



**Исполнительный совет  
Программы развития  
Организации Объединенных  
Наций и Фонда Организации  
Объединенных Наций в области  
народонаселения**

Distr.: General  
23 August 2000  
Russian  
Original: English

**Третья очередная сессия 2000 года**  
25–29 сентября 2000 года, Нью-Йорк  
Пункт 6 предварительной повестки дня  
**Управление Организации Объединенных  
Наций по обслуживанию проектов**

**Пересмотренная бюджетная смета на двухгодичный  
период 2000–2001 годов**

**Доклад Директора-исполнителя**

*Резюме*

В настоящем документе содержится пересмотренная смета Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов (ЮНОПС) на двухгодичный период 2000–2001 годов. Эта смета была рассмотрена Комитетом по координации управления и представлена Консультативному комитету по административным и бюджетным вопросам.

В пересмотренном бюджете на двухгодичный период 2000–2001 годов Директор-исполнитель предлагает сократить административные расходы со 113,8 млн. долл. США до 106,3 млн. долл. США. Пересмотренные ассигнования по этой статье включают два компонента: а) текущие расходы в размере 103,2 млн. долл. США (сокращение по сравнению со 110,9 млн. долл. США по утвержденному бюджету) и б) единовременные административные расходы в размере 3,1 млн. долл. США (увеличение по сравнению с 2,9 млн. долл. США по утвержденному бюджету). Эти пересмотренные бюджетные ассигнования были исчислены исходя из плановых показателей ЮНОПС в отношении осуществления проектов и оказания услуг, которые представлены в плане оперативной деятельности ЮНОПС на двухгодичный период.

Кроме этого, в целях обеспечения гибкости, которая необходима в силу изменчивости деятельности ЮНОПС, Директор-исполнитель, согласно финансовому положению 7.5 ЮНОПС, просит предоставить ему полномочия производить административные расходы в сумме, не превышающей 5 процентов от утвержденного бюджета на двухгодичный период, если такие расходы могут быть покрыты за счет экономии и/или прогнозируемых поступлений.

Директор-исполнитель также просит санкционировать реклассификацию двух должностей С-5 до уровня Д-1.

## Содержание

	<i>Пункты</i>	<i>Стр.</i>
I. Введение .....	1–5	3
II. Пересмотренная смета поступлений и смета бюджетных расходов на двухгодичный период 2000–2001 годов .....	6–39	4
A. Поступления .....	8–15	4
1. Поступления от деятельности по осуществлению проектов .....	9–12	5
2. Поступления по статье «чистые услуги» .....	13–14	7
3. Прочие поступления .....	15	7
B. Административные расходы .....	16–39	7
1. Текущие расходы		
a) Кадровые ресурсы .....	18–28	8
b) Прочие расходы .....	29	12
c) Возмещение расходов ПРООН за оказываемые услуги .....	30–32	13
2. Единовременные расходы		
a) Проекты по созданию информационных систем .....	33–35	13
b) Переезд в другую штаб-квартиру .....	36–39	14
C. Изменения в объеме средств оперативного резерва ЮНОПС .....	40–42	15
III. Резюме по вопросам управления .....	43–44	16
IV. Решение Исполнительного совета .....	45	16
Таблица 1. Сметы расходов и поступлений на двухгодичный период 2000–2001 годов в сопоставлении с показателями за двухгодичные периоды 1996–1997 и 1998–1999 годов .....		18
Таблица 2. Пересмотренная бюджетная смета на двухгодичный период 2000–2001 годов .....		19
Таблица 3. Действующее штатное расписание ЮНОПС .....		21
Таблица 4. Изменение сметы расходов на переезд: сопоставительный анализ .....		22

## I. Введение

1. В настоящем докладе содержится пересмотренная бюджетная смета Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов (ЮНОПС) на двухгодичный период 2000–2001 годов, которая представляется в соответствии с решением 94/32 Исполнительного совета от 10 октября 1994 года.

2. В соответствии с финансовыми положениями ЮНОПС настоящая бюджетная смета представляется через Комитет по координации управления (ККУ) и после утверждения в нем препровождается Консультативному комитету по административным и бюджетным вопросам (ККАБВ), с тем чтобы он мог представить свои замечания.

3. Директор-исполнитель с удовлетворением сообщает, что в 1999 году ЮНОПС как и прежде работало на основе принципа самофинансирования, т.е. его поступления превышали текущие расходы, покрываемые из регулярных ресурсов. С тех пор, как в 1995 году была впервые представлена модель финансового управления ЮНОПС, которая охватывает подготовку бюджета, наблюдение за его исполнением и последующий контроль (см. документ DP/1995/60, который Исполнительный совет принял к сведению в своем решении 95/31 от 15 сентября 1995 года), Директор-исполнитель всегда следил за тем, чтобы бюджетная смета административных расходов составлялась на основе переменных, которые используются в этой модели, спрос, исполнение и поступления от осуществляемой деятельности. Достижимая в результате этого высокая степень точности бюджетных смет, которые составляются с учетом сумм, еще не поступивших на момент их составления, говорит о практической применимости этой модели. Директор-исполнитель намерен и впредь использовать эту модель, которая будет уточняться, исходя из оперативных задач ЮНОПС.

4. В 1999 году превышение поступлений ЮНОПС над текущими административными расходами составило 4,5 млн. долл. США. Текущие административные расходы в 1999 году составили 47,4 млн. долл. США против 48,1 млн. долл. США по утвержденному бюджету, а единовременные административные расходы в этом же году — 16,7 млн. долл. США против 12,6 млн. долл. США по утвержденному бюджету. Таким образом, общая сумма административных расходов в 1999 году составила 64,1 млн. долл. США. Эти расходы более подробно представлены в пунктах 16–39.

5. Общая сумма превышения совокупных административных расходов над совокупными поступлениями в 1999 году составила 12,1 млн. долл. США против 9,5 млн. долл. США по утвержденному бюджету. В результате оперативный резерв ЮНОПС к концу 1999 году снизился до 17,4 млн. долл. США, что на 28 процентов меньше его установленного объема в размере 24,3 млн. долл. США, но на 55 процентов больше первоначально утвержденного Исполнительным советом в его решении 98/20 от 21 сентября 1998 года объема в размере 11,2 млн. долл. США. В настоящей пересмотренной бюджетной смете, которая, как и предыдущая, была составлена на основе принципа самофинансирования, предусматривается, что в 2000 году поступления достигнут уровня текущих административных расходов и будут составлять 51,6 млн. долл. США. С учетом этого, а также поскольку

прогнозируемые единовременные расходы на 2000 год составляют 3,1 млн. долл. США на конец этого года остаток оперативного резерва сократится до 14,3 млн. долл. США. Согласно пересмотренной смете, остаток оперативного резерва ЮНОПС на конец двухгодичного периода 2000-2001 годов останется на уровне 14,3 млн. долл. США, тогда как в соответствии с нормами, установленными Исполнительным советом в его решении 97/21, остаток оперативного резерва по состоянию на 31 декабря 2001 года должен составлять 25,8 млн. долл. США. Исходя из осторожных оценок, которые делаются в настоящее время, вероятно, можно заключить, что восстановление оперативного резерва до утвержденного уровня начнется в следующем двухгодичном периоде.

