

**Asamblea General**

Distr. general
15 de febrero de 2022
Español
Original: inglés

Septuagésimo sexto período de sesiones

Tema 162 b) del programa

**Financiación de las fuerzas de las Naciones Unidas
encargadas del mantenimiento de la paz en Oriente Medio:
Fuerza Provisional de las Naciones Unidas en el Líbano**

**Presupuesto de la Fuerza Provisional de las Naciones
Unidas en el Líbano para el período comprendido
entre el 1 de julio de 2022 y el 30 de junio de 2023**

Informe del Secretario General

Índice

	<i>Página</i>
I. Mandato y resultados previstos	5
A. Generalidades	5
B. Hipótesis de planificación e iniciativas de apoyo a la misión	5
C. Cooperación regional entre misiones	11
D. Alianzas y coordinación con el equipo en el país	13
E. Marcos de presupuestación basada en los resultados	13
II. Recursos financieros	32
A. Generalidades	32
B. Contribuciones no presupuestadas	33
C. Ganancias en eficiencia	33
D. Factores de vacantes	33
E. Equipo de propiedad de los contingentes: equipo pesado y autonomía logística	34
F. Capacitación	35
G. Servicios de detección y remoción de minas	36
H. Proyectos de efecto rápido	36
III. Incidente de Qana	37



IV.	Análisis de las diferencias	38
V.	Medidas que deberá adoptar la Asamblea General	41
VI.	Resumen de las medidas adoptadas para aplicar las decisiones y solicitudes de la Asamblea General en su resolución 75/250 B, incluidas las peticiones y recomendaciones de la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto refrendadas por la Asamblea	42
A.	Asamblea General	42
B.	Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto	50
Anexos		
I.	Definiciones	53
II.	Organigramas	55
Mapa	57

Resumen

El presente informe contiene el presupuesto de la Fuerza Provisional de las Naciones Unidas en el Líbano (FPNUL) para el período comprendido entre el 1 de julio de 2022 y el 30 de junio de 2023, que asciende a 507.223.400 dólares de los Estados Unidos.

El monto del proyecto de presupuesto (507.223.400 dólares) representa un aumento de 30.381.400 dólares (un 6,4 %) con respecto a los fondos asignados para el ejercicio 2021/22, que ascendían a 476.842.000 dólares.

Durante el período comprendido entre el 1 de julio de 2022 y el 30 de junio de 2023, la FPNUL seguirá aplicando las disposiciones de la resolución [1701 \(2006\)](#) del Consejo de Seguridad, reafirmadas en la resolución [2591 \(2021\)](#), en la que el Consejo encomió los cambios operacionales introducidos en la Fuerza en consonancia con las resoluciones [2373 \(2017\)](#) y [2433 \(2018\)](#) y solicitó al Secretario General que estudiara la forma de potenciar esos esfuerzos en el marco del mandato y las capacidades actuales de la Fuerza. A este respecto, la FPNUL seguirá fomentando las ganancias en eficiencia en sus capacidades militares y su componente de personal civil indicadas en los exámenes internos realizados recientemente y en la evaluación de la FPNUL efectuada por el Secretario General en 2020. Además, la FPNUL rehabilitará y llevará a cabo reparaciones importantes en sus instalaciones y seguirá sustituyendo los activos que hayan superado su vida útil económica, de modo que se garantice la capacidad mínima operativa y de apoyo necesaria a fin de mantener servicios de apoyo seguros y sostenibles para su personal.

En el proyecto de presupuesto se prevé el despliegue de un máximo de 13.000 efectivos de contingentes militares, 255 funcionarios de contratación internacional, incluida 1 plaza temporaria, y 590 funcionarios de contratación nacional.

El total de recursos necesarios para la FPNUL durante el ejercicio económico comprendido entre el 1 de julio de 2022 y el 30 de junio de 2023 se ha relacionado con el objetivo de la Fuerza mediante una serie de marcos de presupuestación basada en los resultados organizados por componentes (operaciones y apoyo). Los recursos humanos de la Fuerza, expresados en número de miembros del personal, se han desglosado por componente, salvo los de la dirección y gestión ejecutivas, que se refieren a la Fuerza en su conjunto.

Las explicaciones de las diferencias en el volumen de recursos, tanto humanos como financieros, se han puesto en relación, cuando procede, con determinados productos previstos por la Fuerza.

Recursos financieros

(Miles de dólares de los Estados Unidos; ejercicio presupuestario comprendido entre el 1 de julio y el 30 de junio)

<i>Categoría</i>	<i>Gastos (2020/21)</i>	<i>Fondos asignados (2021/22)</i>	<i>Estimación de gastos (2022/23)</i>	<i>Diferencia</i>	
				<i>Monto</i>	<i>Porcentaje</i>
Personal militar y de policía	327 592,6	331 053,6	339 406,1	8 352,5	2,5
Personal civil	99 587,4	99 180,3	116 612,5	17 432,2	17,6
Gastos operacionales	41 553,3	46 608,1	51 204,8	4 596,7	9,9
Recursos necesarios en cifras brutas	468 733,3	476 842,0	507 223,4	30 381,4	6,4
Ingresos en concepto de contribuciones del personal	14 164,3	13 679,0	14 778,2	1 099,2	8,0
Recursos necesarios en cifras netas	454 569,0	463 163,0	492 445,2	29 282,2	6,3
Contribuciones voluntarias en especie (presupuestadas)	—	—	—	—	—
Total de recursos necesarios	468 733,3	476 842,0	507 223,4	30 381,4	6,4

Recursos humanos^a

	<i>Contingentes militares</i>	<i>Personal de contratación internacional</i>	<i>Personal de contratación nacional^b</i>	<i>Plazas temporarias^c</i>	<i>Total</i>
Dirección y Gestión Ejecutivas					
Aprobado 2021/22	—	28	13	—	41
Propuestos 2022/23	—	29	13	1	43
Componentes					
Operaciones					
Aprobado 2021/22	13 000	31	28	—	13 059
Propuestos 2022/23	13 000	30	28	—	13 058
Apoyo					
Aprobado 2021/22	—	195	549	—	744
Propuestos 2022/23	—	195	549	—	744
Total					
Aprobado 2021/22	13 000	254	590	—	13 844
Propuestos 2022/23	13 000	254	590	1	13 845
Cambio neto	—	—	—	1	1

^a Representa la dotación máxima autorizada o propuesta.^b Incluye 46 funcionarios del Cuadro Orgánico de contratación nacional y 544 funcionarios del Cuadro de Servicios Generales de contratación nacional.^c Financiadas con cargo a los fondos para personal temporario general.

Las medidas que deberá adoptar la Asamblea General figuran en la sección V del presente informe.

I. Mandato y resultados previstos

A. Generalidades

1. El mandato de la Fuerza Provisional de las Naciones Unidas en el Líbano (FPNUL) fue establecido por el Consejo de Seguridad en sus resoluciones [425 \(1978\)](#) y [426 \(1978\)](#). La última prórroga del mandato de la Fuerza, que abarca hasta el 31 de agosto de 2022, fue autorizada por el Consejo en su resolución [2591 \(2021\)](#).
2. El mandato de la Fuerza consiste en ayudar al Consejo de Seguridad a cumplir el objetivo general de restablecer la paz y la seguridad internacionales en el sur del Líbano.
3. En el marco de ese objetivo general, durante el ejercicio presupuestario la FPNUL contribuirá a alcanzar varios logros previstos mediante la obtención de los respectivos productos clave, que se describen en los marcos que figuran a continuación. Los marcos están organizados por componentes (operaciones y apoyo), que se derivan del mandato de la Fuerza.
4. Los logros previstos permitirían alcanzar el objetivo del Consejo de Seguridad durante el mandato de la Fuerza y los indicadores de progreso miden los avances realizados en la consecución de esos logros durante el ejercicio presupuestario. Los recursos humanos de la FPNUL, expresados en número de miembros del personal, se han desglosado por componente, salvo los de la dirección y gestión ejecutivas, que se refieren a la Fuerza en su conjunto. Las diferencias en la dotación de personal con respecto al presupuesto del ejercicio 2021/22 se explican en los componentes respectivos.
5. El cuartel general de la Fuerza está ubicado en Al-Naqura (Líbano), a 2,5 km de la línea azul y a 90 km de Beirut. Como capital y principal punto de entrada al Líbano por mar y aire, Beirut alberga una pequeña oficina de la FPNUL que cuenta con funcionarios de enlace y de asuntos administrativos, que asesoran y apoyan al Director de Apoyo a la Misión actuando como interlocutores principales entre la FPNUL y las distintas instancias gubernamentales del Líbano y que se encargan de coordinar las actividades con los proveedores, las autoridades gubernamentales y las demás oficinas de las Naciones Unidas en Beirut. La función principal de la oficina de la Fuerza en Beirut es facilitar el desplazamiento del personal y el equipo destinado a la FPNUL o del personal repatriado desde allí.

B. Hipótesis de planificación e iniciativas de apoyo a la misión

6. El aumento de las tensiones durante el verano de 2021, incluidas las violaciones del cese de hostilidades en mayo, julio y agosto, demuestra que sigue existiendo la posibilidad de que estalle un conflicto a lo largo de la línea azul. Estos acontecimientos, junto con la dinámica política y de seguridad de la región y las incertidumbres políticas nacionales, incluidas las elecciones que se celebrarán en 2022, así como las esperadas reformas políticas y económicas y la persistente y creciente debilidad de las instituciones estatales, refuerzan la continua relevancia del despliegue de la FPNUL a lo largo de la línea azul. La FPNUL seguirá cumpliendo sus principales responsabilidades, entre ellas la de supervisar el cese de las hostilidades, mantener la calma y la estabilidad a lo largo de la línea azul y apoyar a las partes en el cumplimiento de su compromiso con la resolución [1701 \(2006\)](#).
7. Se ha puesto en marcha la consolidación y el cierre de tres posiciones de la FPNUL, en consonancia con la solicitud formulada por el Consejo en su resolución [2591 \(2021\)](#) de que el Secretario General siguiera aplicando su plan detallado,

definido en la carta dirigida a la Presidencia del Consejo de fecha 29 de octubre de 2020 (S/2020/1059), para cumplir las recomendaciones formuladas en su informe (S/2020/473) sobre la evaluación de la pertinencia de los recursos de la FPNUL. Además, la mejora del uso de las nuevas tecnologías, en particular el proyecto de vigilancia con cámaras de la línea azul para proteger a la fuerza, está avanzando gracias a las conversaciones con las partes, y se ha completado la aplicación de las recomendaciones derivadas del examen de la dotación de personal civil. Los primeros elementos del plan detallado sobre la aplicación de la evaluación con respecto a la reestructuración de algunos batallones mecanizados clave, incluido el despliegue gradual de vehículos de combate más pequeños, como los vehículos tácticos ligeros de alta movilidad y los vehículos de reconocimiento, como parte del equipo de propiedad de los contingentes, se reflejan en la propuesta presupuestaria para el periodo 2022/23. En septiembre de 2021 se aprobaron las declaraciones de necesidades de las unidades de los países que aportan contingentes, y se están negociando los memorandos de entendimiento. Esta segunda etapa de revisiones apoyará la huella más ligera, orientada a mejorar la conciencia situacional y al aumento de la densidad de efectivos en las inmediaciones de la línea azul y en una serie de puntos estratégicos de gran valor operacional, que han empezado durante el ejercicio sobre el que se informa. La FPNUL ha integrado cuatro unidades de un país que aporta contingentes y ha completado la aplicación de las recomendaciones de la revisión interna (estudio de capacidad militar) finalizada en 2019.

8. De acuerdo con la resolución 2591 (2021), la FPNUL seguirá manteniendo el contacto de manera proactiva con ambas partes para preservar el cese de las hostilidades entre el Líbano e Israel y mantener la calma a lo largo de la línea azul. De acuerdo con la iniciativa Acción por el Mantenimiento de la Paz del Secretario General y su recomendación de promover soluciones políticas duraderas, la FPNUL continuará propugnando un proceso político hacia un alto el fuego permanente y una solución a largo plazo del conflicto. La FPNUL seguirá dando prioridad al fortalecimiento de las condiciones de seguridad en su zona de operaciones para crear un entorno propicio de manera que tenga lugar dicho proceso político.

9. La FPNUL utilizará su consolidado mecanismo de enlace y coordinación para mitigar las tensiones manteniendo una comunicación eficaz las 24 horas del día con ambas partes. La FPNUL continuará su trabajo con ambas partes a nivel bilateral y trilateral con el objetivo de buscar soluciones acordadas a las cuestiones conflictivas, como las llamadas “zonas de reserva” libanesas a lo largo de la línea azul. La FPNUL se apoyará fundamentalmente en el foro tripartito regular, que sigue siendo el pilar de los acuerdos de enlace y coordinación, para tratar cualquier cuestión delicada relacionada con las zonas de reserva libanesas y los puntos conflictivos restantes de la línea azul, en consonancia con el párrafo 13 de la resolución 2591 (2021) para utilizar de manera más amplia el mecanismo tripartito. Una vez que las partes se pongan de acuerdo, la FPNUL se propone reanudar, con las partes, el proceso de señalización visible de la Línea Azul. De conformidad con lo dispuesto en la resolución 1701 (2006), la FPNUL seguirá pidiendo la retirada total de las Fuerzas de Defensa de Israel de la parte septentrional de Gayar y de una zona adyacente al norte de la línea azul.

10. La FPNUL mantendrá su elevado número de actividades operativas diarias, incluidas las patrullas aéreas, de vehículos y a pie, de forma independiente y en estrecha colaboración con las Fuerzas Armadas Libanesas, así como sus actividades en los puestos de observación temporales y permanentes, y las operaciones contra el lanzamiento de cohetes. La FPNUL seguirá contando con las Fuerzas Armadas Libanesas y el Gobierno del Líbano para garantizar el acceso completo y sin obstáculos de la Fuerza en toda su zona de operaciones y en todas las zonas de la línea

azul, de conformidad con las disposiciones de las resoluciones [1701 \(2006\)](#) y [2591 \(2021\)](#) para llevar a cabo las actividades previstas en su mandato.

11. En consonancia con el examen estratégico de la FPNUL expuesto en la carta de fecha 8 de marzo de 2017 dirigida a la Presidencia del Consejo de Seguridad por el Secretario General ([S/2017/202](#)) y con las recomendaciones formuladas en la evaluación del Secretario General sobre la pertinencia de los recursos de la Fuerza, la FPNUL sigue estudiando con las autoridades israelíes el establecimiento de una oficina en Tel Aviv para mejorar el enlace y la coordinación con las autoridades militares israelíes y otras autoridades gubernamentales pertinentes.

12. En consonancia con la recomendación contenida en el informe de 2017 sobre la mejora de la seguridad del personal de mantenimiento de la paz de las Naciones Unidas, reiterada en la iniciativa Acción del Secretario General por el Mantenimiento de la Paz, la FPNUL seguirá garantizando la seguridad del personal de las Naciones Unidas en la zona de operaciones de la FPNUL respondiendo, dentro de sus posibilidades, a los problemas o amenazas de seguridad. La FPNUL mantendrá un alto grado de disponibilidad operacional, realizando ejercicios regulares de entrenamiento y planificando para imprevistos. Además, la FPNUL se propone seguir integrando la estrategia, la política y el plan de aplicación para la protección de los civiles en las actividades de la misión, incluidas las directrices para los componentes militares, y realizar ejercicios en toda la misión, con la participación de todas las partes interesadas.

13. La FPNUL prestará apoyo para seguir cooperando con las Fuerzas Armadas Libanesas y los interesados internacionales en el marco de la iniciativa de diálogo estratégico, a fin de reforzar la capacidad y las competencias de las Fuerzas Armadas Libanesas. La FPNUL también seguirá apoyando la ejecución de los dos proyectos restantes recomendados por el examen estratégico de la FPNUL, y las promesas hechas por la comunidad internacional en la conferencia Roma II (2018), que comprenden el despliegue de un regimiento modelo en la línea azul y la adquisición de un buque patrulla de la Armada libanesa para permitir una transferencia gradual de las responsabilidades de la Fuerza de Tarea Marítima de la FPNUL a la Armada libanesa. La FPNUL seguirá llevando a cabo actividades operacionales diarias en estrecha coordinación con las Fuerzas Armadas Libanesas, por ejemplo, apoyándolas en sus esfuerzos por mantener una zona entre la línea azul y el río Litani libre de personal armado, activos o armas no autorizadas que no sean las del Gobierno y de la FPNUL.

14. El Sistema Integral de Planificación y Evaluación del Desempeño se puso en marcha en la FPNUL en 2018 como proyecto piloto y se viene utilizando con regularidad para planificar, evaluar, adaptar y reforzar las operaciones con el propósito de mejorar el cumplimiento del mandato y de dotar de fundamento a los marcos de presupuestación basada en los resultados. El Sistema se emplea regularmente para evaluar la eficacia y el impacto de los productos de la misión, así como para determinar las mejores prácticas y aquellos ámbitos que cuentan con un margen de mejora operacional. La FPNUL también está utilizando los datos y análisis del Sistema para explicar con más claridad a los Estados Miembros (a través de los informes del Secretario General, de las reuniones informativas del Consejo de Seguridad o por otros medios) cómo la Misión contribuye a cambiar la situación a lo largo del tiempo y en qué ámbitos se topa con dificultades.

15. La FPNUL se sirvió de sus procesos de planificación interna para fundamentar los marcos de presupuestación basada en los resultados con el propósito de garantizar que a) se centraran en las prioridades principales de la Fuerza; b) se basaran en el último análisis del contexto local y de las nuevas oportunidades; c) se enfocaran en las partes interesadas identificadas como figuras clave para promover el cambio y ejecutar las tareas encomendadas; d) reflejaran las evaluaciones del desempeño y del

impacto de la Fuerza; y también que e) los indicadores de los marcos de presupuestación basada en los resultados se ajustaran a los indicadores y productos del Sistema Integral de Planificación y Evaluación del Desempeño centrados en el impacto y, con ello, también se centraran cada vez más en este último. Además, al recurrir al Sistema para elaborar sus marcos de presupuestación basada en los resultados, fue más fácil para la FPNUL centrar los productos previstos en aquellas actividades que han demostrado tener un mayor impacto, como el mantenimiento del cese de las hostilidades entre el Líbano e Israel, la ampliación de la autoridad del Estado, el enlace y la coordinación entre el Líbano e Israel, la protección de los civiles en el sur del Líbano y un alto el fuego permanente entre el Líbano e Israel.

16. La Dependencia de Planificación de la Misión de la Oficina del Coordinador Principal gestiona la aplicación del Sistema Integral de Planificación y Evaluación del Desempeño, que seguirá utilizándose periódicamente para actualizar los planes de la Fuerza, contribuir a la toma de decisiones de los dirigentes y reforzar la presentación de informes a la Sede y a los Estados Miembros. Sin embargo, la planificación sistemática requiere el refuerzo de la capacidad de la FPNUL en ese ámbito para llevar a cabo evaluaciones regulares de planificación y rendimiento integradas, lo que se refleja en los cambios de personal propuestos para el ejercicio 2022/23.

Iniciativas de apoyo a la misión

17. Las prioridades estratégicas clave de la FPNUL incluyen garantizar que la Fuerza esté suficientemente protegida, si bien con una huella más ligera, orientada a mejorar la conciencia situacional, al tiempo que se procura obtener ganancias en eficiencia en las operaciones. La FPNUL llevará a cabo la reestructuración de su fuerza con la alineación de cuatro batallones mecanizados clave y sus principales equipos de propiedad de los contingentes y autonomía logística a las declaraciones revisadas de las necesidades de las unidades que se aprobaron en septiembre de 2021.

18. El proyecto de presupuesto para el ejercicio 2022/23 incluye proyectos de infraestructura para la rehabilitación y los trabajos importantes de reparación y mantenimiento de las instalaciones de los cuarteles generales y de los sectores para mejorar las condiciones de vida y de trabajo y la higiene y la seguridad en el trabajo de su personal militar y civil y dar prioridad a los alojamientos en cuyo diseño se han tenido en cuenta las distintas necesidades según el género. El objetivo de la rehabilitación de las instalaciones del cuartel general es adecuar sus locales a las normas de las Naciones Unidas y tratar los aspectos de seguridad, centrándose en áreas clave como los alojamientos militares, los módulos sanitarios en toda la Fuerza, las zonas de trabajo, los almacenes de combustible y las instalaciones destinadas al bienestar.

