



Asamblea General

Distr. general
8 de marzo de 2022
Español
Original: inglés

Septuagésimo sexto período de sesiones
Tema 137 del programa
Presupuesto por programas para 2021

Informe final sobre los progresos realizados en la creación de un lugar de trabajo flexible en la Sede de las Naciones Unidas

Informe de la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto

I. Introducción

1. La Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto ha examinado una versión anticipada del informe final del Secretario General sobre los progresos realizados en la creación de un lugar de trabajo flexible en la Sede de las Naciones Unidas ([A/76/669](#)). La Comisión Consultiva celebró reuniones virtuales con representantes del Secretario General, quienes le proporcionaron información adicional y aclaraciones, proceso que concluyó con las respuestas por escrito recibidas el 1 de marzo de 2022.

2. La Comisión Consultiva recuerda que, en su último informe sobre los progresos realizados ([A/75/342/Add.1](#) y Corr.1), el Secretario General señaló que, al mes de enero de 2021, se habían reconfigurado y convertido en espacio de trabajo flexible 22 plantas del edificio de la Secretaría, de las 27 originariamente previstas, con lo que se había creado una capacidad adicional de 1.291 puestos de trabajo en el complejo de la Sede desde el comienzo del proyecto. En ese informe, el Secretario General presentó dos opciones y propuso elegir la opción 2 (cierre del proyecto sin terminar las cinco plantas restantes) porque, en su opinión, ofrecía ventajas más atractivas y menos riesgos. En su informe conexo ([A/75/7/Add.42](#)), la Comisión recomendó que la Asamblea General solicitara al Secretario General que cerrara el proyecto de creación de un lugar de trabajo flexible el 31 de diciembre de 2021 sin reconfigurar las plantas restantes. En su resolución [75/253 C](#), la Asamblea hizo suya la recomendación de la Comisión.

3. En su resolución [75/253 C](#), la Asamblea General, entre otras cosas, observó con aprecio que se habían logrado eficiencias a raíz de la implantación del proyecto de creación de un lugar de trabajo flexible en la Sede de las Naciones Unidas, incluida una capacidad adicional de 1.291 puestos de trabajo en el edificio de la Secretaría, y



que para 2021 se habría rentabilizado íntegramente la inversión en el proyecto¹ (véase también el párr. 26 del presente informe). En la misma resolución, la Asamblea recordó los párrafos 13 y 16 del informe de la Comisión Consultiva ([A/75/7/Add.42](#)) y solicitó al Secretario General que le presentara, en su septuagésimo octavo período de sesiones, un informe exhaustivo con una evaluación prospectiva del lugar de trabajo en la Sede (véase la secc. III del presente informe).

II. Informe final sobre los progresos realizados en la creación de un lugar de trabajo flexible en la Sede de las Naciones Unidas

4. El informe del Secretario General ([A/76/669](#)) se presenta en cumplimiento de la resolución [75/253](#) C de la Asamblea General, en la que la Asamblea hizo suya la recomendación de la Comisión Consultiva y, en consecuencia, solicitó al Secretario General que le presentara un informe final del proyecto en la primera parte de la continuación de su septuagésimo sexto período de sesiones (véase [A/75/7/Add.42](#), párr. 9). El informe del Secretario General proporciona información sobre la sinopsis del proyecto (secc. II), la situación del proyecto (secc. III), los costos del proyecto (secc. IV), los beneficios previstos y obtenidos con el proyecto (secc. V), las enseñanzas extraídas (secc. VI) y la aplicación de las recomendaciones de la Junta de Auditores (secc. VII).

Actividades de cierre del proyecto de creación de un lugar de trabajo flexible y gastos finales

5. El Secretario General señala que, al 31 de diciembre de 2021, habían concluido todas las actividades necesarias de cierre del proyecto, salvo las encuestas posteriores a la ocupación que debía realizar un consultor (véanse los párrs. 8 a 10 del presente informe). Entre esas actividades figuran el pago de las facturas finales, la conciliación de los gastos del proyecto desde el comienzo, la rescisión de los servicios por contrata y la presentación de la documentación del traspaso de responsabilidades elaborada por el equipo del proyecto para su archivo y utilización futura ([A/76/669](#), párr. 9).

6. En el informe del Secretario General se indica que, tras el cierre y la conciliación del proyecto de creación de un lugar de trabajo flexible, los gastos finales del proyecto al 31 de diciembre de 2021 ascendían a 48.212.600 dólares², como se refleja en el cuadro 1 del informe. En respuesta a sus preguntas, se proporcionó a la Comisión Consultiva información sobre los costos finales, por planta, de las obras y el mobiliario (véanse los anexos I y II del presente informe).

7. En lo que respecta a la conciliación de los gastos del proyecto y la reevaluación del valor capitalizable total, el Secretario General señala en su informe que, en respuesta a la recomendación de la Junta de Auditores ([A/76/5 \(Vol. I\)](#), párrs. 279 a 282), la administración terminó la conciliación final de todas las órdenes de compra de 2015 y 2016 para el proyecto, incluidas las que se encontraban en los archivos del sistema anterior a Umoja. Los gastos anuales del proyecto correspondientes a esos años, que se comunicaron en el informe sobre los progresos realizados ([A/75/342](#)), se

¹ En lo que respecta a la rentabilización íntegra de la inversión (costo final del proyecto comparado con los gastos que se evitaron al desocupar los espacios arrendados gracias a la ganancia en capacidad), el umbral de rentabilidad se alcanzó en 2021 (véase [A/76/669](#), párr. 18 y cuadro 2).

² Según el informe anterior del Secretario General sobre los progresos realizados ([A/75/342/Add.1](#), párrs. 26 y 33 y cuadro 6), mientras que la opción 1 (completar el proyecto como se concibió inicialmente) costaría 55.296.050 dólares, el costo total del proyecto en la opción 2 (cerrarlo sin terminar las cinco plantas restantes) se estimó en 48.327.800 dólares.

revisaron y reflejaron en el cuadro 1 del informe final (A/76/669). Además, el valor capitalizable total de todo el proyecto, que al 31 de diciembre de 2020 ascendía a 25.544.832 dólares, se ha revisado y es ahora de 33.601.434 dólares (*ibid.*, párrs. 21 y 22). En respuesta a sus preguntas, se informó a la Comisión Consultiva de que el costo total del proyecto (48.212.600 dólares) incluía gastos que, según las directrices de las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público, no cumplían los criterios o el umbral de capitalización, como el equipo y los accesorios de tecnología de la información y las comunicaciones, el mobiliario móvil, los traslados de oficina y el costo del equipo del proyecto.

