

**Генеральная Ассамблея**

Distr.: General
3 May 2021
Russian
Original: English

Семьдесят пятая сессия

Пункт 154 повестки дня

**Административные и бюджетные аспекты
финансирования операций Организации
Объединенных Наций по поддержанию мира**

**Исполнение бюджета Регионального центра
обслуживания в Энтеббе, Уганда, за период с 1 июля
2019 года по 30 июня 2020 года и предлагаемый бюджет
Центра на период с 1 июля 2021 года по 30 июня
2022 года**

**Доклад Консультативного комитета по административным
и бюджетным вопросам**

Ассигнования на 2019/20 год	35 386 900 долл. США
Расходы за 2019/20 год	35 375 900 долл. США
Неизрасходованный остаток средств за 2019/20 год	11 000 долл. США
Ассигнования на 2020/21 год	37 159 200 долл. США
Прогнозируемые расходы на 2020/21 год ^a	36 936 400 долл. США
Прогнозируемый недорасход средств за 2020/21 год ^a	222 800 долл. США
Смета, предложенная Генеральным секретарем на 2021/22 год	40 651 600 долл. США
Корректировка, рекомендуемая Консультативным комитетом на 2021/22 год	(229 300 долл. США)
Объем ассигнований на 2021/22 год в соответствии с рекомендациями Консультативного комитета	40 422 300 долл. США

^a Оценка по состоянию на 31 марта 2021 года.



I. Введение

1. В ходе рассмотрения вопроса о финансировании Регионального центра обслуживания в Энтеббе, Уганда ([A/75/621](#) и [A/75/770](#)), Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам провел онлайн-совещания с представителями Генерального секретаря, которые предоставили дополнительную информацию и разъяснения, а затем — письменные ответы, которые были получены 15 апреля 2021 года. Замечания и рекомендации Комитета по сквозным вопросам, связанным с операциями по поддержанию мира, содержатся в его соответствующем докладе ([A/75/822](#)), а с его замечаниями и рекомендациями, вынесенными по итогам изучения выводов и рекомендаций Комиссии ревизоров, касающихся операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира за период с 1 июля 2019 года по 30 июня 2020 года, можно ознакомиться в другом его докладе ([A/75/829](#)).

II. Доклад об исполнении бюджета на период с 1 июля 2019 года по 30 июня 2020 года

2. В своих резолюции [73/309](#) и решении 73/555 Генеральная Ассамблея ассигновала на содержание Регионального центра обслуживания в период с 1 июля 2019 года по 30 июня 2020 года сумму в размере 35 386 900 долл. США брутто (32 169 500 долл. США нетто). Расходы за указанный период составили в общей сложности 35 375 900 долл. США брутто (32 141 400 долл. США нетто), а показатель исполнения бюджета — почти 100 процентов. Образовавшийся свободный от обязательств остаток средств в размере 11 000 долл. США брутто составляет 0,03 процента от общего объема ресурсов, утвержденного на рассматриваемый период. Образование свободного от обязательств остатка средств является результатом совокупного воздействия следующих факторов: более высоких по сравнению с предусмотренными в бюджете расходов на гражданский персонал (на 845 700 долл. США, или 3,0 процента, больше) и меньшего, чем предусматривалось в бюджете, размера оперативных расходов (на 856 700 долл. США, или 11,3 процента, меньше). Анализ разницы приводится в разделе IV доклада Генерального секретаря об исполнении бюджета Регионального центра обслуживания на период с 1 июля 2019 года по 30 июня 2020 года ([A/75/621](#)).

3. В ответ на запрос Консультативного комитета ему было сообщено, что объем невыполненных обязательств увеличился с 757 700 долл. США в 2018/19 году до 1 912 800 долл. США в 2019/20 году в основном по следующим причинам: а) воздействие пандемии коронавирусного заболевания (COVID-19), а именно введение ограничений на поездки и режимов изоляции, в результате чего Региональный центр обслуживания столкнулся с серьезными задержками в поставках товаров от поставщиков и получении услуг от подрядчиков; б) погашение всех задолженностей по выплате специальной должностной надбавки, главным образом национальным сотрудникам категории общего обслуживания и персоналу категории полевой службы, возникших в результате классификации, проведенной в 2015/16 году; и с) принятие к учету расходов, связанных с развертыванием добровольцев Организации Объединенных Наций.

4. Консультативный комитет был информирован также о том, что в отчетном периоде было произведено перераспределение средств из группы III (Операции) в группу II (Гражданский персонал) для погашения задолженности по выплатам гражданскому персоналу и что Центр смог сделать это благодаря: а) более низкому, чем предусматривалось в бюджете, расходу на эксплуатацию помещений

в результате задержек с оформлением контракта на техническое обслуживание зданий Центра; b) более низким, чем изначально планировалось, выплатам Миссии Организации Объединенных Наций по стабилизации в Демократической Республике Конго (МООНСДРК) в связи с уменьшением присутствия на Вспомогательной базе в Энтеббе вследствие пандемии COVID-19; c) снижению фактической средней стоимости единицы дизельного топлива по сравнению с суммой, заложенной в бюджет; и d) сокращению расходов на программное обеспечение, лицензии и услуги фиксированной телефонной связи.

III. Информация об исполнении бюджета за текущий период

5. Что касается текущих и прогнозируемых расходов на период с 1 июля 2020 года по 30 июня 2021 года, то Консультативный комитет был информирован о том, что по состоянию на 31 марта 2021 года расходы составили 26 329 600 долл. США при сумме ассигнований в размере 37 159 200 долл. США. По состоянию на конец текущего финансового периода общая сметная сумма расходов составляла 36 936 400 долл. США, что соответствует прогнозируемому коэффициенту освоения утвержденных ресурсов в 99,4 процента, а прогнозируемый неизрасходованный остаток средств составляет 222 800 долл. США, или 0,6 процента.

6. Консультативному комитету было сообщено также, что по состоянию на 1 марта 2021 года объем денежных средств, имевшихся в распоряжении Регионального центра обслуживания, составлял 11 016 000 долл. США, и что этой суммы было достаточно для формирования трехмесячного оперативного денежного резерва в размере 9 290 000 долл. США.

IV. Доклад об исполнении бюджета на период с 1 июля 2021 года по 30 июня 2022 года

A. Мандат и предположения, положенные в основу планирования

7. В своей резолюции 74/281 Генеральная Ассамблея утвердила бюджет Регионального центра обслуживания на 2020/21 год и постановила рассмотреть на своей семьдесят пятой сессии вопрос о финансировании Центра за счет бюджетных средств миссий, которым он оказывает поддержку. В пунктах 2–11 своего доклада о бюджете Регионального центра обслуживания в Энтеббе, Уганда, на период с 1 июля 2021 года по 30 июня 2022 года (A/75/770) Генеральный секретарь излагает применительно к Центру запланированные результаты и предположения, положенные в основу бюджетного планирования. В пункте 11 он отмечает, что долгосрочные преимущества внедрения более надежной, учитывающей передовую практику оперативной модели совместного обслуживания будут проявляться, как ожидается, по мере дальнейшего развертывания Центром механизмов, позволяющих обеспечить более скрупулезный контроль за служебной деятельностью и более целенаправленный учет интересов обслуживаемых структур, а также представление более качественной отчетности, и что Центр сохранит структуру предоставления услуг по следующим четырем направлениям: обслуживание клиентов; выплаты и пособия; оформление поездок и обработка требований персонала; и финансовые услуги и контроль за соблюдением требований.

