



第七十六届会议

议程项目 154

联合国驻塞浦路斯维持和平部队经费的筹措

联合国驻塞浦路斯维持和平部队 2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日期间的预算

秘书长的报告

目录

	页次
一. 任务和计划成果	5
A. 概况	5
B. 规划假设和特派团支助举措	5
C. 区域特派团合作	8
D. 伙伴关系、国家工作队协调和综合特派团	8
E. 成果预算编制框架	8
二. 财政资源	28
A. 概况	28
B. 未编入预算的捐助	29
C. 增效	29
D. 空缺率	29
E. 特遣队所属装备：主要装备和自我维持	30
F. 培训	30



G. 探雷和扫雷服务	31
三. 差异分析	32
四. 有待大会采取的行动	34
五. 为执行大会第 75/299 号决议各项决定和要求、包括经大会核可的行政和预算问题 咨询委员会各项要求和建议而采取的后续行动摘要	35
A. 大会	35
B. 行政和预算问题咨询委员会	40
附件	
一. 定义	41
二. 组织结构图	42
地图	44

摘要

本报告载列联合国驻塞浦路斯维持和平部队(联塞部队)2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日期间预算, 数额为 54 507 700 美元, 不包括编入预算的 308 700 美元的自愿实物捐助。

拟议预算 54 507 700 美元比 2021/22 年度的分配数 53 798 000 美元增加 70 万美元, 即 1.3%。

拟议预算用于部署最多 860 名军事特遣队人员、69 名联合国警察、43 名国际工作人员(包括在一般临时人员项下供资的 2 个职位)和 122 名本国工作人员。

联塞部队 2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日财政期间所需资源总额已通过按构成部分(政治事务和民政、军事、联合国警察、支助)归类的一些成果框架与部队的目标挂钩。联塞部队的人力资源按人数归入各构成部分, 但属于整个部队的部队行政领导和管理除外。

关于人力资源和财政资源数额差异的解释已酌情与联塞部队计划的具体产出挂钩。

财政资源

(千美元: 预算年度为 7 月 1 日至 6 月 30 日)

类别	支出数 (2020/21)	分摊数 (2021/22)	费用估计数 (2022/23)	差异	
				数额	百分比
军事和警务人员	22 498.4	22 432.9	23 948.7	1 515.8	6.8
文职人员	16 451.6	16 654.2	16 368.4	(285.8)	(1.7)
业务费用	12 776.3	14 710.9	14 190.6	(520.3)	(3.5)
所需资源毛额	51 726.3	53 798.0	54 507.7	709.7	1.3
工作人员薪金税收入	2 732.1	2 728.3	2 742.1	13.8	0.5
所需资源净额	48 994.2	51 069.7	51 765.6	695.9	1.4
自愿实物捐助(已编入预算)	313.3	443.0	308.7	(134.3)	(30.3)
所需资源共计	52 039.6	54 241.0	54 816.4	575.4	1.1

人力资源 ^a

	军事 特遣队	联合国 警察	国际 工作人员	本国工作 人员 ^b	临时 职位 ^c	共计
行政领导和管理						
2021/22 年度核定数	—	—	4	—	—	4
2022/23 年度拟议数	—	—	4	—	—	4
构成部分						
政治事务和民政						
2021/22 年度核定数	—	—	12	20	—	32
2022/23 年度拟议数	—	—	13	20	1	34
军事						
2021/22 年度核定数	834	—	2	1	—	837
2022/23 年度拟议数	834	—	2	1	—	837
联合国警察						
2021/22 年度核定数	—	69	1	1	—	71
2022/23 年度拟议数	—	69	1	1	—	71
支助						
2021/22 年度核定数	26	—	19	100	1	146
2022/23 年度拟议数	26	—	21	100	1	148
共计						
2021/22 年度核定数	860	69	38	122	1	1 090
2022/23 年度拟议数	860	69	41	122	2	1 094
净变动	—	—	3	—	1	4

^a 系最高核定/拟议人数。

^b 包括 7 个本国专业干事和 115 个本国一般事务人员。

^c 在一般临时人员项下供资：2 个国际工作人员。

有待大会采取的行动见本报告第四节。

一. 任务和计划成果

A. 概况

1. 安全理事会第 186(1964)号决议确立了联合国驻塞浦路斯维持和平部队(联塞部队)的任务。其任务期限最近经安理会第 2618(2022)号决议授权延长至 2022 年 7 月 31 日。
2. 联塞部队的任务是帮助安全理事会实现一个总体目标,即确保塞浦路斯的和平与安全及回归正常状态。
3. 按照上述总体目标,联塞部队将于本预算期间交付有关关键产出,为实现一些预期成绩做出贡献,具体见下文各框架所示。这些框架按照联塞部队任务规定产生的构成部分(政治事务和民政、军事、联合国警察、支助)归类。
4. 预期成绩将使联塞部队在任务期限内实现安全理事会的目标,绩效指标则衡量本预算期内实现这些成绩的进展情况。联塞部队的人力资源按人数归入各构成部分,但属于整个部队的行政领导和管理除外。与 2021/22 年度核定预算相比的人数差异在各构成部分下予以说明。
5. 联塞部队和第 2 区总部以及秘书长特别代表兼特派团团长办公室设在尼科西亚,而第 1 区和第 4 区总部分别设在斯库里奥蒂萨和法马古斯塔。联塞部队向位于各主要区总部以及部署在该岛各地 6 个营地、12 个巡逻基地和观察哨及 8 个联合国警署的实务人员、军事人员、联合国警务人员提供行政、后勤及技术支持。

B. 规划假设和特派团支助举措

6. 安全理事会第 2618(2022)号决议请秘书长提交一份报告,介绍为进行有意义、注重成果的谈判而商定共识起点的进展情况,并在必要时向安全理事会通报最新情况。安理会在同一决议中敦促双方继续努力,按照安全理事会第 716(1991)号决议第 4 段在内的有关决议的规定,在政治平等、两族两区联邦基础上找到持久、全面和公正的解决方案。由于未能进行全面解决塞浦路斯问题的谈判且双方族群间接触和合作有限,两族之间的矛盾有所加深。结果,据报缓冲区内和周边地区发生了更多违反停火事件,也发生了违反特殊地位区现状的事件。
7. 因此,更加需要继续在两族之间建立信任。这反过来又会增加对联塞部队帮助建立这种信任的期望和要求。
8. 鉴于双方之间缺乏持续的直接沟通,根据安全理事会第 2587(2021)和 2618(2022)号决议的决定,联塞部队所有构成部分将继续支持与双方开展联络和接触、包括族群间接触,以维持稳定和平静,从而有效地为推动达成可能的解决协定创造有利条件。
9. 安全理事会第 2618(2022)号决议深感遗憾的是双方之间在建立有效的直接军事接触机制方面缺乏进展。安理会还敦促双方与有关各方保持灵活性并在联塞部队协助下互动接触,制定关于建立这样一个机制的适当、可接受的提案并及时

予以落实。如果在联塞部队推动下，就建立直接军事机制和(或)民事或执法性质的机制达成协议的工作取得进展，则需要联塞部队酌情向双方和有关各方提供便利、技术专长及秘书处职能。

10. 缓冲区内经授权和未经授权的平民活动(如耕作和非法狩猎)的次数之多仍令人关切，因为这些活动不仅增加了平民之间关系紧张的风险，也增加了平民与敌对部队之间关系紧张的风险。这种情况反过来又加剧了敌对双方部队之间的紧张关系。联塞部队需要继续开展更多工作，以缓和和应对两族间可能升级的紧张关系。了解当地的看法并在地方一级进行有效和协调的军事和民事联络尤为重要，有助于开展军事和警务巡逻、联络、接触和协调，以处理这些紧张关系并维持该地区的平静稳定环境以及缓冲区的完整性。

11. 联塞部队将支持建立信任措施，为推动恢复可行的解决进程增强有利条件，包括为 6 个技术委员会的工作提供便利，以及与双方谈判达成的特别措施。联塞部队将继续与敌对双方部队密切接触，以确保将紧张局势保持在较低水平，并解决与塞浦路斯雷区和疑似危险区有关的安全问题。联塞部队将继续鼓励双方清除其余 29 个雷场，包括缓冲区的 4 个雷场和 9 个疑似危险区，以建立对和平进程的信心，实现塞浦路斯无地雷。

12. 安全理事会第 2618(2022)号决议促请双方领导人加大力度支持民间社会参与和平努力并确保其发挥有意义的作用，特别是增进妇女组织和青年参与这一进程。联塞部队将继续向民间社会提供支助，重点关注妇女和青年，并利用权力下放结构更多地接触尼科西亚以外的地方组织，与之开展合作。在与尼科西亚以外的地方组织开展外联的同时，民政科将继续绘制缓冲区地图、评估申请和发放许可证以及为人道主义援助和宗教事务会议提供便利。

13. 安全理事会第 1325(2000)号决议强调指出必须让妇女平等而全面地参与维护及促进和平与安全的一切工作。安理会在同一项决议中表示愿意将性别视角纳入维持和平行动，并敦促秘书长确保酌情在外地行动中纳入性别平等构成部分。安理会第 2618(2022)号决议感到遗憾的是妇女组织和青年对于解决进程持续缺乏切实参与，请部队和警察派遣国执行第 2538(2020)号决议和所有其他相关决议关于减少障碍、增加妇女在维和各级和所有职位上的参与的相关规定，包括为此而确保维和行动中的妇女有一个安全、有利和对性别问题有敏感认识的工作环境。在这方面，联塞部队将继续执行行政当局关于联合国维持和平行动促进性别平等政策所述性别平等主流化任务，并继续支持使妇女充分、有意义和有效地参与和平和政治进程的努力。

14. 在塞浦路斯，最近的看法调查表明和平谈判期间很少提及妇女的恐惧和安全需求。有鉴于安全理事会第 2618(2022)号决议所强调事项，联塞部队将加强努力，支持妇女有意义地参与和平进程的所有方面，并将双方的更广泛妇女行为体汇聚在一起。

15. 联塞部队于 2019 年启用了全面规划和业绩评估系统，并定期用于规划、评估、调整和加强行动，以加强任务交付，并为制定成果预算编制框架提供信息。

该系统定期用于评估联塞部队产出的效力和影响，并确定最佳做法和可以加强行动的领域。联塞部队还利用该系统的数据和分析，通过秘书长的报告和安全理事会的情况通报等方式，更好地向会员国说明联塞部队如何随着时间的推移促进变革以及在哪些方面面临挑战。

16. 联塞部队利用其内部规划进程为制定成果预算编制框架提供信息，以确保：(a) 这些框架侧重于联塞部队的最高优先事项；(b) 它们以对当地情况和新出现的机会的最新分析为依据；(c) 它们将目标指向被确定为促进变革和执行授权任务的关键的利益攸关方；(d) 它们反映了对联塞部队业绩和影响的评估；(e) 成果预算编制框架中的指标与全面规划和业绩评估系统的注重影响的指标和产出相一致，因此越来越注重影响。使用该系统制定成果预算编制框架还有助于联塞部队将预期产出集中于已证明最具影响力的产出，并更清楚地显示其为什么具有影响力。随着该系统的继续实施(预计 2022/23 年度将加大力度)，需要加强文职规划能力，以确保为执行任务进行知情和全面的战略规划，包括进行定期综合规划和及时的业绩评估。联塞部队力求通过在高级顾问办公室拟设专门的特派团规划干事来加强其规划、监测和评价能力。

17. 2022/23 年度，联塞部队将继续支持在部队内执行联合国残疾包容战略，以确保在联塞部队所有行动领域采取残疾包容主流化办法。

18. 支助构成部分将继续为联塞部队执行任务提供必要的后勤、行政和安保服务。与以往各期一样，2022/23 年度联塞部队业务活动和计划所依据的主要假设在很大程度上是为部队有效和充分执行任务提供必要资源，同时在可行情况下采取进一步提高效率的措施。

19. 联塞部队继续致力于按照行政当局的环境战略缩小其环境足迹，将继续投资于清洁和可再生的能源，2022/23 年度拟在第 1 区和第 4 区安装两个光伏太阳能电站。联塞部队将继续分阶段翻修 2021/22 年度动工的另一段 2 公里的安全栅栏，并改善缓冲区的直升机着陆点。

20. 在陆运方面，在完成以联合国所属车辆取代租赁车辆的五年车辆购置计划后，2022/23 年度联塞部队将从联合国所属车辆中换掉 2 辆救护车和 13 辆轻型客车。现有这 15 辆车已无法使用，由于车况恶化和里程过高，对联塞部队人员构成安全和安保风险。

