



## 大会

Distr.: General  
3 February 2022  
Chinese  
Original: English

## 第七十六届会议

## 议程项目 162(a)

## 联合国中东维持和平部队经费的筹措：

## 联合国脱离接触观察员部队

联合国脱离接触观察员部队 2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月  
30 日期间的预算

## 秘书长的报告

## 目录

	页次
一. 任务和计划成果 .....	5
A. 概况 .....	5
B. 规划假设和特派团支助举措 .....	5
C. 区域特派团合作 .....	6
D. 成果预算编制框架 .....	6
二. 财政资源 .....	18
A. 概况 .....	18
B. 未编入预算的捐助 .....	19
C. 增效 .....	19
D. 空缺率 .....	19
E. 特遣队所属装备：主要装备和自我维持 .....	20
F. 培训 .....	20



---

G. 探雷和扫雷服务 .....	21
H. 速效项目 .....	21
三. 差异分析 .....	22
四. 有待大会采取的行动 .....	24
五. 为执行大会第 75/303 号决议各项决定和要求，包括经大会核可的行政和预算问题咨询委员会各项要求和建议而采取的后续行动摘要 .....	24
附件	
一. 定义 .....	30
二. 组织结构图 .....	31
地图 .....	32

## 摘要

本报告载列联合国脱离接触观察员部队(观察员部队)2022年7月1日至2023年6月30日期间的预算,数额为64 868 800美元。

拟议预算64 868 800美元与2021/22年度分配数61 218 200美元相比,增加3 650 600美元,即6.0%。所需资源增加的主要原因是,在后来于2021年签署的与部队派遣国的谅解备忘录最终敲定后,计划在核定兵力上限内再部署46名军事特遣队人员。

拟议预算为部署1 250名军事特遣队人员、55名国际工作人员(包括1个临时职位)和90名本国工作人员编列了经费。

2022年7月1日至2023年6月30日财政期间观察员部队所需资源总额与其目标之间的关系,已在若干按构成部分(业务和支助)归类的成果预算编制框架中列明。观察员部队的人力资源按人数归入各构成部分,但行政领导和管理除外,这部分人力资源归入整个特派团。

关于人力资源和财政资源数额差异的解释已酌情与观察员部队计划的具体产出挂钩。

## 财政资源

(千美元: 预算年度为7月1日至6月30日)

类别	支出数 (2020/21 年度)	分配数 (2021/22 年度)	费用估计数 (2022/23 年度)	差异	
				数额	百分比
军事和警务人员	35 624.8	36 584.9	38 970.3	2 385.4	6.5
文职人员	14 900.2	15 223.4	15 406.9	183.5	1.2
业务费用	9 757.3	9 409.9	10 491.6	1 081.7	11.5
<b>所需资源毛额</b>	<b>60 282.3</b>	<b>61 218.2</b>	<b>64 868.8</b>	<b>3 650.6</b>	<b>6.0</b>
工作人员薪金税收入	1 533.8	1 547.1	1 515.5	(31.6)	(2.0)
<b>所需资源净额</b>	<b>58 748.5</b>	<b>59 671.1</b>	<b>63 353.3</b>	<b>3 682.2</b>	<b>6.2</b>
自愿实物捐助(已编入预算)	—	—	—	—	—
<b>所需资源共计</b>	<b>60 282.3</b>	<b>61 218.2</b>	<b>64 868.8</b>	<b>3 650.6</b>	<b>6.0</b>

## 人力资源

	军事特遣队 <sup>a</sup>	国际工作人员	本国工作人员 <sup>b</sup>	临时职位 <sup>c</sup>	共计
<b>行政领导和管理</b>					
2021/22 年度核定数	—	5	—	1	6
2022/23 年度拟议数	—	5	1	1	7
<b>构成部分</b>					
<b>业务活动</b>					
2021/22 年度核定数	1 250	—	—	—	1 250
2022/23 年度拟议数	1 250	—	—	—	1 250
<b>支助</b>					
2021/22 年度核定数	—	48	90	1	139
2022/23 年度拟议数	—	49	89	—	138
<b>共计</b>					
2021/22 年度核定数	1 250	53	90	2	1 395
2022/23 年度拟议数	1 250	54	90	1	1 395
<b>净变动</b>	<b>—</b>	<b>1</b>	<b>—</b>	<b>(1)</b>	<b>—</b>

<sup>a</sup> 系最高核定/拟议人数。

<sup>b</sup> 包括 1 个本国专业干事和 89 个本国一般事务人员。

<sup>c</sup> 在一般临时人员项下供资(1 个国际工作人员)。

有待大会采取的行动见本报告第四节。

## 一. 任务和计划成果

### A. 概况

1. 联合国脱离接触观察员部队(观察员部队)的任务是安全理事会第 350(1974)号决议确定的。其任务期限最近经安全理事会第 2613(2021)号决议授权延长至 2022 年 6 月 30 日。
2. 观察员部队的任务是协助安全理事会实现维护国际和平与安全的总体目标。
3. 在这一总体目标范围内,观察员部队将在本预算期间提供下文各框架所示的相关关键产出,为实现一系列预期成绩作出贡献。这些框架按源自部队任务规定的各构成部分(业务和支助)进行归类。
4. 预期成绩将使观察员部队在任务期限内实现安全理事会的目标,绩效指标则衡量本预算期内实现这些成绩的进展情况。观察员部队的所需人力资源按人数归入各构成部分,但行政领导和管理除外,这部分人力资源归入整个特派团。与 2021/22 年度核定预算相比的人数差异,已在相关构成部分下作出说明。
5. 观察员部队总部位于布拉沃一侧的福瓦尔营地,后勤基地位于阿尔法一侧(以色列占领的戈兰)的齐瓦尼营地。观察员部队将在行动区维持 16 个据点:行动区北部 6 个,行动区中部 4 个,行动区南部 4 个,阿尔法一侧 1 个,查理门 1 个。此外,观察员部队将继续翻修和升级其据点。

### B. 规划假设和特派团支助举措

6. 尽管由于双方继续违反 1974 年《部队脱离接触协定》而持续动荡,但观察员部队基本维持了以色列和阿拉伯叙利亚共和国之间的停火。观察员部队将继续尽全力维护两国之间的停火,以确保按照《协定》的规定严格遵守停火。
7. 2022/23 年度,观察员部队将继续从阿尔法和布拉沃两侧的据点开展已获授权的观察活动,以及从齐瓦尼营地和福瓦尔营地进入隔离区的巡逻活动。隔离区南北长约 80 公里,宽度各地不等,北部赫曼山山脊一带宽度为 12.5 公里,南部沿阿拉伯叙利亚共和国和约旦边境一带不到 400 米。观察员部队将根据其目前的行动构想,并在条件允许的情况下,维持其据点,恢复对阿尔法和布拉沃两侧的视察,并继续修复停火线和布拉沃线的界标桶,包括重新油漆和翻新。根据“以行动促维和+”下确定的优先事项,为了以统筹方式进一步改善维和人员和特派团人员的安全保障,观察员部队将继续采取措施,改善维和人员的安全防护。
8. 根据后来于 2021 年与部队派遣国签署的谅解备忘录修正案,观察员部队预计将达到平均 1 150 人的军事特遣队人员部署水平,不超过约 1 250 名军事人员的核定兵力上限。
9. 在特派团支助方面,观察员部队将再翻修一个联合国据点,以进一步改善当地军事人员的生活条件,并进一步加强其观察和巡逻能力。

10. 观察员部队将继续执行其环境项目，在根据本组织的环境战略减少其碳足迹的同时，加强所有据点的自给自足。

11. 可能妨碍拟议预算执行的主要外部因素是各方未能遵守《部队脱离接触协定》以及观察员部队行动区的安全局势发生变化。

### C. 区域特派团合作

12. 观察员部队将继续与区域内的其他联合国维持和平特派团，即联合国停战监督组织(停战监督组织)、联合国驻黎巴嫩临时部队(联黎部队)和联合国驻塞浦路斯维持和平部队(联塞部队)进行协调，解决区域关注的问题。观察员部队将继续向设在大马士革的秘书长叙利亚问题特使办公室提供支持。

13. 观察员部队将继续由联黎部队提供后勤支持，通过黎巴嫩运送其货物和人员，并提供信息技术和通信服务。联黎部队通过区域外勤技术科的协调，为观察员部队提供战略管理，按照联合国总部的准则协调和执行外勤技术服务，以减少服务差异，实现规模经济，消除该区域各维持和平特派团之间的工作重复。此外，联黎部队将继续就行为和纪律事项向观察员部队提供支助，包括开展预防活动，如上岗情况介绍和提供行为和纪律必修培训，特别是在防止性剥削和性虐待、性骚扰和欺诈方面，以及根据处理违禁行为问题的战略提供定向培训。