Модель масштабируемости численности персонала

8. В пункте 13 своего доклада Генеральный секретарь указывает, что Региональный центр обслуживания пересмотрел свою модель масштабируемости численности персонала и что пересмотренная модель была взята за основу при составлении бюджета на период 2021/22 годов и будет продолжать служить основой для будущих бюджетных предложений. Он указывает также, что модель масштабируемости, используемая для определения кадровых потребностей Центра, является его уникальной бизнес-моделью, основанной на нулевой базе укомплектования штата применительно к масштабируемым потребностям, и что применение такой модели возможно благодаря учету колебаний численности персонала в клиентской базе Центра, функций, выполняемых Центром в интересах своих клиентов, прогнозируемого объема операций, вытекающего из опыта прошлой деятельности, и трудозатрат, связанных с выполнением каждой операции. В пунктах 43–58 доклада подробно описана модель масштабируемости и соответствующие предположения.

9. В своем докладе Генеральный секретарь отмечает также, что упомянутая модель масштабируемости ориентирована на операционные элементы Регионального центра обслуживания и построена с учетом результатов анализа эквивалента полной занятости. Она не распространяется на компонент руководства и управления, Секцию обслуживания клиентов и Региональную службу полевого технологического обеспечения, а также на предлагаемый Центр экспедиционной поддержки и развертывания и Секцию глобальной поддержки закупочной деятельности (A/75/770, п. 44). Генеральный секретарь указывает, что в 2021/22 году Центр, как ожидается, должен обеспечить оказание полного комплекса функциональных административных услуг, в том числе кадровых и финансовых услуг и услуг по оформлению поездок, персоналу 19 обслуживаемых им структур, двух структур, которые будут ликвидированы в 2021/22 году, и самого Центра. Генеральный секретарь отмечает далее, что эти функциональные услуги изложены в каталоге услуг Центра и что текущая модель учитывает все выполняемые Центром функции (там же, п. 48). С учетом, среди прочих факторов, ожидаемого резкого увеличения числа поездок в связи с постепенной отменой ограничений на поездки по всему миру и увеличения численности негражданского персонала отдельных служб в штатное расписание предлагается включить 424 штатные и внештатные должности, включая 266 должностей сотрудников, занимающихся операционным обслуживанием. Данное штатное расписание отражает предлагаемое упразднение двух должностей сотрудников, занимающихся операционным обслуживанием, и перевод 22 должностей из Секции глобальной поддержки закупочной деятельности, которую предлагается интегрировать в структуру Центра в качестве подразделения-арендатора (там же, пп. 13, 39–42, 116 и 117; см. также пп. 20–23 ниже).

10. В ответ на его запрос Консультативному комитету была предоставлена информация, касающаяся концепции динамичных и нединамичных услуг и влияния сезонных изменений на рабочую нагрузку Регионального центра обслуживания, а также количества подразделений, обслуживаемых на постоянной основе, мультипликатора модели масштабируемости, выполняемых операций, оказываемых услуг и соответствующей потребности в персонале. Комитет был проинформирован также о том, что при планировании мероприятий по каждой обслуживаемой миссии на конкретный бюджетный период учитываются следующие четыре фактора: а) предполагаемое штатное расписание обслуживаемой миссии, основанное на количестве должностей, утвержденных Генеральной Ассамблеей; б) обзор прогностических данных, включенных в относящиеся к конкретной миссии таблицы бюджетных показателей, ориентированных на результаты, за последние два отчетных периода; в) последний отчет о фактически

проведенных операциях, связанных с обслуживанием миссии, увязанный с таблицами бюджетных показателей; и d) оперативные знания каждого куратора рабочих процессов.

11. Консультативный комитет был проинформирован также о том, что показатели доли вакантных должностей в обслуживаемых миссиях не включаются в прогнозы по эквиваленту полной занятости. В модели масштабирования используются утвержденные данные о численности персонала миссий, и включение в нее прогнозируемых показателей доли вакантных должностей может подвергнуть Региональный центр риску недоукомплектованности штата и тем самым привести к снижению качества обслуживания в том случае, если прогнозируемые показатели доли вакантных должностей, включенные миссиями на момент представления модели масштабирования, окажутся ниже фактических показателей следующего года. Комитет был проинформирован также о том, что сокращение численности персонала Смешанной операции Африканского союза-Организации Объединенных Наций в Дарфуре (ЮНАМИД) было учтено в модели посредством уменьшения прогнозируемого штатного расписания ЮНАМИД в период 2021/22 годов и что использование показателей 2018/19 года в качестве базовых при проведении операции масштабирования было необходимо потому, что по этому году имеются последние полностью надежные данные до пандемии COVID-19, которая привела к колебаниям в объемах операций. **Консультативный комитет приветствует уточнения, внесенные в модель масштабируемости, но отмечает, что Региональному центру обслуживания может потребоваться внести в нее дальнейшие усовершенствования для достижения большей экономии за счет эффекта масштаба. Комитет напоминает, что Генеральная Ассамблея просила Генерального секретаря продолжить работу по уточнению формулы масштабируемости, с тем чтобы установить более четкую связь между факторами рабочей нагрузки и потребностями из расчета полной занятости (см. также A/74/737/Add.6, п. 23), а также обеспечить, чтобы во всех моделях регулирования учитывались, в частности, факторы, определяющие объем работы, и достигаемое повышение эффективности; (см. также резолюцию 70/286 Генеральной Ассамблеи, п. 67).**

Предложение о создании Центра экспедиционной поддержки и развертывания

12. В пункте 38 своей резолюции 70/286 Генеральная Ассамблея просила Генерального секретаря ускорить завершение оценки функций и обязанностей Центра стратегических воздушных операций, Объединенного центра управления транспортом и перевозками и Секции глобальной поддержки закупочной деятельности в рамках более широкой концепции управления цепью комплексного снабжения. В своей резолюции 74/281, последней резолюции по данному вопросу, Ассамблея выразила надежду на то, что результаты этого исследования будут представлены ей на рассмотрение на ее семьдесят пятой сессии. В своем докладе Генеральный секретарь указывает, что исследование было завершено в марте 2020 года. В выводах и рекомендациях, сформулированных по итогам данного исследования, предлагается заменить Объединенный центр управления транспортом и перевозками новым Центром экспедиционной поддержки и развертывания — подразделением-арендатором, которое будет подчиняться Управлению цепей снабжения Департамента оперативной поддержки, — что позволит Секретариату в полной мере использовать принцип комплементарности управления цепочками поставок в тех подразделениях, которые по технической линии подчиняются Управлению цепей снабжения, включая Секцию глобальной поддержки закупочной деятельности, Центр стратегических воздушных операций, Секцию управления перевозками в Центральных учреждениях и Базу материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи,

Италия. Как указывает Генеральный секретарь в своем докладе, в административном отношении Секция глобальной поддержки закупочной деятельности будет считаться подразделением-арендатором в Региональном центре обслуживания, но при этом будет продолжать подчиняться Отделу закупок. В ее структуру войдут три подсекции, а именно: секция воздушной поддержки, секция поддержки перевозок и экспедирования грузов и секция по региональному запасу материальных средств для развертывания. В этой связи предлагается создать региональный запас материальных средств для развертывания, управлять которым будет Центр экспедиционной поддержки и развертывания из Энтеббе, используя дополнительный потенциал, предоставляемый Секцией глобальной поддержки закупочной деятельности, которая также находится в Энтеббе, что позволит увеличить объем запасов, находящихся в распоряжении Базы материально-технического снабжения. Кроме того, в исследовании было рекомендовано переориентировать функции и обязанности Секции в более широком контексте управления цепью комплексного снабжения и обеспечить их большую соотнесенность с деятельностью региональных структур, базирующихся в Энтеббе (A/75/770, пп. 22, 23, 35 и 36; см. также пп. 13–15 ниже).