## **II. Пересмотренная смета поступлений и смета бюджетных расходов на двухгодичный период 2000–2001 годов**

6. При подготовке пересмотренной сметы на двухгодичный период 2000-2001 годов ЮНОПС исходит из результатов исполнения бюджета и фактических поступлений и расходов за двухгодичный период 1998–1999 годов, а также из прогнозов оперативных отделов, которые были составлены в процессе подготовки плана оперативной деятельности. При этом он продолжает руководствоваться решением 97/22 Исполнительного совета.

7. По состоянию на середину 2000 года объем средств, выделенных клиентами ЮНОПС на цели осуществления проектов силами ЮНОПС, т.е. «портфель проектов», составил 1,2 млрд. долл. США. Кроме этого, ЮНОПС имеет другой портфель проектов, предусматривающих предоставление исключительно услуг. Стоимость этих услуг, которые заключаются преимущественно в управлении кредитами и контроле за осуществлением проектов по поручению Международного фонда сельскохозяйственного развития (МФСР), по состоянию на середину 2000 года составляла 2,2 млрд. долл. США. ЮНОПС также оказывает услуги в области закупки по индивидуальному заказу, которые, как правило, предоставляются на основе сложных международных или национальных торгов и заключаются в осуществлении всех операций, связанных с закупками, вплоть до подписания контракта с государственным учреждением-заказчиком. За двухгодичный период 1998–1999 годов стоимость полученных заказов составила 338 млн. долл. США. Согласно прогнозам, в 2000 году она составит примерно 100 млн. долл. США, причем ожидается, что она не будет снижаться ниже этого уровня в последующие годы. Масштабы, которые приобрел этот постоянный вид деятельности, и размеры соответствующих поступлений говорят о правильности решения Директора-исполнителя о его выделении начиная с 2001 года в отдельную статью. Без учета указанного последнего компонента, в связи с которым ЮНОПС не выполняет финансовых операций, стоимость активов, в отношении которых ЮНОПС несет ответственность, в настоящее время составляет 3,4 млрд. долл. США.

### **A. Поступления**

8. Согласно документу DP/1999/39, общий объем поступлений в двухгодичном периоде 2000–2001 годов составляет 116,5 млн. долл. США; смета административных расходов была составлена исходя из этого показателя. Пересмотренная смета поступлений, подготовленная с учетом фактических показателей за 1999 год и прогнозируемых показателей по плану оперативной деятельности, в настоящее время составляет 103,2 млн. долл. США, что на 13,3 млн. долл. США, или на 11 процентов, меньше, чем по утвержденной смете. Информация об исполнении доходной части бюджета на двухгодичный период 1998–1999 годов и пересмотренных прогнозах на 2000–2001 годы приводится в таблице 1, а более подробный анализ и комментарии содержатся в пунктах 9–15 ниже.

#### **1. Поступления от деятельности по осуществлению проектов**

9. За двухгодичный период 1998–1999 годов фактический объем освоения средств по проектам составил 1097,7 млн. долл. США, что обеспечило поступления в размере 86,5 млн. долл. США. Эти цифры немного выше показателей освоения средств и поступлений по утвержденной смете на двухгодичный период 1998–1999 годов, которые составляют, соответственно, 1087,8 млн. долл. США и 86,4 млн. долл. США. В 1998 и 1999 годах в целом обеспечивалось соблюдение целевых показателей освоения средств, установленных ЮНОПС. Это достигалось за счет тщательного планирования деятельности ЮНОПС в течение этих двух лет при обеспечении надлежащего учета необычайно сложной оперативной обстановки в связи с введением в ЮНОПС Комплексной системы управленческой информации (ИМИС) и переводом штаб-квартиры и при поддержании прежних стандартов эффективности осуществляемой деятельности и прежних показателей освоения средств. В пересмотренной смете на двухгодичный период 2000–2001 годов показатель освоения средств по проектам составляет 1180 млн. долл. США, что на 7 процентов больше, чем в 1998–1999 годах, но на 9 процентов меньше, чем по первоначальной смете. Пересмотренная смета поступлений по проектам на двухгодичный период составляет 85,4 млн. долл. США при том, что первоначальная смета поступлений составляла 101,3 млн. долл. США, а фактический показатель освоения средств в 1998–1999 годах — 86,5 млн. долл. США. Изменение соотношения поступлений и стоимости осуществляемых проектов происходит в результате изменения структуры портфеля проектов ЮНОПС вследствие принимаемых им мер по диверсификации своих услуг и клиентуры.

10. Показатели освоения средств и поступлений от деятельности по проектам, предусмотренные в пересмотренной смете на 2000–2001 годы, отражают снижение удельной нормы поступлений по сравнению с первоначальной сметой. Как отметил Директор-исполнитель в своем ежегодном докладе (документ DP/2000/25), в структуре портфеля проектов, начатых в 1999 году, произошел ряд значительных изменений, в результате которых осуществление большинства из этих проектов будет продолжаться в 2000 году и в последующий период. И хотя стоимость новых проектов, финансируемых за счет регулярных ресурсов и целевых фондов ПРООН, которые составляют ядро портфеля проектов в целях развития, с 1998 года по 1999 год сократилась на 33 процента, или в стоимостном выражении более чем на 150 млн. долл. США, стоимость заказов, полученных от других клиентов из

числа тех компонентов Организации Объединенных Наций, которые непосредственно не занимаются проблемой развития, увеличилась примерно на 50 млн. долл. США, т.е. в процентном отношении она увеличилась вдвое. Такое пополнение портфеля проектов и расширение клиентуры все более наглядно показывают, что осуществляемая деятельность приобрела иные масштабы, а это предполагает иные объемы ресурсов и, соответственно, иные объемы поступлений и затрат. В первоначальной бюджетной смете на двухгодичный период 2000–2001 годов значение такого изменения соотношения поступлений и стоимости осуществляемых проектов было учтено в недостаточно полной мере, а показатель освоения был завышен на 9 процентов; с учетом данных о расширении портфеля проектов и клиентуры и повышении стоимости осуществляемых проектов, которые подкрепляются данными о расширении портфеля заказов и клиентуры на середину 2000 года, ожидается, что эта тенденция сохранится в 2000 году и таким же образом повлияет на удельный показатель поступлений по проектам в 2001 году.

11. Несмотря на то, что ЮНОПС принимает меры по дальнейшей диверсификации портфеля проектов, ориентация на традиционный круг проектов и партнеров весьма сильно способствует снижению ставок комиссии за управление, а это, в свою очередь, ведет к сокращению поступлений при равных объемах освоения средств. В связи с этим ЮНОПС принимает активные меры по диверсификации своей клиентуры, однако переход от положения, при котором условия диктует единственный клиент, к положению, при котором будет обеспечен более нейтральный и широкий состав клиентов из числа компонентов Организации Объединенных Наций, вероятно, займет весь двухгодичный период 2000-2001 годов. Вследствие этого будут, возможно, более радикально пересматриваться — как в сторону повышения, так и в сторону понижения — целевые показатели освоения средств и поступлений, а соответственно и бюджет.

