



Distr.
GENERAL

A/51/488
14 October 1996
RUSSIAN
ORIGINAL: ENGLISH

Пятьдесят первая сессия
Пункт 111 повестки дня

ФИНАНСОВЫЕ ДОКЛАДЫ И ПРОВЕРЕННЫЕ ФИНАНСОВЫЕ ВЕДОМОСТИ
И ДОКЛАДЫ КОМИССИИ РЕВИЗОРОВ

Осуществление рекомендаций Комиссии ревизоров

Доклад Генерального секретаря

I. ВВЕДЕНИЕ

1. В пункте 7 своей резолюции 48/216 В от 23 декабря 1993 года Генеральная Ассамблея просила Генерального секретаря и административных руководителей организаций и программ системы Организации Объединенных Наций одновременно с рекомендациями Комиссии ревизоров Генеральной Ассамблее представлять Ассамблее свои ответы с указанием мер, которые приняты или будут приняты во исполнение этих рекомендаций.

2. Настоящий доклад подготовлен в ответ на эту просьбу, исходя из предположения, что все рекомендации, вынесенные Комиссией ревизоров в ее докладе за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 1995 года 1/, будут утверждены Генеральной Ассамблеей на ее нынешней сессии. Ниже представляется информация о мерах, которые приняты или будут приняты по выполнению рекомендаций Комиссии ревизоров, включая соответствующий график осуществления.

3. При подготовке настоящего доклада учитывались также положения резолюций Генеральной Ассамблеи 49/216 от 23 декабря 1994 года (в частности содержащиеся в пунктах 9 и 10 раздела А, пунктах 3 и 4 раздела В и пунктах 3 и 10 раздела С) и 50/204 А от 23 декабря 1995 года, в частности положения пункта 4.

ДОКЛАДА КОМИССИИ РЕВИЗОРОВ

4. В пункте 10а, посвященном бюджетному контролю, Комиссия рекомендовала следующее:

"Следует укрепить бюджетный контроль на уровне функциональных центров путем усиления мер контроля на основе подготовки докладов с обоснованием исключений. Следует обеспечить жесткий контроль за исполнением бюджетов целевых фондов. Формат периодических отчетов об исполнении бюджета следует видоизменить, с тем чтобы создать возможность для более предметного анализа предстоящих расходов".

5. В соответствии с рекомендацией Комиссии администрация скорректирует формат отчетов о выделении средств путем включения в них столбца, в котором будет отражаться перераспределение ресурсов, и будет использовать компьютеризированные доклады с обоснованием исключений для укрепления бюджетного контроля. В то же время включение в систему бюджетной информации шестимесячных прогнозов расходов целевых фондов представляется невозможным.

6. В связанной с этим рекомендации в отношении бюджетных предположений, содержащейся в пункте 10b, Комиссия рекомендовала следующее:

"Вместо использования последних имеющихся данных об обменных курсах бюджетные предположения, касающиеся действующих обменных курсов, следует строить на методе усреднения".

7. Хотя в прошлом метод усреднения при прогнозировании действующих курсов давал более точные результаты, было бы нецелесообразно предопределять, какие курсы должны использоваться при прогнозировании или рекалькуляции бюджетных издержек: полученные методом усреднения или действовавшие на самый последний месяц. Это решение должно приниматься каждый раз в момент рекалькуляции издержек. В условиях, когда курсы, получаемые методом усреднения, оказываются выше, чем курсы на самый последний месяц, представляется более целесообразным использовать имеющиеся данные за самый последний месяц, с тем чтобы полученная в результате рекалькуляции смета расходов была меньше. Вместе с тем администрация считает невозможным для себя обязать использовать во всех случаях метод усреднения.

8. В пункте 10c Комиссия рекомендовала далее следующее:

"Исчисление темпов инфляции применительно к статьям, не связанным с финансированием должностей, должно проводиться с учетом динамики цен на товары и услуги, обычно приобретаемые в местах службы. Для этих целей необходимо обеспечивать сбор требуемых данных по основным местам службы".

9. В настоящее время администрация не располагает достаточными ресурсами для сбора данных по инфляции с учетом конкретной структуры потребления в каждом месте службы. Однако, как ожидается, для каждого крупного места службы будет разработана специальная анкета, что облегчит анализ данных о повышении цен.

