



**Организация Объединенных Наций**

**Фонд Организации Объединенных  
Наций в области народонаселения**

**Финансовый доклад и  
проверенные финансовые  
ведомости**

**за год, закончившийся 31 декабря  
2022 года,**

**и**

**Доклад Комиссии ревизоров**

**Генеральная Ассамблея**

**Официальные отчеты**

**Семьдесят восьмая сессия**

**Дополнение № 5Н**





**Фонд Организации Объединенных Наций в области  
народонаселения**

**Финансовый доклад и проверенные  
финансовые ведомости**

за год, закончившийся 31 декабря 2022 года,

**и**

**Доклад Комиссии ревизоров**



*Примечание*

Условные обозначения документов Организации Объединенных Наций состоят из букв и цифр. Когда такое обозначение встречается в тексте, оно служит указанием на соответствующий документ Организации Объединенных Наций.

## Содержание

<i>Глава</i>	<i>Стр.</i>
Препроводительные письма . . . . .	5
I. Доклад Комиссии ревизоров по финансовым ведомостям: заключение ревизоров . . . .	7
II. Подробный доклад Комиссии ревизоров . . . . .	10
Резюме . . . . .	10
A. Мандат, сфера охвата и методология . . . . .	14
B. Выводы и рекомендации . . . . .	15
1. Проверка выполнения ранее вынесенных рекомендаций . . . . .	15
2. Обзор финансового положения . . . . .	16
3. Внедрение новой системы общеорганизационного планирования ресурсов . . . . .	20
4. Информационно-коммуникационные технологии . . . . .	20
5. Группа управления цепью снабжения . . . . .	27
6. Надзорный консультативный комитет . . . . .	37
7. Управление служб ревизии и расследований . . . . .	39
8. Цели в области устойчивого развития . . . . .	43
9. Управление людскими ресурсами . . . . .	45
10. Управление программами . . . . .	46
C. Передача информации руководством . . . . .	48
1. Списание недостающих денежных средств, дебиторской задолженности и имущества . . . . .	48
2. Выплаты <i>ex gratia</i> . . . . .	48
3. Случаи мошенничества и предполагаемого мошенничества . . . . .	48
D. Выражение признательности . . . . .	49
Приложение	
Ход выполнения рекомендаций за предыдущий период, включая финансовый год, закончившийся 31 декабря 2021 года . . . . .	50
III. Удостоверение финансовых ведомостей . . . . .	68
IV. Финансовый доклад за год, закончившийся 31 декабря 2022 года . . . . .	69
V. Финансовые ведомости за год, закончившийся 31 декабря 2022 года . . . . .	88
I. Ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2022 года . . . . .	88
II. Ведомость финансовых результатов за год, закончившийся 31 декабря 2022 года . . . . .	90

---

III. Ведомость изменений в чистых активах за год, закончившийся 31 декабря 2022 года .....	91
IV. Ведомость движения денежных средств за год, закончившийся 31 декабря 2021 года .....	92
V. Ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм за год, закончившийся 31 декабря 2021 года .....	94
Примечания .....	95

---

## Препроводительные письма

### **Письмо Директора-исполнителя Фонда Организации Объединенных Наций в области народонаселения от 28 апреля 2023 года на имя Председателя Комиссии ревизоров**

В соответствии с правилом 116.3 b) Финансовых правил Фонда Организации Объединенных Наций в области народонаселения имею честь представить финансовые ведомости Фонда за год, закончившийся 31 декабря 2022 года, которые я настоящим утверждаю.

*(Подпись)* Наталия Канем  
Директор-исполнитель

---

**Письмо Председателя Комиссии ревизоров от 26 июля  
2023 года на имя Председателя Генеральной Ассамблеи**

Имею честь препроводить Вам доклад Комиссии ревизоров вместе с финансовым докладом и проверенными финансовыми ведомостями Фонда Организации Объединенных Наций в области народонаселения за год, закончившийся 31 декабря 2022 года.

*(Подпись)* Хоу Кай  
Генеральный ревизор Китайской Народной Республики  
Председатель Комиссии ревизоров

## Глава I

### **Доклад Комиссии ревизоров по финансовым ведомостям: заключение ревизоров**

#### **Заключение**

Мы провели ревизию финансовых ведомостей Фонда Организации Объединенных Наций в области народонаселения (ЮНФПА), включая ведомость финансового положения (ведомость I) по состоянию на 31 декабря 2022 года и ведомость финансовых результатов (ведомость II), ведомость изменений в чистых активах (ведомость III); ведомость движения денежных средств (ведомость IV) и ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм (ведомость V) за год, закончившийся указанной датой, а также примечания к финансовым ведомостям, содержащие, в частности, краткое изложение принципов учетной политики.

Мы считаем, что прилагаемые финансовые ведомости во всех существенных отношениях достоверно отражают финансовое положение ЮНФПА по состоянию на 31 декабря 2022 года, а также его финансовые результаты и движение его денежных средств за год, закончившийся указанной датой, в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС).

#### **Основания для заключения**

Мы провели нашу ревизию в соответствии с Международными стандартами аудита и Международными стандартами для высших ревизионных учреждений. Наши обязанности в соответствии с этими стандартами описываются ниже в разделе доклада, озаглавленном «Обязанности ревизоров при проверке финансовых ведомостей». Как это предусмотрено этическими требованиями в отношении проводимых нами проверок финансовых ведомостей, мы независимы от ЮНФПА, и мы выполнили наши прочие этические обязанности в соответствии с этими требованиями. Мы полагаем, что сведения, полученные нами в ходе ревизии, являются достаточным и надлежащим основанием для вынесения нашего заключения.

#### **Прочая информация помимо финансовых ведомостей и доклада ревизоров по ним**

Руководство ЮНФПА отвечает за предоставление прочей информации, которая включает содержащийся в главе IV ниже финансовый доклад за год, закончившийся 31 декабря 2022 года, но не включает финансовые ведомости и подготовленный нами доклад ревизоров по ним.

Наше заключение в отношении финансовых ведомостей не охватывает прочую информацию, и мы никоим образом не подтверждаем ее достоверность.

В контексте проведения нами проверки финансовых ведомостей мы обязаны ознакомиться с прочей информацией, чтобы решить, является ли эта информация существенным образом не согласующейся с данными финансовых ведомостей или сведениями, полученными нами в ходе ревизии, или, возможно, существенным образом искажающей реальное положение дел в каком-либо другом отношении. Если по итогам проделанной нами работы мы приходим к выводу о том, что прочая информация содержит данные, существенным образом искажающие реальное положение, мы обязаны сообщить об этом факте. Фактов, о которых следовало бы сообщить, установлено не было.

## **Обязанности руководства и лиц, наделенных управленческими функциями, в связи с финансовыми ведомостями**

Руководство ЮНФПА несет ответственность за подготовку финансовых ведомостей в соответствии с МСУГС и достоверность содержащейся в них информации, а также за применение таких механизмов внутреннего контроля, которые руководство считает необходимыми для составления финансовых ведомостей, которые не содержали бы включенных либо умышленно, либо по ошибке неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение.

При подготовке финансовых ведомостей руководство ЮНФПА обязано оценивать способность ЮНФПА продолжать непрерывное функционирование, раскрывать в соответствующих случаях информацию по вопросам, связанным с непрерывным функционированием, и применять принцип непрерывного функционирования, используемый для ведения бухгалтерского учета, за исключением тех случаев, когда руководство намерено либо ликвидировать ЮНФПА, либо прекратить его деятельность или когда оно вынуждено поступить таким образом ввиду отсутствия иной реальной альтернативы.

Лица, наделенные управленческими функциями, несут ответственность за осуществление надзора за процессом составления финансовой отчетности ЮНФПА.

## **Обязанности ревизоров при проверке финансовых ведомостей**

В наши задачи входит получение сведений, обеспечивающих разумную уверенность в том, что финансовые ведомости в целом не содержат существенных искажений, включенных в них умышленно или по ошибке, и опубликование доклада ревизоров, содержащего наше заключение. Разумная уверенность представляет собой высокую степень уверенности, но не является гарантией того, что ревизия, проведенная в соответствии с Международными стандартами аудита, всегда позволит выявить существенное искажение данных в тех случаях, когда оно имеет место. Искажения могут быть результатом недобросовестных действий или ошибок и считаются существенными, если можно обоснованно предположить, что в отдельности или в совокупности они могут повлиять на экономические решения пользователей, принимаемые на основе этих финансовых ведомостей.

В рамках ревизии, проводимой в соответствии с Международными стандартами аудита, мы на всем ее протяжении опираемся на профессиональные суждения и сохраняем профессиональный скептицизм. Мы также:

а) выявляем и оцениваем риски существенного искажения финансовых ведомостей вследствие недобросовестных действий или ошибок, разрабатываем и применяем процедуры проведения ревизии с учетом таких рисков и получаем в ходе ревизии доказательства, являющиеся достаточными и надлежащими, чтобы служить основанием для вынесения нами заключения. Риск необнаружения существенного искажения в результате недобросовестных действий выше, чем риск необнаружения существенного искажения в результате ошибки, так как недобросовестные действия могут включать сговор, подлог, умышленный пропуск, искаженное представление информации или действия в обход системы внутреннего контроля;

б) составляем представление о системе внутреннего контроля, имеющей значение для данной ревизии, в целях разработки процедур проведения ревизии,

соответствующих обстоятельствам, но не с целью выражения мнения об эффективности системы внутреннего контроля ЮНФПА;

с) оцениваем уместность применяемой учетной политики и обоснованность бухгалтерских расчетов, сделанных руководством, а также раскрытой им соответствующей информации;

д) делаем выводы о правомерности применения руководством принципа непрерывного функционирования при ведении бухгалтерского учета, а также — на основании сведений, полученных в ходе ревизии, — о том, имеется ли существенная неопределенность в связи с событиями или условиями, в результате которых могут возникнуть серьезные сомнения в способности ЮНФПА обеспечивать непрерывное функционирование. Если мы приходим к выводу о наличии существенной неопределенности, мы должны в нашем докладе ревизоров привлечь внимание к соответствующему раскрытию информации в финансовых ведомостях или, если такое раскрытие информации является ненадлежащим, модифицировать наше заключение. Наши выводы основаны на доказательствах, полученных в ходе ревизии до даты нашего доклада ревизоров. Однако будущие события или условия могут привести к тому, что ЮНФПА утратит способность продолжать непрерывно функционировать;

е) проводим оценку представления финансовых ведомостей в целом, их структуры и содержания, включая раскрытие информации, а также того, представляют ли финансовые ведомости лежащие в их основе операции и события так, чтобы было обеспечено их достоверное представление.

Мы поддерживаем контакты с лицами, наделенными управленческими функциями, доводя до их сведения, помимо прочего, вопросы, информацию о запланированном объеме и сроках проверки, а также о существенных выводах по результатам проверки, в том числе о любых серьезных недостатках системы внутреннего контроля, которые мы выявляем в процессе проверки.

### **Справка о соответствии другим правовым и нормативным требованиям**

Мы считаем, что операции ЮНФПА, которые стали объектом нашего внимания или подверглись нашей проверке в рамках ревизии, во всех существенных отношениях соответствуют Финансовым положениям и правилам Организации Объединенных Наций и решениям директивных органов.

В соответствии со статьей VII Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций мы подготовили также подробный доклад о проведенной нами ревизии ЮНФПА.

*(Подпись)* Хоу Кай  
Генеральный ревизор Китайской Народной Республики  
Председатель Комиссии ревизоров

*(Подпись)* Хорхе Бермудес  
Генеральный контролер Республики Чили  
(Главный ревизор)

*(Подпись)* Пьер Московиси  
Первый Председатель Счетной палаты Франции

26 июля 2023 года

## Глава II

### Подробный доклад Комиссии ревизоров

#### *Резюме*

Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения (ЮНФПА) играет в рамках системы Организации Объединенных Наций ведущую роль в деле содействия осуществлению программ в области народонаселения. Фонду поручено наращивать знания и укреплять потенциал в целях удовлетворения потребностей в области народонаселения и планирования семьи; повышать уровень информированности о демографических проблемах как в развитых, так и развивающихся странах; и выработать возможные стратегии для решения проблем в области народонаселения с использованием форм и методов, в наибольшей степени отвечающих потребностям конкретных стран.

Комиссия ревизоров завершила ревизию ЮНФПА за финансовый год, закончившийся 31 декабря 2022 года. Промежуточная ревизия проводилась путем сочетания ревизии на местах и дистанционной ревизии в отношении штаб-квартиры в Нью-Йорке и странового отделения в Йемене с 3 по 28 октября 2022 года, Группы управления цепью снабжения в Копенгагене и странового отделения в Турции с 14 ноября по 16 декабря 2022 года, а также странового отделения на Филиппинах с 23 января по 10 февраля 2023 года. Заключительная ревизия проводилась в штаб-квартире в Нью-Йорке с 1 мая по 2 июня 2023 года.

#### **Сфера охвата доклада**

Доклад охватывает вопросы, которые, по мнению Комиссии ревизоров, должны быть доведены до сведения Генеральной Ассамблеи и которые обсуждались руководством ЮНФПА, чьи мнения были в нем должным образом отражены.

Ревизия проводилась прежде всего для того, чтобы Комиссия могла сформулировать мнение о том, достоверно ли отражают финансовые ведомости финансовое положение ЮНФПА по состоянию на 31 декабря 2022 года, а также его финансовые результаты и движение денежной наличности за год, закончившийся на указанную дату, в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС). Ревизия включала общий обзор финансовых систем и механизмов внутреннего контроля, а также выборочную проверку бухгалтерской отчетности и другой подтверждающей документации в той мере, в какой Комиссия ревизоров сочла это необходимым для вынесения заключения в отношении финансовых ведомостей.

Комиссия также провела проверку операций ЮНФПА в соответствии с положением 7.5 Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций, которое позволяет Комиссии высказывать замечания относительно эффективности финансовых процедур, системы учета, механизмов внутреннего финансового контроля и руководства и управления операциями в целом.

Комиссия подробно рассмотрела меры, принятые в связи с рекомендациями, вынесенными в предыдущие годы.

#### **Заключение ревизоров**

По мнению Комиссии, финансовые ведомости во всех существенных отношениях достоверно отражают финансовое положение ЮНФПА по состоянию на

31 декабря 2022 года, его финансовые результаты и движение его денежных средств за год, закончившийся указанной датой, в соответствии МСУГС.

### **Общий вывод**

Комиссия не выявила существенных ошибок, упущений или искажений по итогам проверки финансовой отчетности ЮНФПА за год, закончившийся 31 декабря 2022 года. Вместе с тем Комиссия отметила возможности для улучшения деятельности в областях, касающихся информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), Группы управления цепью снабжения, Надзорного консультативного комитета, Управления служб ревизии и расследований, целей в области устойчивого развития, управления людскими ресурсами и управления программами.

При общих поступлениях в размере 1531,97 млн долл. США, главным образом за счет увеличения по линии целевых ресурсов, и расходах в размере 1442,84 млн долл. США в течение 2022 года финансовые показатели отражают профицит в размере 89,13 млн долл. США. Общее финансовое положение ЮНФПА оставалось устойчивым: сумма текущих активов превышала сумму текущих пассивов более чем в восемь раз, а сумма общих активов превышала сумму общих пассивов более чем в пять раз.

### **Основные выводы**

Комиссия сделала следующие основные выводы:

#### *Отсутствие руководства и управления проектом общеорганизационного планирования ресурсов*

ЮНФПА не подготовил проектный документ, в котором были бы отражены изменения и определены предстоящие этапы его проекта трансформации в сфере ИКТ. Кроме того, на момент реализации проекта Фонд не имел системы внутреннего управления проектом. Проект был подготовлен на основе унифицированной платформы “Oracle” и ориентирован только на разработку ИКТ-решения.

#### *Недостаточно эффективное управление бюджетом проекта общеорганизационного планирования ресурсов*

Проект трансформации в сфере ИКТ со сметной стоимостью для ЮНФПА в размере 24,2 млн долл. США, который должен был стартовать в январе 2021 года, Фондом реализован не был. После неудач с запуском своей системы общеорганизационного планирования ресурсов, вызванных задержками в разработке и реализации проекта, ЮНФПА решил изменить курс своих действий и присоединиться к консорциуму участников системы “Quantum”, возглавляемому Программой развития Организации Объединенных Наций. С 2018 года общие расходы, по оценкам Фонда, составили 39,2 млн долл. США, в том числе 31,0 млн долл. США на проект трансформации в сфере ИКТ и 8,2 млн долл. США на систему “Quantum” до декабря 2023 года. Модули обязанностей ЮНФПА, такие как системы инвентарного контроля за поставками, закупки третьими сторонами и глобального программирования, не были включены в “Quantum” по состоянию на май 2023 года.

#### *Неэффективное создание Группы управления цепью снабжения*

ЮНФПА подготовил рабочие мероприятия для Группы управления цепью снабжения в качестве первоначального плана функционирования Группы. Комиссия установила, что реализация мероприятий, включенных в план, не начата

и дожидается исполнения с августа 2022 года и что выполнение других мероприятий откладывается, в том числе 73 процентов мероприятий, подлежащих реализации с апреля 2022 года. Что касается четырех функций, предусмотренных кругом ведения Группы, то Комиссия установила, что Группа не предпринимала никаких действий и не представила ответы в связи с выполнением функций, сгруппированных по этим четырем областям. Кроме того, не были определены и реализованы мероприятия, связанные с функциями поддержки и надзора за деятельностью отделений на местах. Таким образом, на региональном уровне еще не внедрена функция надзора и, соответственно, поддержки страновых отделений в вопросах контроля за состоянием цепи снабжения и логистики, равно как и меры нормативного регулирования и улучшения положения в сфере местной закупочной деятельности.

#### *Задержки в завершении и представлении результатов ревизий и расследований*

Комиссия отметила, что руководство по аудиту Управления служб ревизии и расследований не обновлялось с 2015 года и поэтому не охватывает современные методы проведения внутреннего аудита. Кроме того, Комиссия отметила, что отчеты о ревизии, размещенные на сайте Управления, публиковались в среднем через 13 месяцев после завершения работы на местах. Что касается рабочего плана Управления на 2022 год, то планировалось, что аудиторские задания будут выполнены, а их результаты представлены до начала третьего квартала 2022 года; однако на дату проведения проверки было выпущено только четыре отчета о выполнении аудиторского задания. Комиссия отметила, что в рабочей инструкции не указаны сроки завершения расследований и не отражен факт обновления правил и положений, регламентирующих проведение расследований. Короче говоря, дела о расследовании случаев преследования открывались в среднем в течение 140 дней, а закрывались в среднем в течение 295 дней, несмотря на срок в 120 дней, указанный в инструкции по защите от преследований. Остальные дела закрывались в среднем в течение 20 месяцев, отведенных на завершение расследования.

#### **Основные рекомендации**

На основе выводов по итогам ревизии Комиссия рекомендует ЮНФПА:

##### *Недостаточно эффективное руководство и управление проектом общеорганизационного планирования ресурсов*

**а) формализовать имеющуюся документацию проекта общеорганизационного планирования ресурсов и обеспечить ее обновление с целью повышения эффективности управления проектом, а также надлежащего распределения ответственности и обязанностей;**

**б) создать механизм контроля за использованием ресурсов и управления ресурсами для ИКТ-проектов, разработав четкий алгоритм с указанием сроков, обязанностей, промежуточных результатов, которые должны быть достигнуты, порядка оценки рисков и этапов реализации проектов в полном объеме;**

##### *Недостаточно эффективное управление бюджетом проекта общеорганизационного планирования ресурсов*

**с) контролировать расходы по проекту и установить контрольные показатели, которые должны служить ранними индикаторами**

потенциального истощения ресурсов, что имеет критическое значение для эффективного управления ресурсами;

d) ускорить работу по определению модулей, разработанных в системе «Атлас», до их интеграции в систему общеорганизационного планирования ресурсов “Quantum”;

*Неэффективное создание Группы управления цепью снабжения*

e) разработать и выпустить нормативный документ по управлению цепью снабжения, обеспечивающий применение скоординированного подхода к управлению цепями снабжения и логистикой в рамках Фонда;

f) провести оценку выполнения функций, включенных в круг ведения Группы управления цепью снабжения, чтобы обеспечить четкий график реализации и распределения ответственности при выполнении мандата Группы;

g) принять меры, необходимые для завершения начальных рабочих мероприятий Группы управления цепью снабжения;

*Задержки в завершении и представлении результатов ревизий и расследований*

h) рассмотреть и утвердить новую версию руководств по аудиту и ведению дел с целью повышения эффективности проведения внутренних ревизий и расследований;

i) соблюдать сроки представления ревизионных отчетов и результатов расследований и разработать механизм периодической проверки степени выполнения требований;

j) определить разумные сроки завершения расследований.

#### **Проверка выполнения ранее вынесенных рекомендаций**

Комиссия отметила, что из 36 рекомендаций, вынесенных в прошлые годы в период, закончившийся 31 декабря 2021 года, 27 рекомендаций (75 процентов) были выполнены полностью, 7 (19 процентов) — находились в процессе выполнения и 2 (6 процентов) — не были выполнены.

<b>Основные факты</b>	
<b>523,50 млн долл. США</b>	Бюджет ЮНФПА для деятельности в области развития и управления координацией деятельности системы Организации Объединенных Наций в целях развития и целевых мероприятий
<b>1 531,97 млн долл. США</b>	Общая сумма поступлений
<b>1 442,84 млн долл. США</b>	Общий объем расходов
<b>89,13 млн долл. США</b>	Профицит за год
<b>155</b>	Число стран, обслуживаемых ЮНФПА
<b>1 728</b>	Число партнеров-исполнителей, сотрудничающих с ЮНФПА
<b>2 363</b>	Численность местного персонала ЮНФПА
<b>875</b>	Численность международных сотрудников ЮНФПА
<b>487,80 млн долл. США</b>	Общий объем средств, израсходованных партнерами-исполнителями в 2022 году на осуществление деятельности по программам от имени ЮНФПА
<b>955,05 млн долл. США</b>	Средства, израсходованные в 2022 году непосредственно ЮНФПА

## **А. Мандат, сфера охвата и методология**

1. Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения (ЮНФПА) играет в рамках системы Организации Объединенных Наций ведущую роль в деле содействия осуществлению программ в области народонаселения. Ему поручено наращивать знания и укреплять потенциал в целях удовлетворения потребностей в области народонаселения и планирования семьи; повышать уровень информированности о демографических проблемах как в развитых, так и развивающихся странах; и выработать возможные стратегии для решения проблем в области народонаселения с использованием форм и методов, в наибольшей степени отвечающих потребностям конкретных стран.

2. Комиссия ревизоров провела ревизию финансовых ведомостей ЮНФПА и проверила его деятельность за год, закончившийся 31 декабря 2022 года, на основании принятой в 1946 году резолюции 74 (I) Генеральной Ассамблеи. Ревизия проводилась в соответствии с Финансовыми положениями и правилами Организации Объединенных Наций, а также Международными стандартами аудита и Международными стандартами для высших ревизионных учреждений. Согласно этим стандартам, Комиссия должна соблюдать этические требования, а также планировать и проводить ревизию таким образом, чтобы ее результаты убедительно подтверждали наличие или отсутствие в финансовых ведомостях неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение.

3. Ревизия проводилась прежде всего для того, чтобы Комиссия могла сформулировать мнение о том, достоверно ли отражают финансовые ведомости

финансовое положение ЮНФПА по состоянию на 31 декабря 2022 года, а также его финансовые результаты и движение денежной наличности за год, закончившийся на указанную дату, в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС). Это включало оценку того, были ли расходы, учтенные в финансовых ведомостях, произведены ради достижения целей, одобренных руководящим органом, и были ли поступления и расходы надлежащим образом классифицированы и учтены в соответствии с Финансовыми положениями и правилами ЮНФПА.

4. Ревизия включала общий обзор финансовых систем и механизмов внутреннего контроля, а также выборочную проверку бухгалтерской отчетности и другой подтверждающей документации в той мере, в какой Комиссия ревизоров сочла это необходимым для вынесения заключения в отношении финансовых ведомостей.

5. Комиссия также провела проверку операций ЮНФПА в соответствии с финансовым положением 7.5 Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций, которое позволяет Комиссии высказывать замечания относительно эффективности финансовых процедур, системы учета, механизмов внутреннего финансового контроля и руководства и управления операциями в целом.

6. Настоящий доклад охватывает вопросы, которые, по мнению Комиссии, должны быть доведены до сведения Генеральной Ассамблеи. Замечания и выводы Комиссии обсуждались с руководством ЮНФПА, мнения которого должным образом отражены в настоящем докладе.

## V. Выводы и рекомендации

### 1. Проверка выполнения ранее вынесенных рекомендаций

7. Комиссия проверила ход выполнения рекомендаций, вынесенных в предыдущие годы, вплоть до периода, закончившегося 31 декабря 2021 года. Из 36 вынесенных рекомендаций ЮНФПА выполнил 27 рекомендаций (79 процентов), 7 рекомендаций (19 процентов) находились в процессе выполнения и 2 рекомендации (6 процентов) выполнены не были. Подробные сведения о ходе выполнения рекомендаций приводятся в приложении к главе II.

Таблица II.I  
Ход выполнения рекомендаций

Доклад	Число рекомендаций	Число рекомендаций, остающихся по состоянию на 31 декабря 2021 года		В процессе выполнения			Утратили актуальность	Число рекомендаций, остающихся по состоянию на 31 декабря 2022 года
		Выполнены	Не выполнены	В процессе выполнения	Не выполнены	Утратили актуальность		
<a href="#">A/75/5/Add.8</a> , глава II (2019)	28	2	1	1	–	–	1	
<a href="#">A/76/5/Add.8</a> , глава II (2020)	24	4	1	3	–	–	3	
<a href="#">A/77/5/Add.8</a> , глава II (2021)	36	30	25	3	2	–	5	
<b>Всего</b>	<b>88</b>	<b>36</b>	<b>27</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>–</b>	<b>9</b>	

8. Комиссия считает, что коэффициент выполнения в 75 процентов свидетельствует о твердой приверженности ЮНФПА выполнению вынесенных ранее рекомендаций, отмечает усилия руководства и призывает Фонд продолжать выполнение рекомендаций, особенно тех, которые остаются невыполненными уже более двух лет.

## 2. Обзор финансового положения

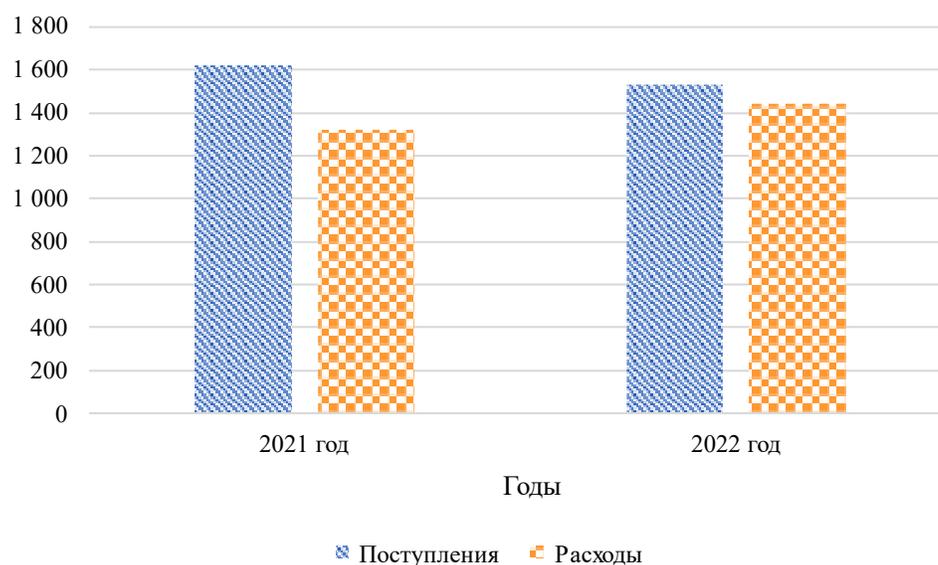
### Результаты оперативной деятельности

9. В 2022 году ЮНФПА сообщил об общих поступлениях в размере 1531,97 млн долл. США (в 2021 году после пересчета — 1617,62 млн долл. США) и общих расходах в размере 1442,84 млн долл. США (в 2021 году после пересчета — 1323,55 млн долл. США), в результате чего образовался профицит в размере 89,13 млн долл. США (в 2021 году после пересчета — 294,07 млн долл. США), как показано на рисунке II.I. Снижение профицита объясняется уменьшением нецелевых взносов до 390,92 млн долл. США (в 2021 году после пересчета — 524,97 млн долл. США) вследствие изменения порядка учета поступлений, что обусловило увеличение нецелевых поступлений в 2021 году за счет той же категории взносов в 2022 году.

Рисунок II.I

### Поступления и расходы за 2021 и 2022 годы

(В млн долл. США)

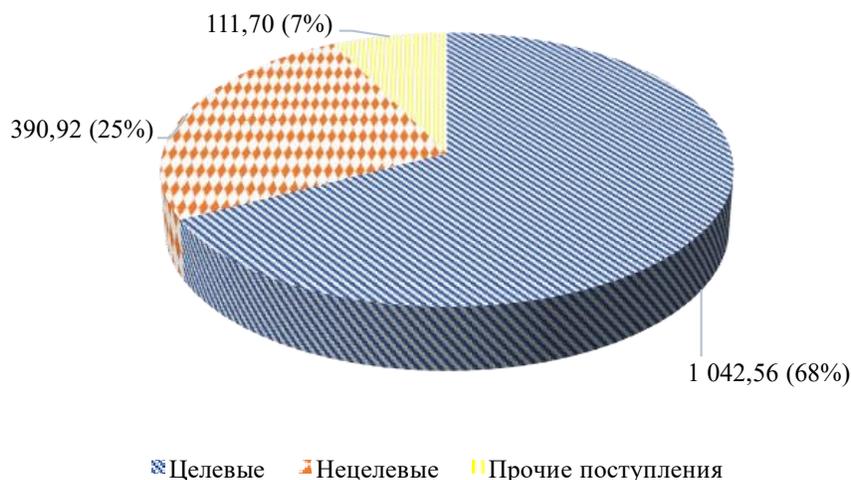


Источник: результаты проведенного Комиссией анализа финансовых ведомостей ЮНФПА за годы, закончившиеся 31 декабря 2021 года и 31 декабря 2022 года.

10. Как показано на рисунке II.II, целевые взносы составили 1042,56 млн долл. США (в 2021 году — 992,61 млн долл. США). Объем целевых взносов увеличился незначительно — на 49,95 млн долл. США (5,03 процента), а поступления из прочих источников достигли 111,70 млн долл. США (в 2021 году — 112,38 млн долл. США).

Рисунок П.П  
**Распределение поступлений в разбивке по характеру деятельности,  
 2022 год<sup>а</sup>**

(В млн долл. США)



*Источник:* результаты проведенного Комиссией анализа финансовых ведомостей ЮНФПА за год, закончившийся 31 декабря 2022 года.

<sup>а</sup> Суммы поступлений указаны в валовом исчислении и не включают вычеты на возмещение расходов доноров, резервы под сомнительные взносы к получению и отчисления по прочим статьям поступлений в порядке возмещения подоходного налога.

11. Расходы увеличились на 119,29 млн долл. США (9,01 процента) и составили в 2022 году 1 442,84 млн долл. США (в 2021 году после пересчета — 1 323,55 млн долл. США), что связано с колебанием расходов на предметы снабжения, материалы и операционные потребности. Увеличение расходов на 49,81 млн долл. США обусловлено главным образом закупкой товаров для распределения партнерами-исполнителями ЮНФПА. В 2022 году расходы на повышение квалификации и обучение партнеров увеличились на 31,16 млн долл. США (22,61 процента) и составили 168,97 млн долл. США (в 2021 году — 137,81 млн долл. США). Увеличение расходов обусловлено возобновлением работы по повышению квалификации и обучению партнеров, прерванной из-за ограничений на поездки и проведение очных мероприятий в связи с коронавирусным заболеванием (COVID-19). Что касается расходов в 2022 году на охрану репродуктивного здоровья и другие предметы снабжения, связанные с программой, то произошло значительное сокращение затрат (на 14,06 млн долл. США) на приобретение средств индивидуальной защиты по сравнению с 2021 годом, которые составили 2,73 млн долл. США в 2022 году (в 2021 году — 16,79 млн долл. США). Уменьшение затрат обусловлено главным образом смягчением последствий пандемии COVID-19 и сокращением поставок товаров медицинского назначения и контрацептивов партнерам-исполнителям в 2022 году. Кроме того, расходы на поездки выросли на 65,02 процента, составив в 2022 году 59,92 млн долл. США (в 2021 году — 36,31 млн долл. США) в связи с резким увеличением числа местных и международных поездок, поскольку

глобальные ограничения на поездки, связанные с пандемией, были в значительной степени сняты.

#### *Финансовое положение*

12. В 2022 году общий объем активов ЮНФПА незначительно увеличился на 33,45 млн долл. США (1,29 процента) и составил 2626,28 млн долл. США (в 2021 году — 2592,83 млн долл. США). Этот рост обусловлен в первую очередь увеличением объема денежных средств и их эквивалентов, взносов к получению и товарно-материальных запасов.

13. Увеличение объема денежных средств и их эквивалентов обусловлено инвестиционным портфелем оборотных средств, размещенных на срочных депозитах и в фондах денежного рынка, которые связаны с инвестиционным портфелем медицинского страхования после окончания срока службы, вложенным в иностранную валюту и краткосрочные векселя. Что касается общей суммы взносов к получению за 2022 год, то ее увеличение связано с изменением учетной политики в отношении выручки в размере 711,63 млн долл. США (в 2021 году после пересчета — 709,52 млн долл. США). Что касается материально-производственных запасов, то доля товаров в пути составила 51,92 млн долл. США (в 2021 году — 43,46 млн долл. США), или увеличилась на 8,46 млн долл. США (19,46 процента) в результате отгрузки товаров по имеющим высокую стоимость заказам в последние два месяца 2022 года.

14. Кредиторская задолженность и начисления снизились на 19,78 млн долл. США (16,81 процента) и составили в 2022 году 97,86 млн долл. США (в 2021 году — 117,64 млн долл. США). Это согласуется с решением ЮНФПА произвести оплату своим поставщикам и партнерам-исполнителям раньше, ближе к концу 2022 года, с учетом процесса перехода с системы «Атлас» на систему общеорганизационного планирования ресурсов “Quantum”.

15. Общий объем обязательств сократился на 117,56 млн долл. США (20,36 процента) и составил 459,92 млн долл. США в 2022 году (в 2021 году — 577,48 млн долл. США). Уменьшение обязательств обусловлено главным образом снижением выплат сотрудникам и кредиторской задолженности и начислений.

16. Выплаты сотрудникам уменьшились на 97,66 млн долл. США (21,91 процента) и составили 348,01 млн долл. США (в 2021 году — 445,67 млн долл. США), что в основном обусловлено уменьшением на 88,71 млн долл. США суммы обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию и на 6,96 млн долл. США — по переезду и репатриации после выхода в отставку. Снижение расходов обусловлено главным образом быстрым ростом ставки дисконтирования под влиянием годовых процентных ставок. Кроме того, скачок мировой инфляции привел к повышению процентных ставок, установленных основными центральными банками в рамках бюджетной политики на 2022 год. В результате процентная ставка, применяемая при актуарной оценке, увеличилась с 3,30 процента в 2021 году до 5,34 процента в 2022 году.

#### *Анализ коэффициентов*

17. Проанализировав первичные финансовые коэффициенты ЮНФПА, Комиссия отметила рост различных коэффициентов в 2022 году по сравнению с 2021 годом. Рост обусловлен резким увеличением денежных средств, дебиторской задолженности и общей суммы активов при параллельном незначительном уменьшении текущих обязательств.

18. Анализ положения с ликвидными средствами ЮНФПА посредством анализа коэффициентов показал, что в последние два года с учетом коэффициента

финансовой платежеспособности и коэффициента текущей ликвидности способность Фонда выполнять свои текущие обязательства с использованием своих текущих активов улучшилась.

19. Текущие активы ЮНФПА по состоянию на 31 декабря 2022 года составляли 1 341,26 млн долл. США, или в 8,61 раза превышали текущие обязательства в объеме 155,82 млн долл. США. Это объясняется главным образом значительным увеличением текущих активов, в частности денежных средств и их эквивалентов, а также взносов к получению, что обусловлено изменением набора финансовых инструментов в инвестиционном портфеле, а также увеличением средств на рынке краткосрочного ссудного капитала и вложений в срочные депозиты. Несмотря на то, что объем текущих обязательств несколько уменьшился по сравнению с текущими активами, основным изменением в текущих обязательствах стало уменьшение кредиторской задолженности и начислений в связи с решением ЮНФПА рассчитаться с поставщиками и партнерами-исполнителями раньше, ближе к концу 2022 года.

20. В таблице II.П показана тенденция роста коэффициентов ликвидности. Коэффициент абсолютной ликвидности повысился с 3,84 до 5,04, что объясняется увеличением доли срочных вкладов в инвестиционном портфеле оборотных средств, предназначенном для удовлетворения потребностей ЮНФПА в оборотных средствах. Эта информация свидетельствует о том, что организация эффективно управляет своими финансами.

Таблица II.П  
Анализ коэффициентов

Описание коэффициентов	31 декабря 2022 года	31 декабря 2021 года
<b>Коэффициент текущей ликвидности<sup>a</sup></b>		
Отношение суммы текущих активов к сумме текущих обязательств	8,61	6,67
<b>Коэффициент платежеспособности<sup>b</sup></b>		
Отношение общей суммы активов к общей сумме обязательств <sup>b</sup>	5,71	4,49
<b>Коэффициент абсолютной ликвидности<sup>c</sup></b>		
Отношение суммы денежной наличности и текущих инвестиций к сумме текущих обязательств	5,04	3,84
<b>Коэффициент быстрой ликвидности<sup>d</sup></b>		
Отношение суммы денежных средств, текущих инвестиций и дебиторской задолженности к сумме текущих обязательств	7,60	5,80

*Источник:* результаты проведенного Комиссией анализа финансовых ведомостей ЮНФПА за периоды, закончившиеся 31 декабря 2021 года и 31 декабря 2022 года.

<sup>a</sup> Высокий коэффициент указывает на способность организации погашать свои текущие обязательства.

<sup>b</sup> Высокий коэффициент указывает на способность организации выполнять свои общие обязательства.

<sup>c</sup> Коэффициент абсолютной ликвидности является показателем ликвидности организации и отражает ее способность погашать текущие обязательства за счет имеющихся текущих активов, складывающихся из денежных средств, их эквивалентов или вложенных средств.

<sup>d</sup> Коэффициент быстрой ликвидности представляет собой более консервативный показатель по сравнению с коэффициентом текущей ликвидности, поскольку он не охватывает запасы, авансы из оборотных средств и прочие текущие активы, которые труднее обратить в денежные средства. Более высокий коэффициент свидетельствует о более высоком текущем уровне ликвидности.

### 3. Внедрение новой системы общеорганизационного планирования ресурсов

#### *Переход с системы «Атлас» на систему “Quantum”*

21. В 2020 году был запущен многолетний проект по замене системы общеорганизационного планирования ресурсов «Атлас» на облачную цифровую платформу “Quantum”, управляемую консорциумом учреждений во главе с Программой развития Организации Объединенных Наций (ПРООН). С 2020 года внедрение системы “Quantum” задерживается из-за проблем, связанных, в частности, с качеством и готовностью данных, а также с текущим тестированием.

22. В течение 2022 года были осуществлены различные процессы по подготовке к запуску системы “Quantum”, такие как конвертация данных и тестирование начисления заработной платы. В период с июня по октябрь 2022 года ЮНФПА также принял участие в трех приемочных испытаниях.

23. Система “Quantum” была введена в эксплуатацию в январе 2023 года и включала в себя модули кадровых ресурсов и начисления заработной платы, закупок, ведения общего бухгалтерского учета и инвентаризации — все для ЮНФПА, при этом, как из этого следует, системой бухгалтерского учета, которая обеспечивала подготовку финансовой отчетности за период, закончившийся 31 декабря 2022 года, оставалась «Атлас».

24. Принимая во внимание, что использование системы “Quantum” началось в 2023 году, Комиссия хотела бы подчеркнуть, что ключевые операционные процессы и начальное сальдо будут учитываться при проведении ревизии за год, заканчивающийся 31 декабря 2023 года.

### 4. Информационно-коммуникационные технологии

25. Консорциум учреждений, управляющий системой «Атлас», был создан в 2004 году исходя из понимания, что совместное использование инфраструктуры, технических операций и настроек в рамках единого приложения “PeopleSoft” позволит снизить затраты на внедрение и эксплуатацию. В 2016 году, учитывая, что финансовое приложение “PeopleSoft” не обновлялось и не корректировалось поставщиком с 2009 года, ПРООН заказала исследование для оценки вариантов выхода из сложившейся ситуации.

26. В результате ЮНФПА изучил альтернативные варианты новой платформы, начав работу в марте 2018 года, а в августе 2018 года получил различные предложения. Поиск альтернативной платформы ИКТ-решений был проведен независимо от консорциума «Атлас», в связи с чем был создан проект трансформации в сфере ИКТ для повышения эффективности и результативности бизнес-процессов. Этот проект осуществлялся в соответствии с требованиями стратегического плана ЮНФПА на 2018–2021 годы, направленными на «улучшение возможностей учреждения в области контроля и надзора с помощью информационно-технологической платформы, связывающей вспомогательные системы управления с реализацией программ».

#### 4.1 Проект Фонда Организации Объединенных Наций в области народонаселения в сфере трансформации информационно-коммуникационных технологий

##### *Отсутствие руководства и управления проектом общеорганизационного планирования ресурсов*

27. ЮНФПА подготовил проект статута проекта, обновленный в октябре 2019 года, с целью определения сферы охвата, целей и стратегии новой системы общеорганизационного планирования ресурсов и согласования и одобрения

проекта спонсорами. Первой согласованной целью была замена старой системы управления финансами/кадрами/закупками/программами ЮНФПА на функциональную систему с учетом плана по отчетности, финансам и бухгалтерскому обеспечению, управлению людскими ресурсами, закупкам, транспортным средствам, логистике и бизнес-аналитике.

28. В проекте статута проекта было указано, что разработка новой системы общеорганизационного планирования ресурсов будет многолетним проектом, реализация которого начнется в сентябре 2019 года и завершится к концу первого квартала 2021 года, при этом подготовка на случай непредвиденных обстоятельств будет завершена к концу второго квартала 2021 года.

29. Проект статута проекта по замыслу носил высокоуровневый и стратегический характер и предусматривал составление плана управления проектом с созданием совета проекта общеорганизационного планирования ресурсов. Проект статута обеспечит также детализацию порядка исполнения проекта и управления им в рамках ЮНФПА и между внешними партнерами проекта, включая состав и круг полномочий различных партнеров и групп заинтересованных сторон, непосредственно участвующих в проекте. Кроме того, любые изменения в проекте трансформации в сфере ИКТ потребуют одобрения со стороны совета проекта и должны быть подкреплены убедительным технико-экономическим обоснованием и анализом затрат и результатов.

30. Структура и содержание проекта статута были определены на основе унифицированной платформы “Oracle”, охватывающей темы управления проектами — от планирования до закрытия проекта.

31. Комиссия проанализировала систему управления проектом и отметила отсутствие обновленного или формализованного документа, который бы четко определял порядок предоставления услуг, сроки и управление рисками, связанными с его реализацией. Последним документом, представленным на рассмотрение Комиссии, был проект статута проекта 2019 года, который не был утвержден.

32. Что касается руководства проектом, то для обеспечения согласия всех заинтересованных сторон с целями и результатами проекта был создан совет проекта без официального утверждения его сферы компетенции. В ходе разработки проекта было отмечено, что члены совета часто менялись, нарушая преемственность в работе, несмотря на постоянное функционирование совета проекта. Например, руководитель проекта выполнял двойную роль — во-первых, вел проект и, во-вторых, руководил Управлением информационно-технических решений, руководство которыми в обоих случаях менялось в течение проекта.

33. Комиссия также отметила, что сотрудники Управления служб ревизии и расследований были назначены более чем через два года после начала проекта и почти за два года до принятия ЮНФПА решения об отказе от разработки собственной системы общеорганизационного планирования ресурсов.

34. Кроме того, на момент реализации проекта ЮНФПА не имел системы внутреннего управления проектом. Согласно проекту статута проекта, он был подготовлен на основе унифицированной платформы “Oracle” и ориентирован только на разработку ИКТ-решения.

35. В связи с отставанием от утвержденного графика (первый квартал 2021 года), а также с трудностями построения системы, позволяющей гибко разрабатывать бизнес-процессы, адаптированные к потребностям Фонда, и тем фактом, что прошел год после установленного срока ввода ее в действие, совет проекта принял решение прекратить дальнейшую разработку новой системы

общеорганизационного планирования ресурсов и присоединился к консорциуму учреждений, участвующих в проекте “Quantum”. По состоянию на декабрь 2022 года ЮНФПА не подготовил проектный документ, в котором были бы отражены соответствующие изменения в направлении действий и уточнены предстоящие этапы проекта трансформации в сфере ИКТ.

36. По мнению Комиссии, отсутствие утвержденного статута проекта и решения о распределении обязанностей и ответственности за внедрение проекта ЮНФПА по трансформации в сфере ИКТ, может стать причиной проблем в управлении и руководстве проектом, чрезмерного использования ресурсов и задержек в достижении промежуточных результатов.

37. Комиссия считает, что такие сложные проекты, как проект ЮНФПА по трансформации в сфере ИКТ, требуют наличия системы управления и соответствующего руководства, чтобы избежать ситуаций, подобных наблюдаемой. Необходимо также четко определить различные элементы механизмов отчетности и задачи проекта, обеспечить достижение его основных целей и соблюдение сроков исполнения с помощью выверенных методов управления и контроля на всех уровнях реализации проекта, конкретизации функций и обязанностей, а также консультирования по ходу реализации и достижению ожидаемых результатов.

38. Отсутствие системы, позволяющей контролировать ход реализации проекта, выявлять потенциальные проблемы и соответствующим образом корректировать планы, может привести к тому, что эффективное планирование, контроль и достижение промежуточных результатов окажутся под вопросом, что приведет к задержкам, увеличению первоначальных сроков и дополнительным затратам.

39. Комиссия считает, что неудачу в реализации проекта можно объяснить отсутствием эффективных методов управления проектом, что привело к ранее упомянутым недостаткам и побудило ЮНФПА со временем принять решение о необходимости присоединения к консорциуму участников проекта “Quantum”.

**40. Комиссия рекомендует ЮНФПА формализовать имеющуюся документацию проекта общеорганизационного планирования ресурсов и обеспечить ее обновление с целью повышения эффективности надлежащего руководства проектом, а также надлежащего распределения ответственности и обязанностей.**

**41. Комиссия рекомендует ЮНФПА создать механизм контроля за использованием ресурсов и управления ресурсами для ИКТ-проектов, разработав четкий алгоритм с указанием сроков, обязанностей, промежуточных результатов, которые должны быть достигнуты, порядка оценки рисков и этапов реализации проектов в полном объеме.**

42. ЮНФПА согласился с рекомендациями и указал, что в течение 2023 года приняты меры по улучшению руководства и управления проектом. Комиссия проведет оценку этих мер в течение следующего ревизионного периода.

*Недостаточно эффективное управление бюджетом проекта общеорганизационного планирования ресурсов*

43. В консолидированном бюджете ЮНФПА на период 2018–2021 годов (DP/FPA/2017/10) указано, что проект трансформации в сфере ИКТ станет основой, которая будет способствовать достижению программных целей ЮНФПА на протяжении последующих циклов стратегического плана (8–12 лет) с учетом необходимости обеспечить наилучшее соотношение цены и качества.

44. Проект трансформации в сфере ИКТ по поддержке новой архитектуры ИКТ в период 2018–2021 годов со сметной стоимостью для ЮНФПА в размере 24,2 млн долл. США должен был стартовать в январе 2021 года. Однако этот проект не был реализован Фондом.

45. ЮНФПА столкнулся с проблемами, связанными с запуском некоторых критических компонентов проекта и задержками в его реализации. Таким образом, как уже отмечалось ранее, ЮНФПА принял решение присоединиться к консорциуму участников проекта “Quantum”. Проект трансформации в сфере ИКТ, от которого отказались после принятия решения о присоединении к проекту “Quantum”, в итоге обошелся в 20,4 млн долл. США, которые были израсходованы в период с 2018 по 2021 год.

46. В связи с принятием решения о переходе на платформу “Quantum” результаты по итогам работы, выполненной в рамках проекта трансформации в сфере ИКТ, предполагалось интегрировать в “Quantum” лишь частично. Например, отпала необходимость в мероприятиях по проектированию и разработке интерфейсов между двумя отдельными системами, а также в использовании скриптов, созданных для конвертации и переноса данных ЮНФПА из системы «Атлас», поскольку ПРООН отвечает за конвертацию и перенос данных всех партнерских учреждений. Кроме того, ЮНФПА предпочел перенять бизнес-процессы, уже используемые ПРООН, а не внедрять новые, связанные с разработкой. Поэтому, например, структура счета главной книги была разработана таким образом, чтобы соответствовать существующему формату ПРООН.

47. С учетом расходов, уже понесенных ЮНФПА на разработку проекта трансформации в сфере ИКТ, а также расходов, связанных с присоединением Фонда к консорциуму участников проекта “Quantum”, общие расходы по проекту по состоянию на декабрь 2022 года составили 31,0 млн долл. США. Основными статьями расходов, на которые пришлось 80 процентов затрат по реализации проекта, были прежде всего услуги подряда с компаниями (45 процентов), информационно-техническое оборудование (19 процентов), услуги международных консультантов (9 процентов) и аренда и обслуживание информационно-технического оборудования (8 процентов).

48. Впоследствии Исполнительный совет ЮНФПА утвердил выделение еще 2,0 млн долл. США на период 2022–2025 годов. В период с января 2022 года по декабрь 2023 года расходы Фонда на проект трансформации в сфере ИКТ должны были составить 16,5 млн долл. США, в результате чего совокупный бюджет проекта общеорганизационного планирования ресурсов достиг 39,2 млн долл. США, что должно было покрыть все работы по проекту до декабря 2023 года. Расходы на эти работы включали общие сборы на организационное развитие, конкретные мероприятия по оптимизации работы ЮНФПА, обучение работе с новым модулем планирования, лицензию «Атлас» и выполнение других задач.

49. По состоянию на май 2023 года конкретные модули, включенные в систему «Атлас» для решения задач ЮНФПА, не были включены в систему “Quantum”. В число этих модулей входят система контроля за грузоперевозками, система закупок третьими сторонами и система глобального программирования. Основное назначение этих модулей — обработка заявок на денежные переводы для партнеров-исполнителей, руководство подготовкой отчетов о выполнении рабочего плана и контроле за ходом его реализации, а также учет и отчетность по инвентарным запасам в отделениях на местах.

50. По мнению Комиссии, ввиду сложности долгосрочного проекта процесс планирования для его надлежащего завершения должен был осуществляться с

учетом той же степени сложности и тщательности, чтобы достичь желаемых результатов; однако руководство и управление проектом оказались недостаточными для обеспечения его реализации.

51. По мнению Комиссии, при разработке проекта необходимо как можно более точно его планировать, чтобы избежать риска превышения бюджета или предполагаемых сроков исполнения, особенно если речь идет о сроке более одного года, необходимого для завершения проекта.

52. Что касается модулей, разработанных в системе «Атлас» и подлежащих интеграции в систему «Quantum», то, по мнению Комиссии, будущие запросы на ресурсы должны быть тщательно документированы в виде четкого отчета о выполнении графика, этапов и промежуточных задач проекта, чтобы избежать возможных бюджетных ограничений, дублирования усилий и трудностей с завершением проекта в срок из-за нехватки финансовых ресурсов.

**53. Комиссия рекомендует ЮНФПА контролировать расходы по проекту и установить контрольные показатели, которые должны служить ранними индикаторами потенциального истощения ресурсов, что имеет критическое значение для эффективного управления ресурсами.**

**54. Комиссия рекомендует ЮНФПА ускорить работу по определению модулей, разработанных в системе «Атлас», до их интеграции в систему общеорганизационного планирования ресурсов «Quantum».**

55. ЮНФПА согласился с этими рекомендациями.

#### *Оформление соглашения об обслуживании*

56. В феврале 2022 года ЮНФПА официально присоединился к консорциуму учреждений — участников проекта «Quantum».

57. В качестве примера можно привести сотрудничество между двумя структурами Организации Объединенных Наций, которое обычно устанавливается и оформляется меморандумом о взаимопонимании, в котором излагается совместное видение общих целей и определяется порядок взаимодействия, включая круг ведения, обмен знаниями и опытом и урегулирование конфликтов. Когда услуги предоставляются одной структурой Организации Объединенных Наций другой, условия предоставления этих услуг определяются в соглашении об уровне обслуживания.

58. Комиссия отметила, что, несмотря на наличие соглашения с ПРООН, касающегося системы «Атлас» как всеобъемлющей основы, взаимодействие и обслуживание в связи с новым проектом общеорганизационного планирования ресурсов, обеспечиваемого ПРООН, не были закреплены в официальном документе, таком как меморандум о взаимопонимании или соглашение об уровне обслуживания, несмотря на то, что ЮНФПА присоединился к проекту «Quantum» в феврале 2022 года.

59. Также было отмечено, что по состоянию на декабрь 2022 года ЮНФПА осуществлял свою производственную и вспомогательную деятельность с помощью системы общеорганизационного планирования ресурсов «Атлас». В то же время последний формализованный меморандум о взаимопонимании с ПРООН не предусматривал разработку проекта (проект трансформации в сфере ИКТ).