Encuestas posteriores a la ocupación

8. La Comisión Consultiva recuerda que la Asamblea General aprobó una cantidad de 30.000 dólares para 2021 para encuestas posteriores a la ocupación en todas las plantas terminadas en 2019 y 2020 (resolución 75/253 C, párr. 5). El Secretario General señala en su informe que se han destinado fondos para las encuestas con cargo a los recursos aprobados para 2021 para las ocho plantas terminadas en 2019 y 2020 (A/76/669, párr. 14). En respuesta a sus preguntas, se informó a la Comisión de que se había contratado a un consultor para que realizara las encuestas (último entregable del proyecto de creación de un lugar de trabajo flexible) y que los fondos se desembolsarían cuando se hubiera prestado satisfactoriamente el servicio completo, a lo largo de 2022.

9. El Secretario General señala en su informe que las encuestas que estaban previstas originalmente para abril de 2020 no se realizaron porque los niveles de ocupación del edificio de la Secretaría disminuyeron y fluctuaron durante el brote de la pandemia de enfermedad por coronavirus (COVID-19), y que las encuestas se llevarán a cabo en 2022, cuando sea factible y los niveles de ocupación ya no se vean afectados por la pandemia (*ibid.*, párr. 10). El Secretario General también señala que tal vez haya que reestructurar la evaluación para tener en cuenta la tasa de teletrabajo del personal, que probablemente será mayor. En respuesta a sus preguntas, se informó a la Comisión Consultiva de que la administración trabajaría con el consultor a fin de adaptar las encuestas al entorno pos-COVID-19 y garantizar que las comparaciones con las encuestas de base fueran significativas. El consultor estaba trabajando en evaluaciones similares en distintos sectores y estaba siguiendo de cerca el impacto de la pandemia en el lugar de trabajo y en las expectativas del personal. **La Comisión Consultiva toma nota del plan de la Secretaría para adaptar las encuestas posteriores a la ocupación a fin de reflejar el entorno pos-COVID-19 y garantizar que las comparaciones con las encuestas de base sean significativas. Aunque considera que la pandemia seguirá afectando probablemente a determinadas actividades durante 2022 (véase también A/76/7, cap. I, párr. 11) y posiblemente a los niveles de ocupación del edificio de la Secretaría durante el año, habida cuenta de las modalidades de trabajo híbridas para el personal, la Comisión espera que las encuestas posteriores a la ocupación se realicen durante 2022, según lo previsto, con una metodología de encuesta híbrida si es necesario.**

10. Asimismo, en el informe del Secretario General se indica que, una vez terminada la evaluación, la administración analizará los resultados para detectar posibles variaciones con respecto a las encuestas anteriores e incorporar las conclusiones en las iniciativas más generales de la Organización orientadas a ofrecer un espacio de oficinas que sea idóneo y siga cumpliendo los requisitos de las Naciones Unidas. En respuesta a sus preguntas, se informó a la Comisión Consultiva de que si, como se prevé, una proporción considerable de los funcionarios de la Secretaría optan por teletrabajar con regularidad, podrían adoptar ritmos de trabajo diferentes a los del personal que teletrabaja con menos frecuencia. La tendencia observada en muchos sectores es que el personal que teletrabaja durante una gran parte de su jornada laboral

tiende a utilizar el tiempo en la oficina para actividades de colaboración en equipo, y las jornadas de teletrabajo para el trabajo individual. Las evaluaciones posteriores a la ocupación deberán tener en cuenta esa evolución probable en las pautas de trabajo.

La Comisión Consultiva confía en que los resultados de las encuestas posteriores a la ocupación, en particular los relativos a las tendencias en el trabajo después de la pandemia, se reflejen en la evaluación de las futuras necesidades de oficinas y las modalidades de trabajo (véase el párr. 24 del presente informe).

Planes futuros para las cinco plantas restantes del proyecto de creación de un lugar de trabajo flexible

11. La Comisión Consultiva solicitó y recibió información sobre el estado de las cinco plantas (plantas 8, 29, 32, 36 y 37) que no se reconfiguraron en el marco del proyecto de creación de un lugar de trabajo flexible (véase el cuadro 1; véase también el párr. 2 del presente informe). También se informó a la Comisión, en respuesta a sus preguntas, de que la capacidad total de espacio de oficinas en el edificio de la Secretaría era de 3.171 personas en las plantas acondicionadas como lugar de trabajo flexible ya terminadas y 762 en las oficinas o espacios de trabajo no flexibles.

Cuadro 1

Estado de las cinco plantas del edificio de la Secretaría que no se reconfiguraron en el marco del proyecto de creación de un lugar de trabajo flexible

<i>Planta</i>	<i>Departamento/Oficina</i>	<i>Estado</i>
8	Departamento de Seguridad	Los usuarios recibieron la correspondiente notificación y la discusión inicial y los contactos preliminares con los usuarios se produjeron en 2018. Dado que se estaba llevando a cabo una reestructuración interna del Departamento, el Secretario General Adjunto de Seguridad pidió que se aplazara la ejecución del proyecto. El memorando para un nuevo proceso de contactos se envió en abril de 2020
29	Departamento de Asuntos Económicos y Sociales	En la actualidad, dos de las tres plantas ocupadas por el Departamento se han convertido en lugares de trabajo flexibles. Ambas plantas se terminaron en marzo y julio de 2020. La Oficina Ejecutiva del Departamento acordó iniciar la conversión de la planta 29 cuando hubiera más claridad sobre la situación de la COVID-19
32	Departamento de Estrategias, Políticas y Conformidad de la Gestión; Oficina del Alto Representante para los Países Menos Adelantados, los Países en Desarrollo Sin Litoral y los Pequeños Estados Insulares en Desarrollo; y Oficina de la Asesora Especial sobre África	De los tres ocupantes de la planta 32, las dos Oficinas confirmaron su interés y disposición a iniciar el proceso de contacto con los usuarios. El Departamento expresó su preocupación por el trabajo en espacio abierto durante la pandemia de COVID-19 y pidió que se aplazara el proceso de contacto con los usuarios hasta que se dispusiera de más información sobre la pandemia y sus repercusiones en el espacio de trabajo
36	Oficina de Asuntos Jurídicos	Se han llevado a cabo contactos preliminares con usuarios entre el personal directivo superior de la Oficina
37	Oficina Ejecutiva del Secretario General	Antes de la pandemia, los ocupantes de la planta 37 recibieron computadoras portátiles y se prepararon para desalojar la planta a fin de que las obras pudieran comenzar. Se examinará una nueva fecha para las obras

