



第七十三届会议

议程项目 126、135、136 和 150

联合国改革：措施和提议

审查联合国行政和财政业务效率

2018-2019 年两年期方案预算

联合国维持和平行动经费筹措的行政和预算问题

联合国秘书处全球服务提供模式

行政和预算问题咨询委员会的报告

一. 引言

1. 行政和预算问题咨询委员会审议了秘书长关于联合国秘书处全球服务提供模式的报告(A/73/706)。行预咨委会在审议该报告期间会见了秘书长的代表，后者提供了补充资料和说明，最后还于 2019 年 2 月 27 日提供了书面答复。
2. 秘书长的报告是根据大会第 72/262 C 号决议提交的，大会在该决议中请秘书长提交一份关于全球服务提供模式的新提案，其中应充分考虑行预咨委会报告(A/72/7/Add.50)第 5 段以及联合检查组的评论、意见和建议，并请秘书长与会员国和相关利益攸关方协商，考虑他们发表的意见。
3. 行预咨委会的报告(A/72/7/Add.50)第 5 段指出：

秘书长指出，全球服务提供模式将不受地点限制的中心职能合并到全球共享服务中心，这些职能包括人力资源管理、应付款和薪资等事务性行政流程。该提议指出，全球服务提供模式指导委员会核准了中心的选址评估标准，其中包括：安全和稳定；家属随行的工作地点；医疗保健、教育、交通；基础设施；有合格的本地劳动力；与东道国政府关系良好；工作人员费用和业务费用。其他标准包括：(a) 通过采用“日不落”支持模式，实现秘书处全球各地业务的时区覆盖，便于在不同时区的共享服务中心之间处理和交接事务；(b) 在一个中心出现服务中断时保持业务连续性；(c) 满足秘书处不同部门的



具体需要，包括语文方面的需要；(d) 今后可能合并整个联合国系统的共享服务提供。

二. 秘书长的提议

4. 秘书长指出，全球服务提供模式将通过向所有客户提供灵活、可靠和具有成本效益的行政服务，有利于本组织实现企业系统的全部能力，并使方案管理人员摆脱事务性任务。该模式将把不受地点限制的职能合并到拟在以下四个地点设立的全球共享服务中心：内罗毕；中国深圳；布达佩斯；加拿大蒙特利尔(A/73/706，第 6 和 7 段)。

企划案

5. 报告指出，作为企划案的一部分，在全球共享服务中心设立后，估计每年将减少 2 300 万美元的费用。因此，在最初五年的运作中约减少 4 900 万美元的费用，并在第三年年底实现收支平衡(同上，第 9 和 10 段)。行预咨委会在询问后获悉，企划案最大的一个组成部分是采用标准预算费率得出的人事费估计数，以及基线和拟设共享服务中心之间的经常性费用节余绝大多数来自工作人员薪金。报告还指出，服务提供和客户支持的平均控制范围(即每名管理人员监督的人员数目)已从 1:11 提高到 1:18，以提高效率和节省更多费用(同上，第 49 段)。

地点评估

6. 在评估这些中心的选址时，秘书长列入了联合国负责提供行政支助服务的现有 45 个地点，以及专门机构、有关组织和其他实体负责提供行政支助服务的 11 个总部和共享服务中心地点。根据大会要求，秘书处还邀请所有 193 个会员国表示是否有意成为一个全球共享服务中心的东道国，而后 19 个会员国共提出了 22 个地点。在这些地点中，15 个地点已包括在其中；其他 7 个地点列入评估范围，因此正在对总共 63 个地点进行评估(同上，第 14 段)。

