，则按每月 43 911 133 美元的金额摊派上文(a)分段所述款额。

五. 为执行大会第 75/306 号决议各项决定和要求、包括经大会核可的行政和预算问题咨询委员会各项要求和建议而采取的后续行动摘要

A. 大会

安全理事会第 1863(2009)号决议引起的活动经费的筹措

(第 75/306 号决议)

决定/要求

为执行决定/要求而采取的行动

再次表示严重关切冠状病毒病(COVID-19)大流行对生命、健康、安全和安保带来持续威胁,必须确保维持和平人员的安全、安保和健康,包括为文职人员和军警人员施打安全、有效的疫苗,持续不断地执行保护平民等关键任务,最大限度地减少特派团活动传播病毒的风险,并酌情在任务范围内,应国家当局的要求,与驻地协调员和在该国的其他联合国实体合作,支持国家当局应对 COVID-19(第 5 段)

注意到已采取各项措施,以减轻 COVID-19 疫情对维持和平行动的影响,包括为继续执行特派团任务提供便利,同时确保维持和平人员和东道国当地社区的健康和安全,请秘书长在下次联索支助办执行情况报告和预算报告中提供最新信息,说明这场疫情所产生影响、经验教训、最佳做法以及联索支助办如何改进防备工作和应对能力并与东道国政府及区域和次区域行为体合作应对疫情(第 6 段)

关切地注意到 COVID-19 对冲突中国家、区域和次区域的中长期影响,强调联合国维持和平行动必须在各自任务范围内,酌情与国家当局和其他联合国实体进行协调,促进冲突中国家和区域特别是非洲国家和区域的冲突后重建、建设和平和疫后恢复(第 7 段)

回顾其 2015 年 4 月 2 日第 69/273 号决议第 16 和 18 段,在这方面再次请秘书长继续探索更多的创新途径,促进总部和外地办事处从发展中国家和经济转型国家采购,并鼓励有兴趣的当地供应商申请在秘书处供应商名册中注册,以扩大名册的地域范围(第 8 段)

索马里联邦政府在 COVID-19 疫苗全球获取(COVAX)机制和索马里世界海尔德组织的支持下,继续推出国家 COVID-19 疫苗接种方案。为动员对国家方案的跨机构支助,成立了由联索支助办和联索援助团代表组成的 COVAX 工作队。工作队由驻地协调员担任主席,并与联合国索马里现有危机应对机制保持联系。在该方案的启动阶段,通过联索支助办的资产获得了向国内地点提供的后勤支助,同时与本国工作人员和家属进行了接触,并鼓励他们利用现有的疫苗接种计划。

联合国总部支持当地疫苗部署方案,尽管在准入和安全方面存在挑战,但仍向联合国在索马里的所有本国人员和家属以及通过作为伙伴的联合国实体赞助的非政府组织提供了该方案。通过当地疫苗部署方案,为有风险的联合国驻索马里人员接种了 20 000 多剂疫苗。联索支助办协调解决了为所有合格的联合国人员和伙伴人员,包括在索马里的人员创建的联合国全系统 COVID-19 医疗后送机制的准入问题。对国家当局的其他支助包括补充充氧能力、支持推出 COVID-19 测试设施、为 COVAX 货运航班和疫苗储存提供后勤支助。

联索支助办的领导提供了明确的指导,保证了业务连续性,并保持了执行支助办任务和相关活动的业务能力,包括在大流行的整个过程中向非索特派团、国家当局和其他对应方提供支助。

秘书处继续优先促进从发展中国家和经济转型国家采购。秘书处扩大努力,促进这些国家的供应商参与,包括:(a) 实行虚拟开标,从而使所有供应商,包括因旅行限制或旅行费用而无法参加的中小型企业都能参加;(b) 使用多种语文,使供应商在登记过程中能以所有 6 种正式语文在联合国全球采购网上提交正式证书和财务单据;(c) 建立载有所有经核准供应商名单的数据库,规定首席采购干事邀请参加过研

鼓励秘书长按照《联合国采购手册》，利用当地的材料、能力和知识，实施维持和平行动的建设项目(第 9 段)

请秘书长制定明确的框架和准则，以确定除其他外用以购买包括航空服务在内的不同类型货物和服务所应采用的招标程序(招标书或征求建议书)，并相应更新《联合国采购手册》(第 10 段)

又请秘书长采取措施，确保本组织遵循公共采购在透明度方面的最佳做法，包括在公共域登载更多信息，说明航空服务等采购领域活动的结果，进一步提高本组织采购活动的透明度，并相应更新《联合国采购手册》(第 11 段)

会并在基础层面登记的供应商参加投标，并特别关注发展中国家和经济转型国家的供应商；(d) 与全球网络国际女性企业联盟建立伙伴关系，促进妇女拥有的企业的发展，特别是发展中国家和经济转型国家的此类企业；(e) 将《联合国采购手册》译成法文和西班牙文。展望未来，秘书处将继续采纳创新思路，促进从发展中国家和经济转型国家采购，包括：探索新的方法，例如为供应商举办研讨会，培训如何与联合国做生意、如何提交建议书和标书；探索与联合国促进性别平等和增强妇女权能署(妇女署)建立伙伴关系的可能性，促进妇女企业参与联合国采购。

2021 年，联索支助办实施了标准作业程序，在联索支助办网站、联索支助办社交媒体平台和数字媒体网站(如索马里就业网、乔哈尔在线和肯尼亚日报)上公布所有超过 150 000 美元的采购需求，以及在联合国全球采购网和采购司网站上发布广告。这一全面外联计划与全球外联平台一起实施，目标是邀请当地供应商了解联索支助办的投标并表示意向。

《联合国采购手册》(2020 年 6 月更新版)第 6 节(招标)中的准则，更具体地说，第 6.3 节(招标方法)中的准则，概述了招标方法以及确定何时使用这些方法的指南。具体而言，招标书通常是针对符合以下要求的货物和服务使用的一种正式招标方法：(a) 简单明了；(b) 在招标时能很好地定量定性地进行表述；(c) 可以直截了当地提供。征求建议书是针对具有以下特点的货物和服务的采购使用的一种正式招标方法：在招标时无法定量定性地表述具体要求(例如咨询或类似服务)；所采购的货物和(或)服务较为复杂，其要求可以以各种方式予以满足要求，因此，最好进行基于累积/加权分析的评估。根据《联合国财务条例和细则》细则 105.16，对于 150 000 美元以上的采购，必须使用两种正式招标方法(招标书或征求建议书)中的其中一种，除非是属于这两种正式招标方法的例外情况。只有 150 000 美元以上的采购才需要征求建议书，但如果要求复杂或采购官员认为适当，也可用于价值较低的采购(等于或低于 150 000 美元)。

经过更新的《采购手册》规定，透明度是指所有关于采购政策、程序、机会和流程的信息都得到明确界定，公开和(或)同时提供给所有当事方。透明的制度有明确的机制来确保既定的规则(公正的规格、客观评价标准、标准的招标文件、对所有各方平等的信息、报价的保密性等)得到遵守。秘书处实体通过正式招标

确认区域和次区域行为体在维持和平行动中发挥的重要作用，在这方面鼓励秘书长根据相关任务授权，深化联合国与区域和次区域行为体的伙伴关系、合作和协调，并在下批报告中提供信息，介绍这种深化的关系(第 12 段)