60. Комиссия считает, что регулирование отношений со сторонами, участвующими в проекте «Quantum», имеет принципиальное значение для определения и уточнения общих рамок сотрудничества, чтобы избежать любых проблем,

которые могут поставить ЮНФПА в уязвимое положение с точки зрения обязанностей и обязательств.

61. Аналогичным образом может быть завышен или занижен расчет платы в порядке возмещения затрат по проекту. Это также может стать репутационным риском, если организации придется запрашивать дополнительные ресурсы.

62. **Комиссия рекомендует ЮНФПА в координации с ПРООН подписать меморандум о взаимопонимании и соглашение об уровне обслуживания, четко определяющие порядок взаимодействия и обслуживания в связи с эксплуатацией системы общеорганизационного планирования ресурсов “Quantum”.**

63. ЮНФПА согласился с этой рекомендацией.

#### 4.2 Управление информационно-технических решений

*Недостатки в процессе отзыва права доступа пользователей в систему «Атлас»*

64. В соответствии с руководством по ведению каталога ЮНФПА он служит реестром всех лиц, имеющих договорные отношения с ЮНФПА, для целей управления идентификационными данными, управления доступом к приложениям, управления безопасностью и данными о местоположении. Что касается учетных записей пользователей, то в разделе о сроке действия договора прописано, что каталог аннулирует доступ в систему «Атлас» в тот же день, когда истекает срок действия договора. Однако в тех случаях, когда есть и дата окончания действия договора на доступ в систему «Атлас», и дата окончания действия каталога, для удаления пользователя применяется более ранняя из двух дат.

65. Комиссия проанализировала список учетных записей пользователей с истекшим сроком действия в системе «Атлас» по состоянию на 30 сентября 2022 года, который был сопоставлен со списком уволенных сотрудников в 2022 году с использованием идентификационного кода сотрудника. В ходе проверки было обнаружено девять используемых учетных записей пользователей в системе «Атлас», которые принадлежали сотрудникам, не имеющим действующих договорных отношений с ЮНФПА. В отношении этих девяти учетных записей было выявлено следующее:

а) имели место случаи, когда аккаунты оставались активными от 32 до 272 дней (с момента окончания действия договора до даты проведения проверки Комиссией) и не были автоматически заблокированы в соответствии с вышеупомянутой процедурой;

б) в четырех из девяти случаев доступ в систему был заблокирован 2 октября 2022 года во время проведения Комиссией проверки;

в) два пользователя получили доступ в систему после увольнения из ЮНФПА.

66. Комиссия считает, что продолжительные задержки с деактивацией аккаунтов пользователей из числа уволенных сотрудников подвергают организацию риску несанкционированного доступа, что может поставить под угрозу конфиденциальность и целостность данных систем ЮНФПА.

67. Комиссия считает, что регулярный контроль со стороны уполномоченных лиц, таких как руководители или начальники, может способствовать своевременному выявлению и устранению аномалий, связанных с уволенными сотрудниками, имеющими активные счета.

68. **Комиссия рекомендует ЮНФПА обеспечить своевременное соблюдение процедур отзыва доступа уволенных сотрудников ко всем ресурсам ИКТ.**

69. ЮНФПА согласился с этой рекомендацией.

*Отсутствие механизма мониторинга, связанного с планированием и проведением учений по послеаварийному восстановлению*

70. В разделе 8 правил и процедур ЮНФПА по повышению устойчивости функционирования, пересмотренных в декабре 2020 года, указано, что организация деятельности по повышению устойчивости функционирования должна быть гармонизирована с существующими процессами ЮНФПА и других организаций системы Организации Объединенных Наций с учетом специфики их деятельности, такими как:

а) планы управления рисками в области безопасности Организации Объединенных Наций и планы действий в чрезвычайных ситуациях, применимые в данном месте службы;

б) директивная записка по минимальным мерам готовности;

с) урегулирование кризисов/конфликтов;

д) планы послеаварийного восстановления ИКТ с учетом местных условий.

71. Комиссия рассмотрела план послеаварийного восстановления ЮНФПА, представленный Управлением информационно-технических решений в штаб-квартире ЮНФПА, и отметила, что в документе не указана сфера применения плана, то есть применим ли он для страновых, субрегиональных или региональных отделений.

72. Хотя Комиссия признает, что некоторые страновые, субрегиональные и региональные отделения разработали свой собственный план послеаварийного восстановления и провели учения по послеаварийному восстановлению в 2022 году, было отмечено, что ЮНФПА не разработал всеобъемлющий механизм координации и контроля между штаб-квартирой и отделениями, в которых работает Фонд. Таким образом, в Фонде отсутствовал эффективный контроль за выполнением плана послеаварийного восстановления и проведением учений по послеаварийному восстановлению.

73. Комиссия считает, что отсутствие всеобъемлющего механизма координации подготовки и проведения учений по послеаварийному восстановлению может негативно повлиять на эффективность процесса восстановления информационно-коммуникационных ресурсов в случае аварии. Для обеспечения надлежащего устойчивого функционирования ЮНФПА необходим эффективный мониторинг этих учений в рамках всей организации.

74. Комплексные учения становятся более актуальными в свете существенных изменений в ЮНФПА и Управлении информационно-технических решений в результате разрабатываемого в настоящее время проекта общеорганизационного планирования ресурсов.

**75. Комиссия рекомендует ЮНФПА разработать процедуру составления планов послеаварийного восстановления, в которой четко определены сфера применения, порядок отчетности и обязанности по выполнению и контролю за выполнением планов от штаб-квартиры до страновых, субрегиональных или региональных отделений, с тем чтобы иметь возможность**

**контролировать подготовку и проведение учений по послеаварийному восстановлению.**

76. ЮНФПА согласился с этой рекомендацией.

## **5. Группа управления цепью снабжения**

77. 8 октября 2021 года заместитель Исполнительного директора ЮНФПА по вопросам управления объявил о создании Группы управления цепью снабжения, которая будет обеспечивать надзор и координацию всех функций и процессов, связанных с управлением цепью снабжения, на различных организационных уровнях. Создание Группы было оформлено межведомственным меморандумом от 16 ноября 2021 года и направлено Исполнительному директору ЮНФПА.

78. С этой целью ЮНФПА учредил рабочую группу по управлению цепью снабжения, которая отвечала за проект создания Группы. По состоянию на 31 декабря 2021 года создание Группы проходило в два этапа. На первом этапе были подготовлены функциональный анализ и схема организационной структуры с четким определением функций, должностей и затрат. На втором этапе были внесены необходимые организационные изменения (т. е. расстановка кадров, помещения, политика и системы), необходимые для создания Группы.

79. Результатом проекта учреждения Группы стало определение круга ведения и мероприятий, связанных с выполняемыми функциями, которые сгруппированы по четырем направлениям. Первое касается стратегических и вспомогательных операций, второе — операционных функций, третье — поддержки и надзора за деятельностью отделений на местах, четвертое — управления Группой.

80. В круге ведения также указано, что Группа помогает ЮНФПА применять скоординированный подход к управлению цепочкой поставок и логистикой в рамках всех операций и обеспечивает организацию комплексной, ориентированной на спрос и устойчивой системы снабжения при проведении операций в поддержку развития и гуманитарных операций.

81. Кроме того, в круге ведения указано, что Группа будет добиваться этого путем разработки стратегии и методов управления цепочками поставок, уделяя особое внимание масштабируемым активам и возможностям, связанным с обслуживанием, затратами, технической экспертизой, инновациями, координацией, капиталом и цифровизацией. Группа оказывает вспомогательные услуги региональным и страновым отделениям и обеспечивает координацию, полную прозрачность и отчетность по всем мероприятиям, связанным с управлением цепью снабжения в рамках ЮНФПА.

82. В служебном меморандуме указывалось, что Группа будет выполнять функции управления цепочками поставок на начальном, промежуточном и конечном этапах, обеспечивая более эффективную координацию и надзор за всеми функциями управления цепью снабжения в рамках единого подотчетного подразделения, включая организационную структуру, в которую входят сотрудники Сектора закупочных услуг, Технического отдела (Сектор обеспечения товарной безопасности) и Финансового отдела, которые будут работать под руководством одного начальника.

83. В меморандуме также указывается, что, как ожидается, новая структура Группы позволит поднять уровень готовности, сократить сроки выполнения заказов и повысить прозрачность всей цепочки поставок с целью сокращения потерь и скрытых расходов, а также создать дополнительный потенциал на региональном уровне в поддержку страновых отделений.

*Неэффективное создание Группы управления цепью снабжения*

84. По состоянию на ноябрь 2022 года и спустя девять месяцев после запуска, как отметила Комиссия, второй этап проекта по созданию Группы управления цепью снабжения завершен не был. ЮНФПА выпустил только руководство по оплате услуг по управлению цепью снабжения; не изданы руководящие принципы или директивный документ, касающиеся системы управления цепью снабжения.

85. В ходе анализа 29 имплементационных мероприятий, указанных ЮНФПА в первоначальном плане создания Группы, Комиссия отметила следующие проблемы:

а) с августа 2022 года в общей сложности 6 из 29 мероприятий не были начаты и просрочены;

б) с апреля 2022 года в общей сложности 15 из 29 мероприятий были отложены, причем 11 из них просрочены.

86. Что касается четырех функций, предусмотренных кругом ведения Группы, то Комиссия установила, что Группа не предпринимала действий и не представила ответы в связи с выполнением функций, сгруппированных по четырем направлениям. Кроме того, не были определены и, как следствие, не были реализованы мероприятия, связанные с функциями поддержки и надзора за деятельностью отделений на местах. Таким образом, на региональном уровне еще не внедрена функция надзора и, соответственно, поддержки страновых отделений в вопросах контроля за состоянием цепи снабжения и логистики, равно как и меры нормативного регулирования и улучшения положения в сфере местной закупочной деятельности.

87. Комиссия считает, что для повышения эффективности мер по созданию Группы ЮНФПА необходимо разработать и внедрить комплекс директив и руководящих принципов, отражающих стратегические цели и пути их достижения с ожидаемыми результатами. Это будет способствовать стандартизации процессов, связанных с системой снабжения ЮНФПА, и оптимизации потоков товаров, предоставляемых Фондом.

88. По мнению Комиссии, оптимизация подхода к управлению цепью снабжения позволит Группе определить и уточнить функции, связанные с координацией и надзором за этим процессом на всех уровнях организации.

89. И наоборот, по мнению Комиссии, отсутствие графика реализации операций Группы не будет соответствовать целям обеспечения надзора и координации функций, связанных с управлением цепью снабжения, на всех уровнях, что отражено в четырех направлениях действий круга ведения.

**90. Комиссия рекомендует ЮНФПА разработать и выпустить нормативный документ по управлению цепью снабжения, обеспечивающий применение скоординированного подхода к управлению цепочками поставок и логистикой в рамках Фонда.**

**91. Комиссия рекомендует ЮНФПА провести оценку выполнения функций, включенных в круг ведения Группы управления цепью снабжения, чтобы обеспечить четкий график реализации и распределения ответственности при выполнении мандата Группы.**

**92. Комиссия рекомендует ЮНФПА принять меры, необходимые для завершения начальных имплементационных мероприятий по созданию Группы управления цепью снабжения.**

93. ЮНФПА согласился с этими рекомендациями.

*Недостатки в реализации стратегии управления цепью снабжения*

94. 1 октября 2018 года ЮНФПА опубликовал стратегию управления цепью снабжения на период 2018–2021 годов с целью обеспечить Фонду возможность эффективной и экономичной поддержки доставки жизненно важных товаров для охраны репродуктивного здоровья конечным потребителям. В стратегии следует наметить план с учетом двухкомпонентной концепции руководства системой снабжения. Стратегия Сектора закупочных услуг также получила высокую оценку за реализацию четырех ключевых задач в поддержку своей концепции с охватом глобального и национального уровней в целях повышения внутреннего потенциала цепи снабжения и приведения его в соответствие с мандатом ЮНФПА в области снабжения на всех уровнях.

95. Кроме того, в своей стратегии управления, ориентированного на результаты, изданной 1 мая 2011 года, ЮНФПА указывает, что управление, ориентированное на результаты, способствует формированию культуры оценки и достижения результатов, созданию спроса и улучшению использования достоверной информации и фактических данных о результатах, а также применению накопленного опыта для принятия обоснованных решений.

96. В стратегическом плане ЮНФПА на период 2022–2025 годов (DP/FPA/2021/8), опубликованном в июле 2021 года, в разделе, посвященном организационной эффективности и результативности, указывается, что Фонд, являясь мировым лидером в поставках контрацептивов и средств охраны сексуального и репродуктивного здоровья с гарантированным качеством, сосредоточит усилия на повышении надежности цепочек поставок, чтобы обеспечить гарантию «последней мили» в отношении поставок контрацептивов, а также на совершенствовании управления цепями снабжения, прогнозирования и мер по заблаговременному размещению товарно-материальных запасов.

97. Комиссия отметила, что ЮНФПА официально не разработал и не внедрил стратегию управления цепью снабжения на 2018–2021 годы. Таким образом, при анализе четырех результатов стратегии отмечалось, что не был разработан механизм контроля и что потенциал цепи снабжения не был приведен в соответствие с мандатом ЮНФПА в отношении цепочки поставок на всех уровнях.

98. Кроме того, одним из последствий отмеченных недостатков стало то, что ЮНФПА не располагает набором уроков, извлеченных в ходе реализации стратегии, которые могли бы стать важным вкладом в подготовку стратегии на 2022–2025 годы.

99. Комиссия также отметила, что Группа управления цепью снабжения определила семь основных направлений для разработки стратегического плана новой Группы; однако по состоянию на ноябрь 2022 года стратегия организации цепи снабжения в ЮНФПА не была утверждена или разработана, равно как и график с четкими промежуточными задачами и обязанностями по завершению ее разработки.

100. По мнению Комиссии, разработка данной стратегии имеет первостепенное значение для укрепления потенциала ЮНФПА в области управления цепью снабжения в сфере здравоохранения, поскольку она обеспечивает четкий алгоритм и цели для улучшения управления, прогнозирования и реконфигурации цепочки поставок, как указано в стратегическом плане на 2022–2025 годы.

101. **Комиссия рекомендует ЮНФПА разработать и утвердить стратегию развития цепочки поставок, которая обеспечит организации комплексную систему снабжения.**

102. ЮНФПА согласился с этой рекомендацией.

*Отсутствие обновленной и полной оценки рисков управления цепью снабжения*

103. В стратегии управления цепью снабжения на 2018–2021 годы указано, что для устранения потенциальных рисков разрабатывается комплексный план управления рисками с использованием последовательного процесса оценки рисков, планирования, мониторинга и действий в случае инцидентов для обеспечения надлежащего уровня готовности и реагирования.

104. В круге ведения новой Группы управления цепью снабжения указывается также на разработку комплексного плана управления рисками для системы управления цепочками поставок с целью определения мер по снижению рисков, мониторинга рисков и обеспечения принятия необходимых корректирующих мер.

105. В ЮНФПА имеется инструмент для оценки рисков и реагирования на них каждым отделением в модуле “myRisks”, содержащемся в стратегической информационной системе.

106. Комиссия отметила, что последняя эталонная матрица оценки рисков была загружена в стратегическую информационную систему в апреле 2019 года. Она охватывает 36 рисков, связанных с деятельностью Сектора закупочных услуг (вместо него учреждена Группа управления цепью снабжения), с указанием соответствующей области риска, пересмотренных факторов риска, степени их воздействия и вероятности. Механизм мониторинга рисков и меры по их снижению с соответствующими корректирующими действиями не были включены в систему.

107. Кроме того, Комиссия интересовалась ходом оценки рисков, связанных с выполнением функции управления цепочками поставок Группой управления цепью снабжения, и была проинформирована руководством, что был проведен семинар по общеорганизационному управлению рисками с целью выявления областей рисков, связанных с цепочками поставок, и возможностей для их устранения. Вместе с тем по состоянию на ноябрь 2022 года не было утверждено и проведено ни одной комплексной оценки рисков, которая бы охватывала функции Группы, указанные в круге ведения, и функцию ЮНФПА по обеспечению снабжения, упомянутую в стратегии.

108. Принимая во внимание создание Группы управления цепью снабжения с ее новыми функциями, Комиссия считает, что отсутствие обновленной и полной оценки рисков может не позволить превентивно выявлять потенциальные риски, определять и применять надлежащий подход и принимать соответствующие меры реагирования для их устранения.

109. Своевременная идентификация и нейтрализация рисков обеспечивает объективный подход к нарушениям в функционировании цепочки поставок, помогая руководству должным образом заблаговременно реагировать на них вместо того, чтобы постоянно принимать меры по их устранению после материализации рисков.

110. **Комиссия рекомендует ЮНФПА провести оценку рисков для Группы управления цепью снабжения и функционирования цепочек поставок с целью применения комплексного подхода к оценке рисков.**

111. ЮНФПА согласился с этой рекомендацией.

*Недостатки в организационной структуре Группы управления цепью снабжения*

112. Стратегия и процедуры организационного структурирования, последняя редакция которых была обновлена в сентябре 2022 года, содержат рекомендации по созданию или реорганизации организационных единиц. В пункте 18 документа указывается, что в рамках процесса реструктуризации управление затронутыми должностями осуществляется в соответствии с подпроцессами планирования должностей, классификации должностей и реклассификации должностей. Этот процесс может включать в себя изменение описаний должностей, реклассификацию классов или создание должностей.

113. В связи с новыми условиями формирования организационной структуры Группы управления цепью снабжения в ее штатное расписание было включено 95 штатных должностей. В соответствии с критически важными кадровыми решениями, связанными с созданием Группы, было создано 13 новых штатных должностей. Девять из этих должностей будут находиться в региональных отделениях и заполняться специалистами по управлению цепочками поставок (региональный специалист по снабжению и региональный специалист по логистике) и выполнять задания по созданию надежной системы отчетности перед региональным отделением и функциональной системы отчетности перед Группой.

114. Согласно информации, предоставленной Группой управления цепью снабжения, по состоянию на ноябрь 2022 года в Группе оставались вакантными 24 должности. Вакантными ключевыми должностями в Группе, которые считались частью отдела поддержки и мониторинга, были две должности аналитиков по гарантии «последней мили», пять должностей региональных специалистов по снабжению, три должности региональных специалистов по логистике и одна должность регионального аналитика по снабжению.

115. Должности, связанные с обеспечением гарантии «последней мили» и региональными поставками, будут способствовать повышению наглядности и прозрачности процесса управления цепочками поставок, а соответствующие региональные функции логистики и снабжения будут содействовать координации поддержки страновых отделений и партнеров-исполнителей в целях эффективного управления цепочками поставок. Оба вида деятельности имеют целью непосредственное выполнение функций, определенных в круге ведения Группы как «поддержка и надзор на местах».

116. Кроме того, Комиссия проанализировала показатели текучести кадров в Группе на ежеквартальной основе за текущий год и отметила, что они колебались от 8,82 процента в первом квартале 2022 года до 10,58 процента в третьем квартале того же года, что привело к увеличению числа вакантных должностей.

117. Комиссия считает, что наличие вакантных должностей на ключевых ролях в Группе может свидетельствовать о недостатках, связанных с передачей функций Сектора закупочных услуг новой административной структуре системы снабжения, а также с формированием и выполнением функций Группы.

118. Комиссия также считает, что наличие значительного числа ключевых вакантных должностей может свидетельствовать о том, что кадровые потребности Группы не были должным образом оценены и определены. Если ключевые должности не будут укомплектованы, это может помешать достижению некоторых целей, ради которых создавалась Группа.

119. Комиссия также считает, что наличие вакантных ключевых должностей может создать риск с точки зрения прозрачности и надлежащего управления процессом снабжения, особенно в тех случаях, когда незаполненные должности связаны с координацией, мониторингом и поддержкой этого процесса в страновых отделениях.

120. Комиссия считает, что увеличение текучести кадров ставит под угрозу устойчивость функционирования Группы; поэтому необходимо, чтобы Группа усовершенствовала механизм найма и служебной аттестации ключевого персонала.

**121. Комиссия рекомендует Группе управления цепью снабжения ЮНФПА провести оценку своих кадровых потребностей, чтобы эффективно структурировать соответствующие обязанности в целях эффективного выполнения функций, определенных в круге ведения.**

**122. Комиссия рекомендует Группе управления цепью снабжения ЮНФПА проанализировать причины высокой текучести кадров и принять необходимые меры для ее устранения.**

123. ЮНФПА согласился с рекомендацией и отметил, что работает над завершением подготовки стратегического плана Группы на период 2023–2025 годов, а также нового, более соответствующего своему предназначению круга полномочий.

#### *Несвоевременное выполнение требований по оценке поставщиков*

124. В разделе 13.2 документа о политике ЮНФПА в отношении процедур закупок, пересмотренной в июне 2019 года, указано, что оценка эффективности работы поставщиков имеет важное значение, поскольку позволяет ЮНФПА выявлять недостатки в работе, сообщать о них поставщикам и внедрять программы повышения качества работы поставщиков.

125. В нормативном документе указано, что для регистрации информации об оценке работы поставщика по некоторым показателям, таким как количество и/или качество поставленных товаров и/или услуг, сроки поставки и правильность оформления документации, имеется онлайн-инструмент под названием «Приложение для оценки поставщиков». Такая оценка должна проводиться при оформлении и закрытии каждого заказа на поставку.

126. В разделе 13.2.1 нормативного документа указано, что после получения товара грузополучателем, осуществления последнего платежа по заказу на поставку и отсутствия неурегулированных претензий необходимо заполнить форму в инструменте оценки эффективности работы поставщика в случае, если это касается:

а) всех контрактов с поставщиками, заключившими долгосрочные соглашения на поставку основных товаров для охраны репродуктивного здоровья;

б) индивидуальных заказов через систему «Атлас» на закупки, равные или превышающие 5000 долл. США (для структурных подразделений вне штаб-квартиры) и 10 000 долл. США (для структурных подразделений штаб-квартиры и региональных отделений) для всех остальных видов закупок;

в) всех заказов на поставку, выданных Сектором закупочных услуг в рамках структурного подразделения по заказам на поставку ЮНФПА.

127. Кроме того, в нормативном документе указано, что ничто не мешает закупочным подразделениям проводить оценку эффективности по контрактам меньшей стоимости.

128. Комиссия проверила соблюдение требований в отношении оценок поставщиков, которые должны проводиться с использованием приложения по оценке поставщиков. Комиссия отобрала заказы на поставку стоимостью свыше 10 000 долл. США трех подразделений (ЮНФПА, Соединенные Штаты Америки и Йемен), оформленные в 2022 году и имеющие статус выполненных, и выявила следующее:

а) в структурном подразделении ЮНФПА по заказам на покупку (683 заказа на поставку на общую сумму 100 млн долл. США) показатель соответствия требованиям о проведении оценки поставщика составил 26 процентов. В структурном подразделении штаб-квартиры в Соединенных Штатах (74 заказа на поставку на общую сумму 7 млн долл. США) этот показатель составил 5 процентов, а в структурном подразделении странового отделения в Йемене (68 заказов на поставку на общую сумму 3 млн долл. США) — 84 процента;

б) что касается срока давности оценки выполненных заказов на поставку, относящихся к тем же трем подразделениям, то было отмечено, что по некоторым заказам на поставку, выданным в январе, оценка проводилась с опозданием до девяти месяцев.

129. Комиссия, используя приложение для оценки поставщиков ЮНФПА, проанализировала состояние оценки заказов на поставку по регионам (на информационной панели отображались шесть регионов и два структурных подразделения). Существенные различия между заказами в части оценки поставщиков (разница в соблюдении требований составила от 5 до 60 процентов) были зафиксированы по заказам, оформленным в период с 1 января по 17 октября 2022 года.

130. По мнению Комиссии, проведение оценки с опозданием может повлиять на возможность получения объективной информации о работе поставщиков для принятия решений и обеспечения надлежащей обратной связи с поставщиками. Следует отметить, что задержки, судя по данным, содержащимся в онлайн-инструменте, свидетельствуют об отсутствии эффективного контроля за своевременным проведением оценки поставщиков.

131. Оценки поставщиков позволяют своевременно получить информацию для более тесного сотрудничества и выявить слабые стороны поставщика, которые могли быть обнаружены в ходе выполнения заказа на поставку, что позволяет предотвратить взаимодействие различных отделений ЮНФПА с поставщиками, которые плохо себя зарекомендовали при предыдущих поставках, и снизить риск получения неблагоприятных результатов в будущем.

132. Учитывая тот факт, что поиск внешних поставщиков является одним из важнейших видов деятельности ЮНФПА, Комиссия считает необходимым улучшить надзор и повысить ответственность отделений перед комитетом по оценке поставщиков за своевременное выполнение оценок в приложении для оценки поставщиков.

**133. Комиссия рекомендует ЮНФПА обеспечить, чтобы его структурные подразделения проводили оценку поставщиков при закрытии заказа на поставку.**

**134. Комиссия рекомендует ЮНФПА усилить надзор за деятельностью структурных подразделений по своевременному проведению в соответствии с требованиями Фонда оценки поставщиков с использованием приложения для оценки поставщиков.**

135. ЮНФПА согласился с этими рекомендациями.

*Недостаток информации в процессе количественной оценки поставок*

136. В разделе III документа ЮНФПА о политике и процедурах управления поставками для программ (политика в отношении поставок), пересмотренного 1 марта 2021 года и касающегося процесса количественной оценки поставок, указано, что определение объема поставок для программ, которые должны быть предоставлены ЮНФПА для удовлетворения соответствующих потребностей стран и содействия достижению результатов выполнения программ, должно основываться на тщательной оценке потребностей и прогнозах.

137. Многолетние прогнозы должны составляться с соответствующей периодичностью, не реже одного раза в год, во всех странах, где ЮНФПА предоставляет товары для охраны репродуктивного здоровья или другие программные поставки на регулярной основе или в качестве компонента готовности к реагированию на гуманитарные кризисы. Что касается товаров для охраны репродуктивного здоровья, то речь идет о контрацептивах (гормональных и противозачаточных средствах), фармацевтической продукции и медицинских изделиях, используемых для поддержки мероприятий в области охраны репродуктивного здоровья.

138. Как указывается в пункте 23 документа о политике в отношении поставок, прогнозирование позволяет оценить количество товаров, которые будут поставлены для удовлетворения потребностей целевой группы населения в течение определенного будущего периода. В идеале прогнозы поставок товаров для охраны репродуктивного здоровья должны определяться на основе точной и актуальной информации о спросе и потреблении поставляемых товаров в предыдущие периоды (план поставок), получаемой из информационной системы управления логистикой страны. Информационная система управления логистикой представляет собой интегрированную информационную систему, которая обеспечивает учет данных о деятельности по управлению цепью снабжения и товарно-материальных запасах партнеров-исполнителей ЮНФПА. Если прогнозирование невозможно из-за проблем с качеством данных или отсутствия функционирующей информационной системы управления логистикой, то для оценки будущего спроса, планов и эффективности программ можно использовать другие источники данных, такие как данные о медицинских услугах, заболеваемости и/или демографическом положении и фактических и предполагаемых поставках с центрального склада.

139. Комиссия рассмотрела процесс количественной оценки поставок в страновом отделении в Йемене на 2022 год. Министерство здравоохранения и народонаселения страны является основным партнером-исполнителем в части получения товаров для охраны репродуктивного здоровья, имеющих наиболее высокую стоимость с точки зрения поставок в рамках программы.

140. В плане поставок на 2022 год, составленном Министерством здравоохранения и народонаселения и использованном для подготовки плана закупок Фонда, отмечается, что для количественной оценки жизненно важных лекарственных средств для матерей использовались демографические данные из отчета министерства о демографическом обследовании состояния здоровья за 2013 год, а также данные прогноза численности населения на 2022 год центральной статистической организации Йемена, который был составлен на основе данных переписи населения 2004 года. Вместе с тем при прогнозировании поставок товаров для охраны репродуктивного здоровья по жизненно важным препаратам для матерей в отчете не было четко указано обоснование использования демографических данных вместо информации о спросе на товары и их потреблении из информационной системы управления логистикой. Кроме того, управление всеми товарами, поставляемыми ЮНФПА и поступающими на центральные

склады министерства, осуществляется через информационную систему управления логистикой.

141. Комиссия отметила, что в пересмотренном ЮНФПА плане поставок жизненно важных лекарственных средств для матерей не указано, относятся ли поставки средств охраны репродуктивного здоровья к товарам, хранящимся на складе или подлежащим закупке. Было подтверждено, что в течение 2022 года страновое отделение в Йемене распределяло имеющиеся на складе предметы снабжения, закупленные в предыдущие периоды.

142. Комиссия считает, что составление прогнозов в отношении товаров для охраны репродуктивного здоровья без четкого указания методологии, применяемой в случае, когда не используется информационная система управления логистикой, может повлиять на точность процесса прогнозирования в страновом отделении в Йемене.

143. Кроме того, Комиссия считает, что отсутствие информации о том, является ли это прогнозом на конкретный период, может повлиять на разработку плана закупок, поскольку на складах могут оставаться запасы с предыдущих периодов, которые должным образом не учитываются.

**144. Комиссия рекомендует страновому отделению ЮНФПА в Йемене составить прогноз закупок товаров для охраны репродуктивного здоровья с учетом идеального прогноза и с обоснованием причин использования именно этой методологии.**

**145. Комиссия рекомендует страновому отделению ЮНФПА в Йемене включить в план поставок информацию о прогнозах в отношении товаров для охраны репродуктивного здоровья с указанием того, являются ли они результатом оценок.**

146. Страновое отделение ЮНФПА в Йемене согласилось с этими рекомендациями.

*Отсутствие показателей мониторинга данных о поставках для реализации программ*

147. В соответствии с политикой и процедурами подготовки, управления и мониторинга рабочих планов, выпущенными в июле 2014 года, основным инструментом планирования, бюджетирования и мониторинга деятельности, способствующей достижению программного результата (результатов) или использованию других инструментов планирования, являются рабочие планы как один из официальных документов, подписываемых партнером-исполнителем и ЮНФПА. Рабочий план включает ожидаемые результаты выполнения программы (с показателями, исходными данными и годовыми целевыми показателями), мероприятия, которые должны быть выполнены для достижения ожидаемых программных результатов, стоимостные показатели (бюджеты), которые должны быть предусмотрены для каждого вида деятельности (например, поставки, контракты, поездки и персонал), соответствующие ресурсы и сроки выполнения запланированных мероприятий.

148. Как указано в соответствующих нормативных документах<sup>1</sup>, когда ЮНФПА оказывает партнеру-исполнителю помощь в натуральной форме, например предоставляет закупленные ЮНФПА товары для охраны репродуктивного

<sup>1</sup> В разделе о безналичных поставках программных предметов снабжения документа о политике и процедурах подготовки и мониторинга рабочих планов, а также политике и процедурах управления поставками программных предметов снабжения.

здоровья или другие программные предметы снабжения, в рабочем плане партнера-исполнителя должны быть указаны, помимо прочих условий, виды и предполагаемые объемы и стоимость программных предметов снабжения, которые будут предоставлены ЮНФПА; обязанности и расходы, которые должны быть приняты на себя партнерами-исполнителями; описание предполагаемого использования предоставленных предметов снабжения, включая, когда это целесообразно, пункты предоставления услуг и целевые группы населения, которым они должны быть предоставлены; любое предполагаемое сотрудничество с другими партнерами в области развития или гуманитарными партнерами, если таковые имеются, при распределении программных предметов снабжения; и меры, которые должны быть приняты партнерами-исполнителями для обеспечения целевого использования программных предметов снабжения, даже если эти меры не имеют финансовых последствий (т.е. бюджетов) для рабочего плана.

149. Комиссия рассмотрела вопрос о мониторинге выполнения программы, связанном с поставками предметов снабжения из страновых отделений в Турции и на Филиппинах партнерам-исполнителям на период 2022–2025 годов. Проведенный анализ позволил сопоставить подписанный с партнерами-исполнителями рабочий план на уровне проектов и мероприятий с отчетами, используемыми страновыми отделениями для учета запасов и управления ими, такими как отчет о бюджетных суммах по рабочему плану и отчет о поставках со складов (доставленных предметах снабжения) по состоянию на 16 ноября 2022 года по страновому отделению в Турции и на 31 декабря 2022 года по страновому отделению на Филиппинах. Комиссия отметила следующее:

а) в страновом отделении в Турции в шести рабочих планах партнеров-исполнителей не были определены необходимые показатели мониторинга поставок в рамках реализации программы и не проводилось разграничение между предоставляемыми услугами и деятельностью, связанной с доставкой товаров;

б) также в страновом отделении в Турции 16 из 23 инвентарных позиций не учитывались при мониторинге поставок предметов снабжения, которыми должен управлять партнер-исполнитель. Эти 16 позиций были указаны в бюджетных ассигнованиях рабочего плана по статье «управление запасами» и не были включены в отчет о проведении инвентаризации. Кроме того, четыре предмета снабжения были распределены между партнерами-исполнителями без привязки к мероприятиям, которые должны были быть выполнены в соответствии с подписанным рабочим планом;

с) в страновом отделении в Турции в 34 из 44 проанализированных случаев наблюдались расхождения между объемом предметов снабжения, отраженным в акте инвентаризации, и объемом использованных предметов снабжения, указанном в бюджетном отчете по рабочему плану. Эти расхождения наблюдались на уровне идентификации мероприятий и проектов партнерами-исполнителями с использованием кода классификации поставок;

д) в страновом отделении на Филиппинах в пяти рабочих планах партнеров-исполнителей не были определены показатели и целевые бенефициары, необходимые для учета поставок предметов снабжения, распределенных партнером-исполнителем в рамках реализации программы;

е) кроме того, в страновом отделении на Филиппинах пять из семи мероприятий, связанных с поставками, которыми должны были управлять партнеры-исполнители, не были учтены при инвентаризации. Эти пять мероприятий, связанных с поставками, были поручены партнеру-исполнителю и указаны в отчете о поставках без привязки к мероприятиям, которые должны были быть выполнены в соответствии с подписанным рабочим планом.

150. Комиссия считает, что отсутствие в рабочих планах партнеров-исполнителей определений показателей и целей, связанных с мероприятиями по инвентаризации, может повлиять на надлежащее планирование и подготовку плана распределения, который должен быть увязан с целевыми бенефициарами рабочего плана и предоставлением программных средств партнерам-исполнителям.

151. Комиссия также считает необходимым с самого начала закрепить всю информацию в соглашениях и рабочих планах, подписанных с партнерами-исполнителями, и отслеживать ее в процессе реализации программы для оптимизации последующих действий, чтобы обеспечить принятие обоснованных решений в последующие периоды и соответствие программному планированию ЮНФПА.

**152. Комиссия рекомендует страновому отделению ЮНФПА в Турции при определении мероприятий и показателей четко указывать, какие услуги по управлению товарами ЮНФПА предоставляет партнерам-исполнителям, а какие — нет, что позволит осуществлять их мониторинг.**

**153. Комиссия рекомендует страновому отделению ЮНФПА в Турции стандартизировать параметры, включаемые в первичные и дополнительные отчеты, чтобы обеспечить возможность контроля количества и сумм, установленных в подписанных рабочих планах между партнерами-исполнителями и отделением.**

**154. Комиссия рекомендует страновому отделению ЮНФПА на Филиппинах усилить контроль за выполнением программы в части поставок, предоставляемых ЮНФПА партнерам-исполнителям, путем точного определения мероприятий, показателей и целей, предусмотренных в подписанных рабочих планах.**

155. Страновые отделения ЮНФПА в Турции и на Филиппинах согласились с этими рекомендациями.

## **6. Надзорный консультативный комитет**

### *Недостатки в определении роли Надзорного консультативного комитета*

156. В действующей с сентября 2016 года политике внутреннего контроля ЮНФПА предусматривается, что эффективное применение системы внутреннего контроля в ЮНФПА основывается на трех каскадных уровнях контроля в соответствии с моделью трех линий защиты, которая определяет, как можно распределить и скоординировать в организации конкретные обязанности, связанные с рисками и контролем.

157. Модель трех линий защиты предусматривает, что в качестве первой линии защиты выступают сотрудники организации на местах, в региональных отделениях и штаб-квартире; функции, обеспечивающие надзор за рисками и средствами контроля, предусматривающие обладание специальными навыками, такими как планирование, бюджетирование, управление рисками, обеспечение качества, управление результатами и эффективностью деятельности, — в качестве второй линии защиты; и независимые гарантии и надзор, включая независимые внутренние подразделения, такие как консультативный комитет по ревизии, — в качестве третьей линии защиты.

158. В пункте 58 документа о политике ЮНФПА в области надзора, выпущенного в январе 2015 года, указано, что консультативный комитет по ревизии, условно называемый Надзорным консультативным комитетом, оказывает содействие и консультирует Исполнительного директора при выполнении им своих надзорных функций. Пять членов Надзорного консультативного комитета назначаются Исполнительным директором, а фидуциарные функции и обязанности

Надзорного консультативного комитета определены в его круге ведения, утвержденном Исполнительным директором.

159. В связи с этим в мае 2021 года ЮНФПА опубликовал документ о круге ведения Надзорного консультативного комитета, в котором указано, что Комитет в оперативном плане подчиняется Исполнительному директору и что ежегодный доклад о надзоре и соблюдении требований должен представляться Исполнительному совету ЮНФПА в качестве добавления к ежегодному докладу о работе служб внутреннего аудита и расследований. Кроме того, указывается, что Председатель Комитета имеет неограниченный доступ к Исполнительному совету ЮНФПА.

160. В круге ведения также предусматривается, что Председатель Надзорного консультативного комитета и Исполнительный директор ежегодно определяют степень независимости членов Комитета.

161. В положениях о передовой практике Международных профессиональных стандартов внутреннего аудита консультативный комитет по ревизии определяется как независимый орган управления, осуществляющий структурированный и систематический надзор за практикой руководства, управления рисками и внутреннего контроля организации. Для обеспечения эффективной организационной независимости консультативный комитет по ревизии напрямую подчиняется Исполнительному совету ЮНФПА в соответствии с теми же стандартами.

162. Однако, анализируя круг ведения Надзорного консультативного комитета, Комиссия отметила, что содержащиеся в нем положения предусматривают непосредственное участие Исполнительного директора в подборе и назначении членов Комитета, а также в ежегодной независимой оценке их работы.

163. Также было отмечено, что в круг ведения Надзорного консультативного комитета входит оказание помощи, консультирование и предоставление отчетов Исполнительному директору в качестве основных обязанностей.

164. Политика ЮНФПА в отношении механизмов внутреннего контроля также дожидается пересмотра с сентября 2019 года.

165. Рассмотренные ситуации согласуются с выводами Объединенной инспекционной группы, изложенными в ее докладе [JIU/REP/2023/1](#), в котором она указала, что Надзорный консультативный комитет не может считаться независимым надзорным органом.

166. Несмотря на то, что Надзорный консультативный комитет имеет неограниченный доступ к Исполнительному совету ЮНФПА, Комиссия считает, что круг ведения Комитета не соответствует Международным профессиональным стандартам внутреннего аудита. Поэтому организационная независимость достигается неэффективно, поскольку Комитет подчиняется непосредственно Исполнительному директору ЮНФПА и обращается к нему, когда необходимо не только утвердить круг полномочий, но и произвести отбор, назначение и оценку независимости его членов.

167. Что касается главной роли Надзорного консультативного комитета, то Комиссия считает, что сведение консультативной роли только к консультированию руководства ограничивает выполнение его роли по оценке состояния надзора, принимая во внимание, что в надзоре участвуют руководство и фидуциарные органы, такие как отдел оценки, бюро по вопросам этики и Исполнительный совет ЮНФПА.

168. Комиссия считает необходимым согласовать роль и определения Надзорного консультативного комитета в стратегиях ЮНФПА, чтобы отразить изменения после пересмотра круга ведения.

**169. Комиссия рекомендует ЮНФПА обеспечить независимость Надзорного консультативного комитета путем обновления его круга ведения с целью приведения его в соответствие с Международными профессиональными стандартами внутреннего аудита и передовой практикой.**

**170. Комиссия рекомендует ЮНФПА усилить третью линию защиты путем пересмотра и обновления соответствующей политики в области надзора с целью отражения нового определения и целей Надзорного консультативного комитета.**

171. ЮНФПА не согласился с рекомендациями и заявил, что Надзорный консультативный комитет является независимым от Исполнительного директора ЮНФПА консультативным органом, состоящим из пяти членов, не имеющих отношения к организации и назначаемых Исполнительным директором ЮНФПА на трехлетний срок, который может быть продлен только один раз, в соответствии с утвержденной Исполнительным советом политикой Фонда в области надзора. ЮНФПА понимает, что существуют различные подходы к обеспечению независимости ревизионных комитетов, но утверждает, что нынешняя структура и функционирование Комитета в качестве консультативного органа, позволяющего Исполнительному директору выполнять свои надзорные функции, является примером передовой практики, независимой по своему характеру и имеющей огромное значение для организации в плане укрепления надзора, прозрачности и управления рисками.

172. По мнению Комиссии, структура и основная роль Надзорного консультативного комитета ЮНФПА, действующего в качестве консультативного комитета по ревизии, нуждаются в пересмотре для обеспечения его независимости как надзорного органа и приведения его деятельности в соответствие с Международными профессиональными стандартами внутреннего аудита и передовой практикой внутреннего аудита. Учитывая, что утверждение круга ведения Комитета, а также отбор, назначение и оценка независимости его членов осуществлялись руководством, рекомендация остается в силе.

## **7. Управление служб ревизии и расследований**

### *Устаревший статут Управления служб ревизии и расследований*

173. В соответствии с правилом 17.1 финансовых положений и правил ЮНФПА Управление служб ревизии и расследований проводит независимые объективные проверки и консультации согласно Международным профессиональным стандартам внутреннего аудита.

174. В стандарте 1110 Международных профессиональных стандартов внутреннего аудита указывается, что организационная независимость эффективно достигается, когда руководитель службы аудита в функциональном отношении подчиняется Исполнительному совету ЮНФПА, запрашивая утверждение порядка внутреннего аудита, плана внутреннего аудита с учетом рисков, бюджета внутреннего аудита и плана ресурсного обеспечения. В совместном документе Института внутренних аудиторов и Международной организации высших ревизионных учреждений, посвященном модели трех линий защиты, говорится, что независимость третьей линии защиты обеспечивается в том случае, если руководитель или начальник службы внутреннего аудита подотчетен руководящему органу (непосредственно или через комитет по ревизии руководящего органа,

состоящий в основном из независимых членов, не имеющих управленческих функций).

175. В пункте 53 документа о политике ЮНФПА в области надзора, выпущенного в 2015 году, указывается, что подробное описание мандата, обязанностей и полномочий Управления служб ревизии и расследований, включая соответствующие профессиональные стандарты, применяемые к его функциям, должно быть изложено в статуте Управления.

176. В пункте 51 статута Управления служб ревизии и расследований указывается, что его директор и сотрудники должны избегать ситуаций, которые могут привести к возникновению конфликта интересов, способного повлиять на их суждения по вопросам внутреннего аудита и расследований. Поэтому сотрудники Управления обязаны ставить директора Управления в известность о любом потенциальном и фактическом конфликте интересов или ущемлении их независимости в связи с любой порученной им деятельностью и, соответственно, заявлять самоотвод от такого участия.

177. Комиссия провела анализ подотчетности и деятельности Управления служб ревизии и расследований на основе его статута и отметила, что он не пересматривался с момента его утверждения в 2018 году. Например, ряд изменений в функциях Управления не был отражен или обновлен в статуте, например передача функций координатора из Объединенной инспекционной группы в Административную канцелярию ЮНФПА.

178. Комиссия отметила, что статут и годовой рабочий план Управления служб ревизии и расследований были рассмотрены и утверждены Исполнительным директором ЮНФПА (в пункте 71 статута говорится, что любые изменения утверждаются Исполнительным директором после получения рекомендаций от Надзорного консультативного комитета).

179. Несмотря на то, что Управление служб ревизии и расследований имеет неограниченный доступ к Исполнительному совету ЮНФПА, согласно Международным стандартам внутреннего аудита организационная независимость эффективно достигается, когда главный ревизор в функциональном отношении подчиняется Исполнительному совету ЮНФПА, запрашивая не только утверждение порядка внутреннего аудита, но и плана внутреннего аудита, основанного на оценке рисков, бюджета внутреннего аудита и плана ресурсного обеспечения, которые доводятся до сведения Исполнительного директора и ежегодно представляются Исполнительному совету ЮНФПА.

180. Комиссия рассмотрела соответствующую политику<sup>2</sup> и статут, касающиеся распределения ресурсов, и отметила, что у нее нет никаких исключений, которые следовало бы рассмотреть для повышения операционной независимости Управления служб ревизии и расследований в части использования ресурсов.

181. Кроме того, Комиссия обратила внимание на то, что в начале каждого года сотрудники подписывали годовое заявление о раскрытии финансовой информации с декларацией о заинтересованности, в котором не было ссылки на аудиторское задание, предусмотренное рабочим планом Управления служб ревизии и расследований. О потенциальном конфликте интересов сообщалось в каждом аудиторском задании.

---

<sup>2</sup> Политика в области надзора (2015 год), политика в области управления ресурсами (2022 год), финансовые положения и правила ЮНФПА и статут Управления служб ревизии и расследований.

182. По мнению Комиссии, использование не обновленного статута может препятствовать выполнению Управлением служб ревизии и расследований своих обязанностей. Поэтому крайне важно, чтобы ЮНФПА регулярно обновлял статут, обеспечивающий четкие рамки действий по проведению внутреннего аудита и расследований, который должен быть приведен в соответствие с Международными профессиональными стандартами внутреннего аудита.

183. Комиссия считает, что принятие деклараций об отсутствии конфликта интересов по каждому аудиторскому заданию уменьшит риск влияния на независимость Управления служб ревизии и расследований.

**184. Комиссия рекомендует ЮНФПА пересмотреть статут Управления служб ревизии и расследований и утвердить его новую версию в целях обеспечения соблюдения Международных профессиональных стандартов внутреннего аудита.**

**185. Комиссия рекомендует ЮНФПА пересмотреть и обновить свою политику в отношении бюджета и людских ресурсов с целью повышения операционной независимости Управления служб ревизии и расследований.**

**186. Комиссия рекомендует ЮНФПА создать механизм, позволяющий сотрудникам Управления служб ревизии и расследований заявлять о любом потенциальном конфликте интересов при выполнении каждого задания.**

187. ЮНФПА принял рекомендации и отметил, что уже предпринимает шаги по улучшению положения, которые будут представлены на ежегодной сессии Исполнительного совета ЮНФПА в 2023 году.

*Задержки в завершении и представлении результатов ревизии и расследований*

188. Как указывается в документе о механизме внутреннего контроля ЮНФПА, эффективное применение системы внутреннего контроля в ЮНФПА основывается на трех каскадных уровнях контроля в соответствии с моделью трех линий защиты, которая определяет, как можно распределить и скоординировать в организации конкретные обязанности, связанные с рисками и контролем.

189. Модель трех линий защиты предусматривает, что в качестве первой линии защиты выступают сотрудники организации на местах, в региональных отделениях и штаб-квартире; функции, обеспечивающие надзор за рисками и средствами контроля, предусматривающие обладание специальными навыками, такими как планирование, бюджетирование, управление рисками, обеспечение качества, управление результатами и эффективностью деятельности, — в качестве второй линии защиты; и независимые гарантии и надзор, включая внутренний аудит, — в качестве третьей линии защиты.

190. В пункте 46 документа о политике в области надзора указано, что Управление служб ревизии и расследований выполняет функции внутреннего аудита и расследований в ЮНФПА, а также оказывает консультационные услуги организации.

191. Что касается сроков подготовки аудиторских отчетов, то в пункте 4.7.2 обновленного в октябре 2015 года руководства по аудиту Управления служб ревизии и расследований говорится, что эти отчеты должны быть выпущены в течение трех-четырех месяцев после завершения работы на местах и размещены на веб-странице ЮНФПА по аудиту и расследованиям через месяц после даты выпуска.

192. Что касается расследований, то в руководстве по ведению дел Управления служб ревизии и расследований, пересмотренном в мае 2017 года, содержатся

рекомендации Управлению, имеющие целью обеспечить проведение расследований в соответствии с принципами ЮНФПА.

193. В случае преследований политика защиты от преследований предусматривает, что Управление служб ревизии и расследований будет стремиться завершить расследование и представить отчет о расследовании в Бюро по вопросам этики ЮНФПА в течение 120 календарных дней.

194. Что касается сроков проведения расследований, то в пункте 16.1 дисциплинарной инструкции указано, что срок проведения расследований, насколько это возможно и в зависимости от сложности вопроса и периода между датой, когда сотрудник был проинформирован о том, что он является объектом расследования, и датой, когда ему либо предъявлены обвинения в совершении проступка, либо сообщено о закрытии дела, не должен при обычных обстоятельствах превышать шести месяцев.

195. При анализе Комиссией ревизионных отчетов, подготовленных Управлением служб ревизии и расследований, по состоянию на 30 сентября 2022 года были отмечено следующее:

а) судя по 15 ревизионным отчетам, размещенным на сайте Управления служб ревизии и расследований и выпущенным в период с января 2021 года по сентябрь 2022 года, как было отмечено, они выпускались в среднем через 13 месяцев после завершения работы на местах;

б) что касается рабочего плана на 2022 год, то 16 из 22 аудиторских заданий должны были быть завершены и представлены до третьего квартала 2022 года; однако к указанному сроку отчет был опубликован только по 4 аудиторским заданиям;

с) руководство по аудиту не обновлялось с 2015 года; таким образом, современные методы внутреннего аудита, такие как всемирный дистанционный аудит и мониторинг, проводившийся в 2022 году в отделениях ЮНФПА, в руководстве не учитывались.

196. Что касается проверки дел о расследовании, проведенной Управлением служб ревизии и расследований, то по состоянию на 30 сентября 2022 года Комиссия отметила следующее:

а) в руководстве по ведению дел не были указаны сроки завершения расследований и не отражено обновление правил и положений, регламентирующих проведение расследований;

б) из 356 расследований 11 были связаны с делами о преследовании. Из них шесть дел были закрыты со средним сроком 295 дней с начала расследования, а три дела были открыты со средним сроком 140 дней с начала расследования, что не соответствует 120 дням, предусмотренным в политике защиты от преследований;

с) из оставшихся 345 расследуемых дел:

i) в среднем через 20 месяцев с начала расследования было открыто 293 дела, включая 119, поступивших в период с 2017 по 2020 год;

ii) в среднем через 24 месяца с начала расследования в общей сложности было закрыто 52 дела, включая 27 дел, поступивших в период с 2017 по 2020 год со сроком закрытия, превышающим два года.

197. По мнению Комиссии, обновленные руководящие принципы и процедуры проведения ревизий и расследований необходимы для установления ответственности Управления служб ревизии и расследований и обеспечения, чтобы

ревизии и расследования проводились в соответствии с руководящими принципами ЮНФПА.

198. Комиссия считает, что задержка с выпуском ревизионных отчетов негативно сказывается на возможности своевременного применения корректирующих мер, которые должны принять ЮНФПА и ответственные инстанции.

199. Кроме того, задержки с завершением расследований могут привести к несвоевременному принятию дисциплинарных мер, что негативно скажется на эффективности механизма расследований ЮНФПА и доверии к системе.

**200. Комиссия рекомендует ЮНФПА рассмотреть и утвердить новую версию руководств по аудиту и ведению дел с целью повышения эффективности проведения внутренних ревизий и расследований.**

**201. Комиссия рекомендует ЮНФПА соблюдать сроки представления ревизионных отчетов и результатов расследований и разработать механизм периодической проверки степени выполнения требований.**

**202. Комиссия рекомендует ЮНФПА определить разумные сроки завершения расследований.**

203. ЮНФПА согласился с рекомендациями и сообщил, что уже приступил к их выполнению.

## **8. Цели в области устойчивого развития**

*Необходимость активизации процесса принятия целей в области устойчивого развития*

204. Стратегический план ЮНФПА на период 2022–2025 годов непосредственно способствует реализации Повестки дня в области устойчивого развития на период до 2030 года, в частности достижению целей 3, 5, 10, 13, 16 и 17 в области устойчивого развития, а в конечном счете и цели 1 с учетом принципов Повестки дня на период до 2030 года, касающихся защиты прав человека, универсальности и задачи «никого не оставить без внимания». План также составлен с учетом мер и принципов реформирования Организации Объединенных Наций, изложенных в резолюции 75/233 Генеральной Ассамблеи о четырехгодичном всеобъемлющем обзоре политики в области оперативной деятельности в целях развития в рамках системы Организации Объединенных Наций.

205. В четырехгодичном всеобъемлющем обзоре политики 2020 года подчеркивалась важность дальнейшего учета Повестки дня на период до 2030 года в работе каждого подразделения системы развития Организации Объединенных Наций путем обеспечения согласованного подхода к рассмотрению взаимосвязи и универсальных элементов всех целей и задач в области устойчивого развития и обеспечения сбалансированного и комплексного подхода в рамках системы к поддержке их реализации.

206. В системе глобальных показателей достижения целей в области устойчивого развития и выполнения поставленных задач (см. резолюцию 71/313 Генеральной Ассамблеи) указывается, что показатели целей должны быть дезагрегированы, где это уместно, по уровню дохода, полу, возрасту, расе, этнической принадлежности, миграционному статусу, инвалидности и географическому положению, в числе прочих, в соответствии с основополагающими принципами официальной статистики. Кроме того, имеется перечень показателей по целям, подлежащих оценке.

207. В надзорной политике ЮНФПА в отношении ролей и обязанностей указано, что руководство на всех уровнях организации отвечает за реализацию

стратегического плана и внедрение соответствующей системы оценки результатов.

208. ЮНФПА следит за результатами выполнения стратегического плана на уровне стратегической информационной системы и на оперативном уровне с помощью рабочих планов в глобальной системе программирования на платформе «Атлас».