19. La FPNUL, como ya hizo con la construcción de paredes rígidas para el personal militar y civil en el campamento de Green Hill, aprobada para el ejercicio 2020/21, construirá un edificio de paredes rígidas con módulos sanitarios para sustituir algunas de las unidades prefabricadas que han superado su vida útil y se encuentran en un estado ruinoso; deben reemplazarse con mayor frecuencia por estar cerca del mar en el antiguo campamento de Al-Naqura. A pesar del mantenimiento continuo de las instalaciones prefabricadas, el nivel de degradación de la infraestructura y los componentes principales hace que ya no sean adecuadas en términos de requisitos higiénicos y de seguridad en lo que respecta al personal de la misión, como se vio recientemente en la baja puntuación en las normas de alojamiento y módulos sanitarios en la encuesta de gestión de los riesgos institucionales realizada por el Departamento de Apoyo Operacional en 2017. A ese respecto, es más rentable sustituir las instalaciones prefabricadas por instalaciones de paredes rígidas, que se

espera que tengan una vida útil más larga, de 40 años frente a los 7 años de las unidades prefabricadas al estar cerca del mar. La vida útil de un edificio de paredes rígidas, así como su durabilidad y rendimiento térmico, compensarán el coste de los recambios y los considerables trabajos de mantenimiento y rehabilitación necesarios para que las unidades prefabricadas cumplan las normas de las Naciones Unidas. Se realizarán mejoras de impermeabilización, entre otras, como el aislamiento de las paredes o muros, un doble techo, paredes o muros de paneles de cemento inoxidable, baldosas de cerámica y una zona común en la azotea, lo que supone beneficios medioambientales y mejores condiciones de vida para el personal militar.

20. En lo que respecta a las instalaciones del cuartel general y del sector, otros grandes proyectos de infraestructura de rehabilitación y trabajos importantes de reparación y mantenimiento prioritarios para la FPNUL para el ejercicio 2022/23 son los siguientes: a) la construcción de torres y refugios para los puestos de observación de la FPNUL, necesarios para mejorar la capacidad de acometer sus operaciones para cumplir el mandato, y la sustitución de la tecnología de infraestructura obsoleta en el caso de los sistemas de seguridad de la Fuerza (control de acceso a los locales del Jefe de la Misión y puertas peatonales) destinados a salvaguardar al personal y los bienes de las Naciones Unidas y a optimizar y maximizar la ejecución del mandato en el contexto operacional dentro del cuartel general de la FPNUL como las principales mejoras de seguridad propuestas para el período; b) la rehabilitación de los módulos sanitarios en los locales para integrarlos en los locales de trabajo, reduciendo al mismo tiempo los costes relacionados con su mantenimiento cuando están separados; y c) la reparación de las instalaciones clave de bienestar y actividades recreativas existentes a disposición del personal militar.

21. La FPNUL continúa con los esfuerzos programados periódicamente para hacer frente a la grave y costosa degradación de los activos, como la revisión sistemática del estado de los edificios, las instalaciones e infraestructura teniendo en cuenta su vida útil y su estado, junto con la realización de todas las revisiones recomendadas por los fabricantes a determinados intervalos, como en el caso de los generadores y los aparatos de aire acondicionado, que constituyeron la base del plan de sustitución de activos. Sin embargo, a pesar de los trabajos periódicos de mantenimiento, se vio que la infraestructura y los componentes principales se encuentran en un nivel de degradación que hace que las unidades no cumplan los requisitos higiénicos y de seguridad del personal, y reflejan necesidades de rehabilitación y de reparaciones importantes que van más allá de los activos que habían superado el ciclo de vida de 10 a 20 años y que se habían incluido en el plan de sustitución de activos.

22. Además de la rehabilitación y los trabajos importantes de reparación y mantenimiento de las instalaciones del cuartel general y del sector, la Fuerza sigue examinando el estado de sus activos y pondrá en marcha el cuarto año del plan quinquenal de sustitución gradual de activos presentado en el marco del proyecto de presupuesto para el ejercicio 2022/23. El examen realizado en 2018/19 de las existencias de bienes de la Fuerza en las esferas de instalaciones e infraestructura, transporte terrestre, operaciones aéreas, tecnología de la información y las comunicaciones (TIC) y servicios médicos reveló que más del 50 % de los bienes de la FPNUL habían sobrepasado el límite de su vida útil económica. Si no se invierte de manera escalonada para sustituirlos ni se efectúa la sustitución periódica requerida de los activos en general, se calcula que más del 90 % de los activos de la FPNUL habrán rebasado el límite de su vida útil en el ejercicio 2023/24. Uno de los resultados previstos del plan escalonado de sustitución de activos es lograr que las existencias de activos esenciales de la FPNUL estén en las debidas condiciones de funcionamiento, de modo que se cumplan las normas de sustitución y que se puedan mantener en ese estado en ejercicios futuros reemplazándolos periódicamente. La aplicación del plan de sustitución gradual de los activos no solo es crucial como

medida para evitar riesgos operacionales y de seguridad, sino también para que no haya que efectuar inversiones de capital cuantiosas a título extraordinario a fin de sustituirlos en ejercicios futuros. El plan y las correspondientes estimaciones de los gastos se revisaron para excluir los módulos prefabricados y otros activos que serán sustituidos por la instalación de paredes rígidas propuesta en el antiguo campamento de Al-Naqura y se reflejan en la presente propuesta presupuestaria según corresponde. El ejercicio 2022/23 comprende el tercer año del plan de sustitución escalonada de activos para la infraestructura de TIC de la que dependen las operaciones de la Fuerza.

23. La FPNUL sigue trabajando con miras a cumplir para 2023 los objetivos de la estrategia ambiental de la administración 2017-2023. La amplia gama de actividades medioambientales comprende el mantenimiento del marco regulador de la Fuerza en materia ambiental y las evaluaciones medioambientales; mejoras en la gestión de los residuos sólidos mediante la separación de los residuos sólidos peligrosos y no peligrosos en origen; el tratamiento de aguas residuales conforme a la estrategia en los campamentos y la eliminación de sedimentos; medidas de protección, como las cubetas de contención de combustible, la contención de derrames de combustible de generadores y un drenaje adecuado; talleres diseñados con sistemas de drenaje y de separación de aceite; la generación de ahorro de recursos mediante el aumento de la proporción de renovables, sustituyendo las bombillas convencionales por luces LED de bajo consumo que consumen entre un 30 y un 50 % menos de energía y los aparatos de aire acondicionado que han superado su vida útil y aparatos con una calificación de eficiencia energética estacional de A++ y A+++ y equipados con sensores de movimiento que reducen el consumo; el aprovechamiento de los avances en la recogida de aguas pluviales y en la instalación de accesorios de uso eficiente del agua; y la sensibilización y el apoyo a la población local mediante proyectos relacionados con el medio ambiente, como el apoyo a las energías alternativas y la mejora de las prácticas de tratamiento de desechos y la conservación del agua.

24. El cuartel general de la FPNUL está totalmente integrado con el sistema de vigilancia remota de la infraestructura sobre el terreno en lo que respecta a la supervisión de la red y los equipos de suministro de energía/electricidad/agua (por ejemplo, bombas, niveles de agua) para observar periódicamente los datos sobre el consumo de agua y energía y los niveles de agua y sus patrones. La implantación del sistema de vigilancia remota de infraestructuras sobre el terreno en toda la zona de operaciones de la FPNUL continuará durante el ejercicio 2022/23 con la instalación final de los equipos energéticos y eléctricos y los siguientes pasos relativos al apoyo a la red de Internet y a las instalaciones relacionadas con el combustible.

25. La plantilla de personal civil propuesta consiste en un aumento global de una plaza. Este aumento, en la categoría de personal internacional, es el efecto neto de la propuesta de suprimir un puesto de Productor Adjunto de Radio (P-2) y la propuesta de crear un puesto de Oficial Superior de Coordinación (P-5) en la Oficina del Coordinador Principal y una plaza de Oficial de Gestión de Programas (P-4) en la Oficina del Comandante Adjunto de la Fuerza.

26. En consonancia con las recomendaciones de la evaluación que figuran en el informe del Secretario General ([S/2020/473](#)) y el examen de la dotación de personal civil, en 2020 la FPNUL llevó a cabo un examen exhaustivo de su estructura orgánica en los componentes de dirección y gestión ejecutivas, sustantivo y de apoyo. El examen tenía por objeto lograr que la plantilla se ajustase más a las necesidades y prioridades de la Fuerza en todos los componentes, analizar cualquier desajuste dentro de la estructura autorizada y verificar si la estructura de la Fuerza se adecuaba a la estructura normalizada de las misiones adoptada por las misiones de mantenimiento de la paz. En ese contexto, en el presente informe se expone el cambio restante en la dotación de personal para reajustar la plantilla de la FPNUL y crear una capacidad de

planificación estratégica de la misión, en las esferas operacionales recomendadas por el grupo de trabajo sobre el examen de la dotación de personal civil. Además, el traspaso a la FPNUL de las funciones de gestión del programa para los servicios de desminado que antes prestaba el Servicio de las Naciones Unidas de Actividades relativas a las Minas (UNMAS) a través de la Oficina de las Naciones Unidas de Servicios para Proyectos (UNOPS) trasladará el liderazgo del programa de acción contra las minas a la Secretaría y aumentará la rendición de cuentas, la eficacia y la eficiencia del programa de acción contra las minas en general.

27. La FPNUL examinó la conversión de plazas en plazas de contratación nacional, y observó que la plantilla de la Fuerza constaba de 844 puestos de personal civil autorizados, el 88,2 % de los cuales prestaba servicios de apoyo a la Fuerza. La relación entre los puestos autorizados de contratación internacional (254) y nacional (590) es de 1:2,3, lo que representa una tasa de conversión a plazas nacionales del 70 %, lograda al aplicar las recomendaciones del examen de la dotación de personal civil que tuvo lugar en 2010, que se aprobó para el ejercicio 2021/22.

C. Cooperación regional entre misiones

28. En consonancia con las recomendaciones de la evaluación que figura en el informe del Secretario General sobre la FPNUL, la Fuerza tiene la intención de seguir fomentando la integración de su labor con la de la Oficina del Coordinador Especial de las Naciones Unidas para el Líbano y de celebrar consultas periódicas y coordinar las actividades previstas en su mandato con la Oficina y con el equipo de las Naciones Unidas en el país y otras partes interesadas nacionales e internacionales. La FPNUL también promoverá una estrecha coordinación entre su jefatura y la de la Oficina en lo que respecta a los objetivos estratégicos y políticos a más largo plazo en apoyo de la aplicación general de la resolución 1701 (2006), incluso en lo que respecta a la capacidad del Estado en el sur del Líbano, así como al objetivo general de un alto el fuego permanente entre Israel y el Líbano. La FPNUL reforzará su cooperación con las misiones de la región para compartir información y coordinar las actividades de manera más amplia, participando en reuniones regionales, conferencias regionales para los comandantes de la fuerza e intercambios periódicos de información y análisis.

29. La FPNUL también seguirá manteniendo una estrecha cooperación con la Fuerza de las Naciones Unidas de Observación de la Separación (FNUOS), el Organismo de las Naciones Unidas para la Vigilancia de la Tregua (ONUVT), la Fuerza de las Naciones Unidas para el Mantenimiento de la Paz en Chipre (UNFICYP) y la Oficina del Coordinador Especial de las Naciones Unidas para el Proceso de Paz de Oriente Medio en Jerusalén.

30. La Sección Regional de Conducta y Disciplina, con sede en la FPNUL, seguirá llevando a cabo las actividades regionales previstas en su mandato, a saber, la triple estrategia de la Organización de protección frente a las faltas de conducta (prevención, cumplimiento y medidas correctivas), con lo que se contribuirá a mejorar la asistencia prestada a las misiones y las oficinas de apoyo en la región. Esa asistencia abarcará actividades de prevención, evaluaciones de riesgos, campañas de información, sesiones informativas de orientación y cursos de capacitación. Las labores de prevención se llevarán a cabo mediante actividades intensivas de capacitación y sensibilización y haciendo hincapié en la política del Secretario General de tolerancia cero ante los actos de explotación y abusos sexuales, el fraude y el acoso sexual en las entidades cubiertas por la Sección (la Oficina del Enviado Especial del Secretario General para Siria, la Oficina del Enviado Especial del Secretario General para el Yemen, la Oficina del Coordinador Especial para el Líbano,

la Oficina del Coordinador Especial para el Proceso de Paz en Oriente Medio, la FNUOS, la UNFICYP, la FPNUL, la Misión de las Naciones Unidas en Apoyo del Acuerdo sobre Al-Hudayda, la Misión de Apoyo de las Naciones Unidas en Libia y el ONUVT). También se facilitará la tramitación de denuncias de conducta indebida, el inventario de los servicios de asistencia a las víctimas y el establecimiento de redes en el país para prevenir la explotación y los abusos sexuales.

31. La Sección de Tecnología sobre el Terreno seguirá cumpliendo, a escala regional, los objetivos estratégicos de reducir la disparidad de servicios, generar economías de escala y eliminar la duplicación de esfuerzos en lo que respecta a la prestación de servicios de TIC en las cuatro misiones regionales de mantenimiento de la paz, la FNUOS, la FPNUL, el ONUVT y la UNFICYP. A este respecto, la FPNUL se encargará de dirigir y gestionar a escala regional la coordinación de los servicios de TIC para esas misiones. En relación con el examen regional previsto para 2022 por la Oficina de Tecnología de la Información y las Comunicaciones en el informe de evaluación, la FPNUL seguirá desarrollando y aplicando planes de coordinación regional acordes con los objetivos de esas misiones sobre el terreno, teniendo en cuenta al mismo tiempo el mandato concreto de cada misión sobre el terreno de la misma región a fin de fomentar las sinergias en el uso de los recursos humanos y materiales. Además, la FPNUL seguirá prestando los servicios de puerta de enlace a la Oficina del Coordinador Especial para el Líbano y a la Oficina del Enviado Especial para Siria en régimen de recuperación de costos. La FPNUL coordinará las actividades entre misiones de colaboración con los planes regionales y actuará como un enlace indispensable con la Oficina de Tecnología de la Información y las Comunicaciones en lo que respecta a las políticas y los planes globales.

32. La FPNUL coordinará los servicios regionales compartidos en materia de VIH/sida para el ONUVT, la FNUOS, la UNFICYP, la Oficina del Coordinador Especial para el Proceso de Paz en Oriente Medio y la Oficina del Coordinador Especial de las Naciones Unidas para el Líbano, a fin de mejorar la preparación al respecto promocionando la salud, previniendo la exposición a los riesgos y mitigando los efectos en las misiones, el personal, los Estados Miembros que hacen aportaciones y las comunidades receptoras en las misiones de la región. Las actividades concretas en este ámbito, coordinadas en el plano de la misión, nacional, regional e internacional, abarcarán sesiones obligatorias de orientación sobre el VIH, la incorporación de las cuestiones relativas al VIH/sida en las tareas del mandato, el suministro de material de formación, las precauciones universales de seguridad, la gestión de la profilaxis posterior a la exposición, el asesoramiento y los análisis voluntarios y confidenciales, la promoción de los derechos humanos con miras a eliminar el estigma y la discriminación relacionados con el VIH y el análisis de las alertas tempranas relacionadas con la epidemia.

33. La FPNUL seguirá ofreciendo apoyo en materia de capacitación a otras misiones en la zona y ejecutando programas de capacitación interna. La FPNUL apoyará la coordinación de la red mundial de capacitación entre las misiones de mantenimiento de la paz y, cuando las necesidades de capacitación sean comunes a todas las entidades de la región y dentro de los recursos aprobados disponibles, prestará apoyo a la capacitación a todas las entidades de las Naciones Unidas en la región para reducir al mínimo la duplicación de iniciativas y mejorar la eficacia del apoyo en ese ámbito.

34. La FPNUL seguirá recibiendo asistencia de la Oficina Conjunta de Apoyo de Kuwait, que cuenta con 1 funcionario internacional y 2 funcionarios del Cuadro de Servicios Generales adscritos, para gestionar las nóminas del personal nacional y el personal uniformado de la Fuerza, y seguirá apoyando las funciones bancarias internas centralizadas para el Líbano y situadas en la Comisión Económica y Social

para Asia Occidental, con un funcionario de contratación internacional y dos del cuadro de servicios generales.

D. Alianzas y coordinación con el equipo en el país

35. La FPNUL seguirá colaborando estrechamente con el equipo de las Naciones Unidas en el país, el equipo humanitario en el país y otros asociados mediante la participación periódica en reuniones de coordinación, reuniones de grupos de trabajo sobre cuestiones de interés (como aportaciones en materia de género, informes sobre derechos humanos, protección de la infancia, respuesta a la enfermedad por coronavirus (COVID-19) y recuperación comunitaria) y actividades que afecten a la zona de operaciones de la Fuerza. La FPNUL también seguirá participando y contribuyendo al proceso de planificación del trabajo conjunto para el pilar de paz y seguridad del marco estratégico de las Naciones Unidas. En colaboración con los asociados de las Naciones Unidas y otras entidades, la Fuerza estudiará las oportunidades de emprender conjuntamente intervenciones dirigidas a la comunidad y proyectos de efecto rápido.

36. La FPNUL también continuará su colaboración con la Delegación de la Unión Europea ante las Naciones Unidas y otros socios internacionales en Beirut a fin de promover el apoyo de los donantes a las Fuerzas Armadas Libanesas, en particular para el establecimiento del cuartel general del regimiento modelo en el sur del Líbano y el posterior despliegue del regimiento.

E. Marcos de presupuestación basada en los resultados

37. A fin de facilitar la presentación de los cambios propuestos en los recursos humanos, se han definido seis categorías de posibles medidas con respecto a la dotación de personal. En el anexo I, sección A, del presente informe se definen los términos correspondientes a esas seis categorías.

Dirección y gestión ejecutivas

38. La dirección y gestión generales de la misión correrán a cargo de la Oficina del Jefe de la Misión/Comandante de la Fuerza.

Cuadro 1

Recursos humanos: dirección y gestión ejecutivas

	Personal de contratación internacional						Personal nacional ^a	Total
	SGA-SSG	D-2-D-1	P-5-P-4	P-3-P-2	Servicio Móvil	Subtotal		
Oficina del Jefe de la Misión/Comandante de la Fuerza								
Puestos aprobados 2021/22	1	—	1	—	1	3	4	7
Puestos propuestos 2022/23	1	—	1	—	1	3	4	7
Cambio neto	—	—	—	—	—	—	—	—
Oficina del Comandante Adjunto de la Fuerza								
Puestos aprobados 2021/22	—	1	—	—	1	2	—	2
Puestos propuestos 2022/23	—	1	—	—	1	2	—	2
Cambio neto	—	—	—	—	—	—	—	—

	Personal de contratación internacional						Personal nacional ^a	Total
	SGA-SSG	D-2-D-1	P-5-P-4	P-3-P-2	Servicio Móvil	Subtotal		
Plazas temporarias aprobadas ^b 2021/22	—	—	—	—	—	—	—	—
Plazas temporarias propuestas ^b 2022/23	—	—	1	—	—	1	—	1
Cambio neto (véase el cuadro 2)	—	—	1	—	—	1	—	1
Subtotal								
Puestos aprobados 2021/22	—	1	—	—	1	2	—	2
Puestos propuestos 2022/23	—	1	1	—	1	3	—	3
Cambio neto	—	—	1	—	—	1	—	1
Oficina del Coordinador Principal								
Puestos aprobados 2021/22	—	1	5	4	2	12	4	16
Puestos propuestos 2022/23	—	1	6	4	2	13	4	17
Cambio neto (véase el cuadro 3)	—	—	1	—	—	1	—	1
Sección de Asuntos Jurídicos								
Puestos aprobados 2021/22	—	—	2	1	1	4	2	6
Puestos propuestos 2022/23	—	—	2	1	1	4	2	6
Cambio neto	—	—	—	—	—	—	—	—
Sección Regional de Conducta y Disciplina								
Puestos aprobados 2021/22	—	—	3	1	2	6	1	7
Puestos propuestos 2022/23	—	—	3	1	2	6	1	7
Cambio neto	—	—	—	—	—	—	—	—
Dependencia de Asesoramiento sobre Asuntos de Género								
Puestos aprobados 2021/22	—	—	1	—	—	1	2	3
Puestos propuestos 2022/23	—	—	1	—	—	1	2	3
Cambio neto	—	—	—	—	—	—	—	—
Subtotal								
Puestos aprobados 2021/22	1	2	12	6	7	28	13	41
Puestos propuestos 2022/23	1	2	13	6	7	29	13	42
Cambio neto	—	—	1	—	—	1	—	1
Total de plazas temporarias								
Plaza temporaria aprobada ^b 2021/22	—	—	—	—	—	—	—	—
Plaza temporaria propuesta ^b 2022/23	—	—	1	—	—	1	—	1
Cambio neto	—	—	1	—	—	1	—	1
Total, incluidas las plazas temporarias								
Aprobado 2021/22	1	2	12	6	7	28	13	41
Propuestos 2022/23	1	2	14	6	7	30	13	43
Cambio neto	—	—	2	—	—	2	—	2

^a Incluye personal nacional del Cuadro Orgánico y personal nacional del Cuadro de Servicios Generales.

^b Financiadas con cargo a los fondos para personal temporario general.