10. В связанной с этим рекомендации в отношении бюджетных предположений, содержащейся в пункте 10d, Комиссия рекомендовала следующее:

"Вместо использования единообразных предположений в отношении нормы вакансий во всех местах службы необходимо использовать соответствующие нормы вакансии для каждого места службы в отдельности с учетом прошлых тенденций".

11. Мнение администрации по этому вопросу достаточно полно изложено в пункте 11б доклада Комиссии. Как указано в этом пункте, администрация высоко оценивает техническую ценность рекомендации Комиссии, однако считает целесообразным и впредь придерживаться нынешней практики.

12. В пункте 10е Комиссия далее рекомендовала следующее:

"Отчеты об исполнении бюджета, представляемые Генеральной Ассамблее, следует видоизменить, включив в них информацию о фактических расходах и исполнении бюджета ближе к концу двухгодичного периода".

13. Мнение администрации по этому вопросу достаточно полно изложено в пунктах 122–123 доклада Комиссии. Как указано в этих пунктах, нынешняя система выделения ассигнований не позволяет проводить анализ расходов на основе фактических расходов, произведенных после первых 18 месяцев двухгодичного периода. Администрация будет представлять более подробное разъяснение фактора инфляции в будущих докладах об исполнении бюджета.

14. В результате проведения обзора общего управления закупочной деятельностью Комиссия вынесла ряд рекомендаций, подробно изложенных в пункте 10f:

- "i) необходимо проанализировать потребности Отдела материально-технического и транспортного обеспечения в области внутреннего контроля с учетом видоизменения его структуры и создать надлежащие системы внутреннего контроля;
- ii) необходимо принять меры в целях создания надежной и единообразной системы управленческой информации, а также всеобъемлющей базы данных, в том числе в отношении случаев, связанных с закупкой на крупные суммы, которые исключались из процесса конкурентных торгов;
- iii) следует проводить периодические обзоры критериев оценки и процедур регистрации поставщиков, предусмотренных в пересмотренном Справочнике по процедурам, касающимся поставщиков, с целью установления необходимости внесения в них каких-либо дополнительных изменений;
- iv) следует разработать подробные руководящие принципы в отношении методов приглашения поставщиков для участия в торгах, охватывающих различные аспекты снабжения;
- v) следует обеспечивать заблаговременное определение потребностей и соответствующих категорий товаров и услуг на все время действия намеченных системных контрактов посредством повышения эффективности планирования закупок в рамках Организации".

15. Следует отметить, что система товарных групп, при которой две секции закупок отвечают за деятельность примерно четырех групп каждая, была создана для сбалансирования рабочей нагрузки и рационализации деятельности по закупке конкретных товаров. Это обеспечивает укрепление руководства деятельностью сотрудников и создает надлежащую систему внутреннего контроля, что позволяет снять опасения Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам, изложенные в его докладе (A/50/7/Add.13), на которые ссылается Комиссия.

16. Администрация считает систему управленческой информации важным элементом укрепления контроля за закупочной деятельностью. В соответствии с рекомендацией, содержащейся в

пункте 10f (ii), существующая база самых необходимых данных о закупочной деятельности, в которую добавлено поле для занесения информации о непосредственных оперативных потребностях (НОП) и интегрирована модернизированная система "Риэлити", станет основой для создания объединенной информационной системы Отдела материально-технического и транспортного обеспечения.

17. Была создана группа сотрудников по закупкам для рассмотрения заявок поставщиков, включенных в существующий реестр, и процесс перерегистрации практически завершен. Регистрация поставщиков – это непрерывный процесс. Поэтому критерии оценки и процедуры будут периодически пересматриваться с целью установления на основе накопленного опыта необходимости внесения в них каких-либо дополнительных изменений.

18. Что касается содержащейся в пункте 10f (iv) рекомендации о руководящих принципах в отношении методов приглашения поставщиков для участия в торгах, охватывающих различные аспекты снабжения, то эти принципы будут разработаны на основе пересмотренных руководящих принципов в области политики в отношении методов приглашения для участия в торгах и выбора поставщиков.