21. 预计联塞部队的外地技术基础设施在 2022/23 年度将基本保持不变，但部队将继续促进全球特派团通用作战图的制定和实施。联塞部队根据档案和记录管理处数字化方案和联合国维持和平行动数字化转型战略，努力促进无纸化环境以及高效的数据存储和数据管理，计划实施档案和记录管理科的方法，将其现有和未来的档案记录数字化。考虑到联塞部队自 1964 年成立以来的档案数量，拟议从 2022/23 年度开始实施为期两年的项目。此外，联塞部队将继续扩大目前的闭路电视网络的覆盖范围，包括执行一个三年期项目第三年也是最后一年的工作，在整个缓冲区的重要行动地点加设摄录系统，以利于观察未经授权的活动。

C. 区域特派团合作

22. 联塞部队将继续确保与该区域的其他联合国特派团合作，即联合国驻黎巴嫩临时部队(联黎部队)、联合国脱离接触观察员部队、联合国停战监督组织、联合国黎巴嫩问题特别协调员办事处以及联合国中东和平进程特别协调员办事处。

23. 联黎部队通过区域外勤技术科的协调，为联塞部队提供战略管理，按照联合国总部的准则协调和执行外勤技术服务，以减少服务差异，实现规模经济，消除该区域各维持和平特派团之间的工作重复。联塞部队将参与区域培训举措，以具有成本效益的方式执行共同方案。此外，联塞部队将在需要时请求联黎部队在艾滋病毒/艾滋病咨询及行为和纪律事项方面提供协助，将此作为邻近特派团之间的区域合作举措的一部分，包括开展各种预防活动，如就职情况介绍及提供强制性行为和纪律培训，特别是在防止性剥削和性虐待、性骚扰和欺诈方面，还包括根据解决违禁行为问题战略提供有针对性的培训。

24. 2022/23 年度，联塞部队将继续由科威特联合支助办事处提供支助。联塞部队在该办事处有 1 名一般事务人员，负责处理部队本国工作人员和单派军警人员的薪金事宜。

D. 伙伴关系、国家工作队协调和综合特派团

25. 秘书长特别代表兼特派团团长将继续领导和协调联合国驻塞浦路斯国家工作队提供专门知识，其中包括秘书长塞浦路斯斡旋任务、联合国开发计划署、联合国难民事务高级专员公署、国际移民组织和塞浦路斯失踪人员调查委员会，共同努力协助创造有利于和平的环境。

26. 联塞部队将继续协助秘书长特别代表兼特派团团长履行秘书长塞浦路斯问题副特别顾问的职责。必要时，联塞部队将向讨论共同关切事项的特别顾问办公室、工作组及其他专家组提供实务和后勤支助，并提供媒体和沟通支助。

27. 此外，联塞部队将继续与活跃在塞浦路斯的国际行为体、包括欧洲联盟协作。

E. 成果预算编制框架

28. 为便于列报人力资源拟议变动情况，确定了在人员配置上可能采取的六类行动。有关这六个类别的术语定义见本报告附件一 A 节。

行政领导和管理

29. 特派团的全面领导和管理将由秘书长特别代表直属办公室负责。

表 1

人力资源：行政领导和管理

	国际工作人员						本国工作 人员 ^a	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-2	外勤 人员	小计		
秘书长特别代表办公室								
2021/22 年度核定员额	1	—	1	1	1	4	—	4
2022/23 年度拟议员额	1	—	1	1	1	4	—	4
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—

^a 包括本国专业干事和本国一般事务人员。

构成部分 1：政治事务和民政

30. 联塞部队将继续维持缓冲区内和周边地区的平静，包括为此加强各部分之间的联络、接触和有效协调。联络、接触和协调将继续改进联塞部队的工作，以解决两族之间的问题，缓和紧张局势以减少可能违反停火的情况并加强两族间的联系，从而促进建立重启政治进程的有利环境。提高对族群间活动的认识以加强联塞部队权威仍将是一个重要的优先事项。

31. 根据安全理事会第 [2618\(2022\)](#) 号决议和以往各项决议，联塞部队将作为希族塞人和土族塞人民间社会代表及其他个人的召集人和联系人，继续支持族群间活动和互动。联塞部队将继续促进地方自主权，确保民间社会代表继续领导这些族群间活动，确保各项倡议的可持续性。联塞部队将寻求双方开展更密切的合作，以执行当前和新的建立信任措施，包括在 29 个雷区(包括缓冲区的 4 个雷区)排雷，并提高民间社会对和平进程的参与。联塞部队还将继续视需要向两族成员提供人道主义援助。

32. 为努力确保高级管理层熟悉情况并准备视需要应对岛上事态发展，特派团联合分析中心将继续及时向联塞部队人员和领导层提供关于两族活动的最新信息。此外，该中心将作出分析和预测性评估，与广泛的外部对话者接触，并与其他构成部分、秘书长斡旋任务和联合国驻塞浦路斯其他实体密切合作。

33. 依照秘书长就联塞部队和其斡旋任务采取的综合办法，联塞部队将继续协助秘书长特别代表兼特派团团长作为秘书长塞浦路斯问题副特别顾问作出努力，鼓励希族塞人和土族塞人领导人及其代表进行对话并在可能的情况下进一步谈判。联塞部队还将协助秘书长塞浦路斯斡旋任务处理涉及更广泛政治和维和问题的事项、性别平等事务、战略沟通、后勤和行政支助以及为技术委员会的工作提供便利。

预期成绩	绩效指标
1.1 通过创造有利于和平进程的环境，使希族塞人和土族塞人两族之间缓冲区的紧张局势得到遏制	<p>1.1.1 与缓冲区有关、需要酌情升级到双方政治层面的问题数量减少(2020/21 年度：不适用；2021/22 年度：20 个；2022/23 年度：15 个)</p> <p>1.1.2 通过发放许可证管理缓冲区内的民事活动(2020/21 年度：1 919 个；2021/22 年度：1 982 个；2022/23 年度：2 000)</p> <p>1.1.3 缓冲区内与民事事件有关的紧张局势得到缓解(2020/21 年度：不适用；2021/22 年度：15 个；2022/23 年度：15 个)</p>

产出

- 每月监测和报告缓冲区内的民事活动和民事事件
- 每日与有关当局和平民进行政治和族群层面的联络与接触，促进遵守联塞部队关于缓冲区的民用程序及解决问题
- 就缓冲区内与执行联塞部队任务和民事活动有关问题提供 50 项法律咨询，包括在起诉平民侵权行为时与当地警察和司法当局联络
- 每月就联塞部队的任务开展提高公众认识活动和宣传活动，以促进遵守联塞部队有关缓冲区的规则、条例和政策

预期成绩	绩效指标
1.2 通过开辟合作和建立信任的渠道，使该岛因持续分裂而造成的紧张关系在关键领域得到缓解	<p>1.2.1 双方少数族群提出的所有问题均得到解决</p> <p>1.2.2 维持缓解双方紧张关系和解决全岛问题的既定机制(2020/21 年度：不适用；2021/22 年度：9 个；2022/23 年度：9 个)</p> <p>1.2.3 缓冲区内已确认的雷场清除完毕(2020/21 年度：不适用；2021/22 年度：不适用；2022/23 年度：4 个)</p>

产出

- 支持当前和新的建立信任举措，继续为技术委员会的活动提供便利，加强支持执行其各项决定，以及酌情为秘书长塞浦路斯斡旋任务下的谈判进程提供便利
- 每周访问北部希族塞人和马龙派教徒社区并与其联络
- 通过联络和接触双方有关当局和民间社会团体，每周视需要为前往双方和缓冲区内特定场所进行朝圣及其他宗教和文化纪念活动提供便利
- 每年与有关当局举行 6 次联络会议，处理影响南部土族塞人的住房、福利、教育、法律、就业和其他问题
- 每日与中央主管当局进行联络和接触互动，解决影响双方族群的教育、文化、宗教、环境和其他问题
- 每月视察拘留所，遵守司法程序，监测岛上双方少数族裔囚犯和在押者的身心状况和处境(包括不歧视)，并视需要护送家属探监
- 每月与双方有关代表进行接触，为缓冲区清除雷场提供支持，并鼓励在实现塞浦路斯无地雷方面取得进展

预期成绩	绩效指标
1.3 为增加和加强族群间接触和民间社会参与和平进程所创造的机会	<p>1.3.1 增加联塞部队协助举办的社会和文化活动以及政治和民间社会会议，以促进改善信任和族群间关系并加强岛上和平选区建设(2020/21 年度：267 次；2021/22 年度：500 次；2022/23 年度：550 次)</p> <p>1.3.2 性别平等问题被纳入民间社会组织以及和平进程有关的其他活动的主流，并通过联塞部队的支持提高妇女对和平进程的参与(组织数)(2020/21 年度：不适用；2021/22 年度：30 次；2022/23 年度：40 次)</p>

产出

- 每年收集两次关于当地社区(包括当地社区代表以及妇女和青年)看法的信息，从而更具针对性地开展联络与接触以及族群间互动
- 每周为族群间活动和倡议(包括筹备会议)提供便利
- 每周与有关当局、政党和民间社会代表，包括关注性别平等和妇女权利的代表、捐助方和外交团体进行联络和接触，以期扩大和加强建立信任措施、族群间接触和联合活动
- 与秘书长驻塞浦路斯斡旋任务协调，通过举行 40 次每月会议、目标讲习班和专题活动，支持妇女充分有效地参与更广泛的和平与安全努力，包括为此促进注重性别平等的族群间工作
- 通过 55 次会议和目标讲习班，与民间社会、外交团体和联合国其他伙伴协调执行妇女与和平与安全任务并支持加强性别平等做法
- 每年 200 条数字媒体帖子，以宣传会议、主题活动和其他活动；联塞部队协助的国际日，促进改善信任和族群间关系并加强岛上和平选区建设
- 排雷、性剥削和性虐待及性别平等问题方面的 4 次新闻宣传工作
- 通过 50 份背景介绍、50 篇媒体采访、25 次媒体访问和发布 12 篇新闻声明，加强为两族媒体和国际媒体提供素材的能力

预期成绩	绩效指标
1.4 通过特派团联合分析中心，增强对影响执行联塞部队任务各要素的态势感知	1.4.1 特派团联合分析中心就可能影响联塞部队政治和业务环境的政治、民事和安全事项及其他事态发展向联塞部队领导层发送分析报告(2020/21 年度：14 份；2021/22 年度：12 份；2022/23 年度：12 份)

产出

- 6 份分析产品和预测评估，以支持高级领导层循证决策和全特派团信息收集计划的管理
- 每日监测和分析政治、安全、社会经济和区域事态发展以及缓冲区的事态发展
- 每月查明并报告特派团任务受到的威胁和族群间的机会
- 每日数据收集和季度数据分析，包括支持趋势分析和规划的地理空间数据

外部因素

双方将开展合作，为改善关系/重启会谈创造所需条件

表 2

人力资源：构成部分 1，政治事务和民政

类别	国际工作人员						本国工作 人员 ^a	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-2	外勤 人员	小计		
文职人员								
高级顾问办公室								
2021/22 年度核定员额	—	1	3	—	1	5	3	8
2022/23 年度拟议员额	—	1	4	—	1	6	3	9
净变动(见表 3)	—	—	1	—	—	1	—	1
2021/22 年度核定临时职位 ^b	—	—	—	—	—	—	—	—
2022/23 年度拟议临时职位 ^b	—	—	1	—	—	1	—	1
净变动(见表 3)	—	—	1	—	—	1	—	1
小计								
2021/22 年度核定数	—	1	3	—	1	5	3	8
2022/23 年度拟议数	—	1	5	—	1	7	3	10
净变动	—	—	2	—	—	2	—	2
民政科								
2021/22 年度核定员额	—	—	3	1	1	5	16	21
2022/23 年度拟议员额	—	—	3	1	1	5	16	21
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—
公众宣传科								
2021/22 年度核定员额	—	—	1	1	—	2	1	3
2022/23 年度拟议员额	—	—	1	1	—	2	1	3
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—
文职人员								
2021/22 年度核定员额	—	1	7	2	2	12	20	32
2022/23 年度拟议员额	—	1	8	2	2	13	20	33
净变动	—	—	1	—	—	1	—	1
2021/22 年度核定临时职位 ^b	—	—	—	—	—	—	—	—
2022/23 年度拟议临时职位 ^b	—	—	1	—	—	1	—	1
净变动	—	—	1	—	—	1	—	1
共计，包括临时职位								
2021/22 年度核定数	—	1	7	2	2	12	20	32
2022/23 年度拟议数	—	1	9	2	2	14	20	34
净变动	—	—	2	—	—	2	—	2