12. En respuesta a sus preguntas, se informó a la Comisión Consultiva de que, aunque el proyecto de creación de un lugar de trabajo flexible, como proyecto independiente, se había cerrado, el lugar de trabajo flexible seguía siendo el entorno preferido, habida cuenta en particular de la probabilidad de que aumentaran los niveles de teletrabajo del personal en comparación con los niveles previos a la pandemia de COVID-19. En consecuencia, siempre que se disponga de financiación y, en particular, en caso de que sea necesario para facilitar una reducción del espacio de oficinas arrendado, se sigue considerando la posibilidad de reconfigurar algunas de las plantas restantes. Se indicó a la Comisión que la documentación de cierre y los planos de las obras terminadas se habían incorporado electrónicamente en la base de datos para todos los proyectos y podían utilizarse para cualquier obra futura. **La Comisión Consultiva opina que la reconfiguración de las cinco plantas restantes del edificio de la Secretaría con miras a reducir los arrendamientos en la Sede es una opción viable que debe considerarse en el contexto de la evaluación estratégica y el análisis de la relación costo-beneficio de la cartera de bienes inmuebles de la Organización en Nueva York solicitados por la Asamblea General (véanse los párrs. 24 y 26 a 36 del presente informe). Por lo tanto, la Comisión confía en que los recursos adicionales que puedan necesitarse para convertir las cinco plantas en un lugar de trabajo flexible se sometan a la Asamblea para su consideración de conformidad con los procedimientos establecidos.**

13. En lo que respecta a la capacidad adicional en las cinco plantas restantes, se informó a la Comisión Consultiva, en respuesta a sus preguntas, de que el aumento de capacidad en el edificio de la Secretaría una vez terminadas las cinco plantas restantes se había estimado previamente en entre 110 y 150 puestos de trabajo, dependiendo de las necesidades finales de los usuarios ([A/75/342/Add.1](#), párr. 22), estimación que se basaba en los planos de capacidad preliminares y en una *ratio* de capacidad por puesto de 1:1,25 (8 puestos de trabajo para 10 personas), en su caso. Sin embargo, el aumento de la capacidad sería mayor si se aplicara una *ratio* más alta para reflejar la menor ocupación diaria del espacio de oficinas debido al aumento del teletrabajo. Aún no se ha determinado la futura *ratio* de personas por puesto de trabajo, que dependerá del nivel real de teletrabajo y se prevé que varíe de una entidad a otra según la naturaleza de sus mandatos y las funciones del personal. **Teniendo en cuenta la probabilidad de que aumenten los niveles de teletrabajo del personal en comparación con los niveles previos a la pandemia de COVID-19, y reconociendo que existen distintas necesidades en materia de oficinas según los mandatos y las funciones, la Comisión Consultiva considera que la aplicación de *ratios* de personas por puesto de trabajo más elevadas que las aplicadas en el proyecto de creación de un lugar de trabajo flexible es otra opción viable para aumentar la capacidad de las plantas acondicionadas como lugares de trabajo flexibles del edificio de la Secretaría, tanto las ya existentes como las nuevas, y para reducir los arrendamientos en la Sede.**

14. La Comisión Consultiva también solicitó información sobre posibles proyectos independientes para convertir las cinco plantas restantes en lugares de trabajo flexibles y se le comunicó lo siguiente:

a) En relación con los contratos de servicios, las cinco plantas restantes tenían diseños preliminares que podrían desarrollarse más, si fuera necesario, para atender funciones y necesidades específicas de los departamentos. Dichas modificaciones de diseño podrían realizarse con el actual contrato marco de servicios de arquitectura e ingeniería. Sin embargo, la compra e instalación de mobiliario y los servicios de construcción requerirían un nuevo proceso de licitación, dado que los contratos anteriores ya habían expirado;

b) En relación con las estimaciones de costos, si bien a la fecha no era posible hacer una estimación para la conversión de todas las plantas restantes con los mismos requisitos en unos pocos años, era razonable prever que los honorarios de diseño y los costos de los materiales de construcción y de la mano de obra aumentarían con el tiempo, como era la norma en la industria del diseño y la construcción en el marco de los aumentos anuales negociados por contrato y la inflación en el sector de la construcción.

Beneficios del proyecto de creación de un lugar de trabajo flexible

15. Como se indica en el informe del Secretario General (A/76/669, párrs. 16 y 17), desde que empezó a ejecutarse el proyecto, en 2015, se ha creado un lugar de trabajo flexible en 22 plantas del edificio de la Secretaría, y locales provisionales³ en el sótano del edificio de la Asamblea General. En el marco del proyecto se ha creado un entorno de trabajo actualizado y moderno en la Sede para más de 3.100 funcionarios. Gracias a la creación de un lugar de trabajo flexible y a las iniciativas de tecnología de la información, la fuerza de trabajo ganó en movilidad, lo que facilitó la transición al trabajo a distancia durante la pandemia de COVID-19 y, en consecuencia, contribuyó a la continuidad de las operaciones. Además, la creación de una capacidad adicional de 1.291 personas en el edificio de la Secretaría facilitó la rescisión de tres contratos de arrendamiento comercial y del alquiler de dos plantas de otro contrato de arrendamiento (véase el cuadro 2).

16. En respuesta a sus preguntas, se informó a la Comisión Consultiva de que la mejora de la continuidad de las operaciones y la recuperación en casos de desastre era uno de los posibles beneficios señalados en las propuestas para la creación de un lugar de trabajo flexible en la Sede, como se indica en el párrafo 18 del informe del Secretario General. La pandemia de COVID-19 sirvió para comprobar los efectos positivos del proyecto de creación de un lugar de trabajo flexible en la resiliencia de la Organización durante la pandemia, cuando se pidió al personal que trabajara desde un lugar de trabajo alternativo para facilitar la continuidad de las operaciones. El proyecto contribuyó a aumentar la flexibilidad y la adaptabilidad de la Organización porque el personal designado para trabajar en espacios de trabajo flexibles contaba con el equipo necesario y estaba acostumbrado a trabajar desde diferentes lugares.

17. En respuesta a sus preguntas sobre el impacto ambiental que se menciona en el informe del Secretario General como uno de los beneficios del proyecto, se comunicó a la Comisión Consultiva que era difícil asignar un valor en dólares a la reducción del impacto ambiental resultante específicamente del proyecto de creación de un lugar de trabajo flexible. Ese beneficio era secundario con respecto a los objetivos principales de las estrategias para un lugar de trabajo flexible y no se había elaborado ninguna base de referencia o metodología al inicio del proyecto para cuantificarlo. Al permitir a la Organización rescindir tres contratos de arrendamiento, que habían supuesto un ahorro a largo plazo de 18,8 millones de dólares al año, el proyecto había tenido un impacto directo en la reducción de la huella ambiental de la Sede. Otro beneficio declarado del proyecto es el mayor grado de consolidación del personal de varios departamentos (*ibid.*, párr. 18 c) y anexo I). La Comisión solicitó y recibió dos cuadros sobre la ocupación actual, por planta y por departamento, del edificio de la Secretaría.

