

**Proyecto de
presupuesto por programas
para el bienio 1994-1995**

Volumen I

**(Prólogo, introducción, cuadros sinópticos y anexos
de la introducción y secciones 1 a 14)**

**Asamblea General
Documentos Oficiales
Cuadragésimo octavo período de sesiones
Suplemento No. 6 (A/48/6/Rev.1)**



Naciones Unidas • Nueva York, 1994

NOTA

Las firmas de los documentos de las Naciones Unidas se componen de letras mayúsculas y cifras. La mención de una de tales firmas indica que se hace referencia a un documento de las Naciones Unidas.

El presente volumen contiene el prólogo, la introducción, los cuadros sinópticos y los anexos de la introducción y las secciones 1 a 14 del proyecto de presupuesto por programas para el bienio 1994-1995. Las secciones 15 a 30 y las secciones de ingresos 1 a 3 figuran en el volumen II.

VOLUMEN I

INDICE

Volumen I

	<i>Párrafos</i>	<i>Página</i>
ABREVIATURAS		xiii
PRÓLOGO		1
PRIMERA PARTE		
INTRODUCCIÓN	1 - 102	7
A. Factores programáticos y de otra índole en que se basan las propuestas presupuestarias	11 - 61	8
1. Determinación de políticas, dirección y coordinación generales	12 - 15	8
2. Ampliación de las actividades políticas y humanitarias	16 - 33	9
3. Reestructuración en los sectores económico y social	34 - 49	13
4. Mejora de la eficiencia administrativa	50 - 61	16
B. Principales características financieras del proyecto de presupuesto por programas ..	62 - 72	18
C. Plantilla de personal propuesta	73 - 88	21
1. Puestos de categoría superior	76 - 80	21
2. Puestos del cuadro orgánico	81 - 85	23
3. Puestos del cuadro de servicios generales y de otros cuadros	86 - 88	26
D. Metodología	89 - 97	27
E. Formato	98 - 102	29
 Cuadros		
1. Estructura del proyecto de presupuesto por programas para el bienio 1994-1995		30
2. Ajustes de la consignación revisada, por sección del proyecto de presupuesto por programas		33
3. Distribución de los recursos por título del presupuesto por programas		37
4. Distribución de los recursos por sección del presupuesto por programas		38
5. Puestos del presupuesto ordinario que se proponen, por título del presupuesto por programas		41
6. Puestos del presupuesto ordinario que se proponen, por sección del presupuesto por programas ..		42
7. Distribución de los recursos por principal objeto de los gastos		46
8. Distribución de los recursos extrapresupuestarios en los bienios 1992-1993 y 1994-1995, por título del presupuesto por programas		47
9. Distribución de los recursos extrapresupuestarios en los bienios 1992-1993 y 1994-1995, por sección del presupuesto por programas		48
10. Distribución de los puestos extrapresupuestarios en los bienios 1992-1993 y 1994-1995, por título del presupuesto por programas		51
11. Distribución de los puestos extrapresupuestarios en los bienios 1992-1993 y 1994-1995, por sección del presupuesto por programas		52
Cuadros sinópticos y anexos de la introducción		55
 Cuadros sinópticos		
1. Presupuesto total		57
2. Puestos por categoría principal		57
3. Ingresos del presupuesto ordinario por categoría principal		57
4. Recursos extrapresupuestarios por categoría principal		57
5. Gastos del presupuesto ordinario por sector		58
6. Puestos por título del presupuesto		58

INDICE (continuación)

Página

Anexos		
I.	Resumen del proyecto de presupuesto por programas para el bienio 1994-1995	59
II.	Proyecciones de los tipos de cambio y las tasas medias anuales de inflación para 1993, 1994 y 1995 en los principales lugares de destino	64
III.	a) Puestos de plantilla autorizados para el bienio 1992-1993 y propuestos para el bienio 1994-1995 con cargo al presupuesto ordinario	65
	b) Puestos supernumerarios autorizados para el bienio 1992-1993 y propuestos para el bienio 1994-1995 con cargo al presupuesto ordinario	74
IV.	Distribución de las consignaciones para 1992-1993 y de las estimaciones para 1994-1995 por sección/unidad de organización del presupuesto y por principal objeto de gastos	76
V.	a) Recursos extrapresupuestarios: resumen, por secciones, del nivel previsto de servicios de apoyo con cargo a recursos extrapresupuestarios en 1994-1995	84
	b) Plantilla prevista de puestos extrapresupuestarios durante 1994-1995	93

SEGUNDA PARTE

A. Estimaciones de gastos

TÍTULO I. DETERMINACIÓN DE POLÍTICAS, DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN GENERALES

Sección		
1.	DETERMINACIÓN DE POLÍTICAS, DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN GENERALES	101
	Sinopsis	101
	A. Organos normativos	105
	1. Asamblea General	105
	2. Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto (incluida su secretaría)	106
	3. Comisión de Cuotas	108
	4. Junta de Auditores de las Naciones Unidas (incluida su secretaría)	109
	5. Comité Mixto de Pensiones del Personal de las Naciones Unidas (incluida la participación de las Naciones Unidas en el pago de la secretaría de la Caja Común de Pensiones del Personal de las Naciones Unidas)	111
	6. Comité del Programa y de la Coordinación	113
	B. Dirección y gestión ejecutivas	114
	1. El Secretario General	114
	2. Oficina Ejecutiva del Secretario General	116
	3. Oficina del Asesor Especial del Secretario General en Asuntos de Política Oficial	119
	4. Oficina del Director General, Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra	121
	5. Oficina del Director General, Oficina de las Naciones Unidas en Viena	123
2.	OFICINAS INTEGRADAS DE LAS NACIONES UNIDAS	126
	Sinopsis	126
	Programa de trabajo	127

TÍTULO II. ASUNTOS POLÍTICOS

3.	ASUNTOS POLÍTICOS	131
	Sinopsis	131
	Introducción	134
3A.	ORGANOS NORMATIVOS	139
	Sinopsis	139
	A. Consejo de Seguridad	140
	B. Consejo de Administración Fiduciaria	140
	C. Comisión sobre la Utilización del Espacio Ultraterrestre con Fines Pacíficos	142

INDICE (continuación)

<i>Sección</i>	<i>Página</i>
D. Comité Especial encargado de examinar la situación con respecto a la aplicación de la Declaración sobre la concesión de la independencia a los países y pueblos coloniales	143
E. Comité Especial contra el <i>Apartheid</i> y otros órganos	145
F. Comité para el ejercicio de los derechos inalienables del pueblo palestino	148
G. Conferencia de Desarme	148
3B. DEPARTAMENTO DE ASUNTOS POLÍTICOS I	150
Sinopsis	150
A. Dirección y gestión ejecutivas	153
1. Oficina del Secretario General Adjunto de Asuntos Políticos	153
2. Oficina del Subsecretario General	155
B. Programa de trabajo	157
1. Diplomacia preventiva y establecimiento de la paz	157
2. Asuntos del Consejo de Seguridad y de la Asamblea General	160
3. Desarme	165
C. Apoyo a los programas	175
3C. DEPARTAMENTO DE ASUNTOS POLÍTICOS II	177
Sinopsis	177
A. Dirección y gestión ejecutivas	180
B. Programa de trabajo	182
1. Buenos oficios, diplomacia preventiva y establecimiento de la paz	184
2. Investigaciones, reunión y análisis de información	187
3. Cuestiones políticas especiales (UNARDOL)	189
4. Cuestiones políticas especiales (otras cuestiones)	191
5. Cooperación regional, política y en materia de seguridad y administración fiduciaria y descolonización	195
6. Fortalecimiento de la eficacia del principio de la celebración de elecciones auténticas y periódicas	201
7. Cuestión de Palestina	205
8. Eliminación del <i>apartheid</i>	209
C. Apoyo a los programas	218
3D. ASUNTOS DEL ESPACIO ULTRATERRESTRE	221
Sinopsis	221
Programa de trabajo	222
4. OPERACIONES DE MANTENIMIENTO DE LA PAZ Y MISIONES ESPECIALES	227
Sinopsis	227
A. Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz	231
B. División de Actividades sobre el Terreno	235
C. Misiones especiales	239
 TÍTULO III. JUSTICIA Y DERECHO INTERNACIONAL	
5. CORTE INTERNACIONAL DE JUSTICIA	245
Sinopsis	245
A. Miembros de la Corte	248
B. Secretaría de la Corte	250
C. Apoyo a los programas	252
7. ACTIVIDADES JURÍDICAS	254
Sinopsis	254
I. Organos normativos	259
1. Comisión de Derecho Internacional	259
2. Comisión de las Naciones Unidas para el Derecho Mercantil Internacional	260

INDICE (continuación)

Sección	Página
3. Tribunal Administrativo de las Naciones Unidas (incluida su secretaría)	261
4. Otras comisiones y conferencias	263
II. Programa de trabajo	264
A. Derecho internacional	264
1. Dirección, gestión y coordinación generales de la prestación de asesoramiento y servicios jurídicos a las Naciones Unidas en su conjunto	265
2. Custodia, registro y publicación de tratados	268
3. Desarrollo progresivo y codificación del derecho internacional	271
4. Servicios jurídicos de carácter general a los órganos y programas de las Naciones Unidas	275
5. Armonización y unificación progresivas del derecho mercantil internacional	278
B. Asuntos oceánicos y de derecho del mar	281
TÍTULO IV. COOPERACIÓN INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO	
8. DEPARTAMENTO DE COORDINACIÓN DE POLÍTICAS Y DESARROLLO SOSTENIBLE	289
Sinopsis	289
A. Organos normativos	294
B. Dirección y gestión ejecutivas	301
C. Programa de trabajo	303
D. Apoyo a los programas	353
9. DEPARTAMENTO DE INFORMACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL Y ANÁLISIS DE POLÍTICAS	355
Sinopsis	355
A. Organos normativos	359
B. Dirección y gestión ejecutivas	362
C. Programa de trabajo	363
D. Apoyo a los programas	385
10. DEPARTAMENTO DE APOYO AL DESARROLLO Y DE SERVICIOS DE GESTIÓN	388
Sinopsis	388
A. Organos normativos	393
B. Dirección y gestión ejecutivas	394
C. Programa de trabajo	396
D. Apoyo a los programas	408
11. Comercio internacional y desarrollo	412
11A. CONFERENCIA DE LAS NACIONES UNIDAS SOBRE COMERCIO Y DESARROLLO	412
Sinopsis	412
A. Organos normativos	416
B. Dirección y gestión ejecutivas	418
C. Programa de trabajo	422
D. Apoyo a los programas	516
11B. CENTRO DE COMERCIO INTERNACIONAL UNCTAD/GATT	520
Sinopsis	520
A. Centro de Comercio Internacional UNCTAD/GATT (parte correspondiente a las Naciones Unidas)	521
B. Centro de Comercio Internacional UNCTAD/GATT	521
1. Organos normativos	524
2. Dirección y gestión ejecutivas	525
3. Programa de trabajo	526
4. Apoyo a los programas	537
12. MEDIO AMBIENTE Y ASENTAMIENTOS HUMANOS	541

INDICE (continuación)

Sección	Página
12A. PROGRAMA DE LAS NACIONES UNIDAS PARA EL MEDIO AMBIENTE	541
Sinopsis	541
A. Organos normativos	544
B. Dirección y gestión ejecutivas	544
1. Oficina de la Directora Ejecutiva y representación regional	546
2. Gestión del Fondo para el Medio Ambiente	548
3. Secretaría del Comité Científico de las Naciones Unidas para el Estudio de los Efectos de las Radiaciones Atómicas	549
C. Programa de trabajo	551
D. Apoyo a los programas	569
12B. CENTRO DE LAS NACIONES UNIDAS PARA LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS (HÁBITAT)	572
Sinopsis	572
A. Organos normativos	575
B. Dirección y gestión ejecutivas	576
C. Programa de trabajo	580
D. Apoyo a los programas	589
13. LUCHA CONTRA LA DELINCUENCIA	592
Sinopsis	592
A. Organos normativos	594
1. Comisión de Prevención del Delito y Justicia Penal	595
2. Noveno Congreso de las Naciones Unidas sobre Prevención del Delito y Tratamiento del Delincuente	595
B. Programa de trabajo	596
14. PROGRAMA PARA LA FISCALIZACIÓN INTERNACIONAL DE DROGAS	603
Sinopsis	603
A. Organos normativos	605
B. Dirección y gestión ejecutivas	607
C. Programa de trabajo	609
D. Apoyo a los programas	623

Volumen II

A. Estimaciones de gastos (continuación)

TÍTULO V. COOPERACIÓN REGIONAL PARA EL DESARROLLO

15. COMISIÓN ECONÓMICA PARA ÁFRICA	
15A. COMISIÓN REGIONAL	
Sinopsis	
A. Organos normativos	
B. Dirección y gestión ejecutivas	
C. Programa de trabajo	
D. Apoyo a los programas	
15B. OFICINA DE LAS COMISIONES REGIONALES EN NUEVA YORK	
16. COMISIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL PARA ASIA OCCIDENTAL	
Sinopsis	
A. Organos normativos	
B. Dirección y gestión ejecutivas	
C. Programa de trabajo	
1. Cooperación económica regional	
2. Medio ambiente y desarrollo sostenible	
3. Mitigación de la pobreza mediante el crecimiento económico y el desarrollo social	

INDICE (continuación)

Sección

- 4. Transporte y comunicaciones
- 5. Estadística
- 6. Países en desarrollo menos adelantados, sin litoral e insulares
- D. Apoyo a los programas
- 17. COMISIÓN ECONÓMICA PARA EUROPA
 - Sinopsis
 - A. Organos normativos
 - B. Dirección y gestión ejecutivas
 - C. Programa de trabajo
 - 1. Medio ambiente
 - 2. Transporte
 - 3. Estadística
 - 4. Facilitación del comercio
 - 5. Análisis económico
 - 6. Energía
 - 7. Desarrollo del comercio internacional
 - 8. Industria y tecnología
 - 9. Agricultura y madera
 - 10. Asentamientos humanos
 - D. Apoyo a los programas
- 18. COMISIÓN ECONÓMICA PARA AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE
 - Sinopsis
 - A. Organos normativos
 - B. Dirección y gestión ejecutivas
 - C. Programa de trabajo
 - 1. Alimentación y agricultura
 - 2. Desarrollo económico
 - 3. Planificación económica y social
 - 4. Desarrollo industrial, científico y tecnológico
 - 5. Comercio internacional y financiación del desarrollo
 - 6. Recursos naturales y energía
 - 7. Medio ambiente y asentamientos humanos
 - 8. Población
 - 9. Desarrollo social
 - 10. Estadísticas y proyecciones económicas
 - 11. Transporte
 - 12. Actividades subregionales en México y Centroamérica
 - 13. Actividades subregionales en el Caribe
 - 14. Integración y cooperación regionales
 - D. Apoyo a los programas
- 19. COMISIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL PARA ASIA OCCIDENTAL
 - Sinopsis
 - A. Organos normativos
 - B. Dirección y gestión ejecutivas
 - C. Programa de trabajo
 - 1. Alimentación y agricultura
 - 2. Cuestiones y políticas de desarrollo
 - 3. Medio ambiente
 - 4. Asentamientos humanos
 - 5. Desarrollo industrial
 - 6. Comercio internacional y financiación del desarrollo
 - 7. Recursos naturales

INDICE (continuación)

Sección

- 8. Cuestiones de energía
- 9. Población
- 10. Administración y finanzas públicas
- 11. Ciencia y tecnología
- 12. Desarrollo social y bienestar social
- 13. La mujer y el desarrollo
- 14. Estadística
- 15. Transporte y comunicaciones

D. Apoyo a los programas

20. PROGRAMA ORDINARIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA

Sinopsis

- A. Servicios de asesoramiento sectoriales
- B. Servicios de asesoramiento regionales y subregionales

TÍTULO VI. DERECHOS HUMANOS Y ASUNTOS HUMANITARIOS

21. DERECHOS HUMANOS

Sinopsis

- A. Organos normativos
- B. Dirección y gestión ejecutivas
- C. Programa de trabajo
 - 1. Centro de Derechos Humanos
 - 2. Comité sobre las personas desaparecidas en Chipre

22. PROTECCIÓN Y ASISTENCIA A LOS REFUGIADOS

22A. OFICINA DEL ALTO COMISIONADO DE LAS NACIONES UNIDAS PARA LOS REFUGIADOS

Sinopsis

Programa de trabajo

22B. ORGANISMO DE OBRAS PÚBLICAS Y SOCORRO DE LAS NACIONES UNIDAS PARA LOS REFUGIADOS DE PALESTINA EN EL CERCAÑO ORIENTE

Sinopsis

Programa de trabajo

23. DEPARTAMENTO DE ASUNTOS HUMANITARIOS

Sinopsis

- A. Dirección y gestión ejecutivas
- B. Programa de trabajo
- C. Apoyo a los programas

TÍTULO VII. INFORMACIÓN PÚBLICA

24. INFORMACIÓN PÚBLICA

Sinopsis

- A. Programa de trabajo
- B. Recursos necesarios
 - 1. Departamento de Información Pública, Sede
 - a) Dirección y gestión ejecutivas: Oficina del Subsecretario General
 - b) Oficina del Portavoz del Secretario General
 - c) División de Medios de Información
 - d) División de Biblioteca y Publicaciones
 - e) División de Promoción y Relaciones Externas
 - f) Actividades de información sobre la cuestión de Palestina
 - 2. Servicio de Información, Ginebra
 - 3. Servicio de Información, Viena

INDICE (continuación)

Sección

- 4. Centros de información de las Naciones Unidas
- 5. Conferencias especiales
- 6. Apoyo a los programas: administración departamental

TÍTULO VIII. SERVICIOS DE APOYO COMUNES

- 25. ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN
Sinopsis
- 25A. OFICINA DEL SECRETARIO GENERAL ADJUNTO DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN
Sinopsis
 - A. Dirección y gestión ejecutivas
 - B. Programa de trabajo
 - C. Apoyo a los programas
- 25B. OFICINA DE PLANIFICACIÓN DE PROGRAMAS, PRESUPUESTO Y FINANZAS
Sinopsis
 - A. Dirección y gestión ejecutivas
 - B. Programa de trabajo
 - 1. Sistemas de gestión y control financieros
 - 2. Prorrato y procesamiento de las cuotas
 - 3. Contabilidad y presentación de informes financieros
 - 4. Servicios de tesorería
 - 5. Planificación, presupuestación y supervisión de los programas
 - 6. Servicios financieros relacionados con actividades de mantenimiento de la paz
 - 7. Servicios de evaluación
- 25C. OFICINA DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS
Sinopsis
 - A. Dirección y gestión ejecutivas
 - B. Programa de trabajo
 - 1. Planificación y análisis de política
 - 2. Contratación, colocación y promoción de las perspectivas de carrera
 - 3. Administración del personal y servicios de capacitación
 - a) Administración del personal
 - b) Servicios de capacitación
 - 4. Servicios médicos y asistencia del personal
- 25D. OFICINA DE SERVICIOS GENERAL
Sinopsis
 - A. Dirección y gestión ejecutivas
 - B. Programa de trabajo
 - 1. Seguridad y vigilancia
 - 2. Servicios electrónicos de apoyo
 - 4. Servicios comerciales, de compras y de transporte
 - 5. Gestión, conservación y construcción de instalaciones
 - 6. Gestión de archivos y expedientes
- 25E. SERVICIOS DE CONFERENCIAS
Sinopsis
 - A. Servicios de conferencias, Nueva York
 - B. Servicios de conferencias y de biblioteca, Ginebra
 - C. Servicios de conferencias y de biblioteca, Viena
- 25F. DIVISIÓN DE ACTIVIDADES SOBRE EL TERRENO^a

^a Véase la sección 4B.

INDICE (continuación)

Sección

- 25G. DIVISIÓN DE AUDITORÍA INTERNA
 - Sinopsis
 - Programa de trabajo
- 25H. OFICINA DE LAS NACIONES UNIDAS EN GINEBRA
 - Sinopsis
 - A. Oficina del Director
 - B. Servicios administrativos
 - C. Servicios generales
 - D. Capacitación de personal
- 25I. OFICINA DE LAS NACIONES UNIDAS EN VIENA
 - Sinopsis
 - A. Dirección y Gestión Ejecutivas
 - B. Programa de trabajo
 - 1. Servicio de Personal
 - 2. Servicio de Finanzas
 - 3. Servicio General
 - 4. Servicio de Seguridad y Vigilancia
 - 5. Servicios Electrónicos de Apoyo

TÍTULO IX. ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN CONJUNTA Y GASTOS ESPECIALES

- 25J. ADMINISTRACIÓN, NAIROBI
- 26. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE FINANCIACIÓN CONJUNTA
 - Sinopsis
 - A. Comisión de Administración Pública Internacional
 - B. Dependencia Común de Inspección
 - C. Comité Consultivo para la Coordinación de los Sistemas de Información (parte correspondiente a las Naciones Unidas)
 - D. Comité Consultivo en Cuestiones Administrativas (parte correspondiente a las Naciones Unidas)
 - E. Centro Internacional de Procesamiento Electrónico de Datos (parte correspondiente a las Naciones Unidas)
- 27. GASTOS ESPECIALES
 - Sinopsis
 - A. Seguro médico después de la separación del servicio
 - B. Pagos a título compensatorio
 - C. Seguros generales
 - D. Cargos bancarios
 - E. Medidas de seguridad interorganizacionales
 - F. Otros gastos especiales

TÍTULO X. CONTRIBUCIONES DEL PERSONAL

- 28. CONTRIBUCIONES DEL PERSONAL

TÍTULO XI. GASTOS DE CAPITAL

- 29. INNOVACIONES TECNOLÓGICAS
 - Sinopsis
 - A. Sistema Integrado de Información y Gestión
 - B. Sistema de almacenamiento y recuperación en disco óptico

INDICE (continuación)

Sección

30. CONSTRUCCIÓN, REFORMAS, MEJORAS Y TRABAJOS IMPORTANTES DE CONSERVACIÓN

Sinopsis

- A. Construcción**
- B. Reformas y mejoras**
- C. Trabajos importantes de conservación**

B. Estimaciones de ingresos

Sección de ingresos

- 1. INGRESOS POR CONCEPTO DE CONTRIBUCIONES DEL PERSONAL**
- 2. INGRESOS GENERALES**
 - A. Ingresos por alquiler de locales**
 - B. Reembolso por servicios prestados a organismos especializados y a otros**
 - C. Intereses bancarios**
 - D. Venta de equipo usado**
 - E. Reintegro de gastos de años anteriores**
 - F. Cuotas de Estados no miembros**
 - G. Ingresos por servicios de televisión y similares**
 - H. Reembolso que hacen los organismos especializados de su parte en los gastos de la Comisión de Administración Pública Internacional**
 - I. Reembolso que hacen los organismos especializados de su parte en los gastos de la Dependencia Común de Inspección**
 - J. Ingresos diversos**
- 3. SERVICIOS AL PÚBLICO**
 - Sinopsis**
 - A. Actividades supervisadas por la Oficina de Servicios Generales**
 - 1. Programa de trabajo**
 - a) Venta de artículos filatélicos*
 - b) Artículos de regalo (Sede)*
 - c) Venta de publicaciones de las Naciones Unidas*
 - 2. Servicios de apoyo a los programas**
 - a) Puesto de periódicos de la Sede*
 - b) Administración de los garajes (Sede y Ginebra)*
 - B. Servicios de visitantes**
 - Programa de trabajo**
 - a) Servicios de visitantes, Sede*
 - b) Servicios de visitantes, Ginebra*
 - c) Servicios de visitantes, Viena*

ABREVIATURAS

AIF	Asociación Internacional de Fomento
ASEAN	Asociación de Naciones del Asia Sudoriental
BIRF	Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento
CARICOM	Comunidad del Caribe
CDCC	Comité de Desarrollo y Cooperación del Caribe
CEPA	Comisión Económica para África
CEPAL	Comisión Económica para América Latina y el Caribe
CEPE	Comisión Económica para Europa
CESPAO	Comisión Económica y Social para Asia Occidental
CESPAP	Comisión Económica y Social para Asia y el Pacífico
CFI	Corporación Financiera Internacional
CMA	Consejo Mundial de la Alimentación
CNUAH	Centro de las Naciones Unidas para los Asentamientos Humanos (Hábitat)
CNUDMI	Comisión de las Naciones Unidas para el Derecho Mercantil Internacional
COI	Comisión Oceanográfica Intergubernamental
CSCE	Conferencia sobre la Seguridad y la Cooperación en Europa
FAO	Organización de las Naciones Unidas para la Agricultura y la Alimentación
FIDA	Fondo Internacional de Desarrollo Agrícola
FMI	Fondo Monetario Internacional
FNUAP	Fondo de Población de las Naciones Unidas
FNUOS	Fuerza de las Naciones Unidas de Observación de la Separación
FPNUL	Fuerza Provisional de las Naciones Unidas en el Líbano
GATT	Acuerdo General sobre Aranceles Aduaneros y Comercio
LEA	Liga de los Estados Árabes
OACI	Organización de Aviación Civil Internacional
OACNUR	Oficina del Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Refugiados
OCDE	Organización de Cooperación y Desarrollo Económicos
OEA	Organización de los Estados Americanos
OCI	Organización de la Conferencia Islámica
OIEA	Organismo Internacional de Energía Atómica
OIT	Organización Internacional del Trabajo
OMI	Organización Marítima Internacional
OMM	Organización Meteorológica Mundial
OMPI	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual
OMS	Organización Mundial de la Salud
OMT	Organización Mundial del Turismo
ONUDI	Organización de las Naciones Unidas para el Desarrollo Industrial
ONUVT	Organismo de las Naciones Unidas para la Vigilancia de la Tregua
OOPS	Organismo de Obras Públicas y Socorro de las Naciones Unidas para los Refugiados de Palestina en el Cercano Oriente
OUA	Organización de la Unidad Africana
PMA	Programa Mundial de Alimentos
PNUD	Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo
PNUMA	Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente
SADCC	Conferencia de Coordinación del Desarrollo del África Meridional
UIT	Unión Internacional de Telecomunicaciones
UNARDOL	Asistencia de las Naciones Unidas para la reconstrucción y el desarrollo del Líbano
UNCTAD	Conferencia de las Naciones Unidas sobre Comercio y Desarrollo
UNDRO	Oficina del Coordinador de las Naciones Unidas para el Socorro en Casos de Desastre
UNESCO	Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura
UNICEF	Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia
UNIDIR	Instituto de las Naciones Unidas de Investigación sobre el Desarme

UNITAR	Instituto de las Naciones Unidas para Formación Profesional e Investigaciones
UNMOGIP	Grupo de Observadores Militares de las Naciones Unidas en la India y el Pakistán
UNOMSA	Misión de Observadores de las Naciones Unidas en Sudáfrica
UNRISD	Instituto de Investigaciones de las Naciones Unidas para el Desarrollo Social
UNU	Universidad de las Naciones Unidas

PROLOGO

1. Tengo el honor de someter a la consideración de la Asamblea General el proyecto de presupuesto por programas de la Organización para el bienio 1994-1995.

2. Las propuestas que figuran en este primer presupuesto de la Organización preparado bajo mi dirección han estado guiadas por las necesidades prácticas de tres grandes objetivos de política:

a) Ampliar la capacidad de la Organización en las esferas política y humanitaria;

b) Fortalecer el papel de la Organización en materia de cooperación internacional económica y social y, con ese fin, fomentar la puesta en práctica de la reestructuración de la Secretaría en los sectores económico y social;

c) Aumentar la responsabilidad en materia de gestión y la eficiencia administrativa.

Aunque la mayoría de esos importantes cambios en la orientación de la labor de las Naciones Unidas se habrán de financiar mediante la redistribución de recursos, se ha hecho imprescindible un modesto crecimiento real para atender a las necesidades correspondientes. A continuación desearía poner de relieve algunos de los aspectos de política fundamentales del presente presupuesto.

* * *

3. La diplomacia preventiva y el establecimiento de la paz son las formas más eficaces en función de los costos de sustentar la paz y la seguridad internacionales y de impedir los sufrimientos y la destrucción que inevitablemente se producen cuando las controversias degeneran en conflicto armado. El bienio próximo será una prueba decisiva para la capacidad de la Organización de lograr ese objetivo.

4. Propongo un aumento considerable de los recursos destinados a fortalecer la capacidad de la Organización en materia de diplomacia preventiva, arreglo pacífico de controversias, mantenimiento de la paz y consolidación de la paz. Las razones que justifican ese aumento se exponen en mi informe titulado "Un Programa de Paz" (A/47/277-S/24111).

5. En el último año, aproximadamente, el personal y los costos de las operaciones de mantenimiento de la paz de las Naciones Unidas se han sextuplicado. Además de ese crecimiento cuantitativo, las operaciones han experimentado un notable cambio cualitativo. Cada vez con más frecuencia las misiones de mantenimiento de la paz desempeñan funciones que van más allá de aquellas tradicionales de vigilancia, observación, presentación de informes y supervisión de acuerdos y de líneas de cesación del fuego. Los mandatos de varias misiones incluyen responsabilidades que abarcan el desarme y la desmovilización de las fuerzas, la prestación de asistencia humanitaria, la vigilancia de los derechos humanos, la verificación electoral y el apoyo de la policía civil. En Somalia y la ex Yugoslavia, por ejemplo, se ha investido a las Naciones Unidas de facultades coercitivas con arreglo al Capítulo VII de la Carta. En consecuencia, es preciso crear y mantener en la Sede una mayor capacidad de supervisar y dirigir las misiones. Esta imperiosa necesidad ha sido reconocida por el Consejo de Seguridad y la Asamblea General. Las propuestas que figuran en el presente presupuesto reflejan esos acontecimientos y los resultados de un examen amplio de las necesidades de recursos para el mantenimiento de la paz en el bienio 1994-1995.

* * *

6. El fin de la guerra fría transformó la dinámica de la diplomacia y la seguridad internacionales, pero sus consecuencias han sido de más largo alcance aún. En muchos países los sistemas autocráticos han sido reemplazados por sistemas democráticos, los gobiernos militares por gobiernos civiles, y los tipos de gobierno centralizados por otros descentralizados.

7. Los efectos combinados de los cambios políticos y económicos en las relaciones sociales han sido cataclísmicos en muchas sociedades. Prácticamente en todos los países se están produciendo cambios estructurales. Los cambios ocurridos en las tendencias de la demanda y de la producción están provocando un desplazamiento de los centros de poder económico hacia nuevas regiones y países. Ninguna economía, ni siquiera la más grande, está controlada totalmente por las autoridades nacionales.

8. Desde el momento en que fui elegido para dirigir la Secretaría de las Naciones Unidas, siempre he considerado que la necesidad urgente de desarrollo es uno de los principales objetivos de mi misión. Es dentro de esta perspectiva que inicié una amplia reestructuración de los sectores económico y social de la Organización.

9. El presente proyecto de presupuesto muestra, en forma consolidada, el efecto de los cambios en la estructura orgánica ya examinados por la Asamblea General y permite reforzar las nuevas estructuras que considero necesarias. Todos los mandatos y actividades concretos incorporados en el plan de mediano plazo actual serán ejecutados por los departamentos y las dependencias reestructuradas.

* * *

10. Junto con la preservación de la paz y la seguridad internacionales y el desarrollo económico y social, la promoción de los derechos humanos constituye uno de los tres objetivos principales de las Naciones Unidas. En los últimos 10 años, el número de Estados partes en los principales instrumentos sobre derechos humanos se ha triplicado, aumentando de aproximadamente 240 a alrededor de 700, con el correspondiente aumento de las obligaciones concretas de esos Estados de presentar informes. Además, los órganos creados en virtud de tratados han tomado iniciativas y adoptado procedimientos innovadores que les han permitido ampliar el alcance y la intensidad de su labor de vigilancia, así como también aumentar su cooperación con los organismos especializados y las organizaciones no gubernamentales.

11. El nuevo clima que impera en las relaciones internacionales es mucho más propicio para la labor de los relatores especiales, los grupos de trabajo de expertos o los representantes del Secretario General. Las peticiones de asistencia en el proceso de democratización y creación de instituciones también se han multiplicado en todo el mundo, especialmente en Europa central y Europa oriental. El programa de servicios de asesoramiento y asistencia técnica se ha ampliado con el fin de incluir en él a los componentes de derechos humanos de las operaciones de mantenimiento de la paz, como la de Camboya. Esa cooperación técnica en materia de derechos humanos es actualmente uno de los pilares fundamentales de la acción de las Naciones Unidas en materia de promoción y protección de los derechos humanos. En consecuencia, las propuestas presupuestarias para el próximo bienio contemplan el fortalecimiento del Centro de Derechos Humanos.

* * *

12. En vista de la rápida evolución de la naturaleza, magnitud y frecuencia de las situaciones de emergencia para las que se pide la asistencia de las Naciones Unidas, la Asamblea General formuló, en su cuadragésimo sexto período de sesiones, un mandato legislativo ampliado en esta esfera, a la vez que se reestructuraron los arreglos institucionales existentes mediante la creación del Departamento de Asuntos Humanitarios. Propongo también un considerable aumento de la dotación mínima de personal de ese Departamento.

* * *

13. Los cambios a que se alude anteriormente deberían permitir a la Organización responder con más eficacia y eficiencia a las demandas de los Estados Miembros. Propongo también ajustes de la estructura orgánica y varias mejoras tecnológicas que deberían aumentar la eficiencia. En un contexto de austeridad financiera general, se debería considerar a la capacitación una inversión de importancia decisiva para el éxito futuro de la institución. La capacitación es fundamental para mejorar la calidad de la gestión dentro de la Organización y dotar al personal de los conocimientos operacionales necesarios para prestar servicios sobre el terreno. Hay un fuerte vínculo entre un liderazgo y una gestión eficaces y el espíritu de trabajo, la productividad y la satisfacción profesional del personal. Se proporcionan servicios de capacitación al personal financiado con cargo a todas las fuentes de fondos, incluso, por ejemplo, al personal que trabaja en las operaciones de mantenimiento de la paz. Se necesita una cantidad considerable de recursos para planificar las

necesidades de capacitación de esas misiones y prestar los servicios correspondientes. Propongo una asignación considerablemente mayor de recursos en este presupuesto. He centralizado el presupuesto para capacitación en la Sede como medio de lograr que haya igualdad de oportunidades de capacitación para el personal de todos los lugares de destino de la Secretaría.

14. Como parte de mis esfuerzos por dar nuevo vigor a la administración pública internacional y preservar la integridad y la independencia de los funcionarios de la Organización, me propongo presentar propuestas con respecto a la estructura directiva de la Organización durante el próximo período de sesiones de la Asamblea General.

* * *

15. Estos son algunos, pero de ninguna manera todos, los aspectos destacados del proyecto de presupuesto por programas para el bienio 1994-1995. Confío en que los Estados Miembros, al examinarlo, tendrán presente que las propuestas que en él figuran son el medio de llevar a efecto la transformación de las Naciones Unidas que esperan, a la luz del gran número de nuevas responsabilidades asignadas a la Organización en los últimos años.


Boutros BOUTROS-GHALI
Secretario General

PRIMERA PARTE

INTRODUCCION

1. El proyecto de presupuesto por programas para el bienio 1994-1995 ha sido preparado dentro del marco del plan de mediano plazo para el período 1992-1997 (A/45/6/Rev.1), revisado por la resolución 47/214 de la Asamblea General, de 23 de diciembre de 1992, sobre la base de las revisiones presentadas por el Secretario General (A/47/6/Rev.1). Las esferas prioritarias señaladas por la Asamblea General al aprobar el proyecto del plan de mediano plazo para el período 1992-1997 por resolución 45/253, de 21 de diciembre de 1990, fueron el mantenimiento de la paz y la seguridad internacionales, el desarrollo económico de los países en desarrollo, la recuperación económica y el desarrollo de África, el medio ambiente y la fiscalización internacional de drogas.

2. En concordancia con esas indicaciones, el Secretario General, en su informe al Consejo Económico y Social titulado "Fomento de la cooperación internacional para el desarrollo: la función del sistema de las Naciones Unidas", observó que:

"Sería erróneo atribuir un orden de importancia o de prioridad a la paz y la seguridad, por un lado, y al desarrollo económico y social por otro. Ambos están tan estrechamente vinculados que son indivisibles..."¹

3. Este criterio quedó reflejado en la respuesta de la Organización al dramático aumento de las demandas que se le plantean en las esferas del mantenimiento de la paz, la diplomacia preventiva, los asuntos humanitarios y la promoción de los derechos humanos por una parte; y por la otra, en el esfuerzo paralelo que ha hecho por fortalecer la capacidad de la Secretaría en los sectores económico y social, mediante la reestructuración de esos sectores presentada a la Asamblea General en la reanudación de su cuadragésimo séptimo período de sesiones en el contexto de las estimaciones revisadas que figuran en el informe del Secretario General (A/C.5/47/88).

4. Durante la preparación del presente proyecto de presupuesto por programas se tropezó con considerables dificultades al tratar de conciliar la rápida ampliación de las actividades de la Organización en los sectores político y humanitario; el objetivo de aumentar la capacidad de las Naciones Unidas de atender a las inquietudes de los Estados Miembros en las esferas de la cooperación internacional para el desarrollo, y la urgente necesidad de modernizar el funcionamiento de la Secretaría, con una política presupuestaria que se basa en gran medida en la redistribución de los recursos existentes, dentro de un nivel total que se ha mantenido constante durante muchos años en valores reales, para la financiación de los cambios. Aunque se reconoce el esfuerzo financiero sin precedentes realizado por los Estados Miembros para financiar las operaciones de mantenimiento de la paz, cuyo número y tamaño han aumentado en forma dramática en los últimos años, parece haber llegado el momento de que el presupuesto ordinario de la Organización acuse cierto crecimiento real. Se propone que se mantenga la política de redistribución de recursos, especialmente puestos, a los sectores que experimentan el mayor aumento de las actividades. En especial, se están adoptando diversas medidas orientadas a racionalizar el sector administrativo, lo que contribuirá a dejar libre una cantidad sustancial de recursos para asignarlos a las esferas prioritarias. Sin embargo, esa política sólo puede producir resultados con el correr del tiempo y no podrá, por sí sola, permitir los cambios, a veces muy considerables, que es necesario introducir a las asignaciones de recursos en este momento.

5. Es en este contexto que el presupuesto por programas para el bienio 1994-1995 se propone por un monto de 2.749.064.000 dólares, lo que representa un crecimiento del 1,0% con respecto al presupuesto revisado por la Asamblea General en mayo de 1993. La consignación de créditos aprobada por la Asamblea General para el bienio 1992-1993, teniendo en cuenta todas las decisiones adoptadas en su cuadragésimo séptimo período de sesiones, asciende a 2.467.458.200 dólares.

6. Los aumentos de recursos propuestos han estado dirigidos principalmente a tres de las cuatro esferas indicadas en el esbozo del proyecto de presupuesto por programas para el bienio 1994-1995 (A/47/358), a saber, determinación de políticas, dirección y coordinación generales, y derechos humanos y asuntos humanitarios. En lo que respecta a la cuarta

¹ E/1992/82/Add.1, párr. 57.

esfera indicada en el esbozo, la cooperación internacional para el desarrollo, la racionalización de las estructuras realizada entretanto y la eliminación de la duplicación de funciones como consecuencia de la reorganización de los sectores económico y social, han introducido economías de escala y liberado recursos que han permitido a la Secretaría satisfacer nuevas demandas en esa esfera, incluida la realización de actividades de preparación y seguimiento de conferencias importantes, sin que hubiera un crecimiento del presupuesto. También ha permitido reorientar algunos recursos a la esfera de la cooperación regional para el desarrollo en el contexto de una política de descentralización.

7. Como en bienios anteriores y en concordancia con las características básicas del presupuesto ordinario de la Organización, aproximadamente el 55,4% de este presupuesto cubriría el costo de los 10.171 funcionarios que constituyen el núcleo de la Secretaría de las Naciones Unidas. Esta "plantilla" de la Organización entrañaría un aumento de 68 puestos —41 del cuadro orgánico y 27 del cuadro de servicios generales— con respecto al presupuesto inicial para el bienio 1992-1993, aprobado por la Asamblea General en diciembre de 1991. Las nuevas tareas confiadas a la Organización en una diversidad de esferas justifican esta solicitud de nuevos puestos. Al mismo tiempo, proseguirán los esfuerzos por redistribuir los recursos a través de los distintos sectores de la Secretaría y por utilizar los recursos de personal con más flexibilidad en el curso de la ejecución del presupuesto por programas.

8. En el presente proyecto de presupuesto por programas hay varias innovaciones, como el reagrupamiento en una parte concreta del presupuesto por programas de las estimaciones de gastos de capital, incluidas las principales innovaciones tecnológicas y de mantenimiento. Se ha intentado también presentar con más claridad aquellos recursos de la Organización que tienen fuerte influencia sobre las actividades financiadas con cargo al presupuesto ordinario, especialmente las contribuciones voluntarias y la cuenta de apoyo para las operaciones de mantenimiento de la paz. El presupuesto por programas debería convertirse gradualmente en un instrumento a través del cual los Estados Miembros y el Secretario General expresaran las políticas de la Organización y los cambios en las estructuras y modos de operación de la Secretaría justificados por la evolución de las circunstancias y la búsqueda de una mayor eficiencia.

9. El proyecto de presupuesto por programas para el bienio 1994-1995 se presenta en dos partes con arreglo al nuevo formato presupuestario aprobado por la Asamblea General en su resolución 47/212 A, de 23 de diciembre de 1992. En la primera parte figura la distribución propuesta de los recursos por sección, se tratan las políticas, los objetivos y las prioridades para el período presupuestario y se describe la metodología presupuestaria aplicada. Está complementada por anexos.

10. La segunda parte comprende un análisis detallado, sección por sección, del presupuesto por programas, y la información figura en forma de cuadros, descripciones de los programas y descripciones de las necesidades de recursos.

A. Factores programáticos y de otra índole en que se basan las propuestas presupuestarias

11. Como se indica en los párrafos 3 y 4, en el presente proyecto de presupuesto por programas se ha prestado especial atención a las esferas de la determinación de políticas, dirección y coordinación generales; la ampliación de las actividades de índole política y humanitaria; la reestructuración de los sectores económico y social; y el aumento de la eficiencia administrativa.

1. DETERMINACION DE POLITICAS, DIRECCION Y COORDINACION GENERALES

12. Hasta mediados de 1992, la prestación de apoyo directo al Secretario General se hacía a través de una red de oficinas, a las que se llamaba oficinas del Secretario General, que comprendía, además de la Oficina Ejecutiva, la Oficina de Asuntos Políticos Especiales, la Oficina de Asuntos Políticos y de la Asamblea General y de Servicios de la Secretaría y la Oficina de Investigaciones y Reunión de Información. Aunque esas oficinas estaban encargadas de desempeñar funciones específicas propias, todas ellas proporcionaban, en diversa medida, servicios directos de apoyo al Secretario General. La Oficina del Director General de Desarrollo y Cooperación Económica Internacional cumplía una función similar.

13. Durante la primera fase de la reestructuración de la Secretaría, la consolidación y racionalización de las actividades de la Organización en categorías funcionales más claramente definidas entrañó la redistribución de los recursos vinculados a esas oficinas a los nuevos departamentos de asuntos políticos, operaciones de mantenimiento de la paz y asuntos humanitarios y al Departamento de Desarrollo Económico y Social. En el curso del bienio, en que aumentó constantemente la cantidad de asuntos que demandaban el tiempo y la atención del Secretario General, sus necesidades de apoyo directo para las funciones generales de dirección y gestión ejecutivas fueron satisfechas en parte mediante la redistribución provisional de puestos en el contexto del nuevo sistema de gestión de las vacantes. Se propone ahora que se formalice esa redistribución de puestos y que se consoliden en el presupuesto actual las necesidades básicas de personal para el desempeño de esas funciones.

14. Entre los cambios aprobados en el contexto de la primera fase de la reestructuración de la Secretaría estaba también la creación de la Oficina del Representante Especial del Secretario General para las Relaciones con el Público. El Representante Especial estaba encargado de organizar y coordinar las actividades relacionadas con el cincuentenario de la Organización, así como de otras tareas, entre las que se contaba la coordinación de las actividades relacionadas con el desastre de Chernobyl. Posteriormente las responsabilidades relativas al cincuentenario han sido traspasadas al Asesor Especial del Secretario General en Cuestiones de Política Oficial, y las responsabilidades relacionadas con el desastre de Chernobyl al Departamento de Asuntos Humanitarios. Posteriormente se reforzó la Oficina del Asesor Especial mediante la redistribución provisional de un puesto con arreglo al nuevo sistema de gestión de las vacantes. Debido a que el ritmo de los trabajos relacionados con el cincuentenario se está acelerando, se propone que se formalice esa redistribución y se solicite un número limitado de nuevos puestos.

15. Como parte de su esfuerzo por promover una presencia más unificada de las Naciones Unidas a nivel de los países, el Secretario General ha establecido siete oficinas provisionales de las Naciones Unidas en Armenia, Azerbaiyán, Belarús, Georgia, Kazajstán, Ucrania y Uzbekistán y, el 20 de julio de 1993, presentó a la Asamblea General un informe orientado a la adopción de políticas sobre este asunto (A/48/146/Add.1). Las oficinas provisionales han sido establecidas a fin de que el suministro de los servicios de las Naciones Unidas a esos países se haga con criterio integrado y para facilitar la coordinación entre los organismos en respuesta a sus necesidades declaradas. En esta forma se abordan de manera total las dimensiones socioeconómicas, ambientales, políticas y humanitarias de las situaciones en que se encuentran. Con el establecimiento de las oficinas provisionales como representación de las Naciones Unidas en esos países, el Secretario General no se propone perturbar ni reemplazar los mecanismos de coordinación existentes. Por el contrario, se propone utilizar como base lo que ya se ha logrado y además, en cumplimiento de la resolución 47/199 de la Asamblea General, de 22 de diciembre de 1992, fortalecer el sistema de coordinadores residentes. La experiencia adquirida durante los últimos 18 meses ha permitido al Secretario General extender este criterio unificado a la representación de las Naciones Unidas en Eritrea y la Federación de Rusia y es su intención aplicarlo en otros países donde se puedan presentar necesidades similares en el futuro. Se propone ahora que el nombre de esas oficinas se cambie por el de "Oficinas integradas de las Naciones Unidas"; en una nueva sección 2 del presente presupuesto figuran propuestas de financiación para las siete oficinas originales y para las dos nuevas oficinas de Eritrea y la Federación de Rusia.

2. AMPLIACION DE LAS ACTIVIDADES POLITICAS Y HUMANITARIAS

16. El mantenimiento de la paz y la seguridad internacionales es uno de los objetivos primordiales de las Naciones Unidas, establecido en el Artículo 1 de la Carta. El fin de la guerra fría y otros cambios dramáticos ocurridos en la escena internacional han centrado la atención en las Naciones Unidas como instrumento de prevención de conflictos, así como de ayuda para poner fin a los conflictos y mantener la paz. El rápido cambio de carácter de las amenazas a la paz y la seguridad internacionales en todos los niveles ha planteado nuevos retos y exigido nuevas respuestas a la comunidad internacional y a las Naciones Unidas como instrumento de ésta.

17. Fue contra este telón de fondo que el Consejo de Seguridad, en su primera reunión a nivel de Jefes de Estado y de Gobierno, pidió al Secretario General que preparara un análisis y recomendaciones respecto de los medios para fortalecer y hacer más eficiente, dentro del marco de la Carta y de sus disposiciones, la capacidad de las Naciones Unidas en materia de diplomacia preventiva, establecimiento de la paz y mantenimiento de la paz. En respuesta, el Secretario General presentó el informe titulado "Un Programa de Paz" (A/47/277-S/24111), en el que figuraban importantes propuestas en las esferas de la diplomacia preventiva, el establecimiento de la paz, el mantenimiento de la paz y la

consolidación de la paz. Este informe sigue siendo el centro de las consultas en curso entre el Secretario General y los Estados Miembros.

18. Con el fin de fortalecer y centrar la labor de la Organización en la esfera política, el Secretario General, como parte de la primera fase de la reestructuración de la Secretaría, consolidó los departamentos que se ocupaban de política en un nuevo Departamento de Asuntos Políticos y reorientó sus actividades de manera especial hacia la diplomacia preventiva y el establecimiento de la paz. En este contexto, la prestación de servicios al Consejo Económico y Social, y las actividades relacionadas con la utilización del espacio ultraterrestre con fines pacíficos y la prestación de apoyo a los programas especiales de asistencia económica, fueron redistribuidas a otros departamentos como parte de ambas fases de la reestructuración; en los casos citados, al ex Departamento de Desarrollo Económico y Social, la Oficina de las Naciones Unidas en Viena y el nuevo Departamento de Asuntos Humanitarios, respectivamente. Como un nuevo paso en este proceso, se propone ahora que se transfieran las funciones de edición relacionadas con la Asamblea General, del Departamento de Asuntos Políticos a la Oficina de Servicios de Conferencias, conjuntamente con los recursos de personal correspondientes.

19. El Departamento de Asuntos Políticos tiene dos componentes, cada uno encabezado por un Secretario General Adjunto, con responsabilidades regionales y funcionales separadas. Uno de los componentes tiene como responsabilidad primordial la diplomacia preventiva y el establecimiento de la paz en América, Asia y Europa, así como la prestación de servicios a la Asamblea General y el Consejo de Seguridad, y los asuntos de desarme. El otro componente del Departamento se encarga del arreglo pacífico de controversias en el Oriente Medio, los procedimientos de arreglo pacífico en África, la prestación de asistencia electoral, el Centro contra el *Apartheid*, la cooperación regional y la libre determinación, y los derechos de los palestinos.

20. En vista de la importancia decisiva que tiene el fortalecimiento de la capacidad de la Organización en relación con la diplomacia preventiva y el mantenimiento de la paz, y las exigencias y la carga de trabajo cada vez mayores con que se enfrenta el Departamento en ese contexto, se propone cierto crecimiento de los recursos para los dos componentes. Se propone que se aumente la dotación de personal del primer componente del Departamento de Asuntos Políticos en 10 puestos del cuadro orgánico y categorías superiores y 13 puestos del cuadro de servicios generales, que se transfiera al Departamento un puesto del cuadro de servicios generales de la Oficina Ejecutiva del Secretario General en relación con la lista de oradores de la Asamblea General, y que se transfieran desde el Departamento cuatro puestos del cuadro orgánico y un puesto del cuadro de servicios generales a la Oficina de Servicios de Conferencias en relación con la transferencia a esa Oficina de la responsabilidad de los servicios de edición, suministrados hasta el momento por el Departamento de Asuntos Políticos. Se propone también un aumento neto de seis puestos del cuadro orgánico y categorías superiores y siete puestos del cuadro de servicios generales para el segundo componente del Departamento.

* * *

21. En reconocimiento del fuerte aumento de las actividades de mantenimiento de la paz de la Organización, la ex Oficina de Asuntos Políticos Especiales pasó a llamarse Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz como parte de la primera fase de la reestructuración y se le asignó un número limitado de nuevos puestos. Este aumento de la dotación de personal con cargo al presupuesto ordinario ha sido equiparado con aumentos de la dotación de personal con cargo a la cuenta de apoyo para las actividades de mantenimiento de la paz. Según lo indicado en el proyecto de presupuesto por programas del Secretario General para el bienio 1992-1993 (A/46/6/Rev.1), se había proyectado financiar cinco puestos del cuadro orgánico y categorías superiores y cinco puestos del cuadro de servicios generales con cargo a la cuenta de apoyo. Últimamente estas cifras se aumentaron a 12 puestos del cuadro orgánico y categorías superiores y 12 puestos del cuadro de servicios generales, y en el documento más reciente presentado por el Secretario General a la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto (A/CN.1/R.1176), se solicitaban 50 nuevos puestos del cuadro orgánico y categorías superiores y 33 nuevos puestos del cuadro de servicios generales para el resto de 1993.

22. Aunque el Secretario General es de opinión de que gran parte del crecimiento que requiere el Departamento debería financiarse con cargo a la cuenta de apoyo, el fuerte aumento de las actividades en esta esfera de la labor de la Organización también debería quedar reflejada en su financiación central básica con cargo al presupuesto ordinario.

En consecuencia, se propone que se agreguen 15 nuevos puestos del cuadro orgánico y categorías superiores y tres nuevos puestos del cuadro de servicios generales a la dotación de personal del Departamento.

23. El rápido aumento de las actividades de mantenimiento de la paz ha sometido a máxima presión a los servicios de gestión y administrativos de apoyo. En este contexto, además de fortalecer al Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz, se ha efectuado un examen a fondo de la organización de los servicios centrales de apoyo, con miras a mejorar y reforzar la calidad del apoyo proporcionado a las misiones. Sobre la base de este examen, se ha decidido integrar a la División de Actividades sobre el Terreno en el Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz. El único cambio propuesto en la División de Actividades sobre el Terreno con cargo al presupuesto ordinario es la transferencia de 16 puestos del Servicio Móvil a las comisiones regionales (tres puestos a la Comisión Económica y Social para Asia y el Pacífico, tres a la Comisión Económica para América Latina y el Caribe, tres a la Comisión Económica para África y tres a la Comisión Económica y Social para Asia Occidental), a la Oficina de las Naciones Unidas en Nairobi (tres puestos) y a la Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra (un puesto) en relación con la puesta en marcha de la nueva red mundial de comunicaciones por satélite. Se prevé que los demás aumentos de créditos se sufragarán con cargo a la cuenta de apoyo para las actividades de mantenimiento de la paz. Mientras se adoptan decisiones sobre los arreglos de organización definitivos, los recursos para la División de Actividades sobre el Terreno se incluirán en una subsección separada de la sección 4, Operaciones de mantenimiento de la paz y misiones especiales.

* * *

24. Cabe observar que el crecimiento propuesto en la esfera de los asuntos políticos está disimulado por la caducidad de los créditos no periódicos, de cuantía considerable, consignados para misiones especiales en el bienio 1992-1993, en particular el crédito para la Misión de Observación de las Naciones Unidas en Sudáfrica, las oficinas del Secretario General en el Irán y el Iraq, y las actividades en el Afganistán. Dichos créditos ascendían a más de 27 millones de dólares y el efecto de su no inclusión compensa con creces el crecimiento en los departamentos políticos. Esta anomalía es resultado de la metodología y el formato nuevos y simplificados del presupuesto, que se centra en el crecimiento "efectivo" en lugar del crecimiento "real".

25. Durante el cuadragésimo octavo período de sesiones de la Asamblea General se presentarán propuestas relativas a las necesidades previstas en el bienio 1994-1995 para el establecimiento y funcionamiento de un tribunal internacional encargado de los crímenes de guerra cometidos en la ex Yugoslavia, que fue aprobado recientemente por el Consejo de Seguridad.

* * *

26. El papel fundamental que cumplen las Naciones Unidas en la coordinación de la asistencia humanitaria fue reconocido por la Asamblea General en su resolución 46/182, de 19 de diciembre de 1991, sobre el fortalecimiento de la coordinación de la asistencia humanitaria de emergencia. La resolución establece un amplio marco para el suministro de asistencia humanitaria de socorro, que comprende tanto los principios rectores como las modalidades de esa asistencia, incluidas la coordinación, la cooperación y el liderazgo. De conformidad con esa resolución, el Secretario General nombró un Coordinador del Socorro de Emergencia y se estableció un Departamento de Asuntos Humanitarios, bajo la dirección del Coordinador, en el que se consolidaron las oficinas que anteriormente se ocupaban del socorro en casos de desastre, las emergencias complejas y la asistencia humanitaria.

27. La función principal del Departamento es facilitar una acción coordinada y eficaz del sistema de las Naciones Unidas ante las emergencias, incluidas las emergencias complejas (como aquellas que entrañan factores políticos, militares, humanitarios y de otra índole), que generalmente son de más larga duración, así como los desastres naturales y los provocados por el hombre. La dificultad de facilitar asistencia humanitaria de emergencia en situaciones complejas y conflictivas se ha hecho más evidente últimamente, sobre todo en Somalia y en la ex Yugoslavia. Para lograr una acción totalmente coordinada y coherente se requiere la cooperación de los principales órganos interesados, sean éstos políticos,

humanitarios, o especializados en los sectores económico y social. También se requieren métodos amplios y universales para abordar la diplomacia humanitaria, la alerta temprana, la mitigación de los desastres, la preparación para el socorro y la movilización de recursos.

28. Los recursos consignados actualmente para el Departamento, que incluyen 34 puestos del cuadro orgánico y categorías superiores y 27 puestos del cuadro de servicios generales, han sido aumentados mediante la redistribución provisional de cinco puestos del cuadro orgánico en un intento por atender a las exigencias cada vez mayores con que se enfrenta el Departamento. Como se recordará, cuando se estableció el Departamento los recursos consignados consistían exclusivamente en redistribuciones desde las dependencias existentes consolidadas con arreglo a la nueva estructura. Con el fin de aumentar la capacidad del Departamento de Asuntos Humanitarios de responder adecuadamente a las emergencias y ejecutar los programas que le han sido asignados por mandato de los Estados Miembros, se solicita para el Departamento un total de 18 nuevos puestos, incluidos los cinco puestos redistribuidos actualmente a título provisional.

29. Además de los recursos procedentes del presupuesto ordinario, el Departamento depende en medida considerable, especialmente en relación con las funciones que anteriormente desempeñaba la UNDRO, de la financiación extrapresupuestaria para las funciones básicas. Habida cuenta de la tendencia a concentrar los recursos extrapresupuestarios en operaciones de socorro concretas a expensas de la financiación de las funciones de apoyo, se mantendrá en examen la posibilidad de financiar una mayor proporción de esas funciones básicas a través del presupuesto ordinario.

* * *

30. Los cambios fundamentales que han tenido lugar en las relaciones internacionales en los últimos tiempos, las posibilidades mucho mayores de que las Naciones Unidas emprendan acciones eficaces y el aumento a nivel mundial de los llamados a respetar los derechos humanos, indujeron a la Asamblea General a convocar en junio de 1993 la Conferencia Mundial de Derechos Humanos. La Conferencia pasó revista a los logros anteriores, determinó los problemas y los obstáculos que impedían el avance y sugirió modos de reforzar y aumentar la eficacia de la acción de las Naciones Unidas en la esfera de los derechos humanos. El aumento del interés por los derechos humanos en todo el sistema de las Naciones Unidas ha conferido renovada importancia a las responsabilidades del Centro de Derechos Humanos.

31. Durante el último bienio, se han ampliado considerablemente las actividades tradicionales del Centro de Derechos Humanos: el establecimiento de normas internacionales; la vigilancia de su aplicación a través de una variedad de mecanismos; el suministro de asistencia a los Estados Miembros y las instituciones nacionales; y la promoción de los derechos humanos a través de la educación y de actividades de información pública. Además, se han formulado nuevas demandas a las Naciones Unidas para que encuentren medios eficaces de intervenir para prevenir las violaciones de los derechos humanos, poner fin a las violaciones generalizadas de esos derechos e integrar las cuestiones de derechos humanos en las actividades de desarrollo económico y social.

32. Ante esos cambios y esas nuevas demandas, los recursos consignados inicialmente para el Centro de Derechos Humanos han resultado insuficientes. En su cuadragésimo séptimo período de sesiones, la Asamblea General autorizó nuevos recursos para el Centro, entre ellos una consignación para el cumplimiento de los nuevos mandatos relacionados con la protección de los derechos humanos en el territorio de la ex Yugoslavia. Además, se han redistribuido provisionalmente al Centro 19 puestos del cuadro orgánico de otras partes de la Secretaría. Se propone ahora que se establezcan 43 nuevos puestos para el Centro, entre ellos los 19 puestos anteriormente redistribuidos a título provisional, ocho nuevos puestos del cuadro orgánico y 16 del cuadro de servicios generales.

33. Posiblemente se presenten otras propuestas a la Asamblea General sobre la base de las decisiones que la Asamblea pueda adoptar en relación con las recomendaciones de la Conferencia Mundial de Derechos Humanos celebrada en Viena en junio de 1993.

3. REESTRUCTURACION EN LOS SECTORES ECONOMICO Y SOCIAL

34. Siguiendo el criterio indicado en su nota de 3 de diciembre de 1992 (A/47/753), el Secretario General inició la reestructuración de los sectores económico y social de la Secretaría, que se reflejó en las estimaciones revisadas (A/C.5/47/88) que presentó a la Asamblea General en la reanudación de su cuadragésimo séptimo período de sesiones en marzo de 1993 y que la Asamblea General aprobó con arreglo a los términos de su resolución 47/212 B, de 20 de mayo de 1993. La reestructuración entrañaba el establecimiento de tres nuevos departamentos: el Departamento de Coordinación de Políticas y Desarrollo Sostenible, el Departamento de Información Económica y Social y Análisis de Políticas, y el Departamento de Servicios de Gestión y de Apoyo al Desarrollo. Al mismo tiempo, las actividades y los recursos relacionados con las empresas transnacionales, la ciencia y la tecnología y el desarrollo social fueron objeto de una redistribución entre entidades de la Sede, la Oficina de Ginebra y la Oficina de Viena.

35. Como se recordará, se debían tomar medidas acerca de varias cuestiones en el contexto del examen del proyecto de presupuesto por programas, incluidas las modalidades para la incorporación propuesta de la Oficina de Servicios para Proyectos del PNUD en el Departamento de Servicios de Gestión y de Apoyo al Desarrollo; la descentralización de los recursos y las actividades desde la Sede a las oficinas sobre el terreno, incluidas las comisiones regionales; y varias otras cuestiones enumeradas en la resolución 47/212 B de la Asamblea General.

36. Según tomó nota la Asamblea General en su resolución 47/212 B, las modalidades para la propuesta integración de la Oficina de Servicios para Proyectos (OSP) del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) en el Departamento de Servicios de Gestión y de Apoyo al Desarrollo fueron examinadas por el Consejo de Administración del PNUD en su 40º período de sesiones. En una nota de fecha 1º de junio de 1993², el Secretario General presentó al Consejo de Administración el informe del Equipo de Tareas sobre la Oficina de Servicios para Proyectos, el que había aprobado. Se señalaba especialmente a la atención del Consejo de Administración la función de éste en lo relacionado con la dirección de la Oficina; el establecimiento de una Junta Administrativa de la OSP para que ayudara al Secretario General a proporcionar dirección normativa y administrativa para el funcionamiento de la OSP; y las medidas concretas que se habían previsto para mantener la capacidad de competir y la eficacia de la OSP.

37. El punto de partida para las recomendaciones del Equipo de Tareas con respecto a la dirección y el funcionamiento de la OSP era el conjunto de funciones propuesto por el Secretario General para esa Oficina en su informe sobre las estimaciones revisadas presentado a la Asamblea General (A/C.5/47/88). Sobre esa base, la OSP, en su calidad de entidad separada, semiautónoma y autofinanciada dentro del Departamento de Servicios de Gestión y de Apoyo al Desarrollo, proporcionará servicios de gestión y asumirá funciones de ejecución en relación con los proyectos y programas de desarrollo. A partir de esa premisa, el Equipo de Tareas llegó a la conclusión de que el Consejo de Administración del PNUD proporcionaría orientación y dirección generales en materia de política a la Oficina de Servicios para Proyectos, bajo la supervisión del Consejo Económico y Social y la Asamblea General. El Equipo de Tareas llegó también a la conclusión de que los intereses de las Naciones Unidas en su conjunto y, por ende, de los países donantes y beneficiarios, estarían representados en forma óptima por una Junta Administrativa de la Oficina de Servicios para Proyectos, que estaría presidida por el Secretario General Adjunto de Servicios de Gestión y de Apoyo al Desarrollo, y que informaría al Consejo de Administración del PNUD y a la Asamblea General en nombre del Secretario General. La Junta incluiría al Administrador del PNUD y al Secretario General Adjunto del Departamento de Administración y Gestión. Se recomendó que la Junta comenzara sus reuniones preparatorias el 1º de julio de 1993 a fin de que se pudieran tomar todas las medidas necesarias para que el traspaso de la Oficina a la Secretaría el 1º de enero de 1994 se hiciera sin tropiezos. Tras examinar las recomendaciones concretas de la OSP en las esferas de personal, financiación y adquisiciones, el Equipo de Tareas llegó asimismo a la conclusión de que varias de las funciones básicas realizadas en esas esferas deberían corresponder a la OSP.

38. Mediante su decisión 93/42, de 18 de junio de 1993, el Consejo de Administración del PNUD aceptó las modalidades de integración de la Oficina de Servicios para Proyectos descritas en el informe del Equipo de Tareas, con sujeción a varias estipulaciones enunciadas en los apartados a) a h) del párrafo 5 de la decisión. Las estipulaciones se describen en detalle en la sección 10 del título IV del proyecto de presupuesto por programas. En la misma decisión, el Consejo de Administración del PNUD pidió al Secretario General que, en colaboración con el Administrador, respondiera a las inquietudes del Consejo de Administración en el contexto de la preparación y presentación del proyecto de presupuesto por programas.

² DP/1993/70.

39. Como se indicó anteriormente, la Junta Administrativa de la OSP ya comenzó las reuniones preparatorias a fin de tomar todas las medidas necesarias para una transferencia sin tropiezos de la OSP al Departamento de Servicios de Gestión y de Apoyo al Desarrollo el 1º de enero de 1994. En cumplimiento de lo solicitado por el Consejo de Administración del PNUD en el párrafo 8 de su decisión 93/42, la Junta ha preparado un calendario para la transferencia de la OSP. La Junta se está concentrando inicialmente en la incorporación de las recomendaciones del Consejo de Administración en los planes para la transferencia de la OSP, a fin de que el Comité del Programa y de la Coordinación, la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto y la Asamblea General cuenten con la información adicional y las aclaraciones que el Consejo de Administración aún estime necesarias.

40. El calendario a que se hizo referencia anteriormente prevé que la Junta Administrativa examine más adelante la posibilidad de integrar las funciones similares del Departamento de Servicios de Gestión y de Apoyo al Desarrollo en la OSP a fin de eliminar la duplicación de funciones. Luego la Junta examinará los ajustes que requiere la estructura orgánica de la OSP. También se elaborarán arreglos logísticos con miras a consolidar a todo el personal de la OSP, incluido el que proceda del Departamento de Servicios de Gestión y de Apoyo al Desarrollo, en el mismo lugar. Se estima que esta consolidación dará lugar a la eliminación de muchos puestos redundantes que actualmente se encuentran asignados, con cargo al presupuesto ordinario, a los servicios de apoyo de los proyectos de cooperación técnica.

41. La integración de funciones estaría basada en el principio básico establecido en el párrafo 100 b) del informe del Secretario General sobre las estimaciones revisadas (A/C.5/47/88), de que todas las responsabilidades de ejecución del Departamento de Servicios de Gestión y de Apoyo al Desarrollo y el Departamento de Información Económica y Social y Análisis de Políticas serán llevadas a cabo por la OSP y que, en consecuencia, ni uno ni otro Departamento mantendrá una infraestructura de ejecución separada. Por consiguiente, todo el personal financiado con cargo a los recursos relacionados con las funciones de ejecución, a saber, el componente de servicios administrativos y operacionales de los gastos de apoyo, pasará a formar parte del personal de la OSP. Las demás divisiones del Departamento de Servicios de Gestión y de Apoyo al Desarrollo y el Departamento de Información Económica y Social y Análisis de Políticas desempeñarán las funciones sustantivas descritas en las estimaciones revisadas (A/C.5/47/88), así como aquellas funciones relacionadas con la responsabilidad de ejecución de los programas y proyectos dentro de las esferas de actividad de esos Departamentos. En particular, los recursos relacionados con el apoyo técnico y sustantivo a los programas y proyectos serán asignados a las divisiones sustantivas del Departamento de Servicios de Gestión y de Apoyo al Desarrollo y el Departamento de Información Económica y Social y Análisis de Políticas. En resumen, después de la integración, las divisiones de los Departamentos propiamente dichos sólo proporcionarán apoyo técnico y sustantivo y la OSP proporcionará únicamente apoyo administrativo y operacional, con lo que se eliminará la superposición y duplicación de funciones.

42. Se llevará a efecto un análisis detallado de los ingresos generados por los distintos tipos de actividades a fin de determinar el nivel de recursos que habrá de combinarse con los de la OSP y los recursos que habrán de asignarse a las divisiones sustantivas. El nivel de recursos que habrá de asignarse a las distintas funciones se determinará sobre la base de la cartera actual de programas y proyectos del Departamento de Servicios de Gestión y de Apoyo al Desarrollo y del Departamento de Información Económica y Social y Análisis de Políticas.

* * *

43. En su resolución 47/212 B, la Asamblea General tomó nota de que la continuación de la reestructuración de la Secretaría en los sectores económico y social, entre otras cosas, entrañaría la descentralización de actividades a las oficinas locales y las comisiones regionales, y subrayó que esa descentralización debía ajustarse a los criterios convenidos por la Asamblea General y el Consejo Económico y Social y estar basada en ventajas comparativas claramente identificadas.

44. Como lo señaló el Secretario General en su informe sobre las estimaciones revisadas (A/C.5/47/88), un grupo de tareas interdepartamental estudió las medidas que se podrían aplicar para fortalecer las funciones de las comisiones regionales, en particular mediante la redistribución de recursos y actividades con respecto a los servicios de asesoramiento y en la esfera de los recursos naturales y la energía. Los criterios en que se basa este estudio y otras cuestiones consideradas por el grupo de tareas se reseñan en el informe del Secretario General sobre la cooperación regional, presentado al Consejo Económico y Social en su período de sesiones sustantivo de 1993³. Sobre la base de las

³ E/1993/85.

recomendaciones del grupo de tareas, se propone la redistribución de los recursos que actualmente se consignan en la sección 12 del presupuesto por programas para el bienio 1992-1993, Programa ordinario de cooperación técnica. Concretamente, la proporción total de recursos asignados a las comisiones regionales con arreglo a las propuestas para el bienio 1994-1995 relativas a la sección 20, Programa ordinario de cooperación técnica, aumentaría de aproximadamente 40% a 65%, es decir, de 16,6 millones de dólares en el bienio 1992-1993 a 26,2 millones de dólares en el bienio 1994-1995. Teniendo en cuenta que el total de recursos asignados a la sección 20 se mantendría, como en los bienios anteriores, al mismo nivel, este aumento de recursos para las comisiones regionales resultaría en la correspondiente disminución de los recursos para los programas centrales. En consecuencia, esta sección, que actualmente figura en el título IV del presupuesto por programas para el bienio 1992-1993, Cooperación internacional para el desarrollo, ha sido transferida al título V, Cooperación regional para el desarrollo.

45. Los detalles de la nueva distribución de las responsabilidades y la correspondiente redistribución de los recursos vinculados a los programas sobre energía y sobre recursos naturales, incluidas el agua y los minerales, siguen siendo objeto de consultas entre las entidades pertinentes de la Secretaría, a saber, las comisiones regionales, el Departamento de Servicios de Gestión y de Apoyo al Desarrollo, el PNUMA y la UNCTAD. Los resultados de esas consultas quedarán reflejados en las propuestas que se presentarán a la Asamblea General en su cuadragésimo octavo período de sesiones. Entretanto, la distribución actual de las responsabilidades y los recursos vinculados a esos programas, aprobada por la Asamblea General en su cuadragésimo sexto período de sesiones y en la reanudación de su cuadragésimo séptimo período de sesiones, figura en las secciones pertinentes del presupuesto por programas para el bienio 1992-1993.

46. Una esfera que también está actualmente en estudio en el contexto de la reestructuración de los sectores económico y social se refiere a los arreglos relativos a las oficinas de enlace de las comisiones regionales y otras entidades que se encuentran fuera de la Sede. Hasta que se conozcan los resultados del estudio, las propuestas para esas oficinas de enlace no representan crecimiento alguno. Las propuestas para la Oficina de Nueva York de las comisiones regionales figuran ahora en una subsección de la sección 15, CEPA. Más adelante se presentarán propuestas revisadas en que se incorporarán cualesquiera nuevos arreglos para el funcionamiento de las oficinas de enlace en la Sede, según corresponda.

* * *

47. Durante los últimos años se ha prestado considerable atención en varios órganos intergubernamentales a la reconsideración y reevaluación del papel del sistema de las Naciones Unidas en las actividades operacionales que benefician a los países en desarrollo. Este proceso culminó en la aprobación por la Asamblea General de la resolución 47/199, de 22 de diciembre de 1993.

48. Entre los cambios que se introdujeron como parte de esta reevaluación se contó la adopción, por el PNUD y el FNUAP, de nuevos arreglos para el reembolso de los gastos de apoyo a los organismos de ejecución, que entraron en vigor el 1º de enero de 1992, junto con algunas medidas de transición. En el párrafo 9 de la sección IV de la resolución 46/185 B, de 20 de diciembre de 1991, la Asamblea reconoció que en lo que tenía que ver con algunas secciones del presupuesto por programas, los nuevos arreglos probablemente afectarían el nivel proyectado de recursos en 1993 y tal vez en 1992. La Asamblea invitó al Secretario General a que mantuviera en examen constante la situación y le presentara un informe en la forma más apropiada.

49. En el bienio 1992-1993, todos los departamentos y oficinas de las Naciones Unidas que actúan como organismos de ejecución del PNUD o el FNUAP, o de ambas entidades (a saber, el Departamento de Servicios de Gestión y de Apoyo al Desarrollo, las comisiones regionales, la UNCTAD y el CNUAH (Hábitat), experimentaron una reducción significativa de los recursos que recibían de esos organismos de financiación. Las razones fundamentales de esta reducción fueron las siguientes: a) el aumento en la cantidad de proyectos aprobados para su ejecución por órganos nacionales, en lugar de organismos del sistema de las Naciones Unidas; y b), particularmente en el caso del PNUD, una disminución considerable del total de recursos disponibles para el proceso de programación en 1993 y años futuros. Se prevé que estos factores, junto con los nuevos arreglos en materia de gastos de apoyo, sigan teniendo efectos en la labor y los recursos de esos departamentos y oficinas durante el bienio 1994-1995.

4. MEJORA DE LA EFICIENCIA ADMINISTRATIVA

50. Se prevé que como resultado de la unificación de la dirección del CNUAH (Hábitat) y el PNUMA se produzca una mayor integración de las actividades de esos programas y se simplifiquen los arreglos administrativos que rigen en Nairobi. La Directora Ejecutiva del PNUMA ha iniciado un examen de los arreglos vigentes.

51. Además de los créditos solicitados para los servicios administrativos y de conferencias de la Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra, se ha seguido incluyendo solicitudes de créditos separadas para servicios de apoyo en las secciones 11A, UNCTAD, 11B, Centro de Comercio Internacional UNCTAD/GATT (CCI), 17, CEPE, 21, Derechos Humanos, 22A, OACNUR, y 23, Departamento de Asuntos Humanitarios (Oficina de Ginebra). El Secretario General tiene la intención de realizar un examen amplio de los arreglos sobre ese particular para determinar las esferas de superposición o duplicación y las posibilidades de simplificar los procedimientos y lograr mayores economías.

52. El Secretario General también proyecta examinar detenidamente los arreglos administrativos vigentes en Viena. Con arreglo a lo dispuesto en las resoluciones 45/235 y 45/248 de la Asamblea General, de 21 de diciembre de 1990, en las que, entre otras cosas, se hizo hincapié en la necesidad de un fortalecimiento rápido y sustancial de las funciones y estructuras administrativas y presupuestarias de la Oficina de las Naciones Unidas en Viena, se proyecta poner en práctica los arreglos propuestos en el documento A/C.5/46/36. En virtud de esos arreglos, la Oficina de las Naciones Unidas en Viena prestaría determinados servicios, hasta ahora proporcionados por la ONUDI, en las esferas de personal, finanzas, servicios generales y procesamiento electrónico de datos, y tendría en cuenta asimismo la proyectada aplicación del Sistema Integrado de Información de Gestión. Se estima que esto entrañará un aumento de los gastos en el bienio 1994-1995, pero se espera que la transferencia de esos servicios conduzca a un mejoramiento considerable de su eficiencia y al logro, a largo plazo, de economías por la Organización. También se considerará la posibilidad de incorporar los servicios administrativos independientes del Programa de las Naciones Unidas para la Fiscalización Internacional de Drogas en los de la Oficina de las Naciones Unidas en Viena. Los resultados de estos exámenes de los servicios administrativos en Nairobi, Ginebra y Viena se presentarían a la Asamblea General en su cuadragésimo noveno período de sesiones, junto con las propuestas correspondientes para mejorar su eficacia y eficiencia.

53. Con respecto a los servicios de conferencias en Viena, las Naciones Unidas han informado a la ONUDI de su intención de dejar de participar, a partir de 1996, en el acuerdo concertado con la ONUDI para la prestación conjunta de servicios. A falta de un acuerdo oficial con la ONUDI sobre la prestación de servicios unificados bajo la dirección de las Naciones Unidas, las actuales estimaciones se basan en el supuesto de una evolución por etapas hacia la prestación de servicios por separado, que se iniciaría al final del bienio 1994-1995. No obstante, tras la celebración, en fecha reciente, de conversaciones con la ONUDI, ha surgido un mayor optimismo acerca de la posibilidad de que se llegue a un acuerdo sobre un servicio unificado para el bienio 1996-1997, o posiblemente antes. De llegarse a una solución en esas conversaciones, se presentaría un nuevo informe a la Asamblea General, junto con las estimaciones revisadas, si fuera necesario.

54. Como se indicó anteriormente, de resultas del examen de las disposiciones relativas a la prestación de apoyo a las operaciones de mantenimiento de la paz y establecimiento de la paz se llegó a la conclusión de que la División de Actividades sobre el Terreno debería formar parte del Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz, como dependencia destacada del Departamento de Administración y Gestión en la que se delegaría la autoridad necesaria. Además, la responsabilidad de las relaciones entre el personal y la administración recaerá en la Oficina de Gestión de Recursos Humanos, en lugar de la Oficina del Secretario General Adjunto de Administración y Gestión, y la responsabilidad de coordinar las medidas para velar por la seguridad del personal del régimen común se ha transferido de la Oficina de Gestión de Recursos Humanos a la Oficina del Secretario General Adjunto. Se está realizando un examen del funcionamiento del Departamento, así como de los cambios introducidos recientemente, y es probable que dicho examen conduzca oportunamente a nuevas propuestas.

* * *

55. La Organización sigue invirtiendo recursos para introducir innovaciones tecnológicas que acrecienten su eficacia y eficiencia y produzcan economías. A este respecto, se ha decidido agrupar los dos proyectos más importantes de innovaciones tecnológicas llevados a cabo en la Secretaría, el Sistema Integrado de Información de Gestión y el proyecto

del disco óptico, en la nueva sección 29 del presupuesto, que forma parte del título XI, Gastos de capital, del proyecto de presupuesto por programas. Esta medida no afectará la asignación de la responsabilidad respecto de los dos proyectos, que seguirá recayendo en el Secretario General Adjunto de Administración y Gestión.

56. En el cuarto informe del Secretario General sobre la ejecución del proyecto de sistema integrado de información de gestión (A/C.5/47/27), se indicó que la fase I del proyecto terminaría el año 1994 y que su costo total se estimaba en 41.332.900 dólares. A medida que se ha ido ejecutando el proyecto, se ha hecho evidente que será preciso modificar la duración y el costo de la fase I. Del examen por los usuarios del modelo del sistema y del ensayo de éste se desprende que es necesario que los consultores lleven a cabo tareas que van más allá de las previstas en el informe anterior. Además se ha hecho evidente que las estimaciones para la ejecución del sistema, particularmente respecto de la capacitación de los usuarios, son insuficientes. Por lo tanto, se deben consignar créditos para atender a las necesidades durante todo el bienio, dado que, si bien se prevé que la fase I de ejecución del proyecto en todos los lugares de destino termine el 30 de junio de 1995, será preciso contar con un grupo de mantenimiento en la Sede y con personal en otros lugares de destino hasta el final de 1995. El aumento que se propone tiene en cuenta esos incrementos de costo y el examen de la fórmula de participación en la financiación de los gastos, que será objeto de un informe separado a la Asamblea General.

57. En cuanto al proyecto del disco óptico, se propone la ejecución de la fase III del proyecto, como se indicó en el informe sobre la marcha de los trabajos presentado por el Secretario General a la Asamblea General en su cuadragésimo séptimo período de sesiones (A/C.5/47/18/Add.1). Como se señaló en ese informe, en la Secretaría se dará prioridad a la inclusión en el sistema de los traductores, revisores, editores, referencistas, terminólogos y bibliotecarios en Nueva York y Ginebra, así como de funcionarios escogidos del Departamento de Información Pública y de oficinas y departamentos sustantivos. También se tratará que tengan acceso al sistema otros lugares de destino y las misiones de los Estados Miembros en Nueva York y Ginebra.

* * *

58. Las tareas cada vez más diversas y difíciles que se exigen a la Organización requieren una mayor concentración en la capacitación de personal. La capacitación de personal recibió prioridad en el plan de mediano plazo y recientemente el Secretario General volvió a destacar su importancia para mejorar la calidad de la gestión en la Organización y dotar al personal de las aptitudes operativas necesarias para prestar servicios sobre el terreno. A este respecto, se propone un aumento de los recursos de la Oficina de Gestión de Recursos Humanos, en la que está centralizada la mayor parte de las funciones de capacitación. Además de las actuales actividades de capacitación lingüística y en materia de nuevas aplicaciones tecnológicas, se proponen nuevas actividades para la capacitación en técnicas de gestión y en actividades operacionales y el perfeccionamiento de las aptitudes y los conocimientos especializados del personal.

59. En 1993 dio comienzo la primera etapa, financiada con recursos extrapresupuestarios, de un programa amplio de mejora de la gestión. Para el bienio 1994-1995 se propone seguir adelante con la ejecución del programa y se proyecta elaborar y comenzar a aplicar los módulos de capacitación para el personal de gestión y supervisión.

60. A la luz de la necesidad cada vez más apremiante de atender a una amplia gama de crisis políticas y humanitarias, en 1993 se creó un programa de capacitación que se seguirá perfeccionando en el bienio 1994-1995. El programa incluirá la organización de reuniones informativas para misiones concretas y la adopción de un criterio amplio para atender a cuestiones sustantivas y de gestión. Se ha aprobado el establecimiento de un grupo de políticas en materia de capacitación, integrado por representantes de la Oficina de Gestión de Recursos Humanos y de los departamentos afectados, para velar por que las actividades de capacitación satisfagan necesidades concretas a corto plazo, así como necesidades a más largo plazo. En los presupuestos de las distintas misiones se seguirán incluyendo créditos para atender a algunas de sus necesidades de capacitación.

61. El perfeccionamiento de las aptitudes y los conocimientos especializados del personal también se seguirá estimulando mediante los programas internos y externos de estudio y el programa de licencias sabáticas de estudio. Se espera que merced a estas diversas medidas el personal participe de manera más activa y eficaz en la promoción de la labor fundamental de la Organización.

B. Principales características financieras del proyecto de presupuesto por programas

62. Las necesidades de gastos para el bienio 1994-1995 se estiman en 2.749.064.000 dólares y los ingresos se estiman en 520.267.800 dólares, lo que arroja una consignación estimada de 2.228.796.200 dólares en cifras netas. Esto representa un aumento de 232.354.400 dólares en cifras netas respecto de las estimaciones aprobadas, como se indica a continuación:

	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Proyecto de presupuesto por programas para 1994-1995</i>	<i>Aumento (disminución)</i>
	<i>(Dólares EE.UU.)</i>		
Gastos	2 467 458 200	2 749 064 000	281 605 800
Ingresos	471 016 400	520 267 800	49 251 400
Variación neta	1 996 441 800	2 228 796 200	232 354 400

La distribución de los recursos por título del presupuesto es la siguiente:

<i>Título</i>	<i>Dólares EE.UU.</i>	<i>Porcentaje</i>
I. Determinación de políticas, dirección y coordinación generales . . .	45 824 200	1,7
II. Asuntos políticos	165 757 200	6,0
III. Justicia y derecho internacionales	53 725 600	2,0
IV. Cooperación internacional para el desarrollo	314 045 200	11,4
V. Cooperación regional para el desarrollo	373 423 900	13,6
VI. Derechos humanos y asuntos humanitarios	128 770 100	4,7
VII. Información pública	135 789 100	4,9
VIII. Servicios de apoyo comunes	927 013 500	33,7
IX. Actividades de financiación conjunta y gastos especiales	64 714 600	2,4
X. Contribuciones del personal	448 196 900	16,3
XI. Gastos de capital	91 803 700	3,3
Total	<u>2 749 064 000</u>	<u>100,0</u>
Ingresos estimados	520 267 800	19,0
Total en cifras netas	<u>2 228 796 200</u>	<u>81,0</u>

Secciones de gastos

63. Se recordará que, teniendo en cuenta las estimaciones revisadas que presentó el Secretario General (A/C.5/47/2), la Asamblea General aprobó, en sus resoluciones 47/220 A, B y C, de 23 de diciembre de 1992, una consignación revisada para el bienio 1992-1993. De conformidad con el pedido que se le hizo en la resolución 47/212 A de la Asamblea General, el Secretario General presentó nuevas estimaciones revisadas sobre las secciones de gastos (A/C.5/47/88). Las decisiones conexas de la Asamblea figuran en su resolución 47/212 B, de 6 de mayo de 1993. La consignación aprobada por la Asamblea General para el bienio 1992-1993, teniendo en cuenta todas las decisiones adoptadas en su cuadragésimo séptimo período de sesiones, asciende a 2.467.458.200 dólares.

64. La cuantía del proyecto de presupuesto por programas es de 2.749.064.000 dólares, lo que representa un aumento total de 281.605.800 dólares respecto de la consignación para el bienio 1992-1993 aprobada en la resolución 47/212 B de la Asamblea General. Esa suma incluye un crecimiento del presupuesto de 25.324.200 dólares, que representa una tasa de aumento del 1,0%, así como créditos de 256.281.600 dólares correspondientes al nuevo cálculo de los costos a valores de 1994-1995.

65. Cabe recordar que en su informe sobre el esbozo del presupuesto para el bienio 1994-1995 (A/47/358), el Secretario General presentó una estimación preliminar de los recursos para el bienio de 2.410 millones de dólares a los valores iniciales de 1992-1993. Esta estimación tenía en cuenta un aumento de 4 millones de dólares, o sea del 0,2%, respecto del nivel de la consignación revisada que se preveía en el informe.

66. Sobre la base de una recomendación de la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto, en la resolución 47/213, de 23 de diciembre de 1992, la Asamblea General aprobó un nivel de recursos para el esbozo de presupuesto para el bienio 1994-1995 de 2.386.400.000 dólares, calculado a los valores iniciales de la consignación, que representaba una disminución de 19,6 millones de dólares, o sea del 1,0%, respecto de la consignación revisada prevista para el bienio 1992-1993. Tras la realización de un nuevo cálculo a los valores revisados de 1992-1993, la suma aprobada por la Asamblea aumentó en 53,6 millones de dólares, a 2.440 millones de dólares. La cantidad equivalente, a los precios proyectados para 1994-1995 (es decir, después de realizar un nuevo cálculo de los costos) sería de 2.702 millones de dólares.

67. En el cuadro que figura a continuación se comparan las propuestas hechas en los proyectos de presupuesto por programas de los cuatro bienios anteriores. Como se explica en los párrafos 89 a 92 *infra*, en las propuestas actuales se ha utilizado un método modificado de cálculo del crecimiento, teniendo en cuenta la decisión adoptada sobre este particular por la Asamblea General a raíz del informe del Secretario General sobre el modelo de presupuesto (A/C.5/47/3). Para que la comparación sea válida, las tasas de crecimiento de los distintos documentos presupuestarios se han ajustado utilizando la nueva metodología.

	<i>Tasa de crecimiento publicada</i>	<i>Tasa de crecimiento ajustada</i>	<i>Puestos adicionales</i>
1986-1987	0,4	(1,3)	34
1988-1989	(1,5)	(8,4)	-
1990-1991	(0,4)	4,3	(9)
1992-1993	0,9	0,6	81
1994-1995	No disponible	1,0	68

68. La cuantía del proyecto de presupuesto por programas para el bienio 1994-1995 se ha calculado de la manera siguiente:

	<i>Dólares EE.UU.</i>	<i>Porcentaje</i>
Consignación para 1992-1993	2 467 458 200	100,0
Crecimiento del presupuesto (a valores corrientes):		
Créditos nuevos y adicionales	23 686 200	
Crédito para la base hipotética del bienio (diferencias de costos ^a) . . .	1 638 000	
Subtotal	25 324 200	1,0
Crédito para el nuevo cálculo de los costos, a saber, ajuste de los tipos de cambio de 1993, en relación con los de 1992, y proyecciones de la inflación en 1993, 1994 y 1995	256 281 600	10,4
Proyecto de presupuesto por programas para 1994-1995	2 749 064 000	111,4

^a Véase párr. 95, *infra*.

69. El cálculo de los créditos nuevos y adicionales en cifras netas, por valor de 23.686.200 dólares, es el siguiente:

	<i>Dólares EE.UU.</i>
Créditos no periódicos en 1992-1993	(155 833 200)
Créditos no periódicos en 1994-1995	102 086 200
Efecto retrasado por nuevos puestos en 1992-1993	5 024 600
Nuevos créditos periódicos en el proyecto de presupuesto por programas	<u>72 408 600</u>
Total	<u>23 686 200</u>

70. La distribución por título presupuestario del crecimiento del presupuesto sería la siguiente:

<i>Título</i>	<i>Ajuste por utilización de la base hipotética (Dólares EE.UU.)</i>	<i>Créditos nuevos y adicionales en cifras netas</i>	<i>Porcentaje de la base hipotética</i>
I. Determinación de políticas, dirección y coordinación generales	(151 900)	7 943 600	23,3
II. Asuntos políticos	(2 164 000)	(20 576 700) ^a	(12,4) ^a
III. Justicia y derecho internacionales	(178 600)	(672 200)	(1,3)
IV. Cooperación internacional para el desarrollo	(39 183 200)	(104 400)	-
V. Cooperación regional para el desarrollo	41 144 800	4 639 500	1,4
VI. Derechos humanos y asuntos humanitarios	1 166 900	16 200 700	15,9
VII. Información pública	13 863 200	(1 580 500)	(1,2)
VIII. Servicios de apoyo comunes	(13 528 600)	19 502 400	2,3
IX. Actividades de financiación conjunta y gastos especiales	-	7 066 100	14,8
X. Contribuciones del personal	669 400	2 998 700	0,7
XI. Gastos de capital	-	(11 731 000)	(11,9)
Total	<u>1 638 000</u>	<u>23 686 200</u>	<u>1,0^b</u>

^a Véase párr. 24 *supra*.

^b La tasa de crecimiento general se ha calculado como porcentaje de la consignación revisada para el bienio 1992-1993, y no como porcentaje de la base hipotética para el bienio.

71. En los cuadros 3 y 4 que se han anexado a la primera parte del presente documento figura la distribución del crecimiento del presupuesto por título y sección. En orden de magnitud, los sectores con una tasa de crecimiento de más del 5% son los siguientes:

	<i>Porcentaje</i>
Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz	84,0
Centro de Derechos Humanos	41,9
Departamento de Asuntos Humanitarios	39,4
Subdivisión de Prevención del Delito y Justicia Penal	32,1
Oficina de Gestión de Recursos Humanos	16,3
Departamento de Asuntos Políticos	13,0
Determinación de políticas, dirección y coordinación generales	13,6
División de Asuntos del Espacio Ultraterrestre	8,3
Oficina de las Naciones Unidas en Viena	8,3
Servicios comunes, Nairobi	7,9
Oficina de Servicios Generales	7,5
Centro de Asentamientos Humanos	6,7

72. Es evidente que en la mayoría de los casos la base presupuestaria es relativamente pequeña. Por ejemplo, de las partidas enumeradas, las primeras cinco representan sólo el 3,7% de la consignación revisada total y el 5,5% del proyecto de presupuesto por programas. En el caso de la Subdivisión de Prevención del Delito y Justicia Penal, en particular, la elevada tasa de crecimiento obedece al efecto por una sola vez y nivel sustancial de los créditos que se solicitan para los preparativos del Noveno Congreso sobre Prevención del Delito y Tratamiento del Delincuente, en relación con una base de recursos equivalente a un poco más del 0,1% de la base presupuestaria.

C. Plantilla de personal propuesta

73. En el presente proyecto de presupuesto se incluyen créditos para 10.171 puestos, lo que representa un aumento de 68 puestos respecto de la plantilla de personal aprobada para el bienio 1992-1993. La distribución de los puestos por título del presupuesto por programas es la siguiente:

<i>Título</i>	<i>Puestos</i>	<i>Porcentaje</i>
I. Determinación de políticas, dirección y coordinación generales	154	1,5
II. Asuntos políticos	775	7,6
III. Justicia y derecho internacionales	222	2,2
IV. Cooperación internacional para el desarrollo	1 414	14,0
V. Cooperación regional para el desarrollo	2 139	21,0
VI. Derechos humanos y asuntos humanitarios	554	5,5
VII. Información pública	818	8,0
VIII. Servicios de apoyo comunes	3 870	38,0
IX. Actividades de financiación conjunta y gastos especiales	65	0,6
Sección 3 de ingresos	<u>160</u>	<u>1,6</u>
Total	<u>10 171</u>	<u>100,0</u>

74. Cabe señalar que, además del aumento de personal propuesto en el presupuesto ordinario, se propondrá un incremento importante de personal con cargo a la cuenta de apoyo para las operaciones de mantenimiento de la paz. En su informe más reciente a la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto sobre esta cuestión (A/CN.1/R.1176), el Secretario General pidió que se autorizara un aumento de 199 puestos para el segundo semestre de 1993, en comparación con los 194 puestos autorizados previamente. Ese aumento tiene en cuenta el crecimiento de las actividades de mantenimiento de la paz y la consiguiente presión sobre las oficinas competentes, entre ellas el Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz (83 puestos), la División de Actividades sobre el Terreno (64 puestos) y el Departamento de Administración y Gestión (48 puestos), que se encargan de la gestión de dichas actividades y de prestarles servicios de apoyo. Se prevé que durante el bienio 1994-1995 las necesidades de personal con cargo a la cuenta de apoyo sean similares.

75. En la introducción se ha hecho referencia a las nuevas demandas, en constante cambio, a que está sometida la Organización. A este respecto, a fin de que la Secretaría tenga más flexibilidad para tratar de lograr un equilibrio entre las exigencias del programa de trabajo y los puestos disponibles para su ejecución, se ha incluido en la sección 27, Gastos especiales, un crédito de 5.500.000 dólares para la rescisión de los contratos de funcionarios cuyas aptitudes o cuya actuación profesional no lleguen al nivel requerido tras un período de readiestramiento.

1. PUESTOS DE CATEGORIA SUPERIOR

76. Las consignaciones revisadas para el bienio 1992-1993, aprobadas por la Asamblea General en su resolución 47/212 B, incluyen créditos para 21 puestos de Secretario General Adjunto, 16 de Subsecretario General, 3.840 del cuadro orgánico y 6.226 del cuadro de servicios generales y otros cuadros. En comparación con estas cifras, en el proyecto de presupuesto por programas para 1992-1993 se previeron un puesto de Director General, y 27 puestos de Secretario General Adjunto, 20 de Subsecretario General, 3.848 del cuadro orgánico y 6.226 del cuadro de servicios generales.

77. Se recordará que en su resolución 41/213 la Asamblea General pidió que se redujeran en un 25% los puestos de categoría superior financiados con cargo al presupuesto ordinario, que en ese entonces eran 57. En el bienio 1988-1989 se hizo una reducción de 10 puestos, equivalente al 17,5% del total de esos puestos, y en el proyecto de presupuesto por programas para el bienio 1990-1991 se propusieron 47 puestos de categoría superior, a saber, uno de Director General, 26 de Secretario General Adjunto y 20 de Subsecretario General. Durante ese bienio la Asamblea agregó un puesto de Secretario General Adjunto. En relación con el presupuesto por programas para el bienio 1992-1993 se propusieron 48 puestos de categoría superior, entre ellos el de Director General, que fueron aprobados por la Asamblea. Además, había

13 puestos de categoría superior establecidos a título provisional, para que sus titulares realizaran misiones especiales en nombre del Secretario General, de los cuales 4 se financiaban con cargo al presupuesto ordinario y 9 con recursos extrapresupuestarios.

78. En el contexto de la primera fase de reestructuración de la Secretaría, las estimaciones revisadas que se presentaron a la Asamblea General en noviembre de 1992 contenían la propuesta de una reducción neta de 13 puestos de categoría superior, a saber, uno de Director General, siete de Secretario General Adjunto y cinco de Subsecretario General. A la luz de las indicaciones dadas por el Secretario General en el sentido de que se iniciaría una segunda fase del proceso de reestructuración, la Asamblea aplazó la adopción de una decisión respecto de la reducción propuesta. En las estimaciones revisadas adicionales que presentó en marzo de 1993, el Secretario General reiteró su propuesta de que se suprimieran esos 13 puestos de categoría superior, propuso que se eliminaran otros tres puestos de Subsecretario General y, además, propuso que se mantuvieran temporalmente tres puestos de Subsecretario General, habida cuenta de la posibilidad de crear una categoría D-3. Como se indicó anteriormente, la Asamblea General aprobó un total de 37 puestos de categoría superior —21 de Secretario General adjunto y 16 de Subsecretario General— y decidió aplazar la adopción de una decisión sobre la eliminación de un puesto de Secretario General Adjunto y cuatro de Subsecretario General.

79. La distribución actual de los 37 puestos permanentes de categoría superior, que tiene en cuenta la plantilla de personal aprobada por la Asamblea General en su resolución 47/212 B, es la siguiente:

		<i>Secretario General Adjunto</i>	<i>Subsecretario General</i>
Sección 1.	Oficina del Secretario General y de la Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra	1	3
Sección 3.	Asuntos Políticos	2	1
Sección 4.	Operaciones de mantenimiento de la paz y misiones especiales	1	2 ^a
Sección 5.	Corte Internacional de Justicia	-	1 ^b
Sección 7.	Asuntos Jurídicos	1	-
Sección 8.	Departamento de Coordinación de Políticas y Desarrollo Sostenible	1	1
Sección 9.	Departamento de Información Económica y Social y Análisis de Políticas	1	-
Sección 10.	Departamento de Apoyo al Desarrollo y de Servicios de Gestión	1	-
Sección 11A.	Conferencia de las Naciones Unidas sobre Comercio y Desarrollo	1	-
Sección 12A.	Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente	1	-
Sección 12B.	Centro de las Naciones Unidas para los Asentamientos Humanos	1	-
Sección 14.	Fiscalización Internacional de Drogas	1	-
Sección 15.	Comisión Económica para África	1	-
Sección 16.	Comisión Económica para Asia y el Pacífico	1	-
Sección 17.	Comisión Económica para Europa	1	-
Sección 18.	Comisión Económica para América Latina y el Caribe	1	-
Sección 19.	Comisión Económica y Social para Asia Occidental	1	-
Sección 21.	Derechos humanos	-	1
Sección 22A.	Oficina del Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Refugiados	1	1
Sección 22B.	Organismo de Obras Públicas y Socorro de las Naciones Unidas para los Refugiados de Palestina en el Cercano Oriente	1	1
Sección 23.	Departamento de Asuntos Humanitarios	1	-
Sección 24.	Información pública	-	1
Sección 25.	Administración y gestión	<u>1</u>	<u>4</u>
	Total	<u>21</u>	<u>16</u>

^a Incluye un puesto de Subsecretario General destacado sobre el terreno (Organismo de las Naciones Unidas para la Vigilancia de la Tregua (ONUVT)).

^b Este puesto corresponde al Secretario de la Corte Internacional de Justicia. Su inclusión obedece a que, de conformidad con el párrafo 15.1 del artículo XV del Reglamento Financiero y Reglamentación Financiera Detallada de las Naciones Unidas, las propuestas para el presupuesto por programas relativas a la Corte Internacional de Justicia serán presentadas a la Asamblea General por el Secretario General.

El Secretario General planea elaborar y presentar propuestas respecto de la cantidad y distribución general de los puestos de categoría superior, teniendo presentes las opiniones expresadas por los Estados Miembros en la resolución 47/212 B de la Asamblea General, a tiempo para su examen por la Asamblea en su cuadragésimo octavo período de sesiones.

80. Además de estos puestos, hay dos puestos de categoría de Secretario General Adjunto en la sección 1, Determinación de políticas, dirección y coordinación generales. Uno de ellos, que tiene que ver con los preparativos del cincuentenario de la Organización, se financiaría con cargo a la partida de personal supernumerario general de la sección 1. El otro puesto, de Asesor Especial del Secretario General en Asuntos Políticos y Representante Especial del Secretario General para Asuntos Políticos y Representante Especial del Secretario General en las conversaciones multilaterales del proceso de paz del Oriente Medio, se financiaría con cargo a la cuenta de apoyo para las operaciones de mantenimiento de la paz. Además, en el momento de presentación de este proyecto de presupuesto por programas para el bienio 1994-1995 hay 32 puestos o cargos temporales de alto nivel, de las categorías de Secretario General Adjunto o Subsecretario General, para el desempeño de funciones por Comandantes de Fuerza, Representantes Especiales o Enviados Especiales del Secretario General. La mayoría de esos puestos o cargos se financian con fondos ajenos al presupuesto ordinario.

2. PUESTOS DEL CUADRO ORGANICO

81. La plantilla de personal propuesta para el bienio 1994-1995 incluye un aumento neto de 41 puestos del cuadro orgánico. El aumento neto tiene en cuenta aumentos por un total de 119 puestos en algunas secciones del presupuesto, que son compensados en parte por una reducción de 78 puestos en otras secciones. Estos aumentos y disminuciones obedecen, en gran medida, a la redistribución provisional de personal efectuada durante el bienio en curso en el marco del nuevo régimen de administración de las vacantes. En el cuadro que figura a continuación se incluye un desglose de la redistribución temporal de puestos vacantes del cuadro orgánico durante el bienio en curso por sección de origen y sección de destino. El número total de puestos redistribuidos en el bienio 1992-1993 (82) significa un aumento de 18 puestos respecto del número de puestos (64) que inicialmente se consideraron susceptibles de distribución, cuando se presentaron las estimaciones revisadas a la Asamblea General en la reanudación de su cuadragésimo séptimo período de sesiones (A/C.5/47/88, cuadro IV). Los 18 puestos de que se trata, que subsiguientemente se pusieron a disposición del Secretario General, incluyen 11 puestos afectados por la reestructuración de los sectores económico y social.

Desglose de la redistribución de puestos vacantes del cuadro orgánico en 1992-1993

<i>Sección de origen</i>	<i>D-2/1</i>	<i>Otras categorías del cuadro orgánico</i>	<i>Sección de destino</i>
26. Comisión Económica para América Latina y el Caribe		1	1. Oficina Ejecutiva del Secretario General
37. Departamento de Asuntos Políticos	1		
39. Departamento de Desarrollo Económico y Social . . .		1	
41. Oficina de Servicios de Conferencias/Departamento de Administración y Gestión		5	
39. Departamento de Desarrollo Económico y Social . . .	1		1. Director General/Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra
27. Comisión Económica y Social para Asia Occidental .		1	2. Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz
39. Departamento de Desarrollo Económico y Social . . .		3	
41. Departamento de Administración y Gestión		3	
41. Departamento de Administración y Gestión	2		11G. Actividades complementarias de la Conferencia de las Naciones Unidas sobre el Medio Ambiente y el Desarrollo

Introducción

<i>Sección de origen</i>		<i>Otras categorías del cuadro orgánico</i>		<i>Sección de destino</i>
	<i>D-2/1</i>			
41. Departamento de Administración y Gestión		3		21D. Centro de Desarrollo Social y Asuntos Humanitarios
1. Oficina Ejecutiva del Secretario General		1		28. Centro de Derechos Humanos
31. Departamento de Información Pública		3		
39. Departamento de Desarrollo Económico y Social . . .		3		
41. Departamento de Administración y Gestión		12		
26. Comisión Económica para América Latina y el Caribe	1			31. Departamento de Información Pública
31. Departamento de Información Pública	1 ^a	2 ^a		
37. Departamento de Asuntos Políticos	1			
41. Departamento de Administración y Gestión		2		
17. Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente		1		37. Departamento de Asuntos Políticos
24. Comisión Económica y Social para Asia y el Pacífico		1		
31. Departamento de Información Pública		3		
38. Oficina de Asuntos Jurídicos		1		
39. Departamento de Desarrollo Económico y Social . . .		2		
41. Departamento de Administración y Gestión	1	3		
31. Departamento de Información Pública		1		38. Oficina de Asuntos Jurídicos
38. Oficina de Asuntos Jurídicos	1 ^a			
39. Departamento de Desarrollo Económico y Social . . .	1	2		40. Departamento de Asuntos Humanitarios
41. Departamento de Administración y Gestión		2		
39. Departamento de Desarrollo Económico y Social . . .		1		41E. Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra
41. Departamento de Administración y Gestión	2 ^a	5 ^a		41. Departamento de Administración y Gestión
39. Departamento de Desarrollo Económico y Social . . .		1		39A. Departamento de Coordinación de Políticas y Desarrollo Sostenible
39. Departamento de Desarrollo Económico y Social . . .	1	5		39B. Departamento de Información Económica y Social y Análisis de Políticas
39. Departamento de Desarrollo Económico y Social . . .	—	<u>1</u>		39C. Departamento de Servicios de Gestión y de Apoyo al Desarrollo
Total	<u>13</u>	<u>69</u>		

^a Puestos cuya redistribución se decidió en un principio y que luego se devolvieron a la sección de origen.

82. La distribución por título del presupuesto de los aumentos y las reducciones de puestos del cuadro orgánico que se proponen es la siguiente:

<i>Título</i>	<i>Aumentos (reducciones) de puestos</i>
I. Determinación de políticas, dirección y coordinación generales . . .	20
II. Asuntos políticos	41
III. Justicia y derecho internacionales	3
IV. Cooperación internacional para el desarrollo	(25)
V. Cooperación regional para el desarrollo	4
VI. Derechos humanos y asuntos humanitarios	39
VII. Información pública	(12)
VIII. Servicios de apoyo comunes	(28)
IX. Sección 3 de ingresos	(1)
Total	<u>41</u>

83. Los aumentos de mayor envergadura del número de puestos corresponden al título I, Determinación de políticas, dirección y coordinación generales, al título II, Asuntos políticos, y al título VI, Derechos humanos y asuntos humanitarios. Estos aumentos, que se ajustan al criterio enunciado en el párrafo 6 *supra*, se aplicarían a los siguientes sectores:

Centro de Derechos Humanos	27
Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz	15
Departamento de Asuntos Políticos	12
Departamento de Asuntos Humanitarios	10
Determinación de políticas, dirección y coordinación generales	11
Oficinas integradas de las Naciones Unidas	9
Administración de la Oficina de las Naciones Unidas en Viena, Departamento de Información Económica y Social y Análisis de Políticas	6 cada uno
Departamento de Coordinación de Políticas y Desarrollo Sostenible, ONUVT, CESPAO, Subdivisión de Prevención del Delito y Justicia Penal	3 cada uno
Corte Internacional de Justicia, CEPAL, OACNUR, Asuntos del espacio ultraterrestre	2 cada uno
Oficina de Asuntos Jurídicos, CEPA, Oficina del Secretario General Adjunto/ Departamento de Administración y Gestión	1 cada uno

84. Las reducciones propuestas por un total de 78 puestos corresponden a los tres títulos siguientes del proyecto del presupuesto por programas: título VII, Información pública; título VIII, Servicios de apoyo comunes; y título IV, Cooperación internacional para el desarrollo. Estas reducciones del número de puestos afectan a los departamentos y las oficinas siguientes:

Oficina de Servicios de Conferencias	15
Departamento de Información Pública	12
UNCTAD	11
Oficina de Gestión de Recursos Humanos	5
Oficina de Planificación de Programas, Presupuesto y Finanzas	4
Departamento de Apoyo al Desarrollo y de Servicios de Gestión	3
Oficina de Servicios Generales, CESPAP	2 cada uno
PNUMA, sección 3 de ingresos	1 cada uno

Además, figuran como reducciones 22 puestos que seguirán formando parte de la plantilla de personal correspondiente a la sección 39E, Departamento de Desarrollo Económico y Social, del presupuesto por programas para el bienio 1992-1993 hasta que se redistribuyan de forma permanente.

85. Se propone la reclasificación de 49 puestos. De estos puestos, dos se relacionan con reclasificaciones de la categoría D-1 a la D-2 y siete con reclasificaciones de la categoría P-5 a la D-1. Estas reclasificaciones son compensadas en parte por una reclasificación de la categoría D-2 a la D-1 y una reclasificación de la categoría D-1 a la P-5. Se proponen 11 reclasificaciones en la categoría principal del cuadro de servicios generales; y ocho del cuadro de servicios generales al cuadro orgánico, de las cuales siete corresponden a puestos en lugares de destino de pequeño y mediano tamaño cuyas funciones se determinaron por primera vez. El número de reclasificaciones por cuadro de personal, según cada título del proyecto de presupuesto por programas, es el siguiente:

<i>Título</i>	<i>Cuadro orgánico</i>	<i>Cuadro de servicios generales</i>	<i>Total</i>
I. Determinación de políticas, dirección y coordinación generales	1	1	2
II. Asuntos políticos	2	1	3
III. Justicia y derechos internacionales	3	1	4
IV. Cooperación internacional para el desarrollo	1	-	1
V. Cooperación regional para el desarrollo	11	-	11
VI. Derechos humanos y asuntos humanitarios	-	-	-
VII. Información pública	1	-	1
VIII. Servicios de apoyo comunes	16	7	23
IX. Sección 3 de ingresos	3	1	4
Total	38	11	49

3. PUESTOS DEL CUADRO DE SERVICIOS GENERALES Y DE OTROS CUADROS

86. Con respecto a los puestos del cuadro de servicios generales y de otros cuadros, incluidos los del Servicio Móvil y de contratación local, se propone un aumento neto de 27 puestos. La distribución por sector del aumento total de 121 puestos es la siguiente:

Oficina de las Naciones Unidas en Viena	25
Departamento de Asuntos Políticos	20
Derechos Humanos	16
Departamento de Asuntos Humanitarios	8
Determinación de políticas, dirección y coordinación generales	9
Comisión Económica y Social para Asia y el Pacífico	12
Oficinas integradas de las Naciones Unidas	9
Corte Internacional de Justicia	5
Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz, Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra, Servicios comunes, Nairobi	3 cada uno
Departamento de Administración y Gestión y CEPA	2 cada uno
Asuntos del espacio ultraterrestre, Oficina de Asuntos Jurídicos, Oficina de Servicios de Conferencias y CEPAL	1 cada uno

87. Se proponen reducciones, por un total de 94 puestos, en las esferas siguientes:

ONUVT	54
División de Actividades sobre el Terreno	16
Departamento de Información Pública	8
Departamento de Apoyo al Desarrollo y de Servicios de Gestión	8
UNCTAD	4
Administración Postal de las Naciones Unidas (Ginebra)	2
Administración Postal de las Naciones Unidas (Viena)	1
CESPAO	1

88. De la reducción de 54 puestos que se propone para la ONUVT, 37 corresponden a puestos del Servicio Móvil y el resto son puestos de contratación local. La reducción de 16 puestos en la División de Actividades sobre el Terreno incluye la transferencia de puestos del personal de comunicaciones del Servicio Móvil a los presupuestos de cuatro comisiones regionales (tres puestos cada una), servicios comunes, Nairobi (tres puestos) y Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra (un puesto).

D. Metodología

89. En su resolución 47/212 A, la Asamblea General hizo suyas las propuestas del Secretario General relativas a un nuevo formato para el presupuesto que figuraban en su informe sobre el tema (A/C.5/47/3), así como las conclusiones y recomendaciones conexas del Comité del Programa y de la Coordinación y la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto. Se recordará que en virtud de las disposiciones de la resolución 46/185 de la Asamblea General, la cuestión del nuevo formato para el presupuesto se había vinculado a un examen de la cuestión de la metodología utilizada para preparar el presupuesto por programas y a la celebración al comienzo del año 1992 de un seminario técnico especial sobre este particular.

90. En este contexto, un elemento fundamental de las propuestas hechas por el Secretario General en su informe (A/C.5/47/3) era una modificación del método utilizado para calcular el crecimiento del presupuesto en los bienios anteriores, incluido el proyecto de presupuesto por programas para el bienio 1992-1993. Según la metodología antigua, la base de recursos para 1994-1995 se habría determinado en función de la consignación revisada para el bienio 1992-1993: a) substrayendo de ésta las partidas no periódicas correspondientes a 1992-1993; b) sumando al resultado de esta operación el efecto retrasado de partidas relativas a puestos y partidas no relacionadas con puestos correspondientes al bienio 1992-1993; c) volviendo a calcular las necesidades de 1992 a valores de 1993; y d) introduciendo ajustes especiales (por ejemplo, por variaciones de los gastos comunes de personal, tasas de movimiento de personal y redistribuciones). Mediante estos cálculos se habría obtenido la "base revaluada" correspondiente a 1994-1995 a valores de 1993. El crecimiento de recursos para 1994-1995 (a valores de 1993), menos las partidas no periódicas propuestas para 1994-1995, más el efecto retrasado de los nuevos puestos propuestos habría arrojado el crecimiento de recursos ajustado. Seguidamente, este crecimiento ajustado de los recursos se habría comparado con la base revaluada para determinar la tasa de crecimiento real para el bienio 1994-1995.

91. Como se indicó en el informe (A/C.5/47/3), esta metodología es compleja y difícil de explicar, si bien cada uno de sus elementos descansa en sólidas bases técnicas. En esta oportunidad se han introducido los cambios siguientes:

a) Utilización de la consignación efectiva para el bienio en curso, revisada por la Asamblea General en su resolución 47/212 B, como base de recursos en función de la cual debe calcularse la tasa de crecimiento. De esta forma se evitan los cálculos de "revaluación de la base" que han sido necesarios hasta ahora para eliminar las partidas no periódicas e incluir el efecto retrasado de puestos nuevos;

b) Cálculo de la tasa de crecimiento sobre la base del crecimiento efectivo en lugar del crecimiento (real) ajustado. El crecimiento tiene en cuenta, entre otras cosas, los aumentos o disminuciones de las distintas partidas no periódicas en el bienio en curso y los bienios futuros. Además, las partidas para puestos nuevos en el proyecto de presupuesto se han determinado en función de los costos completos, haciendo la deducción habitual por movimientos del personal. De esta forma no se es necesario introducir ajustes para eliminar las partidas no periódicas ni para incluir el efecto retrasado de los puestos nuevos. La distinción entre partidas periódicas y partidas no periódicas sigue siendo útil, sin embargo, como instrumento de gestión;

c) Presentación de la base de recursos y el crecimiento a valores reales y valores proyectados para los años primero y segundo del bienio en curso, obviándose la necesidad de volver a calcular la consignación revisada a los valores del segundo año;

d) Aplicación del factor de inflación pertinente a las necesidades estimadas calculadas de esta forma, utilizando los valores vigentes durante los dos años del bienio en curso.

92. Como medida de transición, para pasar de la metodología antigua a la nueva metodología, en el cálculo del crecimiento para el bienio 1994-1995 se ha seguido teniendo en cuenta el efecto retrasado de los nuevos puestos creados durante el bienio 1992-1993. Al calcular el crecimiento para el bienio 1996-1997 no será necesario incluir este efecto retrasado de los nuevos puestos.

93. Estos cambios de metodología simplifican considerablemente los cuadros de análisis de los gastos globales de las partes primera y segunda del proyecto de presupuesto por programas.

94. Sin embargo, fue preciso ajustar la nueva metodología aprobada para preparar el presupuesto por programas para el bienio 1994-1995. En efecto, las dos fases de reestructuración de la Secretaría que condujeron a la aprobación por la Asamblea General de las resoluciones 47/212 A y B tuvieron como resultado la creación de nuevos departamentos. Habida cuenta de esta situación, las consignaciones para el bienio 1992-1993 aprobadas por la Asamblea General en su cuadragésimo sexto período de sesiones se redistribuyeron entre los últimos 18 meses del bienio, en el caso de los sectores de la Secretaría afectados por la primera fase de la reestructuración, y los últimos nueve meses del bienio, en el caso de las esferas afectadas por la segunda fase. Para poder analizar debidamente el crecimiento propuesto respecto de una base de recursos, fue preciso "bienalizar" o reconstituir, en una base hipotética de 24 meses, las consignaciones ya aprobadas correspondientes a sólo parte del bienio de los departamentos y oficinas afectados por la reestructuración. Concretamente, los recursos aprobados por la Asamblea para el bienio 1992-1993 correspondientes a las secciones presupuestarias que se suprimieron con efecto a partir del 1º de julio de 1992 y el 1º de abril de 1993 se transfirieron a nuevas secciones cuyas consignaciones de créditos cubrían sólo parte del bienio, a saber, los últimos 18 meses o los últimos 9 meses. Merced a esta operación, las transferencias de puestos en un mismo lugar de destino y las transferencias de recursos distintos de los recursos de personal, independientemente del lugar de destino, arrojan un saldo cero.

95. Con respecto a los gastos de personal, la fijación de una base hipotética de 24 meses puede producir aumentos o disminuciones respecto de las consignaciones revisadas como resultado de dos factores:

a) En las estimaciones revisadas se previó la supresión de una cantidad limitada de puestos, básicamente puestos de categoría superior, en distintas fechas del bienio. La proyección a 24 meses de la plantilla de personal al nuevo nivel revisado requiere la eliminación de los créditos que se habían mantenido respecto de puestos suprimidos para sufragar los gastos conexos del período anterior a su supresión;

b) El segundo factor tiene que ver con las transferencias de puestos entre lugares de destino. Por ejemplo, cuando se redistribuyeron puestos de un lugar de destino de "costo más bajo", como Nueva York, a un lugar de destino de "costo más alto" como Ginebra, en el contexto de las estimaciones revisadas para la reestructuración de los sectores económico y social, el "costo más alto" se aplicó sólo a los últimos nueve meses del bienio 1992-1993. En el caso del bienio 1994-1995, el "costo más alto" afectará las necesidades de todo el bienio. Por consiguiente, es preciso incluir un crédito adicional en la base hipotética de 24 meses a fin de tener en cuenta la diferencia correspondiente a los primeros 15 meses del bienio. A la inversa, en el caso de los puestos transferidos a un lugar de destino de "costo más bajo", como por ejemplo de Ginebra a Nueva York, el "costo más bajo" debe proyectarse para todo el bienio, lo que reduce la base hipotética.

96. En el cuadro 2 se resumen los componentes de la base hipotética de recursos para cada sección. A este respecto, cabe destacar que mientras que las tasas de crecimiento de cada sección se fundaron en este nuevo cálculo de la base de recursos, facilitando así la realización de un examen útil, la tasa de crecimiento global del presupuesto en su totalidad, de 1%, como se indicó en el párrafo 64 *supra*, se basa en la consignación revisada y no ha sido objeto de ningún ajuste.

97. En cuanto a las estimaciones presupuestarias para la partida de impresión y encuadernación externas, la reorganización de la Secretaría impidió que la Junta de Publicaciones llevara a cabo el habitual examen completo del programa de publicaciones para 1994-1995. Ello no obstante, se reconoce que se necesitarán créditos de importancia. En consecuencia, se propone básicamente el mantenimiento de los actuales niveles reales de financiación de los trabajos de impresión externa, con una pequeña reducción general del 5% para tener en cuenta las inversiones en instalaciones de impresión interna y el mejoramiento de la eficiencia de las actividades correspondientes. Cualesquiera transferencias de recursos que fueran necesarias entre secciones del presupuesto se harían por conducto de la cuenta general para trabajos de imprenta.

E. Formato

98. El presupuesto sigue estando dividido en 11 títulos que tienen en cuenta básicamente los principales programas del plan de mediano plazo. Se han modificado el orden y la cantidad de secciones de gastos para tener en cuenta, entre otras cosas, a) la terminación de las fases primera y segunda de la reestructuración de la Secretaría y la suspensión del uso, a partir del 1º de enero de 1994, de todas las secciones correspondientes a entidades orgánicas existentes al comienzo del bienio en curso que se eliminaron posteriormente como parte del proceso de reestructuración; b) la consolidación en subsecciones separadas de una misma sección de actividades relacionadas entre sí que anteriormente figuraban en secciones separadas del presupuesto, a saber, la UNCTAD y el CCI en la sección 11, Comercio internacional y desarrollo; el PNUMA y Hábitat en la sección 12; la CEPA y la Oficina en Nueva York de las Comisiones Regionales en la sección 15, como se indicó en el párrafo 45 *supra*; y la OACNUR y el OOPS en la sección 22, Protección y asistencia a los refugiados; c) la creación de dos secciones para presupuestar las nuevas actividades que se realizarán durante el bienio en curso, concretamente, la sección 2, Oficinas integradas de las Naciones Unidas, en el título I, Determinación de políticas, dirección y coordinación generales, y la sección 6, Tribunal Internacional de Crímenes de Guerra, en el título III, Justicia y derecho internacionales; d) la creación de dos secciones en el título IX, para actividades administrativas financiadas conjuntamente y gastos especiales; y e) la creación en el título XI, Gastos de capital, de una nueva sección para los principales proyectos de innovaciones tecnológicas, a saber, el Sistema Integrado de Información de Gestión y el proyecto del disco óptico, cuyos créditos se incluyen en la actualidad en la sección 41, Administración y gestión. Por consiguiente, el proyecto de presupuesto por programas para el bienio 1994-1995 consta de 30 secciones de gastos, en comparación con las 36 secciones del proyecto inicial de presupuesto por programas para el bienio 1992-1993 y con las 41 secciones contenidas en la consignación revisada para el bienio en curso, aprobada por la Asamblea General en la reanudación de su cuadragésimo séptimo período de sesiones. Los cambios de que se trata se indican en el cuadro 1 *infra*, titulado "Estructura del proyecto de presupuesto por programas para el bienio 1994-1995". Las tres secciones de ingresos no han sufrido cambio alguno.

99. El contenido de las distintas secciones de la segunda parte del proyecto de presupuesto por programas ha sido objeto de algunas modificaciones para tener en cuenta la nueva metodología aplicada, como se indicó en los párrafos 88 a 95 *supra*.

100. En cuanto a la presentación y el contenido de las descripciones de los programas de cada sección, además de mantener la información existente, se ha hecho referencia a los cambios principales en el programa de trabajo propuesto, en comparación con el del bienio anterior, haciéndose hincapié en particular en las nuevas actividades principales que se han de realizar durante el bienio.

101. Con respecto a los cuadros que figuran en cada sección del presupuesto, se los ha simplificado reagrupando todos los objetos de gastos en 10 categorías, que corresponden a las clasificaciones del Comité Administrativo de Coordinación, según se indica a continuación:

- Sueldos y gastos comunes de personal (gastos de personal)
- Consultores y expertos
- Viajes en comisión de servicio
- Servicios por contrata
- Gastos generales de funcionamiento
- Suministros y materiales
- Mobiliario y equipo
- Mejora de locales
- Becas, subvenciones y contribuciones
- Otros gastos

102. Siempre que ha sido posible se ha mantenido la designación de los productos de alta y baja prioridad en cada programa, que representan aproximadamente el 10% de los recursos solicitados.

**CUADRO 1. ESTRUCTURA DEL PROYECTO DE PRESUPUESTO POR PROGRAMAS
PARA EL BIENIO 1994-1995**

		<i>Secciones del presupuesto por programas para el bienio 1992-1993</i>	<i>Programas correspondientes - principales y ordinarios - del plan de mediano plazo para el período 1992-1997</i>
A. Estimaciones de los gastos			
TITULO I. DETERMINACION DE POLITICAS, DIRECCION Y COORDINACION GENERALES			
Sección 1.	Determinación de políticas, dirección y coordinación generales		
	A. Organos normativos	1	-
	B. Dirección y gestión ejecutivas	1	-
Sección 2.	Oficinas integradas de las Naciones Unidas	-	-
TITULO II. ASUNTOS POLITICOS			Programa principal I
Sección 3.	Asuntos políticos		
	A. Organos normativos	Parte de 37A	
	B. Departamento de Asuntos Políticos I	Parte de 37A	1, 2, 3, 7
	C. Departamento de Asuntos Políticos II	Parte de 37A	1, 4, 5, 6
	D. Asuntos del espacio ultraterrestre	37B	8
Sección 4.	Operaciones de mantenimiento de la paz y misiones especiales		
	A. Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz	2A	1, subprograma 2
	B. División de Actividades sobre el Terreno	41F	43
	C. Misiones especiales	2B	41
TITULO III. JUSTICIA Y DERECHO INTERNACIONALES			Programa principal II
Sección 5.	Corte Internacional de Justicia	8	-
Sección 6.	Tribunal Internacional de Crímenes de Guerra	-	-
Sección 7.	Actividades Jurídicas	38	9, 10
TITULO IV. COOPERACION INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO			Programas principales III a V
Sección 8.	Departamento de Coordinación de Políticas y Desarrollo Sostenible	39A	{11, 12, 17, 19, 20, 25, 26, 27, 45}
Sección 9.	Departamento de Información Económica y Social y Análisis de Políticas	39B	{12, 18, 20, 23, 24}
Sección 10.	Departamento de Servicios de Gestión y de Apoyo al Desarrollo	39C	{12, 19, 20, 21}
Sección 11.	Comercio internacional y desarrollo		
	A. Conferencia de las Naciones Unidas sobre Comercio y Desarrollo	15	13, 14, 15
	B. Centro de Comercio Internacional	16	13
Sección 12.	Medio ambiente y asentamientos humanos		
	A. Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente	17	16
	B. Centro de las Naciones Unidas para los Asentamientos Humanos (Hábitat)	19	22
Sección 13.	Lucha contra la delincuencia	Parte de 21	29
Sección 14.	Fiscalización internacional de drogas	22	28

Introducción

CUADRO 1 (continuación)

	<i>Secciones del presupuesto por programas para el bienio 1992-1993</i>	<i>Programas correspondientes - principales y ordinarios - del plan de mediano plazo para el período 1992-1997</i>
TITULO V. COOPERACION REGIONAL PARA EL DESARROLLO		Programa principal VI
Sección 15. Comisión Económica para África		
A. Comisión regional	23	30, subprograma 2 del programa 45
B. Oficina de las Comisiones Regionales en Nueva York	Parte de 39A	-
Sección 16. Comisión Económica y Social para Asia y el Pacífico	24	31
Sección 17. Comisión Económica para Europa	25	32
Sección 18. Comisión Económica para América Latina y el Caribe	26	33
Sección 19. Comisión Económica y Social para Asia Occidental	27	34
Sección 20. Programa ordinario de cooperación técnica	12	-
TITULO VI. DERECHOS HUMANOS Y ASUNTOS HUMANITARIOS		Programa principal VII
Sección 21. Derechos humanos	28	35
Sección 22. Protección y asistencia a los refugiados		
A. Oficina del Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Refugiados	29A	36
B. Organismo de Obras Públicas y Socorro de las Naciones Unidas para los Refugiados de Palestina en el Cercano Oriente	29B	36
Sección 23. Departamento de Asuntos Humanitarios	40	37
TITULO VII. INFORMACION PUBLICA		Programa principal VIII
Sección 24. Información pública	31	38
TITULO VIII. SERVICIOS DE APOYO COMUNES		Programas principales IX y X
Sección 25. Administración y gestión		
A. Oficina del Secretario General Adjunto	41A	40
B. Oficina de Planificación de Programas, Presupuesto y Finanzas	41B	42
C. Oficina de Gestión de Recursos Humanos	41C	41
D. Oficina de Servicios Generales	41D	43
E. Servicios de conferencias	41E	39
F. División de Actividades sobre el Terreno	41F	43
G. División de Auditoría Interna	41G	40
H. Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra	41H	40-43
I. Oficina de las Naciones Unidas en Viena	41I	40-43
J. Administración, Nairobi	41J	40-43
TITULO IX. ACTIVIDADES DE FINANCIACION CONJUNTA Y GASTOS ESPECIALES		
Sección 26. Actividades administrativas de financiación conjunta	34A	-
Sección 27. Gastos especiales	34B a F	-

CUADRO 1 (continuación)

		Secciones del presupuesto por programas para el bienio 1992-1993	Programas correspondientes - principales y ordinarios - del plan de mediano plazo para el período 1992-1997
TITULO X. CONTRIBUCIONES DEL PERSONAL			
Sección 28.	Contribuciones del personal	36	-
TITULO XI. GASTOS DE CAPITAL			Programa principal X
Sección 29.	Innovaciones tecnológicas	41	-
Sección 30.	Construcción, reforma, mejoras y trabajos importantes de conservación	35	-
B. Estimaciones de ingresos			
Sección 1 de ingresos.	Ingresos por concepto de contribuciones del personal	IS 1	-
Sección 2 de ingresos.	Ingresos generales	IS 2	-
	A. Ingresos por alquiler de locales		-
	B. Reembolso por servicios prestados a organismos especializados y a otros		-
	C. Intereses bancarios		-
	D. Venta de equipo usado		-
	E. Reintegro de gastos de años anteriores		-
	F. Cuotas de Estados no miembros		-
	G. Ingresos por servicios de televisión y similares		-
	H. Reembolso que hacen los organismos especializados de su parte en los gastos de la Comisión de Administración Pública Internacional		-
	I. Reembolso que hacen los organismos especializados de su parte en los gastos de la Dependencia Común de Inspección		-
	J. Ingresos diversos		-
Sección 3 de ingresos.	Servicios al público		
	A. Actividades supervisadas por la Oficina de Servicios Generales	IS 3A	44
	B. Venta de publicaciones de las Naciones Unidas	IS 3B	44
	C. Servicios de visitantes	IS 3C	44

Introducción

**CUADRO 2. AJUSTES DE LA CONSIGNACION REVISADA, POR SECCION DEL
PROYECTO DE PRESUPUESTO POR PROGRAMAS**

(En miles de dólares EE.UU.)

<i>Bienio 1992-1993^a</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Transferencias netas entre secciones y ajustes</i>	<i>Base hipotética para el bienio</i>	<i>Bienio 1994-1995</i>
I. Determinación de políticas, dirección y coordinación generales				
1. Determinación de políticas, dirección y coordinación generales	34 290,9	(151,9)	34 139,0	1. Determinación de políticas, dirección y coordinación generales
Total, título I	34 290,9	(151,9)	34 139,0	
II. Asuntos políticos				
2. Operaciones de mantenimiento de la paz				4. Operaciones de mantenimiento de la paz y misiones especiales
A. Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz . . .	4 388,8	24,7	4 413,5	A. Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz
B. Misiones especiales				C. Misiones especiales
1. Organismo de las Naciones Unidas para la Vigilancia de la Tregua	62 239,8		62 239,8	1. Organismo de las Naciones Unidas para la Vigilancia de la Tregua
2. Grupo de Observadores Militares de las Naciones Unidas en la India y el Pakistán	13 311,8		13 311,8	2. Grupo de Observadores Militares de las Naciones Unidas en la India y el Pakistán
3. Otras misiones	27 504,8	(361,2)	27 143,6	3. Otras misiones
C. Investigaciones y reunión de información	1 643,2	(1 643,2)	-	
3. Asuntos políticos y asuntos del Consejo de Seguridad	4 001,2	(4 001,2)	-	
4. Asuntos políticos y asuntos de la Asamblea General y servicios de la Secretaría	2 971,1	(2 971,1)	-	
5. Desarme	3 964,1	(3 964,1)	-	
6. Cuestiones políticas especiales; cooperación regional; administración fiduciaria y descolonización	2 851,5	(2 851,5)	-	
7. Eliminación del <i>apartheid</i>	1 861,3	(1 861,3)	-	
37. Departamento de Asuntos Políticos				3. Asuntos políticos
A. Organos normativos	3 229,2	906,7	4 135,9	A. Organos normativos
B. Departamento de Asuntos Políticos I	23 295,0	7 694,5	30 989,5	B. Departamento de Asuntos Políticos I
C. Departamento de Asuntos Políticos II	14 880,6	5 799,6	20 680,2	C. Departamento de Asuntos Políticos II
D. Asuntos del espacio ultraterrestre	2 362,1	1 064,1	3 426,2	D. Asuntos del espacio ultraterrestre
Total, título II	168 504,5	(2 164,0)	166 340,5	
III. Justicia y derecho internacionales				
8. Corte Internacional de Justicia . . .	18 485,0		18 485,0	5. Corte Internacional de Justicia
9. Actividades jurídicas	5 342,6	(5 342,6)	-	
10. Asuntos oceánicos y del derecho del mar	2 022,3	(2 022,3)	-	
38. Actividades jurídicas	24 155,6	7 186,3	31 341,9	7. Actividades jurídicas
Total, título III	50 005,5	(178,6)	49 826,9	

CUADRO 2 (continuación)

Bienio 1992-1993 ^a	Consignación revisada para 1992-1993	Transferencias netas entre secciones y ajustes	Base hipotética para el bienio	Bienio 1994-1995
IV. Cooperación internacional para el desarrollo				
11. Desarrollo y cooperación económica internacional	11 360,2	(11 360,2)	-	
12. Programa ordinario de cooperación técnica	40 146,2	(40 146,2)	-	Traspasado al título V
13. Departamento de Asuntos Económicos y Sociales Internacionales	13 177,4	(13 177,4)	-	
14. Departamento de Cooperación Técnica para el Desarrollo	6 786,3	(6 786,3)	-	
15. Conferencia de las Naciones Unidas sobre Comercio y Desarrollo	96 927,2	7 169,6	104 096,8	11A. Conferencia de las Naciones Unidas sobre Comercio y Desarrollo
16. Centro de Comercio Internacional	18 489,8		18 489,8	11B. Centro de Comercio Internacional
17. Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente	12 332,3	(67,1)	12 265,2	12A. Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente
18. Centro de Ciencia y Tecnología para el Desarrollo	1 133,1	(1 133,1)	-	
19. Centro de las Naciones Unidas para los Asentamientos Humanos (Hábitat)	12 029,9		12 029,9	12B. Centro de las Naciones Unidas para los Asentamientos Humanos (Hábitat)
20. Centro de las Naciones Unidas sobre las Empresas Transnacionales	3 478,7	(3 478,7)	-	
21. Desarrollo social y asuntos humanitarios				
A. Lucha contra la delincuencia	3 404,0		3 404,0	13. Lucha contra la delincuencia
B. Otras cuestiones de desarrollo social	7 088,9	(7 088,9)	-	
22. Fiscalización internacional de drogas	13 383,8		13 383,8	14. Fiscalización internacional de drogas
39. Departamento de Desarrollo Económico y Social				
A. Coordinación de políticas y desarrollo sostenible	16 966,5	29 405,6	46 372,1	8. Departamento de Coordinación de Políticas y Desarrollo Sostenible
B. Información económica y social y análisis de políticas	16 664,7	28 428,5	45 093,2	9. Departamento de Información Económica y Social y Análisis de Políticas
C. Servicios de gestión y de apoyo al desarrollo	10 843,5	18 369,2	29 212,7	10. Departamento de Servicios de Gestión y de Apoyo al Desarrollo
D. Organos normativos	2 002,1	(2 002,1)	-	
E. Departamento de Desarrollo Económico y Social	41 587,0	(37 316,1)	4 270,9	
Total, título IV	327 801,6	(39 183,2)	288 618,4	

Introducción

CUADRO 2 (continuación)

Bienio 1992-1993 ^a	Consignación revisada para 1992-1993	Transferencias netas entre secciones y ajustes	Base hipotética para el bienio	Bienio 1994-1995
V. Cooperación regional para el desarrollo				
23. Comisión Económica para África				15. Comisión Económica para África
A. Comisión regional	72 049,3		72 049,3	A. Comisión regional
B. Oficina de las Comisiones Regionales en Nueva York		992,0	992,0	B. Oficina de las Comisiones Regionales en Nueva York
24. Comisión Económica y Social para Asia y el Pacífico	55 301,9		55 301,9	16. Comisión Económica y Social para Asia y el Pacífico
25. Comisión Económica para Europa	42 509,8		42 509,8	17. Comisión Económica para Europa
26. Comisión Económica para América Latina y el Caribe	67 350,7	6,6	67 357,3	18. Comisión Económica para América Latina y el Caribe
27. Comisión Económica y Social para Asia Occidental	45 333,9		45 333,9	19. Comisión Económica y Social para Asia Occidental
12. Programa ordinario de cooperación técnica		40 146,2	40 146,2	20. Programa ordinario de cooperación técnica
Total, título V	282 545,6	41 144,8	323 690,4	
VI. Derechos humanos y asuntos humanitarios				
28. Derechos humanos	25 158,6		25 158,6	21. Derechos humanos
29. Protección y asistencia a los refugiados				22. Protección y asistencia a los refugiados
A. Oficina del Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Refugiados	43 835,3		43 835,3	A. Oficina del Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Refugiados
B. Organismo de Obras Públicas y Socorro de las Naciones Unidas para los Refugiados de Palestina en el Cercano Oriente	19 776,4		19 776,4	B. Organismo de Obras Públicas y Socorro de las Naciones Unidas para los Refugiados de Palestina en el Cercano Oriente
30. Operaciones de socorro en casos de desastre	2 010,6	(2 010,6)	-	
40. Departamento de Asuntos Humanitarios	10 216,4	3 177,5	13 393,9	23. Departamento de Asuntos Humanitarios
Total, título VI	100 997,3	1 166,9	102 164,2	
VII. Información pública				
31. Información pública	111 842,0	13 863,2	125 705,2	24. Información pública
Total, título VII	111 842,0	13 863,2	125 705,2	
VIII. Servicios de apoyo comunes				
32. Servicios de conferencias	106 150,8	(106 150,8)	-	
33. Administración y gestión	103 110,2	(103 110,2)	-	
41. Administración y gestión				25. Administración y gestión
A. Oficina del Secretario General Adjunto	12 000,0	4 420,2	16 420,2	A. Oficina del Secretario General Adjunto
B. Oficina de Planificación de Programas, Presupuesto y Finanzas	18 401,6	5 177,7	23 579,3	B. Oficina de Planificación de Programas, Presupuesto y Finanzas

Introducción

CUADRO 2 (continuación)

Bienio 1992-1993 ^a	Consignación revisada para 1992-1993	Transferencias netas entre secciones y ajustes	Base hipotética para el bienio	Bienio 1994-1995
C. Oficina de Gestión de Recursos Humanos	22 324,1	8 507,2	30 831,3	C. Oficina de Gestión de Recursos Humanos
D. Oficina de Servicios Generales	150 446,8	47 148,7	197 595,5	D. Oficina de Servicios Generales
E. Servicios de conferencias . .	313 509,7	91 165,6	404 675,3	E. Servicios de conferencias
F. División de Actividades sobre el Terreno	5 215,0	1 535,5	6 750,5	F. División de Actividades sobre el Terreno
G. División de Auditoría Interna	5 117,0	1 482,9	6 599,9	G. División de Auditoría Interna
H. Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra	77 450,4	26 002,2	103 452,6	H. Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra
I. Oficina de las Naciones Unidas en Viena	26 768,2	9 408,2	36 176,4	I. Oficina de las Naciones Unidas en Viena
J. Administración, Nairobi . .	3 334,5	884,2	4 218,7	J. Administración, Nairobi
Total, título VIII	843 828,3	(13 528,6)	830 299,7	
IX. Gastos especiales				IX. Actividades de financiación conjunta y gastos especiales
34. Gastos especiales	47 661,7	(47 661,7)	-	
A. Actividades administrativas de financiación conjunta . .		24 939,2	24 939,2	26. Actividades administrativas de financiación conjunta
B a F. Gastos especiales		22 722,5	22 722,5	27. Gastos especiales
Total, título IX	47 661,7	0,0	47 661,7	
X. Gastos de capital				XI. Gastos de capital
35. Construcción, reforma, mejoras y trabajos importantes de conservación	98 850,2	0,0	98 850,2	30. Construcción, reforma, mejoras y trabajos importantes de conservación
Total, título X	98 850,2	0,0	98 850,2	
XI. Contribuciones del personal				X. Contribuciones del personal
36. Contribuciones del personal . . .	401 130,6	669,4	401 800,0	28. Contribuciones del personal
Total, título XI	401 130,6	669,4	401 800,0	
	2 467 458,2	1 638,0	2 469 096,2	

^a La descripción completa de los títulos y las secciones del proyecto de presupuesto por programas para el bienio 1992-1993 figura en Documentos Oficiales de la Asamblea General, cuadragésimo sexto período de sesiones, Suplemento No. 6 (A/46/6/Rev.1) y A/C.5/47/88.

CUADRO 3. DISTRIBUCION DE LOS RECURSOS POR TITULO DEL PRESUPUESTO POR PROGRAMAS

(En miles de dólares EE.UU.)

	Consignación revisada	Base hipotética para el bienio	Crecimiento (a valores corrientes)		Crédito para el ajuste de los costos	Estimaciones para 1994-1995
			Cuánta	Porcentaje		
I. Determinación de políticas, dirección y coordinación generales	34 290,9	34 139,0	7 943,6	23,3	3 741,6	45 824,2
II. Asuntos políticos	168 504,5	166 340,5	(20 576,7)	(12,4)	19 993,4	165 757,2
III. Justicia y derecho internacionales	50 005,5	49 826,9	(672,2)	(1,3)	4 570,9	53 725,6
IV. Cooperación internacional para el desarrollo	327 801,6	288 618,4	(104,4)	-	25 531,2	314 045,2
V. Cooperación regional para el desarrollo	282 545,6	323 690,4	4 639,5	1,4	45 094,0	373 423,9
VI. Derechos humanos y asuntos humanitarios	100 997,3	102 164,2	16 200,7	15,9	10 405,2	128 770,1
VII. Información pública	111 842,0	125 705,2	(1 580,5)	(1,3)	11 664,4	135 789,1
VIII. Servicios de apoyo comunes	843 828,3	830 299,7	19 502,4	2,3	77 211,4	927 013,5
IX. Actividades de financiación conjunta y gastos especiales	47 661,7	47 661,7	7 066,1	14,8	9 986,8	64 714,6
X. Contribuciones del personal	401 130,6	401 800,0	2 998,7	0,7	43 398,2	448 196,9
XI. Gastos de capital	98 850,2	98 850,2	(11 731,0)	(11,9)	4 684,5	91 803,7
Transferencias netas y ajustes ^a	-	(1 638,0) ^a	1 638,0 ^a	-	-	-
Total	2 467 458,2	2 467 458,2	25 324,2	1,0	256 281,6	2 749 064,0

^a Véase el cuadro 2.

**CUADRO 4. DISTRIBUCION DE LOS RECURSOS POR SECCION DEL
PRESUPUESTO POR PROGRAMAS**

(En miles de dólares EE.UU.)

	Consignación revisada	Base hipotética para el bienio	Crecimiento (a valores corrientes)		Crédito para el ajuste de los costos	Estimaciones para 1994-1995
			Cuánta	Porcentaje		
I. Determinación de políticas, dirección y coordinación generales						
1. Determinación de políticas, dirección y coordinación generales	34 290,0	34 139,0	4 647,4	13,6	3 432,9	42 219,3
2. Oficinas integradas de las Naciones Unidas . . .	-	-	3 296,2	-	308,7	3 604,9
II. Asuntos políticos						
3. Asuntos políticos						
A. Organos normativos	3 229,2	4 135,9	(68,8)	(1,6)	291,2	4 358,3
B. Departamento de Asuntos Políticos I	23 295,0	30 989,5	3 660,9	11,8	3 587,2	38 237,6
C. Departamento de Asuntos Políticos II . . .	14 880,6	20 680,2	2 712,3	13,1	2 830,7	26 223,2
D. Asuntos del espacio ultraterrestre	2 362,1	3 426,2	284,7	8,3	340,5	4 051,4
4. Operaciones de mantenimiento de la paz y misiones especiales						
A. Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz	4 388,8	4 413,5	3 711,6	84,1	872,4	8 997,5
B. División de Actividades sobre el Terreno .			3 913,4		372,7	4 286,1
C. Misiones especiales						
1. Organismo de las Naciones Unidas para la Vigilancia de la Tregua	62 239,8	62 239,8	(6 950,0)	(11,2)	8 889,3	64 179,1
2. Grupo de Observadores Militares de las Naciones Unidas en la India y el Pakistán	13 311,8	13 311,8	(697,2)	(5,2)	2 809,4	15 424,0
3. Otras misiones	27 504,8	27 143,6	(27 143,6)	(100,0)		
Transferencias netas y ajustes	17 292,4	-	-	-	-	-
III. Justicia y derecho internacionales						
5. Corte Internacional de Justicia	18 485,0	18 485,0	(82,4)	(0,4)	1 025,3	19 427,9
6. Tribunal Internacional de Crímenes de Guerra .	-	-	-	-	-	-
7. Actividades jurídicas	24 155,6	31 341,9	(589,8)	(1,9)	3 545,6	34 297,7
Transferencias netas y ajustes	7 364,9	-	-	-	-	-
IV. Cooperación internacional para el desarrollo						
8. Departamento de Coordinación de Políticas y Desarrollo Sostenible	16 966,5	46 372,1	2 233,0	4,8	3 550,4	52 155,5
9. Departamento de Información Económica y Social y Análisis de Políticas	16 664,7	45 093,2	1 187,8	2,6	3 540,5	49 821,5
10. Departamento de Servicios de Gestión y de Apoyo al Desarrollo	10 843,5	29 212,7	(1 134,5)	(3,9)	2 052,0	30 130,2
11. Comercio internacional y desarrollo						
A. Conferencia de las Naciones Unidas sobre Comercio y Desarrollo	96 927,2	104 096,8	124,6	0,1	9 098,9	113 320,3
B. Centro de Comercio Internacional	18 489,8	18 489,8	102,5	-	1 389,9	19 982,2

CUADRO 4 (continuación)

	Consignación revisada	Base hipotética para el bienio	Crecimiento (a valores corrientes)		Crédito para el ajuste de los costos	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje		
12. Medio ambiente y asentamientos humanos						
A. Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente	12 332,3	12 265,2	(426,9)	(3,4)	2 096,9	13 935,2
B. Centro de las Naciones Unidas para los Asentamientos Humanos (Hábitat)	12 029,9	12 029,9	808,8	6,7	2 110,8	14 949,5
13. Lucha contra la delincuencia	3 404,0	3 404,0	1 092,8	32,1	421,6	4 918,4
14. Fiscalización internacional de drogas	13 383,8	13 383,8	178,4	1,3	1 270,2	14 832,4
Transferencias netas y ajustes	126 759,9	4 270,9	(4 270,9)	(100,0)	-	-
V. Cooperación regional para el desarrollo						
15. Comisión Económica para África						
A. Comisión regional	72 049,3	72 049,3	1 910,1	2,6	8 779,3	82 738,7
B. Oficina de las Comisiones Regionales en Nueva York	-	992,0	-	-	104,9	1 096,9
16. Comisión Económica y Social para Asia y el Pacífico	55 301,9	55 301,9	845,6	1,5	8 551,8	64 699,3
17. Comisión Económica para Europa	42 509,8	42 509,8	234,6	0,6	3 545,0	46 289,4
18. Comisión Económica para América Latina y el Caribe	67 350,7	67 357,3	1 426,9	2,1	21 216,9	90 001,1
19. Comisión Económica y Social para Asia Occidental	45 333,9	45 333,9	222,3	0,4	(2 328,7)	43 227,5
20. Programa ordinario de cooperación técnica	-	40 146,2	-	-	5 224,8	45 371,0
VI. Derechos humanos y asuntos humanitarios						
21. Derechos humanos	25 158,6	25 158,6	10 541,8	41,9	2 764,6	38 465,0
22. Protección y asistencia a los refugiados						
A. Oficina del Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Refugiados	43 835,3	43 835,3	372,2	0,8	3 542,7	47 750,2
B. Organismo de Obras Públicas y Socorro de las Naciones Unidas para los Refugiados de Palestina en el Cercano Oriente	19 776,4	19 776,4	-	-	2 472,2	22 248,6
23. Departamento de Asuntos Humanitarios	10 216,4	13 393,9	5 286,7	39,5	1 625,7	20 306,3
Transferencias netas y ajustes	2 010,6	-	-	-	-	-
VII. Información pública						
24. Información pública	111 842,0	125 705,2	(1 580,5)	(1,3)	11 664,4	135 789,1
VIII. Servicios de apoyo comunes						
25. Administración y gestión						
A. Oficina del Secretario General Adjunto	12 000,0	16 420,2	(6 410,5)	(39,0)	1 114,7	11 124,4
B. Oficina de Planificación de Programas, Presupuesto y Finanzas	18 401,6	23 579,3	361,8	1,5	2 628,0	26 569,1
C. Oficina de Gestión de Recursos Humanos	22 324,1	30 831,3	5 053,4	16,4	3 477,4	39 362,1
D. Oficina de Servicios Generales	150 446,8	197 595,5	14 942,9	7,5	19 641,5	232 179,9
E. Servicios de conferencias	313 509,7	404 675,3	5 113,9	1,3	38 384,1	448 173,3

Introducción

CUADRO 4 (continuación)

	Consignación revisada	Base hipotética para el bienio	Crecimiento (a valores corrientes)		Crédito para el ajuste de los costos	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje		
F. División de Actividades sobre el Terreno .	5 215,0	6 750,5	(6 750,5)	(100,0)	-	-
G. Oficina de Auditoría Interna	5 117,0	6 599,9	(6,8)	(0,1)	690,3	7 283,4
H. Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra	77 450,4	103 452,6	3 841,2	3,7	7 302,0	114 595,8
I. Oficina de las Naciones Unidas en Viena .	26 768,2	36 176,4	3 022,2	8,4	2 983,0	42 181,6
J. Administración, Nairobi	3 334,5	4 218,7	334,8	7,9	990,4	5 543,9
Transferencias netas y ajustes	209 261,0	-	-	-	-	-
IX. Actividades de financiación conjunta y gastos especiales						
26. Actividades administrativas de financiación conjunta	24 939,2	24 939,2	(15,2)	-	2 126,3	27 050,3
27. Gastos especiales	22 722,5	22 722,5	7 081,3	31,1	7 860,5	37 664,3
X. Contribuciones del personal						
28. Contribuciones del personal	401 130,6	401 800,0	2 998,7	0,7	43 398,2	448 196,9
XI. Gastos de capital						
29. Innovaciones tecnológicas	-	-	18 160,7	-	935,4	19 096,1
30. Construcción, reforma, mejoras y trabajos importantes de conservación	98 850,2	98 850,2	(29 891,7)	(30,2)	3 749,1	72 707,6
Transferencias netas y ajustes ^a	-	(1 638,0) ^a	1 638,0 ^a	-	-	-
Total	2 467 458,2	2 467 458,2	25 324,2	1,0	256 281,6	2 749 064,0

^a Véase el cuadro 2.

Introducción

CUADRO 5. PUESTOS DEL PRESUPUESTO ORDINARIO QUE SE PROPONEN, POR TITULO DEL PRESUPUESTO POR PROGRAMAS

Puestos del presupuesto ordinario																	
1992-1993				Cambios										1994-1995			
	Cuadro orgánico y categorías superiores	Cuadro de servicios generales y otros cuadros	Total	Puestos nuevos		Puestos suprimidos		Conversión de puestos extra-presupuestarios a puestos del presupuesto ordinario		Reclasificación, redistribución y otros cambios		Total		Cuadro orgánico y categorías superiores	Cuadro de servicios generales y otros cuadros	Total	
				Cuadro de ser-vicios orgá-nico	Cuadro de ser-vicios orgá-nico	Cuadro de ser-vicios orgá-nico	Cuadro de ser-vicios orgá-nico	Cuadro de ser-vicios orgá-nico	Cuadro de ser-vicios orgá-nico	Cuadro de ser-vicios orgá-nico	Cuadro de ser-vicios orgá-nico						
I. Determinación de políticas, dirección y coordinación generales	45	71	116	22	21	(1)	-	-	-	(1)	(3)	20	18	65	89	154	
II. Asuntos políticos	194	551	745	36	19	(2)	(54)	-	-	7	24	41	(11)	235	540	775	
III. Justicia y derecho internacionales	104	109	213	3	6	-	-	-	-	-	-	3	6	107	115	222	
IV. Cooperación internacional para el desarrollo	769	682	1 451	14	-	(39)	(12)	-	-	-	-	(25)	(12)	744	670	1 414	
V. Cooperación regional para el desarrollo	801	1 320	2 121	-	10	(3)	(1)	-	-	7	5	4	14	805	1 334	2 139	
VI. Derechos humanos y asuntos humanitarios	262	229	491	38	29	-	(1)	2	-	(1)	(4)	39	24	301	253	554	
VII. Información pública	306	532	838	1	-	(13)	(9)	-	-	-	1	(12)	(8)	294	524	818	
VIII. Servicios de apoyo comunes	1 340	2 559	3 899	8	29	(31)	-	-	-	(5)	(30)	(28)	(1)	1 312	2 558	3 870	
IX. Actividades de financiación conjunta y gastos especiales	29	36	65	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	29	36	65	
Total, secciones de gastos	3 850	6 089	9 939	122	114	(89)	(77)	2	-	7	(7)	42	30	3 892	6 119	10 011	
Sección 3 de ingresos	27	137	164	-	-	(2)	(2)	-	-	1	(1)	(1)	(3)	26	134	160	
Total general	3 877	6 226	10 103	122	114	(91)	(79)	2	-	8	(8)	41	27	3 918	6 253	10 171	

**CUADRO 6. PUESTOS DEL PRESUPUESTO ORDINARIO QUE SE PROPONEN,
POR SECCION DEL PRESUPUESTO POR PROGRAMAS**

Puestos del presupuesto ordinario																		
1992-1993				Cambios								1994-1995						
	Cuadro orgánico y categorías superiores	Cuadro de servicios generales y otros cuadros	Total	Puestos nuevos		Puestos suprimidos		Conversión de puestos extra-presupuestarios a puestos del presupuesto ordinario				Reclasificación, redistribución y otros cambios		Total		Cuadro orgánico y categorías superiores	Cuadro de servicios generales y otros cuadros	Total
				Cuadro de servicios generales orgánico	Cuadro de servicios generales orgánico	Cuadro de servicios generales orgánico	Cuadro de servicios generales orgánico	Cuadro de servicios generales orgánico	Cuadro de servicios generales orgánico	Cuadro de servicios generales orgánico	Cuadro de servicios generales orgánico							
I. Determinación de políticas, dirección y coordinación generales																		
1. Determinación de políticas, dirección y coordinación generales	45	71	116	13	12	(1)	-	-	-	(1)	(3)	11	9	56	80	136		
2. Oficinas integradas de las Naciones Unidas	-	-	-	9	9	-	-	-	-	-	-	9	9	9	9	18		
II. Asuntos políticos																		
3. Asuntos políticos																		
A. Organos normativos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B. Departamento de Asuntos Políticos I	95	63	158	11	13	(1)	-	-	-	(4)	-	6	13	101	76	177		
C. Departamento de Asuntos Políticos II	66	55	121	5	2	(1)	-	-	-	2	5	6	7	72	62	134		
D. Asuntos del espacio ultraterrestre	11	5	16	2	1	-	-	-	-	-	-	2	1	13	6	19		
4. Operaciones de mantenimiento de la paz y misiones especiales																		
A. Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz	16	9	25	15	3	-	-	-	-	-	-	15	3	31	12	43		
B. División de Actividades sobre el Terreno	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9	19	9	19	9	19	28		
C. Misiones especiales																		
1. Organismo de las Naciones Unidas para la Vigilancia de la Tregua	4	346	350	3	-	-	(54)	-	-	-	-	3	(54)	7	292	299		
2. Grupo de Observadores Militares de las Naciones Unidas en la India y el Pakistán	2	73	75	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	73	75		
3. Otras misiones	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
III. Justicia y derecho internacionales																		
5. Corte Internacional de Justicia	22	32	54	2	5	-	-	-	-	-	-	2	5	24	37	61		
6. Tribunal Internacional de Crímenes de Guerra	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7. Actividades jurídicas	82	77	159	1	1	-	-	-	-	-	-	1	1	83	78	161		

CUADRO 6 (continuación)

Puestos del presupuesto ordinario																	
1992-1993				Cambios										1994-1995			
	Cuadro orgánico y categorías superiores	Cuadro de servicios generales y otros cuadros	Total	Puestos nuevos		Puestos suprimidos		Conversión de puestos extra-presupuestarios a puestos del presupuesto ordinario		Reclasificación, redistribución y otros cambios		Total		Cuadro orgánico y categorías superiores	Cuadro de servicios generales y otros cuadros	Total	
				Cuadro de ser-vicios orgá-nico	Cuadro de ser-vicios orgá-nico	Cuadro de ser-vicios orgá-nico	Cuadro de ser-vicios orgá-nico	Cuadro de ser-vicios orgá-nico	Cuadro de ser-vicios orgá-nico	Cuadro de ser-vicios orgá-nico	Cuadro de ser-vicios orgá-nico						
IV. Cooperación internacional para el desarrollo																	
8. Departamento de Coordinación de Políticas y Desarrollo Sostenible .	121	107	228	3	0	-	-	-	-	-	-	3	0	124	107	231	
9. Departamento de Información Económica y Social y Análisis de Políticas	147	130	277	6	-	-	-	-	-	-	-	6	-	153	130	283	
10. Departamento de Servicios de Gestión y de Apoyo al Desarrollo	73	117	190	2	-	(5)	(8)	-	-	-	-	(3)	(8)	70	109	179	
11. Comercio internacional y desarrollo																	
A. Conferencia de las Naciones Unidas sobre Comercio y Desarrollo	268	200	468	-	-	(11)	(4)	-	-	-	-	(11)	(4)	257	196	453	
B. Centro de Comercio Internacional	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
12. Medio ambiente y asentamientos humanos																	
A. Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente .	36	49	85	-	-	(1)	-	-	-	-	-	(1)	-	35	49	84	
B. Centro de las Naciones Unidas para los Asentamientos Humanos (Hábitat)	48	45	93	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	48	45	93	
13. Lucha contra la delincuencia	11	6	17	3	-	-	-	-	-	-	-	3	-	14	6	20	
14. Fiscalización internacional de drogas	43	28	71	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	43	28	71	
Departamento de Desarrollo Económico y Social ^a	22	-	22	-	-	(22)	-	-	-	-	-	(22)	-	-	-	-	
V. Cooperación regional para el desarrollo																	
15. Comisión Económica para África	222	377	599	-	-	-	-	-	-	1	2	1	2	223	379	602	
A. Comisión regional																	
B. Oficina de las Comisiones Regionales en Nueva York	3	3	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	6	
16. Comisión Económica y Social para Asia y el Pacífico	184	315	499	-	10	(2)	(1)	-	-	-	3	(2)	12	182	327	509	
17. Comisión Económica para Europa	115	92	207	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	115	92	207	

Introducción

CUADRO 6 (continuación)

Puestos del presupuesto ordinario																
1992-1993				Cambios										1994-1995		
	Cuadro orgánico y categorías superiores	Cuadro de servicios generales y otros cuadros	Total	Puestos nuevos		Puestos suprimidos		Conversión de puestos extra-presupuestarios a puestos del presupuesto ordinario		Reclasificación, redistribución y otros cambios		Total		Cuadro orgánico y categorías superiores	Cuadro de servicios generales y otros cuadros	Total
				Cuadro de servicios generales orgánico	Cuadro de servicios generales orgánico	Cuadro de servicios generales orgánico	Cuadro de servicios generales orgánico	Cuadro de servicios generales orgánico	Cuadro de servicios generales orgánico	Cuadro de servicios generales orgánico	Cuadro de servicios generales orgánico					
18. Comisión Económica para América Latina y el Caribe	178	345	523	-	-	-	-	-	-	2	1	2	1	180	346	526
19. Comisión Económica y Social para Asia Occidental	99	188	287	-	-	(1)	-	-	-	4	(1)	3	(1)	102	187	289
20. Programa ordinario de cooperación técnica	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VI. Derechos humanos y asuntos humanitarios																
21. Derechos humanos	57	37	94	27	16	-	-	-	-	-	-	27	16	84	53	137
22. Protección y asistencia a los refugiados	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
A. Oficina del Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Refugiados	89	155	244	-	-	-	-	2	-	-	-	2	-	91	155	246
B. Organismo de Obras Públicas y Socorro de las Naciones Unidas para los Refugiados de Palestina en el Cercano Oriente	82	10	92	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	82	10	92
23. Departamento de Asuntos Humanitarios	34	27	61	11	13	-	(1)	-	-	(1)	(4)	10	8	44	35	79
VII. Información pública																
24. Información pública	306	532	838	1	-	(13)	(9)	-	-	-	1	(12)	(8)	294	524	818
VIII. Servicios de apoyo comunes																
25. Administración y gestión																
A. Oficina del Secretario General Adjunto	24	43	67	1	2	-	-	-	-	-	-	1	2	25	45	70
B. Oficina de Planificación de Programas, Presupuesto y Finanzas	74	94	168	1	-	(5)	-	-	-	-	-	(4)	-	70	94	164
C. Oficina de Gestión de Recursos Humanos	75	108	183	-	-	(5)	-	-	-	-	-	(5)	-	70	108	178
D. Oficina de Servicios Generales	76	592	668	-	-	(2)	-	-	-	-	-	(2)	-	74	592	666
E. Servicios de conferencias	982	1 095	2 077	-	-	(19)	-	-	-	4	1	(15)	1	967	1 096	2 063
F. División de Actividades sobre el Terreno	9	35	44	-	-	-	-	-	-	(9)	(35)	(9)	(35)	0	0	0
G. Oficina de Auditoría Interna	26	12	38	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	26	12	38
H. Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra	57	382	439	-	2	-	-	-	-	-	1	-	3	57	385	442

Introducción

CUADRO 6 (continuación)

Puestos del presupuesto ordinario																	
1992-1993				Cambios										1994-1995			
	Cuadro orgánico y categorías superiores	Cuadro de servicios generales y otros cuadros	Total	Puestos nuevos		Puestos suprimidos		Conversión de puestos extra-presupuestarios a puestos del presupuesto ordinario		Reclasificación, redistribución y otros cambios		Total		Cuadro orgánico y categorías superiores	Cuadro de servicios generales y otros cuadros	Total	
				Cuadro orgánico	Cuadro de servicios generales	Cuadro orgánico	Cuadro de servicios generales	Cuadro orgánico	Cuadro de servicios generales	Cuadro orgánico	Cuadro de servicios generales	Cuadro orgánico	Cuadro de servicios generales				
I. Oficina de las Naciones Unidas en Viena	12	146	158	6	25	-	-	-	-	-	-	6	25	18	171	189	
J. Administración, Nairobi	5	52	57	-	-	-	-	-	-	-	3	-	3	5	55	60	
IX. Actividades de financiación conjunta y gastos especiales																	
26. Actividades administrativas de financiación conjunta	29	36	65	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	29	36	65	
Total, secciones de gastos . . .	3 850	6 089	9 939	122	114	(89)	(77)	2	0	7	(7)	42	30	3 892	6 119	10 011	
Sección 3 de ingresos	27	137	164	-	-	(2)	(2)	-	-	1	(1)	(1)	(3)	26	134	160	
Total general	3 877	6 226	10 103	122	114	(91)	(79)	2	0	8	(8)	41	27	3 918	6 253	10 171	

^a La plantilla total de personal para el bienio 1992-1993 incluye 22 puestos del cuadro orgánico y categorías superiores que, como pidió la Asamblea General en su resolución 47/212 A, de 23 de diciembre de 1992, se mantuvieron en la sección 39E con arreglo a las propuestas contenidas en el informe sobre las estimaciones revisadas (A/C.5/47/88).

**CUADRO 7. DISTRIBUCION DE LOS RECURSOS POR PRINCIPAL OBJETO
DE LOS GASTOS**

(En miles de dólares EE.UU.)

<i>Descripción</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Porcentaje de la consigna- ción revisada</i>	<i>Proyecto de presupuesto por programas para 1994-1995</i>	<i>Porcentaje del proyecto de presupuesto por programas</i>
I. Gastos de personal				
Puestos y gastos comunes de personal conexos	1 401 717,2	56,8	1 563 262,0	56,9
Personal supernumerario	95 182,7	3,9	117 329,7	4,3
Horas extraordinarias	14 930,0	0,6	16 971,4	0,6
Otros gastos comunes de personal	22 615,4	0,9	27 805,7	1,0
Contribuciones del personal	401 130,6	16,3	448 196,9	16,3
II. Consultores y expertos				
Consultores	10 846,4	0,4	11 779,2	0,4
Reuniones de grupos especiales de expertos	4 941,0	0,2	5 398,4	0,2
III. Viajes en comisión de servicio				
Viajes de representantes	15 491,8	0,6	19 029,5	0,7
Viajes de funcionarios	29 591,3	1,2	34 939,2	1,3
IV. Servicios por contrata				
Impresión externa	8 930,8	0,4	8 359,6	0,3
Otros servicios por contrata	33 386,7	1,4	41 905,3	1,5
V. Gastos generales de funcionamiento				
Alquiler y conservación de locales	113 270,4	4,6	135 686,9	4,9
Alquiler y conservación de equipo	35 775,3	1,4	39 755,0	1,4
Comunicaciones	41 602,9	1,7	46 077,8	1,7
Atenciones sociales	887,7	0,0	1 013,7	0,1
Gastos diversos	5 809,2	0,2	6 570,5	0,2
VI. Suministros y materiales	31 481,8	1,3	34 425,5	1,3
VII. Mobiliario y equipo	26 072,1	1,1	38 767,5	1,4
VIII. Mejoras de locales				
Construcción	62 533,0	2,5	17 241,9	0,6
Reforma de locales	23 573,8	1,0	35 086,1	1,3
Trabajos importantes de conservación	12 873,7	0,5	20 412,5	0,7
IX. Otros objetos de gastos				
Capacitación, becas y contribuciones	17 054,0	0,7	13 755,2	0,5
Actividades de financiación conjunta	57 760,4	2,3	65 294,5	2,4
Total	2 467 458,2	100,0	2 749 064,0	100,0

**CUADRO 8. DISTRIBUCION DE LOS RECURSOS EXTRAPRESUPUESTARIOS EN
LOS BIENIOS 1992-1993 Y 1994-1995, POR TITULO DEL PRESUPUESTO
POR PROGRAMAS**
(En miles de dólares EE.UU.)

	1992-1993				1994-1995			
	Actividades de apoyo	Actividades sustantivas	Actividades operacionales	Total	Actividades de apoyo	Actividades sustantivas	Actividades operacionales	Total
I. Determinación de políticas, dirección y coordinación generales	3 139,3	0,0	139,0	3 278,3	3 460,2	-	139,0	3 599,2
II. Asuntos políticos . .	14 471,3	3 920,0	20 885,0	39 276,3	14 921,3	4 005,0	20 485,0	39 411,3
III. Justicia y derecho internacionales	3 099,2	508,9	186,0	3 794,1	3 133,1	237,0	186,0	3 556,1
IV. Cooperación internacional para el desarrollo	69 465,1	74 191,4	794 850,2	938 507,3	64 769,0	86 716,3	694 985,4	846 470,7
V. Cooperación regional para el desarrollo . .	12 626,4	5 001,8	86 806,7	104 434,9	10 290,2	4 527,4	67 872,8	82 690,4
VI. Derechos humanos y asuntos humanitarios	126 806,7	134 632,1	2 304 660,7	2 566 099,5	123 823,0	138 403,0	2 098 987,2	2 361 213,2
VII. Información pública	-	5 055,2	-	5 055,2	255,9	4 531,1	-	4 787,0
VIII. Servicios de apoyo comunes	51 522,2	1 666,2	-	53 188,4	64 815,3	1 809,0	-	66 624,3
IX. Actividades de financiación conjunta y gastos especiales . .	-	-	-	-	4 979,7	-	-	4 979,7
XI. Gastos de capital . .	4 361,6	30,6	-	4 392,2	6 309,9	-	-	6 309,9
Total	285 491,8	225 006,2	3 207 528,2	3 718 026,2	296 757,6	240 228,8	2 882 655,4	3 419 641,8

**CUADRO 9. DISTRIBUCION DE LOS RECURSOS EXTRAPRESUPUESTARIOS EN LOS BIENIOS
1992-1993 Y 1994-1995, POR SECCION DEL PRESUPUESTO POR PROGRAMAS**

(En miles de dólares EE.UU.)

	1992-1993				1994-1995			
	<i>Actividades de apoyo</i>	<i>Actividades sustantivas</i>	<i>Actividades operacionales</i>	<i>Total</i>	<i>Actividades de apoyo</i>	<i>Actividades sustantivas</i>	<i>Actividades operacionales</i>	<i>Total</i>
I. Determinación de políticas, dirección y coordinación generales								
1. Determinación de políticas, dirección y coordinación generales	3 139,3	-	139,0	3 278,3	3 460,2	-	139,0	3 599,2
2. Oficinas integradas de las Naciones Unidas	-	-	-	-	-	-	-	-
II. Asuntos políticos								
3. Asuntos políticos								
A. Organos normativos . .	-	-	-	-	-	-	-	-
B. Departamento de Asuntos Políticos I . . .	120,0	3 285,0	3 160,0	6 565,0	570,0	3 340,0	3 230,0	7 140,0
C. Departamento de Asuntos Políticos II . .	-	550,0	17 725,0	18 275,0	-	550,0	17 255,0	17 805,0
D. Asuntos del espacio ultraterrestre	-	85,0	-	85,0	-	115,0	-	115,0
4. Operaciones de manteni- miento de la paz y misiones especiales								
A. Departamento de Opera- ciones de Manteni- miento de la Paz	14 351,3	-	-	14 351,3	14 351,3	-	-	14 351,3
B. División de Actividades sobre el Terreno	-	-	-	-	-	-	-	-
C. Misiones especiales . .	-	-	-	-	-	-	-	-
III. Justicia y derecho internacionales								
5. Corte Internacional de Justicia	-	-	-	-	-	-	-	-
6. Tribunal Internacional de Crímenes de Guerra	-	-	-	-	-	-	-	-
7. Actividades jurídicas	3 099,2	508,9	186,0	3 794,1	3 133,1	237,0	186,0	3 556,1
IV. Cooperación internacional para el desarrollo								
8. Departamento de Coordi- nación de Políticas y Desarrollo Sostenible	443,0	12 692,0	270,0	13 405,0	925,0	18 130,0	-	19 055,0
9. Departamento de Informa- ción Económica y Social y Análisis de Políticas	6 491,4	5 328,4	50 085,0	61 904,8	6 615,2	5 566,3	22 800,0	34 981,5
10. Departamento de Servicios de Gestión y de Apoyo al Desarrollo	36 766,9	-	262 000,0	298 766,9	29 624,0	-	169 500,0	199 124,0

CUADRO 9 (continuación)

	1992-1993				1994-1995			
	Actividades de apoyo	Actividades sustantivas	Actividades operacionales	Total	Actividades de apoyo	Actividades sustantivas	Actividades operacionales	Total
11. Comercio internacional y desarrollo								
A. Conferencia de las Naciones Unidas sobre Comercio y Desarrollo	6 525,0	465,3	48 588,6	55 578,9	6 689,0	-	48 900,0	55 589,0
B. Centro de Comercio Internacional	-	-	-	-	-	-	-	-
12. Medio ambiente y asentamientos humanos								
A. Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente	7 167,7	37 818,6	182 969,4	227 955,7	7 492,8	43 612,3	197 159,2	248 264,3
B. Centro de las Naciones Unidas para los Asentamientos Humanos (Hábitat)	5 478,2	8 822,8	78 900,0	93 201,0	5 858,2	9 138,8	76 700,0	91 697,0
13. Lucha contra la delincuencia	-	1 032,9	-	1 032,9	30,0	730,0	-	760,0
14. Fiscalización internacional de drogas	6 592,9	8 031,4	172 037,8	186 662,1	7 534,8	9 538,9	179 926,2	196 999,9
V. Cooperación regional para el desarrollo								
15. Comisión Económica para África								
A. Comisión regional	5 074,4	-	29 249,4	34 323,8	5 116,2	-	29 885,6	35 001,8
B. Oficina de las Comisiones Regionales en Nueva York	-	-	-	-	-	-	-	-
16. Comisión Económica y Social para Asia y el Pacífico	3 840,0	-	27 616,0	31 456,0	3 133,0	-	22 176,0	25 309,0
17. Comisión Económica para Europa	458,0	4 883,3	1 980,1	7 321,4	312,0	4 527,4	1 210,1	6 049,5
18. Comisión Económica para América Latina y el Caribe	2 951,8	-	25 657,8	28 609,6	1 374,9	-	11 950,9	13 325,8
19. Comisión Económica y Social para Asia Occidental	302,2	118,5	2 303,4	2 724,1	354,1	-	2 650,2	3 004,3
20. Programa ordinario de cooperación técnica	-	-	-	-	-	-	-	-
VI. Derechos humanos y asuntos humanitarios								
21. Derechos humanos	664,2	12 476,1	-	13 140,3	881,0	7 913,0	-	8 794,0

Introducción

CUADRO 9 (continuación)

	1992-1993				1994-1995			
	Actividades de apoyo	Actividades sustantivas	Actividades operacionales	Total	Actividades de apoyo	Actividades sustantivas	Actividades operacionales	Total
22. Protección y asistencia a los refugiados								
A. Oficina del Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Refugiados	119 842,5	-	1 650 163,7	1 770 006,2	116 442,0	-	1 380 282,2	1 496 724,2
B. Organismo de Obras Públicas y Socorro de las Naciones Unidas para los Refugiados de Palestina en el Cercano Oriente	-	-	653 697,0	653 697,0	-	-	717 705,0	717 705,0
23. Departamento de Asuntos Humanitarios	6 300,0	122 156,0	800,0	129 256,0	6 500,0	130 490,0	1 000,0	137 990,0
VII. Información pública								
24. Información pública	-	5 055,2	-	5 055,2	255,9	4 531,1	-	4 787,0
VIII. Servicios de apoyo comunes								
25. Administración y gestión								
A. Oficina del Secretario General Adjunto	1 361,6	-	-	1 361,6	1 854,8	-	-	1 854,8
B. Oficina de Planificación de Programas, Presupuesto y Finanzas	14 342,7	-	-	14 342,7	18 282,8	-	-	18 282,8
C. Oficina de Gestión de Recursos Humanos	3 654,2	-	-	3 654,2	5 832,6	-	-	5 832,6
D. Oficina de Servicios Generales	12 627,7	-	-	12 627,7	17 122,4	-	-	17 122,4
E. Servicios de conferencias	1 479,3	1 666,2	-	3 145,5	1 543,4	1 809,0	-	3 352,4
F. División de Actividades sobre el Terreno	-	-	-	-	-	-	-	-
G. Oficina de Auditoría Interna	7 156,0	-	-	7 156,0	8 821,4	-	-	8 821,4
H. Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra	9 919,6	-	-	9 919,6	9 570,5	-	-	9 570,5
I. Oficina de las Naciones Unidas en Viena	981,1	-	-	981,1	1 087,4	-	-	1 087,4
J. Administración, Nairobi	-	-	-	-	700,0	-	-	700,0
IX. Actividades de financiación conjunta y gastos especiales								
26. Actividades administrativas de financiación conjunta	-	-	-	-	-	-	-	-
27. Gastos especiales	-	-	-	-	4 979,7	-	-	4 979,7

Introducción

CUADRO 9 (continuación)

1992-1993					1994-1995			
	Actividades de apoyo	Actividades sustantivas	Actividades operacionales	Total	Actividades de apoyo	Actividades sustantivas	Actividades operacionales	Total
XI. Gastos de capital								
29. Innovaciones tecnológicas	4 361,6	30,6	-	4 392,2	6 309,9	-	-	6 309,9
30. Construcción, reforma, mejoras y trabajos importantes de conservación	-	-	-	-	-	-	-	-
Total	285 491,8	225 006,2	3 207 528,2	3 718 026,2	296 757,6	240 228,8	2 882 655,4	3 419 641,8

CUADRO 10. DISTRIBUCION DE LOS PUESTOS EXTRAPRESUPUESTARIOS EN LOS BIENIOS 1992-1993 Y 1994-1995, POR TITULO DEL PRESUPUESTO POR PROGRAMAS

			1992-1993			1994-1995		
			Cuadro orgánico y categorías superiores	Cuadro de servicios generales y otros cuadros	Total	Cuadro orgánico y categorías superiores	Cuadro de servicios generales y otros cuadros	Total
I. Determinación de políticas, dirección y coordinación generales			5	4	9	5	3	8
II. Asuntos políticos			63	80	143	63	80	143
III. Justicia y derecho internacionales			14	7	21	14	7	21
IV. Cooperación internacional para el desarrollo			543	763	1 306	527	721	1 248
V. Cooperación regional para el desarrollo			98	156	254	80	128	208
VI. Derechos humanos y asuntos humanitarios			1 118	2 023	3 141	1 116	2 021	3 137
VII. Información pública			5	39	44	6	39	45
VIII. Servicios de apoyo comunes			122	239	361	132	258	390
IX. Actividades de financiación conjunta y gastos especiales . . .			-	-	-	-	-	-
Total			1 968	3 311	5 279	1 943	3 257	5 200

**CUADRO 11. DISTRIBUCION DE LOS PUESTOS EXTRAPRESUPUESTARIOS EN
LOS BIENIOS 1992-1993 Y 1994-1995, POR SECCION DEL PRESUPUESTO
POR PROGRAMAS**

	1992-1993			1994-1995		
	<i>Cuadro orgánico y categorías superiores</i>	<i>Cuadro de servicios generales y otros cuadros</i>	<i>Total</i>	<i>Cuadro orgánico y categorías superiores</i>	<i>Cuadro de servicios generales y otros cuadros</i>	<i>Total</i>
I. <i>Determinación de políticas, dirección y coordinación generales</i>						
1. Determinación de políticas, dirección y coordinación generales	5	4	9	5	3	8
2. Oficinas integradas de las Naciones Unidas	-	-	-	-	-	-
II. <i>Asuntos políticos</i>						
3. Asuntos políticos						
A. Organos normativos	-	-	-	-	-	-
B. Departamento de Asuntos Políticos I	-	-	-	-	-	-
C. Departamento de Asuntos Políticos II	-	-	-	-	-	-
D. Asuntos del espacio ultraterrestre	-	-	-	-	-	-
4. Operaciones de mantenimiento de la paz y misiones especiales						
A. Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz	63	80	143	63	80	143
B. División de Actividades sobre el Terreno	-	-	-	-	-	-
C. Misiones especiales	-	-	-	-	-	-
III. <i>Justicia y derecho internacionales</i>						
5. Corte Internacional de Justicia	-	-	-	-	-	-
6. Tribunal Internacional de Crímenes de Guerra	-	-	-	-	-	-
7. Actividades jurídicas	14	7	21	14	7	21
IV. <i>Cooperación internacional para el desarrollo</i>						
8. Departamento de Coordinación de Políticas y Desarrollo Sostenible	-	-	-	-	-	-
9. Departamento de Información Económica y Social y Análisis de Políticas	16	27	43	20	32	52
10. Departamento de Servicios de Gestión y de Apoyo al Desarrollo	87	117	204	70	68	138
11. Comercio internacional y desarrollo						
A. Conferencia de las Naciones Unidas sobre Comercio y Desarrollo	9	15	24	9	16	25
B. Centro de Comercio Internacional	-	-	-	-	-	-
12. Medio ambiente y asentamientos humanos						
A. Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente	348	497	845	344	497	841
B. Centro de las Naciones Unidas para los Asentamientos Humanos (Hábitat)	48	72	120	49	73	122
13. Lucha contra la delincuencia	2	-	2	2	-	2
14. Fiscalización internacional de drogas	33	35	68	33	35	68

CUADRO 11 (continuación)

	1992-1993			1994-1995		
	Cuadro orgánico y categorías superiores	Cuadro de servicios generales y otros cuadros	Total	Cuadro orgánico y categorías superiores	Cuadro de servicios generales y otros cuadros	Total
V. Cooperación regional para el desarrollo						
15. Comisión Económica para África						
A. Comisión regional	46	42	88	38	37	75
B. Oficina de las Comisiones Regionales en Nueva York	-	-	-	-	-	-
16. Comisión Económica y Social para Asia y el Pacífico . .	33	72	105	29	62	91
17. Comisión Económica para Europa	5	2	7	5	1	6
18. Comisión Económica para América Latina y el Caribe . .	10	35	45	4	23	27
19. Comisión Económica y Social para Asia Occidental . . .	4	5	9	4	5	9
20. Programa ordinario de cooperación técnica	-	-	-	-	-	-
VI. Derechos humanos y asuntos humanitarios						
21. Derechos humanos	6	6	12	4	4	8
22. Protección y asistencia a los refugiados						
A. Oficina del Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Refugiados	1 027	1 993	3 020	1 027	1 993	3 020
B. Organismo de Obras Públicas y Socorro de las Naciones Unidas para los Refugiados de Palestina en el Cercano Oriente	71	-	71	71	-	71
23. Departamento de Asuntos Humanitarios	14	24	38	14	24	38
VII. Información pública						
24. Información pública	5	39	44	6	39	45
VIII. Servicios de apoyo comunes						
25. Administración y gestión						
A. Oficina del Secretario General Adjunto	6	7	13	6	8	14
B. Oficina de Planificación de Programas, Presupuesto y Finanzas	52	66	118	52	66	118
C. Oficina de Gestión de Recursos Humanos	12	16	28	16	25	41
D. Oficina de Servicios Generales	10	68	78	15	78	93
E. Servicios de conferencias	6	14	20	6	14	20
F. División de Actividades sobre el Terreno	-	-	-	-	-	-
G. Oficina de Auditoría Interna	26	9	35	27	9	36
H. Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra	9	52	61	9	51	60
I. Oficina de las Naciones Unidas en Viena	1	7	8	1	7	8
J. Administración, Nairobi	-	-	-	-	-	-
IX. Actividades de financiación conjunta y gastos especiales						
26. Actividades administrativas de financiación conjunta . . .	-	-	-	-	-	-
27. Gastos especiales	-	-	-	-	-	-
Total	1 968	3 311	5 279	1 943	3 257	5 200

**CUADROS SINOPTICOS Y ANEXOS
DE LA INTRODUCCION**

CUADROS SINOPTICOS

CUADRO 1. PRESUPUESTO TOTAL

	Consignación revisada 1992-1993	Consignación propuesta 1994-1995	Aumento (disminución)	
	(Miles de dólares EE.UU.)		Cuantía	Porcentaje
Gastos ordinarios	2 467 458,2	2 749 064,0	281 605,8	11,4
Ingresos	471 016,4	520 278,0	49 261,6	10,5
Presupuesto ordinario neto	1 996 441,8	2 228 786,0	232 344,2	11,6
Recursos extrapresupuestarios	3 718 026,2	3 419 641,8	(298 384,4)	(8,0)
Total del presupuesto neto	5 714 468,0	5 648 427,8	(66 040,2)	(1,2)

CUADRO 2. PUESTOS POR CATEGORIA PRINCIPAL

	Aprobados 1992-1993	Propuestos 1994-1995	Aumento (disminución) 1994-1995 respecto de 1992-1993	
			Puestos	Porcentaje
Presupuesto ordinario				
a) Puestos de plantilla				
Secciones de gastos	9 868	9 963	95	1,0
Sección de ingresos	162	160	(2)	(1,2)
UBTOTAL	10 030	10 123	93	0,9
b) Puestos supernumerarios				
Secciones de gastos	71	48	(23)	(32,4)
Sección de ingresos	2	-	(2)	(100,0)
SUBTOTAL	73	48	(25)	(34,2)
TOTAL DE PUESTOS CON CARGO AL PRESUPUESTO ORDINARIO	10 103	10 171	68	0,7
Puestos extrapresupuestarios	5 279	5 200	(79)	(1,5)
TOTAL	15 382	15 371	(11)	(0,1)

CUADRO 3. INGRESOS DEL PRESUPUESTO ORDINARIO POR CATEGORIA PRINCIPAL

(En miles de dólares EE.UU.)

	Estimaciones aprobadas 1992-1993	Estimaciones finales 1994-1995	Aumento (disminución)	
			Cuantía	Porcentaje
Contribuciones del personal	408 003,9	454 722,1	46 718,2	11,5
Ingresos generales	59 295,2	59 258,8	(36,4)	(0,1)
Actividades que producen ingresos	3 717,3	6 297,1	2 579,8	69,4
INGRESOS BRUTOS	471 016,4	520 278,0	49 261,6	10,5

CUADRO 4. RECURSOS EXTRAPRESUPUESTARIOS POR CATEGORIA PRINCIPAL

(En miles de dólares EE.UU.)

	Estimaciones aprobadas 1992-1993	Estimaciones propuestas 1994-1995	Aumento (disminución)	
			Cuantía	Porcentaje
Actividades de apoyo	285 491,8	296 757,6	11 265,8	3,9
Actividades sustantivas	225 006,2	240 228,8	15 222,6	6,8
Actividades operacionales	3 207 528,2	2 882 655,4	(324 872,8)	10,1
TOTAL DE RECURSOS EXTRAPRESUPUESTARIOS	3 718 026,2	3 419 641,8	(298 384,4)	(8,0)

CUADRO 5. GASTOS DEL PRESUPUESTO ORDINARIO POR SECTOR

	Aprobados 1992-1993	Propuestos 1994-1995	Crecimiento total
	(Miles de dólares EE.UU.)		(Porcentaje)
A. Determinación general de políticas	37 135,0	52 241,2	40,7
B. Dirección y gestión ejecutivas	97 935,2	116 681,9	19,1
C. Programa de trabajo	1 554 634,9	1 745 362,8	8,1
SUBTOTAL	1 689 705,1	1 914 285,9	10,9
D. Apoyo a los programas	276 846,9	313 041,5	14,9
E. Otras actividades	500 906,2	521 718,8	4,2
SUBTOTAL	777 753,1	834 760,3	11,6
TOTAL	2 467 458,2	2 749 046,2	11,4

CUADRO 6. PUESTOS POR TÍTULO DEL PRESUPUESTO

Título	Revisados 1992-1993				Propuestos 1994-1995				Aumento (disminución) respecto de 1992-1993							
									Efectivo				Porcentual			
	PP	PS	EP	Total	PP	PS	EP	Total	PP	PS	EP	Total	PP	PS	EP	Total
I. Determinación de políticas, dirección y coordinación generales	116	-	9	125	147	7	8	162	31	7	(1)	37	26,7	-	(11,1)	29,6
II. Asuntos políticos	728	17	143	888	755	20	143	918	27	-	-	30	3,7	-	-	3,4
III. Justicia y derecho internacionales	213	-	21	234	215	7	21	243	2	-	-	9	0,9	-	-	3,8
IV. Cooperación internacional para el desarrollo	1 436	15	1 306	2 757	1 413	1	1 248	2 662	(23)	(14)	(58)	(95)	(1,6)	(93,3)	(4,4)	(3,4)
V. Cooperación regional para el desarrollo	2 113	8	254	2 375	2 134	5	208	2 347	21	-	(46)	-	1,0	-	(18,1)	-
VI. Derechos humanos y asuntos humanitarios	468	23	3 141	3 632	554	-	3 137	3 691	86	-	(4)	59	18,4	-	(0,1)	1,6
VII. Información pública	838	-	44	882	818	-	45	863	(20)	-	1	(19)	(2,4)	-	2,3	(2,2)
VIII. Servicio de apoyo comunes	3 891	8	361	4 260	3 862	8	390	4 260	(29)	0	29	-	(0,7)	-	8,0	-
IX. Gastos especiales	65	-	-	65	65	-	-	65	-	-	-	-	-	-	-	-
SUBTOTAL	9 868	71	5 279	15 218	9 963	48	5 200	15 211	95	(23)	(79)	(7)	1,0	(32,4)	(1,5)	-
Sección 3 de ingresos: Servicios al público	162	2	-	164	160	-	-	160	(2)	(2)	-	(4)	(1,2)	(100,0)	-	(2,4)
TOTAL	10 030	73	5 279	15 382	10 123	48	5 200	15 371	93	(25)	(79)	(11)	0,9	(34,2)	(1,5)	(0,1)

PP = Puestos de plantilla.

PS = Puestos supernumerarios.

EP = Extrapresupuestarios.

ANEXOS DE LA INTRODUCCION

ANEXO I

Resumen del proyecto de presupuesto por programas para el bienio 1994-1995

(En miles de dólares EE.UU.)

Sección de gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuánta	Porcentaje ^a			
TITULO I. DETERMINACION DE POLITICAS, DIRECCION Y COORDINACION							
GENERALES	34 290,9	34 139,0	7 943,6	23,3	42 082,6	3 741,6	45 824,2
1. DETERMINACION DE POLITICAS, DIRECCION Y COORDINACION							
GENERALES	34 290,9	34 139,0	4 647,4	13,6	38 786,4	3 432,9	42 219,3
A. <i>Organos normativos</i>	13 555,3	13 555,3	750,3	5,5	14 305,6	1 114,0	15 419,6
1. Asamblea General	4 180,9	4 180,9	472,7	11,3	4 653,6	341,5	4 995,1
2. Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto (incluida su secretaría)	2 650,0	2 650,0	12,9	0,4	2 662,9	230,6	2 893,5
3. Comisión de Cuotas	393,3	393,3	-	-	393,3	29,6	422,9
4. Junta de Auditores de las Naciones Unidas (incluida su secretaría)	3 290,2	3 290,2	24,2	0,7	3 314,4	270,9	3 585,3
5. Comité Mixto de Pensiones del Personal de las Naciones Unidas	2 442,6	2 442,6	125,1	5,1	2 567,7	191,3	2 759,0
6. Comité del Programa y de la Coordinación	598,3	598,3	115,4	19,2	713,7	50,1	763,8
B. <i>Dirección y gestión ejecutivas</i>	20 735,6	20 583,7	3 897,1	18,9	24 480,8	2 318,9	26 799,7
1. El Secretario General	2 073,9	2 073,9	(35,6)	(1,7)	2 038,3	118,2	2 156,5
2. Oficina Ejecutiva del Secretario General	11 435,0	11 353,3	2 428,7	21,3	13 782,0	1 446,9	15 228,9
3. Oficina del Asesor Especial del Secretario General en Política Pública	1 126,6	1 111,9	1 205,8	108,4	2 317,7	218,3	2 536,0
4. Oficina del Director General, Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra	3 853,4	3 853,4	555,8	14,4	4 409,2	351,7	4 760,9
5. Oficina del Director General, Oficina de las Naciones Unidas en Viena	2 246,7	2 191,2	(257,6)	(11,7)	1 933,6	183,8	2 117,4
2. OFICINAS INTEGRADAS DE LAS NACIONES UNIDAS	-	-	3 296,2	-	3 296,2	308,7	3 604,9
TITULO II. ASUNTOS POLITICOS	168 504,5	166 340,5	(20 576,7)	(12,4)	145 763,8	19 993,4	165 757,2
3. ASUNTOS POLITICOS	43 766,9	59 231,8	6 589,1	11,1	65 820,9	7 049,6	72 870,5
A. <i>Organos normativos</i>	3 229,2	4 135,9	(68,8)	(1,6)	4 067,1	291,2	4 358,3
B. <i>Departamento de Asuntos Políticos I</i>	23 295,0	30 989,5	3 660,9	11,8	34 650,4	3 587,2	38 237,6
C. <i>Departamento de Asuntos Políticos II</i>	14 880,6	20 680,2	2 712,3	13,1	23 392,5	2 830,7	26 223,2
D. <i>Asuntos del espacio ultraterrestre</i>	2 362,1	3 426,2	284,7	8,3	3 710,9	340,5	4 051,4
4. OPERACIONES DE MANTENI- MIENTO DE LA PAZ Y MISIONES ESPECIALES	109 088,4	107 108,7	(27 165,8)	(25,3)	79 942,9	12 943,8	92 886,7
A. <i>Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz</i>	4 388,8	4 413,5	3 711,6	84,0	8 125,1	872,4	8 997,5

ANEXO I (continuación)

Sección de gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuánta	Porcentaje ^a			
B. División de Actividades sobre el Terreno	-	-	3 913,4	-	3 913,4	372,7	4 286,1
C. Representantes del Secretario General y misiones especiales	103 056,4	102 695,2	(34 790,8)	(33,8)	67 904,4	11 698,7	79 603,1
1. Organismo de las Naciones Unidas para la Vigilancia de la Tregua	62 239,8	62 239,8	(6 950,0)	(11,2)	55 289,8	8 889,3	64 179,1
2. Grupo de Observadores Militares de las Naciones Unidas en la India y el Pakistán	13 311,8	13 311,8	(697,2)	(5,2)	12 614,6	2 809,4	15 424,0
3. Otras misiones	27 504,8	27 143,6	(27 143,6)	(100,0)	-	-	-
Transferencias y modificaciones netas ^b	17 292,4	-	-	-	-	-	-
TITULO III. JUSTICIA Y DERECHO INTERNACIONALES							
5. CORTE INTERNACIONAL DE JUSTICIA	18 485,0	18 485,0	(82,4)	(0,4)	18 402,6	1 025,3	19 427,9
7. ACTIVIDADES JURIDICAS	24 155,6	31 341,9	(589,8)	(1,8)	30 752,1	3 545,6	34 297,7
Transferencias y modificaciones netas ^b	7 364,9	-	-	-	-	-	-
TITULO IV. COOPERACION INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO							
8. DEPARTAMENTO DE COORDINACION DE POLITICAS Y DESARROLLO SOSTENIBLE	16 966,5	46 372,1	2 233,0	4,8	48 605,1	3 550,4	52 155,5
9. DEPARTAMENTO DE INFORMACION ECONOMICA Y SOCIAL Y ANALISIS DE POLITICAS	16 664,7	45 093,2	1 187,8	2,6	46 281,0	3 540,5	49 821,5
10. DEPARTAMENTO DE APOYO AL DESARROLLO DE SERVICIOS DE GESTION	10 843,5	29 212,7	(1 134,5)	(3,8)	28 078,2	2 052,0	30 130,2
11. COMERCIO INTERNACIONAL Y DESARROLLO	115 417,0	122 586,6	227,1	0,2	122 813,7	10 488,8	133 302,5
A. Conferencia de las Naciones Unidas sobre Comercio y Desarrollo	96 927,2	104 096,8	124,6	0,1	104 221,4	9 098,9	113 320,3
B. Centro de Comercio Internacional	18 489,8	18 489,8	102,5	0,5	18 592,3	1 389,9	19 982,2
12. MEDIO AMBIENTE Y ASENTAMIENTOS HUMANOS	24 362,2	24 295,1	381,9	1,6	24 677,0	4 207,7	28 884,7
A. Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente	12 332,3	12 265,2	(426,9)	(3,4)	11 838,3	2 096,9	13 935,2
B. Centro de las Naciones Unidas para los Asentamientos Humanos (Hábitat)	12 029,9	12 029,9	808,8	6,7	12 838,7	2 110,8	14 949,5
13. LUCHA CONTRA LA DELINCUENCIA	3 404,0	3 404,0	1 092,8	32,1	4 496,8	421,6	4 918,4
14. FISCALIZACION INTERNACIONAL DE DROGAS	13 383,8	13 383,8	178,4	1,3	13 562,2	1 270,2	14 832,4
20. PROGRAMA ORDINARIO DE COOPERACION TECNICA	40 146,2	-	-	-	-	-	-
Transferencias y modificaciones netas ^b	86 613,7	4 270,9	(4 270,9)	(100,0)	-	-	-

ANEXO I (continuación)

Sección de gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje ^a			
TÍTULO V. COOPERACION REGIONAL PARA EL DESARROLLO							
15. COMISION ECONOMICA PARA AFRICA	282 545,6	323 690,4	4 639,5	1,4	328 329,9	45 094,0	373 423,9
A. Comisión regional	72 049,3	72 049,3	1 910,1	2,6	74 951,4	8 884,2	83 835,6
B. Oficina en Nueva York de las comisiones regionales	72 049,3	72 049,3	1 910,1	2,6	73 959,4	8 779,3	82 738,7
16. COMISION ECONOMICA Y SOCIAL PARA ASIA Y EL PACIFICO	-	992,0	-	0,0	992,0	104,9	1 096,9
17. COMISION ECONOMICA PARA EUROPA	55 301,9	55 301,9	845,6	1,5	56 147,5	8 551,8	64 699,3
18. COMISION ECONOMICA PARA AMERICA LATINA Y EL CARIBE	42 509,8	42 509,8	234,6	0,5	42 744,4	3 545,0	46 289,4
19. COMISION ECONOMICA Y SOCIAL PARA ASIA OCCIDENTAL	67 350,7	67 357,3	1 426,9	2,1	68 784,2	21 216,9	90 001,1
20. PROGRAMA ORDINARIO DE COOPERACION TECNICA	45 333,9	45 333,9	222,3	0,4	45 556,2	(2 328,7)	43 227,5
	-	40 146,2	-	-	40 146,2	5 224,8	45 371,0
TÍTULO VI. DERECHOS HUMANOS Y ASUNTOS HUMANITARIOS							
21. DERECHOS HUMANOS	100 997,3	102 164,2	16 200,7	15,9	118 364,9	10 405,2	128 770,1
22. PROTECCION Y ASISTENCIA A LOS REFUGIADOS	25 158,6	25 158,6	10 541,8	41,9	35 700,4	2 764,6	38 465,0
A. Oficina del Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Refugiados	63 611,7	63 611,7	372,2	0,5	63 983,9	6 014,9	69 998,8
B. Organismo de Obras Públicas y Socorro de las Naciones Unidas para los Refugiados de Palestina en el Cercano Oriente	43 835,3	43 835,3	372,2	0,8	44 207,5	3 542,7	47 750,2
23. DEPARTAMENTO DE ASUNTOS HUMANITARIOS	19 776,4	19 776,4	-	-	19 776,4	2 472,2	22 248,6
Transferencias y modificaciones netas ^b	10 216,4	13 393,9	5 286,7	39,4	18 680,6	1 625,7	20 306,3
	2 010,6	-	-	-	-	-	-
TÍTULO VII. INFORMACION PUBLICA							
24. INFORMACION PUBLICA	111 842,0	125 705,2	(1 580,5)	(1,2)	124 124,7	11 664,4	135 789,1
A. Departamento de Información Pública, Sede	111 842,0	125 705,2	(1 580,5)	(1,2)	124 124,7	11 664,4	135 789,1
B. Servicio de Información, Ginebra	68 184,6	82 025,2	(2 071,5)	(2,5)	79 953,7	8 387,0	88 340,7
C. Servicio de Información, Viena	5 976,0	5 976,0	-	-	5 976,0	472,5	6 448,5
D. Centros de información de las Naciones Unidas	1 957,4	1 957,4	-	-	1 957,4	180,0	2 137,4
E. Conferencias especiales	30 451,4	30 322,3	(1 033,5)	(3,4)	29 288,8	2 022,0	31 310,8
F. Apoyo a los programas: administración del Departamento	511,1	511,1	1 617,3	316,4	2 128,4	120,2	2 248,6
	4 761,5	4 913,2	(92,8)	(1,8)	4 820,4	482,7	5 303,1
TÍTULO VIII. SERVICIOS DE APOYO							
COMUNES	843 828,3	830 299,7	19 502,4	2,3	849 802,1	77 211,4	927 013,5
25. ADMINISTRACION Y GESTION	843 828,3	830 299,7	19 502,4	2,3	849 802,1	77 211,4	927 013,5
A. Oficina del Secretario General Adjunto de Administración y Gestión	12 000,0	16 420,2	(6 410,5)	(39,0)	10 009,7	1 114,7	11 124,4

ANEXO I (continuación)

Sección de gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje ^d			
B. Oficina de Planificación de Programas, Presupuesto y Finanzas	18 401,6	23 579,3	361,8	1,5	23 941,1	2 628,0	26 569,1
C. Oficina de Gestión de Recursos Humanos	22 324,1	30 831,3	5 053,4	16,3	35 884,7	3 477,4	39 362,1
D. Oficina de Servicios Generales, Sede	150 446,8	197 595,5	14 942,9	7,5	212 538,4	19 641,5	232 179,9
E. Servicios de conferencias	313 509,7	404 675,3	5 113,9	1,3	409 789,2	38 384,1	448 173,3
1. Servicios de conferencias, Nueva York	161 933,9	208 063,6	4 080,6	1,9	212 144,2	22 396,9	234 541,1
2. Servicios de conferencias, Ginebra	123 963,1	163 670,0	801,0	0,4	164 471,0	12 913,3	177 384,3
3. Servicios de conferencias y de biblioteca, Viena	27 612,7	32 941,7	232,3	0,7	33 174,0	3 073,9	36 247,9
F. División de Actividades sobre el Terreno	5 215,0	6 750,5	(6 750,5)	(100,0)	-	-	-
G. División de Auditoría Interna	5 117,0	6 599,9	(6,8)	(0,1)	6 593,1	690,3	7 283,4
H. Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra	77 450,4	103 452,6	3 841,2	3,7	107 293,8	7 302,0	114 595,8
I. Oficina de las Naciones Unidas en Viena	26 768,2	36 176,4	3 022,2	8,3	39 198,6	2 983,0	42 181,6
J. Servicios comunes, Nairobi	3 334,5	4 218,7	334,8	7,9	4 553,5	990,4	5 543,9
Transferencias y modificaciones netas ^b	209 261,0	-	-	-	-	-	-
TITULO IX. ACTIVIDADES FINANCIADAS CONJUNTAMENTE Y GASTOS ESPECIALES							
26. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS FINANCIADAS CONJUNTAMENTE	24 939,2	24 939,2	(15,2)	-	24 924,0	2 126,3	27 050,3
27. GASTOS ESPECIALES	22 722,5	22 722,5	7 081,3	31,1	29 803,8	7 860,5	37 664,3
A. Aportaciones al seguro médico después de la separación del servicio	19 800,7	19 800,7	1 108,1	5,5	20 908,8	7 309,8	28 218,6
B. Pagos a título compensatorio	1 575,0	1 575,0	-	-	1 575,0	116,1	1 691,1
C. Seguros generales	1 073,7	1 073,7	-	-	1 073,7	80,7	1 154,4
D. Cargos bancarios	154,4	154,4	-	-	154,4	11,6	166,0
E. Medidas de seguridad interorganizacionales	118,7	118,7	481,3	405,4	600,0	33,7	633,7
F. Otros gastos especiales	-	-	5 491,9	-	5 491,9	308,6	5 800,5
TITULO X. CONTRIBUCIONES DEL PERSONAL							
28. CONTRIBUCIONES DEL PERSONAL	401 130,6	401 800,0	2 998,7	0,7	404 798,7	43 398,2	448 196,9
28. CONTRIBUCIONES DEL PERSONAL	401 130,6	401 800,0	2 998,7	0,7	404 798,7	43 398,2	448 196,9
TITULO XI. GASTOS DE CAPITAL							
29. INNOVACIONES TECNOLOGICAS	-	-	18 160,7	-	18 160,7	935,4	19 096,1
30. CONSTRUCCION, REFORMAS, MEJORAS Y TRABAJOS IMPORTANTES DE CONSERVACION DE LOCALES	98 850,2	98 850,2	(29 891,7)	(30,2)	68 958,5	3 749,1	72 707,6
Transferencias y modificaciones netas ^c	-	(1 638,0)	1 638,0	-	-	-	-
TOTAL, estimaciones de gastos (cifras brutas)	2 467 458,2	2 467 458,2	25 324,2	1,0	2 492 782,4	256 281,6	2 749 064,0

ANEXO I (continuación)

Sección de gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje ^a			
SECCION DE INGRESOS							
1. INGRESOS POR CONCEPTO DE CONTRIBUCIONES DEL PERSONAL	408 003,9	408 003,9	2 854,7		410 858,6	43 863,5	454 711,9
2. INGRESOS GENERALES	59 295,2	59 295,2	(36,4)		59 258,8	-	59 258,8
3. SERVICIOS AL PUBLICO	3 717,3	3 717,3	2 579,8		6 297,1	-	6 297,1
TOTAL, estimaciones de ingresos	471 016,4	471 016,4	5 398,1		476 414,5	43 863,5	520 267,8
TOTAL GENERAL, estimaciones de gastos (cifras netas)	1 996 441,8	1 996 441,8	19 926,1		2 016 367,9	212 418,1	2 228 796,2

^a La tasa de crecimiento por sección es la relación entre la base para el bienio y la cuantía del crecimiento de los recursos. La tasa de crecimiento global es la relación entre la consignación revisada y el total del crecimiento de los recursos, incluida la suma de 1.638.000 dólares relacionada con los gastos adicionales del establecimiento de la base para el bienio.

^b Las cuantías que figuran en la columna de consignaciones revisadas respecto de cada título del presupuesto por programas corresponden a consignaciones presupuestarias aprobadas para el bienio 1992-1993 para secciones que se eliminaron como consecuencia de la reestructuración.

^c La suma de 1.638.000 dólares corresponde al aumento neto derivado del proceso de establecimiento de la base bienal (véase el cuadro 2).

ANEXO II

Proyecciones de los tipos de cambio y las tasas medias anuales de inflación
para 1993, 1994 y 1995 en los principales lugares de destino

Lugar de destino principal (moneda)	Tipos de cambio				Tasas medias anuales de inflación (porcentaje)			
	Consignación revisada para 1992-1993		Estimaciones iniciales para 1994-1995		Consignación revisada para 1992-1993		Estimaciones iniciales para 1994-1995	
	1992	1993	1994	1995	1992	1993	1994	1995
Nueva York (dólares EE.UU.)	-	-	-	-	3,7	3,7	3,7	3,7
Ginebra (francos suizos)	1,40	1,44	1,44	1,44	4,0	3,4	3,4	3,4
Viena (chelines)	10,95	11,30	11,30	11,30	3,9	3,6	3,6	3,6
La Haya (florines neerlandeses)	1,75	1,80	1,80	1,80	3,3	3,7	3,7	3,7
Bangkok (bath)	25,38	25,30	25,30	25,30	4,0	5,0	5,0	5,0
Santiago (pesos chilenos)	357,92	375,00	375,00	375,00	15,1	15,6	15,6	15,6
México (pesos mexicanos)	3 080,00	3 100,00 ^a	3 100,00 ^a	3 100,00 ^a	17,1	17,1	17,1	17,1
Addis Abeba (birr)	2,79	5,00	5,00	5,00	8,9	8,9	8,9	8,9
Nairobi (chelines kenianos)	31,63	35,70	35,70	35,70	15,6	15,0	15,0	15,0
Bagdad (dinares iraquíes)	0,31	0,31	0,31	0,31	9,9	9,9	9,9	9,9
Roma (liras)	1 227,08	1 390,00	1 390,00	1 390,00	3,7	3,3	3,3	3,3
Kingston (dólares de Jamaica)	22,29	22,00	22,00	22,00	76,5	30,0	30,0	30,0
Puerto España (dólares de Trinidad y Tabago)	4,25	4,25	4,25	4,25	7,9	7,7	7,7	7,7
Jordania (dinares)	0,68	0,68	0,68	0,68	9,9	9,9	9,9	9,9
Líbano (libras)	1 634,00	1 870,00	1 870,00	1 870,00	133,4	20,4	20,4	20,4
ONUVT (Israel) (nuevos shekels)	2,42	2,67	2,67	2,67	9,7	9,7	9,7	9,7
UNMOGIP (India) (rupias)	27,98	28,80	28,80	28,80	21,9	18,3	18,3	18,3
Actividades sobre el terreno, OOPS ^b	-	-	-	-	3,7	3,7	3,7	3,7
Actividades sobre el terreno, OACNUR ^b	-	-	-	-	3,7	3,7	3,7	3,7
Centros de información de las Naciones Unidas ^b	-	-	-	-	3,7	3,7	3,7	3,7

^a El tipo de cambio actual es de 3,1 pesos por dólar de los Estados Unidos.^b Efecto combinado de la inflación y de la fluctuación del tipo de cambio.

