



**Экономический
и Социальный Совет**

Distr.: General
12 December 2019
Russian
Original: English

Для информации

Детский фонд Организации Объединенных Наций

Исполнительный совет

Первая очередная сессия 2020 года

11–13 февраля 2020 года

Пункт 12 предварительной повестки дня*

**Ответ руководства ЮНИСЕФ на доклад Комиссии
ревизоров**

Резюме

В соответствии с пунктом 7 решения 2018/3 Исполнительного совета ЮНИСЕФ в настоящем докладе содержится ответ руководства на доклад Комиссии ревизоров ([A/74/5/Add.3](#)). В докладе также учтены замечания Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам (см. документ [A/74/528](#) и [Corr.1](#)) и Пятого комитета, содержащиеся в их соответствующих обзорах доклада Комиссии ревизоров, и записка Генерального секретаря о кратком резюме основных выводов и заключений, содержащихся в докладах Комиссии ревизоров за годовой финансовый период 2018 года ([A/74/202](#)).

* [E/ICEF/2020/1](#).



I. Обзор

1. В настоящем докладе содержится отдельный ответ руководства на основные выводы и рекомендации, содержащиеся в докладе Комиссии ревизоров за год, закончившийся 31 декабря 2018 года ([A/74/5/Add.3](#)). Ответ включает замечания руководства ЮНИСЕФ по рекомендациям Комиссии ревизоров и обновленную информацию о ходе выполнения этих рекомендаций. Ответ руководства следует рассматривать вместе с докладом Генерального секретаря о выполнении рекомендаций Комиссии ревизоров, содержащихся в ее докладах о фондах и программах Организации Объединенных Наций за год, закончившийся 31 декабря 2018 года ([A/74/323/Add.1](#)).

2. В июле 2019 года Комиссия ревизоров опубликовала свой доклад о финансовых ведомостях ЮНИСЕФ за год, закончившийся 31 декабря 2018 года ([A/74/5/Add.3](#)), и вынесла заключение ревизоров по этой организации без оговорок. Это свидетельствует о приверженности ЮНИСЕФ соблюдению Международных стандартов учета в государственном секторе (МСУГС) и предоставлению транспарентной и сопоставимой информации об управлении вверенными ему финансовыми ресурсами. Под руководством Директора-исполнителя и при поддержке первого заместителя Директора-исполнителя по вопросам управления, Контролера и руководителей отделений ЮНИСЕФ активно пропагандирует культуру, основанную на таких базовых ценностях, как забота, уважение, добросовестность, доверие и подотчетность, в целях повышения эффективности повседневной работы сотрудников на передовых рубежах организации. В каждом отделении и отделе ЮНИСЕФ преданные своему делу сотрудники берут на себя ответственность за руководство, управление рисками, внутренний контроль и практические меры по борьбе с мошенничеством в целях защиты финансовых средств, вверенных данной организации.

3. Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам отметил значительное улучшение показателей выполнения рекомендаций для ЮНИСЕФ (с 36 процентов в 2017 году до 51 процента в 2018 году) в таблице, озаглавленной «Рекомендации, выполненные в 2017 и 2018 годах» (стр. 4 текста оригинала), включенной в его доклад о финансовых докладах и проверенных финансовых ведомостях и докладах Комиссии ревизоров за период, закончившийся 31 декабря 2018 года ([A/74/528](#)). В приложении I к настоящему докладу приводится сводная таблица, показывающая достигнутые успехи.

4. Комиссия ревизоров отметила шаги, предпринятые ЮНИСЕФ для укрепления финансового и управленческого контроля за операциями, и вынесла рекомендации, представленные в настоящем докладе. Комиссия ревизоров вынесла 48 рекомендаций, 12 из которых были отнесены к категории основных рекомендаций (высокоприоритетных), а 36 — к категории других рекомендаций (среднеприоритетных). Из 48 рекомендаций 6 были повторением рекомендаций, вынесенных в предыдущие годы. ЮНИСЕФ привержен выполнению всех рекомендаций и уделяет первоочередное внимание основным из них.

5. ЮНИСЕФ внимательно изучает замечания и рекомендации Комиссии ревизоров, а также мнения и рекомендации, содержащиеся в ее докладе. Рекомендации включают соответствующие сроки их выполнения. Под руководством Канцелярии Контролера отделения и отделы ЮНИСЕФ предприняли усилия по установлению наиболее реалистичных сроков для завершения необходимых мероприятий. Организация твердо намерена выполнить большинство рекомендаций к концу второго квартала 2020 года. Организация ожидает, что в ходе ревизии финансовых ведомостей за 2019 год Комиссия ревизоров проведет оценку мер руководства и закроет вопрос об этих рекомендациях.

6. ЮНИСЕФ привержен внедрению инноваций и использованию технологий в целях совершенствования своей деятельности по надзору, мониторингу, управлению рисками и внутреннему контролю и, таким образом, обеспечению управления и повышения эффективности деятельности с помощью наилучших имеющихся ресурсов. Это нашло отражение в замечаниях и рекомендациях Комиссии ревизоров, включенных в настоящий ответ руководства.

II. Ответ руководства на рекомендации ревизоров с разбивкой по рискам и приоритетным областям деятельности

7. ЮНИСЕФ продолжал настойчиво добиваться повышения качества оперативной деятельности, финансовой целесообразности и эффективности, уделяя особое внимание упрощению процедур и обеспечивая при этом адекватный внутренний контроль, управление рисками и выполнение фидуциарных обязанностей.

8. Ниже приводится резюме ответа руководства на рекомендации ревизоров Комиссии ревизоров. Ответ руководства согласуется с информацией, представленной в докладе Генерального секретаря о выполнении рекомендаций Комиссии ревизоров, содержащихся в ее докладе о фондах и программах Организации Объединенных Наций за год, закончившийся 31 декабря 2018 года ([A/74/323/Add.1](#)). Все рекомендации выполняются в соответствии с установленными в этом докладе сроками.

A. Управление финансовой деятельностью

9. Комиссия ревизоров вынесла пять рекомендаций средней степени приоритетности, отнесенных к разделу «Управление финансовой деятельностью». Три рекомендации касаются возможностей более полного раскрытия ЮНИСЕФ финансовой информации о целевых показателях и фактических поступлениях, разницы между первоначальным и окончательным бюджетами в ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм и разбивки обязательств между работающими и вышедшими на пенсию сотрудниками в примечаниях к финансовым ведомостям. Остальные две рекомендации касаются улучшения обзора и урегулирования подлежащий оплате задолженности по авансам сотрудникам и пересмотра системы расходования средств на поездки сразу же после получения на них разрешения.

10. ЮНИСЕФ намерен выполнить все рекомендации к концу второго квартала 2020 года, за исключением рекомендации, касающейся раскрытия в ведомости сопоставления бюджетных поступлений целевых показателей и фактических поступлений, в отношении которых ЮНИСЕФ выразил несогласие с мнением Комиссии ревизоров. ЮНИСЕФ полностью финансируется за счет добровольных взносов и не получает начисленных взносов. Нынешняя информация, раскрываемая в годовых финансовых ведомостях, полностью соответствует МСУГС и согласованной позиции системы Организации Объединенных Наций. В соответствии с руководящими указаниями Целевой группы по стандартам учета в отношении согласования раскрытие информации, рекомендованное Комиссией ревизоров, применимо только к организациям, имеющим начисленные взносы (полномочия на расходование средств, предоставленные Генеральной Ассамблеей), а не к фондам и программам, поддерживаемым на добровольной основе, включая ЮНИСЕФ. Такая информация уже представляется

Исполнительному совету в соответствующих документах по бюджетному планированию и финансовым сметам.

