



Генеральная Ассамблея

Distr.: General
27 August 2021
Russian
Original: English

Семьдесят шестая сессия

Пункт 135 а) предварительной повестки дня*

**Финансовые доклады и проверенные финансовые
ведомости и доклады Комиссии ревизоров:
Организация Объединенных Наций**

**Выполнение рекомендаций Комиссии ревизоров,
содержащихся в ее докладе по Организации
Объединенных Наций за год, закончившийся 31 декабря
2020 года**

Доклад Генерального секретаря

Резюме

В настоящем докладе приводится информация, представленная в ответ на рекомендации Комиссии ревизоров, содержащиеся в ее докладе по Организации Объединенных Наций за год, закончившийся 31 декабря 2020 года ([A/76/5 \(Vol. I\)](#), гл. II). Доклад представляется в соответствии с пунктом 7 резолюции [48/216](#) В Генеральной Ассамблее, в котором Ассамблея просила Генерального секретаря одновременно с представлением Комиссией ревизоров своих рекомендаций Ассамблее представлять ей доклад о мерах, которые были или будут приняты во исполнение этих рекомендаций.

В настоящем докладе в отношении каждой рекомендации, содержащейся в докладе Комиссии, приводятся замечания администрации, а также информация о ходе ее выполнения, ответственном департаменте, предполагаемых сроках выполнения и степени ее приоритетности. Кроме того, в настоящем докладе приводится обновленная информация о ходе выполнения рекомендаций Комиссии за предыдущие периоды, которые Комиссия в приложениях к своим докладам, включая доклады, касающиеся информационно-коммуникационных технологий, Стратегического плана сохранения наследия и Генерального плана капитального ремонта, характеризовала как не выполненные в полном объеме.

* [A/76/150](#).



I. Введение

1. В пункте 7 своей резолюции [48/216](#) В Генеральной Ассамблея просила Генерального секретаря одновременно с представлением Ассамблее докладов Комиссии ревизоров представлять ей доклад о мерах, которые будут приниматься во исполнение рекомендаций Комиссии. В настоящем докладе приводится информация, представленная в ответ на рекомендации Комиссии ревизоров, содержащиеся в ее докладе по Организации Объединенных Наций за год, закончившийся 31 декабря 2020 года ([A/76/5 \(Vol. I\)](#), гл. II).

2. При подготовке настоящего отчета были учтены положения следующих документов:

а) резолюции [48/216](#) В генеральной Ассамблеи, в частности ее пункта 8, в котором Ассамблея просила Генерального секретаря обратить внимание в своих докладах на те рекомендации Комиссии, для осуществления которых необходимо принятие решений Ассамблеей;

б) резолюции [52/212](#) В, в частности ее пунктов 3–5, и записки Генерального секретаря, препровождающей предложения Комиссии о повышении эффективности выполнения ее рекомендаций, утвержденных Ассамблеей ([A/52/753](#), приложение);

с) резолюции [75/242](#) А, в частности ее пункта 8, в котором Ассамблея вновь обратилась к Генеральному секретарю с просьбой обеспечивать оперативное, своевременное и полное выполнение рекомендаций Комиссии и соответствующих рекомендаций Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам, продолжать спрашивать и впредь с руководителей программ за невыполнение рекомендаций и эффективно устранять коренные причины возникновения проблем, выявленных Комиссией; ее пункта 9, в котором Ассамблея вновь обратилась к Генеральному секретарю с просьбой давать в его докладах о выполнении рекомендаций Комиссии полное объяснение причин задержек в выполнении ее рекомендаций, в частности тех не выполненных еще полностью рекомендаций, после вынесения которых прошло два года или более; и ее пункта 10, в котором Ассамблея вновь обратилась также к Генеральному секретарю с просьбой указывать в будущих докладах предполагаемые сроки выполнения рекомендаций Комиссии, а также степень приоритетности их выполнения и ответственных за это должностных лиц.

3. В отношении приоритетности следует отметить, что Комиссия относит наиболее важные рекомендации к категории «основных», выполнению которых будет уделяться первоочередное внимание.

4. По всем рекомендациям администрация представила свои замечания, большая часть из которых нашла отражение в докладе Комиссии. В соответствии с пунктом 9 резолюции [75/242](#) А была представлена дополнительная информация по всем рекомендациям, относящимся к предыдущим финансовым периодам, которые, по мнению Комиссии, не были выполнены в полном объеме, включая рекомендации, касающиеся информационно-коммуникационных технологий, Стратегического плана сохранения наследия и Генерального плана капитального ремонта.

5. В разделе II ниже приведена запрошенная Генеральной Ассамблеей информация о выполнении рекомендаций, содержащихся в докладах Комиссии ревизоров по Организации Объединенных Наций. В разделе II.A приведена информация о выполнении рекомендаций, содержащихся в докладе Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2020 года ([A/76/5 \(Vol. I\)](#), гл. II), а в разделе II.B — информация о выполнении рекомендаций, содержащихся в докладах Комиссии

за предыдущие финансовые периоды, которые, по мнению Комиссии, не были выполнены в полном объеме.

6. В разделах III IV и V представлена информация о выполнении рекомендаций предыдущих периодов, касающихся, соответственно, информационно-коммуникационных технологий, Стратегического плана сохранения наследия и Генерального плана капитального ремонта, которые, по мнению Комиссии, не были выполнены в полном объеме.

II. Организация Объединенных Наций

A. Выполнение рекомендаций, содержащихся в докладе Комиссии ревизоров по Организации Объединенных Наций за год, закончившийся 31 декабря 2020 года¹

Общий обзор

7. В таблицах 1 и 2 приводится сводная информация о ходе выполнения рекомендаций по состоянию на август 2021 года.

8. В таблице 1 приводится сводная информация о ходе выполнения 53 основных рекомендаций Комиссии, из которых 11 было предложено снять, а остальные 42 находятся в процессе выполнения. Из 42 основных рекомендаций, находящихся в процессе выполнения, 17 планируется выполнить в 2021 году, 21 — в 2022 году, 2 — в 2023 году, а 2 рекомендации носят текущий характер.

Таблица 1

Ход выполнения основных рекомендаций

(Количество рекомендаций)

Ответственное подразделение	Общее количество рекомендаций	Предлагается снять	Не приняты административной	В процессе выполнения	Рекомендации с установленным сроком выполнения	Рекомендации без установленных сроков выполнения
Департамент по экономическим и социальным вопросам	2	—	—	2	2	—
Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления	13	1	—	12	12	—
Департамент оперативной поддержки	2	—	—	2	2	—
Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства	6	1	—	5	3	2
Управление по координации деятельности в целях развития	4	—	—	4	4	—
Управление по координации гуманитарных вопросов	4	1	—	3	3	—
Управление информационно-коммуникационных технологий	1	—	—	1	1	—
Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве	6	5	—	1	1	—
Бюро Организации Объединенных Наций по вопросам партнерства	6	1	—	5	5	—

¹ A/76/5 (Vol. I), гл. II

Ответственное подразделение	Общее количество рекомендаций	Предлагается снять	Не принятые администрацией	В процессе выполнения	Рекомендации с установленным сроком выполнения	Рекомендации без установленных сроков выполнения
Различные подразделения	9	2	—	7	7	—
Общее количество рекомендаций	53	11	—	42	40	2

9. В таблице 2 приводится сводная информация о состоянии всех 137 рекомендаций Комиссии, из которых 25 рекомендаций было предложено снять, а 112 находятся в процессе выполнения. Из этих 112 рекомендаций 52 планируется выполнить в 2021 году, 50 — в 2022 году, 6 — в 2023 году, а 4 рекомендации носят текущий характер.

Таблица 2

Ход выполнения основных рекомендаций

(Количество рекомендаций)

Ответственное подразделение	Общее количество рекомендаций	Предлагается снять	Не принятые администрацией	В процессе выполнения	Рекомендации с установленным сроком выполнения	Рекомендации без установленных сроков выполнения
Департамент по экономическим и социальным вопросам	4	—	—	4	4	—
Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления	26	3	—	23	23	—
Департамент оперативной поддержки	4	2	—	2	2	—
Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства	17	2	—	15	12	3
Управление по координации деятельности в целях развития	15	2	—	13	13	—
Управление по координации гуманитарных вопросов	10	2	—	8	7	1
Управление информационно-коммуникационных технологий	5	—	—	5	5	—
Миссия Организации Объединенных Наций по содействию Афганистану	1	1	—	—	—	—
Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве	10	5	—	5	5	—
Бюро Организации Объединенных Наций по вопросам партнерства	8	1	—	7	7	—
Отделение Организации Объединенных Наций в Вене	1	1	—	—	—	—
Миссия Организации Объединенных Наций по содействию Сомали	2	1	—	1	1	—
Различные подразделения	34	5	—	29	29	—
Общее количество рекомендаций	137	25	—	112	108	4

Подробная информация о ходе выполнения

10. В пункте 30 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации улучшить показатели использования средств по линии фонда возмещения расходов (10 RCR), что будет способствовать повышению эффективности выполнения мандатов.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

11. Было решено составлять ежеквартальные доклады, которые будут помогать анализировать работу фонда возмещения расходов (10RCR). Кроме того, перед распределением средств на следующий год будет проводиться тщательный анализ деятельности текущего года.

12. В пункте 35 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации тесно сотрудничать с группой по проекту «Умоджа», чтобы обеспечить надлежащее усовершенствование правил осуществления проводок взаимозачетов, которые уже заложены в модуль планирования и объединения рабочих процессов, в целях сокращения числа ручных корректировок.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Отдел эксплуатации системы общеорганизационного планирования ресурсов
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

13. Автоматизированная система подготовки сегментной отчетности по деятельности Организации Объединенных Наций, которая отражается в томе I, впервые использовалась для подготовки такой отчетности за 2020 год. Администрация планирует внедрить автоматизацию осуществления проводок взаимозачетов в модуле планирования и объединения рабочих процессов к концу 2021 года.

14. В пункте 36 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации тесно координировать с Советом по внесению изменений в систему «Умоджа» работу по утверждению и внедрению модуля планирования и объединения рабочих процессов, чтобы добиться улучшения интерфейса между различными модулями этой системы для реализации функции полностью автоматизированного составления финансовых отчетов в целях обеспечения эффективности финансовой отчетности.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Отдел эксплуатации системы обще-организационного планирования ресурсов
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

15. Администрация предпринимает целенаправленные усилия для достижения более полной интеграции модуля планирования и консолидации с другими модулями системы «Умоджа» к концу 2021 года.

16. В пункте 43 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечить, чтобы руководители структур пересмотрели механизмы внутреннего контроля и действующие соглашения с партнерами-исполнителями, включая соответствующие ограничения по срокам, а также усилили надзор и руководство в отношении принятия мер по завершенным проектам, по которым просрочено закрытие финансовой отчетности, в том числе для обеспечения оперативного возврата средств.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

17. В сотрудничестве с Управлением по правовым вопросам, где это применимо, Управление по планированию программ, финансам и бюджету будет координировать с руководителями подразделений пересмотр действующих соглашений с партнерами-исполнителями и оценивать влияние такого пересмотра на сроки представления отчетности и возврат неизрасходованных средств. Управление будет также продолжать осуществление контроля за действиями соответствующих подразделений по закрытию финансовых счетов всех закрытых в оперативном отношении проектов в соответствии с подписанными соглашениями и будет добиваться того, чтобы каждое подразделение контролировало своевременное представление его партнерами-исполнителями заключительных докладов, а также возврат средств, включая начисленные проценты.

18. В пункте 49 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации оптимизировать стратегию финансирования и периодически пересматривать долевой коэффициент финансирования обязательств по выплатам в связи с репатриацией для его поддержания на разумном уровне.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

19. Администрация намерена упорядочить существующую политику финансирования с целью минимизации будущих пересмотров и с учетом долгосрочных последствий любых предлагаемых изменений. Процесс предполагается завершить к концу 2021 года.

20. В пункте 62 своего доклада Комиссия повторила свою рекомендацию о том, чтобы администрация выпустила методическое руководство по резервирования средств под обязательства и применению соответствующей процедуры.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

21. В настоящее время Управление по планированию программ, финансам и бюджету разрабатывает руководство по использованию механизма резервирования средств под обязательства. Ожидается, что это руководство будет представлено заинтересованным сторонам для замечаний и комментариев в третьем квартале 2021 года, а затем будет окончательно доработано в четвертом квартале.

22. В пункте 63 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации продолжать осуществлять централизованный контроль и регулярно проверять резервирование средств под обязательства соответствующими структурами и обеспечивать его осуществление в соответствии с Финансовыми положениями и правилами Организации Объединенных Наций, включая ведение надлежащей подтверждающей документации.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

23. Управление по планированию программ, финансам и бюджету продолжает тесно сотрудничать с соответствующими подразделениями Секретариата в деле использования механизма резервирования средств под обязательства.

24. В пункте 68 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации активизировать усилия по координации со структурами, финансируемыми по линии бюджета по программам, мер, направленных на то, чтобы в бюджетных документах достаточно полно отражались все требующиеся должности и финансовые ресурсы, включая как ресурсы регулярного бюджета, так и внебюджетные ресурсы, что позволит усилить надзор и подотчетность и повысить транспарентность.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя
Срок выполнения: Второй квартал 2022 года

25. В контексте предлагаемого бюджета по программам на 2022 год директивным органам была представлена дополнительная информация, позволяющая получить целостное и всеобъемлющее представление о потребностях в ресурсах, связанных и не связанных с должностями, по каждой подпрограмме. Эта информация также сопровождается пояснениями, в которых подробно изложены функции и виды деятельности, которые будут финансироваться за счет внебюджетных ресурсов, и которые демонстрируют их соответствие политике, целям и деятельности Организации в соответствии с пунктом 14 резолюции [75/252](#) Генеральной Ассамблеи.

26. В пункте 73 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации активизировать усилия по координации со структурами, финансируемыми из бюджета по программам, в деле установления показателей для оценки выполнения определенных и неопределенных количественно видов деятельности, когда это возможно, при подготовке бюджета по программам в соответствии с системой бюджетирования по результатам.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
Ход выполнения: В процессе выполнения
Степень приоритетности: Средняя
Срок выполнения: Неприменимо

27. В контексте предлагаемого бюджета по программам на 2022 год в соответствии с резолюцией [75/243](#) Генеральной Ассамблеи была введена количественная оценка результатов для основных и вспомогательных видов деятельности, где это практически необходимо. При рассмотрении предлагаемого бюджета по программам на 2022 год Комитет по программе и координации не повторил свою рекомендацию относительно дополнительной количественной оценки результатов. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

28. В пункте 78 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечить полное обоснование Миссией Организации Объединенных Наций по содействию Афганистану перераспределения бюджетных средств, должным образом учитывая и соблюдая требования Руководства по стандартным расценкам и коэффициентам, касающиеся автотранспортных средств и портативных компьютеров.

Ответственные подразделения: Миссия Организации Объединенных Наций по содействию Афганистану и Департамент по вопросам стратегии управления, политики и соблюдения требований
Ход выполнения: Предлагается снять
Степень приоритетности: Средняя
Срок выполнения: Неприменимо

29. Миссия Организации Объединенных Наций по содействию Афганистану (МООНСА) отмечает, что все перераспределения бюджетных средств рассматриваются и обсуждаются Техническим отделом Миссии и ее Бюджетно-финансовой группой, а обоснование представляется ее руководству для утверждения в рамках делегированных полномочий. В четвертом квартале 2020 года бюджетные средства использовались для замены предметов, срок службы которых уже давно истек. Что касается более высокого показателя численности автопарка Миссии, то это частично объясняется наличием дополнительных транспортных средств, необходимых для сопровождения автоколонн, резервных транспортных средств, необходимых для эвакуации, и транспортных средств с истекшим сроком эксплуатации, ожидающих утилизации. Что касается портативных компьютеров, то дополнительные единицы необходимы для учебных классов и для поддержки Отдела охраны и безопасности, а также для радиорубки службы безопасности и пункта управления информационно-коммуникационными технологиями. Старые портативные компьютеры списываются и заменяются вновь приобретенными. Администрация считает эту рекомендацию выполненной и просит Комиссию снять ее.

30. В пункте 79 своего доклада Комиссия также рекомендовала администрации продолжать осуществлять тщательный и централизованный контроль за перераспределением различными структурами средств регулярного бюджета, производимым в порядке исключения, когда это оправдано.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Второй квартал 2022 года

31. Управление по планированию программ, финансам и бюджету будет продолжать следить за перераспределением средств регулярного бюджета, когда это будет оправдано в исключительных случаях, и предоставлять дополнительные указания руководителям программ в различных структурах, которым делегированы полномочия по осуществлению таких перераспределений.

32. В пункте 83 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации более четко обосновывать в докладе об исполнении бюджета и финансовых ведомостях случаи возникновения существенной разницы между расходами и ассигнованиями, в частности случаи перерасхода средств по классу расходов «Консультанты и эксперты».

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Четвертый квартал 2022 года

33. Начиная с доклада об исполнении бюджета и финансовых ведомостей за 2021 год, администрация будет представлять более убедительные обоснования всех случаев существенной разницы между расходами и ассигнованиями, в частности в расходах на консультантов и экспертов.

34. В пункте 84 своего доклада Комиссия также рекомендовала администрации поручить структурам усилить контроль за расходами по классу расходов «Консультанты и эксперты» и свести их к минимуму в соответствии с просьбой Генеральной Ассамблеи.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: Предлагается снять

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Неприменимо

35. В руководстве по бюджету, подготовленном Контролером для руководителей подразделений, содержится напоминание руководителям программ об упомянутой просьбе Генеральной Ассамблеи и призыв свести ассигнования на консультантов к минимуму. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

36. В пункте 89 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации представлять информацию о показателях кадровых ресурсов, формируемых за счет внебюджетных средств, для повышения прозрачности их использования.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Второй квартал 2022 года

37. В дополнение к информации о должностях за текущий период и бюджетный период администрация будет включать информацию о фактических внебюджетных должностях, использовавшихся в последний завершённый бюджетный период, начиная с предлагаемого бюджета по программам на 2023 год.

38. В пункте 90 своего доклада Комиссия также рекомендовала администрации активизировать усилия по применению более строгого подхода к определению сметного числа внебюджетных должностей в предлагаемом бюджете по программам, чтобы добиться максимальной точности бюджетной сметы, финансируемой за счет внебюджетных средств.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Второй квартал 2022 года

39. В контексте бюджетных указаний по предлагаемому бюджету по программам на 2023 год подразделениям будет предоставлена дополнительная информация, которая поможет более точно оценить потребности в ресурсах, связанных и не связанных с должностями, финансируемых за счет внебюджетных средств.

40. В пункте 99 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации регулярно проверять фактическое использование каждого счета, выявлять те счета, в сохранении которых нет необходимости, и производить необходимое закрытие или объединение счетов в целях более эффективного выполнения административных задач и сокращения управленческих расходов.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Второй квартал 2022 года

41. Администрация проверяет все банковские счета и будет закрывать те из них, которые не используются.

42. В пункте 107 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации формализовать процедуры управления денежными средствами по модели «Т+3», четко определив функции кассиров в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций и местных отделениях, и принять меры для ускорения процесса модификации рабочих функций, заложенных для кассиров в систему «Умоджа», и разработки новой модели процесса начисления заработной платы.

Ответственные подразделения: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Отдел эксплуатации системы общеорганизационного планирования ресурсов

Ход выполнения: Предлагается снять

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Неприменимо

43. Администрация усовершенствовала процедуру управления денежными средствами, чтобы кассовая наличность в банках поддерживалась на уровне, необходимом для обеспечения деятельности Организации. Рабочие функции кассиров в системе «Умоджа» были модифицированы для поддержки процессов управления денежными средствами. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

44. В пункте 115 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации провести всеобъемлющий анализ фондов, средства которых размещены в основном пуле, чтобы определить фонды, которые связаны с долгосрочными обязательствами, и разработать для них индивидуальную стратегию и руководящие принципы инвестирования средств.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Второй квартал 2022 года

45. Предпринимаются шаги по созданию отдельного пула для резерва внебюджетных средств на цели медицинского страхования после выхода на пенсию. Уже ведется работа по изучению распределения средств для этих фондов.

46. В пункте 120 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации установить конкретные стандарты выбора торговых контрагентов и тщательно документировать процесс принятия решений.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

47. Планируется провести обзор и необходимые обновления руководящих принципов инвестирования.

48. В пункте 126 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации выбирать депозитариев на более прозрачной и конкурентной основе и полностью документировать процесс принятия решений.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Второй квартал 2022 года

49. Совместно с Отделом закупок Управление по планированию программ, финансам и бюджету запросит предложения об оказании услуг по депозитарному хранению.

50. В пункте 131 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации поддерживать тесную связь с Советом по внесению изменений в систему «Умоджа» и разработать и реализовать четкий план работы по содействию скорейшему созданию интерфейса передачи данных между системами Bloomberg и «Умоджа».

Ответственные подразделения: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и
Отдел эксплуатации системы общеорганизационного планирования ресурсов

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

51. Администрация занимается анализом ресурсов, необходимых для завершения выполнения этой рекомендации.

52. В пункте 140 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации, действуя в координации с внешними администраторами, расследовать отдельно в каждом конкретном случае несоответствие диагноза полу или

возрасту, выяснять причины этих несоответствий и при необходимости принимать меры по исправлению положения.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
Ход выполнения: В процессе выполнения
Степень приоритетности: Высокая
Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

53. Администрация проведет дальнейшее расследование 18 таких случаев, связанных с несоответствием пола, и 9 случаев, связанных с несоответствием возраста, и примет необходимые меры.

54. В пункте 147 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации, действуя в координации с внешними администраторами, провести оценку ценовой доступности Плана медицинского страхования для набранных на местной основе работающих и вышедших на пенсию сотрудников, действующего в определенных местах службы, с учетом текущего финансового положения плана и роста стоимости медицинского обслуживания во всем мире, в целях обеспечения финансовой устойчивости этого плана.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
Ход выполнения: В процессе выполнения
Степень приоритетности: Средняя
Срок выполнения: Третий квартал 2022 года

55. Администрация проведет оценку Плана медицинского страхования и примет необходимые меры для обеспечения его финансовой устойчивости.

56. В пункте 158 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации, действуя в координации с соответствующими департаментами или управлениями, выяснить причины того, почему активы остаются неиспользуемыми, активно задействовать такие активы и выводить непригодные активы из эксплуатации, а также принять дополнительные меры упреждающего характера, чтобы не допускать дальнейшего морального износа оборудования в будущем.

Ответственные подразделения: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления;
 Миссия Организации Объединенных Наций по содействию Афганистану;
 Орган Организации Объединенных Наций по наблюдению за выполнением условий перемирия, Управление по координации гуманитарных вопросов и Управление информационно-коммуникационных технологий
Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая
Срок выполнения: Первый квартал 2022 года

57. Администрация сознает тот факт, что неиспользуемые активы действительно существуют, но они необходимы там, где имеют место задержки в процессе закупок. Управление по планированию программ, финансам и бюджету тесно сотрудничает с соответствующими подразделениями Секретариата, чтобы найти и понять причины появления неиспользуемых активов, выявленных в ходе ревизии, и принять меры по исправлению положения, используя наилучшие практические варианты решения.

58. Что касается МООНСА, то по некоторым неиспользуемым активам, выявленным в ходе ревизии, процесс списания и вывода их из эксплуатации уже завершен. В отношении оставшихся активов Миссия проведет соответствующий анализ, и, если выяснится, что эти активы больше не нужны для будущих операций, она начнет процесс их списания.

59. В пункте 163 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации пересмотреть перечисленные записи и при необходимости принять указанное оборудование к учету в составе основных средств в соответствии с нормативной основой Международных стандартов учета в государственном секторе.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
Ход выполнения: В процессе выполнения
Степень приоритетности: Средняя
Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

60. Управление по планированию программ, финансам и бюджету тесно сотрудничает с соответствующими подразделениями Секретариата, в которых были выявлены активы, не учтенные в составе основных средств, чтобы рассмотреть и понять причины таких недочетов. Управление будет оказывать поддержку процессу проверки и следить за принятием мер по устранению недостатков, чтобы обеспечить выполнение этой рекомендации к намеченному сроку.

61. В пункте 168 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации списывать не пригодные к эксплуатации активы до закрытия счетов в конце каждого года, чтобы обеспечить точность информации, представленной в финансовых ведомостях.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
Ход выполнения: В процессе выполнения
Степень приоритетности: Средняя
Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

62. Управление по планированию программ, финансам и бюджету продолжает оказывать структурам поддержку в их процессах проверки для выявления имущества, которое уже не пригодно к эксплуатации и, возможно, подлежит списанию, а также для обнаружения случаев обесценения путем выявления несоответствий данных, которые необходимо устранять для составления финансовой

отчетности. Управление будет оказывать поддержку процессу проверки и следить за принятием мер по устранению недостатков, чтобы обеспечить выполнение этой рекомендации к намеченному сроку.

63. В пункте 173 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации разработать и внедрить руководство по переоценке состояния полностью амортизированных активов перед восстановлением балансовой стоимости 10 процентов накопленной амортизации для обеспечения соответствия требованиям МСУГС.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

64. Управление обновило руководство, направляемое структурам в конце года для переоценки состояния полностью амортизированных активов перед восстановлением балансовой стоимости 10 процентов накопленной амортизации. Оно проведет глобальную проверку ответов, полученных от структур, чтобы убедиться в точности их расчетов.

65. В пункте 178 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации разработать и издать руководство по управлению складским хозяйством для Центральных учреждений Организации Объединенных Наций и других структур, не относящихся к миротворческим операциям, и настоятельно призвать все эти структуры выполнить установленные требования и обеспечить единообразное устранение недостатков.

Ответственные подразделения: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления, Департамент оперативной поддержки и Управление информационно-коммуникационных технологий

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2022 года

66. Управление по планированию программ, финансам и бюджету стремится к тому, чтобы все предоставляемые руководства были едиными для всех оперативных параметров, существующих в Секретариате Организации Объединенных Наций. В действующем в настоящее время руководстве для полевых операций основное внимание уделяется централизованному управлению складским хозяйством только полевых миссий, поскольку на момент разработки оно не включало складские операции Центральных учреждений Организации Объединенных Наций и других подразделений, не относящихся к полевым миссиям. В следующий выпуск этого руководства будет включено управление складским хозяйством в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций и других структурах, включенных в том I, чтобы обеспечить охват всех областей.

67. В пункте 230 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации включать в будущие ежемесячные доклады по управлению рисками «реестр мер реагирования на риски».

<i>Ответственное подразделение:</i>	Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

68. Информация о мерах реагирования на эти риски была включена в качестве приложения С в ежемесячный доклад об управлении рисками за октябрь 2020 года, а информация о мерах реагирования на риски, связанные с пандемией COVID-19, была включена в качестве приложения Е в ежемесячный доклад о рисках за ноябрь 2020 года. Информация по этим вопросам будет по-прежнему включаться в ежемесячные доклады о рисках и будет также отражаться в ежеквартальных докладах. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

69. В пункте 231 своего доклада Комиссия также рекомендовала администрации стандартизировать представление рисков, связанных с пандемией COVID-19, в реестрах рисков, которые включаются в ежеквартальные и ежемесячные доклады по управлению рисками.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

70. Администрация включила риски, связанные с пандемией COVID-19, в основной реестр рисков. Она считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

71. В пункте 235 своего доклада Комиссия также рекомендовала администрации устранить аномалии в базе данных о рисках и обеспечивать точность и актуальность содержащейся в ней информации.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

72. Аномалии, выявленные Комиссией, были устранены. Кроме того, была пересмотрена форма представления данных для обеспечения согласованности докладов и облегчения понимания этих данных пользователями. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

73. В пункте 236 своего доклада Комиссия также рекомендовала администрации заполнять все поля в формах представления данных о риске, если этот риск включен в реестр рисков.

Ответственное подразделение: Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве

Ход выполнения: Предлагается снять

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Неприменимо

74. Для выполнения этой рекомендации база данных о рисках была пересмотрена с целью удаления ненужных полей, чтобы упростить ввод и сократить дублирование данных. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

75. В пункте 258 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации проанализировать записи и счета-фактуры, отнесенные к статье (АА-000018.10) «Прочие расходы, подлежащие учету в составе основных средств», и, насколько это возможно, отнести их непосредственно к конкретным зданиям.

Ответственное подразделение: Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве

Ход выполнения: Предлагается снять

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

76. Распределение прочих расходов, подлежащих учету в составе основных средств, по конкретным зданиям уже началось с началом проведения ревизии. Проверка записей и счетов-фактур на соответствие элементам классификации работ и перераспределение оставшихся выплат будут завершены к концу года и после приемки нового постоянного здания.

77. В пункте 259 своего доклада Комиссия также рекомендовала администрации распределить оставшиеся расходы, подлежащие учету в составе основных средств, по различным зданиям с применением соответствующего процентного коэффициента.

Ответственное подразделение: Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

78. Администрация разработала методику распределения расходов, непосредственное отнесение которых к конкретным статьям не представляется возможным. Эта методика была доведена до сведения Комиссии ревизоров и включена в общесекретариатское руководство по распределению расходов, учитываемых в составе основных средств, между несколькими зданиями. Она уже применяется на практике, и будущие расходы будут непосредственно относиться к конкретным зданиям для обеспечения точного распределения расходов.

79. В пункте 260 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации расширить структуру проекта и включить расходы на услуги компании по управлению программами, независимой компании по управлению рисками и компании по оказанию услуг технической поддержки в статью «Прочие

расходы, подлежащие учету в составе основных средств» для конкретных зданий.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

80. Для компании по управлению программой, независимой компании по управлению рисками и компании по оказанию услуг технической поддержки администрация создала в структуре проекта новые элементы классификации работ по каждому отдельному зданию. Эти новые элементы классификации работ по конкретным зданиям активно используются для учета расходов на уровне зданий.

81. В пункте 261 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации ежегодно распределять между разными зданиями оставшиеся расходы, отнесенные к статье (AA-000018.10) «Прочие расходы, подлежащие учету в составе основных средств».

<i>Ответственное подразделение:</i>	Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

82. Эта рекомендация будет выполнена в процессе закрытия счетов за 2021 год.

83. В пункте 262 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации официально закрепить процесс координации с Секретариатом Организации Объединенных Наций, в частности, со Службой по регулированию вопросов управления имуществом в мировом масштабе, и вести документальный учет сообщений о решениях или рекомендациях по вопросам бухгалтерского учета.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

84. Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве отмечает, что эффективная и регулярная координация с Секретариатом Организации Объединенных Наций налажена и носит постоянный характер. Кроме того, Отделение разработала методiku, которой оно поделилось с Центральными учреждениями Организации Объединенных Наций и которая была включена в общесекретариатское руководство по распределению между несколькими зданиями расходов, подлежащих учету в составе основных средств.

85. В пункте 274 своего доклада Комиссия также рекомендовала администрации перенести сумму в размере 829 194 швейцарских франков, отнесенную к новому постоянному зданию Н в качестве объекта незавершенного строительства, на балансовые счета, относящиеся к автостоянке здания Е (окончательный актив) и начать начисление амортизации с даты завершения строительства в январе 2019 года.

Ответственное подразделение: Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве

Ход выполнения: Предлагается снять

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Неприменимо

86. Эта рекомендация уже выполнена: в отчетности за 2020 год на счетах, относящихся к автостоянке здания Е, числится сумма в размере 829 194 швейцарских франков. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

87. В пункте 275 своего доклада в отношении активов, которые станут доступны для использования в будущем (например, новое постоянное здание Н), Комиссия рекомендовала администрации проанализировать прямые расходы, относящиеся к конкретным объектам в рамках проекта (оплата труда, материалов и накладные расходы), которые следует распределить между различными активами. Благодаря этому будет обеспечен перенос объекта незавершенного строительства в категорию конечных активов, когда этот объект будет в основном завершен, принят и доступен для использования, вследствие чего будут также соблюдены требования нормативной основы Организации Объединенных Наций, касающейся Международных стандартов учета в государственном секторе.

Ответственное подразделение: Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

88. Администрация примет меры для четкого разделения работ, выполняемых в разных зданиях, по конкретным зданиям, чтобы обеспечить правильную стоимость капитализации и точное время начала процесса амортизации.

89. В пункте 282 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации повторно проверить расходы по проекту, подробно проанализировать характер и сумму каждого расходного документа и заново оценить, соответствуют ли они критериям учета в составе основных средств, чтобы обеспечить в финансовых ведомостях точный учет расходов по проекту в составе основных средств.

Ответственное подразделение: Департамент оперативной поддержки

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Первый квартал 2022 года

90. Комиссия проверила расходы в размере 35,18 млн долл. США, включенные в категорию «Незавершенное строительство», накопившиеся в период 2017–2020 годов. В связи с этим администрация попросила Комиссию ограничить сферу действия этой рекомендации документами за период 2015–2016 годов и в настоящее время проводит проверку всех заказов на поставки за этот период, включая и те, которые хранятся в архивах системы, предшествовавшей «Умодже». Администрация проверит общую капитализируемую стоимость проекта на основе анализа ранних стадий его осуществления, финансовых документов строящихся объектов за 2017 год и мероприятий по его закрытию.

91. В пункте 286 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации как можно скорее определить порядок использования этого информационно-коммуникационного оборудования, чтобы не допустить его морального износа и излишних затрат, связанных с его простоем.

Ответственное подразделение: Управление информационно-коммуникационных технологий

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

92. В сотрудничестве с Департаментом оперативной поддержки Управление информационно-коммуникационных технологий (УИКТ) обеспечит своевременное использование оборудования информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), предназначенного для проекта гибкого использования рабочих мест.

93. В пункте 297 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации продолжать работу через Объединенный координационный комитет и Консультативный совет Фонда международного партнерства Организации Объединенных Наций, чтобы побудить Фонд Организации Объединенных Наций выделять больше ресурсов непосредственно Организации для поддержки ее собственной деятельности.