14. 观察员部队维持对在戈兰观察员小组任职的停战监督组织军事观察员的业务控制，并视需要与停战监督组织驻大马士革办事处联络。

15. 观察员部队将作为联合国的阿拉伯叙利亚共和国开户行向秘书长叙利亚问题特使办公室提供财政服务的行政支助，并在费用回收的基础上提供采购服务和车辆燃料。

16. 在 2022/23 年度，观察员部队将继续由科威特联合支助办事处提供支助。观察员部队在该办事处有 1 名一般事务人员，负责处理本国工作人员和单派军警人员的薪金事宜。

### D. 成果预算编制框架

17. 为便于列报人力资源拟议变动情况，确定了在人员配置上可能采取的六类行动。有关这六类行动的术语定义见本报告附件一 A 节。

#### 行政领导和管理

18. 特派团的全面领导和管理由特派团团长/部队指挥官办公室负责。拟议全员编制载于表 1。

表 1

## 人力资源：特派团团长/部队指挥官办公室

	国际工作人员						本国 工作人员	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-2	外勤 事务人员	小计		
特派团团长/部队指挥官办公室								
2021/22 年度核定员额	1	—	1	2	1	5	—	5
2022/23 年度拟议员额	1	—	1	2	1	5	1	6
净变动	—	—	—	—	—	—	1	1
2021/22 年度核定临时职位 <sup>a</sup>								
2021/22 年度核定临时职位 <sup>a</sup>	—	—	1	—	—	1	—	1
2022/23 年度拟议临时职位 <sup>a</sup>	—	—	1	—	—	1	—	1
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—
共计								
2021/22 年度核定数	1	—	2	2	1	6	—	6
2022/23 年度拟议数	1	—	2	2	1	6	1	7
净变动	—	—	—	—	—	—	1	1

<sup>a</sup> 在一般临时人员项下供资。

本国工作人员：净增 1 个员额

## 特派团团长/部队指挥官办公室

表 2

## 人力资源：特派团团长/部队指挥官直属办公室

	变动	职等	职位名称	员额行动	说明
职位	—	P-4	军事联络官	续设	
员额	+1	本国一般事务人员	联络助理	改派	自安保科
<b>小计</b>	<b>+1</b>				

19. 特派团团长/部队指挥官办公室的核定人员编制包括 5 个员额(1 个特派团团长/部队指挥官(助理秘书长)、1 个法律事务干事(P-4)、1 个民政干事(P-3)、1 个协理笔译员(P-2)、1 个高级工作人员助理(外勤人员))和 1 个国际临时职位(1 个军事联络干事(P-4))。该办公室为特派团团长/部队指挥官提供直接支助，特派团团长/部队指挥官负有双重责任，即代表秘书长领导与观察员部队有关的联合国脱离接触努力以及领导观察员部队行动区内所有军事行动的指挥和控制。特派团团长的职责是全权负责联合国在行动区内的活动，确定全特派团的行动方向，为执行任务提供指导，并领导和指导观察员部队所有构成部分的负责人。部队指挥官的职责是对观察员部队行动区内的所有军事行动和人员行使业务控制，指导和监督部

队高级军官。特派团团长/部队指挥官也是负责行动区联合国安全管理系统工作人员及其家属安全的指定官员。

20. 随着军事特遣队人员的部署增加，并且观察员部队使用的特遣队所属装备的数量和种类达到 2014 年前临时搬迁时的水平，观察员部队继续需要军事联络官 (P-4) 这一国际临时职位。军事联络官监督和指导与 1974 年《部队脱离接触协定》各方保持日常联络，并就所有受到关切的联络问题向高级管理层提出战略和业务建议。任职者将与东道国和该区域的地方当局保持定期联络，为观察员部队与邻国之间的人员、货物和用品流动提供便利。此外，任职者将与联合国对应部门和当地各国使馆，包括部队派遣国保持联系和协调，以回答关于观察员部队行动的询问。由于“以行动促维和+”强调特派团内部的一体化，军事联络官还担任特派团团长/部队指挥官办公室的协调人，以确保有效协调“以行动促维和+”优先事项的执行，包括行为和纪律以及全面规划和业绩评估系统。

21. 此外，在这方面，拟改派表 2 所示本国员额，以便为观察员部队提供必要的的能力，支持部队指挥官办公室促使布拉沃一侧的当地社区接受观察员部队。

构成部分 1：业务

22. 观察员部队将继续负责维持以色列和阿拉伯叙利亚共和国之间的停火，确保任何一方的军队不违反《部队脱离接触协定》。观察员部队将继续与《协定》双方联络，防止停火线两侧局势升级。

23. 观察员部队将继续开展其授权活动，包括观察和在隔离区巡逻，以及在条件允许的情况下恢复对阿尔法和布拉沃两侧的视察，并进行修复，包括翻新和重新油漆停火线沿线的界标桶。观察员部队将加强其观察和巡逻能力，再恢复 1 个据点，并加强其提供后勤支助的能力。此外，观察员部队将继续执行速效项目，以作为一项建立信任措施，支持布拉沃一侧的当地社区接受观察员部队。观察员部队将继续清除其部署地区的地雷、未爆弹药装置和简易爆炸装置，以确保部队人员的安全。观察员部队将购置和部署远程观察设备，以加强部队对违反《脱离接触协定》行为的监测和报告，并提高总体态势感知。

24. 作为 2021/22 年度实施全面规划和业绩评估系统的一部分，观察员部队计划在 2022/23 年度对整个特派团文职和军警构成部分、工作人员及领导层进行两次全面规划和业绩评估系统的业绩评估。这些业绩评估的结果将纳入观察员部队全面规划和业绩评估系统成果框架和 2023/24 年度下一次拟议预算的成果预算编制框架。

预期成绩		绩效指标
1.1 双方依照《脱离接触协定》行事并遵守该协定	1.1.1 保持部队隔离和维护限制区	
产出		
<ul style="list-style-type: none"><li>• 根据需要进行与叙利亚当局每周举行高级别会议，处理与执行观察员部队任务有关的问题并确保合作</li><li>• 根据需要进行与以色列当局每周举行高级别会议，处理与执行观察员部队任务有关的问题并确保合作</li></ul>		



- 针对违反《脱离接触协定》的情况，包括破坏停火事件，立即与有关方面联络
- 175 200 个部队驻守据点人日(32 人×15 个地点×365 日)
- 在隔离区内进行 5 584 次装甲巡逻(17 次巡逻×365 日×90%的实现率)
- 4 人实况调查小组随时准备迅速收集有关隔离区或限制区内事件的事实材料
- 就所有违反《脱离接触协定》的行为提出抗议
- 秘书长向安全理事会提交 4 份报告

## 预期成绩

## 绩效指标

## 1.2 隔离区内的地雷和简易爆炸装置威胁减少

1.2.1 观察员部队无人因地雷或未爆弹药伤亡  
(2020/21 年度: 无伤亡; 2021/22 年度: 无伤亡; 2022/23 年度: 无伤亡)

## 产出

- 根据行动安全的需要，清除隔离区内的地雷、未爆弹药和简易爆炸装置，并持续检查和清理观察员部队人员的巡逻路线

## 预期成绩

## 绩效指标

## 1.3 民众对观察员部队任务的认知提高

1.3.1 隔离区内无平民意外穿越停火线事件发生  
(2020/21 年度: 零事件; 2021/22 年度: 零事件; 2022/23 年度: 零事件)

## 产出

- 与布拉沃一侧的安全当局联络，以及向平民宣传观察员部队的任务，包括进行防止发生事件方面的宣传
- 实施 6 个速效项目

## 预期成绩

## 绩效指标

## 1.4 维持业务能力，随时准备能够全面执行任务

1.4.1 全面执行任务

## 产出

- 对布拉沃一侧隔离区和限制区安全局势进行季度审查
- 每日监测和分析行动区和区域的情况

## 外部因素

观察员部队行动区内的安全局势将保持稳定，以便全面执行任务

表 3

## 人力资源：构成部分 1，业务

类别	共计
二. 军事特遣队	
2021/22 年度核定数	1 250
2022/23 年度拟议数	1 250
<b>净变动</b>	—

## 构成部分 2：支助

25. 支助构成部分将继续通过交付相关产出、改善服务和实现增效的方式提供有成效和高效率的服务，支持观察员部队执行任务。这将包括向观察员部队所有活动地点的军事人员和文职人员提供服务。支助范围将囊括所有支助服务，涉及支助审计、风险和合规；预算、财务和报告；文职人员和军警人员的行政管理；设施、基础设施和工程；环境管理；燃料管理；地理空间、外勤技术服务；医疗服务；供应链管理；安全；车辆管理和陆运。