ANEXO III

a) Puestos de plantilla autorizados para el bienio 1992-1993 y propuestos para el bienio 1994-1995 con cargo al presupuesto ordinario

Sección del presupuesto y unidad de organización		Cuadro orgánico y categorías superiores								Cuadro de servicios generales y otros cuadros								Sub- total	Total
		SGA	SrG	D-2	D-1	P-5	P-4	P-3	P2/I	Categ. prin.	Otras categ.	Serv. Seg.	Serv. Móvil	Art. y Ofic.	Contr. local				
1. DETERMINACION DE POLITICAS, DIRECCION Y COORDINACION GENERALES		1992-1993	1	3	3	9	12	9	3	5	45	10	60	1	-	-	-	71	116
		(B)	-	-	-	1	3	2	5	-	11	1	6	-	-	-	-	7	18
		(C)	-	-	-	(1)	1	-	-	-	-	1	(1)	-	-	-	-	-	-
		(E)	-	-	-	-	(1)	-	-	-	(1)	(2)	(1)	-	-	-	-	(3)	(4)
		(F)	-	-	-	-	-	-	-	(1)	(1)	-	-	-	-	-	-	-	(1)
		1994-1995	1	3	3	9	15	11	8	4	54	10	64	1	-	-	-	75	129
A. Organos normativos . .		1992-1993	-	-	1	1	2	1	-	-	5	1	7	-	-	-	-	8	13
		(C)	-	-	-	(1)	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		1994-1995	-	-	1	-	3	1	-	-	5	1	7	-	-	-	-	8	13
2. Comisión Consultiva en Asuntos Adminis- trativos y de Pre- supuesto (incluida su secretaría)		1992-1993	-	-	1	-	2	1	-	-	4	1	3	-	-	-	-	4	8
		1994-1995	-	-	1	-	2	1	-	-	4	1	3	-	-	-	-	4	8
4. Junta de Auditores de las Naciones Unidas (incluida su secretaría) .		1992-1993	-	-	-	1	-	-	-	-	1	-	4	-	-	-	-	4	5
		(C)	-	-	-	(1)	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
		1994-1995	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	4	-	-	-	-	4	5
B. Dirección y gestión ejecutivas		1992-1993	1	3	2	8	10	8	3	5	40	9	53	1	-	-	-	63	103
		(B)	-	-	-	1	3	2	5	-	11	1	6	-	-	-	-	7	18
		(C)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	(1)	-	-	-	-	-	-
		(E)	-	-	-	-	(1)	-	-	(1)	(2)	(2)	(1)	-	-	-	-	(3)	(5)
		1994-1995	1	3	2	9	12	10	8	4	49	9	57	1	-	-	-	67	116
2. Oficina Ejecutiva del Secretario General . . .		1992-1993	-	3	2	5	4	7	2	4	27	5	36	1	-	-	-	42	69
		(B)	-	-	-	1	2	1	4	-	8	1	6	-	-	-	-	7	15
		(C)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	(1)	-	-	-	-	-	-
		(E)	-	-	-	-	(1)	-	-	-	(1)	(2)	-	-	-	-	-	(2)	(3)
		(F)	-	-	-	-	-	-	-	(1)	(1)	-	-	-	-	-	-	-	(1)
		1994-1995	-	3	2	6	5	8	6	3	33	5	41	1	-	-	-	47	80
3. Oficina del Asesor Especial del Secretario General en Política Pública		1992-1993	-	-	-	1	-	-	-	-	1	-	3	-	-	-	-	3	4
		(B)	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1
		(E)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(1)	-	-	-	-	(1)	(1)
		1994-1995	-	-	-	1	-	1	-	-	2	-	2	-	-	-	-	2	4

ANEXO III a) (continuación)

Sección del presupuesto y unidad de organización		Cuadro orgánico y categorías superiores									Cuadro de servicios generales y otros cuadros								
		SGA	SrG	D-2	D-1	P-5	P-4	P-3	P2/I	Sub- total	Categ. prin.	Otras categ.	Serv. Seg.	Serv. Móvil	Art. y Ofic.	Contr. local	Sub- total	Total	
4. Oficina del Director General, Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra . . .		1992-1993	1	-	-	1	3	1	1	1	8	2	8	-	-	-	-	10	18
(B)		-	-	-	-	1	-	1	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2	
1994-1995		1	-	-	1	4	1	2	1	10	2	8	-	-	-	-	-	10	20
5. Oficina del Director General, Oficina de las Naciones Unidas en Viena		1992-1993	-	-	-	1	3	-	-	-	4	2	6	-	-	-	-	8	12
1994-1995		-	-	-	1	3	-	-	-	4	2	6	-	-	-	-	-	8	12
2. OFICINAS INTE- GRADAS DE LAS NACIONES UNIDAS		1992-1993	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
(B)		-	-	-	3	4	2	-	-	9	-	-	-	-	-	-	9	9	18
1994-1995		-	-	-	3	4	2	-	-	9	-	-	-	-	-	-	9	9	18
3. ASUNTOS POLITICOS . .		1992-1993	2	1	9	25	35	45	32	15	164	9	105	-	-	-	-	114	278
(B)		-	-	2	1	7	3	3	2	18	1	15	-	-	-	-	16	34	
(C)		-	-	2	(2)	-	-	-	-	-	1	(1)	-	-	-	-	-	-	
(D)		-	-	-	-	1	1	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2	
(E)		-	-	-	-	1	(3)	(1)	-	(3)	1	(1)	-	-	-	-	-	(3)	
(F)		-	-	-	(1)	-	-	-	-	(1)	-	-	-	-	-	-	-	(1)	
1994-1995		2	1	13	23	44	46	34	17	180	12	118	-	-	-	-	130	310	
B. Departamento de Asuntos Políticos I . .		1992-1993	1	1	5	14	22	27	16	7	93	9	54	-	-	-	-	63	156
(B)		-	-	1	-	4	3	1	2	11	1	12	-	-	-	-	13	24	
(C)		-	-	1	(1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
(D)		-	-	-	-	1	1	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2	
(E)		-	-	-	-	-	(3)	(1)	-	(4)	1	(1)	-	-	-	-	-	(4)	
(F)		-	-	-	(1)	-	-	-	-	(1)	-	-	-	-	-	-	-	(1)	
1994-1995		1	1	7	12	27	28	16	9	101	11	65	-	-	-	-	76	177	
C. Departamento de Asuntos Políticos II . .		1992-1993	1	-	4	9	11	14	14	7	60	-	46	-	-	-	-	46	106
(B)		-	-	1	1	3	-	-	-	5	-	2	-	-	-	-	2	7	
(C)		-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	(1)	-	-	-	-	-	-	
(E)		-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	
1994-1995		1	-	5	10	15	14	14	7	66	1	47	-	-	-	-	48	114	
D. Asuntos del espacio ultraterrestre		1992-1993	-	-	-	2	2	4	2	1	11	-	5	-	-	-	-	5	16
(B)		-	-	-	-	-	-	2	-	2	-	1	-	-	-	-	1	3	
(C)		-	-	1	(1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1994-1995		-	-	1	1	2	4	4	1	13	-	6	-	-	-	-	6	19	

ANEXO III a) (continuación)

Sección del presupuesto y unidad de organización		Cuadro orgánico y categorías superiores									Cuadro de servicios generales y otros cuadros							
		SGA	SsG	D-2	D-1	P-5	P-4	P-3	P2/I	Sub- total	Categ. prin.	Otras categ.	Serv. Seg.	Serv. Móvil	Art. y Ofic.	Contr. local	Sub- total	Total
4. OPERACIONES DE MANTENIMIENTO DE LA PAZ Y MISIONES ESPECIALES	1992-1993	1	2	5	6	7	4	2	4	31 ^a	1	22	-	217	-	207	447 ^a	478 ^a
	(B)	-	-	-	1	1	6	6	4	18	-	3	-	-	-	-	3	21
	(F)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(37)	-	(17)	(54)	(54)
	1994-1995	1	2	5	7	8	10	8	8	49	1	25	-	180	-	190	396	445
A. Departamento de Ope- raciones de Mantene- nimiento de la Paz . . .	1992-1993	1	1	3	3	4	2	1	1	16	-	9	-	-	-	-	9	25
	(B)	-	-	-	1	1	5	5	3	15	-	3	-	-	-	-	3	18
	1994-1995	1	1	3	4	5	7	6	4	31	-	12	-	-	-	-	12	43
B. División de Activida- des sobre el terreno . .	1992-1993	-	-	1	1	1	2	1	3	9	-	11	-	2	-	6	19	28
	1994-1995	-	-	1	1	1	2	1	3	9	-	11	-	2	-	6	19	28
C. Misiones especiales . .	1992-1993	-	1	1	2	2	-	-	-	6	1	2	-	215	-	201	419	425
	(B)	-	-	-	-	-	1	1	1	3	-	-	-	-	-	-	-	3
	(F)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(37)	-	(17)	(54)	(54)
	1994-1995	-	1	1	2	2	1	1	1	9	1	2	-	178	-	184	365	374
1. Organismo de las Naciones Unidas para la Vigilancia de la Tregua	1992-1993	-	1	-	2	1	-	-	-	4	1	2	-	185	-	158	346	350
	(B)	-	-	-	-	-	1	1	1	3	-	-	-	-	-	-	-	3
	(F)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(37)	-	(17)	(54)	(54)
	1994-1995	-	1	-	2	1	1	1	1	7	1	2	-	148	-	141	292	299
2. Grupo de Observa- dores Militares de las Naciones Unidas en la India y el Pakistán	1992-1993	-	-	1	-	1	-	-	-	2	-	-	-	30	-	43	73	75
	1994-1995	-	-	1	-	1	-	-	-	2	-	-	-	30	-	43	73	75
5. CORTE INTERNA- CIONAL DE JUSTICIA . .	1992-1993	-	1	1	1	3	5	6	5	22	6	26	-	-	-	-	32	54
	(C)	-	-	-	-	-	1	1	(2)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	1994-1995	-	1	1	1	3	6	7	3	22	6	26	-	-	-	-	32	54
7. OFICINA DE ASUNTOS JURIDICOS	1992-1993	1	-	3	10	18	18	17	15	82	6	58	-	-	-	13	77	159
	(B)	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	1	-	-	-	-	1	2
	(C)	-	-	-	-	1	(2)	1	-	-	1	(1)	-	-	-	-	-	-
	1994-1995	1	-	3	10	19	16	18	16	83	7	58	-	-	-	13	78	161

ANEXO III a) (continuación)

Sección del presupuesto y unidad de organización		Cuadro orgánico y categorías superiores									Cuadro de servicios generales y otros cuadros							
		SGA	SsG	D-2	D-1	P-5	P-4	P-3	P2/I	Sub- total	Categ. prin.	Otras categ.	Serv. Seg.	Serv. Móvil	Art. y Ofic.	Contr. local	Sub- total	Total
8. DEPARTAMENTO DE COORDINACION DE POLITICAS Y DESA- RROLLO SOSTENIBLE . . .	1992-1993	1	-	5	15	29	33	20	17	120	9	98	-	-	-	-	107	227
	(B)	-	-	1	1	-	-	1	-	3	-	-	-	-	-	-	-	3
	1994-1995	1	-	6	16	29	33	21	17	123	9	98	-	-	-	-	107	230
9. DEPARTAMENTO DE INFORMACION ECONO- MICA Y SOCIAL Y ANALISIS DE POLITICAS	1992-1993	1	-	3	13	27	44	33	26	147 ^b	24	106	-	-	-	-	130	277
	(B)	-	-	1	-	-	-	1	4	6	-	-	-	-	-	-	-	6
	(C)	-	-	-	1	(1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	1994-1995	1	-	4	14	26	44	34	30	153	24	106	-	-	-	-	130	283
10. DEPARTAMENTO DE APOYO AL DESA- RROLLO Y DE SER- VICIOS DE GESTION . . .	1992-1993	1	-	2	8	17	24	15	6	73	6	111	-	-	-	-	117	190
	(B)	-	-	1	-	-	1	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2
	(F)	-	-	-	-	(1)	(2)	-	(2)	(5)	-	(8)	-	-	-	-	(8)	(13)
	1994-1995	1	-	3	8	16	23	15	4	70	6	103	-	-	-	-	109	179
11. COMERCIO INTER- NACIONAL Y DESARROLLO	1992-1993	1	-	7	25	55	59	74	38	259	12	180	-	-	-	4	196	455
	(F)	-	-	-	-	-	(1)	-	(1)	(2)	-	-	-	-	-	-	-	(2)
	1994-1995	1	-	7	25	55	58	74	37	257	12	180	-	-	-	4	196	453
A. Conferencia de las Naciones Unidas sobre Comercio y Desarrollo	1992-1993	1	-	7	25	55	59	74	38	259	12	180	-	-	-	4	196	455
	(F)	-	-	-	-	-	(1)	-	(1)	(2)	-	-	-	-	-	-	-	(2)
	1994-1995	1	-	7	25	55	58	74	37	257	12	180	-	-	-	4	196	453
12. MEDIO AMBIENTE Y ASENTAMIENTOS HUMANOS	1992-1993	2	-	4	6	17	26	20	9	84	1	7	-	-	-	86	94	178
	(F)	-	-	-	-	(1)	-	-	-	(1)	-	-	-	-	-	-	-	(1)
	1994-1995	2	-	4	6	16	26	20	9	83	1	7	-	-	-	86	94	177
A. Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente . . .	1992-1993	1	-	3	3	11	11	4	3	36	1	5	-	-	-	43	49	85
	(F)	-	-	-	-	(1)	-	-	-	(1)	-	-	-	-	-	-	-	(1)
	1994-1995	1	-	3	3	10	11	4	3	35	1	5	-	-	-	43	49	84

Cuadros sinópticos y anexos de la introducción

ANEXO III a) (continuación)

Sección del presupuesto y unidad de organización		Cuadro orgánico y categorías superiores								Cuadro de servicios generales y otros cuadros								
		SGA	SsG	D-2	D-1	P-5	P-4	P-3	P2/I	Sub- total	Categ. prin.	Otras categ.	Serv. Seg.	Serv. Móvil	Art. y Ofic.	Contr. local	Sub- total	Total
B. Centro de las Naciones Unidas para los Asentamientos Humanos (Hábitat) . . .	1992-1993	1	-	1	3	6	15	16	6	48	-	2	-	-	-	43	45	93
	1994-1995	1	-	1	3	6	15	16	6	48	-	2	-	-	-	43	45	93
13. LUCHA CONTRA LA DELINCUENCIA	1992-1993 (B)	-	-	-	1	2	4	3	1	11	1	5	-	-	-	-	6	17
		-	-	-	-	-	2	1	-	3	-	-	-	-	-	-	-	3
	1994-1995	-	-	-	1	2	6	4	1	14	1	5	-	-	-	-	6	20
14. FISCALIZACION INTERNACIONAL DE DROGAS	1992-1993 (D)	-	-	1	2	6	13	11	9	42	3	25	-	-	-	-	28	70
		1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1
	1994-1995	1	-	1	2	6	13	11	9	43	3	25	-	-	-	-	28	71
15. COMISION ECONOMICA PARA AFRICA	1992-1993 (C)	1	-	1	17	42	57	75	30	223	-	3	-	-	-	375	378	601
	(E)	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-	(1)	(1)	-
		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	3	3
	1994-1995	1	-	1	17	42	57	76	30	224	-	3	-	3	-	374	380	604
A. Comisión regional . . .	1992-1993 (C)	1	-	1	16	41	56	75	30	220	-	-	-	-	-	375	375	595
	(E)	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-	(1)	(1)	-
		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	3	3
	1994-1995	1	-	1	16	41	56	76	30	221	-	-	-	3	-	374	377	598
B. Oficina en Nueva York de las comisiones regionales	1992-1993	-	-	-	1	1	1	-	-	3	-	3	-	-	-	3	6	6
	1994-1995	-	-	-	1	1	1	-	-	3	-	3	-	-	-	3	6	6
16. COMISION ECONOMICA Y SOCIAL PARA ASIA Y EL PACIFICO . . .	1992-1993 (B)	1	-	1	12	24	57	56	30	181	-	-	-	-	-	314	314	495
	(C)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10	10	10
	(E)	-	-	-	-	1	-	(1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	3	3
	1994-1995	1	-	1	12	25	57	55	30	181	-	-	-	3	-	324	327	508
17. COMISION ECONOMICA PARA EUROPA	1992-1993	1	-	1	9	19	30	33	22	115	7	85	-	-	-	-	92	207
	1994-1995	1	-	1	9	19	30	33	22	115	7	85	-	-	-	-	92	207

ANEXO III a) (continuación)

Sección del presupuesto y unidad de organización		Cuadro orgánico y categorías superiores								Cuadro de servicios generales y otros cuadros								
		SGA	SrG	D-2	D-1	P-5	P-4	P-3	P2/1	Sub- total	Categ. prin.	Otras categ.	Serv. Seg.	Serv. Móvil	Art. y Ofic.	Contr. local	Sub- total	Total
18. COMISION ECONOMICA PARA AMERICA LATINA Y EL CARIBE . . .	1992-1993	1	-	1	13	30	54	47	32	178	-	-	-	-	-	345	345	523
	(C)	-	-	-	-	-	-	-	2	2	-	-	-	-	-	(2)	(2)	-
	(E)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	3	3
	1994-1995	1	-	1	13	30	54	47	34	180	-	-	-	3	-	343	346	526
19. COMISION ECONOMICA Y SOCIAL PARA ASIA OCCIDENTAL	1992-1993	1	-	1	8	18	34	26	11	99	-	-	-	-	-	188	188	287
	(C)	-	-	-	-	1	(1)	-	4	4	-	-	-	-	-	(4)	(4)	-
	(E)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	3	3
	(F)	-	-	-	-	-	(1)	-	-	(1)	-	-	-	-	-	-	-	(1)
	1994-1995	1	-	1	8	19	32	26	15	102	-	-	-	3	-	184	187	289
21. DERECHOS HUMANOS . . .	1992-1993	-	1	1	3	7	15	14	10	51	-	31	-	-	-	-	31	82
	(B)	-	-	-	1	1	5	15	5	27	-	16	-	-	-	-	16	43
	(D)	-	-	-	-	-	3	3	-	6	-	6	-	-	-	-	6	12
	1994-1995	-	1	1	4	8	23	32	15	84	-	53	-	-	-	-	53	137
22. PROTECCION Y ASISTENCIA A LOS REFUGIADOS	1992-1993	2	2	3	20	35	50	42	17	171	4	161	-	-	-	-	165	336
	(H)	-	-	-	-	1	1	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2
	1994-1995	2	2	3	20	36	51	42	17	173	4	161	-	-	-	-	165	338
A. Oficina del Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Refugiados	1992-1993	1	1	2	10	19	14	27	15	89	4	151	-	-	-	-	155	244
	(H)	-	-	-	-	1	1	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2
	1994-1995	1	1	2	10	20	15	27	15	91	4	151	-	-	-	-	155	246
B. Organismo de Obras Públicas y Socorro de las Naciones Unidas para los Refugiados de Pales- tina en el Cercano Oriente	1992-1993	1	1	1	10	16	36	15	2	82	-	10	-	-	-	-	10	92
	1994-1995	1	1	1	10	16	36	15	2	82	-	10	-	-	-	-	10	92
23. DEPARTAMENTO DE ASUNTOS HUMANITARIOS	1992-1993	1	-	4	3	5	10	4	3	30	3	17	-	-	-	-	20	50
	(B)	-	-	-	2	1	-	4	4	11	-	13	-	-	-	-	13	24
	(D)	-	-	-	1	2	-	-	-	3	-	1	-	-	-	-	1	4
	(E)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1	1
	1994-1995	1	-	4	6	8	10	8	7	44	3	32	-	-	-	-	35	79

ANEXO III a) (continuación)

Sección del presupuesto y unidad de organización		Cuadro orgánico y categorías superiores									Cuadro de servicios generales y otros cuadros							
		SGA	SrG	D-2	D-1	P-5	P-4	P-3	P2/1	Sub- total	Categ. prin.	Otras categ.	Serv. Seg.	Serv. Móvil	Art. y Ofic.	Contr. local	Sub- total	Total
24. INFORMACION PUBLICA	1992-1993	-	1	5	19	45	74	96	66	306	9	258	-	-	-	265	532	838
	(B)	-	-	-	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1
	(C)	-	-	(1)	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	(E)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	1
	(F)	-	-	-	(1)	(3)	(4)	(5)	-	(13)	-	-	-	-	-	(9)	(9)	(22)
	1994-1995	-	1	4	20	42	70	91	66	294	10	258	-	-	-	256 ^b	524	818
25. ADMINISTRACION Y GESTION	1992-1993	1	4	14	43	211	465	434	158	1 330 ^c	157	1 884	176	16	248	52	2 533 ^c	3 863 ^c
	(B)	-	-	-	-	-	2	4	2	8	-	29	-	-	-	-	29	37
	(C)	-	-	-	6	(3)	(1)	4	(6)	-	6	(5)	-	-	(1)	-	-	-
	(E)	-	-	-	-	-	3	1	-	4	-	1	-	(12)	-	-	(11)	(7)
	(F)	-	-	(1)	(4)	(1)	(6)	(8)	(11)	(31)	-	-	-	-	-	-	-	(31)
	1994-1995	1	4	13	45	207	463	435	143	1 311	163	1 909	176	4	247	52	2 551	3 862
A. Oficina del Secretario General Adjunto de Administración y Gestión	1992-1993	1	-	-	4	8	7	2	2	24	7	36	-	-	-	-	43	67
	(B)	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	2	-	-	-	-	2	3
	(C)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	(1)	-	-	-	-	-	-
	(E)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	1994-1995	1	-	-	4	8	8	2	2	25	8	37	-	-	-	-	45	70
B. Oficina de Planificación de Programas, Presu- puesto y Finanzas . . .	1992-1993	-	1	4	7	12	19	18	13	74	5	89	-	-	-	-	94	168
	(B)	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	1
	(C)	-	-	-	2	(1)	(1)	2	(2)	-	3	(3)	-	-	-	-	-	-
	(E)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	(F)	-	-	(1)	(1)	(1)	-	(2)	-	(5)	-	-	-	-	-	-	-	(5)
	1994-1995	-	1	3	8	10	18	18	12	70	8	86	-	-	-	-	94	164
C. Oficina de Gestión de Recursos Humanos, Sede	1992-1993	-	1	3	5	13	19	23	11	75	12	96	-	-	-	-	108	183
	(C)	-	-	-	1	-	(1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	(F)	-	-	-	(2)	-	(1)	(2)	-	(5)	-	-	-	-	-	-	-	(5)
	1994-1995	-	1	3	4	13	17	21	11	70	12	96	-	-	-	-	108	178
D. Oficina de Servicios Generales, Sede	1992-1993	-	1	1	6	14	17	20	16	75	15	252	176	-	-	148	591	666
	(B)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	(C)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	(1)	-	-	-	(1)	-	-
	(E)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	(F)	-	-	-	(1)	-	-	(1)	-	(2)	-	-	-	-	-	-	-	(2)
	1994-1995	-	1	1	5	14	17	19	16	73	17	251	176	-	-	147	591	664

ANEXO III a) (continuación)

Sección del presupuesto y unidad de organización		Cuadro orgánico y categorías superiores									Cuadro de servicios generales y otros cuadros							
		SGA	SsG	D-2	D-1	P-5	P-4	P-3	P2/I	Sub- total	Categ. prin.	Otras categ.	Serv. Seg.	Serv. Móvil	Art. y Ofic.	Contr. local	Sub- total	Total
E. Servicios de conferencias	1992-1993	-	1	3	16	147	385	344	86	982	86	909	-	-	-	100	1 095	2 077
	(C)	-	-	-	2	(1)	(1)	1	(1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	(E)	-	-	-	-	-	3	1	-	4	-	1	-	-	-	-	1	5
	(F)	-	-	-	-	-	(5)	(3)	(11)	(19)	-	-	-	-	-	-	-	(19)
	1994-1995	-	1	3	18	146	382	343	74	967	86	910	-	-	-	100	1 096	2 063
1. Oficina de Servicios de Conferencias, Sede	1992-1993	-	1	2	11	96	236	206	59	611	57	482	-	-	-	100	639	1 250
	(C)	-	-	-	2	(1)	(1)	1	(1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	(E)	-	-	-	-	-	3	1	-	4	-	1	-	-	-	-	1	5
	(F)	-	-	-	-	-	(5)	(3)	(11)	(19)	-	-	-	-	-	-	-	(19)
	1994-1995	-	1	2	13	95	233	205	47	596	57	483	-	-	-	100	640	1 236
2. Servicios de conferencias y de biblioteca, Ginebra	1992-1993	-	-	1	5	49	128	117	26	326	28	405	-	-	-	-	433	759
	1994-1995	-	-	1	5	49	128	117	26	326	28	405	-	-	-	-	433	759
3. Servicios de conferencias y de biblioteca, Viena	1992-1993	-	-	-	-	2	21	21	1	45	1	22	-	-	-	-	23	68
	1994-1995	-	-	-	-	2	21	21	1	45	1	22	-	-	-	-	23	68
G. División de Auditoría Interna, Sede	1992-1993	-	-	1	-	3	6	6	10	26	7	5	-	-	-	-	12	38
	(C)	-	-	-	-	-	-	3	(3)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	(E)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	1994-1995	-	-	1	-	3	6	9	7	26	7	5	-	-	-	-	12	38
H. Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra	1992-1993	-	-	1	3	10	8	16	19	57	20	356	-	-	-	-	376	433
	(B)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	2	2
	(C)	-	-	-	-	-	2	(2)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	(E)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	1
	1994-1995	-	-	1	3	10	10	14	19	57	20	358	-	-	1	-	379	436
1. Oficina de las Naciones Unidas en Viena	1992-1993	-	-	1	1	4	3	3	-	12	5	141	-	-	-	-	146	158
	(B)	-	-	-	-	-	1	4	1	6	-	25	-	-	-	-	25	31
	(C)	-	-	-	1	(1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	(E)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	1994-1995	-	-	1	2	3	4	7	1	18	5	166	-	-	-	-	171	189
J. Administración, Nairobi	1992-1993	-	-	-	1	-	1	2	1	5	-	-	-	52	-	-	52	57
	(E)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	3	3
	1994-1995	-	-	-	1	-	1	2	1	5	-	-	-	52	3	-	55	60

ANEXO III a) (continuación)

Sección del presupuesto y unidad de organización		Cuadro orgánico y categorías superiores									Cuadro de servicios generales y otros cuadros							
		SGA	SsG	D-2	D-1	P-5	P-4	P-3	P2/I	Sub- total	Categ. prin.	Otras categ.	Serv. Seg.	Serv. Móvil	Art. y Ofic.	Contr. local	Sub- total	Total
26. ACTIVIDADES ADMINIS- TRATIVAS FINANCIADAS CONJUNTAMENTE	1992-1993	-	-	2	3	6	9	5	4	29	4	32	-	-	-	-	36	65
	1994-1995	-	-	2	3	6	9	5	4	29	4	32	-	-	-	-	36	65
TOTAL	1992-1993	20	15	80	271	671	1 142	1 077	539	3 815 ^d	272	3 274	177	233	248	1 849	6 053	9 868
	(B)	-	-	5	11	17	23	40	22	118	2	83	-	-	-	19	104	222
	(C)	-	-	1	5	-	(3)	6	(2)	7	9	(8)	-	-	(1)	(7)	(7)	-
	(D)	1	-	-	1	3	4	3	-	12	-	7	-	-	-	-	7	19
	(E)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	(F)	-	-	(4)	(6)	(7)	(17)	(22)	(21)	(77) ^d	-	(8)	-	(37)	-	(26)	(71)	148
	(H)	-	-	-	-	1	1	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2
	1994-1995	21	15	82	282	685	1 150	1 104	538	3 877	283	3 348	177	196	247	1 835	6 086	9 963
SECCION 3 DE INGRESOS, SERVICIOS AL PUBLICO . . .	1992-1993	-	-	-	1	1	7	10	8	27	9	124	2	-	-	-	135	162
	(C)	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	(1)	-	-	-	(1)	-	-
	(D)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	2	2
	(F)	-	-	-	-	-	(1)	-	(1)	(2)	-	(2)	-	-	-	-	(2)	(4)
	1994-1995	-	-	-	1	2	6	10	7	26	9	123	2	-	-	-	134	160

(B) = Puestos nuevos.

(C) = Reclasificación de puestos existentes.

(D) = Conversión de puestos supernumerarios y de personal supernumerario en puestos de plantilla y viceversa.

(E) = Redistribución de puestos existentes.

(F) = Supresión de puestos existentes.

(H) = Puestos transferidos de recursos extrapresupuestarios o a recursos extrapresupuestarios.

^a Incluye puestos de la División de Actividades sobre el Terreno transferidos de la sección 25: uno de D-2, uno de D-1, uno de P-5, dos de P-4, uno de P-3, tres de P-2 y 11 del cuadro de servicios generales (Otras categorías).

^b Incluye 40 puestos de contratación local que se propone que se conviertan en puestos del cuadro de funcionarios nacionales sin que se produzcan pérdidas ni ganancias.

^c No incluye nueve puestos del cuadro orgánico y 16 del cuadro de servicios generales de la División de Actividades sobre el Terreno que se transfirieron a la sección 4. Tampoco incluye 16 puestos de personal de comunicaciones del Servicio Móvil, que se transfirieron de la División de Actividades sobre el Terreno a cuatro de las comisiones regionales y a Nairobi y Ginebra.

^d La plantilla total para 1992-1993 incluye 22 puestos (tres de D-2, uno de P-5, tres de P-4, nueve de P-3 y seis de P-2) que se mantuvieron en la sección 39 de conformidad con las propuestas presentadas en el informe sobre las estimaciones revisadas, según lo solicitado por la Asamblea General en la resolución 47/212 A, de 23 de diciembre de 1992 (A/C.5/47/88).

ANEXO III

b) Puestos supernumerarios autorizados para el bienio 1992-1993 y propuestos para el bienio 1994-1995 con cargo al presupuesto ordinario

Sección del presupuesto y unidad de organización		Cuadro orgánico y categorías superiores								Cuadro de servicios generales y otros cuadros								
		SGA	SrG	D-2	D-1	P-5	P-4	P-3	P2/I	Sub- total	Categ. prin.	Otras categ.	Serv. Seg.	Serv. Móvil	Art. y Ofic.	Contr. local	Sub- total	Total
1. DETERMINACION DE POLITICAS, DIRECCION Y COORDINACION GENERALES	1992-1993	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	(T)	-	-	-	-	1	-	1	-	2	-	5	-	-	-	-	5	7
	1994-1995	-	-	-	-	1	-	1	-	2	-	5	-	-	-	-	5	7
B. Dirección y gestión ejecutivas	1992-1993	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	(T)	-	-	-	-	1	-	1	-	2	-	5	-	-	-	-	5	7
	1994-1995	-	-	-	-	1	-	1	-	2	-	5	-	-	-	-	5	7
3. Oficina del Asesor Especial del Secretario General en Política Pública	1992-1993	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	(T)	-	-	-	-	1	-	1	-	2	-	5	-	-	-	-	5	7
	1994-1995	-	-	-	-	1	-	1	-	2	-	5	-	-	-	-	5	7
3. ASUNTOS POLITICOS	1992-1993	-	-	-	1	3	2	2	-	8	-	9	-	-	-	-	9	17
	(G)	-	-	-	-	-	(1)	(1)	-	(2)	-	1	-	-	-	4	5	3
	1994-1995	-	-	-	1	3	1	1	-	6	-	10	-	-	-	4	14	20
B. Departamento de Asuntos Políticos I	1992-1993	-	-	-	-	1	1	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2
	(G)	-	-	-	-	(1)	(1)	-	-	(2)	-	-	-	-	-	-	-	(2)
	1994-1995	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C. Departamento de Asuntos Políticos II	1992-1993	-	-	-	1	2	1	2	-	6	-	9	-	-	-	-	9	15
	(G)	-	-	-	-	1	-	(1)	-	-	-	1	-	-	-	4	5	5
	1994-1995	-	-	-	1	3	1	1	-	6	-	10	-	-	-	4	14	20
5. CORTE INTERNACIONAL DE JUSTICIA	1992-1993	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	(T)	-	-	-	-	-	2	-	-	2	-	5	-	-	-	-	5	7
	1994-1995	-	-	-	-	-	2	-	-	2	-	5	-	-	-	-	5	7
8. DEPARTAMENTO DE COORDINACION DE POLITICAS Y DESARROLLO SOSTENIBLE	1992-1993	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1
	1994-1995	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1
11. COMERCIO INTERNACIONAL Y DESARROLLO																		
A. Conferencia de las Naciones Unidas sobre Comercio y Desarrollo	1992-1993	-	-	1	-	2	1	3	2	9	-	4	-	-	-	-	4	13
	(G)	-	-	(1)	-	(2)	(1)	(3)	(2)	(9)	-	(4)	-	-	-	-	(4)	(13)
	1994-1995	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ANEXO III b) (continuación)

Sección del presupuesto y unidad de organización		Cuadro orgánico y categorías superiores									Cuadro de servicios generales y otros cuadros							
		SGA	SG	D-2	D-1	P-5	P-4	P-3	P2/1	Sub- total	Categ. prin.	Otras categ.	Serv. Seg.	Serv. Móvil	Art. y Ofic.	Contr. local	Sub- total	Total
14. FISCALIZACION INTERNACIONAL DE DROGAS	1992-1993	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1
	(G)	(1)	-	-	-	-	-	-	-	(1)	-	-	-	-	-	-	-	(1)
	1994-1995	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
15. COMISION ECONOMICA PARA AFRICA	1992-1993	-	-	-	-	1	-	1	-	2	-	-	-	-	-	2	2	4
	1994-1995	-	-	-	-	1	-	1	-	2	-	-	-	-	-	2	2	4
16. COMISION ECONOMICA Y SOCIAL PARA ASIA Y EL PACIFICO	1992-1993	-	-	-	-	-	1	2	-	3	-	-	-	-	-	1	1	4
	(G)	-	-	-	-	-	(1)	(1)	-	(2)	-	-	-	-	-	(1)	(1)	(3)
	1994-1995	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1
21. DERECHOS HUMANOS . .	1992-1993	-	-	-	-	-	3	3	-	6	-	6	-	-	-	-	6	12
	(G)	-	-	-	-	-	(3)	(3)	-	(6)	-	(6)	-	-	-	-	(6)	(12)
	1994-1995	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
23. DEPARTAMENTO DE ASUNTOS HUMANITARIOS	1992-1993	-	-	-	1	3	-	-	-	4	-	2	-	-	-	5	7	11
	(G)	-	-	-	(1)	(3)	-	-	-	(4)	-	(2)	-	-	-	(6)	(7)	(11)
	1994-1995	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
25. ADMINISTRACION Y GESTION	1992-1993	-	-	-	1	-	-	-	-	1	-	7	-	-	-	-	7	8
	1994-1995	-	-	-	1	-	-	-	-	1	-	7	-	-	-	-	7	8
TOTAL	1992-1993	1	1	1	3	9	7	11	2	35	-	28	-	-	-	8	36	71
	(G)	(1)	-	(1)	(1)	(5)	(6)	(8)	(2)	(24)	-	(11)	-	-	-	(2)	(13)	(37)
	(T)	-	-	-	-	1	2	1	-	4	-	10	-	-	-	-	10	14
	1994-1995	-	1	-	2	5	3	4	-	15	-	27	-	-	-	6	33	48
SECCION 3 DE INGRESOS, SERVICIOS AL PUBLICO .	1992-1993	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	2	2
	(G)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(2)	-	-	-	-	(2)	(2)
	1994-1995	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

(G) = Conversión de puestos supernumerarios en puestos de plantilla, redistribución de puestos existentes y supresión de puestos existentes.

(T) = Puestos nuevos.

ANEXO IV

**Distribución de las consignaciones para 1992-1993 y de las estimaciones
para 1994-1995 por sección/unidad de organización del presupuesto y
por principal objeto de gastos**
(En miles de dólares EE.UU.)

Sección de gastos		Sueldos y gastos comunes de personal								
		Puestos de plantilla	Puestos supernumerarios	Personal supernumerario en general	Personal supernumerario para reuniones	Otros gastos de sueldos	Horas extraordinarias	Gastos de representación	Otros gastos comunes de personal	Subtotal
1. DETERMINACION DE POLITICAS, DIRECCION Y COORDINACION GENERALES										
	92-93	12 955,6	200,3	2 401,0	-	-	363,6	73,5	4 942,9	20 936,9
	94-95	16 086,4	662,0	2 870,8	-	-	882,4	79,6	6 633,1	27 214,3
A. Organos normativos										
	92-93	1 275,6	-	1 645,3	-	-	108,2	1,2	543,0	3 573,3
	94-95	1 482,4	-	2 324,7	-	-	116,6	1,2	632,3	4 551,2
1. Asamblea General										
	92-93	-	-	1 625,3	-	-	89,8	-	-	1 715,1
	94-95	-	-	2 303,3	-	-	96,8	-	-	2 400,1
2. Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto (incluida su secretaría)										
	92-93	842,2	-	3,1	-	-	7,2	1,2	373,4	1 227,1
	94-95	1 018,0	-	3,3	-	-	7,8	1,2	448,1	1 478,4
3. Comisión de Cuotas										
	92-93	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	94-95	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. Junta de Auditores de las Naciones Unidas (incluida su secretaría)										
	92-93	433,4	-	16,9	-	-	11,2	-	169,6	631,1
	94-95	464,4	-	18,1	-	-	12,0	-	184,2	678,7
5. Comité Mixto de Pensiones del Personal de las Naciones Unidas										
	92-93	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	94-95	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6. Comité del Programa y de la Coordinación										
	92-93	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	94-95	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B. Dirección y gestión ejecutivas										
	92-93	11 680,0	200,3	755,7	-	-	255,4	72,3	4 399,9	17 365,6
	94-95	14 604,0	662,0	546,1	-	-	765,8	78,4	6 000,8	22 657,1
1. El Secretario General										
	92-93	408,1	-	-	-	-	-	50,0	194,0	652,1
	94-95	439,4	-	-	-	-	-	50,0	394,9	884,3
2. Oficina Ejecutiva del Secretario General										
	92-93	6 801,6	-	227,8	-	-	217,0	13,2	2 605,7	9 865,3
	94-95	8 902,1	-	54,1	-	-	662,1	20,4	3 533,5	13 172,2
3. Oficina del Asesor Especial del Secretario General en Asuntos de Política Oficial										
	92-93	382,9	50,4	487,8	-	-	-	0,4	160,5	1 082,0
	94-95	486,2	662,0	414,3	-	-	63,4	-	455,7	2 081,6
4. Oficina del Director General, Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra										
	92-93	2 746,3	-	22,2	-	-	11,3	8,0	905,9	3 693,7
	94-95	3 346,7	-	57,9	-	-	10,6	8,0	1 105,1	4 528,3
5. Oficina del Director General, Oficina de las Naciones Unidas en Viena										
	92-93	1 341,1	149,9	17,9	-	-	27,1	0,7	533,8	2 070,5
	94-95	1 429,6	-	19,8	-	-	29,7	-	511,6	1 990,7

Cuadros sinópticos y anexos de la introducción

Consultores, grupos de expertos	Viajes			Gastos generales de funcionamiento												Total
	Viajes de representantes	Del personal a reuniones	Del personal en comisión de servicio	Impresión externa	Otros servicios por contrata	Alquiler y conservación de locales	Alquiler de mobiliario y equipo	Comunicaciones	Atenciones sociales	Gastos diversos	Suministros y materiales	Compra de mobiliario y equipo	Nuevos locales y mejoras	Otros gastos		
31,0	3 651,7	50,2	1 289,9	1 131,7	2 898,9	716,6	179,7	235,6	274,6	-	186,5	443,9	-	2 263,7	34 290,9	
342,3	3 871,7	47,0	2 040,2	1 156,2	3 082,9	273,2	234,3	290,1	299,7	-	209,4	553,5	-	2 604,5	42 219,3	
-	3 651,7	44,5	12,2	1 056,5	2 867,7	-	24,9	-	37,8	-	2,7	20,3	-	2 263,7	13 555,3	
-	3 871,7	47,0	13,1	1 079,4	3 081,2	-	71,0	-	40,8	-	3,0	50,7	-	2 604,5	15 419,6	
-	1 371,5	-	-	1 056,5	-	-	-	-	37,8	-	-	-	-	-	4 180,9	
-	1 474,8	-	-	1 079,4	-	-	-	-	40,8	-	-	-	-	-	4 995,1	
-	1 109,7	44,5	-	-	241,8	-	13,3	-	-	-	2,7	10,9	-	-	2 650,0	
-	1 055,7	47,0	-	-	257,6	-	26,5	-	-	-	3,0	25,3	-	-	2 893,5	
-	393,3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	393,3	
-	422,9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	422,9	
-	-	-	12,2	-	2 625,9	-	11,6	-	-	-	-	9,4	-	-	3 290,2	
-	-	-	13,1	-	2 823,6	-	44,5	-	-	-	-	25,4	-	-	3 585,3	
-	178,9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2 263,7	2 442,6	
-	154,5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2 604,5	2 759,0	
-	598,3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	598,3	
-	763,8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	763,8	
31,0	-	5,7	1 277,7	75,2	31,2	716,6	154,8	235,6	236,8	-	183,8	423,6	-	-	20 735,6	
342,3	-	-	2 027,1	76,8	1,7	273,2	163,3	290,1	258,9	-	206,4	502,8	-	-	26 799,7	
-	-	-	474,4	-	-	705,2	-	-	203,0	-	-	39,2	-	-	2 073,9	
-	-	-	739,3	-	-	273,2	-	-	217,6	-	-	42,1	-	-	2 156,5	
10,1	-	5,7	604,9	75,2	5,6	2,2	135,2	235,6	4,1	-	160,8	330,3	-	-	11 435,0	
183,8	-	-	906,7	76,8	-	-	145,7	247,9	4,4	-	175,9	315,5	-	-	15 228,9	
9,8	-	-	14,7	-	11,3	4,4	-	-	-	-	0,5	3,9	-	-	1 126,6	
158,5	-	-	179,7	-	-	-	-	42,2	-	-	10,6	63,4	-	-	2 536,0	
-	-	-	85,9	-	-	-	19,6	-	15,3	-	21,9	17,0	-	-	3 853,4	
-	-	-	111,5	-	-	-	17,6	-	21,1	-	19,9	62,5	-	-	4 760,9	
11,1	-	-	97,8	-	14,3	4,8	-	-	14,4	-	0,6	33,2	-	-	2 246,7	
-	-	-	89,9	-	1,7	-	-	-	15,8	-	-	19,3	-	-	2 117,4	

ANEXO IV (continuación)

Sección de gastos		Sueldos y gastos comunes de personal									Subtotal
		Puestos de planilla	Puestos supernumerarios	Personal supernumerario en general	Personal supernumerario para reuniones	Otros gastos de sueldos	Horas extraordinarias	Gastos de representación	Otros gastos comunes de personal		
2. OFICINAS INTEGRADAS DE LAS NACIONES UNIDAS	92-93	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	94-95	1 800,8	-	-	-	-	-	-	784,1	2 584,9	
3. ASUNTOS POLITICOS ^a	92-93	31 349,1	1 682,5	1 088,5	31,4	92,7	405,7	38,9	12 992,8	47 681,6	
	94-95	38 688,9	2 035,0	473,7	5,9	98,9	524,5	37,6	16 116,1	57 980,6	
4. OPERACIONES DE MANTENIMIENTO DE LA PAZ Y MISIONES ESPECIALES ^{b,c}	92-93	32 562,4	8 042,9	438,6	-	11 903,1	67,7	29,8	38 476,7	91 521,2	
	94-95	34 076,1	-	80,3	-	11 302,4	219,4	26,0	28 121,4	73 825,6	
5. CORTE INTERNACIONAL DE JUSTICIA	92-93	5 364,0	-	184,3	1 258,4	-	71,4	7,2	4 222,1	11 107,4	
	94-95	5 960,8	707,9	195,6	687,1	-	75,8	7,2	4 166,0	11 800,4	
7. ACTIVIDADES JURIDICAS ^d	92-93	15 753,8	-	1 306,1	53,8	-	102,1	12,3	6 351,2	23 579,3	
	94-95	17 875,9	-	1 171,0	28,1	-	51,4	11,6	7 233,9	26 371,9	
8. DEPARTAMENTO DE COORDINACION DE POLITICAS Y DESARROLLO SOSTENIBLE ^e	92-93	12 378,6	96,7	4 822,8	609,3	49,2	116,3	11,2	6 020,0	24 104,1	
	94-95	27 935,8	574,3	2 622,6	614,6	109,0	144,2	22,4	11 103,3	43 126,2	
9. DEPARTAMENTO DE INFORMACION ECONOMICA Y SOCIAL Y ANALISIS DE POLITICAS ^f	92-93	46 281,5	32,3	697,0	-	23,7	207,3	18,5	18 260,2	65 520,5	
	94-95	32 308,7	-	711,8	898,8	-	74,4	12,8	12 803,4	45 911,1	
10. DEPARTAMENTO DE APOYO AL DESARROLLO Y DE SERVICIOS DE GESTION ^g	92-93	12 140,3	-	98,3	-	-	53,6	7,2	4 480,7	16 780,1	
	94-95	19 844,3	-	175,8	-	-	135,2	11,6	77 232,1	27 890,0	
11. COMERCIO INTERNACIONAL Y DESARROLLO	92-93	66 061,6	981,0	658,2	-	-	161,2	21,6	23 097,4	90 981,0	
	94-95	73 959,7	-	737,6	-	-	240,7	16,4	25 002,7	99 957,1	
A. Conferencia de las Naciones Unidas sobre Comercio y Desarrollo ^h	92-93	66 061,7	981,0	658,2	-	-	161,2	21,6	23 097,4	90 933,7	
	94-95	73 959,7	-	737,6	-	-	240,7	16,4	25 002,7	99 957,1	
B. Centro de Comercio Internacional	92-93	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	94-95	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
12. MEDIO AMBIENTE Y ASENTAMIENTOS HUMANOS	92-93	11 822,6	-	245,6	2 346,8	30,3	115,4	21,8	7 142,1	21 724,6	
	94-95	13 499,1	-	1 041,2	2 746,0	38,2	136,9	20,8	8 194,6	25 676,8	
A. Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente	92-93	5 742,5	-	100,3	1 309,0	14,5	92,2	12,6	3 318,6	10 587,7	
	94-95	6 426,9	-	115,4	1 650,1	18,1	101,2	11,6	3 749,3	12 072,6	
B. Centro de las Naciones Unidas para los Asentamientos Humanos	92-93	6 080,1	-	145,3	1 037,8	15,8	25,2	9,2	3 823,5	11 136,9	
	94-95	7 072,2	-	925,8	1 095,9	20,1	35,7	9,2	4 445,3	13 604,2	

Cuadros sinópticos y anexos de la introducción

Consultores, grupos de expertos	Viajes			Gastos generales de funcionamiento												Total
	Viajes de representantes	Del personal a reuniones	Del personal en comisión de servicio	Impresión externa	Otros servicios por contrato	Alquiler y conservación de locales	Alquiler de mobiliario y equipo	Comunicaciones	Atenciones sociales	Gastos diversos	Suministros y materiales	Compra de mobiliario y equipo	Nuevos locales y mejoras	Otros gastos		
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
-	-	-	95,1	-	-	831,6	-	-	-	-	-	93,3	-	-	3 604,9	
1 535,6	2 176,1	593,1	1 275,9	1 058,5	97,1	204,6	362,4	153,8	80,6	114,6	169,5	593,3	-	3 289,8	59 416,1	
1 958,0	2 340,6	560,3	1 451,3	1 081,1	51,5	266,9	606,9	623,0	88,8	145,9	215,2	1 640,4	-	3 860,1	72 870,6	
119,1	35,0	-	5 472,6	-	-	2 757,5	7 356,2	1 344,0	14,4	717,2	1 543,9	3 422,3	-	-	114 303,4	
-	-	-	4 474,4	-	-	3 410,5	3 755,3	942,3	21,6	610,9	1 659,9	4 186,2	-	-	92 886,7	
169,1	-	-	108,4	-	4 765,2	1 238,9	134,6	245,2	6,8	22,8	255,4	431,2	-	-	18 485,0	
87,9	-	-	115,0	-	5 171,6	1 328,0	142,9	260,5	10,4	24,1	270,6	216,5	-	-	19 427,9	
829,9	1 660,8	651,9	225,2	2 606,0	319,6	581,6	354,7	87,8	22,6	29,1	66,3	181,8	-	323,9	31 520,5	
568,9	1 867,1	742,8	228,1	1 907,1	518,1	627,2	279,8	76,2	12,7	30,6	107,3	580,2	-	348,1	34 297,7	
1 505,9	1 122,0	455,3	1 103,7	114,6	272,8	506,1	180,6	390,4	39,9	65,7	167,3	173,6	-	126,8	30 328,8	
1 788,7	2 095,5	232,4	1 498,2	379,6	639,5	-	391,3	452,4	44,4	171,3	183,9	399,8	-	752,3	52 155,5	
1 794,5	531,0	293,9	873,2	909,6	244,3	-	748,5	130,5	9,6	5,1	77,9	289,4	-	-	71 429,1	
898,8	259,9	66,2	552,2	714,4	73,9	-	629,7	201,2	14,2	20,8	84,2	394,9	-	-	49 821,5	
270,9	-	26,9	282,6	19,0	-	-	162,5	24,8	2,7	0,8	12,0	47,5	-	-	17 629,8	
567,8	366,7	75,7	499,3	22,8	-	-	483,0	50,4	5,6	2,0	33,0	133,9	-	-	30 130,2	
2 466,9	200,9	31,2	1 774,2	708,6	10,3	-	998,3	1 966,9	38,3	97,5	1 611,9	653,0	-	18 489,8	120 028,8	
2 919,9	647,4	8,6	2 277,2	754,6	120,1	-	1 033,3	2 028,7	52,0	189,0	1 686,8	1 645,6	-	19 982,2	133 302,5	
2 466,9	200,9	31,2	1 774,2	708,6	10,3	-	998,3	1 966,9	38,3	97,5	1 611,9	653,0	-	-	101 539,0	
2 919,9	647,4	8,6	2 277,2	754,6	120,1	-	1 033,3	2 028,7	52,0	189,0	1 696,8	1 645,6	-	-	113 320,3	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	18 489,8	18 489,8	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	19 982,2	19 982,2	
632,7	243,1	78,5	265,4	133,0	82,9	7,9	273,4	401,9	19,1	30,1	322,5	171,4	-	-	24 362,2	
761,0	237,9	65,7	369,1	95,0	88,7	10,1	345,0	547,8	25,8	47,0	419,4	225,9	-	-	28 884,7	
362,7	226,1	-	182,7	67,1	58,6	-	243,6	218,1	12,2	11,8	235,6	126,1	-	-	12 332,3	
344,0	210,8	-	208,5	17,2	58,2	-	290,6	269,3	10,4	13,0	287,8	152,8	-	-	13 935,2	
270,0	17,0	78,5	82,7	65,9	-	7,9	29,8	183,8	6,9	18,3	86,9	45,3	-	-	12 029,9	
417,0	27,1	65,7	160,6	77,8	-	10,1	54,4	278,5	15,4	34,0	131,6	73,1	-	-	14 949,5	

ANEXO IV (continuación)

Sección de gastos		Sueldos y gastos comunes de personal								
		Puestos de plantilla	Puestos supernumerarios	Personal supernumerario en general	Personal supernumerario para reuniones	Otros gastos de sueldos	Horas extraordinarias	Gastos de representación	Otros gastos comunes de personal	Subtotal
13.	LUCHA CONTRA LA DELINCUENCIA ¹	92-93 2 030,4 94-95 2 709,2	-	353,7 499,7	4,3 -	- -	3,1 2,2	- -	710,6 948,2	3 097,8 4 159,3
14.	FISCALIZACION INTERNACIONAL DE DROGAS	92-93 7 750,2 94-95 8 834,9	255,8 -	205,2 216,8	- -	- -	19,7 20,9	9,2 9,2	2 802,0 3 091,9	11 042,1 12 173,7
15.	COMISION ECONOMICA PARA AFRICA	92-93 33 708,2 94-95 38 943,5	303,4 338,0	914,7 1 090,6	1 267,7 1 552,4	1 438,6 1 269,6	202,2 242,9	9,2 9,2	22 923,5 26 397,8	60 767,5 69 844,0
16.	COMISION ECONOMICA Y SOCIAL PARA ASIA Y EL PACIFICO	92-93 31 473,8 94-95 37 348,4	322,8 291,0	411,5 262,4	176,3 358,4	161,1 124,3	188,4 222,2	9,2 9,2	14 845,3 17 716,7	47 588,4 56 332,6
17.	COMISION ECONOMICA PARA EUROPA	92-93 30 588,3 94-95 33 233,8	- -	102,3 107,7	- -	38,8 41,0	41,0 43,7	9,2 9,2	10 088,4 10 974,2	40 868,0 44 409,6
18.	COMISION ECONOMICA PARA AMERICA LATINA Y EL CARIBE	92-93 39 427,4 94-95 52 591,4	- -	525,1 674,3	340,7 452,4	106,1 138,8	229,3 312,2	9,2 9,2	15 491,6 20 898,4	56 129,4 75 076,7
19.	COMISION ECONOMICA Y SOCIAL PARA ASIA OCCIDENTAL	92-93 20 232,8 94-95 18 676,4	- -	20,4 24,1	127,4 88,5	77,3 53,7	117,1 86,0	9,2 9,2	18 826,7 17 389,5	39 410,9 36 327,4
20.	PROGRAMA ORDINARIO DE COOPERACION TECNICA	92-93 - 94-95 -	- -	23 447,3 31 686,9	- -	161,8 196,6	- -	- -	- -	23 609,1 31 883,5
21.	DERECHOS HUMANOS	92-93 11 349,9 94-95 21 063,3	1 418,2 -	1 604,4 1 312,1	- -	578,7 479,7	94,3 93,9	3,7 7,2	4 191,2 6 975,4	19 240,4 29 931,6
22.	PROTECCION Y ASISTENCIA A LOS REFUGIADOS	92-93 45 610,1 94-95 50 122,9	- -	613,0 646,9	- -	- -	152,5 160,7	31,6 31,6	17 204,5 19 036,7	63 611,7 69 998,8
	A. Oficina del Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Refugiados	92-93 32 391,2 94-95 35 279,2	- -	593,0 625,2	- -	- -	152,5 160,7	16,4 16,4	10 682,2 11 668,7	43 835,3 47 750,2
	B. Organismo de Obras Públicas y Socorro de las Naciones Unidas para los Refugiados de Palestina en el Cercano Oriente	92-93 13 218,9 94-95 14 843,7	- -	20,0 21,7	- -	- -	- -	15,2 15,2	6 522,3 7 368,0	19 776,4 22 248,6
23.	DEPARTAMENTO DE ASUNTOS HUMANITARIOS ²	92-93 6 325,3 94-95 11 237,6	723,5 -	356,2 439,7	- -	- 23,2	39,1 92,7	11,8 12,8	2 786,4 4 018,7	10 242,3 15 824,7

Cuadros sinópticos y anexos de la introducción

Consultores, grupos de expertos	Viajes				Gastos generales de funcionamiento											Total
	Viajes de representantes	Del personal a reuniones	Del personal en comisión de servicio	Impresión externa	Otros servicios por contrata	Alquiler y conservación de locales	Alquiler de mobiliario y equipo	Comunicaciones	Atenciones sociales	Gastos diversos	Suministros y materiales	Compra de mobiliario y equipo	Nuevos locales y mejoras	Otros gastos		
83,8	100,2	7,4	40,3	38,6	-	-	-	2,5	-	2,5	-	30,9	-	-	3 404,0	
224,7	257,4	7,9	125,4	34,6	-	-	-	-	10,7	-	-	98,4	-	-	4 918,4	
665,9	781,9	-	237,7	331,9	86,0	-	20,4	-	2,7	-	168,5	46,7	-	-	13 383,8	
808,2	928,2	-	251,2	333,5	86,0	-	21,3	-	3,0	-	178,0	49,3	-	-	14 832,4	
847,7	-	543,3	1 505,4	152,5	127,8	1 696,2	807,3	1 296,6	18,4	488,4	1 954,0	697,0	-	1 147,2	72 049,3	
1 045,3	-	674,5	1 901,0	182,4	151,7	2 070,8	966,4	1 547,6	23,4	596,3	2 345,6	1 176,2	-	1 130,4	83 835,6	
463,8	-	356,9	559,4	286,9	349,3	2 222,9	704,1	590,3	14,5	221,6	637,8	1 306,0	-	-	55 301,9	
600,7	-	488,1	625,8	294,2	126,4	3 132,6	176,0	662,9	18,5	320,4	704,9	1 216,2	-	-	64 699,3	
320,0	-	165,5	259,2	288,9	-	-	176,4	-	14,6	-	82,9	334,3	-	-	42 509,8	
368,6	-	183,2	397,3	289,7	-	-	185,7	-	15,6	-	87,1	352,6	-	-	46 289,4	
603,4	-	357,9	796,8	180,9	489,2	2 824,0	1 423,6	1 898,0	25,0	356,2	1 008,2	1 127,8	130,3	-	67 350,7	
844,9	-	462,2	1 071,5	218,6	638,6	4 453,2	1 518,4	2 467,0	33,4	466,5	1 399,5	1 317,7	32,9	-	90 001,1	
868,4	-	-	461,0	58,8	270,2	1 927,1	417,7	591,8	13,4	222,6	543,7	548,3	-	-	45 333,9	
833,8	-	57,6	516,9	67,4	366,8	2 264,0	399,6	715,7	16,2	126,8	619,1	892,6	-	-	43 227,5	
1 444,0	-	-	4 219,9	-	-	190,4	-	-	-	-	80,1	8,4	-	10 594,3	40 146,2	
1 353,5	-	-	6 137,6	-	-	145,2	-	-	-	-	79,2	128,4	-	5 643,6	45 371,0	
320,0	3 040,0	549,5	277,1	265,3	316,5	77,2	544,9	12,8	9,3	194,9	45,3	157,9	-	107,5	25 158,6	
257,7	4 833,2	1 109,2	199,4	265,7	274,4	152,0	918,6	19,3	3,9	290,0	47,7	140,6	-	21,7	38 465,0	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	63 611,7	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	69 998,8	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	43 835,3	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	47 750,2	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	19 776,4	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	22 248,6	
113,7	-	17,7	637,0	0,8	17,0	208,5	48,5	67,1	5,7	50,4	34,5	46,4	-	737,4	12 227,0	
372,7	-	-	1 216,9	-	413,1	60,3	135,4	301,0	10,6	142,3	82,4	443,5	-	1 303,4	20 306,3	

ANEXO IV (continuación)

			Sueldos y gastos comunes de personal								Subtotal
			Puestos de plantilla	Puestos supernumerarios	Personal supernumerario en general	Personal supernumerario para reuniones	Otros gastos de sueldos	Horas extraordinarias	Gastos de representación	Otros gastos comunes de personal	
Sección de gastos											
24.	INFORMACION PUBLICA	92-93	57 676,9	-	1 092,8	-	982,3	370,8	11,7	23 039,2	83 173,7
		94-95	70 756,0	-	1 885,8	-	457,5	411,2	10,8	28 264,9	101 786,2
25.	ADMINISTRACION Y GESTION ^k	92-93	405 171,3	908,8	4 642,0	42 429,4	6 971,7	11 767,9	51,7	148 958,6	620 901,4
		94-95	434 149,7	992,9	9 642,6	51 374,7	7 117,3	12 763,6	47,6	167 205,0	683 293,4
26.	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS FINANCIADAS CONJUNTAMENTE	92-93	7 239,7	2 549,8	88,4	178,3	-	31,9	15,6	3 602,1	13 705,8
		94-95	7 966,5	2 791,8	94,0	191,8	-	34,3	15,6	3 984,7	15 078,7
27.	GASTOS ESPECIALES	92-93	-	-	-	-	-	0,6	-	21 376,3	21 376,3
		94-95	-	-	-	-	-	-	-	36 343,9	36 343,9
28.	CONTRIBUCIONES DEL PERSONAL	92-93	401 130,6	-	-	-	-	-	-	-	-
		94-95	448 196,9	-	-	-	-	-	-	-	-
29.	INNOVACIONES TECNOLOGICAS	92-93	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		94-95	-	-	565,8	-	-	-	-	-	565,8
	A. Sistema Integrado de Información de Gestión	92-93	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		94-95	-	-	565,8	-	-	-	-	-	565,8
	B. Sistema de almacenamiento y recuperación de datos en discos ópticos	92-93	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		94-95	-	-	-	-	-	-	-	-	-
30.	CONSTRUCCION, REFORMAS, MEJORAS Y TRABAJOS IMPORTANTES DE CONSERVACION DE LOCALES	92-93	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		94-95	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTAL	92-93	1 350 601,8	17 518,0	46 358,6	48 824,1	22 615,4	14 930,0	425,2	434 302,8	l
		94-95	1 517 867,0	8 392,9	59 229,8	58 099,9	27 805,7	16 971,4	426,8	484 772,2	m
			12,4%	(52,1%)	27,8%	19,0%	23,0%	13,7%	0,4%	11,6%	12,3%

^a Los totales para 1992-1993 incluyen partidas para seis meses contenidas en las consignaciones revisadas correspondientes a las secciones del título II que se suprimieron a raíz de la reestructuración.

^b Los totales de 1992 correspondientes a la sección 4 incluyen los recursos destinados a la División de Actividades sobre el Terreno y la Oficina de Investigación y Reunión de Información.

^c Los totales para 1992-1993 correspondientes a la División de Actividades sobre el Terreno se proporcionan los efectos de su comparación con las estimaciones para 1994-1995.

^d Los recursos para 1992-1993 incluyen partidas contenidas en las consignaciones revisadas para las secciones 9 (Actividades jurídicas) y 10 (Asuntos oceánicos y del derecho del mar).

^e Estos totales para 1992-1993 incluyen partidas contenidas en las consignaciones revisadas para las secciones 11 (Desarrollo y cooperación económica internacional) y 39D (Organos normativos de los sectores económico y social).

^f Los totales para 1992-1993 incluyen partidas contenidas en las consignaciones revisadas para las secciones 13 (Departamento de Asuntos Económicos y Sociales Internacionales) y 39E (Departamento de Desarrollo Económico y Social).

Cuadros sinópticos y anexos de la introducción

Consultores, grupos de expertos	Viajes			Gastos generales de funcionamiento											
	Viajes de representantes	Del personal a reuniones	Del personal en comisión de servicio	Impresión externa	Otros servicios por contrata	Alquiler y conservación de locales	Alquiler de mobiliario y equipo	Comunicaciones	Atenciones sociales	Gastos diversos	Suministros y materiales	Compra de mobiliario y equipo	Nuevos locales y mejoras	Otros gastos	Total
-	647,1	410,5	673,8	188,0	12 114,6	2 641,1	1 507,7	2 673,1	243,6	325,7	2 867,8	3 683,0	-	692,3	111 842,0
-	613,7	236,0	993,8	192,1	14 883,2	3 663,9	2 006,6	2 878,5	262,7	350,3	3 998,5	3 428,5	-	515,7	135 789,1
278,2	-	-	1 634,5	351,0	10 277,2	94 157,6	19 168,9	29 330,2	31,1	15 099,2	19 582,6	11 455,1	-	29 846,3	838 613,3
350,8	-	-	1 954,8	361,1	5 980,8	111 607,6	22 069,7	31 873,5	36,2	10 425,1	19 954,0	15 385,5	-	23 565,5	927 013,5
204,2	640,5	98,5	728,2	9,3	530,1	1 312,2	168,6	159,1	-	36,1	55,8	130,2	-	7 160,6	24 939,2
255,8	710,2	106,0	824,1	9,5	499,5	1 389,8	126,5	159,7	4,3	36,2	59,8	143,6	-	7 646,6	27 050,3
15,7	-	-	51,1	-	-	-	36,3	0,5	-	1 228,7	7,4	0,5	-	-	22 722,5
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 320,4	-	-	-	-	37 664,3
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	401 130,6
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	448 196,9
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	3 265,9	-	-	-	-	3 768,7	-	11 495,7	19 096,1
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	1 625,9	-	-	-	-	-	-	11 495,7	13 687,4
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	1 640,0	-	-	-	-	3 768,7	-	-	5 408,7
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	98 850,2	98 850,2
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	72 707,6	72 707,6
15 787,4	15 491,8	4 752,5	24 838,7	8 930,8	33 386,7	113 270,4	35 775,3	41 602,9	887,7	5 809,2	31 481,8	26 072,1	98 980,5	74 814,4	2 467 458,2
17 177,6	19 029,5	5 223,3	29 815,9	8 359,6	41 905,3	135 686,9	39 755,0	46 077,8	1 013,7	6 570,5	34 425,5	38 767,5	72 740,5	79 049,7	2 749 064,0
8,8%	22,8%	7,8%	20,0%	(6,0%)	25,5%	19,8%	11,1%	10,8%	14,2%	13,1%	9,4%	48,7%	(26,5%)	5,7%	11,4%

^g Los totales para 1992-1993 incluyen partidas contenidas en las consignaciones revisadas para la sección 14 (Departamento de Cooperación Técnica para el Desarrollo).

^h Los totales para 1992-1993 incluyen partidas contenidas en las consignaciones revisadas para las secciones 18 (Centro de Ciencia y Tecnología para el Desarrollo) y 20 (Centro de las Naciones Unidas sobre las Empresas Transnacionales).

ⁱ Los recursos para 1992-1993 se refieren solamente a la lucha contra la delincuencia, y no incluyen las partidas aprobadas para otras actividades humanitarias y de desarrollo social, que suman un total de 7.088.900 dólares para 15 meses comprendidos en el bienio 1992-1993.

^j Los recursos para 1992-1993 incluyen partidas contenidas en las consignaciones revisadas para la sección 30 (Operaciones de socorro en casos de desastre).

^k Los recursos para 1992-1993 incluyen partidas contenidas en las consignaciones revisadas para las secciones 32 (Servicios de conferencias) y 33 (Administración y gestión) y no incluyen partidas correspondientes a la División de Actividades sobre el Terreno.

^l El subtotal para el bienio 1992-1993 es: 1.935.575,9.

^m El subtotal para el bienio 1994-1995 es: 2.173.565,7.

ANEXO V

a) Recursos extrapresupuestarios: resumen, por secciones, del nivel previsto de servicios de apoyo con cargo a recursos extrapresupuestarios en 1994-1995

(En miles de dólares EE.UU.)

Parte 1: Servicios de apoyo

Sección del presupuesto	Sueldos y gastos comunes de personal	Servicios de personal	Viajes	Servicios por contrata	Gastos generales de funcionamiento	Otros gastos	Total
1. Determinación de políticas, dirección y coordinación generales							
(i) ^a	2 090,3	-	61,5	-	-	-	2 151,8
(ii) ^a	903,5	76,9	-	328,0	-	-	1 308,4
Subtotal	2 993,8	76,9	61,5	328,0	-	-	3 460,2
3B. Departamento de Asuntos Políticos I							
(ii)	-	380,0	122,0	-	28,0	40,0	570,0
Subtotal	-	380,0	122,0	-	28,0	40,0	570,0
4. Operaciones de mantenimiento de la paz y misiones especiales							
(ii)	12 775,3	25,0	-	-	1 551,0	-	14 351,3
Subtotal	12 775,3	25,0	-	-	1 551,0	-	14 351,3
7. Actividades jurídicas							
(i)	2 921,3	-	-	-	-	-	2 921,3
(ii)	211,8	-	-	-	-	-	211,8
Subtotal	3 133,1	-	-	-	-	-	3 133,1
8. Departamento de Coordinación de Políticas y Desarrollo Sostenible							
(ii)	925,0	-	-	-	-	-	925,0
Subtotal	925,0	-	-	-	-	-	925,0
9. Departamento de Información Económica y Social y Análisis de Políticas							
(ii)	6 615,2	-	-	-	-	-	6 615,2
Subtotal	6 615,2	-	-	-	-	-	6 615,2
10. Departamento de Apoyo al Desarrollo y de Servicios de Gestión							
(i)	719,6	552,4	183,0	-	20,0	5,0	1 480,0
(ii)	23 539,7	2 250,2	677,0	275,0	715,4	686,7	28 144,0
Subtotal	24 259,3	2 802,6	860,0	275,0	735,4	691,7	29 624,0
11A. Conferencia de las Naciones Unidas sobre Comercio y Desarrollo							
(ii)	5 700,3	528,7	220,0	30,0	130,0	80,0	6 689,0
Subtotal	5 700,3	528,7	220,0	30,0	130,0	80,0	6 689,0
12A. Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente							
(ii)	5 600,1	18,1	272,6	320,2	811,7	470,1	7 492,8
Subtotal	5 600,1	18,1	272,6	320,2	811,7	470,1	7 492,8

ANEXO V a) (continuación)

Parte I: Servicios de apoyo

Sección del presupuesto	Sueldos y gastos comunes de personal	Servicios de personal	Viajes	Servicios por contrata	Gastos generales de funcio- namiento	Otros gastos	Total
12B. Centro de las Naciones Unidas para los Asentamientos Humanos (Hábitat)							
(ii)	<u>2 915,7</u>	<u>10,0</u>	<u>230,0</u>	<u>126,7</u>	<u>1 710,7</u>	<u>865,1</u>	<u>5 858,2</u>
Subtotal	2 915,7	10,0	230,0	126,7	1 710,7	865,1	5 858,2
13. Lucha contra la delincuencia							
(ii)	<u>30,0</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>30,0</u>
Subtotal	30,0	-	-	-	-	-	30,0
14. Fiscalización internacional de drogas							
(ii)	<u>3 973,2</u>	<u>700,4</u>	<u>556,2</u>	<u>143,4</u>	<u>533,5</u>	<u>1 628,1</u>	<u>7 534,8</u>
Subtotal	3 973,2	700,4	556,2	143,4	533,5	1 628,1	7 534,8
15. Comisión Económica para África							
(ii)	<u>2 649,4</u>	<u>125,0</u>	<u>300,0</u>	<u>100,0</u>	<u>1 118,2</u>	<u>823,6</u>	<u>5 116,2</u>
Subtotal	2 649,4	125,0	300,0	100,0	1 118,2	823,6	5 116,2
16. Comisión Económica y Social para Asia y el Pacífico							
(ii)	<u>3 033,0</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>100,0</u>	<u>3 133,0</u>
Subtotal	3 033,0	-	-	-	-	100,0	3 133,0
17. Comisión Económica para Europa							
(ii)	<u>215,3</u>	<u>-</u>	<u>38,7</u>	<u>-</u>	<u>34,8</u>	<u>23,2</u>	<u>312,0</u>
Subtotal	215,3	-	38,7	-	34,8	23,2	312,0
18. Comisión Económica para América Latina y el Caribe							
(ii)	<u>1 151,0</u>	<u>65,0</u>	<u>28,9</u>	<u>-</u>	<u>52,0</u>	<u>78,0</u>	<u>1 374,9</u>
Subtotal	1 151,0	65,0	28,9	-	52,0	78,0	1 374,9
19. Comisión Económica y Social para Asia Occidental							
(ii)	<u>86,0</u>	<u>205,0</u>	<u>56,6</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>6,5</u>	<u>354,1</u>
Subtotal	86,0	205,0	56,6	-	-	6,5	354,1
21. Derechos humanos							
(ii)	<u>788,0</u>	<u>46,0</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>47,0</u>	<u>881,0</u>
Subtotal	788,0	46,0	-	-	-	47,0	881,0
22A. Oficina del Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Refugiados							
(ii)	<u>83 605,4</u>	<u>349,3</u>	<u>5 239,9</u>	<u>4 075,5</u>	<u>14 555,2</u>	<u>8 616,7</u>	<u>116 442,0</u>
Subtotal	83 605,4	349,3	5 239,9	4 075,5	14 555,2	8 616,7	116 442,0
23. Departamento de Asuntos Humanitarios							
(ii)	<u>6 500,0</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>6 500,0</u>
Subtotal	6 500,0	-	-	-	-	-	6 500,0
24. Información pública							
(ii)	<u>255,9</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>255,9</u>
Subtotal	255,9	-	-	-	-	-	255,9

ANEXO V a) (continuación)

Parte 1: Servicios de apoyo

Sección del presupuesto	<i>Sueldos y gastos comunes de personal</i>	<i>Servicios de personal</i>	<i>Viajes</i>	<i>Servicios por contrata</i>	<i>Gastos generales de funcio- namiento</i>	<i>Otros gastos</i>	<i>Total</i>
25A. Oficina del Secretario General Adjunto							
(i)	1 219,6	5,4	-	-	19,4	-	1 244,4
(ii)	516,6	82,7	-	-	11,1	-	610,4
Subtotal	1 736,2	88,1	-	-	30,5	-	1 854,8
25B. Oficina de Planificación de Programas, Presupuesto y Finanzas							
(i)	3 853,5	48,1	-	-	2,1	12,8	3 916,5
(ii)	13 631,7	443,7	-	-	11,4	279,5	14 366,3
Subtotal	17 485,2	491,8	-	-	13,5	292,3	18 282,8
25C. Oficina de Gestión de Recursos Humanos							
(i)	2 145,6	1,7	-	-	-	7,8	2 155,1
(ii)	3 677,5	-	-	-	-	-	3 677,5
Subtotal	5 823,1	1,7	-	-	-	7,8	5 832,6
25D. Oficina de Servicios Generales							
(i)	7 198,8	-	-	-	50,7	34,2	7 283,7
(ii)	4 880,5	-	-	-	4 923,0	35,2	9 838,7
Subtotal	12 079,3	-	-	-	4 973,7	69,4	17 122,4
25E. Servicios de Conferencias							
(i)	1 179,0	-	-	-	-	-	1 179,0
(ii)	-	364,4	-	-	-	-	364,4
Subtotal	1 179,0	364,4	-	-	-	-	1 543,4
25G. División de auditoría interna							
(i)	2 976,7	70,0	580,8	-	14,8	59,1	3 701,4
(ii)	4 022,5	10,0	1 002,4	-	52,8	32,3	5 120,0
Subtotal	6 999,2	80,0	1 583,2	-	67,6	91,4	8 821,4
25H. Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra							
(ii)	8 962,5	608,0	-	-	-	-	9 570,5
Subtotal	8 962,5	608,0	-	-	-	-	9 570,5
25I. Oficina de las Naciones Unidas en Viena							
(i)	1 062,4	-	25,0	-	-	-	1 087,4
Subtotal	1 062,4	-	25,0	-	-	-	1 087,4
25J. Servicios Comunes, Nairobi							
(i)	-	16,7	-	-	444,5	238,8	700,0
Subtotal	-	16,7	-	-	444,5	238,8	700,0
27. Gastos especiales							
(ii)	4 979,7	-	-	-	-	-	4 979,7
Subtotal	4 979,7	-	-	-	-	-	4 979,7
29. Innovaciones tecnológicas							
(ii)	-	-	-	-	-	6 309,9	6 309,9
Subtotal	-	-	-	-	-	6 309,9	6 309,9
Total (i)	25 366,8	694,3	850,3	-	551,5	6 667,6	34 130,5
Total (ii)	202 144,8	6 288,4	8 744,3	5 398,8	26 238,8	13 812,0	262 627,1
TOTAL GENERAL (i) + (ii)	227 511,6	6 982,7	9 594,6	5 398,8	26 790,3	20 479,6	296 757,6

^a (i) Se refiere a servicios en apoyo de otras organizaciones de las Naciones Unidas; (ii) se refiere a servicios en apoyo de programas extrapresupuestarios.

ANEXO V a) (continuación)

Parte 2: Actividades sustantivas

Sección del presupuesto	Descripción	Monto
3B.	Departamento de Asuntos Políticos I	
	Fondo Fiduciario para el Programa de las Naciones Unidas de información sobre el desarme	1 565,0
	Fondo Fiduciario para Actividades Mundiales y Regionales de Desarme	700,0
	Fondo Fiduciario para Fomentar la Conciencia Pública sobre Cuestiones de Desarme	225,0
	Fondo Fiduciario para el interés devengado por la contribución a la Cuenta Especial de las Naciones Unidas	<u>850,0</u>
	Subtotal	3 340,0
3C.	Departamento de Asuntos Políticos II	
	Fondo Fiduciario para la Publicidad contra el <i>Apartheid</i>	250,0
	Fondo Fiduciario de las Naciones Unidas para la observación de procesos electorales	<u>300,0</u>
	Subtotal	550,0
3D.	Asuntos del espacio ultraterrestre	
	Fondo Fiduciario para el Programa de las Naciones Unidas de aplicaciones de la tecnología espacial	<u>115,0</u>
	Subtotal	115,0
7.	Actividades jurídicas	
	Simposios de la Comisión de las Naciones Unidas para el Derecho Mercantil Internacional	195,0
	Fondo Fiduciario para el Programa de asistencia de las Naciones Unidas para la enseñanza, el estudio, la difusión y una comprensión más amplia del derecho internacional	<u>42,0</u>
	Subtotal	237,0
8.	Departamento de Coordinación de Políticas y Desarrollo Sostenible	
	Fondo de Contribuciones Voluntarias en apoyo de la participación en los pequeños Estados insulares en desarrollo y los países menos adelantados en la Conferencia Mundial sobre el Desarrollo Sostenible de los Pequeños Estados Insulares en Desarrollo y su proceso preparatorio	1 200,0
	Fondo Fiduciario para la Cumbre Mundial sobre Desarrollo Social	500,0
	Fondo Fiduciario para las actividades preparatorias de la Cuarta Conferencia Mundial sobre la Mujer y el Desarrollo	4 980,0
	Fondo Fiduciario para el programa sobre la interrelación de los recursos, el medio ambiente, el hombre y el desarrollo	110,0
	Fondo Fiduciario de las Naciones Unidas para facilitar la realización de actividades relativas a la ejecución del Programa de Acción de Nairobi sobre el aprovechamiento y la utilización de las fuentes de energía nuevas y renovables	100,0
	Fondo Fiduciario de las Naciones Unidas para el estudio de casos relativos al funcionamiento de las actividades operacionales para el desarrollo del sistema de las Naciones Unidas	130,0
	Fondo Fiduciario para el Desarrollo Social	150,0
	Fondo de Contribuciones Voluntarias para el Año Internacional de la Familia	300,0
	Fondo Fiduciario para el Año Internacional de la Juventud	100,0
	Fondo Fiduciario para la cuestión del envejecimiento	350,0
	Fondo de Contribuciones Voluntarias del Decenio de las Naciones Unidas para los Impedidos	1 700,0
	Fondo Fiduciario en apoyo del proceso de negociación relativo a la protección del clima mundial para las generaciones presentes y futuras	1 300,0
	Fondo de Contribuciones Voluntarias para facilitar la participación de los países en desarrollo en el proceso de negociación relativo a la protección del clima mundial para las generaciones presentes y futuras	2 800,0

ANEXO V a) (continuación)

Parte 2: Actividades sustantivas

Sección del presupuesto	Descripción	Monto
	Fondo Fiduciario en apoyo del proceso de negociación relativo a la Convención internacional de lucha contra la desertificación y la sequía	1 200,0
	Fondo Especial de Contribuciones Voluntarias en apoyo de la participación de los países en desarrollo afectados por la desertificación y la sequía, en particular los países menos adelantados en el proceso de negociación relativo a la Convención internacional de lucha contra la desertificación y la sequía	800,0
	Otras fuentes	<u>2 410,0</u>
	Subtotal	18 130,0
9.	Departamento de Información Económica y Social y Análisis de Políticas	
	Fondo Fiduciario para la Conferencia Internacional sobre la Población y el Desarrollo de 1994	500,0
	Fondo de Contribuciones Voluntarias en apoyo de la participación de los países en desarrollo en la Conferencia Internacional sobre la Población y el Desarrollo de 1994 y su proceso preparatorio	300,0
	Fondo Fiduciario para las investigaciones económicas y sociales internacionales	250,0
	Fondo Fiduciario para el Proyecto de Comparación Internacional	7,0
	Fondo Fiduciario para planificación y proyecciones del desarrollo	460,0
	Fondo de Población de las Naciones Unidas	3 516,0
	Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente	200,0
	Otras fuentes	<u>333,3</u>
	Subtotal	5 566,3
12A.	Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente	
	Otros fondos fiduciarios	<u>43 612,3</u>
	Subtotal	43 612,3
12B.	Centro de las Naciones Unidas para los Asentamientos Humanos (Hábitat)	
	Centro de las Naciones Unidas para los Asentamientos Humanos (Hábitat)	4 149,5
	Fundación de las Naciones Unidas para Hábitat y los Asentamientos Humanos	4 476,7
	Programa Mundial de Alimentos	<u>512,6</u>
	Subtotal	9 138,8
13.	Lucha contra la delincuencia	
	Fondo Fiduciario para la Defensa Social	<u>730,0</u>
	Subtotal	730,0
14.	Fiscalización internacional de drogas	
	Fondo Fiduciario para el Programa de las Naciones Unidas para la Fiscalización Internacional de Drogas	<u>9 538,9</u>
	Subtotal	9 538,9
17.	Comisión Económica para Europa	
	Fondo Fiduciario para la financiación de la aplicación de la Convención sobre la contaminación atmosférica transfronteriza a larga distancia	3 997,0
	Fondo Fiduciario para el uso eficiente de la energía para el año 2000	280,0
	Fondo Fiduciario para el cambio estructural y el desarrollo de la industria siderúrgica	1 148,4
	Fondo Fiduciario para el estudio de la CEPE sobre las tendencias y perspectivas a largo plazo relativas a la madera en Europa	20,0
	Fondo Fiduciario para los Asentamientos Humanos	32,0
	Fondo Fiduciario para la asistencia a los países en transición	<u>50,0</u>
	Subtotal	4 527,4

ANEXO V a) (continuación)**Parte 2: Actividades sustantivas**

<i>Sección del presupuesto</i>	<i>Descripción</i>	<i>Monro</i>
21. Derechos Humanos		
	Fondo Fiduciario para el Programa para el Decenio de la Lucha contra el Racismo y la Discriminación Racial	54,0
	Fondo de Contribuciones Voluntarias de las Naciones Unidas para las Víctimas de la Tortura	3 657,0
	Fondo de Contribuciones Voluntarias de las Naciones Unidas para las Poblaciones Indígenas	391,0
	Fondo de Contribuciones Voluntarias de las Naciones Unidas para Servicios de Asesoramiento y Asistencia Técnica en Materia de Derechos Humanos	3 153,0
	Fondo Fiduciario de apoyo a las actividades del Centro de Derechos Humanos	628,0
	Fondo Fiduciario para Luchar contra las Formas Contemporáneas de la Esclavitud	30,0
	Subtotal	7 913,0
23. Departamento de Asuntos Humanitarios		
	Fondo Fiduciario de Emergencia para Africa	1 750,0
	Asistencia para el Iraq: Premio Sasakawa para la prevención de desastres	140,0
	Fondo de Dotación: Fondo Fiduciario para Chernobyl	200,0
	Fondo de Dotación: Fondo Fiduciario para el Socorro en Casos de Desastre	123 900,0
	Fondo de Dotación: Fondo Fiduciario para el Decenio Internacional para la Reducción de los Desastres Naturales	4 500,0
	Subtotal	130 490,0
24. Información pública		
	Fondo Fiduciario para la historia oral de las Naciones Unidas	14,1
	Fondo Fiduciario para información económica y social	122,3
	Fondo Fiduciario para proyectos de información de financiación conjunta (Concierto del Día de las Naciones Unidas)	95,0
	Fondo Fiduciario del <i>Foro del Desarrollo</i>	2 300,0
	Fondo Fiduciario para el apoyo de las actividades de información relativas a la recuperación económica y el Desarrollo de Africa	399,7
	Fondo Fiduciario para la expansión de las actividades de información pública en el Japón	200,0
	Contribuciones especiales de los gobiernos anfitriones	1 400,0
	Subtotal	4 531,1
25E. Servicios de Conferencias		
	Fondo Fiduciario para traducciones al idioma alemán	1 707,0
	Fondo de Dotación de la Biblioteca	102,0
	Subtotal	1 809,0
	Total de la parte 2	240 228,8

ANEXO V a) (continuación)**Parte 3: Actividades operacionales**

<i>Sección del presupuesto</i>	<i>Descripción</i>	<i>Monto</i>
1.	Determinación de políticas, dirección y coordinación generales	
	Fuentes bilaterales	<u>139,0</u>
	Subtotal	139,0
3B.	Departamento de Asuntos Políticos I	
	Fondo Fiduciario para el Centro Regional de las Naciones Unidas para la Paz y el Desarme de Africa	500,0
	Fondo Fiduciario para el Centro Regional de las Naciones Unidas para la Paz, el Desarme y el Desarrollo en América Latina y el Caribe	200,0
	Fondo Fiduciario para el Centro Regional de las Naciones Unidas para la Paz y el Desarme en el Asia y el Pacífico	400,0
	Fondo Fiduciario para el Instituto de las Naciones Unidas de Investigación sobre el Desarme	<u>2 130,0</u>
	Subtotal	3 230,0
3C.	Departamento de Asuntos Políticos II	
	Fondo Fiduciario de las Naciones Unidas para Sudáfrica	7 000,0
	Fondo Fiduciario para el Programa de las Naciones Unidas de Enseñanza y Capacitación para el Africa Meridional	10 000,0
	Fondo de las Naciones Unidas para Namibia	<u>255,0</u>
	Subtotal	17 255,0
7.	Actividades jurídicas	
	Fuentes bilaterales	<u>186,0</u>
	Subtotal	186,0
9.	Departamento de Información Económica y Social y Análisis de Políticas	
	Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo	4 500,0
	Fondo de Población de las Naciones Unidas	18 000,0
	Otras fuentes	<u>300,0</u>
	Subtotal	22 800,0
10.	Departamento de Apoyo al Desarrollo y de Servicios de Gestión	
	Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo	80 000,0
	Fondo de Población de las Naciones Unidas	23 000,0
	Fondos fiduciarios para proyectos de cooperación técnica	<u>66 500,0</u>
	Subtotal	169 500,0
11A.	Conferencia de las Naciones Unidas sobre Comercio y Desarrollo	
	Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo	28 700,0
	Fondos fiduciarios para cooperación técnica	<u>20 200,0</u>
	Subtotal	48 900,0

ANEXO V a) (continuación)**Parte 3: Actividades operacionales**

<i>Sección del presupuesto</i>	<i>Descripción</i>	<i>Monto</i>
12A.	Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente	
	Fondo para el Medio Ambiente	130 000,0
	Fondos fiduciarios para cooperación técnica	17 054,9
	Fondos fiduciarios generales	<u>50 104,3</u>
	Subtotal	197 159,2
12B.	Centro de las Naciones Unidas para los Asentamientos Humanos	
	Fundación de las Naciones Unidas para el Hábitat y los Asentamientos Humanos	13 000,0
	Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo	59 700,0
	Otras fuentes	<u>4 000,0</u>
	Subtotal	76 700,0
14.	Fiscalización internacional de drogas	
	Fondo Fiduciario para el Programa de las Naciones Unidas para la Fiscalización Internacional de Drogas	<u>179 926,2</u>
	Subtotal	179 926,2
15.	Comisión Económica para África	
	Fondo Fiduciario de las Naciones Unidas para el Desarrollo de África	2 428,0
	Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo	16 179,7
	Fondo de Población de las Naciones Unidas	5 132,1
	Organización de las Naciones Unidas para la Agricultura y la Alimentación	2 687,0
	Organización Internacional del Trabajo	328,0
	Fuentes bilaterales	<u>3 130,8</u>
	Subtotal	29 885,6
16.	Comisión Económica y Social para Asia y el Pacífico	
	Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo	4 100,0
	Fondo de Población de las Naciones Unidas	2 564,0
	Fuentes bilaterales	<u>15 512,0</u>
	Subtotal	22 176,0
17.	Comisión Económica para Europa	
	Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo	159,0
	Carretera Transeuropea Norte-Sur	150,0
	Proyecto del Fondo de Población de las Naciones Unidas	<u>901,1</u>
	Subtotal	1 210,1
18.	Comisión Económica para América Latina y el Caribe	
	Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo	515,6
	Banco Interamericano de Desarrollo	1 015,5
	Fondo de Población de las Naciones Unidas	614,0
	Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente	243,0
	Organización Internacional del Trabajo	420,0
	Fuentes bilaterales	<u>9 142,8</u>
	Subtotal	11 950,9

ANEXO V a) (continuación)**Parte 3: Actividades operacionales**

<i>Sección del presupuesto</i>	<i>Descripción</i>	<i>Monto</i>
19.	Comisión Económica y Social para Asia Occidental	
	Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo	190,0
	Fondo de Población de las Naciones Unidas	800,0
	Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente	250,0
	Fondo de Desarrollo de las Naciones Unidas para la Mujer	225,0
	Organización de las Naciones Unidas para el Desarrollo Industrial	15,0
	Otras fuentes multilaterales	645,0
	Fuentes bilaterales	<u>525,2</u>
	Subtotal	2 650,2
22A.	Oficina del Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Refugiados	
	Proyectos operacionales	<u>1 380 282,2</u>
	Subtotal	1 380 282,2
22B.	Organismo de Obras Públicas y Socorro de las Naciones Unidas para los Refugiados de Palestina en el Cercano Oriente	
	Contribuciones de los gobiernos	500 053,0
	Contribuciones de fuentes no gubernamentales	188 683,0
	Ingresos diversos	22 500,0
	Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura	4 026,0
	Organización Mundial de la Salud	1 780,0
	Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia	<u>663,0</u>
	Subtotal	717 705,0
23.	Departamento de Asuntos Humanos	
	Fondo Fiduciario para actividades de cooperación técnica para el Departamento de Asuntos Humanitarios	<u>1 000,0</u>
	Subtotal	1 000,0
	Total de la parte 3	<u>2 882 655,4</u>

ANEXO V

b) Plantilla prevista de puestos extrapresupuestarios durante 1994-1995

Sección del presupuesto	Cuadro orgánico y categorías superiores								Cuadro de servicios generales					Total
	SrG	D-2	D-1	P-5	P-4	P-3	P2/1	Sub-total	Cate-goría principal	Otras cate-gorías	Servicio Móvil	Contra-tación local	Sub-total	
1. Determinación de políticas, dirección y coordinación generales														
(Ai)	-	1	-	2	1	-	-	4	-	1	-	-	1	5
(Aii)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	2
(D)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Subtotal	-	1	-	2	1	-	1	5	-	3	-	-	3	8
4. Operaciones de mantenimiento de la paz y misiones especiales														
(Aii)	-	1	4	8	28	20	2	63	5	75	-	-	80	143
Subtotal	-	1	4	8	28	20	2	63	5	75	-	-	80	143
7. Actividades jurídicas														
(Ai)	-	1	1	2	2	3	2	11	-	7	-	-	7	18
(Aii)	-	-	-	1	-	1	-	2	-	-	-	-	-	2
(D)	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-	1
Subtotal	-	1	1	3	2	5	2	14	-	7	-	-	7	21
9. Departamento de Información Económica y Social y Análisis de Políticas														
(Aii)	-	-	2	2	7	5	4	20	-	32	-	-	32	52
Subtotal	-	-	2	2	7	5	4	20	-	32	-	-	32	52
10. Departamento de Apoyo al Desarrollo y de Servicios de Gestión														
(Ai)	-	-	1	1	-	-	-	2	-	2	-	-	2	4
(Aii)	-	1	17	19	14	11	-	62	8	56	-	-	64	126
(C)	-	1	-	1	1	-	-	3	-	2	-	-	2	5
(D)	-	1	1	1	-	-	-	3	-	-	-	-	-	3
Subtotal	-	3	19	22	15	11	-	70	8	60	-	-	68	138
11A. Conferencia de las Naciones Unidas sobre Comercio y Desarrollo														
(Aii)	-	-	4	5	-	-	-	9	-	16	-	-	16	25
Subtotal	-	-	4	5	-	-	-	9	-	16	-	-	16	25
12A. Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente														
(Aii)	1	7	8	18	22	34	17	107	-	-	-	245	245	352
(B)	-	2	6	12	11	17	-	48	-	-	-	54	54	102
(C)	-	6	13	40	52	38	19	168	-	-	-	198	198	366
(D)	-	-	-	-	-	-	21	21	-	-	-	-	-	21
Subtotal	1	15	27	70	85	89	57	344	-	-	-	497	497	841

ANEXO V b) (continuación)

Sección del presupuesto	Cuadro orgánico y categorías superiores								Cuadro de servicios generales					Total
	SsG	D-2	D-1	P-5	P-4	P-3	P2/1	Sub-total	Cate-goría principal	Otras cate-gorías	Servicio Móvil	Contra-tación local	Sub-total	
12B. Centro de las Naciones Unidas para los Asentamientos Humanos (Hábitat)														
(Aii)	1	1	2	-	2	3	1	10	-	-	-	41	41	51
(C)	-	1	6	12	6	7	-	32	-	-	-	32	32	64
(D)	-	-	-	-	-	-	7	7	-	-	-	-	-	7
Subtotal	1	2	8	12	8	10	8	49	-	-	-	73	73	122
13. Lucha contra la delincuencia														
(D)	-	-	-	-	-	-	2	2	-	-	-	-	-	2
Subtotal	-	-	-	-	-	-	2	2	-	-	-	-	-	2
14. Fiscalización internacional de drogas														
(Aii)	-	1	3	1	3	2	1	11	2	8	-	-	10	21
(B)	-	1	2	6	5	6	2	22	-	25	-	-	25	47
Subtotal	-	2	5	7	8	8	3	33	2	33	-	-	35	68
15. Comisión Económica para África														
(Aii)	-	-	-	1	1	2	2	6	-	-	-	22	22	28
(C)	-	-	1	15	8	1	7	32	-	-	-	15	15	47
Subtotal	-	-	1	16	9	3	9	38	-	-	-	37	37	75
16. Comisión Económica y Social para Asia y el Pacífico														
(Aii)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	25	25	25
(C)	-	-	-	1	1	1	2	5	-	-	-	37	37	42
(D)	-	-	-	14	10	-	-	24	-	-	-	-	-	24
Subtotal	-	-	-	15	11	1	2	29	-	-	-	62	62	91
17. Comisión Económica para Europa														
(Aii)	-	-	-	-	3	1	1	5	-	-	-	1	1	6
Subtotal	-	-	-	-	3	1	1	5	-	-	-	1	1	6
18. Comisión Económica para América Latina y el Caribe														
(Aii)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	23	23	23
(C)	-	-	-	-	2	-	2	4	-	-	-	-	-	4
Subtotal	-	-	-	-	2	-	2	4	-	-	-	23	23	27
19. Comisión Económica y Social para Asia Occidental														
(Aii)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	3
(C)	-	-	-	3	-	-	1	4	-	-	-	2	2	6
Subtotal	-	-	-	3	-	-	1	4	-	-	-	5	5	9
21. Derechos humanos														
(Aii)	-	-	-	-	-	1	-	1	-	4	-	-	4	5
(B)	-	-	-	1	1	1	-	3	-	-	-	-	-	3
Subtotal	-	-	-	1	1	2	-	4	-	4	-	-	4	8

ANEXO V b) (continuación)

Sección del presupuesto	Cuadro orgánico y categorías superiores								Cuadro de servicios generales					Total
	SrG	D-2	D-1	P-5	P-4	P-3	P2/I	Sub-total	Cate-goría principal	Otras cate-gorías	Servicio Móvil	Contra-tación local	Sub-total	
22A. Oficina del Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Refugiados														
(Aii)	-	1	1	3	16	8	2	31	11	34	-	-	45	76
(C)	-	14	38	95	223	438	109	917	25	180	51	1 692	1 948	2 865
(D)	-	-	-	-	-	-	-	79	-	-	-	-	-	79
Subtotal	-	15	39	98	239	446	190	1 027	36	214	51	1 692	1 993	3 020
22B. Organismo de Obras Públicas y Socorro de las Naciones Unidas para los Refugiados de Palestina en el Cercano Oriente														
(C)	-	1	-	8	16	41	5	71	-	-	-	-	-	71
Subtotal	-	1	-	8	16	41	5	71	-	-	-	-	-	71
23. Departamento de Asuntos Humanitarios														
(Aii)	-	-	1	3	1	4	-	9	-	16	-	-	16	25
(B)	-	1	-	1	-	1	-	3	-	4	-	-	4	7
(D)	-	-	-	2	-	-	-	2	-	4	-	-	4	6
Subtotal	-	1	1	6	1	5	-	14	-	24	-	-	24	38
24. Información pública														
(B)	-	-	-	2	3	1	-	6	1	11	-	27	39	45
Subtotal	-	-	-	2	3	1	-	6	1	11	-	27	39	45
25A. Oficina del Secretario General Adjunto														
(Ai)	-	-	-	1	1	2	-	4	-	5	-	-	5	9
(Aii)	-	-	-	-	1	1	-	2	-	3	-	-	3	5
Subtotal	-	-	-	1	2	3	-	6	-	8	-	-	8	14
25B. Oficina de Planificación de Programas, Presupuesto y Finanzas														
(Ai)	-	-	-	2	3	4	1	10	2	16	-	-	18	28
(Aii)	-	1	1	7	17	14	2	42	6	42	-	-	48	90
Subtotal	-	1	1	9	20	18	3	52	8	58	-	-	66	118
25C. Oficina de Gestión de Recursos Humanos														
(Ai)	-	-	-	1	2	1	1	5	3	7	-	-	10	15
(Aii)	-	-	1	1	5	4	-	11	-	15	-	-	15	26
Subtotal	-	-	1	2	7	5	1	16	3	22	-	-	25	41
25D. Oficina de Servicios Generales														
(Ai)	-	-	-	-	1	2	-	3	5	50	-	-	55	58
(Aii)	-	-	-	-	4	7	1	12	-	23	-	-	23	35
Subtotal	-	-	-	-	5	9	1	15	5	73	-	-	78	93
25E. División de Auditoría Interna														
(Ai)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9	-	-	9	9
(Aii)	-	-	-	2	3	1	-	6	1	4	-	-	5	11
Subtotal	-	-	-	2	3	1	-	6	1	13	-	-	14	20

ANEXO V b) (continuación)

Sección del presupuesto	Cuadro orgánico y categorías superiores								Cuadro de servicios generales					Total
	SsG	D-2	D-1	P-5	P-4	P-3	P2/1	Sub-total	Cate- goría principal	Otras cate- gorías	Servicio Móvil	Contra- tación local	Sub- total	
25G. División de Auditoría Interna														
(Ai)	-	-	-	1	5	3	1	10	1	3	-	-	4	14
(Aii)	-	-	1	2	9	5	-	17	-	5	-	-	5	22
Subtotal	-	-	1	3	14	8	1	27	1	8	-	-	9	36
25H. Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra														
(Ai)	-	-	-	-	3	5	1	9	-	51	-	-	51	60
Subtotal	-	-	-	-	3	5	1	9	-	51	-	-	51	60
25I. Oficina de las Naciones Unidas en Viena														
(Ai)	-	-	-	-	1	-	-	1	-	7	-	-	7	8
Subtotal	-	-	-	-	1	-	-	1	-	7	-	-	7	8
Total (Ai)	-	2	2	10	19	20	6	59	11	158	-	-	169	228
Total (Aii)	2	13	45	71	133	123	33	420	32	331	-	360	723	1 143
Total (B)	-	4	8	24	23	27	2	88	2	44	-	81	127	215
Total (C)	-	23	58	175	309	526	145	1 236	25	182	51	1 976	2 234	3 470
Total (D)	-	1	1	17	10	1	110	140	-	4	-	-	4	144
TOTAL GENERAL														
(Ai)+(Aii)+(B)+(C)+(D)	2	43	114	297	494	697	296	1 943	70	719	51	2 417	3 257	5 200

(Ai) = Servicios en apoyo de estructuras administrativas extrapresupuestarias.

(Aii) = Servicios en apoyo de programas extrapresupuestarios.

(B) = Actividades sustantivas.

(C) = Actividades operacionales.

(D) = Préstamos no reembolsables y oficiales subalternos del cuadro orgánico.

SEGUNDA PARTE

A. Estimaciones de gastos

TITULO I

DETERMINACION DE POLITICAS, DIRECCION Y COORDINACION GENERALES

SECCION 1. DETERMINACION DE POLITICAS, DIRECCION Y COORDINACION GENERALES

Sinopsis

CUADRO 1.1. RESUMEN DE LAS NECESIDADES PARA 1994-1995 POR PROGRAMA

(En miles de dólares EE.UU.)

1) *Presupuesto ordinario*

	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
A. Organos normativos	13 555,3	13 555,3	750,3	5,5	14 305,6	1 114,0	15 419,6
B. Dirección y gestión ejecutivas	20 735,6	20 583,7	3 897,1	18,9	24 480,8	2 318,9	26 799,7
Total	34 290,9	34 139,0	4 647,4	13,6	38 786,4	3 432,9	42 219,3

2) *Recursos extrapresupuestarios*

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
	1 844,7	a) Servicios en apoyo de:	2 151,8
		i) Estructuras administrativas	
	93,3	ii) Programas extrapresupuestarios	95,7
	328,0	Actividades sustantivas	
		extrapresupuestarias	
	869,5	Reembolsos por concepto de apoyo a	328,0
		actividades de cooperación técnica	
		Operaciones de mantenimiento de	884,7
		la paz	
Total a)	3 135,5		3 460,2
		b) Actividades sustantivas	
	199,7	Fondo Fiduciario de las Naciones Unidas	-
		para bienes muebles e inmuebles	
		legados a las Naciones Unidas	
Total b)	199,7		-
	139,0	c) Proyectos operacionales	139,0
Total c)	139,0		139,0
Total a), b) y c)	3 474,2		3 599,2
		Costo total	45 818,5

Sección 1. Determinación de políticas, dirección y coordinación generales

CUADRO 1.2. RESUMEN DE LAS NECESIDADES PARA 1994-1995 POR PROGRAMA

(En miles de dólares EE.UU.)

	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
A. Organos normativos							
1. Asamblea General	4 180,9	4 180,9	472,7	11,3	4 653,6	341,5	4 995,1
2. Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto (incluida su secretaría)	2 650,0	2 650,0	12,9	0,4	2 662,9	230,6	2 893,5
3. Comisión de Cuotas	393,3	393,3	-	-	393,3	29,6	422,9
4. Junta de Auditores de las Naciones Unidas (incluida su secretaría)	3 290,2	3 290,2	24,2	0,7	3 314,4	270,9	3 585,3
5. Comité Mixto de Pensiones del Personal de las Naciones Unidas	2 442,6	2 442,6	125,1	5,1	2 567,7	191,3	2 759,0
6. Comité del Programa y de la Coordinación	598,3	598,3	115,4	19,2	713,7	50,1	763,8
Subtotal	13 555,3	13 555,3	750,3	5,5	14 305,6	1 114,0	15 419,6
B. Dirección y gestión ejecutivas							
1. El Secretario General	2 073,9	2 073,9	(35,6)	(1,7)	2 038,3	118,2	2 156,5
2. Oficina Ejecutiva del Secretario General	11 435,0	11 353,3	2 428,7	21,3	13 782,0	1 446,9	15 228,9
3. Oficina del Asesor Especial del Secretario General en Asuntos de Política Oficial	1 126,6	1 111,9	1 205,8	108,4	2 317,7	218,3	2 536,0
4. Oficina del Director General, Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra	3 853,4	3 853,4	555,8	14,4	4 409,2	351,7	4 760,9
5. Oficina del Director General, Oficina de las Naciones Unidas en Viena	2 246,7	2 191,2	(257,6)	(11,7)	1 933,6	183,8	2 117,4
Subtotal	20 735,6	20 583,7	3 897,1	18,9	24 480,8	2 318,9	26 799,7
Total	34 290,9	34 139,0	4 647,4	13,6	38 786,4	3 432,9	42 219,3

Sección 1. Determinación de políticas, dirección y coordinación generales

CUADRO 1.3. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuántía	Porcentaje			
Gastos de personal	20 893,5	20 742,0	4 024,8	19,3	24 766,8	2 403,3	27 170,1
Plan de pensiones para personas que no son funcionarios	43,4	43,4	-	-	43,4	0,8	44,2
Consultores y expertos	31,0	31,0	293,1	945,4	324,1	18,2	342,3
Viajes en comisión de servicio	4 991,8	4 991,8	563,6	11,2	5 555,4	403,5	5 958,9
Servicios por contrata	3 788,8	3 788,8	(87,1)	(2,3)	3 701,7	279,8	3 981,5
Remuneraciones	241,8	241,8	-	-	241,8	15,8	257,6
Gastos generales de funcionamiento	1 406,5	1 406,1	(384,7)	(27,3)	1 021,4	75,9	1 097,3
Suministros y materiales	186,5	186,5	4,8	2,5	191,3	18,1	209,4
Mobiliario y equipo	443,9	443,9	71,9	16,1	515,8	37,7	553,5
Otros gastos	2 263,7	2 263,7	161,0	7,1	2 424,7	179,8	2 604,5
Total, presupuesto ordinario	34 290,9	34 139,0	4 647,4	13,6	38 786,4	3 432,9	42 219,3

CUADRO 1.4. PUESTOS NECESARIOS

Programa: Determinación de políticas, dirección y coordinación generales

Programa: Determinación de políticas, dirección y coordinación generales								
	Puestos de plantilla		Puestos supernumerarios					
	Presupuesto ordinario		Presupuesto ordinario		Recursos extrapresupuestarios		Total	
	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995
Cuadro orgánico y categorías superiores								
SGA	1	1	-	-	-	-	1	1
SsG	3	3	-	-	-	-	3	3
D-2	3	3	-	-	1	1	4	4
D-1	9	9	-	-	-	-	9	9
P-5	12	15	-	1	2	2	14	18
P-4	9	11	-	-	1	1	10	12
P-3	3	8	-	1	-	-	3	9
P-2/1	5	4	-	-	1	1	6	5
Total	45	54	-	2	5	5	50	61
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	10	10	-	-	-	-	10	10
Otras categorías	60	64	-	5	4	3	64	72
Total	70	74	-	5	4	3	74	82
Otros cuadros								
Servicio de Seguridad	1	1	-	-	-	-	1	1
Total	1	1	-	-	-	-	1	1
Total general	116	129	-	7	9	8	125	144

Sinopsis

1.1 En la subsección 1A se prevén créditos para sufragar algunos gastos directos relacionados con los períodos de sesiones de la Asamblea General y de los órganos subsidiarios de la Asamblea cuyos mandatos abarcan asuntos de aplicación general a las actividades de la organización en su conjunto, a saber, la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto (incluida su secretaría), el Comité del Programa y de la Coordinación, la Comisión de Cuotas, la Junta de Auditores de las Naciones Unidas (incluida su secretaría) y el Comité Mixto de Pensiones del Personal de las Naciones Unidas (incluida la participación de las Naciones Unidas en el pago de los gastos de la secretaría de la Caja Común de Pensiones del Personal de las Naciones Unidas).

1.2 En la subsección 1B se prevén créditos para la dirección y gestión ejecutivas generales de la Organización, lo cual abarca al Secretario General, su Oficina Ejecutiva, la Oficina de su Asesor Especial en Asuntos de Política Oficial y las Oficinas de los Directores Generales de las Oficinas de las Naciones Unidas en Ginebra y en Viena. Las actividades que se financian con cargo a esa subsección no están programadas.

1.3 Como resultado de la reciente reestructuración, se han determinado de nuevo las funciones que estaban a cargo del Secretario General y de su Oficina Ejecutiva con objeto de que puedan prestar una dirección y una gestión generales más eficaces. Los enormes cambios que se han producido en las relaciones internacionales y el papel nuevo y más amplio que desempeña la Organización imponen cada vez más responsabilidades al Secretario General y a su despacho inmediato.

1.4 En la reestructuración, se transfirieron 12 puestos a la sección 37, Departamento de Asuntos Políticos (que ahora se propone que sea la sección 3, Asuntos Políticos) para reforzarlo en su función nueva y más amplia de interponer buenos oficios, y el cargo de Portavoz del Secretario General se reasignó a la sección 31, Información Pública (que ahora se propone que sea la sección 24). Al mismo tiempo, 12 puestos que habían quedado libres al consolidar departamentos se transfirieron a la Oficina Ejecutiva del Secretario General y seis puestos a la Oficina del Representante Especial para las Relaciones con el Público. Más tarde, dos de estos puestos se transfirieron al Departamento de Asuntos Humanitarios al transferirse a este Departamento la tarea de coordinar las actividades relativas a Chernobyl. Además, se eliminaron los cargos de Jefe de Gabinete y de Director General de la Oficina de las Naciones Unidas en Viena, ambos de categoría de Secretario General Adjunto, y se creó un puesto de categoría de Subsecretario General para el Asesor Especial del Secretario General en Asuntos Políticos.

1.5 La Oficina del Representante Especial para las Relaciones con el Público tenía la responsabilidad de organizar y coordinar las actividades relativas al cincuentenario de las Naciones Unidas, así como otras misiones especiales, como la de coordinar las actividades relativas al desastre de Chernobyl. La responsabilidad del cincuentenario se ha transferido al Asesor Especial en Asuntos de Política Oficial; y la de las actividades relativas a Chernobyl, al Departamento de Asuntos Humanitarios. Posteriormente, tanto la Oficina Ejecutiva como la Oficina del Asesor Especial en Asuntos de Política Oficial han sido reforzadas mediante una redistribución provisional de puestos con arreglo a la nueva administración de vacantes, y se propone ahora formalizar esta redistribución y seguir reforzando estas Oficinas. Se obtendría con ello un aumento neto de 11 puestos en la Oficina Ejecutiva y de siete puestos supernumerarios en la Oficina del Asesor Especial en Asuntos de Política Oficial. Asimismo, se propone establecer dos puestos en el despacho del Director General de la Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra. Los detalles sobre estas propuestas se presentan más adelante.

A. Organos normativos**1. ASAMBLEA GENERAL****CUADRO 1.5. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS***(En miles de dólares EE.UU.)**Presupuesto ordinario*

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Base hipotética para el bienio</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
			<i>Cuántía</i>	<i>Porcentaje</i>			
Gastos de personal	1 715,1	1 715,1	526,5	30,6	2 241,6	158,5	2 400,1
Viajes en comisión de servicio	1 371,5	1 371,5	-	-	1 371,5	103,3	1 474,8
Servicios por contrata	1 056,5	1 056,5	(53,8)	(5,0)	1 002,7	76,7	1 079,4
Gastos generales de funcionamiento	37,8	37,8	-	-	37,8	3,0	40,8
Total, presupuesto ordinario	4 180,9	4 180,9	472,7	11,3	4 653,6	341,5	4 995,1

1.6 En la presente sección se prevén créditos para sufragar algunos gastos directos estimados en relación con los períodos de sesiones cuadragésimo noveno y quincuagésimo de la Asamblea General.

*Recursos necesarios (a valores corrientes)**Gastos de personal*

1.7 Las necesidades estimadas de 2.241.600 dólares se relacionan con la dotación de personal supernumerario (2.151.800 dólares) y con las horas extraordinarias (89.800 dólares) previstas para los períodos ordinarios de sesiones de la Asamblea General, distribuidos de la siguiente manera: Oficina del Secretario General (78.000 dólares), Oficina de Servicios Generales (631.300 dólares), Oficina de Gestión de Recursos Humanos (88.600 dólares), Departamento de Información Pública (1.234.800 dólares) y Departamento de Asuntos Políticos (208.900 dólares). Debe destacarse que, a consecuencia de la reestructuración, el nuevo crédito para el Departamento de Asuntos Políticos representa parte del crédito existente para la Oficina del Secretario General. El crédito para el Departamento de Información Pública supone un aumento de 500.000 dólares, destinado a rectificar en parte la subpresupuestación de años como consecuencia de la adopción de medidas destinadas a equiparar la situación de los dos idiomas de trabajo en las actividades de prensa. A este respecto, cabe señalar que los gastos reales en el bienio 1990-1991 ascendieron a 1.394.300 dólares, y que se prevén mayores gastos en 1992-1993.

Viajes en comisión de servicio

1.8 De conformidad con la resolución 1798 (XVII) de la Asamblea General, de 11 de diciembre de 1962, enmendada por las resoluciones 2245 (XXI), de 20 de diciembre de 1966, y 2489 (XXIII) y 2491 (XXIII), de 21 de diciembre de 1968, la Organización paga los gastos de viaje, pero no las dietas, de no más de cinco representantes, incluidos los representantes suplentes, de cada Estado Miembro que asista un período ordinario de sesiones de la Asamblea y de un representante, o representante suplente, que asista a un período extraordinario de sesiones o a un período extraordinario de sesiones de emergencia de la Asamblea. Posteriormente, en su resolución 41/213 de 19 de diciembre de 1986, la Asamblea decidió que el reembolso de los gastos de viaje de los representantes de los Estados Miembros que asistieran a la Asamblea debería limitarse a los países menos adelantados, y en la sección XIII de su resolución 45/248, de 21 de diciembre de 1990, decidió que muchos de los representantes afectados por las disposiciones anteriores tendrían derecho al reembolso de los gastos de viaje en clase intermedia, en lugar de clase económica. Se estima que se necesitará un crédito de 1.371.500 dólares, a nivel de la base de mantenimiento, para sufragar los gastos de viaje de no más de cinco representantes de cada uno de los 47 Estados Miembros que integran la lista de países menos adelantados para asistir a los períodos de sesiones cuadragésimo noveno y quincuagésimo de la Asamblea General.

Servicios por contrata

1.9 Las necesidades estimadas en la suma de 1.002.700 dólares, que reflejan la reducción general aplicada a esta partida, están relacionadas con las necesidades de impresión externa de suplementos en seis idiomas, actas de sesiones, anexos y resoluciones, documentación de los períodos de sesiones y previa a éstos para la Asamblea General y sus Comisiones Principales, y actas provisionales de sesiones.

Gastos generales de funcionamiento

1.10 Se solicita un crédito de 37.800 dólares, estimado al nivel de la base de mantenimiento, para las atenciones sociales que ofrece el Presidente de la Asamblea General en el curso de los períodos de sesiones.

2. COMISION CONSULTIVA EN ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y DE PRESUPUESTO (INCLUIDA SU SECRETARIA)

CUADRO 1.6. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995 POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
Gastos de personal	1 183,7	1 183,7	119,9	10,1	1 303,6	130,6	1 434,2
Plan de pensiones para personas que no son funcionarios	43,4	43,4	-	-	43,4	0,8	44,2
Viajes en comisión de servicio	1 154,2	1 154,2	(131,3)	(11,3)	1 022,9	79,8	1 102,7
Remuneraciones	241,8	241,8	-	-	241,8	15,8	257,6
Gastos generales de funcionamiento	13,3	13,3	11,5	86,4	24,8	1,7	26,5
Suministros y materiales	2,7	2,7	-	-	2,7	0,3	3,0
Mobiliario y equipo	10,9	10,9	12,8	117,4	23,7	1,6	25,3
Total, presupuesto ordinario	2 650,0	2 650,0	12,9	0,4	2 662,9	230,6	2 893,5

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
	112,7	a) Servicios en apoyo de:	
		i) Estructuras administrativas	128,0
	112,7	ii) Programas extrapresupuestarios	
		Operaciones de mantenimiento de la paz	127,9
Total a)	225,4		255,9
	-	b) Actividades sustantivas	-
Total b)	-		-
	-	c) Proyectos operacionales	-
Total c)	-		-
Total a), b) y c)	225,4		255,9
Costo total			3 149,4

CUADRO 1.7. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto (incluida su secretaría)

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>					
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>		<i>Total</i>	
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-2	1	1	-	-	-	-	1	1
P-5	2	2	-	-	1	1	3	3
P-4	1	1	-	-	-	-	1	1
Total	4	4	-	-	1	1	5	5
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	1	1	-	-	-	-	1	1
Otras categorías	3	3	-	-	-	-	3	3
Total	4	4	-	-	-	-	4	4
Total general	8	8	-	-	1^a	1^a	9	9

^a Este puesto se financiaría con cargo para la Cuenta de apoyo para las operaciones de mantenimiento de la paz y a la Cuenta de apoyo a estructuras administrativas extrapresupuestarias, en igual proporción.

1.11 La Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto es un órgano subsidiario de la Asamblea General, integrado por 16 miembros nombrados por la Asamblea a título personal. Las funciones y el cometido de la Comisión Consultiva, así como su composición, se rigen por las disposiciones de la resolución 14 (I) de la Asamblea General, de 13 de febrero de 1946, y por los artículos 155, 156 y 157 del reglamento de la Asamblea.

1.12 Las condiciones de servicio y la remuneración del Presidente de la Comisión Consultiva han sido determinados de conformidad con las resoluciones de la Asamblea General 35/221 de 17 de diciembre de 1980, 40/256 de 18 de diciembre de 1985 y 45/249 de 21 de diciembre de 1990, y la contribución conexa de la organización a la Caja Común de Pensiones del Personal de las Naciones Unidas, con arreglo a la resolución 37/131 de la Asamblea, de 17 de diciembre de 1982. El pago de los gastos de viaje y las dietas del Presidente y de los miembros de la Comisión Consultiva para participar en su período de sesiones se efectúan de conformidad con lo dispuesto en las resoluciones de la Asamblea General 1798 (XVII) de 11 de diciembre de 1962, 32/198 de 21 de diciembre de 1977, 41/176, de 5 de diciembre de 1986 y 42/214 y 42/225 (sección VI), de 21 de diciembre de 1987.

*Recursos necesarios (a valores corrientes)**Gastos de personal*

1.13 Las necesidades estimadas de 1.303.600 dólares para esta partida se refieren a los sueldos y gastos comunes de personal de la secretaría de la Comisión Consultiva (1.293.300 dólares) e incluyen créditos para personal supernumerario (3.100 dólares) y horas extraordinarias (7.200 dólares). El aumento de 119.900 dólares es consecuencia del efecto diferido de los cambios de puestos efectuados en 1992-1993.

Viajes en comisión de servicio

1.14 Las necesidades relativas a viajes de representantes (979.600 dólares) y de funcionarios (43.300 dólares), por un total de 1.022.900 dólares, representan una disminución de 131.300 dólares (130.100 dólares y 1.200 dólares, respectivamente) con respecto al bienio anterior, debido principalmente a que es menor el número de miembros que residen en el extranjero. No obstante, cabe señalar que las necesidades se verán afectadas por el programa de trabajo detallado

para el bienio que apruebe finalmente la Comisión Consultiva, así como por cualquier cambio en el número de miembros residentes en el extranjero. Estas estimaciones se basan en la hipótesis de que durante el bienio 1994-1995 la Comisión Consultiva celebrará seis períodos de sesiones de una duración total de 60 semanas, 56 en la Sede y 4 fuera de la Sede. Se prevé que habría que celebrar otras dos semanas de sesiones habida cuenta del volumen de trabajo de la Comisión, particularmente con respecto a las actividades de la Organización en la esfera del mantenimiento de la paz. Con arreglo a lo dispuesto en la sección XV de la resolución 47/219 A de la Asamblea General, de 23 de diciembre de 1992, se incluye en las estimaciones la suma de 34.200 dólares en relación con el reembolso de pasajes de avión para los cónyuges de los miembros de la Comisión Consultiva, a condición de que en el año precedente la Comisión se haya reunido durante seis meses como mínimo. El crédito correspondiente a los viajes de funcionarios está relacionado con los servicios de secretaría que se prestarán a la Comisión durante los períodos de sesiones que celebrará fuera de la Sede.

Remuneraciones y prestaciones del régimen de pensiones

1.15 Se han estimado en 241.800 dólares y 43.400 dólares, respectivamente, los créditos necesarios para remuneraciones y prestaciones del régimen de pensiones para el Presidente de la Comisión Consultiva. Dichas estimaciones responden a las resoluciones pertinentes y los procedimientos conexos para determinar el nivel de las mencionadas remuneraciones y prestaciones del régimen de pensiones.

Gastos generales de funcionamiento

1.16 Los recursos solicitados, por la suma de 24.800 dólares, corresponden a los gastos de conservación del equipo de automatización de oficinas.

Mobiliario y equipo

1.17 Las necesidades estimadas por un total de 23.700 dólares, corresponden a la adquisición y reposición de equipo de automatización de oficinas.

3. COMISION DE CUOTAS

CUADRO 1.8. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995 POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Base hipotética para el bienio</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
			<i>Cuántía</i>	<i>Porcentaje</i>			
Viajes en comisión de servicio	393,3	393,3	-	-	393,3	29,6	422,9
Total, presupuesto ordinario	393,3	393,3	-	-	393,3	29,6	422,9

1.18 La Comisión de Cuotas es un órgano subsidiario de la Asamblea General integrado por 18 miembros nombrados por la Asamblea a título personal. Las funciones de la Comisión, su carácter y composición y las condiciones para el nombramiento de sus miembros se rigen por las disposiciones de la resolución 14 (I) de la Asamblea General, de 13 de febrero de 1946, y por los artículos 158, 159 y 160 del reglamento de la Asamblea. La Comisión asesora a la Asamblea General respecto del prorrateo de los gastos de la Organización entre los Miembros, con arreglo al párrafo 2 del Artículo 17 de la Carta de las Naciones Unidas. Asesora también a la Asamblea respecto de las cuotas que han de asignarse a los nuevos Miembros, las peticiones de modificación de cuotas que presentan los Miembros y las medidas que han de adoptarse con respecto a la aplicación del Artículo 19 de la Carta.

*Recursos necesarios (a valores corrientes)**Viajes en comisión de servicio*

1.19 Las necesidades estimadas en 393.300 dólares corresponden a los gastos de viaje y las dietas de los miembros que asisten a los períodos de sesiones de la Comisión y los gastos de viaje y dietas de su Presidente por un lapso de cuatro semanas durante cada período de sesiones de la Asamblea General. Se prevé que la Comisión deberá reunirse durante cuatro semanas en 1994 y tres semanas en 1995, y se supone que tres de sus 18 miembros serían residentes de la ciudad de Nueva York. Las estimaciones se han hecho a nivel de mantenimiento. Las necesidades efectivas pueden resultar afectadas por cambios en la composición de la Comisión o en la duración de sus períodos de sesiones.

4. JUNTA DE AUDITORES DE LAS NACIONES UNIDAS (INCLUIDA SU SECRETARIA)

CUADRO 1.9. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS
(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
Gastos de personal	631,1	631,1	(20,5)	(3,2)	610,6	68,1	678,7
Viajes en comisión de servicio	12,2	12,2	-	-	12,2	0,9	13,1
Servicios por contrata	2 625,9	2 625,9	-	-	2 625,9	197,7	2 823,6
Gastos generales de funcionamiento	11,6	11,6	30,4	262,0	42,0	2,5	44,5
Mobiliario y equipo	9,4	9,4	14,3	152,1	23,7	1,7	25,4
Total, presupuesto ordinario	3 290,2	3 290,2	24,2	0,7	3 314,4	270,9	3 585,3

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
	102,0	a) Servicios en apoyo de: i) Estructuras administrativas	102,0
	328,0	ii) Programas extrapresupuestarios Reembolsos por concepto de apoyo a actividades de cooperación técnica	328,0
Total a)	430,0		430,0
	-	b) Actividades sustantivas	-
Total b)	-		-
	-	c) Proyectos operacionales	-
Total c)	-		-
Total a), b) y c)	430,0		430,0
Costo total			4 015,3

CUADRO 1.10. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: Junta de Auditores de las Naciones Unidas (incluida su secretaría)

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>			
	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-1	1	-	-	-	-	-	1	-
P-5	-	1	-	-	-	-	-	1
Total	1	1	-	-	-	-	1	1
Cuadro de servicios generales								
Otras categorías	4	4	-	-	1	1	5	5
Total	4	4	-	-	1	1	5	5
Total general	5	5	-	-	1^a	1^a	6	6

^a Puesto financiado con cargo a la cuenta de apoyo a estructuras administrativas extrapresupuestarias.

1.20 La Junta de Auditores de las Naciones Unidas, integrada por los Auditores Generales (u otros funcionarios con título equivalente) de tres Estados Miembros designados por la Asamblea General con arreglo a las modalidades y condiciones enunciadas en los párrafos 12.1 a 12.3 del Reglamento Financiero y Reglamentación Financiera Detallada de las Naciones Unidas, realiza la comprobación de cuentas de las Naciones Unidas, con inclusión de todos los fondos fiduciarios y cuentas especiales, y somete a consideración de la Asamblea General los informes pertinentes. Las principales atribuciones de la Junta se enumeran en los párrafos 12.4 a 12.12 del Reglamento Financiero y se detallan con más amplitud en el anexo de dicho Reglamento. La coordinación con otras actividades de auditoría del sistema de las Naciones Unidas se efectúa por conducto del Grupo de Auditores Externos de las Naciones Unidas, los organismos especializados y el OIEA, establecido en virtud de la resolución 1438 (XIV) de la Asamblea General, de 5 de diciembre de 1959.

1.21 La secretaría de la Junta sirve de enlace entre la Junta y el Grupo y proporciona apoyo administrativo y sustantivo a la Junta, al Grupo y a su Comité de Operaciones de Auditoría. Adopta las disposiciones necesarias para la celebración, cada año, de dos períodos de sesiones de la Junta y un período de sesiones del Grupo, prepara los documentos de trabajo y los informes necesarios en relación con los temas de los programas de los períodos de sesiones, prepara actas resumidas de las sesiones y mantiene el enlace entre dichos órganos y otros órganos de las Naciones Unidas.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

1.22 Además de los gastos de la secretaría de la Junta, las necesidades presupuestarias para el bienio incluyen los gastos de viaje y las dietas de los tres miembros de la Junta, así como los sueldos y gastos de viaje y dietas del personal nacional que colabora con ellos. La Junta, con el acuerdo de la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto, determina, según las comprobaciones particulares de cuentas que se han de realizar durante cada año del bienio, las necesidades pertinentes, excluidas las de la secretaría; dichas necesidades se sufragan en parte con cargo al presupuesto ordinario y en parte con recursos extrapresupuestarios.

Gastos de personal

1.23 El crédito de 610.600 dólares solicitado para esta partida incluye los sueldos y gastos comunes de personal de la secretaría de la Junta (582.500 dólares), el personal supernumerario en general (16.900 dólares) y las horas extraordinarias (11.200 dólares) de los períodos de máximo volumen de trabajo. Tras la evaluación de sus funciones y cometido, se propone rebajar de la categoría D-1 a la categoría P-5 el cargo de Secretario Ejecutivo de la Junta. El crecimiento negativo de 20.500 dólares corresponde a este cambio de categoría.

Viajes en comisión de servicio

1.24 El crédito solicitado de 12.200 dólares corresponde a la prestación de servicios en las reuniones de los Auditores Externos y en los períodos extraordinarios de sesiones de la Junta de Auditores que se celebren fuera de la Sede.

Servicios por contrata

1.25 El crédito de 2.625.900 dólares, solicitado para esta partida al nivel de la base de mantenimiento, incluye la parte financiada con cargo al presupuesto ordinario de los sueldos, los gastos de viaje y las dietas de funcionarios designados por los miembros de la Junta de Auditores y los gastos derivados de la asistencia de los miembros de la Junta a las reuniones ordinarias de la Junta y del Grupo de Auditores Externos.

Gastos generales de funcionamiento

1.26 El crédito propuesto de 42.000 dólares, que supone un aumento de 30.400 dólares, corresponde a los gastos de mantenimiento del equipo de automatización de oficinas.

Mobiliario y equipo

1.27 El crédito propuesto de 23.700 dólares, que supone un aumento de 14.300 dólares, corresponde a la reposición del actual equipo de automatización de oficinas.

**5. COMITE MIXTO DE PENSIONES DEL PERSONAL DE LAS NACIONES UNIDAS
(INCLUIDA LA PARTICIPACION DE LAS NACIONES UNIDAS EN EL
PAGO DE LA SECRETARIA DE LA CAJA COMUN DE PENSIONES
DEL PERSONAL DE LAS NACIONES UNIDAS)**

**CUADRO 1.11. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS**

(En miles de dólares EE.UU.)

1) *Presupuesto ordinario*

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Base hipotética para el bienio</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
			<i>Cuántía</i>	<i>Porcentaje</i>			
Viajes en comisión de servicio	178,9	178,9	(35,9)	(20,0)	143,0	11,5	154,5
Otros gastos	2 263,7	2 263,7	161,0	7,1	2 424,7	179,8	2 604,5
Total, presupuesto ordinario	2 442,6	2 442,6	125,1	5,1	2 567,7	191,3	2 759,0

CUADRO 1.11 (continuación)

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
	1 630,0	a) Servicios en apoyo de:	1 921,8
	-	i) Otras organizaciones del sistema de las Naciones Unidas	-
	-	ii) Programas extrapresupuestarios	-
Total a)	1 630,0		1 921,8
	-	b) Actividades sustantivas	-
Total b)	-		-
	-	c) Proyectos operacionales	-
Total c)	-		-
Total a), b) y c)	1 630,0		1 921,8
		Costo total	4 680,8

1.28 La Caja Común de Pensiones del Personal de las Naciones Unidas fue establecida en 1949 por la Asamblea General para proporcionar prestaciones de jubilación, fallecimiento e incapacidad y otras prestaciones conexas al personal de las Naciones Unidas y de las demás organizaciones que pudieran ser admitidas como afiliadas. De conformidad con los estatutos y reglamentos aprobados por la Asamblea, la Caja está administrada por el Comité Mixto de Pensiones del Personal de las Naciones Unidas, un comité de pensiones del personal de cada una de las otras organizaciones afiliadas y sendas secretarías del Comité Mixto y de cada uno de los comités. El Comité Mixto ha establecido un Comité Permanente facultado para actuar en su nombre cuando aquél no esté sesionando. De conformidad con la solicitud hecha por la Asamblea General en su cuadragésimo sexto período de sesiones, en el sentido de que sus órganos subsidiarios ajusten sus programas de trabajo para armonizarlo con el programa bienal de trabajo de la Quinta Comisión, el período de sesiones de la Junta se celebrará, a partir de 1992, únicamente en los años pares (es decir, los años no presupuestarios) y su Comité Permanente se reunirá en los años impares. El Comité Mixto presenta informes anuales a la Asamblea General, que ejerce autoridad legislativa en nombre de todas las organizaciones afiliadas.

*Recursos necesarios (a valores corrientes)**Viajes en comisión de servicio*

1.29 Los recursos solicitados (143.000 dólares) representan una reducción de 35.900 dólares, lo que puede atribuirse al hecho de que el programa de trabajo de la Junta y de su Comité Permanente se realiza ahora sobre una base bienal. La solicitud de recursos parte del supuesto de que la Junta se reunirá una vez en 1994, muy probablemente en Europa y de que habrá por lo menos una reunión del Comité Permanente en 1995. Se presume que los 20 miembros y suplentes asistirán al período de sesiones de la Junta y que sólo 12 miembros y suplentes asistirán a la reunión del Comité Permanente.

Otros gastos

1.30 Las necesidades estimadas (2.424.700 dólares) se refieren a la participación (una vez deducidos los reembolsos del PNUD y del UNICEF) de las Naciones Unidas en los gastos de la secretaría central de la Caja Común de Pensiones del Personal de las Naciones Unidas por los servicios que le presta al Comité de Pensiones del Personal de las Naciones Unidas y la participación de las Naciones Unidas en los gastos correspondientes a los períodos de sesiones de la Junta. La proporción de los gastos de la secretaría de la Caja que corresponde a las Naciones Unidas incluye un tercio de los gastos totales de personal y una contribución al monto de los gastos identificables de comunicaciones (llamadas telefónicas

de larga distancia); contrarrestados parcialmente por reembolsos de la proporción correspondiente al PNUD y el UNICEF sobre la base del número relativo de participantes de estas organizaciones en la Caja de Pensiones. La proporción que corresponde a estas organizaciones de la contribución que han de hacer las Naciones Unidas a los gastos de la Caja se estima en 43%. El costo de los puestos de plantilla de la secretaría se basa en la plantilla aprobada por la Asamblea General en su cuadragésimo sexto período de sesiones para el bienio 1992-1993 (un puesto de categoría D-2, dos de D-1, seis de P-5, siete de P-4, 15 de P-3, uno de P-2/1 y 66 del cuadro de servicios generales). De los 98 puestos, 90 están en Nueva York y ocho en Ginebra, y aumentó en seis el número de puestos aprobados (dos de P-5, cuatro del cuadro de servicios generales) en comparación con 1990-1991.

6. COMITE DEL PROGRAMA Y DE LA COORDINACION

CUADRO 1.12. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995 POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
Viajes en comisión de servicio	598,3	598,3	115,4	19,2	713,7	50,1	763,8
Total, presupuesto ordinario	598,3	598,3	115,4	19,2	713,7	50,1	763,8

1.31 En su decisión 42/450, de 17 de diciembre de 1987, la Asamblea General decidió que, a partir de 1988, el Comité del Programa y de la Coordinación estuviera compuesto de 34 Estados Miembros de las Naciones Unidas, elegidos por un período de tres años sobre la base de la distribución geográfica equitativa. Antes de 1978, los representantes viajaban por cuenta de sus gobiernos. En el párrafo 12 de su resolución 31/93, de 14 de diciembre de 1976, la Asamblea General autorizó a que se pagaran a los miembros del Comité los gastos de viaje (en clase económica por avión) y dietas (a la tasa corriente aplicable a los funcionarios de la Secretaría, más del 15%), como excepción especial a los principios básicos enunciados en el párrafo 2 de la resolución 1798 (XVII) de la Asamblea, de 11 de diciembre de 1962. Esa medida se aprobó por un período experimental a partir de 1978, con sujeción a que la Asamblea la examinara en su trigésimo cuarto período de sesiones. En la resolución 31/93, la Asamblea aprobó también la ampliación de los períodos de sesiones del Comité del Programa y de la Coordinación a seis semanas en los años en que se preparara el plan de mediano plazo y cuatro semanas en los años en que se elaborara el presupuesto. En el párrafo 5 de su resolución 1984/1, el Consejo Económico y Social decidió recomendar a la Asamblea que continuara aplicando como hasta entonces el párrafo 12 de la resolución 31/93 de la Asamblea. Se ha supuesto que los períodos de sesiones del Comité seguirán durando seis semanas en los años en que se prepara el plan y cuatro años en los que se elabora el presupuesto. En el párrafo 18 de su resolución 42/211, de 21 de diciembre de 1987, la Asamblea General decidió que la fecha para la presentación del esbozo del presupuesto por programas para el período presupuestario siguiente fuera el 15 de agosto de los años que no fueran de presupuesto. Sobre esa base se ha propuesto también un crédito para sufragar los gastos de viaje relacionados con una continuación del período de sesiones en 1994. Además, en su resolución 46/185, de 20 de diciembre de 1991, la Asamblea General decidió que, a partir de 1992, los gastos de viaje y subsistencia de los miembros del Comité para asistir a las reuniones conjuntas del Comité del Programa y de la Coordinación y el Comité Administrativo de Coordinación debían autorizarse dentro de las consignaciones del presupuesto ordinario, dándose prioridad a las solicitudes de pago relacionadas con períodos ordinarios de sesiones del Comité del Programa y de la Coordinación. A este respecto, se prevé que no será posible satisfacer las solicitudes de reembolso de gastos de viaje a las reuniones conjuntas dentro de la consignación para gastos de viaje del Comité del Programa y de la Coordinación en 1992-1993. En consecuencia, se propone ahora aumentar el crédito para 1994-1995.

*Recursos necesarios (a valores corrientes)**Viajes en comisión de servicio*

1.32 Dado que la Asamblea General todavía no ha realizado el mencionado examen de la excepción especial a los principios básicos enunciados en la resolución 1798 (XVII), en las estimaciones de esta partida se supone que durante el bienio 1994-1995 se seguirán aplicando las disposiciones especiales autorizadas inicialmente por la Asamblea en su resolución 31/93, así como la resolución 1984/1 del Consejo Económico y Social. A los efectos de estas estimaciones se supone que el Comité se reunirá durante seis semanas en 1994 y cuatro semanas en 1995. Además, se supone que será necesario reanudar el período de sesiones del Comité en 1994 para examinar el esbozo del presupuesto por programas para 1996-1997, pero sin que aumente la duración total del período de sesiones. El crédito global de 713.700 dólares solicitado entraña un aumento neto de 115.400 dólares en relación con los gastos de viaje a las reuniones conjuntas del Comité y el Comité Administrativo de Coordinación. Sin embargo, debe señalarse que los gastos reales pueden resultar modificados a consecuencia de cambios en la composición del Comité, la duración y fechas de sus períodos de sesiones y el número de representantes que hagan valer sus derechos a este respecto.

1.33 El Presidente del Comité desempeña además la función de copresidente de sus reuniones conjuntas con el Comité Administrativo de Coordinación que se celebran en Nueva York, de conformidad con la resolución 1988/164 del Consejo Económico y Social, de 27 de julio de 1988, en conjunción con el período de sesiones de otoño del Comité Administrativo de Coordinación. También ha venido asistiendo cada año al segundo período ordinario de sesiones del Consejo Económico y Social, en Ginebra, para presentar el informe del Comité y contestar las preguntas al respecto. El Presidente asiste también a las sesiones de la Asamblea General por un período aproximado de dos semanas y presenta el informe a la Quinta Comisión, por lo que se prevén recursos para los gastos de viaje y dietas del Presidente.

B. Dirección y gestión ejecutivas**1. EL SECRETARIO GENERAL**

CUADRO 1.13. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995 POR OBJETO DE LOS GASTOS
(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Base hipotética para el bienio</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
			<i>Cuantía</i>	<i>Porcentaje</i>			
Gastos de personal	652,1	652,1	199,4	30,5	851,5	32,8	884,3
Viajes en comisión de servicio	474,4	474,4	217,0	45,7	691,4	47,9	739,3
Gastos generales de funcionamiento	908,2	908,2	(452,0)	(49,7)	456,2	34,6	490,8
Mobiliario y equipo	39,2	39,2	-	-	39,2	2,9	42,1
Total, presupuesto ordinario	2 073,9	2 073,9	(35,6)	(1,7)	2 038,3	118,2	2 156,5

1.34 El Secretario General es el más alto funcionario administrativo de la Organización, y en virtud de la Carta tiene a su cargo una amplia variedad de funciones. Dentro de la esfera de competencia de su cargo, el Secretario General adopta medidas por propia iniciativa respecto de una extensa gama de cuestiones políticas, económicas, sociales y humanitarias. El Secretario General hace decididos esfuerzos para ayudar al arreglo de controversias entre Estados y puede señalar a la atención del Consejo de Seguridad cualquier asunto que, en su opinión, pueda poner en peligro el mantenimiento de la paz y la seguridad internacionales. Desempeña un papel decisivo en los esfuerzos por garantizar la observancia de los derechos humanos. Da orientaciones de política a los departamentos, oficinas y otras unidades de organización de la Secretaría para el desempeño de sus funciones, así como orientación y coordinación para los programas y otros elementos de la Organización. El Secretario General desempeña también las funciones que le confían otros órganos principales. Además,

en su condición de Presidente del Comité Administrativo de Coordinación, cumple una función de coordinación en relación con todo el sistema de organizaciones de las Naciones Unidas.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

1.35 Los créditos por un monto de 851.500 dólares solicitados por este concepto se relacionan con el sueldo y las prestaciones del Secretario General y con la pensión de jubilación de dos ex Secretarios Generales, según lo dispuesto por la Asamblea General en su resolución 45/251, de 21 de diciembre de 1990. El aumento de 199.400 dólares corresponde a créditos destinados al Secretario General que se jubiló recientemente.

Viajes en comisión de servicio

1.36 No es posible prever con exactitud las sumas necesarias para los viajes del Secretario General pero, sobre la base de la experiencia adquirida, se solicitan recursos por un monto estimado en 691.400 dólares, lo que representa un aumento de 217.000 dólares.

Gastos generales de funcionamiento

1.37 En esta partida se propone un crédito de 456.200 dólares para la conservación de la residencia del Secretario General (254.000 dólares) y para atender necesidades en materia de recepciones oficiales (202.200 dólares). El Secretario General presta atenciones sociales con motivo de visitas a la Sede de jefes de Estado y otros dignatarios, y de otras funciones oficiales. La reducción de 452.000 dólares se refiere a una consignación no periódica en 1992-1993 para el gasto por una sola vez de renovar la residencia para preservar su integridad arquitectónica. Los gastos periódicos corresponden a ciertos gastos ordinarios de funcionamiento, tal como los de agua, electricidad, etc., impuestos sobre bienes raíces, servicios por contrata y obras menores ordinarias de conservación.

Mobiliario y equipo

1.38 El crédito de 39.200 dólares que se solicita por concepto de mobiliario y equipo se refiere a la reposición de un vehículo oficial. Durante los dos últimos bienios, los créditos correspondientes a esta partida no se utilizaban debido a que los vehículos necesarios se obtenían en préstamo de fuentes exteriores sin mayor gasto para la Organización. Sin embargo, no es posible garantizar que continuarán en 1994-1995 los préstamos existentes, y será preciso reemplazar en 1994 un vehículo adquirido en 1989.

2. OFICINA EJECUTIVA DEL SECRETARIO GENERAL

CUADRO 1.14. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
Gastos de personal	9 856,3	9 784,0	2 085,8	21,3	11 869,8	1 302,4	13 172,2
Consultores y expertos	10,1	10,1	164,0	1 623,8	174,1	9,7	183,8
Viajes en comisión de servicio	610,6	610,6	235,5	38,5	846,1	60,6	906,7
Servicios por contrata	80,8	80,8	(9,4)	(11,6)	71,4	5,4	76,8
Gastos generales de funcionamiento	377,1	376,7	(7,6)	(2,0)	369,1	28,9	398,0
Suministros y materiales	160,8	160,8	(1,0)	(0,6)	159,8	16,1	175,9
Mobiliario y equipo	330,3	330,3	(38,6)	(11,6)	291,7	23,8	315,5
Total, presupuesto ordinario	11 435,0	11 353,3	2 428,7	21,3	13 782,0	1 446,9	15 228,9

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
	-	a) Servicios en apoyo de:	-
		i) Estructuras administrativas	
		ii) Programas extrapresupuestarios	
	756,8	Operaciones de mantenimiento de la paz	756,8 ^a
Total a)	756,8		756,8
		b) Actividades sustantivas	
	199,7	Fondo Fiduciario para los bienes muebles e inmuebles legados a las Naciones Unidas	-
Total b)	199,7		-
		c) Proyectos operacionales	-
Total c)	-		-
Total a), b) y c)	956,5		756,8
Costo total			15 985,7

^a La estimación para 1994-1995 se basa en el supuesto de que la aportación de recursos se hará por lo menos al mismo nivel que 1992-1993. Las estimaciones más recientes figuran en un informe separado del Secretario General a la Asamblea General en su cuadragésimo octavo período de sesiones sobre la Cuenta de Apoyo para las Operaciones de Mantenimiento de la Paz.

CUADRO 1.15. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: Oficina Ejecutiva del Secretario General

Unidad de organización: Oficina Ejecutiva del Secretario General

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>					
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>		<i>Total</i>	
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
SsG	3	3	-	-	-	-	3	3
D-2	2	2	-	-	1	1	3	3
D-1	5	6	-	-	-	-	5	6
P-5	4	5	-	-	1	1	5	6
P-4	7	8	-	-	1	1	8	9
P-3	2	6	-	-	-	-	2	6
P-2/1	4	3	-	-	-	-	4	3
Total	27	33	-	-	3	3	30	36
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	5	5	-	-	-	-	5	5
Otras categorías	36	41	-	-	1	1	37	42
Total	41	46	-	-	1	1	42	47
Otros cuadros								
Servicio de Seguridad	1	1	-	-	-	-	1	1
Total	1	1	-	-	-	-	1	1
Total general	69	80	-	-	4	4	73	84

1.39 La Oficina Ejecutiva presta asistencia al Secretario General en el establecimiento de la política general y en la dirección ejecutiva, la coordinación y la ejecución pronta y eficiente de los trabajos de la Secretaría y de los programas y demás actividades de la Organización, así como en sus contactos con los gobiernos, las delegaciones, la prensa y el público. Esta unidad de organización se ocupa también del protocolo, el enlace y la representación. Además, presta apoyo administrativo a la Oficina del Asesor Especial del Secretario General en Asuntos de Política Oficial.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

1.40 El crédito de 11.869.800 dólares que se solicita incluye sueldos y gastos comunes de personal (11.196.400 dólares), y créditos para personal supernumerario en general (50.700 dólares) y horas extraordinarias (622.700 dólares) durante períodos de volumen máximo de trabajo. Se solicitan recursos adicionales de personal a consecuencia de la integración en la Oficina Ejecutiva de algunas de las funciones en materia de coordinación entre organismos y preparación de discursos que anteriormente estaban a cargo de otras oficinas, y del aumento del volumen de trabajo de la Oficina como resultado de una intensificación de las actividades políticas y de mantenimiento de la paz. Debe observarse que en el bienio anterior la Oficina Ejecutiva era parte de una entidad más grande, las Oficinas del Secretario General, que proporcionaba al Secretario General un número considerablemente mayor de funcionarios de apoyo inmediato que en el presente.

1.41 Las necesidades estimadas por concepto de sueldos y gastos comunes de personal (11.196.400 dólares) se relacionan con el mantenimiento de 27 puestos del cuadro orgánico y categorías superiores y 42 del cuadro de servicios generales y otros puestos; la adición de 15 puestos (un puesto de D-1, dos de P-5, uno de P-4, cuatro de P-3, uno de servicios generales (Categoría principal) y seis de servicios generales (Otras categorías)); y la reclasificación de un puesto del cuadro de servicios generales a la categoría superior; que serán contrarrestados parcialmente por la redistribución de tres puestos (uno de P-5 y uno del cuadro de servicios generales (categoría principal) al Departamento de Asuntos Políticos

y uno del cuadro de servicios generales (categoría principal) al Departamento de Información Pública, pues se considera que las funciones asignadas a dichos puestos corresponden a esos Departamentos), y la abolición de un puesto de categoría P-2. La adición de puestos solicitada tiene por objeto atender el aumento de las necesidades del Secretario General en materia de apoyo integrado con respecto a elaboración y comunicación de políticas, incluida la preparación de discursos, y en el ejercicio de sus funciones fundamentales de dirección, coordinación y gestión en todas las esferas de la labor de las Naciones Unidas, con inclusión de las esferas política, de mantenimiento de la paz, de establecimiento de la paz y asuntos humanitarios y los sectores económico y social, tanto dentro de la Organización como a nivel interinstitucional. Los recursos solicitados para personal supernumerario en general (50.700 dólares) permitirían obtener asistencia adicional durante períodos de actividad máxima o para proyectos determinados, además de la reposición normal de personal permanente durante períodos prolongados de licencia por enfermedad o licencia de maternidad. Los créditos solicitados para horas extraordinarias (622.700 dólares) se basan en la experiencia adquirida en 1992, cuando el personal del cuadro de servicios generales de la Oficina Ejecutiva trabajó un total aproximado de 11.785 horas extraordinarias con un costo estimado en 263.400 dólares.

Consultores y expertos

1.42 Se estima que se necesitan 174.100 dólares para contratar consultores y expertos. Debido a la rápida evolución de la situación internacional y a la diversidad de funciones que se encargan a la Organización, es indispensable que el Secretario General cuente con el margen de flexibilidad necesario para contratar consultores de tiempo en tiempo que le proporcionen conocimientos especializados en esferas concretas que no pueden obtenerse fácilmente dentro de la Secretaría.

Viajes en comisión de servicio

1.43 Las necesidades totales para esta partida se estiman en 846.100 dólares, lo que representa un aumento de 235.500 dólares. Los recursos solicitados se refieren al costo de los viajes realizados por los distintos funcionarios del personal a solicitud del Secretario General, y los gastos correspondientes a los viajes del personal de la Oficina Ejecutiva que acompañan al Secretario General como miembros de su comitiva, así como los ayudantes personales encargados de prestar al Secretario General servicios de seguridad y apoyo administrativo durante sus viajes.

Servicios por contrata

1.44 El crédito solicitado de 71.400 dólares se relaciona con la impresión de papelería para el Secretario General, así como invitaciones y tarjetas de menú que necesita el Servicio de Protocolo y Enlace para las recepciones oficiales del Secretario General. El crédito sufragaría también los gastos por concepto de diversos tipos de tarjetas y papelería para el Servicio de Protocolo y Enlace, la Oficina Ejecutiva e invitaciones y entradas a conciertos.

Gastos generales de funcionamiento

1.45 Las necesidades estimadas de 369.100 dólares sufragarían los gastos de mantenimiento del equipo de automatización de oficinas (135.200 dólares), comunicaciones (229.800 dólares) y recepciones oficiales (4.100 dólares), concretamente los gastos realizados por miembros del personal que tienen que hacer atenciones sociales oficiales pero no reciben un subsidio para gastos de representación.

Suministros y materiales

1.46 El crédito solicitado (159.800 dólares) se refiere al costo de suministros y materiales de equipo de automatización de oficinas; y de presentes oficiales hechos por el Secretario General a jefes de Estado y otros dignatarios, particularmente en la ocasión de visitas oficiales por el Secretario General.

Mobiliario y equipo

1.47 Las necesidades estimadas de 291.700 dólares por concepto de mobiliario y equipo se refieren a la adquisición y reposición de equipo de automatización de oficinas.

3. OFICINA DEL ASESOR ESPECIAL DEL SECRETARIO GENERAL EN ASUNTOS DE POLITICA OFICIAL

CUADRO 1.16. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuántía	Porcentaje			
Gastos de personal	1 082,0	1 067,3	820,2	76,8	1 887,5	194,1	2 081,6
Consultores y expertos	9,8	9,8	140,2	1 430,6	150,0	8,5	158,5
Viajes en comisión de servicio	14,7	14,7	155,5	1 057,8	170,2	9,5	179,7
Servicios por contrata	11,3	11,3	(11,3)	(100,0)	-	-	-
Gastos generales de funcionamiento	4,4	4,4	35,6	809,0	40,0	2,2	42,2
Suministros y materiales	0,5	0,5	9,5	1 900,0	10,0	0,6	10,6
Mobiliario y equipo	3,9	3,9	56,1	1 438,5	60,0	3,4	63,4
Total, presupuesto ordinario	1 126,6	1 111,9	1 205,8	108,4	2 317,7	218,3	2 536,0

CUADRO 1.17. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: Oficina del Asesor Especial del Secretario General en Asuntos de Política Oficial

Unidad de Organización: Oficina del Asesor Especial del Secretario General en Asuntos de Personal Oficina

	Puestos de plantilla		Puestos supernumerarios					
	Presupuesto ordinario		Presupuesto ordinario		Recursos extrapresupuestarios		Total	
	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-1	1	1	-	-	-	-	1	1
P-5	-	-	-	1	-	-	-	1
P-4	-	1	-	-	-	-	-	1
P-3	-	-	-	1	-	-	-	1
Total	1	2	-	2	-	-	1	4
Cuadro de servicios generales								
Otras categorías	3	2	-	5	-	-	3	7
Total	3	2	-	5	-	-	3	7
Total general	4	4	-	7	-	-	4	11

1.48 La Oficina del Asesor Especial del Secretario General en Asuntos de Política Oficial está encargada de organizar y coordinar las actividades relacionadas con el quincuagésimo aniversario, así como otras actividades especiales. El Asesor Especial realiza misiones especiales a solicitud del Secretario General.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

1.49 Se propone un crédito de 1.887.500 dólares para mantener un puesto de categoría D-1 y tres puestos del cuadro de servicios generales; y agregar un puesto de plantilla P-4 y siete puestos supernumerarios (uno de P-5, uno de P-3, cinco del cuadro de servicios generales (Otras categorías) para el bienio), que será contrarrestado en parte mediante la redistribución de un puesto del cuadro de servicios generales en el Departamento de Asuntos Humanitarios para prestar apoyo al personal del cuadro orgánico trasladado anteriormente a ese Departamento para coordinar actividades relacionadas con Chernobyl. Los recursos de personal supernumerario general solicitados (388.100 dólares) incluyen un crédito de 380.000 dólares para el Asesor Especial a nivel de Secretario General Adjunto; el resto se utilizará para la reposición de personal con licencia de maternidad o licencia por enfermedad o para proveer asistencia adicional durante períodos de máximo trabajo. El crédito de 60.000 dólares solicitado para horas extraordinarias se basa en una estimación de 1.350 horas extraordinarias que se necesitan anualmente. Esta estimación es moderada, pues a medida que se acerque el quincuagésimo aniversario indudablemente se intensificarán las actividades conexas y el volumen de trabajo.

1.50 El puesto de categoría P-4 se asignará a la secretaria del quincuagésimo aniversario, junto con el puesto temporal de P-3 solicitado. El puesto temporal de categoría P-5 será para un asistente especial del Asesor Especial. Los cinco puestos supernumerarios del cuadro de servicios generales se destinan a prestar apoyo de secretaría tanto a la Oficina del Asesor Especial como a la secretaria del quincuagésimo aniversario.

Consultores y expertos

1.51 El crédito de 150.000 dólares cubriría los gastos por concepto de consultores que asesorarán al Asesor Especial sobre medios para recabar el apoyo del público a las actividades relacionadas con el quincuagésimo aniversario y someter a estudio cuestiones técnicas o complejas relacionadas con la coordinación y producción de actividades especiales.

Viajes en comisión de servicio

1.52 Las necesidades estimadas en 170.200 dólares se refieren a labores especiales que ha de realizar el Asesor Especial y su personal a solicitud del Secretario General. El crédito cubriría el costo de un viaje por año a cada una de las cinco comisiones regionales y cuatro o cinco viajes por año a otros destinos.

Gastos generales de funcionamiento

1.53 Las necesidades en materia de comunicaciones se estiman en 40.000 dólares para llamadas telefónicas de larga distancia y transmisiones por facsímil.

Suministros y materiales

1.54 El crédito de 10.000 dólares solicitado se refiere al costo de los suministros para el equipo de automatización.

Mobiliario y equipo

1.55 Las necesidades estimadas en 60.000 dólares se refieren a la adquisición y reposición de equipo de automatización de oficinas.

4. OFICINA DEL DIRECTOR GENERAL, OFICINA DE LAS NACIONES UNIDAS EN GINEBRA

CUADRO 1.18. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
Gastos de personal	3 693,7	3 693,7	494,8	13,3	4 188,5	339,8	4 528,3
Viajes en comisión de servicio	85,9	85,9	20,0	23,2	105,9	5,6	111,5
Gastos generales de funcionamiento	34,9	34,9	1,6	4,5	36,5	2,2	38,7
Suministros y materiales	21,9	21,9	(3,1)	(14,1)	18,8	1,1	19,9
Mobiliario y equipo	17,0	17,0	42,5	250,0	59,5	3,0	62,5
Total, presupuesto ordinario	3 853,4	3 853,4	555,8	14,4	4 409,2	351,7	4 760,9

CUADRO 1.19. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: Oficina del Director General, Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra

Unidad de organización: Oficina del Director General, Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra	Puestos de plantilla		Puestos supernumerarios				Total	
	Presupuesto ordinario		Presupuesto ordinario		Recursos extrapresupuestarios			
	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995
Cuadro orgánico y categorías superiores								
SGA	1	1	-	-	-	-	1	1
D-1	1	1	-	-	-	-	1	1
P-5	3	4	-	-	-	-	3	4
P-4	1	1	-	-	-	-	1	1
P-3	1	2	-	-	-	-	1	2
P-2/1	1	1	-	-	-	-	1	1
Total	8	10	-	-	-	-	8	10
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	2	2	-	-	-	-	2	2
Otras categorías	8	8	-	-	-	-	8	8
Total	10	10	-	-	-	-	10	10
Total general	18	20	-	-	-	-	18	20

1.56 Las funciones de la Oficina del Director General se describen en la sección S del documento ST/SGB/Organization. El Director General de la Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra representa al Secretario General de las Naciones Unidas en las relaciones con las autoridades federales, cantonales y municipales suizas, las misiones permanentes y otras organizaciones gubernamentales, intergubernamentales y no gubernamentales que tienen su sede en Europa; realiza funciones de enlace en nombre del Secretario General; lleva a cabo las misiones políticas especiales que se le soliciten; y dirige la Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra y administra el Palacio de las Naciones.

1.57 De conformidad con las prioridades establecidas por el Secretario General para la Organización y la necesidad de establecer una distribución mejor y más eficaz de funciones entre la Sede y otras Oficinas de las Naciones Unidas, el Director General asumirá funciones adicionales en las esferas siguientes:

a) La expansión de la Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra como centro de conferencias diplomáticas y foro internacional de consultas, cooperación y diálogo entre las naciones de Europa, el Mediterráneo, África y el continente euroasiático;

b) El fortalecimiento de la cooperación y el diálogo con los organismos especializados y otros sectores del sistema de las Naciones Unidas que funcionan en Ginebra y en Europa, así como con organizaciones no gubernamentales y con instituciones establecidas, como el Comité Internacional de la Cruz Roja;

c) El fomento de la cooperación regional con instituciones tales como la CSCE, la Comunidad Europea y el Consejo de Europa.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

1.58 Las necesidades por un monto de 4.188.500 dólares se refieren al costo de mantener ocho puestos del cuadro orgánico y categorías superiores y 10 puestos del cuadro de servicios generales, y la creación de dos puestos adicionales del cuadro orgánico (4.123.700 dólares). También se prevé personal supernumerario (54.800 dólares) y horas extraordinarias (10.000 dólares) durante los períodos de máximo volumen de trabajo. Se propone establecer un puesto de categoría P-5 para un asesor especial que preste asistencia al Director General en la coordinación de relaciones con la Sede, los organismos y programas de las Naciones Unidas y las organizaciones regionales; un puesto de categoría P-3 para un asistente especial del Director General, cuya función principal consistirá en preparar discursos y correspondencia para el Director General y otros funcionarios de categoría superior.

Gastos generales de funcionamiento

1.59 El crédito de 36.500 dólares sufragará los gastos de recepciones oficiales y atenciones sociales en grupo de carácter protocolario, tal como las actividades relacionadas con la celebración del quincuagésimo aniversario, el Día de las Naciones Unidas y el Día Internacional de la Paz, las atenciones sociales a órganos y representantes oficiales de visita en Ginebra y la conservación del equipo de automatización de oficinas.

Suministros y materiales

1.60 Las necesidades estimadas en esta partida (18.800 dólares) se refieren a los suministros y materiales para el equipo de automatización de oficinas.

Mobiliario y equipo

1.61 Las necesidades estimadas para esta partida (59.500 dólares) comprenden el costo de la adquisición y la reposición de computadoras personales, impresoras y la computadora central de la red local y otro equipo que se necesita en relación con la aplicación del sistema integrado de información de gestión.

5. OFICINA DEL DIRECTOR GENERAL, OFICINA DE LAS NACIONES UNIDAS EN VIENA

CUADRO 1.20. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995 POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuánta	Porcentaje			
Gastos de personal	2 070,5	2 015,0	(201,3)	(9,9)	1 813,7	177,0	1 990,7
Consultores y expertos	11,1	11,1	(11,1)	(100,0)	-	-	-
Viajes en comisión de servicio	97,8	97,8	(12,6)	(12,8)	85,2	4,7	89,9
Servicios por contrata	14,3	14,3	(12,6)	(88,1)	1,7	-	1,7
Gastos generales de funcionamiento	19,2	19,2	(4,2)	(21,8)	15,0	0,8	15,8
Suministros y materiales	0,6	0,6	(0,6)	(100,0)	-	-	-
Mobiliario y equipo	33,2	33,2	(15,2)	(45,7)	18,0	1,3	19,3
Total, presupuesto ordinario	2 246,7	2 191,2	(257,6)	(11,7)	1 933,6	183,8	2 117,4

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
	-	a) Servicios en apoyo de:	-
		i) Estructuras administrativas	
		ii) Programas extrapresupuestarios	
	93,3	Actividades sustantivas extrapresupuestarias	95,7
Total a)	93,3		95,7
	-	b) Actividades sustantivas	-
Total b)	-		-
	139,0	c) Proyectos operacionales	139,0
Total c)	139,0		139,0
Total a), b) y c)	232,3		234,7
		Costo total	2 352,1

CUADRO 1.21. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: Oficina del Director General, Oficina de las Naciones Unidas en Viena

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>			
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-1	1	1	-	-	-	-	1	1
P-5	3	3	-	-	-	-	3	3
P-2/1	-	-	-	-	1	1	-	-
Total	4	4	-	-	1^a	1^a	4	4
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	2	2	-	-	-	-	2	2
Otras categorías	6	6	-	-	2	1	6	6
Total	8	8	-	-	2^b	2^b	8	8
Total general	12	12	-	-	3	2	12	12

^a Crédito para un puesto de categoría P-2 (funcionario subalterno del cuadro orgánico) de fuentes bilaterales.^b Crédito para puestos del cuadro de servicios generales que proviene del reembolso por el apoyo prestado a actividades sustantivas extrapresupuestarias.

1.62 Las funciones de la Oficina del Director General se describen en la sección Z del documento ST/SGB/Organization modificado por el documento ST/SGB/218, en que se delimitan las responsabilidades con respecto a las actividades de apoyo entre la Oficina y la Organización de las Naciones Unidas para el Desarrollo Industrial (ONUDI) tras la transformación de ésta en organismo especializado. Las funciones del Director General fueron ampliadas ulteriormente por el Secretario General para incluir la dirección y gestión ejecutivas de actividades en la esfera del desarrollo social y los asuntos humanitarios. Después de la transferencia de gran parte de estas actividades a la Sede, se ha decidido que las funciones relativas a la dirección y gestión ejecutivas seguirán correspondiendo al Director General para el programa sobre prevención del delito y la justicia penal y serán ampliadas para abarcar las actividades relativas a la utilización del espacio ultraterrestre con fines pacíficos. Las funciones de la Oficina son las siguientes:

a) Prestar asistencia al Director General en todas sus funciones, incluidas las que le encomiende en especial el Secretario General;

b) Cooperar con el gobierno del país anfitrión y prestar servicios de protocolo para la Oficina de las Naciones Unidas en Viena, el Programa de las Naciones Unidas para la Fiscalización Internacional de Drogas, el Organismo de Obras Públicas y Socorro de las Naciones Unidas para los Refugiados de Palestina en el Cercano Oriente y el programa de conferencias de las Naciones Unidas en Viena;

c) Prestar servicios jurídicos a la Oficina de las Naciones Unidas en Viena y al programa de conferencias de las Naciones Unidas en Viena;

d) Facilitar el enlace de la Oficina de las Naciones Unidas en Viena con las organizaciones no gubernamentales;

e) Coordinar con la ONUDI y el OIEA las cuestiones de política que influyan en la cooperación interinstitucional en el Centro Internacional de Viena y las cuestiones que afecten al personal con destino en Viena;

f) Encargarse del enlace con la Oficina del Secretario General y las dependencias de la Secretaría en la Sede.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

1.63 El monto de las necesidades estimadas, de 1.933.600 dólares, es a nivel de mantenimiento. El crecimiento negativo de los recursos indicado, de 257.600 dólares, representa necesidades no periódicas durante el bienio en curso para actividades relacionadas con Chernobyl. La responsabilidad por estas actividades corresponde ahora al Departamento de Asuntos Humanitarios.

Gastos de personal

1.64 La estimación de las necesidades (1.813.700 dólares) se relaciona con el mantenimiento de tres puestos del cuadro orgánico y categorías superiores y siete puestos del cuadro de servicios generales (1.767.200 dólares), personal supernumerario en general para la reposición temporal de personal ausente por licencia prolongada de enfermedad o licencia de maternidad o la contratación de personal adicional durante los períodos de máximo volumen de trabajo (18.500 dólares) y horas extraordinarias (28.000 dólares).

Viajes en comisión de servicio

1.65 Los recursos solicitados (85.200 dólares) sufragarán los gastos de viaje del Director General y su personal en apoyo de las actividades sustantivas que le competen y para representar al Secretario General a su solicitud.

Gastos generales de funcionamiento

1.66 Se estima que se necesitará un crédito de 15.000 dólares para una gran recepción en relación con el Día de las Naciones Unidas, la visita anual del Secretario General y de funcionarios de alto nivel de los organismos especializados y las recepciones con motivo de conferencias y reuniones convocadas en Viena.

Mobiliario y equipo

1.67 El crédito de 18.000 dólares se refiere a equipo de automatización de oficinas.

SECCION 2. OFICINAS INTEGRADAS DE LAS NACIONES UNIDAS

Sinopsis

CUADRO 2.1. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
		Cuantía	Porcentaje			
Gastos de personal	-	2 396,2	-	2 396,2	188,7	2 584,9
Viajes en comisión de servicio	-	90,0	-	90,0	5,1	95,1
Gastos generales de funcionamiento	-	720,0	-	720,0	111,6	831,6
Mobiliario y equipo	-	90,0	-	90,0	3,3	93,3
Total, presupuesto ordinario	-	3 296,2	-	3 296,2	308,7	3 604,9

CUADRO 2.2. PUESTOS NECESARIOS

	<u>Puestos de plantilla</u>		<u>Puestos supernumerarios</u>				<u>Total</u>	
	<u>Presupuesto ordinario</u>		<u>Presupuesto ordinario</u>		<u>Recursos extrapresupuestarios</u>			
	<u>1992-1993</u>	<u>1994-1995</u>	<u>1992-1993</u>	<u>1994-1995</u>	<u>1992-1993</u>	<u>1994-1995</u>	<u>1992-1993</u>	<u>1994-1995</u>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-1	-	3	-	-	-	-	-	3
P-5	-	4	-	-	-	-	-	4
P-4	-	2	-	-	-	-	-	2
Total	-	9	-	-	-	-	-	9
Otros cuadros								
Contratación local	-	9	-	-	-	-	-	9
Total	-	9	-	-	-	-	-	9
Total general	-	18	-	-	-	-	-	18

Sinopsis

2.1 En su resolución 1992/40, de 30 de julio de 1992, titulada "Actividades del sistema de las Naciones Unidas en los Estados bálticos y en la Comunidad de Estados Independientes", el Consejo Económico y Social reafirmó la importancia que asignaba a un enfoque integrado del sistema de las Naciones Unidas para la región y a la presencia integrada del sistema de las Naciones Unidas en ella. Asimismo, invitó al Secretario General a que preparara un informe sobre los medios para garantizar ese enfoque y esa presencia integrados en los países interesados y sobre las medidas ya adoptadas con ese fin.

2.2 En el informe que presentó a la Asamblea General sobre la revisión trienal amplia de la política relativa a las actividades operacionales del sistema de las Naciones Unidas (A/47/419/Add.3), el Secretario General indicó la importancia que él personalmente y las organizaciones del sistema de las Naciones Unidas atribuían a un enfoque y una presencia integrados en la región. La Asamblea General hizo suyo ese enfoque en su resolución 47/199, de 22 de diciembre de 1992. En el marco del enfoque integrado, el Secretario General decidió establecer oficinas provisionales de las Naciones Unidas en Armenia, Azerbaiyán, Belarús, Georgia, Kazajstán, Ucrania y Uzbekistán. La misión de establecer esas oficinas, cuyas actividades debían centrarse inicialmente en la prestación de asistencia para el desarrollo y el suministro de información a esos países, se encomendó al Departamento de Información Pública y al PNUD, y se acordaron disposiciones financieras y administrativas entre las Naciones Unidas y el PNUD. El Secretario General propone ahora que esas oficinas reciban la denominación de oficinas integradas de las Naciones Unidas.

2.3 Esta iniciativa concreta debe considerarse en el contexto de la determinación del Secretario General de promover una presencia unificada de las Naciones Unidas en los distintos países. Esa determinación emana de su convencimiento de que el principal deber de las Naciones Unidas es elaborar y aplicar un enfoque integrado con respecto a la seguridad humana en todos sus aspectos, que abarque todos los componentes del sistema de las Naciones Unidas en sus esferas de competencia respectivas. Dicho enfoque requiere una coordinación efectiva entre los órganos de las Naciones Unidas en el exterior y a nivel de las sedes. La designación de un solo funcionario como representante de las Naciones Unidas en un país permitirá que los Estados Miembros y, en especial, los nuevos Estados independientes u otros Estados en transición, puedan tener acceso más fácilmente a todo lo que ofrece el sistema. El uso de locales comunes debería también facilitar la coordinación y el acceso y promover economías de escala.

2.4 Ya se está aplicando plenamente una serie de iniciativas encaminadas a promover la integración y la coordinación a nivel de los países, entre ellas el sistema de coordinadores residentes y las medidas adoptadas para incorporar los centros de información de las Naciones Unidas en otras oficinas de las Naciones Unidas. No debe considerarse que la iniciativa del Secretario General de establecer las siete oficinas provisionales, con una aportación financiera directa del presupuesto ordinario, reste importancia a esas medidas; más bien, se trata de un nuevo enfoque para la promoción del objetivo global de lograr una mayor eficiencia y eficacia en cuanto a satisfacer las necesidades de los Estados Miembros. Por consiguiente, la intención del Secretario General es ampliar la aplicación de este nuevo enfoque según corresponda. En este contexto, se están haciendo planes para establecer oficinas integradas en Eritrea y en la Federación de Rusia, a solicitud de los Gobiernos interesados.

2.5 La estrategia general en lo que respecta a la creación y el funcionamiento de las oficinas integradas de las Naciones Unidas durante el bienio 1994-1995 consistirá en establecer una presencia unificada de las Naciones Unidas en determinados países y facilitar un diálogo práctico y efectivo entre las Naciones Unidas, sus programas, fondos y oficinas y los nuevos Estados Miembros. Entre las principales actividades de las oficinas integradas de las Naciones Unidas se contarán proyectos especiales en apoyo del proceso de transición económica y social de los países interesados mediante la prestación de servicios esenciales para el desarrollo, la asistencia humanitaria de emergencia, la información pública y las gestiones relacionadas con la paz y la seguridad internacionales, según corresponda.

2.6 De conformidad con un memorando de entendimiento que está actualmente en su etapa de finalización, el PNUD ha celebrado un acuerdo con las Naciones Unidas en virtud del cual las Naciones Unidas y el PNUD asumen una responsabilidad conjunta por los aspectos administrativos y financieros de cada una de las siete oficinas provisionales que se han establecido hasta la fecha. Ese acuerdo servirá de modelo para las oficinas de este tipo que puedan crearse en el futuro, aunque los detalles dependerán de las circunstancias especiales de cada país.

Programa de trabajo

2.7 Entre las principales actividades de las oficinas integradas de las Naciones Unidas se contarán proyectos especiales para apoyar el proceso de transición económica y social del país receptor, el fortalecimiento de la función de los medios de información nacionales y de su infraestructura, el enlace con instituciones locales, la obtención de información acerca de materiales publicados sobre cuestiones de interés directo para la Organización y la información general sobre cuestiones de interés para las Naciones Unidas y los países respectivos.

2.8 Se prevé que las actividades de información pública de las oficinas integradas de las Naciones Unidas incluyan la colaboración con los medios nacionales de información (periódicos, instituciones académicas, bibliotecas públicas y otros órganos locales) para crear una mayor conciencia pública de las Naciones Unidas y lograr una difusión más amplia de los materiales de información pública de la Organización. Las oficinas integradas también brindarán oportunamente información a la Sede de las Naciones Unidas sobre el material publicado y de dominio público de los medios de información nacionales y sobre los comentarios oficiales respecto de cuestiones de interés para el Secretario General y las Naciones Unidas.

2.9 Las oficinas integradas cumplirán la finalidad de establecer la capacidad humana e institucional necesaria para la gestión y la pronta consolidación del proceso de transición social, política y económica. El objetivo fundamental es alentar a las poblaciones a que participen en el proceso de reforma, permitirles que asuman sus funciones en una sociedad libre y mitigar las penurias que acompañan al proceso de transición.

2.10 Las oficinas provisionales también se ocupan de prestar apoyo a actividades de asistencia humanitaria de emergencia, en particular en Armenia, Azerbaiyán y Georgia. Los programas humanitarios atienden a las necesidades humanitarias de emergencia en materia de alimentación, salud, transporte, enseres domésticos, vivienda, abastecimiento de agua y saneamiento.

2.11 Varios de los países en los que funcionan las oficinas provisionales de las Naciones Unidas necesitan asistencia especial para promover su desarrollo económico y social y su adaptación a la independencia. Algunos de esos países han sido afectados por conflictos efectivos o conflictos en potencia, respecto de los cuales el Secretario General ha debido desempeñar una función de establecimiento de la paz.

2.12 Las oficinas integradas de las Naciones Unidas brindan así la oportunidad de adoptar un nuevo sistema de representación de las Naciones Unidas en los distintos países, que abarca en general las dimensiones política, socioeconómica, ambiental y humanitaria de la situación en que se encuentra cada uno de los países interesados.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

2.13 En el documento A/C.5/47/89 se detallan las necesidades de recursos de las oficinas provisionales en el bienio 1992-1993. De conformidad con las decisiones pertinentes de la Asamblea General, esas necesidades se han atendido mediante una redistribución temporal de puestos o se han absorbido de otro modo con cargo a los recursos existentes.

Gastos de personal

2.14 El nivel de recursos para el bienio 1994-1995 se estimó sobre la base de las necesidades de recursos de las oficinas provisionales de las Naciones Unidas ya establecidas en el bienio 1992-1993. Las necesidades de personal estimadas para 1994-1995 incluyen nueve puestos del cuadro orgánico (tres de D-1, cuatro de P-5, dos de P-4) y nueve puestos de contratación local (véase el cuadro 2.2). Los gastos de personal estimados son de 2.396.200 dólares. Si el Secretario General decide establecer nuevas oficinas integradas, se solicitarán recursos adicionales de personal y otros recursos según sea necesario.

Viajes en comisión de servicio

2.15 Las necesidades estimadas de recursos para viajes en comisión de servicio (90.000 dólares) corresponden a los viajes de los funcionarios a las oficinas integradas y otros viajes que resulten necesarios en el contexto de las actividades de cada oficina.

Gastos generales de funcionamiento

2.16 Las necesidades estimadas respecto de gastos generales de funcionamiento ascienden a 720.000 dólares. Estos recursos guardan relación con la parte que corresponde a las Naciones Unidas en los gastos periódicos de funcionamiento, incluidos los suministros y materiales, de las nueve oficinas integradas de las Naciones Unidas en el bienio 1994-1995.

Se ha previsto además una partida no periódica de 90.000 dólares por concepto de mobiliario y equipo, que corresponde a la parte de los gastos iniciales de las oficinas integradas propuestas para Eritrea y la Federación de Rusia que deben sufragar las Naciones Unidas. Los recursos para sufragar la parte de esos gastos que corresponde a las Naciones Unidas se basa en un acuerdo existente entre las Naciones Unidas y el PNUD, en virtud del cual las Naciones Unidas y el PNUD convinieron en principio en compartir los gastos de funcionamiento iniciales y periódicos de las siete oficinas provisionales de las Naciones Unidas que existen actualmente, en la inteligencia de que la parte correspondiente a las Naciones Unidas en esos gastos no excedería anualmente, por cada oficina, de una cifra media de 45.000 dólares por concepto de gastos iniciales y de 40.000 dólares por concepto de gastos periódicos de funcionamiento.

TITULO II

ASUNTOS POLITICOS

SECCION 3. ASUNTOS POLITICOS

Sinopsis

CUADRO 3.1. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995 POR PROGRAMA
(En miles de dólares EE.UU.)

1) *Presupuesto ordinario*

	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Base hipotética para el bienio</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
			<i>Cuantía</i>	<i>Porcentaje</i>			
A. Organos normativos	3 229,2	4 135,9	(68,8)	(1,6)	4 067,1	291,2	4 358,3
B. Departamento de Asuntos Políticos I	23 295,0	30 989,5	3 660,9	11,8	34 650,4	3 587,2	38 237,6
C. Departamento de Asuntos Políticos II	14 880,6	20 680,3	2 712,0	13,1	23 392,3	2 830,9	26 223,2
E. Asuntos del espacio ultraterrestre	2 362,1	3 426,2	284,7	8,3	3 710,9	340,5	4 051,4
Total, presupuesto ordinario	43 766,9	59 231,9	6 588,8	11,1	65 820,7	7 049,8	72 870,5

Sección 3. Asuntos políticos

CUADRO 3.1 (continuación)

2) Recursos extrapresupuestarios

	<i>Estimaciones de gastos para 1992-1993</i>	<i>Fuente de fondos</i>	<i>Estimaciones de gastos para 1994-1995</i>
		a) Servicios en apoyo de:	
	-	i) Otras organizaciones del sistema de las Naciones Unidas	-
	120,0	ii) Programas extrapresupuestarios	570,0
Total a)	120,0		570,0
		b) Actividades sustantivas	
	1 475,0	Fondo fiduciario para el Programa de las Naciones Unidas de información sobre desarme	1 565,0
	210,0	Fondo fiduciario para fomentar la conciencia pública sobre cuestiones de desarme	225,0
1 100,0		Fondo fiduciario para actividades mundiales y regionales de desarme	700,0
	500,0	Fondo fiduciario para el interés devengado por la contribución a la Cuenta Especial de las Naciones Unidas	850,0
	300,0	Fondo fiduciario de las Naciones Unidas para la observación de procesos electorales	300,0
250,0		Fondo fiduciario para la publicidad contra el <i>apartheid</i>	250,0
85,0		Fondo fiduciario para el Programa de las Naciones Unidas de aplicaciones de la tecnología espacial	115,0
Total b)	3 920,0		4 005,0
		c) Proyectos operacionales	
	510,0	Fondo fiduciario para el Centro Regional de las Naciones Unidas para la Paz y el Desarme en África	500,0
	245,0	Fondo fiduciario para el Centro Regional de las Naciones Unidas para la Paz, el Desarme y el Desarrollo en América Latina y el Caribe	200,0
	405,0	Fondo fiduciario para el Centro Regional de las Naciones Unidas para la Paz y el Desarme en Asia y el Pacífico	400,0
	2 000,0	Fondo fiduciario para el Instituto de las Naciones Unidas de Investigación sobre el Desarme	2 130,0
7 000,0		Fondo fiduciario de las Naciones Unidas para Sudáfrica	7 000,0
	9 000,0	Programa de las Naciones Unidas de Enseñanza y Capacitación para el África Meridional	10 000,0
1 725,0		Fondo de las Naciones Unidas para Namibia	255,0
Total c)	20 885,0		20 485,0
Total a), b) y c)	24 925,0		25 060,0
		Costo total	97 930,5

Sección 3. Asuntos políticos

CUADRO 3.2. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuántía	Porcentaje			
Gastos de personal	35 479,1	47 591,6	4 314,1	9,0	51 905,7	6 074,9	57 980,6
Consultores y expertos	904,5	1 516,8	307,1	20,2	1 823,9	134,1	1 958,0
Viajes en comisión de servicio	2 806,2	4 027,4	20,0	0,4	4 047,4	304,8	4 352,2
Servicios por contrata	1 061,7	1 155,6	(102,9)	(8,9)	1 052,7	79,9	1 132,6
Gastos generales de funcionamiento	715,6	924,8	695,5	75,2	1 620,3	111,2	1 731,5
Suministros y materiales	133,5	162,1	36,6	22,5	198,7	16,4	215,1
Mobiliario y equipo	354,7	319,7	1 228,4	384,2	1 548,1	92,3	1 640,4
Becas, subvenciones, contribuciones	2 311,6	3 533,9	90,0	2,5	3 623,9	236,2	3 860,1
Total, presupuesto ordinario	43 766,9	59 231,9	6 588,8	11,1	65 820,7	7 049,8	72 870,5

CUADRO 3.3. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: Departamento de Asuntos Políticos

Unidad de organización: Departamento de Asuntos Políticos									
	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>						
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>		<i>Total</i>		
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	
Cuadro orgánico y categorías superiores									
SGA	2	2	-	-	-	-	2	2	
SsG	1	1	-	-	-	-	1	1	
D-2	9	13	-	-	-	-	9	13	
D-1	25	23	1	1	-	-	26	24	
P-5	35	44	3	3	-	-	38	47	
P-4	45	46	2	1	-	-	47	47	
P-3	32	34	2	1	-	-	34	35	
P-2/1	15	17	-	-	-	-	15	17	
Total	164	180	8	6	-	-	172	186	
Cuadro de servicios generales									
Categoría principal	9	12	-	-	-	-	9	12	
Otras categorías	105	118	9	10	-	-	114	128	
Total	114	130	9	10	-	-	123	140	
Otros cuadros									
Contratación local	-	-	-	4	-	-	-	4	
Total	-	-	-	4	-	-	-	4	
Total general	278	310	17	20	-	-	295	330	

Introducción

3.1 Las actividades que se realizan en el marco de esta sección del presupuesto guardan relación con la ejecución de los siguientes programas del programa principal I, Mantenimiento de la paz y de la seguridad, desarme y descolonización, del plan de mediano plazo para el período 1992-1997, revisado por la Asamblea General en su cuadragésimo séptimo período de sesiones (A/47/6/Rev.1): programa 1, Buenos oficios, diplomacia preventiva, establecimiento de la paz, mantenimiento de la paz, investigaciones y reunión y análisis de información; programa 2, Asuntos políticos y asuntos del Consejo de Seguridad; programa 3, Asuntos de la Asamblea General; programa 4, Cuestiones políticas especiales, administración fiduciaria y descolonización; programa 5, Cuestión de Palestina; programa 6, Eliminación del *apartheid*; programa 7, Desarme; y programa 8, Utilización del espacio ultraterrestre con fines pacíficos.

3.2 En respuesta a la sugerencia de los Estados Miembros de que la Organización desarrollara mayor capacidad en las esferas de la diplomacia preventiva, el establecimiento de la paz y el mantenimiento de la paz, el Secretario General, en su nota de fecha 21 de febrero de 1992 relativa a la reestructuración de la Secretaría (A/46/882), señaló, entre otras cosas, que había decidido establecer un Departamento de Asuntos Políticos encabezado por dos Secretarios Generales Adjuntos con responsabilidades y funciones claramente definidas en el ámbito geográfico. En ese Departamento se incorporan la mayor parte, y en algunos casos la totalidad, de las actividades de los departamentos y oficinas anteriores siguientes: Oficina de Asuntos Políticos y de Asuntos de la Asamblea General y de Servicios de la Secretaría; Oficina de Investigaciones y Reunión de Información; Departamento de Asuntos Políticos y de Asuntos del Consejo de Seguridad; Departamento de Cuestiones Políticas Especiales, Cooperación Regional, Descolonización y Administración Fiduciaria, y Departamento de Asuntos de Desarme. En cuanto a las actividades relacionadas con la utilización del espacio ultraterrestre con fines pacíficos, la Oficina de Asuntos del Espacio Ultraterrestre presenta informe directamente al Director General de la Oficina de las Naciones Unidas en Viena.

3.3 El Departamento de Asuntos Políticos se encarga de prestar servicios sustantivos al Consejo de Seguridad, el Consejo de Administración Fiduciaria, el Comité Especial encargado de examinar la situación con respecto a la aplicación de la Declaración sobre la concesión de la independencia a los países y pueblos coloniales, el Comité Especial contra el *Apartheid* y sus órganos subsidiarios, el Comité para el ejercicio de los derechos inalienables del pueblo palestino y la Conferencia de Desarme. La Oficina de Asuntos del Espacio Ultraterrestre presta servicios a la Comisión sobre la Utilización del Espacio Ultraterrestre con Fines Pacíficos.

3.4 El Artículo 1 de la Carta de las Naciones Unidas establece que el propósito primordial de las Naciones Unidas es el mantenimiento de la paz y la seguridad internacionales. Las funciones y facultades del Consejo de Seguridad a ese respecto se enuncian en el Capítulo V.

3.5 Con arreglo al régimen internacional de administración fiduciaria establecido en los capítulos XII y XIII de la Carta de las Naciones Unidas, la Organización asumió responsabilidades de supervisión respecto de la administración de 11 territorios dependientes, denominados territorios en fideicomiso, que habían sido colocados bajo el régimen de administración fiduciaria de resultados de distintos acuerdos. De los 11 territorios colocados inicialmente en ese régimen, 10 han pasado a ser Estados independientes o partes de Estados independientes. Dentro del último territorio en fideicomiso, el Territorio en Fideicomiso de las Islas del Pacífico, sólo Palau sigue sometido al régimen de administración fiduciaria.

3.6 La Comisión sobre la Utilización del Espacio Ultraterrestre con Fines Pacíficos fue establecida por la Asamblea General en su resolución 1472 (XIV), de 12 de diciembre de 1959, con el objeto de que examinara la esfera de la cooperación internacional en la utilización del espacio ultraterrestre con fines pacíficos y estudiara las medidas prácticas y posibles para llevar a cabo los programas afines que pudieran adecuadamente emprenderse bajo los auspicios de las Naciones Unidas, así como los problemas jurídicos que pudiera plantear la exploración del espacio ultraterrestre.

3.7 En sus resoluciones 1514 (XV), de 14 de diciembre de 1960, y 1654 (XVI), de 27 de noviembre de 1961, respectivamente, la Asamblea General aprobó la Declaración sobre la concesión de la independencia a los países y pueblos coloniales y estableció el Comité Especial encargado de examinar la situación con respecto a la aplicación de la Declaración sobre la concesión de la independencia a los países y pueblos coloniales. El programa de trabajo del Comité Especial se determina cada año a la luz de las decisiones pertinentes de la Asamblea General. Así pues, los mandatos del programa 4

se detallan en varias resoluciones respecto de territorios determinados o cuestiones especiales de carácter político que se aprueban cada año o cada dos años. Además, las actividades del programa 4 entrañan la cooperación con organizaciones regionales e interregionales con arreglo a resoluciones anuales de la Asamblea General.

3.8 Se prevé que en 1994-1995 el Comité Especial seguirá estudiando las condiciones imperantes en cada uno de los 18 territorios que siguen siendo no autónomos, para lo cual enviará misiones visitadoras a los territorios, celebrará consultas sobre la cuestión de la descolonización, participará en conferencias, seminarios y otros acontecimientos especiales relacionados con la descolonización, y hará arreglos, en consulta con las Potencias Administradoras y las organizaciones regionales competentes, para que los representantes de los territorios no autónomos se presenten ante el Comité Especial.

3.9 Las actividades previstas en esta sección del presupuesto que corresponden al programa 6, Eliminación del *apartheid*, del plan de mediano plazo para el período 1992-1997, en su forma revisada, son ejecutadas por el Centro contra el *Apartheid* en el marco de los programas de trabajo del Comité Especial contra el *Apartheid* y sus órganos subsidiarios, programas que la Asamblea General examina y aprueba cada año.

3.10 La Declaración sobre el *apartheid* y sus consecuencias destructivas para el África meridional, que la Asamblea General aprobó en su decimosexto período extraordinario de sesiones, en su resolución S-16/1, de 14 de diciembre de 1989, cuyo objetivo principal es la promoción de un arreglo pacífico del conflicto de Sudáfrica mediante negociaciones auténticas, fue la expresión del primer consenso amplio y fundamental sobre la situación política de Sudáfrica en la historia de la Organización. La Declaración proporcionó directrices para las actividades futuras del Comité Especial y el Centro contra el *Apartheid*. La Asamblea General ha impartido otras directrices en sus resoluciones 46/79 A y B, de 13 de diciembre de 1991, y en sus resoluciones 47/116 A y B, de 18 de diciembre de 1992, que se aprobaron sin votación. Cabe señalar en particular que la resolución 47/116 B fue la primera resolución sobre la labor del Comité Especial contra el *Apartheid* aprobada por consenso, lo que se debe a un cambio cualitativo en la labor del Comité Especial y en la forma en que se percibe su función.

3.11 El principal objetivo de la labor del Comité Especial y del Centro contra el *Apartheid* en el bienio 1994-1995 es fomentar y facilitar la eliminación del *apartheid* mediante una transformación rápida, pacífica y estable de Sudáfrica en un Estado no racial y democrático. Habida cuenta del proceso de negociaciones en curso y de los acontecimientos más recientes ocurridos en Sudáfrica, se puede esperar que para 1994 se haya llegado a acuerdos sobre arreglos de transición que permitan la celebración de elecciones de miembros de una asamblea constituyente y el establecimiento de un gobierno provisional de unidad nacional. Se prevé que el bienio 1994-1995 constituirá un período de preparación constitucional que ha de culminar con una nueva Sudáfrica: es probable que sea el período más decisivo y complejo de la historia del país desde 1948 y que constituya también una etapa de cambio de las estructuras de poder en el marco de un nuevo orden no racial incipiente.

3.12 En cuanto al marco cronológico de las funciones y actividades encomendadas, se proporcionó orientación política y apoyo al programa 6 en la declaración que el Presidente del Comité Especial contra el *Apartheid* formuló ante la Asamblea General el 15 de diciembre de 1992, en la que, entre otras cosas, afirmó que no podía perpetuarse la existencia del Comité Especial una vez cumplido su mandato. El mandato del Comité se consideraría finalizado cuando se hubiera aprobado en Sudáfrica una nueva constitución democrática y no racial y se hubieran celebrado elecciones libres e imparciales sobre esa base. Ese había sido el objetivo común del Comité a lo largo de sus años de lucha y seguía siéndolo.

3.13 Además de la supervisión y promoción de los principios y del programa de acción formulados en la Declaración sobre el *apartheid* y en apoyo del programa 6, las actividades en el marco del programa seguirán incluyendo programas educacionales, humanitarios, jurídicos y de otro tipo para los sudafricanos en situación desventajosa, así como la coordinación de las actividades de todo el sistema de las Naciones Unidas relacionadas con el *apartheid*, y programas intensificados para la promoción de una cultura de tolerancia política y derechos humanos.

3.14 En su informe más reciente (A/47/35), el Comité para el ejercicio de los derechos inalienables del pueblo palestino, cuyo mandato fundamental, enunciado en la resolución 3376 (XXX) de la Asamblea General, de 22 de noviembre de 1974, es examinar y recomendar a la Asamblea un programa de aplicación destinado a que el pueblo palestino pueda ejercer sus derechos inalienables, destacó, en particular, el aumento del apoyo de la comunidad internacional al logro

de una solución amplia, justa y duradera de la cuestión de Palestina de conformidad con los principios reconocidos internacionalmente y las resoluciones de las Naciones Unidas. El Comité estima que su programa de seminarios regionales, reuniones de organizaciones no gubernamentales y otras actividades ha tenido una función valiosa a ese respecto y seguirá procurando proceder con la mayor eficacia en el cumplimiento de su mandato. El Comité mantendrá e intensificará sus esfuerzos para lograr que esas reuniones constituyan un foro útil para la promoción de un debate constructivo y un análisis concreto y orientado a la acción sobre los aspectos más importantes de la cuestión. Además, el Comité considera que el programa de investigaciones, estudios y publicaciones previsto en el programa 5, Cuestión de Palestina, es un recurso indispensable para la información, el análisis y la promoción de las medidas internacionales y ha pedido que se fortalezca mediante el establecimiento de un sistema de información computadorizado, con personal y equipo apropiados. El establecimiento de ese sistema se inició en 1993.

3.15 En el párrafo 120 del Documento Final de su décimo período extraordinario de sesiones (resolución S-10/2, de 30 de junio de 1978), la Asamblea General acogió con beneplácito el acuerdo a que se había llegado en dicho período de sesiones en el sentido de que el Comité de Desarme se reuniera en Ginebra en enero de 1979 a más tardar. Al comienzo de su período de sesiones de 1984, el Comité de Desarme decidió pasar a denominarse Conferencia de Desarme. La Conferencia está abierta a los cuatro Estados poseedores de armas nucleares y a otros 35 Estados, y tiene su sede en Ginebra.

3.16 Como se indica en el párrafo 3.2, el Departamento de Asuntos Políticos está encabezado por dos Secretarios Generales Adjuntos, cuyas responsabilidades y funciones están claramente definidas en el ámbito geográfico. La labor de una parte del Departamento guarda relación con la aplicación del programa 1, con responsabilidad especial respecto de las regiones de América, Asia y Europa, y con los programas 2, 3 y 7. Comprende tres elementos. El primero consiste en el apoyo al Secretario General en el ejercicio de sus funciones en las esferas del establecimiento de la paz y la diplomacia preventiva en las tres regiones, de conformidad con el Artículo 99 de la Carta o con arreglo a mandatos de la Asamblea General y del Consejo de Seguridad. El segundo elemento consiste en el suministro de servicios de secretaría a la Asamblea General y al Consejo de Seguridad. El tercero corresponde a las cuestiones de desarme. En marzo de 1993 se hicieron gestiones para reorganizar el Departamento de Asuntos Políticos a fin de fortalecer su capacidad en las esferas de la diplomacia preventiva y el establecimiento de la paz. Estas deben constituir el objetivo principal de su labor, ya que la diplomacia preventiva y el establecimiento de la paz, que en "Un programa de paz" (A/47/277-S/24111) se definen como el uso de los medios pacíficos para lograr que las partes hostiles lleguen a un acuerdo, constituyen los medios más económicos de mantener la paz y la seguridad internacionales e impedir el sufrimiento y la destrucción que se producen inevitablemente cuando las controversias se convierten en conflicto armado.

3.17 La labor de la otra parte del Departamento abarca responsabilidades claramente definidas en los planos regional y funcional respecto del proceso de arreglo pacífico en el Oriente Medio, los procedimientos de arreglo pacífico en África, la asistencia para la celebración de elecciones, la eliminación del apartheid, la cooperación regional y la libre determinación, y la cuestión de Palestina. Mediante esas actividades se ejecuta el programa 1 en lo que respecta a las regiones del Oriente Medio y África, y los programas 4, 5 y 6 del plan de mediano plazo para el período 1992-1997, en su forma revisada.

3.18 Los Estados Miembros han declarado que las elecciones periódicas y auténticas son un elemento necesario e indispensable de los esfuerzos permanentes para proteger los derechos e intereses de los gobernados y que, como demuestra la experiencia práctica, el derecho de cada persona a participar en el gobierno de su país es un factor decisivo para que todos puedan gozar efectivamente de una amplia gama de derechos humanos y libertades fundamentales, que abarcan los derechos políticos, económicos, sociales y culturales. Han afirmado el valor de la asistencia para la celebración de elecciones que han proporcionado las Naciones Unidas a algunos Estados Miembros que la han solicitado, en el contexto del pleno respeto de la soberanía de esos Estados, y han expresado su convicción de que la comunidad internacional debe seguir examinando seriamente las formas en que las Naciones Unidas pueden responder a las solicitudes de los Estados Miembros que procuran promover y fortalecer sus instituciones y procedimientos electorales.

3.19 En su resolución 46/137, de 17 de diciembre de 1991, la Asamblea General hizo suya la opinión del Secretario General de que debía designar como coordinador a un funcionario superior que, con objeto de garantizar la tramitación sistemática de las solicitudes de los Estados Miembros que organizaran elecciones, ayudara al Secretario General a coordinar y a examinar las solicitudes de verificación electoral y a transmitir las solicitudes de asistencia en cuestiones

electorales a la oficina o al programa correspondiente, a garantizar que se examinaran cuidadosamente las solicitudes de verificación electoral, a aprovechar la experiencia adquirida para crear una memoria institucional, a elaborar y mantener una lista de expertos internacionales que pudieran prestar asistencia técnica y ayudar en la verificación del proceso electoral, y a mantener contacto con organizaciones regionales y otras organizaciones intergubernamentales, de modo que se establecieran arreglos de trabajo apropiados con ellas y se evitara la duplicación de los trabajos. Con ese fin en su cuadragésimo séptimo período de sesiones, en las revisiones del plan de mediano plazo para el período 1992-1997, la Asamblea General aprobó la introducción en el programa 4 de un nuevo subprograma 4, Fortalecimiento de la eficacia del principio de la celebración de elecciones auténticas y periódicas.

3.20 En abril de 1992 se estableció una Dependencia de Asistencia Electoral para ayudar al Secretario General a realizar las actividades del subprograma 4 del programa 4. Las actividades de ese subprograma se orientaron inicialmente a la definición de los criterios básicos para responder a las solicitudes de los Estados Miembros, la individualización de consultores externos que pudieran utilizarse para el suministro de asistencia en materia de elecciones, la capacitación de personal y otras actividades preliminares. Las actividades han incluido también respuestas a un número cada vez mayor de solicitudes de los Estados Miembros. Se prevé que las actividades iniciales de organización se habrán terminado en el bienio 1994-1995; no obstante, se estima que se recibirá un número creciente de solicitudes de los Estados Miembros. El Secretario General propone que se proporcionen recursos adicionales para a) mejorar la calidad de la asistencia en cuestiones electorales, que requeriría asistencia a las instituciones electorales después de las elecciones a fin de consolidar el proceso de democratización; b) preparar directrices sobre distintos aspectos de la asistencia en materia electoral; y c) establecer redes con otras organizaciones que prestan asistencia en esta esfera.

3.21 La distribución porcentual estimada de los recursos en 1994-1995 en esta sección del presupuesto sería la siguiente:

	<i>Presupuesto ordinario</i> (Porcentaje)	<i>Recursos extra-presupuestarios</i>
A. Organos normativos		
1. Consejo de Seguridad	1,1	-
2. Consejo de Administración Fiduciaria	0,2	-
3. Comisión sobre la Utilización del Espacio Ultraterrestre con Fines Pacíficos	-	-
4. Comité Especial encargado de examinar la situación con respecto a la aplicación de la Declaración sobre la concesión de la independencia a los países y pueblos coloniales	0,8	-
5. Comité Especial contra el <i>Apartheid</i> y órganos subsidiarios	3,8	-
6. Comité para el ejercicio de los derechos inalienables del pueblo palestino	0,2	-
7. Conferencia de Desarme	<u>0,1</u>	<u>-</u>
Total A	<u>6,2</u>	<u>-</u>
B. Departamento de Asuntos Políticos I		
1. Dirección y gestión ejecutivas	4,8	-
2. Programa de trabajo		
a) Diplomacia preventiva y establecimiento de la paz	12,3	-
b) Asuntos de la Asamblea General y del Consejo de Seguridad	11,6	-
c) Desarme	19,0	28,5
3. Apoyo a los programas	<u>5,0</u>	<u>-</u>
Total B	<u>52,7</u>	<u>28,5</u>
C. Departamento de Asuntos Políticos II		
1. Dirección y gestión ejecutivas	4,6	-
2. Programa de trabajo		
a) Subprograma 1 del programa 1: Buenos oficios, diplomacia preventiva y establecimiento de la paz	1,5	-

Sección 3. Asuntos políticos

	<i>Presupuesto ordinario (Porcentaje)</i>	<i>Recursos extra- presupuestarios</i>
<i>b)</i> Subprograma 3 del programa 1: Investigaciones y reunión de información	1,5	-
<i>c)</i> Subprograma 1 del programa 4: Cuestiones políticas especiales (Oficina del Coordinador de la Asistencia para la Reconstrucción y el Desarrollo del Líbano) .	1,2	-
<i>d)</i> Subprograma 1 del programa 4: Cuestiones políticas especiales (otras)	3,8	1,0
<i>e)</i> Subprogramas 2 y 3 del programa 4: Cooperación regional, política y en materia de seguridad; y Administración fiduciaria y descolonización	5,2	-
<i>f)</i> Subprograma 4 del programa 4: Fortalecimiento de la eficacia del principio de la celebración de elecciones auténticas y periódicas	3,0	1,2
<i>g)</i> Programa 5: Cuestión de Palestina	6,5	-
<i>h)</i> Programa 6: Eliminación del <i>Apartheid</i>	6,0	68,8
3. Servicios de apoyo a los programas	<u>2,2</u>	<u>-</u>
Total C	35,5	71,0
D. Asuntos del espacio ultraterrestre	<u>5,6</u>	<u>0,5</u>
Total, A, B y C	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>

SECCION 3A. ORGANOS NORMATIVOS

Sinopsis

CUADRO 3A.1. RESUMEN DE LAS NECESIDADES PARA 1994-1995 POR PROGRAMA

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
3A. Organos normativos							
A. Consejo de Seguridad	711,5	766,1	(39,0)	(5,0)	727,1	55,7	782,8
B. Consejo de Administración Fiduciaria	39,7	113,9	-	-	113,9	9,5	123,4
C. Comisión sobre la Utiliza- ción del Espacio Ultrate- rrestre con Fines Pacíficos	5,0	29,8	(29,8)	(100,0)	-	-	-
D. Comité Especial encargado de examinar la situación con respecto a la aplica- ción de la Declaración sobre la concesión de la independencia a los países y pueblos coloniales	417,6	529,1	-	-	529,1	41,0	570,1
E. Comité Especial contra el <i>Apartheid</i> y otros órganos	1 899,8	2 517,3	-	-	2 517,3	172,0	2 689,3
F. Comité para el ejercicio de los derechos inalienables del pueblo palestino	110,4	110,4	-	-	110,4	8,5	118,9
G. Conferencia de Desarme	45,2	69,3	-	-	69,3	4,5	73,8
Total, presupuesto ordinario	3 229,2	4 135,9	(68,8)	(1,6)	4 067,1	291,2	4 358,3

CUADRO 3A.2. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
Gastos de personal	15,6	5,5	-	-	5,5	0,4	5,9
Viajes en comisión de servicio	1 131,2	1 594,2	(29,8)	(1,8)	1 564,4	117,4	1 681,8
Servicios por contrata	712,9	767,5	(39,0)	(5,0)	728,5	55,9	784,4
Gastos generales de funcionamiento	63,3	90,5	-	-	90,5	8,2	98,7
Suministros y materiales	3,1	3,8	-	-	3,8	0,4	4,2
Becas, subvenciones y contribuciones	1 303,1	1 674,4	-	-	1 674,4	108,9	1 783,3
Total, presupuesto ordinario	3 229,2	4 135,9	(68,8)	(1,6)	4 067,1	291,2	4 358,3

Sinopsis

3A.1 En la presente sección se incluyen también créditos para sufragar ciertos gastos directos en que según se estima incurrirán los órganos normativos que reciben servicios exclusivamente del Departamento de Asuntos Políticos.

A. Consejo de Seguridad**CUADRO 3A.3. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS***(En miles de dólares EE.UU.)**Presupuesto ordinario*

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Base hipotética para el bienio</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
			<i>Cuantía</i>	<i>Porcentaje</i>			
Servicios por contrata	711,5	766,1	(39,0)	(5,0)	727,1	55,7	782,8
Total, presupuesto ordinario	711,5	766,1	(39,0)	(5,0)	727,1	55,7	782,8

Sinopsis

3A.2 El Consejo de Seguridad, uno de los principales órganos de las Naciones Unidas, fue establecido en virtud del Artículo 7 de la Carta de las Naciones Unidas y tiene la responsabilidad primordial de mantener la paz mundial y la seguridad internacional. De conformidad con el Artículo 28 de la Carta, el Consejo de Seguridad se ha organizado de modo que pueda funcionar continuamente. El Consejo está facultado, en virtud del Artículo 29 de la Carta, para establecer los órganos subsidiarios que estime necesarios para el desempeño de sus funciones. Dichos órganos, de duración fija o indefinida, se reúnen cuando es necesario.

*Recursos necesarios (a valores corrientes)**Servicios por contrata*

3A.3 Se solicita un crédito de 727.100 dólares para los trabajos de impresión externa relativos a la publicación de los *Documentos Oficiales del Consejo de Seguridad* y los informes de sus órganos subsidiarios en los seis idiomas oficiales de las Naciones Unidas. La reducción propuesta refleja el cambio generalizado de las actividades de impresión externa explicado en el título I.

B. Consejo de Administración Fiduciaria**CUADRO 3A.4. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995 POR
OBJETO DE LOS GASTOS***(En miles de dólares EE.UU.)**Presupuesto ordinario*

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Base hipotética para el bienio</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
			<i>Cuantía</i>	<i>Porcentaje</i>			
Viajes en comisión de servicio	30,4	99,8	-	-	99,8	8,2	108,0
Servicios por contrata	1,4	1,4	-	-	1,4	0,2	1,6
Gastos generales de funcionamiento	7,9	12,7	-	-	12,7	1,1	13,8
Total, presupuesto ordinario	39,7	113,9	-	-	113,9	9,5	123,4

Sinopsis

3A.4 El Consejo de Administración Fiduciaria, compuesto por cinco Estados Miembros, es un órgano principal de las Naciones Unidas creado en virtud del Artículo 7 de la Carta. Se encarga de prestar asistencia a las Asamblea General y

al Consejo de Seguridad en el desempeño de las funciones que les compete respecto del régimen internacional de administración fiduciaria. El Consejo celebra un período de sesiones anual y, cuando es necesario, continuaciones de períodos o períodos extraordinarios de sesiones, en que examina los informes presentados por la Autoridad Administradora del único territorio que aún sigue bajo el régimen de administración fiduciaria (el Territorio en Fideicomiso de las Islas del Pacífico) acerca de la administración de ese Territorio y de las medidas que ha adoptado para lograr los objetivos del régimen de administración fiduciaria. Examina peticiones y adopta otras medidas de conformidad con lo dispuesto en los Artículos 83 y 87 de la Carta y el acuerdo pertinente sobre administración fiduciaria. Las funciones del Consejo incluyen el envío al territorio de una misión visitadora periódica y las misiones especiales que sean necesarias.

3A.5 Los objetivos del régimen internacional de administración fiduciaria, enunciados en la Carta, comprenden la promoción del gobierno propio o de la independencia de los territorios en fideicomiso, de conformidad con los deseos libremente expresados de los pueblos interesados. El 22 de diciembre de 1990, el Consejo de Seguridad, en su resolución 683 (1990), decidió que había cesado la aplicabilidad del acuerdo sobre administración fiduciaria respecto de tres de las cuatro entidades que comprendía el último de estos Territorios, el Territorio en fideicomiso de las Islas del Pacífico. Una sola entidad (Palau) permanece aún bajo el régimen de administración fiduciaria.

3A.6 Por consiguiente, en el proyecto de presupuesto por programas para el bienio 1994-1995 se prevén créditos para que el Consejo de Administración Fiduciaria siga desempeñando las funciones que le competen en relación con dicho Territorio en fideicomiso, incluido el envío de las misiones visitadoras que las circunstancias requieran durante el bienio.

3A.7 La responsabilidad de los servicios sustanciales al Consejo de Administración Fiduciaria recae en el Departamento de Asuntos Políticos. Los créditos a este respecto figuran en la subsección 3C.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Viajes en comisión de servicio

3A.8 El crédito de 99.800 dólares incluye los créditos de 76.600 dólares y 23.200 dólares para las partidas de viajes de representantes y de funcionarios, respectivamente, que servirán para sufragar las misiones visitadoras y han sido estimados sobre la base de la experiencia anterior y en la hipótesis de que el Consejo enviará cada año al Territorio una misión de aproximadamente dos semanas de duración. Se supone además que cada misión estará integrada por un representante de cada Estado miembro del Consejo de Administración Fiduciaria y representantes de dos Estados de la región del Pacífico y que contará con los servicios de cuatro funcionarios de secretaría.

Servicios por contrata

3A.9 Las necesidades para esta partida (1.400 dólares) se destinarán a cubrir los gastos de impresión externa del programa de publicación del Consejo.

Gastos generales de funcionamiento

3A.10 Las necesidades para esta partida (12.700 dólares) incluyen el transporte local de la misión visitadora y las misiones especiales del Consejo (8.000 dólares), las comunicaciones (1.900 dólares) y servicios diversos (2.800 dólares).

C. Comisión sobre la Utilización del Espacio Ultraterrestre con Fines Pacíficos

CUADRO 3A.5. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995 POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
Viajes en comisión de servicio	5,0	29,8	(29,8)	(100,0)	-	-	-
Total, presupuesto ordinario	5,0	29,8	(29,8)	(100,0)	-	-	-

Sinopsis

3A.11 La Comisión sobre la Utilización del Espacio Ultraterrestre con Fines Pacíficos fue creada por la Asamblea General en su resolución 1472 (XIV) de 18 de diciembre de 1959, para que examinara, según procediera, la esfera de la cooperación internacional y estudiara las medidas prácticas y posibles para llevar a cabo los programas de utilización del espacio ultraterrestre con fines pacíficos, incluidas las aplicaciones prácticas de la tecnología espacial que pudieran adecuadamente emprenderse bajo los auspicios de las Naciones Unidas y la naturaleza de los problemas jurídicos que pudiera plantear la exploración del espacio ultraterrestre.

3A.12 En cumplimiento de su mandato, complementado por resoluciones ulteriores de la Asamblea General, la Comisión ha establecido una Subcomisión de Asuntos Científicos y Técnicos y una Subcomisión de Asuntos Jurídicos, así como diversos grupos de trabajo. La Oficina de Asuntos del Espacio Ultraterrestre se encarga de prestar servicios sustantivos a la Comisión sobre la Utilización del Espacio Ultraterrestre con Fines Pacíficos y a su Subcomisión de Asuntos Científicos y Técnicos. Asimismo, la Oficina ha asumido la responsabilidad de prestar servicios sustantivos a la Subcomisión de Asuntos Jurídicos, que anteriormente recaía en la Oficina de Asuntos Jurídicos. En bienios anteriores, enviaba a funcionarios de la Oficina de Asuntos Jurídicos a Ginebra para prestar servicios a la Subcomisión de Asuntos Jurídicos, que celebraba sus períodos de sesiones entre la Sede y Ginebra. Actualmente, se presume que hasta nuevo aviso la Subcomisión de Asuntos Jurídicos se reunirá en Viena, adonde se ha trasladado la Secretaría de la Comisión. Por consiguiente, ya no son necesarios los recursos con los que anteriormente se sufragaban los gastos de viaje para prestar servicios a la Subcomisión de Asuntos Jurídicos.

D. Comité Especial encargado de examinar la situación con respecto a la aplicación de la Declaración sobre la concesión de la independencia a los países y pueblos coloniales

**CUADRO 3A.6. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS**

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Base hipotética para el bienio</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
			<i>Cuantía</i>	<i>Porcentaje</i>			
Gastos de personal	5,5	5,5	-	-	5,5	0,4	5,9
Viajes en comisión de servicio	379,5	467,9	-	-	467,9	35,4	503,3
Gastos generales de funcionamiento	29,5	51,9	-	-	51,9	4,8	56,7
Suministros y materiales	3,1	3,8	-	-	3,8	0,4	4,2
Total, presupuesto ordinario	417,6	529,1	-	-	529,1	41,0	570,1

Sinopsis

3A.13 El Comité Especial encargado de examinar la situación con respecto a la aplicación de la Declaración sobre la concesión de la independencia a los países y pueblos coloniales, compuesto actualmente por 25 Estados miembros, es el principal órgano subsidiario de la Asamblea General encargado de examinar la aplicación de la Declaración sobre la concesión de la independencia a los países y pueblos coloniales que figura en la resolución 1514 (XV) de la Asamblea General, de 14 de diciembre de 1960. Tiene dos subcomités y un grupo de trabajo.

3A.14 Su mandato comprende los objetivos siguientes:

- a) Buscar medidas apropiadas para la aplicación plena e inmediata de la resolución 1514 (XV) de la Asamblea General y formular propuestas concretas con ese fin;
- b) Hacer propuestas concretas al Consejo de Seguridad en relación con los acontecimientos que se produzcan en territorios coloniales y que puedan amenazar la paz y la seguridad internacionales;
- c) Examinar la observancia de la resolución 1514 (XV) y de otras resoluciones pertinentes por parte de los Estados Miembros;
- d) Estudiar las condiciones en los restantes territorios no autónomos y en fideicomiso, por ejemplo mediante el envío de misiones visitadoras, e informar al respecto a la Asamblea General;
- e) Obtener apoyo en todo el mundo para el logro de los objetivos de la Declaración;
- f) Revisar la lista de territorios en los que se aplica la Declaración y hacer propuestas concretas a la Asamblea General a tal efecto.

3A.15 En cumplimiento de su mandato, el Comité Especial puede celebrar reuniones, algunas de ellas fuera de la Sede, para examinar la aplicación de la Declaración, enviar misiones visitadoras a los territorios no autónomos, celebrar consultas y mantener contactos apropiados con los gobiernos, organismos especializados y organizaciones intergubernamentales y no gubernamentales. Sus miembros también pueden participar en conferencias, seminarios y otras reuniones especiales que se ocupen de la descolonización, patrocinados por organizaciones no gubernamentales y por los órganos pertinentes de las Naciones Unidas. De acuerdo con lo dispuesto en las resoluciones pertinentes de la Asamblea General, el Comité

Especial promueve la campaña internacional de difusión de información sobre la descolonización y de publicidad de la labor de las Naciones Unidas en el sector de la descolonización e informa al respecto a la Asamblea.

3A.16 Actualmente hay 18 territorios en la lista de territorios no autónomos. El programa de trabajo del Comité Especial se decide cada año, teniendo en cuenta las decisiones pertinentes de la Asamblea General. Sobre la base de la responsabilidades del Comité Especial y de su programa de trabajo aprobado por la Asamblea General para 1993, se prevé que el Comité Especial puede llevar a cabo las actividades siguientes durante el bienio 1994-1995:

a) Enviar cada año a los Territorios hasta dos misiones visitadoras de dos semanas y media de duración;

b) Enviar misiones de representación a conferencias, así como celebrar consultas y mantener contactos sobre la cuestión de la descolonización con: gobiernos; órganos de las Naciones Unidas, en particular organismos especializados e instituciones internacionales asociadas con las Naciones Unidas (un máximo de 12 misiones de consulta de una semana de duración cada año); la OUA (una misión de consulta de una semana de duración cada año); el Presidente del Consejo Económico y Social durante los períodos ordinarios de sesiones del Consejo; la OEA; la CARICOM y otras instituciones regionales de la región del Caribe (hasta dos misiones); el Foro del Pacífico Meridional y otras instituciones regionales de la región del Pacífico (hasta dos misiones);

c) Participar cada año en seis conferencias, seminarios y otros actos especiales relacionados con la descolonización, patrocinados por organizaciones no gubernamentales y por los órganos pertinentes de las Naciones Unidas;

d) Tomar medidas, previa consulta con las Potencias Administradoras y las organizaciones regionales pertinentes, para que comparezcan ante el Comité representantes de los territorios no autónomos.

3A.17 El Departamento de Asuntos Políticos es el encargado de prestar los servicios sustantivos necesarios al Comité Especial, sus órganos subsidiarios y sus misiones visitadoras y de otra índole. Los créditos a este respecto figuran en la subsección 3C.

3A.18 Sin perjuicio de las decisiones que pueda adoptar la Asamblea General en sus períodos de sesiones cuadragésimo octavo y cuadragésimo noveno respecto del programa de trabajo del Comité Especial para 1994 y 1995, las estimaciones que figuran en el cuadro 3A.6 y las explicaciones correspondientes que aparecen en los párrafos 3A.15 a 3A.22 se basan en el nivel de actividades aprobado para el año 1993.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

3A.19 El crédito de 5.500 dólares de esta partida corresponde a los servicios de un intérprete en las misiones del Comité.

Viajes en comisión de servicio

3A.20 El crédito de 467.900 dólares de esta partida corresponde al viaje de representantes (226.000 dólares) para emprender las actividades descritas en el párrafo 3A.15 así como la asistencia a dos seminarios regionales (uno por año) que se celebrarán en la región del Caribe y en la región del Pacífico, en el contexto del Plan de Acción del Decenio Internacional para la Eliminación del Colonialismo; al viaje de representantes de órganos nacionales y de otra índole (79.800 dólares) para participar en su labor y asistir a los seminarios mencionados, y al viaje de funcionarios (162.100 dólares) para ayudar al Comité a llevar a cabo las actividades descritas en el párrafo 3A.15 y las actividades relacionadas con su participación en los dos seminarios regionales.

Gastos generales de funcionamiento

3A.21 Los créditos correspondientes a esta partida (51.900 dólares) incluyen el alquiler de instalaciones (7.900 dólares), el transporte local (22.000 dólares), las comunicaciones (6.300 dólares), y los servicios diversos (15.700 dólares) que sean necesarios en las misiones del Comité y en los seminarios regionales propuestos a que se alude en el párrafo 3A.20.

Suministros y materiales

3A.22 El crédito de 3.800 dólares de esta partida se destinaría a atender diversas necesidades de suministros que puedan surgir en las misiones del Comité.

E. Comité Especial contra el *Apartheid* y otros órganos

**CUADRO 3A.7. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS**
(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Base hipotética para el bienio</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
			<i>Cuantía</i>	<i>Porcentaje</i>			
Viajes en comisión de servicio	570,8	817,0	-	-	817,0	60,8	877,8
Gastos generales de funcionamiento	25,9	25,9	-	-	25,9	2,3	28,2
Becas, subvenciones y contribuciones	1 303,1	1 674,4	-	-	1 674,4	108,9	1 783,3
Total, presupuesto ordinario	1 899,8	2 517,3	-	-	2 517,3	172,0	2 689,3

*Sinopsis**a) Comité Especial contra el *Apartheid**

3A.23 El Comité Especial contra el *Apartheid* fue creado por la Asamblea General en la resolución 1761 (XVII) de 6 de noviembre de 1962. Su mandato fue ampliado por la Asamblea en su resolución 2671 A (XXV) de 8 de diciembre de 1970 y el número de sus miembros se aumentó por la misma resolución y por la resolución 3324 D (XXIX) de 16 de diciembre de 1974. Actualmente, el Comité Especial está compuesto por 17 Estados Miembros. Tiene un grupo de trabajo y dos subcomités: el Subcomité de la Aplicación de las Resoluciones de las Naciones Unidas sobre Sudáfrica y el Subcomité sobre los acontecimientos en Sudáfrica.

3A.24 El mandato del Comité Especial consiste esencialmente en contribuir, en calidad de centro de coordinación del sistema de las Naciones Unidas, a las actividades internacionales para eliminar el *apartheid*, siguiendo constantemente la situación e informando al respecto a la Asamblea General y al Consejo de Seguridad, fomentando la campaña internacional contra el *apartheid* en cooperación con los organismos especializados y las organizaciones regionales y no gubernamentales y desempeñando otras funciones concretas que le confía la Asamblea.

3A.25 En cumplimiento de su mandato el Comité Especial organiza conferencias, seminarios y reuniones internacionales. Celebra consultas con gobiernos, organismos especializados y organizaciones intergubernamentales y no gubernamentales, tanto dentro como fuera de Sudáfrica, para establecer una sociedad unida, democrática y no racial en ese país. También envía representantes a distintas conferencias en que se trata la cuestión del *apartheid*. El Comité mantiene estrechas relaciones con otros órganos de las Naciones Unidas, con los organismos especializados, la OUA, el Movimiento de los Países No Alineados, los movimientos de liberación de Sudáfrica reconocidos por la OUA, los movimientos de oposición al *apartheid*, confederaciones sindicales y otras organizaciones no gubernamentales.