13. В ответ на его запрос Консультативному комитету была предоставлена информация о роли Центра стратегических воздушных операций, расположенного на Базе материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций, Центра экспедиционной поддержки и развертывания (бывшего Объединенного центра управления транспортом и перевозками в составе Регионального центра обслуживания) и Секции глобальной поддержки закупочной деятельности Департамента оперативной поддержки, расположенной в Энтеббе, в более широком контексте управления цепью комплексного снабжения. Комитет был проинформирован о том, что ведущая роль штаб-квартиры Организации Объединенных Наций в управлении воздушными операциями остается неизменной и что Центр экспедиционной поддержки и развертывания будет оказывать поддержку Центру стратегических воздушных операций, в частности в виде оказания помощи в осуществлении операций, связанных с долгосрочными соглашениями о чартерных авиаперевозках, на уровне региона и в обеспечении связи с транспортно-экспедиторскими группами, оказывающими помощь от лица государств-членов, на местах. Совместно с Секцией глобальной поддержки закупочной деятельности Центр экспедиционной поддержки и развертывания будет привлекать региональных подрядчиков для целей аутсорсинга логистики «последней мили», с тем чтобы оптимизировать использование глобальных контрактов на грузоперевозки, а также способствовать формированию и поддержанию регионального запаса материальных средств для развертывания под общим контролем Секции по стратегическому запасу материальных средств для развертывания, расположенной на Базе материально-технического снабжения. Центр стратегических воздушных операций продолжит выполнять свои основные функции, а также будет руководить деятельностью авиационного компонента Центра экспедиционной поддержки и развертывания, обеспечивая круглосуточную поддержку 7 дней в неделю, оказывая на региональном уровне содействие в осуществлении операций, связанных с долгосрочными соглашениями о чартерных авиаперевозках, и привлекая, по мере необходимости, авиационный потенциал, предоставляемый государствами-членами.

14. Комитет был проинформирован о том, что Центр экспедиционной поддержки и развертывания будет также оказывать поддержку Секции управления перевозками, входящей в структуру Отдела материально-технического обеспечения Департамента оперативной поддержки, посредством осуществления оперативного контроля над исполнением глобальных контрактов на экспедирование грузов, разработанных Секцией в партнерстве с Отделом закупок для целей

экономически эффективного перемещения имущества, принадлежащего Организации Объединенных Наций, и имущества, принадлежащего контингентам. Комитет был проинформирован также о том, что Секция глобальной поддержки закупочной деятельности будет продолжать оказывать крупным миссиям содействие в осуществлении закупок регионального масштаба и закупок, необходимых для удовлетворения их пиковых потребностей, в частности непредвиденных, а также на постоянной основе оказывать поддержку миссиям меньшего размера, не имеющим возможности самостоятельно осуществлять закупки. Секция глобальной поддержки закупочной деятельности будет отвечать за поддержку региональных поставщиков и подрядчиков, и ее роль в более широком контексте управления цепью комплексного снабжения будет расширена за счет включения трех дополнительных направлений поддержки, а именно: взаимодействия с Центром экспедиционной поддержки и развертывания/Объединенным центром управления транспортом и перевозками в целях содействия оформлению контрактов/поиску поставщиков и подрядчиков для планируемой секции по региональному запасу материальных средств для развертывания под общим контролем Секции по стратегическому запасу материальных средств для развертывания, расположенной на Базе материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций; поддержки реализации корпоративных инициатив Департамента оперативной поддержки по внедрению системы категорийного управления в приложении к отдельным категориям, а также поддержки в осуществлении глобальных закупок; поддержки экспедирования грузов и заключения контрактов на предоставление услуг логистики с третьими сторонами в тесном сотрудничестве с Центром экспедиционной поддержки и развертывания/Объединенным центром управления транспортом и перевозками.

15. В ответ на его запрос Комитету была предоставлена информация о предлагаемом создании Центра экспедиционной поддержки и развертывания и о том, что реструктуризация Объединенного центра управления транспортом и перевозками и его преобразование в Центр экспедиционной поддержки и развертывания не будет иметь дополнительных финансовых последствий для бюджета Регионального центра обслуживания в Энтеббе, поскольку штатное расписание новой структуры останется таким же, как у Объединенного центра. Комитету также были представлены каталоги услуг Центра и Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций и информация о различиях в услугах, предоставляемых этими структурами; кроме того, он был проинформирован о том, что предложение о создании Центра экспедиционной поддержки и развертывания основано на проведенном анализе будущих функций и сфер ответственности Центра стратегических воздушных операций, Объединенного центра управления транспортом и перевозками и Секции глобальной поддержки закупочной деятельности и предусматривает комплементарность услуг в области авиационной поддержки, оказываемых Базой материально-технического снабжения и Региональным центром обслуживания, и согласованное использование ими регионального запаса материальных средств для развертывания. **Отмечая взаимосвязь между различными подразделениями с точки зрения комплексного управления цепью снабжения, Консультативный комитет тем не менее считает, что необходимо внести большую ясность в вопрос о функциях Центра экспедиционной поддержки и развертывания и в характер его подчиненности Базе материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи и Региональному центру обслуживания в Энтеббе, в частности с точки зрения оказания поддержки в заключении контрактов/поиске поставщиков и подрядчиков для Секции по региональному запасу материальных средств для развертывания и в качестве подразделения-арендатора, подчиняющегося Управлению цепей снабжения (см. п. 16 ниже). Комитет также отмечает предложение о создании**

регионального запаса материальных средств для развертывания и напоминает, что доклад о запасах материальных средств для развертывания должен быть представлен Генеральной Ассамблее на ее семьдесят шестой сессии. Комитет надеется, что концепции стратегических запасов материальных средств для развертывания и региональных запасов материальных средств для развертывания и управления ими, включая ясное определение функций двух центров обслуживания, будут четко сформулированы, с тем чтобы избежать дублирования их ролей в плане управления запасами и повысить эффективность и результативность поддержки операций по поддержанию мира. Замечания и рекомендации Комитета в отношении предложений, вытекающих из исследования, содержатся в его докладе о сквозных вопросах, связанных с операциями по поддержанию мира (A/75/822), и в его докладе об исполнении бюджета на период с 1 июля 2019 года по 30 июня 2020 года и предлагаемом бюджете на период с 1 июля 2021 года по 30 июня 2022 года для Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи, Италия (A/75/822/Add.10).