^a 包括本国专业干事和本国一般事务人员。^b 在一般临时人员项下供资。

国际工作人员：净增 2 个员额/职位(包括 1 个临时职位)

高级顾问办公室

表 3

人力资源：高级顾问办公室

	变动	职等	职位名称	行动	说明
员额	+1	P-4	特派团规划干事	设立	
职位	+1	P-4	方案管理干事	设立	
净变动	+2		(见表 2)		

34. 高级顾问办公室的核定人员编制包括 8 个员额(1 个高级顾问(D-1)、1 个政治事务高级信息分析员兼特派团联合分析中心主任(P-5)、1 个政治事务干事(P-4)、1 个法律事务干事(P-4)、1 个行政助理(外勤人员)、1 个协理法律干事(本国专业干事)和 2 个新闻助理(本国一般事务人员))。该办公室监督和协调联塞部队政治和法律事务部门的工作。高级顾问还监督和协调新闻办公室和民政科的工作，并负责代表秘书长特别代表办公室协调部队所有构成部分的工作以及处理联合国国家工作队之间的共同问题。高级顾问监督联塞部队的规划活动。

35. 安全理事会第 2436(2018)号决议突出强调有必要改进特派团综合规划，包括对暴力侵害平民和联合国人员行为进行威胁评估，增加关于能力和使能手段的承诺数目并履行承诺，提高联塞部队总体业绩，以此加强联合国维和行动的总体成效和效率。

36. 自 2017 年 7 月以来，由于政治上没有取得进展，越来越大的压力继续导致缓冲区内和周边地区的紧张局势加剧。鉴于联塞部队有责任维护缓冲区的完整性，联塞部队确定了与管理缓冲区有关的优先领域，如执行联塞部队授权的权力、划定停火线和缓冲区的民用。因此，联塞部队必须能够系统地预测缓冲区内和周边地区的挑战，规划和指导特派团的活动时必须确保各构成部分之间的最佳整合，评估对联塞部队战略目标的影响，并在必要时调整部队的战略和各项活动。联塞部队没有战略规划职能，其实质性规划和监督职能一直由秘书长特别代表办公室的高级顾问以临时的方式履行，由特派团联合分析中心主任提供临时支助，而实际上这并不属于他们的职权范围。但这些安排不再具有可持续性，这两个部门需要将工作重心放在其主要职能和职责上。

37. 联塞部队继续与该区域的其他联合国特派团协调，在外地技术服务、培训活动、行为和纪律以及预防和控制艾滋病毒/艾滋病等领域作出努力。然而，战略规划是联塞部队的一项关键和核心职能，需要具备熟悉部队具体情况和实地局势的专门能力。因此，从各区域特派团和(或)意大利布林迪西联合国后勤基地获得这种针对具体特派团的专门知识和支助是不可行的。

38. 此外，审计委员会在其 2018/19 年度报告(A/74/5(Vol.II))中着重指出并强调，规划是实施全面规划和业绩评估系统周期的第一阶段。2019 年 2 月在联塞部队

推出的系统将收集和分析整个特派团文职和军警部门、工作人员和领导层业绩评估所需的特派团数据，这项举措及其适用需要支持。

39. 因此，如表 3 所示，拟议设立 1 个员额，以加强特派团规划，用专门能力协助高级管理层制定、执行和监测战略，从而最大限度地发挥联塞部队应对措施单独和集体影响，如同步行动构想、工作计划、基于风险的业务和战略规划，以确保部队内部有限资源的效率，并制定和审查战略指导文件、实质性指示和准则。特派团规划干事(P-4)将为联塞部队各构成部分提供支助，为按照成果预算编制框架完成已获授权的活动提供明确指导，并将进一步促进制定业绩管理机制。该员额的设立将促进与联塞部队其他高级官员和各构成部分负责人的互动，并促进各构成部分之间的最佳协调努力。此外，将及时执行规划产出，并编写简明的全面规划和业绩评估系统报告。

40. 地雷行动司根据 2014 年联合国与联合国项目事务署(项目署)之间的总括谅解备忘录，通过与项目署的长期伙伴关系向联塞部队提供服务。内部监督事务厅在其关于地雷行动司监测和评价机制的审计(2019/152)中建议地雷行动司加强控制环境、增加财务监测以及监测和评价。审计委员会重申了内部监督事务厅的审计结果，并在 2020 年对联合国维持和平行动的审计(A/75/5 (Vol. II))中呼吁地雷行动司减少对项目署的依赖，增加外地存在和知识，加大直接全方位执行地雷行动方案力度，并评价项目署的伙伴关系，以确保其具有成本效益。

41. 在这方面，提议将联塞部队地雷行动部门负责人列入联塞部队人员配置表，而不是按照以前与项目署合作的执行方式，在其他用品、服务和设备项下编列预算。拟议的新办法将确保地雷行动司直接领导威胁评估、方案设计以及与特派团领导层和政府利益攸关方及合作伙伴的监测和代表工作。拟设职位的费用由其他用品、服务和装备支出类别项下业务费用的相应减少所抵销。

42. 因此，提议设立一个职位，如表 3 所示。方案管理干事(P-4)将负责协助支持军事建立信任措施，并确保双方和缓冲区有关各方商定的任何清除雷场工作都符合国际标准。任职者将就在和平进程的标准范围内排除疑似危险区的机会提供咨询；协助特派团领导进行宣传，鼓励双方清除其余 20 个雷场和 9 个疑似危险区，实现塞浦路斯无地雷；确保应对爆炸威胁的方案设计和对策；支持维护和监测缓冲区的雷场；确保失踪人员调查委员会在缓冲区(并且只在没有地雷的地区)安全地进行法医活动；开展有关地雷和战争遗留爆炸物的提高认识培训，为部队保护提供支持。

民政科

表 4

人力资源：民政综合办事处

	变动	职等	职位名称	行动	说明
员额	+1	本国一般事务人员	高级方案管理助理	改叙	
	-1	本国一般事务人员	方案管理助理	改叙	
净变动	—				

43. 民政科的核定人员编制包括 21 个员额(1 个科长(P-5)、2 个民政干事(P-4)、1 个民政干事(P-3)、1 个行政助理(外勤事务人员)、6 个协理民政干事(本国专业干事)、5 个方案管理助理(本国一般事务人员)、1 个新闻助理(本国一般事务)、2 个行政助理(本国一般事务人员)、1 个工作人员助理(本国一般事务人员)和 1 个团队助理(本国一般事务人员))。

44. 在 2018 年执行秘书长关于该专题的报告(S/2017/1008)所述领导联塞部队战略审查的小组的建议后，民政科的改组导致向三个区民政综合办事处调动了几个员额，以提升综合办事处的形象，加强其在各区通过社区参与调解民事纠纷的能力，使得实地参与工作具有连续性。此外，区民政综合办事处负责每日指导、监测和报告缓冲区内项目的进展情况，并编写各种复杂的文件和报告，如民政科手册和标准作业程序。区民政综合办事处充当协调中心，在联塞部队与双方地方当局之间进行联络，并就缓冲区的关键问题编写分析报告和向部队高级管理层通报情况。随着工作的范围和复杂程度的增加，需要为办事处内两名方案管理助理增设监督职能。

45. 有鉴于此，提议将本国一般事务职类中的一个员额改叙为高级职等助理(如表 4 所示)，使职能匹配 2018/19 年度核定结构改革后逐渐出现的额外职责范围。

构成部分 2：军事

46. 2022/23 年度，军事部分将继续侧重于那些确保缓冲区保持平静与稳定的活动，以支持创造有利于谈判的条件。将继续在所有各级与敌对双方部队进行联络和接触，以防止和纠正违反军事现状的行为。工作重点将仍是防止安全局势恶化，以免政治进程受到不利影响。分配给设在各区的军官的接触和连续性职能将继续加强接触、态势感知和保留组织知识，以维持和发展建立信任措施，包括撤离阵地及缓和停火线紧张局势。为支持这些目标，联塞部队将增加联络会议的次数，作为重新注重这些建立信任措施的一部分。

47. 联塞部队将通过继续落实流动巡逻概念和采取灵活行动，继续执行维护停火线和联合国缓冲区完整性的任务。联塞部队还将继续努力缓和敌对双方部队之间的紧张局势，公平适用载有进出和使用缓冲区规则的 2018 年备忘录指导方针。联塞部队将继续审查军事部分的效率和效力，以便为部队的维和行动提供最佳支助，并支持 2018-2028 年军警人员性别均等战略中概述的目标。联塞部队将继续支持联塞部队的警察和民政部分，并向秘书长在塞浦路斯的斡旋任务提供支持。联塞部队将继续促进并积极参与秘书长特别代表提出的加强所有构成部分一体化的倡议。

预期成绩

绩效指标

2.1 维持联合国缓冲区的停火和完整性

2.1.1 将违反停火次数维持在最低水平(2020/21 年度：520 次；2021/22 年度：250 次；2022/23 年度：250 次)

产出

- 79 532 个流动巡逻人日，包括：70 824 个巡逻人日(每次巡逻 3 人×每周 454 次巡逻×52 周)；与联合国警察联合进行的 5 200 个巡逻人日(每次巡逻 2 人×每周 50 次巡逻×52 周)；与区民政综合办事处联合进行的 676 个巡逻人日(每次巡逻 1 人×每周 13 次巡逻×52 周)；2 832 个空中巡逻人日(每次巡逻 4 人×每月 59 次巡逻×12 个月)
- 5 408 个军事观察员和联络组流动巡逻日，包括：第 1 区 1 560 个巡逻日(每次巡逻 2 人×每周 15 次巡逻×52 周)；第 2 区 1 560 个巡逻日(每次巡逻 2 人×每周 15 次巡逻×52 周)；第 4 区 2 288 个巡逻日(每次巡逻 2 人×每周 22 次巡逻×52 周)
- 常设观察哨 12 045 个人日(11 个哨所×每个哨所 1 名士兵×3 班×365 日)
- 365 个昼间观察哨执勤人日(1 个哨所×每个哨所 1 名士兵×365 日)
- 维护 6 个营区联合国设施安全的 14 600 个人日，包括：第 1 区圣马丁营地和罗加营地 2 920 个人日(每个营地 2 人×2 个营地×2 班×365 日)；第 2 区沃斯利兵营 2 920 个人日(每个营地 8 人×365 日)；第 4 区斯特凡尼克将军营地和普里比纳营地 4 380 个人日(每个营地 3 人×2 个营地×2 班×365 日)；联合国保护区内 4 380 个人日(每个营地 6 人×2 班×365 日)
- 整个缓冲区 1 060 个空中支援和空中巡逻小时(每月 88.3 个飞行时数×12 个月)
- 就缓冲区相关问题在各层级与敌对双方部队进行 24 603 次日常联络，包括在联塞部队总部一级进行 5 052 次联络(每周 31 次联络×52 周×3 名联络官；部队指挥官每年 58 次联络；参谋长每年 158 次联络)和在区一级进行 19 551 次联络(51 次联络×365 日，每周 18 次提前宣布的活动×52 周)
- 55 480 个排级快速反应预备人日，包括 27 375 个区快速反应预备人日(每排 25 人×3 个区×365 日)，接到通知后 3 小时内出动；9 855 个快速反应预备人日(9 人×3 个区×365 日)，接到通知后 30 分钟内出动；16 060 个机动预备部队快速反应预备人日(每排 22 人×2 个排×365 日)，接到通知后 2 小时内出动；2 190 个快速反应预备人日(2 个区×3 人×365 日)
- 2 920 个直升机快速反应预备人日(8 人×1 架直升机×365 日)，接到通知后 30 分钟内出动；10 950 个宪兵巡逻日(每次巡逻 6 名联塞部队宪兵×每天 5 次巡逻×365 日)
- 每天利用闭路电视系统、目标定位系统、全球定位系统和夜间观察能力监视缓冲区
- 3 850 个支助人日，包括：为联合国机构、基金和方案、斡旋和参与建立信任、和解和人道主义事务的其他行为体以及双方领导人和代表会议提供 1 250 个支助人日；为正式活动提供 150 个支助人日；为人道主义再补给活动提供 500 个支助人日；为包括朝圣活动、纪念活动、示威活动和两族会议在内的社区活动提供 1 950 个支助人日的军事援助
- 维护和监测缓冲区剩余 4 个雷区 11 592 米长的雷区围栏；在大雨后检查巡逻路线，确保地雷未移位；开展地雷行动规划和非技术勘测；开展爆炸物危险和弹药安全管理方面的技术指导；开展爆炸物危险指导，协助失踪人员委员会安全运作；开展地雷和战争遗留爆炸物认识培训，为部队保护、建立信任措施、恢复正常状态提供支持