12. В силу изложенных выше причин Директор-исполнитель полагает, что он поступит осмотрительно, если в настоящее время предложит консервативную бюджетную смету на 2000 год и примерно такие же ассигнования на 2001 год. В соответствии с принципами модели финансового управления ЮНОПС Директор-исполнитель будет продолжать следить за спросом на услуги ЮНОПС и переменными, положенными в основу модели финансового управления, и будет соответствующим образом корректировать бюджетную смету. В соответствии с финансовым положением 7.5 ЮНОПС бюджет Управления должен составляться гибко, с тем чтобы иметь возможность реагировать на неожиданные колебания стоимости портфеля проектов, которые не могут быть покрыты в рамках утвержденного бюджета. Это относится, в частности, к расходам по персоналу, которые составляют подавляющую часть административных расходов ЮНОПС. До сих пор, выполняя свои полномочия в отношении утверждения должностей до класса С-5 включительно, Директор-исполнитель имел возможность увеличивать число должностей без последствий для утвержденного бюджета в целом. Что же касается нынешнего двухгодичного периода, то с учетом того, что пересмотренная бюджетная смета была составлена исходя из консервативных показателей освоения ресурсов и поступлений, которые почти не оставляют возможности для переброски средств между статьями бюджета, теперь такой возможности больше нет. По рекомендации ККУ, Директор-исполнитель, соответственно, согласно

финансовому положению 7.5, предлагает ограничить расходы суммой, не превышающей 5 процентов от утвержденного бюджета на соответствующий двухгодичный период, если такое увеличение может быть покрыто за счет экономии и/или прогнозируемых поступлений. В случае возникновения потребностей, превышающих эту сумму, Директор-исполнитель будет представлять дополнительные бюджетные предложения в соответствии с финансовыми положениями 6.7 и 6.8 ЮНОПС. Такой гибкий порядок составления бюджета будет распространяться на расходы по всем статьям бюджета.

## **2. Поступления по статье «чистые услуги»**

13. ЮНОПС по-прежнему стремится к расширению масштабов своей деятельности по оказанию услуг, связанных с содействием исполнению проектов и выполнению контрактов другими организациями. За двухгодичный период 1998–1999 годов поступления от оказания МФСР услуг в области управления кредитами и контроля за осуществлением проектов составили 9,9 млн. долл. США, что соответствует 102 процентам от пересмотренного целевого показателя на этот период. Исходя из достигнутых результатов и с учетом последних планов оперативной деятельности пересмотренный целевой показатель на текущий двухгодичный период был установлен на уровне 12,2 млн. долл. США, что на 23 процента больше, чем в 1998–1999 годах, и на 9 процентов больше, чем по первоначальной смете на 2000–2001 годы. Это объясняется, главным образом, тем, что в 1999 году МФСР принял решение поручить ЮНОПС, помимо 44 новых проектов, ранее намеченных для передачи ЮНОПС, руководство осуществлением 14 инвестиционных проектов в области сельского хозяйства, которое прежде обеспечивал Всемирный банк. В результате этого общая стоимость новых проектов, которые финансируются МФСР и в отношении которых общий надзор и управление кредитами осуществляет ЮНОПС, в 1999 году увеличилась на 129 процентов.

14. Поступления от деятельности, связанной с оказанием специальных услуг по закупке, которые в 1999 году составляли примерно 1,4 млн. долл. США, в 2000 году составят 1 млн. долл. США. В настоящее время эти поступления отражаются как поступления по соответствующим проектам ПРООН, что показывает вклад ЮНОПС в усилия ПРООН по мобилизации ресурсов. Начиная с 2001 года поступления от этого вида деятельности будут представляться с такой же подразбивкой, что и услуги в области управления кредитами МФСР.

## **3. Прочие поступления**

15. Поступления ЮНОПС включают также другие мелкие статьи — главным образом проценты по остаткам на оперативных и резервных счетах, а также прочие различные поступления и поступления разового характера. В 1998–1999 годах прочие поступления, включая процентные поступления и взносы, полученные от правительств Дании и Швейцарии на цели покрытия административных расходов, связанных с деятельностью отделений в Копенгагене и Женеве, составили 5,6 млн. долл. США. В пересмотренном бюджете на 2000–2001 годы предусматриваются прочие поступления в размере 5,6 млн. долл. США.

## **В. Административные расходы**

16. Общая сумма административных расходов за двухгодичный период 1998–1999 годов составила 106,0 млн. долл. США, что на 3,4 млн. долл. США, или 3 процента, больше, чем по пересмотренной смете, в которой предусматривались ассигнования в размере 102,6 млн. долл. США. Эта сумма включает текущие административные расходы в размере 87,8 млн. долл. США (на 0,7 млн. долл. США меньше, чем по пересмотренной бюджетной смете, по которой текущие административные расходы предусматриваются в размере 88,5 млн. долл. США) и единовременные административные расходы в размере 18,2 млн. долл. США (на 4,2 млн. долл. США больше, чем по пересмотренной бюджетной смете, в которой единовременные административные расходы предусматриваются в размере 14 млн. долл. США). В двухгодичном периоде 1998–1999 годов поступления превышали текущие административные расходы на 14,2 млн. долл. США, в связи с чем коэффициент самофинансирования в отношении текущих расходов составлял 116 процентов. Основные расхождения между бюджетными ассигнованиями и фактическими единовременными расходами, связанными с осуществлением проекта в области создания информационных систем и переводом штаб-квартиры, более подробно рассматриваются в пунктах 36–39.

17. В настоящей пересмотренной смете на двухгодичный период 2000–2001 годов Директор-исполнитель предлагает сократить общие административные расходы на 7,5 млн. долл. США, т.е. со 113,8 млн. долл. США до 106,3 млн. долл. США. За этой цифрой стоят два элемента: а) текущие расходы в размере 103,2 млн. долл. США (сокращение на 7,7 млн. долл. США, или на 7 процентов, по сравнению с суммой в 110,9 млн. долл. США по утвержденному бюджету) и б) единовременные административные расходы в размере 3,1 млн. долл. США (увеличение на 0,2 млн. долл. США по сравнению с суммой в 2,9 млн. долл. США по утвержденному бюджету). Пересмотренная смета составлена с учетом необходимости снижения административных расходов сообразно изменению структуры портфеля проектов ЮНОПС, являющемуся главным фактором, который будет способствовать прогнозируемому снижению удельной доли поступлений и снижению темпов ежегодного наращивания объемов освоения средств в рамках осуществляемых проектов в течение двухгодичного периода 2000–2001 годов.

### **1. Текущие расходы**

#### **а) Кадровые ресурсы**

18. Оклады и общие расходы по персоналу остаются самой крупной статьей административного бюджета ЮНОПС и соразмеряются с объемом деловой активности. В течение двухгодичного периода 1998–1999 годов совокупный объем предоставляемых в распоряжение ЮНОПС средств на цели развития и на иные цели вырос с 3,2 млрд. долл. США в конце 1997 года до 3,7 млрд. долл. США в конце 1999 года. Неуклонный рост объема деловой активности и связанная с этим необходимость сохранять потенциал для осуществления проектов и оказания услуг требовали определенного увеличения численности персонала, включая как штатных сотрудников, так и других лиц, работающих



по краткосрочным контрактам для проведения мероприятий ограниченной продолжительности (МОП) или по соглашениям о специальных услугах (ССУ).