³ En respuesta a sus preguntas, se informó a la Comisión Consultiva de que los locales provisionales del proyecto, diseñados para 200 ocupantes, se estaban utilizando para cubrir necesidades temporales y para el personal afectado por proyectos de modificación de oficinas *in situ* y *ex situ* en curso. Además, los locales provisionales servían para dar respuesta al aumento temporal de las necesidades de espacio durante las sesiones del debate general de la Asamblea General.

18. La Comisión Consultiva también preguntó por las modalidades de trabajo desde casa, y no en el lugar de trabajo flexible, y se le comunicó que el proyecto de creación de un lugar de trabajo flexible se había planeado cuando el teletrabajo era muy limitado. El proyecto se había centrado en permitir la movilidad del personal dentro de la oficina y la *ratio* de capacidad se había determinado en función de las pautas de ocupación en ese momento, teniendo en cuenta las vacaciones, los viajes oficiales y las reuniones. El trabajo a distancia a tiempo completo fue una medida excepcional durante la pandemia de COVID-19. La Comisión ha formulado observaciones y recomendaciones sobre las modalidades de trabajo en sus informes sobre la composición de la Secretaría: datos demográficos del personal ([A/76/733](#), párr. 38) y sobre los progresos realizados en la aplicación del sistema de gestión de la resiliencia institucional ([A/76/7/Add.37](#), párr. 11).

Enseñanzas extraídas

19. El Secretario General señala en su informe que durante todo el proyecto de creación de un lugar de trabajo flexible se fueron integrando las enseñanzas extraídas. Gracias a la información obtenida de los contactos con los clientes y las encuestas posteriores a la ocupación, se pudieron realizar las mejoras y los ajustes necesarios en el proyecto durante su ejecución ([A/76/669](#), párr. 19). En respuesta a sus preguntas, se informó a la Comisión Consultiva de que, según la Secretaría, los conceptos generales del proyecto de creación de un lugar de trabajo flexible habían resultado ser sólidos y eficaces desde el punto de vista funcional, al tiempo que se habían señalado a la atención del equipo encargado del proyecto algunos aspectos preocupantes y carencias, a saber, la insuficiente capacidad de almacenamiento personal, la necesidad de salas más pequeñas y de cabinas de trabajo adicionales, y el cumplimiento de los protocolos por los departamentos y la utilización del espacio según lo previsto. Esas limitaciones fueron expresadas por el personal al principio del proyecto y abordadas por el equipo durante su ejecución.

20. En lo que respecta a la satisfacción del personal reflejada en las encuestas posteriores a la ocupación, se informó a la Comisión Consultiva, en respuesta a sus preguntas, de que, en el informe anual sobre los progresos realizados ([A/74/345](#), párrs. 9 a 16), los participantes en los grupos focales habían señalado sistemáticamente que preferían el nuevo lugar de trabajo flexible a su entorno laboral anterior, en particular el mayor acceso a luz natural, la mejora de la función personal resultante del uso de escritorios elevables, la apertura del espacio común, con la consiguiente reducción de los obstáculos físicos, y el aumento del rendimiento en las plantas en las que el entorno de trabajo flexible se había utilizado según lo previsto. La mayoría de las quejas expresadas en las encuestas posteriores a la ocupación se referían a un incumplimiento general y a una aplicación desigual de los protocolos del lugar de trabajo flexible. Según la información facilitada a la Comisión, el personal ha expresado su apoyo general a los conceptos básicos y a la nueva configuración del lugar de trabajo flexible.

21. En respuesta a sus preguntas, también se informó a la Comisión Consultiva de que, si bien seguía siendo difícil medir la productividad, se consideraba razonable utilizar la satisfacción en el lugar de trabajo como indicador indirecto de la productividad. La satisfacción en el lugar de trabajo puede tener una relación directa con la productividad, ya que el personal desarrolla actitudes y conductas positivas cuando trabaja en un entorno que facilita su capacidad de trabajar bien. Existe una conexión entre la satisfacción general del personal con los espacios de trabajo y la medida en que el personal afirma que los espacios de trabajo le permiten realizar sus

diversos tipos de tareas. En este contexto, el índice de calidad del lugar de trabajo⁴, que se ha utilizado en encuestas realizadas en los últimos años, puede aportar información valiosa, en particular si los cambios se evalúan a lo largo del tiempo. Aparte de la satisfacción en el lugar de trabajo medida en las encuestas posteriores a la ocupación, el marco de gestión y perfeccionamiento de la actuación profesional ofrece un cauce para medir la productividad del personal según su función individual. La Comisión ha formulado observaciones y recomendaciones sobre las encuestas del personal después de la ocupación en el contexto de los anteriores informes del Secretario General sobre los progresos realizados en la creación de un lugar de trabajo flexible (A/75/7/Add.13, párrs. 27 a 29; A/74/7/Add.18, párrs. 15 a 18).

22. En respuesta a sus preguntas, se informó a la Comisión Consultiva de que las enseñanzas extraídas del proyecto en la Sede (Nueva York) se habían compartido con los proyectos en otros lugares de destino desde el inicio de estos. A raíz de la pandemia de COVID-19, la Sede ha facilitado la celebración de reuniones periódicas entre los equipos de los proyectos para examinar las posibles repercusiones de la pandemia en los proyectos y compartir documentos de diseño y pequeños ajustes en respuesta a ella. Asimismo, como ya se señaló anteriormente, los equipos se habían esforzado por garantizar que las estructuras primarias y los sistemas principales de los edificios estuvieran diseñados para soportar ajustes periódicos y continuos en el interior de las oficinas (es decir, mobiliario y divisiones interiores) para poder adaptarse a la evolución de las necesidades a lo largo del tiempo. Se indicó a la Comisión que el proyecto de creación de un lugar de trabajo flexible en Nueva York era el segundo proyecto de renovación de oficinas interiores que suponía en gran medida la modificación de un entorno ya predominantemente de “oficina abierta” a través del plan maestro de mejoras de infraestructura, mientras que los proyectos de infraestructura que se estaban llevando a cabo en los otros lugares de destino eran las primeras renovaciones que se realizaban en los últimos años y estaban transformando espacios de oficinas que en su mayoría eran cerrados en entornos de oficina abierta. No se prevé que la decisión de cerrar el proyecto en Nueva York dé lugar a la misma decisión en otros lugares. **La Comisión Consultiva opina que la Secretaría debería asegurarse de que las enseñanzas extraídas del plan maestro de mejoras de infraestructura y del proyecto de creación de un lugar de trabajo flexible se tengan debidamente en cuenta durante la ejecución de los proyectos de construcción en curso en otros lugares de destino.**