3A.26 La Asamblea General decide cada año el programa de trabajo del Comité Especial. De conformidad con las responsabilidades del Comité Especial, se prevé que realizará las actividades siguientes durante el bienio 1994-1995:

- a) Patrocinar y copatrocinar unas seis conferencias internacionales/regionales contra el *apartheid* y otras reuniones cada año;
- b) Llevar a cabo un máximo de cinco misiones de consulta cada año con gobiernos;
- c) Participar en unas nueve reuniones y otros actos celebrados por órganos de las Naciones Unidas;
- d) Empezar misiones de consulta con la OUA y otras organizaciones internacionales;
- e) Invitar a personalidades eminentes de los distintos países para celebrar consultas y participar en actos internacionales contra el *apartheid*;
- f) Organizar y copatrocinar otros actos culturales e informativos contra el *apartheid*, de acuerdo con su mandato, y participar en ellos.

3A.27 En cumplimiento de su mandato, el Comité Especial puede aprobar los subsidios que deben concederse con cargo a la asignación especial prevista en el presupuesto ordinario y con cargo al Fondo Fiduciario para la Publicidad contra el *Apartheid* con el fin de promocionar actividades contra el *apartheid* organizadas por el Comité Especial o por organizaciones no gubernamentales, instituciones y medios de comunicación. A juzgar por la experiencia anterior, se prevé que cada año pueden concederse un máximo de 30 subsidios con cargo a la asignación especial para proyectos especiales del Comité Especial y un máximo de 30 subsidios con cargo al Fondo Fiduciario para la Publicidad contra el *Apartheid*.

b) Comisión contra el Apartheid en los Deportes

3A.28 La Comisión contra el *Apartheid* en los Deportes fue creada en virtud del artículo 11 de la Convención Internacional contra el *Apartheid* en los Deportes, en la continuación de la primera reunión de los Estados partes en la Convención, celebrada el 2 de marzo de 1989. La Asamblea General aprobó la Convención en su resolución 40/64 G, de 10 de diciembre de 1985.

3A.29 Se prevé que la Comisión celebrará un período de sesiones de cuatro días hábiles cada año en el bienio 1994-1995 para cumplir su mandato de conformidad con lo dispuesto en la Convención.

3A.30 También se prevé que, en cumplimiento de lo solicitado en el artículo 11 de la Convención, los Estados partes celebrarán una reunión en 1994 para elegir a nueve miembros de la Comisión en sustitución de aquellos cuyo mandato va a expirar después de dos años de servicio.

c) Grupo Intergubernamental encargado de vigilar el abastecimiento y el transporte de petróleo y productos derivados del petróleo a Sudáfrica

3A.31 El Grupo Intergubernamental encargado de vigilar el abastecimiento y el transporte de petróleo y productos derivados del petróleo a Sudáfrica fue creado por la Asamblea General en su resolución 41/35 F, de 10 de noviembre de 1986.

3A.32 El mandato del Grupo es esencialmente vigilar la aplicación de las medidas establecidas por la Asamblea en su resolución 41/35 F con respecto al embargo de petróleo y productos derivados del petróleo contra Sudáfrica y las sucesivas resoluciones sobre el mismo tema. Está previsto que, en cumplimiento de su mandato, el Grupo celebre hasta cuatro reuniones al año durante el bienio de 1994-1995 para examinar la situación de acuerdo con su mandato; que presente los correspondientes informes a la Asamblea en sus períodos de sesiones cuadragésimo noveno y quincuagésimo y que realice otras actividades con arreglo a su mandato.

3A.33 El Centro contra el *Apartheid* del Departamento de Asuntos Políticos es el encargado de prestar servicios sustantivos al Comité Especial contra el *Apartheid*, sus órganos subsidiarios, la Comisión contra el *Apartheid* en los Deportes y el Grupo Intergubernamental encargado de vigilar el abastecimiento y el transporte de petróleo y productos derivados del Petróleo a Sudáfrica. Los créditos para las secretarías de estos órganos se han incluido en el programa de trabajo del Centro contra el *Apartheid* en la sección 3C.

3A.34 Sin perjuicio de las decisiones que adopte la Asamblea General en sus períodos de sesiones cuadragésimo octavo y cuadragésimo noveno respecto del programa de trabajo para 1994 y 1995 del Comité Especial contra el *Apartheid* y de otros órganos intergubernamentales que participan en actividades contra el *apartheid*, no se han introducido modificaciones a las estimaciones que figuran en el cuadro 3A.7, que se basan en el nivel de actividades aprobado para el año 1993.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Actividades ordinarias

Viajes en comisión de servicio

3A.35 El crédito correspondiente a esta partida (817.000 dólares), se utilizará para sufragar el viaje de miembros del Comité Especial (332.200 dólares) y de funcionarios (226.600 dólares) para ayudar al Comité en sus misiones de contacto y de determinación de los hechos y en su participación en conferencias y otros foros sobre temas importantes y concretos. Los recursos necesarios también incluyen el viaje de representantes de órganos nacionales para participar en la labor del Comité (258.200 dólares).

Gastos generales de funcionamiento

3A.36 La estimación correspondiente a esta partida (25.900 dólares) incluye el alquiler de equipo (2.800 dólares), las comunicaciones (5.200 dólares), servicios diversos (13.700 dólares) y atenciones sociales (4.200 dólares) en relación con reuniones y conferencias patrocinadas por el Comité Especial fuera de la Sede y recepciones celebradas antes del comienzo de algunos actos previstos para promover los intercambios de opinión y los contactos entre los participantes.

Becas, subvenciones y contribuciones

3A.37 La estimación correspondiente a esta partida (1.674.400 dólares) correspondería a lo siguiente:

a) *Consignación especial para proyectos especiales del Comité Especial contra el Apartheid.* Esta estimación se basa en el supuesto de que durante el bienio 1994-1995 la Asamblea General seguirá aprobando asignaciones especiales como ha hecho desde 1978, la última vez en la resolución 47/116 B de 18 de diciembre de 1992, por la que aprobó una asignación especial de 450.000 dólares para el año 1993. La estimación de 930.000 dólares refleja el nivel de las asignaciones especiales aprobadas por la Asamblea en 1992 y 1993;

b) *Subvenciones de las Naciones Unidas.* La estimación correspondiente a esta partida (744.400 dólares) se basa en la política de cooperación de las Naciones Unidas con los movimientos de liberación de Sudáfrica en la lucha contra el *apartheid*, reafirmada en las resoluciones anuales de la Asamblea General relativas a la cuestión del *apartheid*. Cubriría los subsidios de las Naciones Unidas previstos para 1994-1995 del Congreso Nacional Africano de Sudáfrica (372.200 dólares) y del Congreso Panafricanista de Azania (372.200 dólares) para el mantenimiento de sus oficinas en Nueva York. La estimación se ajusta a lo dispuesto en la resolución 47/116 B.

F. Comité para el ejercicio de los derechos inalienables del pueblo palestino

**CUADRO 3A.8. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS**

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuántía	Porcentaje			
Viajes en comisión de servicio	110,4	110,4	-	-	110,4	8,5	118,9
Total, presupuesto ordinario	110,4	110,4	-	-	110,4	8,5	118,9

Sinopsis

3A.38 El Comité para el ejercicio de los derechos inalienables del pueblo palestino se creó en 1976 de conformidad con la resolución 3376 (XXX) de la Asamblea General, de 10 de noviembre de 1975. En su trigésimo primer período de sesiones, la Asamblea aumentó el número de miembros del Comité de 20 a 23. En su resolución 47/64 A de 11 de diciembre de 1992, la Asamblea General, renovando una vez más el mandato del Comité, afirmó que las Naciones Unidas tenían una responsabilidad permanente con respecto a la cuestión de Palestina hasta que la cuestión se resolviera en todos sus aspectos en forma satisfactoria de conformidad con los criterios internacionales de legitimidad. Se prevé que el Comité seguirá existiendo hasta que se hayan aplicado sus recomendaciones, que la Asamblea hizo suyos en su trigésimo primer período de sesiones y en períodos de sesiones posteriores, y hasta que se haya logrado una solución justa, amplia y duradera de la cuestión de Palestina.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

3A.39 Las necesidades estimadas en esta partida (110.400 dólares), corresponden a los gastos de viaje previstos de los miembros y observadores del Comité para asistir a reuniones celebradas por los órganos y organizaciones del sistema de las Naciones Unidas y los organismos especializados y a otras conferencias y reuniones internacionales en las que el Comité considere apropiado participar, así como para el envío de delegaciones en otras misiones y otras actividades de proyección exterior que el Comité decida emprender en cumplimiento de su mandato. Incluye asimismo los gastos de viaje de personalidades eminentes, expertos y otros que el Comité decida invitar a participar en actos especiales relacionados con la cuestión de Palestina o a celebrar consultas con el Comité cuando se estime conveniente.

G. Conferencia de Desarme

**CUADRO 3A.9. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS**

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuántía	Porcentaje			
Gastos de personal	10,1	-	-	-	-	-	-
Viajes en comisión de servicio	35,1	69,3	-	-	69,3	4,5	73,8
Total, presupuesto ordinario	45,2	69,3	-	-	69,3	4,5	73,8

Sinopsis

3A.40 Los órganos normativos en materia de desarme son la Primera Comisión de la Asamblea General, la Comisión de Desarme y la Conferencia de Desarme. La Oficina de Asuntos de Desarme del Departamento de Asuntos Políticos está encargada de proporcionar servicios sustantivos y administrativos a dichos órganos normativos intergubernamentales.

3A.41 La Comisión de Desarme, órgano subsidiario de la Asamblea General, es un órgano deliberativo cuya función es examinar diversos problemas de la esfera de desarme y formular recomendaciones al respecto. Celebra cada año un período de sesiones no superior a cuatro semanas para deliberar a fondo sobre temas sustantivos y un período de sesiones de organización, y celebra consultas durante todo el año.

3A.42 En el párrafo 120 del Documento Final de su décimo período extraordinario de sesiones (resolución S-10/2 de 30 de junio de 1978), la Asamblea General acogió con beneplácito el acuerdo logrado durante dicho período de sesiones en el sentido de que el Comité de Desarme se reuniera en Ginebra en enero de 1979 a más tardar. Al comienzo de su período de sesiones de 1984, el Comité de Desarme convino en que pasaría a denominarse Conferencia de Desarme. La Conferencia está abierta a la participación de los cinco Estados poseedores de armas nucleares y de otros 35 Estados y tiene su sede en Ginebra.

3A.43 Con arreglo al inciso c) del párrafo 120 del mencionado Documento Final, el Secretario General designa, previa consulta con la Conferencia de Desarme, al Secretario General de la Conferencia, que actúa también como su Representante Personal, para que preste asistencia a la Conferencia y a su Presidente en la organización de los trabajos de ese órgano.

3A.44 En su resolución 34/83 L de 11 de diciembre de 1979, la Asamblea General tomó nota de que el Comité de Desarme había aprobado su reglamento y pidió al Secretario General que proporcionara el personal, así como la asistencia y los servicios que necesitara el Comité (ahora Conferencia) de Desarme y los órganos subsidiarios que estableciera, de conformidad con las disposiciones de su reglamento. La Secretaría de la Conferencia está integrada por funcionarios de la Oficina de Asuntos de Desarme del Departamento de Asuntos Políticos.

3A.45 En su resolución 43/74 C del 7 de diciembre de 1988, la Asamblea General instó una vez más a la Conferencia de Desarme a que, como cuestión de alta prioridad, intensificara las negociaciones relativas a una convención sobre las armas químicas y redoblara sus esfuerzos, entre otras cosas, dedicando más tiempo durante el año a tales negociaciones.

3A.46 En su decisión CD/1036 de 21 de agosto de 1990, la Conferencia de Desarme enmendó el artículo 7 de su reglamento, en el que dispuso que, a partir de 1991, su período de sesiones anual quedaría dividido en tres partes, en lugar de dos. Las sesiones tienen lugar durante siete u ocho meses por año.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

3A.47 Se recordará que durante la reestructuración de la Secretaría se eliminó el puesto de Subsecretario General, cuyo ocupante desempeñaba las funciones de Secretario General de la Conferencia y de Representante Personal del Secretario General de las Naciones Unidas. Estas funciones han quedado a cargo de un funcionario de categoría D-2. Este puesto figura en el cuadro correspondiente a la plantilla de la Oficina de Asuntos de Desarme que figura en la Sección 3B.

Viajes en comisión de servicio

3A.48 Los recursos solicitados para esta partida (69.300 dólares) corresponden a gastos de viaje y dietas de funcionarios de la Oficina de Asuntos de Desarme de la Sede enviados a Ginebra para prestar servicios sustantivos a la Conferencia de Desarme.

SECCION 3B. DEPARTAMENTO DE ASUNTOS POLITICOS I

Sinopsis

CUADRO 3B.1. RESUMEN DE LAS NECESIDADES PARA 1994-1995 POR PROGRAMA

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuánta	Porcentaje			
A. Dirección y gestión ejecutivas							
1. Oficina del Secretario General Adjunto	1 417,6	1 555,6	151,1	9,7	1 706,7	178,6	1 885,3
2. Oficina del Subsecretario General	699,0	1 269,6	152,8	12,0	1 422,4	149,2	1 571,6
B. Programa de trabajo							
1. Diplomacia preventiva y establecimiento de la paz	4 625,7	6 922,0	1 202,5	17,3	8 124,5	907,0	9 031,5
2. Asuntos del Consejo de Seguridad y de la Asamblea General	6 327,6	7 413,4	243,6	3,2	7 657,0	873,4	8 530,4
3. Desarme	8 276,9	11 666,2	777,9	6,6	12 444,1	1 179,3	13 623,4
C. Apoyo a los programas	1 948,2	2 162,7	1 133,0	52,3	3 295,7	299,7	3 595,4
Total, presupuesto ordinario	23 295,0	30 989,5	3 660,9	11,8	34 650,4	3 587,2	38 237,6

Sección 3. Asuntos políticos

CUADRO 3B.1 (continuación)

2) Recursos extrapresupuestarios

	<i>Estimaciones de gastos para 1992-1993</i>	<i>Fuente de fondos</i>	<i>Estimaciones de gastos para 1994-1995</i>
		a) Servicios en apoyo de:	
		i) Otras organizaciones del sistema de las Naciones Unidas	
	120,0	ii) Programas extrapresupuestarios	570,0
Total a)	120,0		570,0
		b) Actividades sustantivas	
	1 475,0	Fondo fiduciario para el Programa de las Naciones Unidas de información sobre desarme	1 565,0
	1 100,0	Fondo fiduciario para actividades mundiales y regionales de desarme	700,0
	210,0	Fondo fiduciario para fomentar la conciencia pública sobre cuestiones de desarme	225,0
	500,0	Fondo Fiduciario para el interés devengado por la contribución a la Cuenta Especial de las Naciones Unidas	850,0
Total b)	3 285,0		3 340,0
		c) Proyectos operacionales	
	510,0	Fondo fiduciario para el Centro Regional de las Naciones Unidas para la Paz y el Desarme en Africa	500,0
	245,0	Fondo fiduciario para el Centro Regional de las Naciones Unidas para la Paz, el Desarme y el Desarrollo en América Latina y el Caribe	200,0
	405,0	Fondo fiduciario para el Centro Regional de las Naciones Unidas para la Paz, el Desarme y el Desarrollo en Asia y el Pacífico	400,0
	2 000,0	Fondo fiduciario para el Instituto de las Naciones Unidas de Investigación sobre el Desarme	2 130,0
Total c)	3 160,0		3 230,0
Total a), b) y c)	6 565,0		7 140,0
		Costo total	43 377,6

CUADRO 3B.2. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: Departamento de Asuntos Políticos I

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>			
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
SGA	1	1	-	-	-	-	1	1
SsG	1	1	-	-	-	-	1	1
D-2	5	7	-	-	-	-	5	7
D-1	14	12	-	-	-	-	14	12
P-5	22	27	1	-	-	-	23	27
P-4	27	28	1	-	-	-	28	28
P-3	16	16	-	-	-	-	16	16
P-2/1	7	9	-	-	-	-	7	9
Total	93	101	2	-	-	-	95	101
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	9	11	-	-	-	-	9	11
Otras categorías	54	65	-	-	-	-	54	65
Total	63	76	-	-	-	-	63	76
Total general	156	177	2	-	-	-	158	177

Sinopsis

3B.1 En marzo de 1992 se estableció el Departamento de Asuntos Políticos para desarrollar una mejor capacidad en las esferas de los buenos oficios, la diplomacia preventiva y el establecimiento de la paz, para reunir y analizar información pertinente a fin de alertar a los órganos intergubernamentales adecuados sobre crisis inminentes, y para cumplir mandatos determinados por la Asamblea General, el Consejo de Seguridad y otros órganos competentes. La decisión de establecer este Departamento fue adoptada a raíz de una declaración del Consejo de Seguridad aprobada en una reunión celebrada al nivel de Jefes de Estado y de Gobierno el 31 de enero de 1992 (S/23500), en la cual los miembros del Consejo invitaban al Secretario General a que informara, entre otras cosas, sobre los medios para fortalecer y hacer más eficiente, dentro del marco de la Carta y de sus disposiciones, la capacidad de las Naciones Unidas en materia de diplomacia preventiva, establecimiento de la paz y mantenimiento de la paz. El 2 de marzo de 1992, la Asamblea General, en su resolución 46/232, aprobó la iniciativa de reestructurar y racionalizar las actividades la Secretaría.

3B.2 El nuevo Departamento, encabezado por dos Secretarios Generales Adjuntos, absorbió la mayor parte, y en algunos casos la totalidad, de las actividades, los puestos y el personal de los siguientes departamentos y oficinas: la Oficina de Asuntos Políticos y de Asuntos de la Asamblea General y de Servicios de la Secretaría, la Oficina de Investigaciones y Reunión de Información, el Departamento de Asuntos Políticos y de Asuntos del Consejo de Seguridad, el Departamento de Cuestiones Políticas Especiales, Cooperación Regional, Descolonización y Administración Fiduciaria y el Departamento de Asuntos de Desarme. La labor del Departamento se dividió entre los dos Secretarios Generales Adjuntos, cada uno de los cuales asumió responsabilidades claramente definidas en los ámbitos geográfico y funcional.

3B.3 La labor de la parte del Departamento encabezada por el Secretario General Adjunto encargado de las regiones de América, Asia y Europa comprende tres funciones. La primera es apoyar al Secretario General en el ejercicio de sus funciones de establecimiento de la paz y de diplomacia preventiva en las tres regiones, de conformidad con el Artículo 99 de la Carta o de los mandatos confiados al Secretario General por la Asamblea General y el Consejo de Seguridad. La segunda es prestar servicios de secretaría a la Asamblea General y al Consejo de Seguridad. La tercera es ocuparse de los asuntos de desarme. Las actividades efectuadas por esta parte del Departamento están relacionadas con los programas 1, Buenos oficios, diplomacia preventiva, establecimiento de la paz, mantenimiento de la paz, investigaciones y reunión

y análisis de información, 2, Asuntos políticos y asuntos del Consejo de Seguridad, 3, Asuntos de la Asamblea General y 7, Desarme, del plan de mediano plazo revisado para el período 1992-1997 (A/47/6/Rev.1).

3B.4 En marzo de 1993, se adoptaron medidas para reorganizar esta parte del Departamento de Asuntos Políticos a fin de fortalecer su capacidad en las esferas de la diplomacia preventiva y el establecimiento de la paz, que deberían constituir el principal objetivo de su labor. Esta decisión reflejaba el enfoque respecto del mantenimiento de la paz y la seguridad internacionales expresado en "Un programa de paz" (A/47/277-S/24111), así como las decisiones adoptadas al respecto por los órganos principales de las Naciones Unidas, en particular las resoluciones 47/120 A y B de la Asamblea General, de 18 de diciembre de 1992 y 20 de septiembre de 1993, respectivamente, y varias declaraciones del Presidente del Consejo de Seguridad (S/24728, S/24872, S/25036, S/25184, S/25344, S/25493 y S/25696).

3B.5 La diplomacia preventiva y el establecimiento de la paz (definidos en "Un programa de paz" como la utilización de medios pacíficos para lograr que las partes hostiles lleguen a un acuerdo) constituyen los medios más económicos de mantener la paz y la seguridad internacionales y evitar el sufrimiento y la destrucción que inevitablemente ocurren cuando las controversias degeneran en conflictos armados. En el próximo bienio se pondrá a prueba la capacidad de la Organización para responder a ese desafío.

3B.6 La distribución porcentual estimada del total de los recursos necesarios para esta parte del Departamento en 1994-1995 sería la siguiente:

	Presupuesto ordinario	Recursos extra-presupuestarios
	(Porcentaje)	
A. Dirección y gestión ejecutivas	9,0	-
B. Programa de trabajo	81,6	100,0
C. Apoyo a los programas	9,4	-
Total	100,0	100,0

A. Dirección y gestión ejecutivas

1. OFICINA DEL SECRETARIO GENERAL ADJUNTO DE ASUNTOS POLITICOS

CUADRO 3B.3. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995 POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuánta	Porcentaje			
Gastos de personal	1 254,0	1 339,4	91,1	6,8	1 430,5	153,4	1 583,9
Consultores y expertos	-	38,7	-	-	38,7	2,2	40,9
Viajes en comisión de servicio	53,4	141,4	-	-	141,4	11,6	153,0
Servicios por contrata	-	0,8	-	-	0,8	-	0,8
Gastos generales de funcionamiento	42,5	38,4	60,0	156,2	98,4	8,3	106,7
Suministros y materiales	8,9	(0,7)	-	-	(0,7)	0,7	-
Mobiliario y equipo	58,8	(2,4)	-	-	(2,4)	2,4	-
Total, presupuesto ordinario	1 417,6	1 555,6	151,1	9,7	1 706,7	178,6	1 885,3

CUADRO 3B.4. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: Oficina del Secretario General Adjunto de Asuntos Políticos

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>					
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>		<i>Total</i>	
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
SGA	1	1	-	-	-	-	1	1
D-1	1	1	-	-	-	-	1	1
P-3	2	2	-	-	-	-	2	2
Total	4	4	-	-	-	-	4	4
Cuadro de servicios generales								
Otras categorías	4	5	-	-	-	-	4	5
Total	4	5	-	-	-	-	4	5
Total general	8	9	-	-	-	-	8	9

Sinopsis

3B.7 La Oficina del Secretario General Adjunto se encarga de la dirección, la supervisión y la gestión generales de esta parte del Departamento en el cumplimiento de sus mandatos legislativos y sus programas aprobados, según se describen en la introducción de esta sección. Así pues, dirige, supervisa y administra la labor de las seis unidades de organización principales de esta parte del Departamento de Asuntos Políticos, a saber: a) cuatro divisiones regionales, que realizan actividades relativas a la diplomacia preventiva y al establecimiento de la paz en América, Asia oriental y el Pacífico, Europa y Asia occidental, respectivamente; b) la Oficina de Asuntos de la Asamblea General y de Asuntos del Consejo de Seguridad y c) la Oficina de Asuntos de Desarme, que incluye personal destacado en Nueva York y en Ginebra, así como los tres centros regionales de desarme de Katmandú, Lima y Lomé.

*Recursos necesarios (a valores corrientes)**Gastos de personal*

3B.8 Las necesidades estimadas de 1.430.500 dólares entrañan un aumento de 91.100 dólares propuesto en relación con el mantenimiento en 1994-1995 de la estructura actual de la plantilla de la Oficina, a saber: un puesto de SGA, uno de D-1, dos de P-3 y cuatro del cuadro de servicios generales (otras categorías), y el establecimiento de un puesto del cuadro de servicios generales (otras categorías). Este puesto adicional del cuadro de servicios generales (otras categorías) se solicita para prestar apoyo de secretaría suficiente al Secretario General Adjunto y a sus colaboradores del cuadro orgánico y categorías superiores.

Consultores y expertos

3B.9 La consignación propuesta de 38.700 dólares se necesitaría en la esfera de la diplomacia preventiva y el establecimiento de la paz a fin de contribuir a la labor del Departamento en cuestiones que exijan conocimientos especializados, así como en relación con servicios de procesamiento electrónico de datos.

Viajes en comisión de servicios

3B.10 Las necesidades estimadas de 141.400 dólares corresponde sobre todo a la labor del Departamento en la esfera de la diplomacia preventiva y el establecimiento de la paz, que requiere viajes del personal, por ejemplo para obtener información directa participan en misiones de determinación de hechos y otras misiones y acompañar a personas eminentes designadas por el Secretario General para realizar misiones a los fines de la diplomacia preventiva y el establecimiento de la paz; asimismo, guardan relación con los viajes del propio Secretario General Adjunto y de su personal para asistir a reuniones de organizaciones regionales y a seminarios académicos.

Servicios por contrata

3B.11 Se necesitaría un pequeño crédito de 800 dólares para gastos de impresión de artículos de escritorio para uso del Secretario General Adjunto.

Gastos generales de funcionamiento

3B.12 Las necesidades estimadas de 98.400 dólares, que entrañan un aumento de 60.000 dólares, corresponden principalmente a las necesidades de comunicaciones de la Oficina y del Departamento en su conjunto, y reflejan la gran cantidad de llamadas telefónicas a larga distancia y comunicaciones por facsímiles que exige su labor, así como el aumento e los gastos de procesamiento electrónico de datos.

2. OFICINA DEL SUBSECRETARIO GENERAL

CUADRO 3B.5. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995 POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuánta	Porcentaje			
Gastos de personal	674,3	1 244,9	115,8	9,3	1 360,7	145,8	1 506,5
Viajes en comisión de servicios	11,9	11,9	-	-	11,9	0,6	12,5
Gastos generales de funcionamiento	12,8	12,8	37,0	289,0	49,8	2,8	62,6
Total, presupuesto ordinario	699,0	1 269,6	152,8	12,0	1 422,4	149,2	1 571,6

CUADRO 3B.6. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: Oficina del Subsecretario General Adjunto

Estado de Organización: Oficina del Subsecretario General Adjunto								
	Puestos de plantilla		Puestos supernumerarios				Total	
	Presupuesto ordinario		Presupuesto ordinario		Recursos extrapresupuestarios			
	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995
Cuadro orgánico y categorías superiores								
SsG	1	1	-	-	-	-	1	1
P-5	1	1	-	-	-	-	1	1
P-4	2	2	-	-	-	-	2	2
P-3	1	1	-	-	-	-	1	1
Total	5	5	-	-	-	-	5	5
Cuadro de servicios generales								
Otras categorías	2	3	-	-	-	-	2	3
Total	2	3	-	-	-	-	5	5
Total general	7	8	-	-	-	-	7	8

Sinopsis

3B.13 En virtud de la autoridad delegada por el Secretario General Adjunto en esta parte del Departamento, el Subsecretario General Adjunto supervisa directamente la Oficina de Asuntos de la Asamblea General y del Consejo de Seguridad, que se encarga de las actividades relacionadas con el programa 2, Asuntos políticos y asuntos del Consejo de Seguridad y el programa 3, Asuntos de la Asamblea General, del plan de mediano plazo revisado para el período 1992-1997 (A.47/6/Rev.1). En su calidad de adjunto del Secretario General Adjunto, el Subsecretario General también colabora con el Secretario General Adjunto en el cumplimiento de sus funciones en la esfera de la diplomacia preventiva y el establecimiento de la paz en América, Asia y Europa. El Subsecretario General también supervisa en forma directa la labor del Departamento relacionada con las actividades derivadas de las resoluciones 47/120 A y B de la Asamblea General.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

3B.14 Las necesidades estimadas de 1.360.700 dólares que entrañan un aumento de 115.800 dólares y corresponden al mantenimiento en 1994-1995 de la estructura actual de la plantilla de la Oficina, a saber: un puesto de SsG uno de P-5, dos de P-4, uno de P-3 y dos del cuadro de servicios generales (Otras categorías), y al establecimiento de otro puesto del cuadro de servicios generales (Otras categorías). Este nuevo puesto del cuadro de servicios generales (Otras categorías) se solicita para prestar apoyo de secretaría suficiente al Subsecretario General y a sus colaboradores del cuadro orgánico y categorías superiores.

3B.15 El aumento total propuesto de 115.800 dólares incluye 91.000 dólares correspondientes al establecimiento del puesto del cuadro de servicios generales (Otras categorías) y 24.700 dólares correspondientes al efecto tardío de la incorporación en 1992-1993 de un puesto de Subsecretario General en el curso de la reestructuración de la Secretaría.

Viajes en comisión de servicio

3B.16 El crédito propuesto de 11.900 dólares, que corresponde al nivel de la base de mantenimiento, se destinaría a sufragar los gastos de los viajes del Subsecretario General para celebrar consultas en relación con la labor de la Asamblea General y del Consejo de Seguridad.

Gastos generales de funcionamiento

3B.17 Las necesidades estimadas de 49.800 dólares, que entrañan un aumento de 37.000 dólares, corresponden a comunicaciones. Con estos fondos se sufragarían los gastos estimados del aumento de llamadas telefónicas a larga distancia y comunicaciones por facsímiles que exigen las amplias funciones de la Oficina.

B. Programa de trabajo**1. DIPLOMACIA PREVENTIVA Y ESTABLECIMIENTO DE LA PAZ****CUADRO 3B.7. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS***(En miles de dólares EE.UU.)**Presupuesto ordinario*

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Base hipotética para el bienio</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
			<i>Cuánta</i>	<i>Porcentaje</i>			
Gastos de personal	4 599,0	6 909,3	1 018,5	14,7	7 927,8	895,0	8 822,8
Consultores y expertos	12,6	(0,4)	-	-	(0,4)	0,4	-
Viajes en comisión de servicio	8,8	13,3	-	-	13,3	1,1	14,4
Gastos generales de funcionamiento	-	-	184,0	-	184,0	10,3	194,3
Suministros y materiales	5,3	(0,2)	-	-	(0,2)	0,2	-
Total, presupuesto ordinario	4 625,7	6 922,0	1 202,5	17,3	8 124,5	907,0	9 031,5

CUADRO 3B.8. PUESTOS NECESARIOS**Programa: Diplomacia preventiva y establecimiento de la paz**

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos</i>			
					<i>extrapresupuestarios</i>			
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-2	4	4	-	-	-	-	4	4
D-1	4	4	-	-	-	-	4	4
P-5	6	8	-	-	-	-	6	8
P-4	6	8	-	-	-	-	6	8
P-3	6	6	-	-	-	-	6	6
P-2/1	2	2	-	-	-	-	2	2
Total	28	32	-	-	-	-	28	32
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	-	-	-	-	-	-	-	-
Otras categorías	12	15	-	-	-	-	12	15
Total	12	15	-	-	-	-	12	15
Total general	40	47	-	-	-	-	40	47

Sinopsis

3B.18 Bajo la supervisión directa del Secretario General Adjunto, apoyado por el Subsecretario General, cuatro divisiones regionales, de América, Asia oriental y el Pacífico, Europa y Asia occidental, respectivamente, se encargan de actividades relacionadas con los subprogramas 1 y 3 del programa 1, Buenos oficios, diplomacia preventiva, establecimiento de la paz, Investigaciones y reunión y análisis de información, del plan de mediano plazo revisado para el período 1992-1997 (A/47/6/Rev.1). El subprograma 2, Operaciones de mantenimiento de la paz, corresponde al Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz.

Subprograma 1. Buenos oficios, diplomacia preventiva y establecimiento de la paz

Actividades

Cooperación internacional (presupuesto ordinario)

- a) Preparación de negociaciones del Secretario General, el Secretario General Adjunto o el Subsecretario General en materia de prevención, control y solución de conflictos y participación en tales negociaciones*;
- b) Participación en misiones de determinación de hechos y otras misiones en zonas de conflicto real o posible en las que pudieran llegar a realizarse o estuvieran en marcha actividades del Secretario General en materia de diplomacia preventiva y establecimiento de la paz*;
- c) Suministro de orientación y apoyo a los representantes especiales y a otras personas eminentes designadas por el Secretario General para ayudarlo en sus actividades de diplomacia preventiva y de establecimiento de la paz*.

Subprograma 3. Investigaciones, reunión y análisis de información

Actividades

1. Servicios para reuniones (presupuesto ordinario)

- a) Informes a la Asamblea General, cuando se soliciten, en relación con diversas cuestiones relativas a América, Asia y Europa;
- b) Informes al Consejo de Seguridad, cuando se soliciten, en relación con cuestiones relativas a América, Asia y Europa.

2. Material y servicios de información (presupuesto ordinario)

- a) Reunión y almacenamiento en una base de datos computarizada de información relativa a zonas de posible crisis y a países o a situaciones sobre los cuales el Secretario General pudiera necesitar material de información*;
- b) Evaluación y análisis de la información reunida, con especial atención a la determinación de zonas de posible crisis respecto de las cuales se podría aconsejar al Secretario General que adoptará medidas o recomendará la adopción de medidas*;
- c) Informes analíticos, con recomendaciones, cuando proceda, para la posible adopción de medidas por el Secretario General*;

* Alta prioridad.

d) Notas informativas, documentos de antecedentes y notas sobre aspectos que tratar para las visitas oficiales del Secretario General y en sus reuniones en la Sede*;

e) Conferencias y seminarios en la Sede y en otros lugares, según proceda**;

f) Edición en cuanto al fondo, cuando se solicite, de publicaciones como la *Crónica de las Naciones Unidas* y folletos, volantes, hojas de información, carpetas de material informativo y comunicados de prensa**.

3. Coordinación, armonización y enlace (presupuesto ordinario)

a) Coordinación y enlace con otras dependencias de la Secretaría, en particular, con la otra parte del Departamento de Asuntos Políticos, el Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz y el Departamento de Asuntos Humanitarios;

b) Enlace y, según sea necesario, negociaciones con las misiones permanentes de los Estados Miembros;

c) Establecimiento y mantenimiento de contactos con organizaciones regionales, instituciones de investigación, organizaciones no gubernamentales y miembros de la comunidad académica interesados de las regiones respectivas, y participación en seminarios y otros actos y actividades organizados por ellos.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

3B.19 Las necesidades estimadas de 7.927.800 dólares entrañan un aumento de 1.018.500 dólares y corresponden a lo siguiente:

a) Mantenimiento en 1994 y 1995 de la estructura actual de la plantilla de las cuatro divisiones regionales del Departamento de Asuntos Políticos. Actualmente la plantilla comprende cuatro puestos de categoría D-2, 4 de D-1, 6 de P-5, 6 de P-4, 6 de P-3, 2 de P-2/1 y 12 del cuadro de servicios generales (Otras categorías);

b) Establecimiento de dos puestos nuevos de categoría P-5, 2 de P-4 y 3 del cuadro de servicios generales (Otras Categorías). Se proponen dos puestos nuevos de categoría P-5 en las divisiones regionales para mejorar la capacidad del Secretario General en materia de diplomacia preventiva y establecimiento de la paz de conformidad con la resolución 47/120 de la Asamblea General, de 18 de diciembre de 1992, y la declaración del Presidente del Consejo de Seguridad que figura en el documento S/24872. Estos dos puestos de P-5 se asignarían a la División de América y a la de Asia occidental, respectivamente, y sus titulares prestarían asistencia para las actividades de diplomacia preventiva y de establecimiento de la paz emprendidas por el Secretario General en relación con uno o más países de la región a cargo de la División. En su calidad de funcionarios encargados de esos países, también tendrían la responsabilidad de informar con tiempo de posibles problemas, lo que requeriría reunión y análisis de información y participación en misiones de determinación de hechos y otras misiones, con especial hincapié en la detección de posibles crisis respecto de las cuales habría que informar al Secretario General para que adoptara medidas o recomendará la adopción de medidas. Asimismo, se propone el establecimiento de otros dos puestos de categoría P-4 en las divisiones de Asia Oriental y el Pacífico y de Europa, respectivamente, para contribuir a las funciones de diplomacia preventiva y establecimiento de la paz del Secretario General de conformidad con la resolución 47/120 de la Asamblea General y la declaración del Presidente del Consejo de Seguridad que figura en el documento S/24872. Los titulares ayudarían y apoyarían al Secretario General en sus actividades de diplomacia preventiva y de establecimiento de la paz en uno o más países de la región a cargo de la División. En su calidad de funcionarios encargados de esos países, también tendrían la responsabilidad de informar a tiempo de posibles

* Alta prioridad.

** Baja prioridad.

problemas, lo que requeriría reunión y análisis de información y participación en misiones de determinación de hechos y otras misiones, con hincapié en la detección de posibles crisis respecto de las cuales habría que informar al Secretario General para que adoptara medidas o recomendara la adopción de medidas. Por último, se propone el establecimiento de tres puestos del cuadro de servicios generales (Otras categorías) para prestar servicios de secretaría suficientes a los directores y a los funcionarios del cuadro orgánico de las cuatro divisiones regionales.

Viajes en comisión de servicio

3B.20 El crédito propuesto de 13.300 dólares que corresponde al nivel de mantenimiento, se utilizaría para sufragar los gastos de viaje de los funcionarios que participan en programas de capacitación.

Gastos generales de funcionamiento

3B.21 Las necesidades estimadas de 184.000 dólares corresponden a la gran cantidad de llamadas telefónicas a larga distancia y comunicaciones por facsímiles que exige la labor en las esferas de la diplomacia preventiva y el establecimiento de la paz, así como a diversos servicios electrónicos de noticias.

2. ASUNTOS DEL CONSEJO DE SEGURIDAD Y DE LA ASAMBLEA GENERAL

CUADRO 3B.9. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995 POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Base hipotética para el bienio</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
			<i>Cuánta</i>	<i>Porcentaje</i>			
Gastos de personal	6 293,3	7 395,2	190,8	2,5	7 586,0	869,0	8 455,0
Viajes en comisión de servicio	11,5	17,1	-	-	17,1	1,3	18,4
Servicios por contrata	22,5	1,1	-	-	1,1	0,1	1,2
Gastos generales de funcionamiento	0,3	-	52,8	-	52,8	3,0	55,8
Total, presupuesto ordinario	6 327,6	7 413,4	243,6	3,2	7 657,0	873,4	8 530,4

CUADRO 3B.10. PUESTOS NECESARIOS

Programa: Asuntos del Consejo de Seguridad y de la Asamblea General

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>			
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-2	-	1	-	-	-	-	-	1
D-1	4	3	-	-	-	-	4	3
P-5	6	7	-	-	-	-	6	7
P-4	11	9	-	-	-	-	11	9
P-3	3	3	-	-	-	-	3	3
P-2/1	3	4	-	-	-	-	3	4
Total	27	27	-	-	-	-	27	27
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	3	5	-	-	-	-	3	5
Otras categorías	15	19	-	-	-	-	15	19
Total	18	24	-	-	-	-	18	24
Total general	45	51	-	-	-	-	45	51

Sinopsis

3B.22 La Oficina de Asuntos de la Asamblea General y del Consejo de Seguridad se encarga de las actividades relativas al programa 2, Asuntos políticos y asuntos del Consejo de Seguridad, y al programa 3, Asuntos de la Asamblea General, del plan de mediano plazo revisado para el período 1992-1997 (A/47/6/Rev.1). Su función principal consiste en prestar servicios de secretaría a esos dos órganos principales de las Naciones Unidas.

3B.23 En el presente bienio se ha registrado un aumento sin precedentes de las actividades de la Asamblea General y, sobre todo, de las del Consejo de Seguridad, y se cree que esta tendencia continuará. En el caso de la Asamblea, en la actualidad el período ordinario de sesiones celebrado entre septiembre y diciembre se complementa con continuaciones del período de sesiones durante el resto del año. Por ejemplo, la Asamblea se reunió todos los meses, excepto en enero y junio en 1992, y celebró sesiones en cada uno de los cinco primeros meses de 1993, con una sesión por semana por lo menos durante el mes de abril. La documentación sobrepasa ahora las 30.000 páginas por año. El aumento de la labor del Consejo de Seguridad es aun más notable, como queda de manifiesto en el cuadro siguiente:

	<i>Actividad del Consejo de Seguridad: 1988-1993</i>			
	<i>1988</i>	<i>1990</i>	<i>1992</i>	<i>1993 (al 30 de abril)</i>
Sesiones oficiales	55	70	133	53
Consultas oficiosas	62	80	188	82
Resoluciones	20	37	74	24
Declaraciones del Presidente	8	32	94	39

3B.24 También ha aumentado el número de comités establecidos por el Consejo de Seguridad para supervisar el cumplimiento de las sanciones que ha impuesto. Actualmente, hay siete comités de ese tipo, varios de los cuales tienen mucho trabajo: por ejemplo, en abril de 1993, se recibió una media diaria de más de 100 solicitudes respecto de exportaciones a la República Federativa de Yugoslavia (Serbia y Montenegro).

Subprograma: Asuntos del Consejo de Seguridad

3B.25 Las actividades correspondientes a este subprograma están relacionadas con el programa 2, Asuntos políticos y asuntos del Consejo de Seguridad, del plan de mediano plazo revisado para el período 1992-1997 (A/47/6/Rev.1) y están a cargo de la Subdivisión de Servicios de Secretaría que el Consejo de Seguridad, la Subdivisión de servicios de secretaría para los órganos subsidiarios del Consejo de Seguridad y la Subdivisión de investigaciones sobre las prácticas del Consejo de Seguridad y sobre la Carta de la Oficina de Asuntos de la Asamblea General y del Consejo de Seguridad.

3B.26 El Consejo de Seguridad tiene la responsabilidad primordial respecto del mantenimiento de la paz y la seguridad internacionales. De conformidad con el Artículo 28 de la Carta, se ha organizado de modo que pueda funcionar continuamente. El Consejo está facultado, en virtud del Artículo 29 de la Carta, para establecer los órganos subsidiarios que estime necesarios para el desempeño de sus funciones. Dichos órganos, de duración fija o indefinida, se reúnen cuando es necesario. La reciente ampliación de la labor del Consejo de Seguridad y sus órganos subsidiarios se describe en el párrafo 3B.22.

*Actividades*1. *Servicios para reuniones (presupuesto ordinario)**

- a) Documentación para reuniones: i) informe anual del Consejo de Seguridad a la Asamblea General (1994 y 1995);
ii) informes del Secretario General al Consejo de Seguridad y a la Asamblea General en virtud de las decisiones legislativas

* Alta prioridad.

pertinentes; iii) informes de órganos subsidiarios del Consejo de Seguridad, según corresponda, y iv) informes a la Asamblea General de los órganos subsidiarios de la Asamblea General incluidos en este subprograma, según proceda;

b) Servicios sustantivos: i) reuniones y consultas del pleno del Consejo, reuniones de grupos de trabajo oficiosos del Consejo y consultas bilaterales y de grupos, según proceda, cuya frecuencia determina el propio Consejo (1994 y 1995); ii) reuniones de órganos subsidiarios del Consejo: el Comité de Admisión de Nuevos Miembros, el Comité del Consejo de Seguridad establecido en virtud de la resolución 421 (1977) relativa a la cuestión de Sudáfrica, el Comité del Consejo de Seguridad establecido en virtud de la resolución 661 (1990) relativa a la situación entre el Iraq y Kuwait, el Comité del Consejo de Seguridad establecido en virtud de la resolución 724 (1991) relativa a Yugoslavia y su Grupo de Trabajo sobre el Artículo 50 de la Carta, el Comité del Consejo de Seguridad establecido en virtud de la resolución 748 (1992) relativa a la Jamahiriya Árabe Libia y el Comité del Consejo de Seguridad establecido en virtud de la resolución 751 (1992) relativa a Somalia. Las reuniones de estos órganos se celebran cuando es necesario (1994 y 1995); iii) períodos de sesiones anuales de la Comisión Política Especial de la Asamblea General (1994 y 1995); iv) reuniones del Comité Especial de Operaciones de Mantenimiento de la Paz (que se reúne cuando es necesario) y de su grupo de trabajo (que se reúne a pedido del Comité Especial), y v) reuniones del Grupo de Trabajo encargado de estudiar la financiación del OOPS (que se reúne cuando es necesario, por lo general por lo menos tres veces al año).

2. Material publicado (presupuesto ordinario)

Publicaciones periódicas: preparación de estudios para el *Repertorio de la práctica seguida por el Consejo de Seguridad (Suplemento No. 11*, que abarca el período 1989-1992) (1994); preparación de estudios para el *Suplemento No. 6 del Repertorio de la Práctica seguida por los órganos de las Naciones Unidas*, relativo a la aplicación de 44 Artículos de la Carta durante el período 1979-1984 (1994), y capítulos pertinentes sobre cuestiones políticas del *Yearbook of the United Nations* (1994 y 1995).

Subprograma: Asuntos de la Asamblea General

3B.27 Las actividades relativas a este subprograma están relacionadas con el programa 3, Asuntos de la Asamblea General, del plan de mediano plazo revisado para el período 1992-1997 (A/47/6/Rev.1) y están a cargo de la Subdivisión de Servicios de Secretaría para la Asamblea General de la Oficina de Asuntos de la Asamblea General y del Consejo de Seguridad.

Actividades

1. Servicios para reuniones (presupuesto ordinario)*

a) Documentación para reuniones: preparación y presentación para la publicación de todos los documentos relativos a la organización de la Asamblea General y a sus programas provisional y definitivo: la lista preliminar de temas, el programa provisional, la lista complementaria de temas, la lista de temas adicionales y el memorando del Secretario General sobre la organización de los trabajos de la Asamblea;

b) Servicios técnicos (de secretaría): planificación y organización de actividades y servicios relacionados con los períodos de sesiones de la Asamblea General; planificación y organización de los servicios relacionados con las sesiones plenarias de la Asamblea y las sesiones de su Mesa; asistencia al Presidente de la Asamblea sobre cuestiones relativas al funcionamiento de ésta, incluida la labor de las Comisiones Principales y de los órganos subsidiarios; asesoramiento a los Estados Miembros y a otras delegaciones, así como al Presidente de la Asamblea y a los funcionarios de otras dependencias de la Secretaría interesados en la labor de la Asamblea; planificación, establecimiento y coordinación de las listas de oradores para el debate general y el examen de los temas del programa por la Asamblea; asesoramiento a los encargados de preparar la documentación destinada a la Asamblea sobre cuestiones relativas a los *Documentos Oficiales de la Asamblea General*; medidas para garantizar que los documentos de la Asamblea preparados por la Secretaría, por los

* Alta prioridad.

Estados Miembros o por los órganos subsidiarios de la Asamblea sean claros, comprensibles y correctos; aprobación de los documentos para su publicación de conformidad con el mandato legislativo correspondiente; asesoramiento a las misiones permanentes sobre las comunicaciones que se distribuyen como documentos oficiales de la Asamblea General y del Consejo de Seguridad o de la Asamblea General y el Consejo Económico y Social, prestación de servicios de secretaría a órganos subsidiarios de la Asamblea y a sus conferencias especiales.

2. *Material publicado (presupuesto ordinario)*

Publicaciones periódicas: *Información para las Delegaciones*, manual publicado anualmente en relación con los períodos ordinarios de sesiones de la Asamblea General; preparación de las secciones pertinentes del *Repertorio de la Práctica seguida por los Organos de las Naciones Unidas*.

3. *Material y servicios de información (presupuesto ordinario)*

Mantenimiento de un sistema de referencia sobre los órganos subsidiarios de la Asamblea General y de una biblioteca de referencias.

4. *Coordinación, armonización y enlace (presupuesto ordinario)*

Coordinación de las actividades y de los servicios relativos a la organización de los períodos de sesiones de la Asamblea General dentro de la Secretaría con, entre otras dependencias, la Oficina de Servicios de Conferencias, así como entre la Secretaría y las delegaciones, las organizaciones del sistema de las Naciones Unidas y otros órganos intergubernamentales; coordinación con las dependencias sustantivas y las secretarías de las Comisiones Principales respecto de cuestiones relativas a la prestación de servicios a la Asamblea, tales como la fijación de plazos; coordinación con las dependencias sustantivas sobre el establecimiento de órganos subsidiarios de la Asamblea y el nombramiento de miembros de éstos; coordinación de la elaboración de los documentos de la Asamblea por la Secretaría, incluido el establecimiento y el mantenimiento de los plazos de publicación de los documentos para el período de sesiones en curso y para futuros períodos de sesiones, y coordinación con los departamentos y oficinas que preparan los documentos y con la Oficina de Servicios de Conferencias para garantizar la presentación, la elaboración y la publicación oportunas de la documentación.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

3B.28 Las necesidades estimadas de 7.586.000 dólares guardan relación con lo siguiente:

a) El mantenimiento en 1994 y 1995 de la estructura actual de la plantilla de la Oficina de Asuntos de la Asamblea General y del Consejo de Seguridad, a excepción de un puesto de categoría D-1, que en 1992-1993 se había previsto transferir con arreglo a la nueva gestión de vacantes y ahora se propone eliminar;

b) Se propone el establecimiento de un puesto de categoría D-2 para el Director de la Oficina de Asuntos de la Asamblea General y del Consejo de Seguridad, que supervisará las cuatro subdivisiones que prestan servicios de secretaría a los dos órganos principales de las Naciones Unidas. En marzo de 1993, en el curso de la reorganización de esta parte del Departamento, se decidió fundir las divisiones de Asuntos del Consejo de Seguridad y de Asuntos de la Asamblea General en una Oficina de Asuntos de la Asamblea General y del Consejo de Seguridad, que estaría encabezada por un funcionario de categoría D-2. Con ello se volvió en parte a la situación previa a la reestructuración, en que ambas divisiones estaban encabezadas por un funcionario de esa categoría. En ausencia del Subsecretario General, el Director también cumple las funciones de Secretario de la Asamblea General y del Consejo de Seguridad. Debido a que ambos órganos se reúnen cada vez con mayor frecuencia, la Oficina requiere dos funcionarios de categoría superior para atender a sus necesidades de cuando estos órganos se reúnen simultáneamente;

c) Se propone el establecimiento de un nuevo puesto de categoría P-5 en la Subdivisión de Servicios de Secretaría para los Organos Subsidiarios del Consejo de Seguridad para prestar servicios adecuados a los diversos comités de sanciones establecidos por el Consejo de Seguridad. El titular cumpliría principalmente las funciones de secretario de los órganos subsidiarios del Consejo de Seguridad y, por ende, prestaría todos los servicios sustantivos a nivel superior y dirigiría la labor de secretaría para esos órganos. Además, el titular sustituiría al Director Adjunto en su ausencia, y realizaría tareas especiales, como la preparación de proyectos de estudio, notas de información y notas para intervenciones o informes para funcionarios superiores de la Secretaría;

d) Se propone el establecimiento de un nuevo puesto de categoría P-4 en la Subdivisión de servicios de secretaría para el Consejo de Seguridad para prestar servicios de secretaría adecuados a ese órgano, que en la actualidad se reúne casi a diario (véase el párrafo 3B.23). El titular participaría en la organización y la supervisión de los servicios de secretaría necesarios para el Consejo de Seguridad y prestaría servicios sustantivos al Consejo, sus órganos subsidiarios y sus misiones especiales. Asimismo, se encargaría de prestar servicios a los órganos políticos de la Asamblea General, en particular la Comisión Política Especial, y a órganos subsidiarios;

e) Se propone el establecimiento de un nuevo puesto de categoría P-3 en la Subdivisión de Servicios de Secretaría para los Organos Subsidiarios del Consejo de Seguridad, para contribuir a hacer frente al volumen de trabajo cada vez mayor derivado de los comités de sanciones. El titular prestaría servicios sustantivos a los órganos subsidiarios establecidos por el Consejo de Seguridad y, en particular, a los comités de sanciones, y administraría los servicios de secretaría conexos;

f) Se propone un nuevo puesto de categoría P-2 para la Subdivisión de servicios de secretaría para el Consejo de Seguridad, a fin de contribuir a hacer frente al volumen de trabajo cada vez mayor que le asigna el Consejo. El titular participaría en la prestación de servicios sustantivos al Consejo, a sus órganos subsidiarios y a sus misiones;

g) Se propone un nuevo puesto del cuadro de servicios generales (Categoría principal) para la Subdivisión de Servicios de Secretaría para los Organos Subsidiarios del Consejo de Seguridad, a fin de contribuir a la prestación de servicios de apoyo sustantivo a la labor de la Subdivisión. El titular de este puesto de apoyo de categoría superior llevaría a cabo investigaciones y suministraría información sobre presuntas violaciones a los diversos comités de sanciones; establecería enlaces con entidades gubernamentales, organizaciones no gubernamentales y otros grupos sobre cuestiones relativas a la labor de los comités; prepararía correspondencia relativa a las solicitudes de información y a la adquisición de material necesario; tramitaría la documentación de los comités; mantendría archivos, y capacitaría al personal de apoyo subalterno. Asimismo, sería la principal fuente de información sobre investigaciones a la Subdivisión;

h) Se propone el establecimiento de cinco puestos del cuadro de servicios generales (Otras categorías) en la Oficina de Asuntos de la Asamblea General y del Consejo de Seguridad para contribuir a hacer frente al volumen de trabajo en enorme aumento generado por los dos órganos principales de las Naciones Unidas, como se indicó anteriormente;

i) Reasignación de un puesto del cuadro de servicios generales (Categoría principal) de la Oficina Ejecutiva del Secretario General en relación con la transferencia al Departamento de Asuntos Políticos de la tarea de preparar la lista de oradores de la Asamblea General (véase el párrafo 3B.27);

j) Reasignación a la Oficina de Servicios de Conferencias de tres puestos de categoría P-4, uno de P-3 y uno del cuadro de servicios generales (Otras categorías) en relación con la transferencia a esa Oficina de la función de edición de la documentación de la Asamblea General (véase el párrafo 3B.27).

3B.29 El crecimiento neto generado por estos cambios en la plantilla de la Oficina se ha calculado en 627.800 dólares, que serán compensados en parte por un crecimiento negativo de 460.000 dólares debido a la eliminación de un crédito no periódico para personal concedido en 1992-1993 para la supervisión del cumplimiento de las sanciones del Consejo de Seguridad.

3B.30 Las necesidades estimadas para la partida "Gastos de personal" (7.586.000 dólares) también incluyen un crédito de 69.600 dólares para horas extraordinarias, lo que entraña un aumento de 23.000 dólares. Este crédito se propone sobre

la base del aumento excepcional de las actividades de la Asamblea General y del Consejo de Seguridad, incluidos los comités de sanciones, que se señaló anteriormente.

Viajes en comisión de servicio

3B.31 Las necesidades estimadas de 17.100 dólares para esta partida, que corresponden al nivel de la base de mantenimiento, guardan relación con los viajes de funcionarios para celebrar consultas respecto de la labor de la Asamblea General y del Consejo de Seguridad.

Gastos generales de funcionamiento

3B.32 Las necesidades estimadas de 52.800 dólares guardan relación con las comunicaciones, habida cuenta del mayor volumen de llamadas telefónicas a larga distancia y de comunicaciones por facsímil que exigen las actividades de la Asamblea General y del Consejo de Seguridad.

3. DESARME

CUADRO 3B.11. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995 POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
Gastos de personal	5 834,4	7 666,2	558,9	7,2	8 225,1	874,6	9 099,7
Consultores y expertos	762,2	1 354,0	41,3	3,0	1 395,3	108,1	1 503,4
Viajes en comisión de servicio	423,6	498,1	(50,5)	(10,1)	447,6	34,0	481,6
Servicios por contrata	265,1	285,9	(42,3)	(14,7)	243,6	18,4	262,0
Gastos generales de funcionamiento	75,9	118,7	40,9	34,4	159,6	11,5	171,1
Suministros y materiales	47,0	63,8	-	-	63,8	5,2	69,0
Mobiliario y equipo	124,1	150,3	229,6	152,7	379,9	23,1	403,0
Becas, subvenciones y contribuciones	744,6	1 529,2	-	-	1 529,2	104,4	1 633,6
Total, presupuesto ordinario	8 276,9	11 666,2	777,9	6,6	12 444,1	1 179,3	13 623,4

Sección 3. Asuntos políticos

CUADRO 3B.11 (continuación)

2) Recursos extrapresupuestarios

	<i>Estimaciones de gastos para 1992-1993</i>	<i>Fuente de fondos</i>	<i>Estimaciones de gastos para 1994-1995</i>
	-	a) Servicios en apoyo de:	-
	120,0	i) Otras organizaciones del sistema de las Naciones Unidas	570,0
		ii) Programas extrapresupuestarios	
Total a)	120,0		570,0
		b) Actividades sustantivas	
	1 475,0	Fondo fiduciario para el Programa de las Naciones Unidas de información sobre desarme	1 565,0
	1 100,0	Fondo fiduciario para actividades mundiales y regionales de desarme	700,0
	210,0	Fondo fiduciario para fomentar la conciencia pública sobre cuestiones de desarme	225,0
	500,0	Fondo fiduciario para el interés devengado por la contribución a la Cuenta Especial de las Naciones Unidas	850,0
Total b)	3 285,0		3 340,0
		c) Proyectos operacionales	
	510,0	Fondo fiduciario para el Centro Regional de las Naciones Unidas para la Paz y el Desarme en África	500,0
	245,0	Fondo fiduciario para el Centro Regional de las Naciones Unidas para la Paz, el Desarme y el Desarrollo en América Latina y en el Caribe	200,0
	405,0	Fondo fiduciario para el Centro Regional de las Naciones Unidas para la Paz y el Desarme en Asia y el Pacífico	400,0
	2 000,0	Fondo fiduciario para el Instituto de las Naciones Unidas de Investigación sobre el Desarme	2 130,0
Total c)	3 160,0		3 230,0
Total a), b) y c)	6 565,0		7 140,0
		Costo total	20 763,4

CUADRO 3B.12. PUESTOS NECESARIOS

Programa: Desarme

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>			
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-2	1	2	-	-	-	-	1	2
D-1	4	3	-	-	-	-	4	3
P-5	8	10	1	-	-	-	9	10
P-4	7	7	-	-	-	-	7	7
P-3	3	3	-	-	-	-	3	3
P-2/1	2	3	-	-	-	-	2	3
Total	25	28	1	-	-	-	26	28
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	4	4	-	-	-	-	4	4
Otras categorías	14	15	-	-	-	-	14	15
Total	18	19	-	-	-	-	18	19
Total general	43	47	1	-	-	-	44	47

Sinopsis

3B.33 El fin de la guerra fría y la consiguiente transformación de la política mundial han influido muy favorablemente en las actividades en pro del desarme, y han llevado a la concertación de acuerdos de desarme y medidas de fomento de la confianza de gran alcance. En su informe titulado "Nuevas dimensiones de la regulación de los armamentos y el desarme en la era posterior a la guerra fría" (A/C.1/47/7), el Secretario General puso de relieve que el nuevo clima internacional ofrecía nuevas oportunidades de realizar el desarme, y planteaba a la vez nuevas dificultades. Había aparecido una serie de cuestiones que exigía suma atención por parte de la Organización. A grandes rasgos, estas cuestiones se dividían en tres categorías: prevención, en todos sus aspectos, de la proliferación de armas de destrucción en masa y de sus vectores, así como de la acumulación desestabilizadora de armas convencionales; continuación del diálogo para encontrar soluciones a las cuestiones relacionadas con la transferencia de tecnologías de doble finalidad, a fin de no obstaculizar el progreso económico de los países en desarrollo, y promoción de las medidas de fomento de la confianza, la apertura y la transparencia en todas las esferas de las actividades militares de los Estados a los niveles mundial, regional y subregional.

3B.34 Se recordará que la Asamblea General, en su resolución 47/53 D, de 15 de diciembre de 1992, decidió, entre otras cosas, que la Campaña Mundial de Desarme se denominara en adelante "Programa de las Naciones Unidas de Información sobre Desarme". Por consiguiente, el título "Campaña Mundial de Desarme" ha sido sustituido en este documento por "Programa de las Naciones Unidas de Información sobre Desarme".

3B.35 En este programa de trabajo, la distribución estimada de los recursos entre los subprogramas sería la siguiente:

		Presupuesto ordinario	Recursos extra- presupuestarios
		(Porcentaje)	
Subprograma 1.	Deliberaciones y negociaciones	29,2	-
Subprograma 2.	Publicaciones y Programa de las Naciones Unidas de Información sobre Desarme	27,6	35,4
Subprograma 3.	Supervisión, análisis y estudios	25,4	24,1
Subprograma 4.	Asistencia a los países en desarrollo en cuestiones de desarme: centros regionales; becas, capacitación y servicio de asesoramiento	17,8	40,5
	Total	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>

Programa de trabajo

Subprograma 1. Deliberaciones y negociaciones

3B.36 En este subprograma se asignará especial importancia a:

a) La promoción del suministro de asistencia a los gobiernos y los órganos intergubernamentales en sus actividades de deliberación y de negociación tendientes a intensificar y a acelerar el proceso de limitación de los armamentos y de desarme, en particular en relación con diversas cuestiones prioritarias en materia de desarme en la era posterior a la guerra fría;

b) Aumento de la eficacia y la eficiencia de la aplicación de las resoluciones y decisiones de la Asamblea General y de otros órganos, así como de los acuerdos, según sea necesario;

c) Mayor racionalización de la documentación que necesitan los diversos órganos que se ocupan de cuestiones de desarme.

Actividades

1. *Cooperación internacional (presupuesto ordinario)*

a) Servicios de depositario: i) Tratado sobre la no proliferación de las armas nucleares: Conferencia y Comité Preparatorio (1994 y 1995); ii) Conferencia de las Partes encargadas del examen de la Convención sobre Prohibiciones o Restricciones del Empleo de Ciertas Armas Convencionales que Puedan Considerarse Excesivamente Nocivas o de Efectos Indiscriminados (1994); y iii) otras conferencias relacionadas con acuerdos multilaterales de desarme de los cuales es depositario el Secretario General y/o que solicite la Asamblea General, en particular, la celebración de una conferencia del Comité Consultivo de Expertos prevista en el párrafo 2 del artículo V de la Convención sobre la Prohibición de Utilizar Técnicas de Modificación Ambiental con Fines Militares u otros Fines Hostiles;

b) Relaciones exteriores: i) enlace con los Estados partes en diversos acuerdos multilaterales de desarme y supervisión del proceso de firma y ratificación de esos acuerdos, según proceda, y ii) suministro de servicios generales de consulta a los Estados partes en relación con diversos acuerdos multilaterales de desarme y a Estados miembros de órganos intergubernamentales, cuando se solicite.

2. *Servicios para reuniones (presupuesto ordinario)*

a) Documentación para reuniones: i) informes de la Primera Comisión a la Asamblea General sobre cada tema del programa (1994 y 1995); ii) informes de la Comisión de Desarme a la Asamblea General (uno en 1994 y uno en 1995); iii) informes de la Conferencia de Desarme a la Asamblea General (uno en 1994 y uno en 1995); iv) informes a la Asamblea General en relación con las actividades complementarias y la aplicación de las resoluciones y decisiones de la Asamblea y de otros órganos legislativos, incluida la compilación y evaluación de las respuestas que se reciban de los Estados miembros (1994 y 1995), y v) informes especiales a la Asamblea General, cuando sea necesario;

b) Servicios sustantivos: i) períodos de sesiones anuales de la Primera Comisión de la Asamblea General (1994 y 1995) y consultas durante todo el año, según sea necesario*; ii) Comisión de Desarme (un período de sesiones de organización y un período de sesiones sustantivo por año, en 1994 y 1995); período de sesiones de órganos subsidiarios y de grupos de consulta de la Comisión, según sea necesario (1994 y 1995) y consultas durante el curso del año, según sea necesario; iii) Conferencia de Desarme (tres períodos de sesiones por año en 1994 y 1995; períodos de sesiones de órganos subsidiarios y grupos de consulta de la Conferencia, según sea necesario, así como del Grupo Especial de Expertos Científicos, en 1994 y 1995)*, y iv) Comité Especial del Océano Índico (prestación del apoyo sustantivo que se requiera, 1994 y 1995).

Subprograma 2. Publicaciones y Programa de las Naciones Unidas de Información sobre Desarme

3B.37 Se dará especial importancia al establecimiento de una base de datos en la Oficina de Asuntos de Desarme, que seguirá influyendo a los aspectos de producción y de divulgación del programa de información.

Actividades

1. *Servicios para reuniones (presupuesto ordinario)*

Documentación para reuniones: informes anuales del Secretario General a la Asamblea General sobre el Programa de las Naciones Unidas de Información sobre Desarme (1994 y 1995).

2. *Material publicado (presupuesto ordinario)*

a) Publicaciones periódicas: i) *Anuario de las Naciones Unidas sobre el desarme* (un número por año en 1994 y 1995); ii) ocho números de la publicación periódica *Desarme* (cuatro en 1994 y cuatro en 1995); iii) monografías temáticas, con arreglo a las solicitudes de Estados Miembros de ser anfitriones de conferencias sobre cuestiones particulares (unas cinco monografías por año en 1994 y 1995); iv) *Boletín de Desarme* (cuatro números en 1994 y cuatro en 1995), y v) estudios/informes de expertos (de periodicidad variable, en función del mandato concreto de la Asamblea General);

b) Publicaciones no periódicas: publicaciones especiales en respuesta a acontecimientos y solicitudes especiales (tres o cuatro cada año en 1994 y 1995).

3. *Material y servicios de información (presupuesto ordinario/recursos extrapresupuestarios)*

a) Acontecimientos especiales: i) conferencia sobre promesas de contribuciones para el Programa de las Naciones Unidas de Información sobre Desarme (una por año 1994 y en 1995), y ii) deliberaciones de grupos especiales para oficinas no gubernamentales sobre cuestiones actuales de desarme durante el período de sesiones de primavera de la Comisión de Desarme y durante la Semana del Desarme que se celebrará en octubre (dos por año en 1994 y 1995);

* Alta prioridad.

b) Relaciones exteriores: enlace con los grupos interesados en el Programa de las Naciones Unidas de Información sobre Desarme: organizaciones no gubernamentales, legisladores, institutos académicos y de investigación y bibliotecas, grupos de profesionales, educadores y el público interesado, así como diplomáticos y funcionarios gubernamentales;

c) Comunicados de prensa, cuando sea necesario.

Subprograma 3. Supervisión, análisis y estudios

3B.38 En el bienio 1994-1995 las actividades estarán encaminadas a: a) mantener en funcionamiento y poner al día el Registro de Armas Convencionales establecido por el Secretario General el 1º de enero de 1992 con arreglo a la resolución 46/36 L de la Asamblea General, de 9 de diciembre de 1991; b) mantener en funcionamiento y poner al día una base de datos computadorizada para el Registro, así como para facilitar el intercambio de datos e información sobre diversos aspectos de armamentos, la limitación de las armas y el desarme, incluida la no proliferación en todos sus aspectos, las tendencias de los gastos militares, los nuevos adelantos científicos y tecnológicos, el efecto de las reducciones efectivas del nivel de armamentos y de las fuerzas armadas en la economía, en particular en relación con la conversión de la capacidad militar a usos pacíficos, y la verificación y c) analizar y evaluar los acontecimientos relacionados con la seguridad internacional y el desarme dentro y fuera del sistema de las Naciones Unidas, a fin de que la Organización se adapte a los nuevos problemas de la era posterior de la guerra fría y para promover un enfoque unificado y eficaz dentro de la Organización que facilite la formulación de políticas y la adopción de decisiones.

Actividades

1. Servicios para reuniones (presupuesto ordinario)

a) Documentación para reuniones: informes a la Asamblea General con información suministrada por los Estados Miembros al Registro de Armas Convencionales (uno por año en 1994 y 1995);

b) Grupos especiales de expertos y labor preparatoria conexas: i) Junta Consultiva en Asuntos de Desarme (un período de sesiones por año en 1994 y 1995) e informe a la Asamblea General (uno por año en 1994 y 1995) y ii) otros grupos especiales de expertos que disponga la Asamblea General para 1994 y 1995.

2. Material publicado (presupuesto ordinario)

Publicaciones no periódicas: los estudios que disponga la Asamblea General para 1994 y 1995.

3. Material y servicios de información (presupuesto ordinario)

a) Funcionamiento del Registro de Armas Convencionales y desarrollo de éste;

b) Mantenimiento de la biblioteca de referencias sobre desarme;

c) Aplicación y mantenimiento de los sistemas electrónicos de reunión, almacenamiento y recuperación de información sobre asuntos de seguridad internacional y desarme.

4. Coordinación, armonización y enlace (presupuesto ordinario)

a) Documentos analíticos; preparación de evaluaciones políticas, documentos de investigación y recopilaciones; preparación de documentos de antecedentes, declaraciones y notas informativas para el Secretario General;

b) Coordinación con otros órganos/organismos del sistema de las Naciones Unidas respecto de la aplicación de recomendaciones para la labor futura en relación con los informes de grupos especiales de expertos que disponga la Asamblea General;

c) Aplicación de decisiones sobre cuestiones que afecten a diversos organismos y departamentos, como las que adopta el Grupo de Trabajo de alto nivel sobre desarme y desarrollo;

d) Organización de reuniones y cursos prácticos de expertos sobre cuestiones técnicas en la esfera del desarme y de la seguridad internacional;

e) Cooperación con institutos de investigación que se ocupan de las cuestiones de la limitación de armamentos y del desarme y, más concretamente, con UNIDIR.

Subprograma 4. Asistencia a los países en desarrollo en cuestiones de desarme: centros regionales; becas, capacitación y servicios de asesoramiento

3B.39 Habida cuenta del mejoramiento de las relaciones internacionales, los asuntos que afectan a cada región o subregión han cobrado mayor urgencia e importancia en la esfera del desarme y la seguridad internacional. La comunidad internacional promueve activamente la búsqueda de soluciones regionales para los problemas regionales. A tal efecto, la Oficina de Asuntos de Desarme seguirá organizando reuniones regionales sobre desarme en cooperación con los distintos gobiernos. Se tratará de ampliar las oportunidades de liberación a nivel regional y subregional sobre temas como la solución de conflictos, la prevención de crisis y la adopción de medidas en casos de crisis y el fomento de la confianza entre los Estados.

3B.40 Como han surgido nuevos asuntos en la esfera de la limitación de armamentos, el desarme y la seguridad, se ha ampliado el alcance del programa de becas sobre desarme. El programa de las conferencias incluirá temas como los enfoques regionales respecto del desarme, las cuestiones relativas a la no proliferación, las medidas de fomento de la confianza, y la apertura y la transparencia. Asimismo, se prestará especial atención a los ejercicios de redacción y oratoria para proporcionar a los becarios las técnicas que necesitarán en sus futuras carreras diplomáticas en la esfera de la seguridad y el desarme. Los becarios seguirán asistiendo a reuniones de la Conferencia de Desarme y de la Primera Comisión de la Asamblea General como parte del proceso que tiene por objeto que lleguen a conocer bien los diversos foros de desarme. Dado el aumento del número de Miembros de las Naciones Unidas y la necesidad de brindar capacitación oportuna de jóvenes diplomáticos de nuevos Estados Miembros, el número de becas concedidas anualmente se ha aumentado de 25 a 30.

3B.41 En el contexto de este subprograma, la Oficina de Asuntos de Desarme seguirá prestando servicios de asesoramiento cuando lo soliciten los gobiernos o las organizaciones intergubernamentales regionales, y organizará cursos prácticos de capacitación sobre cuestiones concretas relativas al desarme y a la seguridad.

3B.42 Una parte importante de las actividades realizadas con arreglo a este subprograma estará a cargo de los tres centros regionales de desarme, que seguirán recibiendo apoyo en 1994-1995 con cargo al presupuesto ordinario, a través de los servicios prestados por los tres directores de los centros, que son funcionarios de categoría P-5. Las actividades sustantivas de los centros seguirán financiándose con cargo a fuentes extrapresupuestarias. Se recordará que en su cuadragésimo séptimo período de sesiones, la Asamblea General concedió al Secretario General la facultad de contraer compromisos por la suma de 150.000 dólares para sufragar los gastos administrativos de los centros en 1993. Al mismo tiempo, la Asamblea General tomó nota de la recomendación de la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto de que las propuestas a largo plazo en relación con esos centros regionales se presentaran en el contexto del proyecto de presupuesto por programas para el bienio 1994-1995. Toda propuesta de apoyo a los gastos administrativos de los centros regionales de desarme en 1994-1995 se habría de presentar a la Asamblea General en el contexto de un futuro informe al respecto.

Actividades

1. Servicios para reuniones (presupuesto ordinario)

a) Documentación para reuniones: i) informes a la Asamblea General sobre las actividades de los centros regionales (uno en 1994 y uno en 1995); ii) informes a la Asamblea General sobre la labor del Comité Consultivo Permanente

encargado de las cuestiones de seguridad en el Africa central (uno en 1994 y uno en 1995); y iii) informes del Secretario General a la Asamblea General sobre el Programa de las Naciones Unidas de Becas, Capacitación y Servicios de Asesoramiento sobre Desarme (uno en 1994 y uno en 1995);

b) Servicios sustantivos: Comité Consultivo Permanente encargado de las cuestiones de seguridad en el Africa central (dos períodos de sesiones por año en 1994 y 1995).

2. *Actividades operacionales (presupuesto ordinario/recursos extrapresupuestarios)*

a) Ampliación de las oportunidades de deliberación mediante la organización de seminarios/conferencias regionales (financiados con cargo a contribuciones voluntarias) sobre el desarme, el fomento de la confianza y la seguridad internacional, a pedido de los Estados Miembros y, según proceda en cooperación con los centros regionales;

b) Proyectos sobre el terreno para ejecutar el programa de actividades de los centros regionales de Africa, América Latina y el Caribe y Asia y el Pacífico (dos conferencias/seminarios por año y por centro regional financiadas con cargo a contribuciones voluntarias);

c) Boletines informativos, series de estudios, publicaciones especiales, mantenimiento de bibliotecas de referencias y distribución de material de información a los grupos interesados de las regiones respectivas;

d) Programa de becas sobre desarme con 30 becarios que reciben capacitación en Ginebra, Viena y Nueva York y en diversos países que patrocinan visitas de estudio (1994-1995);

e) Organización en el plano regional o subregional de cursos prácticos de capacitación para funcionarios gubernamentales (servicios de asesoramiento), en particular de países en desarrollo (uno por año en 1994 y 1995).

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

3B.43 Las necesidades estimadas de 8.225.100 dólares entrañan un aumento de 558.900 dólares y guardan relación con el mantenimiento en 1994-1995 de la estructura actual de la plantilla de la Oficina, incluidas la reclasificación del puesto de categoría D-1 del Director de la Oficina en la categoría D-2 y la incorporación de un puesto de categoría P-5, 1 de P-2 y 1 del cuadro de servicios generales (Otras categorías), y la conversión en puesto de plantilla de un puesto supernumerario de categoría P-5.

3B.44 Se propone la reclasificación del puesto de Director de la Oficina de Asuntos de Desarme en la categoría D-2 habida cuenta de la importancia que asignan los Estados Miembros al desarme, que se refleja también en la resolución 47/54 G de la Asamblea General, de 8 de abril de 1993. El Director asesora al Secretario General sobre las complejas cuestiones del desarme y de la seguridad internacional, desempeña en su nombre funciones en materia de desarme asignadas al Secretario General en virtud de la Carta y de las resoluciones y decisiones de la Asamblea General y otros órganos legislativos de las Naciones Unidas, y representa al Secretario General en esa esfera según las necesidades. El Director también se encarga de la orientación de políticas, la gestión, la dirección, la supervisión y la orientación generales de todos los programas de la Oficina en relación con todas las cuestiones de organización y gestión y las cuestiones sustantivas en las esferas de responsabilidad respectivas.

3B.45 Se propone el establecimiento de un puesto de categoría P-5, uno de categoría P-2 y uno del cuadro de servicios generales (Otras categorías) en relación con el Registro de Armas. Se recordará que en la resolución 47/52 L de la Asamblea General, de 15 de diciembre de 1992, la Asamblea pidió al Secretario General que velara por que se proporcionaran a la Secretaría de las Naciones Unidas recursos suficientes para el funcionamiento y el mantenimiento del Registro. Las necesidades concretas relativas al funcionamiento y al mantenimiento del registro, incluidas las necesidades de personal, a saber, un funcionario de categoría P-5, uno de categoría P-2 y uno del Cuadro de servicios generales (Otras categorías), figuraban en el documento A/C.5/47/50. El puesto de categoría P-5 se asignaría a la Subdivisión de Registro

de Armas, y de Reunión y Análisis de Datos, y las funciones serían las de coordinar el mantenimiento y el funcionamiento diario del Registro, y de participar en la evaluación del funcionamiento del registro y su desarrollo ulterior; el titular, del puesto de categoría P-2 prestaría asistencia en estas funciones, en particular en la preparación de un informe anual sobre el Registro y el mantenimiento de archivos; el funcionario del cuadro de servicios generales (Otras categorías) prestaría asistencia en el funcionamiento diario del Registro, incluidos los sistemas electrónicos de reunión, almacenamiento y recuperación de datos del Registro, así como las investigaciones sobre asuntos relacionados con el Registro.

3B.46 También se propone la conversión en puesto de plantilla del puesto supernumerario de categoría P-5 del Director del Centro regional de desarme de Asia y el Pacífico. A este respecto, se recordará que en su resolución 44/117 F, de 15 de diciembre de 1989, la Asamblea General pidió al Secretario General que estableciera, tan pronto como fuera posible, el cargo de Director en cada uno de los centros regionales para asegurar su eficaz funcionamiento. Como última etapa de ese proceso en el bienio 1992-1993, se asignó al Centro de Katmandú un puesto supernumerario de categoría P-5 para el Director. En reconocimiento de la importante labor que se lleva a cabo en la región de Asia y el Pacífico, así como para igualar la situación de todos los centros, se solicita la conversión de este puesto en puesto de plantilla.

Consultores y expertos

3B.47 Las necesidades de 1.395.300 dólares para esta partida entrañan un aumento de 41,300 dólares e incluyen lo siguiente:

a) 276.600 dólares para consultores en relación con la labor de investigación, redacción y edición del *Anuario de las Naciones Unidas sobre el Desarme*; la realización de estudios sobre desarme según lo dispuesto por la Asamblea General; las reuniones del grupo de expertos gubernamentales sobre el Registro de Armas Convencionales, los períodos de sesiones del Comité Consultivo Permanente encargado de las cuestiones de seguridad en el Africa Central, y en relación con la preparación de documentos de antecedentes para la Conferencia de Desarme;

b) 1.118.700 dólares para grupos especiales de expertos, lo cual entraña un aumento de 41.300 dólares. Esta suma se utilizaría para sufragar los gastos de viaje y las dietas de 24 miembros de la Junta Consultiva en Asuntos de Desarme, los períodos de sesiones del Grupo de expertos gubernamentales sobre el Registro de Armas Convencionales, los estudios sobre desarme que autorice la Asamblea General para el bienio 1994-1995 y los gastos de viaje y las dietas de los miembros del Comité Consultivo Permanente.

Viajes en comisión de servicio

3B.48 La consignación total estimada para esta partida (447.600 dólares, de los cuales 173.000 corresponden a viajes de representantes y 274.600 a viajes de funcionarios) entraña una disminución de 50.500 dólares, debida a la eliminación de partidas no periódicas para 1992 y 1993 y se necesitaría para los viajes de los funcionarios de gobierno y los miembros de organizaciones no gubernamentales que participen en conferencias y seminarios regionales previstos para el bienio. Los gastos relativos a viajes de funcionarios corresponden a los viajes que realice el Director, tanto en su calidad de representante del Secretario General como en su calidad de Director, y a los de otros funcionarios, en particular en relación con la asistencia a seminarios, cursos prácticos y conferencias regionales sobre desarme y a la realización de estudios sobre desarme.

Servicios por contrata

3B.49 Se estima que se necesitarían 243.600 dólares para impresión externa en relación con el programa de publicaciones de la Oficina de Asuntos de Desarme descrito en el inciso a), Publicaciones periódicas, de la Actividad 2, Material impreso, del subprograma 2, Publicaciones y Programa de las Naciones Unidas de Información sobre Desarme.

Gastos generales de funcionamiento

3B.50 Las necesidades estimadas de 159.600 dólares, que entrañan un aumento de 40.900 dólares, incluyen 60.200 dólares para el mantenimiento y las reparaciones periódicas del equipo de computadoras de la Oficina; 94.100 dólares para comunicaciones y 5.300 dólares para reuniones oficiales. El aumento de 40.900 dólares obedece en su totalidad a las necesidades estimadas en materia de comunicaciones, para sufragar los gastos de las llamadas telefónicas a larga distancia y las comunicaciones por facsímil necesarias para ejecutar el programa de trabajo de la Oficina, y refleja el aumento de las actividades regionales, así como la labor relativa al Registro de Armas Convencionales.

Suministros y materiales

3B.51 Se prevé que harán falta 63.800 dólares, principalmente para equipo de procesamiento electrónico de datos de la Oficina de Asuntos de Desarme.

Mobiliario y equipo

3B.52 La consignación estimada de 379.900 dólares entraña un aumento de 229.600 dólares y se propone en relación con el funcionamiento del Registro de Armas Convencionales. Estos fondos se utilizarían para poner en marcha y perfeccionar el sistema computadorizado de la base del Registro, lo que supone la adquisición del equipo y de los programas necesarios para utilizar y mantener el registro adecuadamente.

Becas, subvenciones, contribuciones

3B.53 Las necesidades estimadas de 1.529.200 dólares, que corresponden al nivel de la base de mantenimiento, incluyen 1.089.200 dólares para el programa de becas sobre desarme y 440.000 dólares para la subvención al Instituto de las Naciones Unidas de Investigación sobre el Desarme (UNIDIR). Las necesidades relativas al programa de becas sobre desarme incluyen: a) honorarios y gastos de viaje de profesores (30.000 dólares); b) estipendios y gastos de salida y de llegada de 30 becarios (525.000 dólares); c) viajes de becarios (335.000 dólares); d) viajes del coordinador del programa y su auxiliar (55.000 dólares); e) otros elementos necesarios, como interpretación, preparación de materiales de capacitación y libros (40.000 dólares); f) servicios de consultores y otro personal supernumerario durante períodos de gran volumen de trabajo (24.000 dólares), y g) realización de los cursos de capacitación en los planos regional y subregional (80.200 dólares).

C. Apoyo a los programas

CUADRO 3B.13. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
Gastos de personal	1 694,0	1 881,2	137,0	7,2	2 018,2	228,0	2 246,2
Consultores y expertos	26,1	-	-	-	-	-	-
Viajes en comisión de servicio	9,5	-	-	-	-	-	-
Servicios por contrata	-	25,0	(1,2)	(4,8)	23,8	1,2	25,0
Gastos generales de funcionamiento	94,7	120,1	140,4	116,9	260,5	14,6	275,1
Suministros y materiales	27,8	40,1	-	-	40,1	2,4	42,5
Mobiliario y equipo	96,3	96,3	856,8	889,7	953,1	53,5	1 006,6
Total, presupuesto ordinario	1 948,4	2 162,7	1 133,0	52,3	3 295,7	299,7	3 595,4

CUADRO 3B.14. PUESTOS NECESARIOS

Apoyo a los programas

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>					
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>		<i>Total</i>	
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-1	1	1	-	-	-	-	1	1
P-5	1	1	-	-	-	-	1	1
P-4	1	2	1	-	-	-	2	2
P-3	1	1	-	-	-	-	1	1
Total	4	5	1	-	-	-	5	5
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	2	2	-	-	-	-	2	2
Otras categorías	7	8	-	-	-	-	7	8
Total	9	10	-	-	-	-	9	10
Total general	13	15	1	-	-	-	14	15

Sinopsis

3B.54 El apoyo a los programas está a cargo de la Oficina Ejecutiva, responsable de la gestión administrativa, la planificación financiera y de personal, y la formulación de políticas conexas para esta parte del Departamento. La Oficina suministra todos los servicios de apoyo pertinentes y asesora a la oficina del Secretario General Adjunto en materia de decisiones normativas relacionadas con la preparación del presupuesto y su ejecución, la contratación y gestión de personal, incluidas las relaciones con el personal, y los procedimientos de organización y los métodos de trabajo, incluidas las innovaciones tecnológicas.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

3B.55 Las necesidades estimadas de 2.018.200 dólares comprenden el mantenimiento en 1994-1995 de la estructura actual de la plantilla de la Oficina y la conversión en puesto de plantilla de un puesto supernumerario de categoría P-4, así como un crecimiento de 91.100 dólares para el establecimiento de un puesto del cuadro de servicios generales (Otras categorías) y de 45.900 dólares en relación con el efecto tardío del establecimiento en 1992-1993 de un nuevo puesto supernumerario de P-4.

3B.56 El puesto del cuadro de servicios generales se necesitaría en relación con el establecimiento, el funcionamiento y el mantenimiento de los sistemas integrados de bases de datos computadorizadas del Departamento. El titular de ese puesto, que trabajaría en la Oficina Ejecutiva, prestaría asistencia para establecer y aplicar procedimientos para estas bases de datos, garantizar la integridad y la seguridad de los sistemas, y organizar y mantener las diversas colecciones de datos. Con respecto al puesto de categoría P-4, se recordará que en el proyecto de presupuesto por programas para el bienio 1992-1993 se había incluido la propuesta de que se estableciera un nuevo puesto de categoría P-4 para ayudar a establecer y mantener el sistema de datos computadorizados de la Oficina de Investigaciones y Reunión de Información. El puesto se estableció como puesto supernumerario. El Departamento de Asuntos Políticos está llevando a cabo un amplio programa de computadorización. Se necesita un funcionario de plantilla para seguir mejorando los programas de computadora del Departamento, en particular los relativos a un sistema de información temprana para la diplomacia preventiva y el establecimiento de la paz, así como al Registro de Armas Convencionales y para la realización del análisis técnico del diseño y del funcionamiento de las bases de datos y su futuro desarrollo. Por ende, se solicita la conversión en puesto de plantilla del puesto supernumerario mencionado.

Servicios por contrata

3B.57 Las necesidades estimadas para esta partida (23.800 dólares reflejan una disminución de 1.200 dólares relacionada con la disminución general de los trabajos de impresión externa explicada en el título I.

Gastos generales de funcionamiento

3B.58 Las necesidades estimadas de 260.500 dólares incluyen 256.300 dólares para el alquiler y conservación de equipo de computadoras, para lo cual se solicita un aumento de 140.400 dólares, 4.000 dólares para comunicaciones y 200 dólares para atenciones sociales.

Suministros y materiales

3B.59 Se calcula que se necesitaría un crédito de 400.100 dólares, correspondiente al nivel de la base de mantenimiento para la adquisición de libros y publicaciones para la biblioteca, y para suscripciones a periódicos y revistas, así como para material de oficina, incluidos suministros y materiales para procesamiento electrónico de datos.

Mobiliario y equipo

3B.60 Las necesidades estimadas de 953.100 dólares que entraña un aumento de 856.800 dólares, están relacionadas con la adquisición y la reposición de computadoras y programas, el establecimiento de redes y otras necesidades del Departamento en materia de procesamiento electrónico de datos en las esferas de la diplomacia preventiva, el establecimiento de la paz y la prestación de servicios al Consejo de Seguridad y a la Asamblea General. Como parte de un programa amplio de modernización del Departamento, que incluye tanto sistemas de bases de datos como terminales, se necesita equipo especializado, como servidores, dispositivos de exploración y programas actualizados, así como computadoras personales, impresoras y computadoras portátiles.

SECCION 3C. DEPARTAMENTO DE ASUNTOS POLITICOS II

Sinopsis

CUADRO 3C.1. RESUMEN DE LAS NECESIDADES PARA 1994-1995 POR PROGRAMA

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuántía	Porcentaje			
A. Dirección y gestión ejecutivas	979,5	1 426,2	1 630,9	114,3	3 057,1	318,4	3 375,5
B. Programa de trabajo	12 817,3	17 992,0	884,5	4,9	18 876,5	2 365,8	21 242,3
C. Apoyo a los programas	1 083,8	1 262,1	196,6	15,5	1 458,7	146,7	1 605,4
Total, presupuesto ordinario	14 880,6	20 680,3	2 712,0	13,1	23 392,3	2 830,9	26 223,2

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
		a) Servicios en apoyo de:	
	-	i) Otras organizaciones del sistema de las Naciones Unidas	-
	-	ii) Programas extrapresupuestarios	-
Total a)	-		-
		b) Actividades sustantivas	
	300,0	Fondo fiduciario de las Naciones Unidas para la observación de procesos electorales	300,0
	250,0	Fondo Fiduciario para la publicidad contra el Apartheid	250,0
Total b)	550,0		550,0
		c) Proyectos operacionales	
	7 000,0	Fondo fiduciario de las Naciones Unidas para Sudáfrica	7 000,0
	9 000,0	Programa de las Naciones Unidas de Enseñanza y Capacitación para el Africa Meridional	10 000,0
	1 725,0	Fondo de las Naciones Unidas para Namibia	255,0
Total c)	17 725,0		17 255,0
Total a), b) y c)	18 275,0		17 805,0
Costo total			44 028,2

**CUADRO 3C.2. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS**

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Base hipotética para el bienio</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
			<i>Cuantía</i>	<i>Porcentaje</i>			
Gastos de personal	13 140,2	18 184,5	2 012,3	11,0	20 196,8	2 598,6	22 795,4
Consultores y expertos	73,7	92,2	265,8	288,2	358,0	21,6	379,6
Viajes en comisión de servicio	1 062,5	1 653,2	100,3	6,0	1 753,5	133,4	1 886,9
Servicios por contrata	61,2	75,3	(20,4)	(27,0)	54,9	4,3	59,2
Gastos generales de funcionamiento	426,1	544,3	180,4	33,1	724,7	52,5	777,2
Suministros y materiales	41,4	55,3	31,6	57,1	86,9	7,2	94,1
Mobiliario y equipo	75,5	75,5	142,0	188,0	217,5	13,3	230,8
Total, presupuesto ordinario	14 880,6	20 680,3	2 712,0	13,1	23 392,3	2 830,9	26 223,2

CUADRO 3C.3. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: Departamento de Asuntos Políticos II

Unidad de organización	Departamento de Asuntos Políticos II							
	Puestos de plantilla		Puestos supernumerarios				Total	
	Presupuesto ordinario		Presupuesto ordinario		Recursos extrapresupuestarios			
	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995
Cuadro orgánico y categorías superiores								
SGA	1	1	-	-	-	-	1	1
D-2	4	5	-	-	-	-	4	5
D-1	9	10	1	1	-	-	10	11
P-5	11	15	2	3	-	-	13	18
P-4	14	14	1	1	-	-	15	15
P-3	14	14	2	1	-	-	16	15
P-2/1	7	7	-	-	-	-	7	7
Total	60	66	6	6	-	-	66	72
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	-	1	-	-	-	-	-	1
Otras categorías	46	47	9	10	-	-	55	57
Total	46	48	9	10	-	-	55	58
Otros cuadros								
Contratación local	-	-	-	4	-	-	-	4
Total	-	-	-	4	-	-	-	4
Total general	106	114	15	20	-	-	121	134

Sinopsis

3C.1 En marzo de 1992, durante la primera etapa de la reestructuración de la Secretaría, y para atender la necesidad de la Organización de desarrollar una mayor capacidad para la diplomacia preventiva, el establecimiento de la paz y el mantenimiento de la paz, se creó el Departamento de Asuntos Políticos, bajo la jefatura de dos Secretarios Generales Adjuntos con obligaciones y funciones geográficas claramente delimitadas. Esta parte del Departamento está encargada del proceso para lograr una solución pacífica en el Oriente Medio, las gestiones de pacificación en Africa, la asistencia electoral, la eliminación del *apartheid*, la cooperación regional y la libre determinación y la cuestión de Palestina. Esas actividades comprenden la mayoría y en algunos casos la totalidad de las actividades que llevaban a cabo los antiguos departamentos y oficinas siguientes: la Oficina de Asuntos Políticos y de Asuntos de la Asamblea General y de Servicios de la Secretaría, la Oficina de Investigaciones y Reunión de Información, el Departamento de Cuestiones Políticas Especiales, Cooperación Regional, Administración Fiduciaria y Descolonización y el Departamento de Asuntos Políticos y de Asuntos del Consejo de Seguridad.

3C.2 Las actividades están incluidas en el subprograma 1, Buenos oficios, diplomacia preventiva y establecimiento de la paz, y el subprograma 3, Investigaciones, reunión y análisis de información, del programa 1, Buenos oficios, diplomacia preventiva, establecimiento de la paz, mantenimiento de la paz, investigaciones y reunión y análisis de información; el programa 4, Cuestiones políticas especiales, administración fiduciaria y descolonización; el programa 5, Cuestión de Palestina; y el programa 6, Eliminación del *apartheid*, del plan de mediano plazo para el período 1992-1997, en su forma revisada (A/47/6/Rev.1). Se prevé que, al ejecutar los programas mencionados del plan de mediano plazo para el período 1992-1997, en su forma revisada, esta parte del Departamento de Asuntos Políticos prestará asistencia en la reunión y análisis de información y en la labor de alertar a los órganos competentes respecto de crisis o situaciones de emergencia inminentes, ejecutará los mandatos establecidos por el Consejo de Seguridad, la Asamblea General y otros órganos competentes y prestará servicios sustantivos al Consejo de Administración Fiduciaria, al Comité Especial encargado de examinar la situación con respecto a la aplicación de la Declaración sobre la concesión de la independencia a los países y pueblos coloniales, al Comité Especial contra el *Apartheid* y otros órganos, y al Comité para el ejercicio de los derechos inalienables del pueblo palestino.

3C.3 La distribución porcentual estimada de los recursos correspondientes a esta subsección en el período 1994-1995 será la siguiente:

	<i>Presupuesto ordinario</i>	<i>Recursos extra-presupuestarios</i>
	<i>(Porcentaje)</i>	
A. Dirección y gestión ejecutivas	12,9	-
B. Programa de trabajo		
1. Subprograma 1 del programa 1: Buenos oficios, diplomacia preventiva y establecimiento de la paz	4,2	-
2. Subprograma 3 del programa 1: Investigaciones, reunión y análisis de información	4,3	-
3. Subprograma 1 del programa 4: Cuestiones políticas especiales (UNARDOL)	4,5	-
4. Subprograma 1 del programa 4: Cuestiones políticas especiales (otras cuestiones)	10,5	1,4
5. Subprogramas 2 y 3 del programa 4: Cooperación regional, política y en materia de seguridad y administración fiduciaria y descolonización	14,7	-
6. Subprograma 4 del programa 4: Fortalecimiento de la eficacia del principio de la celebración de elecciones auténticas y periódicas	8,3	1,7
7. Programa 5: Cuestión de Palestina	17,9	-
8. Programa 6: Eliminación del <i>apartheid</i>	<u>16,6</u>	<u>96,9</u>
Subtotal	81,0	100,0
C. Apoyo a los programas	<u>6,1</u>	-
Total	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>

A. Dirección y gestión ejecutivas

**CUADRO 3C.4. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS**
(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuántía	Porcentaje			
Gastos de personal	919,8	1 150,8	1 316,1	114,3	2 466,9	276,4	2 743,3
Consultores y expertos	16,6	24,6	214,8	873,1	239,4	13,9	253,3
Viajes en comisión de servicio	38,6	244,7	100,0	40,8	344,7	27,7	372,4
Gastos generales de funcionamiento	4,5	6,1	-	-	6,1	0,4	6,5
Total, presupuesto ordinario	979,5	1 426,2	1 630,9	114,3	3 057,1	318,4	3 375,5

CUADRO 3C.5. PUESTOS NECESARIOS

Dirección y gestión ejecutivas

	Puestos de plantilla		Puestos supernumerarios				Total	
	Presupuesto ordinario		Presupuesto ordinario		Recursos extrapresupuestarios			
	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995
Cuadro orgánico y categorías superiores								
SGA	1	1	-	-	-	-	1	1
D-2	-	1	-	-	-	-	-	1
D-1	1	3	-	-	-	-	1	3
P-5	1	2	-	-	-	-	1	2
Total	3	7	-	-	-	-	3	7
Cuadro de servicios generales								
Otras categorías	4	7	-	1	-	-	4	8
Total	4	7	-	1	-	-	4	8
Total general	7	14	-	1	-	-	7	15

3C.4 La Oficina del Secretario General Adjunto se encarga de la dirección, supervisión y gestión de las cuestiones generales de política de esta parte del Departamento para la ejecución de las actividades correspondientes al subprograma 1, Buenos oficios, diplomacia preventiva y establecimiento de la paz, y al subprograma 3, Investigaciones, reunión y análisis de información, del programa 1, Buenos oficios, diplomacia preventiva, establecimiento de la paz, mantenimiento de la paz, investigaciones y reunión y análisis de información; al programa 4, Cuestiones políticas especiales, administración fiduciaria y descolonización; al programa 5, Cuestión de Palestina, y al programa 6, Eliminación del *apartheid*, del plan de mediano plazo para el período 1992-1997, en su forma revisada (A/47/6/Rev.1). Además de sus funciones administrativas, el Secretario General Adjunto: a) asesora al Secretario General en cuestiones concretas de índole política, lleva a cabo, en su nombre, tareas y misiones especiales y realiza actividades diplomáticas relacionadas con las misiones de buenos oficios, la diplomacia preventiva y el arreglo pacífico de controversias, en particular en el oriente Medio y en Africa; b) proporciona asistencia electoral y apoyo técnico, en nombre del Secretario General, a los Estados Miembros y a las misiones de verificación existentes; c) presta asistencia y asesora al Secretario General en cuestiones de cooperación entre las Naciones Unidas y organizaciones regionales y en el desempeño de sus funciones políticas concernientes a la igualdad de derechos y la libre determinación de los pueblos, con arreglo a la Carta de las Naciones Unidas, y a la descolonización, de conformidad con las resoluciones de los órganos de las Naciones Unidas; y d) presta asistencia al

Secretario General en sus gestiones para lograr el ejercicio por el pueblo palestino de sus derechos inalienables y la eliminación total del *apartheid* en Sudáfrica.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

3C.5 Como resultado de la reestructuración de la Secretaría se han ampliado las funciones de la Oficina del Secretario General Adjunto. Por consiguiente, a fin de fortalecer y orientar la labor de la Organización en la esfera política, se propone que la plantilla actual de la Oficina, que consta de siete puestos (un Secretario General Adjunto, un D-1, un P-5 y cuatro puestos del cuadro de servicios generales (Otras categorías)) aumente en ocho puestos (un D-2, dos D-1, un P-5 y cuatro puestos del cuadro de servicios generales (Otras categorías)). A continuación se explican los cambios de plantilla propuestos y las necesidades de horas extraordinarias:

a) Entre las nuevas obligaciones surgidas de la reestructuración de la Secretaría se cuenta la redacción de los informes, publicados o no, que se presentan al Consejo de Seguridad. La preparación de esos informes supone una labor considerable de consulta y coordinación con las oficinas sustantivas encargadas de diversos aspectos de esos informes. Con ese fin, los cambios de plantilla que se proponen en el párrafo 3C.5 posibilitarían la creación, en la Oficina del Secretario General Adjunto, de una Dependencia de Coordinación y Preparación de Informes que estaría a cargo de un Director de categoría D-2. Los demás puestos necesarios para la Dependencia serían un puesto P-5 que se obtendría, por redistribución, de la Oficina Ejecutiva del Secretario General, y dos puestos del cuadro de servicios generales (Otras categorías) que provendrían, por redistribución, del programa 6, Eliminación del *apartheid* (véase el párrafo 3C.57);

b) Uno de los dos nuevos puestos de categoría D-1 tendrá a su cargo las tareas relacionadas con las misiones especiales y las funciones de representación. Se propone transferir ese puesto del programa 6, Eliminación del *apartheid*, en consonancia con las prioridades generales de la Organización en las esferas de la diplomacia preventiva y el establecimiento de la paz, a fin de aumentar la eficacia y mejorar la coordinación. El otro puesto de categoría D-1 fue objeto de una redistribución temporaria en 1992-1993, con arreglo al nuevo régimen de vacantes, para el desempeño de las funciones de asesor político de la UNOMSA. Se prevé que, debido a los acontecimientos ocurridos en Sudáfrica ese puesto continuará siendo necesario en 1994-1995 para el desempeño de funciones análogas. Las tareas asignadas a ese puesto se consideran un medio de fortalecer las actividades de la UNOMSA y de aportar los conocimientos especializados pertinentes en otras esferas, como las relativas a cuestiones electorales, jurídicas y socioeconómicas;

c) Para prestar asistencia de secretaría a los dos puestos de categoría D-1 mencionados en el inciso b) del párrafo 3C.5, se propone la redistribución de un puesto de plantilla del cuadro de servicios generales (Otras categorías) y un puesto supernumerario del cuadro de servicios generales (Otras categorías), del programa 6, Eliminación del *apartheid*, y del subprograma 1, Cuestiones políticas especiales, del programa 4, Cuestiones políticas especiales, administración fiduciaria y descolonización (este último había sido aprobado para llevar a cabo actividades remanentes relacionadas con Namibia), respectivamente;

d) Se solicita un crédito de 5.400 dólares para atender las necesidades de horas extraordinarias en la Oficina del Secretario General Adjunto.

Consultores y expertos

3C.6 El crédito que se solicita por este concepto (239.400 dólares), que supone un crecimiento de 214.800 dólares en los recursos, representa el conjunto de las necesidades de todo el Departamento en servicios de consultores (con excepción de las relativas al programa 5, Cuestión de Palestina, y el programa 6, Eliminación del *apartheid*). Se estima que se necesitarán servicios de consultoría en relación con el subprograma 1 del programa 1, Buenos oficios, diplomacia preventiva y establecimiento de la paz; el subprograma 1 del programa 4, Cuestiones políticas especiales, y el subprograma 4 del programa 4, Fortalecimiento de la eficacia del principio de la celebración de elecciones auténticas y periódicas. Se estima que para realizar durante el bienio las crecientes actividades del nuevo subprograma 4 del programa 4 se necesitará personal externo con conocimientos especializados, con el objeto de que presten asistencia en la elaboración de directrices y

materiales didácticos para los observadores electorales y las misiones de verificación electoral. Asimismo, se prevé que en 1994 el Representante Especial del Secretario General ante el Movimiento de Países No Alineados necesitará también servicios de consultoría.

Viajes en comisión de servicio

3C.7 La estimación de 344.700 dólares incluye un incremento de 100.000 dólares y corresponde a viajes de funcionarios para representar a las Naciones Unidas, a solicitud del Secretario General, en períodos de sesiones y reuniones de organizaciones regionales, otros órganos intergubernamentales y organismos especializados, así como en reuniones interinstitucionales. Además, el Secretario General Adjunto, con la asistencia de sus colaboradores, tendría que realizar viajes para desempeñar las funciones que se describen en el párrafo 3C.4, excluido lo relativo al programa 5, Cuestión de Palestina, y al programa 6, Eliminación del *apartheid*. La ejecución de los programas de asistencia electoral y el apoyo técnico a las misiones de verificación existentes exigen diversos viajes y actividades complementarias.

Gastos generales de funcionamiento

3C.8 La partida por este concepto (6.100 dólares) corresponde a gastos en atenciones sociales del Consejo de Administración Fiduciaria (2.000 dólares) y del Comité Especial encargado de examinar la situación con respecto a la aplicación de la Declaración sobre la concesión de la independencia a los países y pueblos coloniales (4.100 dólares).

B. Programa de trabajo

CUADRO 3C.6. RESUMEN DE LAS NECESIDADES PARA 1994-1995 POR PROGRAMA

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
1. Buenos oficios, diplomacia preventiva y establecimiento de la paz	339,7	674,7	309,5	45,8	984,2	113,2	1 097,4
2. Investigaciones, reunión y análisis de información	652,6	700,1	309,2	44,1	1 009,3	115,8	1 125,1
3. Cuestiones políticas especiales (UNARDOL)	-	-	797,8	-	797,8	383,3	1 181,1
4. Cuestiones políticas especiales (otras cuestiones)	1 847,2	2 197,4	282,6	12,8	2 480,0	284,0	2 764,0
5. Cooperación regional, política y en materia de seguridad y administración fiduciaria y descolonización	2 659,3	3 387,3	61,3	1,8	3 448,6	396,1	3 844,7
6. Fortalecimiento de la eficacia del principio de la celebración de elecciones auténticas y periódicas	875,6	1 731,7	218,1	12,5	1 949,8	223,5	2 173,3
7. Cuestión de Palestina	3 047,5	4 226,0	58,4	1,3	4 284,4	417,5	4 701,9
8. Eliminación del <i>apartheid</i>	3 395,4	5 074,8	(1 152,4)	(22,7)	3 922,4	432,4	4 354,8
Total, presupuesto ordinario	12 817,3	17 992,0	884,5	4,9	18 876,5	2 365,8	21 242,3

Sección 3. Asuntos políticos

CUADRO 3C.6 (continuación)

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
	-	a) Servicios en apoyo de:	-
	-	i) Otras organizaciones del sistema de las Naciones Unidas	-
	-	ii) Programas extrapresupuestarios	-
Total a)	-		-
		b) Actividades sustantivas	
	300,0	Fondo fiduciario de las Naciones Unidas para la observación de procesos electorales	300,0
	250,0	Fondo Fiduciario para la publicidad contra el <i>apartheid</i>	250,0
Total b)	550,0		550,0
		c) Proyectos operacionales	
	7 000,0	Fondo fiduciario de las Naciones Unidas para Sudáfrica	7 000,0
	9 000,0	Programa de las Naciones Unidas de Enseñanza y Capacitación para el Africa Meridional	10 000,0
	1 725,0	Fondo de las Naciones Unidas para Namibia	255,0
Total c)	17 725,0		17 255,0
Total a), b) y c)	18 275,0		17 805,0
Costo total			39 047,3

CUADRO 3C.7. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
Gastos de personal	11 296,3	15 970,8	644,7	4,0	16 615,5	2 199,1	18 814,6
Consultores y expertos	57,1	67,6	51,0	75,5	118,6	7,7	126,3
Viajes en comisión de servicio	979,9	1 351,6	(34,3)	(2,5)	1 317,3	100,5	1 417,8
Servicios por contrata	60,3	74,4	(20,4)	(27,4)	54,0	4,2	58,2
Gastos generales de funcionamiento	359,7	453,0	131,2	28,9	584,2	41,3	625,5
Suministros y materiales	34,2	44,8	22,8	50,9	67,6	5,7	73,3
Mobiliario y equipo	29,8	29,8	89,5	300,3	119,3	7,3	126,6
Total, presupuesto ordinario	12 817,3	17 992,0	884,5	4,9	18 876,5	2 365,8	21 242,3

CUADRO 3C.8. PUESTOS NECESARIOS

Programa de trabajo

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>			
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-2	4	4	-	-	-	-	4	4
D-1	8	7	1	1	-	-	9	8
P-5	9	12	2	3	-	-	11	15
P-4	14	14	1	1	-	-	15	15
P-3	13	13	2	1	-	-	15	14
P-2/1	6	6	-	-	-	-	6	6
Total	54	56	6	6	-	-	60	62
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	-	-	-	-	-	-	-	-
Otras categorías	37	36	9	9	-	-	46	45
Total	37	36	9	9	-	-	46	45
Otros cuadros								
Contratación local	-	-	-	4	-	-	-	4
Total	-	-	-	4	-	-	-	4
Total general	91	92	15	19	-	-	106	111

1. BUENOS OFICIOS, DIPLOMACIA PREVENTIVA Y
ESTABLECIMIENTO DE LA PAZCUADRO 3C.9. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Base hipotética para el bienio</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
			<i>Cuantía</i>	<i>Porcentaje</i>			
Gastos de personal	339,7	674,7	309,5	45,8	984,2	113,2	1 097,4
Total, presupuesto ordinario	339,7	674,7	309,5	45,8	984,2	113,2	1 097,4

CUADRO 3C.10. PUESTOS NECESARIOS

Programa: Buenos oficios, diplomacia preventiva y establecimiento de la paz

Programa: Buenos oficios, diplomacia preventiva y establecimiento de la paz

	Puestos de plantilla		Puestos supernumerarios					
	Presupuesto ordinario		Presupuesto ordinario		Recursos extrapresupuestarios		Total	
	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-1	1	1	-	-	-	-	1	1
P-4	1	1	-	-	-	-	1	1
P-3	-	-	1	1	-	-	1	1
P-2/1	-	1	-	-	-	-	-	1
Total	2	3	1	1	-	-	3	4
Cuadro de servicios generales								
Otras categorías	1	3	-	-	-	-	1	3
Total	1	3	-	-	-	-	1	3
Total general	3	6	1	1	-	-	4	7

Subprograma 1. Buenos oficios, diplomacia preventiva y establecimiento de la paz

3C.9 Las actividades propuestas con arreglo al subprograma 1, Buenos oficios, diplomacia preventiva y establecimiento de la paz, del programa 1, Buenos oficios, diplomacia preventiva, establecimiento de la paz, mantenimiento de la paz, investigaciones y reunión y análisis de información, se refieren a la región del Oriente Medio. Durante un prolongado periodo, el Oriente Medio ha sido una de las principales zonas críticas en las relaciones internacionales y, desde la creación de la Organización, las Naciones Unidas han intentado propiciar el arreglo pacífico de las controversias en esa región. La principal base legislativa del subprograma 1 reside en la Carta de las Naciones Unidas incluido su Artículo 99. Además, algunas actividades derivan de mandatos establecidos en resoluciones del Consejo de Seguridad, como las resoluciones 242 (1967), de 22 de noviembre de 1967, y 681 (1990), de 20 de diciembre de 1990, y de la Asamblea General, una de las más recientes de las cuales es la resolución 47/64 D, de 11 de diciembre de 1992.

3C.10 Esas actividades correrán a cargo de la Dependencia del Proceso de Solución Pacífica en el Oriente Medio, que fue creada en el contexto de la reestructuración de la Organización, lo cual refleja la importancia que las Naciones Unidas confieren a la solución del conflicto en esa región. La Dependencia asiste al Secretario General en sus obligaciones relativas a la solución pacífica de los conflictos en el Oriente Medio y en su carácter de participante en las conversaciones multilaterales de paz en el Oriente Medio. Además, proporciona asistencia al Secretario General respecto de los aspectos políticos de las operaciones de mantenimiento de la paz (ONUVT, FNUOS, FPNUL), así como en las actividades humanitarias en la región (OOPS) y las relativas al desarrollo en los territorios palestinos ocupados (PNUD).

3C.11 En el mandato correspondiente a este subprograma se destaca que las Naciones Unidas deben tener en cuenta a su debido tiempo las amenazas potenciales o reales a la paz. Para ello, es preciso disponer de un sistema confiable y bien organizado de reunión y análisis de información. En ese contexto, la Dependencia elabora y mantiene orgánicamente un conjunto sistemático y analítico de experiencias y conocimientos detallados sobre el Oriente Medio.

Actividades

1. Cooperación internacional

Arreglo de controversias, misiones especiales, buenos oficios y determinación de hechos:

- a)* Vigilancia de los acontecimientos políticos y de otra índole ocurridos en el Oriente Medio o relacionados con el Oriente Medio mediante la reunión y análisis de información;
- b)* Individualización de situaciones y posibles causas de crisis incipientes que requieran la atención del Secretario General;
- c)* Preparación de documentos de antecedentes, análisis y evaluaciones, así como declaraciones, temas para discusión y notas informativas para el Secretario General;
- d)* Mantenimiento de contactos con diversas personas o entidades que posean conocimientos sobre la situación en el Oriente Medio;
- e)* Envío a la región de misiones de determinación de hechos y participación en seminarios y conferencias importantes y actividades conexas.

2. Servicios para reuniones

Documentación para reuniones (incluso documentos oficiales):

- a)* Informes del Secretario General sobre el Oriente Medio y asuntos conexos para presentar a la Asamblea General;
- b)* Informes a la Asamblea General sobre la situación en el Oriente Medio y la cuestión de Palestina;
- c)* Asistencia en la preparación de proyectos de informes sobre cuestiones del Oriente Medio, según lo haya encomendado el Consejo de Seguridad.

3. Coordinación, armonización y enlace

- a)* Mantenimiento de contactos estrechos con otros departamentos de la Secretaría y con programas y organismos de las Naciones Unidas que se ocupan de cuestiones políticas, de mantenimiento de la paz y humanitarias, y con distintas delegaciones;
- b)* Asistencia en los preparativos para la participación de las Naciones Unidas en las conversaciones multilaterales de paz en el Oriente Medio, evaluación de los progresos realizados en esas conversaciones y coordinación de los aportes de otros organismos de las Naciones Unidas.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

3C.12 A la Dependencia del Proceso de Solución Pacífica en el Oriente Medio se le asignaron, mediante redistribución, tres puestos del cuadro orgánico (un D-1, un P-4 y un puesto supernumerario de categoría P-3) y un puesto del cuadro de servicios generales (Otras categorías) de distintas procedencias, tras la reestructuración de la Secretaría. Para la realización eficaz de las actividades, se propone que se aumente la dotación de personal de la Dependencia mediante la redistribución de un puesto P-2 del programa 6, Eliminación del *apartheid* (véase el párrafo 3C.57) y la creación de dos puestos de plantilla del cuadro de servicios generales (Otras categorías).

2. INVESTIGACIONES, REUNION Y ANALISIS DE INFORMACION

CUADRO 3C.11. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
Gastos de personal	652,6	700,1	309,2	44,1	1 009,3	115,8	1 125,1
Total, presupuesto ordinario	652,6	700,1	309,2	44,1	1 009,3	115,8	1 125,1

CUADRO 3C.12. PUESTOS NECESARIOS

Programa: Investigaciones, reunión y análisis de información

Programa. Investigaciones, Reduon y Análisis de Información								
	Puestos de plantilla		Puestos supernumerarios				Total	
	Presupuesto ordinario		Presupuesto ordinario		Recursos extrapresupuestarios			
	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-1	1	1	-	-	-	-	1	1
P-5	-	1	-	-	-	-	-	1
P-4	1	1	-	-	-	-	1	1
Total	2	3	-	-	-	-	2	3
Cuadro de servicios generales								
Otras categorías	3	3	-	1	-	-	3	4
Total	3	3	-	1	-	-	3	4
Total general	5	6	-	1	-	-	5	7

Subprograma 3. Investigaciones, reunión y análisis de información

3C.13 Las actividades realizadas con arreglo a este subprograma en apoyo de los subprogramas 1 y 2 del programa 1, Buenos oficios, diplomacia preventiva, establecimiento de la paz, mantenimiento de la paz, investigaciones y reunión y análisis de información, tendrán por objeto fortalecer la capacidad de la Organización de poner en práctica la línea de acción que determine, conforme se expone en el plan de mediano plazo revisado para el período 1992-1997. En particular, se proporcionará una alerta temprana del surgimiento de situaciones en Africa que puedan afectar a la paz y la seguridad internacionales mediante la evaluación y análisis constantes de las nuevas cuestiones que se vayan planteando en ese continente.

3C.14 La realización de esas actividades corre a cargo de la Dependencia de Investigaciones y Reunión de Datos, la cual se creó, dentro del Departamento de Asuntos Políticos, al reestructurarse la Secretaría. Las necesidades relativas a la aplicación de las resoluciones 47/120 A y B de la Asamblea General, de 18 de diciembre de 1992 y 20 de septiembre de 1993, respectivamente, han ampliado la orientación de este subprograma en su alcance y carácter al extender el radio de actividad de las operaciones orientadas hacia la acción en las esferas de las investigaciones y las cuestiones de política respecto de la alerta temprana y la diplomacia preventiva.

Actividades

1. *Cooperación internacional*

- a) Arreglo de controversias, misiones especiales, buenos oficios e investigación de hechos:
 - i) Vigilancia diaria de los acontecimientos, mediante la reunión y el análisis de información relativa a todos los países de Africa con arreglo a las siguientes categorías: *a)* situaciones en las cuales las Naciones Unidas participan activamente; *b)* situaciones concernientes a conflictos armados en que las Naciones Unidas no participan; *c)* situaciones de tensión grave; *d)* situaciones de tensión moderada; *e)* situaciones concernientes a países relativamente estables en que surjan elementos de inestabilidad;
 - ii) Información sin demoras al Secretario General y sus colaboradores superiores sobre la evolución de toda situación que plantee una amenaza para la paz y la seguridad, y recomendación de las medidas de diplomacia preventiva apropiadas;
 - iii) Suministro de información y análisis actualizados sobre todas las situaciones imperantes en Africa, en apoyo de las gestiones del Secretario General y sus colaboradores superiores en pro del establecimiento de la paz;
 - iv) Investigación y preparación de informes sobre cuestiones que afecten a la paz y la seguridad en Africa, incluidos informes periódicos sobre la evolución de las situaciones de conflicto en determinados países africanos y en todo el continente;
 - v) Mantenimiento de un sistema de bancos de datos actualizados en apoyo de la diplomacia preventiva y el establecimiento de la paz;
 - vi) Realización de misiones de determinación de hechos para apoyar las investigaciones y el análisis con miras a una alerta temprana y a la diplomacia preventiva, sobre todo en relación con decisiones sobre opciones de política;
- b) Relaciones externas:
 - i) Función de centro de coordinación para contactos con instituciones dedicadas al estudio de la solución de conflictos y a las investigaciones sobre alerta temprana y diplomacia preventiva;
 - ii) Participación en seminarios sobre alerta temprana y diplomacia preventiva y organización de seminarios de esa índole.

2. *Servicios para reuniones*

Grupos especiales y labor preparatoria conexas: preparación de estudios sobre las principales cuestiones relativas a la alerta temprana y la diplomacia preventiva.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

3C.15 Al reestructurarse la Secretaría, se asignaron a la Dependencia de Investigaciones y Reunión de Datos, creada dentro de la Subdivisión de Procedimientos de Solución Pacífica en Africa, dos puestos del cuadro orgánico (un puesto de categoría D-1 y un puesto de P-4) y tres puestos del cuadro de servicios generales (Otras categorías), mediante la redistribución de puestos de la antigua Oficina de Investigaciones y Reunión de Información. Se propone que se aumente la dotación de personal de la Dependencia con un puesto P-5, que había sido objeto de redistribución temporaria en 1992-1993 con arreglo al nuevo régimen de vacantes, debido a las obligaciones importantes que se han asignado a la Dependencia en la ejecución de las recomendaciones que figuran en el informe del Secretario General titulado

"Un programa de paz" relativas a una alerta temprana, la cual se considera uno de los principales pilares de la diplomacia preventiva y del establecimiento de la paz. Dado el aumento del volumen de trabajo, se propone también la redistribución de un puesto supernumerario del cuadro de servicios generales (Otras categorías) de la Subdivisión de Procedimientos de Solución Pacífica en África para la realización eficaz de las actividades asignadas a la Dependencia (véase el párrafo 3C.27).

3. CUESTIONES POLITICAS ESPECIALES (UNARDOL)

CUADRO 3C.13. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995 POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
Gastos de personal	-	-	565,0	-	565,0	369,6	934,6
Consultores y expertos	-	-	51,0	-	51,0	2,9	53,9
Viajes en comisión de servicio	-	-	21,2	-	21,2	1,2	22,4
Gastos generales de funcionamiento	-	-	125,8	-	125,8	7,0	132,8
Suministros y materiales	-	-	24,5	-	24,5	2,0	26,5
Mobiliario y equipo	-	-	10,3	-	10,3	0,6	10,9
Total, presupuesto ordinario	-	-	797,8	-	797,8	383,3	1 181,1

CUADRO 3C.14. PUESTOS NECESARIOS

Programa: Cuestiones políticas especiales (UNARDOL)

Programa: Cuestiones políticas especiales (CIVILICOL)								
	Puestos de plantilla		Puestos supernumerarios				Total	
	Presupuesto ordinario		Presupuesto ordinario		Recursos extrapresupuestarios			
	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995
Cuadro orgánico y categorías superiores								
P-5	-	-	-	1	-	-	-	1
Total	-	-	-	1	-	-	-	1
Cuadro de servicios generales								
Otras categorías	-	-	-	1	-	-	-	1
Total	-	-	-	1	-	-	-	1
Otros cuadros								
Contratación local	-	-	-	4	-	-	-	4
Total	-	-	-	4	-	-	-	4
Total general	-	-	-	6	-	-	-	6

Subprograma 1. Cuestiones políticas especiales (UNARDOL)

3C.16 En su resolución 33/146, de 20 de diciembre de 1978, la Asamblea General pidió al Secretario General que estableciera en Beirut un comité mixto de coordinación de los organismos especializados y demás organizaciones del sistema de las Naciones Unidas, bajo la jefatura de un coordinador designado por él, a fin de asistir al Gobierno del Líbano en sus gestiones de reconstrucción y desarrollo. Ese mandato para la adopción de medidas se reiteró en resoluciones posteriores de la Asamblea General, la más reciente de las cuales es la resolución 47/155, de 18 de diciembre de 1992, en la que se reafirmó la urgente necesidad de iniciar actividades en los planos regional e internacional para ayudar al Gobierno del Líbano a reconstruir el país y restaurar su capacidad económica y de recursos humanos, se exhortó a todas las organizaciones y los programas del sistema de las Naciones Unidas a que intensificaran su asistencia para atender las urgentes necesidades del país y se invitó al Secretario General a que intensificara sus esfuerzos a fin de movilizar toda la asistencia posible para el Líbano. En vista de los cambios en la situación política de ese país y el surgimiento de condiciones más favorables para la reconstrucción y el desarrollo, se prevé que las actividades de asistencia proseguirán durante 1994-1995 y, en consecuencia, en el presente proyecto de presupuesto por programas se incluyen partidas con ese objeto.

3C.17 Como parte de la reestructuración de la Secretaría, la Asistencia de las Naciones Unidas para la reconstrucción y el desarrollo del Líbano (UNARDOL) se incorporó al Departamento de Asuntos Humanitarios. Tras un nuevo examen, y en consonancia con las revisiones introducidas en el programa 4, Cuestiones políticas especiales, administración fiduciaria y descolonización del plan de mediano plazo para el período 1992-1997, que la Asamblea General aprobó en su cuadragésimo séptimo período de sesiones, las actividades de vigilancia de la evolución política del Líbano que resulten pertinentes a la realización de actividades dirigidas a la reconstrucción y el desarrollo del Líbano, así como a la coordinación política de la asistencia de las Naciones Unidas, corresponden al subprograma 1, Cuestiones políticas especiales del programa 4, el cual corre a cargo del Departamento de Asuntos Políticos. Por consiguiente, se propone que los recursos aprobados para la UNARDOL se transfieran del Departamento de Asuntos Humanitarios al Departamento de Asuntos Políticos.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

3C.18 Los recursos solicitados para gastos de personal comprenden un puesto de categoría P-5, un puesto del cuadro de servicios generales (Otras categorías) correspondiente a un auxiliar administrativo superior y cuatro puestos supernumerarios de contratación local (correspondientes a tres secretarios superiores y un chofer/mecánico). Como se señaló en el párrafo 3C.17, se propone que dichos puestos se transfieran del Departamento de Asuntos Humanitarios al Departamento de Asuntos Políticos.

Consultores y expertos

3C.19 Se solicita un crédito de 51.000 dólares para sufragar cuatro meses de trabajo de servicios de consultoría para prestar asistencia en la movilización de recursos y las actividades de colaboración interinstitucional.

Viajes en comisión de servicio

3C.20 Los recursos solicitados por este concepto (21.200 dólares) se destinan a sufragar viajes del coordinador y auxiliar especial para celebrar consultas en la Sede, el Banco Mundial, el FMI y otros organismos y programas de las Naciones Unidas, en relación con sus funciones de enlace y coordinación, y viajes a países donantes, respecto de la movilización de recursos y la elaboración de programas.

Gastos generales de funcionamiento

3C.21 Las necesidades por valor de 125.800 dólares para gastos generales de funcionamiento comprenden: Alquiler y conservación de locales para oficinas (66.400 dólares); reparación, conservación y otros gastos de dos vehículos de la oficina (18.400 dólares); gastos de comunicaciones, como télex, facsímile, teléfono, franqueo y valija (18.500 dólares); gastos en atenciones sociales (2.300 dólares); y servicios diversos, tales como seguros, mano de obra ocasional e impresiones locales (20.200 dólares).

Suministros y materiales

3C.22 Se calculan necesidades por valor de 24.500 dólares para gastos de papel y útiles de oficina y materiales de reproducción.

Mobiliario y equipo

3C.23 Las necesidades por valor de 10.300 dólares corresponden a instalaciones de comunicaciones mejores y más avanzadas, y la reposición de mobiliario y equipo secundario de oficina.

4. CUESTIONES POLITICAS ESPECIALES (OTRAS CUESTIONES)

CUADRO 3C.15. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995 POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
Gastos de personal	1 788,8	2 138,8	341,2	15,9	2 480,0	284,0	2 764,0
Viajes en comisión de servicio	33,5	33,1	(33,1)	(100,0)	-	-	-
Gastos generales de funcionamiento	23,2	23,8	(23,8)	(100,0)	-	-	-
Suministros y materiales	1,7	1,7	(1,7)	(100,0)	-	-	-
Total, presupuesto ordinario	1 847,2	2 197,4	282,6	12,8	2 480,0	284,0	2 764,0

Sección 3. Asuntos políticos

CUADRO 3C.15 (continuación)

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
		a) Servicios en apoyo de:	
	-	i) Otras organizaciones del sistema de las Naciones Unidas	-
	-	ii) Programas extrapresupuestarios	-
Total a)	-		-
	-	b) Actividades sustantivas	-
Total b)	-		-
	1 725,0	c) Proyectos operacionales Fondo de las Naciones Unidas para Namibia	255,0
Total c)	1 725,0		255,0
Total a), b) y c)	1 725,0		255,0
Costo total			3 019,0

CUADRO 3C.16. PUESTOS NECESARIOS

Programa: Cuestiones políticas especiales (otras cuestiones)

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>					
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>		<i>Total</i>	
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-2	1	1	-	-	-	-	1	1
D-1	1	1	-	-	-	-	1	1
P-5	2	2	1	1	-	-	3	3
P-4	-	1	1	1	-	-	1	2
P-3	-	2	1	-	-	-	1	2
Total	4	7	3	2	-	-	7	9
Cuadro de servicios generales								
Otras categorías	-	2	7	5	-	-	7	7
Total	-	2	7	5	-	-	7	7
Total general	4	9	10	7	-	-	14	16

Subprograma 1. Cuestiones políticas especiales

3C.24 Al reestructurarse la Secretaría, se estableció, dentro del recién creado Departamento de Asuntos Políticos, la Subdivisión de Procedimientos de Solución Pacífica en Africa. Las actividades que realiza la Subdivisión se relacionan con el subprograma 1, Cuestiones políticas especiales, del programa 4, Cuestiones políticas especiales, administración fiduciaria y descolonización, del plan de mediano plazo para el período 1992-1997, en su forma revisada, y abarcan una amplia gama de cuestiones especiales de carácter político relativas a Africa en el contexto del Capítulo VI de la Carta, concerniente al arreglo pacífico de controversias. Entre las actividades que realiza la Subdivisión se cuentan el seguimiento de los acontecimientos políticos y de otro tipo que se registran en Africa y la prestación de asistencia al Secretario General

en relación con sus funciones relativas al arreglo pacífico de controversias en África y con los aspectos políticos de las operaciones de mantenimiento de la paz en África.

3C.25 La Subdivisión se ocupa también del seguimiento de las actividades de organizaciones, asociaciones y conferencias regionales, interregionales y subregionales africanas reconocidas en calidad de observadoras o en otro carácter por las Naciones Unidas, con las que colabora y mantiene estrechos contactos, en particular con la OUA, al igual que con los Estados de primera línea y la SADCC en asuntos que, de conformidad con resoluciones de la Asamblea General, interesan a las Naciones Unidas.

3C.26 Cabe recordar que en su resolución 44/243 B, de 11 de septiembre de 1990, la Asamblea General decidió que el Fondo de las Naciones Unidas para Namibia continuara funcionando a fin de asegurar que se completaran ordenadamente todos los programas y actividades financiados con cargo a dicho fondo durante el período 1990-1994. Decidió además crear el Comité de Síndicos de las Naciones Unidas del Fondo para Namibia para que actuara como síndico del Fondo hasta su disolución. Con respecto a los programas remanentes para 1991 y más adelante, la Asamblea, en la sección I de su resolución 45/248 B, de 21 de diciembre de 1990, aceptó la propuesta del Secretario General de que se estableciera una Dependencia para el Período de Transición de Namibia en el ex Departamento de Cuestiones Políticas Especiales, Cooperación Regional, Descolonización y Administración Fiduciaria, para completar en forma ordenada todos los programas y actividades financiados con cargo al Fondo de las Naciones Unidas para Namibia (Cuenta General y Cuenta del Programa de la Nación Namibiana) y se proporcionaran servicios sustantivos y de secretaría al Comité de Síndicos de las Naciones Unidas del Fondo. Dado el déficit que se preveía en la Cuenta General, el Comité de Síndicos decidió que a partir de enero de 1991 sólo se financiarían con cargo a dicha Cuenta el programa de becas individuales y la asistencia médica y social y dispuso que los proyectos restantes se financiaran con cargo a la Cuenta del Programa de la Nación Namibiana hasta su terminación. Se propone que las actividades remanentes, que se consideran incluidas en este subprograma, sean administradas por la Subdivisión durante el bienio 1994-1995.

Actividades

1. Cooperación internacional (presupuesto ordinario)

a) Buenos oficios, determinación de hechos, establecimiento de la paz y solución de controversias:

- i) Vigilancia de los acontecimientos y preparación de análisis críticos sobre cuestiones políticas concretas relacionadas con procedimientos de arreglo pacífico de las controversias en África;*
- ii) Responsabilidad por aspectos políticos de las operaciones de mantenimiento de la paz en África;*
- iii) Mantenimiento y desarrollo de la cooperación con la OUA, la SADCC y los Estados de primera línea mediante reuniones conjuntas, consultas, actividades de enlace y la asistencia a las reuniones que celebren, particularmente a las reuniones del Consejo de Ministros y las reuniones de la OUA en la Cumbre;*

b) Relaciones externas (presupuesto ordinario): entre las funciones de enlace con organizaciones, asociaciones y conferencias regionales e interregionales africanas sobre cuestiones políticas de importancia para las Naciones Unidas se contarán:

- i) El mantenimiento y desarrollo de la cooperación con las secretarías de organizaciones, asociaciones y conferencias regionales e interregionales, al igual que con organizaciones no gubernamentales. La cooperación se hará mediante reuniones conjuntas, consultas y otras formas de enlace con sus respectivas secretarías y mediante el intercambio de información y datos;*
- ii) Asesoramiento a organizaciones y organismos de las Naciones Unidas sobre cuestiones africanas, en particular con relación a nuevas iniciativas derivadas de resoluciones de las Naciones Unidas;*

- iii) Asistencia a las reuniones anuales a nivel ministerial y en la cumbre de organizaciones regionales y subregionales africanas.

2. *Servicios para reuniones (presupuesto ordinario)*

a) Documentación para reuniones: aunque las necesidades en materia de presentación de informes en el bienio 1994-1995 pueden variar según la evolución de los acontecimientos, se prevé que los informes que el Secretario General deberá presentar a la Asamblea General incluirán las cuestiones siguientes: cooperación entre las Naciones Unidas y la OUA; cuestión de la Isla Comorana de Mayotte; cooperación entre las Naciones Unidas y la SADCC; y asistencia especial a los Estados de primera línea. También se prepararán informes del Secretario General al Consejo de Seguridad sobre cuestiones africanas de importancia clave, entre ellas Angola, Liberia, Mozambique, Sudáfrica, Somalia y el Sáhara Occidental;

b) Servicios sustantivos:

- i) Organización y preparación de documentación de antecedentes para reuniones generales o interinstitucionales, conforme lo requieran las resoluciones pertinentes de la Asamblea General, especialmente en el contexto de la cooperación entre las Naciones Unidas y la OUA;
- ii) Preparación de la documentación necesaria antes, durante y después de los períodos de sesiones, con inclusión de documentos de trabajo e informes relativos a las reuniones que se celebren entre el sistema de las Naciones Unidas y las organizaciones regionales, y en particular la OUA;
- iii) Prestación de servicios sustantivos a las reuniones del Comité de Síndicos de las Naciones Unidas del Fondo de las Naciones Unidas para Namibia por conducto de la Dependencia para el Período de Transición de Namibia.

3. *Actividades operacionales (recursos extrapresupuestarios)*

Terminación de proyectos de asistencia humanitaria y otros proyectos de capacitación para namibianos (1994 y 1995).

4. *Coordinación, armonización y enlace (presupuesto ordinario)*

a) Enlace con los departamentos encargados de las cuestiones políticas, de mantenimiento de la paz y humanitarias, al igual que con las delegaciones;

b) Enlace con los departamentos encargados de la cooperación económica internacional, en relación con los aspectos políticos de las cuestiones regionales, económicas y sociales en África.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

3C.27 Ha sido muy difícil realizar cabalmente y en forma adecuada las actividades correspondientes al subprograma 1 del programa 4 con la dotación de personal que se asignó a la Subdivisión al reestructurarse la Secretaría, compuesta de cuatro puestos de plantilla del cuadro orgánico (un puesto de categoría D-2, un D-1 y dos P-5), más un puesto supernumerario del cuadro orgánico (de categoría P-4) y cinco puestos supernumerarios del cuadro de servicios generales (Otras categorías). Esas actividades incluyen tareas de establecimiento de la paz y de apoyo a las operaciones de mantenimiento de la paz en África, así como la cooperación con la OUA. El volumen de trabajo ha aumentado considerablemente en relación con la organización de varias operaciones de mantenimiento de la paz y misiones de observación en África (de lo que constituye un ejemplo la participación cada vez mayor de las Naciones Unidas en los esfuerzos por facilitar la solución de conflictos internos de los Estados del continente) y la creciente cooperación entre las Naciones Unidas y la OUA en el contexto de las resoluciones 47/120 A y B de la Asamblea General. Las actividades incluyen también la vigilancia continuada de los acontecimientos que se registran en África y la presentación de informes

al respecto. Por estas razones, se propone que un aumento de la dotación de personal mediante la transferencia a este subprograma de un puesto de categoría P-4, un puesto de categoría P-3 y dos puestos del cuadro de servicios generales (Otras categorías) de la plantilla del programa 6, Eliminación del *apartheid*. La redistribución propuesta no tendrá efectos adversos sobre las actividades correspondientes al programa 6, ya que el despliegue de observadores y personal de apoyo en Sudáfrica con arreglo a los términos de la resolución 772 (1992), del Consejo de Seguridad, de 17 de agosto de 1992, ha reducido el volumen de trabajo relacionado con su subprograma 1, pero ha producido el consiguiente aumento del volumen de trabajo con arreglo a este subprograma en relación con la supervisión de las actividades de los observadores (véase el párrafo 3C.57). Se propone también la redistribución de un puesto de plantilla de categoría P-3 del subprograma , Administración fiduciaria y descolonización, en razón del mencionado aumento de las actividades correspondientes al presente subprograma (véase el párrafo 3C.35). Además, se propone la transferencia al subprograma 1 del programa 1 de un puesto supernumerario del cuadro de servicios generales (Otras categorías) (véase el párrafo 3C.15 *supra*).

3C.28 La Subdivisión administrará las actividades remanentes sobre Namibia, que deberán quedar terminadas en el bienio 1994-1995, con arreglo al subprograma 1 del programa 4. En consecuencia, se propone la redistribución de un puesto supernumerario de categoría P-5 y un puesto supernumerario del cuadro de servicios generales (Otras categorías) que fueron aprobados para la Dependencia para el Período de Transición de Namibia. También se libera el puesto supernumerario de categoría P-3 que había sido aprobado para esas actividades. Dado el aumento de las actividades correspondientes a Dirección y gestión ejecutivas, se propone la redistribución a este programa del otro puesto del cuadro de servicios generales (Otras categorías) que había sido aprobado para la Dependencia (véase el párrafo 3C.5).

Viajes en comisión de servicio, gastos generales de funcionamiento y suministros y materiales

3C.29 Se propone la redistribución para las actividades de apoyo a los programas de este sector del Departamento de las partidas para viajes en comisión de servicio (33.100 dólares), gastos generales de funcionamiento (23.800 dólares) y suministros y materiales (1.700 dólares) correspondientes a las actividades remanentes relacionadas con Namibia.

5. COOPERACION REGIONAL, POLITICA Y EN MATERIA DE SEGURIDAD Y ADMINISTRACION FIDUCIARIA Y DESCOLONIZACION

CUADRO 3C.17. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995 POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
Gastos de personal	2 659,3	3 387,3	61,3	1,8	3 448,6	396,1	3 844,7
Total, presupuesto ordinario	2 659,3	3 387,3	61,3	1,8	3 448,6	396,1	3 844,7

CUADRO 3C.18. PUESTOS NECESARIOS

Programa: Cooperación regional, política y en materia de seguridad y administración fiduciaria y descolonización

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos</i>			
					<i>extrapresupuestarios</i>			
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-2	1	1	-	-	-	-	1	1
D-1	1	1	-	-	-	-	1	1
P-5	2	3	1	1	-	-	3	4
P-4	5	5	-	-	-	-	5	5
P-3	2	1	-	-	-	-	2	1
P-2/1	2	2	-	-	-	-	2	2
Total	13	13	1	1	-	-	14	14
Cuadro de servicios generales								
Otras categorías	8	8	-	-	-	-	8	8
Total	8	8	-	-	-	-	8	8
Total general	21	21	1	1	-	-	22	22

3C.30 Las actividades correspondientes a esta subsección son ejecutadas por la División de Cooperación Regional y Libre Determinación, creada como resultado de la reestructuración de la Secretaría. Las actividades se realizan en cumplimiento del subprograma 2, Cooperación regional, política y en materia de seguridad, y el subprograma 3, Administración fiduciaria y descolonización, del programa 4, Cuestiones políticas especiales, administración fiduciaria y descolonización. La aplicación de las resoluciones 47/120 A y B de la Asamblea General requiere el fortalecimiento de la cooperación con las organizaciones regionales. Aunque el aumento de actividades probablemente requiera disponer de recursos adicionales de personal para la ejecución de las actividades correspondientes al subprograma 2, se prevé que los recursos adicionales necesarios se obtendrán, fundamentalmente, mediante la transferencia de puestos del subprograma 3, en el supuesto de que dos de los Territorios tal vez ejerzan su derecho a la libre determinación en el bienio 1994-1995.

Subprograma 2. Cooperación regional, política y en materia de seguridad

3C.31 El objetivo de las actividades realizadas con arreglo al subprograma 2 del programa 4 del plan de mediano plazo para el período 1992-1997, en su forma revisada, sigue siendo la promoción de la aplicación de las disposiciones pertinentes del Capítulo VIII de la Carta, titulado "Acuerdos regionales". Al respecto, se seguirá manteniendo una cooperación general eficaz con las secretarías de las organizaciones, asociaciones y conferencias regionales e interregionales que se ocupan de cuestiones políticas que interesan a las Naciones Unidas.

3C.32 Las actividades incluirán también, en particular: a) la observación de la labor de organizaciones, asociaciones y conferencias subregionales, regionales e interregionales reconocidas en calidad de observadoras o en otro carácter por las Naciones Unidas; y b) el mantenimiento de una estrecha cooperación con dichas asociaciones, y en especial con la CSCE, la LEA, la OCI, la OEA y otras, de conformidad con las resoluciones pertinentes de la Asamblea General.

Actividades

1. *Cooperación internacional*

a) Arreglo de controversias, misiones especiales, buenos oficios, determinación de hechos: seguimiento de las actividades de organizaciones regionales y preparación de análisis políticos de esas actividades;

b) Relaciones externas: mantenimiento y aumento de la cooperación con las secretarías de organizaciones regionales e interregionales, y en especial con la CSCE, la LEA y todas sus organizaciones conexas, la OCI y la OEA, así como las organizaciones que actúan en el Caribe (incluidas la CARICOM y el CDCC), el Foro del Pacífico Meridional y la Comisión del Pacífico Meridional y organizaciones conexas, el Movimiento de los Países No Alineados y el Commonwealth. La cooperación se mantendrá mediante reuniones conjuntas, consultas y otras formas de enlace con sus respectivas secretarías, y mediante la asistencia a las correspondientes reuniones anuales de ministros de relaciones exteriores y reuniones en la cumbre, cuando proceda.

2. *Servicios para reuniones*

a) Documentación para reuniones:

- i) Informe del Secretario General sobre la cooperación entre las Naciones Unidas y la CSCE;
- ii) Informe del Secretario General sobre una zona de paz y cooperación del Atlántico sur;
- iii) Informe del Secretario General sobre el fortalecimiento de la seguridad y la cooperación en la región del Mediterráneo;
- iv) Informes del Secretario General sobre: cooperación entre las Naciones Unidas y la LEA (1994 y 1995); la reunión general entre el sistema de las Naciones Unidas y la LEA y sus organizaciones especializadas (1995); y la reunión sectorial entre el sistema de las Naciones Unidas y la LEA y sus organizaciones especializadas (1994 y 1995);
- v) Informes del Secretario General a la Asamblea General sobre la cooperación entre las Naciones Unidas y la OCI (1994 y 1995); la reunión general entre el sistema de las Naciones Unidas y la OCI y sus instituciones especializadas (1995); la reunión de los centros de enlace de las organizaciones principales del sistema de las Naciones Unidas y la OCI y sus instituciones especializadas (1994); la reunión sectorial entre el sistema de las Naciones Unidas y la OCI y sus instituciones especializadas (1994 y 1995);
- vi) Informes del Secretario General a la Asamblea General sobre la cooperación entre las Naciones Unidas y la OEA (1994 y 1995). Además, en atención a lo dispuesto en las resoluciones 47/120 A y B de la Asamblea y a la declaración formulada al respecto por el Presidente del Consejo de Seguridad en nombre del Consejo el 28 de enero de 1993, distintas organizaciones regionales han iniciado consultas que probablemente den por resultado la firma de acuerdos oficiales de cooperación con las Naciones Unidas. A consecuencia de ello, se espera que durante el bienio será necesario preparar otros informes en cooperación con las organizaciones indicadas;
- vii) Informes del Secretario General a la Asamblea General sobre la reunión general entre las Naciones Unidas y la OEA (1994) y sobre las reuniones sectoriales entre las Naciones Unidas y la OEA (1994 y 1995);

b) Servicios sustantivos:

- i) Una reunión general (1995) y dos reuniones sectoriales (1994, 1995) entre el sistema de las Naciones Unidas y la LEA y sus organizaciones especializadas;
 - ii) Una reunión de los centros de coordinación de los organismos principales (1994) y una reunión general (1995) y dos reuniones sectoriales (1994, 1995) entre el sistema de las Naciones Unidas y la OCI y sus instituciones especializadas (un período de sesiones en 1995);
 - iii) Reunión general entre las Naciones Unidas y la OEA (un período de sesiones en 1994);
- c) Se proporcionarán servicios técnicos (de secretaría) para las reuniones mencionadas en 2 b) *supra*.

3. *Coordinación, armonización y enlace*

La ejecución del subprograma 2 requiere una coordinación permanente con los organismos especializados de las Naciones Unidas y las instituciones asociadas con las Naciones Unidas, ya que con frecuencia hacen aportaciones en sus respectivas esferas de competencia a la mayoría de los planes de cooperación con las organizaciones regionales.

Subprograma 3. Administración fiduciaria y descolonización

3C.33 Las actividades que se realicen con arreglo a este subprograma dependerán en gran medida del programa de trabajo del Comité Especial encargado de examinar la situación con respecto a la aplicación de la Declaración sobre la concesión de la independencia a los países y pueblos coloniales y sus órganos subsidiarios, que aprueba anualmente la Asamblea General. Con sujeción a las directrices que la Asamblea pueda adoptar en sus períodos de sesiones cuadragésimo octavo y cuadragésimo noveno con respecto al programa de trabajo del Comité Especial, las actividades comprenderán la prestación de servicios sustantivos al Consejo de Administración Fiduciaria y el Comité Especial, y a sus órganos especiales y subsidiarios, en el desempeño de sus respectivos mandatos, y la prestación de asistencia a la Asamblea General, en especial su Cuarta Comisión, y al Consejo de Seguridad en relación con las cuestiones que se enumeran a continuación.

Actividades

1. *Cooperación internacional*

Relaciones externas: a) consultas e intercambio de información entre las Naciones Unidas, la OUA, la OEA, otras organizaciones que actúan en el seno de la CARICOM (incluido el CDCC), la Comisión del Pacífico Meridional y el Foro del Pacífico Meridional y organizaciones conexas, el Movimiento de los Países no Alineados y el Commonwealth sobre cuestiones relacionadas con la aplicación de diversas resoluciones sobre descolonización; y b) el enlace con organizaciones no gubernamentales que se ocupan de cuestiones de descolonización.

2. *Servicios para reuniones*

- a) Documentación para reuniones (incluidos los documentos oficiales):
- i) Informe anual titulado "Reseña de la situación existente en el Territorio en Fideicomiso de las Islas del Pacífico" para uso del Consejo de Administración Fiduciaria;
 - ii) Informes sobre las misiones visitadoras ordinarias y extraordinarias del Consejo de Administración Fiduciaria (según proceda);
 - iii) Informe anual del Secretario General a la Asamblea General relativo a la información sobre los territorios no autónomos transmitida en virtud del inciso e del Artículo 73 de la Carta de las Naciones Unidas;

- iv) Informe anual del Secretario General a la Asamblea General sobre la aplicación por los organismos especializados de la Declaración sobre la concesión de la independencia a los países y pueblos coloniales;
 - v) Informe anual del Secretario General a la Asamblea General sobre las facilidades de estudio e información profesional ofrecidas por Estados Miembros a los habitantes de los territorios no autónomos;
 - vi) Informes anuales (uno sobre cada territorio) para uso del Comité Especial, en que se analice la situación política, económica y social de los siguientes territorios no autónomos: Anguila, Bermudas, Gibraltar, Guam, Islas Caimán, Islas Malvinas (Falkland), Islas Turcas y Caicos, Islas Vírgenes Británicas, Islas Vírgenes de los Estados Unidos, Monserrat, Nueva Caledonia, Pitcairn, Sáhara Occidental, Samoa Americana, Santa Elena, Territorio en Fideicomiso de las Islas del Pacífico, Timor Oriental y Tokelau;
 - vii) Informe anual, para uso del Comité Especial, sobre las actividades de los intereses extranjeros, económicos y de otro tipo, que constituyen un obstáculo para la aplicación de la Declaración sobre la concesión de la independencia a los países y pueblos coloniales en los territorios bajo dominación colonial y sobre los esfuerzos por eliminar el colonialismo, el *apartheid* y la discriminación racial en el África meridional y los siguientes territorios: Anguila, Bermudas, Islas Caimán, Islas Turcas y Caicos, Islas Vírgenes de los Estados Unidos y Montserrat;
 - viii) Informes anuales, para uso del Comité Especial, sobre las actividades y los arreglos militares de las Potencias coloniales en los territorios bajo su administración que puedan obstaculizar la aplicación de la Declaración sobre la concesión de la independencia a los países y pueblos coloniales en los siguientes territorios: Bermudas, Guam e Islas Vírgenes de los Estados Unidos;
 - ix) Informe trienal del Secretario General a la Asamblea General sobre las medidas tomadas durante el Decenio internacional para la eliminación del colonialismo, así como sugerencias y tendencias que surjan de las deliberaciones de los órganos y los organismos especializados de las Naciones Unidas sobre la aplicación del Plan de Acción para el Decenio (1994);
 - x) Informe anual del Secretario General a la Asamblea General sobre la cooperación y coordinación de los organismos especializados y las instituciones internacionales asociadas con las Naciones Unidas en la asistencia que prestan a los territorios no autónomos;
 - xi) Aportación al informe anual del Secretario General a la Asamblea General sobre la cuestión del Sáhara Occidental;
- b) Servicios sustantivos:
- i) Prestación de servicios sustantivos al Consejo de Administración Fiduciaria en el desempeño de sus funciones, establecidas en el Capítulo XIII de la Carta de las Naciones Unidas, respecto del Territorio en fideicomiso de las Islas del Pacífico. Se prevé que el Consejo celebrará 10 sesiones cada año y los períodos extraordinarios de sesiones que se requieran. La prestación de servicios incluye la tramitación de hasta 35 peticiones escritas por año, así como solicitudes de audiencias orales para el Consejo de Administración Fiduciaria (segundo trimestre de cada año, 1994 y 1995);
 - ii) Prestación de servicios sustantivos a misiones visitadoras ordinarias y extraordinarias del Consejo al Territorio (según proceda);
 - iii) Prestación de servicios sustantivos a un período de sesiones por año de la Cuarta Comisión de la Asamblea General durante los períodos ordinarios de sesiones de la Asamblea (aproximadamente 15 sesiones oficiales y unas 10 reuniones oficiosas o de consulta durante cada período de sesiones de la Asamblea General); la prestación de servicios comprende la tramitación de peticiones escritas y solicitudes de audiencias orales para la Cuarta Comisión (aproximadamente 15 a 20 peticiones durante cada período de sesiones de la Asamblea);

- iv) Prestación de servicios sustantivos a sesiones del Comité Especial, incluidas las que celebre fuera de la Sede, el Subcomité sobre Pequeños Territorios, Peticiones, Información y Asistencia y los grupos de trabajo del Comité Especial. Se prevé que el Comité Especial celebrará dos períodos de sesiones en cada uno de los años del bienio 1994-1995, entre enero y julio, y que su Subcomité se reunirá entre marzo y junio. Sobre la base de la experiencia anterior, esto puede representar la prestación de servicios a aproximadamente 50 sesiones oficiales y unas 30 sesiones oficiosas cada año. La prestación de servicios comprende la tramitación de peticiones escritas y solicitudes de audiencias orales para el Comité Especial (aproximadamente entre 60 y 100 documentos en cada año del bienio);
- v) Prestación de servicios sustantivos a las misiones visitadoras del Comité Especial a los territorios no autónomos. El Comité puede enviar dos misiones visitadoras por año;
- vi) Organización de un seminario regional por año (1994 y 1995) en las regiones del Caribe y el Pacífico, respectivamente, y prestación de los correspondientes servicios sustantivos, de conformidad con el Plan de Acción para el Decenio internacional para la eliminación del colonialismo.

3. *Material publicado*

Publicaciones periódicas: preparación y publicación de estudios y monografías sobre temas de descolonización en la serie titulada *Descolonización* (publicada trimestralmente en español, francés e inglés; aproximadamente cuatro números) y otros estudios que se soliciten (1994 y 1995).

4. *Material y servicios de información*

Prestación de asistencia sustantiva al Departamento de Información Pública y organización, en cooperación con dicho departamento, de diversos proyectos de información y publicaciones sobre descolonización, según el siguiente detalle:

a) Proyectos, boletines, fichas descriptivas, gráficos murales, carpetas de información; reuniones informativas sobre descolonización en la Sede para las organizaciones no gubernamentales y los estudiantes interesados, así como en recintos universitarios fuera de la Sede para organizaciones no gubernamentales y estudiantes universitarios;

b) Comunicados de prensa: preparación de comunicados de prensa sobre asuntos relacionados con la descolonización;

c) Exposiciones y otros materiales visuales: exposiciones periódicas de elementos visuales y carteles sobre descolonización;

d) Películas: producción de películas documentales y juegos de diapositivas (aproximadamente ocho por año);

e) Programas de radio: programas de radio sobre descolonización (aproximadamente ocho por año).

5. *Coordinación, armonización y enlace*

a) Cooperación con el Departamento de Información Pública en la difusión de información sobre las Naciones Unidas y el régimen de administración fiduciaria en el Territorio en fideicomiso de las Islas del Pacífico;

b) Enlace, durante todo el bienio, con las misiones permanentes de las Potencias administradoras sobre cuestiones relativas a los territorios bajo su administración, en particular con respecto a la presentación de documentos con arreglo al inciso e del Artículo 73 de la Carta;

c) Enlace con organismos especializados y otras organizaciones de las Naciones Unidas sobre asuntos relacionados con la descolonización;

d) Cuando proceda, coordinación de la asistencia que prestan los organismos especializados a los habitantes de los territorios no autónomos;

e) Transmisión oficial a todos los Estados Miembros de las Naciones Unidas, y a los miembros del Consejo de Administración Fiduciaria y del Comité Especial, de las resoluciones, decisiones y otros documentos pertinentes de la Asamblea General, el Consejo de Administración Fiduciaria y el Comité Especial, según proceda, sobre cuestiones relativas a administración fiduciaria y descolonización;

f) Recepción, clasificación e indización de todos los documentos relativos a los territorios no autónomos, incluida la información transmitida con arreglo al inciso e del Artículo 73 de la Carta, y respuesta a las solicitudes de información de las delegaciones y organizaciones sobre cuestiones relativas a la labor del Departamento (durante todo el bienio).

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

3C.34 La plantilla de la División de Cooperación Regional y Libre Determinación aprobada para 1992-1993 constaba de 14 puestos del cuadro orgánico (un puesto de categoría D-2, un D-1, tres P-5, cinco P-4, dos P-3 y dos P-2) y ocho puestos del cuadro de servicios generales (Otras categorías). Para fortalecer la ejecución de las actividades de la División en la esfera de la cooperación regional, en 1992-1993 se efectuó la redistribución temporaria de un puesto de categoría P-5 conforme al nuevo régimen de vacantes. Dado que ese puesto sigue siendo necesario, se propone que se mantenga, pero, al mismo tiempo, dado el aumento de actividades en relación con el subprograma 1, Cuestiones políticas especiales, se propone la transferencia a ese subprograma de un puesto de categoría P-3 (véase el párrafo 3C.27).

6. FORTALECIMIENTO DE LA EFICACIA DEL PRINCIPIO DE LA CELEBRACION DE ELECCIONES AUTENTICAS Y PERIODICAS

CUADRO 3C.19. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995 POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
Gastos de personal	875,6	1 731,7	218,1	12,5	1 949,8	223,5	2 173,3
Total, presupuesto ordinario	875,6	1 731,7	218,1	12,5	1 949,8	223,5	2 173,3

Sección 3. Asuntos políticos

CUADRO 3C.19 (continuación)

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
		a) Servicios en apoyo de:	
	-	i) Otras organizaciones del sistema de las Naciones Unidas	-
	-	ii) Programas extrapresupuestarios	-
Total a)	-		-
		b) Actividades sustantivas Fondo fiduciario de las Naciones Unidas para la observación de procesos electorales	
	300,0		300,0
Total b)	300,0		300,0
	-	c) Proyectos operacionales	-
Total c)	-		-
Total a), b) y c)	300,0		300,0
Costo total			2 473,3

CUADRO 3C.20. PUESTOS NECESARIOS

Programa: Fortalecimiento de la eficacia del principio de la celebración de elecciones auténticas y periódicas

	Puestos de plantilla		Puestos supernumerarios				Total	
	Presupuesto ordinario		Presupuesto ordinario		Recursos extrapresupuestarios			
	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-2	1	1	-	-	-	-	1	1
D-1	-	-	1	1	-	-	1	1
P-5	2	3	-	-	-	-	2	3
P-4	1	1	-	-	-	-	1	1
P-3	1	1	-	-	-	-	1	1
Total	5	6	1	1	-	-	6	7
Cuadro de servicios generales								
Otras categorías	4	4	1	1	-	-	5	5
Total	4	4	1	1	-	-	5	5
Total general	9	10	2	2	-	-	11	12

Subprograma 4. Fortalecimiento de la eficacia del principio de la celebración de elecciones auténticas y periódicas

3C.35 La actividad central que se realiza con arreglo al subprograma 4 del programa 4 es la coordinación de las actividades del sistema de las Naciones Unidas en materia de asistencia electoral. El encauzamiento de las solicitudes se hace con arreglo a las directrices formuladas en el informe del Secretario General a la Asamblea General (A/47/668 y Corr.1). Las solicitudes de asistencia técnica se transmiten a los organismos de ejecución, a saber, el Departamento de Apoyo al Desarrollo y de Servicios de Gestión, el Centro de Derechos Humanos y la Oficina de Servicios para Proyectos. El Secretario General transmite las solicitudes de los Estados Miembros relativas a la organización, celebración, supervisión o verificación de los procesos electorales a los órganos políticos, siempre que las solicitudes se ajusten a los requisitos

previos establecidos en el documento A/47/668 y Corr.1. También se han llevado a cabo directamente otras formas de asistencia electoral.

3C.36 En cumplimiento de la resolución 46/137 de la Asamblea General, de 17 de diciembre de 1991, y en aplicación del subprograma 4 del programa 4 del plan, según figura en el párrafo 4.37 del plan de mediano plazo para el período 1992-1997 en su forma revisada (A/47/6/Rev.1), la Dependencia de Asistencia Electoral, establecida en abril de 1992, tiene a su cargo la realización de las actividades del subprograma. La experiencia del primer año indica que se necesitan más recursos en varios sectores, debido al gran volumen de trabajo. Es necesario un diálogo constante con los Gobiernos y las autoridades electorales para formular una definición adecuada de las necesidades y adoptar las medidas apropiadas. Ha sido preciso enviar misiones de determinación de hechos o de evaluación de necesidades a los países que formularon solicitudes, lo que se ha acentuado debido a la frecuencia de las solicitudes relativas a la organización de elecciones competitivas. La experiencia ha demostrado también que, en los casos de misiones importantes, por lo común se requiere la organización y la celebración, supervisión o verificación de las elecciones; en consecuencia, es necesario enviar misiones preparatorias para preparar el mandato y el plan de operaciones del componente electoral, los que sirven de base a los informes ulteriores del Secretario General al órgano político que corresponda.

3C.37 Con respecto a las categorías de respuestas que la Dependencia ejecuta directamente sin transmitir a los organismos, una de ellas abarca los casos en que el Secretario General decide enviar uno o más funcionarios para que sigan de cerca el proceso electoral e informen sobre sus resultados. En esos casos la Dependencia de Asistencia Electoral envía uno de sus funcionarios. De ello no ser posible, la Dependencia selecciona candidatos de otras dependencias de la Organización o recurre a los servicios de consultores externos, que reciben la debida orientación. Otra categoría está formulada por las solicitudes hechas a las Naciones Unidas para que coordinen y apoyen las actividades de los observadores internacionales invitados por los gobiernos. Cuando se dispone de suficiente tiempo de preparación, por lo general se envía una misión preparatoria cuyo cometido es determinar debidamente las necesidades. Durante el proceso electoral se crea un equipo de dos o tres personas que constituye la secretaría del grupo de observadores, para que desempeñe las funciones relacionadas con la preparación del material de información, la organización de las tareas de observación y de todas las demás funciones necesarias para que el grupo de observadores pueda realizar sus tareas eficazmente.

3C.38 Dado que el número de solicitudes de asistencia electoral depende de la evolución de la situación política de los distintos Estados Miembros, resulta difícil predecir las necesidades futuras. Sobre la base de las 27 solicitudes de asistencia electoral recibidas en 1992 y las 26 misiones preparatorias o de evaluación de necesidades o de asesoramiento que se llevaron a cabo, el Secretario General propone una ligera modificación de los recursos de personal para el bienio 1994-1995. Durante los cinco primeros meses de 1993, se recibieron 10 solicitudes y se llevaron a cabo 22 misiones.

Actividades

1. Servicios para reuniones

Informe del Secretario General a la Asamblea General sobre las actividades de las Naciones Unidas para el fortalecimiento de la eficacia del principio de la celebración de elecciones auténticas y periódicas (1994 y 1995).

2. Actividades operacionales (presupuesto ordinario y recursos extrapresupuestarios)

a) Coordinación, examen y transmisión a los organismos apropiados de las solicitudes de asistencia electoral de los Estados Miembros, para garantizar el estudio detenido de las solicitudes. La coordinación y el apoyo de las actividades de otros observadores internacionales y la financiación en todo o en parte de las misiones de verificación de elecciones, misiones preliminares o misiones de determinación de hechos llevadas a cabo en relación con las solicitudes de asistencia electoral se harán con cargo al Fondo Fiduciario de las Naciones Unidas para la observación de procesos electorales;

b) Creación de un sistema de memoria institucional, sobre la base de la experiencia adquirida, para garantizar la uniformidad de la asistencia que se presta a los Estados Miembros que organizan elecciones. Las actividades consistirán en: i) la recuperación de información, ii) la evaluación y análisis de la información, iii) la difusión de información sobre

las experiencias recogidas, para su posible utilización en misiones futuras, en la forma de directrices y materiales de capacitación acerca de los distintos métodos utilizados por las Naciones Unidas, y iv) visitas a las misiones sobre el terreno;

c) Preparación y mantenimiento de una lista de expertos internacionales que puedan proporcionar asistencia técnica, así como asistencia para la verificación de los procesos electorales. La lista se pondrá a disposición de otras dependencias del sistema que necesiten ese tipo de información. Se prevé también que se realizarán viajes para celebrar consultas con otras organizaciones que cuentan con listas similares y para participar en reuniones anuales de organizaciones de funcionarios electorales, con el fin de contribuir a individualizar posibles candidatos para su inclusión en la lista, mantenerse al corriente de las novedades en materia electoral y establecer contactos con instituciones electorales.

3. *Coordinación, armonización y enlace (presupuesto ordinario y recursos extrapresupuestarios)*

a) Mantenimiento de contactos con organizaciones intergubernamentales regionales y de otro tipo para establecer métodos de trabajo en común y evitar la duplicación de esfuerzos. En 1992, además de las actividades permanentes de coordinación con otras organizaciones regionales e intergubernamentales, se celebró una Conferencia sobre la coordinación de la asistencia internacional en materia electoral con la finalidad de estudiar mecanismos eficaces para compartir la información sobre las actividades de asistencia electoral. Se propone la organización de una reunión similar en el tercer trimestre de 1994 para intercambiar información sobre la experiencia recogida en la observación de los procesos electorales y examinar mecanismos prácticos para mejorar la cooperación en esta esfera de actividades. Se prevé también que en esa reunión se presentarán y examinarán directrices sobre distintos métodos de observación de los procesos electorales;

b) Desarrollo de redes regionales de organizaciones electorales como instrumentos para la coordinación de actividades y para el intercambio de conocimientos técnicos en la materia a nivel regional. En América Latina, Europa oriental y los Estados Unidos de América existen redes de instituciones electorales, pero no en África. Entre las actividades que se proponen para el bienio 1994-1995 se cuenta la organización de dos cursos prácticos sobre administración de elecciones en África (uno en inglés y el otro en francés) que tendrían como una de sus finalidades expresas la creación de una red de ese tipo para ayudar a individualizar candidatos idóneos de la región con miras a su incorporación a la lista de expertos. Se prevé que los cursos prácticos se organizarían en coordinación con una organización no gubernamental internacional muy activa en este tipo de actividades.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

3C.39 Al reestructurarse la Secretaría, y en cumplimiento de la resolución 46/137 de la Asamblea General, se estableció la Dependencia de Asistencia Electoral con una plantilla de cuatro puestos del cuadro orgánico (un puesto de categoría D-2, un D-1, un P-5 y un P-4) y cuatro puestos del cuadro de servicios generales (Otras categorías). En 1993, debido al aumento del número de solicitudes de asistencia electoral de los Estados Miembros y la cantidad de misiones preparatorias y de evaluación de necesidades que resultaron necesarias, se transfirieron a la Dependencia de Asistencia Electoral un puesto de categoría P-5, un puesto de categoría P-3 y un puesto del cuadro de servicios generales (Otras categorías) de otros sectores del Departamento a fin de hacer frente a la intensificación de las actividades electorales y fortalecer la dotación de personal de la Dependencia. Se propone que en 1994-1995 se haga otro aumento de la dotación de personal de la Dependencia mediante la creación de un nuevo puesto de la categoría P-5, lo que sería apropiado para el volumen de trabajo y garantizaría la ejecución eficaz de las actividades previstas.

7. CUESTION DE PALESTINA

CUADRO 3C.21. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
Gastos de personal	1 774,5	2 495,0	-	-	2 495,0	282,0	2 777,0
Consultores y expertos	14,6	14,6	-	-	14,6	1,1	15,7
Viajes en comisión de servicio	910,2	1 272,3	(22,4)	(1,7)	1 249,9	96,4	1 346,3
Servicios por contrata	19,1	26,2	(0,4)	(1,5)	25,8	1,6	27,4
Gastos generales de funcionamiento	310,8	392,2	18,0	4,5	410,2	30,4	440,6
Suministros y materiales	18,3	25,7	-	-	25,7	2,5	28,2
Mobiliario y equipo	-	-	63,2	-	63,2	3,5	66,7
Total, presupuesto ordinario	3 047,5	4 226,0	58,4	1,3	4 284,4	417,5	4 701,9

CUADRO 3C.22. PUESTOS NECESARIOS

Programa: Cuestión de Palestina

Programa: Cuestión de Palestina								
	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>					
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>		<i>Total</i>	
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-1	1	1	-	-	-	-	1	1
P-5	1	1	-	-	-	-	1	1
P-4	2	2	-	-	-	-	2	2
P-3	6	6	-	-	-	-	6	6
Total	10	10	-	-	-	-	10	10
Cuadro de servicios generales								
Otras categorías	7	7	-	-	-	-	7	7
Total	7	7	-	-	-	-	7	7
Total general	17	17	-	-	-	-	17	17

Subprograma. Cuestión de Palestina: ejercicio de los derechos inalienables del pueblo palestino

3C.40 La responsabilidad principal de la estrategia general del programa 5, Cuestión de Palestina, recae en el Comité para el ejercicio de los derechos inalienables del pueblo palestino, cuyo mandato básico, contenido en la resolución 3376 (XXX) de la Asamblea General, de 10 de noviembre de 1975, consiste en examinar y recomendar a la Asamblea un programa de aplicación destinado a que el pueblo palestino pueda ejercer sus derechos inalienables. En resoluciones posteriores aprobadas anualmente, la más reciente de las cuales es la resolución 47/64, de 11 de diciembre de 1992, la Asamblea ha autorizado al Comité a que siga haciendo todo lo posible por promover la aplicación de sus recomendaciones; que difunda, en la mayor medida posible, información sobre los derechos inalienables del pueblo palestino y sobre sus recomendaciones; que haga especial hincapié en la necesidad de movilizar a la opinión pública en Europa y en América del Norte; y que amplíe su cooperación con las organizaciones no gubernamentales en su tarea de aumentar la comprensión

internacional de los hechos relacionados con la cuestión de Palestina y crear un clima más favorable para la plena aplicación de las recomendaciones del Comité.

3C.41 En consulta con el Comité, y bajo su dirección, la División de los Derechos de los Palestinos lleva a cabo las actividades correspondientes al programa 5 del plan de mediano plazo para el período 1992-1997 en su forma revisada. Y el programa tiene un subprograma único, titulado: "Cuestión de Palestina: ejercicio de los derechos inalienables del pueblo palestino". La División seguirá intensificando sus esfuerzos por movilizar la opinión pública internacional en apoyo de un arreglo justo de la cuestión de Palestina, mediante la organización de seminarios regionales y de simposios y reuniones internacionales de organizaciones no gubernamentales. También continuará preparando y difundiendo información sobre diversos aspectos de la cuestión de Palestina y sobre los esfuerzos de las Naciones Unidas por promover la realización de los derechos inalienables del pueblo palestino. En cumplimiento de la resolución 47/64 A de la Asamblea General, se seguirá prestando especial atención a la necesidad de movilizar la opinión pública en Europa y América del Norte. Teniendo en cuenta el levantamiento del pueblo palestino, la *intifada*, que se mantiene en el territorio palestino ocupado, así como el proceso de paz en curso iniciado en Madrid, la División ampliará sus actividades de vigilancia y de otra índole para ayudar al Comité en el cumplimiento de su mandato. Para desempeñar más eficazmente sus tareas, durante el bienio 1994-1995 se seguirá desarrollando el sistema computadorizado de información de las Naciones Unidas sobre la cuestión de Palestina (SINUCP).

Actividades

1. Cooperación internacional

Relaciones externas: celebración de consultas, actividades de enlace y ampliación de contactos con organizaciones no gubernamentales, con inclusión de los procedimientos de reconocimiento oficial, la planificación y organización de siete simposios regionales, dos reuniones internacionales y cuatro reuniones preparatorias de esas organizaciones, así como la prestación de servicios sustantivos a esas reuniones, lo que supone el envío de invitaciones y la adopción de disposiciones para la participación de representantes de organizaciones no gubernamentales, expertos, representantes de gobiernos, observadores y miembros del Comité y representantes de órganos y organizaciones del sistema de las Naciones Unidas y de otras organizaciones intergubernamentales, así como la preparación de notas y documentos de trabajo para las reuniones y de los informes de esas reuniones.

2. Servicios para reuniones

Servicios sustantivos:

a) Prestación de servicios sustantivos al Comité para el ejercicio de los derechos inalienables del pueblo palestino, así como al Grupo de Trabajo y la Mesa del Comité, que se reúnen durante todo el año, lo que incluye la preparación del informe anual del Comité y de documentos de trabajo, notas y declaraciones para los miembros del Comité y el Grupo de Trabajo y la preparación de informes mensuales sobre acontecimientos políticos y otros hechos pertinentes que afectan a los derechos inalienables del pueblo palestino, para uso de los observadores y los miembros del Comité;

b) Planificación y organización de siete simposios regionales sobre la cuestión de Palestina, y prestación de servicios sustantivos a esos simposios, lo que incluye el envío de invitaciones y la adopción de disposiciones para la participación de expertos, parlamentarios, representantes de gobiernos, observadores y miembros del Comité y representantes de órganos y organizaciones del sistema de las Naciones Unidas y de otras organizaciones intergubernamentales, así como la preparación de notas y documentos de trabajo para los seminarios y de los informes de esos seminarios.

3. Material publicado

a) Publicaciones periódicas: boletín mensual; boletín especial sobre la celebración del Día Internacional de Solidaridad con el Pueblo Palestino; informes de los seminarios regionales; e informes de los simposios y reuniones de las organizaciones no gubernamentales;

b) Publicaciones no periódicas: diversos estudios e informes sobre temas por determinar (aproximadamente seis por año);

c) Material técnico: desarrollo, creación y manejo de un sistema computadorizado de información sobre la cuestión de Palestina (SINUCP), que contendría bases de datos sobre diversos aspectos históricos, jurídicos, políticos, económicos y sociales, e incorporación a ese sistema de la base de datos computadorizada ya existente sobre organizaciones no gubernamentales, expertos y especialistas interesados en el programa de trabajo del Comité.

4. *Material y servicios de información*

a) Boletines, folletos y fechas descriptivas: suministro de información, notas informativas y documentación al Comité, a los Estados Miembros, organizaciones no gubernamentales, expertos y otros interesados en la cuestión de Palestina y difusión de documentación utilizando las listas de direcciones en todo el mundo de que se dispone;

b) Conferencias: conferencias, sesiones de información y prestación de asistencia sustantiva a otros departamentos de la Secretaría para la preparación de material sobre la cuestión de la Palestina;

c) Acontecimientos especiales: organización de una recepción, un acto cultural, proyecciones de películas y exposiciones para la celebración anual, el 29 de noviembre, del Día Internacional de Solidaridad con el Pueblo Palestino, en la hipótesis de que en 1994-1995 se realizará un programa análogo al aprobado por el Comité como parte de su programa de trabajo para 1993.

5. *Coordinación, armonización y enlace*

En la ejecución de su programa, la División sigue de cerca las actividades pertinentes de los órganos y organizaciones de las Naciones Unidas y de los organismos especializados y coordina sus actividades con ellos, según proceda. En las Naciones Unidas es preciso mantener una estrecha coordinación con las secretarías de la Asamblea General y el Consejo Económico y Social, al igual que con el Departamento de Información Pública, el Centro de Derechos Humanos, el Centro de Desarrollo Social y Asuntos Humanitarios, el PNUD, el UNICEF, la UNCTAD, el Centro de las Naciones Unidas para los Asentamientos Humanos (Hábitat), el PNUMA, la CESPAAO y el OOPS. También es preciso mantener, dentro del sistema de las Naciones Unidas, una cooperación sustantiva con, entre otras organizaciones, la FAO, la OIT, la UNESCO, la ONUDI y la OMS, cada una de las cuales tiene el mandato de realizar actividades relativas a la cuestión de Palestina en su correspondiente esfera de competencia.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

3C.42 Los importantes acontecimientos políticos ocurridos en la región, en particular el proceso de paz en curso, iniciado en Madrid, y la continuación del levantamiento palestino, la *intifada*, han hecho que se emprenda una variedad cada vez mayor de actividades a nivel gubernamental y no gubernamental, lo que ha impuesto mayores demandas a la División. Se prevé que en 1994-1995 se necesitarán servicios para un programa completo de 20 seminarios regionales, simposios de organizaciones no gubernamentales, reuniones internacionales y reuniones preparatorias de organizaciones no gubernamentales similar al que la Asamblea General autorizó para el bienio 1992-1993, a excepción de dos reuniones preparatorias en Norteamérica, que se celebrarán fuera de la Sede. En vista de las circunstancias cambiantes, el Comité ha decidido dedicar esas reuniones a temas prioritarios concretos, lo que hará necesario reunir información especializada. Además, las solicitudes relativas a actividades de observación, preparación de notas para sesiones informativas y otros materiales analíticos y recolección de información han aumentado de manera considerable. Además, se realizan actividades correspondientes a un número cada vez mayor de solicitudes de información y otras consultas de la comunidad de las Naciones Unidas, las organizaciones no gubernamentales, los medios de difusión, los establecimientos universitarios y el público interesado de todo el mundo.

3C.43 A fin de atender las nuevas demandas de servicios, se ha asignado una alta prioridad al desarrollo del SINUCP, creado en 1993.

Gastos de personal

3C.44 La partida para gastos de personal se destinaría a sufragar 17 puestos de plantilla (10 puestos del cuadro orgánico y 7 del cuadro de servicios generales (Otras categorías)), así como:

a) Personal supernumerario en general (71.600 dólares) para reuniones organizadas por la División fuera de la Sede, y para reemplazar al personal del cuadro de servicios generales con licencias de maternidad y licencias prolongadas de enfermedad. Como excepción a lo dispuesto en la resolución 40/243 de la Asamblea General, de 18 de diciembre de 1985, muchas de las reuniones se celebran fuera de las sedes oficiales sin contar con los auspicios de los gobiernos;

b) Los recursos solicitados para horas extraordinarias (11.800 dólares) corresponden a tareas realizadas fuera del horario normal de trabajo, en particular durante los preparativos para el Día Internacional de Solidaridad con el Pueblo Palestino y otros períodos de volumen máximo de trabajo.

Consultores y expertos

3C.45 Una partida estimada en 14.600 dólares se destinaría a sufragar servicios de consultores para la preparación de los estudios y publicaciones solicitados por el Comité para el ejercicio de los derechos inalienables del pueblo palestino acerca de temas sobre los que no se dispone en la Secretaría de los conocimientos especializados necesarios y la asistencia de expertos para el desarrollo del SINUCP.

Viajes en comisión de servicio

Un crédito de 1.249.900 dólares, que supone una reducción de 22.400 dólares, se destinaría a sufragar:

a) Los gastos de viaje y las dietas de los miembros del Comité y de los expertos que asistan a las reuniones organizadas por la División. Se prevé que cinco miembros del Comité, incluido su Presidente, viajarían con carácter oficial para asistir a un total de siete seminarios regionales, siete simposios de organizaciones no gubernamentales, dos reuniones internacionales de organizaciones no gubernamentales y dos de las cuatro reuniones preparatorias de organizaciones no gubernamentales (919.900 dólares);

b) Los gastos de viaje de los funcionarios que prestan servicios sustantivos a los seminarios, los simposios de organizaciones no gubernamentales y las reuniones organizadas por la División, acompañan a las delegaciones del Comité, asisten a reuniones y conferencias sobre la cuestión de los derechos de los palestinos y realizan misiones de planificación de las reuniones futuras (330.000 dólares). Habida cuenta de la experiencia anterior, se propone reducir en 22.400 dólares el monto de las necesidades estimadas.

Servicios por contrata

3C.46 Según lo dispuesto en la resolución 36/120 B de la Asamblea General, de 10 de diciembre de 1981, las publicaciones de la División se traducen a idiomas distintos de los idiomas oficiales de las Naciones Unidas. El Comité ha solicitado que cada año se traduzcan tres publicaciones a los tres idiomas que determine. Las necesidades para estos fines se calculan en 18.300 dólares. Otros recursos incluidos en esta partida (7.500 dólares) se destinarían a la impresión de invitaciones y otros elementos varios que se necesitan en relación con el programa de seminarios, simposios de organizaciones no gubernamentales y reuniones internacionales organizadas por la División.

Gastos generales de funcionamiento

3C.47 En general, los gobiernos no auspician los seminarios, simposios y reuniones regionales de las organizaciones no gubernamentales. Los recursos necesarios para el alquiler de oficinas y, según sea preciso, el alquiler de equipo de interpretación y de oficina, los gastos de transporte local, los gastos de comunicaciones y otros gastos análogos relacionados con la celebración de las reuniones fuera de las sedes oficiales se calculan en 259.700 dólares. Otras sumas solicitadas en esta partida (150.500 dólares), se destinarían a sufragar: a) las recepciones para funcionarios locales y todos los

participantes en las reuniones auspiciadas por el Presidente del Comité para el ejercicio de los derechos inalienables del pueblo palestino en conexión con los seminarios, simposios y reuniones de organizaciones no gubernamentales organizados por la División (59.900 dólares); *b*) los diversos servicios de apoyo que se necesitan en cada localidad durante la celebración de seminarios regionales y simposios y reuniones de organizaciones no gubernamentales y los gastos derivados de la exposición anual sobre los derechos de los palestinos que se realiza en Nueva York con los auspicios del Comité (72.600 dólares); y *c*) el mantenimiento del equipo de automatización de oficinas existente y el que se propone adquirir (18.000 dólares).

Suministros y materiales

3C.48 La suma de 25.700 dólares estimada por este concepto corresponde a suministros y materiales que se necesitan en cada localidad para los seminarios y los simposios y reuniones de organizaciones no gubernamentales organizadas por la División y a suscripciones a diarios, publicaciones periódicas y servicios informativos electrónicos, necesarios para seguir de cerca los acontecimientos políticos y otros acontecimientos pertinentes que afectan a los derechos inalienables del pueblo palestino. Esta partida se destinaría también a la adquisición de libros y suministros de biblioteca.

Mobiliario y equipo

3C.49 Se prevé una partida de 63.200 dólares para seguir ampliando el SINUCP, iniciado en 1993, mediante la adquisición de cuatro computadoras portátiles, que permitan la utilización de las bases de datos del SINUCP por funcionarios en misiones fuera de la Sede, dos computadoras personales, un equipo de escáner perfeccionado, programas de computadoras y componentes conexos (46.000 dólares) y la reposición de equipo de automatización de oficinas (17.200 dólares).

8. ELIMINACION DEL APARTHEID

CUADRO 3C.23. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995 POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Base hipotética para el bienio</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
			<i>Cuánta</i>	<i>Porcentaje</i>			
Gastos de personal	3 205,8	4 843,2	(1 159,6)	(23,9)	3 683,6	414,9	4 098,5
Consultores y expertos	42,5	53,0	-	-	53,0	3,7	56,7
Viajes en comisión de servicio	36,2	46,2	-	-	46,2	2,9	49,1
Servicios por contrata	42,1	48,2	(20,0)	(41,4)	28,2	2,6	30,8
Gastos generales de funcionamiento	25,7	37,0	11,2	30,2	48,2	3,9	52,1
Suministros y materiales	14,2	17,4	-	-	17,4	1,2	18,6
Mobiliario y equipo	29,8	29,8	16,0	53,6	45,8	3,2	49,0
Total, presupuesto ordinario	3 395,4	5 074,8	(1 152,4)	(22,7)	3 922,4	432,4	4 354,8

Sección 3. Asuntos políticos

CUADRO 3C.23 (continuación)

2) Recursos extrapresupuestarios

	<i>Estimaciones de gastos para 1992-1993</i>	<i>Fuente de fondos</i>	<i>Estimaciones de gastos para 1994-1995</i>
	-	a) Servicios en apoyo de:	-
	-	i) Otras organizaciones del sistema de las Naciones Unidas	-
	-	ii) Programas extrapresupuestarios	-
Total a)	-		-
	250,0	b) Actividades sustantivas Fondo fiduciario para la publicidad contra el <i>Apartheid</i>	250,0
Total b)	250,0		250,0
	7 000,0	c) Proyectos operacionales Fondo fiduciario de las Naciones Unidas para Sudáfrica	7 000,0
	9 000,0	Programa de las Naciones Unidas de Enseñanza y Capacitación para el África Meridional	10 000,0
Total c)	16 000,0		17 000,0
Total a), b) y c)	16 250,0		17 250,0
Costo total			21 604,8

CUADRO 3C.24 PUESTOS NECESARIOS

Programa: Eliminación del *apartheid*

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos</i>					
			<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>extrapresupuestarios</i>			
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-2	1	1	-	-	-	-	1	1
D-1	3	2	-	-	-	-	3	2
P-5	2	2	-	-	-	-	2	2
P-4	4	3	-	-	-	-	4	3
P-3	4	3	-	-	-	-	4	3
P-2/1	4	3	-	-	-	-	4	3
Total	18	14	-	-	-	-	18	14
Cuadro de servicios generales								
Otras categorías	14	9	1	1	-	-	15	10
Total	14	9	1	1	-	-	15	10
Total general	32	23	1	1	-	-	33	24

3C.50 Las actividades programadas en esta subsección 3C del presupuesto corresponden al programa 6, Eliminación del *apartheid*, del plan de mediano plazo para el período 1992-1997, en su forma revisada. Son realizadas por el Centro contra el *Apartheid* en el marco de los programas de trabajo del Comité Especial contra el *Apartheid* y sus órganos subsidiarios, que la Asamblea General examina y aprueba todos los años. El programa de trabajo propuesto tiene en cuenta el objetivo central de la Declaración sobre el *apartheid* y sus consecuencias destructivas para el África meridional, aprobada por la Asamblea General en su decimosexto período extraordinario de sesiones mediante su resolución S-16/1, de 14 de diciembre de 1989, que consiste en promover la solución pacífica del conflicto en Sudáfrica mediante negociaciones genuinas así como resoluciones recientes de la Asamblea y la evolución de los acontecimientos en Sudáfrica.

3C.51 Con la eliminación de las principales bases legislativas del *apartheid* y la iniciación de negociaciones amplias hacia un nuevo orden constitucional, comenzó en Sudáfrica un período de transición delicado y complejo. Como demuestran acabadamente acontecimientos recientes, el proceso de las negociaciones es mucho más complejo y vulnerable que lo que se había previsto en un principio. Han surgido graves obstáculos, a saber, la constante violencia política y el deterioro de las condiciones económicas, que hacen peligrar el proceso y ya han provocado demoras y retrocesos. El despliegue de 50 observadores y 13 funcionarios de servicios de apoyo a Sudáfrica de conformidad con la resolución 772 (1992) del Consejo de Seguridad, de 17 de agosto de 1992, para ocuparse de diversas cuestiones que suscitan preocupación, entre ellas la cuestión de la violencia, la conducta de los partidos políticos y el fortalecimiento de las estructuras de paz y del seguimiento de los acontecimientos políticos que se registran en el país, ha aliviado el volumen de trabajo del Centro contra el *Apartheid* en lo que se refiere a la ejecución del subprograma 1 del programa 6, Vigilancia y coordinación de las medidas internacionales contra el *apartheid* y en apoyo de procesos políticos que contribuyan a una nueva Sudáfrica no racista y democrática. En consecuencia, el Secretario General tiene la intención de apoyar el proceso político en su conjunto, haciendo hincapié especialmente en la eliminación de la violencia política, la estabilidad política, el proceso de las elecciones, los derechos humanos y el cumplimiento de las leyes. Por razones de eficacia y para lograr la coordinación necesaria, se propone la redistribución de los recursos de personal del programa 6 a otros programas de la presente subsección, ya que el impulso que han cobrado las actividades de eliminación del *apartheid* ha aumentado el volumen de trabajo, en particular lo que se refiere a las cuestiones políticas especiales relacionadas con la supervisión de la labor de los observadores y el análisis de sus conclusiones y la preparación de informes conexos para el Consejo de Seguridad. La redistribución propuesta se menciona en el párrafo 3C.56.

3C.52 Además del seguimiento y la promoción de los principios y el programa de acción contenidos en la Declaración sobre el *apartheid* y sus consecuencias destructivas para el África meridional, las actividades con arreglo al programa seguirán incluyendo la asistencia educativa, humanitaria y jurídica a los sudafricanos desfavorecidos y a las víctimas del *apartheid*, así como la coordinación de las actividades de todo el sistema de las Naciones Unidas relacionadas con el *apartheid*.

*Subprograma 1. Vigilancia y coordinación de las medidas internacionales contra el apartheid y en apoyo de procesos políticos que contribuyan a una nueva Sudáfrica no racista y democrática**

3C.53 Las actividades que se realicen en relación con el subprograma 1 dependerán en gran medida del programa de trabajo del Comité Especial contra el Apartheid y sus órganos intergubernamentales subsidiarios. El Centro contra el *Apartheid* prestará asistencia al Secretario General en la coordinación de las actividades de todo el sistema de las Naciones Unidas relacionadas con el *apartheid* y con Sudáfrica y en apoyo del proceso político en su conjunto, así como en sus esfuerzos por vigilar la aplicación de la Declaración sobre el *apartheid* y sus consecuencias destructivas para el África meridional y emprender iniciativas apropiadas para facilitar todos los esfuerzos que conduzcan a la eliminación pacífica del *apartheid*. Será necesaria la aplicación con todo vigor de programas de asistencia a nivel de todo el sistema en la esfera de la educación, la vivienda y la salud pública. En ese contexto, se estima que habrá una necesidad cada vez mayor de facilitar la coordinación entre el sistema de las Naciones Unidas, las instituciones pertinentes de Sudáfrica, las organizaciones no gubernamentales, los donantes internacionales y los organismos de asistencia, sobre la base de prioridades convenidas en común y de la sostenibilidad de los programas y proyectos que se emprendan.

* Alta prioridad.

Actividades

1. *Cooperación internacional (presupuesto ordinario)*

a) Misiones de determinación de hechos:

- i) Prestación de servicios sustantivos a las misiones del Comité Especial y a su Presidente en relación con las funciones de enlace y la celebración de consultas con gobiernos, representantes, organizaciones intergubernamentales y no gubernamentales, movimientos y partidos políticos, así como particulares y grupos competentes, fuera de Sudáfrica (aproximadamente cinco misiones por año);
- ii) Prestación de servicios sustantivos a misiones de determinación de hechos y de contacto del Comité Especial a Sudáfrica para obtener información directa sobre el proceso de solución política y sobre las necesidades sociales y económicas de los sudafricanos desfavorecidos. La información que se reúna en esas misiones se incorporará también a los informes correspondientes del Secretario General y el Comité Especial (aproximadamente cinco misiones por año);

b) Relaciones externas: se han establecido extensas relaciones de trabajo con gobiernos, movimientos y partidos políticos y organizaciones intergubernamentales y no gubernamentales acerca de la aplicación de las resoluciones sobre cuestiones relacionadas con el *apartheid*. Esta red de contactos es de gran valor para la ejecución del subprograma durante el período de transición.

2. *Servicios para reuniones (presupuesto ordinario)*

a) Documentación para reuniones (incluidos documentos oficiales):

- i) Informes anuales del Secretario General sobre la aplicación de la Declaración sobre el *apartheid* y sus consecuencias destructivas para el África meridional;
- ii) Informes anuales del Secretario General sobre el enfoque coordinado del sistema de las Naciones Unidas respecto de las cuestiones relacionadas con Sudáfrica;
- iii) Documentos de antecedentes y notas informativas, según lo haga necesario la evolución de los acontecimientos en Sudáfrica, para su presentación al Comité Especial contra el *Apartheid* y a sus subcomités y otros órganos intergubernamentales (aproximadamente ocho documentos);
- iv) Cronología de los acontecimientos en Sudáfrica (aproximadamente 12 documentos);

b) Servicios sustantivos:

- i) Prestación de servicios sustantivos a las reuniones del Comité Especial contra el *Apartheid* y de sus órganos subsidiarios intergubernamentales, a saber: el Grupo de Trabajo del Comité Especial, el Subcomité de la Aplicación de las Resoluciones de las Naciones Unidas sobre Sudáfrica, el Subcomité sobre los acontecimientos en Sudáfrica y la Mesa del Comité Especial (aproximadamente 25 reuniones oficiales y 5 reuniones oficiosas por año);
- ii) Prestación de servicios sustantivos a la reunión anual de los Estados partes en la Convención Internacional contra el *Apartheid* en los Deportes (una reunión por año);
- iii) Prestación de servicios sustantivos a los períodos de sesiones de la Comisión contra el *Apartheid* en los Deportes (un período de sesiones por año);

- iv) Prestación de servicios sustantivos a las reuniones del Grupo Intergubernamental encargado de vigilar el abastecimiento y el transporte de petróleo y productos derivados del petróleo a Sudáfrica (aproximadamente cuatro reuniones en 1994; no se prevé ninguna reunión para 1995, en la hipótesis de que el grupo dejará de existir una vez que se haya establecido un gobierno provisional y que éste solicite el levantamiento del embargo de petróleo);
- v) Prestación de servicios sustantivos a conferencias, seminarios, audiencias, simposios y otros actos y reuniones organizados, patrocinados o copatrocinados por el Comité Especial (aproximadamente siete conferencias, seminarios y otros actos y reuniones por año);
- c) Servicios técnicos (de secretaría); se prestan servicios técnicos (de secretaría) a todos los órganos mencionados en el inciso b) del párrafo 2 *supra*.

3. *Material de información (presupuesto ordinario)*

- a) Documentos del Comité Especial contra el *Apartheid* y sus órganos subsidiarios y otros órganos intergubernamentales;
- b) Documentos del Grupo Intergubernamental encargado de vigilar el abastecimiento y el transporte de petróleo y productos derivados del petróleo a Sudáfrica;
- c) Informes y documentos relacionados con conferencias, seminarios, audiencias y otros foros organizados o copatrocinados por el Comité Especial;
- d) Documentos de antecedentes y notas informativas, según lo requiera la evaluación de los acontecimientos en Sudáfrica;
- e) Comunicados de prensa: comunicados del Comité Especial contra el *Apartheid*, la Comisión contra el *Apartheid* en los deportes y el Grupo Intergubernamental encargado de vigilar el abastecimiento y el transporte de petróleo y productos derivados del petróleo a Sudáfrica, y comunicados de prensa sobre foros y actos organizados o copatrocinados por esos órganos (aproximadamente 30 comunicados por año).

4. *Coordinación, armonización y enlace*

La Asamblea General, en su resolución 45/176, de 19 de diciembre de 1990, pidió a todos los órganos y organismos de las Naciones Unidas que colaboraran en las actividades del Comité Especial y del Centro contra el *Apartheid* con miras a garantizar la coherencia, mejorar la coordinación y la utilización eficiente de los recursos disponibles y evitar la duplicación de esfuerzos en la aplicación de las resoluciones pertinentes de la Asamblea General y del Consejo de Seguridad. En este contexto, la Asamblea pidió también al Secretario General que velara por la coordinación de las actividades del sistema de las Naciones Unidas en la aplicación de la Declaración sobre el *apartheid* y sus consecuencias destructivas para el África meridional y que informara al respecto.

*Subprograma 2. Asistencia educacional, jurídica, humanitaria y de otra índole a los sudafricanos desfavorecidos**

3C.54 Las actividades con arreglo a este subprograma se han concebido como una demostración práctica de la dedicación de las Naciones Unidas a la causa de la eliminación pacífica del *apartheid* y para ayudar a crear una nueva Sudáfrica, no racista y democrática mediante la promoción de actividades educacionales, jurídicas y humanitarias. Ha habido un aumento en las solicitudes de asistencia con arreglo a los programas del UNETPSA y el Fondo Fiduciario de las Naciones Unidas para Sudáfrica. Se toma como supuesto que las actividades continuarán aun después de la realización de elecciones libres y justas y del establecimiento de un gobierno provisional.

* Alta prioridad.

3C.55 Con la dirección en materia de políticas del Comité de Síndicos del Fondo Fiduciario de las Naciones Unidas para Sudáfrica y del Comité Asesor del Programa de Enseñanza y Capacitación de las Naciones Unidas para el África Meridional (UNETPSA), las actividades con arreglo a este subprograma seguirán consistiendo en:

a) El suministro de fondos a organizaciones no gubernamentales imparciales de base amplia dentro de Sudáfrica para ayudar a la aplicación efectiva de la legislación por la que se abrogan las principales leyes del *apartheid* y corregir los efectos adversos que perduran de esas leyes, con lo que se fomentará una mayor confianza de la población en el imperio del derecho;

b) La iniciación y ejecución de programas educacionales y de capacitación eficaces en función del costo en esferas prioritarias dentro de Sudáfrica teniendo presentes las necesidades relativas a las próximas elecciones y al gobierno provisional de unidad nacional que se ha propuesto o una estructura gubernamental análoga de transición que convengan las partes, así como las necesidades de una participación más amplia en todos los niveles de la administración, así como las necesidades de los distintos sectores económicos de Sudáfrica;

c) El examen periódico de las actividades de capacitación del UNETPSA dentro de Sudáfrica y en el exterior prestando atención a las necesidades prioritarias en materia de recursos humanos durante el período de transición a una nueva Sudáfrica y después de ese período;

d) La realización de actividades para alentar a los gobiernos y a las organizaciones intergubernamentales y no gubernamentales, incluidas las asociaciones internacionales de profesionales y los organismos de aplicación, a utilizar su influencia en las asociaciones de profesionales de Sudáfrica, dentro de Sudáfrica, para ayudar a los egresados del UNETPSA a obtener acceso a oportunidades de empleo;

e) La concentración de la atención internacional en la necesidad urgente de ocuparse de las graves diferencias socioeconómicas resultantes de decenios de *apartheid*, para contribuir de ese modo a promover una nueva Sudáfrica, políticamente estable y económicamente viable.

Actividades

1. Cooperación internacional (presupuesto ordinario y recursos extrapresupuestarios)

a) Misiones especiales:

- i) Misiones de recaudación de fondos del Comité Asesor del UNETPSA en 1994;
- ii) Misión de evaluación de las actividades y programas del UNETPSA en Sudáfrica y en otras partes en 1994;

b) Relaciones externas: se prevé que el Centro contra el *Apartheid* desempeñará amplias funciones de enlace y consulta con gobiernos, organizaciones intergubernamentales y no gubernamentales y otros grupos, instituciones y particulares interesados, tanto dentro como fuera de Sudáfrica, en cuestiones relativas a la coordinación y prestación de asistencia a sudafricanos desfavorecidos.

2. Servicios para reuniones (presupuesto ordinario)

a) Documentación para reuniones (incluidos documentos oficiales):

- i) Informe anual del Secretario General a la Asamblea General sobre las operaciones del Fondo Fiduciario de las Naciones Unidas para Sudáfrica;
- ii) Informe anual del Secretario General a la Asamblea General sobre el funcionamiento del UNETPSA;

b) Servicios sustantivos:

- i) Prestación de servicios sustantivos al Comité de Síndicos del Fondo Fiduciario de las Naciones Unidas para Sudáfrica (aproximadamente cinco reuniones por año);
- ii) Prestación de servicios sustantivos al Comité Asesor del UNETPSA (12 reuniones por año);

c) Experto especial: será preciso realizar una evaluación analítica independiente del UNETPSA y se preparará un informe sobre las conclusiones de la evaluación.

3. *Materiales de información (presupuesto ordinario)*

Investigación y preparación de informes y estudios analíticos sobre la crisis educacional en Sudáfrica y las formas de abordarla, y otros aspectos concretos de los programas de asistencia educacionales, jurídicos, humanitarios y de otra índole para sudafricanos desfavorecidos, con miras a su utilización en relación con las consultas, reuniones y misiones que lleven a cabo el Secretario General o sus representantes, el Comité Asesor del UNETPSA, el Comité de Síndicos del Fondo Fiduciario y otros organismos y órganos de las Naciones Unidas (aproximadamente dos o tres estudios e informes por año).

4. *Actividades operacionales (presupuesto ordinario y recursos extrapresupuestarios)*

a) Servicios de asesoramiento: se prestarán servicios de asesoramiento a organizaciones y organismos del sistema de las Naciones Unidas, donantes y organismos e instituciones de ejecución interesados, de modo tal que el principal objetivo de las actividades y programas de asistencia será el apoyo al establecimiento pacífico de una Sudáfrica democrática y no racista, de conformidad con la Declaración sobre el *apartheid* y sus consecuencias destructivas para el Africa meridional y las posteriores resoluciones adoptadas por consenso;

b) Subvenciones y becas:

- i) Con sujeción a los cambios de política que adopte el Comité de Síndicos del Fondo Fiduciario de las Naciones Unidas para Sudáfrica, en función de los nuevos acontecimientos positivos que se produzcan en Sudáfrica, se estima que el Comité aprobará en el bienio 1994-1995 aproximadamente 10 subvenciones para organismos voluntarios, organizaciones no gubernamentales imparciales de base amplia y otros órganos apropiados dentro de Sudáfrica para ayudar a la aplicación efectiva de la legislación por la que se abroga las principales leyes del *apartheid* y corregir los efectos adversos que perduran de esas leyes. Las subvenciones tienen como finalidad promover la confianza de la población en el imperio del derecho y la prestación de asistencia jurídica a las personas perseguidas en virtud de la legislación de *apartheid* de Sudáfrica y proporcionar socorro y educación a esas personas y a los familiares a su cargo;
- ii) Se prevé que en el bienio 1994-1995 se concederán aproximadamente 1.500 becas (nuevas o prórrogas de becas existentes) con fondos del UNETPSA;

c) Coordinación y enlace: en ejecución del mandato del UNETPSA, el Centro contra el *Apartheid*, en su calidad de órgano de coordinación, celebrará consultas y coordinará sus actividades con los países donantes, los organismos de ejecución, las universidades negras tradicionales y otras instituciones interesadas en Sudáfrica. Asimismo, mantendrá contacto con organizaciones de derechos humanos y otras organizaciones del caso dentro y fuera de Sudáfrica y coordinará la ejecución del mandato del Fondo Fiduciario de las Naciones Unidas para Sudáfrica.

Subprograma 3. Publicidad contra el apartheid

3C.56 Habida cuenta de los parámetros establecidos por la Declaración sobre el *apartheid* y sus consecuencias destructivas para el Africa meridional, aprobada por la Asamblea General en su decimosexto período extraordinario de sesiones, las actividades que se realicen con arreglo al subprograma 3 se orientarán a promover los esfuerzos de las Naciones Unidas en pro del arreglo pacífico y negociado del conflicto en Sudáfrica y el establecimiento de una democracia

no racista y estable. Además de la información sobre los éxitos alcanzados en el proceso de negociación, se prestará una mayor atención a la difusión de información sobre los graves problemas socioeconómicos que deben afrontar los sectores desfavorecidos de Sudáfrica, particularmente en las esferas de la educación, el empleo, la salud y la vivienda, con miras a promover programas de asistencia internacional concertada para abordar esos problemas.

Actividades

1. Cooperación internacional (presupuesto ordinario y recursos extrapresupuestarios)

Las actividades se llevarán a cabo en cooperación con gobiernos, organizaciones intergubernamentales y no gubernamentales, organismos especializados y departamentos pertinentes de la Secretaría, al igual que con otros grupos, como movimientos contra el *apartheid*, sindicatos, iglesias y otras organizaciones religiosas y movimientos femeninos y estudiantiles. Podría ser preciso iniciar nuevas actividades en consulta con diversos grupos y particulares dentro de Sudáfrica, según lo requiera la evolución de los acontecimientos políticos en el país.

2. *Material publicado (presupuesto ordinario)*: una publicación sobre la nueva Sudáfrica, no racista y democrática, para investigadores, universitarios, medios de difusión y el público en general (1995).

3. Material y servicios de información (presupuesto ordinario y recursos extrapresupuestarios)

a) Folletos, volantes, fichas descriptivas:

- i) "Notes and documents" sobre los esfuerzos de las Naciones Unidas para lograr la eliminación pacífica del *apartheid* mediante el apoyo a una solución negociada que conduzca a una Sudáfrica democrática y no racista, y conseguir la estabilidad del país por medio de un desarrollo económico y social viable, dirigido a los orientadores de la opinión pública y grupos especialmente seleccionados (aproximadamente 15 números por año, en francés e inglés);
- ii) Traducciones de las "Notes and documents" a idiomas distintos del francés y el inglés para que los centros de información de las Naciones Unidas los distribuyan entre los lectores de distintos países (aproximadamente seis por año);
- iii) Notas informativas de distribución limitada entre el sistema de las Naciones Unidas, las misiones permanentes y organizaciones no gubernamentales y particulares (aproximadamente 10 notas por año);

b) Televisión: disposiciones para presentaciones en televisión en la "World Chronicle" y otros programas de televisión (aproximadamente dos por año);

c) Acontecimientos especiales:

- i) Conferencias de prensa o reuniones informativas para la prensa de los presidentes del Comité Especial contra el *Apartheid* y de otros órganos intergubernamentales, con servicios prestados por el Centro (aproximadamente cinco por año);
- ii) Actividades de promoción de conferencias, seminarios y otras reuniones organizadas por el Comité Especial contra el *Apartheid* y otros órganos intergubernamentales a los que presta servicios el Centro contra el *Apartheid*;
- iii) Conferencias y reuniones informativas en distintos países para los medios de difusión y el público en general con el objeto de promover los esfuerzos de las Naciones Unidas dirigidos a la eliminación del *apartheid* mediante un arreglo pacífico y el establecimiento de una sociedad no racista y democrática en Sudáfrica (aproximadamente 10 por año);

- iv) Reuniones informativas en la Sede y en otros lugares en la zona metropolitana de Nueva York para grupos estudiantiles, maestros, asociaciones, grupos vinculados a iglesias y grupos de empresarios (aproximadamente 15 por año).

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

3C.57 De conformidad con las prioridades globales de la Organización en las esferas de la diplomacia preventiva, el establecimiento de la paz y la asistencia a los procesos electorales, es necesaria la redistribución de cuatro puestos del cuadro orgánico (un puesto de categoría D-1, un P-4, un P-3 y un P-2) y cinco puestos del cuadro de servicios generales (Otras categorías) de este programa, y su transferencia a otras actividades conexas dentro de esta subsección, a fin de poder afrontar las obligaciones cada vez mayores del Departamento en esas esferas. Se ha determinado que la redistribución propuesta no tendría efectos adversos sobre la realización de actividades con arreglo al programa 6, ya que el despliegue de 50 observadores y 13 funcionarios de servicios de apoyo a Sudáfrica con arreglo a la resolución 772 (1992) del Consejo de Seguridad, de 17 de agosto de 1992, para ocuparse de varias cuestiones que suscitan preocupación, entre ellas la cuestión de la violencia, la conducta de los partidos políticos y el fortalecimiento de las estructuras de paz y la observación de los acontecimientos políticos en ese país, ha reducido el volumen de trabajo, en particular en relación con la ejecución del subprograma 1 del programa 6, Vigilancia y coordinación de las medidas internacionales contra el *apartheid* y en apoyo de procesos políticos que contribuyan a una nueva Sudáfrica no racista y democrática. A continuación se suministra la explicación de la redistribución propuesta y de otros gastos de personal:

a) Se propone la transferencia a Dirección y gestión ejecutivas de un puesto de categoría D-1 y tres puestos del cuadro de servicios generales (Otras categorías), por razones de eficiencia y de coordinación correcta (véase el párrafo 3C.5);

b) Un puesto de categoría P-4, un puesto P-3 y dos puestos del cuadro de servicios generales (Otras categorías) se transferirían al subprograma 1, Cuestiones políticas especiales, del programa 4, en razón del aumento del volumen de trabajo (véase el párrafo 3C.27);

c) Un puesto de categoría P-2 se transferiría al subprograma 1, Buenos oficios, diplomacia preventiva y establecimiento de la paz, del programa 1 (véase el párrafo 3C.12);

d) Se prevén también otros gastos de personal (164.300 dólares) para sufragar las necesidades estimadas de personal complementario por lapsos breves durante períodos de máximo volumen de trabajo y para reemplazar a funcionarios con licencia de enfermedad o maternidad (46.800 dólares); horas extraordinarias (24.800 dólares), lo que supone un crecimiento de 6.800 dólares; y la contratación de una persona con arreglo a un acuerdo de servicios especiales a fin de que suministre el apoyo estadístico y de computadoras que requieren las actividades de vigilancia (92.700 dólares).

Consultores y expertos

3C.58 Los recursos estimados por este concepto (53.000 dólares) permitirían obtener expertos externos con conocimientos especializados de que no dispone el Centro contra el *Apartheid* a fin de realizar investigaciones a fondo y ayudar a la preparación de los informes anuales solicitados por el Comité Especial contra el *Apartheid* y otros órganos a los que presta servicios el Centro.

Viajes en comisión de servicio

3C.59 Se estima que sería necesaria una partida de 46.200 dólares para viajes de personal a fin de realizar actividades y ejecutar programas de asistencia con arreglo al programa 6.

Servicios por contrata

3C.60 La suma solicitada por este concepto (28.200 dólares), que supone una disminución de 20.000 dólares, permitiría sufragar la traducción y reproducción de publicaciones sobre el *apartheid* en idiomas distintos del inglés y el francés en los centros de información de las Naciones Unidas (19.800 dólares) y el acceso a bases de datos externas, a fin de investigar y reunir datos relativos a la vigilancia del embargo de armas (8.400 dólares). La reducción de 20.000 dólares compensa en parte el aumento de las necesidades para conservación de equipo y para adquisición y reposición de mobiliario y equipo (véanse los párrafos 3C.61 y 3C.63).

Gastos generales de funcionamiento

3C.61 Las necesidades estimadas por este concepto (48.200 dólares), que suponen un aumento de 11.200 dólares, corresponden al mantenimiento del equipo de automatización de oficinas ya existente, y de otros equipos solicitados para el bienio 1994-1995 (23.100 dólares), a gastos relativos a comunicaciones dentro y fuera de Sudáfrica (12.900 dólares), y al alquiler y conservación de equipo de procesamiento de datos (12.200 dólares). El aumento propuesto se compensa en parte mediante una reducción de recursos (4.000 dólares) para servicios por contrata (véase el párrafo 3C.60).

Suministros y materiales

3C.62 Una partida de 17.400 dólares se destinaría a sufragar el costo de libros, periódicos y otras publicaciones necesarias para fines de investigación y de las que no se dispone en las Naciones Unidas (6.700 dólares) y de suministros para procesamiento de datos (10.700 dólares).

Mobiliario y equipo

3C.63 Las necesidades por este concepto (45.800 dólares) incluyen un incremento de 16.000 dólares y corresponderían a la adquisición de siete nuevas computadoras personales e impresoras, con la programación correspondiente, y una máquina facsimilar (16.000 dólares), y a la reposición de equipo de automatización de oficinas (29.800 dólares). El aumento de los recursos se compensa totalmente por una reducción en servicios por contrata.

C. Apoyo a los programas

CUADRO 3C.25. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
Gastos de personal	924,1	1 062,9	51,5	4,8	1 114,4	123,1	1 237,5
Viajes en comisión de servicio	44,0	56,9	34,6	60,8	91,5	5,2	96,7
Servicios por contrata	0,9	0,9	-	-	0,9	0,1	1,0
Gastos generales de funcionamiento	61,9	85,2	49,2	57,7	134,4	10,8	145,2
Suministros y materiales	7,2	10,5	8,8	83,8	19,3	1,5	20,8
Mobiliario y equipo	45,7	45,7	52,5	114,8	98,2	6,0	104,2
Total, presupuesto ordinario	1 083,8	1 262,1	196,6	15,5	1 458,7	146,7	1 605,4

CUADRO 3C.26. PUESTOS NECESARIOS

Apoyo a los programas

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos</i>			
					<i>extrapresupuestarios</i>			
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
P-5	1	1	-	-	-	-	1	1
P-3	1	1	-	-	-	-	1	1
P-2/1	1	1	-	-	-	-	1	1
Total	3	3	-	-	-	-	3	3
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	-	1	-	-	-	-	-	1
Otras categorías	5	4	-	-	-	-	5	4
Total	5	5	-	-	-	-	5	5
Total general	8	8	-	-	-	-	8	8

3C.64 Las actividades de apoyo serán realizadas por la Oficina Ejecutiva y la Dependencia Editorial. La Oficina Ejecutiva proporciona servicios en materia de administración del personal, administración financiera, planificación de recursos y utilización de recursos para servicios comunes. Los recursos para servicios comunes de esta partida se utilizarían para sufragar las necesidades de esta sección, a excepción de las actividades relacionadas con el programa 5, Cuestión de Palestina, y el programa 6, Eliminación del *Apartheid*. Se propone la transferencia a esta sección de los recursos correspondientes a las actividades remanentes relacionadas con Namibia. La Dependencia Editorial realiza la preparación editorial y el procesamiento sustantivo de todos los documentos preparados en el Departamento para su traducción, reproducción e impresión. La Dependencia procesa aproximadamente 18.000 páginas de documentos durante el bienio.

*Recursos necesarios (a valores corrientes)**Gastos de personal*

3C.65 Los gastos de personal previstos para los servicios de apoyo a los programas, que incluyen la reclasificación de un puesto del cuadro de servicios generales (Otras categorías), que pasaría a la categoría principal, consistirían en: a) un puesto del cuadro orgánico de categoría P-5, un puesto del cuadro de servicios generales (Otras categorías) que se propone reclasificar como de categoría principal dadas las funciones adicionales y el mayor volumen de trabajo en relación con la administración del presupuesto y otras actividades financieras realizadas por el Departamento y dos puestos del cuadro de servicios generales (Otras categorías) para la Oficina Ejecutiva; y b) dos puestos del cuadro orgánico, de las categorías P-3 y P-2, y dos puestos del cuadro de servicios generales (Otras categorías) para la Dependencia Editorial. Otros gastos de personal se refieren a lo siguiente:

a) Las necesidades por concepto de personal supernumerario en general (74.400 dólares), que incluyen un aumento de 20.000 dólares, corresponden a la contratación de personal supernumerario para prestar asistencia en relación con el mayor volumen de trabajo durante los períodos de sesiones de la Asamblea General y las reuniones extraordinarias en los órganos intergubernamentales a los que presta servicio el Departamento y para el reemplazo temporario de funcionarios en misión o con licencia por enfermedad o maternidad;

b) Los recursos para horas extraordinarias, por la suma de 50.800 dólares, corresponden a la prestación de servicios a la Cuarta Comisión de la Asamblea General y otros órganos intergubernamentales.

Viajes en comisión de servicio

3C.66 Las necesidades estimadas de 91.500 dólares suponen un crecimiento de 34.600 dólares y corresponden a viajes en relación con misiones complementarias y viajes relacionados con actividades referentes a Namibia, según el siguiente detalle: una misión por año al Congo para asistir a la reunión de la Junta Directiva de la Escuela Secundaria Técnica de Loudima, una misión por año a Africa para la vigilancia y evaluación de proyectos y una misión por año a Namibia para la reunión de examen. El aumento de 34.600 dólares está compensado casi por completo por una reducción en el subprograma 1, Cuestiones políticas especiales, ya que la Oficina Ejecutiva se ocupa de la administración financiera de los recursos para servicios comunes relacionados con las actividades remanentes de Namibia.

Servicios por contrata

3C.67 Una pequeña partida de 900 dólares se destinaría a sufragar las necesidades del Departamento en materia de impresiones externas.

Gastos generales de funcionamiento

3C.68 Se solicita una partida de 134.400 dólares, lo que supone un crecimiento de 49.200 dólares, para sufragar: a) el alquiler y conservación de equipos de reproducción y otros equipos de oficina (20.000 dólares); b) las necesidades relativas a comunicaciones, con inclusión de teléfono, valija diplomática y franqueo, cables y transmisiones facsimilares (44.600 dólares); c) las atenciones sociales del Departamento (2.000 dólares); d) la conservación del equipo de automatización de oficinas existente y de los nuevos equipos de ese tipo solicitados para el bienio 1994-1995 (58.100 dólares); y e) los servicios varios que puedan necesitarse en relación con las misiones de observación (9.700 dólares). Del monto del aumento, 12.400 dólares corresponden a la redistribución de recursos del subprograma 1, Cuestiones políticas especiales, para comunicaciones (9.400 dólares) y servicios varios (3.000 dólares), ya que la Oficina Ejecutiva tiene a su cargo la administración financiera de los recursos para servicios comunes relacionados con las actividades remanentes de Namibia, y a las mayores necesidades correspondientes a conservación de equipo de automatización de oficinas (36.800 dólares).