11. В ответ на рекомендацию Комиссии ревизоров о представлении более подробных разъяснений, касающихся разницы между первоначальным и окончательным бюджетами, ЮНИСЕФ обеспечит более полное раскрытие финансовой информации, уже представленной в примечании 5 (сегментная отчетность) и в финансовом обзоре финансовых отчетов в отношении расхождений между первоначальным и окончательным бюджетами по бюджетным категориям, которые связаны с ведомостью V ежегодных финансовых ведомостей

12. В пункте 21 документа [A/74/5/Add.3](#) Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНИСЕФ раскрыть информацию об обязательствах по медицинскому страхованию после выхода на пенсию (МСВП) в отношении работающих и вышедших на пенсию сотрудников. По завершении актуарной оценки ЮНИСЕФ включит эту информацию в финансовые ведомости за 2019 год.

13. В пункте 27 Комиссия рекомендовала ЮНИСЕФ рассмотреть и урегулировать нерешенные вопросы, связанные с авансами на выплату окладов и субсидиями на образование. ЮНИСЕФ периодически проводит обзор положения с авансами в соответствии с требованиями применимой политики и процедурами. В 2018 году ЮНИСЕФ погасил авансы в размере 1,87 млн долл. США в счет субсидий на образование и 0,7 млн долл. США в счет окладов. В настоящее время руководство разрабатывает план по улучшению положения дел с погашением существенно устаревших авансовых платежей, который должен быть выполнен ко второму кварталу 2020 года.

14. В ответ на рекомендацию Комиссии ревизоров относительно продолжения усилий по клирингу расписок в получении товаров и поступлении счетов (ПТ/ПС) и необходимости уделять особое внимание не оформленным в течение более двух месяцев товарам руководство будет продолжать отслеживать и уточнять позиции ПТ/ПС, не оформленные в течение более 60 дней, в целях дальнейшего сокращения их количества и срока давности. ЮНИСЕФ хотел бы подчеркнуть, что достигнут прогресс в своевременном рассмотрении и принятии мер по урегулированию вопросов с клирингом расписок в получении товаров и поступлении счетов (ПТ/ПС), остающихся открытыми, в период с 2017 года (45 процентов от общего объема средств в течение 365 дней/120 дней) по 2019 год (31 процент от общего объема средств в течение 365 дней/120 дней). Исключение составляют также строительные проекты, в отношении которых имеются законные основания для того, чтобы оставлять ПТ открытыми в течение 180–365 дней.

В. Организация поездок

15. Комиссия ревизоров вынесла одну из основных рекомендаций по организации поездок, касающуюся обзора нынешней системы учета расходов на поездки, а именно: классифицировать авансы на покрытие путевых расходов как авансы сотрудникам при осуществлении платежа и списывать в расход при удостоверении и финансовом закрытии поездки.

16. Руководство рассмотрело вопрос о рекомендованной осуществимости, первоначально предложенной в пункте 50 доклада Комиссии ревизоров о проверенных финансовых ведомостях за год, закончившийся 2017 годом ([A/73/5/Add.3](#)), и провело ее оценку. ЮНИСЕФ решил, что списывание в расход полной стоимости поездок и суточных сразу же после получения разрешения на поездку остается наиболее подходящим методом учета путевых расходов и

обеспечивает финансовую целесообразность и эффективность обработки операций. Кроме того, руководство проанализировало различные альтернативные варианты упрощения и автоматизации различных уровней удостоверения, необходимых для получения и заполнения разрешений на поездки, которые будут введены в действие в 2020 году.

С. Организация работы с партнерами-исполнителями

17. Что касается организации работы с партнерами-исполнителями, то Комиссия ревизоров вынесла восемь рекомендаций, охватывающих, в частности, деятельность по обеспечению гарантий в рамках согласованного подхода к переводу денежных средств (СППДС), заполнение форм разрешения на финансирование и свидетельства о расходах (*FACE*) и деятельность комитетов по обзору партнерств, о чем пойдет речь ниже. Руководство уже выполнило три из этих рекомендаций и намерено выполнить остальные к концу первого квартала 2020 года.

Основные рекомендации (высокоприоритетные)

18. Четыре основные рекомендации касались: а) последующих мер в связи с выводами, сделанными в ходе мероприятий по обеспечению гарантий СППДС в страновом отделении в Ливане; б) обеспечения полного заполнения форм *FACE* в регионе Ближнего Востока и Северной Африки (БВСА); в) обеспечения полноты документации, связанной с рекомендациями комитетов по обзору партнерских связей в страновом бюро Государства Палестина; г) документации для открытого процесса отбора организаций гражданского общества в страновых отделениях в Панаме и Эквадоре.

19. В пункте 83 Комиссия ревизоров рекомендовала страновому отделению в Ливане принять меры по результатам выборочных проверок и документально оформить меры по исправлению положения. Отделение отслеживает прогресс совместно с сотрудниками по программам и финансам с помощью автономной системы для регистрации достигнутого прогресса и, начиная с 2019 года, использует платформу *eTools* — программное обеспечение, разработанное и принятое в ЮНИСЕФ для организации работы с партнерами-исполнителями. Платформа *eTools* позволит усовершенствовать последующую документацию по рекомендациям, касающимся высокого риска, включая результаты мероприятий по обеспечению СППДС.

20. Что касается второй части рекомендации, которая гласит: «Комиссия также рекомендует ЮНИСЕФ провести проверку положения дел с наличием исходных комплексов данных в других страновых и региональных отделениях и принять при необходимости требуемые меры для восполнения пробелов», то у руководства ЮНИСЕФ нет ясности в отношении оснований для этой рекомендации, и оно проведет последующее обсуждение с Комиссией ревизоров в ходе ее ревизии ЮНИСЕФ в 2020 году, с тем чтобы лучше понять озабоченности Комиссии и согласовать конкретные меры, которые надлежит принять в случае необходимости.

21. В ответ на пункт 88, в котором Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНИСЕФ усилить контроль за полнотой заполнения форм *FACE* до утверждения переводов денежных средств, руководство с удовлетворением отмечает, что эта рекомендация полностью выполнена с использованием интерфейса *eZHAFT* — нового расширенного модуля системы «VISION», который позволяет автоматически маршрутизировать формы *FACE* для электронного утверждения; не требуется никаких физических подписей ЮНИСЕФ. Существующая система

контроля обеспечивает, чтобы погашение или выплата аванса были возможны только после сбора надлежащих санкционированных на основе политики ЮНИСЕФ информации и утверждений, что сводит к минимуму риск, связанный с наличием физических форм *FACE*. ЮНИСЕФ просил считать эту рекомендацию ревизоров выполненной.

22. В пункте 103 Комиссия ревизоров рекомендовала страновым отделениям в Ливане и Государстве Палестина обеспечить полноту документации и данных о мерах, принятых в связи с процессом работы и рекомендациями комитетов по обзору партнерских отношений. ЮНИСЕФ выполнил эту рекомендацию, во-первых, посредством недавнего обновления форм комитетов по обзору партнерских отношений в целях приведения их в соответствие с новыми глобальными процедурами и руководящими принципами и, во-вторых, благодаря обязательству соответствующего председателя и секретаря отделений осуществлять надзор за использованием этих форм и регистрацией принятых мер. Кроме того, в настоящее время систематически используются контрольные перечни вопросов для обеспечения полноты документирования обзоров, проводимых комитетами по обзору партнерских отношений. Что касается странового отделения в Государстве Палестина, то были приняты последующие меры в связи с рекомендациями и предложениями комитетов по обзору партнерских отношений и представлены соответствующие доклады о достигнутых результатах. Комитеты по обзору партнерских отношений рассмотрели результаты последующей деятельности и одобрили программный документ. Было также подтверждено, что все соответствующие формы были обновлены в соответствии с применимыми процедурами и руководящими принципами.

23. В ответ на содержащуюся в пункте 109 рекомендацию страновым отделениям ЮНИСЕФ в Эквадоре и Панаме провести официальный процесс открытого отбора организаций гражданского общества и документально подтвердить обоснование выбора во всех случаях, когда предпочтение отдается методу прямого отбора, Региональное отделение ЮНИСЕФ для Латинской Америки и Карибского бассейна (РОЛАКБ) обеспечивает руководство отделениями в этом регионе в вопросах применения стратегического подхода к выбору партнеров. Страновые отделения в Эквадоре и Панаме будут наращивать усилия по обзору партнеров, выявленных в порядке выражения заинтересованности, и обеспечат документирование случаев прямого отбора. Принятие ими *eTools* способствовало совершенствованию процесса отбора и документирования.