Personal internacional: aumento neto de 1 puesto y 1 plaza

Oficina del Comandante Adjunto de la Fuerza

Cuadro 2

Recursos humanos: Oficina del Comandante Adjunto de la Fuerza

	<i>Cambio</i>	<i>Categoría</i>	<i>Denominación del puesto</i>	<i>Medida</i>	<i>Descripción</i>
Plaza	+1	P-4	Oficial de Gestión de Programas	Creación	
Total	+1		(véase el cuadro 1)		

39. La plantilla aprobada de la Oficina del Comandante Adjunto de la Fuerza consta de dos puestos: un puesto de Comandante Adjunto de la Fuerza (D-2) y un puesto de Auxiliar Administrativo (Servicio Móvil). El Comandante Adjunto de la Fuerza es responsable de las investigaciones relativas a las presuntas violaciones de la resolución [1701 \(2006\)](#) del Consejo de Seguridad a través de la Dependencia de Investigación Técnica; supervisa y da órdenes detalladas al Equipo de Tareas sobre la Línea Azul, y tiene autoridad sobre él; mantiene el mando táctico de las unidades de policía militar internacional; y apoya al Jefe de Misión/Comandante de la Fuerza en cuestiones relacionadas con la seguridad. En ausencia del Jefe de Misión/Comandante de la Fuerza, el Comandante Adjunto lo sustituye y asume el mando militar y, en caso necesario, asume el papel de Jefe de Misión en funciones en ausencia tanto del Jefe de Misión/Comandante de la Fuerza como del Jefe Adjunto de la Misión y Director de Asuntos Políticos y Civiles.

40. El UNMAS presta servicios de lucha contra las minas a la FPNUL a través de su larga asociación con la UNOPS, de conformidad con el memorando de entendimiento general entre las Naciones Unidas y la UNOPS de 2014. La Oficina de Servicios de Supervisión Interna (OSSI) recomendó en su auditoría sobre el mecanismo de seguimiento y evaluación del Servicio de Actividades relativas a las Minas que el Servicio reforzara su entorno de control y aumentara la supervisión financiera, así como el seguimiento y la evaluación. La Junta de Auditores reafirmó las conclusiones de la OSSI y, en 2020, en su auditoría más reciente de las operaciones de paz de las Naciones Unidas ([A/75/5 \(Vol.II\)](#)), pidió al Servicio de Actividades relativas a las Minas que dejara de depender tanto de la UNOPS, aumentara su presencia y sus conocimientos sobre el terreno, incrementara los esfuerzos para ejecutar directamente aspectos de los programas de actividades relativas a las minas y evaluara la asociación con la UNOPS para garantizar su eficacia en función de los costos.

41. A este respecto, se propone que el jefe del programa de acción contra las minas en la Fuerza se refleje en la plantilla de la Fuerza en lugar de presupuestarse en la partida de suministros, servicios y equipo de otro tipo, como ocurría en el pasado por la modalidad de ejecución aplicada a la UNOPS. De esta manera se garantizará que el UNMAS tiene bajo su responsabilidad directa la evaluación de las amenazas, el diseño y el seguimiento de los programas y la representación ante la dirigencia de las misiones y los interesados gubernamentales y asociados. El costo de la plaza propuesta se compensa con la correspondiente reducción de los gastos operacionales en la categoría de suministros, servicios y equipo de otro tipo.

42. En este contexto, se propone la creación de una plaza temporal, como se indica en el cuadro 2, para dirigir el programa de acción contra las minas de la Fuerza y la labor de aseguramiento de la calidad de los contingentes militares de desminado de la FPNUL, que es un requisito previo para validar su aptitud para limpiar campos de minas o restos explosivos de guerra de acuerdo con las normas internacionales para la acción contra las minas.

43. El titular dependerá del Comandante Adjunto de la Fuerza, trabajará estrechamente para que los contingentes militares de desminado puedan hacer su trabajo de forma segura y lo más productiva posible, y desempeñará un papel esencial en la coordinación y la supervisión operacional de las actividades de desminado realizadas por la Fuerza en virtud de un memorando de entendimiento suscrito entre las Naciones Unidas y el Gobierno del Líbano.

44. El titular se encargará de prestar asistencia técnica en materia de actividades relativas a las minas y la remoción de artefactos explosivos en las zonas prioritarias de la zona de operaciones de la FPNUL, y colaborará estrechamente con el UNMAS para asegurar la calidad de los contingentes militares que realizan la remoción de minas y restos explosivos de guerra en la zona de operaciones, a fin de garantizar su seguridad y contribuir a la seguridad de la zona de operaciones en el sur del Líbano.

Oficina del Coordinador Principal

Cuadro 3

Recursos humanos: Oficina Coordinador Principal

	<i>Cambio</i>	<i>Categoría</i>	<i>Denominación del puesto</i>	<i>Medida</i>	<i>Descripción</i>
Puesto	+1	P-5	Oficial Superior de Coordinación	Creación	
Total	+1		(véase el cuadro 1)		

45. La plantilla aprobada de la Oficina del Coordinador Principal comprende 16 puestos: un puesto de Oficial Principal de Coordinación (D-1), un puesto de Analista Superior de Información, Asuntos Políticos (P-5), dos puestos de Analista de Información, Asuntos Políticos (P-4), un puesto de Oficial de Asuntos Políticos (P-4), un puesto de Oficial de Políticas y Mejores Prácticas (P-4), tres puestos de Analista de Información, Asuntos Políticos (P-3), dos puestos de Oficial Administrativo (1 P-3 y 1 del Servicio Móvil), un puesto de Auxiliar Administrativo (Servicio Móvil), un puesto de Auxiliar de Juntas de Investigación (personal nacional de servicios generales) y tres puestos de Auxiliar de Investigación (personal nacional de servicios generales).

46. En la gestión de las operaciones generales de la Fuerza, la Oficina del Coordinador Principal tiene la responsabilidad de un jefe civil de gabinete, apoya al Jefe de Misión/Comandante de la Fuerza velando por la integración de las operaciones políticas y militares y gestiona la coordinación de las actividades de los componentes civiles y militares de la Fuerza y de sus socios en la región y en la Sede de las Naciones Unidas.

47. El Coordinador Principal presta asesoramiento y apoyo al Jefe de la Misión/Comandante de la Fuerza en el desempeño de responsabilidades intersectoriales que abarcan la estructura en tres pilares de la FPNUL, para que el funcionamiento de la Fuerza sea más integrado y coherente. Ese apoyo se centra en los mecanismos y procesos esenciales para la ejecución integrada del mandato de la Fuerza, en particular la planificación estratégica de los aspectos intersectoriales, la coordinación de las políticas, la adopción de decisiones de alto nivel y la gestión de la información.

48. La Oficina del Coordinador Principal también vela por la adecuación de las prioridades sustantivas y las capacidades de apoyo, y está en contacto con todos los componentes de la Fuerza a fin de asegurar que se apliquen las mejores prácticas para hacer realidad los objetivos y las prioridades de la Fuerza y prestar asesoramiento al respecto. Con ese fin, la Oficina del Coordinador Principal ejerce diversas funciones

de gestión, planificación, presupuestación y orientación sobre políticas en nombre y en apoyo del Jefe de la Misión/Comandante de la Fuerza, a saber: a) respaldar la dirección y gestión eficaces de las actividades y los componentes de la Fuerza, en consonancia con la visión y la orientación estratégicas del Jefe de la Misión/Comandante de la Fuerza; b) facilitar la gestión interna de la Fuerza, entre otras cosas ofreciendo asesoramiento acerca de la formulación de políticas de gestión, incluida la gestión de riesgos, la continuidad de las operaciones y la resiliencia institucional; c) facilitar que los mandatos, objetivos políticos y orientaciones de alto nivel de la dirección de la FPNUL se concreten en tareas que puedan ponerse en práctica, y trabajar con los componentes de la Fuerza para que se realicen eficazmente; y d) supervisar la ejecución integrada del mandato de la Fuerza, entre otras cosas, la gestión de programas, la gestión de reformas y cambios, la gestión de la información y la gestión de riesgos.

49. El apoyo específico del Coordinador Principal en las actividades diarias de supervisión administrativa permitirá al Jefe de Misión/Comandante de la Fuerza mejorar sus esfuerzos en la adopción de decisiones estratégicas y operacionales.

50. A este respecto, se propone la creación de un puesto, como se indica en el cuadro 3, para sustituir en nombre del Oficial Principal de Coordinación (D-1) y supervisar directamente la gestión de la Dependencia de Planificación de la Misión/de Misiones, compuesta por tres puestos (un Oficial de Asuntos Políticos (P-4), un Oficial Administrativo (P-3) y un Oficial Administrativo (Servicio Móvil)) y la Dependencia de Políticas y Mejores Prácticas, compuesta por dos puestos (un Oficial de Políticas y Mejores Prácticas (P-4) y un Auxiliar de Investigación (funcionario nacional de servicios generales)).

51. Además, la Dependencia de Planificación de la Misión y la Dependencia de Políticas y Mejores Prácticas lograrán una importante sinergia al haber una relación jerárquica contigua y al reforzarse la supervisión. La Dependencia de Planificación de la Misión reúne una serie de carteras estratégicas que alimentan las prioridades estratégicas de la Fuerza, y supervisa el cumplimiento y la aplicación de una serie de políticas institucionales, la gestión del desempeño y las iniciativas de reforma, como el sistema de gestión de la resiliencia institucional, la gestión de crisis y la continuidad de las operaciones, la gestión de los riesgos institucionales, las iniciativas de la Acción por el Mantenimiento de la Paz, la presupuestación basada en los resultados y el Sistema Integral de Planificación y Evaluación del Desempeño, que se llevan a cabo junto con otras responsabilidades transversales que abarcan la estructura de tres pilares de la FPNUL. La Dependencia de Políticas y Mejores Prácticas es responsable de la elaboración de orientaciones, el aprendizaje institucional y la gestión del conocimiento. El refuerzo de la supervisión garantizará que las mejores prácticas se recojan en los procesos de planificación y que se realicen evaluaciones significativas haciendo exámenes a posteriori integrados en las evaluaciones de desempeño, las actividades de gestión de riesgos y los planes, la formación y los ejercicios de continuidad de las operaciones y de resiliencia institucional.

52. Como se destaca en el informe del Secretario General sobre la aplicación de las recomendaciones del Comité Especial de Operaciones de Mantenimiento de la Paz ([A/74/533](#)), en su función de buscar soluciones políticas y prevenir y mediar en los conflictos, se pidió a las misiones sobre el terreno que mejoraran su planificación y análisis integrados, estratégicos y operacionales, y se les pidió que institucionalizaran la planificación integrada en las operaciones multidimensionales de mantenimiento de la paz. En su informe de junio de 2020 ([S/2020/473](#)), el Secretario General también recomendó que la FPNUL estableciera capacidades de planificación estratégica en la Oficina del Jefe de Misión y Comandante de la Fuerza a fin de fortalecer y armonizar la planificación institucional estratégica y operacional integrada en los principales

programas transversales, como el Sistema Integral de Planificación y Evaluación del Desempeño, la presupuestación basada en los resultados, la gestión estratégica de Umoja, la gestión de riesgos, la continuidad de las actividades, la planificación para imprevistos, el género y el medio ambiente. De acuerdo con la resolución 67/287 de la Asamblea General, la Oficina de la Alianza Estratégica para el Mantenimiento de la Paz identifica las deficiencias que afectan al cumplimiento de los mandatos del Consejo de Seguridad en las operaciones de mantenimiento de la paz, formulando recomendaciones sobre cuestiones sistémicas. En las conclusiones de su examen sistémico de 2020, la Oficina destacó que todas las misiones necesitan dependencias de planificación con recursos suficientes que puedan llevar a cabo una planificación integrada, en la que influyan los resultados y el impacto de la presupuestación basada en resultados. La Oficina también recomendó, en su examen de la política sobre autoridad, mando y control en las operaciones de mantenimiento de la paz de las Naciones Unidas, que las dependencias de planificación de las misiones se reforzaran con personal uniformado, un experto en apoyo a las misiones y un experto sustantivo experto en planificación en todos los pilares. Aunque esto será objeto de una revisión posterior, puso claramente de relieve la importancia de apoyar las capacidades de planificación estratégica de las operaciones de mantenimiento de la paz.

53. En el informe de la Junta de Auditores sobre las operaciones de mantenimiento de la paz (A/74/5 (Vol. II)) de enero de 2020, se destacó igualmente que la aplicación del Sistema Integral de Planificación y Evaluación del Desempeño es de suma importancia para cumplir la solicitud del Consejo de Seguridad de que se establezca un marco de desempeño y de políticas amplio e integrado, y que las células de planificación estratégica de las misiones deben contar con el personal adecuado para garantizar una planificación integral.

54. En el contexto de lo anterior, el titular apoyará el seguimiento organizado, coordinado y oportuno de los productos de información críticos. El titular establecerá un enfoque coordinado de la gestión de crisis en los tres pilares, bajo los requisitos de la estructura de resiliencia y gestión institucional de la Organización. Como adjunto al Coordinador Principal, el titular contribuirá al análisis consolidado de resultados de la Dependencia de Políticas y Mejores Prácticas y registrará las actividades y los planteamientos de la Fuerza después de que haya incidentes o eventos que puedan tener repercusiones. Esto reforzará la coordinación de los requisitos de presentación de informes de la Sede, como los resultados de las revisiones.

55. Se unificarán las iniciativas en marcha destinadas a promover una filosofía de trabajo que apueste por la innovación, como las estrategias de datos y la tecnología de transformación, y el cambio a una concepción de la planificación para toda la misión. El titular dirigirá y supervisará un equipo que gestionará las herramientas utilizadas para supervisar y evaluar la ejecución del mandato en todos los componentes en un enfoque de planificación simbiótica.

56. En ausencia de un adjunto al Oficial Principal de Coordinación, la Fuerza seguirá viéndose afectada por la ejecución fragmentada del mandato al margen de un marco centralizado de seguimiento y evaluación bajo la Oficina del Coordinador Principal en la Oficina del Jefe de la Misión/Comandante de la Fuerza. Puede que los avances en todos los componentes no se registren de forma adecuada u oportuna, y que los logros no se presenten de forma holística en los informes del Secretario General para informar oportunamente a los Estados Miembros a fin de asegurar que sigan apoyando las prioridades de la FPNUL. Este titular facilitaría la coordinación de la supervisión, sin lo cual las medidas correctivas podrían retrasarse y afectar al registro y análisis de los logros de las prioridades estratégicas de la Fuerza y los objetivos más amplios de la reforma de la paz y la seguridad del Secretario General.

57. Por último, el Oficial Superior de Coordinación garantizará la continuidad del apoyo en la Oficina, en particular en ausencia del Coordinador Principal, con una capacidad de coordinación dedicada al nivel superior de la misión, y velará por que se retengan los conocimientos institucionales cuando haya rotaciones de los homólogos militares clave adscritos al Jefe de Misión/Comandante de la Fuerza.

Componente 1: operaciones

58. La FPNUL seguirá centrándose en actividades operacionales y estratégicas de conformidad con las disposiciones de las resoluciones del Consejo de Seguridad [1701 \(2006\)](#) y [2591 \(2021\)](#) encaminadas a mantener el cese de las hostilidades y ofrecer un entorno estable y seguro, libre de todo personal armado, activos y armas, en la zona comprendida entre la línea azul y el río Litani. La FPNUL seguirá apoyando la ampliación de la capacidad de las Fuerzas Armadas Libanesas mediante el proceso de diálogo estratégico, el suministro de capacitación técnica y la movilización de apoyo internacional para el desarrollo de la capacidad y el traspaso, en última instancia, de la responsabilidad del Equipo de Tareas Marítimo de la FPNUL a la Marina libanesa. La Fuerza seguirá prestando apoyo al proyecto del regimiento modelo y fomentará las actividades conjuntas de cooperación civil-militar realizadas con el centro de coordinación civil-militar de las Fuerzas Armadas Libanesas. La FPNUL seguirá apoyando a las Fuerzas Armadas Libanesas mediante la ejecución cotidiana de actividades operacionales conjuntas de patrullaje, observación y capacitación, entre otras.

59. La FPNUL seguirá valiéndose de los mecanismos de enlace y coordinación con las Fuerzas de Defensa de Israel y las Fuerzas Armadas Libanesas, de los que solo ella dispone, para mitigar y aplacar tensiones a lo largo de la línea azul. La FPNUL también continuará facilitando el mecanismo tripartito para promover el pleno respeto de la línea azul, entre otras cosas, celebrando deliberaciones con todas las partes sobre cuestiones polémicas relacionadas con la vigilancia, la investigación y el registro de las violaciones de la línea azul y señalizándola debidamente. La FPNUL seguirá pidiendo la retirada total de las Fuerzas de Defensa de Israel de la parte septentrional de Gayar y de una zona adyacente al norte de la línea azul.

60. La FPNUL seguirá trabajando a favor de un enfoque integral de la aplicación de la resolución [1701 \(2006\)](#). Se adoptará un enfoque integral encaminado a aumentar la autoridad del Estado y sus instituciones de seguridad en el Líbano meridional mediante una coordinación eficaz entre la FPNUL, la Oficina del Coordinador Especial de las Naciones Unidas para el Líbano y el equipo de las Naciones Unidas en el país y mediante el mantenimiento de contactos de alto nivel con los ministerios y las autoridades. La FPNUL seguirá dando prioridad al desarrollo de las relaciones con la población local mediante proyectos de efecto rápido, como medidas de fomento de la confianza y actividades coordinadas de comunicación estratégica. Tales iniciativas comprenderán actividades de divulgación en la comunidad, reuniones periódicas con las autoridades locales y los dirigentes religiosos y mensajes bien definidos en apoyo de las actividades encomendadas a la Fuerza.

61. Además, el personal de los contingentes militares de la FPNUL se seguirá encargando de la remoción de minas, restos explosivos de guerra y artefactos explosivos improvisados en las zonas en que está desplegada la Fuerza para garantizar la seguridad y la movilidad de su personal y proporcionar un entorno estable y seguro en el Líbano meridional. Los contingentes militares también mantendrán los carriles cortados y garantizarán la señalización visible de la línea azul.