Ответственное подразделение: Бюро Организации Объединенных Наций по вопросам партнерства

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Третий квартал 2022 года

94. Администрация обеспокоена существенным сокращением объема взносов Фонда Организации Объединенных Наций, перечисляемых самой Организацией Объединенных Наций через Фонд международного партнерства Организации Объединенных Наций (ФМПООН). Поэтому она будет продолжать свои усилия — через Совместный координационный комитет и Консультативный совет ФМПООН — с целью убедить этот фонд выделять больше ресурсов непосредственно Организации Объединенных Наций для оказания поддержки ее деятельности.

95. В пункте 298 своего доклада Комиссия также рекомендовала администрации координировать свои усилия с Фондом Организации Объединенных Наций для предоставления дополнительной информации о собственных программных инициативах в поддержку деятельности Организации

Объединенных Наций через Объединенный координационный комитет, что позволит укрепить уверенность в том, что такая деятельность согласуется с приоритетами Организации Объединенных Наций и целями в области устойчивого развития и способствует их реализации.

Ответственное подразделение: Бюро Организации Объединенных Наций по вопросам партнерства

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Третий квартал 2022 года

96. Администрация отмечает, что она не наделена полномочиями в отношении распределения финансовых ресурсов Фонда Организации Объединенных Наций. Однако она будет координировать свои действия с этим фондом, чтобы договориться о том, какую дополнительную информацию относительно его собственных программных инициатив в поддержку деятельности Организации Фонд мог бы представлять через Совместный координационный комитет. Задача заключается в том, чтобы обеспечить дополнительные гарантии того, что деятельность Фонда соответствует приоритетам Организации Объединенных Наций и целям в области устойчивого развития и способствует их реализации. В соответствии с соглашением об их взаимоотношениях Организация Объединенных Наций и Фонд обязаны обеспечивать, чтобы любые новые программы, кампании и инициативы, предлагаемые Фондом, должным образом рассматривались в консультации с Совместным координационным комитетом, в частности, для обеспечения их соответствия приоритетам Организации Объединенных Наций.

97. В пункте 306 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обратиться к Фонду Организации Объединенных Наций с просьбой своевременно сообщать обо всех случаях получения донорских взносов от государств-членов в соответствии с имеющимися договоренностями.

Ответственное подразделение: Бюро Организации Объединенных Наций по вопросам партнерства

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Третий квартал 2022 года

98. Администрация будет координировать свои действия с Фондом Организации Объединенных Наций для обеспечения того, чтобы Фонд сообщал о получении донорских взносов от государств-членов в соответствии с согласованными положениями, как это предусмотрено в пересмотренном и подтвержденном Соглашении о взаимоотношениях между Организацией Объединенных Наций и Фондом.

99. В пункте 307 своего доклада Комиссия также рекомендовала администрации координировать свои действия с Фондом Организации Объединенных Наций, с тем чтобы Фонд предоставлял более подробную бюджетную информацию через Объединенный координационный комитет в соответствии со стандартизированной формой отчетности об инициативах Фонда.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Бюро Организации Объединенных Наций по вопросам партнерства
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Третий квартал 2022 года

100. Организация Объединенных Наций не играет никакой роли в том, как Фонд Организации Объединенных Наций распределяет финансовые ресурсы на свои программы, не оказывает на это никакого влияния и не имеет на это никаких полномочий. Однако администрация обсудит с Фондом все возможности предоставления им более подробной бюджетной информации через Совместный координационный комитет на основе стандартизированной формы отчетности о предпринимаемых инициативах.

101. В пункте 313 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации координировать с Фондом Организации Объединенных Наций периодическое предоставление более подробной информации о его деятельности по сбору средств в соответствии с Соглашением о взаимоотношениях и обеспечить их эффективное использование.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Бюро Организации Объединенных Наций по вопросам партнерства
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Третий квартал 2022 года

102. Администрация будет координировать с Фондом предоставление через Совместный координационный комитет более подробной информации об источниках и объемах донорских взносов, которые Фонд получает для поддержки своих программных инициатив. Организация Объединенных Наций не намерена вмешиваться в деятельность по сбору средств Фонда, который является независимым юридическим лицом. Фонд несет исключительную ответственность за то, чтобы взносы, которые он получает от своих доноров, использовались в соответствии с его миссией по поддержке Организации Объединенных Наций и ее целей. Привлечение и использование Фондом средств доноров также регулируется национальными и местными законами и правилами, применимыми к его деятельности.

103. В пункте 321 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации определить в координации с Фондом Организации Объединенных Наций, как стороны Соглашения о взаимоотношениях могут координировать политику Фонда в отношении резерва, включая определение его соответствующего объема и порядок его формирования и использования.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Бюро Организации Объединенных Наций по вопросам партнерства
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

104. Администрация отметила, что Организация Объединенных Наций не наделена никакими полномочиями в отношении резервных средств Фонда Организации Объединенных Наций. В пересмотренном и дополненном Соглашении о взаимоотношениях между Организацией Объединенных Наций и Фондом также нет положений, которые предоставляли бы Организации Объединенных Наций какие-либо права в отношении определения объема или использования резервных средств Фонда. Резервный фонд, а также его обслуживание и объем, который должен поддерживаться, являются исключительной компетенцией некоммерческого управления в соответствии с национальными и местными законами и правилами, применимыми к Фонду. Этот резервный фонд был создан Советом директоров Фонда для поддержки выполнения его собственных юридических обязательств в соответствии с законодательством. Администрация просит Комиссию снять эту рекомендацию.

105. В пункте 328 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации определить в координации с Фондом Организации Объединенных Наций, как стороны Соглашения о взаимоотношениях могут координировать инвестиционную политику Фонда для обеспечения более эффективного использования его средств на цели деятельности Организации Объединенных Наций.

Ответственное подразделение: Бюро Организации Объединенных Наций по вопросам партнерства

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Третий квартал 2022 года

106. Администрация будет координировать свои действия с Фондом Организации Объединенных Наций, чтобы быть в курсе его инвестиционной политики при том понимании, что Организация Объединенных Наций не имеет доли участия в этом Фонде, не играет никакой роли в управлении его деятельностью и не имеет полномочий контролировать инвестирование или использование им его средства.

107. В пункте 335 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации согласовать с Фондом Организации Объединенных Наций вопрос о том, как стороны Соглашения о взаимоотношениях могут координировать усилия, направленные на решение проблемы больших административных расходов Фонда, чтобы обеспечить более эффективное использование его средств на цели Организации Объединенных Наций.

Ответственное подразделение: Бюро Организации Объединенных Наций по вопросам партнерства

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Третий квартал 2022 года

108. Администрация будет обсуждать и согласовывать с Фондом Организации Объединенных Наций уровень его административных расходов. Вместе с тем администрация вновь заявляет о том, что Организация Объединенных Наций не имеет полномочий добиваться более эффективного использования средств

Фонда, как независимого юридического лица, на цели деятельности Организации Объединенных Наций.

109. В пункте 342 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации своевременно ввести в действие расширенный набор ключевых показателей эффективности и принять меры к тому, чтобы этот набор охватывал все риски, выявленные ответственными за разработку политики, при осуществлении делегированных полномочий в их различных функциональных областях.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

110. Администрация завершила обзор ключевых показателей эффективности и предложила дополнительные к существующему набору из 16 показателей, а также получила одобрение ряда директивных органов. Расширенный набор ключевых показателей будет направлен на устранение рисков, выявленных директивными органами, в частности: а) риска неправильного использования резервирования средств под обязательства, в) отсутствия четкого разделения обязанностей в закупочной деятельности, с) чрезмерного использования неформальных методов запроса предложений и d) риска задержек на различных этапах процесса найма сотрудников.

111. В пункте 347 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации принять меры по дальнейшему совершенствованию показателей в договорах со старшими руководителями и рассмотреть вопрос об увязке ключевых показателей эффективности, содержащихся в этих в договорах, с ключевыми показателями эффективности в связи делегированием полномочий, с тем чтобы повысить эффективность договоров со старшими руководителями как инструментов подотчетности.

Ответственные подразделения: Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Первый квартал 2022 года

112. Администрация рассматривает эту рекомендацию в рамках пересмотра формата договоров со старшими руководителями на 2022 год, отмечая, что делегирование полномочий, которое контролируется и учитывается с помощью других средств, является одним из аспектов оценки эффективности работы старших руководителей.

113. В пункте 351 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации принять меры для обеспечения своевременного подписания договоров со старшими руководителями, с тем чтобы они могли должным образом функционировать в качестве инструмента управления служебной деятельностью.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2022 года

114. Администрация принимает меры по повышению своевременности заключения договоров со старшими руководителями, отмечая, что для завершения работы над договорами, улучшения формулировок и уточнения ожидаемых результатов необходимо время. Кроме того, если старшие руководители являются новыми, им требуется больше времени для ознакомления со своими функциями в процессе подготовки к заключению договора.

115. В пункте 355 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации рассмотреть вопрос о разработке надлежащего механизма подотчетности для руководителей подразделений на должностях уровня Д-2 или ниже, с тем чтобы обеспечить надлежащий порядок подчинения и подотчетность таких руководителей.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Административная канцелярия Генерального секретаря и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

116. Администрация отмечает, что механизмы подотчетности для руководителей подразделений на должностях уровня Д-2 или ниже уже существуют. Она анализирует использование существующих механизмов подотчетности для руководителей подразделений на вышеуказанных должностях, уделяя особое внимание двум разным, но взаимосвязанным областям:

а) подотчетности за индивидуальную работу, где основным механизмом для руководителей подразделений на должностях уровня Д-2 и ниже является система управления служебной деятельностью и повышения квалификации, введенная в соответствии с документом [ST/AI/2010/5](#). Субординация в системе управления служебной деятельностью обеспечивается через представителей Генерального секретаря в лице первых и вторых аттестующих должностных лиц. Администрация составляет всеобъемлющий список таких лиц для руководителей подразделений на должностях уровня Д-2 и ниже; и

б) подотчетности в сфере управления ресурсами, где основным механизмом является система подотчетности для контроля за осуществлением делегированных полномочий по принятию решений. Все руководители подразделений, независимо от их уровня, признают эти системы, когда получают от Генерального секретаря полномочия по принятию решений. Система контроля «позволяет Департаменту по стратегии, политике и контролю в области управления следить за тем, как руководители подразделений используют делегированные им полномочия и обеспечивать Генеральному секретарю уверенность в том, что эти полномочиями осуществляется надлежащим образом». При

наличии свидетельств того, что эти полномочия осуществляется ненадлежащим образом, «Генеральный секретарь имеет право в любое время [...] приостановить, изменить или отозвать делегированные полномочия» (раздел 2.7 документа [ST/SGB/2019/2](#)). В настоящее время ведется работа по совершенствованию этих механизмов контроля.

117. В пункте 362 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации представить измеримые контрольные показатели, сопоставимые с поставленным целям, и предложить подразделениям и структурам четкие указания по использованию результатов оценки по ключевому показателю эффективности 6.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

118. Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности предложил пересмотреть в расширенном наборе ключевых показателей эффективности показатель 6 по исключениям из правил, касающихся людских ресурсов, включив в него конкретные измерения и целевые показатели, которые помогут структурам оценивать свою работу в плане своевременности представления отчетности и соблюдения требований в рамках полномочий по исключениям, касающимся людских ресурсов.

119. В пункте 363 Комиссия рекомендовала администрации продолжать укреплять руководство и усиливать контроль за деятельностью структур в плане представления ими сведений об исключениях, с тем чтобы улучшить соблюдение структурами требований, касающихся отчетности.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Первый квартал 2022 года

120. В своем ежегодном углубленном обзоре Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности Департамента по стратегии, политике и контролю в области управления представляет подробный анализ положения дел с соблюдением требований, касающихся отчетности. Отдел также вновь указал структурам на то, что от них ожидается дальнейшая активизация усилий по представлению отчетности и обеспечение того, чтобы предоставленные им исключения соответствовали резолюциям Генеральной Ассамблеи и применимым нормативным основам, и чтобы информация об исключениях предоставлялась своевременно и в полном объеме. Отдел также усовершенствовал порядок учета исключений для регистрации и отслеживания случаев, когда исключения утверждаются структурами за пределами делегированных им полномочий, что поможет обеспечить более комплексный характер отслеживания исключений, касающихся людских ресурсов.

121. В дополнение к ежегодному углубленному обзору в 2021 году Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности начал внедрять практику постоянного обзора и отслеживания в течение всего года, чтобы обратить внимание структур и подразделений на выявленные исключения или несоответствия для их устранения или учета в системе регистрации исключений. Данная практика была введена для того, чтобы дать возможность структурам своевременно принимать меры по устранению недостатков в максимально возможной степени и улучшать общие показатели деятельности. Отдел завершил такой обзор за первый квартал 2021 года, а обзор за второй квартал находится в процессе проведения. В первом квартале 2021 года Отдел отслеживал выявленные случаи и меры реагирования, о которых сообщали соответствующие структуры. В результате проведения этого обзора в системе «Умоджа» уже исправлена информация о ряде случаев. Отдел разошлет соответствующие напоминания тем структурам, чьи ответы оказались не такими, как ожидалось.

122. В пункте 369 Комиссия рекомендовала администрации рассмотреть вопрос о расширении сферы охвата ключевого показателя эффективности 4, включив в нее все обязательные учебные курсы, и просить все структуры обеспечить своевременное прохождение сотрудниками всех обязательных курсов в соответствии с требованиями.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Первый квартал 2022 года

123. Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности предложил пересмотреть в расширенном наборе ключевых показателей эффективности ключевой показатель 4, касающийся прохождения обязательных учебных курсов, включив в него все применимые универсальные обязательные курсы, доступные онлайн.

124. В пункте 373 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечить разработку поэтапного плана выпуска руководства по делегированию полномочий и тщательно отслеживать ход его выполнения.

Ответственные подразделения: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Второй квартал 2022 года

125. Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки будут продолжать свое широкое сотрудничество для содействия выпуску руководства по делегированию полномочий и будут внимательно следить за ходом работы на этом направлении. Оба департамента также будут координировать работу по определению приоритетов будущих руководств, которые должны быть выпущены своевременно.

126. В пункте 378 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации, действуя в координации с группами по общеорганизационному планированию ресурсов, устранить недостатки в связи между информационными системами, чтобы обеспечить более эффективную поддержку отслеживанию случаев использования исключений.

Ответственные подразделения: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления, Отдел эксплуатации системы общеорганизационного планирования ресурсов и Управление информационно-коммуникационных технологий

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2022 года

127. Для выполнения этой рекомендации администрация планирует принять следующие меры:

а) в краткосрочной перспективе будет осуществляться поиск альтернативных решений, таких как дальнейшее инструктирование структур, чтобы они указывали номера временных вакансий в примечаниях к кадровым решениям. Администрация и Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций договорились о том, что Пенсионный фонд создаст специальный электронный почтовый ящик, в который Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности будет регулярно направлять запросы о подтверждении Пенсионным фондом того, получают ли указанные сотрудники/консультанты или индивидуальные подрядчики пенсионные выплаты;

б) в долгосрочной перспективе задача будет заключаться в улучшении связи между информационными системами, чтобы обеспечить возможность автоматизированного сравнения для поддержки мониторинга, и изучении возможности усовершенствования системы «Инспира» для облегчения автоматизированных проверок при объявлении временных вакансий. Если будет выявлена необходимость других усовершенствований в системах «Умоджа» или «Инспира», это также будет доведено до сведения их руководящих органов в рамках подхода, направленного на постоянное совершенствование. Что касается автоматической сверки с данными Пенсионного фонда по нынешним пенсионерам, то администрация хотела бы подчеркнуть, что Секретариат не в состоянии навязать такие функции системе Пенсионного фонда.

128. В пункте 386 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечить наличие более надежной коммуникационной стратегии для доведения информации о решениях Совета управленческих и обслуживаемых структур и принимаемых им мерах до сведения руководителей всех подразделений и структур, представленных в Совете.

Ответственные подразделения: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Третий квартал 2021 года

129. Всем руководителям структур, начальникам отделов поддержки миссий, директорам отделов поддержки миссий и руководителям администрации предоставлен доступ к сайту SharePoint Совета управленческих и обслуживаемых структур. Кроме того, начиная с июля 2021 года, администрация доводит решения и указания Совета до сведения руководителей соответствующих структур и предлагает им связываться со своими представителями в Совете по любым интересующим их вопросам. Администрация надеется предоставить Комиссии ревизоров свидетельства выполнения этой рекомендации в ходе предстоящей промежуточной ревизии.

130. В пункте 387 своего доклада Комиссия также рекомендовала администрации принимать дальнейшие меры по результатам проведения обследования, чтобы должным образом устранять выявленные недостатки и недочеты для повышения эффективности реализации выгод, ожидаемых от реформы.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2022 года

131. Администрация проанализировала результаты обследования и в качестве следующих шагов:

- a) распределяет полученные ответы по общим тематическим категориям;
- b) определит приоритетность поднятых вопросов и действий, которые необходимо предпринять, исходя из соотношения эффективности воздействия и простоты реализации, чтобы представить Совету управленческих и обслуживаемых структур свой план действий для рассмотрения и утверждения на следующем совещании Совета в сентябре 2021 года;
- c) включит действия, которые необходимо предпринять, в планы работы в соответствующих функциональных областях;
- d) будет отслеживать предпринимаемые действия и отчитываться перед клиентами через Совет управленческих и обслуживаемых структур.

132. В пункте 393 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации разработать конкретный план по привлечению координаторов-резидентов к отслеживанию показателей обеспечения подотчетности, насколько это возможно, на основе данных, имеющихся в системах «Умоджа» и «Ин-спира».

<i>Ответственные подразделения:</i>	Управление по координации деятельности в целях развития и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

133. Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Управление по координации деятельности в целях развития согласовали следующий конкретный план: а) определить для систем «Умоджа» и «Инспира» критерии отбора соответствующего персонала в канцеляриях координаторов-резидентов в июне 2021 года; б) включать канцелярии координаторов-резидентов в ключевые показатели эффективности, связанные с людскими ресурсами, начиная с доклада за второй квартал 2021 года; с) определить для канцелярий координаторов-резидентов критерии «Умоджи» для ключевых показателей эффективности, связанных с поездками, август и сентябрь 2021 года; d) включать канцелярии координаторов-резидентов в ключевые показатели эффективности, связанные с поездками, начиная с доклада за третий квартал 2021 года; е) определить для канцелярий координаторов-резидентов критерии «Умоджи» для ключевых показателей эффективности в остальных функциональных областях, ноябрь-декабрь 2021 года; и f) включать канцелярии координаторов-резидентов в ключевые показатели эффективности для других функциональных областей, начиная с ежеквартальных докладов 2022 года.

134. В пункте 400 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечить, чтобы Совет управленческих и обслуживаемых структур продолжал уделять первоочередное внимание разработке нормативных положений в Организации и регулярно анализировать ход этой работы с целью ускорения ее завершения и введения разработанных нормативных положений в действие.

Ответственные подразделения: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Третий квартал 2022 года

135. Выполнение этой рекомендации продолжается, и завершение этой работы намечено на третий квартал 2022 года.

136. В пункте 405 своего доклада Комиссия вновь рекомендовала администрации продолжать свои усилия, включая реализацию новаторских инициатив, для обеспечения соблюдения установленного для заполнения вакантных должностей целевого показателя продолжительности процесса найма, составляющего 120 дней.

Ответственные подразделения: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки

Ход выполнения: Предлагается снять

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Неприменимо

137. Администрация представила Комиссии ревизоров свидетельства внедрения новых инструментов, которые помогут структурам и подразделениям достичь упомянутого целевого показателя в 120 дней. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

138. В пункте 406 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации оптимизировать инструмент отслеживания показателей подотчетности, чтобы расширить сферу охвата ключевого показателя эффективности 3, включив в нее категории сотрудников полевой службы, а также категории специалистов и выше до уровня Д-1.

Ответственные подразделения: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и
Департамент оперативной поддержки

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Первый квартал 2022 года

139. Администрация предложила пересмотреть в рамках расширенного набора ключевых показателей эффективности показатель 3, касающийся процесса набора персонала, с тем чтобы он мог охватить категории сотрудников полевой службы и категории специалистов и выше до уровня Д-1.

140. Департамент оперативной поддержки сотрудничает с Департаментом по стратегии, политике и контролю в области управления в вопросах внедрения усовершенствований в управленческие информационные панели для облегчения контроля за процессом набора персонала. Круг должностей, на которые распространяется данная рекомендация, включен в рабочие требования, которые в настоящее время обсуждаются между вышеупомянутыми департаментами.

141. В пункте 413 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации дополнительно разъяснить условия и критерии набора персонала на основе реестра и обеспечить надлежащее уведомление всех кандидатов об этих условиях.

Ответственные подразделения: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и
Департамент оперативной поддержки

Ход выполнения: Предлагается снять

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Неприменимо

142. Если вакансии заполняется из реестра и выбор кандидата сделан до истечения срока действия объявления о вакансии, эта вакансия четко помечается в системе «Инспира» как «Заполнена из реестра», и заявления других кандидатов больше не принимаются. После отбора кандидата, всем заявителям отправляется соответствующее уведомление. Эта функция уже существует в системе управления кадровым потенциалом «Инспира» и является стандартной оперативной процедурой. Поэтому администрация считает эту рекомендацию выполненной и просит Комиссию снять ее.

143. В пункте 419 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации пересмотреть нормативные положения, касающиеся реестров, с учетом требований географического разнообразия, гендерного паритета и оговорок об истечении срока действия, чтобы обеспечить оптимальный состав реестров с учетом прогнозов в области кадрового планирования, уточнить ответственность за ведение реестров и подготовить для иницирующих наем руководителей методические указания по отбору кандидатов из реестров.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2022 года

144. Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки совместно занимаются созданием более надежной системы для ведения реестров, для чего потребуется: а) провести тщательный анализ существующих реестров; б) внести изменения в существующую регламентирующую основу; и с) обеспечить учет приоритетов для достижения справедливой представленности и гендерного паритета. Кроме того, потребуется провести обзор сетей, групп и кодов должностей. Выполнение данной рекомендации в полном объеме будет зависеть от наличия необходимых ресурсов.

145. В пункте 424 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации выпустить для структур и подразделений соответствующее руководство, чтобы они уделяли больше внимания достижению более справедливой географической представленности.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

146. Администрация хотела бы отметить, что такое руководство содержится в Стратегии обеспечения географического разнообразия. Для целей наблюдения и контроля структуры могут получить доступ к информации о географической представленности через панель управленческой информации. Кроме того, Управление людских ресурсов разработало и предоставило структурам и подразделениям инструментарий по вопросам многообразия для набора или перепрофилирования персонала, в котором содержатся подробные рекомендации и контрольные перечни для каждого этапа этого процесса, что будет способствовать достижению более справедливой географической представленности. В рамках осуществления Стратегии обеспечения географического разнообразия заместитель Генерального секретаря по стратегии, политике и контролю в области управления встречается с руководителями всех структур, чтобы подчеркнуть важность императивов справедливой географической представленности и гендерного паритета и обсудить соответствующий план действий каждой структуры, возможные сценарии и результаты, пути продвижения вперед и следующие шаги для ускорения прогресса на этом направлении. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

147. В пункте 430 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации внимательно следить за процессом внедрения в системе «Умоджа» в 2021 году нового модуля по выплатам за работу в опасных условиях, что поможет не допускать в будущем необоснованных выплат персоналу.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Отдел эксплуатации системы общеорганизационного планирования ресурсов
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

148. Администрация внимательно следила за внедрением этого нового модуля, который был введен в действие в августе 2021 года. Новый модуль обеспечивает сотрудникам, имеющим на это право, выплату за работу в опасных условиях на основании их самостоятельного подтверждения в режиме онлайн дней физического присутствия в местах, где предусмотрены такие выплаты.

149. В пункте 438 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации подготовить для структур руководство по надлежащему использованию исключений из нормативных положений, касающихся надбавки на разницу в стоимости жизни, с учетом характера самой надбавки.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2022 года

150. Администрация занимается подготовкой практического руководства для решения всех вопросов, касающихся экспертов, работающих в различных группах, и оно включает инструкции по выплате надбавки на разницу в стоимости жизни.

151. В пункте 449 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации выпустить для структур четкое оперативное руководство по надлежащему порядку предоставления временных контрактов, специальных должностных надбавок и обязательного перерыва в сроке службы.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2022 года

152. Оперативное руководство по предоставлению временных контрактов, специальных должностных надбавок и обязательному перерыву в сроке службы находится в стадии разработки и планируется к выпуску к концу первого квартала 2022 года. Кроме того, в марте 2021 года Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности опубликовал в рамках Руководства по исключениям из правил, касающихся людских ресурсов, руководящие указания в отношении исключений из правил, касающихся временных контрактов, специальных должностных надбавок и обязательного перерыва в сроке службы.

153. В пункте 455 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации предоставить четкие оперативные указания и усилить контроль за сроками действия контрактов с консультантами и индивидуальными подрядчиками и применимыми к ним максимально допустимыми размерам вознаграждения, чтобы обеспечить надлежащее соблюдение требований, касающихся консультантов и индивидуальных подрядчиков, а также выявлять случаи частичного совпадения сроков действия контрактов с консультантами и индивидуальными подрядчиками и напоминать подразделениям и структурам о недопустимости ошибок при оформлении.

Ответственные подразделения: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Первый квартал 2022 года

154. Департамент оперативной поддержки недавно выпустил руководство по расчету продолжительности действия временных контрактов для обеспечения соблюдения ограничений на их максимальную продолжительность, установленных в административной инструкции ST/AI/2013/4. В настоящее время разрабатывается руководство по найму бывших сотрудников в качестве консультантов или индивидуальных подрядчиков, которое планируется опубликовать к концу третьего квартала 2021 года.

155. В дополнение к ежегодному углубленному обзору Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности будет проводить текущие обзоры и отслеживание в течение всего года, чтобы обращать внимание структур и подразделений на выявленные исключения или несоответствия, а также на любые совпадения сроков действия контрактов, для их устранения или учета в системе регистрации исключений. Это позволит структурам и подразделениям своевременно принимать меры по устранению недостатков, насколько это возможно, и улучшать общие показатели их деятельности.

156. В пункте 460 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации усовершенствовать структуру управления охраной труда, чтобы соответствующий надзорный орган мог должным образом выполнять свои функции при предоставлении общесекретариатских планов.

Ответственные подразделения: Управление по координации деятельности в целях развития и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Второй квартал 2022 года

157. В настоящее время проводится обзор структуры обеспечения кадровых ресурсов, результаты которого будут представлены Контролеру в ходе текущего бюджетного цикла. Администрация отмечает, что выделение ресурсов зависит от утверждения Генеральной Ассамблеи.

158. В пункте 461 своего доклада Комиссия также рекомендовала администрации создать техническую рабочую группу для своевременной разработки соответствующей политики на уровне Секретариата.

Ответственные подразделения: Департамент оперативной поддержки и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

159. Администрация уже начала процесс создания такой технической рабочей группы, которая, как ожидается, будет сформирована до конца 2021 года.

160. В пункте 462 своего доклада Комиссия также рекомендовала администрации оптимизировать порядок сбора и анализа данных об инцидентах, связанных с нарушениями правил охраны труда и техники безопасности, в структурах Секретариата, а также порядок реагирования на них и представления соответствующей отчетности.

Ответственные подразделения: Департамент оперативной поддержки и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Первый квартал 2022 года

161. Система подготовки и представления отчетности по упомянутым инцидентам для структур Секретариата Организация Объединенных Наций находится в стадии разработки, и ее планируется внедрить в тестовом режиме в двух миссиях к четвертому кварталу 2021 года.

162. В пункте 478 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации не продлевать никакие контракты сверх максимального установленного срока действия, а если такое продление неизбежно, то необходимо в письменном виде представлять его обоснование.

Ответственное подразделение: Департамент оперативной поддержки

Ход выполнения: Предлагается снять

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Неприменимо

163. Департамент оперативной поддержки хотел бы уточнить, что причины продления контрактов излагаются в письменной форме и указываются в официальном документе, подтверждающем продление контракта. Продление контракта сверх максимальной установленной продолжительности в большинстве случаев происходит по запросу заинтересованной структуры и, как правило, для обеспечения непрерывности рабочего процесса, недопущения перебоев в работе или для реагирования на чрезвычайные ситуации. Все такие запросы рассматриваются Отделом закупок, который определяет, отвечает ли продление того или иного контракта наилучшим интересам Организации. В случае подтверждения

сотрудник по закупкам направляет его в соответствующий контрольный орган или комитет для дальнейшего рассмотрения и утверждения в соответствии с установленными положениями, правилами и процедурами. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

164. В пункте 479 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации по каждому текущему и будущему процессу закупок документально фиксировать следующую информацию: фамилии ответственных сотрудников; шаги, предпринятые в процессе закупки, включая ожидаемые сроки исполнения и задержки, если таковые имеют место; и обоснования выбора конкретного поставщика.

Ответственное подразделение: Департамент оперативной поддержки
Ход выполнения: Предлагается снять
Степень приоритетности: Средняя
Срок выполнения: Неприменимо

165. Информация, рекомендуемая для включения, например: фамилии ответственных сотрудников; шаги, предпринятые в процессе закупки, включая ожидаемые сроки исполнения и задержки, если таковые имеют место; и обоснования выбора конкретного поставщика, уже документируются в материалах дел о закупках. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

166. В пункте 485 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации укрепить механизм контроля за исполнением контрактов, чтобы не допускать истечения сроков их действия и, соответственно, гарантий исполнения контрактов, которые необходимо продлить.

Ответственное подразделение: Отделение Организации Объединенных Наций в Вене
Ход выполнения: Предлагается снять
Степень приоритетности: Средняя
Срок выполнения: Неприменимо

167. Группа закупок Отделения Организации Объединенных Наций в Вене совместно со Службой информационных технологий разработала инструмент контроля за исполнением контрактов, который обеспечивает отслеживание и своевременное напоминание о сроках их истечения, внесенных изменениях и гарантиях исполнения. Этот инструмент контроля был введен в действие в мае 2021 года. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

168. В пункте 493 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации оказать поддержку работе Межучрежденческой и экспертной группы по показателям достижения целей в области устойчивого развития по постоянному совершенствованию системы этих показателей.

Ответственное подразделение: Департамент по экономическим и социальным вопросам
Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая
Срок выполнения: Второй квартал 2023 года

169. Оказание поддержки работе вышеупомянутой Межучрежденческой и экспертной группы по постоянному анализу и совершенствованию системы показателей целей в области устойчивого развития входит в круг обязанностей Статистического отдела Департамента по экономическим и социальным вопросам с момента создания этой Группы в 2015 году. Основное внимание Группы в ближайшие годы будет уделяться обеспечению постоянного ежегодного уточнения показателей путем внесения в них небольших и несущественных изменений до проведения следующего всеобъемлющего обзора этой системы в 2025 году.

170. В пункте 494 своего доклада Комиссия также рекомендовала администрации использовать инновации, наращивание потенциала и совершенствование обмена данными и метаданными для содействия выполнению задач, относящихся к целям в области устойчивого развития, срок достижения которых уже наступил, путем ускорения сбора данных по показателям.

Ответственное подразделение: Департамент по экономическим и социальным вопросам
Ход выполнения: В процессе выполнения
Степень приоритетности: Высокая
Срок выполнения: Второй квартал 2023 года

171. Информация о текущей работе администрации по разработке системы показателей и наращиванию потенциала представляется Статистической комиссией, которая рассматривает ее на своих ежегодных сессиях.

172. В пункте 501 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации содействовать применению системы оценки Счета развития Организации Объединенных Наций и Руководства по оценке проектов для обеспечения надлежащего качества оценок, а также унифицировать формат докладов об оценке для облегчения их составления и обобщения.

Ответственное подразделение: Департамент по экономическим и социальным вопросам
Ход выполнения: В процессе выполнения
Степень приоритетности: Средняя
Срок выполнения: Четвертый квартал 2022 года

173. Департамент по экономическим и социальным вопросам начал содействовать выполнению этой рекомендации, когда были опубликованы соответствующие нормативные основы и Руководство по проведению оценок. В настоящее время ведется работа по повышению качества и улучшению формата докладов. Предлагаемый бюджет по программам на 2022 год включает должность сотрудника класса С-4 для проведения оценок в рамках Счета развития Организации Объединенных Наций. Департамент отмечает, что утверждение этой должности будет иметь важное значение для выполнения данной рекомендации.

174. В пункте 502 своего доклада Комиссия также рекомендовала администрации обеспечить выделение достаточных ресурсов для своевременного проведения программной оценки.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по экономическим и социальным вопросам
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2022 года

175. Департамент по экономическим и социальным вопросам приступил к выполнению этой рекомендации. Начиная с бюджета на 2021 год из общего объема ресурсов на различные виды деятельности на проведение оценок на уровне программ выделяется 2 процента, что позволяет нанимать внешних консультантов по оценке. Эти оценки носят комплексный характер и требуют привлечения от четырех до шести специалистов, работу которых необходимо контролировать и координировать. Предлагаемый бюджет по программам на 2022 год включает должность сотрудника класса С-4 для проведения оценок в рамках Счета развития Организации Объединенных Наций. Департамент отмечает, что эта должность будет иметь важное значение для координации и управления этими сложными оценками и обеспечит выполнение данной рекомендации.

176. В пункте 509 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации активизировать усилия по мобилизации ресурсов для обеспечения адекватного, предсказуемого и устойчивого финансирования для поддержки системы координаторов-резидентов.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации деятельности в целях развития
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

177. Администрация ожидает результатов обзора функционирования системы координаторов-резидентов, которые позволят определить дальнейшую стратегию и действия, которые необходимо предпринять в целях активизации мобилизации ресурсов для обеспечения их бесперебойного поступления в систему координаторов-резидентов и ее оптимального функционирования. Проведение обзора функционирования системы координаторов-резидентов уже началось, и 7 июня 2021 года был опубликован доклад Генерального секретаря по этому вопросу ([A/75/905](#)), в котором предлагаются варианты дальнейших действий по финансированию этой системы. Предлагаются следующие варианты: а) полностью финансировать эту систему за счет начисленных взносов; или б) финансировать ее с помощью гибридной модели, в которой существующий порядок распределения расходов между структурами и 1-процентный координационный сбор сохраняются в прежнем виде, а добровольные взносы будут заменены на начисленные. Дальнейшие действия по мобилизации ресурсов определяют итоговые документы и решения Генеральной Ассамблеи.