重申其第 61/276 号决议第十八节的规定，进一步确认速效项目在支持特派团执行任务方面发挥的重要作用，强调指出必须以负责任和接受问责的方式及时执行所有这类项目，并请秘书长增强项目的影响，处理潜在挑战(第 13 段)

重申外部咨询人的使用应保持在绝对最低限度，本组织应利用内部能力开展核心活动或履行长期的经常性职能(第 14 段)

强调指出在面临严峻安全局势的情况下，必须优先考虑联合国人员的安全和保障以及保护平民的活动，要求向所有维持和平特派团提供适当资源，使其能够有效、有效率地履行各自的任务，包括按照任务规定保护平民(第 15 段)

确认联合国维持和平人员面临日益增加的安全挑战，再次强调以综合方式加强维持和平人员和特派团人员安全和安保的重要性，包括通过加强培训和能力建设、联合国营地部队保护规划和对局势认识，请秘书长和东道国政府履行大会和安全理事会相关决议规定的责任，加强联合国维持和平人员和特派团人员的安全和安保，并请秘书长在下次报告中报告有关情况，赞赏地注意到会员国在这方面努力促进联合国维持和平人员的安全和安保(第 16 段)

再次表示关切文职人员配置中存在的职位大量空缺的情况，并再请秘书长确保尽速填补空缺员额(第 17 段)

方法授予合同，订购单详情可通过采购司网站、该司移动应用程序和联合国全球采购网查阅。

联索支助办是后勤支助办公室，根据三方安排(非洲联盟-非索特派团部队和警察派遣国-联合国)向非洲联盟最大的和平支助行动(非索特派团)提供支助。联索支助办定期与非洲联盟委员会就支助工作的所有方面进行接触，秘书长关于索马里的定期报告会报告这方面的情况。

联索支助办注意到这项建议，并将确保以负责任和接受问责的方式及时执行今后的所有速效项目。目前，联索支助办没有为 2021-22 年或 2022-23 年的任何速效项目编列预算。

联索支助办尽量减少使用咨询人，所有核心职责都利用内部能力履行。

联索支助办一直将努力确保联合国人员的安全和保障以及保护平民作为其最高优先事项。为此，特派团采购了各种人力和物力资源，以积极监测安全环境，应对安全事件，并实施风险缓解措施，以减少对联合国人员的负面影响，包括通过各种机制与索马里国家当局、非索特派团、非洲联盟、人道主义行为体和国际社会在索马里的机构持续主动地开展接触并进行干预，尽量减少平民伤亡和流离失所。

2021/22 年期间，联索支助办继续努力迅速填补剩余的空缺员额。截至 2021 年 12 月 31 日，联索支助办有：(a) 31 个国际工作人员员额空缺，空缺率为 8%，符合核定空缺率；(b) 10 个本国专业干事员额空缺，空缺率为 25%，符合核定空缺率；(c) 45 个本国一般事务员额空缺，空缺率为 29%，而核定空缺率为 20%；(d) 4 个联合国志愿人员职位空缺，空缺率为 20%，符合核定空缺率。本国一般事务人员空缺率高于计划，原因是在索马里进行征聘存在固有的困难，主要是只有少数申请人符合必要的资格条件，包括语文要求。尽管存在各种挑战，联索支助办仍积极大幅降低空缺率。雪上加霜的是，由于 COVID-19 大流行，在接触申请人和完成征聘过程中遇到困难。

在 2021/22 年期间，联索支助办继续努力迅速填补剩余的空缺员额。截至 2021 年 12 月 31 日，联索支助办：(a) 31 个国际工作人员员额空缺，空缺率为 8%，符合核定空缺率；(b) 10 个本国专业干事员额空缺，空缺率为 25%，符合核定空缺率；(c) 45 个本国一般

请秘书长在编制预算报告时，根据特派团任务和需求，考虑将更多职能本国化的各种备选方案(第 18 段)

请秘书长继续当前努力，确保秘书处实现公平地域分配，确保秘书处所有部厅和所有级别工作人员、包括主任及以上级别人员的地域分配尽可能广泛，并请秘书长在下一概览报告中就此提出报告(第 19 段)

表示深为关切延迟结清死亡和伤残索偿的情况，再次请秘书长尽速结清死亡和伤残索偿，最迟于提出索偿之日后的三个月内结清(第 20 段)

注意到作为全面业绩评估系统实施工作的一部分，正在制定基于影响的业绩指标，并在这方面请秘书长在下次报告中提供资料，说明这些指标将如何衡量支助办执行授权任务的情况、资源分配对联索支助办执行授权任务的影响以及这些指标将如何帮助确定每项授权任务所需的资源(第 21 段)

请秘书长在下次报告中提供新的全面业绩评估系统的实施计划和实施情况分析，包括该系统与特派团规划和预算编制的关联，以便于大会审议为实施该系统提出的资源请求(第 22 段)

注意到在执行多年期环境战略、减少维持和平行动足迹方面取得的进展，请秘书长按照五大战略支柱和立法授权，根据实地的特殊情况，并充分遵守相关细则和条例，加强各项措施，促进在所有维持和平特派团执行该战略，并在下次概览报告中报告这方面的情况(第 23 段)

事务员额空缺，空缺率为 29%，而核定空缺率为 20%；(d) 4 个联合国志愿人员职位空缺，空缺率为 20%，符合核定空缺率。本国一般事务人员空缺率高于计划，原因是在索马里进行征聘存在固有的困难，主要是只有少数申请人符合必要的资格条件，包括语文要求。尽管存在各种挑战，联索支助办仍积极大幅降低空缺率。雪上加霜的是，由于 COVID-19 大流行，在接触申请人和完成征聘过程中遇到困难

虽然联索支助办完全同意职位本国化的必要性，但本国一般事务人员职位的征聘仍然是联索支助办的一项重大挑战。尽管人力资源厅在 2018 年批准并延长了 2019 年的特别措施，降低了索马里本国工作人员职位的工作经验要求，但是在物色合格和有经验的候选人的挑战仍然存在。联索支助办开展了一项广泛的外联方案，以吸引更多的合格候选人，减少了长期空缺职位的数目，但尚未大大提高收到的申请的质量。

征聘工作人员时，适当注意地域上尽可能宽泛的重要性。联索支助办继续积极促进地域多样性，并在所有甄选备忘录中加以实施和监测，使实体负责人/受权官员能够优先照顾无人任职和任职人数不足的国家。

秘书处将死亡和伤残索偿定为优先事项，尽一切努力确保所有这类索偿都尽快得到处理，最迟于提出索偿之日后的 90 天内收到所有证明文件后结清。

联索支助办尚未采用全面规划和业绩评估系统。联索支助办没有政治或方案任务。支助办的任务仅限于向非索特派团提供一揽子后勤支助。联索支助办将在联合国总部的指导下执行全面规划和业绩评估制度。

联索支助办尚未采用全面规划和业绩评估系统。

联索支助办采取了若干措施，以加强任务区的环境战略。所采取的步骤包括维护联索支助办和各区总部的所有计量抽水和制水点，以量化抽取的地下水和生产的净化水，从而符合联合国环境准则。联索支助办维护和运营了 49 个废水处理厂，并将处理后的废水用于景观美化、灰尘控制和建筑。联索支助办继续加强固体废物的来源分类，并运营了 7 个废物管理场，设有焚化炉、粉碎机、磅秤、堆肥机和打包机，以加强