Другие рекомендации (среднеприоритетные)

24. В пунктах 79 и 119 Комиссия ревизоров рекомендовала Региональному отделению для Латинской Америки и Карибского бассейна (РОЛАКБ) и Региональному отделению ЮНИСЕФ для Ближнего Востока и Северной Африки (РОБВСА) продолжать проводить обзор соблюдения рамок СППДС и обеспечивать своевременное проведение мероприятий, связанных с гарантиями.

25. В августе 2018 года ЮНИСЕФ обновил процедуру согласованного подхода к переводу денежных средств партнерам-исполнителям, и в настоящее время контроль за ее применением осуществляется ежеквартально. Большинство отделений в регионе БВСА достигли 100-процентного завершения этой работы, за исключением отделений в Джибути, Йемене и Государстве Палестина. РОБВСА продолжает вкладывать средства в мониторинг деятельности по обеспечению СППДС в 2019 году, используя для этой цели программное обеспечение данных *eTools* в режиме реального времени, и РОЛАКБ увеличит как количество напоминаний отделениям, так и число учебных мероприятий, проводимых

координаторами СППДС. Руководство ожидает, что страновые отделения будут принимать более эффективные меры по устранению выявленных недостатков.

26. В пункте 112 Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНИСЕФ осуществить план в целях улучшения положения с незавершенными прямыми денежными переводами. Эта рекомендация в настоящее время выполняется, поскольку руководство уже провело обзор причин давно просроченных прямых денежных переводов, отмеченных в конкретных регионах. Были выявлены причины всех длительных задержек, и ЮНИСЕФ ожидает принятия соответствующих мер по исправлению положения.

D. Единый глобальный центр обслуживания

27. Впервые Комиссия ревизоров включила Единый глобальный центр обслуживания (ЕГЦО) в сферу охвата ежегодной ревизии финансовых ведомостей ЮНИСЕФ. Ревизия включала обзор деятельности ЕГЦО с момента начала его функционирования в полном объеме в 2017 году. Ревизия охватывала прогнозируемые расходы и сбережения, начиная с предложения, одобренного в 2013 году, и заканчивая текущей оперативной обстановкой. Она также охватывала составление схемы распределения функций, стандартные оперативные процедуры, обработку заявок и счетов-фактур, ведение таблиц основных данных и максимальное сокращение числа ошибок и исключений при начислении заработной платы.

28. В целях совершенствования деятельности ЕГЦО было сформулировано 12 рекомендаций, 4 из которых были отнесены к числу основных. ЮНИСЕФ взял на себя обязательство выполнить эти рекомендации к концу второго квартала 2020 года.

Основные рекомендации (высокоприоритетные)

29. В пункте 236 Комиссия ревизоров рекомендовала ЕГЦО провести обзор и улучшить методологию, используемую для расчета полученной экономии, с тем чтобы получить полное представление обо всех мерах экономии, достигнутой в рамках всей организации благодаря его созданию. Руководство ЮНИСЕФ разработало обновленную методологию расчета будущей экономии, которая в настоящее время находится на рассмотрении, и рассчитывает представить результаты ко второму кварталу 2020 года.

30. В пункте 245 Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНИСЕФ рассмотреть вопрос о выпуске всеобъемлющих документов, определяющих роль и обязанности ЕГЦО и восполняющих имеющиеся пробелы во внутренних инструкциях и процедурах. Хотя роль, функции и обязанности ЕГЦО отражены в ряде документов и сообщений Исполнительного совета, ЕГЦО разработал для ЮНИСЕФ методические указания в отношении 25 служб/подслужб, а также распределения ответственности между всеми службами в зависимости от процедур, в которых в общих чертах освещается порядок подотчетности между ЕГЦО, отделами и подразделениями.

31. В пункте 270 Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНИСЕФ пересмотреть целевые показатели соглашений об уровне обслуживания в отношении рабочих процессов и учитывать среднее время, затрачиваемое на обработку, как важный фактор обзора. Руководство подтверждает, что целевые показатели были установлены в соответствии с отраслевыми стандартами и ежегодно пересматривались независимыми фирмами в 2017 и 2018 годах. Все целевые показатели были выше среднего уровня и входили, как правило, в первый или второй верхний квартиль эффективности. В консультации с клиентами ЕГЦО после внедрения в

первом квартале 2019 года нового инструмента управления делами (*Service Gateway*) руководство планирует провести в конце 2019 года дальнейший обзор для обеспечения того, чтобы в пересмотренные сроки выполнения работ были включены соответствующие изменения.

32. В пункте 279 Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНИСЕФ более регулярно проверять данные во всех сводных таблицах на предмет их полноты, точности и качества, а также ясно определить обязательные области. Система ЮНИСЕФ “VISION” уже имеет встроенные сводные таблицы с обязательными областями и надлежащими средствами контроля, основанными на типах информации. Руководство проведет оценку и предложит обязательные области для сводных финансовых ведомостей, чтобы они были включены в руководящие принципы и процедуры управления основными данными ко второму кварталу 2020 года.

Другие рекомендации (среднеприоритетные)

33. В пунктах 271, 272 и 273 Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНИСЕФ повысить эффективность обработки заявок для установления допустимых пределов параметров соглашений об уровне обслуживания, приостановки вручную учета часов работы и документации в модуле причин возврата и отклонения. На 2019 год ЕГЦО запланировал обновить руководящие принципы оформления заявок, включив в них такие усовершенствования, и инкорпорировал ниспадающее меню с заранее перечисленными причинами возврата и отклонения заявок в системе *Service Gateway*. Ожидается, что эта рекомендация будет полностью выполнена к четвертому кварталу 2019 года.

34. В пунктах 284 и 285 Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНИСЕФ усовершенствовать обработку счетов-фактур путем включения в систему “VISION” механизмов контроля и проверки данных по базовым датам и путем обеспечения своевременного представления и обработки счетов-фактур всеми соответствующими подразделениями.

35. Руководство разрабатывает в настоящее время меры по совершенствованию системы “VISION”, с тем чтобы в ней указывались исключительные базовые даты, и включило в стандартные оперативные процедуры рассмотрение счетов-фактур, выставленных более шести месяцев назад. Руководство также осуществляет дополнительный надзор за обеспечением качества по давно выставленным счетам-фактурам посредством представления ежемесячной отчетности по соответствующему показателю, а также оказывая поддержку страновым отделениям по соответствующим инструкциям и направлениям отделений напоминаний об использовании отчетов для контроля за сроками обработки ПТ/ПС.

36. В пунктах 291, 292 и 293 Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНИСЕФ усовершенствовать меры по минимизации ошибок/исключений при начислении заработной платы в связи с взысканием непогашенных остатков, переплатами и информацией, содержащейся в отчетах об исключениях.

37. В 2019 году ЮНИСЕФ будет уделять приоритетное внимание выверке личной дебиторской задолженности по операциям и будет тесно сотрудничать со страновыми отделениями в целях взыскания непогашенных остатков, где это возможно, и изучения альтернативных вариантов нормализации операций. Кроме того, руководство разрабатывает план повышения уровня возмещения переплат.

38. Что касается докладов об исключениях, то ЕГЦО планирует рассмотреть этот доклад в консультации с Отделом людских ресурсов для оценки любых дополнительных ресурсов и мер, необходимых для окончательного

урегулирования вопросов, связанных с взысканием задолженности или списанием. Завершение работы запланировано на четвертый квартал 2019 года.

Е. Мобилизация средств в частном секторе

39. Комиссия ревизоров вынесла семь рекомендаций, две из которых были отнесены к числу основных рекомендаций, касающихся процесса мобилизации средств в частном секторе. В замечаниях были отмечены недостатки в процессе достижения ЮНИСЕФ целевых показателей мобилизации средств в частном секторе на 2018 год, поскольку целевые показатели взносов национальных комитетов в совместных с национальными комитетами стратегических планах были ниже 75 процентов, требуемых в соответствии с финансовыми положениями и правилами ЮНИСЕФ.