19. В течение двухгодичного периода 1998–1999 годов штатное расписание, финансируемое за счет административного бюджета, расширилось с 345 должностей, утвержденных Исполнительным советом в его решении 98/20 от 21 сентября 1998 года, до 381 должности, утвержденной Советом в его решении 99/15 от 15 сентября 1999 года. На протяжении первого года двухгодичного периода 2000–2001 годов эта тенденция к росту на 10 процентов сохраняется, в результате чего по состоянию на 1 июня 2000 года штатное расписание включало в себя в общей сложности уже 419 должностей. В таблице 3 показано увеличение на 27 штатных должностей и 11 временных должностей сотрудников по проектам сверх ранее утвержденного штатного расписания. Увеличение на 10 процентов соразмеряется с увеличением на 6 процентов общего объема освоения средств — с 713 млн. долл. США в 1998 году до 756 млн. долл. США в 1999 году. Общий объем освоения средств за двухгодичный период 1998–1999 годов составляет 1469 млн. долл. США, что включает в себя 1097,7 млн. долл. США, освоенных в рамках осуществления проектов, и 371,3 млн. долл. США в виде ассигнований, санкционированных ЮНОПС по проверенным и проведенным кредитам. Кроме того, учитывая, что целевой объем освоения средств в текущем 2000 году составляет 836 млн. долл. США, т.е. превышает уровень 1999 года еще на 9,7 процента, ЮНОПС должно обеспечить сохранение потенциала для достижения целевых показателей, что в первую очередь находит отражение в увеличении объема кадровых ресурсов.

20. Из бюджетной сметы ЮНОПС на двухгодичный период 1996–1997 годов (DP/1996/36) Исполнительному совету, вероятно, известно о том, что учреждение и упразднение должностей в ЮНОПС не имеет прямых финансовых последствий для государств-членов и что штатное расписание лишь отражает потребности ЮНОПС с учетом колебаний масштабов деловой активности и соответствующих объемов освоения средств. Штатное расписание имеет важное значение лишь в силу того, что в нем устанавливаются виды и объемы людских ресурсов, которые могут быть привлечены. Что касается вопросов удовлетворения практических потребностей ЮНОПС, то Директор-исполнитель по-прежнему внимательно следит за уровнем расходов и поступлений в целях обеспечения сбалансированности бюджета. В связи с этим персонал ЮНОПС состоит из сотрудников, заполняющих штатные должности, и сотрудников, привлекаемых на основе назначений на ограниченный срок, например по линии МОП, причем соотношение между этими категориями сотрудников варьируется в зависимости от конкретных нужд или конкретных потребностей временного характера. ЮНОПС по-прежнему считает, что увеличение количества штатных должностей и сочетание сотрудников, заполняющих штатные должности, и сотрудников, нанимаемых по контрактам МОП, являются адекватными мерами, предпринимаемыми в связи с изменением потребностей. С учетом этого число сотрудников, нанятых ЮНОПС в конце двухгодичного периода 1998–1999 годов и заполнивших штатные должности, составило в общей сложности 325 человек. К 1 июня 2000 года это число возросло до 334 человек. На 2000 год общий объем расходов по персоналу планируется увеличить на 2.7 млн. долл. США по сравнению с 1999 годом, что обусловлено учреждением

и заполнением новых должностей в связи с возрастанием потребностей, а также очередным текущим повышением окладов и повышением сотрудников в должности.

21. Предполагается, что общий объем расходов по персоналу на двухгодичный период 2000–2001 годов, который включает в себя оклады сотрудников и связанные с этим расходы по персоналу, оплату сверхурочных и услуг временного персонала и расходы по персоналу, нанимаемому по контрактам МОП, сократится на 9 процентов — с 67,5 млн. долл. США, которые были утверждены на двухгодичный период, до 61,8 млн. долл. США. Хотя в пересмотренной смете предусматривается увеличение средств в связи с расходами по персоналу, понесенными в двухгодичный период 1998–1999 годов, с учетом прогнозируемого увеличения объемов освоения средств по портфелям проектов и «чистых услуг», тем не менее в ней заложено значительное ограничение расходов. Основные сокращения касаются величины окладов и общих расходов по персоналу, в то время как оплату услуг временного персонала и расходы по персоналу, нанимаемому по контрактам МОП, планируется значительно увеличить. Это делается с учетом необходимости осмотрительно подойти к выполнению долгосрочных обязательств и сохранить достаточную гибкость для удовлетворения потребностей клиентов без учреждения новых должностей. Например, в недавно созданном Отделе развития делового сотрудничества и стратегического планирования, описываемом в пункте 25 ниже, и группе по поддержке развития партнерских отношений с частным сектором работают в основном сотрудники, нанимаемые по контрактам МОП, в целях обеспечения качественного подбора персонала при сохранении гибкости для эффективного решения возможных задач в будущем.

22. В соответствии с просьбой Исполнительного совета, содержащейся в пункте 7 его решения 2000/16 от 23 июня 2000 года, Директор-исполнитель хотел бы представить Совету предложение о реклассификации двух имеющихся должностей класса С-5 до уровня Д-1. Как упоминалось в документе DP/2000/25 от 13 апреля 2000 года, эта просьба касается корректировок, обусловленных изменениями в организационной структуре ЮНОПС в связи с функциональным обзором, который был проведен старшим руководящим звеном ЮНОПС в 1999 году.

23. Во-первых, Директор-исполнитель просит Совет утвердить реклассификацию нынешней должности начальника по вопросам управления людскими ресурсами с уровня С-5 до уровня Д-1. На основе вынесенных по результатам внутреннего функционального обзора рекомендаций, упомянутых в пункте 21 выше, Директор-исполнитель принял в начале 2000 года решение забрать у Финансово-административного отдела функции управления людскими ресурсами и создать Отдел управления людскими ресурсами, подчиняющийся непосредственно Директору-исполнителю. На начальника Отдела управления людскими ресурсами возлагается широкий круг обязанностей, имеющих стратегическое значение для операций ЮНОПС. Начальник обеспечивает центральное руководство глобальными операциями ЮНОПС в области людских ресурсов, включая стратегическое планирование, разработку политики и надзор и контроль за ее осуществлением, в частности за набором кадров и управлением ими, классификацией должностей, повышением квалификации и профессиональной подготовкой кадров, отношениями между

персоналом и руководством и за выплатой компенсации; несет административную ответственность за более чем 3900 сотрудников по всему миру, из числа которых должности 419 сотрудников финансируются из административного бюджета, приблизительно 740 человек являются международными сотрудниками по проектам и около 2800 человек являются национальными сотрудниками по проектам; координирует представление данных для бюджетов и годовых докладов, а также других докладов руководства; представляет ЮНОПС на межучрежденческих форумах (например в Консультативном комитете по административным вопросам (кадровые вопросы), Комиссии по международной гражданской службе, Правлении Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций), занимающихся общесистемными вопросами людских ресурсов.