注意到行预咨委会关于使用虚拟平台和收回非联合国人员空运费用的建议，并敦促，在执行这些建议时应考虑到每个特派团的具体情况，不得影响执行任务(第 24 段)

强调秘书处问责制的重要性，请秘书长在管理维持和平预算方面继续加强风险管理、透明度和内部控制，促进执行任务，并在下次报告中报告这方面的情况(第 25 段)

强调妇女与和平与安全议程的重要性，并着重指出，特派团全面执行该议程可促进实现可持续和平和达成政治解决方案(第 27 段)

废物管理。联索支助办在非索特派团前沿行动基地部署了 50 个鼓式焚化炉，以改善固体废物管理。

联索支助办又实现了摩加迪沙和拜多阿两座大型发电站的并联发电，继续用发光二极管取代荧光灯管，并安装了运动传感器和空调计时器，以提高能源效率。

联索支助办扩大了可再生能源基础：例如，在亚丁阿德国际机场的屋顶上安装了 250 千伏安的太阳能电池板，将加罗韦队部与政府的混合电网连接，该电网 90% 为可再生能源(太阳能和风能)，并装有太阳能供电的现场通信设备。联索支助办在机场大院推出了太阳能电动自行车。联索支助办与一家私营公司签署了电力购买协议，向拜多阿难民营供应太阳能。太阳能工厂建设预计于 2022 年 7 月完成。

联索支助办已开始执行能源基础设施管理计划，实施关键的能源效率和可再生能源项目。联索支助办继续进行海滩清洁和植树，以扩大影响，并在各区创建了树苗苗圃，供非索特派团军警人员和当地社区种植。联索支助办定期检查队部是否遵守环境管理惯例。联索支助办继续提高认识，并对非索特派团和联索支助办/联索援助团人员进行关于健全环境管理惯例的培训。

联索支助办目前有一个虚拟平台，用于处理和批准住宿和办公空间的申请。联索支助办定期审查机队情况，以确保载客能力与特派团任务的要求最佳匹配，并对机队进行相应调整。此外，联索支助办收取乘客服务费，以收回与特派团飞机搭载非联合国乘客有关的行政费用。

联索支助办持续实施风险登记和应对计划，由风险管理委员会每季度审查一次，用于评估影响任务执行工作和各项业务所有领域的高级别风险，并确保制定适当的处理和减轻风险战略。每年向联合国总部提交企业风险管理报告。

联索支助办注意到妇女与和平与安全议程，修订了 2021/22 年期间的性别问题行动计划，目标是在 COVID-19 限制期间注重征聘中的性别均等，并注重创建和维持特派团一级有利的工作和生活环境的机构能力。联索支助办还举办了一次虚拟招聘会，鼓励索马里妇女加入联合国。

2021/22 年期间与性别平等行动计划有关的活动包括：(a) 在 3 月 8 日国际妇女节和为期 16 天的反对性别暴力活动期间提高认识；(b) 以妇女与和平与安全为主题、象征生命和希望回归的脱口秀、辩论和植

表示关切关于维持和平特派团性剥削和性虐待指控的报告，请秘书长继续对所有文职和军警人员执行其关于性剥削和性虐待的零容忍政策，并在下次关于共有问题的报告中报告这方面的情况(第 28 段)

注意到索马里即将举行的选举，请联索支助办酌情按照任务规定，与联合国索马里援助团协作，向选举进程提供技术和后勤协助和支持，并在下次预算报告中报告这方面的情况(第 29 段)

树活动，包括媒体外联；(c) 关于将性别平等视角和性别平等意识纳入特派团所有构成部分的培训班。

包括非索特派团支助办在内的所有维持和平特派团对所提问题的回应将列入秘书长关于防止性剥削和性虐待的特别保护措施的报告。

联索支助办与联索援助团和非索特派团协调，提供了实地安防用品，以加强投票中心的实体安全，并协助在摩加迪沙建造了全国独立选举委员会大楼和设施。

B. 行政和预算问题咨询委员会

安全理事会第 1863(2009)号决议引起的活动经费的筹措 (A/75/822/Add.4)

2021/22 年度拟议口粮经费为 55 473 400 美元，而 2019/20 年度同样人数的军事特遣队人员的实际支出为 48 973 700 美元。行预咨委会询问后获悉，2019 年 2 月生效的当前口粮合同价格低于上一份合同规定的价格。在 2019/20 年度和 2020/21 年度部分时间，联索支助办使用自己的机队运送口粮，但联索支助办决定在 2020/21 年度使用口粮承包商向 8 个地点空运口粮。此外，联索支助办计划在 2021/22 年度向口粮承包商分配更多地点进行空运。因此，口粮所需经费总额中包含运费的增加。行预咨委会回顾，它对 2015/16 年度至 2017/18 年度三个财政期间按照先前修订的口粮合同所需经费大幅增加以及口粮承包商和联索支助办在口粮运送，特别是空运方面的责任不明确发表了意见(A/72/789/Add.6，第 18 和 19 段)。在此期间，在 2015 年修订合同后，口粮运送的主要责任从联索支助办转至承包商，然后在 2016 年 10 月决定作为一项节省费用措施，又转回联索支助办，恢复将使用联索支助办飞机进行空运和使用承包商资产进行海运和陆运相结合的方式。行预咨委会回顾，它关切地注意到当时口粮合同管理缺乏成本效益分析和透明度。行预咨委会重申，它期望在当前口粮合同的管理中吸取并应用经验教训。行预咨委会相信，2022/23 年度拟议预算将提供关于口粮合同管理的更详细信息，包括运送规划、分配给每一方的地点数目和所需资源(见同上，第 18 和 19 段及相关表格)(第 14 段)。

联索支助办对商业供应商运送口粮的过程进行了成本效益分析。目前，大约 40%的口粮经空运，60%经陆运。联索支助办将继续监测费用，以确保在可获得性的基础上只保留最具成本效益和效率的运送模式。

行预咨委会记得大会再次表示关切文职人员配置中存在的职位大量空缺的情况，并再请秘书长确保尽速填补空缺员额(大会第 74/295 号决议，第 16 段)。大会在同一决议中还请秘书长审查空缺时间已达或超过 24 个月的员额，并在下次预算报告中提出建议，或保留这些员额并且提出明确的需要保留的理由，或裁撤这些员额(同上，第 18 段)。在没有保留理由的情况下，行预咨委会建议裁撤蒙巴萨的行政干事(本国专业干事)员额(第 26 段)

行预咨委会回顾，大会请秘书长在编制预算报告时，根据特派团任务和需求，考虑将更多职能本国化的各种备选方案(大会第 74/295 号决议，第 15 段)。行预咨委会相信，联索支助办将进一步努力探索在其行动中使用本国工作人员，包括本国联合国志愿人员。行预咨委会在其关于维持和平行动共有问题的报告(A/75/822)中就本国化问题提出了更多评论意见(第 29 段)

公务差旅：2021/22 年度拟编列经费 1 718 900 美元，而 2019/20 年度实际支出为 1 641 000 美元，截至 2021 年 3 月 31 日的实际支出为 764 400 美元。行预咨委会询问后获悉，为公务差旅(包括培训差旅)请拨的资源反映了一个假设，即 COVID-19 大流行将消退，联索支助办将最迟于 2021/22 年度恢复正常运作。行预咨委会重申，应当更多地采用虚拟会议和在线培训工具；讲习班、大小会议的差旅应保持在最低限度；如果拟议出差，应提出详细理由。行预咨委会还强调，差旅费应完全按照 ST/SGB/2009/9 和 ST/AI/2013/3 的规定编入预算(第 34 (a)段)