7. 秘书长在报告中指出，聘请了一家独立咨询公司进行评估，根据最低要求对所有 63 个地点进行了评价，其中包括：(a) 安全与稳定；(b) 家属随行的工作地点；(c) 医疗保健、教育和交通；(d) 基础设施，包括可靠的现代信息和通信技术；(e) 有合格、具备必要技术能力的本地工作人员；(f) 足够的时区覆盖。在 63 个地点中，39 个地点完全符合最低要求。随后按以下评分标准对这 39 个地点进行评价：费用(40%)；合格的当地工作人员(40%)；地点适宜性(20%)。评估结果表明，内罗毕、深圳、布达佩斯和蒙特利尔在各自所地理区域(即非洲、亚洲、欧洲和美洲)得分最高(同上，第 15 和 16 段及图二)。

8. 秘书长在报告(A/73/706)第 12 段中指出，这项提议是根据秘书长关于联合国秘书处全球服务提供模式框架的报告(A/70/323)所述的六部分方法提出的。行预咨委会经询问获悉，本提议中使用的标准与秘书长在之前报告(A/72/801)中向大会提出的标准相同。行预咨委会还获悉，对符合最低要求的所有 39 个地点采用

了统一的评分标准，评估结果表明，所有四个拟议地点在各自地理区域中得分最高。

9. 报告指出，拟议地点将充分满足大会在第 72/262 C 号决议规定的要求，其中包括：提供一种“日不落”支持模式；为讲法语工作人员提供充分覆盖；在非洲设一个共享服务中心；与东道国政府建立良好关系(包括承认联合国工作人员的特权和豁免、向作为当地征聘工作人员任职的第三国国民发放工作许可以及向国际工作人员的配偶发放工作许可；为秘书处在全球各地的业务提供全时区覆盖；可有助于日后整合联合国系统的共享服务提供(A/73/706，第 16 和 17 段)。

10. 行预咨委会注意到，秘书长在其上一份报告中估计，每年减少费用 1 130 万美元，五年内约节省 1 030 万美元，并在第五年初达到收支平衡(A/72/801/Add.1/Rev.1，第 15 和 22 段)。行预咨委会注意到，与秘书长以前的提议相比，现企划案显示费用约减少 2 300 万美元，达到收支平衡的时间缩短至三年。行预咨委会还注意到，根据大会第 72/262 C 号决议规定的标准进行了地点评估，包括与会员国协商。考虑到秘书长提出的分析，行预咨委会建议，大会核准设立秘书长提议的全球共享服务中心及其地点。

11. 关于全球共享服务中心所提供服务的范围，秘书长指出，在“团结”系统内外交付的 387 个行政流程中，202 个流程被归类为中心(即不受地点限制)，并有可能并入共享服务中心。在这 202 个流程中，预计在第一年将提供 80 个流程(比上一次报告(A/72/801)中确定的 60 个流程增加 33%)，其中包括 35 个人力资源管理流程、39 个财务流程和 6 个机构服务流程。秘书长还解释说，作为第二阶段工作的一部分，将对所有剩余流程进行审查，以提出一项强有力的计划，扩大共享服务中心的未来范围(A/73/706，第 19 至 21 段)。行预咨委会经询问获悉，现企划案只涉及提供这 80 个流程；服务的任何扩大都将产生额外费用，这将需要由秘书长提议，并由大会批准。行预咨委会还获悉，80 个流程中有 14 个流程具有时间敏感性(包括 4 个人力资源流程、2 个薪资流程、2 个应付账款流程、2 个出纳流程和 4 个差旅预订流程)。

12. 行预咨委会注意到，这些拟设中心将在第一年提供 80 个流程，其余流程将在第二阶段审查，以便纳入。行预咨委会认为，应最大限度地利用全球共享服务中心，以提高效率和节省更多费用。考虑到还有大量的剩余流程，行预咨委会期望秘书长在第二阶段审查剩余流程时考虑所有备选方案，包括扩大现有共享服务中心的范围或再设一个共享服务中心，以提高效率和节省更多费用。