*Logros previstos**Indicadores de progreso*

- | | |
|--|---|
| 1.1 Entorno estable y seguro en el Líbano meridional | <p>1.1.1 Ausencia de incursiones aéreas, marítimas o terrestres o incidentes de disparos a través de la línea azul (2020/21: 2.142 infracciones aéreas y 1.231 terrestres; 2021/22: 1.598 infracciones aéreas y 1.380 terrestres; 2022/23: 1.598 infracciones aéreas y 1.380 terrestres)</p> <p>1.1.2 Despliegue de las Fuerzas Armadas Libanesas en toda la zona al sur del río Litani, incluida la parte de la localidad de Gayar situada al norte de la línea azul y una zona adyacente al norte de la línea azul</p> <p>1.1.3 En la zona comprendida entre la línea azul y el río Litani no hay personal armado, activos ni armas, excepto los de las Fuerzas Armadas Libanesas y la FPNUL</p> <p>1.1.4 Participación de ambas partes en reuniones tripartitas y mantenimiento de mecanismos de enlace y coordinación</p> <p>1.1.5 Aumento de la zona libre de minas terrestres y restos explosivos de guerra (2020/21: 20.412 m²; 2021/22: 30.000 m²; 2022/23: 30.000 m²)</p> |
|--|---|

Productos

- 1.241.000 días-persona independientes de patrullaje móvil, incluidos servicios de reserva, reacción rápida, reconocimiento, intervención y protección de la fuerza
- 949.000 días-persona independientes en puestos de observación
- 770 horas de patrullaje aéreo a lo largo de la línea azul y vuelos de reconocimiento dentro de la zona de operaciones
- 590 horas de vuelo dedicadas a investigación de incidentes y movimientos operacionales de transporte de equipo de combate, funciones de mando y control, labores de contacto y capacitación
- 1.318 días de patrullaje naval para vigilar la frontera marítima del Líbano, incluidas maniobras conjuntas con las Fuerzas Armadas Libanesas
- 300 horas de vuelo para patrullas de interdicción marítima y actividades operacionales dentro de la zona de operaciones marítimas
- 240.900 días-persona de actividades operacionales coordinadas con las Fuerzas Armadas Libanesas
- Realización de 950 maniobras conjuntas o coordinadas, seminarios, talleres, conferencias y cursos de capacitación con los componentes terrestres y marítimos de las Fuerzas Armadas Libanesas para mejorar su capacidad táctica y operacional y aumentar la coordinación entre la FPNUL y las Fuerzas Armadas Libanesas a nivel operacional y táctico, a fin de incrementar la eficacia de las operaciones combinadas
- 3 informes del Secretario General al Consejo de Seguridad sobre la aplicación de la resolución [1701 \(2006\)](#), complementados con informes especiales sobre cuestiones concretas de interés para el Consejo, y presentación periódica de informes internos a la Sede de las Naciones Unidas
- Enlaces, comunicaciones e intercambios de información diarios y semanales con ambas partes sobre cuestiones que requieran atención inmediata y afecten a la aplicación de la resolución [1701 \(2006\)](#) del Consejo de Seguridad

- Reuniones tripartitas presididas y apoyadas por la FPNUL aproximadamente cada seis semanas, así como reuniones bilaterales con las partes, según proceda
- Investigación de presuntas violaciones de la resolución 1701 (2006) del Consejo de Seguridad y otros incidentes que supongan un riesgo de escalada de las tensiones en la zona de operaciones y suministro de información al Consejo en un plazo razonable sobre la finalización o el seguimiento de dichas investigaciones, según sea necesario
- 7 reuniones de media diarias para la resolución ágil y puntual de las quejas de las comunidades locales sobre las operaciones de la FPNUL y ejecución de actividades de fomento de la confianza, que contarán con el apoyo de mensajes promocionales, para favorecer la aceptación de la Fuerza entre la comunidad de acogida
- Reuniones semanales (>100) con las autoridades libanesas e israelíes, los representantes diplomáticos y las oficinas de las Naciones Unidas sobre formas de mejorar la comprensión del mandato, la función y las actividades de la FPNUL, según resulte necesario
- 8 reuniones informativas con los Estados Miembros, los países que aportan contingentes y los países donantes sobre cuestiones operacionales relativas a la FPNUL, la cooperación con las Fuerzas Armadas Libanesas y el aumento de la capacidad de estas para aplicar la resolución 1701 (2006) del Consejo de Seguridad
- 4.000 informe especiales para los medios de comunicación y seguimiento y análisis diario de la cobertura mediática de la FPNUL y de las noticias regionales relativas a la FPNUL
- 580 iniciativas de cobertura de los medios de comunicación (actos, visitas, entrevistas, sesiones informativas para la prensa y comunicados o declaraciones de prensa), actualizaciones diarias del sitio web de la FPNUL en inglés y árabe y en las plataformas de los medios sociales y aprovechamiento de las oportunidades estratégicas (a nivel mundial y local), con el fin de aumentar la proyección, el alcance y el apoyo a la labor de la FPNUL
- 130 episodios y 412 anuncios promocionales en diversos medios, que proyecten un enfoque con perspectiva de género, para su difusión en las emisoras de radio y televisión locales, y en los canales oficiales de Internet, sobre el mandato de la Fuerza, sus operaciones y actividades de mantenimiento de la paz, su coordinación con las Fuerzas Armadas libanesas y otros temas pertinentes, según sea necesario
- Remoción de minas terrestres/restos explosivos de guerra para proporcionar y mantener las vías de acceso para señalar la línea azul y el entorno de las posiciones de las Naciones Unidas y para reforzar la seguridad de la movilidad de la Fuerza y ampliar la seguridad en el sur del Líbano
- 30 reuniones de enlace con el Centro de Lucha contra las Minas del Líbano para determinar las zonas prioritarias en las que la FPNUL procederá a retirar minas terrestres y para proporcionar asesoramiento técnico y apoyo en materia de educación sobre los riesgos a las comunidades afectadas
- 2 paquetes de familiarización y acreditación en el país diseñados y distribuidos para capacitar y acreditar a las dependencias de desminado y eliminación de municiones explosivas a fin de llevar a cabo la remoción de minas y restos explosivos de guerra
- 150 visitas de aseguramiento de la calidad para corroborar que las dependencias de desminado y eliminación de municiones explosivas llevan a cabo la remoción de minas y restos explosivos de guerra de forma segura y de acuerdo con las normas nacionales e internacionales de acción contra las minas
- 15 sesiones informativas para informar sobre las municiones explosivas dentro de la orientación inicial de la FPNUL y el curso Safe and Secure Approaches in Field Environments (SSAFE)

*Logros previstos**Indicadores de progreso*

1.2 Ampliación de la autoridad del Gobierno del Líbano en el Líbano meridional

1.2.1 Todos los municipios de la zona de operaciones de la FPNUL estarán en pleno funcionamiento, así como las instituciones cívicas y religiosas (2020/21: 134 municipios; 2021/22: 145 municipios e instituciones) 2022/23: 145 municipios e instituciones)

1.2.2 Mejora del apoyo al Gobierno del Líbano, sus ministerios y sus instituciones para alentar su participación en el Líbano meridional

1.2.3 Prevención a cargo de las Fuerzas Armadas Libanesas de la presencia de personal armado, activos y armas de todo tipo que no pertenezcan al Gobierno del Líbano o la FPNUL

1.2.4 El personal de las Fuerzas Armadas Libanesas ha reforzado los servicios de coordinación civil-militar mediante la realización de actividades conjuntas, el intercambio periódico de información y la promoción de la financiación externa

Productos

- Reuniones bimestrales con las autoridades del Líbano a nivel central, en particular con los ministerios relacionados con servicios, sobre la ampliación de la autoridad del Gobierno del Líbano en el Líbano meridional, y con las instituciones gubernamentales centrales o regionales encargadas de prestar servicios públicos a las comunidades del Líbano meridional, en apoyo de la aplicación de las prioridades y estrategias nacionales
- Asesoramiento a la Oficina del Coordinador Especial para el Líbano y otros organismos especializados, fondos y programas y oficinas de las Naciones Unidas, representantes diplomáticos, oficinas y organizaciones no gubernamentales, y actividades de enlace con posibles donantes, sobre un enfoque integrado y global para la aplicación de la resolución [1701 \(2006\)](#) del Consejo de Seguridad y otras resoluciones y sobre la situación general en el Líbano meridional, en particular la situación de la seguridad en la zona de operaciones de la FPNUL, y coordinación con todos ellos
- Enlace y coordinación mediante reuniones y grupos de trabajo con los organismos especializados de las Naciones Unidas y las organizaciones no gubernamentales internacionales y locales activas en el Líbano meridional sobre la ejecución de programas, el intercambio de información y la planificación para imprevistos, incluidos los relacionados con la recuperación, el desarrollo y otras cuestiones transversales
- 1 ejercicio de preparación inclusivo en lo que respecta al género y 1 revisión del plan de aplicación de la protección de civiles de la FPNUL como parte de la ejecución de planes para imprevistos en ese ámbito
- 4 propuestas de proyectos para recibir financiación o apoyo de donantes externos y 4 iniciativas especiales, cada año, que contribuyan a la mejora del desempeño de las responsabilidades de gobernanza local, junto con asesoramiento a las autoridades locales sobre su desarrollo
- 2 reuniones de coordinación (o más, de ser necesario) y asistencia para que las Fuerzas Armadas Libanesas desarrollen su capacidad mediante el proceso de diálogo estratégico, en especial, centradas en el proyecto del regimiento modelo, el fortalecimiento de la capacidad naval de la Marina de las Fuerzas Armadas Libanesas y el fomento de las labores de comunicación y coordinación civil-militar
- 25 proyectos de efecto rápido para fomentar la ampliación de la autoridad del Estado, mejorar el acceso a los servicios básicos, apoyar las operaciones de la Fuerza y la aceptación de su mandato por parte de la comunidad de acogida, y promover iniciativas de gestión de conflictos y fomento de la confianza

- Reuniones, campañas de sensibilización, actos y actividades de divulgación comunitaria promocionados con mensajes estratégicos encaminados a fomentar las alianzas entre las autoridades, instituciones y grupos locales y las organizaciones no gubernamentales locales e internacionales, los componentes de la FPNUL y los organismos especializados de las Naciones Unidas a fin de impulsar los objetivos de las Naciones Unidas y apoyar, ampliar y mejorar el desarrollo de la capacidad, la difusión de información y la capacitación en materia de sensibilización
- 20.000 fichas divulgativas de bolsillo impresas y distribuidas entre el personal de mantenimiento de la paz para familiarizarlo con lo que debe y no debe hacer.
- 2 números/40.000 ejemplares de la revista de divulgación en inglés y árabe sobre las actividades de la FPNUL en toda la zona de operaciones para la población local, las autoridades locales, las instituciones, los medios de difusión y la comunidad internacional, disponibles también a través de plataformas digitales, y 18.000 ejemplares en árabe y 4.000 en inglés del calendario anual

Factores externos: todas las partes mantendrán su compromiso de aplicar la resolución [1701 \(2006\)](#) del Consejo de Seguridad; todas las partes facilitarán la libertad de circulación de la FPNUL.

Cuadro 4 Recursos humanos: componente 1, operaciones

Categoría							Total		
I. Contingentes militares									
Aprobado 2021/22							13 000		
Propuestos 2022/23							13 000		
Cambio neto							—		
Personal de contratación internacional									
		SGA-SSG	D-2-D-1	P-5-P-4	P-3-P-2	Servicio Móvil	Subtotal	Personal nacional ^a	Total
II. Personal civil									
Oficina del Jefe Adjunto de la Misión y Director de Asuntos Políticos y Civiles									
Puestos aprobados 2021/22		—	2	4	2	3	11	1	12
Puestos propuestos 2022/23		—	2	4	2	3	11	1	12
Cambio neto		—	—	—	—	—	—	—	—
Dependencia Tripartita de Coordinación									
Puestos aprobados 2021/22		—	—	3	—	—	3	—	3
Puestos propuestos 2022/23		—	—	3	—	—	3	—	3
Cambio neto		—	—	—	—	—	—	—	—
Oficina de Beirut									
Puestos aprobados 2021/22		—	—	1	—	—	1	2	3
Puestos propuestos 2022/23		—	—	1	—	—	1	2	3
Cambio neto		—	—	—	—	—	—	—	—
Sección de Comunicaciones Estratégicas e Información Pública									
Puestos aprobados 2021/22		—	—	2	3	2	7	13	20
Puestos propuestos 2022/23		—	—	2	2	2	6	13	19
Cambio neto (véase el cuadro 5)		—	—	—	(1)	—	(1)	—	(1)

	Personal de contratación internacional							
II. Personal civil	SGA-SSG	D-2-D-1	P-5-P-4	P-3-P-2	Servicio Móvil	Subtotal	Personal nacional ^a	Total
Sección de Asuntos Civiles								
Puestos aprobados 2021/22	–	1	3	4	1	9	12	21
Puestos propuestos 2022/23	–	1	3	4	1	9	12	21
Cambio neto	–	–	–	–	–	–	–	–
Subtotal, personal civil								
Puestos aprobados 2021/22	–	3	13	9	6	31	28	59
Puestos propuestos 2022/23	–	3	13	8	6	30	28	58
Cambio neto	–	–	–	(1)	–	(1)	–	(1)
Total, I y II								
Aprobado 2021/22	–	3	13	9	6	31	28	13 059
Propuestos 2022/23	0	3	13	8	6	30	28	13 058
Cambio neto	–	–	–	(1)	–	(1)	–	(1)

^a Incluye personal nacional del Cuadro Orgánico y personal nacional del Cuadro de Servicios Generales.

Personal internacional: aumento neto de 1 puesto

Oficina del Jefe Adjunto de la Misión y Director de Asuntos Políticos y Civiles

Cuadro 5

Recursos humanos: Sección de Comunicaciones Estratégicas e Información Pública

	Cambio	Categoría	Denominación del puesto	Medida	Descripción
Puesto	-1	P-2	Productor de Radio Asociado	Supresión	
Total	-1		(véase el cuadro 4)		

62. La plantilla aprobada de la Sección de Comunicaciones Estratégicas e Información Pública consta de 20 puestos: un puesto de Oficial Superior de Información Pública (P-5), un puesto de Oficial de Información Pública (P-4), un puesto de Oficial de Información Pública (P-3), un puesto de Productor Adjunto de TV/Video (P-3), un puesto de Productor Adjunto de Radio (P-2), un puesto de Fotógrafo (Servicio Móvil), un puesto de Auxiliar Administrativo (Servicio Móvil), dos puestos de Oficial de Información Pública (personal nacional), un puesto de Oficial Adjunto de Información Pública (personal nacional), un puesto de Oficial Auxiliar de Información Pública (personal nacional), un puesto de Productor Adjunto de TV/Video (personal nacional), un puesto de Oficial Adjunto del Sitio Web (oficial nacional), un puesto de Camarógrafo (personal nacional de Servicios Generales), un puesto de Auxiliar de Producción de Radio (personal nacional de Servicios Generales), dos puestos de Auxiliar de Información Pública (personal nacional de Servicios Generales), dos puestos de Auxiliar de Investigación (personal nacional de Servicios Generales) y un puesto de Auxiliar de Equipo (personal nacional de Servicios Generales).

63. La Sección informa a todos los segmentos de la población libanesa dentro de la zona de operaciones de la FPNUL, así como en el resto del país y, en la medida de lo posible, a la población israelí, a la comunidad internacional y a los países que aportan

contingentes, con el fin de apoyar a la Fuerza en el desempeño de las tareas que se le han encomendado. El objetivo es avanzar en la ejecución de las tareas encomendadas a la FPNUL tratando de reforzar las relaciones con los medios de comunicación locales e internacionales facilitándoles mensajes clave de manera constante, interactuando proactivamente con los medios de comunicación y elaborando productos audiovisuales. El objetivo final es hacer avanzar el proceso de paz mediante la creación de productos informativos oportunos y pertinentes.

64. La Dependencia de Radiodifusión de la FPNUL produce boletines radiofónicos sobre las principales actividades y acontecimientos que organiza la Fuerza y se emiten en varias emisoras de radio locales, en las plataformas de la Sede y a través de las plataformas de medios sociales de la Fuerza. La Dependencia de Radiodifusión proporciona información periódica para que se incluya en los programas de la Radio de las Naciones Unidas y ofrece cobertura informativa especial cuando es necesario. Todos los programas se graban en árabe y, de vez en cuando, se traducen al inglés para publicarlos en línea. La Dependencia produce una media de dos programas al mes.

65. Gracias a la tecnología, en concreto, el software de transcripción, y mediante una mayor cooperación entre otras dependencias, por ejemplo coordinando la cobertura y recibiendo los archivos de audio de las dependencias de video, medios sociales y web, la Dependencia puede seguir produciendo dos programas mensuales en árabe e inglés de forma más eficiente.

66. En este contexto, se propone la supresión de un puesto, como se indica en el cuadro 5, para ajustar la plantilla a las eficiencias obtenidas con el uso de las nuevas tecnologías.

Componente 2: apoyo

67. El componente de apoyo seguirá prestando servicios eficaces y eficientes para favorecer la ejecución del mandato de la Fuerza mediante la obtención de productos conexos, la mejora de los servicios y las ganancias en eficiencia. Su labor consistirá, entre otras cosas, en prestar servicios al personal militar y civil en todos los emplazamientos donde la FPNUL desarrolla sus actividades. La asistencia prestada abarcará todos los servicios de apoyo relativos a auditoría, riesgo y cumplimiento; operaciones aéreas; presupuesto, finanzas y presentación de informes; administración del personal civil y uniformado; instalaciones, infraestructura e ingeniería; gestión ambiental; gestión del combustible; servicios de tecnología sobre el terreno; servicios médicos; gestión de la cadena de suministro; seguridad; y administración de vehículos y transporte terrestre.

<i>Logros previstos</i>	<i>Indicadores de progreso</i>
2.1 Prestación rápida, eficaz, eficiente y responsable de servicios de apoyo a la misión	<p>2.1.1 Porcentaje de horas de vuelo aprobadas utilizadas (2020/21: 98,6 %; 2021/22: ≥ 90 %; 2022/23: ≥ 90 %)</p> <p>2.1.2 Porcentaje anual medio de puestos de contratación internacional autorizados vacantes (2020/21: 5,1 %; 2021/22: 5,5 % \pm 3 %; 2022/23: 2 % \pm 3 %)</p> <p>2.1.3 Porcentaje anual medio de puestos de contratación internacional ocupados por mujeres (2020/21: 38 %; 2021/22: ≥ 38 %; 2022/23: ≥ 38 %)</p>

2.1.4 Promedio de días naturales invertidos en las contrataciones de la lista de candidatos hasta la selección de candidatos internacionales (2020/21: 68; 2021/22: ≤ 120 ; 2022/23: ≤ 78 días naturales desde la publicación de las vacantes para las categorías P-3 a D-1 y SM-3 a SM-7)

2.1.5 Promedio de días naturales que dura el proceso de contratación para puestos específicos, desde la publicación de la vacante hasta la selección de los candidatos, en el caso de los candidatos internacionales (2020/21: 106; 2021/22: ≤ 120 ; 2022/23: ≤ 120 días naturales desde la publicación de las vacantes para las categorías P-3 a D-1 y SM-3 a SM-7)

2.1.6 Calificación general obtenida en el sistema de puntuación de la gestión ambiental de la administración (2020/21: 84; 2021/22: 100; 2022/23: 100)

2.1.7 Porcentaje de todos los incidentes de tecnología de la información y las comunicaciones resueltos dentro de las metas establecidas para los incidentes de importancia alta, media y baja (2020/21: 91 %; 2021/22: ≥ 85 %; 2022/23: ≥ 85 %)

2.1.8 Cumplimiento de la política de gestión de los riesgos de seguridad ocupacional sobre el terreno (2020/21: 100 %; 2021/22: 100 %; 2022/23: 100 %)

2.1.9 Puntuación global en el índice de administración de bienes de la administración sobre la base de 20 indicadores clave del desempeño subyacentes (2020/21: 1.877; 2021/22: ≥ 1.850 ; 2022/23: ≥ 1.800)

2.1.10 Desviación del plan de la demanda con respecto a las cantidades previstas y la puntualidad de las adquisiciones (2020/21: 17,6 %; 2021/22: ≤ 20 %; 2022/23: ≤ 20 %)

2.1.11 Porcentaje del personal de los contingentes en locales de las Naciones Unidas conformes con las normas al 30 de junio, con arreglo a los memorandos de entendimiento (2020/21: 100 %; 2021/22: 100 %; 2022/23: 100 %)

2.1.12 Cumplimiento por los proveedores de las normas de las Naciones Unidas en materia de raciones respecto de la entrega, la calidad y la gestión de las existencias (2020/21: 97 %; 2021/22: ≥ 95 %; 2022/23: ≥ 95 %)

Productos

Mejora de los servicios

- Aplicación del plan de acción ambiental para toda la misión, en consonancia con la estrategia ambiental de la administración
- Apoyo a la aplicación del plan y la estrategia de gestión de la cadena de suministro de la administración
- Implantación de las estructuras normalizadas de las misiones

Servicios de auditoría, gestión del riesgo y cumplimiento de normas

- Aplicación de las recomendaciones de los auditores pendientes aceptadas por la administración

Servicios de aviación

- Funcionamiento y mantenimiento de 7 helicópteros
- Suministro de un total de 1.360 horas de vuelo previstas (500 de proveedores comerciales, 860 de proveedores militares) para todos los servicios, incluidos los de pasajeros, carga, patrullas y observación, búsqueda y salvamento, y evacuación médica y de bajas
- Supervisión de las normas de seguridad de la aviación para 7 aeronaves y 24 aeródromos y pistas de aterrizaje

Servicios presupuestarios, financieros y de contabilidad

- Prestación de servicios presupuestarios, financieros y de contabilidad para un presupuesto de 507,2 millones de dólares, de conformidad con la autoridad delegada
- Apoyo para ultimar los estados financieros anuales de la Fuerza de conformidad con las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público y el Reglamento Financiero y Reglamentación Financiera Detallada de las Naciones Unidas

Servicios de personal civil

- Prestación de servicios de recursos humanos a una dotación máxima de 845 funcionarios civiles autorizados (255 de contratación internacional y 590 de contratación nacional), en particular, apoyo a la tramitación de reclamaciones, prestaciones y beneficios, contrataciones, gestión de puestos, preparación de presupuestos y gestión de la actuación profesional del personal, de conformidad con la autoridad delegada
- Cursos de capacitación en la Misión para 2.230 miembros del personal civil y apoyo a la capacitación fuera de la misión de 77 miembros del personal civil
- Apoyo a la tramitación de 233 solicitudes de viaje dentro de la misión y 122 fuera de la misión con fines distintos de la capacitación y 77 solicitudes de viaje para personal civil con fines de capacitación

Servicios de instalaciones, infraestructura e ingeniería

- Servicios de mantenimiento y reparación para un total de 48 emplazamientos de la misión con 1.450 edificios prefabricados y 968 no prefabricados
- Ejecución de 11 proyectos de construcción, renovación y reforma, incluido el mantenimiento de 100 km de caminos de acceso a posiciones militares
- Funcionamiento y mantenimiento de 155 generadores de propiedad de las Naciones Unidas, 15 pequeñas centrales solares de 515 kW en total, y 2 conexiones eléctricas en Beirut de un proveedor local
- Funcionamiento y mantenimiento de instalaciones de suministro y tratamiento de agua de propiedad de las Naciones Unidas (14 pozos y pozos de sondeo en 13 emplazamientos y 10 plantas de tratamiento y depuración de agua en 9 emplazamientos), además de 3 pozos de agua contratados a proveedores locales
- Eliminación de aguas residuales de 48 posiciones, incluido el funcionamiento y mantenimiento de 21 plantas de tratamiento de aguas residuales de propiedad de las Naciones Unidas en 13 emplazamientos y 80 sistemas sépticos técnicos en toda la zona de la misión, así como recolección y eliminación de desechos sólidos en 45 emplazamientos
- Prestación de servicios de limpieza, mantenimiento del terreno, control de plagas y lavandería en 10 emplazamientos, así como servicios de comedores en 1 emplazamiento