汽油、机油和润滑油：审计委员会注意到约有 4 700 份记录显示燃料消耗过多，仅在 2020 年 1 月就有共计 197 200 升的疑似损失(A/75/5 (Vol. II)，第二章，第 272 和 275 段)。内部监督事务厅在审计中指出，尽管燃料股查明在 8 个月期间，651 台设备中有 429 台注入的燃料超出其标准容量 380 万升，但联索支助办未全面

在 2021/22 年度期间，联索支助办继续努力迅速填补剩余的空缺员额。截至 2021 年 12 月 31 日，联索支助办有：(a) 31 个国际工作人员员额空缺，空缺率为 8%，符合核定空缺率；(b) 10 个本国专业干事员额空缺，空缺率为 25%，符合核定空缺率；(c) 45 个本国一般事务员额空缺，空缺率为 29%，而核定空缺率为 20%；(d) 4 个联合国志愿人员职位空缺，空缺率为 20%，符合核定空缺率。本国一般事务人员空缺率高于计划的原因是在索马里进行征聘固有的困难，主要问题是符合必要资格，包括语文要求的申请人人数很少。尽管存在各种挑战，联索支助办仍致力于大幅降低空缺率。由于 COVID-19 大流行，在接触申请人和完成征聘过程中遇到困难，使情况更加严重。

此外，鉴于非索特派团预计将进行重组，联索支助办预计将对支助办的人员配置表进行审查，以确定是否需要所有空缺职位。

虽然联索支助办完全同意职位本国化的必要性，但本国一般事务人员职位的征聘仍然是联索支助办的一项重大挑战。尽管人力资源厅在 2018 年批准了特别措施并将其延长至 2019 年，减少了索马里本国工作人员职位的工作经验要求，但寻找合格和有经验的候选人的挑战仍然存在。联索支助办开展了一项广泛的外联方案，以吸引更多的合格候选人进入人才库，这减少了长期空缺名单，但尚未大大提高收到的申请的质量。

联索支助办一贯确保谨慎管理公务差旅和培训差旅预算，采取的办法是为每个支柱和该支柱下的各科制定内部订单，这实际上确保了支柱主管对差旅资金的控制。联索支助办确保，作为 COVID-19 大流行的经验教训，对虚拟会议予以优先考虑，只有因审议性质而无法实际在线举行的会议、研讨会或大型会议才可获得为参会进行旅行方面的批准。联索支助办继续利用特派团综合培训中心，该中心每月就使特派团人员受益的各种专题提供在线培训。

内部监督事务厅(监督厅)在其报告(A/74/305 (Part II))中就燃料过度消耗提出的意见已审结，注意到，燃料过度消耗是由于在 2018 年部署电子燃料管理系统时选择“加满油箱”选项时作出了不准确的解释，以及保守标准油耗单位的初始设置。联索支助办实施了燃料控制措施，大大减少了燃料消耗。联索支助办调整

调查这些案件，其中包括 15 起据报发电机油箱燃油被盗事件(损失约 43 000 美元)，而且未采取行动防止再次发生此类情况(A/74/305 (Part II)，第 25 和 26 段)。联索支助办表示，其与信息和通信技术厅完成了对确定要从电子燃料管理系统 2 中删除的设备的联合审查，并提交了三个未说明理由的案件供进一步调查。行预咨委会期望联索支助办加强燃料管理，并根据需要采取必要行动(第 34(b)段)

设施和基础设施：行预咨委会询问后获悉，由于 COVID-19 导致的限制，本期主要建设项目进展缓慢，实际完工日期可能晚于 2021 年 6 月，包括 2019/20 年度和 2020/21 年度的项目。行预咨委会注意到 2019/20 年度和 2020/21 年度的所有建设项目(已取消项目除外)可能会延长到 2021 年 6 月以后，认为有必要对正在进行的建设项目进行更好的规划和更实际的预测。行预咨委会相信，将在下一份拟议预算中提供相关资料(第 34(c)段)

拟议预算还显示，联索支助办还在努力实施各种营地安保或部队保护措施，例如，截至 2020 年 8 月，反火箭、火炮和迫击炮预警系统已经在摩加迪沙全面运行，基斯马尤的第二个系统预计将在 2021 年第一季度投产，其余三个系统预计将在 2021 年下半年安装在多布里、拜多阿和乔哈尔，这取决于当地是否有工程资源(A/75/757，第 33 段)。行预咨委会询问后获悉，在通信和信息技术设备维护和支助服务项下，购置了 5 台设备(2018/19 年度 1 台、2019/20 年度 4 台)，总费用为 580 万美元。2020/21 年度和 2021/22 年度没有为购置此类系统编列更多经费。行预咨委会相信，下次提交预算时将提供最新资料。行预咨委会回顾，大会确认联合国维持和平人员面临日益增加的安全挑战，重申其改善联索支助办人员、特别是改善军警人员安全和安保的承诺，请秘书长进一步加强这方面的措施(大会第 74/295 号决议，第 13 段)(第 37 段)

行预咨委会回顾，在审查 2020/21 年度拟议预算时，注意到业务费用项下各预算项目有变动，但未提供对为何作出这些变动的解释，行预咨委会因此难以审查和分析拟议预算(A/74/737/Add.8，第 20 段)。行预咨委会在审查 2021/22 年度拟议预算时继续注意到这种情况。行预咨委会希望联索支助办确保恰当记录支出，并重申应在相关预算文件中提供此类变动的理由说明和详细情况(第 38 段)

了标准燃料消耗单位，以考虑到特派团无法控制的业务环境所产生的额外需求。联索支助办还采用了业绩指标来衡量里程表输入的准确性。

尽管采取了缓解措施，以应对正在施虐的 COVID-19 大流行的影响，但联索支助办在完成正在进行的施工项目方面继续面临不确定性。施工项目全部停工，但拜多阿和贝莱德文跑道项目除外，这两个项目位于联索支助办营地之外。不断进行评估，以审查施工完成日期。这也适用于新的重大项目，在这些项目中，大流行病对项目执行的影响已纳入项目执行计划。

反火箭、火炮和迫击炮预警系统自 2020 年 5 月以来在摩加迪沙、自 2020 年 12 月以来在基斯马尤和自 2021 年 12 月以来在多布里全面运作。持续的 COVID-19 大流行造成的中断推迟了在拜多阿和乔哈尔部署这些系统的计划，直到另行通知。

联索支助办在编制 2022/23 年度拟议预算时注意到这一意见。2020/21 年期间预算项目的变化是由于纠正了服务的产品特性，这些服务是在不同的预算类别下而不是所取得的实际支出的类别下编入预算的。这一点现已得到纠正。本期预算中的资源列报力求确保前后一致，这将有助于进行比较审查和分析。

行预咨委会回顾，大会严重关切地注意到 2019 冠状病毒病(COVID-19)大流行对生命、健康、安全和安保构成威胁，必须确保维持和平人员的安全、安保和健康，持续不断地执行保护平民等关键任务，最大限度地减少特派团活动传播病毒的风险，并酌情在任务范围内，应国家当局请求，与驻地协调员和在该国的其他联合国实体合作，支持国家当局应对 COVID-19(大会第 74/295 号决议，第 9 段)。行预咨委会相信，下次提交预算时将提供最新资料(第 41 段)