Evaluación independiente de la Oficina de Servicios de Supervisión Interna

23. La Comisión Consultiva recuerda que, en su resolución 75/253 C, la Asamblea General, entre otras cosas, hizo suya la recomendación de la Comisión de que el Secretario General encomendara a la Oficina de Servicios de Supervisión Interna (OSSI) una evaluación independiente del proyecto de creación de un lugar de trabajo flexible, incluso con respecto al logro de sus objetivos expresos (A/75/7/Add.42, párr. 13). Además de la evaluación independiente de la OSSI, la Asamblea también solicitó al Secretario General que presentara, en el septuagésimo octavo período de sesiones, un informe exhaustivo con una evaluación prospectiva del lugar de trabajo en la Sede (véase el párr. 24 del presente informe). **Teniendo en cuenta las repercusiones para las estrategias de creación de un lugar de trabajo flexible en otros lugares de destino, la Comisión Consultiva destaca de nuevo la importancia de que la Oficina de Servicios de Supervisión Interna realice una evaluación general e independiente (véase también A/75/7/Add.13, párr. 29).**

⁴ Según el informe del Secretario General sobre los progresos realizados (A/74/345, figura I), las puntuaciones del índice de calidad del lugar de trabajo fueron de 48 en el estudio de viabilidad de 2014 y de 54, 57 y 52 en las encuestas realizadas en 2017, 2018 y 2019, respectivamente.

III. Nuevas eficiencias y rescisiones de contratos de arrendamiento y presentación a la Asamblea General, en su septuagésimo octavo período de sesiones, de un informe exhaustivo con una evaluación prospectiva del lugar de trabajo flexible en la Sede

24. La Comisión Consultiva recuerda que, en su resolución 75/253 C, la Asamblea General recordó los párrafos 13 y 16 del informe de la Comisión y solicitó al Secretario General que presentara, en el septuagésimo octavo período de sesiones de la Asamblea, un informe exhaustivo con una evaluación prospectiva del lugar de trabajo en la Sede que abarcara, entre otras cosas, la evolución de las necesidades de la Organización, las conclusiones de la labor en curso para definir futuras modalidades de trabajo, las enseñanzas extraídas del proyecto de creación de un espacio de trabajo flexible y de la experiencia de la pandemia de COVID-19, las repercusiones de cualquier nueva modalidad de trabajo, también en relación con las modalidades de trabajo flexibles, la evaluación estratégica y el análisis de la relación costo-beneficio preparados por el Secretario General respecto de la cartera de bienes inmuebles de la Organización en Nueva York, las repercusiones para otras oficinas de las Naciones Unidas, la realización de ganancias en eficiencia adicionales, consideraciones relativas a la productividad, la salud y la seguridad ocupacional y el bienestar del personal, y propuestas sobre cualquier necesidad futura en relación con la fuerza de trabajo flexible, incluidos los costos y los beneficios, que se consideraría juntamente con la evaluación realizada por la OSSI sobre el proyecto ya finalizado de creación de un espacio de trabajo flexible que se presentaría en el mismo período de sesiones.

25. En respuesta a sus preguntas, se informó a la Comisión Consultiva de que, de conformidad con la resolución 75/253 C de la Asamblea General, en el informe solicitado al Secretario General debería figurar una evaluación prospectiva de las necesidades de espacio de oficinas que, entre otras cosas, tuviera en cuenta las enseñanzas extraídas del proyecto de creación de un lugar de trabajo flexible y una evaluación del proyecto realizada por la OSSI. Se prevé que las pautas de trabajo a distancia se consoliden y que los equipos de trabajo adopten rutinas de trabajo híbrido más previsibles (una mezcla de colaboración y trabajo presencial y a distancia/virtual). Esto se tendría en cuenta al tomar decisiones sobre los distintos tipos de espacios de trabajo, las *ratios* de puestos de trabajo compartidos, la configuración de las salas de reuniones y las necesidades de apoyo tecnológico.

Arrendamientos comerciales en Nueva York

Arrendamientos rescindidos

26. La Comisión Consultiva solicitó y recibió un cuadro con información sobre los contratos de arrendamientos rescindidos como consecuencia de la ejecución del proyecto de creación de un lugar de trabajo flexible (véase el cuadro 2), con los edificios, la superficie y los gastos anuales evitados sobre la base del costo de los arrendamientos en su fecha de vencimiento. Se indicó a la Comisión que los datos sobre el número de funcionarios desalojados de los edificios se basaban en la capacidad y no en el personal real, ya que la planificación de la rescisión de los contratos de arrendamiento y el traslado del personal se basaba en la capacidad, dado que el número de ocupantes podía variar debido a diversos factores, como la contratación y reasignación de personal y el número de personal temporario, consultores y pasantes. **La Comisión Consultiva recuerda que la Asamblea General, en su resolución 75/253 C, observó con aprecio las eficiencias logradas**

a raíz de la implantación del proyecto de creación de un lugar de trabajo flexible (véase el párr. 3 del presente informe).

Cuadro 2

Arrendamientos rescindidos desde la ejecución del proyecto de creación de un lugar de trabajo flexible

<i>Edificio</i>	<i>Superficie (pies cuadrados)</i>	<i>Número de funcionarios desalojados</i>	<i>Ahorro anual en alquileres (dólares de los EE.UU.)</i>
220 East 42nd Street (edificio Daily News)	14 295	125	2 421 000
3 Court Square, Long Island City (edificio de la Cooperativa Federal de Ahorros y Préstamos de las Naciones Unidas)	79 079	295	3 589 000
300 East 42nd Street (edificio Innovation)	127 197	616	10 267 000
304 45th Street (edificio FF), plantas 4 y 5	47 170	227	2 493 000
Total	267 741	1 263	18 769 000

Arrendamientos vigentes

27. La Comisión Consultiva también solicitó y recibió información sobre los contratos de arrendamiento que tiene actualmente la Organización en la Sede, incluidos los planes futuros para esos contratos (véase el cuadro 3).

Cuadro 3

Arrendamientos en vigor en la Sede de las Naciones Unidas

<i>Edificio</i>	<i>Fecha de vencimiento del contrato de arrendamiento</i>	<i>Pies cuadrados</i>	<i>Alquiler anual (estimaciones de 2022 del alquiler de base y los gastos de explotación) (dólares de los EE. UU.)</i>	<i>Comentarios sobre los planes futuros</i>	<i>Capacidad</i>
Edificio DC-1 (solo la Secretaría)	Marzo de 2023	196 566	9 612 272	Se desocupará cuando venza el contrato de arrendamiento	978
Edificio DC-2	Marzo de 2023	339 597	15 506 149	Se renovará el contrato de arrendamiento cuando venza. Se prevé que haya un aumento significativo del alquiler anual. Los precios actuales de mercado son considerablemente más altos que el arrendamiento vigente	1 255
31-00 47th Avenue, Long Island City (edificio Falchi)	Diciembre de 2024	50 413	1 232 654	Se desocupará cuando venza el contrato de arrendamiento. El edificio Falchi se utiliza exclusivamente para almacenar los archivos de las Naciones Unidas	21
305 46th Street (edificio Albano)	Septiembre de 2027	187 060	11 781 633	Los planes se determinarán en el marco de la evaluación de las necesidades de espacio a largo plazo pos-COVID-19	750
304 45th Street (edificio FF)	Diciembre de 2027	141 837	9 015 405	Los planes se determinarán en el marco de la evaluación de las necesidades de espacio a largo plazo pos-COVID-19	643
Total		—	47 148 113		3 647