40. Комиссия ревизоров выразила обеспокоенность по поводу стагнации в отношении примерно 20 национальных комитетов, которые с 2015 года не достигли целевого показателя в 75 процентов взносов, и при этом уровень расходов превысил согласованный показатель в 25 процентов, а объем неначисленных и не предусмотренных уставными документами резервов превысил суммы, необходимые для покрытия оперативных расходов в течение трех-шести месяцев.

41. Комиссия ревизоров также высказала замечания относительно установления и контроля более реалистичной отдачи от инвестиций в программу ЮНИСЕФ по мобилизации средств и относительно необходимости совершенствования комплексной платформы управления средствами в целях повышения качества отчетности и надежности источников данных.

42. Руководство с удовлетворением сообщает, что большинство рекомендаций уже выполнено или будет выполнено к четвертому кварталу 2019 года.

Основные рекомендации (высокоприоритетные)

43. В пункте 127 Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНИСЕФ выявить недостаточно эффективно работающие национальные комитеты и страновые отделения и наметить меры по укреплению стратегий решения проблем, влияющих на их работу, в целях содействия достижению целевых показателей на текущий период стратегического плана.

44. Руководство с удовлетворением сообщает, что эта рекомендация выполнена. ЮНИСЕФ на постоянной основе выявляет неэффективные рынки и тесно сотрудничает с соответствующими отделениями в разработке стратегий для решения любых вопросов, влияющих на результаты деятельности. В 2018 году сектор развития столкнулся с проблемами в работе по мобилизации средств на финансовом рынке, что существенно сказалось на мобилизации средств для ЮНИСЕФ.

45. В пункте 134 Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНИСЕФ разработать ясный план и совместно с национальными комитетами обеспечить, чтобы ставки взносов по-прежнему соответствовали положениям финансовых положений и правил ЮНИСЕФ и соглашения о сотрудничестве. Хотя руководство считает, что эта рекомендация уже выполнена благодаря ясным шагам, предусмотренным в совместных стратегических планах, важно признать, что в финансовых положениях и правилах указывается, что Директор-исполнитель может дать согласие на изменение процентной доли в исключительных обстоятельствах и что такие изменения должны документироваться. Руководство считает, что совместные стратегические планы представляют собой ясную документацию таких изменений. ЮНИСЕФ будет и впредь стремиться к достижению желаемой

75-процентной доли взносов или такой другой процентной доли, которая предусмотрена в совместных стратегических планах, с учетом специфики различных рынков и степени зрелости конкретного национального комитета. ЮНИСЕФ будет взаимодействовать с Комиссией ревизоров по вопросу о ключевой роли совместных стратегических планов в качестве одного из ключевых элементов понимания того, каким образом ЮНИСЕФ применяет финансовые положения и правила в отношении сумм, сохраняемых для покрытия оперативных расходов национальных комитетов.

Другие рекомендации (среднеприоритетные)

46. В пунктах 140 и 144 Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНИСЕФ поощрять разработку политики резервирования, увязанной с сохранением базовых требований в отношении уровней резервов, и разработать ключевые показатели эффективности деятельности всех соответствующих структур, содержащиеся в совместных стратегических планах, уделяя при этом особое внимание возврату собранных сумм и последующей деятельности по достижению целевых показателей национальных комитетов.

47. Руководство считает, что рекомендация в отношении связанных с национальными комитетами структур выполнена благодаря совместным стратегическим планам на 2019 год, и подтверждает, что процесс согласования политики резервирования с новыми руководящими принципами политики резервирования начался, а намеченный срок его завершения — конец 2019 года. Ожидается, что национальные комитеты начнут действовать после этой даты.

48. В пункте 150 Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНИСЕФ улучшить управление портфелем инвестиций в рамках программы развития деятельности по мобилизации средств, обеспечив более реалистичную оценку прибыльности инвестиций, и создать надежный механизм надзора для своевременного вмешательства в случаях, когда показатели ниже намеченного уровня.

49. ЮНИСЕФ считает, что эта рекомендация будет выполнена с учетом конкретных обстоятельств. Организация пересмотрела систему мобилизации инвестиционных средств, в соответствии с которой совокупная отдача от портфеля инвестиций составляет 3:1 для деятельности по мобилизации средств в целом, а не для всех отдельных видов деятельности, финансируемых в рамках программы развития деятельности по мобилизации средств. Такой подход облегчает управление общей результативностью портфеля инвестиций и стимулирует отделения к тому, чтобы они делали более реалистичные прогнозы в отношении отдачи от предложений.

50. В пункте 155 Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНИСЕФ как можно скорее завершить интеграцию комплексной программы управления фондами с системой «VISION» и другими зависимыми системами, а в пункте 157 Комиссия рекомендовала включить в эту программу четкое положение о сборе и представлении подробных данных об отклоненных заявках.

51. Руководство согласно с этими рекомендациями по совершенствованию платформы фондов капиталовложений ЮНИСЕФ. В 2019 году ЮНИСЕФ разработал и внедрил платежный модуль и модуль сокращения расходов на мобилизацию средств, в которых будут использоваться данные системы «VISION» (insight). ЮНИСЕФ ожидает, что к концу 2019 года возможности отчетности и интеграции с системой «VISION» будут расширены.

Е. Управление программами

52. Три рекомендации, одна из которых входит в категорию основных, относятся к управлению программами и связаны, соответственно, с улучшением контроля за программной деятельностью по целевой области 1 Стратегического плана ЮНИСЕФ на 2018–2021 годы («Каждый ребенок живет и благополучно развивается»), касающейся здоровья и питания, и отсутствия на страновом уровне информации о программах для оценки эффективности программ.

53. Руководство приступило к выполнению этих трех рекомендаций и с удовлетворением сообщает, что две из них считаются выполненными и ожидают оценки со стороны Комиссии ревизоров. Ожидается, что выполнение третьей рекомендации будет завершено к концу 2019 года.

Основные рекомендации (высокоприоритетные)

54. В пункте 61 Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНИСЕФ рассмотреть возможность улучшения увязки целевых показателей на страновом уровне с целевыми показателями Стратегического плана в структуре кодирования базы данных по информации о программах.

55. Руководство считает, что эта рекомендация выполнена благодаря надежной кодировке Информационной базы данных по программам (ИБДП), которая увязывает документы по страновым программам (ДСП), конкретные страновые программы сотрудничества и Стратегический план.

56. В ЮНИСЕФ руководство страновыми программами осуществляется на национальном уровне, поскольку они разрабатываются с учетом мандата ЮНИСЕФ и достижения результатов, которые были определены в качестве приоритетных в планах развития стран (доклад о системе подотчетности ЮНИСЕФ (E/ICEF/2009/15)). Определение целевых областей и областей достижения результатов в документах по страновым программам (ДСП) свидетельствует об ответственности ЮНИСЕФ перед детьми и учете в первую очередь национальных приоритетов в области развития, и они разрабатываются и определяются в соответствии со Стратегическим планом. Программы сотрудничества представляют собой вклад данной организации в национальные усилия по достижению целей Повестки дня в области устойчивого развития на период до 2030 года и целей, касающихся детей, и способствуют достижению результатов, изложенных в Стратегическом плане.

57. Коды ИБДП служат основой для разработки ДСП и позволяют увязывать результаты ДСП со Стратегическим планом. Все уровни результатов (итоги/мероприятия) и виды деятельности, предусмотренные планом работы, введенные в систему «VISION», приведены в соответствие со Стратегическим планом с использованием кодов ИБДП. Это позволяет ЮНИСЕФ вести учет вклада всех расходов в реализацию Стратегического плана и сопоставлять программные компоненты, мероприятия и показатели в ДСП с соответствующими данными Стратегического плана.