Suministros y materiales

3C.69 Las necesidades estimadas (19.300 dólares), que suponen un aumento de 8.800 dólares, corresponden al costo de las subscripciones a periódicos y otras publicaciones y revistas, y materiales de referencia y de otro tipo. El crecimiento es una consecuencia del aumento de las actividades que realiza el Departamento (7.100 dólares) y de la redistribución de recursos (1.700 dólares) del subprograma 1, Cuestiones políticas especiales, para actividades relacionadas con Namibia.

Mobiliario y equipo

3C.70 Se estima que se necesitaría una partida de 98.200 dólares, que incluye un crecimiento neto de 52.500 dólares, para la adquisición de equipo de automatización de oficinas, con inclusión de un escáner, una computadora central de zona ("servidora"), una máquina facsimilar y computadoras personales y programación conexa (61.300 dólares) y para la reposición de equipo de automatización de oficinas (36.900 dólares). Los créditos solicitados por la adquisición de equipo se compensan parcialmente con una disminución de 6.500 dólares resultado de la eliminación de partidas no periódicas incluidas en 1992-1993 para la adquisición de una máquina duplicadora.

SECCION 3D. ASUNTOS DEL ESPACIO ULTRATERRESTRE

Sinopsis

CUADRO 3D.1. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
Gastos de personal	1 974,5	2 965,4	189,7	6,3	3 155,1	310,1	3 465,2
Consultores y expertos	29,9	32,3	-	-	32,3	1,8	34,1
Viajes en comisión de servicio	93,8	98,2	-	-	98,2	5,4	103,6
Suministros y materiales	-	-	5,0	-	5,0	0,3	5,3
Becas, subvenciones y contribuciones	263,9	330,3	90,0	27,2	420,3	22,9	443,2
Total, presupuesto ordinario	2 362,1	3 426,2	284,7	8,3	3 710,9	340,5	4 051,4

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
		a) Servicios en apoyo de:	
		i) Otras organizaciones del sistema de las Naciones Unidas	
	-	ii) Programas extrapresupuestarios	-
Total a)	-		-
		b) Actividades sustantivas	
	85,0	Fondo fiduciario para el Programa de las Naciones Unidas de aplicaciones de la tecnología espacial	115,0
Total b)	85,0		115,0
	-	c) Proyectos operacionales	-
Total c)	-		-
Total a), b) y c)	85,0		115,0
Costo total			4 166,4

CUADRO 3D.2. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: Oficina de Asuntos del Espacio Ultraterrestre

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>					
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>		<i>Total</i>	
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-2	-	1	-	-	-	-	-	1
D-1	2	1	-	-	-	-	2	1
P-5	2	2	-	-	-	-	2	2
P-4	4	4	-	-	-	-	4	4
P-3	2	4	-	-	-	-	2	4
P-2/1	1	1	-	-	-	-	1	1
Total	11	13	-	-	-	-	11	13
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	-	-	-	-	-	-	-	-
Otras categorías	5	6	-	-	-	-	5	6
Total	5	6	-	-	-	-	5	6
Total general	16	19	-	-	-	-	16	19

Sinopsis

3D.1 Desde el establecimiento de la Comisión sobre la Utilización del Espacio Ultraterrestre con Fines Pacíficos en 1959, la tecnología espacial ha progresado rápidamente y el constante aumento de la cooperación internacional ha permitido a todos los países hacer uso de dicha tecnología para la prestación de servicios económicos y sociales esenciales, incluidas las comunicaciones, el pronóstico meteorológico, los avisos de tormentas, la ordenación de los recursos naturales y la vigilancia del medio ambiente. Cabe esperar que ese rápido desarrollo tecnológico continúe y que la cooperación internacional aumente aún más en los años venideros, sobre todo en los campos de la vigilancia del medio ambiente mundial y los servicios mundiales de comunicaciones. La expansión de las actividades espaciales y los cambios que se están produciendo en el medio político internacional plantean nuevas e importantes cuestiones de carácter político, jurídico, económico y tecnológico que las Naciones Unidas deberán tratar. Dada la importancia cada vez mayor de la tecnología espacial, será preciso ampliar la cooperación internacional para asegurar que todos los países se beneficien del nuevo potencial de desarrollo social y económico y que los rápidos avances tecnológicos no hagan aún mayor la disparidad que existe entre los países ricos y pobres. La cooperación internacional en la utilización de la tecnología espacial para fines de desarrollo y la concertación de acuerdos sobre nuevos principios y prácticas jurídicos internacionales constituirán una parte cada vez más importante de los esfuerzos por promover la paz, la seguridad y la estabilidad mundiales, en todos sus aspectos, en un período de rápidos cambios políticos y económicos. A fin de estudiar la mejor manera de promover una mayor cooperación en asuntos espaciales, la Asamblea General ha recomendado que la Comisión sobre la Utilización del Espacio Ultraterrestre con Fines Pacíficos examine la posibilidad de que se organice una tercera conferencia sobre la utilización del espacio ultraterrestre en el futuro, y es probable que los preparativos comiencen durante el bienio 1994-1995.

Programa de trabajo

3D.2 Durante el bienio 1994-1995, el programa "Utilización del espacio ultraterrestre con fines pacíficos" se orientará hacia el examen de las cuestiones prioritarias señaladas en el plan de mediano plazo para el período 1992-1997, así como hacia el logro de los nuevos objetivos establecidos por la Asamblea General y la Comisión sobre la Utilización del Espacio Ultraterrestre con Fines Pacíficos como consecuencia de los recientes acontecimientos internacionales.

Actividades

1. Servicios para reuniones (presupuesto ordinario)

a) Documentación para reuniones: informes anuales de la Comisión sobre la Utilización del Espacio Ultraterrestre con Fines Pacíficos a la Asamblea General (1994 y 1995)*; informes anuales a la Asamblea General sobre la puesta en práctica de las recomendaciones de la Segunda Conferencia de las Naciones Unidas sobre la Exploración y Utilización del Espacio Ultraterrestre con Fines Pacíficos, celebrada en 1982 (1994 y 1995); preparación de informes analíticos, estudios, exámenes y evaluaciones científicos, técnicos y jurídicos de las actividades espaciales del sistema de las Naciones Unidas y otras actividades espaciales internacionales y regionales, con sugerencias de medidas de cooperación internacional para mejorar esos programas, para su consideración por la Comisión sobre la Utilización del Espacio Ultraterrestre con Fines Pacíficos (cuatro a seis por año, semestres primero y segundo de 1994, semestres primero y segundo de 1995); e informes a la Comisión sobre la Utilización del Espacio Ultraterrestre con Fines Pacíficos sobre seminarios, cursos de capacitación y cursos prácticos (8 a 10 por año, semestres primero y segundo de 1994, semestres primero y segundo de 1995);

b) Servicios sustantivos: prestación de servicios sustantivos para los períodos de sesiones anuales de la Comisión sobre la Utilización del Espacio Ultraterrestre con Fines Pacíficos, sus Subcomisiones de Asuntos Científicos y Técnicos y de Asuntos Jurídicos y sus órganos subsidiarios y las reuniones conexas de la Asamblea General y de la Comisión Política Especial*.

2. Material publicado (presupuesto ordinario)

Publicaciones periódicas: estudios técnicos y jurídicos sobre nuevos avances de la tecnología espacial y sus aplicaciones en los campos económico y social, de conformidad con lo establecido por la Comisión y sus órganos subsidiarios, para su distribución a los Estados Miembros y a las organizaciones internacionales (cuatro a seis por año, 1994-1995); *Reseña mensual de acontecimientos escogidos en materia de exploración del espacio ultraterrestre con fines pacíficos* (12 por año, 1994-1995); *Seminars of the United Nations Programme on Space Applications* (una por año, primer semestre de 1994 y primer semestre de 1995); y *Highlights in Space* (una por año, primer semestre de 1994, primer semestre de 1995); y guías actualizadas de actividades espaciales (una o dos por año, 1994-1995).

3. Material y servicios de información (presupuesto ordinario)

a) Mantenimiento de un registro público de información presentada de conformidad con el artículo IV del Convenio sobre el registro de objetos lanzados al espacio ultraterrestre, y difusión de esa información entre los Estados Miembros en las series de documentos A/AC.105/INF y ST/SG/SER.E (aproximadamente 30 circulares por año, 1994-1995);

b) Explotación del Servicio Internacional de Información sobre el Espacio, en beneficio de los Estados Miembros y de los organismos especializados (1994-1995);

c) Servicios de información, referencia y otros servicios de biblioteca a los Estados Miembros, las oficinas de las Naciones Unidas y otras organizaciones, por conducto del Centro de referencias especializado de la Oficina de Asuntos del Espacio Ultraterrestre, que proporciona, a petición de los interesados, información de carácter científico, técnico y jurídico en relación con el espacio ultraterrestre (1994-1995)**;

d) Informes nacionales e informes de organizaciones internacionales (20 a 30 informes por año, 1994-1995).

* Alta prioridad.

** Baja prioridad.

4. *Actividades operacionales (presupuesto ordinario y recursos extrapresupuestarios)*

a) Seminarios y reuniones de expertos en distintas regiones del mundo para participantes procedentes de países en desarrollo, sobre temas escogidos referentes a la ciencia y la tecnología espaciales y sus aplicaciones (cuatro o cinco por año, 1994-1995)*;

b) Cursos de capacitación y cursos prácticos para participantes procedentes de países en desarrollo sobre temas escogidos referentes a las ciencias espaciales, las comunicaciones, la meteorología mediante satélites y la teleobservación (cuatro o cinco cursos de capacitación y cursos prácticos por año, semestres primero y segundo de 1994, semestres primero y segundo de 1995)*;

c) Servicios de asesoramiento técnico a los Estados Miembros que los soliciten sobre comunicaciones mediante satélites, teleobservación, ciencia espacial básica, meteorología mediante satélites y vigilancia del medio ambiente para apoyar programas y proyectos nacionales y regionales en esas esferas, según lo dispuesto (1994-1995);

d) Administración de 90 becas internacionales a largo plazo en la esfera de la ciencia y la tecnología espaciales ofrecidas por Estados Miembros (1994-1995).

5. *Coordinación, armonización y enlace (presupuesto ordinario)*

a) Preparativos y prestación de servicios para la reunión anual entre organismos sobre actividades relativas al espacio ultraterrestre, que coordina las actividades relativas al espacio ultraterrestre de las organizaciones del sistema de las Naciones Unidas (segundo semestre de 1994, segundo semestre de 1995);

b) Informes al Comité Administrativo de Coordinación sobre la coordinación de las actividades relativas al espacio ultraterrestre del sistema de las Naciones Unidas: programas de trabajo para 1994 y 1995 y años futuros y 1995 y 1996 (dos informes por año, 1994-1995);

c) Cooperación con las organizaciones del sistema de las Naciones Unidas, con los organismos nacionales y con las organizaciones internacionales gubernamentales y no gubernamentales que se ocupan de cuestiones del espacio para organizar muchas de las actividades que seguirá habiendo con motivo del Año Internacional del Espacio y que comprenderán conferencias y reuniones, proyectos relacionados con las aplicaciones de la ciencia y la tecnología espaciales, la ordenación de los medios terrestre, costero y marino, actividades de educación e información, el establecimiento de centros de educación sobre ciencia y tecnología espaciales y la reunión y distribución de publicaciones sobre la ciencia y la tecnología espaciales. La Comisión sobre la Utilización del Espacio Ultraterrestre con Fines Pacíficos y la Asamblea General podrán añadir otras actividades en sus períodos de sesiones de 1993 y 1994 (1994 y 1995);

d) Funciones de enlace y representación respecto de organizaciones del sistema de las Naciones Unidas y otras organizaciones intergubernamentales y no gubernamentales que se ocupan de actividades espaciales, incluida la participación en reuniones, conferencias y simposios organizados por esos organismos.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

3D.3 Las necesidades totales estimadas de 3.155.100 dólares comprenden un aumento de 445.300 dólares, que se compensará en parte con una consignación no periódica de 255.600 dólares para el traslado del personal de la Oficina de Asuntos del Espacio Ultraterrestre a Viena en 1993, que se propone en relación con:

a) La reclasificación a D-2 del puesto de D-1 del Director de la Oficina de Asuntos del Espacio Ultraterrestre, al haber aumentado el volumen y la complejidad del programa de trabajo de la Comisión sobre la Utilización del Espacio Ultraterrestre con Fines Pacíficos, su Subcomisión de Asuntos Jurídicos, su Subcomisión de Asuntos Científicos y Técnicos

* Alta prioridad.

y sus órganos subsidiarios especializados, de conformidad con las resoluciones de la Asamblea General, debido al creciente interés y preocupación mostrados por los Estados Miembros con respecto a las actividades espaciales esenciales para el desarrollo económico, la protección del medio ambiente y la seguridad internacional. Al pasar a hacerse cargo también de la Subcomisión de Asuntos Jurídicos, de la que anteriormente se ocupaba el Director de la División de Asuntos Jurídicos Generales, el titular será responsable de la realización de todas las actividades encomendadas por la Comisión, incluidas la coordinación de las actividades relacionadas con el espacio en el sistema de las Naciones Unidas y la ampliación de las actividades extrapresupuestarias para satisfacer las necesidades de los países en desarrollo. Al haberse trasladado la sede de la Oficina a Viena, el titular tendrá más independencia desde el punto de vista operacional y mayor responsabilidad administrativa y podrá tener más contactos con los jefes de los organismos espaciales gubernamentales e internacionales;

b) La creación de tres nuevos puestos (dos de P-3 y uno del cuadro de servicios generales (Otras categorías)). En este sentido, cabe señalar que en 1993 se redistribuyeron provisionalmente dos puestos de P-3 a la Oficina de Asuntos del Espacio Ultraterrestre con arreglo al nuevo procedimiento de administración de las vacantes.

3D.4 Uno de los puestos de P-3 se asignaría a la Sección de Aplicaciones de la Tecnología Espacial de la Oficina de Asuntos del Espacio Ultraterrestre para ayudarla a hacer frente al volumen de trabajo en constante aumento que le asignan la Comisión sobre la Utilización del Espacio Ultraterrestre con Fines Pacíficos y la Asamblea General como parte del Programa de aplicaciones de la tecnología espacial. La función primordial del puesto sería la de ayudar a organizar las actividades educativas del Programa de aplicaciones de la tecnología espacial, como preparar y difundir boletines informativos e invitaciones para las actividades, tramitar solicitudes, avisar a los candidatos, hacer arreglos de viaje y otros arreglos financieros y logísticos para los participantes, invitar a instructores y hacer los arreglos necesarios al respecto y preparar informes sobre las actividades. Las funciones secundarias comprenderían la prestación de asistencia, según fuera necesario, para la ejecución del programa de becas a largo plazo, la prestación de servicios de asesoramiento técnico y la prestación de servicios a la Comisión y a su Subcomisión de Asuntos Científicos y Técnicos.

3D.5 El otro puesto de P-3 se asignaría a la Sección de Servicios, Informes e Investigaciones para la Comisión de la Oficina de Asuntos del Espacio Ultraterrestre a fin de ayudarla a hacer frente al aumento del volumen de trabajo resultante de las nuevas responsabilidades de la Oficina con respecto a los aspectos jurídicos de las cuestiones relativas al espacio ultraterrestre, incluida la prestación de servicios a la Subcomisión de Asuntos Jurídicos. Esas funciones se han transferido a la Oficina de Asuntos del Espacio Ultraterrestre como parte de la reestructuración de la Secretaría y el traslado de la Oficina a Viena. Entre las funciones principales del puesto estarían las de organizar las reuniones de la Subcomisión de Asuntos Jurídicos y sus grupos de trabajo y prestar servicios y preparar documentos para esas reuniones, redactar sus informes, ejecutar las decisiones de esos órganos y la prestar asistencia a los Estados Miembros en relación con esas actividades. El titular también prestaría servicios a la Comisión sobre la Utilización del Espacio Ultraterrestre con Fines Pacíficos y a las reuniones de la Comisión Política Especial y de la Asamblea General en las que se traten cuestiones jurídicas relativas al espacio ultraterrestre. El titular prepararía declaraciones, correspondencia e informes relacionados con las actividades de las Naciones Unidas en la esfera del derecho espacial en respuesta a las solicitudes de otras organizaciones internacionales. El titular se mantendría al día en materia de derecho espacial internacional y suministraría información y asistencia a las organizaciones y especialistas que trabajan en ese campo. El titular también ayudaría a desempeñar las demás funciones de la Oficina relacionadas con la prestación de servicios a la Comisión y dejaría que otros funcionarios se encargaran de realizar el trabajo científico y técnico.

3D.6 Se propone un nuevo puesto del cuadro de servicios generales en relación con la nueva responsabilidad de la Oficina con respecto a los aspectos jurídicos de su labor y, en particular, la prestación de servicios a la Subcomisión de Asuntos Jurídicos. La labor comprendería la preparación de documentos, informes, declaraciones, notas y correspondencia y el mantenimiento de la colección de documentos, libros y revistas relacionados con el derecho espacial. El titular también prestaría asistencia al personal de servicios generales de la Sección de Aplicaciones de la Tecnología Espacial.

Consultores y expertos

3D.7 Las necesidades estimadas por valor de 32.300 dólares se relacionan con la elaboración de informes científicos, técnicos y jurídicos que de otro modo no se podrían preparar en la Oficina de Asuntos del Espacio Ultraterrestre, los cuales abarcan esferas tales como la teleobservación de la Tierra mediante satélites, cuestiones técnicas y reglamentarias

relacionadas con la órbita geoestacionaria, las consecuencias tecnológicas y económicas de los sistemas de transporte espacial, las consecuencias para el medio ambiente del empleo de fuentes de energía nuclear en el espacio ultraterrestre y la cuestión de los desechos espaciales, de conformidad con las instrucciones concretas impartidas en cada período de sesiones de la Comisión sobre la Utilización del Espacio Ultraterrestre con Fines Pacíficos, sus Subcomisiones de Asuntos Científicos y Técnicos y de Asuntos Jurídicos y otros órganos subsidiarios, como el Grupo de Trabajo plenario, para evaluar la puesta en práctica de las recomendaciones de la Segunda Conferencia de las Naciones Unidas sobre la Exploración y Utilización del Espacio Ultraterrestre con Fines Pacíficos y del Grupo de Trabajo sobre la utilización de fuentes de energía nuclear en el espacio ultraterrestre.

Viajes en comisión de servicio

3D.8 Las necesidades estimadas de 98.200 dólares se relacionan con la participación del Experto en Aplicaciones de la tecnología espacial y del personal de la Oficina en la organización y celebración de seminarios, cursos de capacitación y cursos prácticos en el marco del Programa de las Naciones Unidas de aplicaciones de la tecnología espacial; la prestación de servicios de asesoramiento técnico; la coordinación de las actividades relacionadas con el espacio en el sistema de las Naciones Unidas y con otras organizaciones; y la planificación y recaudación de contribuciones voluntarias para actividades futuras del Programa de aplicaciones de la tecnología espacial.

Suministros y materiales

3D.9 Con la introducción de la automatización de oficinas durante el bienio 1992-1993 y su intensificación prevista durante el bienio 1994-1995, se necesitaría un nuevo crédito de 5.000 dólares para atender las necesidades especializadas de la Oficina, tales como el procesamiento de imágenes digitales obtenidas mediante teleobservación y los conjuntos de sistemas de información geográfica.

Becas, subvenciones y contribuciones

3D.10 Las necesidades estimadas de 420.320 dólares para esta partida, que representan un aumento de 90.000 dólares, se relacionan con la realización de las actividades del Programa de las Naciones Unidas de aplicaciones de la tecnología espacial. La Asamblea General, en su resolución 37/90, de 10 de diciembre de 1982, pidió que se ampliaran las actividades del Programa como consecuencia de la Segunda Conferencia de las Naciones Unidas, celebrada en 1982. Además, más recientemente, los Estados Miembros han reconocido la mayor contribución de esas actividades a su desarrollo social y económico, incluso en una esfera de interés nueva como la vigilancia y gestión del medio ambiente, y han pedido a la Organización que aumente el número de actividades. Debido a los recursos limitados, algunas actividades solicitadas en 1992 se realizarán en 1993 y las actividades solicitadas para 1993 se van a programar para 1994, con lo que se acumula el trabajo atrasado.

3D.11 En su período de sesiones de 1992, la Comisión, atendiendo las peticiones de sus Estados Miembros y concordando con la opinión de su subcomisión de que las asignaciones presupuestarias para el Programa para la aplicación de las recomendaciones de la Segunda Conferencia de las Naciones Unidas, celebrada en 1982 habían sido exiguas e insuficientes en años anteriores, pidió a la Asamblea General que consignara un crédito adecuado para el Programa (A/47/20, párr. 29). La Comisión Política Especial de la Asamblea General decidió pedir a su Presidente que transmitiera la recomendación de la Comisión al Presidente de la Quinta Comisión de la Asamblea General para que fuera tenida en cuenta debidamente cuando ese órgano se ocupara del asunto. Así pues, se envió al Presidente de la Quinta Comisión de la Asamblea General una carta de fecha 30 de octubre de 1992 (A/C.5/47/51) en la que se señalaba a la atención de esa Comisión esa recomendación. La Quinta Comisión, tras examinar la cuestión, decidió recomendar a la Asamblea que tomara nota de la carta del Presidente.

SECCION 4. OPERACIONES DE MANTENIMIENTO DE LA PAZ Y MISIONES ESPECIALES

Sinopsis

CUADRO 4.1. RESUMEN DE LAS NECESIDADES PARA 1994-1995 POR PROGRAMA

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Base hipotética para el bienio</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
			<i>Cuantía</i>	<i>Porcentaje</i>			
A. Operaciones de mantenimiento de la paz	4 388,8	4 413,5	3 711,6	84,0	8 125,1	872,4	8 997,5
B. División de Actividades sobre el Terreno	-	-	3 913,4	-	3 913,4	372,7	4 286,1
C. Representantes del Secretario General y misiones especiales	103 056,4	102 695,2	(34 790,8)	(33,8)	67 904,4	11 698,7	79 603,1
D. Oficina de Investigaciones y Reunión de Información	1 643,2 ^a	-	-	-	-	-	-
Total, presupuesto ordinario	109 088,4	107 108,7	(27 165,8)	(25,3)	79 942,9	12 943,8	92 886,7

2) Recursos extrapresupuestarios

	<i>Estimaciones de gastos para 1992-1993</i>	<i>Fuente de fondos</i>	<i>Estimaciones de gastos para 1994-1995</i>
		a) Servicios en apoyo de:	
		i) Estructuras administrativas	
		ii) Programas extrapresupuestarios	
	-	Operaciones de mantenimiento de la paz	-
	14 351,3		14 351,3 ^b
Total a)	14 351,3		14 351,3
	-	b) Actividades sustantivas	-
Total b)	-		-
	-	c) Proyectos operacionales	-
Total c)	-		-
Total a), b) y c)	14 351,3		14 351,3
	-	Costo total	107 238,0

^a La cifra representa los gastos correspondientes a los seis primeros meses de funcionamiento de la Oficina de Investigaciones y Reunión de Información en el bienio actual antes de la reestructuración.

^b Las estimaciones correspondientes a 1994-1995 se basan en la hipótesis de que los recursos disponibles serían por lo menos de la misma cuantía que en 1992-1993. Las estimaciones más recientes figuran en un informe separado del Secretario General a la Asamblea General en su cuadragésimo octavo período de sesiones sobre la cuenta de apoyo para las operaciones de mantenimiento de la paz.

CUADRO 4.2. RESUMEN DE LAS NECESIDADES PARA 1994-1995 POR PROGRAMA
(En miles de dólares EE.UU.)

	<i>Consignación revisada para 1992- 1993</i>	<i>Base hipotética para el bienio</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
			<i>Cuantía</i>	<i>Porcentaje</i>			
A. Operaciones de mantenimiento de la paz	4 388,8	4 413,5	3 711,6	84,0	8 125,1	872,4	8 997,5
B. División de Actividades sobre el Terreno	-	-	3 913,4	-	3 913,4	372,7	4 286,1
C. Representantes del Secretario General y misiones especiales							
1. Organismo de las Naciones Unidas para la Vigilancia de la Tregua en Palestina	62 239,8	62 239,8	(6 950,0)	(11,1)	55 289,8	8 889,3	64 179,1
2. Grupo de Observadores Militares de las Naciones Unidas en la India y el Pakistán	13 311,8	13 311,8	(697,2)	(5,2)	12 614,6	2 809,4	15 424,0
3. Otras misiones:							
a) Oficina del Representante Especial del Secretario General para Asuntos Humanitarios en el Asia Sudoriental	193,7	-	-	-	-	-	-
b) Situación en el Afganistán	7 764,3	7 764,3	(7 764,3)	(100,0)	-	-	-
c) Misión a Lesotho	147,4	147,4	(147,4)	(100,0)	-	-	-
d) Oficina del Secretario General en el Irán y el Iraq	4 368,8	4 368,8	(4 368,8)	(100,0)	-	-	-
e) Representante Especial del Secretario General para la Asistencia Humanitaria en Camboya	51,1	-	-	-	-	-	-
f) Coordinador de la asistencia al Líbano	116,4	-	-	-	-	-	-
g) Proceso de paz en Centroamérica	361,5	361,5	(361,5)	(100,0)	-	-	-
h) Consultas en Somalia	37,0	37,0	(37,0)	(100,0)	-	-	-
i) Misión a Nagorno-Karabaj	164,4	164,4	(164,4)	(100,0)	-	-	-
j) Misión a Yugoslavia	94,5	94,5	(94,5)	(100,0)	-	-	-
k) Reestructuración en el Irán y el Iraq	87,1	87,1	(87,1)	(100,0)	-	-	-
l) Misión a Moldova	40,7	40,7	(40,7)	(100,0)	-	-	-
m) Misión a Sudáfrica	290,0	290,0	(290,0)	(100,0)	-	-	-
n) Representante Especial del Secretario General en Mozambique	377,0	377,0	(377,0)	(100,0)	-	-	-

Sección 4. Operaciones de mantenimiento de la paz y misiones especiales

CUADRO 4.2 (continuación)

	Consignación revisada para 1992- 1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
<i>o)</i> Misión de negociación sobre rehenes	65,4	65,4	(65,4)	(100,0)	-	-	-
<i>p)</i> Misión a Georgia	40,7	40,7	(40,7)	(100,0)	-	-	-
<i>q)</i> Misiones al Asia central	39,5	39,5	(39,5)	(100,0)	-	-	-
<i>r)</i> Representante Especial en el Oriente Medio	48,0	48,0	(48,0)	(100,0)	-	-	-
<i>s)</i> Misión a Sudáfrica	13 044,9	13 044,9	(13 044,9)	(100,0)	-	-	-
<i>t)</i> Buenos oficios del Secretario General en Guatemala	82,0	82,0	(82,0)	(100,0)	-	-	-
<i>u)</i> Controversia entre Guyana y Venezuela	45,0	45,0	(45,0)	(100,0)	-	-	-
<i>v)</i> Misión de buena voluntad a las Islas Salomón	20,4	20,4	(20,4)	(100,0)	-	-	-
<i>w)</i> Misión a Liberia	25,0	25,0	(25,0)	(100,0)	-	-	-
Subtotal C	103 056,4	102 695,2	(34 790,8)	(33,8)	67 904,4	11 698,7	79 603,1
D. Oficina de Investigaciones y Reunión de Información	1 643,2	-	-	-	-	-	-
Total	109 088,4	107 108,7	(27 165,8)	(25,3)	79 942,9	12 943,8	92 886,7

CUADRO 4.3. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
Gastos de personal	86 512,7	84 654,0	(21 638,9)	(25,5)	63 015,1	10 810,5	73 825,6
Consultores y expertos	119,1	106,6	(106,6)	(100,0)	-	-	-
Viajes en comisión de servicio	5 503,7	5 424,8	(1 260,8)	(23,2)	4 164,0	310,4	4 474,4
Gastos generales de funcionamiento	12 058,7	12 039,2	(4 745,4)	(39,4)	7 293,8	1 446,8	8 740,6
Suministros y materiales	1 517,6	1 507,5	43,7	2,8	1 551,2	108,7	1 659,9
Mobiliario y equipo	3 376,6	3 376,6	542,2	16,0	3 918,8	267,4	4 186,2
Total, presupuesto ordinario	109 088,4	107 108,7	(27 165,8)	(25,3)	79 942,9	12 943,8	92 886,7

CUADRO 4.4. PUESTOS NECESARIOS

Operaciones de mantenimiento de la paz y misiones especiales

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos</i>			
					<i>extrapresupuestarios</i>			
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
SGA	1	1	-	-	-	-	1	1
SsG	2	2	-	-	-	-	2	2
D-2	4	5	-	-	1	1	5	6
D-1	5	7	-	-	4	4	9	11
P-5	6	8	-	-	8	8	14	16
P-4	2	10	-	-	28	28	30	38
P-3	1	8	-	-	20	20	21	28
P-2/1	1	8	-	-	2	2	3	10
Total	22	49	-	-	63	63	85	112
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	1	1	-	-	5	5	6	6
Otras categorías	11	25	-	-	75	75	86	100
Total	12	26	-	-	80	80	92	106
Otros cuadros								
Contratación local	201	190	-	-	-	-	201	190
Servicio Móvil	215	180	-	-	-	-	215	180
Total	416	370	-	-	-	-	416	370
Total general	450	445	-	-	143	143	593	588

Sinopsis

4.1 Una de las esferas de prioridad que la Asamblea General puso de relieve cuando aprobó el proyecto de plan de mediano plazo para el período 1992-1997 (A/45/6/Rev.1) en virtud de su resolución 45/253, de 21 de diciembre de 1990, era el mantenimiento de la paz y la seguridad internacionales. El programa de actividades desarrollado en esta sección corresponde al subprograma 2, Operaciones de mantenimiento de la paz, del programa 1, Buenos oficios, diplomacia preventiva, establecimiento de la paz, mantenimiento de la paz, investigaciones y reunión y análisis de la información, del plan de mediano plazo para el período 1992-1997, con sus revisiones (A/47/6/Rev.1). Esas actividades se relacionan con la preparación, organización y dirección de operaciones de mantenimiento de la paz, el enlace con los Estados Miembros respecto de su participación en dichas operaciones, la coordinación entre las unidades pertinentes de la Secretaría y la preparación de informes para el Consejo de Seguridad y la Asamblea General.

4.2 En el contexto de la reciente reestructuración general de la Secretaría encaminada a aumentar su capacidad de planificación y gestión, el Secretario General estableció el Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz. Este Departamento incorpora la ex Oficina de Asuntos Políticos Especiales, que incluía la Oficina del Asesor Militar. El Departamento es responsable de la planificación, preparación y conducción de las operaciones de mantenimiento de la paz. El Secretario General también ha decidido que la División de Actividades sobre el Terreno se integre en el Departamento, a fin de, entre otras cosas, reflejar con claridad el hecho de que la mayor parte de las funciones de apoyo de la División se relacionan con operaciones de mantenimiento de la paz que son responsabilidad del Departamento. Las propuestas relativas a esta integración figuran en la subsección B.

4.3 Además, en la subsección C, Misiones especiales, se consignan créditos para operaciones de mantenimiento de la paz y otras misiones especiales y para representantes del Secretario General designados para cumplir las responsabilidades del Secretario General de conformidad con la Carta y en cumplimiento de diversos mandatos intergubernamentales relacionados con el mantenimiento de la paz y la seguridad internacionales. Esas actividades no están programadas especialmente en el plan de mediano plazo.

4.4 En bienios anteriores se incluían créditos no periódicos para diversas misiones y actividades que ya han concluido o para las cuales no se solicitan créditos en este momento. Por consiguiente, no se incluyeron créditos para tal fin en el presente proyecto de presupuesto por programas (para más detalles, véase el cuadro 4.2).

A. Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz

CUADRO 4.5. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
Gastos de personal	4 346,9	4 371,6	3 169,3	72,4	7 540,9	839,0	8 379,9
Viajes en comisión de servicio	41,4	41,4	250,0	603,8	291,4	16,9	308,3
Gastos generales de funcionamiento	0,5	0,5	154,3	30 860,0	154,8	8,7	163,5
Suministros y materiales	-	-	30,0	-	30,0	1,7	31,7
Mobiliario y equipo	-	-	108,0	-	108,0	6,1	114,1
Total, presupuesto ordinario	4 388,8	4 413,5	3 711,6	84,0	8 125,1	872,4	8 997,5

2) Recursos extrapresupuestarios

Estimaciones de gastos para 1992-1993		Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
-		a) Servicios en apoyo de:	-
		i) Estructuras administrativas	
		ii) Programas extrapresupuestarios	
4 369,7		Operaciones de mantenimiento de la paz	4 369,7
Total a)	4 369,7		4 369,7
-		b) Actividades sustantivas	-
Total b)	-		-
-		c) Proyectos operacionales	-
Total c)	-		-
Total a), b) y c)	4 369,7		4 369,7
Costo total			13 367,2

CUADRO 4.6. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos</i>			
					<i>extrapresupuestarios</i>			
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
SGA	1	1	-	-	-	-	1	1
SsG	1	1	-	-	-	-	1	1
D-2	3	3	-	-	1	1	4	4
D-1	3	4	-	-	3	3	6	7
P-5	4	5	-	-	5	5	9	10
P-4	2	7	-	-	12	12	14	19
P-3	1	6	-	-	4	4	5	10
P-2/1	1	4	-	-	-	-	1	4
Total	16	31	-	-	25	25	41	56
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	-	-	-	-	1	1	1	1
Otras categorías	9	12	-	-	20	20	29	32
Total	9	12	-	-	21	21	30	33
Total general	25	43	-	-	46	46	71	89

4.5 En el último bienio se ha registrado un enorme aumento del número, la escala y la complejidad de las operaciones de mantenimiento de la paz. Actualmente, casi 80.000 militares y unos 12.000 civiles participan en misiones cuyos presupuestos anuales se acercan a los 3.000 millones de dólares. Además de haber crecido, estas operaciones también se han modificado notablemente desde los puntos de vista conceptual y práctico, en respuesta a las múltiples amenazas a la paz y la seguridad internacionales. Las actividades de mantenimiento de la paz han venido adquiriendo dimensiones que sobrepasan las funciones habituales de vigilancia, observación, información y supervisión de las cesaciones del fuego. En la actualidad, las operaciones suelen abarcar múltiples aspectos. Verifican la observancia de acuerdos de paz y de la cesación del fuego, y pueden tener facultades para aplicar medidas coercitivas. A menudo, los componentes militares supervisan el desarme y la desmovilización al tiempo que apoyan a otros componentes, encargados de la evolución política y la reconciliación. Las misiones de observadores de las Naciones Unidas supervisan elecciones o referendos y las actividades relacionadas con el establecimiento de instituciones, los derechos humanos, la asistencia y el socorro humanitarios o la reconstrucción y el desarrollo económicos.

4.6 La transformación de las operaciones de mantenimiento ha aumentado enormemente la carga que suponen para la Sede las actividades conexas de dirección y apoyo. Se reforzará la estructura del Departamento con una Sección de Planificación, que permitirá a la Secretaría programar y acelerar el establecimiento de nuevas operaciones, así como con una Dependencia de Política y Análisis, encargada de analizar la experiencia en materia de mantenimiento de la paz para elaborar políticas y doctrina para las misiones, que tienden a ser cada vez más complejas. Asimismo, el Departamento cuenta actualmente con una Sala de Situación que funciona las 24 horas. Sirve de centro de comunicaciones, con enlace con todas las misiones, lo que permite acelerar e incrementar la corriente de información y de orientación entre la Sede y el terreno. Estas modificaciones se han introducido en respuesta a sugerencias y recomendaciones de los Estados Miembros, el Consejo de Seguridad y la Asamblea General.

Actividades

1. Cooperación internacional (presupuesto ordinario y recursos extrapresupuestarios)

Apoyo, por conducto de la División de Actividades sobre el Terreno, al arreglo de controversias, las misiones especiales, las actividades de buenos oficios y de determinación de hechos, los servicios de socorro humanitario y de emergencia y los servicios jurídicos. Las actividades previstas incluyen la preparación de evaluaciones de recursos, conceptos operacionales, y planes y directrices, así como el mantenimiento de enlaces con los Estados Miembros en relación con su participación en las operaciones. Las actividades concretas que se llevarán a cabo en 1994-1995 dependerán, por su naturaleza, de los acontecimientos políticos y de los mandatos conexos formulados por los órganos intergubernamentales competentes. Podrían incluir la supervisión de operaciones de mantenimiento de la paz y de misiones especiales en todo el mundo; el suministro de orientación y de directrices operacionales para los representantes especiales del Secretario General, los comandantes de las fuerzas y los jefes de las misiones sobre el terreno; la planificación de nuevas operaciones posibles y la elaboración de recomendaciones respecto del concepto de las operaciones para obtener la autorización del Consejo de Seguridad; negociaciones y otros contactos con las partes en los conflictos y con los miembros del Consejo de Seguridad; el enlace con los Estados Miembros en relación con su participación en las operaciones de mantenimiento de la paz y en las misiones especiales, incluido el asesoramiento, las reuniones de información y las negociaciones de los detalles de su participación; y la resolución de cuestiones y problemas que pudieran surgir en el cumplimiento de los mandatos de las misiones.

2. Servicios para reuniones (presupuesto ordinario)

a) Documentación para reuniones: las actividades previstas incluyen la preparación de informes periódicos para el Consejo de Seguridad sobre cada una de las operaciones de mantenimiento de la paz y las misiones especiales, que se publican por lo general en la fecha de la renovación o de la conclusión del mandato respectivo; otros informes sobre temas especiales que soliciten el Consejo de Seguridad o la Asamblea General sobre diversas cuestiones relativas al mantenimiento de la paz; informes al Comité Especial de Operaciones de Mantenimiento de la Paz; informes especiales frecuentes e informes diarios sobre la situación para el Consejo de Seguridad;

b) Servicios sustantivos: prestación de servicios sustantivos al Consejo de Seguridad, la Asamblea General y su Comisión Política Especial. A partir de 1994, el Departamento también se encargará de prestar servicios de secretaría al Comité Especial de Operaciones de Mantenimiento de la Paz.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

4.7 Los recursos solicitados con cargo al presupuesto ordinario no son todos los necesarios para que el Departamento lleve a cabo sus actividades; el Secretario General seguirá tratando de obtener recursos de personal adicional por intermedio de la cuenta de apoyo a las operaciones de mantenimiento de la paz. Con este método se reconoce que por la naturaleza de las actividades del Departamento, el número, la amplitud y el alcance de los mandatos que el Departamento se encarga de ejecutar es en cierta medida imprevisible. Los gastos de la renovación de las oficinas en el edificio de la Secretaría para que el Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz tenga oficinas contiguas adecuadas, así como los gastos de traslado y de alquiler de oficinas adicionales en otros edificios para otras dependencias de la Secretaría afectadas, se sufragarán con cargo al presupuesto ordinario y a la cuenta de apoyo a las operaciones de mantenimiento de la paz. Los créditos correspondientes figuran en la sección 25D, Oficina de Servicios Generales.

Gastos de personal

4.8 Las necesidades estimadas de 7.540.900 dólares permitirían mantener 25 puestos de plantilla (16 del cuadro orgánico y categorías superiores y nueve del cuadro de servicios generales) y establecer 18 puestos nuevos (uno de D-1, uno de P-5, cinco de P-4, cinco de P-3, tres de P-2 y tres del cuadro de servicios generales (Otras categorías)). Además, se solicita un crédito de 51.100 dólares para contratar personal supernumerario en general para atender a necesidades temporales debidas a licencias de maternidad, licencias de enfermedad prolongadas o licencias vinculadas a situaciones de emergencia que pudieran surgir. El crédito de 196.700 dólares solicitado para sufragar horas extraordinarias y trabajo nocturno se relaciona con la necesidad permanente de servicios de secretaría fuera del horario de trabajo normal y en situaciones de emergencia. Los funcionarios del cuadro orgánico que trabajan por turnos en la Sala de Situación, que funciona las 24 horas siete días a la semana, tendrán derecho a percibir un plus por trabajo nocturno de conformidad con la regla 103.13 del Reglamento del Personal.

4.9 Se propone establecer 18 puestos nuevos, que incluyan ocho puestos del cuadro orgánico transferidos provisionalmente para fortalecer el Departamento en el contexto del nuevo sistema de gestión de vacantes. Se propone confirmar oficialmente esta transferencia y, para fortalecer aún más el Departamento, agregar otros 10 puestos, lo que equivale aproximadamente a la mitad del personal necesario para el funcionamiento de la Sala de Situación. Se prevé que los otros puestos, así como los puestos adicionales necesarios para llevar a cabo otras actividades, se financiarán con cargo a la cuenta de apoyo a las operaciones de mantenimiento de la paz.

Viajes en comisión de servicio

4.10 El crédito solicitado de 291.400 dólares se relaciona con los gastos de viaje del Secretario General Adjunto y del Subsecretario General; los viajes que realizan los expertos en minas para explorar técnicas y condiciones para el levantamiento de minas; los viajes que realizan expertos en capacitación para consultar y examinar con los gobiernos y las instituciones pertinentes las necesidades de las Naciones Unidas en materia de capacitación sobre diversos aspectos del mantenimiento de la paz; los viajes que realizan los asesores de policía para examinar programas de policía y negociar las contribuciones de los Estados Miembros a las actividades de las Naciones Unidas; y los viajes que realizan los miembros de la Dependencia de Administración de las Fuerzas de Reserva para negociar acuerdos con los gobiernos de los países que aportan contingentes.

Gastos generales de funcionamiento

4.11 El crédito solicitado de 154.800 dólares se destinaría a sufragar los gastos de alquiler y de conservación de mobiliario y equipo, incluido el equipo de automatización de oficinas (110.300 dólares), los gastos de comunicaciones (40.000 dólares), y los de recepciones oficiales (4.500 dólares).

Suministros y materiales

4.12 El crédito propuesto de 30.000 dólares guarda relación con las necesidades básicas de suministros y materiales de oficina, en particular los suministros para el equipo de automatización de oficinas.

Mobiliario y equipo

4.13 La suma de 108.000 dólares solicitada se destinaría a adquirir y a sustituir equipo de automatización de oficinas.

B. División de Actividades sobre el Terreno**CUADRO 4.7. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS***(En miles de dólares EE.UU.)***1) Presupuesto ordinario**

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Base hipotética para el bienio</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
			<i>Cuánta</i>	<i>Porcentaje</i>			
Gastos de personal	-	-	3 546,1	-	3 546,1	353,5	3 899,6
Viajes en comisión de servicio	-	-	5,2	-	5,2	0,3	5,5
Gastos generales de funcionamiento	-	-	270,7	-	270,7	14,5	285,2
Suministros y materiales	-	-	38,7	-	38,7	1,9	40,6
Mobiliario y equipo	-	-	52,7	-	52,7	2,5	55,2
Total, presupuesto ordinario	-	-	3 913,4	-	3 913,4	372,7	4 286,1

2) Recursos extrapresupuestarios

<i>Estimaciones de gastos para 1992-1993</i>		<i>Fuente de fondos</i>	<i>Estimaciones de gastos para 1994-1995</i>
-	-	a) Servicios en apoyo de:	-
		i) Estructuras administrativas	
		ii) Programas extrapresupuestarios	
9 981,6		Operaciones de mantenimiento de la paz	9 981,6
Total a)	9 981,6		9 981,6
-	-	b) Actividades sustantivas	-
Total b)	-		-
-	-	c) Proyectos operacionales	-
Total c)	-		-
Total a), b) y c)	9 981,6		9 981,6
Costo total			14 267,7

CUADRO 4.8. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: División de Actividades sobre el Terreno

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>		<i>Total</i>	
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-2	-	1	-	-	-	-	-	1
D-1	-	1	-	-	-	1	-	2
P-5	-	1	-	-	-	3	-	4
P-4	-	2	-	-	-	16	-	18
P-3	-	1	-	-	-	16	-	17
P-2/1	-	3	-	-	-	2	-	5
Total	-	9	-	-	-	38	-	47
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	-	-	-	-	-	4	-	4
Otras categorías	-	11	-	-	-	55	-	66
Total	-	11	-	-	-	59	-	70
Otros cuadros								
Contratación local	-	6	-	-	-	-	-	6
Servicio Móvil	-	2	-	-	-	-	-	2
Total	-	8	-	-	-	-	-	8
Total general	-	28	-	-	-	97	-	125

4.14 La División de Actividades sobre el Terreno, en estrecha cooperación y coordinación con las oficinas pertinentes, se ocupa de prestar apoyo administrativo de diverso tipo a las operaciones de mantenimiento de la paz, las misiones de buenos oficios, las misiones especiales y otras misiones sobre el terreno autorizadas por los órganos legislativos o por el Secretario General. Este apoyo comprende las esferas de la logística, las comunicaciones, la administración del personal sobre el terreno, los viajes, las finanzas, el presupuesto y el procesamiento electrónico de datos. Las actividades de la División incluyen la elaboración, la aplicación y supervisión de políticas, procedimientos y directrices que rigen el apoyo a las actividades sobre el terreno. La División cumple una función decisiva en todas las etapas de la concepción, la planificación y el despliegue de nuevas misiones; también se encarga de las actividades relativas a las misiones que han concluido. Cabe destacar que la mayor parte de las actividades de la División se financia con cargo a la cuenta de apoyo a las operaciones de mantenimiento de la paz.

4.15 Como se señaló anteriormente, la División formaba parte del Departamento de Administración y Gestión, dentro del cual en 1992-1993 formó parte primero de la Oficina de Servicios Generales y luego de la Oficina del Secretario General Adjunto; actualmente, se está integrando la División en el Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz. En 1994-1995, independientemente del establecimiento de nuevas misiones, la División tendrá que mantener y afianzar cualitativamente su capacidad de prestar servicios administrativos y de apoyo logístico a las operaciones de mantenimiento de la paz a un nivel que garantice la mayor eficacia posible. En respuesta a los mandatos de la Asamblea General, a la complejidad cada vez mayor de las operaciones de mantenimiento de la paz y a la introducción de tecnología más avanzada, se emprenderán las actividades complementarias que se describen a continuación.

Actividades

1. *Apoyo logístico*

4.16 La División constituye el vínculo entre las misiones sobre el terreno y el Servicio Comercial, de Compras y de Transportes en lo que respecta a las compras internacionales; en nombre de las misiones, presenta casos al Comité de Contratos de la Sede y coordina los seguros de responsabilidad ante terceros y las reclamaciones de pago respecto de transportes; organiza la rotación del transporte aéreo fletado y asesora al respecto; dirige el control de existencias y la utilización del excedente de suministros y equipo; administra el Almacén de Suministros de Pisa, que se encarga de garantizar la pronta entrega de suministros y equipo a las misiones en marcha y a misiones recientemente establecidas, según las necesidades, y sirve de almacén y zona de recepción de vehículos, otro tipo de equipo y diversos suministros necesarios para las misiones sobre el terreno.

4.17 En 1994-1995, la División procurará lograr mayor uniformidad de los suministros y el equipo con vistas a garantizar la mayor compatibilidad posible entre las misiones y simplificar las adquisiciones y la conservación. También preparará un plan de existencias de reserva que garantice la disponibilidad de artículos básicos para el inicio de las nuevas operaciones, en la medida de lo posible, sobre la base de acuerdos concertados con anterioridad, como contratos de disponibilidad de existencias.

2. *Administración del personal del Servicio Móvil, comunicaciones, procesamiento electrónico de datos y viajes*

4.18 En coordinación y consulta con la Oficina de Gestión de Recursos Humanos, la División evalúa, examina, contrata y administra un cuadro de personal del Servicio Móvil y constituye el vínculo entre las oficinas principales y las misiones sobre el terreno para la asignación, preparación y administración del personal de plantilla que presta servicios sobre el terreno. Mantiene vínculos con la Oficina de Gestión de Recursos Humanos y las misiones sobre el terreno respecto del personal de contratación local y los consultores; vigila la aplicación uniforme de las políticas y procedimientos en materia de personal de conformidad con los Estatutos y el Reglamento del Personal de las Naciones Unidas y las directrices conexas; lleva estadísticas del personal; elabora y examina la política en materia de personal aplicable al personal asignado al terreno; y, en cooperación con la Oficina del Coordinador de Asuntos de Seguridad, ayuda a planificar la protección del personal y los bienes de las Naciones Unidas en las misiones sobre el terreno.

4.19 El carácter polifacético de las operaciones recientes de mantenimiento de la paz, que incluyen actividades relacionadas con los derechos humanos, las cuestiones electorales, la administración civil, la participación de la policía civil, la repatriación, la rehabilitación y la asistencia humanitaria, requirió nuevos métodos para la administración y los servicios en materia del personal. Se están elaborando nuevas políticas y prácticas relacionadas con la utilización cada vez mayor de otros tipos de personal, como personal civil y observadores militares proporcionados por gobiernos, voluntarios de las Naciones Unidas y personal que presta servicios con arreglo a subcontratos.

4.20 En el bienio 1994-1995, la División cooperará y coordinará con la Oficina de Gestión de Recursos Humanos la formulación y ejecución de programas de capacitación especiales para las actividades de mantenimiento de la paz, con vistas a orientar mejor al nuevo personal, tanto militar como civil, y a mejorar la capacidad del personal actual de todos los cuadros; asimismo, perfeccionará los métodos empleados para individualizar a funcionarios capacitados cuyos servicios se pueden solicitar con poco aviso para apoyar al personal básico en caso necesario, y que, en consecuencia, pueden contribuir al despliegue rápido y eficiente de nuevas operaciones. Asimismo, la División prevé ampliar su capacidad en materia de comunicaciones con equipo y material más avanzado desde el punto de vista tecnológico y con personal capacitado en la tecnología más moderna para las comunicaciones entre las misiones y dentro de ellas. En el marco general del SIIG (Sistema Integrado de Información de Gestión) se desarrollará y ampliará la capacidad de procesamiento electrónico de datos de la División y de las misiones sobre el terreno, con vistas a integrar y uniformar las funciones de procesamiento de datos y de textos a fin de establecer una corriente de información automatizada entre las distintas misiones y entre la Sede y el terreno.

3. Presupuesto y finanzas

4.21 La División prepara los presupuestos por programas de las misiones y de las oficinas exteriores cuyas actividades se financian con cargo al presupuesto ordinario, mediante cuotas a fondos especiales o contribuciones voluntarias, o con cargo al Fondo de Operaciones.

4.22 En estrecha coordinación con la Oficina de Planificación de Programas, Presupuesto y Finanzas, la División fiscaliza y vigila los presupuestos de las misiones sobre el terreno; lleva cuentas auxiliares detalladas sobre todas las misiones de cuya administración se ocupa; prepara estados mensuales de los gastos sobre el terreno e informes finales de ejecución; y tramita las solicitudes de pago de los gobiernos respecto de servicios y equipo proporcionados a las operaciones de mantenimiento de la paz y otras operaciones sobre el terreno, incluidas las solicitudes de pago de indemnizaciones respecto del personal militar.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

4.23 Los recursos para la División se transferirían a la sección 4 del presupuesto de la antigua sección 41 (actualmente sección 25), con la excepción de 16 puestos del Servicio Móvil, que se propone redistribuir de la siguiente manera: tres a la CESPAP, tres a la CEPAL, tres a la CEPA, tres a la CESPAP, tres a la Oficina de las Naciones Unidas en Nairobi y uno a la Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra, en relación con el establecimiento de la nueva red mundial de comunicaciones por satélite. Asimismo, se propone un aumento de 100.000 dólares para el Almacén de Suministros de Pisa.

Gastos de personal

4.24 Las necesidades estimadas de 3.546.100 dólares se relacionan con el mantenimiento de 29 puestos (10 del cuadro orgánico y categorías superiores y 19 del cuadro de servicios generales (Otras categorías)) (3.510.900 dólares); la contratación de personal supernumerario para los períodos de máximo volumen de trabajo, y para sustituir a funcionarios con licencia de maternidad o licencia de enfermedad prolongada (25.000 dólares); y el pago de horas extraordinarias que es preciso trabajar dada la naturaleza de las operaciones de mantenimiento de la paz, sobre todo en relación con el establecimiento de nuevas misiones (10.200 dólares).

Gastos generales de funcionamiento

4.25 Casi todos los créditos solicitados 270.700 dólares, incluido un aumento de 100.000 dólares, se relacionan con el Almacén de Suministros de Pisa, y se destinarán al alquiler y a la conservación de locales (138.500 dólares), las comunicaciones (47.200 dólares), el alquiler y la conservación de mobiliario y equipo (30.800 dólares), las recepciones oficiales (3.700 dólares) y servicios diversos (50.500 dólares). Las oficinas y los almacenes de Pisa se comparten con la UNDRO, y algunos gastos operacionales se reembolsan conforme a un arreglo de participación en la financiación de los gastos que se ha tenido en cuenta en la preparación de las estimaciones.

Suministros y materiales

4.26 El crédito solicitado de 38.700 dólares permitiría sufragar los gastos correspondientes a artículos de escritorio y otros suministros de oficina, incluido el material de reproducción, los suministros para la automatización de oficinas y suministros diversos, para el Almacén de Suministros de las Naciones Unidas en Pisa.

Mobiliario y equipo

4.27 El crédito solicitado de 52.700 dólares se destinaría a la adquisición de equipo de oficina y a la sustitución de equipo de transporte.

C. Misiones especiales

1. Organismo de las Naciones Unidas para la Vigilancia de la Tregua (ONUVT)

CUADRO 4.9. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuántía	Porcentaje			
Gastos de personal	52 173,7	52 173,7	(8 478,3)	(16,2)	43 695,4	7 765,3	51 460,7
Viajes en comisión de servicio	2 938,0	2 938,0	(44,6)	(1,5)	2 893,4	218,9	3 112,3
Gastos generales de funcionamiento	4 382,0	4 382,0	447,9	10,2	4 829,9	638,1	5 468,0
Suministros y materiales	702,1	702,1	141,6	20,1	843,7	60,7	904,4
Mobiliario y equipo	2 044,0	2 044,0	983,4	48,1	3 027,4	206,3	3 233,7
Total, presupuesto ordinario	62 239,8	62 239,8	(6 950,0)	(11,1)	55 289,8	8 889,3	64 179,1

CUADRO 4.10. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: Organismo de las Naciones Unidas para la Vigilancia de la Tregua (ONUVT)

	Puestos de plantilla		Puestos supernumerarios				Total	
	Presupuesto ordinario		Presupuesto ordinario		Recursos extrapresupuestarios			
	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995
Cuadro orgánico y categorías superiores								
SsG	1	1	-	-	-	-	1	1
D-1	2	2	-	-	-	-	2	2
P-5	1	1	-	-	-	-	1	1
P-4	-	1	-	-	-	-	-	1
P-3	-	1	-	-	-	-	-	1
P-2/1	-	1	-	-	-	-	-	1
Total	4	7	-	-	-	-	4	7
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	1	1	-	-	-	-	1	1
Otras categorías	2	2	-	-	-	-	2	2
Total	3	3	-	-	-	-	3	3
Otros cuadros								
Contratación local	158	141	-	-	-	-	158	141
Servicio Móvil	185	148	-	-	-	-	185	148
Total	343	289	-	-	-	-	343	289
Total general	350	299	-	-	-	-	350	299

4.28 El ONUVT fue la primera operación de las Naciones Unidas para el mantenimiento de la paz, y se estableció en virtud de las disposiciones de la resolución 50 (1948) del Consejo de Seguridad, con el objeto de supervisar la tregua que el Consejo había instado a que se decretara en Palestina. Desde entonces, el ONUVT ha desempeñado diversas tareas encomendadas por el Consejo de Seguridad, incluida la de supervisar los Acuerdos Generales de Armisticio de 1949 entre

Israel y los cuatro Estados árabes vecinos (Egipto, Jordania, el Líbano y Siria), función que sigue cumpliendo en la actualidad. Después de la guerra de 1967, el ONUVT estableció dos operaciones de observación de la cesación del fuego en el sector Israel-Siria y en la zona del Canal de Suez, y en 1972 se estableció una operación similar en el Líbano meridional. Hubo observadores del ONUVT adscritos a las fuerzas de las Naciones Unidas para el mantenimiento de la paz desplegadas en Sinaí en 1973, en el Golán en 1974 y en el Líbano meridional en 1978. Actualmente, los observadores del ONUVT siguen prestando asistencia a la FNUOS en el Golán y a la FPNUL y cooperando con ellas, al tiempo que mantienen su presencia en Egipto.

4.29 En el presente bienio, por iniciativa de la Secretaría se emprendió una racionalización de la estructura administrativa y las actividades del ONUVT para aumentar su eficiencia y posiblemente reducir los gastos de funcionamiento. Las necesidades de recursos que se indican a continuación, que entrañan una disminución neta de 6.950.000 dólares, ponen de manifiesto el resultado de las actividades de racionalización llevadas a cabo por la Secretaría.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

4.30 La consignación de 43.695.400 dólares permitiría mantener 296 puestos (cuatro del cuadro orgánico y categorías superiores, tres del cuadro de servicios generales, 141 de contratación local y 148 del Servicio Móvil), establecer tres puestos nuevos (uno de P-4, uno de P-3 y uno de P-2/1) (34.299.600 dólares), y cubrir los gastos de las dietas por misión del personal de contratación internacional (756.900 dólares); y una consignación de 8.638.900 dólares, que refleja una disminución de 1.288.000 dólares, sufragaría las dietas de los observadores militares, cuyo número se redujo de 298 a 224.

4.31 Estas estimaciones reflejan disminuciones que corresponden a la eliminación de 17 puestos de contratación local y 37 puestos del Servicio Móvil. Estas eliminaciones fueron el resultado de una revaluación de las necesidades operacionales presentes y futuras en la que se tuvieron en cuenta, entre otras cosas, las posibilidades de fusión de funciones y actividades a todos los niveles, los traslados de oficinas, la eliminación de las oficinas sobre el terreno menos necesarias y el aumento de la automatización de las oficinas. Estas disminuciones quedan contrarrestadas en parte por el establecimiento propuesto de tres puestos del cuadro orgánico: uno de P-4 para el Jefe de la Sección de computadoras, que aportaría la orientación y la pericia necesarias para obtener los máximos beneficios del aumento de la computadorización con una dotación de personal menor, uno de P-3 para un oficial de Asuntos Políticos/Información, encargado de seguir las actividades de los medios de comunicación y de ayudar a atender a las necesidades crecientes en materia de información sobre cuestiones políticas generadas por el interés de los medios de comunicación en el proceso de negociación sobre el Oriente Medio, y uno de P-2, para un oficial de presupuesto.

Viajes en comisión de servicio

4.32 Los recursos solicitados de 2.893.400 dólares se destinarían a sufragar los viajes de observadores militares (2.862.100 dólares) y del personal de contratación internacional (31.300 dólares).

Gastos generales de funcionamiento

4.33 La consignación total de 4.829.900 dólares permitiría sufragar los gastos de alquiler y de conservación de locales en toda la zona de la misión (1.931.900 dólares), agua, gas electricidad, etc. (356.200 dólares), alquiler de mobiliario y equipo, incluido el alquiler de aeronaves (1.493.800 dólares), comunicaciones (684.300 dólares), recepciones oficiales (8.300 dólares) y servicios diversos (355.400 dólares).

4.34 Los recursos solicitados incluyen créditos no periódicos por valor de 796.800 dólares para las reparaciones necesarias a fin de mantener la integridad estructural del cuartel general, mejorar el abastecimiento de agua y el sistema de calefacción central; instalar el tendido de cables para la red de zona local y un nuevo sistema de aire acondicionado; y reforzar las vallas del complejo.

Suministros y materiales

4.35 Los créditos solicitados, de 843.700 dólares, sufragarán la adquisición de artículos de escritorio y otros suministros de oficinas, en particular los destinados al equipo de automatización de oficinas, los suministros para comunicaciones, los uniformes de los oficiales del Servicio Móvil y suministros diversos.

Mobiliario y equipo

4.36 Las necesidades estimadas de 3.027.400 dólares corresponden a la sustitución periódica de mobiliario de oficinas y alojamiento, artefactos, equipo de telecomunicaciones, y la adquisición de equipo nuevo, en particular de computadoras (955.000 dólares). Se propone reemplazar 86 vehículos (del total de 242) que a fines del presente bienio se habrán utilizado durante más de siete años (1.676.500 dólares). Habría que destacar que, en circunstancias normales, los vehículos del ONUVT, dadas su antigüedad y kilometraje, tendrían que reemplazarse en promedio después de algo menos de seis años de uso. También se solicita un crédito de 395.900 dólares para la adquisición de equipo diverso, incluido equipo médico y de seguridad. Este incluye un crédito no periódico de 300.000 dólares para la adquisición de equipo nuevo de seguridad y otro equipo diverso.

2. Grupo de Observadores Militares de las Naciones Unidas en la India y el Pakistán

CUADRO 4.11. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995 POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuánta	Porcentaje			
Gastos de personal	8 666,7	8 666,7	(434,0)	(5,0)	8 232,7	1 852,7	10 085,4
Viajes en comisión de servicio	1 016,6	1 016,6	(42,6)	(4,1)	974,0	74,3	1 048,3
Gastos generales de funcionamiento	2 586,8	2 586,8	(548,4)	(21,1)	2 038,4	785,5	2 823,9
Suministros y materiales	455,6	455,6	183,2	40,2	638,8	44,4	683,2
Mobiliario y equipo	586,1	586,1	144,6	24,6	730,7	52,5	783,2
Total, presupuesto ordinario	13 311,8	13 311,8	(697,2)	(5,2)	12 614,6	2 809,4	15 424,0

CUADRO 4.12 PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: Grupo de Observadores Militares de las Naciones Unidas en la India y el Pakistán (UNMOGIP)

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>					
			<i>Presupuesto ordinario</i>					
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-2	1	1	-	-	-	-	1	1
P-5	1	1	-	-	-	-	1	1
Total	2	2	-	-	-	-	2	2
Otros cuadros								
Contratación local	43	43	-	-	-	-	43	43
Servicio Móvil	30	30	-	-	-	-	30	30
Total	73	73	-	-	-	-	73	73
Total general	75	75	-	-	-	-	75	75

4.37 El UNMOGIP fue establecido en 1949 por la Comisión de las Naciones Unidas para la India y el Pakistán, en cumplimiento de las resoluciones 39 (1948) y 47 (1948) del Consejo de Seguridad, para supervisar la cesación del fuego en el Estado de Jammu y Cachemira. El Consejo de Seguridad, en su resolución 91 (1951), decidió que el Grupo de Observadores Militares siguiera vigilando la cesación del fuego en ese Estado. Tras las hostilidades de 1971, el Consejo, en su resolución 307 (1971), exigió que en todas las zonas en conflicto se observara estrictamente un cese del fuego y una cesación de las hostilidades duraderos y que éstos permanecieran en vigor hasta que se llevara a efecto el retiro, tan pronto como fuera practicable, de todas las fuerzas armadas a sus respectivos territorios y a posiciones que respetaran cabalmente la línea de cese del fuego en Jammu y Cachemira bajo la supervisión del UNMOGIP.

4.38 Actualmente, el UNMOGIP desempeña sus funciones a lo largo de la "línea de control" acordada por la India y el Pakistán en Simla en julio de 1972, que sigue, con algunas modificaciones, la línea de cese del fuego establecida por el Acuerdo de Karachi de julio de 1949. Hay observadores militares del UNMOGIP destacados en seis puestos del lado indio de la línea de control y en siete puestos del lado pakistaní. El cuartel general está situado en Srinagar de mayo a octubre y en Rawalpindi de noviembre a abril. Proporcionan apoyo administrativo y logístico funcionarios de contratación internacional de las Naciones Unidas con asistencia de funcionarios de contratación local.

4.39 La función del UNMOGIP consiste en vigilar los acontecimientos relacionados con la observancia de la cesación del fuego de conformidad con la resolución 307 (1971) del Consejo de Seguridad e informar al respecto, investigar, en lo posible, las denuncias de violaciones de la cesación del fuego e interponer sus buenos oficios para ayudar a ambas partes a mantener la paz.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

4.40 Los recursos solicitados de 8.232.700 dólares permitirán mantener 75 puestos (uno de D-2, uno de P-5, 30 del Servicio Móvil y 43 de contratación local) (7.052.500 dólares); sufragar las dietas de los observadores militares (1.003.000 dólares); y sufragar las dietas por misión de los funcionarios de contratación internacional (177.200 dólares). El número actual autorizado de observadores militares es de 45, pero la experiencia reciente demuestra que sólo aproximadamente 40 prestan servicios durante el bienio. Las estimaciones se han basado en esta cifra inferior, con la consiguiente reducción de 155.800 dólares. Sobre la base de la dotación de personal actual, las necesidades estimadas para sufragar las dietas por misión se reducen en 278.200 dólares.

Viajes en comisión de servicio

4.41 Se incluyen fondos para sufragar los gastos de observadores militares (961.700 dólares) y los viajes en comisión de servicio del personal de contratación internacional (12.300 dólares).

Gastos generales de funcionamiento

4.42 Las necesidades estimadas de 2.038.400 dólares corresponden a los gastos de alquiler y de conservación de locales (394.100 dólares), agua, gas, electricidad, etc. (120.500 dólares), alquiler de mobiliario y equipo (1.234.200 dólares), comunicaciones (63.500 dólares), recepciones oficiales (2.300 dólares), conservación de equipo de transporte (114.200 dólares) y servicios diversos (109.600 dólares). La reducción neta de 754.000 dólares en los gastos de alquiler de aeronaves, debida a que el costo del alquiler ha sido inferior al previsto, queda contrarrestada en parte por un aumento de 82.600 dólares de la partida para alquiler y conservación de locales, debido a que se prevé un aumento por ese concepto al renovarse el contrato de alquiler del complejo del UNMOGIP en Rawalpindi y a la necesidad de construir tres albergues en Srinagar para garantizar la seguridad personal de los funcionarios en caso de hostilidades; de esa suma, 36.000 dólares constituyen una partida no periódica.

Suministros y materiales

4.43 Se solicitan 638.800 dólares para la adquisición de diversos artículos de escritorio y suministros de oficina, incluidos suministros para telecomunicaciones y computación (73.900 dólares) y repuestos y suministros de comunicaciones (277.500 dólares) que no se producen en la localidad; gasolina, aceite y otros lubricantes (160.400 dólares), que se incluían en los gastos de conservación de equipos; y otros suministros diversos para el mantenimiento de la paz (127.000 dólares).

Mobiliario y equipo

4.44 Las necesidades estimadas de 730.700 dólares guardan relación con la adquisición y la instalación de equipo de automatización de oficinas y equipo médico que permita al auxiliar médico brindar primeros auxilios avanzados y llevar a cabo el traslado de personal de los puestos por razones médicas, así como con la sustitución periódica de muebles, artefactos y otro equipo de oficina (111.000 dólares), la sustitución de equipo para vehículos y talleres (155.300 dólares), la adquisición de equipo de comunicaciones (464.400 dólares), incluida una partida no periódica de 326.600 dólares para mejorar los sistemas de energía en los 11 puestos. El mejoramiento de estos sistemas se ha hecho necesario tras muchos años de descuido, y si no se realiza en el futuro próximo, se pueden plantear peligros para la seguridad. Las actividades incluyen la adquisición de 20 grupos electrógenos de 10,7 kVA y sus repuestos, así como el mejoramiento de la instalación eléctrica correspondiente; y la adquisición de cuatro unidades de generadores de 27 kVA, sus repuestos y un depósito de combustible y la plataforma de transporte correspondiente para el cuartel general de Srinagar.

TITULO III

JUSTICIA Y DERECHO INTERNACIONAL

SECCION 5. CORTE INTERNACIONAL DE JUSTICIA

Sinopsis

CUADRO 5.1. RESUMEN DE LAS NECESIDADES PARA 1994-1995 POR PROGRAMA
(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
		<i>Cuantía</i>	<i>Porcentaje</i>			
A. Miembros de la Corte	7 262,5	(452,3)	(6,2)	6 810,2	42,7	6 852,9
B. Secretaría de la Corte	8 458,4	289,3	3,4	8 747,7	811,9	9 559,6
C. Apoyo a los programas	2 764,1	80,6	2,9	2 844,7	170,7	3 015,4
Total, presupuesto ordinario	18 485,0	(82,4)	(0,4)	18 402,6	1 025,3	19 427,9

**CUADRO 5.2. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS**
(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
		<i>Cuantía</i>	<i>Porcentaje</i>			
Sueldos y estipendios de los magistrados	4 329,2	69,6	1,6	4 398,8	-	4 398,8
Gastos comunes de los magistrados	2 792,7	(435,8)	(15,6)	2 356,9	39,4	2 396,3
Gastos de personal	8 314,7	286,3	3,4	8 601,0	803,1	9 404,1
Consultores y expertos	169,1	(86,1)	(50,9)	83,0	4,9	87,9
Viajes en comisión de servicio	108,4	-	-	108,4	6,6	115,0
Servicios por contrata	436,0	294,0	67,4	730,0	42,8	772,8
Gastos generales de funcionamiento	1 648,3	16,2	0,9	1 664,5	101,4	1 765,9
Suministros y materiales	255,4	-	-	255,4	15,2	270,6
Mobiliario y equipo	431,2	(226,6)	(52,5)	204,6	11,9	216,5
Total, presupuesto ordinario	18 485,0	(82,4)	(0,4)	18 402,6	1 025,3	19 427,9

CUADRO 5.3. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: Corte Internacional de Justicia

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>			
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
SsG	1	1	-	-	-	-	1	1
D-2	1	1	-	-	-	-	1	1
D-1	1	1	-	-	-	-	1	1
P-5	3	3	-	-	-	-	3	3
P-4	5	6	-	2	-	-	5	8
P-3	6	7	-	-	-	-	6	7
P-2/1	5	3	-	-	-	-	5	3
Total	22	22	-	2	-	-	22	24
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	6	6	-	-	-	-	6	6
Otras categorías	26	26	-	5	-	-	26	31
Total	32	32	-	5	-	-	32	37
Total general	54	54	-	7	-	-	54	61

Sinopsis

5.1 La Corte Internacional de Justicia, con sede en La Haya (Países Bajos), es el principal órgano judicial de las Naciones Unidas. Funciona conforme a las disposiciones de su Estatuto, que es parte integrante de la Carta de las Naciones Unidas.

5.2 La Corte está integrada por 15 magistrados elegidos por la Asamblea General y el Consejo de Seguridad por un período de nueve años.

5.3 La función de la Corte es dirimir los asuntos contenciosos que le sometan los Estados y emitir las opiniones consultivas que soliciten los órganos autorizados para ello por la Carta o de conformidad con ésta. En la actualidad, además de las Naciones Unidas (Asamblea General, Consejo de Seguridad, Consejo Económico y Social, Consejo de Administración Fiduciaria, Comisión Interina de la Asamblea General y Comité de Peticiones de Revisión de los Fallos del Tribunal Administrativo), están autorizadas para recabar opiniones consultivas de la Corte sobre cuestiones jurídicas las organizaciones siguientes: OIT, FAO, UNESCO, OACI, OMS, BIRF, CFI, AIF, FMI, UIT, OMM, OMI, OMPI, FIDA, ONUDI y OIEA. La Corte presenta informes anuales a la Asamblea General. El más reciente figura en el documento A/47/4¹.

¹ Documentos Oficiales de la Asamblea General, cuadragésimo séptimo período de sesiones, Suplemento No. 4.

5.4 La Secretaría, cuyos integrantes son nombrados por la Corte de conformidad con el párrafo 2 del artículo 21 del Estatuto, presta a la Corte apoyo técnico de carácter jurídico, diplomático, administrativo y de otro tipo. También se encarga de la administración financiera y contable, de los servicios de archivo y distribución y de los servicios de documentación y biblioteca.

5.5 En el plan de mediano plazo no se han incluido las actividades de la Corte ni de su Secretaría. El volumen de trabajo de la Corte ha aumentado considerablemente con el correr de los años. En estos momentos, la Corte conoce de 11 casos, y tanto la experiencia reciente como los acontecimientos que tienen lugar actualmente en las relaciones internacionales permiten suponer que se le presentarán por lo menos dos nuevos casos en el bienio 1994-1995. Cabe comparar este considerable aumento con los cinco y ocho casos que la Corte tenía ante sí cuando presentó sus propuestas presupuestarias para el bienio 1990-1991 y 1992-1993 respectivamente. El aumento del número de casos de la Corte ha hecho que ésta y su Secretaría debieran introducir una serie de medidas para controlar los gastos, lo cual, de continuar, no puede sino tener graves consecuencias perjudiciales en la eficiencia de la Corte y de su Secretaría.

5.6 El párrafo 15.1 del artículo XV del Reglamento Financiero y Reglamentación Financiera Detallada de las Naciones Unidas dispone que "las propuestas para el presupuesto por programas relativas a la Corte Internacional de Justicia serán preparadas por la Corte, en consulta con el Secretario General. Esas propuestas para el presupuesto por programas serán presentadas a la Asamblea General por el Secretario General, junto con las observaciones que estime convenientes".

5.7 De las consultas celebradas entre la Corte y el Secretario General, las estimaciones incluidas en la sección 5 (19.427.900 dólares) representan una tasa negativa de crecimiento real del 0,4%, tras quedar sin efecto el crédito no periódico de 886.000 dólares consignado en 1992-1993 para magistrados y consultores ad hoc, automatización del equipo de oficina y vehículos. Por consiguiente, la reducción neta de 82.400 dólares corresponde a lo que habría sido un considerable crecimiento real del 4% en una serie de partidas, incluidos puestos, traducciones por contrata y equipo.

5.8 La distribución porcentual estimada de los recursos totales que han de ser asignados a la Corte en el bienio 1994-1995 sería la siguiente:

	<i>Presupuesto ordinario (porcentaje)</i>
A. Miembros de la Corte	35,3
B. Secretaría de la Corte	49,2
C. Apoyo a los programas	<u>15,5</u>
Total	<u>100,0</u>

A. Miembros de la Corte

CUADRO 5.4. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995 POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
		<i>Cuantía</i>	<i>Porcentaje</i>			
Sueldos y estipendios de los magistrados	4 329,2	69,6	1,6	4 398,8	-	4 398,8
Gastos comunes de los magistrados	2 792,7	(435,8)	(15,6)	2 356,9	39,4	2 396,3
Consultores y expertos	86,1	(86,1)	(100,0)	-	-	-
Viajes en comisión de servicio	54,5	-	-	54,5	3,3	57,8
Total, presupuesto ordinario	7 262,5	(452,3)	(6,2)	6 810,2	42,7	6 852,9

Sinopsis

5.9 La subsección A abarca las estimaciones correspondientes a pagos que deben hacerse a los miembros de la Corte con arreglo al Estatuto de ésta. Las condiciones de servicio y la remuneración de los miembros de la Corte deberán examinarse en el examen amplio trienal que corresponde hacer en el cuadragésimo octavo período de sesiones de la Asamblea General. Las estimaciones correspondientes a esta subsección son provisionales hasta tanto la Asamblea adopte la decisión correspondiente. También se prevé que los recursos propuestos en estas estimaciones se suplementen, según se plantee la necesidad, mediante compromisos contraídos en el marco de las disposiciones de la resolución relativa a gastos imprevistos y extraordinarios que ha de aprobar la Asamblea. Las propuestas para el bienio 1994-1995 a ese respecto se presentarán a la Asamblea General en su cuadragésimo octavo período de sesiones.

*Recursos necesarios (a valores corrientes)**Sueldos y estipendios de los magistrados*

5.10 Los recursos totales solicitados en esta partida (4.398.800 dólares) se destinan a los sueldos y estipendios de los magistrados, que reflejan un ajuste de 69.600 dólares, y abarcarían lo siguiente:

- Sueldo anual de 145.000 dólares para cada magistrado, con efecto a partir del 1º de enero de 1991, con arreglo a lo decidido por la Asamblea General en su resolución 45/250 A, de 21 de diciembre de 1990;
- Un estipendio especial adicional de 15.000 dólares por año para el Presidente de la Corte;
- Un estipendio especial adicional para el Vicepresidente de 94 dólares por cada día que actúe como Presidente, hasta un máximo de 9.400 por año.

Gastos comunes de los magistrados

5.11 Las necesidades estimadas de 2.356.900 dólares se refieren a los gastos comunes de los magistrados e incluyen el efecto neto de un aumento de 102.900 dólares de las pensiones de los jueces y un aumento negativo de los recursos de 538.700 dólares relacionado con recursos no periódicos autorizados para honorarios y gastos de viaje de magistrados ad hoc en 1992-1993.

Pensiones de ex magistrados

5.12 Con arreglo a la decisión adoptada por la Asamblea General en su resolución 45/250 B, la pensión de cada miembro de la Corte Internacional de Justicia que haya desempeñado las funciones de su cargo durante un período completo de nueve años será de 50.000 dólares anuales, y la pensión de cada miembro de la Corte que sea reelegido se aumentará en 250 dólares por mes por cada mes adicional de servicio hasta llegar a una pensión máxima de 75.000 dólares por año. En la misma resolución, la Asamblea decidió también que, con efecto a partir del 1º de enero de 1991 e independientemente de cualquier disposición en sentido contrario, el monto anual de todas las pensiones que se estuvieran abonando al 31 de diciembre de 1990, incluidas las pensiones de los miembros de la Corte que se jubilasen en esa fecha o antes de ella, aumentaría en un 22%. La Asamblea decidió además que la pensión de los miembros de la Corte fuera objeto de examen cada vez que se examinara el sueldo anual de los miembros de la Corte. El próximo examen tendrá lugar en el cuadragésimo octavo período de sesiones de la Asamblea General. Las necesidades por este concepto, que actualmente se estiman en 1.750.000 dólares, son por consiguiente provisionales, incluyen un aumento de 102.900 dólares debido al efecto neto de los cambios ocurridos en el número de magistrados jubilados y de viudas de magistrados y se utilizarían para las pensiones de magistrados jubilados y viudas de magistrados, de conformidad con la resolución 45/250 B de la Asamblea General.

Otros gastos comunes

5.13 Los recursos solicitados en esta partida abarcan lo siguiente:

a) Recursos para sufragar los gastos de viaje de tres magistrados no residentes para asistir a las sesiones de la Corte y un viaje al país de origen, cada dos años después del año de su nombramiento, de los magistrados que residen en la sede de la Corte, de conformidad con el reglamento de gastos de viaje y dietas de la Corte Internacional de Justicia aprobado por la Asamblea General en su resolución 37/240, de 21 de diciembre de 1982 (450.600 dólares);

b) Recursos para sufragar el subsidio de educación hasta un máximo de 6.750 dólares por hijo de conformidad con la resolución 45/250 C de la Asamblea General, de 21 de diciembre de 1990, y sumas adicionales, de conformidad con la sección X de la resolución 45/241 de la Asamblea, de 21 de diciembre de 1990, para sufragar los gastos de educación de los hijos de los magistrados que hubieran establecido su domicilio en La Haya. Además, se sufragan los viajes a La Haya de cada uno de los hijos desde el lugar en que cursen estudios, cuando dicho lugar esté situado fuera de los Países Bajos. Estas estimaciones son provisionales, ya que, de conformidad con su resolución 45/250 C, la Asamblea General, en su cuadragésimo octavo período de sesiones, examinará las necesidades correspondientes a subsidios de educación y gastos de viaje de los hijos de magistrados al mismo tiempo que examine la remuneración de los magistrados (156.300 dólares).

Consultores y expertos

5.14 El crecimiento negativo (86.100 dólares) de esta partida se relaciona con créditos no periódicos para el pago de expertos en 1992-1993. No se propone ningún crédito porque en este momento no se pueden prever las necesidades que se plantearán en 1994-1995.

Viajes en comisión de servicio

5.15 Los recursos necesarios estimados en esta partida (54.500 dólares) se destinarían a sufragar los gastos de viaje y dietas del Presidente de la Corte para asistir a los períodos de sesiones de la Asamblea General y los gastos de viaje y dietas de miembros de la Corte correspondientes al desempeño de otras funciones oficiales.

B. Secretaría de la Corte**CUADRO 5.5 RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS***(En miles de dólares EE.UU.)**Presupuesto ordinario*

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
		<i>Cuánta</i>	<i>Porcentaje</i>			
Gastos de personal	8 314,7	286,3	3,4	8 601,0	803,1	9 404,1
Consultores expertos	83,0	-	-	83,0	4,9	87,9
Viajes en comisión de servicio	53,9	-	-	53,9	3,3	57,2
Gastos generales de funcionamiento	6,8	3,0	44,1	9,8	0,6	10,4
Total, presupuesto ordinario	8 458,4	289,3	3,4	8 747,7	811,9	9 559,6

Sinopsis

5.16 La Secretaría de la Corte está integrada por un Secretario y un Secretario Adjunto, que son elegidos por un período de siete años y pueden ser reelegidos. Otros funcionarios de la Secretaría son designados por la Corte sobre la base de las propuestas presentadas por el Secretario o por éste con la aprobación del Presidente. La Secretaría presta a la Corte apoyo técnico de carácter jurídico, diplomático y de otro tipo, como preparar y mantener actualizada la lista general de casos presentados, y constituye el conducto ordinario de las comunicaciones que la Corte recibe y envía. También se encarga de toda la labor administrativa de la Corte y, en particular, de la administración financiera y contable, de los servicios de archivos y distribución y de los servicios de documentación y biblioteca.

*Recursos necesarios (a valores corrientes)**Gastos de personal*

5.17 Los recursos solicitados (8.601.000 dólares) se destinarían a sufragar los puestos de plantilla permanente y a lo siguiente:

a) Personal supernumerario para reuniones (645.400 dólares), lo que refleja un crecimiento negativo de los recursos de 613.000 dólares, para la contratación y los gastos de viaje de intérpretes, traductores y mecanógrafos estenógrafos supernumerarios que se necesitan para prestar servicios de conferencias en las reuniones privadas y las vistas públicas celebradas durante las sesiones de la Corte y con anterioridad a ellas. Sobre la base de la experiencia de años anteriores en relación con la labor preparatoria originada por el volumen sin precedentes del trabajo de la Corte y de los acontecimientos que tienen lugar actualmente en las relaciones internacionales, se propone crear puestos supernumerarios según se explica en el inciso e) *infra*. La reducción en la partida de personal supernumerario para reuniones compensa parcialmente los gastos de esos puestos;

b) Un crédito de 184.300 dólares para sufragar los gastos de personal supernumerario en general para desarrollar funciones de secretarios, mensajeros, asistentes de biblioteca y telefonistas para suplementar al personal permanente;

c) Reclasificación de un puesto de P-3 a P-4 para el jefe de la biblioteca de la Secretaría de la Corte, habida cuenta del considerable aumento de la investigación que es necesario llevar a cabo para los magistrados y de la responsabilidad de la preparación de la totalidad de las publicaciones de la Corte;

d) Reclasificación de dos puestos de P-2 a P-3 para el jefe del archivo y el jefe de la sección de mecanografía, a raíz del aumento de las responsabilidades causado por el considerable incremento de volumen de trabajo de la Corte;

e) Creación de siete nuevos puestos supernumerarios (dos de P-4 y cinco del cuadro de servicios generales (Otras categorías)), que se verán compensados parcialmente por la reducción de las necesidades propuestas en la partida de personal supernumerario para reuniones:

- i) Dos puestos de P-4 se destinarían a traductores, habida cuenta del aumento del número de casos de la Corte, para que tradujeran documentos jurídicos y de otro tipo, tales como fallos u opiniones consultivas, escritos de los magistrados sobre casos, minutas de las reuniones privadas y actas literales de las vistas públicas, escritos y anexos, etc., y para que proporcionaran interpretación en las vistas públicas y en las sesiones privadas de la Corte y de su Comité y prepararan glosarios. El establecimiento de puestos sería más económico que la contratación de personal por periodos breves, ya que los gastos efectuados por concepto de contratación de personal de traducción por periodos breves en el bienio actual han excedido los gastos normales del personal de plantilla de ese nivel;
- ii) Los cinco puestos del cuadro de servicios generales (Otras categorías) se destinarían a dos secretarios de los magistrados a fin de complementar a los seis secretarios que actualmente prestan servicios a los 13 miembros de la Corte (con exclusión del Presidente y el Vicepresidente) y los magistrados ad hoc, y a dos mecanógrafos para la sección de mecanografía, que también desempeñarían funciones de secretaría para todo el personal del cuadro orgánico de la Secretaría de la Corte. La creación de los puestos tiene por objeto aumentar la eficacia, pues el personal de plantilla está familiarizado con la labor de la Corte, y ésta ha tenido que recurrir a personal contratado por periodos breves para desempeñar las funciones necesarias. El otro puesto del cuadro de servicios generales (otras categorías) se destinaría a un asistente financiero para que prestara ayuda en lo relativo al mantenimiento, la instalación y la gestión de los sistemas de computadora de la Corte, ya que la puesta en práctica del proyecto de automatización de las oficinas de la Corte ha creado una pesada carga para el limitado personal de su Departamento de Finanzas.

Consultores y expertos

5.18 Se propone seguir consignando un crédito de 83.000 dólares en 1994-1995 para que un consultor dé instrucción y capacitación al personal de la Secretaría sobre la aplicación de programas de computadora y sobre los programas y el equipo técnico disponible, mantenimiento y perfeccionamiento del sistema de computadoras de la Corte y elaboración y gestión de los protocolos de transmisión de datos.

Viajes en comisión de servicios

5.19 Se propone consignar un crédito de 53.900 dólares para viajes del personal de la Secretaría de la Corte para desempeñar funciones oficiales de ésta.

Gastos generales de funcionamiento

5.20 El crédito correspondiente a esta partida, que refleja un aumento de los recursos de 3.000 dólares, abarcaría los gastos de atenciones sociales del Presidente y los miembros de la Corte durante su asistencia a los periodos de sesiones de la Asamblea General, conferencias o reuniones internacionales y visitas de Jefes de Estado o de Gobierno y de otros funcionarios gubernamentales y organizaciones internacionales a la Corte.

C. Apoyo a los programas

CUADRO 5.6. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS
(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
		<i>Cuánta</i>	<i>Porcentaje</i>			
Servicios por contrata	436,0	294,0	67,4	730,0	42,8	772,8
Gastos generales de funcionamiento	1 641,5	13,2	0,8	1 654,7	100,8	1 755,5
Suministros y materiales	255,4	-	-	255,4	15,2	270,6
Mobiliario y equipo	431,2	(226,6)	(52,5)	204,6	11,9	216,5
Total, presupuesto ordinario	2 764,1	80,6	2,9	2 844,7	170,7	3 015,4

*Recursos necesarios (a valores corrientes)**Servicios por contrata*

5.21 Los recursos solicitados en esta partida (730.000 dólares), que representan un aumento de 294.00 dólares, se destinarían a lo siguiente:

a) El programa de publicaciones de la Corte, que refleja un aumento de 94.000 dólares y que la Corte administra independientemente, sin que esté sujeto a revisión por la Junta de Publicaciones. Los recursos sufragarían el costo de las publicaciones editadas en virtud del Estatuto y del Reglamento de la Corte, que incluyen tres series anuales: *Reports of Judgements, Advisory Opinions and Orders*, una *Bibliography* de obras y documentos relacionados con la Corte y el *Yearbook* de la Corte. El crédito también sufragaría el costo del legajo correspondiente a cada caso, que la Corte publica una vez concluidas las actuaciones con el título *Pleadings, Oral Arguments, Documents, Comprising Texts, Maps and Charts* (508.700 dólares);

b) Un aumento de los recursos de 200.000 dólares para sufragar los gastos de traducción externa por contrata ya que, por primera vez en el bienio actual, la Corte debió recurrir al empleo de traductores externos por contrata dado el volumen sin precedentes de su trabajo, que se prevé ha de aumentar en el bienio 1994-1995;

c) Necesidades relacionadas con el acceso a bases de datos externas (21.300 dólares).

Gastos generales de funcionamiento

5.22 En esta partida se solicitan recursos por valor de 1.654.700 dólares, que reflejan un aumento de 13.200 dólares y se destinarían a lo siguiente:

a) Un ajuste de 13.200 dólares que representa el aumento de la contribución que las Naciones Unidas deben pagar por concepto de su participación en los gastos generales de funcionamiento de los locales proporcionados a la Corte en el Palacio de la Paz en La Haya. El aumento solicitado por la Fundación Carnegie superó las tasas de inflación de 2,4% en 1992 y 3,2% en 1993 reflejadas en el presupuesto por programas para el bienio 1992-1993 (A/46/6/Rev.1). Por lo tanto, los recursos se estiman en 1.252.100 dólares a valores actuales;

b) Un crédito de 20.000 dólares para el alquiler de fotocopadoras;

c) Un crédito de 245.200 dólares para gastos de llamadas telefónicas a larga distancia, franqueo, valija diplomática, cables y comunicaciones por telefax;

d) Un crédito de 114.600 dólares para mantenimiento del equipo de automatización de oficina de la Corte, demás equipo de oficinas y sus vehículos;

e) Un crédito de 22.800 dólares para el seguro de los dos automóviles oficiales de la Corte.

Suministros y materiales

5.23 Los recursos solicitados en esta partida (255.400 dólares) se destinarán a libros y suministros para la biblioteca, útiles de oficina, papel para reproducción interna, suministros para offset y otros suministros diversos.

Mobiliario y equipo

5.24 Las necesidades estimadas en esta partida (204.600 dólares) sufragarían un aumento de 34.600 dólares para la adquisición de dos automóviles nuevos para reemplazar los automóviles oficiales de la Corte; 119.000 dólares para los futuros programas de la Corte de adquisición y reposición de equipo de automatización de oficinas y 51.000 dólares para la adquisición de equipo de otro tipo. La disminución neta de 226.600 dólares obedece a que han quedado sin efecto las partidas no periódicas de 1992-1993 destinadas a la adquisición de equipo de automatización de oficinas (178.900 dólares), un automóvil y una impresora/copiadora de rayo láser (82.300 dólares).

SECCION 7. ACTIVIDADES JURIDICAS

Sinopsis

CUADRO 7.1. RESUMEN DE LAS NECESIDADES PARA 1994-1995 POR PROGRAMA

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
I. Organos normativos							
1. Comisión de Derecho Internacional	1 190,4	1 965,8	175,9	8,9	2 141,7	111,4	2 253,1
2. Comisión de las Naciones Unidas para el Derecho Mercantil Internacional	324,4	390,3	(43,1)	(11,0)	347,2	20,2	367,4
3. Tribunal Administrativo de las Naciones Unidas (incluida su secretaría)	593,2	784,2	247,5	31,5	1 031,7	79,6	1 111,3
4. Otras comisiones y conferencias:							
a) Comisión establecida de conformidad con la resolución 780 (1992) del Consejo de Seguridad	630,6	630,6	(630,6)	(100,0)	-	-	-
b) Conferencia sobre las poblaciones de peces cuyos territorios se encuentran dentro y fuera de las zonas económicas exclusivas y las poblaciones de peces altamente migratorias	192,0	192,0	(192,0)	(100,0)	-	-	-
Subtotal	2 930,6	3 962,9	(442,3)	(11,1)	3 520,6	211,2	3 731,8
II. Programa de trabajo							
A. Derecho internacional							
1. Dirección, gestión y coordinación generales de la prestación de asesoramiento y servicios jurídicos a las Naciones Unidas en su conjunto	2 696,1	3 377,5	114,9	3,4	3 492,4	373,9	3 866,3
2. Custodia, registro y publicación de tratados	4 672,8	5 985,6	(454,0)	(7,5)	5 531,6	542,0	6 073,6
3. Desarrollo progresivo y codificación del derecho internacional	3 135,9	3 889,0	(116,4)	(2,9)	3 772,6	414,1	4 186,7
4. Servicios jurídicos generales a los órganos y programas de las Naciones Unidas	2 171,0	2 838,0	234,3	8,2	3 072,3	333,9	3 406,2
5. Armonización y unificación progresivas del derecho mercantil internacional	2 094,8	2 851,5	31,0	1,0	2 882,5	289,7	3 172,2
B. Asuntos oceánicos y del derecho del mar	6 454,4	8 437,4	42,7	0,5	8 480,1	1 380,8	9 860,9
Subtotal	21 225,0	27 379,0	(147,5)	(0,5)	27 231,5	3 334,4	30 565,9
Total	24 155,6	31 341,9	(589,8)	(1,8)	30 752,1	3 545,6	34 297,7

Sección 7. Actividades jurídicas

CUADRO 7.1 (continuación)

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
	2 887,4	a) Servicios en apoyo de:	2 921,3
		i) Estructuras administrativas	
	211,8	ii) Programas extrapresupuestarios Operaciones de mantenimiento de la paz	211,8
Total a)	3 009,2		3 133,1
		b) Actividades sustantivas	
	190,0	Simposios de la Comisión de las Naciones Unidas para el Derecho Mercantil Internacional	195,0
	105,0	Fondo fiduciario para el seminario sobre derecho internacional	-
		Fondo fiduciario para el Programa de Asistencia de las Naciones Unidas para la enseñanza, el estudio, la difusión y una comprensión más amplia del derecho internacional; Beca conmemorativa Hamilton Shirley Amerasinghe sobre el Derecho del Mar	42,0
	42,0	Fondo fiduciario para ciertos aspectos de la aplicación de la Convención de las Naciones Unidas sobre el Derecho del Mar	-
	13,6	Fondo fiduciario para ayudar a los países en desarrollo a participar en la Conferencia de las Naciones Unidas sobre las poblaciones de peces cuyos territorios se encuentran dentro y fuera de las zonas económicas exclusivas y las poblaciones de peces altamente migratorias	-
	27,3	Fondo fiduciario para la Comisión de Expertos establecida de conformidad con la resolución 780 (1992) del Consejo de Seguridad	-
	131,0		-
Total b)	508,9		237,0
	186,0	c) Proyectos operacionales Fuentes bilaterales	186,0
Total c)	186,0		186,0
Total a), b) y c)	3 794,1		3 556,1
		Costo total	37 853,8

**CUADRO 7.2. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS**
(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Base hipotética para el bienio</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
			<i>Cuántía</i>	<i>Porcentaje</i>			
Gastos de personal	18 060,7	23 400,6	(29,6)	(0,1)	23 371,0	3 000,9	26 371,9
Consultores y expertos	736,7	829,9	(329,4)	(39,6)	500,5	36,0	536,5
Viajes en comisión de servicio	1 476,2	2 537,9	135,5	5,3	2 673,4	164,6	2 838,0
Servicios por contrata	2 615,1	2 925,6	(645,4)	(22,0)	2 280,2	145,0	2 425,2
Gastos generales de funcionamiento	856,6	1 075,9	(80,6)	(7,4)	995,3	95,2	1 090,5
Suministros y materiales	33,7	66,3	21,2	31,9	87,5	19,8	107,3
Mobiliario y equipo	132,2	181,8	338,5	186,1	520,3	59,9	580,2
Becas, subvenciones y contribuciones	244,4	323,9	-	-	323,9	24,2	348,1
Total, presupuesto ordinario	24 155,6	31 341,9	(589,8)	(1,8)	30 752,1	3 545,6	34 297,7

CUADRO 7.3. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: Oficina de Asuntos Jurídicos

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos</i>			
					<i>extrapresupuestarios</i>			
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
SGA	1	1	-	-	-	-	1	1
D-2	3	3	-	-	1	1	4	4
D-1	10	10	-	-	1	1	11	11
P-5	18	19	-	-	3	3	21	22
P-4	18	16	-	-	2	2	20	18
P-3	17	18	-	-	5	5	22	23
P-2/1	15	16	-	-	2	2	17	18
Total	82	83	-	-	14	14	96	97
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	6	7	-	-	-	-	6	7
Otras categorías	58	58	-	-	7	7	65	65
Total	64	65	-	-	7	7	71	72
Otros cuadros								
Contratación local	13	13	-	-	-	-	13	13
Total	13	13	-	-	-	-	13	13
Total general	159	161	-	-	21	21	180	182

Sinopsis

7.1 Las actividades que deben realizarse con cargo a esta sección están comprendidas en el marco del programa 9, Derecho internacional, y del programa 10, Derecho del mar y asuntos oceánicos, que componen el programa principal II, Aplicación, codificación y desarrollo progresivo del derecho internacional, del plan de mediano plazo para el período 1992-1997 revisado (A/47/6/Rev.1). Esta sección del proyecto de presupuesto por programas se compone de las antiguas sección 9 (Actividades jurídicas) y sección 10 (Asuntos oceánicos y del derecho del mar) del presupuesto por programas inicial.

7.2 El programa 9, Derecho internacional, tiene por objetivo ofrecer asesoramiento y servicios jurídicos en asuntos operacionales a los órganos y organismos de las Naciones Unidas y a las dependencias de la Secretaría. Ese asesoramiento y esos servicios se refieren a la ejecución de tareas en la esfera del derecho internacional asignada específicamente a la Organización en virtud de los Artículos 13 y 102 de la Carta o de conformidad con decisiones de los órganos de las Naciones Unidas, incluidas las funciones del Secretario General relacionadas con acuerdos internacionales, el desarrollo progresivo y la codificación del derecho internacional y la armonización y unificación progresivas del derecho mercantil internacional. El subprograma 1, Dirección, gestión y coordinación generales de la prestación de asesoramiento y servicios jurídicos de las Naciones Unidas en su conjunto se ha designado como de alta prioridad.

7.3 El programa 10, Derecho del mar y asuntos oceánicos, tiene por objetivo atender las necesidades de los Estados Miembros al tratar de los aspectos jurídicos, políticos, económicos, científicos, técnicos y ambientales del derecho del mar y los asuntos marinos. También apoya las actividades marinas de las organizaciones del sistema de las Naciones Unidas y coopera en el fomento de un enfoque concertado por el sistema de las Naciones Unidas para lograr que los Estados se beneficien plenamente de la Convención de las Naciones Unidas sobre el Derecho del Mar.

7.4 El principal órgano intergubernamental que orienta globalmente la labor que realiza la Secretaría es la Asamblea General, en particular su Sexta Comisión. A este respecto cuenta con la asistencia de la CNUDMI y de la Comisión de Derecho Internacional.

7.5 La distribución porcentual estimada de los recursos totales del programa principal de 1994-1995, sería la siguiente:

	<i>Presupuesto ordinario</i>	<i>Recursos extra- presupuestarios</i>
	<i>(Porcentaje)</i>	
I. Organos normativos	10,9	7,5
II. Programa de trabajo		
A. Derecho internacional	60,4	91,3
B. Asuntos oceánicos y del derecho del mar	<u>28,7</u>	<u>1,2</u>
Total	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>

7.6 La distribución porcentual estimada de los recursos entre los distintos subprogramas sería la siguiente:

	<i>Presupuesto ordinario</i>	<i>Recursos extra-presupuestarios</i>
	<i>(Porcentaje)</i>	
Programa A. Derecho internacional		
Subprograma 1. Dirección, gestión y coordinación generales de la prestación de asesoramiento y servicios jurídicos a las Naciones Unidas en su conjunto	12,6	38,3
Subprograma 2. Custodia, registro y publicación de tratados	19,9	-
Subprograma 3. Desarrollo progresivo y codificación del derecho internacional	13,7	-
Subprograma 4. Servicios jurídicos generales a los órganos y programas de las Naciones Unidas	11,1	48,8
Subprograma 5. Armonización y unificación progresivas del derecho mercantil internacional	10,4	11,6
Programa B. Asuntos oceánicos y del derecho del mar		
Subprograma 1. Promoción de la aplicación uniforme y coherente de la Convención de las Naciones Unidas sobre el Derecho del Mar y suministro de asesoramiento e información a los Estados	11,6	1,3
Subprograma 2. Asistencia para el desarrollo de políticas marinas y la ordenación integrada de los océanos por los Estados en el contexto del régimen amplio de los océanos	7,7	-
Subprograma 3. Apoyo a las organizaciones del sistema de las Naciones Unidas y armonización de las actividades relacionadas con los asuntos marinos en el contexto de la Convención	2,6	-
Subprograma 4. Prestación de servicios a la Comisión Preparatoria de la Autoridad Internacional de los Fondos Marinos y del Tribunal Internacional del Derecho del Mar y apoyo a la Autoridad y al Tribunal cuando se constituyan	6,5	-
Subprograma 5. Prestación de servicios a la Comisión de Límites de la Plataforma Continental establecida por la Convención y a otros órganos intergubernamentales, y desempeño de las responsabilidades adicionales del Secretario General previstas por la Convención	<u>3,9</u>	<u>-</u>
Total	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>

I. ORGANOS NORMATIVOS

1. COMISION DE DERECHO INTERNACIONAL

CUADRO 7.4. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995 POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
Viajes en comisión de servicio	677,9	1 356,5	205,6	15,1	1 562,1	84,7	1 646,8
Servicios por contrata	512,5	609,3	(29,7)	(4,8)	579,6	26,7	606,3
Total, presupuesto ordinario	1 190,4	1 965,8	175,9	8,9	2 141,7	111,4	2 253,1

7.7 En cumplimiento del inciso *a)* del párrafo 1 del Artículo 13 de la Carta de las Naciones Unidas, la Asamblea General, por su resolución 174 (II), de 21 de noviembre de 1947, estableció la Comisión de Derecho Internacional y aprobó su estatuto. La Comisión está integrada por 34 miembros de reconocida competencia en derecho internacional. Su función es la promoción del desarrollo progresivo del derecho internacional y su codificación. Se reúne anualmente durante 12 semanas y presenta informes a la Asamblea, que orienta a la Comisión sobre su programa de trabajo. La División de Codificación de la Oficina de Asuntos Jurídicos presta servicios sustantivos a la Comisión.

*Recursos necesarios (a valores corrientes)**Viajes en comisión de servicio*

7.8 Las necesidades estimadas de 1.562.100 dólares, que suponen un aumento de 205.600 dólares basado en los valores actuales de los viajes por vía aérea y las dietas, corresponden a viajes del Presidente y los miembros de la Comisión (1.358.500 dólares), y del Asesor Jurídico y cinco funcionarios de la División de Codificación para prestar servicios a las reuniones de la Comisión en Ginebra (203.600 dólares). La consignación para los miembros de la Comisión cubriría los gastos de *a)* asistencia por el Presidente y 32 miembros (uno de los miembros vive en Ginebra) al período de sesiones anual de 12 semanas que se celebra en Ginebra; *b)* la asistencia por el Presidente a los períodos ordinarios de sesiones de la Asamblea General durante su examen de los informes de la Comisión; y *c)* la asistencia del Presidente o de otro representante de la Comisión a los períodos de sesiones (de dos semanas cada uno) de los cuatro órganos jurídicos intergubernamentales regionales con los que la Comisión, de conformidad con su estatuto, ha establecido vínculos de cooperación.

Servicios por contrata

7.9 La consignación de 579.600 dólares corresponde a los gastos de impresión externa de cuatro volúmenes del *Anuario de la Comisión de Derecho Internacional*: dos en 1993 y dos en 1994 y 1995 (347.600 dólares); y a los honorarios del Presidente y de 32 miembros de la Comisión (uno de los miembros está excluido por la legislación de su país), y a las sumas adicionales pagaderas a seis relatores especiales, a las tasas establecidas por la Asamblea General en su resolución 35/218, de 17 de diciembre de 1980 (232.000 dólares). El crecimiento negativo de 29.700 dólares se debe a la reducción general de la impresión externa.

2. COMISION DE LAS NACIONES UNIDAS PARA EL DERECHO MERCANTIL INTERNACIONAL

CUADRO 7.5. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995 POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
Viajes en comisión de servicio	71,4	136,4	7,6	5,5	144,0	8,5	152,5
Servicios por contrata	253,0	253,9	(50,7)	(19,9)	203,2	11,7	214,9
Total, presupuesto ordinario	324,4	390,3	(43,1)	(11,0)	347,2	20,2	367,4

7.10 La CNUDMI, integrada por 36 Estados Miembros, está encargada de conformidad con la resolución 2205 (XXI) de la Asamblea General, de 17 de diciembre de 1966, del desarrollo y la armonización y unificación progresivas del derecho mercantil internacional, que corresponde al subprograma 5. La Comisión cumple sus tareas con la asistencia de la Subdivisión de Derecho Mercantil Internacional, en calidad de secretaria, a reuniones anuales de tres a cuatro semanas (a veces hasta de seis), y a reuniones de grupos de trabajo sobre temas especializados de hasta 12 semanas en total al año.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Viajes en comisión de servicio

7.11 Las necesidades estimadas de 144.000 dólares corresponden a la asistencia por el Presidente de la CNUDMI a las reuniones de la Sexta Comisión durante su examen del informe de la Comisión (10.500 dólares) y a viajes de funcionarios de Viena para prestar servicios sustantivos y técnicos a un período de sesiones de la CNUDMI en Nueva York y a grupos de trabajo fuera de Viena, y para prestar asistencia en los servicios de la Sexta Comisión (133.500 dólares).

Servicios por contrata

7.12 La consignación de 203.200 dólares corresponde a los gastos de impresión externa del *Anuario* de la CNUDMI (vols. XXIV y XXV), la impresión de los textos jurídicos aprobados por la Comisión y de las explicaciones de esos textos, y la reimpresión de textos publicados anteriormente. El crecimiento negativo de 50.700 dólares se debe a créditos no regulares para 1992-1993, además del 5% de reducción general de la consignación para impresión externa.

3. TRIBUNAL ADMINISTRATIVO DE LAS NACIONES UNIDAS (INCLUIDA SU SECRETARIA)

CUADRO 7.6. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995 POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
Gastos de personal	286,4	364,2	108,8	29,8	473,0	44,4	517,4
Viajes en comisión de servicio	198,1	288,5	170,1	58,9	458,6	31,3	489,9
Servicios por contrata	100,2	121,6	(37,0)	(30,4)	84,6	2,8	87,4
Gastos generales de funcionamiento	7,9	9,1	1,4	15,3	10,5	0,7	11,2
Suministros y materiales	0,6	0,8	-	-	0,8	0,2	1,0
Mobiliario y equipo	-	-	4,2	-	4,2	0,2	4,4
Total, presupuesto ordinario	593,2	784,2	247,5	31,5	1 031,7	79,6	1 111,3

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
	265,4	a) Servicios en apoyo de:	265,4
	-	i) Estructuras administrativas	-
		ii) Programas extrapresupuestarios	
Total a)	265,4		265,4
	-	b) Actividades sustantivas	-
Total b)	-		-
	-	c) Proyectos operacionales	-
Total c)	-		-
Total a), b) y c)	265,4		265,4
		Costo total	1 376,7

CUADRO 7.7. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: Tribunal Administrativo de las Naciones Unidas (incluida su secretaría)

Unidad de organización: Tribunal Administrativo de las Naciones Unidas (incluida su secretaría)								
	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>					
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>		<i>Total</i>	
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
P-5	1	1	-	-	-	-	1	1
P-3	-	-	-	-	1	1	1	1
Total	1	1	-	-	1	1	2	2
Cuadro de servicios generales								
Otras categorías	1	1	-	-	1	1	2	2
Total	1	1	-	-	1	1	2	2
Total general	2	2	-	-	2	2	4	4

7.13 El Tribunal Administrativo de las Naciones Unidas es un órgano independiente que tiene competencia para entender y fallar respecto de las peticiones en que se alegue el incumplimiento de contratos de empleo de funcionarios de la Secretaría de las Naciones Unidas o de las condiciones de empleo de dichos funcionarios. El Tribunal fue establecido por la Asamblea General en su resolución 351 A (IV), de 24 de noviembre de 1949. Está integrado por siete miembros, de los cuales no puede haber dos nacionales del mismo Estado, que designa la Asamblea General inicialmente por tres años y pueden ser reelegidos. La competencia del Tribunal incluye además las secretarías de los programas asociados financiados mediante contribuciones voluntarias.

7.14 En virtud del artículo 14 de su estatuto, la competencia del Tribunal se ha ampliado también a la OMI, la OACI y la OACNUR.

*Actividades*1. *Servicios para reuniones*

Grupos de expertos y trabajos preparatorios conexos: prestación de servicios sustantivos y técnicos para cuatro o más períodos de sesiones del Tribunal Administrativo, lo que incluye la preparación de proyectos de resúmenes de los hechos y los argumentos de las partes para los fallos que deba emitir el Tribunal; el análisis y la investigación de la documentación relativa a los casos apelados ante él; consultas con las administraciones de los órganos subsidiarios de las Naciones Unidas, la secretaría de la Caja Común de Pensiones del Personal de las Naciones Unidas y las administraciones de los organismos especializados incluidos en la jurisdicción del Tribunal; y la atención de las relaciones externas del Tribunal, incluidas sus relaciones con la secretaría de la OIT.

2. *Material publicado*

Dos volúmenes de publicaciones periódicas: los volúmenes X y XI de los *Judgements of the Administrative Tribunal*, cada uno de ellos en inglés y francés.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

7.15 La suma estimada de 473.000 dólares cubriría la continuación de un puesto de categoría P-5 y de uno del cuadro de servicios generales (309.200 dólares); personal supernumerario de carácter no periódico para la preparación de la documentación de los casos para los períodos de sesiones del Tribunal y la de los fallos dictados para su publicación, la preparación de dos volúmenes de los *United Nations Administrative Tribunal Judgements* y la actualización del índice computadorizado de jurisprudencia del Tribunal Administrativo de las Naciones Unidas y la OIT (161.800 dólares), y las horas extraordinarias (2.000 dólares). El aumento neto de 108.800 dólares se debe a las consignaciones no periódicas para personal supernumerario en general.

Viajes en comisión de servicio

7.16 La consignación de 458.600 dólares, que supone un crecimiento de 170.100 dólares, corresponde a la asistencia de siete miembros del Tribunal Administrativo a dos períodos de sesiones que se celebrarán en Nueva York y a dos en Ginebra, por un total de 11 semanas anuales, en comparación con las 10 semanas del bienio actual (381.500 dólares); y a los gastos de viaje de cuatro funcionarios para prestar servicios en dos reuniones en Ginebra (77.100 dólares). El período de sesiones adicional de cada año resulta necesario para hacer frente al aumento del número de casos de que conoce el Tribunal.

Servicios por contrata

7.17 Los recursos solicitados de 84.600 dólares cubrirían el costo de la impresión externa de los volúmenes X y XI, en inglés y francés, de los *Judgements of the Administrative Tribunal* (27.800 dólares); el pago de honorarios a los miembros del Tribunal a las tasas establecidas por la Asamblea General en su resolución 35/218 (46.000 dólares); la adquisición y alquiler de bases de datos, y los gastos de utilización del índice computadorizado de la jurisprudencia del Tribunal Administrativo de las Naciones Unidas y de la OIT mediante LEXIS (10.800 dólares). El crecimiento negativo de 37.000 dólares es una reducción neta que incluye la desaparición de las partidas no periódicas de 1992-1993, así como la reducción general de la impresión externa.

Gastos generales de funcionamiento

7.18 Las necesidades estimadas de 10.500 dólares corresponden a equipo de automatización de oficinas.

Mobiliario y equipo

7.19 La suma solicitada de 4.200 dólares cubriría la adquisición de equipo de automatización de oficinas.

4. OTRAS COMISIONES Y CONFERENCIAS

7.20 En el bienio actual, se incluyeron consignaciones no periódicas destinadas a actividades para las que actualmente no se solicitan créditos; concretamente, para la Comisión establecida en virtud de la resolución 780 (1992) del Consejo de Seguridad y para la Conferencia de las Naciones Unidas sobre las poblaciones de peces cuyos territorios se encuentran dentro y fuera de las zonas económicas exclusivas y las poblaciones de peces altamente migratorias (véase el cuadro 7.1).

II. PROGRAMA DE TRABAJO

A. Derecho Internacional

Sinopsis

7.21 El programa 9, Derecho internacional, del plan de mediano plazo para el período 1992-1997, revisado (A/47/6/Rev.1) comprende tanto la prestación de los servicios jurídicos necesarios para realizar las actividades de la Organización como la asistencia a los órganos de las Naciones Unidas que se ocupan del desarrollo progresivo, la codificación y la armonización del derecho internacional.

7.22 La Oficina de Asuntos Jurídicos se encarga de ejecutar el programa y presta los servicios jurídicos necesarios a las dependencias de la Sede, las oficinas regionales, las operaciones sobre el terreno y los órganos y organismos de las Naciones Unidas, incluidos el PNUD y el UNICEF. La Oficina protege también los intereses, prerrogativas e inmunidades de la Organización, representándola, cuando se estima apropiado, en los foros en que pueden plantearse esas cuestiones. El Asesor Jurídico representa al Secretario General ante la Corte Internacional de Justicia y el Tribunal Administrativo de las Naciones Unidas.

7.23 La labor jurídica relativa al desarrollo progresivo, la codificación y la armonización del derecho internacional implica la prestación de servicios a la Sexta Comisión de la Asamblea General, la Comisión de Derecho Internacional, las conferencias de codificación y la CNUDMI.

7.24 Se dará especial importancia a la prestación de servicios para las actividades políticas y de fomento y el mantenimiento de la paz, en vista del aumento del papel de la Organización en esas esferas. En lo que respecta a la obligación de la Organización de custodiar, registrar y publicar tratados en virtud del Artículo 102 de la Carta de las Naciones Unidas, continúan los esfuerzos para informatizar en lo posible, las operaciones, a fin de ofrecer a los Estados Miembros un acceso directo por computadora a la información sobre tratados.

1. DIRECCION, GESTION Y COORDINACION GENERALES DE LA PRESTACION DE ASESORAMIENTO Y SERVICIOS JURIDICOS A LAS NACIONES UNIDAS EN SU CONJUNTO

CUADRO 7.8. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS
(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
Gastos de personal	2 443,4	3 060,9	233,3	7,6	3 294,2	356,9	3 651,1
Consultores y expertos	101,3	115,9	(115,9)	(100,0)	-	-	-
Viajes en comisión de servicio	31,8	37,0	14,5	39,1	51,5	3,7	55,2
Servicios por contrata	54,9	55,0	(6,3)	(11,4)	48,7	3,7	52,4
Gastos generales de funcionamiento	34,7	68,7	(14,2)	(20,6)	54,5	6,2	60,7
Suministros y materiales	5,7	9,5	(1,7)	(17,8)	7,8	0,6	8,4
Mobiliario y equipo	24,3	30,5	5,2	17,0	35,7	2,8	38,5
Total, presupuesto ordinario	2 696,1	3 377,5	114,9	3,4	3 492,4	373,9	3 866,3

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
	1 047,4	a) Servicios en apoyo de:	1 047,4
		i) Estructuras administrativas	
	211,8	ii) Programas extrapresupuestarios	211,8
		Operaciones de mantenimiento de la paz	
Total a)	1 259,2		1 259,2
	-	b) Actividades sustantivas	-
Total b)	-		-
	-	c) Proyectos operacionales	-
Total c)	-		-
Total a), b) y c)	1 259,2		1 259,2
Costo total			5 125,5

CUADRO 7.9. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: Oficina del Asesor Jurídico

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos</i>			
					<i>extrapresupuestarios</i>			
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
SGA	1	1	-	-	-	-	1	1
D-2	-	-	-	-	1	1	1	1
D-1	2	2	-	-	-	-	2	2
P-5	2	3	-	-	1	1	3	4
P-4	3	1	-	-	2	2	5	3
P-3	1	2	-	-	2	2	3	4
P-2/1	1	1	-	-	-	-	1	1
Total	10	10	-	-	6	6	16	16
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	-	1	-	-	-	-	-	1
Otras categorías	10	9	-	-	2	2	12	11
Total	10	10	-	-	2	2	12	12
Total general	20	20	-	-	8	8	28	28

Subprograma 1. Dirección, gestión y coordinación generales de la prestación de asesoramiento y servicios jurídicos a las Naciones Unidas en su conjunto

7.25 El objetivo principal del subprograma consistirá en la aportación jurídica directamente relacionada con las operaciones de mantenimiento de la paz y las actividades políticas de la Organización, incluidas varias iniciativas relacionadas con comisiones creadas por resoluciones del Consejo de Seguridad, misiones de buenos oficios del Secretario General y cuestiones relativas al Capítulo VII de la Carta.

7.26 La responsabilidad de la ejecución del subprograma corresponde a la Oficina del Asesor Jurídico, encargada de la dirección, supervisión y gestión generales de todas las actividades jurídicas realizadas con cargo a esta sección del presupuesto por programas. También presta servicios en relación con la administración de personal, la administración financiera y la planificación de recursos y la utilización de servicios comunes para apoyar la ejecución del programa de trabajo.

Actividades

1. *Cooperación internacional*

a) Solución de controversias, misiones especiales, buenos oficios, determinación de hechos, servicios de socorro humanitarios y de emergencia, y servicios jurídicos: prestación de asesoramiento y asistencia sobre los aspectos jurídicos de las misiones políticas, de mantenimiento de la paz y humanitarias, con inclusión de la participación en las negociaciones realizadas por el Secretario General y sus representantes especiales; la investigación y el análisis de las cuestiones jurídicas, planteadas; y la formulación de opiniones, oralmente o por escrito, destinadas a dependencias de la Secretaría, dependencias sobre el terreno, y misiones de mantenimiento de la paz o de otra índole.

b) Asesoramiento y servicios jurídicos generales: investigación y análisis jurídicos y opiniones y declaraciones jurídicas, orales y escritas, del Asesor Jurídico y sus colaboradores inmediatos, a solicitud del Secretario General y de las dependencias de la Secretaría o de otros órganos de las Naciones Unidas; representación del Secretario General por el Asesor Jurídico en procedimientos judiciales o arbitrales; enlace con la Corte Internacional de Justicia y desempeño de las

funciones jurídicas que corresponden al Secretario General con arreglo al Estatuto de la Corte; formulación de opiniones jurídicas oficiales, asesoramiento jurídico, negociación de acuerdos con países huéspedes y solución de controversias relacionadas con la aplicación, el desarrollo y la protección de las prerrogativas e inmunidades de la Organización como entidad, los funcionarios y expertos de las Naciones Unidas y los representantes de los Estados Miembros; y respuestas a las consultas jurídicas recibidas de los gobiernos, las organizaciones y el público en general.

2. Servicios para reuniones

Servicios sustantivos: asesoramiento y servicios jurídicos para órganos intergubernamentales y conferencias convocadas por las Naciones Unidas; preparación de proyectos y examen de los reglamentos de órganos de las Naciones Unidas y de conferencias convocadas por la Organización; prestación de servicios sustantivos a la Comisión de Verificación de Poderes de la Asamblea General, las reuniones del Comité de Relaciones con el País Huésped y dos a cuatro períodos de sesiones del Comité de Peticiones de Revisión de los Fallos del Tribunal Administrativo; y prestación de servicios jurídicos en relación con los casos presentados al Comité.

3. Material publicado**

Cuatro volúmenes de publicaciones periódicas: *Repertorio de la práctica seguida por los órganos de las Naciones Unidas, Suplemento No. 5* (vol. IV) y *Suplemento No. 6* (vols. I*, IV y V).

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

7.27 Las necesidades estimadas de 3.294.200 dólares, que suponen un crecimiento de 233.300 dólares, cubrirían la continuación de 10 puestos del cuadro orgánico y categorías superiores y de 20 puestos del cuadro de servicios generales; los gastos de personal supernumerario en general (250.900 dólares) y los de horas extraordinarias (15.900 dólares). La reclasificación propuesta del puesto de Oficial Ejecutivo (de P-4 a P-5), de Oficial Administrativo (de P-4 a P-3) y de auxiliar de asuntos jurídicos (de otras categorías a categoría principal) refleja de forma adecuada las tareas realmente confiadas a esos puestos. Los créditos para personal supernumerario, incluido un aumento de carácter no periódico (200.000 dólares), satisfarían las necesidades de la Oficina de Asuntos Jurídicos durante el bienio al tratar de las cuestiones relativas al mantenimiento de la paz, los asuntos derivados de las resoluciones del Consejo de Seguridad y los asuntos de la Asamblea General; así como las necesidades del Departamento en su totalidad para sustituir temporalmente a los funcionarios con licencia prolongada de enfermedad o licencia de maternidad y para personal adicional en los períodos de mayor trabajo. Las necesidades de horas extraordinarias se derivan principalmente de la prestación de servicios jurídicos para las misiones políticas y de mantenimiento de la paz y para los buenos oficios del Secretario General.

Viajes en comisión de servicio

7.28 Los recursos solicitados (51.500 dólares) corresponden a viajes del Asesor Jurídico y de otros funcionarios jurídicos de categoría superior realizados a solicitud del Secretario General para la celebración de consultas con las comisiones regionales, organismos especializados y organizaciones intergubernamentales, y en relación con las misiones de mantenimiento de la paz y con las reuniones celebradas fuera de la Sede.

Servicios por contrata

7.29 Las necesidades estimadas de 48.700 dólares cubrirían los gastos de impresión del *Repertorio de la Práctica seguida por los órganos de las Naciones Unidas, Suplemento No. 5* (vol. IV) y *Suplemento No. 6* (vols. I, IV y V).

* Alta prioridad.

** Baja prioridad.

Gastos generales de funcionamiento

7.30 La estimación de 54.500 dólares cubriría los gastos para necesidades de comunicaciones (18.400 dólares) funciones especiales (5.800 dólares) y el mantenimiento del equipo de automatización de oficinas (30.300 dólares).

Suministros y materiales

7.31 La suma de 7.800 dólares cubriría los gastos de suministros para procesamiento de datos.

Mobiliario y equipo

7.32 La estimación de 35.700 dólares se refiere a la adquisición y sustitución de equipo de automatización de oficinas y programas informáticos.

2. CUSTODIA, REGISTRO Y PUBLICACION DE TRATADOS

CUADRO 7.10. RESUMEN DE LAS NECESIDADES PARA 1994-1995 POR PROGRAMA

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Base hipotética para el bienio</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
			<i>Cuantía</i>	<i>Porcentaje</i>			
Gastos de personal	3 226,4	4 334,9	(10,0)	(0,2)	4 324,9	453,3	4 778,2
Consultores y expertos	-	-	54,0	-	54,0	2,3	56,3
Servicios por contrata	1 360,8	1 539,6	(562,2)	(36,5)	977,4	73,9	1 051,3
Gastos generales de funcionamiento	56,2	63,4	34,7	54,7	98,1	6,7	104,8
Suministros y materiales	4,4	9,1	14,5	159,3	23,6	1,5	25,1
Mobiliario y equipo	25,0	38,6	15,0	38,8	53,6	4,3	57,9
Total, presupuesto ordinario	4 672,8	5 985,6	(454,0)	(7,5)	5 531,6	542,0	6 073,6

CUADRO 7.11. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: Sección de Tratados

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>		<i>Total</i>	
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
P-5	1	1	-	-	-	-	1	1
P-4	1	1	-	-	-	-	1	1
P-3	4	4	-	-	-	-	4	4
P-2/1	3	4	-	-	-	-	3	4
Total	9	10	-	-	-	-	9	10
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	6	6	-	-	-	-	6	6
Otras categorías	14	15	-	-	-	-	14	15
Total	20	21	-	-	-	-	20	21
Total general	29	31	-	-	-	-	29	31

Subprograma 2. Custodia, registro y publicación de tratados

7.33 Las tres actividades principales correspondientes al presente subprograma, a saber, las funciones de depositario del Secretario General, el registro de tratados y acuerdos internacionales, y la publicación de la *Treaty Series* de las Naciones Unidas y de su *Cumulative Index*, son actividades permanentes. Además, se presta cuando procede, asesoramiento y asistencia jurídicos en materia de tratados a los Estados Miembros y las organizaciones internacionales.

7.34 En 1994-1995, la Sección de Tratados facilitará en CD-ROM el superíndice actualizado de tratados registrados en la Secretaría en virtud del Artículo 102 de la Carta. La base de datos comprende datos sobre toda la documentación registrada, publicada o no, en la *Treaty Series* de las Naciones Unidas. Además prosigue y se actualiza diariamente la informatización del contenido de la publicación *Multilateral Treaties deposited with the Secretary-General*. Se prevé que estará lista para que los Estados Miembros y otros usuarios puedan tener acceso directo a ella por computadora en 1994-1995.

7.35 Se ha hecho un análisis de la viabilidad y el costo de facilitar el acceso directo al contenido de toda la *Treaty Series* de las Naciones Unidas, así como a la documentación registrada pero no publicada aún. Si la Asamblea General lo aprueba, la Sección de Tratados ejecutará el programa en 1994-1995.

*Actividades*1. *Cooperación internacional*

a) Servicios de depósito y registro de tratados

- i)* Custodia de unos 430 tratados multilaterales e instrumentos conexos, aproximadamente, respecto de los cuales el Secretario General cumple funciones de depositario con arreglo a las cláusulas finales en ellos contenidas, incluidas la realización y notificación a los Estados Miembros o gobiernos participantes y organizaciones

* Alta prioridad.

intergubernamentales de unos 2.600 trámites de depósito (firmas, ratificaciones, adhesiones, sucesiones, aceptaciones, declaraciones y reservas); suministro de información sobre la situación jurídica de tratados multilaterales a los gobiernos, organizaciones intergubernamentales y otros interesados; preparación de textos auténticos de tratados multilaterales respecto de los cuales el Secretario General haya de cumplir funciones de depositario; y preparación de copias auténticas certificadas de tratados multilaterales para los gobiernos y las organizaciones intergubernamentales;

- ii) Registro, de conformidad con el Artículo 102 de la Carta y tramitación de unos 5.000 nuevos tratados y acuerdos internacionales, aproximadamente, y trámites ulteriores en relación con más de 30.000 tratados y acuerdos internacionales ya registrados o inscritos y archivados en la Secretaría; preparación de los certificados de registro correspondientes; y suministro de información sobre la situación jurídica de los tratados registrados a gobiernos, organizaciones intergubernamentales y otros interesados;

b) Asesoramiento y servicios jurídicos de carácter general: formulación de opiniones jurídicas sobre todos los aspectos del derecho de los tratados y sobre la práctica relativa al depósito y registro de tratados, a solicitud de gobiernos, organizaciones intergubernamentales y otros interesados.

2. Material publicado

a) Publicaciones periódicas: anuales: *Multilateral Treaties Deposited with the Secretary-General, situación al 31 de diciembre de 1993 y al 31 de diciembre de 1994*; números bilingües mensuales: *Statement of Treaties and International Agreements Registered or Filed and Recorded with the Secretariat*; periódicas: 86 volúmenes de la *United Nations Treaty Series*** y volúmenes 20 y 21 de su *Cumulative Index*, en francés y en inglés;

b) Material de carácter técnico: mantenimiento de la base de datos del Sistema de las Naciones Unidas de Información sobre Tratados y suministro de información computadorizada acerca de todos los tratados y acuerdos internacionales —y de los respectivos trámites posteriores— que hayan sido registrados o inscritos y archivados en la Secretaría de las Naciones Unidas desde 1946, así como de los registrados en la Secretaría de la Sociedad de las Naciones durante su existencia, a solicitud de gobiernos, organizaciones intergubernamentales y otros interesados.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

7.36 La estimación de 4.324.900 dólares cubriría la continuación de nueve puestos del cuadro orgánico y categorías superiores y de 20 puestos del cuadro de servicios generales y la adición de un puesto de categoría P-2 y de un puesto del cuadro de servicios generales (Otras categorías), así como las necesidades de personal supernumerario (671.300 dólares). La creación propuesta de un puesto de categoría P-2 se debe al trabajo adicional derivado del aumento del número de Estados Miembros de las Naciones Unidas y del incremento del volumen de actividades diplomáticas en asuntos de tratados. Por ejemplo, se prevé que los trámites de depósito aumentarán desde 1.800 en el bienio actual hasta 2.600 en 1994-1995. El puesto adicional del cuadro de servicios generales se solicita para prestar asistencia en la creación, verificación y mantenimiento de la base de datos UNTIS. La suma no periódica de 670.100 dólares para personal supernumerario se debe a la propuesta de grabar en disco óptico el texto de la *Treaty Series* de las Naciones Unidas y facilitar el acceso directo a ese texto, y a los datos editoriales correspondientes, a los Estados Miembros y otros interesados.

Consultores y expertos

7.37 La consignación de 54.000 dólares cubriría el costo de los servicios de consultores en relación con la informatización antes mencionada de la *Treaty Series* de las Naciones Unidas.

** Baja prioridad.

Servicios por contrata

7.38 Las necesidades estimadas de 977.400 dólares corresponden a los gastos de impresión de 86 volúmenes de la *Treaty Series* de las Naciones Unidas, dos volúmenes de su *Cumulative Index* de la *Treaty Series*, cada uno en francés y en inglés, y la encuadernación externa de dos volúmenes de *Multilateral Treaties Deposited with the Secretary-General* (949.500 dólares); y a la adquisición y alquiler de los programas informáticos necesarios para utilizar el programa de la *Treaty Series* (27.900 dólares). El crecimiento negativo de los recursos, que es de 562.200 dólares, se debe a la desaparición de las consignaciones no periódicas de 1992-1993.

Gastos generales de funcionamiento

7.39 Las necesidades estimadas de 98.100 dólares corresponden al mantenimiento del equipo de automatización de oficinas y de otro equipo de procesamiento de datos (91.600 dólares), que supone un aumento de 28.800 dólares, y a las comunicaciones (6.500 dólares).

Suministros y materiales

7.40 La estimación de 23.600 dólares cubriría los gastos, principalmente de suministros de equipo de automatización de oficinas relacionadas con el programa informatizado de la *Treaty Series*.

Mobiliario y equipo

7.41 Se necesitaría una consignación de 53.600 dólares para la adquisición y sustitución de equipo de automatización de oficinas.

3. DESARROLLO PROGRESIVO Y CODIFICACION DEL DERECHO INTERNACIONAL

CUADRO 7.12. RESUMEN DE LAS NECESIDADES PARA 1994-1995 POR PROGRAMA

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuánta	Porcentaje			
Gastos de personal	2 619,0	3 263,4	(1,7)	-	3 261,7	375,2	3 636,9
Viajes en comisión de servicio	4,7	16,3	-	-	16,3	1,5	17,8
Servicios por contrata	229,6	239,0	(116,8)	(48,8)	122,2	9,3	131,5
Gastos generales de funcionamiento	25,0	25,0	(2,8)	(11,2)	22,2	1,6	23,8
Suministros y materiales	3,9	5,2	1,0	19,2	6,2	0,5	6,7
Mobiliario y equipo	9,3	16,2	3,9	24,0	20,1	1,8	21,9
Becas, subvenciones y contribuciones	244,4	323,9	-	-	323,9	24,2	348,1
Total, presupuesto ordinario	3 135,9	3 889,0	(116,4)	(2,9)	3 772,6	414,1	4 186,7

Sección 7. Actividades jurídicas

CUADRO 7.12 (continuación)

2) Recursos extrapresupuestarios

	<i>Estimaciones de gastos para 1992-1993</i>	<i>Fuente de fondos</i>	<i>Estimaciones de gastos para 1994-1995</i>
	-	a) Servicios en apoyo de:	-
	-	i) Estructuras administrativas	-
		ii) Programas extrapresupuestarios	
Total a)	-		-
	105,0	b) Actividades sustantivas	-
		Fondo fiduciario para el seminario sobre derecho internacional	
Total b)	105,0		-
	-	c) Proyectos operacionales	-
Total c)	-		-
Total a), b) y c)	105,0		-
Costo total			4 186,7

CUADRO 7.13. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: División de Codificación

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>		<i>Total</i>	
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-2	1	1	-	-	-	-	1	1
D-1	2	2	-	-	-	-	2	2
P-5	2	2	-	-	-	-	2	2
P-4	4	4	-	-	-	-	4	4
P-3	2	2	-	-	-	-	2	2
P-2/1	3	3	-	-	-	-	3	3
Total	14	14	-	-	-	-	14	14
Cuadro de servicios generales								
Otras categorías	7	7	-	-	-	-	7	7
Total	7	7	-	-	-	-	7	7
Total general	21	21	-	-	-	-	21	21

Subprograma 3. Desarrollo progresivo y codificación del derecho internacional

7.42 En el marco del Decenio de las Naciones Unidas para el Derecho Internacional (1990-1999), las actividades que se realicen tendrán por objetivo promover la aceptación y el respeto de los principios del derecho internacional, el arreglo pacífico de controversias entre los Estados, el desarrollo progresivo y la codificación del derecho internacional y su enseñanza, estudio, difusión y amplia comprensión. Se hará hincapié en el mantenimiento de la paz y la seguridad internacionales, incluido el acatamiento de las normas del derecho diplomático y consular y la prevención del terrorismo internacional, y en las normas para la resolución de controversias entre Estados. Se espera recibir proyectos de observaciones de los gobiernos sobre las inmunidades jurisdiccionales de los Estados y de sus bienes, el derecho de los

cursos de agua internacionales para fines distintos de la navegación y el proyecto de código de crímenes contra la paz y la seguridad de la humanidad.

7.43 Con respecto a este subprograma, la Secretaría recibe orientación de la Comisión de Derecho Internacional y le presta servicios sustantivos.

Actividades

1. Cooperación internacional

Relaciones externas: coordinación, en cumplimiento de lo dispuesto en el párrafo 4 de la resolución 47/31 de la Asamblea General, de 25 de noviembre de 1992, de las actividades emprendidas en el marco del Decenio de las Naciones Unidas para el Derecho Internacional por las organizaciones internacionales que actúan en la esfera del derecho internacional.

*2. Servicios para reuniones**

a) Documentación para reuniones: presentación de 16 informes a la Asamblea General sobre el Decenio de las Naciones Unidas para el Derecho Internacional; estudios sobre el derecho internacional; funciones consulares; protección de las misiones diplomáticas y consulares; prevención del terrorismo internacional; consolidación y desarrollo progresivo de los principios y las normas del derecho internacional relativos al nuevo orden económico internacional; condición de observadores de los movimientos de liberación nacional; situación de los protocolos adicionales a los Convenios de Ginebra de 1949; normas sobre la resolución de controversias; protección del medio ambiente en situaciones de conflicto armado; el Programa de Asistencia de las Naciones Unidas para la enseñanza, el estudio, la difusión y una comprensión más amplia del derecho internacional; y otros temas, según lo solicitado por la Asamblea General;

b) Servicios sustantivos: dos períodos de sesiones de la Sexta Comisión de la Asamblea General y sus grupos de trabajo, dos períodos de sesiones del Comité Especial de la Carta de las Naciones Unidas y del fortalecimiento del papel de la Organización; un período de sesiones del Comité Consultivo del Programa de Asistencia de las Naciones Unidas para la enseñanza, el estudio, la difusión y una comprensión más amplia del derecho internacional; y una conferencia de plenipotenciarios sobre codificación que la Asamblea General decida convocar durante el bienio a fin de examinar los proyectos definitivos aprobados por la Comisión de Derecho Internacional;

c) Organos integrados por expertos y labor preparatoria conexas: prestación de servicios sustantivos a dos períodos de sesiones de la Comisión de Derecho Internacional, incluida la preparación de un resumen temático y asistencia a los relatores especiales para la preparación de informes sobre temas como la jurisdicción penal internacional; la responsabilidad de los Estados; la responsabilidad internacional por las consecuencias perjudiciales de actos no prohibidos por el derecho internacional; las relaciones entre los Estados y las organizaciones internacionales; el derecho de los usos de los cursos de agua internacionales para fines distintos de la navegación y el proyecto de código de crímenes contra la paz y la seguridad de la humanidad.

*3. Material publicado***

a) Cinco volúmenes (1992, 1993) de publicaciones periódicas: anuales: dos ediciones del *Anuario Jurídico*; periódicas: volúmenes 22 y 23 de la *Legislative Series*, y volumen XXI de *United Nations Reports of International Arbitral Awards*;

* Alta prioridad.

** Baja prioridad.

b) No periódicas: cuatro volúmenes de los documentos oficiales de la Conferencia de las Naciones Unidas sobre la Sucesión de Estados en materia de bienes, archivos y deudas de Estado, 1º de marzo a 8 de abril de 1983, y de la Conferencia de las Naciones Unidas sobre el derecho de los tratados entre Estados y organizaciones internacionales o entre organizaciones internacionales, de 1986.

4. *Actividades operacionales*

Capacitación colectiva, con inclusión de seminarios y cursillos prácticos y becas: 32 becas y 50 subsidios de viaje en el marco del Programa de Asistencia de las Naciones Unidas para la enseñanza, el estudio, la difusión y una comprensión más amplia del derecho internacional; y 40 becas para el Seminario sobre derecho internacional de Ginebra.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

7.44 La estimación de 3.261.700 dólares cubriría los gastos de la continuación de 14 puestos del cuadro orgánico y categorías superiores y de siete puestos del cuadro de servicios generales, y los de horas extraordinarias (5.900 dólares).

Viajes en comisión de servicio

7.45 Las necesidades estimadas de 16.300 dólares corresponden a la asistencia de funcionarios a reuniones y conferencias de órganos de las Naciones Unidas y otros organismos celebradas fuera de la Sede, y a las reuniones de órganos regionales con los que la Comisión mantiene vínculos oficiales.

Servicios por contrata

7.46 Las necesidades estimadas de 122.200 dólares corresponden a los gastos de impresión externa de cuatro volúmenes del *Anuario Jurídico*, dos volúmenes de la *Legislative Series*, un volumen de *International Arbitral Awards*, y dos volúmenes de los documentos oficiales de la Conferencia de las Naciones Unidas sobre el derecho de los tratados entre Estados y organizaciones internacionales o entre organizaciones internacionales. El crecimiento negativo de 116.800 dólares se debe a la desaparición de las consignaciones no periódicas de 1992-1993.

Gastos generales de funcionamiento

7.47 La estimación de 22.200 dólares se destinaría a sufragar el mantenimiento del equipo de automatización de oficinas.

Suministros y materiales

7.48 Se solicita una suma de 6.200 dólares para suministros de automatización de oficinas.

Mobiliario y equipo

7.49 Se propone un crédito de 20.100 dólares para la adquisición y sustitución de equipo de automatización de oficinas.

Becas, subvenciones y contribuciones

7.50 Se estiman unas necesidades de 323.900 dólares para los gastos de viaje y estipendios de unas 32 becas, en relación con el Programa de becas para estudios de derecho internacional del UNITAR en Ginebra, así como unos 50 subsidios de viaje, aproximadamente, para participantes de los países en desarrollo invitados a los cursos regionales de capacitación y de repaso organizados por el UNITAR.

4. SERVICIOS JURIDICOS DE CARACTER GENERAL A LOS ORGANOS Y PROGRAMAS DE LAS NACIONES UNIDAS

CUADRO 7.14. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
Gastos de personal	2 054,2	2 706,6	26,0	0,9	2 732,6	311,7	3 044,3
Consultores y expertos	22,7	24,1	35,4	146,8	59,5	3,9	63,4
Viajes en comisión de servicio	9,1	9,1	-	-	9,1	0,6	9,7
Servicios por contrata	23,9	26,9	161,3	599,6	188,2	11,1	199,3
Gastos generales de funcionamiento	40,4	40,4	(8,8)	(21,7)	31,6	2,6	34,2
Suministros y materiales	6,3	8,3	(1,6)	(19,2)	6,7	0,7	7,4
Mobiliario y equipo	14,4	22,6	22,0	97,3	44,6	3,3	47,9
Total, presupuesto ordinario	2 171,0	2 838,0	234,3	8,2	3 072,3	333,9	3 406,2

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
	1 574,6	a) Servicios en apoyo de:	1 608,5
	-	i) Estructuras administrativas	-
		ii) Programas extrapresupuestarios	
Total a)	1 574,6		1 608,5
	-	b) Actividades sustantivas	-
Total b)	-		-
	-	c) Proyectos operacionales	-
Total c)	-		-
Total a), b) y c)	1 574,6		1 608,5
Costo total			5 014,7

CUADRO 7.15. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: División de Asuntos Jurídicos Generales

Unidad de organización: División de Asuntos Jurídicos Generales								
	<u>Puestos de plantilla</u>		<u>Puestos supernumerarios</u>				<u>Total</u>	
	<u>Presupuesto ordinario</u>	<u>Presupuesto ordinario</u>	<u>Recursos</u>		<u>Presupuesto ordinario</u>	<u>Presupuesto ordinario</u>		
			<u>extrapresupuestarios</u>					
			<u>1992-1993</u>	<u>1994-1995</u>			<u>1992-1993</u>	<u>1994-1995</u>
	<u>1992-1993</u>	<u>1994-1995</u>	<u>1992-1993</u>	<u>1994-1995</u>	<u>1992-1993</u>	<u>1994-1995</u>	<u>1992-1993</u>	<u>1994-1995</u>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-2	1	1	-	-	-	-	1	1
D-1	1	1	-	-	1	1	2	2
P-5	4	4	-	-	2	2	6	6
P-4	3	3	-	-	-	-	3	3
P-3	2	2	-	-	1	1	3	3
P-2/1	-	-	-	-	2	2	2	2
Total	11	11	-	-	6	6	17	17
Cuadro de servicios generales								
Otras categorías	5	5	-	-	4	4	9	9
Total	5	5	-	-	4	4	9	9
Total general	16	16	-	-	10	10	26	26

Subprograma 4. Servicios jurídicos de carácter general a los órganos y programas de las Naciones Unidas

7.51 En virtud de este subprograma se prestarán a la Organización y sus órganos servicios jurídicos, que incluyen la redacción e interpretación de diversos instrumentos jurídicos, asesoramiento jurídico, preparación de informes, aclaración de mandatos, negociaciones jurídicas y representación, todo ello con la finalidad particular de asegurar que se cumpla el derecho administrativo de la Organización, que ésta ejerza sus derechos y que pueda defenderse de las demandas que se entablen contra ella. Se dará especial importancia a la prestación de apoyo jurídico a las misiones de mantenimiento de la paz, de observadores, humanitarias, de buenos oficios y análogas emprendidas por la Organización.

*Actividades**Cooperación internacional*

Asesoramiento y servicios jurídicos de carácter general: asesoramiento jurídico y asistencia respecto de acuerdos, contratos, alquileres y seguros, derechos de autor y tributación; reducción al mínimo de las demandas contra las Naciones Unidas y protección de sus derechos, incluida la representación en procedimientos judiciales y arbitrales; asistencia para el desarrollo del derecho administrativo de las Naciones Unidas y asesoramiento jurídico respecto de cuestiones con él relacionadas, entre ellas cuestiones financieras, de personal y jubilatorias; representación del Secretario General en los casos iniciados con arreglo al Estatuto del Tribunal Administrativo de las Naciones Unidas y prestación de servicios jurídicos respecto de los casos en que deba entender el Comité de Peticiones de Revisión de los Fallos del Tribunal Administrativo; y otros servicios jurídicos de carácter general a los órganos deliberantes y operacionales y a las secretarías.

*Recursos necesarios (a valores corrientes)**Gastos de personal*

7.52 La estimación de 2.732.600 dólares cubriría los gastos de la continuación de 11 puestos del cuadro orgánico y categorías superiores y de cinco puestos del cuadro de servicios generales; otros juristas como personal supernumerario en los períodos de mayor volumen de trabajo, especialmente en los casos de mandatos imprevistos confiados por el Consejo de Seguridad o la Asamblea General a la Secretaría (26.000 dólares); y horas extraordinarias (5.500 dólares).

Consultores y expertos

7.53 Los recursos solicitados (59.500 dólares), que suponen un crecimiento de 35.400 dólares, corresponden a los gastos de asesoramiento jurídico externo en relación con actividades para las que no se dispone de especialistas en la Secretaría, por ejemplo la interpretación de leyes locales, contratos y alquileres, y para asuntos de carácter altamente técnico o dictámenes jurídicos sobre cuestiones financieras especializadas.

Viajes en comisión de servicio

7.54 Se estima necesaria una consignación de 9.100 dólares para consultas con funcionarios de otros lugares de destino, negociación y preparación de demandas y acuerdos, y representación en las actuaciones, prestación de apoyo jurídico a las conferencias, órganos y secretarías de las Naciones Unidas, y representación del Secretario General ante el Tribunal Administrativo de las Naciones Unidas en los períodos de sesiones que celebra en Ginebra.

Servicios por contrata

7.55 La consignación solicitada de 188.200 dólares, que representa un incremento propuesto de 161.300 dólares, corresponde a la creación de una base de datos de investigación jurídica de precedentes y textos constitucionales y legislativos utilizados en la preparación de dictámenes y otros documentos jurídicos, de los que 61.300 dólares serían de carácter no periódico; y a los derechos de subscripción y utilización de los servicios de las bases de datos WESTLAW y LEXIS, que brindan acceso a documentación de derecho interno e internacional y a los fallos del Tribunal Administrativo (126.900 dólares).

Gastos generales de funcionamiento

7.56 La estimación de 31.600 dólares cubriría los gastos de comunicaciones (9.000 dólares) y el mantenimiento de equipo de automatización de oficinas (22.600 dólares).

Suministros y materiales

7.57 Se estima necesaria una consignación de 6.700 dólares para suministros de procesamiento de datos.

Mobiliario y equipo

7.58 Las necesidades estimadas de 44.600 dólares, que suponen un incremento de 22.000 dólares, corresponden a la adquisición y sustitución de equipo de automatización de oficinas.

5. ARMONIZACION Y UNIFICACION PROGRESIVAS DEL DERECHO MERCANTIL INTERNACIONAL

**CUADRO 7.16. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995 POR OBJETO
DE LOS GASTOS**

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Base hipotética para el bienio</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
			<i>Cuántía</i>	<i>Porcentaje</i>			
Gastos de personal	1 932,6	2 654,3	(5,7)	(0,2)	2 648,6	276,8	2 925,4
Consultores y expertos	96,7	104,2	1,8	1,7	106,0	6,1	112,1
Viajes en comisión de servicio	43,8	56,4	9,8	17,3	66,2	3,9	70,1
Mobiliario y equipo	21,7	36,6	25,1	68,5	61,7	2,9	64,6
Total, presupuesto ordinario	2 094,8	2 851,5	31,0	1,0	2 882,5	289,7	3 172,2

2) Recursos extrapresupuestarios

	<i>Estimaciones de gastos para 1992-1993</i>	<i>Fuente de fondos</i>	<i>Estimaciones de gastos para 1994-1995</i>
	-	a) Servicios en apoyo de:	-
	-	i) Estructuras administrativas	-
		ii) Programas extrapresupuestarios	-
Total a)	-		-
		b) Actividades sustantivas	
	190,0	Simposios de la Comisión de las Naciones Unidas para el Derecho Mercantil Internacional	195,0
Total b)	190,0		195,0
		c) Proyectos operacionales	
	186,0	Fuente bilateral	186,0
Total c)	186,0		186,0
Total a), b) y c)	376,0		381,0
		Costo total	3 553,2

CUADRO 7.17. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: Subdivisión de Derecho Mercantil Internacional

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>					
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>		<i>Total</i>	
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-1	1	1	-	-	-	-	1	1
P-5	2	2	-	-	-	-	2	2
P-4	4	4	-	-	-	-	4	4
P-3	3	3	-	-	1	1	4	4
Total	10	10	-	-	1	1	11	11
Cuadro de servicios generales								
Otras categorías	7	7	-	-	-	-	7	7
Total	7	7	-	-	-	-	7	7
Total general	17	17	-	-	1	1	18	18

Subprograma 5. Armonización y unificación progresivas del derecho mercantil internacional

7.59 Continuarán preparándose textos jurídicos para la unificación y armonización del derecho mercantil internacional. Los proyectos futuros se concentrarán en la utilización cada vez mayor del intercambio electrónico de datos en la actividad mercantil y en las necesidades especiales de los países en desarrollo. Se promoverán los textos jurídicos preparados por la CNUDMI mediante actividades de capacitación y asistencia. Con respecto a este subprograma, la Secretaría recibe orientación de la CNUDMI y le presta a su vez servicios sustantivos.

*Actividades**1. Cooperación internacional*

Promoción de instrumentos jurídicos: colecciones de decisiones de los tribunales nacionales y de tribunales de arbitraje en los que se interpretan los textos preparados por la CNUDMI y difusión de la información.

2. Servicios para reuniones

a) Documentación para reuniones: 24 informes a la CNUDMI: capacitación y asistencia (anual); situación jurídica de las convenciones (anual); coordinación de actividades de las organizaciones internacionales (anual); bibliografía de obras relacionadas con la CNUDMI (anual); cuatro informes que se determinarán dentro del mandato de la Comisión; hasta cuatro informes al Grupo de Trabajo sobre intercambio electrónico de datos; hasta cuatro informes al Grupo de Trabajo sobre prácticas contractuales internacionales; y hasta cuatro informes al Grupo de Trabajo sobre el Nuevo Orden Económico Internacional;

b) Servicios sustantivos: dos períodos de sesiones de la Sexta Comisión de la Asamblea General; dos períodos de sesiones de la CNUDMI; cuatro períodos de sesiones del Grupo de Trabajo sobre intercambio electrónico de datos; cuatro períodos de sesiones del Grupo de Trabajo sobre el Nuevo Orden Económico Internacional;

c) Grupos de expertos y labor preparatoria conexa: dos reuniones del Grupo de Trabajo sobre intercambio electrónico de datos en relación con cuestiones jurídicas no resueltas en el derecho del intercambio electrónico de datos; dos reuniones del Grupo Especial de Expertos sobre prácticas contractuales internacionales en relación con cuestiones jurídicas no resueltas en materia de prácticas contractuales internacionales; dos reuniones del Grupo Especial de Expertos

sobre el Nuevo Orden Económico Internacional acerca de cuestiones de derecho mercantil internacional que interesa especialmente a los países en desarrollo.

3. *Material publicado*

a) Dos volúmenes de publicaciones periódicas: anuales: volúmenes 24 y 25 del *Anuario de la Comisión de las Naciones Unidas para el Derecho Mercantil Internacional*;

b) Cinco publicaciones no periódicas: registro de textos de convenciones y otros instrumentos (Vol. III, 1994); libro sobre la CNUDMI, segunda edición; guía de derecho mercantil Internacional (1995); folleto sobre adquisiciones (modelo de ley); y folleto sobre una ley uniforme de cartas de garantía.

4. *Material y servicios de información*

Visitas guiadas, conferencias y seminarios, aproximadamente seis veces al año; se dictarán conferencias públicas sobre la labor de la CNUDMI, ya sea en forma independiente o como parte de programas organizados por otras entidades profesionales, no gubernamentales o intergubernamentales, aproximadamente 12 veces al año.

5. *Actividades operacionales*

a) Servicios de asesoramiento a los Estados Miembros sobre la posible incorporación de textos de la CNUDMI a la legislación nacional;

b) Capacitación colectiva, que abarca seminarios y cursillos prácticos, y becas; dos seminarios regionales y un simposio sobre el derecho mercantil internacional.

6. *Servicios de conferencias*

Servicios de biblioteca: mantenimiento de la biblioteca jurídica de la CNUDMI.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

7.60 La estimación de 2.648.600 dólares cubriría los gastos de la continuación de 10 puestos del cuadro orgánico y superiores y de siete puestos del cuadro de servicios generales, y las necesidades de horas extraordinarias (7.900 dólares).

Consultores y expertos

7.61 La consignación de 106.000 dólares corresponde a los servicios de consultores y expertos en relación con la preparación de dos informes a la CNUDMI en materia de procedimientos arbitrales y de intercambio electrónico de datos en el transporte marítimo de mercancías; a los seminarios regionales de promoción del comercio internacional; y a la promoción de la adopción de textos de la CNUDMI por los gobiernos (38.100 dólares); así como a la convocatoria de cuatro reuniones de un grupo especial de estudios sobre las consecuencias jurídicas del nuevo orden económico internacional (67.900 dólares).

Viajes en comisión de servicio

7.62 Se estima que haría falta un crédito de 66.200 dólares para viajes de funcionarios con objeto de asistir a reuniones de otras organizaciones que se relacionan directamente con la labor de la CNUDMI como organismo jurídico central en la coordinación de la labor de otras organizaciones que se ocupan del derecho mercantil internacional; y para asistir a seminarios regionales a fin de prestar apoyo sustantivo, así como para viajes relacionados con la promoción de la adopción de textos de la CNUDMI por las legislaciones nacionales.

Mobiliario y equipo

7.63 La estimación de 61.700 dólares, que supone un crecimiento de 25.100 dólares, cubriría los gastos de adquisición y sustitución de equipo de automatización de oficina.

B. Asuntos oceánicos y de derecho del mar

**CUADRO 7.18. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS**
(En miles de dólares EE.UU.)

1) *Presupuesto ordinario*

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Base hipotética para el bienio</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
			<i>Cuántía</i>	<i>Porcentaje</i>			
Gastos de personal	5 154,0	6 671,6	(35,6)	(0,5)	6 636,0	1 182,6	7 818,6
Consultores y expertos	244,7	314,4	(33,4)	(10,6)	281,0	23,7	304,7
Viajes en comisión de servicio	232,8	431,1	(65,5)	(15,1)	365,6	30,4	396,0
Servicios por contrata	80,2	80,3	(4,0)	(4,9)	76,3	5,8	82,1
Gastos generales de funcionamiento	692,4	869,3	(90,9)	(10,4)	778,4	77,4	855,8
Suministros y materiales	12,8	33,4	9,0	26,9	42,4	16,3	58,7
Mobiliario y equipo	37,5	37,3	263,1	705,3	300,4	44,6	345,0
Total, presupuesto ordinario	6 454,4	8 437,4	42,7	0,5	8 480,1	1 380,8	9 860,9

2) *Recursos extrapresupuestarios*

	<i>Estimaciones de gastos para 1992-1993</i>	<i>Fuente de fondos</i>	<i>Estimaciones de gastos para 1994-1995</i>
	-	a) Servicios en apoyo de:	-
	-	i) Estructuras administrativas	-
	-	ii) Recursos extrapresupuestarios	-
Total a)	-		-
		b) Actividades sustantivas	
		Fondo fiduciario para el Programa de asistencia de las Naciones Unidas para la enseñanza, el estudio, la difusión y la comprensión más amplia del derecho internacional; Beca Conmemorativa Hamilton Shirley Amerasinghe sobre el Derecho del Mar	
	42,0		42,0
Total b)	42,0		42,0
	-	c) Proyectos operacionales	-
Total c)	-		-
Total a), b) y c)	42,0		42,0
Costo total			9 902,9

CUADRO 7.19. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: División de Asuntos Oceánicos y de Derecho del Mar

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>			
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-2	1	1	-	-	-	-	1	1
D-1	4	4	-	-	-	-	4	4
P-5	6	6	-	-	-	-	6	6
P-4	3	3	-	-	-	-	3	3
P-3	5	5	-	-	-	-	5	5
P-2/1	8	8	-	-	-	-	8	8
Total	27	27	-	-	-	-	27	27
Cuadro de servicios generales								
Otras categorías	14	14	-	-	-	-	14	14
Total	14	14	-	-	-	-	14	14
Otros cuadros								
Contratación local	13	13	-	-	-	-	13	13
Total	13	13	-	-	-	-	13	13
Total general	54	54	-	-	-	-	54	54

Sinopsis

7.64 El programa de actividades incluido en esta sección sigue la estrategia del programa 10 del Plan de Mediano Plazo para el período 1992-1997 revisado (A/47/6/Rev.1), como enfoque integrado de la Organización de los asuntos oceánicos y del derecho del mar.

7.65 Se prevé que la Convención de las Naciones Unidas sobre el Derecho del Mar entrará en vigor en el bienio 1994-1995 y las actividades se centrarán en suministrar información, asesoramiento y asistencia a los Estados con miras a promover la aceptación más amplia de la Convención y su aplicación uniforme y coherente. Durante el bienio, se dará especial importancia a la prestación de asistencia a los Estados en la aplicación de la Convención de forma plenamente provechosa mediante el aumento de su capacidad jurídica, administrativa, científica y técnica.

7.66 Las actividades relativas al desarrollo de políticas oceánicas y la ordenación integrada de los océanos se centrarán en enfoques mundiales que puedan adaptarse regional y nacionalmente, y en la capacitación en los niveles nacional, regional e internacional. El programa de trabajo tendrá en cuenta y promoverá el seguimiento del Programa 21 de la Conferencia de las Naciones Unidas sobre el Medio Ambiente y el Desarrollo, especialmente su capítulo 17, Protección de los océanos y de todos los tipos de mares, incluidos los mares cerrados y semicerrados, y de las zonas costeras, y protección, utilización racional y desarrollo de sus recursos vivos.

Subprograma 1. Promoción de la aplicación uniforme y coherente de la Convención de las Naciones Unidas sobre el Derecho del Mar y suministro de asesoramiento e información a los Estados

7.67 Se prestará asistencia a los Estados Miembros para comprender mejor la Convención y para promover su interpretación uniforme y aplicación coherente. Se analizarán aspectos importantes de la Convención en el contexto de las disposiciones pertinentes, los trabajos preparatorios y la documentación de la Tercera Conferencia de las Naciones Unidas sobre el Derecho del Mar. Se promoverá la aceptación generalizada y la aplicación racional del nuevo régimen jurídico para los océanos mediante la prestación de servicios de asesoramiento y la difusión de información sobre asuntos oceánicos en los planos nacional, regional e internacional.

Actividades

1. *Cooperación internacional*

a) Servicios depositarios: recibo y registro de las cartas y listas de coordenadas, enviadas por los Estados con arreglo a la Convención, en que se establecen líneas de base y límites de zonas marítimas; y examen y análisis de otras formas posibles de presentación de este material;

b) Promoción de instrumentos jurídicos: apoyo de los esfuerzos de la Organización para promover la aceptación universal de la Convención mediante, entre otros medios, la preparación de notas informativas para los Estados Miembros y el apoyo sustantivo a las consultas.

2. *Servicios para reuniones*

Documentación para reuniones*: cuatro informes a la Asamblea General: dos sobre cuestiones generales con respecto a la Convención y dos sobre aspectos especializados.

3. *Material publicado*

a) Trece números de publicaciones periódicas: anuales: dos números de los estudios sobre el derecho del mar: *Recent Trends and Developments*; dos números de la *Bibliography of the Law of the Sea*; seis números del *Boletín del Derecho del Mar**; periódicas: dos números de los estudios analíticos relativos a la Convención de las Naciones Unidas sobre el Derecho del Mar; y un número sobre la práctica de los Estados;

b) Una publicación no periódica: folleto sobre la Convención de las Naciones Unidas sobre el Derecho del Mar;

c) Documentos técnicos: suministro de servicios especializados de datos e información en hojas de computadora sobre legislación nacional y perfiles de países en el contexto del derecho del mar; boletines periódicos sobre acontecimientos actuales; y notas informativas sobre cartas y coordenadas geográficas para determinar las líneas de base y los límites de las zonas marítimas.

4. *Material y servicios de información*

Suministro de material de promoción y educacional sobre la Convención y apoyo a las actividades de los órganos de las Naciones Unidas, las organizaciones no gubernamentales y las instituciones educacionales para los fines de promover la Convención.

5. *Actividades operacionales*

a) Servicios de asesoramiento: ocho misiones para prestar servicios de asesoramiento y estudios especiales;

b) Dos becas: Beca conmemorativa Hamilton Shirley Amerasinghe sobre el Derecho del Mar.

6. *Servicios de conferencias*

Servicios de biblioteca: conservación y desarrollo de la colección de referencias especializadas sobre el derecho del mar y de la base de datos bibliográficos.

* Alta prioridad.

Subprograma 2. Asistencia para el desarrollo de políticas marinas y la ordenación integrada de los océanos por los Estados en el contexto del régimen amplio de los océanos

7.68 Se prestará asistencia a los Estados Miembros en materia de políticas, planificación y ordenación marinas integradas para la utilización óptima de los recursos costeros y marinos de conformidad con el concepto del desarrollo sostenible en el contexto del nuevo régimen internacional para los océanos. Habida cuenta de las zonas marítimas a que se ha extendido la jurisdicción nacional y de la necesidad de incluir el sector marino en el desarrollo nacional, la asistencia se orientará al fortalecimiento de la infraestructura institucional, tecnológica y de información/datos y al aprovechamiento de recursos humanos capacitados, a fin de que los Estados puedan establecer y ejecutar programas integrados del sector marino que se ocupen de los aspectos financieros, económicos, de gestión, científicos, tecnológicos y ambientales implicados.

Actividades

1. *Servicios para reuniones*

Ocho reuniones de grupos de expertos: un período de sesiones de un órgano subsidiario de la UNESCO/COI; dos períodos de sesiones del Grupo de Expertos sobre los aspectos científicos de la contaminación del mar y un período de sesiones de uno de sus grupos de trabajo; quinto período de sesiones del Grupo de Expertos sobre ciencias del mar en relación con los recursos no vivos (Naciones Unidas/COI); dos períodos de sesiones del Sistema de Información sobre las Ciencias Acuáticas y la Pesca (Naciones Unidas/COI/FAO/PNUMA); y una reunión de un grupo de expertos sobre políticas, planificación y ordenación para el desarrollo sostenible de los recursos oceánicos en el contexto del régimen internacional para los océanos.

2. *Material publicado*

a) Dos números de publicaciones periódicas: un número de la serie *Marine policy, planning and management: global and regional studies*; y un manual sobre políticas, planificación y ordenación marinas para el desarrollo sostenible de los recursos oceánicos en el contexto del régimen internacional para los océanos;

b) Una publicación no periódica: examen de las actividades de entidades públicas y privadas en materia de explotación de los minerales de los fondos marinos;

c) Material técnico: *resúmenes* para la publicación interinstitucional mensual *Aquatic Sciences and Fisheries Abstracts*; dos exámenes e informes sustantivos sobre cuestiones de política marina y consecuencias para la planificación y ordenación por parte de los Estados Miembros al ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones en virtud del nuevo régimen jurídico; y facilitación de datos especializados y de servicios de información sobre los aspectos técnicos de la elaboración de políticas, la planificación y la ordenación marinas.

3. *Actividades operacionales*

a) Servicios de asesoramiento: si se solicita, prestación de asesoramiento y asistencia, incluidas misiones en caso necesario, en materia de elaboración de políticas, planificación y ordenación marinas y la infraestructura necesaria, incluidos los recursos humanos, la ciencia y la tecnología y acuerdos institucionales;

b) Capacitación: dos cursos de capacitación en ordenación de los océanos, políticas marinas y formulación de programas, aplicación racional de la Convención y aspectos especializados, como la planificación del uso de los mares y la evaluación del potencial y los recursos económicos*;

* Alta prioridad.

c) Proyectos sobre el terreno: apoyo a los proyectos en cooperación con los organismos de financiación en actividades conjuntas con otras organizaciones e instituciones internacionales.

Subprograma 3. Apoyo a las organizaciones del sistema de las Naciones Unidas y armonización de las actividades relacionadas con los asuntos marinos en el contexto de la Convención

7.69 Se prestará apoyo a las organizaciones del sistema de las Naciones Unidas con miras a garantizar la coherencia de las actividades marinas con arreglo al régimen jurídico establecido por la Convención y promover un criterio concertado en la aplicación y la ejecución de la Convención, sobre todo en la formulación de instrumentos jurídicos y programas marinos en sectores especializados.

Actividades

1. *Material publicado*

Dos publicaciones periódicas: anuales: selección de documentos relativos al derecho del mar preparados por las organizaciones que despliegan actividades en el sector marino: examen periódico**.

2. *Coordinación, armonización y enlace*

a) Reunión consultiva de alto nivel entre organismos sobre acontecimientos relacionados con la Convención y distribución del informe de los resultados;

b) Cooperación interinstitucional e intercambio de información sobre actividades sustantivas del sistema de las Naciones Unidas en el marco del Comité Interinstitucional de Programas Científicos relacionados con la Oceanografía y la Comisión sobre el Desarrollo Sostenible en relación con el seguimiento del Programa 21, en particular su capítulo 17, Protección de los Océanos y de todos los tipos de mares, incluidos los mares cerrados y semicerrados, y de las zonas costeras, y protección, utilización racional y desarrollo de sus recursos vivos, a fin de lograr un criterio coherente respecto de la Convención, inclusive actividades de colaboración con las comisiones regionales, los organismos especializados y otras organizaciones en esferas con el transporte marítimo y la navegación (OMI, UNCTAD); la seguridad en la navegación y las plataformas costas afuera (OMI); la contaminación marina (OMI, OIEA, UNESCO/COI, PNUMA); el trabajo marítimo (OIT); la investigación científica marina (COI); la transferencia de tecnología marina (ONUDI, UNESCO/COI); los recursos marinos vivos (FAO); y los recursos marinos no vivos (COI).

Subprograma 4. Prestación de servicios a la Comisión Preparatoria de la Autoridad Internacional de los Fondos Marinos y del Tribunal Internacional del Derecho del Mar y apoyo a la Autoridad y al Tribunal cuando se constituyan

7.70 Se seguirán prestando servicios de Secretaría a la Comisión Preparatoria de la Autoridad Internacional de los Fondos Marinos y del Tribunal Internacional del Derecho del Mar. Se concluirá la adopción de medidas encaminadas a garantizar el funcionamiento efectivo de la Autoridad y el Tribunal, y se adoptarán las medidas necesarias para que inicien sus operaciones. Al entrar en vigor la Convención, se prestará el apoyo necesario a los futuros Autoridad y Tribunal.

Actividades

1. *Servicios para reuniones*

Servicios sustantivos: dos períodos de sesiones de la Comisión Preparatoria; dos períodos de sesiones de la Mesa/Grupo de expertos en capacitación/Grupo de Expertos Técnicos de la Comisión Preparatoria; al entrar en vigor la Convención, apoyo sustantivo en la preparación de los informes definitivos de la Comisión Preparatoria a la Asamblea de la Autoridad Internacional de los Fondos Marinos y la reunión de los Estados partes en la Convención para el establecimiento

** Baja prioridad.

del Tribunal Internacional del Derecho del Mar, convocatoria de la primera Asamblea de la Autoridad, apoyo en la creación de la secretaría de la Autoridad, el apoyo sustantivo que requiera esa secretaría, convocatoria de la reunión de los Estados partes en la Convención para el establecimiento del Tribunal, apoyo en el establecimiento de la secretaría del Tribunal, y apoyo sustantivo que sea necesario al secretario del Tribunal.

2. *Material publicado*

- a) Seis números de publicaciones periódicas: documentación de la Comisión Preparatoria: periódica;
- b) Material técnico: facilitación de servicios de datos e información especializados, en hojas de computadora, sobre nódulos polimetálicos y oferta/demanda/precio de los metales contenidos en esos nódulos.

3. *Servicios para reuniones*

Servicios de biblioteca: conservación y desarrollo de la colección especializada de referencia sobre la zona internacional de los fondos marinos y sus recursos, y de la base de datos bibliográficos.

4. *Servicios administrativos de apoyo*

Servicios administrativos de apoyo a la oficina de Kingston para el derecho del mar, incluidos los servicios para reuniones de la Comisión Preparatoria, ordenación de los recursos humanos de la oficina, contabilidad financiera e informes para la oficina y servicios generales.

Suprograma 5. Prestación de servicios a la Comisión de Límites de la Plataforma Continental establecida por la Convención y otros órganos intergubernamentales y desempeño de las responsabilidades adicionales del Secretario General previstas por la Convención

7.71 En la Convención de las Naciones Unidas sobre el Derecho del Mar se establecen diversas funciones adicionales que ha de desempeñar el Secretario General durante el bienio. Tales funciones incluyen preparar el establecimiento de la Comisión de Límites de la Plataforma Continental mediante la elaboración de materiales de antecedentes, el examen de datos científicos y técnicos aplicables que requieran criterios marinos especializados en materia de geología, geofísica, batimetría y estudio de sedimentos; y, posteriormente, la convocación de la Comisión y la prestación de servicios a ésta y las reuniones necesarias de los Estados partes en las conferencias de plenipotenciarios sobre cuestiones de índole general que hayan surgido respecto de la Convención y el cumplimiento de los requisitos de notificación y otros requisitos conexos en virtud de ella.

Actividades

1. *Servicios para reuniones*

Servicios sustantivos: Comisión de Límites de la Plataforma Continental: examen de modelos apropiados de representación cartográfica y presentación de datos geodésicos por los Estados sobre los límites de su plataforma continental, según lo dispuesto en la Convención; examen de la uniformidad de la presentación de los elementos de los datos sobre sedimentación, batimetría y distancia de conformidad con la Convención; consultas con los gobiernos sobre el establecimiento de la Convención; labor preparatoria para convocar la Comisión, inclusive el envío de invitaciones a los Estados para que presenten candidaturas de miembros de la Comisión; y convocación, según proceda, de una reunión de los Estados partes a fin de establecer la Comisión.

2. *Material publicado*

Dos publicaciones no periódicas: examen y análisis de los datos necesarios sobre sedimentación, batimetría y distancias para definir la plataforma continental; e historia legislativa de las disposiciones de la Convención relacionadas con la plataforma continental.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

7.72 Las necesidades estimadas de 6.636.000 dólares se refieren a la continuación de 27 puestos del cuadro orgánico y categorías superiores, 14 puestos del cuadro de servicios generales (Otras categorías) y 13 puestos de contratación local; y a personal supernumerario para reuniones (39.400 dólares), en relación con las reuniones de la Comisión Preparatoria de la Autoridad Internacional de los Fondos Marinos.

Consultores y expertos

7.73 La consignación de 281.000 dólares, que supone un crecimiento negativo de 33.400 dólares, para consultores y expertos se refieren a la asistencia de expertos necesaria en relación con la preparación de informes a la Asamblea General sobre aspectos especializados de la Convención; estudios y servicios de asesoramiento sobre las consecuencias jurídicas y administrativas de la aplicación de la Convención; un manual sobre políticas, planificación y ordenación marinas para el desarrollo sostenible de los recursos oceánicos; el mantenimiento y desarrollo del Sistema de Información sobre las Ciencias Acuáticas y la Pesca y de su componente de resúmenes sobre ciencias acuáticas y pesca; creación de una base de datos sobre perfiles de países en el contexto marino; materiales de capacitación para cursos en planificación del aprovechamiento de los mares; creación de una base de datos geológicos sobre la zona reservada a la Autoridad Internacional de los Fondos Marinos basada en los datos facilitados por los inversionistas pioneros inscritos; una hoja de computadora para la representación cartográfica con datos geodésicos de los límites de la plataforma continental de un Estado ribereño y para formular directrices para la presentación de datos sobre sedimentos y batimétricos; participación de dos expertos designados por las Naciones Unidas en los períodos de sesiones del Grupo Mixto de Expertos sobre los aspectos científicos de la contaminación y de dos expertos designados por las Naciones Unidas para los períodos de sesiones del Grupo de Expertos sobre ciencias del mar en relación con los recursos no vivos; y para una reunión de un grupo especial de expertos en esferas técnicas especializadas de los asuntos oceánicos y del derecho del mar (65.100 dólares). El crecimiento negativo es atribuible a la celebración de una sola reunión de expertos en lugar de dos como en el pasado bienio.

Viajes en comisión de servicio

7.74 Las necesidades estimadas de 365.600 dólares, que suponen un crecimiento negativo de 65.500 dólares, corresponden a viajes de personal procedente de distintas oficinas, incluida la Oficina de Servicios Generales, el Departamento de Información Pública y la Oficina de Asuntos Jurídicos, para prestar servicios en los períodos de sesiones de la Comisión Preparatoria (271.900 dólares); y a viajes de funcionarios para promover la Convención y su aplicación uniforme y coherente, prestar servicios sustantivos a grupos de expertos y participar en actividades interinstitucionales, incluidas las relacionadas con el Programa 21 (79.000 dólares), y a viajes de representantes de movimientos de liberación nacional reconocidos por la OUA para asistir a reuniones de la Comisión Preparatoria (14.700 dólares). El crecimiento negativo guarda relación con la menor duración de los períodos de sesiones de la Comisión Preparatoria.

Servicios por contrata

7.75 La consignación de 76.300 dólares cubriría los gastos de impresión de un manual y de otros estudios.

Gastos generales de funcionamiento

7.76 La estimación de 778.400 dólares, que supone un crecimiento negativo de 90.900 dólares, corresponde a gastos de funcionamiento pagaderos por las Naciones Unidas al Gobierno de Jamaica por la utilización del complejo del centro de conferencias y los edificios para oficina en Kingston para un período de sesiones anual de la Comisión Preparatoria (561.800 dólares); el transporte local durante las reuniones de la Comisión Preparatoria (16.000 dólares), y equipo de automatización de oficinas para la oficina de Nueva York (139.200 dólares); comunicaciones (27.200 dólares); servicios diversos (28.200 dólares); y recepciones oficiales (6.000 dólares).

Suministros y materiales

7.77 La consignación de 42.400 dólares cubriría los gastos por concepto de papel y útiles de oficina y suministros de la oficina de Kingston y libros para la biblioteca de referencias sobre el derecho del mar de las oficinas de Nueva York y de Kingston. Esas colecciones son fuentes de información fundamental para los Estados Miembros, universidades, juristas, etc.

Mobiliario y equipo

7.78 La suma solicitada de 300.400 dólares cubriría los gastos de adquisición y sustitución de equipo de automatización de oficinas de la oficina de Nueva York y otro mobiliario y equipo para la oficina de Kingston.

TITULO IV

COOPERACION INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO

SECCION 8. DEPARTAMENTO DE COORDINACION DE POLITICAS Y DESARROLLO SOSTENIBLE

Sinopsis

CUADRO 8.1. RESUMEN DE LAS NECESIDADES PARA 1994-1995 POR PROGRAMA

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuántía	Porcentaje			
A. Organos normativos	-	2 783,2	2 983,6	107,2	5 766,8	340,1	6 106,9
B. Dirección y gestión ejecutivas	-	1 676,6	500,0	29,8	2 176,6	149,6	2 326,2
C. Programa de trabajo	-	37 370,2	140,4	0,3	37 510,6	2 850,5	40 361,1
D. Apoyo a los programas	-	4 542,1	(1 391,0)	(30,6)	3 151,1	210,2	3 361,3
Total, presupuesto ordinario	16 966,5	46 372,1	2 233,0	4,8	48 605,1	3 550,4	52 155,5

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
		a) Servicios en apoyo de Programas extrapresupuestarios	
	443,0	Apoyo a actividades extrapresupuestarias	925,0
Total a)	443,0		925,0
		b) Actividades sustantivas	
		Fondo de contribuciones voluntarias con objeto de ayudar a los pequeños Estados insulares en desarrollo y a los países menos adelantados a participar en la Conferencia mundial sobre el desarrollo sostenible de los pequeños Estados insulares en desarrollo y en su proceso preparatorio	1 200,0
	500,0	Fondo fiduciario para la Cumbre Mundial sobre Desarrollo Social	500,0
	100,0	Fondo fiduciario de apoyo a las actividades preparatorias de la Cuarta Conferencia Mundial sobre la Mujer	4 980,0
	50,0	Fondo fiduciario para el programa sobre las interrelaciones entre los recursos, el medio ambiente, el hombre y el desarrollo	110,0
	-	Fondo fiduciario de las Naciones Unidas para facilitar la realización de actividades relativas a la ejecución del Programa de Acción de Nairobi sobre el aprovechamiento y la utilización de las fuentes de energía nuevas y renovables	100,0
	-		

CUADRO 8.1 (continuación)

2) Recursos extrapresupuestarios		
	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Estimaciones de gastos para 1994-1995
	Fuente de fondos	
	<i>b) Actividades sustantivas (continuación)</i>	
	Fondo fiduciario de las Naciones Unidas para el estudio de casos relativos al funcionamiento de las actividades operacionales para el desarrollo del sistema de las Naciones Unidas	130,0
220,0	Fondo fiduciario para el desarrollo social	150,0
-	Fondo de contribuciones voluntarias para el Año Internacional de la Familia	300,0
830,0	Fondo fiduciario para el Año Internacional de la Juventud	100,0
50,0	Fondo fiduciario para la cuestión del envejecimiento	350,0
340,0	Fondo de contribuciones voluntarias del Decenio de las Naciones Unidas para los Impedidos	1 700,0
2 900,0	Fondo fiduciario para la vigilancia y el examen y evaluación de las Estrategias de Nairobi orientadas hacia el futuro para el adelanto de la mujer	-
333,0	Fondo fiduciario de apoyo a las actividades preparatorias relativas a la protección del clima mundial para las generaciones presentes y futuras	1 300,0
964,0	Fondo fiduciario de apoyo a los países en desarrollo que participan en las negociaciones relativas a la protección del clima mundial para las generaciones presentes y futuras	2 800,0
2 400,0	Fondo fiduciario para apoyar el proceso de negociación de la Convención Internacional de lucha contra la sequía y la desertificación	1 200,0
1 800,0	Fondo de contribuciones voluntarias especial para apoyar a los países en desarrollo afectados por la sequía y la desertificación, en especial los países menos adelantados, para que participen en las negociaciones de la Convención Internacional de lucha contra la sequía y la desertificación	800,0
1 100,0	Otras fuentes	2 410,0
1 105,0		
Total b)	12 692,0	18 130,0
	<i>c) Proyectos operacionales FNUAP</i>	
270,0		-
Total c)	270,0	-
Total a), b) y c)	13 405,0	19 055,0
	Costo total	71 210,5

**CUADRO 8.2. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS**

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuánta	Porcentaje			
Gastos de personal	14 635,6	39 095,0	945,3	2,4	40 040,3	3 085,9	43 126,2
Consultores y expertos	729,0	1 329,0	375,0	28,2	1 704,0	84,7	1 788,7
Viajes en comisión de servicio	588,2	3 208,7	408,7	12,7	3 617,4	208,7	3 826,1
Servicios por contrata	291,1	926,8	45,2	4,8	972,0	47,1	1 019,1
Gastos generales de funcionamiento	475,1	1 221,9	(216,8)	(17,7)	1 005,1	54,3	1 059,4
Suministros y materiales	83,5	174,6	-	-	174,6	9,3	183,9
Mobiliario y equipo	105,3	259,7	120,0	46,2	379,7	20,1	399,8
Becas, subvenciones y contribuciones	58,7	156,4	555,6	355,2	712,0	40,3	752,3
Total, presupuesto ordinario	16 966,5	46 372,1	2 233,0	4,8	48 605,1	3 550,4	52 155,5

CUADRO 8.3. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: Departamento de Coordinación de Políticas y Desarrollo Sostenible

Unidad de organización: Departamento de Coordinación de Políticas y Desarrollo Social

	Puestos de plantilla		Puestos supernumerarios					
	Presupuesto ordinario		Presupuesto ordinario		Recursos extrapresupuestarios		Total	
	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995
Cuadro orgánico y categorías superiores								
SGA	1	1	-	-	-	-	1	1
SsG	-	-	1	1	-	-	1	1
D-2	4	6	-	-	-	-	4	6
D-1	16	16	-	-	2	3	18	19
P-5	30	29	-	-	4	3	34	32
P-4	34	33	-	-	2	3	36	36
P-3	19	21	-	-	2	-	21	21
P-2/1	16	17	-	-	6	4	22	21
Total	120	123	1	1	16	13	137	137
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	9	9	-	-	-	-	9	9
Otras categorías	99	98	-	-	6	8	105	106
Total	108	107	-	-	6	8	114	115
Total general	228	230	1	1	22	21	251	252

Sinopsis

8.1 El Departamento de Coordinación de Políticas y Desarrollo Sostenible se estableció en virtud de la nota del Secretario General de 3 de diciembre de 1992 (A/47/753) en relación con la segunda etapa de la reestructuración de la Secretaría y conforme a la resolución 47/212 A de la Asamblea General, de 23 de diciembre de 1992, relativa a la eficiencia del funcionamiento administrativo y financiero de las Naciones Unidas.

8.2 Las responsabilidades del Departamento se determinaron en el informe del Secretario General sobre las estimaciones revisadas del bienio 1992-1993 que abarca la segunda etapa de la reestructuración de la Secretaría (A/C.5/47/88) y en la resolución 47/212 B de la Asamblea General, de 6 de mayo de 1993.

8.3 El Departamento presta apoyo a las funciones centrales de coordinación y de formulación de políticas del Consejo Económico y Social y de sus órganos subsidiarios, así como a las Comisiones Segunda y Tercera de la Asamblea General. En ese contexto, el Departamento se concentra en: a) la formulación de políticas, integrando los aspectos económicos, así como los sociales y ambientales, de importantes cuestiones de política como el crecimiento y el ajuste, la pobreza, la seguridad alimentaria y el adelanto de la mujer; b) la vigilancia de la ejecución del Programa 21; c) la prestación de apoyo al Secretario General en el desempeño de sus funciones a nivel de todo el sistema y el suministro de asistencia al Secretario General, así como a otras entidades orgánicas, para velar por la coherencia de las políticas, la coordinación y la administración eficaces de las actividades económicas y sociales de las Naciones Unidas; d) la coordinación del seguimiento de las actividades a que den lugar conferencias y medidas de alcance mundial como el Programa de Acción de las Naciones Unidas en favor de los países menos adelantados y el Nuevo Programa de Acción para el Desarrollo de África en el decenio de 1990; y e) la prestación de servicios técnicos de secretaría a los órganos intergubernamentales centrales.

8.4 La integración en el Departamento de las funciones de formulación de políticas y coordinación de los servicios sustantivos para los órganos intergubernamentales centrales debería impartir más coherencia al apoyo prestado a esos órganos merced a arreglos que, al mismo tiempo, ampliarán el alcance y mejorarán la calidad de dicho apoyo al vincular entre sí a todos los componentes pertinentes de los sectores económico y social de la Organización.

8.5 En el bienio 1994-1995 el Departamento se concentrará en promover un enfoque integrado de los aspectos económicos, sociales y ambientales del desarrollo, inclusive la elaboración de perspectivas que apunten a un desarrollo sostenible, equitativo y de participación. El Departamento formulará y promoverá un enfoque coordinado de cuestiones de políticas fundamentales, como el crecimiento y el ajuste, la pobreza, el hambre y la malnutrición, el adelanto de la mujer y la integración en el proceso de desarrollo de todos los grupos de población, entre ellos los grupos que tienen necesidades especiales. Con respecto al adelanto de la mujer, la reubicación de la División para el Adelanto de la Mujer en el Departamento de Coordinación de Políticas y Desarrollo Sostenible ampliará la capacidad de la Organización en las esferas económica y social, contribuyendo así a velar por que las cuestiones relacionadas con la mujer se integren desde un principio en todas las políticas de desarrollo.

8.6 El Departamento brindará apoyo sustantivo a la Comisión sobre el Desarrollo Sostenible, con el objeto de que ésta pueda vigilar los progresos realizados en el cumplimiento del Programa 21 y promover la integración de los objetivos ambientales y de desarrollo en las actividades del sistema de las Naciones Unidas. El Departamento propiciará también el diálogo permanente entre los Estados Miembros sobre cuestiones atinentes al desarrollo sostenible, incluida la determinación de la suficiencia de la financiación y demás mecanismos pertinentes para alcanzar los objetivos acordados, en especial la meta de asistencia oficial para el desarrollo del 0,7% del producto nacional bruto de los países desarrollados, los avances en el fortalecimiento de la capacidad y la promoción de la transferencia de tecnologías ecológicamente racionales.

8.7 El Departamento, en el cumplimiento de su función de proporcionar apoyo para coordinar las actividades en la esfera de los alimentos, función que anteriormente desempeñaba la secretaría del CMA, tratará de afianzar la capacidad de las Naciones Unidas para atender a las cuestiones del crecimiento económico y el bienestar humano de una manera más amplia e integrada, para poder así ocuparse de los problemas del hambre y de la malnutrición desde una perspectiva de desarrollo más amplia, dimanada de las orientaciones y la autoridad del Consejo Económico y Social. La integración de esas funciones en el Departamento está en consonancia con la importancia que en la Estrategia Internacional del Desarrollo para el Cuarto Decenio de las Naciones Unidas para el Desarrollo se atribuye a la necesidad de un enfoque integrado del crecimiento económico y el bienestar humano y de la erradicación de la pobreza y el hambre como uno de los objetivos fundamentales de ese enfoque integrado.

8.8 Los organismos intergubernamentales principales a los que el Departamento brindará apoyo sustantivo serán las Comisiones Segunda y Tercera de la Asamblea General, el Consejo Económico y Social en sus series de sesiones de alto

nivel, coordinación y actividades operacionales, la Comisión sobre el Desarrollo Sostenible, la Comisión de Desarrollo Social, la Comisión de la Condición Jurídica y Social de la Mujer, el Comité de Fuentes de Energía Nuevas y Renovables y de Energía para el Desarrollo, el Comité para la Eliminación de la Discriminación contra la Mujer y, hasta que se conozcan los resultados del examen intergubernamental en curso, el CMA; a nivel de expertos, la Junta Consultiva de Alto Nivel y el Comité de Planificación del Desarrollo; y en el plano de las secretarías, el Comité Interinstitucional sobre el Desarrollo Sostenible y otros órganos subsidiarios del Comité Administrativo de Coordinación que se ocupan de cuestiones operacionales y de programas. El Departamento coordinará también la aportación de elementos sustantivos para la labor de otros órganos intergubernamentales pertinentes y para la preparación de conferencias mundiales y actividades especiales tales como la Cumbre Mundial sobre Desarrollo Social, la Cuarta Conferencia Mundial sobre la Mujer y la Conferencia mundial sobre el desarrollo sostenible de los pequeños Estados insulares en desarrollo. Como aún no han concluido las consultas intergubernamentales relativas al futuro del Consejo Mundial de la Alimentación, en la presente sección también se incluyen los recursos necesarios para prestar servicios sustantivos y técnicos al Consejo.

8.9 Además de los informes sobre cuestiones concretas que puedan solicitar los órganos intergubernamentales pertinentes, el Departamento tendrá la responsabilidad primordial de preparar un informe anual de políticas del Secretario General respecto de ciertas cuestiones sustantivas importantes que, a juicio del Secretario General, requieran una acción internacional concertada. Dicho informe se basará en los trabajos pertinentes del Departamento de Información Económica y Social y Análisis de Políticas, la UNCTAD, las comisiones regionales y otras entidades competentes, y se coordinará con sus respectivas actividades. El Departamento tratará también de conjugar diversos elementos de política social y económica con el objeto de postular el nuevo paradigma integrado del desarrollo centrado en la población. A tal fin, el Departamento tendrá responsabilidad primordial de preparar tanto la Cumbre Mundial sobre Desarrollo Social como la cuarta Conferencia Mundial sobre la Mujer. También incumbirá al Departamento la coordinación y ejecución de las estrategias y programas de acción que dimanen de esas importantes conferencias mundiales.

8.10 El programa de trabajo correspondiente a la presente sección corresponde a tres de las cinco prioridades de naturaleza sectorial amplia establecidas por la Asamblea General en sus resoluciones 45/253, de 21 de diciembre de 1990, y 47/214, de 23 de diciembre de 1992. En ese contexto, el Departamento tendrá responsabilidad primordial en la ejecución del programa de actividades relativo a la recuperación económica y el desarrollo de África. También se ocupará de coordinar las actividades de las Naciones Unidas relativas al desarrollo económico de los países en desarrollo y al desarrollo sostenible en el marco de la preservación del medio ambiente.

8.11 Varias de las funciones mencionadas son permanentes y, desde un punto de vista programático, corresponden, en todo o en parte, a los siguientes programas del plan de mediano plazo para el período 1992-1997 revisado (A/47/6/Rev.1): programas 11, Cuestiones y políticas generales, incluida la coordinación; 12, Cuestiones y políticas mundiales de desarrollo (en especial los subprogramas 5, 6 y 7); 17, Ciencia y tecnología para el desarrollo sostenible (en especial el subprograma 3); 19, Recursos naturales (en especial el subprograma 1); 20, Energía (en especial los subprogramas 1, 2 y 3); 25, Cuestiones y políticas sociales mundiales; 26, Integración de grupos sociales; 27, Adelanto de la mujer; y 45, Crítica situación económica, recuperación y desarrollo de África.

8.12 Las actividades y los recursos correspondientes necesarios se presentan agrupadas por programa, si así procede, o por sector principal de las funciones del Departamento. Aún se está llevando a cabo el examen de la estructura del Departamento, que se espera terminar en 1993. En el próximo proyecto de presupuesto por programas se informará a la Asamblea General respecto de ese examen. En la presente etapa, la mención de las dependencias o divisiones del Departamento que figuran en la descripción de los programas son provisionales.

8.13 Los recursos extrapresupuestarios correspondientes a la presente sección tienen relación con las actividades en las esferas sustantivas de las funciones del Departamento, incluidas la preparación y la prestación de servicios para la Conferencia mundial sobre desarrollo sostenible de los pequeños Estados insulares en desarrollo, la cuarta Conferencia Mundial sobre la Mujer y la Cumbre Mundial sobre Desarrollo Social. Esos recursos se utilizarían, en parte, para financiar los puestos extrapresupuestarios programados para el bienio 1994-1995 en el marco de actividades sustantivas.

8.14 Los cuadros de la presente sección reflejan la transferencia, a partir del 1º de enero de 1994, de recursos de la Oficina en Nueva York de las Comisiones Regionales (incluidos un puesto de categoría D-1, un puesto de categoría P-5, un puesto de categoría P-4 y tres puestos del cuadro de servicios generales) del presupuesto del Departamento a la sección 15, CEPA. Esas transferencias se han efectuado ajustando la base de recursos del bienio 1994-1995 y se traduce en una reducción de la base hipotética para el bienio en la sección 8. Más adelante se presentarán propuestas revisadas sobre nuevos arreglos respecto del funcionamiento de la oficina de enlace en la Sede, en cuanto sea necesario.

8.15 La distribución porcentual estimada de la totalidad de los recursos del Departamento sería la siguiente:

	Presupuesto ordinario	Recursos extra-presupuestarios
	(Porcentaje)	
A. Organos normativos	11,8	35,0
B. Dirección y gestión ejecutivas	4,4	-
C. Programa de trabajo	77,4	65,0
D. Apoyo a los programas	6,4	-
Total	100,0	100,0

A. Organos normativos

CUADRO 8.4. RESUMEN DE LAS NECESIDADES PARA 1994-1995 POR PROGRAMA

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuántía	Porcentaje			
Comisión sobre el Desarrollo Sostenible	-	264,0	-	-	264,0	14,8	278,8
Comisión de Desarrollo Social	-	57,0	-	-	57,0	4,3	61,3
Comisión de la Condición Jurídica y Social de la Mujer	-	261,4	(56,1)	(21,4)	205,3	11,5	216,8
Comité de Planificación del Desarrollo	-	327,4	-	-	327,4	18,3	345,7
Comité de Fuentes de Energía Nuevas y Renovables y de Energía para el Desarrollo	-	130,0	-	-	130,0	7,3	137,3
Consejo Mundial de la Alimentación	-	95,0	-	-	95,0	5,3	100,3
Comité para la Eliminación de la Discriminación contra la Mujer	-	475,1	-	-	475,1	18,6	493,7
Junta Consultiva de Alto Nivel	-	287,0	-	-	287,0	16,1	303,1
Conferencia mundial sobre el desarrollo sostenible de los pequeños Estados insulares en desarrollo	-	-	479,1	-	479,1	17,7	496,8
Cumbre Mundial sobre Desarrollo Social	-	189,5	1 536,8	810,9	1 726,3	123,4	1 849,7
Cuarta Conferencia Mundial sobre la Mujer	-	696,8	1 023,8	146,9	1 720,6	102,8	1 823,4
Total, presupuesto ordinario	-	2 783,2	2 983,6	107,2	5 766,8	340,1	6 106,9

CUADRO 8.4 (continuación)

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
	-	a) Servicios en apoyo de actividades extrapresupuestarias	-
Total a)	-		-
		b) Actividades sustantivas	
		Fondo de contribuciones voluntarias con objeto de ayudar a los pequeños Estados insulares en desarrollo y a los países menos adelantados a participar en la conferencia mundial sobre el desarrollo sostenible de los pequeños Estados insulares en desarrollo y en en su proceso preparatorio	1 200,0
	500,0		
	100,0	Fondo fiduciario para la Cumbre Mundial sobre Desarrollo Social	500,0
		Fondo fiduciario de apoyo a las Actividades Preparatorias de la Cuarta Conferencia Mundial sobre la Mujer	
	50,0		4 980,0
Total b)	650,0		6 680,0
	-	c) Proyectos operacionales	-
Total c)	-		-
Total a), b) y c)	650,0		6 680,0
Costo total			12 786,9

CUADRO 8.5. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuántía	Porcentaje			
Gastos de personal	-	759,3	2 258,7	297,4	3 018,0	191,1	3 209,1
Consultores y expertos	-	25,0	115,0	460,0	140,0	6,4	146,4
Viajes en comisión de servicio	-	1 849,1	408,7	22,1	2 257,8	131,2	2 389,0
Servicios por contrata	-	142,0	60,0	42,2	202,0	3,4	205,4
Gastos generales de funcionamiento	-	7,8	141,2	-	149,0	8,0	157,0
Total, presupuesto ordinario	-	2 783,2	2 983,6	107,2	5 766,8	340,1	6 106,9

CUADRO 8.6. PUESTOS NECESARIOS

Organos normativos

	<u>Puestos de plantilla</u>		<u>Puestos supernumerarios</u>				<u>Total</u>	
	<u>Presupuesto ordinario</u>		<u>Presupuesto ordinario</u>		<u>Recursos extrapresupuestarios</u>			
	<u>1992-1993</u>	<u>1994-1995</u>	<u>1992-1993</u>	<u>1994-1995</u>	<u>1992-1993</u>	<u>1994-1995</u>	<u>1992-1993</u>	<u>1994-1995</u>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
SsG	-	-	1	1	-	-	1	1
Total	-	-	1	1	-	-	1	1

8.16 La presente subsección comprende los recursos destinados a actividades de órganos intergubernamentales permanentes, órganos de expertos y actividades mundiales especiales, en las que el Departamento asumirá la responsabilidad de prestar los servicios que dimana de su mandato, conforme se indica a continuación.

1. *Organos intergubernamentales permanentes y órganos de expertos*

a) *Comisión sobre el Desarrollo Sostenible*

8.17 La Comisión sobre el Desarrollo Sostenible se creó como comisión orgánica del Consejo Económico y Social en virtud de la decisión 1993/207 del Consejo. En la resolución 47/191 de la Asamblea General se enumeran las funciones de la Comisión, que está compuesta por 53 miembros, elegidos por un período de tres años. La Comisión celebra un período de sesiones por año, con una duración de dos a tres semanas, y el Departamento le presta servicios sustantivos y técnicos. La próxima reunión de la Comisión se celebrará en Nueva York o en Ginebra en 1994. La Comisión informa a la Segunda Comisión de la Asamblea General por conducto del Consejo Económico y Social.

b) *Junta Consultiva de Alto Nivel*

8.18 La Junta Consultiva de Alto Nivel se creó en virtud de la resolución 47/191, de la Asamblea General, de 22 de diciembre de 1992. La Junta es un órgano compuesto por 21 expertos eminentes que se desempeñan a título personal. En la resolución 47/191 se determina en términos amplios el mandato de la Junta. La Junta celebra anualmente un período de sesiones de hasta cinco días hábiles. A recomendación del Secretario General, los miembros de la Junta pueden también participar en los períodos de sesiones de la Comisión sobre el Desarrollo Sostenible.

c) *Comisión de Desarrollo Social*

8.19 La Comisión Social se creó como comisión orgánica del Consejo Económico y Social en virtud de la resolución 10 (II) del Consejo, de 21 de junio de 1946. De resultas de un examen amplio de las funciones de la Comisión, el Consejo, en su resolución 1139 (XLI), de 29 de julio de 1966, modificó el nombre de la Comisión, denominándola Comisión de Desarrollo Social, con el objeto de elucidar sus funciones de órgano preparatorio del Consejo en una amplia gama de políticas de desarrollo social.

8.20 La Comisión está integrada por 32 miembros elegidos por el Consejo Económico y Social con un mandato de cuatro años. La Comisión que celebra un período de sesiones de ocho días hábiles cada dos años, celebrará su próximo período de sesiones en 1995.

d) *Comisión de la Condición Jurídica y Social de la Mujer*

8.21 La Comisión de la Condición Jurídica y Social de la Mujer se creó como comisión orgánica del Consejo Económico y Social, en virtud de la resolución 11 (II) del Consejo, de 21 de junio de 1946, para formular recomendaciones y preparar informes con destino al Consejo sobre la promoción de los derechos de la mujer en las esferas política, económica, civil, social y educativa, y para formular recomendaciones al Consejo acerca de los problemas urgentes que requieran atención inmediata en la esfera de los derechos de la mujer, con el objeto de hacer realidad el principio de la igualdad de derechos entre hombres y mujeres y de elaborar propuestas para dar efecto a esas recomendaciones. En virtud de la resolución 1987/22 del Consejo se amplió el mandato de la Comisión. La Comisión está integrada por 45 miembros elegidos por un período de cuatro años y celebra anualmente un período de sesiones de ocho días hábiles.

e) *Comité de Planificación del Desarrollo*

8.22 El Comité de Planificación del Desarrollo se creó en virtud de la resolución 1035 (XXXVII) del Consejo Económico y Social, de 15 de agosto de 1964. Su mandato fue aprobado en virtud de la resolución 1079 (XXXIX) del Consejo, de 28 de julio de 1965. El Comité está integrado por 24 miembros que prestan servicio a título individual y que son nombrados por el Consejo a propuesta del Secretario General por un período de tres años. El Comité celebra anualmente un período de sesiones de ocho días hábiles. Tiene tres grupos de trabajo, compuestos por ocho miembros cada uno, que se reúnen a su solicitud por lo general dos veces en el curso del bienio, durante cinco días hábiles, para realizar tareas concretas. Se recuerda que se están celebrando consultas intergubernamentales sobre el futuro del Comité y que, a la espera del resultado de esas consultas se solicitan recursos en nivel de mantenimiento.

f) *Comité de Fuentes de Energía Nuevas y Renovables y de Energía para el Desarrollo*

8.23 El Comité de Fuentes de Energía Nuevas y Renovables y de Energía para el Desarrollo se creó mediante la decisión 1992/218 del Consejo Económico y Social, de fecha 30 de abril de 1992. Su mandato figura en la resolución 46/235 de la Asamblea General, de 13 de abril de 1992. El Comité está integrado por 24 expertos propuestos por los Gobiernos, que actúan a título personal, elegidos por el Consejo por períodos de cuatro años. El Comité celebra cada dos años un período de sesiones de dos semanas y su primer período de sesiones se celebrará en 1994.

g) *Consejo Mundial de la Alimentación*

8.24 El CMA se creó mediante la resolución 3348 (XXIX) de la Asamblea General, de 17 de diciembre de 1974, a nivel ministerial o de plenipotenciarios con el carácter de órgano de las Naciones Unidas y las finalidades, la funciones y el modo de operación enunciados en la resolución XXII de la Conferencia Mundial de Alimentación, de 16 de noviembre de 1974. El Consejo informa a la Asamblea por conducto del Consejo Económico y Social. Las Naciones Unidas no solventan los gastos de viaje de los miembros del CMA cuando asisten a los períodos de sesiones del Consejo. Sin embargo, las Naciones Unidas solventan los gastos de viaje del Presidente del CMA y los miembros de la Mesa cuando en nombre del Consejo realizan contactos con los gobiernos entre los períodos de sesiones del Consejo y celebran consultas a nivel regional sobre la producción de alimentos, la nutrición y las inversiones. Actualmente se están celebrando consultas intergubernamentales sobre el futuro del CMA. Como la cuestión aún no se ha decidido, se propone mantener los créditos en concepto de gastos de viaje del Presidente del Consejo y de los miembros de la Mesa.

h) *Comité para la Eliminación de la Discriminación contra la Mujer*

8.25 El Comité para la Eliminación de la Discriminación contra la Mujer se creó en virtud de la Convención sobre la eliminación de todas las formas de discriminación contra la mujer aprobada por la resolución 34/180 de la Asamblea General, de 18 de diciembre de 1979. El Comité está integrado por 23 expertos elegidos por los Estados partes en la Convención por períodos de cuatro años que actúan a título personal. El Comité celebra anualmente un período de sesiones de dos semanas y presenta sus informes a la Asamblea. De conformidad con la resolución 1992/17, del Consejo Económico y Social de 30 de julio de 1992, a partir de 1993 el Comité celebrará un período de sesiones de tres semanas hasta que se ponga al día en el examen de los informes.

2. Conferencias internacionales

a) Conferencia Mundial sobre el desarrollo sostenible de los pequeños Estados insulares en desarrollo

8.26 La Conferencia Mundial se celebrará en Barbados en abril de 1994, conforme a lo dispuesto por la resolución 47/189 de la Asamblea General, de 22 de diciembre de 1992. Las actividades relacionadas con la Conferencia incluirán las del Comité Preparatorio de la conferencia creado en virtud de la resolución mencionada y la celebración de la Conferencia misma. Las actividades se financiarán con cargo al presupuesto ordinario y con recursos extrapresupuestarios conforme a las disposiciones de la resolución 40/243, de 18 de diciembre de 1985.

b) Cumbre Mundial sobre Desarrollo Social

8.27 En su resolución 47/92 de 16 de diciembre de 1992, la Asamblea General decidió convocar la Cumbre Mundial, que se celebrará en Dinamarca a principios de 1995. Para preparar la Cumbre se estableció un Comité Preparatorio en virtud de la resolución 47/92, que celebraría tres períodos de sesiones sustantivos durante el presente bienio. Las actividades relacionadas con la Cumbre se financiarán tanto con cargo al presupuesto ordinario como con cargo a los recursos extrapresupuestarios, conforme a las disposiciones de la resolución 40/243.

c) Cuarta Conferencia Mundial sobre la Mujer

8.28 En su resolución 45/129, de 14 de diciembre de 1990, la Asamblea General decidió convocar la Cuarta Conferencia Mundial e hizo suya la recomendación del Consejo Económico y Social que figura en su resolución 1990/12, de 24 de mayo de 1990. La Conferencia se celebrará en China en septiembre de 1995. La Comisión de la Condición Jurídica y Social de la Mujer actuará en calidad de Comité Preparatorio de la Conferencia. Las actividades se financiarán con cargo al presupuesto ordinario y con cargo a recursos extrapresupuestarios, conforme a las disposiciones de la resolución 40/243.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

8.29 Los recursos necesarios se detallan por actividad en el cuadro 8.4 por objeto de los gastos respecto de toda la parte A en el cuadro 8.5. En los párrafos siguientes se dan más detalles.

Gastos de personal

8.30 Las necesidades estimadas en este rubro corresponden a puestos de personal supernumerario y otros recursos de personal que se proponen para los trabajos preparatorios y los servicios con destino a las conferencias internacionales, conforme al detalle que figura a continuación:

a) Conferencia Mundial sobre el desarrollo sostenible de los pequeños Estados insulares en desarrollo: para los trabajos preparatorios de la Conferencia se propone un crédito por valor de 346.100 dólares, en concepto de personal supernumerario en general, equivalentes a 12 meses de trabajo de un puesto de categoría D-1, un puesto de categoría P-4 y dos puestos del cuadro de servicios generales (Otras categorías). Además se solicita un crédito por valor de 10.000 dólares en concepto de horas extraordinarias para atender los períodos de máximo volumen de trabajo;

b) Cumbre Mundial sobre Desarrollo Social: se solicitan créditos por un total de 1.380.300 dólares en concepto de personal supernumerario en general, equivalente a cuatro puestos del cuadro orgánico y cuatro puestos del cuadro de servicios generales (Otras categorías), para 24 meses de trabajo cada uno, necesarios para preparar los períodos de sesiones del Comité Preparatorio y de la Cumbre, incluidos los aspectos sociales, económicos y jurídicos de las cuestiones incluidas en su programa. Se necesitará también un crédito de 7.000 dólares en concepto de horas extraordinarias para atender los períodos de máximo volumen de trabajo;

c) Cuarta Conferencia Mundial sobre la Mujer: se propone mantener un puesto supernumerario, a nivel de Subsecretario General, por un período de 24 meses de trabajo, para el cargo de Secretario General de la Conferencia. El titular del cargo supervisaría también el trabajo de la División para el Adelanto de la Mujer.

Además, para los trabajos preparatorios de la Conferencia se necesitará un crédito en concepto de personal supernumerario en general por un valor total de 972.800 dólares, equivalente a un puesto de categoría P-5, un puesto de categoría P-4, un puesto de categoría P-3 y tres puestos del cuadro de servicios generales (Otras categorías) por un período de 24 meses de trabajo cada uno. También se necesitará un crédito por valor de 8.000 dólares en concepto de horas extraordinarias para atender los períodos de máximo volumen de trabajo durante la preparación de la Conferencia.

Consultores y expertos

8.31 Se necesitará un crédito por valor de 140.000 dólares en concepto de servicios de consultores para preparar estudios e informes sobre temas concretos en relación con las tres conferencias mencionadas *supra* para los que el Departamento no cuenta con los conocimientos especializados necesarios, a saber:

a) Conferencia mundial sobre el desarrollo sostenible de los pequeños Estados insulares en desarrollo, 20.000 dólares;

b) Cumbre Mundial sobre Desarrollo Social, 100.000 dólares;

c) Cuarta Conferencia Mundial sobre la Mujer, 20.000 dólares.

Viajes en comisión de servicio

8.32 Las necesidades totales en esta partida se estiman en 2.257.800 dólares, con el siguiente desglose:

Dólares EE.UU.

a) Viajes de delegados, miembros de comités y participantes en las reuniones

Comisión sobre el Desarrollo Sostenible	264 000
Comisión de Desarrollo Social	57 000
Comisión de la Condición Jurídica y Social de la Mujer	205 300
Comité de Planificación del Desarrollo	327 400
Comité de Fuentes de Energía Nuevas y Renovables y de Energía para el Desarrollo	130 000
Consejo Mundial de la Alimentación	95 000
Comité para la Eliminación de la Discriminación contra la Mujer	333 100
Junta Consultiva de Alto Nivel	287 000
Conferencia mundial sobre el desarrollo sostenible de los pequeños Estados insulares en desarrollo	15 000
Cumbre Mundial sobre Desarrollo Social	85 000
Cuarta Conferencia Mundial sobre la Mujer	180 000
Total a)	<u>1 978 800</u>

b) Viajes de funcionarios

Conferencia mundial sobre el desarrollo sostenible de los pequeños Estados insulares en desarrollo	60 000
Cumbre Mundial sobre Desarrollo Social	100 000
Cuarta Conferencia Mundial sobre la Mujer	119 000
Total b)	<u>279 000</u>
Total	<u>2 257 800</u>

8.33 Los créditos solicitados en concepto de viajes de miembros de comisiones orgánicas y comités del Consejo Económico y Social y de órganos de expertos permanentes reflejan las necesidades estimadas que dimanarían del programa de trabajo de esos órganos intergubernamentales y de expertos conforme a la programación para el bienio 1994-1995. A continuación se detallan las necesidades en concepto de gastos de viaje de los participantes en las conferencias mundiales mencionadas *supra*:

a) El crédito de 15.000 dólares para la Conferencia mundial sobre el desarrollo sostenible de los pequeños Estados insulares en desarrollo corresponde a viajes de representantes de movimientos de liberación nacional reconocidos por la OUA para participar en la Conferencia, de conformidad con lo dispuesto en la resolución 3280 (XXIX);

b) El crédito de 85.000 dólares para la Cumbre Mundial sobre Desarrollo Social puede desglosarse de la siguiente manera:

i) 70.000 dólares para gastos de viajes de personalidades eminentes a las que se invitarán a la Cumbre;

ii) 15.000 dólares para viajes de representantes de los movimientos de liberación nacional reconocidos por la OUA para que asistan a la Cumbre, de conformidad con lo dispuesto en la resolución 3280 (XXIX);

c) El crédito de 180.000 dólares solicitado en relación con la Cuarta Conferencia Mundial sobre la Mujer se desglosa de la siguiente manera:

i) 115.000 dólares para financiar la participación en la Conferencia de los miembros del Comité para la Eliminación de la Discriminación contra la Mujer de conformidad con la resolución 36/8 de la Comisión para el Adelanto de la Mujer, que hizo suya el Consejo Económico y Social, que participarán en la Conferencia en calidad de expertos;

ii) 50.000 dólares para financiar la participación en la Conferencia de personalidades invitadas por el Secretario General en reconocimiento a sus contribuciones personales al adelanto de la mujer;

iii) 15.000 dólares para los viajes de representantes de movimientos de liberación nacional reconocidos por la OUA para asistir a la Conferencia, de conformidad con la resolución 3280 (XXIX).

8.34 Las necesidades propuestas en el párrafo 8.32 en concepto de viajes de funcionarios (279.000 dólares) corresponden a misiones de planificación, misiones de consultas con gobiernos y organizaciones internacionales y asistencia a las reuniones en relación con los trabajos preparatorios y servicios con destino a las dos conferencias y a la Cumbre Mundial sobre Desarrollo Social.

Servicios por contrata

8.35 Las necesidades estimadas para este concepto (202.000 dólares) comprenden:

a) Una partida para el pago de honorarios a miembros del Comité sobre la Eliminación de la Discriminación de la Mujer, conforme a la Convención (142.000 dólares);

b) Una partida de 60.000 dólares para preparar publicaciones con destino al proceso preparatorio de la Cuarta Conferencia Mundial sobre la Mujer.

Gastos generales de funcionamiento

8.36 Las necesidades estimadas en este concepto (149.000 dólares) corresponden a la preparación y celebración de las reuniones y conferencias internacionales mencionadas *supra*, incluidas las necesidades en concepto de comunicaciones, atenciones sociales, servicios diversos y suministros, que se pueden desglosar de la siguiente manera:

Dólares EE.UU.

a)	Conferencia mundial sobre el desarrollo sostenible de los pequeños Estados insulares en desarrollo	28 000
b)	Cumbre Mundial sobre Desarrollo Social	61 000
c)	Cuarta Conferencia Mundial sobre la Mujer	60 000

B. Dirección y gestión ejecutivas

**CUADRO 8.7. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS**

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Base hipotética para el bienio</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
			<i>Cuantía</i>	<i>Porcentaje</i>			
Gastos de personal	-	1 471,0	-	-	1 471,0	110,0	1 581,0
Consultores y expertos	-	26,6	-	-	26,6	1,5	28,1
Viajes en comisión de servicio	-	179,0	-	-	179,0	10,0	189,0
Becas, subvenciones y contribuciones	-	-	500,0	-	500,0	28,1	528,1
Total, presupuesto ordinario	-	1 676,6	500,0	29,8	2 176,6	149,6	2 326,2

CUADRO 8.8. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: Oficina del Secretario General Adjunto

Unidad de Organización: Oficina del Secretario General Adjunto

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>			
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
SGA	1	1	-	-	-	-	1	1
D-1	1	1	-	-	-	-	1	1
P-5	1	1	-	-	-	-	1	1
P-4	1	1	-	-	-	-	1	1
Total	4	4	-	-	-	-	4	4
Cuadro de servicios generales								
Otras categorías	5	5	-	-	-	-	5	5
Total	5	5	-	-	-	-	5	5
Total general	9	9	-	-	-	-	9	9

8.37 La Oficina del Secretario General Adjunto se encarga de la dirección, supervisión y gestión generales del Departamento en lo tocante a la aplicación de sus mandatos legislativos en su programa de trabajo aprobado, especialmente con objeto de procurar que la labor del Departamento se centre en un enfoque integrado de los aspectos económicos, sociales y ambientales del desarrollo.

8.38 Las actividades de la Oficina del Secretario General Adjunto de Coordinación de Políticas y de Desarrollo Sostenible comprenden el asesoramiento sobre políticas a los Estados Miembros acerca de cuestiones relacionadas con la elaboración de políticas con la mira de un desarrollo sostenible, justo y participativo, y las relaciones externas, en particular en relación con la importante necesidad de impartir dirección y cohesión y mantener contactos con gobiernos y organizaciones intergubernamentales y organizaciones no gubernamentales en la aplicación del Programa 21.

8.39 En materia de relaciones externas, el Departamento participaría en las actividades del Comité Mixto de Información de las Naciones Unidas y mantendría estrechos contactos con los Servicios de las Naciones Unidas de Enlace con las Organizaciones no Gubernamentales, una dependencia interinstitucional creada en 1975 como un proyecto financiado conjuntamente del Comité Mixto, con miras a fortalecer la cooperación entre el sistema de las Naciones Unidas y las organizaciones no gubernamentales. La Oficina del Secretario General Adjunto colaboraría con los Servicios de Enlace en cuestiones relativas al desarrollo económico y social, especialmente en relación con la Comisión sobre el Desarrollo Sostenible y otros órganos subsidiarios del Consejo Económico y Social y las conferencias de las Naciones Unidas programadas para el bienio. Esas actividades comprenderían, entre otras cosas, la preparación de 10 números de un boletín informativo sobre las actividades de las organizaciones no gubernamentales, la publicación de *Voices from Africa* y otros materiales de información y la organización de reuniones y consultas apropiadas.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

8.40 Las necesidades de personal de la Oficina del Secretario General Adjunto comprenden un puesto de SGA, uno de categoría D-1, uno de categoría P-5, uno de categoría P-4 y cinco puestos del cuadro de Servicios generales (Otras categorías).

Consultores y expertos

8.41 Las necesidades estimadas (26.600 dólares) corresponden a los servicios especializados necesarios para efectuar estudios que trascienden programas concretos, especialmente acerca de las perspectivas encaminadas hacia el desarrollo sostenible, justo y participativo.

Viajes en comisión de servicio

8.42 Las necesidades estimadas (179.000 dólares) solventarían la asistencia del Secretario General Adjunto y sus colaboradores inmediatos a reuniones de órganos de las Naciones Unidas y consultas con gobiernos y organizaciones intergubernamentales y no gubernamentales y gastos de representación del Secretario General Adjunto en nombre del Secretario General.