预期成绩	绩效指标
2.1 向特派团提供快捷、高成效、高效率、负责任的支助服务	<p>2.1.1 核定国际员额空缺的年平均百分比(2020/21 年度：13.2%；2021/22 年度：4.0±1%；2022/23 年度：9.4%)</p> <p>2.1.2 女性国际文职人员年均百分比(2020/21 年度：23%；2021/22 年度：≥ 28%；2022/23 年度：≥ 28%)</p> <p>2.1.3 P-3 至 D-1 和 FS-3 至 FS-7 职等的名册征聘从公布职位空缺到选定候选人的平均日历年数(2020/21 年度：90；2021/22 年度：≤ 60；2022/23 年度：≤ 60)</p> <p>2.1.4 P-3 至 D-1 和 FS-3 至 FS-7 职等的具体员额征聘从公布职位空缺到选定候选人的平均天数(2020/21 年度：0；2021/22 年度：≤ 120；2022/23 年度：≤ 120)</p> <p>2.1.5 行政当局环境管理记分卡上的总得分(2020/21 年度：85；2021/22 年度：100；2022/23 年度：100)</p> <p>2.1.6 所有信息和通信技术事件在既定的高、中、低紧要程度目标内获得解决的百分比(2020/21 年度：90%；2021/22 年度：≥ 85%；2022/23 年度：≥ 85%)</p> <p>2.1.7 外地职业安全风险管理政策的遵守情况(2020/21 年度：100%；2021/22 年度：100%；2022/23 年度：100%)</p> <p>2.1.8 在计划购置数量和及时性上偏离需求计划情况(2020/21 年度：20%；2021/22 年度：≤ 20%；2022/23 年度：≤ 20%)</p>

2.1.9 根据 20 项基本主要业绩指标得出的行政当局财产管理指数总得分(2020/21 年度: 1 985; 2021/22 年度:  $\geq 1\ 800$ ; 2022/23 年度:  $\geq 1\ 800$ )

2.1.10 截至 6 月 30 日按照谅解备忘录入住符合标准的联合国房地特的遣队人员百分比(2020/21 年度: 100%; 2021/22 年度: 100%; 2022/23 年度: 100%)

2.1.11 联合国口粮供应、质量和库存管理标准的遵守情况(2020/21 年度: 100%; 2021/22 年度: 100%; 2022/23 年度: 100%)

## 产出

### 改进服务

- 按照行政当局的环境战略, 管理全特派团的环境行动计划
- 支持执行行政当局的供应链管理蓝图和战略
- 改进建筑物、联合国据点和基础设施, 以达到最低运作安保标准
- 再翻修 1 个联合国据点, 以支持军事部门

### 审计、风险和合规服务

- 落实管理层已接受但尚未落实的审计建议

### 预算、财务和报告服务

- 按照授权, 为 6 490 万美元的预算提供预算、财务和报告服务
- 按照国际公共部门会计准则和《联合国财务条例和细则》, 帮助完成观察员部队年度财务报表

### 文职人员服务

- 根据授权, 为最多 145 名核定文职人员(54 名国际工作人员、90 名本国工作人员和 1 个临时职位)提供人力资源服务, 包括为报销、应享权利和福利处理、征聘、员额管理、预算编制和工作人员业绩管理提供支助
- 为 802 名文职人员提供特派团内培训课程, 并为 46 名文职人员的特派团外培训提供支助
- 协助处理文职人员非培训类 32 项特派团内差旅申请和 70 项特派团外差旅申请以及培训类 46 项差旅申请

### 设施、基础设施和工程服务

- 为包括福瓦尔营地和齐瓦尼营地在内的 19 个工程地点提供保养和维修服务
- 执行 3 个修建、翻新和改建项目
- 运作并维护 64 台联合国所属发电机
- 运行和维护联合国所属供水和水处理设施(6 口井/钻井、4 个净水厂和 6 个废水处理设施)
- 在 2 个地点提供废物管理服务, 包括液体和固体废物的收集和处置

- 在 2 个驻地提供清洁、场地维护和洗衣服务

#### 燃料管理服务

- 管理 12 个地点各配送点和储存设施的 240 万升汽油的供应和储存(80 万升用于陆运, 160 万升用于发电机和其他设施)以及机油和润滑油的供应

#### 外勤技术服务

- 提供和支持 307 个手提式无线电台、267 个车用移动无线电台和 78 个基站无线电台
- 运行和维护语音、传真、视频和数据通信网络, 包括 1 台甚小口径终端、1 部电话交换机、36 条微波链路和 3 台宽带局域网终端, 并提供 3 个移动电话服务计划
- 为平均 1 283 名文职和军警最终用户提供 199 台计算设备和 47 台打印机并为其提供支持, 此外为特遣队人员的联网提供 182 台计算设备和 28 台打印机并为其提供支持, 另外也提供其他共同服务
- 支持和维护 36 个局域网和 1 个广域网
- 分析覆盖 4 200 平方公里的地理空间数据, 维护地形层和主题层, 并制作 220 份特种地图

#### 医疗服务

- 运营和维护 2 个联合国所属医疗设施(1 个具备外科手术能力的一级医院和 1 个一级诊所), 支持 1 个特遣队所属医疗设施(1 个一级医院), 并维持与 3 个地方医院的合约医疗安排

#### 供应链管理服务

- 根据授权, 为大约 960 万美元的货物和商品采购提供规划和采购支助
- 在部队行动区内接收、管理和转发货物
- 根据授权, 管理、核算和报告不动产、厂场和设备、财务性和非财务性存货以及历史成本总额 1.212 亿美元的低于门槛值的设备

#### 军警人员服务

- 安置、轮调和遣返最多 1 250 名核定军事人员(62 名军事参谋和 1 188 名特遣队人员)
- 检查、核查和报告 2 个地点 5 个军事单位的特遣队所属主要装备和自我维持合规情况
- 供应和储存平均用于 1 150 名军事特遣队人员的口粮、作战口粮和水
- 协助处理平均 1 150 名军事人员的报销和应享福利事宜
- 支持处理 80 项非培训类特派团外旅行申请和 14 项培训类旅行申请
- 向 1 150 名军警人员提供特派团内外培训课程并提供支助

#### 车辆管理和陆运服务

- 运行和维护 348 辆联合国所属车辆(125 辆轻型客车、63 辆特殊用途车辆、7 辆救护车和 75 辆装甲车, 以及 78 辆其他特种车辆、拖车和附加装置)、103 辆特遣队所属车辆以及 4 个车间和维修设施, 并提供运输和穿梭输送服务

## 安保

- 提供安保咨询，每日向观察员部队人员传播安保最新消息，向部队高层领导提供情况分析，包括评估观察员部队行动区和隔离区内所有办公室和营地(包括所有军事据点)的任务面临的威胁和风险
- 通过组织有序并有严密监测的 600 个车队提供行动安全，管理文职人员在大马士革、叙利亚军事据点和贝鲁特之间的往来
- 就加强所有设施的实体安保事宜向观察员部队领导提出建议
- 向联合国安全管理系统文职人员和军事人员提供如下方面的必要安保训练：涉及简易爆炸装置的车队程序和行动；掩蔽程序和营地保护；上岗情况介绍；大楼疏散演习；对绑架/人质事件的防范意识

## 行为和纪律

- 通过培训等预防活动、监测调查和惩戒行动及补救行动，对所有军事和文职人员实施行为和纪律方案

## 艾滋病毒/艾滋病

- 开展艾滋病毒/艾滋病宣传方案，包括同伴教育，作为特派团所有新人员上岗培训的一部分

## 外部因素

若干因素可能会影响按计划交付拟议产出的能力，包括政治、安全、经济和人道主义环境的改变，规划假设中未曾预见的天气情况；其他不可抗力情况；以及报告所述期间的任务变动。

表 4

## 人力资源：构成部分 2，支助

五. 文职人员	国际工作人员						本国工作人员	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-2	外勤 事务人员	小计		
安保科								
2021/22 年度核定员额	—	—	1	3	3	7	6	13
2022/23 年度拟议员额	—	—	1	3	3	7	2	9
净变动(见表 5)	—	—	—	—	—	—	(4)	(4)
特派团支助事务主管办公室								
2021/22 年度核定员额	—	1	2	3	3	9	16	25
2022/23 年度拟议员额	—	1	2	3	3	9	17	26
净变动(见表 6)	—	—	—	—	—	—	1	1
供应链管理办公室								
2021/22 年度核定员额	—	—	1	—	14	15	36	51
2022/23 年度拟议员额	—	—	2	—	13	15	37	52
净变动(见表 7)	—	—	1	—	(1)	—	1	1

五. 文职人员	国际工作人员						本国工作人员	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-2	外勤 事务人员	小计		
业务和资源管理办公室								
2021/22 年度核定员额	—	—	4	1	12	17	32	49
2022/23 年度拟议员额	—	—	4	2	12	18	33	51
净变动(见表 8)	—	—	—	1	—	1	1	2
2021/22 年度核定临时职位 <sup>a</sup>	—	—	—	1	—	1	—	1
2022/23 年度拟议临时职位 <sup>a</sup>	—	—	—	—	—	—	—	—
净变动	—	—	—	(1)	—	(1)	—	(1)
小计								
2021/22 年度核定数	—	—	4	2	12	18	32	50
2022/23 年度拟议数	—	—	4	2	12	18	33	51
净变动	—	—	—	—	—	—	1	1
共计								
2021/22 年度核定数	—	1	8	8	32	49	90	139
2022/23 年度拟议数	—	1	9	8	31	49	89	138
净变动	—	—	1	—	(1)	—	(1)	(1)