16. Консультативный комитет рассмотрел доклад об общем обзоре финансирования операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира (A/75/786) и предлагаемые бюджеты Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи (A/75/744) и Регионального центра обслуживания в Энтеббе (A/75/770) и в ответ на свой запрос был проинформирован о том, что стандартного определения подразделения-арендатора и/или стандартной процедуры создания подразделений-арендаторов, по-видимому, не существует. Комитет отметил также несоответствие в порядке подчинения различных структур, отвечающих за авиационную безопасность. **Консультативный комитет считает, что процедуры назначения подразделений-арендаторов и порядок их подчинения должны быть основаны на четких критериях, которые должны последовательно применяться как в Центральных учреждениях, так и во всех центрах вспомогательного обслуживания. Поэтому Комитет рекомендует Генеральной Ассамблее просить Генерального секретаря разработать четкую и последовательную политику в отношении критериев создания подразделений-арендаторов в структурах Организации Объединенных Наций, в частности проработать соответствующий порядок подчинения и принципы делегирования полномочий.**

В. Потребности в ресурсах

17. Предлагаемый бюджет на 2021/22 год в размере 40 651 600 долл. США превышает утвержденный на период 2020/21 года объем ресурсов в размере 37 159 200 долл. США на 3 492 400 долл. США, или на 9,4 процента (см. таблицу ниже).

Финансовые ресурсы

(В тыс. долл. США)

Категория	Ассигнования (2019/20 год)	Расходы (2019/20 год)	Ассигнования ^a (2020/21 год)	Расходы (2020/21 год) по состоянию на 31 марта 2021 года	Смета расходов (2021/22 год)	Разница	
						Сумма	В про- центах
Гражданский персонал	27 818,3	28 664,0	29 983,0	21 839,3	33 049,5	3 066,5	10,2
Оперативные расходы	7 568,6	6 711,9	7 176,2	4 490,3	7 602,1	425,9	5,9
Валовые потребности	35 386,9	35 375,9	37 159,2	26 329,6	40 651,6	3 492,4	9,4

Примечание: подробная информация о предлагаемых финансовых ресурсах и анализ разницы приводятся в разделах II и III предлагаемого бюджета (A/75/770).

^a В своей резолюции 74/281 Генеральная Ассамблея утвердила на 2020 год в рамках бюджета по программам сумму в размере 1 424 400 долл. США, представляющую собой долю специальных политических миссий в бюджете Регионального центра обслуживания в Энтеббе, Уганда. В своей резолюции 74/281 Генеральная Ассамблея постановила зачесть в счет ресурсов, требующихся на период с 1 июля 2020 года по 30 июня 2021 года, неизрасходованный остаток средств и прочие поступления на сумму 165 400 долл. США, относящиеся к финансовому периоду, закончившемуся 30 июня 2019 года. Генеральная Ассамблея постановила ассигновать 37 159 200 долл. США на содержание Регионального центра обслуживания в период с 1 июля 2020 года по 30 июня 2021 года и постановила пропорционально распределить между бюджетами обслуживаемых им миссий по поддержанию мира сумму в размере 35 581 400 долл. США. В своей резолюции 75/253 Генеральная Ассамблея утвердила сумму в размере 1 412 400 долл. США, которая подлежит покрытию за счет ассигнований по разделу 3 «Политические вопросы» бюджета по программам на 2021 год.

1. Гражданский персонал

Категория	Утвержденная численность на 2020/21 год	Предлагаемая численность на 2021/22 год	Разница
Штатные должности			
Международный персонал	127	137	10
Национальный персонал	271	280	9
Добровольцы Организации Объединенных Наций	6	7	1
Всего	404	424	20

18. Ресурсы, испрашиваемые для покрытия расходов на гражданский персонал в 2021/22 году, составляют 33 049 500 долл. США, что на 3 066 500 долл. США, или 10,2 процента, больше, чем ассигнования на период 2020/21 года; данное увеличение обусловлено совокупным увеличением потребностей, главным образом по следующим статьям: а) «Международный персонал» — в основном в связи с добавлением 10 должностей, включая 9 должностей международных сотрудников Секции глобальной поддержки закупочной деятельности, которые предлагается перевести в Региональный центр обслуживания, после чего расходы на них будут покрываться из бюджета Регионального центра, а не из бюджетов миротворческих миссий и вспомогательного счета, и с созданием 1 должности, ранее связанной с ЮНАМИД, в Секции глобальной поддержки закупочной деятельности; б) «Национальный персонал» — в основном в связи с использованием более высокой ставки окладов национальных сотрудников с целью отразить фактический средний уровень (класс и ступень) сотрудников Регионального центра обслуживания, а также в связи с добавлением 11 должностей, в частности 7 должностей национальных сотрудников Секции глобальной поддержки закупочной деятельности, которые предлагается перевести в Региональный центр обслуживания, после чего расходы на них будут покрываться из

бюджета Регионального центра, а не из бюджетов миротворческих миссий, и созданием 4 должностей, ранее связанных с ЮНАМИД, в Секции глобальной поддержки закупочной деятельности; и с) «Добровольцы Организации Объединенных Наций» — в связи с дополнительными потребностями в средствах на подготовку и установочные занятия, ростом расходов на программы, связанные с наращиванием потенциала, и с обусловленным предлагаемой интеграцией Секции глобальной поддержки закупочной деятельности в Региональный центр обслуживания добавлением одной должности добровольца Организации Объединенных Наций, которая теперь будет финансироваться из бюджета Регионального центра, а не из бюджета МООНСДРК ([A/75/770](#), пп. 124–126).

Рекомендации в отношении штатных и внештатных должностей

19. На 2021/22 год предлагаются в общей сложности 424 штатные и внештатные должности, что на 20 должностей больше, чем 404 штатные и внештатные должности, утвержденные на период 2020/21 года. Это увеличение является результатом интеграции Секции глобальной поддержки закупочной деятельности, что соответствует в общей сложности 22 должностям (17 переведенных и 5 созданных), и сокращения 2 должностей в соответствии с моделью масштабируемой численности персонала (там же, пп. 13, 40 и 60). Предлагается принять ряд кадровых решений, включая: а) реклассификацию одной должности старшего административного сотрудника класса С-5 (заместитель начальника Регионального центра обслуживания) в должность Д-1 (заместитель директора Регионального центра обслуживания) (см. п. 24 ниже); б) упразднение одной должности помощника по людским ресурсам в Секции пособий и заработной платы ([A/75/770](#), п. 88) и одной должности финансового помощника категории общего обслуживания в Секции финансовых услуг и контроля за соблюдением требований (там же, п. 104); с) перераспределение 9 должностей и перевод 13 должностей. В своем докладе Генеральный секретарь указывает, что эти кадровые меры позволят привести структуру и распределение персонала в соответствие с оперативными потребностями Центра, устранить несоответствия в штатном расписании и обеспечить подразделения и службы адекватным и необходимым потенциалом для осуществления их деятельности с учетом модели масштабируемости (там же, п. 24). В таблице 5 представлено предлагаемое распределение должностей по функциональным секциям Регионального центра обслуживания в 2021/22 году В ответ на свой запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что предложение о реклассификации одной должности специалиста по людским ресурсам класса С-3 в специалиста по повышению квалификации персонала, первоначально включенное в предварительный вариант доклада, представленный Комитету, было отозвано и что в окончательный опубликованный доклад о бюджете на период 2021/22 года были внесены соответствующие поправки. Комитет рассматривает вопрос об одновременном перераспределении и реклассификации должностей в своем докладе о сквозных вопросах, связанных с операциями по поддержанию мира ([A/75/822](#)).