13. 关于拟设中心的法语能力，报告指出，设在蒙特利尔的中心将提供人力资源和薪金管理服务，并将向非洲客户提供法语服务。其他服务中心将有机会聘用讲法语的工作人员，以便能够以法语向非洲、亚洲和欧洲的客户具有时间敏感性的服务(A/73/706，第 16 和 46 段)。行预咨委会经询问获悉，在蒙特利尔中心提供人力资源和薪金管理服务的工作人员专为位于非洲的客户提供服务，他们可以有更早的办公时间，以解决非洲与蒙特利尔之间的时区差问题。行预咨委会还获悉，布达佩斯中心的办公时间与非洲和欧洲的法语国家相似，布达佩斯将有讲法语的工作人员，但布达佩斯中心不是这些客户的主要服务中心。考虑到非洲区

域有大量讲法语的客户，行预咨委会关切地注意到该区域与蒙特利尔中心之间存在时区差，而该中心将负责向非洲客户提供法语服务。行预咨委会期望秘书长在大会审议本报告时就此事项向大会提供更详细的资料。

14. 行预咨委会在询问了与东道国政府的关系后获悉，已表示意向的东道国所提供的支助包括免费办公空间、设施管理、一次性启动费用、第三国国民工作许可证、在开办期间为国际工作人员的搬迁费用提供资金以及为当地工作人员薪金费用提供部分资金。行预咨委会强调指出，必须确保东道国继续提供支助，以保持建立共享服务中心的成本效益优势。行预咨委会期待秘书长在大会审议本报告时向大会提供更详细的资料(包括财务细节)，说明四个拟议地点的东道国所提供的支助及其持续时间。

项目治理和管理

15. 报告指出，主管管理战略、政策和合规事务副秘书长是项目所有人，指导委员会负责提供战略指导和项目监督。项目小组与主管业务支助事务副秘书长密切合作，负责该项目的详细规划和执行，并在共享服务中心建立后向该副秘书长报告工作。执行工作将通过管理战略、政策和合规部业务转型和问责司进行协调(A/73/706，第 75、95 和 96 段)。行预咨委会经询问获悉，各中心在设立之后将负责处理日常往来业务并向业务支助部报告工作，而管理战略、政策和合规部下设的项目团队将负责项目部署。项目部署活动将包括评价拟纳入全球服务交付模式的其余流程、报告执行进展情况和跟踪所取得的效益，以及向大会提交进度报告。

16. 秘书长指出，将对该项目和各拟设全球共享服务中心进行必要和适当的审计。该项目的风险评估和管理计划将遵循秘书处企业风险管理框架的方法。确定了五个主要风险领域：利益攸关方的接受和支持；对工作人员的影响；业务风险；执行风险；共享服务中心业务的机构考绩不足。变革管理战略还包括一项全面的传播计划，以确保新服务提供模式获得充分接受和支持。报告附件五阐述了效益实现计划，其效益类别如下：成本效益；高质量和以客户为导向的行政服务；及时提供服务；业务效率；标准化与一致性(A/73/706，第 93、98 和 101 段及附件)。行预咨委会认为，效益实现计划目前缺乏定量和定性指标，而这些指标对于衡量进展情况十分重要。行预咨委会建议，大会请秘书长制定详细的效益实现计划，提出定量和定性指标，包括节省费用和改善服务的具体目标，并在下一次关于全球服务提供模式的报告中提供最新进展情况。

全球共享服务中心的架构

17. 报告指出，全球共享服务主任将向业务支助部副秘书长负责，后者将与主管管理战略、政策和合规事务副秘书长保持密切协调和协商。主任办公室将负责指导和监督共享服务业务，并建议主任办公室与内罗毕全球共享服务中心合署办公，因为该中心承担着所有的主要服务中心职能，与大多数客户处于同一时区。各共享服务中心的主管将直接向全球共享服务主任报告工作，并负责所在中心的日常业务(同上，第 22、23 和 40 段)。行预咨委会经询问获悉，四个共享服务中心之

