



第四十五届会议
正式记录

第五委员会
第4次会议
1989年10月8日
星期一上午10时举行
纽约

IN LIBRARY

DEC 10 1990

第4次会议简要记录

DATA COLLECTION

主席:

梅科克先生

(巴巴多斯)

行政和预算问题咨询委员会主席:姆塞莱先生

目 录

议程项目116: 财务报告和审定财务报表以及查计委员会的报告

议程项目124: 会议时地分配办法

议程项目125: 联合国分摊比额表(续)

本记录可以更正,

请更正在一份印发的记录上, 由代表团成员一人署名,
在印发日期后一个星期内送交正式记录编辑科科长
(联合国广场2号DC2-750室)。

各项更正将在本届会议结束后按委员会分别汇编印成单册。

Distr. GENERAL
A/C.5/45/SR.4
11 October 1990
CHINESE
ORIGINAL: ENGLISH

上午10时25分宣布开会

议程项目116: 财务报告和审定财务报表以及查计委员会的报告

(A/45/5和Corr.1, vols. I, II和III, 以及Add.1, Add.2和Corr.1, Add.3-5, Add.6和Corr.1, Add.7和Add.8; A/45/457, 509, 537和570)

1. PREMPEH先生(审计委员会主席)介绍审计委员会关于1989年12月31日终了的年度的报告,他指出,审计委员会已依照大会第44/183号决议第7和第8段内向它提出的要求提交其建议和意见。审计委员会也继续将其报告分为两部分,以求明确。关于依照《联合国财务条例》第12.5条的规定以更全面地进行审查的要求,审计委员会认为它一向都这样做。这意味着其审查工作包括依照传统的办法和财务审计,以及全面审查各种记录和制度以保证节约而有效地使用资金,而且用得其所,方案方面,审计委员会仍然认为,要全面审计方案的有效性就必须利用各种各样的技巧和训练,但审计委员会目前却缺乏这方面所需资源。不过,如果“更全面地”一词意味着质疑大会为其各项方案所确定的政策,则聘审计团的所有成员全都认为他们现有的职权不允许进行这一工作。

2. 审计委员会遵照大会第44/183号决议第22段和第24段内所载要求,并根据该决议第9段提交一份简明的文件(A/45/457),其中按审计领域分类摘录共同有关的主要审查结果、结论和建议。

3. 过去一年内,审计事务委员会不断与各审计实体的行政当局保持对话,并根据审计实体的结果发表了69封管理信件。这些信件中所汇报的审查结果成为审计委员会提交大会的报告的主要内容。委员会的成员们也与各内部审计处和联合检查组保持紧密合作并与行政和预算问题咨询委员会在1990年9月5日举行会谈,讨论审计委员会的报告。

4. 人们注意到,在联合国开发计划署(开发计划署)和联合国人口基金(人口基金)内,1989年在及时审计方案开支方面已大有改善。不过未经审核支出在方案支出

总数内所占份额仍然太高,因而无法发表不带条件的审计意见书。必须加强努力以求及时获取有关各执行机构所引起的开发计划署和人口基金方案支出的审定报表,以便可以就其财务报表发表审计意见书。关于联合国儿童基金会(儿童基金会),1988-1989两年期内用于紧急储备金的支出并没有在表四内单独列出,而是散见于接受基金拨款的各个国家项下的一般资源方案开支内。受惠国的方案活动开支因而多报。为了提高透明度,儿童基金会今后将在其财务报表内单独开列紧急储备金的所有承付款和开支。

5. 联合国在分配款和拨款总额方面未能有效地推动开支管制;结果习以为常的做法是寻求核可要预算各款内进行转拨使得最后没有任何一款超过其经费。审计委员会认为,进一步改善估计开支的技巧。特别是在最后执行情况报告内,可以尽量减少预算各款之间的转拨。尽管开发计划署、人口基金和联合国近东巴勒斯坦难民救济和工程处(近东救济工程处)未清偿债务的入帐办法仍与购置设备方面一般公认的会计原则不同,但审计委员会在审查中没有发现严重的舞弊行为。就近东救济工程处而言,1989年开始采用的新债务制度应提高财务报告的透明度。