Секция глобальной поддержки закупочной деятельности

20. В своем докладе Генеральный секретарь указывает, что по итогам исследования по вопросу о комплексной системе снабжения Организации, включая Секцию глобальной поддержки закупочной деятельности, была вынесена рекомендация интегрировать Секцию в состав Регионального центра обслуживания в качестве подразделения-арендатора, сохранив при этом ее функциональную подчиненность непосредственно Отделу закупок. Штатное расписание Секции финансируется за счет бюджетов обслуживаемых ею структур (Отделения Организации Объединенных Наций по поддержке в Сомали (ЮНСОС), Миссии

Организации Объединенных Наций в Южном Судане (МООНЮС), МООНСДРК и ЮНАМИД) и средств вспомогательного счета. По состоянию на 1 июля 2020 года все 5 должностей, приписывавшихся ЮНАМИД (1 должность С-3 и 4 должности национальных сотрудников категории общего обслуживания), были упразднены в связи с сокращением штатов Миссии. В докладе Генеральный секретарь отмечает, что остающееся штатное расписание Секции включает 15 должностей из обслуживаемых структур (ЮНСОС, МООНЮС и МООНСДРК) и 2 должности, переведенные из Отдела закупок по линии вспомогательного счета, т.е. всего 17 должностей — 9 должностей международных сотрудников, 7 должностей национальных сотрудников и 1 должность добровольца Организации Объединенных Наций (1 С-5, 3 С-4, 2 С-3, 3 должности категории полевой службы, 3 должности национальных сотрудников-специалистов, 4 должности национальных сотрудников категории общего обслуживания и 1 должность добровольца Организации Объединенных Наций). Предлагается, чтобы с 1 июля 2021 года Секция глобальной поддержки закупочной деятельности отражалась в бюджете Регионального центра обслуживания в качестве подразделения-арендатора, с переводом нынешних 17 должностей и учреждением 5 должностей взамен тех, что были упразднены в результате сокращения численности персонала ЮНАМИД, в связи с сохраняющимися потребностями в выполнении соответствующих функций (A/75/770, пп. 35, 37 и 39).

21. Принимая во внимание тот факт, что хотя ликвидация ЮНАМИД привела к уменьшению объема закупок, пропорционального сокращения масштабов деятельности Секции, особенно в контексте комплексных функций, в которых задействован ряд обслуживаемых миссий, не произошло, Генеральный секретарь предлагает сохранить в Секции глобальной поддержки закупочной деятельности первоначальные 22 должности для обеспечения ее эффективного и действенного функционирования. Он указывает в докладе, что Секция оказывает поддержку нескольким более мелким клиентам в рамках выделенных ресурсов и что в связи с добавлением Комплексной миссии Организации Объединенных Наций по оказанию содействия в переходный период в Судане (ЮНИТАМС) в список обслуживаемых подразделений, нуждающихся в поддержке в области закупок, ей потребуются дополнительные ресурсы. В связи с этим предлагается создать пять следующих должностей: одну должность специалиста по закупкам класса С-3 и четыре должности помощников по закупкам (национальных сотрудников категории общего обслуживания). Таким образом, предлагаемое штатное расписание Секции на период 2021/22 года будет включать 22 должности, в том числе 1 должность начальника Секции глобальной поддержки закупочной деятельности (С-5); 1 должность руководителя группы, Инженерная группа (С-4); 1 должность руководителя группы, Группа по снабжению, экспедиции грузов и транспорту (С-4); 1 должность руководителя группы, Группа управления закупками (С-4); 3 должности специалистов по закупкам (С-3); 3 должности помощников по закупкам (категория полевой службы); 3 должности специалистов по закупкам (национальные сотрудники — специалисты); 8 должностей помощников по закупкам (национальные сотрудники категории общего обслуживания); и 1 должность помощника по закупкам (доброволец Организации Объединенных Наций) (там же, п. 117).

22. В ответ на свой запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что поддержка обслуживаемых подразделений со стороны Секции глобальной поддержки закупочной деятельности, в частности в сфере закупок, включает удовлетворение пиковых потребностей крупных миссий и постоянную поддержку клиентов, не имеющих возможности осуществлять закупки самостоятельно. Комитет был также проинформирован о том, что предложение о переводе должностей не влечет за собой изменения места службы сотрудников,

поскольку оно связано исключительно со сменой источника финансирования. Что касается предложения о создании пяти должностей для замены тех, которые были упразднены в результате сокращения штата ЮНАМИД, то Комитет был проинформирован о том, что, скорее всего, будет прекращено действие только 19 контрактов, связанных конкретно с ЮНАМИД, однако общая рабочая нагрузка возрастет в связи с рядом предлагаемых новых функций и дополнительных обязанностей. Комитет был проинформирован далее, что, хотя Секция финансируется миссиями, перечисленными в докладе (там же, п. 39), фактически она оказывает поддержку намного большему числу региональных структур и что упразднение финансируемых ЮНАМИД должностей негативно сказалось на оказании поддержки в осуществлении закупок всем обслуживаемым структурам, включая менее крупные региональные клиентские структуры.

23. В ответ на свой запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что финансовые последствия интеграции Секции глобальной поддержки закупочной деятельности в Региональный центр обслуживания составляют 2,4 млн долл. США на период 2021/22 года, при этом к должностям, ранее связанным с ЮНАМИД, применяется 50-процентный показатель доли вакантных должностей. Комитету была предоставлена информация об уровнях (классах) должностей и их финансировании, и он отмечает, что шесть должностей финансируются МООНСДРК, которая предпринимает шаги по уменьшению своей зависимости от Вспомогательной базы в Энтеббе (см. пп. 38–39 ниже). **Консультативный комитет считает, что в свете изменений в деятельности обслуживаемых структур и сокращения использования Регионального центра обслуживания в Энтеббе (см. пп. 38–39 ниже) требуется внести большую ясность в отношении необходимости укомплектования штата на уровне, предусмотренном для Секции глобальной поддержки закупочной деятельности. Комитет надеется, что во время рассмотрения Генеральной Ассамблеей настоящего доклада ей будет представлена необходимая дополнительная информация.**

Предлагаемая реклассификация должностей

24. В соответствии с утвержденным решением изменить название должности, занимаемой руководителем Регионального центра обслуживания, с «начальника» на «директора» предлагается реклассифицировать должность заместителя руководителя этого подразделения (С-5) в должность Д-1, приписанную Канцелярии заместителя директора. Как указано в докладе Генерального секретаря, это изменение не только позволит привести штатное расписание в соответствие с принятым решением поднять уровень должности руководителя Регионального центра обслуживания до директора, но и обеспечит заместителю директора Регионального центра институциональные возможности и полномочия для осуществления надзора за деятельностью Центра в периоды, когда у директора не будет возможности делать это лично ([A/75/770](#), п. 79). В ответ на свой запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что Центр предоставляет административные услуги 19 полевым операциям, в которых задействовано около 17 000 международных и национальных сотрудников, военных и полицейских, а предлагаемая поправка в структуре является отражением функций, которые были возложены на Центр после реклассификации должности его руководителя в сторону повышения до ранга Д-2 в рамках бюджетного цикла 2020/21 года (см. резолюцию [74/281](#) Генеральной Ассамблеи). Комитет был проинформирован также о том, что данное предложение отражает сложность услуг, предоставляемых обслуживаемым миссиям, и соответствующий уровень подчинения Центра. Комитет был проинформирован далее, что Центр не планирует в будущем предлагать реклассификацию должностей руководителей других

секций, также относящихся к классу С-5. Консультативный комитет не возражает против предлагаемой реклассификации должности заместителя начальника Центра (С-5) в должность заместителя директора Центра (Д-1). Однако Комитет предупреждает, что предложенная реклассификация не должна служить основанием для выдвижения новых предложений по реклассификации в будущих предлагаемых бюджетах.

