



第七十六届会议

暂定项目表** 项目 148

关于内部监督事务厅活动的报告

对参与采购过程的工作人员实施离职后限制的审计

内部监督事务厅的报告

摘要

根据大会 2020 年 1 月 9 日第 [74/256](#) 号决议，内部监督事务厅对参与采购过程的工作人员实施离职后限制的情况进行了审计。审计的目的是评估对参与本组织采购过程的前联合国工作人员实施聘用限制措施的有效性。

秘书长关于离职后限制的公报([ST/SGB/2006/15](#))对离职前或离职后参与本组织采购过程的工作人员实施了某些限制，并禁止其寻求或接受任何联合国承包商或供应商的雇用或任何形式的补偿或经济利益。

但是，事实证明，由于资源制约，本组织在全球范围内实施程序查明任何违反秘书长公报规定的离职工作人员并不切合实际。因此，必须大力采取预防性控制措施，包括开展培训和其他提高认识活动，使工作人员了解公告的规定，并实现公告提出的目标。然而，审计认为在这方面采取的控制措施并未取得实效，因为一执行过程不充分，二缺乏工作人员数据，而工作人员应该是这种干预的重点。此外，公告中没有界定关键术语，因此无法澄清适用范围，并根据风险评估将规定范围局限于核心工作人员群体。

为解决审计中发现的问题，监督厅提出了五项建议。管理战略、政策和合规部和业务支助部接受了这些建议，并着手采取行动予以执行。

* 由于技术原因于 2021 年 10 月 12 日重发。

** [A/76/50](#)。



目录

	页次
一. 背景	3
二. 审计目标、范围和方法	4
三. 审计结果	4
A. 政策规定	4
B. 对离职后限制实施控制的有效性	6
C. 监测离职后限制的遵守情况	9
附件一 管理战略、政策和合规部和业务支助部对内部监督事务厅建议的评论	10
附件二 秘书长关于离职后限制的公告(ST/SGB/2006/15)涵盖的采购过程活动清单	12

一. 背景

1. 根据大会 2020 年 1 月 9 日第 74/256 号决议，内部监督事务厅(监督厅)对参与采购过程的工作人员实施离职后限制的情况进行了审计。
2. 秘书长关于离职后限制的公报(ST/SGB/2006/15)规定，在联合国最后三年任职期间曾亲自、大量、实质性参与所列 13 项活动¹ 中任何一项的前工作人员，离职后一年内不得寻求或接受任何承包商或供应商的雇用或任何形式的补偿或经济利益。公报并禁止前工作人员在离职后两年内代表第三方就其最后三年任职期间属于其采购过程官方责任的任何事项在知情的情况下在本组织任何工作人员或单位面前出现或与其沟通。此外，在任职期间参与采购过程的工作人员不得向与本组织有业务往来或寻求业务往来的任何承包商或供应商或在本组织任职的过去三年曾亲自参与采购过程的工作人员征求或接受任何未来雇用的承诺或提议。
3. 对于被发现违反公报相关规定的前工作人员，将在其公务身份档案中放入一份正式说明，指出违规性质，并建议本组织今后不再雇用。被发现违反公报相关规定的现任工作人员，则可能受到纪律处分。公报还规定，经本组织审查，可根据联合国采购政策和程序，禁止、暂停或终止任何违反公报规定雇用、聘用或以其他方式补偿工作人员的联合国货物或服务承包商或供应商作为合格承包商或供应商在联合国进行登记。
4. 公报没有明确阐述执行公报的主要责任方，但监督厅确定了发挥指定作用的下列部门、单位和机构：
 - (a) 管理战略、政策和合规部，负责制定关于离职后限制的政策；
 - (b) 业务支助部供应链管理厅辅助和外联处，负责供应商登记；
 - (c) 供应链管理厅采购司，负责减少采购中的利益冲突、欺诈和腐败风险，包括采取措施提高采购工作人员对离职后限制的认识；
 - (d) 主管供应链管理助理秘书长办公室，负责监测履行采购职能的工作人员的强制性培训；
 - (e) 供应商审查委员会，负责：(一) 采取措施减少与参与不道德、欺诈和腐败行为的供应商做生意的风险；(二) 审查可能出现此类问题的案件；(三) 酌情就制裁和补救措施提供独立咨询意见；
 - (f) 道德操守办公室，负责就公报范围内的具体情况向工作人员作出澄清。
5. 主管管理战略、政策和合规部副秘书长办公室告知监督厅，正在更新关于离职后限制的公告。秘书长要求管理战略、政策和合规部和业务支助部查明和修订妨碍前本国工作人员在外地特派团缩编或清理结束的情况下竞争就业的规则和政策，因为离职后限制可能进一步削弱本国工作人员在冲突后经济体中寻找就业的能力。