联索支助办作为联合国和国际社会在索马里的指定战略推动者(见上文第 10 段)，向任务区的联合国实体、政府和非政府组织提供支助。行预咨委会从收到的资料中注意到，2019/20 年度，联索支助办共回收 6 980 300 美元并贷记回其拨款账户。行预咨委会询问后得知 2018/19 年度回收的费用(6 634 600 美元)、2020/21 年度估计数(8 000 000 美元)和 2021/22 年度估计数(6 942 000 美元)。此外，行预咨委会获悉，对客运和货运的支持是在有空间的前提下提供的。联索支助办按商定的费率回收货物运输费用，但不收取飞机座位费，而是对乘坐联索支助办飞机往返摩加迪沙和内罗毕的每位乘客收取每次 100 美元的旅行手续费(第 42 段)

行预咨委会进一步获悉，收回的款项作为收入入账，取决于收入被视为“可支出”还是“不可支出”：(a) 不可支出的收入，如出售装备产生的收入，将作为杂项收入返还给会员国；(b) 通过费用回收程序所得的收入由一个专门的费用回收基金管理。行预咨委会获悉，2021/22 年度拟议预算不包括费用回收估计数，因为回收的数额不会影响分摊的预算。行预咨委会回顾曾被告知根据《联合国财务条例和细则》，不可支出收入，

为减少传播风险，并鉴于该国现有医疗能力有限，联合国索马里国家工作队于 2020 年和 2021 年对所有本国工作人员实施了电子通勤政策，并在 2021 年第四季度在认真管理的情况下逐步返回工作场所。特派团减少风险和预防 COVID-19 的措施是根据世界卫生组织的常设医疗规程和准则制定的，这些规程和准则是在危机管理框架内设立的联合国驻索马里医疗小组通过的。在应对大流行病期间，联合国索马里国家工作队在支持国家当局方面发挥了作用。联合国接待了索马里第一批确诊的本国阳性病例，并为其提供了医疗服务。联索支助办的医疗和后勤分組通过提供服务提供了更多的支助，例如在重症监护病房呼吸机短缺最严重时提供充氧能力；聚合酶链反应检测；协调与旅行有关的法规和要求，将聚合酶链反应检测作为国内住院的条件；为索马里境内暴露风险较高的人员(机场过境点等)提供医疗个人防护设备。驻地协调员通过联合国国家工作队参与协调世界卫生组织、联合国儿童基金会(儿基会)和其他联合国机构、基金和方案，在 COVID-19 疫苗全球获取(COVAX)机制的支持下，开展索马里全国疫苗接种运动。

联索支助办利用内罗毕和摩加迪沙的商业地面维护公司，对所提供的服务收费。联索支助办还聘请了一家商业供应商在摩加迪沙提供安全检查服务，对每名乘客收费，并聘请商业公司维护航站楼(如清洁、水电和无线互联网服务)。为非联合国乘客处理旅行的费用因聘用补充支助人员而被抵消，这笔处理旅行的费用是通过对与联索支助办和联索援助团无关的乘客旅行收取行政费用而收回的。只有在有空和不干扰的基础上，才能为空运提供外部支持。

请参阅上文对针对行预咨委会报告第 42 段中的建议所采取的行动的描述。

如使馆人员和其他联合国机构在有空间的情况下使用联合国马里多层面综合稳定团(马里稳定团)和联合国组织刚果民主共和国稳定特派团(联刚稳定团)航班产生的收入,将作为杂项收入返还会员国(A/74/737,第65段)。然而,行预咨委会注意到,联索支助办回收的此类费用没有记入杂项收入,自2018/19年度以来,没有任何款项被记入杂项收入账户(见上文第42段)。行预咨委会认为,所产生的不可支出收入,包括在有空间的情况下使用联索支助办航班所产生的收入,应返还给会员国。行预咨委会在关于审计委员会2019年7月1日至2020年6月30日期间联合国维持和平行动的审计结果和建议的相关报告(见A/75/829,第33-36段)中就费用回收问题提出了评论意见和建议,并在其关于维持和平行动共有问题的报告(A/75/822)中进一步讨论了该事项(第43段)

行预咨委会注意到联索支助办采取的环境举措,并相信今后的拟议预算将继续提供更详细的活动进展情况,包括活动的范围、产出和起止日期。行预咨委会回顾大会已注意到在执行多年期环境战略、减少维持和平行动足迹方面取得的进展,请秘书长按照五大战略支柱,根据实地的特殊情况,并充分遵守相关细则和条例,加强各项措施,促进在所有维持和平特派团执行该战略(大会第75/295号决议,第11段)。行预咨委会在其关于维持和平行动共有问题的报告(A/75/822)中就环境活动提出了更多评论意见(第46段)

据称,人力资源科客户支助股面临重大挑战,包括在联索支助办和联索援助团能基本恢复到面对面的工作安排后,立即建立新的联索支助办综合客户支助中心(A/75/757,第70段)。行预咨委会询问后获悉,该中心打算将联索支助办及其客户特派团的人员从入职到离职可能需要的所有行政和后勤支助服务集中在一个地点。该中心将由外勤技术科管理,由人力资源科、外勤技术科、营地支持股、调度科、一般供应股、财务科、财产管理股、通行证和身份证股、地图印刷股等不同科室或单位的工作人员同处办公,并提供复印、文件打印和装订服务。行预咨委会还获悉,要等该中心建设竣工并且工作人员返回联索支助办及其客户特派团后,该中心才能投入运行。行预咨委会相信,下一份拟议预算将提供该中心运行情况的更多资料,包括该中心的效率和对现有安排的影响(第47段)

联索支助办继续为所有环境项目编列预算,并根据特派团的能源基础设施管理计划、固体废物管理计划以及水和废水管理计划制定了年度环境行动计划;并开展了其他贯穿各领域的环境活动。特派团设立了一个水和环境小组,负责跟踪环境项目的执行进展情况。

联索支助办/联索援助团综合客户支助中心的运作规划正在进行中。该中心将成为人力资源、外勤技术服务、营地支助、调度服务、一般用品、财务服务、财产管理以及通行证和身份证服务等方面日常客户服务的一站式服务机构。施工工程已经完成,该中心的大多数人员在因COVID-19大流行而长期缺勤后,现已返回特派团。预计该中心将于2022年4月全面运作。

要求/建议

为执行要求/建议而采取的行动

行预咨委会询问后获悉，由于人们认为索马里时局艰难，联索支助办在征聘赴索马里的女性候选人方面遇到困难。联索支助办按照妇女参与和平行动埃尔西倡议的标准，协同努力改善联合国工作人员的生活和工作环境，包括妇女的生活和工作环境。联索支助办采用了从名册征聘和发布具体员额的职位空缺通知两种办法，以尽量增加吸引女性入职的机会。联索支助办除了在征聘女性工作人员方面遇到挑战，也面临女性工作人员减员，其中许多人晋升调到其他外地特派团。与为其索马里办事处征聘相比，联索支助办在征聘妇女(包括国际和本国工作人员)到内罗毕办事处工作方面更有成效。行预咨委会获悉，截至 2020 年 12 月，国际工作人员中女性工作人员从 2019/20 年度的 26%增加到 29%，联索支助办正在采取各种措施，以实现在应对 COVID-19 期间至少增加 4%，以便达到 38%的目标。然而，行预咨委会从索要后收到的资料中发现，从 2017/18 年度到 2020/21 年度，国际职类女性工作人员的百分比没有提高，而本国专业干事、本国一般事务人员和联合国志愿人员职类女性工作人员的百分比则分别从 2017/18 年度的 43%、34%和 27%提高到 2020/21 年度的 47%、44%和 47%。行预咨委会注意到，联索支助办本国职类女性工作人员的任职比例提高，并相信联索支助办将进一步提高所有职类人员中的女性任职比例(第 48 段)