Показатели доли вакантных должностей

25. В приведенной ниже таблице содержатся сводные данные о показателях доли вакантных должностей в категории гражданского персонала за 2019/20 и 2020/21 годы, а также о показателях доли вакантных должностей, предлагаемых на 2021/22 год. Консультативный комитет отмечает отсутствие обоснования для применения показателей, отличающихся от фактических показателей доли вакантных должностей в текущем периоде, в частности: а) предлагаемого показателя в 11,0 процента для международного персонала при фактическом среднем показателе в 13,4 процента и фактическом показателе в 16,5 процента по состоянию на 31 марта 2021 года; и б) предлагаемого показателя доли вакантных должностей в 8,0 процента для национального персонала при фактическом среднем показателе в 18,2 процента для национальных сотрудников-специалистов и 12,2 процента для национальных сотрудников категории общего обслуживания по состоянию на 31 марта 2021 года.

Показатели доли вакантных должностей

(В процентах)

Категория	Фактический показатель за 2019/20 год	Утвержденный показатель на 2020/21 год	Фактический показатель по состоянию на 28 февраля 2021 года	Фактический показатель по состоянию на 31 марта 2021 года	Фактический средний показатель по состоянию на 31 марта 2021 года	Прогнозируемый показатель на 2021/22 год
Гражданский персонал						
Международный персонал	17,6	11,0	15,7	16,5	13,4	11,0
Национальный персонал						
Национальные сотрудники-специалисты	10,3	8,0	18,2	18,2	18,2	8,0
Национальный персонал категории общего обслуживания	10,9	8,0	14,3	14,7	12,2	8,0
Добровольцы Организации Объединенных Наций						
Международный персонал	33,3	0,0	0,0	0,0	6,7	0,0
Национальный персонал	—	—	0,0	0,0	8,3	0,0

26. В ответ на свой запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что предлагаемые показатели доли вакантных должностей по состоянию на 28 февраля 2021 года были рассчитаны с учетом текущего процесса набора персонала на имеющиеся вакантные должности и с учетом общего плана набора персонала Регионального центра обслуживания на период с марта по июнь 2021 года. Комитет был проинформирован далее, что более высокая фактическая доля вакансий в основном обусловлена следующим: а) длительным мораторием на набор национального персонала, введенным в Региональном центре обслуживания по указанию Управления людских ресурсов в связи с внедрением модели глобального обслуживания и отмененным после начала пандемии COVID-19; б) введением ограничений на поездки и режимов изоляции в связи с

пандемией COVID-19, что привело к задержкам в наборе и оформлении международного персонала; и с) проблемами с проведением Общесистемного теста для кандидатов на должности категории общего обслуживания на платформе «Инспира».

27. Консультативный комитет вновь подтверждает свое мнение о том, что предлагаемые показатели доли вакантных должностей должны основываться, насколько это возможно, на фактических показателях. В тех случаях, когда предлагаемые показатели отличаются от фактических, в предлагаемом бюджете и соответствующих документах должно систематически представляться четкое обоснование расхождения (см. A/74/73/Add.4, п. 17, и A/73/755/Add.5, п. 21).

Вакантные должности

28. В ответ на свой запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что по состоянию на 30 марта 2021 года оставалась вакантной 61 должность, из которых 13 должностей (2 С-5, 1 С-3, 1 С-2, 8 национальных сотрудников категории общего обслуживания и 1 национальный сотрудник-специалист) оставались вакантными более двух лет.

29. Консультативный комитет напоминает, что Генеральная Ассамблея вновь выразила обеспокоенность по поводу большого числа вакансий среди должностей гражданского персонала и что она вновь обратилась к Генеральному секретарю с просьбой обеспечить оперативное заполнение вакантных должностей (резолюция 74/281 Генеральной Ассамблеи, п. 3; A/74/737/Add.3, п. 18). Комитет надеется, что Ассамблее в ходе рассмотрения ею настоящего доклада будут представлены подробные обоснования для сохранения этих должностей.

30. Консультативный комитет рекомендует утвердить предлагаемый Генеральным секретарем объем ассигнований на содержание гражданского персонала.

2. Оперативные расходы

(В тыс. долл. США)

Категория	Ассигнования (2019/20 год)	Расходы (2019/20 год)	Ассигнования (2020/21 год)	Расходы по состоянию на 31 марта 2021 года (2020/21 год)	Смета расходов (2021/22 год)	Разница	
						Сумма	В процентах
		(1)	(2)		(3)	(4)=(3)-(2)	(5)=(4)÷(2)
Оперативные расходы							
Консультанты и консультационные услуги	146,4	—	131,8	—	2,4	(129,4)	(98,2)
Официальные поездки	264,4	84,9	216,2	21,2	264,7	48,5	22,4
Помещения и объекты инфраструктуры	2 300,5	1 752,8	2 309,7	883,7	2 169,7	(140,0)	(6,1)
Наземный транспорт	153,7	126,1	87,1	25,1	102,1	15,0	17,2
Воздушные операции	—	—	—	5,0	—	—	—
Морские операции	—	—	—	—	—	—	—
Связь и информационные технологии	4 160,8	3 896,0	3 941,9	3 204,6	4 449,1	507,2	12,9
Медицинское обслуживание	136,6	354,9	103,5	77,0	108,4	4,9	4,7
Оборудование [техника] специального назначения	—	—	—	—	—	—	—

Категория	Ассигнования (2019/20 год)	Расходы (2019/20 год)	Ассигнования (2020/21 год)	Расходы по со- стоянию на 31 марта 2021 года (2020/21 год)	Смета расходов (2021/22 год)	Разница	
						Сумма	В процентах
		(1)	(2)		(3)	(4)=(3)-(2)	(5)=(4)÷(2)
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	406,2	497,2	386,0	273,7	505,7	119,7	31,0
Проекты с быстрой отдачей	—	—	—	—	—	—	—
Всего	7 568,6	6 711,9	7 176,2	4 490,3	7 602,1	425,9	5,9

31. Предлагаемое увеличение обусловлено главным образом увеличением потребностей по статьям «Связь и информационные технологии» (на 507 200 долл. США, или 12,9 процента); «Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование» (на 119 700 долл. США, или 31 процент); «Официальные поездки» (на 48 500 долл. США, или 22,4 процента); и «Наземный транспорт» (на 15 000 долл. США, или 17,2 процента). Оно частично компенсируется сокращением потребностей по статьям «Помещения и объекты инфраструктуры» (на 140 000 долл. США, или 6,1 процента) и «Консультанты и консультационные услуги» (на 129 400 долл. США, или 98,2 процента) (A/75/770, пп. 127–131).

32. Консультативный комитет не убежден в том, что представленные обоснования полностью объясняют потребности, перечисленные ниже. Кроме того, принимая внимание неполное освоение средств и вероятное продолжение воздействия COVID-19, Комитет высказывает следующие замечания и рекомендует внести следующие коррективы.