6. 审计委员会在审查儿童基金会方案执行情况后指出,在项目执行,特别是非洲和亚洲地区内的项目执行方面有许多地方需要改进。同时也必须谨慎处理将资金从进展缓慢的项目转至进展迅速的项目方面的问题,以便这一政策不会无意中忽视“困难”地区内的项目,这些项目长期存在各种执行方面的问题。

7. 审计委员会注意到必须改善对垫付各执行机构的现金进行的监察。在人口基金,许多项目显示出1989年底有大量未偿还的垫付款,而各参与国政府却很少申报支出。开发计划署和儿童基金会内也出现类似问题。注意到有些资金可能已使用但没有及时申报,审计委员会强调说,财务报表应更准确地列出项目开支。在联合国难民事务高级专员办事处(难民专员办事处)对项目开支的监察有限,这部分由于资源限制以及缺乏适当的管制办法。

8. 姆塞莱先生(行政和预算问题咨询委员会主席)介绍载于A/45/570号文件内

的咨询委员会报告,他说,咨询委员会第一次就下列问题与外聘审计团举行会议交换意见,联合国各组织将要适用的一般公认会计原则的拟制工作;舞弊调查方案的制定工作;在联合国各组织财务报表内以保留意见或说明来充分显示解雇偿金方面的现有责任;以及各会员国拖欠的分摊会费它们进行了及时而富有成效的讨论,咨询委员会希望今后继续与外聘审计团的代表会谈。基于其报告第6至10段所述理由,咨询委员会决定优先处理为联合国及其机构的具体需要拟制一般公认的会计原则的问题,并据此建议大会请外聘审计团委托就这个问题进行研究。咨询委员会了解到,不会阻碍审计团利用国际会计标准委员会提供的服务。

9. 关于联合国拨款制度的预算管制和行政问题,咨询委员会关切注意到审计委员会以往指出的那些缺点大多仍未克服。今后可能有必要确定为这种长期存在的缺点究竟来自人为的过失或是由于联合国的报告和管制程序过于复杂。关于另一相关问题,咨询委员会建议立即停止其报告第16段内所提及的加班费办法,并请审计委员会就这项建议的执行工作采取后续行动。

10. 在新的预算程序方面适用财务条例第4.4条引起了一些问题:咨询委员会因而建议秘书处就该条例提出一份适当的增编。关于审计委员会审查预算方案问题所涉条例和细则的适用情况,监测执行情况和评价方法方面,咨询委员会认为应适当考虑到联合国现行规划、方案拟制、评价和监测系统方面的固有问题。由于这个系统仍在发展,并非往往能够在方案预算或执行情况执行内准确地确定产出。因此,一旦解决了技术和其他问题,就应将产出成本计算视为最终目的。

11. 咨询委员会欢迎审计委员会就联合国维也纳办事处提出的意见,并提请第五委员会注意其报告第22和23段内所表示的意见。继报告第24段的意见,还发表了一份新的表格显示联合国的周转情况。咨询委员会认为,联合国和其他机构及计划署今后的周转表应加以改善和标准化。

12. 咨询委员会应继续强调审计委员会就各国政府在为开发计划署、人口基金和儿童基金会执行各项技术合作项目方面发挥的作用所提出的审计结果和建议的重要性,审计结果再次显示为方案的活动垫付各国政府资金方面的严重缺点和业务问题。以前所发现的问题大多仍未解决。单独就开发计划署而言,已审定的由政府执行的方案开支所占的比例如此之小,致使审计委员会无法发表没有附带条件的意见书。咨询委员会就开发计划署、人口基金和儿童基金会范围内为各国政府提供业务基金的问题提出意见,并注意到其他组织也出现这样的缺点。因此对这些机构进行进一步的审计应着重于这些问题。目前,咨询委员会认为,各行政当局应大力克服审计员所指出的这些问题,它欢迎审计委员会在这方面提出的意见和建议,并特别赞同审计委员会关于人口基金会的报告第64(a)段内所载的建议。不过,它不同意关于各国政府应就未用于方案支出的垫付款部分支付利息的建议。最后,咨询委员会建议应毫无例外地遵从儿童基金会第15号财务通知的规定。