外部因素

敌对双方部队愿意合作

表 5

人力资源：构成部分 2，军事

类别								共计
一. 军事特遣队								
2021/22 年度核定数								834
2022/23 年度拟议数								834
净变动								—
	国际工作人员							
二. 文职人员	副秘书长- 助理秘书长	D-2— D-1	P-5— P-4	P-3— P-2	外勤 人员	小计	本国工作 人员 ^a	共计
部队指挥官办公室								
2021/22 年度核定员额	—	1	—	—	1	2	1	3
2022/23 年度拟议员额	—	1	—	—	1	2	1	3
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—
(一和二)共计								
2021/22 年度核定数	—	1	—	—	1	2	1	837
2022/23 年度拟议数	—	1	—	—	1	2	1	837
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—

^a 包括本国专业干事和本国一般事务人员。

构成部分 3：联合国警察

48. 2022/23 年度，根据联塞部队的任务规定，警察部门将继续协助维持缓冲区的法律和秩序，重点是促进两族及其警察部门之间的信任以及与缓冲区民用有关的活动。这一目标要求联合国警察继续支持其他部分，通过加强其巡逻活动并继续增进与双方警察当局和部门以及非政府组织的关系，制定更有效的打击犯罪战略并为调查缓冲区内的犯罪行为提供必要便利。在这方面，联合国警察将继续探讨如何促进双方警察当局就影响两族的犯罪活动开展合作。这些努力还将有助于加强警察对联塞部队军事和文职部门的支持。此外，联合国警察将继续支持秘书长在执行建立信任措施方面的斡旋，特别是为犯罪和刑事事项技术委员会的会议提供便利，并为联合联络室提供技术援助和监督。联合国警察还将继续为七个过境点的运行提供支持。

预期成绩	绩效指标
3.1 联合国缓冲区内的执法得到加强	3.1.1 由于预防措施增加，包括与双方警察部门、其他执法机构和社区的联络和接触加强，严重事件/侵犯事件减少(2020/21 年度：644 件；2021/22 年度：400 件；2022/23 年度：582 件)

产出

- 10 950 个联合国警察巡逻日(2 名警察×15 个警察小队×365 日)
- 2 555 个监测过境点的联合国警察日(1 名警察×7 个过境点×365 日)
- 520 个向北部希族塞人和马龙派教徒、南部土族塞人提供人道主义援助的联合国警察日(2 名警察×每周 5 天×52 周)
- 3 952 个开展联合国缓冲区民用规范活动的联合国警察日(7 名警察×每周 5 天×52 周=1 820, 加 41 名警察×每周 1 天×52 周=2 132)
- 312 个与双方警察当局和其他执法机构联络的联合国警察日(2 名警察×每周 3 天会议×52 周)
- 728 个为利姆尼蒂斯/耶希尔马克过境点护送人员提供便利的联合国警察日(每天 2 名警察×每周 7 天×52 周)
- 48 个向犯罪和刑事事项技术委员会提供技术援助的联合国警察日(1 名警察×每周 1 天会议×48 周)
- 260 个联络和监测联合通信室的联合国警察日(1 名警察×每周 5 天×52 周)

外部因素

双方警察部门愿意合作

表 6

人力资源：构成部分 3，联合国警察

类别								共计
一. 联合国警察								
2021/22 年度核定数								69
2022/23 年度拟议数								69
净变动								—
二. 文职人员								
	国际工作人员						本国工作 人员 ^a	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2— D-1	P-5— P-4	P-3— P-2	外勤 人员	小计		
高级警务顾问办公室								
2021/22 年度核定员额	—	—	1	—	—	1	1	2
2022/23 年度拟议员额	—	—	1	—	—	1	1	2
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—
(一和二)共计								
2021/22 年度核定数	—	—	1	—	—	1	1	71
2022/23 年度拟议数	—	—	1	—	—	1	1	71
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—

^a 包括本国专业干事和本国一般事务人员。

构成部分 4：支助

49. 支助构成部分将继续通过交付相关产出、改善服务和实现增效的方式提供高成效和高效率的服务，支持联塞部队执行任务。这将包括向联塞部队所有活动地点的军事、警务和文职人员提供服务。支助范围将囊括所有支助服务，包括审计、风险和合规；空中业务；预算、财务和报告；文职和军警人员的行政管理；设施、基础设施和工程；环境管理；燃料管理；外勤技术服务；医疗；供应链管理；安保；车辆管理和陆运。

预期成绩	绩效指标
4.1 为联塞部队提供迅速、高成效、高效率、负责任的支助服务	<p>4.1.1 核定飞行时数使用百分比(2020/21 年度：91%；2021/22 年度：≥90%；2022/23 年度：≥90%)</p> <p>4.1.2 核定国际员额年平均空缺百分比(2020/21 年度：2.6%；2021/22 年度：2.0%±1%；2022/23 年度：2.0%±1%)</p> <p>4.1.3 女性国际文职人员年平均百分比(2020/21 年度：47%；2021/22 年度：≥50%；2022/23 年度：≥50%)</p> <p>4.1.4 国际候选人从名册征聘到选定候选人的平均天数(P-3 至 D-1 和 FS-3 至 FS-7 职等自空缺通知公布日期起计算的日历天数：2020/21 年度：63；2021/22 年度：≤45；2022/23 年度：≤45)</p> <p>4.1.5 行政当局环境管理记分卡总得分(2020/21 年度：89；2021/22 年度：100；2022/23 年度：100)</p> <p>4.1.6 所有信息和通信技术事件在既定的高、中、低紧要程度目标内获得解决的百分比(2020/21 年度：99%；2021/22 年度：≥85%；2022/23 年度：≥85%)</p> <p>4.1.7 外地职业安全风险管理政策的遵守情况(2020/21 年度：95%；2021/22 年度：100%；2022/23 年度：100%)</p> <p>4.1.8 根据 20 项基本主要业绩指标得出的行政当局财产管理指数总得分(2020/21 年度：1 876；2021/22 年度：≥1 800；2022/23 年度：≥1 800)</p> <p>4.1.9 截至 6 月 30 日已按谅解备忘录入住符合标准的联合国房地的特遣队人员百分比(2020/21 年度：100%；2021/22 年度：100%；2022/23 年度：100%)</p> <p>4.1.10 供应商遵守联合国口粮交付、质量和库存管理标准的情况(2020/21 年度：99.4%；2021/22 年度：≥95%；2022/23 年度：≥95%)</p> <p>4.1.11 每月道路交通事故(2020/21 年度：5；2021/22 年度：3；2022/23 年度：3)</p>

产出

改进服务

- 按照行政当局的环境战略执行全特派团环境行动计划
- 支持执行行政当局的供应链管理蓝图和战略

审计、风险和合规服务

- 落实管理层已接受但尚未落实的审计建议

航空服务

- 运行和保养共计 3 架旋转翼飞机
- 由军事供应方提供共计 1 060 个计划飞行小时，用于巡逻和观察、搜索和救援、伤员和医疗后送
- 监督 3 架飞机以及 18 个机场和着陆点的航空安全标准

预算、财务和报告服务

- 根据授权，为 5 480 万美元的预算，包括 30 万美元编入预算的自愿实物捐助提供预算、财务和会计服务
- 按照国际公共部门会计准则和《联合国财务条例和细则》，帮助完成联塞部队的年度财务报表

文职人员服务

- 根据授权，为最多 165 名核定文职人员(41 名国际工作人员、122 名本国工作人员、2 个临时职位)提供人力资源服务，包括为报销、应享权利和福利处理、征聘、员额管理、预算编制和工作人员业绩管理提供支助
- 为 19 名文职人员提供特派团内培训课程，为 23 名文职人员提供特派团外培训支助
- 协助处理文职人员 44 项非培训类特派团外旅行申请和 23 项培训类旅行申请

设施、基础设施和工程服务

- 为总共 26 个特派团驻地提供保养和维修服务，包括平均每年受理 2 700 项服务申请
- 实施 4 个建设、翻新和改建项目，包括维护 75 公里道路(巡逻路线)和 18 个直升机着陆点
- 运行和维护 50 台联合国所属发电机
- 运行和维护联合国所属供水和水处理设施，包括 4 个特派团驻地的 6 个水处理和净化厂
- 在 26 个驻地提供包括液体和固体废物收集和处置在内的废物管理服务
- 在 26 个特派团驻地提供清洁、场地维护、虫害防治和洗衣服务

燃料管理服务

- 管理 26 个地点的配送点和储存设施的 80 万公升燃料(20 万公升用于空中业务，50 万公升用于陆运，10 万公升用于发电机和其他设施)及机油和润滑油的供应和储存

外勤技术服务

- 提供和支持 312 部手提式无线电台、203 部车用移动无线电台和 48 部基站无线电台

- 运行和维护 1 个语音、传真、视频和数据通信集成网络，包括 7 台电话交换机、34 条微波链路、5 个宽带全球区域网终端和 566 个卫星和移动电话服务计划
- 为平均 304 名文职和军警最终用户提供 287 台计算设备和 45 台打印机并为其提供支持，此外为特遣队人员的联网提供 205 台计算设备和 24 台打印机，另外也提供其他共同服务
- 支持和维护 26 个驻地的 6 个局域网和广域网
- 分析覆盖 10 000 平方公里地区的地理空间数据，维护地形图层和专题图层，制作约 220 张地图
- 支持和维护 26 个地点/驻地(包括缓冲区内)的 450 个闭路电视摄像机

医疗服务

- 运行和维护联合国所属医疗设施(3 个一级诊所/医务室和 8 个急救站)，支持 6 个地点的特遣队所属医疗设施(2 个一级诊所)和联合国所属医疗设施(4 个一级诊所)
- 维持向任务区内 4 个地点的 8 个(3 个三级和 5 个四级)医疗设施的医疗后送安排

供应链管理服务

- 根据授权，为估计 560 万美元的货物和商品采购提供规划和采购支助
- 根据授权，管理、核算和报告不动产、厂场和设备、财务和非财务性存货以及历史成本共计 2 550 万美元的低于门槛值的设备

军警人员服务

- 最多 929 名核定军事和警务人员(54 名军事参谋人员、806 名特遣队人员和 69 名联合国警察)的进驻、轮调和返国
- 检查、核查和报告 4 个地理地点的 3 个军事单位的特遣队所属主要装备和自我维持合规情况
- 为平均 749 名军事特遣队人员供应和储存口粮、作战口粮和水
- 协助处理平均 870 名军事和警务人员的报销和应享福利
- 协助处理 8 项非培训类特派团外旅行申请和 9 项培训类旅行申请

车辆管理和陆运服务

- 运行和维护 260 辆联合国所属车辆(182 辆轻型客车、27 辆特殊用途车辆、4 辆救护车、2 辆装甲车以及 45 辆其他专用车辆、拖车和附加装置)、23 辆特遣队所属车辆和 5 辆租用车辆，并提供道路安全和其他运输服务

艾滋病毒/艾滋病

- 与联黎部队艾滋病毒/艾滋病股协作，对联塞部队各类人员开展艾滋病毒自愿保密咨询和检测活动
- 开展旨在预防艾滋病毒的社会和行为变化宣传活动，包括对联塞部队所有人员开展宣传活动和同伴教育，提供信息和宣传材料

安保

- 实施适当的消防安全措施，确保联合国所有设施有效应对、缓解和预防火灾
- 向需要进入联合国保护区和蓝贝雷帽营地的各类人员发放超过 1 400 份联合国身份证和联合国保护区通行证

- 为特派团所有新进工作人员进行上岗安保培训和基本消防培训/演习
- 为联合国军事人员举办消防安全情况熟悉简报会，介绍消防守则、程序以及车辆和设备的使用情况

外部因素

若干因素可能会影响按计划交付拟议产出的能力，包括政治、安全、经济和人道主义背景的变化、其他不可抗力事件、报告所述期间任务的变化以及东道国政府遵守部队地位协定条款的差异