19. Администрация продолжает работать над выявлением надлежащих категорий товаров и услуг, в отношении которых целесообразно заключение системных контрактов, на основе совершенствования методов планирования закупочной деятельности. В числе достижений в области операций по поддержанию мира можно назвать контракты на материально-техническое обслуживание, контракты на поставку пищевых пайков, долгосрочный фрахт воздушных судов, удовлетворение потребностей в автотранспортных средствах, горюче-смазочных материалах, предметах обмундирования и снаряжения. В качестве аналогичных примеров успешной деятельности в Центральных учреждениях можно назвать контракты на электроремонтные и строительные работы, услуги по уборке помещений и хранению, договоры перевозки сотрудников, контракты на организацию питания, перевозка имущества сотрудников, экспедиторская обработка грузов, закупка канцтоваров, бумаги, типографские работы и ряд общих заказ-нарядов. Администрация стремится максимально широко использовать системные контракты для обеспечения экономии и повышения своевременности поставок. В соответствии с рекомендацией принимаются меры по выявлению товаров и услуг, в отношении которых возможно заключение системных контрактов, и разработке механизма закупок таких товаров и услуг на основе системных контрактов.

20. Администрация примет соответствующие меры по выполнению рекомендации, содержащейся в пункте 10g, в которой Комиссия рекомендовала следующее:

"Почтовой администрации Организации Объединенных Наций следует разработать надлежащую стратегию в области сбыта с учетом возможности расширения доли продаж через посредников, а также необходимости сведения к минимуму себестоимости реализуемой продукции".

21. Администрация согласна с рекомендациями Комиссии относительно Программы внедрения новой техники, содержащимися в пунктах 10h и i:

"необходимо предпринимать постоянные усилия в целях расширения доступа пользователей к Проекту хранения данных на оптических дисках путем предоставления информации о полезности системы;"

"необходимо возобновить деятельность рабочей группы Совета по внедрению новой техники и в кратчайшие сроки разработать политику в области использования новых технологий,

/...

предусматривающую, в частности, стандартизацию аппаратного и программного обеспечения".

22. Администрация примет надлежащие меры по выполнению рекомендаций Комиссии в отношении конференционного обслуживания, содержащихся в пункте 10j:

- "i) следует отказаться от практики сбора и хранения информации о совокупной выработке штатных сотрудников и временного персонала в службах письменного перевода и вместо этого оценивать выработку временного персонала с учетом общих расходов, связанных с его привлечением;
- ii) необходимо получить достоверные данные о расходах в отношении различных видов деятельности конференционных служб и провести углубленное исследование стоимости обслуживания в целях определения средней стоимости каждого вида обслуживания;
- iii) следует пересмотреть и повысить нормы рабочей нагрузки с учетом преимуществ, связанных с осуществлением программы внедрения новой техники".

23. В пункте 10k своего доклада Комиссия вынесла следующие рекомендации в целях рационализации процесса привлечения консультантов для работы в организациях системы Организации Объединенных Наций:

- "i) следует более четко определять круг ведения консультантов, включая цели, задачи и сроки завершения работы. Среди всех запрашивающих организаций и департаментов следует распространить соответствующие руководящие установки;
- ii) в целях повышения уровня конкурентности процесса отбора консультантов следует принимать активные меры в целях недопущения предложений, предусматривающих выдвижение единственного кандидата для привлечения к работе. Необходимо разработать надлежащие нормы отбора консультантов на более широкой географической основе;
- iii) запрашивающие подразделения необходимо обязать заблаговременно планировать свои кадровые потребности, связанные с осуществлением проектов и программ, и предоставлять различным кадровым службам Организации достаточно времени для того, чтобы принимать надлежащие решения по набору персонала в соответствии с установленными правилами;
- iv) следует расширить доступ сотрудников по кадровым вопросам Департамента по поддержке развития и управленческому обеспечению к сопоставительной информации о расценках на услуги консультантов. Основания, определяющие размеры вознаграждения консультантов, следует документировать;
- v) форму документа, предназначенного для оценки работы консультантов, следует пересмотреть в целях повышения степени ее детализации и представления более четких сведений о качестве работы консультанта и его пригодности для выполнения будущих заданий".