Другие рекомендации (среднеприоритетные)

58. В пункте 67 Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНИСЕФ проанализировать причины отставания в достижении результатов в рамках целевой области 1 и принять надлежащие меры для их устранения, особенно с учетом ограничений, выявленных в показателях, связанных с основной программной деятельностью в области иммунизации и питания, которая требует прямого вмешательства.

59. Руководство отмечает, что эта рекомендация выполнена применительно к недостаткам, выявленным в программах, осуществляемых в южной части Сирийской Арабской Республики, где смена военного контроля над территориями в июне 2018 года (после наступления в этом районе) ограничила доступ партнеров ЮНИСЕФ. Целевые показатели в модуле оценки результатов не могли быть обновлены в ходе среднесрочного обзора, и подробные разъяснения были даны в ходе обзора в конце года.

60. ЮНИСЕФ с удовлетворением сообщает, что эта рекомендация выполнена. Совместно с соответствующим министерством правительства руководство разработало план действий по эффективному распределению питательных микроэлементов на период 2019–2020 годов, который предусматривает повышение осведомленности о важности этих питательных микроэлементов среди лиц, обеспечивающих уход в наиболее уязвимых семьях, особенно среди сирийских беженцев, у которых мало возможностей разнообразить питание своих детей. Планы работы ЮНИСЕФ на 2019 год были обновлены, и соответствующие отделения обеспечат постановку реалистичных целей и надлежащее документирование любых выявленных проблем.

61. В пункте 71 Комиссия ревизоров рекомендовала страновому отделению в Ливане и РОЛАКБ принять необходимые меры для пополнения требуемых наборов данных и подготовить исходные параметры в целях улучшения планирования, мониторинга и осуществления программной деятельности.

62. Согласно ЮНИСЕФ, эта рекомендация находится в процессе выполнения. В 2019 году страновое отделение в Ливане совместно с Всемирной организацией здравоохранения (ВОЗ) и другими заинтересованными сторонами активизировало деятельность по повышению качества данных для планирования, мониторинга и предоставления услуг с использованием мобильного приложения для представления фактических данных и оценки, которое будет охватывать все расширенные пункты обслуживания для программы иммунизации, такие как ясли и школы. РОЛАКБ также подтвердило, что план управления региональными отделениями полностью согласован со Стратегическим планом и что показатели и цели будут скорректированы в ходе среднесрочного обзора. Соответствующие отделения ожидают выполнения этих рекомендаций в полном объеме к концу 2019 года.

63. Вторая часть рекомендации (пункт 71), касающаяся наличия базовой информации в других страновых и региональных отделениях, не совсем понятна ЮНИСЕФ. Руководство обратится к Комиссии ревизоров за разъяснениями, с тем чтобы в случае необходимости можно было принять соответствующие меры.

Г. Управление цепью снабжения

64. В разделе, озаглавленном «Управление закупочной деятельностью, цепью снабжения и контрактами», Комиссия ревизоров вынесла шесть рекомендаций, конкретно касающихся управления цепью снабжения ЮНИСЕФ. В этих рекомендациях содержится призыв к принятию мер по улучшению режима транзита грузов, обеспечению своевременной доставки предметов первой необходимости, отслеживанию задержек со стороны экспедиторов и простоя контейнеров.

65. Руководство обязалось осуществить соответствующие улучшения к концу 2019 года и первому кварталу 2020 года, за исключением рекомендаций, содержащихся в пункте 183 и касающихся действий конкретных стран по минимизации задержки контейнеров и связанных с этим расходов на оплату простоя.

Руководство ЮНИСЕФ со всем уважением выражает несогласие по существу этой рекомендации, поскольку данная организация уже приняла меры для минимизации задержек контейнеров.

Другие рекомендации (среднеприоритетные)

66. В пункте 164 Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНИСЕФ продолжать осуществлять тщательный контроль за транзитными грузами и принять дополнительные меры, чтобы не допускать ситуаций, при которых грузы находятся в пути более 100 дней, особенно когда речь идет о поставках в чрезвычайных обстоятельствах. Нынешняя надзорная деятельность ЮНИСЕФ в полной мере интегрирует наблюдение за транзитными товарами, с тем чтобы страновые отделения своевременно обращали внимание на выявленные риски. Руководство ожидает, что поставки в чрезвычайных ситуациях будут подлежать регулярному мониторингу к концу 2019 года.

67. В пункте 169 Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНИСЕФ установить предельный срок для поставки предметов снабжения в связи с чрезвычайными ситуациями каждого типа, обеспечить его строгое соблюдение и принять меры по исправлению положения в целях сокращения времени подготовки для обеспечения быстрой поставки товаров в чрезвычайных ситуациях. ЮНИСЕФ согласился пересмотреть предельный срок для поставки предметов снабжения в связи с каждым типом чрезвычайной ситуации, и сократить время подготовки к первому кварталу 2020 года.

68. В пункте 176 Комиссия ревизоров рекомендовала решить системные проблемы, влияющие на использование механизма мониторинга результатов деятельности экспедиторских компаний, и принять необходимые контрактные меры в отношении экспедиторов, эффективность работы которых признана неудовлетворительной. ЮНИСЕФ продолжает следить за работой экспедиторов и принял меры по ограничению сферы действия контрактов для тех, у кого имеются проблемы с исполнением. ЮНИСЕФ также обновит систему электронного обмена данными, с тем чтобы можно было установить тех, кто несет ответственность за задержки в цепи поставок в системе «VISION». Он также включит в инструмент контроля за эффективностью работы экспедиторов систему подтверждения даты «начала» и даты «доставки», что будет способствовать контролю за эффективностью работы экспедиторов. Ожидается, что результаты будут достигнуты к первому кварталу 2020 года.

69. В пункте 184 Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНИСЕФ улучшить отчет о мониторинге контейнеров экспедиторов для обеспечения сбора точных и актуальных данных, необходимых для вынесения правильных заключений. ЮНИСЕФ приветствует эту рекомендацию, поскольку она отражает степень эффективности системы контроля за простоями в данной организации, а также уделяет основное внимание качеству данных. ЮНИСЕФ надеется принять все необходимые меры к первому кварталу 2020 года и отмечает, что он провел анализ коренных причин простоя и усовершенствовал инструменты мониторинга. Все эти меры касаются рекомендаций, относящихся к предыдущим периодам (пункт 184 (2016)), и новой рекомендации, содержащейся в пункте 183 (2018).

70. В пункте 190 Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНИСЕФ координировать свою работу с региональными и страновыми отделениями, особенно с теми, в которых отмечается больше задержек, с тем чтобы сотрудничать со странами-реципиентами с целью обеспечить своевременную проверку и представление отчетов о поставке вакцин и еще более усилить контроль за поставками вакцин и процессом снабжения ими.

71. ЮНИСЕФ продолжает следить за своевременным получением отчетов о поступлении вакцин, напрямую сотрудничая со своими отделениями в связи со всеми поставками вакцин, и выпускает ежеквартальные отчеты для региональных и страновых отделений в целях обеспечения транспарентности соблюдения положений Руководства по вопросам снабжения и рекомендаций ВОЗ. К первому кварталу 2020 года руководство ЮНИСЕФ включит отчеты о поступлении вакцин в показатели эффективности информационной панели системы снабжения. Ожидается, что мобильное приложение, содержащее отчеты о прибытии вакцин, будет способствовать их своевременному получению. Руководство надеется, что в ходе ревизии 2019 года вопрос об этой рекомендации и ее повторях предыдущих лет (пункты 170 (2016) и 197 (2017)) будет закрыт.

Н. Управление закупочной деятельностью и контрактами

72. Комиссия ревизоров представила шесть рекомендаций, конкретно касающихся управления закупочной деятельностью и контрактами ЮНИСЕФ. В этих рекомендациях содержится призыв к принятию мер по улучшению своевременного завершения закупочной деятельности и управления контрактами, включению в контракты региона Латинской Америки и Карибского бассейна положений о неустойке, фиксированию конечных дат предоставления услуг, укреплению механизмов внутреннего контроля и расследований в отношении банковских гарантий и принятию последующих действий в отношении неурегулированных требований по налогу на добавленную стоимость (НДС). Руководство обязалось внедрить соответствующие усовершенствования к концу 2019 года и к первому кварталу 2020 года.