表 7

人力资源：构成部分 4，支助

类别								共计
一. 军事特遣队								
2021/22 年度核定数								26
2022/23 年度拟议数								26
净变动								—
国际工作人员								
二. 文职人员	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-2	外勤人员	小计	本国工作 人员 ^a	共计
安保科								
2021/22 年度核定员额	—	—	1	—	1	2	3	5
2022/23 年度拟议员额	—	—	1	—	1	2	3	5
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—
特派团支助事务主管办公室								
特派团支助事务主管直属办公室								
2021/22 年度核定员额	—	1	—	1	1	3	3	6
2022/23 年度拟议员额	—	1	—	2	1	4	3	7
净变动(见表 8)	—	—	—	1	—	1	—	1
业务和资源管理								
2021/22 年度核定员额	—	—	2	1	7	10	26	36
2022/23 年度拟议员额	—	—	2	2	7	11	26	37
净变动(见表 9)	—	—	—	1	—	1	—	1
服务交付科								
2021/22 年度核定员额	—	—	1	—	1	2	43	45
2022/23 年度拟议员额	—	—	1	—	1	2	43	45
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—

2021/22 年度核定临时职位 ^b	—	—	—	—	1	1	—	1
2022/23 年度拟议临时职位 ^b	—	—	—	—	1	1	—	1
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—
小计								
2021/22 年度核定数	—	—	1	—	2	3	43	46
2022/23 年度拟议数	—	—	1	—	2	3	43	46
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—
供应链管理科								
2021/22 年度核定员额	—	—	2	—	—	2	25	27
2022/23 年度拟议员额	—	—	2	—	—	2	25	27
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—
2021/22 年度核定员额	—	1	6	2	10	19	100	119
2022/23 年度拟议员额	—	1	6	4	10	21	100	121
净变动	—	—	—	2	—	2	—	2
2021/22 年度核定临时职位 ^b	—	—	—	—	1	1	—	1
2022/23 年度拟议临时职位 ^b	—	—	—	—	1	1	—	1
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—
文职人员小计								
2021/22 年度核定数	—	1	6	2	11	20	100	120
2022/23 年度拟议数	—	1	6	4	11	22	100	122
净变动	—	—	—	2	—	2	—	2
共计(一和二)								
2021/22 年度核定数	—	1	6	2	11	20	100	146
2022/23 年度拟议数	—	1	6	4	11	22	100	148
净变动	—	—	—	2	—	2	—	2

^a 包括本国专业干事和本国一般事务人员。

^b 在一般临时人员项下供资。

国际工作人员：净增 2 个员额，并续设 1 个在一般临时人员项下供资的空中业务干事(外勤人员)

特派团支助事务主管办公室

表 8
人力资源：特派团支助事务主管直属办公室

	变动	职等	职位名称	行动	说明
员额	+1	P-3	环境事务干事	设立	
净变动	+1		(见表 7)		

50. 特派团支助事务主管直属办公室的核定人员编制包括 6 个员额(1 个特派团支助事务主管(D-1)、1 个行政干事(P-3)、1 个行政干事(外勤人员)、1 个行政助理(本国一般事务人员)和 2 个团队助理(本国一般事务人员))。该办公室负责确保切实有效地向整个部队的授权活动提供行政、后勤、技术和业务支助服务。
51. 环境管理是联塞部队各个构成部分的重要职能。为了改善联塞部队对行政当局战略和政策以及对欧洲联盟严苛标准的遵守情况，环境举措和活动的重要性日益突出，需求日益增加。2022/23 年度，联塞部队将开始执行可再生能源长期契约，重点是将能源系统从基于化石燃料转向使用可再生和清洁能源。联塞部队将与国际可再生能源署和东道国政府协调预期的执行工作。此外，联塞部队将继续实施 Unite 外地远程基础设施管理系统，该系统旨在集中、监测和促进分析从各种基础设施设备、传感器和系统收集的大量数据，并提供动态、实时数据，以便更好地做出知情决策。Unite 支持设备的预测性维护，增加正常运行时间，减少水、能源和燃料的消耗。该系统将加强联塞部队在信息素养、技术、收集和分析方面的能力，并帮助实现行政当局环境战略的目标。Unite 现在包括一个管理平台和一个移动应用程序套件，并为整个联塞部队的强化环境行动规划和绩效平台提供数据。在这方面，联塞部队需要配备专门能力，负责协调、监测和监督部队在能源、水和废水、固体废物、广泛影响、环境管理系统这五大支柱领域执行行政当局环境政策和战略以及废物管理政策的情况。
52. 联塞部队的环境管理活动目前由设施和工程管理工作人员负责协调，这导致环境管理方面的监测和评估职能缺乏独立性和客观性，并可能产生利益冲突，原因是技术部门同时开展和监督自身活动。这些工作人员在核定职能职责外开展这类活动，并不具备开展环境评估和调查、提高对环境问题的认识以及遵照全特派团环境行动计划监督联塞部队环境目标的日常监测方面的必要专门知识。将环境管理纳入联塞部队主流的要求和相应的报告要求由协调人负责，但协调人在联塞部队中还承担其他职责，难以持续满足这些要求。由于环境管理是所有外地行动公认的核心职能，在其他维持和平特派团，这些要求由一名专职环境事务干事负责在各构成部分落实和协调。

53. 联塞部队为解决专门知识欠缺的问题，审查了核定人员编制，重申无法实行调动，原因是其人员编制中不具备有效履行这些职能所需的知识、经验和技能。鉴于本组织越来越重视在业务的方方面面注重环境管理，包括重视有效和全面执行行政当局旨在减少环境足迹的环境战略，并且鉴于联塞部队可能面临重大业务、声誉和财务风险，需要配备这类专门知识，以支持这些缓减职责。

54. 此外，审计委员会也着重指出了环境管理能力欠缺的问题，并建议建立程序，监测联塞部队遵守行政当局环境战略的情况。审计委员会建议任命一名指定的环境干事，确保联塞部队充分履行环境责任。

55. 鉴于上述情况，拟设立 1 个国际员额(如表 8 所示)，该员额具备必要技能，负责协助特派团领导层对整个联塞部队开展的环境管理活动进行适当协调、监督和问责。此外，其职能还包括定期开展现场评估，寻找提高效率、降低健康和环境风险的机会；向执行环境战略的各股、各科及军事人员提供咨询和建议。拟议设立的环境事务干事员额将有助于根据行政当局的环境战略执行联塞部队的环境行动计划，并实现以下环境效益：(a) 通过改进回收和防止泄漏机制，减少固体废物和危险废物的产生；(b) 通过协调可再生能源系统的开发和实施以及改善发电机的能源生产，减少温室气体排放；(c) 通过改进对废水处理系统、车辆维修车间、燃料储存设施和其他存在高环境风险的相关设施的运行和维护的监督，减少与废水、危险材料和危险废物处置有关的环境风险；(d) 积极支持执行特派团的废物管理计划，并及时更新多年期计划；(e) 更新关于废物管理业务的相关标准作业程序。

业务和资源管理支柱

表 9

人力资源：人力资源科

	变动	职等	职位名称	行动	说明
员额	+1	P-3	人力资源干事	设立	
	+1	本国一般事务人员	高级差旅事务助理	改叙	
	-1	本国一般事务人员	差旅事务助理	改叙	
	-1	本国一般事务人员	电信助理	改派	科内改派
	+1	本国一般事务人员	人力资源助理	改派	科内改派
净变动	+1		(见表 7)		

56. 人力资源科的核定人员编制包括 7 个员额(1 个首席人力资源管理干事(P-4)、1 个高级人力资源助理(本国一般事务人员)、3 个人力资源助理(本国一般事务人员)、1 个电信助理(本国一般事务人员)和 1 个差旅事务助理(本国一般事务人员))。人力资源科向特派团支助部分内的业务和资源管理支柱主管报告工作。特派团支助构成部分的任务是确保切实有效地为整个部队开展授权活动提供行政、后勤、技术和业务支助服务。

57. 人力资源管理是一项核心职能，为联塞部队所有部门提供必要支助。人力资源科的职能包括：(a) 征聘工作人员、咨询人和个体订约人；(b) 员额叙级和组织管理；(c) 文职人员、咨询人、个体订约人、联合国警察和军事参谋人员的行政管理及相关应享待遇；(d) 管理工作人员考绩；(e) 联塞部队人员的差旅管理；(f) 培训和工作人员发展；(g) 管理支持部队的医疗合同。

58. 过去在业务和管理能力方面的不足，导致在向联塞部队客户(包括特别顾问办公室和失踪人员委员会)提供有效和高效的业务支持方面，面临重大挑战。随着为 2019/20 年度预算期设立 1 个人力资源干事(P-3)临时职位，人力资源科寻求改善人力资源管理各领域的客户服务，特别是解决专业发展和培训、人员征聘和入职等领域的明显不足。近年来，人力资源管理的这些关键领域一直是客户不满意的高发区。在这方面，增加的人力资源立即并可衡量地改善了部队提供的客户服务，并提高了人力资源管理所有领域支助的效率和效力。根据大会的决定，该临时职位于 2021/22 年度终止。

59. 然而，对部队人力资源管理支助的需求继续存在，解决业务和管理能力方面的不足仍然至关重要。在这方面，如表 9 所示，拟设立 1 个人力资源干事员额(P-3)，以提供满足业务需要的领导和变革管理技能。任职者将担任该科副科长，负责如下科内业务，包括管理征聘和管理所有文职人员和单派军警人员的应享权利和福利、差旅和差旅费报销。拟设员额将加强人力资源科的内部控制，确保联塞部队人员得到有效支持，该副科长的作用将提供精简的组织人员配置结构。此外，如表 9 所示，还拟将该科 1 名电信助理(本国一般事务人员)改派为人力资源助理(本国一般事务人员)，以应对日益增加的需求，并进一步加强人力资源职能的能力。

60. 联塞部队人力资源科内的差旅股只有一名差旅事务助理，担任差旅股的主要协调人兼负责人。自 2018/19 年度文职人员配置审查核准结构改革以来，差旅职能和职责有所增加。职能包括协调军事和警务人员轮调的商业飞行；监测、分析和报告差旅支出；与当地大使馆协调联塞部队人员的签证申请；并确保所有与差旅有关的应享权利符合细则和条例。此外，差旅股还负责向特别顾问办公室和失踪人员委员会提供差旅和行政支助。

61. 有鉴于此，拟将本国一般事务职类中的一个员额改叙为高级职等助理(如表 9 所示)，使职能匹配结构改革后逐渐出现的额外职责范围。

表 10

人力资源：财政资源和业绩科

	变动	职等	职位名称	行动	说明
员额	-1	本国一般事务人员	采购助理	改派	科内改派
	+1	本国一般事务人员	财务和预算助理	改派	科内改派
净变动	—				

62. 财政资源和业绩科的核定人员编制包括 10 个员额(1 个股长兼财务和预算干事(P-4)、2 个高级财务和预算助理(本国一般事务人员)、5 个财务和预算助理(本国一般事务人员)、1 个采购助理(本国一般事务人员)和 1 个行政助理(本国一般事务人员))。财政资源和业绩科向特派团支助部分的业务和资源管理支柱主管报告工作。

63. 如表 10 所示, 拟将 1 名采购助理(本国一般事务人员)改派为财政资源和业绩科的财务和预算助理(本国一般事务人员)。该采购助理(本国一般事务人员)于 2007/08 年度从采购科调到财政资源和业绩科。拟议改派符合该科的职能要求, 并满足部队与财政资源和业绩科业务事项处理活动有关的业务要求, 包括付款处理。

服务交付科

表 11

人力资源：空运股

	变动	职等	职位名称	行动	说明
职位	—	外勤人员	空中业务干事	续设	
净变动	—				

64. 空运股的核定人员编制包括 1 个临时职位(1 个空中业务干事(外勤事务人员)) 和 2 个员额(1 个空中业务助理(本国一般事务人员)和 1 个调度助理(本国一般事务人员))。空运股向特派团支助部分的服务交付支柱主管报告工作。

65. 如表 11 所示, 拟保留 1 个空中业务干事(外勤事务人员)临时职位, 担任该股负责人。空运股监测、报告和跟踪部队的航空活动, 负责空中业务的风险管理和质量控制。该空中业务干事领导该股; 精简空运服务, 确保其安全、有效、灵活和可靠, 以支持部队任务; 管理特派团的航空资产; 对所需的空运基础设施进行监督和控制, 包括确定和认证直升机着陆处; 并与工程科和外勤技术科等其他特派团支助部门协作。

二. 财政资源

A. 概况

(千美元；预算年度为 7 月 1 日至 6 月 30 日)