所以在业务绩效方面接受共同管理和监督，其主要原因之一是，能够平衡四个地点的工作量，以便在一个中心存在大量服务需求时，可以将工作调配到另一个或多个地点。

18. 人力资源和薪金管理科将设在蒙特利尔和布达佩斯的全球共享服务中心，另一个人力资源科将设在内罗毕的全球共享服务中心，所提供的服务覆盖 95% 以上联合国工作人员和军警人员的所在时区。内罗毕和深圳的全球共享服务中心将提供应付账款和其他财务事项服务。设在深圳的全球业务特别股将提供以专门知识为基础的行政服务，这些服务没有时间紧迫性，可以因由位于一个地点的团队提供而受益，并需要特别关注以期确保质量，例如银行往来调节以及旅费和运费一次总付的计算(同上，第 46 至 48 段)。

19. 行预咨委会从收到的资料中注意到，这四个中心还将管理七个当地客户支持服务台，在这七个地点提供当地客户支持服务。内罗毕的中心将管理贝鲁特和亚的斯亚贝巴的服务台；布达佩斯的中心将管理日内瓦和维也纳的服务台；深圳的中心将管理曼谷的一个服务台；蒙特利尔的中心将管理纽约和圣地亚哥的服务台。行预咨委会在询问后获悉，这些服务台是一项过渡措施，目的是确保在把行政程序迁往各中心过程中向工作人员提供支持，让他们有一段时间适应新的服务和支持方法，从而减少可能喜欢现状的工作人员的焦虑及对新模式的抵制。行预咨委会建议，大会请秘书长在运作一年后审查当地客户支持服务台，以确定是否仍然需要这些服务台，并在下一次关于全球服务提供模式的报告中提供最新情况。

供资模式和所需资源

20. 根据拟议供资模式，秘书长表示，这些中心最初将由经常预算、维持和平预算和预算外资源共同供资，并按照供资来源所提供服务的当前工作量指标所占百分比在三个供资来源之间分摊。随后，为了应对客户规模和任务复杂程度的变化，将根据每个主要服务类别的标准费用，把请求追加资源或报告所需资源减少的情况列入全球共享服务中心所服务的各实体的相关拟议预算或费用计划(同上，第 54 和 55 段)。

21. 关于预算列报，报告指出，每年，第 29D 款(全球共享服务中心)的拟议方案预算分册将概述全球共享服务中心的所需资源总额，以及按供资来源分列的拟议分摊情况——拟议分摊将依据已有的最新工作量指标。将请大会在拟议方案预算范围内核准全球共享服务中心的所需资源总额以及由经常预算供资的资源。将由其他分摊资金来源供资的资源将反映在各自的拟议预算中，供大会在审查这些拟议预算时核准(同上，第 56 段)。

22. 2019 年所需资源为 9 522 700 美元，其中包括经常性资源 6 543 900 美元和非经常资源 2 978 800 美元。2020 年所需资源将达 50 948 500 美元(同上，第 104、106 和 107 段)。在经常预算、维持和平预算和预算外这三个供资来源之间分摊的情况载于报告表 8 和表 9。

23. 2019 年拟议所需资源 9 522 700 美元的细目如下：(a) 全球共享服务主任办公室 4 382 200 美元；(b) 内罗毕全球共享服务中心 3 624 900 美元；(c) 布达佩斯

全球共享服务中心 1 507 900 美元；(d) 深圳全球共享服务中心 0 美元；(e) 蒙特利尔全球共享服务中心 7 700 美元(同上，附件四，表 1 及第 10 和 11 段)。