209. ЮНФПА в соответствии со стратегическим планом на 2022–2025 годы и целями в области устойчивого развития в сентябре 2022 года издал документ о политике и процедурах подготовки, управления и мониторинга рабочих планов как основного инструмента, способствующего достижению программных результатов.

210. Комиссия рассмотрела вопрос о принятии и мониторинге ЮНФПА целей в области устойчивого развития по состоянию на 30 сентября 2022 года и отметила следующее:

а) что касается планирования и мониторинга деятельности Административной канцелярии в 2022 году, осуществляемых в стратегической информационной системе, то было отмечено отсутствие прямой связи между принятыми целями в области устойчивого развития и показателями, включенными в качестве результатов в рабочий план Административной канцелярии. Так, в отчеты по планированию и мониторингу был включен только один бинарный (да/нет) показатель под названием «Активизация реализации стратегического плана за счет поддержки исполнительного руководства в обеспечении ориентации на результаты и программной подотчетности консолидированного бюджета, а также согласованности с целью в области устойчивого развития», который еще не был отражен в стратегической информационной системе;

б) стратегический план ЮНФПА на 2022–2025 годы, утвержденный Исполнительным советом ЮНФПА, на уровне конечных результатов предусматривал только принятие цели 3 в области устойчивого развития (здоровье и благополучие) и цели 5 (гендерное равенство). Что касается остальных пяти целей, которые должны быть достигнуты, то конкретная метрика результатов и мероприятий не была включена в основной текст и приложения к нему;

в) оценка выполнения программы, проведенная на основе рабочего плана странового отделения в Йемене в глобальной системе программирования, не предусматривала прямой связи между выполнением программы и достижением целей в области устойчивого развития через программные мероприятия, указанные в рабочих планах и осуществляемые партнерами-исполнителями. Кроме того, не удалось визуализировать дезагрегированную информацию об обновленном состоянии достижения целей;

г) при рассмотрении политики и процедур подготовки, управления и мониторинга рабочих планов не удалось выделить конкретное включение в рабочие планы показателей и исходных параметров, касающихся реализации стратегического плана и достижения целей в области устойчивого развития, а также их оценки, которая должна проводиться отделениями или в штаб-квартире.

211. Комиссия считает, что отсутствие механизма мониторинга принятия целей в области устойчивого развития на уровне реализации программ может повлиять на эффективную увязку внутренних процессов ЮНФПА с интеграцией целей стратегического плана на 2022–2025 годы.

212. Комиссия считает, что ЮНФПА было бы полезно иметь обновленную и отслеживаемую информацию для четкого определения своего вклада в реализацию Повестки дня на период до 2030 года и достижение конкретных целей, что

позволит определить недостатки и принять необходимые меры по ускорению действий.

**213. Комиссия рекомендует ЮНФПА активизировать работу по учету влияния целей в области устойчивого развития при реализации своих программ, включая мероприятия, показатели и исходные параметры.**

**214. Комиссия рекомендует ЮНФПА внедрить механизм учета принятия целей в области устойчивого развития на глобальном уровне и во всех регионах, чтобы повысить прозрачность и подотчетность и выявить пробелы, которые необходимо устранить.**

215. ЮНФПА согласился с этими рекомендациями.

## 9. Управление людскими ресурсами

### *Чрезмерное использование услуг подрядчиков*

216. Что касается контрактов на оказание услуг, то ЮНФПА в своем руководстве по политике и процедурам (кадровый персонал ЮНФПА: контракты на оказание услуг) указывает, что *mutatis mutandis* применяются руководящие принципы ПРООН в отношении контрактов на оказание услуг. Работа этого персонала регулируется в соответствии с бюллетенем Генерального секретаря [ST/SGB/2002/9](#) от июня 2002 года.

217. В соответствии с руководством ПРООН по контрактам на оказание услуг (версия 7 от 2018 года) контракт на оказание услуг — это способ найма физических лиц на условиях внештатного контракта. Отмечается, что данный тип контракта является экономически эффективным и гибким инструментом, который может быть использован страновыми и региональными отделениями.

218. В соответствии с политикой ЮНФПА использование контракта на оказание услуг считается целесообразным в следующих случаях:

а) для оказания неосновных вспомогательных услуг в подразделении, которые обычно передаются какой-либо компании на аутсорсинг (например, услуги по хранению, охране и информационным технологиям);

б) для оказания смежных услуг с конкретными задачами, которые могут быть выполнены в течение конкретного периода времени.

219. В документе ЮНФПА о политике также приводятся примеры ненадлежащего использования контракта на оказание услуг. К их числу Комиссия относит:

а) наем местного персонала в отделения для выполнения основных функций (т.е. функций, которые носят постоянный характер и являются частью основной работы ЮНФПА, за исключением вспомогательных услуг, которые обычно передаются на аутсорсинг какой-либо компании и являются задачами в рамках проекта);

б) услуги, требуемые на длительный период времени, которые целесообразнее поручать оказывать штатному сотруднику.

220. В соответствии с руководящими принципами ПРООН по контрактам на оказание услуг, изложенными в подпункте а) раздела «Срок действия контракта», контракт на оказание услуг заключается минимум на 6 месяцев и может быть продлен одновременно на 12 месяцев, при этом максимальный срок использования контракта на оказание услуг обычно равен всему периоду реализации проекта. Кроме того, в подпункте с) указывается также, что контракты на оказание услуг не могут носить бессрочный характер.

221. Комиссия проанализировала состав сотрудников странового отделения в Турции и установила, что среди действующего персонала 27 из 69 человек (39 процентов) работают по контракту на оказание услуг.

222. Из числа сотрудников, с которыми был заключен контракт на оказание услуг, 18 предоставляли свои услуги страновому отделению в Турции в течение двух лет, а 9 — в течение четырех лет. Во всех случаях контракты уже были продлены на следующий период.

223. Комиссия отметила, что пять должностей, под которые заключены контракты на оказание услуг, связаны с выполнением основных функций, включая контроль исполнения бюджета по различным программам, региональный контроль программ, контроль за расходованием средств, ведение бюджетов и их пересмотр в случае необходимости, а также контроль за работой партнеров-исполнителей.

224. По мнению Комиссии, длительные контракты на оказание услуг в страновом отделении в Турции могут свидетельствовать о том, что данный персонал выполняет обычные или даже основные функции и является неотъемлемой частью кадрового состава. Комиссия считает, что чрезмерное использование внештатных сотрудников может не только негативно сказаться на деятельности странового отделения, поскольку основные функции и институциональные знания передаются временным работникам, но и привести к нестабильности и демотивировать штатный персонал.

**225. Комиссия рекомендует страновому отделению ЮНФПА в Турции обеспечить, чтобы персонал, работающий по контракту на оказание услуг, нанимался только на условиях, изложенных в инструкциях, применимых к данной структуре, и гарантировать, чтобы в перечне выполняемых работ не фигурировали основные функции.**

**226. Комиссия рекомендует страновому отделению ЮНФПА в Турции разработать план, позволяющий избегать нецелесообразного длительного использования внештатного персонала, работающего в настоящее время по контракту.**

227. Страновое отделение ЮНФПА в Турции согласилось с этими рекомендациями.

## **10. Управление программами**

*Необходимость улучшения управления местными системами сбора данных и взаимоотношениями с партнерами-исполнителями*

228. В документе о политике ЮНФПА в области теневых информационных технологий, выпущенном в 2016 году, под теневыми информационными технологиями понимаются информационно-технические системы и решения, не являющиеся собственностью или не находящиеся под контролем Управления информационно-технических решений, которые могут использоваться в качестве работок страновых отделений.

229. Кроме того, политика в области теневых информационных технологий предусматривает, что Управление информационно-технических решений отвечает за оценку и учет теневых информационно-технических систем с целью определения сопутствующих рисков, необходимости вспомогательного обслуживания, стабильности, эффективности и влияния на производительность и безопасность внутренних систем. Потенциал внешнего репутационного ущерба для ЮНФПА в результате сбоев или неполадок выше в случае использования теневых информационно-технических систем.

230. В связи с этим, как указано во внутреннем руководстве по онлайн-системе ввода и обработки данных, с 2018 года страновое отделение ЮНФПА в Турции начало использовать управленческое онлайн-приложение партнеров-исполнителей для сбора данных в режиме реального времени и отчетности о выполнении программ, что включает количественную оценку инвентарных запасов и ведение реестра бенефициаров и услуг, предоставляемых партнерами-исполнителями, включая специалистов по работе с населением, поставщиков услуг, юридических консультантов, психологов, экспертов социальных служб и координаторов центров.

231. Что касается управления взаимоотношениями с партнерами-исполнителями, то в документе о политике и процедурах подготовки, управления и мониторинга рабочих планов (вступил в силу в марте 2021 года) указано, что порядок ответственности и подотчетности при выполнении мероприятий между ЮНФПА и партнерами-исполнителями определяется в соглашениях с партнерами-исполнителями и рабочих планах.

232. Комиссия отметила, что разрешение на закупку местной системы сбора данных было получено 16 апреля 2018 года от директора Управления информационно-технических решений ЮНФПА. Однако по состоянию на декабрь 2022 года Управлением не проводилась ни оценка, ни мониторинг для определения возможных сопутствующих рисков и их влияния на местную систему сбора данных после ее запуска.

233. Что касается соглашений между ЮНФПА и партнерами-исполнителями, то было отмечено, что даже в типовых соглашениях ЮНФПА отсутствует положение о соблюдении конфиденциальности в отношении бенефициаров. В связи с этим страновое отделение в Турции предоставило партнерам-исполнителям рекомендации со ссылкой на принципы конфиденциальности и безопасности.

234. Согласно информации, предоставленной страновым отделением в Турции, по состоянию на декабрь 2022 года в местной системе сбора данных было зарегистрировано 589 учетных записей пользователей, среди которых были как сотрудники ЮНФПА, так и сотрудники партнеров-исполнителей. В ходе анализа учетных записей пользователей Комиссия отметила, что 229 из них были активными, а 360 — неактивными. В общей сложности 55 процентов активных пользователей имели доступ к местной системе сбора данных через адреса электронной почты, не принадлежащие организации, 27 процентов — через адреса электронной почты партнеров-исполнителей и 18 процентов — через адреса электронной почты ЮНФПА. При этом местная система сбора данных не фиксировала, когда и кто присвоил статус «активный» или «неактивный» в приложении.

235. Учитывая, что ЮНФПА является владельцем своих теневых информационно-технических систем и что информация и ресурсы остаются собственностью организации, Комиссия считает, что Управление информационно-технических решений должно определять и обеспечивать оценку рисков местной системы сбора данных и их последствий, чтобы избежать какого-либо внешнего или репутационного ущерба для организации.

236. Кроме того, поскольку невозможно обеспечить, каким образом информация визуализируется, извлекается, манипулируется или передается другим сторонам, ЮНФПА необходимо принять меры по взаимодействию со своими партнерами-исполнителями, чтобы обеспечить конфиденциальность обработки ими информации о бенефициарах и количественных показателях инвентарных запасов.

237. Комиссия считает, что ЮНФПА должен пересмотреть архитектуру местной системы сбора данных и внедрить ее во всем Фонде, поддерживая системы,

включающие ключевую информацию о контроле хода выполнения программ, с тем чтобы получить наиболее существенные преимущества для эффективного использования ресурсов, что влечет за собой выгоды, обязательства и риски, которыми необходимо должным образом управлять, чтобы избежать потерь, дублирования и недостатка информации.

238. Комиссия рекомендует Управлению информационно технических решений скоординировать работу со страновым отделением в Турции для оценки местной системы сбора данных с целью определения рисков, необходимости вспомогательного обслуживания, стабильности, эффективности и влияния на работу внутренней системы после ее запуска.

239. Комиссия рекомендует ЮНФПА официально оформить и включить в соглашения, заключаемые с партнерами-исполнителями, пункт о соблюдении конфиденциальности в отношении бенефициаров.

240. Комиссия рекомендует ЮНФПА принять меры предосторожности в отношении порядка доступа к своей информации в местной системе сбора данных при использовании внеорганизационного адреса электронной почты.

241. Комиссия рекомендует ЮНФПА оценить использование в организации системы управления взаимоотношениями с партнерами-исполнителями для эффективного сбора данных в режиме реального времени и представления отчетности о предоставляемых услугах бенефициарам.

242. ЮНФПА согласился с этими рекомендациями.

## **С. Передача информации руководством**

### **1. Списание недостающих денежных средств, дебиторской задолженности и имущества**

243. ЮНФПА проинформировал Комиссию об убытках на сумму 680 334 долл. США (в 2021 году — 355 698 долл. США). Списанные суммы включают взносы к получению в размере 11 833 долл. США; основные средства в размере 13 627 долл. США; неправомерные расходы партнеров-исполнителей в размере 283 300 долл. США; дебиторскую задолженность персонала в размере 8468 долл. США; авансовые платежи наличными на сумму 1556 долл. США и требование о возмещении налога на добавленную стоимость на сумму 361 550 долл. США.

### **2. Выплаты ex gratia**

244. В соответствии с требованием положения 14.4 финансовых положений и правил ЮНФПА руководство сообщило о выплатах ex gratia за отчетный период на сумму 13 000 долл. США.

### **3. Случаи мошенничества и предполагаемого мошенничества**

245. В соответствии с Международными стандартами аудита (ISA 240) Комиссия планирует проведение ревизии финансовых ведомостей таким образом, чтобы иметь достаточные основания ожидать выявления существенных искажений и несоответствий (в том числе являющихся результатом мошеннических действий). Вместе с тем не следует полагаться на то, что в ходе ревизии будут выявлены все искажения и несоответствия. Главную ответственность за предупреждение и выявление случаев мошенничества несет руководство.

246. В ходе ревизии Комиссия направила руководству запросы, касающиеся его функции надзорной ответственности, связанной с оценкой рисков существенного искажения в результате мошенничества, и имеющихся процедур выявления рисков мошенничества и реагирования на них, включая любые конкретные риски, которые руководство выявило или которые были доведены до его сведения. Комиссия осведомилась также о том, имеются ли у руководства сведения о каких-либо фактических, подозреваемых или предполагаемых случаях мошенничества, включая запросы из Управления ревизии и расследований. В соответствии с дополнительными обязанностями, регулирующими проведение внешней ревизии, вопросы, касающиеся случаев мошенничества и предполагаемого мошенничества, включены в перечень тем, которые должны отражаться в докладе.

247. ЮНФПА сообщил о 2 делах (в 2021 году — 11 дел) о мошенничестве или предполагаемом мошенничестве, закрытых в течение 2022 года Управлением служб ревизии и расследований на общую сумму 22 920 долл. США. По состоянию на 31 декабря 2022 года Управление расследовало 41 дело, связанное с обвинениями в предполагаемом мошенничестве.

#### **D. Выражение признательности**

248. Комиссия выражает искреннюю признательность и благодарность руководству и сотрудникам ЮНФПА за помощь и сотрудничество в ходе проведения этой ревизии.

*(Подпись)* Хоу Кай  
Генеральный ревизор Китайской народной Республики  
Председатель Комиссии ревизоров

*(Подпись)* Хорхе Бермудес  
Генеральный контролер Республики Чили  
(Главный ревизор)

*(Подпись)* Пьер Московиси  
Первый Председатель Счетной палаты Франции

26 июля 2023 года

## Приложение

## Ход выполнения рекомендаций за предыдущий период, включая финансовый год, закончившийся 31 декабря 2021 года

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии	Состояние по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
1	2019 год	<a href="#">A/75/5/Add.8</a> , п. 76	Комиссия рекомендует ЮНФПА и его страновым отделениям в Мозамбике и Мьянме своевременно обновлять и надлежащим образом регистрировать операции с товарно-материальными запасами, с тем чтобы не допустить неточностей в финансовой отчетности для принятия управленческих решений.	Страновое отделение ЮНФПА в Мозамбике сообщило, что оно совершенствует свои внутренние процессы для своевременного обновления операций с товарно-материальными запасами.	Страновое отделение в Мьянме выполнило эту рекомендацию в предыдущем ревизионном периоде. Что касается странового отделения в Мозамбике, то Комиссия подтвердила, что оно улучшило сроки регистрации операций с товарно-материальными запасами, сократив период между регистрацией и датой доставки. Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.	X			
2	2019 год	<a href="#">A/75/5/Add.8</a> , п. 165	Комиссия рекомендует страновым отделениям ЮНФПА в Эфиопии, Мозамбике и Мьянме внедрить в информационную систему усовершенствованные инструменты, связанные с процессом организации поездок, в целях повышения эффективности и результативности этого процесса.	В страновых отделениях ЮНФПА в Эфиопии, Мозамбике и Мьянме пояснили, что новый модуль организации глобальных поездок станет частью процесса внедрения новой системы общеорганизационного планирования ресурсов, которая будет запущена во втором квартале 2023 года.	Учитывая, что меры по оптимизации процедур будут частью внедрения системы общеорганизационного планирования ресурсов, эта рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		
3	2020 год	<a href="#">A/76/5/Add.8</a> , п. 41	Комиссия рекомендует ЮНФПА обновлять рейтинги риска партнеров-исполнителей в Системе контроля качества работы партнеров-исполнителей своевременным и точным образом, с тем чтобы иметь четкие запланированные меропр-	ЮНФПА пояснил, что руководство провело дальнейшую работу со страновыми отделениями, напомнив им о важности обеспечения правильного отражения последнего рейтинга микрооценки риска в Системе контроля качества работы партнеров-исполнителей с учетом рекомендаций. Кроме того, была решена техническая проблема, свя-	Комиссия отметила работу по снижению риска микрооценки в Системе контроля качества работы партнеров-исполнителей. ЮНФПА обновляет рейтинги риска с учетом контекстуального риска. Для партнеров-исполнителей, «еще не прошедших оценку», допускались конкретные обоснования, связанные с отнесением их к категории	X			

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии	Состояние по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
			ятия по проверочной оценке, и преодолеть ограничения в Системе контроля качества работы партнеров-исполнителей.	занная с Системой, с целью обеспечить, чтобы рейтинги риска партнеров-исполнителей в Системе соответствовали фактическому рейтингу риска, указанному в отчете по итогам микрооценки.	высокого или значительного риска, с целью оперативного проведения работы по гарантиям качества. Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.				
4	2020 год	<a href="#">A/76/5/Add.8</a> , п. 42	Комиссия рекомендует ЮНФПА внедрить автоматические меры контроля в новую систему общеорганизационного планирования ресурсов в целях определения своевременным и точным образом партнеров-исполнителей, подлежащих обязательным мероприятиям по проверочной оценке.	ЮНФПА пояснил, что соответствующие спецификации для автоматизации отбора гарантий уже разработаны. Руководство будет сотрудничать с группой по общеорганизационному планированию ресурсов для включения спецификаций в систему, которая будет запущена в первом квартале 2024 года.	Комиссия отметила усилия ЮНФПА по подготовке соответствующих спецификаций для автоматизации отбора гарантий, предусмотрев в плане обеспечения гарантий планирование аудитов и выборочных проверок, как только расходы партнеров-исполнителей достигнут пороговых значений, установленных в стратегии обеспечения гарантий. Однако учитывая, что меры по оптимизации процедур будут частью внедрения системы общеорганизационного планирования ресурсов, эта рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.			X	
5	2020 год	<a href="#">A/76/5/Add.8</a> , п. 88	Комиссия рекомендует ЮНФПА улучшить свой процесс контроля за поставками на региональном и страновом уровнях управления в целях выявления организационных подразделений, которым требуется поддержка в ведении своевременной и точной информации об осуществляемых организацией поставках и о достатке товарно-материальных запасов партнеров-исполнителям.	Новая Группа управления цепью снабжения указала, что будет создана группа поддержки и мониторинга работы страновых отделений, в которую войдут региональные специалисты по управлению цепью снабжения для оказания поддержки страновым отделениям и мониторинга их работы по управлению цепью снабжения. По четырем из них процесс набора находится на стадии составления короткого списка, по одному — на стадии составления длинного списка и еще один — в процессе реклассификации.	Комиссия отмечает меры, принятые Группой управления цепью снабжения, по созданию группы поддержки и мониторинга работы страновых отделений и процессу набора шести региональных специалистов по управлению цепью снабжения для оказания поддержки страновым отделениям и мониторинга их работы по управлению цепью снабжения. Комиссия проанализирует эффективность этих мер в ходе следующей ревизии. Поэтому данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.			X	

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии	Состояние по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
6	2020	<a href="#">A/76/5/Add.8</a> , п. 89	Комиссия рекомендует ЮНФПА включить меры превентивного контроля касательно информации о товарно-материальных запасах в новую систему общеорганизационного планирования ресурсов, с тем чтобы обеспечить своевременное уведомление на каждом этапе процесса поставок.	Руководство ЮНФПА указало, что в новой системе общеорганизационного планирования ресурсов будут разработаны и внедрены в требуемом сочетании автоматизированные функции обработки, а также превентивного и диагностического контроля для улучшения контроля за поставками и своевременного и точного учета инвентарных операций. Ожидается, что система начнет функционировать в первом квартале 2024 года.	Учитывая, что меры по оптимизации процедур будут частью внедрения системы общеорганизационного планирования ресурсов, эта рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		
7	2021	<a href="#">A/77/5/Add.8</a> , п. 26	Комиссия рекомендует ЮНФПА усилить процедуры планирования, мониторинга и отчетности в модуле приложения “myResults” для всех оперативных подразделений, чтобы процесс обеспечивал наличие объективного обзора и продемонстрировал отчетность в отношении целевого показателя.	Руководство ЮНФПА подтвердило добавление в приложение “myDashboard” функций для отслеживания деятельности структурных подразделений и уведомления его о том, что они не начали или не завершили подготовку отчетности о результатах или запаздывают с планированием, мониторингом и отчетностью о результатах в стратегической информационной системе/ “myResults”.	Комиссия рассмотрела стратегическую информационную систему и пришла к выводу, что ЮНФПА улучшил свои процедуры планирования, контроля и отчетности благодаря внедрению функции уведомления в приложении “myResults”, которое является частью стратегической информационной системы, о предстоящих мероприятиях, которые должны быть выполнены, включая процессы планирования, контроля и отчетности. Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.		X		
8	2021 год	<a href="#">A/77/5/Add.8</a> , п. 27	Комиссия рекомендует ЮНФПА обеспечить применение региональными отделениями эффективных и своевременных процедур мониторинга для удостоверения одобрения регионального отделения после анализа контроля качества.	Руководство ЮНФПА сообщило, что в системе “myDashboard” было установлено приложение, напоминающее региональным отделениям о необходимости проверки качества и утверждения отчета странового отделения.	Комиссия рассмотрела стратегическую информационную систему и пришла к выводу, что ЮНФПА внедрил в систему “myResults” функцию уведомления для процессов планирования, контроля и отчетности региональных отделений. Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.		X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии	Состояние по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
9	2021 год	<a href="#">A/77/5/Add.8</a> , п. 38	Комиссия рекомендует страновому отделению ЮНФПА в Демократической Республике Конго и Субрегиональному отделению для Карибского бассейна укрепить свои процедуры в отношении загрузки показателей достижения промежуточных результатов в модуль приложения “myResults” в соответствии с тем, что установлено в субрегиональном программном документе, чтобы обеспечить объективность процесса, позволяющего отслеживать результаты.	Отделение в Демократической Республике Конго отметило, что был проведен семинар по приведению документа страновой программы в соответствие с новым стратегическим планом (2022–2025 годы), что позволило не только разработать новую систему результатов с интегрированными мероприятиями, относящимися к гуманитарной деятельности, но и переформулировать существующие мероприятия и внести в них коррективы. В случае субрегионального отделения для Карибского бассейна указывалось, что уже приняты соответствующие меры, обеспечивающие приоритетность всех показателей страновой программы при планировании, мониторинге и отчетности о результатах работы отделения в 2022 году в системе “myResults” и приоритетность показателей развития страновой программы во всех рабочих планах на 2022 год.	Комиссия рассмотрела документы семинара и показатели результатов 2022 года, размещенные на платформе “myResults”, и проверила их соответствие документу по страновой программе и региональной структуре мониторинга результатов. Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.	X			
10	2021 год	<a href="#">A/77/5/Add.8</a> , п. 47	Комиссия рекомендует ЮНФПА разработать систему учета и облегчения доступа к справочной информации, подтверждающей оценку, произведенные для определения доли вакантных должностей, с тем чтобы обеспечить эффективное и действенное использование бюджетных ресурсов для покрытия расходов на персонал и обеспечить надлежащее укомплектование штата для выпол-	Руководство ЮНФПА отметило, что инструкции по стандартным расходам на должности, были обновлены, чтобы предоставить справочную информацию о методологии расчета стандартных расходов на должности, включая оценку доли вакантных должностей, заложенную в эти расходы. Также было указано, что инструкции по стандартным расходам на должности выпущены и размещены в интранете.	22 ноября 2022 года ЮНФПА утвердил инструкции по стандартным расходам на должности, которые доступны в системе «Руководство по вопросам политики и процедурам». Комиссия отметила, что инструкции рекомендуют использование стандартных ставок расходов на должности в качестве инструмента подготовки и составления бюджета финансирования должностей, обеспечивая организации удобный доступ к справочной информации, необходимой для подтверждения оценок, сделанных для определения доли вакантных	X			

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии	Состояние по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
			нения запланированных программ и мероприятий.						
11	2021 год	<a href="#">A/77/5/Add.8</a> , п. 56	Комиссия рекомендует ЮНФПА осуществлять тщательный мониторинг времени набора персонала и принять надлежащие меры в рамках кадрового плана для обеспечения приближения к целевому показателю, определенному Фондом в стратегической информационной системе.	Руководство ЮНФПА сообщило, что в рамках оптимизации новой системы общеорганизационного планирования ресурсов оно будет более активно добиваться соблюдения установленного срока набора персонала в 90 календарных дней (см. показатели эффективности и результативности деятельности организации в стратегическом плане на 2022–2025 годы). Для выполнения этой рекомендации были выполнены следующие мероприятия: а) набор шести специалистов по анализу кадровых ресурсов (С-2), которые будут играть ключевую роль в мониторинге региональных мероприятий по набору персонала; б) завершение разработки пакета учебных материалов по функциям, связанным с набором персонала; и с) использование материалов начнется в течение недели с 3 октября 2022 года. ЮНФПА представит подтверждающую документацию в апреле 2023 года.	должностей. Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.  Комиссия рассмотрела меры, принимаемые Фондом, и убедилась в том, что завершен набор шести специалистов по анализу кадровых ресурсов, которые будут отвечать за мониторинг деятельности по набору персонала в соответствии с кругом полномочий, предусмотренных их должностными обязанностями. Кроме того, было отмечено, что Фонд предоставил всем кадровым специалистам ЮНФПА учебные материалы по программе “Quantum Recruit”. Наконец, было отмечено, что в новой системе планирования общеорганизационных ресурсов появилась панель набора персонала, созданная как часть модуля отчетности в системе “Quantum” и работающая на платформе “Microsoft PowerBI”. С учетом вышесказанного Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X			
12	2021 год	<a href="#">A/77/5/Add.8</a> , п. 65	Комиссия рекомендует страновому отделению ЮНФПА в Колумбии и Субрегиональному отделению для Карибского бассейна укрепить процедуру внутреннего контроля для планирования и обеспечения прохождения всеми сотрудниками обязательной учебной	В настоящее время страновое отделение ЮНФПА в Колумбии сообщило, что оно усилило внутренний контроль, назначив сотрудника для мониторинга и отслеживания прохождения обязательной учебной программы всеми сотрудниками в течение трех месяцев и контроля за прохождением ими обязательных курсов. Группа по координации Субрегионального отделения для	Комиссия отметила, что решение о назначении координатора по кадровым вопросам для контроля за прохождением обязательных курсов и осуществления контроля за результатами их прохождения выполнено. Кроме того, Комиссия отметила, что отделения получали отчеты с помощью информационной панели ЮНФПА по обязательным курсам. Таким образом,	X			

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии	Состояние по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
			программы в трехмесячный срок после приема на работу в организацию.	Карибского бассейна заявила, что она обеспечит прохождение обязательных курсов новыми сотрудниками в трехмесячный срок. Материалы вводного инструктажа для новых сотрудников будут обновлены, чтобы включить в них требование о прохождении курсов повышения осведомленности всех сотрудников. Координатор по кадровым вопросам будет контролировать прохождение курсов и следить за прохождением обязательных курсов.	данная рекомендация считается выполненной.				
13	2021 год	<a href="#">A/77/5/Add.8</a> , п. 66	Комиссия рекомендует ЮНФПА модернизировать систему контроля и усилить надзор, связанный с обязательными курсами, особенно с переносом данными, чтобы обеспечить обновление системы “Taleo” точной, надежной и доступной информацией.	ЮНФПА заявил, что под руководством Консультативного совета профессиональной подготовки Фонда требования в отношении прохождения обязательных курсов изменены с сокращением их числа с 15 до 11, а также сроков обязательного обучения — с 90 до 30 дней. 15 августа 2022 года введен в действие учебный модуль по общеорганизационному планированию ресурсов в системе “Quantum”, разработана обязательная учебная панель, а доступ к ней децентрализован для региональных групп бизнес-партнеров по управлению персоналом. Панель получает данные из системы общеорганизационного планирования ресурсов ЮНФПА “Quantum”, отображает круговые диаграммы для наглядного контроля соблюдения требований, позволяет фильтровать данные по подразделениям и извлекать подробные сведения.	Комиссия отметила, что ЮНФПА перенес информацию об обязательных курсах в систему “Quantum learning”. Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.	X			

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии	Состояние по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
14	2021 год	<a href="#">A/77/5/Add.8</a> , п. 77	Комиссия рекомендует ЮНФПА своевременно и точно обновлять план контроля качества, используя информацию о степени риска партнеров-исполнителей в Системе контроля качества работы партнеров-исполнителей.	Руководство заявило, что в 2022 году ЮНФПА восстановил и протестировал автоматизированную систему планирования мероприятий по контролю качества в Системе контроля качества работы партнеров-исполнителей.	Комиссия рассмотрела меры, принятые Фондом, которые включали микрооценку предыдущего, текущего и следующего периодов, и отметила, что вариации микрооценки рейтинга риска были скорректированы с учетом рекомендаций. Комиссия подтвердила, что микрооценка рейтинга рисков позволяла получить объективные данные по результатам выполнения запланированных и целевых мероприятий по контролю качества, которые при необходимости корректировались. Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.	X			
15	2021 год	<a href="#">A/77/5/Add.8</a> , п. 78	Комиссия рекомендует ЮНФПА укрепить план контроля качества и включить превентивные меры контроля в процесс формулирования оценки работы партнеров-исполнителей.	Руководство ЮНФПА заявило, что рейтинги рисков, приведенные в плане контроля качества работы на 2022 год, были целиком взяты из модуля микрооценки.	Хотя Комиссия признает усилия Фонда, превентивные меры контроля не были приняты. По-прежнему существовал ручной и диагностический контроль, при котором невозможно было отследить проверку и авторизацию загружаемой информации для предотвращения ошибок, что приводило к неточностям и задержкам в микрооценках, указанных в системе для обеспечения правильной и своевременной загрузки в систему результатов микрооценки с надлежащим рейтингом риска. Таким образом, данная рекомендация считается невыполненной.				X
16	2021 год	<a href="#">A/77/5/Add.8</a> , п. 90	Комиссия рекомендует, чтобы страновые отделения ЮНФПА в Ливане и Демократической Республике Конго обеспечили, чтобы соглашения с парт-	Страновое отделение в Ливане сообщило, что оно постоянно стремится совершенствовать процесс управления планом работы и обеспечивать правильное отражение правового статуса ЮНФПА во всех	Комиссия подтвердила, что страновые отделения в Демократической Республике Конго и Ливане улучшили процедуры, утвердив соглашения и поправки до подписания рабочего плана. Таким об-	X			

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии	Состояние по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
			нерами-исполнителями и поправки к ним утвердились до осуществления плана работы и продолжения перевода денежных средств и поставки товаров.	формах контрактных соглашений. Страновое отделения в Демократической Республике Конго заявило, что перед подписанием плана работы оно удостоверяется в том, что соглашения с партнерами-исполнителями и поправки к ним утверждены и актуальны.	разом, данная рекомендация считается выполненной.				
17	2021 год	<a href="#">A/77/5/Add.8</a> , п. 91	Комиссия рекомендует, чтобы страновые отделения ЮНФПА в Ливане и Демократической Республике Конго усилили периодический мониторинг соглашений с партнерами-исполнителями и занесли обновленную и точную информацию о них в систему управления информацией о партнерах.	Страновые отделения в Ливане и Демократической Республике Конго сообщили, что они ввели более жесткие меры контроля выполнения соглашений с партнерами-исполнителями и обеспечения обновления и точности соглашений. Перед созданием кода партнеров-исполнителей в системе «Атлас» необходимо загрузить соглашение с партнером-исполнителем на Портал партнеров Организации Объединенных Наций. С ноября все партнеры-исполнители имеют действительные соглашения в системе управления информацией о партнерах/на Портале партнеров Организации Объединенных Наций.	Страновые отделения в Демократической Республике Конго и Ливане приняли меры по оптимизации управления соглашениями. Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.	X			
18	2021 год	<a href="#">A/77/5/Add.8</a> , п. 102	Комиссия рекомендует страновым отделениям ЮНФПА в Ливане и Демократической Республике Конго и Субрегиональному отделению для Карибского бассейна укрепить процесс мониторинга хода выполнения мероприятий, предусмотренных планом работы, чтобы более своевременно и тщательно прове-	Страновые отделения в Ливане и Демократической Республике Конго заявили, что они укрепили процесс мониторинга мероприятий, предусмотренных рабочим планом партнеров-исполнителей, с целью своевременного рассмотрения отчета о ходе выполнения рабочего плана, и начали готовить ежеквартальный обзор рабочих планов партнеров-исполнителей для обеспечения надлежащего выполнения мероприятий и точности отчетности, включая их целевые показатели, с целью за-	Комиссия рассмотрела учебные материалы, распределенные среди сотрудников программы и партнеров-исполнителей, участвовавших в тренинге, проведенном в страновых отделениях в Ливане и Демократической Республике Конго и в Субрегиональном отделении для Карибского бассейна, а также новую обновленную версию стандартных операционных процедур, что обеспечило точное и своевременное рассмотрение отчетов о ходе выполнения рабочего плана.	X			

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии	Состояние по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
			рять отчет о ходе выполнения плана работы.	грузки всех отчетов о ходе выполнения рабочего плана на 2022 год в глобальную систему программирования. Субрегиональное отделение для Карибского бассейна усилило контроль за выполнением рабочих планов путем обучения партнеров-исполнителей своевременному заполнению отчетов о ходе выполнения рабочих планов и ввело в действие обновленные стандартные операционные процедуры по управлению рабочими планами и сотрудничеством с партнерами-исполнителями.	Таким образом, ввиду принятых мер данная рекомендация считается выполненной.				
19	2021 год	<a href="#">A/77/5/Add.8</a> , п. 103	Комиссия рекомендует страновым отделениям ЮНФПА в Ливане и Демократической Республике Конго обеспечить своевременное проведение проверок сотрудником по программам формирования на выделение средств и удостоверения их расходования до утверждения отчета о ходе выполнения плана работы и соответствующей формы разрешения на выделение средств и удостоверения их расходования в целях обеспечения сохранности ресурсов, используемых партнером-исполнителем.	Страновое отделение в Ливане сообщило, что все сотрудники уведомлены, и все ваучеры обработаны в глобальной системе программирования после утверждения отчета о выполнении плана работы. Кроме того, для обеспечения полного соблюдения требований был разработан контрольный список для управления рабочим планом, и каждый месяц проводится мониторинг деятельности партнеров-исполнителей на местах. Страновое отделение в Демократической Республике Конго сообщило, что в результате проведения тренинга и работы подразделения по реализации проектов назначенный сотрудник по программе будет проверять отчеты о ходе выполнения рабочего плана до их утверждения, соответствующие формы разрешения на финансирование и справки о расходах.	Комиссия принимает к сведению меры, принятые страновыми отделениями ЮНФПА в Демократической Республике Конго и Ливане. Вместе с тем при проведении Комиссией проверки были установлены случаи, когда отчет о ходе выполнения рабочего плана утверждался после получения разрешения на финансирование и удостоверение расходования средств. Таким образом, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.			X	

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии	Состояние по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
20	2021 год	<a href="#">A/77/5/Add.8</a> , п. 114	Комиссия рекомендует страновому отделению ЮНФПА в Демократической Республике Конго укрепить процесс регистрации заказ-нарядов для получения услуг или товаров после выставления заказ-наряда, чтобы обеспечить своевременную регистрацию этого процесса в соответствии с предусмотренными в бюджете критериями.	Страновое отделение ЮНФПА в Демократической Республике Конго разработало стандартные операционные процедуры для оптимизации процессов закупок и своевременного учета всех этапов процесса. Кроме того, представителем была выпущена памятка для всех сотрудников, в частности для сотрудников отдела закупок, о соблюдении требований по учету заказов на поставку.	Комиссия подтвердила, что страновое отделение ЮНФПА в Демократической Республике Конго оптимизировало процесс учета заказов на поставку с помощью новой официальной стандартной операционной процедуры закупок. Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.	X			
21	2021 год	<a href="#">A/77/5/Add.8</a> , п. 123	Комиссия рекомендует страновому отделению ЮНФПА в Колумбии обеспечить в процессах закупочной деятельности на местах эффективное и своевременное использование всех стандартов прозрачности, с тем чтобы гарантировать ясное формулирование всей информации и ее предоставление всем заинтересованным сторонам.	Страновое отделение ЮНФПА в Колумбии провело тренинги по закупкам для обучения персонала и обеспечения подотчетности на всех уровнях, чтобы гарантировать использование правильных типовых закупочных форм для получения предложений и оценки. Кроме того, была завершена разработка стандартной операционной процедуры для процессов закупок, которая была доведена до сведения административных, программных и оперативных групп.	По результатам проведенного Комиссией анализа было отмечено, что страновое отделение ЮНФПА в Колумбии соблюдало требования о соблюдении процедур закупок на всех уровнях, обеспечивая надлежащее использование правильных типовых форм для закупок, гарантируя справедливость местных процессов закупок и обеспечивая, чтобы вся информация о политике, процедурах, возможностях и процессах закупок была четко определена и доведена одновременно до сведения всех внутренних и внешних заинтересованных сторон организации. Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.	X			
22	2021 год	<a href="#">A/77/5/Add.8</a> , п. 124	Комиссия рекомендует страновому отделению ЮНФПА в Колумбии и Субрегиональному отделению для Карибского бассейна укрепить процесс закупочной деятель-	Страновое отделение ЮНФПА в Колумбии и Субрегиональное отделение для Карибского бассейна обеспечили надлежащую реализацию процедур закупок в отношении профессиональных услуг и кадровых ресурсов, а также создали и	Комиссия подтвердила, что страновое отделение ЮНФПА в Колумбии и Субрегиональное отделение для Карибского бассейна разработали стандартные операционные процедуры для оптимизации процессов закупок и обеспе-	X			

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии	Состояние по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
23	2021 год	<a href="#">A/77/5/Add.8</a> , п. 141	Комиссия рекомендует страновым отделениям ЮНФПА в Колумбии, Демократической Республике Конго и Ливане, а также Субрегиональному отделению для Карибского бассейна повысить точность и своевременность регистрации и обновления данных в системе отслеживания отправок товаров, проведения и завершения процесса инспекции.	внедрили систему внутреннего контроля для надлежащего документирования завершения процесса закупок по всем контрактам на оказание профессиональных услуг. Все сотрудники, участвующие в процессе закупок, были проинформированы о том, что средства должны быть зарезервированы до заключения контракта.	чения своевременной выдачи заказов на закупку. Кроме того, было подтверждено, что персонал прошел обучение по применению процедур закупок, чтобы обеспечить наличие утвержденного заказа на закупку в системе “Quantum” до подписания любого контракта или обязательства с поставщиками. Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.				X

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии	Состояние по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
24	2021 год	<a href="#">A/77/5/Add.8</a> , п. 142	Комиссия рекомендует страновым отделениям ЮНФПА в Колумбии, Демократической Республике Конго и Ливане, а также Субрегиональному отделению для Карибского бассейна обеспечить подготовку формы передачи и регистрацию поставок получателю после передачи контроля над товарами.	Страновые отделения в Демократической Республике Конго и Ливане заявили, что выделили дополнительные кадровые ресурсы для группы, отвечающей за управление поставками по программе, и официально оформят стандартные операционные процедуры. Страновое отделение в Ливане создало базу данных на "Google Drive" для мониторинга и распределения своих товарно-материальных запасов. Страновое отделение в Демократической Республике Конго сообщило, что оно усовершенствовало процесс подготовки и сбора подписанных документов о передаче полномочий, а также внутреннюю коммуникацию между группами, управляющими различными компонентами цепочки поставок странового отделения. Страновое отделение в Колумбии назначило координаторов по логистике и закупкам для усиления контроля и отслеживания поставок по программе. Кроме того, Субрегиональное отделение для Карибского бассейна назначило координатора для контроля за своевременным и точным учетом запасов, закупаемых на местах, и провело два занятия с Группой управления цепью снабжения по вопросам управления запасами.	Комиссия проверила меры, принятые страновыми отделениями ЮНФПА в Колумбии, Демократической Республике Конго и Ливане, а также Субрегиональным отделением для Карибского бассейна, такие как учебная подготовка, оптимизация процедур и привлечение новых сотрудников, и подтвердила, что четыре отделения улучшили подготовку формы передачи и учет поставок получателю после передачи контроля над товарами. Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.	X			
25	2021 год	<a href="#">A/77/5/Add.8</a> , п. 155	Комиссия рекомендует страновым отделениям ЮНФПА в Ливане и Колумбии активизировать действия по регулированию и загрузке плана распределения в глобаль-	Страновое отделение в Ливане обновило систему внутреннего контроля, чтобы обеспечить загрузку плана распределения в глобальную программную систему до любых поставок партнерам-исполнителям, и разработало план распределения	Комиссия подтвердила, что страновое отделение в Ливане пересмотрело и обновило систему внутреннего контроля и стандартную операционную процедуру, касающуюся процесса управления поставками для программ, создало	X			

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии	Состояние по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
			ную программную систему и обеспечить непрерывность процесса с соответствующей сопроводительной документацией, с поставкой предметов снабжения после подписание планов работы и включением плана распределения в качестве дополнительного документа.	для каждого партнера-исполнителя, чтобы отслеживать распределение средств по каждому фонду и виду деятельности. Страновое отделение в Колумбии сообщило, что оно подготовило, рассмотрело, утвердило и отследило планы распределения, а также внедрило процесс контроля их выполнения и сверки с фактическими поставками. В соответствии с инструкциями оно также выполнило мероприятия и загрузила подписанный план распределения в глобальную программную систему.	базу данных в “Google Drive” для учета закупок и распределения поставок для программ, а также разработало план распределения для каждого партнера-исполнителя. Страновое отделение в Колумбии также подготовило стандартную операционную процедуру управления поставками и разработало план распределения для каждого партнера-исполнителя. Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.				
26	2021 год	<a href="#">A/77/5/Add.8</a> , п. 156	Комиссия рекомендует страновым отделениям ЮНФПА в Демократической Республике Конго и Колумбии активизировать работу по подготовке и пересмотру плана распределения, чтобы этот процесс был увязан с планом работы или другим соответствующим программным документом.	Страновые отделения в Демократической Республике Конго и Колумбии будут готовить, рассматривать, утверждать и отслеживать планы распределения, а также внедрять процесс мониторинга их выполнения и сверки с фактическими поставками в соответствии с руководством, которое подготовлено ЮНФПА. Страновые отделения обеспечат также включение планов распределения в качестве дополнительных документов в рабочие планы партнеров-исполнителей.	Комиссия подтвердила, что страновые отделения в Колумбии и Демократической Республике Конго подготовили стандартную операционную процедуру, касающуюся процесса управления поставками в рамках программы. Кроме того, в качестве дополнительного программного документа к планам распределения, подписанным обоими отделениями с партнерами-исполнителями, был разработан типовой план распределения. Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.			X	
27	2021 год	<a href="#">A/77/5/Add.8</a> , п. 157	Комиссия рекомендует страновым отделениям ЮНФПА в Ливане и Колумбии обеспечить увязку поставок товаров партнерам-исполнителям с планом распределения.	Страновое отделение в Ливане разработало форму плана распределения, добавив в него название мероприятия и связав его с распределением программных поставок, а также создало базу данных на “Google Drive” для обеспечения контроля и распределения программных поставок среди партнеров-исполнителей и бенефициаров. Страновое отделение в Колумбии	Комиссия отметила, что страновые отделения в Колумбии и Ливане приняли меры для решения проблем с управлением товарно-материальными запасами. В то же время Комиссия выявила расхождения между планом распределения, загруженным в глобальную программную систему, и информацией из инвентаризационных отчетов, касающейся доставки това-			X	

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии	Состояние по итогам проверки				
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность	
28	2021 год	<a href="#">A/77/5/Add.8</a> , п. 158	Комиссия рекомендует страновому отделению ЮНФПА в Демократической Республике Конго внедрить процесс контроля, включающий рассмотрение и утверждение планов распределения в глобальной программной системе и надзор за их выполнением, чтобы процесс протекал в соответствии с требуемой сопроводительной документацией, с поставкой предметов снабжения после подписания рабочих планов и включением плана распределения в качестве дополнительного документа.	сообщило, что оно подготовило, рассмотрело, утвердило и отследило планы распределения, а также внедрило процесс контроля их выполнения и сверки с фактическими поставками. В соответствии с инструкциями оно также выполнило мероприятия и загрузило подписанный план распределения в глобальную программную систему.	Страновое отделение Демократической Республики Конго сообщило, что в стране внедрен процесс подготовки, рассмотрения, утверждения и отслеживания планов распределения, а также контроля их выполнения и сверки с фактическими поставками, что обеспечивает включение планов распределения в качестве дополнительных документов в рабочие планы партнеров-исполнителей.	Комиссия рассмотрела меры, принятые страновым отделением в Демократической Республике Конго, и проверила шаги по определению круга полномочий для усиления контроля и улучшения подтверждающей документации, связанной с поставками. Кроме того, было подтверждено, что планы распределения были включены в качестве дополнительных документов в рабочие планы партнеров-исполнителей. Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.	X			
29	2021 год	<a href="#">A/77/5/Add.8</a> , п. 164	Комиссия рекомендует страновым отделениям ЮНФПА в Ливане и Колумбии обеспечить тесное взаимодействие со штаб-квартирой для стандартизации информации, содержащейся в плане распределения, с	Страновое отделение в Ливане выполнило эту рекомендацию. В страновом отделении в Колумбии эта мера была реализована путем загрузки подписанного плана распределения в глобальную систему программирования, предварительно утвержденного штаб-квартирой.	Комиссия подтвердила, что страновые отделения в Колумбии и Ливане приняли такие меры, как обновление процедур, координация действий со штаб-квартирой и внедрение усовершенствований для стандартизации информации в процессе инвентаризации. Таким	X				

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии	Состояние по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
30	2021 год	<a href="#">A/77/5/Add.8</a> , п. 165	Комиссия рекомендует, чтобы страновое отделение ЮНФПА в Демократической Республике Конго включало в документы, связанные с поставкой предметов снабжения (план распределения, акт о передаче предметов снабжения по программам и отчет об обзоре запасов), один и тот же идентификатор предмета снабжения, зарегистрированный для обеспечения отслеживаемости каждого поставленного предмета снабжения.	Страновое отделение в Демократической Республике Конго сообщило, что оно при поддержке штаб-квартиры разработало стандартную операционную процедуру для использования стандартных идентификаторов товаров во всех системах и документах.	образом, данная рекомендация считается выполненной.				X
31	2021 год	<a href="#">A/77/5/Add.8</a> , п. 175	Комиссия рекомендует страновым отделениям ЮНФПА в Демократической Республике Конго и Колумбии укрепить надлежащий процесс подготовки передаточных форм в соответствии с характером сделки и осуществлять контроль за производством поставок товаров с помощью либо товарных накладных, приглашений о распределении предметов снабжения по программам, либо списков распределения.	Страновые отделения в Колумбии и Демократической Республике Конго пояснили, что они будут тесно сотрудничать со штаб-квартирой и под руководством главы отделения официально оформят план совершенствования процесса управления запасами и стандартные операционные процедуры для обеспечения надлежащего выполнения всех мероприятий по управлению запасами. Страновое отделение в Демократической Республике Конго выделило дополнительные кадровые ресурсы для группы странового отделения, отвечающей за управление поставками по программе и укреп-	Комиссия подтвердила, что страновые отделения в Колумбии и Демократической Республике Конго подготовили стандартную операционную процедуру, касающуюся процесса управления поставками в рамках программы. Комиссия подтвердила, что страновые отделения улучшили подготовку форм передачи и доставки товаров с помощью надлежащих документов в соответствии с характером сделки. Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.				X

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии	Состояние по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
32	2021 год	<a href="#">A/77/5/Add.8</a> , п. 176	Комиссия рекомендует страновому отделению ЮНФПА в Колумбии тесно взаимодействовать со штаб-квартирой для включения в новую систему общеорганизационного планирования ресурсов категоризации типа документа о поставке (соглашения о распределении предметов снабжения по программам, прямое распределение и товарные накладные).	Страновое отделение в Колумбии заявило, что оно будет тесно сотрудничать со штаб-квартирой в выполнении рекомендации и внедрении новой системы общеорганизационного планирования ресурсов. Внедрение модуля инвентаризации новой системы общеорганизационного планирования ресурсов не отнесится к текущему этапу и будет реализовано на следующем этапе. Дата точного подтверждения будет объявлена в марте 2023 года.	Учитывая, что эти усовершенствования будут частью внедрения новой системы общеорганизационного планирования ресурсов, а Комиссия не получила подтверждающей документации о состоянии этих усовершенствований, данная рекомендация считается невыполненной.				X
33	2021 год	<a href="#">A/77/5/Add.8</a> , п. 186	Комиссия рекомендует страновому отделению ЮНФПА в Демократической Республике Конго активизировать подготовку и проверку различных отчетов, сопряженных с компонентом процесса обеспечения гарантии «последней мили».	Страновое отделение ЮНФПА в Демократической Республике Конго сообщило о разработке стандартной операционной процедуры и календарного плана, определяющих порядок осуществления этого процесса в течение года под руководством своего представителя при поддержке группы по обеспечению гарантии «последней мили» штаб-квартиры. Организовано обучение сотрудников и партнеров-исполнителей по требованиям процесса обеспечения гарантии «последней мили».	Комиссия отмечает усилия, принятые страновым отделением ЮНФПА в Демократической Республике Конго для повышения эффективности реализации политики обеспечения гарантии «последней мили» путем разработки стандартной операционной процедуры и календарного плана с описанием порядка осуществления этого процесса, а также путем обучения персонала и партнеров-исполнителей. Кроме того, в связи с передачей ответственности за процесс обеспечения гарантии «последней мили» из Финансового сектора в Группу управления цепью снабжения в отделениях на местах были проведены обследования с целью				X

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии	Состояние по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
34	2021 год	<a href="#">A/77/5/Add.8</a> , п. 187	Комиссия рекомендует страновому отделению ЮНФПА в Демократической Республике Конго подготовить план работы, предусматривающий составление различных отчетов, предусмотренных по каждому компоненту процесса обеспечения гарантии «последней мили».	Страновое отделение ЮНФПА в Демократической Республике Конго сообщило о разработке стандартной операционной процедуры и календарного плана, определяющих порядок осуществления этого процесса в течение года под руководством своего представителя при поддержке группы по обеспечению гарантии «последней мили» штаб-квартиры. Организовано обучение сотрудников и партнеров-исполнителей по требованиям процесса обеспечения гарантии «последней мили».	Комиссия подтвердила, что страновое отделение в Демократической Республике Конго подготовило рабочий план на 2022 год, направленный на укрепление потенциала партнеров-исполнителей в области использования и заполнения типовых форм инструментов обеспечения гарантии «последней мили», а также представления рабочего плана в установленные сроки. Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.	X			
35	2021 год	<a href="#">A/77/5/Add.8</a> , п. 188	Комиссия рекомендует страновому отделению ЮНФПА в Демократической Республике Конго тесно взаимодействовать со штаб-квартирой для улучшения процесса мониторинга с целью выявления недостатков в пяти компонентах и активизации осуществления политики обеспечения гарантии «последней мили».	Страновое отделение ЮНФПА в Демократической Республике Конго сообщило о разработке стандартной операционной процедуры и календарного плана, определяющих порядок осуществления этого процесса в течение года под руководством своего представителя при поддержке группы по обеспечению гарантии «последней мили» штаб-квартиры. Кроме того, организовано обучение сотрудников и партнеров-исполнителей по требованиям процесса обеспечения гарантии «последней мили».	Что касается процесса обеспечения гарантии «последней мили», то Комиссия отметила, что этот процесс был передан из Финансового сектора в Группу управления цепью снабжения. Что касается пяти компонентов процесса, то ЮНФПА представил новый обзор цепочки поставок, который содержал ежеквартальный обзор инвентарных запасов и оценку рисков для цепочки поставок. Они были доведены до сведения всех координаторов по обеспечению гарантии «последней мили» в отделениях на местах в рамках вебинара. С учетом принятых мер данная рекомендация считается выполненной.	X			

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии	Состояние по итогам проверки				
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность	
36	2021 год	<a href="#">A/77/5/Add.8</a> , п. 196	Комиссия рекомендует ЮНФПА совершенствовать свои правила и процедуры и проводить обзоры соглашений о взносах, с тем чтобы создать более надежную основу для принятия решений об учете безвозмездных операций в соответствии с МСУГС 23.	Руководство ЮНФПА сообщило, что была разработана стратегия по учету необменных операций.	Комиссия рассмотрела новую политику (вступила в силу в январе 2022 года) по учету выручки от необменных операций и убедилась, что она включает методы учета и отчетности, которые должны применяться для учета выручки от необменных операций в соответствии с требованиями МСУГС 23. Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.	X				
<b>Общее число рекомендаций</b>						<b>36</b>	<b>27</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>–</b>
<b>В процентах от общего числа рекомендаций</b>						<b>100</b>	<b>75</b>	<b>19</b>	<b>6</b>	<b>–</b>

## Глава III

### Удостоверение финансовых ведомостей

#### Письмо Директора Отдела управленческого обслуживания Фонда Организации Объединенных Наций в области народонаселения от 28 апреля 2023 года на имя Председателя Комиссии ревизоров

Я удостоверяю, исходя из имеющихся у меня сведений и информации и на основании своего убеждения, что все существенные операции верно отражены в бухгалтерской отчетности и должным образом отражены в прилагаемых финансовых ведомостях.