类别	支出数 (2020/21)	分配数 (2021/22)	费用估计数 (2022/23)	差异	
				数额	百分比
	(1)	(2)	(3)	(4)=(3)-(2)	(5)=(4)÷(2)
军事和警务人员					
军事观察员	—	—	—	—	—
军事特遣队	20 112.0	19 863.1	20 518.2	655.1	3.3
联合国警察	2 386.4	2 569.8	3 430.5	860.7	33.5
建制警察部队	—	—	—	—	—
小计	22 498.4	22 432.9	23 948.7	1 515.8	6.8
文职人员					
国际工作人员	7 012.9	6 899.4	6 955.6	56.2	0.8
本国工作人员	9 015.8	9 541.5	9 132.4	(409.1)	(4.3)
联合国志愿人员	—	—	—	—	—
一般临时人员	422.9	213.3	280.4	67.1	31.5
政府提供的人员	—	—	—	—	—
小计	16 451.6	16 654.2	16 368.4	(285.8)	(1.7)
业务费用					
文职选举观察员	—	—	—	—	—
咨询人和咨询服务	27.9	33.3	37.7	4.4	13.2
公务差旅	23.5	209.4	254.3	44.9	21.4
设施和基础设施	6 075.4	6 937.7	6 858.1	(79.6)	(1.1)
陆运	1 990.4	2 314.9	1 696.5	(618.4)	(26.7)
空中业务	1 973.8	2 346.1	2 335.5	(10.6)	(0.5)
海上业务	5.8	26.2	32.4	6.2	23.7
通信和信息技术	1 448.2	1 587.2	1 757.0	169.8	10.7
医疗	502.0	288.4	497.6	209.2	72.5
特种装备	—	—	—	—	—
其他用品、服务和设备	729.3	967.7	721.5	(246.2)	(25.4)
速效项目	—	—	—	—	—
小计	12 776.3	14 710.9	14 190.6	(520.3)	(3.5)
所需资源毛额	51 726.3	53 798.0	54 507.7	709.7	1.3
工作人员薪金税收入	2 732.1	2 728.3	2 742.1	13.8	0.5
所需资源净额	48 994.2	51 069.7	51 765.6	695.9	1.4
自愿实物捐助(已编入预算) ^a	313.3	443.0	308.7	(134.3)	(30.3)
所需资源共计	52 039.6	54 241.0	54 816.4	575.4	1.1

^a 2022/23 年度费用估计数包括塞浦路斯政府提供的 308 700 美元。

B. 未编入预算的捐助

66. 2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日期间未编入预算的捐助估计值如下：

(千美元)

类别	估计值
部队地位协定 ^a	968.9
自愿实物捐助(未编入预算)	—
共计	968.9

^a 塞浦路斯政府免费为联塞部队军事特遣队和联合国警察部队提供的联合国观察哨所、办公室和住宿设施，包括联塞部队总部大院的费用市值。

C. 增效

67. 2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日期间费用估计数考虑到下列增效举措：

(千美元)

类别	数额	举措
设施和基础设施	9.7	在 1 区 32 号观察所安装 30 千瓦峰值并网光伏太阳能发电站。安装的光伏太阳能系统一旦全面运行，预计每年可实现 84% 的节约
	6.5	在 4 区 91 号观察所安装 20.4 千瓦的并网光伏太阳能发电站。安装的光伏太阳能系统一旦全面运行，预计将实现 79% 的节约
通信和信息技术	72.0	停止使用当地租用线路服务，代之以因特网话音协议电信技术
共计	88.2	

D. 空缺率

68. 2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日期间费用估计数考虑到下列空缺率：

(百分比)

类别	2020/21 年度实际数	2021/22 年度预算数	2022/23 年度预计数
军事和警务人员			
军事特遣队	4.9	6.6	6.6
联合国警察	5.8	3.0	2.9
文职人员			
国际工作人员	2.6	2.0	2.0
本国工作人员			
本国专业干事	14.3	5.0	0.0
本国一般事务人员	1.7	2.0	1.0
临时职位 ^a			
国际工作人员	0.0	0.0	0.0

^a 在一般临时人员项下供资。

69. 军事和警务人员的拟议空缺率考虑到 860 名军事特遣队人员核定人数范围内计划部署的 803 名人员，以及 69 名联合国警察核定人数范围内计划部署的 67 名人员。军事和警务人员拟议空缺率考虑的假设包括本财政年度迄今的平均空缺率、以往部署模式和计划部署情况。文职人员的拟议空缺率反映了本财政年度迄今的平均空缺率、以往在职模式、目前的征聘活动以及工作人员构成的拟议变动。在计算拟议新设员额和职位的费用时采用了 50% 的空缺率。

E. 特遣队所属装备：主要装备和自我维持

70. 2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日期间所需资源根据主要装备和自我维持费用的标准偿还率计算，共计 882 500 美元，具体如下：

(千美元)

类别	估计数额		
	军事特遣队	建制警察部队	共计
主要装备	679.8	—	679.8
自我维持	202.7	—	202.7
共计	882.5	—	882.5
特派团因数	百分比	生效日期	上次审查日期
A. 与任务区有关			
极端环境条件因数	1.3	2021 年 10 月 1 日	2021 年 8 月 2 日
后勤和路况因数	0.1	2021 年 10 月 1 日	2021 年 8 月 2 日
敌对行动或被迫放弃因数	1.0	2021 年 10 月 1 日	2021 年 8 月 2 日
B. 与本国有关			
运费递增因数	0.25-3.75		

F. 培训

71. 2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日期间培训所需资源估计数如下：

(千美元)

类别	估计数额
公务差旅	
公务差旅，培训类	80.4
其他用品、服务和设备	
培训费、用品和服务	37.0
共计	117.4

72. 2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日期间计划参加培训的人数以及与往期比较的情况如下：

(参加人数)

	国际工作人员			本国工作人员			军事和警务人员		
	2020/21 年度实际数	2021/22 年度计划数	2022/23 年度拟议数	2020/21 年度实际数	2021/22 年度计划数	2022/23 年度拟议数	2020/21 年度实际数	2021/22 年度计划数	2022/23 年度拟议数
内部	4	4	5	17	35	14	1 345	1 620	1 620
外部 ^a	—	11	12	0	14	11	4	7	9
共计	4	15	17	17	49	25	1 349	1 627	1 629

^a 包括意大利布林迪西联合国后勤基地和任务区外。

73. 2022/23 年度，参加内部和外部培训课程的文职人员人数将视该期间的能力需求有所波动。培训课程将主要涵盖行为和纪律(重点是性剥削和性虐待问题)、行政、预算、财务、安全安保、陆运、信息技术、领导力、政治事务和民政、组织发展、人力资源管理、工程、采购、供应链管理等领域。

G. 探雷和扫雷服务

74. 2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日期间探雷和扫雷服务所需资源估计数如下：

(千美元)

类别	估计值
其他用品、服务和设备	
探雷和扫雷服务	38.1

75. 2022/23 年度，联塞部队将继续开展排雷活动，这将继续推进目前的建立信任措施。2022/23 年度拟议预算包括一笔 38 100 美元的经费，用于将由地雷行动司管理和监督的服务。这笔经费包括差旅、设备和其他业务费用。

76. 上述活动旨在实现以下目标：(a) 对地雷行动进行规划和评估，以协助在希族塞人和土族塞人领导人指定需要清除的雷区内继续排雷，为达成解决协议作准备；(b) 对优先地点进行非技术性调查；(c) 就涉及爆炸物危害和弹药管理的事项提供专门知识和指导；(d) 向失踪人员委员会提供技术指导，就埋葬地点的爆炸物危害提供咨询意见，确保该委员会的人员和行动安全；(e) 为联塞部队工作人员提供培训，提高其对地雷和战争遗留爆炸物的认识。该方案将有助于减少地雷和战争遗留爆炸物对联塞部队维和人员和工作人员的威胁，推动加强部队保护，促进联塞部队支持社区间建立信任措施和达成解决协议的准备工作，并促进塞浦路斯实现无地雷的共同目标。联合国排雷行动司总部设立的方案审查委员会彻底审查了 2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日期间探雷和扫雷服务的工作计划和所需资源。该委员会是一个由特派团和总部同事组成的多学科机构，确保联塞部队地雷行动方案旨在切实有效地执行部队任务。

三. 差异分析¹

77. 本节资源差异分析所用标准术语的定义见本报告附件一 B 节。所用术语与以往报告相同。

	差异	
军事特遣队	655.1	3.3%

- 费用参数：特派任务生活津贴率变动

78. 所需经费增加的主要原因是，根据 2022 年 1 月 1 日生效的订正费率，军事参谋人员适用的特派任务生活津贴费率高于 2021/22 年度核定预算适用的费率。

79. 增加的所需经费被所需经费减少部分抵消，原因是口粮费用减少，因为受欧元对美元贬值影响，所适用的汇率为 0.888 欧元对 1 美元，而 2021/22 年度核定预算适用的汇率为 0.837 欧元。

	差异	
联合国警察	860.7	33.5%

- 费用参数：特派任务生活津贴率变动

80. 所需经费增加的主要原因是，根据 2022 年 1 月 1 日生效的订正费率，联合国警察适用的特派任务生活津贴费率高于 2021/22 年度核定预算适用的费率。

	差异	
本国工作人员	(409.1)	(4.3%)

- 外部因素：汇率变动

81. 所需经费减少的主要原因是，受欧元对美元贬值影响，所适用的汇率为 0.888 欧元对 1 美元，而 2021/22 年度核定预算适用的汇率为 0.837 欧元。

82. 所需资源减少额因所需资源增加而部分抵消，原因是在计算本国一般工作人员薪金费用时适用了 1% 的空缺率，而 2021/22 年度核定预算适用的空缺率为 2%。

	差异	
一般临时人员	67.1	31.5%

- 管理：投入和产出均增加

83. 所需经费增加的原因是，拟议设立 1 个临时职位，适用 50.0% 的空缺率，将以前由联合国排雷行动司通过项目署提供的排雷服务的方案管理职能移交给排雷行动司，此项经费在 2021/22 年度核定预算中被编列在其他用品、服务和设备预算项目下。

¹ 资源差异额以千美元计。仅对上下浮动至少 5% 或 100 000 美元的差异作了分析。

	差异	
咨询人和咨询服务	4.4	13.2%

- 费用参数：合同费率变动

84. 所需经费增加的原因是为聘用个体咨询人履行专家小组职能编列了经费，此项经费在 2021/22 年度核定预算中被编列在公务差旅、非培训类预算项目下。

	差异	
公务差旅	44.9	21.4%

- 管理：投入和产出均增加

85. 所需资源增加的主要原因是，差旅次数高于 2021/22 年度核定预算所列差旅次数，因为与 COVID-19 大流行有关的全球旅行限制放宽，以往各期推迟的业务和培训活动逐步正常化。

	差异	
陆运	(618.4)	(26.7%)

- 管理：投入减少，产出不变

86. 所需经费减少的主要原因是：(a) 根据有关逐步用联合国所属车辆取代租赁车辆的核定五年计划，2021/22 年度核定预算所列计划第五年即最后一年已经完成，因此无需购置车辆；(b) 车辆租赁费用减少，原因是随着联合国所属车辆分阶段取代租赁车辆，部队租赁的车辆数量少于 2021/22 年度核定预算所列租赁车辆数量。

87. 所需经费减少因以下方面所需经费增加而部分抵消：(a) 购置 2 辆救护车和 13 辆轻型客车，以替换老旧的联合国所属车辆，因为这些车辆的状况非常恶劣，继续运营存在安全问题；(b) 汽油、机油和润滑油，原因是车辆燃料的预计平均费用为每公升 0.754 美元，高于 2021/22 年度核定预算中的平均费用每公升 0.540 美元。

	差异	
海上业务	6.2	23.7%

- 管理：投入和产出均增加

88. 所需经费增加主要是因为购置 9 个海运集装箱，用于装运预制楼，以取代破旧的房舍，高于 2021/22 年度核定预算编列的 6 个海运集装箱。

	差异	
通信和信息技术	169.8	10.7%

- 管理：投入和产出均增加

89. 所需经费增加的主要原因是，根据行政当局的政策和联合国维持和平数字化转型战略，与部队档案和记录数字化项目有关的通信和信息设备维护费用增加，支助服务费用增加，2021/22 年度核定预算没有为此编列经费。