<sup>a</sup> 在一般临时人员项下供资。

## 安保科

表 5

### 人力资源：安保科

	变动	职等	职位名称	员额行动	说明
员额	-4	本国一般事务	外勤安保助理	改派	
<b>小计</b>	<b>-4</b>	<b>(见表 2、6、7 和 8)</b>			

26. 安保科的核定人员编制包括 13 个员额(1 个首席安保干事(P-4)、2 个安保协调干事(P-3)、1 个安保信息分析员(P-3)、3 个安保干事(外勤事务人员)和 6 个本国一般事务工作人员)，履行支助安保科的各种职能。该科在与部队行动、人员和资产有关的所有安全事项上向特派团团长/部队指挥官提供支助，以确保在风险可接受的环境中开展行动。

27. 外勤安保助理的职能包括支持组织和开展安保意识和准备活动，向新派来的工作人员提供安保情况介绍，并根据需要提供安保情况通报。在部队完成返回布拉沃一侧的部署并重组其军事单位后，这些职能已通过该科现有能力履行。

28. 鉴于上述情况，拟改派表 5 所示 4 个员额，为观察员部队各科提供必要的能力。这些员额的改派符合本组织的有关指导方针，即需要具有机构知识、技能和专门知识的快速部署工作人员能力，以便在需要时立即开展工作，并向维持和平特派团中部署的军事和警务人员提供专业支助。

29. 本报告第 21、32、36 和 40 段详细说明了拟议的改派。

#### 特派团支助事务主管办公室

表 6

#### 人力资源：人力资源科

	变动	职等	职位名称	员额行动	说明
员额	+1	本国一般事务	人力资源助理	改派	自安保科
<b>小计</b>	<b>+1</b>				

30. 人力资源科的核定人员编制包括 9 个员额(1 个人力资源科科长(P-4)、2 个人力资源干事(外勤事务人员)和 6 个本国一般事务工作人员)，履行支助该科的各种职能。人力资源科负责根据联合国关于外地特派团的各项政策和准则，就与部队为支持其已获授权活动而聘用的文职人员有关的所有事项提供行政和业务支助。

31. 在观察员部队完成返回布拉沃一侧的部署后，部队需要增加人力资源科的能力，以完成部队与征聘有关的活动。人力资源助理的职能包括在学历核查和就业记录方面进行背景调查，确保完成征聘前手续，并维持本国职类职位空缺成功申请人的最新电子名册。

32. 鉴于上述情况，拟改派表 6 所示员额，为观察员部队提供必要的能力满足其征聘需求。

#### 供应链管理办公室

表 7

#### 人力资源：采购科

	变动	职等	职位名称	员额行动	说明
员额	+1	P-4	首席采购干事	改叙	} 科内 自安保科
	-1	外勤事务人员(特等)	采购干事	改叙	
	+1	外勤事务人员	购置规划干事	改派	
	-1	外勤事务人员	合同管理干事	改派	
	+1	本国一般事务	调度助理	改派	
<b>小计</b>	<b>+1</b>				

33. 采购科的核定人员编制包括 14 个员额(1 个采购干事(外勤事务人员)、1 个合同管理干事(外勤事务人员)、1 个财产控制和存货干事(外勤事务人员)、1 个调度干事(外勤事务人员)、1 个特遣队所属装备干事(外勤事务人员)和 9 个本国一般事务工作人员),履行支助该科的各种职能。采购科管理和处理观察员部队军事和支助所有部门的所有货物、服务和资产的采购,同时确保遵守联合国的各项政策和准则。此外,采购科还包括财产管理股、调度股和合同管理股。
34. 在观察员部队完成返回布拉沃一侧的部署后,随着军事特遣队人员部署的增加,以及部队总体活动达到撤离前的水平,观察员部队需要更多采购方面的支助。此外,鉴于观察员部队的所有采购价值很高,而且采购职能十分重要,部队力求在专业一级加强其专门知识。
35. 鉴于上述情况,拟如表 7 所示,将 1 名采购干事(外勤事务人员)改叙为首席采购干事(P-4),以使观察员部队具备监督整个部队采购活动管理和控制的必要能力,并与维持和平特派团的核定人员编制和特派团支助结构三大支柱的实施保持一致。
36. 还拟将 1 名合同管理干事(外勤事务人员)改派为购置规划干事(外勤事务人员),以满足部队与购置规划业务事项处理活动有关的业务需求,并加强内部控制和职责分离。合同管理职能由该科内部现有能力履行。
37. 此外,鉴于部队人员和装备数量增加,以及通过大马士革机场进行的军事轮调恢复,拟将表 7 所示的本国工作人员员额改派到调度股,以确保部队能应付增加后的工作量和责任,这些工作和责任涉及更多的军事轮调、个人财物的安排,以及需要在东道国清关并进一步运往部队行动区的设备和货物的运输。

**业务和资源管理办公室**

表 8  
人力资源: 工程科

	变动	职等	职位名称	员额行动	说明
员额	+1	P-3	工程干事	改划	
	+1	本国一般事务	设施管理助理	改派	自安保科
职位	-1	P-3	工程干事	改划	
<b>小计</b>	<b>+1</b>				



38. 工程科的核定人员编制包括 21 个员额(1 个工程股股长(P-4)、1 个工程技师(外勤事务人员)、1 个发电机技工(外勤事务人员)、18 个本国一般事务工作人员),履行支助该科的各种职能,另外还有 1 个工程干事国际临时职位(P-3)。工程科负责向观察员部队整个行动区的军事部分和支助部分提供基础设施、建筑设施和维护服务。

39. 在观察员部队完成返回布拉沃一侧的部署后,随着军事特遣队人员部署的增加,以及部队使用的特遣队所属装备的数量和种类达到撤离前的水平,观察员部队在阿尔法和布拉沃这两侧有超过 234 座建筑物和预制设施需要持续维护和定期修理,以确保其人员的安全保障,并支持开展已获授权的活动。工程干事(P-3)在这方面的职责包括设计预防性维护和常规维护战略,并通过协调观察员部队各构成部分的需求,以及直接监督由管道、木工、金工、油漆、瓦工等不同职类工作人员组成的团队,确保战略得到执行。此外,工程干事(P-3)还负责编写与设计、结构计算、供电、供水和投标过程技术评价有关的行政和技术文件,以确保选定的供应商遵守联合国的规格,并负责监测观察员部队建筑和环境项目的进展情况,以确保这些设施能如期提供并处于适当的运作状态。

40. 鉴于上述情况,拟将表 8 所示工程干事的专业临时职位改划为员额,为观察员部队提供必要的能力,以确保在部队工程需求的总体规划、协调和支助方面达到必要的监督和管理水平,并加强特派团支助部门与部队业务部门军事工程支助单位之间的协作。

41. 此外,还拟改派表 8 所示的设施管理助理本国员额,为观察员部队提供必要的能力,以支持及时有效地提供维护服务,以及规划和提供空间、钥匙管理、途中膳宿、清洁和园艺、洗衣服务、垃圾清除、虫害防治和厨房设备维护,从而响应部队文职和军事部分提出的大量部队设施维护要求。

## 二. 财政资源

### A. 概况

(千美元；预算年度为7月1日至6月30日。)

类别	支出数 (2020/21)	分配数 (2021/22)	费用估计数 (2022/23)	差异	
				数额	百分比
	(1)	(2)	(3)	(4)=(3)-(2)	(5)=(4)÷(2)
<b>军事和警务人员</b>					
军事观察员	—	—	—	—	—
军事特遣队	35 624.8	36 584.9	38 970.3	2 385.4	6.5
联合国警察	—	—	—	—	—
建制警察部队	—	—	—	—	—
<b>小计</b>	<b>35 624.8</b>	<b>36 584.9</b>	<b>38 970.3</b>	<b>2 385.4</b>	<b>6.5</b>
<b>文职人员</b>					
国际工作人员	10 771.2	10 997.2	11 550.5	553.3	5.0
本国工作人员	3 625.3	3 791.8	3 542.5	(249.3)	(6.6)
联合国志愿人员	—	—	—	—	—
一般临时人员	503.7	434.4	313.9	(120.5)	(27.7)
政府提供的人员	—	—	—	—	—
<b>小计</b>	<b>14 900.2</b>	<b>15 223.4</b>	<b>15 406.9</b>	<b>183.5</b>	<b>1.2</b>
<b>业务费用</b>					
文职选举观察员	—	—	—	—	—
咨询人和咨询服务	1.3	16.2	16.2	—	—
公务差旅	48.9	207.7	221.2	13.5	6.5
设施和基础设施	4 572.2	4 104.1	5 065.3	961.2	23.4
陆运	1 059.4	1 311.2	1 516.7	205.5	15.7
空中业务	8.5	—	—	—	—
海上业务	155.0	50.0	50.1	0.1	0.2
通信和信息技术	1 706.4	1 942.8	1 714.2	(228.6)	(11.8)
医疗	587.6	306.4	308.3	1.9	0.6
特种装备	—	—	—	—	—
其他用品、服务和设备	1 444.9	1 271.5	1 299.6	28.1	2.2
速效项目	173.1	200.0	300.0	100.0	50.0
<b>小计</b>	<b>9 757.3</b>	<b>9 409.9</b>	<b>10 491.6</b>	<b>1 081.7</b>	<b>11.5</b>
<b>所需资源毛额</b>	<b>60 282.3</b>	<b>61 218.2</b>	<b>64 868.8</b>	<b>3 650.6</b>	<b>6.0</b>
工作人员薪金税收入	1 533.8	1 547.1	1 515.5	(31.6)	(2.0)
<b>所需资源净额</b>	<b>58 748.5</b>	<b>59 671.1</b>	<b>63 353.3</b>	<b>3 682.2</b>	<b>6.2</b>
自愿实物捐助(已编入预算)	—	—	—	—	—
<b>所需资源共计</b>	<b>60 282.3</b>	<b>61 218.2</b>	<b>64 868.8</b>	<b>3 650.6</b>	<b>6.0</b>