Becas, subvenciones y contribuciones

8.43 Las necesidades estimadas (500.000 dólares) representan la contribución de las Naciones Unidas a la financiación de las actividades de los Servicios de Enlace con las Organizaciones no Gubernamentales. Esa suma representa la cuota de las Naciones Unidas correspondiente al período 1994-1995 de los gastos relacionados con las actividades de los Servicios de Enlace con las Organizaciones no Gubernamentales, estimados en el momento actual. La contribución de las Naciones Unidas se haría en efectivo y en especie. La parte en efectivo se determinará una vez que el Comité Administrativo de Coordinación adopte, antes del final del año en curso, una decisión al respecto. Cuando se hayan establecido dichos

acuerdos la partida propuesta (500.000 dólares) se administrará de manera flexible y se desembolsará tomando en consideración la forma que adopte la contribución en especie y los arreglos aprobados referentes a la participación en los gastos.

C. Programa de trabajo

1. Elaboración de políticas

CUADRO 8.9. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
Gastos de personal	-	4 431,1	-	-	4 431,1	337,9	4 769,0
Consultores y expertos	-	67,0	40,0	59,7	107,0	6,3	113,3
Viajes en comisión de servicio	-	80,0	-	-	80,0	4,5	84,5
Servicios por contrata	-	170,0	(2,0)	(1,1)	168,0	9,4	177,4
Becas, subvenciones y contribuciones	-	101,1	-	-	101,1	5,7	106,8
Total, presupuesto ordinario	-	4 849,2	38,0	0,7	4 887,2	363,8	5 251,0

CUADRO 8.10. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: Dependencia de Formulación de Políticas

	Puestos de plantilla		Puestos supernumerarios				Total	
	Presupuesto ordinario		Presupuesto ordinario		Recursos extrapresupuestarios			
	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-1	3	3	-	-	-	-	3	3
P-5	5	5	-	-	-	-	5	5
P-4	4	4	-	-	-	-	4	4
P-3	1	1	-	-	-	-	1	1
P-2/1	1	1	-	-	-	-	1	1
Total	14	14	-	-	-	-	14	14
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	2	2	-	-	-	-	2	2
Otras categorías	7	7	-	-	-	-	7	7
Total	9	9	-	-	-	-	9	9
Total general	23	23	-	-	-	-	23	23

8.44 El programa de trabajo en la esfera de elaboración de políticas deriva de los mandatos legislativos aprobados por la Asamblea General y por el Consejo Económico y Social que contienen un amplio conjunto de objetivos y compromisos en materia de cooperación internacional para el desarrollo. Entre ellos se cuentan la Declaración sobre la cooperación económica internacional y, en particular, la reactivación del crecimiento económico y el desarrollo de los países en

desarrollo y la Estrategia Internacional del Desarrollo para el Cuarto Decenio de las Naciones Unidas para el Desarrollo. Además, en su resolución 47/181, la Asamblea General, pidió al Secretario General que elaborara propuestas para un programa de desarrollo, que incluyeran un análisis y recomendaciones sobre las formas de realzar el papel de las Naciones Unidas y la relación entre las Naciones Unidas y las instituciones de Bretton Woods en la promoción de la cooperación internacional. En su resolución 47/92, la Asamblea decidió convocar una Cumbre Mundial sobre Desarrollo Social, a nivel de Jefes de Estado o de Gobierno, con objeto de fomentar el desarrollo social internacional.

8.45 La autoridad legislativa para estas actividades está enunciada también en el programa 11, Cuestiones y políticas generales, incluida la coordinación, y el programa 12, Cuestiones y políticas mundiales de desarrollo (especialmente en el subprograma 5, Desarrollo y medio ambiente) del plan de mediano plazo para el período 1992-1997, en su forma revisada (A/47/6/Rev.1).

8.46 Debido a que el plan de mediano plazo para el período 1992-1997 no recoge en su totalidad nuevos mandatos legislativos a largo plazo dimanado de las resoluciones pertinentes de la Asamblea General, todas las propuestas del presupuesto por programas relativas a las actividades en la esfera de elaboración de políticas no pueden, por ahora, subdividirse en subprogramas concretos. Las propuestas referentes a la estructura de subprogramas para las actividades que debe realizar el Departamento se presentarán en el contexto de las próximas revisiones del plan de mediano plazo.

8.47 Las actividades serán ejecutadas por la Dependencia de Formulación de Políticas, que informará de sus actividades directamente al Secretario General Adjunto de Coordinación de Políticas y Desarrollo Sostenible.

8.48 La orientación general de las actividades se centrará en la asistencia a los Estados Miembros y a las organizaciones internacionales para elaborar y fomentar un enfoque integrado dentro del sistema de las Naciones Unidas de todos los aspectos del desarrollo, incluida la elaboración de las perspectivas del desarrollo en las que se contemplan la eficiencia económica y la participación plena y productiva de todos los elementos de la sociedad.

8.49 Una parte importante de la labor consistirá en la elaboración y el fomento de un enfoque coordinado de las cuestiones fundamentales de política en esferas como el crecimiento y el ajuste, la erradicación de la pobreza, el hambre y la malnutrición y la integración en el proceso de desarrollo de todos los grupos de población.

8.50 Las actividades incluirán la coordinación de la aplicación de las declaraciones, estrategias y programas de acción aprobados por las principales conferencias y reuniones de las Naciones Unidas en las esferas económica y social. También incluirán la coordinación de la elaboración de los informes pertinentes del Secretario General sobre políticas, así como la coordinación de los preparativos (cuando no sean asignados a otro órgano) de las conferencias mundiales de las Naciones Unidas en las esferas económica y social, incluida la Cumbre Mundial sobre Desarrollo Social.

8.51 El objetivo principal de la labor en torno a cuestiones relacionadas con la pobreza será proporcionar asesoramiento sobre políticas a otras organizaciones del sistema de las Naciones Unidas y presentar los informes pertinentes necesarios para la prestación de servicios sustantivos a la Comisión sobre el Desarrollo Sostenible, la Comisión de Desarrollo Social, la Comisión de la Condición Jurídica y Social de la Mujer, las Comisiones Segunda y Tercera de la Asamblea General, el Consejo Económico y Social y el mecanismo subsidiario del Comité Administrativo de Coordinación, como el Comité Consultivo en Cuestiones Administrativas, utilizando las aportaciones de las organizaciones interesadas. Por medio de las actividades y formas de cooperación antes expuestas, las cuestiones relativas a la pobreza se incorporarán, integrarán y coordinarán de manera más eficaz con otras cuestiones fundamentales de política, tales como el crecimiento y el ajuste, el hambre y la malnutrición, el adelanto de la mujer y el desarrollo sostenible. Además, mediante el establecimiento de enfoques uniformes de las cuestiones referentes a la pobreza, por ejemplo con respecto a los criterios para determinar los niveles de pobreza y para identificar los países menos adelantados, se realzará la coherencia de las políticas en el sistema de las Naciones Unidas con respecto a las cuestiones relativas a la pobreza.

8.52 La labor del Departamento en materia de lucha contra el hambre y la malnutrición se centrará en las siguientes esferas concretas:

a) Reforzar la coordinación de las actividades del sistema de las Naciones Unidas tendientes a alcanzar las metas destinadas a aliviar las situaciones de hambre expuestas en resoluciones pertinentes de la Asamblea General e incorporadas en la Estrategia Internacional del Desarrollo para el Cuarto Decenio de las Naciones Unidas para el Desarrollo y en el Nuevo Programa para el desarrollo de África en el decenio de 1990;

b) Evaluar las consecuencias inmediatas y a largo plazo del cambiante entorno político y económico internacional sobre la situación de los países en desarrollo en materia de seguridad alimentaria, con recomendaciones sobre las medidas por adoptar a fin de ponerles remedio, según corresponda;

c) Evaluar la experiencia adquirida con las estrategias en materia de alimentación en especial en el plano nacional, con especial referencia a la función del sector privado;

d) Fomentar la cooperación entre los países en desarrollo centrada en cuestiones fundamentales de políticas relacionadas con el desarrollo, la transferencia y la aplicación de tecnología de producción de alimentos;

e) Aplicar formas de cooperación para el desarrollo más eficaces a fin de aliviar las situaciones de hambre prestando más atención a la erradicación del hambre y a la pobreza en las políticas de asistencia de los países desarrollados;

f) Vigilar las tendencias del mercado internacional de productos agrícolas y tropicales, en consulta con la UNCTAD y la FAO y otras organizaciones pertinentes del sistema de las Naciones Unidas, y vigilar la situación de la seguridad alimentaria a nivel mundial, teniendo especialmente en cuenta las necesidades de todos los países en desarrollo, incluidos los países importadores de alimentos;

g) Analizar los efectos de la guerra y los conflictos civiles sobre la situación de hambre de los pueblos afectados, incluidas propuestas de medidas para ponerles remedio, según corresponda, y tratar de establecer directrices para aplicar medidas más eficaces que garanticen el tránsito de la ayuda alimentaria de emergencia en condiciones de seguridad.

8.53 Se proporcionará apoyo sustantivo a la Junta Consultiva de Alto Nivel sobre Desarrollo Sostenible, incluida la coordinación de las aportaciones de otras dependencias de la Secretaría de las Naciones Unidas. En apoyo de la labor de la Junta, se realizarán análisis de la interacción y reconciliación entre las metas de un desarrollo socioeconómico rápido y sostenible y la evitación de la degradación ambiental y, en especial, los medios y arbitrios para aplicar el Programa 21. Es de esperar que entre los temas que abordará la Junta durante el bienio figurarán cuestiones que la Comisión sobre el Desarrollo Sostenible señale para su examen anual, por ejemplo, elementos críticos de la sostenibilidad; estructuras de adopción de decisiones; papel de los grupos principales, educación, ciencia, transferencia de tecnología ecológicamente racional, cooperación y aumento de la capacidad, recursos y mecanismos de financiación.

8.54 A reserva de las decisiones que se adopten sobre el futuro del Comité de Planificación del Desarrollo, también se proporcionará apoyo sustantivo a la labor de dicho órgano durante el bienio.

8.55 A continuación se indican las actividades por categoría y por actividad concreta.

Actividades

1. Cooperación internacional (presupuesto ordinario)

Relaciones exteriores: enlace y colaboración con las organizaciones intergubernamentales pertinentes, así como con grupos no gubernamentales, incluidos la comunidad universitaria y sectores empresariales, en apoyo de la labor de las Naciones Unidas en las esferas económica y social, incluida la erradicación del hambre y la malnutrición. Participación en las actividades a) del Grupo Consultivo sobre Investigaciones Agrícolas Internacionales y de los institutos de investigación en torno a cuestiones relacionadas con las maneras de aumentar la producción de alimentos en países en

desarrollo y la transferencia de tecnología**; y b) del Comité de Asistencia para el Desarrollo de la OCDE y otras instituciones regionales e interregionales de desarrollo acerca de la posibilidad de establecer una cooperación para el desarrollo más eficaz, encaminada a apoyar las actividades de los países en desarrollo tendientes a la mitigación de la pobreza y del hambre.

2. *Servicios para reuniones (presupuesto ordinario)*

a) Documentación para reuniones:

- i) Presentación de siete informes a la Asamblea General (períodos de sesiones cuadragésimo noveno y quincuagésimo): informe sobre políticas respecto de ciertas cuestiones fundamentales de políticas que requieren la adopción de medidas internacionales concertadas (anual); un programa de desarrollo (anual); los avances logrados en la aplicación de la Declaración sobre la cooperación económica internacional y, en particular, la reactivación del crecimiento económico y el desarrollo de los países en desarrollo y la Estrategia Internacional del Desarrollo para el Cuarto Decenio de las Naciones Unidas para el Desarrollo; y el progreso realizado en los preparativos para la Conferencia Mundial en la Cumbre sobre Desarrollo Social. Asistencia al CMA en la preparación del informe relativo a su labor durante su 19º período de sesiones que debe presentar a la Asamblea General;
- ii) Elaboración de informes para el Comité Preparatorio de la Cumbre Mundial sobre Desarrollo Social y para la propia Cumbre (según corresponda);
- iii) Presentación de seis informes al CMA (19º período de sesiones): cuestiones de políticas relacionadas con la evaluación de estrategias nacionales y regionales de alimentación; situación mundial del hambre y la malnutrición; grado de adecuación de los esfuerzos encaminados a lograr la seguridad alimentaria en los países en desarrollo, incluidas la supervisión de las corrientes de asistencia y recomendaciones para mejorar la situación; efectos de la evolución del comercio internacional en las economías de los países en desarrollo en la medida en que afectan a sus actividades alimentarias; cuestiones relativas a la seguridad alimentaria derivadas de los cambios políticos y económicos en el mundo; y examen de las principales prioridades en materia de seguridad alimentaria que se derivan de los debates de conferencias mundiales, tales como la Cumbre Mundial en favor de la Infancia, la Conferencia Internacional sobre Nutrición, la Conferencia de las Naciones Unidas sobre el Medio Ambiente y el Desarrollo, la Conferencia Mundial de Derechos Humanos, la Conferencia Internacional sobre la Población y el Desarrollo, la Cumbre Mundial sobre Desarrollo Social y la Cuarta Conferencia Mundial sobre la Mujer;
- iv) Preparación de cuatro informes con destino a reuniones intergubernamentales de ámbito regional e interregional del CMA en relación con cuestiones de seguridad alimentaria regional, incluidas las consecuencias de los cambios en Europa oriental y en la Comunidad de Estados Independientes en materia de seguridad alimentaria en los países en desarrollo;
- v) Elaboración de ocho informes de antecedentes para la Junta Consultiva de Alto Nivel en torno a las cuestiones que la Junta abordará y hasta ocho informes para el Comité de Planificación del Desarrollo (a reserva de la decisión que se adopte sobre su continuidad);

b) Grupos especiales de expertos: dos reuniones de grupos especiales sobre un programa de desarrollo y seguridad alimentaria.

** Baja prioridad.

3. *Material publicado (presupuesto ordinario)*

a) Dos publicaciones periódicas: opiniones y recomendaciones de la Junta Consultiva de Alto Nivel, la Lista de Expertos y el Comité de Planificación del Desarrollo (a reserva de la decisión sobre su continuidad) y el boletín informativo del Departamento (12 números)**;

b) Una publicación no periódica: mitigación y reducción de la pobreza.

4. *Material y servicios de información (presupuesto ordinario)*

Carpetas de información: publicaciones anuales de información en las que se explican las cuestiones que han abordado el Consejo Económico y Social y la Asamblea General y sus recomendaciones para la adopción de medidas de rectificación por parte de la comunidad internacional**; cuatro resúmenes informativos que sintetizan diversos documentos de fondo que examinarán el Consejo y la Asamblea; una carpeta de prensa bienal relacionada con los períodos de sesiones del Consejo Económico y Social; comunicados de prensa sobre los períodos de sesiones del CMA y declaraciones formuladas por sus miembros, información sobre las cuestiones relacionadas con el hambre y la pobreza examinados en la Asamblea y el Consejo Económico y Social; conferencias de prensa del Presidente del CMA y otros miembros de la Mesa; y seminarios de prensa anuales, que congregan a los miembros de los medios de difusión, organizaciones no gubernamentales y encargados de formular políticas en el plano nacional**.

5. *Coordinación, armonización y enlace (presupuesto ordinario)*

Contribución a actividades del Comité Administrativo de Coordinación en cuestiones de seguridad alimentaria en las que participa el sistema de las Naciones Unidas y el Subcomité de Nutrición del Comité Administrativo de Coordinación y otras instituciones pertinentes del sistema de las Naciones Unidas, incluidas las instituciones de Bretton Woods, en torno a las consecuencias de las políticas y los programas de ajuste económico sobre la seguridad alimentaria y los niveles de nutrición en los países en desarrollo. Colaboración con la FAO, el PMA y el FIDA acerca de la coordinación de actividades entre los organismos del sistema de las Naciones Unidas encargadas de cuestiones alimentarias y que tienen su sede en Roma sobre problemas relativos a la erradicación del hambre y la malnutrición.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

8.56 Los recursos de personal necesarios para la aplicación de las actividades en la esfera de desarrollo de políticas comprenderían 14 puestos del cuadro orgánico y nueve del cuadro de servicios generales, incluidos dos puestos de servicios generales de la categoría principal. Cuando se complete la estructura organizativa del Departamento, esos recursos se agruparán en una dependencia que informará de sus actividades al Secretario General Adjunto de Coordinación de Políticas y de Desarrollo Sostenible.

8.57 En ausencia de una decisión por el momento sobre el futuro y la sede del CMA, en los gastos de personal se incluiría también una partida de 581.900 dólares, a nivel de mantenimiento, para la prestación de servicios técnicos a reuniones del CMA, incluidas traducción e interpretación a seis idiomas oficiales.

Consultores y expertos

8.58 Las necesidades previstas en este capítulo ascienden a 107.000 dólares. Esas necesidades comprenden una partida para consultores por valor de 75.000 dólares que incluye un aumento de recursos de 40.000 dólares en relación con estudios concretos y preparación de informes sobre cuestiones relativas al hambre, la malnutrición y la seguridad alimentaria

** Baja prioridad.

y documentos para el Comité de Planificación del Desarrollo y la Junta Consultiva de Alto Nivel y una partida para dos grupos especiales de expertos sobre cuestiones de seguridad alimentaria y el programa de desarrollo (32.000 dólares).

Viajes en comisión de servicio

8.59 Las necesidades estimadas de 80.000 dólares corresponden a viajes de funcionarios para celebrar consultas con entidades de las Naciones Unidas, instituciones financieras y de otra índole y asistencia o reuniones de las Naciones Unidas y de otros órganos, incluido el Subcomité de Nutrición del Comité Administrativo de Coordinación.

Servicios por contrata

8.60 Las necesidades estimadas de 168.000 dólares se destinarán a traducción, revisión, edición e impresión de documentos y publicaciones por contrata.

Becas, subvenciones y contribuciones

8.61 La suma de 101.100 dólares representa la contribución de las Naciones Unidas al Subcomité de Nutrición del Comité Administrativo de Coordinación. Los gastos de funcionamiento del Subcomité se reparten entre sus organizaciones miembros y el Departamento participaría en nombre de las Naciones Unidas.

2. Desarrollo sostenible

**CUADRO 8.11. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS**
(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Base hipotética para el bienio</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
			<i>Cuantía</i>	<i>Porcentaje</i>			
Gastos de personal	-	5 554,2	-	-	5 554,2	439,2	5 993,4
Consultores y expertos	-	71,3	150,0	210,3	221,3	12,6	233,9
Viajes en comisión de servicio	-	97,5	-	-	97,5	5,5	103,0
Servicios por contrata	-	62,0	(3,0)	(4,8)	59,0	3,2	62,2
Total, presupuesto ordinario	-	5 785,0	147,0	2,5	5 932,0	460,5	6 392,5

CUADRO 8.11 (continuación)

2) Recursos extrapresupuestarios

	<i>Estimaciones de gastos para 1992-1993</i>	<i>Fuente de fondos</i>	<i>Estimaciones de gastos para 1994-1995</i>
	-	a) Servicios en apoyo de actividades extrapresupuestarias	-
Total a)	-		-
	-	b) Actividades sustantivas Fondo Fiduciario para el programa sobre la interrelación de los recursos, el medio ambiente, el hombre y el desarrollo Fondo fiduciario de las Naciones Unidas para financiar las actividades relacionadas con la aplicación del Programa de Acción de Nairobi sobre el aprovechamiento y la utilización de las fuentes de energía nuevas y renovables	110,0 100,0
Total b)	-		210,0
	-	c) Proyectos operacionales	-
Total c)	-		-
Total a), b) y c)	-		210,0
Costo total			6 602,5

CUADRO 8.12. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: División de Desarrollo Sostenible

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>		<i>Total</i>	
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-2	1	1	-	-	-	-	1	1
D-1	3	3	-	-	-	-	3	3
P-5	6	6	-	-	-	-	6	6
P-4	6	6	-	-	-	-	6	6
P-3	2	2	-	-	-	-	2	2
P-2/1	2	2	-	-	-	-	2	2
Total	20	20	-	-	-	-	20	20
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	1	1	-	-	-	-	1	1
Otras categorías	14	14	-	-	-	-	14	14
Total	15	15	-	-	-	-	15	15
Total general	35	35	-	-	-	-	35	35

8.62 La autoridad legislativa para las actividades en la esfera del desarrollo sostenible se deriva de la resolución 47/190, de 22 de diciembre de 1992, por la que la Asamblea General hizo suyos la Declaración de Río sobre el Medio Ambiente y el Desarrollo, el Programa 21 y la Declaración autorizada, sin fuerza jurídica obligatoria, de principios para un consenso mundial respecto de la ordenación, la conservación y el desarrollo sostenible de los bosques de todo tipo, aprobados por la Conferencia de las Naciones Unidas sobre el Medio Ambiente y el Desarrollo el 14 de junio de 1992, y de la resolución 47/191 de la Asamblea, de 22 de diciembre de 1992, relativa a los arreglos institucionales complementarios de la Conferencia.

8.63 El programa de trabajo está también comprendido en parte por el subprograma 5, Desarrollo y medio ambiente del programa 12, Cuestiones y políticas mundiales de desarrollo, el subprograma 3, Coordinación y armonización de las actividades del sistema de las Naciones Unidas en la esfera de la ciencia y la tecnología para el desarrollo sostenible, del programa 17, Ciencia y tecnología para el desarrollo sostenible, el subprograma 1, Coordinación en la esfera de los recursos hídricos, del programa 19, Recursos naturales y el subprograma 3, Promoción del aprovechamiento y la utilización de fuentes de energía nuevas y renovables, del programa 20, Energía, del plan de mediano plazo para el período 1994-1995, en su forma revisada (A/47/6/Rev.1).

8.64 Debido a que el plan de mediano plazo para el período 1992-1997 no recoge de manera completa los nuevos mandatos legislativos a largo plazo derivados de resoluciones aprobadas por la Asamblea General en su cuadragésimo séptimo período de sesiones sobre cuestiones relativas a los arreglos complementarios de la Conferencia de las Naciones Unidas sobre el Medio Ambiente y el Desarrollo, así como de decisiones de la Comisión sobre el Desarrollo Sostenible, aprobadas por el Consejo Económico y Social, el programa de actividades no está dividido en subprogramas concretos. Las propuestas relativas a la estructura de subprogramas para las actividades que el Departamento llevará a cabo se presentarán en el contexto de las próximas revisiones del plan de mediano plazo.

8.65 En su primer período de sesiones, celebrado en junio de 1993, la Comisión sobre el Desarrollo Sostenible aprobó su Programa de trabajo temático y multianual para el período 1993-1997. Ese programa incorpora 40 capítulos del Programa 21 en los nueve Grupos Temáticos siguientes: *a)* elementos críticos de la sostenibilidad; *b)* recursos y mecanismos de financiación; *c)* educación, ciencia, transferencia de tecnología ecológicamente racional, cooperación y aumento de la capacidad; *d)* estructuras de adopción de decisiones; *e)* papel de los grupos principales; *f)* salud, asentamientos humanos y agua dulce; *g)* tierra, desertificación, bosques y diversidad biológica; *h)* atmósfera, océanos y mares de todo tipo; *i)* productos químicos y tóxicos y desechos peligrosos. La Comisión ha decidido que examinará anualmente los Grupos *a)* a *e)*, que en general son de naturaleza intersectorial, mientras que los grupos *f)* a *i)*, que en general, son de carácter sectorial, serán considerados en régimen plurianual. En consecuencia, el programa de trabajo de la Comisión para el período 1994-1995 incluirá el examen de los grupos *a)* a *g)* e *i)*.

8.66 La Comisión decidió además que en sus deliberaciones referentes a grupos temáticos incluidos en el Programa de trabajo multianual velará por un enfoque integrado del medio ambiente y el desarrollo, teniendo plenamente en cuenta los principios de la Declaración de Río y los demás aspectos de la Conferencia de las Naciones Unidas sobre el Medio Ambiente y el Desarrollo y la resolución 47/191 de la Asamblea General, así como de los vínculos entre los componentes sectoriales e intersectoriales de los capítulos pertinentes del Programa 21.

8.67 El Programa será ejecutado por la División de Desarrollo Sostenible cuya creación se propone de acuerdo con la resolución 47/191 en la que la Asamblea General pidió al Secretario General que estableciera en el Departamento de Coordinación de Políticas y Desarrollo Sostenible una estructura de apoyo de secretaría integrada por personal altamente calificado y competente, para prestar apoyo a la Comisión sobre el Desarrollo Sostenible, el Comité Interinstitucional sobre el Desarrollo Sostenible y la Junta Consultiva de Alto Nivel.

8.68 El objetivo general de la División es prestar asistencia a los Estados Miembros y a la Comisión sobre el Desarrollo Sostenible y sus grupos de trabajo de composición abierta en la supervisión y el examen de los avances logrados en la aplicación del Programa 21 y otras iniciativas de la Conferencia de las Naciones Unidas sobre el Medio Ambiente y el Desarrollo y en la formulación de recomendaciones sobre políticas relativas a cuestiones de desarrollo sostenible. Bajo

la dirección general de la Comisión sobre el Desarrollo Sostenible, la División llevará a cabo estudios y preparará informes analíticos sobre esas cuestiones. También celebrará seminarios y consultas de expertos, publicará y difundirá información y cooperará con otras dependencias, gobiernos, organizaciones internacionales pertinentes dentro y fuera del sistema de las Naciones Unidas, incluidas instituciones financieras multilaterales, así como organizaciones no gubernamentales y grupos relevantes, en torno a cuestiones relacionadas con los arreglos complementarios de la Conferencia y con el desarrollo sostenible en general.

8.69 En la esfera de las finanzas la labor se orientará en particular a la prestación de asistencia a la Comisión sobre el Desarrollo Sostenible en la supervisión y el examen de los aspectos financieros de la aplicación del Programa 21, en especial de las disposiciones y compromisos que figuran en el capítulo 33 relativo a recursos y mecanismos de financiación, así como en la evaluación de necesidades y prioridades financieras concretas relacionadas con componentes sectoriales del Programa 21 teniendo en cuenta su Programa de trabajo temático y multianual.

8.70 Se hará hincapié también en la prestación de asistencia a la Comisión en la vigilancia y el examen de disposiciones del Programa 21 relativas a elementos críticos de la sostenibilidad, tales como la necesidad de un entorno económico propicio, la lucha contra la pobreza, el logro de patrones de consumo y producción sostenibles y la limitación de las consecuencias demográficas sobre la capacidad de carga del planeta.

8.71 Una de las esferas importantes de las actividades de la División será asistir a la Comisión en la vigilancia y el examen de la aplicación de componentes intersectoriales del Programa 21 relativos a la educación, ciencia, transferencia de tecnologías ecológicamente racionales, cooperación y aumento de la capacidad, en particular en relación con las esferas de programas sectoriales del Programa 21.

8.72 La División asistirá además a la Comisión en la vigilancia y el examen de la aplicación de disposiciones del Programa 21 relativas a grupos sectoriales de su Programa de trabajo multianual para 1994 y 1995, a saber, salud, asentamientos humanos y agua dulce; productos químicos tóxicos y desechos peligrosos y tierra, desertificación, bosques y diversidad biológica.

8.73 Una importante esfera de trabajo consistirá en asistir a la Comisión a desempeñar sus funciones relacionadas con el examen de información que presenten los gobiernos, incluida la información proporcionada en forma de comunicaciones periódicas o informes nacionales relativos a las actividades que llevan a cabo con objeto de aplicar el Programa 21, los problemas a que se enfrentan, tales como los relacionados con los recursos financieros y la transferencia de tecnología, y otras cuestiones relativas al medio ambiente y al desarrollo que consideren pertinentes. Esta labor se ejecutará de conformidad con las Directrices sobre la organización de dicha información que se dicten a la Secretaría, tal como determine la Comisión.

8.74 Se prestará atención también a cuestiones del Programa 21 relativas al papel de la mujer, los jóvenes, las poblaciones indígenas, las autoridades locales, las comunidades científicas y empresariales y otros grupos relevantes, así como a las estructuras de adopción de decisiones para la aplicación del Programa 21 y la promoción de las consideraciones relativas al desarrollo sostenible en general.

8.75 Las actividades de la División incluirán también la coordinación del apoyo a la Comisión de Ciencia y Tecnología para el Desarrollo; apoyo sustantivo y coordinación del Comité de Fuentes de Energía Nuevas y Renovables y de Energía para el Desarrollo y coordinación de insumos para el Comité de Recursos Naturales; así como labores conexas para el Consejo Económico y Social, la Asamblea General y otros órganos intergubernamentales. La División se ocupará también del apoyo sustantivo a los preparativos de la Conferencia Mundial sobre el desarrollo sostenible de los pequeños Estados insulares en desarrollo que se celebrará en Barbados en 1994.

Actividades

1. Cooperación internacional (presupuesto ordinario)

Enlace y colaboración con organizaciones intergubernamentales fuera del sistema de las Naciones Unidas y las organizaciones no gubernamentales pertinentes, así como con grupos relevantes identificados en el Programa 21, sobre cuestiones que debe abordar la Comisión sobre el Desarrollo Sostenible.

2. Servicios para reuniones (presupuesto ordinario)

a) Documentación para reuniones:

- i) Presentación de dos informes a la Asamblea General (períodos de sesiones cuadragésimo noveno y quincuagésimo) relativos a la exploración de energía y tendencias del desarrollo en países en desarrollo; y los nuevos avances en la consecución del objetivo último de proporcionar un suministro de agua salubre y saneamiento para todos;
- ii) Presentación de 13 informes a la Comisión sobre el Desarrollo Sostenible relativos al progreso realizado en la aplicación del Programa 21, centrado en los componentes intersectoriales del Programa 21 y los elementos críticos de la sostenibilidad, y que contenga un análisis de los avances logrados, las tendencias principales y mayores problemas que los países enfrentan en la aplicación del Programa 21 (con especial atención a los capítulos 2, 4, 38 y 39 del Programa 21 en 1994 y a los capítulos 3, 5, 8 y 40 en 1995) (anual); los recursos financieros y mecanismos para aplicar el Programa 21 (anual); la educación, la ciencia, la transferencia de tecnologías ecológicamente racionales, la cooperación y el aumento de la capacidad (con especial atención a los capítulos 34 y 37 del Programa 21 en 1994 y 16, 34 y 35 en 1995); el grupo temático del Programa 21, grupo f) (salud, asentamientos humanos y agua dulce); grupo i) (productos químicos tóxicos y desechos peligrosos); y el grupo g) (tierra, desertificación, bosques y diversidad biológica); las actividades del sistema de las Naciones Unidas en esferas conexas con los grupos del Programa 21 incluidos en el Programa de trabajo temático multianual para 1994 y 1995 (anual); las actividades de las organizaciones intergubernamentales fuera del sistema de las Naciones Unidas en las esferas conexas con los grupos del Programa 21 incluidos en el Programa de trabajo temático y multianual (anual); el informe sobre los avances logrados en "Vigilancia del Desarrollo" y elaboración de indicadores del desarrollo sostenible; el funcionamiento del mecanismo intergubernamental en relación con la aplicación del Programa 21 y otras iniciativas dimanadas de la Conferencia de las Naciones Unidas sobre el Medio Ambiente y el Desarrollo a la luz de la revitalización y reestructuración en curso en las esferas económica, social y esferas conexas; nuevas cuestiones urgentes y relevantes para la reunión de alto nivel de la Comisión (anual);
- iii) Presentación de cuatro informes al Comité de Fuentes de Energía Nuevas y Renovables y de Energía para el Desarrollo relativos a los modelos energéticos mundiales cambiantes; la actualización de las fuentes de energía nuevas y renovables; las principales tendencias de los programas y actividades relacionadas con la energía de las organizaciones del sistema de las Naciones Unidas; y las principales tendencias de los programas y actividades relacionados con la energía de ciertas organizaciones intergubernamentales y no gubernamentales;
- iv) Presentación de dos informes al Comité de Recursos Naturales (segundo período de sesiones) en relación con actividades de las organizaciones del sistema de las Naciones Unidas en la esfera de los recursos hídricos y coordinación interinstitucional y las medidas adoptadas por los gobiernos tendientes a alcanzar los objetivos del Plan de Acción de Mar del Plata y el Programa 21 sobre cuestiones relacionadas con los recursos hídricos;

b) Grupos especiales de expertos: seis reuniones sobre cuestiones sectoriales e intersectoriales comprendidas en el programa de trabajo de la Comisión, así como cuestiones de finanzas y tecnología. Preparación de documentación e informes de antecedentes para los grupos especiales de expertos.

3. *Material publicado (presupuesto ordinario)*

- a) Una publicación periódica: boletín informativo de la Comisión sobre el Desarrollo Sostenible;
- b) Material técnico: suministro de una base de datos de información relativa a los avances logrados en la aplicación del Programa 21 en el plano nacional.

4. *Coordinación, armonización y enlace (presupuesto ordinario)*

Contribución a las actividades del Comité Interinstitucional sobre el Desarrollo Sostenible y del Subcomité de Utilización de los Recursos Hidráulicos del Comité Administrativo de Coordinación. Actividades de coordinación a nivel del sistema sobre aumento endógeno de la capacidad en ciencia y tecnología para el desarrollo, vigilancia de la tecnología, evaluación y pronósticos.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

8.76 Los gastos de personal necesarios para la ejecución de actividades en la esfera del desarrollo sostenible comprenderían 20 puestos del cuadro orgánico y 15 puestos del cuadro de servicios generales, incluido un puesto del cuadro de servicios generales de categoría principal. Cuando se complete la estructura de organización del Departamento habrá una División de Desarrollo Sostenible dirigida por un Director de categoría D-2.

Consultores y expertos

8.77 Los recursos estimados (221.300 dólares), que incluyen un crecimiento de recursos por valor de 150.000 dólares, comprendería una partida de 86.300 dólares para consultores en conexión con investigación y preparación de documentos sobre cuestiones sectoriales e intersectoriales concretas del Programa 21 y una partida de 135.000 dólares para la celebración de seis reuniones de grupos de expertos.

Viajes en comisión de servicio

8.78 Las necesidades estimadas (97.500 dólares) representan los gastos de viajes de funcionarios para celebrar consultas y reunir datos e información para preparar documentos con destino a la Comisión sobre el Desarrollo Sostenible y asistir a las reuniones de las Naciones Unidas y de otros órganos, incluidos los órganos subsidiarios del Comité Administrativo de Coordinación, que se ocupan del desarrollo sostenible.

Servicios por contrata

8.79 Las necesidades estimadas (59.000 dólares) se destinarían a la producción de los documentos y las publicaciones relativos a las actividades de la Comisión sobre el Desarrollo Sostenible.

3. Asuntos del Consejo Económico y Social y Coordinación de Programas

CUADRO 8.13. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuántía	Porcentaje			
Gastos de personal	-	8 497,8	-	-	8 497,8	666,0	9 163,8
Consultores y expertos	-	28,0	10,0	35,7	38,0	2,2	40,2
Viajes en comisión de servicio	-	219,1	-	-	219,1	12,3	231,4
Servicios por contrata	-	111,7	(1,0)	(0,8)	110,7	6,3	117,0
Total, presupuesto ordinario	-	8 856,6	9,0	0,1	8 865,6	686,8	9 552,4

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
	-	a) Servicios en apoyo de actividades extrapresupuestarias	-
Total a)	-		-
	220,0	b) Actividades sustantivas Fondo fiduciario para el estudio de casos relativos al funcionamiento de las actividades operacionales para el desarrollo del sistema de las Naciones Unidas	130,0
Total b)	220,0		130,0
	-	c) Proyectos operacionales	-
Total c)	-		-
Total a), b) y c)	220,0		130,0
Costo total			9 682,4

CUADRO 8.14. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: División de Asuntos del Consejo Económico y Social y de Coordinación entre Organismos

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>			
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-2	1	1	-	-	-	-	1	1
D-1	3	3	-	-	-	-	3	3
P-5	8	8	-	-	-	-	8	8
P-4	8	8	-	-	-	-	8	8
P-3	8	8	-	-	-	-	8	8
P-2/1	2	2	-	-	-	-	2	2
Total	30	30	-	-	-	-	30	30
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	1	1	-	-	-	-	1	1
Otras categorías	26	26	-	-	-	-	26	26
Total	27	27	-	-	-	-	27	27
Total general	57	57	-	-	-	-	57	57

8.80 La ejecución de las actividades que figuran bajo este título corresponderá a la División de Asuntos del Consejo Económico y Social y de Coordinación entre Organismos, perteneciente al Departamento de Coordinación de Políticas y Desarrollo Sostenible. La División ayudará a promover la coordinación general de las actividades de las Naciones Unidas en los sectores económico y social y se encargará del fomento y fortalecimiento de la cooperación y la coordinación entre las organizaciones pertinentes del sistema de las Naciones Unidas en lo que respecta a las actividades operacionales y de la prestación de servicios técnicos para las reuniones relacionadas con las esferas económica y social.

8.81 El programa de actividades estaría compuesto por los siguientes subprogramas:

Subprograma A. Asuntos del Consejo Económico y Social y servicios de Secretaría.

Subprograma B. Análisis a nivel de todo el sistema de esferas concretas de los programas económico y sociales.

Subprograma C. Cooperación entre organizaciones.

Subprograma D. Coordinación de las actividades operacionales.

8.82 Las actividades que figuran en los subprogramas B, C y D se corresponden, total o parcialmente, con los siguientes subprogramas y programas del plan de mediano plazo para el período 1992-1997, en su versión revisada: subprogramas 2, 3 y 4 del programa 11, y subprogramas 6 y 7 del programa 12.

8.83 Las actividades que figuran en el subprograma A guardan relación con la prestación de servicios técnicos de secretaría a la Asamblea General y al Consejo Económico y Social y sus órganos subsidiarios en las esferas económica y social. Anteriormente estas actividades figuraban en el subprograma 3, Asuntos del Consejo Económico y Social y servicios de la Secretaría, del programa 3, Asuntos Políticos y Asuntos de la Asamblea General y servicios de la Secretaría del plan de mediano plazo para el período 1992-1997. En el contexto de la primera revisión del plan el subprograma 3 se ha retirado del programa 3 en el entendimiento de que esas actividades se transferirían al programa 11, Cuestiones y políticas generales incluida la coordinación.

Subprograma A. Asuntos del Consejo Económico y Social y servicios de la Secretaría

8.84 Durante el bienio 1994-1995 se dará prioridad a la prestación de servicios técnicos de secretaría a la Asamblea General y los órganos subsidiarios de la Asamblea que se ocupan de cuestiones económicas y sociales, al Consejo Económico y Social y a la mayoría de sus órganos subsidiarios y a los órganos y conferencias especiales que se ocupan de cuestiones económicas y sociales, incluidos los órganos preparatorios de las conferencias.

Actividades

1. *Servicios para reuniones (presupuesto ordinario)*

a) Documentación para reuniones: preparación y asistencia en la preparación, redacción y publicación de proyectos de programas provisionales y sus anotaciones; asistencia en la elaboración del programa provisional de la Asamblea General en lo que respecta a las cuestiones económicas y sociales, y anotaciones a ese programa;

b) Servicios técnicos (de secretaría): prestación de servicios técnicos de secretaría a la Asamblea General y a sus órganos subsidiarios con respecto a cuestiones económicas y sociales, al Consejo Económico y Social y a la mayoría de sus órganos subsidiarios, y a los órganos y conferencias especiales que se ocupan de cuestiones económicas y sociales. Estos servicios consistirán en lo siguiente: garantizar la disponibilidad de materiales de diversas fuentes para las reuniones y velar por que los aportes sustantivos se utilicen de manera que las actuaciones sean eficaces, coherentes y coordinadas y respondan a los mandatos pertinentes; ayudar a los presidentes a planificar y organizar los trabajos y dirigir las sesiones; mantener informados a los órganos intergubernamentales de las medidas que se adopten en el sistema de las Naciones Unidas en respuesta a las decisiones que hayan tomado; planificar, prever y supervisar la documentación sobre cuestiones económicas y sociales y cuestiones conexas y obtener el visto bueno de los departamentos y oficinas pertinentes; en relación con los documentos velar por que se apliquen los procedimientos para el control y la limitación de la documentación; y editar toda la documentación del Consejo Económico y Social y de casi todos sus órganos subsidiarios, la documentación de los períodos de sesiones de las Comisiones Segunda y Tercera de la Asamblea General, de la documentación de las comisiones especiales de los períodos extraordinarios de sesiones dedicados a cuestiones económicas y sociales, de los comités preparatorios de las conferencias especiales relativas a esos asuntos y del Comité Administrativo de Coordinación.

2. *Coordinación, armonización y enlace (presupuesto ordinario)*

En la prestación de servicios técnicos de secretaría, el Departamento coordinaría su labor con las oficinas sustantivas pertinentes, informándolas de los acontecimientos que se produjesen a nivel intergubernamental, incluida la aprobación de resoluciones y decisiones, manteniendo enlace con las dependencias sustantivas que hiciesen aportes a los órganos intergubernamentales y a las conferencias especiales y ocupándose de coordinar el examen general de la documentación desde el punto de vista normativo. También coordina su labor con la de otros departamentos y oficinas que prestan servicios, en particular, con la Oficina de Servicios de Conferencias, para programar las reuniones y preparar y administrar el calendario de conferencias en las esferas económica y social.

3. *Servicios de conferencias (presupuesto ordinario)*

Servicios de edición: edición de todas las publicaciones sobre cuestiones económicas y sociales que tienen su origen en el Departamento de Coordinación de Políticas y Desarrollo Sostenible y en el Departamento de Información Económica y Social y Análisis de Políticas, que hayan sido aprobadas por la Junta de Publicaciones.

Subprograma B. Análisis a nivel de todo el sistema de esferas concretas de los programas económicos y sociales

8.85 La base legislativa de las actividades de este subprograma se deriva del subprograma 6, Análisis a nivel de todo el sistema de esferas concretas de los programas económicos y sociales, del programa 12, Cuestiones y políticas mundiales de desarrollo, del plan de mediano plazo para el período 1992-1993, en su versión revisada (A/47/6/Rev.1). Las actividades del subprograma estarán centradas en el apoyo a la aplicación de programas, declaraciones y planes de acción a nivel de todo el sistema sobre cuestiones y esferas de actividad concretas adoptadas por conferencias y órganos

intergubernamentales; en la coordinación de aportaciones para el análisis de cuestiones importantes de política concretas para que se debatan en los segmentos de alto nivel y de coordinación del Consejo Económico y Social; en el fomento de la capacidad de planificación conjunta de políticas dentro de las Naciones Unidas con miras a la evaluación de opciones de política a largo plazo para la adopción de un enfoque integrado y multisectorial de los problemas relacionados con el desarrollo; y en la prestación de servicios sustantivos al Consejo Económico y Social, incluidos sus segmentos de alto nivel y de coordinación.

Actividades

1. Servicios para reuniones (presupuesto ordinario)

Documentación para reuniones:

- i) Dos informes para la Asamblea General (períodos de sesiones cuadragésimo octavo y quincuagésimo) sobre una estrategia mundial de acción preventiva y lucha contra el SIDA (anual);
- ii) Ocho informes para el Consejo Económico y Social (períodos de sesiones sustantivos de 1994 y 1995): dos informes para el segmento de alto nivel y cuatro informes para el segmento de coordinación (dos en 1994 y dos en 1995) sobre temas que habrá de determinar el Consejo;
- iii) Un informe sobre la revisión del Programa de Acción de las Naciones Unidas para la recuperación económica y el desarrollo de África;
- iv) Un informe sobre la revisión del proyecto de Plan de mediano plazo a nivel de todo el sistema para el adelanto de la mujer para el período 1996-2001.

2. Coordinación, armonización y enlace (presupuesto ordinario)

Fomento de la coordinación y la colaboración entre los organismos, órganos y organizaciones del sistema de las Naciones Unidas en relación con la preparación de informes para los segmentos de alto nivel y de coordinación del Consejo Económico y Social y con la preparación y revisión de los planes a nivel de todo el sistema. Participación en reuniones entre organismos relacionadas con los programas de acción preventiva y lucha contra el SIDA.

Subprograma C. Cooperación entre organizaciones

8.86 Las actividades que figuran en este subprograma estarán encaminadas a fomentar la cooperación entre las organizaciones del sistema de las Naciones Unidas; asegurar la complementariedad de las actividades y la respuesta coherente y oportuna a las solicitudes de los órganos intergubernamentales; fomentar una mayor interacción entre los órganos intergubernamentales y las secretarías de las organizaciones del sistema de las Naciones Unidas; y promover una mayor transparencia en las actividades de las organizaciones del sistema de las Naciones Unidas. Las actividades están encaminadas también a facilitar la cooperación y la coordinación entre organizaciones en la elaboración y aplicación de los instrumentos internacionales y de las resoluciones de la Asamblea General y de sus órganos subsidiarios. Las actividades incluirán también la prestación de asistencia a las organizaciones no gubernamentales para que puedan hacer frente a un creciente número de solicitudes de los órganos intergubernamentales en una amplia gama de cuestiones económicas y sociales y para que puedan coordinar sus actividades con el fin de evitar la duplicación y lograr la complementariedad, entre otras cosas, proporcionando orientación a los diversos comités sustantivos de las organizaciones no gubernamentales y coordinando las actividades de dichos comités mediante mecanismos apropiados. Se prestarán servicios para las actividades del Comité encargado de las Organizaciones no Gubernamentales.

*Actividades*1. *Cooperación internacional (presupuesto ordinario)*

Relaciones externas: cooperación con la OCDE, la Comunidad Europea, la Organización Internacional de las Uniones de Consumidores, la Organización Internacional de Normalización y otras organizaciones intergubernamentales y no gubernamentales en cuestiones relacionadas con la protección del consumidor. Funciones de centro de coordinación para el mantenimiento del *Macrotresaurus* mediante una red de cooperación con las comisiones regionales, programas y fondos de las Naciones Unidas; y representación de la red de las Naciones Unidas en el Comité Asesor del *Macrotresaurus*. Cooperación con organizaciones regionales, especialmente la OUA, la OEA y la LEA en cuestiones de desarrollo económico y social. Enlace con 1.550 organizaciones no gubernamentales reconocidas como entidades consultivas por el Consejo Económico y Social y asistencia en la coordinación de sus actividades, actuando como centro de coordinación en sus relaciones con los órganos intergubernamentales y con la Secretaría de las Naciones Unidas.

2. *Servicios para reuniones (presupuesto ordinario)*

a) Documentación para reuniones: tres informes para la Asamblea General (períodos de sesiones cuadragésimo noveno y quincuagésimo) sobre: el Decenio Mundial para el Desarrollo Cultural; actividades del sistema de las Naciones Unidas en las esferas económica y social y esferas conexas; síntesis de las observaciones formuladas por el Comité Administrativo de Coordinación sobre los informes de la Dependencia Común de Inspección; cinco informes para el Consejo Económico y Social sobre: las Reuniones Conjuntas del Comité del Programa y de la Coordinación y el Comité Administrativo de Coordinación (anual); la reseña anual del Comité Administrativo de Coordinación; la protección del consumidor; el informe que ha de presentarse al Consejo Económico y Social y a la Asamblea sobre la revisión trienal de la Lista consolidada de los productos cuyo consumo y/o venta han sido prohibidos o sometidos a restricciones rigurosas, o que han sido retirados del mercado o no aprobados por los gobiernos; arreglos institucionales complementarios de la Conferencia de las Naciones Unidas sobre el Medio Ambiente y el Desarrollo: lista de organizaciones no gubernamentales cuya acreditación se recomienda a la Comisión sobre el Desarrollo Sostenible; los 12 informes y documentos siguientes para el Comité encargado de las Organizaciones no Gubernamentales (período de sesiones ordinario de 1995): programa provisional anotado, nuevas solicitudes presentadas por organizaciones no gubernamentales para que se las reconozca como entidades consultivas, solicitudes de reclasificación presentadas por organizaciones no gubernamentales reconocidas como entidades consultivas, solicitudes aplazadas de reconocimiento como entidades consultivas, solicitudes aplazadas de reclasificación, informes cuatrienales sobre las actividades de las organizaciones no gubernamentales reconocidas como entidades consultivas (categorías I y II) por el Consejo Económico y Social, revisión de las actividades futuras, solicitudes recibidas de organizaciones no gubernamentales para ser oídas por el Consejo en sus períodos de sesiones sustantivos (anual), lista de las organizaciones no gubernamentales reconocidas como entidades consultivas por el Consejo Económico y Social (anual) e informe del Grupo de Trabajo de composición abierta sobre la revisión de las disposiciones relacionadas con el reconocimiento de las organizaciones no gubernamentales como entidades consultivas sobre su período extraordinario de sesiones; dos informes para el Comité Preparatorio de la Cumbre Mundial sobre el Desarrollo Social en sus períodos de sesiones primero, segundo y tercero: participación de las organizaciones no gubernamentales en la Cumbre Mundial y en su proceso preparatorio; asistencia al Comité encargado de las Organizaciones no Gubernamentales en la preparación de su informe al Consejo Económico y Social;

b) Servicios sustantivos: prestación de servicios sustantivos y técnicos al Comité de Organización del Comité Administrativo de Coordinación y otros órganos subsidiarios, tales como el Comité Consultivo en Cuestiones de Programas y de Operaciones y el Comité Interinstitucional sobre el Desarrollo Sostenible, y a las reuniones conjuntas del Comité del Programa y de la Coordinación y el Comité Administrativo de Coordinación;

c) Grupo especial de expertos: reunión de un grupo especial de expertos sobre la elaboración de directrices para protección del consumidor en nuevas esferas de interés.

3. *Material publicado (presupuesto ordinario)*

a) Tres publicaciones periódicas: versiones sexta y séptima de la Lista consolidada de los productos cuyo consumo y/o venta han sido prohibidos o sometidos a restricciones rigurosas, o que han sido retirados del mercado o no aprobados por los gobiernos y quinta edición del *Macrothesaurus*;

b) Material técnico: calendario de reuniones abiertas a la participación de las organizaciones no gubernamentales reconocidas como entidades consultivas por el Consejo Económico y Social.

4. *Servicios y materiales informativos (presupuesto ordinario)*

Dos seminarios regionales en Africa y en Europa oriental sobre la protección del consumidor y la conmemoración del décimo aniversario de la aprobación de las directrices de las Naciones Unidas para la protección del consumidor.

5. *Coordinación, armonización y enlace (presupuesto ordinario)*

Contribución a las actividades del Comité Directivo Interinstitucional del Comité Administrativo de Coordinación para el Decenio Mundial para el Desarrollo Cultural; consultas con organismos especializados y comisiones regionales en materias relacionadas con la aplicación de la resolución 1990/85 del Consejo Económico y Social sobre la protección del consumidor.

Subprograma D. Coordinación de las actividades operacionales

8.87 Las actividades se centrarán en el fomento y el fortalecimiento de la cooperación dentro del sistema de las Naciones Unidas con miras a aumentar la eficiencia y la eficacia, la cohesión y la coordinación de las actividades operacionales. Las actividades estarán encaminadas a: lograr una coordinación más estrecha por medio de una respuesta multidisciplinaria a los planes y prioridades de los países receptores; fomentar un enfoque común de la programación multianual por países; conseguir una mayor descentralización, simplificación y racionalización de la formulación y ejecución de los programas; y promover la gestión y ejecución de las actividades operacionales por los países receptores.

8.88 La aplicación coordinada de la resolución 47/199 de la Asamblea General, de 22 de diciembre de 1993, y la revisión trienal de la política se guiarán por un plan trienal de gestión amplio e integrado. En 1995 se llevarán a cabo una revisión y evaluación amplias de la aplicación de la resolución 47/199 y de la respuesta del sistema de las Naciones Unidas a las nuevas exigencias y se presentarán a la Asamblea en su quincuagésimo período de sesiones recomendaciones concretas como parte de la revisión trienal de la política relativa a las actividades operacionales para el desarrollo.

8.89 Las actividades concretas se relacionarán con el fortalecimiento de la función del coordinador residente, la introducción de notas sobre la estrategias del país en aquellos países en que el gobierno así lo decida, el establecimiento de vínculos entre las notas sobre la estrategia del país y la programación por países, la armonización de los ciclos de programación, la adopción de un enfoque común de la evaluación, supervisión y auditoría y el fomento de estrategia innovadoras integradas de la capacitación. Se elaborará un manual sobre reglas y procedimientos en materia de actividades operacionales para todo el sistema de las Naciones Unidas.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

8.90 Las necesidades estimadas comprenden 30 puestos del cuadro orgánico y 27 puestos del cuadro de servicios generales, incluido un puesto del cuadro de servicios generales de categoría principal. A reserva de los resultados del examen de la estructura organizativa del Departamento pasará a haber una División de Asuntos del Consejo Económico y Social y de Coordinación entre Organismos encabezada por un Director de categoría D-2.

Consultores y expertos

8.91 El crédito de 38.000 dólares solicitado para esta partida, incluido el crecimiento de los recursos en una cuantía de 10.000 dólares, tiene por objeto sufragar el costo de los servicios de consultores y expertos ajenos a la Organización en relación con la ejecución de las actividades en materia de protección del consumidor y otros temas en el contexto de la revisión amplia de la política relativa a las actividades operacionales para el desarrollo.

Viajes en comisión de servicio

8.92 Los recursos necesarios estimados para esta partida (219.100 dólares) comprenden un crédito destinado a viajes para participar en reuniones y consultas interinstitucionales con los órganos de las Naciones Unidas y organizaciones e instituciones ajenos al sistema sobre cuestiones incluidas en el programa de trabajo (72.100 dólares) y un crédito para viajes de funcionarios para prestar servicios sustantivos y técnicos a las reuniones del Consejo Económico y Social y de sus órganos subsidiarios y a otras reuniones de las Naciones Unidas y del sistema de las Naciones Unidas (147.000 dólares).

Servicios por contrata

8.93 Se solicita un crédito de 111.700 dólares para la edición por contrata de los documentos técnicos derivados de la Sexta Conferencia Cartográfica de las Naciones Unidas sobre la Normalización de los Nombres Geográficos (1992, los documentos serán editados en 1994), de la Quinta Conferencia Cartográfica Regional de las Naciones Unidas para la América (1993, los documentos serán editados en 1994), y la Decimotercera Conferencia Cartográfica Regional de las Naciones Unidas para Asia y el Pacífico (1994, los documentos se editarán en 1995).

4. Desarrollo social

8.94 Las actividades que figuran bajo este título guardan relación con el programa 25, Cuestiones y políticas sociales mundiales, y con el programa 26, Integración de grupos sociales, del plan de mediano plazo para el período 1992-1997, en su versión revisada (A/47/6/Rev.1). Estas actividades y los recursos necesarios para realizarlas se presentan desglosados (programa A y B) y siguiendo la estructura del plan de mediano plazo.

8.95 La División de Desarrollo Social se encargará de la ejecución de los subprogramas 1 y 2 del programa 25 y de la totalidad del programa 26. La secretaría del Año Internacional de la Familia que permanecerá en Viena y dependerá del Secretario General Adjunto de Coordinación de Políticas y de Desarrollo Sostenible se encargará de la ejecución del subprograma 3, La familia en el proceso de desarrollo, del programa 25 del vigente plan de mediano plazo.

Programa A. Cuestiones y políticas sociales mundiales

CUADRO 8.15. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
Gastos de personal	-	2 990,9	-	-	2 990,9	254,4	3 245,3
Consultores y expertos	-	85,1	-	-	85,1	4,9	90,0
Viajes en comisión de servicio	-	56,7	-	-	56,7	3,6	60,3
Servicios por contrata	-	69,6	(3,4)	(4,8)	66,2	4,2	70,4
Gastos generales de funcionamiento	-	0,4	-	-	0,4	-	0,4
Becas, subvenciones, contribuciones	-	55,3	55,6	100,0	110,9	6,5	117,4
Total	-	3 258,0	52,2	1,5	3 310,2	273,6	3 583,8

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
	160,0	a) Servicios en apoyo de actividades extrapresupuestarias	160,0
Total a)	160,0		160,0
	-	b) Actividades sustantivas	150,0
	830,0	Fondo fiduciario para el desarrollo social Fondo de contribuciones voluntarias para el Año Internacional de la Familia	300,0
Total b)	830,0		450,0
	-	c) Proyectos operacionales	-
Total c)	-		-
Total a), b) y c)	990,0		610,0
		Costo total	4 193,8

CUADRO 8.16. PUESTOS NECESARIOS

Programa: Cuestiones y políticas sociales mundiales

Programa: Cuestiones y políticas sociales mundiales								
	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>					
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>		<i>Total</i>	
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-2	-	1	-	-	-	-	-	1
D-1	1	1	-	-	-	-	1	1
P-5	2	2	-	-	-	-	2	2
P-4	3	3	-	-	1	1	4	4
P-3	-	1	-	-	-	-	-	1
P-2/1	2	3	-	-	-	-	2	3
Total	8	11	-	-	1	1	9	12
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	1	1	-	-	-	-	1	1
Otras categorías	6	8	-	-	2	2	8	10
Total	7	9	-	-	2	2	9	11
Total general	15	20	-	-	3	3	18	23

8.96 El objetivo principal de la ejecución del programa, Cuestiones y políticas sociales mundiales, será facilitar el conocimiento a nivel internacional de las tendencias y las nuevas cuestiones sociales por medio de la recopilación de datos, la investigación y el análisis de políticas y la difusión de información con miras a proporcionar la base para un mejor diseño de las políticas y para la ejecución de los programas sociales. Se prestará especial atención a los preparativos de índole sustantiva para la Cumbre Mundial sobre Desarrollo Social y a la celebración del Año Internacional de la Familia en 1994.

8.97 La distribución porcentual estimada de los recursos entre los distintos subprogramas sería la siguiente:

	<i>Presupuesto ordinario</i>	<i>Recursos extra-presupuestarios</i>
	<i>(Porcentaje)</i>	
Subprograma 1. Análisis de nuevas cuestiones sociales*	36,3	-
Subprograma 2. Diseño, planificación y coordinación de la política social	36,3	24,6
Subprograma 3. La familia en el proceso de desarrollo	27,4	75,4
Total	100,0	100,0

* Alta prioridad.

Subprograma 1. Análisis de nuevas cuestiones sociales

8.98 Los análisis de las políticas relacionadas con las cuestiones y tendencias del desarrollo mundial se realizarán desde una perspectiva social. Esto muestra la importancia que los gobiernos y los órganos intergubernamentales conceden al análisis oportuno de las nuevas cuestiones y tendencias sociales. Los análisis servirán a los órganos intergubernamentales y a los gobiernos para responder de una forma integrada, eficiente y eficaz, a los rápidos cambios que tienen lugar en relación con el ajuste a nuevas estructuras socioeconómicas y con la aparición de nuevas formas de asociación para el desarrollo entre los gobiernos, la comunidad no gubernamental y el sector privado. Así pues, los análisis orientados hacia las políticas tendrán como destinatario una comunidad de usuarios lo más amplia posible. Se prestará especial atención a

los preparativos de índole sustantiva para la Cumbre Mundial sobre Desarrollo Social, incluido el control del cumplimiento de los objetivos sociales de la Estrategia Internacional del Desarrollo para el Cuarto Decenio de las Naciones Unidas para el Desarrollo a mitad de dicho período. Las actividades realizadas en el marco de este subprograma servirán también de base para las actividades de cooperación técnica en la esfera de la política y el desarrollo sociales.

Actividades

1. Cooperación internacional (presupuesto ordinario)

Relaciones externas: enlace con las organizaciones intergubernamentales y no gubernamentales y centros e instituciones dedicados a la investigación en materia de política social en relación con las cuestiones que figuran en el programa de trabajo.

2. Servicios para reuniones (presupuesto ordinario)

Documentación para reuniones: un informe para la Comisión de Desarrollo Social (34º período de sesiones) sobre las consecuencias de las nuevas cuestiones y tendencias del desarrollo en materia de política social, e Informes para el Comité Preparatorio de la Cumbre Mundial sobre Desarrollo Social (según sea necesario).

3. Material publicado (presupuesto ordinario)

Una publicación no periódica sobre el estado del desarrollo desde una perspectiva social.

4. Coordinación, armonización y enlace (presupuesto ordinario)

Participación en las actividades del Equipo de Tareas del Comité Administrativo de Coordinación sobre objetivos de desarrollo a largo plazo y del Grupo Técnico de Trabajo del Comité Administrativo de Coordinación sobre cuestiones relacionadas con la vigilancia de las tendencias sociales.

Subprograma 2. Diseño, planificación y coordinación de la política social

8.99 De acuerdo con los mandatos que dimanar de los Principios normativos para las políticas y programas de bienestar social para el desarrollo en un futuro próximo y de las resoluciones de la Asamblea General 42/125, de 7 de diciembre de 1987, 44/65, de 8 de diciembre de 1989 y 46/90, de 16 de diciembre de 1991, el objetivo de las actividades será velar por la aplicación y el seguimiento de los Principios normativos al nivel sectorial y al macronivel. Esto se complementará al micronivel mediante actividades relacionadas con un enfoque del desarrollo social participativo, orientado hacia la familia y basado en la comunidad, y con ajustes e innovaciones administrativas y de organización, especialmente en lo que se refiere a la descentralización, la articulación entre los sectores público y privado y las cuestiones conexas de capacitación, financiación, investigación y evaluación. De conformidad con la resolución 1992/25 del Consejo Económico y Social y con la resolución 46/90 de la Asamblea General, el subprograma estará encaminado también al fomento de las actividades del Comité Mixto para la Promoción de la Ayuda a las Cooperativas, especialmente lo que respecta a su contribución al logro de los objetivos de política social establecidos en los Principios normativos.

Actividades

1. Cooperación internacional (presupuesto ordinario)

Relaciones externas: enlace con: a) organizaciones intergubernamentales regionales y la red de instituciones regionales de investigación y capacitación afiliadas a las Naciones Unidas, y b) diversas organizaciones no gubernamentales, en particular el Consejo Internacional de Bienestar Social, la Asociación Internacional de Escuelas de Servicio Social, la Asociación Internacional de Asistentes Sociales, el Consorcio Interuniversitario para el Desarrollo Social Internacional, la Alianza Cooperativa Internacional, la Federación Internacional de Productores Agrícolas y el Consejo Mundial de Cooperativas de Ahorro y Crédito.

2. *Servicios para reuniones (presupuesto ordinario)*

a) Documentación para reuniones*: un informe para la Asamblea General (cuadragésimo noveno período de sesiones) sobre la función de las cooperativas en vista de las nuevas tendencias económicas y sociales; un informe para la Asamblea General (quincuagésimo período de sesiones) sobre la aplicación de los Principios normativos para las políticas y programas de bienestar social para el desarrollo en un futuro próximo y un informe a la Conferencia Internacional sobre la Población y el Desarrollo acerca de un examen de la experiencia adquirida a nivel nacional en la extensión de los beneficios de la seguridad social y la instauración de sistemas de asistencia social a los individuos, familias y comunidades que sufren desventajas o disfunciones graves;

b) Grupos especiales de expertos y trabajos preparatorios conexos (presupuesto ordinario/recursos extrapresupuestarios): dos grupos especiales de expertos sobre: la mitigación de la pobreza y la expansión del empleo productivo por medio de medidas de bienestar social preventivas y orientadas al desarrollo (presupuesto ordinario), y la promoción de la integración social, especialmente la de los grupos marginales y en situación de desventaja, por medio de medidas de bienestar social preventivas y orientadas al desarrollo (recursos extrapresupuestarios); y asistencia en la preparación de sus informes a la Comisión de Desarrollo Social.

3. *Material publicado (presupuesto ordinario y recursos extrapresupuestarios)*

a) Publicaciones periódicas: cuatro números del *Boletín de Desarrollo Social* (semestral);

b) Cuatro publicaciones no periódicas sobre: política social mundial para el decenio de 1990: el problema de la aplicación de los Principios normativos de las políticas y programas de bienestar social para el desarrollo en el futuro próximo (1994); examen de la experiencia adquirida a nivel nacional en la prestación de servicios de bienestar social orientados hacia el individuo, la familia y la comunidad a las poblaciones indígenas, con miras a prevenir desventajas y disfunciones graves, proporcionar cuidados y rehabilitación, si dichas condiciones ya existen, y conseguir su participación efectiva en la sociedad civil y en el gobierno, especialmente al nivel local (1994); examen de la experiencia adquirida a nivel nacional en el uso de servicios de bienestar social orientados hacia el individuo, la familia y la comunidad como medio para promover la participación efectiva de los individuos en la sociedad civil, lograr un desarrollo sostenible y ambientalmente racional, reducir el riesgo de conflicto civil y conseguir un gobierno más eficiente, transparente y responsable, especialmente al nivel local (1995); y examen de la experiencia adquirida a nivel nacional en la promoción y apoyo de la contribución de las cooperativas al desarrollo social (1995);

c) Material técnico: i) mantenimiento de un servicio de intercambio de información y de una base de datos sobre servicios de bienestar social y de una red mundial para la recopilación y difusión de información de interés e intercambio de conclusiones derivadas de la investigación en la esfera de la política de servicios de bienestar social para el desarrollo; y ii) publicación de un glosario internacional de términos empleados en las políticas de bienestar y de desarrollo social (en colaboración con la UNESCO y con el UNRISD) (presupuesto ordinario/recursos extrapresupuestarios)**.

4. *Actividades operacionales (presupuesto ordinario/recursos extrapresupuestarios)*

a) Servicios de asesoramiento sobre i) capacitación de todas las categorías de personal necesarias para velar por una ejecución eficaz de los programas al micronivel para los individuos, la familia y la comunidad (recursos extrapresupuestarios), y ii) contribución de las cooperativas a la solución de los problemas económicos, sociales y ambientales con el fin, especialmente, de alcanzar los objetivos de política social establecidos en los Principios normativos (recursos extrapresupuestarios);

* Alta prioridad.

** Baja prioridad.

b) Capacitación de grupos, incluidos seminarios, reuniones técnicas y becas: i) seminario interregional sobre medios de aumentar la eficacia de los servicios descentralizados de bienestar social orientados hacia la familia y la comunidad (presupuesto ordinario/recursos extrapresupuestarios); ii) reunión técnica sobre la promoción de una integración más eficaz dentro de los servicios nacionales de bienestar social de las instituciones y procedimientos a nivel familiar y comunitario para prevenir las disfunciones y atender al cuidado y la rehabilitación de las personas con disfunciones que pertenecen a culturas no europeas (recursos extrapresupuestarios), y iii) seminario interregional sobre fomento y apoyo de una contribución más eficaz de las cooperativas al desarrollo social (presupuesto ordinario/recursos extrapresupuestarios);

c) Proyectos sobre el terreno: apoyo a iniciativas encaminadas a la formulación en países seleccionados de programas públicos descentralizados para la prestación de servicios de bienestar social a personas, familias y comunidades en casos de disfunción grave.

5. *Coordinación, armonización y enlace*

Contribución a las actividades del Comité Mixto para la Promoción de la Ayuda a las Cooperativas.

Subprograma 3. La familia en el proceso de desarrollo

8.100 De conformidad con la resolución 46/92 de la Asamblea General, de 16 de diciembre de 1991, el subprograma se centrará en medidas para observar el Año Internacional de la Familia y para su seguimiento. Las actividades incluirán a) asistencia a los gobiernos en la observación del Año; b) coordinación y enlace con organizaciones intergubernamentales y no gubernamentales, instituciones culturales y de investigación y organizaciones del sistema de las Naciones Unidas; c) presentación de informes sustantivos a órganos intergubernamentales; d) actividades de promoción e información pública, y e) evaluación del Año y elaboración de estrategias y medidas para su seguimiento.

Actividades

1. *Cooperación internacional*

Relaciones externas (presupuesto ordinario): enlace con organizaciones intergubernamentales, tales como la Comunidad Europea, el Consejo de Europa, la OEA y la OUA, y con organizaciones no gubernamentales en relación con la celebración y seguimiento del Año Internacional de la Familia.

2. *Servicios para reuniones (presupuesto ordinario)**

Documentación para reuniones: un informe para la Asamblea General sobre la observancia y el seguimiento del Año Internacional de la Familia (quincuagésimo período de sesiones), y un informe para la Comisión de Desarrollo Social sobre los preparativos para la observancia del Año Internacional de la Familia (34º período de sesiones).

3. *Material publicado (presupuesto ordinario)*

a) Dieciséis números de dos publicaciones periódicas*: *Hoja informativa sobre el Año Internacional de la Familia* (ocho números); colección de documentos ocasionales del Año Internacional de la Familia (ocho números);

b) Cuatro publicaciones no periódicas: evaluación de las repercusiones del Año Internacional de la Familia (1995); inventario de medidas adoptadas a nivel nacional para el Año Internacional de la Familia (edición revisada) (1995); directrices para la elaboración de legislación nacional orientada hacia la familia (1995); guía sobre la investigación en cuestiones relacionadas con la familia (1995)**;

* Alta prioridad.

** Baja prioridad.

c) Material técnico: base de datos de información mundial sobre cuestiones relacionadas con la familia**.

4. *Actividades operacionales (presupuesto ordinario/recursos extrapresupuestarios)*

Servicios de asesoramiento: asistencia a los gobiernos y a los órganos de coordinación nacionales, especialmente de los países en desarrollo y de los países menos adelantados, en la celebración y seguimiento del Año Internacional de la Familia.

5. *Coordinación, armonización y enlace*

Contribución a las reuniones especiales entre organismos sobre el Año Internacional de la Familia y preparación de informes para presentarlos al Comité Administrativo de Coordinación.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

8.101 Los recursos destinados a la ejecución del programa A serán asignados a la División de Desarrollo Social y a la secretaría del Año Internacional de la Familia, que tiene su sede en Viena. Ambas dependencias informarán sobre sus actividades al Secretario General Adjunto de Coordinación de Políticas y de Desarrollo Sostenible. Los recursos correspondientes a la secretaría del Año Internacional de la Familia se transferirán a esta sección el 1º de enero de 1994. Esta transferencia se realizará mediante un ajuste de la base de recursos para 1994-1995 y se contabiliza como un aumento en la base hipotética para el bienio calculada para el Departamento respecto de este programa.

8.102 El Jefe de la División de Desarrollo Social coordinará también la preparación de la Cumbre Mundial sobre Desarrollo Social.

8.103 Se propone que los recursos para las actividades relacionadas con la celebración del Año Internacional de la Familia se programen a lo largo de todo el bienio, en el entendimiento de que es posible que la Asamblea General decida aprobar la realización de actividades de seguimiento en 1995. En caso de que la Asamblea General en su cuadragésimo noveno período de sesiones decidiese otra cosa se presentarían a la Asamblea las correspondientes propuestas para la utilización de esos recursos.

Gastos de personal

8.104 Las necesidades estimadas de personal para las actividades que figuran en el programa A incluirían 11 puestos del cuadro orgánico y nueve puestos del cuadro de servicios generales, incluido un puesto del cuadro de servicios generales de categoría principal. El desglose de estos recursos es el siguiente:

a) División de Desarrollo Social: un D-1, dos P-5, tres P-4 y dos P-2/1 del cuadro orgánico y categorías superiores y siete puestos del cuadro de servicios generales, incluido uno de categoría principal;

b) Secretaría del Año Internacional de la Familia: un D-2, un P-3 y un P-2 del cuadro orgánico y dos puestos del cuadro de servicios generales (Otras categorías).

Consultores y expertos

8.105 Las necesidades estimadas (85.100 dólares) corresponden a la contratación de servicios de expertos y asistencia especializada para la preparación de informes, la prestación de servicios a reuniones de grupos especiales y la preparación de publicaciones para los tres subprogramas.

** Baja prioridad.

Viajes en comisión de servicio

8.106 Las necesidades estimadas (56.700 dólares) corresponden a la asistencia de funcionarios a reuniones del Consejo Económico y Social en 1995, reuniones del Comité Mixto para la Promoción de la Ayuda a las Cooperativas (COPAC) y otras reuniones y misiones de consulta en el contexto del programa de trabajo.

Servicios por contrata

8.107 Las necesidades de 66.600 dólares se utilizarán para la producción de la *Revista Internacional de Desarrollo Social*, de la *Hoja informativa sobre el Año Internacional de la Familia* y otras publicaciones periódicas y no periódicas.

Becas, subvenciones y contribuciones

8.108 Las necesidades estimadas (110.900 dólares) que incluyen un aumento de los recursos de 55.600 dólares, corresponden a la participación de las Naciones Unidas en la financiación del Comité Mixto para la Promoción de la Ayuda a las Cooperativas (resolución 1688 (LII) del Consejo Económico y Social, de 2 de junio de 1972), participación que está prevista que aumente a partir de 1994.

Programa B. Integración de grupos sociales

CUADRO 8.17. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

1) *Presupuesto ordinario*

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Base hipotética para el bienio</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
			<i>Cuantía</i>	<i>Porcentaje</i>			
Gastos de personal	-	2 386,8	-	-	2 386,8	189,2	2 576,0
Consultores y expertos	-	107,3	-	-	107,3	6,0	113,3
Viajes en comisión de servicio	-	25,0	-	-	25,0	1,4	26,4
Servicios por contrata	-	48,0	(2,4)	(5,0)	45,6	2,6	48,2
Total, presupuesto ordinario	-	2 567,1	(2,4)	-	2 564,7	199,2	2 763,9

CUADRO 8.17 (continuación)

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
	50,0	a) Servicios en apoyo de actividades extrapresupuestarias	125,0
Total a)	50,0		125,0
	50,0	b) Actividades sustantivas Fondo fiduciario para el Año Internacional de la Juventud	100,0
	340,0	Fondo fiduciario para el envejecimiento	350,0
	2 900,0	Fondo de contribuciones voluntarias del Decenio de las Naciones Unidas para los Impedidos	1 700,0
Total b)	3 290,0		2 150,0
	270,0	c) Proyectos operacionales FNUAP	-
Total c)	270,0		-
Total a), b) y c)	3 610,0		2 275,0
Costo total			5 038,9

CUADRO 8.18. PUESTOS NECESARIOS

Programa: Integración de grupos sociales

Programa: Integración de grupos sociales								
	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>					
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>		<i>Total</i>	
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-1	-	-	-	-	-	1	-	1
P-5	-	-	-	-	2	-	2	-
P-4	5	5	-	-	-	-	5	5
P-3	2	2	-	-	1	-	3	2
P-2/1	4	4	-	-	4	2	8	6
Total	11	11	-	-	7	3	18	14
Cuadro de servicios generales								
Otras categorías	6	6	-	-	-	-	6	6
Total	6	6	-	-	-	-	6	6
Total general	17	17	-	-	7	3	24	20

8.109 Las actividades que figuran en el programa continuarán centrándose en el análisis y la formulación de opciones de política en relación con los derechos y las posibilidades de algunos grupos sociales concretos de aumentar su bienestar y participar en el desarrollo.

8.110 La distribución porcentual estimada de los recursos entre los subprogramas sería la siguiente:

		<i>Presupuesto ordinario</i>	<i>Recursos extra- presupuestarios</i>
		<i>(Porcentaje)</i>	
Subprograma 1.	Integración de la juventud en el desarrollo	36,3	4,4
Subprograma 2.	Integración de las personas de edad en el desarrollo	27,7	15,4
Subprograma 3.	Integración de los impedidos en el desarrollo	<u>36,0</u>	<u>80,2</u>
	Total	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>

Subprograma 1. Integración de la juventud en el desarrollo

8.111 Este subprograma tiene como objetivo la celebración del décimo aniversario del Año Internacional de la Juventud en 1995 y los preparativos para esa celebración, lo que conlleva: *a)* la formulación de un proyecto de programa de acción mundial para los jóvenes hasta el año 2000 y años subsiguientes, tomando como base el examen y la evaluación del avance conseguido y de los obstáculos con que se ha tropezado en la persecución de los objetivos del Año, para someterlo a la aprobación de la Asamblea General en 1995; *b)* la formulación y ejecución de un programa de actividades a nivel internacional para celebrar el décimo aniversario del Año; *c)* la prestación de asistencia a los mecanismos nacionales de coordinación de las cuestiones relativas a los jóvenes en la elaboración de políticas y programas nacionales integrados sobre la juventud; *d)* la prestación de asistencia a las comisiones regionales en el desarrollo de programas de acción regionales para los jóvenes; *e)* la coordinación de un planteamiento interinstitucional conjunto del fortalecimiento de las capacidades nacionales para formular programas integrados sobre la juventud; y *f)* el fortalecimiento de las vías de comunicación entre las organizaciones y organismos del sistema de las Naciones Unidas, los Estados Miembros y las organizaciones juveniles no gubernamentales con miras a asegurar que las actividades en pos de los objetivos del Año Internacional de la Juventud sean complementarias.

Actividades

1. Cooperación internacional (presupuesto ordinario)

Relaciones externas: enlace con el Grupo Consultivo de Organizaciones no Gubernamentales y con el Comité de organizaciones no gubernamentales de Viena sobre la juventud, así como con organizaciones intergubernamentales tales como la ASEAN, la Comunidad Europea, el Programa para la Juventud del Commonwealth, la OEA, la LEA, la OUA y la Comisión del Pacífico Meridional.

2. Servicios para reuniones (presupuesto ordinario)

a) Documentación para reuniones: dos informes para la Asamblea General (cuadragésimo noveno y quincuagésimo períodos de sesiones) sobre las políticas y los programas que afectan a los jóvenes: participación, desarrollo y paz, centrados en los preparativos para el décimo aniversario del Año Internacional de la Juventud, y un proyecto de programa de acción mundial para los jóvenes hasta el año 2000 y años subsiguientes (1994, 1995); y un informe para la Comisión de Desarrollo Social (34º período de sesiones) sobre un proyecto de programa de acción mundial para los jóvenes hasta el año 2000 y años subsiguientes y sobre un programa de actividades a todos los niveles para conmemorar el décimo aniversario del Año (1995);

b) Grupos especiales de expertos: una reunión para examinar y perfeccionar el proyecto de programa de acción mundial para los jóvenes hasta el año 2000 y años subsiguientes (1994);

3. *Material publicado (presupuesto ordinario)*

a) Catorce números de dos publicaciones periódicas: *Boletín de Información de las Naciones Unidas para la Juventud* (seis números) y *Noticias de las Naciones Unidas sobre la Juventud* (ocho números);

b) Dos publicaciones no periódicas: informes del grupo especial de expertos: sobre el examen del proyecto de programa de acción mundial para los jóvenes hasta el año 2000 y años subsiguientes, e informe de las consultas técnicas celebradas con representantes de las principales organizaciones juveniles regionales;

c) Material técnico: suministro de datos informatizados sobre políticas, programas y publicaciones y listas bibliográficas para los Estados Miembros, el sistema de las Naciones Unidas y las organizaciones no gubernamentales (1994, 1995).

4. *Actividades operacionales (presupuesto ordinario y recursos extrapresupuestarios)*

Servicios de asesoramiento, a petición de los gobiernos, sobre políticas y programas relacionados con la juventud.

5. *Coordinación, armonización y enlace (presupuesto ordinario)*

Contribución a las actividades del Grupo de Trabajo interorganismos a nivel técnico sobre la Juventud: a) preparación de un proyecto de programa de acción mundial para los jóvenes hasta el año 2000 y años subsiguientes; b) elaboración de un programa de actividades sustantivas y de organización para celebrar el décimo aniversario del Año Internacional de la Juventud en 1995, y c) fortalecimiento de las vías de comunicación entre el sistema de las Naciones Unidas y las organizaciones de jóvenes.

Subprograma 2. Integración de las personas de edad en el desarrollo

8.112 Durante el bienio 1994-1995 el subprograma estará centrado fundamentalmente en la aplicación de la estrategia práctica dentro del marco de los objetivos mundiales sobre el envejecimiento para el año 2001 aprobados por la Asamblea General en su resolución 47/86, de 16 de diciembre de 1992. Se concederá prioridad a las actividades relacionadas con la prestación de asistencia a los Estados Miembros en el establecimiento de objetivos nacionales y en la puesta en práctica de actividades en apoyo de la integración de las personas de edad en los planes y programas de desarrollo nacionales e internacionales y de la elaboración de programas de atención y participación de las personas de edad basados en la comunidad. Se llevarán a cabo un examen y un análisis de los progresos alcanzados y de los problemas con los que se haya tropezado en la aplicación del Plan de Acción Internacional sobre el Envejecimiento. Se facilitará una cooperación más estrecha entre los centros de coordinación de las cuestiones relacionadas con el envejecimiento, dentro y fuera del sistema de las Naciones Unidas.

Actividades

1. *Cooperación internacional (presupuesto ordinario)*

Relaciones externas: enlace con organizaciones intergubernamentales y no gubernamentales y con los comités encargados de las organizaciones no gubernamentales establecidos en Nueva York y Viena en conexión con el establecimiento y el alcance de los objetivos nacionales y mundiales sobre el envejecimiento para el año 2001.

2. *Servicios para reuniones (presupuesto ordinario y recursos extrapresupuestarios)*

a) Documentación para reuniones: informe para la Asamblea General (quincuagésimo período de sesiones) sobre la aplicación de la estrategia práctica para alcanzar los objetivos mundiales sobre el envejecimiento para el año 2001.

b) Grupos especiales de expertos: dos reuniones sobre el papel de las organizaciones gubernamentales y no gubernamentales en el desarrollo de estrategias prácticas sobre el envejecimiento para el año 2001 en países que atraviesan por etapas de cambio y transición, y elaboración de indicadores para medir el nivel de participación de las personas de edad en el desarrollo y el efecto que las políticas y programas tienen sobre el bienestar de las personas de edad (recursos extrapresupuestarios).

3. *Material publicado (presupuesto ordinario)*

a) Publicaciones periódicas: *Boletín sobre el envejecimiento* (seis números);

b) Tres publicaciones no periódicas: perfil de los mecanismos nacionales de coordinación sobre el envejecimiento (segunda edición); directrices para el desarrollo y aplicación de estrategias prácticas sobre el envejecimiento en países en transición, y recomendaciones para la elaboración de indicadores para medir el nivel de participación de las personas de edad en el desarrollo y el efecto que tienen sobre el bienestar de las personas de edad las políticas y los programas;

c) Material técnico: suministro de datos acerca de los objetivos nacionales y mundiales sobre el envejecimiento.

4. *Material y servicios de información (presupuesto ordinario y recursos extrapresupuestarios)*

Juego de material informativo sobre la cooperación intergeneracional para el décimo aniversario del Año Internacional de la Juventud (1995); cinco comunicados de prensa sobre reuniones de grupos de expertos; reuniones interinstitucionales; Día Internacional de las Personas de Edad; cuatro exposiciones sobre temas relacionados con el Día Internacional de las Personas de Edad; seis conferencias sobre el programa de acción de las Naciones Unidas sobre el envejecimiento para el decenio 1992-2001, y material para la promoción del Día Internacional de las Personas de Edad.

5. *Actividades operacionales (presupuesto ordinario y recursos extrapresupuestarios)*

a) Servicios de asesoramiento, a solicitud de los países, en lo que se refiere al establecimiento de metas y a la aplicación de políticas nacionales sobre el envejecimiento en cooperación con el resto de las organizaciones de las Naciones Unidas;

b) Proyectos sobre el terreno: 22 proyectos en la esfera de la integración de las personas de edad en el desarrollo (recursos extrapresupuestarios).

6. *Coordinación, armonización y enlace (presupuesto ordinario)*

Contribución a las actividades de una reunión entre organismos sobre el envejecimiento y preparación de informes para el Comité Administrativo de Coordinación.

Subprograma 3. Integración de los impedidos en el desarrollo

8.113 El subprograma estará centrado en la coordinación y el seguimiento de la aplicación práctica del Programa de Acción Mundial para los Impedidos, las Normas Uniformes sobre la equiparación de oportunidades para las personas con discapacidad y la estrategia a largo plazo para promover la aplicación del Programa Mundial hasta el Año 2000 y años subsiguientes; la coordinación y colaboración dentro del sistema de las Naciones Unidas mediante, entre otras cosas, el mecanismo interinstitucional sobre la discapacidad cuya existencia continuará más allá del Decenio; la integración de las cuestiones relacionadas con la discapacidad en la planificación general del desarrollo económico y social; la prestación de asistencia en la elaboración y promulgación a nivel nacional de legislación sobre la discapacidad; el apoyo a las actividades de los comités nacionales de coordinación, organizaciones no gubernamentales y organizaciones de impedidos; el perfeccionamiento de la recopilación, intercambio y difusión de la información relacionada con la discapacidad mediante, entre otras cosas, la Base de Datos del Centro de Intercambio de Información sobre los impedimentos físicos (CLEAR); las actividades operacionales entre las que se cuenta la prestación de servicios de asesoramiento a los Estados Miembros

en materia de formulación de políticas y de planificación, ejecución y gestión de programas por medio de misiones conjuntas con los organismos de las Naciones Unidas interesados.

Actividades

1. Cooperación internacional (presupuesto ordinario y recursos extrapresupuestarios)

a) Promoción de instrumentos jurídicos: programa de actividades para la promoción de las Normas Uniformes sobre la equiparación de oportunidades para las personas con discapacidad aprobadas por la Comisión de Desarrollo Social;

b) Relaciones externas: enlace con organizaciones intergubernamentales y no gubernamentales en lo que respecta a la aplicación del Programa de Acción Mundial para los Impedidos.

2. Servicios para reuniones (presupuesto ordinario y recursos extrapresupuestarios)

a) Documentación para reuniones*: informe para la Asamblea General (quincuagésimo período de sesiones) sobre la vigilancia de la aplicación del Programa de Acción Mundial para los Impedidos, las Normas Uniformes sobre la equiparación de oportunidades para las personas con discapacidad y la estrategia a largo plazo para promover la aplicación del Programa Mundial hasta el Año 2000 y años subsiguientes; informe para la Comisión de Desarrollo Social (34º período de sesiones) sobre el primer examen de la aplicación de las Normas Uniformes;

b) Grupos especiales de expertos: una reunión para elaborar indicadores de la calidad de vida de las personas impedidas a fin de incluirlos en el Índice de Desarrollo Humano del PNUD (presupuesto ordinario/recursos extrapresupuestarios).

3. Material publicado (presupuesto ordinario y recursos extrapresupuestarios)

a) Catorce publicaciones periódicas: *Boletín sobre los Impedidos* (seis números)*; versión en Braille del mismo *Boletín* (seis números)* y catálogo de Propuestas de Proyectos del Fondo de Contribuciones Voluntarias de las Naciones Unidas (dos números) (recursos extrapresupuestarios);

b) Seis publicaciones no periódicas: manual de capacitación para los directivos de las organizaciones de impedidos de los países en desarrollo (recursos extrapresupuestarios); directrices para el desarrollo de estrategias para la aplicación de las Normas Uniformes; actualización de los directorios de organizaciones no gubernamentales (recursos extrapresupuestarios); observaciones sobre la Norma Uniforme No. 9 "Vida Familiar e Integridad Personal", y documento de posición sobre los efectos discapacitantes de la guerra y de los conflictos civiles;

c) Material técnico: creación de un formulario de lectura automatizada para la recopilación de términos sinónimos empleados por otros servicios de información (recursos extrapresupuestarios), y programa de computadora para traducir las consultas formuladas al CLEAR para uso de otros servicios de información (recursos extrapresupuestarios).

4. Material y servicios de información (presupuesto ordinario y recursos extrapresupuestarios)

Cuatro desplegados sobre el CLEAR (recursos extrapresupuestarios); folletos y material informativo sobre las Normas Uniformes (dos números)**; nota sobre el objeto y el funcionamiento del Fondo de Contribuciones Voluntarias de las Naciones Unidas para Problemas de Discapacidad (recursos extrapresupuestarios).

* Alta prioridad.

** Baja prioridad.

5. *Actividades operacionales (presupuesto ordinario y recursos extrapresupuestarios)*

a) Servicios de asesoramiento*: i) sobre la promoción de la aplicación de las Normas Uniformes; ii) sobre el disfrute de los derechos de las personas impedidas y el desarrollo de legislación nacional sobre las discapacidades; iii) sobre la integración de las cuestiones relacionadas con la discapacidad en la planificación general del desarrollo económico y social, y iv) el establecimiento de comités nacionales y organizaciones de impedidos (recursos extrapresupuestarios);

b) Capacitación de grupos, incluidos seminarios, reuniones técnicas y becas: dos seminarios regionales de capacitación sobre la adopción de directrices para el establecimiento de comités nacionales de coordinación u órganos similares en los países en desarrollo (recursos extrapresupuestarios); dos seminarios regionales para fomentar la aplicación de las Normas Uniformes (recursos extrapresupuestarios), y dos reuniones técnicas sobre el CLEAR (recursos extrapresupuestarios);

c) Proyectos sobre el terreno: apoyo sustantivo a las actividades de cooperación técnica y apreciación previa, examen y evaluación de proyectos (recursos extrapresupuestarios); e iniciación de tres modelos de proyectos piloto sobre la elaboración de políticas y estrategias nacionales en materia de discapacidad, con inclusión de normas uniformes (recursos extrapresupuestarios).

6. *Coordinación, armonización y enlace (presupuesto ordinario)*

Contribución a las actividades de la consulta global entre organismos sobre discapacidad y de la consulta regional entre organismos sobre discapacidad.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

8.114 Los recursos estimados de personal para la ejecución de este programa consisten en 11 puestos del cuadro orgánico y seis del cuadro de servicios generales (Otras categorías) que se asignarán a la División de Desarrollo Social.

Consultores y expertos

8.115 Las necesidades estimadas (107.300 dólares) corresponden a la preparación de documentos de trabajo sobre cuestiones de la juventud, el envejecimiento y los discapacitados y a la preparación y celebración de reuniones de un grupo especial de expertos sobre el proyecto de programa de acción mundial para los jóvenes hasta el año 2000 y años subsiguientes, la función de las organizaciones gubernamentales y no gubernamentales en la elaboración de estrategias prácticas sobre el envejecimiento para el año 2001 y la publicación de indicadores sobre la calidad de vida de las personas con discapacidades.

Viajes en comisión de servicio

8.116 La consignación que se propone en esta partida (25.000 dólares) corresponde a viajes del personal en relación con la asistencia a reuniones de organizaciones intergubernamentales y no gubernamentales de consulta sobre cuestiones comprendidas en el programa de trabajo.

* Alta prioridad.

Servicios por contrata

8.117 Las necesidades estimadas por este concepto (45.600 dólares) se utilizarán para publicar el *Boletín de Información de las Naciones Unidas sobre los Jóvenes*, la *Hoja de Noticias de las Naciones Unidas sobre la Juventud*, el *Boletín sobre el Envejecimiento*, el *Boletín sobre los Impedidos* y el resumen en Braille de este *Boletín*, y otras publicaciones.

5. Adelanto de la mujer

CUADRO 8.19. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
Gastos de personal	-	2 874,4	-	-	2 874,4	227,3	3 101,7
Consultores y expertos	-	114,0	20,0	17,5	134,0	7,6	141,6
Viajes en comisión de servicio	-	127,0	-	-	127,0	7,1	134,1
Servicios por contrata	-	63,0	(3,0)	(4,7)	60,0	3,3	63,3
Total, presupuesto ordinario	-	3 178,4	17,0	0,5	3 195,4	245,3	3 440,7

2) Recursos extrapresupuestarios

2) Recursos extrapresupuestarios			
	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
	33,0	a) Servicios en apoyo de: Programas extrapresupuestarios	400,0
Total a)	33,0		400,0
		b) Actividades sustantivas	
	350,0	Fondo fiduciario para la vigilancia y el examen y evaluación de las Estrategias de Nairobi orientadas hacia el futuro para el adelanto de la mujer	-
	275,0	Otras fuentes	280,0
Total b)	625,0		280,0
	-	c) Proyectos operacionales	-
Total c)	-		-
Total a), b) y c)	658,0		680,0
		Costo total	4 120,7

CUADRO 8.20. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: División para el Adelanto de la Mujer

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>			
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-1	2	2	-	-	-	-	2	2
P-5	2	2	-	-	-	-	2	2
P-4	2	2	-	-	-	-	2	2
P-3	2	2	-	-	-	-	2	2
P-2/1	4	4	-	-	2	2	6	6
Total	12	12	-	-	2	2	14	14
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	1	1	-	-	-	-	1	1
Otras categorías	6	6	-	-	-	-	6	6
Total	7	7	-	-	-	-	7	7
Total general	19	19	-	-	2	2	21	21

8.118 Las actividades correspondientes al programa 27, Adelanto de la mujer, tendrán los objetivos siguientes: a) examinar y evaluar la aplicación de las Estrategias de Nairobi orientadas hacia el futuro en el contexto de los preparativos de la Cuarta Conferencia Mundial sobre la Mujer y el Desarrollo y elaborar medidas complementarias a ese respecto para que se examinen durante la Conferencia, y b) asistir a los Estados partes en la aplicación de la Convención sobre la eliminación de todas las formas de discriminación contra la mujer, y promover nuevas adhesiones a la Convención.

8.119 La distribución porcentual estimada de recursos entre los subprogramas sería la siguiente:

	<i>Presupuesto ordinario</i>	<i>Recursos extra-presupuestarios</i>
	<i>(Porcentaje)</i>	
Subprograma 1. Igualdad	29,0	7,0
Subprograma 2. Desarrollo*	23,0	20,0
Subprograma 3. Paz	6,4	-
Subprograma 4. Vigilancia, examen y evaluación de la aplicación de las Estrategias de Nairobi orientadas hacia el futuro para el adelanto de la mujer*	41,6	73,0
Total	100,0	100,0

* Alta prioridad.

Subprograma 1. Igualdad

8.120 Se procurará especialmente mejorar el apoyo al Comité para la Eliminación de la Discriminación contra la Mujer aumentando la información analítica presentada al Comité. Gran parte de ese análisis quedará plasmada en una nueva versión del informe sobre los obstáculos encontrados y los progresos realizados en la aplicación de la Convención, que se presentará a la Cuarta Conferencia Mundial sobre la Mujer. Las tareas se centrarán también en la eficacia de las medidas de acción afirmativas para conseguir la igualdad económica mediante la aplicación del principio de un salario igual a cambio de trabajo de valor igual, y la igualdad en la toma de decisiones económicas. El análisis del trabajo para el Comité se

vinculará a las tareas sobre los temas prioritarios. Las actividades operacionales se centrarán en prestar asistencia a los Estados partes en la Convención en la preparación de informes periódicos y en impartir capacitación a nivel subregional sobre la aplicación de la Convención.

Actividades

1. Servicios para reuniones (presupuesto ordinario)*

a) Documentación para reuniones: i) dos informes a la Asamblea General (períodos de sesiones cuadragésimo noveno y quincuagésimo) sobre el estado de la aplicación de la Convención sobre la eliminación de todas las formas de discriminación contra la mujer; ii) 37 informes al Comité para la Eliminación de la Discriminación contra la Mujer sobre: a) análisis separados de los informes iniciales y periódicos que presenten al Comité los Estados partes en la Convención (30 informes); b) identificación de las tendencias en materia de aplicación de los artículos 7 y 8 de la Convención (dos informes); c) sobre modos y formas de acelerar el examen por el Comité de los informes que presentan los Estados partes (dos informes); d) sobre las repercusiones de los temas prioritarios de la Comisión sobre la Condición Jurídica y Social de la Mujer en las tareas del Comité (dos informes); e) sobre el esbozo del compendio de los progresos realizados por los Estados partes y los obstáculos que han encontrado en la aplicación de la Convención (un informe); iii) cuatro informes a la Comisión (períodos de sesiones 38º y 39º) sobre: a) una lista de comunicaciones confidenciales y no confidenciales relativas a la condición jurídica y social de la mujer (dos informes); b) igual paga por trabajo de igual valor, inclusive métodos para medir las desigualdades salariales y el trabajo en el sector estructurado; c) igualdad en la toma de decisiones económicas; y iv) un informe, que se presentará en la Cuarta Conferencia, sobre los progresos realizados por los Estados partes y los obstáculos que han encontrado en la aplicación de la Convención;

b) Grupos especiales de expertos: dos reuniones de grupos especiales de expertos sobre: i) la mujer y la igualdad en la toma de decisiones económicas; y ii) la eliminación de los estereotipos femeninos en los medios informativos.

2. Material publicado (presupuesto ordinario)

Publicaciones periódicas: *The Work of CEDAW*, volúmenes 3 y 4 (dos números).

3. Actividades operacionales (presupuesto ordinario y recursos extrapresupuestarios)

a) Servicios de asesoramiento: nueve misiones a Estados Miembros para asistir en la preparación de informes nacionales al Comité (recursos extrapresupuestarios);

b) Capacitación en grupo: dos seminarios subregionales sobre aspectos sobresalientes de la aplicación de la Convención (recursos extrapresupuestarios).

Subprograma 2. Desarrollo

8.121 Los temas prioritarios para el bienio 1994-1995 serán el papel de la mujer en el desarrollo, la promoción de la alfabetización, la enseñanza y la capacitación, y la situación de la mujer en las zonas urbanas. También se hará hincapié en la preparación de la edición de 1994 del Estudio Mundial sobre el Papel de la Mujer en el Desarrollo.

* Alta prioridad.

Actividades

1. Servicios para reuniones (presupuesto ordinario y recursos extrapresupuestarios)

a) Documentación para reuniones: i) dos informes a la Asamblea General (períodos de sesiones cuadragésimo noveno y quincuagésimo), uno por conducto de la Comisión de la Condición Jurídica y Social de la Mujer y del Consejo Económico y Social sobre la edición de 1994 del Estudio Mundial sobre el Papel de la Mujer en el Desarrollo y uno sobre la movilización efectiva para mejorar el papel de la mujer en el desarrollo; y ii) dos informes a la Comisión de la Condición Jurídica y Social de la Mujer (períodos de sesiones 38º y 39º) sobre la mujer en las zonas urbanas: población, nutrición y factores de la salud que afectan a la mujer en el proceso de desarrollo, inclusive la migración, el consumo de drogas y el SIDA; y campañas de alfabetización, educación y capacitación, con inclusión de los conocimientos tecnológicos;

b) Grupos especiales de expertos: tres reuniones de grupos especiales de expertos sobre campañas de alfabetización, educación y capacitación, con inclusión de los conocimientos tecnológicos; atención de los niños y de las personas a cargo, incluida la participación en el trabajo y en las responsabilidades familiares; y atención y situaciones de crisis: la mujer y el SIDA (recursos extrapresupuestarios).

Subprograma 3. Paz

8.122 Los temas prioritarios para el bienio 1994-1995 serán el establecimiento de medidas para erradicar la violencia contra la mujer y la plena participación de la mujer en la adopción de decisiones a nivel internacional. Para ello, se actualizará la base de datos sobre la mujer en la adopción de decisiones y se publicarán estadísticas revisadas.

Actividades

1. Servicios para reuniones (presupuesto ordinario)

a) Documentación para reuniones*: i) un informe a la Asamblea General (cuadragésimo noveno período de sesiones) sobre la violencia contra las trabajadoras migratorias y ii) cinco informes a la Comisión (períodos de sesiones 38º y 39º) sobre: a) medidas para erradicar la violencia contra la mujer en la familia y en la sociedad; b) la mujer en la adopción de decisiones a nivel internacional; c) la situación de la mujer palestina y prestación de asistencia (dos informes); y d) la mujer y el niño en el régimen de *apartheid*;

b) Grupos especiales de expertos: dos reuniones sobre la mujer en la adopción de decisiones a nivel internacional; y educación para la paz.

2. Material publicado (presupuesto ordinario)

Material técnico: actualización de la base de datos sobre la mujer en los puestos de adopción de decisiones.

Subprograma 4. Vigilancia, examen y evaluación de la aplicación de las Estrategias de Nairobi orientadas hacia el futuro para el adelanto de la mujer

8.123 Las actividades se centrarán en los preparativos y las actividades complementarias inmediatamente posteriores a la Cuarta Conferencia Mundial sobre la Mujer de 1995, inclusive el examen y la evaluación de las Estrategias de Nairobi orientadas hacia el futuro y la prestación de servicios a los órganos intergubernamentales preparatorios de la Conferencia Mundial. Comprenderá la aplicación de una estrategia de información para la Conferencia y el apoyo amplio a los

* Alta prioridad.

preparativos a escala nacional y regional y a las organizaciones no gubernamentales. Proseguirá la vigilancia de la aplicación de las Estrategias de Nairobi orientadas hacia el futuro por parte de las organizaciones del sistema de las Naciones Unidas. Seguirá intentándose aumentar la cantidad y la calidad de la información al público sobre la labor de las Naciones Unidas en favor del adelanto de la mujer mejorando las publicaciones existentes y su distribución.

Actividades

1. Cooperación internacional (presupuesto ordinario)

Relaciones externas: enlace con las organizaciones no gubernamentales interesadas en el adelanto de la mujer, en particular los comités no gubernamentales de Viena, Ginebra y Nueva York.

2. Servicios para reuniones (presupuesto ordinario)

Documentación para reuniones: dos informes a la Asamblea General (períodos de sesiones cuadragésimo noveno y quincuagésimo) sobre la aplicación de las Estrategias de Nairobi orientadas hacia el futuro; nueve informes a la Comisión, que actuará como órgano preparatorio para la Conferencia Mundial, sobre los temas siguientes: i) vigilancia, a nivel de todo el sistema, de los progresos logrados en la aplicación de las Estrategias de Nairobi orientadas hacia el futuro; ii) los preparativos de la Conferencia Mundial sobre la Mujer (dos informes); iii) proyecto de reglamento para la Conferencia Mundial; iv) proyecto de la plataforma de acción (dos informes); v) arreglos institucionales para las actividades complementarias a la Conferencia Mundial; vi) asistencia técnica y financiera para el adelanto de la mujer; vii) criterios para acreditar a organizaciones no gubernamentales que no tienen condición de entidad consultiva en la Conferencia y listas de organizaciones que se ajustan a esos criterios; cinco informes a la Conferencia Mundial sobre los siguientes temas: i) segundo examen y evaluación de la aplicación de las Estrategias de Nairobi orientadas hacia el futuro; ii) borrador del documento definitivo sobre la plataforma de acción; iii) actualización de *La Mujer en el Mundo: tendencias y estadísticas*; iv) resultado de las reuniones preparatorias regionales para la Conferencia y v) arreglos institucionales para las actividades complementarias de la plataforma de acción.

3. Material publicado (presupuesto ordinario y recursos extrapresupuestarios)

a) Diecinueve números de cinco publicaciones periódicas: guía de centros de coordinación dentro del sistema de las Naciones Unidas sobre cuestiones relativas a la mujer; guía de mecanismos nacionales para el adelanto de la mujer (dos números); *Women 2000* (ocho números); *Conference 95* (cuatro números); y *WIS Accessions List* (cuatro números);

b) Material técnico: actualización de los programas de computadora del Sistema de Información sobre la Mujer (recursos extrapresupuestarios).

4. Actividades operacionales (presupuesto ordinario y recursos extrapresupuestarios)

Servicios de asesoramiento: asistencia a los órganos preparatorios nacionales en los preparativos de la Conferencia (recursos extrapresupuestarios).

5. Coordinación, armonización y enlace

Contribución a las reuniones anuales interinstitucionales del Comité Administrativo de Coordinación sobre la mujer, incluida la preparación de documentos de base y de los informes de las reuniones.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

8.124 Las necesidades estimadas por este concepto consisten en 12 puestos del cuadro orgánico y siete del cuadro de servicios generales, que compondrían la División para el Adelanto de la Mujer. El supervisor de esa División sería el Secretario General de la Conferencia Mundial.

Consultores y expertos

8.125 Las necesidades estimadas por este concepto (134.000 dólares) corresponden a la preparación de material sobre temas concretos relativos al desarrollo, la igualdad y la paz y a la preparación y la celebración de seis reuniones de grupos especiales de expertos sobre temas del programa de trabajo.

Viajes en comisión de servicio

8.126 Las necesidades estimadas por este concepto (127.000 dólares) corresponden a las actividades del programa de trabajo, incluidas las preparatorias de la Conferencia Mundial sobre la Mujer de 1995, y a consultas con gobiernos y con organizaciones internacionales y no gubernamentales.

Servicios por contrata

8.127 La consignación de 60.000 dólares se destina a la producción de publicaciones en las que se destaquen las tareas del Comité para la Eliminación de la Discriminación contra la Mujer y otras publicaciones periódicas y no periódicas.

6. *Crítica situación económica, recuperación y desarrollo de Africa*

CUADRO 8.21. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Base hipotética para el bienio</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
			<i>Cuantía</i>	<i>Porcentaje</i>			
Gastos de personal	-	2 010,3	345,7	17,1	2 356,0	191,4	2 547,4
Consultores y expertos	-	46,9	40,0	85,2	86,9	8,7	95,6
Viajes en comisión de servicio	-	131,3	-	-	131,3	12,8	144,1
Servicios por contrata	-	255,5	-	-	255,5	14,4	269,9
Gastos generales de funcionamiento	-	14,6	-	-	14,6	0,9	15,5
Suministros y materiales	-	19,2	-	-	19,2	1,1	20,3
Total, presupuesto ordinario	-	2 477,8	385,7	15,5	2 863,5	229,3	3 092,8

CUADRO 8.22. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: Oficina para Africa y los Países Menos Adelantados

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>		<i>Total</i>	
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-2	1	1	-	-	-	-	1	1
D-1	1	1	-	-	-	-	1	1
P-5	3	3	-	-	-	-	3	3
P-4	1	1	-	-	-	-	1	1
P-3	1	2	-	-	-	-	1	2
Total	7	8	-	-	-	-	7	8
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	1	1	-	-	-	-	1	1
Otras categorías	4	4	-	-	-	-	4	4
Total	5	5	-	-	-	-	5	5
Total general	12	13	-	-	-	-	12	13

8.128 La base legislativa para las actividades correspondientes a este epígrafe dimana del programa 45, Crítica Situación Económica, Recuperación y Desarrollo de Africa, del plan de mediano plazo para 1992-1997 (A/47/6/Rev.1) revisado. Las actividades pertenecen a una de las amplias prioridades sectoriales del plan de mediano plazo y se centrarán en la aplicación del Nuevo Programa de las Naciones Unidas para el desarrollo de Africa en el decenio de 1990. Se encomendó al Secretario General la responsabilidad de seguir, vigilar y evaluar la aplicación del Nuevo Programa. Las actividades correspondientes a este epígrafe también se relacionan con la aplicación del Programa de Acción de las Naciones Unidas en favor de los países menos adelantados aprobado por la Segunda Conferencia de las Naciones Unidas sobre los Países Menos Adelantados (París, 1990). El Secretario General debería velar, en estrecha cooperación con la UNCTAD, por la movilización y la coordinación completas de todos los órganos, organizaciones y organismos del sistema de las Naciones Unidas para el propósito de la aplicación y las actividades complementarias al Programa de Acción. Debería asimismo dirigir en general y prestar apoyo político a la UNCTAD en sus esfuerzos por recabar la colaboración de la comunidad internacional para la ejecución fructífera del Programa de Acción.

8.129 Las responsabilidades de las Naciones Unidas en la coordinación de los esfuerzos de la comunidad internacional en favor del desarrollo de Africa han cobrado una nueva dimensión en el Plan de Acción a Nivel de Todo el Sistema para la Recuperación Económica y el Desarrollo de Africa, aprobado por la Asamblea General en su resolución 47/214 de 23 de diciembre de 1993 sobre planificación de programas.

8.130 Las actividades comprendidas en esta partida se orientarán a asistir al Secretario General en el cumplimiento de las responsabilidades que tiene asignadas en la ejecución del Nuevo Programa; llevar a cabo las actividades descritas en el Programa 45; y coordinar la ejecución del Plan de Acción cuyo examen está previsto para 1994. Promoverán asimismo los programas interconexos de las Naciones Unidas sobre la crítica situación económica, la recuperación y el desarrollo de Africa, y ayudarán a la movilización de recursos financieros para el continente y a poner de relieve nuevas cuestiones sobre el desarrollo económico y social de Africa.

8.131. En el cumplimiento de sus responsabilidades, el Departamento colaborará estrechamente con la CEPA y con el Departamento de Información Pública, que se encargan también de la ejecución del programa de actividades en sus esferas de competencia respectivas.

Subprograma 1. Movilización de recursos

8.132 Durante el bienio 1994-1995, el Departamento seguirá facilitando asesoramiento y asistencia, según proceda, sobre cuestiones relativas al desarrollo de África y, con ese fin, trabajando para que se incluyan las prioridades del Nuevo Programa en las principales políticas y estrategias internacionales de desarrollo, coordinando la respuesta por el sistema de las Naciones Unidas en el nivel de política y de operaciones, alentando a la comunidad internacional para que traduzca su compromiso en medidas concretas, particularmente en lo que se refiere al aumento de los fondos de asistencia a África; facilitando el apoyo necesario para las deliberaciones intergubernamentales sobre la recuperación económica y el desarrollo de África; facilitando asistencia y apoyo en la organización, la preparación, la presentación de informes y actividades complementarias de reuniones de grupos especiales como el cuadro de altas personalidades sobre el desarrollo de África y de reuniones interinstitucionales como las del sistema de las Naciones Unidas con la OUA; estableciendo relaciones de trabajo innovadoras y eficaces con organizaciones no gubernamentales africanas y no africanas que trabajen en la esfera de la recuperación económica y el desarrollo de África; realizando, junto con el Gobierno del Japón y la Coalición Mundial para África una evaluación y actividades complementarias de la Conferencia Internacional sobre el Desarrollo de África (Tokio), realizando un estudio sobre los vínculos entre la paz y el desarrollo, para contribuir a la formulación de un mecanismo africano para prevenir, gestionar y resolver conflictos; y organizando talleres y mesas redondas sobre corrientes de migración dentro y fuera de África y sobre la mediación financiera y la movilización de recursos internos para el desarrollo de los sectores no estructurado y privado de África.

Actividades

1. *Cooperación internacional (presupuesto ordinario)*

Relaciones exteriores: cooperación con contribuciones a las actividades de la OUA y organizaciones intergubernamentales y no gubernamentales sobre aspectos de la situación económica, la recuperación y el desarrollo de África, en particular sobre el Nuevo Programa y el Plan de Acción a Nivel de Todo el Sistema.

2. *Servicios para reuniones (presupuesto ordinario)*

a) Documentación para reuniones: un informe al Comité del Programa y de la Coordinación en el que se describa la revisión que deberá incluirse en el Plan de Acción a Nivel de Todo el Sistema y un informe al segmento de alto nivel del Consejo Económico y Social, para que lo examine en 1995, sobre la aplicación del Nuevo Programa;

b) Grupo especial de expertos: cuatro reuniones del cuadro de altas personalidades sobre el desarrollo de África, del Secretario General; asistencia a ese cuadro en la preparación de sus informes y 16 documentos de antecedentes sobre diversos temas para que los examine el cuadro.

3. *Material publicado (presupuesto ordinario)*

a) Publicaciones no periódicas: siete publicaciones no periódicas relativas a los siguientes temas: corrientes de migración dentro y fuera de África; corrientes de recursos externos, catalizador para el desarrollo africano; la experiencia asiática y el desarrollo africano; desarrollo del sector no estructurado en África; mejora de la labor de mediación financiera y movilización de recursos internos para el desarrollo del sector privado en África; seguridad y estabilidad, requisito previo para el desarrollo de África: hacia un mecanismo africano para prevenir, gestionar y resolver los conflictos; y conclusiones principales y recomendación del cuadro de altas personalidades;

b) Material técnico: base de datos sobre elementos fundamentales del Nuevo Programa y compilación de breves descripciones de la situación por países y lista de funcionarios; creación de una base de datos para listas de correos y de contacto de funcionarios gubernamentales, y personas del sector privado y de organizaciones intergubernamentales y no gubernamentales que participan en el desarrollo de África; y documentación activa y limitada, incluidos los informes, publicaciones, periódicos, revistas y artículos más recientes sobre el desarrollo en África.

4. *Material y servicios de información (presupuesto ordinario)*

Boletín sobre el Nuevo Programa (mensual); carteles de promoción del Nuevo Programa; comunicados de prensa preparados en colaboración con Departamento de Información Pública sobre cuestiones relativas a las reuniones del cuadro de altas personalidades, talleres y mesas redondas; y material de vídeo sobre diversos aspectos del desarrollo de África.

5. *Actividades operacionales*

Organización, en cooperación con la CEPA, de talleres y seminarios sobre cooperación Sur-Sur; sobre corrientes de migración dentro y fuera de África; sobre mediación financiera y movilización de recursos internos para el desarrollo del sector no estructurado y del sector privado en África; y sobre inversiones extranjeras directas en África.

6. *Coordinación, armonización y enlace*

Actividades del Grupo de Tareas entre organismos de las Naciones Unidas sobre la crítica situación económica y la recuperación y el desarrollo de África y su grupo de trabajo.

Subprograma 2. Vigilancia, evaluación y seguimiento de la ejecución de programas de acción, incluidos sus aspectos financieros

8.133 Durante el bienio 1994-1995, el subprograma se ocupará de las cuestiones de coordinación y armonización de las contribuciones de diversas organizaciones de las Naciones Unidas a la ejecución del Nuevo Programa, en el marco de las actividades del Grupo de Tareas entre organismos de las Naciones Unidas sobre la crítica situación económica, la recuperación y el desarrollo de África. Se centrará también en la vigilancia y el seguimiento de los progresos realizados por los países africanos en la aplicación del Nuevo Programa y la evolución de factores clave relativos a la recuperación económica y el desarrollo de África, incluidos los aspectos de recursos, y las cuestiones de la deuda y los productos básicos.

Actividades

1. *Servicios para reuniones (presupuesto ordinario)*

Documentación para reuniones: un informe sobre los progresos realizados a la Conferencia de Ministros de la Comisión Económica para África sobre la aplicación del Nuevo Programa por los países africanos.

2. *Coordinación, armonización y enlace (presupuesto ordinario)*

Preparación y contribución sustantiva en las actividades siguientes: Grupo de Tareas entre organismos sobre la crítica situación económica, la recuperación y el desarrollo de África (cuatro reuniones); su grupo de trabajo (cinco reuniones); dos talleres interinstitucionales sobre temas escogidos de la recuperación económica y el desarrollo de África; y dos talleres regionales sobre el papel de las organizaciones no gubernamentales en la ejecución del Nuevo Programa y sobre las políticas para el alivio de la pobreza en África.

Subprograma 3. La campaña de fomento de la sensibilidad mundial ante la crítica situación económica de África

8.134 Proseguirán las actividades para mantener la crítica situación de África en un lugar destacado del orden del día internacional con la difusión de material informativo a fin de dar a conocer esta grave situación. Seguirá publicándose trimestralmente *Africa Recovery* y otro material informativo, y se procurará mantener la relación con grupos de interés no incluidos en la categoría de donantes a los que se desea llegar, como parlamentarios, organizaciones no gubernamentales, representantes de los medios informativos, sindicatos e instituciones docentes, para conseguir su apoyo a las medidas que se están adoptando o que se deben adoptar.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

8.135 Las necesidades estimadas de personal para la aplicación del programa incluirían un puesto D-2, un D-1, un P-5, un P-4, un P-3 y tres puestos del cuadro de servicios generales, incluido uno de nivel de empleado principal en la Oficina para África y los Países Menos Adelantados, a fin de que se encarguen de la coordinación y la dirección generales de las actividades del sistema de las Naciones Unidas en apoyo de la recuperación económica y el desarrollo de África a escala mundial; un puesto P-5 en Addis Abeba cuyo titular actuará como secretario del Grupo de Tareas entre organismos sobre la crítica situación económica, la recuperación y el desarrollo de África, dentro de la Oficina del Secretario Ejecutivo de la CEPA; un puesto P-5, un P-3 y dos puestos del cuadro de servicios generales (Otras categorías) para el componente del programa asignado al Departamento de Información Pública, a quienes incumbiría la publicación *Africa Recovery* y otros materiales informativos.

8.136 Dentro de la dotación de personal propuesta, el puesto P-3 indicado en 1993 en el contexto del nuevo tratamiento de las vacantes tras la reestructuración de la Secretaría en los sectores económico y social se propone como nuevo puesto para reforzar la capacidad de la Oficina en el campo de las actividades relativas a los países menos adelantados.

8.137 Además, dentro de los gastos de personal se propone consignar 103.200 dólares para la contratación de expertos externos con objeto de realizar estudios, y redactar y diseñar material de información para la publicación *Africa Recovery*.

Consultores y expertos

8.138 Las necesidades estimadas (86.900 dólares), incluido un crecimiento de recursos de 40.000 dólares, corresponden a asesoramiento de expertos y asistencia especializada en relación con la ejecución de los subprogramas 1 y 2.

Viajes en comisión de servicio

8.139 Las necesidades estimadas (131.300 dólares) corresponden a viajes con motivo de consultas y a participación en reuniones interinstitucionales y de otra índole.

Servicios por contrata

8.140 Las necesidades estimadas (255.500 dólares) sufragarán los gastos de traducción, impresión y otros gastos de producción de la publicación *Africa Recovery*, y de adquisición de material visual.

Gastos generales de funcionamiento y suministros

8.141 Las necesidades estimadas (33.800 dólares) corresponden al costo de transporte y otros servicios relacionados con la producción de *Africa Recovery*, y los suministros en relación con las actividades de información con arreglo al programa.

8.142 El desglose sumario de las necesidades estimadas en esta sección para la ejecución del programa 45 sería el siguiente:

<i>Puestos</i>		<i>Otros objetos de los gastos (a valores revisados de 1991) (miles de dólares EE.UU.)</i>	<i>Distribución de los recursos (porcentaje)</i>
Departamento de Coordinación de Políticas y de Desarrollo Sostenible	Un D-2, un D-1, un P-5, un P-4, un P-3, tres puestos del cuadro de servicios generales	82,0	51,9
Comisión Económica para África	Un P-5	113,8	13,5
Departamento de Información Pública	Un P-5, un P-3, dos puestos del cuadro de servicios generales	414,9	34,6
Total	Ocho puestos del cuadro orgánico, cinco puestos del cuadro de servicios generales	610,7	100,0

7. Protección del clima mundial

CUADRO 8.23. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETOS DE LOS GASTOS
(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Base hipotética para el bienio</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
			<i>Cuantía</i>	<i>Porcentaje</i>			
Gastos de personal	-	3 116,4	(992,7)	(31,8)	2 123,7	155,1	2 278,8
Consultores y expertos	-	163,5	-	-	163,5	8,3	171,8
Viajes en comisión de servicio	-	294,4	-	-	294,4	15,2	309,6
Servicios por contrata	-	5,0	-	-	5,0	0,3	5,3
Gastos generales de funcionamiento	-	107,4	-	-	107,4	5,6	113,0
Suministros y materiales	-	57,8	-	-	57,8	3,0	60,8
Mobiliario y equipo	-	59,0	-	-	59,0	3,0	62,0
Total, presupuesto ordinario	-	3 803,5	(992,7)	(26,0)	2 810,8	190,5	3 001,3

CUADRO 8.23 (continuación)

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
		a) Servicios en apoyo de: Programas extrapresupuestarios Apoyo a programas extrapresupuestarios	
	170,0		190,0
Total a)	170,0		190,0
		b) Actividades sustantivas Fondo fiduciario en apoyo de las negociaciones relativas a la protección del clima mundial para las generaciones presentes y futuras Fondo de contribuciones voluntarias para apoyar la participación de los países en desarrollo en las negociaciones relativas a la protección del clima mundial para las generaciones presentes y futuras Otras fuentes	
	964,0		1 300,0
	2 400,0		2 800,0
	310,0		1 440,0
Total b)	3 674,0		5 540,0
	-	c) Proyectos operacionales	-
Total c)	-		-
Total a), b) y c)	3 844,0		5 730,0
		Costo total	8 731,3

CUADRO 8.24. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: Secretaría ad hoc del Comité Intergubernamental de Negociación de una Convención Marco sobre el Cambio Climático

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos</i>					
			<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>extrapresupuestarios</i>			
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-2	1	1	-	-	-	-	1	1
D-1	1	1	-	-	1	1	2	2
P-5	-	-	-	-	-	1	-	1
P-4	1	1	-	-	-	1	1	2
P-3	1	1	-	-	1	-	2	1
P-2/1	1	1	-	-	-	-	1	1
Total	5	5	-	-	2	3	7	8
Cuadro de servicios generales								
Otras categorías	6	6	-	-	2	4	8	10
Total	6	6	-	-	2	4	8	10
Total general	11	11	-	-	4	7	15	18

8.143 La base legislativa de las actividades comprendidas en esta partida se deriva de las resoluciones anuales de la Asamblea General, siendo la más reciente la resolución 47/195, de 22 de diciembre de 1992. Estas actividades están relacionadas también en parte con el subprograma 1, Protección de la atmósfera, del programa 16, Medio ambiente, del plan de mediano plazo para el período 1992-1997, revisado (A/47/6/Rev.1). La secretaría ad hoc del Comité Intergubernamental de Negociación de una Convención Marco sobre el Cambio Climático se encarga de la ejecución de las actividades.

8.144 El Comité Intergubernamental de Negociación aprobó la Convención Marco de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático en 1992 y la abrió a la firma de los Estados Miembros con ocasión de la Conferencia de las Naciones Unidas sobre el Medio Ambiente y el Desarrollo celebrada en Río de Janeiro. Se espera que la Convención entre en vigor en 1994 y que el primer período de sesiones de la Conferencia de las Partes en la Convención se celebre en 1995.

8.145 De conformidad con la resolución 47/195, el Comité Intergubernamental de Negociación seguirá funcionando durante el presente bienio con objeto de preparar el primer período de sesiones de la Conferencia de las Partes. Se espera que el Comité celebre tres períodos de sesiones consecutivos en 1994 y 1995. En este contexto, la secretaría ad hoc continuará prestándole servicios, hasta que la Conferencia de las Partes designe una secretaría permanente y tome las medidas necesarias para su funcionamiento.

8.146 Teniendo en cuenta lo expuesto, todas las actividades significarían una nueva etapa en las tareas de las Naciones Unidas en materia de protección del clima mundial. Durante el bienio, esas actividades se orientarían a prestar servicios al Comité y preparar y prestar servicios en el primer período de sesiones de la Conferencia de las Partes en la Convención, de conformidad con el plan de trabajo preparatorio elaborado por el Comité en su sexto período de sesiones, celebrado en 1992. Se concedería especial atención al asesoramiento de los Estados Miembros en las cuestiones relacionadas con sus compromisos contraídos en virtud de la Convención, sean éstos de procedimiento, institucionales y jurídicos, así como en las cuestiones relativas a los mecanismos financieros establecidos en la Convención y el apoyo técnico y financiero a los países partes en desarrollo. Se renovarían los esfuerzos dirigidos a promover la Convención y facilitar la participación de los Estados Miembros que aún no se hayan adherido a ella. Se seguirá colaborando con los órganos y organismos pertinentes del sistema de las Naciones Unidas en el contexto mencionado.

Actividades

1. Cooperación internacional (presupuesto ordinario y recursos extrapresupuestarios)

a) Servicios jurídicos: asesoramiento jurídico a los Estados Miembros sobre cuestiones relacionadas con la adhesión a la Convención y su ratificación;

b) Promoción de instrumentos jurídicos: promoción de negociaciones de los Estados Miembros sobre protocolos, de conformidad con el artículo 17 de la Convención;

c) Relaciones externas: enlace y cooperación con varias organizaciones intergubernamentales y no gubernamentales sobre cuestiones relativas a la entrada en vigor de la Convención y la preparación de la primera Conferencia de las Partes.

2. Servicios para reuniones (presupuesto ordinario y recursos extrapresupuestarios)

a) Documentación para reuniones: 40 documentos técnicos e informes para el Comité Intergubernamental de Negociación y para la Conferencia de las Partes sobre temas concretos relacionados con la Convención; y asistencia al Comité en la preparación de sus informes a la Asamblea General y a la primera Conferencia de las Partes;

b) Grupos especiales de expertos: cuatro reuniones sobre: a) cuestiones relacionadas con los compromisos estipulados en la Convención, entre ellas las siguientes: metodologías para la realización de cálculos y confección de registros de descarga en la atmósfera y remoción de gases termoactivos; criterios para la ejecución conjunta; primer examen de la información comunicada por las partes enumeradas en el anexo I de la Convención; y examen de la adecuación de

los compromisos establecidos en el artículo 4 de la Convención; b) cuestiones relativas a las disposiciones sobre los mecanismos financieros y a la asistencia técnica y financiera a los países partes en desarrollo, con inclusión de lo siguiente: aplicación del artículo 11 de la Convención; prestación de apoyo técnico y financiero a los países partes en desarrollo; y examen del mantenimiento de las disposiciones provisionales a que se refiere el artículo 21 de la Convención; y c) cuestiones de procedimiento, institucionales y jurídicas, entre ellas: normas de procedimiento y financieras de la Conferencia de las Partes y de los organismos subsidiarios creados por la Convención; designación de una secretaría permanente y adopción de medidas para su funcionamiento; y examen de la creación de un mecanismo de consultas multilaterales para las cuestiones relativas a la ejecución.

3. *Material publicado (presupuesto ordinario)*

a) Siete publicaciones no periódicas: la Convención Marco de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático y seis informes técnicos sobre los temas que deben examinar los grupos especiales de expertos;

b) Material técnico: bases de datos sobre fechas de firma y ratificación de la Convención; documentación técnica y publicaciones periódicas y disponibles en la secretaría ad hoc de la Convención; lista de direcciones de los participantes en el Comité Intergubernamental de Negociación y en la primera Conferencia de las Partes y contactos de la secretaría ad hoc de la Convención; material de referencia sobre proyectos y actividades de los países relativas a los cambios climáticos; y lista de actividades especiales sobre los cambios climáticos.

4. *Material y servicios de información (presupuesto ordinario)*

Guía práctica y juego de material informativo sobre la Convención, que contendrá el texto de ésta y un folleto con una explicación sencilla; gráficos murales que ilustren el contenido y las consecuencias de la Convención y puedan servir de apoyo a programas de información y de capacitación; boletines de prensa sobre acontecimientos especiales relacionadas con la Convención; y material de vídeo para información y capacitación a nivel nacional.

5. *Actividades operacionales (presupuesto ordinario y recursos extrapresupuestarios)*

Un sistema de intercambio de información sobre la actividad de los países en materia de cambios climáticos, destinado al uso de los Estados Miembros y de las instituciones pertinentes; y 12 cursillos de capacitación para los Estados Miembros, dirigidos a preparar un conjunto de materiales de capacitación que ayude a los gobiernos a aplicar la Convención a nivel nacional (en cooperación con el PNUD y el UNITAR) (recursos extrapresupuestarios).

6. *Coordinación, armonización y enlace (presupuesto ordinario)*

Contribución a las reuniones interinstitucionales orientadas a intensificar y mejorar la coordinación en la aplicación de la Convención; enlace con el PNUD, el UNITAR, el PNUMA, la OMM, el Grupo Intergubernamental sobre los Cambios Climáticos del PNUMA y la OMM y el Fondo para el Medio Ambiente Mundial del PNUD, el PNUMA y el Banco Mundial sobre cuestiones relacionadas con la Convención.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

8.147 Las actividades que se examinan se continúan sobre la base de las resoluciones anuales de la Asamblea General y se consideran, en el presupuesto por programas de las Naciones Unidas, como no periódicas. Para su ejecución se propone asignar los siguientes puestos: un D-2, un D-1, un P-4, un P-3, un P-2 o P-1 y seis puestos del cuadro de servicios generales (Otras categorías).

8.148 Las funciones correspondientes a cada uno de esos puestos serán las siguientes:

- a) El puesto D-2 se destinaría al jefe de la secretaría;
- b) El puesto D-1 se destinaría a un adjunto que se encargaría también de la organización y supervisión del trabajo sustantivo y del enlace con los Estados Miembros y otros participantes en el proceso de negociación;
- c) El puesto P-4 se destinaría al oficial jurídico, que se ocuparía del análisis, redacción y asesoramiento en relación con los aspectos jurídicos de la Convención Marco y otros instrumentos jurídicos conexos;
- d) El puesto P-3 se destinaría a un funcionario que ayudara al jefe de la secretaría y se encargara, entre otras cosas, de la documentación, la planificación de las conferencias y el enlace con el Departamento de Servicios de Conferencias y con el Departamento de Asuntos Políticos en las cuestiones relativas a la prestación de servicios a los períodos de sesiones del Comité Intergubernamental de Negociación;
- e) El puesto P-2 correspondería a un funcionario cuya tarea sería, entre otras cosas, realizar las gestiones financieras necesarias para la participación de los países en desarrollo en período de sesiones del Comité Intergubernamental de Negociación, y la distribución de la documentación y del material informativo.

Consultores y expertos

8.149 Las necesidades estimadas en esta partida (163.500 dólares) comprenden créditos para consultores (96.000 dólares) en relación con estudios sobre disposiciones concretas de la Convención y cuatro reuniones de los grupos de expertos (67.500 dólares), que deberán organizarse en el curso del bienio.

Viajes en comisión de servicio

8.150 Las necesidades estimadas por este concepto (294.400 dólares) corresponden a viajes del personal para asistir a los períodos de sesiones del Comité Intergubernamental de Negociación que se realizarán fuera de Ginebra y para participar en reuniones intergubernamentales e interinstitucionales en que se examinen cuestiones relativas a la Convención.

Servicios por contrata

8.151 Se prevé un crédito (5.000 dólares) para la impresión de publicaciones no periódicas.

Gastos generales de funcionamiento y suministros y materiales

8.152 Las necesidades estimadas en esta partida (165.200 dólares) corresponden fundamentalmente a gastos de comunicaciones (80.000 dólares) y suministros (57.800 dólares), y a otros gastos diversos (27.400 dólares) con arreglo al programa de trabajo.

Mobiliario y equipo

8.153 Las necesidades estimadas por este concepto (59.000 dólares) corresponden a la adquisición y sustitución de mobiliario de oficina y equipo de procesamiento de datos.

8. Lucha contra la desertificación, en particular en África

CUADRO 8.25. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuánta	Porcentaje			
Gastos de personal	-	1 734,7	486,6	28,0	2 221,3	172,3	2 393,6
Consultores y expertos	-	594,3	-	-	594,3	20,2	614,5
Viajes en comisión de servicio	-	149,6	-	-	149,6	5,1	154,7
Gastos generales de funcionamiento	-	66,0	-	-	66,0	2,2	68,2
Suministros y materiales	-	10,1	-	-	10,1	0,3	10,4
Mobiliario y equipo	-	39,9	-	-	39,9	1,4	41,3
Total, presupuesto ordinario	-	2 594,6	486,6	18,7	3 081,2	201,5	3 282,7

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
		a) Servicios en apoyo de: Programas extrapresupuestarios Apoyo a actividades extrapresupuestarias	
	30,0		50,0
Total a)	30,0		50,0
		b) Actividades sustantivas Fondo fiduciario para apoyar el proceso de negociaciones de la convención internacional de lucha contra la sequía y la desertificación Fondo de contribuciones voluntarias especiales para apoyar a los países en desarrollo, en especial a los países menos adelantados, para que participen en las negociaciones de la convención internacional de lucha contra la sequía y la desertificación Otras fuentes	
	1 800,0		1 200,0
	1 100,0		800,0
	520,0		690,0
Total b)	3 420,0		2 690,0
	-	c) Proyectos operacionales	-
Total c)	-		-
Total a), b) y c)	3 450,0		2 740,0
Costo total			6 022,7

CUADRO 8.26. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: Secretaría ad hoc del Comité Intergubernamental de Negociación encargado de elaborar una convención internacional de lucha contra la desertificación en los países afectados por sequía grave o desertificación, en particular en África

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>		<i>Total</i>	
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-2	-	1	-	-	-	-	-	1
D-1	-	1	-	-	1	1	1	2
P-5	1	1	-	-	2	2	3	3
P-4	1	1	-	-	1	1	2	2
P-3	1	1	-	-	-	-	1	1
Total	3	5	-	-	4	4	7	9
Cuadro de servicios generales								
Otras categorías	6	6	-	-	2	2	8	8
Total	6	6	-	-	2	2	8	8
Total general	9	11	-	-	6	6	15	17

8.154 La base legislativa de las actividades incluidas en esta partida es la resolución 47/188 de la Asamblea General de 22 de diciembre de 1992. Estas actividades también quedan comprendidas en el contexto general, del subprograma 3, Ordenación ecológica de los ecosistemas terrestres y sus recursos, del programa 16, Medio ambiente del plan de mediano plazo para el período 1992-1997, revisado (A/47/6/Rev.1).

8.155 Por su resolución 47/188, la Asamblea General creó un Comité Intergubernamental de Negociación encargado de elaborar una convención internacional de lucha contra la desertificación en los países afectados por sequía grave o desertificación, en particular en África, en junio de 1994. El Comité Intergubernamental de Negociación acordó las medidas necesarias para cumplir con su mandato, tanto en su período de sesiones de organización celebrado en Nueva York, en enero de 1993, como en su primer período de sesiones sustantivas, celebrado en Nairobi del 24 de mayo al 3 de junio de 1993. En su segundo período de sesiones sustantivo, que se celebró en Ginebra del 13 al 24 de septiembre de 1993, debería precisar más su programa de trabajo para 1994. En el primer semestre de 1994 el Comité celebrará tres períodos de sesiones sustantivos adicionales.

8.156 La secretaría ad hoc del Comité Intergubernamental de Negociación creada para prestar servicios al Comité, de conformidad con la resolución 47/188, se encargará de realizar las actividades incluidas en esta partida. Durante el año 1994, la labor de la secretaría ad hoc del Comité se orientará a apoyar la negociación de la convención, prestar servicios al Comité Intergubernamental de Negociación y ayudarlo en la preparación de su informe a la Asamblea General en su cuadragésimo octavo período de sesiones. En particular, el programa de trabajo se centrará en los aspectos siguientes:

- El apoyo directo a las negociaciones, prestando servicios al Comité en sus períodos de sesiones;
- La coordinación del trabajo del grupo multidisciplinario de expertos creado mediante la resolución 47/188 para prestar la asistencia necesaria en las esferas científicas, técnica y jurídica y otras esferas afines con la convención;
- La realización de estudios e investigaciones sobre cuestiones concretas a nivel regional y de país, en el marco del proceso preparatorio de la convención;

d) La promoción de las actividades del Comité Intergubernamental de Negociación y del proyecto de convención mediante la difusión de información, el enlace con organizaciones no gubernamentales, comunidades y grupos científicos e industriales, sindicatos y otras entidades y grupos interesados, y la promoción de su participación.

8.157 De acuerdo con los plazos establecidos en la resolución 47/188, estas actividades están programadas sólo para 1994. Si fuera necesario, las propuestas correspondientes a 1995 se presentarían a la Asamblea General en su cuadragésimo noveno período de sesiones, a la luz de sus deliberaciones sobre esta cuestión en dicho período de sesiones.

Actividades

1. Cooperación internacional (presupuesto ordinario)

Promoción del proyecto de convención, enlace con las organizaciones intergubernamentales y no gubernamentales, las colectividades científicas e industriales, los sindicatos y otras entidades y grupos interesados en las cuestiones relativas a la convención.

2. Servicios para reuniones (presupuesto ordinario y recursos extrapresupuestarios)

Documentación para reuniones: documentación técnica para el Comité Intergubernamental de Negociación; asistencia al Comité en la preparación de su informe a la Asamblea General en su cuadragésimo octavo período de sesiones; y servicios de apoyo, incluida la documentación para el grupo multidisciplinario de expertos.

3. Material publicado (presupuesto ordinario y recursos extrapresupuestarios)

Material técnico: bases de datos sobre organizaciones no gubernamentales e intergubernamentales que participan en el proceso de negociación de la convención; acontecimientos relacionados con la lucha contra la desertificación y la atenuación de la sequía; y materiales de referencia sobre la lucha contra la desertificación y la atenuación de la sequía.

4. Material y servicios de información (presupuesto ordinario y recursos extrapresupuestarios)

Cincuenta boletines de prensa; y notas descriptivas, juegos de material informativo, y material de vídeo sobre actividades del Comité Intergubernamental de Negociación (recursos extrapresupuestarios).

5. Coordinación, armonización y enlace

Enlace con el PNUMA, el PNUD, la UNESCO, la FAO, la OMM y el Grupo Intergubernamental sobre los Cambios Climáticos del PNUMA y la OMM sobre cuestiones relativas a la Convención.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

8.158 Al no haber decidido qué actividades se realizarán una vez termine la elaboración de la convención en el mes de junio, se propone ampliar a todo el bienio los puestos asignados a esas actividades (un D-2, un D-1, un P-5, un P-4, un P-3 y seis puestos del cuadro de servicios generales (Otras categorías).

8.159 Las funciones que corresponderán a los puestos mencionados serán las siguientes:

a) El puesto D-2 sería para el jefe de la secretaría ad hoc;

b) El puesto D-1 sería para un jefe adjunto, que se encargaría también de organizar y supervisar la labor sustantiva;

c) El puesto P-5 sería para un oficial superior de asuntos económicos, cuya misión sería organizar la realización de análisis de los aspectos económicos y sociales de la lucha contra la desertificación;

d) El puesto P-4 sería para un oficial jurídico que colaboraría en el análisis, redacción y asesoramiento en relación con los aspectos jurídicos de la Convención y con instrumentos conexos;

e) El puesto P-3 sería para un funcionario que ayudaría al jefe de la secretaría ad hoc y se encargaría de la documentación y planificación de las conferencias. También ayudaría a organizar y encauzar las aportaciones de las numerosas organizaciones intergubernamentales y no gubernamentales que se ocupan de los temas de la sequía y la desertificación.

Consultores y expertos

8.160 Los créditos previstos por este concepto (594.300 dólares) corresponden a las actividades del grupo multidisciplinario de expertos creado por la resolución 47/188. El grupo está integrado por 12 expertos nombrados por el Secretario General. Durante el año 1994, los expertos ayudarían a la secretaría ad hoc en la elaboración de proyectos de documentos que se presentarían al Comité Intergubernamental de Negociación. El período de tres meses previsto para cada experto incluiría la labor realizada en su país de origen y su participación en los cuatro períodos de sesiones del grupo que se celebrarán en Ginebra. Cada una de los cuatro períodos de sesiones del grupo se prolongará tres a cuatro días hábiles. Los expertos prestarán servicios mediante arreglos especiales y su remuneración corresponderá a la de consultores de nivel P-4.

Viajes en comisión de servicio

8.161 Las necesidades estimadas (149.600 dólares) corresponden a viajes del personal que asista a las reuniones del Comité Intergubernamental de Negociación que se celebrarán en Nueva York y en París, misiones de consulta con autoridades gubernamentales sobre problemas de desertificación y con gobiernos donantes, y misiones relacionadas con la preparación de informes sustantivos para el Comité, y participación en actividades de organismos especializados que se ocupen de problemas de desertificación y de sequía.

Gastos generales de funcionamiento y suministros y materiales

8.162 Las necesidades estimadas por este concepto (76.100 dólares) corresponden principalmente a comunicaciones (37.200 dólares), alquiler y mantenimiento de equipo (14.900 dólares), y a servicios y suministros varios (24.000 dólares).

Mobiliario y equipo

8.163 Se prevé un crédito (39.900 dólares) para la adquisición de mobiliario de oficina y la adquisición y recambio de equipo de procesamiento de datos.

D. Apoyo a los programas**CUADRO 8.27. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS***(En miles de dólares EE.UU.)**Presupuesto ordinario*

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Base hipotética para el bienio</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
			<i>Cuántía</i>	<i>Porcentaje</i>			
Costos de personal	-	3 268,1	(1 153,0)	(35,2)	2 115,1	152,0	2 267,1
Gastos generales de funcionamiento	-	1 025,7	(358,0)	(34,9)	667,7	37,6	705,3
Suministros y materiales	-	87,5	-	-	87,5	4,9	92,4
Mobiliario y equipo	-	160,8	120,0	74,6	280,8	15,7	296,5
Total, presupuesto ordinario	-	4 542,1	(1 391,0)	(30,6)	3 151,1	210,2	3 361,3

CUADRO 8.28. PUESTOS NECESARIOS**Unidad de organización: Oficina Ejecutiva**

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>			
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
P-5	1	1	-	-	-	-	1	1
P-4	1	1	-	-	-	-	1	1
P-3	1	1	-	-	-	-	1	1
Total	3	3	-	-	-	-	3	3
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	2	2	-	-	-	-	2	2
Otras categorías	10	10	-	-	-	-	10	10
Total	12	12	-	-	-	-	12	12
Total general	15	15	-	-	-	-	15	15

8.164 La Oficina Ejecutiva presta servicios de administración de personal y administración financiera, planificación de recursos y utilización de servicios comunes.

*Recursos necesarios (a valores corrientes)**Gastos de personal*

8.165 Los créditos previstos para gastos de personal (2.115.100 dólares) se desglosan de la siguiente forma:

a) Remuneraciones y gastos comunes de personal para un P-5, un P-4, un P-3 y 12 puestos del cuadro de servicios generales, incluidos dos puestos de la categoría principal (1.781.800 dólares);

b) Personal supernumerario en general contratado para sustituir al personal de todos los programas del departamento durante licencias prolongadas de enfermedad o licencias de maternidad y personal adicional para prestar servicios durante períodos de máxima carga de trabajo (235.700 dólares);

c) Crédito en previsión de horas extraordinarias del conjunto del personal del departamento en los períodos de máxima carga de trabajo (97.600 dólares);

d) Deducción de un crédito no periódico de 1.153.000 dólares previsto en 1993 en la partida de gastos comunes de personal y destinado a cubrir los gastos de reubicación del personal del Departamento de Nueva York a Viena y a Roma, en el marco de la reestructuración de la Secretaría.

Gastos generales de funcionamiento

8.166 Las necesidades estimadas por este concepto (667.700 dólares), que suponen una disminución total de 358.000 dólares, corresponden al alquiler y mantenimiento de mobiliario y equipo (355.800 dólares), comunicaciones (232.500 dólares) y gastos varios (79.400 dólares). La disminución es consecuencia de la propuesta de eliminar los créditos previstos para el alquiler de instalaciones para la secretaría del CMA en Roma (445.000 dólares), que no se requerirán una vez efectuado el traslado de sus actividades a Nueva York. Se propone destinar una parte de los créditos mencionados (120.000 dólares) a la adquisición de equipo de procesamiento de datos y de automatización de oficina para el Departamento.

Suministros y materiales

8.167 Las necesidades estimadas por este concepto (87.500 dólares) corresponden a suministros y materiales fungibles, incluidos los suministros para el procesamiento de datos destinados al Departamento en su conjunto.

Mobiliario y equipo

8.168 La suma correspondiente a esta partida (280.800 dólares), que incluye un aumento de recursos de 120.000 dólares, resulta necesaria para sufragar los gastos de adquisición y reemplazo de equipo de automatización de oficina destinado al Departamento en su conjunto, de conformidad con el Programa de Innovaciones Tecnológicas administrado en forma global.

SECCION 9. DEPARTAMENTO DE INFORMACION ECONOMICA Y SOCIAL Y ANALISIS DE POLITICAS

Sinopsis

CUADRO 9.1. RESUMEN DE LAS NECESIDADES PARA 1994-1995 POR PROGRAMA

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
A. Organos normativos	-	773,4	61,7	7,9	835,1	34,6	869,7
B. Dirección y gestión ejecutivas	-	1 585,7	(44,2)	(2,7)	1 541,5	108,1	1 649,6
C. Programa de trabajo	-	40 349,0	1 216,3	3,0	41 565,3	3 233,4	44 798,7
D. Apoyo a los programas	-	2 385,1	(46,0)	(1,9)	2 339,1	164,4	2 503,5
Total, presupuesto ordinario	-	45 093,2	1 187,8	2,6	46 281,0	3 540,5	49 821,5

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
	6 491,4	a) Servicios en apoyo de programas extrapresupuestarios	6 615,2
Total a)	6 491,4		6 615,2
		b) Actividades sustantivas:	
	1 100,0	i) Fondo fiduciario para la Conferencia Internacional sobre la Población y el Desarrollo de 1994	500,0
	290,0	ii) Fondo de contribuciones voluntarias para prestar apoyo a la participación de los países en desarrollo en la Conferencia Internacional sobre la Población y el Desarrollo de 1994 y en su proceso preparatorio	300,0
	324,0	iii) Fondo fiduciario para investigaciones económicas y sociales internacionales	250,0
	10,0	iv) Fondo fiduciario para el Proyecto de comparación internacional	7,0
	870,0	v) Fondo fiduciario para planificación y proyecciones del desarrollo	460,0
	2 567,7	vi) FNUAP	3 516,0
	-	vii) PNUMA	200,0
	166,7	viii) Otras fuentes	333,3
Total b)	5 328,4		5 566,3
	11 460,0	c) Proyectos operacionales	4 500,0
	38 370,0	PNÜD	18 000,0
	255,0	FNUAP	300,0
Total c)	50 085,0		28 800,0
Total a), b) y c)	61 904,8		40 981,5
Costo total			90 803,0

**CUADRO 9.2. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS**

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuánta	Porcentaje			
Gastos de personal	15 534,2	41 470,9	1 104,4	2,6	42 575,3	3 335,8	45 911,1
Consultores y expertos	287,4	1 123,6	(272,2)	(24,2)	851,4	47,4	898,8
Viajes en comisión de servicio	240,2	860,0	(26,6)	(3,0)	833,9	44,9	878,3
Servicios por contrata	319,2	851,2	(104,8)	(12,3)	746,4	41,9	788,3
Gastos generales de funcionamiento	194,5	549,7	271,0	49,2	820,7	45,2	865,9
Suministros y materiales	18,8	50,1	30,0	59,8	80,1	4,1	84,2
Mobiliario y equipo	70,4	187,7	186,0	99,0	373,7	21,2	394,9
Total, presupuesto ordinario	16 664,7	45 093,2	1 187,8	2,6	46 281,0	3 540,5	49 821,5

CUADRO 9.3. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: Departamento de Información Económica y Social y Análisis de Políticas

Ciudad de Organización: Departamento de Información Económica y Social y								
	Puestos de plantilla		Puestos supernumerarios					
	Presupuesto ordinario		Presupuesto ordinario		Recursos extrapresupuestarios		Total	
	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995
Cuadro orgánico y categorías superiores								
SGA	1	1	-	-	-	-	1	1
D-2	3	4	-	-	-	-	3	4
D-1	13	14	-	-	3	2	16	16
P-5	27	26	-	-	2	2	29	28
P-4	44	44	-	-	3	7	47	51
P-3	33	34	-	-	3	5	36	39
P-2/1	26	30	-	-	5	4	31	34
Total	147	153	-	-	16	20	163	173
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	24	24	-	-	-	-	24	24
Otras categorías	106	106	-	-	27	32	133	138
Total	130	130	-	-	27	32	157	162
Total general	277	283	-	-	43	52	320	335

Sinopsis

9.1 El Departamento de Información Económica y Social y Análisis de Políticas se creó basándose en una nota del Secretario General de 3 de diciembre de 1992 (A/47/753) relativa a la segunda etapa de la reestructuración de la Secretaría y en la resolución 47/212 A de la Asamblea General, de 23 de diciembre de 1992, relativa a la eficiencia del funcionamiento administrativo y financiero de las Naciones Unidas.

9.2 Las funciones del Departamento se determinan en el informe del Secretario General sobre las estimaciones revisadas para el bienio 1992-1993 derivadas de la segunda etapa de la reestructuración de la Secretaría (A/C.5/47/88) y en la resolución 47/212 B de la Asamblea General de 6 de mayo de 1993.

9.3 El mandato del Departamento incluye:

- a) La compilación, el mejoramiento y la difusión de estadísticas económicas y sociales;
- b) El análisis de tendencias económicas y sociales a largo plazo, comprendidas las demográficas;
- c) La vigilancia y evaluación, con una perspectiva mundial, de políticas y tendencias económicas y sociales, incluido el análisis de la gestión macroeconómica interna eficaz y cuestiones microeconómicas pertinentes;
- d) La elaboración de proyecciones y la determinación de cuestiones nuevas e incipientes que exijan la atención de la comunidad internacional.

9.4 Las funciones del Departamento y las actividades conexas están relacionadas, en su totalidad o parcialmente, con los programas 12, Cuestiones y políticas mundiales de desarrollo; 18, Población; 20, Energía; y 24, Estadística, del proyecto de revisiones del plan de mediano plazo para el período 1992-1997 (A/47/6), aprobado por la Asamblea General en su resolución 47/214, de 23 de diciembre de 1992, relativa a la planificación de programas.

9.5 Durante el bienio 1994-1995, el Departamento proporcionará información económica y social, datos estadísticos y análisis de políticas y en colaboración con otros órganos pertinentes del sistema de las Naciones Unidas en la vigilancia de la aplicación de la Declaración sobre la cooperación económica internacional, y en particular, la reactivación del crecimiento económico y el desarrollo de los países en desarrollo y el Cuarto Decenio de las Naciones Unidas para el Desarrollo. Prestará especial atención al Programa de Acción en favor de los Países Menos Adelantados para el Decenio de 1990, el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo de África en el decenio de 1990, el Compromiso de Cartagena: una nueva asociación para el desarrollo, y el Programa 21. También ha de contribuir a la preparación de la Conferencia Internacional sobre la Población y el Desarrollo de 1994, la Cumbre Mundial sobre Desarrollo Social y la cuarta Conferencia Mundial sobre la Mujer y el Desarrollo y le prestará servicios.

9.6 Las funciones del Departamento en materia de estadística y población comprenderán, además de la investigación y el análisis de política, labores de ejecución en relación con actividades de cooperación técnica. Eso facilitará la promoción recíproca, por una parte, la investigación y el análisis de políticas, que tienen importancia predominante en las actividades pertinentes y, por la otra, la cooperación técnica, y ayudará a mantener en cada esfera una relación estrecha entre ambos tipos de actividades, dentro de la masa crítica necesaria para mantenerlas.

9.7 El Departamento será también la dependencia principal en materia de información económica y social en las Naciones Unidas y proporcionará apoyo estadístico a todos los sectores de la Organización. En ese contexto, el Departamento elaborará, en colaboración con las comisiones regionales, un Sistema de información económica y social (UNESIS) que abarcará la reunión de datos y la elaboración, el almacenamiento, el intercambio y la difusión de información económica y social en beneficio de los encargados de la formulación de políticas. El Departamento colaborará estrechamente con las instituciones de Bretton Woods y otros organismos pertinentes y para sus actividades establecerá vínculos con la capacidad de alerta temprana que se está estableciendo en los sectores político y humanitario de la Organización. El Departamento también proporcionará apoyo sustantivo a los órganos intergubernamentales pertinentes, especialmente la Comisión de Estadística y la Comisión de Población.

9.8 El Departamento estudiará la situación económica y social del mundo actual, especialmente con el fin de poner de relieve los problemas y opciones de política nuevos. Se prestará especial atención a los problemas del comercio internacional, la transferencia de recursos entre países desarrollados y países en desarrollo, la estabilización, el ajuste estructural y la transformación de las economías y los problemas de la integración social, la pobreza y el empleo.

9.9 El Departamento hará también análisis de enfoques mundiales de políticas y problemas microeconómicos en la economía pública, por ejemplo, la desmonopolización, la liberalización administrativa de las actividades económicas, la privatización, la apertura de mercados y el uso de mecanismos de comercialización. El Departamento también observará y evaluará la evolución y las tendencias en esferas fundamentales como mercados mundiales de la energía, especialmente los mercados internacionales del petróleo.

9.10 El programa de trabajo para esta sección no corresponde directamente a ninguna de las cinco esferas prioritarias de carácter sectorial amplio decididas por la Asamblea General en su cuadragésimo quinto período de sesiones. No obstante, aumentará la capacidad de las Naciones Unidas como centro de análisis de los sectores económico y social y contribuirá de esa manera al logro de los objetivos en esas esferas prioritarias.

9.11 Las actividades y las correspondientes necesidades de recursos se presentan por programa, cuando procede, o por sector principal de las funciones del Departamento. La estructura de organización del Departamento es todavía objeto de revisión y quedará establecida durante 1993. Se informará al respecto a la Asamblea General en el marco del próximo proyecto de presupuesto por programas. La referencia a dependencias de organización o divisiones del Departamento en las descripciones de los programas es por ahora provisional. Por las mismas razones, la consignación para el Departamento correspondiente al bienio 1992-1993 figura en los cuadros de esta sección sólo a nivel del Departamento en general.

9.12 Las propuestas para el Departamento implican una tasa de crecimiento del 2,6%. El nivel general de recursos reflejaría, entre otras cosas, la creación de seis puestos adicionales (uno de D-2, uno de P-3 y cuatro de P-2) y la reclasificación de P-5 a D-1 del puesto de jefe de la Subdivisión de Estadísticas del Medio Ambiente y la Energía creada en la División de Estadística en 1991; otros elementos de crecimiento comprenden 271.000 dólares para gastos generales de funcionamiento y 186.000 dólares para mobiliario y equipo y son compensados hasta cierto punto con reducciones para consultores y expertos (272.200 dólares) y servicios por contrata (104.800 dólares).

9.13 Los recursos extrapresupuestarios en esta sección tienen relación esencialmente con las actividades para población y estadística. Se estima que en el bienio 1994-1995 habrá una disminución de esos recursos en relación con las actividades operacionales del Departamento. Al mismo tiempo, los recursos estimados de personal extrapresupuestario aumentarían en nueve puestos. Ese aumento es totalmente atribuible a las actividades del programa de población.

9.14 El total de los recursos de los órganos normativos y el Departamento tendría la siguiente distribución porcentual estimada:

	<i>Presupuesto ordinario</i>	<i>Recursos extra- presupuestarios</i>
	<i>(Porcentaje)</i>	
A. Organos normativos	1,8	3,9
B. Dirección y gestión ejecutivas	3,3	-
C. Programa de trabajo	88,9	96,1
D. Apoyo a los programas	<u>6,0</u>	<u>-</u>
Total	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>

A. Organos normativos

CUADRO 9.4. RESUMEN DE LAS NECESIDADES PARA 1994-1995 POR PROGRAMA

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuánta	Porcentaje			
Comisión de Estadística	-	46,0	-	-	46,0	3,5	49,5
Comisión de Población	-	50,5	50,5	100,0	101,0	5,7	106,7
Conferencia Internacional sobre la Población y el Desarrollo	-	676,9	(8,8)	(1,3)	668,1	24,7	692,8
Conferencia Internacional sobre la Mujer y el Desarrollo	-	-	20,0	-	20,0	0,7	20,7
Total, presupuesto ordinario	-	773,4	61,7	7,9	835,1	34,6	869,7

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
	-	a) Servicios en apoyo de programas extrapresupuestarios	-
Total a)	-		-
		b) Actividades sustantivas:	
	1 100,0	i) Fondo fiduciario para la Conferencia Internacional sobre la Población y el Desarrollo de 1994	500,0
	290,0	ii) Fondo de contribuciones voluntarias para prestar apoyo a la participación de los países en desarrollo de la Conferencia Internacional sobre la Población y el Desarrollo de 1994	300,0
Total b)	1 390,0		800,0
	-	c) Proyectos operacionales	-
Total c)	-		-
Total a), b) y c)	1 390,0		800,0
Costo total			1 669,7

**CUADRO 9.5. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS**

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Base hipotética para el bienio</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
			<i>Cuánta</i>	<i>Porcentaje</i>			
Gastos de personal	-	197,6	247,5	125,4	445,1	16,5	461,6
Consultores y expertos	-	357,2	(337,2)	(94,4)	20,0	0,7	20,7
Viajes en comisión de servicio	-	218,6	83,4	38,1	302,0	14,9	316,9
Gastos generales de funcionamiento	-	-	48,0	-	48,0	1,8	49,8
Suministros y materiales	-	-	20,0	-	20,0	0,7	20,7
Total, presupuesto ordinario	-	773,4	61,7	7,9	835,1	34,6	869,7

Comisión de Estadística

9.15 El Consejo Económico y Social creó la Comisión de Estadística mediante su resolución 8 (I) de 16 y 18 de febrero de 1946. El mandato de la Comisión se determinó en las resoluciones 8 (I), 8 (II) de 21 de junio de 1946 y 1566 (L) de 3 de mayo de 1971. Con arreglo a su mandato, la Comisión ayuda al Consejo Económico y Social a coordinar las estadísticas de los organismos especializados; desarrollar el servicio central de estadística de la Secretaría; asesorar a los órganos de las Naciones Unidas sobre cuestiones generales relativas a la compilación, interpretación y difusión de información estadística; y fomentar el mejoramiento de las estadísticas y de los métodos estadísticos en general.

9.16 La Comisión tiene 24 miembros elegidos para períodos de cuatro años y celebra reuniones bienales de ocho días laborables de duración. La Comisión tiene un Grupo de Trabajo sobre programas de estadísticas internacionales y coordinación, que también se reúne bienalmente.

Comisión de Población

9.17 El Consejo Económico y Social creó la Comisión de Población mediante su resolución 3 (III) de 3 de octubre de 1946. Su mandato, establecido en la resolución 150 (VII) del Consejo, de 10 de agosto de 1948, consiste en emprender estudios y asesorar al Consejo sobre la importancia numérica y la composición de las poblaciones y los cambios que en una y otra sobrevienen; la interdependencia de los factores demográficos y de los factores económicos y sociales; las medidas destinadas a influir sobre la importancia numérica y la composición de las poblaciones y sobre los cambios que en una u otra sobrevienen; y cualquier otro problema de población sobre el cual los órganos principales o auxiliares de las Naciones Unidas o de los organismos especializados requieran asesoramiento. En la decisión 87 (LVIII) del Consejo, de 6 de mayo de 1975, y en la resolución 1986/7 del Consejo, de 21 de mayo de 1986, se determinan funciones adicionales de la Comisión. En su resolución 1989/91 de 26 de julio de 1989, el Consejo decidió confiar a la Comisión de Población las funciones de Comité Preparatorio de la Conferencia Internacional sobre la Población y el Desarrollo de 1994.

9.18 La Comisión tiene 27 miembros elegidos para períodos de cuatro años y normalmente celebra reuniones bienales de ocho días laborables de duración. No obstante, mediante su resolución 1993/4 de 12 de febrero de 1993, el Consejo Económico y Social decidió aplazar hasta 1994 el 27º período de sesiones de la Comisión en vista de las necesidades resultantes de la preparación de la Conferencia Internacional sobre la Población y el Desarrollo de 1994. Debido a esa decisión, se prevé la celebración de dos períodos de sesiones de la Comisión de Población durante el bienio 1994-1995, a saber: el 27º período de sesiones en 1994 y el 28º período de sesiones en 1995.

Conferencia Internacional sobre la Población y el Desarrollo

9.19 En su resolución 1989/91, el Consejo Económico y Social decidió, en principio, celebrar en 1994, bajo los auspicios de las Naciones Unidas, una reunión internacional sobre población. En su resolución 1991/93, el Consejo decidió

que la reunión internacional sobre población se designase en lo sucesivo como la Conferencia Internacional sobre la Población y el Desarrollo. La Asamblea General, en su resolución 47/176 de 22 de diciembre de 1992, hizo suya la decisión del Consejo de celebrar la Conferencia. La Conferencia se celebrará en El Cairo en septiembre de 1994. Los preparativos y la celebración de la Conferencia se financiarán con recursos tanto del presupuesto ordinario como extrapresupuestarios teniendo en cuenta las disposiciones de la resolución 40/243 de la Asamblea General, de 18 de diciembre de 1985.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

9.20 La necesidades estimadas de personal supernumerario general (445.100 dólares), equivalentes a 12 meses de trabajo de un funcionario de la categoría D-1, uno de la categoría P-5, uno de la categoría P-4 y dos del cuadro de servicios generales (Otras categorías), tienen relación con la preparación de la Conferencia Internacional sobre la Población y el Desarrollo de 1994 y los servicios para ella, incluso la preparación del informe del Secretario General de la Conferencia a la Asamblea General en su cuadragésimo noveno período de sesiones sobre las conclusiones y recomendaciones de la Conferencia. Se ha previsto que los recursos propuestos complementen los recursos permanentes del Departamento para esas actividades.

Consultores y expertos

9.21 Se requeriría consignar un crédito de 20.000 dólares para la preparación de la versión actualizada de *Situación de la mujer en el mundo, tendencias y estadísticas* como contribución del Departamento a los preparativos de la Conferencia Mundial sobre la Mujer y el Desarrollo que se ha de celebrar en 1995 en virtud de lo dispuesto en la resolución 45/123 de la Asamblea General, de 14 de diciembre de 1990.

Viajes en comisión de servicio

9.22 Se estima que se requeriría consignar un crédito de 302.000 dólares para viajes en relación con las actividades de los órganos normativos, como se indica a continuación:

a) Viaje de los miembros de la Comisión de Estadística para asistir en 1995 al 28º período de sesiones y viaje de los miembros del Grupo de Trabajo de la Comisión (46.000 dólares);

b) Viaje de los miembros de la Comisión de Población para asistir en 1994 al 27º período de sesiones, aplazado de 1993 en virtud de lo dispuesto en la resolución 1993/4 del Consejo Económico y Social, y al 28º período de sesiones en 1995 (101.300 dólares). Este crédito comprende un crecimiento de los recursos de 50.500 dólares correspondiente a los viajes relacionados con el 27º período de sesiones de la Comisión;

c) Viaje de 12 expertos para que asistan en calidad de consultores a la Conferencia Internacional sobre la Población y el Desarrollo de 1994 (85.000 dólares);

d) Viaje de representantes de movimientos de liberación nacional reconocidos por la OUA para que asistan a la Conferencia con arreglo a lo dispuesto en la resolución 3280 (XXIX) del Consejo (15.000 dólares);

e) Viaje de funcionarios en relación con los preparativos de la Conferencia y el servicio de ésta (55.000 dólares).

Gastos generales de funcionamiento y suministros y materiales

9.23 Una suma estimada de 68.000 dólares serviría para sufragar los gastos de comunicaciones, servicios diversos y suministros en relación con la preparación y la celebración de la Conferencia Internacional sobre la Población y el Desarrollo de 1994.

B. Dirección y gestión ejecutivas**CUADRO 9.6. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS***(En miles de dólares EE.UU.)**Presupuesto ordinario*

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Base hipotética para el bienio</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
			<i>Cuantía</i>	<i>Porcentaje</i>			
Gastos de personal	-	1 135,0	-	-	1 135,0	85,3	1 220,3
Consultores y expertos	-	200,0	(20,0)	(10,0)	180,0	10,0	190,0
Viajes en comisión de servicio	-	162,7	(20,0)	(12,2)	142,7	8,0	150,7
Servicios por contrata	-	82,0	(4,2)	(5,1)	77,8	4,5	82,3
Gastos generales de funcionamiento	-	6,0	-	-	6,0	0,3	6,3
Total, presupuesto ordinario	-	1 585,7	(44,2)	(2,7)	1 541,5	108,1	1 649,6

CUADRO 9.7. PUESTOS NECESARIOS**Unidad de organización: Oficina del Secretario General Adjunto**

Unidad de organización: Oficina del Secretario General Adjunto

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>			
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>		
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>		
Cuadro orgánico y categorías superiores								
SGA	1	1	-	-	-	-	1	1
P-5	1	1	-	-	-	-	1	1
P-4	2	2	-	-	-	-	2	2
Total	4	4	-	-	-	-	4	4
Cuadro de servicios generales								
Otras categorías	2	2	-	-	-	-	2	2
Total	2	2	-	-	-	-	2	2
Total general	6	6	-	-	-	-	6	6

9.24 La Oficina del Secretario General Adjunto se encarga de la dirección general, la supervisión y la gestión del Departamento en la ejecución de sus mandatos legislativos y su programa de trabajo aprobado. La Oficina también coordina el establecimiento del Sistema de información económica y social de las Naciones Unidas.

*Recursos necesarios (a valores corrientes)**Consultores y expertos*

9.25 Las necesidades estimadas (180.000 dólares) tienen relación con el suministro de los expertos necesarios para la continuación de la labor de establecimiento del Sistema de información económica y social de las Naciones Unidas. El establecimiento del sistema, que es una actividad conjunta del Departamento y las comisiones regionales, deberá aumentar la productividad de la elaboración y utilización de estadísticas y estimaciones del sector económico y social. En esta actividad se utilizarán los resultados de labores en marcha en el Departamento y las comisiones regionales y los resultados se aprovecharán a su vez en esas labores concentrándose en el mejoramiento de la capacidad y las prácticas de reunión,

organización, elaboración, almacenamiento, distribución y difusión de información económica y social. El nuevo sistema permitirá también que toda la Secretaría y los Estados Miembros puedan examinar mejor cuestiones económicas y sociales actuales y nuevas basándose en datos más actualizados y fiables.

Viajes en comisión de servicio

9.26. Se calcula que se requeriría un crédito de 142.700 dólares para que el Secretario General Adjunto y sus colaboradores inmediatos asistan a reuniones del Consejo Económico y Social y otros órganos de las Naciones Unidas, especialmente las comisiones regionales, celebren consultas con gobiernos, organizaciones intergubernamentales y no gubernamentales y el Secretario General Adjunto represente al Secretario General.

Servicios por contrata

9.27. La necesidad estimada (77.800 dólares) tiene relación con la publicación de estudios e informes concretos que salen del ámbito de programas individuales en la esfera amplia de la cooperación económica internacional y el desarrollo.

C. Programa de trabajo

1. Análisis de políticas mundiales de desarrollo

**CUADRO 9.8. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS**
(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Base hipotética para el bienio</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
			<i>Cuántía</i>	<i>Porcentaje</i>			
Gastos de personal	-	12 102,2	999,4	8,2	13 101,6	1 067,9	14 169,5
Consultores y expertos	-	184,5	10,0	5,4	194,5	11,0	205,5
Viajes en comisión de servicio	-	205,0	(50,0)	(24,3)	155,0	8,7	163,7
Servicios por contrata	-	175,0	(55,8)	(31,8)	119,2	6,7	125,9
Gastos generales de funcionamiento	-	124,0	-	-	124,0	6,9	130,9
Mobiliario y equipo	-	55,0	55,0	100,0	110,0	6,2	116,2
Total, presupuesto ordinario	-	12 845,7	958,6	7,4	13 804,3	1 107,4	14 911,7

CUADRO 9.8 (continuación)

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
	-	a) Servicios en apoyo de programas extrapresupuestarios	-
Total a)	-		-
	870,0	b) Actividades sustantivas Fondo fiduciario para planificación y proyecciones del desarrollo	460,0
Total b)	870,0		460,0
	-	c) Proyectos operacionales	-
Total c)	-		-
Total a), b) y c)	870,0		460,0
Costo total			15 371,7

CUADRO 9.9. PUESTOS NECESARIOS

Programa: Análisis de políticas mundiales de desarrollo

Programa: Análisis de políticas institucionales de desarrollo								
	Puestos de plantilla		Puestos supernumerarios					
	Presupuesto ordinario		Presupuesto ordinario		Recursos extrapresupuestarios		Total	
	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-2	1	2	-	-	-	-	1	2
D-1	6	6	-	-	-	-	6	6
P-5	7	7	-	-	-	-	7	7
P-4	19	19	-	-	-	-	19	19
P-3	6	7	-	-	-	-	6	7
P-2/1	6	10	-	-	-	-	6	10
Total	45	51	-	-	-	-	45	51
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	9	9	-	-	-	-	9	9
Otras categorías	24	24	-	-	-	-	24	24
Total	33	33	-	-	-	-	33	33
Total general	78	84	-	-	-	-	78	84

9.28 La base legislativa de las actividades que ha de realizar el Departamento durante el bienio 1994-1995 en la esfera del análisis macroeconómico procede del programa 12, Cuestiones y políticas mundiales de desarrollo (subprogramas 1 a 4). La base legislativa de las actividades relacionadas con el funcionamiento del mercado y el análisis de la política microeconómica correspondientes a este programa figura en las resoluciones de la Asamblea General 46/166, de 19 de diciembre de 1991, y 47/171 y 47/187, de 22 de diciembre de 1992, relativas a privatización, desmonopolización, liberalización administrativa de las actividades económicas, eliminación de los mecanismos que distorsionan los precios y apertura de los mercados como medios de aumentar la eficiencia económica, el crecimiento y el desarrollo sostenible. Además, en las resoluciones 44/215, de 22 de diciembre de 1989, y 46/210, de 20 de diciembre de 1991, se establece la autoridad legislativa para las actividades relacionadas con la reunión de información atinente al empleo de medidas económicas como medio de ejercer coacción política y económica sobre países en desarrollo.

9.29 En el bienio 1994-1995, se hará una reorientación considerable del programa hacia la observación y evaluación, en colaboración, según proceda, con otros órganos del sistema de las Naciones Unidas y organismos especializados, de las perspectivas mundiales de las cuestiones y tendencias económicas y sociales. El programa se concentrará en la preparación de análisis multisectoriales e integrados de una gama amplia de cuestiones socioeconómicas, análisis de tendencias a largo plazo, elaboración de proyecciones y determinación de cuestiones nuevas e incipientes. Se formularán recomendaciones sobre la adopción de medidas acerca de esas cuestiones para que las examinen la Asamblea General y el Consejo Económico y Social y se determinarán y señalarán a la atención de los gobiernos, por conducto de los órganos intergubernamentales, cuestiones económicas y sociales nuevas de interés internacional.

9.30 El programa de trabajo para el bienio comprenderá análisis cuantitativos y estudios orientados hacia la adopción de políticas sobre el funcionamiento de los mecanismos del mercado, la función de la reglamentación y la liberalización, y la privatización en el contexto de las reformas económicas en los países en desarrollo, los países desarrollados de economía de mercado y los países cuya economía está en transición; investigaciones sobre la economía política de la seguridad social y las redes de seguridad de diversos países y regiones; estudios sobre la función de la empresa, la desmonopolización y otras políticas pertinentes a fin de aumentar la eficacia de los mercados; factores determinantes y efectos de la ubicación de actividades económicas; la satisfacción de las necesidades de información de los Estados Miembros en cuanto al funcionamiento de los mercados y cuestiones y problemas conexos resultantes del debilitamiento de los mercados; mejora de la información acerca de las empresas pequeñas y medianas y la organización de la industria.

9.31 Dentro del programa de trabajo, la distribución porcentual estimada de los recursos entre los subprogramas sería la siguiente:

		<i>Presupuesto ordinario</i>	<i>Recursos extra-presupuestarios</i>
		<i>(Porcentaje)</i>	
Subprograma 1.	Vigilancia y evaluación de cuestiones y políticas económicas mundiales actuales*	33,8	-
Subprograma 2.	Problemas y perspectivas del desarrollo integrado	15,2	-
Subprograma 3.	Deuda externa y desarrollo*	9,0	-
Subprograma 4.	Perspectivas de desarrollo y detección temprana de cuestiones incipientes*	18,5	100,0
Subprograma 5.	Economía pública: enfoques mundiales de cuestiones y políticas microeconómicas	23,5	-
	Total	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>

* Alta prioridad.

Subprograma 1. Vigilancia y evaluación de cuestiones y políticas económicas mundiales actuales

9.32 El principal objetivo del subprograma para el bienio 1994-1995 es proporcionar a los órganos intergubernamentales y a los Estados Miembros los resultados del análisis y evaluación sistemáticos de las cuestiones económicas mundiales actuales y las tendencias incipientes, su relación mutua y sus repercusiones para las actividades internacionales y nacionales, y opciones de medidas de política para fomentar el desarrollo económico. Durante el bienio se prestará atención a, entre otras cosas, los procesos de ajuste y reforma en los países en desarrollo en el contexto del crecimiento económico; el estancamiento y el alto grado de desempleo en los países desarrollados de economía de mercado; los problemas y perspectivas de los países cuya economía está en transición; las consecuencias de la integración mundial y regional; el sistema comercial multilateral; la coordinación de las políticas entre los países industrializados; la vigilancia y evaluación de la evolución y las tendencias en esferas sectoriales fundamentales tales como los mercados mundiales de energía, especialmente los mercados internacionales del petróleo; las actividades seguirán concentradas en la aplicación de

la Declaración sobre la cooperación económica internacional y, en particular, la reactivación del crecimiento económico y el desarrollo de los países en desarrollo, que figura en el anexo de la resolución S-18/3 de la Asamblea General, de 1º de mayo de 1990, y la aplicación de la Estrategia Internacional del Desarrollo para el Cuarto Decenio de las Naciones Unidas para el Desarrollo.

Actividades

1. Servicios para reuniones (presupuesto ordinario)

a) Documentación para reuniones: presentación de ocho informes a la Asamblea General en sus períodos de sesiones cuadragésimo noveno y quincuagésimo sobre la aplicación de las políticas y los compromisos convenidos en la Declaración sobre la cooperación económica internacional y la aplicación de la Estrategia Internacional del Desarrollo para el Cuarto Decenio de las Naciones Unidas para el Desarrollo; programas de estabilización económica en países en desarrollo; tendencias y cuestiones de la financiación para el desarrollo (anual); información actualizada sobre la economía mundial (anual); el empleo de medidas económicas como medio de ejercer coacción política y económica sobre países en desarrollo (1995); informes para al Consejo Económico y Social (períodos de sesiones sustantivos de 1994 y 1995), incluso el *Estudio Económico Mundial de 1994 y 1995*; nota de fin de año sobre el estado de la economía mundial; e informes especiales a la Asamblea General y a la serie de sesiones de alto nivel del Consejo Económico y Social sobre cuestiones concretas (según se requiera);

b) Grupos especiales de expertos: un grupo especial de expertos para que examine cuestiones de desarrollo a largo plazo.

2. Material publicado (presupuesto ordinario)

Una publicación periódica: *Estudio Económico Mundial* (anual).

3. Coordinación, armonización y enlace (presupuesto ordinario)

Colaboración estrecha con la UNCTAD, los organismos especializados y las instituciones de Bretton Woods en cuestiones relativas al programa de trabajo; colaboración con las comisiones regionales y suministro de asistencia a ellas, especialmente en la preparación de estudios económicos regionales anuales; y coordinación con el Departamento de Coordinación de Políticas y Desarrollo Sostenible y el Departamento de Apoyo al Desarrollo y de Servicios de Gestión.

Subprograma 2. Problemas y perspectivas del desarrollo integrado

9.33 El objetivo del subprograma para el bienio 1994-1995 es proporcionar a los órganos intergubernamentales los resultados del análisis, desde una perspectiva mundial, de determinados problemas de desarrollo y su relación mutua. Las actividades comprenderán la vigilancia de la evolución de la transferencia neta de recursos entre países en desarrollo y países desarrollados; la evaluación de los cambios de la distribución del ingreso de un país a otro y dentro de los países y el análisis de las causas de la reducción o el aumento de las desigualdades de esa distribución. Se presentarán informes sobre los efectos de los programas de estabilización y ajuste estructural sobre el desarrollo de los recursos humanos y también sobre las pautas de la pobreza crónica y coyuntural y los efectos de las políticas macroeconómicas y sectoriales sobre la mitigación y la reducción de la pobreza. El Departamento hará estudios orientados hacia la formulación de políticas, en el contexto del documento Un programa de paz, sobre cuestiones de rehabilitación y desarrollo económico y social en países afectados en la guerra y otros desastres. Se espera que el subprograma contribuya a la labor de la Cumbre Mundial sobre el Desarrollo Social en los aspectos del aumento de la integración social, la mitigación y la reducción de la pobreza y el aumento del empleo productivo. Se prestará especial atención a factores institucionales y económicos que obstaculizan la cohesión social.

Actividades

1. Servicios para reuniones (presupuesto ordinario)

Documentación para reuniones: presentación de tres informes a la Asamblea General en sus períodos de sesiones cuadragésimo noveno y quincuagésimo sobre la transferencia neta de recursos entre países en desarrollo y países desarrollados*; aprovechamiento de los recursos humanos en el desarrollo; cooperación internacional para la erradicación de la pobreza en los países en desarrollo; informes al Consejo Económico y Social en sus períodos de sesiones sustantivos de 1994 y 1995 sobre cambio institucional, la economía de la conversión militar, el comercio de armas y cuestiones demográficas y sociales; y un informe analítico sobre cuestiones socioeconómicas para la Cumbre Mundial sobre el Desarrollo Social*.

2. Coordinación, armonización y enlace (presupuesto ordinario)

Colaboración y coordinación estrecha con la UNCTAD; colaboración con las instituciones de Bretton Woods en cuestiones relativas al programa de trabajo; y coordinación con el Departamento de Coordinación de Políticas y Desarrollo Sostenible, el Departamento de Apoyo al Desarrollo y de Servicios de Gestión, el PNUD, la OIT, la UNESCO, el UNICEF y otros organismos especializados en aspectos pertinentes a las cuestiones que se estudian.

Subprograma 3. Deuda externa y desarrollo

9.34 El objetivo del subprograma para el bienio 1994-1995 es vigilar la situación de la deuda, buscar estrategias nuevas para promover esfuerzos multilaterales, bilaterales y nacionales para resolver la crisis de la deuda externa de los países en desarrollo y otros países que tienen graves problemas de servicio de la deuda, y evaluar el efecto de la crisis de la deuda sobre la economía mundial. La necesidad de adopción continua de medidas para aliviar la carga constante de la deuda y el servicio de la deuda de los países en desarrollo, especialmente los de África, requiere actividades constantes con la participación de los países deudores en desarrollo, los países acreedores desarrollados, instituciones financieras multilaterales y bancos comerciales.

Actividades

1. Servicios para reuniones (presupuesto ordinario)

Documentación para reuniones: presentación de tres informes a la Asamblea General en sus períodos de sesiones cuadragésimo noveno y quincuagésimo sobre la crisis internacional de la deuda y el desarrollo (anual)*; y una conferencia internacional sobre la financiación del desarrollo y cuestiones monetarias conexas.

2. Coordinación, armonización y enlace (presupuesto ordinario)

Colaboración estrecha con la UNCTAD; enlace con el FMI, el Banco Mundial, el Grupo de los 24 y la OCDE sobre cuestiones relativas al programa de trabajo.

Subprograma 4. Perspectivas de desarrollo y detección temprana de cuestiones incipientes

9.35 Los objetivos del subprograma son aumentar la capacidad de las Naciones Unidas para la detección temprana de problemas incipientes en la economía mundial mejorando los mecanismos y medios existentes para el suministro de datos pronósticos socioeconómicos al alcance de las Naciones Unidas en una forma amplia y de fácil acceso, seguir desarrollando vínculos y aumentar la corriente de información socioeconómica entre las Naciones Unidas y los centros nacionales de investigación e información, lograr que los Estados Miembros y los órganos intergubernamentales estén más al tanto de cuestiones mundiales corrientes e incipientes a fin de llegar a conclusiones de política adecuadas. El Departamento hará

* Alta prioridad.

aportes técnicos para informes a la Asamblea General y al Consejo Económico y Social, incluso el informe anual sobre el estado de la economía mundial. Las actividades comprenderán el mejoramiento y la utilización del modelo econométrico en gran escala del proyecto LINK para investigar algunos de los principales temas de política seleccionados por el Consejo Económico y Social para 1994 y 1995, especialmente los desequilibrios entre el ahorro y la inversión, las corrientes internacionales de capital, la coordinación internacional de la política monetaria y los tipos de cambio. El modelo econométrico mundial del proyecto LINK se perfeccionará para poder analizar mejor el comercio mundial de servicios, bienes de capital y productos básicos. Se seguirá mejorando el modelo de insumo-producto mundial para facilitar el análisis en todo el sistema de otras modalidades de cambio tecnológico y la velocidad de absorción en distintas regiones y de crecimiento y cambio estructural en la economía mundial después del año 2000, y la preparación del examen de mitad de período de la Estrategia Internacional del Desarrollo para el Cuarto Decenio de las Naciones Unidas para el Desarrollo. En el análisis cuantitativo de las tendencias históricas y las situaciones previsibles de la economía mundial hasta el año 2000 y en adelante, bajo diversas hipótesis de políticas y posibilidades tecnológicas, se explorarán las consecuencias económicas de diversas estrategias, incluso estrategias para impedir o mitigar la degradación del medio ambiente. Se prestará especial atención a la relación entre las modalidades de consumo, el uso de los recursos y la selección de tecnologías, teniendo presente el efecto que tienen sobre el desarrollo económico las tecnologías que utilizan menos recursos.

Actividades

1. Servicios para reuniones (presupuesto ordinario y recursos extrapresupuestarios)

a) Documentación para reuniones: presentación de tres informes a la Asamblea General en sus períodos de sesiones cuadragésimo noveno y quincuagésimo sobre las perspectivas de la economía mundial de acuerdo con el proyecto LINK y sobre el modelo de insumo-producto mundial de las Naciones Unidas (anual); perspectiva socioeconómica global de la economía mundial hasta el año 2000 y en adelante; e informe al Consejo Económico y Social sobre el cambio estructural en la economía mundial hasta el año 2000 y en adelante;

b) Grupos especiales de expertos: dos reuniones de grupos especiales de expertos sobre proyecciones de la economía mundial a plazos corto y mediano (proyecto LINK (recursos extrapresupuestarios)).

2. Material publicado (presupuesto ordinario)

a) Una publicación no periódica: difusión de tecnología en los sectores que utilizan mucha energía en los países en desarrollo: consecuencias para las emisiones en la atmósfera**;

b) Material técnico: situación y perspectivas de la economía mundial (bianual); guía del modelo de insumo-producto mundial de las Naciones Unidas; manual de tendencias macroeconómicas y sectoriales a largo plazo**; indicadores uniformes para la observación de tendencias socioeconómicas a largo plazo**.

3. Coordinación, armonización y enlace (presupuesto ordinario)

Contribución a las actividades del Grupo de Trabajo Técnico del Grupo de Tareas sobre el desarrollo sostenible del Comité Administrativo de Coordinación, incluida la preparación de un informe de antecedentes antes de la reunión y del informe definitivo después de ella. Se proporcionará mejor acceso a sistemas de modelos de datos a otros órganos del sistema de las Naciones Unidas y a los Estados Miembros mediante la red de la zona local. Actividades de consulta y coordinación con las comisiones regionales, la UNCTAD, el PNUD y otros organismos especializados pertinentes.

** Baja prioridad.

Subprograma 5. Economía pública: enfoques mundiales de cuestiones y políticas microeconómicas

9.36 Las actividades que se indican a continuación corresponden a lo dispuesto en las resoluciones de la Asamblea General 46/166, 47/171 y 47/187, relativas a la privatización, la desmonopolización, la liberalización administrativa de las actividades económicas, la eliminación de los mecanismos que distorsionan los precios y la apertura de los mercados como medios de aumentar la eficiencia económica, el crecimiento y el desarrollo sostenible. El programa de trabajo para el bienio comprenderá análisis cuantitativos y estudios orientados hacia la adopción de políticas sobre el funcionamiento de los mecanismos del mercado, la función de la reglamentación y la liberalización, y la privatización en el contexto de las reformas económicas en los países en desarrollo, los países desarrollados de economía de mercado y los países cuya economía está en transición; investigaciones sobre la economía política de la seguridad social y las redes de seguridad en diversos países y regiones; estudios sobre la función de la empresa, la desmonopolización y otras políticas pertinentes a fin de aumentar la eficiencia de los mercados; factores determinantes y efectos de la ubicación de las actividades económicas; la satisfacción de las necesidades de información de los Estados Miembros en cuanto al funcionamiento de los mercados y cuestiones y problemas conexos resultantes del debilitamiento de los mercados; y mejora de la información sobre las empresas pequeñas y medianas y la organización de la industria.

Actividades

Servicios para reuniones (presupuesto ordinario)

a) Documentación para reuniones: presentación de un informe a la Asamblea General en su quincuagésimo período de sesiones sobre la privatización en el contexto de la reestructuración económica, el crecimiento económico y el desarrollo sostenible*; informe al Consejo Económico y Social sobre la función de la empresa, las repercusiones de la reglamentación y la liberalización del mercado y la privatización sobre el desarrollo, la contribución de las empresas pequeñas y medianas al crecimiento y el desarrollo y determinación de la ubicación de la actividad económica;

b) Grupos especiales de expertos: un grupo especial de expertos sobre cuestiones de seguridad social.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

9.37 Se estima que se necesitarían 51 puestos del cuadro orgánico y 33 del cuadro de servicios generales, incluso 6 puestos adicionales del cuadro orgánico (uno de D-2, uno de P-3 y cuatro de P-2/1).

9.38 Los puestos adicionales propuestos (uno de D-2, uno de P-3 y cuatro de P-2/1) se usarían para investigación y para fortalecer y ampliar la capacidad analítica del Departamento en relación con el programa de actividades sobre cuestiones y políticas microeconómicas.

Consultores y expertos

9.39 Las necesidades estimadas (194.500 dólares) incluyen un crédito para consultores (115.500 dólares) que permitiría hacer análisis amplios y preparar exposiciones generales de temas importantes, incluso las consecuencias de los acontecimientos de Europa oriental y la ex Unión Soviética, el Oriente Medio y Africa para varios grupos de países y las necesidades económicas especiales de los países que acaban de experimentar guerras civiles o conflictos prolongados, así como estudios sobre otras cuestiones económicas que requieren un examen detenido para el cual el Departamento no dispone del personal técnico requerido, incluso estudios concretos sobre cuestiones de privatización y eficiencia económica,

* Alta prioridad.

análisis de empresas, liberalización y asignación de costos sociales. Las necesidades para dos reuniones de grupos de expertos a fin de examinar cuestiones de desarrollo y seguridad social a largo plazo se estiman en 79.000 dólares.

Viajes en comisión de servicio

9.40 Las necesidades estimadas (155.000 dólares) tienen relación con viajes de funcionarios para hacer investigaciones y reunir datos en el marco del programa de trabajo y también para el enlace con organismos especializados y otras organizaciones intergubernamentales sobre cuestiones relativas al programa de trabajo.

Servicios por contrata

9.41 Las necesidades estimadas (119.200 dólares) tienen relación con la publicación del *Estudio Económico Mundial* y de muchas otras publicaciones periódicas y no periódicas relacionadas con el programa de trabajo.

Gastos generales de funcionamiento

9.42 El crédito (124.000 dólares) tiene relación con el alquiler y la conservación de equipo de procesamiento de datos y automatización de oficinas.

Mobiliario y equipo

9.43 Las necesidades estimadas (110.000 dólares) tienen relación con la adquisición (70.000 dólares) y la sustitución (40.000 dólares) de equipo de automatización de oficinas.

2. Población

CUADRO 9.10. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS
(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuanta	Porcentaje			
Gastos de personal	-	6 826,8	-	-	6 826,8	535,1	7 361,9
Consultores y expertos	-	98,0	35,0	35,7	133,0	7,5	140,5
Viajes en comisión de servicio	-	123,7	-	-	123,7	7,0	130,7
Servicios por contrata	-	143,0	(22,2)	(15,5)	120,8	6,7	127,5
Gastos generales de funcionamiento	-	40,0	15,0	37,5	55,0	3,2	58,2
Mobiliario y equipo	-	44,0	46,0	104,5	90,0	5,1	95,1
Total, presupuesto ordinario	-	7 275,5	73,8	1,0	7 349,3	564,6	7 913,9

CUADRO 9.10 (continuación)

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
	2 591,4	a) Servicios en apoyo de programas extrapresupuestarios	2 715,2
Total a)	2 591,4		2 715,2
	1 567,7 166,7	b) Actividades sustantivas FNUAP Otras fuentes	3 066,0 333,0
Total b)	1 734,4		3 399,3
	17 570,0	c) Proyectos operacionales FNUAP	10 000,0
Total c)	17 570,0		10 000,0
Total a), b) y c)	21 895,8		16 114,5
Costo total			24 028,4

CUADRO 9.11. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: División de Población

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>			
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-2	1	1	-	-	-	-	1	1
D-1	2	2	-	-	3	2	5	4
P-5	6	6	-	-	1	1	7	7
P-4	5	5	-	-	2	6	7	11
P-3	9	9	-	-	1	3	10	12
P-2/1	3	3	-	-	3	2	6	5
Total	26	26	-	-	10	14	36	40
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	6	6	-	-	-	-	6	6
Otras categorías	12	12	-	-	9	14	21	26
Total	18	18	-	-	9	14	27	32
Total general	44	44	-	-	19	28	63	72

9.44 El programa 18, Población, del plan de mediano plazo para el período 1992-1997, con las revisiones introducidas (A/47/6/Rev.1), sería la base legislativa para las actividades de este sector. Ejecutaría el programa la División de Población, cuya labor es orientada por la Comisión de Población. La División proporcionaría servicios sustantivos para los períodos de sesiones de la Comisión a fin de facilitar su labor, especialmente en la formulación de recomendaciones de política y en la coordinación sustantiva de las actividades del sistema de las Naciones Unidas en materia de población. La División de Población, en cooperación con el FNUAP, se encargaría también de la labor sustantiva de preparación del tercer período de sesiones del Comité Preparatorio de la Conferencia Internacional sobre la Población y el Desarrollo de 1994 y de prestarle servicios, y haría lo mismo para la Conferencia propiamente dicha.

9.45 Las actividades propuestas para este bienio se concentrarían en el suministro de información exacta y oportuna sobre cuestiones prioritarias para la vigilancia y el análisis de tendencias y políticas de población, crecimiento de la población, fecundidad, planificación de la familia, mortalidad, migración internacional, urbanización y migración interna, y la relación entre población, desarrollo socioeconómico y desarrollo sostenible, preparación de estimaciones y proyecciones demográficas para todos los países, zonas y regiones y el mundo en general.

9.46 La División de Población proporcionaría también apoyo sustantivo a proyectos y programas de cooperación técnica en materia de población y serviría de organismo de ejecución para proyectos de población financiados por el FNUAP y otras fuentes de fondos. Durante el bienio 1994-1995, la División de Población seguiría ayudando a los Estados Miembros a fortalecer su capacidad nacional en materia de población respecto de proyectos en ejecución mediante el suministro de equipo y programas aplicables de computadoras, capacitación, manuales y servicios de expertos en las esferas del análisis demográfico, las investigaciones sobre población y la población y el desarrollo.

9.47 El programa comprende cinco subprogramas basados en los cinco subprogramas del programa 18, Población, del plan de mediano plazo para el período 1992-1997, con las revisiones introducidas.

9.48 Dentro del programa de trabajo, la distribución porcentual estimada de los recursos entre los subprogramas sería la siguiente:

		<i>Presupuesto ordinario</i>	<i>Recursos extra-presupuestarios</i>
		<i>(Porcentaje)</i>	
Subprograma 1.	Análisis de las variables demográficas a nivel mundial	30,7	11,5
Subprograma 2.	Proyecciones demográficas mundiales	23,1	3,5
Subprograma 3.	Política demográfica y desarrollo socioeconómico .	30,7	14,2
Subprograma 4.	Vigilancia, examen y evaluación, coordinación y difusión de información en materia de población* .	15,5	35,4
Subprograma 5.	Cooperación técnica en la esfera de la población . .	—	35,4
	Total	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>

* Alta prioridad.

Subprograma 1. Análisis de las variables demográficas a nivel mundial

9.49 El objetivo del subprograma es proporcionar evaluaciones científicas de los valores y tendencias de variables demográficas como la fecundidad, la condición de la mujer y la familia, la mortalidad y la morbilidad, la urbanización y las migraciones internas e internacionales, todas las cuales afectan al tamaño, la estructura por edades y sexos y la tasa de crecimiento de la población de la mayoría de los países y regiones del mundo. Durante el bienio se prestará especial atención al estudio de los aspectos de la mortalidad en la niñez que están relacionados con el sexo y al análisis de los niveles y tendencias de las migraciones internacionales, en particular desde la perspectiva de su composición por sexos. Además, se proseguirá el estudio de los valores y tendencias de la mortalidad y, a medida que se vaya disponiendo de los datos del ciclo de censos de 1990, se realizarán estimaciones de las migraciones de las zonas rurales a las zonas urbanas durante el decenio de 1980. También se dará prioridad a la determinación de los aspectos nuevos o incipientes de la fecundidad y de las prácticas de planificación familiar y se procurará definir mejor la relación entre los valores y tendencias de dichas variables y los cambios de las condiciones económicas y sociales, incluidos la condición de la mujer, el proceso de creación de familias y los programas y políticas gubernamentales que afectan a las familias y a las comunidades. Todas las actividades mencionadas estarán orientadas hacia la preparación y las actividades complementarias de la Conferencia Internacional sobre la Población y el Desarrollo, que se celebrará en 1994.

Actividades

1. Servicios para reuniones (presupuesto ordinario)

Grupos especiales de expertos: se celebrará una reunión de un grupo especial de expertos en indicadores cuantitativos de la calidad de los servicios ofrecidos por los programas de planificación familiar.

2. Material publicado (presupuesto ordinario)

a) Nueve publicaciones no periódicas: estudio sobre la condición de la mujer y la supervivencia del niño; niveles y tendencias de las migraciones internacionales, con particular referencia a las cuestiones relacionadas con la composición por sexos; estudio comparativo sobre fecundidad y educación de la mujer; estudio comparativo sobre la relación entre el estado civil y la vivienda en el caso de las mujeres; informe sobre los valores y tendencias de la fecundidad; modalidades del uso de anticonceptivos en todo el mundo; tres estudios de casos sobre el efecto de la supervivencia del niño en la fecundidad;

b) Material técnico: bases de datos y suministro a los interesados de información computadorizada sobre las migraciones del Sur al Norte; información actualizada sobre la población migratoria de los países en desarrollo; migraciones internacionales; migraciones internas y urbanización; mortalidad; modalidades del uso de anticonceptivos en todo el mundo; uso de anticonceptivos y valores y tendencias de la fecundidad.

3. Coordinación, armonización y enlace (presupuesto ordinario)

Contribución a las actividades del Grupo interinstitucional de tareas sobre la mujer y la población.

Subprograma 2. Proyecciones demográficas mundiales

9.50 Los objetivos del subprograma son preparar cada dos años las estimaciones y proyecciones oficiales de las Naciones Unidas de la población de las zonas urbanas y rurales y de las principales aglomeraciones urbanas de todos los países y regiones del mundo. Esas estimaciones y proyecciones incluyen indicadores de la tasa de crecimiento de la población, las tasas brutas de natalidad y mortalidad, la tasa global de fecundidad, la esperanza de vida al nacer y la mortalidad en edad temprana, y la distribución por edades de los nacimientos (en función de la edad de la madre) y las defunciones (en función de la edad de la persona fallecida).

Actividades

1. Material publicado (presupuesto ordinario)

a) Ocho publicaciones periódicas: revisión de 1994 de los cuadros anexos a las previsiones demográficas mundiales; revisión de 1994 de las previsiones demográficas mundiales; revisión de 1994 de la distribución por sexo y por edad de la población mundial; gráfico de la población mundial, 1994; revisión de 1994 de los cuadros anexos a las previsiones de urbanización mundiales; revisión de 1994 de las previsiones de urbanización mundiales; gráfico de las aglomeraciones urbanas del mundo, 1994; informe del 18º período de sesiones del Subcomité de Estimaciones y Proyecciones Demográficas del Comité Administrativo de Coordinación;

b) Una publicación no periódica: poblaciones urbana y rural por sexo y por edad**;

c) Material técnico: base de datos sobre la revisión de 1994 de la población mundial; indicadores demográficos; sexo y edad; cálculo por interpolación de la población por países (población total y distribución por sexos y edades)**; pautas de la fecundidad por edades; zonas urbanas y rurales; aglomeraciones urbanas.

** Baja prioridad.

2. *Coordinación, armonización y enlace (presupuesto ordinario)*

Contribución a las actividades del Subcomité de Estimaciones y Proyecciones Demográficas del Comité Administrativo de Coordinación (18º período de sesiones).

Subprograma 3. Política demográfica y desarrollo socioeconómico

9.51 El objetivo del subprograma es evaluar las consecuencias de las tendencias demográficas para el desarrollo socioeconómico y los efectos de las políticas gubernamentales destinadas a influir en las tendencias demográficas. Se prestará especial atención a las complejas relaciones de causalidad y dependencia recíproca existentes entre las tendencias y políticas demográficas y las principales esferas del desarrollo socioeconómico. En este contexto, se estudiarán las relaciones entre los cambios demográficos y el desarrollo económico y social en el marco de las cuestiones relativas a los recursos y el medio ambiente. A este respecto, de acuerdo con lo dispuesto en el capítulo 5 del Programa 21, se hará hincapié en el desarrollo de un formato adecuado para integrar los datos demográficos con datos físicos, biológicos y socioeconómicos. También se prestará especial atención a la importancia crucial de la condición y la función de la mujer en los procesos demográficos y de desarrollo y a la importancia y repercusión de las políticas internacionales de migración en los países de partida y de llegada.

Actividades

Material publicado (presupuesto ordinario)

a) Dos publicaciones periódicas: base de datos sobre las políticas demográficas mundiales (1995); documentación en disquete sobre política demográfica;

b) Nueve publicaciones no periódicas: opiniones de los gobiernos sobre la relación entre población y medio ambiente; la población y el medio ambiente: determinación del programa de investigación; relación entre población y pobreza; examen mundial de las políticas y programas internacionales de migración; políticas demográficas en el mundo (vol. I); encuesta demográfica de las Naciones Unidas a los gobiernos (séptima edición); examen mundial de las políticas en materia de aborto (vol. III);

c) Material técnico: base de datos sobre el inventario mundial de políticas demográficas**.

Subprograma 4. Vigilancia, examen y evaluación, coordinación y difusión de información en materia de población

9.52 Los objetivos del subprograma son evaluar, preparar, coordinar y difundir información precisa y actualizada sobre la situación demográfica mundial, seguir de cerca las tendencias y políticas demográficas, y examinar y evaluar quinquenalmente la ejecución del Plan de Acción Mundial sobre Población, en particular a través de la Red de Información Demográfica (POPIN). Se prestará a los equipos regionales de apoyo y, cuando sea necesario, a los Estados Miembros asistencia técnica y sustantiva en lo que se refiere a las políticas demográficas, la enseñanza de la demografía, el análisis demográfico, la población y el desarrollo, y la evaluación de las repercusiones demográficas de los programas de planificación familiar.

Actividades

1. *Servicios para reuniones (presupuesto ordinario)*

Documentación para reuniones: i) presentación de cinco informes al Comité Preparatorio de la Conferencia Internacional sobre la Población y el Desarrollo de 1994 (tercer período de sesiones) que versarán sobre los siguientes

** Baja prioridad.

temas: examen y evaluación del Plan de Acción Mundial sobre Población, estado de los preparativos de la Conferencia Internacional sobre la Población y el Desarrollo de 1994, proyecto de recomendaciones de la Conferencia, síntesis de los informes nacionales de los países sobre su situación, políticas y programas demográficos, y proyecto de programa provisional comentado y de calendario de la Conferencia; ii) tres informes para la Conferencia sobre el examen y la evaluación del Plan de Acción Mundial sobre Población; proyecto de recomendaciones de la Conferencia; reglamento de la Conferencia; iii) once informes a la Comisión de Población en sus períodos de sesiones 27º y 28º sobre: vigilancia de las tendencias y políticas demográficas mundiales (anual); actividades del sistema de las Naciones Unidas en la esfera de la población (anual); labor de las organizaciones intergubernamentales y no gubernamentales para la aplicación del Plan de Acción Mundial sobre Población (anual); progreso de las actividades relativas a cuestiones de población (anual); proyecto de programa de trabajo en materia de población para 1994-1995; consecuencias de las recomendaciones de la Conferencia Internacional de 1994 para el programa de trabajo en materia de población; proyecto de programa de trabajo en materia de población para 1996-1997.

2. *Material publicado (presupuesto ordinario)*

a) Diez publicaciones periódicas: *Monitoring of World Population Trends and Policies; Concise Report on the World Population Situation in 1995; Boletín de Población de las Naciones Unidas* (cuatro números); *Population Newsletter* (cuatro números);

b) Material técnico: base de datos sobre las publicaciones de la División de Población; otras bases de datos y programas de informática; directrices relativas al establecimiento o fortalecimiento de acuerdos institucionales para la formulación de políticas demográficas amplias y pluridimensionales y para su aplicación efectiva; directrices para la mejora de los métodos de enseñanza, los programas de estudio y el material de aprendizaje y enseñanza en materia de población; estudios analíticos sobre técnicas actualizadas de análisis demográfico de los censos y encuestas de población y de los datos conexos de estudios socioeconómicos; directrices para la concepción y definición de métodos que permitan incorporar las variables demográficas en la planificación del desarrollo, incluidos los recursos y el medio ambiente; directrices para la evaluación de las repercusiones demográficas de los programas de planificación familiar en el contexto de las políticas demográficas generales.

3. *Actividades operacionales (recursos extrapresupuestarios)*

Servicios de asesoramiento a los equipos regionales de apoyo y, si es necesario, a los Estados Miembros en lo relativo a la formulación y aplicación de políticas demográficas, la enseñanza de la demografía y los estudios de población, el análisis y la investigación demográficos, la población y el desarrollo y la evaluación de las repercusiones demográficas de los programas de planificación familiar.

4. *Coordinación, armonización y enlace (presupuesto ordinario)*

Contribución a las actividades de las reuniones del Comité Asesor de la Red de Información Demográfica (POPIN) y colaboración con las organizaciones del sistema de las Naciones Unidas en la preparación del informe sobre las actividades de la Organización en materia de población y en la ejecución del Plan de Acción Mundial sobre Población.

Subprograma 5. Cooperación técnica en la esfera de la población

9.53 Los objetivos del subprograma son mejorar la capacidad de los distintos países para impartir formación en materia demográfica y de análisis de datos demográficos y utilizar los resultados en la planificación del desarrollo y la formulación y aplicación de políticas nacionales de población en el contexto de la planificación del desarrollo. Durante el bienio se prestará apoyo y cooperación a los Estados Miembros que soliciten ayuda para ejecutar el Plan de Acción Mundial sobre Población y las recomendaciones de la Conferencia Internacional sobre la Población y el Desarrollo. También se publicará material técnico para mejorar la ejecución de las actividades de cooperación técnica en materia de capacitación, análisis de datos demográficos, políticas demográficas y relación entre la población y el desarrollo.

Actividades

1. Servicios para reuniones (recursos extrapresupuestarios)

Presentación de dos informes a la Comisión de Población en sus períodos de sesiones 27º y 28º sobre las actividades de cooperación técnica del Departamento en materia de población.

2. Material publicado (presupuesto ordinario y recursos extrapresupuestarios)

Dos publicaciones periódicas sobre las actividades de diversos cursos prácticos realizados en el contexto de proyectos de cooperación técnica patrocinados por las Naciones Unidas en países en desarrollo y un directorio de instituciones que ofrezcan cursos sobre población y desarrollo, con información pormenorizada sobre el contenido de dichos cursos.

3. Actividades operacionales (recursos extrapresupuestarios)

a) Servicios de asesoramiento para el establecimiento y la mejora de programas de capacitación en materia de población, análisis demográficos y políticas demográficas y desarrollo;

b) Capacitación de grupos: seminarios, cursos prácticos y programas especiales de capacitación en las técnicas más recientes de análisis demográfico e integración de las variables demográficas en la planificación del desarrollo y en el proceso de ejecución de los planes de desarrollo; apoyo a más de 50 proyectos, bien directamente, bien por conducto de los equipos nacionales de apoyo organizados por el FNUAP, mediante la realización de cursos prácticos o seminarios de capacitación de corto plazo, viajes de estudio, programas a más largo plazo de nivel universitario o no universitario y becas para estudios demográficos de nivel universitario en el extranjero;

c) Proyectos sobre el terreno: apoyo sustantivo a 45 proyectos en 40 países y a 5 proyectos multinacionales para ayudar a los países en desarrollo a establecer o fortalecer medios nacionales de capacitación e investigación institucionales, análisis demográfico, políticas demográficas y población y desarrollo.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

9.54 La dotación de personal necesaria para que la División de Población del Departamento pueda llevar a cabo las actividades mencionadas comprende 26 puestos del cuadro orgánico y categorías superiores y 18 puestos del cuadro de servicios generales.

Consultores y expertos

9.55 Las estimaciones para esta partida (133.000 dólares) incluyen un crédito de 97.000 dólares para sufragar los servicios de consultores que realizarán diversos estudios, en particular sobre cuestiones que se examinará en la Conferencia Internacional sobre la Población y el Desarrollo de 1994, y otro de 36.000 dólares con el que se sufragará la reunión de un grupo especial de expertos para definir indicadores cuantitativos de la calidad de los servicios ofrecidos por los programas de planificación familiar.

Viajes en comisión de servicio

9.56 Los recursos estimados necesarios (123.700 dólares) corresponden en gran medida a misiones de consulta, reunión de datos, investigación, enlace y colaboración con organizaciones intergubernamentales en relación con los preparativos de la Conferencia Internacional sobre la Población y el Desarrollo de 1994.

Servicios por contrata

9.57 Los recursos estimados necesarios para esta partida (120.800 dólares) corresponden a la preparación de diversas publicaciones de carácter periódico y no periódico previstas en el programa de trabajo.

Gastos generales de funcionamiento

9.58 Los recursos estimados necesarios (55.000 dólares) se utilizarán para sufragar gastos de alquiler y conservación del equipo de procesamiento de datos y del equipo de automatización de oficinas.

Mobiliario y equipo

9.59 Las estimaciones (90.000 dólares) corresponden a la adquisición y sustitución de equipo de automatización de oficinas.

3. Estadística

CUADRO 9.12. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
Gastos de personal	-	19 021,8	20,5	0,1	19 042,3	1 484,2	20 526,5
Consultores y expertos	-	283,9	40,0	14,0	323,9	18,2	342,1
Viajes en comisión de servicio	-	150,0	(40,0)	(26,6)	110,0	6,3	116,3
Servicios por contrata	-	451,2	(22,6)	(5,0)	428,6	24,0	452,6
Gastos generales de funcionamiento	-	246,2	111,0	45,0	357,2	20,1	377,3
Mobiliario y equipo	-	74,7	75,0	100,4	149,7	8,6	158,3
Total, presupuesto ordinario	-	20 227,8	183,9	0,9	20 411,7	1 561,4	21 973,1

CUADRO 9.12 (continuación)

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
	3 900,0	a) Servicios en apoyo de programas extrapresupuestarios	3 900,0
Total a)	3 900,0		3 900,0
	324,0	b) Actividades sustantivas Fondo fiduciario para Investigaciones económicas y sociales internacionales	250,0
	10,0	Fondo fiduciario para el Proyecto de comparación internacional	7,0
	1 000,0	FNUAP	450,0
	-	PNUMA	200,0
Total b)	1 334,0		907,0
	11 460,0	c) Proyectos operacionales PNUD	4 500,0
	20 800,0	FNUAP	8 000,0
	255,0	Otras fuentes	300,0
Total c)	32 515,0		12 800,0
Total a), b) y c)	37 749,0		17 607,0
Costo total			39 580,1

CUADRO 9.13. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: División de Estadística

Unidad de organización: División de Estadística

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos</i>			
					<i>extrapresupuestarios</i>			
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-2	1	1	-	-	-	-	1	1
D-1	5	6	-	-	-	-	5	6
P-5	11	10	-	-	1	1	12	11
P-4	17	17	-	-	1	1	18	18
P-3	18	18	-	-	2	2	20	20
P-2/1	17	17	-	-	2	2	19	19
Total	69	69	-	-	6	6	75	75
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	8	8	-	-	-	-	8	8
Otras categorías	58	58	-	-	18	18	76	76
Total	66	66	-	-	18	18	84	84
Total general	135	135	-	-	24	24	159	159

9.60 El programa 24, Estadística del plan de mediano plazo para el período 1992-1997, en su versión revisada (A/47/6/Rev.1), sirve de marco a las actividades estadísticas. El objetivo general del programa es aumentar la disponibilidad y la utilización de estadísticas útiles, oportunas y fidedignas que ayuden a formular, ejecutar y evaluar las

políticas nacionales e internacionales. Para cumplir ese objetivo, el programa proporciona una amplia variedad de productos y servicios a los compiladores y usuarios de estadísticas de los Estados Miembros, tanto del sector público como del sector privado, a otros programas de la Secretaría de las Naciones Unidas y del sistema de las Naciones Unidas, y a otras organizaciones internacionales y regionales. El programa comprende cuatro funciones interrelacionadas y complementarias entre sí: *a)* elaboración de conceptos y métodos estadísticos para su uso por los Estados Miembros; *b)* recopilación, procesamiento y difusión de estadísticas integradas; *c)* promoción de la coordinación de las actividades estadísticas internacionales; *d)* apoyo a la cooperación técnica en las esferas de la estadística y el procesamiento de datos estadísticos, incluida la informática.

9.61 En el marco del programa se realizarán actividades estadísticas básicas en diversos ámbitos temáticos de importancia: las cuentas nacionales, el comercio y el transporte internacionales, la actividad y la producción industriales, la energía, la población, el medio ambiente, comparaciones internacionales de precios, indicadores sociales, la situación de la mujer, los asentamientos humanos y grupos de población especiales, así como estadísticas integradas y multisectoriales y relativas a temas de los que no se ocupan expresamente los servicios de estadística de otros organismos del sistema de las Naciones Unidas.

9.62 El programa, que se llevará adelante siguiendo las orientaciones de la Comisión de Estadística, tiene por objeto atender a las necesidades constantes de los usuarios y compiladores de estadísticas mencionadas en el plan de mediano plazo para el período 1992-1997, entre ellas las necesidades derivadas de la Declaración sobre la cooperación económica internacional aprobada por la Asamblea General en su decimoctavo período extraordinario de sesiones, la Estrategia Internacional del Desarrollo para el Cuarto Decenio de las Naciones Unidas para el Desarrollo, la Conferencia de las Naciones Unidas sobre el Medio Ambiente y el Desarrollo y programas especiales de desarrollo para África, los países menos adelantados y los países en transición. El programa atiende también a las necesidades de estadísticas de diversas estrategias e iniciativas sectoriales conexas, entre ellas las Estrategias de Nairobi orientadas hacia el futuro para el adelanto de la mujer, la Declaración Mundial sobre la Supervivencia, la Protección y el Desarrollo del Niño, aprobada en 1990 por la Cumbre Mundial en favor de la Infancia, y el Plan de Acción Mundial sobre Población. Por último, el programa incluye propuestas formuladas en atención al plan de acción de la Comisión de Estadística, adoptado en 1993, encaminadas a fortalecer la cooperación internacional en materia de estadística, el desarrollo de la estadística y la prestación de servicios a las oficinas nacionales de estadística. Se prestará especial atención a los indicadores ambientales y a los sistemas de contabilidad ambiental y económica integrada, como se solicita en el Programa 21, aprobado por la Conferencia de las Naciones Unidas sobre el Medio Ambiente y el Desarrollo.

9.63 En atención a las conclusiones y recomendaciones formuladas por la Comisión de Estadística en su 27º período de sesiones, en el bienio 1994-1995 se dará máxima prioridad a mejorar la reunión y difusión de estadísticas que permitan seguir la evolución de las variables económicas y sociales y analizar políticas en el contexto del desarrollo sostenible. En ese sentido, se velará por que se aplique el Sistema de Cuentas Nacionales de 1993 en todos los países, en estrecha colaboración con las comisiones regionales y otros miembros del Grupo de Trabajo entre secretarías sobre cuentas nacionales, se procurará perfeccionar las estadísticas y los métodos estadísticos relacionados con el desarrollo social, prestando especial atención al tema de la pobreza y los grupos de población vulnerables, y se mejorará la coordinación del sistema mundial de estadísticas, incluida la cooperación técnica para los países más necesitados de asistencia.

9.64 Se encargará de la ejecución del programa la División de Estadística, que dará prioridad a la elaboración de métodos relativos a los indicadores ambientales y los sistemas de contabilidad ambiental y económica integrada y al apoyo técnico para su aplicación a nivel nacional. La División aportará contribuciones sustantivas a las actividades de la Comisión de Estadística y de su Grupo de Trabajo. El programa se llevará a cabo en estrecha colaboración con otras dependencias de la Secretaría, organismos especializados, oficinas nacionales de estadística de Estados Miembros y organizaciones y entidades no pertenecientes al sistema de las Naciones Unidas, entre ellas la Organización de la Unidad Africana (OUA), y la Oficina de Estadística de las Comunidades Europeas (EUROSTAT).

9.65 El programa comprende cinco subprogramas, que se basan en los subprogramas 1 a 5 del programa 24, Estadística, del plan de mediano plazo para el período 1992-1997, en su versión revisada (A/48/6/Rev.1).

9.66 La distribución estimada de los recursos entre los subprogramas es la siguiente:

		<i>Presupuesto ordinario</i>	<i>Recursos extra-presupuestarios</i>
		<i>(Porcentaje)</i>	
Subprograma 1.	Elaboración de conceptos y métodos estadísticos para su uso por los Estados Miembros*	27,8	1,0
Subprograma 2.	Aplicación de tecnología avanzada para la reunión, elaboración y difusión de estadísticas integradas . .	20,0	1,0
Subprograma 3.	Reunión, recopilación y difusión de estadísticas internacionales	24,5	1,3
Subprograma 4.	Coordinación de los programas de estadísticas internacionales*	8,8	-
Subprograma 5.	Apoyo a la cooperación técnica en la esfera de las estadísticas y el procesamiento de datos estadísticos*	<u>18,9</u>	<u>96,7</u>
	Total	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>

* Alta prioridad.