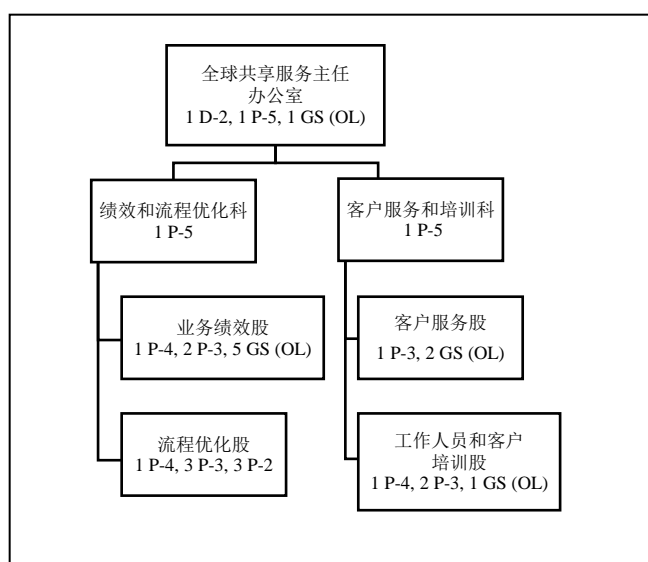
24. 秘书长在报告中指出，2019 年员额所需资源为 4 894 700 美元，非员额费用为 4 628 000 美元(A/73/706，表 6 和表 7)。行预咨委会在下文各段中就员额和非员额资源提出详细建议。

拟议员额和职位

25. 如报告附件四表 3 所示，拟设立 684 个员额，包括：(a) 全球共享服务主任办公室 27 个员额；(b) 内罗毕全球共享服务中心 254 个员额；(c) 布达佩斯全球共享服务中心 123 个员额；(d) 深圳全球共享服务中心 173 个员额；(e) 蒙特利尔全球共享服务中心 107 个员额。

26. 全球共享服务主任办公室的拟议人员配置将包括一名主任(D-2)，由两名工作人员(1 个 P-5 和 1 个一般事务人员(其他职等))提供支持。该办公室下设一个绩效和流程优化科(1 个 P-5)，包括一个业务绩效股(1 个 P-4、2 个 P-3 和 5 个一般事务人员(其他职等))和一个流程优化股(1 个 P-4、3 个 P-3 和 3 个 P-2)。该办公室还将下设一个客户服务和培训科(1 个 P-5)，包括一个工作人员和客户培训股(1 个 P-4、2 个 P-3 和 1 个一般事务人员(其他职等))和一个客户服务股(1 个 P-3 和 2 个一般事务人员(其他职等))。报告指出，绩效和流程优化科将管理业务报告和驱动流程优化，而客户服务和培训科将确保全球共享服务整个架构在客户支持、工作人员和客户培训以及文件工作方面采用一致的方法(同上，第 25、26、29、32、33、35 和 38 段，以及图五；另见下图)。

全球共享服务主任办公室拟议组织结构图



缩写：GS(OL)：一般事务人员(其他职等)。

27. 考虑到全球共享服务主任办公室的总体人员配置和这两个科的职责，行预咨委会建议不核准：(a) 业务绩效股 1 个 P-3 和 1 个一般事务人员(其他职等)；

(b) 流程优化股 1 个 P-3 和 1 个 P-2; (c) 工作人员和客户培训股 1 个 P-3。行预咨委会还建议, 客户服务和培训科科长应为 P-4 职等, 而不是拟议的 P-5 职等。任何相关非员额资源都应作相应调整。

28. 行预咨委会建议核准拟在全球共享服务主任办公室和四个全球共享服务中心设立的其余员额。行预咨委会还建议, 大会请秘书长进行人员配置审查, 以确定在运作进入稳定状态的阶段、也就是不迟于进入运作的第三年开始时的适当人员配置水平。

29. 关于 684 个员额的人员编制总数, 秘书长在报告中指出, 在进入运作的前两年, 四个中心人员配置的总人数为 780 名工作人员, 随着实现增效和改进流程, 从第三年起减少为 684 名工作人员。行预咨委会在询问后获悉, 在共享服务中心进入运作的前两年, 将需要 96 个一般临时人员职位, 以处理服务稳定、工作人员能力发展和其他过渡工作等问题。此外, 秘书长的报告指出, 为确保各中心适当发展能力, 将向每个地点派任经验丰富的事务性工作人员, 为期 12 个月至 24 个月, 为新工作人员提供培训和在岗辅导(A/73/706, 第 39 和 68 段)。行预咨委会在询问后获悉, 这些小组由 55 个一般临时人员职位组成。行预咨委会认为, 最长两年的拟议过渡期可能过长。行预咨委会建议, 大会请秘书长在一年后审查这些一般临时人员职位, 以确定是否仍然需要这些职位, 并在下一次关于全球服务提供模式的报告中提供最新情况。