## B. 未编入预算的捐助

42. 2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日期间未编入预算的捐助估计值如下：

(千美元)

类别	估计值
部队地位协定 <sup>a</sup>	1 013.2
自愿实物捐助(未编入预算)	—
<b>共计</b>	<b>1 013.2</b>

<sup>a</sup> 系东道国提供的土地。

## C. 增效

43. 2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日期间的费用估计数考虑了以下增效举措：

(千美元)

类别	数额	举措
设施和基础设施	201.4	增加了太阳能电池板的电力供应，并将现有内部和外部照明更换为 LED 灯。购置 1 160 块太阳能电池板(每块电池板的容量为 285 瓦，总容量为 330 600 峰瓦)，预计供电 320 天(平均晴天)，每天供电 8 小时，即每年约 839 000 千瓦时，价格为 0.24 美元/千瓦时
<b>共计</b>	<b>201.4</b>	

## D. 空缺率

44. 2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日期间的费用估计数考虑了以下空缺率：

(百分比)

类别	2020/21 年度 实际数	2021/22 年度 预算数	2022/23 年度 预计数
<b>军事和警务人员</b>			
军事特遣队	13.6	11.7	8.0
<b>文职人员</b>			
国际工作人员	13.2	9.4	9.4
本国工作人员			
本国专业干事	—	—	—
本国一般事务人员	13.5	5.0	9.0
临时职位 <sup>a</sup>			
国际工作人员	33.3	25.0	—

<sup>a</sup> 在一般临时人员项下供资。

45. 军事人员的拟议空缺率考虑到了在核定 1 250 名人员范围内计划部署 1 150 人。在军事人员方面，拟议空缺率考虑的假设情况包括本财政年度迄今的平均空缺率、以往部署模式以及部署计划。文职人员的拟议空缺率反映了本财政年度迄今的平均空缺率、以往在职模式、目前的征聘活动以及工作人员构成的拟议变动。

#### E. 特遣队所属装备：主要装备和自我维持

46. 2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日期间所需资源根据主要装备和自我维持费用的标准偿还率计算，共计 9 536 100 美元，详见下表：

(千美元)

类别	估计数		
	军事特遣队	建制警察部队	共计
主要装备	8 803.8	—	8 803.8
自我维持	732.3	—	732.3
<b>共计</b>	<b>9 536.1</b>	<b>—</b>	<b>9 536.1</b>
特派团因数	百分比	生效日期	上次审查日期
<b>A. 适用于任务区</b>			
极端环境条件因数	1.6	2021 年 10 月 1 日	2021 年 8 月 1 日
后勤和路况因数	0.2	2021 年 10 月 1 日	2021 年 8 月 1 日
敌对行动/被迫放弃因数	3.3	2021 年 10 月 1 日	2021 年 8 月 1 日
<b>B. 适用于本国</b>			
运费递增因数	1.5-5.5		

#### F. 培训

47. 2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日期间培训所需资源估计数如下：

(千美元)

类别	估计数
公务差旅	
公务差旅，培训类	70.0
其他用品、服务和设备	
培训费、用品和服务	100.0
<b>共计</b>	<b>170.0</b>

48. 2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日期间计划参加培训的人数以及与以往各期相比的情况如下：

(参加人数)

	国际工作人员			本国工作人员			军事人员		
	2020/21 年度 实际数	2021/22 年度 计划数	2022/23 年度 拟议数	2020/21 年度 实际数	2021/22 年度 计划数	2022/23 年度 拟议数	2020/21 年度 实际数	2021/22 年度 计划数	2022/23 年度 拟议数
内部	80	252	257	55	528	545	1 158	5 952	5 982
外部 <sup>a</sup>	—	15	18	1	28	28	—	13	14
<b>共计</b>	<b>80</b>	<b>267</b>	<b>275</b>	<b>56</b>	<b>556</b>	<b>573</b>	<b>1 158</b>	<b>5 965</b>	<b>5 996</b>

<sup>a</sup> 包括意大利布林迪西联合国后勤基地和任务区外。

49. 2022/23 年度期间，观察员部队将通过组织发展和通信相关课程，使更多人参加内部培训，学习冠状病毒病(COVID-19)大流行的经验教训和最佳做法，加强观察员部队的复原力。

50. 虽然参加培训的人数将增加，但培训差旅所需经费将保持在 2021/22 年度核定经费的相同水平，反映了部队承诺通过利用相关类型培训认证的部队现有工作人员来加强特派团内和内部培训能力。

51. 培训方案包括行政、财务和预算、通信和信息技术、管理和组织发展、工程学、性别平等、陆运、人力资源管理、医疗服务、采购与合同管理、供应链、安保、行为纪律和文化意识课程。

## G. 探雷和扫雷服务

52. 按照与观察员部队的谅解备忘录的规定，探雷活动和扫雷用品由军事特遣队提供。相应资源列在军事特遣队预算类别下。

## H. 速效项目

53. 2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日期间速效项目所需资源估计数如下：

(千美元)

期间	数额	项目数
2020 年 7 月 1 日至 2021 年 6 月 30 日(实际数)	173.1	4
2021 年 7 月 1 日至 2022 年 6 月 30 日(核定数)	200.0	4
2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日(拟议数)	300.0	6

54. 2022/23 年度期间，观察员部队将继续执行速效项目，将此作为一项建立信任措施，支持布拉沃一侧的当地社区接受该部队。这些项目将主要包括翻修医疗设施，支持减轻 COVID-19 大流行对维持和平行动的影响，包括根据大会第 75/303 号决议第 9 和 10 段的规定，促进继续执行特派团任务，同时确保维持和平人员和东道国当地社区的健康和安全。

### 三. 差异分析<sup>1</sup>

55. 本节资源差异分析所用标准术语的定义载于本报告附件一 B 节。所用术语与以往报告相同。

	差异	
军事特遣队	2 385.4	6.5%

- 管理：增加部署

56. 所需资源增加的主要原因是，由于 2021 年与部队派遣国签署谅解备忘录后增派了 46 支部队，适用了 8.0% 的空缺率，低于 2021/22 年期间核定预算适用的 11.7% 的空缺率，这导致标准偿还部队费用、特派任务生活津贴和口粮、部队所属主要装备以及进驻、轮调和返国旅费等相关费用增加。

	差异	
国际工作人员	553.3	5.0%

- 费用参数：薪金标准变动

57. 所需资源增加的主要原因是：(a) 由于实际费用增加，一般工作人员费用百分比提高到 98.8%，而核定预算采用的百分比为 92.4%；(b) 根据订正薪级表，国际工作人员薪金适用的费率高于 2021/22 年度核定预算适用的费率；(c) 拟将 1 个工程干事国际临时职位(P-3)改划为国际工作人员员额。

	差异	
本国工作人员	(249.3)	(6.6%)

- 费用参数：空缺率变动

58. 所需资源减少的主要原因是，在计算薪金费用时对本国工作人员适用了 9.0% 的空缺率，而 2021/22 年期间核定预算适用的空缺率为 5.0%。

	差异	
一般临时人员	(120.5)	(27.7%)

- 管理：拟议人员配置变动

59. 所需资源减少的主要原因是拟将 1 个工程干事国际临时职位(P-3)改划为国际工作人员员额。

60. 所需资源减少额因所需资源增加而部分抵消，原因是剩余的军事联络官国际临时职位(P-4)全员在职，而 2021/22 年期间核定国际临时职位适用了 25% 的空缺率。

<sup>1</sup> 资源差异额以千美元计。仅对上下浮动至少 5% 或 100 000 美元的差异作了分析。

	差异	
公务差旅	13.5	6.5%

- 管理：投入增加，产出不变

61. 所需经费增加的主要原因是，由于与 COVID-19 大流行有关的测试和检疫要求，旅行时间稍有延长，非培训目的公务差旅费用略有增加。

	差异	
设施和基础设施	961.2	23.4%

- 费用参数：市场价格变动

62. 所需资源增加的主要原因是：(a) 由于燃料市场价格上涨，发电机燃料的预计平均费用为每升 0.79 美元，而 2021/22 年期间核定预算编列的费用为每升 0.393 美元；(b) 由于拟购置远程观察设备以确保联合国人员的安全和保障并支持任务执行，购置安全防护设备的费用增加。