28. En respuesta a sus preguntas, la Comisión Consultiva recibió información sobre los departamentos y oficinas que trabajan en cada edificio arrendado, con el número de funcionarios correspondiente (véase el párr. 17 del presente informe). **La Comisión Consultiva observa que del cuadro 3 se desprende que, si se excluyen los dos contratos de arrendamiento de edificios (DC-1 y Falchi) cuyo vencimiento está previsto en 2023 y 2024, respectivamente, los otros tres edificios arrendados (DC-2, Albano y FF) tienen alquileres y gastos de explotación anuales que ascienden a 36,3 millones de dólares (según estimaciones de 2022) y una capacidad total de 2.648 personas (véanse los párrs. 32 a 35 del presente informe). La Comisión confía en que, cuando la Asamblea General examine el presente informe, se le proporcione información sobre el posible aumento significativo del alquiler anual del edificio DC-2, si se renueva.**

Desalojo del edificio DC-1 en 2023

29. Se informó a la Comisión Consultiva de que el vencimiento del actual contrato de arrendamiento de los edificios DC-1 y DC-2 en marzo de 2023 ofrecía la primera oportunidad de ajustar la cartera de inmuebles arrendados en la Sede. En este contexto, se prevé que la Secretaría no renovará el contrato de arrendamiento del edificio DC-1⁵ y que la posibilidad de ubicar en otros locales de la Secretaría a los aproximadamente 950 funcionarios que se encuentran actualmente en el edificio DC-1 dependerá principalmente de la implantación de puestos de trabajo no asignados en el marco del proyecto de creación de un lugar de trabajo flexible en las 22 plantas reconfiguradas del edificio de la Secretaría. También se informó a la Comisión de que se estaban celebrando conversaciones detalladas con los departamentos y oficinas afectados y que, en la medida en que fuera necesario, se podría llevar a cabo cierta reconfiguración o aplicar políticas de no asignación de puestos de trabajo en el espacio de oficinas ordinario con el acuerdo de la oficina en cuestión.

30. Otro factor que contribuye al aumento de capacidad en el espacio de oficinas de la Secretaría está relacionado con la aplicación de *ratios* de personas por puesto de trabajo más elevadas que las utilizadas en el proyecto de creación de un lugar de trabajo flexible (véase el párr. 13 del presente informe). Se informó a la Comisión Consultiva de que los planes que se estaban elaborando para desalojar el edificio DC-1 partían de la base de que el personal teletrabajaría en promedio uno o dos días a la semana, lo que permitiría que la *ratio* de personas por puesto de trabajo fuera mayor que la del proyecto. Parece claro que, en comparación con la situación previa a la COVID-19, en la mayoría de los departamentos y oficinas habrá un mayor nivel de teletrabajo y una menor presencia diaria en la oficina, lo que permitirá aplicar mayores *ratios* de personas por puesto de trabajo, gracias a lo cual se podrá asignar más personal a las plantas acondicionadas como lugar de trabajo flexible. Sin embargo, también se informó a la Comisión de que la futura *ratio* de personas por puesto de trabajo aún no se había determinado, ya que dependería de los niveles reales de teletrabajo, que se preveía que variarían de una entidad a otra según la naturaleza de los mandatos y funciones pertinentes.

31. Asimismo, se informó a la Comisión Consultiva, en respuesta a sus preguntas, de que la Secretaría preveía que no sería necesario reconfigurar las cinco plantas inacabadas en el marco del proyecto de creación de un lugar de trabajo flexible para poder llevar a cabo la reubicación prevista del personal del edificio DC-1 cuando venciera el contrato de arrendamiento en 2023.

⁵ Se informó a la Comisión de que el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo, que ocupa 10 de las 26 plantas, estaba manteniendo conversaciones con la United Nations Development Corporation sobre sus necesidades de espacio en el edificio.

Renovación prevista del contrato de arrendamiento del edificio DC-2 en 2023

32. Como se indica en el cuadro 3, la Secretaría tiene previsto renovar el actual contrato de arrendamiento del edificio DC-2 cuando venza, en 2023, y se prevé que haya un aumento significativo del alquiler anual, dado que los precios actuales de mercado son considerablemente más altos que el arrendamiento vigente. La Comisión Consultiva observa que de la información que recibió a raíz de sus preguntas se desprende que el edificio DC-2 alberga departamentos y oficinas con un número muy diverso de ocupantes, que va desde algunos centenares hasta una docena de funcionarios *in situ*. **La Comisión Consultiva subraya una vez más que deben redoblar los esfuerzos para evaluar la evolución del uso del espacio y las fluctuaciones de los precios de mercado con miras a obtener mayores ganancias en eficiencia, teniendo en cuenta también el examen que se está realizando de las modalidades de trabajo. Además, la Comisión opina que, en sus negociaciones sobre los arrendamientos, la Secretaría debería tomar debidamente en consideración la posibilidad de incluir cláusulas contractuales relativas a los casos de fuerza mayor, la flexibilidad para hacer ajustes en la ocupación del espacio y una menor duración de los arrendamientos (véase también A/75/7/Add.42, párr. 23).**

33. En consecuencia, la Comisión Consultiva recomienda que la Asamblea General solicite al Secretario General que explore opciones de reubicar al personal del edificio DC-2 en otros espacios de oficinas de la Secretaría, a fin de facilitar una posible rescisión total o parcial del contrato de arrendamiento, con medidas como el aumento de los niveles de teletrabajo, la reconfiguración de las cinco plantas inacabadas en el marco del proyecto de creación de un lugar de trabajo flexible y la aplicación de *ratios* más elevadas de personas por puesto de trabajo para reflejar los mayores niveles de teletrabajo después de la pandemia de COVID-19 en los lugares de trabajo flexibles tanto nuevos como previamente reconfigurados (véanse los párrs. 11 a 13 del presente informe).