24. Администрация информировала Комиссию о существовании процедуры, в соответствии с которой определяются потребности в услугах консультанта и предъявляемые к нему требования. В формах Р.104 и Р.104/А содержится описание порученного задания, сроки начала и завершения

работы и требуемый опыт и квалификация. Эти формы также включают аттестационный листок, представляемый одновременно с заявкой на выплату окончательного вознаграждения, в котором запрашивающее подразделение оценивает качество работы консультанта. Администрация примет меры по обеспечению более тщательной и полной подготовки круга ведения консультантов.

25. Что касается отбора консультантов, то ввиду специфического характера потребностей, нехватки времени и отсутствия других кандидатов основные департаменты и запрашивающие подразделения могут производить отбор консультантов и при отсутствии альтернативных кандидатов. Однако в этих случаях они должны объяснять основания для такого отбора в форме Р.104/А.

26. Что касается Департамента по поддержке развития и управленческому обеспечению, то представляется важным замечание Комиссии о том, что главная причина найма при наличии единственного кандидата заключалась в том, что данный эксперт являлся признанным авторитетом в той или иной области и что известной альтернативы ему не существует. Следует добавить также, что во многих случаях выдвижение и отбор кандидатур производился правительствами или отделениями Программы развития Организации Объединенных Наций на местах. В ходе деятельности по техническому сотрудничеству Департамент сталкивается с необходимостью выбора: либо оперативно удовлетворять срочные просьбы, осуществляя набор имеющихся квалифицированных консультантов, либо настаивать на более широком поиске альтернативных кандидатов, что из-за неизбежно связанной с этим задержки может поставить под угрозу осуществление проекта. По мнению Департамента, в нынешних условиях осуществления деятельности по техническому сотрудничеству, когда спрос на услуги экспертов, работающих по традиционным долгосрочным контрактам, снижается, а предпочтение отдается оперативному привлечению специализированных консультационных услуг на краткосрочной основе, методы набора кадров не должны быть чрезмерно жесткими. Несмотря на необходимость соблюдения принципа универсальности и открытости, реалистичный подход требует, чтобы набор отдельных кандидатов производился с учетом конкретных особенностей каждого случая.

27. Администрация принимает к сведению замечание Комиссии о том, что Департамент производит набор консультантов из ограниченного круга развитых стран, и считает необходимым напомнить, что в рамках деятельности по оказанию технических вспомогательных услуг на уровне программ (ТВУ-1) активно используется практика привлечения местных консультантов. Департамент будет и впредь делать все, что в его силах, для набора консультантов на возможно более широкой географической основе. Однако в тех случаях, когда, как это часто бывает, привлечение услуг консультанта должно быть обеспечено в короткие сроки, нередко более оперативным и предпочтительным способом является привлечение услуг имеющегося кандидата, который в схожих обстоятельствах уже удовлетворительно выполнял аналогичные функции в рамках Программы.

28. Несмотря на эти особенности, администрация примет надлежащие меры к тому, чтобы все основные департаменты и подразделения по возможности следовали рекомендации Комиссии в этом отношении.

29. Что касается рекомендации в пункте 10k (iii), то администрация напомнит всем департаментам и подразделениям о необходимости предоставления кадровым службам достаточно времени для того, чтобы при привлечении требуемых консультантов выявлять наилучших из имеющихся кандидатов. В то же время следует признать, что всегда будут существовать случаи – связанные главным образом с чрезвычайными ситуациями, – когда заблаговременное уведомление невозможно.

30. Администрация согласна с рекомендацией Комиссии, содержащейся в пункте 10k (iv), и хотела бы указать на то, что в большинстве случаев расценки, предлагаемые запрашивающими подразделениями, носят разумный характер. Что касается связанного с этим замечания Комиссии в отношении документирования основания для установления размеров вознаграждения консультантов, то следует отметить, что Экономическая и социальная комиссия для Азии и Тихого океана фиксирует основания для определения размера вознаграждения, производя в качестве общей процедуры сопоставление гонораров консультантов с суммами, которые получил бы нанятый специалист за этот же период. Кроме того, при установлении размеров вознаграждения консультантов учитываются такие факторы, как характер полученного задания, объем и сложность работы, вознаграждение, выплачиваемое за сопоставимую работу сотрудникам по проектам, требуемые квалификация и опыт. При внесении предложений на привлечение услуг консультантов сотрудники по кадровым вопросам Департамента по поддержке развития и управленческому обеспечению исходят из анализа сопоставимых данных других организаций. Однако в некоторых случаях правительства выбирали очень опытных консультантов, настаивавших на высоких ставках вознаграждения.