Я подтверждаю, что:

ответственность за достоверность и объективность финансовой информации, включенной в эти финансовые ведомости, несет руководство Фонда Организации Объединенных Наций в области народонаселения (ЮНФПА);

финансовые ведомости подготовлены в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе и включают некоторые суммы, основанные на максимально обоснованных оценках и суждениях руководства;

процедуры бухгалтерского учета и соответствующие системы внутреннего контроля обеспечивают разумную гарантию того, что активы находятся в сохранности, что в бухгалтерских книгах и учетных записях надлежащим образом отражаются все операции и что в целом методы и процедуры учета применяются при надлежащем разделении обязанностей. Управление служб ревизии и расследований регулярно проводит проверку систем учета и контроля;

руководство ЮНФПА предоставило Управлению служб ревизии и расследований полный и беспрепятственный доступ ко всей учетной и финансовой документации и соответствующим вспомогательным документам;

рекомендации Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций и Управления служб ревизии и расследований анализируются руководством ЮНФПА. Во исполнение этих рекомендаций в необходимых случаях процедуры внутреннего контроля были пересмотрены или пересматриваются.

Мною получено удостоверяющее письмо главного финансового сотрудника Бюро управленческого обслуживания Программы развития Организации Объединенных Наций (ПРООН), в котором содержатся те же заверения в отношении процедур учета и соответствующих систем контроля ПРООН в том, что касается услуг ПРООН, оказываемых ЮНФПА в соответствии с ныне действующим административным соглашением и последующими поправками к нему, а также положениями пункта а) правила 116.3 финансовых правил ЮНФПА.

(Подпись) Эндрю Сабертон  
Директор  
Отдел управленческого обслуживания

## Глава IV

### Финансовый доклад за год, закончившийся 31 декабря 2022 года

#### Введение

1. В настоящем докладе обобщается и дополнительно разъясняется информация, представленная в финансовых ведомостях Фонда Организации Объединенных Наций в области народонаселения (ЮНФПА) за год, закончившийся 31 декабря 2022 года, и освещаются существенные аспекты и тенденции, касающиеся финансового положения и финансовых результатов деятельности Фонда.

#### Сводная информация о финансовых результатах

2. В 2022 году ЮНФПА внес изменения в политику в отношении учета поступлений по линии взносов в регулярные ресурсы. Ранее ЮНФПА учитывал такие поступления из регулярных ресурсов в том году, на который предназначался взнос, а поступления из прочих ресурсов учитывались в год подписания соглашения. В результате поступления из регулярных ресурсов учитывались на основе графика платежей, указанного донором в соглашении, где взносы в счет основных ресурсов предназначались для использования в определенный год. Теперь эти поступления учитываются как «полученные взносы», а «поступления» относятся к сумме, учтенной в год вступления соглашения в силу. Это изменение имело двойные последствия: а) поступления по линии регулярных ресурсов признаются в год подписания соглашения; и б) полная согласованная стоимость учитывается в качестве поступлений, даже если соглашение является многолетним и суммы предназначены для будущих лет. В соответствии с этой новой политикой поступления как по линии регулярных ресурсов, так и по линии прочих ресурсов, в том числе в отношении многолетних взносов, учитываются в полном объеме на момент подписания соглашения. В тех случаях, когда соглашения о взносах содержат определенные условия, ЮНФПА признает обязательство, а учет поступлений откладывается до выполнения указанных условий. Эта новая политика подвергает ЮНФПА риску колебаний по доходам от года к году, а также риску того, что в будущем многолетние обязательства могут быть подвержены влиянию изменений в управлении и/или в политике.

3. В соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе ЮНФПА также обязан пересчитать сопоставимые показатели за 2021 год в своих финансовых ведомостях на основе измененной учетной политики.

4. Ниже в обобщенном виде представлены основные результаты финансовой деятельности за 2022 год с учетом вышесказанного:

а) поступления ЮНФПА за 2022 год, рассчитанные на основе измененной учетной политики, составили 1532,0 млн долл. США (в 2021 году — 1617,6 млн долл. США (после пересчета)). Изменение учетной политики привело к сокращению поступлений по линии нецелевых взносов на 51,6 млн долл. США в 2022 году и увеличению их на 112,4 млн долл. в 2021 году. Эти корректировки представляют собой чистое следствие учета поступлений в более ранние сроки, исходя из даты подписания соглашений, а не в том году, на который предназначались взносы;

б) расходы ЮНФПА в 2022 году увеличились на 9,0 процента, до 1442,8 млн долл. США (в 2021 году — 1323,6 млн долл. США (после пересче-

та)), отчасти в результате расширения программных мероприятий в гуманитарной сфере по предоставлению качественного ухода и качественных услуг;

с) общий объем активов увеличился на 1,3 процента, до 2626,3 млн долл. США по состоянию на 31 декабря 2022 года (в 2021 году — 2592,8 млн долл. США (после пересчета)), в основном за счет увеличения объема денежных средств и их эквивалентов. Общий объем пассивов уменьшился в 2022 году на 20,4 процента, до 459,9 млн долл. США (в 2021 году — 577,5 млн долл. США), в основном за счет уменьшения обязательств по выплатам работникам;

d) объем резервов и остатков средств увеличился в 2022 году на 25,4 процента, до 2166,4 млн долл. США по сравнению с первоначальным объемом резервов и остатков средств на 31 декабря 2021 года (1727,8 млн долл. США), в основном за счет увеличения остатков незарезервированных регулярных ресурсов, которые на 31 декабря 2022 года составили 484,4 млн долл. США в связи с пересчетом начального сальдо с корректировкой на 287,5 млн долл. США в результате изменения политики в отношении учета поступлений. Эта корректировка отражает не поступление денежных средств, а учет поступлений по многолетним обязательствам по линии регулярных ресурсов, которые, как ожидается, будут перечислены ЮНФПА в период с 2022 по 2027 год. В остальном это увеличение обусловлено актуарной прибылью по обязательствам по выплатам работникам в размере 121,0 млн долл. США, частично компенсированной снижением на 59,1 млн долл. США реальной стоимости инвестиций и дефицитом поступлений по сравнению с расходами в размере 35,0 млн долл. США в остатках средств по программам. Корректировка поступлений в размере 51,6 млн долл. США была сторнирована в 2022 году и учтена в отчетности за предыдущие годы исходя из того, когда были подписаны соглашения, что привело к увеличению объема пересчитанных поступлений в 2021 году и уменьшению поступлений в 2022 году, несмотря на то что сами ресурсы были получены в 2022 году. По состоянию на 1 января 2023 года общий объем регулярных ресурсов, которые могут быть использованы для деятельности по программам, увеличился на 3,8 процента, составив 188,0 млн долл. США (в 2022 году — 181,2 млн долл. США), главным образом благодаря рациональному управлению финансовыми ресурсами, направленному на обеспечение непрерывности деятельности ЮНФПА в случае возможной нехватки финансовых средств в последующие годы, а также в связи с получением части взносов в конце года, из-за чего их нельзя было использовать для деятельности по программам в 2022 году;

e) по состоянию на 31 декабря 2022 года остатки незарезервированных средств по линии прочих ресурсов увеличились на 9,2 процента, составив 1480,3 млн долл. США (в 2021 году — 1356,2 млн долл. США). Это ресурсы, полученные для осуществления деятельности по программам в соответствии с многолетними соглашениями, а также будущие взносы к получению в размере 494,4 млн долл. США (в 2021 году — 421,2 млн долл. США), которые еще не могут быть использованы для деятельности по программам.

## **Финансовые результаты**

### **Динамика поступления взносов**

5. Деятельность ЮНФПА финансируется главным образом за счет добровольных взносов, которые могут либо использоваться на любые цели (в этом случае говорят о «нецелевых», «основных» или «регулярных» ресурсах), либо ограничиваются донорами для использования в конкретных целях, программах

или видах деятельности (в этом случае говорят о «целевых», «неосновных» или «прочих» ресурсах).

6. По всему тексту настоящего доклада поступления в виде взносов указываются в «валовом» или «чистом» выражении. Взносы в валовом выражении означают суммы, указанные в подписанных с донорами соглашениях, и учитываются как поступления в соответствии с принципами бухгалтерского учета ЮНФПА независимо от срока исполнения и графика выплат. Взносы в чистом выражении представляют собой сумму взносов в валовом выражении за вычетом сумм, возвращенных донорам, платы, взимаемой в счет возмещения расходов, резерва на покрытие сомнительной задолженности по взносам к получению, а также суммы выплат в порядке возмещения подоходного налога налогоплательщикам одного государства-члена.

7. Показатели поступлений, приведенные в данном разделе, представлены в соответствии с измененной учетной политикой, внедренной в 2022 году. В результате показатели за 2021 год были пересчитаны в соответствии с измененной учетной политикой, о чем уже говорилось выше.

8. В 2022 году валовой объем поступлений в виде взносов в бюджет ЮНФПА уменьшился на 4,9 процента и составил 1499,6 млн долл. США (в 2021 году — 1576,5 млн долл. США (после пересчета)), шестой год подряд превысив отметку в 1,0 млрд долл. США. Уменьшение поступлений в виде взносов явилось результатом вышеупомянутого изменения политики в отношении учета поступлений. Чистые поступления в виде взносов составили 1420,3 млн долл. США (в 2021 году — 1505,2 млн долл. США (после пересчета)).

9. Объем нецелевых взносов в валовом выражении снизился на 25,5 процента, составив 390,9 млн долл. США (в 2021 году — 525,0 млн долл. США), что в основном связано с изменением политики в отношении учета поступлений. Согласно измененной политике, поступления по линии нецелевых взносов теперь учитываются раньше, исходя из даты подписания договора, а не в том году, на который предназначен взнос.

10. В марте 2023 года один из крупных доноров объявил о сокращении будущих нецелевых взносов на помощь в целях развития в связи с изменением своих приоритетов в плане оказания помощи в ответ на кризисы, разворачивающиеся в 2023 году. Эта сумма в размере 79,9 млн долл. США была вычтена из суммы взносов к получению по состоянию на 31 декабря 2022 года. Это изменение отражено в финансовых ведомостях, но не в докладе Директора-исполнителя о финансово-статистическом обзоре за 2022 год ([DP/FPA/2023/4 \(Part I/Add.1\)](#)), который был представлен Исполнительному совету ПРООН, ЮНФПА и Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов до того, как это случилось.

11. На основе полученных в 2022 году взносов 82 донора<sup>3</sup> внесли взносы по линии нецелевых ресурсов ЮНФПА (в 2021 году — 96 доноров (после пересчета)), причем на долю 10 доноров приходится 88,8 процента всех поступлений по линии нецелевых взносов (в 2021 году — 87,2 процента). Восемь из 10 крупнейших доноров выплатили свои взносы в валютах, отличных от доллара США. ЮНФПА осуществляет активное управление своим чистым риском, которому он подвергается в связи с проведением валютно-обменных операций, в том числе путем хеджирования, когда это оправдано, и путем побуждения к досрочной выплате взносов для обеспечения большей гибкости в отношении управления валютными вложениями. В первом полугодии 2022 года ЮНФПА получил

<sup>3</sup> Исключая частные пожертвования.

лишь 30,6 процента нецелевых взносов, что составляет немногим более половины объема взносов, полученных в 2021 году (в 2021 году — 59,4 процента). ЮНФПА продолжает призывать своих доноров к тому, чтобы они досрочно выплачивали свои взносы, поскольку это способствует более эффективному управлению финансовыми ресурсами ЮНФПА, включая снижение рисков, связанных с колебаниями валютных курсов.

12. Валовой объем целевых поступлений в 2022 году увеличился на 5,4 процента и составил 1108,7 млн долл. США (в 2021 году — 1051,5 млн долл. США), в основном за счет увеличения взносов в тематические фонды. Это увеличение было частично компенсировано сокращением на 16,6 млн долл. США, или 2,7 процента, объема взносов по соглашениям о совместном финансировании и сокращением на 28,7 млн долл. США, или на 11,6 процента, объема взносов, внесенных через совместные фонды Организации Объединенных Наций и межучрежденческие переводы. Организации системы Организации Объединенных Наций (включая совместные фонды и механизмы межорганизационных трансфертов) шестой год подряд остаются главным донором прочих ресурсов ЮНФПА: в 2022 году они предоставили 218,7 млн долл. США (в 2021 году — 247,4 млн долл. США).

13. В 2022 году 75,7 процента валовой суммы нецелевых взносов поступили от 10 крупнейших доноров, что на 5,7 процентного пункта больше, чем в 2021 году, когда на долю 10 крупнейших доноров приходилось 70,0 процента от общего объема таких взносов. Соглашения о предоставлении 44,0 процента от валовой суммы взносов, заключенные с 10 крупнейшими донорами, были денонсированы в валютах, отличных от доллара США, что на 2,9 процентного пункта больше, чем в 2021 году.

14. Валовая сумма целевых поступлений в виде взносов включала 467,6 млн долл. США, или 42,2 процента от общей суммы средств, выделенных на гуманитарные цели, что на данный момент является самым высоким для ЮНФПА показателем финансирования гуманитарной деятельности за любой отдельно взятый год (в 2021 году — 348,6 млн долл. США, или 33,2 процента). Новые значительные взносы были предназначены для проведения гуманитарных мероприятий в Афганистане, Йемене и Сирийской Арабской Республике.

15. Доля целевых взносов в общем объеме валовых поступлений в виде взносов в 2022 году увеличилась на 8,5 процентного пункта и составила 73,9 процента (в 2021 году — 65,4 процента (после пересчета)). Эта тенденция, а также сохраняющаяся зависимость от небольшой группы ключевых доноров вызывают серьезную озабоченность Фонда в связи с более высокими административными расходами, которые она порождает, проблемами в планировании и реализации программ, включая снижение степени гибкости в вопросе распределения ресурсов, и рисками для непрерывной деятельности по программам. ЮНФПА продолжает поощрять своих доноров, в том числе в рамках структурированного диалога по вопросам финансирования, к увеличению взносов в гибкие источники и инструменты финансирования, особенно по линии нецелевых ресурсов, которые остаются фундаментом операций ЮНФПА.

16. Сумма возвращенных донорам средств увеличилась в 2022 году на 52,3 процента и составила 9,9 млн долл. США (в 2021 году — 6,5 млн долл. США). Возврат средств составил лишь 0,9 процента от валового объема поступлений в виде целевых взносов (в 2021 году — 0,6 процента), что отражает высокие показатели осуществления программной деятельности. В связи с изменением политики в отношении учета поступлений эта доля будет меняться в зависимости от того, когда будут подписаны новые соглашения и когда они будут зафиксированы как поступления.

### Прочие поступления

17. Прочие поступления в 2022 году остались практически на прежнем уровне — 111,7 млн долл. США (в 2021 году — 112,4 млн долл. США). Самым крупным компонентом прочих поступлений были начисления в порядке возмещения расходов и плата за вспомогательные услуги по нецелевым ресурсам; в 2022 году сумма таких поступлений составила 66,1 млн долл. США, или 59,2 процента прочих поступлений (в 2021 году — 58,9 млн долл. США, или 52,4 процента). Эта сумма включает начисления в порядке возмещения косвенных расходов по выплатам, финансируемым за счет целевых ресурсов, плату, получаемую ЮНФПА за выполнение функций распорядителя, и плату за услуги по ведению закупочной деятельности.

### Расходы: общий обзор

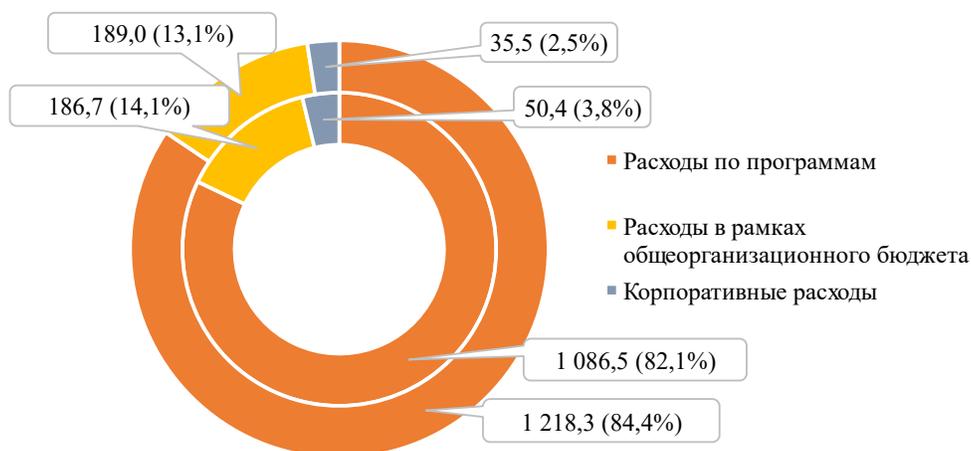
18. Общий объем расходов увеличился в 2022 году на 9,0 процента и составил 1442,8 млн долл. США (в 2021 году — 1323,6 млн долл. США (после пересчета)), что объясняется увеличением как нецелевых, так и целевых ресурсов на 48,2 млн долл. США и на 71,0 млн долл. США соответственно.

19. На рисунке IV.I представлен общий обзор расходов в 2022 и 2021 годах в разбивке по их предназначению.

Рисунок IV.I

#### Общий объем расходов в разбивке по их предназначению

(В млн долл. США)



20. Расходы по программам (страновые программы, глобальные и региональные программы и прочая программная деятельность) увеличились в 2022 году на 12,1 процента, составив 1218,3 млн долл. США (в 2021 году — 1086,5 млн долл. США), главным образом в связи с увеличением расходов на проведение гуманитарных мероприятий, которые выросли как в абсолютном, так и в относительном выражении, составив 527,2 млн долл. США, или 43,3 процента от общего объема расходов по программам (в 2021 году — 393,6 млн долл. США, или 36,2 процента от общего объема расходов по программам). Кроме того, в своей программной деятельности ЮНФПА продолжает уделять первостепенное внимание вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин и девочек. В 2022 году 804,6 млн долл. США, или 66,1 процента от общего объема расходов по программам, были связаны с дополнительной деятельностью, которая либо была ориентирована на обеспечение гендерного равенства и расширение прав и возможностей женщин в

качестве главной цели, либо внесла значительный вклад в обеспечение гендерного равенства (в 2021 году — 729,7 млн долл. США, или 67,2 процента).

21. Расходы в рамках общеорганизационного бюджета в 2022 году увеличились на 1,2 процента, составив 189,0 млн долл. США (в 2021 году — 186,7 млн долл. США), главным образом вследствие увеличения расходов на поездки в связи с отменой ограничений на передвижение во всем мире после пандемии и увеличения объемов списания активов.

22. Корпоративные расходы, представляющие собой такие затраты на выполнение мандата ЮНФПА, которые не могут быть однозначно отнесены к конкретным результатам выполнения стратегического плана, сократились в 2022 году на 29,6 процента, до 35,5 млн долл. США (в 2021 году — 50,4 млн долл. США (после пересчета)), главным образом вследствие снижения прочих расходов с 33 млн долл. США в 2021 году до 11,3 млн долл. США в 2022 году.

#### **Расходы: общий обзор в разбивке по регионам и категориям**

23. Поскольку ЮНФПА — это организация, работающая на местах, основная часть ее расходов по программам и расходов по общеорганизационному бюджету, как и в предыдущие годы, была понесена на местах (1153,1 млн долл. США, или 81,9 процента, в 2022 году и 1007,3 млн долл. США, или 79,1 процента, в 2021 году). В дополнение к этому в рамках Программы поставок ЮНФПА<sup>4</sup> товары для обеспечения репродуктивного здоровья на сумму 63,9 млн долл. США (4,5 процента от общего объема расходов по программам и по общеорганизационному бюджету) были поставлены в отобранные приоритетные страны с наибольшими потребностями в этой области (в 2021 году — 108,6 млн долл. США, или 8,5 процента).

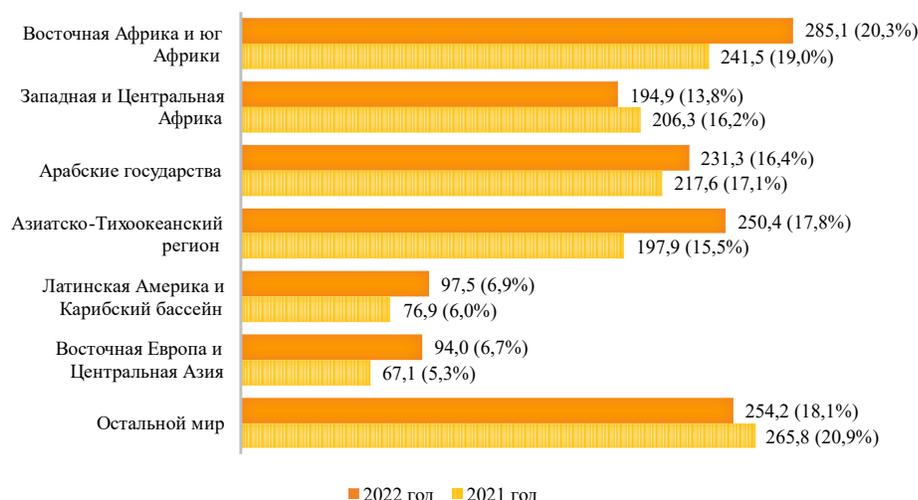
24. На рисунке IV.П представлены расходы по программам и расходы в рамках общеорганизационного бюджета в разбивке по регионам.

---

<sup>4</sup> Программа поставок ЮНФПА — это ведущая программа организации, цель которой состоит в оказании поддержки приоритетным странам, испытывающим значительные потребности в расширении доступа к услугам по планированию семьи и современным методам контрацепции. Расходы по этой программе отражены на рисунке IV.П в категории «Остальной мир».

Рисунок IV.П  
**Расходы по программам и расходы в рамках общеорганизационного бюджета в разбивке по регионам**

(В млн долл. США)



25. В 2022 году во всех регионах, кроме одного, было отмечено увеличение расходов по сравнению с 2021 годом. Наибольшее увеличение (на 26,9 млн долл. США, или 40,1 процента) наблюдалось в регионе Восточной Европы и Центральной Азии и в Азиатско-Тихоокеанском регионе (на 52,5 млн долл. США, или 26,5 процента). Расходы в Восточной Европе и Центральной Азии увеличились в результате расширения программных мероприятий по оказанию гуманитарной помощи: расходы на эти цели увеличились с 13,7 млн долл. США в 2021 году до 38,1 млн долл. США в 2022 году. Расходы в Азиатско-Тихоокеанском регионе увеличились как на мероприятия в области развития, так и на гуманитарную деятельность; расходы на мероприятия в области развития выросли со 110,8 млн долл. США в 2021 году до 134,0 млн долл. США в 2022 году, а на гуманитарную деятельность — с 67,2 млн долл. США в 2021 году до 97,9 млн долл. США в 2022 году.

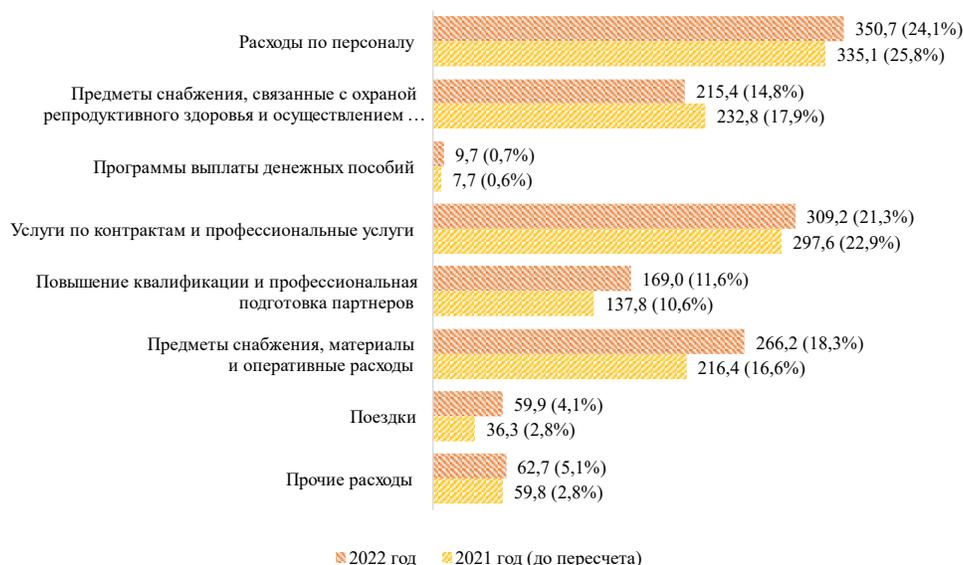
26. На расходы по линии Программы поставок ЮНФПА по-прежнему приходится наибольшая доля расходов в категории «Остальной мир»: они составляли в 2022 году 92,0 млн долл. США<sup>5</sup>, или 36,2 процента от общей суммы (в 2021 году — 126,2 млн долл. США, или 47,5 процента).

27. В 2022 году периферийным отделением с самыми высокими расходами по программам и расходами в рамках общеорганизационного бюджета было отделение в Афганистане (51,2 млн долл. США), за ним следовали отделения в Йемене (49,0 млн долл. США) и в Бангладеш (48,9 млн долл. США). Информация об общих расходах ЮНФПА в разбивке по категориям представлена в обобщенном виде на рисунке IV.П.

<sup>5</sup> После корректировки на нераспределенные запасы, которые с 2022 года отслеживаются по отдельным фондам.

### Рисунок IV.III Общие расходы в разбивке по категориям

(В млн долл. США)



<sup>a</sup> Под «Прочими расходами» понимаются прочие общие расходы, которые включают расходы на финансирование, износ и амортизацию, издержки в связи с обесценением активов и другие расходы.

28. Успех деятельности ЮНФПА по выполнению его мандата зависит от наличия квалифицированного и компетентного национального и международного персонала. В 2022 году расходы ЮНФПА по персоналу<sup>6</sup> выросли на 4,7 процента, до 350,7 млн долл. США (в 2021 году — 335,1 млн долл. США) за счет сокращения общемировой доли вакантных должностей в 2022 году и увеличения размера вознаграждения сотрудников в некоторых местах службы согласно решениям Комиссии по международной гражданской службе. На конец 2022 года 85,5 процента сотрудников ЮНФПА работали в местных отделениях (в 2021 году — 84,3 процента).

29. Общий объем расходов на предметы снабжения, связанные с охраной репродуктивного здоровья и осуществлением других программ и приобретенные ЮНФПА или его партнерами-исполнителями для их последующего распределения вплоть до «последнего звена» (т. е. объектов и других мест, где бенефициары могут получить доступ к ним), уменьшился на 7,5 процента и составил 215,4 млн долл. США (в 2021 году — 232,8 млн долл. США). В то время как стоимость закупленных в 2022 году предметов снабжения по программам увеличилась, поставки предметов снабжения партнерам-исполнителям в 2022 году сократились, что привело к снижению расходов на предметы снабжения по программам и увеличению остатка запасов на конец года. Это объясняется несколькими факторами, в том числе сроками возникновения потребностей в гуманитарной деятельности и ее начала, а также более длительными сроками поставок транзитных товаров.

<sup>6</sup> Термин «персонал» включает всех сотрудников, имеющих письма о назначении от Директора-исполнителя ЮНФПА, направленные на основании полномочий, делегированных Генеральным секретарем. К персоналу относятся все сотрудники, имеющие непрерывные, срочные и временные контракты.

30. Расходы по программам выплаты денежных пособий увеличились в 2022 году до 9,7 млн долл. США (в 2021 году — 7,7 млн долл. США), что является отражением стратегии ЮНФПА в отношении внедрения и расширения масштабов деятельности по оказанию помощи в виде денежных пособий и ваучеров в целях расширения доступа женщин и молодежи, особенно в условиях кризисных ситуаций гуманитарного характера, к услугам и товарам, связанным с охраной сексуального и репродуктивного здоровья, а также предупреждением гендерного насилия и реагированием на него.

31. Расходы на повышение квалификации и профессиональную подготовку партнеров увеличились в 2022 году на 22,6 процента, до 169,0 млн долл. США (в 2021 году — 137,8 млн долл. США), что частично объясняется мероприятиями, направленными на предотвращение гендерного насилия и реагирование на него в Демократической Республике Конго и Сомали, а также проведением переписи населения в Либерии.

32. Расходы на предметы снабжения, материалы и оперативные расходы увеличились на 23,0 процента и составили 266,2 млн долл. США (в 2021 году — 216,4 млн долл. США). Их увеличение на 49,8 млн долл. США обусловлено в основном увеличением объема осуществления программ по мере ослабления ограничений, связанных с пандемией коронавирусного заболевания (COVID-19), при этом были зафиксированы более высокие уровни расходов на наземный транспорт (включая техническое обслуживание и топливо), офисную технику для поддержки партнеров-исполнителей, а также общие услуги и помещения. Это увеличение также отражает долю расходов ЮНФПА на новую систему общеорганизационного планирования ресурсов.

33. Расходы на услуги по контрактам и профессиональные услуги увеличились на 3,9 процента и составили 309,2 млн долл. США (в 2021 году — 297,6 млн долл. США). Эти средства по-прежнему использовались для найма организаций и персонала, привлекаемых на подрядной основе к предоставлению комплексных услуг в области охраны сексуального и репродуктивного здоровья, включая услуги по планированию семьи, охране материнского здоровья и уходу за новорожденными, а также предупреждению гендерного насилия и реагированию на него. Расходы на поездки (включающие в себя расходы на поездки персонала ЮНФПА, а также путевые расходы партнеров-исполнителей) увеличились в 2022 году на 65,0 процента и составили 59,9 млн долл. США (в 2021 году — 36,3 млн долл. США). Это увеличение обусловлено как местными, так и международными поездками, поскольку глобальные ограничения на поездки, связанные с пандемией, были в основном сняты. Эта сумма составила лишь 93,0 процента от расходов на поездки в предпандемийный 2019 год, несмотря на общемировую инфляцию и рост цен, и по-прежнему отражает усилия ЮНФПА по снижению своего углеродного следа при одновременном обеспечении представленности и наглядности в деле продвижения им своей миссии.

34. Прочие общие расходы увеличились на 4,7 процента, составив 62,7 млн долл. США (в 2021 году — 59,9 млн долл. США (после пересчета)). Это объясняется вышеупомянутым изменением политики в отношении учета поступлений. Остаток взносов к получению был пересчитан на 2021 год с учетом обязательств доноров, которые, как ожидается, будут выполнены в последующие годы на основе подписанных многолетних соглашений. Большинство этих соглашений деноминировано в валютах, отличных от доллара США. В результате этого нереализованный убыток от курсовой разницы, связанный с взносами к получению, составил в 2022 году 41,4 млн долл. США.

### Расходы: общий обзор в разбивке по вкладу в достижение стратегических результатов

35. В стратегическом плане ЮНФПА на 2022–2025 годы сформулирован набор результатов в области развития и решения задач в области повышения организационной эффективности и результативности, которые ЮНФПА планирует достичь в ходе цикла осуществления стратегического плана с опорой на сводную таблицу результатов и ресурсов. В общей сложности существует шесть задач в области развития, которые способствуют достижению трех конечных результатов в области развития, и все они возможны благодаря решению трех задач в области повышения организационной эффективности и результативности<sup>7</sup>.

36. С полным анализом прогресса, достигнутого ЮНФПА в осуществлении его стратегического плана на 2022–2025 годы, можно ознакомиться в докладе Директора-исполнителя об осуществлении стратегического плана ЮНФПА на 2022–2025 годы (DP/FPA/2022/4 (Part I)). Расходы, понесенные в связи с достижением этих результатов, представлены в обобщенном виде на рисунке IV.IV. Поскольку 2022 год является первым годом осуществления нового стратегического плана, представленная информация охватывает только один год.

Рисунок IV.IV

### Расходы по программам и по общеорганизационному бюджету в разбивке по конечным результатам, предусмотренным в сводной таблице результатов и ресурсов

(В млн долл. США)



### Расходы: общий обзор в разбивке по видам осуществляемой деятельности, гендерному маркеру и типу помощи

37. В целях осуществления своей программной деятельности ЮНФПА тесно сотрудничает с правительствами стран осуществления программ, а также с национальными и международными неправительственными организациями. Расходы по программам, понесенные этими партнерами, увеличиваются шестой год подряд как в абсолютном, так и в относительном выражении и составили в 2022 году 468,7 млн долл. США, или 38,5 процента от общего объема расходов по программам (в 2021 году — 408,0 млн долл. США, или 37,6 процента). Расходы по программам, понесенные организациями системы Организации Объединенных Наций, осуществляющими деятельность по линии ЮНФПА, слегка снизились, на 1,5 процента, составив 19,1 млн долл. США (в 2021 году — 19,4 млн долл. США), однако ЮНФПА по-прежнему намерен продвигать реформу системы развития Организации Объединенных Наций и расширять сотрудничество с другими организациями системы Организации Объединенных Наций.

<sup>7</sup> См. «Приложение 1: Сводная таблица результатов и ресурсов» к стратегическому плану ЮНФПА на 2022–2025 годы (DP/FPA/2021/8).

38. Кроме того, ЮНФПА предоставил своим партнерам неденежную помощь, передав им в 2022 году предметы снабжения, связанные с охраной репродуктивного здоровья и осуществлением других программ, на сумму 195,0 млн долл. США (в 2021 году — 211,7 млн долл. США).

39. В своей программной деятельности ЮНФПА продолжает отдавать приоритет обеспечению гендерного равенства и расширению прав и возможностей женщин и девочек. В 2022 году 804,6 млн долл. США, или 66,0 процента всех израсходованных на деятельность по программам средств, были направлены на продолжение деятельности, основной целью которой является обеспечение гендерного равенства и расширение прав и возможностей женщин или значительное содействие этому (в 2021 году — 729,7 млн долл. США, или 67,2 процента).

40. Расходы на проведение гуманитарных мероприятий увеличились как в абсолютном, так и относительном выражении, составив 527,2 млн долл. США, или 43,3 процента от общего объема расходов по программам (в 2021 году — 393,6 млн долл. США, или 36,2 процента). Основная статья гуманитарных расходов — 41,5 процента — была связана с предоставлением качественного ухода и качественных услуг.

41. Расходы на гуманитарную деятельность включали 9,3 млн долл. США, выделенные из Фонда чрезвычайной помощи, представляющего собой механизм финансирования, утвержденный Исполнительным советом для предоставления отделениям ЮНФПА на местах первоначальных средств для скорейшего начала гуманитарной деятельности до того, как они смогут получить целевые ресурсы (в 2021 году — 10,2 млн долл. США). Эти расходы были понесены после выделения ресурсов 25 местным отделениям (в 2021 году — 36 отделениям).

#### **Чистые результаты за год**

42. В 2022 году годовой профицит снизился до 89,1 млн долл. США (в 2021 году — 294,1 млн долл. США (после пересчета)), что в основном объясняется изменением политики в отношении учета поступлений.

43. В 2022 году ЮНФПА освоил 92,2 процента своих скорректированных предельных сумм/бюджетных уровней нецелевых ресурсов, что на 1,6 процентного пункта меньше, чем в 2021 году, когда коэффициент освоения составил 93,8 процента.

44. Коэффициенты освоения в разбивке по категориям классификации расходов, одобренным Исполнительным советом ЮНФПА, в обобщенном виде приводятся в таблице ниже. Данные представлены только за один год, поскольку 2022 год был первым годом реализации нового стратегического плана и цикла исполнения сводного бюджета.

<i>Категории классификации расходов</i>	<i>2022 год</i>
Деятельность в целях развития	95,2
Координация деятельности Организации Объединенных Наций в целях развития	94,2
Управленческая деятельность	86,5
Деятельность по обеспечению независимого надзора и контроля	82,2
Специальная деятельность	78,3
<b>Общий показатель освоения</b>	<b>92,2</b>

45. В ведомости V приводится более подробная информация об исполнении бюджета в том, что касается общеорганизационного бюджета и деятельности по программам, финансируемой за счет нецелевых ресурсов, в 2022 году, который является первым годом цикла осуществления нового стратегического плана ЮНФПА на 2022–2025 годы. В примечании 23 приведены результаты сверки данных, приведенных в ведомости V, которая подготовлена на сопоставимой с бюджетом основе, с данными о движении денежной наличности, поступлениях и расходах, представленными на основе метода полного начисления.

## **Финансовое положение**

### **Активы и пассивы**

46. По состоянию на 31 декабря 2022 года общий объем активов и пассивов ЮНФПА составлял соответственно 2626,3 млн долл. США и 459,9 млн долл. США (в 2021 году — 2592,8 млн долл. США (после пересчета) и 577,5 млн долл. США).

47. По состоянию на 31 декабря 2022 года общий объем текущих активов и текущих обязательств ЮНФПА составлял соответственно 1341,3 млн долл. США и 155,8 млн долл. США (в 2021 году — 1180,5 млн долл. США (после пересчета) и 177,0 млн долл. США). Коэффициент покрытия на эту дату составлял 8,6 (в 2021 году — 6,7 (после пересчета), что свидетельствует о том, что ЮНФПА обладает достаточным объемом ликвидных ресурсов для покрытия своих текущих обязательств. Более высокий коэффициент покрытия в 2022 году по сравнению с 2021 годом в основном является результатом более значительного объема текущих активов в виде денежных средств и их эквивалентов.

### **Денежные средства, их эквиваленты и инвестиции**

48. Общий объем имеющихся в распоряжении ЮНФПА денежных средств, их эквивалентов и инвестиций увеличился на 1,6 процента, составив по состоянию на 31 декабря 2022 года 1717,6 млн долл. США (в 2021 году — 1690,1 млн долл. США), что объясняется прежде всего увеличением объема денежных средств и их эквивалентов, имевшихся на конец года и составлявших часть инвестиционного портфеля. Поддержание более высокого уровня объема денежных эквивалентов было преднамеренной стратегией с учетом роста процентных ставок в краткосрочной перспективе.

49. ЮНФПА держит свои инвестиции в двух отдельных инвестиционных портфелях. Инвестиционный портфель оборотного капитала, предназначенный для удовлетворения потребностей Фонда в оборотных средствах и управляемый ПРООН на основе соглашения об уровне обслуживания, содержит лишь высоколиквидные ценные бумаги с фиксированным доходом инвестиционного класса со сроками погашения, увязанными с потребностями ЮНФПА в ликвидности. Этот портфель оценивался по амортизированной стоимости в 1392,5 млн долл. США по состоянию на 31 декабря 2022 года (в 2021 году — 1285,1 млн долл. США) и обеспечивал на протяжении всего года среднюю доходность на уровне 1,2 процента (в 2021 году — 0,7 процента).

50. Два отдельных инвестиционных портфеля, сформированные в 2016 году и 2021 году совместно с рядом других организаций системы Организации Объединенных Наций и управляемые двумя независимыми инвестиционными менеджерами, используются для инвестирования средств, выделяемых на финансирование обязательств по плану медицинского страхования после выхода на пенсию и других пособий и льгот по окончании службы, в диверсифицированные и

высокодоходные финансовые инструменты, аналогичные по составу инвестициям, находящимся в распоряжении Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций, и состоят главным образом из ценных бумаг с фиксированным доходом и акций. С момента своего создания ЮНФПА перевел в эти портфели 220,0 млн долл. США; в 2022 году дополнительные переводы не производились. Совокупная справедливая рыночная стоимость обоих портфелей по состоянию на 31 декабря 2022 года достигла 300,5 млн долл. США (в 2021 году — 347,7 млн долл. США), при этом в 2022 году отмечалась отрицательная годовая доходность в диапазоне от 14,5 до 14,3 процента (в 2021 году отмечался рост от 5,2 до 9,2 процента). Однако это не повлияло на уровень покрытия обязательств по выплате пособий работникам с учетом значительного снижения актуарной оценки выплат работникам за 2022 год.

51. Подробная информация об инвестициях ЮНФПА приводится в примечаниях 4 и 25 к финансовым ведомостям.

### **Запасы**

52. Общая стоимость товарно-материальных запасов в виде средств охраны репродуктивного здоровья и других предметов снабжения, связанных с осуществлением программ и предназначенных для поставки партнерам и распространения среди получателей помощи или для продажи третьим сторонам, увеличилась до 89,3 млн долл. США по состоянию на 31 декабря 2022 года (в 2021 году — 78,3 млн долл. США). Это объясняется рядом факторов, таких как продолжающиеся сбои в глобальных цепочках поставок, приводящие к увеличению сроков транспортировки товаров; и увеличение запасов в рамках гуманитарной деятельности ЮНФПА в Афганистане, Пакистане и Эфиопии, включающей существенные программные компоненты по закупке и доставке предметов гуманитарного назначения для программ, реализация которых началась в конце 2022 года.

### **Взносы к получению**

53. Объем взносов к получению (текущих и долгосрочных) увеличился на 2,1 млн долл. США, составив по состоянию на 31 декабря 2022 года 711,6 млн долл. США (в 2021 году — 709,5 млн долл. США (после пересчета)), что объясняется изменением политики в отношении учета поступлений. Многолетние соглашения по-прежнему важны для обеспечения предсказуемости и финансовой устойчивости организации. Взносы к получению указываются без учета резервов на покрытие сомнительной задолженности в размере 4,8 млн долл. США (в 2021 году — 7,0 млн долл. США), объем которых был определен после тщательного анализа всех взносов к получению на предмет их собираемости. Лишь 8,5 млн долл. США, или 1,2 процента от объема взносов к получению в валовом выражении, подлежали выплате по состоянию на 31 декабря 2022 года (в 2021 году — 7,7 млн долл. США, или 1,8 процента), а остальные 98,8 процента подлежат выплате в 2023 году и в последующие годы.

### **Авансы из оборотных средств**

54. Объем непогашенных авансов из оборотных средств увеличился на 3,4 млн долл. США, составив по состоянию на 31 декабря 2022 года 22,1 млн долл. США (в 2021 году — 18,7 млн долл. США), вследствие увеличения непогашенных авансов правительств и неправительственных организаций. Эти авансы увеличились на 4,9 млн долл. США и составили по состоянию на 31 декабря 2022 года 15,2 млн долл. США (в 2021 году — 10,3 млн долл. США). В преддверии запуска новой системы общеорганизационного планирования

ресурсов ЮНФПА санкционировал выплату большего объема авансов партнерам-исполнителям в третьем и четвертом кварталах в качестве механизма снижения рисков, обеспечивающего непрерывность осуществления программ при переходе со старой системы общеорганизационного планирования ресурсов на новую. Несмотря на более высокий объем авансов в 2022 году, мероприятия были осуществлены и остаток авансов из оборотных средств к концу года сократился до разумного уровня, что указывает на эффективность принятого решения по управлению рисками. Общий объем невыплаченных авансов организациям системы Организации Объединенных Наций, осуществляющим программную деятельность от имени ЮНФПА, сократился на 1,7 млн долл. США, составив по состоянию на 31 декабря 2022 года 7,8 млн долл. США (в 2021 году — 9,5 млн долл. США).

55. По состоянию на 31 декабря 2022 года резерв на покрытие сомнительной задолженности по авансам из оборотных средств был снижен до 0,9 млн долл. США (в 2021 году — 1,2 млн долл. США) в связи с восстановлением резерва по просроченным средствам в рамках фондов пакетного финансирования общесекторального подхода, возврат которых ранее считался сомнительным.

#### **Основные средства и нематериальные активы**

56. По состоянию на 31 декабря 2022 года в распоряжении ЮНФПА находились основные средства на сумму 34,5 млн долл. США (в 2021 году — 33,3 млн долл. США), из которых самыми крупными категориями основных средств являлись транспортные средства, имевшие чистую балансовую стоимость 11,6 млн долл. США, или 33,6 процента от общего объема (в 2021 году — 11,4 млн долл. США, или 34,2 процента), и здания, имевшие чистую балансовую стоимость 8,8 млн долл. США, или 25,5 процента от общего объема (в 2021 году — 9,2 млн долл. США, или 27,6 процента).

57. Чистая балансовая стоимость нематериальных активов по состоянию на 31 декабря 2022 года увеличилась на 13,0 процента, составив 6,1 млн долл. США (в 2021 году — 5,4 млн долл. США), главным образом вследствие капитализации соответствующих определенным требованиям расходов на самостоятельную разработку нескольких единиц нематериальных активов, включая платформу для демографических данных, запущенную в апреле 2022 года.

58. В соответствии со своим стратегическим планом и сводным бюджетом на 2022–2025 годы ЮНФПА продолжает осуществлять ряд инициатив по преобразованию информационно-коммуникационных технологий, включая принятие новых, функционально интегрированных, «облачных» решений в области общеорганизационного планирования ресурсов и внедрение решений по взаимоотношениям с клиентами. Эти инициативы реализуются ЮНФПА в рамках консорциума с участием других организаций системы Организации Объединенных Наций. В 2022 году ЮНФПА потратил 10,0 млн долл. США на вышеуказанные инициативы, ни одна из которых не была признана удовлетворяющей критериям капитализации (в 2021 году — 11,8 млн долл. США).

#### **Прочие взносы к получению, авансовые платежи и прочие активы**

59. Сумма прочих взносов к получению уменьшилась на 31,0 процента, составив на 31 декабря 2022 года 28,5 млн долл. США (в 2021 году — 41,3 млн долл. США), главным образом вследствие уменьшения остатка средств по межфондовым операциям к получению с ПРООН.

60. Сумма прочих взносов к получению указана без учета резерва для покрытия сомнительной задолженности в размере 3,0 млн долл. США (в 2021 году —

2,7 млн долл. США), складывающейся главным образом из сумм по просроченным требованиям о возмещении налога на добавленную стоимость и по отклоненным требованиям о возмещении неправомерных расходов от государственных и негосударственных партнеров, взыскание и возмещение которых оценивались как сомнительные.

61. Сумма авансовых платежей и прочих активов по состоянию на 31 декабря 2022 года оставалась на уровне 2021 года и составляла 16,5 млн долл. США (в 2021 году — 16,2 млн долл. США). Основная часть авансовых платежей связана с не понесенными на конец года расходами на общие услуги или помещения, prepaid субсидиями на образование для сотрудников ЮНФПА и другими prepaid расходами.

### **Кредиторская задолженность и начисления**

62. Объем кредиторской задолженности и начислений сократился на 19,8 млн долл. США, составив по состоянию на 31 декабря 2022 года 97,8 млн долл. США (в 2021 году — 117,6 млн долл. США), что объясняется главным образом уменьшением кредиторской задолженности и обязательств по услугам в области закупок. Снижение кредиторской задолженности было преднамеренной стратегией по осуществлению выплат поставщикам и партнерам-исполнителям в более ранние сроки, в конце 2022 года, перед переходом от старой системы общеорганизационного планирования ресурсов к новой в качестве механизма снижения рисков для обеспечения бесперебойной работы в начале 2023 года. Обязательства по закупкам у третьих сторон относятся к услугам по закупкам, когда средства получены, но сами закупки по состоянию на отчетную дату еще не произведены.

### **Выплаты работникам**

63. Объем обязательств по выплатам работникам уменьшился на 21,9 процента, составив на 31 декабря 2022 года 348,0 млн долл. США (в 2021 году — 445,7 млн долл. США), что объясняется главным образом сокращением обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию на 88,7 млн долл. США, а также сокращением на 7,6 млн долл. США расходов на переезд и репатриацию по окончании службы. Уменьшение объемов этих обязательств в основном обусловлено увеличением ставки дисконтирования, на которую в значительной степени влияют годовые процентные ставки. Общемировая инфляция и вызванное ею повышение процентных ставок, установленных крупнейшими центральными банками в рамках фискальной политики в 2022 году, привели к увеличению процентной ставки, используемой при актуарной оценке, с 3,30 процента в 2021 году до 5,34 процента в 2022 году. Ожидается, что после снижения общемировой инфляции и возврата фискальной политики к более низким процентным ставкам объем обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию вновь увеличится. Полная актуарная оценка будет проведена к концу 2023 года.

64. Объем обязательств по выплатам в связи с ежегодным отпуском и отпуском на родину уменьшился по состоянию на 31 декабря 2022 года соответственно на 4,5 процента до 34,3 млн долл. США и на 5,1 процента до 3,7 млн долл. США (в 2021 году — 35,9 млн долл. США и 3,9 млн долл. США). В основном это связано с использованием в течение года не использованных ранее дней накопленного ежегодного отпуска и зачетных баллов для отпуска на родину, поскольку ограничения, связанные с COVID-19, были сняты во всем мире, а ранее предоставленная сотрудникам после вспышки пандемии возможность накапливать

и переносить дни отпуска и зачетные баллы для отпуска на родину сверх установленного лимита была отменена в 2022 году.

65. Объем обязательств по выплатам по окончании службы и прочим долгосрочным выплатам работникам уменьшился на 23,6 процента, составив на 31 декабря 2022 года 310,0 млн долл. США (в 2021 году — 405,8 млн долл. США), в основном за счет актуарной прибыли, полученной в результате повышения учетной ставки (с 3,30 процента в 2021 году до 5,34 процента в 2022 году), что было частично компенсировано учтенными расходами на ежегодное обслуживание и выплаты по процентам в размере 31,2 млн долл. США.

66. Совокупный объем ресурсов, зарезервированных для финансирования обязательств по выплатам работникам, уменьшился на 28,0 млн долл. США, составив 378,0 млн долл. США по состоянию на 31 декабря 2022 года (в 2021 году — 406,0 млн долл. США). Несмотря на это снижение, обязательства по выплатам работникам были полностью профинансированы на 2022 год, в результате чего образовалось положительное сальдо в размере 29,9 млн долл. США (в 2021 году сумма не обеспеченных обязательств составляла 39,7 млн долл. США). Это уменьшение объема ресурсов объясняется совокупным убытком в размере 23,7 млн долл. США по портфелю медицинского страхования после выхода на пенсию и инвестиционному портфелю после окончания службы, вызванным волатильностью рынка в результате неожиданных глобальных событий и медленным восстановлением рынка после пандемии. Положительное сальдо частично объясняется сокращением обязательств по выплатам работникам с учетом изменения допущений в актуарной оценке, упомянутой выше, а также внедренной ЮНФПА стратегией финансирования обязательств по выплатам работникам. Однако уровень финансирования крайне чувствителен к будущим тенденциям и событиям, которые влияют на ключевые финансовые допущения, используемые для оценки обязательств. Ожидается, что этот высокий коэффициент финансирования изменится в 2023 году и будет меняться в последующие годы, как только изменится налогово-бюджетная политика в отношении инфляции и снизятся глобальные процентные ставки, что приведет к увеличению объемов обязательств. Однако такое изменение должно быть частично компенсировано улучшением показателей инвестиционного портфеля, которое произойдет вследствие восстановления мировых рынков после пандемии. ЮНФПА продолжит отслеживать ситуацию, с тем чтобы обязательства по-прежнему финансировались в полном объеме, насколько это возможно, без накопления положительного сальдо.

#### **Прочие обязательства и отсроченные поступления**

67. Объем прочих обязательств и отсроченных поступлений уменьшился на 0,1 млн долл. США, составив на 31 декабря 2022 года 14,1 млн долл. США (в 2021 году — 14,2 млн долл. США (после пересчета)). Эта сумма относится главным образом к отсроченным поступлениям, которые включают взносы, полученные досрочно, и обязательства по производным финансовым инструментам, составляющим часть инвестиционного портфеля.

#### **Остатки средств и резервы**

68. Объем резервов и остатков средств по состоянию на 31 декабря 2022 года увеличился на 7,5 процента и составил 2166,4 млн долл. США (в 2021 году — 2015,4 млн долл. США (после пересчета)).

69. Объем резервов увеличился на 5,9 процента, составив на 31 декабря 2022 года 98,2 млн долл. США (в 2021 году — 92,7 млн долл. США), вследствие увеличения на 5,5 млн долл. США остатка средств, который может быть использован в качестве оперативного резерва.

70. По состоянию на 31 декабря 2022 года оперативный резерв, установленный в размере 20,0 процента от чистого годового объема поступлений в виде взносов по линии регулярных ресурсов в соответствии с Финансовыми положениями и правилами ЮНФПА, увеличился на 6,7 процента и составил 87,7 млн долл. США (в 2021 году — 82,2 млн долл. США) вследствие увеличения в 2022 году объема поступлений в виде взносов по линии регулярных ресурсов.

71. Несмотря на изменение учетной политики в отношении поступлений в виде взносов, методология расчета оперативного резерва остается такой же, как и в 2021 году, и основывается на учете полученных чистых поступлений в виде взносов. Такой подход позволяет гарантировать, что при необходимости резерв может быть преобразован в безотзывные и высоколиквидные активы. В соответствии с измененной учетной политикой поступления по линии регулярных ресурсов учитываются на основе обязательных соглашений, в том числе по многолетним соглашениям, по которым взносы могут не поступать в течение нескольких лет. Если бы в качестве основы для определения уровня оперативного резерва использовалась измененная учетная политика, в ежегодных данных по резерву отмечались бы значительные колебания, так как сумма зависела бы от сроков подписания соглашений, а не от сроков получения взносов. Таким образом, финансирование резерва в виде ликвидных активов было бы затруднено, учитывая, что взносы могли бы не поступать в течение нескольких лет, хотя по документам эти поступления проведены.