Servicios de tecnología sobre el terreno

- Suministro de 980 radios de mano, 680 radios portátiles para vehículos y 209 radios de estación base y prestación de servicios de asistencia técnica conexos
- Funcionamiento y mantenimiento de 1 local de producción de programas de radio

- Funcionamiento y mantenimiento de una red de comunicaciones de voz, fax, video y datos que comprende 2 terminales de muy pequeña apertura, 2 centralitas telefónicas y 66 enlaces de microondas, y suministro de 80 planes de servicios de telefonía satelital y 810 de telefonía móvil
- Suministro de 1.112 dispositivos informáticos y 283 impresoras para una dotación media de 1.105 usuarios finales civiles y uniformados, además de 848 dispositivos informáticos y 77 impresoras para la conectividad de los efectivos de los contingentes, así como otros servicios comunes, y prestación de los servicios de asistencia técnica conexos
- Servicios de apoyo y mantenimiento para 50 redes de área local (LAN) y redes de área extendida (WAN) en 50 emplazamientos
- Análisis de datos geoespaciales de 1.500 km², mantenimiento de capas topográficas y temáticas y producción de 300 mapas
- Explotación y mantenimiento de 30 plataformas de cámaras (servicios, equipos, programas informáticos y apoyo continuo) para para la protección de la Fuerza

Servicios de gestión del combustible

- Gestión del suministro y el almacenamiento de 20,1 millones de litros de combustible (0,6 millones de litros para las operaciones aéreas, 4,0 millones de litros para el transporte terrestre y 15,5 millones de litros para generadores y otras instalaciones) y de aceite y lubricantes en los puntos de distribución y los almacenes de 31 emplazamientos

Servicios médicos

- Funcionamiento y mantenimiento de las instalaciones médicas de propiedad de las Naciones Unidas (1 hospital de nivel I superior) y apoyo a centros médicos de propiedad de los contingentes (15 dispensarios de nivel I y 1 hospital de nivel I superior) en 17 emplazamientos
- Mantenimiento de arreglos de evacuación médica con 5 centros médicos (1 de nivel III y 4 de nivel IV) en la zona de la misión y con 2 fuera de ella (2 de nivel IV)

Servicios de gestión de la cadena de suministro

- Prestación de apoyo a la planificación y las adquisiciones por una suma estimada de 45,7 millones de dólares para la compra de bienes y productos básicos, de conformidad con la autoridad delegada
- Recepción, gestión y posterior distribución de hasta 4.324 toneladas de mercancía y 55.166 pasajeros en la zona de la misión, incluida la rotación de los contingentes y los desplazamientos por tierra y aire
- Gestión, contabilidad y presentación de informes de propiedades, planta y equipo, e inventarios financieros y no financieros, y equipo de un valor inferior al umbral establecido, con un costo de adquisición histórico total de 127,8 millones de dólares, de conformidad con la autoridad delegada

Servicios de personal uniformado

- Emplazamiento, rotación y repatriación de una dotación máxima de 13.000 miembros del personal militar y de policía autorizados (206 oficiales de Estado Mayor y 12.794 miembros del personal de los contingentes)
- Inspección, verificación y presentación de informes sobre equipo pesado de propiedad de los contingentes y cumplimiento de la autonomía logística de 42 unidades militares en 50 emplazamientos, así como 6 buques del Equipo de Tareas Marítimo para el logro de la autonomía logística en el puerto de Beirut
- Suministro y almacenamiento de raciones, raciones de combate y agua para una dotación media de 9.036 miembros del personal de contingentes militares
- Apoyo a la tramitación de solicitudes y prestaciones para una dotación media de 10.022 efectivos de contingentes militares
- Apoyo a la tramitación de 884 solicitudes de viaje dentro de la misión y 30 fuera de la misión con fines distintos de la capacitación y de 20 solicitudes de viaje con fines de capacitación

Servicios de administración de vehículos y transporte terrestre

- Funcionamiento y mantenimiento de 770 vehículos de propiedad de las Naciones Unidas (407 vehículos ligeros de pasajeros, 137 vehículos de uso especial, 10 ambulancias, 26 vehículos blindados de transporte de tropas, 33 vehículos blindados y 157 vehículos especializados de otros tipos, remolques y enganches), 1.857 vehículos de propiedad de los contingentes (incluidos remolques) y 3 talleres e instalaciones de reparación, así como prestación de servicios de transporte y traslado de ida y vuelta a los locales
- Alquiler de 134 autobuses comerciales para apoyar las rotaciones de efectivos de los países que aportan contingentes, los ejercicios de evacuación de los miembros del personal civil de la FPNUL y otras tareas, según sea necesario

Seguridad

- Servicios de seguridad prestados las 24 horas del día en toda la zona de la misión, incluidos servicios de escolta de seguridad y enlace permanente para el personal superior de la misión y altos funcionarios visitantes
- 476 evaluaciones de la seguridad en emplazamientos de toda la misión, evaluaciones de los riesgos para la seguridad y planes conexos e inspecciones de viviendas
- 24 sesiones de concienciación organizadas sobre seguridad, enfoques seguros sobre el terreno en la zona situada al sur del río Litani y planes para imprevistos destinados a funcionarios de las Naciones Unidas y los familiares a su cargo, visitantes y delegaciones
- 10 sesiones de orientación inicial realizadas sobre seguridad para todo el personal de la FPNUL y 6 sesiones para el personal del Grupo de Observadores en el Líbano
- 12 sesiones de capacitación básica realizadas sobre evacuaciones e incendios para los coordinadores en casos de incendio (1 simulacro de incendio por zona al año)
- 6 ejercicios de prevención de incendios de aviación e inspecciones de la seguridad contra incendios en los locales y las instalaciones aeronáuticas de la FPNUL

Conducta y disciplina

- Aplicación de un programa de conducta y disciplina para todo el personal civil y militar mediante actividades de prevención, lo que comprende labores de capacitación y de seguimiento de las investigaciones, medidas disciplinarias y medidas correctivas

Género

- Ejecución del plan de acción de la FPNUL sobre las mujeres y la paz y la seguridad
- Aplicación de un plan general de integración de las cuestiones de género en los niveles estratégico, operacional y táctico de los componentes militar y civil
- Capacitación básica en materia de incorporación de la perspectiva de género y violencia sexual relacionada con el conflicto dirigida a todo el personal civil y militar de la misión
- Asistencia técnica y apoyo a las autoridades libanesas para mejorar la participación, implicación y representación efectiva de las mujeres en todas las instancias de toma de decisiones
- Apoyo al establecimiento y la ejecución del plan de acción nacional del país para aplicar la resolución [1325 \(2000\)](#) del Consejo de Seguridad, incluido el apoyo a las autoridades libanesas para garantizar la participación, la implicación y la representación plenas, igualitarias, efectivas y significativas de las mujeres en todos los niveles de la toma de decisiones; y para prevenir y combatir la violencia sexual y de género

VIH/sida

- Sesiones obligatorias de capacitación y orientación inicial para 12.000 efectivos civiles y militares de la FPNUL y sus familiares a cargo
- 120 “campeones de la salud” que tienen en cuenta las perspectivas culturales y de género seleccionados entre el personal de la FPNUL y 15 formadores de formadores para la promoción de la salud y el bienestar
- 9 tipos de material personalizado con fines de información, formación y comunicación sobre el VIH/sida
- 50 profesionales sanitarios multidisciplinarios capacitados e instruidos sobre directrices, protocolos y procedimientos relativos a los servicios relacionados con el VIH/sida, las precauciones universales de seguridad, las pruebas de detección del VIH y la profilaxis después de la exposición
- Servicios fijos y móviles de prueba y consultas voluntarias y confidenciales, a petición de los interesados, mantenidos y prestados, incluidas campañas contra la estigmatización y la discriminación, para todo el personal de la FPNUL
- 3 programas de capacitación en materia de desarrollo de la capacidad para los grupos más vulnerables al VIH/sida en la FPNUL
- 3 actividades regionales de apoyo realizadas para otras misiones de la región, en formato virtual o en persona, sujetas a la disponibilidad de recursos financieros para facilitar los viajes y las dietas de los equipos de lucha contra el VIH/sida de la FPNUL a esas misiones

Factores externos: Varios factores pueden repercutir en la capacidad para obtener los productos propuestos conforme a lo previsto, como los cambios en la situación política, económica, humanitaria y de seguridad, las condiciones meteorológicas no previstas en las hipótesis de planificación, otros casos de fuerza mayor y los cambios en el mandato durante el ejercicio sobre el que se informa

Cuadro 6**Recursos humanos: componente 2, apoyo**

	Personal de contratación internacional							
Personal civil	SGA-SSG	D-2-D-1	P-5-P-4	P-3-P-2	Servicio Móvil	Subtotal	Personal nacional ^a	Total
Sección de Seguridad								
Puestos aprobados 2021/22	—	—	2	1	35	38	26	64
Puestos propuestos 2022/23	—	—	2	1	35	38	26	64
Cambio neto	—	—	—	—	—	—	—	—
División de Apoyo a la Misión								
Oficina del Director de Apoyo a la Misión								
Puestos aprobados 2021/22	—	1	2	—	4	7	23	30
Puestos propuestos 2022/23	—	1	2	—	4	7	23	30
Cambio neto	—	—	—	—	—	—	—	—
Gestión de operaciones y recursos								
Puestos aprobados 2021/22	—	1	11	10	42	64	100	164
Puestos propuestos 2022/23	—	1	11	10	42	64	100	164
Cambio neto	—	—	—	—	—	—	—	—

<i>Personal civil</i>	<i>Personal de contratación internacional</i>						<i>Personal nacional^a</i>	<i>Total</i>
	<i>SGA-SSG</i>	<i>D-2-D-1</i>	<i>P-5-P-4</i>	<i>P-3-P-2</i>	<i>Servicio Móvil</i>	<i>Subtotal</i>		
Gestión de la prestación de servicios								
Puestos aprobados 2021/22	—	1	11	8	33	53	319	372
Puestos propuestos 2022/23	—	1	11	8	33	53	319	372
Cambio neto	—	—	—	—	—	—	—	—
Gestión de la cadena de suministro								
Puestos aprobados 2021/22	—	—	4	4	25	33	81	114
Puestos propuestos 2022/23	—	—	4	4	25	33	81	114
Cambio neto	—	—	—	—	—	—	—	—
Total, División de Apoyo a la Misión								
Puestos aprobados 2021/22	—	3	28	22	104	157	523	680
Puestos propuestos 2022/23	—	3	28	22	104	157	523	680
Cambio neto	—	—	—	—	—	—	—	—
Total, componente 2								
Puestos aprobados 2021/22	—	3	30	23	139	195	549	744
Puestos propuestos 2022/23	—	3	30	23	139	195	549	744
Cambio neto	—	—	—	—	—	—	—	—

^a Incluye personal nacional del Cuadro Orgánico y personal nacional del Cuadro de Servicios Generales.

II. Recursos financieros

A. Generalidades

(Miles de dólares de los Estados Unidos; ejercicio presupuestario comprendido entre el 1 de julio y el 30 de junio)

Categoría	Gastos (2020/21)	Fondos asignados (2021/22)	Estimación de gastos (2022/23)	Diferencia	
				Monto	Porcentaje
	(1)	(2)	(3)	(4)=(3)-(2)	(5)=(4)÷(2)
Personal militar y de policía					
Observadores militares					
Contingentes militares	327 592,6	331 053,6	339 406,1	8 352,5	2,5
Policía de las Naciones Unidas	—	—	—	—	—
Unidades de policía constituidas	—	—	—	—	—
Subtotal	327 592,6	331 053,6	339 406,1	8 352,5	2,5
Personal civil					
Personal de contratación internacional	48 997,4	48 829,7	63 731,1	14 901,4	30,5
Personal de contratación nacional	50 075,9	49 804,0	52 403,2	2 599,2	5,2
Voluntarios de las Naciones Unidas	—	—	—	—	—
Personal temporario general	514,1	546,6	478,2	(68,4)	(12,5)
Personal proporcionado por los Gobiernos	—	—	—	—	—
Subtotal	99 587,4	99 180,3	116 612,5	17 432,2	17,6
Gastos operacionales					
Observadores electorales civiles	—	—	—	—	—
Consultores y servicios de consultoría	42,3	109,4	106,8	(2,6)	(2,4)
Viajes oficiales	153,1	536,3	733,5	197,2	36,8
Instalaciones e infraestructura	16 902,7	15 351,1	23 331,9	7 980,8	52,0
Transporte terrestre	5 512,4	5 165,8	6 768,5	1 602,7	31,0
Operaciones aéreas	6 360,9	6 834,4	7 007,4	173,0	2,5
Operaciones marítimas	299,7	133,8	215,4	81,6	61,0
Comunicaciones y tecnología de la información	7 553,9	12 489,7	7 986,0	(4 503,7)	(36,1)
Servicios médicos	1 749,9	1 858,4	1 532,9	(325,5)	(17,5)
Equipo especial	—	—	—	—	—
Suministros, servicios y equipo de otro tipo	2 478,4	3 629,2	3 022,4	(606,8)	(16,7)
Proyectos de efecto rápido	500,0	500,0	500,0	—	—
Subtotal	41 553,3	46 608,1	51 204,8	4 596,7	9,9
Recursos necesarios en cifras brutas	468 733,3	476 842,0	507 223,4	30 381,4	6,4
Ingresos en concepto de contribuciones del personal	14 164,3	13 679,0	14 778,2	1 099,2	8,0
Recursos necesarios en cifras netas	454 569,0	463 163,0	492 445,2	29 282,2	6,3
Contribuciones voluntarias en especie (presupuestadas)	—	—	—	—	—
Total de recursos necesarios	468 733,3	476 842,0	507 223,4	30 381,4	6,4

B. Contribuciones no presupuestadas

68. A continuación se indica el valor estimado de las contribuciones no presupuestadas para el período comprendido entre el 1 de julio de 2022 y el 30 de junio de 2023:

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

<i>Categoría</i>	<i>Valor estimado</i>
Acuerdo sobre el estatuto de las fuerzas ^a	4 958,4
Total	4 958,4

^a Representa los terrenos y locales proporcionados por el Gobierno del Líbano, incluida la Casa de la FPNUL en Beirut, un centro de evacuación en Tiro, los locales situados al sur del Litani, las oficinas de control de desplazamientos en el puerto y el aeropuerto, el cuartel general de la FPNUL en Al-Naqura y las posiciones militares, así como los servicios, los reintegros del impuesto sobre el valor añadido y las exenciones de tasas.

C. Ganancias en eficiencia

69. En las estimaciones de gastos para el período comprendido entre el 1 de julio de 2022 y el 30 de junio de 2023 se tienen en cuenta las siguientes iniciativas encaminadas a aumentar la eficiencia:

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

<i>Categoría</i>	<i>Monto</i>	<i>Iniciativa</i>
Contingentes militares	2 526,6	Integración de cuatro unidades militares recomendada por la revisión interna finalizada en 2019, lo que se traduce en una reducción de los costos del equipo pesado de propiedad de los contingentes
Instalaciones e infraestructura	206,4	Eficiencia anticipada de los aparatos de aire acondicionado y las luces LED
Total	2 733,0	

D. Factores de vacantes

70. En las estimaciones de gastos para el ejercicio comprendido entre el 1 de julio de 2022 y el 30 de junio de 2023 se tienen en cuenta los siguientes factores de vacantes:

(Porcentaje)

<i>Categoría</i>	<i>Efectivos 2020/21</i>	<i>Presupuestado 2021/22</i>	<i>Previsto 2022/23</i>
Personal militar y de policía			
Contingentes militares	33,7	22,9	22,9
Personal civil			
Personal de contratación internacional	5,1	5,1	2,0
Personal de contratación nacional			

<i>Categoría</i>	<i>Efectivos 2020/21</i>	<i>Presupuestado 2021/22</i>	<i>Previsto 2022/23</i>
Personal nacional del Cuadro Orgánico	10,4	4,3	2,2
Personal nacional de Servicios Generales	9,7	2,0	1,5
Plaza temporaria ^a			
Personal de contratación internacional	—	—	50,0

^a Financiadas con cargo a los fondos para personal temporario general.

71. El factor de vacantes propuesto para el personal militar (22,9 %) se basa en el nivel de despliegue previsto de 10.022 miembros del personal dentro de la dotación autorizada de 13.000 miembros del personal. En cuanto al personal militar, las hipótesis consideradas para los factores de vacantes propuestos incorporan las tasas de vacantes medias del ejercicio económico corriente hasta la fecha, las pautas previas de despliegue y el despliegue previsto en función de las necesidades operacionales y los compromisos contraídos por los países contribuyentes. En el caso del personal civil, los factores de vacantes propuestos incluyen las tasas de vacantes medias del ejercicio económico actual hasta la fecha, el historial de las pautas de ocupación y las actividades de contratación en curso que se encuentran en su etapa final. Al calcular los gastos que conllevaría la creación de los puestos y las plazas que se proponen se ha aplicado un factor de vacantes del 50 %.

E. Equipo de propiedad de los contingentes: equipo pesado y autonomía logística

72. Los recursos necesarios para el período comprendido entre el 1 de julio de 2022 y el 30 de junio de 2023 se basan en las tasas estándar de reembolso en concepto de equipo pesado y autonomía logística y ascienden en total a 100.720.100 dólares, que se desglosan como sigue:

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

<i>Categoría</i>	<i>Contingentes militares (estimación)</i>
Equipo pesado	67 276,2
Autonomía logística	33 443,9
Total	100 720,1

<i>Factores aplicables a la misión</i>	<i>Porcentaje</i>	<i>Fecha de entrada en vigor</i>	<i>Fecha del último examen</i>
A. Aplicables a la zona de la misión			
Factor por condiciones ambientales extremas	0,8	1 de octubre de 2021	2 de agosto de 2021
Factor por condiciones logísticas y de las carreteras	0,9	1 de octubre de 2021	2 de agosto de 2021
Factor por actos hostiles o abandono forzado	3,6	1 de octubre de 2021	2 de agosto de 2021
B. Aplicables al país de origen			
Factor por transporte adicional	0,25–4,00		

F. Capacitación

73. A continuación se indica el valor estimado de las necesidades en concepto de capacitación para el período comprendido entre el 1 de julio de 2022 y el 30 de junio de 2023:

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

<i>Categoría</i>	<i>Valor estimado</i>
Viajes oficiales	
Viajes oficiales, capacitación	195,5
Suministros, servicios y equipo de otro tipo	
Honorarios, suministros y servicios relacionados con la capacitación	419,4
Total	614,9

74. El número de participantes previsto para el período comprendido entre el 1 de julio de 2022 y el 30 de junio de 2023, en comparación con períodos anteriores, es el siguiente:

(Número de participantes)

	<i>Personal de contratación internacional</i>			<i>Personal de contratación nacional</i>			<i>Personal militar y de policía</i>		
	<i>Efectivos 2020/21</i>	<i>Previstos 2021/22</i>	<i>Propuestos 2022/23</i>	<i>Efectivos 2020/21</i>	<i>Previstos 2021/22</i>	<i>Propuestos 2022/23</i>	<i>Efectivos 2020/21</i>	<i>Previstos 2021/22</i>	<i>Propuestos 2022/23</i>
Capacitación interna	397	766	1 003	728	1 058	1 227	36 326	19 951	21 485
Capacitación externa ^a	—	43	52	—	42	25	—	6	20
Total	397	809	1 055	728	1 100	1 252	36 326	19 957	21 505

^a Incluye capacitación en la Base Logística de las Naciones Unidas en Brindisi (Italia) y fuera de la zona de la Misión.

75. Durante el ejercicio 2022/23, aumentará el número de participantes en actividades de formación interna sobre género, asuntos políticos y civiles, tecnología de la información, finanzas y presupuesto, y concienciación sobre el VIH y cursos médicos para reforzar el desempeño de la Fuerza en la ejecución del mandato y el suministro de apoyo logístico a las operaciones militares, en el contexto del aumento de las capacidades y las competencias que se exigen al personal de mantenimiento de la paz.

76. Si bien el número de participantes en actividades de capacitación irá en aumento, los recursos necesarios reflejan el compromiso de la Fuerza de mejorar los servicios de capacitación interna y en la zona de la misión recurriendo a los miembros del personal activo de la Fuerza que cuentan con certificaciones en los tipos de capacitación pertinentes y a tecnología para capacitación a distancia, como los sistemas de videoconferencia, cuando sea posible.

77. El programa de formación ofrece cursos de TIC, desarrollo institucional y de la capacidad de gestión para directivos, ingeniería, género, seguridad y otros temas, como conducta y disciplina y sensibilidad cultural.