31. Администрация согласна с рекомендацией Комиссии, содержащейся в пункте 10k (v). Вместе с тем следует отметить, что в аттестационном листке в форме Р.104 предусматривается оценка работы консультанта и вынесение ответственными сотрудниками рекомендаций в отношении того, должна ли оплата услуг консультанта производиться в полном объеме и можно ли обращаться к услугам этого консультанта в будущем. Тем не менее в соответствии с рекомендацией Комиссии будет рассмотрен вопрос о том, как наилучшим образом изменить эти аттестационные формы, с тем чтобы получать от основных подразделений более подробную информацию о сильных и слабых сторонах консультантов и обеспечить необходимую обратную связь с соответствующими кадровыми службами.

32. В пункте 10l Комиссия рекомендовала следующее:

"Следует рассмотреть вопрос о целесообразности паушальной выплаты на покрытие путевых расходов с целью установить адекватность в рамках этой системы принципа установления компенсации в качестве процентной доли от наиболее низкой полной ставки проезда экономическим классом".

33. Администрация будет продолжать рассматривать вопрос об адекватности нынешнего уровня компенсации в размере 75 процентов от применимой полной ставки проезда экономическим классом. В этой связи следует напомнить, что паушальные выплаты не только покрывают расходы на авиабилеты и станционные расходы, стоимость перевозки несопровождаемого багажа и сопровождаемого сверхнормативного багажа, выплату суточных в связи с утвержденными остановками в пути и оплату виз, но и возлагают на получателя все риски и всю ответственность в связи с приобретением со скидкой авиабилетов, не подлежащих возврату.

34. В пункте 10m своего доклада Комиссия рекомендовала следующее:

"В отделах, представляющих компании по медицинскому страхованию, необходимо внедрить систему периодической экспертизы представляемых ими требований в целях подтверждения их правильности. До заключения контрактов на медицинское и стоматологическое страхование в будущем следует изучить возможность проведения конкурентных торгов".

35. Администрация согласна с этой рекомендацией и разработает систему периодической ревизии представляемых требований. В будущем, когда Комитет по медицинскому страхованию и страхованию жизни будет утверждать новые структуры планов медицинского страхования, от

компаний по медицинскому страхованию будут запрашиваться конкурирующие предложения. Этот подход обеспечит всесторонний учет всех факторов, связанных с внедрением нового механизма медицинского страхования, без ущерба для интересов сотрудников и пенсионеров. Кроме того, такой подход позволит на основе конкурсных торгов, что в случае медицинского страхования является весьма сложным и трудоемким мероприятием, заключить договор страхования на наиболее выгодных условиях из имеющихся на момент, когда новая структура плана медицинского страхования считается максимально полно отвечающей интересам Организации и участников.

36. Администрация согласна со всеми рекомендациями Комиссии в отношении внутренней ревизии, содержащимися в пунктах 10n-10q:

"n) следует активизировать проведение внутренних ревизий страновых программ УВКБ, с тем чтобы добиться повышения частотности ревизий и обеспечить проведение более частых ревизий видов деятельности, сопряженных с высокой степенью риска;

o) базу данных о ревизорской деятельности следует расширить, обеспечив включение в нее информации о всех ревизорских и смежных мероприятиях и имеющихся ресурсах;

p) в соответствии с рекомендацией Комиссии, содержащейся в ее предыдущем докладе, следует в кратчайшие сроки разработать надлежащий среднесрочный план проведения ревизий;

q) следует провести обзор всех рекомендаций, сделанных по итогам ревизий за предыдущие периоды, в целях выявления наиболее важных и приоритетных вопросов и принятия в связи с ними последующих мер".