¹ 见附件二。

二. 审计目标、范围和方法

6. 审计的目的是评估为对参与本组织采购过程的前联合国工作人员实施离职后限制所采取的措施的有效性。

7. 监督厅的审计于 2020 年 9 月至 11 月进行。审计时间为 2018 年 1 月 1 日至 2020 年 8 月 31 日，并包括以下关键领域：(a) 政策规定；(b) 提高供应商和工作人员对离职后限制认识的程序；(c) 监测离职后限制的遵守情况。

8. 审计方法包括：(a) 与关键人员面谈；(b) 审查相关文件；(c) 对数据进行分析性审查；(d) 与其他国际组织制定基准；(e) 与由 54 名采购人员、请购人、技术评价委员会和地方合同委员会成员、合同管理人员和人力资源工作人员组成的重点小组进行讨论，评估他们对公告的认识。还联系了六个联合国实体，包括总部的两个实体、总部以外的一个办事处、一个区域委员会和两个外地特派团的工作人员。

9. 审计根据《国际内部审计专业实务标准》进行。

三. 审计结果

A. 政策规定

1. 关于离职后限制的公告的持续修订工作，需要澄清公告的适用性和违规的报告程序

10. 公告的主要目的是指导工作人员遵守：(a) 工作人员条例 1.2(i)，其中规定工作人员因职位关系而获得的消息，如果知道或应该知道消息未经公布，除在执行职务的正常范围内或经秘书长准许外，不得告知任何政府、实体、个人或其他方面；(b) 工作人员条例 1.2(m)，其中规定为了本组织的利益披露和解决利益冲突。这项政策虽然没有明确阐述，但也保障了采购过程的公正性，并防止供应商通过工作人员和前工作人员不当披露不公开的信息，换取未来就业或任何形式的报酬，从而获得不公平的优势。但是，为了澄清公告和报告违规程序的适用性，应审查以下内容。

(a) 公告中使用的关键术语未明确定义

11. 公告中“参与采购过程”是指亲自、大量、实质性地参与所列 13 项活动中的任何一项。然而，什么构成“亲自、大量、实质性地参与”并不明确。没有行政指示或进一步的指导对这些术语加以阐述。如此措辞的公告将这些术语的解释交给利益相关方自行决定。

(b) 公告涵盖广泛的工作人员

12. 公告目前适用于参与采购过程的广泛工作人员，一律限制其在离职后不得受雇于供应商，不论他们给本组织带来何种程度的风险。这包括本组织实务和业务部门与供应商互动的各级工作人员，对他们在离职前发挥作用的类型和所涉合同

的价值并不加以区分。² 并且，鉴于本组织的国际性质，这项政策适用于世界各国，从而加剧了对工作人员的限制。

13. 在与联合国相类似的政府间组织通过的离职后限制基准政策中，监督厅发现，在回应其澄清要求的六个组织中，有五个没有对工作人员实施离职后限制，只是禁止其在离职后一年内从事本组织的咨询工作。五个组织中有一个组织要求所有离职工作人员签署一份道德操守声明，申明他们将避免在未经授权的情况下披露因公收到的信息，并在接受某些任命或利益时继续保持正直和谨慎。另一个组织实施了与秘书长公告中的限制相一致的离职后限制。在政府机构中，监督厅发现了一些例子，离职后限制政策仅适用于超过规定的职位等级和薪金水平的雇员，或者仅涉及超过设定门槛的合同的雇员。此外，离职后对有关组织仍有一定影响力的高级职位雇员，将受到进一步限制。

14. 该政策涵盖的工作人员范围广泛，而且没有合同的财务门槛或地域界限，可能会在没有充分理由的情况下，不合理地限制前工作人员享有专业机会的权利。进一步界定这些参数，将有助于把秘书处用于管理与向供应商不当披露信息和利益冲突有关的风险的有限资源，集中用于管理有较大影响的风险。