Arrendamiento de los edificios Albano y FF

34. Los edificios Albano y FF tienen una capacidad de 750 y 643 personas, respectivamente, y los contratos de arrendamiento de ambos edificios vencen en 2027. Si bien en el cuadro 3 se indica que los planes para los dos edificios se determinarán en el marco de la evaluación de las necesidades de espacio a largo plazo pos-COVID-19, también se informó a la Comisión Consultiva, en respuesta a sus preguntas, de que el informe que el Secretario General presentará a la Asamblea General en su septuagésimo octavo período de sesiones no afectará al análisis necesario para adoptar una decisión de gestión sobre la renovación o la rescisión anticipada de otros contratos de arrendamiento comercial (edificios Albano y FF). **La Comisión Consultiva observa la falta de coherencia en la información que se le ha proporcionado sobre el futuro uso y los arrendamientos de los edificios Albano y FF.**

35. Recordando que la Asamblea General, en su resolución **75/253 C**, solicitó una evaluación estratégica y un análisis de la relación costo-beneficio preparados por el Secretario General respecto de la cartera de bienes inmuebles de la Organización en Nueva York, la Comisión Consultiva confía en que se proporcionen aclaraciones e información sobre los planes de la Secretaría para los edificios Albano y FF, incluidos su arrendamiento inicial para la ejecución del plan maestro de mejoras de infraestructura y su uso actual y a más largo plazo, a la Asamblea cuando esta examine el presente informe, así como en el informe que el Secretario General presentará en el septuagésimo octavo período de sesiones de la Asamblea (véase el párr. 24 del presente informe). Teniendo en

cuenta los cargos por rescisión anticipada⁶, la Comisión considera que la Secretaría tiene tiempo suficiente antes de 2027 para planificar las futuras modalidades de trabajo y el uso de los edificios arrendados en la Sede.

36. Asimismo, la Comisión Consultiva recomienda que la Asamblea General solicite al Secretario General que proporcione información actualizada y exhaustiva para que la Asamblea pueda examinarla con suficiente antelación antes del inicio de las negociaciones para la renovación de los contratos de arrendamiento en Nueva York (véase también [A/75/7/Add.42](#), párr. 23).

Repercusiones de la pandemia de COVID-19 en las necesidades de espacio de oficinas y en las necesidades de oficinas a largo plazo en la Sede

37. En respuesta a sus preguntas, se informó a la Comisión Consultiva de que todavía se estaba evaluando el alcance de las repercusiones de la pandemia de COVID-19 en las necesidades de espacio de oficinas. Se prevé que un mayor número de funcionarios opten por el teletrabajo en el marco de la actual política de modalidades de trabajo flexibles y que en las nuevas tendencias claras de gestión del lugar de trabajo se preste más atención a las necesidades en materia de videoconferencias y se apueste en mayor medida por la no asignación de los puestos de trabajo y por unas *ratios* de uso compartido de escritorios más elevadas que antes de la pandemia. Ello puede requerir salas adicionales con equipo para videoconferencias, una combinación diferente de espacios de colaboración y espacios tranquilos con posibles ajustes en la configuración del mobiliario de oficina, y sistemas de reserva en línea tanto para los espacios compartidos como para las salas de conferencias en planta. Asimismo, se informó a la Comisión de que, si bien existía esa posibilidad, no parecía necesario que los espacios de oficina tuvieran en cuenta requisitos de distanciamiento físico. Sin embargo, otras tendencias de apoyo al personal en un entorno pospandémico son menos claras, ya que en muchas organizaciones el regreso a las oficinas se ha retrasado debido en gran medida a la incertidumbre que sigue habiendo sobre la proliferación de variantes de COVID-19. **La Comisión Consultiva confía en que en los informes del Secretario General sobre los proyectos de presupuesto por programas se proporcione información actualizada sobre las repercusiones de la pandemia de COVID-19 en las necesidades de espacio de oficinas.**

38. En lo que respecta a las necesidades de oficinas a largo plazo, se informó a la Comisión Consultiva, en respuesta a sus preguntas, de que, habida cuenta del número de variables en juego, era difícil hacer previsiones a largo plazo sobre el tamaño de la Secretaría. Sin embargo, este aspecto se tendría en cuenta, en la medida de lo posible, en la evaluación estratégica y el análisis de la relación costo-beneficio de la cartera de bienes inmuebles en la Sede solicitados por la Asamblea General en su resolución [75/253](#) C.

Modalidades de trabajo flexibles y modalidades de trabajo futuras

39. La Comisión Consultiva solicitó información actualizada sobre el grupo de trabajo integrado por 130 representantes de la Secretaría y de los organismos, fondos y programas encargado de estudiar las modalidades de trabajo flexibles que se mencionó en su informe anterior ([A/75/7/Add.42](#), párr. 17). Se informó a la Comisión de que el grupo de trabajo había elaborado un conjunto de principios rectores para un

⁶ Anteriormente se había informado a la Comisión Consultiva de que en los contratos de arrendamiento vigentes de los edificios FF y Albano se estipulaba que podrían rescindirse por anticipado respectivamente en diciembre de 2024, con un cargo de 25 millones de dólares, y en mayo de 2025, con un cargo de 12 millones de dólares ([A/75/7/Add.42](#), párr. 21).

enfoque holístico de la planificación de la “nueva normalidad” pos-COVID-19 y que cada lugar de destino adaptaría esa planificación a sus mandatos y entornos operacionales específicos. Además, la repercusión de esos principios rectores en el lugar de trabajo y en las necesidades de espacio de oficinas se tendría en cuenta en la evaluación estratégica y el análisis de la relación costo-beneficio de la cartera de bienes inmuebles en la Sede. **La Comisión Consultiva observa la falta de información sobre la planificación de la Secretaría para las futuras modalidades de trabajo flexibles y confía en que se proporcione información al respecto en el próximo informe del Secretario General sobre la visión general de la gestión de los recursos humanos, que se presentará en el septuagésimo séptimo período de sesiones de la Asamblea.**

40. En cuanto a las modalidades de trabajo futuras, incluida la posible designación de funciones específicas que se realicen a distancia y las modalidades de trabajo no vinculado a una ubicación concreta, la Comisión Consultiva solicitó información sobre indicaciones o planes para el futuro en la Secretaría, pero no la recibió. En cambio, se informó a la Comisión de que, en el marco de su planificación para la “nueva normalidad” pos-COVID-19, la Secretaría había constatado que, para aquellas funciones que pudieran realizarse a distancia, lo más eficaz sería establecer un equilibrio entre el trabajo *in situ* y el trabajo *ex situ*. Las modalidades de trabajo *ex situ* se ajustarán a la política de modalidades de trabajo flexibles, que permite al personal teletrabajar hasta tres días por semana. **La Comisión Consultiva observa que la información que se le ha proporcionado en respuesta a sus preguntas se refiere únicamente a la actual política de modalidades de trabajo flexibles.**

41. **La Comisión Consultiva reitera que espera recibir información exhaustiva sobre el examen de las modalidades de trabajo vigentes y las propuestas de nuevas modalidades, incluidas sus posibles consecuencias financieras. La Comisión pone de relieve la importancia de aplicar un enfoque holístico, coherente y proactivo a las estrategias de gestión de recursos humanos, que deberían orientarse hacia el cumplimiento de las necesidades operacionales de la Organización y aprovechar las lecciones aprendidas durante la actual experiencia de trabajo a distancia en gran escala. Además, las modalidades de trabajo deberían tenerse en cuenta al determinar las futuras necesidades de espacio de trabajo en los locales propios y alquilados de la Sede (véase también [A/75/7/Add.42](#), párr. 19).**