37. Рекомендации Комиссии, касающиеся управления статистической программой, изложены в пунктах 10r-10t:

"следует повысить качество планирования и контроля за программными мероприятиями путем более официального установления сроков и потребностей в ресурсах применительно к различным мероприятиям;

в целях более четкого контроля за исполнением программ необходимо составлять более конкретные прогнозы потребностей в ресурсах по каждому мероприятию;

в целях разработки надлежащего плана осуществления программ Статистическому отделу следует принять следующие меры:

i) оформлять каждое статистическое мероприятие или вид деятельности в качестве проекта и принимать соответствующие меры в области планирования;

ii) отражать в рамках процесса планирования сроки и ресурсы, выделяемые для видов деятельности, не связанных с конкретными мероприятиями, включая обслуживание переговорных органов;

iii) предусматривать в рамках каждого мероприятия целевые показатели в отношении эффективности и качества, а также плановые и целевые показатели в отношении мероприятий по контролю качества".

38. Администрация принимает к сведению рекомендации Комиссии в отношении разработки конкретных показателей качества и согласна с тем, что такие критерии, как своевременность, охват, достоверность, актуальность и масштабы использования, имеют чрезвычайно важное значение для осуществления статистической программы. Администрация также разделяет мнение о необходимости более тесной корреляции между использованием ресурсов и выполнением программ. В этой связи следует отметить, что задача определения полного объема расходов на подготовку материалов, включая использование методов измерения затрат труда или других методов составления бюджета с нулевой базы, как это предлагает Комиссия, сопряжена с широким кругом вопросов разработки программ, составления бюджетов, управления кадрами и другими факторами. Поэтому эта задача будет решаться в ходе более широкой административной реформы Секретариата, включая внедрение системы оценки работы, и будет также зависеть от процедур определения программы работы Организации государствами-членами.

39. Рекомендации Комиссии в отношении деятельности в области технического сотрудничества изложены в пунктах 10а и у:

"в рамках проектов технического сотрудничества необходимо с учетом накопленного опыта устанавливать контрольные параметры в целях проверки адекватности индивидуальных предположений в отношении реализации проектов и распределения ресурсов;

Департаменту по поддержке развития и управленческому обеспечению следует предпринимать более решительные действия в тех случаях, когда в результате действия внешних факторов возникают чрезмерные задержки в реализации проектных мероприятий, и принимать надлежащие меры в целях преодоления трудностей, причиной которых служат внутренние факторы".

40. Администрация согласна с рекомендациями Комиссии и уже приняла ряд мер в этом направлении. В Департаменте по поддержке развития и управленческому обеспечению теперь с высокой периодичностью проводятся заседания по вопросам реализации проектов, и создана Целевая группа по осуществлению проектов и мобилизации ресурсов, каждые два месяца представляющая отчеты заместителю Генерального секретаря, для анализа различных причин низких показателей выполнения работ по проектам и вынесения рекомендаций в отношении возможных решений. Помимо отчетов Целевой группы готовятся и представляются руководству различные доклады по вопросам управления, что позволяет проводить анализ рабочей нагрузки на уровне подразделений для выявления возможных областей внесения усовершенствований и модификаций. Департамент будет продолжать разрабатывать механизмы измерения рабочей нагрузки и пересматривать внутренние процедуры для достижения конкретных результатов в повышении показателей осуществления проектов.

41. Департамент по поддержке развития и управленческому обеспечению в полной мере сознает необходимость уделения большего внимания некоторым внутренним факторам, которые сказываются на осуществлении проектов и результатах деятельности, таким, как повышение качества планирования и контроля за выполнением проектных мероприятий и модификация методов и процедур работы для достижения большей эффективности. Эти аспекты были проанализированы в ходе обзора эффективности Департамента и в настоящее время изучаются вышеупомянутой Целевой группой. Что касается внешних факторов, то следует отметить, что зачастую нелегко предугадать проблемы, которые могут возникнуть в странах и отрицательно сказаться на реализации проектов. В тех случаях, когда Департамент не может получить разрешения от соответствующего правительства, по сути, единственное, что ему остается, – это периодически посылать телеграммы или обращаться к представителю-резиденту с просьбой посодействовать урегулированию этого вопроса.