G. Servicios de detección y remoción de minas

78. A continuación se indica el valor estimado de las necesidades en concepto de servicios de detección y remoción de minas para el período comprendido entre el 1 de julio de 2022 y el 30 de junio de 2023:

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

<i>Categoría</i>	<i>Valor estimado</i>
Suministros, servicios y equipo de otro tipo	
Servicios de detección y remoción de minas	500,5

79. El monto estimado de 500.500 dólares para la labor del plan de acción contra las minas en la FPNUL cubrirá los costos de cinco funcionarios nacionales por contrata en el marco de un acuerdo entre el Servicio de Actividades relativas a las Minas y la UNOPS dirigido a apoyar y facilitar las actividades relativas a las minas de la FPNUL en la zona de operaciones. A ese respecto, la UNOPS prestará apoyo a la capacitación, las labores de validación, la supervisión en materia de aseguramiento de la calidad, el asesoramiento técnico y las reuniones informativas sobre seguridad, según sea necesario. De ese modo, se garantizará la seguridad y la eficiencia de las operaciones de remoción de minas que llevan a cabo los contingentes de la FPNUL. Además, el programa de lucha contra las minas de la FPNUL apoyará al Centro Nacional de Actividades relativas a las Minas del Líbano para llevar a cabo actividades de formación sobre el peligro que representan las minas terrestres y otros restos explosivos de guerra a través de sesiones de sensibilización sobre los riesgos asociados a objetos peligrosos para las comunidades locales. El programa también ofrecerá formación sobre los riesgos para el personal de las Naciones Unidas y los agentes humanitarios que operan en el seno de las Naciones Unidas en apoyo de las actividades de la FPNUL en el sur del Líbano. La estimación se basa en el plan de trabajo y en las necesidades de recursos para los servicios de detección y remoción de minas, examinados por el Comité de Examen de los Programas del UNMAS, un órgano multidisciplinario convocado por la Sede y el personal de la misión para garantizar que el programa de actividades relativas a las minas en la FPNUL esté diseñado para apoyar el cumplimiento del mandato de la FPNUL con eficiencia y eficacia.

80. Los contingentes militares llevan a cabo actividades de detección de minas y proporcionan suministros de desminado como parte de los memorandos de entendimiento con la Fuerza. Los recursos por este concepto figuran en la categoría presupuestaria de contingentes militares.

H. Proyectos de efecto rápido

81. Las necesidades de recursos estimadas para proyectos de efecto rápido en el período comprendido entre el 1 de julio de 2022 y el 30 de junio de 2023, respecto a períodos anteriores, son las siguientes:

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

<i>Período</i>	<i>Monto</i>	<i>Número de proyectos</i>
1 de julio de 2020 a 30 de junio de 2021 (monto efectivo)	499,7	38
1 de julio de 2021 a 30 de junio de 2022 (monto aprobado)	500,0	25
1 de julio de 2022 a 30 de junio de 2023 (monto propuesto)	500,0	25

82. Para el ejercicio 2022/23, la FPNUL, junto con las organizaciones no gubernamentales, el equipo de las Naciones Unidas en el país y otros asociados, seguirá trabajando en proyectos de efecto rápido con miras a mejorar de manera inmediata y tangible la vida de la población local para fomentar un entorno que favorezca el cumplimiento efectivo de su mandato. Los proyectos y las intervenciones coordinadas en la comunidad contribuirán a mantener la dilatada relación de la Fuerza con la población local y a garantizar su apoyo a las operaciones diarias de la Fuerza.

83. Los proyectos apoyarán a las comunidades en tres esferas sustantivas: 10 proyectos de ampliación de la autoridad del Estado, educación cívica y desarrollo de la capacidad; 7 proyectos para iniciativas de gestión de conflictos y fomento de la confianza; y 8 proyectos para proporcionar a las comunidades acceso a servicios básicos. Los proyectos en el sector educativo han contribuido a mejorar los locales dedicados al aprendizaje, lo que ha creado un entorno educativo más propicio, tanto para los alumnos como para los profesores. Los proyectos asociados a la creación de capacidad prestan apoyo a las instituciones gubernamentales locales, con lo que se aumenta la eficacia de la prestación de servicios a las comunidades locales y se contribuye a potenciar el efecto del programa. Los proyectos asociados a los servicios comunitarios mejoran el acceso de los habitantes del sur a los servicios, sobre todo teniendo en cuenta la presión a la que están sometidos los recursos de los municipios y de las instituciones gubernamentales por el retraso en la recepción de las transferencias presupuestarias municipales y la presencia de un número considerable de refugiados en la zona de operaciones. Además, los proyectos de apoyo a las iniciativas locales contra la pandemia de COVID-19 mediante el suministro de equipos de protección personal y material sanitario y la asistencia a los hospitales públicos siguen apoyando a las autoridades locales, que consideran las actividades de la Fuerza “indispensables y vitales”.

III. Incidente de Qana

84. En el párrafo 39 de su resolución [75/250 B](#), la Asamblea General reiteró su solicitud al Secretario General de que tomara las medidas necesarias para asegurar la plena aplicación del párrafo 8 de su resolución [51/233](#), el párrafo 5 de su resolución [52/237](#), el párrafo 11 de su resolución [53/227](#), el párrafo 14 de su resolución [54/267](#), el párrafo 14 de su resolución [55/180 A](#), el párrafo 15 de su resolución [55/180 B](#), el párrafo 13 de su resolución [56/214 A](#), el párrafo 13 de su resolución [56/214 B](#), el párrafo 14 de su resolución [57/325](#), el párrafo 13 de su resolución [58/307](#), el párrafo 13 de su resolución [59/307](#), el párrafo 17 de su resolución [60/278](#), el párrafo 21 de su resolución [61/250 A](#), el párrafo 20 de su resolución [61/250 B](#), el párrafo 20 de su resolución [61/250 C](#), el párrafo 21 de su resolución [62/265](#), el párrafo 19 de su resolución [63/298](#), el párrafo 18 de su resolución [64/282](#), el párrafo 15 de su resolución [65/303](#), el párrafo 13 de su resolución [66/277](#), el párrafo 13 de su resolución [67/279](#), el párrafo 13 de su resolución [68/292](#), el párrafo 14 de su resolución [69/302](#), el párrafo 13 de su resolución [70/280](#), el párrafo 14 de su resolución [71/307](#), el párrafo 14 de su resolución [72/299](#), el párrafo 16 de la resolución [73/322](#) y el párrafo 3 de la resolución [75/250 A](#), destacó una vez más que Israel debía pagar la suma de 1.117.005 dólares por los gastos causados por el incidente ocurrido en Qana el 18 de abril de 1996 y solicitó al Secretario General que la informase de esta cuestión en su septuagésimo quinto período de sesiones. De conformidad con las solicitudes formuladas en esas resoluciones, la suma se ha contabilizado como cuenta por cobrar en la cuenta especial de la FPNUL, y la Secretaría ha dirigido 27 cartas a la Misión Permanente de Israel en relación con el tema, la más reciente de ellas de fecha 21 de diciembre de 2021, sin que hasta el momento haya recibido respuesta.

IV. Análisis de las diferencias¹

85. La terminología estándar aplicada en esta sección al análisis de las diferencias de recursos se define en el anexo I.B del presente informe. Se utiliza la misma terminología que en los informes anteriores.

	<i>Diferencia</i>	
Contingentes militares	8.352,5	2,5 %

• Gestión: revisión/evaluación interna

86. El aumento de las necesidades obedece principalmente a: a) el aumento de los costos del equipo pesado de propiedad de los contingentes, en relación con la reestructuración de cuatro batallones mecanizados clave y la adaptación a las declaraciones revisadas de necesidades de las unidades para estos países que aportan contingentes, aprobadas en septiembre de 2021, asociadas a la evaluación de la FPNUL realizada en 2020, en comparación con el equipo incluido en el presupuesto aprobado para el ejercicio 2021/22; (b) el aumento de los costos de los equipos de propiedad de los contingentes para la autonomía logística, debido a i) los elementos adicionales necesarios para apoyar los cursos básicos de primeros auxilios y otras mejoras de los servicios médicos; y ii) los factores más elevados para las condiciones operacionales aplicables a la zona de operaciones de la misión tras la revisión realizada en agosto de 2021, y la mejora de las tasas de rendimiento de algunos países que aportan contingentes, tal y como se refleja en los memorandos de entendimiento, en comparación con los factores/tasas aplicados en el presupuesto aprobado para el período 2021/22; c) los costos más elevados de las dietas por misión de los oficiales de Estado Mayor, basadas en los tipos revisados que entraron en vigor el 1 de enero de 2022, en comparación con los tipos aplicados en el presupuesto aprobado para el ejercicio 2021/22; y d) el aumento de los costos del reembolso de los costos estándar de los contingentes y de los viajes de emplazamiento, repatriación y rotación, para el personal adicional de los contingentes militares desplegados y los vuelos necesarios para el cumplimiento del período de cuarentena de 14 días durante la rotación en relación con la pandemia de COVID-19, para lo que no se incluyó una provisión en el presupuesto aprobado del ejercicio 2021/22.

	<i>Diferencia</i>	
Personal de contratación internacional	14.901,4	30,5 %

• Parámetros de gastos: cambio en la escala de sueldos

87. El aumento de las necesidades obedece principalmente al aumento de los sueldos del personal internacional como consecuencia de la revisión de la escala de sueldos, frente a los sueldos aplicados en el presupuesto aprobado para el ejercicio 2021/22; y la aplicación de una menor tasa de vacantes (2,0 %) para los sueldos del personal internacional debido a los esfuerzos continuos de la Fuerza por cubrir los puestos vacantes desde hace tiempo, frente a la tasa del 5,1 % aplicada en el presupuesto aprobado para el ejercicio 2021/22.

¹ Las diferencias de recursos se expresan en miles de dólares de los Estados Unidos. Se analizan las diferencias cuando se ha producido una variación de al menos un 5 % o 100.000 dólares.

	<i>Diferencia</i>	
Personal de contratación nacional	2.599,2	5,2 %

• **Parámetros de gastos: cambio en la escala de sueldos**

88. El aumento de las necesidades obedece principalmente al aumento de los sueldos del personal nacional como consecuencia de la revisión de la escala de sueldos, frente a los sueldos aplicados en el presupuesto aprobado para el ejercicio 2021/22; y a la aplicación de una tasa de vacantes inferior, del 2,2 % para los funcionarios nacionales del Cuadro Orgánico y del 1,5 % para los funcionarios nacionales de Servicios Generales, al calcular los gastos de personal de contratación nacional, frente al 4,3 % y el 2,0 % que se aplicaron respectivamente en el presupuesto aprobado para el ejercicio 2021/22.

	<i>Diferencia</i>	
Personal temporario general	(68.4)	(12,5 %)

• **Gestión: menores insumos y productos**

89. La disminución de las necesidades obedece principalmente a la transferencia a la cuenta de apoyo para las operaciones de mantenimiento de la paz de la parte correspondiente a la Fuerza del gasto en personal temporario general relacionado con las actividades del proyecto de apoyo al despliegue de Umoja, frente a la parte que aparecía asignada en el presupuesto aprobado para el ejercicio 2020/21. La disminución de las necesidades se compensa en parte por el aumento de las necesidades atribuible a la propuesta de creación de un puesto temporal con la aplicación de una tasa de vacantes del 50,0%, en relación con la transferencia de las funciones de gestión de programas para los servicios de detección y remoción de minas que anteriormente prestaba el UNMAS por conducto de la UNOPS, para lo cual el crédito se incluyó en la clase presupuestaria de otros suministros, servicios y equipo en el presupuesto aprobado para el ejercicio 2021/22.

	<i>Diferencia</i>	
Viajes oficiales	197,2	36,8 %

• **Gestión: mayores insumos y productos**

90. El aumento de las necesidades se debe principalmente al mayor número de viajes debido a la normalización de las actividades operativas y de formación, al reducirse las restricciones a los viajes en todo el mundo en relación con la pandemia de COVID-19, frente al número de viajes que figuran en el presupuesto aprobado para el ejercicio 2021/22.

	<i>Diferencia</i>	
Instalaciones e infraestructura	7.980,8	52,0 %

• **Factores externos: cambios en los precios de mercado**

91. El aumento de las necesidades se debe principalmente al mayor costo medio previsto del combustible para generadores (0,7521 dólares por litro) frente al que figura en el presupuesto aprobado para el ejercicio 2021/22 (0,3800 dólares por litro). b) la adquisición de un mayor número de suministros de ingeniería, instalaciones prefabricadas, equipos de alojamiento y refrigeración y material de construcción y material de fortificación de campaña para la rehabilitación y los trabajos importantes de reparación y mantenimiento de las instalaciones del cuartel general y del sector,

así como de estructuras relacionadas con la protección de la fuerza, como búnkeres y perímetros, para mejorar la seguridad de las posiciones y el personal de la FPNUL, en comparación con el número de instalaciones, suministros y equipos incluidos en el presupuesto aprobado para el ejercicio 2021/22; y c) la contratación de servicios de construcción, reforma, renovación y trabajos importantes de mantenimiento en relación con la construcción de paredes rígidas propuesta para el personal militar y civil en el antiguo campamento de Al-Naqura, que sustituirá, cuando llegue el momento, a 17 instalaciones modulares prefabricadas de 20 años de antigüedad, lo que reducirá el impacto medioambiental y mejorará las condiciones de vida y de trabajo, así como la higiene y la seguridad en el trabajo del personal de la FPNUL, para lo que no se incluyó una provisión en el presupuesto aprobado para el ejercicio 2021/22.

	<i>Diferencia</i>	
Transporte terrestre	1.602,7	31,0 %

• **Factores externos: cambios en los precios de mercado**

92. El aumento de las necesidades se debe principalmente al mayor costo medio previsto del combustible para vehículos (0,7521 dólares por litro) frente al que figura en el presupuesto aprobado para el ejercicio 2021/22 (0,3800 dólares por litro).

	<i>Diferencia</i>	
Operaciones aéreas	173,0	2,5 %

• **Factores externos: cambios en los precios de mercado**

93. El aumento de las necesidades se debe principalmente al mayor costo medio previsto del combustible aeronáutico (0,7343 dólares por litro) frente al que figura en el presupuesto aprobado para el ejercicio 2021/22 (0,4990 dólares por litro).

	<i>Diferencia</i>	
Operaciones marítimas	81,6	61,0 %

• **Gestión: mayores insumos y productos**

94. El aumento de las necesidades se debe principalmente a la adquisición prevista de un número superior de contenedores marítimos en relación con el mayor volumen de equipo adquirido que se transportará a la zona de operaciones de la Fuerza, frente al número de contenedores marítimos que figura en el presupuesto aprobado para el ejercicio 2021/22.

	<i>Diferencia</i>	
Comunicaciones y tecnología de la información	(4.503,7)	(36,1 %)

• **Gestión: menores insumos e iguales productos**

95. La reducción de las necesidades se debe principalmente a que no es necesario adquirir equipos de comunicaciones y tecnología de la información y al mantenimiento de los equipos y servicios de apoyo, en cuanto a la continuación de la primera fase del proyecto de vigilancia con cámaras de la línea azul para proteger a la Fuerza y la revisión del resultado de la evaluación de la instalación prevista para el ejercicio 2022/23, tras lo cual se ejecutaría posteriormente la segunda fase, que se incluyeron en el presupuesto aprobado para el ejercicio 2021/22.

	<i>Diferencia</i>	
Servicios médicos	(325,5)	(17,5 %)

• **Gestión: menores insumos e iguales productos**

96. La disminución de las necesidades obedece principalmente a lo siguiente: a) el hecho de que no harán falta adquirir el material médico fungible habitual, como los productos farmacéuticos, debido a la adecuada reposición de existencias que se había aplazado en el ejercicio 2019/20 y que se aprobó para el ejercicio 2021/22 como medida provisional para priorizar las necesidades en relación con la pandemia de COVID-19; y b) la menor utilización prevista de los servicios médicos de hospitalización en las instalaciones médicas de la zona de operaciones de la misión, basada en las tendencias de gasto anteriores, en comparación con los servicios incluidos en el presupuesto aprobado para el ejercicio 2021/22.

	<i>Diferencia</i>	
Suministros, servicios y equipo de otro tipo	(606,8)	(16,7 %)

• **Gestión: menores insumos y productos**

97. La disminución de las necesidades obedece principalmente a: a) la transferencia del crédito para sueldos y gastos conexos de las funciones de gestión de programas (una plaza temporal (P-4)) a la categoría presupuestaria de personal temporal general, para la que se incluyó un crédito en la categoría presupuestaria de suministros, servicios y equipo de otro tipo en el presupuesto aprobado para el ejercicio 2021/22 para los servicios de detección y remoción de minas prestados por el UNMAS por conducto de la UNOPS; y b) la contratación de un menor número de servicios de detección y remoción de minas tras un examen realizado por el UNMAS de las necesidades de la FPNUL, en comparación con los servicios incluidos en el presupuesto aprobado para el ejercicio 2021/22.

V. Medidas que deberá adoptar la Asamblea General

98. Las medidas que deberá adoptar la Asamblea General en relación con la financiación de la FPNUL son las siguientes:

a) **Consignar la suma de 507.223.400 dólares para el mantenimiento de la Fuerza durante el período de 12 meses comprendido entre el 1 de julio de 2022 y el 30 de junio de 2023;**

b) **Prorratar la suma de 84.537.200 dólares para el mantenimiento de la Fuerza durante el período comprendido entre el 1 de julio y el 31 de agosto de 2022;**

c) **Prorratar la suma de 422.686.200 dólares a razón de 42.268.620 dólares mensuales para el período comprendido entre el 1 de septiembre de 2022 y el 30 de junio de 2023 si el Consejo de Seguridad decide prorrogar el mandato de la Fuerza.**

VI. Resumen de las medidas adoptadas para aplicar las decisiones y solicitudes de la Asamblea General en su resolución 75/250 B, incluidas las peticiones y recomendaciones de la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto refrendadas por la Asamblea

A. Asamblea General

(Resolución 75/250 B)

Decisión o solicitud

Reitera su grave preocupación por la amenaza para la vida, la salud y la seguridad que sigue suponiendo la pandemia de enfermedad por coronavirus (COVID-19) y la importancia de garantizar la seguridad y la salud del personal de mantenimiento de la paz, en particular mediante el uso de vacunas seguras y eficaces para el personal civil y uniformado, mantener la continuidad en la ejecución de los mandatos, incluida la protección de los civiles, reducir al mínimo el riesgo de que las actividades de las misiones causen la propagación del virus y, cuando proceda y en el marco de los mandatos, apoyar a las autoridades nacionales, a petición de estas, en su respuesta a la COVID-19, en colaboración con el Coordinador Residente y otras entidades de las Naciones Unidas en el país (párr. 13)

Observa las medidas adoptadas para mitigar las repercusiones de la pandemia de COVID-19 en las operaciones de mantenimiento de la paz, incluidas las destinadas a facilitar la ejecución ininterrumpida de los mandatos de las misiones y proteger al mismo tiempo la salud y la seguridad del personal de mantenimiento de la paz y de las comunidades locales en el país receptor, y solicita al Secretario General que, en el contexto del próximo informe sobre la ejecución y la próxima solicitud presupuestaria de la Fuerza, proporcione información actualizada sobre los efectos de la pandemia, las enseñanzas extraídas, las mejores prácticas y el modo en que las misiones hayan mejorado su preparación y resiliencia y colaborado con el Gobierno del país receptor y los agentes regionales y subregionales en respuesta a la pandemia (párr. 14)

Medidas adoptadas para aplicar la decisión o solicitud

La FPNUL seguirá comunicando de forma eficaz sus enfoques alineados para hacer frente a la pandemia de COVID-19, sin por ello dejar de cumplir su mandato. Durante la pandemia, la Fuerza puso de relieve su continuo ritmo operacional por medio de un enfoque multimedia, al tiempo que se atenía a un procedimiento de cuarentena riguroso y eficaz. En el plano interno, la FPNUL siguió elaborando y difundiendo mensajes y gráficos pertinentes sobre el cumplimiento de los protocolos relacionados con la COVID-19, al tiempo que fomentó la concienciación sobre los beneficios de vacunarse.

La FPNUL seguirá participando en reuniones sobre la COVID-19 con el equipo en el país, coordinando el programa de vacunación contra la COVID-19 con el equipo en el país y el Ministerio de Salud Pública y comunicando los casos de COVID-19 y las cifras de vacunaciones al equipo en el país y al Ministerio.

La Fuerza seguirá aplicando las orientaciones periódicas recibidas de la Sede, la Organización Mundial de la Salud y el Ministerio de Salud Pública, y, a través de la Dependencia de Medio Ambiente y Seguridad y Salud Ocupacionales, mantiene, según sea necesario, normas y orientaciones para el distanciamiento durante el retorno al lugar de trabajo.

La FPNUL seguirá respetando los protocolos relacionados con el aislamiento de los casos de COVID-19, el rastreo de contactos y las medidas de cuarentena. La Fuerza seguirá informando a diario al personal sobre los brotes de COVID-19.