63. 如本报告第二.C 节所述，由于实施环境项目，主要是安装太阳能电池板，电费减少，公用事业和废物处理服务所需经费减少，部分抵消了增加的所需经费。

	差异	
陆运	205.5	15.7%

- 费用参数：市场价格变动

64. 所需资源增加的主要原因是，由于燃料市场价格上涨，预计车辆燃料平均费用为每升 0.79 美元，而 2021/22 年期间核定预算编列的费用为每升 0.393 美元。

	差异	
通信和信息技术	(228.6)	(11.8%)

- 管理：投入减少，产出不变

65. 所需资源减少的主要原因是，由于观察员部队完全恢复全面行动能力，与在部队新翻修据点安装设备有关的一次性费用已列入 2021/22 年度的核定预算，在这方面没有所需资源，通信和信息技术设备维修和支助服务以及购置通信和信息技术设备及相关备件所需经费减少。

	差异	
速效项目	100.0	50.0%

- 管理：投入和产出增加

66. 所需资源增加的主要原因是，拟议增加 2 个与翻修 2 处医疗设施有关的项目，目的是支持减轻 COVID-19 大流行对维持和平行动的影响，包括根据大会第 75/303 号决议第 9 和 10 段的规定，协助继续执行特派团任务，同时确保维持和平人员和东道国当地社区的健康和安全。

## 四. 有待大会采取的行动

67. 在联合国脱离接触观察员部队经费筹措方面，有待大会采取下列行动：

(a) 批款 64 868 800 美元，作为该部队 2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日期间 12 个月期间的维持费；

(b) 如果安全理事会决定延长部队的任务期限，则按每月 5 405 733 美元的标准分摊上文(a)段所列数额。

## 五. 为执行大会第 75/303 号决议各项决定和要求，包括经大会核可的行政和预算问题咨询委员会各项要求和建议而采取的后续行动摘要

### A. 大会

(第 75/303 号决议)

决定/要求

为执行决定/要求而采取的行动

再次表示严重关切 COVID-19 大流行对生命、健康、安全和保障带来持续威胁，必须确保维持和平人员的安全、保障和健康，包括为文职人员和军警人员施打安全、有效的疫苗，持续不断地执行保护平民等任务，最大限度地减少特派团活动传播病毒的风险，并酌情在任务范围内，应国家当局的请求，与驻地协调员和在该国的其他联合国实体合作，支持国家当局应对 COVID-19(第 9 段)

注意到已采取各项措施减轻 COVID-19 疫情对维持和平行动的影响，包括为继续执行特派团任务提供便利，同时确保维持和平人员和东道国当地社区的健康和安全，请秘书长在下次特派团执行情况报告和预算报告中提供最新信息，说明这场疫情所产生影响、经验教训、最佳做法以及特派团如何改进防备工作和应对能力并与东道国政府及区域和次区域行为体合作应对疫情(第 10 段)

截至 2021 年 11 月，观察员部队已为 99%以上的军事人员和国际工作人员接种疫苗。部队还为超过 60%本国工作人员接种了疫苗。观察员部队继续按照世界卫生组织的建议以及东道国的要求和准则，采取与 COVID-19 有关的所有安全措施和预防措施。

观察员部队 2020/21 年度期间预算执行情况报告提供了最新信息，介绍大流行病的影响、经验教训、最佳做法以及特派团如何改进防备工作和复原力，并与东道国政府以及区域和次区域行为体合作应对疫情。

关于观察员部队 2022/23 年度期间预算报告，观察员部队将继续采用以往各期的经验教训和最佳做法，例如接触者追踪和检疫要求，确保在部队行动区及周边社区有效防控 COVID-19 疫情。

此外，在本报告所述期间，继续与联合国 COVID-19 医疗后送机制协调，并与联合国巴勒斯坦难民救济和工程处合作，为观察员部队人员接种疫苗，改善了部队的防备工作，提高了复原力。



关切地注意到 COVID-19 大流行对冲突中国家、区域和次区域的中长期影响，强调联合国维持和平行动必须在各自任务范围内，酌情与国家当局和其他联合国实体进行协调，促进冲突中国家和区域的冲突后重建、建设和平和疫后恢复(第 11 段)

回顾其 2015 年 4 月 2 日第 69/273 号决议第 16 和 18 段，在这方面再次请秘书长继续探索更多的创新办法，促进总部和外地办事处从发展中国家和经济转型国家采购，并鼓励有兴趣的当地供应商申请在秘书处供应商名册中注册，从而扩大名册的地域范围(第 12 段)

鼓励秘书长按照《联合国采购手册》，利用当地的材料、能力和知识，实施维持和平行动的建设项目(第 13 段)

请秘书长制定明确的框架和准则，确定用以购买包括航空服务在内的不同类型货物和服务等所应采用的招标程序(招标书或征求建议书)，并相应更新《联合国采购手册》(第 14 段)

为支持疫后恢复，观察员部队通过实施速效项目协助东道国，向观察员部队行动区附近的当地社区提供家具和隔离装置。

2022/23 年度，观察员部队拟议实施 6 个与 COVID-19 大流行相关工作有关的速效项目，这些项目一旦完成并移交，当地社区和地方政府将接管这些项目。

秘书处继续优先促进从发展中国家和经济转型国家采购。秘书处扩大努力，促进这些国家的供应商参与，办法包括：(a) 推行虚拟招标，从而使所有供应商，包括因旅行限制或旅行费用而无法参加的中小型企业都能参加招投标；(b) 使用多种语文，使供应商在登记过程中能以所有 6 种正式语文在联合国全球采购网上提交正式证书和财务单据；(c) 部署载有所有经核准供应商名单的数据库，规定首席采购干事邀请参加过研讨会并在基础层登记的供应商参加投标，并特别关注发展中国家和经济转型国家的供应商；(d) 与全球网络国际女性企业联盟建立伙伴关系，促进妇女拥有的企业的发展，特别是发展中国家和经济转型国家的此类企业；(e) 将《联合国采购手册》译成法文和西班牙文。展望未来，秘书处将继续采纳创新的想法，促进从发展中国家和经济转型国家采购，包括：探索新的方法，例如为供应商举办研讨会，培训如何与联合国做生意、如何提交建议书和标书；探索与联合国促进性别平等和增强妇女权能署(妇女署)建立伙伴关系的可能性，促进妇女拥有的企业参与联合国采购。

观察员部队按照《联合国采购手册》，尽可能利用当地材料、能力和知识来执行本预算期间和以往预算期间为观察员部队核准的建设项目。

《联合国采购手册》(2020 年 6 月更新)第 6 节(招标)中的准则，更具体地说，第 6.3 节(招标方法)中的准则，概述了招标方法以及确定何时使用这些方法的指南。具体而言，招标书通常是在以下情况下使用的一种正式招标方法：(a) 对货物和服务的要求简单明了；(b) 在招标时能很好地定量定性地表述对货物和服务的要求；(c) 可以以直接的方式提供对货物和服务的要求。征求建议书是在以下情况下使用的一种正式招标方法：在招标时无法定量定性地表述对货物和服务的要求(例如咨询或类似服务)；用于购买可以以各种方式满足要求的复杂的货物和(或)服务，因此，基于累积/加权分析的评估最为合适。根据《联合国财务条例和细则》细则 105.16，对于 150 000 美元以上的采购，必须使用两种正式招标方法(招标书或征求建议书)之一，除非正式招

请秘书长采取措施，确保本组织遵循公共采购在透明度方面的最佳做法，包括在公共域登载更多信息，说明航空服务等采购领域活动的结果，进一步提高本组织采购活动的透明度，并相应更新《联合国采购手册》(第 15 段)

确认区域和次区域行为体在维持和平行动中发挥的重要作用，在这方面鼓励秘书长继续根据相关任务授权，深化联合国与区域和次区域行为体的伙伴关系、合作和协调，并在下次报告中提供信息，介绍这种深化的关系(第 16 段)

重申其第 61/276 号决议第十八节的规定，进一步确认速效项目在支持特派团执行任务方面发挥的重要作用，强调指出必须以负责任和接受问责的方式及时执行所有这类项目，并请秘书长增强项目的影响，处理潜在挑战(第 17 段)

重申外部咨询人的使用应保持在绝对最低限度，本组织应利用内部能力开展核心活动或履行长期的经常性职能(第 18 段)

强调指出在面临严峻安全局势的情况下，必须优先考虑联合国人员的安全和保障以及保护平民的活动，要求向所有维持和平特派团提供适当资源，使其能够有成效、有效率地履行各自的任务，包括按照任务规定保护平民(第 19 段)