13. 咨询委员会欢迎审计委员会就各信托基金的管理,特别是与开发计划署和难民专员办事处有关的问题所进行的特别研究。咨询委员会建议,开发计划署应设立一套办法来保证各信托基金的行政和管理工作不会太复杂、太昂贵,并保证基金要合理承担一部分行政和管理费用。关于难民专员办事处,咨询委员会注意到“信托基金”一词的用法应与该词在联合国其他实体内的用法一致。通过难民专员办事处流通的资金应适用若干准则,包括咨询委员会报告第54段内建议的准则。

14. 咨询委员会同意审计委员会对开发计划署的下列做法提出的批评: 聘用专家、在总部设立项目员额、用常设员额的费用聘请临时助理以及签发特别服务合同。咨询委员会也同意审计委员会的意见,即,人口基金行政当局不应将项目的定义扩大适用于应列入行政和计划支助事务预算内的各种活动。

15. 审计委员会多次就近东救济工程处地区工作人员节约储金提出相反的意见,审计委员会在其关于工程处的最新报告第93-138段内介绍了委员会最近就节约储金

进行的深入审查的结果。咨询委员会建议立即采取补救行动以纠正储金管理和行政方面的严重缺点,咨委会在纽约与近东救济工程处主任专员的代表进行了广泛的讨论,并与审计业务委员会的成员就审计委员会的特别研究报告交换了意见。储金从1986年的\$34 100万增至1990年的\$55 000万,显然需要加强行政、管理和投资服务,而这是无法通过现有安排来提供的。主任专员的代表表示近东救济工程处随时可以执行审计委员会以往和现在提出的各项建议,表示已采取措施设立一个秘书处单位来掌管储金,并表示正在积极考虑设立一个投资咨询委员会,咨询委员会强调设立一个秘书处单位掌管储金及设立审计委员会建议的投资咨询委员会的重要性。咨询委员会还建议投资咨询委员会应直接向主任专员提出建议。

16. 咨询委员会没有就审计委员会提交大会的报告内的每一项建议提出意见,而他也没有触及咨询委员会报告提出的每一点。不过,他强调说,审计工作是本组织财务生活的基本要素,审计的目的在于向各会员国保证:它们所分摊的会费或自愿捐助的资金都会有效使用。因此,重要的是,行政当局应认真对待审计委员会提出的各项建议。第五委员会和负责审查大会收到和审计报告内所涉方案的其他立法机构应继续推行最近的做法,即更加留意审计结果和有关建议。

17. GARIDO先生(菲律宾)说,联合国和所有非政府组织要考虑到审计委员会的建议,这一点确是很重要的,在菲律宾,相当于审计委员会的政府部门成为执行纪律的机构,设法确保所有的付款和开支都限制在国会核可的数额内。同样地,联合国和其他国际组织也只应在各个理事机构核可的限额内付款。

18. 垫付现金事项仍然是个问题,在以往的垫付款偿还之前再向项目或个人垫付现金的做法应停止。如审计委员会所建议,在财务报告内载入有关清偿垫付现金的资料或许会使纪律较为严明。改拨经费的做法也不可取。应在出现分配款项过剩的情况之前寻求有关理事机构的核可。秘书长及各专门机构的行政首长不能简单地在预算各款之间改拨经费,致使超出核定的支出。归根结蒂还是要由各会员国来支付。分摊会费方面已有许多问题,不应任由超额经费的做法使问题恶化。

议程项目124: 会议时地分配办法(A/45/32; A/C.5/45/8)

19. BAZAN先生(会议委员会主席)介绍了会议委员会的报告(A/45/32),他说为响应大会第44/196A号决议提出的制定一项更全面的工作方案的要求,委员会在1990年举行的组织会议上通过了一项两年期方案,决定在偶数年审查有关文件的项目,在奇数年审查有关会议的项目。有些项目,如会议日历,将每年进行审查。

20. 委员会报告附件二载有1991年订正会议日历草案,供大会通过。委员会还建议大会应授权委员会作出因第四十五届会议的行动和决定而必要作出的调整。由于在审议各主要委员会决议草案期间可能提出的建议会影响到该日历,因此委员会将在届会期间举行会议,讨论对1991年方案可能带来的影响并向大会提出相应建议。

21. 作为订正日历审查工作的一部分,委员会审议了人权委员会和和平利用外层空间委员会法律小组委员会按照大会第44/201B号决议(第三节,第二段)的要求送交的资料,并核准纽约为上述两个机构1991年的会议举行地点。