Другие рекомендации (среднеприоритетные)

73. В пункте 197 Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНИСЕФ усовершенствовать существующую систему реагирования на конкретные ситуации в целях обеспечения координации между всеми внутренними заинтересованными сторонами для своевременного начала и завершения процессов управления закупочной деятельностью и исполнением контрактов.

74. ЮНИСЕФ отмечает, что эта рекомендация касается процессов, которыми занимается Комитет по рассмотрению контрактов в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций в Нью-Йорке. В 2018 году начала функционировать информационная панель снабжения, которая включает конкретные целевые показатели для всех вспомогательных процессов закупок. Центр снабжения в Центральных учреждениях также разработал базовую систему наблюдения за текущей закупочной деятельностью, и руководство обязалось усовершенствовать ее путем автоматизированного отслеживания хода работ и сроков в целях содействия координации с заинтересованными сторонами.

75. В пункте 203 Комиссия ревизоров рекомендовала РОЛАКБ включать конкретное положение о взимании неустойки во все тендерные заявки, долгосрочные соглашения и наряды-заказы, а в тех случаях, когда такого положения нет, надо надлежащим образом задокументировать обоснование этого решения. В пункте 204 Комиссия также рекомендовала надлежащим образом указывать в документации конечную дату предоставления услуг.

76. РОЛАКБ обязалось к концу 2019 года разработать совместно с Юридическим отделом стандартные термины на английском языке, включающие статью о взыскании неустойки и аналогичное положение на испанском языке. РОЛАКБ будет также активизировать контакты с подрядчиками в отношении применимых штрафных санкций в случае несоблюдения и усилит отслеживание случаев,

когда штрафы были отменены. Отделение также согласилось улучшить контроль и документальное оформление сроков окончательного оказания услуг, которые в настоящее время регистрируются в системе “VISION” с помощью ведомостей учета услуг.

77. В пунктах 210 и 211 Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНИСЕФ пересмотреть действующие процедуры внутреннего контроля в целях создания надежного механизма проверки полученных банковских гарантий, своевременного завершения расследования соответствующих случаев мошенничества и принятия мер по исправлению положения. Руководство ЮНИСЕФ подтверждает, что соответствующее страновое отделение в сотрудничестве с местным финансовым учреждением внедрило дополнительные механизмы контроля для проверки и подтверждения подлинности гарантийных писем, выданных банками поставщиков.

78. В пункте 219 Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНИСЕФ продолжать укреплять механизм наблюдения за представлением и обработкой требований о возмещении НДС и последующей деятельностью в связи с ними и изучить возможные меры для своевременного урегулирования давно просроченных требований. Руководство продолжает активно изучать требования правительств принимающих стран о возмещении НДС и рассмотрит возможность принятия каких-либо дополнительных мер на местном и глобальном уровнях в целях укрепления уже введенных в действие механизмов. Результаты будут представлены к концу 2019 года.

III. Стратегия борьбы с мошенничеством и снижение его риска

79. В 2019 году ЮНИСЕФ удвоил усилия по укреплению более последовательной организационной культуры добросовестности и подотчетности. В течение первой половины года мероприятия по повышению осведомленности и подготовке кадров в области борьбы с мошенничеством были подкреплены успешным внедрением обязательного онлайн-курса по этой теме для всех сотрудников ЮНИСЕФ. В рамках масштабных усилий по охвату максимально широкой аудитории начало курсам было положено на английском, испанском и французском языках. ЮНИСЕФ также работает с другими учреждениями Организации Объединенных Наций, чтобы завершить разработку учебного курса по обеспечению осведомленности о мошенничестве, который предназначен для партнеров-исполнителей. Ожидается, что этот курс будет доступен партнерам-исполнителям в 2020 году.

80. В 2019 году в рамках ежегодной оценки рисков была проведена более подробная оценка рисков мошенничества. Эти оценки риска мошенничества позволяют получить сопоставимую информацию, которая будет использоваться при осуществлении стратегии борьбы с мошенничеством и принятии мер по уменьшению его масштабов.

81. В 2018 финансовом году Управление внутренней ревизии и расследований ЮНИСЕФ зафиксировало потери в результате 19 случаев мошенничества в размере 0,4 млн долл. США, из которых было возмещено лишь 3 процента. Кроме того, результаты расследования, проведенного независимой организацией, нанятой ЮНИСЕФ, в связи с проектами перевода наличных средств, документально подтвердили 184 случая с убытками в размере 0,08 млн долл. США, из которых было возвращено 99 процентов. Совокупные убытки за 2018 год показывают более благоприятные цифры по сравнению с 2017 финансовым годом, когда

оценочные обоснованные финансовые убытки составили \$1,58 млн долл. США, и 2016 годом, когда финансовые убытки достигли \$1,22 млн долл. США.

82. Руководство знает о трудностях, связанных с возмещением убытков после совершения мошенничества. ЮНИСЕФ усилил текущее отслеживание операций путем разработки прототипа механизма мониторинга операций, призванного сдерживать, предотвращать и выявлять случаи мошенничества. Кроме того, ЮНИСЕФ успешно внедрил всеобъемлющий процесс уменьшения рисков мошенничества при переводе наличных денежных средств, управляемый и осуществляемый специализированным подразделением по управлению проектами, и накопленный опыт поможет разработать стратегии управления рисками для будущих механизмов перевода наличных денежных средств в рамках осуществления программ.

IV. Ход выполнения рекомендаций ревизоров за год, закончившийся 31 декабря 2018 года

83. За год, закончившийся 31 декабря 2018 года, Комиссия ревизоров в своем докладе о проверке отчетности ЮНИСЕФ ([A/74/5/Add.3](#)) вынесла 48 рекомендаций, тогда как в предыдущий год она сделала 36 рекомендаций. Из 48 рекомендаций 12 были отнесены к категории высокоприоритетных, а остальные 36 — к категории среднеприоритетных. Руководство согласилось с 46 рекомендациями (96 процентов) и не согласилось с оценкой двух рекомендованных мер. Одна из рекомендаций, с которой ЮНИСЕФ не согласился, касается раскрытия информации об ожидаемых и фактических поступлениях, которая в настоящее время содержится в финансовых ведомостях ЮНИСЕФ и которая полностью соответствует МСУГС и согласуется с ними и с данными других фондов и программ системы Организации Объединенных Наций, финансируемых за счет добровольных взносов. Вторая рекомендация, с которой ЮНИСЕФ не согласился, касается сборов за простой, поскольку ЮНИСЕФ уже принял и документально оформил соответствующие меры. Несмотря на расхождения во мнениях, ЮНИСЕФ будет сотрудничать с Комиссией ревизоров и представлять информацию и доказательства адекватности принимаемых в настоящее время мер по смягчению последствий и будет просить закрыть вопрос об этих двух рекомендациях в ходе ревизии 2019 года.

84. По состоянию на октябрь 2019 года, по прошествии трех месяцев после официального опубликования доклада Комиссии ревизоров, руководство уже приступило к принятию мер по 46 рекомендациям ревизоров, с которыми ЮНИСЕФ согласился, причем 11 из них (24 процента) считаются руководством выполненными и готовы для представления Комиссии на оценку.

85. Все рекомендации должны быть выполнены в установленный срок в 12 месяцев после опубликования доклада Комиссии ревизоров, как это показано в таблицах 1 и 2.