联索支助办正在尽一切努力增加特派团的女性人员。2021 年 5 月，来自肯尼亚和索马里的约 350 名与会者参加了由联索支助办和联合国驻索马里各机构、基金和方案举办的为期 3 天的虚拟征聘会，以提高对索马里和肯尼亚妇女加入联合国的机会的了解。联索支助办继续改善生活条件，确保有利的工作环境，以留住和吸引更多的妇女，并提供关于性别均等的培训。

附件一

定义

A. 与人力资源拟议变动有关的术语

在人力资源拟议变动方面使用了以下术语(见本报告第一节):

- **员额设立:** 在需要增加资源又无法从其他部门调配,也无法以其他方式在现有资源范围内开展特定活动时,即拟议设立新员额。
- **员额改派:** 拟将原定履行某一职能的核定员额改为执行与原定职能无关的其他已获授权的优先活动。虽然员额改派可能改变工作地点或部门,但不改变该员额的职类或职等。
- **员额调动:** 拟议调动核定员额,负责另一个部门的类似或相关职能。
- **员额改叙:** 当某一核定员额的任务和职责发生实质性变化时,即拟议改变该员额的叙级(升级或降级)。
- **员额裁撤:** 如果不再需要某一核定员额执行原定由其执行的活动或从事特派团内其他已获授权的优先活动,即拟议裁撤该员额。
- **员额改划:** 员额改划有三种可能的备选做法:
 - 将一般临时人员职位改划为员额: 如果一般临时人员项下供资的核定职位所履行的职能具有持续性,提议将其改划为员额。
 - 将个体订约人或采购合同人员改划为本国工作人员员额: 考虑到某些职能具有持续性,根据大会第 59/296 号决议第八节第 11 段,拟议将个体订约人或采购合同人员改划为本国工作人员员额。
 - 将国际工作人员员额改划为本国工作人员员额: 拟议将核定国际工作人员员额改划为本国工作人员员额。

B. 与差异分析有关的术语

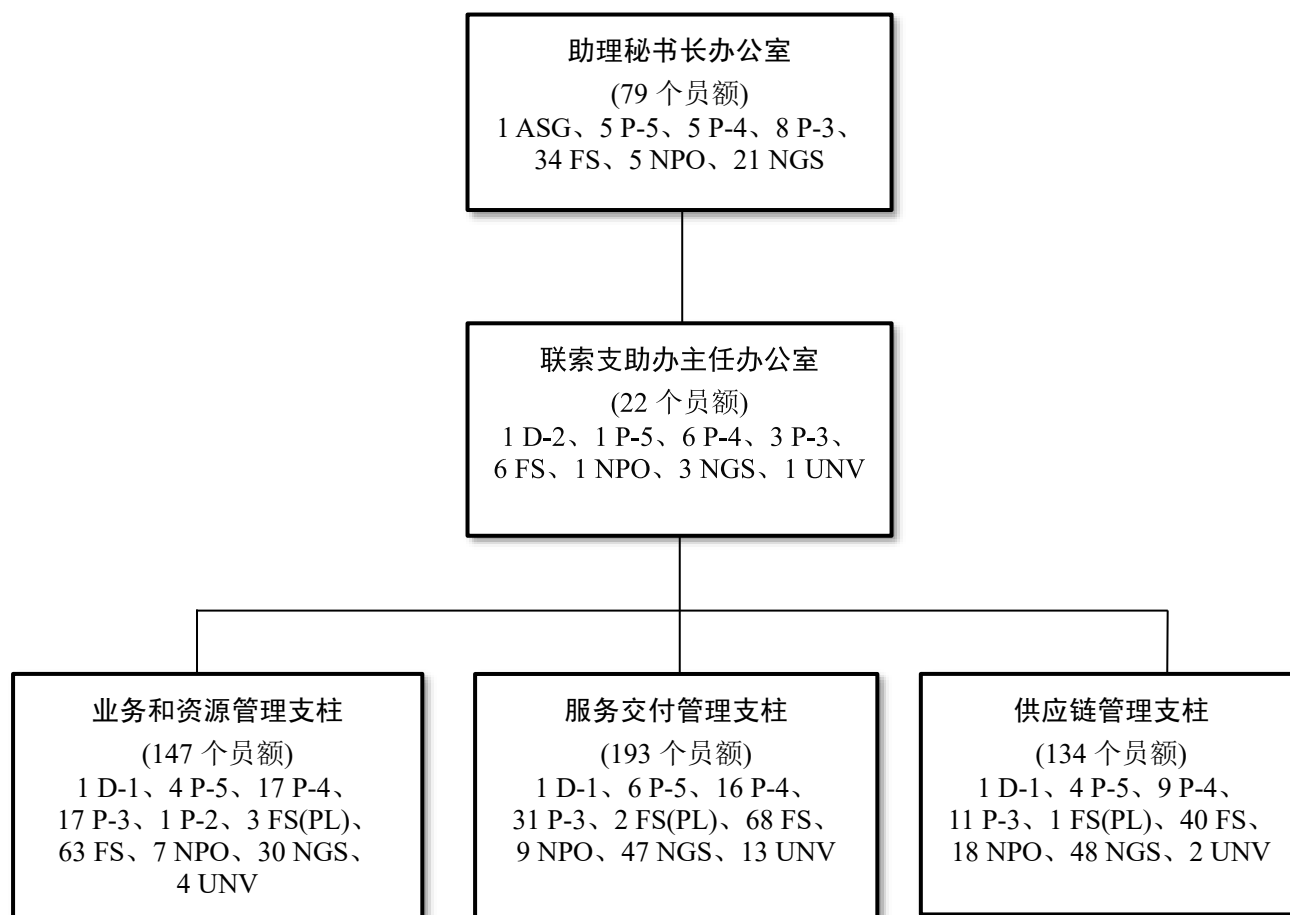
本报告第三节按下列四个标准类别所包含的具体标准选项,说明造成每项资源差异的最主要因素:

- **任务:** 任务规模或范围发生变化或任务致使预期成绩发生变化所导致的差异。
- **外部因素:** 联合国以外各方或各种情况导致的差异。
- **费用参数:** 联合国条例、细则和政策导致的差异。
- **管理:** 管理部门为了以更高成效(如调整某些产出的优先次序或新增某些产出)或更高效率(如采取措施减少人员或业务投入,但产出数量维持不变)实现计划成果而采取的管理行动导致的差异,以及(或)执行方面的问题(如低估了为实现一定数量的产出所需投入的成本或数量,或人员征聘发生延误)导致的差异。