90. 增加的所需经费由电信和网络服务所需经费减少部分抵消，因为将停止使用当地租用线路服务，代之以因特网话音协议电信技术。

	差异	
医疗	209.2	72.5%

- 管理：投入和产出均增加

91. 所需经费增加的主要原因是聘用额外的医疗服务，进行与 COVID-19 大流行有关的聚合酶链反应检测，2021/22 年度核定预算没有为此编列经费。

	差异	
其他用品、服务和设备	(246.2)	(25.4%)

- 管理：投入减少，产出不变

92. 所需经费减少的主要原因是探雷和扫雷服务的费用减少，因为薪金和相关费用的经费转入方案管理职能的一般临时人员预算类别，2021/22 年度核定预算为地雷行动司通过项目署提供的相关服务编列了经费。

四. 有待大会采取的行动

93. 就联合国驻塞浦路斯维持和平部队经费筹措而言，有待大会采取的行动是：

(a) 批款 54 507 700 美元，作为部队 2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日 12 个月期间的维持费，包括塞浦路斯政府(17 255 200 美元)和希腊政府(6 500 000 美元)自愿捐助的 23 755 200 美元；

(b) 为 2022 年 7 月 1 日至 31 日期间分摊 2 562 708 美元；

(c) 如果安全理事会决定延长部队的任务期限，则按每月 2 562 708 美元的标准为 2022 年 8 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日期间分摊上文(a)和(b)分段所述批款的余额 28 189 792 美元。

五. 为执行大会第 75/299 号决议各项决定和要求、包括经大会核可的行政和预算问题咨询委员会各项要求和建议而采取的后续行动摘要

A. 大会

决定/要求

再次表示严重关切冠状病毒病(COVID-19)大流行对生命、健康、安全和安保带来持续威胁,必须确保维持和平人员的安全、安保和健康,包括为文职人员和军警人员施打安全、有效的疫苗,持续不断地执行保护平民等关键任务,最大限度地减少特派团活动传播病毒的风险,并酌情在任务范围内,应国家当局请求,与驻地协调员和在该国的其他联合国实体合作,支持国家当局应对 COVID-19(第 10 段)。

注意到已采取各项措施,以减轻 COVID-19 疫情对维持和平行动的影响,包括为继续执行特派团任务提供便利,同时确保维持和平人员和东道国当地社区的健康和安全,请秘书长在下次特派团执行情况报告和预算报告中提供最新信息,说明这场疫情所产生影响、经验教训、最佳做法以及特派团如何改进防备工作和应对能力并与东道国政府及区域和次区域行为体合作应对疫情(第 11 段)。

为执行决定/要求而采取的行动

联塞部队继续定期举行特设委员会会议,该委员会由秘书长特别代表兼特派团团长在上一期间设立,成员包括所有构成部分的高级管理人员和工作人员,以及驻塞浦路斯的联合国其他专门机构,旨在执行遵循世界卫生组织(世卫组织)指导意见的适当缓解措施,遏制 COVID-19 的传播。联塞部队考虑到世卫组织及欧洲疾病预防控制中心的建议以及国家当局的指示,就预防措施以及与人员安全和安保有关的重要信息向特派团人员进行每天广播,并举行虚拟全体会议。联塞部队能够迅速分配资源并缓解与大流行病相关的风险,保持了业务连续性,并最大限度地减少了对执行任务的干扰。联塞部队协调了失踪人员委员会采取的所有措施以及秘书长在塞浦路斯的斡旋任务。此外,联塞部队与塞浦路斯政府协调,同意将联塞部队人员的疫苗接种纳入东道国疫苗接种方案,联塞部队不承担任何费用。

联塞部队继续实施上期((2020 年 2 月)制定的应急规划,以保持燃料、口粮、医疗用品和个人防护装备等重要物资和用品的供应链不间断,可供联塞部队人员使用。因此,重要物资和用品被部署到部队战略地点的各个构成部分,以支持授权行动。

事实证明,通过联塞部队广播、虚拟简报会和虚拟全体会议持续发布 COVID-19 大流行相关信息有效地向人员通报了岛上、周边区域和联塞部队房地内部的疫情状况。会议是虚拟进行的,尽可能减少了面对面会议和活动。成功地实施了替代工作安排,并继续利用这些安排来支持有特定需求的工作人员的需要。改进了现有基础设施以及预防保健和安全规程,以防止感染和传播病毒。对业务连续性计划进行了审查和更新,以确保符合目的。

在本报告所述期间,联塞部队为缓解病毒感染和传播风险而采取的措施被证明行之有效,联塞部队在上一年度记录的 COVID-19 病例数量很少就是一个明证,自 2020 年 3 月疫情暴发以来部队共计确诊 73 例。

关切地注意到 COVID-19 疫情对冲突中国家、区域和次区域的中长期影响，强调联合国维持和平行动必须在各自任务范围内，酌情与国家当局和其他联合国实体进行协调，促进冲突中国家和区域的冲突后重建、建设和平和疫后恢复(第 12 段)。

回顾其 2015 年 4 月 2 日第 69/273 号决议第 16 和 18 段，在这方面再次请秘书长继续探索更多的创新途径，促进总部和外地办事处从发展中国家和经济转型国家采购，并鼓励有兴趣的当地供应商申请在秘书处供应商名册中注册，以扩大名册的地域范围(第 13 段)。

鼓励秘书长按照《联合国采购手册》，利用当地的材料、能力和知识，实施维持和平行动的建设项目(第 14 段)。

请秘书长制定明确的框架和准则，以确定除其他外用以购买包括航空服务在内的不同类型货物和服务所应采用的招标程序(招标书或征求建议书)，并相应更新《联合国采购手册》(第 15 段)。

同上。

秘书处继续优先努力促进从发展中国家和经济转型国家采购。秘书处加大努力，通过以下方式促进这些国家的供应商参与，包括：(a) 采用虚拟开标，从而使所有供应商都能参加，包括因旅行限制或旅行费用而无法参加的中小型企业；(b) 使用多种语文，允许供应商在注册过程中通过联合国全球采购网以所有六种正式语文提交正式证书和财务文件；(c) 部署一个载有所有经批准的供应商名单的数据库，并要求首席采购干事邀请参加过研讨会并在基层注册的供应商参加投标，特别注重发展中国家和经济转型国家的供应商；(d) 与全球网络国际女性企业联盟创建伙伴关系，以促进妇女拥有的企业，特别是发展中国家和经济转型国家的妇女拥有的企业；(e) 将《联合国采购手册》译成法文和西班牙文。展望未来，秘书处将继续采用创新理念，促进从发展中国家和经济转型国家采购，包括探索新方法，如举办研讨会，向供应商提供与联合国做生意以及如何提交建议和投标的培训，以及启动导师-学徒计划(根据该计划，发展中国家的小供应商可与大公司合作，以扩大其在联合国供应链中的足迹)，以及探索与联合国促进性别平等和增强妇女权能署(妇女署)建立伙伴关系的可能性，以促进妇女拥有的企业参与联合国采购。

联塞部队确认，它按照《采购手册》，在执行所有建筑项目时，通过统包合同利用了当地的材料、能力和知识。

2020 年 6 月更新的《联合国采购手册》第 6 节(招标)和对此作出具体规定的第 6.3 节(招标方法)所载准则概述了各种招标方法，并就如何妥善使用各种方法提供了指导。特别是，招标书是一种正式的招标方法，通常用于下列情况，即对货物和服务的要求：(a) 简单明了；(b) 在招标时能很好地定量和定性表述；(c) 能以直接方式提供。征求建议书是一种正式的招标方法，用于在招标时无法定量和定性表述要求的货物和服务采购(例如咨询或类似服务)，或用于采购能以各种方式满足要求的复杂货物和(或)服务，因此，基于累积/加权分析的评估是最合适的。对于 150 000 美元以上的采购，

又请秘书长采取措施，确保本组织遵循公共采购在透明度方面的最佳做法，包括在公共域登载更多信息，说明航空服务等采购领域活动的结果，进一步提高本组织采购活动的透明度，并相应更新《联合国采购手册》(第 16 段)。

确认区域和次区域行为体在维持和平行动中发挥的重要作用，在这方面鼓励秘书长继续根据相关任务授权，深化联合国与区域和次区域行为体的伙伴关系、合作和协调，并在下次报告中提供信息，介绍这种深化的关系(第 17 段)。

重申外部咨询人的使用应保持在绝对最低限度，本组织应利用内部能力开展核心活动或履行长期的经常性职能(第 19 段)。

强调指出在面临严峻安全局势的情况下，必须优先考虑联合国人员的安全和保障以及保护平民的活动，要求向所有维持和平特派团提供适当资源，使其能够有效、有效率地履行各自的任務，包括按照任务规定保护平民(第 20 段)。

确认联合国维持和平人员面临日益增加的安全挑战，再次强调以综合方式加强维持和平人员和特派团人员安全和安保的重要性，包括加强培训和能力建设、联合国营地的部队保护规划和对局势的认识，请秘书长和东道国政府履行大会和安全理事会相关决议规定的责任，加强联合国维持和平人员和特派团人员的安全和安保，并请秘书长在下次报告中报告有关情况，赞赏地注意到会员国在这方面努力促进联合国维持和平人员的安全和安保(第 21 段)。

必须使用两种正式招标方法(招标书或征求建议书)之一，除非根据《联合国财务条例和细则》细则 105.16 的规定，属于上述正式招标方法之外的例外情况。只有 150 000 美元以上的采购才需要征求建议书，但如果要求复杂或采购官员认为合适，也可用于价值较低的采购(等于或低于 150 000 美元)。

更新后的《采购手册》规定，透明度是指所有关于采购政策、程序、机会和流程的信息都得到明确界定，公开和(或)同时提供给所有当事方。透明的制度有明确的机制来确保遵守既定的规则(公正的规格、客观评价标准、标准的招标文件、对所有各方平等的信息、报价的保密性等)。秘书处实体通过正式招标方法授予合同和订购单的详情现可通过采购司网站、该司移动应用程序和联合国全球采购网查阅。本组织加强了在其授标页面上提供的信息，增加了招标类型、合同延期选项和供应商类型等更多数据。

相关信息载于本报告第 22 至 27 段。

联塞部队使用外部咨询人仅限于与东道国条例要求的重新布线等建筑项目有关的测量咨询，以及旨在确保部队遵守当地和欧洲联盟的环境标准的环境咨询。其他咨询涉及社区间事项，如民间社会、妇女和青年，联塞部队内部缺乏就这些事项开展核心活动的能力。

作为部队继续审查改善联合国人员保障和安全的一部分，部队将在 2022/23 年度期间加强联合国保护区周围的安全围栏，作为加强围栏的分阶段项目的一部分。

联塞部队确认实施了实施适当的消防安全措施，以确保联合国所有设施有效应对、缓解和预防火灾，并为所有新进工作人员开展了上岗安保培训和基本消防培训和演习。联塞部队为部队人员举办消防安全情况熟悉简报会，介绍消防守则、程序以及车辆和设备的使用情况。

再次表示关切文职人员编制中存在大量职位空缺，再次请秘书长确保迅速填补空缺员额，请秘书长审查空缺时间已达或已超过 24 个月的员额，在下次预算报告中提出建议，或保留这些员额并且提出明确的需要保留的理由，或裁撤这些员额(第 22 段)。

请秘书长在编制预算报告时，根据特派团的任务和需求，考虑将更多职能本国化的各种备选方案(第 23 段)。

请秘书长继续当前努力，确保秘书处实现公平地域分配，确保秘书处所有部厅和所有级别工作人员、包括主任及以上级别人员的地域分配尽可能广泛，并请秘书长在下一概览报告中就此提出报告(第 24 段)。

表示深为关切延迟结清死亡和伤残索偿的情况，再次请秘书长尽速结清死亡和伤残索偿，最迟于提出索偿之日后的三个月内结清(第 25 段)。

注意到作为全面业绩评估系统实施工作的一部分，正在制定基于影响的业绩指标，并在这方面请秘书长在下次报告中提供资料，说明这些指标将如何衡量该部队执行授权任务的情况、资源分配对特派团执行授权任务的影响以及这些指标将如何帮助确定每项授权任务所需的资源(第 26 段)。

请秘书长在下次报告中提供新的全面业绩评估系统的实施计划和实施情况分析，包括该系统与特派团规划和预算编制的关联，以便于大会审议为实施该系统提出的资源请求(第 27 段)。