72. Резерв для оказания гуманитарной помощи, который функционирует как оборотный фонд и который использовался для предварительного финансирования гуманитарной деятельности в 2022 году в объеме 25,0 млн долл. США (в 2021 году — 14,5 млн долл. США), был пополнен до уровня, утвержденного Исполнительным советом (5,5 млн долл. США). Резерв средств для размещения персонала на местах был пополнен в 2022 году на 0,8 млн долл. США (в 2021 году — на 0,5 млн долл. США) для покрытия соответствующих установленных правилам расходов, понесенных в течение года, в результате чего объем резерва был восстановлен до утвержденного Исполнительным советом уровня в 5,0 млн долл. США.

73. Остатки зарезервированных нецелевых средств, представляющие собой средства, которые выделяются руководством на специальные цели и не могут расходоваться на осуществление программ, увеличились на 11,7 процента, составив на 31 декабря 2022 года 103,5 млн долл. США (в 2021 году — 92,7 млн долл. США), что объясняется главным образом увеличением на 14,2 млн долл. США суммы возмещенных расходов сверх предусмотренного бюджетом уровня, частично компенсированным расходами в размере 8,0 млн долл. США на разработку и внедрение новой платформы общеорганизационного планирования ресурсов.

74. Остатки незарезервированных нецелевых средств увеличились на 2,3 процента, составив на 31 декабря 2022 года 484,4 млн долл. США (в 2021 году — 473,7 млн долл. США (после пересчета)). Первоначальный объем остатка незарезервированных нецелевых средств по состоянию на 31 декабря 2021 года составлял 186,2 млн долл. США. Разница в 287,5 млн долл. США обусловлена пересчетом начального сальдо в результате изменения учетной политики в отношении поступлений. Эта корректировка отражает не поступление денежных средств, а учет поступлений по многолетним обязательствам по линии регулярных ресурсов, которые, как ожидается, будут перечислены ЮНФПА в период с 2022 по 2027 год. В остальном это увеличение обусловлено актуарной прибылью по обязательствам по выплатам работникам в размере 121,0 млн долл. США,

частично компенсированной снижением на 59,1 млн долл. США реальной стоимости инвестиций и дефицитом поступлений по сравнению с расходами в размере 35,0 млн долл. США в остатках средств по программам. Дефицит в основном объясняется изменением политики в отношении учета поступлений; корректировка поступлений в размере 51,6 млн долл. США была возмещена в 2022 году и учтена в 2021 году исходя из того, когда были подписаны соглашения, что привело к увеличению объема пересчитанных поступлений в 2021 году и уменьшению поступлений в 2022 году, несмотря на то что сами ресурсы были получены в 2022 году.

75. Сумма нецелевых средств, которые могут быть использованы для осуществления программ в последующие годы, увеличилась на 3,8 процента, до 188,0 млн долл. США (в 2021 году — 181,2 млн долл. США), главным образом благодаря рациональному управлению финансовыми ресурсами, направленному на обеспечение непрерывности функционирования ЮНФПА в случае возможной нехватки финансовых средств в последующие годы, а также получению некоторых взносов сверх целевых показателей стратегического плана. В рамках мер по снижению рисков в связи с неблагоприятной динамикой поступлений и колебаниями валютных курсов эти финансовые средства будут постепенно высвобождаться для расходования в последующие годы с учетом самой свежей имеющейся информации в целях обеспечения достаточности ресурсов, необходимых для соблюдения руководящих указаний Исполнительного совета на период действия нового стратегического плана и цикла исполнения сводного бюджета.

76. Остатки незарезервированных целевых средств увеличились на 9,2 процента, до 1480,3 млн долл. США (в 2021 году — 1356,2 млн долл. США). Это ресурсы, полученные для осуществления деятельности по программам в соответствии с многолетними соглашениями, а также будущие взносы к получению, которые не могут быть использованы для осуществления деятельности по программам, в размере 494,4 млн долл. США (в 2021 году — 421,2 млн долл. США).

## Управление рисками

77. ЮНФПА продолжал эффективно реагировать на ситуативные, программные, операционные и финансовые риски, присущие его программной и оперативной деятельности. Это достигалось, в числе прочего, путем сохранения эффективного контроля первой линии во всех ключевых областях делопроизводства и путем постоянного совершенствования процесса общеорганизационного управления рисками и эффективного контроля второй линии, включая: а) высокий уровень осуществления деятельности по обеспечению гарантий в отношении денежных переводов партнерам-исполнителям; б) эффективный мониторинг и обеспечение управления программными поставками ЮНФПА и его партнерами-исполнителями с помощью процессов инвентарного контроля и обеспечения гарантий вплоть «до последнего звена»; в) эффективные процессы управления финансовыми рисками, включая постоянный мониторинг остатков на банковских счетах в иностранной валюте и взносов к получению, с целью минимизации убытков от курсовой разницы; г) постоянный мониторинг и сверку остатков авансов из оборотных средств; и е) тщательный мониторинг эффективности инвестиционных портфелей для покрытия расходов по выплатам по окончании службы в тесном сотрудничестве и контакте с инвестиционными менеджерами. Кроме того, в 2022 году ЮНФПА продолжил укреплять свой подход к управлению рисками путем внедрения своей первой политики общеорганизационного управления рисками, перевода должности главного специалиста по управлению рисками в Канцелярию Директора-исполнителя и утверждения Исполнительным комитетом первого заявления ЮНФПА о толерантности к рискам.

## Заключение

78. По завершении 2022 года ЮНФПА находится в хорошем финансовом состоянии благодаря постоянной поддержке со стороны доноров и использованию эффективных методов управления финансовой деятельностью, в том числе процедур и механизмов контроля, призванных обеспечить, чтобы сумма его расходов оставалась в пределах имеющихся финансовых ресурсов. Однако прогнозы на 2023 год и последующий период по-прежнему неопределенны, что объясняется сохраняющимися рисками для мира и стабильности и продолжающимися корректировками финансирования по мере адаптации мировой экономики к условиям после пандемии. Изменение приоритетов доноров и операционные проблемы могут повлиять на способность ЮНФПА обеспечивать приток поступлений и осуществлять свою программную деятельность. ЮНФПА будет и далее придерживаться гибкого, инновационного и ориентированного на достижение конкретных результатов подхода, корректируя свою деятельность по мере необходимости, в целях решения своих первоочередных стратегических задач, отраженных в его стратегическом плане на 2022–2025 годы. ЮНФПА продолжает полагаться на поддержку со стороны своих доноров в обеспечении своевременного притока предсказуемых поступлений в виде взносов, особенно по линии регулярных ресурсов, которые имеют решающее значение для создания благоприятных условий, позволяющих ЮНФПА осуществлять оперативную деятельность и добиваться достижения стратегических результатов.

## Глава V

## Финансовые ведомости за год, закончившийся 31 декабря 2022 года

### Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения

#### I. Ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2022 года<sup>a</sup>

(В тыс. долл. США)

	<i>Примечание</i>	<i>На 31 декабря 2022 года</i>	<i>На 31 декабря 2021 года (после пересчета)</i>
<b>Активы</b>			
<b>Текущие активы</b>			
Денежные средства и их эквиваленты	Примечание 3	363 145	206 966
Инвестиции на срок до одного года	Примечание 4	422 769	472 360
Взносы к получению	Примечание 5 (a)	399 002	346 636
Прочая дебиторская задолженность	Примечание 5 (b)	28 497	41 307
Авансы из оборотных средств	Примечание 6 (a)	22 087	18 689
Предоплаты и прочие активы	Примечание 6 (b)	16 456	16 228
Запасы	Примечание 7	89 302	78 277
<b>Всего</b>		<b>1 341 258</b>	<b>1 180 463</b>
<b>Долгосрочные активы</b>			
Инвестиции со сроком погашения более одного года	Примечание 4	931 724	1 010 728
Взносы к получению	Примечание 5 (a)	312 629	362 880
Прочие долгосрочные активы	Примечание 6 (b)	18	23
Основные средства	Примечание 8	34 515	33 349
Нематериальные активы	Примечание 9	6 139	5 386
<b>Всего</b>		<b>1 285 025</b>	<b>1 412 366</b>
<b>Общая сумма активов</b>		<b>2 626 283</b>	<b>2 592 829</b>
<b>Обязательства</b>			
<b>Текущие обязательства</b>			
Кредиторская задолженность и начисления	Примечание 10	97 859	117 638
Выплаты работникам	Примечание 12	47 166	48 617
Прочие текущие обязательства и отсроченные поступления	Примечание 13	10 799	10 767
<b>Всего</b>		<b>155 824</b>	<b>177 022</b>
<b>Долгосрочные обязательства</b>			
Выплаты работникам	Примечание 12	300 839	397 048
Прочие долгосрочные обязательства и отсроченные поступления	Примечание 13	3 255	3 408
<b>Всего</b>		<b>304 094</b>	<b>400 456</b>
<b>Общая сумма обязательств</b>		<b>459 918</b>	<b>577 478</b>
<b>Чистая стоимость активов</b>		<b>2 166 365</b>	<b>2 015 351</b>

**Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения**

**I. Ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2022 года<sup>a</sup> (продолжение)**

(В тыс. долл. США)

	<i>Примечание</i>	<i>На 31 декабря 2022 года</i>	<i>На 31 декабря 2021 года (после пересчета)</i>
<b>Резервы и остатки средств</b>			
<b>Резервы</b>			
Оперативный резерв	Примечание 14	87 696	82 203
Резерв для оказания гуманитарной помощи	Примечание 14	5 500	5 500
Резерв для размещения персонала на местах	Примечание 14	5 000	5 000
<b>Общая сумма резервов</b>		<b>98 196</b>	<b>92 703</b>
<b>Остатки средств</b>			
Остатки зарезервированных нецелевых средств	Примечание 14	103 502	92 710
Остатки незарезервированных нецелевых и целевых средств			
Нецелевые ресурсы	Примечание 14	484 397	473 718
Целевые ресурсы	Таблица В	1 480 270	1 356 220
<b>Общая сумма остатков средств</b>		<b>2 068 169</b>	<b>1 922 648</b>
<b>Общая сумма резервов и остатков средств</b>		<b>2 166 365</b>	<b>2 015 351</b>

<sup>a</sup> Сопроводительные примечания являются составной частью финансовых ведомостей.

## Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения

II. Ведомость финансовых результатов за год, закончившийся 31 декабря 2022 года<sup>a</sup>

(В тыс. долл. США)

	Примечание	2022 год	2021 год (после пересчета)
<b>Поступления в виде взносов</b>			
Нецелевые взносы	Таблица А	390 918	524 967
Минус: суммы возмещения подоходного налога, перечисленные на счет прочих поступлений	Примечание 15	(5 466)	(4 679)
<b>Итого</b>	<b>Примечание 15</b>	<b>385 452</b>	<b>520 288</b>
Целевые взносы	Примечание 15	1 042 562	992 612
Минус: суммы, возвращенные донорам	Примечание 15	(9 877)	(6 470)
Минус: резерв на покрытие сомнительной задолженности по взносам к получению	Примечание 15	2 135	(1 192)
<b>Итого</b>	<b>Примечание 15</b>	<b>1 034 820</b>	<b>984 950</b>
<b>Общий объем поступлений в виде взносов</b>	<b>Примечание 15</b>	<b>1 420 272</b>	<b>1 505 238</b>
Прочие поступления	Примечание 16	111 697	112 384
<b>Общий объем поступлений</b>		<b>1 531 969</b>	<b>1 617 622</b>
<b>Расходы</b>			
Расходы по персоналу	Примечание 18	350 670	335 088
Предметы снабжения, связанные с охраной репродуктивного здоровья и осуществлением других программ	Примечание 18	215 405	232 780
Программы выплаты денежных пособий	Примечание 18	9 725	7 679
Повышение квалификации и профессиональная подготовка партнеров	Примечание 18	168 967	137 807
Предметы снабжения, расходные материалы и оперативные расходы	Примечание 18	266 222	216 417
Услуги по контрактам и профессиональные услуги	Примечание 18	309 245	297 586
Расходы на финансирование	Примечание 18	1 123	1 123
Поездки	Примечание 18	59 924	36 305
Износ и амортизация	Примечания 8, 9, 18	7 723	7 188
Обесценение	Примечание 18	60	422
Прочие расходы	Примечание 18	53 779	51 156
<b>Общий объем расходов</b>	<b>Примечания 17, 18</b>	<b>1 442 843</b>	<b>1 323 551</b>
<b>Профицит за год</b>	<b>Ведомости III и IV</b>	<b>89 126</b>	<b>294 071</b>

<sup>a</sup> Сопроводительные примечания являются составной частью финансовых ведомостей.

**Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения**

**III. Ведомость изменений в чистых активах за год, закончившийся**

**31 декабря 2022 года<sup>a</sup>**

(В тыс. долл. США)

	<i>Примечание</i>	<i>Остатки средств</i>	<i>Резервы</i>	<i>Общая сумма активов</i>
<b>Остаток на 31 декабря 2020 года</b>		<b>1 426 409</b>	<b>93 735</b>	<b>1 520 144</b>
Корректировки МСУГС с учетом измененной политики в отношении учета поступлений		197 996	–	197 996
<b>Скорректированный остаток на 31 декабря 2020 года</b>		<b>1 624 405</b>	<b>93 735</b>	<b>1 718 140</b>
<b>Изменения в остатках средств и резервах в 2021 году</b>				
Переводы в оперативный резерв/из оперативного резерва		1 032	(1 032)	–
Актuarная прибыль в связи с обязательствами по выплатам работникам		9 055	–	9 055
(Уменьшение) справедливой стоимости инвестиций, учтенных в составе чистых активов		(5 915)	–	(5 915)
<b>Переводы в рамках ресурсов ЮНФПА</b>				
Резерв для размещения персонала на местах		(469)	469	–
Профицит/(дефицит) за год	Ведомость II	294 540	(469)	294 071
<b>Общие изменения в течение года</b>		<b>298 243</b>	<b>(1 032)</b>	<b>297 211</b>
<b>Остаток на 31 декабря 2021 года</b>		<b>1 922 648</b>	<b>92 703</b>	<b>2 015 351</b>
<b>Изменения в остатках средств и резервах в 2022 году</b>				
Переводы в оперативный резерв/из оперативного резерва	Примечание 14	(5 493)	5 493	–
Актuarная прибыль в связи с обязательствами по выплатам работникам	Примечание 14	120 987	–	120 987
(Уменьшение) справедливой стоимости инвестиций, учтенных в составе чистых активов	Примечание 14	(59 099)	–	(59 099)
<b>Переводы в рамках ресурсов ЮНФПА</b>				
Резерв для размещения персонала на местах	Примечание 14	(755)	755	–
Профицит/(дефицит) за год	Примечание 14, Ведомость II	89 881	(755)	89 126
<b>Общие изменения в течение года</b>		<b>145 521</b>	<b>5 493</b>	<b>151 014</b>
<b>Остаток на 31 декабря 2022 года</b>		<b>2 068 169</b>	<b>98 196</b>	<b>2 166 365</b>

<sup>a</sup> Сопроводительные примечания являются составной частью финансовых ведомостей.

**Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения**

**IV. Ведомость движения денежных средств за год, закончившийся 31 декабря 2021 года<sup>a</sup>**

(В тыс. долл. США)

	<i>Примечание</i>	2022 год	2021 год (после пересчета)
<b>Движение денежных средств в результате оперативной деятельности</b>			
Профицит за год	Ведомость II	89 126	294 071
Корректировки для согласования профицита за год с сальдо движения денежных средств:			
Нереализованные курсовые убытки/(прибыль)		22 634	6 374
Нереализованные убытки/(прибыль) от инвестиций, учтенные в профиците	Примечание 4	1 461	1 234
Инвестиционный доход как движение денежных средств в результате инвестиционной деятельности	Примечание 16	(23 512)	(34 953)
Износ и амортизация	Примечания 8, 9, 18	7 723	7 188
Обесценение и списание основных средств и нематериальных активов		17	380
Убытки от выбытия основных средств	Примечание 18	(194)	1 054
Корректировки первоначального остатка средств с учетом измененной политики в отношении учета поступлений		–	197 996
<b>Изменения в активах</b>			
(Увеличение) суммы взносов к получению		(23 609)	(299 906)
(Увеличение) суммы прочей дебиторской задолженности		14 499	(20 469)
(Увеличение) объема авансов из оборотных средств		(2 192)	(1 245)
Уменьшение/(увеличение) суммы предоплат и прочих активов	Примечание 6 (b)	(223)	432
Уменьшение/(увеличение) объема запасов	Примечание 7	(10 675)	13 320
Увеличение/(сокращение) ассигнований/резервов на покрытие сомнительной задолженности	Примечания 5 (a), 5 (b), 6 (a), 6 (b), 7	(2 380)	3 452
<b>Изменения в обязательствах и чистых активах</b>			
(Уменьшение) суммы кредиторской задолженности и начислений		(19 910)	(18 371)
Увеличение суммы обязательств по выплатам работникам	Примечание 12	(97 660)	18 788
Актuarная прибыль/(убытки) в связи с обязательствами по выплатам работникам	Ведомость III	120 987	9 055
(Уменьшение)/увеличение объема прочих обязательств и отсроченных поступлений		(121)	(18 692)
<b>Сальдо движения денежных средств в результате оперативной деятельности</b>		<b>75 971</b>	<b>159 708</b>

**Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения**

**IV. Ведомость движения денежных средств за год, закончившийся 31 декабря 2022<sup>a</sup> (продолжение)**

(В тыс. долл. США)

	<i>Примечание</i>	<i>2022 год</i>	<i>2021 год (после пересчета)</i>
<b>Движение денежных средств в результате инвестиционной деятельности</b>			
Приобретение инвестиционных инструментов	Примечание 4	(643 803)	(1 318 372)
Поступления в результате наступления срока погашения и продажи инвестиционных инструментов	Примечание 4	711 644	1 062 863
Полученные проценты	Примечания 4, 5 (b), 16	17 436	10 855
Полученные дивиденды	Примечания 5 (b), 16	2 555	2 201
Доход от продажи инвестиционных инструментов	Примечание 16	1 771	22 664
Приобретение/корректировка стоимости основных средств и нематериальных активов	Примечания 8, 9	(10 054)	(11 326)
Выручка от продажи основных средств		542	524
<b>Сальдо движения денежных средств в результате инвестиционной деятельности</b>		<b>80 091</b>	<b>(230 591)</b>
<b>Движение денежных средств в результате финансовой деятельности</b>			
Выплаты по обязательствам в связи с финансовой арендой	Примечание 11	–	–
<b>Сальдо движения денежных средств в результате финансовой деятельности</b>		<b>–</b>	<b>–</b>
<b>Чистое (уменьшение)/увеличение суммы денежных средств и их эквивалентов</b>		<b>156 062</b>	<b>(70 883)</b>
Денежные средства и их эквиваленты на начало года	Примечание 3	206 966	278 246
Влияние изменения обменных курсов на сумму денежных средств и их эквивалентов		117	(397)
<b>Денежные средства и их эквиваленты на конец года</b>	<b>Примечание 3</b>	<b>363 145</b>	<b>206 966</b>

<sup>a</sup> Сопроводительные примечания являются составной частью финансовых ведомостей.

Ведомость движения денежных средств составлена с использованием «косвенного метода».

**Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения**

**V. Ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм за год, закончившийся 31 декабря 2021 года<sup>a</sup>**

(В тыс. долл. США)

<i>Бюджетная статья</i>	<i>2022 год</i>			
	<i>Первоначальный бюджет</i>	<i>Окончательный бюджет</i>	<i>Фактически использованные бюджетные средства</i>	<i>Разница/остаток средств</i>
<i>Деятельность в целях развития</i>				
Эффективность развития	38 497	37 272	36 420	852
Программы	261 600	316 000	300 060	15 940
Координация деятельности Организации Объединенных Наций в целях развития	4 110	4 110	3 870	240
Управленческая деятельность	144 179	145 298	125 636	19 662
Деятельность по обеспечению независимого надзора и контроля	14 990	15 005	12 327	2 678
Специальная деятельность	5 723	5 818	4 553	1 265
<b>Всего</b>	<b>469 099</b>	<b>523 503</b>	<b>482 866</b>	<b>40 637</b>

<sup>a</sup> Сопроводительные примечания являются составной частью финансовых ведомостей.

Бюджет для целей ведомости V охватывает общеорганизационный бюджет и программную деятельность, финансируемую за счет нецелевых ресурсов. Более подробная информация приводится в примечании 2 (xxv) к финансовым ведомостям.

## **Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения Примечания к финансовым ведомостям**

### **Примечание 1**

#### **Программное заявление, цели организации и описание структуры, представляющей отчетность**

##### **Программное заявление**

Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения (ЮНФПА) является учреждением системы Организации Объединенных Наций, занимающимся вопросами сексуального и репродуктивного здоровья. Его задача заключается в создании мира, в котором каждая беременность является желанной, каждые роды проходят в безопасных условиях и все молодые люди могут реализовать свой потенциал. ЮНФПА помогает правительствам интегрировать вопросы народонаселения в их национальную повестку дня в области развития в целях повышения уровня благополучия общества, укрепления потенциала противодействия потрясениям и обеспечения поступательного и всестороннего экономического роста и устойчивого развития. ЮНФПА оказывает странам поддержку в поощрении и защите прав человека всех людей на сексуальное и репродуктивное здоровье и в наращивании национальных потенциалов в деле сбора, анализа и использования демографических данных в целях ликвидации нищеты и достижения целей в области устойчивого развития.

##### **Цели организации**

Работа ЮНФПА направлена на содействие осуществлению права на сексуальное и репродуктивное здоровье для всех путем ускорения прогресса в деле достижения целей, сформулированных в Программе действий Международной конференции по народонаселению и развитию и Повестке дня в области устойчивого развития на период до 2030 года. ЮНФПА стремится к достижению к 2030 году трех результатов в области преобразований: нулевого показателя неудовлетворенных потребностей в планировании семьи, нулевого показателя предотвратимой материнской смертности и нулевого показателя гендерного насилия и вредной практики. Проводя работу в этом направлении, ЮНФПА стремится улучшить условия жизни тех групп населения, которые не получают необходимых услуг в достаточном объеме, особенно женщин, подростков и молодежи, более чем в 150 странах и в сложных ситуациях с точки зрения развития и кризисных гуманитарных ситуациях.

В своей работе ЮНФПА опирается на накопленный им опыт в вопросах, связанных с демографическими тенденциями, сексуальным и репродуктивным здоровьем, правами человека и гендерным равенством, и исходит из конкретных потребностей стран. ЮНФПА играет роль катализатора действий и информационно-просветительской работы, сотрудничая с правительствами, другими организациями системы Организации Объединенных Наций, гражданским обществом и частным сектором с целью изменить к лучшему жизнь миллиардов людей, особенно наиболее нуждающихся. Кроме того, ЮНФПА оказывает странам помощь в использовании демографических данных для прогнозирования возникающих и будущих проблем путем вынесения технических рекомендаций, консультирования по вопросам политики, организации учебной подготовки и оказания поддержки и проводит информационно-пропагандистскую работу в целях мобилизации ресурсов и политической воли, необходимых для осуществления своей деятельности.

ЮНФПА преисполнен решимости добиваться соблюдения прав на сексуальное и репродуктивное здоровье и репродуктивных прав, продвигать гендерное равенство и добиваться расширения прав и возможностей женщин и девочек во всем мире. Каждая пара и каждый человек имеют право свободно и ответственно решать вопрос о числе детей и интервалах между их рожденьями, а также право на получение необходимой им для этого информации и средств. ЮНФПА считает, что гарантирование и поощрение этих прав и обеспечение благополучия подростков и молодежи, особенно девочек, не только сами по себе являются целями в области развития, но и имеют кардинальное значение для обеспечения всестороннего и ориентированного на преобразования устойчивого развития. ЮНФПА признает, что все права человека являются всеобщими, неделимыми, взаимозависимыми и взаимосвязанными: ими обладают все люди без исключения.

ЮНФПА поддерживает усилия по обеспечению слаженной и скоординированной деятельности Организации Объединенных Наций, отвечающей целям Повестки дня в области устойчивого развития на период до 2030 года, включая мощное присутствие на местах, под руководством укрепленной системы координаторов-резидентов. ЮНФПА играет активную и ведущую роль в межучрежденческих процессах, направленных на содействие достижению целей реформы Организации Объединенных Наций для повышения отдачи от ее деятельности в интересах развития.

ЮНФПА продолжает оказывать помощь в мобилизации ресурсов на национальном и международном уровнях, действуя в русле обязательств обеспечить достижение поставленных на Международной конференции по народонаселению и развитию целей, которые были взяты всеми странами в рамках Программы действий Международной конференции, а также на соответствующих крупных конференциях и встречах на высшем уровне Организации Объединенных Наций.

Выполнение обещаний, зафиксированных в Программе действий Международной конференции по народонаселению и развитию, также имеет существенно важное значение для реализации Повестки дня в области устойчивого развития на период до 2030 года. Всеобъемлющими целями обоих этих документов являются искоренение крайней нищеты, обеспечение того, чтобы все люди могли пользоваться правами человека, и защита окружающей среды в интересах нынешнего и будущих поколений. Акцент этих двух взаимосвязанных повесток дня на демографическом дивиденде, расширении прав и возможностей молодежи и женщин и гендерном равенстве, устойчивости и данных для развития подчеркивает актуальность и важность ЮНФПА как ведущего учреждения с точки зрения экспертных знаний в области сексуального и репродуктивного здоровья и репродуктивных прав, а также в вопросах народонаселения и развития.

ЮНФПА, работая в контакте с партнерами из публичного и частного секторов, поддерживает преобразующие в гендерном отношении политику и программы, направленные на достижение целей в области устойчивого развития. Эти партнерства формируются с учетом национальной и местной специфики.

### **Представляющая отчетность структура**

ЮНФПА работает под общим стратегическим руководством Генеральной Ассамблеи и Экономического и Социального Совета. Он подотчетен своему руководящему органу — Исполнительному совету Программы развития Организации Объединенных Наций (ПРООН), ЮНФПА и Управления Организации

Объединенных Наций по обслуживанию проектов (ЮНОПС) — по административным, финансовым, бюджетным и программным вопросам.

ЮНФПА базируется в Нью-Йорке и действует через 150 объединенных в единую сеть региональных, субрегиональных, страновых и представительских отделений, расположенных по всему миру.

Финансовые ведомости охватывают только операции ЮНФПА, который не контролирует никакие другие организации и не контролируется никакими другими организациями.

## **Примечание 2**

### **Учетная политика**

#### **Краткое изложение основных принципов учетной политики**

Основные положения учетной политики, применявшиеся при подготовке финансовых ведомостей, перечислены ниже.

#### **i) Метод бухгалтерского учета**

В соответствии с Финансовыми положениями и правилами ЮНФПА и Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС) при подготовке настоящих финансовых ведомостей применялся метод начисления.

#### **ii) Финансовый период**

Настоящие финансовые ведомости охватывают одногодичный период, закончившийся 31 декабря 2022 года.

#### **iii) Единица учета**

В качестве единицы учета в финансовых ведомостях используется доллар США. В тех случаях, когда операции осуществлялись в других валютах (именуемых далее «иностранными валютами»), эквивалентная сумма в долларах США обычно рассчитывается с использованием соответствующего операционного обменного курса Организации Объединенных Наций.

Денежные единицы, активы, дающие право на денежные единицы, и обязательства, подлежащие выплате в денежных единицах, классифицируются как денежные статьи. Все другие средства классифицируются как неденежные статьи.

Все денежные активы и обязательства в валютах, отличных от доллара США, пересчитаны с использованием операционного обменного курса Организации Объединенных Наций, действовавшего на отчетную дату, или — в случае инвестиций в иностранных валютах в инвестиционных портфелях для покрытия расходов по выплатам по окончании службы — на дату, близкую к ней.

Суммы в ведомостях и таблицах округлены до ближайшей тысячи долларов, а в примечаниях — до ближайшего миллиона или тысячи долларов, что указывается соответствующим образом. Из-за округления итоговые значения могут не совпадать с суммами составляющих их величин.

#### **iv) Денежные средства и их эквиваленты**

Денежные средства и их эквиваленты включают кассовую наличность, средства денежного рынка и краткосрочные высоколиквидные инвестиционные инструменты, легко обмениваемые на известное количество денежных средств и не подверженные значительному риску изменения стоимости, со сроком

погашения не более трех месяцев с даты приобретения. Они представлены за вычетом резервов на ожидаемые убытки от курсовой разницы по банковским депозитам в иностранной валюте ограниченного пользования.

v) **Финансовые активы**

Финансовые активы со сроком погашения не более одного года с отчетной даты относятся к категории текущих активов. Финансовые активы со сроком погашения более одного года с отчетной даты относятся к категории долгосрочных активов.

ЮНФПА классифицирует финансовые активы по следующим четырем категориям:

<i>Классификация МСУГС</i>	<i>Финансовый актив</i>
Активы, удерживаемые до погашения	Портфельные инвестиции в оборотный капитал
Активы, имеющиеся в наличии для продажи	Портфельные инвестиции для выплат по окончании службы
Займы и дебиторская задолженность	Денежные средства и их эквиваленты, взносы к получению и прочая дебиторская задолженность
Активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит	Производные активы

Классификация финансовых активов зависит от цели приобретения финансовых инструментов, определяемой при их первоначальном принятии к учету и повторно устанавливаемой на каждую отчетную дату. Займы и дебиторская задолженность принимаются к учету в дату, в которую они были предоставлены, а для всех прочих финансовых активов датой принятия к учету является дата совершения сделки, т. е. дата, с которой ЮНФПА становится стороной договорных положений инструмента.

*Финансовые активы, удерживаемые до погашения*

Инвестиционные инструменты, удерживаемые до погашения, — это производные финансовые активы с фиксированными или определяемыми платежами и фиксированным сроком погашения, которые организация планирует и может удерживать до погашения. При первоначальном принятии к учету они оцениваются по справедливой стоимости с добавлением к ней величины затрат по сделке, а впоследствии учет производится по амортизированной стоимости с применением метода действующей процентной ставки.

*Финансовые активы, имеющиеся в наличии для продажи*

Финансовые активы, имеющиеся в наличии для продажи, представляют собой финансовые активы, которые либо включены в эту категорию, либо не попадают ни под одну из других категорий. При первоначальном принятии к учету они оцениваются по справедливой стоимости с добавлением к ней величины затрат по сделке, а впоследствии учет производится по справедливой стоимости на отчетную дату, причем любые прибыли или убытки, обусловленные ее изменением, учитываются непосредственно в составе чистых активов/капитала за

исключением курсовой прибыли или убытков по денежным статьям, которые учитываются в профиците или дефиците в ведомости финансовых результатов. Справедливая стоимость, используемая в ходе последующих оценок, определяется на основе рыночных котировок на активном рынке. В тех случаях, когда какой-либо имеющийся в наличии для продажи финансовый актив списывается с баланса (например, путем продажи или погашения), прибыль или дефицит, накопленные в составе чистых активов/собственных средств, переносятся в состав профицита или дефицита в ведомости финансовых результатов. Процентные поступления от финансовых активов, имеющих в наличии для продажи, рассчитываются с использованием метода действующей процентной ставки.

#### *Займы и дебиторская задолженность*

Займы и дебиторская задолженность — это финансовые активы с фиксированными или определяемыми платежами, которые не котируются на активном рынке. При первоначальном принятии к учету они оцениваются по справедливой стоимости с добавлением к ней величины затрат по сделке, а впоследствии учет производится с применением метода действующей процентной ставки по амортизированной стоимости, из которой вычитаются любые убытки от обесценения, если это применимо. В примечаниях к финансовым ведомостям указана рыночная стоимость этих активов. Процентные поступления учитываются в сумме, пропорциональной сроку, прошедшему с момента принятия к учету, с применением метода действующей процентной ставки.

Взносы к получению и прочая дебиторская задолженность указываются в отчетности по номинальной стоимости за вычетом резервов на покрытие сомнительной задолженности.

#### *Финансовые активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит*

Финансовые активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит, — это активы, отнесенные к указанной категории в момент первоначального принятия к учету или удерживаемые для последующей продажи. Они первоначально рассчитываются по справедливой стоимости, и любые расходы по операциям с ними относятся на счет затрат. Впоследствии на каждую отчетную дату производится их переоценка, и возникшие в результате этой переоценки справедливой стоимости прибыли или убытки учитываются через профицит или дефицит в ведомости финансовых результатов.

ЮНФПА относит финансовые производные инструменты к категории финансовых активов, оцениваемых по справедливой стоимости через профицит или дефицит. Производные инструменты приобретаются у кредитоспособных учреждений и используются для регулирования валютных рисков или сведения к минимуму отклонений от контрольного распределения в рамках инвестиционных портфелей. Данные о справедливой стоимости производных финансовых инструментов поступают от контрагентов и сопоставляются с внутренними оценками, которые рассчитываются на основе общепризнанных в отрасли в качестве стандарта методов и методик оценки. Активы в этой категории классифицируются как текущие активы, если ожидается, что они будут реализованы в течение 12 месяцев с отчетной даты. ЮНФПА не ведет учета хеджирования для производных инструментов.

#### *Обесценение финансовых активов*

На каждую отчетную дату проводится оценка всех категорий финансовых активов, с тем чтобы установить, имеются ли объективные данные,

свидетельствующие об обесценении того или иного актива или группы активов. Признаки обесценения включают случаи неплатежа или неисполнения обязательств контрагента или необратимое снижение стоимости актива. Потери от обесценения учитываются через профицит или дефицит в ведомости финансовых результатов в год их возникновения и сокращения объема соответствующих финансовых активов напрямую или с использованием счета оценочного резерва.

По состоянию на отчетную дату проводится анализ взносов к получению с целью определения того, имеются ли какие-либо доказательства того, что расчетные будущие потоки денежных средств по этим взносам к получению будут ниже их балансовой стоимости.

Дебиторская задолженность по взносам в счет регулярных ресурсов считается обесцененной и для ее покрытия создается соответствующий резерв, если просрочка платежа превышает три года или если платежи причитаются от доноров, допускаявших в прошлом неуплату.

Дебиторская задолженность по взносам, относящаяся к прочим ресурсам, анализируется в индивидуальном порядке с особым акцентом на дебиторскую задолженность, просроченную по срокам платежа и/или по истечении срока действия соответствующих соглашений о взносах. Если имеются признаки обесценения и если его последствия поддаются количественной оценке, фиксируются резерв и соответствующее уменьшение поступлений в виде взносов.

#### vi) Запасы

Запасы ЮНФПА состоят в основном из средств охраны репродуктивного здоровья и предметов снабжения, связанных с осуществлением других программ, которые контролирует ЮНФПА и которые находятся в идентифицируемых помещениях либо в пути и еще не доставлены физически в пункты назначения и предназначены для распространения среди бенефициаров, обычно через партнеров-исполнителей, или для продажи третьим сторонам. Запасы оцениваются по наименьшей из двух величин: себестоимости или текущей стоимости замещения за вычетом любого обесценения, и их стоимость учитывается в качестве расходов при переходе права контроля над ними от ЮНФПА к партнерам-исполнителям, бенефициарам или третьим сторонам.

Стоимость запасов, закупленных за счет средств из оборотного фонда Глобальной программы распределения контрацептивных средств (созданного для формирования запасов медицинских комплектов для оказания помощи в области репродуктивного здоровья, в первую очередь для использования в деятельности по оказанию чрезвычайной гуманитарной помощи) и оборотного фонда "AccessRH" (созданного для формирования запасов противозачаточных средств в целях сокращения сроков поставок), устанавливается с применением метода средневзвешенной себестоимости. Стоимость запасов, закупленных для прямой доставки в отделения на местах, оценивается по фактической стоимости.

Стоимость запасов включает расходы на закупку, расходы на обработку (например, комплектование наборов) и прочие расходы, связанные с их доставкой к месту их нынешнего нахождения и доведением их до соответствующего состояния (например, транспортные расходы). Для запасов, находящихся в распоряжении отделений на местах, прочие расходы определяются на основе нормативных затрат. Для запасов, приобретаемых в рамках безвозмездных операций (например, взносы натурой), справедливая стоимость считается равной себестоимости.

Все основные средства, отправленные партнерам-исполнителям и находящиеся по состоянию на отчетную дату в пути, учитываются в качестве запасов основных средств в пути.

**vii) Основные средства**

Основные средства учитываются по первоначальной стоимости за вычетом накопленной амортизации и накопленных убытков от обесценения. Первоначальная стоимость включает первоначальную цену покупки каждого актива плюс любые другие прямые затраты на его доставку к месту назначения и приведение его в состояние, пригодное для использования. Затраты на ремонт, техническое обслуживание и страхование не капитализируются, а отражаются в составе расходов на момент их возникновения. Если актив приобретается в порядке безвозмездной передачи или получения номинального права пользования, его стоимостью считается справедливая рыночная стоимость на дату его приобретения ЮНФПА.

Пороговая величина для капитализации основных средств составляет 1000 долл. США. По классам основных средств, подлежащих амортизации, сумма амортизации за весь месяц начисляется в том месяце, в котором это имущество поступает в распоряжение пользователя. В месяце выбытия имущества амортизация не начисляется.

Улучшение арендованного имущества учитывается в рамках основных средств, оценивается по себестоимости и амортизируется в течение наименьшего из двух периодов: оставшегося срока полезного использования улучшенного имущества или срока аренды. Пороговая величина для капитализации улучшения арендованного имущества составляет 5000 долл. США.

Амортизация средств производится на протяжении всего ожидаемого срока их полезного использования с применением линейного метода. Стоимость земли и активов культурного наследия не подлежит амортизации. Ниже указаны ожидаемые сроки полезного использования различных классов основных средств.

<i>Класс основных средств</i>	<i>Расчетный срок полезного использования</i>
Транспортные средства	7 лет
Мебель и недвижимый инвентарь	6–10 лет
Информационно-коммуникационное оборудование	5–11 лет
Улучшения арендованного имущества	5 лет
Здания	30 лет

**viii) Нематериальные активы**

Нематериальные активы капитализируются, если их стоимость превышает 5000 долл. США, за исключением программного обеспечения собственной разработки, для капитализации которого соответствующая пороговая величина составляет 100 000 долл. США. ЮНФПА классифицирует всю деятельность, связанную с созданием нематериальных активов собственными силами, как деятельность на этапе исследований либо как деятельность на этапе разработки. Расходы, понесенные на этапе исследований, признаются в качестве расходов по мере их возникновения. В капитализированную стоимость включаются связанные с этапом разработки затраты после того, как нематериальные активы будут соответствовать критериям принятия к учету. Эти затраты включают расходы на персонал, услуги по контрактам, предметы снабжения и материалы, используемые при создании этих активов. Расходы на разработку, которые не

отвечают критериям капитализации, учитываются в качестве расходов на момент их возникновения.

Амортизация активов производится на протяжении всего ожидаемого срока их полезного использования с применением линейного метода. Ниже указаны ожидаемые сроки полезного использования различных классов нематериальных активов.

<i>Класс нематериальных активов</i>	<i>Расчетный срок полезного использования</i>
Отдельно приобретенное программное обеспечение	3–10 лет
Программное обеспечение собственной разработки	3–10 лет
Лицензии и права	Более короткий из двух периодов: срок действия соглашения или срок полезного использования в диапазоне от 2 до 6 лет
Нематериальные активы на стадии разработки	Амортизация не начисляется

#### ix) Обесценение основных средств и нематериальных активов

Основные средства и нематериальные активы ЮНФПА не являются активами, главная цель владения которыми заключается в получении коммерческого дохода, и для целей оценки величины их обесценения считаются активами, «не генерирующими денежных средств».

Оценка величины обесценения любых основных средств проводится не реже одного раза в год и перед каждой отчетной датой. При наличии любых признаков обесценения ЮНФПА оценивает возмещаемую стоимость услуг по каждому соответствующему активу и признает убыток от обесценения, если эта стоимость ниже балансовой стоимости актива.

#### x) Финансовые обязательства

Финансовые обязательства со сроком погашения не более одного года с отчетной даты классифицируются как текущие обязательства. Все прочие обязательства классифицируются как долгосрочные обязательства.

ЮНФПА классифицирует финансовые обязательства по следующим категориям:

<i>Классификация МСУГС</i>	<i>Финансовое обязательство</i>
Прочие финансовые обязательства	Кредиторская задолженность, начисления и другие обязательства
Активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит	Производные обязательства

#### *Прочие финансовые обязательства*

Прочие финансовые обязательства — это юридические обязательства по контракту в отношении предоставления денежной наличности или иных финансовых активов другому юридическому лицу. Текущие финансовые обязательства

учитываются по их номинальной стоимости. Долгосрочные прочие финансовые обязательства учитываются по справедливой стоимости и могут быть впоследствии переоценены по амортизированной стоимости с использованием метода действующей процентной ставки, если применение этого метода приведет к тому, что балансовая стоимость существенно изменится по сравнению с первоначально учтенной суммой.

*Финансовые обязательства, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит*

Финансовые обязательства, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит, — это активы, отнесенные к указанной категории в момент первоначального принятия к учету или удерживаемые для последующей продажи. Они первоначально учитываются по справедливой стоимости, и любые расходы по операциям с ними относятся на счет затрат. Впоследствии на каждую отчетную дату производится их переоценка, и возникшие в результате этой переоценки справедливой стоимости прибыли или убытки учитываются через профицит или дефицит в ведомости финансовых результатов.

ЮНФПА классифицирует производные инструменты как финансовые обязательства, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит. Производные инструменты приобретаются у кредитоспособных учреждений и используются для регулирования валютных рисков или сведения к минимуму отклонений от контрольного распределения в рамках инвестиционных портфелей. К этой категории относятся производные инструменты, встроенные в срочные вклады, которые позволяют контрагентам производить оплату в альтернативных валютах в обмен на повышенную доходность. Данные об их справедливой стоимости, поступающие от контрагентов, сравниваются с результатами внутренних оценок, проводимых в соответствии с методами и приемами оценки, которые считаются общепризнанными в качестве отраслевого стандарта. Обязательства в этой категории относят к текущим обязательствам, если предполагаемый срок их погашения не превышает 12 месяцев с отчетной даты. ЮНФПА не ведет учета хеджирования для производных инструментов.

**xi) Обязательства по выплатам работникам**

ЮНФПА учитывает обязательства по выплатам работникам, на которые они имеют право.

Под работниками понимаются сотрудники по смыслу статьи 97 Устава Организации Объединенных Наций, условия службы и контрактный статус которых определяются в письме о назначении в соответствии с положениями, установленными Генеральной Ассамблеей согласно пункту 1 статьи 101 Устава. На практике к работникам относятся лица, работающие по временным, срочным или непрерывным контрактам, включая младших сотрудников категории специалистов.

Выплаты работникам в ЮНФПА подразделяются на краткосрочные выплаты, выплаты по окончании службы и прочие долгосрочные выплаты.

*Краткосрочные выплаты работникам*

Краткосрочные выплаты работникам включают выплаты в связи с ежегодным отпуском и отпуском на родину.

Ежегодный отпуск представляет собой накапливаемый период оплачиваемого отсутствия на работе. ЮНФПА учитывает обязательство по выплате денежной компенсации в счет неиспользованного накопленного отпуска

продолжительностью не более 82,5 дня по состоянию на отчетную дату, причем это количество было в исключительном порядке увеличено до 97,5 дня в 2021 году после вспышки пандемии коронавирусного заболевания (COVID-19), и не более 60 дней, за которые выплачивается компенсация, после прекращения службы.

Удовлетворяющим определенным требованиям сотрудникам, работающим в соответствующих странах, и их иждивенцам предусматривается оплата проезда в связи с отпуском на родину. Под обязательствами, касающимися отпуска на родину, понимаются ожидаемые расходы на оплату поездки в связи со следующим отпуском на родину имеющим на него право сотрудникам, корректируемые с учетом срока службы, остающегося до момента предоставления таких выплат.

Ввиду краткосрочного характера таких выплат сумма обязательств, связанных с краткосрочными выплатами работникам, не дисконтируется на изменение стоимости денег с течением времени.

#### *Выплаты работникам по окончании службы*

Производимые ЮНФПА выплаты по окончании службы включают:

а) выплаты по плану медицинского страхования после выхода на пенсию, которые обеспечивают покрытие медицинских расходов бывших сотрудников, удовлетворяющих соответствующим критериям, и их удовлетворяющих требованиям иждивенцев по всему миру. Под обязательствами по медицинскому страхованию после выхода на пенсию понимаются приведенная стоимость доли расходов ЮНФПА на медицинское страхование нынешних и будущих пенсионеров и их удовлетворяющих требованиям иждивенцев;

б) выплаты при окончании службы, которые включают субсидию на репатриацию, возмещение расходов на перевозку имущества и оплату путевых расходов.

Эти выплаты относят к категории планов с установленным размером пособия. К планам с установленным размером пособия относятся планы, в соответствии с которыми ЮНФПА обязан производить оговоренные выплаты, в силу чего ЮНФПА несет актуарный риск, т. е. затраты в связи с этими выплатами могут оказаться больше или меньше ожидаемых сумм.

Обязательства по планам с установленными выплатами оцениваются по приведенной стоимости обязательств по планам с установленными выплатами, рассчитанной независимыми актуариями, с использованием метода прогнозируемой условной единицы. Изменение суммы обязательств в результате пересчета чистых обязательств по выплатам установленного размера учитывается в составе чистых активов. Все прочие изменения, такие как расходы на услуги и чистые проценты, отражаются в ведомости финансовых результатов в том периоде, в котором они происходят.

Дисконтная ставка, используемая при расчете приведенной стоимости обязательств, основана на ставках по первоклассным корпоративным облигациям.

#### *Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций*

ЮНФПА является организацией, участвующей в Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций, который был создан Генеральной Ассамблеей для выплаты работникам пенсионных пособий, пособий в связи со смертью или потерей трудоспособности и других соответствующих пособий. Пенсионный фонд представляет собой финансируемый

несколькими работодателями план с установленным размером выплат. Как указано в статье 3 b) его Положений, членство в Пенсионном фонде открыто для специализированных учреждений, а также для любых других международных и межправительственных организаций, участвующих в общей системе окладов, пособий и других условий службы Организации Объединенных Наций и специализированных учреждений.

Членство в плане сопряжено для ЮНФПА с актуарными рисками, связанными с обязательствами перед нынешними и бывшими работниками других организаций, участвующих в Пенсионном фонде, в результате чего единообразной и надежной основы для распределения обязательств, активов плана и расходов между отдельными организациями не существует. ЮНФПА и другие участники Пенсионного фонда не в состоянии с достаточной степенью достоверности определить для целей учета свою долю в обязательствах по выплатам установленного размера, активах плана и связанных с ним расходах. Следовательно, ЮНФПА в соответствии с положениями МСУГС 39 «Выплаты работникам» рассматривает план как план с установленным размером взносов. Взносы ЮНФПА в план в течение финансового периода учитываются как расходы в ведомости финансовых результатов.

#### *Прочие долгосрочные выплаты работникам*

Прочие долгосрочные выплаты работникам включают выплату компенсации работникам, предусмотренную положениями Добавления D к Правилам о персонале Организации Объединенных Наций, в случае смерти, потери трудоспособности, увечий или болезни при исполнении сотрудниками служебных обязанностей по поручению Организации Объединенных Наций.

Обязательства по этим выплатам оцениваются аналогично обязательствам по планам с установленным размером выплат, при этом все изменения в результате переоценки учитываются в ведомости финансовых результатов.

## **xii) Поступления**

Поступления ЮНФПА включают безвозмездные и возмездные операции. Безвозмездные операции определяются как операции, в рамках которых ЮНФПА получает от третьих сторон ресурсы, которые должны использоваться для содействия решению стоящих перед Фондом задач, без непосредственного предоставления равной по стоимости компенсации. К категории безвозмездных операций относятся поступления ЮНФПА в виде взносов.

Возмездные операции определяются как операции, в рамках которых ЮНФПА предоставляет третьим сторонам товары или услуги и получает от них примерно равную по стоимости компенсацию. Эти операции схожи с «торговой» сделкой. Работа ЮНФПА построена таким образом, что в настоящее время единственным видом возмездных операций является закупочная деятельность, осуществляемая по поручению третьих сторон.

Поступления ЮНФПА в виде взносов подразделяются на две отдельные категории:

а) нецелевые взносы (также называемые «взносами в регулярные ресурсы», «взносами в основные ресурсы» или «взносами неограниченного назначения»), представляющие собой ресурсы, которые могут быть использованы на любые цели;

б) целевые взносы (также называемые «взносами в прочие ресурсы», «взносами в неосновные ресурсы» или «взносами ограниченного назначения»),

представляющие собой ресурсы, которые зарезервированы донорами для использования в конкретных целях. К ним относятся целевые средства и специальные средства. Специальные средства включают средства в рамках программы для младших сотрудников-специалистов, средства для оплаты услуг по закупкам и прочие средства.

Взносы обоих видов учитываются в качестве поступлений на момент заключения имеющего обязательную силу соглашения между ЮНФПА и донором, за исключением случаев, когда в соглашении имеются условия и когда донор ранее уже обеспечивал выполнение таких условий, в том числе по многолетним соглашениям. Имеющее обязательную силу соглашение может иметь различные формы, например форму официального соглашения, обмена письмами или вербальной ноты (по отдельности и в совокупности именуемые «соглашением»). Если ресурсы предоставляются на определенных условиях, оговоренных в соглашении, и донор ранее обеспечивал выполнение таких условий, то учет поступлений откладывается до выполнения этих условий.

Уменьшение поступлений учитывается тогда, когда после получения имеющего обязательную силу письменного соглашения между ЮНФПА и донором достигается взаимопонимание по вопросу об уменьшении ранее принятых к учету поступлений в виде нецелевых или целевых взносов.

ЮНФПА вместе с другими организациями системы Организации Объединенных Наций участвует в совместных механизмах финансирования и выполняет в отношении некоторых совместных фондов функции распорядителя. Доля ЮНФПА во взносах в эти совместные фонды учитывается на тот момент, когда соответствующие механизмы управления программами одобряют выделение ресурсов.

Взносы натурой в виде товаров учитываются в качестве поступлений по их справедливой стоимости на дату подписания обязательных соглашений. Оценка определяется на основе доступной рыночной информации или независимыми оценщиками. Взносы в виде услуг в натуральной форме не учитываются в качестве поступлений. Большинство услуг в натуральной форме связаны с различными консультационными и кадровыми услугами, полученными на безвозмездной основе.

Поступления от продажи внешним сторонам контролируемых ЮНФПА товаров учитываются на момент передачи товаров; поступления от выполнения услуг по закупке учитываются на момент их оказания.

### **xiii) Возврат средств донорам**

Возврат неизрасходованных остатков средств по истечении срока или по прекращении действия соглашений учитывается, когда формулировки соглашения или предыдущий опыт указывают на то, что существует вероятность возврата таких сумм, или при получении соответствующих запросов от доноров. Все суммы, возвращаемые донорам, отражаются в качестве вычетов из суммы поступлений в виде взносов.

### **xiv) Расходы**

Значительная часть программной деятельности осуществляется правительствами, межправительственными и неправительственными организациями, а также некоторыми организациями системы Организации Объединенных Наций, привлеченными ЮНФПА на основе подписанных планов работы или других соответствующих соглашений.

Авансы средств партнерам-исполнителям, выплачиваемые на основе утвержденных планов работы или других программных документов, первоначально проводятся по счетам авансов из оборотных средств. Авансы впоследствии погашаются, и расходы учитываются на основании представленных партнерами-исполнителями отчетов, подготовленных в соответствии с их собственными системами бухгалтерского учета, с подробной информацией о понесенных расходах. непогашенные авансы, перенесенные для осуществления программной деятельности в следующем году, классифицируются как «авансы из оборотных средств», а авансы, подлежащие возврату ЮНФПА, классифицируются как «прочая дебиторская задолженность» в ведомости финансового положения.

**xv) Косвенные издержки**

«Косвенные издержки» означают расходы, понесенные ЮНФПА в связи с осуществлением и обеспечением его деятельности и программ, которые не могут быть однозначно отнесены к такой деятельности и программам. Они финансируются за счет начислений в порядке возмещения расходов, взимаемых с выплат (помимо авансов из оборотных средств) из целевых ресурсов по следующим ставкам:

(В процентах)

<i>Вид соглашения</i>	<i>Ставка</i>
Стандартные соглашения о совместном финансировании, подписанные после 1 января 2014 года	8
Тематические целевые фонды	7
Взносы от правительств стран осуществления программ, взносы по линии сотрудничества Юг — Юг и трехстороннего сотрудничества	5
Комплексные соглашения	0–8
Соглашения о совместном финансировании, подписанные до 2014 года, с договоренностью о дополнительных расходах, подписанной после 1 января 2014 года	8
Соглашения о совместном финансировании, подписанные до 2014 года, без договоренности о дополнительных расходах, подписанной после 1 января 2014 года	7

Возмещенные косвенные издержки исключаются из поступлений по линии целевых взносов и представляются в составе прочих поступлений по линии регулярных ресурсов. Сумма сборов за возмещение расходов указана в качестве расходов в таблице В, чтобы показать общий объем начислений индивидуальным целевым и специальным фондам.

**xvi) Курсовые прибыли и убытки**

Все курсовые прибыли и убытки, в том числе связанные со взносами к получению, кредиторской задолженностью, денежными средствами и их эквивалентами, инвестициями, авансами и прочими денежными средствами на балансовом счете, проводятся по статьям «Прочие поступления» и «Прочие расходы» в ведомости финансовых результатов, помимо нереализованных прибылей и убытков по линии неденежных активов, классифицируемых как имеющиеся в наличии для продажи, таких как долевые финансовые инструменты, которые учитываются непосредственно в чистых активах.