确认联合国维持和平人员面临日益增加的安全挑战，再次强调以综合方式加强维持和平人员和特派团人员安全和保障的重要性，包括加强培训和能力建设、进行联合国营地部队保护规划和了解局势，请秘书长和东道国政府履行大会和安全理事会相关决议规定的责任，加强联合国维持和平人员和特派团人员的安全和保障，并请秘书长在下次报告中报告有关情况，赞赏地注意到会员国在这方面促进联合国维持和平人员安全和保障的努力(第 20 段)

标方法有例外。只有 150 000 美元以上的采购才需要征求建议书，但如果要求复杂或采购官员认为适当，也可用于价值较低的采购(等于或低于 150 000 美元)。

更新的《采购手册》规定，透明度是指所有关于采购政策、程序、机会和流程的信息都得到明确界定，公开和(或)同时提供给所有当事方。透明的制度有明确的机制来确保遵守既定的规则(公正的规格、客观评价标准、标准的招标文件、对所有各方平等的信息、报价的保密性等)。秘书处实体通过正式招标方法授予合同和订购单的详情现可通过采购司网站、该司移动应用程序和联合国全球采购网查阅。本组织加强了其在授标页面上提供的信息，增加了招标类型、合同延期选项和供应商类型等更多数据。

本报告第一节详述了针对区域和次区域行为体在维持和平行动中发挥的作用，为根据相关任务授权深化联合国与区域和次区域行为体的伙伴关系、合作和协调将采取的行动。

截至 2021 年 10 月，观察员部队已开始执行 1 个项目，并确定和核准了其他 3 个项目。本期间计划的所有 4 个项目都涉及翻修观察员部队据点附近地方社区的医疗设施，以支持继续努力减轻 COVID-19 大流行对维持和平行动的影响，包括协助继续执行特派团任务，同时确保维持和平人员和东道国当地社区的健康和安全。

观察员部队在本期或 2022/23 年度预算期间没有聘用外部咨询人来开展核心活动或履行长期经常性职能。咨询人预算类别的核定和拟议资源包括完成调查委员会活动的所需经费。

鉴于在严峻安全局势中优先考虑联合国人员的安全和保障，并确保观察员部队有足够的资源来有成效、高效率地执行任务，观察员部队提议追加所需资源，并在本报告加以详述。

关于将在 2022/23 年度期间采取措施，以综合方式进一步改善维和人员和特派团人员的安全和保障，观察员部队将部署远程观察设备，加强部队营地综合保护、部队保护规划和局势感知，并将再翻修一个联合国据点，进一步改善在当地的军事人员的生活条件。详情见本报告第一节。

## 决定/要求

再次表示关切文职人员编制中存在大量职位空缺，再次请秘书长确保迅速填补空缺员额，请秘书长审查空缺时间已达或已超过 24 个月的员额，在下次预算报告中提出建议，或保留这些员额并且提出明确的需要保留的理由，或裁撤这些员额(第 21 段)

请秘书长在编制预算报告时，根据特派团的任务和需求，考虑将更多职能本国化的各种备选方案(第 22 段)

请秘书长继续当前努力，确保秘书处实现公平地域分配，确保秘书处所有部厅和所有级别工作人员、包括主任及以上级别人员的地域分配尽可能广泛，并请秘书长在下一概览报告中就此提出报告(第 23 段)

表示深为关切延迟结清死亡和伤残索偿的情况，再次请秘书长尽速结清死亡和伤残索偿，最迟于提出索偿之日后的三个月内结清(第 24 段)

注意到作为全面业绩评估系统实施工作的一部分，正在制定基于影响的业绩指标，并在这方面请秘书长在下次报告中提供资料，说明这些指标将如何衡量特派团执行授权任务的情况、资源分配对特派团执行授权任务的影响以及这些指标将如何帮助确定每项授权任务所需的资源(第 25 段)

请秘书长在下次报告中提供新的全面业绩评估系统的实施计划和实施情况分析，包括该系统与特派团规划和预算编制的关联，以便于大会审议为实施该系统而提出的资源请求(第 26 段)

## 为执行决定/要求而采取的行动

观察员部队继续密切监测空缺情况，以确保迅速填补空缺员额。

观察员部队审查了核定人员编制中已空缺 24 个月或更长时间的 1 个员额。保留的理由见提交大会审议的本报告补充资料。该员额在 2022/23 年度期间拟议改派。

观察员部队持续监测部队的行动环境，以确定将更多职能本国化的潜在机会。

然而，鉴于观察员部队任务的军事性质，以及在行动区两侧开展与任务有关的支助活动时需要保持中立和公正，观察员部队无法确定可以考虑在 2022/23 年度期间进一步本国化的任何领域。

截至 2021 年 6 月 30 日，观察员部队国际工作人员的地域分配情况如下：18%来自非洲，38%来自亚洲及太平洋，20%来自东欧，6%来自拉丁美洲和加勒比，18%来自西欧和其他国家。

观察员部队继续努力实现公平地域分配，确保各级工作人员的地域分配尽可能广泛。

秘书处将死亡和伤残索偿定为优先事项，尽一切努力确保所有这类索偿都尽快得到处理，最迟于提出索偿之日后的 90 天内收到所有证明文件后结清。截至 2021 年 12 月 31 日，观察员部队没有未处理的死亡和伤残索偿。

全面规划和业绩评估系统使用定量和定性指标，在两个层面评估授权任务执行进展情况：(a) 利益攸关方的行为、态度、知识、立场或能力发生预期变化，例如《脱离接触协定》各方支持特派团执行任务，这被确定为执行特派团任务的关键；(b) 战略一级发生预期改变，例如《脱离接触协定》各方之间紧张局势缓解。

这些指标的数据是深入评估特派团影响和业绩，确定成功之处和面临的障碍，包括特派团影响范围以外的成功和障碍的基础。这些评估还用于为特派团规划以及完善特派团产出和绩效指标提供信息。随着该系统的结果越来越多地被用于为特派团规划和制定成果预算编制框架提供信息，绩效和影响指标的使用以及基于数据的分析将越来越多地为成果预算编制框架提供参考。

全面规划和业绩评估系统在观察员部队的推出工作已经完成。目前，观察员部队在总部的支持下，正在对照系统指标将历史数据输入在线看板，以便能够分析过去几年的趋势。第一次业绩评估定于 2022 年初进行，预计由此产生的数据和分析将为向安全理事会提交报

注意到在执行多年期环境战略、减少维持和平行动足迹方面取得的进展，请秘书长按照五大战略支柱和立法授权，根据实地的特殊情况，并充分遵守相关细则和条例，加强各项措施，促进在所有维持和平特派团执行该战略，并在下次概览报告中报告这方面的情况(第 27 段)

还注意到行政和预算问题咨询委员会关于使用虚拟平台和回收非联合国人员空运费用的建议，并强调指出，在执行这些建议时应考虑到每个特派团的具体情况，不得影响执行任务(第 28 段)

强调秘书处问责制的重要性，请秘书长在管理维持和平预算方面继续加强风险管理、透明度和内部控制，促进执行任务，并在下次报告中报告这方面的情况(第 29 段)

强调妇女与和平与安全议程的重要性，并着重指出，特派团全面执行该议程可促进实现可持续和平和达成政治解决方案(第 31 段)

表示关切关于维持和平特派团性剥削和性虐待指控的报告，请秘书长继续对所有文职和军警人员执行其关于性剥削和性虐待的零容忍政策，并在下次关于共有问题的报告中报告这方面的情况(第 32 段)

告提供信息。该系统的实施由办公室主任办公室和军事规划科监督。该系统将使特派团能够定期进行综合规划和业绩评估，确保采取协调办法交付任务，任务交付根据以往业绩予以调整和加强，并灵活应对不断变化的环境。在 2022/23 年度，观察员部队计划根据需求和情况变化进行 2 次业绩评估，并将根据这些评估调整成果预算编制框架和业务。

关于在 2022/23 年度期间加强措施根据五大战略支柱加强执行多年期环境战略，观察员部队计划在固体废物支柱下探讨回收部分废物的机会。

在能源支柱下，观察员部队计划在 5 个据点安装太阳能光伏系统，进一步减少碳排放。

在水和废水支柱下，观察员部队计划用混合太阳能锅炉取代传统开水器，减少用水量。

在更广泛影响支柱下，观察员部队计划种植本地树木和植物，改善营地景观，扩大营地的绿荫面积。

在环境管理系统支柱下，观察员部队将继续确保遵守东道国的国家环境条例，适用联合国准则，参与风险管理活动，尽量减少对联合国人员和东道国的任何潜在环境或健康风险，从而确保业务的开展是对环境友好的。

不适用于观察员部队，因为根据安全理事会规定的任务，观察员部队没有空中业务。

截至 2021 年 12 月，观察员部队已实施财务和预算、财产管理、采购和人力资源领域概述的所有适用内部控制。

为努力充分执行妇女与和平与安全议程，观察员部队在其领导结构中聘用了 13 名女性军事人员，包括一名部队副指挥官。

包括观察员部队在内的所有维持和平特派团为应对所提问题采取的相关对策，将列入秘书长关于防止性剥削和性虐待的特别保护措施的报告。

## B. 行政和预算问题咨询委员会

(A/75/822/Add.1)