附件二

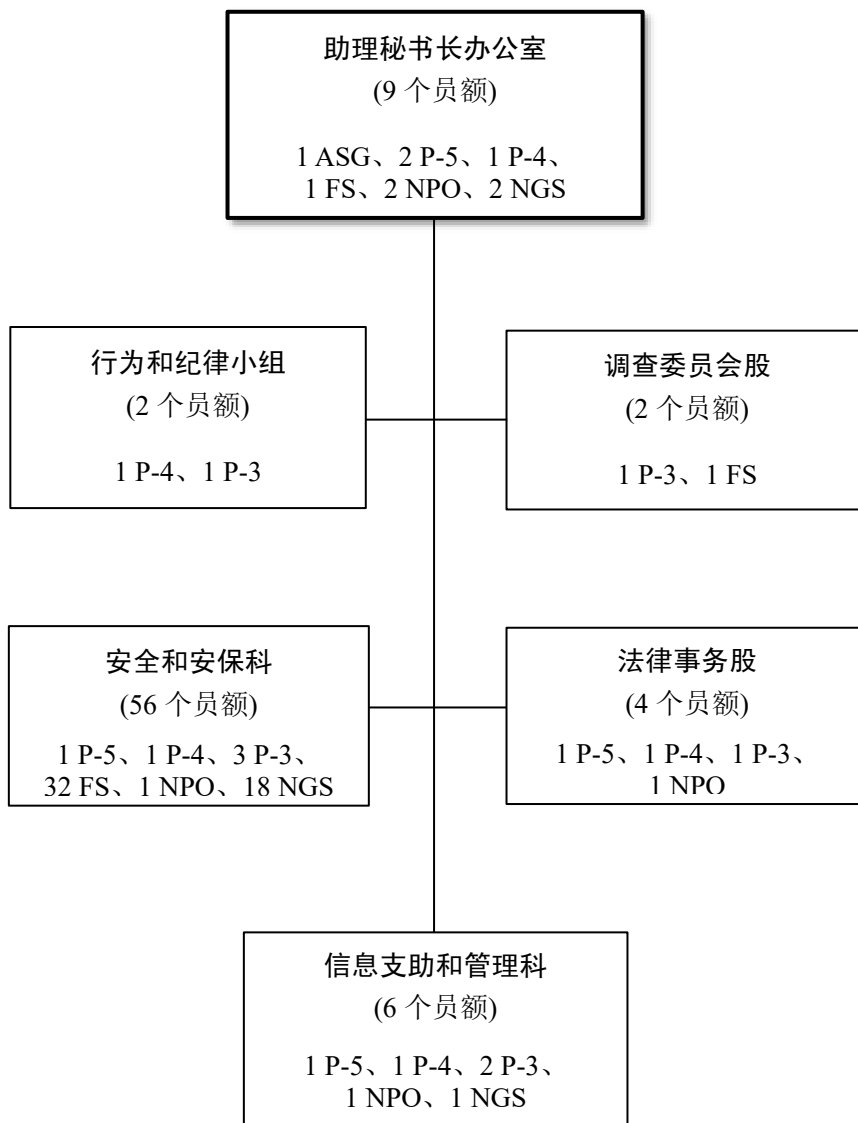
组织结构图

A. 联合国索马里支助办公室总表(575 个员额)

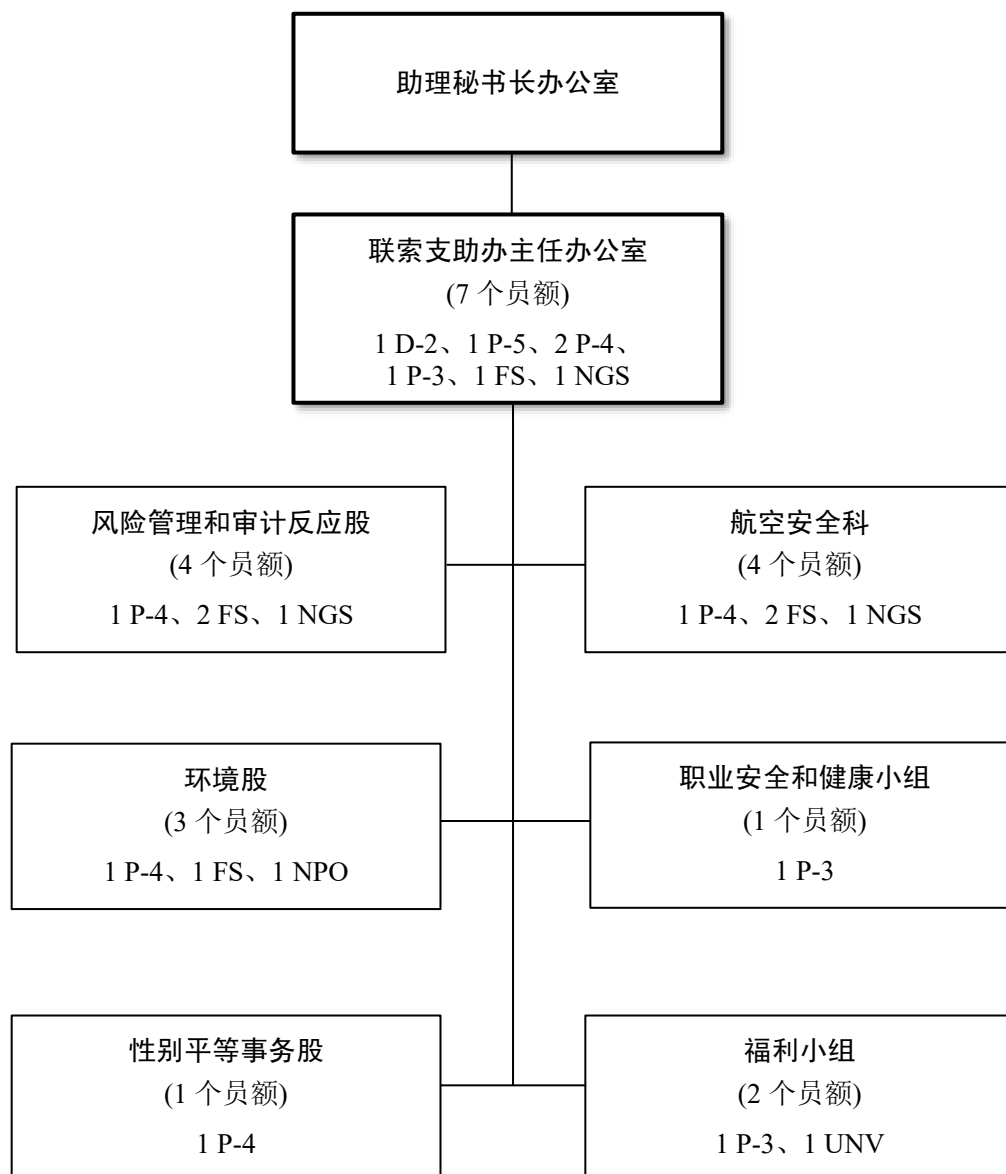


缩写：ASG，助理秘书长；FS，外勤事务人员；NPO，本国专业干事；NGS，本国一般事务人员；PL，特等；UNV，联合国志愿人员。