178. В пункте 515 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации разработать более надежный план мобилизации ресурсов.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации деятельности в целях развития
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя
Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

179. План мобилизации ресурсов будет пересмотрен в соответствии с результатами обзора функционирования системы координаторов-резидентов и любыми изменениями в модели финансирования. Проведение обзора функционирования системы координаторов-резидентов уже началось, и, как отмечалось выше, 7 июня 2021 года был опубликован доклад Генерального секретаря (A/75/905), в котором предлагаются варианты дальнейших действий по финансированию этой системы.

180. В пункте 516 своего доклада Комиссия вновь рекомендовала администрации расширить донорскую базу в целях поощрения внесения добровольных взносов для капитализации Совместного фонда для осуществления целей в области устойчивого развития в необходимых объемах.

Ответственное подразделение: Управление по координации деятельности в целях развития
Ход выполнения: В процессе выполнения
Степень приоритетности: Средняя
Срок выполнения: Четвертый квартал 2022 года

181. Совместный фонд для осуществления целей в области устойчивого развития планирует наладить широкое взаимодействие с традиционными и нетрадиционными донорами как на двусторонней основе, так и в ходе ежегодных совещаний Стратегической консультативной группы под председательством первого заместителя Генерального секретаря. Кроме того, Фонд планирует провести специальный семинар по привлечению доноров для расширения своей донорской базы и обеспечения должной капитализации. Он также устанавливает контакты с донорской базой Многостороннего партнерского целевого фонда для реагирования на пандемию COVID-19 и последующего восстановления с учетом его ожидаемого закрытия в апреле 2022 года для использования его опыта и деятельности, связанной с реагированием на чрезвычайные ситуации, в своей работе. Фонд устанавливает связи и с другими партнерами из частного сектора, особенно в областях деятельности, касающихся малых островных развивающихся государств и наименее развитых стран и цифровизации. Помимо этого, будут продолжаться усилия по привлечению филантропического финансирования.

182. В пункте 521 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации внимательно следить за текущим процессом набора координаторов-резидентов, чтобы обеспечить оперативное заполнение этих должностей и ключевых должностей в канцеляриях координаторов-резидентов.

Ответственное подразделение: Управление по координации деятельности в целях развития
Ход выполнения: В процессе выполнения
Степень приоритетности: Средняя
Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

183. Администрация продолжает внимательно следить за текущим процессом найма координаторов-резидентов и обеспечивать оперативное заполнение ключевых вакантных должностей в их канцеляриях.

184. В пункте 527 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации как можно скорее завершить разработку политики отбора и оценки кандидатов на должности координаторов-резидентов, чтобы усовершенствовать систему такого отбора.

Ответственное подразделение: Управление по координации деятельности в целях развития и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

185. Управление людских ресурсов доработало проект упомянутой политики и завершило процесс консультаций с подразделениями и структурами системы Организация Объединенных Наций, а теперь начнет консультации с Управлением по правовым вопросам в соответствии со стандартными процедурами издания административных инструкций в Секретариате.

186. В пункте 533 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации еще более усилить контроль за процессом осуществления цикла Рамочной программы Организации Объединенных Наций по сотрудничеству в области устойчивого развития и выяснить совместно с заинтересованными сторонами причины отставания в работе канцелярий координаторов-резидентов в вышеупомянутых странах, чтобы содействовать завершению основных этапов этой Рамочной программы.

Ответственное подразделение: Управление по координации деятельности в целях развития

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

187. Анализ положения дел продолжается, поскольку из стран поступают подробные сведения. Между тем, Группа Организации Объединенных Наций по устойчивому развитию была проинформирована на ее совещании в июле 2021 года о том, что разработка Рамочной программы по сотрудничеству в области устойчивого развития требует больше времени, чем предполагалось в руководстве по этому вопросу.

188. В пункте 534 своего доклада Комиссия также рекомендовала администрации оказать поддержку в совершенствовании процесса разработки совместных планов работы для стран, подписавших Рамочную программу Организации Объединенных Наций по сотрудничеству в области устойчивого развития, и сформировать совместные руководящие комитеты, которые приступят к выполнению своих функций.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации деятельности в целях развития
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

189. Была создана межучрежденческая рабочая группа, и в ее повестку дня включен вопрос о техническом руководстве по разработке совместных планов работы. На основе подробного анализа соответствия совместных планов работы ведется подготовка соответствующих указаний для всех координаторов-резидентов в целях обеспечения внедрения этих совместных планов, а Управление по координации деятельности в целях развития продолжает оказывать странам индивидуализированную техническую поддержку в рамках двустороннего взаимодействия либо в рамках деятельности региональных подгрупп.

190. В пункте 538 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации проводить тесные консультации с координаторами-резидентами и оказывать им поддержку в обеспечении своевременной разработки страновых планов осуществления, полностью отвечающих потребностям стран, и в их надлежащем выполнении в многострановых отделениях.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации деятельности в целях развития
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2022 года

191. Управление по координации деятельности в целях развития оказывает постоянную поддержку многострановым отделениям, поскольку в Карибском и Тихоокеанском регионах продолжается подготовка новых многострановых рамочных программ. Планы реализации этих программ в странах будут зависеть от окончательно доработанных схем результатов осуществления их Рамочных программ по сотрудничеству в целях развития.

192. В пункте 542 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечить оперативное подписание принципа взаимного признания остальными структурами.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации деятельности в целях развития
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

193. Документ о взаимном признании был передан Комитету высокого уровня по вопросам управления, который будет заниматься всеми связанными с ним последующими вопросами. По состоянию на июнь 2021 года заявления о взаимном признании были подписаны 21 структурой, при этом от имени всех структур Секретариата их подписал Генеральный секретарь. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

194. В пункте 543 своего доклада Комиссия повторила свою рекомендацию администрации активизировать усилия по обеспечению скорейшего подписания или разработки принципов, касающихся оценки степени удовлетворенности клиентов, калькуляции затрат и ценообразования, а также стратегии оперативной деятельности.

Ответственное подразделение: Управление по координации деятельности в целях развития

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

195. По состоянию на 3 августа 2021 года 11 структур подписали документ, в котором изложены принципы ценообразования, калькуляции затрат и оценки степени удовлетворенности клиентов. Управление по координации деятельности в целях развития провело два дополнительных мероприятия, чтобы напомнить оставшимся структурам о необходимости подписания этих важных документов. На заседании Группы по инновациям в оперативной деятельности Группы Организации Объединенных Наций по устойчивому развитию, состоявшемся 30 июня 2021 года, ее председатели вновь подчеркнули важность подписания этих документов оставшимися 10 структурами.

196. По состоянию на август 2021 года 129 из 131 страны утвердили свои Стратегии оперативной деятельности. Ожидается, что оставшиеся 2 страны утвердят их к концу 2021 года. Группа по инновациям значительно опережает график введения в действие Стратегии оперативной деятельности, поскольку Генеральная Ассамблея постановила завершить эту работу к 31 декабря 2021 года.

197. В пункте 549 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации привлечь Группу по инновациям в оперативной деятельности к принятию решений, касающихся упорядочения процесса утверждения и пересмотра сроков, чтобы обеспечить внедрение системы общих вспомогательных подразделений и получение ожидаемых выгод.

Ответственное подразделение: Управление по координации деятельности в целях развития

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

198. Группа по инновациям в оперативной деятельности разработала предложение по стандартизации процессов создания общих вспомогательных подразделений с целью упрощения и ускорения его внедрения, включая процесс утверждения общих вспомогательных подразделений. Группа одобрила это предложение на своем совещании 30 июня 2021 года, и ожидается, что в четвертом квартале 2021 года будет проведен соответствующий обзор.

199. В пункте 558 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации принять все необходимые меры для ускорения разработки плана организации общих помещений Организации Объединенных Наций на страновом уровне и обеспечить завершение работы по плану мобилизации ресурсов и анализу воздействия, как это запланировано в годовом плане работы Группы по инновациям в оперативной деятельности.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации деятельности в целях развития
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

200. В июне 2021 года началось осуществление Плана по созданию в странах общих помещений Организации Объединенных Наций, которое продолжается и идет по графику. Группа по инновациям занимается разработкой плана обеспечения ресурсов, отражающего различные варианты их мобилизации в контексте расширения масштабов деятельности по созданию общих помещений. Ожидается, что эта рекомендация будет выполнена к четвертому кварталу 2021 года.

201. В пункте 562 своего доклада Комиссия повторила свою рекомендацию администрации ускорить завершение разработки механизмов управления и подотчетности на глобальном и региональном уровнях.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации деятельности в целях развития
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Третий квартал 2021 года

202. По состоянию на август 2021 года окончательный проект создания таких механизмов был разослан первым заместителем Генерального секретаря руководителям всех структур, которые входят в состав Группы Организации Объединенных Наций по устойчивому развитию. На совещании этой Группы, запланированном на сентябрь 2021 года, механизм управления и подотчетности, включая его глобальные и региональные структуры, будет окончательно доработан и утвержден.

203. В пункте 563 своего доклада Комиссия также повторила свою рекомендацию администрации ускорить разработку постоянной системы управления служебной деятельностью координаторов-резидентов и страновых групп Организации Объединенных Наций, а также систем управления на региональном уровне, в которых должна быть отражена и согласована их обновленная роль.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации деятельности в целях развития
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2022 года

204. В рамках подготовки к составлению административной инструкции начат процесс консультаций с соответствующими структурами Группы Организации Объединенных Наций по устойчивому развитию, а также обсуждения с Управлением людских ресурсов.

205. В пункте 564 своего доклада Комиссия вновь рекомендовала администрации обеспечить своевременное завершение служебной аттестации всех сотрудников.

Ответственное подразделение: Управление по координации деятельности в целях развития

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

206. Этот процесс осуществляется в соответствии с циклом управления служебной деятельностью и развития персонала. Благодаря постоянному наблюдению за панелью управленческой информации и оказанию сотрудникам помощи в заполнении их документов служебной аттестации посредством проведения вебинаров и рассылки напоминаний по электронной почте, Управление по координации деятельности в целях развития обеспечит более строгое соблюдение соответствующих требований и своевременное завершение аттестаций в соответствии с циклом управления служебной деятельностью и развития персонала.

207. В пункте 569 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации внимательно следить за результатами деятельности этих трех страновых групп Организации Объединенных Наций и принимать меры по устранению выявленных недостатков.

Ответственное подразделение: Управление по координации деятельности в целях развития

Ход выполнения: Предлагается снять

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Неприменимо

208. Страновые группы Организации Объединенных Наций были проинформированы об этом, а координаторы-резиденты и директора региональных отделений Группы Организации Объединенных Наций по устойчивому развитию рассмотрели проблемные области с соответствующими страновыми группами. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

209. В пункте 576 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации определить механизм постоянного совершенствования и отчетности о реализованных выгодах после переходного периода.

Ответственное подразделение: Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

210. Реформирование компонента мира и безопасности было полностью завершено к 1 января 2019 года с созданием Департамента по политическим вопросам и вопросам миростроительства и Департамента операций в пользу мира.

Система управления процессом реализации выгод этого реформирования обеспечивает основу для приоритетных действий до конца 2021 года.

211. В пункте 581 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации составить график окончательной доработки 10 незавершенных процессов с учетом обновленной системы делегирования полномочий и своевременно завершить внедрение этих процессов.

Ответственное подразделение: Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

212. Доработку всех 10 незавершенных рабочих процессов планируется завершить к 31 декабря 2021 года.

213. В пункте 585 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечить, чтобы показатель 2 «Общее восприятие тех государств-членов, которыми занимается Комиссия по миростроительству» был включен в ее нынешние инструменты оценки результатов деятельности для обеспечения надлежащего учета и отчетности о его достижениях.

Ответственное подразделение: Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

214. Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства обеспечит включение показателя 2 в договор с помощником Генерального секретаря, возглавляющим Управление по поддержке миростроительства, на 2021 год.

215. В пункте 586 своего доклада Комиссия также рекомендовала администрации обеспечить своевременное отражение базовых и достигнутых показателей, касающихся инициатив по проведению реформы, в системе отслеживания выгод.

Ответственное подразделение: Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

216. Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства предоставляет данные для системы отслеживания выгод в рамках компонента мира и безопасности на полугодовой основе. Как система отслеживания выгод, так и план их реализации полностью обновлены, при этом план реализации выполняется в установленные сроки. Департамент намерен обеспечить своевременное обновление всех соответствующих планов и систем.

217. В пункте 587 своего доклада Комиссия далее рекомендовала администрации внедрять передовой опыт и использовать извлеченные уроки, уделяя особое внимание, в частности, региональным стратегиям и синергии с другими структурами Организации Объединенных Наций, чтобы использовать успешный опыт реформы в качестве примера и улучшения своей работы в будущем.

Ответственное подразделение: Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

218. Замечания администрации по этой рекомендации изложены в пункте 588 доклада Комиссии. Кроме того, проведены предварительные обсуждения предлагаемого совместного исследования извлеченных уроков, предусматривающего два этапа, и подготовлен проект рамок его тематического охвата.

219. В пункте 592 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации пересмотреть приемлемость наличия непривлекаемых экспертов в реестре экспертов по посредничеству и в реестре для вспомогательных органов Совета Безопасности, чтобы решить, следует ли продолжать включать их в эти реестры.

Ответственное подразделение: Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

220. В настоящее время Отдел политики и посредничества Департамента по политическим вопросам и вопросам миростроительства рассматривает досье каждого члена резервной группы утвержденных советников из реестра Группы поддержки посредничества, чтобы решить, оставить их в этом списке или исключить из него. К настоящему времени 17 советников были исключены из реестра, а 44 — оставлены. Как только Отдел по делам Совета Безопасности получит новую специализированную электронную платформу для ведения реестра вспомогательных органов Совета Безопасности, он рассмотрит досье каждого из незадействованных экспертов и примет решение о сохранении или исключении его из реестра. Электронная платформа, о которой идет речь, находится в стадии разработки.

221. В пункте 593 своего доклада Комиссия также рекомендовала администрации создать комплексный инструмент для ведения кадровых реестров в целях повышения эффективности управления реестром экспертов по выборам.

Ответственное подразделение: Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства и Департамент оперативной поддержки

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя
Срок выполнения: Третий квартал 2022 года

222. Комплексный инструмент для ведения кадрового реестра позволит эффективно управлять реестром экспертов по выборам. Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства вносит свой вклад в деятельность рабочей группы, которая занимается этим вопросом под руководством Департаментом оперативной поддержки.

223. В пункте 594 своего доклада Комиссия также рекомендовала администрации активизировать усилия по расширению гендерной и географической представленности в трех этих реестрах.

Ответственное подразделение: Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства
Ход выполнения: В процессе выполнения
Степень приоритетности: Высокая
Срок выполнения: Выполняется на постоянной основе

224. Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства стремится увеличить долю женщин в составе экспертных групп по меньшей мере до 50 процентов (в поддержку цели Генерального секретаря по достижению к 2028 году общесистемного гендерного паритета, а также политики Департамента в отношении женщин и мира и безопасности). Департамент будет добиваться увеличения в упомянутом реестре числа женщин из всех региональных групп, в том числе путем проведения целевых информационно-разъяснительных мероприятий, при этом он активизирует свои усилия по улучшению общей географической представленности в реестрах. Он также намерен более подробно обсудить с Комиссией ревизоров вопрос о том, какие показатели будут считаться наиболее полезными для подтверждения активизации усилий, с тем чтобы определить, когда эту рекомендацию можно будет считать выполненной.

225. В пункте 597 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации пересмотреть механизм финансирования помощи Организации Объединенных Наций в проведении выборов, координировать свои действия с соответствующими учреждениями Организации в целях дальнейшей активизации усилий по сбору средств и диверсификации источников финансирования, а также добиваться удовлетворения потребностей государств-членов, обращающихся с соответствующими просьбами.

Ответственное подразделение: Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства
Ход выполнения: В процессе выполнения
Степень приоритетности: Высокая
Срок выполнения: Выполняется на постоянной основе

226. Отдел по оказанию помощи в проведении выборов сотрудничает с Программой развития Организации Объединенных Наций (ПРООН) и другими партнерами в целях выполнения этой рекомендации. Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства планирует обсудить с Комиссией ревизоров принимаемые им меры по выполнению этой рекомендации и

выяснить, следует ли ему предпринять дополнительные усилия, чтобы эта рекомендация могла считаться выполненной.

227. В пункте 598 своего доклада Комиссия также рекомендовала администрации просить партнеров-исполнителей своевременно и систематически представлять Департаменту по политическим вопросам и вопросам миростроительства доклады о ходе осуществления проектов и заключительные отчеты по проектам.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Выполняется на постоянной основе

228. Отдел по оказанию помощи в проведении выборов продолжает обращаться к ПРООН и другим структурам Организации Объединенных Наций с просьбой своевременно и систематически предоставлять доклады о ходе работы и окончательные отчеты о реализации проектов. Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства планирует обсудить с Комиссией ревизоров принимаемые им меры по выполнению этой рекомендации и выяснить, следует ли ему предпринять дополнительные усилия, чтобы эта рекомендация могла считаться выполненной.

229. В пункте 599 своего доклада Комиссия также рекомендовала администрации обеспечить, чтобы партнеры-исполнители проектов, связанных с проведением выборов, своевременно представляли результаты отбора кандидатов после их найма и результаты оценки работы включенных в реестр консультантов и/или экспертов после завершения выполнения их задания.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

230. Администрация будет продолжать запрашивать у партнеров-исполнителей результаты набора, указывая на необходимость их своевременного представления. Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства также сохраняет результаты оценки работы консультантов и/или экспертов, нанятых после завершения выполнения их задания.

231. В связи с этим следует отметить, что эта рекомендация может оказаться невыполнимой в ее полном объеме не только из-за деликатного и конфиденциального характера отчетов о работе соответствующих сотрудников, но и из-за несоответствия существующим положениям и правилам Организации Объединенных Наций, касающимся людских ресурсов. Кроме того, роль Департамента по политическим вопросам и вопросам миростроительства заключается в предоставлении ПРООН фамилий и анкет предварительно отобранных кандидатов из реестра, чтобы содействовать ускоренному заполнению Программой соответствующих вакансий. Департамент не участвует ни в процессе отбора, ни в процессе найма отобранных кандидатов. Поэтому он не имеет права запрашивать

кадровую информацию, в том числе и результаты служебной аттестации сотрудников ПРООН.

232. В пункте 602 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечить, чтобы Миссия Организации Объединенных Наций по содействию Афганистану и Миссия Организации Объединенных Наций по содействию Сомали разработали шаблоны планов работы, включающие контрольные показатели, критерии успеха и показатели эффективности, и усовершенствовали метод более эффективного измерения результатов, не поддающихся количественной оценке.

Ответственные подразделения: Миссия Организации Объединенных Наций по содействию Афганистану и Миссия Организации Объединенных Наций по содействию Сомали

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

233. Миссия Организации Объединенных по содействию Афганистану разработает шаблон плана работы, включая контрольные показатели, этапы и показатели эффективности, и усовершенствует свою методологию для более эффективной оценки результатов, не поддающихся количественной оценке.

234. Миссия Объединенных Наций по содействию по содействию Сомали разработала новый шаблон планов работы на 2021 год для своих основных подразделения. Новый шаблон включает конкретные цели и мероприятия, связанные со стратегическим руководством Миссии, которое обеспечивается ее мандатом, бюджетами, ориентированными на результаты, и существующими в рамках всей системы программами, такими как Рамочная программа Организации Объединенных Наций по сотрудничеству в целях развития для Сомали. В шаблон также включены элементы для контроля эффективности и обеспечения отчетности, что облегчит последующие действия и оценку результатов деятельности.

235. В пункте 603 своего доклада Комиссия также рекомендовала администрации обеспечить, чтобы Миссия Организации Объединенных Наций по содействию Сомали приняла меры по ускорению планирования реестра рисков для устранения выявленных ключевых рисков и их уменьшения.

Ответственное подразделение: Миссия Организации Объединенных Наций по содействию Сомали

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

236. Реестр рисков был утвержден Комитетом по управлению рисками, действующим под руководством Специального представителя Генерального секретаря. До конца 2021 года должен быть утвержден соответствующий план мероприятий, разработанный на основе реестра рисков.

237. В пункте 607 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации разработать более комплексный план финансирования и расширить базу доноров для достижения целевых показателей финансирования.

Ответственное подразделение: Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Первый квартал 2022 года

238. Фонд миростроительства выполняет свой план финансирования, изложенный в его стратегии на период 2020–2024 годов. В январе 2021 года Генеральный секретарь провел конференцию высокого уровня по пополнению ресурсов Фонда, что позволило расширить его донорскую базу. Управление по поддержке миростроительства ведет работу с рядом давних и новых доноров, чтобы добиться выполнения ими их обязательств и продолжить расширение донорской базы. Это дополняет текущий диалог о финансировании миростроительства, который ведут государства-члены в Генеральной Ассамблее и Комиссии по миростроительству.

239. В пункте 613 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации разработать четкую политику в отношении тематических обзоров с целью обеспечения четкого политического руководства для их более последовательного проведения.

Ответственное подразделение: Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства

Ход выполнения: Предлагается снять

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Неприменимо

240. Руководствуясь своей четкой политикой в этом вопросе, Фонд миростроительства проводит два тематических обзора в год в сотрудничестве со своими партнерами. Политика Фонда миростроительства заключается в выделении 25 000 долл. США на проведение каждого тематического обзора и поиске дополнительного финансирования у партнеров, чтобы стимулировать их сопричастность и принятие ключевыми партнерами рекомендаций, вынесенных по итогам проведения обзоров. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

241. В пункте 618 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации создать в соответствующих странах совместные руководящие комитеты в соответствии с требованиями круга ведения Фонда миростроительства.

Ответственное подразделение: Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

242. Такие комитеты уже создали 15 стран, в которых они должны действовать. Оставшиеся две страны (Центральноафриканская Республика и Гвинея) создают их в ближайшее время.

243. В пункте 619 своего доклада Комиссия также рекомендовал администрации активизировать усилия по ускорению разработки руководящих положений, касающихся совместных руководящих комитетов, которые обеспечат формальную основу их функционирования.

Ответственное подразделение: Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства

Ход выполнения: Предлагается снять

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Неприменимо

244. Работа над руководством по созданию совместных руководящих комитетов, а также над кругом их полномочий уже завершена. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

245. В пункте 624 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации усилить контроль за ходом реализации проектов и его отслеживание для обеспечения своевременного представления описательных докладов, финансовых отчетов и докладов о ревизии.

Ответственное подразделение: Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

246. Примерно за восемь недель до наступления срока представления описательных и финансовых докладов Фонд миростроительства рассылает всем получателям средств напоминания с шаблонами отчетов и инструкциями по их составлению. Затем Фонд отслеживает соблюдение требований по каждому проекту в рамках своей информационной панели по отчетности. Сотрудникам по программам Фонда миростроительства поручено отслеживать ситуации, когда отчеты не представляются в установленные сроки, и принимать в каждом конкретном случае меры для обеспечения соблюдения соответствующих требований.

247. В пункте 627 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечить своевременное принятие мер по исправлению ситуации, чтобы вернуть отстающие по срокам проекты к установленному графику выполнения работ.

Ответственное подразделение: Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

248. Управление по поддержке миростроительства дважды в год проводит анализ хода реализации проектов, чтобы определить, выполняются ли работы по графику или с отставанием от него. Если проект отстает от графика более чем на один отчетный цикл, то соответствующий сотрудник по программе

связывается с руководителями проекта для выяснения существа проблем и их решения. Как правило, после принятия этих мер к третьему отчетному циклу проект возвращается к установленному графику выполнения работ.

249. В пункте 632 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации своевременно обеспечить формальную основу для системы показателей деятельности Фонда миростроительства и тесно сотрудничать с заинтересованными сторонами для обеспечения надлежащей разработки стратегической программы на страновом уровне.

Ответственное подразделение: Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

250. В мае 2021 года была завершена разработка стратегической основы для системы показателей деятельности Фонда миростроительства, которая была доведена до сведения доноров и других партнеров. Кроме того, в Гватемале и на Западных Балканах завершена разработка страновых схем учета стратегических результатов, а в скором времени работа над ними будет завершена в Кыргызстане, Нигере, Южном Судане и Судане.

251. В пункте 635 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечить, чтобы Миссия Организации Объединенных Наций по содействию Афганистану укрепила учебную подготовку для сотрудников, отвечающих за обеспечение надлежащего учета данных о расходе топлива, и регулярно отслеживала и анализировала расход топлива в целях выявления и расследования случаев несоответствия установленным нормам.

Ответственное подразделение: Миссия Организации Объединенных Наций по содействию Афганистану

Ход выполнения: Предлагается снять

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Неприменимо

252. 3 мая 2021 года Миссия Организации Объединенных Наций по содействию Афганистану провела переподготовку персонала, отвечающего за учет расхода топлива в Миссии. Миссия также завершила установку на всех генераторных установках счетчиков, отвечающих требованиям электронной системы автоматического отпуска и учета топлива. Потребление топлива контролируется ежемесячно, а случаи перерасхода, если таковые имеют место, немедленно расследуются, и незамедлительно принимаются необходимые корректирующие меры. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

253. В пункте 638 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечить соблюдение Миссией Организации Объединенных Наций по содействию Сомали стандартных коэффициентов использования автотранспортных средств (включая коэффициент автотранспортных средств для перевозки высокопоставленных должностных лиц), предусмотренных в Руководстве по стандартным расценкам и коэффициентам, и принять дополнительные меры для их более рационального перераспределения в целях

более эффективного использования автотранспортных средств Организации Объединенных Наций.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Миссия Организации Объединенных Наций по содействию Сомали
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

254. Отмеченное превышение стандартного коэффициента автотранспортных средств было обусловлено тем, что Миссия действует в пяти независимых секторах, и некоторые из них находятся в районах активных боевых действий.

255. В бюджетах на 2021 и 2022 годы приобретение новых транспортных средств для этой миссии не предусмотрено. Миссия выполнила рекомендации ревизоров, касающиеся перераспределения легких пассажирских автомобилей для их более эффективного использования, посредством Комитета по укомплектованию автотранспортными средствами. Что касается бронированных транспортных средств, предназначенных для перевозки высокопоставленных должностных лиц, то в районе действия миссии Группа непосредственного охранения обеспечивает безопасность четырех таких лиц. Изъятие хотя бы одного из этих транспортных средств негативно отразится на оперативных возможностях Группы охранения и на ее способности оказывать необходимую поддержку старшему руководству Миссии. Администрация просит Комиссию снять эту рекомендацию.

256. В пункте 648 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации приложить все усилия для сокращения разрыва в финансировании совместных страновых фондов и Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации по сравнению с целевыми показателями, особенно в контексте пандемии COVID-19.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации гуманитарных вопросов
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Выполняется на постоянной основе

257. Управление по координации гуманитарных вопросов (УКГВ) отметило, что установленный Генеральной Ассамблеей целевой показатель в 15 процентов от объема средств, полученных в рамках Глобального плана гуманитарного реагирования для совместных страновых фондов, и целевой показатель в 1 млрд долл. США для Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации являются мотивирующими целями. Следует отметить, что Управление прилагает все усилия для достижения этих целей и сокращения дефицита финансирования в соответствии со своим мандатом и основной задачей в области финансирования гуманитарной деятельности. Следует также отметить, что предоставление государствами-членами Организации Объединенных Наций достаточных добровольных взносов для достижения целевых показателей финансирования, установленных Генеральным секретарем и Генеральной Ассамблеей соответственно для совместных страновых фондов и Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации, зависит от решений, принимаемых

исключительно государствами-членами, что находится вне контроля Управления. В связи с этим оно ожидает дальнейшего обсуждения с Комиссией того, какие показатели будут считаться наиболее полезными для подтверждения принимаемых усилий по сокращению дефицита финансирования, чтобы определить, когда эту рекомендацию можно будет считать выполненной.

258. В пункте 653 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации предпринять усилия для расширения донорской базы, в том числе за счет увеличения числа правительственных доноров и увеличения сумм, получаемых от частного сектора, в целях снижения уязвимости при мобилизации ресурсов.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации гуманитарных вопросов
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

259. Администрация согласна с необходимостью расширения донорской базы, однако эта цель уже является неотъемлемой частью ее общей стратегии мобилизации ресурсов. Кроме того, УКГВ хотело бы отметить, что расширение донорской базы не обязательно приведет к такому увеличению объема взносов, который будет достаточным для снижения уязвимости при мобилизации ресурсов. Следует отметить, что Группа донорской поддержки УКГД полностью отражает профиль гуманитарных пожертвований в глобальном масштабе. Согласно Докладу о глобальной гуманитарной помощи за 2020 год на 20 крупнейших доноров приходится 96,7 процента государственного финансирования. Поэтому возможности для расширения донорской базы являются крайне ограниченными, как и возможности УКГВ в плане влияния на эту деятельность. Администрация просит Комиссию снять эту рекомендацию.

260. В пункте 661 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации строго соблюдать резолюцию 66/119 Генеральной Ассамблеи и требования бюллетеня ST/SGB/2010/5 Генерального секретаря, чтобы поддерживать размер кредитного компонента на уровне 30 млн долл. США и предоставлять авансы в пределах общей суммы денежных средств, имеющихся в кредитном компоненте Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации гуманитарных вопросов
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

261. Превышение установленного уровня кредитного компонента имело место в 2019 году, когда общий объем предоставленных авансов составил более 30 млн долл. США. Управление по координации гуманитарных вопросов отмечает, что с 2020 года размер кредитного компонента Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации остается на уровне 30 млн долл. США, и все авансы предоставляются в пределах этого кредитного компонента. Поэтому администрация просит Комиссию снять эту рекомендацию.

262. В пункте 662 своего доклада Комиссия также рекомендовала администрации обеспечить, чтобы кредиты Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации предоставлялись учреждениям Организации Объединенных Наций в качестве механизма смягчения разовых дефицитов денежных средств в целях обеспечения оперативного и скоординированного реагирования на чрезвычайные гуманитарные ситуации, а не для решения системных проблем с денежными средствами конкретных учреждений.

Ответственное подразделение: Управление по координации гуманитарных вопросов

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Четвертый квартал 2022 года

263. Управление по координации гуманитарных вопросов прилагает целенаправленные усилия, чтобы не предоставлять конкретным учреждениям кредиты на решение повторяющихся системных проблем с денежными средствами.

264. В пункте 669 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации предпринять усилия, включая, в частности, обновление справочника по вопросам функционирования совместных страновых фондов, дальнейшее уточнение обоснования условий предоставления субгрантов партнерам-исполнителям и дальнейшее обеспечение устойчивых гарантий в этой области.

Ответственное подразделение: Управление по координации гуманитарных вопросов

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Четвертый квартал 2022 года

265. Управление по координации гуманитарных вопросов подчеркивает, что соглашения о предоставлении субгрантов с новыми и/или не соответствующими требованиям партнерами используются для целей расширения их опыта и наращивания потенциала. Это позволяет Управлению содействовать локализации и более эффективно решать гуманитарные задачи в соответствии со стратегиями, одобренными широким гуманитарным сообществом. Управление согласно с тем, что предоставление субгрантов должно ограничиваться случаями, когда такие соглашения повышают эффективность деятельности. Оно будет продолжать следить за тем, чтобы в соглашениях о субгрантах не участвовали партнеры-исполнители, права которых на получение таких денежных средств приостановлены в связи с текущими процессами расследования. В рамках предстоящего процесса пересмотра Глобальных руководящих принципов деятельности совместных страновых фондов Управление также представит дальнейшее руководство, в котором оно более подробно разъяснит эти условия для обеспечения того, чтобы предоставление субгрантов ограничивалось лишь теми случаями, когда они приносят конкретную пользу.

266. В пункте 675 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации пересмотреть соответствующие положения, касающиеся корректировки рисков партнеров-исполнителей, в справочнике по вопросам функционирования.

рования совместных страновых фондов, с тем чтобы обеспечить пересмотр и изменение уровней риска партнеров-исполнителей в разумные сроки.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации гуманитарных вопросов
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2022 года

267. Управление по координации гуманитарных вопросов признает, что в Глобальных руководящих принципах деятельности совместных страновых фондов периодичность обновления уровней риска прямо не указана. В рамках обновления этих руководящих принципов Управление внесет в них положения о периодичности пересмотра индекса эффективности деятельности партнеров.

268. В пункте 683 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации прилагать постоянные усилия для обеспечения своевременного возврата неизрасходованных остатков средств по проектам Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации и совместных страновых фондов, а также сократить число случаев длительной просрочки возврата средств.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации гуманитарных вопросов
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2023 года

269. Управление будет продолжать свои целенаправленные усилия в этой области для обеспечения своевременного возврата неизрасходованных остатков средств.

270. В пункте 684 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации прилагать постоянные усилия для отслеживания задолженности по возврату средств, связанных с проектами совместных страновых фондов, которые уже были выплачены партнерами-исполнителями, и координировать свои действия с Финансовым отделом для своевременного внесения этой информации в систему «Умоджа».

<i>Ответственные подразделения:</i>	Управление по координации деятельности в целях развития и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2023 года

271. Управление по координации гуманитарных вопросов и Управление по планированию программ, финансам и бюджету усилят внутренний контроль для постоянного отслеживания, проверки и регистрации случаев задолженности по возврату неизрасходованных средств, которые уже были выплачены партнерами-исполнителями.

272. В пункте 690 своего доклада Комиссия вновь рекомендовала администрации своевременно и постоянно проводить контрольные мероприятия и выборочные финансовые проверки проектов в соответствии с положениями справочника по вопросам функционирования совместных страновых фондов.