La FPNUL seguirá colaborando estrechamente con la Sede, el equipo en el país y el Ministerio de Salud Pública del Líbano a fin de alcanzar tasas de vacunación del 100 % y, al respecto de la vacunación, garantizar que haya datos completos y darle seguimiento.

La pandemia afectó a las operaciones de la FPNUL debido a la disminución de la libertad de movimiento y de la interacción con la comunidad local, que es difícil de medir. El miedo generalizado a lo desconocido, unido a la restricción de movimientos que suponía la separación de las familias y los amigos y la falta de interacción social, generó incertidumbre y aumentó los niveles de ansiedad. Los aumentos de personal durante los períodos de cuarentena también requirieron un apoyo financiero que salió de los recursos aprobados.

La FPNUL aplicó un estricto enfoque de análisis-rastreo-análisis para gestionar los casos de COVID-19 entre el personal de la misión que demostró ser una medida preventiva eficaz gracias a la cual mantuvo una capacidad operacional suficiente en todo momento. Un alto número de personal vacunado (por encima del 98 %) mejoró los niveles de confianza y llevó a la disminución de otras medidas preventivas, como el rápido retorno al lugar de trabajo al 100 % de su capacidad. A fin de proteger su salud y bienestar y su productividad, el personal de la misión que tenía problemas psicosociales recibió apoyo adicional en materia de salud mental.

Observa con preocupación los efectos a medio y largo plazo de la pandemia de COVID-19 en los países, regiones y subregiones en conflicto, y destaca la importancia de que las operaciones de mantenimiento de la paz de las Naciones Unidas, cuando proceda y en el marco de sus respectivos mandatos, se coordinen con las autoridades nacionales y otras entidades de las Naciones Unidas para promover la reconstrucción posconflicto, la consolidación de la paz y la recuperación después de la pandemia de los países y regiones en conflicto (párr. 15);

Recuerda los párrafos 16 y 18 de su resolución [69/273](#), de 2 de abril de 2015, y a este respecto reitera la solicitud que formuló al Secretario General para que siga estudiando otros medios innovadores de promover las adquisiciones de proveedores de países en desarrollo y países con economías en transición en la Sede y las oficinas sobre el terreno, y aliente a los proveedores locales interesados a que pidan su inclusión en la lista de proveedores de la Secretaría, con miras a ampliar su base geográfica (párr. 16).

La FPNUL seguirá coordinando las actividades con su socio estratégico, las Fuerzas Armadas Libanesas.

La Secretaría sigue priorizando las iniciativas encaminadas a promover las adquisiciones de proveedores de países en desarrollo y países con economías en transición. La Secretaría amplió sus esfuerzos para facilitar la participación de proveedores de esos países, entre otras cosas mediante las siguientes medidas: a) la introducción de aperturas de ofertas virtuales, por las que se dota de acceso a todos los proveedores, incluidas las pequeñas y medianas empresas, que, de otro modo, no hubieran podido participar por las restricciones o los gastos de viaje; b) la adopción del multilingüismo, al permitir que los proveedores presenten certificados oficiales y documentos financieros en los seis idiomas oficiales durante el proceso de inscripción a través del Mercado Global de las Naciones Unidas; c) la implantación de una base de datos que contiene una lista de todos los

Alienta al Secretario General a que utilice materiales, capacidad y conocimientos locales en la ejecución de los proyectos de construcción de las operaciones de mantenimiento de la paz, de conformidad con el Manual de Adquisiciones de las Naciones Unidas (párr. 17).

Solicita al Secretario General que establezca marcos y directrices claros para determinar qué tipo de procedimientos de licitación, ya sea llamados a licitación o llamados a presentación de propuestas, deben utilizarse para, entre otras cosas, adquirir diferentes tipos de bienes y servicios, incluidos los servicios de aviación, y que actualice en consecuencia el Manual de adquisiciones de las Naciones Unidas (párr. 18).

proveedores aprobados y de la exigencia de que los Oficiales Jefes de Adquisiciones inviten a participar en las licitaciones a los proveedores que hayan asistido a los seminarios y se hayan registrado en el nivel básico para participar en ellas, con especial atención a los proveedores de países en desarrollo y países con economías en transición; d) el establecimiento de una alianza con la red mundial WEConnect International para promover empresas que sean propiedad de mujeres, especialmente de países en desarrollo y países con economías en transición; y e) la traducción del Manual de adquisiciones de las Naciones Unidas al español y al francés. En el futuro, la Secretaría seguirá poniendo en práctica ideas innovadoras para promover las adquisiciones de proveedores de países en desarrollo y países con economías en transición, entre otras cosas, estudiando nuevos enfoques, como un seminario de capacitación para proveedores que les enseñe cómo hacer negocios con las Naciones Unidas y cómo presentar propuestas y ofertas, o la posibilidad de una asociación con la Entidad de las Naciones Unidas para la Igualdad de Género y el Empoderamiento de la Mujer (ONU-Mujeres) a fin de promover las empresas propiedad de mujeres en las adquisiciones en las Naciones Unidas.

La FPNUL seguirá llevando a cabo sus actividades de adquisición de conformidad con el Manual de adquisiciones de las Naciones Unidas (revisión del 30 de junio de 2020), la delegación de la autoridad en materia de adquisiciones y el Reglamento Financiero y la Reglamentación Financiera Detallada de las Naciones Unidas (regla 5.12), que incluye requisitos para los proyectos de construcción.

Las directrices de la sección 6 (“Licitación”) del Manual de adquisiciones de las Naciones Unidas, actualizado en junio de 2020, concretamente las contenidas en la sección 6.3 (“Métodos de licitación”), resumen los métodos de licitación y las orientaciones sobre su uso adecuado. En particular, el llamado a licitación es un método de licitación formal que se suele utilizar cuando las necesidades de bienes y servicios: a) son sencillas y claras; b) pueden expresarse correctamente de manera cuantitativa y cualitativa en el momento de la licitación; y c) pueden satisfacerse de manera directa. El llamado a presentación de propuestas es un método de licitación formal que se utiliza para la adquisición de bienes y servicios en aquellos casos en que las necesidades no pueden expresarse cuantitativa y cualitativamente en el momento de la licitación (por ejemplo, servicios de consultoría o similares) o para la compra de bienes o servicios complejos para los que las necesidades pueden satisfacerse de diversas maneras y,

Solicita también al Secretario General que adopte medidas para asegurar que la Organización se ajuste a las mejores prácticas en materia de adquisiciones públicas en lo que respecta a la transparencia, incluso mediante la publicación de información adicional de dominio público sobre los resultados de los ejercicios de adquisición realizados, en particular en la esfera de los servicios de aviación, a fin de aumentar aún más la transparencia de las operaciones de adquisición de la Organización, y que actualice en consecuencia el Manual de adquisiciones de las Naciones Unidas (párr. 19).

Reconoce el importante papel que desempeñan los agentes regionales y subregionales en las operaciones de mantenimiento de la paz y, a este respecto, alienta al Secretario General a que profundice la asociación, la cooperación y la coordinación de las Naciones Unidas con los agentes regionales y subregionales, de conformidad con los mandatos pertinentes, y a que facilite información sobre la profundización de esas formas de colaboración en el contexto de su próximo informe (párr. 20).

por consiguiente, lo más apropiado es realizar una evaluación basada en un análisis acumulativo/ponderado. Para las adquisiciones que superen los 150.000 dólares de los Estados Unidos, y a menos que se haya concedido una excepción al procedimiento normal con arreglo a la regla 105.16 del Reglamento Financiero y la Reglamentación Financiera Detallada de las Naciones Unidas, deberá utilizarse uno de los dos métodos de licitación formales (es decir, el llamado a licitación o el llamado a presentación de propuestas). Solamente se requiere un llamado a presentación de propuestas para las adquisiciones superiores a 150.000 dólares de los Estados Unidos, pero también pueden utilizarse para las adquisiciones de menor valor (igual o inferior a 150.000 dólares de los Estados Unidos) si las necesidades son complejas o si el/la Oficial de Adquisiciones lo considera apropiado por cualquier otro motivo.

Según se indica en la versión actualizada del Manual de adquisiciones, la transparencia significa que toda la información sobre las políticas, los procedimientos, las oportunidades y los procesos de adquisición es clara, se hace pública o se facilita a todas las partes interesadas de forma simultánea. Un sistema transparente dispone de mecanismos claros para garantizar el cumplimiento de las normas establecidas (especificaciones imparciales, criterios de evaluación objetivos, pliegos de condiciones normalizados, misma información para todas las partes, confidencialidad de las ofertas, etc.). En el sitio web de la División de Adquisiciones, la aplicación para móviles de la División y el Mercado Global de las Naciones Unidas está disponible información detallada sobre las adjudicaciones de contratos y las órdenes de compra de todas las entidades de la Secretaría resultantes de los métodos de licitación formales.

En consonancia con la recomendación de la evaluación, la Fuerza tiene la intención de seguir fomentando la integración de su labor con la de la Oficina del Coordinador Especial de las Naciones Unidas para el Líbano y de celebrar consultas periódicas y coordinar las actividades previstas en su mandato con la Oficina y con el equipo de las Naciones Unidas en el país y otras partes interesadas nacionales e internacionales. La FPNUL también promoverá una estrecha coordinación entre su jefatura y la Oficina en lo que respecta a los objetivos estratégicos y políticos a más largo plazo, de modo que se aproveche toda la gama de mecanismos políticos y de mantenimiento de la paz de las Naciones Unidas para obtener los máximos resultados con miras a alcanzar el objetivo general de restablecer la paz y la seguridad internacionales en el Líbano. La

Reafirma lo dispuesto en la sección XVIII de su resolución 61/276, reconoce además que los proyectos de efecto rápido apoyan en gran medida el cumplimiento de los mandatos de las misiones, destaca la necesidad de que todos esos proyectos se ejecuten de forma oportuna, responsable y con la debida rendición de cuentas, y solicita al Secretario General que mejore los efectos de los proyectos y se ocupe de los problemas subyacentes (párr. 21).

Reitera que el grado de utilización de consultores externos debe mantenerse en el mínimo absoluto y la Organización debe emplear su capacidad interna para llevar a cabo actividades básicas o para cumplir funciones que se repiten en el tiempo (párr. 22).

Destaca la importancia de dar prioridad a la seguridad del personal de las Naciones Unidas, así como a las actividades de protección de los civiles, en el contexto de situaciones de seguridad difíciles, y solicita que se proporcionen recursos suficientes a todas las misiones de mantenimiento de la paz para que cumplan sus mandatos respectivos con eficacia y eficiencia, incluida la protección de los civiles cuando esté prevista en el mandato (párr. 23)

Reconoce los crecientes problemas de seguridad a que se enfrenta el personal de mantenimiento de la paz de las Naciones Unidas, pone de relieve nuevamente la importancia de mejorar la seguridad del personal de mantenimiento de la paz y de las misiones de manera integrada, en particular intensificando la capacitación y la creación de capacidad, la planificación de la protección de las fuerzas en los campamentos de las Naciones Unidas y la conciencia situacional, solicita al

FPNUL reforzará su cooperación con las misiones de la región para compartir información y coordinar las actividades de manera más amplia, participando en reuniones regionales, conferencias regionales para los comandantes de la fuerza e intercambios periódicos de información y análisis.

Estas acciones se detallan en la sección I del presente informe.

La FPNUL continuará sus esfuerzos de planificación y evaluación de proyectos para garantizar que los proyectos de efecto rápido tengan un impacto óptimo que corresponda a la evolución de las circunstancias sobre el terreno y a las exigencias del mandato. La FPNUL seguirá esforzándose por garantizar que los proyectos aprobados se completen en el plazo establecido y por mantener el período medio real de ejecución de proyectos para el ejercicio 2020/21 en 67 días (frente a los 120 días establecidos). La FPNUL seguirá comunicando al asociado en la ejecución la importancia del cumplimiento de los plazos establecidos.

La FPNUL seguirá empleando su capacidad interna para llevar a cabo actividades básicas o para cumplir funciones que se repiten en el tiempo.

La FPNUL seguirá garantizando la seguridad del personal de las Naciones Unidas en la zona de operaciones de la FPNUL respondiendo, dentro de sus posibilidades, a cualquier problema o amenaza de seguridad que se perciba. La FPNUL mantendrá un alto grado de disponibilidad operacional, realizando ejercicios regulares de entrenamiento y planificando para imprevistos. Además, en consonancia con la recomendación de la iniciativa “Acción por el Mantenimiento de la Paz” del Secretario General, la FPNUL se propone seguir integrando la estrategia, la política y el plan de aplicación para la protección de los civiles en las actividades de la misión, incluidas las directrices para los componentes militares, y realizar ejercicios en toda la misión, con la participación de todos los interesados.

En cuanto a las medidas que se adoptarán para seguir reforzando la seguridad del personal de la fuerza, en particular del personal uniformado, la FPNUL rehabilitará y realizará reparaciones importantes en sus instalaciones, seguirá sustituyendo los bienes que hayan superado su vida útil económica en toda la zona de operaciones y seguirá utilizando la tecnología en apoyo de la protección de la fuerza, como se detalla en la sección 1 del presente informe.

Secretario General y a los Gobiernos de los países receptores que cumplan las responsabilidades que les incumben en virtud de las resoluciones pertinentes de la Asamblea General y el Consejo de Seguridad para mejorar la seguridad del personal de mantenimiento de la paz y de las misiones de las Naciones Unidas, y solicita al Secretario General que informe al respecto en su próximo informe, y observa con aprecio los esfuerzos de los Estados Miembros para promover la seguridad del personal de mantenimiento de la paz de las Naciones Unidas en este sentido (párr. 24).

Reitera su preocupación por el elevado número de vacantes en relación con el personal civil, reitera además su solicitud al Secretario General de que asegure que los puestos vacantes se cubran a la mayor brevedad posible, y le solicita que examine los puestos que hayan estado vacantes durante 24 meses o más y que, en su próxima solicitud presupuestaria, proponga bien su mantenimiento, aportando una justificación clara de su necesidad, bien su supresión (párr. 25).

Solicita al Secretario General que, al formular las solicitudes presupuestarias, considere las posibilidades de transferir más funciones al personal nacional, en consonancia con los mandatos y las necesidades de la misión (párr. 26).

Solicita al Secretario General que siga esforzándose por asegurar el logro de una distribución geográfica equitativa en la Secretaría y por asegurar también que la distribución geográfica del personal sea lo más amplia posible en todos los departamentos, oficinas y categorías de la Secretaría, incluso en la categoría de Director y categorías superiores, y le solicita que informe al respecto en su próximo informe sinóptico (párr. 27).

Expresa su profunda preocupación por el retraso en la liquidación de las solicitudes de indemnización por muerte o discapacidad y reitera su petición al Secretario General de que liquide tales solicitudes lo antes posible y a más tardar dentro de los tres meses siguientes a la fecha en que se hayan presentado (párr. 28).

Observa que se están elaborando indicadores del desempeño basados en los efectos como parte de la aplicación del Sistema Integral de Evaluación del Desempeño y, a este respecto, solicita al Secretario

La FPNUL seguirá vigilando de cerca el volumen de vacantes para garantizar que se cubran sin demora. A 1 de diciembre de 2021, cuatro puestos estaban vacantes desde hacía 24 meses o más; en tres casos, la contratación estaba en marcha y en el cuarto el titular conservaba el derecho a retener el puesto y su retorno estaba confirmado.

La FPNUL examinó la conversión de plazas en plazas de contratación nacional, y observó que su plantilla consta de 844 plazas de personal civil autorizadas, el 88,2 % de las cuales pertenecen al componente de apoyo. La relación entre los puestos autorizados de contratación internacional (254) y nacional (590) es de 1:2,3, lo que representa una tasa de conversión a plazas nacionales del 70 %, lograda al aplicar las recomendaciones del examen de la dotación de personal civil realizado en 2014/15.

La FPNUL seguirá esforzándose por garantizar una representación geográfica más amplia y equitativa en su plantilla. A 31 de diciembre de 2021, la plantilla civil de la FPNUL estaba compuesta por 240 funcionarios internacionales que representan a 78 países, así como a diferentes grupos regionales.

La Secretaría da prioridad a las solicitudes de indemnización por muerte o discapacidad y hace todo lo posible por garantizar que todas ellas se liquiden lo antes posible y no más tarde de 90 días tras la fecha de presentación, una vez recibida toda la documentación justificativa.

El Sistema Integral de Planificación y Evaluación del Desempeño utiliza indicadores cuantitativos y cualitativos para calibrar el progreso en el cumplimiento de las tareas encomendadas a dos niveles: a) un cambio

General que en su próximo informe ofrezca datos sobre el modo en que los indicadores medirán el desempeño por la Fuerza de las tareas encomendadas y los efectos de la asignación de recursos en el desempeño de esas tareas, y sobre cómo contribuirán los indicadores a determinar los recursos necesarios para cada una de ellas (párr. 29).

Solicita al Secretario General que en su próximo informe presente un plan de ejecución y un análisis de la aplicación del nuevo Sistema Integral de Evaluación del Desempeño, en particular sobre su correlación con la planificación de las misiones y la formulación del presupuesto, a fin de facilitar el examen por la Asamblea General de las solicitudes de recursos para la aplicación del Sistema (párr. 30).

deseado en el comportamiento, la actitud, el conocimiento, la posición o la capacidad de las partes interesadas que se consideran clave para el cumplimiento del mandato de la Fuerza; y b) un cambio deseado a nivel estratégico, como el cese de las hostilidades entre Israel y Líbano y la calma a lo largo de la línea azul.

Los datos relativos a esos indicadores constituyen la base para evaluar a fondo el efecto y el desempeño de la misión e identificar los aciertos y los obstáculos, incluidos los que están fuera de la esfera de influencia de la Fuerza. Esas evaluaciones se utilizan, a su vez, como referencia para el perfeccionamiento de sus productos y sus indicadores de progresos. Dado que los resultados del Sistema Integral de Planificación y Evaluación del Desempeño cada vez se utilizan más en la planificación de la misión y la creación de sus marcos de presupuestación basada en resultados, el uso de indicadores de rendimiento e impacto y el análisis basado en datos tendrá cada vez mayor peso en dichos marcos. La FPNUL también ha recurrido a los datos y análisis centralizados en el Sistema Integral de Planificación y Evaluación del Desempeño para sus informes sobre el ejercicio presupuestario 2020/21, lo que ayudó a demostrar el impacto que tuvieron los recursos en los ámbitos del mandato.

La estructura de gobernanza del Sistema Integral de Planificación y Evaluación del Desempeño aportará la participación transversal de los pilares militar y civil, apoyando la alineación en la traducción del mandato en planes estratégicos y actividades operativas.