Subprograma 1. Elaboración de conceptos y métodos estadísticos para su uso por los Estados Miembros

9.67 Se dará prioridad a la aplicación en todos los países del Sistema de Cuentas Nacionales de 1993, aprobado por la Comisión de Estadística en su 27º período de sesiones, para lo cual se colaborará estrechamente con las comisiones regionales y otros miembros del Grupo de Trabajo entre secretarías sobre cuentas nacionales (el FMI, el Banco Mundial, la OCDE y las oficinas de estadística de los países europeos). A lo largo del bienio, se prestará especial atención a la elaboración de estadísticas sobre el medio ambiente, indicadores ambientales y un sistema de contabilidad ambiental y económica integrada, con arreglo a lo dispuesto en el Programa 21. También tendrán prioridad las contribuciones a los preparativos de la Conferencia Internacional sobre la Población y el Desarrollo de 1994, la Cuarta Conferencia Mundial sobre la Mujer: Acción para la Igualdad, el Desarrollo y la Paz, de 1995, la Cumbre Mundial sobre Desarrollo Social de 1995, para la cual se trabajará en la selección y recopilación de indicadores sociales, y el Decenio de Censos de Población y Vivienda, 1995-2004. Se seguirá prestando especial atención a las actividades encaminadas a desarrollar y armonizar las clasificaciones económicas internacionales, las estadísticas del comercio internacional, las estadísticas industriales, las estadísticas de servicios, las estadísticas de precios, las estadísticas vitales y de registro civil y las estadísticas sobre grupos especiales de población tales como los niños, los jóvenes, los ancianos y los discapacitados.

Actividades

1. *Cooperación internacional (presupuesto ordinario)*

Relaciones exteriores: contribución a las actividades de la OUA y de la Zona de Intercambio Preferencial para los Estados del África Oriental y Meridional en cuestiones relacionadas con la metodología de la escala de cuotas.

2. *Servicios para reuniones (presupuesto ordinario y recursos extrapresupuestarios)*

a) Documentación para reuniones: presentación de 12 informes a la Comisión de Estadística en su 28º período de sesiones sobre los progresos de las actividades relativas a las cuentas nacionales, el comercio internacional, el medio ambiente, la energía, las estadísticas industriales, las estadísticas diferenciadas en función del sexo, las clasificaciones, las comparaciones internacionales y las estadísticas demográficas y sociales, incluidos los grupos especiales de población, los

indicadores sociales y la vigilancia del logro de objetivos sociales; presentación de dos informes a la Comisión de la Condición Jurídica y Social de la Mujer sobre la contribución de la utilización de estadísticas diferenciadas en función del sexo al análisis de la situación de la mujer;

b) Grupos especiales de expertos: ocho reuniones de grupos especiales de expertos en las que se tratarán los siguientes temas: el Programa Mundial de Censos de Población y Vivienda del Año 2000; elaboración de indicadores de desarrollo sostenible; revisión de la publicación *United Nations International Trade Statistics, Concepts and Definitions*; cuentas del sector de los hogares y los recursos humanos (recursos extrapresupuestarios); el Sistema de Cuentas Nacionales en situaciones de alta inflación; matriz de contabilidad social y cuentas satélites (recursos extrapresupuestarios); métodos para medir y valorar el trabajo doméstico (recursos extrapresupuestarios); y examen de las recomendaciones vigentes en materia de estadísticas sobre migraciones internacionales.

3. *Material publicado (presupuesto ordinario y recursos extrapresupuestarios)*

a) Trece publicaciones no periódicas: directorio de clasificaciones internacionales; actualización de los índices y cuadros de correspondencia entre determinados sistemas de clasificación; manual de administración, funcionamiento y mantenimiento del registro civil y las estadísticas vitales (recursos extrapresupuestarios); manual sobre censos de población y vivienda, parte VI: temas relativos a la vivienda y características de los hogares; manuales sobre los métodos de medición y valoración del trabajo doméstico (recursos extrapresupuestarios); métodos censales para las estadísticas de discapacidades; directorio de estadísticas del medio ambiente; cuentas del sector de los hogares y recursos humanos (recursos extrapresupuestarios); el Sistema de Cuentas Nacionales en situaciones de alta inflación; manual sobre cuadros de insumo y producto; Cuentas del sector empresarial; glosario de términos de estadísticas del medio ambiente; y estrategias para medir la estructura y el crecimiento industriales;

b) Material técnico: textos y bases de datos sobre 13 temas o estudios estadísticos concretos (presupuesto ordinario y recursos extrapresupuestarios).

Subprograma 2. Aplicación de tecnología avanzada para la reunión, elaboración y difusión de estadísticas integradas

9.68 Las actividades del subprograma se centrarán en la elaboración de métodos y sistemas económicos para la reunión, evaluación y recopilación de datos y su difusión, usando tecnologías nuevas para la preparación de las principales bases de datos, publicaciones y otros productos estadísticos, y haciendo especial hincapié en el uso de nuevas tecnologías para aumentar la prontitud con la que se llega a los usuarios, así como la calidad de las estimaciones y datos presentados; además, se efectuará un examen en profundidad de las técnicas, los métodos y el contenido de las principales publicaciones estadísticas de carácter general tales como el *Statistical Yearbook* y el *Monthly Bulletin of Statistics*, a fin de consolidar los resultados del proceso de examen y ajuste de los últimos años. Se seguirá trabajando en la elaboración de nuevas bases de datos para satisfacer la creciente necesidad de estadísticas e indicadores multisectoriales e integrados en esferas particulares de la estadística en la creación de bases de datos sobre los trabajos conexos de otras organizaciones internacionales.

Actividades

1. *Servicios para reuniones (presupuesto ordinario)*

a) Documentación para reuniones: presentación de un informe a la Comisión de Estadística en su 28º período de sesiones sobre la preparación de métodos electrónicos para la reunión y difusión de estadísticas y normas internacionales, incluidas las normas para el intercambio internacional de datos;

b) Reunión de un grupo especial de expertos para elaborar sistemas avanzados de acceso para los usuarios y de obtención de materia¹ de bases de datos de la División de Estadística.

2. *Material publicado (presupuesto ordinario y recursos extrapresupuestarios)*

a) Veintiocho números de publicaciones periódicas: *Statistical Yearbook* (anual); *Monthly Bulletin of Statistics* (24 números); y *World Statistics in Brief* (anual);

b) Cuatro publicaciones no periódicas: Cincuenta años de desarrollo económico y social*; base internacional de datos estadísticos sobre impedimentos físicos (tercera versión)**; guía del usuario de la versión III de la base de datos de las Naciones Unidas de indicadores y estadísticas sobre la mujer (recursos extrapresupuestarios); y guía del usuario de la base de datos sobre estadísticas e indicadores económicos y sociales básicos en disquetes de microcomputadora**;

c) Material técnico: textos y bases de datos sobre ocho temas o estudios estadísticos concretos.

Subprograma 3. Reunión, recopilación y difusión de estadísticas internacionales

9.69 Las actividades del subprograma se centrarán en la mejora de la prontitud, la calidad y la pertinencia de los productos estadísticos en esferas temáticas tales como las cuentas nacionales, el comercio internacional, la industria, la energía y las estadísticas demográficas y sociales. Se mejorarán las bases de datos especializadas ya existentes, prestando especial atención a la base de datos COMTRADE para el comercio internacional y a las bases de datos estadísticos sobre las cuentas nacionales, la industria y la población. Se mantendrán las bases de datos de reciente creación sobre la mujer y las discapacidades. Se iniciará la labor de compilación de diversos indicadores ambientales. También se procurará obtener datos económicos más amplios y comparables de los países en desarrollo y los países con economías en transición.

Actividades

1. *Servicios para reuniones (presupuesto ordinario y recursos extrapresupuestarios)*

Documentación para reuniones: informe para la Conferencia Mundial sobre la Mujer: Acción para la Igualdad, el Desarrollo y la Paz que se celebrará en 1995: "Situación de la mujer en el mundo, tendencias y estadísticas" (presupuesto ordinario y recursos extrapresupuestarios).

2. *Material publicado (presupuesto ordinario y recursos extrapresupuestarios)*

a) Veintidós números de publicaciones periódicas: *Demographic Yearbook* (ediciones 44ª y 45ª); *Population and Vital Statistics Report* (ocho números); *Situación de la mujer en el mundo, tendencias y estadísticas* (segundo número) (recursos extrapresupuestarios)*; *National accounts yearbook* (anual); *Industrial statistics yearbook: Commodity production statistics* (anual); *Energy statistics yearbook* (anual); *Energy balances and electricity profiles* (bienal); *International trade statistics yearbook*, vols. I y II (ediciones 41ª y 42ª); y *Commodity trade statistics* (serie D) (anual);

b) Dos publicaciones no periódicas: unas estadísticas mundiales de vivienda, representaciones gráficas**, y un cuadro estadístico sobre el envejecimiento;

c) Material técnico: textos y bases de datos sobre diez temas o estudios estadísticos concretos.

Subprograma 4. Coordinación de los programas de estadísticas internacionales

9.70 Se dará prioridad durante el bienio a la coordinación del sistema mundial de estadísticas y a la prestación de servicios a los centros nacionales de estadística; se utilizarán para ello instrumentos de coordinación permanentes como la Comisión de Estadística, su Grupo de Trabajo sobre programas de estadísticas internacionales y coordinación, el Subcomité

* Alta prioridad.

** Baja prioridad.

de Actividades Estadísticas del Comité Administrativo de Coordinación, los grupos de trabajo entre secretarías encargados de esferas particulares de la estadística y los grupos de tareas de reciente creación que se ocupan de determinadas actividades estadísticas, así como consultas e intercambios constantes de información y planes en curso, así como consultas y reuniones especiales sobre temas y cuestiones de actualidad.

Actividades

1. Servicios para reuniones (presupuesto ordinario)

Documentación para reuniones: i) presentación de seis informes a la Comisión de Estadística en su 28º período de sesiones sobre el proyecto del programa de trabajo de la División de Estadística para 1996-1997; revisión del plan de mediano plazo para el período 1992-1997; propuestas referentes al plan de mediano plazo para el período 1998-2003; informe de ejecución del programa para el bienio 1992-1993 e información actualizada sobre la labor de la División de Estadística de la Secretaría de las Naciones Unidas; actividades estadísticas de organizaciones internacionales y coordinación de la recopilación de datos estadísticos; ii) presentación de cuatro informes al Grupo de Trabajo de la Comisión de Estadística en sus períodos de sesiones 17ª y 18ª sobre el inventario de las actividades de recopilación de datos estadísticos; esbozos de informes para la Comisión de Estadística en su 29º período de sesiones; informe de los grupos de tareas encargados de la coordinación sobre determinadas esferas temáticas (anual).

2. Material publicado (presupuesto ordinario)

Dos publicaciones no periódicas: aspectos seleccionados del sistema de estadísticas internacionales (anual).

3. Coordinación, armonización y enlace (presupuesto ordinario)

Contribución a las actividades del Subcomité de Actividades Estadísticas del Comité Administrativo de Coordinación y su Grupo Técnico de Trabajo sobre bases de datos estadísticos, el Grupo de Trabajo entre secretarías sobre el Programa de comparación internacional, el Grupo de Trabajo Intergubernamental de fomento de las estadísticas del medio ambiente y los grupos de tareas sobre cuentas nacionales, medio ambiente, precios (incluido el Programa de Comparación Internacional), industria y construcción, comercio internacional y finanzas; colaboración con el Banco Mundial para desarrollar la interfaz con los usuarios de la base de datos de las Naciones Unidas sobre estadísticas del comercio internacional.

Subprograma 5. Apoyo a la cooperación técnica en la esfera de las estadísticas y el procesamiento de datos estadísticos

9.71 Durante el bienio, las actividades del subprograma se orientarán a la prestación de apoyo sustantivo a los Estados Miembros en una amplia gama de actividades de cooperación técnica en esferas tales como la organización y el desarrollo de estadísticas, estadísticas económicas generales, cuentas nacionales, estadísticas demográficas y sociales, estadísticas del medio ambiente, estadísticas e indicadores sobre la mujer, estadísticas sobre grupos de población determinados, servicios estadísticos integrados, capacidad de los países para efectuar encuestas por hogares, procesamiento de datos estadísticos e informática. Se procurará lograr que los países en desarrollo tengan pleno acceso a nuevas tecnologías de procesamiento y difusión de estadísticas y se prestará particular atención a los problemas de los países en desarrollo menos adelantados en materia de estadística. También tendrán prioridad la aplicación del Sistema de Cuentas Nacionales de 1993 y la difusión en todos los países del material de capacitación conexo, para lo cual se trabajará en estrecha colaboración con las comisiones regionales y otros miembros del Grupo de Trabajo entre secretarías sobre cuentas nacionales. Se evaluarán las repercusiones de los nuevos arreglos relativos a los gastos de apoyo de los organismos para la prestación de cooperación técnica en la esfera de la estadística, habida cuenta de lo dispuesto en las resoluciones 44/211 y 47/199 de la Asamblea General.

Actividades

1. Servicios para reuniones (presupuesto ordinario)

Documentación para reuniones: presentación de un informe a la Comisión de Estadística en su 28º período de sesiones sobre la cooperación técnica en materia de estadística, incluida una evaluación de los efectos de los nuevos arreglos relativos a los gastos de apoyo de los organismos;

2. Material publicado (presupuesto ordinario y recursos extrapresupuestarios)

a) Una publicación periódica: *Directory of technical cooperation in statistics*;

b) Una publicación no periódica: manual de capacitación para las publicaciones de estadísticas diferenciadas en función del sexo (recursos extrapresupuestarios).

3. Actividades operacionales (recursos extrapresupuestarios)

a) Servicios de asesoramiento sobre el establecimiento o la mejora de programas de estadística en todas las esferas (demográfica, económica y social, incluida la aplicación del Sistema de Cuentas Nacionales de 1993 y el Programa Mundial de Censos de Población y Vivienda); apoyo a nuevas iniciativas en la esfera de la estadística encaminadas a supervisar el logro de objetivos sociales y las estadísticas y la contabilidad ambientales; y continuación de la prestación de apoyo para las actividades realizadas en el marco del Programa para desarrollar la capacidad nacional de efectuar encuestas por hogares, el establecimiento o mejora de sistemas amplios de información para el procesamiento de datos (censos y encuestas) y de informática en los países en desarrollo y en los países menos adelantados;

b) Capacitación de grupos, seminarios, cursos prácticos y becas: actividades de capacitación para los Estados Miembros, en cooperación con el PNUD y el FNUAP, en materia de estadísticas económicas, censos de población, registro civil y otros programas de estadísticas demográficas y sociales, encuestas por hogares y procesamiento electrónico de datos e informática; apoyo a proyectos nacionales de países en desarrollo encaminados a fortalecer y ampliar los servicios y capacidades nacionales de recopilación, procesamiento, difusión y utilización de una amplia gama de estadísticas relacionadas con el desarrollo.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

9.72 La dotación de personal necesaria para que la División de Estadística del Departamento pueda llevar a cabo las actividades mencionadas comprende 69 puestos del cuadro orgánico y categorías superiores y 66 puestos del cuadro de servicios generales.

9.73 Se propone reclasificar un puesto de la categoría P-5 en la categoría D-1, dentro de la División. Esta reclasificación obedece a la rápida expansión y la creciente complejidad de las estadísticas del medio ambiente y a la creciente demanda de estadísticas de esa índole en vista de la importancia que se les asigna en el Programa 21 de la Conferencia de las Naciones Unidas sobre el Medio Ambiente y el Desarrollo. El titular del puesto encabezaría la Subdivisión de Estadísticas del Medio Ambiente y la Energía que se creó dentro de la División en 1991.

Consultores y expertos

9.74 Los recursos estimados necesarios para esta partida (323.900 dólares) constan de crédito para servicios de consultores (95.000 dólares) en determinados estudios del programa de trabajo para los cuales no se dispone de expertos en plantilla y de un crédito para seis reuniones especiales de expertos (228.900 dólares) correspondientes a los subprogramas 1 y 2.

Viajes en comisión de servicio

9.75 Los recursos estimados necesarios (110.000 dólares) corresponden a los gastos de viaje de personal para la reunión de datos estadísticos y la preparación de estudios y publicaciones, así como para actividades de enlace con otras organizaciones e instituciones en cuestiones de estadística.

Servicios por contrata

9.76 Los recursos solicitados (428.600 dólares) corresponden a gastos de los servicios de microficha y de preparación de publicaciones, estudios e informes incluidos en el programa de trabajo para el bienio 1994-1995 y aprobados por la Junta de Publicaciones.

Gastos generales de funcionamiento

9.77 Los recursos estimados necesarios para esta partida (357.200 dólares) corresponden a los gastos de alquiler y conservación de equipo de automatización de oficinas y de procesamiento de datos.

Mobiliario y equipo

9.78 Las necesidades estimadas (149.700 dólares) corresponden a la adquisición y sustitución de equipo de automatización de oficinas y procesamiento de datos.

D. Apoyo a los programas**CUADRO 9.14. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS***(En miles de dólares EE.UU.)**Presupuesto ordinario*

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Base hipotética para el bienio</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
			<i>Cuantía</i>	<i>Porcentaje</i>			
Gastos de personal	-	2 187,5	(163,0)	(7,4)	2 024,5	146,8	2 171,3
Gastos generales de funcionamiento	-	133,5	97,0	72,6	230,5	12,9	243,4
Suministros y materiales	-	50,1	10,0	19,9	60,1	3,4	63,5
Mobiliario y equipo	-	14,0	10,0	71,4	24,0	1,3	25,3
Total, presupuesto ordinario	-	2 385,1	(46,0)	(1,9)	2 339,1	164,4	2 503,5

CUADRO 9.15. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: Oficina Ejecutiva

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>		<i>Total</i>	
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
P-5	2	2	-	-	-	-	2	2
P-4	1	1	-	-	-	-	1	1
Total	3	3	-	-	-	-	3	3
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	1	1	-	-	-	-	1	1
Otras categorías	10	10	-	-	-	-	10	10
Total	11	11	-	-	-	-	11	11
Total general	14	14	-	-	-	-	14	14

9.79 La Oficina Ejecutiva presta servicios de administración de personal, administración financiera, planificación de recursos y utilización de servicios comunes.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

9.80 Se propone incluir en los recursos estimados necesarios para gastos de personal créditos por concepto de: a) personal supernumerario en general (236.900 dólares) para la sustitución temporal de funcionarios del Departamento durante licencias prolongadas de enfermedad y licencias de maternidad y para la contratación de personal adicional durante períodos de volumen máximo de trabajo; y b) horas extraordinarias (70.400 dólares) para sufragar las horas extraordinarias que trabaje el personal del Departamento durante los períodos de máximo volumen de trabajo. Los recursos solicitados por concepto de gastos de personal registran una disminución de 163.000 dólares que es imputable en su totalidad a los dos créditos mencionados y que corresponde a la redistribución propuesta de recursos dentro del Departamento para atender a las necesidades derivadas de la creación y posterior mantenimiento del sistema de información económica y social de las Naciones Unidas.

Gastos generales de funcionamiento y suministros y materiales

9.81 Los recursos estimados necesarios para esta partida (290.600 dólares) se destinarán a sufragar los siguientes gastos:

a) Alquiler y conservación de equipo por un total de 54.000 dólares, que representan el costo de conservación del equipo de automatización de oficinas y procesamiento de datos;

b) Comunicaciones por un total de 161.000 dólares, que incluyen los gastos de teléfono y facsímil y otros gastos conexos;

c) Gastos diversos, incluidas las atenciones sociales, por un total de 15.500 dólares, que se destinarán a sufragar diversas necesidades derivadas de las actividades del Departamento;

d) Suministros y materiales por un total de 60.100 dólares, que se destinarán a la adquisición de material y suministros fungibles de oficina, en particular para los equipos de procesamiento de datos del Departamento.

Mobiliario y equipo

9.82 Las necesidades estimadas para esta partida (24.000 dólares) corresponden a los gastos de adquisición y sustitución de equipo de automatización de oficinas para la Oficina Ejecutiva.

SECCION 10. DEPARTAMENTO DE APOYO AL DESARROLLO Y DE SERVICIOS DE GESTION

Sinopsis

CUADRO 10.1. RESUMEN DE LAS NECESIDADES PARA 1994-1995 POR PROGRAMAS
(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuánta	Porcentaje			
A. Organos normativos	-	343,5	-	-	343,5	23,2	366,7
B. Dirección y gestión ejecutivas	-	1 128,4	188,2	16,6	1 316,6	101,8	1 418,4
C. Programa de trabajo	-	25 443,9	(1 321,5)	(5,1)	24 122,4	1 773,4	25 895,8
D. Apoyo a los programas	-	2 296,9	(1,2)	-	2 295,7	153,6	2 449,3
Total, presupuesto ordinario	10 843,5	29 212,7	(1 134,5)	(3,8)	28 078,2	2 052,0	30 130,2

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
		a) Servicios en apoyo de:	
	1 120,0	i) Otras organizaciones del sistema de las Naciones Unidas	1 480,0
	35 646,9	ii) Actividades extrapresupuestarias	28 144,0
Total a)	36 766,9		29 624,0
	-	b) Actividades sustantivas	-
Total b)	-		-
	172 100,0	c) Proyectos operacionales	80 000,0
	28 600,0	PNUD	23 000,0
	61 300,0	FNUAP	
		Fondos fiduciarios para proyectos de cooperación técnica	66 500,0
Total c)	262 000,0		169 500,0
Total a), b) y c)	298 766,9		199 124,0
Costo total			229 254,2

**CUADRO 10.2. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS**

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
Gastos de personal	10 204,3	27 094,0	(1 133,3)	(4,1)	25 960,7	1 929,3	27 890,0
Consultores y expertos	201,6	537,6	-	-	537,6	30,2	567,8
Viajes en comisión de servicio	204,5	888,2	-	-	888,2	53,5	941,7
Servicios por contrata	8,5	22,7	(1,2)	(5,2)	21,5	1,3	22,8
Gastos generales de funcionamiento	165,4	512,3	-	-	512,3	28,7	541,0
Suministros y materiales	11,7	31,2	-	-	31,2	1,8	33,0
Mobiliario y equipo	47,5	126,7	-	-	126,7	7,2	133,9
Total, presupuesto ordinario	10 843,5	29 212,7	(1 134,5)	(3,8)	28 078,2	2 052,0	30 130,2

CUADRO 10.3. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: Departamento de Apoyo al Desarrollo y de Servicios de Gestión

Unidad de organización	Departamento de Apoyo al Desarrollo y de Servicios Generales							
	Puestos de plantilla		Puestos supernumerarios				Total	
	Presupuesto ordinario		Presupuesto ordinario		Recursos extrapresupuestarios			
	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995		
Cuadro orgánico y categorías superiores								
SGA	1	1	-	-	-	-	1	1
D-2	2	3	-	-	3	3	5	6
D-1	8	8	-	-	26	19	34	27
P-5	17	16	-	-	28	22	45	38
P-4	24	23	-	-	18	15	42	38
P-3	15	15	-	-	12	11	27	26
P-2/1	6	4	-	-	-	-	6	4
Total	73	70	-	-	87	70	160	140
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	6	6	-	-	11	8	17	14
Otras categorías	111	103	-	-	106	60	217	163
Total	117	109	-	-	117	68	234	177
Total general	190	179	-	-	204	138	394	317

10.1 El Departamento de Apoyo al Desarrollo y de Servicios de Gestión se estableció sobre la base de la nota del Secretario General de fecha 3 de diciembre de 1992 sobre la segunda etapa de la reestructuración de la Secretaría (A/47/753), y de la resolución 47/212 A de la Asamblea General, de 23 de diciembre de 1992, sobre la eficiencia del funcionamiento administrativo y financiero de las Naciones Unidas.

10.2 Las responsabilidades del Departamento se definen en el informe del Secretario General sobre las estimaciones revisadas para 1992-1993 que abarcan la segunda etapa de la reestructuración de la Secretaría (A/C.5/47/88) y en la resolución 47/212 B de la Asamblea General, de 6 de mayo de 1993.

10.3 El Departamento de Apoyo al Desarrollo y de Servicios de Gestión realiza dos grupos de funciones conexas, a saber:

a) Actuar como organismo de ejecución, según sea necesario, de los programas y proyectos que tengan que ver con el desarrollo institucional y el desarrollo de los recursos humanos en esferas escogidas como la planificación, las políticas y las infraestructuras de desarrollo, la administración pública, la gestión de las empresas y la planificación y ordenación

de los recursos de la energía. Al realizar sus actividades de cooperación técnica referentes a esas esferas en los países en desarrollo, el Departamento prestará particular atención a las necesidades de los países menos adelantados y de los países con economías en transición hacia la economía de mercado;

b) Desempeñar la función de centro de coordinación en la Sede de las Naciones Unidas para la prestación de servicios de gestión y ejecución de las actividades de cooperación técnica. A este respecto, el Secretario General prevé que el Departamento incluirá, como entidad semiautónoma, la Oficina de Servicios para Proyectos que en la actualidad forma parte del PNUD. Además, el Departamento desempeñará las funciones de gestión financiera que le sean encomendadas por el Contralor.

10.4 El Departamento contribuirá a prestar apoyo sustantivo a los órganos intergubernamentales que se ocupan de cuestiones propias de las esferas mencionadas. También hará las veces de centro de coordinación para la presentación de informes sobre las actividades de cooperación técnica de las Naciones Unidas al Consejo Económico y Social y el Consejo de Administración del PNUD.

10.5 En su resolución 47/212 B, la Asamblea General observó que la continuación de la reestructuración de la Secretaría en los sectores económico y social entre otras cosas entrañaría la descentralización a las comisiones regionales y pidió que esa descentralización se realizara de conformidad con los criterios convenidos por la Asamblea General y el Consejo Económico y Social y en función de ventajas comparativas claramente identificadas.

10.6 Como señaló el Secretario General en el informe que presentó a la Asamblea General sobre las estimaciones revisadas (A/C.5/47/88), un grupo de tareas interdepartamental examinó posibles medidas para fortalecer las funciones de las comisiones regionales. Se señaló que el suministro de servicios de asesoramiento y las actividades en la esfera de los recursos naturales y la energía eran dos componentes de los actuales programas de trabajo para los cuales la descentralización y la consecuente transferencia de recursos resultarían particularmente provechosas. Los enfoques y criterios en que se basó la labor del grupo de tareas se esbozan en el informe sobre cooperación regional que el Secretario General presentó al Consejo Económico y Social en su período de sesiones sustantivo de 1993 (E/1993/85).

10.7 Como se indicó en el párrafo 45 de la Primera parte del presente proyecto de presupuesto por programas, los detalles de la nueva distribución de las responsabilidades y la correspondiente redistribución de los recursos asignados a los programas sobre energía y sobre recursos naturales, incluidos el agua y los minerales, siguen siendo objeto de consultas entre las entidades pertinentes de la Secretaría, a saber, las comisiones regionales, el Departamento de Apoyo al Desarrollo y de Servicios de Gestión, el PNUMA y la UNCTAD. Los resultados de esas consultas quedarán reflejados en las propuestas que se presentarán a la Asamblea General en su cuadragésimo octavo período de sesiones. Los recursos asignados a los programas que se presentan a continuación están sujetos a modificación a la luz de los resultados de las consultas.

10.8 Las responsabilidades actuales del Departamento y las actividades conexas corresponden, en su totalidad o en parte, a los siguientes programas del plan de mediano plazo: programa 12, Cuestiones y políticas mundiales de desarrollo (subprogramas 8, 9 y 10), programa 21, Administración y finanzas públicas, programa 25, Cuestiones y políticas sociales mundiales (subprograma 2) y programa 26, Integración de grupos sociales (subprogramas 1, 2 y 3). Con sujeción a las decisiones que se adopten respecto de la descentralización, las responsabilidades del Departamento incluyen también varios subprogramas de los programas 19, Recursos naturales, y 20, Energía. En la ejecución de sus actividades de cooperación técnica, el Departamento prestará especial atención en las dimensiones relativas al desarrollo de instituciones y al desarrollo de los recursos humanos del programa 15, Programas relativos a los países menos adelantados, los países en desarrollo sin litoral y los países en desarrollo insulares y programas especiales, y del programa 45, Crítica situación económica, recuperación y desarrollo de África. Las demás funciones del Departamento no se han programado aún en el plan de mediano plazo. Esto se hará en el contexto de las revisiones del plan que se presentarán a la Asamblea en su cuadragésimo noveno período de sesiones.

10.9 En 1994-1995, el Departamento se centrará en la ejecución (apoyo técnico) a nivel de países de los mandatos de la Secretaría de las Naciones Unidas en diversas esferas importantes, particularmente las de la política económica y la planificación de la economía, la gestión financiera, el desarrollo de los recursos humanos, el buen gobierno, la

administración pública, la privatización y el desarrollo sostenible. Dado el singular mandato multisectorial y multidisciplinario que le corresponde como organismo de ejecución importante de las Naciones Unidas y gracias al personal especializado con que cuenta para llevarlo a la práctica, el Departamento aplicará cuando corresponda, un enfoque multisectorial a la cooperación técnica y la formación de instituciones en esas esferas. La ventaja comparativa del Departamento en estas esferas sustantivas se desarrollará cuidadosamente en estrecha colaboración con otros departamentos y órganos del sistema de las Naciones Unidas.

10.10 Dentro del propio Departamento, las actividades de apoyo a la cooperación técnica se realizarán en forma integrada con participación de expertos en varias disciplinas pertinentes. Para movilizar esos equipos multidisciplinarios, se establecerán varios *centros de coordinación* especializados con grupos de tarea conexos, en respuesta al cambio de las necesidades y prioridades de los países interesados. Esos centros de coordinación para actividades multidisciplinarias no se considerarán dependencias institucionales, pero aprovecharán, cuando sea necesario, los recursos, especializados del Departamento y del exterior, según proceda.

10.11 Las actividades y las necesidades de recursos conexas se presentan por programa del plan de mediano plazo, cuando corresponde, o por sector principal de las responsabilidades del Departamento. La estructura de la organización del Departamento sigue aún en examen y recibirá forma definitiva en el curso de 1993. En la etapa actual, toda referencia a las unidades de organización o divisiones del Departamento en las descripciones de los programas tiene carácter provisional. Por las mismas razones, las consignaciones para el Departamento en el bienio 1992-1993 se indican en los cuadros de la presente sección sólo a nivel de Departamento.

10.12 La distribución porcentual estimada de los recursos totales del Departamento sería la siguiente:

	Presupuesto ordinario	Recursos extra- presupuestarios (Porcentaje)
A. Organos normativos	1,2	-
B. Dirección y gestión ejecutivas	4,7	0,2
C. Programa de trabajo	86,0	93,8
D. Apoyo a los programas	8,1	6,0
Total	100,0	100,0

10.13 Dentro del programa de trabajo, la distribución porcentual estimada en los recursos entre esferas de actividad en 1994-1995 sería la siguiente:

	Presupuesto ordinario	Recursos extra- presupuestarios (Porcentaje)
1. Gestión económica y desarrollo social	25,5	57,4
2. Administración pública y gestión del desarrollo	51,1	14,7
3. Planificación y gestión de los recursos naturales y la energía	23,4 ^a	27,9 ^a
Total	100,0	100,0

^a La inclusión de esta actividad en la estructura de programas y el porcentaje de recursos asignados a ella están sujetos a cambios a la luz de los resultados de las consultas en curso sobre la descentralización.

10.14 En su decisión 93/42, de 18 de junio de 1993, el Consejo de Administración del PNUD aceptó las modalidades de integración de la Oficina de Servicios para Proyectos en el Departamento de Apoyo al Desarrollo y de Servicios de Gestión descritas en el informe del equipo de tareas sobre la Oficina, con sujeción a varias estipulaciones enunciadas en los apartados a) a h) del párrafo 5 de la decisión. Esas estipulaciones eran las siguientes:

- a) Que la Oficina de Servicios para Proyectos tenga el máximo grado posible de autonomía;
- b) Que la Oficina siga trabajando en estrecha colaboración con el PNUD y, particularmente, garantice que se mantengan los estrechos vínculos actuales con los representantes residentes en el terreno, incluso mediante la utilización lo más completa posible, según proceda, de los servicios de las oficinas exteriores del PNUD en condiciones de reembolso y con la debida rendición de cuentas;
- c) Que la Oficina siga fomentando su colaboración con otras partes del sistema de las Naciones Unidas, incluidos, en particular, los organismos especializados;
- d) Que la Oficina tenga la capacidad de mantener su elevado nivel de competencia y dedicación de personal, y para ello pueda conservar, formar y contratar a personal de alta calidad, incluso mediante el mantenimiento del actual mecanismo de rotación con el PNUD, el mantenimiento de sus prácticas y procedimientos existentes relativos a la formación y movilidad del personal, y el establecimiento de arreglos apropiados con la Secretaría;
- e) Que la Oficina siga siendo una entidad totalmente autofinanciada, con capacidad para adaptar los procesos operacionales según sea necesario y, a fin de poder cubrir los gastos imprevistos, que cuente con un fondo de reserva, cuyo volumen y mantenimiento determinará el Consejo, a partir de propuestas presentadas por la Junta Administrativa de la Oficina;
- f) Que la Oficina tenga libertad para utilizar los servicios centrales más eficaces en función de los costos, incluidos los de la Secretaría de las Naciones Unidas o del PNUD;
- g) Que la Oficina conserve y mejore su actual reglamento de adquisiciones;
- h) Que la Oficina esté facultada para negociar y concertar acuerdos para sus servicios de ejecución con los gobiernos receptores, los departamentos de las Naciones Unidas, el PNUD, donantes bilaterales e instituciones internacionales de financiación teniendo debidamente en cuenta los principios de asistencia multilateral.

10.15 Como solicitó el Consejo de Administración del PNUD en el párrafo 8 de su decisión 93/42, la Junta Administrativa de la Oficina de Servicios para Proyectos preparó un calendario para la transferencia de la Oficina. La Junta se ha concentrado inicialmente en la incorporación de las recomendaciones del Consejo de Administración en los planes para la transferencia de la Oficina, de manera que se proporcionen al Comité del Programa y de la Coordinación, la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto y la Asamblea la información y las aclaraciones adicionales que el Consejo de Administración siga considerando necesarias. Se presentará un informe a la Asamblea en su cuadragésimo octavo período de sesiones.

A. Organos normativos**CUADRO 10.4. RESUMEN DE LAS NECESIDADES PARA 1994-1995 POR PROGRAMA**

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuántía	Porcentaje			
A. Organos normativos							
Comité de Recursos Naturales	-	144,4	-	-	144,4	8,1	152,5
Grupo de Expertos sobre el Programa de las Naciones Unidas en materia de Administración y Finanzas Públicas	-	69,7	-	-	69,7	5,3	75,0
Grupo ad hoc de Expertos sobre cooperación internacional en cuestiones de tributación	-	129,4	-	-	129,4	9,8	139,2
Total, presupuesto ordinario	-	343,5	-	-	343,5	23,2	366,7

**CUADRO 10.5. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS**

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuántía	Porcentaje			
Viajes en comisión de servicio	-	343,5	-	-	343,5	23,2	366,7
Total, presupuesto ordinario	-	343,5	-	-	343,5	23,2	366,7

Comité de Recursos Naturales

10.16 El Comité de Recursos Naturales es un órgano subsidiario del Consejo Económico y Social y sus atribuciones se definen en el anexo de la resolución 46/235 de la Asamblea General, de 13 de abril de 1992. El Comité está integrado por 24 miembros que actúan a título personal y son elegidos por el Consejo Económico y Social por un período de cuatro años. El Comité se reúne cada dos años por dos semanas. El primer período de sesiones está previsto para 1994.

*Grupo de Expertos sobre el Programa de las Naciones Unidas en materia de
Administración y Finanzas Públicas*

10.17 En su resolución 1199 (XLII), de 24 de mayo de 1967, el Consejo Económico y Social decidió que el Programa de las Naciones Unidas en materia de Administración Pública fuera examinado de vez en cuando por una reunión de expertos y que el informe de dicha reunión se presentara al Consejo para su examen. De conformidad con la decisión 1992/287 del Consejo, de 30 de julio de 1992, la 11ª Reunión de Expertos sobre el Programa de las Naciones Unidas en materia de Administración y Finanzas Públicas se celebrará en 1993 con la participación de 20 expertos invitados por el Secretario General para actuar a título personal. Esas reuniones no tienen una periodicidad establecida, pero por lo general se celebran cada dos años y duran de 10 a 14 días.

Grupo ad hoc de Expertos sobre cooperación internacional en cuestiones de tributación

10.18 Este Grupo se estableció de conformidad con la resolución 1273 (XLIII) del Consejo Económico y Social, de 4 de agosto de 1967, como un grupo de expertos encargado de explorar los medios de facilitar la conclusión de acuerdos fiscales entre países desarrollados y países en desarrollo. El Consejo decidió dar al Grupo su denominación actual en su resolución 1980/13, de 28 de abril de 1980. El Grupo está integrado por 25 expertos en cuestiones de tributación (10 de países desarrollados y 15 de países en desarrollo) que son propuestos por sus gobiernos pero actúan a título personal. El grupo se reúne cada dos años por dos semanas.

*Recursos necesarios (a valores corrientes)**Viajes en comisión de servicio*

10.19 Se necesitaría un crédito de 343.500 dólares para viajes en el contexto de las actividades de los órganos normativos, como sigue:

a) Viajes de miembros del Comité de Recursos Naturales para asistir a su primer período de sesiones en 1994 (144.400 dólares)¹;

b) Viajes de expertos para asistir a la 12ª Reunión de Expertos sobre el Programa de las Naciones Unidas en materia de Administración y Finanzas Públicas que se celebrará en 1995 (69.700 dólares);

c) Viajes de expertos para asistir a la reunión del Grupo ad hoc de Expertos sobre cooperación internacional en cuestiones de tributación que se celebrará en 1995 (129.400 dólares).

B. Dirección y gestión ejecutivas

**CUADRO 10.6. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS**

(En miles de dólares EE.UU.)

1) *Presupuesto ordinario*

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Base hipotética para el bienio</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
			<i>Cuánta</i>	<i>Porcentaje</i>			
Gastos de personal	-	1 052,2	188,2	17,8	1 240,4	97,6	1 338,0
Viajes en comisión de servicio	-	76,2	-	-	76,2	4,2	80,4
Total, presupuesto ordinario	-	1 128,4	188,2	16,6	1 316,6	101,8	1 418,4

¹ Las necesidades del Comité de Recursos Naturales figuran en la presente sección a la espera de los resultados de las consultas sobre la descentralización de las actividades en la esfera de los recursos naturales a que se hace mención en el párrafo 10.7.

CUADRO 10.6 (continuación)

2) Recursos extrapresupuestarios

	<i>Estimaciones de gastos para 1992-1993</i>	<i>Fuente de fondos</i>	<i>Estimaciones de gastos para 1994-1995</i>
	229,5	a) Servicios en apoyo de actividades extrapresupuestarias	255,9
Total a)	229,5		255,9
	-	b) Actividades sustantivas	-
Total b)	-		-
	-	c) Proyectos operacionales	-
Total c)	-		-
Total a), b) y c)	229,5		255,9
Costo total			1 674,3

CUADRO 10.7. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: Oficina del Secretario General Adjunto

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>			
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
SGA	1	1	-	-	-	-	1	1
D-1	1	1	-	-	-	-	1	1
P-5	-	-	-	-	1	1	1	1
P-4	-	1	-	-	-	-	-	1
Total	2	3	-	-	1	1	3	4
Cuadro de servicios generales								
Otras categorías	5	5	-	-	-	-	5	5
Total	5	5	-	-	-	-	5	5
Total general	7	8	-	-	1	1	8	9

10.20 La Oficina del Secretario General Adjunto se encarga de la dirección de política y la administración generales del Departamento. El Secretario General Adjunto también preside la Junta Administrativa de la Oficina de Servicios para Proyectos establecida por el Secretario General para ayudarlo a proporcionar orientación de política y de gestión para el funcionamiento de la Oficina.

*Recursos necesarios (a valores corrientes)**Gastos de personal*

10.21 Los recursos de personal de la Oficina del Secretario General Adjunto comprenderían los siguientes puestos: uno de SGA, uno de D-1 y cinco del cuadro de servicios generales (Otras categorías). Además, se propone que se establezca un nuevo puesto de P-4 para el auxiliar especial del Secretario General Adjunto. Este puesto se transfirió provisionalmente a la Oficina en 1993 en el contexto de la política sobre gestión de vacantes.

Viajes en comisión de servicio

10.22 Las necesidades estimadas para esta partida (76.200 dólares) guardan relación con los viajes del Secretario General Adjunto y el personal de su oficina para asistir a reuniones de órganos intergubernamentales, el Consejo de Administración del PNUD, el Comité Administrativo de Coordinación, el Banco Mundial y el FMI y las comisiones regionales con miras a la coordinación de las medidas para la aplicación efectiva de las decisiones de la Asamblea General, el Consejo Económico y Social y otros órganos pertinentes de las Naciones Unidas.

C. Programa de trabajo*1. Gestión económica y desarrollo social***CUADRO 10.8. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS***(En miles de dólares EE.UU.)**1) Presupuesto ordinario*

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Base hipotética para el bienio</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
			<i>Cuántía</i>	<i>Porcentaje</i>			
Gastos de personal	-	6 058,4	(188,2)	(3,1)	5 870,2	449,8	6 320,0
Consultores y expertos	-	155,0	-	-	155,0	8,7	163,7
Viajes en comisión de servicio	-	122,6	-	-	122,6	6,9	129,5
Total, presupuesto ordinario	-	6 336,0	(188,2)	(2,9)	6 147,8	465,4	6 613,2

2) Recursos extrapresupuestarios

<i>Estimaciones de gastos para 1992-1993</i>		<i>Fuente de fondos</i>		<i>Estimaciones de gastos para 1994-1995</i>
		a)	Servicios en apoyo de:	
1 120,0		i)	Otras organizaciones del sistema de las Naciones Unidas	1 480,0
9 602,2		ii)	Actividades extrapresupuestarias	7 398,4
Total a)	10 722,2			8 878,4
-		b)	Actividades sustantivas	-
Total b)	-			-
		c)	Proyectos operacionales	
60 117,0		PNUD		33 850,0
28 600,0		FNUAP		23 000,0
44 276,0		Fondos fiduciarios para proyectos de cooperación técnica		41 530,0
Total c)	132 993,0			98 380,0
Total a), b) y c)	143 715,2			107 258,4
Costo total				113 871,6

CUADRO 10.9. PUESTOS NECESARIOS

Programa: Unidad de organización: Gestión económica y desarrollo social

Programa: Unidad de Organización, Gestión económica y desarrollo social	Puestos de plantilla		Puestos supernumerarios				Total	
	Presupuesto ordinario		Presupuesto ordinario		Recursos extrapresupuestarios			
	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995
	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-2	1	1	-	-	2	2	3	3
D-1	2	2	-	-	10	8	12	10
P-5	4	4	-	-	13	8	17	12
P-4	8	7	-	-	5	3	13	10
P-3	3	3	-	-	2	3	5	6
Total	18	17	-	-	32	24	50	41
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	-	-	-	-	4	1	4	1
Otras categorías	25	25	-	-	23	14	48	39
Total	25	25	-	-	27	15	52	40
Total general	43	42	-	-	59	39	102	81

10.23 La base legislativa del programa de trabajo en la esfera de la gestión económica y el desarrollo social se deriva del programa 12, Cuestiones y políticas mundiales de desarrollo (subprogramas 8, Planificación y políticas para el desarrollo integrado, 9, Planificación y coordinación de la cooperación internacional (incluida la programación por países), y 10, Formulación y ejecución de programas intersectoriales nuevos), el programa 25, Cuestiones y políticas sociales mundiales (subprograma 2, Diseño, planificación y coordinación de la política social), y el programa 26, Integración de grupos sociales (subprogramas 1, Integración de la juventud en el desarrollo, 2, Integración de las personas de edad en el desarrollo, y 3, Integración de los impedidos en el desarrollo) del plan de mediano plazo para el período 1992-1997, en su forma revisada (A/47/6/Rev.1).

10.24 Debido a que el actual plan de mediano plazo para el período 1992-1997 no refleja plenamente los nuevos mandatos legislativos derivados de resoluciones pertinentes de la Asamblea General, las propuestas presupuestarias en relación con las actividades en las esferas de la gestión económica y el desarrollo social se dividen en esferas concretas y no en subprogramas. Las propuestas relativas a la estructura de subprogramas de las actividades que ha de ejecutar el Departamento se presentarán en el contexto de las próximas revisiones del plan de mediano plazo.

a) *Gestión de la planificación del desarrollo y las políticas de desarrollo*

10.25 En el bienio se dará especial importancia a las actividades de cooperación técnica en las esferas de la programación, la gestión y la supervisión y de las inversiones públicas; las cuestiones de la deuda externa y la balanza de pagos; la planificación a corto plazo y la planificación operacional, los déficit presupuestarios, la coordinación de la asistencia externa, la movilización de los recursos financieros y las actividades relacionadas con los programas de ajuste estructural y de recuperación; y se prestará apoyo para el establecimiento y el fortalecimiento de sistemas de información para la planificación y la gestión. También se prestará asistencia para el enunciado de estrategias nacionales de desarrollo, la planificación por sectores, la planificación con perspectiva a largo plazo, las técnicas, de pronóstico y la planificación a nivel multinacional y subnacional (regional). Se prestará asistencia, si procede, mediante servicios de expertos, capacitación e investigaciones orientadas a la acción para la elaboración de modelos y metodologías innovadores a fin de aumentar la eficacia y la eficiencia de las actividades de planificación del desarrollo y de gestión del desarrollo socioeconómico en los países en desarrollo. Se prestará apoyo especial a los países de África y a los países menos adelantados, a los países en desarrollo insulares y a los países de otros grupos especiales muy necesitados.

Cuando corresponda, se considerará la posibilidad de aplicar modalidades de cooperación técnica entre los países en desarrollo. Se prestará asistencia al PMA para evaluar las solicitudes de ayuda alimentaria que presenten los gobiernos.

10.26 Se proporcionará cooperación técnica, a solicitud de los gobiernos, para mejorar la capacidad de los países en desarrollo para coordinar y administrar la asistencia técnica y financiera externa en el marco de sus prioridades, políticas y planes generales de desarrollo económico y social. Se proporcionará asistencia, incluida asistencia mediante la programación por países del PNUD, para la preparación de las notas sobre la estrategia del país, que consistirá en servicios de expertos, capacitación e investigaciones orientadas a la acción con el objeto de elaborar metodologías y técnicas mejoradas para aumentar la capacidad de los países en desarrollo en materia de coordinación y gestión de la ayuda. Se prestará apoyo especial a los países menos adelantados y a otros países en desarrollo en situación desventajosa para los cuales la asistencia externa es particularmente importante.

10.27 La Asamblea General ha reconocido en resoluciones sucesivas las necesidades complejas, urgentes y multisectoriales de los países del África subsahariana. Se establecerá un centro de coordinación para encauzar los conocimientos técnicos especializados hacia la solución de los problemas de África.

10.28 Una de las recomendaciones principales de la resolución 47/199 de la Asamblea General fue que, a partir de las prioridades y los planes de los países receptores, y a fin de garantizar la integración eficaz de la asistencia prestada por el sistema de las Naciones Unidas en el proceso de desarrollo de cada país, cada gobierno receptor interesado preparara una nota sobre la estrategia del país, con la asistencia del sistema de las Naciones Unidas y en cooperación con él. El Departamento prestará asistencia, cuando se solicite, para la preparación de esas notas, para lo que aprovechará al personal especializado de todo el Departamento.

Actividades

1. Servicios para reuniones

Grupos especiales de expertos: dos reuniones de grupos especiales de expertos sobre la inclusión de las cuentas monetarias y datos sobre la balanza de pagos en el sistema de información sobre planificación y gestión del sector público, y sobre el examen de los efectos sociales y económicos de los programas nacionales de ajuste estructural.

2. Actividades operacionales

a) Servicios de asesoramiento sobre programación, gestión y supervisión de la inversión pública; cuestiones de deuda externa y de balanza de pagos; planificación a corto plazo y planificación operacional, déficit presupuestarios, coordinación de la asistencia externa, movilización de recursos financieros y actividades relacionadas con los programas de ajuste estructural y de recuperación; establecimiento y fortalecimiento de sistemas de información para la planificación y la gestión; enunciado de estrategias nacionales de desarrollo, incluida la preparación de notas sobre la estrategia del país, la planificación sectorial, la planificación con perspectiva a largo plazo, las técnicas de pronóstico y la planificación a nivel multinacional y subnacional (regional);

b) Proyectos sobre el terreno: 140 proyectos de cooperación técnica en 70 países.

b) Planificación y gestión de la infraestructura física

10.29 En el bienio se dará especial importancia al apoyo para la formación de capacidades que ha de proporcionarse a programas y proyectos de desarrollo sostenible (Programa 21) ejecutados en el plano nacional, en particular a los programas relativos a la planificación, la gestión y el establecimiento de la infraestructura física y la capacidad de transporte conexas.

Actividades

1. Material publicado

Dos publicaciones periódicas: *Boletín sobre el Transporte y Compendio de Estudios sobre el Transporte*.

2. Actividades operacionales

a) Servicios de asesoramiento sobre desarrollo de los recursos humanos, fortalecimiento de las instituciones nacionales y políticas derivadas del Programa 21 a nivel nacional en relación con los sectores de la infraestructura física y el transporte; formación de capacidad en relación con la planificación y la gestión generales del transporte y la infraestructura física conexas;

b) Capacitación en grupo: seminario sobre países en desarrollo urbanos (que se realizará en África);

c) Proyecto sobre el terreno: 25 proyectos de cooperación técnica en 20 países.

c) *Evaluación de las necesidades de desarrollo de los recursos humanos y de formación de capital humano en el contexto de estrategias intersectoriales*

10.30 En el bienio se dará especial importancia al logro de las metas y objetivos de los Principios normativos para las políticas y programas de bienestar social para el desarrollo en un futuro próximo y los de la Estrategia Internacional del Desarrollo para el Cuarto Decenio de las Naciones Unidas para el Desarrollo mediante la difusión de los resultados de las investigaciones, en particular en lo que respecta a enfoques innovadores para las investigaciones y el análisis de política en materia de desarrollo social. Se prestarán apoyo y asistencia a los países en desarrollo en relación con las estrategias, las políticas y la planificación del desarrollo social; la dimensión social del ajuste; la integración de la mujer en el proceso de desarrollo; el desarrollo rural y el desarrollo de la comunidad; la integración de los grupos vulnerables en el desarrollo (los jóvenes, los ancianos, los impedidos); los aspectos ambientales del desarrollo social y demográfico; y el alivio de la pobreza crítica. Se prestará apoyo especial a los países de África y los países menos adelantados, los países en desarrollo insulares y los países de otros grupos especiales particularmente necesitados.

Actividades

Actividades operacionales

a) Servicios de asesoramiento sobre el fortalecimiento de las capacidades de los países para la elaboración de políticas y programas sociales; técnicas de pronóstico de la población de base y sus componentes decisivos, y planificación demográfica a nivel multinacional, subregional y regional; y coordinación de la asistencia técnica y financiera externa en el marco de las prioridades, políticas y planes de desarrollo demográfico y socioeconómico de los países en desarrollo;

b) Capacitación en grupo: curso práctico interregional sobre las dimensiones socioeconómicas de los enfoques respecto del desarrollo local y de la comunidad con participación popular;

c) Proyectos sobre el terreno: 30 proyectos de cooperación técnica en 20 países.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

10.31 Como resultado de un examen de las necesidades de personal para realizar las actividades descritas, se propone la eliminación de un puesto de P-4. Este puesto se transfirió provisionalmente a esta subsección en 1993 de otros sectores del Departamento.

Consultores y expertos

10.32 Las necesidades estimadas para esta partida serían de 155.000 dólares e incluye: a) consignaciones para consultores en relación con los conocimientos y la asistencia especializados que se requieren para afinar y mejorar el sistema de información sobre planificación y gestión del sector público (105.000 dólares); la preparación de informes/estudios técnicos sobre las dimensiones sociales de los enfoques con participación popular para el desarrollo de la localidad y la comunidad y sobre enfoques innovadores para el desarrollo social; y b) las necesidades de las reuniones de dos grupos de expertos sobre inclusión de las cuentas monetarias y datos sobre la balanza de pagos en el sistema de información sobre planificación y gestión del sector público y sobre la vigilancia de los efectos sociales y económicos de los programas nacionales de ajuste estructural (50.000 dólares).

Viajes en comisión de servicio

10.33 Las necesidades estimadas para esta partida (122.600 dólares) guardan relación con los viajes de funcionarios para reunión de datos, evaluación de las necesidades de los países, consultas y reuniones con otros organismos de las Naciones Unidas, las comisiones regionales y otras organizaciones de importancia directa para el programa de trabajo.

2. Administración pública y gestión del desarrollo

**CUADRO 10.10. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS**
(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Base hipotética para el bienio</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
			<i>Cuantía</i>	<i>Porcentaje</i>			
Gastos de personal	-	13 293,8	(1 389,7)	(10,4)	11 904,1	845,2	12 749,3
Consultores y expertos	-	225,5	-	-	225,5	12,7	238,2
Viajes en comisión de servicio	-	224,0	-	-	224,0	12,5	236,5
Total, presupuesto ordinario	-	13 743,3	(1 389,7)	(10,1)	12 353,6	870,4	13 224,0

2) Recursos extrapresupuestarios

	<i>Estimaciones de gastos para 1992-1993</i>	<i>Fuente de fondos</i>	<i>Estimaciones de gastos para 1994-1995</i>
	15 147,2	a) Servicios en apoyo de actividades extrapresupuestarias	4 395,7
Total a)	15 147,2		4 395,7
	-	b) Actividades sustantivas	-
Total b)	-		-
	38 697,0	c) Proyectos operacionales PNUD	17 750,0
	4 132,0	Fondos fiduciarios para proyectos de cooperación técnica	5 270,0
Total c)	42 829,0		23 020,0
Total a), b) y c)	57 976,2		27 415,7
Costo total			40 639,7

CUADRO 10.11. PUESTOS NECESARIOS

Programa: Administración pública y gestión del desarrollo

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>			
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>		
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>		
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-2	1	1	-	-	1	-	2	1
D-1	3	3	-	-	4	3	7	6
P-5	9	8	-	-	10	7	19	15
P-4	11	10	-	-	9	2	20	12
P-3	7	7	-	-	9	2	16	9
P-2/1	5	3	-	-	-	-	5	3
Total	36	32	-	-	33	14	69	46
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	4	4	-	-	3	1	7	5
Otras categorías	51	43	-	-	69	8	120	51
Total	55	47	-	-	72	9	127	56
Total general	91	79	-	-	105	23	196	102

10.34 En el bienio 1994-1995 este programa estará orientado principalmente a cuestiones nuevas respecto de la administración y el buen gobierno que requieren a la vez enfoques habituales, intragubernamentales, y enfoques más innovadores para facilitar la formación de instituciones. El programa de actividades tiene por objeto ayudar a los gobiernos en sus esfuerzos por establecer procesos adecuados para el mecanismo gubernamental, incluidos los sistemas en lo que respecta a personal, finanzas, información y estructura; a elaborar mecanismos adecuados para facilitar el desarrollo del sector privado y de las empresas; y a desarrollar los recursos humanos a fin de contribuir a que la administración pública tenga un buen nivel. Se prestará especial atención a la colaboración con los países menos adelantados, en particular los de África, y con los países en transición hacia la economía de mercado. Las actividades se centrarán en ayudar a los gobiernos de esos países a elaborar estrategias apropiadas de formación de instituciones y desarrollo de los recursos humanos adecuadas a un desarrollo socioeconómico rápido en condiciones sumamente difíciles.

10.35 La base legislativa de parte de las actividades que se describen a continuación se deriva del programa 21, Administración y finanzas públicas, del plan de mediano plazo para el período 1992-1997, en su forma revisada (A/47/6/Rev.1). Sin embargo, puesto que en el plan no se reflejan plenamente los mandatos legislativos a largo plazo derivados de las resoluciones más recientes de la Asamblea General, las propuestas se dividen en seis esferas especiales y no en subprogramas. Las propuestas respecto de la estructura de subprogramas de las actividades que ejecutará el Departamento se presentarán en el contexto de las revisiones futuras del plan de mediano plazo.

a) *Sistemas de gobierno y de administración pública*

10.36 En el bienio 1994-1995 se asignará especial importancia a las relaciones eficaces de los sectores de gobiernos y a la reforma administrativa mediante un enfoque global que permita incorporar las instituciones pertinentes de todos los sectores en marcos coordinados de actividades de desarrollo en los que cada institución y cada sector desempeñe funciones adecuadas en cuanto a la elaboración, la aplicación, la supervisión y la evaluación de políticas. Las actividades incluirán enfoques innovadores respecto del gobierno y la administración pública a fin de catalizar el desarrollo, fomentar la participación de la población, introducir competencia para aumentar la eficiencia, asignar financiación a los resultados en lugar de a los insumos y, en particular, transformar el gobierno para que actúe con previsión y sentido de empresa, sea descentralizado y esté orientado hacia el mercado con el objeto de promover el cambio a través del mercado. Se prestará asistencia técnica a las instituciones públicas, que incluirá asistencia para análisis, asesoramiento, equipo o capacitación, en relación con las necesidades concretas del proceso electoral de un país. Las actividades de asistencia técnica incluirán

el establecimiento y la conservación de registros civiles y electorales, asistencia jurídica y logística, educación cívica y del electorado, comunicaciones, técnicas de cómputo de votos, información pública y constitución de instituciones.

Actividades

1. Servicios para reuniones

Documentación para reuniones: un informe al Consejo Económico y Social sobre la 11ª Reunión de Expertos sobre el Programa de las Naciones Unidas en materia de Administración y Finanzas Públicas.

2. Material publicado

a) Una publicación periódica: cambios y tendencias de la administración pública;

b) Cuatro publicaciones no periódicas: manual de administración pública; manual sobre el proceso electoral y la administración; fortalecimiento de la capacidad de gestión de políticas sobre el medio ambiente y gestión de la administración; directrices para la reforma estructural de la administración.

3. Actividades operacionales

a) Servicios de asesoramiento sobre gobierno, marcos legislativos y reguladores, reforma y modernización de la administración y temas conexos; programación por países; exámenes sectoriales y evaluaciones sectoriales o por temas; asistencia para los procesos electorales; servicios de consultores internos o externos sobre organización; y relaciones entre el sector público y el sector privado, así como relaciones entre el nivel central y el nivel local, incluida la descentralización;

b) Proyectos sobre el terreno: 10 proyectos de cooperación técnica en siete países.

b) Desarrollo de los recursos humanos, capacitación para la gestión y administración de personal

10.37 En el programa de trabajo se hará hincapié en la elaboración de directrices, metodologías y técnicas para la gestión y el despliegue de recursos humanos para la administración del sector público, y en la elaboración y ejecución de programas de desarrollo de la gestión. Se prestará asistencia a instituciones de capacitación de los países en desarrollo para modernizar y elaborar planes de estudio para el desarrollo de la gestión, mejorar los métodos de capacitación y diseñar módulos de capacitación para el personal administrativo superior a fin de aumentar su capacidad. Se prestará apoyo al desarrollo de capacidad con miras al reexamen y el ajuste de las políticas, programas y presupuestos para el desarrollo, habida cuenta en particular de los aspectos ambientales, lo que incluirá la evaluación de las necesidades de capacitación para dar a conocer las cuestiones ambientales a los funcionarios públicos y la incorporación de cuestiones ambientales y de desarrollo en los planes de capacitación sobre la base de una amplia variedad de disciplinas científicas, técnicas, económicas y de ciencias sociales.

Actividades

1. Material publicado

Cuatro publicaciones no periódicas: directrices para la planificación y la promoción del desarrollo de los recursos humanos en el sector público; capacitación para el desarrollo de la gestión metropolitana; modelo de simulación para la promoción de la mujer en el sector público; y directrices para la elaboración y aplicación de políticas de preparación para casos de crisis.

2. *Actividades operacionales*

a) Servicios de asesoramiento sobre desarrollo de la gestión y capacitación sobre gestión en los sistemas de administración pública y temas conexos; programación por países; exámenes sectoriales y evaluación sectorial o por temas; y fortalecimiento de las instituciones encargadas del desarrollo y la capacitación en materia de gestión;

b) Proyectos sobre el terreno: 15 proyectos de cooperación técnica en 10 países.

c) *Desarrollo del sector privado y gestión de empresas*

10.38 En el bienio 1994-1995 se prestará especial atención a la privatización de las empresas y los servicios públicos, incluidas las estrategias de privatización, la movilización del apoyo del público, la estrategia y la valoración comerciales, la selección de empresas y los métodos de venta, los aspectos financieros y jurídicos, los acuerdos de concesión de licencias y la promoción de la competencia, así como a la reforma de las empresas públicas, incluidas la reestructuración, la estrategia y los sistemas de supervisión de la empresa, las funciones del gobierno y de la empresa y la definición de su relación, la concertación de contratos de ejecución, los sistemas de información de organismo central, la rehabilitación de empresas y el mejoramiento del rendimiento, la selección del personal y la administración de sucesión. Se prestará asistencia para el desarrollo del sector privado, incluido el desarrollo de la capacidad empresarial, el desarrollo de empresas de tamaño pequeño y mediano y de cooperativas, la política de competencia, la formación en materia de comercio y la acreditación respectiva, y la constitución de instituciones del sector privado. Se prestará especial atención al desarrollo del sector financiero, incluidos el establecimiento y el fortalecimiento de los sistemas bancarios, la gestión de las instituciones de inversión de capital y de financiación para el desarrollo, la protección del inversionista y las instituciones del mercado de capitales.

Actividades

1. *Material publicado*

Tres publicaciones no periódicas: estrategias de privatización en los países con economía en transición; estrategias de privatización en los países menos adelantados; y directrices sobre contratos de ejecución.

2. *Actividades operacionales*

a) Servicios de asesoramiento sobre análisis y evaluación de las necesidades; elaboración de programas sectoriales y subsectoriales y estudios conexos; programación por países; exámenes sectoriales y evaluación sectorial o por temas; y fortalecimiento de las instituciones encargadas de la reforma paraestatal, la privatización, la regulación y asuntos conexos;

b) Proyectos sobre el terreno: tres proyectos de cooperación técnica en tres países.

d) *Apoyo en materia de formación de capacidad para programas y proyectos del sector público y del sector privado ejecutados a nivel nacional*

10.39 En el bienio 1994-1995 se dará especial importancia a la formación de capacidad en las esferas del desarrollo de los recursos humanos, incluidas las actividades que tienen por objeto la formación de capital y el aumento de la contribución de los distintos grupos sociales al desarrollo, así como a la constitución de instituciones, incluidos el cambio institucional y la gestión de empresas. Se prestará apoyo para la elaboración de un marco sostenible de estructuras, procedimientos y políticas para la contratación, retención y perfeccionamiento de personal capacitado productivo dentro de un sistema de valores conducente a la utilización de las capacidades de ese personal y a la transformación efectiva de esas capacidades en productos duraderos de programas y proyectos.

10.40 También se prestará asistencia para el establecimiento de marcos para programas a nivel sectorial o subsectorial; y para la capacitación en materia de administración y el uso eficaz de la capacidad técnica, profesional y administrativa.

Actividades

Actividades operacionales

a) Servicios de asesoramiento sobre formación de capacidad a nivel interregional, subregional, nacional y subnacional en todos los aspectos de la elaboración, la planificación y la ejecución de programas (gestión del personal de proyectos, administración de la capacitación y capacitación de personal docente, adquisición de equipo, gestión presupuestaria y financiera, etc.);

b) Proyectos sobre el terreno: 12 proyectos de cooperación técnica en 12 países.

e) *Sistemas integrados de información de gestión*

10.41 En el bienio 1994-1995 se prestará asistencia para el establecimiento de sistemas de información que permitan integrar datos de varios sistemas conexos, como los sistemas de procesamiento de las transacciones de una organización (contabilidad, nómina de pagos, adquisiciones), los sistemas de control operacional (listas, gestión de existencias, administración de personal, control presupuestario), los sistemas de control administrativo (clasificación de puestos, supervisión de la actuación profesional, gestión de la auditoría, sistemas de apoyo a la adopción de decisiones) y sistemas de gestión en relación con cuestiones estratégicas (asignación de recursos, pronósticos). Juntos, estos sistemas constituyen los elementos principales de los sistemas de administración y finanzas públicas y adquieren la mayor eficiencia y eficacia cuando se integran con códigos y vinculaciones comunes apropiados.

Actividades

1. *Material publicado*

a) Dos publicaciones periódicas: *Newsletter*; *Journal* (examen de las innovaciones en materia de gestión);

b) Tres publicaciones no periódicas: directrices para la integración de sistemas de información múltiples en los países en desarrollo; programas de informática sobre administración pública para la gestión de la información en los países en desarrollo; y guía de instituciones y organismos en la esfera de la administración y las finanzas públicas.

2. *Actividades operacionales*

a) Servicios de asesoramiento sobre gestión de la información, tecnología de la información, sistemas de información de gestión y temas conexos; programación por países; exámenes sectoriales y evaluación sectorial o por temas; y fortalecimiento de las instituciones encargadas de la gestión de la información, la informática, la computadorización y los sistemas de información de gestión;

b) Proyectos sobre el terreno: 15 proyectos de cooperación técnica o elementos de éstos en 10 países.

f) *Sistemas de gestión de las finanzas públicas*

10.42 Los objetivos en esta esfera consisten en prestar apoyo y asistencia a los países en desarrollo mediante servicios de personal especializado y capacitación e investigaciones orientadas a la acción. El apoyo y la asistencia que se presten incluirán asesoramiento sobre política financiera (gestión fiscal, monetaria, de divisas, etc.), establecimiento de sistemas de gestión financiera orientados a las políticas, fortalecimiento de la armonización entre planes y presupuestos, integración del presupuesto de desarrollo y el presupuesto ordinario; pronóstico y vigilancia de la ejecución presupuestaria; contabilidad, auditoría, descentralización; la mujer en la gestión financiera; y la ayuda externa y los sistemas de vigilancia y gestión de la deuda. Las actividades incluirán también el fomento y la promoción de la movilización efectiva de los recursos financieros y la tributación, especialmente medidas para reformar los sistemas tributarios, luchar contra la evasión tributaria y ampliar la base tributaria. Se prestará especial apoyo a los países de África y los países menos adelantados,

los países sin litoral y los países en desarrollo insulares, y a los países que se encuentran en transición hacia la economía de mercado.

Actividades

1. Servicios para reuniones

Documentación para reuniones: un informe al Consejo Económico y Social sobre el Grupo ad hoc de Expertos sobre cooperación internacional en cuestiones de tributación.

2. Material publicado

a) Una publicación periódica: suplemento de los acuerdos fiscales internacionales;

b) Seis publicaciones no periódicas: mejoramiento de los sistemas presupuestarios para la gestión eficaz del erario; directrices para la gestión financiera de los países con economía en transición; mejoramiento de la gestión financiera integrada en los países menos adelantados; directrices para la convención sobre asistencia mutua en recaudación tributaria (tributación internacional); reforma de la contabilidad en los Estados de reciente independencia; y directrices para mejorar la administración tributaria en los países en desarrollo.

3. Actividades operacionales

a) Servicios de asesoramiento sobre análisis y evaluación de las necesidades; elaboración de programas sectoriales y subsectoriales y estudios conexos; programación por países; exámenes sectoriales y evaluación sectorial o por temas; fortalecimiento de las instituciones y desarrollo de los recursos humanos para la presupuestación, la contabilidad, la auditoría, la movilización de recursos, la gestión de la ayuda y otras funciones de la gestión financiera; y formulación y aplicación de políticas financieras adecuadas, incluidas las reformas tributarias y las medidas administrativas;

b) Proyectos sobre el terreno: 22 proyectos de cooperación técnica o elementos de éstos en 19 países.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

10.43 Como resultado de un examen de las necesidades de personal para realizar las actividades descritas, se propone la eliminación de cuatro puestos del cuadro orgánico (uno de P-5, uno de P-4, dos de P-2/1) y de ocho del cuadro de servicios generales. Esos puestos se transfirieron provisionalmente a este programa en 1993 de otros sectores del Departamento.

Consultores y expertos

10.44 Las necesidades estimadas para esta partida (225.500 dólares) incluyen lo siguiente:

a) Suministro de consultores (145.000 dólares) para proporcionar conocimientos especializados para los estudios nacionales de los cambios y las tendencias de la administración pública; gestión y administración de la política sobre el medio ambiente; el proceso electoral y la gestión de las elecciones; el desarrollo de los recursos humanos en el sector público; la privatización en los países con economía en transición; la eliminación de las barreras que obstaculizan el desarrollo de la capacidad empresarial de la mujer; módulos de capacitación para gestión de proyectos; preparación de programas de informática para la administración pública para la gestión de la información; directrices para mejorar la administración tributaria de los países en desarrollo; problemas y limitaciones en el campo de la gestión financiera en las economías en transición; y sistemas de datos y formación de capacidad para la gestión de la ayuda;

b) Cuatro reuniones de grupos de expertos (80.500 dólares), sobre estudios nacionales de los cambios y tendencias de la administración y las finanzas públicas; fortalecimiento de la capacidad de gestión y administración de la política sobre el medio ambiente; formación de capacidad para la gestión de la ayuda y de proyectos; y administración financiera integrada en los países menos adelantados.

Viajes en comisión de servicio

10.45 Las necesidades estimadas para esta partida (224.000 dólares) corresponden a los viajes de funcionarios para la reunión de datos, la evaluación de las necesidades de los países en relación con el programa de trabajo y el enlace con organismos especializados y otras organizaciones intergubernamentales respecto de asuntos abarcados por el programa de trabajo.

3. Planificación y gestión de los recursos naturales y la energía

**CUADRO 10.12. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS**
(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Base hipotética para el bienio</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
			<i>Cuantía</i>	<i>Porcentaje</i>			
Gastos de personal	-	5 092,0	256,4	5,0	5 348,4	422,4	5 770,8
Consultores y expertos	-	157,1	-	-	157,1	8,8	165,9
Viajes en comisión de servicio	-	115,5	-	-	115,5	6,4	121,9
Total, presupuesto ordinario	-	5 364,6	256,4	4,7	5 621,0	437,6	6 058,6

2) Recursos extrapresupuestarios

	<i>Estimaciones de gastos para 1992-1993</i>	<i>Fuente de fondos</i>	<i>Estimaciones de gastos para 1994-1995</i>
	6 268,0	a) Servicios en apoyo de actividades extrapresupuestarias	4 024,1
Total a)	6 268,0		4 024,1
	-	b) Actividades sustantivas	-
Total b)	-		-
	73 286,0	c) Proyectos operacionales PNUD	28 400,0
	12 892,0	Fondos fiduciarios para proyectos de cooperación técnica	19 700,0
Total c)	86 178,0		48 100,0
Total a), b) y c)	92 446,0		52 124,1
Costo total			58 182,7

CUADRO 10.13. PUESTOS NECESARIOS

Programa: Planificación y gestión de los recursos naturales y la energía

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>			
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-2	-	1	-	-	-	-	-	1
D-1	2	2	-	-	12	7	14	9
P-5	3	3	-	-	4	3	7	6
P-4	4	4	-	-	4	2	8	6
P-3	5	5	-	-	1	-	6	5
P-2/1	1	1	-	-	-	-	1	1
Total	15	16	-	-	21	12	36	28
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	1	1	-	-	4	1	5	2
Otras categorías	22	22	-	-	14	7	36	29
Total	23	23	-	-	18	8	41	31
Total general	38	39	-	-	39	20	77	59

10.46 Como se indica en el párrafo 45 de la primera parte del proyecto de presupuesto por programas y en el párrafo 10.7 *supra*, la inclusión de esta actividad en la estructura de programas y la distribución de responsabilidades y la correspondiente redistribución de los recursos asignados a los programas sobre energía y sobre recursos naturales, incluidos el agua y los minerales, sigue siendo objeto de consultas entre las entidades pertinentes. Los resultados de esas consultas se reflejarán en las propuestas que se han de presentar en la Asamblea General en su cuadragésimo octavo período de sesiones. Por esa razón, en esta sección no se incluye una descripción detallada de las actividades que ha de emprender el Departamento de Apoyo al Desarrollo y de Servicios de Gestión en el bienio próximo. La descripción de las actividades figurará en el informe sobre descentralización que ha de presentarse en una etapa futura. En la etapa actual, los recursos que se indican en los cuadros 10.10 y 10.11 sólo tienen carácter indicativo y están sujetos a cambios a la luz de las decisiones que se adopten sobre la descentralización de las actividades y los recursos conexos hacia las comisiones regionales.

D. Apoyo a los programas*1. Oficina Ejecutiva***CUADRO 10.14. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS***(En miles de dólares EE.UU.)**1) Presupuesto ordinario*

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Base hipotética para el bienio</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
			<i>Cuantía</i>	<i>Porcentaje</i>			
Gastos de personal	-	1 597,6	-	-	1 597,6	114,3	1 711,9
Viajes en comisión de servicio	-	6,4	-	-	6,4	0,3	6,7
Servicios por contrata	-	22,7	(1,2)	(5,2)	21,5	1,3	22,8
Gastos generales de funcionamiento	-	512,3	-	-	512,3	28,7	541,0
Suministros y materiales	-	31,2	-	-	31,2	1,8	33,0
Mobiliario y equipo	-	126,7	-	-	126,7	7,2	133,9
Total, presupuesto ordinario	-	2 296,9	(1,2)	-	2 295,7	153,6	2 449,3

2) Recursos extrapresupuestarios

	<i>Estimaciones de gastos para 1992-1993</i>	<i>Fuente de fondos</i>	<i>Estimaciones de gastos para 1994-1995</i>
	4 400,0	a) Servicios en apoyo de actividades extrapresupuestarias	4 000,0
Total a)	4 400,0		4 000,0
	-	b) Actividades sustantivas	-
Total b)	-		-
	-	c) Proyectos operacionales	-
Total c)	-		-
Total a), b) y c)	4 400,0		4 000,0
Costo total			6 449,3

CUADRO 10.15. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: Oficina Ejecutiva

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>					
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>		<i>Total</i>	
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
P-5	1	1	-	-	-	-	1	1
P-4	1	1	-	-	-	-	1	1
Total	2	2	-	-	-	-	2	2
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	1	1	-	-	-	-	1	1
Otras categorías	8	8	-	-	-	-	8	8
Total	9	9	-	-	-	-	9	9
Total general	11	11	-	-	-	-	11	11

10.47 La Oficina Ejecutiva proporciona servicios al Departamento en relación con la administración de personal y la administración financiera y la planificación de recursos, y presta apoyo para la ejecución del programa de trabajo del Departamento.

*Recursos necesarios (a valores corrientes)**Gastos de personal*

10.48 De la consignación total para gastos de personal (1.597.600 dólares) se estima que se necesitarían 294.400 dólares para sustituir a funcionarios de todos los programas del Departamento que hagan uso de licencia de enfermedad prolongada o de licencia de maternidad, para contratar a personal adicional en los períodos de máximo volumen de trabajo (166.400 dólares) y para el pago de las horas extraordinarias que debe trabajar el personal del Departamento en su totalidad en los períodos de máximo volumen de trabajo (128.000 dólares).

Viajes en comisión de servicio

10.49 Las necesidades estimadas para esta partida (6.400 dólares) corresponden a los viajes de funcionarios de la Oficina Ejecutiva para realizar actividades de apoyo administrativo y coordinación en la Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra.

Servicios por contrata

10.50 El crédito para esta partida (21.500 dólares) sufragaría los gastos de impresión externa de varias publicaciones del Departamento.

Gastos generales de funcionamiento

10.51 Las necesidades estimadas para esta partida (512.300 dólares) guardan relación con los siguientes gastos:

a) Alquiler de mobiliario y equipo (257.800 dólares), que corresponde al costo del alquiler del equipo necesario para la publicación de *Development Abstract* (56.000 dólares) y el costo del alquiler y la conservación del equipo de computación (201.800 dólares) necesario para elaborar programas para uso interno y en apoyo de las actividades de cooperación técnica;

b) Comunicaciones (47.700 dólares), incluidos el costo de las comunicaciones por teléfono y por facsímile y otros gastos conexos;

c) Atenciones sociales (5.300 dólares) para sufragar los gastos de las funciones oficiales del Departamento;

d) Conservación de equipo de automatización de oficinas (199.600 dólares), para la conservación por contrata del equipo de procesamiento electrónico de datos vinculado con la computadora central;

e) Servicios diversos (1.900 dólares), en relación con las diversas necesidades del Departamento en el bienio.

Suministros y materiales

10.52 Las necesidades estimadas para esta partida (31.200 dólares) corresponden a suministros y materiales fungibles de oficina, particularmente suministros para procesamiento de datos para todo el Departamento.

Mobiliario y equipo

10.53 Se solicita un crédito de 126.700 dólares para la reposición de equipo de oficina (3.700 dólares) y la adquisición y reposición de equipo de automatización de oficinas (123.000 dólares) en el marco del programa de innovaciones tecnológicas administrado a nivel global.

2. Gestión de las actividades de cooperación técnica

CUADRO 10.16. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995 POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
	-	a) Servicios en apoyo de actividades extrapresupuestarias	8 069,9
Total a)	-		8 069,9
	-	b) Actividades sustantivas	-
Total b)	-		-
	-	c) Proyectos operacionales	-
Total c)	-		-
Total a), b) y c)	-		8 069,9
		Costo total	8 069,9

CUADRO 10.17. PUESTOS NECESARIOS

Programa: Gestión de las actividades de cooperación técnica

Programa: Gestión de las actividades de cooperación técnica								
	<u>Puestos de plantilla</u>		<u>Puestos supernumerarios</u>					
	<u>Presupuesto ordinario</u>		<u>Presupuesto ordinario</u>		<u>Recursos extrapresupuestarios</u>		<u>Total</u>	
	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-2	-	-	-	-	-	1	-	1
D-1	-	-	-	-	-	1	-	1
P-5	-	-	-	-	-	3	-	3
P-4	-	-	-	-	-	8	-	8
P-3	-	-	-	-	-	6	-	6
P-2	-	-	-	-	-	-	-	-
Total	-	-	-	-	-	19	-	19
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	-	-	-	-	-	5	-	5
Otras categorías	-	-	-	-	-	31	-	31
Total	-	-	-	-	-	36	-	36
Total general	-	-	-	-	-	55	-	55

10.54 Los recursos indicados corresponden a las funciones de cooperación técnica y posiblemente se fusionen con los de la Oficina de Servicios para Proyectos. El nivel de recursos y el número y la categoría de los puestos que efectivamente han de fusionarse se determinarán más adelante en el curso del año cuando se hayan finalizado los arreglos de organización y de trabajo relativos a la integración de la Oficina en el Departamento.

SECCION 11. COMERCIO INTERNACIONAL Y DESARROLLO

SECCION 11A. CONFERENCIA DE LAS NACIONES UNIDAS SOBRE COMERCIO Y DESARROLLO

Sinopsis

CUADRO 11A.1. RESUMEN DE LAS NECESIDADES PARA 1994-1995 POR PROGRAMA

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
A. Organos normativos	-	484,5	577,4	119,1	1 061,9	68,5	1 130,4
B. Dirección y gestión ejecutivas	8 052,1	7 842,8	(467,3)	(5,9)	7 375,5	596,2	7 971,7
C. Programa de trabajo	70 719,4	77 613,8	(209,3)	(0,2)	77 404,5	7 199,9	84 604,4
D. Apoyo a los programas	18 155,7	18 155,7	223,8	1,2	18 379,5	1 234,3	19 613,8
Total presupuesto ordinario	96 927,2	124 096,8	124,6	0,1	104 221,4	9 098,9	113 320,3

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
	6 525,0	a) Servicios en apoyo de las actividades extrapresupuestarias	6 689,0
Total a)	6 525,0		6 689,0
	465,3	b) Actividades sustantivas Fondo fiduciario para el análisis de las políticas sobre las empresas transnacionales	-
Total b)	465,3		-
	27 700,0	c) Proyectos operacionales PNUD	28 700,0
	20 888,6	Fondos fiduciarios para la cooperación técnica	20 200,0
Total c)	48 588,6		48 900,0
Total a), b) y c)	55 578,9		55 589,0
		Costo total	168 909,3

Sección 11. Comercio internacional y desarrollo

CUADRO 11A.2. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuántía	Porcentaje			
Gastos de personal	87 217,7	93 429,0	(2 065,1)	(2,2)	91 363,9	8 382,9	99 746,8
Consultores y expertos	1 976,3	2 201,7	551,6	25,0	2 753,3	166,6	2 919,9
Viajes en comisión de servicio	1 792,9	2 446,7	311,7	12,7	2 758,4	174,8	2 933,2
Servicios por contrata	689,1	768,2	262,3	34,1	1 030,5	54,5	1 085,0
Gastos generales de funcionamiento	3 031,6	3 031,6	99,8	3,2	3 131,4	171,6	3 303,0
Suministros y materiales	1 599,8	1 599,8	-	-	1 599,8	87,0	1 686,8
Mobiliario y equipo	619,8	619,8	964,3	155,5	1 584,1	61,5	1 645,6
Total, presupuesto ordinario	96 927,2	104 096,8	124,6	0,1	104 221,4	9 098,9	113 320,3

CUADRO 11A.3. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: Conferencia de las Naciones Unidas sobre Comercio y Desarrollo

Unidad de organización. Conferencia de las Naciones Unidas sobre Comercio y Desarrollo

	Puestos de plantilla		Puestos supernumerarios					
	Presupuesto ordinario		Presupuesto ordinario		Recursos extrapresupuestarios		Total	
	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995
Cuadro orgánico y categorías superiores								
SGA	1	1	-	-	-	-	1	1
D-2	7	7	1	-	-	-	8	7
D-1	25	25	-	-	4	4	29	29
P-5	55	55	2	-	5	5	62	60
P-4	59	58	1	-	-	-	60	58
P-3	74	74	3	-	-	-	77	74
P-2/1	38	37	2	-	-	-	40	37
Total	259	257	9	-	9	9	277	266
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	12	12	-	-	-	-	12	12
Otras categorías	180	180	4	-	15	16	199	196
Total	192	192	4	-	15	16	211	208
Otros cuadros								
Contratación local	4	4	-	-	-	-	4	4
Total	4	4	-	-	-	-	4	4
Total general	455	453	13	-	24	25	492	478

11A.1 Conforme a su mandato, que figura en la resolución 1995 (XIX) de la Asamblea General, de 30 de diciembre de 1964, la función principal de la Conferencia de las Naciones Unidas sobre Comercio y Desarrollo (UNCTAD) es fomentar el comercio internacional con miras a facilitar al máximo el comercio y desarrollo de los países en desarrollo. El principal órgano intergubernamental que proporciona directrices normativas y generales a la labor de la secretaría de la UNCTAD es la Conferencia de las Naciones Unidas sobre Comercio y Desarrollo, que se reúne cada cuatro años.

11A.2 En el octavo período de sesiones de la Conferencia, que se celebró en Cartagena de Indias (Colombia) en febrero de 1992, los Estados miembros convinieron en llevar a cabo una reestructuración profunda de su mecanismo intergubernamental e impartir una reorientación general a la labor sustantiva de su secretaría. A esos efectos, la Junta de Comercio y Desarrollo aprobó el mandato de sus nuevos órganos subsidiarios. Posteriormente se establecieron programas de trabajo para la Junta de Comercio y Desarrollo y para esos organismos.

11A.3 La estructura intergubernamental de la UNCTAD comprende ahora la Junta de Comercio y Desarrollo, las comisiones permanentes y especiales y los grupos de trabajo especiales. Las comisiones permanentes se ocupan de cuestiones relativas a los productos básicos, el alivio de la pobreza, la cooperación económica entre los países en desarrollo y la expansión del sector de los servicios. Los grupos de trabajo especiales realizan estudios exhaustivos sobre las corrientes de inversión y financiación, un financiamiento del desarrollo que no genere deuda y nuevos mecanismos para aumentar las corrientes de inversión y financiación y la eficiencia del comercio; comparación de experiencias en materia de privatización; expansión de las oportunidades comerciales de los países en desarrollo; y la interrelación entre la inversión y la transferencia de tecnología. Además, la Comisión Especial de Preferencias y los tres Grupos Intergubernamentales de Expertos (sobre Prácticas Comerciales Restrictivas, el Volframio y el Mineral de Hierro) siguieron cumpliendo sus mandatos previos. Además, se está estableciendo un grupo especial de trabajo sobre conversión de las capacidades militares a usos civiles. Cabe observar que los grupos de trabajo especiales y las comisiones permanentes funcionan en distinta forma; los grupos de trabajo especiales actúan durante dos años y, a diferencia de las comisiones permanentes, que se concentran en el debate normativo y la creación de consenso, tienen como finalidad realizar investigaciones técnicas a fondo de las cuestiones nuevas e incipientes que influyen en el desarrollo de los nuevos aspectos de los problemas antiguos que requieran estudios técnicos pormenorizados. La Junta puede prorrogar sus mandatos o eliminarlos gradualmente y reemplazarlos por mandatos nuevos, a los efectos de mantener el dinamismo necesario o de hacer frente con flexibilidad a las nuevas cuestiones. La secretaría de la UNCTAD presta servicios sustantivos a todas las reuniones de la Junta de Comercio y Desarrollo y sus órganos subsidiarios.

11A.4 En su cuadragésimo séptimo período de sesiones, la Asamblea General aprobó las revisiones de los programas de la UNCTAD que figuran en el plan de mediano plazo para el período 1992-1997, teniendo en cuenta las decisiones de la Conferencia (A/47/6/Rev.1). A consecuencia de la magnitud de esas revisiones, fue necesario presentar una estructura y un texto totalmente nuevos para los programas 13 y 14, que abarcan la labor de la UNCTAD en todos los sectores, con excepción de los relativos a los países menos adelantados, los países en desarrollo sin litoral, los países en desarrollo insulares y la Dependencia Económica Especial para Palestina, que seguirán figurando en el programa 15. Casi la mitad de los 20 subprogramas de los programas 13 y 14 se relacionan con los nuevos aspectos de las cuestiones o entrañan una reorientación y una renovación considerables de las actividades en curso. Por otra parte, se modificó el contenido sustantivo de prácticamente todos los demás subprogramas de los programas 13 y 14 a los efectos de incorporar nuevos criterios para abordar los problemas antiguos o los nuevos aspectos de esos problemas.

11A.5 Las pautas que se desprenden del octavo período de sesiones de la Conferencia y de las decisiones de la Junta de Comercio y Desarrollo en sus períodos de sesiones posteriores pueden resumirse de la siguiente forma:

- a) Centrar más la labor de análisis normativo de la institución en la política y las experiencias de los países en materia de comercio y desarrollo;
- b) Impartir nuevas orientaciones al mecanismo subsidiario con respecto a sectores habituales de interés, como los productos básicos, incluida la confirmación del inicio de los preparativos para una Conferencia Mundial sobre los Productos Básicos, las corrientes de inversión y financiación, la tecnología comercial y la cooperación económica entre los países en desarrollo;

c) Ampliar considerablemente el mandato de la UNCTAD en el sector de los servicios;

d) Ampliar las perspectivas de la labor en algunos de esos sectores, por ejemplo, el de la transferencia de tecnología, en los casos en que se haya establecido un criterio integrado que vincule esa cuestión estrechamente con la inversión; formular un nuevo plan maestro de eficiencia comercial y ampliar su alcance con el objeto de que no se limite a la prestación de asistencia para facilitar el comercio de los países en desarrollo e incorpore servicios de secretaría y deliberaciones intergubernamentales encaminadas a la convocatoria en 1994 de un simposio internacional sobre los aspectos prácticos de la eficiencia comercial;

e) Determinar nuevas esferas de acción en que la UNCTAD no suele participar directamente, como el alivio de la pobreza y la comparación de experiencias de privatización.

11A.6 Las revisiones del programa de trabajo de la UNCTAD exigieron una nueva estructura de organización, que si bien no es fiel reflejo del mecanismo intergubernamental, de todos modos atiende en forma manifiesta a las nuevas estructuras, orientaciones y tareas intergubernamentales establecidas por la Conferencia y la Junta y al mandato de las nuevas comisiones permanentes y grupos de trabajo especiales.

11A.7 Todo ello requirió la redistribución de personal, al intentarse adecuar los recursos de personal a las nuevas estructuras de secretaría. En todo ese proceso, se pusieron de manifiesto las carencias técnicas de la secretaría en ciertos sectores, por ejemplo, el desarrollo de la economía ambiental y de la privatización y el alivio de la pobreza, a cuyos efectos harán falta servicios de asesoramiento.

11A.8 Tras la reestructuración de 1993, la Asamblea General aprobó en su resolución 47/212 B, de 6 de mayo de 1993, la transferencia a la UNCTAD de los recursos y programas de ciencia y tecnología para el desarrollo y de empresas transnacionales, que anteriormente figuraban en las secciones 18 y 20, respectivamente, del presupuesto por programas para el bienio 1992-1993. Los recursos y actividades para esos dos programas se han incorporado en el programa de trabajo para 1994-1995, que figura más adelante.

11A.9 Las propuestas para la UNCTAD entrañarían un crecimiento de 0,1 %, con una reducción de 2.065.100 dólares en gastos de personal, determinada principalmente por la eliminación de 13 puestos de los programas sustantivos y de dos puestos del cuadro orgánico (uno de categoría P-4 y otro de categoría P-2) en Dirección y gestión ejecutivas, y aumentos de 551.600 dólares en el rubro de consultores y expertos, 311.700 dólares en el de viajes en comisión de servicio, 262.300 dólares en servicios por contrata, 99.800 dólares en gastos generales de funcionamiento y 964.300 dólares en mobiliario y equipo. Con respecto a los 13 puestos (un D-2, dos P-5, un P-4, tres P-3, dos P-2, cuatro del cuadro de servicios generales (Otras categorías), que antes figuraban en el programa 13, subprograma 5, Comercio entre países que tienen sistemas económicos y sociales diferentes), la Asamblea General, tras examinar en su cuadragésimo sexto período de sesiones las propuestas para el presupuesto por programas correspondiente al bienio 1992-1993, decidió mantener todos ellos en 1992. En su cuadragésimo séptimo período de sesiones, al examinar las propuestas del Secretario General en relación con los 13 puestos, la Asamblea General decidió prorrogarlos durante 1993 en forma provisional, en el entendimiento de que serían financiados con los fondos correspondientes a puestos vacantes y, por consiguiente, no haría falta otra consignación para 1993. La Asamblea General también decidió examinar la situación de esos puestos en el contexto de las propuestas para el presupuesto por programas correspondiente al bienio 1994-1995. Ahora se propone que se eliminen esos 13 puestos supernumerarios, habida cuenta de la suspensión del subprograma sobre comercio entre países que tienen sistemas económicos y sociales diferentes.

11A.10 La distribución porcentual estimada del total de recursos de la UNCTAD sería la siguiente:

	<i>Presupuesto ordinario</i>	<i>Recursos extra-presupuestarios</i>
	<i>(Porcentaje)</i>	
A. Organos normativos	1,0	-
B. Dirección y gestión ejecutivas	7,0	3,0
C. Programa de trabajo	74,7	92,7
D. Apoyo a los programas	17,3	4,3
Total	100,0	100,0

A. Organos normativos

CUADRO 11A.4. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS
(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Base hipotética para el bienio</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
			<i>Cuantía</i>	<i>Porcentaje</i>			
Gastos de personal	-	-	166,0	-	166,0	11,5	177,5
Viajes en comisión de servicio	-	484,5	311,6	64,3	796,1	50,0	846,1
Gastos generales de funcionamiento	-	-	99,8	-	99,8	7,0	106,8
Total, presupuesto ordinario	-	484,5	577,4	119,1	1 061,9	68,5	1 130,4

Noveno período de sesiones de la Conferencia de las Naciones Unidas sobre Comercio y Desarrollo

11A.11 De conformidad con la resolución 1995 (XIX) de la Asamblea General, de 30 de diciembre de 1964, enmendada por la resolución 2904 (XXVII), de 26 de septiembre de 1972, el noveno período de sesiones de la Conferencia se celebrará en 1995. A los efectos de las estimaciones de gastos, se supone que el noveno período de sesiones de la Conferencia se celebrará en Ginebra, ya que, conforme a la resolución 40/243 de la Asamblea General, de 18 de diciembre de 1985, el gobierno que actúe de anfitrión de la Conferencia sufragará los gastos adicionales que ocasione su celebración fuera de Ginebra. Las estimaciones de gastos en relación con los servicios de conferencias figuran en la sección 25E, Servicios de conferencias. La solicitud de consignación para la sección 11A, Conferencia de las Naciones Unidas sobre Comercio y Desarrollo, se limita a las necesidades de la secretaría de la UNCTAD que se indican a continuación.

Comisión de Empresas Transnacionales

11A.12 La Comisión de Empresas Transnacionales es el órgano intergubernamental encargado de la dirección general del programa de trabajo sobre empresas transnacionales. La Comisión que presenta informes al Consejo Económico y Social, está integrada por 48 miembros y se reúne anualmente. Cuenta con la asistencia de 16 asesores expertos que, de conformidad con la resolución 1913 (LVII) del Consejo, son elegidos, tanto de países desarrollados como de países en desarrollo, por la Comisión en consulta con el Secretario General. Los asesores expertos actúan a título personal. La Comisión también cuenta con la asistencia del Grupo Intergubernamental de Trabajo de Expertos en Normas Internacionales de Contabilidad y Presentación de Informes, compuesto de 34 miembros.

Comisión de Ciencia y Tecnología para el Desarrollo

11A.13 La Comisión de Ciencia y Tecnología para el Desarrollo es el órgano intergubernamental encargado de la dirección general del programa de trabajo correspondiente. La Comisión, compuesta de 53 miembros, se reúne cada dos años y presenta informes al Consejo Económico y Social. Su próxima reunión se celebrará en 1995. La Comisión recibe asesoramiento científico y técnico de grupos especiales y reuniones de trabajo convocados entre sus períodos de sesiones para examinar cuestiones concretas de ciencia y tecnología para el desarrollo.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

*Noveno período de sesiones de la Conferencia de las Naciones Unidas
sobre Comercio y Desarrollo*

Gastos de personal

11A.14 En la consignación para esta partida se ha previsto un crédito extraordinario de 166.000 dólares para el noveno período de sesiones de la Conferencia, cantidad que se desglosa en 86.400 dólares por concepto de personal supernumerario en general y 79.600 dólares por horas extraordinarias en los servicios que se prestarán a las reuniones de los grupos regionales durante los preparativos de la Conferencia.

Viajes en comisión de servicio

11A.15 Las necesidades no periódicas (311.600 dólares) guardan relación con los viajes de los funcionarios a las reuniones de los grupos regionales durante los preparativos del noveno período de sesiones.

Gastos generales de funcionamiento

11A.16 Las necesidades no periódicas (99.800 dólares) cubren los gastos de atenciones sociales (13.400 dólares) y suministros y servicios varios, incluidas las comunicaciones, por un total de 86.400 dólares, para el noveno período de sesiones.

Comisión de Empresas Transnacionales

Viajes en comisión de servicio

11A.17 En la consignación periódica de 484.500 dólares para viajes oficiales en relación con los órganos normativos, se solicita una suma de 147.000 dólares correspondiente a gastos de viaje de 16 asesores expertos a los efectos de que asistan a los períodos de sesiones de la Comisión de Empresas Transnacionales.

Comisión de Ciencia y Tecnología para el Desarrollo

Viajes en comisión de servicio

11A.18 En la consignación periódica de 484.500 dólares para viajes oficiales en relación con los órganos normativos, se incluyen gastos estimados de 337.500 dólares para viajes de representantes a los períodos de sesiones de la Comisión, las reuniones de los grupos especiales y las reuniones de trabajo.

B. Dirección y gestión ejecutivas**CUADRO 11A.5. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS***(En miles de dólares EE.UU.)***1) Presupuesto ordinario**

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Base hipotética para el bienio</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
			<i>Cuantía</i>	<i>Porcentaje</i>			
Gastos de personal	7 764,2	7 554,9	(485,9)	(6,4)	7 069,0	580,8	7 649,8
Consultores y expertos	69,6	69,6	1,4	2,0	71,0	3,6	74,6
Viajes en comisión de servicio	145,4	145,4	20,8	14,3	166,2	8,2	174,4
Servicios por contrata	72,9	72,9	(3,6)	(4,9)	69,3	3,6	72,9
Total, presupuesto ordinario	8 052,1	7 842,8	(467,3)	(5,9)	7 375,5	596,2	7 971,7

2) Recursos extrapresupuestarios

	<i>Estimaciones de gastos para 1992-1993</i>	<i>Fuente de fondos</i>	<i>Estimaciones de gastos para 1994-1995</i>
	471,6	a) Servicios en apoyo de las actividades extrapresupuestarias	1 653,9
Total a)	471,6		1 653,9
	-	b) Actividades sustantivas	-
Total b)	-		-
	-	c) Proyectos operacionales	-
Total c)	-		-
Total a), b) y c)	471,6		1 653,9
Costo total			9 625,6

CUADRO 11A.6. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: Oficina del Secretario General de la UNCTAD

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>			
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
SGA	1	1	-	-	-	-	1	1
D-2	1	1	-	-	-	-	1	1
D-1	4	1	-	-	1	1	5	2
P-5	3	3	-	-	-	2	3	5
P-4	4	5	-	-	-	-	4	5
P-3	6	4	-	-	-	-	6	4
P-2/1	2	-	-	-	-	-	2	-
Total	21	15	-	-	1	3	22	18
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	2	2	-	-	-	-	2	2
Otras categorías	14	19	-	-	1	4	15	23
Total	16	21	-	-	1	4	17	25
Total general	37	36	-	-	2	7	39	43

11A.19 Entre las actividades de dirección y gestión ejecutivas figura el asesoramiento normativo a los Estados Miembros y las consultas y el enlace con éstos en relación con cuestiones sustantivas de comercio y desarrollo; coordinación y enlace con las organizaciones interesadas; relaciones externas; consultas con los gobiernos de la región africana y colaboración con los órganos correspondientes de desarrollo económico de África; coordinación y administración de las actividades de cooperación técnica y dirección de la política en ese sector; y supervisión de la oficina de la UNCTAD en Nueva York.

11A.20 Los recursos solicitados corresponden a la Oficina del Secretario General de la UNCTAD, que se encarga de la dirección general, supervisión y administración de la secretaría de la UNCTAD en relación con el cumplimiento de sus mandatos legislativos y programa de trabajo aprobado; la Dependencia Especial del Programa de Acción de las Naciones Unidas para la Recuperación Económica y el Desarrollo de África, la oficina de la UNCTAD en Nueva York y la Dependencia de Cooperación Técnica.

Actividades

1. Cooperación internacional

Relaciones externas: actividades de enlace, comunicación y diálogo sustantivos con entidades externas, en particular con las organizaciones intergubernamentales y no gubernamentales, el sector comercial y los círculos profesionales, en consonancia con el Compromiso de Cartagena; interacción sustantiva con los servicios no gubernamentales de enlace; tramitación de solicitudes de admisión en carácter de observador ante la UNCTAD enviadas por organizaciones intergubernamentales y no gubernamentales; y tramitación de invitaciones para reuniones y representación dirigidas a la UNCTAD.

2. *Servicios para reuniones*

Documentación para reuniones: informes anuales a la Junta de Comercio y Desarrollo y a la Asamblea General sobre la evolución y los progresos del desarrollo económico de África e informe al Grupo de Trabajo sobre el Plan de Mediano Plazo y el Presupuesto por Programas relativo al examen de las actividades de cooperación técnica (1994).

3. *Material y servicios de información*

a) Boletines, folletos y carpetas de información: *Trade and Development*, revista anual; *UNCTAD Bulletin*, seis números por año en francés e inglés; folletos informativos y material audiovisual sobre la UNCTAD para el público y los medios de información; y respuesta a solicitudes de información y documentación sobre cuestiones relacionadas con la UNCTAD, enviadas a título personal o relativas a programas de estudio y visitas de grupos;

b) Comunicados de prensa en francés e inglés sobre reuniones de la UNCTAD; reuniones de información y encuentros con la prensa sobre cuestiones relacionadas con la UNCTAD y reuniones de información sobre cuestiones relativas a la UNCTAD en el contexto de programas de estudio y visitas de grupos;

c) Documentación y material audiovisual y encuentros conexos para el trigésimo aniversario de la UNCTAD (1994) y el noveno período de sesiones de la Conferencia (1995).

4. *Actividades operacionales*

a) Servicios de asesoramiento: asesoramiento a los gobiernos y a los representantes residentes del PNUD sobre cuestiones de comercio y desarrollo (recursos extrapresupuestarios);

b) Capacitación en grupo: se organizarán seminarios y cursos prácticos directa e indirectamente, en virtud del Programa de Capacitación para el Comercio (TRAINFORTRADE), destinados a funcionarios públicos y representantes del sector privado, sobre cuestiones comerciales normativas y técnicas comerciales avanzadas (recursos extrapresupuestarios).

5. *Coordinación, armonización y enlace*

Dirección general de la labor de la UNCTAD; administración central de los recursos y programas de trabajo de la UNCTAD, incluida la cooperación técnica; cooperación interdepartamental e interinstitucional al más alto nivel; coordinación de las contribuciones de la UNCTAD a las actividades interinstitucionales; asesoramiento normativo en relación con la preparación y autorización de todos los documentos y declaraciones de la secretaría de la UNCTAD para las reuniones intergubernamentales internas y externas; planificación y coordinación de programas sobre los preparativos sustantivos de las reuniones intergubernamentales; enlace, consulta y colaboración con otros departamentos y oficinas de las Naciones Unidas, otras entidades internacionales, delegaciones y grupos de delegaciones y organizaciones no gubernamentales en relación con las cuestiones normativas y sustantivas del programa de trabajo de la UNCTAD; consultas y colaboración sobre cuestiones sustantivas vinculadas al desarrollo económico y social de África con otros departamentos de las Naciones Unidas y entidades internacionales interesadas; coordinación de la labor sustantiva de la UNCTAD en relación con su apoyo al desarrollo económico de África en todos sus aspectos; coordinación de la recaudación de recursos extrapresupuestarios; centro de coordinación de las relaciones con los gobiernos, el PNUD y otros organismos de cooperación técnica y asesoramiento en la materia; y coordinación y administración de las actividades de cooperación técnica de la UNCTAD, entre ellas, la formulación y coordinación de proyectos entre los programas sustantivos de la UNCTAD y las oficinas exteriores del PNUD y con otras organizaciones que realizan actividades de cooperación técnica.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

11A.21 Las necesidades estimadas (7.069.000 dólares) entrañan una disminución de 485.900 dólares a consecuencia de los siguientes cambios: *a)* eliminación de dos puestos del cuadro orgánico (uno de categoría P-4 y otro de categoría P-2); *b)* redistribución de seis puestos del cuadro orgánico de dirección y gestión ejecutivas en otros sectores de la secretaría de la UNCTAD (tres de categoría D-1, dos de categoría P-3 y uno de categoría P-2); *c)* transferencia de dos puestos del cuadro orgánico y cinco del cuadro de servicios generales/otras categorías a dirección y gestión ejecutivas (dos de categoría P-4 y cinco del cuadro de servicios generales (Otras categorías)). Estos cambios reflejan los resultados del examen de las necesidades de personal de dirección y gestión ejecutivas realizado en el contexto de la reorientación del programa de trabajo, y la transferencia a la UNCTAD de las actividades relacionadas con las empresas transnacionales y la ciencia y la tecnología para el desarrollo.

Consultores y expertos

11A.22 Los recursos estimados (71.000 dólares) financiarían principalmente el análisis de las repercusiones de los acontecimientos externos y las medidas nacionales en el comercio de la región africana y el examen de las consecuencias para el programa de trabajo de las propuestas que se presenten a la Conferencia en su noveno período de sesiones y de las decisiones de ésta.

Viajes en comisión de servicio

11A.23 Los recursos estimados (166.200 dólares), que entrañan un aumento de 20.800 dólares debido a la transferencia de puestos de otros sectores, corresponderían a consultas del Secretario General de la UNCTAD y su personal con los gobiernos miembros y jefes de otras entidades de las Naciones Unidas y para su representación en reuniones intergubernamentales, interinstitucionales e interdepartamentales sobre cuestiones normativas; necesidades del programa de trabajo relativo a la recuperación económica y el desarrollo de África, inclusive la coordinación entre organismos y entre departamentos, las consultas sobre el terreno y la reunión de información; coordinación y consultas interinstitucionales e interdepartamentales sobre actividades de información pública; actividades de información pública, especialmente con la prensa (reuniones de información y encuestas) para dar a publicidad los principales informes de la UNCTAD; y consultas relativas a los preparativos del noveno período de sesiones de la Conferencia.

Servicios por contrata

11A.24 Los recursos estimados (69.300 dólares) se relacionan con la publicación de la revista anual *Trade and Development* y de seis números por año del *UNCTAD Bulletin*.

C. Programa de trabajo

CUADRO 11A.7. RESUMEN DE LAS NECESIDADES PARA 1994-1995 POR PROGRAMA

(En miles de dólares EE.UU.)

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuánta	Porcentaje			
13. Comercio y desarrollo							
Competencia internacional y políticas comerciales	3 620,5	3 620,5	(565,6)	(15,6)	3 054,9	259,5	3 314,4
Productos básicos	10 371,2	10 371,2	(730,1)	(7,0)	9 641,1	844,0	10 485,1
Financiación del desarrollo y deuda	3 121,3	3 121,3	575,7	18,4	3 697,0	309,5	4 006,5
Alivio de la pobreza	-	-	991,4	-	991,4	83,1	1 074,5
Cooperación económica entre los países en desarrollo	5 135,8	5 135,8	(912,3)	(17,7)	4 223,5	362,5	4 586,0
Interdependencia mundial: los sistemas comercial, monetario y financiero internacionales, consecuencias internacionales de las políticas macroeconómicas	4 129,0	4 014,4	(38,5)	(0,9)	3 975,9	353,5	4 329,4
Espacios económicos ampliados, procesos de integración regional y cuestiones sistemáticas del comercio internacional	3 240,3	3 240,3	(1 819,1)	(56,1)	1 421,2	115,1	1 536,3
Privatización, capacidad empresarial y competitividad	-	-	1 427,3	-	1 427,3	118,3	1 545,6
Reformas internas y movilización de recursos	3 631,5	3 631,5	(1 680,4)	(46,2)	1 951,1	163,7	2 114,8
Gestión de datos	7 595,4	7 595,4	202,8	2,6	7 798,2	597,0	8 395,2
Total	40 845,0	40 730,4	(2 548,8)	(6,2)	38 181,6	3 206,2	41 387,8
14. Expansión del comercio, promoción de las exportaciones y desarrollo del sector de los servicios							
Ajuste estructural y oportunidades comerciales	3 914,8	3 914,8	(1 460,4)	(37,3)	2 454,4	205,7	2 660,1
Capacidad para las exportaciones	-	-	1 605,8	-	1 605,8	135,0	1 740,8
Eficiencia comercial	-	-	3 191,1	-	3 191,1	272,9	3 464,0
Desarrollo de los servicios	-	-	1 459,8	-	1 459,8	123,4	1 583,2
Transporte marítimo, puertos y transporte multimodal	6 826,6	6 826,6	(1 065,8)	(15,6)	5 760,8	496,0	6 256,8
Seguros	1 118,0	1 118,0	(10,0)	(0,8)	1 108,0	94,6	1 202,6
Total	11 859,4	11 859,4	3 720,5	31,3	15 579,9	1 327,6	16 907,5

Sección 11. Comercio internacional y desarrollo

CUADRO 11A.7 (continuación)

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
15. <i>Programas relativos a los países menos adelantados, los países en desarrollo sin litoral y los países en desarrollo insulares, y programas especiales</i>							
Países menos adelantados	6 248,5	6 105,1	(176,5)	(2,8)	5 928,6	505,2	6 433,8
Países en desarrollo sin litoral y países en desarrollo insulares, y programas especiales	2 471,4	2 471,4	(62,0)	(2,5)	2 409,4	205,6	2 615,0
Total	8 719,9	8 576,5	(238,5)	(2,7)	8 338,0	710,8	9 048,8
17. <i>Ciencia y tecnología para el desarrollo</i>							
Ciencia y tecnología	750,2	1 989,4	48,4	2,4	2 037,8	298,4	2 336,2
Inversión y tecnología	5 106,4	5 106,4	(1 686,9)	(33,0)	3 419,5	292,6	3 712,1
Total	5 856,6	7 095,8	(1 638,5)	(23,0)	5 457,3	591,0	6 048,3
23. <i>Empresas transnacionales</i>							
Empresas transnacionales	3 438,5	9 351,7	496,0	5,3	9 847,7	1 364,3	11 212,0
Total	3 438,5	9 351,7	496,0	5,3	9 847,7	1 364,3	11 212,0
Total general	70 719,4	77 613,8	(209,3)	(0,2)	77 404,5	7 199,9	84 604,4

CUADRO 11A.8. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
Gastos de personal	66 958,5	73 379,1	(698,1)	(0,9)	72 681,0	6 906,9	79 587,9
Consultores	1 906,7	2 132,1	532,0	24,9	2 664,1	162,1	2 826,2
Viajes en comisión de servicio	1 467,8	1 637,1	(20,7)	(1,2)	1 616,4	107,2	1 723,6
Servicios por contrata	386,4	465,6	(22,5)	(4,8)	443,0	23,7	466,7
Total, presupuesto ordinario	70 719,4	77 613,8	(209,3)	(0,2)	77 404,5	7 199,9	84 604,4

Sección 11. Comercio internacional y desarrollo

CUADRO 11A.8 (continuación)

2) Recursos extrapresupuestarios

	<i>Estimaciones de gastos para 1992-1993</i>	<i>Fuente de fondos</i>	<i>Estimaciones de gastos para 1994-1995</i>
	1 951,2	a) Servicios en apoyo de las actividades extrapresupuestarias	2 632,2
Total a)	1 951,2		2 632,2
	465,3	b) Actividades sustantivas Fondo fiduciario para el análisis de las políticas sobre las empresas transnacionales	-
Total b)	465,3		-
	27 700,0	c) Proyectos operacionales PNÚD	28 700,0
	20 888,6	Fondos fiduciarios para la cooperación técnica	20 200,0
Total c)	48 588,6		48 900,0
Total a), b) y c)	51 005,1		51 532,2
Costo total			136 136,6

CUADRO 11A.9. PUESTOS NECESARIOS

Programa de trabajo

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos</i>			
					<i>extrapresupuestarios</i>			
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-2	6	5	1	-	-	-	7	5
D-1	19	21	-	-	2	3	21	24
P-5	45	47	2	-	3	3	50	50
P-4	51	51	1	-	-	-	52	51
P-3	65	63	3	-	-	-	68	63
P-2/1	35	36	2	-	-	-	37	36
Total	221	223	9	-	5	6	235	229
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	6	7	-	-	-	-	6	7
Otras categorías	130	129	4	-	3	4	137	133
Total	136	136	4	-	3	4	143	140
Otros cuadros								
Contratación local	4	4	-	-	-	-	4	4
Total	4	4	-	-	-	-	4	4
Total general	361	363	13	-	8	10	382	373

11A.25 Para la ejecución del programa de trabajo, la secretaría de la UNCTAD se regirá por las decisiones adoptadas en el octavo período de sesiones de la UNCTAD en relación con la adaptación institucional, las funciones y los métodos de trabajo de la organización. La autoridad normativa para las actividades que abordará la secretaría de la UNCTAD se deriva de los programas y subprogramas correspondientes de la versión revisada del plan de mediano plazo para el período 1992-1997 (A/47/6/Rev.1). La distribución porcentual estimada de recursos en el programa de trabajo sería la siguiente:

	<i>Presupuesto ordinario</i>	<i>Recursos extra- presupuestarios</i>
	<i>(Porcentaje)</i>	
<i>Programas del plan de mediano plazo</i>		
13. Comercio y desarrollo	49,0	18,4
14. Expansión del comercio, promoción de las exportaciones y desarrollo del sector de los servicios	20,0	49,8
15. Programas relativos a los países menos adelantados, los países en desarrollo sin litoral y los países en desarrollo insulares, y programas especiales	10,7	11,5
17. Ciencia y tecnología para el desarrollo sostenible	7,1	0,9
23. Empresas transnacionales	<u>13,2</u>	<u>19,4</u>
	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>

Programa 13. Comercio y desarrollo

11A.26 En la Conferencia de Cartagena se reconoció que la UNCTAD, conforme a su mandato, debería seguir tratando los viejos problemas del comercio y el desarrollo, así como las nuevas cuestiones que fueran surgiendo en la materia. Determinó cuatro sectores principales que deberían servir de orientación para aplicar nuevos planteamientos a los viejos problemas y para desarrollar ideas acerca de las nuevas líneas de actuación. En consecuencia, las orientaciones generales de este programa, así como de los demás programas de que se ocupa la UNCTAD consisten en:

- a) Promover una nueva asociación para el desarrollo basada en el reconocimiento de la igualdad soberana, los intereses comunes y las responsabilidades compartidas;
- b) Fortalecer la interdependencia mundial y reducir los desequilibrios de la economía mundial en beneficio de todos los países, en particular de los países en desarrollo;
- c) Promover y apoyar una orientación apropiada que conduzca al desarrollo, habida cuenta de las distintas circunstancias de los países y los aspectos pertinentes del medio económico internacional;
- d) Promover el desarrollo sostenible garantizando que el desarrollo y la protección del medio ambiente se refuercen mutuamente.

11A.27 A la luz de lo expresado anteriormente, este programa aborda cuestiones de comercio y desarrollo en el contexto de la nueva asociación para el desarrollo convenida en el octavo período de sesiones de la UNCTAD e incluida posteriormente en la versión del plan de mediano plazo revisada por la Asamblea General en su cuadragésimo séptimo período de sesiones (A/47/6/Rev.1). Estas cuestiones comprenden el mejoramiento de las condiciones de comercio de los países en desarrollo y de los países en proceso de transición a una economía de mercado, con particular hincapié en la competencia internacional y las políticas comerciales (subprograma 1); una política eficaz en materia de productos básicos (subprograma 2); la movilización de recursos financieros para el desarrollo y la evolución de la estrategia internacional relativa a la deuda (subprograma 3); esfuerzos concertados de lucha contra la pobreza (subprograma 5); la cooperación económica entre los países en desarrollo (subprograma 6); consecuencias internacionales de las políticas macroeconómicas y su coordinación, la buena gestión internacional y la evolución de los sistemas comercial, monetario y financiero internacionales (subprograma 7); nuevos espacios económicos ampliados, procesos de integración regional y cuestiones

sistemáticas de comercio internacional (subprograma 8); la promoción de la privatización, la capacidad empresarial y la competitividad (subprograma 9); reformas internas y movilización de recursos (subprograma 10); y medidas para promover un desarrollo ecológicamente racional (subprograma 11). En la ejecución de este programa se tendrá debidamente en cuenta la necesidad de que la UNCTAD contribuya a la ejecución del Nuevo Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo de Africa en el Decenio de 1990.

11A.28 Se ha asignado alta prioridad a los subprogramas 1, 2, 3, 5, 7, 8, 9 y 11. El subprograma 4, Inversión y tecnología, también de alta prioridad, se ha incorporado en el programa 17, Ciencia y tecnología para el desarrollo sostenible, con el objeto de examinar las cuestiones normativas en forma coherente y coordinada.

11A.29 La distribución porcentual estimada de recursos entre los subprogramas sería la siguiente:

	Presupuesto ordinario	Recursos extra-presupuestarios
	(Porcentaje)	
Programa 13. Comercio y desarrollo		
Subprograma 1. Competencia internacional y políticas comerciales* .	8,0	-
Subprograma 2. Productos básicos*	25,3	-
Subprograma 3. Financiación del desarrollo y deuda*	9,7	52,3
Subprograma 4. Inversión y tecnología* (figura en el programa 17)		
Subprograma 5. Alivio de la pobreza*	2,6	-
Subprograma 6. Cooperación económica entre los países en desarrollo	11,0	47,7
Subprograma 7. Interdependencia mundial: los sistemas comercial, monetario y financiero internacionales, consecuencias internacionales de las políticas macroeconómicas* .	10,6	-
Subprograma 8. Espacios económicos ampliados, procesos de integración regional y cuestiones sistemáticas del comercio internacional*	3,7	-
Subprograma 9. Privatización, capacidad empresarial y competitividad*	3,7	-
Subprograma 10. Reformas internas y movilización de recursos	5,1	-
Subprograma 11. Medio ambiente y desarrollo sostenible* (véase el párrafo 11A.69)	-	-
Subprograma 12. Gestión de datos	20,3	-
Total	100,0	100,0

* Alta prioridad.

1. Competencia internacional y políticas comerciales

CUADRO 11A.10. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuánta	Porcentaje			
Gastos de personal	3 505,6	3 505,6	(569,4)	(16,2)	2 936,2	253,5	3 189,7
Consultores y expertos	64,9	64,9	11,5	17,7	76,4	3,7	80,1
Viajes en comisión de servicio	50,0	50,0	(7,7)	(15,4)	42,3	2,3	44,6
Total, presupuesto ordinario	3 620,5	3 620,5	(565,6)	(15,6)	3 054,9	259,5	3 314,4

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
	-	a) Servicios en apoyo de las actividades extrapresupuestarias	-
Total a)	-		-
	-	b) Actividades sustantivas	-
Total b)	-		-
	300,0	c) Proyectos operacionales PNUD	300,0
	100,0	Fondos fiduciarios para la cooperación técnica	300,0
Total c)	400,0		600,0
Total a), b) y c)	400,0		600,0
Costo total			3 914,4

CUADRO 11A.11. PUESTOS NECESARIOS

Programa: Competencia internacional y políticas comerciales

Programa: Competencia internacional y políticas comerciales								
	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>					
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>		<i>Total</i>	
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-2	1	1	-	-	-	-	1	1
D-1	1	1	-	-	-	-	1	1
P-5	2	2	1	-	-	-	3	2
P-4	2	1	-	-	-	-	2	1
P-3	4	3	-	-	-	-	4	3
P-2/1	-	1	-	-	-	-	-	1
Total	10	9	1	-	-	-	11	9
Cuadro de servicios generales								
Otras categorías	6	5	-	-	-	-	6	5
Total	6	5	-				6	5
Total general	16	14	1	-	-	-	17	14

Subprograma 1. Competencia internacional y políticas comerciales*

11A.30 La labor se centrará en el análisis de las novedades en materia de política comercial y acceso a los mercados, especialmente respecto de los productos de exportación que interesen a los países en desarrollo; las características pertinentes de los mecanismos transparentes; análisis y evaluación de los resultados de la Ronda Uruguay, en particular en sectores que interesen o afecten a los países en desarrollo, y análisis de los problemas y oportunidades que se presentan a los países en desarrollo y a aquéllos que se encuentran en proceso de transición a una economía de mercado para aumentar su participación en el comercio internacional de bienes y servicios en el decenio de 1990; estudios sobre las prácticas comerciales restrictivas y la política de la competencia y presentación de informes sobre la evolución de ese sector; elaboración de una o varias leyes modelo y de un manual relativo a dichas prácticas y prestación de servicios en las consultas intergubernamentales sobre ese tema y sobre la política de la competencia; análisis de los factores que influyen en el éxito de las reformas de la política comercial en los países en desarrollo y determinación de medidas adecuadas de apoyo y análisis, así como de una política comercial en apoyo de la transición de los países de Europa central y oriental a una economía de mercado; análisis de la relación entre la política del medio ambiente y la política comercial y de las consecuencias que tienen para los países en desarrollo los acontecimientos que se producen en esa esfera; apoyo sustantivo a las actividades de cooperación técnica relativas al establecimiento de mecanismos transparentes, las reformas de la política comercial, las prácticas comerciales restrictivas y la política de la competencia; asistencia a los países en desarrollo que se estén preparando para participar en el mecanismo de examen de las políticas comerciales del GATT; análisis y evaluación de los resultados de la Ronda Uruguay; y comercio y medio ambiente.

* Alta prioridad.

Actividades

1. Servicios para reuniones

a) Documentación para reuniones:

- i) Informes anuales a la Asamblea General sobre las tendencias del mercado internacional en materia de productos agrícolas y tropicales;
- ii) Informes a la Conferencia de la Naciones Unidas encargada de examinar todos los aspectos del Conjunto de Principios y Normas para el Control de las Prácticas Comerciales Restrictivas, en que se examinen la aplicación y ejecución de ese conjunto de principios y normas (1995);
- iii) Informes a la Junta de Comercio y Desarrollo sobre el aumento de la participación de los países en desarrollo y de los países con economía en transición en el comercio internacional de bienes y servicios: problemas y oportunidades (1994); resultados de la Ronda Uruguay, en particular en sectores que afecten a los países en desarrollo, y sus repercusiones en el sistema de comercio internacional (1994 ó 1995, dependiendo del momento en que finalice la Ronda); y cuestiones comerciales y la política del medio ambiente (publicación anual);
- iv) Informes anuales al Grupo Intergubernamental de Expertos en Prácticas Comerciales Restrictivas sobre medidas adoptadas por los Estados Miembros en adhesión al Conjunto de Principios y Normas para el Control de las Prácticas Comerciales Restrictivas; evolución de la legislación relativa a las prácticas comerciales restrictivas y de otras medidas adoptadas al respecto; incluida la preparación y actualización de un manual sobre legislación en la materia; estudio de las cuestiones relativas a la competencia y a las prácticas comerciales restrictivas (1995); y revisiones anuales de la ley o las leyes modelo sobre prácticas comerciales restrictivas;
- v) Informe a la Conferencia, en su noveno período de sesiones, sobre la política comercial de los países en desarrollo y la promoción de la competitividad en esos países (1995);

b) Grupos especiales de expertos: se convocará un grupo especial de expertos sobre metodologías para estimar los equivalentes arancelarios de las medidas no arancelarias y sus consecuencias para los países en desarrollo (1994).

2. Material publicado

a) Publicaciones periódicas: informe anual sobre las novedades en materia de prácticas comerciales restrictivas;

b) Publicaciones no periódicas: la política comercial de los países en desarrollo;

c) Material técnico: i) cuatro notas informativas sobre prácticas comerciales restrictivas (dos en 1994 y dos en 1995); y ii) mantenimiento y difusión de una base de datos sobre prácticas comerciales restrictivas; actualización de una guía de autoridades en la materia; establecimiento y ampliación de una base de datos sobre medidas no arancelarias y de bases de datos sobre el Sistema Generalizado de Preferencias y el "comercio verde" (medidas no arancelarias relativas al medio ambiente) y elaboración de programas computadorizados pertinentes al análisis de esos temas.

3. Actividades operacionales

a) Servicios de asesoramiento: misiones de asesoramiento (presupuesto ordinario y recursos extrapresupuestarios) y actividades de apoyo correspondientes en relación con: reformas en materia de política comercial (cuatro misiones por año); aprobación, revisión y aplicación de la legislación sobre prácticas comerciales restrictivas en los países en desarrollo (tres misiones por año); y actividades de los Estados Miembros relativas al comercio y el medio ambiente (tres misiones por año);

b) Capacitación en grupo: seminarios sobre reformas de la política comercial (uno por año), legislación relativa a las prácticas comerciales restrictivas y eliminación o control de dichas prácticas (cuatro por año) y comercio y medio ambiente (uno por año) y actividades conexas de apoyo.

4. Coordinación, armonización y enlace

Cooperación con las comisiones regionales, especialmente respecto del fortalecimiento de la capacidad de los países en desarrollo de analizar las condiciones de acceso a los mercados; cooperación con la FAO en relación con las tendencias del mercado internacional de productos agrícolas y tropicales; e intercambio de información con el GATT y cooperación con el PNUD, el PNUMA y el Departamento de Coordinación de Políticas y Desarrollo Sostenible con respecto al comercio y el medio ambiente.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

11A.31 Los recursos estimados (2.936.200 dólares) entrañan una disminución de 569.400 dólares a consecuencia de la eliminación de un puesto supernumerario de la categoría P-5 que figuraba en el subprograma anterior de comercio entre países que tienen sistemas económicos y sociales diferentes, y de una redistribución neta de dos puestos en otros sectores de la secretaría de la UNCTAD.

Consultores y expertos

11A.32 Los recursos previstos (76.400 dólares) comprenderían 37.700 dólares para consultores y 38.700 dólares para grupos especiales de expertos en relación con las actividades que se indican a continuación:

a) Consultores

Dólares EE.UU.

Contribución especial al análisis de los factores que determinan los fenómenos relacionados con la oferta y la demanda de productos básicos agrícolas y tropicales	9 500
Análisis especializado de los factores que contribuyen a la prosperidad del comercio y a la competitividad de las exportaciones de los países en desarrollo	9 500
Información relativa al análisis de los criterios y metodologías para conciliar la política del medio ambiente y la política comercial	9 500
Análisis de las experiencias nacionales relativas al fortalecimiento del ambiente competitivo, especialmente mediante el control y la eliminación de las prácticas comerciales restrictivas	9 200
Total	<u>37 700</u>

b) Grupos especiales de expertos

Se solicita una suma de 38.700 dólares para sufragar los gastos de una reunión de un grupo de expertos que ayudaría a la Secretaría en la formulación de metodologías con el objeto de estimar los equivalentes arancelarios de las medidas no arancelarias y sus consecuencias para los países en desarrollo.

Viajes en comisión de servicio

11A.33 La cantidad de 42.300 dólares solicitada para esta partida permitiría sufragar los gastos de viaje del personal a los efectos de celebrar consultas con funcionarios de los gobiernos y reunir información relativa a los estudios sobre las reformas de la política comercial de los países en desarrollo, los procesos de reforma y reestructuración en los países con economía en transición y la elaboración de leyes relativas al control de las prácticas comerciales restrictivas; participar en reuniones internacionales sobre comercio y medio ambiente; y celebrar consultas con la FAO sobre cuestiones de comercio agrícola.

2. Productos básicos

CUADRO 11A.12. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuánta	Porcentaje			
Gastos de personal	9 910,2	9 910,2	(624,7)	(6,3)	9 285,5	824,6	10 110,1
Consultores y expertos	271,8	271,8	(82,0)	(30,1)	189,8	10,4	200,2
Viajes en comisión de servicio	189,2	189,2	(23,4)	(12,3)	165,8	9,0	174,8
Total, presupuesto ordinario	10 371,2	10 371,2	(730,1)	(7,0)	9 641,1	844,0	10 485,1

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
	280,9	a) Servicios en apoyo de las actividades extrapresupuestarias	-
Total a)	280,9		-
	-	b) Actividades sustantivas	-
Total b)	-		-
	500,0	c) Proyectos operacionales PNUD	500,0
	1 000,0	Fondos fiduciarios para la cooperación técnica	700,0
Total c)	1 500,0		1 200,0
Total a), b) y c)	1 780,9		1 200,0
Costo total			11 685,1

CUADRO 11A.13. PUESTOS NECESARIOS

Programa: Productos básicos

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos</i>			
					<i>extrapresupuestarios</i>			
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-2	1	1	-	-	-	-	1	1
D-1	2	2	-	-	-	-	2	2
P-5	5	6	-	-	1	-	6	6
P-4	8	6	-	-	-	-	8	6
P-3	9	9	1	-	-	-	10	9
P-2/1	8	8	-	-	-	-	8	8
Total	33	32	1	-	1	-	35	32
Cuadro de servicios generales								
Otras categorías	16	14	-	-	-	-	16	14
Total	16	14	-	-	-	-	16	14
Total general	49	46	1	-	1	-	51	46

Subprograma 2. Productos básicos*

11A.34 Se hará hincapié en promover políticas racionales, compatibles y coherentes que, entre otras cosas, tengan en cuenta las tendencias del mercado; en mejorar el funcionamiento de los mercados de productos básicos reduciendo las distorsiones que afectan la oferta y la demanda e incrementando la transparencia de los mercados; en optimizar la contribución del sector de los productos básicos al desarrollo, entre otras cosas, garantizando una mayor eficacia en función de los costos y una mayor productividad, lo que inducirá a mejorar la competitividad; en reducir paulatinamente la excesiva dependencia de las exportaciones de productos básicos primarios mediante la diversificación horizontal y vertical de la producción y las exportaciones y la sustitución de cultivos, en un marco macroeconómico en que se tengan en cuenta la estructura económica del país, su dotación de recursos y las oportunidades del mercado; en fortalecer la asistencia internacional orientada hacia programas viables de productos básicos y hacia una expansión adecuada de las inversiones, incluidas las inversiones privadas; en eliminar paulatinamente las barreras comerciales, vale decir, liberalizar el comercio de productos básicos, y ordenar racionalmente los recursos naturales con el objeto de lograr un desarrollo sostenible; en mejorar la eficiencia y hacer mayor uso de los diversos mecanismos de gestión de los riesgos, teniendo presente el objetivo de minimizar los riesgos derivados de las fluctuaciones de los mercados de productos básicos; en buscar soluciones a los problemas planteados por los déficit de productos básicos de los países en desarrollo y por los fenómenos relativos a la financiación compensatoria de los déficit de ingresos de exportación; y en promover la coordinación de las actividades de los órganos que intervienen en el sector de los productos básicos y fortalecer y mejorar la cooperación entre productores y consumidores en relación con distintos productos, a fin de contribuir a la solución de los problemas de ese sector y al fortalecimiento de la cooperación técnica en la materia.

* Alta prioridad.

Actividades

1. Cooperación internacional

a) Promoción de instrumentos jurídicos: i) convocación de conferencias de las Naciones Unidas, a solicitud de los gobiernos, para negociar convenios que reemplacen al Convenio Internacional del Caucho Natural de 1987 (que caduca el 28 de diciembre de 1993, a menos que se prorrogue por decisión del Consejo Internacional del Caucho), y al Convenio Internacional del Trigo de 1986 (prorrogado actualmente hasta el 30 de junio de 1995); ii) una conferencia de las Naciones Unidas, con sujeción a lo dispuesto por los gobiernos, para negociar el mandato de un grupo internacional de estudio sobre la bauxita, la alúmina y el aluminio (1994);

b) Servicios de depositario: el Convenio Internacional del Cacao de 1993; el Convenio Internacional del Azúcar de 1992; el Convenio Internacional sobre el Yute y los Productos de Yute de 1989; el Convenio Internacional del Caucho Natural de 1987 y el acuerdo que lo sustituya; el Convenio Internacional del Aceite de Oliva y de las Aceitunas de Mesa de 1993; el mandato del Grupo Intergubernamental de Estudio del Estaño de 1989; el acuerdo que sustituya al Convenio Internacional de las Maderas Tropicales de 1983; y el Convenio Internacional del Trigo de 1986;

c) Relaciones externas: se mantendrán las funciones de enlace con las siguientes organizaciones de productores y consumidores: la Organización Internacional del Cacao, la Organización Internacional del Azúcar; la Organización Internacional del Café; la Organización Internacional del Caucho Natural, la Organización Internacional de las Maderas Tropicales, la Organización Internacional del Yute, el Comité Consultivo Internacional del Algodón, el Consejo Oleícola Internacional, el Consejo Internacional del Trigo y los grupos internacionales de estudio del cobre, el plomo y el zinc, el níquel y el caucho. Por otra parte, se mantendrán contactos estrechos con las organizaciones interregionales y regionales de productores y con los organismos no gubernamentales que se ocupan de los productos básicos, especialmente las asociaciones industriales y otros organismos intergubernamentales, especialmente, el Fondo Común para los Productos Básicos, la OCDE, la Comisión de las Comunidades Europeas y las secretarías del Grupo de los Estados de Africa, el Caribe y el Pacífico, el Sistema Económico Latinoamericano y la OUA.

2. Servicios para reuniones

a) Documentación para reuniones:

- i) Asamblea General: informe sobre tendencias y perspectivas en materia de productos básicos, incluidos los posibles vínculos entre el sector de los productos básicos y otros sectores de la economía en relación con el desarrollo y las medidas que cabe adoptar en los planos nacional e internacional para establecer y desarrollar esos vínculos en el contexto de una política eficaz de diversificación (1994);
- ii) Conferencia de las Naciones Unidas sobre el Caucho Natural (continuación de 1993): proyecto de convenio internacional del caucho natural (1994);
- iii) Conferencia de las Naciones Unidas sobre el Trigo: evolución histórica, situación y aplicación del Convenio Internacional del Trigo (1994) y proyecto de convenio internacional del trigo (1994);
- iv) Conferencia Mundial de las Naciones Unidas sobre los Productos Básicos, que se convocará siempre y cuando se obtengan resultados positivos en las consultas y deliberaciones de la Comisión Permanente de Productos Básicos, e informe a la Conferencia (1994);
- v) Junta de Comercio y Desarrollo: análisis de mediano plazo y evaluación del programa de trabajo de la Comisión Permanente de Productos Básicos (1994) e informe sobre la inclusión del costo de la protección del medio ambiente en los precios de los productos (1994);
- vi) Comisión Permanente de Productos Básicos: situación y perspectivas de los productos básicos (1994 y 1995), contribución para mejorar el funcionamiento de los mercados de productos básicos (1994 y 1995), mecanismos

de financiación compensatoria (1994 y 1995), reducción de la dependencia excesiva de los productos básicos primarios (1994 y 1995), promoción del desarrollo sostenible en el sector de los productos básicos (1994 y 1995), cooperación técnica en materia de productos básicos (1994 y 1995), informes del Grupo Intergubernamental de Expertos en Mineral de Hierro sobre sus períodos de sesiones tercero y cuarto (1994 y 1995), informes del Grupo Intergubernamental de Expertos en Volframio en sus períodos de sesiones tercero y cuarto (1994 y 1995) e informes del Grupo Intergubernamental de Expertos en Bauxita, Alúmina y aluminio en sus períodos de sesiones primero y segundo (1994 y 1995);

- vii) Grupo Intergubernamental de Expertos en Mineral de Hierro: examen de la situación actual del mercado y de las perspectivas del mineral de hierro, incluidas las cuestiones tecnológicas y ambientales (1994 y 1995); bibliografía anotada sobre el mineral de hierro (1994 y 1995); estadísticas sobre el mineral de hierro (1994 y 1995); propuestas de proyectos al Fondo Común para los Productos Básicos a los efectos de una posible financiación con cargo a su Segunda Cuenta y Vigilancia de la ejecución de los proyectos aprobados (siempre y cuando el Grupo sea designado Organismo internacional de productos básicos por el Fondo Común para los Productos Básicos) (1994 y 1995);
- viii) Grupo Intergubernamental de Expertos en Volframio: examen de la situación actual del mercado y de las perspectivas del volframio, incluidas las cuestiones tecnológicas y ambientales (1994 y 1995); estadísticas sobre el volframio (1994 y 1995); propuestas de proyectos al Fondo Común para los Productos Básicos a los efectos de una posible financiación con cargo a su Segunda Cuenta y vigilancia de la ejecución de los proyectos aprobados (1994 y 1995);
- ix) Grupo Intergubernamental de Expertos en Bauxita, Alúmina y Aluminio (que se convocará con sujeción a lo dispuesto por la Comisión Permanente de Productos Básicos): examen de la situación actual del mercado y de las perspectivas de la bauxita, la alúmina y el aluminio, incluidas las cuestiones tecnológicas y ambientales (1994 y 1995); estadísticas sobre la bauxita, la alúmina y el aluminio (1994 y 1995); propuestas de proyectos al Fondo Común para los Productos Básicos a los efectos de una posible financiación con cargo a su Segunda Cuenta y vigilancia de la ejecución de los proyectos aprobados (1994 y 1995);
- x) Reuniones especiales, según sea necesario, sobre minerales industriales, metales preciosos, piedras preciosas y estaño: examen de la situación actual y las perspectivas del mercado, incluidas las cuestiones tecnológicas y ambientales (uno en 1994 y dos en 1995) (con sujeción a los progresos de la labor y a las solicitudes de los gobiernos);

b) Servicios sustantivos: Conferencia de las Naciones Unidas sobre el Caucho Natural, segunda parte (1994); Conferencia de las Naciones Unidas sobre el Trigo (1994); Conferencia Mundial de las Naciones Unidas sobre los Productos Básicos (1995); Comisión sobre el Desarrollo Sostenible (anual); Junta de Comercio y Desarrollo (bienal); Comisión Permanente de Productos Básicos (anual); Grupo Intergubernamental de Expertos en Mineral de Hierro, períodos de sesiones tercero y cuarto (anual); Grupo Intergubernamental de Expertos en Volframio (anual); Grupo Intergubernamental de Expertos en Bauxita, Alúmina y Aluminio, períodos de sesiones primero y segundo (anual) y, de ser apropiado y posible, consultas con productores y consumidores sobre diversos productos básicos;

c) Grupos especiales de expertos: se convocarán reuniones para examinar la inclusión en los precios de los productos básicos de los efectos de las actividades económicas en el medio ambiente (1994) y participación del Estado y privatización en el sector de los minerales (1995).

3. *Material publicado*

a) Publicaciones periódicas: informe de la Comisión Permanente de Productos Básicos en sus períodos de sesiones tercero y cuarto (1994 y 1995); informes del Grupo Intergubernamental de Expertos en Mineral de Hierro, períodos de sesiones tercero y cuarto (1994 y 1995); informes del Grupo Intergubernamental de Expertos en Volframio, períodos de sesiones tercero y cuarto (1994 y 1995); e informes del Grupo Intergubernamental de Expertos en Bauxita, Alúmina y Aluminio, período de sesiones primero y segundo (1994 y 1995);

b) Publicaciones no periódicas: Convenio Internacional de las Maderas Tropicales, 1993 (1994); Convenio Internacional del Trigo, 1995 (1995); Convenio Internacional del Caucho Natural, 1994 (1994); informe de la Conferencia Mundial sobre los Productos Básicos (1995); informe a la Asamblea General sobre la situación mundial de los productos básicos (1994); situación y perspectivas de los productos básicos (1994 y 1995); síntesis de las experiencias de los países en materia de ordenación de los recursos naturales (1994); e informes sobre el aumento de la competitividad de los productos naturales con ventajas para el medio ambiente (1995);

c) Material técnico: determinación y análisis de los factores que afectan a los mercados de productos básicos, entre otras cosas, con miras a reducir las distorsiones (1994 y 1995); análisis de los medios y arbitrios para mejorar las oportunidades del mercado, teniendo en cuenta las estructuras de los mercados de tres productos básicos agrícolas y tres productos básicos minerales por año (1994 y 1995); análisis de las experiencias de los países con el objeto de determinar una política racional, compatible y coherente en los planos nacional e internacional (1995); análisis de la evolución de los precios y el comercio (1994 y 1995); determinación de las formas de aumentar la transparencia de los mercados, entre otras cosas, mejorando la información y las estadísticas (1994 y 1995); determinación de los medios para fortalecer la cooperación entre productores y consumidores (1995); individualización y análisis de los medios y arbitrios para levantar las barreras comerciales a los productos básicos, incluidas las relativas a consideraciones ambientales (1994 y 1995); análisis de las novedades en materia de gestión de los riesgos de precios, instrumentos, intercambio y participantes en el comercio de los productos básicos (1994); análisis de los diversos mecanismos de determinación de la estructura de precios, su sensibilidad a las fuerzas del mercado y sus consecuencias para la evolución de los precios de los productos básicos, en el contexto del mejoramiento de la eficiencia y de la utilización de los mecanismos existentes para la gestión de los riesgos provocados por las fluctuaciones de precios (1995); análisis de los instrumentos utilizados para controlar la inestabilidad de los ingresos de exportación de productos básicos, en el contexto del examen de los problemas relativos a los déficit de los ingresos de exportación de productos básicos en los países en desarrollo, y examen de las novedades en materia de financiación compensatoria de los déficit de ingresos de exportación (1995); análisis de la evolución de la dependencia de los productos básicos, la diversificación e interrelaciones con las características económicas de los países en desarrollo (1994); análisis de las experiencias de los países en materia de diversificación horizontal y vertical, incluidas las posibilidades de sustitución de cultivos, en dos países por año (1994 y 1995); individualización de las formas de fortalecer la cooperación para el desarrollo de las instituciones, el fomento de la capacidad empresarial y la diversificación, incluida la sustitución de cultivos (1994); examen de las mejores formas de lograr la diversificación, teniendo en cuenta la competitividad y las tendencias y oportunidades del mercado (1995); análisis de las experiencias de los países respecto de la ordenación de los recursos naturales en relación con la elaboración de productos básicos, en tres países por año (1994 y 1995); estudio de los vínculos entre la política de productos básicos, la utilización y el ordenamiento de los recursos naturales y el desarrollo sostenible (1994-1995); individualización de los problemas ambientales planteados por la elaboración y el procesamiento de productos básicos y examen de los medios necesarios para aumentar el acceso de los países en desarrollo al apoyo financiero y técnico internacional, incluidas las tecnologías ecológicamente racionales para abordar esos problemas (1994 y 1995); determinación de los medios que permitan aumentar la competitividad de los productos naturales con ventajas para el medio ambiente (1994); consecuencias de la transición económica de los países de Europa oriental y central en el mercado mundial de productos básicos (1994); examen de la manera de incorporar el costo de la protección del medio ambiente en los precios de los productos básicos naturales y de sus sucedáneos sintéticos (1994); determinación y estudio de los sectores en que debería fortalecerse la cooperación técnica (1995); guía para los usuarios de un sistema de información y análisis sobre productos básicos basado en el empleo de microcomputadoras (MICAS) (1994); fichas descriptivas sobre productos naturales preferibles desde el punto de vista del medio ambiente (1995); y disquetes con bases de datos del sistema MICAS sobre determinados productos básicos (1994 y 1995).

4. Actividades operacionales

a) Servicios de asesoramiento: se proporcionará asesoramiento a los gobiernos y organismos de productos básicos acerca de la aplicación y el funcionamiento de los convenios y acuerdos internacionales en la materia; a los gobiernos, exportadores e importadores de productos básicos y empleados de las empresas comerciales de los países en desarrollo sobre la utilización de los instrumentos de gestión de los riesgos de precios de los productos básicos; a los gobiernos sobre la promoción del procesamiento; a los gobiernos sobre formulación y aplicación de medidas de ordenación de los recursos minerales encaminadas a fortalecer la contribución del sector de los minerales al desarrollo sostenible; poner en práctica medidas de privatización y otras modalidades de reforma de las empresas públicas y a rehabilitar las instalaciones contaminantes en el sector de los minerales, para cuyos fines se asignará alta prioridad a los países de África; información a los Gobiernos sobre los vínculos entre la política de productos básicos, la utilización y ordenación de los recursos naturales y el desarrollo sostenible (1994 y 1995); y asistencia a los gobiernos para preparar proyectos relativos a los productos básicos que se financiarían con cargo a la Segunda Cuenta del Fondo Común para los Productos Básicos y a los usuarios de los sistemas MICAS en relación con determinados productos (1994 y 1995);

b) Capacitación en grupo: se organizarán cursillos multinacionales y se prestará apoyo sustantivo en relación con la política de exportación e importación de productos básicos de los gobiernos y con el empleo de instrumentos de gestión de los riesgos; el establecimiento de nuevos intercambios de productos básicos; la ordenación de los recursos naturales y el desarrollo sostenible, especialmente con respecto a la extracción de minerales y el procesamiento de minerales para la obtención de metales; y el intercambio de experiencias en materia de diversificación horizontal y vertical (1994 y 1995).

5. Coordinación, armonización y enlace

a) La UNCTAD es el principal foro intergubernamental en el sector de los productos básicos y seguirá desempeñando su función de facilitar la coordinación de las actividades de todos los organismos que participan en ese sector. Al respecto, se mantendrá un estrecho contacto con las organizaciones intergubernamentales de productores y consumidores y con los Comités de Problemas de Productos Básicos, Pesca, Montes y Agricultura de la FAO y sus Grupos Intergubernamentales sobre el Té, el Arroz, los Cereales, los Frutos Cítricos, el Kenaf y Fibras Afines, las Semillas Oleaginosas, los Aceites y Grasas, el Banano, las Fibras Duras, el Vino y los Productos de la Vid y la Carne. Además, se mantendrá estrecho contacto con el GATT respecto de la liberalización del comercio de productos básicos y con sus Consejo en relación con la carne bovina, y la leche y los productos lácteos;

b) Cooperación y coordinación, especialmente con el Centro de Comercio Internacional, el PNUD, el PNUMA, el Departamento de Apoyo al Desarrollo y de Servicios de Gestión, el Departamento de Información Económica y Social y Análisis de Políticas, el Departamento de Coordinación de Políticas y Desarrollo Sostenible y las comisiones regionales;

c) Intercambio de información y coordinación de actividades con los organismos especializados de las Naciones Unidas, especialmente con la FAO, la ONUDI, la OIT, el Banco Mundial, el FMI y los bancos regionales y subregionales de desarrollo.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

11A.35 Los recursos estimados (9.285.500 dólares) entrañan una disminución de 624.700 dólares por la eliminación de un puesto supernumerario de la categoría P-3, que figuraba en el anterior subprograma sobre comercio entre países que tienen sistemas económicos y sociales diferentes, y por una redistribución neta de tres puestos en otros sectores de la secretaría de la UNCTAD.

Consultores y expertos

11A.36 Las necesidades estimadas (189.800 dólares), que entrañan una disminución de 82.000 dólares, comprenden 113.700 dólares para servicios de asesoramiento y 76.100 dólares para grupos especiales de expertos, en relación con las actividades que se indican a continuación:

a) Consultores

	<i>Dólares EE.UU.</i>
Estudio sobre la inclusión del costo de la protección del medio ambiente en los precios de los productos (1994)	14 000
Análisis de las novedades en materia de gestión de los riesgos de precios, instrumentos, intercambio y participantes en el comercio de los productos básicos (1994)	22 700
Análisis de diversos mecanismos de determinación de la estructura de precios, su sensibilidad a las fuerzas del mercado y sus consecuencias para la evolución de los precios de los productos básicos, en el contexto del mejoramiento de la eficiencia de los mecanismos existentes para la gestión de los riesgos provocados por las fluctuaciones de precios (1995)	34 000
Individualización de los problemas ambientales planteados por la elaboración y el procesamiento de productos básicos y examen de los medios necesarios para aumentar el acceso de los países en desarrollo al apoyo financiero y técnico internacional, incluidas las tecnologías ecológicamente racionales para abordar esos problemas (1994 y 1995)	24 000
Consecuencias de la transición económica de los países de Europa oriental y central en los mercados mundiales de productos básicos (1994)	<u>19 000</u>
Total	<u>113 700</u>

b) Grupos especiales de expertos

Se estima que se necesitarán 76.100 dólares para convocar dos grupos especiales de expertos que se encarguen de examinar las formas de incorporar en los precios los costos de protección del medio ambiente y de los recursos; y las medidas y los medios para aumentar la eficiencia de los gobiernos en la ordenación de los recursos minerales.

Viajes en comisión de servicio

11A.37 Las necesidades estimadas (165.800 dólares), que entrañan una disminución de 23.400 dólares, corresponden a las consultas con las secretarías de las organizaciones internacionales de productos básicos, la FAO y otros organismos internacionales y la representación en sus reuniones relativas al comercio de los productos básicos; misiones de investigación a países exportadores e importadores de productos básicos encargadas de prestar apoyo a la preparación de documentos y estudios para las reuniones de los órganos intergubernamentales de la UNCTAD y para otras conferencias y reuniones afines; y apoyo a los gobiernos y consultas con éstos respecto de la negociación de convenios sustitutivos de los convenios internacionales sobre productos básicos y de los preparativos para una conferencia mundial en la materia.

3. Financiación del desarrollo y deuda

CUADRO 11A.14. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuánta	Porcentaje			
Gastos de personal	2 991,8	2 991,8	506,2	16,9	3 498,0	298,7	3 796,7
Consultores y expertos	53,4	53,4	41,6	77,9	95,0	4,9	99,9
Viajes en comisión de servicio	76,1	76,1	27,9	36,6	104,0	5,9	109,9
Total, presupuesto ordinario	3 121,3	3 121,3	575,7	18,4	3 697,0	309,5	4 006,5

2) Recursos extrapresupuestarios

Estimaciones de gastos para 1992-1993		Fuente de fondos		Estimaciones de gastos para 1994-1995
	306,3	a)	Servicios en apoyo de actividades extrapresupuestarias	335,9
Total a)	306,3			335,9
	-	b)	Actividades sustantivas	-
Total b)	-			-
	3 000,0	c)	Proyectos operacionales PNUD	3 000,0
	1 300,0		Fondos fiduciarios para la cooperación técnica	1 300,0
Total c)	4 300,0			4 300,0
Total a), b) y c)	4 606,3			4 635,9
Costo total				8 642,4

CUADRO 11A.15. PUESTOS NECESARIOS

Programa: Financiación del desarrollo y deuda

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>			
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-2	-	1	-	-	-	-	-	1
D-1	1	1	-	-	1	1	2	2
P-5	2	2	-	-	-	-	2	2
P-4	2	2	-	-	-	-	2	2
P-3	2	3	-	-	-	-	2	3
P-2/1	1	1	-	-	-	-	1	1
Total	8	10	-	-	1	1	9	13
Cuadro de servicios generales								
Otras categorías	7	7	-	-	-	-	7	7
Total	7	7	-	-	-	-	7	7
Total general	15	17	-	-	1	1	16	18

Subprograma 3. Financiación del desarrollo y deuda*

11A.38 La labor prevista para este subprograma seguirá orientándose a los aspectos más amplios de la financiación del desarrollo, incluida la evolución ulterior de la estrategia internacional relativa a la deuda, la reprogramación de la deuda, la gestión de la deuda y la financiación para la protección del medio ambiente. Se prevé además la prestación de servicios sustantivos al Grupo de Trabajo Especial sobre corrientes de inversión y de financiación, financiación para el desarrollo no creadora de deuda y nuevos mecanismos para aumentar las corrientes de inversión y de financiación. De conformidad con el programa de trabajo recientemente establecido del Grupo de Trabajo Especial, el énfasis que antes se ponía en las corrientes financieras hacia los países en desarrollo en general se ha trasladado ahora a las inversiones extranjeras directas, las inversiones en carteras de valores y mecanismos nuevos. Con respecto a las cuestiones relativas a la deuda, el subprograma apoya el examen de estas cuestiones a nivel intergubernamental mediante la investigación y el análisis de políticas; la participación del Secretario General de la UNCTAD en las reuniones del club de acreedores para la renegociación de la deuda (Club de París); el asesoramiento a los países en desarrollo que están renegociando su deuda y, en cooperación con el Banco Mundial y el PNUD, la creación y la difusión de sistemas computadorizados avanzados de gestión de la deuda, y la capacitación para su uso.

Actividades

1. Servicios para reuniones

Documentación para reuniones: a) informe a la Junta de Comercio y Desarrollo: informe del Grupo de Trabajo Especial sobre corrientes de inversión y de financiación (1994); inversiones extranjeras directas en África (1994); y b) informe al noveno período de sesiones de la Conferencia sobre el sistema de corrientes financieras a los países en desarrollo, incluida la evolución de la estrategia internacional relativa a la deuda (1995).

* Alta prioridad.

2. *Material publicado*

Material técnico: experiencias de los países en materia de inversiones extranjeras directas (1994); experiencias de los países en atraer inversiones extranjeras en carteras de valores en el contexto del desarrollo del mercado interno de capitales interno y la liberalización financiera (1994); experiencias nacionales en lo que se refiere a las políticas de los países para fomentar las corrientes financieras no creadoras de deuda (1994); mecanismos financieros para promover un desarrollo ecológicamente racional (1994); informes para reuniones multilaterales sobre reprogramación de la deuda con respecto a la situación y las perspectivas económicas de los países que solicitan la reprogramación de su deuda, que son aproximadamente entre 15 y 18 al año (1994, 1995); instrucciones para los usuarios y manuales de capacitación sobre el uso de los sistemas computadorizados avanzados de gestión de la deuda (1994, 1995); financiación para políticas nacionales e internacionales de desarrollo (1995).

3. *Material y servicios de información*

Exposiciones y material visual de otro tipo: demostraciones del nuevo Sistema de Gestión y Análisis de la Deuda en reuniones del Club de París y del Banco Mundial, en seminarios de la CESPAP y otros foros, además de las reuniones intergubernamentales pertinentes de la UNCTAD.

4. *Actividades operacionales*

a) Servicios de asesoramiento: se prestarán, a solicitud de parte interesada, a los países en desarrollo que participen en las reuniones de renegociación de la deuda del Club de París, que son aproximadamente entre 15 y 18 reuniones al año (1994, 1995); y a los países que lo soliciten, en lo relativo a sistemas adecuados de gestión de la deuda y a reformas institucionales y legales apropiadas que permitan hacer una gestión más eficaz (1994, 1995);

b) Capacitación en grupo: en el marco de las medidas de asistencia a los países para la instalación y puesta en práctica del Sistema de Gestión y Análisis de la Deuda, se proporcionará capacitación para utilizar y administrar el sistema y desarrollar la capacidad nacional de formación para difundir la competencia y los conocimientos necesarios para aumentar al máximo los beneficios que reporta. La formación se impartirá *in situ* y a nivel regional y central (1994, 1995).

5. *Coordinación, armonización y enlace*

La UNCTAD continuará colaborando estrechamente y coordinando su labor con los organismos y organizaciones competentes en el ámbito de la financiación internacional (el FMI, el Banco Mundial, la OCDE, la secretaría del Commonwealth, el Banco de Pagos Internacionales y el Departamento de Coordinación de Políticas y Desarrollo Sostenible). En lo que respecta a la gestión de la deuda, la UNCTAD tiene un proyecto conjunto con el Banco Mundial (financiado por el PNUD) para diseñar, establecer e impartir cursos de capacitación sobre la aplicación de los sistemas computadorizados de gestión de la deuda.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

11A.39 Las necesidades estimadas (3.498.000 dólares) representan un incremento de 506.200 dólares como consecuencia de la redistribución de dos puestos (uno de D-2 y uno de P-3), que fue necesario transferir a este subprograma de otros sectores de la secretaría de la UNCTAD para ejecutar el programa de actividades que se detalló más arriba.

Consultores y expertos

11A.40 Se solicita la suma de 95.000 dólares, que representa un aumento de 41.600 dólares, para consultores que prestarán asistencia a la secretaría en aspectos especializados y técnicos de las siguientes esferas:

Dólares EE.UU.

Inversiones extranjeras directas en Africa	14 000
Financiación del desarrollo: políticas nacionales e internacionales	14 000
El sistema de corrientes financieras hacia los países en desarrollo, incluida la evolución de la estrategia internacional relativa a la deuda	29 000
Mecanismos financieros para promover un desarrollo ecológicamente racional	19 000
Servicios de asesoramiento a los países en desarrollo que participen en las reuniones de renegociación de la deuda del Club de París	19 000
Total	<u>95 000</u>

Viajes en comisión de servicio

11A.41 La suma solicitada (104.000 dólares), que representa un aumento de 27.900 dólares, se utilizará para sufragar la celebración de consultas con instituciones internacionales, órganos regionales y autoridades nacionales, así como la obtención de información de dichas entidades, en relación con las inversiones extranjeras directas en Africa, la financiación del desarrollo (políticas), las corrientes financieras hacia los países en desarrollo y los mecanismos financieros para promover un desarrollo ecológicamente racional (37.000 dólares); la participación en las reuniones de renegociación de la deuda del Club de París (29.000 dólares); demostraciones del Sistema de Gestión y Análisis de la Deuda (9.000 dólares) y la prestación de servicios de asesoramiento a los países que lo soliciten (29.000 dólares).

5. Alivio de la pobreza

CUADRO 11A.16. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS
(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
Gastos de personal	-	-	848,7	-	848,7	75,8	924,5
Consultores y expertos	-	-	85,6	-	85,6	4,4	90,0
Viajes en comisión de servicio	-	-	57,1	-	57,1	2,9	60,0
Total, presupuesto ordinario	-	-	991,4	-	991,4	83,1	1 074,5

CUADRO 11A.16 (continuación)

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
	-	a) Servicios en apoyo de actividades extrapresupuestarias	-
Total a)	-		-
	-	b) Actividades sustantivas	-
Total b)	-		-
	-	c) Proyectos operacionales PNUD	100,0
	100,0	Proyectos de cooperación técnica	200,0
Total c)	100,0		300,0
Total a), b) y c)	100,0		300,0
Costo total			1 374,5

CUADRO 11A.17. PUESTOS NECESARIOS

Programa: Alivio de la pobreza

Programa: Anio de la pobreza									
	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>		
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos</i>				
					<i>extrapresupuestarios</i>				
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	
Cuadro orgánico y categorías superiores									
D-1	-	1	-	-	-	-	-	1	
P-3	-	2	-	-	-	-	-	2	
Total	-	3	-	-	-	-	-	3	
Cuadro de servicios generales									
Otras categorías	-	1	-	-	-	-	-	1	
Total	-	1	-	-	-	-	-	1	
Total general	-	4	-	-	-	-	-	4	

Subprograma 5. Alivio de la pobreza*

11A.42 Este subprograma pondrá el acento en prestar apoyo sustantivo a la nueva Comisión Permanente de Alivio de la Pobreza, recurriendo a la labor de las comisiones regionales, los departamentos y programas competentes de las Naciones Unidas y los organismos especializados. Contendrá los siguientes elementos:

- a) Examinar y estudiar en profundidad la información y los análisis existentes sobre el alivio de la pobreza y los indicadores conexos y crear una base de información;

* Alta prioridad.

b) Examinar las experiencias nacionales en materia de lucha contra la pobreza para determinar los obstáculos que se oponen al alivio de la pobreza y seleccionar las políticas que contribuyan en mayor medida a la prevención, el alivio y la reducción de la pobreza;

c) Examinar los efectos de los programas de asistencia para el desarrollo en el alivio de la pobreza y elaborar criterios para promover programas eficaces;

d) Examinar cuestiones relacionadas con la financiación y la organización de programas de desarrollo social en los países en desarrollo;

e) Examinar los efectos de la expansión del comercio en el alivio de la pobreza;

f) Examinar la relación entre el alivio de la pobreza y las migraciones y otros factores demográficos.

Actividades

1. Servicios para reuniones

a) Documentación para reuniones: informes a la Comisión Permanente de Alivio de la Pobreza sobre la determinación de los obstáculos que se oponen al alivio de la pobreza y las opciones posibles en cuanto a políticas de prevención y reducción de la pobreza que representen una muestra amplia, representativa y multisectorial de las experiencias nacionales en materia de lucha contra la pobreza, haciendo especial hincapié en los efectos que surten en la reducción de la pobreza los fondos y los mecanismos de protección social, incluida la movilización de recursos internos y externos con miras a aliviar la pobreza (1994); los efectos en el alivio de la pobreza de los programas de ajuste estructural, las políticas de creación de empleos y los medios de lograr la participación de las empresas pequeñas y las microempresas en el comercio internacional (1994); la movilización social y la organización de los pobres (1994); los efectos de la expansión del comercio en el alivio de la pobreza (1994 y 1995); un examen de los programas y las políticas de asistencia para el desarrollo orientados a los pobres y destinados a beneficiarlos, incluida una evaluación de la composición, las modalidades y las condiciones de esa asistencia (1995); y un análisis de la relación entre el alivio de la pobreza y las migraciones y otros factores demográficos (1995).

2. Material publicado

Material técnico: descripciones de la pobreza (1995) y bibliografía de publicaciones y estudios de investigación sobre el alivio de la pobreza (1995).

3. Actividades operacionales

a) Servicios de asesoramiento (recursos extrapresupuestarios): prestación de asistencia a determinados países para evaluar los futuros programas y políticas de desarrollo en curso que combaten la pobreza, mejorar la formulación de los programas y políticas y evaluar los programas de cooperación técnica;

b) Capacitación en grupo (recursos extrapresupuestarios): se organizarán seminarios (dos por año) sobre cuestiones relacionadas con los temas sustantivos del programa de cada uno de los períodos de sesiones de la Comisión Permanente de Alivio de la Pobreza.

4. Coordinación, armonización y enlace

Al tratar el tema del alivio de la pobreza, la UNCTAD mantendrá contactos y coordinará sus actividades con organizaciones, comisiones regionales y organismos del sistema de las Naciones Unidas competentes en esta esfera y en cuestiones conexas.

*Recursos necesarios (a valores corrientes)**Gastos de personal*

11A.43 Se solicita la suma de 848.700 dólares para satisfacer las necesidades estimadas de recursos de personal, que consisten en cuatro puestos (uno de D-1, dos de P-3 y uno del cuadro de servicios generales (Otras categorías)) que se han transferido a este subprograma de otros sectores de la secretaría de la UNCTAD.

Consultores y expertos

11A.44 Se necesitaría una suma de 85.600 dólares para sufragar los siguientes servicios de consultores:

	<i>Dólares EE.UU.</i>
Ayudar a la secretaría a examinar la experiencia de los países en materia de lucha contra la pobreza y las opciones posibles en cuanto a políticas de prevención de la pobreza, haciendo especial hincapié en los efectos que surten en la reducción de la pobreza los fondos y los mecanismos de protección social, incluida la movilización de recursos internos y externos con miras a aliviar la pobreza (1994)	20 000
Ayudar a la secretaría a examinar la experiencia de los países en materia de alivio de la pobreza y las opciones posibles en cuanto a políticas de prevención de la pobreza, haciendo especial hincapié en los programas de ajuste estructural y los medios de lograr la participación de las empresas pequeñas y las microempresas en el comercio internacional (1994)	20 600
Ayudar a la secretaría a examinar la experiencia de los países en materia de alivio de la pobreza y las opciones posibles en cuanto a políticas de prevención de la pobreza haciendo especial hincapié en la movilización social y la organización de los pobres (1994)	15 000
Ayudar a la secretaría a examinar y evaluar los programas y políticas de asistencia (1995) . . .	15 000
Ayudar a la secretaría a estudiar la relación entre el alivio de la pobreza y las políticas de población, incluidas las migraciones internas e internacionales (1995)	<u>15 000</u>
Total	<u>85 600</u>

Viajes en comisión de servicio

11A.45 Los recursos necesarios (estimados en 57.100 dólares) se utilizarían para sufragar misiones de consulta y determinación de hechos en determinados países de todas las regiones geográficas (33.000 dólares), y para celebrar consultas con las comisiones regionales y otras organizaciones internacionales interesadas en cuestiones relacionadas con el alivio de la pobreza (24.100 dólares), como el Banco Mundial, los bancos interregionales, el PNUD y el Departamento de Coordinación de Políticas y Desarrollo Sostenible.

6. Cooperación económica entre los países en desarrollo

CUADRO 11A.18. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuánta	Porcentaje			
Gastos de personal	4 884,5	4 884,5	(830,9)	(17,0)	4 053,6	352,4	4 406,0
Consultores y expertos	161,0	161,0	(57,2)	(35,5)	103,8	6,4	110,2
Viajes en comisión de servicio	87,3	87,3	(20,7)	(23,7)	66,6	3,5	70,1
Servicios por contrata	3,0	3,0	(3,5)	(116,6)	(0,5)	0,2	(0,3)
Total, presupuesto ordinario	5 135,8	5 135,8	(912,3)	(17,7)	4 223,5	362,5	4 586,0

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos		Estimaciones de gastos para 1994-1995
	446,2	a)	Servicios en apoyo de actividades extrapresupuestarias	305,9
Total a)	446,2			305,9
	-	b)	Actividades sustantivas	-
Total b)	-			-
	300,0	c)	Proyectos operacionales PNUD	300,0
	500,0		Fondos fiduciarios para la cooperación técnica	500,0
Total c)	800,0			800,0
Total a), b) y c)	1 246,2			1 105,9
Costo total				5 691,9

CUADRO 11A.19. PUESTOS NECESARIOS

Programa: Cooperación económica entre los países en desarrollo

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>			
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-2	1	1	-	-	-	-	1	1
D-1	2	2	-	-	-	-	2	2
P-5	2	1	-	-	1	1	3	2
P-4	3	4	-	-	-	-	3	4
P-3	6	2	-	-	-	-	6	2
P-2/1	1	3	1	-	-	-	2	3
Total	15	13	1	-	1	1	17	14
Cuadro de servicios generales								
Otras categorías	7	6	1	-	1	-	9	6
Total	7	6	1	-	1	-	9	6
Total general	22	19	2	-	2	1	26	20

Subprograma 6. Cooperación económica entre los países en desarrollo

11A.46 La labor del subprograma durante el bienio se orientará a fortalecer y ampliar la cooperación económica entre los países en desarrollo a nivel subregional, regional e interregional; determinar nuevas posibilidades de cooperación entre los países en desarrollo, incluida la cooperación con otros países interesados; determinar nuevas esferas en las que puedan complementarse los países en desarrollo y medidas de política para promover la cooperación en esas esferas; contribuir a las actividades en sectores determinados tendientes a fortalecer la cooperación, fomentar el crecimiento económico, aumentar la liberalización y la transparencia del comercio, promover las empresas de los países en desarrollo y facilitar la integración de los países en desarrollo en la economía mundial a fin de reducir los obstáculos y los elementos disuasivos que afectan a la expansión de la cooperación entre los países en desarrollo y promover políticas orientadas a la expansión del comercio, habida cuenta de la situación especial y las dificultades particulares de los países menos adelantados; determinar esferas, entre ellas esferas nuevas, en que las organizaciones internacionales, y los Estados Miembros en forma voluntaria, puedan facilitar, con medidas de apoyo, programas y proyectos concretos de cooperación económica, y de esa manera complementar los esfuerzos de los países en desarrollo por fortalecer el comercio y las relaciones económicas Sur-Sur; y facilitar medios innovadores de organizar la cooperación económica sobre la base de los intereses comunes de grupos determinados de países en cuestiones de interés especial para ellos.

Actividades

1. *Servicios para reuniones*
 - a) Documentación para reuniones:
 - i) Informes al Grupo Intergubernamental de Expertos (primer período de sesiones, 1994) sobre compilación y análisis de la información presentada por los participantes en actividades de cooperación técnica entre países en desarrollo sobre sus objetivos de desarrollo y sus necesidades de asistencia externa; el alcance y las características de los componentes subregionales, regionales e interregionales de los programas de asistencia económica de la comunidad donante; sugerencias preliminares en cuanto a la ampliación del alcance y la eficacia de los componentes subregionales, regionales e interregionales del programa de asistencia económica de la comunidad de donantes; experiencias y políticas de un país de cada una de las cuatro regiones en el ámbito de la cooperación económica entre los países en desarrollo;

- ii) Informes al Grupo Intergubernamental de Expertos (segundo período de sesiones, 1995) sobre la individualización de programas, proyectos y medidas de apoyo internacional; y sugerencias para ampliar el alcance y mejorar el modus operandi de los componentes subregionales, regionales e interregionales de los programas de asistencia económica del país donante;
 - iii) Informes a la Comisión Permanente de Cooperación Económica entre Países en Desarrollo (segundo período de sesiones, 1994) sobre el fortalecimiento de la integración subregional y regional y el fomento de la cooperación interregional, así como la promoción y la expansión del comercio entre los países en desarrollo; y un examen de los principales acontecimientos en el ámbito de la cooperación económica entre los países en desarrollo, incluidas las actividades ordinarias de consulta y apoyo técnico, asistencia y capacitación;
 - iv) Informes a la Comisión Permanente de Cooperación Económica entre Países en Desarrollo (tercer período de sesiones, 1995) sobre cooperación en los planos empresarial, monetario, financiero y de las inversiones; y un examen de los principales acontecimientos en el ámbito de la cooperación económica entre los países en desarrollo, incluidas las actividades ordinarias de consulta y apoyo técnico, asistencia y capacitación;
 - v) Informe al noveno período de sesiones de la Conferencia sobre la labor de la Comisión Permanente de Cooperación Económica entre Países en Desarrollo y sugerencias sobre medidas complementarias (1995);
- b) Grupos especiales de expertos: se celebrará una reunión sobre la prestación de apoyo financiero, técnico y de otro tipo a la cooperación económica regional con miras a crear las condiciones para que los participantes en actividades de cooperación técnica entre países en desarrollo tomen parte de manera activa en un diálogo sobre asociación para el desarrollo con la comunidad donante.

2. Material publicado

- a) Publicaciones periódicas: *South-South Cooperation; Trade, Monetary and Financial Cooperation* (anual);
- b) Material técnico: examen de la evolución reciente de las agrupaciones de integración económica de países en desarrollo; análisis comparativo de los programas de liberalización del comercio de determinadas agrupaciones de integración; análisis de las consecuencias de la entrada en vigor del tratado que establece la Comunidad Económica Africana para los países africanos y la integración económica dentro de Africa; Evaluación de la Ronda Uruguay de negociaciones comerciales multilaterales, con especial referencia a sus efectos en la integración y la cooperación económicas entre los países en desarrollo; estudio analítico del papel que desempeñan las zonas francas en la promoción de la cooperación entre empresas de países en desarrollo en el contexto actual de la liberalización económica; evaluación de los progresos alcanzados en la aplicación de preferencias comerciales entre países en desarrollo; análisis del comercio y las estrategias comerciales de los países en desarrollo con miras a determinar esferas que ofrezcan posibilidades de expansión del comercio; alcance y características de posibles mecanismos, motivaciones y medios de facilitar la cooperación técnica entre los países en desarrollo; aumento de las funciones del sector privado en lo relativo a la comercialización de servicios en los países en desarrollo, incluido el apoyo gubernamental a ese comercio; estudio de los sectores más apropiados para establecer empresas mixtas y otras formas de cooperación entre empresas de países en desarrollo a nivel regional e interregional; estudio de las medidas que permitan una participación activa del sector empresarial en la formulación y la aplicación de políticas y programas de cooperación entre países en desarrollo en materia de liberalización del comercio, inversión y producción, por conducto de empresas mixtas y otras formas de cooperación empresarial; examen y análisis de los acuerdos de compensación y pago entre países en desarrollo: análisis de acontecimientos recientes y cuestiones técnicas concretas; informes sobre la movilización de recursos nacionales y regionales a través de mercados regionales de capitales que abarquen las cuatro regiones; examen de los progresos alcanzados en los servicios comerciales y financieros de los países en desarrollo a nivel interregional, regional y subregional; concepción de un modelo de servicios comerciales y financieros para ser utilizado en los países en desarrollo; examen de casos de interconexión entre las políticas económicas nacionales y la cooperación regional y subregional, inclusive el análisis de los aspectos pertinentes de las políticas comerciales y los aspectos pertinentes de las políticas monetarias, financieras y tributarias; y un análisis de las posibles correlaciones entre las tasas de crecimiento y otros indicadores de desarrollo y la cooperación regional.

3. Actividades operacionales

a) Servicios de asesoramiento: servicios de asesoramiento a los gobiernos, las agrupaciones de integración económica y las organizaciones empresariales de los países en desarrollo sobre problemas de las empresas y sobre medidas para promover los sectores empresariales;

b) Capacitación en grupo: se organizarán sesiones de capacitación relativas a la cooperación regional e interregional entre las cámaras de comercio de los países en desarrollo; las empresas mercantiles de los países en desarrollo que se encuentren en vías de expansión de sus relaciones comerciales recíprocas; el comercio de compensación y la difusión de información a los órganos normativos, los operadores económicos y los académicos sobre las verdaderas características y los efectos de esta forma de comercio; los problemas relacionados con el comercio y la financiación de las instituciones comerciales y financieras; la movilización de los recursos financieros regionales y la cooperación entre los mercados de capitales, la comercialización de servicios para expertos y organizaciones internacionales pertinentes; y la difusión de información sobre los medios de obtener apoyo financiero, técnico y de otro tipo para los proyectos y necesidades regionales.

4. Coordinación, armonización y enlace

Fomento y expansión de la cooperación económica entre los países en desarrollo, de conformidad con la resolución 45/203 de la Asamblea General, con arreglo a la cual la UNCTAD es la organización principal en el sistema de las Naciones Unidas en lo relativo a esa cooperación.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

11A.47 Las necesidades estimadas (4.053.600 dólares) representan una disminución de 830.900 dólares como consecuencia de la supresión de dos puestos supernumerarios (uno de P-2 y uno del cuadro de servicios generales (Otras categorías)) que estaban comprendidos en el subprograma anterior, Comercio entre países que tienen sistemas económicos y sociales diferentes, y de la redistribución de puestos siguiente: la transferencia de un puesto de P-5, cuatro de P-3 y uno del cuadro de servicios generales (Otras categorías) a otros sectores de la secretaría de la UNCTAD, y la transferencia a este subprograma de un puesto de P-4 y dos de P-2 de otros sectores de la UNCTAD.

Consultores y expertos

11A.48 Las necesidades estimadas (103.800 dólares), que reflejan una disminución de 57.200 dólares, comprenden 66.300 dólares para servicios de consultoría y 37.500 dólares para grupos especiales de expertos, de la siguiente manera:

a) Consultores

	Dólares EE.UU.
Estudio de la eficacia de los mecanismos institucionales en la formulación y ejecución de programas de integración económica	5 000
Material para la preparación de informes sobre las experiencias de los países y un examen de las políticas nacionales, respecto de un país de cada una de las cuatro regiones	19 000
Análisis comparativo de los programas de liberalización del comercio de determinadas agrupaciones de integración	9 300
Estudios de los sectores más apropiados para el establecimiento de empresas mixtas y otras formas de cooperación entre empresas de países en desarrollo a nivel regional e interregional; leyes y reglamentos especiales sobre el comercio y las actividades de las empresas mercantiles (por ejemplo, la concesión de permisos de importación, el acceso a las fuentes de financiación) dentro de cada agrupación de integración regional o subregional y en los de países que sean parte en los acuerdos de libre comercio; análisis comparativo de las actividades de las empresas mercantiles en los países en desarrollo que estén obteniendo resultados relativamente satisfactorios y en los países que necesiten mejorar en esa esfera . .	19 000
Examen de la capacidad de cooperación de los mercados de capitales incipientes y formulación de propuestas adecuadas en vista de los problemas de reglamentación fiscal relacionados con el derecho a establecerse y las normas de funcionamiento de las empresas financieras	9 000
Estudio de las perspectivas de cooperación e integración económicas a nivel subregional y regional en Africa en vista de los cambios políticos ocurridos en Sudáfrica	<u>5 000</u>
Total	<u>66 300</u>

b) Grupos especiales de expertos

Se solicita la suma de 37.500 dólares para financiar la convocación de un grupo especial de expertos encargado de examinar las cuestiones relacionadas con la prestación de apoyo financiero, técnico y de otro tipo a la cooperación económica regional y prestar asesoramiento al respecto.

Viajes en comisión de servicio

11A.49 Las necesidades estimadas (66.600 dólares), que representan una disminución de 20.700 dólares, corresponden a reuniones y consultas con otros órganos internacionales interesados, agrupaciones de integración, órganos regionales y subregionales intergubernamentales y no gubernamentales e instituciones financieras internacionales y regionales; la reunión de información sobre aspectos de la movilización de recursos internos, arreglos de financiación de las exportaciones, fomento de las exportaciones, acuerdos de cooperación monetaria y financiera; y servicios de asesoramiento a los gobiernos, particularmente en relación con los acuerdos de integración y la función del sector empresarial.

7. Interdependencia mundial: los sistemas comercial, monetario y financiero internacionales;
consecuencias internacionales de las políticas macroeconómicas

CUADRO 11A.20. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
Gastos de personal	3 794,1	3 679,5	13,8	0,3	3 693,3	338,1	4 031,4
Consultores y expertos	171,4	171,4	(67,3)	(39,2)	104,1	5,8	109,9
Viajes en comisión de servicio	46,0	46,0	20,1	43,6	66,1	3,5	69,6
Servicios por contrata	117,5	117,5	(5,1)	(4,3)	112,4	6,1	118,5
Total, presupuesto ordinario	4 129,0	4 014,4	(38,5)	(0,9)	3 975,9	353,5	4 329,4

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
	-	a) Servicios en apoyo de actividades extrapresupuestarias	-
Total a)	-		-
	-	b) Actividades sustantivas	-
Total b)	-		-
	100,0	c) Proyectos operacionales PNUD	200,0
	400,0	Fondos fiduciarios para la cooperación técnica	300,0
Total c)	500,0		500,0
Total a), b) y c)	500,0		500,0
Costo total			4 829,4

CUADRO 11A.21. PUESTOS NECESARIOS

Programa: Interdependencia mundial: los sistemas comercial, monetario y financiero internacionales; consecuencias internacionales de las políticas macroeconómicas

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>					
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>		<i>Total</i>	
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-1	-	1	-	-	-	-	-	1
P-5	3	3	-	-	-	-	3	3
P-4	2	3	-	-	-	-	2	3
P-3	3	2	-	-	-	-	3	2
P-2/1	2	-	-	-	-	-	2	-
Total	10	9	-	-	-	-	10	9
Cuadro de servicios generales								
Otras categorías	9	9	-	-	-	-	9	9
Total	9	9	-	-	-	-	9	9
Total general	19	18	-	-	-	-	19	18

*Subprograma 7. Interdependencia mundial: los sistemas comercial, monetario y financiero internacionales; consecuencias internacionales de las políticas macroeconómicas**

11A.50 Este subprograma pondrá el acento en contribuir a fomentar un consenso internacional sobre las medidas para fortalecer la interacción positiva entre los sistemas comercial, monetario y financiero internacionales y a reducir los desequilibrios en beneficio de todos los países, especialmente de los países en desarrollo, y en estudiar las consecuencias internacionales de las políticas monetarias y fiscales y las cuestiones relacionadas con su coordinación; la evolución de los sistemas comercial, monetario y financiero internacionales; una buena gestión a nivel internacional, incluida una vigilancia multilateral eficaz de las políticas macroeconómicas internas.

11A.51 Además, y también como consecuencia de la nueva orientación que dimana del Compromiso de Cartagena, se llevará a cabo una labor destinada a prestar apoyo a los subprogramas 5, Alivio de la pobreza; 9, Privatización, capacidad empresarial y competitividad, y 10, Reformas internas y movilización de recursos (conversión de la capacidad militar). Esta labor comprenderá la creación de un sistema de información relacionado con estas cuestiones; el diseño y la construcción de un marco de contabilidad analítico basado en computadoras que permita aplicar un criterio integrado al cálculo de los costos de las iniciativas de política, poniendo énfasis en sus efectos en los ingresos y gastos de los gobiernos y en el nivel de empleo en los sectores público y privado; y el examen, la adaptación y la elaboración de metodologías para la creación de ámbitos de desarrollo sobre la base de conjuntos alternativos de hipótesis relacionadas con los fenómenos económicos, sociales y ambientales.

* Alta prioridad.

Actividades

1. Servicios para reuniones

a) Documentación para reuniones: informes a la Junta de Comercio y Desarrollo sobre aspectos de la interdependencia mundial (1994, 1995); y un informe a la Conferencia, en su noveno período de sesiones, sobre la interdependencia mundial (1995);

b) Grupos especiales de expertos: se convocarán reuniones de expertos sobre las consecuencias internacionales de las políticas macroeconómicas y cuestiones relacionadas con la interdependencia (dos reuniones, 1994, 1995); y la evolución de los sistemas comercial, monetario y financiero internacionales y las relaciones entre ellos.

2. Material publicado

a) Publicaciones periódicas: *Informe sobre el Comercio y el Desarrollo* (anual);

b) Publicaciones no periódicas: perspectivas de desarrollo: un énfasis en las nuevas cuestiones (1995);

c) Material técnico: informes y estudios para el Grupo de los 24 sobre cuestiones monetarias y financieras internacionales (aproximadamente 12 al año, 1994, 1995); compendio de informes y estudios sobre cuestiones monetarias y financieras (aproximadamente dos al año, 1994, 1995); informes y estudios sobre acontecimientos monetarios y financieros en América Latina (UNCTAD, CEPAL, el Instituto Mundial de Investigaciones de Economía del Desarrollo, la labor cooperativa de la UNU); en relación con las esferas del alivio de la pobreza, la privatización y la conversión de la capacidad militar, creación de un marco de contabilidad analítico basado en computadoras que permita aplicar un criterio integrado al cálculo de los costos de las iniciativas de política, centrando la atención en los ingresos y los gastos de los gobiernos y en el nivel de empleo en los sectores público y privado; y una base de datos interrelacionados que vincule las estadísticas económicas tradicionales a material bibliográfico, cuantitativo y de otro tipo.

3. Coordinación, armonización y enlace

Con respecto a las cuestiones relacionadas con los sistemas comercial, monetario y financiero internacionales, así como a las consecuencias internacionales de las políticas macroeconómicas, la UNCTAD intercambiará información y colaborará estrechamente con el Departamento de Coordinación de Políticas y Desarrollo Sostenible; y seguirá coordinando su labor con el Banco Mundial, el FMI, las comisiones regionales y otras instituciones multilaterales que desarrollan actividades en el ámbito de las cuestiones económicas internacionales. También se mantendrán contactos estrechos en lo relativo a las actividades que prestan apoyo en las esferas del alivio de la pobreza, la privatización y la conversión de la capacidad militar; se establecerán y se mantendrán canales de intercambio con departamentos de las Naciones Unidas y otras organizaciones interesadas, y la UNCTAD responderá a las solicitudes de contribuciones que formulen otras entidades en esas esferas.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

11A.52 Las necesidades estimadas (3.693.300 dólares) representan el volumen de recursos de personal con que es preciso contar para ejecutar el subprograma. El incremento de 13.800 dólares se debe a las siguientes redistribuciones de puestos dentro de la secretaría de la UNCTAD: la transferencia a este subprograma de un puesto de D-1 y un puesto de P-4 y la transferencia a otros sectores de la UNCTAD de un puesto de P-3 y dos puestos de P-2.

Consultores y expertos

11A.53 La suma solicitada (104.100 dólares), que representa una disminución de 67.300 dólares, proporcionaría 47.600 dólares para consultores y 56.500 dólares para grupos especiales de expertos, como se indica a continuación:

a) Consultores

	<i>Dólares EE.UU.</i>
Aspectos especializados de las cuestiones relacionadas con la interdependencia mundial para ayudar a la secretaría a preparar sus análisis	15 000
Contribuciones al <i>Informe sobre el Comercio y el Desarrollo</i>	27 600
Material técnico sobre los acontecimientos monetarios y financieros en América Latina	<u>5 000</u>
Total	<u>47 600</u>

b) Grupos especiales de expertos

Se necesita una suma estimada en 56.500 dólares para convocar a tres grupos especiales de expertos, a saber: dos reuniones para examinar las consecuencias internacionales de las políticas macroeconómicas y las cuestiones relativas a la interdependencia (36.500 dólares); y una reunión sobre la evolución de los sistemas comercial, monetario y financiero internacionales y las relaciones entre ellos (20.000 dólares).

Viajes en comisión de servicio

11A.54 La suma solicitada (66.100 dólares), que representa un incremento de 20.100 dólares, permitirá sufragar consultas sobre aspectos de la interdependencia mundial con funcionarios de los Estados Miembros, otros departamentos interesados de las Naciones Unidas (Nueva York), el Banco Mundial, el FMI y la OCDE (20.000 dólares); representación en el Comité Provisional y el Comité para el Desarrollo, en las reuniones anuales conjuntas del Banco Mundial y el FMI y en las conferencias de prensa (Nueva York, París, Londres) sobre el *Informe sobre el Comercio y el Desarrollo* (46.100 dólares); y misiones enviadas a las comisiones regionales y otras instituciones internacionales para reunir información y establecer procedimientos sistemáticos de intercambio entre las bases de datos y marcos cuantitativos relacionados con el alivio de la pobreza, la privatización y la conversión de la capacidad militar.

Servicios por contrata

11A.55 Se solicita la suma de 112.400 dólares para imprimir la publicación anual titulada *Informe sobre el Comercio y el Desarrollo*.

8. *Espacios económicos ampliados, procesos de integración regional y cuestiones sistémicas del comercio internacional*

CUADRO 11A.22. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Base hipotética para el bienio</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
			<i>Cuantía</i>	<i>Porcentaje</i>			
Gastos de personal	3 095,3	3 095,3	(1 791,2)	(57,8)	1 304,1	107,7	1 411,8
Consultores y expertos	101,9	101,9	(22,2)	(21,7)	79,7	5,4	85,1
Viajes en comisión de servicio	43,1	43,1	(5,7)	(13,2)	37,4	2,0	39,4
Total, presupuesto ordinario	3 240,3	3 240,3	(1 819,1)	(56,1)	1 421,2	115,1	1 536,3

CUADRO 11A.23. PUESTOS NECESARIOS

Programa: Espacios económicos ampliados, procesos de integración regional y cuestiones sistémicas del comercio internacional

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>			
	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-2	-	-	1	-	-	-	1	-
P-5	1	-	1	-	-	-	2	-
P-4	-	2	-	-	-	-	-	2
P-3	6	2	1	-	-	-	7	2
Total	7	4	3	-	-	-	10	4
Cuadro de servicios generales								
Otras categorías	5	1	2	-	-	-	7	1
Total	5	1	2	-	-	-	7	1
Total general	12	5	5	-	-	-	17	5

Subprograma 8. Espacios económicos ampliados, procesos de integración regional y cuestiones sistémicas del comercio internacional*

11A.56 La labor se centrará en el análisis de los acontecimientos relacionados con los procesos de integración económica, especialmente los que tengan repercusiones de mayor alcance sobre el comercio y el desarrollo, en especial de los países en desarrollo, y sus consecuencias para el sistema comercial internacional; el análisis y la individualización de oportunidades para mercados y productos que se deriven de medidas y acuerdos para fomentar y ampliar la integración regional; la investigación y el análisis de acontecimientos y cuestiones que se presenten en las relaciones comerciales internacionales, incluidas cuestiones sistémicas, y la individualización y el tratamiento de cuestiones incipientes de importancia decisiva relativas al comercio y el desarrollo, que incluyan una perspectiva de alerta temprana; el apoyo sustantivo a la cooperación técnica con el objetivo de mejorar la participación de los países en desarrollo y de los países que están experimentando el proceso de transición a una economía de mercado en el sistema comercial internacional, inclusive la prestación de asistencia para el perfeccionamiento de las infraestructuras en apoyo de una participación efectiva de los países en negociaciones comerciales, así como para la puesta en práctica efectiva de los resultados de la Ronda Uruguay.

*Actividades*1. *Servicios para reuniones*

a) Documentación para reuniones: informes a la Asamblea General sobre el fortalecimiento de las organizaciones internacionales en la esfera del comercio multilateral (1994, 1995); informes a la Conferencia en su noveno período de sesiones sobre acontecimientos y cuestiones que se presenten en las relaciones comerciales internacionales, incluidas cuestiones sistémicas y una perspectiva de alerta temprana, y sobre espacios económicos y procesos de integración regional incipientes, incluidas sus consecuencias para los países en desarrollo y el sistema comercial internacional (1995); informe al Grupo de Trabajo Especial sobre ampliación de las oportunidades comerciales de los países en desarrollo acerca de las oportunidades para mercados de productos y exportaciones que se deriven de medidas y acuerdos para fomentar o ampliar la integración regional (1994);

* Alta prioridad.

b) Grupos especiales de expertos: se celebrará una reunión sobre cuestiones incipientes de importancia decisiva relativas al comercio y el desarrollo, que incluyan una perspectiva de alerta temprana para evitar conflictos comerciales (1995).

2. Material publicado

Publicaciones no periódicas: espacios económicos en gestación: consecuencias para los países en desarrollo y el sistema comercial internacional (1994); y la Ronda Uruguay y el sistema comercial internacional (1995).

3. Actividades operacionales

a) Servicios de asesoramiento: misiones de asesoramiento, y prestación de apoyo a esas misiones, con el fin de mejorar la participación de los países en desarrollo y de los países que están experimentando el proceso de transición a una economía de mercado en el sistema comercial internacional; y la prestación de asistencia para el perfeccionamiento de las infraestructuras en apoyo de una participación efectiva de los países en negociaciones comerciales sobre bienes, servicios y otras cuestiones relacionadas entre sí, así como para la puesta en práctica efectiva de los resultados de la Ronda Uruguay (cinco misiones de asesoramiento al año);

b) Capacitación en grupo: se organizarán seminarios nacionales, subregionales y regionales sobre la aplicación de los acuerdos derivados de las negociaciones comerciales multilaterales (tres seminarios al año).

4. Coordinación, armonización y enlace

Se realizarán actividades conjuntas con comisiones regionales, especialmente en relación con la aplicación de los acuerdos derivados de las negociaciones comerciales internacionales y se cooperará e intercambiará información con el GATT.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

11A.57 Las necesidades estimadas (1.304.100 dólares) representan una disminución de 1.791.200 dólares, que obedece a la supresión de cinco puestos supernumerarios (uno de D-2, uno de P-5, uno de P-3 y dos del cuadro de servicios generales (Otras categorías) correspondientes al subprograma anterior, Comercio entre países que tienen sistemas económicos y sociales diferentes, y a las redistribuciones siguientes: la transferencia de un puesto de P-5, cuatro de P-3 y cuatro del cuadro de servicios generales (Otras categorías) a otros sectores de la secretaría de la UNCTAD, y la transferencia a este subprograma de dos puestos de P-4 que estaban en otros sectores de la UNCTAD.

Consultores y expertos

11A.58 Las necesidades estimadas (79.700 dólares) comprenden 43.200 dólares para consultores y 36.500 dólares para grupos especiales de expertos, como se indica a continuación:

a) Consultores

	<i>Dólares EE.UU.</i>
Contribución al análisis de los factores básicos que han influido en los acontecimientos que tienen repercusiones profundas para las relaciones comerciales internacionales, incluida la evaluación de los resultados de la Ronda Uruguay	28 200
Análisis de las repercusiones de los procesos y planes de integración económica en las oportunidades que se ofrecen a los productos y exportaciones de los países en desarrollo . .	15 000
Total	<u>43 200</u>

b) *Grupos especiales de expertos*

Se solicita una suma de 36.500 dólares para sufragar los gastos de la convocación de un grupo especial de expertos que ayudará a la secretaría a individualizar y analizar las cuestiones incipientes de importancia decisiva relativas al comercio y el desarrollo.

Viajes en comisión de servicio

11A.59 La suma solicitada (37.400 dólares) permitiría sufragar las misiones de consulta y determinación de hechos que se enviarían a determinados países en relación con las cuestiones que se plantean en la aplicación de los acuerdos derivados de las negociaciones comerciales multilaterales, y la participación en las reuniones internacionales sobre las cuestiones más importantes en materia de comercio internacional.

9. *Privatización, capacidad empresarial y competitividad*

CUADRO 11A.24. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS
(En miles de dólares EE.UU.)

1) *Presupuesto ordinario*

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuánta	Porcentaje			
Gastos de personal	-	-	1 246,0	-	1 246,0	109,6	1 355,6
Consultores y expertos	-	-	114,8	-	114,8	5,2	120,0
Viajes en comisión de servicio	-	-	66,5	-	66,5	3,5	70,0
Total, presupuesto ordinario	-	-	1 427,3	-	1 427,3	118,3	1 545,6

2) *Recursos extrapresupuestarios*

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
	-	a) Servicios en apoyo de actividades extrapresupuestarias	-
Total a)	-		-
	-	b) Actividades sustantivas	-
Total b)	-		-
	-	c) Proyectos operacionales PNUD	100,0
	100,0	Fondos fiduciarios para la cooperación técnica	300,0
Total c)	100,0		400,0
Total a), b) y c)	100,0		400,0
Costo total			1 945,6

CUADRO 11A.25. PUESTOS NECESARIOS

Programa: Privatización, capacidad empresarial y competitividad

Programa: Privatización, capacidad empresarial y competitividad								
	<u>Puestos de plantilla</u>		<u>Puestos supernumerarios</u>				<u>Total</u>	
	<u>Presupuesto ordinario</u>		<u>Presupuesto ordinario</u>		<u>Recursos extrapresupuestarios</u>			
	<u>1992-1993</u>	<u>1994-1995</u>	<u>1992-1993</u>	<u>1994-1995</u>	<u>1992-1993</u>	<u>1994-1995</u>	<u>1992-1993</u>	<u>1994-1995</u>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-1	-	1	-	-	-	-	-	1
P-4	-	1	-	-	-	-	-	1
P-3	-	2	-	-	-	-	-	2
Total	-	4	-	-	-	-	-	4
Cuadro de servicios generales								
Otras categorías	-	2	-	-	-	-	-	2
Total	-	2	-	-	-	-	-	2
Total general	-	6	-	-	-	-	-	6

*Subprograma 9. Privatización, capacidad empresarial y competitividad**

11A.60 Se pondrá énfasis en mejorar las estructuras del mercado, fomentar la competencia y aumentar la eficiencia en la asignación de recursos mediante la privatización y otras modalidades de reforma de las empresas públicas, el desarrollo de la capacidad empresarial y el fortalecimiento del sector privado para reforzar la competitividad económica y contribuir al aumento de las inversiones, el crecimiento, el empleo y el comercio en los países. La labor en materia de privatización se centrará en extraer conocimientos y conclusiones de las experiencias nacionales para proporcionar elementos que permitan mejorar la formulación, la ejecución y los resultados de los programas de privatización. La labor relativa al crecimiento del sector empresarial se centrará en la función y el desenvolvimiento de las empresas pequeñas y medianas y su contribución al proceso de desarrollo. Se analizará también el papel del Estado en la promoción de la competencia, la capacidad empresarial, el desarrollo del sector empresarial y la competitividad.

*Actividades*1. *Servicios para reuniones*

a) Documentación para reuniones: informe al cuarto período de sesiones del Grupo de Trabajo Especial sobre experiencias comparadas en materia de privatización (1994), e informes a la Junta de Comercio y Desarrollo sobre la labor del Grupo de Trabajo Especial (1994);

b) Grupos especiales de expertos: se convocará una reunión con respecto a la formulación y la ejecución de programas de privatización: metodología para la evaluación de los resultados.

2. *Material publicado*

Publicaciones no periódicas: conocimientos derivados de las experiencias y elementos básicos para la formulación y la ejecución de programas de privatización (1994); recopilación de informes presentados por los países sobre sus experiencias en materia de privatización (1994); selección de material bibliográfico sobre privatización (inclusive resúmenes de las publicaciones más importantes y de los informes de las reuniones) (1994); selección de cuestiones relativas a la

* Alta prioridad.

privatización (técnicas, financiación, reglamentación y competencia, aspectos sociales) (1994); guías de centros de coordinación nacionales relacionados con la privatización (1994); guías de servicios de asistencia técnica prestados por organismos multilaterales y nacionales en la esfera de la privatización (1994); la competitividad y las políticas de los gobiernos (sujeto a la aprobación de la Junta de Comercio y Desarrollo) (1995); privatización, desarrollo del sector empresarial y comercio internacional (sujeto a la aprobación de la Junta de Comercio y Desarrollo) (1995); cooperación empresarial, particularmente entre empresas pequeñas y medianas, en las esferas del comercio, la inversión, la tecnología y el desarrollo del sector privado (con una lista de los sistemas de información pertinentes) (sujeto a la aprobación de la Junta de Comercio y Desarrollo) (1995).

3. Actividades operacionales

a) Servicios de asesoramiento: misiones de asesoramiento a determinados países y agrupaciones de integración y organización de seminarios sobre cuestiones de política en la esfera de la privatización y el desarrollo empresarial, particularmente en los sectores del comercio y conexos (1994-1995);

b) Capacitación en grupo: organización y auspicio de simposios interregionales, regionales o subregionales sobre desarrollo del sector empresarial y privatización, que reúnan a representantes de los gobiernos, las empresas y los sindicatos (1994-1995).

4. Coordinación, armonización y enlace

Este subprograma coordinará la labor de la UNCTAD en todos los aspectos de la privatización, contribuirá a las actividades conexas y garantizará la coherencia; también hará las veces de centro de coordinación dentro de la UNCTAD respecto de las actividades relacionadas con la privatización y el desarrollo del sector empresarial y se encargará de la coordinación con otros organismos de las Naciones Unidas y con organizaciones intergubernamentales y no gubernamentales relacionadas con esas actividades.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

11A.61 Los gastos de personal (1.246.000 dólares) representan los recursos necesarios para ejecutar este nuevo subprograma, y se sufragarán con cargo a los créditos correspondientes a los puestos de plantilla ya existentes en la secretaría de la UNCTAD.

Consultores y expertos

11A.62 Se necesitará una suma de 114.800 dólares para proporcionar 76.100 dólares para consultores y 38.700 dólares para grupos especiales de expertos, como se indica a continuación:

a) Consultores

	Dólares EE.UU.
Elaboración de los elementos básicos para la formulación y la ejecución de programas de privatización; metodología para la evaluación de los resultados	19 000
Estudio analítico sobre la competitividad y las políticas de los gobiernos	19 000
Estudio analítico sobre la privatización, el desarrollo del sector empresarial y el comercio internacional	19 000
Estudio sobre la cooperación empresarial, particularmente entre empresas pequeñas y medianas, en las esferas del comercio, la inversión, la tecnología y el desarrollo del sector privado . .	19 100
Total	76 100

b) Grupos especiales de expertos

Se necesita la suma de 38.700 dólares para crear un grupo especial de expertos que se encargue de examinar los elementos básicos para la formulación y la ejecución de programas de privatización y la metodología para la evaluación de los resultados.

Viajes en comisión de servicio

11A.63 Se necesita la suma de 66.500 dólares para sufragar los gastos de envío de misiones de reunión de información a los Estados Miembros, a otras organizaciones intergubernamentales y regionales, a instituciones académicas y de investigación y organizaciones no gubernamentales, inclusive asociaciones del sector privado. La suma prevista también permitiría la organización de simposios empresariales y la participación en ellos.

10. Reformas internas y movilización de recursos

CUADRO 11A.26. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
Gastos de personal	3 566,8	3 566,8	(1 834,9)	(51,4)	1 731,9	152,8	1 884,7
Consultores y expertos	36,4	36,4	106,5	292,5	142,9	7,2	150,1
Viajes en comisión de servicios	28,3	28,3	48,0	169,6	76,3	3,7	80,0
Total, presupuesto ordinario	3 631,5	3 631,5	(1 680,4)	(46,2)	1 951,1	163,7	2 114,8

CUADRO 11A.27. PUESTOS NECESARIOS

Programa: Reformas internas y movilización de recursos

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>			
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-2	1	-	-	-	-	-	1	-
D-1	1	1	-	-	-	-	1	1
P-5	3	1	-	-	-	-	3	1
P-4	2	2	-	-	-	-	2	2
P-3	3	1	1	-	-	-	4	1
P-2/1	-	1	-	-	-	-	-	1
Total	10	6	1	-	-	-	11	6
Cuadro de servicios generales								
Otras categorías	6	2	-	-	-	-	6	2
Total	6	2	-	-	-	-	6	2
Total general	16	8	1	-	-	-	17	8

Subprograma 10. Reformas internas y movilización de recursos

11A.64 Este subprograma está destinado a mejorar la formulación y la ejecución de políticas nacionales, habida cuenta de la compleja relación que existe entre las medidas de políticas adoptadas en distintas esferas, incluido el sector externo. Se tratará de contribuir a determinar el alcance y la índole de las reformas económicas necesarias en el plano interno, los costos y los beneficios de diversos criterios y opciones de política, y los factores determinantes del éxito en lo que respecta al desarrollo económico. La secretaría de la UNCTAD prestará apoyo sustantivo a las deliberaciones intergubernamentales sobre las cuestiones relacionadas con las reformas internas y la movilización de recursos. Preparará informes analíticos y tratará también de extraer conclusiones y sugerencias en materia de políticas de las experiencias de todos los países en cuanto al fomento del crecimiento y el desarrollo sostenidos, particularmente en lo relativo a las políticas macroeconómicas y estructurales y la movilización de recursos financieros y humanos, y la complementación de los resultados del mercado a fin de velar por el respeto de los valores sociales.

11A.65 En este contexto y con arreglo a la decisión 399 (XXXIX) de la Junta de Comercio y Desarrollo, adoptada de conformidad con las recomendaciones pertinentes que figuran en el Compromiso de Cartagena, se examinará también la cuestión del ajuste estructural para la transición al desarme, teniendo en cuenta las situaciones concretas y particulares de los distintos países; los aspectos económicos de la conversión de la capacidad y las tecnologías militares a usos civiles; las consecuencias para el crecimiento y el desarrollo económicos de las reducciones en los gastos militares, y la determinación de medios que permitan reasignar los recursos financieros y humanos, desviándolos de los gastos en armamentos hacia usos socialmente productivos, y aumentar la financiación disponible para el desarrollo sostenible.

Actividades

1. *Servicios para reuniones*

a) Documentación para reuniones:

- i) Informes a la Junta de Comercio y Desarrollo sobre experiencias y políticas nacionales de desarrollo en lo que respecta a la gestión económica interna, la movilización de recursos financieros y humanos y el papel de los sectores público y privado (1994); financiación para el desarrollo: políticas nacionales e internacionales (1995); aspectos económicos de la conversión de la capacidad militar y el papel de la UNCTAD (1994), y aspectos del desarme relacionados con el comercio y el desarrollo (1995);
- ii) Informes al Grupo de Trabajo Especial encargado de estudiar la cuestión del ajuste estructural para la transición al desarme* sobre las experiencias nacionales relativas al ajuste estructural para la transición al desarme (1994); experiencias nacionales en lo atinente a las consecuencias de la conversión para el comercio, el desarrollo y los recursos humanos (1995), y las experiencias nacionales en cuanto a atraer capital extranjero para la conversión (1995);

b) Grupos especiales de expertos: se celebrará una reunión sobre las experiencias y políticas nacionales de desarrollo con respecto a la gestión económica interna, la movilización de recursos financieros y humanos y el papel de los sectores público y privado (1994).

2. *Material publicado*

Material técnico: compendio de informes y estudios sobre los aspectos económicos de la conversión de la capacidad y las tecnologías militares a usos civiles (1994, 1995).

* Alta prioridad.

3. *Actividades operacionales*

Servicios de asesoramiento: se enviarán misiones relacionadas con el fortalecimiento de la capacidad de los distintos países para aplicar políticas nacionales adecuadas en la esfera del ajuste estructural para la transición al desarme, incluida la reeducación profesional del antiguo personal militar; evaluación de los aspectos relacionados con el comercio y el desarrollo de los programas de conversión en curso y mejoramiento de la formulación de los programas futuros, y evaluación de los programas de cooperación técnica.

4. *Coordinación, armonización y enlace*

La UNCTAD intercambiará información y colaborará estrechamente con el Departamento de Coordinación de Políticas y Desarrollo Sostenible y seguirá coordinando su labor con los otros organismos, y en especial con el Banco Mundial. En cuanto a la conversión de la capacidad militar a usos civiles, se colaborará con el FMI, las comisiones y los bancos regionales, la OCDE, la Cámara de Comercio Internacional, el Instituto Internacional de Estocolmo para la Investigación de la Paz y otras organizaciones que se ocupan de los aspectos económicos de la conversión y el desarme.

*Recursos necesarios (a valores corrientes)**Gastos de personal*

11A.66 Las necesidades estimadas (1.731.900 dólares) representan una disminución de 1.834.900 dólares, que obedece a la supresión de un puesto supernumerario de P-3 que estaba comprendido en el subprograma anterior, Comercio entre países que tienen sistemas económicos y sociales diferentes, y a las redistribuciones siguientes: la transferencia de un puesto de D-2, dos de P-5, dos de P-3 y cuatro del cuadro de servicios generales (Otras categorías) a otros sectores de la secretaría de la UNCTAD y la transferencia a este subprograma de un puesto de P-2 de otros sectores de la UNCTAD.

Consultores y expertos

11A.67 Las necesidades estimadas (142.900 dólares) incluyen una suma de 123.600 dólares para consultores y una suma de 19.300 dólares para grupos especiales de expertos, como se indica a continuación:

a) *Consultores*

	<i>Dólares EE.UU.</i>
Para ayudar a la secretaría a obtener y evaluar información sobre las experiencias y políticas nacionales relacionadas con la gestión económica interna, la reforma y el papel de los sectores público y privado	29 000
Para aportar conocimientos especializados y analizar las políticas nacionales internacionales relativas a la financiación para el desarrollo	19 000
Para contribuir a un estudio sobre los aspectos relacionados con el comercio y el desarrollo del ajuste estructural para la transición al desarme	19 000
Para ayudar a la secretaría a obtener y analizar información sobre las experiencias nacionales en relación con las consecuencias de la conversión de la capacidad militar para el comercio, el desarrollo y los recursos humanos	29 000
Para contribuir a un análisis de las experiencias nacionales en cuanto a atraer capital extranjero y otros tipos de asistencia para la conversión de la capacidad militar	<u>27 600</u>
Total	<u>123 600</u>

b) *Grupos especiales de expertos*

Se solicita una suma de 19.300 dólares para convocar una pequeña reunión de expertos con el fin de examinar las experiencias y políticas nacionales de desarrollo en lo que respecta a la gestión económica interna, la movilización de recursos financieros y humanos y el papel de los sectores público y privado.

Viajes en comisión de servicio

11A.68 La suma solicitada (76.300 dólares) se necesita para celebrar consultas sobre las experiencias y políticas nacionales de desarrollo y la financiación para el desarrollo con autoridades de los gobiernos, el Banco Mundial y el FMI sobre cuestiones de financiación para el desarrollo (46.300 dólares); y para celebrar consultas con gobiernos y otras organizaciones internacionales sobre temas relacionados con el ajuste estructural para la transición al desarme, incluidas las experiencias de los distintos países (30.000 dólares).

*Subprograma 11. Medio ambiente y desarrollo sostenible**

11A.69 De acuerdo con las nuevas orientaciones establecidas por el Compromiso de Cartagena y la Junta de Comercio y Desarrollo en su 39º período de sesiones, el subprograma se centrará en la investigación y el análisis de las cuestiones relacionadas con el desarrollo sostenible, incluidos los aspectos comerciales y ecológicos. El desarrollo sostenible es una cuestión intersectorial, de la que se ocuparán principalmente los subprogramas 13.1, Competencia internacional y políticas comerciales, 13.2, Productos básicos, 13.4, Inversión y tecnología, 13.5, Alivio de la pobreza, 13.9, Privatización, capacidad empresarial y competitividad, 14.4, Desarrollo de los servicios, 14.5, Transporte marítimo, puertos y transporte multimodal, y 14.6, Seguros.

Actividades

1. *Servicios para reuniones*

Documentación para reuniones: informe a la Junta de Comercio y Desarrollo sobre uno o más temas centrales que ésta seleccionará en relación con el desarrollo sostenible (anual).

2. *Coordinación, armonización y enlace*

Se establecerán canales de intercambio, y se mejorarán los ya existentes, con el Departamento de Coordinación de Políticas y Desarrollo Sostenible y otras entidades y organizaciones dentro y fuera del sistema de las Naciones Unidas sobre cuestiones de desarrollo sostenible y medio ambiente y desarrollo, mediante reuniones regionales e interregionales y contactos bilaterales. Además, la secretaría seguirá respondiendo a las solicitudes de otras organizaciones que deseen contar con la contribución de la UNCTAD para la documentación que preparen en relación con las esferas indicadas precedentemente.

* Alta prioridad.

12. Gestión de datos

CUADRO 11A.28. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
Gastos de personal	7 423,9	7 423,9	217,2	2,9	7 641,1	588,6	8 229,7
Consultores y expertos	19,5	19,5	-	-	19,5	1,1	20,6
Viajes en comisión de servicio	56,9	56,9	(9,6)	(16,8)	47,3	2,5	49,8
Servicios por contrata	95,1	95,1	(4,8)	(5,0)	90,3	4,8	95,1
Total, presupuesto ordinario	7 595,4	7 595,4	202,8	2,6	7 798,2	597,0	8 395,2

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
	-	a) Servicios en apoyo de actividades extrapresupuestarias	-
Total a)	-		-
	-	b) Actividades sustantivas	-
Total b)	-		-
	500,0	c) Proyectos operacionales PNUD	400,0
	300,0	Fondos fiduciarios para la cooperación técnica	300,0
Total c)	800,0		700,0
Total a), b) y c)	800,0		700,0
Costo total			9 095,2

CUADRO 11A.29. PUESTOS NECESARIOS

Programa: Gestión de datos

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>			
	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-1	3	1	-	-	-	-	3	1
P-5	1	1	-	-	-	-	1	1
P-4	4	3	-	-	-	-	4	3
P-3	1	4	-	-	-	-	1	4
P-2/1	7	2	-	-	-	-	7	2
Total	16	11	-	-	-	-	16	11
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	3	5	-	-	-	-	3	5
Otras categorías	21	26	-	-	-	-	21	26
Total	24	31	-	-	-	-	24	31
Total general	40	42	-	-	-	-	40	42

Subprograma 12. Gestión de datos

11A.70 El subprograma proporciona a la UNCTAD servicios centralizados de datos, entre ellos servicios estadísticos y de procesamiento de datos, incluye el desarrollo y la conservación de sistemas de información, en particular sobre procedimientos comerciales:

a) En el terreno de la estadística, durante el bienio el subprograma continuará persiguiendo el objetivo del mejoramiento de la disponibilidad y utilización de estadísticas fiables y oportunas derivadas de fuentes nacionales e internacionales, con fines de análisis económicos en general y negociaciones comerciales en particular;

b) En la esfera del procesamiento de datos y los sistemas de información, se hará hincapié en la prestación de servicios de procesamiento de datos y el apoyo a esos servicios mediante las siguientes actividades, entre otras: seguimiento de la situación en materia de elaboración y suministro de programas de informática; cumplimiento de normas relativas a dichos programas; prestación de asistencia y capacitación a usuarios de materiales de la UNCTAD en lo relativo a las aplicaciones del procesamiento de datos; desarrollo de nuevos sistemas de información basados en computadoras personales; desarrollo de programas de informática para atender las necesidades de los usuarios, de forma de integrar la capacidad dispersa de las computadoras personales; vigilancia de la compatibilidad de todos los sistemas internos de informática con los de otras organizaciones internacionales y con los de servicios externos de alcance mundial, en particular en la esfera de los protocolos de telecomunicaciones y los programas de informática; prestación de apoyo a las actividades de cooperación técnica; y suministro de asistencia especial a los países en desarrollo para la creación y utilización de sistemas de información sobre el comercio y el desarrollo;

c) En el campo de las medidas de control del comercio, se perseguirá el objetivo de perfeccionar, mantener, ajustar y difundir la base de datos de la UNCTAD sobre las medidas de control del comercio, particularmente las que afectan al medio ambiente, para acrecentar la transparencia general de las condiciones del comercio internacional y, asimismo, realizar análisis de las interrelaciones entre el comercio y el medio ambiente. Para contribuir al logro de este objetivo intergubernamental en la secretaría, se proporcionará cooperación técnica en relación con negociaciones comerciales y con actividades de promoción del comercio y se elaborará la información necesaria para la realización de estudios analíticos de las políticas comerciales. Atendiendo las necesidades de difusión, se está creando una amplia red mundial de centros de coordinación del Sistema de información sobre medidas de control del comercio (SIMCC) que funcionará en los planos gubernamental y de las agrupaciones regionales y subregionales.

Actividades

1. Material publicado

a) Publicaciones periódicas: *Handbook of International Trade and Development Statistics* (publicación anual); *Yearbook of International Commodity Statistics* (publicación anual); *Commodity Price Bulletin*, (publicación mensual); *Tungsten Statistics*, (publicación trimestral); *Iron Ore Statistics* (publicación anual); *International Tin Statistics* (publicación trimestral);

b) Material técnico:

- i) En relación con los servicios centrales de estadística: base de datos de estadísticas económicas y sociales;
- ii) En relación con el procesamiento de datos y los sistemas de información: un sistema de información en línea que contiene series cronológicas relacionadas con el comercio y el desarrollo, con programas de informática para manejar, analizar y tabular los datos; un sistema interno de publicación, que incluye un programa de generación de cuadros y varios programas especiales, para preparar cuadros y gráficos estadísticos destinados a las publicaciones de la UNCTAD; interfaces entre los programas y aplicaciones de informática internos o de utilización interna, por una parte, y los programas y aplicaciones externos, por la otra; e interfaces entre las computadoras personales y la computadora central para facilitar el traspaso de datos;
- iii) En relación con SIMCC: directorio de regímenes de importación (1994-1995); base de datos sobre las medidas de control del comercio, entre ellas las medidas ambientales; reunión y clasificación de la documentación relativa a las medidas de control del comercio; participación en el desarrollo de un sistema de información para las medidas ambientales relacionadas con el comercio (GREENTRADE) (1994); programas de informática para la actualización independiente, por los usuarios, de los datos del sistema TRAINS, a fin de establecer una colaboración interactiva entre las agrupaciones regionales y subregionales (1994); y preparación de información sobre medidas de control del comercio adaptada para difundirla a los centros de coordinación y otros usuarios;
- c) Capacitación en grupo: organización de cursos de capacitación sobre el funcionamiento del sistema TRAINS en centros de coordinación escogidos de países y de agrupaciones regionales y subregionales.