拟议非员额费用

30. 主任办公室和四个全球共享服务中心的非员额费用载于报告表 6 和表 7(见上文第 24 段)。行预咨委会从收到的资料中注意到, 2019 年拟在主任办公室咨询人项下编列 210 000 美元, 作为非经常所需资源, 用于聘请一名咨询人为各中心设计和建设外部网站。行预咨委会回顾, 大会以前曾重申应把外部咨询人的使用保持在绝对最低限度, 只有在必要时才使用其服务, 并强调指出需要利用本组织的内部能力来开展核心活动(第 70/247 号决议, 第 45 段)。行预咨委会认为, 应该有一些内部能力可用来设计和开发网站, 因此建议将咨询人拟议资源减少 10%, 即减少 21 000 美元。

31. 在工作人员差旅费项下, 行预咨委会从收到的资料中注意到, 2019 年拟为主任办公室编列 317 300 美元, 作为非经常所需资源, 用于前往各共享服务中心所在地与各东道国进行谈判和开展办公室开办活动, 以及从共享服务中心所在地前往其他办事处进行客户联络。行预咨委会不相信为工作人员差旅费提出的理由, 因为与东道国谈判在这一阶段应已大体完成。因此, 行预咨委会建议将工作人员差旅费拟议资源减少 10%, 即减少 31 700 美元。

32. 行预咨委会从收到的资料中注意到, 2019 年拟为主任办公室提供订约承办事务资源(600 100 美元), 用于培训各中心的新工作人员(281 100 美元), 以及利用信息和通信技术厅的资源开发和推出新的 iNeed 功能(319 000 美元)。此外, 还拟为内罗毕中心(36 000 美元)和布达佩斯中心(36 000 美元)提供订约承办事务资源, 用于聘用个体订约人, 支持这两个服务中心的征聘工作。行预咨委会认为, 应该

有一些内部能力可用来支持工作人员培训、开发和推出新的 iNeed 功能以及开展征聘工作。因此，行预咨委会建议将订约承办事务拟议资源减少 10%，即减少 67 200 美元。

实施计划

33. 报告指出，全球共享服务中心的实施计划是根据以下原则制定的：(a) 采取逐步整合职能和客户群的分阶段办法；(b) 推出排序尽量减少干扰风险，同时尽快采取行动成立各中心；(c) 客户群之间的过渡每次至少相隔一个月，在完成每次过渡后汲取经验教训；(d) 通过协作办法并根据客户的相对规模以及流程和服务的复杂程度，决定客户过渡的排序；(e) 为现有服务提供方工作人员和共享服务中心工作人员安排一个重叠期(A/73/706，第 64 段)。

34. 报告指出，全球共享服务中心将于 2020 年初开始实施(同上，第 65 段)。行预咨委会在询问后获悉，内罗毕和布达佩斯的全球共享服务中心预计将于 2020 年第一季度进入运作。深圳的全球共享服务中心也将启用，配备少量工作人员，为内罗毕提供更多的能力支助。2020 年第三季度，深圳和蒙特利尔的全球共享服务中心将全面建成。到 2021 年年中，所有客户将过渡到共享服务安排。行预咨委会期望秘书长确保全球共享服务中心的实施工作到 2021 年中按期完成。