此外，作为联塞部队继续审查联合国人员保障和安全的一部分，联塞部队将在 2022/23 年度期间继续加强联合国保护区周围的安全围栏。

联塞部队继续密切监测空缺情况，以确保尽速填补空缺员额。截至 2021 年 11 月，没有已空缺 24 个月或更久的员额。

联塞部队继续加强过去在这方面的努力：其核定文职人员编制中有 74% 是本国工作人员。

联塞部队继续努力确保各级国际工作人员的征聘符合公平地域分配原则。

秘书处优先处理死亡和伤残索偿，并尽一切努力确保所有这类索偿尽快得到解决，最迟于索偿提出之日和收到所有证明文件后的 90 天内结清。

全面规划和业绩评估系统使用定量和定性指标，在两个层面评估授权任务的进展情况：(a) 被确定为执行特派团任务的关键利益攸关方的行为、态度、知识、立场或能力的预期变化；(b) 战略层面的预期变化，如安全局势的改善或各方遵守并执行和平协议的情况。对照这些指标的数据是深入评估特派团的影响和业绩以及查明成功和障碍(包括特派团影响范围以外的成功和障碍)的基础。这些评估反过来又用于指导规划和完善部队的产出和绩效指标。由于该系统的成果越来越多地用于帮助特派团规划和制定成果预算编制框架，业绩和影响指标的使用以及基于数据的分析将越来越多地为成果预算编制框架提供信息。联塞部队还利用该系统汇集的数据和分析报告 2020/21 年度预算期的情况，这有助于证明资源在各任务领域产生的影响。

全面规划和业绩评估系统在联塞部队的推出已于 2020 年 3 月完成。该系统汇集了整个联塞部队的专门知识，但由于联塞部队缺乏特派团规划能力，该系统的执行工作由特派团联合分析小组主管代表高级顾问监督。该系统使联塞部队能够定期进行综合规划和业绩评估，以确保以协调一致的方式执行任务，根据以往业绩进行调整和加强，适应不断变化的情况。在 2022/23 年度，联塞部队计划根据资源、需求和情况变化进行

注意到在执行多年期环境战略、减少维持和平行动足迹方面取得的进展，请秘书长按照五大战略支柱和立法授权，根据实地的特殊情况，并充分遵守相关细则和条例，加强各项措施，促进在所有维持和平特派团执行该战略，并在下次概览报告中报告这方面的情况(第 28 段)。

又注意到行预咨委会关于使用虚拟平台和收回非联合国人员空运费用的建议，并强调指出，在执行这些建议时应考虑到每个特派团的具体情况，不得影响执行任务(第 29 段)。

强调秘书处问责制的重要性，请秘书长在管理维持和平预算方面继续加强风险管理、透明度和内部控制，促进执行任务，并在下次报告中报告这方面的情况(第 30 段)。

强调妇女与和平与安全议程的重要性，并着重指出，特派团全面执行该议程可促进实现可持续和平和达成政治解决方案(第 32 段)。

两次业绩评估，并将根据这些评估调整成果预算编制框架和业务。

全面规划和业绩评估系统已帮助联塞部队制定综合业绩评估，突出趋势并提供数据，为基于证据的决策、沟通和报告提供信息。

然而，为使全面规划和业绩评估系统继续提供这些益处，并成为协调和加强任务交付的功能齐全的工具，需要专门的战略规划能力。目前，联塞部队没有这种规划能力。为管理该系统在联塞部队的实施作出了临时安排；然而，需要可持续的解决方案。因此，拟议为 2022/23 年度预算期设立 1 个员额。该拟议资源将使系统得到可持续实施，预计会产生巨大效益，因为事实证明，该系统可提高特派团执行任务的效力和效率，并加强对会员国的报告和问责。

特派团的环境得分从 2019/20 年度的 88 分上升到 2020/21 年度的 89 分。环境得分是对资源消耗和环境绩效以及对所有五大支柱的多年环境战略执行情况所作衡量的结果。联塞部队在上一个财政年度作出了重大努力，改善了能源支柱，最显著的是改用更可持续的能源，如安装节能灯和光伏太阳能发电厂。联塞部队计划在下一个财政年度，在 1 区和 4 区建造两个光伏太阳能发电厂，以减少能源支柱下的环境足迹。

联塞部队协同联合国总部，最大限度地利用先进的通信技术和虚拟平台，特别是用于不需要面对面培训的培训方案。此外，对非联合国人员的空运费用回收不适用于联塞部队，因为联塞部队没有向非联合国人员提供空运。

联塞部队确认充分遵守行政当局关于风险管理和内部控制的指导意见。联塞部队已将风险管理和内部控制活动纳入现有特派团支助程序，使风险管理成为特派团行动的组成部分。部队的风险管理委员会作为一个论坛，负责统一和协调与风险管理和合规有关的活动，包括核实风险并确定其优先次序，确定趋势和新出现的风险，并在必要时审查并建议管理或减轻风险的措施。

联塞部队每年在执行情况报告中报告安全理事会第 1325(2000)号决议(安理会在该决议中强调，妇女平等参加和充分参与维持和促进和平与安全的一切努力至关重要)的执行情况，并将报告安理会第 2618(2022)号决议有关妇女参与和平进程所有阶段各个方面的执行情况。

决定/要求	为执行决定/要求而采取的行动
表示关切关于维持和平特派团性剥削和性虐待指控的报告，请秘书长继续对所有文职和军警人员执行其关于性剥削和性虐待的零容忍政策，并在下次关于共有问题的报告中报告这方面的情况(第 33 段)。	包括联塞部队在内的所有维持和平特派团对所提问题作出的答复将列入秘书长关于防止性剥削和性虐待的特别保护措施的报告。

B. 行政和预算问题咨询委员会

要求/建议	为执行要求/建议而采取的行动
行预咨委会重申期望联塞部队努力使部队车辆数目符合规定的标准比率，并相信下一次预算文件中会报告这方面工作的成果(见 A/74/737/Add.4 ，第 20(d)段和 A/73/755/Add.5 ，第 29 段)(A/75/822/Add.2 ，第 24 (d)段)。	联塞部队将尽一切努力确保部队的车辆数目符合规定的比率标准。联塞部队的车辆比率高于标准比率，原因是本国工作人员未列入比率计算，而联塞部队的人员配置结构中，本国工作人员占文职人员总数的 74%。本国工作人员也需要车辆来履行服务提供、供应链管理以及业务和资源管理等领域的职责。

附件一

定义

A. 与人力资源拟议变动有关的术语

在人力资源拟议变动方面使用了以下术语(见本报告第一节):

- **员额设立:** 在需要增加资源又无法从其他部门调配,也无法以其他方式在现有资源范围内开展特定活动时,即拟议设立新员额。
- **员额改派:** 拟将原定履行某一职能的核定员额改为执行与原定职能无关的其他已获授权的优先活动。虽然员额改派可能改变工作地点或部门,但不改变该员额的职类或职等。
- **员额调动:** 拟议调动核定员额,负责另一个部门的类似或相关职能。
- **员额改叙:** 当某一核定员额的任务和职责发生实质性变化时,即拟议改变该员额的叙级(升级或降级)。
- **员额裁撤:** 如果不再需要某一核定员额执行原定由其执行的活动或从事特派团内其他已获授权的优先活动,即拟议裁撤该员额。
- **员额改划:** 员额改划有如下三种可能方式:
 - 将一般临时人员职位改划为员额: 如果正在执行的职能具有持续性,即拟议将一般临时人员项下供资的核定职位改划为员额。
 - 将个体订约人或采购合同人员改划为本国工作人员员额: 考虑到某些职能具有持续性,根据大会第 59/296 号决议第八节第 11 段,拟议将个体订约人或采购合同人员改划为本国工作人员员额。
 - 将国际工作人员员额改划为本国工作人员员额: 拟议将核定国际工作人员员额改划为本国工作人员员额。

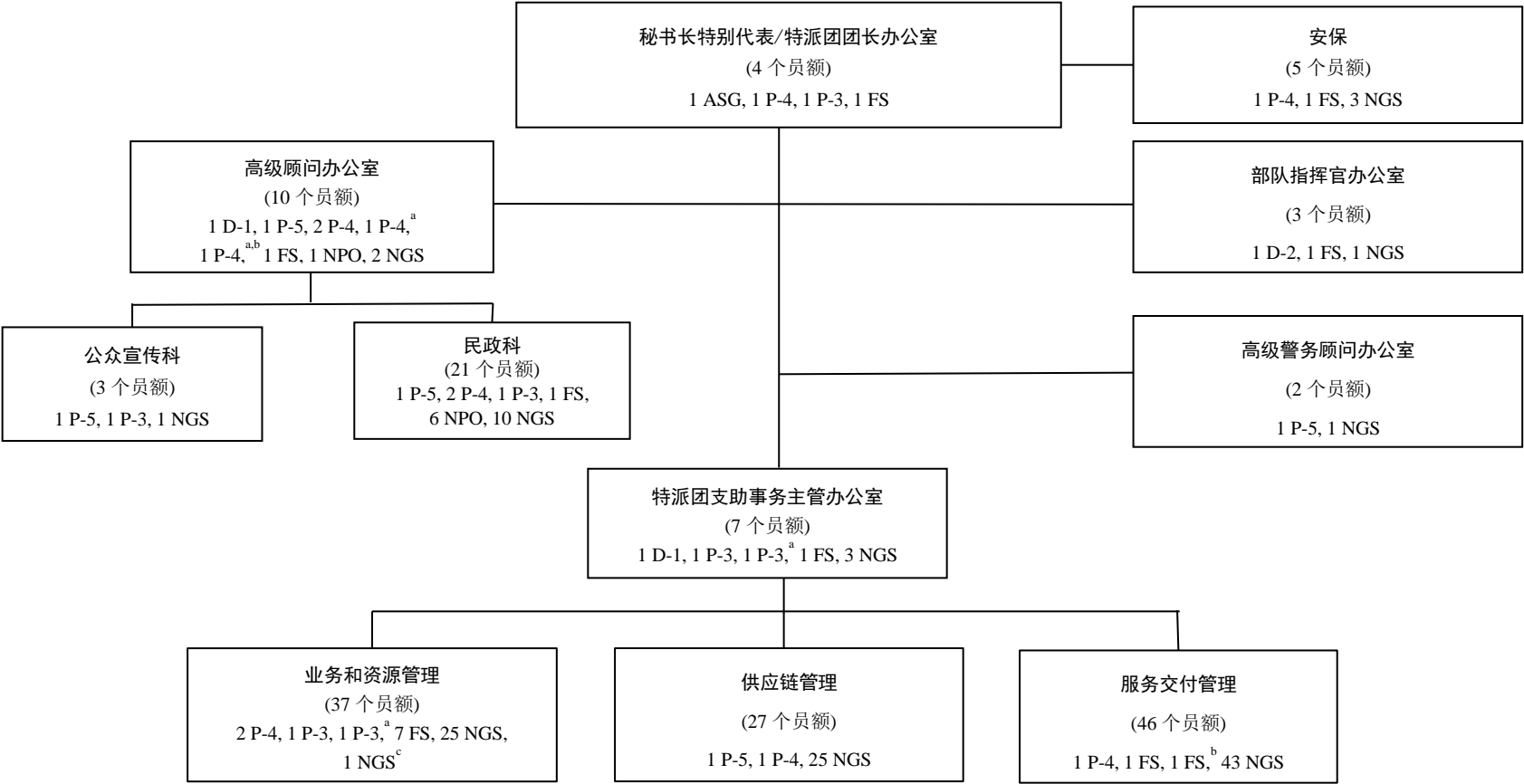
B. 与差异分析有关的术语

本报告第三节按下列四个标准类别所包含的具体标准选项,说明造成每项资源差异的最主要因素:

- **任务:** 任务规模或范围发生变化或任务致使预期成绩发生变化所导致的差异。
- **外部因素:** 联合国以外各方或各种情况导致的差异。
- **费用参数:** 联合国条例、细则和政策导致的差异。
- **管理:** 管理部门为了以更高成效(如调整某些产出的优先次序或新增某些产出)或更高效率(如采取措施减少人员或业务投入,但产出数量维持不变)实现计划成果而采取的管理行动导致的差异,以及(或)执行方面的问题(如低估了为实现一定数量的产出所需投入的成本或数量,或人员征聘发生延误)导致的差异。

组织结构图

A. 实务和行政办公室



缩写：ASG：助理秘书长；FS：外勤事务人员；NGS：本国一般事务人员；NPO：本国专业干事。

- ^a 设立。
- ^b 一般临时人员。
- ^c 设在科威特联合支助办事处。

B. 军事部分