**xvii) Аренда**

Аренда классифицируется либо как операционная, либо как финансовая.

Аренда является финансовой, если ЮНФПА передаются практически все риски и выгоды, связанные с владением объектом основных средств, независимо от того, происходит ли в конце срока аренды передача ЮНФПА права собственности. Срок финансовой аренды обычно составляет бóльшую часть предполагаемого срока полезного использования арендуемого объекта. Основные средства, приобретаемые по договору финансовой аренды, учитываются в составе активов и подлежат амортизации в том же порядке, что и основные средства, приобретаемые по договору купли-продажи. Капитализируемая стоимость равняется наименьшей из двух величин: справедливой стоимости арендуемого объекта или приведенной стоимости минимальных арендных платежей, рассчитываемой в начале срока аренды.

Аренда, не являющаяся финансовой арендой, классифицируется как операционная аренда. Расходы по операционной аренде учитываются линейным методом в течение всего срока аренды. Сумма будущих арендных платежей на протяжении срока текущей аренды по неаннулируемым договорам указывается в примечаниях к настоящим финансовым ведомостям.

#### **xviii) Права безвозмездного пользования**

В ряде мест ЮНФПА пользуется помещениями бесплатно на основании предоставления ему правительствами принимающих стран прав безвозмездного пользования. В зависимости от продолжительности (или «срока аренды») и положений о прекращении действия эти права безвозмездного пользования могут быть аналогичны операционной или финансовой аренде. В последнем случае помещения переходят под контроль ЮНФПА на период, в течение которого организация осуществляет свою деятельность в стране и использует эти помещения.

В случае прав пользования, аналогичных операционной аренде (главным образом на непродолжительный срок), в ведомости финансовых результатов указываются расходы и поступления в суммах, равных годовой арендной плате за аналогичные помещения, определяемой по рыночным ставкам. В случае прав пользования, аналогичных финансовой аренде (главным образом на длительный срок), производится капитализация активов по справедливой рыночной стоимости, а поступления учитываются сразу же после перехода помещений под контроль ЮНФПА, если только эта собственность не передается Фонду на каких-либо особых условиях. В этих случаях к учету принимаются отсроченные поступления на сумму, равную справедливой рыночной стоимости помещения. Это обязательство поэтапно учитывается в составе поступлений на протяжении более короткого из двух периодов: срока полезного использования помещения или срока, на который получены права пользования, в сумме, равной издержкам на амортизацию помещения за тот же период.

#### **xix) Резервы, условные обязательства и условные активы**

Резервы — это обязательства, не определенные по срокам исполнения или величине. ЮНФПА принимает резервы к учету, когда одновременно соблюдаются следующие три условия: а) у ЮНФПА имеется действующее юридическое или добровольно принятое обязательство, возникшее в результате прошлых событий; б) существует вероятность того, что ЮНФПА будет вынужден погасить это обязательство; и с) величина этого обязательства может быть достоверно оценена.

Условные обязательства — это обязательства, которые могут возникнуть в результате прошлых событий и наличие которых будет подтверждено только наступлением или ненаступлением одного или нескольких неопределенных

будущих событий, не полностью подконтрольных ЮНФПА; или же действующие обязательства, которые возникают в результате прошлых событий, но не принимаются к учету, так как отсутствует вероятность того, что для выполнения этих обязательств потребуется выбытие ресурсов, которые могут принести экономические выгоды или могут быть полезно использованы; или же величина соответствующих обязательств не может быть достоверно оценена. Условные обязательства не принимаются к учету, однако указываются, если носят существенный характер.

Условные активы — это активы, которые могут возникнуть в результате прошлых событий и наличие которых будет подтверждено только наступлением или ненаступлением одного или нескольких неопределенных будущих событий, не полностью подконтрольных ЮНФПА. Условные активы не принимаются к учету, однако указываются, если появление экономических выгод или возможности полезного использования становится вероятным.

#### **xx) Раскрытие информации о связанных сторонах**

В отчетности раскрывается информация о соответствующих операциях с третьими сторонами, связанными с ЮНФПА. Связанными с ЮНФПА сторонами являются те стороны, которые могут оказывать значительное влияние при принятии ЮНФПА решений по вопросам финансовой или оперативной деятельности. Для ЮНФПА такими сторонами являются ключевой управленческий персонал, к которому относятся члены Исполнительного комитета ЮНФПА, директор Управления по услугам в области ревизии и расследований, директор Управления по оценке, руководитель Группы по управлению цепочкой поставок и директор Управления информационно-технических решений, их близкие родственники, а также любое другое лицо, занимающее одну из указанных должностей в качестве исполняющего обязанности на протяжении не менее трех месяцев в календарном году. ЮНФПА раскрывает информацию о стоимостных объемах операций с этими сторонами, в том числе об окладах и любых займах, получаемых ими не на общих условиях.

Исполнительный совет ЮНФПА также считается связанной стороной по отношению к организации в целом; ни о каких операциях с Исполнительным советом не сообщается. Значительные финансовые операции совершаются с ПРООН, однако информация о них не раскрывается отдельно, поскольку ПРООН не может оказывать влияния при принятии ЮНФПА директивных решений по вопросам финансовой или оперативной деятельности, а также с учетом того, что все операции по оказанию услуг ЮНФПА совершаются на обычных условиях операций между независимыми сторонами.

#### **xxi) Договорные обязательства**

Договорные обязательства представляют собой обязательства по несению ЮНФПА в будущем расходов по заключенным на отчетную дату договорам, которых ЮНФПА практически или никак не может избежать в ходе своей обычной деятельности. К договорным обязательствам относятся обязательства по капитальным затратам, обязательства по договорам на поставку товаров и услуг, которые будут получены ЮНФПА в будущих периодах, минимальные платежи за аренду по неаннулируемым договорам и другие неаннулируемые договорные обязательства. Сумма договорных обязательств по состоянию на 31 декабря не отражена в ведомости финансового положения, а указана в примечаниях к финансовым ведомостям. В эту сумму не включены обязательства, связанные с договорами найма.

**xxii) Услуги по закупкам**

1 января 2022 года была создана новая Группа по управлению цепочкой поставок. Она обеспечивает надзор и координацию в отношении всех функций и процессов, связанных с управлением цепочками поставок, на уровне страны, региона и штаб-квартиры. В связи с этим ранее существовавший Сектор закупочных услуг был включен в состав этого нового подразделения.

ЮНФПА производит закупки предметов снабжения, оборудования и услуг от имени и по просьбе правительств, Организации Объединенных Наций и ее фондов, программ и специализированных учреждений, других межправительственных учреждений и неправительственных организаций.

За оказание этих услуг по закупкам ЮНФПА получает оплату по стандартной ставке, устанавливаемой Исполнительным советом и составляющей в 2020 году 5 процентов; эта оплата учитывается в качестве прочих поступлений.

Суммы, заранее выплаченные по заказам, которые не были выполнены по состоянию на отчетную дату, указываются как «кредиторская задолженность и начисления» в ведомости финансового положения. Дебиторская задолженность по заказам, выполненным до получения средств, указывается как «прочая дебиторская задолженность» в ведомости финансового положения.

Стоимость товаров, проданных по заказам, выполненным из запасов ЮНФПА, учитывается как «прочие поступления и расходы» в ведомости финансового положения, помимо соответствующей платы за оказание услуг, которая учитывается как «прочие поступления». В отношении заказов, выполненных из запасов поставщиков, в ведомости финансового положения учитывается только плата за оказание услуг.

**xxiii) Использование расчетных оценок**

В настоящей финансовой отчетности в силу необходимости указываются суммы, основанные на оценках и допущениях руководства. В оценках указаны, в частности, справедливая стоимость активов, убытки от обесценения, сроки полезного использования, начисленные расходы, обязательства по плану медицинского страхования после выхода на пенсию и прочие обязательства по выплатам работникам, а также условные активы и обязательства. Фактические результаты могут отличаться от этих оценочных данных. Изменения в оценках отражаются в том периоде, в котором о них становится известно.

Бухгалтерские оценки, использованные руководством для подготовки настоящих ведомостей, соответствуют оценкам, использованным для целей подготовки финансовых ведомостей 2021 года.

**xxiv) Положения на переходный период**

ЮНФПА не применял никаких предусмотренных МСУГС положений на переходный период в год, закончившийся 31 декабря 2022 года.

**xxv) Сопоставление бюджетных показателей и фактических сумм**

ЮНФПА составляет свой бюджет с применением модифицированного кассового метода.

Результаты сопоставления бюджетных показателей и фактических сумм, представленных на сопоставимой с бюджетом основе, приводятся в ведомости V. Бюджет для целей настоящей отчетности охватывает общеорганизационный бюджет и программную деятельность, финансируемую за счет нецелевых

ресурсов. На период 2022–2025 годов общеорганизационный бюджет Фонда был подготовлен на четырехгодичной основе и пересчитан администрацией с переводом на годовую основу для целей определения внутреннего распределения ресурсов.

Первоначальный бюджет составлен на основе прогнозируемой суммы неиспользованных остатков средств, перенесенной с предыдущего периода, и первоначальных прогнозов в отношении поступления взносов в соответствующем году. Окончательный бюджет отражает фактические суммы обоих указанных элементов на момент окончательного распределения ассигнований.

В качестве фактически использованных бюджетных средств представлены суммы расходов на предусмотренную в бюджете деятельность, определенные с применением модифицированного кассового метода.

**xxvi) Переход на новые стандарты учета**

В 2022 году ЮНФПА не принимал никаких новых стандартов учета.

**xxvii) Изменения в учетной политике, учетной оценке или представлении данных**

В 2022 году политика ЮНФПА в отношении учета поступлений по линии нецелевых взносов была пересмотрена. В соответствии с прежней политикой ЮНФПА учитывал поступления на момент получения денежных средств или подписания соглашения, имеющего обязательную силу, в зависимости от того, что происходит раньше. Однако учет поступлений по линии нецелевых взносов откладывался, когда взносы предназначались на конкретный год, в том числе по многолетним соглашениям.

Поступления по целевым взносам учитывались в полном объеме на момент подписания соглашения, в том числе по многолетним целевым взносам, за исключением случаев, когда соглашение содержало определенные условия. В тех случаях, когда соглашения о целевых взносах содержали определенные условия, ЮНФПА принимал соответствующую сумму к учету в составе обязательств, а учет поступлений откладывался до выполнения указанных условий.

В соответствии с новой политикой поступления как по линии целевых, так и по линии нецелевых взносов учитываются одинаково. Поступления учитываются в полном объеме, в том числе по многолетним взносам, на момент подписания соглашения, за исключением случаев, когда соглашение содержит определенные условия и такие условия ранее были выполнены донором. В тех случаях, когда соглашения о целевых и нецелевых взносах содержат определенные условия, ЮНФПА принимает соответствующую сумму к учету в составе обязательств, а учет поступлений откладывается до выполнения указанных условий. ЮНФПА принимает активы к учету, когда контроль над ресурсами устанавливается на основе прошлых событий. Соглашения вступают в силу сразу после их подписания.

Это изменение учетной политики стало применяться ретроактивно в соответствии с МСУГС 3 «Учетная политика, изменения в расчетных оценках и ошибки». В этой связи был произведен пересчет сопоставимых сумм, относящихся к предыдущим периодам. В результате корректировок, относящихся к предыдущим периодам, был произведен пересчет сопоставимых сумм за 2021 год по индивидуальным позициям финансовых ведомостей, сводная информация о чем представлена в таблице ниже. Среди последствий этого изменения для финансовых результатов 2021 года — увеличение нецелевых поступлений на 112,4 млн долл. США и уменьшение убытка от курсовой разницы на

22,9 млн долл. США, в результате чего накопленный профицит, отраженный в ведомости финансовых результатов, вырос на 89,5 млн долл. США.

В ведомости финансового положения сальдо текущей и долгосрочной дебиторской задолженности увеличились соответственно на 118,3 млн долл. США и 169,1 млн долл. США, а соответствующее чистое увеличение общей суммы активов составило 287,4 млн долл. США. Сальдо прочих долгосрочных обязательств, а также текущих и долгосрочных отсроченных поступлений уменьшились на 0,1 млн. долл. США, при этом соответствующее чистое уменьшение общей суммы обязательств составило 0,1 млн долл. США. Чистая сумма активов, представляющая собой чистую разницу вышеуказанных сумм, увеличилась на 287,5 млн долл. США, что привело к соответствующему увеличению остатков зарезервированных нецелевых средств и общих резервов и остатков средств на 287,5 млн долл. США.

В ведомости движения денежных средств чистый профицит увеличился на 89,5 млн долл. США, что обусловлено вышеупомянутым увеличением суммы поступлений, компенсированным корректировкой дебиторской задолженности в сторону понижения на сумму 287,4 млн долл. США.

### Последствия для ведомости финансового положения

(В тыс. долл. США)

<i>Выдержка из ведомости финансового положения</i>	<i>Суммы по состоянию на 31 декабря 2021 года согласно отчетности</i>	<i>Реклассификация/корректировки, относящиеся к предыдущим периодам</i>	<i>Суммы, пересчитанные по состоянию на 31 декабря 2021 года</i>
<b>Текущие активы</b>			
Взносы к получению	228 344	118 292	346 636
<b>Общая сумма активов</b>	<b>1 062 171</b>	<b>118 292</b>	<b>1 180 463</b>
<b>Долгосрочные активы</b>			
Взносы к получению	193 737	169 143	362 880
<b>Общая сумма долгосрочных активов</b>	<b>1 243 223</b>	<b>169 143</b>	<b>1 412 366</b>
<b>Общая сумма активов</b>	<b>2 305 394</b>	<b>287 435</b>	<b>2 592 829</b>
<b>Общая сумма текущих обязательств</b>	<b>177 022</b>	–	<b>177 022</b>
<b>Долгосрочные обязательства</b>			
Прочие долгосрочные обязательства и отсроченные поступления	3 485	(77)	3 408
<b>Общая сумма долгосрочных обязательств</b>	<b>400 533</b>	<b>(77)</b>	<b>400 456</b>
<b>Общая сумма обязательств</b>	<b>577 555</b>	<b>(77)</b>	<b>577 478</b>
<b>Чистая сумма активов</b>	<b>1 727 839</b>	<b>287 512</b>	<b>2 015 351</b>

<i>Выдержка из ведомости финансового положения</i>	<i>Суммы по состоянию на 31 декабря 2021 года согласно отчетности</i>	<i>Реклассификация/корректировки, относящиеся к предыдущим периодам</i>	<i>Суммы, пересчитанные по состоянию на 31 декабря 2021 года</i>
<b>Остатки средств</b>			
Остатки незарезервированных нецелевых средств	186 206	287 512	473 718
<b>Общая сумма остатков средств</b>	<b>1 635 136</b>	<b>287 512</b>	<b>1 922 648</b>
<b>Общая сумма резервов и остатков средств</b>	<b>1 727 839</b>	<b>287 512</b>	<b>2 015 351</b>

### Последствия для ведомости финансовых результатов

(В тыс. долл. США)

<i>Выдержка из ведомости финансовых результатов</i>	<i>Суммы по состоянию на 31 декабря 2021 года согласно отчетности</i>	<i>Реклассификация/корректировки, относящиеся к предыдущим периодам</i>	<i>Суммы, пересчитанные по состоянию на 31 декабря 2021 года</i>
<b>Поступления в виде взносов</b>			
Нецелевые взносы	412 577	112 390	524 967
<b>Общая сумма поступлений</b>	<b>1 505 232</b>	<b>112 390</b>	<b>1 617 622</b>
<b>Прочие расходы</b>			
Убытки от курсовой разницы —взносы к получению	14 679	22 874	37 553
<b>Общая сумма расходов</b>	<b>1 300 677</b>	<b>22 874</b>	<b>1 323 551</b>
<b>Профицит за год</b>	<b>204 555</b>	<b>89 516</b>	<b>294 071</b>

### Последствия для ведомости изменений в чистых активах за год, закончившийся 31 декабря 2021 года

(В тыс. долл. США)

<i>Выдержка из ведомости изменений в чистых активах</i>	<i>Суммы по состоянию на 31 декабря 2021 года согласно отчетности</i>	<i>Реклассификация/корректировки, относящиеся к предыдущим периодам</i>	<i>Суммы, пересчитанные по состоянию на 31 декабря 2021 года</i>
<b>Изменение начального сальдо</b>	<b>1 520 144</b>	<b>197 996</b>	<b>1 718 140</b>
<b>Переводы в рамках ресурсов ЮНФПА</b>			
Профицит/(дефицит) за год	204 555	89 516	294 071
<b>Общие изменения в течение года</b>	<b>207 695</b>	<b>89 516</b>	<b>297 211</b>
<b>Остаток на 31 декабря 2021 года</b>	<b>1 727 839</b>	<b>287 512</b>	<b>2 015 351</b>

**Последствия для ведомости движения денежных средств за год,  
закончившийся 31 декабря 2021 года**

(В тыс. долл. США)

<i>Выдержка из ведомости изменений в чистых активах</i>	<i>Суммы по состоя- нию на 31 декабря 2021 года согласно отчетности</i>	<i>Реклассифика- ция/корректи- ровки, относя- щиеся к преды- дущим периодам</i>	<i>Суммы, пересчи- танные по состоя- нию на 31 декабря 2021 года</i>
<b>Движение денежных средств в резуль- тате оперативной деятельности</b>			
Профицит за год	204 555	89 516	294 071
Корректировка начального сальдо	–	197 996	197 996
Изменения в активах			
Увеличение суммы взносов к получению	(12 471)	(287 435)	(299 906)
Изменения в обязательствах и чистых активах			
Уменьшение суммы прочих обязательств и отсроченных поступлений	(18 615)	(77)	(18 692)
<b>Сальдо движения денежных средств в результате оперативной деятельности</b>	<b>159 708</b>	<b>–</b>	<b>159 708</b>

**xxviii) Будущие изменения в учетной политике**

1 января 2023 года ЮНФПА примет МСУГС 41 «Финансовые инструменты», который устанавливает новые требования к классификации, принятию к учету и оценке финансовых инструментов и который заменит МСУГС 29 «Финансовые инструменты: принятие к учету и оценка». В настоящее время ЮНФПА оценивает последствия МСУГС 41 для своих финансовых ведомостей.

В январе 2022 года Совет по МСУГС издал МСУГС 43 «Аренда», заменяющий МСУГС 13 «Аренда». Новый стандарт больше не требует классификации аренды как финансовой или операционной, а также вводит новое требование об учете активов и обязательств в отношении прав и обязанностей, вытекающих из договоров аренды. Принятие нового стандарта, скорее всего, приведет к увеличению как активов, так и обязательств, относящихся к аренде, которая в настоящее время классифицируется как операционная. ЮНФПА проведет тщательную оценку последствий нового стандарта для своих финансовых ведомостей и примет стандарт, как это требуется, к дате его вступления в силу — 1 января 2025 года.

В марте 2023 года Совет по МСУГС утвердил два новых стандарта: МСУГС 47 «Поступления», который представляет собой единый стандарт для учета поступлений от операций в государственном секторе, и МСУГС 48 «Расходы в связи с переводами». МСУГС 47 заменяет три существующих стандарта в отношении поступлений: МСУГС 9: «Поступления от возмездных операций», МСУГС 11 «Договоры о строительстве» и МСУГС 23 «Поступления от безвозмездных операций (налоги и трансферты)». Эти новые стандарты, вероятно, окажут значительное влияние на практику ЮНФПА в области учета поступлений и бухгалтерского учета в части перечисления средств партнерам-исполнителям. Эти МСУГС вступят в силу для периодов, начинающихся 1 января 2026 года или после этой даты, что дает ЮНФПА достаточно времени для полной оценки последствий этих новых стандартов для его финансовой отчетности.

**Примечание 3**  
**Денежные средства и их эквиваленты**

Денежные средства и их эквиваленты, находящиеся в распоряжении ЮНФПА по состоянию на отчетную дату, включали:

(В тыс. долл. США)

	<i>На 31 декабря 2022 года</i>	<i>На 31 декабря 2021 года</i>
<b>Денежные средства</b>		
Кассовая наличность	283	85
Денежные средства в банках	24 994	57 892
Денежные средства в инвестиционных портфелях	12 853	11 861
Минус: резерв для банковских остатков ограниченного пользования	(763)	(763)
<b>Эквиваленты денежных средств</b>		
Средства, размещенные на денежном рынке	189 595	137 891
Срочные депозиты	136 183	—
<b>Всего</b>	<b>363 145</b>	<b>206 966</b>

Денежные средства, необходимые для немедленной выплаты, хранятся в виде наличности и на банковских счетах в долларах США и в иностранной валюте, как показано в примечании 25.

Денежные средства в инвестиционных портфелях представляют собой денежные средства, хранящиеся на однодневных счетах с автоматической очисткой, в рамках портфельных инвестиций для покрытия расходов на выплаты по окончании службы, для последующего инвестирования в долгосрочные финансовые инструменты или для целей ребалансировки портфелей. В примечании 4 приводится более подробная информация о целях и составе инвестиционных портфелей ЮНФПА.

Резерв для банковских остатков ограниченного пользования отражает ожидаемые курсовые убытки в связи с остатками средств на банковских счетах в иностранной валюте, хранящимися в одной стране осуществления программ.

Денежные эквиваленты — это высоколиквидные финансовые инструменты, такие как средства, размещенные на денежном рынке, срочные вклады и облигации, со сроком погашения не более трех месяцев с даты приобретения, которые входят в основной инвестиционный портфель оборотных средств ЮНФПА.

Подверженность ЮНФПА кредитному риску, риску изменения рыночной конъюнктуры и валютному риску и его деятельность по регулированию этих рисков в связи с финансовыми активами, включая денежные средства и их эквиваленты, рассматриваются в примечании 25.

**Примечание 4**  
**Инвестиции**

ЮНФПА держит свои инвестиции в инвестиционных портфелях двух различных видов.

Инвестиционный портфель оборотных средств, управляемый ПРООН от имени ЮНФПА согласно руководящим принципам инвестиционной деятельности ПРООН и ее модели управления, содержит лишь высококачественные, высоколиквидные ценные бумаги с фиксированным доходом со сроками погашения, увязанными с потребностями ЮНФПА в ликвидности. Инвестиции регистрируются на имя ЮНФПА, а хранение ценных бумаг осуществляется депозитариями, назначенными ПРООН. На протяжении 2022 года этот портфель классифицировался как удерживаемый до погашения, учитывался по амортизированной стоимости и оценивался с применением метода действующей процентной ставки.

Ниже указаны финансовые инструменты со сроком погашения более трех месяцев, имевшиеся в этом портфеле по состоянию на отчетную дату:

(В тыс. долл. США)

	На 31 декабря 2022 года		На 31 декабря 2021 года	
	Рыночная стоимость	Амортизированная стоимость	Рыночная стоимость	Амортизированная стоимость
Облигации	990 114	1 035 864	869 310	872 316
Коммерческие ценные бумаги	30 657	30 856	224 921	224 904
Срочные депозиты	—	—	50 000	50 000
<b>Всего</b>	<b>1 020 771</b>	<b>1 066 720</b>	<b>1 144 231</b>	<b>1 147 220</b>
<b>В том числе:</b>				
Инвестиции со сроком погашения менее одного года	414 189	421 267	470 235	469 832
Инвестиции со сроком погашения более одного года	606 582	645 453	673 996	677 388
<b>Всего</b>	<b>1 020 771</b>	<b>1 066 720</b>	<b>1 144 231</b>	<b>1 147 220</b>

Кроме того, инвестиционный портфель оборотных средств включал 325,8 млн долл. США в виде финансовых инструментов со сроком погашения не более трех месяцев (в 2021 году — 137,9 млн долл. США), указанных в составе денежных средств и их эквивалентов (см. примечание 3).

Облигации, имевшиеся в инвестиционном портфеле оборотных средств по состоянию на отчетную дату, включали:

(В тыс. долл. США)

	На 31 декабря 2022 года		На 31 декабря 2021 года	
	Рыночная стоимость	Амортизированная стоимость	Рыночная стоимость	Амортизированная стоимость
Суверенные облигации, помимо облигаций Соединенных Штатов	519 995	540 004	433 482	434 007
Облигации наднациональных организаций	340 506	357 415	331 638	333 306
Государственные и ведомственные облигации Соединенных Штатов	82 834	89 958	74 149	74 958
Корпоративные облигации	46 779	48 487	30 041	30 045
<b>Всего</b>	<b>990 114</b>	<b>1 035 864</b>	<b>869 310</b>	<b>872 316</b>

В 2022 году средняя доходность инвестиционного портфеля оборотных средств выросла до 1,2 процента (в 2021 году — 0,7 процента).

В 2016 и 2021 годах соответственно совместно с другими организациями системы Организации Объединенных Наций были сформированы два отдельных портфеля для инвестирования средств, выделяемых на покрытие обязательств по плану медицинского страхования после выхода на пенсию и по другим выплатам по окончании службы. Управление обоими портфелями осуществляют два независимых внешних инвестиционных управляющих в соответствии с одними и теми же руководящими принципами инвестирования и на основе совместного механизма управления. В соответствии со своим предназначением эти портфели содержат диверсифицированные, более высокодоходные финансовые инструменты, которые включают денежные средства и их эквиваленты, ценные бумаги с фиксированным доходом и акции. Инвестиции классифицируются как имеющиеся в наличии для продажи и учитываются по справедливой рыночной стоимости.

Ниже указаны финансовые инструменты со сроком погашения более трех месяцев, имевшиеся в этих портфелях по состоянию на отчетную дату:

(В тыс. долл. США)

	На 31 декабря 2022 года		На 31 декабря 2021 года	
	Рыночная стоимость	Амортизированная стоимость	Рыночная стоимость	Амортизированная стоимость
Ценные бумаги с фиксированным доходом	115 690	133 427	124 213	124 385
Акции	172 083	175 643	211 655	172 221
<b>Всего</b>	<b>287 773</b>	<b>309 070</b>	<b>335 868</b>	<b>296 606</b>
<b>В том числе:</b>				
Ценные бумаги с фиксированным доходом со сроком погашения менее одного года	1 502	1 540	2 528	2 471
Ценные бумаги с фиксированным доходом со сроком погашения более одного года и акции	286 271	307 530	333 340	294 135
<b>Всего</b>	<b>287 773</b>	<b>309 070</b>	<b>335 868</b>	<b>296 606</b>

Кроме того, инвестиционные портфели для покрытия расходов на выплаты по окончании службы включали 12,9 млн долл. США в виде денежных средств и финансовых инструментов со сроком погашения не более трех месяцев (в 2021 году — 11,9 млн долл. США), указанных в составе денежных средств и их эквивалентов (см. примечание 3).

По портфелям инвестиций для компонентов, находящихся под управлением двух назначенных управляющих инвестициями, годовая доходность снизилась соответственно до минус 14,46 процента и минус 14,25 процента (в 2021 году — 5,15 процента и 9,23 процента).

В течение года ни один из инвестиционных инструментов ЮНФПА не обесценился. Подверженность организации кредитному риску, риску неликвидности и риску изменения рыночной конъюнктуры и соответствующая деятельность по регулированию этих рисков рассматриваются в примечании 25.

Из общего объема денежных средств и инвестиций по состоянию на 31 декабря 2022 года средства целевого использования составляли 523,6 млн долл. США (в 2021 году — 548,1 млн долл. США), как показано ниже:

	Примечание	Сумма
Средства, находящиеся в ведении ЮНФПА как распорядителя этих средств в рамках совместных программ	Примечание 10	13,7 млн долл. США
Финансирование обязательств по выплатам работникам <sup>a</sup>	Примечание 12	378,0 млн долл. США
Оперативный резерв	Примечание 14	87,7 млн долл. США
Резерв для оказания гуманитарной помощи	Примечание 14	5,5 млн долл. США
Резерв для размещения персонала на местах	Примечание 14	5,0 млн долл. США
Основная сумма частного доверительного фонда	Примечание 14 h)	33,7 млн долл. США

<sup>a</sup> Включая инвестиции, размещенные в портфелях инвестиций для покрытия расходов на выплаты по окончании службы.

Ниже приводится информация о динамике инвестирования в инвестиционном портфеле оборотных средств:

(В тыс. долл. США)

	Срочные депозиты		Коммерческие ценные бумаги		Облигации		Всего	
	2022 год	2021 год	2022 год	2021 год	2022 год	2021 год	2022 год	2021 год
<b>Начальное сальдо</b>	50 000	60 000	224 904	352 172	872 316	549 873	1 147 220	962 045
Плюс: покупки	70 000	190 000	85 420	369 745	385 113	555 674	540 533	1 115 419
Минус: погашение	(120 000)	(200 000)	(280 000)	(497 500)	(220 557)	(231 966)	(620 557)	(929 466)
Амортизация	—	—	532	487	(1 008)	(1 265)	(476)	(778)
<b>Итоговое сальдо</b>	<b>—</b>	<b>50 000</b>	<b>30 856</b>	<b>224 904</b>	<b>1 035 864</b>	<b>872 316</b>	<b>1 066 720</b>	<b>1 147 220</b>

Ниже приводится информация о динамике инвестирования в инвестиционных портфелях для покрытия расходов на выплаты по окончании службы:

(В тыс. долл. США)

	Ценные бумаги с фиксированным доходом		Акции		Всего	
	2022 год	2021 год	2022 год	2021 год	2022 год	2021 год
<b>Начальное сальдо</b>	124 213	95 817	211 655	177 674	335 868	273 491
Плюс: покупки	28 975	100 616	74 295	102 337	103 270	202 953
Минус: погашение	(1 548)	(1 373)	—	—	(1 548)	(1 373)
Минус: продажа	(18 667)	(64 296)	(70 872)	(67 728)	(89 539)	(132 024)
Амортизация	282	(30)	—	—	282	(30)
(Убытки)/прибыли по справедливой стоимости, учитываемые в:						
профиците/(дефиците)	(1 461)	(1 234)	—	—	(1 461)	(1 234)
чистой стоимости активов	(16 104)	(5 287)	(42 995)	(628)	(59 099)	(5 915)
<b>Итоговое сальдо</b>	<b>115 690</b>	<b>124 213</b>	<b>172 083</b>	<b>211 655</b>	<b>287 773</b>	<b>335 868</b>

**Примечание 5**  
**Взносы к получению и прочая дебиторская задолженность**

**а) Взносы к получению**

Ниже приводится информация о взносах к получению по состоянию на отчетную дату, указанных без учета резервов на покрытие сомнительной задолженности:

(В тыс. долл. США)

	На 31 декабря 2022 года	На 31 декабря 2021 года (после пересчета)
<b>Безвозмездные операции</b>		
Взносы к получению (текущие)	398 702	345 959
Нецелевые ресурсы	76 049	119 223
Целевые ресурсы	322 653	226 736
Взносы к получению (не относящиеся к текущему периоду)	312 629	362 880
Нецелевые ресурсы	141 191	169 143
Целевые ресурсы	171 438	193 737
<b>Возмездные операции</b>		
Взносы к получению (текущие)	300	677
<b>Всего</b>	<b>711 631</b>	<b>709 516</b>

В связи с изменением политики учета поступлений взносы к получению по линии нецелевых и целевых ресурсов представляют собой либо суммы, которые были обещаны в текущем году и в прошлые годы, но еще не получены на конец отчетного периода, либо суммы, которые должны быть получены в последующие годы, в основном в соответствии с многолетними соглашениями с донорами. Обязательства по многолетним соглашениям в отношении регулярных ресурсов, которые будут получены в последующие годы, теперь учитываются как взносы к получению в момент, когда соглашение приобретает обязательную силу, даже если эти обязательства касаются какого-либо из последующих лет.

В основу разграничения текущей и долгосрочной дебиторской задолженности положен срок платежа. Текущая дебиторская задолженность по взносам подлежит взысканию в течение 12 месяцев с отчетной даты, а долгосрочная дебиторская задолженность подлежит взысканию после истечения этого срока.

*Анализ по срокам задолженности*

Ниже приводится информация о сроках задолженности по взносам к получению по состоянию на отчетную дату:

(В тыс. долл. США)

	На 31 декабря 2022 года		На 31 декабря 2021 года (после пересчета)	
	Нецелевые взносы	Целевые взносы	Нецелевые взносы	Целевые взносы
2018 год и предыдущие годы	–	529	12	529
2019 год	33	–	33	–
2020 год	74	–	74	–

	На 31 декабря 2022 года		На 31 декабря 2021 года (после пересчета)	
	Нецелевые взносы	Целевые взносы	Нецелевые взносы	Целевые взносы
2021 год	62	–	924	6 129
2022 год	2 280	5 569	–	–
<b>Взносы к получению по состоянию на 31 декабря</b>	<b>2 449</b>	<b>6 098</b>	<b>1 043</b>	<b>6 658</b>
Взносы к получению, не истребованные по состоянию на 31 декабря	214 833	493 089	287 358	421 423
Резерв на покрытие сомнительной задолженности по взносам к получению	(42)	(4 796)	(35)	(6 931)
<b>Всего</b>	<b>217 240</b>	<b>494 391</b>	<b>288 366</b>	<b>421 150</b>

Информация о взносах к получению по линии нецелевых и целевых ресурсов в разбивке по донорам приводится соответственно в таблице А (без учета резерва на покрытие сомнительной задолженности по взносам к получению) и таблице В.

В соответствии с пересмотренной политикой учета поступлений сумма дебиторской задолженности отражает ожидаемый приток денежных средств в будущие годы, как это предусмотрено многолетними соглашениями.

*Резерв на покрытие сомнительной задолженности по взносам к получению*

Ниже приводится информация об изменении резерва на покрытие сомнительной задолженности по взносам к получению:

(В тыс. долл. США)

	2022 год	2021 год
<b>Резерв по состоянию на 1 января</b>	(6 966)	(5 977)
Взносы к получению, задолженность по которым в настоящее время считается сомнительной	(19)	(1 486)
Списанная сумма задолженности по взносам к получению	12	111
Взыскание и восстановление взносов к получению, задолженность по которым ранее считалась сомнительной	2 135	386
<b>Резерв по состоянию на 31 декабря</b>	<b>(4 838)</b>	<b>(6 966)</b>

**в) Прочая дебиторская задолженность**

Ниже приводится информация о прочей дебиторской задолженности по состоянию на отчетную дату:

(В тыс. долл. США)

	На 31 декабря 2022 года	На 31 декабря 2021 года
Начисленные дивиденды	262	68
Начисленные проценты	5 079	3 329

	На 31 декабря 2022 года	На 31 декабря 2021 года
Авансовые выплаты сотрудникам	503	343
Остаток средств по межфондовым операциям к получению от организаций системы Организации Объединенных Наций	3 586	17 597
Дебиторская задолженность по линии закупочной деятельности	3 757	965
Возмещаемый налог на добавленную стоимость/продажи	4 614	5 560
Средства, причитающиеся с партнеров-исполнителей	7 076	6 485
Разная дебиторская задолженность	6 596	9 636
Минус: резерв на покрытие прочей сомнительной дебиторской задолженности	(2 976)	(2 676)
<b>Общая сумма прочей дебиторской задолженности</b>	<b>28 497</b>	<b>41 307</b>

Ниже приводится информация об изменении резерва на покрытие прочей сомнительной дебиторской задолженности:

(В тыс. долл. США)

	2022 год	2021 год
<b>Резерв по состоянию на 1 января</b>	<b>(2 676)</b>	<b>(1 481)</b>
Прочая дебиторская задолженность, взыскание по которой в настоящее время считается сомнительным	(1 645)	(1 410)
Списанная сумма прочей дебиторской задолженности	643	122
Взыскание и восстановление прочей дебиторской задолженности, взыскание по которой ранее считалось сомнительным	702	93
<b>Резерв по состоянию на 31 декабря</b>	<b>(2 976)</b>	<b>(2 676)</b>

## Примечание 6

### Авансы из оборотных средств, предоплата и прочие активы

#### а) Авансы из оборотных средств

Ниже приводится информация о непогашенных авансах из оборотных средств в разбивке по партнерам-исполнителям по состоянию на отчетную дату:

(В тыс. долл. США)

	На 31 декабря 2022 года	На 31 декабря 2021 года
Правительства	4 557	4 766
Межправительственные учреждения и неправительственные организации	10 674	5 558
Организации системы Организации Объединенных Наций	7 804	9 515
Минус: резерв на покрытие сомнительной задолженности по авансам	(948)	(1 150)
<b>Всего</b>	<b>22 087</b>	<b>18 689</b>

Ниже приводится информация об изменении резерва на покрытие сомнительной задолженности по авансам из оборотных средств:

(В тыс. долл. США)

	2022 год	2021 год
<b>Резерв по состоянию на 1 января</b>	<b>(1 150)</b>	<b>(541)</b>
Авансы, задолженность по которым в настоящее время считается сомнительной	(9)	(676)
Списанные авансовые платежи	–	56
Взыскание и восстановление в счет авансовых платежей, взыскание по которым ранее считалось сомнительным	211	11
<b>Резерв по состоянию на 31 декабря</b>	<b>(948)</b>	<b>(1 150)</b>

**б) Предоплаты и прочие активы**

Ниже приводится информация о предоплатах и прочих активах по состоянию на отчетную дату:

(В тыс. долл. США)

	На 31 декабря 2022 года	На 31 декабря 2021 года
<b>Текущие</b>		
Отсроченные расходы по программам	–	1 350
Непогашенные пособия на образование	3 922	3 744
Предоплата взносов в систему координаторов-резидентов	3 870	3 870
Прочие предоплаты	8 664	7 264
<b>Итого, текущие</b>	<b>16 456</b>	<b>16 228</b>
<b>Долгосрочные</b>		
Прочие активы	18	23
<b>Итого, долгосрочные</b>	<b>18</b>	<b>23</b>
<b>Всего, предоплаты и прочие активы</b>	<b>16 474</b>	<b>16 251</b>

**Примечание 7****Запасы**

Ниже приводится информация о запасах ЮНФПА по состоянию на отчетную дату:

(В тыс. долл. США)

	На 31 декабря 2022 года	На 31 декабря 2021 года
Предметы снабжения, связанные с охраной репродуктивного здоровья и осуществлением других программ:		
в пути	86 444	75 347
на складах	51 917	43 464
на складах	34 527	31 883
Запасы основных средств в пути	3 167	3 589
Резерв на покрытие убытков от обесценения	(309)	(659)
<b>Всего</b>	<b>89 302</b>	<b>78 277</b>

Ниже приводится информация об изменениях в запасах:

(В тыс. долл. США)

	2022 год	2021 год
<b>Запасы по состоянию на 1 января</b>	<b>78 277</b>	<b>92 256</b>
Поступления	213 560	198 622
Отпуск запасов	(202 395)	(211 703)
Резерв на покрытие убытков от обесценения	350	(659)
Корректировки и списание запасов	(490)	(239)
<b>Запасы по состоянию на 31 декабря</b>	<b>89 302</b>	<b>78 277</b>

## Примечание 8 Основные средства

Ниже приводится информация об изменениях в основных средствах (или материальных активах) и их остатках:

(В тыс. долл. США)

	Земля		Здания		Мебель и недвижи- мый инвентарь		Информационно- коммуникационное оборудование		Транспортные средства		Улучшения арен- дованного иму- щества		Объекты незавер- шенного строитель- ства и объекты, еще не сданные в эксплу- атацию		Всего	
	2022 год	2021 год	2022 год	2021 год	2022 год	2021 год	2022 год	2021 год	2022 год	2021 год	2022 год	2021 год	2022 год	2021 год	2022 год	2021 год
<b>Стоимость</b>																
По состоянию на 1 января	227	227	13 507	13 492	4 448	4 669	22 764	21 740	35 884	35 584	9 504	8 797	962	1 526	87 296	86 035
Поступления	–	–	64	19	326	361	3 283	3 002	3 068	2 993	529	872	1 570	659	8 840	7 906
Выбытие	–	–	–	–	(466)	(321)	(3 407)	(2 276)	(2 434)	(3 588)	(224)	(377)	–	–	(6 531)	(6 562)
Восстановление обесценения/ (обесценение)	–	–	–	–	–	–	(4)	–	–	27	–	–	–	–	(4)	27
Корректировки/реклассифика- ции	–	–	–	(4)	(14)	(261)	228	298	224	868	41	212	(473)	(1 223)	6	(110)
<b>По состоянию на 31 декабря</b>	<b>227</b>	<b>227</b>	<b>13 571</b>	<b>13 507</b>	<b>4 294</b>	<b>4 448</b>	<b>22 864</b>	<b>22 764</b>	<b>36 742</b>	<b>35 884</b>	<b>9 850</b>	<b>9 504</b>	<b>2 059</b>	<b>962</b>	<b>89 607</b>	<b>87 296</b>
<b>Накопленная амортизация</b>																
По состоянию на 1 января	–	–	4 295	3 844	3 156	3 392	14 720	14 378	24 498	23 837	7 278	6 499	–	–	53 947	51 950
Амортизационные отчисления	–	–	452	451	303	303	2 619	2 411	2 980	2 967	915	910	–	–	7 269	7 042
Выбытие	–	–	–	–	(427)	(289)	(3 191)	(2 108)	(2 307)	(2 306)	(199)	(342)	–	–	(6 124)	(5 045)
Корректировки/реклассифика- ции	–	–	–	–	(8)	(250)	57	39	(31)	–	(18)	211	–	–	–	–
<b>По состоянию на 31 декабря</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>4 747</b>	<b>4 295</b>	<b>3 024</b>	<b>3 156</b>	<b>14 205</b>	<b>14 720</b>	<b>25 140</b>	<b>24 498</b>	<b>7 976</b>	<b>7 278</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>55 092</b>	<b>53 947</b>
<b>Чистая балансовая стои- мость по состоянию на 1 января</b>	<b>227</b>	<b>227</b>	<b>9 212</b>	<b>9 648</b>	<b>1 292</b>	<b>1 277</b>	<b>8 044</b>	<b>7 362</b>	<b>11 386</b>	<b>11 747</b>	<b>2 226</b>	<b>2 298</b>	<b>962</b>	<b>1 526</b>	<b>33 349</b>	<b>34 085</b>
<b>Чистая балансовая стои- мость по состоянию на 31 декабря</b>	<b>227</b>	<b>227</b>	<b>8 824</b>	<b>9 212</b>	<b>1 270</b>	<b>1 292</b>	<b>8 659</b>	<b>8 044</b>	<b>11 602</b>	<b>11 386</b>	<b>1 874</b>	<b>2 226</b>	<b>2 059</b>	<b>962</b>	<b>34 515</b>	<b>33 349</b>



К объектам незавершенного строительства и объектам, еще не сданным в эксплуатацию, относятся в первую очередь арендованное имущество в состоянии улучшения и основные средства, находившиеся на отчетную дату на пути в периферийные отделения. Большинство объектов незавершенного строительства, еще не сданных в эксплуатацию на конец 2021 года, в 2022 году были введены в эксплуатацию и представлены в соответствующих категориях.

ЮНФПА занимает одно служебное здание на основе финансовой аренды на коммерческих условиях. Его чистая балансовая стоимость по состоянию на конец 2022 года составляла 0,5 млн долл. США.

Стоимость непогашенных обязательств по приобретению основных средств для использования ЮНФПА и партнерами-исполнителями по состоянию на 31 декабря 2022 года составляла 0,6 млн долл. США (в 2021 году — 0,5 млн долл. США). По состоянию на 31 декабря 2022 года стоимость полностью амортизированных основных средств, которые продолжали использоваться, составляла 30,1 млн долл. США (в 2021 году — 29,6 млн долл. США).

### Примечание 9 Нематериальные активы

Ниже приводится информация об изменениях стоимости нематериальных активов и их остатках:

(В тыс. долл. США)

	Отдельно приобретенное программное обеспечение		Программное обеспечение собственной разработки		Нематериальные активы на стадии разработки		Всего	
	2022 год	2021 год	2022 год	2021 год	2022 год	2021 год	2022 год	2021 год
<b>Стоимость</b>								
По состоянию на 1 января	815	746	1 284	1 265	4 891	1 892	6 990	3 903
Поступления	32	133	1 642	—	1 597	3 378	3 271	3 511
Выбытие	(509)	(64)	(14)	—	—	—	(523)	(64)
Обесценение	—	—	—	—	—	(379)	—	(379)
Корректировки/реклассификации	—	—	—	19	(2 049)	—	(2 049)	19
<b>По состоянию на 31 декабря</b>	<b>338</b>	<b>815</b>	<b>2 912</b>	<b>1 284</b>	<b>4 439</b>	<b>4 891</b>	<b>7 689</b>	<b>6 990</b>
<b>Накопленная амортизация</b>								
По состоянию на 1 января	654	627	950	864	—	—	1 604	1 491
Амортизационные отчисления	64	60	390	86	—	—	454	146
Выбытие	(508)	(33)	—	—	—	—	(508)	(33)
<b>По состоянию на 31 декабря</b>	<b>210</b>	<b>654</b>	<b>1 340</b>	<b>950</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>1 550</b>	<b>1 604</b>
<b>Чистая балансовая стоимость по состоянию на 1 января</b>	<b>161</b>	<b>119</b>	<b>334</b>	<b>401</b>	<b>4 891</b>	<b>1 892</b>	<b>5 386</b>	<b>2 412</b>
<b>Чистая балансовая стоимость по состоянию на 31 декабря</b>	<b>128</b>	<b>161</b>	<b>1 572</b>	<b>334</b>	<b>4 439</b>	<b>4 891</b>	<b>6 139</b>	<b>5 386</b>

Программное обеспечение собственной разработки, капитализированное в 2022 году на сумму 1,6 млн долл. США, представляет собой портал демографических данных, который был запущен в апреле 2022 года. Из этой суммы

1,5 млн долл. США были капитализированы в предыдущие годы в качестве нематериальных активов на стадии разработки.

Помимо учтенных нематериальных активов ЮНФПА использует другое нематериальное имущество, находящееся в его распоряжении, но не отвечающее учетным критериям МСУГС 31 «Нематериальные активы» и учетной политике ЮНФПА. Это имущество включает: а) платформу сбора и анализа информации о рабочих процессах, используемую для анализа и представления финансовых, программных и других управленческих данных; б) платформу обмена сообщениями и сотрудничества, предоставляющую доступ к различным приложениям, таким как электронная почта, программа работы, хранение файлов и другие функции; и с) систему управления документооборотом.

В январе 2023 года ЮНФПА в рамках консорциума с другими организациями системы Организации Объединенных Наций внедрил новую, функционально интегрированную, «облачную» систему общеорганизационного планирования ресурсов. В 2022 году ЮНФПА потратил 10,0 млн долл. США на эту инициативу; эти затраты не отвечали критериям капитализации и учитывались как расходы в течение года (в 2021 году — 11,8 млн долл. США). Дополнительные 0,6 млн долл. США в виде затрат на научные исследования были израсходованы на другие проекты и были учтены как расходы в 2022 году (в 2021 году — 0,7 млн долл. США).

По состоянию на 31 декабря 2022 года ЮНФПА не имел конкретных обязательств по приобретению нематериальных активов (в 2021 году — 0,3 млн долл. США). Стоимость полностью амортизированных нематериальных активов, которые продолжали использоваться на конец 2022 года, составляла 0,9 млн долл. США (в 2021 году — 1,4 млн долл. США), что в основном отражало стоимость лицензии на целый ряд офисных прикладных программ и прикладных программ собственной разработки.

### Примечание 10 Кредиторская задолженность и начисления

Ниже приводится информация о кредиторской задолженности и начислениях по состоянию на отчетную дату:

(В тыс. долл. США)

	<i>На 31 декабря 2022 года</i>	<i>На 31 декабря 2021 года</i>
Кредиторская задолженность	2 862	16 251
Начисленные обязательства	30 145	28 178
Авансовые платежи по линии закупочной деятельности	19 021	28 344
Остаток средств по межфондовым операциям, причитающихся организациям системы Организации Объединенных Наций	—	102
Средства, удерживаемые в пользу совместных программ	13 699	15 762
Возмещение средств, причитающихся партнерам-исполнителям, и кредиторской задолженности от их имени	18 561	20 721
Кредиторская задолженность по закупкам ценных бумаг для инвестиционного портфеля	—	234
Возврат средств донорам	13 571	8 046
<b>Всего</b>	<b>97 859</b>	<b>117 638</b>

Под средствами, удерживаемыми в пользу совместных программ, понимаются взносы, которые получены и находятся в распоряжении ЮНФПА в его качестве распорядителя для финансирования программной деятельности, подлежащей осуществлению совместно с другими организациями системы Организации Объединенных Наций, и которые будут распределяться в соответствии с согласованной программой работы.

Возмещение средств, причитающихся партнерам-исполнителям, и кредиторской задолженности от их имени означает прежде всего расходы, понесенные на осуществление программной деятельности и еще не оплаченные ЮНФПА, или кредиторскую задолженность в связи с новыми авансами из оборотных средств.

### Примечание 11 Финансовая аренда

По состоянию на 31 декабря 2022 года ЮНФПА имел один договор о финансовой аренде служебного здания в одной из стран осуществления программ. В 2022 году ЮНФПА не выплачивал никакой арендной платы за эти помещения, поскольку его обязательства в соответствии с договором были выполнены в предшествующие годы.

### Примечание 12 Выплаты работникам

Ниже приводится информация об обязательствах по выплатам работникам по состоянию на отчетную дату:

(В тыс. долл. США)

	<i>На 31 декабря 2022 года</i>	<i>На 31 декабря 2021 года</i>
<b>Текущие</b>		
<b>Краткосрочные выплаты работникам</b>		
Накопившиеся дни ежегодного отпуска	34 305	35 901
Накопившиеся дни отпуска на родину	3 684	3 917
<b>Выплаты по окончании службы и прочие долгосрочные выплаты работникам</b>		
Пособия на репатриацию (обязательства перед уже не работающими сотрудниками) <sup>a</sup>	909	272
Пособия на репатриацию (обязательства перед работающими сотрудниками)	3 352	4 228
Медицинское страхование после выхода на пенсию	4 858	4 246
Компенсационные выплаты работникам	58	53
<b>Итого, текущие</b>	<b>47 166</b>	<b>48 617</b>
<b>Долгосрочные</b>		
<b>Выплаты по окончании службы и прочие долгосрочные выплаты работникам</b>		
Пособия на репатриацию (обязательства перед работающими сотрудниками)	26 370	33 087
Медицинское страхование после выхода на пенсию	273 510	362 836

	<i>На 31 декабря 2022 года</i>	<i>На 31 декабря 2021 года</i>
Компенсационные выплаты работникам	959	1 125
<b>Итого, долгосрочные</b>	<b>300 839</b>	<b>397 048</b>
<b>Всего, обязательства по выплатам работникам</b>	<b>348 005</b>	<b>445 665</b>

<sup>a</sup> Под уже не работающими сотрудниками понимаются те, кто на отчетную дату уже уволился из ЮНФПА.

### **Краткосрочные выплаты работникам**

Краткосрочные выплаты работникам, предоставляемые ЮНФПА своему персоналу в соответствии с Положениями и правилами о персонале Организации Объединенных Наций, включают выплаты в связи с ежегодным отпуском и отпуском на родину.

#### *Накопившиеся дни ежегодного отпуска*

Это обязательство касается количества накопленных сотрудниками по состоянию на отчетную дату дней ежегодного отпуска, которые могут использоваться в качестве отгулов в будущие периоды. Это обязательство начисляется по мере службы исходя из действующих почасовых ставок окладов без дисконтирования. В 2021 году максимальное количество дней, которые могут быть накоплены сотрудником по состоянию на 31 декабря любого календарного года, было в виде исключения увеличено до 97,5 дня с учетом негативного воздействия пандемии COVID-19 на способность сотрудников брать отпуск; в 2022 году это положение было отменено, и максимальное количество дней, которые могут быть накоплены на 31 декабря, вернулось к 82,5 дня.

#### *Накопившиеся дни отпуска на родину*

Это обязательство касается накопленной по состоянию на отчетную дату суммы ожидаемых путевых расходов в связи со следующим отпуском на родину, на покрытие которых имеют право удовлетворяющие соответствующим критериям сотрудники и их иждивенцы. Это обязательство начисляется по мере службы, его величина не дисконтируется, и выплата компенсации за неиспользованное право по окончании службы не предусматривается.

### **Выплаты по окончании службы и прочие долгосрочные выплаты работникам**

В соответствии с Положениями и правилами о персонале Организации Объединенных Наций сотрудники ЮНФПА получают пособия на репатриацию, выплаты по плану медицинского страхования после выхода на пенсию и компенсационные выплаты работникам.

#### *Пособия на репатриацию*

Набранные на международной основе сотрудники, которые удовлетворяют определенным установленным критериям, в том числе проживают на момент своего увольнения за пределами страны своего гражданства, имеют право на получение субсидии на репатриацию, размер которой зависит от срока службы, и на покрытие их путевых расходов и расходов по перевозке домашнего имущества.

Пособия на репатриацию относятся к категории планов с установленным размером пособия. Это обязательство признается перед всеми сотрудниками, отвечающими минимальным установленным критериям, с даты найма на работу, даже если выплаты еще не причитаются.

Предусмотрено отдельное обязательство по фактическим суммам, подлежащим выплате не работающим сотрудникам, которые уже прекратили трудовую деятельность в ЮНФПА и которые не востребовали причитающиеся им выплаты по состоянию на отчетную дату.

#### *Медицинское страхование после выхода на пенсию*

Сотрудники и их удовлетворяющие требованиям иждивенцы могут по своему усмотрению участвовать в субсидируемом ЮНФПА плане медицинского страхования после выхода на пенсию при условии, что они отвечают определенным требованиям, включая требование об участии в субсидируемом Организацией Объединенных Наций плане медицинского страхования в течение 10 лет для сотрудников, принятых на работу после 1 июля 2007 года, и в течение 5 лет для сотрудников, принятых на работу до этой даты.