22. 委员会再次收到了过去八年来经常举行会议的联合国各机构使用会议服务的统计数字,以此作为一项核心取样。1989年期间的总的情况是令人鼓励的,也注意到联合国若干机关对会议服务的利用有所改进。根据委员会1990年届会期间所审查的统计数字,对14个机构发出了信件,以便取得进一步的改进。大会要求审查会议服务利用率的计算方法,委员会响应这一要求制定了一项订正计算方法,并在今后三年内,在试验基础上同现行的统计方法同时使用。委员会已经同意,在试验期结束时,将就最适宜的统计方法作出决定并向大会提出建议。

23. 1990-1991两年期委员会议程的一个新项目是,改进的工作安排和会议资源的有效利用,因为这些问题关系到审查联合国内现有的会议资源、服务和设施。委员会决定根据秘书处提出的更加详细的报告,在1990年进一步研究此事项,秘书处的

报告将提供关于所有会议中心,包括各区域委员会在内的新资料。委员会已经推迟了对集中规划和协调会议事务的所有组织方面的可能性这一分项目的详细分析,因为需要等待大会和经社理事会对联合国在经济和社会领域的行政和财政职能以及有关重振理事会的各种问题的审议结果。不过有证据表明,在联合国许多级别上,日益加强了合作和协调。例如,委员会已应大会的要求(第44/194号决议,第一节,第三段),采取行动,以期协助职能机构、部门机构和区域机构在规划、方案拟定和预算编制过程中发挥更有效的作用。委员会在1991年将审查一份报告,其中包括委员会和经济及社会理事会之间目前合作情况的资料。

24. 根据其两年期工作方案,委员会在1990年届会期间,集中讨论文件问题。在审议期间,大家明确看到,在某些情况下,会员国的行动或政府间组织的决定,对文件的时间和篇幅起到重要作用。一个主要的例子是,各会员国有主权权利要求将其来文作为联合国文件分发,委员会建议大会再次呼吁会员国在提出分发文件要求时,实行克制。

25. 委员会还审查了一份报告(A/AC.172/139),其中显示了一种倾向,即各附属机构提交大会报告不超过32页的限制,遵守情况不好。将向其提交大会的报告超过32页限度的各附属机构的主席发信,征求他们的意见并强调遵守这一规定的必要。委员会还要求秘书处编写一份报告,对于规定这些报告篇幅限制的全面概念作出评估,并已建议大会要求各附属机构秘书处在实质性会议一开始,就要提请这些机构注意32页限度的建议。

26. 关于为大会附属机构制作简要记录问题,委员会建议正式作出规定,除少数附属机构外,一律不再制作简要记录,并建议向以下联合国机构和计划署执行机构的常会和特别会议继续提供简要记录:联合国儿童基金会(儿童基金会)执行局、联合国开发计划署(开发计划署)理事会和联合国难民事务高级专员办事处(难民专员办事处)方案执行委员会。会议委员会将在1991年审议非由联合国经常预算提供经费的各机构和方案的会议的问题,并将同时更详细的审议向这些执行机构提供包括记

录在内的各项会议服务。

27. 关于文件的及时性,委员会已开始审查所有关于文件管制和限制的规则和条例的执行情况,集中审查了秘书处对会前文件6星期规则的遵行情况。秘书处提请注意有若干因素影响到及早分发会前文件的能力,其中包括各会员国提供资料的情况。因此,委员会建议大会再次吁请会员国及时回应索取资料以便编入文件的要求。

28. 关于联合国印刷需要,委员会请秘书处编写一份内部手册,明确制定关于联合国印刷政策的规则和条例,以提高所有部门从现有各种系统中得到充分利益的能力。

29. 按照扩大的职权,委员会在出版委员会的协助下,继续监测联合国的出版政策。委员会继续审查了经常出版物的情况,并要求对经常出版物的读者总数进行评价。并建议大会请各政府机构在授权出版物时实行克制。

30. 关于新技术应用于会议事务,委员会请秘书处进一步发展其部门间合作系统,并就此向委员会1991年会议提出报告。委员会在1991年还将审议一份报告,内容是目前和计划应用的新技术,在包括各区域委员会在内的联合国所有会议中心的应用。