(c) 违反公告规定的报告和提交机制未明确界定

15. 公告要求参与采购过程的工作人员向其部门负责人和主管内部监督事务副秘书长报告任何承包商或供应商对未来就业的任何承诺或提议。但是，公告没有规定办公室负责人应如何处理此类报告。根据管理战略、政策和合规部的规定，实体负责人可将案件提交监督厅调查，在这种情况下，供应商审查委员会将收到调查报告，或者，如果监督厅认为没有必要进行调查，实体负责人可将案件直接提交供应商审查委员会。然而，这项规定可能并不为所有实体的负责人所熟知。如果不对违反离职后限制的行为进行充分的报告和审查，就可能无法实施适当的制裁。

(d) 公告执行人员的作用和责任没有界定

16. 公告没有附带行政指示，而行政指示本应界定须实施和监测离职后限制、评估相关风险、建立该领域相关内部控制的秘书处相关实体的作用和责任。例如，供应链管理厅采购司确认在监督总部采购人员与供应商业务往来道德行为方面的作用，但对于监测担任采购职务的前工作人员在离开本组织后遵守秘书长公告的情况既无授权，又无工具或资源。并且，不明确由哪个实体负责为参与采购司以外采购过程的工作人员或在整个秘书处履行请购、法律和其他相关职能的工作人员建立内部控制。作用和责任界定的不充分，可能会妨碍实施旨在减少违规行为的有效的内部控制制度。

² 截至 2020 年 8 月 31 日，“团结”项目数据显示，在 3 167 个现职供应商中，仅 535 个(17%)持有金额不超过 100 万美元的合同。

建议 1

管理战略、政策和合规部在修订秘书长关于离职后限制的公告时应：(a) 界定公告的关键条款以及负责执行公告执行的实体的作用和责任；(b) 考虑采用基于风险的方法，将适用范围局限于核心工作人员群体；(c) 对实体负责人将违规行为提交适当机构采取适当行动的要求作出规定。

管理战略、政策和合规部的评论。管理战略、政策和合规部接受建议 1，表示将在今后修订秘书长关于离职后限制的公告时予以执行。

监督厅的评论。建议 1 在经订正的公报发布之前仍然有效。

B. 对离职后限制实施控制的有效性**1. 需要进一步加强供应商离职后限制的告知程序**

17. 秘书处通过直接或间接提及公告在以下方面的规定，告知供应商对雇用前联合国工作人员的限制：(a) 作为供应商进行登记的先决条件；(b) 供应商登记时签署的供应商行为守则；(c) 在招标活动中向供应商发出意向书的请求；(d) 供应商合同随附的合同一般条件；(e) 要求供应商声明自上一年以来身份没有改变的年度资格声明。但是，资格的先决条件、供应商行为守则和意向书要求仅指离职后一年的离职后限制。其中未包括禁止工作人员在离职后两年内在现任工作人员面前代表供应商的规定，尽管为资格的先决条件提供了秘书长公告的网络链接。虽然合同的一般条件没有规定相关的限制，但要求供应商保证不会为了获得优势而向任何联合国雇员提供与合同有关的任何直接或间接利益。

18. 供应链管理厅报告了 2019 年 2 月的一起违反离职后限制的案件，一名前后勤司工作人员作为供应商代表出现在后勤司办公室。对该案相关文件的审查表明，虽然供应商和前工作人员似乎都知道一年离职后征聘限制期(他们已经遵守)，但显然不知道代表供应商的前联合国工作人员与现任工作人员互动有两年的限制期限。供应链管理厅提请这名前工作人员注意此事，他保证将遵守公告的所有规定。

19. 此外，供应商不了解对违反公告规定的制裁。《联合国采购手册》指出，如发现供应商从事违禁行为，包括欺诈、腐败、串通、胁迫、阻挠或任何其他不道德行为，供应商审查委员会可建议管理战略、政策和合规部副秘书长办公室予以书面批评，暂停其供应商资格，或将其从登记的供应商名单中除名。更加明确地告知供应商因违反秘书长关于离职后限制的公告的规定而可能面临的制裁，将有助于加强其重要性。