24. Кроме того, передача Директору-исполнителю полномочий по кадровым вопросам от Администратора, о чем говорится в просьбе Исполнительного совета, содержащейся в решении 99/17 от 15 сентября 1999 года, и отдельно сообщается в документе DP/2000/30, потребует от Отдела управления людскими ресурсами выполнения более ответственных функций, с тем чтобы предоставить Директору-исполнителю возможность реагировать на нужды все более диверсифицированной клиентуры при сохранении подотчетности в кадровых вопросах. Реклассификация нынешней должности класса С-5 до уровня Д-1 будет также служить признанием того, что в рамках общей системы Организации Объединенных Наций функции начальника по вопросам управления людскими ресурсами, как правило, предполагают должность уровня Д-1 или выше. В поддержку необходимости реклассификации этой должности до уровня Д-1 говорят результаты обзора предусматриваемых ею должностных функций.

25. Во-вторых, после проведения вышеупомянутого внутреннего обзора функций Директор-исполнитель принял также решение объединить функцию планирования корпоративной деловой активности с развитием деловой активности, создав в связи с этим Отдел развития и стратегического планирования деловой активности (ОРСПД). В сферу интересов этого отдела входят функции маркетинга и стратегического планирования, что подтверждает неразрывную связь этих двух функций. Создание расширенной функции развития деловой активности обусловлено и согласуется с обязательством ЮНОПС постоянно стремиться к расширению и диверсификации своей клиентуры. Отдел будет заниматься развитием ключевых функций, связанных с изучением рынка, налаживанием отношений с заказчиками, созданием продуктов и доступом на новые рынки, а также разработкой показателей деловой активности, которые позволят определить стратегические активы и потребности ЮНОПС. В этом отношении Отдел будет иметь возможность собирать результаты внутренних и внешних аналитических исследований клиентуры, партнеров и возможностей ЮНОПС, которые определяют возможности роста данной организации. Он будет заниматься также выявлением и оценкой тенденций среди своих клиентов и в сферах своего участия с разбивкой по источникам финансирования, давая характеристику своим конкурентам и делая упор на отраслевых сравнительных показателях для определения уровня обслуживания. Помимо поддержки стратегии, основанной на учете особенностей рынка, Отдел будет также заниматься разработкой таких

ключевых корпоративных инициатив, как составление перечня квалификационных требований, анализ трудовых процессов, создание систем обратной связи с клиентами, подготовка отчетов о ходе развития делового сотрудничества, планирование корпоративного делового сотрудничества и разработка стратегий маркетинга для ЮНОПС. Начальник Отдела будет подчиняться непосредственно Директору-исполнителю. С учетом задач и обязанностей, связанных с выполнением этой функции, включая ее стратегическое значение для различных видов операций и услуг, результаты обзора должностных функций именно по этой должности говорят в пользу необходимости ее реклассификации до уровня Д-1.

26. Реклассификация двух существующих должностей класса С-5 до более высокого уровня приведет, как ожидается, к увеличению административных расходов приблизительно на 20 000 долл. США в год, которые будут покрываться за счет поступлений ЮНОПС.

27. Директор-исполнитель просит Исполнительный совет утвердить 37 дополнительных штатных должностей класса С-5 и ниже. В соответствии с практикой, начало которой было положено в 1998 году (пункт 27 документа DP/1998/35), Директор-исполнитель хотел бы информировать Совет о том, что штатное расписание на двухгодичный период 2000–2001 годов содержит также новую должность уровня М-6, занимаемую на временной и специальной основе сотрудником, на которого возлагаются обязанности руководителя-резидента конкретного проекта. Это исключение, сделанное в связи с необходимостью обеспечить эффективное, своевременное осуществление проекта, также согласуется с рекомендацией 9, содержащейся в докладе об оценке взаимоотношений между ПРООН и ЮНОПС (DP/2000/17), в которой предлагается, чтобы ЮНОПС продолжало укреплять свой потенциал в отношении технической поддержки персоналу по проектам на местах. Директор-исполнитель будет продолжать информировать Исполнительный совет о любых аналогичных процедурах в будущем, если они будут необходимы для удовлетворения изменяющихся потребностей клиентов.

28. Наконец, в пересмотренной смете на двухгодичный период 2000–2001 годов предусмотрено значительное сокращение расходов на консультантов, в результате чего такие расходы будут в большей степени соразмерны соответствующим расходам в 1998–1999 годах. Это является отражением общего снижения уровня деловой активности в регионах, где широко используются консультанты, и изменений в стратегии оперативной деятельности, в соответствии с чем более продуманное распределение проектов между отделами и децентрализованными отделениями привело к уменьшению необходимости в специальных местных фондах. Сокращение сметных расходов на профессиональную подготовку отражает более точное представление о существующем уровне квалификационных требований и об объеме профессиональной подготовки, который может в настоящее время быть обеспечен.

#### **в) Прочие расходы**

29. Увеличение в пересмотренной смете расходов на аренду и эксплуатацию имущества, в том числе на коммунальные услуги, отражает более высокие показатели для отделений, расположенных вне штаб-квартиры. Кроме того,

децентрализованные отделения требуют инвестиций в компьютерные системы и системы связи. В связи с этим в пересмотренной смете объем расходов на использование линий связи и оборудование превышает на 1,4 млн. долл. США объем, предусмотренный в утвержденном бюджете, и на 1,1 млн. долл. США соответствующие показатели в двухгодичном периоде 1998–1999 годов. Значительная часть (61 процент) пересмотренной сметы на двухгодичный период 2000–2001 годов, связана с расходами по штаб-квартире, а остальные средства представляют собой продолжающиеся инвестиции в развитие отделений, расположенных вне штаб-квартиры. Важнейшее значение для координации усилий по эффективному обеспечению высококачественного обслуживания всех клиентов ЮНОПС имеет широкое использование видеоконференций и других электронных средств обмена данными и их передачи. Такая необходимость просматривается также в пересмотренной смете расходов на компьютерные системы и оборудование, объем которых ниже фактических расходов за двухгодичный период 1998–1999 годов, но на 1,3 млн. долл. США превышает утвержденную смету. В данном случае на долю отделений, расположенных вне штаб-квартиры, приходится 60 процентов инвестиций.

**с) Возмещение расходов ПРООН за оказываемые услуги**

30. ЮНОПС компенсирует страновым отделениям ПРООН и другим организациям системы Организации Объединенных Наций дополнительные расходы, которые они несут в связи с оказанием услуг по проектам, осуществляемым ЮНОПС. Объем такой компенсации за двухгодичный период 1998–1999 годов составил в общей сложности 6,2 млн. долл. США, и планируется, что в двухгодичном периоде 2000–2001 годов он составит 7,0 млн. долл. США.

31. В двухгодичном периоде 1998–1999 годов сумма платежей, полученных ПРООН за оказанные централизованные вспомогательные услуги, включая услуги по внутренней ревизии и долю ЮНОПС в централизованных услугах Организации Объединенных Наций, составила в общей сложности 7,1 млн. долл. США. Эта сумма на 13 процентов меньше первоначально предусмотренного объема в размере 8,1 млн. долл. США, что обусловлено текущими усилиями по совершенствованию методологии исчисления расходов на централизованное обслуживание.