а) *Связь и информационные технологии*: предлагаемые потребности составят 4 449 100 долл. США, что представляет собой увеличение на 507 200 долл. США, или 12,9 процента, в основном за счет: i) увеличения объема потребностей (на 276 800 долл. США, или 11,6 процента), связанных с обслуживанием инфраструктуры ИКТ и вспомогательным обслуживанием, что обусловлено главным образом возросшими потребностями в технической поддержке в целях повышения информационно-технической безопасности и осуществлением других проектов по повышению качества обслуживания, а также отсутствием у Центра специального ИКТ-подразделения, которое не было предусмотрено в бюджете на период 2020/21 годов, и централизацией расходов на вспомогательные услуги в области информационных технологий для Секции глобальной поддержки закупочной деятельности; и ii) увеличения объема потребностей (на 285 800 долл. США, или 103,0 процента), связанных с приобретением лицензий на программное обеспечение и сертификатов электронной подписи, что необходимо в связи с переходом на безбумажное рабочее взаимодействие в рамках инициативы по экологизации рабочих процессов и для повышения эффективности выполнения плана обеспечения бесперебойного функционирования, а также принятия к учету абонентской платы за услуги роботизированной автоматизации процессов для поддержки функций других каналов обслуживания Центра, увеличения потребностей в централизованном глобальном вспомогательном обслуживании общеорганизационных прикладных программ и необходимости получения дополнительных лицензий для сотрудников Секции глобальной поддержки закупочной деятельности. **Комитет рекомендует сократить на 30 процентов (152 200 долл. США) дополнительные потребности (в размере 507 200 долл. США), испрашиваемые для покрытия расходов по статье «Связь и информационные технологии»;**

б) *Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование*: предлагаемые потребности составят 505 700 долл. США, что представляет собой увеличение на 119 700 долл. США, или 31 процент, в основном за счет: i) увеличения потребностей (на 68 200 долл. США, или 89,3 процента) в услугах индивидуальных подрядчиков и ii) увеличения потребностей (на 40 000 долл. США, или 2 105,3 процента) в прочих услугах. **Консультативный комитет рекомендует сократить объем испрашиваемых ресурсов по статье «Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование» на 10 процентов, или 50 600 долл. США;**

с) *Официальные поездки*: предлагаемые потребности составят 264 700 долл. США, что представляет собой увеличение на 48 500 долл. США, или 22,4 процента, главным образом в связи с предлагаемой интеграцией в структуру Регионального центра обслуживания Секции глобальной поддержки закупочной деятельности, чьи служебные поездки ранее финансировались из бюджетов обслуживаемых миссий (МООНСДРК, МООНЮС, ЮНСОС и ЮНАМИД). В ответ на свой запрос Комитет был проинформирован о том, что дополнительные потребности, связанные с финансированием командировок в пределах и за пределы районов миссий, обусловлены предлагаемой интеграцией Секции в состав Регионального центра обслуживания в качестве подразделения-арендатора, расходы на которое впредь будут учитываться в бюджете Центра, и что согласно бюджетному предположению введенные в порядке реагирования на пандемию COVID-19 ограничения на поездки и передвижение и вытекающие из этого ограничения доступа больше не будут применяться. Комитет отмечает, что представленная ему информация свидетельствует о недорасходе средств в размере 179 500 долл. США, или 67,9 процента, в 2019/20 году. Комитет отмечает далее, что в текущем периоде прогнозируются общие расходы в размере 96 900 долларов США при ассигнованиях в размере 216 200 долл. США, в результате чего на конец июня 2021 года прогнозируемый неизрасходованный остаток составит 119 300 долл. США, или 55,2 процента. **Консультативный комитет принимает во внимание, что ресурсы, испрашиваемые для финансирования официальных поездок, обусловлены предлагаемым включением Секции глобальной поддержки закупочной деятельности в качестве подразделения-арендатора в бюджет Регионального центра обслуживания, но не может проигнорировать факт недорасхода средств и, кроме того, считает, что пандемия COVID-19, вероятно, продолжит оказывать влияние на поездки в период 2021/22 годов. Комитет рекомендует сократить объем испрашиваемых по этой статье ресурсов на 10 процентов, или 26 500 долл. США.** Дополнительные замечания и рекомендации Консультативного комитета, касающиеся предлагаемых потребностей по статье «Официальные поездки», представлены в его докладе о сквозных вопросах, связанных с операциями по поддержанию мира ([A/75/822](#)).

Прочие вопросы по классу бюджетных расходов, связанных с информационно-коммуникационными технологиями

33. В предлагаемом бюджете отмечается, что в 2021/22 году Региональная служба полевого технологического обеспечения будет уделять первоочередное внимание обеспечению безопасности операций и совершенствовать учебную подготовку конечных пользователей по вопросам информационной безопасности, продолжая вносить вклад в реализацию единой концепции внедрения ИКТ в Организации Объединенных Наций посредством модернизации, преобразования и инноваций, стремясь оптимальным образом использовать ресурсы ИКТ в интересах содействия эффективному принятию решений. В частности, в целях повышения эффективности и окупаемости затрат Региональная служба полевого технологического обеспечения предлагает осуществить роботизированную

автоматизацию рабочих процессов для поддержки функционирования других каналов обслуживания Регионального центра. Это позволит автоматизировать процесс выверки, которая в настоящее время выполняется вручную, и повысить эффективность подготовки и точность телефонной отчетности обслуживаемых миссий, высвободив время сотрудников и позволив им сосредоточить внимание на другой важнейшей аналитической деятельности. В докладе Генерального секретаря указано также, что в плане повышения эффективности в смете расходов на период с 1 июля 2021 года по 30 июня 2022 года учтены примененные инициативы по повышению эффективности и тот факт, что приобретенное программное обеспечение позволит Группе тарификации телефонных переговоров оперативно и досконально проверять каждый счет за телефонную связь, что приведет к дополнительной экономии в размере около 23 000 долл. США в месяц (A/75/770, пп. 33 и 118). В ответ на свой запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что после тестирования и необходимых корректировок роботизированную систему автоматизации рабочих процессов можно будет ввести в действие и в других секциях и каналах обслуживания и что с точки зрения эффективности автоматизация освободит сотрудников от выполнения многих рутинных обязанностей и позволит им выполнять задачи, создающие добавленную ценность, например проводить анализ, отвечать на запросы и предоставлять консультации. Комитету была также представлена информация об общих выгодах, которые принесет реализация этого процесса. **Консультативный комитет надеется, что в контексте следующего бюджетного предложения будет представлена обновленная информация об экспериментальном развертывании роботизированной системы.**

34. С учетом своих рекомендаций, изложенных в пункте 32 выше, Консультативный комитет рекомендует одобрить предложения Генерального секретаря в отношении оперативных расходов.

V. Прочие вопросы

Воздействие пандемии коронавирусного заболевания

35. Воздействие пандемии COVID-19 и мер по борьбе с ней на деятельность Регионального центра обслуживания в Энтеббе в период 2019/20 годов описано в пунктах 17–22 доклада об исполнении бюджета (A/75/621). В этом докладе указано также, что во время пандемии сотрудники секций, объем работы которых был сокращен, прошли подготовку для выполнения функций в других службах, нагрузка на которые увеличилась, и что на Объединенный центр управления транспортом и перевозками была временно возложена задача оказывать поддержку Секции управления перевозками Управления цепей снабжения во время пандемии COVID-19 (A/75/621, пп. 15 и 30). Консультативный комитет отмечает, что он был проинформирован о том, что ряд расхождений в фактических показателях достижения результатов, включенных в доклад, объясняется воздействием пандемии COVID-19. **Консультативный комитет надеется, что во время рассмотрения Генеральной Ассамблеей настоящего доклада ей будет представлена обновленная информация о воздействии пандемии коронавирусного заболевания (COVID-19). Консультативный комитет выражает свою признательность Региональному центру обслуживания за его вклад в поддержку усилий Секретариата по борьбе с последствиями этого глобального бедствия.**