减轻影响措施

35. 由于全球服务提供模式的实施将波及现有工作人员，报告介绍了应考虑采取的减轻影响措施，其中包括：(a) 加强员工队伍规划；(b) 冻结一般事务职类的外部征聘；(c) 对作为内部候选人的受影响工作人员给予优先考虑；(d) 向受影响工作人员提供至多 6 个月的临时派任机会；(e) 向国际征聘工作人员和在共享服务中心所在工作地点任职的当地征聘工作人员提供调任到这些中心的机会。此外，秘书处将考虑采取下列行动：(a) 不留用超过规定离职年龄的工作人员；(b) 不延长来自其他实体人员的借调和临时派任期限；(c) 不续聘临时任用人员和服务有限制的定期任用人员；(d) 允许受影响工作人员请最长两年的无薪特别假。最后，秘书长还将考虑向受影响工作人员提供一揽子离职安排，以避免非自愿离职，并控制潜在的诉讼风险(同上，第 84 至 88 段)。如报告附件四表 8 和表 9 所示，2020 年将裁撤 633 个员额，2021 年将裁撤 114 个员额。

36. 行预咨委会在询问后获悉，在实施了减轻对工作人员影响的所有措施后，可能会出现一些非自愿离职，导致可能支付终止任用偿金。根据终止任用偿金平均数额和平均离职日期进行了初步计算，得出的估计数已列入拟议预算和成本效益分析。行预咨委会从收到的资料中注意到，2020 年估计需要 4 454 400 美元来支付终止任用偿金。行预咨委会关切地注意到拟议裁撤对工作人员和本组织的潜在影响。行预咨委会期望秘书长尽一切努力减轻全球服务提供模式对受影响工作人员的影响，并尽可能保留他们的技能、知识和经验。

三. 其他事项

对现有支持职能的影响

37. 关于全球服务提供模式对现有支持职能的影响，报告指出，受影响最大的工作地点包括纽约、恩德培、科威特、总部以外办事处和各区域委员会。在拟议裁撤的 747 个员额中，82 个拟议裁撤的员额与科威特联合支助办事处有关。¹ 行预咨委会在询问后获悉，由于科威特联合支助办事处提供的服务将被纳入全球服务提供模式，该办事处将不再以现有形式存在，这将导致裁撤相关员额。行预咨委会回顾，科威特联合支助办事处不是大会核准的共享服务中心，对现行和今后服务提供模式作出的任何改变都必须获得大会核准(A/73/498，第 54 和 55 段)。

38. 行预咨委会特别注意到，乌干达恩德培区域服务中心拟裁撤 349 个员额，几乎占 747 个拟议裁撤员额的一半。秘书长表示，该区域服务中心将继续履行不属于全球服务提供模式范围的职能，包括区域信息和通信技术服务、区域培训和会议服务、运输和调度服务、以及通过恩德培支助基地的联合国组织刚果民主共和国稳定特派团后勤中心所提供的区域采购和其他职能。报告指出，将有 545 名工作人员和承包商继续留在恩德培，负责履行这些职能(A/73/706，第 70 和 71 段，附件四表 8)。

39. 行预咨委会获悉，恩德培区域服务中心仍然是一个关键的区域中心，并将继续在执行联合国任务方面发挥重要作用。行预咨委会回顾，大会第 72/266 B 号决议请秘书长在下次关于采购工作的报告中提出加强各区域采购中心作用、特别是加强乌干达恩德培区域采购办公室作用的提案。行预咨委会在询问后获悉，自区域服务中心成立以来，除投资 977 万美元用于不属于全球服务提供模式范围的培训和技术设施外，还投资约 771 万美元用于办公场所。行预咨委会期望秘书长在大会审议本报告时向大会提供进一步资料，说明对区域服务中心的投资。考虑到拟议裁撤的大量员额、迄今对区域服务中心所作的投资、大会第 72/266 B 号决议的要求以及区域服务中心发挥的关键区域作用，行预咨委会相信，秘书长将确保以最佳方式利用区域服务中心的能力，并为受影响工作人员实施减轻影响措施。行预咨委会建议，大会请秘书长在下一次关于全球服务提供模式的报告中提供更多有关这一事项的资料。