Ответственное подразделение: Управление по координации гуманитарных вопросов

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2022 года

273. В 2020 году ограничения, введенные в связи с пандемией COVID-19, отразились на возможностях Управление по координации гуманитарных вопросов проводить мероприятия по проверке достоверности представляемой информации традиционным способом. Вместе с тем, следует с удовлетворением отметить, что, несмотря на проблемы, связанные с COVID-19, сотрудники Управления на местах смогли сохранить тенденцию к улучшению показателей соблюдения требований, касающихся контроля и проверок. Оно смогло провести 71 процент выборочных финансовых проверок и 89 процентов необходимых выездов на места для осуществления непосредственного контроля. Управление будет продолжать изучение возможностей использования альтернативных методов, которые позволят повысить своевременность и расширить охват деятельности по контролю и проверкам.

274. В пункте 697 своего доклада Комиссия вновь рекомендовала администрации настоятельно рекомендовать партнерам-исполнителям своевременно представлять заключительные финансовые отчеты и заключительные описательные отчеты для облегчения контроля за осуществлением проектов.

Ответственное подразделение: Управление по координации гуманитарных вопросов

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Третий квартал 2023 года

275. Управление по координации гуманитарных вопросов будет и впредь стремиться к обеспечению своевременного представления отчетности его партнерами-исполнителями. Для облегчения этой задачи Управление разработало систему автоматического напоминания об отчетах, непредставленных в установленные сроки, которая будет интегрирована в Систему управления субсидиями и будет способствовать дальнейшему совершенствованию представления отчетности. Управление отмечает, что большинство таких отчетов по-прежнему приходится на проекты учреждений Организации Объединенных Наций. Оно будет продолжать работу с этими учреждениями, а также с Управлением целевых фондов с участием многих партнеров, которое получает финансовые отчеты от учреждений Организации Объединенных Наций по шести фондам, которыми оно управляет.

276. В пункте 702 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечить, чтобы оперативные процедуры совместных страновых фондов

на страновом уровне строго соответствовали минимальным глобальным стандартам, а отклонения, если таковые имеются, были достаточно обоснованы и надлежащим образом одобрены.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации гуманитарных вопросов
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2022 года

277. Управление по координации гуманитарных вопросов устранило несоответствия, отмеченные Комиссией в двух фондах, а их руководства по оперативной деятельности были приведены в соответствие с Глобальными руководящими принципами деятельности объединенных страновых фондов. В рамках обновления этих руководящих принципов Управление планирует включить в него положения, устраняющие любую двусмысленность в отношении толкования соответствующих процедур утверждения отклонений от минимальных стандартов управления совместными фондами.

278. В пункте 709 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации провести всеобъемлющий обзор функций, распределенных в системе «Умоджа» в связи с делегированием полномочий, а также выявить взаимноисключающие функции и решить эту проблему.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Управление по координации гуманитарных вопросов и Отдел эксплуатации системы общеорганизационного планирования ресурсов
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

279. Управление активно изучает список сотрудников, на которых возложены функции разделения обязанностей, и советует им возлагать такие функции и на других сотрудников. В настоящее время ведется работа по децентрализации функций разделения обязанностей. Управление также находится в процессе разделения и передачи конфликтующих функций сотрудникам других подразделений своих отделений, и это должно устранить любые конфликтные ситуации, существующие в настоящее время. Администрация отмечает наличие четкого разграничения между делегированием полномочий и функциями, распределенными в системе «Умоджа».

280. В пункте 721 своего доклада Комиссия вновь рекомендовала администрации четко определить функции и обязанности каждого отдела и службы в Управлении информационно-коммуникационных технологий, чтобы избежать дублирования и раздробленности в работе Управления.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление информационно-коммуникационных технологий
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2022 года

281. Выводы Комиссии будут приняты во внимание при рассмотрении вопросов, касающихся функционирования Управления информационно-коммуникационных технологий.

282. В пункте 730 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации разработать политику или руководящие положения для обеспечения всестороннего рассмотрения, анализа и планирования потребностей в технической поддержке в области ИКТ при рассмотрении вопроса о привлечении поставщиков услуг на условиях внешнего подряда, а также для обеспечения своевременного заключения таких контрактов.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Управление информационно-коммуникационных технологий и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2022 года

283. Стандарты в области ИКТ и процедуры технической аттестации аппаратного и программного обеспечения определяют порядок консолидации активов, систем и услуг в области информационно-коммуникационных технологий Секретариата Организации Объединенных Наций. Стандартизация повышает эффективность, ускоряет внедрение и обеспечивает интеграцию между системами. Принятие стандартов ИКТ способствует внедрению новых технологий структурированным, четко определенным и транспарентным образом². Кроме того, в сотрудничестве с Управлением цепей снабжения Управление информационно-коммуникационных технологий завершило работу над стратегиями в отношении таких категорий, как технологии конечного пользователя, серверы, сети и системы хранения данных, а также специалисты в области ИКТ. Разработка стратегии в отношении этих категорий охватывает анализ тенденций, контрактов и расходов всех подразделений. Надзорный орган управления, представленный Руководящим комитетом по управлению категориями, провел свои заседания в марте и мае 2021 года и утвердил вышеупомянутые категории. В настоящее время разрабатывается окончательный список требований и процесс запроса предложений, а также порядок присуждения контрактов для категорий технологий конечных пользователей, серверов, сетей и специалистов в области информационно-коммуникационных технологий. Кроме того, Управление занимается и другими категориями ИКТ, включая корпоративные программные решения, услуги связи, инфраструктуру связи, радиосистемы и геопространственные информационные системы.

² Более подробная информация об этих процедурах приводится на сайте <https://iseek.un.org/nyc/departments/standards>.

284. В пункте 731 своего доклада Комиссия также рекомендовала администрации сформулировать политику в отношении модели поддержки ИКТ, чтобы помочь Организации продолжать использовать режим удаленной и безопасной работы во время и после пандемии COVID-19.

Ответственное подразделение: Управление информационно-коммуникационных технологий

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Первый квартал 2022 года

285. Для оказания поддержки продолжению использования удаленного режима работы будут рассмотрены, пересмотрены и интегрированы в существующие стратегии, стандарты, архитектуру и систему информационной безопасности извлеченные уроки, а также руководства и должностные инструкции, выпущенные в начале и в течение пандемии COVID-19.

286. В пункте 737 своего доклада Комиссия вновь рекомендовала администрации усилить междепартаментскую координацию для обеспечения строгого соблюдения требования, содержащегося в резолюции [69/262](#) Генеральной Ассамблеи и в бюллетене [ST/SGB/2016/11](#) Генерального секретаря, касающегося представления бюджета на ИКТ, и возложить на структуры ответственность за представление Управлению информационно-коммуникационных технологий бюджетов и проектов из всех источников финансирования по всем инициативам и операциям в области ИКТ.

Ответственные подразделения: Управление по координации деятельности в целях развития и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: Предлагается снять

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Неприменимо

287. Информация о проектах ИКТ включена в руководство по составлению бюджета. Управление информационно-коммуникационных технологий и Управление по планированию программ, финансам и бюджету сотрудничали в деле подготовки руководства по составлению бюджета, поэтому они просят Комиссию снять эту рекомендацию.

288. В пункте 745 своего доклада Комиссия вновь рекомендовала администрации придать более высокий приоритет сегментации сети, разработать четкие временные рамки для завершения невыполненных работ и своевременно осуществить запланированные мероприятия.

Ответственное подразделение: Управление информационно-коммуникационных технологий

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Второй квартал 2023 года

289. Общесекретариатская межсекторальная группа, состоящая из специалистов по борьбе с кибератаками и функционированию сетей, определила и изложила в соответствующем документе подход, шаги и приоритеты, необходимые для эффективного развертывания глобальной вычислительной сети, центров хранения данных и сегментации сетей конечных пользователей. Был разработан проект внедрения и были распределены обязанности, включая назначение руководителя проекта. Ожидается, что реализация этой сложной инициативы в рамках всего Секретариата будет завершена к июню 2023 года.

290. В пункте 750 своего доклада Комиссия вновь рекомендовала администрации пересмотреть план капитальных вложений на оставшийся период, изменить приоритетность, выявить и модернизировать устаревшие системы и установить сроки его завершения с учетом последствий пандемии COVID-19.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление информационно-коммуникационных технологий
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2022 года

291. В настоящее время разрабатывается план капитальных вложений для замены устаревшего оборудования и систем и одновременного расширения функциональных возможностей для удовлетворения текущих потребностей и обеспечения соответствия отраслевым стандартам, а также для предоставления услуг, необходимых для обслуживания и успешной эксплуатации этих систем.

В. Выполнение рекомендаций, содержащихся в докладах Комиссии ревизоров по Организации Объединенных Наций за предыдущие финансовые периоды

Общий обзор

292. В пункте 9 своей резолюции [75/242](#) А Генеральная Ассамблея вновь обратилась к Генеральному секретарю с просьбой давать в его докладах о выполнении рекомендаций Комиссии ревизоров полное объяснение причин задержек в выполнении рекомендаций Комиссии, в частности тех еще не выполненных полностью рекомендаций, после вынесения которых прошло два года или более.

293. В приложении I к своему докладу по Организации Объединенных Наций за год, закончившийся 31 декабря 2020 года ([A/76/5 \(Vol. I\)](#), гл. II), Комиссия представила сводную информацию о ходе выполнения 279 действующих рекомендаций, относящихся к девяти предыдущим финансовым периодам, по состоянию на 31 декабря 2019 года. Из этих 279 рекомендаций 96 рекомендаций (34 процента) были выполнены полностью, 31 рекомендация (11 процентов) утратили актуальность, 150 рекомендаций (54 процента) находились в процессе выполнения и 2 рекомендации (1 процент) не были выполнены.

294. Сводная информация о ходе выполнения рекомендаций, содержащихся в докладах Комиссии по Организации Объединенных Наций за девять предыдущих финансовых периодов, по состоянию на декабрь 2020 года приведена в таблице 3, которая показывает, что совокупный показатель выполнения рекомендаций составляет 57 процентов и что еще 13 процентов приходится на рекомендации, которые были сняты Комиссией или утратили свою актуальность.

Таблица 3
Сводные данные о ходе выполнения рекомендаций Комиссии ревизоров по Организации Объединенных Наций за предыдущие периоды по состоянию на 31 декабря 2020 года
 (Количество рекомендаций)

Период/доклад	Общее число рекомендаций	Выполнено	Снято Комиссией/утратило актуальность	В процессе выполнения	Не выполнено
2008–2009/(A/65/5 (Vol. I), гл. II)	72	65 (90%)	6 (8%)	1 (2%)	–
2010–2011 годы (A/67/5 (Vol. I), гл. II)	40	26 (65%)	14 (35%)	–	–
2012–2013 годы/(A/69/5 (Vol. I), гл. II)	28	21 (75%)	7 (25%)	–	–
2014 год/(A/70/5 (Vol. I), гл. II)	26	13 (50%)	7 (27%)	6 (23%)	–
2015 год/(A/71/5 (Vol. I), гл. II)	44	22 (50%)	7 (16%)	15 (34%)	–
2016 год/(A/72/5 (Vol. I), гл. II)	53	35 (66%)	8 (15%)	10 (19%)	–
2014 год/(A/70/5 (Vol. I), гл. II)	71	43 (61%)	7 (10%)	21 (29%)	–
2018 год/(A/74/5 (Vol. I), гл. II)	71	30 (42%)	7 (10%)	34 (48%)	–
2019 год/(A/75/5 (Vol. I), гл. II)	113	41 (36%)	7 (6%)	63 (56%)	2 (2%)
Общее количество рекомендаций	518	296 (57%)	70 (13%)	150 (29%)	2 (1%)

295. В таблице 4 представлена сводная информация о положении дел по состоянию на август 2021 года относительно 152 рекомендаций, которые по состоянию на декабрь 2020 года были отнесены Комиссией к числу находящихся в процессе выполнения или невыполненных.

Таблица 4
Ход выполнения действующих рекомендаций за предыдущие периоды, которые отнесены к не полностью выполненным в приложении I к докладу Комиссии ревизоров по Организации Объединенных Наций за год, закончившийся 31 декабря 2020 года
 (Количество рекомендаций)

Ответственное подразделение	Общее количество рекомендаций	Предлагается снять	Не приняты администрацией	В процессе выполнения	Рекомендации с установленным сроком выполнения	Рекомендации без установленных сроков выполнения
Департамент по экономическим и социальным вопросам	5	4	–	1	1	–
Департамент глобальных коммуникаций	3	–	–	3	3	–
Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления	91	25	–	66	63	3
Департамент оперативной поддержки	7	3	–	4	4	–
Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства	3	1	–	2	2	–
Департамент по вопросам охраны и безопасности	2	–	–	2	2	–
Управление по координации деятельности в целях развития	11	1	–	10	10	–
Экономическая комиссия для Африки	1	–	–	1	1	–
Управление по координации гуманитарных вопросов	2	–	–	2	2	–

<i>Ответственное подразделение</i>	<i>Общее количество рекомендаций</i>	<i>Предлагается снять</i>	<i>Не принятые администрацией</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Рекомендации с установленным сроком выполнения</i>	<i>Рекомендации без установленных сроков выполнения</i>
Управление служб внутреннего надзора	1	1	—	—	—	—
Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби	1	—	—	1	1	—
Различные подразделения	25	7	—	18	17	1
Общее количество рекомендаций	152	42	—	110	106	4

296. Как указано в таблице 4, из 152 рекомендаций, отнесенных Комиссией к числу находящихся в процессе выполнения или невыполненных, 42 рекомендации (28 процентов) было предложено снять и 110 рекомендаций (72 процента) находились в процессе выполнения по состоянию на август 2021 года. Из этих 110 рекомендаций, находящихся в процессе выполнения, 74 планируется выполнить до конца 2021 года, 26 — в 2022 году, 6 — в период с 2023 по 2025 год, а 4 носят текущий характер.

Подробная информация о ходе выполнения рекомендаций

Доклад Комиссии ревизоров за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2009 года³

297. В пункте 437 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации принять соответствующие меры для обеспечения сопряжения системы «Carbon» с системой «Умоджа».

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по делам Генеральной Ассамблеи и конференционному управлению и Отдел эксплуатации системы общеорганизационного планирования ресурсов
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

298. На протяжении ряда лет Департамент по делам Генеральной Ассамблеи и конференционному управлению последовательно занимается подготовкой своей системы управления заседаниями (gMeets) к интеграции с системой «Умоджа». Несмотря на то, что в последнее время первоочередное внимание в этой работе пришлось уделять совершенствованию системы в ответ на новые технические требования, обусловленные пандемией COVID-19, что заставило Департамент заняться вопросами, которых изначально не было в рабочей программе, такими как удаленные, виртуальные и гибридные заседания, gMeets смогла пройти структурную экспертизу и сертификацию соответствия требованиям кибербезопасности, проведенную Управлением информационно-коммуникационных технологий, как и планировалось в 2020 и 2021 годах. Таким образом была заложена прочная основа для интеграции системы планирования заседаний gMeets с системой «Умоджа». В 2022 году Департамент приступит к проведению анализа рабочих процессов для интеграции gMeets с системой «Умоджа», если не

³ A/65/5 (Vol. I), глава II.

возникнет непредвиденных сокращений ресурсов, а затем завершит процесс интеграции в 2023 году. Учитывая устойчивый прогресс в реализации этого проекта, Департамент неоднократно указывал Комиссии на то, что эта рекомендация устарела и давно утратила свою актуальность в связи с меняющимися потребностями, событиями и развитием технологий (например, на смену системе Carbon пришла система eMeets, затем eMeets была заменена системой gMeets, поэтому Carbon больше не является системой, которую необходимо интегрировать с системой «Умоджа»). Департамент по делам Генеральной Ассамблеи и конференционному управлению считает, что эта рекомендация утратила свою актуальность, и просит Комиссию снять ее.

Доклад Комиссии ревизоров за год, закончившийся 31 декабря 2014 года⁴

299. В пункте 40 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации:
а) разработать стандартные подходы и методики для оценки расходов на оказание услуг внутренним и внешним пользователям; и б) установить, каким образом система «Умоджа» может способствовать повышению транспарентности учета, анализа и отчетности применительно ко всем расходам на осуществляемую деятельность.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

300. Ожидается, что к концу 2021 года будет выпущен всеобъемлющий нормативный документ по этим вопросам.

301. В пункте 60 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации изучить основные причины различий в среднем размере выплат по требованиям, с тем чтобы определить наличие возможностей для сокращения расходов на административное обслуживание этих планов.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

302. В июне 2021 года Секция медицинского страхования и страхования жизни завершила процесс приема на работу сотрудника, который совместно с Отделом закупок будет заниматься подготовкой объявления о принятии предложений на проведения ревизии требований об оплате. Кроме того, совместно с Управлением по правовым вопросам и Отделом закупок этот новый сотрудник будет заниматься заключением официальных соглашений с имеющимися внешними администраторами и завершит эту работу к декабрю 2021 года.

⁴ A/70/5 (Vol. I) глава II и Corr. I.

303. В пункте 64 своего доклада Комиссия рекомендовала организовать проведение проверок деятельности внешних администраторов по принципу свободного доступа в целях обеспечения гарантий достоверности их отчетов о расходах и действий, совершаемых посредниками администрации, и подтверждения того, что они исполняют свои договорные обязательства. В будущем правами на проведение проверок, закрепленными в таких договорах, следует пользоваться регулярно.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

304. См. в пункте 302 выше комментарии администрации, касающиеся рекомендации, содержащейся в пункте 60 главы II документа [A/70/5 \(Vol. I\)](#).

305. В пункте 93 своего доклада Комиссия также рекомендовала администрации устранить пробелы в плане доступа к данным об отпусках по болезни в целях обеспечения своевременного представления подробной отчетности и развивать потенциал по сбору информации по ключевым медицинским показателям всех своих клиентов в системе Организации Объединенных Наций в целях представления более полной информации о положении дел и стратегических вопросах.

Ответственные подразделения: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления, Управление информационно-коммуникационных технологий и Отдел эксплуатации системы общеорганизационного планирования ресурсов

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

306. Управление людских ресурсов разработало программное решение, которое сейчас тестируется и будет внедрено к концу 2021 года.

307. В пункте 98 своего доклада Комиссия рекомендовала Управлению людских ресурсов а) рассмотреть возможность сбора информации о количествах сотрудников, аттестуемых первым и вторым аттестующими должностными лицами в целях выявления случаев, когда такие количества неприемлемо велики с точки зрения установленных в данном подразделении норм; б) рассмотреть возможность применения усовершенствованных методов анализа данных для подготовки дополнительных оперативных сводок в целях облегчения анализа результатов индивидуальных оценок работы отдельных сотрудников; и с) рассмотреть возможность усовершенствования системных приложений в части агрегирования данных по личным планам развития карьеры и запланированным учебным мероприятиям.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2022 года

308. В четвертом квартале 2020 года были выпущены усовершенствования к управленческой панели для управления ходом выполнения документов для рассмотрения и комментариев подразделениями-пользователями. Управление людских ресурсов изучает все полученные комментарии с целью завершения работы по обеспечению наличия других данных, касающихся эффективности деятельности подразделений, на панели управленческой информации.

309. В пункте 104 своего доклада Комиссия рекомендовала Управлению людских ресурсов ускорить рассмотрение и урегулирование дисциплинарных дел и создать централизованную систему контроля в целях отслеживания количества проводимых расследований по предполагаемым проступкам начиная с этапа официальной подачи жалобы или вынесения рекомендации УСВН.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

310. Администрация отмечает, что новая система отслеживания хода рассмотрения дел, которая расширила возможности предыдущей системы отслеживания случаев дисциплинарных нарушений, начала внедряться в декабре 2020 года, и эта работа будет завершена в июне 2021 года. Новая система позволяет осуществлять сквозной надзор за всеми этапами процесса рассмотрения заявлений о дисциплинарных нарушениях, поступающих в подразделения Секретариата, начиная с получения жалоб и заканчивая завершением дисциплинарных процессов, где это применимо. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

Доклад Комиссии ревизоров за год, закончившийся 31 декабря 2015 года⁵

311. В пункте 90 своего доклада Комиссия подтвердила свою предыдущую рекомендацию о том, что администрация должна определить, каким образом и в какие сроки она могла бы обеспечить более тесную увязку расходования бюджетных средств с осуществлением мероприятий и достижением конкретных результатов; и с этой целью подготовить подробный план внедрения системы управления по результатам в качестве обычного рабочего процесса, четко определив обязанности и ресурсы.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять

⁵ A/71/5 (Vol. I), глава II.

<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

312. См. в пункте 27 комментария администрации, касающиеся рекомендации, содержащейся в пункте 73 главы II документа A/76/5 (Vol. I). Кроме того, это программное приложение для стратегического управления предусматривает информационную панель, которая отражает расходы бюджета в увязке с выполнением поставленных задач. Администрация просит Комиссию снять эту рекомендацию.

313. В пункте 99 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации ускорить текущий процесс совершенствования показателей для оценки работы, которыми департаменты пользуются для измерения достигнутых результатов и представления соответствующей отчетности.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

314. В ходе рассмотрения предлагаемого бюджета по программам на 2022 год в июне 2021 года, в отличие от своих предыдущих сессий, Комитет по программе и координации не рекомендовал Генеральной Ассамблее просить Генерального секретаря улучшить показатели эффективности, тем самым косвенно признав, что прогресс, достигнутый к настоящему времени администрацией, является удовлетворительным. Администрация просит Комиссию снять эту рекомендацию.

315. В пункте 122 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации следить за тем, чтобы арендные платежи точно соответствовали текущим рыночным ставкам в каждом месте службы.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

316. Структуры провели исследования рынка для расчета арендной платы и представили документы, подтверждающие применение рыночных ставок. Следует отметить, что исследование рынка арендной платы проводилось в основных местах службы Организации Объединенных Наций: в Нью-Йорке, Женеве, Найроби, Бангкоке, Сантьяго и Аддис-Абебе. Следует также отметить, что служебные помещения Отделения Организации Объединенных Наций в Вене и Экономической и социальной комиссии для Западной Азии (ЭСКЗА) предоставляются принимающими странами, а не сдаются в аренду на коммерческой основе, поэтому Отделение в Вене и ЭСКЗА не просили проводить исследования рынка. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

317. В пункте 126 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации проанализировать полноту данных, содержащихся в модуле системы «Умоджа» по управлению недвижимостью, и обеспечить наличие надлежащих механизмов контроля за качеством этих данных.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Отдел эксплуатации системы общеорганизационного планирования ресурсов
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

318. Обеспечивалось функционирование соответствующих структур и контроль за данными, касающимися архитектурных объектов и объектов использования. Были сформулированы первоначальные определения ключевых показателей эффективности, и в настоящее время они дорабатываются.

319. В пункте 131 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации изучить, как используются помещения в основных местах расположения подразделений Секретариата, для того чтобы определить необходимую площадь помещений и состав объектов недвижимости, что позволит лучше обосновывать просьбы о финансировании в будущем.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

320. Подразделения Секретариата представили результаты проведенного ими анализа использования их помещений. Следует отметить, что этот анализ проводился только в отношении помещений, принадлежащих Организации Объединенных Наций. Результаты изучения использования помещений Центральных учреждений Организации Объединенных Наций, Отделения Организации Объединенных Наций в Женеве, Отделения Организации Объединенных Наций в Найроби, Экономической и социальной комиссии для Азии и Тихого океана и Экономической комиссии для Латинской Америки и Карибского бассейна были представлены в докладах Генерального секретаря. Результаты изучения использования помещений в Экономической комиссии для Африки были представлены в качестве отдельного документа, поскольку проект создания Дома Африки не связан с вопросами, касающимися площади и оптимизации использования служебных помещений. Отделение Организации Объединенных Наций в Вене и ЭСКЗА не владеют своими служебными помещениями, и Организация Объединенных Наций не осуществляет там никаких проектов по инвестированию в капитальное строительство, в которых учитывалось бы использование помещений. Все упомянутые выше исследования по использованию служебных помещений и соответствующая подробная информация представлены Комиссии для ознакомления. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

321. В пункте 135 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации ввести стандартные категории расходов для всех мест службы, для того чтобы повысить прозрачность и обеспечить возможность отчитываться о «стоимости недвижимости в пересчете на одного сотрудника» по каждому месту службы.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2022 года

322. В настоящее время ведется разработка дополнительных функций отчетности в рамках системы «Умоджа», и установлен новый срок их внедрения — 31 декабря 2022 года.

323. В пункте 141 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации разработать общий набор показателей эффективности, для того чтобы можно было проводить контрольные сопоставления по всем местам службы.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

324. Администрация предпринимает усилия для содействия определению ключевых показателей эффективности и внедрению соответствующих инструментов, необходимых для обеспечения качества данных к концу 2021 года.

325. В пункте 143 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации разработать общий набор показателей эффективности, для того чтобы отчетность, представляемая государствам-членам, была более единообразной.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

326. См. в пункте 324 выше комментарии администрации, касающиеся рекомендации, содержащейся в пункте 141 главы II документа [A/71/5 \(Vol. I\)](#).

327. В пункте 160 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации рассмотреть вопрос о том, какой из способов повышения согласованности управления недвижимым имуществом является оптимальным: а) разработка глобальной стратегии управления имуществом; или б) выработка стандартного подхода к разработке стратегий управления помещениями на

местах с учетом последствий реализации масштабных инициатив по реорганизации деятельности для будущих потребностей в помещениях.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

328. Стратегический обзор капитальных активов проводится ежегодно в рамках раздела 33 (строительство, реконструкция, улучшение и капитальный ремонт) предлагаемого бюджета. Это регулярный, контролируемый процесс, в котором эффективно используются необходимые элементы стратегии управления имуществом. Администрация считает, что ответы на вопросы, касающиеся глобальных и местных стратегий управления имуществом, представляются в рамках стратегического обзора капитальных активов и в контексте ежегодных мероприятий, проводящихся в связи с разделом 33 предлагаемого бюджета. Это также включает соответствующие подготовительные мероприятия, такие как проектные предложения, которыми структуры обосновывают испрашиваемые ассигнования. Наряду с обзорами и бюджетными предложениями местного уровня, глобальные обзоры и утверждения бюджетных предложений отражают всю совокупность стратегии управления имуществом, как на глобальном, так и на местном уровне. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

329. В пункте 169 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации разработать показатели для рассмотрения дисциплинарных дел. Эти показатели должны включать информацию относительно: а) доли переданных дел, которые принимаются к производству; б) продолжительности периода времени с момента передачи дела до начала производства; с) общей продолжительности рассмотрения дел; и d) решений, принятых по итогам рассмотрения дел. Данные показатели должны способствовать повышению эффективности процессов передачи и рассмотрения дел.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2022 года

330. Администрация отмечает, что продолжительность рассмотрения дисциплинарных дел зависит от их сложности, ресурсов, имеющихся на различных этапах, и других внешних факторов, таких как наличие свидетелей. Поэтому установление жестких показателей или сроков для каждого этапа рассмотрения дел будет создавать для Организации юридическую ответственность в тех случаях, когда она будет не в состоянии контролировать сложность, наличие ресурсов и другие внешние факторы. Тем не менее, администрация принимает меры по содействию скорейшему рассмотрению дел. Во-первых, Отдел административного права в Управлении людских ресурсов отслеживает и сообщает о сроках принятия первых мер по каждому делу, и в настоящее время примерно в 99 процентах случаев первые меры принимаются в течение трех месяцев после передачи дела на рассмотрение. Кроме того, Отдел разработал глобальную систему

управления процессом рассмотрением дел, которая позволяет всем соответствующим субъектам просматривать и отслеживать, в рамках их полномочий, статус дел, касающихся дисциплинарных нарушений. С внедрением этой системы аналитический обзор данных и тенденций за прошедшие годы поможет установить более значимые показатели эффективности, которые могут быть введены для тех процессов, которые контролируются администрацией. Во-вторых, в начале 2021 года Управление людских ресурсов наняло двух новых сотрудников для решения проблемы большой загруженности в Отделе административного права. Кроме того, в рамках регулярного бюджета изыскивается возможность создания в штате Управления должности сотрудника по правовым вопросам, что поможет справиться с недавним увеличением рабочей нагрузки, вызванным ростом числа дел переданных Управлением служб внутреннего надзора, с учетом недавнего увеличения числа следователей по сложным делам, касающимся сексуальных домогательств, сексуальной эксплуатации и сексуального насилия.

331. В пункте 186 своего доклада Комиссия рекомендовала Управлению людских ресурсов: а) **выяснить, какие дополнительные функциональные возможности необходимо предусмотреть в системе «Умоджа» в целях более эффективного внедрения системы мобильности, включающей такие компоненты, как сбор исходных данных о перемещениях, даже если они осуществляются в пределах одного места службы, отображение данных о числе вакантных должностей с разбивкой по сетям должностей, более эффективное отслеживание расходов и введение в действие механизмов проверки и подтверждения, с тем чтобы учет данных всеми структурами осуществлялся согласованно и в установленные сроки; и б) следить за динамикой перемещений сотрудников между местами службы, относящимися к различным категориям, и пытаться увеличить число перемещений между местами службы, относящимися к различным категориям, в целях более эффективного достижения целей Организации, связанных с мобильностью.**

Ответственные подразделения: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Отдел эксплуатации системы общеорганизационного планирования ресурсов

Ход выполнения: Предлагается снять

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Неприменимо

332. Доклад Генерального секретаря о новом подходе к мобильности был представлен Генеральной Ассамблее на ее семьдесят пятой сессии, однако Ассамблея решила отложить рассмотрение этого пункта повестки дня до первой возобновленной части своей семьдесят шестой сессии в марте 2022 года. Департамент по делам Генеральной Ассамблеи и конференционному управлению считает, что эта рекомендация утратила свою актуальность, и просит Комиссию снять ее.

333. В пункте 256 своего доклада Комиссия рекомендовала официально включить в Финансовые положения и правила нормативную базу, регулирующую предоставление субсидий партнерам.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2023 года

334. В настоящее время рассматривается вопрос о сроках представления на рассмотрение Генеральной Ассамблеи предложения о нормативной основе, регулирующей предоставление субсидий партнерам.

335. В пункте 264 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации разработать основанную на установленных принципах общую систему управления деятельностью партнеров, в рамках которой были бы определены основные процедуры, которые должны выполняться всеми подразделениями Секретариата. Для содействия разработке этой общей системы Секретариату следует провести сквозной обзор полного цикла управления проектами, провести консультации с основными заинтересованными сторонами и обзор всех применяемых в настоящее время видов практики в этой области.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

336. Эта рекомендация выполняется в комплексе с рекомендациями, которые касаются партнеров-исполнителей и содержатся в пунктах 269 и 270 главы II документа [A/71/5 \(Vol. I\)](#), в рамках усилий по дальнейшему совершенствованию компонента управления субсидиями в дополнительном модуле 2 системы «Умоджа». В настоящее время ведется работа по уточнению общей нормативной основы и выпуску соответствующих руководящих принципов.

337. В пункте 270 своего доклада Комиссия повторила ранее вынесенную ею рекомендацию о создании механизмов обмена информацией о партнерах-исполнителях, которые охватывали бы процедуры должной осмотрительности, вопросы, касающиеся осуществления, и оценки результатов деятельности, проводимые структурами Организации Объединенных Наций и партнерами, с которыми эти структуры сотрудничают.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

338. Администрация продолжает работу по использованию функциональных возможностей Партнерского портала Организации Объединенных Наций, который представляет собой онлайн-ресурс учреждений Организации Объединенных Наций и их партнеров. Партнеры регистрируются и проходят процедуру должной проверки, которая согласована и упорядочена во всех учреждениях Организации Объединенных Наций. Секретариат Организации Объединенных Наций и ее учреждения могут обмениваться мнениями о партнерах и проводить соответствующую проверку. Развертывание Партнерского портала в Секретариате идет по плану и будет завершено в четвертом квартале 2021 года.

339. В пункте 286 своего доклада для устранения недостатков в имеющихся системах Комиссия рекомендовала администрации до завершения работы над объемом услуг, закладываемых в дополнительный модуль 2 системы «Умоджа», провести всеобъемлющий обзор функциональных возможностей существующих систем распоряжения субсидиями и информационных потребностей пользователей и других заинтересованных сторон.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Управление по координации гуманитарных вопросов и Отдел эксплуатации системы общеорганизационного планирования ресурсов
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

340. Недостатки, которые были выявлены в 2015 году, касались финансовой интеграции базовой конфигурации системы «Умоджа», в которой используются сквозные субсидии и заказы на поставку, в качестве основы для временного решения, пока на последующем этапе не будет развернут компонент управления субсидиями в дополнительном модуле 2 системы «Умоджа». Помимо недостатков финансовой интеграции базовой конфигурации системы «Умоджа», были отмечены и другие недостатки, связанные с первоначальным подходом к переводу проектов, предусматривающим привязку многих сквозных субсидий (проектов) к одному заказу на поставку, а также ошибки, связанные с использованием заказа на поставку для последующих транзакций. Указанные ошибки были устранены в 2016 году, и все перенесенные проекты и связанные с ними транзакции в настоящее время закрыты. Кроме того, внедрение компонента управления субсидиями в дополнительном модуле 2 системы «Умоджа» для Управления по координации гуманитарных вопросов в ноябре 2019 года позволило устранить недостатки базовой конфигурации системы «Умоджа» и обеспечить более рациональное программное решение для интегрированного финансового компонента. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

Доклад Комиссии ревизоров за год, закончившийся 31 декабря 2016 года⁶

341. В пункте 46 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации оперативно провести регулярный обзор остаточной стоимости активов в целом и полностью амортизированных активов, которые все еще используются, в частности, и надлежащим образом определить сроки полезного использования и остаточную стоимость активов, с тем чтобы исправить практику, применяемую в настоящее время в этом отношении.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

⁶ A/72/5 (Vol. I), глава II, и Corr. I.

342. Администрация не сохраняет какую-либо конкретную остаточную стоимость активов, поэтому активы полностью амортизируются, когда срок их полезного использования истекает, но они продолжают использоваться. Администрация сознает необходимость управления этим аспектом деятельности, поэтому она ввела параметр срока полезного использования для всех учетных записей, касающихся оборудования, что позволит Организации управлять своей деятельностью по замене активов и поможет сократить в будущем число случаев эксплуатации полностью амортизированных активов. Данные, которые, как ожидается, будут получены в результате этой деятельности, станут неотъемлемой частью разработки нового подхода к управлению активами в отношении сроков их полезного использования и их стоимости.