决定/要求

为执行决定/要求而采取的行动

行预咨委会认为，观察员部队应改进整体规划，并定期对项目进行评估。行预咨委会认为，应根据评估得出的最佳做法和经验教训，将资源部署到最具影响力的项目上。行预咨委会相信，将在下次提交预算时提供关于项目规划和已执行项目评估的最新详细资料(另见大会第 74/291 号决议，第 20 段)(第 19 段)。

行预咨委会期望在今后的预算报告中收到关于该区域特派团合作带来的任何增效的具体资料和实例(第 21 段)。

行预咨委会认为，应将观察员部队的增效列入设施和基础设施项下，以反映实施太阳能系统项目和发电机燃料效率等带来的燃料消耗减量或收益，并期望在 2022/23 年度拟议预算中纳入这些信息(第 22 段)。

行预咨委会相信，观察员部队将进一步努力提高女性工作人员的任职比例，在观察员部队内进一步实现本国化，并将在今后的报告中提供这方面的资料(第 23 段)。

观察员部队的项目审查委员会按照联合国速效项目政策的要求，根据项目评估、挑选和审查标准，定期对观察员部队速效项目进行总体规划和评估。根据从以往实施的项目中吸取的经验教训，为了将资源部署到影响最大的项目上，观察员部队提议在 2022/23 年度期间翻修与观察员部队据点相邻的 2 个医务室、1 个医院厨房和 2 所儿童学校，并翻新 1 个水箱，所有这些都与 COVID-19 大流行相关工作有关。一旦项目完成并移交，当地社区和地方当局将接管这些项目。

在影响方面，观察员部队不断收到当地社区和地方当局的积极反馈。观察员部队稳步提高了项目地点周围地区当地居民对观察员部队任务的认知，这有助于观察员部队恢复在布拉沃一侧的全面行动能力，并使当地社区接受观察员部队的存在，同时确保联合国人员和当地社区的安全和保障。

如本报告第一节所述，区域特派团合作提高效率的资料和实例包括减少服务差距、产生规模经济效应、消除联合国在该区域的外地特派团之间的重复工作。

本报告第二节载有关于观察员部队增效的资料。

与观察员部队提高女性工作人员任职人数工作相一致的是，观察员部队聘用了合格的女性候选人担任包括首席安保干事(P-4)在内的 4 个国际工作人员员额以及不同职能和部门的 4 个本国一般事务人员员额，以支持观察员部队的活动。

如上文第四.A 节中关于大会第 75/303 号决议第 22 段的条目所示，观察员部队无法确定进一步本国化的领域。



## 附件一

### 定义

#### A. 与人力资源拟议变动有关的术语

在人力资源拟议变动方面使用了以下术语(见本报告第一节):

- **员额设立:** 在需要增加资源又无法从其他部门调配,也无法以其他方式在现有资源范围内开展特定活动时,即拟议设立新员额。
- **员额改派:** 拟将原定履行某一职能的核定员额改为执行与原定职能无关的其他已获授权的优先活动。虽然员额改派可能改变工作地点或部门,但不改变该员额的职类或职等。
- **员额调动:** 拟议调动核定员额,负责另一个部门的类似或相关职能。
- **员额改叙:** 当某一核定员额的任务和职责发生实质性变化时,即拟议改变该员额的叙级(升级或降级)。
- **员额裁撤:** 如果不再需要某一核定员额执行原定由其执行的活动或从事特派团内其他已获授权的优先活动,即拟议裁撤该员额。
- **员额改划:** 员额改划有三种可能的备选做法:
  - 将一般临时人员职位改划为员额: 如果正在执行的职能具有持续性,即拟议将一般临时人员项下供资的核定职位改划为员额。
  - 将个体订约人或采购合同人员改划为本国工作人员员额: 考虑到某些职能具有持续性,根据大会第 [59/296](#) 号决议第八节第 11 段,拟议将个体订约人或采购合同人员改划为本国工作人员员额。
  - 将国际工作人员员额改划为本国工作人员员额: 拟议将核定国际工作人员员额改划为本国工作人员员额。

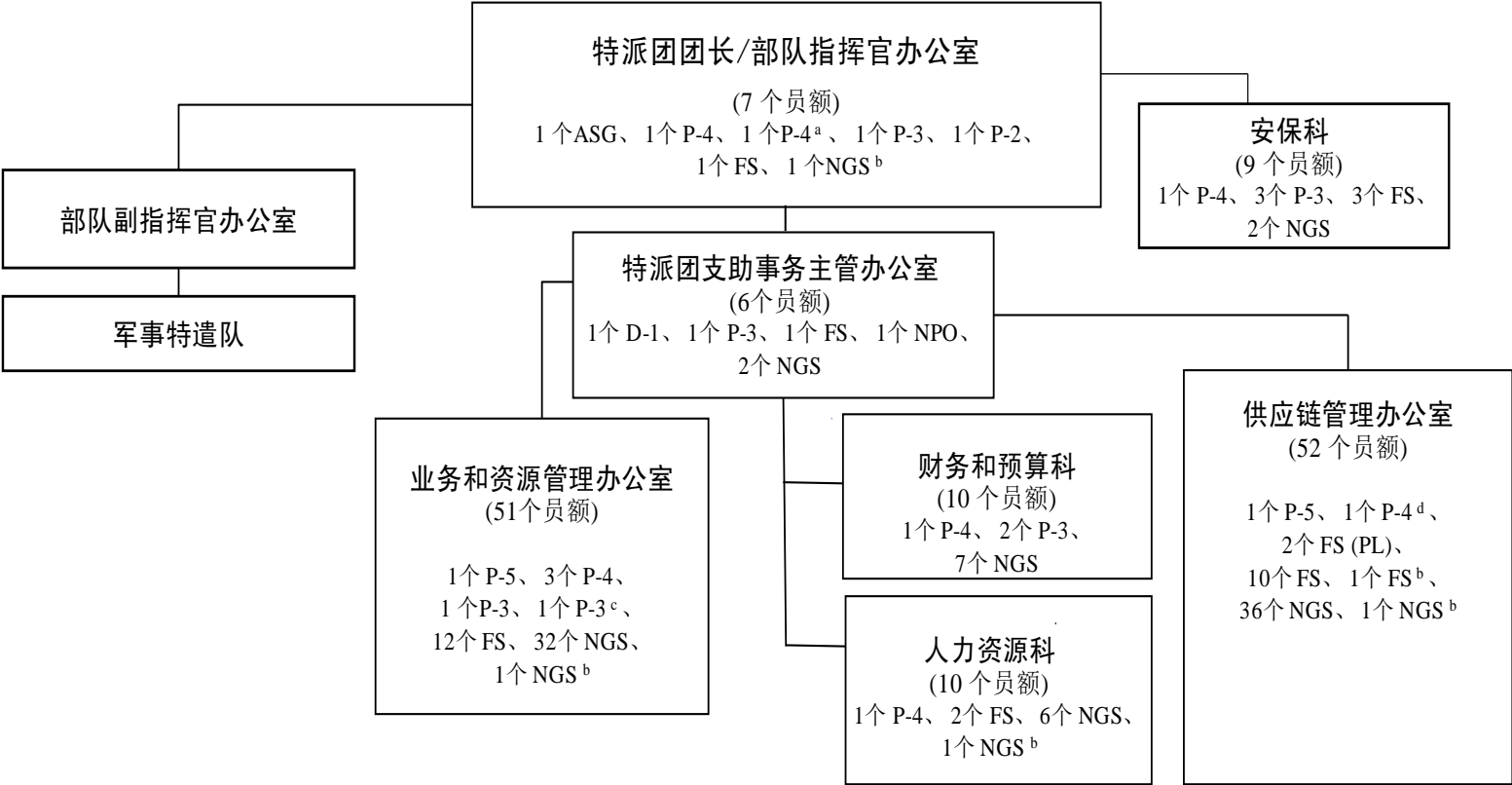
#### B. 与差异分析有关的术语

本报告第三节按下列四个标准类别所包含的具体标准选项,说明造成每项资源差异的最主要因素:

- **任务:** 任务规模或范围发生变化或任务致使预期成绩发生变化而导致的差异
- **外部:** 联合国以外各方或各种情况导致的差异
- **费用参数:** 联合国条例、细则和政策导致的差异
- **管理:** 管理部门为了以更好成效(如调整某些产出的优先次序或新增某些产出)或更高效率(如采取措施减少人员或业务投入,但产出数量维持不变)实现计划成果而采取的管理行动导致的差异,以及(或)执行方面问题(低估了为实现一定数量产出所需投入的成本或数量,或人员征聘发生延误)导致的差异。

附件二

组织结构图



缩写：ASG，助理秘书长；FS，外勤事务人员；FS(PL)，外勤事务人员(特等)；NGS，本国一般事务人员；NPO，本国专业干事。

- <sup>a</sup> 在一般临时人员项下供资。
- <sup>b</sup> 改派。
- <sup>c</sup> 改划。
- <sup>d</sup> 改叙。

## 地图