32. На двухгодичный период 2000–2001 годов возмещение расходов ПРООН за оказываемые централизованные вспомогательные услуги прогнозируется в размере 7,7 млн. долл. США, что соответствует их увеличению на 1 процент против утвержденной сметы. Занятость решением таких вопросов, как внедрение ИМИС и урегулирование финансовой отчетности, помешала проведению повторной тщательной оценки централизованных услуг и связанных с ними расходов на основе принципов, на которых строится методология исчисления расходов на централизованное обслуживание. Предполагается, что по мере осуществления недавно начатого обзора в двухгодичном периоде 2000–2001 годов будет получена дополнительная экономия в объеме, сопоставимом с экономией средств, полученной в двухгодичном периоде 1998–1999 годов.

## **2. Единовременные расходы**

### **а) Проекты по созданию информационных систем**

33. В документе DP/1999/39 ЮНОПС пересмотрело свою смету единовременных расходов на 1998–1999 годы, связанных с проектами по решению проблемы компьютерного сбоя 2000 года и внедрению ИМИС, в сторону их снижения до 5,4 млн. долл. США. Фактические расходы за этот двухгодичный период составили в общей сложности 4,0 млн. долл. США, большая часть из которых пошла на проведение профессиональной подготовки, оказание технической помощи и обеспечение совместимости существующих систем с ИМИС. Недостаточный объем освоения средств обусловлен в первую очередь задержкой с внедрением версии 4 и отсрочкой осуществления проектов, призванных дополнить или расширить функциональные возможности ИМИС.

34. В утвержденной смете единовременных расходов на 2000–2001 годы предусматривается (только в 2000 году) выделение 2,9 млн. долл. США на дополнительные расходы, связанные с ИМИС. В предлагаемой пересмотренной смете в эту статью внесены незначительные изменения: объем расходов в 2000 году составляет 3,1 млн. долл. США. В 2000 году будут начаты некоторые из проектов, перенесенных с 1999 года, и по-прежнему ожидается, что в 2000 году будет внедрена версия 4.

35. Как отмечалось в документе DP/1999/39, начиная с 2001 года мероприятия, связанные с информационными системами, причем необязательно с ИМИС, будут относиться в бюджете к категории текущих расходов.

### **б) Переезд в другую штаб-квартиру**

36. Процесс строительства новой штаб-квартиры ЮНОПС и переезда в нее уже завершен. Как видно из таблицы 2 и более подробно из таблицы 4, расходы в связи с переездом составили в 1998–1999 годах в общей сложности 14,1 млн. долл. США, т.е. на 5,5 млн. долл. США превысили пересмотренную смету в объеме 8,6 млн. долл. США, утвержденную Исполнительным советом в его решении 99/15 от 15 сентября 1999 года. Как указывается в документе DP/2000/25, разница в величине расходов была обусловлена рядом факторов.

37. Подробное обоснование прогнозируемого увеличения расходов в связи с переездом в сравнении с первоначальной сметой, составленной в апреле 1998 года и утвержденной Исполнительным советом на его третьей очередной сессии (решение 98/20 от 21 сентября 1998 года), приводится в документе DP/1999/39; с учетом этого Совет на своей третьей очередной сессии 1999 года (решение 99/15) утвердил пересмотренную смету, которая была составлена в апреле 1999 года, в объеме 8,6 млн. долл. США. Общая сумма средств по первоначальным контрактам на производство строительных работ, заключенным в течение сентября 1999 года, и связанных с ними расходов составила 8,8 млн. долл. США, что на 7,6 процента больше утвержденной сметы в размере 8,2 млн. долл. США (таблица 4). Однако в ходе осуществления переезда был принят ряд мер, обусловленных типом выбранного здания; например, пришлось увеличить объем укладки кабеля, для

того чтобы обеспечить надлежащее функционирование системы связи; возникла необходимость в дополнительной корректировке условий производства работ в связи с установкой механической и электрической систем (колебания в высоте потолков; не отраженные ранее в документации плиты перекрытия). Это привело к увеличению строительных и связанных со строительством расходов на 2,1 млн. долл. США — сумму, на долю которой приходится основная часть разницы в расходах, или 38 процентов.

38. Кроме того, в ходе подготовки строительной площадки был улучшен первоначальный проект помещений и был сделан вывод о необходимости внесения ряда усовершенствований во избежание роста расходов, который может произойти, если усовершенствования производить в уже готовых помещениях. Самая большая часть увеличения расходов связана с модернизацией систем электроснабжения и циркуляции воздуха, а также телекоммуникационной инфраструктуры. Общая сумма расходов в связи с усовершенствованиями составляет примерно 1,4 млн. долл. США, что включает в себя 1 млн. долл. США на усовершенствования, вносимые в ходе осуществления первоначальных контрактов, и 0,4 млн. долл. США на улучшение системы телефонной связи (что уже предусмотрено первоначальным контрактом). Это составляет 25 процентов разницы в объеме расходов.

39. Из оставшейся суммы в размере 2 млн. долл. США 0,5 млн. долл. США составляют взнос нового землевладельца, который был включен в бюджет 1999 года и будет получен в 2000 году, и дополнительные средства, сэкономленные в результате переговоров по вопросу об изменении стоимости контрактов и в полном размере включенные в общий объем прочих поступлений, запланированных на двухгодичный период 2000–2001 годов. Сумма в размере 1 млн. долл. США, полученная в 2000 году в результате пересмотра первоначальной суммы в 1,3 млн. долл. США, предусмотренной бюджетом 1999 года, включает 0,5 млн. долл. США в виде арендной платы и 0,5 млн. долл. США в виде штрафов по контрактам за то, что предыдущие помещения в здании газеты «Дейли ньюз» были освобождены позже, чем планировалось. Окончательный остаток в размере 0,5 млн. долл. США, который отражает 6-процентное увеличение утвержденной сметы расходов в связи с переездом, составляет перерасход средств. Директор-исполнитель полагает, что с учетом особенностей нынешнего рынка строительных и связанных со строительством работ в Нью-Йорке в 1999 году перерасход средств в размере, не превышающем 10 процентов от объема первоначальной сметы, по самым разным меркам представляется допустимым.

### **С. Изменения в объеме средств оперативного резерва ЮНОПС**

40. Во исполнение решения 97/21 Исполнительного совета от 18 сентября 1997 года на основании предложения, содержащегося в документе DP/1997/26, был создан резерв ЮНОПС в размере 4 процентов от совокупного объема сметы административных расходов и сметы расходов по проектам за предыдущий год. После использования резервных средств 31 декабря 1999 года для покрытия единовременных расходов, понесенных в 1999 году, объем резерва ЮНОПС по состоянию на 1 января 2000 года равнялся 17,4 млн. долл. США, что на 30 процентов ниже предписанного уровня в размере 25,0 млн.

долл. США и на 55 процентов выше уровня, первоначально утвержденного Советом в его решении 98/20 от 21 сентября 1998 года и составляющего 11,2 млн. долл. США.

41. Остающиеся единовременные расходы, предусмотренные на 2000 год, составляют расходы по внедрению версии 4 ИМИС и связанные с этим расходы. С учетом уровня деловой активности, который отмечался в 1999 году и который, как предполагается, сохранится в 2000 и 2001 годах (о чем говорится в пунктах 10–12 настоящего доклада), ЮНОПС вынуждено проявлять осмотрительность в своем подходе к объему поступлений, а следовательно, и к объему расходов, прогнозируемых на 2000 и 2001 годы. Это включает в себя предположение, что единовременные расходы в 2000 году будут покрываться за счет использования средств оперативного резерва в размере 3,1 млн. долл. США. Такой же консервативный прогноз на 2001 год позволяет предположить, что восстановление объема резервных средств до предписанного уровня начнется в следующем двухгодичном периоде.