343. В пункте 64 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации пересмотреть применяемые ею процедуры предоставления актуарию статистических данных о персонале и разработать более надежный механизм для сбора подробных сведений обо всех работающих и вышедших на пенсию сотрудниках из всех мест службы и объединения этих данных для последующей передачи актуарию, с тем чтобы устранить риск неверной оценки суммы обязательств по выплатам работникам ввиду отсутствия полных данных.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

344. Администрация планирует существенно улучшить положение дел с данными о персонале, собрав все данные о сотрудниках и пенсионерах, которые в настоящее время не внесены в систему «Умоджа».

345. В пункте 81 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации следовать политике проведения проверки соглашений с партнерами-исполнителями, особенно в случаях последующей передачи партнерам-исполнителям субсидий, полученных на определенных условиях, что позволит администрации сохранить контроль над переданными активами и надлежащим образом учитывать такие переводы средств в соответствии с положениями МСУГС.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

346. По состоянию на 31 декабря 2020 года средства, полученные от доноров на определенных условиях, передавались партнерам-исполнителям, учитывались в качестве активов и отражались в финансовой отчетности как авансовые переводы согласно МСУГС. Переводы средств партнерам-исполнителям в рамках безусловных договоренностей с донорами по-прежнему учитываются как расходы в момент выплат в соответствии с действующими МСУГС до выхода новых

международных стандартов. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

347. В пункте 91 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации принять меры для того, чтобы финансовые результаты деятельности целевых фондов, по линии которых финансируются операции и мероприятия, относящиеся к той или иной представляющей отчетность структуре, включались в финансовую отчетность этой структуры. До момента перехода к такой практике соответствующая информация может раскрываться в томе I финансовых ведомостей Организации Объединенных Наций.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: Предлагается снять

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Неприменимо

348. Администрация подтверждает свою позицию и объяснения, которые она предоставляла Комиссии с 2017 года, и вновь просит снять эту рекомендацию. Том II финансовых ведомостей Организации Объединенных Наций охватывает специальные счета операций по поддержанию мира, Резервный фонд для операций по поддержанию мира и Вспомогательный счет для операций по поддержанию мира. Они финансируются за счет начисленных взносов на операции по поддержанию мира. Финансовая деятельность всех целевых фондов отражена в томе I финансовых ведомостей Организации Объединенных Наций.

349. В пункте 139 своего доклада Комиссия рекомендовала разработать систему централизованного сбора и представления данных о географических перемещениях с использованием системы «Умоджа», в том числе данных в разбивке по долгосрочным и краткосрочным назначениям, с тем чтобы можно было выявлять тенденции, касающиеся таких назначений.

Ответственные подразделения: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Отдел эксплуатации системы общеорганизационного планирования ресурсов

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2022 года

350. Эта рекомендация по-прежнему находится в процессе выполнения, поскольку функциональные возможности «Умоджи» по учету назначений в рамках мобильности персонала необходимо будет привести в соответствие с требованиями потенциальной новой системы мобильности, которая все еще находится на рассмотрении государств-членов. Генеральная Ассамблея постановила отложить рассмотрение пункта повестки дня, касающегося мобильности, до первой возобновленной части своей семьдесят шестой сессии в марте 2022 года.

351. В пункте 192 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации рассмотреть вопрос о внесении необходимых изменений в соответствующую стратегию в целях решения проблемы потери рабочих дней в связи с психическими расстройствами и ускорить осуществление рамочной программы по вопросам безопасности и гигиены труда, с тем чтобы обеспечить

более точное соблюдение сроков, рекомендованных Комитетом высокого уровня по вопросам управления в марте 2015 года.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2022 года

352. Система управления охраной труда в Организации Объединенных Наций была введена в действие посредством обнародования бюллетеня Генерального секретаря [ST/SGB/2018/5](#). Внедрение этой системы в полном объеме требует разработки дополнительных программных документов и наличия необходимых ресурсов. Организация планирует внедрить систему управления охраной труда и здоровья, которая позволит ей создать централизованный экспертный орган для руководства разработкой согласованного и последовательного глобального подхода, обеспечить политику и стандарты Организация Объединенных Наций в области управления охраной труда и здоровья, сформировать в местных комитетах по управлению охраной труда и здоровья необходимые технические навыки и предоставить научно обоснованные практические решения по устранению источников опасности на рабочих местах. В Секретариате Организации Объединенных Наций создана Руководящая группа по вопросам охраны психического здоровья, возглавляемая Департаментом по стратегии, политике и контролю в области управления. Руководящая группа разработала план действий, который включает мероприятия, направленные на укрепление психического здоровья персонала и оказание поддержки сотрудникам с психическими расстройствами.

353. В пункте 205 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации ускорить процесс определения и выполнения функций Отдела медицинского обслуживания в области технического надзора, контроля и обеспечения соблюдения медицинских стандартов в рамках всей системы в соответствии с рекомендациями Независимой группы высокого уровня по миротворческим операциям.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

354. Проект административной инструкции был рассмотрен Управлением вспомогательных операций, которое рекомендовало внести существенные изменения в один из ключевых аспектов надзора. Эти изменения потребует переработки всего надзорного аспекта будущих функций Отдела медицинского обслуживания и дальнейших обсуждений с затрагиваемыми структурами, в том числе за пределами Секретариата Организация Объединенных Наций.

355. В пункте 283 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечить установление четких и подробных критериев для определения того, какие расследования сопряжены с высоким риском и отличаются повышенной сложностью.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Управление служб внутреннего надзора и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

356. Чрезмерно регламентирующие критерии могут препятствовать эффективности и результативности расследований и сказываться на их оперативной независимости, поскольку они будут ограничивать возможности УСВН определять наиболее подходящие следственные действия в отношении конкретных случаев дисциплинарных нарушений, мошенничества и коррупции. Кроме того, УСВН располагает достаточными критериями для определения того, следует ли принимать дело для расследования, как указано в докладе Управления служб внутреннего надзора об укреплении функций по проведению расследований в Организации Объединенных Наций (A/58/708) и отмечено в резолюции 59/287 Генеральной Ассамблеи. К делам «Категории I» относятся сложные дела с высокой степенью риска и серьезные преступления, включая следующие: серьезные или сложные случаи мошенничества, другие серьезные преступные действия или преступная деятельность, (включая сексуальную эксплуатацию и надругательства), злоупотребление полномочиями или злоупотребления в отношении персонала, конфликт интересов, случаи вопиющей бесхозяйственности, растрата ресурсов в крупных размерах, все случаи, связанные с угрозой для жизни персонала или других лиц и существенные нарушения положений, правил или административных распоряжений Организации Объединенных Наций. Такие случаи должны доводиться до сведения Управления служб внутреннего надзора и расследоваться Управлением. К «Категории II» относятся менее серьезные дела с меньшей степенью риска для Организации, касающиеся, в частности, кадровых вопросов, дознания по нарушениям правил дорожного движения, мелких краж, споров в отношении контрактов, административно-хозяйственных споров, ненадлежащего использования имущества или персонала, мелких случаев бесхозяйственности, нарушений положений, правил и административных инструкций и простых случаев мошенничества, связанных с пособиями и льготами. Такие случаи могут рассматриваться руководителями программ. Однако, если имеются признаки того, что дело может быть связано с возможной незаконной деятельностью, и для его расследования необходимо привлечь подготовленных профессиональных следователей, то это дело должно рассматриваться УСВН. В тех случаях, когда проведение расследований поручается руководителям программ, результаты их расследований должны доводиться до сведения УСВН. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

357. В пункте 293 своего доклада Комиссия рекомендовала, чтобы Отдел закупок, координируя свои действия с другими заинтересованными сторонами, провел анализ процесса закупок стандартизованных товаров, относящихся к сфере информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), с тем чтобы обеспечить баланс между необходимостью стандартизации требований и оборудованием принципов закупочной деятельности. В частности, несложное оборудование и оборудование ограниченной функциональности, относящееся к ИКТ, следует стандартизировать. Следует внедрить практику стандартизации технических характеристик или же проводить анализ причин, по которым технические характеристики не могут быть стандартизированы, и документально фиксировать их.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Управление информационно-коммуникационных технологий и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

358. Используемые стандарты в области ИКТ и процедуры технической проверки аппаратного и программного обеспечения определяют общеорганизационные стандарты, которые направлены на консолидацию активов, систем и услуг ИКТ для Секретариата Организации Объединенных Наций. Стандартизация повышает эффективность, ускоряет внедрение и обеспечивает интеграцию между системами. Принятие стандартов в сфере информационно-коммуникационных технологий способствует внедрению новых технологий структурированным, четко определенным и транспарентным образом. Кроме того, в сотрудничестве с Управлением цепей снабжения Управление информационно-коммуникационных технологий завершило разработку систем управления технологиями конечных пользователей, серверами, сетями и системами хранения данных, а также разработку стратегий, касающихся специалистов в области информационно-коммуникационных технологий. Разработка стратегии в отношении категорий предусматривает анализ тенденций, контрактов и расходов всех структур. Надзорный орган управления, представленный Руководящим комитетом по управлению категориями, провел свои заседания в марте и мае 2021 года и утвердил вышеупомянутые категории. В настоящее время разрабатывается окончательный список требований, процесс запроса предложений и порядок присуждения контрактов для категорий технологий конечных пользователей, серверов, сетей и систем хранения данных, а также стратегия в отношении специалистов в области информационно-коммуникационных технологий. Кроме того, Управление информационно-коммуникационных технологий занимается и другими категориями информационно-коммуникационных технологий, включая корпоративные программные решения, услуги связи, инфраструктуру связи, радиосистемы и геопространственные информационные системы.

359. В пункте 324 своего доклада Комиссия рекомендовала упорядочить процесс составления бюджета и строить его на основе более реалистичных предположений, учитывающих накопленный опыт.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Выполняется на постоянной основе

360. Администрация собрала информацию, которая демонстрирует использование более реалистичных предположений, учитывающих сформировавшиеся тенденции. Например, в контексте предлагаемого бюджета по программам на 2022 год по разделу 32 (специальные расходы) запрашиваются дополнительные ресурсы с учетом сложившейся тенденции, касающейся изменения количества участников и объема расходов на медицинское страхование после выхода на

пенсию. Кроме того, предложения, предусматривающие сокращение ассигнований на поездки и расходные материалы по многим разделам бюджета, отражают более экономную модель потребления по этим статьям.

Доклад Комиссии ревизоров за год, закончившийся 31 декабря 2017 года⁷

361. В пункте 22 своего доклада Комиссия рекомендовала принять безотлагательные меры для совершенствования модуля планирования и объединения рабочих процессов, с тем чтобы устранить необходимость в ручных корректировках и операциях.

Ответственные подразделения: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Отдел эксплуатации системы общеорганизационного планирования ресурсов

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

362. Автоматизированная система подготовки сегментной отчетности по тому I финансовых ведомостей впервые использовалась для подготовки такой отчетности за 2020 год. К концу 2021 года администрация планирует внедрить более автоматизированную систему осуществления проводок взаимозачетов в модуле планирования и объединения рабочих процессов.

363. В пункте 77 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации в кратчайшие возможные сроки провести обзор официальных договоров с третьими сторонами, осуществляющими управление, и усовершенствовать их, а также создать систему, обеспечивающую регулярное проведение проверки деятельности таких сторон по принципу открытого доступа.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

364. См. в пункте 302 выше комментарии администрации, касающиеся рекомендации, содержащейся в пункте 60 главы II документа [A/70/5 \(Vol. I\)](#).

365. В пункте 81 своего доклада Комиссия рекомендовала Казначейству Организации Объединенных Наций официально оформить участие различных структур в основном денежном пуле посредством заключения письменных соглашений с ними.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

⁷ [A/73/5 \(Vol. I\)](#), гл. II.

<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2022 года

366. Казначейство занимается этим вопросом во взаимодействии с Управлением по правовым вопросам, которое пересматривает список структур, участвующих в основном денежном пуле.

367. В пункте 89 своего доклада Комиссия рекомендовала Отделению Организации Объединенных Наций в Женеве разработать во взаимодействии с Центральными учреждениями общий глобальный подход к расчету расходов на услуги и обеспечению их возмещения в рамках Организации Объединенных Наций.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

368. Ожидается, что к концу 2021 года будет выпущен всеобъемлющий нормативный документ по этим вопросам. Задержка в работе над этим нормативным документом связана с периодом времени, когда принимались меры по преодолению кризиса ликвидности.

369. В пункте 98 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации пересмотреть практику использования временных назначений и проанализировать причины, по которым во многих случаях вместо публикации объявлений о вакансиях размещаются объявления о временных вакантных должностях.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Выполняется на постоянной основе

370. Пересмотр административной инструкции о специальной должностной надбавке для временных назначений на должности более высокого класса зависит от утверждения Генеральной Ассамблеей предлагаемых поправок к Положениям и правилам о персонале. Ассамблея начала рассмотрение этих поправок на основной части своей семьдесят третьей сессии в декабре 2018 года и решила отложить рассмотрение этого пункта повестки дня до первой части своей возобновленной семьдесят шестой сессии в марте 2022 года. В связи с этим пересмотр этой административной инструкции был приостановлен.

371. Комиссия рекомендовала администрации установить сроки внедрения модуля системы «Инспира» для отбора консультантов и индивидуальных подрядчиков в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций и разработать «дорожную карту» для обеспечения соблюдения установленных сроков.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

372. Департамент оперативной поддержки продолжает разработку функциональных требований для совершенствования модуля «Консультанты и индивидуальные подрядчики» в консультации с пользователями. Первые изменения планируется внести в систему «Инспира» во второй половине 2021 года, и они устранят выявленные недостатки, позволят одновременно загружать в систему большое число личных кадровых файлов и улучшат функциональные возможности укомплектования кадров на основе реестров.

373. В пункте 112 своего доклада Комиссия рекомендовала соответствующим образом изменить порядок доступа в системе «Инспира», с тем чтобы обеспечить сотрудникам, выполняющим определенные функции, возможность просматривать информацию о назначениях консультантов во всем Секретариате, с учетом соответствующих требований в отношении обеспечения безопасности и конфиденциальности данных.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

374. См. в пункте 372 выше комментарии администрации, касающиеся рекомендации, содержащейся в пункте 111 главы II документа [A/73/5 \(Vol. I\)](#).

375. В пункте 125 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации расширить реестр кандидатов, с тем чтобы отбор консультантов и индивидуальных подрядчиков осуществлялся на более широкой конкурсной основе.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по экономическим и социальным вопросам
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

376. С октября 2018 года все контракты с консультантами и индивидуальными подрядчиками заключаются с использованием системы «Инспира», с помощью которой создаются личные кадровые файлы кандидатов. При рассмотрении кандидатов на должности руководители иницилирующие наем, используют реестр, существующий в системе «Инспира», хотя не все консультанты и индивидуальные подрядчики отбираются через вакансии, которые объявляются в этой системе. Раздел 4 административной инструкции [ST/AI/2013/4](#) предусматривает,

что отбор кандидатов через объявления о вакансиях в системе «Инспира» или на электронной платформе является обязательным только в том случае, если услуги консультанта и индивидуального подрядчика требуются на срок более шести месяцев. Это требование строго соблюдается с марта 2021 года. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

377. Комиссия рекомендовала Управлению людских ресурсов пересмотреть положения административной инструкции, с тем чтобы определить обстоятельства, при которых индивидуальные подрядчики могут привлекаться для работы на период, превышающий шесть месяцев.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: Предлагается снять

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Неприменимо

378. Следует отметить, что руководители структур наделены делегированными полномочиями делать исключения из административных инструкций при условии, что положения, из которых делается исключение, не вытекают непосредственно из резолюции Генеральной Ассамблеи или положения или правила о персонале. Ограничения по срокам — 24 месяца в течение 36 месяцев для консультантов и 9 месяцев в течение 12 месяцев для подрядчиков — установлены Генеральной Ассамблеей. Таким образом, руководители структур не имеют делегированных полномочий для предоставления исключений в отношении этих сроков. Со второй половины 2020 года администрация обращает на это внимание руководителей структур. В настоящее время руководители структур запрашивают исключения из вышеуказанных сроков у помощника Генерального секретаря по людским ресурсам. Такие исключения делаются все реже и реже и только в том случае, если это непосредственно обосновывается ситуацией связанной с пандемией COVID-19. Предоставленные исключения доводятся до сведения Отдела по реорганизации рабочих процессов и подотчетности Канцелярией помощника Генерального секретаря по людским ресурсам. Более того, когда регламентирующее положение (например, такое, как положение об ограничении продолжительности работы консультантов и индивидуальных подрядчиков) вводится по решению Генеральной Ассамблеи, в него не могут вноситься никакие изменения без предварительного согласия Ассамблеи. Кроме того, во избежание превышения установленной продолжительности работы консультантов и индивидуальных подрядчиков в результате просчета или неправильного толкования регламентирующих положений, Департамент оперативной поддержки разработал руководство по расчету максимальной продолжительности работы, чтобы добиться точного расчета продолжительности работы консультантов и индивидуальных подрядчиков и по возможности свести к минимуму возможность ошибки, связанной с человеческим фактором. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

379. В пункте 144 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечить принятие надлежащих мер для обмена информацией о найме персонала между всеми структурами Организации Объединенных Наций с целью выявления возможных случаев нарушения применимых правил осуществления деятельности и внедрить надлежащий механизм контроля за их соблюдением.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

380. Механизм контроля и проверки данных уже существует, и Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности осуществляет контроль за предоставлением исключений, оказывая поддержку работе Управления людских ресурсов. Разработка централизованной системы сбора данных о людских ресурсах всех структур системы Организации Объединенных Наций экономически нецелесообразна, поскольку для этого потребуются интеграция нескольких систем общеорганизационного планирования ресурсов, использующих различные системы кодирования. Администрация считает, что решение, принятое после завершения реформы управления, позволяет решить эту проблему, и поэтому просит Комиссию снять эту рекомендацию.

381. В пункте 156 своего доклада Комиссия рекомендовала Управлению людских ресурсов пересмотреть процесс набора персонала, с тем чтобы устранить причины задержек на всех его важнейших этапах.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

382. Эта рекомендация аналогична рекомендации, содержащейся в пункте 405 главы II документа [A/76/5 \(Vol. I\)](#), (см. также пункты 136 и 137 выше). Администрация представила Комиссии свидетельства того, что новые инструменты и усовершенствования платформ внедряются оперативно и последовательно, что поможет структурам при найме сотрудников укладываться в 120 дней. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

383. В пункте 248 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации разработать привязанную к конкретным срокам программу пересмотра всех устаревших методических документов и обеспечить ее осуществление.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации гуманитарных вопросов
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2022 года

384. Ранее Управление по координации гуманитарных вопросов сообщило Комиссии о решении своего руководства, согласно которому из-за бюджетных ограничений и других текущих приоритетов организационных преобразований любая будущая работа по созданию системы общеорганизационного руководства Управления будет отложена до проведения следующего обзора. Этот обзор был отложен в связи с пандемией COVID-19.

385. Однако Управление по координации гуманитарных вопросов продолжает обновлять свои нормативные и директивные документы. Так, в 2021 году были обновлены следующие: Стандартный порядок действий Управления в отношении дисциплинарных нарушений сексуального характера, Директивная инструкция Управления по вопросам гендерного равенства (март 2021 года), Общеорганизационная стратегия мобилизации ресурсов (апрель 2021 года) и Политика Управления в отношении брендинга и визуальной идентификации (июль 2021 года).

386. В пункте 267 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации разработать на основе результатов оценки стратегию и план действий по борьбе с мошенничеством и коррупцией, в которых будут определены показатели эффективности и соответствующие механизмы контроля.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
Ход выполнения: В процессе выполнения
Степень приоритетности: Средняя
Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

387. К настоящему времени разработка стратегии борьбы с мошенничеством и коррупцией находится на продвинутом этапе. После завершения процесса консультаций с соответствующими структурами ожидается, что стратегия будет введена в действие в четвертом квартале 2021 года.

388. В пункте 275 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечить, чтобы Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби провело оценку рисков и составило реестры рисков на уровне всей структуры и каждого ее отдела.

Ответственное подразделение: Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби
Ход выполнения: В процессе выполнения
Степень приоритетности: Средняя
Срок выполнения: Четвертый квартал 2022 года

389. Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби провело для координаторов и ответственных за управление рисками серию курсов повышения квалификации по вопросам управления общеорганизационными рисками. На занятиях рассматривались последние технические рекомендации Секретариата Организации Объединенных Наций и требования, касающиеся подотчетности. Помимо существующих рисков, перечисленных в реестре на период 2019–2020 годов, в обновленный реестр будут включены возникающие риски, связанные с пандемией COVID-19.

390. В пункте 290 своего доклада Комиссия вновь рекомендовала администрации завершить разработку типового соглашения, заключаемого с партнерами-исполнителями, включив в него соответствующие положения о недопущении мошенничества, о санкциях и ревизии, и выпустить его с санкции соответствующей инстанции.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

391. Администрация завершает пересмотр стандартного типового соглашения с партнерами-исполнителями, в которое будут включены стандартные пункты, касающиеся мошенничества и коррупции. Функции модуля управления субсидиями будут включать оформление стандартного соглашения с партнерами-исполнителями.

392. В пункте 291 своего доклада Комиссия также рекомендовала администрации продолжать укреплять с учетом установленных сроков систему подотчетности и внутреннего контроля, включая внедрение модели «Три линии обороны»; разработку «Заявления о внутреннем контроле» и создание централизованного хранилища информации, касающейся делегирования полномочий.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

393. Заявление о внутреннем контроле за всеми операциями Секретариата за 2020 год было подписано Генеральным секретарем 26 мая 2021 года и опубликовано на шести официальных языках Организации Объединенных Наций⁸. Обзор эффективности системы внутреннего контроля Секретариата основывается главным образом на анкете самооценки внутреннего контроля, которая была направлена подразделениям Секретариата в декабре 2020 года. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

394. В пункте 323 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации устранить все имеющиеся в УСВН и Управлении людских ресурсов факторы, препятствующие скорейшему принятию решений по рассматриваемым делам. В случае отсутствия соответствующих показателей для оценки работы следует рассмотреть возможность их введения для определения сроков завершения таких дел.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2022 года

395. См. в пункте 330 комментарии администрации, касающиеся рекомендации, содержащейся в пункте 169 главы II документа A/71/5 (Vol. I).

⁸ Опубликовано на сайте <https://reform.un.org/news/secretary-general-signs-first-statement-internal-controls>.

396. В пункте 324 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации внедрить систему сквозного мониторинга, позволяющую отслеживать рассмотрение всех дел во всех подразделениях с момента их получения до момента их окончательного закрытия.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

397. См. в пункте 310 выше комментарии администрации, касающиеся рекомендации, содержащейся в пункте 104 главы II документа [A/70/5 \(Vol. I\)](#).

398. В пункте 392 своего доклада Комиссия рекомендовала Группе по профилактике и снятию стресса в связи с серьезными инцидентами создать механизм для регистрации (с указанием дат) подробной информации о серьезных инцидентах, сообщения о которых поступают из Отдела региональных операций и других структур, и периодически проводить сверку такой информации с данными из системы информирования об инцидентах в области охраны и безопасности для обеспечения того, чтобы ни один серьезный инцидент, требующий принятия мер, не остался незамеченным.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по вопросам охраны и безопасности
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

399. Платформа контроля и оценки Группы по профилактике и снятию стресса в связи с серьезными инцидентами все еще находится в стадии разработки. Как только платформа будет готова, соответствующие консультанты пройдут обучение по ее использованию.

400. В пункте 401 своего доклада Комиссия рекомендовала Секции профессиональной подготовки и повышения квалификации вести сводную базу данных, содержащую подробную информацию обо всех прошедших подготовку сотрудников и учебных курсах, проведенных Департаментом по вопросам охраны и безопасности.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по вопросам охраны и безопасности
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2022 года

401. Оформление контракта с поставщиком новой системы управления обучением было завершено в январе 2021 года. Новая система была введена в действие и протестирована в мае и июне 2021 года, и она станет основным источником данных для новых курсов обучения. Имеющиеся данные переносятся из Департамента охраны и безопасности в новую систему, и с ее поставщиком была

проведена работа по интеграции с другими источниками данных. Для интеграции с другими источниками данных потребуется сотрудничество многочисленных подразделений Секретариата и других структур системы Организации Объединенных Наций, поэтому срок полного выполнения этой рекомендации продлен до конца 2022 года.

402. В пункте 425 своего доклада Комиссия рекомендовала Секретариату разработать надлежащий механизм для улучшения координации между Канцелярией Контролера, Управлением служб внутреннего надзора и другими подразделениями Секретариата в целях обеспечения представления полной и всеобъемлющей информации о случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: Предлагается снять

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Неприменимо

403. Канцелярия Контролера ввела в действие систему отслеживания случаев мошенничества предполагаемого мошенничества. Материалы, поступающие из Управления служб внутреннего надзора, автоматически загружаются в систему отслеживания вместе с делами, передаваемыми на рассмотрение. Материалы, поступающие из подразделений Секретариата, ежегодно сверяются с материалами УСВН. Это необходимо для обеспечения того, чтобы доклад, направляемый Комиссии, был последовательным и включал все случаи мошенничества и предполагаемого мошенничества, о которых сообщается Канцелярии Контролера.

Доклад Комиссии ревизоров за год, закончившийся 31 декабря 2018 года⁹

404. В пункте 46 своего доклада Комиссия повторно рекомендовала администрации рассмотреть и надлежащим образом укрепить систему капитализации активов с учетом отмеченных неточностей. Комиссия рекомендовала далее укрепить механизмы внутреннего контроля за выбытием активов и своевременно завершать все необходимые процессы, связанные с выбытием активов.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

405. Поскольку проверка качества данных, первоначально проведенная в начале 2021 года, не в полной мере удовлетворила Комиссию и не позволила снять эту рекомендацию, будут проведены дополнительные проверки качества, с тем чтобы снять ее к концу 2021 года.

⁹ A/74/5 (Vol. I), глава II.

406. В пункте 57 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации рассмотреть и надлежащим образом укрепить систему капитализации нематериальных активов и теснее увязать капитализацию системы «Умоджа» с развертыванием соответствующих функциональных элементов.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Выполняется на постоянной основе

407. Администрация уделяет особое внимание учету и капитализации всех нематериальных активов в рамках всей Организации. Она по-прежнему стремится разработать подход, который поможет пользователям понять процессы и процедуры, связанные с созданием и капитализацией нематериальных активов.

408. В пункте 71 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации выработать всеобъемлющую политику и руководящие принципы, содержащие подробный перечень утвержденных видов услуг по каждому виду деятельности, описание методики распределения общих накладных расходов, связанных с деятельностью по возмещению расходов, и список лиц, отвечающих на уровне структуры за обеспечение подотчетности и транспарентности в процессе проверки и контроля деятельности по возмещению расходов.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

409. Ожидается, что к концу 2021 года будет выпущен всеобъемлющий нормативный документ по этим вопросам.

410. В пункте 88 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации пересмотреть базовые показатели, исходя из которых производится распределение обязательств по выплатам пенсионерам по плану медицинского страхования после выхода на пенсию между финансовыми ведомостями операций Организации Объединенных Наций, указанных в томе I и в томе II (операции по поддержанию мира), для отражения текущих показателей доли сотрудников и соответствующим образом отражать в финансовых ведомостях долю обязательств по выплатам работникам, приходящимся на медицинское страхование после выхода на пенсию.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

411. Администрация собирает необходимые данные с целью обновления имеющегося набора данных. Как только каждый пенсионер будет соотнесен с типом фонда, отпадет необходимость в использовании процентного подхода.

412. В пункте 101 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации определить основные элементы данных, которые подтверждали бы право участников, и установить необходимые контрольные механизмы, подтверждающие наличие такого права, для обеспечения обязательного учета таких основных элементов данных в рамках системы.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

413. Кроме того, перевод в систему «Умоджа» данных о плане медицинского страхования вышедших на пенсию сотрудников решит проблему наличия и качества данных, поскольку значительная доля данных о таких сотрудниках будет извлекаться из одного источника. Первоначально предполагалось, что перевод этих данных будет завершен к июню 2021 года, но теперь из-за других конкурирующих приоритетов ожидается, что он будет завершен к декабрю 2021 года.

414. В пункте 103 своего доклада Комиссия рекомендовала указывать информацию о переживших детях-иждивенцах отдельной строкой в данных по пенсионерам для обеспечения правильности расчетов разницы в возрасте. Комиссия также рекомендовала администрации определить правильный статус и обновить соответствующие данные, касающиеся 643 участников, в отношении которых не было указано, являются ли они пережившими иждивенцами или пенсионерами.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

415. Администрация стремится к тому, чтобы сведения об участниках плана медицинского страхования для оценки 2021 года содержали четкие данные по супругам и детям-иждивенцам.

416. В пункте 124 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации провести проверку классификации сотрудников по их статусу для обеспечения того, чтобы данные в системе «Умоджа» соответствовали фактическому статусу сотрудников, провести всеобъемлющую проверку данных по пенсионерам для обеспечения их качества и точности при предоставлении пособий после выхода на пенсию и включить пенсионеров в категорию, которую можно однозначно классифицировать.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

417. Эта рекомендация уже частично выполнена, поскольку Секция медицинского страхования и страхования жизни исправила ошибочные записи, по которым начислялась субсидия, и в настоящее время занимается классификацией пенсионеров в качестве отдельной группы.

418. В пункте 125 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации провести проверку имеющихся в системе «Умоджа» данных об индивидуальных пособиях и взносах сотрудников, пенсионеров и иждивенцев на предмет их полноты, состоятельности и достоверности и привести их в соответствие с данными из других источников, например с данными о выплате заработной платы и списками правомочных участников, которые направляются внешним администраторам.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

419. В Совет по внесению изменений в систему «Умоджа» была направлена просьба о включении новых полей для отслеживания реализации права на получение конкретных льгот. Администрация будет заниматься выполнением этой просьбы и осуществлением всех связанных с этим мер при условии наличия ресурсов.

420. В пункте 131 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации принять срочные меры для разработки соответствующего механизма и протокола обзора; создать потенциал для периодического внутреннего анализа данных по страховым случаям с целью получения гарантий урегулирования страховых случаев и затрат, заявленных внешними администраторами, а также внедрить официальный механизм обратной связи с внешними администраторами.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

421. См. в пункте 302 выше комментарии администрации, касающиеся рекомендации, содержащейся в пункте 60 главы II документа [A/70/5 \(Vol. I\)](#).

422. В пункте 132 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации проверить типовые формы отчетов, представляемых внешними администраторами, на наличие в них пробелов, сказывающихся на качестве и стандартизации данных, и упорядочить элементы данных, содержащиеся в электронных файлах об оплаченных требованиях, для того чтобы можно было подтверждать правильность информации о подписавшихся

участниках и произведенных расходах, легче выявлять возможные ошибки и производить правильную и всеобъемлющую классификацию требований.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
Ход выполнения: В процессе выполнения
Степень приоритетности: Средняя
Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

423. См. в пункте 302 выше комментарии администрации, касающиеся рекомендации, содержащейся в пункте 60 главы II документа [A/70/5 \(Vol. I\)](#).

424. В пункте 142 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации принять меры для установления обязательного порядка сообщения всеми внешними администраторами информации обо всех случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества по мере того, как о них становится известно.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
Ход выполнения: В процессе выполнения
Степень приоритетности: Высокая
Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

425. См. в пункте 302 выше комментарии администрации, касающиеся рекомендации, содержащейся в пункте 60 главы II документа [A/70/5 \(Vol. I\)](#).

426. В пункте 149 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации создать официальный механизм для контроля за взысканием неправомерно выплаченных сумм и вести активную работу по взысканию таких сумм. Комиссия рекомендовала также назначить в централизованном порядке координатора, которому было бы поручено осуществлять контроль и последующую проверку.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
Ход выполнения: В процессе выполнения
Степень приоритетности: Средняя
Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

427. Администрация находится в процессе создания механизма контроля за взысканием любых необоснованно выплаченных сумм.

428. В пункте 159 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации:
а) в первоочередном порядке документально зафиксировать и официально утвердить процессы, которым надлежит следовать при выполнении функций управления денежной наличностью после введения в действие системы «Умоджа»; б) принять меры к тому, чтобы окончательно доработать, официально оформить и документально зафиксировать структуру, функции и обязанности персонала Казначейства; и с) официально оформить функции и обязанности кассиров в структурах, расположенных за пределами

Центральных учреждений, по управлению денежной наличностью и их функциональные взаимоотношения с Казначейством в Центральных учреждениях.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2022 года

429. Казначейство завершило подготовку документации, которая должна пройти официальный процесс утверждения.

430. В пункте 164 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации: а) внедрить систему использования информации, имеющейся в системе «Умоджа», для оценки оттока денежных средств за более длительный период, что позволит получить более точные прогнозы оттока ликвидности, а также помочь более эффективно управлять инвестициями; и б) согласовать выплату заработной платы с механизмом, используемым Казначейством для обработки других платежей, в интересах более эффективного управления денежной наличностью в Организации.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2022 года

431. Администрация обновила процедуры управления денежными средствами и использует данные системы «Умоджа». Все платежи осуществляются в соответствии с правилом Т+3 (Т+3 — текущий день плюс 3 рабочих дня), что считается достаточным. Советом по внесению изменений в систему «Умоджа» был одобрен представленный проект по внедрению усовершенствования, которое позволит обеспечивать согласованность осуществления выплат по платежным ведомостям и кредиторской задолженности в соответствии с правилом Т+3. Ожидается, что это усовершенствование будет внедрено к четвертому кварталу 2022 года.