En la FPNUL se ha establecido un Sistema Integral de Planificación y Evaluación del Desempeño, y se realizan evaluaciones anuales del desempeño. Al tiempo que reúne los conocimientos técnicos de toda la Fuerza, la supervisión de la aplicación continuada del Sistema Integral de Planificación y Evaluación del Desempeño corre a cargo de la Dependencia de Planificación de la Misión en la Oficina del Coordinador Principal, y seguirá ayudando a que la Fuerza lleve a cabo una planificación y una evaluación del desempeño periódicas e integradas para garantizar un enfoque coordinado de la ejecución del mandato que se adapte y refuerce sobre la base de los resultados anteriores y responda a la evolución de los contextos. Sin embargo, la planificación sistemática requiere que se refuerce la capacidad de la FPNUL en la zona, para llevar a cabo evaluaciones regulares de planificación y rendimiento integradas, lo que se refleja en los cambios de personal propuestos para el ejercicio 2022/23. En el ejercicio presupuestario 2022/23, la FPNUL tiene previsto llevar

<p>Observa los progresos realizados en la aplicación de la estrategia ambiental plurianual para reducir la huella de las operaciones de mantenimiento de la paz y solicita al Secretario General que mejore las medidas, en consonancia con los cinco pilares de la estrategia y de conformidad con las condiciones particulares sobre el terreno, para aplicar la estrategia en todas las misiones de mantenimiento de la paz y cumpliendo plenamente las normas y reglamentos pertinentes, y que informe al respecto en el contexto de su próximo informe sinóptico (párr. 31).</p>	<p>a cabo dos evaluaciones del desempeño, en función de sus necesidades y de los cambios en el contexto, y adaptará su Sistema Integral de Planificación y Evaluación del Desempeño, sus marcos de presupuestación basada en los resultados y sus operaciones a tenor de esas evaluaciones.</p> <p>El Sistema Integral de Planificación y Evaluación del Desempeño ha ayudado a la FPNUL a mejorar la planificación integrada, y el uso de sus datos y análisis ha aportado una base empírica para la toma de decisiones, las comunicaciones y la presentación de informes. Las evaluaciones periódicas de los resultados permiten a la FPNUL ajustar las operaciones con mayor periodicidad y coordinación en toda la Fuerza, así como fundamentar las necesidades de recursos en función de los aspectos en los que la Fuerza puede tener más impacto, como aumentando la vigilancia aérea en “zonas críticas” específicas cuando se observan patrones a través de la recopilación de datos y multiplicando los mensajes específicos de comunicación estratégica en las comunidades locales.</p> <p>La estrategia medioambiental de la Fuerza incluye la sustitución gradual del alumbrado por LED y de los aparatos de aire acondicionado por otros más eficientes (100 % para 2029). La ejecución de proyectos solares fotovoltaicos continúa gradualmente como parte de la estrategia, y el objetivo a largo plazo es aprovechar la sustitución de los generadores de la central eléctrica como una oportunidad para integrar un proyecto de energía renovable a mayor escala. La Fuerza también trabajará con sus contingentes militares para fomentar la instalación de sistemas híbridos solares fotovoltaicos de baja penetración y para mejorar los alojamientos y actualizar los electrodomésticos propiedad de los contingentes.</p>
<p>Observa también las recomendaciones de la Comisión Consultiva sobre el uso de plataformas virtuales y la recuperación de los costos del transporte aéreo del personal ajeno a las Naciones Unidas, e insta a que en su aplicación se tenga en cuenta el contexto específico de cada misión, sin que ello afecte a la ejecución del mandato (párr. 32).</p>	<p>La FPNUL seguirá utilizando plataformas virtuales, cuando sean eficaces. Además, la FPNUL recuperará los gastos relacionados con el transporte aéreo del personal ajeno a las Naciones Unidas en cumplimiento de la política y las directrices sobre el transporte de pasajeros ajenos a las operaciones de paz de las Naciones Unidas en los activos aéreos proporcionados por las operaciones de paz de las Naciones Unidas, publicadas el 12 de enero de 2022. Los mecanismos de recuperación de costos no se aplican si se determina que el viaje contribuirá a ejecutar el mandato de la operación de paz. No se permitirá viajar a bordo de esos activos a las personas ajenas a las Naciones Unidas cuyo viaje no se considere necesario ni esté relacionado con la ejecución de funciones oficiales o con el cumplimiento del mandato de la operación de paz.</p>

*Decisión o solicitud**Medidas adoptadas para aplicar la decisión o solicitud*

Pone de relieve la importancia del sistema de rendición de cuentas de la Secretaría, y solicita al Secretario General que siga fortaleciendo la gestión de riesgos, la transparencia y los controles internos en la gestión de los presupuestos de mantenimiento de la paz para facilitar la ejecución de los mandatos, y que informe al respecto en su próximo informe (párr. 33).

Resalta la importancia de la agenda sobre las mujeres y la paz y la seguridad, y subraya que la plena aplicación de la agenda por parte de las misiones puede contribuir a lograr una paz sostenible y soluciones políticas (párr. 35).

Expresa preocupación por las denuncias de explotación y abusos sexuales comunicadas en las misiones de mantenimiento de la paz, y solicita al Secretario General que siga aplicando su política de tolerancia cero frente a la explotación y los abusos sexuales con respecto a todo el personal civil, militar y de policía, y que informe al respecto en el contexto de su próximo informe sobre cuestiones transversales (párr. 36).

La FPNUL confirma su pleno cumplimiento de las directrices de la administración sobre la gestión de riesgos y los controles internos. En este sentido, seguirá celebrando periódicamente reuniones y consultas sobre la utilización de los recursos y, antes de iniciar las adquisiciones, verifica sistemáticamente las existencias.

La FPNUL confirma su pleno compromiso con la promoción de la agenda sobre las mujeres y la paz y la seguridad en todas sus actividades a nivel interno, ejecutando su plan de acción anual sobre las mujeres y la paz y la seguridad y garantizando la integración de la paridad de género en todas sus operaciones a nivel estratégico, operacional y táctico. A nivel externo, la FPNUL sigue apoyando al Gobierno del Líbano en la ejecución de su plan de acción nacional sobre las mujeres y la paz y la seguridad.

Las respuestas de todas las misiones de mantenimiento de la paz, incluida la FPNUL, sobre las medidas para hacer frente a las cuestiones planteadas se incluirán en el informe del Secretario General sobre medidas especiales de protección contra la explotación y los abusos sexuales.

B. Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto

([A/75/822/Add.14](#))

*Solicitud o recomendación**Medidas adoptadas para aplicar la solicitud o recomendación*

La Comisión Consultiva reconoce la necesidad de sustituir los vehículos de conformidad con el plan quinquenal de sustitución de activos de la FPNUL, pero opina que pueden considerarse otras medidas para aumentar la eficiencia, teniendo en cuenta también las restricciones a los viajes y desplazamientos impuestas a raíz de la pandemia de COVID-19 y el consiguiente descenso de la tasa de utilización de los vehículos. La Comisión confía en que en la próxima solicitud presupuestaria se proporcione información actualizada sobre los ajustes en el ritmo de ejecución del programa de sustitución de vehículos (párr. 30 c)).

La Comisión Consultiva recuerda que la Asamblea General observó con grave preocupación la amenaza para la vida, la salud y la seguridad que suponía la pandemia de COVID-19 y la importancia de garantizar

La FPNUL revisó el plan de sustitución de activos para los vehículos pesados y consideró la posibilidad de amortizarlos sin sustituirlos. El calendario de sustitución de activos para el ejercicio 2021/22 ha tenido en cuenta la propuesta de amortización de 5 camiones y su sustitución por solo 4 camiones, así como la amortización de 2 remolques pesados sin sustituirlos. En cuanto al calendario de sustitución de activos para el ejercicio 2022/23, se revisó el parque en cuestión. El parque automotor ha superado su kilometraje o su vida útil en varios años, y la amortización y sustitución de los vehículos se considera esencial para llevar a cabo las actividades operacionales.

Véase la respuesta al párrafo 13 de la resolución [75/250](#) B descrita en la sección VI. A del presente informe

la seguridad y la salud del personal de mantenimiento de la paz, mantener la continuidad en la ejecución de los mandatos fundamentales, incluida la protección de los civiles, reducir al mínimo el riesgo de que las actividades de la misión causaran la propagación del virus y, cuando procediera, en el marco de los mandatos, apoyar a las autoridades nacionales, a petición de estas, en su respuesta a la COVID-19, en colaboración con el Coordinador Residente y otras entidades de las Naciones Unidas en el país (resolución 74/292, párr. 15). La Comisión confía en que se proporcione información actualizada al respecto en la próxima solicitud presupuestaria (párr. 33).

La Comisión Consultiva toma nota de las iniciativas ambientales y confía en que en las futuras propuestas presupuestarias se proporcione información detallada sobre los progresos realizados, que cubra, entre otros aspectos, el alcance, los resultados y las fechas de inicio y finalización de las actividades (párr. 35).

La Comisión confía en que se presente información actualizada y detallada sobre la planificación de proyectos y la evaluación de los proyectos ya ejecutados en el contexto de la próxima solicitud presupuestaria (párr. 36).

Véase la respuesta al párrafo 31 de la resolución 75/250 B descrita en la sección VI. A y en el párrafo 23 del presente informe.

Para los proyectos de efecto rápido aprobados para el ejercicio 2021/22, se elaboró un marco de planificación, identificando los criterios y las áreas de interés a partir del análisis de las solicitudes anteriores formuladas por las comunidades locales, las conversaciones con las autoridades locales, regionales y nacionales y los imperativos operacionales. Se llevaron a cabo debates con los componentes internos y externos, y se revisaron los planes propuestos para asegurar la complementariedad y evitar el solapamiento o la duplicación de esfuerzos y recursos. Se mantendrán las consultas y la coordinación con los organismos de las Naciones Unidas para evitar la duplicación y asegurar la complementariedad, la sostenibilidad y la igualdad en la asignación de recursos. Sobre la base de este ejercicio de planificación, se presenta trimestralmente una lista de determinados proyectos para someterlo a la aprobación provisional por parte del Jefe de la Misión.

Durante el ejercicio 2021/22, se completaron 34 de los 38 proyectos aprobados. Las evaluaciones realizadas por los coordinadores en el momento de las visitas de cierre de los proyectos concluyeron que éstos habían tenido resultados favorables. La Fuerza llevará a cabo el seguimiento y la evaluación a largo plazo de los proyectos previamente concluidos para garantizar el mantenimiento de los resultados, identificar las mejores prácticas, destacar los logros significativos y extraer las lecciones aprendidas para las mejoras que se emplean para orientar las futuras intervenciones de la Fuerza dirigidas a la comunidad.

La Comisión confía en que la misión siga esforzándose por mejorar la representación del personal femenino y que se proporcione información al respecto en futuros informes (párr. 37).

La Comisión Consultiva acoge con beneplácito los esfuerzos por crear capacidad nacional y confía en que en las futuras solicitudes presupuestarias se siga proporcionando información actualizada al respecto (párr. 38).

La Fuerza concluyó la revisión anual de los proyectos de efecto rápido aprobados para el ejercicio 2019/20 e identificó los que habían tenido un impacto significativo y la medida en que el programa general había generado un entorno propicio para la ejecución eficaz del mandato.

A 31 de diciembre de 2021, el porcentaje de personal femenino en la FPNUL era el siguiente: 29 % en la categoría P-5 y superior, lo que refleja un aumento del 7 % desde el 31 de diciembre de 2020; 50 % en las categorías P-1 a P-4; 36 % en el Servicio Móvil; 46 % en el personal nacional del Cuadro Orgánico; y 25 % en el personal nacional de Servicios Generales. La FPNUL seguirá esforzándose por mejorar la representación del personal femenino, teniendo en cuenta todas las oportunidades y los desafíos y esbozando las medidas identificadas en la estrategia de paridad de género de la misión para lograr de forma proactiva la paridad de género en los niveles superiores y, en última instancia, en todos los niveles.

Véase la respuesta al párrafo 26 de la resolución [75/250](#) B descrita en la sección VI. A del presente informe.

Anexo I

Definiciones

A. Terminología relacionada con los cambios propuestos en los recursos humanos

Se ha utilizado la siguiente terminología respecto de los cambios propuestos en los recursos humanos (véase la secc. I):

- **Creación de puestos:** se propone crear un nuevo puesto cuando se necesitan recursos adicionales y no es posible redistribuirlos desde otras oficinas ni realizar ciertas actividades concretas con los recursos existentes.
- **Reasignación de puestos:** se propone que un puesto aprobado para desempeñar una determinada función pase a utilizarse para otras actividades prioritarias previstas en el mandato, pero no relacionadas con la función original. La reasignación del puesto puede entrañar un cambio de lugar o de oficina, pero no de categoría ni de escalón.
- **Redistribución de puestos:** se propone redistribuir un puesto aprobado para desempeñar funciones equivalentes o afines en otra oficina.
- **Reclasificación de puestos:** se propone reclasificar un puesto aprobado (en una categoría superior o inferior) cuando han cambiado sustancialmente sus funciones y nivel de responsabilidad.
- **Supresión de puestos:** se propone suprimir un puesto aprobado si ya no se necesita para ejecutar las actividades para las que se aprobó u otras actividades prioritarias previstas en el mandato de la misión.
- **Conversión de puestos:** existen tres posibles opciones para la conversión de puestos:
 - Conversión de plazas de personal temporario general en puestos: se propone convertir en puesto una plaza sufragada con cargo a los fondos para personal temporario general si las funciones que se realizan son de carácter permanente.
 - Conversión de los servicios de contratistas particulares o los servicios de particulares cubiertos por contratos de adquisiciones en puestos de contratación nacional: teniendo en cuenta el carácter permanente de determinadas funciones, conforme a lo dispuesto en la sección VIII, párrafo 11, de la resolución [59/296](#) de la Asamblea General, se propone convertir en puesto de contratación nacional un contrato individual o un contrato de adquisiciones.
 - Conversión de puestos de contratación internacional en puestos de contratación nacional: se propone convertir en puestos de contratación nacional puestos aprobados de contratación internacional.

B. Terminología relacionada con el análisis de las diferencias

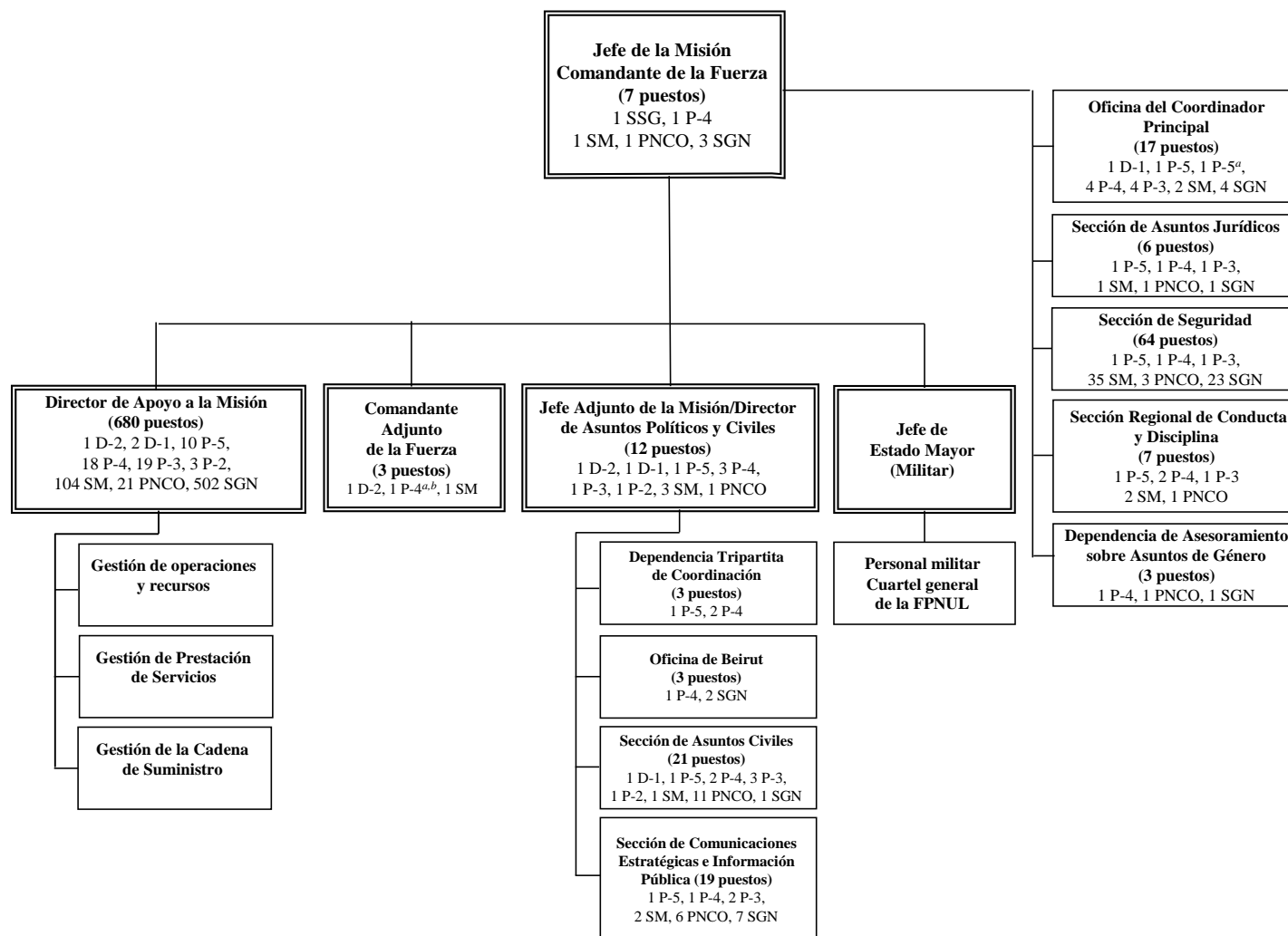
En la sección III del presente informe se indica el principal factor al que obedece cada diferencia de recursos, de acuerdo con las opciones específicas preestablecidas en las cuatro categorías estándar que figuran a continuación:

- **Mandato:** diferencias causadas por cambios en la escala o el alcance del mandato, o por cambios efectuados en los logros previstos como resultado del mandato.
- **Factores externos:** diferencias causadas por terceros o por situaciones ajenas a las Naciones Unidas.
- **Parámetros de los gastos:** diferencias causadas por los reglamentos, normas y políticas de las Naciones Unidas.
- **Gestión:** diferencias causadas por medidas de gestión adoptadas para lograr los resultados previstos con mayor eficacia (por ejemplo, reordenando las prioridades o agregando ciertos productos) o mayor eficiencia (por ejemplo, tomando medidas para reducir el personal o los insumos operacionales, pero manteniendo el mismo nivel de productos), o por problemas relacionados con la ejecución (por ejemplo, por haber subestimado los costos o la cantidad de los insumos necesarios para obtener determinado nivel de productos, o por demoras en la contratación).

Anexo II

Organigramas

A. Personal sustantivo

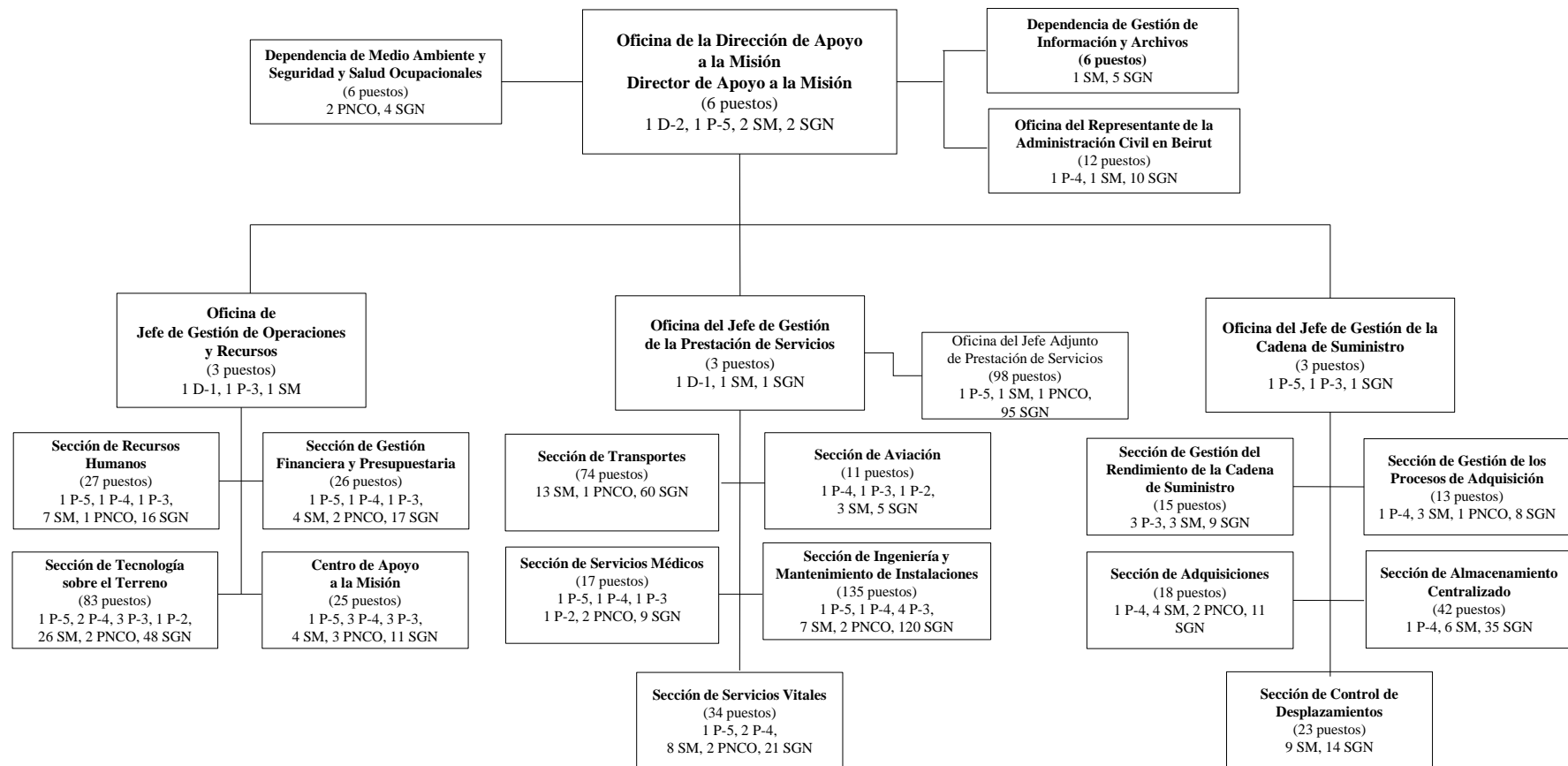


Abreviaciones: SGN = personal nacional de Servicios Generales, SM = Servicio Móvil, SSG = Subsecretario General y PNCO = personal nacional del Cuadro Orgánico.

^a Puesto nuevo.

^b Personal temporario general.

B. División de Apoyo a la Misión



Abreviaciones: SGN = personal nacional de Servicios Generales, SM = Servicio Móvil y PNCO = personal nacional del Cuadro Orgánico.

Mapa