Эти выплаты именуются выплатами по плану медицинского страхования после выхода на пенсию и предоставляются главным образом через планы страхования в Соединенных Штатах и план медицинского страхования по всему миру (эти планы управляются Организацией Объединенных Наций) и План медицинского страхования, управляемый ПРООН.

План медицинского страхования после выхода на пенсию относится к категории планов с установленным размером пособия. Это обязательство признается перед всеми сотрудниками, отвечающими минимальным установленным критериям, с даты найма на работу, даже если выплаты еще не причитаются.

#### *Компенсационные выплаты работникам*

В соответствии с положениями Добавления D к Правилам о персонале Организации Объединенных Наций сотрудники ЮНФПА имеют право на получение компенсации в случае смерти, потери трудоспособности, увечий или болезни при исполнении ими служебных обязанностей.

Эти выплаты, классифицируемые как «прочие долгосрочные выплаты работникам» и учитываемые аналогично плану с установленным размером пособия, признаются как обязательство только при наступлении событий, которые приведут к компенсационным выплатам.

#### *Измерение выплат по окончании службы и прочих долгосрочных выплат работникам*

Чистая сумма обязательств по выплатам установленного размера в связи с выплатами по окончании службы и прочими долгосрочными выплатами работникам измеряется независимыми актуариями с использованием метода прогнозируемой условной единицы.

Суммы обязательств оцениваются путем дисконтирования будущих денежных потоков, необходимых для погашения этого обязательства, исходя из данных о численности сотрудников, отвечающих минимальным установленным критериям, с использованием определенных финансовых, демографических и поведенческих допущений, включая ставки дисконтирования и динамику расходов на медицинское обслуживание, ежегодное повышение окладов, увеличение расходов на поездки, корректировки на разницу в стоимости жизни, выплаты

пенсионерам, смертность, прогнозы в отношении увольнения и выхода на пенсию, допущения относительно зачисления в систему страхования и вероятность заключения брака после выхода на пенсию.

ЮНФПА обычно проводит полную актуарную оценку раз в два года. В год, когда полная оценка не проводится, суммы обязательств устанавливаются посредством переноса данных о численности сотрудников за предшествующий год, включая пересмотр и обновление основных допущений.

Ресурсы, резервируемые ЮНФПА для финансирования обязательств по выплатам работникам (более подробную информацию см. ниже в разделе о финансировании), не относятся к активам плана согласно МСУГС 39 «Выплаты работникам», поскольку такие средства не хранятся в доверительном фонде, который в юридическом отношении не связан с ЮНФПА и который создается исключительно для осуществления или финансирования выплат работникам. Поэтому величина обязательств, касающихся выплат по окончании службы и прочих долгосрочных выплат работникам, равна нынешней стоимости соответствующих обязательств по выплате пособий установленного размера.

### Актуарная оценка 2022 года

#### Краткая информация об основных допущениях

Обязательства по выплатам по окончании службы по состоянию на 31 декабря 2022 года были установлены на основе переноса данных о численности сотрудников за предшествующий год и большинства актуарных допущений. В соответствии с этим подходом оценка основывалась на данных, полученных для целей оценки 2021 года, за исключением дисконтных ставок и показателей динамики расходов на медицинское обслуживание, которые были обновлены в 2022 году. Обязательства по компенсационным выплатам работникам были установлены на основе полной оценки.

Ниже указаны основные допущения, использованные для целей оценки:

(В процентах)

	Медицинское страхование после выхода на пенсию		Пособия на репатриацию (обязательства перед работающими сотрудниками)		Компенсационные выплаты работникам	
	2022 год	2021 год	2022 год	2021 год	2022 год	2021 год
Единая эквивалентная дисконтная ставка	5,34	3,30	5,10	2,68	5,35	2,78
Ежегодное повышение окладов			3,97–9,27	3,97–9,27		
Увеличение расходов на поездки			2,50	2,50		
Корректировка на разницу в стоимости жизни					2,50	2,50

Ставки дисконтирования были установлены исходя из рыночной доходности высококачественных корпоративных облигаций, срок погашения которых близок к сроку будущих платежей. Допущения, касающиеся ежегодного увеличения окладов и корректировки на разницу в стоимости жизни, соответствуют допущениям, используемым Объединенным пенсионным фондом персонала Организации Объединенных Наций для актуарной оценки пенсионных выплат. Увеличение расходов на поездки прогнозировалось исходя из долгосрочного прогноза инфляции в Соединенных Штатах.

Ниже приводится информация о показателях динамики расходов на медицинское обслуживание, использовавшихся для оценки обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию:

План	2022 год			2021 год		
	Первоначальный показатель (в процентах)	Окончательный показатель (в процентах)	Последующее понижение (годы)	Первоначальный показатель (в процентах)	Окончательный показатель (в процентах)	Последующее понижение (годы)
Планы медицинского страхования в Соединенных Штатах, кроме плана «Медикэр»	6,50	3,85	9	5,17	3,95	10
План «Медикэр» в Соединенных Штатах	6,50	3,85	9	5,03	3,95	10
План стоматологического страхования в Соединенных Штатах	6,50	3,85	9	4,53	3,95	10
Планы медицинского страхования за пределами США — Швейцария	4,25	2,55	6	3,44	2,25	7
Планы медицинского страхования за пределами США — Еврозона	5,20	4,15	11	3,75	3,75	Нет

Расходы на выплаты возмещения на одного человека по плану медицинского страхования после выхода на пенсию рассчитаны с учетом представленных к оплате требований и сведений о числе участников плана за период 2016–2018 годов, предоставленных внешними администраторами.

Сметные платежи участников плана в счет расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию были вычтены из суммы чистых обязательств с применением следующих коэффициентов долевого участия в расходах, утвержденных Генеральной Ассамблеей:

(В процентах)

План	Доля пенсионера	Доля организации
Планы страхования в Соединенных Штатах	33,00	67,00
План страхования по всему миру	50,00	50,00
План медицинского страхования	25,00	75,00

Прогнозы в отношении смертности, выбытия и выхода на пенсию, используемые для оценки обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию, соответствовали прогнозам, используемым Объединенным пенсионным фондом персонала Организации Объединенных Наций для актуарной оценки пенсионных выплат. Зачисление в план, вероятность вступления в брак после выхода на пенсию и разница в возрасте между супругами оценивались на основе исторических тенденций.

*Результаты актуарной оценки 2022 года*

В таблице ниже приводится сопоставление начального и конечного объема обязательств по выплатам по окончании службы и прочим долгосрочным выплатам сотрудникам:

(В тыс. долл. США)

	<i>Медицинское страхование после выхода на пенсию (за вычетом суммы уплаченных взносов)</i>	<i>Пособия на репатриацию (обязательства перед работающими сотрудниками)</i>	<i>Компенсационные выплаты работникам</i>	<i>2022 год</i>	<i>2021 год</i>
<b>По состоянию на 1 января</b>	<b>367 082</b>	<b>37 315</b>	<b>1 178</b>	<b>405 575</b>	<b>389 315</b>
Стоимость услуг в текущем периоде	15 951	2 159	143	18 253	18 364
Чистая величина процента	12 045	942	9	12 996	11 724
Произведенные выплаты	(3 784)	(2 633)	(65)	(6 482)	(5 388)
Актуарные (прибыли)/убытки, возникающие в результате:					
изменений в финансовых допущениях	(112 324)	(6 353)	(322)	(118 999)	(2 700)
изменений в демографических допущениях	—	—	—	—	1 035
корректировок с учетом накопленного опыта	(602)	(1 708)	74	(2 236)	(6 775)
<b>По состоянию на 31 декабря</b>	<b>278 368</b>	<b>29 722</b>	<b>1 017</b>	<b>309 107</b>	<b>405 575</b>

Нынешняя стоимость услуг по плану медицинского страхования после выхода на пенсию и пособий на репатриацию отражает увеличение объема обязательств по выплатам работникам за услуги, оказанные в текущем периоде. Нынешняя стоимость обслуживания в связи с компенсационными выплатами работникам отражает события текущего года и изменения в плане компенсационных выплат.

Чистая величина процента отражает увеличение объема обязательств в результате приближения даты погашения обязательств по будущим выплатам работникам. И нынешняя стоимость услуг, и чистая величина процента учитываются в профиците или дефиците за год.

Произведенные выплаты отражают произведенные ЮНФПА в течение года выплаты страховой премии по плану медицинского страхования (доля работодателя), пособия на репатриацию и компенсационные выплаты работникам. Они учитываются как уменьшение суммы обязательств. Различия между фактически выплаченными суммами и актуарно рассчитанными суммами выплат классифицируются как переоценка суммы чистых обязательств по выплатам установленного размера в результате корректировок с учетом накопленного опыта и учитываются в чистых активах.

Исходя из актуарных оценок, выплаты, которые должен произвести ЮНФПА в течение следующего отчетного периода, составят 5,0 млн долл. США в отношении медицинского страхования после выхода на пенсию, 3,4 млн долл. США в отношении пособий на репатриацию и 0,06 млн долл. США в отношении компенсационных выплат работникам.

Актuarные прибыли и убытки представляют собой изменения в текущей стоимости обязательств вследствие изменений в финансовых и демографических допущениях и корректировок с учетом накопленного опыта (различия между прежними актуарными допущениями и фактическими событиями).

Актuarные прибыли и убытки в отношении выплат по окончании службы учитываются в составе чистых активов. В 2022 году была зафиксирована актуарная прибыль, обусловленная главным образом повышением применяемых ставок дисконтирования, несколько компенсированная убытками от повышения расходов на медицинское обслуживание. Ниже приводится информация об изменениях в накопленных актуарных прибылях и убытках:

(В тыс. долл. США)

	<i>Медицинское страхование после выхода на пенсию (за вычетом суммы уплаченных взносов)</i>	<i>Пособия на репатриацию (обязательства перед работающими сотрудниками)</i>	<i>Всего</i>
По состоянию на 31 декабря 2021 года	47 114	15 939	63 053
(Прибыль) за текущий период	(112 926)	(8 061)	(120 987)
<b>По состоянию на 31 декабря 2022 года</b>	<b>(65 812)</b>	<b>7 878</b>	<b>(57 934)</b>

Актuarные прибыли и убытки в отношении компенсационных выплат работникам учитываются в профиците или дефиците за год. Актuarная прибыль, зарегистрированная в 2020 году, стала в первую очередь результатом повышения применяемой ставки дисконтирования.

Ниже приводится информация о текущей стоимости обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию как в валовом выражении, так и за вычетом суммы взносов, уплаченных участниками плана, по состоянию на отчетную дату:

(В тыс. долл. США)

	<i>На 31 декабря 2022 года</i>	<i>На 31 декабря 2021 года</i>
Общая сумма обязательств	427 767	564 094
Сумма, компенсируемая взносами участников плана	(149 399)	(197 012)
<b>Чистая сумма обязательств</b>	<b>278 368</b>	<b>367 082</b>

Средневзвешенная продолжительность обязательств по плану с установленным размером выплат по состоянию на 31 декабря 2022 года составляла 20 лет для медицинского страхования после выхода на пенсию, 8 лет для пособий на репатриацию и 22 года для компенсационных выплат работникам (в 2021 году — соответственно 23 года, 9 лет и 14 лет).

#### *Анализ чувствительности*

Оценка выплат по окончании службы и прочих долгосрочных выплат работникам зависит от изменений в основных допущениях, таких как дисконтная ставка и динамика расходов на медицинское обслуживание. В таблице ниже показаны те последствия, которые будут иметь изменение на 0,50 процента единой

эквивалентной дисконтной ставки или показателя расходов на медицинское обслуживание для чистых сумм обязательств по выплатам установленного размера и совокупных ежегодных расходов на обслуживание и чистых процентных платежей (при сохранении неизменными всех остальных допущений):

(В тыс. долл. США)

	<i>Медицинское страхование после выхода на пенсию</i>		<i>Обязательства по выплате пособий на репатриацию (перед работающими со- трудниками)</i>	<i>Обязательства по компенсационным выплатам работни- кам</i>
	<i>Обязательства по состоянию на конец года</i>	<i>Сумма расходов на обслуживание и чи- стых процентных платежей</i>		
Единая эквивалентная дисконтная ставка				
Увеличение на 0,50 процента	(24 805)		(1 080)	(68)
Уменьшение на 0,50 процента	27 368		1 126	80
Показатель предполагаемых расходов на медицинское обслуживание				
Увеличение на 0,50 процента	30 338	3 624		
Уменьшение на 0,50 процента	(26 396)	(3 090)		
Корректировки на разницу в стоимости жизни				
Увеличение на 0,50 процента				85
Уменьшение на 0,50 процента				(74)

#### Финансирование обязательств по выплатам работникам

Объем средств на покрытие обязательств по выплатам работникам в 2022 году уменьшился на 28,0 млн долл. США (в 2021 году — увеличился на 41,5 млн долл. США). Эта сумма образовалась в результате:

а) чистых инвестиционных убытков в размере 48,8 млн долл. США за счет средств, зарезервированных для финансирования обязательств по компенсационным выплатам работникам (в 2021 году — прибыль в размере 21,6 млн долл. США);

б) отчислений из заработной платы для покрытия расходов по плану медицинского страхования после выхода на пенсию (за вычетом суммы уплаченных взносов), на пособия на репатриацию и на выплаты в связи с ежегодным отпуском и отпуском на родину в размере 20,8 млн долл. США (в 2021 году — 19,9 млн долл. США).

По состоянию на 31 декабря 2022 года обязательства по медицинскому страхованию после выхода на пенсию и прочим выплатам сотрудникам были полностью профинансированы, в результате чего образовалось положительное сальдо в размере 29,9 млн долл. США (в 2021 году сумма не обеспеченных средствами обязательств составляла 39,7 млн долл. США), как показано ниже:

(В тыс. долл. США)

<i>Обязательства по выплатам работникам</i>	<i>Начисленные обязательства</i>	<i>Обеспеченные средствами обязательства</i>	<i>Не обеспеченные средствами обязательства</i>
Медицинское страхование после выхода на пенсию	278 368	309 783	(31 415)
Пособия на репатриацию	30 631	30 394	237
Ежегодный отпуск	34 305	34 305	–
Отпуск на родину	3 684	3 684	–
Компенсационные выплаты работникам	1 017	(216)	1 233
<b>Всего</b>	<b>348 005</b>	<b>377 950</b>	<b>(29 945)</b>

Ожидается, что этот высокий коэффициент финансирования изменится в 2023 году и будет меняться в последующие годы, как только изменится налогово-бюджетная политика в отношении инфляции и снизятся глобальные процентные ставки, что приведет к увеличению объемов обязательств. Однако такое изменение должно быть частично компенсировано улучшением показателей инвестиционного портфеля, которое произойдет после восстановления мировых рынков после пандемии. ЮНФПА продолжит отслеживать ситуацию, с тем чтобы обязательства по-прежнему финансировались в полном объеме, насколько это возможно, без накопления положительного сальдо.

Ниже приводится информация об изменениях в не обеспеченных средствами обязательствах:

(В тыс. долл. США)

	<i>На 31 декабря 2021 года</i>	<i>Увеличение (уменьшение) объема обязательств</i>	<i>Чистое увеличение/уменьшение) объема финансирования</i>	<i>На 31 декабря 2022 года</i>
	<i>Не обеспеченные средствами обязательства</i>			<i>Не обеспеченные средствами обязательства</i>
Медицинское страхование после выхода на пенсию	26 477	(88 714)	(30 822)	(31 415)
Пособия на репатриацию	11 920	(6 956)	4 727	237
Ежегодный отпуск	–	(1 596)	(1 596)	–
Отпуск на родину	–	(233)	(233)	–
Компенсационные выплаты работникам	1 328	(161)	(66)	1 233
<b>Всего</b>	<b>39 725</b>	<b>(97 660)</b>	<b>(27 990)</b>	<b>(29 945)</b>

### Пенсионные выплаты

ЮНФПА является организацией, участвующей в Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций, который был создан Генеральной Ассамблеей для выплаты работникам пенсионных пособий, пособий в связи со смертью или потерей трудоспособности и других соответствующих пособий. Пенсионный фонд представляет собой финансируемый несколькими работодателями план с установленным размером выплат. Как указано в статье 3 b) его Положений, членство в Пенсионном фонде открыто для специализированных учреждений, а также для любых других международных и межправительственных организаций, участвующих в общей системе окладов,

пособий и других условий службы Организации Объединенных Наций и специализированных учреждений.

Членство в плане сопряжено для ЮНФПА с актуарными рисками, связанными с обязательствами перед нынешними и бывшими работниками других организаций, участвующих в Пенсионном фонде, в результате чего единообразной и надежной основы для распределения обязательств, активов плана и расходов между отдельными организациями не существует. ЮНФПА и другие участники Пенсионного фонда не в состоянии с достаточной степенью достоверности определить для целей учета свою пропорциональную долю в обязательствах по выплатам установленного размера, активах плана и связанных с ним расходах. Следовательно, ЮНФПА в соответствии с положениями МСУГС 39 «Выплаты работникам» рассматривает план как план с установленным размером взносов. Взносы ЮНФПА в план в течение финансового периода учитываются как расходы в ведомости финансовых результатов.

В Положениях Пенсионного фонда говорится, что Правление Пенсионного фонда проводит актуарную оценку Пенсионного фонда по крайней мере один раз в три года с привлечением актуария-консультанта. На практике Правление проводит актуарную оценку каждые два года с использованием метода группировки с открытым интервалом. Главная цель актуарной оценки заключается в том, чтобы определить, будет ли текущих и прогнозируемых будущих активов Пенсионного фонда достаточно для покрытия его обязательств.

Финансовые обязательства ЮНФПА перед Пенсионным фондом состоят из обязательного взноса по ставке, установленной Генеральной Ассамблеей, которая в настоящее время составляет 7,9 процента для участников и 15,8 процента для участвующих организаций от размеров соответствующего зачитываемого для пенсии вознаграждения, а также его доли в любых выплатах для покрытия актуарного дефицита в соответствии со статьей 26 Положений Пенсионного фонда. Такие платежи для покрытия дефицита производятся только тогда, когда Ассамблея применяет соответствующие положения статьи 26 после определения того, что по результатам оценки достаточности актуарных активов Пенсионного фонда на дату оценки существует необходимость в платежах для покрытия дефицита.

Последняя актуарная оценка Пенсионного фонда была проведена по состоянию на 31 декабря 2021 года, и для составления своих финансовых ведомостей за 2022 год Пенсионный фонд будет использовать в качестве данных о числе участников по состоянию на 31 декабря 2022 года данные по состоянию на 31 декабря 2021 года.

Согласно актуарной оценке по состоянию на 31 декабря 2021 года, коэффициент обеспеченности средствами, представляющий собой соотношение актуарных активов и актуарных обязательств, составил 117,0 процента (по данным оценки 2019 года — 107,1 процента).

Без учета действующей системы пенсионных корректиров коэффициент обеспеченности средствами составил 158,2 процента (по данным оценки 2019 года — 144,4 процента).

После оценки достаточности актуарных активов Пенсионного фонда актуарий-консультант сделал заключение о том, что по состоянию на 31 декабря 2021 года не требовалось вносить платежи для покрытия дефицита в соответствии со статьей 26 Положений Фонда, поскольку актуарная стоимость активов превышала актуарную стоимость всех начисленных обязательств. Кроме того, рыночная стоимость активов также превышала актуарную стоимость всех начисленных обязательств на дату оценки. На момент подготовки настоящих

финансовых ведомостей Генеральная Ассамблея не принимала решения о применении положений статьи 26.

В случае применения положений статьи 26 по причине недостаточности актуарных активов либо в ходе текущей деятельности, либо в силу прекращения действия плана Пенсионного фонда размеры платежей для покрытия дефицита, которые будут требоваться от участвующих организаций, будут пропорциональны их взносам, выплаченным в течение трех лет до даты оценки. Общий объем взносов, внесенных в Пенсионный фонд в течение предыдущих трех лет (2019, 2020 и 2021 годы), составил 8505,27 млн долл. США, из которых 119,3 млн долл. США (1,4 процента) пришлось на долю ЮНФПА.

В 2022 году взносы ЮНФПА в Пенсионный фонд составили 44,2 млн долл. США (в 2021 году — 42,3 млн долл. США). Прогнозируемые взносы, подлежащие выплате в 2023 году, как предполагается, не будут существенно отличаться от этих сумм.

Членство в Пенсионном фонде может быть прекращено по решению Генеральной Ассамблеи при наличии положительной рекомендации Правления. Бывшим организациям-участникам выплачивается пропорциональная доля активов Пенсионного фонда на дату прекращения их членства; эти средства используются исключительно для выплат ее сотрудникам, являвшимся участниками Пенсионного фонда на эту дату, в соответствии со взаимной договоренностью между такими организациями и Пенсионным фондом. Пенсионный фонд определяет сумму исходя из актуарной оценки активов и обязательств Пенсионного фонда на дату прекращения участия; сумма превышения активов над обязательствами не принимается в расчет при определении указанной доли.

Комиссия ревизоров ежегодно проводит ревизию Пенсионного фонда и докладывает о ее результатах Правлению Фонда и Генеральной Ассамблее. Пенсионный фонд публикует ежеквартальные отчеты о своих инвестициях, с которыми можно ознакомиться по следующему адресу: [www.unjspf.org](http://www.unjspf.org).

### Примечание 13

#### Прочие текущие и долгосрочные обязательства и отсроченные поступления

Ниже приводится информация о прочих текущих и долгосрочных обязательствах и отсроченных поступлениях по состоянию на отчетную дату:

(В тыс. долл. США)

	На 31 декабря 2022 года	На 31 декабря 2021 года (после пересчета)
<b>Текущие обязательства</b>		
Прочие текущие обязательства	3 534	5 386
Отсроченные поступления	4 755	5 260
Производные обязательства	2 510	121
<b>Всего, текущие обязательства</b>	<b>10 799</b>	<b>10 767</b>
<b>Долгосрочные обязательства</b>		
Отсроченные поступления	3 255	3 408
<b>Всего, долгосрочные обязательства</b>	<b>3 255</b>	<b>3 408</b>
<b>Общая сумма прочих обязательств и отсроченных поступлений</b>	<b>14 054</b>	<b>14 175</b>

Отсроченные поступления включают неамортизированную часть безвозмездно переданных прав пользования помещениями (эквивалент финансовой аренды) (сумма в размере 3,3 млн долл. США, большая часть которой подпадает под категорию долгосрочных обязательств), а также взносы в счет регулярных и прочих ресурсов, полученные авансом или подлежащие возмещению ЮНФПА после оплаты отвечающих предъявляемым требованиям расходов (4,7 млн долл. США).

## Примечание 14 Нецелевые ресурсы — изменения резервов и остатков средств

Ниже приводится информация об изменениях резервов и остатков средств нецелевых ресурсов:

(В тыс. долл. США)

	Незарезервированные средства		Зарезервированные средства						Резервы			2021 год (после пересчета)		
	Средства на медицинское страхование		Средства для финансирования услуг по закупкам	Возмещение через мерных расходов	Всеобъемлющий обзор ресурсов	Преобразования в области информационно-коммуникационных технологий	Фонд обеспечения прерывного осуществления программ	Частный доверительный фонд	Общая сумма остатков средств	Резерв для оперативной помощи	Резерв для оказания гуманитарной помощи	Резерв для размещения персонала на местах	Общая сумма резервов и остатков средств	Общая сумма резервов и остатков средств
	Остатки после выхода средств на пенсию и по программам	на выплаты работникам												
	(Примечание 14 а))	(Примечание 14 б))	(Примечание 14 с))	(Примечание 14 д))	(Примечание 14 е))	(Примечание 14 ф))	(Примечание 14 г))	(Примечание 14 х))		(Примечание 14 и))	(Примечание 14 j))	(Примечание 14 к))		
<b>Остаток на 1 января</b>	<b>225 931</b>	<b>(39 725)</b>	<b>5 326</b>	<b>35 009</b>	<b>320</b>	<b>12 079</b>	<b>5 000</b>	<b>34 976</b>	<b>278 916</b>	<b>82 203</b>	<b>5 500</b>	<b>5 000</b>	<b>371 619</b>	<b>306 139</b>
Корректировки МСУГС с учетом измененной политики в отношении учета поступлений	287 512	—	—	—	—	—	—	—	287 512	—	—	—	287 512	197 996
<b>Скорректированный остаток на 1 января</b>	<b>513 443</b>	<b>(39 725)</b>	<b>5 326</b>	<b>35 009</b>	<b>320</b>	<b>12 079</b>	<b>5 000</b>	<b>34 976</b>	<b>566 428</b>	<b>82 203</b>	<b>5 500</b>	<b>5 000</b>	<b>659 131</b>	<b>504 135</b>
Чистое превышение поступлений над расходами/(отрицательное сальдо)	(34 960)	7 783	—	—	(99)	(7 969)	—	(1 176)	(36 421)	—	—	(755)	(37 176)	151 494
Выделение и перевод ресурсов														
Оперативный резерв	(5 493)	—	—	—	—	—	—	—	(5 493)	5 493	—	—	—	—
Резерв для размещения персонала на местах	(755)	—	—	—	—	—	—	—	(755)	—	—	755	—	—
Прочие переводы	(17 784)	—	1 693	14 157	—	4 186	—	—	2 252	—	—	—	2 252	362
Корректировки остатков средств														
(Уменьшение)/увеличение справедливой стоимости инвестиций, учтенных в составе чистых активов	—	(59 099)	—	—	—	—	—	—	(59 099)	—	—	—	(59 099)	(5 915)
Актуарные прибыли/ (убытки) в связи с обязательствами по выплатам работникам	—	120 987	—	—	—	—	—	—	120 987	—	—	—	120 987	9 055
<b>Остаток на 31 декабря</b>	<b>454 451</b>	<b>29 946</b>	<b>7 019</b>	<b>49 166</b>	<b>221</b>	<b>8 296</b>	<b>5 000</b>	<b>33 800</b>	<b>587 899</b>	<b>87 696</b>	<b>5 500</b>	<b>5 000</b>	<b>686 095</b>	<b>659 131</b>
<b>Чистый итог</b>		<b>484 397</b>						<b>103 502</b>				<b>98 196</b>		

### **Незарезервированные средства**

Незарезервированные средства по линии регулярных ресурсов включают остатки средств по программам и фонд средств на медицинское страхование после выхода на пенсию и выплаты работникам.

#### **а) Остатки средств по программам**

Остатки средств по программам — это регулярные ресурсы, которые могут использоваться для расходования на страновые программы, общеорганизационный бюджет, глобальные и региональные мероприятия, чрезвычайный фонд и другую программную деятельность в соответствии с моделями выделения и распределения ресурсов ЮНФПА.

По состоянию на 31 декабря 2022 года остатки средств по программам составляли 454,5 млн долл. США, из которых 287,5 млн долл. США образовались в результате изменения политики в отношении учета поступлений. Эта сумма представляет собой относящуюся к будущим годам дебиторскую задолженность в соответствии с графиком платежей по многолетним соглашениям. Остатки средств по программам, которые могут быть использованы для деятельности по программам в предстоящие годы, составили 188,0 млн долл. США после дополнительных корректировок, произведенных в целях учета средств, необходимых для покрытия будущих амортизационных отчислений по основным средствам; учета в составе расходов остатков запасов и непогашенных авансов, выданных в рамках общесекторального подхода; и других средств для внутреннего пользования.

Фонд чрезвычайных средств был учрежден Исполнительным советом с целью предоставить отделениям ЮНФПА на местах первоначальные средства, необходимые для начала гуманитарной деятельности до поступления других ресурсов. В 2022 году фонду было выделено 10,0 млн долл. США по линии регулярных ресурсов — столько же, сколько и в 2021 году. Из этой суммы в 2022 году было израсходовано 9,3 млн долл. США (в 2021 году — 10,2 млн долл. США).

#### **б) Средства на медицинское страхование после выхода на пенсию и выплаты работникам**

Эти средства представляют собой остаток средств для финансирования обязательств по выплатам по плану медицинского страхования после выхода на пенсию и другим выплатам работникам по состоянию на отчетную дату (см. примечание 12).

### **Зарезервированные средства**

Зарезервированные средства — это регулярные ресурсы, которые зарезервированы руководством для специальных целей и не могут быть использованы на общую деятельность по программам. Они включают следующее:

#### **с) Средства для финансирования услуг по закупкам**

Средства для финансирования услуг по закупкам представляют собой резерв средств, зарезервированный для покрытия расходов на закупочную деятельность Группы по управлению цепочкой поставок ЮНФПА, осуществляемую от имени полевых отделений, подразделений штаб-квартиры и клиентов, являющихся третьими сторонами. Остаток средств зарезервирован руководством для обеспечения надлежащего финансирования будущей деятельности в области закупок. В 2022 году к этим средствам добавилась сумма в размере

7,1 млн долл. США, являющаяся суммой превышения платы за услуги в сфере закупок над фактически понесенными расходами, а сумма в 5,4 млн долл. США была переведена из этого фонда в регулярные ресурсы по программам, как указано в примечании 14 а).

**d) Возмещение чрезмерных расходов**

Средства в счет возмещения расходов сверх предусмотренных бюджетом сумм помещены в отдельный фонд, который используется руководством ЮНФПА для покрытия, в частности, тех видов расходов, которые связаны с осуществлением проектов. В 2022 году сумма средства в счет возмещения расходов сверх предусмотренных бюджетом сумм составила 16,7 млн долл. США, из которых 2,5 млн долл. США были переведены в остатки средств по программам.

**e) Всеобъемлющий обзор ресурсов**

В 2017 году был учрежден целевой фонд для финансирования всеобъемлющего обзора ресурсов в целях обеспечения непрерывной реализации инициативы в области управления процессом преобразований, выдвинутой руководством ЮНФПА для обеспечения оптимального согласования между стратегическим планом, распределением ресурсов и организационными структурами. Этот фонд по-прежнему использует ассигнования, утвержденные Исполнительным советом (см. DP/2017/2, решение 2016/10) в ходе среднесрочного обзора сводного бюджета (см. DP/FPA/2016/3). В 2022 году расходы на мероприятия по всеобъемлющему обзору ресурсов составили 0,1 млн долл. США.

**f) Преобразования в области информационно-коммуникационных технологий**

В 2021 году неизрасходованный остаток средств в размере 12,1 млн долл. США из утвержденного Исполнительным советом сводного бюджета на 2018–2021 годы для реализации проекта по преобразованиям в области информационно-коммуникационных технологий был переведен в этот целевой фонд для финансирования соответствующих расходов, которые будут понесены в последующие годы в связи с внедрением платформы общеорганизационного планирования ресурсов, являющейся важнейшим компонентом этого проекта. В 2022 году в фонд было направлено еще 4,2 млн долл. США из сэкономленных средств общеорганизационного бюджета. После понесенных в 2022 году расходов в размере 8,0 млн долл. США в фонде на конец года остается 8,3 млн долл. США для финансирования работ по завершению внедрения платформы общеорганизационного планирования ресурсов.

С учетом дополнительных 2,0 млн долл. США, утвержденных Исполнительным советом в рамках сводного бюджета на 2022–2025 годы и израсходованных в 2022 году, общая планируемая стоимость проекта по преобразованиям в области информационно-коммуникационных технологий составляет 39,0 млн долл. США, из которых 31,0 млн долл. США уже потрачены.

**g) Фонд обеспечения непрерывного осуществления программ**

В 2018 году ЮНФПА выделил 5,0 млн долл. США в специальный фонд, действующий как оборотный фонд, для предварительного финансирования деятельности по программам в области развития до получения средств, предусмотренных в подписанных соглашениях о совместном финансировании. Остаток средств в фонде по состоянию на 31 декабря 2022 года оставался неизменным.

#### h) Частный доверительный фонд

Этот фонд был создан за счет пожертвований из состояния покойного Фореста И. Марса. Остаток средств в размере 33,8 млн долл. США состоит из основной суммы в 33,7 млн долл. США и совокупных процентов в размере 10,4 млн долл. США за вычетом совокупных санкционированных расходов в размере 10,3 млн долл. США за период существования фонда. В соответствии с условиями договора об учреждении доверительного фонда ЮНФПА обязан пропорционально возмещать попечителю или наследникам попечителя расходы на покрытие любых обязательств, которые могут возникнуть в случае предъявления обоснованной претензии в отношении указанного состояния.

#### Резервы

Нижеследующие резервы были созданы либо в соответствии с Финансовыми положениями и правилами ЮНФПА, либо на основании решений Исполнительного совета:

#### i) Оперативный резерв

Оперативный резерв предназначен для покрытия временного дефицита средств и обеспечения бесперебойного осуществления программ в случае понижительной динамики поступлений или нехватки ресурсов, неравномерного поступления денежных средств, незапланированного увеличения фактических расходов или возникновения других непредвиденных обстоятельств. В соответствии с Финансовыми положениями и правилами ЮНФПА резервный остаток устанавливается в размере 20 процентов от ежегодных поступлений в виде взносов по линии нецелевых ресурсов (исключая взносы правительств на покрытие расходов местных отделений и с корректировкой на курсовые прибыли/убытки по соответствующей дебиторской задолженности по взносам в иностранной валюте).

В 2022 году сумма резерва была увеличена на 5,5 млн долл. США, с тем чтобы скорректировать ее до 20 процентов от поступлений взносов по линии регулярных ресурсов за этот год.

Несмотря на изменение учетной политики в отношении поступлений, методология расчета оперативного резерва остается такой же, как и в 2021 году и основывается на учете полученных чистых поступлений в виде взносов. Такой подход позволяет гарантировать, что при необходимости резерв может быть преобразован в безотзывные и высоколиквидные активы. В соответствии с измененной учетной политикой поступления по линии регулярных ресурсов учитываются на основе обязательных соглашений, в том числе по многолетним соглашениям, по которым взносы могут не поступать в течение нескольких лет. Если бы в качестве основы для определения уровня оперативного резерва использовалась измененная учетная политика, в ежегодных данных по резерву отмечались бы значительные колебания, так как сумма зависела бы от сроков подписания соглашений, а не от сроков получения взносов. Таким образом, финансирование резерва в виде ликвидных активов было бы затруднено, учитывая, что взносы могли бы не поступать в течение нескольких лет, хотя по документам эти поступления проведены.

#### j) Резерв для оказания гуманитарной помощи

Резерв для оказания гуманитарной помощи был создан Исполнительным советом для предварительного финансирования деятельности по программам до поступления средств, обещанных на основании подписанных соглашений с

донорами. На протяжении 2022 года он использовался для обеспечения предварительного финансирования гуманитарной деятельности на общую сумму в 25,0 млн долл. США (в 2021 году — 14,5 млн долл. США); все эти средства были полностью возмещены.

**к) Резерв для размещения персонала на местах**

Этот резерв был создан Исполнительным советом в целях покрытия доли ЮНФПА в расходах на строительство общих помещений. За счет средств резерва были покрыты квалифицированные расходы в размере 0,8 млн долл. США, и резерв был пополнен на такую же сумму в 2022 году, в результате чего остаток средств вновь достиг уровня в 5,0 млн долл. США, одобренного Исполнительным советом.

**Примечание 15**  
**Поступления в виде взносов**

Ниже приводится информация о поступлениях в виде взносов за отчетный период:

(В тыс. долл. США)

	2022 год	2021 год (после пересчета)
Нецелевые взносы (в основные ресурсы)	390 918	524 967
Минус: суммы возмещения подоходного налога, перечисленные на счет прочих поступлений	(5 466)	(4 679)
<b>Итого</b>	<b>385 452</b>	<b>520 288</b>
<b>Целевые взносы на:</b>		
Совместное финансирование	1 038 335	983 114
Программы для младших сотрудников-специалистов	3 803	5 271
Взносы в натуральной форме	424	4 227
Минус: суммы, возвращенные донорам	(9 877)	(6 470)
Минус: резерв на покрытие сомнительной задолженности по взносам к получению	2 135	(1 192)
<b>Итого</b>	<b>1 034 820</b>	<b>984 950</b>
<b>Всего</b>	<b>1 420 272</b>	<b>1 505 238</b>

Подробная информация о нецелевых и целевых взносах в разбивке по донорам приводится соответственно в таблицах А и В. В настоящем примечании суммы целевых взносов указаны за вычетом затрат на возмещение расходов ЮНФПА в размере 66,1 млн долл. США (в 2021 году — 58,9 млн долл. США), которые отражены в графе «Начисления в порядке возмещения расходов и плата за вспомогательные услуги» в примечании 16.

**Примечание 16**  
**Прочие поступления**

Ниже приводится информация о прочих поступлениях за отчетный период:

(В тыс. долл. США)

	Нецелевые ресурсы		Целевые ресурсы		Всего	
	2022 год	2021 год (после пересчета)	2022 год	2021 год (после пересчета)	2022 год	2021 год (после пересчета)
Начисления в порядке возмещения расходов и плата за вспомогательные услуги	65 878	58 637	3 053	2 514	68 931	61 151
Инвестиционные поступления	20 209	34 030	3 303	923	23 512	34 953
(Убытки)/прибыль от курсовой разницы — прочее <sup>a</sup>	39	(228)	2 860	2 450	2 899	2 222
Помещения, занимаемые на основании прав безвозмездного пользования	5 553	5 603	—	—	5 553	5 603
Возмещение подоходного налога	5 466	4 679	—	—	5 466	4 679
Поступления от продажи товарно-материальных запасов ЮНФПА	—	—	3 193	1 790	3 193	1 790
Разные поступления	1 136	1 132	1 007	854	2 143	1 986
<b>Всего</b>	<b>98 281</b>	<b>103 853</b>	<b>13 416</b>	<b>8 531</b>	<b>111 697</b>	<b>112 384</b>

<sup>a</sup> Данные по позиции «(Убытки)/прибыль от курсовой разницы — прочее» за 2022 год в основном соответствуют реализованной прибыли от курсовой разницы по кредиторской задолженности.

Начисления в порядке возмещения расходов и плата за вспомогательные услуги включают начисления в порядке возмещения косвенных расходов по выплатам, финансируемым за счет целевых ресурсов, плату, получаемую ЮНФПА за выполнение функций распорядителя, и плату за услуги по ведению закупочной деятельности.

Инвестиционные поступления можно дополнительно подразделить на следующие:

(В тыс. долл. США)

	Нецелевые ресурсы		Целевые ресурсы		Всего	
	2022 год	2021 год	2022 год	2021 год	2022 год	2021 год
Процентные поступления	15 689	9 180	3 303	923	18 992	10 103
Поступления от дивидендов	2 749	2 186	—	—	2 749	2 186
Реализованная прибыль от продажи инвестиционных инструментов	1 771	22 664	—	—	1 771	22 664
<b>Всего</b>	<b>20 209</b>	<b>34 030</b>	<b>3 303</b>	<b>923</b>	<b>23 512</b>	<b>34 953</b>

Учтенные в 2022 году поступления и расходы в размере 5,6 млн долл. США (в 2021 году — 5,6 млн долл. США) по линии соглашений о правах безвозмездного пользования эквивалентны ежегодной стоимости аренды аналогичных помещений (аналог операционной аренды) или ежегодных амортизационных отчислений (аналог финансовой аренды).

### Примечание 17

#### Расходы в разбивке по учреждениям-исполнителям

Ниже указаны совокупные расходы, понесенные за отчетный период, в разбивке по видам осуществляемой деятельности:

(В тыс. долл. США)

	2022 год	2021 год (после пересчета)
Деятельность, осуществляемая:	487 797	427 977
Правительствами	104 911	103 012
Неправительственными организациями	363 786	305 291
Организациями системы Организации Объединенных Наций	19 100	19 674
Деятельность, осуществляемая ЮНФПА	955 046	895 574
<b>Общая сумма расходов</b>	<b>1 442 843</b>	<b>1 323 551</b>

В 2022 году правительствами и неправительственными организациями было осуществлено 38,5 процента мероприятий по программам (в 2021 году — 37,6 процента). Совокупные расходы на мероприятия по программам показаны в таблице D.

Расходы, понесенные партнерами-исполнителями ЮНФПА, можно дополнительно подразделить по их характеру следующим образом:

(В тыс. долл. США)

	2022 год	2021 год
Предметы снабжения, связанные с охраной репродуктивного здоровья и осуществлением других программ	22 217	22 923
Программы выплаты денежных пособий	9 334	7 097
Повышение квалификации и профессиональная подготовка партнеров	145 641	120 403
Предметы снабжения, расходные материалы и оперативные расходы	110 391	87 767
Расходы по персоналу и услуги по контрактам	176 672	170 968
Расходы на финансирование	547	474
Поездки	20 365	17 682
Прочие расходы	2 630	663
<b>Общая сумма расходов</b>	<b>487 797</b>	<b>427 977</b>

### Примечание 18 Распределение расходов по категориям

Ниже указаны совокупные расходы, понесенные за отчетный период, в разбивке по категориям:

(В тыс. долл. США)

	2022 год	2021 год (после пересчета)
<b>Расходы по персоналу</b>		
Оклады сотрудников	209 726	200 925
Пенсионные взносы	44 211	42 277
Прочие расходы в связи с выплатами работникам	96 733	91 886
<b>Итого, расходы по персоналу</b>	<b>350 670</b>	<b>335 088</b>

	2022 год	2021 год (после пересчета)
<b>Предметы снабжения, связанные с охраной репродуктивного здоровья и осуществлением других программ</b>		
Предметы снабжения, связанные с охраной репродуктивного здоровья	170 290	198 800
Предметы снабжения, связанные с осуществлением других программ	45 115	33 980
<b>Итого, предметы снабжения, связанные с охраной репродуктивного здоровья и осуществлением других программ</b>	<b>215 405</b>	<b>232 780</b>
Программы выплаты денежных пособий	9 725	7 679
<b>Итого, программы выплаты денежных пособий</b>	<b>9 725</b>	<b>7 679</b>
Повышение квалификации и профессиональная подготовка партнеров	168 967	137 807
<b>Итого, повышение квалификации и профессиональная подготовка партнеров</b>	<b>168 967</b>	<b>137 807</b>
<b>Предметы снабжения, расходные материалы и оперативные расходы</b>		
Предметы снабжения и материалы	49 343	27 421
Аренда и ремонтно-эксплуатационные расходы	58 960	52 435
Типографские работы, публикации и средства массовой информации	35 365	33 918
Перевозка и распределение	60 182	44 371
Прочие оперативные расходы	62 372	58 272
<b>Итого, предметы снабжения, материалы и оперативные расходы</b>	<b>266 222</b>	<b>216 417</b>
<b>Услуги по контрактам и профессиональные услуги</b>		
Услуги по контрактам и профессиональные услуги, предоставляемые индивидуальными подрядчиками	231 789	225 133
Услуги по контрактам и профессиональные услуги, предоставляемые компаниями	69 884	64 914
Расходы по добровольцам Организации Объединенных Наций	7 572	7 539
<b>Итого, услуги по контрактам и профессиональные услуги</b>	<b>309 245</b>	<b>297 586</b>
Расходы на финансирование (в основном банковские сборы)	1 123	1 123
<b>Итого, расходы на финансирование</b>	<b>1 123</b>	<b>1 123</b>
Поездки	59 924	36 305
<b>Итого, поездки</b>	<b>59 924</b>	<b>36 305</b>
<b>Износ и амортизация</b>		
Износ	7 269	7 042
Амортизация	454	146
<b>Итого, износ и амортизация</b>	<b>7 723</b>	<b>7 188</b>
Убытки от обесценения и восстановление убытков от обесценения	60	422
<b>Итого, обесценение и восстановление убытков от обесценения</b>	<b>60</b>	<b>422</b>
<b>Прочие расходы</b>		
Помещения, занимаемые на основании прав безвозмездного пользования	5 373	5 423
Переводы и (прибыль)/убытки от выбытия основных средств и нематериальных активов	(194)	1 054

	2022 год	2021 год (после пересчета)
Убытки от курсовой разницы — взносы к получению <sup>a</sup>	41 385	37 553
Убытки от курсовой разницы — прочее	5 935	3 096
Расходы на покрытие сомнительной задолженности и списания	869	3 507
Прочее	411	523
<b>Итого, прочие расходы</b>	<b>53 779</b>	<b>51 156</b>
<b>Общая сумма расходов</b>	<b>1 442 843</b>	<b>1 323 551</b>

<sup>a</sup> Данные по позиции «Убытки от курсовой разницы — взносы к получению» за 2022 год соответствуют в основном переоценке остатков на счетах взносов к получению ввиду изменения политики учета в отношении поступлений; дополнительные нереализованные убытки возникли в связи с корректировкой по взносам в национальной валюте.

### Примечание 19

#### Расходы на программную деятельность и расходы по линии общеорганизационного бюджета в разбивке по регионам и странам/территориям

Ниже указаны расходы на программную деятельность и расходы по линии общеорганизационного бюджета за отчетный период на страновом, региональном и глобальном уровнях:

(В тыс. долл. США)

	Программная деятельность		Общеорганизационный бюджет	Всего	
	Нецелевые расходы	Целевые расходы		2022 год	2021 год
<b>Восточная Африка и юг Африки</b>					
<b>Деятельность по странам/регионам</b>					
Ангола	2 323	2 245	1 219	5 787	4 445
Ботсвана	671	886	255	1 812	1 423
Бурунди	2 441	3 098	868	6 407	4 977
Коморские Острова	877	683	136	1 696	1 600
Демократическая Республика Конго	9 167	27 725	992	37 884	28 086
Эритрея	551	13	662	1 226	1 651
Эсватини	746	635	320	1 701	1 769
Эфиопия	5 562	25 949	830	32 341	22 409
Кения	3 829	3 071	1 078	7 978	7 936
Лесото	783	761	480	2 024	2 039
Мадагаскар	4 916	5 190	646	10 752	8 630
Малави	3 429	12 309	784	16 522	16 972
Маврикий	255	76	-	331	260
Мозамбик	5 029	25 108	1 077	31 214	23 999
Намибия	966	885	445	2 296	2 080
Руанда	3 134	4 687	730	8 551	4 102
Сейшельские Острова	163	1	-	164	80
Южная Африка	1 558	1 309	424	3 291	3 094
Южный Судан	4 210	21 559	2 221	27 990	22 672

	Программная деятельность		Общеорганизационный бюджет	Всего	
	Нецелевые расходы	Целевые расходы		2022 год	2021 год
Уганда	6 009	17 503	967	24 479	24 945
Объединенная Республика Танзания	5 820	16 764	1 044	23 628	18 401
Замбия	2 704	6 002	627	9 333	10 806
Зимбабве	2 808	8 543	987	12 338	16 012
<b>Итого</b>	<b>67 951</b>	<b>185 002</b>	<b>16 792</b>	<b>269 745</b>	<b>228 388</b>
Региональная деятельность	4 866	7 400	3 042	15 308	13 094
<b>Всего</b>	<b>72 817</b>	<b>192 402</b>	<b>19 834</b>	<b>285 053</b>	<b>241 482</b>
<b>Западная и Центральная Африка</b>					
<b>Деятельность по странам/регионам</b>					
Бенин	2 044	4 966	962	7 972	8 016
Буркина-Фасо	3 171	10 877	1 316	15 364	13 615
Кабо-Верде	1 095	13	239	1 347	1 069
Камерун	3 702	7 163	1 100	11 965	11 244
Центральноафриканская Республика	2 546	2 889	1 280	6 715	5 787
Чад	3 550	6 606	1 073	11 229	9 008
Конго	1 913	497	654	3 064	3 150
Кот-д'Ивуар	3 410	5 849	856	10 115	11 213
Экваториальная Гвинея	806	260	520	1 586	1 853
Габон	1 304	182	604	2 090	1 610
Гамбия	1 290	2 641	347	4 278	3 692
Гана	3 307	4 328	895	8 530	8 192
Гвинея	2 842	2 848	724	6 414	8 499
Гвинея-Бисау	1 115	792	526	2 433	2 830
Либерия	1 654	10 363	1 402	13 419	8 651
Мали	4 277	12 235	1 131	17 643	18 754
Мавритания	1 568	778	709	3 055	2 930
Нигер	3 875	8 272	1 192	13 339	22 928
Нигерия	8 986	12 645	1 061	22 692	26 375
Сан-Томе и Принсипи	484	222	208	914	900
Сенегал	2 729	3 460	644	6 833	8 260
Сьерра-Леоне	2 410	4 535	1 029	7 974	9 674
Того	2 256	2 025	618	4 899	5 644
<b>Итого</b>	<b>60 334</b>	<b>104 446</b>	<b>19 090</b>	<b>183 870</b>	<b>193 894</b>
Региональная деятельность	3 677	5 112	2 222	11 011	12 430
<b>Всего</b>	<b>64 011</b>	<b>109 558</b>	<b>21 312</b>	<b>194 881</b>	<b>206 324</b>
<b>Арабские государства</b>					
<b>Деятельность по странам/территориям</b>					
Алжир	573	109	168	850	699
Джибути	1 036	579	304	1 919	1 729
Египет	1 628	8 496	523	10 647	13 904

	Программная деятельность		Общеоргани- зационный бюджет	Всего	
	Нецелевые расходы	Целевые рас- ходы		2022 год	2021 год
Ирак	2 396	15 731	1 154	19 281	26 254
Иордания	1 084	9 621	392	11 097	11 275
Ливан	760	3 926	574	5 260	7 155
Ливия	1 443	4 054	757	6 254	6 848
Марокко	1 138	1 449	720	3 307	2 864
Оман	302	1 004	291	1 597	1 431
Сомали	4 715	29 510	2 159	36 384	27 424
Государство Палестина	1 650	6 115	1 029	8 794	8 259
Судан	4 947	19 329	1 335	25 611	17 678
Сирийская Арабская Республика	2 657	36 624	822	40 103	30 463
Тунис	671	586	100	1 357	1 364
Йемен	5 590	42 044	1 379	49 013	51 536
<b>Итого</b>	<b>30 590</b>	<b>179 177</b>	<b>11 707</b>	<b>221 474</b>	<b>208 883</b>
Региональная деятельность	4 206	3 297	2 274	9 777	8 770
<b>Всего</b>	<b>34 796</b>	<b>182 474</b>	<b>13 981</b>	<b>231 251</b>	<b>217 653</b>
<b>Азиатско-Тихоокеанский регион</b>					
<b>Деятельность по странам/территориям</b>					
Афганистан	5 972	43 940	1 314	51 226	15 275
Бангладеш	6 023	41 919	1 002	48 944	51 367
Бутан	727	97	73	897	631
Камбоджа	2 432	793	559	3 784	3 181
Китай	1 913	553	1 181	3 647	3 625
Корейская Народно-Демократическая Рес- публика	422	283	441	1 146	1 290
Индия	5 644	3 392	852	9 888	9 615
Индонезия	3 548	3 541	687	7 776	7 772
Иран (Исламская Республика)	1 273	1 860	688	3 821	4 732
Лаосская Народно-Демократическая Респуб- лика	1 595	2 076	607	4 278	3 529
Малайзия	560	26	336	922	487
Мальдивские Острова	678	66	160	904	743
Монголия	1 186	1 544	482	3 212	3 459
Мьянма	3 171	17 518	924	21 613	15 203
Непал	2 978	6 836	826	10 640	9 504
Тихоокеанские острова (многострановая дея- тельность) <sup>a</sup>	4 052	9 738	1 009	14 799	12 301
Пакистан	4 838	9 886	907	15 631	14 294
Папуа — Новая Гвинея	2 393	5 157	973	8 523	5 764
Филиппины	3 923	5 866	692	10 481	8 280
Шри-Ланка	2 601	1 606	348	4 555	2 289
Таиланд	823	1	359	1 183	1 244
Тимор-Лешти	1 401	1 868	641	3 910	3 092

	Программная деятельность		Общеорганизационный бюджет	Всего	
	Нецелевые расходы	Целевые расходы		2022 год	2021 год
Вьетнам	2 716	2 927	813	6 456	8 535
<b>Итого</b>	<b>60 869</b>	<b>161 493</b>	<b>15 874</b>	<b>238 236</b>	<b>186 212</b>
Региональная деятельность	6 509	3 049	2 613	12 171	11 659
<b>Всего</b>	<b>67 378</b>	<b>164 542</b>	<b>18 487</b>	<b>250 407</b>	<b>197 871</b>
<b>Латинская Америка и Карибский бассейн</b>					
<b>Деятельность по странам/территориям</b>					
Аргентина	772	439	184	1 395	1 045
Боливия (Многонациональное Государство)	1 455	4 067	596	6 118	3 822
Бразилия	2 212	1 720	569	4 501	3 587
Карибские острова (многострановая деятельность) <sup>b</sup>	3 567	2 236	945	6 748	4 984
Чили	152	-	-	152	147
Колумбия	1 742	4 240	504	6 486	5 073
Коста-Рика	680	211	109	1 000	792
Куба	729	221	120	1 070	871
Доминиканская Республика	963	655	311	1 929	1 461
Эквадор	1 156	4 682	569	6 407	2 874
Сальвадор	974	2 226	508	3 708	3 256
Гватемала	1 823	2 178	807	4 808	4 140
Гаити	2 563	8 662	1 378	12 603	12 928
Гондурас	1 211	1 730	671	3 612	4 464
Мексика	1 380	2 263	878	4 521	5 457
Никарагуа	1 000	1 513	629	3 142	2 937
Панама	693	352	174	1 219	1 023
Парагвай	857	3 647	354	4 858	1 743
Перу	1 349	1 595	968	3 912	2 078
Уругвай	736	1 823	466	3 025	1 945
Венесуэла (Боливарианская Республика)	1 064	5 691	548	7 303	2 975
<b>Итого</b>	<b>27 078</b>	<b>50 151</b>	<b>11 288</b>	<b>88 517</b>	<b>67 602</b>
Региональная деятельность	4 327	1 713	2 966	9 006	9 275
<b>Всего</b>	<b>31 405</b>	<b>51 864</b>	<b>14 254</b>	<b>97 523</b>	<b>76 877</b>
<b>Восточная Европа и Центральная Азия</b>					
<b>Деятельность по странам/территориям</b>					
Албания	594	299	188	1 081	1 538
Армения	683	745	202	1 630	1 230
Азербайджан	715	479	246	1 440	1 623
Беларусь	582	984	137	1 703	1 284
Босния и Герцеговина	828	620	509	1 957	2 328
Грузия	629	1 294	200	2 123	1 593
Казахстан	598	878	550	2 026	1 719

	Программная деятельность		Общеоргани- зационный бюджет	Всего	
	Нецелевые расходы	Целевые рас- ходы		2022 год	2021 год
Косово	735	151	153	1 039	1 279
Кыргызстан	1 032	1 233	170	2 435	2 177
Северная Македония	531	617	148	1 296	706
Республика Молдова	1 193	9 038	512	10 743	2 991
Сербия	601	306	210	1 117	794
Таджикистан	1 119	1 368	206	2 693	2 643
Турция	1 353	24 008	760	26 121	23 745
Туркменистан	812	986	205	2 003	1 307
Украина	1 438	21 210	1 051	23 699	8 530
Узбекистан	1 133	835	555	2 523	3 673
<b>Итого</b>	<b>14 576</b>	<b>65 051</b>	<b>6 002</b>	<b>85 629</b>	<b>59 160</b>
Региональная деятельность	3 763	2 566	2 038	8 367	7 923
<b>Всего</b>	<b>18 339</b>	<b>67 617</b>	<b>8 040</b>	<b>93 996</b>	<b>67 083</b>
Глобальная программа и прочие виды дея- тельности в штаб-квартире	19 375	141 749	93 063	254 187	265 853
<b>Общая сумма расходов на деятельность по программам и расходов по общеорга- низационному бюджету</b>	<b>308 121</b>	<b>910 206</b>	<b>188 971</b>	<b>1 407 298</b>	<b>1 273 143</b>

<sup>a</sup> В рамках Тихоокеанской многострановой программы деятельность по программам осуществляется в следующих странах и территориях: Вануату, Кирибати, Маршалловы Острова, Микронезия (Федеративные Штаты), Науру, Ниуэ, Острова Кука, Палау, Самоа, Соломоновы Острова, Токелау, Тонга, Тувалу и Фиджи.