432. В пункте 180 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации а) улучшить процесс проверки остатков на банковских счетах и распоряжения ими во избежание овердрафта и сопутствующего риска потенциальной задержки платежей и взимания сборов за овердрафт; и б) рассмотреть вопрос о предельных размерах буферных запасов ликвидности на счетах в обслуживающих банках и установить официальные предельные размеры для каждого обслуживающего банка.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя
Срок выполнения: Второй квартал 2022 года

433. Администрация ежедневно проверяет остатки средств на счетах в обслуживающих банках, а предельные размеры их буферных запасов установлены. Администрация планирует официально оформить предельные размеры буферных запасов, после чего она будет просить снять эту рекомендацию.

434. В пункте 189 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации документально оформить процессы, лежащие в основе принятия инвестиционных решений, с указанием причин выбора конкретного инвестиционного инструмента, торгового партнера и срока погашения.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
Ход выполнения: Предлагается снять
Степень приоритетности: Высокая
Срок выполнения: Неприменимо

435. По результатам предыдущих обсуждений с администрацией Комиссия ревизоров обещала снять эту рекомендацию. Поэтому администрация вновь обращается с такой просьбой.

436. В пункте 193 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации усовершенствовать систему прогнозирования движения денежной наличности и провести оценку потребностей в ликвидных средствах в целях содействия эффективному управлению денежной наличностью и принятию оптимальных инвестиционных решений.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
Ход выполнения: В процессе выполнения
Степень приоритетности: Высокая
Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

437. Администрация занимается улучшением прогнозирования движения денежных средств в целях совершенствования управления денежными средствами и повышения эффективности инвестиционных решений.

438. В пункте 204 своего доклада Комиссия рекомендовала осуществлять постоянный контроль за установленными в системе “Asset and Investment Manager” процедурами и правилами соответствия и в течение разумного периода времени отражать в системе любые изменения в параметрах правил соответствия, предшествующего совершению сделки.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
Ход выполнения: Предлагается снять
Степень приоритетности: Средняя
Срок выполнения: Неприменимо

439. Работа системы “Asset and Investment Manager” постоянно контролируется, и любые изменения для соблюдения требований, предшествовавших совершению сделки, рассматриваются по возможности в самые короткие сроки. Администрация считает эту рекомендацию выполненной и просит Комиссию снять ее.

440. В пункте 212 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации провести обзор своей программы хеджирования, увеличить число контрагентов, с которыми заключены соглашения под эгидой Международной ассоциации по обменным операциям и производным инструментам, и пересмотреть политику равного распределения контрактов между контрагентами, с тем чтобы извлечь выгоду из наиболее конкурентоспособных рыночных ставок при ограничении кредитного риска в соответствии с установленными руководящими принципами.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

441. Был проведен обзор программы хеджирования, и обновлено Руководство по хеджированию в иностранной валюте для обеспечения того, чтобы каждая форвардная сделка осуществлялась по наиболее конкурентоспособной ставке. Данный подход был реализован при выполнении программы хеджирования в рамках регулярного бюджета 2020 и 2021 годов. Кроме того, Управление по планированию программ, финансам и бюджету принимает меры по увеличению с нынешних трех контрагентов, с которыми у Организации Объединенных Наций заключены соглашения под эгидой Международной ассоциации по обменным операциям и производным инструментам. В настоящее время ведутся предварительные переговоры с двумя потенциальными контрагентами.

442. В пункте 222 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации рассмотреть целесообразность официального установления минимального набора требований для выбора банка, а также установить стандартную оперативную процедуру открытия и закрытия банковских счетов.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Третий квартал 2021 года

443. После обсуждения с Комиссией администрация приняла эту рекомендацию и планирует установить минимальный набор требований для выбора банка, а также принять четко прописанную стандартную оперативную процедуру для открытия и закрытия банковских счетов.

444. В пункте 242 своего доклада Комиссия, учитывая большое число показателей, находящихся на уровнях II и III, в том числе показателей, относящихся к задачам, которые намечено выполнить к 2020 году, рекомендовала Департаменту по экономическим и социальным вопросам активизировать

его усилия по разработке показателей и обеспечению наличия связанных с ними данных во взаимодействии с ответственными учреждениями.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по экономическим и социальным вопросам
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

445. После утверждения Статистической комиссией на ее пятьдесят первой сессии в марте 2020 года пересмотренной глобальной системы показателей достижения Целей устойчивого развития в ней больше нет показателей уровня III, для которых не существует международно установленной методики или стандартов. Поэтому администрация просит Комиссию снять эту рекомендацию.

446. В пункте 270 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации рассмотреть вопрос об отражении всех просьб об укреплении потенциала в центральном хранилище информации по этому вопросу, в том числе просьб, содержащихся в добровольных национальных обзорах, и регулярно проводить обновление этой информации в целях надлежащего отражения хода выполнения таких просьб.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по экономическим и социальным вопросам
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

447. Администрация усовершенствовала хранение информации об упомянутых просьбах и в феврале 2021 года ввела в действие обновленную систему. С февраля по май 2021 года соответствующие сотрудники Департамента по экономическим и социальным вопросам прошли по месту работы необходимую учебную подготовку, а процесс преобразования данных и их систематизации был завершен к концу июня 2021 года. Управление Департамента по руководству программами развития потенциала проводит ежеквартальный обзор записей в системе, чтобы убедиться, что все запросы регистрируются и отслеживаются.

448. Кроме того, Департамент по экономическим и социальным вопросам направил письма координаторам-резидентам развивающихся стран, которые провели в 2020 году добровольные национальные обзоры, с просьбой удостовериться, что потребности в развитии потенциала, указанные в их добровольных национальных обзорах, учитываются системой Организации Объединенных Наций, занести просьбы об укреплении потенциала в систему хранения такой информации и отслеживать выполнение этих просьб. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

449. В пункте 283 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации разработать в контексте реформ систематизированные протоколы для осуществления взаимодействия между Департаментом по экономическим и социальным вопросам, региональными комиссиями, страновыми группами Организации Объединенных Наций и соответствующими государствами-членами в области содействия финансированию с целью получения обратной информации об осуществляемых стратегиях финансирования.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по экономическим и социальным вопросам, региональные комиссии и Управление по координации деятельности в целях развития
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

450. Существуют адекватные механизмы сотрудничества для обеспечения учета вклада и мнений региональных комиссий, страновых групп Организации Объединенных Наций, государств-членов и других соответствующих заинтересованных сторон в различных направлениях работы по финансированию развития. Эти механизмы и платформы предназначены для привлечения конкретных заинтересованных сторон и экспертов по конкретным вопросам финансирования развития. Эти механизмы включают Межведомственную целевую группу по финансированию развития и ежегодный форум Экономического и Социального Совета по финансированию развития, созданный в соответствии с Аддис-Абебской программой действий третьей Международной конференции по финансированию развития, а также процесс подготовки доклада Генерального секретаря о тенденциях и прогрессе в области международного сотрудничества в целях развития и заседание высокого уровня Форума по сотрудничеству в целях развития. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

451. В пункте 303 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации модернизировать информационно-технические ресурсы Сектора по неправительственным организациям, с тем чтобы обеспечить эффективную и своевременную обработку новых заявлений неправительственных организаций (НПО) о предоставлении консультативного статуса, а также обработку растущего числа четырехгодичных докладов. Департаменту по экономическим и социальным вопросам также следует отслеживать инициативы НПО, связанные с целями в области устойчивого развития.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по экономическим и социальным вопросам
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

452. Модернизация информационной системы, используемой Сектором по неправительственным организациям, продолжается и ожидается, что к концу 2021 года обновленная система будет полностью введена в действие.

453. В пункте 317 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации внедрить всеобъемлющую систему для согласованного измерения эффективности, результативности и рентабельности функции закупок с учетом соответствующих просьб Генеральной Ассамблеи и предыдущих рекомендаций надзорных органов и регулярно информировать Ассамблею о достигнутом прогрессе в этой области.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Третий квартал 2021 года

454. Администрация определила 64 ключевых показателя эффективности закупок, и по состоянию на второй квартал 2021 года по 39 из них работа завершена, 3 комплексных показателя находятся в процессе разработки, а остальные 22 либо находятся в стадии разработки, либо их разработка отложена до реализации других инициатив по улучшению, таких как создание инструмента электронных торгов. Администрация рассчитывает завершить работу над оставшимися ключевыми показателями эффективности к третьему кварталу 2021 года.

455. В пункте 351 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации внести дополнительные уточнения в категории причин несоблюдения правил и дифференцировать уровни допустимого несоблюдения в зависимости от характера поездки и статуса совершающего поездку сотрудника. Администрации следует также инструктировать совершающих поездки сотрудников о том, чтобы они в кратчайшие сроки отвечали на запросы компании, организующей поездку, с тем чтобы обеспечить более строгое соблюдение политики заблаговременного оформления билетов.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Выполняется на постоянной основе

456. Что касается уточнения категорий причин несоблюдения, то администрация продолжает работу по возможному внесению корректировок в систему «Умоджа», позволяющих более четко определять категории причин несвоевременного представления заявок на поездки. Что касается дифференциации уровней допустимого несоблюдения правил, то администрация считает, что все категории сотрудников, совершающих служебные поездки, должны в равной степени соблюдать требование, касающееся заблаговременного приобретения билетов.

457. В пункте 372 своего доклада Комиссия рекомендовала Секции архивов и документальных материалов контактировать с координаторами в департаментах, управлениях и миссиях в целях определения сроков хранения документов с последующим их рассмотрением Секцией.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

458. Секция архивов и документальных материалов по-прежнему сотрудничает с Департаментом по делам Генеральной Ассамблеи и конференционному управлению, Управлением информационно-коммуникационных технологий и другими подразделениями в целях выработки нормативных положений,

касающихся хранения документов, для всех функциональных областей Секретариата. Однако на ход этой работы повлияла пандемия COVID-19, которая сместила приоритеты Секции и ее клиентов на оказание поддержки внедрению программы SharePoint для облегчения работы сотрудников на дому. Тем не менее, ожидается, что данная рекомендация будет выполнена к декабрю 2021 года.

459. В пункте 390 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации в безотлагательном порядке оценить потребности, предпринять усилия для получения необходимого финансирования, а также установить твердые сроки оцифровки старых и важных документов Организации Объединенных Наций и придерживаться этих сроков.

Ответственное подразделение: Департамент глобальных коммуникаций

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2025 года

460. Администрация по-прежнему ожидает от государств-членов предложений по сохранению документов, что обойдется приблизительно в 10 млн долл. США, для перевода в цифровой формат около 1 миллиона парламентских и директивных документов и публикаций, которые находятся в плачевном состоянии.

461. В пункте 392 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации ускорить перевод архивов аудиовизуальных материалов в цифровой формат, а также оценить потребности в дополнительном финансировании этого проекта и предпринять усилия для получения такого финансирования в целях завершения оцифровки своих аудиовизуальных материалов.

Ответственное подразделение: Департамент глобальных коммуникаций

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Четвертый квартал 2022 года

462. В ответ на ряд резолюций Генеральной Ассамблеи Департамент глобальных коммуникаций представил план завершения работы по оцифровке важных документов, имеющих историческую ценность, и предпринимает усилия по привлечению дополнительных средств в размере 10,5 млн долл. США для финансирования пятилетнего плана работы.

463. В пункте 398 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации ускорить загрузку в цифровой библиотечный фонд Организации Объединенных Наций документов заседающих органов и публикаций, изначально подготовленных в цифровом формате, в целях обеспечения возможностей для эффективного обмена информацией с внутренними и внешними пользователями.

Ответственное подразделение: Департамент глобальных коммуникаций

Ход выполнения: В процессе выполнения

<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2025 года

464. Администрация хотела бы еще раз подчеркнуть, что полное выполнение этой рекомендации зависит от наличия средств, особенно для устойчивой и профессиональной инфраструктуры цифрового сохранения документов, необходимой для обеспечения непрерывности функционирования Цифрового библиотечного фонда Организации Объединенных Наций.

465. В пункте 405 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации (Департаменту глобальных коммуникаций и Управлению информационно-коммуникационных технологий) разработать план действий с установленными сроками в целях включения в общий библиотечный фонд цифровых материалов шести библиотек, уже имеющих местные цифровые хранилища, или подключения к ним.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент глобальных коммуникаций и Управление информационно-коммуникационных технологий
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2025 года

466. В рамках стратегии Библиотеки им. Дага Хаммаршельда на 2025 год в ближайшие два года планируется подключить или интегрировать еще два хранилища — библиотеки Экономической комиссии для Латинской Америки и Карибского бассейна и библиотеки Экономической комиссии Организации Объединенных Наций для Африки. В рамках этой же стратегии Библиотека им. Дага Хаммаршельда намерена обратиться за поддержкой к Управлению информационно-коммуникационных технологий для перевода своей платформы цифровой библиотеки в формат с полностью открытым исходным кодом, что обеспечит автономность и совместимость с другими базами данных Организации Объединенных Наций. Администрация отмечает, что полное выполнение этой рекомендации зависит от наличия финансирования.

467. В пункте 487 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации усилить меры по борьбе с мошенничеством, особенно в отделениях, где были отмечены его повторяющиеся случаи, и принимать своевременные и надлежащие административные меры для возмещения причиненного ущерба.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

468. Заявление о внутреннем контроле за всеми операциями Секретариата за 2020 год было подписано Генеральным секретарем 26 мая 2021 года и опубликовано на шести официальных языках Организации Объединенных Наций⁸. В контексте подготовки Заявления о внутреннем контроле за 2021 год всем подразделениям Секретариата в июне 2021 года была представлена система

внутреннего контроля Секретариата Организации Объединенных Наций, включающая механизмы контроля на уровне подразделений и механизмы контроля на уровне видов деятельности. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

469. В пункте 567 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации внимательно следить за ходом оставшихся работ и управлять ими, чтобы обеспечить завершение проекта организации гибкого использования рабочих мест к 2020 году в пределах сметной стоимости, и обеспечить общую эффективность путем решения проблем, отмеченных в докладе о проведенной оценке на этапе после заселения зданий.

Ответственное подразделение: Департамент оперативной поддержки

Ход выполнения: Предлагается снять

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Неприменимо

470. Ввиду сохраняющейся неопределенности в отношении форм работы, которые будут использоваться после пандемии COVID-19, и их влияния на условия на рабочих местах Генеральная Ассамблея одобрила в своей резолюции 75/253 С предложение Генерального секретаря (пункты 36 и 37 документа A/75/342/Add.1) и рекомендацию Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам (пункт 9 документа A/75/7/Add.42) о закрытии проекта организации гибкого использования рабочих мест 31 декабря 2021 года без завершения работ на оставшихся этажах. Вопросы, связанные с докладом о проведении оценки после заселения, были решены, а остальные аспекты рекомендации о завершении проекта к 2020 году и в рамках сметной стоимости утратили свою актуальность. С учетом вышеизложенных обстоятельств администрация просит Комиссию снять эту рекомендацию.

471. В пункте 576 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации сосредоточить усилия на недопущении задержек в осуществлении проектов, особенно в том, что касается деятельности на критически важном направлении, с тем чтобы избежать риска увеличения расходов.

Ответственное подразделение: Экономическая комиссия для Африки

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Четвертый квартал 2023 года

472. Подрядчик по основным ремонтным работам не выполнил свои обязательства, договор с ним был расторгнут, после чего был объявлен новый тендер на производство основных работ, а предполагаемый срок завершения работ был перенесен на четвертый квартал 2023 года. Несмотря на эти задержки, администрация по-прежнему уверена в том, что дополнительные меры по уменьшению рисков и оптимизация исполнения проекта позволят удержать его стоимость в рамках утвержденного бюджета.

Доклад Комиссии ревизоров за год, закончившийся 31 декабря 2019 года¹⁰

473. В пункте 28 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации провести пересмотр сферы использования средств, основы функционирования и структуры фондов уравнивания налогообложения, возмещения расходов и других видов общего вспомогательного обслуживания в целях выявления возможностей их рационализации и задействования остатков средств в этих фондах для регулирования ликвидности по линии регулярного бюджета.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: Предлагается снять

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Неприменимо

474. Администрация справляется с нынешней ситуацией с ликвидностью в рамках действующих мандатов. В конце 2021 года Генеральный секретарь должен выпустить новый доклад о финансовом положении Организации Объединенных Наций с пересмотренными предложениями по урегулированию ситуации с ликвидностью. Результаты обсуждения этого доклада Генеральной Ассамблеей позволят определить меры, которые могут быть приняты для решения проблемы ликвидности. Администрация вновь подчеркивает, что полномочиями для существенного улучшения положения дел с ликвидностью или влияния на него наделяются только государства-члены, поэтому она просит Комиссию снять данную рекомендацию.

475. В пункте 32 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации незамедлительно разработать инструмент, позволяющий получать дезагрегированные данные о ежемесячном и суточном движении денежных средств, в целях содействия управлению ликвидностью.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: Предлагается снять

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Неприменимо

476. Администрация предоставила Комиссии образцы докладов об управлении ликвидностью и поэтому просит Комиссию снять эту рекомендацию.

477. В пункте 36 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации создать механизмы контроля соблюдения принятых мер и оценки их воздействия в плане управления ликвидностью.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: Предлагается снять

¹⁰ A/75/5 (Vol. I).

<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

478. Канцелярия Контролера активно отслеживает эти меры и консультируется с руководителями программ по вопросам их реализации. В рамках обычной деятельности при возникновении неблагоприятных внешних факторов проводится анализ воздействия принятых мер. Администрация не считает, что данная рекомендация должна оставаться в силе только из-за текущей ситуации с ликвидностью, и поэтому просит Комиссию снять ее.

479. В пункте 41 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации укрепить механизмы контроля в целях обеспечения того, чтобы величины остатков средств не корректировались на более позднем этапе и чтобы не допускались изменения величин остатков средств на конец дня, с тем чтобы такие остатки средств могли служить надежной основой для прогнозирования.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

480. Эта рекомендация была вызвана тем, что в течение нескольких месяцев налогообложение части персонала проводилось задним числом. Этот случай, который действительно имел место в 2019 году, был единственным. В 2020 году не было ни одного случая, который потребовал бы открытия закрытых периодов для существенного пересчета. Ежедневный баланс средств по-прежнему является надежным показателем для ретроспективного анализа движения денежных средств и его прогнозирования. С учетом ситуации, сложившейся в 2020 году, администрация просит Комиссию снять эту рекомендацию.

481. В пункте 61 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации провести тщательный анализ возмещения расходов по линии фонда для возмещения расходов (10RCR) для обеспечения его обоснованности.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

482. Было решено составлять ежеквартальные доклады, которые будут помогать анализировать работу фонда для возмещения расходов (10RCR). Кроме того, перед распределением средств на следующий год будет проводиться тщательный анализ деятельности текущего года.

483. В пункте 63 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации завершить работу по унификации в ограниченные сроки и пересмотреть существующую методику и инструкции, в соответствии с которыми производится возмещение расходов, включая привлечение персонала за счет поступлений в виде возмещения расходов, с тем чтобы обеспечить

единообразную основу для определения расходов в целях расчета прейскурантных тарифов, а также их включения в планы расходов.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
Ход выполнения: В процессе выполнения
Степень приоритетности: Высокая
Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

484. Ожидается, что к концу 2021 года будет выпущен всеобъемлющий нормативный документ по этим вопросам. Задержка в работе над этим нормативным документом связана с периодом времени, когда принимались меры по преодолению кризиса ликвидности.

485. В пункте 65 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации создать необходимые механизмы контроля для обеспечения того, чтобы пересмотр ставок производился на основе единообразных принципов и методики.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
Ход выполнения: В процессе выполнения
Степень приоритетности: Средняя
Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

486. Ожидается, что к концу 2021 года будет выпущен всеобъемлющий нормативный документ по этим вопросам. Задержка в работе над этим нормативным документом связана с периодом времени, когда принимались меры по преодолению кризиса ликвидности.

487. В пункте 67 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации создать механизм для периодического анализа функционирования системы возмещения расходов в целях проверки полного соблюдения действующих инструкций.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
Ход выполнения: В процессе выполнения
Степень приоритетности: Средняя
Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

488. Ожидается, что к концу 2021 года будет выпущен всеобъемлющий нормативный документ по этим вопросам. Задержка в работе над этим нормативным документом связана с периодом времени, когда принимались меры по преодолению кризиса ликвидности.

489. В пункте 79 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации провести, действуя в консультации со структурами, пересмотр порядка начисления расходов на вспомогательное обслуживание по программам и соответствующих инструкций для обеспечения своевременного

поступления прозрачной информации о поступлениях и расходах и применения единообразных методов составления планов расходов во всех структурах.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

490. Администрация выполнила вторую часть этой рекомендации. В настоящее время она занимается пересмотром системы расходов на поддержку программ и соответствующих инструкций с целью завершения их обновления и выпуска к концу 2021 года.

491. В пункте 81 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации укрепить процесс утверждения субсидий, для которых ставки расходов на вспомогательное обслуживание по программам устанавливаются на более низком уровне, чем это предусматривается нормативными положениями, для обеспечения того, чтобы решения принимались главным образом на основе анализа финансовых последствий, и документировать принятие всех этих решений для целей ревизии.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

492. В сотрудничестве со структурой, которая отвечает за предоставление субсидий, администрация пересматривает данные о ставках расходов на вспомогательное обслуживание по программам по всем субсидиям, для которых они установлены на более низком уровне, чем это предусматривается нормативными положениями. Кроме того, администрация ввела практику ведения учета всех запросов на установление ставки расходов на вспомогательное обслуживание по программам на более низком уровне, которые были санкционированы Контролером.

493. В пункте 89 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации давать в примечаниях к финансовым ведомостям исчерпывающие объяснения существенной разницы между окончательными бюджетными суммами и фактическими суммами поступлений и расходов, что также будет способствовать повышению качества получаемой информации и прозрачности.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

494. В контексте доклада об исполнении бюджета, который будет издан к сентябрю 2021 года после окончания бюджетного периода и завершения подготовки финансовых отчетов, для повышения качества получаемой информации и прозрачности будут представлены исчерпывающие объяснения существенной разницы.

495. В пункте 90 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации завершить в разумные сроки согласование статей расходов в системе «Умоджа» с бюджетными статьями расходов.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Второй квартал 2024 года

496. Это согласование будет осуществляться постепенно по мере составления очередных годовых бюджетов и будет завершено в рамках составления предлагаемого бюджета по программам на 2025 год (к апрелю 2024 года). Связанные с этим задачи заключаются в следующем: а) наладить взаимодействие с группой системы «Умоджа» для обеспечения четкого понимания основных причин проблемы; б) изучить варианты решений, облегчающих клиентам и сотрудникам бюджетных подразделений процесс согласования; в) обеспечить руководство и начать осуществление оставшихся этапов согласования; и d) создать небольшую группу, которая будет руководить процессом согласования и осуществлять контроль качества путем отслеживания корректировок.

497. В пункте 111 своего доклада Комиссия вновь рекомендовала администрации проводить более строгую проверку непогашенных обязательств после закрытия счетов по окончании бюджетного периода и обеспечивать принятие обязательств с соблюдением требований Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: Предлагается снять

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Неприменимо

498. Проверка непогашенных обязательств ведется в течение всего года, особенно в конце, перед закрытием счетов соответствующего бюджетного периода, с тем чтобы обеспечить надлежащую обоснованность обязательств. Администрация просит Комиссию снять эту рекомендацию.

499. В пункте 122 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации согласовать реквизиты действующих банковских счетов с реквизитами открытых банковских счетов в системе «Умоджа» и обеспечить учет средств, находящихся на всех банковских счетах, в остатках средств денежного пула.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя
Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

500. Администрация обсудила существующий порядок загрузки выписок с банковских счетов, и в настоящее время в него вносятся усовершенствования для выполнения этой рекомендации.

501. В пункте 123 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации своевременно получать у обслуживающих банков выписки с банковских счетов и обновлять соответствующую информацию в системе «Умоджа» для правильного отражения в ней фактического положения с денежными средствами.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

502. Ведется работа по совершенствованию процесса отслеживания операций с банками для усиления контроля и повышения оперативности загрузки банковских выписок.

503. В пункте 124 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации выявлять и закрывать банковские счета, которые не используются на протяжении длительного времени.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

504. Администрация проверяет все банковские счета и будет закрывать те из них, которые не используются.

505. В пункте 129 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации сформулировать официальные инструкции по управлению фондами с отрицательным сальдо средств в денежном пуле и внедрить механизм периодической проверки фондов с отрицательным сальдо средств в денежном пуле.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

506. Администрация проводит ежемесячные проверки остатка средств для выявления тех фондов, которые имеют отрицательное сальдо, и информирует управляющих этими счетами о необходимости принятия мер по исправлению положения.

507. В пункте 140 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечить правильность таких параметров, как дата поступления на службу, для обеспечения достоверности данных об участниках и проводящихся на их основе оценок.

Ответственные подразделения: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Управление служб внутреннего надзора

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

508. Администрация занимается созданием и введением в действие нового поля данных в системе «Умоджа» после получения данных из унаследованной системы. Первый этап выверки данных уже завершен, и в настоящее время проводится их тестирование.

509. В пункте 142 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации координировать свою работу с другими структурами, участвующими в планах медицинского страхования, в целях создания эффективных механизмов контроля точности данных об участниках и взносах.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

510. Был разработан набор данных Целевой группы по стандартам бухгалтерского учета Координационного совета руководителей системы Организации Объединенных Наций, который будет обновляться ежегодно. Администрация впервые использует этот набор данных в ходе актуарной оценки на конец года по состоянию на 31 декабря 2021 года.

511. В пункте 144 своего доклада Комиссия рекомендовала четко разграничивать данные о переживших иждивенцах и о пенсионерах и принять меры к исключению данных об умерших сотрудниках, которые не требуются для проведения актуарной оценки.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

512. Администрация принимает меры к тому, чтобы сведения об участниках планов медицинского страхования для оценки 2021 года содержали четкие данные о переживших иждивенцах и исключали данные об умерших сотрудниках.

513. В пункте 155 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечить выполнение решения Генеральной Ассамблеи о том, что максимальное соотношение долей Организации и участников в расходах должно составлять 2:1 в отношении всех участвующих структур.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

514. Соотношение долей в совместном несении расходов по планам медицинского страхования в Соединенных Штатах Америки, предлагаемым в Центральных учреждениях, рассчитывается как 2:1 и вступает в силу 1 июля. Устанавливаемые на этой основе ставки взносов работающих сотрудников и пенсионеров, участвующих в планах медицинского страхования после выхода на пенсию, действуют для всех участников упомянутых планов, независимо от источника финансирования или структуры, в которой они работают или работали на момент выхода на пенсию. В результате фактическое соотношение для конкретных структур или источников финансирования может быть несколько ниже или выше 2:1 в зависимости от состава участников, которыми они представлены, в любой момент времени. Концепция использования общих планов для всех структур Организации Объединенных Наций и источников финансирования в рамках Секретариата является экономичной и эффективной и обеспечивает значительную экономию за счет эффекта масштаба. Секретариат подробно задокументирует процесс и действие механизма совместного несения расходов, чтобы лучше проиллюстрировать свою практику и полное соблюдение установленных соотношений.

515. В пункте 161 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации указывать в примечаниях к финансовым ведомостям названия всех структур, участвующих в планах медицинского страхования, и включать в них подробную информацию о взносах этих структур, в том числе о долевом распределении взносов между Организацией и страхователями.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

516. Администрация по-прежнему считает, что включение в примечания к финансовым ведомостям подробных сведений обо всех участвующих структурах лишь загромождает их информацией, которая не улучшит финансовую отчетность. Однако в целях повышения транспарентности администрация намерена представить информацию о долевых взносах «основных» участвующих структур по состоянию на 31 декабря 2021 года.

517. В пункте 191 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации относить всех руководителей структур, которые наделены полномочиями в области планирования деятельности структур, руководства ею и ее контроля и отвечают за это, в соответствии с МСУГС 20, к ключевому управленческому персоналу и включать всю соответствующую информацию по этой группе лиц в примечания к финансовым ведомостям.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: Предлагается снять

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Неприменимо

518. В качестве ключевого управленческого персонала должны рассматриваться Генеральный секретарь и персонал, которому делегированы полномочия и ответственность за планирование, руководство и контроль за деятельностью операций Организации Объединенных Наций, отраженных в томе I, в целом, а не по отдельным частям. Администрация вновь просит Комиссию снять эту рекомендацию.

519. В пункте 197 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации составлять и утверждать акты об оказании услуг сразу же после их оказания и обеспечивать, особенно в конце года, утверждение таких актов в установленные сроки, с тем чтобы связанные с этим расходы проводились по счетам в соответствующем году.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: Предлагается снять

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Неприменимо

520. При закрытии финансовых ведомостей за 2020 год администрация подчеркивала важность своевременного учета актов об оказании услуг и получила подтверждение, что все такие акты были утверждены к установленному сроку. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

521. В пункте 198 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечивать соблюдение принципа поставки при учете расходов и загружать в систему «Умоджа» все соответствующие документы.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: Предлагается снять

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Неприменимо

522. Администрация неизменно подчеркивает важность соблюдения принципа доставки и учета расходов в соответствующем финансовом году, когда все соответствующие документы загружаются в систему «Умоджа». Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

523. В пункте 204 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации в срочном порядке принять меры по внесению изменений в бюллетени Генерального секретаря в целях конкретизации и более четкого определения функций и обязанностей Департамента по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамента оперативной поддержки и обнародовать их.

Ответственные подразделения: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и
Департамент оперативной поддержки

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Первый квартал 2022 года

524. Работа над бюллетенями Генерального секретаря продолжается в консультации с обоими департаментами, и пересмотренный срок завершения работы – первый квартал 2022 года.

525. В пункте 210 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации четко определить и документально закрепить функции и обязанности Департамента по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамента оперативной поддержки, включая полномочия на принятие решений в отношении всех кадровых процессов и проектов во избежание возникновения возможной путаницы среди их общих клиентов.

Ответственные подразделения: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и
Департамент оперативной поддержки

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Первый квартал 2022 года

526. Функции и обязанности Департамента по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамента оперативной поддержки будут изложены в бюллетенях Генерального секретаря, которые находятся в стадии разработки. Ожидается, что эти бюллетени будут опубликованы в первом квартале 2022 года.

527. В пункте 227 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации определить критерии отнесения организаций и подразделений к структурам и уточнить, какие структуры включены в сферу действия порядка делегирования полномочий, установленного в бюллетене Генерального секретаря [ST/SGB/2019/2](#).

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

528. Пересмотр бюллетеня Генерального секретаря [ST/SGB/2019/2](#) находится на стадии завершения, и в него теперь включено точное определение понятия «структура» по смыслу основных положений, касающихся делегирования полномочий. Проект пересмотренных нормативных положений был представлен Комиссии ревизоров 9 апреля 2021 года. Ожидается, что этот нормативный документ будет выпущен до конца 2021 года.

529. В пункте 229 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации рассмотреть вопрос о делегировании полномочий, предоставленных Генеральным секретарем структурам, исключенным из сферы действия установленного порядка, на определенный срок.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

530. Администрация завершает всеобъемлющее рассмотрение данного вопроса, анализируя уставные документы структур, которые в настоящее время не подпадают под действие бюллетеня Генерального секретаря [ST/SGB/2019/2](#), на основе критериев, заново определенных в пересмотренных нормативных документах. Проект пересмотренных нормативных положений был представлен Комиссии ревизоров 9 апреля 2021 года. Ожидается, что этот нормативный документ будет выпущен до конца 2021 года.

531. В пункте 237 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации изучить вопрос о том, как следует определять и указывать в документах ресурсы, в отношении которых делегируются и субделегируются полномочия.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

532. Администрация будет считать эту рекомендацию выполненной после выпуска документа с пересмотренными нормативными положениями делегирования полномочий. Пересмотренные нормативные положения, касающиеся делегирования полномочий, включают новый раздел об осуществлении делегированных полномочий другой структурой, в котором разъясняются случаи, когда решение принимается такой структурой (т. е. осуществляет делегированные полномочия) от имени другой структуры. Пересмотренными нормативными положениями будет предусматриваться субделегирующее полномочий между структурами в таких случаях.

533. В пункте 249 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации ускорить пересмотр бюллетеня Генерального секретаря, изданного в целях децентрализации процесса принятия решений, с тем чтобы привести его в соответствие с применяемой процедурой делегирования полномочий.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
Ход выполнения: В процессе выполнения
Степень приоритетности: Средняя
Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

534. В ходе этого пересмотра в 2020 году был проведен всеобъемлющий сопоставительный анализ нормативных положений и порядка делегирования полномочий. В проекте пересмотренного бюллетеня [ST/SGB/2019/2](#) и пересмотренном порядке делегирования полномочий были исправлены все выявленные несоответствия.

535. В пункте 251 своего доклада Комиссия также рекомендовала администрации как можно скорее проанализировать изменения в объеме работы и обязанностях, вызванные делегированием более широких полномочий в рамках всей Организации, в целях обеспечения более надежной основы для разработки нормативных положений о делегировании полномочий, а также для планирования ресурсов.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
Ход выполнения: В процессе выполнения
Степень приоритетности: Средняя
Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

536. В 2020 году администрация инициировала оценку системы подотчетности, которая включает анализ нынешнего порядка делегирования полномочий. Эта оценка, которая проводится УСВН и которую планируется завершить в 2021 году, включает анализ влияния введения нового порядка делегирования на объем работы структур, которым делегированы полномочия. Кроме того, Совет управленческих и обслуживаемых структур включил ряд вопросов об объеме работы, связанным с новым порядком делегирования полномочий, в опросную анкету, разосланную структурам в январе 2021 года. Результаты этого опроса показывают, что по вопросу о влиянии делегирования полномочий на объем работы соответствующих структур большинство респондентов сошлись во мнении, что новый порядок делегирования полномочий привел к изменению их объема работы в бюджетно-финансовой и кадровой сферах, но большинство из них также согласилось с тем, что общие выгоды от расширения полномочий по принятию решений перевешивают какое бы то ни было увеличение объема работы. Подробные результаты этого опроса были представлены Комиссии в апреле 2021 года.