31. 委员会讨论了对会议事务部的审查,具体来说,是讨论了委员会在该审查中的作用。这次审查是秘书长提交大会的关于执行第41/213号决议的最后报告中所设想的。委员会决定,秘书处应同委员会主席团合作,审查各项可能审查的问题,并就此向委员会1991年实质性会议提出报告。

32. 关于审查1992-1997年中期计划有关会议和图书馆事务一章,委员会建议大会核准秘书长所提出的该部分计划,并建议修改两段的措词。

33. 最后,主席谈到委员会作为常设附属机构头两年的情况,他说1989年是一个调整时期,以便适应新的地位和扩大的职权范围,在1990年,委员会已开始完成大会规定的各项任务。

34. WYZER先生(主管会议事务部和特别任务副秘书长)说,1990年对联合国是非常特殊的一年,世界各国越来越把联合国当作在一个相互依存的世界中应付挑战的最好的论坛。世界各地的工作地点越来越被利用来进行谈判和协商,而联合国成为重大国际活动的中心。会议事务部的工作人员对于能够向各会员国提供服务,在为达成多边协议和发展所需的意见交流中作出贡献,感到骄傲。会议事务部决心完成所有交给它的任务,但是这些任务正在随着联合国作用的增加而增加,而这个时候裁减员额的调整工作已经完成。成功地应付挑战因此需要经理上的才能和技术上的创新。

35. 正如会议委员会主席刚才所说,委员会在1990年继续注意会议和图书馆服务的所有方面。会议日历是会议事务部工作方案的蓝图。虽然会议事务部对其工作的数量及时间具有很小的控制能力,它使用证明有效的方法来应付对它提出的服务要求。它时常在很短的时间内接获通知,对会议日程的改变进行调整,而必须记住的是,这种调整时常无法在产量的统计数字中表现出来。此外,会议日历中只列出了一部分需要服务的会议活动;许多会议根本没有列在日历上。因此,充分地利用手边的资源需要仔细地规划和负责地管理,这种工作由于方案预算中的一项具体要求而变得更加复杂。这个要求就是额外的经费必须从已经核可的资源中提供。会议事务部有责任向第五委员会指出,这些资源是有限的。

36. 会议委员会指出,应采取措施,以确保及时提出简单明了的文件,以便它们能够及时处理和印发。因此,它已经敦促秘书处中的同事,请他们努力遵守文件处理的各个日期,并确实履行有关文件控制和限制的规定。虽然会议服务部尽量同各实务秘书处合作,可是它经常需要承担赶上会议截止日期的责任,并因此需要采取一些花钱的紧急措施。秘书处必须同各会员国充分合作才能有效地对文件进行控制和限制,因为秘书处所编制的文件或报告是根据会员国的决定来散发的。秘书处承认它在印发文件方面的责任,但是,各会员国需要仔细考虑它们对编制报告的要求和考虑为秘书处的许多服务提供必要的资源,以便在所规定的时间内印发文件。秘书处可

以作出迅速的调整以便在重要的截止日期之前赶出文件,可是对编制文件的整个工作进行控制和限制才是关键。为了政府间机构的最高利益着想,应当作出共同的努力,一方面在要求文件方面作出节制,另一方面及时编制简单扼要的报告。

37. 按照出版理事会的指示,会议服务部应负责发送《出版方案》。该方案是经过立法核可的。会员国对这个重要领域的注意令人感到欣慰。会议委员会考虑对经常出现的出版方案编写一份后续报告。对于各会员国如何看待所出产的产品及这些产品所需要的资源到底采取何种态度,这份后续报告会是很有用的。咨询委员会在其对两年期预算的审查中对这个方案也表示兴趣。会议事务部欢迎这方面的讨论,并相信目前所作的努力可以进一步使这个方案合理化。

38. 最近对联合国印刷业务的要求的注意实际上触及印刷和复印方面的全部工作。出版的确是这个工作的主要部分,但是处理会议文件是内部印刷的一项重头工作。秘书处的政策是以行预咨委会在其1988-1989年方案概算第一次报告中(A/42/7,第74段)的建议制定的。该项建议认为出版物也应当尽量在内部印刷。正如秘书长就大会第41/213号决议(A/45/226)中建议所提出的分析报告所指出,已经在总部及其他地点采取措施,旨在减少和有效地使用外部印刷的资源。这方面的一个例子就是秘书长在其关于第13款的订正概算的报告(A/C.5/45/2)中所提出的关于使非洲经济委员会的复制设施现代化的建议。会议事务部希望这些建议能够得到行预咨委会的有利考虑。