IV. Otros asuntos

Aplicación de las recomendaciones de la Junta de Auditores

42. Además de la recomendación relativa a la capitalización del proyecto (véase el párr. 7 del presente informe), la Junta de Auditores observó que, en el inventario del almacén, 273 computadoras portátiles y sus correspondientes accesorios comprados para el proyecto de creación de un lugar de trabajo flexible, con un valor total de adquisición de 220.416 dólares, habían estado ociosos durante más de un año. La Junta recomendó que la administración decidiera cuanto antes el uso que se debía dar a ese equipo de tecnología de la información y las comunicaciones para evitar casos de obsolescencia y despilfarro por falta de uso ([A/76/5 \(Vol. I\)](#), párrs. 284 a 286). En el informe del Secretario General se indica que en la verificación física que se terminó de hacer recientemente se encontraron otras 472 computadoras portátiles actualmente en uso que debían sustituirse con prioridad, ya que su vida útil había terminado el 31 de diciembre de 2018 o antes. Está previsto que en el primer trimestre de 2022 se entreguen computadoras portátiles para el lugar de trabajo flexible ([A/76/669](#), párr. 23).

43. En respuesta a sus preguntas, se informó a la Comisión Consultiva de que las computadoras portátiles y los accesorios correspondientes mencionados por la Junta de Auditores se habían recibido a principios de 2020, antes del inicio de la pandemia de COVID-19, y que su distribución en el marco del proyecto de creación de un lugar de trabajo flexible dependía de que se reubicara al personal en los locales provisionales mientras se realizaban las obras en las plantas correspondientes. Las computadoras portátiles y los accesorios se han mantenido en el almacén a la espera de que se adopte una decisión sobre el futuro del proyecto. Además, se informó a la Comisión de que, una vez aprobado el cierre del proyecto sin la reconfiguración de las plantas restantes, la administración se había centrado en determinar las necesidades de los departamentos de la Sede con equipo obsoleto que debía ser sustituido. Hasta la fecha se habían distribuido 60 de las 273 computadoras portátiles entre el personal de varios departamentos, mientras se seguía elaborando un listado de las necesidades de otros departamentos para determinar su posible distribución. Los accesorios tenían una vida útil más larga y se utilizaban en función de las necesidades. **La Comisión Consultiva está de acuerdo con la Junta de Auditores en la recomendación relativa a los activos ociosos del proyecto y confía en que se aplique oportunamente. Asimismo, la Comisión confía en que se proporcione información actualizada sobre la distribución de las computadoras portátiles a la Asamblea General cuando esta examine el presente informe.**

V. Conclusión

44. Las medidas cuya adopción se solicita a la Asamblea General se indican en el párrafo 27 del informe del Secretario General ([A/76/669](#)). **Con sujeción a las observaciones y recomendaciones que formula en el presente informe, la Comisión Consultiva recomienda que la Asamblea General tome nota del informe del Secretario General.**

Anexo I

Cambio en los costos de las obras

(Dólares de los Estados Unidos)

<i>Plantas terminadas en el edificio de la Secretaría después de 2017</i>	<i>Propuesta original</i>	<i>Orden de cambio</i>	<i>Total</i>	<i>Nota</i>
12	805 367	—	805 367	
20	764 179	21 454	785 633	Obras adicionales para aumentar la capacidad respecto del diseño original
21	823 639	10 147	833 786	Aumento de la insonorización en las cabinas de trabajo para aplicar las recomendaciones de la encuesta
14	797 312	12 483	809 795	Trabajo adicional de carpintería en los armarios y adición de un tablón de anuncios
30	820 978	—	820 978	
31	930 954	11 247	942 201	Iluminación adicional solicitada por los usuarios después del traslado
17	722 271	122 286	844 557	La propuesta inicial no incluía todas las necesidades de los usuarios
7	602 656	128 003	730 659	La propuesta inicial no incluía todas las necesidades de los usuarios
11	776 783	588	777 371	Acristalamiento de puertas laterales
10	805 207	—	805 207	
9	792 010	—	792 010	
34	962 625	17 514	980 139	Cambio de la colocación de las tomas de corriente encastradas en los muebles e instalación de mamparas de vidrio en las puertas laterales fuera del horario laboral
22	816 582	3 513	820 095	Puerta de madera y modificaciones de equipo
23	882 194	9 996	892 190	Carcasa para convectores
33	882 903	21 321	904 224	Paneles de insonorización y trabajo de decoración adicionales
24	887 416	24 207	911 623	Mejora de marco de puerta e instalación de enmascaramiento de sonido y de tomas de corriente encastradas en los muebles
25	853 172	—	853 172	
26	834 659	—	834 659	
35	975 087	17 977	993 064	Trabajos adicionales en sistemas de rociadores
Total	15 735 994	400 736	16 136 730	

Anexo II

Cambio en los costos del mobiliario de oficina

(Dólares de los Estados Unidos)

<i>Plantas terminadas en el edificio de la Secretaría después de 2017</i>	<i>Propuesta original</i>	<i>Orden de cambio</i>	<i>Total</i>	<i>Nota</i>
12	306 115	—	306 115	
20	340 362	22 339	362 701	Escritorios adicionales solicitados por los usuarios después del traslado
21	436 688	—	436 688	
14	425 782	(56 856)	368 927	Sobrefacturación comprobada durante las conciliaciones de los registros para la aplicación del descuento acordado y la revisión de los costos unitarios
30	391 546	13 153	404 700	Escritorios adicionales solicitados por los usuarios después del traslado
31	435 208	—	435 208	
17	364 976	44 855	409 831	Se emitieron órdenes adicionales para la planta 17 en el marco de la orden de compra de la planta 7 para facilitar la planificación. El costo correspondiente se imputa ahora a la planta correcta
7	440 155	(43 966)	396 189	Reasignación de los costos originalmente cargados a la cuenta de la planta 17 de acuerdo con la observación anterior
11	384 715	2 429	387 144	Almacenamiento adicional
10	387 703	9 283	396 986	Almacenamiento adicional
9	370 582	—	370 582	
34	402 513	—	402 513	
22	425 863	(78 111)	347 752	Aplicación del descuento acordado
23	317 973	—	317 973	
33	442 548	—	442 548	
24	373 141	—	373 141	
25	385 100	—	385 100	
26	385 201	—	385 201	
35	370 278	(99 214)	271 064	Aplicación del descuento acordado y orden adicional de piezas diversas para mobiliario reutilizado
Total	7 386 449	(186 087)	7 200 362	