537. В пункте 257 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации провести всеобъемлющий анализ для определения того, какие усовершенствования следует внести в портал делегирования полномочий в целях увеличения в нем количества контрольных величин, чтобы повысить его

функциональность и прозрачность и сделать его более удобным для пользователей и эффективным для контроля.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

538. Ежеквартальное совершенствование портала делегирования полномочий осуществляется на основе приоритетного списка требований, включая автоматизированный процесс отзыва полномочий и составления или повторной выдачи всех соответствующих документов по делегированию и субделегированию полномочий при пересмотре нормативных документов. Набор усовершенствований для выпуска в третьем квартале 2021 года был обсужден и согласован с Управлением информационно-коммуникационных технологий.

539. В пункте 263 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации ускорить разработку критериев отзыва делегированных полномочий и принятия других мер по исправлению положения, составить и ввести в действие график внутреннего мониторинга разделения обязанностей и разработать механизм обобщения и документирования накопленного опыта в целях дальнейшего совершенствования контроля.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

540. В настоящее время ведется разработка критериев для отзыва делегированных полномочий и других корректирующих мер. Ежеквартальный мониторинг разделения обязанностей уже начался. Ежеквартальный анализ накопленного опыта, полученного с помощью мониторинга, начнется в третьем квартале 2021 года.

541. В пункте 282 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации завершить анализ ключевых показателей эффективности к установленному сроку в целях усовершенствования существующего набора ключевых показателей эффективности.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Третий квартал 2021 года

542. Администрация завершила анализ ключевых показателей эффективности и предложила новый расширенный набор, который включает как обновленные и пересмотренные показатели из существующего набора 16 ключевых показателей эффективности, так и новые показатели. Расширенный набор ключевых

показателей эффективности будет учитывать риски, выявленные ответственными за разработку соответствующей политики, в частности: а) риск неправильного использования резервирования средств под обязательства по финансированию; б) отсутствие разделения обязанностей по закупкам; с) чрезмерное использование неформальных методов запроса предложений; и d) риски задержек на различных этапах процесса набора персонала.

543. В пункте 295 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации ускорить выполнение приоритетных задач плана работы в области оценки, включая завершение разработки нормативных положений об оценке, разработку инструментария для самооценки и осуществление других соответствующих мер по укреплению потенциала, во избежание дальнейших задержек в выполнении задач деятельности в области оценки, зависящих от реализации указанных мер.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2022 года

544. Новые нормативные положения, регламентирующие проведение оценки, была обнародованы в августе 2021 года. В то же время Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности и УСВН продолжали свои усилия по содействию наращиванию потенциала путем:

- а) проведения с подразделениями Секретариата серии семинаров по вопросам новых нормативных положений и их совместной роли в оказании подразделениям Секретариата поддержки в их реализации;
- б) предоставления подразделениям Секретариата индивидуальных консультаций по способам реализации ключевых элементов новых нормативных положений, включая разработку политики и плана работы по оценке и назначение координаторов по оценке;
- с) формирования растущего сообщества специалистов по оценке;
- д) предоставления реестра консультантов по оценке, который ежемесячно расширяется и пополняется.

545. Администрация продолжит введение в действие новых нормативных положений путем завершения разработки учебного курса по проведению оценки и предложения этого курса подразделениям Секретариата, а также путем создания онлайн-портала с методическими материалами, инструментами и передовым опытом для использования подразделениями Секретариата.

546. В пункте 303 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечить соблюдение доведенных до сведения Комиссии ревизоров сроков осуществления деятельности, предусмотренной в плане действий по внедрению системы управления по результатам.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

547. Как ранее отмечалось в приложении III (сводная информация о прогрессе в осуществлении плана действий по внедрению системы управления, ориентированного на результаты, в Секретариате Организации Объединенных Наций, 2018–2021 годы) к десятому очередному докладу Генерального секретаря о ходе работы по вопросу о подотчетности (A/75/686), Секретариат осуществил большинство запланированных мероприятий, предусмотренных в упомянутом плане действий, в установленные сроки. Секретариат продолжал свои усилия по наращиванию потенциала своих сотрудников в области управления, ориентированного на результаты, включая проведение многочисленных практических занятий по программному плану на 2022 год. Кроме того, был разработан и введен в действие ряд онлайн-курсов по управлению, ориентированному на результаты, в том числе по использованию для этой цели системы «Умоджа».

548. В пункте 338 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации продолжать прилагать усилия, включая реализацию новаторских инициатив, в целях обеспечения соблюдения, установленного для заполнения вакантных должностей целевого показателя продолжительности процесса найма, составляющего 120 дней.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

549. Эта рекомендация аналогична рекомендации, содержащейся в пункте 405 главы II документа A/76/5 (Vol. I) (см. также пункты 136–137 выше). Администрация представила Комиссии свидетельства того, что новые инструменты и усовершенствования платформ внедряются оперативно и последовательно, что поможет структурам при найме сотрудников укладываться в 120 дней.

550. В пункте 340 своего доклада Комиссия также рекомендовала администрации учесть все этапы процесса найма при запланированной разработке технического решения для мониторинга сроков осуществления этого процесса, которое также должно быть реализовано в установленные сроки.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2022 года

551. Первоначально администрация не согласилась с этой рекомендацией, поскольку, по ее мнению, не имело смысла включать в разрабатываемое решение мероприятия по планированию, которые происходят на разных этапах и не

всегда укладываются в сроки размещения вакансии, однако в настоящее время ведется работа по совершенствованию технического решения для контроля сроков набора персонала в рамках информационной панели управления. В настоящее время соответствующие данные доступны в режиме реального времени, и разрабатываются новые модели данных, которые обеспечат более детальную разбивку временной шкалы набора на последовательные этапы.

552. В пункте 360 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации в приоритетном порядке внедрить в рамках всего Секретариата современную систему управления взаимоотношениями с клиентами в целях обеспечения оптимального выполнения функции оказания услуг, возложенной на подразделения вспомогательного обслуживания в Центральных учреждениях.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Управление информационно-коммуникационных технологий и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

553. Руководящий комитет по информационно-коммуникационным технологиям на своем заседании 30 апреля 2021 года одобрил переход к межфункциональной системе управления отношениями с клиентами в масштабах всего Секретариата при условии наличия устойчивой модели финансирования. Отдел кадровых услуг Департамента оперативной поддержки продолжает активно участвовать в реализации этого решения, что включает, в качестве ближайших последующих шагов, закупочную деятельность и разработку всеобъемлющего и упорядоченного каталога услуг, который будет использоваться в будущем в качестве глобального инструмента предоставления услуг. Ожидается, что тестирование приемлемости для пользователей каталога кадровых ресурсов будет завершено в четвертом квартале 2021 года.

554. В пункте 362 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации принять меры по совершенствованию потенциала механизма управления взаимоотношениями с клиентами и разработать стандартные ключевые показатели эффективности в целях улучшения учета и мониторинга сроков исполнения просьб.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2022 года

555. Администрация продолжает следить за соблюдением установленных сроков и еженедельно анализирует отчеты о прошедших сроках, чтобы обеспечить соблюдение установленного ключевого показателя эффективности, предусматривающего реагирование на просьбы в течение пяти дней. Согласно самым последним данным за 2021 год, в настоящее время среднее время реагирования на просьбы об обслуживании составляет четыре рабочих дня. Отдел кадровых услуг будет по-прежнему участвовать в разработке будущего глобального инструмента предоставления услуг, что позволит еще больше усовершенствовать

эти процессы. Отдел также продолжает регулярно анализировать работу существующего временного инструмента, а также новые технологические разработки с целью совершенствования как платформы, так и внутренних рабочих процессов.

556. В пункте 364 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации при разработке усовершенствованной автоматизированной системы управления взаимоотношениями с клиентами обратиться к обслуживаемым структурам с просьбой представить подробные отзывы и предложения.

Ответственное подразделение: Департамент оперативной поддержки

Ход выполнения: Предлагается снять

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Неприменимо

557. Руководящий комитет по информационно-коммуникационным технологиям на своем заседании 30 апреля 2021 года одобрил переход к межфункциональной системе управления отношениями с клиентами в масштабах всего Секретариата при условии наличия устойчивой модели финансирования. Представленное обоснование было доработано после получения подробных отзывов и предложений от членов Совет управленческих и обслуживаемых структур, поставщиков услуг и других клиентов и заинтересованных сторон в течение 2019 и 2020 годов, которые легли в основу разработки требований к новой системе. Совместно с поставщиками клиенты также участвовали в оценке различных решений, которые легли в основу окончательного предложения, утвержденного Руководящим комитетом. Отдел кадровых услуг предоставил Комиссии свидетельства выполнения этой рекомендации и просит Комиссию снять ее.

558. В пункте 366 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации принять меры к сохранению указанной двойной структуры, в рамках которой проводится различие между разработкой нормативных положений и оказанием консультационной поддержки через многоуровневую структуру, предусмотренную для принятия просьб и предоставления консультаций подразделениям в рамках всего Секретариата, а также принять меры к обеспечению достоверности и полноты баз данных о поступающих просьбах о предоставлении консультационных услуг в Департаменте оперативной поддержки и Департаменте по стратегии, политике и контролю в области управления.

Ответственные подразделения: Департамент оперативной поддержки и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: Предлагается снять

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Неприменимо

559. В рамках реформы управления с 1 января 2019 года функционирует двойная структура, в которой Отдел кадровых услуг служит единым центром для обращения клиентов за консультациями по кадровым вопросам в рамках многоуровневой модели поддержки. Для обеспечения соблюдения требований и понимания смысла двойной структуры были созданы различные координационные механизмы, включая проводимые раз в две недели совещания между уровнями 2

и 3 (Отдел и Управление людских ресурсов) для рассмотрения просьб о консультациях, требующих участия в разработке нормативных положений, проводимые раз в две недели совещания на уровне директоров для обсуждения сквозных нормативных и оперативных вопросов, а также стабилизацию временного решения по управлению отношениями с клиентами на SharePoint — хорошо зарекомендовавшей себя платформе управления знаниями с более чем 2000 участников в Секретариате. Отдел кадровых услуг предоставил Комиссии свидетельства выполнения этой рекомендации и просит Комиссию снять ее.

560. В июле 2020 года Управление людских ресурсов, Отдел кадровых услуг и Служба развития потенциала и оперативной подготовки провели выездное совещание для обмена опытом и обсуждения и синхронизации усилий, а также выявления и устранения пробелов, которые могли помешать эффективной работе этих трех подразделений.

561. В пункте 373 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечить наличие информации, необходимой ей для контроля того, чтобы полномочия на осуществление закупочной деятельности субделегировались только теми структурами, которые располагают достаточным потенциалом и инфраструктурой для выполнения такой деятельности.

Ответственные подразделения: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и
Департамент оперативной поддержки

Ход выполнения: Предлагается снять

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Неприменимо

562. Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности создал инструмент мониторинга, который объединяет данные с портала делегирования полномочий и данные, полученные из системы «Умоджа» (информация из штатного расписания и роли в «Умодже»). Этот инструмент позволяет контролировать делегирование полномочий структурам и портал «Умоджа», чтобы убедиться, что они соответствуют требованиям необходимого закупочного потенциала. Отдел использует этот инструмент для проверки делегирования полномочий на закупки, поддержания связи со структурами и, при необходимости, принятия мер для улучшения соблюдения требований. Комиссия может ознакомиться с соответствующей подтверждающей документацией. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

563. В пункте 383 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации пересмотреть и расширить набор ключевых показателей эффективности закупочной деятельности на основе существующих данных и инструментов отчетности, а также новых данных и инструментов отчетности, которые можно получить благодаря корректировке общеорганизационных систем, с тем чтобы руководители структур могли демонстрировать, что они осуществляют делегированные им полномочия прозрачно и ответственно и подотчетны за их осуществление.

Ответственные подразделения: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и
Департамент оперативной поддержки

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя
Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

564. В дополнение к ежеквартальному анализу ключевых показателей эффективности закупочной деятельности Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности ввел данные ключевых показателей эффективности в раздел мониторинга в режиме реального времени показателей подотчетности на информационной панели управления, что позволяет структурам своевременно и прозрачно отслеживать закупочную деятельность. Отдел завершил обзор ключевых показателей эффективности и предложил новые ключевые показатели эффективности закупочной деятельности, которые в настоящее время рассматриваются руководителями структур и ответственными за нормативные основы этой деятельности, и, как ожидается, будут внедрены до конца 2021 года.

565. В пункте 392 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации проводить различие между служебными инструкциями, которые должны применяться исходя из профессионального суждения и опыта, и обязательными к соблюдению нормативными положениями и издавать соответствующие инструкции и нормативные положения, касающиеся закупочной деятельности, руководствуясь этим подходом.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
Ход выполнения: В процессе выполнения
Степень приоритетности: Средняя
Срок выполнения: Четвертый квартал 2022 года

566. Администрация по-прежнему привержена выполнению этой рекомендации Комиссии и продолжает работу по обеспечению разграничения обязательных к соблюдению нормативных положений и служебных инструкций и введению в действие соответствующих правил и инструкций в области закупок.

567. В пункте 419 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации усилить контроль за делегированием полномочий в сфере управления имуществом, с тем чтобы обеспечивать своевременное прохождение всеми сотрудниками, которым делегируются или субделегируются полномочия в соответствии с пересмотренным порядком их предоставления, всей обязательной и необходимой подготовки, а также обеспечивать выверку информации о прохождении обязательной подготовки по вопросам управления имуществом в рамках Департамента по стратегии, политике и контролю в области управления.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
Ход выполнения: Предлагается снять
Степень приоритетности: Средняя
Срок выполнения: Неприменимо

568. Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности создал инструмент мониторинга, который объединяет данные с портала делегирования полномочий и данные о прохождении соответствующей подготовки, полученные из системы «Инспира». На основе этого нового инструмента во втором

квартале 2021 года начался мониторинг прохождения сотрудниками обязательных курсов подготовки в области управления имуществом. В течение короткого периода времени ряд сотрудников, которым были субделегированы полномочия по управлению имуществом, в нарушение правил, касающихся соблюдения соответствующих требований, теперь отвечают этим требованиям благодаря прохождению обязательных курсов подготовки. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

569. В пункте 420 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации создать механизм контроля за учреждением и укомплектованием местных комитетов по контролю за имуществом.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Второй квартал 2022 года

570. Проект административной инструкции был разослан всем председателям комитетов по контролю за имуществом в Центральных учреждениях системы Организации Объединенных Наций. Их комментарии дорабатываются для представления проекта инструкции на рассмотрение и утверждение администрации.

571. В пункте 433 своего доклада Комиссия также рекомендовала администрации продолжать усилия и изучать возможности для дальнейшего увеличения притока ресурсов в целях обеспечения бесперебойного и оптимального функционирования обновленной системы координаторов-резидентов.

Ответственное подразделение: Управление по координации деятельности в целях развития

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

572. Администрация ожидает результатов обзора системы координаторов-резидентов, которые позволят определить дальнейшую стратегию и действия, которые необходимо предпринять для усиления мобилизации ресурсов в целях обеспечения устойчивого финансирования и оптимального функционирования системы.

573. В пункте 438 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации продолжать усилия по поощрению внесения добровольных взносов для капитализации Совместного фонда в необходимых объемах.

Ответственное подразделение: Управление по координации деятельности в целях развития

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2022 года

574. Совместный фонд для осуществления Повестки дня в области устойчивого развития на период до 2030 года планирует осуществлять широкое взаимодействие с традиционными и нетрадиционными донорами как на двусторонней основе, так и в ходе ежегодных заседаний стратегической консультативной группы под председательством первого заместителя Генерального секретаря. Кроме того, в третьем и четвертом кварталах 2021 года Фонд организует специальный семинар по привлечению доноров для расширения своей донорской базы и обеспечения капитализации. Он также устанавливает контакты с донорами Многостороннего целевого фонда реагирования на COVID-19 и последующего восстановления в связи с предстоящим закрытием этого фонда в апреле 2022 года для использования его опыта и мероприятий, связанных с реагированием на чрезвычайные ситуации, в своей деятельности. Совместный фонд обращается и к другим партнерам из частного сектора, особенно к тем, которые занимаются оказанием помощи малым островным развивающимся государствам и наименее развитым странам и внедрению цифровизации.

575. В пункте 448 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации ускорить разработку постоянной системы управления служебной деятельностью координаторов-резидентов, которая должна отражать и соответствовать их обновленной роли.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации деятельности в целях развития
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

576. Начался процесс консультаций с соответствующими структурами Группы Организации Объединенных Наций по устойчивому развитию, а также обсуждения с Управлением людских ресурсов для подготовки к составлению соответствующей административной инструкции.

577. В пункте 453 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации приложить усилия к тому, чтобы как можно скорее завершить разработку механизмов подотчетности на региональном и глобальном уровне в целях эффективного выявления соответствующих участников системы развития Организации Объединенных Наций и их функций, обязанностей и взаимосвязей, а также создания всеобъемлющего механизма подотчетности.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации деятельности в целях развития
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Третий квартал 2021 года

578. По состоянию на август 2021 года окончательный проект был распространен первым заместителем Генерального секретаря среди руководителей структур Группы Организации Объединенных Наций по устойчивому развитию для рассмотрения. На сентябрь 2021 года запланировано совещание Группы Организации Объединенных Наций по устойчивому развитию для окончательной доработки и одобрения механизма управления и подотчетности, включая его глобальные и региональные отделения.

579. В пункте 461 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации продолжать взаимодействовать со страновыми группами Организации Объединенных Наций в целях обеспечения своевременной подготовки новых общих страновых анализов и обновления существующих.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации деятельности в целях развития
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2022 года

580. В июне Управление по координации деятельности в целях развития распространило в своем ежемесячном бюллетене по вопросам политики обновленное руководство по проведению общего странового анализа и его обновленный шаблон, разработанные после проведения консультаций с межучрежденческими техническими группами. Во взаимодействии с группами поддержки Управление продолжает еженедельно рассматривать первоначальные доклады стран по общему страновому анализу образца 2021. Обновление общего странового анализа постоянно отслеживается, и ожидается, что большинство стран проведут его обновление к концу 2021 года, чтобы составить на его основе план работы на 2022 год.

581. В пункте 488 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации принять меры к тому, чтобы внести ясность в принципы, касающиеся удовлетворенности клиентов, калькуляции расходов и ценообразования, и определить, кто является ответственным за принятие дальнейших мер в целях содействия переходу на эти принципы, а затем активизировать взаимодействие и консультации с остальными структурами Организации Объединенных Наций, с тем чтобы привлечь их к решению проблем, если таковые возникнут.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации деятельности в целях развития
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

582. По состоянию на 3 августа 2021 года 11 структур подписали принципы калькуляции затрат и ценообразования и принципы удовлетворенности клиентов. Управление по координации деятельности в целях развития дважды напоминало остальным структурам о необходимости подписания этих документов. Председатели Группы деловых инноваций Группы Организации Объединенных Наций по устойчивому развитию вновь подчеркнули на своем заседании, состоявшемся 30 июня 2021 года, важность подписания этих документов остальными 10 структурами.

583. По состоянию на 31 августа 2021 года 129 из 131 страны утвердили свои стратегии оперативной деятельности. Ожидается, что оставшиеся две страны утвердят их к концу 2021 года. Срок, установленный Генеральной Ассамблеей для введения стратегий в действие, — 31 декабря 2021 года, поэтому Группа деловых инноваций значительно опережает график работы.

584. В пункте 515 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации изучить возможности создания специальной группы для обеспечения бесперебойного глобального внедрения общих вспомогательных подразделений и разработки информационно-технической платформы для его поддержки.

Ответственное подразделение: Управление по координации деятельности в целях развития

Ход выполнения: Предлагается снять

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Неприменимо

585. В Управление по координации деятельности в целях развития создана объединенная группа по общим вспомогательным подразделениям, состоящая в основном из прикомандированных сотрудников из структур-членов Группы деловых инноваций. Первая часть этой рекомендации уже выполнена, а вторая часть будет охвачена рекомендацией, содержащейся в пункте 517 главы II документа [A/75/5 \(Vol. I\)](#) (см. ниже). Таким образом, администрация просит Комиссию снять эту рекомендацию.

586. В пункте 517 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации, действуя в координации с Группой Организации Объединенных Наций по устойчивому развитию, принять меры для разработки платформы Группы Организации Объединенных Наций по устойчивому развитию в целях содействия оперативному отслеживанию хода осуществления проекта по созданию общих вспомогательных подразделений.

Ответственное подразделение: Управление по координации деятельности в целях развития

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

587. Концепция этой платформы была разработана в июне 2020 года. Платформа будет запущена в тестовом режиме в общем вспомогательном подразделении во Вьетнаме, которое начнет выполнять свои функции онлайн в четвертом квартале 2021 года.

588. В пункте 529 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации установить реалистичные сроки с указанием промежуточных этапов создания общих помещений, выявить риски и проблемы, связанные с их созданием, и координировать с учреждениями-партнерами усилия по обеспечению выполнения этого плана.

Ответственное подразделение: Управление по координации деятельности в целях развития

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Второй квартал 2022 года

589. В июне 2021 года первый заместитель Генерального секретаря и председатели Группы деловых инноваций обсудили возможность пересмотра целевых показателей и сроков создания общих помещений. Было решено завершить подготовку плана обеспечения ресурсов, который станет основой для оценки осуществимости, в связи с чем было проведено обсуждение пересмотренных целевых показателей. План использования ресурсов находится на стадии разработки в Группе деловых инноваций, и она должна быть завершена к третьему кварталу 2021 года. Любой последующий пересмотр целевых показателей потребует участия государств-членов.

590. В пункте 531 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации принять меры к скорейшему завершению разработки методологии объединения, окончательной доработке инструментария, предложенного проектной группой Группы деловых инноваций, созданию информационно-технической платформы и формированию руководящего органа по вопросам управления информационно-технической платформой общих помещений.

Ответственное подразделение: Управление по координации деятельности в целях развития

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

591. Осуществление плана создания в странах общих помещений Организации Объединенных Наций началось в июне 2021 года и продолжается в соответствии с графиком. Группа деловых инноваций находится в процессе разработки плана обеспечения ресурсов, отражающего различные варианты их мобилизации в контексте расширения масштабов деятельности по созданию общих помещений. Ожидается, что соответствующая оценка будет завершена к третьему кварталу 2021 года.

592. В пункте 533 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации в приоритетном порядке завершить создание базы данных о помещениях и обеспечить ее целостность, с тем чтобы на ее основе можно было разрабатывать планы на будущее.

Ответственное подразделение: Управление по координации деятельности в целях развития

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

593. Создание базы данных об общих помещениях было завершено в мае 2021 года, и в настоящее время она вводится в действие в рамках плана создания в странах общих помещений.

594. Комиссия рекомендовала Департаменту по политическим вопросам и вопросам миростроительства принять меры для обеспечения систематического отслеживания вопросов, поднятых в ходе обзорных совещаний, в рамках полномочий Департамента, и вести транспарентный учет этих вопросов.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

595. Для документирования практических мер, согласованных по итогам выездных обзорных совещаний, посвященных взаимодействию между компонентом мира и безопасности и системами развития и управления, а также для обеспечения систематического контроля за их осуществлением был создан механизм отслеживания. Большинство согласованных мер было реализовано, и дальнейшее отслеживание планируется проводить на регулярной основе до конца 2021 года.

596. В пункте 553 своего доклада Комиссия рекомендовала Департаменту продолжать заниматься деятельностью по управлению преобразованиями в контексте реформ в области мира и безопасности в целях обеспечения более активного участия персонала.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

597. Администрация продолжает активно реализовывать план действий под названием «Формирование нашего компонента», включающий различные инициативы, мероприятия и семинары, уделяя особое внимание поддержке профессионального развития персонала; использованию гибких подходов, инноваций и новых методов работы; обмену информацией; и укреплению этики, доверия и добросовестности, а также созданию благоприятных условий работы.

598. В пункте 565 своего доклада Комиссия рекомендовала Управлению по поддержке миростроительства Департамента по политическим вопросам и вопросам миростроительства продолжать усилия по увеличению объема финансовых ресурсов Фонда миростроительства.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

599. Администрация продолжала свои усилия по увеличению объема финансовых ресурсов Фонда миростроительства. В 2020 году Фонд миростроительства мобилизовал средства на сумму 181 млн долл. США, в то время как в 2019 году этот показатель составил 134 млн долл. США. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

600. В пункте 625 своего доклада Комиссия рекомендовала секретариату Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации взаимодействовать с учреждениями-исполнителями, с тем чтобы свести к минимуму

число просьб о продлении сроков, обеспечить тщательное рассмотрение таких просьб и предоставлять продление сроков только в действительно исключительных обстоятельствах.

Ответственное подразделение: Управление по координации гуманитарных вопросов

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Четвертый квартал 2022 года

601. В период пандемии COVID-19 секретариат Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации применял гибкий подход в отношении продления сроков выполнения работ. После пандемии просьбы о продлении будут рассматриваться более тщательно.

602. В пункте 644 своего доклада Комиссия рекомендовала Управлению ускорить внедрение интерфейса передачи данных между модулем управления работой с субсидирующими структурами, разрабатываемым в рамках дополнительного модуля 2 системы «Умоджа», и системой управления субсидиями из совместных страновых фондов и изучить вопрос о его функциональной пригодности и адаптации для Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации, с тем чтобы сократить число выполняемых вручную действий по регистрации финансовых операций и подготовке предварительных балансовых отчетов.

Ответственные подразделения: Управление по координации гуманитарных вопросов и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Второй квартал 2022 года

603. Первый этап внедрения интерфейса был успешно завершен. Задача первого этапа заключалась в автоматизации загрузки проектов в систему управления субсидиями, что позволит сократить объем ручного ввода данных, осуществляемого группой по совместным страновым фондам. Управление по координации гуманитарных вопросов продолжает взаимодействовать с группой Отдела эксплуатации системы общеорганизационного планирования ресурсов для определения задач второго этапа, включающего синхронизацию финансовых операций и подготовку балансовых отчетов.

604. В пункте 660 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации изучить возможность установления сроков, которыми следует руководствоваться при проведении расследований, а также обеспечить тщательный контроль за ходом расследований.

Ответственное подразделение: Управление служб внутреннего надзора

Ход выполнения: Предлагается снять

<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

605. Управление служб внутреннего надзора отмечает следующее:

- а) комментарии в поддержку этой рекомендации ([A/75/5 \(Vol. I\)](#)), глава II, пункты 658-659) касаются расследований случаев мошенничества. Правовая основа, определяющая порядок расследования дисциплинарных нарушений (см. [ST/AI/2017/1](#)), не устанавливает сроки завершения расследований;
- б) директивное установление сроков проведения расследований лишит УСВН гибкости в его действиях, что приведет к непредвиденным последствиям: Организация будет наказана за проведение более качественных расследований в рамках необходимого и длительного процесса;
- с) расследования случаев мошенничества по своей природе могут быть сложными и длительными, требующими изучения большого числа документов, анализа большого количества электронных писем и опроса большого числа свидетелей;
- д) УСВН прилагает все усилия для надлежащего контроля за сроками проведения расследований и управления своими ресурсами таким образом, чтобы завершать свои расследования в максимально короткие сроки.

606. По вышеуказанным причинам УСВН считает, что Комиссии следует снять эту рекомендацию. УСВН не согласно с необходимостью изучения возможности установления временных рамок, поскольку оно уже тщательно отслеживает ход собственных расследований и регулярно отчитывается перед Генеральным секретарем, комитетами по ревизии и государствами-членами о своевременном проведении своих расследований.

III. Положение дел с выполнением рекомендаций по вопросам, связанным с информационно-коммуникационными технологиями

607. В приложении II к своему докладу по Организации Объединенных Наций за год, закончившийся 31 декабря 2020 года ([A/76/5 \(Vol. I\)](#)), глава II), Комиссия представила сводную информацию о ходе выполнения своих 68 действующих рекомендаций по ИКТ, относящихся к предыдущим периодам.

608. В таблице 5 представлена сводная информация по состоянию на август 2021 года о положении дел с выполнением 32 рекомендаций, которые по состоянию на декабрь 2020 года были отнесены Комиссией к числу находящихся в процессе выполнения. Из 32 невыполненных рекомендаций 18 планируется выполнить в 2021 году, 7 — в 2022 году и 7 носят текущий характер.

Таблица 5

Ход выполнения рекомендаций за предыдущие периоды по вопросам информационно-коммуникационных технологий, которые в приложении II к докладу Комиссии ревизоров по Организации Объединенных Наций за год, закончившийся 31 декабря 2020 года, были отнесены к категории выполненных не полностью

(Количество рекомендаций)

Ответственное подразделение:	Общее количество рекомендаций	Предлагается снять	Не принятые администрацией	В процессе выполнения	Рекомендации с установленным сроком выполнения	Рекомендации без установленных сроков выполнения
Управление информационно-коммуникационных технологий	26	1	—	25	20	5
Различные подразделения	6	—	—	6	6	—
Общее количество рекомендаций	32	1	—	31	26	5

Подробная информация о ходе выполнения рекомендаций

Доклад Комиссии ревизоров о решении вопросов, связанных с информационно-коммуникационными технологиями, в Секретариате¹¹

609. В пункте 31 своего доклада Комиссия отметила, что администрация согласилась с ее рекомендацией о том, что для обеспечения большей согласованности и транспарентности финансирования и выделения ассигнований на ИКТ и лучшего регулирования расходов и установления надлежащих приоритетов Контролеру следует требовать, чтобы в предложениях по смете расходов на ИКТ указывались: а) расходы на повседневное обслуживание; b) расходы на лицензии и эксплуатационное обслуживание существующих систем; c) расходы на улучшение существующего обслуживания (например, на повышение безопасности); и d) новые расходы, включая стратегические потребности.

Ответственное подразделение: Управление информационно-коммуникационных технологий

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Выполняется на постоянной основе

610. В соответствии с действующими нормативными положениями, значительные инициативы в области ИКТ должны согласовываться с Управлением информационно-коммуникационных технологий и/или получать его одобрение. Подготовленное Управлением руководство по вопросам ИКТ для полевых операций, включено в бюджетные инструкции Контролера. В процессе подготовки бюджета миссиям предлагается заблаговременно связываться со своими коллегами из Управления, чтобы согласовать с ним бюджетные предложения до их представления на рассмотрение. Руководство по бюджету по программам содержит инструкции для структур по вопросам разработки их бюджетных предложений в отношении ИКТ, а также положение о том, что новые инвестиции в ИКТ или проекты, требующие инвестиций в размере не менее 200 000 долл. США, должны пройти техническое согласование в Бюро управления проектами

¹¹ [A/67/651](#).

Управления информационно-коммуникационных технологий до представления бюджетных предложений Управлению по планированию программ, финансам и бюджету.

611. В пункте 68 своего доклада Комиссия отметила, что администрация согласилась с ее рекомендацией разработать соответствующую систему управления для контроля за стратегической разработкой ИКТ в Организации Объединенных Наций. Эта система управления должна предусматривать четко изложенные функции и меры в отношении подотчетности и ответственности, а также обеспечивать, чтобы директивные органы действовали отдельно от консультативных и совещательных форумов.

Ответственное подразделение: Управление информационно-коммуникационных технологий
Ход выполнения: В процессе выполнения
Степень приоритетности: Средняя
Срок выполнения: Второй квартал 2022 года

612. Эффективная структура управления, отвечающая поставленным целям, была создана посредством учреждения Руководящего комитета по информационно-коммуникационным технологиям, сопредседателями которого являются заместители Генерального секретаря по оперативной поддержке и по стратегии, политике и контролю в области управления, и в котором широко представлены должностные лица уровня помощника и заместителя Генерального секретаря. Созданы и функционируют технические комитеты по технологическим инновациям, информационной безопасности, политике и архитектуре ИКТ. В настоящее время создается надлежащая система подотчетности за осуществление стратегии в области ИКТ.

Доклад Комиссии ревизоров о решении вопросов, связанных с информационно-коммуникационными технологиями, в Секретариате¹²

613. В пункте с) резюме своего доклада Комиссия рекомендовала администрации в срочном порядке официально закрепить общеорганизационные правила и процедуры в области ИКТ, в том числе структуры управления и надлежащий порядок передачи полномочий, для обеспечения наличия необходимых полномочий и механизмов подотчетности в поддержку осуществления стратегии в области ИКТ.

Ответственное подразделение: Управление информационно-коммуникационных технологий
Ход выполнения: В процессе выполнения
Степень приоритетности: Высокая
Срок выполнения: Второй квартал 2022 года

614. Общеорганизационные правила и процедуры в области ИКТ разработаны и введены в действие. Структуры и органы управления уже созданы посредством учреждения Руководящего комитета по информационно-коммуникационным технологиям и технических комитетов по технологическим инновациям, информационной безопасности и политике и архитектуре ИКТ, и они активно

¹² A/70/581.

выполняют свои функции. В настоящее время создается надлежащая система подотчетности за осуществление стратегии в области ИКТ.

615. Администрации следует создать надежную систему обеспечения соблюдения установленных требований, предусматривающую необходимые полномочия для обеспечения выполнения действующих во всем Секретариате стратегий в области ИКТ, в том числе касающихся информационной безопасности.

Ответственное подразделение: Управление информационно-коммуникационных технологий

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

616. Недавно Управление информационно-коммуникационных технологий приступило к проведению проверки соблюдения упомянутых требований для оценки эффективности существующих механизмов и разработки плана действий, учитывая при этом нынешний дефицит ресурсов.

Первый ежегодный доклад Комиссии ревизоров о ходе работы по осуществлению стратегии в области информационно-коммуникационных технологий¹³

617. В пункте 40 своего доклада Комиссия рекомендовала Управлению информационно-коммуникационных технологий завершить в установленные сроки разработку и введение в действие правил в области ИКТ и создать предлагаемую функцию самостоятельной проверки соблюдения правил.

Ответственное подразделение: Управление информационно-коммуникационных технологий

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

618. Бюллетень Генерального секретаря о конфиденциальности, классификации и использовании информации (ST/SGB/2007/6) по-прежнему остается в силе и в настоящее время пересматривается. В ближайшее время будет также разработана политика в отношении конфиденциальности данных.