建议 2

业务支助部应与法律事务厅协商，采取措施提请供应商注意以下信息：(a) 秘书长关于离职后限制的公告规定的一年和两年限制；(b) 对违反公告可能实施的制裁。

业务支助部的评论。业务支助部接受建议 2，并表示正在执行。

监督厅的评论。建议 2 继续有效，正在等待关于定期提请供应商注意关于违反秘书长离职后限制公告的一年和两年限制及可能制裁的信息的证据。

2. 应当加强对参与采购过程工作人员离职后限制的通报程序

20. 为更好地遵守本组织关于离职后限制的政策，必须使全体工作人员了解秘书长公报的规定，包括通过相关渠道报告任何发现的违规行为的义务。监督厅确定，没有雇用周期的各个阶段向工作人员充分传达公告的规定。

(a) 雇用和上岗培训

21. 虽然可能无法预见工作人员在雇用期间可能在多大程度上参与承包商或供应商的工作，但一些职务说明要求与供应商进行大量接触，例如包括服务交付支柱的技术专业人员(如参与工程、运输和信息技术的人员)以及采购和合同管理人员。这些职位的空缺通知没有反映离职后限制的通知。因此，未来的工作人员没有机会在申请职位空缺之前决定他们是否希望接受这些限制的约束。此外，在上岗培训过程中，这些限制也没有告知工作人员。

(b) 与采购相关委员会的提名

22. 作为授标审查委员会等某些委员会的成员，联合国工作人员与供应商有个人接触。尽管总部合同委员会、地方合同委员会和供应商审查委员会等其他委员会的成员不与供应商进行个人接触，但他们确实收到了可能不公开的信息。然而，这些委员会的获提名成员未被告知秘书长公报中的规定，以便审议。

(c) 离职程序

23. 业务支助部行政司要求从采购司离职的工作人员签署离职函附件，确认他们理解并接受公告的要求，并确认他们将寻求有关部门作出澄清，确保充分遵守公告的规定。但是，这种做法并不一致，没有对后勤司等其他司的离职工作人员采取同样的做法，后勤司工作人员负责请购、编制或监督编制工作说明，在某些情况下还负责管理本组织订立的一些价值最高的合同。

24. 其他地点的抽样执行/行政办公室，包括和平行动的执行/行政办公室，表示在离职程序中没有提高相关工作人员对公告规定的认识。这可能导致前工作人员违反公告规定。

建议 3

管理战略、政策和合规部应当为各个实体制定指南，确定可能属于秘书长关于离职后限制公告范围的工作人员，并制定和实施措施，提高他们在本组织雇佣的关键阶段对公告规定的认识。

管理战略、政策和合规部的评论。管理战略、政策和合规部接受建议 3，并表示将在经修订的秘书长公报发布后发布这方面的指导。

监督厅的评论。建议 3 仍然有效，直至收到关于应采取何种步骤来确定可能属于公告范围的工作人员并在其就业关键阶段提高对离职后限制的认识的既定指导。

3. 必须确保参与采购过程的所有工作人员完成强制性培训

25. 根据秘书长关于联合国强制性学习方案的公告(ST/SGB/2018/4)，采购工作人员必须完成“采购中的道德操守和廉正”、“采购手册概览”等七门必修课程，其

中包括一项案例研究和本组织离职后的离职后限制信息。“团结”项目的数据显示，在审计期间，共有 596 名工作人员履行“团结”项目中指定的采购职责。在审计时，其中的 498 人(84%)完成了“采购中的道德操守和廉正”培训课程，489 人(82%)完成了“采购手册概览”培训课程。在采购司的 67 名工作人员中，分别有 64 人(96%)和 44 人(66%)完成了两门课程。监督厅在第 2019/111 号年度审计报告中建议，业务支助部与管理战略、政策和合规部协商，建立一个监测机制，监督在秘书处开展采购活动的工作人员完成强制性培训的情况。这项建议仍在执行之中。

26. 虽然关于强制性学习方案的公告载有一项说明，即大力鼓励参与采购和合同管理过程的工作人员完成采购工作人员的强制性学习，但这些工作人员不易确定，因为没有指示各实体：(a) 确定应完成课程的工作人员；(b) 监督完成率，因为这一要求不是强制性的。

27. 监督厅重点小组的 54 名人员中有 42 人表示知道公告，但除从事采购工作的人员之外，很少有人了解哪些活动属于公告的范围，或详细了解公告规定的限制、期限或对违反行为的制裁。除了从事采购工作的人员之外，重点小组参与者中没有人参加过这两个关于离职后限制的采购培训课程。一般而言，工作人员对秘书长关于离职后限制的公告的规定缺乏认识，可能不利于遵守离职后的限制。