2. Coordinación, armonización y enlace

Se mantendrá coordinación con entidades estadísticas del sistema de las Naciones Unidas, otros departamentos de las Naciones Unidas y otras organizaciones interesadas en la reunión y los sistemas de datos sobre el comercio, como el Banco Mundial y el GATT.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

11A.71 Las necesidades, estimadas en 7.641.100 dólares, tienen en cuenta un aumento de 217.200 dólares atribuibles a la redistribución de los puestos siguientes: dos D-1, un P-4 y cinco P-2 a otros sectores de la secretaría de la UNCTAD, y tres P-3, dos del cuadro de servicios generales (Categoría principal) y cinco del cuadro de servicios generales (Otras categorías) del resto de la UNCTAD al subprograma.

Consultores y expertos

11A.72 Se solicita un crédito de 19.500 dólares para apoyar la labor de mejora constante de los métodos estadísticos, mejora y mantenimiento de una base de datos estadísticos económicos y sociales, e integración de las necesidades de los programas sobre empresas transnacionales y ciencia y tecnología para el desarrollo.

Viajes en comisión de servicio

11A.73 Las necesidades estimadas (47.300 dólares) comprenden la reunión de información sobre las medidas de control del comercio y misiones de asesoramiento conexas; la coordinación entre organismos de las actividades estadísticas y los sistemas computadorizados de información; y la coordinación y colaboración con las comisiones regionales y otras organizaciones intergubernamentales y no gubernamentales.

Servicios por contrata

11A.74 Las necesidades estimadas (90.300 dólares) estarían destinadas a la publicación anual del manual titulado *Handbook of International Trade and Development Statistics*.

Programa 14. Expansión del comercio, promoción de las exportaciones y desarrollo del sector de los servicios

11A.75 En el marco de la orientación general dada por la Conferencia de la UNCTAD en su octavo período de sesiones, este programa se ocupa de cuestiones relacionadas con la función de la expansión del comercio como medio de crecimiento económico y desarrollo y, en este contexto, con las cuestiones relativas al aumento de las oportunidades comerciales, en especial de los países en desarrollo, como el ajuste estructural y el mejoramiento de las oportunidades comerciales de los países en desarrollo (subprograma 1) y el desarrollo y fortalecimiento de su competitividad y capacidad de exportación (subprograma 2).

11A.76 El programa también se ocupa de cuestiones relacionadas con la función de los sectores de servicios, que han pasado a ser componentes sumamente dinámicos de la economía mundial e importantes factores determinantes de la productividad y competitividad. Dichos sectores han adquirido una importancia estratégica para el proceso de desarrollo de los países en desarrollo. Una cantidad cada vez más grande de estos países está en condiciones de desarrollar exportaciones de servicios en varios campos. Algunos dependen de la exportación de servicios para generar sus ingresos en divisas. En consecuencia, en el caso de los países en desarrollo, la expansión rápida y equilibrada de sus sectores de servicios y el aumento de su participación en el comercio de servicios les brindaría la posibilidad de explotar sus ventajas comparativas en varios de esos sectores y de contribuir a su proceso de desarrollo y a una mayor eficiencia de la economía mundial (subprograma 4).

11A.77 En la esfera del transporte, teniendo en cuenta que constituye un aspecto particular del sector de servicios y que la mayor parte del comercio mundial se realiza por mar, se procurará determinar las políticas que contribuyan al desarrollo de servicios de transporte marítimo eficaces y fomentar y acrecentar la participación de los países en desarrollo (subprograma 5).

11A.78 Por último, un aspecto particular de la eficiencia comercial a que se refiere ese programa tiene que ver con el empleo de técnicas nuevas en las transacciones y los procedimientos del comercio internacional a fin de lograr economías sustanciales en materia de tiempo y dinero. Un mayor grado de eficiencia del comercio internacional requeriría una utilización prácticamente universal del intercambio electrónico de datos y la integración en este proceso de los países y regiones menos adelantados para que tengan acceso a nuevas fuentes de competitividad comercial. A este respecto, es probable que modelos nacionales adaptados a cada nivel de desarrollo ayuden a los comerciantes reales y preferenciales y al sector público a integrarse a un comercio internacional más eficiente y beneficiarse de esta eficiencia y a establecer la infraestructura local que les permita fomentar el comercio y las inversiones internacionales (subprograma 3).

11A.79 Como se indica en el plan de mediano plazo, en la versión revisada por la Asamblea General en su cuadragésimo séptimo período de sesiones (A/47/6/Rev.1), los subprogramas 1, 3 y 4 tienen alta prioridad.

11A.80 La distribución porcentual estimada de los recursos entre los subprogramas sería la siguiente:

	Presupuesto ordinario	Recursos extra- presupuestarios
	(Porcentaje)	
<i>Programa 14. Expansión del comercio, promoción de las exportaciones y desarrollo del sector de los servicios</i>		
Subprograma 1. Ajuste estructural y oportunidades comerciales* . . .	15,7	-
Subprograma 2. Capacidad para las exportaciones	10,3	-
Subprograma 3. Eficiencia comercial*	20,5	39,1
Subprograma 4. Desarrollo de los servicios*	9,4	20,0
Subprograma 5. Transporte marítimo, puertos y transporte multimodal	37,0	40,9
Subprograma 6. Seguros	7,1	-
Total	100,0	100,0

* Alta prioridad.

1. Ajuste estructural y oportunidades comerciales

CUADRO 11A.30. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuánta	Porcentaje			
Gastos de personal	3 727,2	3 727,2	(1 391,4)	(37,3)	2 335,8	199,9	2 535,7
Consultores y expertos	133,3	133,3	(57,2)	(42,9)	76,1	3,3	79,4
Viajes en comisión de servicio	54,3	54,3	(11,8)	(21,7)	42,5	2,5	45,0
Total, presupuesto ordinario	3 914,8	3 914,8	(1 460,4)	(37,3)	2 454,4	205,7	2 660,1

CUADRO 11A.30 (continuación)

2) Recursos extrapresupuestarios

	<i>Estimaciones de gastos para 1992-1993</i>	<i>Fuente de fondos</i>	<i>Estimaciones de gastos para 1994-1995</i>
	-	a) Servicios en apoyo de actividades extrapresupuestarias	-
Total a)	-		-
	-	b) Actividades sustantivas	-
Total b)	-		-
	2 500,0	c) Proyectos operacionales PNUD	2 800,0
	4 000,0	Fondos fiduciarios para la cooperación técnica	3 000,0
Total c)	6 500,0		5 800,0
Total a), b) y c)	6 500,0		5 800,0
Costo total			8 460,1

CUADRO 11A.31. PUESTOS NECESARIOS

Programa: Ajuste estructural y oportunidades comerciales

Programa: Ajuste estructural y oportunidades comerciales

	Puestos de plantilla		Puestos supernumerarios					
	Presupuesto ordinario		Presupuesto ordinario		Recursos extrapresupuestarios		Total	
	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-1	1	1	-	-	-	-	1	1
P-5	2	3	-	-	-	-	2	3
P-4	3	1	1	-	-	-	4	1
P-3	4	1	-	-	-	-	4	1
P-2/1	1	1	1	-	-	-	2	1
Total	11	7	2	-	-	-	13	7
Cuadro de servicios generales								
Otras categorías	6	4	1	-	-	-	7	4
Total	6	4	1	-	-	-	7	4
Total general	17	11	3	-	-	-	20	11

*Subprograma 1. Ajuste estructural y oportunidades comerciales**

11A.81 Se prestará especial atención al análisis del cambio y el ajuste estructurales de la economía mundial; el análisis y la determinación de las oportunidades de expansión del comercio de los países en desarrollo; la comparación de las experiencias nacionales de los países en desarrollo en lo tocante al efecto de la liberalización de las importaciones sobre el desarrollo económico y las exportaciones; el análisis de las cuestiones relativas a la aplicación, la utilización, el mantenimiento y el mejoramiento de los esquemas del sistema generalizado de preferencias (SGP), incluidas las normas de origen y las posibilidades y posibles modalidades para ampliar el trato preferencial a los países en desarrollo con respecto a las mercaderías; el análisis del efecto de los resultados de la Ronda Uruguay sobre la prestación de servicios sustantivos a las consultas bilaterales y multilaterales relativas a esquemas del SGP, así como a las actividades de cooperación técnica relacionadas con el SGP y otros convenios comerciales; y la expansión de las oportunidades comerciales de los países en desarrollo.

*Actividades*1. *Servicios para reuniones*

a) Documentación para reuniones:

- i) Informe de la Junta de Comercio y Desarrollo sobre novedades relacionadas con las políticas de ajuste estructural en los países en desarrollo y sus consecuencias (1995);
- ii) Informes a la Comisión Especial de Preferencias sobre: la aplicación del SGP (1994, 1995); el mejoramiento de las normas de origen, incluida su armonización (1994); la cooperación técnica relacionada con el SGP (1994, 1995); las posibilidades de aumentar los márgenes preferenciales y la admisión libre de derechos en virtud de los esquemas de preferencias vigentes, tras la conclusión de la Ronda Uruguay (1994); las modalidades de concesión de un trato preferencial a los países en desarrollo en relación con las mercaderías, de conformidad con los principios y objetivos en que se basa el SGP (1995); el examen de criterios objetivos para determinar el grado de competitividad en el contexto del SGP (1995);
- iii) Informe al Grupo de Trabajo Especial sobre ampliación de las oportunidades comerciales de los países en desarrollo, en el que se han de reseñar los estudios sobre la ampliación de las oportunidades comerciales de los países en desarrollo (1994);

b) Grupos especiales de expertos: celebración de una reunión sobre la ampliación del trato preferencial dado a los países en desarrollo y la determinación de criterios en materia de competitividad (1994).

2. *Material publicado*

Publicaciones no periódicas: revisiones del SGP y otros manuales sobre legislación comercial (cuatro revisiones por año); y efecto de los resultados de la Ronda Uruguay de negociaciones multilaterales sobre el SGP (1995).

3. *Actividades operacionales*

a) Servicios de asesoramiento: misiones de asesoramiento (financiadas con cargo al presupuesto ordinario y a recursos extrapresupuestarios) y prestación de apoyo a tales misiones en relación con la aplicación del SGP (tres misiones por año); y aumento de las oportunidades comerciales de los países en desarrollo (dos misiones en 1994);

* Alta prioridad.

b) Capacitación en grupo: seminarios nacionales y regionales sobre la aplicación del SGP (20 seminarios por año) y prestación de apoyo a tales seminarios.

4. Coordinación, armonización y enlace

Cooperación con las comisiones regionales e intercambio de información con la ONUDI, el Banco Mundial y el GATT.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

11A.82 Las necesidades estimadas (2.335.800 dólares) tienen en cuenta una reducción de 1.391.400 dólares, por la supresión de tres puestos supernumerarios (uno de P-4, uno de P-2, uno del cuadro de servicios generales (Otras categorías)) que formaban parte del antiguo subprograma, Comercio entre países que tienen sistemas económicos y sociales diferentes, y las siguientes redistribuciones: dos puestos P-4, tres puestos P-3 y dos puestos del cuadro de servicios generales (Otras categorías) a otros sectores de la secretaría de la UNCTAD, y un P-5 de la UNCTAD al subprograma.

Consultores y expertos

11A.83 Los créditos solicitados (76.100 dólares), que incluyen 37.900 dólares para servicios de consultores y 38.200 dólares para grupos especiales de expertos, se desglosan como sigue:

a) Consultores

	<i>Dólares EE.UU.</i>
Análisis de los factores determinantes del cambio estructural y de las experiencias y enfoques en el plano nacional para facilitar los ajustes estructurales	14 000
Análisis de los enfoques y las modalidades, incluidos los aspectos cuantitativos, para hacer extensivo a los países en desarrollo el trato preferencial en materia de mercaderías	14 000
Contribución especial al análisis de posibles criterios para mejorar las normas de origen, así como la armonización	<u>9 900</u>
Total	<u>37 900</u>

b) Grupos especiales de expertos

El crédito de 38.200 dólares se destinaría a la convocación de un grupo especial de expertos que ayudara a la secretaría a determinar y analizar las maneras de hacer extensivo a los países en desarrollo del trato preferencial en materia de mercaderías y a analizar criterios objetivos para determinar el grado de competitividad en el contexto de un SGP.

Viajes en comisión de servicio

11A.84 Se solicita un crédito de 42.500 dólares para la celebración de consultas con otras organizaciones internacionales sobre cuestiones relacionadas con el cambio y el ajuste estructurales; en el plano nacional, respecto de las oportunidades comerciales; con funcionarios de los principales países que conceden preferencias; y para misiones de asesoramiento sobre el SGP.

Sección 11. Comercio internacional y desarrollo

2. Capacidad para las exportaciones

CUADRO 11A.32. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
Gastos de personal	-	-	1 543,1	-	1 543,1	131,7	1 674,8
Consultores y expertos	-	-	28,5	-	28,5	1,5	30,0
Viajes en comisión de servicio	-	-	34,2	-	34,2	1,8	36,0
Total, presupuesto ordinario	-	-	1 605,8	-	1 605,8	135,0	1 740,8

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
	-	a) Servicios en apoyo de actividades extrapresupuestarias	-
Total a)	-		-
	-	b) Actividades sustantivas	-
Total b)	-		-
	200,0	c) Proyectos operacionales PNUD	300,0
Total c)	200,0		300,0
Total a), b) y c)	200,0		300,0
Costo total			2 040,8

CUADRO 11A.33. PUESTOS NECESARIOS

Programa: Capacidad para las exportaciones

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>		<i>Total</i>	
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
P-5	-	1	-	-	-	-	-	1
P-4	-	1	-	-	-	-	-	1
P-3	-	2	-	-	-	-	-	2
P-2/1	-	1	-	-	-	-	-	1
Total	-	5	-	-	-	-	-	5
Cuadro de servicios generales								
Otras categorías	-	3	-	-	-	-	-	3
Total	-	3	-	-	-	-	-	3
Total general	-	8	-	-	-	-	-	8

Subprograma 2. Capacidad para las exportaciones

11A.85 Se concentrará la labor en la determinación de las medidas, los incentivos y las políticas de aumento de la competitividad de los sectores y las industrias con posibilidades de exportación; el examen de las políticas para aumentar las inversiones y la cooperación orientadas a las exportaciones por parte de empresas extranjeras y nacionales de los países en desarrollo; la determinación de instrumentos concretos de política para fortalecer y diversificar la capacidad de exportación de los países en desarrollo; la evaluación del aporte que pueda hacer un marco apropiado de política gubernamental para el desarrollo de un sector de empresas orientado a las exportaciones; y la prestación de apoyo sustantivo a las actividades de cooperación técnica para fortalecer la competitividad y la capacidad de exportación.

Actividades

1. Servicios para reuniones

Documentación para reuniones: informe a la Conferencia en su noveno período de sesiones sobre las políticas, medidas e incentivos para fortalecer la capacidad de exportación de los países en desarrollo (1995)*; informe a la Junta de Comercio y Desarrollo sobre la mejora de la capacidad de exportación para aumentar la participación en el comercio internacional de bienes y servicios (1994); informe al Grupo de Trabajo Especial sobre ampliación de las oportunidades comerciales de los países en desarrollo sobre las medidas, incentivos y políticas para mejorar la competitividad de los sectores y las industrias con posibilidades de exportación (1994).

2. Material publicado

Publicaciones no periódicas: aumento de la capacidad de exportación de los países en desarrollo (1994)**; inversiones nacionales y extranjeras relacionadas con las exportaciones (con sujeción a la aprobación de la Junta de Comercio y Desarrollo) (1995).

* Alta prioridad.

** Baja prioridad.

3. Actividades operacionales

a) Servicios de asesoramiento: misiones de asesoramiento (financiadas con cargo al presupuesto ordinario y a recursos extrapresupuestarios) y prestación de apoyo a tales misiones en relación con la aplicación de políticas, medidas e incentivos para mejorar la capacidad de exportación de los países en desarrollo (tres misiones por año);

b) Capacitación en grupo: Organización de seminarios para los gobiernos y los sectores empresariales con miras a mejorar la competitividad y aumentar la capacidad de exportación (dos seminarios por año).

4. Coordinación, armonización y enlace

Cooperación con las comisiones regionales, consultas e intercambio de información con la ONUDI y el Centro de Comercio Internacional.

*Recursos necesarios (a valores corrientes)**Gastos de personal*

11A.86 Se solicitan créditos por valor de 1.543.100 dólares para sufragar los gastos de personal relacionados con ocho puestos de plantilla destinados a la ejecución de las actividades de este nuevo subprograma. Esos puestos se financiarán con los recursos existentes de la UNCTAD.

Consultores y expertos

11A.87 Las necesidades estimadas (28.500 dólares) se relacionan con el análisis de medidas, los incentivos y las políticas para mejorar la competitividad de los sectores y las industrias con posibilidades de exportación, y con el análisis de los factores conducentes a un aumento de las inversiones en los sectores industriales orientados a la exportación.

Viajes en comisión de servicio

11A.88 Se solicitan créditos (34.200 dólares) para la celebración de consultas con funcionarios de determinados países en desarrollo sobre sus experiencias en materia de ejecución de políticas encaminadas a mejorar la capacidad de exportación.

3. Eficiencia comercial

CUADRO 11A.34. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS
(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuántía	Porcentaje			
Gastos de personal	-	-	3 062,6	-	3 062,6	266,4	3 329,0
Consultores y expertos	-	-	57,1	-	57,1	2,9	60,0
Viajes en comisión de servicio	-	-	71,4	-	71,4	3,6	75,0
Total, presupuesto ordinario	-	-	3 191,1	-	3 191,1	272,9	3 464,0

CUADRO 11A.34 (continuación)

2) Recursos extrapresupuestarios

	<i>Estimaciones de gastos para 1992-1993</i>	<i>Fuente de fondos</i>	<i>Estimaciones de gastos para 1994-1995</i>
	-	a) Servicios en apoyo de actividades expresupuestarias	659,3
Total a)			659,3
	-	b) Actividades sustantivas	-
Total b)	-		-
	7 500,0	c) Proyectos operacionales PNUD	7 000,0
	4 500,0	Fondos fiduciarios para la cooperación técnica	4 500,0
Total c)	12 000,0		11 500,0
Total a), b) y c)	12 000,0		12 159,3
Costo total			15 623,3

CUADRO 11A.35. PUESTOS NECESARIOS

Programa: Eficiencia comercial

Programa: Enseñanza Comercial								
	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>					
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>		<i>Total</i>	
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-1	-	1	-	-	-	-	-	1
P-5	-	1	-	-	-	1	-	2
P-4	-	2	-	-	-	-	-	2
P-3	-	3	-	-	-	-	-	3
P-2/1	-	4	-	-	-	-	-	4
Total	-	11	-	-	-	1	-	12
Cuadro de servicios generales								
Otras categorías	-	5	-	-	-	2	-	7
Total	-	5	-	-	-	2	-	7
Total general	-	16	-	-	-	3	-	19

*Subprograma 3. Eficiencia comercial**

11A.89 En el programa de trabajo sobre la eficiencia comercial se dará prioridad, durante el bienio, a los siguientes objetivos que tienen en cuenta las políticas y medidas conexas que se establecieron en el Compromiso de Cartagena:

- a) Integración de los países y regiones menos adelantados en el proceso de aumento de la eficiencia comercial prestando especial atención a las pequeñas y medianas empresas;
- b) Modelos y directrices nacionales para ayudar a quienes se dedican o podrían dedicarse al comercio internacional y al sector público local a ajustarse a las normas de eficiencia en el comercio internacional y establecimiento de la infraestructura local necesaria para promover el comercio internacional y las inversiones extranjeras;
- c) Transparencia de la información relativa al comercio, en particular dando a conocer mejor las oportunidades de utilizar la información de dominio público sobre mercados;
- d) Apoyo a las actividades en curso de creación de normas del Instituto de Desarrollo Económico, en particular dando a conocer la labor del Grupo de Trabajo 4 de la CEPE y las posibles aplicaciones de las normas de intercambio electrónico de datos en materia de administración, comercio y transporte (EDIFACT);
- e) Racionalización y simplificación de los procedimientos comerciales y facilitación del comercio en general, incluidas la automatización de los trámites de aduana y la reforma aduanera;
- f) Preparación y organización del Simposio Mundial sobre Eficiencia Comercial de 1994.

11A.90 En consecuencia, las actividades previstas para el bienio incluirán investigaciones y trabajos de asistencia técnica. También se prevé la formulación de un importante programa de trabajo en el contexto de las actividades a que dé lugar el Simposio Mundial sobre Eficiencia Comercial de 1994.

Actividades

1. *Servicios para reuniones*

Documentación para reuniones: Presentación de informes al Grupo de Trabajo Especial sobre determinados aspectos de la iniciativa en materia de eficiencia comercial y sobre los preparativos para el Simposio Mundial sobre Eficiencia Comercial (1994).

2. *Material publicado*

a) Publicaciones no periódicas: el programa de centros de comercio y sus componentes principales (1994); y el Simposio de 1994 y sus objetivos (1994);

b) Material técnico: se prepararán varios programas de informática y bases de datos, así como diversos documentos de consulta, que se distribuirán ampliamente a, entre otros, todos los centros de comercio.

3. *Material y servicios de información*

Como parte de los preparativos del Simposio sobre Eficiencia Comercial de 1994, se preparará el siguiente material informativo: un folleto sobre los objetivos y procedimientos de la iniciativa en materia de eficiencia comercial; un juego de materiales de sensibilización y un cartel mural (1994); tres videocintas (de aproximadamente 10 minutos cada una) sobre la iniciativa en materia de eficiencia comercial, el programa de centros comerciales y los objetivos del Simposio (1994).

* Alta prioridad.

4. *Actividades operacionales*

a) Servicios de asesoramiento: organización de misiones de asesoramiento sobre la normalización y armonización de códigos y procedimientos con arreglo a normas internacionales; la simplificación de formularios mediante una mayor difusión del formato básico de las Naciones Unidas; y la creación de centros de comercio y órganos de facilitación del comercio;

b) Capacitación en grupo: creación de cursos y becas de capacitación en relación con el sistema aduanero automatizado para el acceso, el control y la gestión (SIDUNEA) (seis por año); y organización de seminarios y cursos prácticos sobre la facilitación del comercio (cuatro por año).

5. *Coordinación, armonización y enlace*

En la ejecución de las actividades mencionadas, se mantendrá enlace y coordinación con otros componentes del sistema de las Naciones Unidas, en particular con el Centro de Comercio Internacional UNCTAD/GATT y con el Grupo de Trabajo 4 de la CEPE.

*Recursos necesarios (a valores corrientes)**Gastos de personal*

11A.91 Los gastos de personal para la ejecución de las actividades de este nuevo subprograma ascienden a 3.062.600 dólares, que se refieren a 16 puestos de plantilla. Estos puestos procederán de los recursos actuales de la UNCTAD.

Consultores y expertos

11A.92 Las necesidades estimadas (57.100 dólares) se relacionan con los siguientes servicios de consultores:

	<i>Dólares EE.UU.</i>
Determinación, evaluación y ensayo de instrumentos apropiados, así como formulación de las propuestas pertinentes, para facilitar el comercio y el transporte, en particular los instrumentos de que ya se dispone gracias a la tecnología moderna de información; organización de exposiciones relativas a los sistemas de información sobre el transporte y sus soluciones para el Simposio de 1994	14 000
Consolidación de los materiales sobre las corrientes de información y las telecomunicaciones relativas a la eficiencia comercial y, sobre esta base, formulación de recomendaciones relativas a la adopción de las medidas y la elaboración de los modelos pertinentes	14 000
Sobre la base en particular de las propuestas del Grupo de Trabajo de la CEPE sobre la facilitación del comercio internacional relativas a los procedimientos y de las recomendaciones y normas internacionales vigentes, elaboración de un proyecto de instrumento (consistente en un código de conducta o en directrices para el seguimiento de prácticas correctas) para su examen por el Simposio de 1994	14 000
Determinación y evaluación de una serie de aplicaciones y servicios que bancos, compañías de seguros y otras entidades podrían facilitar a los encargados del comercio internacional para que éste sea más eficiente	<u>15 100</u>
Total	<u>57 100</u>

Viajes en comisión de servicio

11A.93 Se solicitan créditos de 71.400 dólares para los viajes de funcionarios a todas las regiones a fin de establecer los centros de comercio, supervisar sus actividades y velar por la preparación adecuada del Simposio Mundial (56.400 dólares); y para la celebración de consultas con países donantes en relación con los preparativos del Simposio (15.000 dólares).

4. *Desarrollo de los servicios*

CUADRO 11A.36. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS
(En miles de dólares EE.UU.)

1) *Presupuesto ordinario*

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuántía	Porcentaje			
Gastos de personal	-	-	1 308,3	-	1 308,3	114,9	1 423,2
Consultores y expertos	-	-	103,9	-	103,9	6,1	110,0
Viajes en comisión de servicio	-	-	47,6	-	47,6	2,4	50,0
Total, presupuesto ordinario	-	-	1 459,8	-	1 459,8	123,4	1 583,2

2) *Recursos extrapresupuestarios*

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos		Estimaciones de gastos para 1994-1995
	-	a)	Servicios en apoyo de actividades extrapresupuestarios	335,9
Total a)	-			335,9
	-	b)	Actividades sustantivas	-
Total b)	-			-
	200,0 500,0	c)	Proyectos operacionales PNUD FNUAP	400,0 700,0
Total c)	700,0			1 100,0
Total a), b) y c)	700,0			1 435,9
Costo total				3 019,1

CUADRO 11A.37. PUESTOS NECESARIOS

Programa: Desarrollo de los servicios

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>		<i>Total</i>	
	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-1	-	-	-	-	-	1	-	1
P-4	-	1	-	-	-	-	-	1
P-3	-	3	-	-	-	-	-	3
P-2/1	-	1	-	-	-	-	-	1
Total	-	5	-	-	-	1	-	6
Cuadro de servicios generales								
Otras categorías	-	2	-	-	-	-	-	2
Total	-	2	-	-	-	-	-	2
Total general	-	7	-	-	-	1	-	8

*Subprograma 4. Desarrollo de los servicios**

11A.94 En el Compromiso de Cartagena se estableció un mandato importante de la UNCTAD en la esfera de los servicios con miras a apoyar las actividades de los países en desarrollo destinadas a fortalecer la capacidad de producción y exportación de su sector de servicios y la contribución que este sector podría hacer para aumentar la participación de los países en desarrollo en el comercio internacional de servicios. La UNCTAD está ayudando a los países en desarrollo a superar los obstáculos con que tropiezan en este sector, mediante el acrecentamiento de su competitividad en el plano internacional, a fin de aumentar su participación en el comercio mundial de servicios y la contribución de los servicios a su desarrollo sostenible. Se prestará atención a la función de los servicios en los países que atraviesan por un período de transición a una economía de mercado y al aumento de su comercio de servicios. También se prestará apoyo a las actividades de cooperación técnica en los planos nacional, regional y multilateral. En el Compromiso de Cartagena se estableció un programa de trabajo detallado, compuesto de 13 puntos, y se creó la Comisión Permanente de Desarrollo del Sector de los Servicios: Fomento de la Creación de un Sector Competitivo de Servicios en los Países en Desarrollo. La Comisión Permanente también celebrará períodos de sesiones separados para ocuparse de sectores concretos del transporte marítimo (subprograma 5) y los seguros (subprograma 6).

*Actividades*1. *Servicios para reuniones*

a) Documentación para reuniones: presentación de informes a la Comisión Permanente de Desarrollo del Sector de los Servicios sobre los progresos realizados en la ejecución de su programa de trabajo (anual);

b) Grupos especiales de expertos: celebración de una reunión sobre el acceso a las redes de información y los conductos de distribución (1994).

* Alta prioridad.

2. *Material publicado*

a) Publicaciones no periódicas: metodología propuesta para la integración en las estadísticas comerciales de datos sobre los ingresos del comercio de servicios llevado a cabo mediante el desplazamiento de personas y la presencia comercial (1994); propuesta para la modificación de la Clasificación Central de Productos de forma que facilite el desglose de estadísticas sobre los servicios y para la negociación de concesiones sobre el comercio de servicios (1995); inventario de las medidas que al afectar el acceso a los mercados de servicios impiden que los países en desarrollo aumenten su participación en el comercio mundial de servicios (1994); informe, basado en estudios nacionales escogidos, sobre la comparación de políticas nacionales para fomentar el papel de los servicios en el crecimiento económico y el desarrollo sostenible (1994); informe sobre estudios comparativos de determinados sectores de servicios de los países en desarrollo, en el que se evalúen sus ventajas y desventajas y se establezcan opciones normativas que se refieran a sectores concretos (1995); informe sobre las experiencias de los países en transición a una economía de mercado en lo tocante a la promoción de un desarrollo del sector de los servicios orientado al mercado (1994); estudio comparativo de las experiencias en materia de utilización de empresas conjuntas para estimular el desarrollo de los servicios y el comercio de servicios en los países en desarrollo, incluido el acceso de dichas empresas a la tecnología (1995); estudio de las repercusiones de los subsidios sobre el comercio mundial en sectores de servicios escogidos (1994); informe sobre las cuestiones relacionadas con el mejoramiento del acceso y la utilización de las redes de información y los conductos de distribución (1994); evaluación de los efectos de la liberalización gradual del comercio de servicios lograda en la Ronda Uruguay y, en los planos regional y subregional, sobre la competitividad de los sectores de servicios de los países en desarrollo (1995); estudio de las posibilidades de los países en desarrollo de exportar servicios por conducto del desplazamiento temporal de personas y de las medidas que afecten a esas exportaciones al interponer obstáculos al desplazamiento de esas personas a través de las fronteras nacionales (1994); informe analítico sobre los posibles métodos para facilitar el reconocimiento de las calificaciones de las empresas de prestación de servicios profesionales de los países en desarrollo (1994); informe sobre la evaluación de la eficacia de diversos criterios de cooperación regional, subregional e interregional en materia de servicios (1994); informe sobre las necesidades especiales de los países menos adelantados en la esfera de los servicios (1995); y estudio sobre los servicios y la protección del medio ambiente (1994);

b) Material técnico: desarrollo de una base de datos sobre las medidas, así como las leyes y los reglamentos, que afectan al comercio de servicios (1995).

3. *Material y servicios de información*

Películas y videocintas: producción de una videocinta sobre determinados aspectos del papel de los servicios en el proceso del desarrollo (1994).

4. *Actividades operacionales*

Servicios de asesoramiento: misiones de asesoramiento en relación con la preparación de estudios en los planos nacional, subregional y regional.

5. *Coordinación, armonización y enlace*

Se prevé la realización de actividades conjuntas con las comisiones regionales, los departamentos competentes de las Naciones Unidas, la OMS, la OMT, la UIT, los gobiernos, órganos del sector privado, organizaciones no gubernamentales, etc.

*Recursos necesarios (a valores corrientes)**Gastos de personal*

11A.95 La ejecución de las actividades de este nuevo subprograma requerirá la suma de 1.308.300 dólares para los gastos de personal relacionados con siete puestos de plantilla. Estos puestos forman parte de los recursos actuales de la UNCTAD.

Consultores y expertos

11A.96 Se solicitan créditos de 103.900 dólares para los servicios de consultores (66.500 dólares) y los grupos especiales de expertos (37.400 dólares) que se indican a continuación:

a) Consultores

	<i>Dólares EE.UU.</i>
Notas conceptuales sobre las estadísticas y los problemas de clasificación	13 500
Asistencia para el análisis comparativo de las políticas en materia de servicios	13 000
Examen de la función de las empresas conjuntas en el fomento del desarrollo de los servicios	10 000
Insumos de orden técnico para un estudio de la secretaría sobre los efectos de los subsidios sobre el comercio mundial: sectores de servicios escogidos	5 000
Aspectos técnicos de las cuestiones relacionadas con el mejoramiento del acceso y la utilización de las redes de información y los conductos de distribución	5 000
Evaluación de la función y los enfoques de los servicios en los acuerdos regionales y subregionales de cooperación	10 000
Preparación de un estudio sobre los servicios y la protección del medio ambiente	10 000
Total	<u>66 500</u>

b) Grupos especiales de expertos

Se solicita un crédito de 37.400 dólares para la organización de una reunión de un grupo especial de expertos sobre el mejoramiento del acceso de los países en desarrollo a las redes de información y los conductos de distribución y la utilización de tales redes y conductos.

Viajes en comisión de servicio

11A.97 Las necesidades estimadas por este concepto (47.600 dólares) tienen que ver con los gastos de viaje de funcionarios para la participación en cursos prácticos, seminarios, etc. a invitación de los gobiernos y de otras organizaciones internacionales y regionales; la prestación de asistencia a los gobiernos sobre la realización de estudios nacionales y sectoriales; y las misiones relacionadas con las investigaciones sobre las políticas en materia de servicios y las medidas que afectan al comercio de servicios.

5. Transporte marítimo, puertos y transporte multimodal

CUADRO 11A.38. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
Gastos de personal	6 445,6	6 445,6	(863,2)	(13,3)	5 582,4	485,5	6 067,9
Consultores y expertos	225,2	225,2	(159,5)	(70,8)	65,7	4,2	69,9
Viajes en comisión de servicio	128,2	128,2	(43,0)	(33,5)	85,2	4,8	90,0
Servicios por contrata	27,6	27,6	(0,1)	(0,3)	27,5	1,5	29,0
Total, presupuesto ordinario	6 826,6	6 826,6	(1 065,8)	(15,6)	5 760,8	496,0	6 256,8

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
	636,9	a) Servicios en apoyo de actividades extrapresupuestarias	689,3
Total a)	636,9		689,3
	-	b) Actividades sustantivas	-
Total b)	-		-
	3 000,0	c) Proyectos operacionales PNUD	2 500,0
	2 200,0	Fondos fiduciarios para la cooperación técnica	2 200,0
Total c)	5 200,0		4 700,0
Total a), b) y c)	5 836,9		5 389,3
Costo total			11 646,1

CUADRO 11A.39. PUESTOS NECESARIOS

Programa: Transporte marítimo, puertos y transporte multimodal

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos</i>			
					<i>extrapresupuestarios</i>			
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-2	1	-	-	-	-	-	1	-
D-1	1	1	-	-	1	1	2	2
P-5	5	7	-	-	-	-	5	7
P-4	6	5	-	-	-	-	6	5
P-3	5	4	-	-	-	-	5	4
P-2/1	1	1	-	-	-	-	1	1
Total	19	18	-	-	1	1	20	19
Cuadro de servicios generales								
Otras categorías	12	8	-	-	2	2	14	10
Total	12	8	-	-	2	2	14	10
Total general	31	26	-	-	3	3	34	29

Subprograma 5. Transporte marítimo, puertos y transporte multimodal

11A.98 En materia de transporte marítimo, se procurará definir políticas que contribuyan a perfeccionar un sistema eficaz de transporte marítimo y a fomentar la participación de los países en desarrollo en este sector. Ello requerirá un examen del sector del transporte marítimo y de las políticas nacionales pertinentes, a fin de determinar qué factores contribuyen al desarrollo de las actividades nacionales de transporte marítimo. En cuanto a la evolución en el plano internacional, se prestará particular atención a la evaluación del efecto de la liberalización gradual que se observa en los países en desarrollo sobre el desarrollo de los servicios de transporte marítimo.

11A.99 En materia de puertos, se dará prioridad a la labor de examen e investigación dirigida a mejorar los puertos en los países en desarrollo y a generar nuevas actividades que permitan transformar al puerto en un centro de comercio y de servicios, así como a la difusión de los resultados de dichos exámenes utilizando los sistemas de información más importantes. Se brindará apoyo al desarrollo de los recursos humanos. Se investigarán nuevas cuestiones, que incluyan la viabilidad del desarrollo portuario y las posibilidades de mejorar la cooperación regional.

11.A100 En materia de transporte multimodal, desarrollo tecnológico y uso de contenedores, se prestará particular atención al examen del efecto de los sistemas de transporte multimodal y de los aranceles aduaneros sobre las posibilidades comerciales en el contexto de la liberalización y de la privatización, a la elaboración de un documento de referencia sobre los conceptos básicos del transporte multimodal y a la vigilancia de los avances logrados en el uso de contenedores y las técnicas de transporte conexas que puedan tener efecto sobre la infraestructura de transporte de los países y las necesidades de inversión.

11A.101 En materia de legislación marítima la labor analítica se centrará en los temas siguientes: a) averías comunes; b) embargo preventivo de buques destinados a la navegación marítima (con sujeción a los resultados y acuerdos de la Conferencia de Plenipotenciarios de las Naciones Unidas y de la OMI sobre un proyecto de convención sobre los privilegios marítimos y la hipoteca naval y temas conexos); c) aspectos legales del arrendamiento de buques en los países en desarrollo; y d) vigilancia del cumplimiento de los instrumentos jurídicos sobre transporte marítimo internacional actualmente en vigencia, aprobados con el auspicio de las Naciones Unidas. En los países en desarrollo interesados en ello, se llevará a cabo un programa de capacitación sobre contratos de fletamento. Se brindará asesoramiento jurídico y apoyo sobre cuestiones multisectoriales atinentes al desarrollo de servicios en general.

11A.102 En materia de desarrollo de los recursos humanos necesarios para la administración del sector marítimo, se dará prioridad a los siguientes aspectos: *a)* el fortalecimiento de la capacidad de las instituciones locales para determinar las necesidades de capacitación y poner en práctica los programas necesarios para satisfacerlos en forma autónoma y cooperar con instituciones similares de otros países a través de la red TRAINMAR; *b)* coordinar la cooperación mencionada para aportar soluciones efectivas a las cuestiones operacionales y de política más importantes; *c)* capacitar a los países para que puedan poner en práctica políticas de desarrollo de los recursos humanos en todo el sector; y *d)* impartir capacitación sobre políticas relacionadas con los estudios de la UNCTAD.

Actividades

1. Servicios para reuniones

a) Documentación para reuniones:

- i)* Informes a la Comisión Permanente de Desarrollo del Sector de los Servicios, sector del transporte marítimo: liberalización del comercio de los servicios de transporte marítimo y su efecto en los países en desarrollo (1994); examen de las actividades de la secretaría en materia de transporte multimodal, legislación marítima, asistencia técnica y desarrollo de los recursos humanos (1994, 1995); y análisis comparativo de políticas nacionales de transporte marítimo, incluyendo políticas sobre la privatización de los servicios de transporte mencionados (1995);
- ii)* Informes al Grupo Intergubernamental de Expertos en Transporte Multimodal (con sujeción a la aprobación de la Comisión Permanente): examen de las actividades en materia de transporte multimodal, desarrollo tecnológico y uso de contenedores (1994); y examen de las actividades en el sector portuario (1995);

b) Servicios sustantivos: Grupo Intergubernamental Mixto UNCTAD/OMI de Expertos para modificar el Convenio Internacional relativo al embargo preventivo de buques de mar de 1952 (1994).

2. Material publicado

a) Publicaciones periódicas: *Estudio anual sobre el transporte marítimo*;

b) Publicaciones no periódicas: efecto de los programas de comercialización y de privatización sobre el desarrollo de los servicios de transporte marítimo (1994)*; innovaciones en los sistemas de financiación de buques (1995) (con sujeción a la aprobación del Grupo Intergubernamental Mixto UNCTAD/OMI de Expertos en Privilegios Marítimos e Hipoteca Naval y Cuestiones Conexas luego de la Conferencia de Plenipotenciarios de las Naciones Unidas y de la OMI); evolución de las relaciones entre el cargador y la compañía naviera transoceánica (1995); cooperación económica entre países en desarrollo: cambios institucionales y de política y sus resultados (1995); análisis comparativo de la privatización, la comercialización y la desregulación de los puertos (1994)*; estrategias en la determinación de la estructura de precios de los puertos (1994); posibilidades de ampliar la cooperación regional en materia de puertos (1995); aspectos financieros de la administración de puertos (1995); transporte multimodal y oportunidades comerciales (1994)**; puesta en práctica del Convenio de las Naciones Unidas sobre el Transporte Marítimo de Mercancías de 1978 (Reglas de Hamburgo) (1994)*; aspectos jurídicos del arrendamiento de buques en los países en desarrollo (1995)**; y estudios previos de viabilidad para la adquisición de buques (uno por año para 1994 y 1995)**;

c) Material técnico: dos series de cursos de mejora del rendimiento portuario sobre desarrollo de recursos humanos y planificación estratégica (1994); dos series de cursos de mejora del rendimiento portuario sobre computadorización, intercambio electrónico de datos y comercialización en los puertos (1995)**; material didáctico para un curso práctico para futuros operadores de transporte multimodal (1994)*; Multiship Model II, Version 7 (programa de computadoras) (1995)**;

* Alta prioridad.

** Baja prioridad.

programa de capacitación sobre contratos de fletamento (1994); boletín portuario de la UNCTAD (semestral); *Multimodal Transport Newsletter* de la UNCTAD (anual); *TRAINMAR Newsletter* (trimestral)*; catálogo TRAINMAR (anual); e informe anual de la red TRAINMAR.

3. Actividades operacionales

a) Servicios de asesoramiento: se emprenderán misiones dirigidas a asesorar a los países en desarrollo en lo atinente a la aplicación de la Convención de las Naciones Unidas sobre un Código de Conducta de las Conferencias Marítimas y de las Reglas de Hamburgo, y a prestar apoyo a los centros y redes de TRAINMAR;

b) Capacitación en grupo: se organizarán y apoyarán programas de capacitación en desarrollo y administración de puertos (cursos de mejora del rendimiento portuario, a razón de dos por año); legislación marítima (un curso de dos semanas sobre contratos de fletamento una vez por año); y transporte multimodal (dos seminarios y dos cursos prácticos por año); y, como parte del programa TRAINMAR, capacitación del personal superior de instituciones de capacitación y de funcionarios responsables de la gestión de los recursos humanos. Las actividades de TRAINMAR también incluyen la coordinación de la capacitación en grupo realizada por personal de contraparte, tanto en el plano local como en el regional.

4. Coordinación, armonización y enlace

Se mantendrá estrecha coordinación con otras organizaciones de las Naciones Unidas, inclusive con la OMI, la OIT, el Banco Mundial y las comisiones regionales, así como con organizaciones no gubernamentales representativas del sector privado e instituciones que participan de la red TRAINMAR. En el campo del transporte marítimo se dará prioridad, en la ejecución del programa de trabajo, a la colaboración estrecha con los sectores que participan en esa rama de la actividad y con los sectores académicos; se proyecta la realización de un foro de la actividad naviera para 1995, con el objeto de debatir el efecto de la comercialización y la privatización sobre el desarrollo de servicios competitivos de transporte marítimo en los países en desarrollo.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

11A.103 Las necesidades estimadas (5.582.400 dólares), representan una reducción de 863.200 dólares resultante de la siguiente redistribución de personal: un puesto de D-2, uno de P-4, uno de P-3 y cuatro puestos del cuadro de servicios generales (Otras categorías) se han redistribuido a otros sectores de la secretaría de la UNCTAD y dos puestos de P-5 han pasado de la UNCTAD al subprograma.

Consultores y expertos

11A.104 Las necesidades estimadas (65.700 dólares) corresponden a las siguientes tareas de consultoría:

	<i>Dólares EE.UU.</i>
Suministro de información especializada sobre cargas necesaria para elaborar el <i>Estudio anual sobre el transporte marítimo</i>	20 000
Contribuciones técnicas a los estudios previos de viabilidad sobre adquisición de buques	25 700
Contribuciones especializadas a la preparación de materiales de capacitación	20 000
Total	<u>65 700</u>

* Alta prioridad.

Viajes en comisión de servicio

11A.105 Las necesidades estimadas (85.200 dólares) correspondientes a este rubro tienen relación con los gastos de viaje de la Oficina del Registrador; las misiones de determinación de hechos en apoyo de estudios sustantivos; los estudios previos de viabilidad sobre adquisición de buques; la representación en reuniones de organizaciones internacionales, como la Organización Internacional de Normalización (ISO) y la OMI; y misiones de asesoramiento del programa TRAINMAR y consultas con otros órganos internacionales que se ocupan de cuestiones de transporte marítimo.

Impresión por contrata

11A.106 Se requerirá una suma de 27.500 dólares para la impresión del *Estudio anual sobre el transporte marítimo*.

6. Seguros

**CUADRO 11A.40. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS**

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuánta	Porcentaje			
Gastos de personal	1 041,6	1 041,6	(24,1)	(2,3)	1 017,5	90,5	1 108,0
Consultores y expertos	15,1	15,1	51,9	343,7	67,0	3,0	70,0
Viajes en comisión de servicio	61,3	61,3	(37,8)	(61,6)	23,5	1,1	24,6
Total, presupuesto ordinario	1 118,0	1 118,0	(10,0)	(0,8)	1 108,0	94,6	1 202,6

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
	-	a) Servicios en apoyo de actividades extrapresupuestarias	-
Total a)	-		-
	-	b) Actividades sustantivas	-
Total b)	-		-
	600,0	c) Proyectos operacionales PNUD	600,0
Total c)	600,0		600,0
Total a), b) y c)	600,0		600,0
Costo total			1 802,6

CUADRO 11A.41. PUESTOS NECESARIOS

Programa: Seguros

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>			
	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-1	1	-	-	-	-	-	1	-
P-5	-	1	-	-	-	-	-	1
P-4	1	1	-	-	-	-	1	1
P-3	1	1	-	-	-	-	1	1
P-2/1	1	1	-	-	-	-	1	1
Total	4	4	-	-	-	-	4	4
Cuadro de servicios generales								
Otras categorías	1	1	-	-	-	-	1	1
Total	1	1	-	-	-	-	1	1
Total general	5	5	-	-	-	-	5	5

Subprograma 6. Seguros

11A.107 En la materia de seguros, se examinarán las posibilidades de desarrollar y fortalecer el sector y ampliar la participación en él de los países en desarrollo. Se prestará especial atención al examen de los problemas más importantes en materia de legislación, regulación y supervisión de los seguros, el estudio del efecto de la privatización y de la liberalización en los seguros, y la ampliación del sector para brindar cobertura de seguros al sector agrícola y rural. Con el objeto de ampliar la labor realizada por la UNCTAD, se estudiarán mecanismos alternativos de reaseguros en materia de riesgos pertinentes al medio ambiente y a las catástrofes y se promoverá el intercambio de experiencia sobre seguros de crédito para empresas pequeñas y medianas. Se examinará la cuestión de la cooperación regional entre países en desarrollo en el sector de los seguros y los reaseguros y se reforzarán las actividades de cooperación técnica con el objeto de difundir las conclusiones de los estudios de la UNCTAD y asistir a los países en el desarrollo de los recursos humanos.

Actividades

1. Servicios para reuniones

a) Documentación para reuniones: informes de la Comisión Permanente de Desarrollo del Sector de los Servicios: en materia de seguros: reseña de lo logrado en el programa de trabajo elaborado por la Comisión (1994); informe sobre la marcha de los trabajos en materia de fomento de la competitividad del sector de los seguros de los países en desarrollo (1995); y estudio sobre regulación prudencial de los seguros (1995);

b) Grupos especiales de expertos: se celebrará una reunión sobre la regulación prudencial de los seguros en los países en desarrollo (1995).

2. Material publicado

a) Publicaciones periódicas: reseña de la evolución de los seguros y los reaseguros en países en desarrollo desde 1989 hasta 1993 (1994); reseña de la evolución de los seguros y los reaseguros en los países en desarrollo desde 1992 hasta 1994 (1995); y estudio estadístico sobre las operaciones de seguros y reaseguros en los países en desarrollo entre 1989 y 1992 (1995);

b) Publicaciones no periódicas: análisis sobre regulación y supervisión (1994)*; elaboración y reunión de modelos de contratos de seguros agrícolas (1994); estudio de los lazos existentes entre los seguros, el crédito rural y las estrategias de desarrollo (1995); análisis comparativo a la luz de las reformas actuales o futuras en el sector de los seguros (1995); estudio de la experiencia de los países en desarrollo y de los países en transición dirigidas a fomentar un sector de seguros orientado hacia el mercado (1995); seguimiento de mecanismos alternativos para satisfacer las necesidades en materia de seguros y reaseguros en el marco de los riesgos ecológicos de catástrofes (1995)**; análisis de los seguros para el ganado y las aves de corral (1995)*; estudio complementario sobre regulación y supervisión (1995)*; y estudio sobre seguros en materia de acuicultura (1995)**;

c) Material y servicios informativos: folleto con una descripción de la contribución de los seguros al desarrollo y de las actividades del programa de seguros (1995)**.

3. Actividades operacionales

Servicios de asesoramiento: para ayudar a los gobiernos en la preparación de estudios nacionales y sectoriales.

4. Coordinación, armonización y enlace

Para llevar a la práctica las actividades mencionadas se mantendrá estrecha coordinación con las comisiones regionales, la FAO, las federaciones y organizaciones de seguros nacionales, subregionales y regionales, las asociaciones subregionales y regionales de organismos de supervisión de seguros, compañías importantes de seguros y de reaseguros, y grandes compañías de corredores de seguros.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

11A.108 Las necesidades estimadas (1.017.500 dólares) representan una disminución de 24.100 dólares resultante de las siguientes redistribuciones: un puesto D-1 a otros sectores de la secretaría de la UNCTAD y un puesto P-5 de este organismo al subprograma.

Consultores y expertos

11A.109 De las necesidades estimadas (67.000 dólares) la suma de 28.300 dólares se destinaría a contratar servicios de consultoría que contribuyan a preparar un estudio sobre legislación de seguros, reglamentación y regulación prudencial de los seguros en los países en desarrollo y proporcionen asistencia para preparar un estudio sobre seguros para ganado; los restantes 38.700 dólares servirían para sufragar el costo de organizar una reunión de un grupo especial de expertos sobre regulación prudencial de seguros en los países en desarrollo (1995).

Viajes en comisión de servicio

11A.110 La cantidad estimada (23.500 dólares), que significa una reducción de 37.800 dólares, se requiere para responder a las invitaciones cursadas por gobiernos, otras organizaciones internacionales y regionales y empresas privadas a participar en cursos prácticos, seminarios, etc.; asistir a los gobiernos en la realización de estudios nacionales y sectoriales; y llevar a cabo investigaciones sobre políticas de seguros y medidas que afecten a la actividad aseguradora.

* Alta prioridad.

** Baja prioridad.

Programa 15. Países en desarrollo menos adelantados, sin litoral e insulares y programas especiales

11A.111 El objetivo del programa de trabajo del subprograma 1, Países menos adelantados, es continuar promoviendo la ejecución del Programa de Acción en favor de los países menos adelantados para el decenio de 1990 establecido con el objeto de evitar que siga empeorando la situación socioeconómica en los países menos adelantados, reactivar y acelerar el crecimiento y el desarrollo en esos países y, de este modo, encaminarlos hacia un crecimiento y un desarrollo sostenidos. El Programa de Acción brinda un marco operacional y define las esferas en que los países menos adelantados, sus socios en el desarrollo y las organizaciones internacionales deben tomar medidas urgentes y concretas que tengan en cuenta la necesidad de reforzar los vínculos de asociación y compartir las responsabilidades. En el Programa de Acción y en su resolución 45/206, la Asamblea General estableció los mecanismos para ejecutar el Programa en los planos nacional, regional y mundial y decidió, entre otras cosas, que la UNCTAD continuara actuando como centro de coordinación de los exámenes y evaluaciones de la aplicación del Programa de Acción y sus medidas complementarias en el ámbito mundial y prestara apoyo en los planos nacional y regional.

11A.112 En este contexto y en la complementación de las medidas conexas del Compromiso de Cartagena, se realizarán esfuerzos concertados para promover, coordinar y supervisar la ejecución del Programa de Acción en favor de los países menos adelantados.

11A.113 Al adaptar la labor sustantiva de la UNCTAD y darle nuevos enfoques, que tengan en cuenta las directivas impartidas durante el octavo período de sesiones de la Conferencia y las esferas de prioridad definidas en el Compromiso de Cartagena, la secretaría abordará también cuestiones tales como el análisis del significado de las modificaciones en la lista de países menos adelantados, ajustes apropiados a los compromisos incluidos en el Programa de Acción con respecto a los objetivos y la escala de la asistencia oficial para el desarrollo. Asimismo se realizará el análisis de las medidas que requieran los países menos adelantados afectados por los acontecimientos ocurridos luego de la celebración de la Segunda Conferencia de las Naciones Unidas sobre los Países Menos Adelantados, tales como la guerra del Golfo Pérsico, que ha causado pérdidas en ingresos de exportación y en la percepción de remesas, así como la deuda externa, el tratamiento concreto que se les ha acordado en las negociaciones comerciales multilaterales, la diversificación, las corrientes de refugiados, las migraciones y el desplazamiento de poblaciones, la inestabilidad interna, el acceso a los mercados y la financiación compensatoria.

11A.114 En cuanto al subprograma 2, el objetivo del programa de trabajo sobre países en desarrollo sin litoral es promover actividades concretas que tengan que ver con las necesidades y los problemas particulares de estos países, tal como se los reconoció en la Segunda Conferencia de las Naciones Unidas sobre los Países Menos Adelantados, el Programa de Acción para el decenio de 1990 y el Compromiso de Cartagena. Más concretamente, existe la necesidad de reducir los costos de transporte de tránsito y mejorar la calidad, eficiencia y confiabilidad de los servicios de transporte de tránsito, teniendo en cuenta las necesidades y los medios tanto de los países sin litoral como de sus vecinos de tránsito.

11A.115 En el caso de los países en desarrollo insulares, el objetivo es promover políticas de desarrollo adecuadas que permitan superar las debilidades peculiares de estos países, reconocidas también en la Segunda Conferencia de las Naciones Unidas sobre los Países Menos Adelantados, el Programa de Acción y el Compromiso de Cartagena.

11A.116 Para estos dos grupos de países, las actividades se orientarán a aliviar los problemas económicos y sociales que resultan de su peculiar situación geográfica.

11A.117 Además de continuar examinando los acontecimientos que se producen en los territorios ocupados, en el programa especial de asistencia al pueblo palestino se dará prioridad a las actividades dirigidas a promover la reactivación de la economía palestina y la creación de las capacidades institucionales y técnicas que le permitan una gestión económica efectiva.

Sección 11. Comercio internacional y desarrollo

11A.118 La distribución porcentual estimada de los recursos entre ambos subprogramas sería la siguiente:

	<i>Presupuesto ordinario</i>	<i>Recursos extra-presupuestarios</i>
	<i>(Porcentaje)</i>	
Subprograma 1. Países menos adelantados*	71,1	100,0
Subprograma 2. Países en desarrollo sin litoral e insulares y programas especiales	<u>28,9</u>	<u>-</u>
Total	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>

* Alta prioridad.

1. Países menos adelantados

**CUADRO 11A.42. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS**
(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Base hipotética para el bienio</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
			<i>Cuantía</i>	<i>Porcentaje</i>			
Gastos de personal	5 709,3	5 565,9	(89,1)	(1,6)	5 476,8	481,8	5 958,6
Consultores y expertos	178,0	178,0	1,5	0,8	179,5	8,7	188,2
Viajes en comisión de servicio	265,5	265,5	(85,5)	(32,2)	180,0	9,8	189,8
Servicios por contrata	95,7	95,7	(3,4)	(3,5)	92,3	4,9	97,2
Total, presupuesto ordinario	6 248,5	6 105,1	(176,5)	(2,8)	5 928,6	505,2	6 433,8

2) Recursos extrapresupuestarios

	<i>Estimaciones de gastos para 1992-1993</i>	<i>Fuente de fondos</i>	<i>Estimaciones de gastos para 1994-1995</i>
	280,9	a) Servicios en apoyo de actividades extrapresupuestarias	305,9
Total a)	280,9		305,9
	-	b) Actividades sustantivas	-
Total b)	-		-
	1 000,0	c) Proyectos operacionales PNUD	1 500,0
	500,0	Fondos fiduciarios para la cooperación técnica	1 000,0
Total c)	1 500,0		2 500,0
Total a), b) y c)	1 780,9		2 805,9
Costo total			9 239,7

CUADRO 11A.43. PUESTOS NECESARIOS

Programa: Países menos adelantados

Programa: Países menos adelantados									
	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>						
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>		<i>Total</i>		
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	
Cuadro orgánico y categorías superiores									
D-2	1	1	-	-	-	-	1	1	
D-1	1	2	-	-	-	-	1	2	
P-5	5	4	-	-	1	1	6	5	
P-4	4	3	-	-	-	-	4	3	
P-3	5	5	-	-	-	-	5	5	
P-2/1	1	2	-	-	-	-	1	2	
Total	17	17	-	-	1	1	18	18	
Cuadro de servicios generales									
Categoría principal	1	-	-	-	-	-	1	-	
Otras categorías	9	10	-	-	-	-	9	10	
Total	10	10	-	-	-	-	10	10	
Total general	27	27	-	-	1	1	28	28	

Subprograma 1. Países menos adelantados*

11A.119 En el contexto del examen y la evaluación de la ejecución del Programa de Acción en favor de los países menos adelantados para el decenio de 1990, los mayores esfuerzos para la orientación del subprograma durante este bienio estarán dirigidos a preparar los aspectos sustantivos y de organización del Examen global, a mediados del período, de la aplicación del Programa de Acción en favor de los países menos adelantados para el decenio de 1990, que debe realizarse en 1995. Esta labor incluirá el examen y el análisis de las políticas y los planes de los países menos adelantados, formulados y aplicados en el marco del Programa de Acción; la evaluación periódica de los resultados económicos y sociales alcanzados por los países menos adelantados; el examen y el análisis de la política aplicada por los gobiernos donantes en relación con los países menos adelantados; la vigilancia de la ejecución de los compromisos y las medidas contenidos en el Programa de Acción; la participación en el proceso de mesas redondas y grupos consultivos; el apoyo al proceso de examen y evaluación en el ámbito regional; el análisis y la evaluación de las consecuencias de los acuerdos de la Ronda Uruguay sobre los países menos adelantados; la complementación de las disposiciones del Compromiso de Cartagena en lo que se refiere a los países menos adelantados, en especial el examen y el análisis de las necesidades de recursos adicionales y otras necesidades de los países menos adelantados que resulten de acontecimientos imprevistos en la economía mundial y de cuestiones no abordadas en el Programa de Acción pero a las que se asigna prioridad en el Compromiso de Cartagena; y el apoyo a un programa ampliado de cooperación técnica.

Actividades

1. Servicios para reuniones

a) Documentación para reuniones: informe a la Asamblea General sobre el examen del progreso en la aplicación del Programa de Acción en favor de los países menos adelantados para el decenio de 1990 (1995); informe para la Reunión de Expertos Gubernamentales de países donantes y organismos multilaterales y bilaterales de asistencia financiera con representantes de los países menos adelantados, para la preparación del Examen global, a mediados del período, de la

* Alta prioridad.

aplicación del Programa de Acción (1995); informe al Grupo Intergubernamental de la UNCTAD sobre los países menos adelantados sobre cuestiones relativas al examen de los resultados obtenidos en la aplicación del Programa de Acción (1995); informe al Grupo Intergubernamental de la UNCTAD sobre los países menos adelantados sobre cuestiones relativas al examen de los resultados obtenidos en la aplicación del Programa de Acción (1995); informes a la Junta de Comercio y Desarrollo y a la Asamblea General sobre los preparativos para el Examen global, a mediados del período del Programa de Acción (1995); informes a la Junta y a la Asamblea sobre el resultado del Examen global, a mediados del período, del Programa de Acción (1995); e informes a la Junta sobre temas concretos que puedan solicitarse (1994, 1995);

b) Servicios sustantivos: Reunión de Expertos Gubernamentales de países donantes y organismos multilaterales y bilaterales de asistencia financiera con representantes de los países menos adelantados como parte de la preparación para el Examen global, a mediados del período, de la aplicación del Programa de Acción (1995);

c) Grupos especiales de expertos: se celebrarán dos reuniones en las que se tratarán temas relacionados con la participación de la mujer en el desarrollo en los países menos adelantados (1995) y la reforma del sector financiero en estos mismos países (1994).

2. *Material publicado*

a) Publicaciones periódicas: el *Informe sobre los países menos adelantados* (anual) (documento de antecedentes para examinar los progresos alcanzados en la aplicación del Programa de Acción en favor de los países menos adelantados para el decenio de 1990, elaborado por la Junta de Comercio y Desarrollo) (párrafo 66 del Compromiso de Cartagena);

b) Material técnico: la reforma fiscal en los países menos adelantados (1994); diversificación del comercio en los países menos adelantados (1994); la participación de la mujer en el desarrollo en los países menos adelantados (con sujeción a la aprobación de la Junta de Comercio y Desarrollo) (1995)*; los países menos adelantados: reseñas por países (1995); y reunión y evaluación de la información necesaria para elaborar y mantener indicadores de resultados.

3. *Actividades operacionales*

a) Servicios de asesoramiento: se llevarán a cabo misiones de asesoramiento sobre las disposiciones relativas al examen de los progresos alcanzados en la aplicación del Programa de Acción en favor de los países menos adelantados para el decenio de 1990; diversos aspectos atinentes a la formulación y ejecución de cuestiones de política puestos de relieve en el Programa de Acción; y la preparación y evaluación de los proyectos y programas de cooperación técnica pertinentes;

b) Capacitación en grupo: se organizarán actividades especiales sobre la diversificación del comercio, la reforma fiscal y la movilización de recursos internos, centrando la atención en las políticas del FMI sobre liberalización del sector financiero.

4. *Coordinación, armonización y enlace*

La UNCTAD, en su condición de centro de coordinación del examen y la evaluación de la aplicación del Programa de Acción en el plano mundial, realizará las tareas de enlace y de coordinación con las comisiones regionales, los organismos del sistema de las Naciones Unidas y otras organizaciones pertinentes, y prestará apoyo y servicios a las reuniones interinstitucionales; proporcionará apoyo sustantivo a los países menos adelantados en la aplicación, complementación y supervisión del Programa de Acción en el plano nacional y regional, y realizará las tareas de enlace necesarias entre los planos nacional y mundial; participará de las mesas redondas del PNUD y contribuirá a ellas, haciendo otro tanto con los grupos consultivos del Banco Mundial y en las reuniones bienales de grupos de países en los planos regional y subregional; ayudará a los países menos adelantados a realizar consultas entre ellos en cuestiones de interés común, en el marco de la ejecución del Programa de Acción; y contribuirá al trabajo del Comité de Planificación del Desarrollo en lo atinente a los criterios para la determinación de la condición de país menos adelantado.

* Alta prioridad.

*Recursos necesarios (a valores corrientes)**Gastos de personal*

11A.120 Las necesidades estimadas (5.476.800 dólares) representan una reducción de 89.100 dólares, que resulta de la siguiente redistribución de personal: un puesto de P-5, uno de P-4 y uno del cuadro de servicios generales (Otras categorías), a otros sectores de la secretaría de la UNCTAD, y un puesto de D-1, uno de P-2 y uno del cuadro de servicios generales (Otras categorías) de la estructura de la UNCTAD al subprograma.

Consultores y expertos

11A.121 Las necesidades estimadas (179.500 dólares) comprenden 109.400 dólares para contratación de consultores y 70.100 dólares para grupos especiales de expertos, como se indica a continuación:

*a) Consultores**Dólares EE.UU.*

Notas técnicas para reuniones de examen por países sobre aspectos de los problemas del desarrollo de determinados países menos adelantados	24 000
Asistencia en la solución y evaluación de medidas necesarias para contrarrestar los hechos que afectan adversamente a los países menos adelantados (tales como la guerra del Golfo Pérsico, con las pérdidas consecuentes en ingresos de exportación y en la percepción de remesas, los gastos ocasionados por la absorción de los trabajadores que regresan e incrementos transitorios en los gastos de importación; y los cambios en Europa oriental y central que han resultado, en algunos casos, en pérdidas de mercados de exportación así como de asistencia financiera y técnica) (1994, 1995)	24 000
Contribuciones técnicas al análisis de temas incluidos en el Compromiso de Cartagena (tales como el problema de la deuda externa, el tratamiento concreto de los países menos adelantados en el marco de las negociaciones comerciales multilaterales, la diversificación, las corrientes de refugiados, las migraciones y los desplazamientos de poblaciones y la inestabilidad interna, así como la elaboración de las medidas necesarias a esos efectos) (1994, 1995)	24 000
Preparación de un documento técnico en que se examinen las cuestiones relativas a la deuda comercial de los países menos adelantados (1994)	19 000
Preparación de un documento técnico para la reunión sobre la participación de la mujer en el desarrollo en los países menos adelantados, con el objeto de evaluar la evolución de las cuestiones atinentes a la participación de la mujer en el desarrollo en los países menos adelantados desde la aprobación del Programa de Acción (en particular en materia de ingresos, empleo y posibilidades financieras, políticas de población, participación en el desarrollo y medio ambiente), examinar la ejecución de las recomendaciones relativas a la participación de la mujer en el desarrollo contenidas en el Programa de Acción y efectuar recomendaciones para tenerlas en cuenta al respecto en el Examen global a mediados del período (1995)	18 400
Total	<u>109 400</u>

b) Grupos especiales de expertos

Se solicita la suma de 70.100 dólares para convocar a dos grupos especiales de expertos para que examinen el papel de la mujer en el desarrollo en los países menos adelantados; y la reforma fiscal en la movilización de los recursos internos.

Viajes en comisión de servicio

11A.122 Las necesidades estimadas (180.000 dólares), que representan una reducción de 85.500 dólares, tienen relación con misiones de consulta y asesoramiento a distintos países menos adelantados, incluyendo misiones para reunir la información necesaria para el examen y el análisis de sus políticas y planes y evaluar su evolución económica y social; la contribución y participación de la secretaría en las reuniones de examen por países; las misiones consultivas a gobiernos donantes en relación con el examen y evaluación de la aplicación del Programa de Acción; y las consultas y la cooperación con otros departamentos de las Naciones Unidas y entidades internacionales que participen de la aplicación del Programa, en particular con las comisiones regionales, el PNUD, el FMI y el Banco Mundial.

Servicios por contrata

11A.123 Se solicita la suma de 92.300 dólares para la impresión de la publicación anual *Informe sobre los países menos adelantados*.

2. Países en desarrollo sin litoral e insulares y programas especiales

**CUADRO 11A.44. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS**

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuántía	Porcentaje			
Gastos de personal	2 239,5	2 239,5	-	-	2 239,5	196,2	2 435,7
Consultores y expertos	124,4	124,4	(39,1)	(39,4)	85,3	4,7	90,0
Viajes en comisión de servicio	107,5	107,5	(22,9)	(21,3)	84,6	4,7	89,3
Total, presupuesto ordinario	2 471,4	2 471,4	(62,0)	(2,5)	2 409,4	205,6	2 615,0

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
	-	a) Servicios en apoyo de actividades extrapresupuestarias	-
Total a)	-		-
	-	b) Actividades sustantivas	-
Total b)	-		-
	2 500,0	c) Proyectos operacionales PNUD	2 500,0
	900,0	Fondos fiduciarios para la cooperación técnica	600,0
Total c)	3 400,0		3 100,0
Total a), b) y c)	3 400,0		3 100,0
Costo total			5 715,0

CUADRO 11A.45. PUESTOS NECESARIOS

Programa: Países en desarrollo sin litoral e insulares y programas especiales

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>		<i>Total</i>	
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
P-5	2	2	-	-	-	-	2	2
P-4	2	2	-	-	-	-	2	2
P-3	3	3	-	-	-	-	3	3
P-2/1	1	1	-	-	-	-	1	1
Total	8	8	-	-	-	-	8	8
Cuadro de servicios generales								
Otras categorías	3	3	-	-	-	-	3	3
Total	3	3	-	-	-	-	3	3
Total general	11	11	-	-	-	-	11	11

Subprograma 2. Países en desarrollo sin litoral e insulares y programas especiales

A. PAÍSES EN DESARROLLO SIN LITORAL E INSULARES

Países en desarrollo sin litoral

11A.124 Las actividades comprenderán evaluaciones periódicas de la ejecución de medidas especiales relativas a los problemas y necesidades particulares de los países en desarrollo sin litoral; asistencia a esos países y a los países vecinos de tránsito en sus esfuerzos por establecer o intensificar acuerdos de cooperación, especialmente en lo que concierne al trato preferencial del tráfico de tránsito por ferrocarril, por carretera y por las vías fluviales internas, incluida la prestación de servicios portuarios especiales; fomento de la aplicación de los convenios internacionales bilaterales y subregionales sobre el transporte de tránsito; asistencia para la reestructuración de las economías de esos países con miras a reducir los efectos adversos de la falta de litoral; movilización de asistencia financiera y técnica de la comunidad internacional para mejorar la infraestructura y los servicios de tránsito en los países sin litoral y países vecinos, en el espíritu del Compromiso de Cartagena; y apoyo sustantivo constante a los programas de asistencia técnica para los países sin litoral y países de tránsito.

Países en desarrollo insulares

11A.125 Las actividades comprenderán evaluaciones periódicas de la ejecución de medidas especiales relativas a los problemas y necesidades particulares de los países en desarrollo insulares, incluido el examen de su situación socioeconómica; la formulación de propuestas para ayudar a esos países a superar los principales obstáculos con que se enfrentan en sus actividades de desarrollo; el cumplimiento de las funciones de centro de coordinación para la adopción de medidas especiales a nivel mundial en favor de los países en desarrollo insulares, así como de las funciones de catalizador a esos fines; la movilización de asistencia financiera y técnica dirigida a los países en desarrollo insulares para que, entre otras cosas, puedan aprovechar sus recursos marinos y submarinos, incluido el desarrollo de la industria pesquera; y la prestación de servicios técnicos y de asesoramiento a los gobiernos en los aspectos que actualmente limitan las actividades de desarrollo de los países en desarrollo insulares, tales como la creación de una base de datos estadísticos socioeconómicos, el aprovechamiento de su potencial marino y el fomento de la cooperación e integración regionales, especialmente entre los pequeños países en desarrollo insulares.

Actividades

1. *Servicios para reuniones*

Documentación para reuniones:

a) Informes que se presentarán a la Asamblea General por conducto de la Junta de Comercio y Desarrollo sobre los progresos realizados en la aplicación de medidas especiales relativas a los problemas y necesidades particulares de los países en desarrollo sin litoral (1995) y de los países en desarrollo insulares (1994);

b) Informe a la Conferencia Mundial sobre el Desarrollo Sostenible de los Pequeños Estados Insulares en Desarrollo (1994).

2. *Material publicado*

Publicaciones no periódicas: problemas y perspectivas de los países en desarrollo sin litoral (1995); aspectos jurídicos del tránsito (1994); y problemas y perspectivas de los países en desarrollo insulares (1994).

3. *Actividades operacionales*

Servicios de asesoramiento relacionados con la aplicación de los acuerdos de cooperación entre los países sin litoral y países de tránsito para facilitar el tránsito; y sobre los medios de reducir las particulares limitaciones que entorpecen el desarrollo de los países en desarrollo insulares, incluida su situación geográfica.

4. *Coordinación, armonización y enlace*

La UNCTAD, en su carácter de centro de coordinación para el examen y supervisión de la aplicación de medidas especiales en favor de los países en desarrollo sin litoral e insulares, mantendrá el enlace y la coordinación con las comisiones regionales, los organismos del sistema de las Naciones Unidas y otras organizaciones pertinentes, prestará apoyo a nivel regional y de los países y establecerá los vínculos necesarios con las actividades que se lleven a cabo en el plano mundial. La UNCTAD presentará sus aportaciones en las reuniones nacionales y subregionales en que se traten los problemas y necesidades particulares de los países en desarrollo sin litoral e insulares.

B. PROGRAMAS ESPECIALES (ASISTENCIA AL PUEBLO PALESTINO)

11A.126 Los trabajos durante el bienio estarán dirigidos en gran medida a promover la reactivación de la economía palestina y a ampliar la capacidad institucional y técnica de los palestinos para una gestión eficaz de la economía. En consecuencia, las actividades previstas para el bienio comprenderán, la observación de los acontecimientos relacionados con la economía en la Ribera Occidental y la Faja de Gaza, así como la realización de investigaciones orientadas a la formulación de políticas en esferas prioritarias y fundamentales de la economía y otras medidas de asistencia técnica conexas. Estas abarcarán, entre otras cosas, el estudio del potencial de la economía palestina para lograr un desarrollo sostenido y autónomo en circunstancias cambiantes, así como recomendaciones para la adopción de políticas y la formulación de propuestas de asistencia técnica.

Actividades

1. *Servicios para reuniones*

Documentación para reuniones: informe a la Junta de Comercio y Desarrollo sobre la asistencia al pueblo palestino (anual).

2. Material publicado

Se prepararán dos publicaciones no periódicas, dirigidas a examinar cuestiones de política aún no exploradas y aspectos operacionales conexos de las actividades de desarrollo en la Ribera Occidental y la Faja de Gaza, y que versarán sobre el crecimiento y desarrollo sostenido de la economía palestina y las perspectivas de la cooperación económica regional (1995); y sobre la creación de instituciones, la movilización de recursos y la gestión económica adecuada en el territorio palestino de la Ribera Occidental y la Faja de Gaza: necesidades a largo plazo y propuestas para la adopción de medidas por parte de la comunidad internacional (1995).

3. Actividades operacionales

Servicios de asesoramiento: a las instituciones palestinas de la Ribera Occidental y la Faja de Gaza que se ocupan de la determinación, formulación y ejecución de políticas y medidas relacionadas con el comercio interno y externo, así como de la movilización, asignación y gestión de recursos financieros para el desarrollo provenientes de fuentes internas y externas (1994, 1995); y asistencia para la formulación de propuestas de proyectos dirigidos a fortalecer la capacidad autóctona para la reunión y el análisis de datos y la gestión adecuada de la economía (1995).

4. Coordinación, armonización y enlace

Al ejecutar las actividades señaladas anteriormente, la Secretaría coordinará sus esfuerzos con los de otras entidades del sistema de las Naciones Unidas, incluida la CESPAC y los organismos especializados que se ocupan del fomento de la economía en la Ribera Occidental y la Faja de Gaza. Para ello se ampliarán los contactos y se intensificará el intercambio de información, y se prestará ayuda para la aplicación de las resoluciones pertinentes del Consejo Económico y Social y de la Asamblea General.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

11A.127 Los gastos de personal (2.239.500 dólares) no suponen cambio alguno en lo que respecta al número total y la categoría de los puestos que se necesitan para ejecutar las actividades de este subprograma.

Consultores y expertos

11A.128 Se solicita la suma de 85.300 dólares para sufragar las siguientes actividades de consultores:

Dólares EE.UU.

a) En relación con los países en desarrollo sin litoral e insulares:

Asistencia para la preparación de estudios analíticos relativos a los problemas específicos de los países en desarrollo sin litoral, incluidos análisis comparativos de los corredores de tránsito; evaluación de los acuerdos de cooperación entre los países sin litoral y los países de tránsito; y evaluación de los efectos de los problemas de tránsito en el desarrollo general de los países	18 100
Asistencia para la preparación de estudios analíticos sobre los siguientes problemas específicos de los países en desarrollo insulares: aprovechamiento de los recursos marinos, inmigración, preparación para casos de desastre y servicios de transporte interinsulares	15 000

Dólares EE.UU.

b) En relación con la asistencia al pueblo palestino:

Preparación de un informe desde el terreno sobre la evolución de la economía en la Ribera Occidental y la Faja de Gaza, como aportación a la labor de la UNCTAD en esa esfera (1994)	10 000
Preparación de un informe desde el terreno sobre la evolución de la economía en la Ribera Occidental y la Faja de Gaza, como aportación a la labor de la UNCTAD en esa esfera (1995)	10 000
Preparación de contribuciones a un estudio de la secretaría sobre las perspectivas para facilitar la integración de la economía palestina en los mercados regionales, las actividades del desarrollo y los programas de inversión	15 000
Aportaciones para la formulación de propuestas detalladas de proyectos para prestar asistencia técnica al pueblo palestino en aspectos de importancia crucial, como la creación de instituciones, la movilización de recursos y la gestión económica	17 200
Total	<u>85 300</u>

Viajes en comisión de servicio

11A.129 Los recursos necesarios estimados (84.600 dólares) corresponden a:

a) Reunión de información para ayudar a preparar informes sobre los progresos logrados en la aplicación de medidas especiales relativas a los problemas y necesidades particulares de los países en desarrollo sin litoral e insulares; misiones de asesoramiento a esos países y a sus órganos subregionales y participación en las reuniones de estos últimos (46.900 dólares);

b) Misiones de consulta, de determinación de los hechos y de asesoramiento relacionadas con la preparación de los informes anuales que se presentarán a la Junta de Comercio y Desarrollo sobre la asistencia al pueblo palestino, así como para la preparación de publicaciones sobre cuestiones normativas y aspectos operacionales conexos de las actividades de desarrollo en los territorios ocupados, en particular en las esferas del crecimiento y el desarrollo sostenido de la economía palestina, la creación de instituciones, la movilización de recursos y la gestión económica, como base para determinar las necesidades a largo plazo y formular propuestas respecto de las medidas que podría adoptar la comunidad internacional (37.700 dólares).

Programa 17. Ciencia y tecnología para el desarrollo

11A.130 El objetivo del programa de trabajo correspondiente al subprograma 17.1 relativo al aumento de la capacidad endógena y la movilización de recursos consiste en ampliar la capacidad de los países en el ámbito de la ciencia y la tecnología y, en especial, su capacidad de adoptar decisiones autónomas e informadas para la adquisición, el desarrollo, la aplicación y la difusión de la ciencia y la tecnología para el desarrollo. En consecuencia, las actividades del programa de trabajo comprenderán el análisis de diversos factores, incluida la inversión extranjera, que influyen en la capacidad de los países en desarrollo para adquirir, adaptar y mejorar tecnologías importadas; el examen del papel que cumplen las diversas organizaciones públicas o privadas en el mejoramiento de la capacidad empresarial y la creación y difusión de tecnología; y el análisis de los instrumentos jurídicos, incluida la legislación sobre la propiedad intelectual, en el ámbito de la tecnología y el aumento de la capacidad tecnológica. Como parte de esas labores, también se prestará apoyo a las actividades nacionales dirigidas a ampliar la capacidad en materia de ciencia y tecnología, para lo cual, en particular, se promoverá la concertación de los recursos internos y externos en los planos nacional y regional, así como la utilización de diversos tipos de recursos.

11A.131 En lo que se refiere al Sistema de Evaluación en materia de Tecnología Avanzada y los servicios de información, el objetivo del programa de trabajo es ayudar a los Estados Miembros a ampliar su capacidad para la gestión de información relativa a la ciencia y la tecnología para el desarrollo. Con ese fin, se prestará especial atención a la creación de vínculos entre las instituciones que se ocupan de la evaluación de la tecnología y al aumento de la capacidad en el ámbito de la

tecnología de la información. El programa de trabajo también tiene como objetivo ejecutar el mandato que la Asamblea General, en su resolución 44/14, asignó al antiguo Centro de Ciencia y Tecnología para el Desarrollo, por el cual se encargaba al Centro que, por conducto del Sistema de Evaluación y en colaboración con otros órganos del sistema de las Naciones Unidas, actuara como centro de coordinación para la evaluación tecnológica en el sistema de las Naciones Unidas. Esto se logrará con ayuda del Sistema de Evaluación y mediante la creación de redes de instituciones y las actividades de cooperación con los organismos e instituciones competentes.

11A.132 En lo que concierne al subprograma sobre inversión y tecnología, los objetivos del programa de trabajo son: fomentar la expansión del comercio y las inversiones internacionales y la cooperación en la esfera de la transferencia de tecnología; mejorar las políticas nacionales para promover el desarrollo tecnológico, incluso mediante las inversiones extranjeras, así como las medidas para facilitar la adopción de tecnologías importadas en los países, y otros incentivos para fomentar las inversiones; ampliar la capacidad para hacer frente a los cambios tecnológicos que influyen de manera importante en el comercio y el desarrollo, especialmente en los países en desarrollo; y estudiar y fomentar nuevas iniciativas, y el intercambio de experiencias sobre políticas de inversión y políticas tecnológicas que ayuden a superar las limitaciones y faciliten la transferencia de tecnología mediante las inversiones así como la generación, transferencia y difusión de tecnologías, incluidas tecnologías convenientes desde el punto de vista ecológico, que propicien la competitividad y el desarrollo.

11A.133 En el contexto del programa de trabajo se tendrán en cuenta las conclusiones del Grupo Especial de Trabajo sobre la relación entre la inversión y la transferencia de tecnología, y los resultados de la Ronda Uruguay de negociaciones comerciales multilaterales. Con esos fines, la secretaría llevará a cabo análisis de las cuestiones tecnológicas en función de su interrelación con el comercio de bienes y servicios, las inversiones, las finanzas y el medio ambiente; y estudiará el papel que cumplen las empresas privadas, los gobiernos y las organizaciones internacionales en la transferencia de tecnología; los efectos de los cambios tecnológicos en las decisiones sobre inversiones, las modalidades de producción, la competitividad y la capacidad de innovación de los países; los factores que determinan las corrientes de tecnología; los efectos de las leyes y reglamentos en la transferencia de tecnología y el desarrollo, incluida la protección de la propiedad intelectual; y otras cuestiones relativas a la transferencia, adaptación y generación de tecnologías ambientalmente racionales que propicien la competitividad y el desarrollo. La secretaría también proporcionará apoyo sustantivo a las actividades de cooperación técnica en las esferas mencionadas, incluido el aprovechamiento de los recursos humanos.

11A.134 En vista del traslado del programa de ciencia y tecnología a la UNCTAD, el subprograma 4, Inversión y tecnología, del programa 13, Comercio y desarrollo, se ha incorporado al programa 17, Ciencia y tecnología para el desarrollo, a fin de lograr una mayor coherencia y sinergia en el examen de las cuestiones normativas correspondientes.

11A.135 La distribución porcentual estimada de los recursos entre los subprogramas sería la siguiente:

		<i>Presupuesto ordinario</i>	<i>Recursos extra- presupuestarios</i>
		<i>(Porcentaje)</i>	
Subprograma 17.1	Aumento de la capacidad endógena y movilización de recursos*	19,4	-
Subprograma 17.2	Sistema de Evaluación en materia de Tecnología Avanzada	9,6	-
Subprograma 17.4	Servicios de información	9,6	-
Subprograma 13.4	Inversión y tecnología*	<u>61,4</u>	<u>-</u>
	Total	<u>100,0</u>	<u>-</u>

* Alta prioridad.

**CUADRO 11A.46. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS**
(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
Gastos de personal	714,3	1 893,9	-	-	1 893,9	291,0	2 184,9
Consultores y expertos	12,2	32,4	50,0	154,3	82,4	4,2	86,6
Viajes en comisión de servicio	6,6	17,5	-	-	17,5	0,9	18,4
Servicios por contrata	17,1	45,6	(1,6)	(3,5)	44,0	2,3	46,3
Total, presupuesto ordinario	750,2	1 989,4	48,4	2,4	2 037,8	298,4	2 336,2

CUADRO 11A.47. PUESTOS NECESARIOS**Programa: Ciencia y tecnología para el desarrollo**

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos</i>					
			<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>extrapresupuestarios</i>			
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-1	1	1	-	-	-	-	1	1
P-5	1	1	-	-	-	-	1	1
P-4	1	1	-	-	-	-	1	1
P-3	1	1	-	-	-	-	1	1
P-2/1	2	2	-	-	-	-	2	2
Total	6	6	-	-	-	-	6	6
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	1	1	-	-	-	-	1	1
Otras categorías	3	3	-	-	-	-	3	3
Total	4	4	-	-	-	-	4	4
Total general	10	10	-	-	-	-	10	10

*Subprograma 17.1. Aumento de la capacidad endógena y movilización de recursos**

11A.136 Se dará prioridad al aumento de la capacidad endógena de los países en materia de ciencia y tecnología, especialmente al fortalecimiento de su capacidad de adoptar decisiones autónomas e informadas para la adquisición, el perfeccionamiento, la aplicación y la difusión de la ciencia y la tecnología para el desarrollo. La labor en este ámbito comprenderá el análisis de los diversos factores, incluida la inversión extranjera directa, que influyen en la capacidad de los países en desarrollo para adquirir, adaptar y mejorar tecnologías importadas, incluida la tecnología organizacional; el examen del papel que cumplen las diversas organizaciones, públicas o privadas, en el aumento de la capacidad empresarial y la creación y difusión de tecnología; y el análisis de la función de los instrumentos jurídicos, incluida la legislación sobre la propiedad intelectual, en el desarrollo de la capacidad endógena en materia de tecnología. Se prestará apoyo a las

* Alta prioridad.

actividades nacionales dirigidas a aumentar la capacidad endógena en materia de ciencia y tecnología mediante un mecanismo de concertación de los recursos que permitirá reunir los recursos de fuentes internas y externas en los planos nacional y regional.

Actividades

1. Servicios para reuniones

a) Documentación para reuniones: informes que se presentarán a la Comisión de Ciencia y Tecnología para el Desarrollo, en su segundo período de sesiones (1995) sobre tecnología para las actividades económicas de pequeña escala y las poblaciones de bajos ingresos, sobre las diferentes repercusiones de la ciencia y la tecnología para los hombres y las mujeres de los países en desarrollo, y sobre tecnologías ambientalmente nacionales; informes que se presentarán a la Comisión de Ciencia y Tecnología para el Desarrollo en su segundo período de sesiones (1995), como complemento de la labor realizada en el primer período de sesiones, sobre tecnología e industrialización y sobre tecnologías de la información; y un informe que se presentará a la Asamblea General sobre financiación de la ciencia y la tecnología para el desarrollo (1995);

b) Servicios sustantivos: Comisión de Ciencia y Tecnología para el Desarrollo, segundo período de sesiones (1995); tres grupos de debate (sobre necesidades básicas, cuestiones relativas a la diferenciación por sexos y tecnologías ambientalmente racionales), según recomendación de la Comisión (1994); y una reunión consultiva sobre la financiación de la ciencia y la tecnología para el desarrollo (1995);

c) Grupos especiales de expertos: grupos de expertos sobre la tecnología y la industrialización y sobre tecnologías de la información.

2. Material publicado

Publicaciones no periódicas: sobre la función de las empresas en la transferencia, el perfeccionamiento y la gestión de la tecnología y en el desarrollo de la capacidad tecnológica (1995); y documentación relativa a las actividades para fomentar el aprovechamiento de los recursos humanos (1994, 1995).

3. Actividades operacionales

Servicios de asesoramiento a los Estados Miembros en relación con el aumento de la capacidad endógena en materia de ciencia y tecnología para el desarrollo, incluido el asesoramiento sobre políticas y medidas para facilitar la adopción y generación de tecnología y el aprovechamiento de los recursos humanos.

4. Cooperación, armonización y enlace

Cooperación con las organizaciones bilaterales donantes y las organizaciones no gubernamentales e intergubernamentales, así como con los bancos de desarrollo regionales, para fortalecer los mecanismos de financiación de la ciencia y la tecnología, incluida la concertación de los recursos.

Subprograma 17.2. Sistema de Evaluación en materia de Tecnología Avanzada

Subprograma 17.4. Servicios de información

11A.137 Con el fin de ayudar a los Estados Miembros a fortalecer su capacidad de gestión de la información sobre ciencia y tecnología para el desarrollo, se prestará especial atención a la creación de redes entre las instituciones que se ocupan de la evaluación de la tecnología, así como al aumento de la capacidad endógena en materia de tecnología de la información. La UNCTAD ejecutará el mandato que la Asamblea General, en su resolución 44/14 E de 26 de octubre de 1989, encargó al antiguo Centro de Ciencia y Tecnología para el Desarrollo, para que, por conducto del Sistema de Evaluación en materia de Tecnología Avanzada y en colaboración con otros órganos de las Naciones Unidas, actuara como centro de coordinación de la evaluación tecnológica en el sistema de las Naciones Unidas. La UNCTAD cumplirá ese mandato por medio de su programa de evaluación de tecnología, y del mencionado Sistema de Evaluación y también fomentará con ese fin el establecimiento de redes de cooperación y las actividades cooperativas con otros organismos e instituciones.

Actividades

1. *Material y servicios de información*

Preparación de reuniones de información sobre las actividades previstas en virtud de este programa y contribuciones sobre ciencia y tecnología destinadas a las publicaciones de las Naciones Unidas.

2. *Servicios para reuniones*

a) Documentación para reuniones: informe a la Comisión de Ciencia y Tecnología para el Desarrollo en su segundo período de sesiones (1995) sobre los progresos obtenidos en la ejecución de la resolución 44/14 E de la Asamblea General, incluidas las actividades realizadas conjuntamente con otras organizaciones intergubernamentales y no gubernamentales internacionales y regionales; e informe a la Comisión de Ciencia y Tecnología para el Desarrollo en su segundo período de sesiones (1995), sobre aspectos científicos y tecnológicos de la conversión de la capacidad militar para usos civiles;

b) Grupos especiales de expertos: dos reuniones regionales de expertos sobre el fortalecimiento de las instituciones y el desarrollo de la capacidad para la evaluación y la formulación de pronósticos en materia de tecnología.

3. *Material publicado*

Publicaciones ordinarias: *Update*, publicación técnica trimestral, y *ATAS Bulletin*, publicación semestral para la venta.

4. *Actividades operacionales*

a) Servicios de asesoramiento (financiados con cargo a recursos del presupuesto ordinario y recursos extrapresupuestarios) sobre gestión de la información y aplicación de nuevas tecnologías de la información en los países en desarrollo que tienen proyectos para aumentar la capacidad endógena; y establecimiento de bases de datos en la esfera de la ciencia y la tecnología en esos países;

b) Establecimiento de servicios informativos de apoyo para las actividades relativas al aumento de la capacidad endógena y la evaluación de la tecnología, con especial atención a la creación de redes entre las instituciones.

5. *Cooperación, armonización y enlace*

Cooperación con las organizaciones intergubernamentales y no gubernamentales y apoyo a la Asociación Internacional de instituciones de evaluación y pronósticos tecnológicos para ayudar a los países en desarrollo a fortalecer su capacidad para la evaluación y formulación de pronósticos en materia de tecnología.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Subprogramas 17.1, 17.2 y 17.4

Gastos de personal

11A.138 La suma necesaria estimada (1.893.900 dólares) serviría para sufragar los puestos permanentes actuales (1.432.400 dólares), los gastos comunes de personal (442.900 dólares) y la asistencia supernumeraria en general (18.600 dólares) relacionados con esas actividades.

Consultores y expertos

11A.139 La suma necesaria estimada (82.400 dólares), que refleja un aumento de 50.000 dólares, permitiría sufragar los servicios de consultores (56.600 dólares) y grupos especiales de expertos (25.800 dólares), que cumplirían las siguientes funciones:

a) Consultores

	<i>Dólares EE.UU.</i>
Asistencia para la preparación de un informe sobre la financiación de la ciencia y la tecnología para el desarrollo	14 000
Aportaciones técnicas a los trabajos sobre actividades económicas de pequeña escala y poblaciones de bajos ingresos (necesidades básicas)	14 000
Aportaciones técnicas a los trabajos sobre tecnología de la información	14 000
Reunión y análisis de información relativa al aumento de la capacidad tecnológica en países seleccionados	<u>14 600</u>
Total	<u>56 600</u>

b) Grupos especiales de expertos

Las reuniones de grupos especiales de expertos (25.800 dólares) estarían destinadas a estudiar los vínculos entre la tecnología, la industrialización y la investigación y el desarrollo, y cuestiones relativas a la tecnología de la información.

Viajes en comisión de servicio

11A.140 Las necesidades estimadas (17.500 dólares) corresponden a viajes de funcionarios para celebrar consultas y prestar servicios de asesoramiento a nivel de los países.

Servicios por contrata

11A.141 La suma necesaria estimada (44.000 dólares) serviría para sufragar los gastos de publicación de material técnico.

4. Inversión y tecnología

CUADRO 11A.48. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
Gastos de personal	4 718,0	4 718,0	(1 425,1)	(30,2)	3 292,9	284,5	3 577,4
Consultores y expertos	215,9	215,9	(136,4)	(63,1)	79,5	5,5	85,0
Viajes en comisión de servicios	172,5	172,5	(125,4)	(72,6)	47,1	2,6	49,7
Total, presupuesto ordinario	5 106,4	5 106,4	(1 686,9)	(33,0)	3 419,5	292,6	3 712,1

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
	-	a) Servicios en apoyo de actividades extrapresupuestarias	-
Total a)	-		-
	-	b) Actividades sustantivas	-
Total b)	-		-
	300,0	c) Proyectos operacionales PNUD	200,0
	500,0	Fondos fiduciarios para la cooperación técnica	300,0
Total c)	800,0		500,0
Total a), b) y c)	800,0		500,0
Costo total			4 212,1

CUADRO 11A.49. PUESTOS NECESARIOS

Programa: Inversión y tecnología

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>			
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-1	1	1	-	-	-	-	1	1
P-5	2	2	-	-	-	-	2	2
P-4	5	4	-	-	-	-	5	4
P-3	4	2	-	-	-	-	4	2
P-2/1	4	1	-	-	-	-	4	1
Total	16	10	-	-	-	-	16	10
Cuadro de servicios generales								
Otras categorías	8	6	-	-	-	-	8	6
Total	8	6	-	-	-	-	8	6
Total general	24	16	-	-	-	-	24	16

*Subprograma 13.4 Inversión y tecnología**

11A.142 Se hará hincapié en el análisis de cuestiones de tecnología y su relación con el comercio de bienes y servicios, las inversiones, las finanzas y el medio ambiente; el análisis del cometido de las empresas privadas, los gobiernos y las organizaciones internacionales en la transferencia de tecnología; el análisis de la influencia del cambio tecnológico en las decisiones sobre inversión y las modalidades de producción, la competitividad comercial y la capacidad nacional de innovación y adaptación; el examen de los factores que influyen en las corrientes de tecnología; el estudio de consecuencias de las leyes y reglamentos que favorezcan la transferencia y el desarrollo de tecnología y el análisis de la función de la protección de la propiedad intelectual en las corrientes internacionales de inversión y tecnología; el análisis de las cuestiones relativas a la transferencia, adaptación y creación de tecnologías ecológicamente idóneas que influyan en la competitividad y en el desarrollo; y en el apoyo sustantivo a las actividades de cooperación técnica en los ámbitos antes señalados, incluida la capacitación de recursos humanos.

11A.143 Al llevar a cabo la labor correspondiente se tendrán en cuenta las conclusiones del Grupo de Trabajo Especial sobre la Interacción entre la Inversión y la Transferencia de Tecnología y los resultados de las negociaciones comerciales multilaterales de la Ronda Uruguay.

*Actividades*1. *Servicios para reuniones*

a) Documentación para reuniones: dos informes al Grupo de Trabajo Especial sobre la interacción entre la inversión y la transferencia de tecnología, acerca de determinadas cuestiones relativas a la inversión y la transferencia, la utilización y el desarrollo de tecnología (1994); informes a la Junta de Comercio y Desarrollo sobre las conclusiones del Grupo de Trabajo Especial y determinadas cuestiones relativas a la transferencia y el desarrollo de tecnologías ecológicamente idóneas (1994, 1995); informes a la Asamblea General sobre los resultados de las consultas y negociaciones relativas a un código internacional de conducta para la transferencia de tecnología (1994, 1995); e informe a la UNCTAD, en su noveno período de sesiones, sobre cuestiones de tecnología vinculadas con la inversión (1995);

* Alta prioridad.

b) Grupos especiales de expertos: reunión del grupo especial de expertos sobre las repercusiones de las corrientes de inversión en la transferencia y el desarrollo de tecnologías (1994).

2. *Material publicado*

a) Publicación periódica: informe periódico sobre las políticas, leyes y reglamentos nacionales en materia de transferencia y desarrollo de tecnología (1995);

b) Publicaciones no periódicas: estudio relativo a las repercusiones del cambio tecnológico en las decisiones sobre inversión, las modalidades de producción, la competitividad comercial y la capacidad de innovación (1995); informe sobre la función de los instrumentos normativos, incluida la legislación sobre propiedad intelectual, en el fomento de la inversión, la transferencia de tecnología y la innovación tecnológica, comprendidos la transferencia, el desarrollo y la difusión de tecnologías ecológicamente idóneas (1995); informe resumido sobre las conclusiones de una investigación por países relativa a la influencia del dinamismo tecnológico y el comercio de los países en desarrollo (1994); perspectivas del desarrollo de los recursos humanos en materia de inversión y tecnología (1995); papel de los diversos protagonistas económicos en el proceso de comercialización de los resultados de la investigación y el desarrollo, y determinados aspectos relativos a la inversión y la tecnología (1995);

c) Material técnico: base de datos sobre indicadores tecnológicos (1995), y mantenimiento y actualización de la base de datos sobre políticas e instrumentos nacionales que favorecen la transferencia y el desarrollo de tecnología (1995).

3. *Actividades operacionales*

a) Servicios de asesoramiento: asesoramiento y apoyo sustantivo a los países en desarrollo con respecto a: la formulación de estrategias, políticas, leyes y reglamentos tendentes a fomentar la inversión y la transferencia de tecnología, incluido el desarrollo de los recursos humanos, en particular sectores y zonas fundamentales para el comercio y el desarrollo, así como con respecto a medidas para promover la cooperación entre los agentes económicos pertinentes y entre los países en desarrollo; ello incluirá asesoramiento sobre la concepción y formulación de programas de cooperación técnica (1994, 1995);

b) Capacitación en grupo: organización de programas de capacitación, incluida la capacitación para la formulación de políticas en materia de tecnología y para el desarrollo de capacidades técnicas y de gestión en el ámbito de la inversión, la transferencia y el desarrollo de tecnología, y participación en esos programas (1994-1995); cursillo práctico sobre dinamismo tecnológico y comercio de los países en desarrollo en América Latina (1994); y cursillo práctico sobre dinamismo tecnológico y comercio de los países en desarrollo en Asia y el Pacífico (1995).

4. *Coordinación, armonización y enlace*

Coordinación y cooperación con el Departamento de Coordinación de Políticas y Desarrollo Sostenible y el Departamento de Información Económica y Social y Análisis de Políticas, así como con las comisiones regionales, en lo tocante al tema de la interrelación entre la tecnología, la inversión, las finanzas, los servicios y el comercio. Se hará todo lo posible por aprovechar el carácter complementario de la labor de las diferentes organizaciones del sistema de las Naciones Unidas en el ámbito de la inversión, la tecnología y el comercio. A estos efectos, proseguirá la participación activa en mecanismos oficiales de coordinación, como los equipos de tarea del Comité Administrativo de Coordinación, y en las actividades conjuntas que se acuerden con otros organismos de las Naciones Unidas en la esfera de las cuestiones tecnológicas relacionadas con la inversión.

*Recursos necesarios (a valores actuales)**Gastos de personal*

11A.144 Las necesidades estimadas (3.292.900 dólares) reflejan una disminución de 1.425.100 dólares resultantes de la redistribución a otros sectores de la secretaría de la UNCTAD de un puesto de P-4, dos puestos de P-3, tres puestos de P-2 y dos puestos del cuadro de servicios generales (Otras categorías).

Consultores y expertos

11A.145 Las necesidades estimadas (79.500 dólares), que reflejan una disminución de 136.400 dólares, se desglosan en la suma de 42.700 dólares para consultores y 36.800 dólares para un grupo especial de expertos, como se detalla a continuación:

a) Consultores

	<i>Dólares EE.UU.</i>
Contribución relativa al análisis de las repercusiones del cambio tecnológico en las modalidades de producción y las decisiones sobre inversiones en determinados sectores	10 000
Contribuciones especializadas al análisis de los mecanismos de la propiedad intelectual y sus consecuencias para la innovación tecnológica en los países en desarrollo	10 000
Reunión y análisis de información relativa a la evaluación de la influencia de las técnicas de organización en las decisiones en materia de inversión y a la función de los diversos protagonistas	10 000
Contribuciones técnicas al establecimiento de bases de datos sobre indicadores tecnológicos y políticas e instrumentos para promover la transferencia de tecnología	<u>12 700</u>
Total	<u>42 700</u>

b) Grupos especiales de expertos

Se celebrará una reunión de un grupo especial de expertos para examinar las novedades y cuestiones vinculadas con la transferencia de tecnología efectuada mediante la inversión extranjera directa.

Viajes en comisión de servicios

11A.146 Las necesidades estimadas (47.100 dólares), que reflejan una disminución de 125.400 dólares, corresponden a viajes de funcionarios para celebrar consultas con los gobiernos acerca del proyecto de código de conducta para la transferencia de tecnología, así como para realizar misiones de asesoramiento y de apoyo a actividades de formación.

Programa 23. Empresas transnacionales

11A.147 La base legislativa del programa relativo a las empresas transnacionales es la resolución 1913 (LVII) del Consejo Económico y Social, de 5 de diciembre de 1974, que enuncia el mandato básico de la Comisión y del departamento sustantivo pertinente. El mandato fue detallado y modificado en decisiones y resoluciones subsiguientes de las Asamblea General, el Consejo Económico y Social y la Comisión. Los objetivos del programa son:

a) Promover el entendimiento de la índole y de los efectos políticos, jurídicos, económicos y sociales de las actividades de las empresas transnacionales en los países de origen, en los países receptores y en las relaciones internacionales;

b) Procurar arreglos internacionales efectivos para el funcionamiento de las empresas transnacionales con el fin de fomentar su contribución al cumplimiento de los objetivos nacionales de desarrollo y el crecimiento económico mundial, y controlar y eliminar al mismo tiempo sus efectos negativos;

c) Acrecentar la capacidad de los países receptores, en particular los países en desarrollo, para tratar con las empresas transnacionales.

11A.148 En los decenios de 1960 y 1970 las actividades de las empresas transnacionales eran consideradas una amenaza real o potencial a la soberanía nacional y en todo el mundo en desarrollo había mucho escepticismo acerca de los beneficios de la inversión extranjera directa. En el decenio de 1980, el juicio sobre las ventajas y desventajas de la inversión extranjera directa fue más favorable y ello se reflejó en la adopción de medidas y normas orientadas a facilitar las corrientes de inversión extranjera directa en determinados sectores y actividades y en condiciones que garantizan que la inversión contribuya a la economía nacional. La expansión de las actividades de las empresas transnacionales en todo el mundo exige que los gobiernos reaccionen en forma apropiada, lo cual significa que, para poder aplicar con éxito políticas internas en un mundo interdependiente, deben adoptar un enfoque global.

11A.149 En esta perspectiva, los objetivos principales del subprograma 1 serán facilitar las corrientes de inversión extranjera directa acordes con las políticas de desarrollo nacional y propiciar el proceso de adopción de decisiones en los planos nacional, regional e internacional en lo que respecta a las cuestiones de la inversión extranjera directa y a las actividades de las empresas transnacionales mediante la difusión de las correspondientes normas, directrices y prácticas establecidas y/o convenidas. El subprograma contribuirá asimismo a mejorar la circulación de la información mediante la armonización de fuentes de datos como las prácticas nacionales de contabilidad y la presentación de informes.

11A.150 Por su parte, los objetivos del subprograma 2 son profundizar los conocimientos sobre el papel que las empresas transnacionales desempeñan en la economía mundial y sobre las tendencias de la inversión extranjera directa, incluida la relación existente entre inversión, comercio, tecnología y desarrollo.

11A.151 Por último, los objetivos del subprograma 3 serán prestar servicios de asesoramiento, capacitación e información para asistir a los países en la preparación de sus políticas en materia de inversión extranjera directa y transferencia de tecnología, así como en la revisión de los códigos generales de inversión y en el fortalecimiento de la capacidad institucional de los países para adaptarse a las transformaciones del desarrollo económico.

11A.152 La distribución porcentual estimada de los recursos entre los subprogramas sería la siguiente:

	<i>Presupuesto ordinario</i>	<i>Recursos extra- presupuestarios</i>
	<i>(Porcentaje)</i>	
Subprograma 1. Adopción de arreglos y acuerdos internacionales relacionados con las empresas transnacionales* . . .	33,2	-
Subprograma 2. Intensificación de la contribución de las empresas transnacionales al desarrollo	51,0	-
Subprograma 3. Fortalecimiento de la capacidad de los países en desarrollo receptores para ocuparse de los asuntos relacionados con las empresas transnacionales	<u>15,8</u>	<u>-</u>
Total	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>

* Alta prioridad.

**CUADRO 11A.50. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS**

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Base hipotética para el bienio</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
			<i>Cuantía</i>	<i>Porcentaje</i>			
Gastos de personal	3 190,8	8 689,8	-	-	8 689,8	1 262,7	9 952,5
Consultores y expertos	122,3	327,5	500,0	152,6	827,5	63,5	891,0
Viajes en comisión de servicio	95,0	253,4	-	-	253,4	34,2	287,6
Servicios por contrata	30,4	81,0	(4,0)	(4,9)	77,0	3,9	80,9
Total, presupuesto ordinario	3 438,5	9 351,7	496,0	5,3	9 847,7	1 364,3	11 212,0

2) Recursos extrapresupuestarios

	<i>Estimaciones de gastos para 1992-1993</i>	<i>Fuente de fondos</i>	<i>Estimaciones de gastos para 1994-1995</i>
	-	a) Servicios en apoyo de actividades extrapresupuestarias	-
Total a)	-		-
	465,3	b) Actividades sustantivas Fondo fiduciario para el análisis de las políticas sobre las empresas transnacionales	-
Total b)	465,3		-
	5 200,0	c) Proyectos operacionales PNUD	6 000,0
	3 988,6	Fondos fiduciarios para la cooperación técnica	4 000,0
Total c)	9 188,6		10 000,0
Total a), b) y c)	9 653,9		10 000,0
Costo total			21 212,0

CUADRO 11A.51. PUESTOS NECESARIOS

Programa: Empresas transnacionales

	Puestos de plantilla		Puestos supernumerarios				Total	
	Presupuesto ordinario		Presupuesto ordinario		Recursos extrapresupuestarios		Total	
	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-1	3	3	-	-	-	-	3	3
P-5	9	9	-	-	-	-	9	9
P-4	6	6	-	-	-	-	6	6
P-3	8	8	-	-	-	-	8	8
P-2/1	5	5	-	-	-	-	5	5
Total	31	31	-	-	-	-	31	31
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	1	1	-	-	-	-	1	1
Otras categorías	11	11	-	-	-	-	11	11
Total	12	12	-	-	-	-	12	12
Otros cuadros								
Contratación local	4	4	-	-	-	-	4	4
Total	4	4	-	-	-	-	4	4
Total general	47	47	-	-	-	-	47^a	47^a

^a Incluye los siguientes puestos de plantilla asignados a las dependencias conjuntas con las comisiones regionales:

- i) Dependencia conjunta UNCTAD/CEPE: un puesto de P-5 y un puesto del cuadro de servicios generales (Otras categorías);
- ii) Dependencia conjunta UNCTAD/CESPAP: un puesto de P-5, un puesto de P-3 y un puesto del cuadro de servicios generales (Contratación local);
- iii) Dependencia conjunta UNCTAD/CEPAL: un puesto de P-5, un puesto de P-4 y un puesto del cuadro de servicios generales (Contratación local);
- iv) Dependencia conjunta UNCTAD/CEPA: un puesto de P-5, un puesto de P-4 y un puesto del cuadro de servicios generales (Contratación local);
- v) Dependencia conjunta UNCTAD/CESPAO: un puesto de P-5 y un puesto del cuadro de servicios generales (Contratación local).

*Subprograma 1. Adopción de arreglos y acuerdos internacionales relacionados con las empresas transnacionales**

11A.153 En el bienio 1994-1995, los objetivos principales del subprograma serán facilitar las corrientes de inversión extranjera directa, acordes con las políticas de desarrollo nacional, mediante *a)* el análisis de las leyes, reglamentos, arreglos y acuerdos, incluidos los contratos; *b)* el formato de la armonización de los sistemas de presentación de informes en materia de inversión extranjera directa; y *c)* el fomento de la armonización de las normas nacionales de contabilidad y presentación de informes aplicado a las empresas. Más específicamente, el subprograma tendrá por objeto facilitar la adopción de decisiones en los planos nacional, regional e internacional sobre cuestiones relacionadas con la inversión extranjera directa y las actividades de las empresas transnacionales mediante la divulgación y publicación de las correspondientes normas, directrices y prácticas establecidas y/o convenidas; la armonización de las diversas prácticas de contabilidad y presentación de informes sobre estadísticas de la inversión extranjera directa, recurriéndose a evaluaciones comparadas de las experiencias nacionales en materia de ordenamientos jurídicos y estructuras normativas establecidas para fomentar las inversiones extranjeras; y la prestación de asistencia a los gobiernos de los países receptores para que

* Alta prioridad.

concilien sus objetivos de política con los arreglos y acuerdos internacionales, regionales y bilaterales en materia de inversión extranjera directa y empresas transnacionales. Así se contribuirá a mejorar la divulgación de la información por parte de las empresas transnacionales mediante la armonización de las diversas prácticas nacionales de contabilidad y presentación de informes, así como mediante la prestación de asesoramiento normativo a los países en proceso de establecimiento de normas. Se examinará la función, la influencia y las responsabilidades de las empresas transnacionales en lo que respecta al medio ambiente y a la aplicación del Programa 21.

Actividades

1. Cooperación internacional

Con miras a facilitar la adopción de arreglos multilaterales, regionales y bilaterales relativos a las empresas transnacionales y la asistencia a la Comisión en este ámbito, así como las medidas para promover la armonización de los sistemas de presentación de informes en materia de inversión extranjera directa, seguirá siendo necesario mantener las relaciones externas, incluidas las de las dependencias conjuntas, el enlace con los gobiernos, las organizaciones no gubernamentales, las empresas transnacionales y las organizaciones internacionales, en particular el Banco Mundial, el FMI, la Comunidad Europea, la ASEAN, la OCDE, el GATT, el PNUMA, el Banco Europeo de Reconstrucción y Fomento, la Comisión de Normas Internacionales de Contabilidad y la Federación Internacional de Contadores.

2. Servicios para reuniones

a) Documentación para reuniones: informes que se presentarán en los períodos de sesiones de la Asamblea General, el Consejo Económico y Social, la Junta de Comercio y Desarrollo, la Comisión de Desarrollo Sostenible, la Comisión de Empresas Transnacionales y el Grupo Intergubernamental de Trabajo de Expertos en normas internacionales de contabilidad y presentación de informes en relación con los arreglos internacionales, regionales y bilaterales sobre la inversión extranjera directa y las actividades de las empresas transnacionales; la armonización de los sistemas de presentación de informes en materia de inversión extranjera directa; las empresas transnacionales y el desarrollo sostenible; y las tendencias y problemas de la contabilidad y la presentación de informes concernientes a las empresas internacionales;

b) Grupos especiales de expertos: cuatro reuniones de grupos especiales de expertos sobre armonización de la presentación de informes que contengan datos sobre la inversión extranjera directa (1994); armonización de los acuerdos internacionales, regionales y bilaterales relativos a las empresas transnacionales y las inversiones (1994), contabilidad en el sector del medio ambiente (1994); y contabilidad para instituciones financieras (1995).

3. Material publicado

a) Publicaciones periódicas: *Reviews of international accounting and reporting issues* (1994, 1995); *Conclusions on accounting and reporting by transnational corporations* (1994); y *Leyes y reglamentaciones nacionales relativas a las empresas transnacionales* (1994-1995);

b) Publicaciones no periódicas: contabilidad en el sector del medio ambiente (1994); establecimiento de normas en el mundo árabe (1994); la enseñanza de la contabilidad y su orientación futura (1995); contabilidad para instituciones financieras (1995); contabilidad para la conversión de divisas (1995); contabilidad y fijación de precios de transferencia (1995); nuevas tendencias del derecho ambiental en los países en desarrollo y en las economías en transición (1994); nuevas tendencias de las prácticas de las empresas en materia de ordenación ambiental (1995); nuevas tendencias de los instrumentos jurídicos internacionales relativos a las empresas transnacionales (1994); aspectos jurídicos relativos a las políticas de competencia internacional y las empresas transnacionales (1995); análisis comparado de los últimos tratados bilaterales relativos a las empresas transnacionales (1995); índole de las condiciones internacionales en materia de inversión extranjera directa (1994); y cuestiones metodológicas y sugerencias para la armonización de las estadísticas de inversión extranjera directa entre los países (1995);

c) Material técnico: guía de la legislación sobre inversión extranjera directa (1995); folletos de información sobre las normas internacionales de contabilidad y presentación de informes (1994); y material didáctico sobre auditoría y contabilidad.

4. *Material y servicios de información*

Material de información mensual sobre nueva legislación en materia de inversión extranjera directa.

5. *Actividades operacionales*

a) Servicios de asesoramiento: asesoramiento normativo a los gobiernos para la preparación y aplicación de arreglos y acuerdos internacionales, regionales y bilaterales, armonización de los sistemas de presentación de informes en materia de inversión extranjera directa y normas de contabilidad y presentación de informes;

b) Capacitación en grupo: seminarios y cursos prácticos para funcionarios gubernamentales y organizaciones no gubernamentales sobre las funciones e influencia de los acuerdos internacionales, regionales y bilaterales; armonización de los sistemas de presentación de informes en materia de inversión extranjera directa; incorporación de las prácticas de gestión del desarrollo sostenible en las políticas nacionales y ampliación de las estrategias nacionales de desarrollo sostenible que guarden relación con las empresas transnacionales; y contabilidad en función de la inflación, contabilidad en función del medio ambiente y problemas contables que se plantean en el curso de la privatización.

6. *Coordinación, armonización y enlace*

Es necesario establecer proyectos conjuntos de investigación y cooperación técnica con el Banco Mundial, la OIT, la OCDE, la Comunidad Europea y el PNUD con miras a incrementar los esfuerzos que se llevan a cabo en este ámbito. Se mantendrán las juntas consultivas, los consejos de coordinación y los cursos prácticos conjuntos con estas organizaciones internacionales, o se procederá a organizarlos, con miras a asistir mejor a los gobiernos interesados.

Subprograma 2. Intensificación de la contribución de las empresas transnacionales al desarrollo

11A.154 Durante el bienio 1994-1995 las actividades del subprograma estarán dirigidas a ampliar la comprensión del papel que cumplen las empresas transnacionales en la economía mundial y de las tendencias que se observan en las inversiones extranjeras directas, incluida la interrelación entre inversiones, comercio, tecnología y desarrollo.

11A.155 Concretamente, la labor se centrará en el proceso de ampliación de la producción y de los mercados a escala mundial, y en las consecuencias que tiene este proceso para los países en desarrollo, así como en las cuestiones de política pública que plantea; en los efectos económicos, jurídicos, políticos y sociales de las actividades de las empresas transnacionales en sus países de origen y en los países receptores y en las relaciones internacionales, con miras a contribuir a la formulación de políticas internacionales y nacionales e intensificar y apoyar las actividades de cooperación técnica en los países receptores en desarrollo; y en fomentar el intercambio de experiencias en materia de inversiones extranjeras directas entre países miembros. En consecuencia, los objetivos de este subprograma son: examinar el papel de las inversiones directas y de las empresas transnacionales en la economía mundial y en el proceso de desarrollo; analizar el proceso de ampliación de la producción y de los mercados a escala mundial, especialmente en lo que refiere a las empresas transnacionales; facilitar el establecimiento de lazos de beneficio mutuo entre empresas transnacionales y países en desarrollo; fortalecer la cooperación intergubernamental en materia de inversiones extranjeras directas y las operaciones de las empresas transnacionales para que éstas puedan contribuir en todo lo posible al desarrollo económico y al crecimiento; ampliar la comprensión de los efectos jurídicos, sociales y ambientales de las actividades de las empresas transnacionales; y formular recomendaciones normativas y prestar asistencia a los países receptores, en particular a los países en desarrollo y a los países en transición, para atraer y mantener una mayor corriente de entrada de capitales, de tecnología, de conocimientos especializados y de espíritu empresarial. Otro de los objetivos del subprograma será asegurar el acceso a las fuentes de información pertinentes con vistas a apoyar las tareas de investigación y de asesoramiento normativo y a atender las necesidades de información de los Estados Miembros sobre inversiones y temas relacionados con

éstas. Durante el bienio, las actividades del subprograma contribuirán a preparar y llevar a cabo la Cumbre Mundial sobre Desarrollo Social y la Cuarta Conferencia sobre la Mujer y el Desarrollo, que van a tener lugar en 1995.

Actividades

1. Cooperación internacional

Relaciones externas: enlace y cooperación con organizaciones gubernamentales, intergubernamentales y no gubernamentales, así como con organizaciones empresariales internacionales, que se ocupen de cuestiones atinentes a las empresas transnacionales y a las inversiones extranjeras directas; y con organizaciones gubernamentales y no gubernamentales que se ocupen de cuestiones relativas a las empresas transnacionales, incluyendo los problemas que se plantean en las economías en transición y los que resulten de la ejecución del Programa 21.

2. Servicios para reuniones

a) Documentación para reuniones: informes a la Asamblea General, al Consejo Económico y Social, a la Junta de Comercio y Desarrollo, y a los períodos de sesiones anuales de la Comisión de Empresas Transnacionales sobre tendencias y políticas de inversiones en el mundo; ampliación de los procesos de producción a escala mundial; contribución de las inversiones extranjeras directas al desarrollo nacional; comparación de experiencias en el plano nacional en materia de inversiones extranjeras directas; mejora de las estadísticas sobre inversiones extranjeras directas; actividades y consecuencias de la participación de las empresas transnacionales en el sector de los servicios; cuestiones relativas al desarrollo de las empresas, inclusive las pequeñas y medianas empresas; e interrelaciones entre las inversiones extranjeras directas, la tecnología y las tendencias del comercio y las cuestiones atinentes a los acuerdos internacionales, regionales y bilaterales; asimismo, informes a los períodos de sesiones del Grupo de Trabajo sobre Poblaciones Indígenas, de la Subcomisión de Prevención de Discriminaciones y Protección a las Minorías, y de la Cuarta Conferencia sobre la Mujer y el Desarrollo;

b) Grupos especiales de expertos para examinar las siguientes cuestiones: papel de las empresas transnacionales en el desarrollo mundial (1994, 1995); empresas transnacionales y reestructuración económica; empresas transnacionales y competencia; empresas transnacionales y competitividad; interrelaciones entre las inversiones extranjeras directas, el comercio, la tecnología y las finanzas; y la mujer y las empresas transnacionales.

3. Material publicado

a) Publicaciones periódicas: *World Investment Report* (anual); *Transnational Corporations Journal* (tres números al año); *Transnationals Newsletter* (trimestral); *World Investment Directory* (tres números al año); *Current Studies, Series A* (tres números al año); y las empresas transnacionales en diversos sectores de los servicios (cuatro números al año);

b) Publicaciones no periódicas: estudios de pequeñas y medianas empresas transnacionales en los países en desarrollo, por países; empresas transnacionales y privatización; marco normativo para promover la contribución de las empresas transnacionales al desarrollo; empresas transnacionales, transferencia de tecnología y desarrollo tecnológico; empresas transnacionales y reestructuración económica; inversiones extranjeras directas en los países en transición; previsión de las corrientes de inversiones extranjeras directas; estrategias de las empresas transnacionales; empresas transnacionales y competitividad nacional; interrelación entre el comercio, las inversiones y la tecnología; la globalización y los países en desarrollo; organización de la producción internacional; consecuencias de los acontecimientos de Europa central y oriental sobre las inversiones extranjeras directas en los países en desarrollo; empresas transnacionales y relaciones industriales; la mujer y las empresas transnacionales; políticas de inversiones extranjeras directas en los países en desarrollo en el sector de los servicios; las empresas transnacionales y los servicios en los países en transición; comerciabilidad de los servicios e inversiones extranjeras directas; empresas transnacionales, productividad y competitividad en el sector de los servicios en los países en desarrollo; liberalización de las inversiones extranjeras directas en el sector de los servicios y eficiencia de ese sector en los países en desarrollo;

c) Material técnico: bases de datos integradas de empresas transnacionales (1995).

4. *Material y servicios informativos*

a) Folletos, opúsculos, etc.; listas de publicaciones y documentos de las Naciones Unidas sobre empresas transnacionales (tres en 1994; tres en 1995); y respuestas a peticiones de información (5.000 en 1994; 5.000 en 1995);

b) Prospectos sobre estudios técnicos; boletines de prensa sobre estudios técnicos seleccionados; conferencias de prensa; elaboración de normas de orientación, manuales y programas de estudios sobre temas concretos relacionados con las empresas transnacionales; folletos sobre actividades de las filiales; y bibliografía sobre los servicios.

5. *Actividades operacionales*

a) Servicios de asesoramiento: asesoramiento para aprovechar al máximo la contribución de las empresas transnacionales, con miras especialmente a mejorar la adopción de decisiones en el plano gubernamental sobre empresas transnacionales, inversiones extranjeras directas, y desarrollo de las empresas y de los marcos nacionales para las inversiones extranjeras directas;

b) Capacitación en grupos: cursillos prácticos y seminarios para funcionarios gubernamentales dirigidos a mejorar su capacidad decisoria en la esfera de las empresas transnacionales y de las inversiones extranjeras directas; de capacitación para negociar acuerdos beneficiosos en régimen de empresa mixta, con la participación de empresas transnacionales, en los sistemas económicos en transición; medio ambiente y desarrollo sostenible; acuerdos y tratados bilaterales y regionales; y organización y establecimiento de zonas francas económicas en países en desarrollo y en sistemas económicos en transición.

6. *Coordinación, armonización y enlace*

Enlace con las organizaciones y los programas de las Naciones Unidas, el Banco Mundial, la OCDE, la Comunidad Europea, la ASEAN, y el Centro Internacional de Cálculos Electrónicos.

Subprograma 3. Fortalecimiento de la capacidad de los países en desarrollo receptores para ocuparse de los asuntos relacionados con las empresas transnacionales

11A.156 El objetivo del subprograma será fortalecer la capacidad de los países en desarrollo y de otros países receptores para generar un entorno favorable a las inversiones, en el marco de sus programas económicos.

11A.157 Concretamente, se prestarán servicios de asesoramiento, capacitación e información para ayudar a los países en las esferas siguientes: preparación de políticas en materia de inversiones extranjeras y transferencia de tecnología; revisión de las normas generales sobre inversiones y fortalecimiento de la capacidad institucional de los países para adaptarse a los cambios del entorno económico internacional; reformulación de los regímenes legislativo y reglamentario con respecto a recursos naturales tales como el petróleo y la minería; armonización de las políticas de inversiones para integrarlas en el plano regional; asistencia a las juntas de inversiones con objeto de crear mecanismos y procedimientos adecuados para evaluar las propuestas de los inversores extranjeros; prestación de asistencia en la negociación de transacciones con inversores extranjeros; promoción de la participación de las inversiones extranjeras directas, especialmente de las empresas transnacionales, en los procesos de privatización; establecimiento de directivas ambientales en el plano nacional y regional y promoción de la transferencia de tecnologías racionales en lo ecológico; y promoción de prácticas de inversión ecológicamente responsables en el plano nacional y regional. Otro de los objetivos del programa será asistir a que las empresas transnacionales contribuyan a establecer una sociedad unida, no racial y democrática en Sudáfrica en los planos económico y social, incluida la capacitación de empresarios sudafricanos negros. Mediante las actividades de cooperación técnica previstas en el subprograma se continuará la labor de promoción y asesoramiento en materia de interrelación entre las inversiones extranjeras directas y la integración económica interregional, regional y subregional, y la cooperación técnica entre los países en desarrollo. Se continuará trabajando en la elaboración de bases de datos de pequeñas y medianas empresas transnacionales, de empresas transnacionales y de servicios, entre otras.

Actividades

1. Material publicado

a) Publicaciones periódicas: *Empresas transnacionales: una bibliografía selectiva* (1994);

b) Publicaciones no periódicas: artículos de consulta sobre políticas: bibliografía anotada (1994, 1995); registro de informes de consultores (1994); manuales de búsqueda de TRANSCIS (1994); y *Estudios consultivos, series B* (cuatro números al año);

c) Material técnico: repertorio de acuerdos contractuales (1995).

2. Material y servicios de información

Suministro de información jurídica y empresarial en apoyo de los servicios de asesoramiento.

3. Actividades operacionales

a) Servicios de asesoramiento: actividades que: i) prestarán asistencia a los gobiernos nacionales y a los agrupamientos de integración regional para formular, revisar y/o armonizar sus políticas generales o sectoriales y las leyes y reglamentaciones sobre inversiones extranjeras y transferencia de tecnología, con objeto de facilitar intercambios en beneficio mutuo. Producción estimada: deberán prepararse informes consultivos para 30 gobiernos y/o organizaciones regionales, ocho cursillos de capacitación, tres mesas redondas, simposios y seminarios; ii) prestarán asistencia a los gobiernos para fortalecer y racionalizar sus mecanismos de selección, evaluación, vigilancia y promoción de inversiones extranjeras. Producción estimada: informes consultivos para 10 gobiernos, cuatro cursillos de capacitación y mesas redondas; iii) prestarán asistencia a los gobiernos o al sector privado para estructurar y negociar acuerdos importantes con empresas transnacionales en sectores concretos. Producción estimada: información y/o asesoramiento para 40 gobiernos, organización de 15 cursillos de capacitación; y iv) prestarán asistencia para el desarrollo de sistemas de información nacional sobre empresas transnacionales;

b) Capacitación en grupos: seminarios, cursillos de capacitación y simposios sobre cuestiones jurídicas dirigidos a crear un entorno favorable a las inversiones, privatizaciones, acuerdos de operación conjunta, desarrollo de mercados financieros, transferencia de tecnología, acuerdos fiscales y financieros en los contratos sobre recursos naturales, políticas de protección de la propiedad intelectual en los sistemas económicos en transición, programas de estudio para instituciones de enseñanza superior, cuestiones relativas a Sudáfrica, medio ambiente y desarrollo sostenible, y zonas libres en los países con sistemas económicos en transición y en los países en desarrollo. Acrecentar las capacidades empresariales de pequeñas y medianas empresas y facilitar sus relaciones con las empresas transnacionales. Se organizarán 20 cursillos de capacitación, seminarios y simposios;

c) Becas y viajes de estudio: se otorgarán becas a funcionarios gubernamentales y/o del sector privado para que se capaciten en campos tales como la evaluación de proyectos, la administración y supervisión de instituciones financieras, el desarrollo de mercados financieros, y la administración de empresas transnacionales en el Tercer Mundo. Se organizarán viajes de estudios para funcionarios de países en desarrollo o de países con economías en transición para que intercambien experiencias sobre cuestiones tales como la privatización, la transferencia de tecnología, la promoción de inversiones extranjeras y la protección del medio ambiente.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Subprogramas 1, 2 y 3

Gastos de personal

11A.158 Las necesidades estimadas (8.689.800 dólares) se utilizarán para sufragar el costo de los puestos de plantilla existentes (6.390.200 dólares), gastos comunes de personal (2.276.400 dólares) y personal supernumerario general (23.200 dólares) dedicados a actividades relacionadas con las empresas transnacionales en la secretaría de la UNCTAD en Ginebra y en las dependencias comunes de las comisiones regionales.

Consultores y expertos

11A.159 Las necesidades estimadas (827.500 dólares), que suponen un incremento de 500.000 dólares, sufragarán los gastos de contratación de consultores (615.000 dólares) y de organización de reuniones de grupos especiales de expertos (212.500 dólares), según se indica a continuación:

a) Consultores

Subprograma 1 (172.000 dólares): preparación de publicaciones técnicas y de informes y otra documentación sobre cuestiones relacionadas con los arreglos y acuerdos internacionales y las empresas transnacionales;

Subprograma 2 (301.000 dólares): preparación de informes y publicaciones, análisis y estudios que abarcarán una amplia gama de temas relacionados con la contribución de las empresas transnacionales al desarrollo;

Subprograma 3 (142.000 dólares): preparación de documentos técnicos, encuestas y estudios, y elaboración de bases de datos destinadas a fortalecer la capacidad de los países receptores en desarrollo para tratar con las empresas transnacionales.

b) Grupos especiales de expertos

Subprograma 1 (90.500 dólares): cuatro reuniones de grupos de expertos sobre conciliación de datos sobre inversiones extranjeras directas (reunión interregional, 1994); la conciliación de acuerdos internacionales, regionales y bilaterales sobre las empresas transnacionales (1995); la contabilidad para instituciones financieras (1995); y la contabilidad ambiental (1995);

Subprograma 2 (122.000 dólares): siete reuniones de grupos de expertos sobre el papel de las empresas transnacionales en el desarrollo mundial (1994, 1995); las empresas transnacionales y la reestructuración económica (1994); la interrelaciones entre inversiones extranjeras directas, comercio, tecnología y finanzas (1995); la mujer y las empresas transnacionales (1994); y las empresas transnacionales y la competitividad (1994, 1995).

Viajes en comisión de servicio

11A.160 Las necesidades estimadas (253.400 dólares) sufragarían viajes del personal según se detalla a continuación:

Subprograma 1 (65.000 dólares): participación en reuniones internacionales sobre contabilidad y sobre derecho ambiental, y coordinación de actividades con otras organizaciones;

Subprograma 2 (161.000 dólares): consulta y coordinación con la ONUDI, la OCDE, la Comunidad Europea, el Banco Mundial y las comisiones regionales, y participación en conferencias y seminarios conexos;

Subprograma 3 (27.400 dólares): para participar en reuniones a nivel regional dedicadas a intercambiar información sobre inversiones extranjeras directas y sobre empresas en materia de transferencia de tecnología.

Servicios por contrata

11A.161 Las necesidades estimadas (77.000 dólares) se utilizarían para sufragar los gastos de producción de publicaciones periódicas como *Transnational Corporations* y de folletos y material de información publicado en el marco de este programa.

D. Apoyo a los programas

**CUADRO 11A.52. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS**

(En miles de dólares EE.UU.)

1) *Presupuesto ordinario*

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
Gastos de personal	12 495,0	12 495,0	(1 047,1)	(8,3)	11 447,9	883,7	12 331,6
Consultores y expertos	-	-	18,2	-	18,2	0,9	19,1
Viajes en comisión de servicio	179,7	179,7	-	-	179,7	9,4	189,1
Servicios por contrata	229,8	229,8	288,4	125,5	518,2	27,2	545,4
Gastos generales de funcionamiento	3 031,6	3 031,6	-	-	3 031,6	164,6	3 196,2
Suministros y materiales	1 599,8	1 599,8	-	-	1 599,8	87,0	1 686,8
Mobiliario y equipo	619,8	619,8	964,3	155,5	1 584,1	61,5	1 645,6
Total, presupuesto ordinario	18 155,7	18 155,7	223,8	1,2	18 379,5	1 234,3	19 613,8

2) *Recursos extrapresupuestarios*

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
	4 102,2	a) Servicios en apoyo de actividades extrapresupuestarias	2 402,9
Total a)	4 102,2		2 402,9
	-	b) Actividades sustantivas	-
Total b)	-		-
	-	c) Proyectos operacionales	-
Total c)	-		-
Total a), b) y c)	4 102,2		2 402,9
Costo total			22 016,7

CUADRO 11A.53. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: División de Servicios de Gestión y Servicios de Apoyo a los Programas

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>			
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-2	-	1	-	-	-	-	-	1
D-1	2	3	-	-	1	-	3	3
P-5	7	5	-	-	2	-	9	5
P-4	4	2	-	-	-	-	4	2
P-3	3	7	-	-	-	-	3	7
P-2/1	1	1	-	-	-	-	1	1
Total	17	19	-	-	3	-	20	19
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	4	3	-	-	-	-	4	3
Otras categorías	36	32	-	-	11	8	47	40
Total	40	35	-	-	11	8	51	43
Total general	57	54	-	-	14	8	71	62

11A.162 La División de Servicios de Gestión y Servicios de Apoyo a los Programas de la UNCTAD se ocupa de la prestación de servicios de conferencias para todas las reuniones de la Conferencia, de la administración financiera y de personal, de la planificación de los recursos, del uso de los servicios comunes y de la coordinación de la representación en apoyo del programa de trabajo. También planifica y supervisa la preparación sustantiva de los asuntos sustantivos de las reuniones intergubernamentales, de la documentación conexas y de su evaluación.

*Actividades*1. *Coordinación, armonización y enlace*

Elaboración de las directivas generales de política para las esferas de apoyo a los programas y los servicios comunes, y coordinación y enlace con otros programas de la UNCTAD y la coordinación interdepartamental e interinstitucional a nivel de la elaboración de políticas; enlace con los gobiernos y los grupos regionales sobre cuestiones pertinentes a los programas de trabajo y a la planificación de las reuniones; planificación y supervisión de los preparativos de asuntos sustantivos para las reuniones intergubernamentales y la documentación conexas; coordinación y asistencia en la evaluación de las actividades de los programas y de la cooperación técnica; y coordinación de las revisiones de los programas de la UNCTAD en el plan de mediano plazo y de la asistencia en la coordinación y planificación de los programas.

2. *Servicios de conferencias*

a) Servicios de edición: edición de todos los informes, documentos oficiales y publicaciones de la UNCTAD (aproximadamente 750 documentos); y asistencia a los relatores en la preparación y finalización de informes oficiales;

b) Servicios de conferencias: prestación de servicios de secretaría, inclusive secretarías de conferencias, para todas las reuniones de la UNCTAD (estimadas en 50 al año); planificación y preparación del calendario de reuniones de la UNCTAD; recibo y registro de las credenciales; preparación y distribución de notas verbales y demás correspondencia oficial de la UNCTAD; y enlace y coordinación con los servicios de conferencias de la Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra;

c) Servicios de publicaciones: disposiciones para el procesamiento y la distribución de documentos de la UNCTAD (aproximadamente 750), inclusive su presentación a la Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra, la supervisión de la preparación (en la UNCTAD) y del procesamiento (en la Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra) de los documentos; mantenimiento de archivos de los documentos de la UNCTAD; y presentación de programas de publicación a una comisión de publicaciones, con las subsiguientes actividades de seguimiento.

3. *Apoyo administrativo*

a) Gestión de recursos humanos: contratación y gestión del personal de plantilla y del personal del cuadro orgánico y del cuadro de servicios generales contratado por períodos breves; selección de las solicitudes y de los candidatos (aproximadamente 2.000 al año); contratación y gestión de consultores y expertos en Ginebra o sobre el terreno, cuyos servicios se financian tanto con el presupuesto ordinario como con recursos extrapresupuestarios (proyectos de cooperación técnica) (aproximadamente 600);

b) Planificación de programas, presupuesto y finanzas: gestión administrativa y financiera de las actividades sufragadas con el presupuesto ordinario, reembolso de los gastos de apoyo y proyectos de cooperación técnica (unos 200 proyectos), inclusive la certificación y supervisión de gastos, y de las reuniones y conferencias especiales realizadas fuera de Ginebra y financiadas mediante arreglos con el país receptor; preparación de propuestas para el presupuesto por programas bienal e informes de ejecución conexos;

c) Servicios generales: arreglos de contratación y de adquisición financiados tanto con el presupuesto ordinario como con los proyectos de cooperación técnica; preparación de solicitudes a la Comisión de Contratos de Ginebra; arreglos para el envío y la instalación de equipos en Ginebra y transporte a emplazamientos sobre el terreno; arreglos logísticos internos, inclusive traslados de oficinas, arreglos para mantenimiento de oficinas (Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra) y prestación de suministros, etc.; mantenimiento de un registro central y de una unidad de telecomunicaciones.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

11A.163 Las necesidades estimadas (11.447.900 dólares) correspondientes a esta partida se utilizarían para sufragar el costo de los puestos de plantilla (8.060.100 dólares), gastos comunes de personal (2.670.300 dólares), personal supernumerario general (569.900 dólares) y horas extraordinarias (147.600 dólares). Los créditos previstos para el personal supernumerario general y las horas extraordinarias corresponderían a toda la secretaría de la UNCTAD y se requieren, en su mayor parte, para cubrir las necesidades correspondientes al servicio de reuniones y a la preparación de la documentación conexas.

11A.164 La reducción de 1.047.100 dólares correspondiente a esta partida puede atribuirse a una redistribución de puestos dentro de la secretaría de la UNCTAD, que resulta en una reducción neta de tres puestos en la partida de Apoyo a los programas o sea una reducción de 355.500 dólares en puestos de plantilla, 116.500 dólares en gastos comunes de personal, y 575.100 dólares para un crédito no periódico correspondiente al período 1992-1993 destinado a sufragar el costo del traslado de Nueva York a Ginebra de personal asignado a los programas de las empresas transnacionales y de ciencia y tecnología.

Consultores y expertos

11A.165 Las necesidades estimadas (18.200 dólares) sufragarían los gastos necesarios para contratar consultores y realizar en el exterior una evaluación y un análisis del programa de trabajo.

Viajes en comisión de servicio

11A.166 Las necesidades estimadas (179.700 dólares) sufragarían los siguientes viajes en comisión de servicio: 127.700 dólares para la representación en las reuniones de la UNCTAD de los movimientos de liberación nacional reconocidos por la OUA; y 52.000 dólares para gastos de viaje del personal a fin de efectuar tareas de coordinación con

la Sede y para representar a la Organización en reuniones que traten de cuestiones de planificación de programas y de cuestiones administrativas y financieras.

Servicios por contrata

11A.167 Las necesidades estimadas (518.200 dólares) representan un aumento de 288.400 dólares y serían para lo siguiente: *a)* un crédito no periódico de 300.000 dólares para la capacitación de personal en programas de procesamiento electrónico de datos y procesamiento de textos, incluyendo la prestación de personal administrativo que cuente con la capacitación necesaria en programas de computadora para preparar la introducción a los programas del Sistema Integrado de Información de Gestión (orientación sobre computadoras personales, Windows, WordPerfect, Paradox), la capacitación de personal de apoyo y de usuarios en general, y el suministro de materiales fotográficos y audiovisuales para los programas de capacitación; y *b)* un crédito periódico de 218.200 dólares para la impresión de los documentos oficiales y los de informes de todas las reuniones de la UNCTAD y para la impresión de cubiertas especiales para las publicaciones de la Organización.

Gastos generales de funcionamiento

11A.168 Las necesidades estimadas (3.031.600 dólares) no reflejan ningún aumento y se utilizarán para sufragar las siguientes actividades:

- a)* 980.200 dólares para el alquiler y mantenimiento de mobiliario y equipo, que presentan los gastos de mantenimiento de los equipos de automatización de oficinas y de procesamiento de datos;
- b)* 1.924.100 dólares para comunicaciones, solicitados para toda la UNCTAD, que incluyen telecomunicaciones internacionales, transmisiones por facsímil y gastos de cablegramas y franqueo;
- c)* 35.900 dólares solicitados para funciones oficiales y otras atenciones sociales para toda la UNCTAD;
- d)* 91.400 dólares solicitados para gastos diversos de toda la UNCTAD, incluidos gastos de acarreo y de traslado de oficinas dentro de la UNCTAD.

Suministros y materiales

11A.169 Se solicita la cantidad de 1.599.800 dólares, que no refleja ningún aumento, para la provisión de suministros a todas las oficinas de la UNCTAD, inclusive suministro para reproducciones, papel y artículos de oficina, suministros para el procesamiento electrónico de datos y el procesamiento de textos, libros y suministros para bibliotecas.

Mobiliario y equipo

11A.170 Se solicita la cantidad de 1.584.100 dólares para la adquisición de equipo de procesamiento electrónico de datos y de procesamiento de textos que reemplace al equipo obsoleto, y para muebles adaptados al uso de ese equipo. Este crédito incluye una cantidad no periódica de 1.200.000 dólares para el período 1994-1995 (compensada con una consignación de créditos no periódicos de 235.700 dólares en el período 1992-1993), que permitiría la instalación de equipos de red local y los equipos de computadora necesarios para la incorporación del personal administrativo de la UNCTAD al Sistema Integrado de Información de Gestión. Durante el presente bienio se tiene la intención de proporcionar a cada funcionario una computadora personal y los sistemas de impresión necesarios. Ello también significa el reemplazo de todo el equipo de procesamiento de textos del sistema Wang con computadoras personales con objeto de hacer la conversión al lenguaje de procesamiento de textos de WordPerfect, para así lograr total compatibilidad con las normas de las Naciones Unidas. También se propone comenzar con la instalación de sistemas de archivo electrónico tanto en los sectores administrativos como en los sustantivos, y un sistema de facsímiles computadorizados. También se prevén créditos para la adquisición de los programas de computadoras necesarios.

SECCION 11B. CENTRO DE COMERCIO INTERNACIONAL UNCTAD/GATT

Sinopsis

11B.1 El Centro de Comercio Internacional (CCI) fue establecido por las Partes Contratantes del Acuerdo General sobre Aranceles Aduaneros y Comercio (GATT) en 1964. Desde el 1º de enero de 1968 ha sido administrado conjuntamente por la UNCTAD y el GATT, en condición de socios paritarios, tras la aprobación del acuerdo pertinente entre el GATT y la UNCTAD por las Partes Contratantes del GATT, el 22 de noviembre de 1967, y por la Asamblea General en su resolución 2297 (XXII), de 12 de diciembre de 1967. El proyecto de presupuesto por programas del Centro para el bienio 1994-1995 se ha fijado en 40.574.100 dólares. De esta suma, 609.700 dólares se sufragarán con ingresos, lo que deja un total de 39.964.400 dólares que han de aportar por partes iguales las Naciones Unidas y el GATT. Así pues, la participación de las Naciones Unidas en el proyecto de presupuesto por programas del Centro se estima en 19.982.200 dólares. El presente proyecto de presupuesto por programas se someterá también a las Partes Contratantes del GATT.

RESUMEN DE LOS RECURSOS DEL PRESUPUESTO ORDINARIO

	<i>Estimaciones revisadas para 1992-1993</i>	<i>Estimaciones totales para 1994-1995</i>
Parte correspondiente a las Naciones Unidas	18 489 800 ^a	19 982 200
Parte correspondiente al GATT	<u>18 489 800</u>	<u>19 982 200</u>
Contribución, subtotal	36 979 600	39 964 400
Transferencia del bienio anterior	^b	^c
Alquiler de locales de oficina	494 500	305 560
Alquiler de estacionamiento	176 200	145 840
Intereses devengados por inversiones	56 800	108 000
Venta de publicaciones	56 800	45 000
Otros ingresos	<u>30 400</u>	<u>5 300</u>
Total de ingresos	<u>814 700</u>	<u>609 700</u>
Total general	<u>37 794 300</u>	<u>40 574 100</u>

^a Consignaciones revisadas aprobadas en el contexto del primer informe sobre la ejecución del presupuesto para el bienio 1992-1993 (A/C.5/47/47).

^b La suma transferida del bienio anterior equivale a la diferencia entre las cifras del segundo informe sobre la ejecución del presupuesto y los gastos finales del bienio 1990-1991, según figura en los estados de cuentas comprobados. Por razones técnicas, no se pudo tener en cuenta en la preparación del primer informe sobre la ejecución del presupuesto para 1992-1993 la suma de 433.985 dólares para el bienio 1990-1991. En consecuencia, las contribuciones de los dos órganos principales se reducirán en consecuencia en el contexto del segundo informe sobre la ejecución del presupuesto para el bienio 1992-1993.

^c La suma transferida del bienio anterior consistirá en la diferencia entre las cifras del segundo informe sobre la ejecución del presupuesto y las cuentas finales del bienio 1992-1993 y la información se presentará en el contexto del primer informe sobre la ejecución del presupuesto para el bienio 1994-1995.

A. Centro de Comercio Internacional UNCTAD/GATT (parte correspondiente a las Naciones Unidas)

CUADRO 11B.1. RESUMEN DE LAS NECESIDADES PARA 1994-1995

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

	Consignaciones revisadas para 1992-1993	Crecimiento de los recursos		Ajuste por disminución en los ingresos	Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
		Cuánta	Porcentaje				
Centro de Comercio Internacional	18 489,9	-	-	102,5	18 592,3	1 389,9	19 982,2
Total, presupuesto ordinario	18 489,9	-	-	102,5	18 592,3	1 389,9	19 982,2

B. Centro de Comercio Internacional UNCTAD/GATT

CUADRO 11B.2 RESUMEN DE LAS NECESIDADES PARA 1994-1995 POR PROGRAMA

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

	Consignación revisada para 1992-1993	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
		Cuánta	Porcentaje			
1. Organos normativos	388,8	-	-	388,8	21,1	409,9
2. Dirección y gestión ejecutivas	1 277,9	-	-	1 277,9	95,4	1 373,3
3. Programa de trabajo	19 693,7	270,3	1,3	19 964,0	1 582,3	21 546,3
4. Apoyo a los programas	16 433,9	(270,3)	(1,6)	16 163,6	1 081,0	17 244,6
Total, presupuesto ordinario	37 794,3	-	-	37 794,3	2 779,8	40 574,1

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
		a) Servicios en apoyo de:	
		i) Otras organizaciones del sistema de las Naciones Unidas	-
	9 153,0	ii) Actividades extrapresupuestarias	10 151,0
Total a)	9 153,0		10 151,0
	-	b) Actividades sustantivas	-
Total b)	-		-
	19 926,0	c) Proyectos operacionales	23 576,0
	38 580,0	PNUD	42 689,0
		Otras fuentes	
Total c)	58 506,0		66 265,0
Total a), b) y c)	67 659,0		76 416,0
		Costo total	116 990,1

**CUADRO 11B.3. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS**

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
		Cuánta	Porcentaje			
Gastos de personal	28 985,8	236,4	0,8	29 222,2	2 313,2	31 535,4
Viajes en comisión de servicio	388,2	-	-	388,2	21,0	409,2
Servicios por contrata	1 564,3	269,0	17,1	1 833,3	99,8	1 933,1
Gastos generales de funcionamiento	5 736,5	(625,8)	(10,9)	5 110,7	278,9	5 389,6
Suministros y materiales	690,3	(142,4)	(20,6)	547,9	30,3	578,2
Mobiliario y equipo	429,2	262,8	61,2	692,0	36,6	728,6
Total, presupuesto ordinario	37 794,3	-	-	37 794,3	2 779,8	40 574,1

CUADRO 11B.4. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: Centro de Comercio Internacional UNCTAD/GATT

Unidad de organización: Centro de Comercio Internacional UNCTAD/GATT

	Puestos de plantilla		Puestos supernumerarios				Total	
	Presupuesto ordinario		Presupuesto ordinario		Recursos extrapresupuestarios			
	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995
Cuadro orgánico y categorías superiores								
SsG	1	1	-	-	-	-	1	1
D-2	1	1	-	-	-	-	1	1
D-1	4	4	-	-	1	1	5	5
P-5	13	13	-	-	3		16	16
P-4	20	21	-	-	9	9	29	30
P-3	16	16	-	-	-	-	16	16
P-2/1	9	9	-	-	-	-	9	9
Total	64	65	-	-	13	13	77	78
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	5	5	-	-	-	-	5	5
Otras categorías	73	73	-	-	36	36	109	109
Total	78	78	-	-	36	36	114	114
Total general	142	143	-	-	49	49	191	192

11B.2 El Centro de Comercio Internacional UNCTAD/GATT se encarga de la coordinación de todas las actividades de cooperación técnica de las Naciones Unidas para la promoción del comercio, según reafirmó el Consejo Económico y Social en su resolución 1819 (LV), de 9 de agosto de 1973. El Centro se encarga de los subprogramas 7, Infraestructura institucional, incluidas las organizaciones comerciales, para la promoción del comercio y el desarrollo de las exportaciones, 8, Investigación, desarrollo y promoción de productos y mercados, 9, Operaciones y técnicas de importación, y 10, Desarrollo de recursos humanos para la promoción del comercio, del programa 14, Expansión del comercio, promoción de las exportaciones y desarrollo del sector de los servicios, del plan de mediano plazo revisado para el período 1992-1997 (A/47/6/Rev.1).

11B.3 La labor del Centro en las esferas de la promoción del comercio y el desarrollo de las exportaciones tiene por objeto ampliar el comercio exterior mediante la promoción de las exportaciones de los países en desarrollo y el mejoramiento de las operaciones y la gestión de las importaciones, lo que permite a esos países aumentar sus ingresos de divisas. Las importantes actividades de investigación y estudio sobre técnicas de promoción del comercio y desarrollo de las exportaciones que se llevan a cabo en la sede del Centro son un elemento fundamental de su labor.

11B.4 El Centro ayuda a los países en desarrollo a mejorar su participación en el comercio internacional mediante la ampliación y la diversificación de sus exportaciones, así como a lograr una mayor economía y eficiencia en el comercio de importación. Las actividades del Centro comprenden el desarrollo de la infraestructura institucional, incluidas las organizaciones comerciales, para la promoción del comercio y el desarrollo de las exportaciones, la selección y explotación de productos de exportación, incluidos los productos básicos, la selección de mercados, el mejoramiento de las operaciones y las técnicas de importación y el desarrollo de los recursos humanos para la promoción del comercio.

11B.5 A fin de que sus actividades de cooperación técnica rindan los mayores beneficios, el Centro se ocupa principalmente de la formulación de proyectos por países, mediante los cuales la asistencia prestada abarca varias esferas. En lo posible, los proyectos nacionales integrados se vinculan con proyectos regionales e interregionales en esferas conexas para que resulten más útiles. Por medio de proyectos regionales e interregionales, también se puede prestar asistencia a otros países en desarrollo en los cuales el Centro no ejecuta proyectos integrados de promoción del comercio y desarrollo de las exportaciones.

11B.6 El órgano intergubernamental que brinda orientación general para la labor del Centro es el Grupo Consultivo Mixto del Centro de Comercio Internacional UNCTAD/GATT, en el que pueden participar todos los Estados miembros de la UNCTAD y las Partes Contratantes en el GATT. El Grupo examina todos los años la labor del Centro y presenta informes a la Junta de Comercio y Desarrollo y al Consejo del GATT.

11B.7 La distribución porcentual estimada de los recursos totales del Centro en 1994-1995 será la siguiente:

	<i>Presupuesto ordinario</i>	<i>Recursos extra-presupuestarios</i>
	<i>(Porcentaje)</i>	
1. Organos normativos	1	-
2. Dirección y gestión ejecutivas	3	-
3. Programa de trabajo	52	82
4. Apoyo a los programas	<u>44</u>	<u>18</u>
Total	<u>100</u>	<u>100</u>

1. ORGANOS NORMATIVOS

CUADRO 11B.5. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

Grupo Consultivo Mixto

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
		Cuánta	Porcentaje			
Gastos de personal	363,2	-	-	363,2	19,8	383,0
Gastos generales de funcionamiento	25,6	-	-	25,6	1,3	26,9
Total, presupuesto ordinario	388,8	-	-	388,8	21,1	409,9

Sinopsis

11B.8 Como se señala en el párrafo 11B.6, un órgano intergubernamental, el Grupo Consultivo Mixto del Centro de Comercio Internacional UNCTAD/GATT, examina anualmente el programa del Centro. En ese Grupo pueden participar los Estados miembros de la UNCTAD y las Partes Contratantes en el GATT. Si bien el Grupo no tiene atribuciones de carácter legislativo ni presupuestario, ha pasado a ser el principal foro normativo intergubernamental del Centro, y su informe y sus recomendaciones son examinados anualmente por la Junta de Comercio y Desarrollo de la UNCTAD y el Consejo del GATT, que cumplen así su función oficial de órganos normativos del Centro.

*Recursos necesarios (a valores actuales)**Gastos de personal*

11B.9 Las necesidades estimadas de 363.200 dólares incluyen el costo del personal supernumerario para los períodos de sesiones 27º y 28º del Grupo Consultivo Mixto, que se reunirá durante un total de diez días hábiles en 1994 y 1995. La Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra prestará los servicios de conferencias necesarios por cuenta del Centro.

Gastos generales de funcionamiento

11B.10 La cifra de 25.600 dólares correspondiente a esta partida incluye una suma de 5.400 dólares para sufragar el costo de la recepción oficial que ofrece en cada período de sesiones del Grupo Consultivo Mixto, y otra de 20.200 dólares por servicios diversos que corresponden al costo de los servicios de seguridad, al alquiler de una sala de conferencias y espacio de oficinas en la Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra y a otros servicios que se requerirán durante los dos períodos de sesiones del Grupo Consultivo Mixto.

2. DIRECCION Y GESTION EJECUTIVAS

CUADRO 11B.6. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995 POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
		Cuánta	Porcentaje			
Gastos de personal	1 214,4	-	-	1 214,4	92,1	1 306,5
Viajes en comisión de servicio	63,5	-	-	63,5	3,3	66,8
Total, presupuesto ordinario	1 277,9	-	-	1 277,9	95,4	1 373,3

CUADRO 11B.7. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: Oficina del Director Ejecutivo

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>			
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
SsG	1	1	-	-	-	-	1	1
D-2	1	1	-	-	-	-	1	1
P-2/1	1	1	-	-	-	-	1	1
Total	3	3	-	-	-	-	3	3
Cuadro de servicios generales								
Otras categorías	2	2	-	-	-	-	2	2
Total	2	2	-	-	-	-	2	2
Total general	5	5	-	-	-	-	5	5

Sinopsis

11B.11 La Oficina del Director Ejecutivo se encarga de la orientación general en materia de políticas de todas las actividades del Centro y de la representación del Centro a nivel ejecutivo ante los gobiernos, los órganos de las Naciones Unidas y otras organizaciones. La Oficina cuenta con un Director Ejecutivo, un Director Ejecutivo Adjunto y sus colaboradores inmediatos.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

11B.12 Las necesidades estimadas de 1.214.400 dólares corresponden a los gastos de personal del Director Ejecutivo (Subsecretario General), el Director Ejecutivo Adjunto (D-2), un puesto de P-2 y dos puestos del cuadro de servicios generales (Otras categorías).

Viajes en comisión de servicio

11B.13 Las necesidades estimadas de 63.500 dólares representan el costo de los viajes de representantes del Centro a reuniones de las Naciones Unidas y a reuniones de consulta con gobiernos y organizaciones internacionales y no gubernamentales.

3. PROGRAMA DE TRABAJO

CUADRO 11B.8. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
		Cuántía	Porcentaje			
Gastos de personal	18 434,0	236,4	1,2	18 670,4	1 511,6	20 182,0
Viajes en comisión de servicio	257,4	-	-	257,4	14,1	271,5
Servicios por contrata	795,0	(28,5)	(3,5)	766,5	42,0	808,5
Suministros y materiales	207,3	62,4	30,1	269,7	14,6	284,3
Total, presupuesto ordinario	19 693,7	270,3	1,3	19 964,0	1 582,3	21 546,3

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
		a) Servicios en apoyo de:	
		i) Otras organizaciones del sistema de las Naciones Unidas	-
	7 505,0	ii) Actividades extrapresupuestarias	8 324,0
Total a)	7 505,0		8 324,0
	-	b) Actividades sustantivas	-
Total b)	-		-
	19 926,0	c) Proyectos operacionales	23 576,0
	38 580,0	PNUD	42 689,0
		Fondos fiduciarios	
Total c)	58 506,0		66 265,0
Total a), b) y c)	66 011,0		74 589,0
		Costo total	96 135,3

CUADRO 11B.9. PUESTOS NECESARIOS

Programa de trabajo

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>			
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-1	3	3	-	-	1	1	4	4
P-5	11	11	-	-	2	2	13	13
P-4	17	18	-	-	7	7	24	25
P-3	12	12	-	-	-	-	12	12
P-2/1	4	4	-	-	-	-	4	4
Total	47	48	-	-	10	10	57	58
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	2	2	-	-	-	-	2	2
Otras categorías	41	41	-	-	24	24	65	65
Total	43	43	-	-	24	24	67	67
Total general	90	91	-	-	34	34	124	125

Sinopsis

11B.14 Durante el bienio 1994-1995, el programa general del Centro consistirá principalmente en prestar asistencia a los países en desarrollo y a los países en transición en sus actividades de reforma económica y ajuste estructural. En consecuencia, el programa se centrará en la orientación de mercados y exportaciones de esos países, en particular de los países menos adelantados, y en la mejora de sus procedimientos y prácticas de importación. A tal efecto, se prestará especial atención al desarrollo de la capacidad y los recursos humanos para la promoción del comercio exterior, tanto en el sector público como en el sector empresarial. El Centro ampliará sus actividades relativas a las empresas comerciales orientadas a la exportación, especialmente empresas pequeñas y medianas, a fin de crear una capacidad sostenible para la promoción y el desarrollo de sus exportaciones. Paralelamente, se tratará de mejorar las prácticas de importación de las empresas importadoras pequeñas y medianas, incluidos los procedimientos de adquisición y gestión de materiales, a fin de obtener una utilización óptima de divisas. Al mismo tiempo, el Centro prestará especial atención al desarrollo de las exportaciones del sector rural con miras a aliviar la pobreza y a generar ingresos y empleos en las zonas rurales. Entre otras cuestiones de interés para la comunidad internacional, se asignará prioridad al mejoramiento del papel de la mujer en el fomento del comercio, la protección del medio ambiente y el desarrollo sostenible, la expansión del comercio Sur-Sur y la cooperación económica y técnica entre países en desarrollo. Esas prioridades mundiales se tendrán en cuenta como temas comunes en todos los subprogramas y actividades del Centro, cuando proceda. En la realización de esas tareas se mantendrá la coordinación con otros órganos de las Naciones Unidas durante el bienio.

11B.15 En el marco del programa de trabajo, la distribución porcentual estimada de los recursos entre subprogramas en 1994-1995 será la siguiente:

	<i>Presupuesto ordinario</i>	<i>Recursos extra-presupuestarios</i>
	<i>(Porcentaje)</i>	
Subprograma 7. Infraestructura institucional, incluidas las organizaciones comerciales, para la promoción del comercio y el desarrollo de las exportaciones	30	30
Subprograma 8. Investigación, desarrollo y promoción de productos y mercados	44	50
Subprograma 9. Operaciones y técnicas de importación	7	9
Subprograma 10. Desarrollo de recursos humanos para la promoción del comercio	<u>19</u>	<u>11</u>
Total	<u>100</u>	<u>100</u>

Subprograma 7. Infraestructura institucional, incluidas las organizaciones comerciales, para la promoción del comercio y el desarrollo de las exportaciones

11B.16 Este subprograma se centrará en el mejoramiento del marco institucional general para la promoción del comercio y el desarrollo de las exportaciones, en particular la planificación y aplicación de políticas y estrategias de promoción del comercio, y el consiguiente logro de una relación más estrecha y eficiente entre el sector empresarial, los órganos de promoción y los servicios de apoyo relacionados con el comercio; se prestará especial atención a los países menos adelantados y los países en desarrollo de bajos ingresos. Los beneficiarios finales serán las empresas comerciales orientadas a la exportación, que recibirán asistencia directamente o por conducto de los servicios de apoyo de instituciones y otros órganos del sector público y el sector privado.

Actividades

1. Material técnico

a) Mantenimiento y ampliación de bases de datos computarizadas relativas a las estructuras, características y funciones de instituciones y órganos de promoción y desarrollo del comercio (recursos extrapresupuestarios y presupuesto ordinario);

b) Mantenimiento y ampliación de bases de datos computarizada sobre embalaje para la exportación (PACKDATA-LEXPACK) a través de una red de centros nacionales de embalaje (durante el bienio se conectarán a la red más de 40 centros nacionales) (recursos extrapresupuestarios)*;

c) Mantenimiento y ampliación de una base de datos computarizadas sobre todos los aspectos del control de la calidad de las exportaciones (durante el bienio se conectarán más de 10 centros nacionales) (recursos extrapresupuestarios)*;

d) Mantenimiento y ampliación de la base de datos computarizada JURIS (Aspectos jurídicos del comercio exterior), que utilizarán, entre otros, los usuarios interesados a través de su red de corresponsales (a fines del bienio

* Alta prioridad.

habrán adoptado este sistema más de 60 países) (recursos extrapresupuestarios); mantenimiento y ampliación del nuevo programa de educación a distancia por satélite, mediante la preparación de una colección de vídeos para fines didácticos (más de 50 a fines del bienio), y el establecimiento de estaciones receptoras locales (más de 10 a fines del bienio) (recursos extrapresupuestarios)**;

e) Mantenimiento y ampliación de una base de datos computadorizada sobre ferias y exposiciones comerciales (recursos extrapresupuestarios y presupuesto ordinario)**: i) cámaras de comercio y otras organizaciones comerciales: preparación de material de capacitación sobre la gestión de los servicios comerciales de las cámaras y asociaciones de exportadores (cuarto trimestre de 1995) (presupuesto ordinario)**; ii) embalaje para la exportación: publicaciones técnicas para uso de empresas de embalaje y exportadores; atención de solicitudes especiales de información de organizaciones del sector público y privado de los países en desarrollo (300 en 1994, 300 en 1995) (recursos extrapresupuestarios); iii) servicios de financiación de las exportaciones: financiación de exportaciones procedentes de los países en desarrollo (tercer trimestre de 1994) (presupuesto ordinario)*; iv) formulación de proyectos de exportación y cálculo de costos y precios: gestión financiera de las empresas exportadoras, incluidos los aspectos relativos a su privatización (segundo trimestre de 1994) (presupuesto ordinario); v) control de la calidad de las exportaciones: aplicación de las normas de la serie ISO 9000 de la Organización Internacional de Normalización sobre los sistemas de control de la calidad en las empresas orientadas a la exportación (segundo trimestre de 1995) (recursos extrapresupuestarios); y vi) empresas mixtas de exportación: análisis de la experiencia de algunos países en desarrollo en materia de empresas mixtas orientadas a la exportación (segundo trimestre de 1994) (presupuesto ordinario).

2. Actividades operacionales

a) En respuesta a las solicitudes de gobiernos y organizaciones pertinentes, se organizarán breves misiones de asesoramiento sobre las siguientes cuestiones: aspectos concretos de acuerdos institucionales, coordinación entre órganos de promoción y entidades nacionales de planificación para el desarrollo de estrategias de promoción del comercio (20 en 1994, 20 en 1995) (recursos extrapresupuestarios); organización y administración de los servicios de promoción del comercio para los miembros de las cámaras de comercio y coordinación de actividades con otras organizaciones comerciales y cámaras de comercio (cuatro en 1994, cuatro en 1995) (recursos extrapresupuestarios); aspectos concretos de la tecnología del embalaje para la exportación y mejora del embalaje de los productos de exportación (seis en 1994, seis en 1995) (recursos extrapresupuestarios); aspectos concretos de los servicios de financiación de las exportaciones para exportadores, seguros y garantía de créditos y financiación de la reorganización de proyectos de inversión orientados a la exportación con instituciones financieras de desarrollo (seis en 1994, seis en 1995) (recursos extrapresupuestarios); mejora de los aspectos teóricos y prácticos de la gestión contable de las exportaciones, las estrategias de determinación de costos y precios y la preparación y evaluación de proyectos de inversión orientados a la exportación (cinco en 1994, cinco en 1995) (recursos extrapresupuestarios); mejora de la eficacia de la planificación de ferias y exposiciones comerciales y de la participación en ellas (dos en 1994, dos en 1995) (recursos extrapresupuestarios); mejora de la calidad y eficacia del material publicitario para la promoción del comercio (dos en 1994, dos en 1995) (recursos extrapresupuestarios); creación y fortalecimiento de servicios nacionales de representación comercial y asistencia a los servicios diplomáticos en sus actividades de promoción del comercio (cinco en 1994, cinco en 1995) (recursos extrapresupuestarios); organización y gestión de la promoción de las empresas mixtas orientadas a la exportación (tres en 1994, tres en 1995) (recursos extrapresupuestarios); creación y fortalecimiento de sistemas de control de calidad, normalización y certificación para productos de exportación (cuatro en 1994, cuatro en 1995) (recursos extrapresupuestarios); organización y gestión del desarrollo de las exportaciones en empresas pequeñas y medianas y organización de servicios para el desarrollo de las exportaciones (tres en 1994, tres en 1995) (recursos extrapresupuestarios) y fortalecimiento de su capacidad para asesorar a los exportadores e importadores sobre los aspectos jurídicos del comercio exterior (seis en 1994, seis en 1995) (recursos extrapresupuestarios);

b) Se prevé que, en lo que respecta a la infraestructura institucional para la promoción del comercio a nivel nacional, al comienzo del bienio habrá 30 proyectos de cooperación técnica en ejecución. Durante el bienio se terminarán cinco y

* Alta prioridad.

** Baja prioridad.

comenzarán cinco nuevos proyectos (recursos extrapresupuestarios): i) en lo que respecta a las cámaras de comercio y otras organizaciones comerciales, al comienzo del bienio habrá cuatro proyectos de cooperación técnica en ejecución; se terminará uno y empezará uno nuevo durante el bienio (recursos extrapresupuestarios); ii) respecto del embalaje para la exportación, al comienzo del bienio habrá cinco proyectos de cooperación técnica en ejecución; durante el bienio se terminará uno y se iniciará un nuevo proyecto (recursos extrapresupuestarios); iii) en lo que se refiere a los servicios de financiación de las exportaciones y el seguro de créditos, al comienzo del bienio habrá cuatro proyectos de cooperación técnica en ejecución; uno se terminará y se iniciará uno nuevo (recursos extrapresupuestarios); iv) en lo que respecta al desarrollo de proyectos de exportación y la determinación de costos y precios, durante el bienio habrá dos proyectos de cooperación técnica en ejecución y empezará un nuevo proyecto (recursos extrapresupuestarios); v) en lo relativo a las comunicaciones en apoyo de la promoción del comercio, habrá dos proyectos de cooperación técnica en ejecución durante el bienio (recursos extrapresupuestarios); vi) sobre el tema de los servicios nacionales de representación del comercio, al comienzo del bienio habrá dos proyectos de cooperación técnica en ejecución y comenzará un nuevo proyecto (recursos extrapresupuestarios); vii) en lo que respecta a las empresas mixtas orientadas a la exportación, al comienzo del bienio habrá tres proyectos de cooperación técnica en ejecución; se terminará uno y empezará otro (recursos extrapresupuestarios); viii) en lo que se refiere al control de la calidad de las exportaciones, al comienzo del bienio habrá tres proyectos de cooperación técnica en ejecución, se terminarán dos y empezarán dos nuevos proyectos recursos extrapresupuestarios; ix) en lo que respecta a las exportaciones de las empresas medianas y pequeñas, al comienzo del bienio habrá cuatro proyectos de cooperación técnica en ejecución; se terminará uno y empezará un nuevo proyecto (recursos extrapresupuestarios); y x) en cuanto a los aspectos jurídicos del comercio exterior, al comienzo del bienio habrá tres proyectos de cooperación técnica en ejecución; se terminará uno y empezará un nuevo proyecto (recursos extrapresupuestarios);

c) Se proporcionará apoyo sustantivo y operacional a todos los proyectos de cooperación técnica que tengan componentes de infraestructura institucional y elementos conexos, incluidas las actividades de capacitación (recursos extrapresupuestarios).

Subprograma 8. Investigación, desarrollo y promoción de productos y mercados

11B.17 Los objetivos y las actividades del subprograma para el bienio están concebidos para ayudar a los países en desarrollo a mejorar sus actividades de desarrollo de productos y mercados y fortalecer la competitividad de sus exportaciones de bienes y productos básicos tradicionales y no tradicionales incluidos los productos tecnológicamente avanzados y con valor añadido y los servicios de asesoramiento técnico sobre mercados extranjeros prometedores. El subprograma se centra en tres elementos principales, a saber: información sobre el comercio y datos sobre mercados; desarrollo de productos y mercados, y fomento de la exportación de productos básicos.

11B.18 Estas actividades están respaldadas por trabajos de investigación y desarrollo, la ejecución de amplios programas de cooperación técnica para el desarrollo de las exportaciones destinados a las empresas, la preparación y publicación de estudios de casos y material metodológico y de capacitación, y servicios de investigación y asesoramiento sobre la distribución física internacional de bienes; también incluyen un componente importante de capacitación, en el empleo y en el servicio, de funcionarios nacionales y personal de empresas públicas y privadas de países en desarrollo. Se hace especial hincapié en los problemas concretos y en actividades pertinentes para los países menos adelantados y otros países en desarrollo menos avanzados, así como en esferas, grupos de productos y actividades de desarrollo de las exportaciones y comercialización que tienen importancia y pertinencia para la mujer en el desarrollo del comercio. Entre las actividades del subprograma se destacan el desarrollo de las exportaciones de productos, servicios y tecnologías relacionados con la protección del medio ambiente, las tecnologías no contaminantes y la producción o utilización de fuentes de energía renovables y no contaminantes.

11B.19 En lo que respecta a la información comercial, se abordará en particular el problema de la falta de estructuras institucionales apropiadas en los sectores público y privado y la carencia de personal experimentado y estable en esta esfera; las dificultades financieras y técnicas experimentadas, especialmente por los países menos adelantados, para obtener información comercial y sobre mercados que sea pertinente, precisa y actualizada; y la falta de infraestructura, equipo y conocimientos adecuados para la utilización eficiente de las tecnologías del procesamiento de datos y comunicaciones. En el marco de este subprograma se elaborarán directrices, instrumentos y normas apropiados para asegurar la compatibilidad de los sistemas de información y para facilitar el intercambio de datos y emprender actividades conexas de difusión y

capacitación. Se prestará especial atención a la ampliación de las redes de información comercial y a la cooperación con ellas para el intercambio de información sobre oportunidades comerciales y mercados y productos, utilizando las tecnologías apropiadas, tales como el correo electrónico, los discos ópticos y el procesamiento de imágenes. El subprograma incluirá también la ampliación y el mantenimiento de bases de datos computadorizadas con posible acceso directo, especialmente las relativas a contactos comerciales, información sobre mercados, datos estadísticos y fuentes de información. El suministro directo por el Centro de información y datos sobre mercados responderán a las necesidades concretas de los países de bajos ingresos; se adoptarán métodos nuevos de difusión para optimizar los efectos a nivel de las empresas y para determinar las necesidades de los usuarios.

11B.20 Las actividades de desarrollo de productos y mercados, respaldadas por una mayor capacidad de investigación y desarrollo, incluirán el fortalecimiento y la diversificación de la base de producción de las exportaciones, la elaboración y aplicación de estrategias internacionales eficaces de comercialización de las exportaciones, y programas de ampliación y penetración de mercados para productos y servicios de técnicos de consultores, especialmente a través de programas de apoyo y asesoramiento de varios años de duración a nivel de las empresas, que abarcarán, entre otras cosas, las siguientes cuestiones: desarrollo y adaptación de la producción y los productos a las necesidades del mercado; clasificación, embalaje; mejora de la cadena de transporte; aumento de la corriente de información sobre mercados; establecimiento de contactos con mercados y apoyo directo a la comercialización a través de misiones de comercialización y promoción del comercio mediante la participación en ferias comerciales, la organización de exposiciones comerciales y giras de orientación sobre relaciones públicas y publicidad conexos; organización de reuniones entre compradores y vendedores; desarrollo de los recursos humanos y desarrollo de la capacidad para la promoción de empresas mixtas orientadas hacia la exportación.

11B.21 En lo que se refiere a la cooperación técnica relacionada con el comercio y los servicios técnicos de consultores, será necesario prestar apoyo a las empresas, incluso a través de los gobiernos, especialmente en la esfera de los servicios de financiación para el fomento de las exportaciones. Ese apoyo abarcará la determinación de las oportunidades comerciales, la elaboración y aplicación de estrategias de comercialización de las exportaciones, la penetración de mercados extranjeros cada vez más mediante operaciones conjuntas, alianzas y vinculaciones estratégicas y el desarrollo de los recursos humanos, incluido el adelanto de la mujer. En este subprograma se hará hincapié en la mejora de la cooperación técnica y económica entre los países en desarrollo.

11B.22 Asimismo, se ampliarán las actividades relativas a la distribución física de mercancías a nivel internacional. Se proporcionarán estudios de casos y la información básica que necesitan los gerentes para poder planificar física la distribución de sus mercancías a nivel internacional, y para elegir la estrategia más eficaz y económica y la cadena de distribución más adecuada para ciertos tipos de productos en determinadas rutas. Esta información y la cooperación técnica mencionada se proporcionará a través de seminarios, servicios de asesoramiento, publicaciones y bases de datos computadorizados.

11B.23 Las actividades del subprograma relativas a los productos básicos tendrán por fin apoyar los esfuerzos de los países en desarrollo por diversificar, elaborar, comercializar, promover y distribuir productos básicos en general, y la ejecución del Programa Integrado para los Productos Básicos en particular. Se procurará mejorar los sistemas de comercialización y las actividades de desarrollo de productos y mercados de los exportadores de productos básicos elaborados y no elaborados de los países en desarrollo, y fortalecer su competitividad en los mercados internacionales. Se hará hincapié en el fortalecimiento de la posición de los pequeños países exportadores de productos básicos y, en particular, de los países menos adelantados y de los países insulares en desarrollo, mediante el robustecimiento de la capacidad de comercialización y distribución de las empresas públicas (como las juntas de productos básicos) y las empresas privadas, la capacitación en el empleo del personal especializado en exportaciones y el suministro de manuales de comercialización de productos básicos. Estas actividades se llevarán a cabo en estrecha colaboración y consulta con el Fondo Común para los Productos Básicos, la UNCTAD, y la FAO, así como con los órganos y organizaciones internacionales de productos básicos.

Actividades

1. Material técnico

a) Publicación de la revista trimestral del Centro, titulada *Forum de Comercio Internacional*, que trata de las oportunidades de los mercados de exportación, la comercialización de las exportaciones y las técnicas de promoción del comercio, los métodos de importación y los servicios de promoción del comercio a disposición de los países en desarrollo en español, francés e inglés (tirada total: 24.000 ejemplares por número, cuatro números al año) (presupuesto ordinario);

b) Guía mundial de organizaciones de promoción del comercio y otros órganos de comercio exterior (primer trimestre de 1994 y primer trimestre de 1995) (presupuesto ordinario)*; aumento de la eficacia de la promoción del comercio en los países en desarrollo (primer trimestre de 1994, cuarto trimestre de 1994 y primer trimestre de 1995) (recursos extrapresupuestarios y presupuesto ordinario); estudios breves de mercados (segundo trimestre de 1994) (presupuesto ordinario)**; investigaciones de mercados publicadas (tercer trimestre de 1994) (presupuesto ordinario)**; piezas de repuesto y componentes para automóviles en determinados mercados de los países en desarrollo (tercer trimestre de 1994) (presupuesto ordinario)*; estadísticas anotadas sobre el comercio de flores (tercer trimestre de 1994) (presupuesto ordinario); comercialización de las exportaciones de tecnologías de la información y de servicios de computadoras, incluidos los sistemas de información geográfica de los países en desarrollo (tercer trimestre de 1994) (recursos extrapresupuestarios y presupuesto ordinario); estudio sobre la seda en 1994 (tercer trimestre de 1994) (presupuesto ordinario); algunos mercados de especias (cuarto trimestre de 1994) (presupuesto ordinario)*; algunos mercados de productos biodegradables que fabricarán los países en desarrollo (cuarto trimestre de 1994) (presupuesto ordinario); manual sobre la distribución física internacional de productos de exportación (cuarto trimestre de 1994) (recursos extrapresupuestarios y presupuesto ordinario); carne de ave en algunos mercados árabes (cuarto trimestre de 1994) (presupuesto ordinario)**; mercados de productos básicos - productos y futuros (cuarto trimestre de 1994) (recursos extrapresupuestarios y presupuesto ordinario); bases de datos en línea para la promoción del comercio (cuarto trimestre de 1994) (presupuesto ordinario); guía del comerciante de pescado (cuarto trimestre de 1994) (recursos extrapresupuestarios y presupuesto ordinario)*; documentación sobre el comercio internacional (cuatro números en 1994 y cuatro números en 1995) (presupuesto ordinario); series de resúmenes sobre mercados (10 en 1994 y 10 en 1995) (presupuesto ordinario)**; investigaciones de mercado publicadas (tercer trimestre de 1995) (presupuesto ordinario)**; guía de asociaciones de importadores (primer trimestre de 1995) (presupuesto ordinario); instrucciones para especialistas en información comercial (primer trimestre de 1995) (presupuesto ordinario); dinámica de las exportaciones procedentes de países en desarrollo (primer trimestre de 1995) (presupuesto ordinario); comercialización de la exportación de servicios técnicos de consultores procedentes de países en desarrollo, en particular sobre ingeniería ecológica, tecnología de la información y servicios de computadoras (segundo trimestre de 1995) (recursos extrapresupuestarios y presupuesto ordinario); frutas y hortalizas elaboradas (tercer trimestre de 1995) (presupuesto ordinario); estadísticas anotadas sobre las especias (tercer trimestre de 1994) presupuesto ordinario; arroz: guía del comerciante (tercer trimestre de 1995) (recursos extrapresupuestarios y presupuesto ordinario)**; mercados para productos de algodón con valor añadido (cuarto trimestre de 1995) (presupuesto ordinario); mercados latinoamericanos para tecnologías relacionadas con la protección del medio ambiente (cuarto trimestre de 1995) (recursos extrapresupuestarios y presupuesto ordinario); planificación y gestión de servicios de información comercial (cuarto trimestre de 1995) (recursos extrapresupuestarios y presupuesto ordinario);

c) Desarrollo, conservación y ampliación de bases de datos, incluida la siguiente información computadorizada: dinámica de las exportaciones de los países en desarrollo (presupuesto ordinario); reseñas sobre importadores y exportadores (recursos extrapresupuestarios y presupuesto ordinario)**; asociaciones de importadores (presupuesto ordinario); documentación del comercio internacional (presupuesto ordinario); investigaciones de mercado publicadas (recursos extrapresupuestarios y presupuesto ordinario)**; organizaciones de promoción del comercio (presupuesto ordinario)*; sistema de tabulación de las importaciones y series estadísticas conexas (recursos extrapresupuestarios y presupuesto

* Alta prioridad.

** Baja prioridad.

ordinario); bases de datos en línea y materiales CD-ROM (recursos extrapresupuestarios); servicios y productos relacionados con las tecnologías del medio ambiente (recursos extrapresupuestarios y presupuesto ordinario)*; servicios técnicos de consultores (recursos extrapresupuestarios); información sobre productos básicos y bienes específicos, entre ellos: i) maquinaria agrícola (recursos extrapresupuestarios); ii) cacao (recursos extrapresupuestarios y presupuesto ordinario); iii) café (recursos extrapresupuestarios); iv) componentes y equipos para personas discapacitadas (recursos extrapresupuestarios); v) artículos de cobre (recursos extrapresupuestarios y presupuesto ordinario)**; vi) pescado y productos derivados (recursos extrapresupuestarios y presupuesto ordinario); vii) productos de la floricultura (recursos extrapresupuestarios)*; viii) frutas y hortalizas frescas (recursos extrapresupuestarios y presupuesto ordinario)*; ix) jugos de frutas (recursos extrapresupuestarios y presupuesto ordinario); x) herramientas de mano (recursos extrapresupuestarios); xi) fibras duras (sisal) (recursos extrapresupuestarios y presupuesto ordinario)**; xii) cueros, pieles y pieles semiterminadas (recursos extrapresupuestarios y presupuesto ordinario); xiii) yute (recursos extrapresupuestarios y presupuesto ordinario); xiv) semillas oleaginosas, aceites y grasas (recursos extrapresupuestarios); xv) materias primas farmacéuticas (recursos extrapresupuestarios); xvi) frutas y hortalizas elaboradas (recursos extrapresupuestarios y presupuesto ordinario); xvii) artículos de madera elaborada (recursos extrapresupuestarios y presupuesto ordinario); xviii) arroz (recursos extrapresupuestarios y presupuesto ordinario); xix) especias, plantas aromáticas y productos conexos (recursos extrapresupuestarios y presupuesto ordinario)*; xx) maderas tropicales y productos obtenidos de la madera (recursos extrapresupuestarios y presupuesto ordinario)*; xxi) piezas para vehículos (recursos extrapresupuestarios).

2. Actividades operacionales

- a) Se prevé que al comienzo del bienio habrá 60 proyectos de cooperación técnica en ejecución y que durante el bienio se terminarán 30 proyectos y se iniciarán otros 30 (recursos extrapresupuestarios);
- b) Se prestará apoyo y asistencia sustantiva y operacional a todos los proyectos de cooperación técnica del Centro que tengan componentes de investigación de productos y mercados, incluso sobre servicios de técnicos de consultores y productos básicos, y que incluyan actividades de capacitación conexas;
- c) En respuesta a las solicitudes de gobiernos, asociaciones y organizaciones comerciales y empresas públicas y privadas, se organizarán misiones breves de investigación y asesoramiento, sobre información comercial (30 en 1994 y 32 en 1995) (recursos extrapresupuestarios y presupuesto ordinario); desarrollo de productos y mercados y comercialización internacional (36 en 1994 y 40 en 1995) (recursos extrapresupuestarios y presupuesto ordinario); investigaciones generales (10 en 1994 y 10 en 1995) (recursos extrapresupuestarios y presupuesto ordinario) y productos básicos (36 en 1994 y 40 en 1995) (recursos extrapresupuestarios y presupuesto ordinario);
- d) Se programará capacitación a funcionarios públicos y al personal de organizaciones comerciales y empresas públicas y privadas por medio de cursillos prácticos, seminarios y capacitación en el empleo y en el servicio (1.000 empleados en 1994 y 1.200 empleados en 1995) (recursos extrapresupuestarios).

Subprograma 9. Operaciones y técnicas de importación

11B.24 En este subprograma se tratarán cuestiones relacionadas con la gran dependencia de las importaciones que sigue caracterizando a muchos países en desarrollo y los problemas derivados de la escasez de divisas. Se tendrán plenamente en cuenta las tendencias mundiales hacia la liberalización del comercio internacional, la orientación de mercado y la desreglamentación, así como consideraciones de carácter ambiental. Entre los problemas que se abordarán figuran los de la simplificación de procedimientos de importación complicados, las estructuras de organización inadecuadas, la insuficiencia de información externa e interna para la planificación de las importaciones y la gestión de la oferta, la falta de personal calificado y la limitada disponibilidad de servicios de apoyo para las importaciones. También se hará hincapié en la importancia de las adquisiciones y la gestión de materiales para ahorrar divisas.

* Alta prioridad.

** Baja prioridad.

Actividades

1. Material técnico

a) Importaciones verdes: estrategias de adquisición que protegen el medio ambiente (segundo trimestre de 1994) (recursos extrapresupuestarios y presupuesto ordinario)*;

b) Adquisiciones internacionales: manual de capacitación (cuarto trimestre de 1995) (recursos extrapresupuestarios)**;

2. Actividades operacionales

a) En respuesta a las solicitudes de los gobiernos se organizarán misiones breves de asesoramiento sobre las siguientes cuestiones: medios de mejorar las prácticas, los procedimientos y los servicios relacionados con las importaciones y de aumentar la capacidad de los gobiernos para programar las importaciones (cinco en 1994 y cinco en 1995) (recursos extrapresupuestarios); formas de aumentar la capacidad de las organizaciones y empresas de importación para mejorar la gestión de las operaciones de adquisición (15 en 1994 y 15 en 1995) (recursos extrapresupuestarios); formas de aumentar la capacidad de las organizaciones de importación y distribución para administrar las operaciones relacionadas con el transporte internacional, los trámites aduaneros y el manejo, el almacenamiento y la distribución de mercancías importadas (seis en 1994 y seis en 1995) (recursos extrapresupuestarios); medios de aumentar la capacidad de los ministerios y las organizaciones nacionales encargadas de las importaciones para reunir, procesar, analizar e interpretar la información relacionada con las importaciones a fin de adoptar decisiones de manera eficaz (seis en 1994 y seis en 1995) (recursos extrapresupuestarios);

b) Se prevé que al principio del bienio habrá 20 proyectos de cooperación técnica en ejecución; se prevé también que durante el bienio se iniciarán seis proyectos y se terminarán cuatro (recursos extrapresupuestarios);

c) Se prestará apoyo sustantivo y operacional a todos los proyectos de cooperación técnica relativos a las importaciones o que tengan un componente conexo, incluso de actividades de capacitación.

Subprograma 10. Desarrollo de recursos humanos para la promoción del comercio

11B.25 Las actividades que se emprendan en el marco del subprograma de desarrollo de recursos humanos estarán orientadas en general al mejoramiento del nivel de conocimientos de los ejecutivos de empresas, los funcionarios encargados de la promoción del comercio y los representantes de organizaciones de servicios de exportación. Se hará hincapié en el fortalecimiento de la capacidad de las instituciones de capacitación en la esfera de promoción del comercio y el desarrollo de las exportaciones. En las estrategias de capacitación se aplicará un criterio integrado para ayudar a los funcionarios y empresarios a resolver problemas eficazmente en función del costo mediante el fortalecimiento de la capacidad a nivel local. Para proporcionar instrumentos modernos a los instructores, se elaborarán técnicas y materiales de capacitación apropiados. Se seguirán ofreciendo servicios directos de capacitación donde falte una infraestructura institucional, especialmente en los países menos adelantados.

11B.26 A fin de continuar fortaleciendo las instituciones de capacitación a largo plazo, se crearán redes para promover el intercambio de programas, las investigaciones conjuntas y la preparación de materiales de capacitación.

* Alta prioridad.

** Baja prioridad.

Actividades

1. *Material técnico:* Manual sobre estrategias para el desarrollo de las exportaciones (1994) (presupuesto ordinario)*.

2. *Actividades operacionales*

a) Se administrarán proyectos especializados destinados a fortalecer la capacidad de formación en la esfera del comercio y asuntos conexos (recursos extrapresupuestarios)*;

b) Se prestará apoyo sustantivo y operacional de todos los proyectos de cooperación técnica que incluyan un componente de capacitación (recursos extrapresupuestarios);

c) En respuesta a las solicitudes de los gobiernos, se organizarán misiones breves de asesoramiento sobre la elaboración de estrategias de capacitación y desarrollo de programas nuevos, incluidos los certificados y diplomas en comercio internacional (cuatro por año).

Capacitación

a) Cada año se proporcionará capacitación sobre temas especializados a aproximadamente 4.500 funcionarios y ejecutivos de empresas (recursos extrapresupuestarios);

b) Cada año, aproximadamente 45 funcionarios públicos, instructores y ejecutivos de empresas adquirirán experiencia práctica a través de cursos de capacitación en el empleo en otros países (recursos extrapresupuestarios);

c) Sobre la base de un estudio de las instituciones existentes, cada año se seleccionarán de dos a cinco instituciones para elaborar estrategias apropiadas de crecimiento a fin de satisfacer las necesidades cada vez mayores del sector del comercio exterior (presupuesto ordinario);

d) Cada año se proporcionará capacitación en métodos pedagógicos modernos y tecnología avanzada a aproximadamente 75 instructores y profesionales (recursos extrapresupuestarios);

e) Cada año, tres instituciones adquirirán la capacidad necesaria para proporcionar servicios de consultores en comercialización internacional a empresas locales (recursos extrapresupuestarios);

f) Cada año se elaborarán entre tres y cinco nuevos programas de capacitación para funcionarios de promoción del comercio, ejecutivos de empresas exportadoras e instructores en asuntos de comercio exterior (presupuesto ordinario).

Proyectos operacionales: se prevé que al comienzo del bienio habrá cuatro proyectos operacionales y que durante el bienio se iniciarán dos proyectos nuevos.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

11B.27 El aumento de los gastos de personal de 236.400 dólares, corresponde a un nuevo puesto de categoría P-4 para actividades relacionadas con la ampliación de la cooperación técnica con los países de Europa central y oriental y con los países en transición. El puesto estaría en Ginebra. Su costo se compensaría con reducciones en la partida de Otros objetos de gastos del presupuesto ordinario del Centro.

* Alta prioridad.

Viajes en comisión de servicio

11B.28 Se necesita una suma estimada de 257.400 dólares para la realización de consultas relacionadas con subprogramas sustantivos, tal como se indica a continuación:

a) Subprograma 7 (92.000 dólares): consultas con instituciones nacionales que se ocupan de la promoción del comercio y el desarrollo de las exportaciones y participación en reuniones de órganos de las Naciones Unidas, incluidas las reuniones de las comisiones regionales que traten del fomento del comercio; consultas con instituciones nacionales que proporcionan los servicios especializados mencionados en el subprograma 10, y participación en reuniones de la FAO, la ONUDI y el Banco Mundial y de organizaciones no gubernamentales, como la Organización Internacional de Normalización, la Organización Europea de Control de la Calidad, la Organización Mundial del Embalaje y la Unión de Berna;

b) Subprograma 8 (117.000 dólares): consultas con instituciones de comercialización y círculos empresariales que se ocupan de determinados grupos de productos y servicios de técnicos consultores de interés cuya exportación interesa a los países en desarrollo, con objeto de mantenerse al tanto de la evolución de los mercados; visitas a algunas ferias especializadas y participación en las mismas; consultas con organizaciones de las Naciones Unidas, como la ONUDI, la FAO, el Fondo Común para los Productos Básicos y los organismos internacionales de productos básicos sobre determinados grupos de productos y servicios técnicos de consultores, investigaciones sobre el terreno relacionadas con trabajos de investigación y desarrollo y con la preparación de las publicaciones técnicas mencionadas en este subprograma, y participación en reuniones técnicas de los órganos de las Naciones Unidas y otras conferencias y mesas redondas;

c) Subprograma 9 (24.200 dólares): consultas con autoridades nacionales interesadas en las operaciones de importación, y participación en reuniones internacionales, como las de la Federación Internacional de Adquisiciones y Administración de Materiales, el Banco Mundial y los bancos regionales de desarrollo;

d) Subprograma 10 (24.200 dólares): consultas con instituciones nacionales que organizan cursos de capacitación sobre el desarrollo de las exportaciones, y participación en conferencias especializadas sobre el desarrollo de recursos humanos para asuntos relacionados con el comercio.

Servicios por contrata

11B.29 La cantidad de 766.500 dólares estimada para esta partida, que refleja una reducción de 28.500 dólares, incluye 299.700 dólares para la traducción externa de la revista trimestral sobre comercialización de las exportaciones, *Forum de Comercio Internacional*, y de varias otras publicaciones, así como 466.800 dólares para la impresión de dicha revista y otras publicaciones.

Suministros y materiales

11B.30 Las necesidades de 269.700 dólares, que reflejan un aumento de 62.400 dólares, corresponden a la adquisición de publicaciones y documentos técnicos que constituyen la base de los conocimientos del Centro sobre el comercio internacional, la información económica y la promoción del comercio, o bien a la suscripción a publicaciones especializadas. Esta base de información se ampliaría para abarcar asuntos tales como las nuevas posibilidades de comercialización para los productos procedentes de los países en desarrollo, las nuevas zonas de intercambio que están surgiendo en Europa central y oriental y en la región del Pacífico, los aspectos ambientales del comercio internacional, la participación de la mujer en el desarrollo, el aumento de los precios y los costos de transporte, y los altos precios de los datos legibles por computadora, que sustituyen cada vez más a las publicaciones tradicionales en el mercado de la información.

4. APOYO A LOS PROGRAMAS

CUADRO 11B.10. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
		Cuánta	Porcentaje			
Gastos de personal	8 974,2	-	-	8 974,2	689,7	9 663,9
Viajes oficiales	67,3	-	-	67,3	3,6	70,9
Servicios por contrata	769,3	297,5	38,6	1 066,8	57,8	1 124,6
Gastos generales de funcionamiento	5 710,9	(625,8)	(10,9)	5 085,1	277,6	5 362,7
Suministros y materiales	483,0	(204,8)	(42,4)	278,2	15,7	293,9
Mobiliario y equipo	429,2	262,8	61,2	692,0	36,6	728,6
Total, presupuesto ordinario	16 433,9	(270,3)	(1,6)	16 163,6	1 081,0	17 244,6

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
		a) Servicios en apoyo de:	
		i) Otras organizaciones del sistema de las Naciones Unidas	-
	1 648,0	ii) Actividades extrapresupuestarias	1 827,0
Total a)	1 648,0		1 827,0
	-	b) Actividades sustantivas	-
Total b)	-		-
		c) Proyectos operacionales PNUD Fondos fiduciarios	
Total c)	-		-
Total a), b) y c)	1 648,0		1 827,0
		Costo total	19 071,6

CUADRO 11B.11. PUESTOS NECESARIOS

Apoyo a los programas

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>			
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-1	1	1	-	-	-	-	1	1
P-5	2	2	-	-	1	1	3	3
P-4	3	3	-	-	2	2	5	5
P-3	4	4	-	-	-	-	4	4
P-2/1	4	4	-	-	-	-	4	4
Total	14	14	-	-	3	3	17	17
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	3	3	-	-	-	-	3	3
Otras categorías	30	30	-	-	12	12	42	42
Total	33	33	-	-	12	12	45	45
Total general	47	47	-	-	15	15	62	62

Sinopsis

11B.31 Los arreglos que determinan la autonomía administrativa del Centro son el resultado de un acuerdo entre el GATT, la UNCTAD y el Centro de Comercio Internacional, del cual tomó nota la Asamblea General en diciembre de 1974.

11B.32 Posteriormente, en 1981, en un intercambio de cartas entre el Secretario General Adjunto de Administración y Gestión, el Secretario General de la UNCTAD, el Secretario General del GATT y el Director Ejecutivo del Centro, se concedió al Centro una considerable autonomía en lo que respecta a las funciones de personal; desde entonces, el Director Ejecutivo del Centro está facultado para contratar personal con arreglo a las series 100, 200 y 300 del Reglamento de las Naciones Unidas (con una cláusula apropiada que limita sus servicios al Centro).

11B.33 También se delegaron responsabilidades financieras en el Director Ejecutivo. Esta delegación de autoridad financiera se ha ampliado y abarca la creación de fondos fiduciarios, la certificación de transacciones financieras y la aprobación de cuentas. El Director Ejecutivo también se encarga de la gestión de las actividades financieras en relación con un Comité de contratos, una Junta de Fiscalización de Bienes y una Junta de Publicaciones.

11B.34 Desde 1981 el Centro tiene sus propios locales y, por consiguiente, tiene plena responsabilidad de todos los asuntos relacionados con los servicios de administración y conservación de los edificios y la asignación del espacio para oficinas, incluida la gestión y el control de los contratos de servicios con empresas externas. Entre sus competencias administrativas se incluyen la prestación de servicios financieros, presupuestarios, de personal y generales para apoyar el programa de trabajo.

*Recursos necesarios (a valores corrientes)**Gastos de personal*

11B.35 Las necesidades estimadas para esta partida abarcan los sueldos y los gastos comunes de personal de los puestos de plantilla e incluyen 435.700 dólares para personal supernumerario en general, que se necesita para sustituir al personal con licencia de enfermedad o maternidad y durante los períodos de máximo volumen de trabajo, y la cantidad de 66.300 dólares para el pago de las horas extraordinarias durante el bienio.

Viajes en comisión de servicio

11B.36 En esta partida se necesita una suma de 67.300 dólares para sufragar los gastos de asistencia a reuniones de los órganos pertinentes del sistema de las Naciones Unidas.

Servicios por contrata

11B.37 Las necesidades estimadas para esta partida, de 1.066.800 dólares, reflejan un aumento de 297.500 dólares y corresponden a los siguientes gastos:

a) Gastos de capacitación, por valor de 284.100 dólares, que incluyen un aumento de 134.100 dólares y corresponden a la enseñanza de idiomas, otros cursos de formación especializada y la capacitación necesaria para introducir el Sistema Integrado de Información de Gestión en el Centro;

b) Una suma de 57.300 dólares para la traducción, revisión y mecanografiado por contrata de diversos documentos que en promedio representan unas 400 páginas durante el bienio;

c) Una suma de 29.600 dólares, para la impresión de los documentos arriba mencionados;

d) Una suma estimada de 664.600 dólares, que incluye un aumento de 163.400 dólares y se destinará a sufragar el costo de las operaciones de procesamiento de datos del Centro, que comprenden el procesamiento de datos de los archivos del personal, las listas de destinatarios del Centro para el envío de publicaciones y documentos técnicos, la administración de los archivos del personal, la nómina de expertos, técnicas de procesamiento de textos y de comunicación y una amplia gama de servicios de investigación a los cuales se tiene acceso a través del Centro Internacional de Procesamiento Electrónico de Datos en Ginebra;

e) Una suma de 31.200 dólares, que representa las necesidades estimadas por la Junta de Auditores de las Naciones Unidas tras examinar la distribución de los gastos de auditoría externa entre el presupuesto ordinario y los recursos extrapresupuestarios. La cantidad de 79.800 dólares se sufragará con cargo a los recursos extrapresupuestario.

Gastos generales de funcionamiento

11B.38 Las necesidades estimadas para esta partida, de 5.085.100 dólares, reflejan una disminución de 625.800 dólares. A continuación se indican los gastos estimados:

a) Los costos de alquiler y conservación de locales se estiman en 3.153.100 dólares, según el siguiente desglose:

Dólares EE.UU.

Alquiler de locales, incluidos el estacionamiento	2 559 100
Servicios de limpieza	354 700
Electricidad	158 500
Servicios de conservación y suministros	2 300
Fuel oil	34 000
Pequeñas reformas	15 100
Agua	16 600
Conservación del sistema eléctrico y suministros	<u>12 800</u>
Total	<u>3 153 100</u>

b) Las necesidades estimadas de 809.000 dólares, representan el costo del alquiler y la conservación por contrata del equipo de oficina, incluidas las impresoras Rank Xerox, el transporte, la reproducción y el equipo electrónico de procesamiento de datos. El aumento de estos gastos se debe en parte a la mayor necesidad que tiene el Centro de computadoras e impresoras, a la instalación de la red de área local (LAN) y el servidor, y al costo de las copias de las máquinas Rank Xerox, que antes se cargaba en la partida de suministros y materiales;

c) La partida para servicios de comunicaciones, que se ha reducido y es ahora de 919.300 dólares, se debe a la compra de un cuadro de conexión telefónica y teléfonos en 1993, ya que el Centro dejará de alquilar estos aparatos a la Empresa de teléfonos suiza. En la cantidad consignada se incluye también la ampliación de la red de área local (LAN) para atender a las necesidades cada vez mayores de los SIIG y para el mantenimiento del equipo telefónico adquirido recientemente por el Centro;

d) La cantidad de 194.700 dólares se destinará a sufragar el costo de los servicios de seguridad nocturnos y de fin de semana; las primas de los seguros para cubrir la responsabilidad frente a terceros, los locales y el equipo electrónico de procesamiento de datos, que ha aumentado, y la conexión telefónica directa con los servicios de bomberos locales;

e) Los gastos en atenciones sociales del Grupo Consultivo Mixto del Centro y para reuniones con funcionarios públicos y representantes de organizaciones ascienden a 9.000 dólares.

Suministros y materiales

11B.39 La suma de 278.200 dólares se destinará a la compra de suministros para el procesamiento de datos y la dependencia de reprografía. Esta cantidad refleja una disminución de 204.800 dólares debido en parte al ajuste de los gastos de copias, que actualmente se incluyen en los gastos generales de funcionamiento.

Mobiliario y equipo

11B.40 Las necesidades estimadas para esta partida de 692.000 dólares, reflejan un aumento de 262.800 dólares, e incluyen fondos para gastos periódicos, por valor de 301.800 dólares, y no periódicos, por valor de 390.200 dólares, según el desglose siguiente:

Dólares EE.UU.

a) Los gastos periódicos, de 301.800 dólares, son los siguientes:

Mobiliario, incluso muebles para el equipo de procesamiento de datos,	
accesorios y máquinas de escribir	44 000
Reposición de equipos automatizados de oficina	100 000
Reposición y modernización de programas de computadora	
(incluido el Sistema Integrado de Información de gestión)	59 500
Reposición del equipo de procesamiento de datos	29 200
Equipos de reproducción interna	<u>69 100</u>
Total a)	<u>301 800</u>

b) Los gastos no periódicos, de 390.200 dólares, son los siguientes:

Equipo de oficina	42 000
Equipo para instalación, carretilla elevadora, máquina empaquetadora, caja fuerte	
ignífuga para almacenar los originales de los programas de computadora y	
estanterías para almacenamiento	42 300
Equipo de procesamiento de datos (incluido el Sistema Integrado	
de Información de Gestión)	136 000
Adquisición de Programas de computadora (incluido el Sistema Integrado	
de Información de Gestión)	120 300
Adquisición de equipo de procesamiento de datos	<u>49 600</u>
Total b)	<u>390 200</u>

Dado que las necesidades financieras del Centro para la instalación del Sistema Integrado de Información de Gestión no estaban incluidas en el presupuesto general de éste, el Centro debe prever una reserva suficiente para la introducción en 1994 de este sistema operativo de importancia fundamental.

SECCION 12. MEDIO AMBIENTE Y ASENTAMIENTOS HUMANOS

SECCION 12A. PROGRAMA DE LAS NACIONES UNIDAS PARA EL MEDIO AMBIENTE

Sinopsis

CUADRO 12A.1. RESUMEN DE LAS NECESIDADES PARA 1994-1995 POR PROGRAMA
(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

	Consignación revisada para 1992-1993	Base hipotética para el bienio	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
			Cuantía	Porcentaje			
A. Organos normativos	1 386,2	1 386,2	(36,4)	(2,6)	1 349,8	367,3	1 717,1
B. Dirección y gestión ejecutivas	4 137,8	4 104,3	(376,7)	(9,1)	3 727,6	451,2	4 178,8
C. Programa de trabajo	2 899,1	2 865,5	-	-	2 865,5	488,3	3 353,8
D. Apoyo a los programas	3 909,2	3 909,2	(13,8)	(0,3)	3 895,4	790,1	4 685,5
Total, presupuesto ordinario	12 332,3	12 265,2	(426,9)	(3,4)	11 838,3	2 096,9	13 935,2

2) Recursos extrapresupuestarios

		Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
			a) Servicios en apoyo de:	
			i) Otras organizaciones del sistema de las Naciones Unidas	
		7 167,7	ii) Programas extrapresupuestarios	7 492,8
Total a)		7 167,7		7 492,8
		37 818,6	b) Actividades sustantivas	43 612,3
Total b)		37 818,6		43 612,3
		120 000,0	c) Proyectos operacionales	130 000,0
		25 025,5	Fondo para el Medio Ambiente	
		37 943,9	Fondos fiduciarios de cooperación técnica	17 054,9
			Fondos fiduciarios generales	50 104,3
Total c)		182 969,4		197 159,2
Total a), b) y c)		227 955,7		248 264,3
			Costo total	262 199,5

**CUADRO 12A.2. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS**

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Base hipotética para el bienio</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
			<i>Cuánta</i>	<i>Porcentaje</i>			
Gastos de personal	10 573,2	10 506,1	(233,4)	(2,2)	10 272,7	1 781,8	12 054,5
Consultores y expertos	362,7	362,7	(63,6)	(17,5)	299,1	44,9	344,0
Viajes en comisión de servicio	408,8	408,8	(38,4)	(9,3)	370,4	48,9	419,3
Servicios por contrata	140,2	140,2	(66,9)	(44,7)	73,3	20,2	93,5
Gastos generales de funcionamiento	485,7	485,7	(16,0)	(3,2)	469,7	113,6	583,3
Suministros y materiales	235,6	235,6	(4,5)	(1,9)	231,1	56,7	287,8
Mobiliario y equipo	126,1	126,1	(4,1)	(3,2)	122,0	30,8	152,8
Total, presupuesto ordinario	12 332,3	12 265,2	(426,9)	(3,4)	11 838,3	2 096,9	13 935,2

CUADRO 12A.3. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente

Cuadro de organización. Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente

	Puestos de plantilla		Puestos supernumerarios					
	Presupuesto ordinario		Presupuesto ordinario		Recursos extrapresupuestarios		Total	
	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995
Cuadro orgánico y categorías superiores								
SGA	1	1	-	-	-	-	1	1
SsG	-	-	-	-	1	1	1	1
D-2	3	3	-	-	15	15	18	18
D-1	3	3	-	-	27	27	30	30
P-5	11	10	-	-	70	70	81	80
P-4	11	11	-	-	88	85	99	96
P-3	4	4	-	-	90	89	94	93
P-2/1	3	3	-	-	57*	57	60	60
Total	36	35	-	-	348	344	384	379
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	1	1	-	-	-	-	1	1
Otras categorías	5	5	-	-	-	-	5	5
Total	6	6	-	-	-	-	6	6
Otros cuadros								
Contratación local	43	43	-	-	497	497	540	540
Total	43	43	-	-	497	497	540	540
Total general	85	84	-	-	845	841	930	925

* De los cuales 21 son funcionarios subalternos del cuadro orgánico.

Sinopsis

12A.1 Después de la Conferencia de las Naciones Unidas sobre el Medio Humano, celebrada en Estocolmo en junio de 1972, la Asamblea General, en su resolución 2997 (XXVII), de 15 de diciembre de 1972, estableció el Consejo de Administración del Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente (PNUMA) y una pequeña secretaría que actuaría como punto central para las actividades relacionadas con el medio y para la coordinación en esa esfera dentro del sistema de las Naciones Unidas. En la misma resolución, la Asamblea creó también el Fondo de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente.

12A.2 EL programa para el medio ambiente comprende la evaluación y la ordenación del medio ambiente y la creación de instituciones y de capacidad en varias esferas temáticas, y está básicamente estructurado para ocuparse de esos temas.

12A.3 La evaluación del medio ambiente, denominada también vigilancia mundial, se centra en actividades de evaluación a distintos niveles, investigación, recopilación, intercambio y cotejo de información. El Centro de Actividades del Programa del Sistema Mundial de Vigilancia del Medio Ambiente (SIMUVIMA) es el mecanismo utilizado para la vigilancia mundial, mientras que el Centro de Actividades del Programa del Sistema Internacional de Información Ambiental (INFOTERRA) y el Centro de Actividades del Programa del Registro Internacional de Productos Químicos Potencialmente Tóxicos (RIPQPT) están orientados hacia el intercambio de información en general y de información sobre los productos químicos potencialmente tóxicos, respectivamente. Los datos y las estadísticas sobre el medio ambiente que sirven de apoyo al PNUMA se elaboran en este nivel. Los resultados de las evaluaciones se utilizan para la ordenación del medio ambiente y se transmiten a los gobiernos como base para la adopción de decisiones de política.

12A.4 La ordenación del medio ambiente se refiere a la preparación de metodología y medidas para prevenir y abordar problemas ambientales en diversas esferas: los océanos, con especial referencia a un conjunto mundial integrado de planes de acción para los mares regionales; la desertificación; las industrias, el transporte y la energía; los efectos de la tecnología en el medio ambiente; los asentamientos humanos y los ecosistemas terrestres, que comprenden suelos, bosques tropicales, diversidad biológica, incluidas la flora y fauna silvestres, recursos genéticos, litosfera, recursos de agua dulce, manejo de los productos químicos y de los residuos de la agricultura.

12A.5 Las medidas de apoyo que se adoptan para complementar las actividades mencionadas y para garantizar que tengan buenos resultados se inscriben en la parte del programa relativa a la creación de instituciones y de capacidad. El Centro de Actividad del Programa para el Derecho y las Instituciones Ambientales se ocupa de la elaboración de principios e instrumentos jurídicos. La educación, la capacitación, la información y la asistencia técnica en lo relacionado con el medio ambiente constituyen una base importante para la evaluación y la ordenación del medio ambiente y tienen por objeto preparar recursos humanos con la formación adecuada en la esfera del medio ambiente, promover una mayor sensibilización de la opinión pública respecto de los problemas del medio ambiente y atender a la solución de problemas concretos de los gobiernos. La Dependencia de Medio Ambiente y Economía se encarga de la coordinación interna y de promover el desarrollo y la aplicación de métodos de evaluación de los bienes y servicios ambientales y fomenta la utilización de sistemas de contabilidad de los recursos ambientales y naturales, la aplicación de políticas macroeconómicas y la evaluación de sus efectos sobre el medio ambiente y la realización de análisis de costos y beneficios para la ordenación del medio ambiente, además de velar por que se incorporen consideraciones relativas al medio ambiente en la planificación y en las políticas de desarrollo. La integración del medio ambiente en la planificación del desarrollo requiere una reorientación de la formulación y ejecución de actividades de desarrollo de manera que se tengan en cuenta tanto las limitaciones que impone el medio ambiente como las oportunidades que ofrece.

12A.6 Los programas y subprogramas que se describen a continuación están basados en el plan de mediano plazo, en su versión revisada y aprobada por la Asamblea General con objeto de tener en cuenta los resultados de la Conferencia de las Naciones Unidas sobre el Medio Ambiente y el Desarrollo y el Programa 21.

12A.7 La distribución porcentual estimada del total de los recursos del PNUMA para el bienio 1994-1995 sería la siguiente:

	Presupuesto ordinario	Recursos extra-presupuestarios
	(Porcentaje)	
A. Organos normativos	12,3	-
B. Dirección y gestión ejecutivas	29,9	8,2
C. Programa de trabajo	24,1	84,0
D. Apoyo a los programas	33,7	7,8
Total	100,0	100,0

A. Organos normativos

CUADRO 12A.4. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS
(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
		Cuantía	Porcentaje			
Gastos de personal	1 176,0	1,9	0,1	1 177,9	324,1	1 502,0
Viajes en comisión de servicio	16,3	(5,2)	(31,9)	11,1	2,9	14,0
Servicios por contrata	40,7	(12,6)	(30,9)	28,1	7,3	35,4
Gastos generales de funcionamiento	98,6	(16,0)	(16,2)	82,6	20,5	103,1
Suministros y materiales	54,6	(4,5)	(8,2)	50,1	12,5	62,6
Total, presupuesto ordinario	1 386,2	(36,4)	(2,6)	1 349,8	367,3	1 717,1

12A.8 El Consejo de Administración, integrado por 58 miembros, es el órgano normativo del PNUMA. La Asamblea General, en su resolución 42/185, de 11 de diciembre de 1987, aceptó la recomendación formulada por el Consejo de Administración en su decisión 14/4, de 18 de junio de 1987, en el sentido de que, a partir de 1989, los períodos ordinarios de sesiones del Consejo se celebrasen únicamente en años impares y de que, a partir de 1988, el Consejo celebrase un período extraordinario de sesiones de cinco días de duración cada seis años a fin de examinar el siguiente programa de mediano plazo para el medio ambiente a nivel de todo el sistema y el programa mundial sobre el medio ambiente del plan de mediano plazo de las Naciones Unidas. Tras reconsiderar este arreglo en su 17º período de sesiones, en mayo de 1993, el Consejo de Administración del PNUMA, recomendó, en su decisión 17/35, que se mantuviera el ciclo bienal de sus períodos de sesiones pero que sólo se convocaran períodos extraordinarios de sesiones cuando se estimase necesario. Dado que el Consejo ha cancelado el período extraordinario de sesiones, previsto para 1994, en 1995 sólo celebrará un período ordinario de sesiones de diez días de duración.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

12A.9 Los recursos solicitados para esta partida (1.177.900 dólares) corresponden a los gastos de intérpretes, traductores, mecanógrafos de conferencias y personal de apoyo que habrá que contratar en 1995 para la prestación de servicios durante los diez días que durará el período ordinario de sesiones del Consejo. Este importe comprende un incremento neto de

1.900 dólares: se propone aumentar en 136.000 dólares el crédito correspondiente a esta partida, que no bastaría de lo contrario para sufragar la totalidad de los sueldos y billetes de avión del personal temporero para conferencias contratado fuera de Nairobi, pero ese aumento queda compensado en gran medida por el crédito no periódico de 134.100 dólares que se autorizó para el tercer período extraordinario de sesiones del Consejo, celebrado en 1992.

Viajes en comisión de servicio

12A.10 Se solicita un crédito de 11.100 dólares para sufragar los gastos de viaje de representantes de movimientos de liberación (6.100 dólares) y de personal para asistir al 18º período ordinario de sesiones del Consejo de Administración (5.000 dólares).

Servicios por contrata

12A.11 Los recursos estimados necesarios para esta partida (28.100 dólares) corresponden a traducciones externas que no pueden ser realizadas por el personal de plantilla. El crédito solicitado supone una disminución de 12.600 dólares.

Gastos generales de funcionamiento

12A.12 Los recursos estimados necesarios para esta partida (82.600 dólares) corresponden a gastos generales de funcionamiento que pueden desglosarse como sigue:

- a) 68.000 dólares por concepto de conservación de mobiliario y equipo;
- b) 4.300 dólares por concepto de atenciones sociales;
- c) 10.300 dólares por concepto de servicios diversos.

La disminución de 16.000 dólares corresponde a gastos no periódicos del bienio 1992-1993.

Suministros y materiales

12A.13 El crédito solicitado para esta partida (50.100 dólares) se destinaría a sufragar la adquisición de papel, suministros para revelado de fotografías y piezas de repuesto para máquinas de reproducción de la documentación necesaria antes, durante y después del período de sesiones del Consejo de Administración. La disminución de 4.500 dólares corresponde a gastos no periódicos del bienio 1992-1993.