39. 由于会议服务部通常要在很紧的财务限制下提供许多种的服务,所以它必须有一个前瞻性的战略以及对技术和实用的考虑。在这方面,会议委员会对1992-1997年拟议的中期计划进行的审议特别重要,因为它对会议服务部所计划的战略和活动以及它所定出的目标提供了非常有价值的反馈。会议和图书服务的中期计划(A/45/6,方案39)反映出会议服务部的工作人员为多边协商和谈判提供有效服务的决心。根据在秘书处内部进行的协商以及会议委员会的审查结果,会议服务部在今后的计划中已经制定了目标、指出了困难和拟订了解决这些困难的战略。委员会

在其报告中所提出的建议,包括在印刷品中提高案文的质量以及在散发信息时加强自动化与节约以及对某些已经着手进行的工作所作的强调都需要相当大的努力和相当多的资源。

40. 秘书处的主要战略反映在会议服务和图书馆服务中期计划的每个次级方案中,这项战略曾经经过详细的考虑,它尽可能使功能自动化。它要促进一个在全球的范围内有效地利用和分配资源。自动化本身不是一个目标,可是会议服务部希望第五委员会能够同意,在会议服务的质量上所取得的进展是高于所花费的金钱和精力的。在某些领域中,引进新技术已经取得了人员方面的重大节约,减少了加班费和临时助理费,会议服务部还会在这方面继续努力。在技术改进方面,一项主要的工作就是按照大会在其第四十四届会议上所提出的要求,即用磁碟来储存会议文件。将会向大会提出一份关于执行这个项目的第一阶段的进度报告以及为其后各阶段所设计的项目与活动的报告。最终的目的是在所有主要的会议中心建立一套制度,供所有会员国及其他有关人士使用。

41. 秘书处在其关于工作量标准和统计资料的报告中(A/C.5/45/1)描述了一些技术方面的应用和管理方面的实用办法,该报告并在考虑到工作方法上的技术改革的同时对现有的标准进行了审查。报告中不但描述了新技术的影响,并且也说明在会议服务部的各种职务方面改善工作方法的结果,并就增加生产力的方法上提出意见。令人欣慰的是,咨询委员会的工作增加了大家对秘书处就改善和维持目前工作量标准的建议的了解。

42. 大会将会收到秘书长的一份报告,其中会就在维也纳国际中心建立一个划一的会议服务设施提出建议。在本届会议结束以前,第五委员会将会收到一份根据在1990年的讨论结果所提出的报告。

43. 基于世界的政治、社会和经济问题所带来的更大需求,会议资源的利用必须更快地全球化。虽然所有工作地点之间都在建立通讯网和加强协调,可是必须注意大会在其第40/243号决议中就会会议地点的法律权威问题所作的规定。在获得新的技术以及在委员会的指导下,会议服务部将以转移资源或利用新技术的方法来处理文件和处理出版物,提高效率和生产力,并且将加强整个系统内在利用和分配资源方面的协调。机构间的协商显示一种分享关于整个系统内的会议服务与会议日程的资料的意愿。会议服务部欢迎会议委员会对这种情况的深入了解。

44. 最近的发展显示,联合国在促进和平和维持和平、自决、经济和社会发展以及保护环境等方面的作用受到更普遍的了解。全世界的会议服务工作人员都对他们在支持这些崇高的活动方面的作用感到骄傲;对于他们的工作获得的支持以及对他们是整个系统的一个组成部分的承认,他们感到欣慰。他们的技能和积极性一直是联合国系统内的不变因素。或许会议服务工作人员在默默无闻中进行工作效果更好,但是他们将永远协助各会员国去促进《宪章》中所揭示的理想。正如同各会员国可以依靠会议服务一样,会议服务也会依靠各会员国为他们的服务提供必要的资源。

45. SIGRDSSON 先生(冰岛)同时也代表丹麦、芬兰、挪威和瑞典发言。他说,北欧各国认为会议和文件是本组织的工作方法的一个组成部分。由于会议和图书馆事务占了经常预算的将近五分之一,因此各成员国必须保证尽量善加利用。实际上,《秘书长关于第41/213号决议的执行情况的分析报告(A/45/226)可以看出,最近几年来会议事务的利用已有所改进。但是还需要再加以改进。