42. Рекомендации Комиссии в отношении планирования, контроля и оценки программ изложены в пункте 10w ее доклада:

"В целях повышения качества планирования, контроля и оценки программ в Организации Комиссия рекомендует принять следующие меры:

- i) департаментам следует предложить проводить количественный анализ большего числа мероприятий в рамках предлагаемых бюджетов по программам, с тем чтобы содействовать повышению эффективности контроля и оценки;
- ii) функции по определению количественных параметров программных мероприятий и сроков реализации мероприятий должны устанавливать сами департаменты на основе соответствующих руководящих принципов, публикуемых Группой централизованного контроля и инспекций. После этого Группа должна проводить обзоры мероприятий;
- iii) следует распространить среди всех департаментов руководящие принципы внедрения официальных процедур контроля. Кроме того, следует создать централизованную базу данных по процедурам контроля в целях повышения эффективности надзора за процессом контроля;
- iv) Группа централизованного контроля и инспекций должна обеспечивать регулярное информирование соответствующих департаментов о недостатках в области исполнения программ, вскрытых по истечении 12 месяцев и 18 месяцев после начала двухгодичного периода;
- v) следует увеличить число проводимых департаментами мероприятий по самооценке путем повышения эффективности контроля, а также обеспечения взаимодействия между департаментами и управлениями и Группой централизованной оценки. Кроме того, необходимо в ближайшем будущем распространить среди всех департаментов подробные руководящие установки, охватывающие ныне применяемую практику, методологии и стандарты качества в области оценки;
- vi) необходимо обновить положения, правила и справочники, касающиеся планирования, составления бюджетов, контроля и оценки программ, в целях отражения в них изменений в практике составления бюджета и планирования по программам".

43. Администрация согласна с рекомендацией, изложенной в пункте 10w (i). Что касается следующей рекомендации о том, что отбор и количественная оценка мероприятий должны производиться соответствующими департаментами на основе надлежащих руководящих принципов, то Администрация хотела бы напомнить о представленном ею ранее Комиссии объяснении, в котором она указала, что это предложение идет вразрез с Положениями и правилами, регулирующими планирование по программам, программные аспекты бюджета, контроль выполнения и методы оценки. В правиле 105.1 четко указывается на то, что в качестве базы контроля за выполнением используется утвержденный бюджет по программам.

44. Что касается рекомендации, содержащейся в пункте 10w (iii), то и в этом случае до сведения Комиссии было доведено мнение Администрации, которая считает, что изданные инструкции по подготовке отчетов о выполнении программ являются для руководителей программ адекватным руководством, позволяющим им создавать собственные системы контроля. Эти

инструкции содержат основную количественную и качественную информацию, необходимую для организации контроля за ходом выполнения, включая внесенные в программу модификации, возникшие проблемы и количество человеко-месяцев, затраченных на осуществление мероприятий. Любые дополнительные руководящие принципы либо нежелательны, либо практически нецелесообразны, поскольку каждый департамент должен сам четко определять и выделять конкретные аспекты количественной и качественной информации, которые ему необходимо собирать для удовлетворения собственных потребностей. Что касается разработки информационной базы по системам и процедурам контроля, существующим в различных подразделениях Организации, то эта идея заслуживает внимательного изучения. Однако эффективность такой системы можно будет определить лишь путем проведения специальных инспекций. Администрация согласна с рекомендацией Комиссии относительно того, что Управлению служб внутреннего надзора следует активнее осуществлять свою функцию по надзору для оценки эффективности систем контроля в департаментах.

45. Администрация согласна с рекомендацией, содержащейся в пункте 10w (iv).

46. Администрация согласна с рекомендацией, содержащейся в пункте 10w (v), и с удовлетворением отмечает, что рекомендация Комиссии в отношении руководящих принципов во многом совпадает с предложением Управления служб внутреннего надзора по этому вопросу, содержащемуся в его докладе (A/51/88, приложение), в котором предусматривается распространение руководящих принципов, охватывающих не только вопросы оценки, но и другие функции надзора на уровне департаментов и подразделений.

47. Администрация примет соответствующие меры по выполнению рекомендации, содержащейся в пункте 10w (vi).

Примечания

1/ Официальные отчеты Генеральной Ассамблеи, пятьдесят первая сессия, Дополнение № 5 (A/51/5), том I, раздел II.