建议 4

管理战略、政策和合规部应与道德操守办公室协商：(a) 在道德操守和廉正课程等强制性学习方案中纳入关于经修订的秘书长公告的信息；(b) 要求所有工作人员完成经过更新的培训。

管理战略、政策和合规部的评论。管理战略、政策和合规部接受建议 4，并表示将与道德操守办公室就修订课程的可能性进行协商和联络。

监督厅的评论。建议 4 仍然有效，直至收到关于离职后限制的修订公告的信息已经纳入相关强制性学习方案并要求所有工作人员完成更新培训课程的证据。

4. 除了已经提供的资源外，道德操守办公室可在网站上提供关于离职后限制的概况介绍

28. 道德操守办公室为联合国各级工作人员提供关于道德操守和廉正的简报、工具和培训，并在网站上发布信息，提高工作人员对这些问题的认识。具体而言，道德操守办公室已将关于离职后限制的信息纳入：(a) 高级管理人员道德操守上岗检查清单；(b) 向两个外地特派团工作人员所作的介绍情况；(c) 为联合国工作人员编写的指南《践行道德操守》；(d) 在全体会议和特派团访问期间提及的利益冲突概况介绍。道德操守办公室还为人力资源办公室目前正在编写的高级领导指南提供了投入。这些举措充分涵盖采购工作的道德标准，有助于提高工作人员对其离职后遵守公告规定的义务的认识。

29. 秘书长关于离职后限制的公告规定，工作人员可要求道德操守办公室澄清他们的具体情况是否属于公告范围。但是，应当指出，道德操守办公室只向在职工作人员提供咨询，但因没有授权且资源有限，并不协助前工作人员作出澄清。因此，必须在工作人员离职前提高他们对离职后限制的认识，以便继续向道德操守

办公室寻求相关建议。道德操守办公室已同意向离职工作人员提供一本册子，提醒其在新的秘书长关于离职后限制的公告发布后注意该公告的规定。

C. 监测离职后限制的遵守情况

1. 由于资源不足和缺乏参与采购过程的工作人员的数据，无法对离职后限制的遵守情况进行有效监测

30. 管理战略、政策和合规部和业务支助部报告，除了已经提交的违规案件，没有足够的能力和资源发现供应商或在职或离职工作人员违反公告规定的案件。供应链管理厅称，2016 年至 2020 年，仅报告了一名前工作人员的违规案件。这表明违规行为并不常见，或者总体而言，联合国工作人员对公告的规定和报告可能违规行为的适当机制了解不足。此外，在全球范围内监测前联合国工作人员的就业状况以确认他们遵守离职后限制的做法并不切合实际。因此，为了确保他们了解并遵守公告的要求，本组织必须不断加强工作人员的提高认识活动，并确保他们参加涵盖离职后限制的强制性培训课程。

31. 然而，由于在采购过程中使用各种信息技术系统开展的广泛活动，难以确定公告范围涉及的所有工作人员。一些活动在“团结”项目的供应商关系模块中记录，其他活动则通过联合国系统各组织常用的采购门户网站联合国全球采购网记录。此外，供应链管理厅正在纽约的采购司试行电子招标解决方案，将在 15 个月内在全秘书处推广。解决方案完成部署后，将用于处理征求建议书、报价和投标邀请，并逐步扩大范围，纳入采购过程的其他部分。根据秘书长加强本组织综合供应链的授权，供应链管理厅还在继续开发一个中央信息系统，为在端到端采购过程中收集关键业绩指标数据提供支持。

32. 这些信息技术系统组合可能提供有关参与采购过程的工作人员、与之互动的供应商以及此类互动日期的信息。但是，供应链管理厅尚未确定获取此类信息的最有效方式。

建议 5

业务支助部应与管理战略、政策和合规部协商，探索利用现有信息技术系统确定属于公告规定离职后限制范围的工作人员的可能性，并为他们遵守公告提供相关指导和支持。

业务支助部的评论。业务支助部接受建议 5，并表示如建议 3 所示，在更新公告和发布指南后，将与管理战略、政策和合规部协商，探讨按照建议使用现有信息技术系统的可能性。