Таблица 1
Статус выполнения, 2018 финансовый год, с разбивкой по срокам завершения

Целевой срок завершения	Число рекомендаций	Не принято	Число принятых рекомендаций	Выполнено (испрашивается закрытие вопроса)	В процессе осуществления	Всего принято для осуществления
4-й квартал 2019 года	17		17		17	17
1-й квартал 2020 года	15		15		15	15
2-й квартал 2020 года	3		3		3	3
Готово к оценке	11		11	11		11
Не принято	2	2	0			0
Всего	48	2	46	11	35	46
Процент	100%	4%	96%	24%	76%	100%

Таблица 2
Статус выполнения, финансовый 2018 год, с разбивкой по приоритетам

Приоритетность	Число рекомендаций	Не принято	Число принятых рекомендаций	Выполнено (испрашивается закрытие вопроса)	В процессе осуществления	Всего принято для осуществления
Высокая	12		12	6	6	12
Средняя	36	2	34	5	29	34
Всего	48	2	46	11	35	46
Процент	100%	4%	96%	24%	76%	100%

V. Ход выполнения рекомендаций ревизоров за год, закончившийся 31 декабря 2017 года, и предыдущие годы

A. Ход выполнения рекомендаций, вынесенных в докладе о проверке финансовых ведомостей за год, закончившийся 31 декабря 2017 года

86. Комиссия ревизоров вынесла 36 рекомендаций в отчете о проверке финансовых ведомостей за год, закончившийся 2017 годом (A/73/5/Add.3). Семь из них были отнесены к категории высокоприоритетных, а остальные 29 — к категории среднеприоритетных. Руководство согласилось с 97 процентами рекомендаций и выразило несогласие с рекомендацией, содержащейся в пункте 104, касающейся анализа причин низкого уровня взносов по каналам мобилизации средств; конкретно речь идет о корпоративных донорах.

87. Различия во мнениях касались самого экономически целесообразного и эффективного плана смягчения последствий в соответствии с этой рекомендацией. Руководство ЮНИСЕФ провело серьезный ситуационный анализ, по итогам

которого был подготовлен План сотрудничества ЮНИСЕФ с частным сектором на период 2018–2021 годов: план «ИМПАКТ» для каждого ребенка (план «ИМПАКТ»), направленный на концентрацию усилий на каналах, обеспечивающих максимальную отдачу от инвестиций. ЮНИСЕФ установил целевые показатели для различных каналов. Учитывая состояние нынешнего рынка мобилизации средств, особенно для доноров из частного сектора, нереалистично рассчитывать на то, что ЮНИСЕФ достигнет всех амбициозных целей на каждом рынке. Первоначальная рекомендация Комиссии ревизоров содержала требование о проведении анализа и разработке надлежащей стратегии, которая полностью выполнена, о чем свидетельствует ситуационный анализ и подготовленный на его основе план «ИМПАКТ». ЮНИСЕФ будет продолжать сотрудничать с Комиссией в целях представления свидетельств того, что руководство приняло меры для выполнения этой рекомендации.

88. По состоянию на октябрь 2019 года из 35 принятых рекомендаций, относящихся к 2017 году, 20 (55 процентов) были оценены Комиссией ревизоров как выполненные, 9 рекомендаций (25 процентов) были выполнены и ожидают оценки и закрытия этих вопросов Комиссией, а 6 (16 процентов) еще находятся в процессе выполнения: выполнение намечено на конец 2019 года и первый квартал 2020 года, как показано в таблицах 3 и 4.

Таблица 3

Статус выполнения, 2017 финансовый год, с разбивкой по срокам завершения

Целевой срок завершения	Число рекомендаций	Выполнено (испрашивается закрытие вопроса)	В процессе осуществления	Не принято
4-й квартал 2019 года	4		4	
1-й квартал 2020 года	2		2	
Готово к оценке	9	9		
Выполнено в соответствии с аудиторским отчетом за 2018 год	20	20		
Не принято	1			1
Всего	36	29	6	1
Процент от общего числа	100%	81%	16%	3%

Таблица 4

Статус выполнения, 2017 финансовый год, в разбивке по приоритетам

Приоритетность	Число рекомендаций	Выполнено (испрашивается закрытие вопроса)	В процессе осуществления	Не принято
Высокая	7	5	2	
Средняя	29	24	4	1
Всего	36	29	6	1
Процент от общего числа	100%	80%	17%	3%

В. Ход выполнения давно вынесенных рекомендаций по докладам за 2013, 2015 и 2016 годы

89. В своем отчете о проверке финансовых ведомостей за год, закончившийся 31 декабря 2016 года ([A/72/5/Add.3](#)), Комиссия ревизоров вынесла 36 рекомендаций. Восемь рекомендаций были отнесены к категории высокоприоритетных, а остальные 28 — к категории среднеприоритетных. Руководство согласилось с 97 процентами рекомендаций и выразило несогласие с рекомендацией, содержащейся в пункте 193 и касающейся подготовки и распространения в рамках всех подразделений ежемесячных отчетов об открытых разрешениях на поездки в качестве механизма наблюдения за выдачей открытых разрешений на поездки.

90. ЮНИСЕФ не согласился с высокими операционными расходами на подготовку ежемесячных отчетов по более чем 150 областям деятельности, особенно потому, что информация о закрытии документации по поездкам уже включена в информационные панели управления ЮНИСЕФ и доступна по запросу для каждого сотрудника и руководителя ЮНИСЕФ. Отправка отчета по электронной почте излишняя, когда руководители уже имеют доступ к данным о поездках в реальном масштабе времени.

91. По состоянию на октябрь 2019 года из 35 принятых рекомендаций 23 (63 процента) были оценены Комиссией ревизоров как выполненные, 8 (22 процента) были выполнены и ожидают оценки и закрытия этих вопросов, а 4 рекомендации (11 процентов) находятся в процессе выполнения, причем, как показано в таблице 5, выполнение намечено на конец 2019 года.

Таблица 5

Статус выполнения, 2016 финансовый год, с разбивкой по срокам завершения

Целевой срок завершения	Число рекомендаций	Выполнено (испрашивается закрытие вопроса)		
		В процессе осуществления		Не принято
4-й квартал 2019 года	4		4	
Готово к оценке	23	23		
Выполнено в соответствии с аудиторским отчетом за 2018 год	8	8		
Не принято	1			1
Всего	36	31	4	1
Процент от общего числа	100%	86%	11%	3%

Ход выполнения давно вынесенных рекомендаций по докладам за 2013 и 2015 годы

92. Комиссия ревизоров вынесла 39 рекомендаций на 2013 и 2015 годы. Из 39 рекомендаций 3 рекомендации считаются давними и по-прежнему выносятся на рассмотрение Комиссии ревизоров для оценки принятых мер. ЮНИСЕФ с удовлетворением сообщает, что все рекомендации, относящиеся к 2014 году, были оценены Комиссией как выполненные и что ЮНИСЕФ считает эти три давние рекомендации выполненными.

93. Выполнение этих трех рекомендаций, касающихся управления бюджетом, потребовало инвестиций и внедрения инструмента составления бюджета, который был введен в действие во второй половине 2018 года, а в первом полугодии 2019 года было завершено обучение в режиме реального времени. Комиссия ревизоров приняла к сведению эти меры и хотела бы проверить работу этого инструмента в ходе ревизии 2019 года. Сводная таблица этих рекомендаций приводится в приложении II.

Таблица 6

Ход выполнения, 2013 и 2015 финансовые годы, давние рекомендации

Целевой срок завершения	Число рекомендаций	Выполнено (испрашивается закрытие вопроса)	В процессе осуществления	
			Не принято	
2013 год, готово к оценке	1	1		
2015 год, готово к оценке	2	2		
Всего	3	3	0	0
Процент от общего числа	100%	100%	0%	0%

VI. Доклад Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам

94. Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам признает ЮНИСЕФ в качестве одного из немногих подразделений системы Организации Объединенных Наций, у которого показатель выполнения рекомендаций Комиссии ревизоров значительно возрос (см. приложение I). Это говорит о приверженности руководства выполнению рекомендаций Комиссии ревизоров.