42. Директор-исполнитель будет информировать Исполнительный совет об изменении уровня деловой активности ЮНОПС, которое может произойти в 2000 и начале 2001 года и которое может существенно повлиять на объем поступлений, прогнозируемый на 2000 год. Он уверен в том, что для восстановления объема резервных средств до предписанного уровня, не прибегая при этом к увеличению в реальном выражении величины вознаграждения за управление и административных расходов по поддержке проектов, будет достаточно лишь мер по сдерживанию расходов наряду с расширением услуг, предлагаемых ЮНОПС новым потенциальным клиентам.

### **III. Резюме по вопросам управления**

43. Управление ресурсами ЮНОПС будет и впредь осуществляться в соответствии с принципом самофинансирования. Если объем сметных средств по новым проектам, принятым в 2000 и 2001 годах, и гонораров за услуги, оказанные в тот же период, не достигнет ожидаемого уровня, будут приняты решения по сокращению расходов, включая расходы по персоналу, до уровней, сопоставимых с наиболее реальным объемом прогнозируемых поступлений. Такие решения будут приниматься в рамках всесторонних консультаций с ККУ, и Директор-исполнитель будет соответствующим образом информировать Исполнительный совет. В любом случае предполагается, что текущие административные расходы будут полностью финансироваться за счет поступлений, получаемых от услуг, которые оказывает ЮНОПС в соответствии с принципом самофинансирования.

44. Что касается объема оперативного резерва, то Директор-исполнитель будет внимательно следить за развитием деловой активности ЮНОПС в предстоящие месяцы, с тем, чтобы выяснить, понадобятся ли дополнительные меры для ускорения процесса пополнения оперативного резерва до предписанного уровня.

### **IV. Решение Исполнительного совета**



45. Исполнительный совет, возможно, пожелает:

1. Принять к сведению доклад Директора-исполнителя о пересмотренной бюджетной смете на двухгодичный период 2000–2001 годов (DP/2000/37);

2. Утвердить пересмотренную бюджетную смету на двухгодичный период 2000–2001 годов в размере 105,8 млн. долл. США;

3. Постановить на основании финансового положения 7.5 ЮНОПС, что Директор-исполнитель уполномочен нести расходы как по персоналу, так и в связи с административным управлением в размере, не превышающем 5 процентов от объема утвержденной бюджетной сметы на двухгодичный период, в порядке реагирования на непредвиденные изменения в деловой активности, которые обеспечиваются неизрасходованными и/или прогнозируемыми поступлениями;

4. Напомнить о своем решении 98/20 от 21 сентября 1998 года и одобрить предложение о том, чтобы запланированные расходы на покрытие издержек в связи с единовременными мероприятиями в двухгодичном периоде 2000–2001 годов проводились через оперативный резерв ЮНОПС, отметив, что объем использования средств, необходимых в 2000 году, на 0,2 млн. долл. США превышает ранее утвержденную на этот год сумму;

5. Утвердить штатное расписание, предложенное на двухгодичный период 2000–2001 годов;

6. Утвердить реклассификацию двух должностей класса С-5 до уровня Д-1;

7. Просить Директора-исполнителя представить на второй очередной сессии 2001 года доклад о мерах, необходимых для восстановления оперативного резерва до предписанного уровня.

Таблица 1  
**Сметы расходов и поступлений на двухгодичный период 2000–2001 годов  
 в сопоставлении с показателями за двухгодичные периоды 1996–1997  
 и 1998–1999 годов**

(В млн. долл. США)

	1996–1997 годы Фактически	1998–1999 годы Фактически	2000–2001 годы Утвержденная смета	2000 год Пересмотренная смета	2001 год Пересмотренная смета	2000–2001 годы Пересмотренная смета
Освоение средств	893,9	1097,7	1 300,0	590,0	590,0	1 180,0
Поступления						
Поступления от осуществления портфеля проектов	66,7	86,5	101,3	42,7	42,7	85,4
Поступления по линии «чистых услуг»	6,9	9,9	11,2	6,1	6,1	12,2
Прочие поступления	5,1	5,6	4,0	2,8	2,8	5,6
<b>Общий объем поступлений</b>	<b>78,7</b>	<b>102,0</b>	<b>116,5</b>	<b>51,6</b>	<b>51,6</b>	<b>103,2</b>
Административные расходы						
Текущие административные расходы	70,3	87,8	110,9	51,6	51,6	103,2
Единовременные административные расходы	–	18,2	2,9	3,1	–	3,1
<b>Общий объем административных расходов</b>	<b>70,3</b>	<b>106,0</b>	<b>113,8</b>	<b>54,7</b>	<b>51,6</b>	<b>106,3</b>
Неизрасходованные средства и изменения в объеме средств оперативного резерва						
Средства оперативного резерва, перенесенные с предыдущего периода	6,8	20,0	17,4	17,4	14,3	17,4
Неизрасходованные средства, перенесенные с предыдущего периода	6,2	1,4	–	–	–	–
Объем переводов в оперативный резерв	7,0	–	2,7	–	–	–
Объем переводов из оперативного резерва	–	(2,6)	–	(3,1)	–	(3,1)
Объем переводов из неизрасходованных средств	–	(1,4)	–	–	–	–
Неизрасходованные средства, перенесенные на будущий период	1,4	–	–	–	–	–
Средства оперативного резерва, перенесенные на будущий период	20,0	17,4	20,1	14,3	14,3	14,3

Таблица 2  
Пересмотренная бюджетная смета на двухгодичный период 2000–2001 годов

(В тыс. долл. США)

Статья расходов		Фактические расходы 1998–1999 годы	Утвержденная смета 2000–2001 годы	Пересмотренные сметные расходы 2000 год	Пересмотренные сметные расходы 2001 год	Пересмотренные сметные расходы 2000–2001 годы
H10/H12	Оклады	27 846	38 118	16 923	16 923	33 846
H14/H20	Общие расходы по персоналу	13 911	19 866	8 461	8 461	16 922
B10	Временный персонал	5 078	3 675	2 079	2 079	4 158
B12/	Мероприятия ограниченной продолжительности (МОП)	5 232	5 302	3 217	3 217	6 434
B10/80	Сверхурочные	199	576	203	203	406
B12	Консультанты	2 793	7 001	1 440	1 440	2 880
B14	Профессиональная подготовка	404	1 878	434	434	868
B18	Поездки персонала	3 193	3 191	1 669	1 669	3 338
B16/	Контракты	1 499	2 539	896	896	1 792
B16/	Контракты на разработку систем	547	480	67	67	134
B20	Полиграфические услуги и публикации	76	–	60	60	120
B22	Аренда и эксплуатация помещений	4 984	7 936	4 696	4 696	9 392
B22/	Коммунальные услуги	24	395	–	–	–
B26	Аренда и эксплуатация оборудования	222	243	221	221	442
B28	Связь	2 082	1 828	1 622	1 622	3 244
B38	Разные услуги	1 891	1 856	417	417	834
B40	Канцелярские принадлежности	1 503	580	313	313	626
B42	Мебель и оборудование	620	503	463	463	926
B44	Оборудование компьютерных систем	2 434	855	1 090	1 090	2 180
C10	Представительские расходы	24	49	17	17	34
<b>Итого</b>		<b>74 562</b>	<b>96 871</b>	<b>44 288</b>	<b>44 288</b>	<b>88 576</b>
B50/	Услуги, оказываемые страновыми отделениями ПРООН/други-ми учреждениями Организации Объединенных Наций	6 167	6 264	3 493	3 493	6 986
B50/	Возмещение расходов ПРООН					
	Услуги, предоставляемые ПРООН/УРАР	1 713	1 640	870	870	1 740
	Централизованные вспомогательные услуги ПРООН	4 414	5 058	2 386	2 386	4 772
	Централизованные услуги Организации Объединенных Наций	983	1 100	580	580	1 160
<b>Итого</b>		<b>13 277</b>	<b>14 062</b>	<b>7 329</b>	<b>7 329</b>	<b>14 658</b>