46. 虽然一般的趋向是要接近或超过1983年定的75%的使用指标;但是,平均使用率已从1987年的77%降至1989年的74%,纽约在1989年则有显著的改进。但是,联合国每个机构都应有可能达到该指标的、秘书长关于改进使用会议事务资源的报告(A/AC.172/88/A.8)指出,39%的机构对这些服务的使用率低于75%,而21%的机构则低于54%、这些机构必须改进其使用率,而会议委员会应继续敦促各机构尽可能有效地利用各项会议设施。现行会议事务使用办法并未明白说明实际的使用办法,而是鼓励各机构即使不需要这些设施也要使用他们。因此在试验期间所将使用的新办法是受欢迎的。

47. 同样受欢迎的是会议事务部与会议委员会合作为改进会议日历所采取的措施。关于第40/243号决议对各条约机构的适用问题,这些机构确实是处于大会的预算和行政的权力下;但有一项了解,即不应阻止它们履行各项条约的规定和大会各项决议不能对条约作出修订。因此,关于在纽约召开人权委员会春季会议的问题只能从技术的观点来加以探讨。秘书长关于联合国范围内现有会议资源,服务和设施的报告(A/AC.172/137)提供了有用的资料;但是今后的报告应考虑到一项了解,即秘书处是本组织一切会议活动的协调者,因此也应当提供关于纽约、日内瓦和维也纳以外各服务地点的资料。由于联合国各项会议事务应当是中央计划和协调的,因此,北欧各国赞成目前的作法,即在理事会通过经济及社会理事会会议的日历草案之前由会议委员会先加以审查。它们希望能在秘书处的报告在1991年提出时就该国问题进行辩论。

48. 关于文件的管制和限制,各机构应尽量及时提出它们的文件并遵守既定的

限制条件,令人关心的是,大会各附属机构提交大会的报告通常超过在1982年议定的限制页数。北欧各国认为会议委员会应继续向那些所提报告超过32项限制页数的机构的主席致函,并赞成关于要求各附属机构秘书处在会议开始时提请注意大会的各项建议。今后关于该问题的报告应说明不遵照限制页数的理由;这样也许就可以拟订出改进工作的措施。但是,32项的限制通常是合理的,而且是节省资源和使报告内容易于理解的必要措施。

49. 各成员国自己可以多多帮助控制文件的份量,它们可以少要求文件和少要求将来文件作为正式文件散发。对于文件管制和限制的各项规则和建议的执行情况的审查报告(A/AC.172/141),北欧各国注意到秘书处为遵照秘书处文件的24页限制所作出的努力。关于印发文件的六周规则,值得一提的是,逾期印发不但影响工作的进度,而且会造成会议资源的浪费,甚至于影响到工作的实质。因此,秘书处必须尽可能遵守该规则,而各成员国则应对将资料列入文件的请求立即作出响应。

50. 北欧各国支持会议委员会关于继续采用过去为大会各附属机构提供简要记录的作法的建议。它们欣然注意到委员会对应当提供简要记录但其报告未遵照32页限制的机构的问题进行的讨论。

51. 在谈及秘书长关于联合国所需的印刷工作的报告(A/C.5/45/8)时,他说提高内部印刷的费用效率的改进办法是受欢迎的;但是,在应第44/196B号决议的要求向大会提出建议之前有需要提供更多关于内外印刷所需工作量和成本的资料、同时也有需要更多关于行部印刷费用控制的资料。有这方面,北欧各国支持会议委员会关于出版制定本组织支持会议委员会关于出版制定本组织印刷政策规则和条例的内部手册。对于关于出版政策的第43/222号决议第4段的执行情况,审查工作和在可能范围内停止出版,经常出版物是受欢迎的,旨在确定处理出版物的费用的新办法也是受欢迎的。

52. 秘书处编制的关于将新技术适用于会议事务的会议室文件(A/AC.172/1990/CRP.3)对流问题作出很好的全面检查,它为促进技术革新所作出的步骤是受欢迎

的。但是，今后的报告应提供资料说明在整个联合国系统进行的技术革新的情况，并提供更多资料说明目前和今后的适用如何能进一步提高会议事务和文件出版的效率。北欧各国已注意到会议委员会关于将第40/243号决议第一节第7段作为例外的请求的建议，它们满意地注意到秘书处准备对1992-1997年会议和图书馆事务作出中期审查方面所作出的努力。