Ключевые показатели эффективности

36. В докладе Генерального секретаря указывается, что Региональный центр обслуживания будет продолжать адаптировать свою деятельность к изменениям обстановки, делая упор на непрерывное совершенствование обслуживания клиентов и учитывая уроки, извлеченные из опыта, накопленного в предыдущие годы, с тем чтобы: и далее превосходить ожидания обслуживаемых структур благодаря сквозной оптимизации и централизации своих административных процедур; обеспечивать выполнение поставленных задач и достижение ключевых показателей эффективности, с тем чтобы привести концепцию деятельности Центра в соответствие с его основными положениями, касающимися управления служебной деятельностью, и с ожиданиями обслуживаемых структур; продолжать адаптироваться к последствиям реформ Генерального секретаря посредством постоянного повышения эффективности. Как показано в докладе, в результате воздействия пандемии в первом квартале 2020/21 года некоторые ключевые показатели эффективности начали увеличиваться по сравнению с четвертым кварталом 2019/20 года (A/75/770, пп. 12 и 14).

37. В ответ на свой запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что ключевые показатели эффективности работы Центра разрабатывались и пересматривались в тесном сотрудничестве с обслуживаемыми миссиями и что они отражают ожидания, зафиксированные в соглашениях об уровне обслуживания, заключенных между Региональным центром и обслуживаемыми им миссиями. Комитет был также проинформирован о том, что Региональный центр принял к сведению рекомендации, представленные сотрудниками в обслуживаемых миссиях в рамках обследования, проведенного в 2019/20 году, и что он принял меры для осуществления рекомендованных улучшений. Кроме того, в ответ на его запрос Комитету была предоставлена информация о приложенных для улучшения показателей достижения результатов усилиях, описанных в разделе, посвященном Секции обслуживания клиентов (там же, п. 69). Комитет отмечает, что при определении ключевых показателей эффективности необходимо сосредоточиться на показателях качества, эффективности и своевременности оказания услуг, а также на усилиях, которые необходимо будет приложить для улучшения этих показателей и повышения уровня удовлетворенности клиентов. **Консультативный комитет надеется, что в будущие бюджетные и сопутствующие документы будет систематически включаться подробная информация о проведенных оценках показателей эффективности, причинах достигнутых уровней эффективности (включая ответственность клиентов) и усилиях, приложенных для повышения удовлетворенности клиентов.**

Миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в Демократической Республике Конго

38. Генеральный секретарь указал, что Региональный центр обслуживания является арендатором Вспомогательной базы МООНСДРК в Энтеббе и что он будет продолжать поддерживать оперативные отношения с МООНСДРК в этом качестве. Он также будет продолжать получать от МООНСДРК поддержку, связанную с координацией цепи снабжения, логистикой и перевозками, а также приемкой и инспектированием товаров (A/75/770, пп. 27 и 62). В этой связи Генеральный секретарь отмечает, что МООНСДРК уменьшит свою зависимость от Регионального центра обслуживания в Энтеббе в плане ротации войск, вылетающих собственными рейсами в Энтеббе для отдыха и восстановления сил (A/75/769, п. 36).

39. В ответ на его запрос Консультативному комитету была предоставлена информация о создании Вспомогательной базы в Энтеббе; кроме того, ему было сообщено, что она была изначально создана Миссией Организации Объединенных Наций в Демократической Республике Конго (МООНДРК) для целей ее материально-технического обеспечения и логистической поддержки используемых ею цепей снабжения, а также в качестве эвакуационной базы для обеспечения бесперебойной работы до создания Регионального центра обслуживания. База использовалась также соседними миссиями (Миссией Организации Объединенных Наций в Судане (МООНВС), МООНЮС и ЮНАМИД), а впоследствии список приписанных к ней подразделений пополнился еще 11 структурами Организации Объединенных Наций и другими структурами, в числе которых был и Региональный центр обслуживания, чья деятельность регулировалась меморандумом о взаимопонимании между МООНСДРК и национальным правительством. Комитет был проинформирован также о том, что сокращение масштабов деятельности МООНСДРК в связи с улучшением условий в Демократической Республике Конго побудило Департамент оперативной поддержки провести исследование о возможной передаче ресурсов МООНСДРК Базе в случае ликвидации Миссии и ее вывода из Энтеббе. **Консультативный комитет надеется, что детали исследования будут представлены Генеральной Ассамблее в контексте рассмотрения бюджетного предложения на 2022/23 год. Дополнительные замечания и рекомендации Комитета содержатся в пункте 23 выше, а также в его докладе о финансировании Миссии Организации Объединенных Наций по стабилизации в Демократической Республике Конго.**

Гендерный баланс

40. Информация, предоставленная Консультативному комитету, свидетельствует о том, что процент женщин среди сотрудников Регионального центра обслуживания в Энтеббе по состоянию на 30 июня 2020 года варьировался в зависимости от категории и уровня должностей — от 21 процента на уровне от С-1 до С-4 до 39 процентов в категории полевой службы и 29 процентов на уровне С-5 и выше. Среди национальных сотрудников категории общего обслуживания и национальных сотрудников-специалистов доля женщин составляла соответственно 64 процента и 38 процентов. **Комитет отмечает представленность женского персонала в Региональном центре обслуживания и надеется, что Центр будет прилагать дальнейшие усилия в направлении достижения гендерного баланса среди своих сотрудников и представлять информацию о предпринятых с этой целью шагах в будущих докладах.** Консультативный комитет более подробно рассматривает вопрос о гендерном балансе и географической представленности в своем докладе о сквозных вопросах, связанных с операциями по поддержанию мира ([A/75/822](#)).

VI. Заключение

41. Меры, которые необходимо принять Генеральной Ассамблее в связи с финансированием Регионального центра обслуживания в период с 1 июля 2019 года по 30 июня 2020 года, изложены в разделе V доклада об исполнении бюджета ([A/75/621](#)). **Консультативный комитет рекомендует зачесть в счет ресурсов, требующихся на период с 1 июля 2021 года по 30 июня 2022 года, свободный от обязательств остаток средств в размере 11 000 долл. США, относящийся к периоду с 1 июля 2019 года по 30 июня 2020 года, а также прочие поступления/корректировки на сумму в 147 400 долл. США, относящиеся к периоду, закончившемуся 30 июня 2020 года.**

42. Меры, которые необходимо принять Генеральной Ассамблее в связи с финансированием Регионального центра обслуживания в период с 1 июля 2021 года по 30 июня 2022 года, изложены в разделе IV предлагаемого бюджета ([A/75/770](#)). С учетом приведенных выше замечаний и рекомендаций Консультативный комитет рекомендует Генеральной Ассамблее:

а) ассигновать сумму в размере 40 422 300 долл. США на содержание Регионального центра обслуживания в течение 12-месячного периода с 1 июля 2021 года по 30 июня 2022 года;

б) пропорционально распределить сумму, указанную в подпункте а) выше, между бюджетами обслуживаемых Центром действующих операций по поддержанию мира в счет бюджета по программам на 2022 год;

в) принять к сведению потребности в ресурсах для предлагаемого бюджета по программам на период с 1 января по 31 декабря 2022 года в отношении доли средств специальных политических миссий, которые обслуживает Центр, необходимых для покрытия потребностей Центра в финансировании в период с 1 июля 2020 года по 30 июня 2022 года.