<i>Статья расходов</i>	<i>Фактические расходы 1998–1999 годы</i>	<i>Утвержденная смета 2000–2001 годы</i>	<i>Пересмотренные сметные расходы 2000 год</i>	<i>Пересмотренные сметные расходы 2001 год</i>	<i>Пересмотренные сметные расходы 2000–2001 годы</i>
Проект по созданию информационной системы	4 063	2 911	3 100	–	3 100
Проект по переезду	14 108	0	–	–	–
<b>Итого</b>	<b>18 171</b>	<b>2 911</b>	<b>3 100</b>	<b>–</b>	<b>3 100</b>
<b>Всего</b>	<b>106 010</b>	<b>113 844</b>	<b>54 717</b>	<b>51 617</b>	<b>106 334</b>

Таблица 3  
 Действующее штатное расписание ЮНОПС

Категория/уровень должностей	Количество штатных должностей (в том числе основных и по проектам) по состоянию на июнь 1999 года			Количество	Количество	Количество дополнительных должностей, связанных с проектами <sup>c</sup>	Всего (по состоянию на 1 июня 2000 года)	Количество	Количество
				реклассифицированных должностей <sup>b</sup> (с 1 июня 1999 года по 31 мая 2000 года)	дополнительных основных должностей <sup>b</sup> (с 1 июня 1999 года по 31 мая 2000 года)			заполненных должностей серий 100/200/300 (по состоянию на 1 июня 2000 года)	
Международный персонал	Основной	По проектам	Итого						
ПГС	1						1	1	
Д-2	1						1	1	
Д-1/М-6	14	1	15	2 <sup>e</sup>	0	1	18	18	0
С-5/М-5	36	1	37	3 (2)	4	1	43	33	10
С-4/М-4	47		47	4 (3)	4	2	54	43	11
С-3/М-3	22	1	23	(4)	2	–	21	11	10
С-2/М-2	9	1	10	1	–	1	12	9	3
<b>Итого</b>	<b>130</b>	<b>4</b>	<b>134</b>	<b>1</b>	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>150</b>	<b>116</b>	<b>34</b>
Персонал, набираемый на местной основе									
Высший разряд (О-7/О-6)	77	6	83	(1)	4	1	87	72	15
Прочие разряды	153	11	164	3 (3)	13	5	182	146	36
<b>Итого</b>	<b>230</b>	<b>17</b>	<b>247</b>	<b>(1)</b>	<b>17</b>	<b>6</b>	<b>269</b>	<b>218</b>	<b>51</b>
<b>Всего</b>	<b>360</b>	<b>21</b>	<b>381</b>	<b>0</b>	<b>27</b>	<b>11</b>	<b>419</b>	<b>334</b>	<b>85</b>

<sup>a</sup> Решение 99/15 Исполнительного совета от 15 сентября 1999 года.

<sup>b</sup> С момента принятия решения 99/15.

<sup>c</sup> Должности, относящиеся строго к конкретным проектам.

<sup>d</sup> Должности, которые указаны как вакантные, включают должности, заполненные внештатными сотрудниками (например, временным персоналом), а также должности на стадии активного заполнения.

<sup>e</sup> Начальник по вопросам управления людскими ресурсами и начальник по вопросам развития и стратегического планирования деловой активности (эти две должности класса С-5 подлежат реклассификации, утверждение которой испрашивается в настоящем документе).

Таблица 4  
Изменение сметы расходов на переезд: сопоставительный анализ

(В тыс. долл. США)

Вид контракта	Первоначаль	Пересмотрен	Стоимость	Общее	Причины увеличения		Общий	Разница между
	ая смета от	ная смета от			Условия	Усовершен		
	апреля	апреля	первоначаль	увеличение	производства/	ствован	расходов	й сметой и
	утвержденна	утвержденна	ых		строительных/	ия		фактическими
	я в сентябре	я в сентябре	контрактов		монтажных			расходами
	1998 года	1999 года			работ			
Общие строительные работы	2 300	2 400	2 352	503	450	53	2 855	455
Электрические работы	1 100	1 400	1 920	1 060	940	120	2 980	1 580
Механические работы	1 100	1 700	1 335	275	210	65	1 610	-90
Непредвиденные работы	300	400	400	70	50	20	470	70
Общий объем основных строительных работ	4 800	5 900	6 007	1 908	1650	258	7 915	2 015
Модернизация	-	3 025	3 548	257	-70	327	3 805	780
Меблировка	1 700	2 060	2 060	400	200	200	2 460	400
Непрямые расходы и гонорары	600	700	700	485	300	185	1 185	485
<b>Итого, строительные работы и модернизация</b>	<b>7 100</b>	<b>11 685</b>	<b>12 315</b>	<b>3 050</b>	<b>2 080</b>	<b>970</b>	<b>15 365</b>	<b>3 680</b>
Кредиты землевладельцев	(3 300)	(3 500)	(3 505)				(3 505)	(5)
<b>Итого, фактические расходы</b>	<b>3 800</b>	<b>8 185</b>	<b>8 810</b>	<b>3 050</b>	<b>2 080</b>	<b>970</b>	<b>11 860</b>	<b>3 675</b>
Прочие расходы	200	400	400	1 010	0	0	1 410	1 010
Перевозка и хранение	200	100	100	0	0	0	100	0
Расходы по персоналу	0	300	300	0			300	0
Расходы на аренду и штрафы за предыдущие помещения	0	0	0	1 010			1 010	1 010
Общие фактические расходы	4 000	8 585	9 210	4 060	2 080	970	13 270	4 685
Увеличение суммы, утвержденной в сентябре 1999 года, в процентах			7,3%	47%	24%	11%	55%	55%
Штрафы				300			300	300
Взнос землевладельца, который будет внесен в 2000 году				400			400	400
Суммы по контрактам, сокращенные в 2000 году				138			138	138
<b>Итого</b>				<b>838</b>			<b>838</b>	<b>838</b>
Общий объем расходов, зафиксированный в двухгодичном периоде 1998-1999 годов	4 000	8 585	9 210	4 898			14 108	5 523