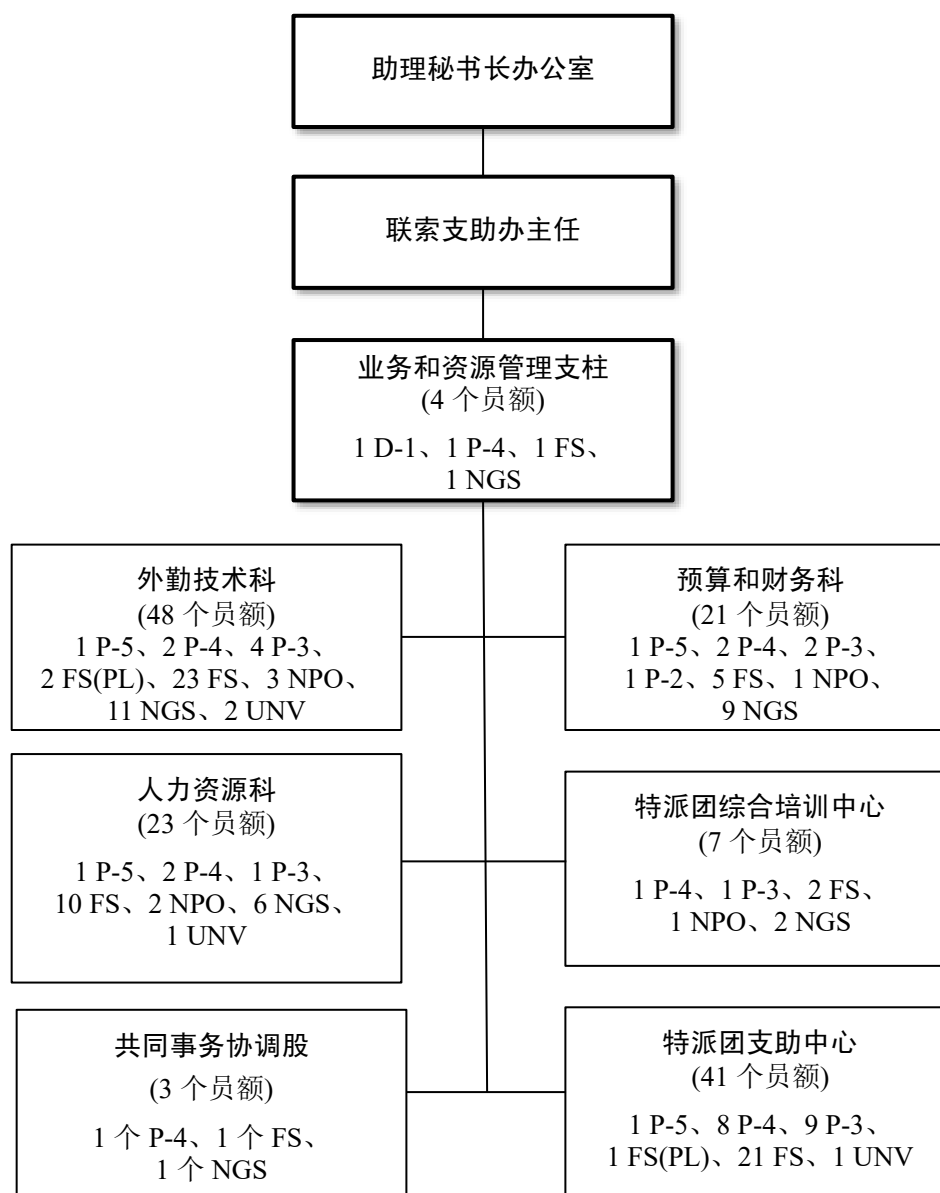
B. 助理秘书长办公室(79 个员额)



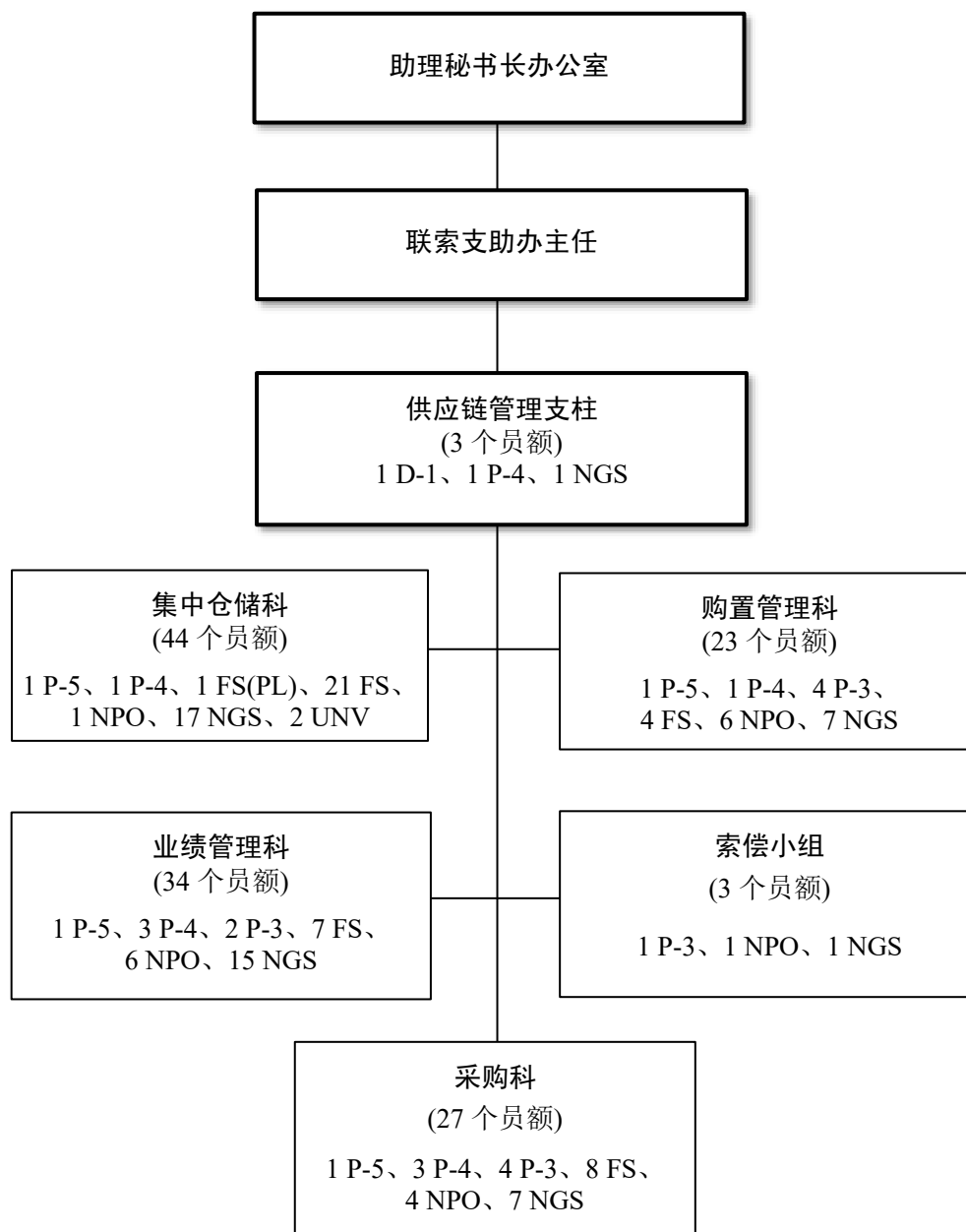
C. 联合国索马里支助办公室主任(22 个员额)



D. 业务和人力资源管理支柱(147 个员额)



E. 供应链管理支柱(134 个员额)



F. 服务交付管理支柱(193 个员额)