监督厅的评论。建议 5 仍然有效，直至收到已采取措施查明属于离职后限制公告范围的工作人员的证据，以便向其提供遵守公告的相关指导和支持。

主管内部监督事务副秘书长

法图马塔·恩迪亚耶(签名)

2021 年 6 月

管理战略、政策和合规部和业务支助部对内部监督事务厅建议的评论

建议	关键 ^a /重要 ^b	是否接受?	负责人职务	执行日期	评论
建议 1 管理战略、政策和合规部在修订秘书长关于离职后限制的公告时应: (a) 界定公告的关键条款以及负责执行公告的实体的作用和责任; (b) 考虑采用基于风险的方法, 将适用范围限制在核心工作人员群体; (c) 对实体负责人将违规行为提交适当机构采取适当行动的要求作出规定。	重要	是	管理战略、政策和合规部 方案规划、预算和财务厅 助理秘书长/主计长	2022 年 6 月 30 日	管理战略、政策和合规部接受审计建议, 并将结合在秘书长关于离职后限制的公告的未来修订中予以执行。
建议 2 业务支助部应与法律事务厅协商, 采取措施提请供应商注意以下信息: (a) 秘书长关于离职后限制的公告规定的一年和两年限制; (b) 对违反公告可能实施的制裁。	重要	是	业务支助部 供应链管理厅 辅助和外联处处长	2022 年 12 月 31 日	业务支助部接受建议。建议正在执行。
建议 3 管理战略、政策和合规部应当为各个实体制定指南, 确定可能属于秘书长关于离职后限制公告范围的工作人员, 并制定和采取措施, 提高他们在本组织雇佣的关键阶段对公告规定的认识。	重要	是	管理战略、政策和合规部 方案规划、预算和财务厅 助理秘书长/主计长	2022 年 12 月 31 日	管理战略、政策和合规部接受审计建议。将在经修订的秘书长公告发布后, 发布一份指南, 协助各实体确定可能受公告影响的工作人员。指南还将包括提高受影响工作人员对公告规定的认识的措施, 供各实体实施。
建议 4 管理战略、政策和合规部应与道德操守办公室协商: (a) 在道德操守和廉正课程等强制性学习方案中纳入关于经修订的秘书长公告的信息; (b) 要求所有工作人员完成更新的培训。	重要	是	管理战略、政策和合规部 人力资源厅 组织发展科科长	2022 年 6 月 30 日	管理战略、政策和合规部接受审计建议, 将有关离职后限制的信息纳入道德操守和廉正课程等必修学习课程。该部将与道德操守办公室就修订课程的可能性进行协商和联络。
建议 5 业务支助部应与管理战略、政策和合规部协商, 探索利用现有信息技术系统确定属于公告规定	重要	是	业务支助部 供应链管理厅 采购司司长	2023 年 12 月 31 日	在更新秘书长公报和发布指导意见后, 如建议 3 所示, 业务支助部将与管理战

建议	关键 ^a /重要 ^b	是否接受?	负责人职务	执行日期	评论
离职后限制范围的工作人员的可能性，并为他们遵守公告提供相关指导和支持。					略、政策和合规部协商，探讨按照建议使用现有信息技术系统的可能性。

^a 关键建议应对需要管理层立即关注的风险问题。不采取行动可能对本组织产生重大或严重不利影响。

^b 重要建议应对需要管理层及时关注的风险问题。不采取行动可能对本组织产生高度或中度不利影响。

附件二

秘书长关于离职后限制的公告(ST/SGB/2006/15)涵盖的采购过程活动清单

秘书长公报适用于在采购过程中亲自、大量、实质性地参与下列任何活动的所有工作人员：

- (a) 起草、审查或批准规格或工作说明；
 - (b) 准备或制定招标；
 - (c) 确定潜在的承包商或供应商；
 - (d) 管理承包商或供应商数据库或新承包商或供应商的登记；
 - (e) 评价投标或建议书或选择来源；
 - (f) 谈判价格或合同条款和条件；
 - (g) 审查和批准授予合同；
 - (h) 签订合同；
 - (i) 根据合同核证、批准和支付款项；
 - (j) 管理合同；
 - (k) 审查承包商或供应商的业绩；
 - (l) 处理承包商或供应商的抗议或争议；
 - (m) 审计采购过程。
-