95. Консультативный комитет в своем докладе о финансовых докладах и проверенных финансовых ведомостях за период, закончившийся 31 декабря 2018 года, и докладах Комиссии ревизоров ([A/74/528](#)) указал, что ЮНИСЕФ располагает денежной наличностью и инвестиционными ресурсами в 5,1 млрд долл. США, которые не сведены в пулы. Консультативный комитет рекомендует, чтобы управление объединенными наличными денежными средствами и инвестициями осуществлялось единой структурой Организации Объединенных Наций, поскольку, по его мнению, это может привести к снижению стоимости операций и обеспечить экспертные услуги по управлению инвестициями для участвующих структур.

96. Хотя Консультативный комитет прав в отношении того, что, по состоянию на 31 декабря 2018 года ЮНИСЕФ имел денежную наличность, ее эквиваленты и инвестиции на сумму в 5,1 млрд долл. США, большинство этих ресурсов невозможно объединить, поскольку они нужны ЮНИСЕФ для удовлетворения программных потребностей в сжатые сроки.

97. Из 5,1 млрд долл. США, имевшихся по состоянию на 31 декабря 2018 года, 3 млрд долл. США представляли собой наличные денежные средства, хранящиеся в виде текущих инвестиций для выполнения неотложных программных обязательств и оплаты по счетам на чрезвычайные ситуации и деятельность в рамках регулярных программ; 0,5 млрд долл. США предназначались для покрытия расходов в рамках общеорганизационного бюджета и для выполнения обязательств на период в шесть месяцев после окончания года. Следует также отметить, что на банковских счетах страновых и зональных отделений хранилось

около 1 млрд долл. США для удовлетворения неотложных потребностей в наличности, для чего ЮНИСЕФ содержит на местных банковских счетах суммы для оплаты расходов в течение двух недель.

98. Большинство этих ресурсов предоставляется добровольными донорами на основе более чем 3000 индивидуальных соглашений, которые требуют тщательного контроля для обеспечения того, чтобы денежные средства, заранее выделенные на программную деятельность по запросу, имелись в наличии. Портфельная стратегия разработана для регулирования уникальных потребностей в наличных денежных средствах в рамках программной деятельности, особенно в чрезвычайных ситуациях, в целях своевременного удовлетворения срочных потребностей в ликвидных средствах и запросов на них. Дополнительная сложность заключается в том, что значительная часть ресурсов поступает от частного сектора, что обуславливает необходимость получения и расходования ресурсов в различных валютах.

99. Для эффективного управления рисками, связанными с иностранными валютами, ЮНИСЕФ применяет комплексный подход к управлению портфелем активов, сочетающий тесное сотрудничество между подразделениями и странаговыми отделениями со всеобъемлющей системой прогнозирования денежной наличности и соответствующим подходом. Такой комплексный подход к управлению портфелем имеет огромное значение для обеспечения сохранения капитала донорских фондов, поскольку в случае неправильного управления могут возникнуть колоссальные потери, которые придется покрывать за счет регулярных ресурсов ЮНИСЕФ.

100. Объединенный портфель в ином оперативном контексте не сможет эффективно удовлетворить эти уникальные потребности и может привести к значительному последующему риску нарушения сроков созревания инвестиций, поскольку другие фонды, входящие в этот пул, могут не иметь такую же волатильность и такие же сроки ликвидации. Если ЮНИСЕФ объединит инвестиции, предназначенные для программной деятельности, то операционные издержки возрастут в связи с постоянной необходимостью ликвидации инвестиций в целях их использования, что не позволит достичь цели объединения инвестиций.

101. ЮНИСЕФ поддерживает объединение инвестиций там, где это возможно и не влияет на способность обеспечивать ликвидность для программной деятельности, с учетом бизнес-моделей различных учреждений Организации Объединенных Наций. В настоящее время ЮНИСЕФ вместе с Программой развития Организации Объединенных Наций и Фондом Организации Объединенных Наций в области народонаселения участвует в объединенном фонде резервных инвестиций на цели МСВП. Все три организации передали эти инвестиции внешнему управляющему инвестициями. Эти средства на МСВП используются для покрытия долгосрочных обязательств в тех случаях, когда нет срочной потребности в наличности.

102. У ЮНИСЕФ больше возможностей и есть желание управлять портфелями менее крупных подразделений Организации Объединенных Наций, у которых портфели и потребности в ликвидных средствах такие же, как у ЮНИСЕФ, и в первую очередь речь идет о тех подразделениях, которые занимаются вопросами развития и гуманитарной деятельностью, но не имеют потенциала для эффективного управления такими портфелями.

103. Консультативный комитет также рекомендовал активизировать усилия по организации работы с партнерами-исполнителями для обеспечения надлежащего контроля и надзора с охватом различных подразделений. ЮНИСЕФ серьезно относится к этой рекомендации, и, как указано в разделе С настоящего ответа руководства, рекомендации Комиссии ревизоров в настоящее время выполняются в целях усиления контроля и надзора за партнерами-исполнителями.

VII. Заключение

104. Руководство удовлетворено аудиторским заключением Комиссии ревизоров без оговорок в отношении финансовых ведомостей за 2018 год. Ключевыми факторами этого достижения являются усилия руководства ЮНИСЕФ по поощрению формирования более высокой культуры добросовестности и подотчетности во всей этой организации, внедрение новаторских подходов в целях повышения экономической целесообразности, эффективности и транспарентности и упорная работа всего персонала.

Приложение I

Сводный показатель выполнения рекомендаций, 2013–2018 годы

<i>Рекомендации</i>	<i>2013</i>	<i>2015</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>Всего до 2018 года</i>	<i>2018</i>	<i>Итого</i>
Вынесено Комиссией ревизоров	17	22	36	36	111	48	159
Выполнено, как сказано в докладе Комиссии ревизоров за 2018 год	16	20	23	20	79	—	79
Процент выполнения, как сказано в докладе Комиссии ревизоров за 2018 год	94%	91%	70%	56%	71%	—	50%
Невыполненные рекомендации, как сказано в докладе Комиссии ревизоров за 2018 год	1	2	13	16	32	—	32
Просьбы о закрытии вопроса	1	2	8	9	20	11	31
Не принято	—	—	1	1	2	2	4
ЮНИСЕФ выполнил в общей сложности	17	22	32	30	101	13	114
Процент	100%	100%	89%	83%	91%	27%	72%
В процессе выполнения	0	0	4	6	10	35	45
Целевой срок — 4-й квартал 2019 года			4	4		17	
Целевой срок — 1-й квартал 2020 года				2		15	
Целевой срок — 2-й квартал 2020 года						3	

Приложение II

Резюме давних рекомендаций

Рекомендация Комиссии ревизоров

Меры в процессе осуществления

Инструмент составления бюджета

[A/69/5/Add.3](#) (2013), пункт 69. Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНИСЕФ требовать от своих страновых отделений применения хорошо обоснованных бюджетных предположений при подготовке оценки потребностей в ресурсах на деятельность, предусмотренную в многолетних/скользящих планах работы.

Инструмент составления бюджета был внедрен во всех отделениях в четвертом квартале 2018 года и первом квартале 2019 года.

[A/71/5/Add.3](#) (2015), пункт 14. Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНИСЕФ рассмотреть а) вопрос о составлении на общеорганизационном уровне годового сводного бюджета, содержащего данные из всех бюджетов, которые были утверждены Исполнительным советом; б) вопрос о включении информации о бюджетных ассигнованиях, предназначенных для осуществления различных мероприятий по каждому конечному результату на уровне соответствующего подразделения.

Комиссия ревизоров указала, что она проверит внедрение этого инструмента в ходе ревизии 2019 года, и поэтому данные рекомендации остаются в силе.

[A/71/5/Add.3](#) (2015), пункт 105. Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНИСЕФ рассмотреть возможность а) создания системы отслеживания денежных средств для сопоставления запланированных и фактических расходов по соответствующим уровням планирования (конечные результаты, мероприятия, виды деятельности); б) проведения обзора существующих руководящих принципов и других информационных материалов в целях их улучшения и более эффективного использования; с) увязки показателей достижения результатов с приоритетными областями и видами деятельности в целях достижения результатов, предусмотренных в рамках темы «Образование».