619. В пункте 55 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечить прохождение всеми сотрудниками обязательной учебной подготовки по информационной безопасности.

Ответственное подразделение: Управление информационно-коммуникационных технологий

Ход выполнения: В процессе выполнения

¹³ A/72/151.

<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Выполняется на постоянной основе

620. Действия, предпринимаемые для более строгого соблюдения требований, включают:

- а) ознакомление вновь набранных сотрудников с требованиями обязательной учебной подготовки, включая подготовку по вопросам информационной безопасности;
- б) отслеживание показателей соблюдения и их представление руководителям структур на информационной панели управления, при этом показатели достижения этой цели также включаются в договоры с руководителями высшего звена.

621. Управление информационно-коммуникационных технологий отмечает, что оно своевременно ввело в действие элементы, находящиеся в его ведении, и что курс по обеспечению осведомленности об информационной безопасности Организации Объединенных Наций имеет один из самых высоких показателей прохождения среди обязательных курсов.

622. В пункте 86 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации разработать критерии определения показателя решения проблем на первом уровне путем классификации запросов на оказание услуг, которые потенциально могут быть выполнены после первого обращения.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление информационно-коммуникационных технологий
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

623. В соответствии с принципами реформы системы управления эксплуатационная поддержка на уровнях 1 и 2а должна быть сведена воедино и унифицирована в рамках Службы общеорганизационной технической поддержки “Unite”, с тем чтобы обеспечить единообразие при консультировании всех подразделений Секретариата. Такое нововведение упростит процесс и упорядочит поддержку нынешней структуры для общеорганизационных систем. Система управления делами (в настоящее время система “iNeed”) обеспечит транспарентность предоставления услуг на всех этапах этого процесса.

624. В пункте 105 своего доклада Комиссия рекомендовала надлежащим образом пересмотреть соответствующие правила для обеспечения того, чтобы закупки по линии ИКТ на сумму, превышающую установленный порог, обрабатывались через систему «Умоджа» и утверждались в централизованном порядке Управлением информационно-коммуникационных технологий для обеспечения единообразия, стандартизации, соответствия требованиям в области ИКТ и сопоставления расходов с контрольными показателями.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление информационно-коммуникационных технологий
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая
Срок выполнения: Второй квартал 2022 года

625. В рамках реформы системы управления Департамент оперативной поддержки принял стратегию в отношении системы поставок. В реализации этой стратегии участвует и Управление информационно-коммуникационных технологий. Управление завершило разработку двух категорийных стратегий, которые были утверждены руководящим комитетом по управлению категориями товаров: а) стратегии в отношении технологии конечного пользователя; и б) стратегии в отношении серверов, сетей и хранилищ информации. Разработка категорийных стратегий требует анализа тенденций, контрактов и расходов структур Секретариата Организации Объединенных Наций, участвующих в этом процессе. Надзорный орган управления, представленный Руководящим комитетом, провел свои заседания в марте и мае 2021 года и утвердил вышеупомянутые категории. Утвержденные стратегии позволят надлежащим образом осуществлять такие мероприятия, как определение объема требований и процесса запроса предложений, а также присуждение контрактов.

626. В пункте 106 своего доклада Комиссия также рекомендовала разработать четкую дорожную карту для реализации выгод от оптимизации затрат за счет использования глобальных источников снабжения.

Ответственное подразделение: Управление информационно-коммуникационных технологий
Ход выполнения: В процессе выполнения
Степень приоритетности: Высокая
Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

627. В рамках использования глобальных источников снабжения был подписан новый контракт с поставщиком услуг по разработке программных приложений, и был завершен процесс его приема на работу.

628. Была разработана соответствующая категорийная стратегия, которая находится на утверждении руководящего комитета по управлению категориями товаров. Ожидается, что процесс запроса предложений и присуждения контракта будет завершен к декабрю 2021 года.

629. В пункте 112 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации принять действенные меры для обеспечения внедрения общеорганизационной системы обслуживания и уменьшения раздробленности информационно-коммуникационных ресурсов.

Ответственное подразделение: Управление информационно-коммуникационных технологий
Ход выполнения: В процессе выполнения
Степень приоритетности: Высокая
Срок выполнения: Выполняется на постоянной основе

630. Система общеорганизационного обеспечения, определенная в докладе Генерального секретаря об информационно-коммуникационных технологиях в Организации Объединенных Наций (A/69/517), уже введена в действие, и она не предусматривала второго этапа. Управление информационно-

коммуникационных технологий будет поддерживать связь с Комиссией для решения всех оставшихся вопросов, связанных с этой рекомендацией.

Второй ежегодный доклад Комиссии ревизоров о ходе работы по осуществлению стратегии в области информационно-коммуникационных технологий¹⁴

631. В пункте 79 своего доклада Комиссия рекомендовала: а) Управлению информационно-коммуникационных технологий продолжать сотрудничать с Департаментом полевой поддержки, отделениями за пределами Централь-ных учреждений и региональными комиссиями в целях улучшения учета активов ИКТ; б) провести анализ затратоэффективности, чтобы решить во-прос о расширении сферы применения систем обнаружения несанкциони-рованного доступа с охватом всех важнейших ресурсов ИКТ в рамках всего Секретариата; с) уделять приоритетное внимание завершению сегмента-ции сети, как это первоначально планировалось; и d) предпринять шаги для скорейшей доработки правил соблюдения конфиденциальности данных Организации Объединенных Наций.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление информационно-коммуни- кационных технологий
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Выполняется на постоянной основе

632. Часть а) этой рекомендации была выполнена, и Комиссии были представ-лены соответствующие подтверждения. Что касается части б), то с учетом ре-зультатов оценки систем отслеживания попыток несанкционированного доступа в контексте эволюционирующих угроз кибербезопасности, а также необходимости создания соответствующего потенциала в масштабах всего Секретариата, Управление информационно-коммуникационных технологий определило, что использование внутренних возможностей и потенциала кибербезопасности поз-волит более эффективно и действенно удовлетворять потребности в отслежива-нии попыток несанкционированного доступа. Что касается части с) этой реко-мендации, то задание на сегментацию сети было утверждено Комитетом по рас-смотрению проектов в феврале 2021 года, и в настоящее время завершается раз-работка подробного плана реализации этого проекта. Что касается части d) ре-комендации, то в рамках важнейшей части Стратегии Генерального секретаря в области данных, в которой могут участвовать все и повсюду, в настоящее время разрабатываются правила соблюдения конфиденциальности данных.

633. В пункте 126 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации **выявлять и документировать возможности использования глобальных ис-точников снабжения и оценивать экономию средств.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление информационно-коммуни- кационных технологий
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2022 года

¹⁴ A/73/160.

634. См. в пункте 625 выше замечания администрации, касающиеся рекомендации, содержащейся в пункте 105 документа [A/72/151](#).

635. В пункте 127 своего доклада Комиссия рекомендовала завершить работу по оформлению оставшихся контрактов с указанием сроков их исполнения для оптимального использования ресурсов.

Ответственное подразделение: Управление информационно-коммуникационных технологий

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

636. См. в пункте 625 выше замечания администрации, касающиеся рекомендации, содержащейся в пункте 105 документа [A/72/151](#).

637. Комиссия рекомендовала администрации составить план с указанием конкретных сроков замены видеоконференционного оборудования для обеспечения устойчивости работы системы видеоконференционного обслуживания.

Ответственное подразделение: Управление информационно-коммуникационных технологий

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Третий квартал 2021 года

638. Была завершена модернизация системы управления видеоконференциями, которая была развернута в Глобальном центре обслуживания до окончательной предпусковой настройки Единого коммутатора телеконференций Организации Объединенных Наций для подключения недавно приобретенных коммутаторов конференционной связи, и в настоящее время эта работа продолжается. Система управления видеоконференциями сможет обслуживать глобальный формат видеоконференций, и ее внедрение запланировано на конец сентября 2021 года.

Третий ежегодный доклад Комиссии ревизоров о ходе работы по осуществлению стратегии в области информационно-коммуникационных технологий¹⁵

639. В пункте 20 своего доклада Комиссия рекомендовала Управлению информационно-коммуникационных технологий разработать надлежащую модель соблюдения установленных требований, включая механизм самооценки, охватывающей, по возможности, все директивные документы, и координировать деятельность с заинтересованными сторонами в целях обеспечения более строгого соблюдения требований.

Ответственное подразделение: Управление информационно-коммуникационных технологий

Ход выполнения: В процессе выполнения

¹⁵ [A/74/177](#).

Степень приоритетности: Высокая
Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

640. Управление информационно-коммуникационных технологий приступило к проведению проверки соблюдения упомянутых требований для оценки эффективности существующих механизмов и разработки соответствующего плана действий. Ресурсы уже распределены, и их использование должно быть структурировано для достижения согласованного подхода к обеспечению контроля.

641. В пункте 53 своего доклада Комиссия рекомендовала Управлению информационно-коммуникационных технологий сосредоточить усилия на сегментации сети и продолжать повышать эффективность программы обеспечения информационной безопасности, уделяя особое внимание конфигурации рабочих мест, профессиональной подготовке и классификации актив.

Ответственное подразделение: Управление информационно-коммуникационных технологий
Ход выполнения: В процессе выполнения
Степень приоритетности: Высокая
Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

642. Рекомендованные инициативы находятся в стадии реализации.

643. В пункте 68 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации провести обзор и определить имеющийся комплекс «критически важных» прикладных программ, проводить регулярные учебные мероприятия по послеаварийному восстановлению в отношении всех прикладных программ, отнесенных к категории «критически важных», и обеспечить оперативное принятие мер по устранению недостатков, отмеченных в ходе учений по отработке порядка послеаварийного восстановления.

Ответственное подразделение: Управление информационно-коммуникационных технологий
Ход выполнения: В процессе выполнения
Степень приоритетности: Высокая
Срок выполнения: Выполняется на постоянной основе

644. Учебные мероприятия по послеаварийному восстановлению проводятся на постоянной основе. Поскольку Управление зависит от проверки работы систем послеаварийного восстановления, оно будет взаимодействовать с руководителями структур и владельцами критически важных систем для обеспечения их осведомленности о необходимости проведения испытаний систем послеаварийного восстановления и будет оказывать им техническую поддержку в этой области.

645. В пункте 85 своего доклада Комиссия рекомендовала Управлению информационно-коммуникационных технологий, действуя в координации с другими заинтересованными сторонами, провести обзор существующих процессов управления и соблюдения требований в отношении веб-сайтов, выявить недостатки и обеспечить соблюдение установленных руководящих принципов и стандартов.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление информационно-коммуникационных технологий
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

646. Административная инструкция о публичных веб-сайтах, прошла экспертизу Управления по правовым вопросам и в настоящее время дорабатывается Департаментом глобальных коммуникаций. Управление информационно-коммуникационных технологий и Департамент также подготовили руководство по соблюдению требований к публичным веб-сайтам для структур, в ведении которых они находятся.

Четвертый ежегодный доклад Комиссии ревизоров о ходе работы по осуществлению стратегии в области информационно-коммуникационных технологий¹⁶

647. В пункте 34 своего доклада Комиссия рекомендовала Управлению составить подробный план функций, ролей и обязанностей отделов, секций и служб Управления на основе доклада Генерального секретаря (A/72/492/Add.2), с тем чтобы избежать повторения и дублирования функций.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление информационно-коммуникационных технологий
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2022 года

648. Выводы Комиссии будут учтены в ходе текущего обзора общего функционирования Управления информационно-коммуникационных технологий.

649. В пункте 50 своего доклада Комиссия рекомендовала Управлению разработать механизм подотчетности в сфере ИКТ и контролировать его внедрение в соответствии с ролью Управления во второй линии защиты функций ИКТ.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Управление информационно-коммуникационных технологий и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2022 года

¹⁶ A/75/156.

650. Система подотчетности в области ИКТ находится в процессе внедрения и будет обеспечиваться посредством контроля за соблюдением требований.

651. В пункте 93 своего отчета Комиссия рекомендовала администрации продолжать реализацию определенных ранее инициатив по обеспечению информационной безопасности, таких как классификация активов, повышение осведомленности и сегментация сети, а также предпринять соответствующие инициативы для обеспечения более строгого соблюдения требований департаментами и управлениями.

Ответственное подразделение: Управление информационно-коммуникационных технологий

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

652. Рекомендованные инициативы находятся в стадии реализации.

653. В пункте 132 своего доклада Комиссия рекомендовала Управлению внедрить процедурные механизмы контроля перед разработкой приложений с помощью документа о техническом регламенте.

Ответственное подразделение: Управление информационно-коммуникационных технологий

Ход выполнения: Предлагается снять

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Неприменимо

654. Техническая процедура разработки программного обеспечения была выпущена и опубликована на iSeek. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

655. В пункте 143 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации пересмотреть подробный план обработки всех приложений, намеченных для консолидации в системе «Инспира», с учетом решений, принятых в отношении этой системы.

Ответственные подразделения: Управление информационно-коммуникационных технологий; Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления; и Департамент оперативной поддержки

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

656. Управление информационно-коммуникационных технологий находится в процессе рассмотрения будущей дорожной карты обработки всех приложений, намеченных для консолидации в системе «Инспира», совместно с заинтересованными структурами, а именно Департаментом оперативной поддержки и Департаментом по стратегии, политике и контролю в области управления.

657. В пункте 153 своего доклада Комиссия рекомендовала Управлению в консультации с другими заинтересованными сторонами подготовить в установленные сроки план обеспечения соблюдения требований для всех веб-сайтов Организации Объединенных Наций в целях уменьшения рисков, касающихся безопасности.

Ответственное подразделение: Управление информационно-коммуникационных технологий

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

658. См. в пункте 646 выше замечания администрации, касающиеся рекомендации, содержащейся в пункте 85 документа [A/74/177](#).

659. В пункте 181 своего доклада Комиссия рекомендовала Управлению подготовить сводный план проведения всех намеченных мероприятий в целях завершения создания единой Службы общеорганизационной технической поддержки.

Ответственное подразделение: Управление информационно-коммуникационных технологий

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Второй квартал 2022 года

660. Управление информационно-коммуникационных технологий разрабатывает сводный план всех предстоящих мероприятий по созданию полностью унифицированной Службы общеорганизационной технической поддержки и планирует представить соответствующее предложение в директивные органы.

661. В пункте 183 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации принять меры по разработке соответствующих контрольных показателей эффективности работы по урегулированию инцидентов и запросов в отношении общеорганизационных приложений на основе соглашений об уровне обслуживания, а также обеспечить контроль за выполнением этих показателей Службой общеорганизационной технической поддержки.

Ответственное подразделение: Управление информационно-коммуникационных технологий

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

662. Администрация внедряет стандартные соглашения об уровне обслуживания, которые основаны на приоритетности запросов на обслуживание для всех поддерживаемых общеорганизационных приложений.

663. В пункте 204 своего доклада Комиссия также рекомендовал администрации разработать политику управления информацией и обеспечения конфиденциальности данных в соответствии с принципами защиты

личных данных и конфиденциальности, установленными Координационным советом руководителей системы Организации Объединенных Наций.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Управление информационно-коммуникационных технологий; Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления; и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2022 года

664. Управление информационно-коммуникационных технологий разработало концепцию управления информацией, которая определяет модель управления жизненным циклом информации для регламентации управления всеми информационными активами в Секретариате независимо от их статуса, формата и средств хранения. Эта концепция направлена Руководящему комитету по информационно-коммуникационным технологиям, Управлению по правовым вопросам и Канцелярии Генерального секретаря для рассмотрения и комментариев. Существует также общесекретариатская инициатива по обеспечению конфиденциальности данных в рамках Стратегии Генерального секретаря в области данных, в которой могут участвовать все и повсюду, и Управление информационно-коммуникационных технологий поддерживает эту инициативу.

665. В пункте 210 своего доклада Комиссия рекомендовала Управлению информационно-коммуникационных технологий завершить создание центрального хранилища источников данных или каталога данных в масштабах всей Организации в консультации с Канцелярией Генерального секретаря.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Управление информационно-коммуникационных технологий и Канцелярия Генерального секретаря
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

666. Обмен данными Организации Объединенных Наций, как указано в Стратегии Генерального секретаря в области данных, является частью более широкой концепции «данные как услуга» Управления информационно-коммуникационных технологий для Секретариата. Первоначальная цель этой концепции заключается в создании платформы для общеорганизационного каталога данных, которая будет служить центральным хранилищем источников данных. Межфункциональная рабочая группа, возглавляемая Управлением, готовит документы для запроса предложений на разработку программного решения по созданию общеорганизационного каталога.

667. В пункте 226 своего доклада Комиссия рекомендовала Управлению информационно-коммуникационных технологий предпринять необходимые шаги в консультации с Управлением цепей снабжения для составления графика и завершения пересмотра процесса запроса предложений и заключения контрактов на предоставление услуг в сфере ИКТ.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Управление информационно-коммуникационных технологий и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

668. В сотрудничестве с Управление цепей снабжения Управление информационно-коммуникационных технологий завершило работу над стратегиями, касающимися технологий конечного пользователя, серверов, сетей и систем хранения данных, а также над стратегиями, касающимися специалистов в области ИКТ. Разработка стратегии в отношении категорий предусматривает анализ тенденций, контрактов и расходов всех структур. Надзорный орган управления, представленный Руководящим комитетом по категориям, провел свои заседания в марте и мае 2021 года и утвердил вышеупомянутые категории. В настоящее время завершается определение окончательного состава работ и разработка процесса запроса предложений, после чего начнется заключение контрактов, касающихся технологии конечных пользователей, серверов, сетей и систем хранения данных, а также стратегий, касающихся специалистов в области ИКТ. Кроме того, Управление информационно-коммуникационных технологий занимается и другими категориями информационно-коммуникационных технологий, включая общеорганизационные программные решения, услуги связи, инфраструктуру связи, радиосистемы и геопространственные информационные системы.

669. В пункте 227 своего доклада Комиссия рекомендовала Управлению информационно-коммуникационных технологий подготовить подробные планы перехода для каждого из проектов по поиску глобальных источников снабжения в целях обеспечения бесперебойного перехода к работе с новыми поставщиками услуг.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Управление информационно-коммуникационных технологий и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

670. См. в пункте 668 выше замечания администрации, касающиеся рекомендации, содержащейся в пункте 226 документа [A/75/156](#).

671. Комиссия рекомендовала Управлению информационно-коммуникационных технологий создать усовершенствованный механизм взаимодействия с административными координаторами в отношении выявления держателей неактивных учетных записей в их департаментах или управлениях, с тем чтобы отключать учетные записи и телефонную связь, в которых больше нет необходимости.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление информационно-коммуникационных технологий
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения

<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

672. Каждая обслуживаемая структура Секретариата через посредство своей административной канцелярии или административного координатора отвечает за сохранность данных и своевременную очистку учетных записей.

673. Управление информационно-коммуникационных технологий проинформирует Руководящий комитет по информационно-коммуникационным технологиям о потенциальных оперативных и финансовых рисках, связанных с неактивными учетными записями, и будет просить его подключиться к решению этого вопроса.

674. Управление информационно-коммуникационных технологий будет запрашивать разрешение на постоянное удаление учетных записей, которые не используются в течение определенного периода времени. После утверждения этот процесс будет интегрирован в действующие нормативные положения, доведен до сведения всех структур Секретариата и станет частью процедуры принятия услуг при создании счета.

675. В пункте 236 своего доклада Комиссия рекомендовала Управлению информационно-коммуникационных технологий рассмотреть вопрос об информировании Руководящего комитета по информационно-коммуникационным технологиям о потенциальных оперативных и финансовых рисках, связанных с неактивными учетными записями, и просить его принять активное участие в решении этого вопроса.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление информационно-коммуникационных технологий
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

676. См. в пунктах 672–674 выше замечания администрации, касающиеся рекомендации, содержащейся в пункте 235 документа [A/75/156](#).

IV. Ход выполнения рекомендаций в отношении стратегического плана сохранения наследия

677. В приложении III к своему докладу по Организации Объединенных Наций за год, закончившийся 31 декабря 2020 года ([A/76/5 \(Vol. I\)](#), глава II), Комиссия представила сводную информацию о ходе выполнения 28 действующих рекомендаций по стратегическому плану сохранения наследия, относящихся к предыдущим периодам.

678. В таблице 5 представлена сводная информация по состоянию на август 2021 года о положении дел с выполнением 15 рекомендаций, которые по состоянию на декабрь 2020 года были отнесены Комиссией к числу находящихся в процессе выполнения. Из 15 невыполненных рекомендаций 12 планируется выполнить в 2021 году и 3 — в 2024 году.

Таблица 6

Ход выполнения рекомендаций, касающихся стратегического плана сохранения наследия, за предыдущие периоды, которые в приложении III к докладу Комиссии ревизоров по Организации Объединенных Наций за год, закончившийся 31 декабря 2020 года, были отнесены к категории выполненных не полностью

(Количество рекомендаций)

Ответственное подразделение:	Общее количество рекомендаций	Предлагается снять	Не принятые администрацией	В процессе выполнения	Рекомендации с установленным сроком выполнения	Рекомендации без установленных сроков выполнения
Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве	15	—	—	15	15	—
Общее количество рекомендаций	15	—	—	15	15	—

Подробная информация о ходе выполнения рекомендаций

Доклад Комиссии ревизоров по Организации Объединенных Наций за год, закончившийся 31 декабря 2016 года¹⁷

679. В пункте 391 своего доклада Комиссия рекомендовала: а) группе по стратегическому плану сохранения наследия доработать части руководства по программе, касающиеся этапа строительства; и б) ответственному за осуществление проекта утвердить это руководство по программе и обеспечить его применение.

Ответственное подразделение: Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

680. Руководство по программе было разработано на ранних этапах реализации стратегического плана сохранения наследия после его окончательного утверждения Генеральной ассамблеей в 2015 году и отражает процессы, реализуемые группой в процессе управления этим проектом. В настоящее время в последнюю версию руководства по программе вносятся изменения, чтобы отразить в ней дополнительные процессы, особенно касающиеся контрактов на реконструкцию исторических зданий и здания Е. После завершения работы последняя редакция руководства по программе будет повторно представлена на утверждение ответственному за осуществление проекта.

Доклад Комиссии ревизоров о стратегическом плане сохранения наследия в Отделении Организации Объединенных Наций в Женеве¹⁸

681. В пункте 282 своего доклада Комиссия рекомендовала руководству активизировать усилия по уменьшению воздействия его зданий на окружающую среду посредством реализации экологически рациональных проектных решений и обеспечить, чтобы подрядчик по строительству нового

¹⁷ A/72/5 (Vol. I), глава II, и Corr.1.

¹⁸ A/73/157.

здания при выполнении своей работы стремился соблюсти все природоохранные требования, установленные системой сертификации экологического строительства ЛЭЭП, как это предусмотрено в контракте.

Ответственное подразделение: Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

682. Новое здание Н уже заселено, сотрудники начали переезжать в него с 17 мая 2021 года. Внешние работы находятся на стадии завершения, а работа по завершению и устранению выявленных недоделок продолжается. Ожидается, что после завершения оставшихся работ подрядчик завершит оценку соответствия требованиям сертификации ЛЭЭП самого высокого уровня, как это предусмотрено в контракте.

683. Комиссия рекомендовала руководству обновить и рассчитать сумму соответствующих и потенциальных поступлений от аренды помещений на основе действующих контрактов, актуальных данных и реалистичных предположений с учетом числа переезжающих сотрудников, разумной стоимости аренды (определенной на основе принципа независимости сторон) и обновленной схемы финансирования УВКПЧ.

Ответственное подразделение: Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Второй квартал 2024 года

684. По мере поступления новой информации о структурах, переезжающих в здание Н, обновляется информация о применимом и потенциальном доходе от аренды. Схема финансирования Управления Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по правам человека обновляется ежегодно в начале каждого года. В последний раз она обновлялась в феврале 2021 года.

685. В пункте 318 своего доклада Комиссия рекомендовала руководству взыскивать издержки на техническое обслуживание и обеспечение охраны и безопасности нового здания исходя из численности сотрудников всех потенциальных арендаторов в соответствии с их индивидуальными потребностями.

Ответственное подразделение: Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Первый квартал 2024 года

686. Эта рекомендация будет выполнена в полном объеме после завершения ремонта здания Дворца Наций. Администрация решила, что с этого момента дополнительные расходы на обеспечение безопасности будут возмещаться за счет платежей за обслуживание.

Доклад Комиссии ревизоров о стратегическом плане сохранения наследия в Отделении Организации Объединенных Наций в Женеве¹⁹

687. В пункте 82 своего доклада Комиссия рекомендовала группе по стратегическому плану сохранения наследия пересмотреть имеющийся график с целью предоставления информации о фактических и заложенных в бюджет расходах по каждому этапу контракта отдельно в главе ежемесячных отчетов по проекту с начала работ по реконструкции.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

688. Ежемесячный отчет о ходе работ был пересмотрен в соответствии с планом после выпуска отчета за февраль 2021 года, при этом в него была добавлена дополнительная специальная диаграмма, отражающая исполнение контракта на ремонт исторического здания, в дополнение к той, которая отражает работы по строительству нового здания. Еще одна диаграмма будет добавлена после заключения контракта с гарантированной максимальной стоимостью для здания Е.

689. Комиссия рекомендовала Отделению Организации Объединенных Наций в Женеве включать в доклад Генеральной Ассамблеи графики, отражающие состояние дел по проектам.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

690. Началась подготовка доклада о ходе работы для представления Генеральной Ассамблеи на семьдесят шестой сессии, и соответствующее приложение было включено в его проект.

691. Что касается будущей передачи на подряд строительные работы по реконструкции, то Комиссия рекомендовала Отделению Организации Объединенных Наций в Женеве учитывать накопленный опыт и с самого начала осуществлять стратегии заключения контрактов, которые были бы надлежащим образом сбалансированы. Такие стратегии позволят потенциальным квалифицированным подрядчикам делать выбор в пользу участия в торгах и представлять конкурсные предложения, не создавая чрезмерного риска для Организации Объединенных Наций.

¹⁹ A/75/135.

Ответственное подразделение: Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

692. После успешного завершения работ были проведены мероприятия по анализу извлечению уроков как по контрактам на строительство новых зданий, так и по контракту на реконструкцию исторического здания. Результаты этого анализа с самого начала учитывались в стратегии заключения контрактов на строительные работы для здания Е. В настоящее время завершается подготовка документов для запроса предложений по зданию Е.

693. Комиссия рекомендовала Отделению Организации Объединенных Наций в Женеве определить и документально оформить ориентированную на перспективу сквозную стратегию в отношении того, каким образом метод информационного моделирования зданий будет способствовать осуществлению Отделением эксплуатационно-технического обслуживания зданий Дворца Наций на протяжении всего срока их эксплуатации.

Ответственное подразделение: Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

694. В настоящее время разрабатывается стратегия информационного моделирования зданий для содействия эксплуатационно-техническому обслуживанию в течение всего жизненного цикла зданий Дворца Наций.

695. После завершения ее разработки она позволит Отделению Организации Объединенных Наций в Женеве составить долгосрочный план выполнения эксплуатационных требований для профилактического технического обслуживания зданий, управления использованием помещений и осуществления капитальных проектов.

696. Комиссия рекомендовала группе по стратегическому плану сохранения наследия продолжать свои усилия по обеспечению высокого качества информационного моделирования зданий в рамках всего проекта по реализации стратегического плана сохранения наследия.

Ответственное подразделение: Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2024 года

697. Продолжается работа по регулярному анализу изменений, которые вносятся в информационные модели зданий, чтобы обеспечить их неизменно высокое качество.

698. В пункте 157 своего доклада Комиссия рекомендовала руководству провести дополнительно обстоятельный анализ и продолжать совершенствование расчета мер экономии энергии и ожидаемого энергопотребления.

Ответственное подразделение: Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве
Ход выполнения: В процессе выполнения
Степень приоритетности: Высокая
Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

699. Расчет энергосберегающих мер был доработан и будет представлен Комиссии во время следующей ревизии.

700. В пункте 165 своего доклада Комиссия рекомендовала Отделению Организации Объединенных Наций в Женеве включать в каждый ежегодный доклад Генерального секретаря о ходе осуществления стратегического плана сохранения наследия информацию о прогнозируемом числе сотрудников, которые будут работать в помещениях после реализации этого плана.

Ответственное подразделение: Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве
Ход выполнения: В процессе выполнения
Степень приоритетности: Высокая
Намеченная дата: Четвертый квартал 2021 года

701. Таблица с прогнозируемым количеством рабочих мест и пользующихся ими сотрудников была представлена в седьмом ежегодном докладе Генерального секретаря о ходе осуществления стратегического плана сохранения наследия Отделения Организации Объединенных Наций в Женеве ([A/75/355](#), пункт 26, и таблица 1) и будет ежегодно представляться в будущих докладах Генерального секретаря о ходе осуществления плана.

702. В пункте 174 своего доклада Комиссия рекомендовала Отделению Организации Объединенных Наций в Женеве включать в каждый ежегодный доклад Генерального секретаря о ходе осуществления стратегического плана сохранения наследия информацию о прогнозируемом числе рабочих мест после реализации плана.

Ответственное подразделение: Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве
Ход выполнения: В процессе выполнения
Степень приоритетности: Высокая
Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

703. См. в пункте 701 выше замечания администрации, касающиеся рекомендации, содержащейся в пункте 165 документа [A/75/135](#).

704. В пункте 210 своего доклада Комиссия рекомендовала Отделению Организации Объединенных Наций в Женеве оценивать и принимать меры по снижению выбросов двуокиси углерода при планировании и строительстве

будущих зданий, принимая при этом во внимание и оценку их жизненного цикла.

Ответственное подразделение: Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

705. Помимо стандартов, которые использовались при строительстве нового здания Н, такие меры принимались при реконструкции исторических зданий и здания Е, а именно: определялись соответствующие уровни экономической эффективности и качества для систем и компонентов с учетом их долгосрочной эксплуатации и оптимальных требований к техническому обслуживанию. Эти меры должны способствовать снижению выбросов углекислого газа, связанных с эксплуатацией зданий Дворца Наций.

706. В пункте 218 своего доклада Комиссия рекомендовала Отделению Организации Объединенных Наций в Женеве предусматривать при проектировании будущих зданий на территории комплекса Дворца Наций как можно более широкое использование возобновляемых источников энергии.

Ответственное подразделение: Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

707. Использование возобновляемых источников энергии в проекте реконструкции здания Е предусматривалось исходя из максимальной эффективности с точки зрения затрат, насколько это было практически возможно в рамках утвержденного бюджета стратегического плана сохранения наследия. В проекте предусматривается переустановка существующих солнечных батарей на новой крыше на уровне 3, которая будет построена после сноса высотного офисного здания.

708. Комиссия рекомендовала группе по стратегическому плану сохранения наследия спроектировать все приборы искусственного освещения для удовлетворения всех потребностей в освещении при одновременном сведении к минимуму блескости освещения и потребления электроэнергии, с тем чтобы создать положительный прецедент в плане уменьшения светового загрязнения ночного неба.

Ответственное подразделение: Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

709. Установка систем внешнего освещения, относящихся к новому зданию Н, находится на завершающей стадии.

V. Статус выполнения рекомендаций по генеральному плану капитального ремонта

710. В приложении IV к своему докладу по Организации Объединенных Наций за год, закончившийся 31 декабря 2020 года ([A/76/5 \(Vol. I\)](#), гл. II), Комиссия представила сводную информацию о ходе выполнения двух действительных рекомендаций, касающихся генерального плана капитального ремонта и относящихся к предыдущим финансовым периодам.

711. В таблице 7 представлена сводная информация по состоянию на август 2021 года о положении дел с выполнением двух рекомендаций, которые по состоянию на декабрь 2020 года были отнесены Комиссией к числу находящихся в процессе выполнения. Ожидается, что одна из этих рекомендаций будет выполнена к концу 2023 года, а другая носит текущий характер.

Таблица 7

Ход выполнения действующих рекомендаций за предыдущие периоды, которые в приложении IV к докладу Комиссии ревизоров по Организации Объединенных Наций за год, закончившийся 31 декабря 2020 года, отнесены к категории выполненных не полностью

Ответственное подразделение:	(Количество рекомендаций)	Предлагается снять	В процессе выполнения	Рекомендации с установленным сроком выполнения	Рекомендации без установленных сроков выполнения
Департамент оперативной поддержки	2	—	2	1	1
Общее количество рекомендаций	2	—	2	1	1

Подробная информация о ходе выполнения рекомендаций

Доклад Комиссии ревизоров за год, закончившийся 31 декабря 2014 года²⁰

712. В пункте 17 d) резюме своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечивать успешное завершение работ по генеральному плану капитального ремонта и с этой целью представлять данные об общей сумме любых средств, сэкономленных благодаря закрытию контрактов и внедрению надлежащих механизмов управления, с тем чтобы можно было определить цели использования этих сэкономленных средств, в том числе отдельно рассмотреть возможность их возвращения государствам-членам.

Ответственное подразделение: Департамент оперативной поддержки

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Выполняется на постоянной основе

713. Арбитражное разбирательство, информация о котором содержится в восемнадцатом ежегодном докладе Генерального секретаря о ходе осуществления генерального плана капитального ремонта ([A/75/302](#)), продолжается. Администрация будет по-прежнему ежегодно сообщать о положении дел с этим разбирательством, пока оно не будет завершено.

²⁰ [A/70/5 \(Vol. V\)](#).

Доклад Комиссии ревизоров за год, закончившийся 31 декабря 2017 года²¹

714. В пункте 71 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации изучить требования установленные стандартами проектирования для формирования доступной среды 2010 года, предусмотренными Законом об американцах с ограниченными возможностями, и принимать необходимые меры на поэтапной основе с целью добиться соблюдения этих стандартов для обеспечения доступной среды для всех людей с ограниченными возможностями.

Ответственное подразделение: Департамент оперативной поддержки

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2023 года

715. Осуществление трехлетней программы обеспечения доступной среды еще продолжается, с некоторыми задержками из-за пандемии COVID-19. Выполнение части работ, запланированных на 2022 год, возможно, придется перенести на 2023 год.

²¹ A/73/5 (Vol. V).