议程项目125: 联合国经费分摊比额表(续) (A/45/11)

53. ABRASZEWSKI先生(波兰)在对会费委员会按照大会第43/223和44/197号决议的规定完成的现行比额表制定办法的修定问题发言时说，波兰一向认识到所涉工作的困难和复杂性。会费委员会的报告(A/45/11)是对大会提出的考虑采用其他办法来评价各成员国的支付能力的要求作出的一个真正的正确的响应，而这使委员会的工作更加困难。但是，他想对该报告的实质作一些保留。

54. 关于委员会保持10年的统计基期的建议，他要强调的是由于技术上的原因，在使用比额表时计算该比额表所使用的统计数字便已过时两年了。这种滞后会令人对正在进行重大经济改革的国家(正如东欧和中欧的国家)的支付能力有不正确的看法。但是波兰也了解到不赞成在分摊比额表中反映出短期经济现象的理由。为此理由和为尊重全责委员会的智慧，它将附和委员会保留1992-1994年期间10年统计基期的提议。但是，它并不认为这个问题已告结束，在情况允许下它将再讨论这个问题。

55. 波兰代表团不相信该报告第39段的说法，即按债务调整的收入的概念比起现行办法是一个极大的改进。令人遗憾的是委员会并没有用实际数字来支持它的论点，以使其论点能决定新概念的实际影响。同时计算按债务调整的收入所使用的偿还借款本金的数字虽然主要是取自国际货币基金组织的《国际收支统计》，但也是由世界银行、经济发展和合作组织和国际结算银行的数据作补充的。委员会在其1989

年报告(A/44/11)指出,使用各种不同的数据来源所造成的问题就是使关于外债的国际数据缺乏比较性。它预期将于1989年第四季度完成的关于核对这些数据的研究工作现在要到1993年才能提供。这表示委员会在1991年5月计算的正比额表时将不会有一全套的可靠数据供其使用。此外,波兰代表团认为新的比额表方法减少了通过债务宽减办法重新分配的点数,因而减轻了债务宽减因素在计算中的分量。同时,按债务调整的收入的概念也未充分考虑到那些无法偿还借款本金和只能支付一部分到期利息的大负债国的困境。波兰代表团认为由于所有这些理由,按债务调整的收入的概念对如何在分摊比额表内反映出外债负担的问题并未提供一个令人满意的解决办法。在能找到这么一个解决办法以前,波兰赞成保留现行的办法。

56. 大会第43/223B和44/197A号决议请委员会考虑到避免重复需要和在反映支付能力比额表方法的个别要素的不利影响。波兰代表团认为,委员会对该项请求没有作出适当的响应。特别是它选择完全通过特别调整的办法来抵销这个不利的影响。虽然特别调整也许适合于纠正诸如该报告第42(a)段内所列的那些缺点,但是,这种调整不应用于减少限度办法的有缺点的方法。波兰代表团不了解委员会为何不试图改进限度办法或至少为各成员国程度各种备选办法来予以改进。波兰要请委员会在其下一届会议期间全新审议整个问题,以便找出一个符合大会43/223号决议的要求的解决办法。

57. 对比额表方法的不加选择地适用使波兰的分摊额过高。1989-1991年,波兰的分摊额超过其预算比额的七点。因此,尽管波兰在债务偿付方面正在遭到严重的问题,但它在现行限度办法下并未得到任何宽减。

58. 波兰代表团赞成委员会关于将人均收入限额增至\$2,600的决定。但是,它感到意外的是,1986和1987年波兰的国民人均收入为\$1,695,但波兰的会费却有增而无减,这项增加就是该方法的各要素产生的不利影响的另一个例子。但是,既然波兰是一个有关的当事国,因此它将避免就该特殊的问题提出任何具体的建议。

59. 最后,波兰代表团要重申支持会费委员会为审查和改进比额表方法所作出

的真正的努力,并鼓励它继续努力下去。在过去两年以来,大会关于分摊比额表的各项建议都以协商一致意见获通过。这是一个受欢迎的趋向,而波兰代表国将尽力保证使这个趋势持续下去。

下午1时10分散会