B. Dirección y gestión ejecutivas**1. OFICINA DE LA DIRECTORA EJECUTIVA Y REPRESENTACION REGIONAL****CUADRO 12A.5. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS***(En miles de dólares EE.UU.)***1) Presupuesto ordinario**

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Base hipotética para el bienio</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
			<i>Cuantía</i>	<i>Porcentaje</i>			
Gastos de personal	2 769,1	2 735,6	-	-	2 735,6	358,4	3 094,0
Consultores y expertos	39,6	(39,6)	(39,6)	(100,0)	-	-	-
Viajes en comisión de servicio	88,3	88,3	13,2	14,9	101,5	21,0	122,5
Gastos generales de funcionamiento	15,8	15,8	-	-	15,8	1,1	16,9
Suministros y materiales	4,2	4,2	-	-	4,2	0,4	4,6
Total, presupuesto ordinario	2 917,0	2 883,5	(26,4)	(0,9)	2 857,1	380,9	3 238,0

2) Recursos extrapresupuestarios

<i>Estimaciones de gastos para 1992-1993</i>		<i>Fuente de fondos</i>	<i>Estimaciones de gastos para 1994-1995</i>
		<i>a) Servicios en apoyo de:</i>	
		i) Otras organizaciones del sistema de las Naciones Unidas	-
		ii) Programas extrapresupuestarios: Cuenta Especial del PNUMA para los gastos de apoyo al programa	175,9
	159,9		
Total a)	159,9		175,9
		<i>b) Actividades sustantivas Fondo para el Medio Ambiente: gastos de los programas</i>	15 421,6
	13 027,1		
Total b)	13 027,1		15 421,6
		<i>c) Proyectos operacionales</i>	-
	-		
Total c)	-		-
Total a), b) y c)	13 187,0		15 597,5
		Costo total	18 835,5

CUADRO 12A.6. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: Oficina de la Directora Ejecutiva y representación regional

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos</i>			
					<i>extrapresupuestarios</i>			
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
SGA	1	1	-	-	-	-	1	1
D-2	1	1	-	-	6	6	7	7
D-1	-	-	-	-	3	3	3	3
P-5	4	4	-	-	7	7	11	11
P-4	2	2	-	-	5	5	7	7
P-3	1	1	-	-	6	6	7	7
P-2/1	-	-	-	-	3	3	3	3
Total	9	9	-	-	30	30	39	39
Cuadro de servicios generales								
Otras categorías	4	4	-	-	-	-	4	4
Total	4	4	-	-	-	-	4	4
Otros cuadros								
Contratación local	6	6	-	-	53	53	59	59
Total	6	6	-	-	53	53	59	59
Total general	19	19	-	-	83	83	102	102

12A.14 Este programa engloba la dirección y gestión generales de las actividades de la secretaría del PNUMA. Con arreglo a lo dispuesto en la resolución 2997 (XXVII) de la Asamblea General, de 15 de diciembre de 1972, son competencia de la Directora Ejecutiva las tareas generales de dirección y gestión necesarias para la formulación y ejecución de las actividades que se contemplan en el mandato del PNUMA. La Oficina se encarga también de la documentación para reuniones que debe ser presentada al Consejo de Administración.

12A.15 La Oficina Regional para América del Norte, con sede en Nueva York, la Oficina Regional para Europa, con sede en Ginebra, y las oficinas regionales situadas en Bahrein y en Bangkok, México, D.F. y Nairobi representan al PNUMA y a la Directora Ejecutiva en sus respectivas regiones, fomentan y promueven la consecución de las metas y objetivos del PNUMA y establecen contacto y cooperan en sus respectivas regiones con las autoridades gubernamentales, las instituciones públicas y privadas y los grupos organizados de individuos a todos los niveles. Trabajan en coordinación con las comisiones económicas regionales en todas las cuestiones de interés común. Las oficinas regionales prestan asesoramiento a los gobiernos que solicitan ayuda para la solución de sus problemas ambientales más acuciantes y para la integración de consideraciones ambientales en la planificación del desarrollo. Colaboran con los representantes u oficinas regionales de otros órganos de las Naciones Unidas, en particular los coordinadores residentes y representantes residentes y otras personas encargadas de formular programas y proyectos regionales y por países. Los gastos de las oficinas regionales para América del Norte y Europa se sufragan en parte con cargo al presupuesto ordinario.

*Recursos necesarios (a valores corrientes)**Gastos de personal*

12A.16 Los recursos estimados necesarios para esta partida (2.735.600 dólares) se desglosan como sigue:

- a) Sueldos y gastos comunes de personal: 2.670.400 dólares;

b) Personal supernumerario general, por un total de 53.900 dólares, con los que se sufragarán: a) siete meses de trabajo por año en la Oficina Regional para América del Norte durante los períodos de sesiones de la Asamblea General (33.400 dólares); b) cuatro meses de trabajo en la Oficina Regional para Europa, para hacer frente a períodos de volumen máximo de trabajo y a licencias de maternidad y de enfermedad (20.500 dólares);

c) Gastos por concepto de horas extraordinarias del personal de la Oficina Regional para América del Norte y de la Oficina Regional para Europa: 11.300 dólares.

Consultores y expertos

12A.17 El crédito de 39.600 dólares autorizado para el bienio 1992-1993 para sufragar la preparación de dos informes no será necesario para el bienio 1994-1995.

Viajes en comisión de servicio

12A.18 La suma calculada para esta partida (101.500 dólares), que incluye una redistribución de 13.200 dólares del Servicio Administrativo, corresponde a viajes para asistir a reuniones de órganos, conferencias y grupos de las Naciones Unidas, consultas con gobiernos, consultas con funcionarios en la Sede de las Naciones Unidas, la sede del PNUD, los organismos especializados y las comisiones regionales, y para participar en reuniones y conferencias de organizaciones intergubernamentales y no gubernamentales. Esta suma incluye 23.200 dólares que corresponden a los gastos de viaje de los dos directores regionales a la sede del PNUMA para asistir a reuniones regionales y de directores encargados de actividades de enlace y para participar en consultas con gobiernos de sus respectivas regiones.

Gastos generales de funcionamiento y suministros y materiales

12A.19 Se solicita un crédito de 20.000 dólares para sufragar: a) gastos de comunicaciones (15.800 dólares) y b) gastos de 4.200 dólares en concepto de suministros y materiales para las dos oficinas regionales.

2. GESTION DEL FONDO PARA EL MEDIO AMBIENTE

CUADRO 12A.7. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995 POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

2) Recursos extrapresupuestarios

	<i>Estimaciones de gastos para 1992-1993</i>	<i>Fuente de fondos</i>	<i>Estimaciones de gastos para 1994-1995</i>
		a) Servicios en apoyo de:	
		i) Otras organizaciones del sistema de las Naciones Unidas	-
	820,8	ii) Programas extrapresupuestarios: Cuenta Especial del PNUMA para los gastos de apoyo al programa	902,8
Total a)	820,8		902,8
	2 977,6	b) Actividades sustantivas Fondo para el Medio Ambiente	3 776,3
Total b)	2 977,6		3 776,3
	-	c) Proyectos operacionales	-
Total c)	-		-
Total a), b) y c)	3 798,4		4 679,1
		Costo total	4 679,1

CUADRO 12A.8. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: Gestión del Fondo para el Medio Ambiente

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>			
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
SsG	-	-	-	-	1	1	1	1
D-2	-	-	-	-	1	1	1	1
D-1	-	-	-	-	1	1	1	1
P-5	-	-	-	-	1	1	1	1
P-4	-	-	-	-	6	6	6	6
P-3	-	-	-	-	7	7	7	7
P-2/1	-	-	-	-	4	4	4	4
Total	-	-	-	-	21	21	21	21
Otros cuadros								
Contratación local	-	-	-	-	25	25	25	25
Total	-	-	-	-	25	25	25	25
Total general	-	-	-	-	46	46	46	46

12A.20 La gestión y administración del Fondo para el Medio Ambiente corresponden al Director Ejecutivo Adjunto. El programa se financia en su totalidad con cargo al Fondo para el Medio Ambiente.

3. SECRETARIA DEL COMITE CIENTIFICO DE LAS NACIONES UNIDAS PARA EL ESTUDIO DE LOS EFECTOS DE LAS RADIACIONES ATOMICAS

CUADRO 12A.9. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995 POR OBJETO DE LOS GASTOS (En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
		<i>Cuánta</i>	<i>Porcentaje</i>			
Gastos de personal	743,4	(235,3)	(31,6)	508,1	47,4	555,5
Consultores y expertos	180,0	(24,0)	(13,3)	156,0	9,3	165,3
Viajes en comisión de servicio	239,6	(33,2)	(13,8)	206,4	12,1	218,5
Servicios por contrata	53,7	(53,7)	(100,0)	-	1,4	1,4
Mobiliario y equipo	4,1	(4,1)	(100,0)	-	0,1	0,1
Total, presupuesto ordinario	1 220,8	(350,3)	(28,6)	870,5	70,3	940,8

CUADRO 12A.10. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: Secretaría del Comité Científico de las Naciones Unidas para el Estudio de los Efectos de las Radiaciones Atómicas

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>		<i>Total</i>	
	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-1	1	1	-	-	-	-	1	1
P-5	1	-	-	-	-	-	1	-
Total	2	1	-	-	-	-	2	1
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	1	1	-	-	-	-	1	1
Otras categorías	1	1	-	-	-	-	1	1
Total	2	2	-	-	-	-	2	2
Total general	4	3	-	-	-	-	4	3

12A.21 El Comité Científico de las Naciones Unidas para el Estudio de los Efectos de las Radiaciones Atómicas se creó en atención a la resolución 913 (X) de la Asamblea General, de 3 de diciembre de 1955. Tiene por cometido examinar, recopilar y difundir datos científicos sobre los efectos de la radiación ionizante en el ser humano y el medio ambiente.

12A.22 La secretaría del Comité se encarga de la prestación de servicios para los períodos anuales de sesiones del Comité y de la preparación de la documentación científica que éste solicita para examinarla y debatirla durante sus períodos de sesiones. Dicha documentación, que trata de todos los aspectos de la exposición a las radiaciones y de sus efectos biológicos, se prepara con la asistencia de consultores y expertos.

12A.23 Durante los dos próximos bienios se realizarán diversos estudios para preparar el próximo informe amplio del Comité, cuya publicación está prevista para 1998-1999. El Comité celebra un período de sesiones de una semana de duración por año.

*Recursos necesarios (a valores corrientes)**Gastos de personal*

12A.24 La secretaría estará integrada por un puesto de la categoría D-1 y dos puestos del cuadro de servicios generales, uno de ellos de la categoría principal. Se estima que los gastos de personal correspondientes a esos puestos ascenderán a 508.100 dólares. La disminución de 235.300 dólares se debe a que se propone suprimir un puesto de la categoría P-5.

Consultores y expertos

12A.25 Los recursos estimados necesarios para esta partida (156.000 dólares) corresponden a los honorarios de consultores que trabajarán en la preparación de los informes que examinará el Comité durante sus períodos de sesiones anuales. Este importe representa una disminución de 24.000 dólares que se debe a que el bienio 1994-1995 es sólo la primera etapa de la preparación del informe que se publicará en 1998-1999.

Viajes en comisión de servicio

12A.26 Los recursos estimados necesarios para esta partida (206.400 dólares) corresponden a los gastos de viaje de representantes de 21 Estados miembros para asistir a los períodos de sesiones que celebrará el Comité en 1994 y 1995, cada uno de los cuales durará una semana; también se incluye en ese crédito una suma de 14.800 dólares para sufragar los gastos de viaje de personal en comisión de servicio. La disminución de 33.200 dólares se debe, por una parte, a que los períodos de sesiones del Comité se han reducido en una semana (23.200 dólares) y, por otra, a los menores gastos de viaje de funcionarios como consecuencia de la supresión propuesta de un puesto (10.000 dólares).

Servicios por contrata

12A.27 El crédito necesario para la partida de impresión externa disminuye en 53.700 dólares debido a que el informe del Comité no se publicará durante el bienio 1994-1995.

Mobiliario y equipo

12A.28 La base se reduce en 4.100 dólares debido a que se obtuvieron recursos para esta partida en 1993 mediante redistribuciones de otras partidas de gastos.

C. Programa de trabajo*Medio ambiente***CUADRO 12A.11. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS***(En miles de dólares EE.UU.)*1) *Presupuesto ordinario*

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Base hipotética para el bienio</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
			<i>Cuantía</i>	<i>Porcentaje</i>			
Gastos de personal	2 731,4	2 697,8	-	-	2 697,8	447,0	3 144,8
Consultores y expertos	125,5	125,5	-	-	125,5	30,8	156,3
Viajes en comisión de servicio	42,2	42,2	-	-	42,2	10,5	52,7
Total, presupuesto ordinario	2 899,1	2 865,5	-	-	2 865,5	488,3	3 353,8

Sección 12. Medio ambiente y asentamientos humanos

CUADRO 12A.11 (continuación)

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
		a) Servicios en apoyo de:	-
		i) Otras organizaciones del sistema de las Naciones Unidas	
		ii) Programas extrapresupuestarios: Cuenta Especial del PNUMA para los gastos de apoyo al programa	1 465,5
	1 332,2		
Total a)	1 332,2		1 465,5
		b) Actividades sustantivas	
		Fondo para el Medio Ambiente: gastos de los programas	7 540,2
	6 078,6		
Total b)	6 078,6		7 540,2
		c) Proyectos operacionales	
	120 000,0	Fondo para el Medio Ambiente	130 000,0
		Fondo Fiduciario Regional para la protección del Mar Mediterráneo contra la contaminación	14 529,0
	13 208,0	Fondo Fiduciario Regional para la protección y el desarrollo del medio marino y las zonas costeras de la Arabia Saudita, Bahrein, los Emiratos Arabes Unidos, el Iraq, Kuwait, Omán, Qatar y la República Islámica del Irán	-
	68,0	Fondo Fiduciario para la Convención sobre el comercio internacional de especies amenazadas de fauna y flora silvestres	7 932,2
	6 026,0	Fondo Fiduciario para los mares del Asia oriental	300,0
	280,0	Fondo Fiduciario Regional para la ejecución del Plan de Acción del Programa para el medio ambiente del Caribe	4 502,0
	1 476,5	Fondo Fiduciario para la protección y el desarrollo del medio marino y las zonas costeras de la región del Africa occidental y central	200,0
	340,0	Fondo Fiduciario Regional para los mares del Africa oriental	300,0
	368,3	Fondo Fiduciario para la Red de formación ambiental para América Latina y el Caribe	150,0
	150,0	Fondo Fiduciario para el Protocolo de Montreal relativo a las sustancias que agotan la capa de ozono	6 738,2
	5 565,2	Fondo Fiduciario para el Convenio de Viena para la Protección de la Capa de Ozono	1 351,7
	1 228,9	Fondo Fiduciario para la Convención sobre la conservación de las especies migratorias de animales silvestres	1 757,7
	1 187,2	Fondo Fiduciario para el Convenio de Basilea sobre el control de los movimientos transfronterizos de los desechos peligrosos y su eliminación	3 862,4
	1 474,7	Fondo Fiduciario para ayudar a los países en desarrollo y otros países que necesitan asistencia técnica para la aplicación del Convenio de Basilea	2 053,2
	788,8	Fondo Fiduciario para el Fondo Multilateral provisional del Protocolo de Montreal relativo a las sustancias que agotan la capa de ozono	6 427,9
	5 782,4		

Sección 12. Medio ambiente y asentamientos humanos

CUADRO 12A.11 (continuación)

2) Recursos extrapresupuestarios

<i>Estimaciones de gastos para 1992-1993</i>	<i>Fuente de fondos</i>	<i>Estimaciones de gastos para 1994-1995</i>
	c) Proyectos operacionales (continuación):	
585,8	Fondo Fiduciario de Cooperación Técnica para un proyecto experimental integrado sobre ordenación ambiental y protección de ecosistemas andinos	600,0
450,0	Fondo Fiduciario para promover la cooperación y la asistencia técnica en materia de ordenación de la industria, el medio ambiente y las materias primas	500,0
372,0	Fondo Fiduciario de cooperación técnica para proporcionar servicios de asesoramiento a los países en desarrollo	298,0
670,0	Fondo Fiduciario de cooperación técnica para la financiación de oficiales del cuadro orgánico (Finlandia)	700,0
40,0	Fondo Fiduciario de cooperación técnica para la lucha contra los peligros para la salud de origen ambiental y el fomento de la seguridad de los productos químicos	-
100,0	Fondo Fiduciario de cooperación técnica para la ejecución de actividades en países en desarrollo en materia de sensibilización y establecimiento de mecanismos en la esfera ambiental	100,0
7,0	Fondo Fiduciario para prestar apoyo al Servicio de Facilitación mediante el suministro de servicios de consultores sobre estrategias orientadas a abordar graves problemas ambientales	7,0
1 720,0	Fondo Fiduciario para la protección de la capa de ozono en virtud del Convenio de Viena y el Protocolo de Montreal	-
1 485,3	Fondo Fiduciario para el establecimiento de un centro de la Base de Datos sobre Recursos Mundiales en Arendal	1 600,0
375,0	Fondo Fiduciario de cooperación técnica para facilitar la aplicación en los países en desarrollo del Protocolo de Montreal relativo a las sustancias que agotan la capa de ozono	400,0
172,5	Fondo Fiduciario de cooperación técnica de INFOTERRA	50,0
236,0	Fondo Fiduciario para la financiación de funcionarios del cuadro orgánico	236,0
187,7	Fondo Fiduciario de cooperación técnica para desarrollar y coordinar la aplicación del Plan para el examen, la evaluación y la mitigación de los daños ambientales causados por el conflicto entre el Iraq y Kuwait	-
12 360,3	Fondo Fiduciario de cooperación técnica para la ejecución por el Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente de las actividades financiadas por el Fondo para el Medio Ambiente Mundial	2 324,9
6 750,0	Fondo Fiduciario de cooperación técnica para la ejecución por el Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente de las actividades financiadas por el Fondo Multilateral establecido con arreglo al Protocolo de Montreal	7 500,0
414,0	Fondo Fiduciario de cooperación técnica para el establecimiento del Centro Internacional de Tecnología Ambiental en el Japón	2 739,0

CUADRO 12A.11 (continuación)

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
		c) Proyectos operacionales (continuación): Fondos Fiduciarios para la contratación de funcionarios subalternos del cuadro orgánico	
	1 849,0		1 934,0
	810,0	Premios internacionales de medio ambiente	600,0
Total c)	186 528,6		199 693,2
Total a), b) y c)	193 939,4		207 233,4
Costo total			210 587,2

CUADRO 12A.12. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: Programa de trabajo

Unidad de organización: Programa de trabajo	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>			
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-2	2	2	-	-	8	8	10	10
D-1	-	-	-	-	23	23	23	23
P-5	3	3	-	-	61	61	64	64
P-4	6	6	-	-	70	66	76	72
P-3	1	1	-	-	66	65	67	66
P-2/1	1	1	-	-	42*	42*	43	43
Total	13	13	-	-	270	265	283	278
Otros cuadros								
Contratación local	8	8	-	-	291	291	299	299
Total	8	8	-	-	291	291	299	299
Total general	21	21	-	-	561	556	582	577

* De los cuales 21 son funcionarios subalternos del cuadro orgánico.

12A.29 En el marco del programa para el medio ambiente se brinda orientación metodológica para la evaluación y ordenación del medio ambiente, se promueve la cooperación entre los países para tratar de superar problemas ambientales comunes y se presta apoyo para la enseñanza y capacitación en materia de medio ambiente. Se establecen vínculos efectivos entre los diversos componentes de un programa integrado que tiene por objetivo el logro de un desarrollo económico y social sostenible sobre la base de los recursos naturales del planeta.

12A.30 Durante el bienio 1994-1995 la labor del PNUMA se centrará principalmente en la ordenación del medio ambiente y en la evaluación, la coordinación y la vigilancia ambientales. Las actividades del programa se financian principalmente con fondos de contribuciones voluntarias, en particular el Fondo para el Medio Ambiente, con arreglo a un presupuesto bienal por programas aprobado por el Consejo de Administración. Los fondos correspondientes al presupuesto ordinario se utilizan para sufragar el costo de las tareas que corresponden a la secretaría con arreglo a la sección II de la resolución 2997 (XXVII) de la Asamblea General.

12A.31 El informe sobre la ejecución de los programas de las Naciones Unidas en el bienio 1990-1991 (A/47/159 y Add.1) muestra que el PNUMA ejecutó el 68% de su programa de trabajo para ese bienio y que suprimió 74 de los

productos programados y aplazó otros 69, de los cuales se acabó casi la mitad en el aspecto sustantivo al final del bienio, se reformuló el contenido de 21 y se suprimieron otros 18, en parte con objeto de redistribuir los recursos disponibles para otros productos prioritarios. Se ejecutó el 66 % de las publicaciones programadas, el 63 % de las actividades de información pública programadas, el 75 % de los informes programados y el 65 % de los servicios para reuniones programados.

Subprograma 1. Protección de la atmósfera

12A.32 Este subprograma tiene por objeto ampliar las actividades del Programa mundial de evaluación de los efectos del clima y de estrategias de respuesta, velando por la coordinación interinstitucional en el sistema de las Naciones Unidas y la cooperación con programas gubernamentales y otros programas nacionales e internacionales relacionados con los efectos del clima y las estrategias de respuesta (Programa 21, capítulos 9 A y 9 B, y Convención Marco sobre el Cambio Climático, artículos 4 y 5), incluidos los relativos a los efectos de la contaminación atmosférica, el aumento de la radiación ultravioleta y la variabilidad y el cambio climático en las personas y en el medio ambiente, sobre todo en las regiones tropicales y subtropicales (Programa 21, capítulos 9 C, 9 D, 12 A y 14 C), fomentar la confección de inventarios nacionales de fuentes y sumideros de gases termoactivos, el intercambio de material didáctico y de sensibilización de la opinión pública y apoyar la ampliación del Sistema Mundial de Observación del Clima (Programa 21, capítulos 9 y 14).

Actividades (recursos extrapresupuestarios)

1. Material publicado

- a) Una publicación periódica: boletín internacional sobre los efectos del clima;
 - b) Catorce publicaciones no periódicas: dos análisis de sectores sensibles al clima*; dos informes y evaluaciones relativos al Programa Mundial sobre el Clima; dos informes de investigación sobre los efectos del clima relacionados con las necesidades de evaluación del Grupo Intergubernamental de Expertos sobre el Cambio Climático (IPCC); datos e informes de evaluación de los programas de vigilancia; cuatro informes de investigación acerca de los estudios sobre los efectos de la radiación ultravioleta**;
- informes del Programa Mundial sobre el Clima, en colaboración con la OMM.

2. Material y servicios informativos

Publicación de un boletín trimestral sobre los programas nacionales relativos a los efectos del clima (cuatro números en 1994 y otros cuatro en 1995).

3. Actividades operacionales

Realización de estudios por países sobre cuestiones climáticas, mediante la promoción y el apoyo a los estudios nacionales sobre variabilidad del clima y cambios climáticos; desarrollo y ampliación de las actividades emprendidas en el marco del Programa mundial de evaluación de los efectos del clima y de estrategias de respuesta; determinación de los vínculos cruciales entre el clima y el desarrollo sostenible en la aplicación de los capítulos pertinentes del Programa 21; prestación de apoyo al Grupo Intergubernamental de Expertos sobre el Cambio Climático, incluido el fomento de las investigaciones acerca de los efectos del clima que sean necesarias para las evaluaciones del Grupo. Cooperación con organismos de las Naciones Unidas para fomentar la elaboración de programas nacionales sobre el clima, fomento de la creación de capacidad y difusión de conocimientos sobre cuestiones atmosféricas en los distintos países. Mejoramiento de la comprensión de la sequía relacionada con el clima, alerta anticipada y evaluación del estado de la capa de ozono.

* Alta prioridad.

** Baja prioridad.

4. *Coordinación, armonización y enlace*

Enlace con organizaciones internacionales (OMM, FAO, OMS, ONUDI, OIEA, UNESCO) en la esfera del clima, mediante la prestación de apoyo para diversas reuniones de formulación de políticas, comités y grupos técnicos, etc., que se ocupen de los problemas relacionados con el cambio climático, incluidos el Grupo Intergubernamental de Expertos sobre el Cambio Climático y el Programa Internacional sobre la Geosfera y la Biosfera.

Subprograma 2. Ordenación ambiental de los recursos de agua dulce

12A.33 El subprograma relativo a los recursos de agua dulce tiene por objetivo ayudar a los gobiernos a desarrollar, aprobar y aplicar en forma integrada programas para la ordenación ambientalmente racional de las aguas de los sistemas de aguas interiores, ya se trate de cuencas de ríos o lagos o de recursos hídricos subterráneos compartidos entre varios países.

Actividades (recursos extrapresupuestarios)

1. *Material y servicios informativos*

Dos módulos de capacitación para cursos de capacitación en ordenación integrada de cuencas hídricas*; dos libros sobre aspectos de la ordenación integrada de los lagos*.

2. *Actividades operacionales*

a) Preparación de los elementos necesarios para la ordenación ambiental integrada de recursos de agua dulce compartidos; prestación de apoyo para la ejecución de planes de acción para cuencas: Zambeze, Chad, Xolotlán, Mar de Aral, Nilo y Danubio;

b) Fortalecimiento de la capacidad profesional para la formulación de políticas y la aplicación de instrumentos de ordenación ambiental, especialmente para la integración de los planes hídricos sectoriales en el marco de la política económica y social nacional de los países en desarrollo;

c) Asistencia a países en desarrollo para fortalecer su capacidad institucional para la ordenación ambiental de los recursos de agua dulce y apoyo para la investigación sobre ordenación ambiental de los recursos de aguas subterráneas.

3. *Coordinación, armonización y enlace*

Coordinación con otros organismos interesados de las Naciones Unidas para el seguimiento del capítulo 18 del Programa 21.

Subprograma 3. Ordenación ambiental de los ecosistemas terrestres y sus recursos

12A.34 Se procurará sobre todo alentar a los gobiernos y organizaciones regionales a establecer una ordenación ambiental eficaz de los ecosistemas terrestres y sus recursos y apoyar las medidas que se adopten en ese sentido, especialmente mediante la plena aplicación del Convenio sobre la Diversidad Biológica, la Estrategia Mundial para la Conservación de la Diversidad Biológica, el informe *Cuidar la Tierra*, el Plan de Acción Forestal en los Trópicos, el Plan de Acción para combatir la desertificación, la Política de Suelos, el Programa sobre el Hombre y la Biosfera y todas las disposiciones conexas del Programa 21. Lo que se pretende básicamente es que la ordenación ambiental de los ecosistemas terrestres y sus recursos pase a ocupar un lugar importante en las actividades económicas y sociales y esté plenamente integrada a éstas, para asegurar que esas actividades ambientales y los objetivos de crecimiento económico se apoyen mutuamente.

* Alta prioridad.

Actividades (recursos extrapresupuestarios)

1. *Material publicado*

Cincuenta y dos publicaciones no periódicas: diez informes fácticos sobre plaguicidas, dos monografías sobre plaguicidas; dos informes sobre cambios mundiales de los suelos*; una recopilación de directrices sobre instrumentos nuevos e incipientes de lucha contra las plagas y los vectores**; dos informes de asistencia técnica sobre políticas y planificación forestales nacionales; una recopilación de directrices revisadas para la preparación de estudios nacionales sobre la diversidad biológica*; 20 informes de estudios nacionales sobre diversidad biológica*; dos informes de evaluación de la situación de la diversidad biológica en todo el mundo; dos informes sobre la repercusión ambiental de nuevas biotecnologías seleccionadas; una recopilación de directrices/principios sobre la liberación en el medio ambiente de organismos nuevos o modificados genéticamente; cinco aplicaciones experimentales de biotecnologías ambientales en regiones en desarrollo**; dos informes de síntesis, uno sobre problemas ambientales relacionados con el ciclo biogeoquímico del fósforo y otro sobre el flujo de materia orgánica en los océanos**; dos informes en que se formulen recomendaciones concretas sobre la manera de reducir los efectos de la extracción de petróleo en el medio ambiente y un informe amplio sobre la ordenación ambiental de los recursos de aguas subterráneas.

2. *Material y servicios informativos*

Siete productos o servicios: tres informes, uno de Africa, otro de Asia y otro de América Latina y el Caribe, sobre la aplicación de medidas relativas a los suelos*; cuatro números de la publicación *Desertification Control Bulletin*; preparación y difusión de otros materiales informativos pertinentes tales como folletos, anuncios de televisión, programas de radio y artículos periodísticos destinados a aumentar el grado de conciencia en todo el mundo**; determinación y difusión de información sobre actividades de lucha contra la desertificación culminadas con éxito que puedan ser repetidas en otros países.

3. *Grupos especiales de expertos*

Cuatro reuniones de grupos especiales de expertos:

- a) Diversidad biológica y derechos de propiedad intelectual;
- b) Aplicación de los Principios Forestales;
- c) Directrices y principios sobre la liberación en el medio ambiente de organismos modificados genéticamente;
- d) Lucha contra la desertificación.

4. *Actividades operacionales*

a) Suelos, tierras agrícolas y productos agroquímicos: adaptación de metodologías para evaluaciones regionales y nacionales de la cubierta vegetal y la utilización de la tierra y la degradación del suelo, y determinación de zonas vulnerables y su contabilidad ambiental; aplicación de políticas nacionales de agricultura sostenible y actualización y armonización de la normativa fragmentada sobre uso de la tierra como parte integrante de la ordenación de los recursos de tierras; promoción de sistemas viables en suelos y tierras frágiles; análisis actualizado de los vínculos entre el tema del suelo y los convenios mundiales relativos, por ejemplo, al clima, a la diversidad biológica o al ozono; apoyo a las actividades de la red sobre suelos y fertilizantes de la Conferencia Ministerial Africana sobre el Medio Ambiente;

* Alta prioridad.

** Baja prioridad.

promoción de un desarrollo agrícola sostenible y continuación del apoyo que se presta al Grupo de Expertos de la FAO y el PNUMA sobre lucha integrada contra las plagas para lograr ese objetivo; continuación de las tareas de vigilancia y evaluación de la cantidad de plaguicidas y fertilizantes utilizados en la agricultura; aplicación de sistemas de información geográfica en la agricultura sostenible, incluidas las repercusiones del cambio climático en la epidemiología de las enfermedades de los cultivos y el ganado, con particular referencia a los países en desarrollo tropicales, y elaboración de nuevos instrumentos de lucha contra plagas y vectores;

b) Tierras áridas y desertificación*: establecimiento de una base de datos mundial sobre la lucha contra la desertificación; asistencia a los países de zonas áridas de todo el mundo para formular estrategias nacionales integradas de lucha contra la degradación de la tierra y para paliar las consecuencias de la sequía; asistencia a órganos intergubernamentales y a países de África, Asia, América Latina y el Caribe en el establecimiento de proyectos en aldeas con participación popular para la explotación racional de los recursos naturales, con inclusión de la producción sostenible de alimentos, forrajes y combustible y el nomadismo pastoral en regiones áridas, semiáridas y secas subhúmedas; asistencia para establecer planes encaminados a mejorar la preparación contra las repercusiones de las sequías periódicas; actividad conjunta del PNUMA y el PNUD para prestar apoyo institucional y programático a la Oficina de las Naciones Unidas para la Región Sudanesaheliana;

c) Bosques y otros ecosistemas: apoyo a organizaciones internacionales, gobiernos e instituciones nacionales y organizaciones no gubernamentales en la preparación y ejecución de planes regionales y nacionales de ordenación sostenible de todos los tipos de bosques y otros ecosistemas; capacitación en aspectos ambientales de la ordenación de bosques, incluida la utilización de directrices para la evaluación de proyectos forestales y de reforestación; asistencia a países en desarrollo para la inclusión de instrumentos económicos y de ordenación ambiental en las políticas y la planificación forestal nacional; apoyo a la próxima evaluación forestal mundial;

d) Diversidad biológica:

- i) Prestación de apoyo para: a) la rápida entrada en vigor y la aplicación efectiva del Convenio sobre la Diversidad Biológica, el Informe *Cuidar la Tierra*, la Estrategia Mundial para la Conservación de la Diversidad Biológica y el Programa sobre el Hombre y la Biosfera, en su calidad de mecanismos fundamentales de coordinación, catalización y vigilancia internacionales; b) establecimiento de una red mundial de vigilancia (que permita vigilar entre otras cosas las posibles amenazas) y auditoría de la diversidad biológica, basada en los resultados de los estudios nacionales sobre la diversidad biológica y suministro de la información disponible para la toma de decisiones; c) capacitación de entre 50 y 60 taxonomistas y parataxonomistas de países en desarrollo sobre metodologías para efectuar encuestas e inventarios básicos; d) programas y planes de acción regionales y mundiales para la conservación de recursos vegetales y recursos genéticos microbianos; e) programas y planes de acción mundiales y regionales para la conservación y ordenación de recursos genéticos animales; f) programas y planes mundiales y regionales sobre ecosistemas naturales y ordenados por el hombre y sus recursos genéticos (flora y fauna, tierras vírgenes, Conferencia Ministerial Africana sobre el Medio Ambiente, planes de acción de América Latina y el Caribe);
- ii) Prestación de apoyo a la cooperación internacional y regional para fomentar el conocimiento científico y económico de la importancia de la diversidad biológica y de sus funciones en los ecosistemas;
- iii) Preparación y difusión de directrices revisadas para la preparación de estudios por países sobre la diversidad biológica;

* Alta prioridad.

- iv) Prestación de asistencia a 20 países en desarrollo para: *a)* la preparación de estudios nacionales sobre la situación, los costos, los beneficios y las necesidades no atendidas de la conservación de la diversidad biológica y del uso sostenible de los recursos biológicos; *b)* la formulación y aplicación de estrategias y planes de acción nacionales sobre diversidad biológica, a fin de integrar la conservación de la diversidad biológica en la planificación y ordenación nacionales de los recursos biológicos;

e) Recursos microbianos y biotecnologías afines: preparación de directrices sobre la liberación en el medio ambiente de organismos nuevos o modificados genéticamente y otras aplicaciones de la biotecnología (en curso); apoyo al establecimiento y funcionamiento de una fuente internacional de información sobre la liberación de organismos en el medio ambiente; promoción del desarrollo y aplicación de biotecnologías para la ordenación y protección del medio ambiente;

f) Litosfera**:

- i) Prestación de apoyo para: *a)* actividades internacionales de investigación encaminadas a mejorar la comprensión de las perturbaciones antropogénicas de los ciclos biogeoquímicos del sistema terrestre (reescalonamiento del bienio 1992-1993); *b)* actividades internacionales de investigación sobre la ordenación ambiental de los recursos de aguas subterráneas;
- ii) Prestación de asesoramiento y medidas de apoyo a organismos gubernamentales normativos sobre la manera de reducir la contaminación del agua causada por la extracción de bauxita en pequeña escala;
- iii) Asesoramiento a países en desarrollo sobre la manera de reducir los efectos de la extracción de petróleo en el medio ambiente.

5. *Coordinación, armonización y enlace*

Entre las principales actividades multisectoriales que se procurará coordinar efectivamente cabe mencionar el fortalecimiento de los vínculos dentro de las distintas esferas de los ecosistemas terrestres (suelos, bosques, desertificación, diversidad biológica, etc.), la aplicación de instrumentos económicos y legislativos destinados a aumentar la eficacia de las políticas nacionales en sectores productivos claves asociados a la ordenación de los ecosistemas terrestres, el aprovechamiento de los recursos humanos y la creación de capacidad. A nivel interinstitucional, es indispensable una estrecha colaboración entre los organismos del sistema de las Naciones Unidas, y se pondrá el máximo empeño en conseguir su cooperación y apoyo.

Subprograma 4. Ordenación ambiental de los océanos y ordenación de las zonas costeras

12A.35 Se harán esfuerzos para fomentar la aceptación y aplicación, dentro de un plazo razonable, del concepto de planificación y ordenación integradas de las zonas costeras, en particular para la mitigación o eliminación de la degradación ambiental causada por la contaminación procedente de fuentes terrestres y por las actividades humanas que pueden tener efectos perjudiciales en el medio ambiente de las zonas costeras y en el medio marino, con especial referencia a las islas pequeñas, y se procurará que estas actividades se fundamenten en economías ambientalmente racionales en las zonas costeras y marinas y en una contabilidad práctica de los recursos naturales relacionada con los valiosos recursos que se encuentran en esas zonas (Programa 21, capítulo 17).

1. *Material y servicios informativos*

Material didáctico especializado; inclusión de material sobre el medio ambiente en los programas de estudios escolares; informes nacionales sobre el estado de los mamíferos marinos, con recomendaciones relativas a la ordenación*;

* Alta prioridad.

** Baja prioridad.

establecimiento y gestión de bases de datos sobre el medio ambiente de las zonas costeras y marinas; boletines informativos, películas, folletos y otros materiales para el público en general**; examen periódico del estado del medio marino y asesoramiento científico sobre la aplicación del capítulo 17 del Programa 21; programas de educación, sensibilización e información de la opinión pública.

2. *Grupos especiales de expertos*

Reunión de un grupo de expertos para tratar el tema del desarrollo sostenible en los Estados insulares en desarrollo.

3. *Actividades operacionales*

Coordinación de las actividades del programa para los océanos y zonas costeras e iniciación de nuevos planes de acción. Entre los planes de acción ya existentes cabe citar los siguientes: el Plan de Acción para el Mediterráneo, el Plan de Acción de Kuwait, el Plan de Acción del Caribe, el Plan de Acción para África occidental y central, el Plan de Acción para África oriental, el Plan de Acción para los mares de Asia oriental, el Plan de Acción para el Mar Rojo y el Golfo de Adén, el Plan de Acción para el Pacífico Sur, el Plan de Acción para el Pacífico sudoriental, el Plan de Acción para los Mares de Asia meridional y el Plan de Acción para el Mar Negro; se está preparando el Plan de Acción para el Pacífico noroccidental.

4. *Coordinación, armonización y enlace*

La ejecución de los planes de acción existentes para los distintos mares regionales y la preparación de nuevos planes de acción se coordinarán con los demás organismos de las Naciones Unidas, en particular la OMI, la FAO y la UNESCO/COI.

Subprograma 5. Salud ambiental, asentamientos y bienestar humano

12A.36 Se fomentará la salud ambiental a todos los niveles y la integración de consideraciones ambientales en la planificación y ordenación de los asentamientos humanos, con objeto de garantizar un desarrollo sostenible de la vivienda y la infraestructura. Se procurará determinar y reducir, y cuando sea posible suprimir, todos los factores ambientales que constituyen un riesgo para la salud y el bienestar de las personas. Se estudiará también la manera de crear la armonía adecuada con el medio natural, para lo cual se necesitará la cooperación de todos los interesados.

1. *Material publicado*

Doscientas ochenta y siete publicaciones no periódicas: una recopilación de directrices para la mitigación de los desastres naturales y provocados por el hombre y la preparación a esos efectos (1995); diez documentos sobre criterios de salud ambiental (cinco en 1994 y otros cinco en 1995); diez guías de salud y seguridad (cinco en 1994 y cinco en 1995); 200 fichas internacionales de seguridad frente a los productos químicos (100 en 1994 y 100 en 1995); 60 monografías de información sobre venenos (30 en 1994 y 30 en 1995); cinco exámenes críticos, monografías y metodologías de evaluación de riesgos (tres en 1994 y dos en 1995)*; un informe provisional sobre la incidencia del cáncer de la piel y otros efectos biológicos de la radiación solar ultravioleta en relación con el cambio climático (INTERSUN) (1995).

2. *Material y servicios informativos*

Doce publicaciones no periódicas: difusión de información sobre tecnologías ambientalmente adecuadas para la lucha contra la contaminación del aire y el agua en cuatro países (1995); materiales didácticos y de promoción sobre entornos que favorecen la salud; cuatro manuales de capacitación (dos para 1994 y dos para 1995); dos manuales sobre evaluación

* Alta prioridad.

** Baja prioridad.

de los efectos ambientales en la higiene del medio en países en desarrollo (uno para 1994 y otro para 1995); dos manuales de demostración sobre contaminación de los alimentos y deficiencias de micronutrientes (uno para 1994 y otro para 1995); dos manuales de capacitación sobre seguridad alimentaria (1995); dos recopilaciones de directrices para la lucha contra la contaminación del agua (una para 1994 y otra para 1995); dos manuales sobre metales pesados y otros productos químicos (uno para 1994 y otro para 1995).

3. *Actividades operacionales*

Elaboración de un plan de acción sobre aspectos ambientales del crecimiento y la administración metropolitanos; determinación de opciones de política para cuatro asentamientos costeros, en el contexto de la elevación del nivel del mar; difusión de información sobre tecnologías ambientalmente adecuadas para la lucha contra la contaminación del aire y del agua y el tratamiento de aguas residuales; aplicación de las directrices PNUMA/OMS sobre aspectos sanitarios de la planificación de los asentamientos humanos en determinados países; preparación de directrices y sistemas de información para la mitigación de los desastres naturales y provocados por el hombre y la preparación a esos efectos; aplicación de la estrategia internacional y el plan de acción para la gestión ambientalmente idónea de los productos químicos tóxicos; desarrollo y fomento de metodologías de evaluación de los riesgos sanitarios de las aplicaciones de la biotecnología; vigilancia internacional de la incidencia del cáncer de la piel y otros efectos biológicos de la radiación solar ultravioleta en relación con el cambio climático (INTERSUN); dos estudios sobre la relación entre el medio ambiente, el cáncer humano y los defectos genéticos y cursos de capacitación sobre medio ambiente y cáncer; evaluación de los efectos del cambio climático para la salud; incorporación de la educación sobre higiene del medio en los planes de estudio para la formación de profesores de escuelas primarias y secundarias; seguimiento de la Conferencia de Sundsvall sobre los medios que favorecen la salud; asistencia a cuatro países en desarrollo para la elaboración de programas locales adecuados de capacitación en salud ambiental a todos los niveles.

4. *Coordinación, armonización y enlace*

En lo que se refiere a la planificación y la ordenación de los asentamientos humanos, la estrategia se llevará a cabo en estrecha cooperación con el Centro de las Naciones Unidas para los Asentamientos Humanos (Hábitat) y con la OMS. En el tema de la salud, el PNUMA participará activamente en la planificación y ejecución de programas, por conducto de los mecanismos existentes, en particular el Programa Internacional de la OIT, el PNUMA y la OMS de Protección frente a los Productos Químicos y del Grupo de Expertos de la FAO, el PNUMA y la OMS sobre ordenación del medio ambiente para la lucha contra los vectores.

Subprograma 6. Economía, contabilidad e instrumentos de gestión ambientales

12A.37 Las actividades de este subprograma se centrarán en el suministro de información, capacitación y cooperación técnica; se procurará además brindar orientación sobre los métodos y procedimientos analíticos necesarios para valorar la importancia socioeconómica de los cambios del medio ambiente y para aclarar la base económica de las políticas ambientales de evaluación de los recursos del medio ambiente y los ajustes de las políticas económicas, sectoriales y de otra índole necesarios para la ordenación del medio ambiente y el desarrollo sostenible.

1. *Material publicado*

Doce publicaciones no periódicas sobre aplicaciones técnicas por países de metodologías de evaluación de los recursos ambientales (incluida la higiene del medio) y de los recursos naturales (diversidad biológica, cambio climático, agotamiento de la capa de ozono, degradación de la tierra y el suelo, mares, energía, agua dulce, bosques) (seis para 1994 y otras seis para 1995).

2. *Actividades operacionales*

Servicios de asesoramiento: mejora, síntesis, difusión, aplicación y promoción de instrumentos analíticos para mejorar la formulación de las políticas sobre el medio ambiente y el desarrollo y el diseño de programas y proyectos, a fin de velar por que se adopte un enfoque integrado, con especial atención a los métodos de evaluación de las repercusiones ambientales,

análisis de costos y beneficios sociales y ambientales, contabilidad ambiental, y análisis de la relación costo-eficacia, y la integración de la economía ambiental y la ordenación territorial; investigación empírica y conceptual y difusión de información sobre la valoración de los recursos del medio ambiente y de sus cambios con objeto de orientar las inversiones para la rehabilitación del medio ambiente; aplicación de evaluaciones de las repercusiones ambientales en los planos normativo, programático y regional, combinadas con evaluaciones de la repercusión socioeconómica; valoración de las ventajas de las políticas ambientales y formulación y aplicación de políticas eficaces en relación con el costo; utilización de instrumentos de política económica para la ordenación del medio ambiente y realización de evaluaciones de las repercusiones ambientales de las políticas macroeconómicas y sectoriales**; capacitación de personal de países en desarrollo y países en transición hacia economías de mercado en la utilización de instrumentos de análisis socioeconómico y la aplicación de políticas de ordenación del medio ambiente; en los países en desarrollo, fortalecimiento de las capacidades institucionales para la integración de los objetivos del medio ambiente y de desarrollo en las políticas, la planificación, los proyectos y la administración del desarrollo (véase también el subprograma 10).

3. *Coordinación, armonización y enlace*

Estrecha cooperación y colaboración con las Naciones Unidas, las comisiones económicas regionales y el Banco Mundial.

Subprograma 7. Productos químicos tóxicos y gestión de desechos

12A.38 Se hará especial hincapié en la recopilación y difusión de información sobre el alcance y la gravedad de las repercusiones de la contaminación en la salud humana y el medio ambiente. La complejidad de la contaminación por productos químicos y la capacidad de penetración de éstos hace necesaria una estrecha cooperación interinstitucional para lograr una gestión ambientalmente racional de los desechos y productos químicos tóxicos.

Actividades (recursos extrapresupuestarios)

1. *Material publicado*

Doscientas ochenta y cinco publicaciones técnicas no periódicas: clasificación y etiquetado de los productos químicos (1995)*; diez documentos sobre criterios de salud ambiental (cinco en 1994 y otros cinco en 1995); 10 guías de salud y seguridad (cinco en 1994 y otras cinco en 1995); 200 fichas internacionales de seguridad frente a los productos químicos (100 en 1994 y 100 en 1995)**; 60 monografías de información sobre venenos (30 en 1994 y 30 en 1995); cinco exámenes críticos, monografías y metodologías de evaluación de riesgos (tres en 1994 y dos en 1995); (algunos de estos materiales corresponden a los contemplados en el subprograma 5).

2. *Material y servicios informativos*

Doce manuales técnicos y dos recopilaciones de directrices: cuatro manuales de capacitación (dos en 1994 y el resto en 1995); dos manuales sobre evaluación de los efectos en la salud en países en desarrollo (uno en 1994 y otro en 1995); dos manuales de demostración sobre la contaminación de alimentos y las deficiencias de micronutrientes (uno en 1994 y otro en 1995)*; dos manuales de capacitación en seguridad alimentaria (1995); dos recopilaciones de directrices para la lucha contra la contaminación del agua (una en 1994 y otra en 1995); dos manuales sobre metales pesados y otros productos químicos (uno en 1994 y otro en 1995)**.

* Alta prioridad.

** Baja prioridad.

3. Actividades operacionales

a) Apoyo y coordinación de actividades encaminadas a lograr la plena participación de los países en la aplicación de las Directrices de Londres Enmendadas para el intercambio de información acerca de productos químicos objeto de comercio internacional y en el Código Internacional de Conducta para la Distribución y Utilización de Plaguicidas, en particular el procedimiento de consentimiento fundamentado previo;

b) Apoyo a programas encaminados a: i) prevenir y reducir al mínimo la generación de desechos peligrosos, incluido el fortalecimiento de las capacidades institucionales para el manejo de desechos peligrosos; ii) incrementar las capacidades, en particular de los países en desarrollo y los países en transición, para la gestión de los desechos líquidos y las aguas residuales, incluido el reciclado y la reutilización, de conformidad con las directrices nacionales e internacionales sobre la calidad de la salud y del medio ambiente.

4. Coordinación, armonización y enlace

Para culminar este subprograma con éxito se prevé colaborar activamente con la OMS, la OIT, la FAO, el OIEA, el Programa Internacional de Protección frente a los Productos Químicos y el Centro Internacional de Investigaciones sobre el Cáncer. Es indispensable recabar el apoyo de organismos nacionales para ejecutar satisfactoriamente este subprograma.

Subprograma 8. Industria, energía y medio ambiente

12A.39 Los principales objetivos de este subprograma son integrar en la formulación de políticas y en la planificación el control de las repercusiones ambientales de la producción y el uso de energía, la actividad industrial, el turismo y el transporte; reforzar las políticas, instituciones y capacidades nacionales para lograr un desarrollo ambientalmente racional en los sectores de la energía, la industria, el transporte y el turismo, especialmente en los países en desarrollo; promover la adopción de un criterio de prevención frente a los accidentes de trabajo y mejorar el control de la contaminación y el medio laboral.

Actividades (recursos extrapresupuestarios)

1. Material publicado

a) Nueve publicaciones no periódicas; entre ellas un informe amplio sobre los efectos de la producción, el transporte y la utilización de distintos tipos de energía en el medio humano (1994)*;

b) Informes sobre: i) la elaboración de métodos y directrices modelos, para una planificación integrada de la energía y el medio ambiente (1995) (dos informes); ii) la mitigación de los efectos de diferentes fuentes de energía en el cambio climático; iii) energía y ecosistemas*; iv) energía y ecosistemas (1994)*; v) directrices y criterios por países sobre desarrollo sostenible de la energía (1994);

c) Información especializada sobre tecnologías no contaminantes, reciclado, emisiones y tecnologías de gestión de desechos (se publicarán tres informes en 1994-1995);

d) Informes técnicos sobre: i) transporte ambientalmente racional (1995) (un informe); y ii) turismo y medio ambiente (un informe en 1994 y otro en 1995).

2. Material y servicios informativos

Seis productos o servicios informativos de carácter periódico: cuatro números anuales de la revista *Industria y Medio Ambiente**; dos números anuales del boletín del Programa de producción limpia; dos números anuales del boletín APELL

* Alta prioridad.

(información y preparación para casos de accidentes industriales a nivel local); dos boletines anuales sobre el transporte (recursos extrapresupuestarios).

3. Actividades operacionales

a) Preparación de: i) directrices sobre planificación de energía/medio ambiente/asentamientos humanos; ii) informe sobre la mitigación de los efectos de diferentes fuentes de energía en el cambio climático y difusión de la información correspondiente a los países en cooperación con el Programa Internacional de Protección frente a los Productos Químicos; iii) informe sobre la energía y los ecosistemas, con especial referencia a las necesidades de los habitantes de zonas rurales, para su distribución a los gobiernos; y iv) directrices y criterios por países sobre desarrollo sostenible de la energía, con especial referencia a los sistemas de energía ambientalmente benignos en ocho países en desarrollo y países en transición;

b) Elaboración y difusión de bases de datos sobre energía y medio ambiente para la promoción de instrumentos de política y planificación, para su distribución a los países en desarrollo y a los países en transición;

c) Coordinación y promoción de medidas adoptadas por la industria para incorporar consideraciones de carácter ambiental en las decisiones industriales, transferencia de información y de conocimientos técnicos entre la industria y el sector público y apoyo a iniciativas estratégicas para que la industria comprenda mejor los conocimientos necesarios para tratar las cuestiones ambientales.

4. Coordinación, armonización y enlace

Todas estas actividades se realizarán conjuntamente con los organismos pertinentes de las Naciones Unidas en particular la ONUDI, el OIEA, la OIT, la OMT, el Centro de las Naciones Unidas para los Asentamientos Humanos (Hábitat) y el PNUD.

Subprograma 9. Datos de Vigilancia Mundial, evaluación de la información y alerta temprana

12A.40 Se hará especial hincapié en: i) el suministro de los datos y las informaciones que se necesitan para apoyar el uso racional de los recursos ambientales, la ordenación sostenible y la toma de decisiones; y ii) la realización de evaluaciones generales de carácter sectorial y pluridisciplinario en cada una de las esferas de interés en cooperación con los correspondientes organismos de las Naciones Unidas.

1. Material publicado

a) Vigilancia Mundial: ocho informes técnicos no periódicos; dos informes sobre alerta temprana* (uno en 1994 y otro en 1995); informes sobre evaluación elaborados por organismos y otros órganos (1994)**; dos informes sobre: i) indicadores adecuados en cada esfera de interés y posibles índices ambientales generales; indicadores utilizados en diversas evaluaciones (uno en 1994 y otro en 1995); y ii) nuevas cuestiones ambientales (1994); dos informes y directrices sobre evaluación y gestión de riesgos (1995);

b) Sistema Mundial de Vigilancia del Medio Ambiente: once publicaciones no periódicas y tres recopilaciones de directrices: informes sobre la situación de la vigilancia y la evaluación (1995)**; dos informes de datos ambientales que comprendan informes de evaluación en la esfera de los contaminantes (1995); dos informes de evaluación de las repercusiones de los cambios climáticos en los ecosistemas terrestres para la alerta temprana (1994)*; dos informes de evaluación, manuales, directrices, bases de datos sobre vigilancia del agua (1995); una recopilación de directrices, evaluaciones preliminares de determinadas zonas para preparar la evaluación mundial de los bosques (1995); una recopilación de directrices, evaluaciones preliminares de la cubierta vegetal/uso de la tierra en determinadas zonas (1994);

* Alta prioridad.

** Baja prioridad.

una recopilación de directrices, evaluaciones en determinadas zonas, manuales sobre la evaluación y la vigilancia de la situación y las tendencias de la degradación de la tierra en zonas áridas a nivel regional, nacional y local; evaluación de los aspectos socioeconómicos de la desertificación; suministro de instrumentos de ordenación a los órganos normativos nacionales (1995); dos informes de evaluación, informes técnicos, informes sobre el estado del medio ambiente en relación con la vigilancia de los océanos (1994);

c) INFOTERRA: ocho publicaciones periódicas: tres informes técnicos y un banco de datos; un suplemento del *Directorio Internacional de INFOTERRA** (1995); dos directorios especializados de INFOTERRA (uno en 1994 y otro en 1995); una serie de intercambio de experiencias en la esfera del medio ambiente (1994); un directorio de centros nacionales de coordinación (1995)**; tres informes de evaluación periódicos, a los que se dará amplia difusión, sobre cuestiones críticas de importancia mundial en materia de productos químicos (1994); un banco de datos computadorizado operacional sobre productos químicos prohibidos y rigurosamente restringidos (1994);

d) Base de Datos sobre Recursos Mundiales: tres publicaciones periódicas: una base de datos integrada que permita realizar consultas sobre los principales aspectos de la desertificación; dos recopilaciones de datos regionales con información sobre el estado y las tendencias de la degradación del suelo*;

e) Material técnico: un banco de datos e instrumentos de orientación técnica para su utilización por las personas encargadas de la ordenación de desechos; bases de datos por países para África y Asia y una base de datos continental para América Latina con información sobre suelos y terreno (1995)*; una base de datos regional con información sobre los recursos naturales de las costas del África oriental y Atlas; bases de datos del Programa de Vigilancia Continua del Aire (1995); instrumentos marco para la recopilación de información ambiental relacionada con determinados convenios, entre ellos el relativo a la diversidad biológica y el relativo a la desertificación (1995);

f) Estado del medio marino: dos publicaciones periódicas; informes nacionales y regionales sobre el estado del medio ambiente**; dos publicaciones no periódicas; mejoramiento de la difusión de información sobre el estado del medio ambiente en apoyo de la Vigilancia Mundial (1994)*; informes y evaluaciones sobre la diversidad biológica (1994); dos Informes sobre los Recursos Mundiales (uno en 1994 y otro en 1995) y otros informes**;

g) Seis productos o servicios informativos: boletín de INFOTERRA (dos números por año); vídeos; materiales de difusión y bibliografías de documentación seleccionada de las Naciones Unidas sobre el medio ambiente (una en 1994 y otra en 1995)**; una versión para computadoras personales del banco de datos del Registro Internacional de Productos Químicos Potencialmente Tóxicos (1995)*; boletines periódicos (en 1994 y 1995); capacitación de 40 expertos en recopilación de información para bases de datos sobre los suelos y el terreno.

2. Grupos especiales de expertos

Una reunión de un grupo especial de expertos sobre el estado del medio ambiente.

3. Actividades operacionales

Servicios de asesoramiento: para fomentar: i) la sensibilización respecto de los problemas del medio ambiente, una mayor atención a la alerta temprana en lo que respecta a los productos químicos y contaminantes; ii) la utilización mundial de servicios de información y de servicios de manejo de la información para mejorar el almacenamiento, la recuperación y la transmisión de datos; desarrollo de capacidades de alerta temprana en lo que se refiere a los recursos renovables; coordinación de la gestión de datos sobre recursos de vigilancia y la preparación de evaluaciones sobre determinados problemas ambientales; fortalecimiento de la red de países; ampliación de la red del Registro Internacional de Productos Químicos Potencialmente Tóxicos e intensificación de los intercambios de datos entre sistemas de información científica

* Alta prioridad.

** Baja prioridad.

y ambiental nacionales, en particular en la elaboración de información técnica y normativa; asistencia a los gobiernos para el establecimiento de sistemas de información nacionales sobre productos químicos compatibles con el Registro; prestación de servicios de archivo y clasificación de datos para miles de recopilaciones de datos ambientales georeferenciados y apoyo para la preparación de informes amplios sobre el estado del medio ambiente; determinación de nuevos problemas ambientales.

4. *Coordinación, armonización y enlace*

Todos los organismos de las Naciones Unidas participarán activamente en las actividades de Vigilancia Mundial que se coordinarán según un sistema concertado.

Subprograma 10. Creación de capacidad para el desarrollo ambientalmente racional y sostenible

12A.41 Este subprograma tiene los siguientes objetivos: i) crear y promover una sensibilización personal y actividades para la ordenación del medio ambiente; ii) fomentar el desarrollo de los recursos humanos a fin de crear capacidad endógena para la adopción de decisiones y la administración del desarrollo sostenible; iii) fomentar la adquisición de conocimientos y el desarrollo de los recursos humanos mediante la colaboración entre los países desarrollados y los países en desarrollo y entre los propios países en desarrollo, entre otras cosas mediante la creación de redes de información, la transferencia de tecnologías y los programas pertinentes de educación y capacitación; iv) reforzar los elementos ambientales en todos los niveles de los sistemas de educación de todos los países con miras a hacer de la sostenibilidad uno de los elementos clave del futuro.

Actividades (recursos extrapresupuestarios):

1. *Material publicado*

Publicaciones técnicas internas mediante contratos de coedición*; dos boletines por año sobre legislación nacional e instrumentos jurídicos internacionales*; publicaciones periódicas sobre aspectos jurídicos e institucionales de la ordenación del medio ambiente; información técnica procedente de los centros internacionales de tecnología ambiental (a medida que vayan creándose); prestación de servicios regulares de asesoramiento en materia de capacitación ambiental a universidades y otras instituciones docentes.

2. *Material y servicios informativos*

Materiales didácticos y de aprendizaje*; servicios de asesoramiento técnico a países en desarrollo y países en transición; boletines semestrales sobre legislación nacional e instrumentos jurídicos internacionales; carteles, producciones de radio y televisión y vídeos*; revistas del PNUMA y otros boletines y folletos; material audiovisual, material informativo para el Día Mundial del Medio Ambiente y cobertura de las cuestiones ambientales; comunicados de prensa, reportajes, materiales de radiodifusión, campañas de información en dos países por región y por año, manuales, etc.

3. *Grupos especiales de expertos*

Una reunión de un grupo especial de expertos en creación de capacidad para el Programa 21.

4. *Actividades operacionales*

Establecimiento de un proceso operativo que permita, con la colaboración de los gobiernos interesados y del sistema de las Naciones Unidas, en particular el Banco Mundial, las comisiones regionales y el PNUD, integrar las consideraciones

* Alta prioridad.

** Baja prioridad.

ambientales en los procesos de programación nacionales, incluida la preparación de un informe de síntesis sobre el medio ambiente en distintos países, grandes proyectos y programas, capacitación de personal, fortalecimiento de las capacidades personales e institucionales en lo relativo a la toma de decisiones y a la administración para un desarrollo sostenible a nivel regional y nacional.

5. *Coordinación, armonización y enlace*

La ejecución de este subprograma se hará con la cooperación de los organismos pertinentes de las Naciones Unidas, en particular la UNESCO, el PNUD, el Banco Mundial, las comisiones regionales, el Departamento de Información Pública de la Secretaría y diversas instituciones de capacitación.

Subprograma 11. Derecho, instituciones y políticas ambientales

12A.42 El objetivo de este subprograma es promover el derecho ambiental nacional e internacional mediante la elaboración de instrumentos jurídicos, incluidos los tratados y acuerdos, y de directrices, objetivos y principios en ámbitos prioritarios, así como mejorar las capacidades legislativas e institucionales nacionales para lograr un desarrollo ambientalmente racional y sostenible, entre otras cosas mediante la recopilación y el suministro de información fáctica sobre el derecho y la administración a nivel nacional e internacional, el suministro de asesoramiento jurídico, técnico e institucional en materia normativa y la ejecución de las actividades de capacitación pertinentes para el aprovechamiento de los recursos humanos.

Actividades (recursos extrapresupuestarios)

1. *Material publicado*

Un informe sobre Nuevas Orientaciones de la Legislación Ambiental (1994)*; una base de datos computarizada sobre los principales órganos gubernamentales que se ocupan de cuestiones de medio ambiente (1995); textos de acuerdos, directrices y folletos explicativos (que se publicarán a medida que vayan estando disponibles); un directorio actualizado de organismos internacionales que se ocupan de la protección del medio ambiente (1994); un registro de tratados y otros acuerdos internacionales relativos al medio ambiente (1995)**.

2. *Material y servicios informativos*

Boletines: dos números por año; publicación de una selección de tratados multilaterales**.

3. *Actividades operacionales*

Asistencia a los países en desarrollo a fin de que aumenten sus capacidades para establecer instituciones y leyes ambientales que faciliten el desarrollo sostenible; recopilación y difusión de información y creación de un alto grado de conciencia en el ámbito del derecho ambiental; vigilancia de la aplicación de diversos instrumentos jurídicos relativos al medio ambiente; educación, capacitación y difusión de información mediante actividades tales como seminarios y cursos prácticos nacionales, regionales e internacionales de capacitación e información en materia de derecho ambiental internacional, adscripción a instituciones, capacitación interna en derecho ambiental internacional de funcionarios públicos de categoría superior de países en desarrollo, base de datos computarizada sobre derecho ambiental nacional e internacional y boletín del Centro de Actividad del Programa para el Derecho y las Instituciones Ambientales; publicación de selecciones de tratados multilaterales relativos al medio ambiente; registro de tratados y otros acuerdos internacionales relativos al medio ambiente; y nuevas orientaciones de la legislación ambiental.

* Alta prioridad.

** Baja prioridad.

Subprograma 12. Apoyo y cooperación para la adopción de medidas ambientales (incluida la cooperación mundial y regional)

12A.43 En el marco de este subprograma se promoverán actividades internacionalmente armonizadas y concertadas para lograr un desarrollo sostenible y ambientalmente racional mediante, entre otras cosas, el fortalecimiento de la cooperación técnica que presta el PNUMA y el fomento de actividades ambientales de carácter internacional en cooperación con organismos y órganos regionales.

Actividades (recursos extrapresupuestarios):

1. *Material y servicios informativos*

Se procurará, entre otras cosas, lograr una difusión más amplia de la información y divulgar publicaciones científicas en términos comprensibles para la población en general.

2. *Actividades operacionales*

Asistencia para el desarrollo y la mejora de las capacidades nacionales generales y de las capacidades afines a nivel subregional y regional y de las capacidades para lograr un desarrollo sostenible; apoyo a las actividades del PNUD relacionadas con la creación de capacidad a nivel nacional, mediante servicios de asesoramiento técnico, jurídico e institucional cooperando, en particular, en la ejecución de proyectos encaminados a detener el deterioro general del medio ambiente, intensificar los enlaces y la interacción con el Banco Mundial y aumentar y mejorar la eficacia de la cooperación y la coordinación interinstitucionales.

3. *Coordinación, armonización y enlace*

La ejecución de este subprograma requiere la colaboración de las organizaciones pertinentes del sistema de las Naciones Unidas.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

12A.44 Los recursos estimados para esta partida (2.697.800 dólares) corresponden en su totalidad a los sueldos y gastos comunes del personal de plantilla.

Consultores expertos

12A.45 Los recursos estimados necesarios para esta partida (125.500 dólares) se destinarían a sufragar la preparación de informes de consultores (92.700 dólares) y reuniones de grupos especiales de expertos (32.800 dólares).

Viajes en comisión de servicio

12A.46 Los recursos estimados necesarios para esta partida (42.200 dólares) corresponden a los gastos de viaje de personal en comisión de servicio para asistir a reuniones, conferencias y consultas interinstitucionales e intergubernamentales contempladas en el programa de trabajo.

D. Apoyo a los programas**CUADRO 12A.13. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS***(En miles de dólares EE.UU.)***1) Presupuesto ordinario**

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
		<i>Cuantía</i>	<i>Porcentaje</i>			
Gastos de personal	3 153,3	-	-	3 153,3	604,9	3 758,2
Consultores expertos	17,6	-	-	17,6	4,8	22,4
Viajes en comisión de servicio	22,4	(13,2)	(58,9)	9,2	2,4	11,6
Servicios por contrata	45,8	(0,6)	(1,3)	45,2	11,5	56,7
Gastos generales de funcionamiento	371,3	-	-	371,3	92,0	463,3
Suministros y materiales	176,8	-	-	176,8	43,8	220,6
Mobiliario y equipo	122,0	-	-	122,0	30,7	152,7
Total, presupuesto ordinario	3 909,2	(13,8)	(0,3)	3 895,4	790,1	4 685,5

2) Recursos extrapresupuestarios

	<i>Estimaciones de gastos para 1992-1993</i>	<i>Fuente de fondos</i>	<i>Estimaciones de gastos para 1994-1995</i>
		a) Servicios en apoyo de:	
		i) Otras organizaciones del sistema de las Naciones Unidas:	
		Cuenta Especial del PNUMA para los gastos de apoyo al Programa	
	2 195,0	Fondo para el Medio Ambiente	2 414,6
	15 735,3		16 874,2
Total a)	17 930,3		19 288,8
	-	b) Actividades sustantivas	-
Total b)	-		-
	-	c) Proyectos operacionales	-
Total c)	-		-
Total a), b) y c)	17 930,3		19 288,8
		Costo total	23 974,3

CUADRO 12A.14. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: Apoyo a los programas

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos</i>			
					<i>extrapresupuestarios</i>			
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-1	2	2	-	-	-	-	2	2
P-5	3	3	-	-	1	1	4	4
P-4	3	3	-	-	7	7	10	10
P-3	2	2	-	-	11	11	13	13
P-2/1	2	2	-	-	8	8	10	10
Total	12	12	-	-	27	27	39	39
Otros cuadros								
Contratación local	29	29	-	-	128	128	157	157
Total	29	29	-	-	128	128	157	157
Total general	41	41	-	-	155	155	196	196

12A.47 En el marco del apoyo a los programas se consignan créditos para las dependencias encargadas de conferencias y reuniones y asuntos administrativos que se indican a continuación:

a) El Servicio de Conferencias y del Consejo de Administración se encarga de establecer los procedimientos y prácticas normativos para la coordinación y la prestación de servicios de conferencias a la secretaría, además de reproducir y distribuir la documentación y las publicaciones del PNUMA;

b) El Servicio administrativo se encarga de la gestión administrativa y financiera del programa. Está integrado por la Oficina del Jefe del Servicio, la dependencia de sistemas de información para la gestión, la dependencia de procesamiento electrónico de datos y las secciones de personal, finanzas y presupuesto y servicios generales.

*Recursos necesarios (a valores corrientes)**Gastos de personal*

12A.48 El Servicio de Conferencias y del Consejo de Administración estará integrado por los siguientes puestos: un D-1, un P-5, dos P-4, dos P-3, un P-2/1 y 15 puestos de contratación local. El Servicio administrativo seguirá estando compuesto por un D-1, dos P-5, un P-4, un P-2/1 y 14 puestos de contratación local. Los recursos estimados necesarios para estos puestos y para la cobertura de otros gastos ascienden a 3.153.300 dólares que pueden desglosarse como sigue:

a) 2.915.100 dólares corresponden a sueldos y gastos comunes de personal;

b) 170.100 dólares se destinarán a la prestación de asistencia para reuniones en los períodos de máxima carga de trabajo;

c) 46.400 dólares corresponden a personal supernumerario en general, contratado para sustituir a personal del cuadro de servicios generales durante licencias prolongadas de enfermedad o licencias de maternidad y para prestar servicios durante períodos de máxima carga de trabajo;

d) 21.700 dólares corresponden a la remuneración por concepto de horas extraordinarias del personal.

Consultores y expertos

12A.49 Los recursos estimados necesarios para esta partida (17.600 dólares) corresponden a los servicios de un médico.

Viajes en comisión de servicio

12A.50 Los recursos estimados necesarios para esta partida (9.200 dólares) se destinarán a sufragar los gastos de viaje de consultores en cuestiones administrativas. Esta estimación supone una disminución de 13.200 dólares que corresponde a la redistribución de un crédito del mismo importe por concepto de dirección y gestión ejecutivas.

Servicios por contrata

12A.51 Se necesitarán 45.200 dólares para sufragar los siguientes servicios por contrata: a) 12.800 dólares por concepto de impresión y encuadernación externas de los informes anuales sobre datos del medio ambiente y estado del medio ambiente y del boletín *Noticias del PNUMA*; b) 17.900 dólares se destinarán a sufragar los gastos de traducción externa de documentación de carácter especial y urgente; c) 14.500 dólares se destinarán a cursos de idiomas para el personal del PNUMA.

Gastos generales de funcionamiento

12A.52 Los recursos estimados necesarios para esta partida (371.300 dólares) corresponden a los siguientes gastos:

- a) Alquiler y conservación de mobiliario y equipo (90.100 dólares);
- b) Alquiler y conservación de equipos de procesamiento electrónico de datos (74.900 dólares);
- c) Gastos de comunicaciones (202.300 dólares);
- d) Atenciones sociales relacionadas con actividades oficiales (4.000 dólares).

Suministros y materiales

12A.53 Los recursos solicitados para esta partida (176.800 dólares) se destinarán a la adquisición de suministros de oficina, incluidos suministros y papel para reproducción interna.

Mobiliario y equipo

12A.54 Se solicita un total de 122.000 dólares para la adquisición y sustitución de mobiliario, computadoras e impresoras.

SECCION 12B. CENTRO DE LAS NACIONES UNIDAS PARA LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS (HABITAT)

Sinopsis

CUADRO 12B.1. RESUMEN DE LAS NECESIDADES PARA 1994-1995 POR PROGRAMA

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

	Consignación revisada para 1992-1993	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
		Cuantía	Porcentaje			
A. Organos normativos	1 069,6	-	-	1 069,6	63,6	1 133,2
B. Dirección y gestión ejecutivas	1 851,4	-	-	1 851,4	274,0	2 125,4
C. Programa de trabajo: Conferencia de las Naciones Unidas sobre los Asentamientos Humanos	7 482,8 162,1	(35,3) 875,4	(0,4) 540,0	7 447,5 1 037,5	1 219,3 240,2	8 666,8 1 277,7
D. Apoyo a los programas	1 464,0	(31,3)	(2,1)	1 432,7	313,7	1 746,4
Total, presupuesto ordinario	12 029,9	808,8	6,7	12 838,7	2 110,8	14 949,5

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
a) Servicios en apoyo de:			
i) Otras organizaciones del sistema de las Naciones Unidas	-		-
ii) Programas extrapresupuestarios: Centro de las Naciones Unidas para los Asentamientos Humanos (Hábitat)	3 492,6		3 492,6
Fundación de las Naciones Unidas para el Hábitat y los Asentamientos Humanos	1 985,6		2 365,6
Total a)	5 478,2		5 858,2
b) Actividades sustantivas			
Centro de las Naciones Unidas para los Asentamientos Humanos	4 323,3		4 149,5
Fundación de las Naciones Unidas para el Hábitat y los Asentamientos Humanos	4 037,1		4 476,7
Programa Mundial de Alimentos	462,4		512,6
Total b)	8 822,8		9 138,8
c) Proyectos operacionales			
Fundación de las Naciones Unidas para el Hábitat y los Asentamientos Humanos	15 200,0		13 000,0
PNUD	59 700,0		59 700,0
Otras fuentes	4 000,0		4 000,0
Total c)	78 900,0		76 700,0
Total a), b) y c)	93 201,0		91 697,0
Costo total			106 646,5

**CUADRO 12B.2. RESUMEN DE LAS NECESIDADES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS**

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
		<i>Cuantía</i>	<i>Porcentaje</i>			
Gastos de personal	11 127,1	604,7	5,4	11 731,8	1 860,0	13 591,8
Consultores y expertos	270,0	65,3	24,1	335,3	81,7	417,0
Viajes en comisión de servicio	178,2	34,3	19,2	212,5	40,9	253,4
Servicios por contrata	75,7	(3,4)	(4,4)	72,3	17,9	90,2
Gastos generales de funcionamiento	246,7	73,4	29,7	320,1	72,3	392,4
Suministros y materiales	86,9	19,5	22,4	106,4	25,2	131,6
Mobiliario y equipo	45,3	15,0	33,1	60,3	12,8	73,1
Total, presupuesto ordinario	12 029,9	808,8	6,7	12 838,7	2 110,8	14 949,5

CUADRO 12B.3. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: Centro de las Naciones Unidas para los Asentamientos Humanos (Hábitat)

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos</i>			
					<i>extrapresupuestarios</i>			
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
SGA	1	1	-	-	-	-	1	1
SsG	-	-	-	-	1	1	1	1
D-2	1	1	-	-	1	2	2	3
D-1	3	3	-	-	8	8	11	11
P-5	6	6	-	-	12	12	18	18
P-4	15	15	-	-	8	8	23	23
P-3	16	16	-	-	10	10	26	26
P-2/1	6	6	-	-	8	8	14	14
Total	48	48	-	-	48	49	96	97
Cuadro de servicios generales								
Otras categorías	2	2	-	-	-	-	2	2
Total	2	2	-	-	-	-	2	2
Otros cuadros								
Contratación local	43	43	-	-	72	73	115	116
Total	43	43	-	-	72	73	115	116
Total general	93	93	-	-	120	122	213	215

Sinopsis

12B.1 En su resolución 32/162, de 19 de diciembre de 1977, la Asamblea General decidió crear un Centro para los Asentamientos Humanos (Hábitat) en el que se incorporarían los recursos de la Fundación de las Naciones Unidas para el Hábitat y los Asentamientos Humanos y que funcionaría como secretaría de la Comisión de Asentamientos Humanos y como centro de coordinación para la adopción de medidas y la coordinación de las actividades en la esfera de los asentamientos humanos dentro del sistema de las Naciones Unidas. La decisión de la Asamblea había recibido su impulso de la recomendación formulada por la primera Conferencia de las Naciones Unidas sobre los Asentamientos Humanos, que se celebró en Vancouver (Canadá) en 1976.

12B.2 Tras tomar nota del éxito obtenido en la consecución de los objetivos del Año Internacional de la Vivienda para las Personas sin Hogar, que había proclamado en 1987, la Asamblea General decidió mantener el impulso que el Año había generado adoptando, en su resolución 43/181, de 20 de diciembre de 1988, la Estrategia Mundial de Vivienda hasta el Año 2000 que proporcionó el marco de la cooperación y los programas para la adopción de medidas en los planos nacional e internacional. El programa de trabajo de la presente sección se deriva del programa 22, Asentamientos humanos, del plan de mediano plazo para el período 1992-1997 (véanse A/45/6/Rev.1 y A/47/6, Prog. 22). Las actividades del Centro durante el bienio 1994-1995 se orientarán principalmente hacia la consecución de los objetivos de la Estrategia Mundial.

12B.3 Al continuar su programa ordinario de trabajo en 1994-1995, el Centro de las Naciones Unidas para los Asentamientos Humanos (Hábitat) dará prioridad a las investigaciones técnicas sobre temas sustantivos, la preparación de planes y materiales de capacitación y la publicación y difusión de información. Además, el Centro emprenderá actividades de cooperación técnica con los Estados Miembros, las organizaciones intergubernamentales y no gubernamentales, las instituciones educacionales y de investigación y los organismos especializados respecto de actividades destinadas a cumplir los objetivos del programa. Asimismo, las actividades del Centro se caracterizarán por nuevas esferas de interés y estrategias para promover el desarrollo sostenible de los asentamientos humanos, destacadas por la Conferencia de las Naciones Unidas sobre el Medio Ambiente y el Desarrollo, con miras a mejorar la calidad social, económica y ambiental de los asentamientos humanos y el Hábitat y el medio de trabajo de todas las personas, en particular los pobres de las zonas urbanas y rurales.

12B.4 En el bienio 1994-1995 el sistema de las Naciones Unidas ejecutará importantes actividades en materia de asentamientos humanos. En primer lugar, se prestará gran atención al mandato otorgado por la Asamblea General en relación con el capítulo 7 (Fomento del desarrollo sostenible de los recursos humanos) y otros capítulos pertinentes y actividades del Programa 21. Además, se emprenderán diversas actividades preparatorias de la Conferencia de las Naciones Unidas sobre los Asentamientos Humanos, que se celebrará en 1996. Las actividades programadas abarcan tanto la labor ordinaria del Centro como los mandatos adicionales.

12B.5 La distribución porcentual estimada del total de los recursos del Centro en 1994-1995 figura a continuación:

	<i>Presupuesto ordinario</i>	<i>Recursos extra-presupuestarios</i>
	<i>(Porcentaje)</i>	
A. Organos normativos	7,6	-
B. Dirección y gestión ejecutiva	14,2	1,0
C. Programa de trabajo	66,5	93,6
D. Apoyo a los programas	11,7	5,4
Total	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>

12B.6 Dentro del programa de trabajo, la distribución porcentual estimada de los recursos entre subprogramas figura a continuación:

		Presupuesto ordinario	Recursos extra-presupuestarios
		(Porcentaje)	
Subprograma 1.	Cuestiones y estrategias mundiales	39,7	7,0
Subprograma 2.	Políticas e instrumentos nacionales*	6,9	14,7
Subprograma 3.	Gestión integrada de los asentamientos	9,0	33,0
Subprograma 4.	Recursos financieros	7,2	7,1
Subprograma 5.	Ordenación de tierras	6,4	5,4
Subprograma 6.	Desarrollo y utilización de la infraestructura*	11,0	11,1
Subprograma 7.	Producción de viviendas	7,8	15,8
Subprograma 8.	Sector de la construcción	12,0	5,9
	Total	100,0	100,0

* Alta prioridad.

A. Organos normativos

CUADRO 12B.4. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS
(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
		Cuánta	Porcentaje			
Gastos de personal	1 042,3	-	-	1 042,3	59,0	1 101,3
Viajes en comisión de servicio	6,9	-	-	6,9	1,4	8,3
Gastos generales de funcionamiento	20,4	-	-	20,4	3,2	23,6
Total, presupuesto ordinario	1 069,6	-	-	1 069,6	63,6	1 133,2

12B.7 La Comisión de Asentamientos Humanos, integrada por 58 miembros, se encarga de la dirección normativa general de la labor del Centro de las Naciones Unidas para los Asentamientos Humanos (Hábitat). La Comisión se reúne bianualmente durante ocho días hábiles y presenta informes a la Asamblea General por conducto del Consejo Económico y Social. La Comisión suele celebrar sus reuniones en Nairobi, a menos que decida lo contrario. El Comité de Representantes Permanentes es un órgano subsidiario de la Comisión autorizado para celebrar reuniones entre períodos de sesiones y realizar consultas con el Director Ejecutivo.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

12B.8 Las necesidades en esta partida (1.042.300 dólares) se refieren a los servicios de intérpretes, traductores, mecanógrafos de conferencias y otros funcionarios supernumerarios contratados para el 15º período de sesiones de la Comisión de Asentamientos Humanos.

Viajes en comisión de servicio

12B.9 Las necesidades estimadas en esta partida (6.900 dólares) se refieren a los gastos de dos representantes de dos movimientos de liberación reconocidos por la OUA para asistir al período de sesiones de 1995 de la Comisión.

Gastos generales de funcionamiento

12B.10 Se solicita el monto de 20.400 dólares para sufragar los gastos generales de funcionamiento relacionados con el período de sesiones de la Comisión, que se desglosan como sigue:

a) Se requiere la suma de 7.600 dólares para pagar gastos adicionales de fotocopia y medios audiovisuales y transporte local del personal de servicios de conferencias de la Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra;

b) Se solicita la suma de 4.300 dólares para pagar las atenciones sociales relacionadas con el período de sesiones de la Comisión;

c) Se requiere la suma de 2.600 dólares para pagar diversos cargos y derechos relacionados con el período de sesiones de la Comisión;

d) Se solicita la suma de 5.900 dólares para los gastos de flete y gastos conexos.

B. Dirección y gestión ejecutivas

CUADRO 12B.5. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995 POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

1) *Presupuesto ordinario*

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
		<i>Cuánta</i>	<i>Porcentaje</i>			
Gastos de personal	1 789,5	-	-	1 789,5	264,1	2 053,6
Viajes en comisión de servicios	29,7	-	-	29,7	7,4	37,1
Gastos generales de funcionamiento	20,1	-	-	20,1	1,5	21,6
Suministros y materiales	7,6	-	-	7,6	0,6	8,2
Mobiliario y equipo	4,5	-	-	4,5	0,4	4,9
Total, presupuesto ordinario	1 851,4	-	-	1 851,4	274,0	2 125,4

2) *Recursos extrapresupuestarios*

	<i>Estimaciones de gastos para 1992-1993</i>	<i>Fuente de fondos</i>	<i>Estimaciones de gastos para 1994-1995</i>
	-	a) Servicios en apoyo de:	
		i) Otras organizaciones del sistema de las Naciones Unidas	-
	168,4	ii) Programas extrapresupuestarios Centro de las Naciones Unidas para los Asentamientos Humanos (Hábitat)	168,4
	693,3	Fundación de las Naciones Unidas para el Hábitat y los Asentamientos Humanos	772,3
Total a)	861,7		940,7
	-	b) Actividades sustantivas	-
Total b)	-		-
	-	c) Proyectos operacionales	-
Total c)	-		-
Total a), b) y c)	861,7		940,7
Costo total			3 066,1

CUADRO 12B.6. PUESTOS NECESARIOS

Programa: Dirección y gestión ejecutivas

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>		<i>Total</i>	
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
SGA	1	1	-	-	-	-	1	1
SsG	-	-	-	-	1	1	1	1
D-2	-	-	-	-	-	1	-	1
D-1	2	2	-	-	1	1	3	3
P-5	1	1	-	-	-	-	1	1
P-4	1	1	-	-	-	-	1	1
P-3	2	2	-	-	1	1	3	3
Total	7	7	-	-	3	4	10	11
Cuadro de servicios generales								
Otras categorías	2	2	-	-	-	-	2	2
Total	2	2	-	-	-	-	2	2
Otros cuadros								
Contratación local	5	5	-	-	2	3	7	8
Total	5	5	-	-	2	3	7	8
Total general	14	14	-	-	5	7	19	21

1. Oficina del Director Ejecutivo

12B.11 La Oficina del Director Ejecutivo y de Programas Especiales incluye la Secretaría de la Comisión de Asentamientos Humanos. Proporciona dirección y administración global al Centro en la ejecución de su mandato legislativo y de su programa de trabajo aprobado. Las necesidades estimadas en esta partida se refieren también a los gastos relacionados con la Oficina de Enlace de la Comisión en la Sede de las Naciones Unidas.

12B.12 Además de los puestos del presupuesto ordinario, la Oficina del Director Ejecutivo incluye los puestos de un SsG, un D-1, un P-3 y dos funcionarios de contratación local financiados con cargo a recursos extrapresupuestarios. En 1994-1995 se establecerían los puestos de un D-2 y un funcionario de contratación local con cargo a recursos extrapresupuestarios.

*Recursos necesarios (a valores corrientes)**Gastos de personal*

12B.13 La actual plantilla autorizada es la siguiente: un SGA, dos D-1, un P-5, un P-4, dos P-3 y siete puestos de contratación local.

Viajes en comisión de servicio

12B.14 El monto de 29.700 dólares cubriría la asistencia del Director Ejecutivo y el Secretario de la Comisión de Asentamientos Humanos a los períodos de sesiones de la Asamblea General y las reuniones del Consejo Económico y Social y del Comité Administrativo de Coordinación. La partida incluye también los gastos de viaje del Director Ejecutivo para realizar consultas con los gobiernos en diversas regiones y los gastos de viaje del Oficial Superior de Asentamientos Humanos para participar en las consultas entre organismos.

Gastos generales de funcionamiento

12B.15 Las necesidades estimadas en esta partida (20.100 dólares) se relacionan con el costo de las comunicaciones en la Oficina de Enlace de Nueva York.

Suministros y materiales, mobiliario y equipo

12B.16 Se necesitaría un total estimado de 12.100 dólares en esta partida: 7.600 dólares se relacionan con suministros y material y 4.500 dólares con mobiliario y equipo de la Oficina de Enlace de Nueva York.

2. Conferencia de las Naciones Unidas sobre los Asentamientos Humanos

CUADRO 12B.7. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
		<i>Cuánta</i>	<i>Porcentaje</i>			
Gastos de personal	58,0	636,0	-	694,0	164,0	858,0
Consultores y expertos	32,8	93,2	284,1	126,0	29,8	155,8
Viajes en comisión de servicio	58,9	38,3	65,0	97,2	20,5	117,7
Gastos generales de funcionamiento	12,4	73,4	591,9	85,8	18,6	104,4
Suministros y materiales	-	19,5	-	19,5	5,0	24,5
Mobiliario y equipo	-	15,0	-	15,0	2,3	17,3
Total, presupuesto ordinario	162,1	875,4	540,0	1 037,5	240,2	1 277,7

12B.17 Por tratarse de un programa especial, los preparativos de la Conferencia de las Naciones Unidas sobre los Asentamientos Humanos están a cargo de la Oficina del Director Ejecutivo y de Programas Especiales. Se recordará que, en su resolución 47/180, de 22 de diciembre de 1992, la Asamblea General decidió convocar la Conferencia de las Naciones Unidas sobre los Asentamientos Humanos durante un período de 12 días y con una participación del más alto nivel posible. De conformidad con lo dispuesto en dicha resolución, se ha creado un Comité Preparatorio de la Asamblea General abierto a la participación de todos los Estados Miembros de las Naciones Unidas y de los organismos especializados, así como a la participación de observadores, para supervisar los preparativos de la Conferencia. La secretaría especial de la Conferencia, que dependerá administrativamente del Centro de las Naciones Unidas para los Asentamientos Humanos, se establecerá en la medida de lo posible mediante la redistribución de puestos y sin exceder de los recursos disponibles. El Secretario General de las Naciones Unidas nombrará al Secretario General de la Conferencia. La secretaría especial contará con oficinas en Ginebra y Nueva York.

12B.18 La Conferencia y su proceso preparatorio se financiarán en gran parte con cargo a recursos existentes, sin que se afecten negativamente actividades programadas, y con cargo a contribuciones voluntarias a un fondo fiduciario creado concretamente con tal fin. Además, se está estableciendo un fondo voluntario separado para apoyar la participación plena en la Conferencia y su proceso preparatorio de los países en desarrollo, sobre todo los países en desarrollo menos adelantados.

12B.19 La Conferencia sobre los Asentamientos Humanos, que se celebrará en Turquía por invitación del Gobierno de Turquía del 13 al 14 de junio de 1996, tendrá los objetivos siguientes: proporcionar un marco para frenar el deterioro de los asentamientos humanos en todo el mundo y, ulteriormente, crear las condiciones que faciliten el mejoramiento, sobre una base sostenible, del hábitat de todas las personas; formular un plan de acción mundial que sirva para orientar las actividades nacionales e internacionales en los dos primeros decenios del próximo siglo; preparar un conjunto completo de

programas y subprogramas con metas y calendarios que se puedan alcanzar; establecer directrices para formular políticas y estrategias nacionales sobre los asentamientos que contribuyan eficazmente a mitigar la pobreza urbana y rural; preparar programas relacionados con cuestiones de tecnología nuevas e incipientes; crear programas y subprogramas que promuevan la ejecución de actividades pertinentes del Programa 21; preparar propuestas para movilizar en los planos nacional e internacional los recursos humanos, financieros y técnicos necesarios; elaborar medidas para organizar, reorganizar y reforzar las instituciones y los mecanismos nacionales, metropolitanos y municipales; y preparar recomendaciones sobre cómo fortalecer el papel de las Naciones Unidas y los arreglos institucionales existentes en la esfera de la cooperación y coordinación internacional en materia de asentamientos humanos.

12B.20 En el período de sesiones de organización del Comité Preparatorio, que se celebró en Nueva York del 3 al 5 de marzo de 1993, se eligió a la Mesa y se preparó el programa provisional del primer período de sesiones del Comité Preparatorio, que habrá de reunirse en Ginebra del 11 al 22 de abril de 1994. El segundo período de sesiones del Comité se celebrará en Nairobi del 26 de abril al 9 de mayo de 1995 conjuntamente con el 15º período de sesiones de la Comisión de Asentamientos Humanos.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

12B.21 Se prevén 694.000 dólares para los gastos de personal supernumerario y horas extraordinarias de la secretaría especial de la Conferencia. De éstos, 690.000 dólares se utilizarían para seguir contando durante un período de 24 meses con los servicios de un D-1 (Nairobi) aprobado por un período de siete meses de trabajo en 1993, y para contratar a un P-5 (Ginebra) y a un funcionario del cuadro de servicios generales; 4.000 dólares se utilizarían para horas extraordinarias.

Consultores y expertos

12B.22 Las necesidades estimadas en esta partida (126.000 dólares) sufragarían 15 meses de trabajo de asesoramiento en la categoría P-4 para ayudar al Centro en la preparación de los informes que se presentarán al Comité Preparatorio en 1994 y 1995.

Viajes en comisión de servicio

12B.23 El monto estimado de 97.200 dólares se relaciona con: a) los gastos de viaje y dietas de representantes de los movimientos de liberación (15.200 dólares) para asistir a los períodos de sesiones primero y segundo del Comité Preparatorio en Ginebra y Nairobi; b) una suma estimada de 29.100 dólares correspondiente a los gastos de viaje de funcionarios sustantivos de Nairobi para participar en el primer período de sesiones del Comité Preparatorio, en 1994; y c) una suma estimada de 52.900 dólares relacionada con los gastos de viaje de funcionarios sustantivos para participar en consultas regionales y otras consultas en todas las regiones.

Gastos generales de funcionamiento

12B.24 Se requiere un monto estimado de 85.800 dólares para gastos generales de funcionamiento, que se desglosa como sigue: a) 15.000 dólares para alquiler y conservación de equipo de reproducción; b) 55.000 dólares para comunicaciones; c) 10.000 dólares para diversos servicios tales como seguros, flete y otros rubros diversos; y d) 5.800 dólares para recepciones oficiales.

Suministros y materiales

12B.25 Las necesidades estimadas en esta partida (19.500 dólares) se relacionan con los suministros y materiales para el proceso preparatorio de la Conferencia.

Mobiliario y equipo

12B.26 Se requiere un monto de 15.000 dólares que se relaciona con el alquiler de mobiliario y equipo de oficinas para la oficina de la secretaría especial en Ginebra.

C. Programa de Trabajo

**CUADRO 12B.8. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS**
(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
		<i>Cuantía</i>	<i>Porcentaje</i>			
Gastos de personal	7 106,6	-	-	7 106,6	1 142,7	8 249,3
Consultores y expertos	237,2	(27,9)	(11,7)	209,3	51,9	261,2
Viajes en comisión de servicio	73,1	(4,0)	(5,4)	69,1	9,4	78,5
Servicios por contrata	65,9	(3,4)	(5,1)	62,5	15,3	77,8
Total, presupuesto ordinario	7 482,8	(35,3)	(0,4)	7 447,5	1 219,3	8 666,8

2) Recursos extrapresupuestarios

	<i>Estimaciones de gastos para 1992-1993</i>	<i>Fuente de fondos</i>	<i>Estimaciones de gastos para 1994-1995</i>
		a) Servicios en apoyo de:	
	-	i) Otras organizaciones del sistema de las Naciones Unidas	-
	-	ii) Programas extrapresupuestarios	-
Total a)	-		-
		b) Actividades sustantivas	
	4 323,3	Centro de las Naciones Unidas para los Asentamientos Humanos	4 149,5
	4 037,1	Fundación de las Naciones Unidas para el Hábitat y los Asentamientos Humanos	4 476,7
	462,4	Programa Mundial de Alimentos	512,6
Total b)	8 822,8		9 138,8
		c) Proyectos operacionales	
	15 200,0	Fundación de las Naciones Unidas para el Hábitat y los Asentamientos Humanos	13 000,0
	59 700,0	PNUD	59 700,0
	4 000,0	Otras fuentes	4 000,0
Total c)	78 900,0		76 700,0
Total a), b) y c)	87 722,8		85 838,8
Costo total			94 505,6

CUADRO 12B.9. PUESTOS NECESARIOS

Programa de trabajo	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>					
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>		<i>Total</i>	
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-2	1	1	-	-	1	1	2	2
D-1	1	1	-	-	6	6	7	7
P-5	5	5	-	-	12	12	17	17
P-4	13	13	-	-	6	6	19	19
P-3	12	12	-	-	7	7	19	19
P-2/1	5	5	-	-	7	7	12	12
Total	37	37	-	-	39	39	76	76
Otros cuadros								
Contratación local	22	22	-	-	32	32	54	54
Total	22	22	-	-	32	32	54	54
Total general	59	59	-	-	71	71	130	130

12B.27 El programa 22, Asentamientos humanos, el plan de mediano plazo para el período 1992-1997 (A/45/6/Rev.1), aprobado por la Asamblea General en su cuadragésimo quinto período de sesiones y la revisión de este (A/47/6/Rev.1), representan el marco para las actividades que emprenderá el Centro durante el bienio 1994-1995. Las actividades tienen por objeto aplicar las estrategias descritas por categoría en los ocho subprogramas del programa 22. La Asamblea General ha designado los subprogramas 2, Políticas e instrumentos nacionales, y 6, Desarrollo y utilización de la infraestructura, como subprogramas de alta prioridad.

12B.28 El Programa 21 contiene el mandato de fortalecer los programas existentes tales como la Estrategia Mundial de Vivienda hasta el Año 2000. De acuerdo con el plan de mediano plazo revisado, el plan de trabajo actual incluye propuestas con productos concretos orientados directamente a la consecución de los objetivos de sostenibilidad propugnados por la Conferencia de las Naciones Unidas sobre el Medio Ambiente y el Desarrollo, que se esbozan en el capítulo 7 del Programa 21, así como otras esferas de programas en relación con los asentamientos humanos.

12B.29 Se redistribuirán considerables recursos con miras a la consecución de los objetivos de la resolución 47/180 de la Asamblea General, en que la Asamblea decidió convocar la Conferencia de las Naciones Unidas sobre los Asentamientos Humanos en junio de 1996, de conformidad con la recomendación de la Comisión de Asentamientos Humanos. La labor preparatoria ya iniciada continuará durante el bienio 1994-1995.

12B.30 En 1994-1995 el Centro se encargará de 67 proyectos de cooperación técnica, la prestación de diversos servicios de asesoramiento, sobre todo en las esferas de abastecimiento de agua, saneamiento, drenaje de agua de lluvia, manejo de desechos y transporte público, el fortalecimiento de organizaciones de la comunidad y el desarrollo sostenible del sector de la construcción, incluida la industria de materiales de construcción. Además, el Centro proporcionará 390 becas para mejorar los conocimientos de instructores, funcionarios del gobierno local y dirigentes de la comunidad.

12B.31 La ejecución efectiva de los programas en el bienio 1990-1991 (A/47/159 y Add.1) demostró que el Centro de las Naciones Unidas para los Asentamientos Humanos (Hábitat) había ejecutado el 83% de sus actividades programadas y que se habían vuelto a formular un total de nueve productos relativos a publicaciones, actividades de información pública y otras actividades, mientras que se habían aplazado siete publicaciones y se habían terminado seis publicaciones. En el 14º período de sesiones de la Comisión de Asentamientos Humanos, que se celebró del 26 de abril al 5 de mayo de 1993, se aprobó el programa de trabajo del Centro para 1994-1995.

Subprograma 1. Cuestiones y estrategias mundiales

12B.32 Las actividades se orientarán a determinar las tendencias mundiales de los asentamientos humanos, sobre todo en cuanto afectan los cambios económicos, sociales y ambientales en los países en desarrollo. Durante el bienio se dará prioridad a: a) aumentar la capacidad de vigilancia y análisis de las condiciones y tendencias mundiales de los asentamientos humanos, con especial referencia a la urbanización y la vivienda; b) aplicar la Estrategia Mundial de Vivienda hasta el Año 2000, particularmente en lo que se refiere al incremento de la cooperación internacional y la programación interinstitucional; y c) intensificar las actividades de investigación, capacitación y operacionales, concentrando la atención en una mayor colaboración con las organizaciones no gubernamentales y la promoción del papel que desempeña la mujer en el desarrollo de los asentamientos humanos.

Actividades

1. Servicios para reuniones

Documentación para reuniones: 19 informes (tres informes*) a la Comisión de Asentamientos Humanos (15º período de sesiones, en 1995) relativos a cuestiones temáticas y material de información de índole mundial y a los dos temas seleccionados por la Comisión en su 14º período de sesiones; y un informe al Comité Administrativo de Coordinación**; 10 informes al Comité Preparatorio de la Conferencia de las Naciones Unidas sobre los Asentamientos Humanos sobre cuestiones y estrategias mundiales.

2. Grupos especiales de expertos

Tres reuniones de grupos de expertos para examinar un borrador del segundo informe mundial sobre los asentamientos humanos; un proyecto de la primera de las dos cuestiones temáticas que ha de examinar la Comisión en su 15º período de sesiones (1995); y, con sujeción a la disponibilidad de recursos extrapresupuestarios, una estrategia comparada de la vivienda y directrices revisadas para la Estrategia Mundial de la Vivienda hasta el año 2000.

3. Material publicado

Seis publicaciones técnicas no periódicas: tres bases computadorizadas sobre la planificación de los asentamientos humanos y ciudades; dos manuales de capacitación sobre la participación de la mujer en las estrategias de vivienda; y una guía para promover la participación de la mujer en el desarrollo de los asentamientos humanos.

4. Material y servicios de información

Seis números de *Habitat News*, *NGO Newsletter* y *Shelter Bulletin*; seis números de la serie *The Urban Agenda*, seis números de *Habitat II Up-Date*, un boletín trimestral de noticias para la Conferencia; cuatro notas bibliográficas; dos índices anuales de materiales publicados por el Centro de las Naciones Unidas para los Asentamientos Humanos (Hábitat); dos carpetas de prensa y anuncios en videocinta para el Día Mundial del Hábitat; dos carteles para el Día Internacional de la Mujer; la segunda edición del *Habitat Directory*; 20 comunicados de prensa; una serie de ocho programas radiofónicos; 24 conferencias sobre cuestiones prioritarias relacionadas con asentamientos humanos; ocho exposiciones sobre asentamientos humanos; concurso de fotografías sobre determinados temas de los asentamientos humanos para la Conferencia; 16 videocintas sobre la participación de la mujer en la adopción de decisiones: *Why focus on women? Myths and realities*; y *Women and Habitat*, un folleto en el que se reseña la incorporación en las actividades del Centro de un concepto sobre las cuestiones relacionadas con los hombres y las mujeres; un folleto relativo al Año Internacional de la Familia, 1994.

* Alta prioridad.

** Baja prioridad.

5. *Actividades operacionales*

a) Servicios de asesoramiento: aplicaciones avanzadas del uso de computadoras para la planificación de los asentamientos humanos; estrategias nacionales de vivienda; utilización de indicadores de vivienda; Estrategia Mundial de la Vivienda hasta el Año 2000; y determinación, evaluación y formulación de proyectos del PMA;

b) Capacitación en grupo: cuatro cursos prácticos sobre la mujer y la vivienda; Africa, América Latina, Asia e interregional;

c) Becas: 100 becas para directoras de organizaciones no gubernamentales y funcionarios públicos importantes a fin de que puedan asistir a los cuatro cursos prácticos mencionados;

d) Proyectos sobre el terreno: un proyecto de cooperación técnica.

Subprograma 2. Políticas e instrumentos nacionales

12B.33 Se hará hincapié en: a) la promoción del mejoramiento de la coordinación intersectorial de la planificación, el desarrollo y la gestión de los asentamientos humanos; b) el fortalecimiento de la capacidad de las instituciones de capacitación nacionales; c) la preparación y amplia difusión de materiales de capacitación conexos; y d) la realización de estudios sobre la función que la urbanización, las ciudades y los asentamientos humanos desempeñan en el apoyo que se presta para alcanzar las metas nacionales del desarrollo sostenible y de la mitigación de la pobreza.

Actividades

1. *Servicios para reuniones*

Un informe que se presentará al Comité Preparatorio de la Conferencia de las Naciones Unidas sobre los Asentamientos Humanos: el directorio mundial de instituciones nacionales de capacitación para la gestión y el desarrollo de asentamientos humanos.

2. *Material publicado*

Tres publicaciones técnicas no periódicas: directrices para el mejoramiento de la vivienda rural, la mitigación de la pobreza y el desarrollo sostenible*; dos manuales para el diseño de programas nacionales eficaces de capacitación en materia de asentamientos humanos (países subsaharianos y países del Asia meridional); y tendencias de la urbanización y función de las ciudades en la promoción del desarrollo sostenible*.

3. *Actividades operacionales*

a) Capacitación en grupo: dos cursos para dar formación a instructores de funcionarios de gobiernos locales en Africa y Asia o América Latina; cursos prácticos sobre coordinación intersectorial para el desarrollo de asentamientos humanos;

b) Cuarenta becas para instructores y funcionarios africanos, asiáticos y latinoamericanos a fin de que puedan participar en los cursos de formación de instructores de gobiernos locales;

c) Proyectos sobre el terreno: 18 proyectos de cooperación técnica.

* Alta prioridad.

Subprograma 3. Gestión integrada de los asentamientos

12B.34 Se emprenderá el examen de los instrumentos y mecanismos para una planificación y gestión integrada y ambientalmente racional de los asentamientos, y en especial en las zonas ecológicamente delicadas y propensas a desastres. Para ello, el subprograma tendrá los objetivos siguientes: *a)* tratar de hacer comprender la necesidad de que los asentamientos humanos se planifiquen y establezcan de conformidad con criterios de sostenibilidad, para lo cual deberán emplearse diseños innovadores y funcionales que sean eficientes y moderados en el uso de recursos; *b)* establecer mecanismos para la planificación, el desarrollo y la gestión eficaces de las grandes ciudades y zonas metropolitanas y estudiar cuestiones relacionadas con la gestión de las megalópolis; *c)* emprender estudios encaminados a elaborar políticas y estrategias para estimular y fomentar el desarrollo de ciudades intermedias y ejecutar actividades para fomentar la planificación y el desarrollo de asentamientos rurales integrados; y *d)* realizar actividades de capacitación para reforzar la capacidad de planificación y gestión a nivel de los gobiernos locales en diferentes regiones, teniendo en cuenta la necesidad de que la creación de capacidad dependa de las características de la entidad interesada y se aplique un enfoque basado en la demanda.

*Actividades**1. Material publicado*

Nueve publicaciones no periódicas: directrices para la planificación de asentamientos en las zonas propensas a los desastres*; estudios de casos sobre servicios rurales en determinados países de Asia; serie de investigación sobre gestión de ciudades secundarias (experiencias concretas en Asia); serie de investigación sobre planificación y gestión metropolitanas (experiencias recientes en materia de estrategias para un crecimiento económico sostenible); análisis empírico comparado de instrumentos de planificación de la ciudad, gestión de la ciudad y sus cercanías** y cuestiones relacionadas con la gestión de megalópolis; planificación y gestión integradas de cuencas fluviales y lacustres y zonas costeras; la función que desempeñan los espacios abiertos de dominio público en el mejoramiento del medio ambiente urbano de los países en desarrollo**; y cinco manuales de capacitación para funcionarios elegidos de gobiernos locales.

2. Grupos especiales de expertos

Una reunión de un grupo de expertos relativa a las actividades complementarias del informe del Director Ejecutivo sobre el mejoramiento de la gestión municipal (con sujeción a la disponibilidad de recursos extrapresupuestarios).

3. Actividades operacionales

a) Siete cursos de capacitación sobre desarrollo institucional municipal y gestión de gobiernos locales y desarrollo local en África, América Latina y Asia; y seminarios sobre desarrollo local y gestión de gobiernos locales en América Latina;

b) Ciento setenta becas para instructores de África, América Latina y Asia sobre desarrollo institucional municipal; gestión de gobiernos locales y desarrollo local; y seminarios para funcionarios sobre políticas;

c) Proyectos sobre el terreno: 18 proyectos de cooperación técnica.

Subprograma 4. Recursos financieros

12B.35 El subprograma hará hincapié en determinar y promover los mecanismos que puedan ofrecer una generación más eficiente de recursos financieros para el desarrollo y gestión de los asentamientos humanos, y para ello: *a)* se ayudará a las instituciones financieras públicas, privadas y de base comunitaria para aumentar la generación y asignación de créditos

* Alta prioridad.

** Baja prioridad.

para vivienda, infraestructura y servicios, y se prestará especial atención a las necesidades de los grupos de bajos ingresos; b) se ayudará a los gobiernos locales a administrar la generación y asignación de ingresos; c) se establecerán estrategias encaminadas a lograr una mejor integración de la financiación de viviendas en los sistemas nacionales de financiación; y d) se vigilarán y evaluarán los acontecimientos que se produzcan en el sector de la financiación a la vivienda y los grupos a los que se destina la financiación, teniendo en cuenta los planes de acción nacional esbozados en la Estrategia Mundial de la Vivienda hasta el Año 2000.

Actividades

1. Material publicado

Tres publicaciones técnicas no periódicas: visión general de las políticas y prácticas de movilización de recursos financieros para la administración de asentamientos humanos*; examen y nueva evaluación del marco legislativo e institucional para la generación de ingresos municipales y transferencias del gobierno nacional a los gobiernos locales; y estudios de casos de todas las regiones sobre la repercusión de los sistemas de créditos comunitarios en la mitigación de la pobreza.

2. Grupos especiales de expertos

Una reunión sobre mecanismos de financiación para las actividades del sector urbano no estructurado; una reunión de un grupo de expertos sobre la participación de los sectores privado, público y comunitario en las actividades de financiación de los asentamientos humanos (con sujeción a la disponibilidad de fondos).

3. Material y servicios de información

Servicios de asesoramiento sobre la administración de los recursos financieros por los gobiernos locales.

4. Actividades operacionales

a) Un curso práctico sobre la administración de la financiación de los asentamientos humanos por los gobiernos locales;

b) Proyectos sobre el terreno: un proyecto de cooperación técnica.

Subprograma 5. Ordenación de tierras

12B.36 Se hará hincapié en la vigilancia y evaluación de formas de ordenación sostenible de tierras que hayan tenido éxito, con el propósito de ofrecer un panorama general de las políticas y prácticas eficaces en respuesta a la necesidad de una ordenación sostenible de tierras, tal como se esbozan en el Programa 21, y a la necesidad de proporcionar a la Conferencia de las Naciones Unidas sobre los Asentamientos Humanos información sobre políticas y prácticas que hayan tenido éxito.

Actividades

1. Material publicado

Tres publicaciones técnicas no periódicas: examen general de las políticas y prácticas de ordenación sostenible de tierras*; posibilidades que ofrecen los sistemas de información geográfica para la ordenación del uso sostenible de tierras**; y mejoramiento del acceso de los pobres a las tierras.

* Alta prioridad.

** Baja prioridad.

2. Grupos especiales de expertos

Una reunión del grupo de expertos sobre los sistemas de información geográfica para la planificación y ordenación de tierras.

3. Material y servicios de información

Servicios de asesoramiento sobre la ordenación sostenible de tierras y una videocinta de un estudio de caso sobre la aplicación de los sistemas de información geográfica para la planificación de los asentamientos humanos.

4. Actividades operacionales

- a) Capacitación en grupo: curso práctico sobre ordenación sostenible de tierras a nivel local;
- b) Proyectos sobre el terreno: un proyecto de cooperación técnica.

Subprograma 6. Desarrollo y funcionamiento de infraestructuras

12B.37 Se hará hincapié en desarrollar un enfoque integrado de la planificación, creación, mantenimiento y administración de los servicios de infraestructura y en difundir los resultados de la investigación aplicada y de los estudios experimentales por diversos medios. Concretamente, se prestará atención preferente a: a) aumentar equitativamente el valor real de la inversión en el sector de la infraestructura ambiental; b) reducir los costos de producción y la contaminación relacionada con la energía en el sector de la energía; y c) mejorar el transporte urbano, sobre todo con la adopción de medidas de reglamentación y de facilitación en el sector del transporte.

Actividades

1. Documentación para reuniones

Cuatro informes al Comité Preparatorio de la Conferencia de las Naciones Unidas sobre los Asentamientos Humanos: panorama general de las necesidades en materia de infraestructura ambiental y de creación de esa infraestructura*; consecuencias de las nuevas tecnologías de comunicación en el desarrollo de los asentamientos humanos; la energía, el transporte y el medio urbano; y nuevas tecnologías energéticas para los asentamientos humanos.

2. Material publicado

Ocho publicaciones técnicas no periódicas: dos sobre tecnologías de reciclado de desechos; directrices de planificación para evaluar la demanda efectiva de las comunidades en cuanto al suministro de infraestructuras ambientales de carácter urbano**; necesidades de recursos hídricos y opciones para ciudades de diferentes dimensiones; intervenciones en asentamientos humanos relativas a los problemas de hacinamiento y salud**; instrumentos económicos y reglamentarios para atender la demanda de transporte urbano; programas de computadora para la planificación estratégica del mejoramiento del transporte público; y carácter sostenible de las tecnologías de las fuentes renovables de energía: problemas y enfoques.

3. Actividades operacionales

- a) Servicio de asesoramiento a los gobiernos en las esferas de abastecimiento de agua, saneamiento, drenaje de agua de lluvia, manejo de desechos y transporte público;

* Alta prioridad.

** Baja prioridad.

b) Cursos prácticos sobre el uso de medios económicos y reglamentarios para atender la demanda de transporte urbano; seminario regional sobre directrices coordinadas para el desarrollo de la infraestructura (con sujeción a la disponibilidad de recursos extrapresupuestarios);

c) Proyectos sobre el terreno: nueve proyectos de cooperación técnica.

Subprograma 7. Producción de viviendas

12B.38 Se hará hincapié en la promoción y aplicación de un desarrollo comunitario participativo y las posibilidades que ofrece como una estrategia sostenible para mejorar las condiciones materiales de vida de los grupos de bajos ingresos.

Actividades

1. Material publicado

Seis publicaciones técnicas no periódicas: panorama general de las condiciones y tendencias de la vivienda, 1985-1995*, práctica de la cooperación entre entidades gubernamentales y organizaciones no gubernamentales: la Estrategia Mundial de la Vivienda hasta el Año 2000 en acción; estudios de casos sobre empresas de base nacional: las posibilidades de mitigación de la pobreza; suministro de viviendas y generación de empleo**; creación de capacidad a nivel local mediante la administración comunitaria: la experiencia de Costa Rica, el Ecuador, Ghana y Uganda.

2. Grupos especiales de expertos

a) Una reunión de un grupo de expertos sobre suministro de viviendas y generación de empleo;

b) La función de los mecanismos de transferencia de tecnología a nivel popular para un mejor suministro de viviendas (con sujeción a la disponibilidad de recursos extrapresupuestarios).

3. Material y servicios de información

Siete videocintas sobre desarrollo comunitario en Bolivia, Costa Rica, el Ecuador, Ghana, Sri Lanka, Uganda y Zambia.

4. Actividades operacionales

a) Servicios de asesoramiento: apoyo para reforzar las organizaciones de base comunitaria;

b) Capacitación en grupo: dos cursos prácticos de formación sobre la vivienda en el desarrollo; curso de capacitación sobre la vivienda en el desarrollo; tres cursos prácticos regionales sobre desarrollo comunitario (África, América Latina y Asia);

c) Ochenta becas para profesionales sobre planificación, producción y suministro de viviendas;

d) Proyectos sobre el terreno: 14 proyectos de cooperación técnica.

* Alta prioridad.

** Baja prioridad.

Subprograma 8. Sector de la construcción

12B.39 Se hará hincapié en la creación de capacidad a nivel nacional y de la industria en lo que se refiere a la administración eficiente de recursos y el control de la degradación ambiental, con especial atención al desarrollo del sector de los pequeños contratistas con miras a dar progresivamente carácter nacional a las actividades de construcción. Se seguirá desarrollando una base de datos del sector de la construcción a fin de facilitar la planificación y la vigilancia de los resultados obtenidos por la industria de la construcción.

Actividades

1. Material publicado

a) Publicaciones técnicas periódicas*: publicación bianual del *Journal of the Network of African Countries on Local Building Materials and Technologies*;

b) Cinco publicaciones técnicas no periódicas: panorama general de las tendencias de la tecnología de la construcción: innovaciones para el desarrollo de asentamientos humanos*; compendio de tecnologías de producción de bajo consumo energético y materiales de construcción de bajo nivel de contaminación**; políticas y medidas para el desarrollo del sector de los pequeños contratistas en la industria de la construcción; cuatro estudios de casos en que se evalúa el efecto de la participación de la mujer en el sector de la construcción; y aplicación, mediante cursos prácticos y directrices regionales, de los acuerdos de cooperación Sur-Sur y Norte-Sur relativos a materiales y tecnologías de construcción.

2. Material y servicios de información

Mejora de la base de datos computadorizada del sector de la construcción; videocintas sobre tecnologías de bajo consumo de energía y de bajo nivel de contaminación.

3. Actividades operacionales

a) Servicios de asesoramiento: desarrollo sostenible del sector de la construcción, incluida la industria de materiales de construcción;

b) Capacitación en grupo: cursos prácticos sobre normas de las prácticas de construcción sostenibles;

c) Proyectos sobre el terreno: cinco proyectos de cooperación técnica.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Consultores y expertos

12B.40 Las estimaciones correspondientes a esta partida (209.300 dólares) se refieren a consultores y expertos: 131.900 dólares a consultores y 77.400 dólares a dos reuniones de grupos de expertos conforme al programa ordinario de trabajo. La reducción de 27.900 dólares representa una partida no periódica correspondiente a 1992-1993 relacionada con honorarios de consultores (19.800 dólares) y 8.100 dólares relacionados con reuniones de grupos especiales de expertos en el marco del programa relativo a las condiciones de vida del pueblo palestino.

* Alta prioridad.

** Baja prioridad.

Viajes en comisión de servicio

12B.41 Las necesidades correspondientes a esta partida (69.100 dólares) se refieren a viajes en comisión de servicio en el contexto del programa de trabajo para realizar estudios de casos y consultas con gobiernos, instituciones y organismos. La reducción de 4.000 dólares representa una partida no periódica del bienio anterior para el programa relativo a las condiciones de vida del pueblo palestino.

Servicios por contrata

12B.42 La suma que se solicita en esta partida (62.500 dólares) se refiere al costo de publicación de cuatro números del *Journal of the Network of African Countries on Local Building Materials and Technology*, seis números del *Shelter Bulletin* y seis números de *NGO News*.

D. Apoyo a los programas

CUADRO 12B.10. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

1) *Presupuesto ordinario*

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
		Cuánta	Porcentaje			
Gastos de personal	1 130,7	(31,3)	(2,7)	1 099,4	230,2	1 329,6
Viajes en comisión de servicio	9,6	-	-	9,6	2,2	11,8
Servicios por contrata	9,8	-	-	9,8	2,6	12,4
Gastos generales de funcionamiento	193,8	-	-	193,8	49,0	242,8
Suministros y materiales	79,3	-	-	79,3	19,6	98,9
Mobiliario y equipo	40,8	-	-	40,8	10,1	50,9
Total, presupuesto ordinario	1 464,0	(31,3)	(2,1)	1 432,7	313,7	1 746,4

2) *Recursos extrapresupuestarios*

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
		a) Servicios en apoyo de:	
		i) Otras organizaciones del sistema de las Naciones Unidas	-
		ii) Programas extrapresupuestarios Centro de las Naciones Unidas para los Asentamientos Humanos (Hábitat)	1 593,3
	1 302,3	Fundación de las Naciones Unidas para el Hábitat y los Asentamientos Humanos	
	3 324,2		3 324,2
Total a)	4 626,5		4 917,5
	-	b) Actividades sustantivas	-
Total b)	-		-
	-	c) Proyectos operacionales	-
Total c)	-		-
Total a), b) y c)	4 626,5		4 917,5
		Costo total	6 663,9

CUADRO 12B.11. PUESTOS NECESARIOS

Apoyo a los programas

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>			
	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-1	-	-	-	-	1	1	1	1
P-4	1	1	-	-	2	2	3	3
P-3	2	2	-	-	1	1	4	4
P-2/1	1	1	-	-	1	1	2	2
Total	4	4	-	-	6	6	10	10
Otros cuadros								
Contratación local	16	16	-	-	38	38	54	54
Total	16	16	-	-	38	38	54	54
Total general	20	20	-	-	44	44	64	64

12B.43 La División de Administración proporciona servicios financieros y de personal y el apoyo necesario para los períodos bienales de sesiones de la Comisión de Asentamientos Humanos.

*Recursos necesarios (a valores corrientes)**Gastos de personal*

12B.44 Las necesidades de esta partida (1.099.400 dólares) se refieren a lo siguiente:

a) Sueldos y gastos comunes de personal de un P-4, dos P-3, un P-2 y 16 funcionarios de contratación local (1.016.700 dólares);

b) Personal supernumerario general para reemplazar al personal en uso de licencia de maternidad o de licencia de enfermedad prolongada y contribución del presupuesto ordinario a la financiación de los servicios de una enfermera a jornada completa (56.000 dólares) en la clínica administrada por el PNUMA. Esta suma refleja una reducción de 31.300 dólares debido a la suspensión por el Centro de las Naciones Unidas para los Asentamientos Humanos (Hábitat) de la asignación de tres funcionarios de contratación local de la dependencia de reproducción del PNUMA;

c) 20.700 dólares para sufragar los gastos de horas extraordinarias del personal;

d) 6.000 dólares representan la contribución del Centro al pago de los honorarios de un médico a jornada parcial en la clínica organizada por el PNUMA.

Viajes en comisión de servicio

12B.45 Las necesidades en esta partida (9.600 dólares) se refieren a viajes de funcionarios de la División de Administración para consultas con la sede.

Servicios por contrata

12B.46 Las necesidades estimadas en esta partida (9.800 dólares) representan la parte correspondiente al Centro de los gastos de los cursos de enseñanza de idiomas organizados para aumentar la competencia lingüística del personal.

Gastos generales de funcionamiento

12B.47 El monto estimado en esta partida (193.800 dólares) se refiere a los gastos siguientes:

- a) 7.900 dólares para el alquiler y la conservación de locales;
- b) 22.200 dólares para los servicios ordinarios de vehículos, equipo para fotocopiar y microcomputadoras;
- c) 151.300 dólares para comunicaciones;
- d) 2.600 dólares para atenciones sociales relacionadas con las actividades del Centro;
- e) 9.800 dólares para seguro de vehículos, flete, cargos bancarios y servicios diversos.

Suministros y materiales

12B.48 Las necesidades estimadas en esta partida (79.300 dólares) se refieren a suministros y materiales que ha de necesitar el Centro.

Mobiliario y equipo

12B.49 Las necesidades estimadas en esta partida (40.800 dólares) se refieren a lo siguiente: 23.200 dólares corresponden a mobiliario de oficina y 17.600 dólares corresponden a la sustitución del equipo para fotocopiar que se calcula que en 1994-1995 dejará de estar en condiciones de ser reparado.

SECCION 13. LUCHA CONTRA LA DELINCUENCIA

Sinopsis

CUADRO 13.1. RESUMEN DE LAS NECESIDADES PARA 1994-1995 POR PROGRAMA
(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

	Consignación revisada para 1992-1993	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
		Cuántía	Porcentaje			
A. Organos normativos	299,5	428,1	142,9	727,6	42,0	769,6
B. Programa de trabajo	3 104,5	664,7	21,4	3 769,2	379,6	4 148,8
Total, presupuesto ordinario	3 404,0	1 092,8	32,1	4 496,8	421,6	4 918,4

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
		a) Servicios en apoyo de:	
	-	i) Otras organizaciones del sistema de las Naciones Unidas	-
	-	ii) Programas extrapresupuestarios	30,0
Total a)	-		30,0
		b) Actividades sustantivas Fondo de las Naciones Unidas para la Prevención del Delito y la Justicia Penal	730,0
	1 032,9		
Total b)	1 032,9		730,0
	-	c) Proyectos operacionales	-
Total c)	-		-
Total a), b) y c)	1 032,9		760,0
	-	Costo total	5 678,4

**CUADRO 13.2. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS**

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
		<i>Cuantía</i>	<i>Porcentaje</i>			
Gastos de personal	3 097,8	682,9	22,0	3 780,7	378,6	4 159,3
Consultores y expertos	83,8	129,8	154,8	213,6	11,1	224,7
Viajes en comisión de servicio	147,9	219,1	148,1	367,0	23,7	390,7
Servicios por contrata	38,6	(6,2)	(16,0)	32,4	2,2	34,6
Gastos generales de funcionamiento	5,0	5,0	100,0	10,0	0,7	10,7
Mobiliario y equipo	30,9	62,2	201,2	93,1	5,3	98,4
Total, presupuesto ordinario	3 404,0	1 092,8	32,1	4 496,8	421,6	4 918,4

CUADRO 13.3. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: Subdivisión de Prevención del Delito y Justicia Penal

Unidad de Organización: Subdivisión de Prevención del Delito y Justicia Penal

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>			
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>		
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>		
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-1	1	1	-	-	-	-	1	1
P-5	2	2	-	-	-	-	2	2
P-4	4	6	-	-	-	-	4	6
P-3	3	4	-	-	-	-	3	4
P-2/1	1	1	-	-	-	-	1	1
Total	11	14	-	-	-	-	11	14
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	1	1	-	-	-	-	1	1
Otras categorías	5	5	-	-	-	-	5	5
Total	6	6	-	-	-	-	6	6
Total general	17	20	-	-	-	-	17	20

Sinopsis

13.1 Como consecuencia de la reestructuración de los sectores económicos y sociales de la Secretaría, las actividades relacionadas con las cuestiones y políticas sociales mundiales, la integración de grupos sociales y el adelanto de la mujer, que llevaba a cabo el Centro de Desarrollo Social y Asuntos Humanitarios en Viena en relación con la sección 21 del presupuesto por programas para el bienio 1992-1993, se han transferido al Departamento de Coordinación de Políticas y Desarrollo Sostenible (sección 8 del presupuesto por programas para el bienio 1994-1995). Las actividades relacionadas con la prevención del delito y la justicia penal, que solían ejecutarse en relación con la sección 21, figurarán ahora en la sección 13 del proyecto de presupuesto por programas para el bienio 1994-1995 y continuarán siendo realizadas por la Subdivisión de Prevención del Delito y Justicia Penal, que seguirá teniendo su sede en Viena.

13.2 En virtud de la resolución 46/152 de la Asamblea General, de 18 de diciembre de 1991, relativa a la elaboración de un programa eficaz de las Naciones Unidas en materia de prevención del delito y justicia penal, se estableció la Comisión de Prevención del Delito y Justicia Penal y se efectuaron varias modificaciones del programa de trabajo, como la reducción de las actividades relacionadas con la vigilancia de instrumentos vigentes y la cesación de actividades relativas a la formulación de nuevos instrumentos; la expansión de las actividades en materia de cooperación internacional, incluida la cooperación técnica; la realización bienal, a partir de 1993, de los estudios sobre tendencias delictivas, que se elaboraban anteriormente cada cinco años; y la designación de la Comisión como órgano preparatorio del Noveno Congreso sobre Prevención del Delito y Tratamiento del Delincuente, que debía celebrarse en 1995. El Consejo Económico y Social, en el anexo de su resolución 1992/22, de 30 de julio de 1992, determinó que los siguientes temas prioritarios orientaran la labor de la Comisión y el programa:

- a) La delincuencia nacional y transnacional, la delincuencia organizada y económica, incluido el blanqueo de dinero, y la función del derecho penal en la protección del medio ambiente;
- b) La prevención de la delincuencia en zonas urbanas y de la delincuencia juvenil y de carácter violento;
- c) La eficiencia, equidad y mejora de la gestión y administración de los sistemas de justicia penal y sistemas conexos, con la debida atención al fortalecimiento de las capacidades nacionales de los países en desarrollo para la periódica reunión, cotejo, análisis y utilización de datos con miras a la formulación y aplicación de políticas apropiadas.

13.3 El proyecto de presupuesto por programas procede del programa 29 del plan de mediano plazo para el período 1992-1997, en su forma revisada (A/47/6/Rev.1), en virtud del cual se estableció un nuevo subprograma de actividades operacionales, planificación y coordinación general. En el bienio 1994-1995 las actividades consistirán principalmente en los preparativos del Noveno Congreso, en la creación de una capacidad institucional para el programa ampliado de actividades operacionales y en actividades de vigilancia, investigación y análisis.

13.4 La Subdivisión proporciona servicios sustantivos a la Comisión de Prevención del Delito y Justicia Penal, que celebra reuniones anuales, y proporcionará servicios sustantivos al Noveno Congreso sobre Prevención del Delito y Tratamiento del Delincuente, así como a sus reuniones preparatorias regionales. En el desempeño de su labor, la Subdivisión trabaja en colaboración y coordinación con entidades de las Naciones Unidas, organismos especializados y los institutos regionales e interregionales de las Naciones Unidas para la prevención del delito y el tratamiento del delincuente; colabora asimismo con el Consejo de Europa, la OEA, la OUA, la Comunidad Europea, la OCDE, las organizaciones no gubernamentales pertinentes y la comunidad profesional y científica, particularmente mediante los mecanismos establecidos en el contexto del Consejo Consultivo Internacional Científico y Profesional sobre actividades operacionales en materia de prevención del delito y justicia penal.

A. Organos normativos

CUADRO 13.4. RESUMEN DE LAS NECESIDADES PARA 1994-1995 POR PROGRAMA

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
		Cuantía	Porcentaje			
Gastos de personal	179,4	119,0	66,3	298,4	16,3	314,7
Consultores y expertos	-	100,0	-	100,0	4,5	104,5
Viajes en comisión de servicio	115,1	204,1	177,3	319,2	20,5	339,7
Gastos generales de funcionamiento	5,0	5,0	100,0	10,0	0,7	10,7
Total, presupuesto ordinario	299,5	428,1	142,9	727,6	42,0	769,6

1. COMISION DE PREVENCION DEL DELITO Y JUSTICIA PENAL

13.5 El Consejo Económico y Social, en su resolución 1992/1, de 6 de febrero de 1992, estableció, en calidad de comisión orgánica del Consejo, la Comisión de Prevención del Delito y Justicia Penal de conformidad con la declaración de principios y el programa de acción que figuraban en el anexo de la resolución 46/152 de la Asamblea General, relativa a la elaboración de un programa eficaz de las Naciones Unidas en materia de prevención del delito y justicia penal. La Comisión tiene las funciones de proporcionar orientación normativa a las Naciones Unidas en la esfera de la prevención del delito y justicia penal; fomentar, supervisar y examinar la aplicación del programa; facilitar y ayudar a coordinar las actividades de los institutos interregionales y regionales; movilizar a los Estados Miembros para que aporten su apoyo al programa de prevención del delito y justicia penal de las Naciones Unidas; y preparar los congresos. La Asamblea General también designó a la Comisión órgano preparatorio del Noveno Congreso de las Naciones Unidas sobre Prevención del Delito y Tratamiento del Delincuente.

13.6 La Comisión está integrada por 40 miembros, elegidos por el Consejo Económico y Social por un mandato de tres años, y se reúne anualmente.

2. NOVENO CONGRESO DE LAS NACIONES UNIDAS SOBRE PREVENCION DEL DELITO Y TRATAMIENTO DEL DELINCUENTE

13.7 Los congresos quinquenales son una actividad paralela que realizan las Naciones Unidas como parte del programa en materia de prevención del delito y justicia penal. El Noveno Congreso se celebrará en 1995. La Subdivisión se encargará de las actividades preparatorias, incluida la organización de reuniones regionales.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

13.8 Las necesidades estimadas de personal supernumerario general (298.400 dólares) representan un gasto no periódico equivalente a 24 meses de trabajo para un puesto de categoría P-4 y un puesto de otras categorías, en relación con los preparativos del Noveno Congreso y los servicios conexos.

Consultores y expertos

13.9 Se calcula que se necesitará un crédito no periódico de 100.000 dólares para consultores que presten servicios especializados respecto de los cuatro temas sustantivos de que tratará el Noveno Congreso y de la preparación de 20 documentos.

Viajes en comisión de servicio

13.10 Se propone un crédito de 319.200 dólares para viajes en el contexto de las actividades de los órganos normativos, desglosado de la manera siguiente:

- a) Viajes de miembros de la Comisión (100.200 dólares);
- b) Viajes de funcionarios en relación con las actividades preparatorias y las reuniones regionales del Noveno Congreso (78.000 dólares) (partida no periódica);
- c) Viajes de delegados de los países menos adelantados para asistir al Congreso (141.000 dólares) (partida no periódica).

Gastos generales de funcionamiento

13.11 Se propone un crédito no periódico de 10.000 dólares para atenciones sociales en relación con el Congreso.

B. Programa de trabajo

**CUADRO 13.5. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS**
(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
		<i>Cuanía</i>	<i>Porcentaje</i>			
Gastos de personal	2 918,4	563,9	19,3	3 482,3	362,3	3 844,6
Consultores y expertos	83,8	29,8	35,5	113,6	6,6	120,2
Viajes en comisión de servicio	32,8	15,0	45,7	47,8	3,2	51,0
Servicios por contrata	38,6	(6,2)	(16,0)	32,4	2,2	34,6
Mobiliario y equipo	30,9	62,2	201,2	93,1	5,3	98,4
Total, presupuesto ordinario	3 104,5	664,7	21,4	3 769,2	379,6	4 148,8

CUADRO 13.6. PUESTOS NECESARIOS*Programa de trabajo*

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>		<i>Total</i>	
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-1	1	1	-	-	-	-	1	1
P-5	2	2	-	-	-	-	2	2
P-4	4	6	-	-	-	-	4	6
P-3	3	4	-	-	-	-	3	4
P-2/1	1	1	-	-	-	-	1	1
Total	11	14	-	-	-	-	11	14
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	1	1	-	-	-	-	1	1
Otras categorías	5	5	-	-	-	-	5	5
Total	6	6	-	-	-	-	6	6
Total general	17	20	-	-	-	-	17	20

Subprograma 1. Actividades operacionales, planificación y coordinación general

13.12 Este subprograma ayudará a la Comisión a coordinar las actividades de prevención del delito y justicia penal realizadas por entidades de las Naciones Unidas y a colaborar con organizaciones intergubernamentales y no gubernamentales, así como con la comunidad profesional y científica; coordinará la contribución del programa de las Naciones Unidas en materia de prevención del delito y justicia penal a las misiones especiales de las Naciones Unidas; y coordinará las contribuciones de los institutos interregionales y regionales, integrando su labor en la del programa. En el bienio 1994-1995, la labor consistirá principalmente en establecer una base sólida para poner en marcha las actividades ampliadas, particularmente las relacionadas con las actividades operacionales, como el establecimiento de canales eficaces de comunicación con los gobiernos, la elaboración de procedimientos y prácticas para la formulación de proyectos, la ejecución y evaluación y el fortalecimiento de la red mundial de información sobre el delito y la justicia penal. El subprograma también proporcionará apoyo a los servicios consultivos prestados por los asesores interregionales.

Actividades

1. *Servicios para reuniones*

*Documentación para reuniones**

a) Tres informes a la Asamblea General relativos a prevención del delito y justicia penal (1995); actividades del Instituto Africano de las Naciones Unidas para la Prevención del Delito y el Tratamiento del Delincuente (1995); y medidas para aplicar la declaración de principios y programa de acción del programa de las Naciones Unidas en materia de prevención del delito y justicia penal (1994); dos informes al Consejo Económico y Social relativos a la situación en lo que respecta a la aplicación de la resolución 1992/22 del Consejo, incluidas opciones y recomendaciones sobre actividades operacionales en materia de prevención del delito y justicia penal (1994, 1995); seis informes a la Comisión de Prevención del Delito y Justicia Penal (tres en 1994 y tres en 1995); servicios de cooperación técnica y consultivos del programa de las Naciones Unidas de prevención del delito y justicia penal, incluidos los mecanismos adecuados para la movilización de recursos; cooperación y coordinación de las actividades con otros órganos de las Naciones Unidas; y actividades del Instituto Interregional de las Naciones Unidas para Investigaciones sobre la Delincuencia y la Justicia y de otros institutos;

b) Un informe al Noveno Congreso relativos a cooperación internacional y asistencia técnica práctica para reforzar el estado de derecho: promoción del programa de las Naciones Unidas en materia de prevención del delito y justicia penal (documento de trabajo).

2. *Grupos especiales de expertos*

Un grupo especial de expertos sobre formas innovadoras de asociación para financiar proyectos mixtos de asistencia técnica (1994).

3. *Material publicado*

Material técnico: base de datos que incluya los resultados de una encuesta sobre las oportunidades y servicios de capacitación disponibles; base de datos que incluya las necesidades de los Estados Miembros en la esfera de la prevención del delito y la justicia penal y las posibilidades de cooperación, incluidos los recursos financieros; base de datos que incluya una lista de expertos en diferentes disciplinas en la esfera de la prevención del delito y la justicia penal.

* Alta prioridad.

4. Actividades operacionales

- a) Servicios consultivos sobre la evaluación de las necesidades y la elaboración de propuestas de proyectos;
- b) Dos seminarios regionales (uno en América Latina y el Caribe y uno en África) sobre formulación y ejecución de políticas, la reforma jurídica y el perfeccionamiento del sistema de justicia penal. Los seminarios se organizarán y se llevarán a cabo en cooperación con los institutos regionales;
- c) Dos proyectos sobre el terreno sobre legislación penal y procesal y consolidación de la infraestructura del sistema de justicia penal; y reforma de la legislación penal y del sistema de justicia penal.

*Subprograma 2. Medidas de colaboración contra la delincuencia transnacional**

13.13 El subprograma se encaminará a *a)* reforzar la cooperación regional e internacional para prevenir y combatir la delincuencia nacional y transnacional; *b)* asistir a los Estados Miembros en la integración y consolidación de sus actividades para prevenir y combatir la delincuencia transnacional y promover los principios fundamentales del mantenimiento del imperio de la ley, de una sana administración pública y de un buen gobierno; y *c)* elaborar estrategias efectivas y disposiciones prácticas y ayudar a su aplicación para lograr una colaboración coherente y adecuada entre los servicios encargados de prevenir y combatir las modalidades de delincuencia especialmente perniciosas, como la delincuencia organizada, en especial el tráfico de drogas, la corrupción, los delitos contra el medio ambiente, el blanqueo de los productos del delito, las operaciones fraudulentas y otras formas graves de delitos económicos, entre ellas la malversación.

Actividades

1. Servicios para reuniones

- a) Documentación para reuniones*
- i) Dos informes al Consejo Económico y Social sobre los períodos de sesiones tercero y cuarto de la Comisión de Prevención del Delito y Justicia Penal (1994, 1995); cinco informes a la Comisión de Prevención del Delito y Justicia Penal (tres en 1994 y dos en 1995) sobre la delincuencia organizada; la fiscalización de los productos derivados del delito (dos informes); los progresos alcanzados en los preparativos del Noveno Congreso de las Naciones Unidas; la guía para el examen de las cinco reuniones regionales preparatorias para el Noveno Congreso;
- ii) Cinco informes al Noveno Congreso de las Naciones Unidas sobre el reglamento provisional del Congreso; medidas contra la delincuencia nacional, transnacional, económica y organizada, y papel del derecho penal en la protección del medio ambiente, experiencias nacionales y cooperación internacional (documento de trabajo); estudio global sobre la protección del medio ambiente; posibilidades y limitaciones de la justicia penal; cooperación internacional para combatir el delito económico y la delincuencia organizada transnacionales; documento de base para el curso práctico sobre la extradición y la cooperación internacional; y documento de antecedentes para el curso práctico sobre la planificación urbana y la prevención del delito.

2. Grupos especiales de expertos

Un grupo especial de expertos sobre los delitos económicos en el contexto de la mayor integración económica y de la aceptación de los principios de la economía de mercado (1995).

* Alta prioridad.

3. *Material publicado*

a) Publicaciones periódicas: *Revista internacional de política penal* (anual); *Boletín sobre prevención del delito y justicia penal* (trimestral);

b) Material técnico: base de datos sobre legislación y métodos para la prevención y lucha contra el delito mediante la extradición, asistencia legal mutua en cuestiones penales, traslado de autos, traslado de sanciones penales y traslado de presos; base de datos sobre medidas de rastreo, seguimiento y decomiso de productos del delito, vigilancia de las transacciones en efectivo a gran escala y otros medios de prevención y fiscalización del blanqueo del producto del delito.

4. *Material y servicios de información***

Folleto, impresos, hojas de datos, cuadros murales, carpetas de información: seis hojas de datos sobre la red de correspondientes nacionales en la esfera de la prevención del delito y la justicia penal nombrados por los gobiernos (tres en 1994 y tres en 1995); folleto sobre las Naciones Unidas y la prevención del delito y la justicia penal (segunda edición) (1995); y manual sobre los preparativos para el Congreso, que servirá de guía para los comités preparatorios nacionales y las organizaciones intergubernamentales y no gubernamentales pertinentes (1994).

5. *Actividades operacionales*

Servicios consultivos para la evaluación de las necesidades en materia de idoneidad de las medidas legislativas y reglamentarias para combatir la actividad delictiva transnacional y organizada, así como evitar y fiscalizar el blanqueo de los productos derivados del delito; la creación de mecanismos para la identificación, investigación y procesamiento de delitos relativos a los productos derivados de la acción delictiva, en particular equipos especializados, legislación tipo y centros de análisis de datos para vigilar modelos de conducta y transacciones sospechosos.

Subprograma 3. Planificación de la prevención del delito y gestión de la justicia penal

13.14 Las actividades del subprograma tendrán la finalidad de a) fomentar las investigaciones orientadas hacia la acción con miras a la formulación de políticas y programas nacionales para la prevención del delito y la lucha contra la delincuencia como parte de la elaboración de políticas económicas y sociales; b) promover la formulación de políticas de prevención del delito y justicia penal coherentes, eficaces en función de los costos, justas y humanas mediante la aplicación de técnicas modernas de gestión y de los recientes adelantos de la ciencia y la tecnología, incluida la utilización de computadoras; c) hacer que los gobiernos sean más conscientes de la importancia de incluir elementos de prevención del delito en los planes nacionales de desarrollo y de mantener una colaboración constante con los organismos de justicia penal, en particular mediante el suministro de información actualizada sobre las tendencias delictivas; d) prestar asistencia en el mejoramiento de la capacidad estadística en materia de justicia penal, a fin de hacer posible la recopilación, el cotejo, el análisis y la utilización de datos para adoptar decisiones racionales e informar mejor a la sociedad sobre los costos sociales, económicos y de otra índole de la delincuencia; e) proporcionar una base empírica a las iniciativas nacionales e internacionales de prevención del delito y la lucha contra la delincuencia mediante el análisis de las tendencias delictivas, el suministro de información sobre las medidas adoptadas y la determinación de esferas de interés prioritario; y f) fomentar políticas de prevención del delito y de justicia penal que respondan a las necesidades y tradiciones locales, recurriendo a mecanismos autóctonos y a la participación comunitaria. Se procurará prestar asistencia a los gobiernos en la educación de las comunidades sobre la prevención del delito. Se seguirá desarrollando, manteniendo y ampliando la Red de Información de las Naciones Unidas sobre Justicia Penal, a fin de que el programa pueda desempeñar las funciones que se le han atribuido como centro de coordinación. Los estudios sobre tendencias delictivas pasarán a ser bienales y se publicarán periódicamente. Se prestará especial atención a prevenir y combatir la delincuencia en zonas urbanas y la delincuencia juvenil y de carácter violento. En este contexto, también se prestará atención al mejoramiento de la administración de la justicia de menores.

** Baja prioridad.

Actividades

1. Servicios para reuniones

Documentación para reuniones

a) Cuatro informes a la Comisión de Prevención del Delito y Justicia Penal (dos en 1994 y dos en 1995) sobre los progresos realizados en el mejoramiento de la informatización de la administración de la justicia penal, con especial atención al fortalecimiento de la capacidad nacional para la recopilación, el cotejo, el análisis y la utilización de datos; los progresos realizados en relación con los estudios cuarto y quinto sobre tendencias delictivas;

b) Cinco informes al Noveno Congreso referentes a sistemas de justicia penal y de policía: gestión y mejoramiento de la policía, de otros organismos encargados de hacer cumplir la ley, del enjuiciamiento, de los tribunales y de los sistemas penitenciarios, y papel de los abogados (documento de trabajo); estrategias de prevención del delito, en particular la delincuencia en zonas urbanas y la delincuencia juvenil y de carácter violento, incluida la cuestión de las víctimas: evaluación y nuevas perspectivas (documento de trabajo); cooperación internacional y asistencia para la gestión de los sistemas de justicia penal; computadorización de actividades relacionadas con la justicia penal; desarrollo, análisis y utilización normativa de información sobre la justicia penal (documento de antecedentes para el curso práctico del Noveno Congreso); medios de comunicación y prevención del delito (documento de antecedentes para el curso práctico del Noveno Congreso); y prevención de la violencia (documento de antecedentes para el curso práctico del Noveno Congreso).

2. Material publicado

a) Publicaciones periódicas: *UNCJIN Crime and Justice Letter* (anual); *La delincuencia y la justicia en el mundo* (sobre la base de los resultados de los estudios de las Naciones Unidas sobre tendencias delictivas y funcionamiento de sistemas de justicia penal) (bienal, 1995); catálogo de fuentes de estadísticas internacionales sobre la justicia penal (bienal, 1995);

b) Publicaciones no periódicas: *Handbook on the United Nations Crime and Justice Information Network* (segunda edición) (1995);

c) Material técnico: Red de Información de las Naciones Unidas sobre Justicia Penal; base de datos sobre medidas preventivas y políticas públicas relativas a ciertos tipos de delitos como el robo con escalamiento, el robo con violencia y la delincuencia callejera sobre la base de evaluaciones a fondo y estudios de su eficacia en diversos contextos culturales, sociales, económicos y políticos; base de datos sobre tendencias delictivas y funcionamiento de sistemas de justicia penal; base de datos sobre educación, capacitación y sensibilización públicas sobre la prevención de la delincuencia; base de datos sobre educación en materia de justicia penal, incluida información sobre los programas que ofrecen las instituciones de enseñanza superior y su contenido para que la utilicen los países en desarrollo que soliciten asistencia, becas y subsidios para la educación de sus cuadros directivos o que deseen aplicar dichos programas en sus propias instituciones educativas; quinto estudio de las Naciones Unidas sobre tendencias delictivas, funcionamiento de sistemas de justicia penal y estrategias de prevención del delito (1994); sexto estudio de las Naciones Unidas sobre tendencias delictivas, funcionamiento del sistema de justicia penal y estrategias de prevención del delito (se iniciará en 1995); y elaboración de perfiles de países, como parte de los servicios que deberán prestarse a través de la Red de Información de las Naciones Unidas sobre Justicia Penal y en cumplimiento de las funciones del programa como centro de coordinación.

3. *Material y servicios de información***

Material para exposiciones y otro material visual: modelos de programas de estudio y material audiovisual para la educación, capacitación y sensibilización pública en materia de prevención de la delincuencia, incluidos disquetes de computadora con información derivada de los estudios de las Naciones Unidas sobre tendencias delictivas.

4. *Actividades operacionales*

Servicios de asesoramiento sobre evaluación de las necesidades de informatización en la administración de la justicia penal y sobre planificación para la ejecución de proyectos por países en esa esfera; legislación modelo y otras medidas para la prevención y la lucha contra la delincuencia en zonas urbanas y la delincuencia juvenil y de carácter violento; la evolución de los programas en curso en materia de prevención del delito y justicia penal, especialmente mediante resúmenes y otra documentación sustantiva.

Subprograma 4. Estándares y normas en materia de prevención del delito y justicia penal

13.15 Las actividades del subprograma irán dirigidas a fomentar la adopción de prácticas progresivas en materia de prevención del delito y justicia penal, de conformidad con las reglas mínimas de las Naciones Unidas, convenidas por los Estados Miembros, y prestando asistencia a los países en la introducción de las reformas necesarias en armonía con sus ordenamientos jurídicos respectivos y sus nuevas necesidades a fin de recoger y poner en práctica estos instrumentos. De conformidad con las recomendaciones de la Asamblea General y del Consejo Económico y Social, se prestará una atención primordial a la aplicación de las cinco normas de conducta y reglas mínimas de las Naciones Unidas ya existentes (Reglas mínimas para el tratamiento de los reclusos y procedimientos para una aplicación eficaz de las mismas; Código de Conducta para funcionarios encargados de hacer cumplir la ley; Declaración sobre los Principios Fundamentales de Justicia para las Víctimas de Delitos y del Abuso de Poder; Principios Básicos relativos a la independencia de la judicatura y procedimientos para una aplicación eficaz de los mismos; y Principios básicos sobre el empleo de la fuerza y de armas de fuego por los funcionarios encargados de hacer cumplir la ley); y consolidar y racionalizar las disposiciones necesarias para una labor eficaz de supervisión y evaluación de los progresos efectuados, a fin de que la Comisión pueda evaluar el impacto de la introducción y aplicación de esas reglas mínimas y normas de conducta.

Actividades

1. *Servicios para reuniones*

Documentación para reuniones: dos informes a la Comisión de Prevención del Delito y Justicia Penal sobre los progresos en la introducción y aplicación de las reglas mínimas y normas de conducta existentes de las Naciones Unidas en materia de prevención del delito y justicia penal (uno en 1994 y uno en 1995); y un informe al Noveno Congreso sobre reglas mínimas y normas de conducta de las Naciones Unidas en materia de prevención del delito y justicia penal: progresos en lo relativo a su introducción y aplicación y resultados de la asistencia práctica prestada a los Estados Miembros.

2. *Grupos especiales de expertos*

Un grupo especial de expertos sobre el mejoramiento de la situación de las víctimas del delito y del abuso de poder en el ámbito internacional.

3. *Material publicado*

a) Publicaciones no periódicas: manual sobre la prevención e investigación de las ejecuciones extrajudiciales, arbitrarias y sumarias (segunda edición) (1995);

** Baja prioridad.

b) Material técnico: base de datos sobre todo tipo de medidas para la educación en materia de prevención de la victimización y para protección de las víctimas, así como sobre la asistencia e indemnización debidas, con particular referencia a determinadas categorías, por ejemplo, a las víctimas del terrorismo.

4. Actividades operacionales

Servicios de asesoramiento sobre la aplicación práctica de las reglas mínimas, normas de conducta y directrices de las Naciones Unidas, así como preparación de leyes modelo basadas en una evaluación de las necesidades a la luz de la situación imperante y de la fase de desarrollo legislativo.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

13.16 Se propone crear tres puestos (dos de categoría P-4 y uno de categoría P-3). El titular de uno de los puestos de categoría P-4 tendría la función principal de llevar a cabo evaluaciones de las necesidades, análisis y actividades de coordinación para sentar las bases que permitieran poner en marcha el programa ampliado de actividades operacionales, incluida la preparación de material de capacitación; el titular del otro puesto de categoría P-4 estaría encargado de establecer y mantener las bases de datos para facilitar las investigaciones y los análisis, así como de las actividades operacionales; y el titular del puesto de categoría P-3 prestaría asistencia en las investigaciones y análisis, algunos de los cuales proporcionarían aportaciones a los preparativos del Noveno Congreso.

Consultores y expertos

13.17 Las necesidades estimadas por concepto de consultores y grupos de expertos ascenderían a 113.600 dólares. Esas necesidades se desglosan en 29.900 dólares, que incluyen un aumento de 10.000 dólares correspondiente a los consultores necesarios para prestar servicios especializados en materia de reforma del derecho penal y de los sistemas de justicia penal, reforma de la legislación penal y procesal y aplicación de las normas mínimas de las Naciones Unidas, así como para elaborar y ampliar las bases de datos sobre la prevención del delito; y 83.700 dólares, que incluyen un aumento de 19.800 dólares para la convocación de los tres grupos especiales de expertos mencionados en relación con los subprogramas 1, 2 y 4 *supra*.

Viajes en comisión de servicio

13.18 Las necesidades estimadas de viajes de funcionarios para celebrar consultas con los gobiernos, reunir datos y participar en reuniones ascenderían a 47.800 dólares, cifra que incluye un incremento de 15.000 dólares para actividades relacionadas con el programa ampliado de trabajo.

Servicios por contrata

13.19 Las necesidades estimadas para la impresión y encuadernación externas de las publicaciones y los materiales de información ascenderían a 32.400 dólares.

Mobiliario y equipo

13.20 Las necesidades estimadas para equipo de automatización de oficinas ascenderían a 93.100 dólares, que incluyen un aumento de 12.200 dólares para sustituir y mejorar el equipo de automatización de oficinas y un crédito no periódico de 50.000 dólares para el establecimiento de conexiones a una red informática local y la adquisición de nuevas computadoras.

SECCION 14. PROGRAMA PARA LA FISCALIZACION INTERNACIONAL DE DROGAS

Sinopsis

CUADRO 14.1 RESUMEN DE LAS NECESIDADES PARA 1994-1995 POR PROGRAMA

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
		<i>Cuánta</i>	<i>Porcentaje</i>			
A. Organos normativos	867,9	95,0	10,9	962,9	51,3	1 014,2
B. Dirección y gestión ejecutivas	-	950,4	-	950,4	85,3	1 035,7
C. Programa de trabajo	12 515,9	(867,0)	(6,9)	11 648,9	1 133,6	12 782,5
D. Apoyo a los programas	-	-	-	-	-	-
Total, presupuesto ordinario	13 383,8	178,4	1,3	13 562,2	1 270,2	14 832,4

2) Recursos extrapresupuestarios

	<i>Estimaciones de gastos para 1992-1993</i>	<i>Fuente de fondos</i>	<i>Estimaciones de gastos para 1994-1995</i>
		a) Servicios en apoyo de:	
		i) Otras organizaciones del sistema de las Naciones Unidas	
	6 592,9	ii) Programas extrapresupuestarios	7 534,9
Total a)	6 592,9		7 534,9
		b) Actividades sustantivas Fondo del Programa de las Naciones Unidas para la Fiscalización Internacional de Drogas	
	8 031,4		9 538,9
Total b)	8 031,4		9 538,9
		c) Proyectos operacionales Fondo del Programa de las Naciones Unidas para la Fiscalización Internacional de Drogas	
	2 037,8		179 926,2
Total c)	172 037,8		179 926,2
Total a), b) y c)	186 662,1		197 000,0
Costo total			211 832,4

CUADRO 14.2. PUESTOS NECESARIOS

Programa para la Fiscalización Internacional de Drogas

Programa para la Piscalización Internacional de Drogas								
	Puestos de plantilla		Puestos supernumerarios					
	Presupuesto ordinario		Presupuesto ordinario		Recursos extrapresupuestarios		Total	
	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995	1992-1993	1994-1995
Cuadro orgánico y categorías superiores								
SGA	-	1	1	-	-	-	1	1
D-2	1	1	-	-	2	2	3	3
D-1	2	2	-	-	5	5	7	7
P-5	6	6	-	-	7	7	13	13
P-4	13	13	-	-	8	8	21	21
P-3	11	11	-	-	8	8	19	19
P-2/1	9	9	-	-	6	6	15	15
Total	42	43	1	-	36	36	79	79
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	3	3	-	-	2	2	5	5
Otras categorías	25	25	-	-	33	33	58	58
Total	28	28		35	35	63	63	63
Total general	70	71	1	-	71 ^a	71 ^a	142	142

^a No se incluyen 37 asesores de las oficinas exteriores y 72 funcionarios locales de las oficinas exteriores.

Sinopsis

14.1 El Programa de las Naciones Unidas para la Fiscalización Internacional de Drogas fue creado en cumplimiento de la resolución 45/179 de la Asamblea General, de 21 de diciembre de 1990. El Director Ejecutivo del Programa se designó con efecto a partir del 1º de marzo de 1991 con la función exclusiva de coordinar y dirigir eficazmente todas las actividades de fiscalización de drogas de las Naciones Unidas para asegurar la coherencia, la coordinación, la complementariedad y la no duplicación de las medidas tomadas en el marco del Programa en todo el sistema de las Naciones Unidas.

14.2 Las orientaciones estratégicas del Programa a nivel mundial, regional y nacional están relacionadas entre sí. A nivel mundial, el Programa vigila el fenómeno de las drogas, determina nuevas tendencias, propone soluciones e impulsa la adopción de medidas por parte de instituciones gubernamentales, no gubernamentales, regionales y mundiales. El Programa tiene también la función normativa de promover la adhesión a los tratados internacionales de fiscalización de drogas y la inclusión de sus disposiciones en la legislación nacional. Entre las demás prioridades a nivel mundial cabe mencionar la coordinación de respuestas apropiadas a problemas tales como el blanqueo de dinero y la elaboración de un sistema más estricto de fiscalización de precursores químicos. Estas actividades se realizan con arreglo a un método de plan maestro, según el cual el Programa ayuda a los Estados Miembros a elaborar políticas amplias y eficaces de fiscalización de drogas y a definir prioridades a nivel nacional. A nivel regional, el Programa tiene una oportunidad singular de facilitar la cooperación entre los países para elaborar estrategias regionales y subregionales de fiscalización de drogas.

14.3 En la sección XVI de su resolución 46/185 C, de 20 de diciembre de 1991, relativa a los arreglos administrativos y financieros para el Programa, la Asamblea General decidió establecer, a partir del 1º de enero de 1992, bajo la responsabilidad directa del Director Ejecutivo, el Fondo del Programa de las Naciones Unidas para la Fiscalización Internacional de Drogas, para la financiación de las actividades operacionales del Programa. También autorizó a la

Comisión de Estupefacientes, como principal órgano normativo de las Naciones Unidas sobre cuestiones de fiscalización de drogas, a que aprobara, sobre la base de las propuestas del Director Ejecutivo, el presupuesto del programa del Fondo y el presupuesto de gastos administrativos y de apoyo a los programas, con exclusión de los gastos imputados al presupuesto ordinario de las Naciones Unidas, y pidió a la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto que presentara a la Comisión de Estupefacientes sus observaciones y recomendaciones sobre el presupuesto de gastos administrativos y de apoyo a los programas del Programa; tomó nota de la intención del Secretario General de promulgar la reglamentación financiera del Fondo de conformidad con el Reglamento Financiero de las Naciones Unidas; y decidió que el Director Ejecutivo llevara las cuentas del Fondo del Programa y tuviera la responsabilidad de presentar esas cuentas y los estados financieros conexos a la Junta de Auditores y de presentar informes financieros a la Comisión de Estupefacientes y a la Asamblea.

14.4 Cabe señalar que los recursos extrapresupuestarios para las actividades operacionales se asignan al subprograma 4, Cooperación técnica. El esbozo propuesto para el presupuesto del Fondo para el bienio 1994-1995 se presentó a la Comisión de Estupefacientes en el documento E/CN.7/1993/5. Constituye el marco propuesto para todos los recursos extrapresupuestarios disponibles por conducto del Fondo. El proyecto de presupuesto detallado del Fondo se presentará a la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto para su examen en octubre de 1993, ya que el Director Ejecutivo dispondrá de información sobre los recursos previstos para el Fondo recién para esa fecha. La Comisión de Estupefacientes considerará posteriormente las propuestas del Director Ejecutivo con respecto al presupuesto del Fondo para el bienio 1994-1995 y los comentarios de la Comisión Consultiva en su 37º período de sesiones que se celebrará en el segundo trimestre de 1994. Otra posibilidad sería que la Comisión decidiera continuar el período de sesiones en diciembre de 1993.

A. Organos normativos

CUADRO 14.3. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Consignación revisada para 1992-1993	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Ajuste	Estimaciones para 1994-1995
		Cuántía	Porcentaje			
Viajes en comisión de servicio	781,9	95,0	12,1	876,9	51,3	928,2
Servicios por contrata	86,0	-	-	86,0	-	86,0
Total, presupuesto ordinario	867,9	95,0	10,9	962,9	51,3	1 014,2

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
		a) Servicios en apoyo de:	
		i) Otras organizaciones del sistema de las Naciones Unidas	-
	316,0	ii) Programas extrapresupuestarios	348,2
Total a)	316,0		348,2
		b) Actividades sustantivas	
Total b)	-		-
		c) Proyectos operacionales	
Total c)	-		-
Total a), b) y c)	316,0		348,2
Costo total			1 362,4

Sinopsis

14.5 En las Naciones Unidas hay dos órganos integrados por miembros elegidos que se ocupan de la fiscalización internacional de drogas. La Comisión de Estupefacientes es un órgano normativo que se creó en 1946 como una de las comisiones orgánicas del Consejo Económico y Social. La Junta Internacional de Fiscalización de Estupefacientes es un órgano técnico independiente creado por la Convención Unica de 1961 sobre estupefacientes para limitar el cultivo, la producción, la elaboración y la utilización de drogas y, al mismo tiempo, garantizar la existencia de drogas para fines médicos y científicos.

14.6 La Comisión de Estupefacientes, integrada por 53 miembros, presenta informes a la Asamblea General y al Consejo Económico y Social y celebra períodos de sesiones ordinarios anuales así como un período de sesiones reanudado bienalmente y dedicado a cuestiones administrativas y presupuestarias. La Comisión ha creado órganos subsidiarios para coordinar los mecanismos de represión en el plano regional. Entre ellos figuran la Subcomisión sobre el Tráfico Ilícito de Drogas y Asuntos Conexos en el Cercano Oriente y el Oriente Medio y las reuniones regionales de los jefes de organismos nacionales encargados de la lucha contra las drogas de Asia y el Pacífico, Africa, Europa y América Latina y el Caribe. En estas reuniones participan también observadores de organizaciones intergubernamentales regionales que apoyan las actividades de lucha contra el tráfico ilícito de drogas. También se celebran reuniones interregionales de los jefes de los organismos para fortalecer la cooperación entre distintas partes del mundo en cuestiones relativas a la fiscalización internacional de drogas.

14.7 La Junta Internacional de Fiscalización de Estupefacientes es un órgano creado en virtud de un tratado y constituido por 13 miembros, 3 elegidos entre candidatos propuestos por la OMS y 10 entre candidatos propuestos por los gobiernos. Celebra dos períodos de sesiones anuales y puede decidir reunirse con mayor frecuencia en caso necesario. Cuando la Junta no está reunida, la secretaría se encarga de cumplir sus instrucciones.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Viajes en comisión de servicio

14.8 Los recursos necesarios, estimados en 876.900 dólares, reflejan un aumento de 95.000 dólares debido a la continuación de un período de sesiones de la Comisión y se relacionan con los gastos de viaje de *a)* representantes de 53 Estados miembros, el Presidente de la Junta y el Presidente de la Subcomisión para asistir a los períodos anuales de sesiones de la Comisión de Estupefacientes y un período de sesiones de la Comisión que se reanudará cada segundo año del bienio presupuestario para examinar y aprobar el presupuesto por programas del Fondo del Programa de las Naciones Unidas para la Fiscalización Internacional de Drogas; *b)* 17 representantes para asistir a las dos reuniones anuales de la Subcomisión; *c)* dos reuniones de la Junta por año; y *d)* la realización de indagaciones locales de conformidad con el artículo 14 de la Convención Unica de 1961 sobre Estupefacientes, enmendada por el Protocolo de 1972.

Servicios por contrata

14.9 Las necesidades estimadas de 86.000 dólares se relacionan con los emulumentos que se pagan a los miembros de la Junta de conformidad con la resolución 35/218 de la Asamblea General, de 17 de diciembre de 1990 (5.000 dólares al Presidente, 4.000 dólares a cada uno de los Vicepresidentes y 3.000 dólares a los otros 10 miembros).

B. Dirección y gestión ejecutivas**CUADRO 14.4. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS***(En miles de dólares EE.UU.)***1) Presupuesto ordinario**

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
		<i>Cuantía</i>	<i>Porcentaje</i>			
Gastos de personal	-	897,4	-	897,4	82,4	979,8
Viajes en condiciones de servicio	-	50,0	-	50,0	2,7	52,7
Gastos generales de funcionamiento	-	3,0	-	3,0	0,2	3,2
Total, presupuesto ordinario	-	950,4	-	950,4	85,3	1 035,7

2) Recursos extrapresupuestarios

	<i>Estimaciones de gastos para 1992-1993</i>	<i>Fuente de fondos</i>	<i>Estimaciones de gastos para 1994-1995</i>
		a) Servicios en apoyo de:	
		i) Otras organizaciones del sistema de las Naciones Unidas	-
	2 157,9	ii) Programas extrapresupuestarios	2 470,7
Total a)	2 157,9		2 470,7
		b) Actividades sustantivas	
Total b)	-		-
		c) Proyectos operacionales	
Total c)	-		-
Total a), b) y c)	2 157,9		2 470,7
		Costo total	3 506,4

CUADRO 14.5. PUESTOS NECESARIOS

Unidad de organización: Oficina del Director Ejecutivo

Unidad de organización: Oficina del Director Ejecutivo	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos</i>			
					<i>extrapresupuestarios</i>			
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
SGA	-	1	-	-	-	-	-	1
D-2	-	-	-	-	1	1	1	1
D-1	-	-	-	-	2	2	2	2
P-4	-	-	-	-	1	1	1	1
P-3	-	3	-	-	-	-	-	3
P-2/1	-	-	-	-	1	1	1	1
Total	-	4	-	-	5	5	5	9
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	-	1	-	-	1	1	1	2
Otras categorías	-	4	-	-	2	2	2	6
Total	-	5	-	-	3	3	3	8
Total general	-	9	-	-	8	8	8	17

Sinopsis

14.10 La Oficina del Director Ejecutivo se estableció en cumplimiento de la resolución 45/179 de la Asamblea General, de 21 de diciembre de 1990, y el Director Ejecutivo del Programa fue designado con efecto a partir del 1º de marzo de 1991. Al 1º de marzo de 1992, el Director Ejecutivo se desempeñaba simultáneamente como Director General de la Oficina de las Naciones Unidas en Viena, en cuyo carácter recibía apoyo de la Oficina del Director General de la Oficina de las Naciones Unidas en Viena.

14.11 El Director Ejecutivo es responsable de coordinar y dirigir de modo eficaz todas las actividades de fiscalización de drogas en las Naciones Unidas, a fin de asegurar la coherencia de las iniciativas del Programa, así como la coordinación, complementariedad y no duplicación de esas actividades en todo el sistema de las Naciones Unidas. En esta capacidad el Director Ejecutivo participa plenamente en la labor del Comité Administrativo de Coordinación y preside las reuniones especiales interinstitucionales de coordinación en cuestiones de fiscalización internacional del uso indebido de drogas.

14.12 Además de sus funciones de coordinación, la Oficina del Director Ejecutivo está encargada de elaborar estrategias para llevar a la práctica las políticas aprobadas por la Asamblea General, el Consejo Económico y Social y la Comisión de Estupefacientes en la esfera de la fiscalización de las drogas, de formular y modificar el programa de trabajo y de organizar reuniones de alto nivel con representantes gubernamentales, con particular hincapié en la movilización de recursos.

*Recursos necesarios (a valores corrientes)**Gastos de personal*

14.13 Los recursos necesarios, estimados en 897.400 dólares, se han redistribuido de otras partes del programa y se relacionan con un puesto de Secretario General Adjunto, tres de la categoría P-3 y cinco puestos del cuadro de servicios generales. Se propone convertir el puesto de Secretario General Adjunto, que en el bienio anterior era supernumerario, en un puesto de plantilla.

Viajes en comisión de servicio

14.14. Los recursos necesarios, estimados en 50.000 dólares, se han redistribuido de otras partes del programa y se relacionan con la asistencia del Director Ejecutivo y de los funcionarios que dependen inmediatamente de él a *a)* reuniones de la Asamblea General, el Consejo Económico y Social y otros órganos interesados en la fiscalización de drogas; *b)* reuniones de los órganos subsidiarios de la Comisión; y *c)* reuniones con organismos especializados y organizaciones intergubernamentales y no gubernamentales que colaboran en las actividades de fiscalización internacional de drogas.

Gastos generales de funcionamiento

14.15 Los recursos necesarios estimados en 3.000 dólares, se han redistribuido de otras partes del programa y tienen por objeto sufragar atenciones sociales relacionadas con visitas de representantes al Programa.

C. Programa de trabajo

**CUADRO 14.6. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS**
(En miles de dólares EE.UU.)

1) *Presupuesto ordinario*

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
		<i>Cuantía</i>	<i>Porcentaje</i>			
Gastos de personal	11 042,1	(897,4)	(8,1)	10 144,7	1 049,2	11 193,9
Consultores y expertos	665,9	100,0	15,0	765,9	42,3	808,2
Viajes en comisión de servicio	237,7	(50,0)	(21,0)	187,7	10,8	198,5
Servicios por contrata	331,9	(16,6)	(5,0)	315,3	18,2	333,5
Gastos generales de funcionamiento	23,1	(3,0)	(12,9)	20,1	1,0	21,1
Suministros y materiales	168,5	-	-	168,5	9,5	178,0
Mobiliario y equipo	46,7	-	-	46,7	2,6	49,3
Total, presupuesto ordinario	12 515,9	(867,0)	(6,9)	11 648,9	1 133,6	12 782,5

Sección 14. Fiscalización internacional de drogas

CUADRO 14.6 (continuación)

2) Recursos extrapresupuestarios

	Estimaciones de gastos para 1992-1993	Fuente de fondos	Estimaciones de gastos para 1994-1995
		a) Servicios en apoyo de:	
	-	i) Otras organizaciones del sistema de las Naciones Unidas	-
	-	ii) Programas extrapresupuestarios	-
Total a)	-		-
		b) Actividades sustantivas	
	8 031,4	Fondo del Programa de las Naciones Unidas para la Fiscalización Internacional de Drogas	9 538,9
Total b)	8 031,4		9 538,9
		c) Proyectos operacionales	
	172 037,8	Fondo del Programa de las Naciones Unidas para la Fiscalización Internacional de Drogas	179 926,2
Total c)	172 037,8		179 926,2
Total a), b) y c)	180 069,2		189 465,1
		Costo total	202 247,6

CUADRO 14.7. PUESTOS NECESARIOS

Programa de trabajo

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos</i>			
					<i>extrapresupuestarios</i>			
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
SGA	-	-	1	-	-	-	1	-
D-2	1	1	-	-	1	1	2	2
D-1	2	2	-	-	2	2	4	4
P-5	6	6	-	-	6	6	12	12
P-4	13	13	-	-	5	5	18	18
P-3	11	8	-	-	6	6	17	14
P-2/1	9	9	-	-	5	5	14	14
Total	42	39	1	-	25	25	68	64
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	3	2	-	-	-	-	3	2
Otras categorías	25	21	-	-	25	25	50	46
Total	28	23	-	-	25	25	53	48
Total general	70	62	1	-	50^a	50^a	121	112

^a No se incluyen 37 asesores de las oficinas exteriores y 72 funcionarios locales de las oficinas exteriores.

Sinopsis

14.16 El programa de trabajo del Programa para la Fiscalización Internacional de Drogas deriva del programa 28 revisado del plan de mediano plazo para el período 1992-1997 (A/47/6/Rev.1), refleja la situación después de la reestructuración del programa decidida por la Asamblea General en sus resoluciones 45/179 y 46/185 C, sección XVI, e incluye las nuevas actividades en el marco de una estructura equilibrada de subprogramas. El total de subprogramas no ha cambiado. La distribución porcentual estimada de los recursos entre los subprogramas sería la siguiente:

	<i>Presupuesto ordinario</i>	<i>Recursos extra-presupuestarios</i>
	<i>(Porcentaje)</i>	
Dirección y gestión ejecutivas	9,3	16,6
Subprograma 1. Aplicación de tratados, servicios de secretaría y de apoyo*	30,2	0,0
Subprograma 2. Investigación científica aplicada, reducción de la demanda y la oferta	11,6	0,0
Subprograma 3. Eliminación del tráfico ilícito	11,6	0,0
Subprograma 4. Cooperación técnica	0,0	69,5
Subprograma 5. Relaciones externas, cooperación e información entre organismos	14,0	0,0
Subprograma 6. Limitación y vigilancia internacional del cultivo, la producción, la fabricación, el comercio y el uso ilícito de estupefacientes sujetos a fiscalización con arreglo a la Convención Unica de 1961 sobre Estupefacientes, enmendada por el Protocolo de 1972	9,3	0,0
Subprograma 7. Vigilancia internacional de la fabricación, el comercio y el uso lícitos de sustancias sicotrópicas sujetas a fiscalización con arreglo a la Convención de 1971	7,0	0,0
Subprograma 8. Vigilancia y evaluación internacionales de los cambios del alcance de la fiscalización de sustancias sujetas a fiscalización con arreglo a la Convención de las Naciones Unidas contra el Tráfico Ilícito de Estupefacientes y Sustancias Sicotrópicas, de 1988	7,0	0,0
Apoyo a los programas	<u>0,0</u>	<u>13,9</u>
Total	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>

* Alta prioridad.

*Subprograma 1. Aplicación de tratados, servicios de secretaría y de apoyo**

14.17 Los objetivos de este subprograma son ayudar a los gobiernos que lo soliciten a adherirse a los tratados sobre fiscalización internacional de drogas y a aplicarlos con miras a lograr una adhesión más amplia a dichos tratados; determinar cuáles son los problemas y formular propuestas prácticas para la colaboración y el intercambio de información sobre legislación con miras a promover una aplicación más eficaz; ofrecer a la comunidad internacional foros donde se pueda intercambiar y evaluar la experiencia de los Estados que han aprobado leyes sobre fiscalización de drogas; proporcionar servicios de secretaría y otros servicios sustantivos a la Comisión de Estupefacientes y sus órganos subsidiarios y a la Junta Internacional de Fiscalización de Estupefacientes en el desempeño de las funciones a ellos encomendadas en los tratados, apoyar a la Comisión en la aprobación y el examen del funcionamiento y el presupuesto para apoyo

* Alta prioridad.

administrativo del Programa, reunir y analizar para la Junta información pertinente a fin de determinar casos posibles reales de violaciones de tratados o de actividades ilícitas graves relacionadas con las drogas, adoptar medidas apropiadas e informar de ello a la Junta, solicitar explicaciones en nombre de la Junta, proponer investigaciones locales, celebrar consultas con gobiernos y recomendar medidas correctivas.

Actividades

*1. Cooperación internacional**

a) Asesoramiento y servicios jurídicos generales: consultas con los gobiernos sobre la aplicación de medidas correctivas propuestas por la Junta con arreglo a los artículos 14 de la Convención de 1961, 19 de la Convención de 1971 y 22 de la Convención de 1988; correspondencia, reuniones con representantes de los gobiernos, pedidos locales de información y preparación de documentación conexas para su presentación a la Junta; expedición de unas 35 notificaciones legales en forma de nota verbal con arreglo a las convenciones internacionales de fiscalización de drogas; presentación de informes a la Junta sobre situaciones que comprometan los propósitos de las convenciones, para la adopción de medidas apropiadas; iniciación de consultas con gobiernos para la adopción de medidas correctivas; y aplicación de las decisiones de la Comisión y de la Junta;

b) Promoción de instrumentos jurídicos: elaboración de directrices prácticas para fiscales, jueces e investigadores con respecto a la formulación de pedidos de cooperación jurídica internacional en virtud de la Convención de 1988 o la respuesta a tales pedidos (por ejemplo, extradición, asistencia jurídica mutua y confiscación de bienes); elaboración de programas modelo de capacitación; elaboración de modelos de leyes y acuerdos (por ejemplo, regulación de instituciones financieras para impedir el blanqueo de dinero); elaboración de documentos uniformes de aduanas para el comercio internacional en precursores y productos químicos en colaboración con la Junta y el Consejo de Cooperación Aduanera; elaboración de modelos de sistemas administrativos y de reunión y recuperación de datos para fiscalizar el comercio de precursores y productos químicos esenciales; elaboración de una biblioteca jurídica computadorizada de leyes, reglamentos y acuerdos que apliquen las convenciones internacionales de fiscalización de drogas (por ejemplo, blanqueo de dinero, información sobre transacciones en dinero, asistencia jurídica mutua, extradición, secreto bancario y confiscación, y reglamentación del comercio de precursores y productos químicos esenciales); análisis de datos jurídicos, sociales, económicos, administrativos y de otro tipo en relación con sustancias que ha de examinar la OMS para su posible inclusión en las listas por la Comisión y de datos pertinentes sobre sustancias utilizadas en la fabricación ilícita de estupefacientes y sustancias sicotrópicas que ha de examinar la Junta para su posible inclusión en las listas por la Comisión.

*2. Servicios para reuniones**

a) Documentación para reuniones: informe anual de la Comisión al Consejo Económico y Social; informe anual de la Junta al Consejo Económico y Social preparado con arreglo al artículo 15 de la Convención de 1961 y al artículo 18 de la Convención de 1971, incluido un análisis de la situación mundial de la oferta y la demanda (publicado como parte del informe anual de la Junta o por separado); informe a la Asamblea General sobre las medidas adoptadas para aplicar la Convención de 1988; informes anuales a la Asamblea sobre las actividades emprendidas por el Programa y los gobiernos para aplicar el Programa Mundial de Acción; documentación de los casos más graves de incumplimiento de los tratados con arreglo a los artículos 14 de la Convención de 1961, 19 de la Convención de 1971 y 22 de la Convención de 1988; dos informes anuales a la Junta sobre los acontecimientos ocurridos entre períodos de sesiones; informes a la Comisión sobre las reuniones de los cuatro órganos subsidiarios; documentación requerida por la Comisión; documentación requerida por los cuatro órganos subsidiarios de la Comisión; y documentación para los dos períodos anuales de sesiones de la Junta;

b) Grupos especiales de expertos y labor preparatoria conexas en relación con cuatro reuniones para mejorar la aplicación eficaz de los tratados y la adhesión a ellos, así como dos períodos de sesiones anuales de la Junta y cualquier período de sesiones adicional que ésta pueda decidir celebrar en virtud del artículo 11.2 de la Convención de 1961.

* Alta prioridad.

3. *Servicios sustantivos y técnicos (de secretaría)*

Prestación de servicios sustantivos y de secretaría a la Comisión y a sus cuatro órganos subsidiarios, así como dos períodos de sesiones anuales de la Junta y cualquier período de sesiones adicional que ésta pueda decidir celebrar en virtud del artículo 11.2 de la Convención de 1961.

4. *Material publicado*

a) Publicaciones periódicas: lista de autoridades nacionales competentes en virtud de los tratados internacionales de fiscalización de drogas; lista de fabricantes de estupefacientes y sustancias sicotrópicas; índice de leyes y reglamentos nacionales; comentario jurídico de la Convención de 1988; datos que recibe el Secretario General de conformidad con la Convención de 1988 y en ejercicio de las funciones que le asigna la Convención; contenido de la biblioteca computadorizada de legislación nacional de fiscalización de drogas, acuerdos y arreglos bilaterales y multilaterales de fiscalización de drogas, y todas las resoluciones, acuerdos y decisiones de los órganos de las Naciones Unidas en materia de fiscalización de drogas; y material de capacitación para funcionarios nacionales de fiscalización de drogas que asistan a los cursos de capacitación de la Junta;

b) Publicaciones no periódicas: comentario de la Convención de las Naciones Unidas contra el Tráfico Ilícito de Estupefacientes y Sustancias Sicotrópicas, de 1988; e índice de leyes y reglamentos nacionales.

5. *Actividades operacionales*

a) Servicios de asesoramiento: respuesta a más de 100 pedidos de asesoramiento jurídico y práctico sobre la aplicación del sistema de tratados de fiscalización internacional de drogas formulados por gobiernos y organismos especializados del sistema de las Naciones Unidas; formulación de estrategias, leyes y reglamentos nacionales para la fiscalización de drogas (por ejemplo, en forma de informes, leyes modelo, ejemplos de leyes de Estados que apliquen los tratados, opiniones jurídicas y propuestas prácticas); medidas que han de tomar los Estados para hacerse partes en las Convenciones (incluidas directrices sobre los procedimientos de ratificación y adhesión, y ejemplos de instrumentos de ratificación o adhesión para Estados que actualmente no sean partes); recomendación de las medidas que deberían adoptar los gobiernos de los países productores y fabricantes para regular la oferta de estupefacientes (en particular opiáceos) a fin de mantener un equilibrio entre la oferta y la demanda; y asesoramiento y asistencia jurídicos en relación con actividades de cooperación técnica y arreglos de trabajo con las organizaciones que colaboren con el Programa dentro y fuera del sistema de las Naciones Unidas (incluidas las instituciones financieras);

b) Capacitación en grupos: seminarios, cursos prácticos y becas de cooperación jurídica para jueces, fiscales e investigadores, teniendo presente la diversidad de sistemas y tradiciones; formulación de leyes y reglamentos modelo o propios a cada país para dar cumplimiento a las disposiciones de las Convenciones; intercambio y evaluación de legislación y experiencia relacionadas con la aplicación de tratados; determinación y resolución de importantes problemas jurídicos de aplicación que se planteen; programa anual de capacitación de administradores nacionales de fiscalización de drogas en la sede de la secretaría; y seminarios anuales regionales de capacitación para administradores de programas de fiscalización de drogas.

6. *Material y servicios de información*

a) Programa de campañas especiales para alentar y ayudar a los Estados que aún no lo hayan hecho a aplicar provisionalmente las disposiciones de las Convenciones y a ratificarlas o adherirse a ellas;

b) Administración de la colección de referencia del Programa, incluida la computadorización de publicaciones y documentos pertinentes y la continuación de la expansión de la colección de microfichas, para servir de fuente internacional de información científica, técnica, jurídica y general sobre el abuso de drogas y los programas de fiscalización de drogas;

c) Información bibliográfica y servicios de referencia para la aplicación de diversos elementos de los programas de las Naciones Unidas de fiscalización de drogas;

d) Expansión de la base de datos de la colección de referencia como subsistema del Sistema de Información Bibliográfica de las Naciones Unidas (UNBIS) y adquisición de la capacidad de acceso a las bases de datos computadorizadas del sistema de las Naciones Unidas y las colecciones especializadas de los Estados Miembros.

Subprograma 2. Investigación científica aplicada, reducción de la demanda y la oferta

14.18 Los objetivos de este subprograma son prestar asistencia para establecer o fortalecer laboratorios nacionales de estupefacientes en los países en desarrollo y promover su colaboración en programas internacionales; ofrecer servicios de capacitación en métodos para determinar y analizar drogas de uso indebido en el material confiscado, especímenes biológicos y preparaciones farmacéuticas con drogas controladas para promover la participación internacional en dicha capacitación; realizar y coordinar labores de investigación científica aplicada sobre estupefacientes y sustancias sicotrópicas y elaborar métodos de detección y ensayo; suministrar información y asesoramiento en materia científica y técnica a los organismos especializados, las autoridades nacionales y los científicos colaboradores; reducir la demanda de drogas, alentando y apoyando estrategias y programas de prevención, tratamiento y rehabilitación; obtener datos completos por países sobre uso indebido de drogas para velar por la vigilancia, el análisis y la presentación de informes de las tendencias mundiales y regionales; y reducir la oferta y la producción de drogas mediante la elaboración y la aplicación de estrategias de sustitución de cultivos y de ingresos, así como métodos de destrucción sin riesgo ecológico basados en mecanismos de detección y verificación técnicamente avanzados.

Actividades

1. *Cooperación internacional**

a) Promoción de instrumentos jurídicos: elaboración de normas de aplicación universal destinadas a las autoridades encargadas de las actividades de represión y al poder judicial para uniformar métodos y procedimientos de laboratorio y procedimientos de manipulación y eliminación de drogas; formulación y perfeccionamiento de estrategias internacionales y regionales encaminadas a abordar los diversos aspectos de la demanda y de la reducción del fenómeno del uso indebido de drogas que se enuncian en los tratados sobre fiscalización de drogas; establecimiento de un sistema internacional mundial de evaluación del uso indebido de drogas, incluida la preparación, distribución, reunión y análisis de los cuestionarios pertinentes que presentarán los gobiernos con arreglo a los tratados internacionales de fiscalización de drogas; y formulación y evaluación de cuestionarios anuales a los gobiernos sobre programas y estrategias de prevención, reducción de la demanda, tratamiento y rehabilitación relacionados con la aplicación del Plan Amplio y Multidisciplinario;

b) Asesoramiento y servicios jurídicos generales: creación y fortalecimiento de sistemas nacionales uniformes de reunión de datos para evaluar el uso indebido de drogas en apoyo de las actividades de reducción de la demanda; y asesoramiento científico y servicios a la OMS y a la Junta en relación con drogas y sustancias que se están examinando para incorporar a las listas y asesoramiento respecto del alcance de la fiscalización de drogas y productos químicos que se usan frecuentemente en la producción y fabricación de estupefacientes y sustancias sicotrópicas;

c) Relaciones externas: enlace con organizaciones intergubernamentales y no gubernamentales que se ocupan de cuestiones científicas; promoción de una red de instituciones de investigación que colaboren con el Programa y coordinación de actividades internacionales de control de la calidad; preparación de un cuestionario anual a las organizaciones intergubernamentales y no gubernamentales sobre los programas de prevención y reducción de la demanda y las estrategias para la aplicación del Plan Amplio y Multidisciplinario, asesoramiento al respecto y evaluación de las respuestas.

* Alta prioridad.

2. *Servicios para reuniones**

a) Documentación para reuniones: informe anual a la Asamblea General sobre todas las actividades vinculadas con el Plan Mundial de Acción, incluidas las actividades internacionales, regionales y nacionales contra el uso indebido de drogas emprendidas en cumplimiento del Plan Amplio y Multidisciplinario; dos informes a la Comisión, sobre la magnitud, las pautas y las tendencias en materia del uso indebido de drogas en todo el mundo sobre la base de la información recibida de los gobiernos a través del Sistema Internacional de Evaluación del Uso Indebido de Drogas, y sobre estrategias de reducción de la demanda, así como las técnicas de evaluación y la asistencia necesarias para seguir promoviendo la aplicación del Plan Amplio y Multidisciplinario;

b) Servicios sustantivos: suministro de información para un informe preparado en colaboración con la OMS y la OIT sobre nuevas tendencias en materia de políticas eficaces de tratamiento, métodos de reintegración social y programas de rehabilitación; y reunión y elaboración de datos químicos sobre la incidencia y magnitud del uso indebido de drogas para las reuniones anuales del Comité de Expertos en Farmacodependencia de la OMS;

c) Grupos especiales de expertos y labor preparatoria conexas: un grupo sobre estrategias de reducción de la demanda, cuestiones de coordinación, capacitación y sistemas de reunión de datos.

3. *Material publicado*

a) Publicaciones no periódicas: diccionario multilingüe de los estupefacientes y las sustancias sicotrópicas sometidos a fiscalización internacional; informes sobre países basados en información del Sistema Internacional de Evaluación del Uso Indebido de Drogas (unos 20 por año); lista de los programas del sistema de las Naciones Unidas para la reducción de la demanda; manual sobre técnicas de evaluación rápida de la magnitud de los problemas de uso indebido de drogas;

b) Material técnico: notas científicas y técnicas (anuales); y bibliografías sobre drogas y productos químicos recién incorporados en las listas (anuales).

4. *Material y servicios de información*

Cuatro folletos sobre nuevas drogas y tipos de drogas y sobre sustancias químicas; cuatro capítulos de módulos de capacitación básica para químicos forenses sobre drogas sujetas a fiscalización y sobre productos químicos precursores; y 70 conferencias y seminarios.

5. *Actividades operacionales*

a) Servicios de asesoramiento sobre laboratorios que desarrollan actividades relacionadas con las drogas, entre ellos servicios de control de calidad farmacéutica (en colaboración con la OMS); expansión de los centros nacionales y regionales de capacitación e instituciones colaboradoras; métodos fiables de análisis de drogas ilícitas incautadas y de análisis clínicos en apoyo de los programas de reducción de la demanda; programas cooperativos regionales e internacionales de investigación y desarrollo de técnicas analíticas sencillas y fiables con miras a su aplicación en países en desarrollo; asesoramiento sobre las técnicas disponibles de determinación de tipologías para la incautación de drogas; coordinación de un programa internacional de control de calidad y pruebas de capacidad técnica con la participación de laboratorios nacionales en todo el mundo; determinación de directrices y prestación de asesoramiento a los servicios nacionales encargados de hacer cumplir la ley en materia de manipulación y eliminación de laboratorios clandestinos, drogas sujetas a fiscalización y productos químicos incautados y técnicas seguras de erradicación; programa de compilación y análisis de estrategias nacionales y regionales eficaces de prevención, y actividades conexas del sistema de las Naciones Unidas, para poder atender a pedidos de asesoramiento de los gobiernos; evaluación y perfeccionamiento de técnicas eficaces y programas de apoyo relacionados con la prevención, el tratamiento y la rehabilitación; examen de bibliografía especializada,

* Alta prioridad.

programas y proyectos, y difusión de los resultados de las actividades de investigación y de experiencias entre las organizaciones y personas interesadas, en estrecha colaboración con la OIT y la OMS; bibliografía especializada, novedades en materia de investigación, metodologías y conclusiones en materia de fiscalización del uso indebido de drogas para ayudar a los Estados Miembros, para responder a pedidos internos y externos de información, y para prestar asesoramiento a pedido de los interesados; y nuevos métodos, técnicas y directrices generales de tratamiento y rehabilitación;

b) Proyectos sobre el terreno: ejecución de proyectos de establecimiento de laboratorios regionales mediante la creación o el fortalecimiento de laboratorios en la ruta de los Balcanes, el Báltico y en regiones de la Comunidad de Estados Independientes; y reunión, autenticación y distribución de muestras para control de calidad y verificación en cooperación con laboratorios colaboradores.

6. *Coordinación, armonización y enlace*

Elaboración conjunta de un programa integrado de laboratorio con la OMS e instituciones colaboradoras; coordinación, entre el Programa y la Organización Internacional de Policía Criminal (INTERPOL), de la distribución mundial de los equipos de las Naciones Unidas para la identificación de drogas sobre el terreno a los organismos de represión y colaboración con el Consejo de Cooperación Aduanera y organizaciones regionales en materia de distribución de información y de equipos para la detección de sustancias precursoras; y coordinación con la Comunidad Europea del proceso subregional de armonización de servicios y procedimientos científicos y técnicos de fiscalización de drogas.

Subprograma 3. Eliminación del tráfico ilícito

14.19 Los objetivos de este subprograma son determinar los mecanismos que promuevan una mayor coordinación y cooperación entre los organismos nacionales de represión del tráfico ilícito, particularmente a nivel regional e interregional; ayudar a los gobiernos a adoptar medidas legislativas y prácticas que permitan el uso de técnicas nuevas y avanzadas de aplicación de la ley, en particular las previstas en los tratados internacionales de fiscalización de drogas, y promover su uso por los organismos encargados de hacer cumplir la ley; asistir a los gobiernos en términos generales mediante servicios de asesoramiento, misiones sobre el terreno, intercambio de información y conocimientos especializados para mejorar el cumplimiento de las leyes de represión de drogas; establecer un sistema mundial de información sobre el tráfico ilícito de drogas a nivel mundial y regional, que incluiría la vigilancia, el análisis y la presentación de informes sobre nuevas tendencias, con particular hincapié en las consecuencias para los Estados de tránsito y el mejoramiento de la presentación de informes con datos por país; y coordinar y contribuir a un programa mundial, amplio y coherente de capacitación en el cumplimiento de las leyes de represión de drogas, sobre la base de una estrategia internacional acordada.

Actividades

1. *Cooperación internacional*

a) Promoción de instrumentos jurídicos: elaboración de directrices prácticas y promoción de la adopción de normas y procedimientos comunes por parte de los organismos encargados de combatir el tráfico ilícito, para aplicar las disposiciones de represión del tráfico ilícito que figuran en los tratados internacionales de fiscalización de drogas, en particular en la Convención de 1988, con respecto al decomiso y la confiscación de bienes obtenidos mediante el tráfico de drogas, con particular hincapié en la adquisición de técnicas de investigación y conocimientos especializados; determinación de deficiencias en las prácticas de cumplimiento de las leyes de represión del tráfico de drogas y de técnicas que hayan probado su eficacia en la lucha contra el tráfico ilícito de drogas a nivel nacional, regional e internacional, y asesoramiento sobre la aplicación de medidas correctivas, cuando corresponda; elaboración de directrices prácticas y procedimientos conexos para impedir que las instituciones bancarias y de otra índole sean utilizadas para el blanqueo de dinero proveniente del tráfico ilícito de drogas; programas para detectar el cultivo ilícito de plantas de las que se extraen sustancias estupefacientes, mediante imágenes de alta resolución obtenidas por satélite y fotografías aéreas a fin de ayudar a los Estados a cumplir los objetivos de los tratados sobre fiscalización de drogas mediante la erradicación de dichos cultivos; normas, mecanismos y procedimientos para establecer un sistema mundial amplio de información sobre el tráfico

ilícito que comprenderá i) la determinación de métodos y rutas, con particular atención al tráfico en tránsito y ii) los flujos financieros derivados de actividades relacionadas con el tráfico de drogas; y metodología, procedimientos, normas y medios apropiados para hacer una estimación anual de la situación mundial en materia de drogas ilícitas;

b) Relaciones externas: enlace con organizaciones intergubernamentales y no gubernamentales para aplicar programas contra el tráfico ilícito de drogas.

2. *Servicios para reuniones*

a) Documentación para reuniones: 17 informes: dos informes a la Comisión, con cuadros estadísticos sobre el alcance y las tendencias del tráfico ilícito de drogas, con un análisis de las tendencias regionales e interregionales; 10 informes, según corresponda, para reuniones regionales (órganos subsidiarios de la Comisión) sobre tendencias del tráfico ilícito; y cinco informes de reuniones de grupos especiales de expertos;

b) Grupos especiales de expertos y labor preparatoria conexa: un grupo sobre medidas de represión del tráfico ilícito en alta mar.

3. *Material publicado*

a) Publicaciones periódicas: resúmenes trimestrales de incautaciones importantes de drogas ilícitas del tráfico internacional, sobre la base de informes de los gobiernos, que se analizan y computadorizan;

b) Publicaciones no periódicas: directrices técnicas sobre medios prácticos, incluidas medidas legislativas y de otro tipo, para aplicar las técnicas de represión previstas en los tratados internacionales de fiscalización de drogas, especialmente en la Convención de 1988;

c) Material técnico: calendario completo de seminarios bilaterales y multilaterales de capacitación, actualizado cada cuatro meses; y registro de servicios disponibles de represión del tráfico ilícito de drogas, con centros de coordinación y organismos establecidos para intercambiar información operacional.

4. *Actividades operacionales*

a) Servicios de asesoramiento sobre la determinación de medidas y mecanismos para aplicar las disposiciones de la Convención de 1988 y para poner en práctica medidas nacionales y proyectos sobre el terreno a fin de reducir el suministro ilícito y el tráfico de drogas con arreglo a los tratados internacionales de fiscalización de drogas, prestando la debida atención al tráfico en tránsito; elaboración y aplicación de programas regionales y nacionales de capacitación en técnicas para reducir el suministro ilícito o el tráfico de drogas, especialmente en los ámbitos en que se necesitarían nuevos conocimientos y capacidades para aplicar la Convención de 1988; determinación de tendencias importantes en materia de tráfico ilícito y problemas importantes con que se enfrenten los organismos de represión, con particular hincapié en los Estados de tránsito, y asesoramiento a los gobiernos sobre la aplicación de medidas para combatir el tráfico ilícito;

b) Capacitación en grupos sobre el proceso de investigación y procesamiento, junto con medidas tomadas en instituciones financieras y otras entidades interesadas para facilitar y mejorar la cooperación internacional eficaz en la investigación de los aspectos financieros de los delitos del tráfico ilícito de drogas para lograr un intercambio rápido de información sobre sistemas transfronterizos de blanqueo de dinero y técnicas y experiencias de investigación; técnicas de detección de drogas, mejores técnicas de inspección y seguridad, asesoramiento de transportistas comerciales y autoridades portuarias, y utilización de técnicas de información y tipologías de los traficantes; técnicas de fiscalización y coordinación de entregas vigiladas para funcionarios y organismos encargados de hacer cumplir la ley sobre la fiscalización de precursores, incluida la vigilancia y la fiscalización de precursores mediante redes de información y sistemas establecidos en el marco del programa de capacitación;

c) Proyectos sobre el terreno: asistencia técnica, capacitación y recursos conexos para ayudar a los Estados a establecer canales de comunicación destinados a facilitar un intercambio de información rápido y eficaz en los planos regional e interregional; y asistencia y asesoramiento profesional para el componente de actividades de represión de los proyectos de asistencia técnica.

5. *Coordinación, armonización y enlace*

Planificar y coordinar programas y actividades de capacitación sobre represión del tráfico ilícito con organismos de distintas regiones a fin de colmar lagunas en la materia y distribuir mejor los recursos de capacitación disponibles; actuar como centro de intercambio de información sobre programas de capacitación en la lucha contra el tráfico ilícito de drogas; coordinar medidas complementarias y vigilar el progreso de la aplicación del Plan Mundial de Acción con respecto a la represión del tráfico ilícito de drogas.

Subprograma 4. Cooperación técnica

14.20 Los objetivos de este subprograma son coordinar y llevar a cabo proyectos de cooperación técnica, principalmente en los países en desarrollo; prestar asistencia a los países para lograr el uso más eficaz de los recursos internos y externos, prestando asistencia en la mancomunación de esos recursos, por ejemplo, apoyando los mecanismos de coordinación nacionales y regionales; elaborar y apoyar planes básicos nacionales, subregionales o regionales centrados en actividades operacionales relativas a las prioridades acordadas en la lucha contra el uso indebido y el tráfico ilícito de drogas; apoyar a los países en la formulación de proyectos y el aumento de la capacidad nacional para ejecutar proyectos, valiéndose en todo lo posible de las oficinas de países y regionales del Programa; y evitar las duplicaciones y velar por la eficacia y el aprovechamiento máximo de los recursos mediante, entre otras cosas, el establecimiento de estrechos vínculos con otros organismos estatales o privados y la ejecución o financiación de proyectos de cooperación técnica. El programa de trabajo del subprograma 4 se describe en detalle en el proyecto de presupuesto por programas para el bienio 1994-1995 del Fondo del Programa de las Naciones Unidas para la Fiscalización Internacional de Drogas.

Subprograma 5. Relaciones externas, cooperación e información entre organismos

14.21 Los objetivos de este subprograma son mantener enlace con los gobiernos, las organizaciones intergubernamentales y no gubernamentales y otras instituciones que participen en la fiscalización de drogas; mantener contactos con los medios de información y el público en general para mantenerlos informados sobre los objetivos y las actividades del Programa, y aumentar la eficacia mediante la formulación de planes para llevar a cabo y orientar estratégicamente las tareas del Programa; sensibilizar más a la opinión pública acerca de los efectos negativos del uso indebido de drogas e informar sobre medidas preventivas que hayan tenido éxito; promover, supervisar y coordinar las actividades internacionales relacionadas con el Decenio de las Naciones Unidas contra el Uso Indebido de Drogas (1991-2000); establecer y elaborar procedimientos para lograr, mediante la cooperación entre organizaciones, la aplicación concertada de principios normativos, directrices y prioridades establecidos por la Asamblea General, el Consejo Económico y Social y la Comisión de Estupefacientes, y coordinar la integración de los conocimientos técnicos y las aportaciones pertinentes de las organizaciones del sistema y de las organizaciones y asociaciones intergubernamentales en un todo coherente; velar por el constante intercambio de información prestando los servicios esenciales y orientando las reuniones entre organismos sobre fiscalización del uso indebido de drogas; y promover la aplicación del Programa Mundial de Acción y coordinar la ejecución del Plan de Acción para todo el sistema sobre la fiscalización de drogas y presentar informes sobre los programas, actividades y resultados de los Estados Miembros, las entidades y programas de las Naciones Unidas y las organizaciones intergubernamentales.

Actividades

1. *Cooperación internacional*

Relaciones externas: enlace con organizaciones intergubernamentales y no gubernamentales interesadas en la fiscalización internacional de drogas, y con el Comité de Organizaciones no Gubernamentales sobre Estupefacientes y Sustancias Sicotrópicas, con sede en Viena, y el Comité no gubernamental sobre estupefacientes y toxicomanía, con sede en Nueva York, para aumentar su capacidad de tratar los problemas del uso indebido de drogas centrándose en programas

de reducción de la demanda y prevención; preparación y administración de un registro de organizaciones no gubernamentales regionales y subregionales que se dediquen a la fiscalización de estupefacientes; en el marco del Decenio de las Naciones Unidas contra el Uso Indebido de Drogas: preparación de una conferencia mundial de organizaciones no gubernamentales sobre fiscalización de drogas; administración de un registro de centros nacionales de coordinación o comités de coordinación; prestación de asistencia en la cooperación y revisión editorial sustantiva de las publicaciones del Programa; atención a pedidos de información, asistencia y asesoramiento por parte de funcionarios, instituciones, grupos e individuos; elaboración de temas, ideas y declaraciones pertinentes; fomento de la comprensión del Decenio y de apoyo a él mediante la asistencia a conferencias, seminarios, reuniones y grupos de trabajo internacionales; organización de acontecimientos especiales y cursos prácticos; y preparación de la celebración del Día Internacional contra el Uso Indebido y el Tráfico Ilícito de Drogas.

2. *Material publicado*

a) Publicaciones periódicas: Carta de información bimensual; actualización del compendio en que se enumeran los centros de coordinación nacionales que se ocupan de distintos aspectos del problema de las drogas;

b) Publicaciones no periódicas: actualización del folleto sobre las Naciones Unidas y la lucha contra el uso indebido de drogas; actualización del catálogo de películas y videos;

c) Material técnico: guía de organizaciones no gubernamentales que se ocupan de la lucha contra las drogas.

3. *Material y servicios de información***

Folleto y video sobre la creación y funcionamiento del Programa; suministro, a pedido de los interesados, de información sobre la lucha contra el uso indebido de drogas, incluidos folletos y carteles a autoridades nacionales, instituciones de investigación y enseñanza y el público para promover la conciencia de los problemas del uso indebido de drogas y de las posibles soluciones; material especial de información y exposiciones relativas a la fiscalización de drogas con fines concretos y para acontecimientos internacionales; material impreso y audiovisual sobre programas y actividades de fiscalización de drogas para uso de participantes en seminarios, especialistas en la fiscalización de drogas, instituciones docentes y el público en general; administración de la biblioteca de fotografías, diapositivas, películas y videos del Programa; y material de promoción y asesoramiento para informar al público de la observación del Decenio de las Naciones Unidas contra el Uso Indebido de Drogas.

4. *Coordinación, armonización y enlace*

Mantener enlace con la secretaría del Comité Administrativo de Coordinación y sus órganos subsidiarios; examinar, vigilar y coordinar la actualización del Plan de Acción para todo el sistema de las Naciones Unidas, preparar el informe interinstitucional bienal sobre actividades de fiscalización de drogas en el sistema de las Naciones Unidas; iniciar, coordinar y apoyar las actividades preparatorias en relación con la observación anual del Día Internacional contra el Uso Indebido y el Tráfico Ilícito de Drogas y la observación del Decenio de las Naciones Unidas contra el Uso Indebido de Drogas; servir de centro de intercambio de información sobre todos los aspectos de la fiscalización internacional de drogas; administrar, actualizar y distribuir un calendario de reuniones sobre la fiscalización de drogas en el sistema de las Naciones Unidas y de reuniones organizadas por organizaciones intergubernamentales y no gubernamentales y órganos regionales interesados en la fiscalización de drogas; y preparar informes para órganos normativos del sistema de las Naciones Unidas sobre el Decenio, los progresos realizados, los planes y las necesidades, la aplicación de las decisiones adoptadas en relación con el Decenio por órganos normativos de las Naciones Unidas y las actividades complementarias.

** Baja prioridad.

Subprograma 6. Limitación y vigilancia internacional del cultivo, la producción, la fabricación, el comercio y el uso lícitos de Estupefacientes sujetos a fiscalización con arreglo a la Convención Unica de 1961 sobre estupefacientes, enmendada por el Protocolo de 1972

14.22 Los objetivos de este subprograma son determinar las necesidades reales de estupefacientes para fines médicos y científicos de cada uno de los países y territorios; limitar el cultivo, la producción, la fabricación, el uso y el comercio de estupefacientes al Plan Mundial de Acción elaborado conjuntamente con los gobiernos, a fin de lograr un equilibrio entre la oferta y la demanda de estupefacientes para fines lícitos; velar por la disponibilidad adecuada de estupefacientes y, al mismo tiempo, evitar una oferta excesiva; vigilar el movimiento lícito de estupefacientes para cerciorarse de que las cantidades de que se trate no excedan los niveles del Plan Mundial e impedir que se desvíen estupefacientes hacia canales ilícitos; y velar por la aplicación universal de todas las medidas de fiscalización de la Convención Unica de 1961 sobre Estupefacientes.

Actividades

1. *Cooperación internacional*

Asesoramiento y servicios jurídicos generales: programa de notificación a los gobiernos de las estimaciones confirmadas por la Junta Internacional de Fiscalización de Estupefacientes y de las solicitudes de enmienda o información.

2. *Servicios para reuniones*

a) Documentación para reuniones: elaboración y actualización permanente de un plan mundial sobre la circulación de estupefacientes para el año siguiente, lo que entraña la elaboración de los datos presentados por los gobiernos y la preparación de documentación para su examen por la Junta y de análisis de las necesidades de los países y territorios que no proporcionan sus estimaciones a tiempo; informes especiales y estudios sobre estimaciones que exigen especial atención de la Junta; cuadros estadísticos y gráficos, análisis de datos y preparación de documentos; y documentación de los casos principales de exceso de producción, importación o exportación y de desviación de estupefacientes al tráfico ilícito;

b) Servicios sustantivos para el Comité Permanente de Previsiones durante todo el año, incluidas dos reuniones semestrales en mayo y en octubre/noviembre.

3. *Material publicado*

a) Publicaciones periódicas: *Previsiones de las necesidades mundiales de estupefacientes para 1995 y 1996; Estadísticas correspondientes a 1993 y 1994*; y suplementos mensuales relativos a las previsiones (anual);

b) Material técnico: dos números de la *Lista de estupefacientes sometidos a fiscalización internacional* ("Lista amarilla").

4. *Actividades operacionales*

Servicios de asesoramiento: indagaciones ante administraciones nacionales relativas a casos de fabricación, importación o exportación excesivas y posible desviación; asistencia a las administraciones nacionales de fiscalización de drogas para verificar la autenticidad de autorizaciones comerciales y la documentación de las exportaciones que exige el artículo 16 de la Convención de 1988; y diálogo con los gobiernos de países productores y fabricantes y recomendación de las medidas necesarias para regular la oferta de estupefacientes (en particular opiáceos) a fin de alcanzar y mantener un equilibrio entre la oferta y la demanda y actividades conexas en relación con las sustancias sicotrópicas.

Subprograma 7: Vigilancia internacional de la fabricación, el comercio y el uso lícitos de sustancias sicotrópicas sujetas a fiscalización con arreglo a la Convención de 1971

14.23 Los objetivos de este subprograma son asegurar que el uso de sustancias sicotrópicas se restrinja a las que resulten indispensables para fines legítimos, vigilando la circulación lícita y procurando la aplicación de todas las medidas de fiscalización para impedir su desvío hacia canales ilícitos; velar por el perfeccionamiento a nivel nacional de las estructuras administrativas y de reglamentación y de los procedimientos para fiscalizar la circulación de sustancias sicotrópicas; y mantener un diálogo permanente entre la Junta y los gobiernos para lograr que todas las medidas de fiscalización establecidas en la Convención de 1971 se apliquen universalmente.

Actividades

1. *Servicios para reuniones*

Documentación para reuniones: cuadros estadísticos, gráficos, análisis de datos y preparación de documentos para su examen por la Junta, con documentación de los principales casos de importación excesiva de sustancias incluidas en la Lista II y de desvío de sustancias sicotrópicas al tráfico ilícito.

2. *Material publicado*

a) Publicaciones periódicas: *Estadísticas sobre sustancias sicotrópicas*, que incluye evaluaciones de las necesidades médicas y la lista de los gobiernos que necesitan autorizaciones de importación para ciertas sustancias;

b) Material técnico: actualización de la *Lista de sustancias sicotrópicas sometidas a fiscalización internacional* ("Lista verde").

3. *Actividades operacionales*

Servicios de asesoramiento: indagaciones ante administraciones nacionales sobre casos de importaciones excesivas y posible desviación; asistencia a las administraciones nacionales de fiscalización de drogas para verificar la autenticidad de autorizaciones comerciales y la documentación de las exportaciones que exige el artículo 16 de la Convención de 1988; análisis y documentación de datos adicionales proporcionados por los gobiernos respecto de las sustancias incluidas en las Listas III y IV; indagaciones ante los gobiernos sobre casos de posible desviación o de incumplimiento de las disposiciones de la Convención de 1971 a fin de ayudar a los gobiernos a administrar el sistema de autorizaciones de importación y exportación aplicado voluntariamente para esas sustancias; y diálogos con los gobiernos de países fabricantes y recomendación de las medidas necesarias para regular la oferta de sustancias sicotrópicas a fin de evitar su desviación hacia el tráfico ilícito.

Subprograma 8: Vigilancia y evaluación internacionales de los cambios del alcance de la fiscalización de sustancias sujetas a fiscalización con arreglo a la Convención de las Naciones Unidas contra el Tráfico Ilícito de Estupefacientes y Sustancias Sicotrópicas, de 1988

14.24 Los objetivos de este subprograma son vigilar la aplicación por los gobiernos de las disposiciones del artículo 12 de la Convención de 1988; determinar los precursores y los productos químicos esenciales que se suelen utilizar en la fabricación ilícita de estupefacientes y sustancias sicotrópicas; evaluar las sustancias que podrían incluirse u omitirse en los cuadros I y II de la Convención de 1988 o trasladarse de uno a otro, y formular recomendaciones sobre cualesquiera medidas necesarias; prestar asistencia a los gobiernos a fin de determinar las transacciones sospechosas de precursores y productos químicos esenciales para impedir su desvío hacia la fabricación ilícita de drogas; y prestar asistencia a los gobiernos en el reforzamiento de las medidas nacionales e internacionales de fiscalización de los precursores y los productos químicos esenciales.

Actividades

1. Servicios para reuniones

Documentación para reuniones: análisis de datos y preparación de cuadros estadísticos y gráficos que forman parte de los documentos sometidos a la Junta para su examen, incluida la documentación sobre sustancias que deberían incluirse en los cuadros o cuya clasificación debería modificarse con arreglo a la Convención de 1988; documentación de los casos principales de desviación de precursores al tráfico ilícito; informe anual de la Junta a la Comisión de Estupefacientes sobre la aplicación del artículo 12 de la Convención de 1988; y preparación de expedientes para la Junta sobre la evaluación de sustancias para la posible enmienda de los cuadros de la Convención de 1988.

2. Actividades operacionales

Servicios de asesoramiento a los gobiernos para establecer medidas a fin de asegurar una fiscalización adecuada e impedir la desviación de precursores y productos químicos esenciales, y a las administraciones nacionales para evaluar la autenticidad de transacciones de precursores y productos químicos esenciales, e indagaciones sobre casos de desviación de precursores y el origen de tales sustancias.

Recursos necesarios (a valores corrientes)

Gastos de personal

14.25 Se propone un crédito de 10.144.700 dólares bajo este epígrafe para continuar sufragando 39 puestos del cuadro orgánico y 23 puestos del cuadro de servicios generales. Esta cifra también incluye un crédito de 205.200 dólares para personal supernumerario en general y 19.700 dólares en concepto de horas extraordinarias. Se ha hecho una reducción de 897.400 dólares, relacionada con la transferencia de un puesto de Secretario General Adjunto, tres puestos de la categoría P-3 y cinco puestos del cuadro de servicios generales (Otras categorías) del programa de trabajo a Dirección y gestión ejecutivas.

Consultores y expertos

14.26 Se propone un crédito de 765.900 dólares, desglosado de la siguiente manera:

a) 453.600 dólares para consultores a fin de ayudar a elaborar leyes y acuerdos modelo, preparar la documentación para los cuatro órganos subsidiarios de la Comisión, prestar asesoramiento jurídico sobre la manera de mejorar la adhesión a los tratados y su aplicación eficaz, asesorar a la Junta sobre los criterios para la aplicación del artículo 12 de la Convención de 1988, asesorar a los gobiernos sobre la formulación de estrategias nacionales y la preparación de leyes y reglamentos de fiscalización de drogas, elaborar bases de datos nuevas y adicionales, y preparar y publicar el comentario de la Convención de 1988;

b) 312.300 dólares, incluido un aumento de 100.000 dólares, para la celebración de reuniones de grupos especiales de expertos, dos reuniones de evaluación de sustancias con arreglo al artículo 12 de la Convención de 1988 y una reunión sobre la aplicación de tratados. La suma adicional de 100.000 dólares está relacionada con la celebración de tres reuniones de expertos para elaborar y examinar el comentario de la Convención de 1988.

Viajes en comisión de servicio

14.27 El crédito propuesto de 187.700 dólares refleja la redistribución de 50.000 dólares a Dirección y gestión ejecutivas.

Servicios por contrata

14.28 Se propone un crédito de 315.300 dólares para el programa de publicaciones, lo que constituye una reducción de 16.600 dólares con respecto al bienio anterior.

Gastos generales de funcionamiento

14.29 Se necesita un crédito de 20.100 dólares para el alquiler y la conservación del equipo del programa, incluido equipo científico en el laboratorio de estupefacientes. Esta cifra refleja una reducción de 3.000 dólares relacionada con atenciones sociales transferidas a Dirección y gestión ejecutivas.

Suministros y materiales

14.30 Se propone mantener un crédito de 168.500 dólares a fin de obtener para el laboratorio de estupefacientes muestras de referencia de todas las sustancias sujetas a fiscalización y adquirir los productos químicos utilizados en los análisis.

Mobiliario y equipo

14.31 Se propone mantener un crédito de 46.700 dólares para adquirir equipo de automatización de oficinas.

D. Apoyo a los programas

14.32 El Fondo del Programa de las Naciones Unidas para la Fiscalización de Drogas presta apoyo a los programas por conducto del Servicio de Apoyo al Programa, que se ocupa de las finanzas, el personal y los servicios generales, así como por conducto del Servicio de Gestión de Recursos de Información. También prestan servicios de apoyo la Oficina de las Naciones Unidas en Viena, la ONUDI, el PNUD y la División de Contaduría General de la Secretaría, que se reembolsan con cargo al Fondo. Como se indica en el párrafo 14.4, las propuestas presupuestarias para el Fondo se presentarán a la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto para su examen en octubre de 1993, y la Comisión de Estupefacientes las considerará posteriormente.

**CUADRO 14.8. RESUMEN DE LAS ESTIMACIONES PARA 1994-1995
POR OBJETO DE LOS GASTOS**

(En miles de dólares EE.UU.)

1) Presupuesto ordinario

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Consignación revisada para 1992-1993</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1994-1995</i>
		<i>Cuánta</i>	<i>Porcentaje</i>			
Total, presupuesto ordinario	-	-	-	-	-	-

2) Recursos extrapresupuestarios

	<i>Estimaciones de gastos para 1992-1993</i>	<i>Fuente de fondos</i>	<i>Estimaciones de gastos para 1994-1995</i>
		<i>a) Servicios en apoyo de:</i>	
		<i>i) Otras organizaciones del sistema de las Naciones Unidas</i>	
	4 119,0	<i>ii) Actividades extrapresupuestarias</i>	4 716,0
Total a)	4 119,0		4 716,0
		<i>b) Actividades sustantivas</i>	
Total b)	-		-
		<i>c) Proyectos operacionales</i>	
Total c)	-		-
Total a), b) y c)	4 119,0		4 716,0
		Costo total	4 716,0

CUADRO 14.9. PUESTOS NECESARIOS

Apoyo a los programas

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos supernumerarios</i>					
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>		<i>Total</i>	
	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1992-1993</i>	<i>1994-1995</i>
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-1	-	-	-	-	1	1	1	1
P-5	-	-	-	-	1	1	1	1
P-4	-	-	-	-	2	2	2	2
P-3	-	-	-	-	2	2	2	2
Total	-	-	-	-	6	6	6	6
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	-	-	-	-	1	1	1	1
Otras categorías	-	-	-	-	6	6	6	6
Total	-	-	-	-	7	7	7	7
Total general	-	-	-	-	13	13	13	13