联合国开发计划署向联合国提供的行政服务

40. 行预咨委会在询问联合国系统其他实体提供行政服务的情况后获悉，秘书处计划利用联合国开发计划署(开发署)的服务，直至 2019 年年底，在 131 个驻地协调员办公室和发展业务协调办公室的 3 个区域办事处向驻地协调员系统提供行政支助服务。对于这些服务，开发署将向秘书处收取 1 960 万美元的全球一次总付直接费用，并对员额费用和非工作人员费用分别收费 4% 和 8%，作为一般管理支

¹ 联合国阿富汗援助团有 39 个员额；联合国伊拉克援助团有 33 个员额；联合国驻黎巴嫩临时部队有 3 个员额；联合国科索沃临时行政当局特派团和全球服务中心各有 2 个员额；联合国海地司法支助团、联合国脱离接触观察员部队和联合国驻塞浦路斯维持和平部队各有 1 个员额。

助费用。如果大会核准全球服务提供模式，这一安排预计将在 2020 年发生变化。行预咨委会欢迎秘书长打算将这些行政服务纳入全球服务提供模式，并指出此举将实现进一步增效。

41. 行预咨委会在询问后还获悉，秘书处其他实体也利用开发署提供服务，包括：(a) 安全和安保部，开发署为该部没有行政架构或行政工作人员的外地办事处提供行政支助服务，收费为支出总额的 8%；(b) 人道主义事务协调厅，开发署为该厅的外地办事处提供行政服务。行预咨委会相信，秘书长将在下一次关于全球服务提供模式的报告中提供这方面的最新资料。

四. 结论

42. 秘书长的报告(A/73/706)第 113 段载列了秘书长请求大会采取的行动。在符合其上述意见和建议的前提下，行预咨委会建议大会：

- (a) 表示注意到秘书长的报告；
- (b) 核准自 2020 年 1 月 1 日起设立全球共享服务中心及各中心的地点；
- (c) 核准各全球共享服务中心 2019 年总预算 9 157 400 美元，其中包括 679 个员额(如 A/73/706 附件四所述，并考虑到上文第 27 段)；
- (d) 核可秘书长的报告第三节 F 部分提出的供资模式；
- (e) 请秘书长向大会第七十五届会议主要会期提交全球服务提供模式进度报告；

方案预算

(f) 在 2018-2019 两年期方案预算第 29D 款(全球共享服务中心)项下批款 2 106 200 美元，作为截至 2019 年 12 月 31 日的经常预算份额；

(g) 注意到 2018-2019 两年期方案预算第 36 款(工作人员薪金税)项下将需要 750 600 美元，并注意到追加批款必须由收入第 1 款(工作人员薪金税收入)项下的同等数额抵销；

(h) 注意到，2020 年第 29D 款(全球共享服务中心)所需资源、160 个相关员额的裁撤以及向全球共享服务中心转移职能所影响到的各款和各特别政治任务的经费减少情况都将反映在 2020 年各项拟议方案预算中；

维持和平行动

(i) 注意到拟在 2020 年 7 月 1 日至 2021 年 6 月 30 日财政期间恩德培区域服务中心和其他维持和平行动的各项拟议预算中裁撤 391 个员额；

(j) 注意到，在 2020 年 7 月 1 日至 2021 年 6 月 30 日期间维持和平行动支助账户拟议预算中，将提出拟在 2021 年 6 月 30 日之前裁撤的 24 个由支助账户供资的员额；

(k) 注意到，用于各全球共享服务中心开办和运作费用的所需资源共计 19 585 100 美元，将列入 2019 年 7 月 1 日至 2020 年 6 月 30 日财政期间维持和平行动支助账户拟议预算；

预算外资源

(l) 注意到，在 2019 年 7 月 1 日至 12 月 31 日期间，共计 1 831 500 美元的所需资源将由预算外资源供资，用于支持各全球共享服务中心的所需经常和非经常资源。