<sup>b</sup> В рамках Карибской многострановой программы для англо- и голландскоязычных стран деятельность по программам осуществляется в следующих странах и территориях: Ангилья, Антигуа и Барбуда, Багамские Острова, Барбадос, Белиз, Бермудские острова, Британские Виргинские острова, Гайана, Гренада, Доминика, Монтсеррат, Нидерландские Антильские острова (Аруба, Кюрасао и Синт-Мартен), острова Кайман, острова Тёркс и Кайкос, Сент-Китс и Невис, Сент-Винсент и Гренадины, Сент-Люсия, Суринам, Тринидад и Тобаго и Ямайка.

Общеорганизационные расходы в размере 35,5 млн долл. США не указываются в таблице выше, поскольку в силу их характера их нельзя отнести к какой-либо конкретной стране или какому-либо региону. Данные об упомянутых выше общих расходах на программную деятельность и расходах по линии общеорганизационного бюджета в разбивке по категориям представлены в таблице D.

## Примечание 20

### Резервы, условные активы и условные обязательства

По состоянию на 31 декабря 2022 года у ЮНФПА не было каких-либо материальных резервов.

Условные активы включают взносы на основании подписанных с донорами соглашений, которые не отвечали критериям учета поступлений по состоянию на отчетную дату. По состоянию на 31 декабря 2022 года эти условные активы составляли 383,4 млн долл. США (в 2021 году — 478,4 млн долл. США), причем все они относились к целевым ресурсам (в 2021 году — 124,9 млн долл. США). Условные активы, относящиеся к нецелевым ресурсам, отсутствуют, так как все

взносы были учтены в 2022 году в связи с изменением политики в отношении учета поступлений. Эти взносы будут учитываться в будущие периоды при соблюдении критериев учета поступлений.

По состоянию на 31 декабря 2022 года ЮНФПА имел ограниченное число условных обязательств, связанных с текущими судебными и административными разбирательствами. Общий объем возможных затрат по таким разбирательствам по состоянию на 31 декабря 2022 года составлял, по оценкам, 5,2 млн долл. США (в 2021 году — 3,4 млн долл. США). В связи с неопределенностью результатов рассмотрения этих дел на отчетную дату не было предусмотрено никаких обязательств или резерва, поскольку отсутствует ясность в отношении вероятности и сроков таких выплат. ЮНФПА не ожидает, что окончательное решение по любому из рассматриваемых дел, в которых он является стороной, окажет существенное негативное влияние на его финансовое положение, результаты деятельности и движение денежных средств.

### Примечание 21 Раскрытие информации о связанных сторонах

Ниже приводится информация о соответствующих операциях с ключевым управленческим персоналом:

(В тыс. долл. США)

	Ключевой управленческий персонал				Взносы по пенсионному плану и медицинскому страхованию	Совокупное вознаграждение
	Число лиц	Вознаграждение и корректив по месту службы	Налогообложение персонала	Прочие причитающиеся выплаты		
2022 год	25	5 200	(878)	921	1 078	6 321
2021 год	22	4 865	(840)	1 311	1 003	6 339

Совокупное вознаграждение, выплаченное ключевому управленческому персоналу, включает оклады, корректив по месту службы, выплаты, такие как надбавка на представительские расходы и прочие надбавки, пособия при назначении и прочие выплаты, субсидии на аренду жилья, возмещение затрат на перевозку имущества, а также взносы работодателя по пенсионному плану и текущему медицинскому страхованию. В 2022 году положения данного примечания были пересмотрены: в них было включено положение о вычете суммы налогообложения персонала из общей суммы вознаграждения при расчете последней.

Ключевой управленческий персонал также имеет право на получение в сопоставимых размерах тех же выплат по окончании службы, что и другие работники, и участвует в Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций на общих основаниях. Настоящая стоимость начисленных обязательств по плану медицинского страхования после выхода на пенсию и пособий на репатриацию ключевого управленческого персонала по состоянию на 31 декабря 2022 года оценивалась в 5,8 млн долл. США (в 2021 году — 7,6 млн долл. США).

В соответствии с Правилами о персонале Организации Объединенных Наций лица, относящиеся к ключевому управленческому персоналу, и их близкие родственники не получали никаких ссуд и авансов, которые не предоставлялись бы персоналу других категорий.

**Примечание 22**  
**События после отчетной даты**

Отчетной датой для ЮНФПА является 31 декабря 2022 года. В соответствии с Финансовыми положениями и правилами ЮНФПА данные финансовые ведомости были подписаны и представлены Комиссии ревизоров Директором-исполнителем к 30 апреля 2023 года.

В марте 2023 года один из крупных доноров объявил о сокращении будущих нецелевых взносов на помощь в целях развития в связи с изменением своих приоритетов в плане оказания помощи в ответ на кризисы, разворачивающиеся в 2023 году. Эта сумма в размере 79,9 млн долл. США была вычтена из суммы взносов к получению по состоянию на 31 декабря 2022 года. Это изменение отражено в финансовых ведомостях, но не в докладе Директора-исполнителя о финансово-статистическом обзоре за 2022 год (DP/FPA/2023/4 (Part I/Add.1)), который был представлен Исполнительному совету ПРООН, ЮНФПА и ЮНОПС до того, как это случилось.

В период между отчетной датой и датой утверждения финансовых ведомостей к публикации не произошло никаких иных значимых событий, которые могли бы благоприятным или неблагоприятным образом повлиять на содержащуюся в этих ведомостях отчетность.

**Примечание 23**  
**Представление бюджетной информации и сопоставление фактических сумм, представленных на сопоставимой с бюджетом основе, и фактических сумм, указанных в финансовых ведомостях**

В ведомости V приводится сопоставление первоначального бюджета, окончательного бюджета и фактических расходов, понесенных в течение 2022 года, на сопоставимой с бюджетом основе. Разница между первоначальным и окончательным бюджетами обусловлена элементами, о которых администрации стало известно в течение года, такими как окончательные прогнозы касательно объема регулярных взносов к получению и суммы распределяемых остатков средств, относящихся к предыдущим годам. Разница между суммами, предусмотренными в окончательном бюджете, и израсходованными бюджетными суммами объясняется недоиспользованием внутренне распределенных ресурсов.

Ниже представлены результаты сверки сумм фактических расходов за 2022 год, указанных в ведомости V (сопоставление бюджетных показателей и фактических сумм за год, закончившийся 31 декабря 2022 года) и в ведомости IV (ведомость движения денежных средств за год, закончившийся 31 декабря 2022 года). Расхождения объясняются главным образом «базисной» разницей и разницей по охвату (или «структурной» разницей). Базисная разница представляет собой разницу между методом, применяемым при подготовке бюджета, и методом, применяемым при подготовке финансовой отчетности. Структурная разница представляет собой увеличение/(уменьшение) объема денежных средств и их эквивалентов, относящихся к видам деятельности, которые не охватываются утвержденным бюджетом. Временная разница отсутствует, поскольку период для бюджета в годовом исчислении соответствует отчетному году, по итогам которого составляются финансовые ведомости.

(В тыс. долл. США)

	Оперативная деятельность	Инвестицион- ная деятель- ность	Финансовая деятельность	Всего
Совокупные фактические расходы в сопоставлении с бюджетными показателями (ведомость V)	(477 440)	(5 426)	–	(482 866)
Базисная разница	(205 961)	(233)	–	(206 194)
Структурная разница	759 372	85 750	–	845 122
<b>Чистое увеличение/(уменьшение) суммы денежных средств и их эквивалентов (ведомость IV)</b>	<b>75 971</b>	<b>80 091</b>	<b>–</b>	<b>156 062</b>

Ниже приводятся результаты сверки фактического положительного или отрицательного сальдо, рассчитанного методом, применяемым при составлении бюджета (модифицированный кассовый метод), и методом, применяемым при подготовке финансовой отчетности (метод полного начисления). Применительно к поступлениям приведенные в бюджете показатели рассчитаны на основании прогнозов поступлений, сметных оценок перенесенных с предыдущего года неиспользованных ресурсов и доли оперативного резерва, использованного/отложенного в течение года, а в финансовых ведомостях поступления указываются как учтенные методом полного начисления. Что касается расходов, то разница объясняется главным образом учетом таких капитальных статей, как основные средства и запасы.

(В тыс. долл. США)

<b>Совокупные фактические расходы в сопоставлении с бюджетными показателями (ведомость V)</b>	<b>40 637</b>
Разница между поступлениями, определенными по методу начисления, и окончательными бюджетными ассигнованиями	(117 537)
Разница между расходами, определенными по методу формирования бюджета, и расходами, определенными по методу начисления	(14 226)
<b>Фактическое чистое отрицательное сальдо по охватываемым бюджетом видам деятельности, определенное по методу, используемому при подготовке финансовой отчетности</b>	<b>(91 126)</b>

#### Примечание 24 Сегментная отчетность

Сегментная информация составляется по главным видам деятельности и источникам финансирования ЮНФПА. По существу, ЮНФПА представляет информацию отдельно по двум основным сегментам: нецелевым ресурсам и целевым ресурсам.

##### а) Сегментная отчетность на основании ведомости финансового положения по состоянию на 31 декабря 2022 года

Для целей сегментной отчетности ЮНФПА рассматривает денежные средства, их эквиваленты и инвестиции как «объединенные активы», относящиеся ко всем сегментам, а отдельные элементы кредиторской задолженности (например, на счетах по межфондовым операциям) и обязательства по выплатам работникам — как «объединенные обязательства», относящиеся ко всем сегментам.

Поступления и расходы, относящиеся к этим объединенным статьям, указываются в соответствующих сегментах в рамках обычных операций. Денежные средства, их эквиваленты и инвестиции разнесены по сегментам исходя из соответствующих остатков средств в рамках сегментов, а кредиторская задолженность и обязательства по выплатам работникам разнесены по сегментам в соответствии с количеством сотрудников, расходы на которых покрываются из каждого источника финансирования.

(В тыс. долл. США)

	Нецелевые ресурсы		Целевые ресурсы		Всего	
	2022 год	2021 год (после пере- счета)	2022 год	2021 год	2022 год	2021 год (после пере- счета)
<b>Активы</b>						
<b>Текущие активы</b>						
Денежные средства и их эквиваленты	140 669	79 270	222 476	127 696	363 145	206 966
Инвестиции со сроком погашения менее одного года	163 767	180 919	259 002	291 441	422 769	472 360
Взносы к получению	76 049	119 223	322 953	227 413	399 002	346 636
Прочая дебиторская задолженность	13 404	27 221	15 093	14 086	28 497	41 307
Авансы из оборотных средств	1 742	2 001	20 345	16 688	22 087	18 689
Предоплаты и прочие активы	11 527	10 898	4 929	5 330	16 456	16 228
Запасы	5 586	4 039	83 716	74 238	89 302	78 277
<b>Всего</b>	<b>412 744</b>	<b>423 571</b>	<b>928 514</b>	<b>756 892</b>	<b>1 341 258</b>	<b>1 180 463</b>
<b>Долгосрочные активы</b>						
Инвестиции со сроком погашения более одного года	360 919	387 120	570 805	623 608	931 724	1 010 728
Взносы к получению	141 191	169 143	171 438	193 737	312 629	362 880
Прочие долгосрочные активы	18	23	—	—	18	23
Основные средства	33 982	29 143	533	4 206	34 515	33 349
Нематериальные активы	6 139	5 386	—	—	6 139	5 386
<b>Всего</b>	<b>542 249</b>	<b>590 815</b>	<b>742 776</b>	<b>821 551</b>	<b>1 285 025</b>	<b>1 412 366</b>
<b>Общая сумма активов</b>	<b>954 993</b>	<b>1 014 386</b>	<b>1 671 290</b>	<b>1 578 443</b>	<b>2 626 283</b>	<b>2 592 829</b>
<b>Обязательства</b>						
<b>Текущие обязательства</b>						
Кредиторская задолженность и начисления	14 824	21 437	83 035	96 201	97 859	117 638
Выплаты работникам	33 205	35 491	13 961	13 126	47 166	48 617
Прочие текущие обязательства и отсроченные поступления	5 824	5 074	4 975	5 693	10 799	10 767
<b>Всего</b>	<b>53 853</b>	<b>62 002</b>	<b>101 971</b>	<b>115 020</b>	<b>155 824</b>	<b>177 022</b>
<b>Долгосрочные обязательства</b>						
Выплаты работникам	211 790	289 845	89 049	107 203	300 839	397 048

	Нецелевые ресурсы		Целевые ресурсы		Всего	
	2022 год	2021 год (после пере- счета)	2022 год	2021 год	2022 год	2021 год (после пере- счета)
Прочие долгосрочные обязательства и отсроченные поступления	3 255	3 408	–	–	3 255	3 408
<b>Всего</b>	<b>215 045</b>	<b>293 253</b>	<b>89 049</b>	<b>107 203</b>	<b>304 094</b>	<b>400 456</b>
<b>Общая сумма обязательств</b>	<b>268 898</b>	<b>355 255</b>	<b>191 020</b>	<b>222 223</b>	<b>459 918</b>	<b>577 478</b>
<b>Чистая сумма активов</b>	<b>686 095</b>	<b>659 131</b>	<b>1 480 270</b>	<b>1 356 220</b>	<b>2 166 365</b>	<b>2 015 351</b>
<b>Резервы и остатки средств</b>						
<b>Резервы</b>						
Оперативный резерв	87 696	82 203	–	–	87 696	82 203
Резерв для оказания гуманитарной помощи	5 500	5 500	–	–	5 500	5 500
Резерв для размещения персонала на местах	5 000	5 000	–	–	5 000	5 000
<b>Общая сумма резервов</b>	<b>98 196</b>	<b>92 703</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>98 196</b>	<b>92 703</b>
<b>Остатки средств</b>						
Остатки зарезервированных нецелевых средств	103 502	92 710	–	–	103 502	92 710
Остатки незарезервированных нецелевых и целевых средств						
Нецелевые ресурсы	484 397	473 718	–	–	484 397	473 718
Целевые ресурсы	–	–	1 480 270	1 356 220	1 480 270	1 356 220
<b>Общая сумма остатков средств</b>	<b>587 899</b>	<b>566 428</b>	<b>1 480 270</b>	<b>1 356 220</b>	<b>2 068 169</b>	<b>1 922 648</b>
<b>Общая сумма резервов и остатков средств</b>	<b>686 095</b>	<b>659 131</b>	<b>1 480 270</b>	<b>1 356 220</b>	<b>2 166 365</b>	<b>2 015 351</b>

Ниже приводится информация о расходах на приобретение основных средств и нематериальных активов по линии как нецелевых, так и целевых ресурсов:

(В тыс. долл. США)

	Нецелевые ресурсы		Целевые ресурсы		Всего	
	2022 год	2021 год	2022 год	2021 год	2022 год	2021 год
Основные средства	5 792	5 610	3 048	2 296	8 840	7 906
Нематериальные активы	3 271	3 511	–	–	3 271	3 511
<b>Всего</b>	<b>9 063</b>	<b>9 121</b>	<b>3 048</b>	<b>2 296</b>	<b>12 111</b>	<b>11 417</b>

**б) Сегментная отчетность на основании ведомости финансовых результатов  
за год, закончившийся 31 декабря 2022 года**

(В тыс. долл. США)

	Нецелевые ресурсы		Целевые ресурсы		Взаимозачет <sup>a</sup>		Всего	
	2022 год	2021 год (после пересчета)	2022 год	2021 год	2022 год	2021 год	2022 год	2021 год (после пересчета)
<b>Поступления в виде взносов</b>								
Нецелевые взносы	390 918	524 967	–	–	–	–	390 918	524 967
Минус: суммы возмещения подоходного налога, перечисленные на счет прочих поступлений	(5 466)	(4 679)	–	–	–	–	(5 466)	(4 679)
<b>Итого</b>	<b>385 452</b>	<b>520 288</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>385 452</b>	<b>520 288</b>
<b>Целевые взносы</b>								
Целевые взносы	–	–	1 108 712	1 051 483	(66 150)	(58 871)	1 042 562	992 612
Минус: суммы, возвращенные донорам	–	–	(9 877)	(6 470)	–	–	(9 877)	(6 470)
Минус: резерв на покрытие сомнительной задолженности по взносам к получению	–	–	2 135	(1 192)	–	–	2 135	(1 192)
<b>Итого</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>1 100 970</b>	<b>1 043 821</b>	<b>(66 150)</b>	<b>(58 871)</b>	<b>1 034 820</b>	<b>984 950</b>
<b>Общая сумма поступлений в виде взносов</b>	<b>385 452</b>	<b>520 288</b>	<b>1 100 970</b>	<b>1 043 821</b>	<b>(66 150)</b>	<b>(58 871)</b>	<b>1 420 272</b>	<b>1 505 238</b>
Прочие поступления	98 281	103 853	13 416	8 531	–	–	111 697	112 384
<b>Общая сумма поступлений</b>	<b>483 733</b>	<b>624 141</b>	<b>1 114 386</b>	<b>1 052 352</b>	<b>(66 150)</b>	<b>(58 871)</b>	<b>1 531 969</b>	<b>1 617 622</b>
<b>Расходы</b>								
Расходы по персоналу	245 105	237 982	105 565	97 106	–	–	350 670	335 088
Предметы снабжения, связанные с охраной репродуктивного здоровья и осуществлением других программ	8 692	14 477	206 713	218 303	–	–	215 405	232 780
Программы выплаты денежных пособий	2 676	1 034	7 049	6 645	–	–	9 725	7 679
Повышение квалификации и профессиональная подготовка партнеров	32 337	21 444	136 630	116 363	–	–	168 967	137 807
Предметы снабжения, расходные материалы и оперативные расходы	92 246	70 723	240 126	204 565	(66 150)	(58 871)	266 222	216 417
Услуги по контрактам и профессиональные услуги	79 300	74 242	229 945	223 344	–	–	309 245	297 586
Расходы на финансирование	175	227	948	896	–	–	1 123	1 123
Поездки	24 489	10 519	35 435	25 786	–	–	59 924	36 305
Износ и амортизация	7 129	6 379	594	809	–	–	7 723	7 188
Обесценение	10	356	50	66	–	–	60	422
Прочие расходы	28 750	35 264	25 029	15 892	–	–	53 779	51 156
<b>Общая сумма расходов</b>	<b>520 909</b>	<b>472 647</b>	<b>988 084</b>	<b>909 775</b>	<b>(66 150)</b>	<b>(58 871)</b>	<b>1 442 843</b>	<b>1 323 551</b>
<b>Профицит за год</b>	<b>(37 176)</b>	<b>151 494</b>	<b>126 302</b>	<b>142 577</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>89 126</b>	<b>294 071</b>

<sup>a</sup> В настоящей таблице приводятся валовые суммы по каждому сегменту, в связи с чем требуется указать суммы в колонке взаимозачетов для исключения влияния межсегментных операций. Суммы в колонке взаимозачетов представляют собой плату, взимаемую в счет возмещения расходов, в размере 66,1 млн долл. США.

**Примечание 25**  
**Управление финансовыми рисками**

**Оценка**

*Финансовые активы*

Ниже указаны финансовые активы ЮНФПА по состоянию на отчетную дату согласно классификации МСУГС, принятой ЮНФПА:

(В тыс. долл. США)

2022 год	Активы, удерживаемые до погашения	Активы, имеющиеся в наличии для продажи	Активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профит или дефицит	Займы и дебиторская задолженность	Всего
Денежные средства и их эквиваленты	325 778	12 853	–	24 514	363 145
Инвестиции	1 066 720	287 773	–	–	1 354 493
Взносы к получению	–	–	–	711 631	711 631
Прочая дебиторская задолженность	–	–	48	28 467	28 515
<b>Общий объем финансовых активов</b>	<b>1 392 498</b>	<b>300 626</b>	<b>48</b>	<b>764 612</b>	<b>2 457 784</b>

(В тыс. долл. США)

2021 год (после пересчета)	Активы, удерживаемые до погашения	Активы, имеющиеся в наличии для продажи	Активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профит или дефицит	Займы и дебиторская задолженность	Всего
Денежные средства и их эквиваленты	137 891	11 861	–	57 214	206 966
Инвестиции	1 147 220	335 868	–	–	1 483 088
Взносы к получению	–	–	–	709 516	709 516
Прочая дебиторская задолженность	–	–	712	40 618	41 330
<b>Общий объем финансовых активов</b>	<b>1 285 111</b>	<b>347 729</b>	<b>712</b>	<b>807 348</b>	<b>2 440 900</b>

Финансовые активы, удерживаемые до погашения, учитываются по амортизированной стоимости; по состоянию на отчетную дату балансовая стоимость этих активов превышала их рыночную стоимость на 45,9 млн долл. США (в 2021 году — на 3,0 млн долл. США).

Финансовые активы, имеющиеся в наличии для продажи, отражаются по справедливой рыночной стоимости. В стандарте 30 МСУГС «Финансовые инструменты: раскрытие информации» на основе значимости используемых при оценке исходных данных определена трехуровневая иерархия оценок справедливой стоимости, когда для уровня 1 используются наиболее надежные данные (нескорректированные котировочные цены, наблюдаемые на активных рынках на идентичные активы и обязательства), а для уровня 3 — наименее надежные данные (исходные данные, не основанные на наблюдаемых на рынке показателях). Оценка всех инвестиций ЮНФПА, учитываемых по справедливой стоимости, произведена на уровне 1 иерархии МСУГС.

По состоянию на отчетную дату ЮНФПА имел финансовые активы, учтенные по справедливой стоимости через профит или дефицит, в размере

0,05 млн долл. США (в 2021 году — 0,7 млн долл. США) и возникшие в результате заключения контрактов, связанных с обменом иностранной валюты, в рамках инвестиционных портфелей для покрытия расходов на выплаты по окончании службы. Вместе с финансовыми обязательствами, учтенными по справедливой стоимости через профицит или дефицит (см. ниже), в 2022 году эти контракты принесли чистую прибыль от курсовой разницы, как реализованную, так и нереализованную, в размере 3,4 млн долл. США (в 2021 году — прибыль в размере 2,0 млн долл. США), которая была учтена в профиците за год в ведомости финансовых результатов.

Балансовая стоимость займов и дебиторской задолженности является обоснованной приблизительной величиной их справедливой стоимости.

#### Финансовые обязательства

Ниже указаны финансовые обязательства ЮНФПА по состоянию на отчетную дату в разбивке согласно классификации МСУГС, принятой ЮНФПА:

(В тыс. долл. США)

2022 год	Обязательства, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит	Прочие финансовые обязательства	Всего
Кредиторская задолженность и начисления	–	97 859	97 859
Прочие обязательства (текущие и долгосрочные)	2 511	3 534	6 045
<b>Общий объем финансовых обязательств</b>	<b>2 511</b>	<b>101 393</b>	<b>103 904</b>

(В тыс. долл. США)

2021 год	Обязательства, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит	Прочие финансовые обязательства	Всего
Кредиторская задолженность и начисления	–	117 638	117 638
Прочие обязательства (текущие и долгосрочные)	121	5 386	5 507
<b>Общий объем финансовых обязательств</b>	<b>121</b>	<b>123 024</b>	<b>123 145</b>

По состоянию на отчетную дату ЮНФПА имел финансовые обязательства, учтенные по справедливой стоимости через профицит или дефицит, в размере 2,5 млн долл. США (в 2021 году — 0,1 млн долл. США) и возникшие в результате заключения контрактов, связанных с обменом иностранной валюты, в рамках инвестиционных портфелей для покрытия расходов на выплаты по окончании службы.

Финансовые обязательства, классифицированные как прочие финансовые обязательства, учитываются по их номинальной стоимости, без дисконтирования, поскольку они большей частью подлежат погашению в течение 12 месяцев с отчетной даты.

#### Подверженность рискам

ЮНФПА подвержен различным финансовым рискам, включая:

а) кредитный риск: риск того, что ЮНФПА понесет финансовые убытки, может возникнуть в случае, если третьи стороны не выполнят перед ЮНФПА свои финансовые/договорные обязательства;

б) риск неликвидности: вероятность того, что у ЮНФПА может не оказаться достаточных средств для покрытия своих обязательств при наступлении срока их погашения;

с) риск изменения рыночной конъюнктуры: возможность того, что ЮНФПА понесет значительные финансовые потери из-за неблагоприятного изменения процентных ставок, валютных курсов и цен на инвестиционные ценные бумаги.

#### Анализ кредитного риска

Кредитному риску подвержены главным образом наличные денежные средства и их эквиваленты, инвестиции и взносы к получению. Максимальный размер кредитного риска соответствует балансовой стоимости финансовых активов.

Стратегии сокращения кредитного риска по финансовым инструментам определены в руководящих принципах инвестиционной деятельности как для портфеля инвестиций в оборотный капитал, так и для портфеля для покрытия расходов на выплаты по окончании службы и предусматривают ограничение возможного кредитного риска установленной суммой на одного контрагента, минимальные требования к качеству кредитов и ограничения по выпуску в обращение и виду финансового инструмента. Руководящие принципы инвестиционной деятельности требуют постоянно следить за кредитными рейтингами эмитента и контрагентов. Портфель инвестиций в оборотный капитал (78,8 процента от общего объема инвестиций) ограничен лишь инструментами инвестиционного класса с фиксированной доходностью, эмитентами которых являются государства, наднациональные организации, правительственные или федеральные учреждения и банки.

Для оценки связанных с финансовыми инструментами кредитных рисков используются кредитные рейтинги трех ведущих рейтинговых агентств — «Мудиз», «Эс-энд-Пи глобал рейтингс» и «Фитч». По состоянию на отчетную дату портфеля ЮНФПА содержали в основном инструменты инвестиционного класса, указанные в нижеприведенной таблице (представлено в соответствии с рейтингами, применяемыми «Эс-энд-Пи глобал рейтингс»).

#### Распределение инструментов с фиксированным доходом по кредитному рейтингу, портфель инвестиций в оборотный капитал<sup>a</sup>

(В тыс. долл. США)

2022 год	AAA	AA+	AA	AA-	A+	A	A-	Всего
Облигации	588 086	223 509	94 548	44 986	71 235	—	13 500	1 035 864
Срочные депозиты	—	—	—	—	—	—	—	—
Коммерческие ценные бумаги	—	24 856	—	—	6 000	—	—	30 856
<b>Всего</b>	<b>588 086</b>	<b>248 365</b>	<b>94 548</b>	<b>44 986</b>	<b>77 235</b>	<b>—</b>	<b>13 500</b>	<b>1 066 720</b>

(В тыс. долл. США)

2021 год	AAA	AA+	AA	AA-	A+	A	A-	Всего
Облигации	528 829	200 675	71 790	45 043	25 979	–	–	872 316
Срочные депозиты	–	–	–	50 000	–	–	–	50 000
Коммерческие ценные бумаги	44 948	–	89 974	44 984	44 998	–	–	224 904
<b>Всего</b>	<b>573 777</b>	<b>200 675</b>	<b>161 764</b>	<b>140 027</b>	<b>70 977</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>1 147 220</b>

<sup>a</sup> Исключая инвестиции, классифицируемые как денежные средства и их эквиваленты.**Распределение инструментов с фиксированным доходом по кредитному рейтингу, портфели инвестиций для покрытия расходов на выплаты по окончании службы<sup>a</sup>**

(В тыс. долл. США)

2022 год	AAA	AA+	AA	AA-	A+	A	A-	BBB+	BBB	Облигации казначейства США	Без рейтинга	Всего
Ценные бумаги с фиксированным доходом	3 997	2 078	398	3 079	1 846	2 096	2 286	2 762	676	11 124	85 348	115 690
<b>Всего</b>	<b>3 997</b>	<b>2 078</b>	<b>398</b>	<b>3 079</b>	<b>1 846</b>	<b>2 096</b>	<b>2 286</b>	<b>2 762</b>	<b>676</b>	<b>11 124</b>	<b>85 348</b>	<b>115 690</b>

(В тыс. долл. США)

2021 год	AAA	AA+	AA-	A+	A	A-	BBB+	BBB	BBB-	Облигации казначейства США	Без рейтинга	Всего
Ценные бумаги с фиксированным доходом	4 094	743	616	3 160	1 997	2 690	944	3 666	1 021	13 056	92 226	124 213
<b>Всего</b>	<b>4 094</b>	<b>743</b>	<b>616</b>	<b>3 160</b>	<b>1 997</b>	<b>2 690</b>	<b>944</b>	<b>3 666</b>	<b>1 021</b>	<b>13 056</b>	<b>92 226</b>	<b>124 213</b>

<sup>a</sup> Исключая инвестиции, классифицируемые как денежные средства и их эквиваленты.

Из ценных бумаг с фиксированным доходом на сумму 85,3 млн долл. США по состоянию на 31 декабря 2022 года, не имеющих рейтинга компании «Эс-энд-Пи глобал рейтингс» (в 2021 году — 92,2 млн долл. США), инструменты на сумму 12,1 млн долл. США (в 2021 году — 13,2 млн долл. США) были отнесены «Мудиз» к имеющим рейтинг от Ааа до Аа3. Большинство других безрейтинговых ценных бумаг с фиксированным доходом представляют собой инвестиции в торгуемые на бирже фонды и паевые фонды, включающие многочисленные инструменты, которые могут оцениваться индивидуально, но при этом фонды в целом не оцениваются.

Значительная часть причитающихся взносов приходится на суверенные правительства и наднациональные учреждения, включая другие организации системы Организации Объединенных Наций, операции с которыми традиционно характеризуются очень низким риском неплатежа. Кредитный риск, которому подвергается ЮНФПА в связи с неурегулированной задолженностью по взносам, дополнительно снижается в силу того, что та или иная программная деятельность обычно не начинается до поступления денежных средств. Подход

ЮНФПА к оценке задолженности по взносам на предмет возможности их взыскания описан в примечании 2. Анализ структуры просроченных взносов по срокам по состоянию на 31 декабря 2022 года и информация об изменениях в резервах на покрытие сомнительной задолженности приводятся в примечании 5 а).

*Анализ риска неликвидности*

ЮНФПА использует инвестиции в инвестиционном портфеле оборотного капитала для удовлетворения своих текущих потребностей в денежных средствах. ПРООН принимает инвестиционные решения с должным учетом потребностей ЮНФПА в наличных средствах, увязывая сроки погашения с графиком выделения необходимых денежных средств. Поэтому ЮНФПА сохраняет значительную часть своих инвестиций в денежных эквивалентах и краткосрочных инструментах, с тем чтобы обеспечить наличие достаточных средств для покрытия своих обязательств при наступлении срока их погашения, как показано в таблице ниже:

(В тыс. долл. США)

	На 31 декабря 2022 года	В процентах	На 31 декабря 2021 года	В процентах
Эквиваленты денежных средств	325 778	23	137 891	11
<b>Итого</b>	<b>325 778</b>	<b>23</b>	<b>137 891</b>	<b>11</b>
Текущие инвестиции	421 267	31	469 832	36
Долгосрочные инвестиции	645 453	46	677 388	53
<b>Итого</b>	<b>1 066 720</b>	<b>77</b>	<b>1 147 220</b>	<b>89</b>
<b>Общая сумма инвестиций, денежных средств и их эквивалентов</b>	<b>1 392 498</b>	<b>100</b>	<b>1 285 111</b>	<b>100</b>

*Анализ риска изменения рыночной конъюнктуры*

Под риском изменения рыночной конъюнктуры понимается риск финансовых убытков из-за неблагоприятного изменения рыночных цен финансовых инструментов, включая процентный, валютный и ценовой риски.

а) *Процентный риск*

Процентный риск возникает вследствие воздействия колебаний рыночных процентных ставок на справедливую стоимость финансовых активов и обязательств и будущие потоки денежных средств в виде процентных поступлений. Подверженность ЮНФПА процентному риску определяется наличием у него активов, приносящих процентный доход.

Инвестиции ЮНФПА в инвестиционном портфеле оборотного капитала (78,8 процента от общего объема инвестиций), которые классифицируются как удерживаемые до погашения, не привязаны к рынку, и изменение процентных ставок не влияет на их балансовую стоимость (в 2021 году — 77,4 процента).

Инвестиции ЮНФПА в инвестиционных портфелях для покрытия расходов на выплаты по окончании службы (21,2 процента от общего объема инвестиций), которые классифицируются как имеющиеся в наличии для продажи, учитываются по справедливой стоимости (в 2021 году — 22,6 процента). По

состоянию на 31 декабря 2022 года эти портфели включали процентные инструменты на сумму 115,7 млн долл. США (8,5 процента от общего объема инвестиций), в связи с чем они были подвержены процентному риску (в 2021 году — 124,2 млн долл. США, или 8,4 процента от общего объема инвестиций). В приведенной ниже таблице показана чувствительность этих инвестиций к процентному риску в зависимости от их сроков погашения:

(В тыс. долл. США)

Диапазон чувствительности	2022 год		2021 год	
	Чистая стоимость активов	Профицит/дефицит <sup>a</sup>	Чистая стоимость активов	Профицит/дефицит <sup>a</sup>
Увеличение на 100 базисных пунктов	(2 657)	—	(2 830)	—
Уменьшение на 50 базисных пунктов	1 329	—	1 415	—

<sup>a</sup> Поскольку инвестиции в инвестиционных портфелях для покрытия расходов на выплаты по окончании службы классифицируются как имеющиеся в наличии для продажи, изменения справедливой стоимости учитываются в качестве чистых активов, и колебания процентной ставки не влияют на профицит/дефицит за год.

По состоянию на 31 декабря 2022 года ЮНФПА не имел инвестиций в ценные бумаги с плавающей ставкой фиксированного дохода в своем портфеле оборотных средств (в 2021 году — ноль). Эти ценные бумаги имеют плавающий купон, который периодически корректируется до действующей рыночной ставки, в связи с чем ЮНФПА подвержен последствиям колебаний будущих денежных потоков процентных поступлений.

b) *Валютный риск*

Подверженность ЮНФПА валютному риску обусловлена наличием у него финансовых активов, которые деноминированы в иностранных валютах, и финансовых обязательств, которые подлежат погашению в иностранных валютах. Ниже приводится информация об имевшихся у ЮНФПА на конец года финансовых активах и обязательствах в разбивке по основным валютам:

(В тыс. долл. США)

2022 год	Доллар	Фунт	Канадский	Евро	Шведская	Прочие	По состоянию
	США	стерлингов	доллар		крона		
Денежные средства и их эквиваленты	350 193	479	3	10 390	26	2 054	363 145
Инвестиции	1 276 088	14 403	4 328	39 100	1 545	19 029	1 354 493
Взносы к получению	376 447	24 230	73 864	67 834	25 139	144 117	711 631
Кредиторская задолженность и начисления	(83 163)	21	(2)	(235)	—	(14 480)	(97 859)
Прочие обязательства (включая производные обязательства)	(5 406)	—	(9)	(630)	—	—	(6 045)
<b>Чистая величина риска</b>	<b>1 914 159</b>	<b>39 133</b>	<b>78 184</b>	<b>116 459</b>	<b>26 710</b>	<b>150 720</b>	<b>2 325 365</b>

(В тыс. долл. США)

2021 год (после пересчета)	Доллар	Фунт	Канадский	Евро	Шведская	Прочие	По состоянию на 31 декабря 2021 года
	США	стерлингов	доллар		крона		
Денежные средства и их эквиваленты	192 686	3 362	2 326	3 264	5	5 323	206 966
Инвестиции	1 399 963	9 676	5 068	44 999	1 833	21 549	1 483 088
Взносы к получению	467 299	31 966	67 744	39 220	51 387	51 900	709 516
Кредиторская задолженность и начисления	(96 293)	(39)	–	(905)	–	(20 401)	(117 638)
Прочие обязательства (включая производные обязательства)	(2 284)	–	(2 908)	(315)	–	–	(5 507)
<b>Чистая величина риска</b>	<b>1 961 371</b>	<b>44 965</b>	<b>72 230</b>	<b>86 263</b>	<b>53 225</b>	<b>58 371</b>	<b>2 276 425</b>

ЮНФПА активно регулирует свои чистые валютные риски. Казначейский отдел ПРООН хеджирует от имени ЮНФПА валютный риск, которому подвергается ЮНФПА, когда доноры объявляют и выплачивают взносы в разное время и в валютах, отличных от доллара США. В течение 2022 года производилось хеджирование причитающихся взносов в восьми разных валютах.

В таблице ниже приводится анализ чувствительности чистых активов и профицита/дефицита ЮНФПА за год к изменениям курса основных валют по отношению к доллару США. Повышение курса доллара США приведет к сокращению профицита/дефицита и чистых активов за год, и наоборот.

(В тыс. долл. США)

2022 год	Повышение курса доллара США на 10 процентов		Снижение курса доллара США на 10 процентов	
	Профицит/дефицит	Чистая стоимость активов	Профицит/дефицит	Чистая стоимость активов
Фунт стерлингов	(2 675)	(883)	3 269	1 079
Канадский доллар	(6 966)	(142)	8 514	173
Евро	(8 623)	(1 964)	10 539	2 401
Шведская крона	(2 288)	(140)	2 796	172

(В тыс. долл. США)

2021 год	Повышение курса доллара США на 10 процентов		Снижение курса доллара США на 10 процентов	
	Профицит/дефицит	Чистая стоимость активов	Профицит/дефицит	Чистая стоимость активов
Фунт стерлингов	(3 704)	(384)	4 527	469
Канадский доллар	(6 403)	(164)	7 825	200
Евро	(5 264)	(2 578)	6 434	3 150
Шведская крона	(4 672)	(167)	5 710	204

Для регулирования валютных рисков ЮНФПА Казначейский отдел ПРООН использует такие производные финансовые инструменты, как валютные форвардные контракты, опционы и структурированные опционы.

с) *Ценовой риск*

Около 59,8 процента средств инвестиционных портфелей ЮНФПА для покрытия расходов на выплаты по окончании службы состоят из акций (в 2021 году — 63,0 процента). В таблице ниже представлен анализ ценовой чувствительности этих инвестиций к изменению справедливой стоимости на 5 процентов. Такая чувствительность характерна для акций, относимых к категории активов, имеющих в наличии для продажи, стоимость которых привязана к рыночным ценам через чистые активы/собственные средства. Поэтому изменения цен не оказывают никакого влияния на профицит/дефицит за год.

(В тыс. долл. США)

Справедливая стоимость акций по состоянию на 31 декабря 2022 года	Изменение в процентах	Влияние на финансовые ведомости	
		Профицит/дефицит	Чистая стоимость активов
172 082	Увеличение на 5 процентов	—	8 604
172 082	Уменьшение на 5 процентов	—	(8 604)

(В тыс. долл. США)

Справедливая стоимость акций по состоянию на 31 декабря 2022 года	Изменение в процентах	Влияние на финансовые ведомости	
		Профицит/дефицит	Чистая стоимость активов
211 655	Увеличение на 5 процентов	—	10 583
211 655	Уменьшение на 5 процентов	—	(10 583)

**Примечание 26**  
**Обязательства**

По состоянию на 31 декабря 2022 года сумма обязательств ЮНФПА по заключенным договорам на приобретение различных товаров и услуг, поставка которых не была произведена, включая основные средства и нематериальные активы, составила 183,72 млн долл. США (в 2021 году — 96,0 млн долл. США).

ЮНФПА не имеет неаннулируемых договоров аренды, поскольку его стандартные договоры содержат оговорку о возможности досрочного их прекращения при надлежащем уведомлении.

## Таблицы

Таблица А

Нецелевые ресурсы — положение со взносами за год, закончившийся 31 декабря 2022 года

(В тыс. долл. США)

Донор	Пересчитанный остаток, причитающийся ЮНФПА по состоянию на 1 января	Корректировки за предыдущие годы	Объявленные взносы на текущий год (по ступеням в виде взносов)	Изменения в выставленных взносах <sup>а</sup>	Изменения в выставленных счетах <sup>а</sup>	Изменения по отсроченным поступлениям <sup>а</sup>	Реализованные курсовые прибыли/убытки	Нереализованные курсовые прибыли/убытки <sup>а</sup>	Полученные платежи	Остаток средств по взносам, причитающийся ЮНФПА по состоянию на 31 декабря
Афганистан	—	—	—	1	—	(1)	—	—	—	—
Албания	—	—	5	—	—	—	—	—	5	—
Алжир	—	—	10	—	—	—	—	—	10	—
Ангола	—	—	80	(60)	—	60	—	—	80	—
Армения	9	—	—	3	—	—	—	—	3	6
Австралия	—	—	32 371	(25 675)	—	—	—	—	6 696	25 675
Австрия	—	—	243	—	—	—	—	—	243	—
Азербайджан	—	—	20	—	—	—	—	—	20	—
Бангладеш	35	—	35	—	35	—	—	—	70	—
Барбадос	—	—	5	—	—	—	—	—	5	—
Бельгия	30 647	—	—	10 216	—	—	(731)	(1 263)	9 484	19 169
Бутан	—	—	6	—	—	—	—	—	6	—
Боливия (Многонациональное Государство)	—	—	6	—	—	—	—	—	6	—
Босния и Герцеговина	—	—	2	—	—	—	—	—	2	—
Ботсвана	—	—	—	5	—	(5)	—	—	—	—
Буркина-Фасо	—	—	—	11	—	(11)	—	—	—	—
Бурунди	—	—	1	—	—	—	—	—	1	—
Камбоджа	10	(5)	—	—	—	—	—	—	—	5
Канада	—	—	11 749	—	—	—	(226)	—	11 523	—
Центральноафриканская Республика	17	—	—	—	—	—	—	—	—	17
Китай	—	—	1 480	—	—	—	—	—	1 480	—
Колумбия	—	—	22	—	—	—	—	—	22	—
Коморские Острова	—	—	1	—	(1)	—	—	—	—	1

Донор	Пересчитанный остаток, причитающийся ЮНФПА по состоянию на 1 января	Корректировки за предыдущие годы	Объявленные взносы на текущий год (поступления в виде взносов)	Изменения по взносам <sup>a</sup>	Изменения в выставленном по счету <sup>a</sup>	Изменения по отсроченным поступлениям <sup>a</sup>	Реализованные курсовые прибыли/убытки	Нереализованные курсовые прибыли/убытки <sup>a</sup>	Полученные платежи	Остаток средств по взносам, причитающийся ЮНФПА по состоянию на 31 декабря
Коста-Рика	–	–	4	–	–	–	–	–	4	–
Кипр	–	–	16	–	–	–	–	–	16	–
Дания	34 341	–	–	34 341	–	–	(623)	–	33 718	–
Доминиканская Республика	–	–	15	–	–	–	–	–	15	–
Египет	–	–	21	–	–	–	–	–	21	–
Сальвадор	–	–	4	(2)	–	2	–	–	4	–
Эритрея	5	–	5	–	–	–	–	–	5	5
Эстония	–	–	34	–	–	(34)	–	–	–	–
Эсватини	–	–	19	–	(10)	(10)	–	–	9	–
Эфиопия	–	–	1	–	–	–	–	–	1	–
Финляндия	–	–	34 382	–	–	–	–	–	34 382	–
Франция	–	–	1 103	–	–	–	(55)	–	1 048	–
Грузия	–	–	60	(40)	–	–	–	–	20	40
Германия	–	–	60 063	–	–	–	(800)	–	59 263	–
Гайана	1	–	9	–	1	–	–	–	9	–
Исландия	–	–	935	–	–	–	(16)	–	919	–
Индия	500	–	–	–	500	–	(3)	–	497	–
Индонезия	–	–	12	–	–	–	–	–	12	–
Ирак	80	–	50	–	(50)	–	–	–	–	130
Ирландия	–	–	4 556	–	–	–	–	–	4 556	–
Израиль	–	–	10	–	–	–	–	–	10	–
Италия	–	–	3 348	–	–	–	(197)	–	3 151	–
Япония	–	–	16 500	–	–	–	–	–	16 500	–
Иордания	–	–	50	–	(50)	–	–	–	–	50
Казахстан	–	–	3	–	–	–	–	–	3	–
Кения	–	–	10	–	–	–	–	–	10	–
Кувейт	–	–	10	–	–	–	–	–	10	–
Кыргызстан	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Лаосская Народно-Демократическая Республика	–	–	6	–	(6)	–	–	–	–	6

Донор	Пересчитанный остаток, причитающийся ЮНФПА по состоянию на 1 января	Корректировки за предыдущие годы	Объявленные взносы на текущий год (поступления в виде взносов)	Изменения по взносам <sup>a</sup>	Изменения в выставленном по отсроченным поступлениям <sup>a</sup>	Изменения по отсроченным поступлениям <sup>a</sup>	Реализованные курсовые прибыли/убытки	Нереализованные курсовые прибыли/убытки <sup>a</sup>	Полученные платежи	Остаток средств по взносам, причитающийся ЮНФПА по состоянию на 31 декабря
Люксембург	14 415	–	2 026	3 519	(2 025)	–	(87)	(673)	3 432	12 250
Мадагаскар	–	–	14	–	–	–	–	–	14	–
Мальдивские Острова	5	–	5	–	–	–	–	–	5	5
Мавритания	–	–	33	(28)	–	28	–	–	33	–
Маврикий	7	(4)	–	2	–	–	–	–	2	1
Мексика	–	–	43	–	–	–	–	–	43	–
Микронезия (Федеративные Штаты)	–	–	3	–	–	(3)	–	–	–	–
Монголия	–	–	4	–	–	–	–	–	4	–
Марокко	–	–	12	–	–	–	–	–	12	–
Нидерланды	–	–	36 194	–	–	–	–	–	36 194	–
Новая Зеландия	–	–	11 314	(7 542)	–	–	(40)	67	3 731	7 609
Никарагуа	–	–	3	–	–	–	–	–	3	–
Северная Македония	3	(3)	–	–	–	–	–	–	–	–
Норвегия	–	–	60 182	–	–	–	–	–	60 182	–
Панама	50	–	–	10	–	–	–	–	10	40
Перу	–	–	2	–	–	–	–	–	2	–
Филиппины	151	–	7	26	24	–	(3)	(15)	54	86
Португалия	242	–	267	–	225	–	(14)	–	478	17
Республика Корея	–	–	164	–	–	–	–	–	164	–
Румыния	–	–	10	–	–	–	–	–	10	–
Российская Федерация	–	–	300	–	–	–	–	–	300	–
Руанда	10	–	5	–	(5)	–	–	–	–	15
Сент-Китс и Невис	–	–	2	–	–	–	–	–	2	–
Сан-Томе и Принсипи	22	(4)	–	–	–	–	–	–	–	18
Сенегал	–	–	–	12	–	(12)	–	–	–	–
Сербия	–	–	5	–	–	–	–	–	5	–
Сингапур	–	–	5	–	–	–	–	–	5	–
Словакия	–	–	5	–	–	–	–	–	5	–
Словения	–	–	21	–	–	–	–	–	21	–
Южная Африка	–	–	40	–	–	–	–	–	40	–

Донор	Пересчитанный остаток, причитающийся ЮНФПА по состоянию на 1 января	Корректировки за предыдущие годы	Объявленные взносы на текущий год (поступления в виде взносов)	Изменения в выставленных по взносам <sup>a</sup>	Изменения по отсроченным поступлениям <sup>a</sup>	Реализованные курсовые прибыли/убытки	Нереализованные курсовые прибыли/убытки <sup>a</sup>	Полученные платежи	Остаток средств по взносам, причитающийся ЮНФПА по состоянию на 31 декабря	
Испания	–	–	267	–	(107)	–	–	160	107	
Шри-Ланка	18	–	–	18	(18)	–	–	–	18	
Швеция	207 781	–	–	70 111	–	(1 284)	(20 360)	68 827	117 310	
Швейцария	–	–	50 104	(33 403)	–	357	1 267	17 058	34 670	
Таджикистан	–	–	1	–	–	–	–	1	–	
Таиланд	–	–	150	–	–	–	–	150	–	
Того	–	–	9	–	–	–	–	9	–	
Тринидад и Тобаго	–	–	5	–	–	–	–	5	–	
Тунис	–	–	18	–	(18)	–	–	–	18	
Турция	–	–	50	–	–	–	–	50	–	
Туркменистан	–	–	8	–	–	–	–	8	–	
Уганда	2	–	10	–	–	–	–	10	2	
Уругвай	–	–	5	–	–	–	–	5	–	
Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии	–	–	9 950	–	–	–	–	9 950	–	
Объединенная Республика Танзания	–	–	15	(12)	–	–	–	3	12	
Соединенные Штаты Америки	–	–	50 580	–	–	–	–	50 580	–	
Вьетнам	20	–	–	20	–	–	–	20	–	
Зимбабве	30	–	–	30	–	–	–	30	–	
Частные взносы	–	–	1 543	–	–	–	–	1 543	–	
<b>Итого</b>	<b>288 401</b>	<b>(16)</b>	<b>390 643</b>	<b>51 563</b>	<b>(1 505)</b>	<b>14</b>	<b>(3 722)</b>	<b>(20 977)</b>	<b>436 999</b>	<b>217 282</b>
Взносы правительств на содержание местных отделений	–	–	275	–	–	–	–	275	–	
<b>Всего</b>	<b>288 401</b>	<b>(16)</b>	<b>390 918</b>	<b>51 563</b>	<b>(1 505)</b>	<b>14</b>	<b>(3 722)</b>	<b>(20 977)</b>	<b>437 274</b>	<b>217 282<sup>b</sup></b>

<sup>a</sup> Эти колонки были добавлены для того, чтобы отразить изменения в нецелевых взносах в связи с изменением политики в отношении учета поступлений.

<sup>b</sup> Данная сумма включает резерв на погашение сомнительной задолженности в размере 0,42 млн долл. США.

**Таблица В**  
**Целевые ресурсы — поступления, расходы и остатки средств за год, закончившийся 31 декабря 2022 года**

(В тыс. долл. США)

	<i>Остатки средств по состоянию на 1 января</i>	<i>Взносы</i>	<i>Прочие поступления</i>	<i>Возвращенные суммы</i>	<i>Переводы и корректировки</i>	<i>Общая сумма имеющихся средств</i>	<i>Расходы</i>	<i>Остаток средств по состоянию на 31 декабря</i>	<i>Взносы к получению по состоянию на 31 декабря</i>
<b>Целевые фонды</b>									
Компания «Эй-Би-Ти эссошейтс инк.»	340	349	–	–	–	689	267	422	–
Фонд «АФТ популар»	167	77	–	–	–	244	107	137	–
Компания «Агора, инк.»	–	149	–	–	–	149	7	142	–
Албания	1	–	–	–	–	1	–	1	–
Андорра и Монако	1	–	–	–	–	1	–	1	–
Ангола	1 048	–	1	(65)	–	984	984	–	–
Анонимный источник	8 543	3 464	2	–	–	12 009	3 640	8 369	–
Аргентина	318	209	2	–	–	529	73	456	104
Австралия	35 994	24 340	206	(40)	–	60 500	25 485	35 015	3 770
Австрия	3 472	3 282	17	(22)	–	6 749	2 669	4 080	1 278
Бангладеш	36 963	–	152	–	–	37 115	16 918	20 197	14 830
Корпорация «Байер АГ»	1	77	4	–	–	82	77	5	–
Индустриально-торговый банк Коморских Островов	–	10	–	–	–	10	10	–	–
Международная образовательная группа «Бейфанг»	230	–	–	–	–	230	88	142	100
Бельгия	915	3 454	2	–	1	4 372	315	4 057	3 317
Бенин	5 571	–	5	–	–	5 576	582	4 994	2 760
Фонд Билла и Мелинды Гейтс	307	16 948	–	(8)	(1)	17 246	657	16 589	7 518
Ботсвана	39	–	–	–	–	39	22	17	–
Компания «Брэндикс аппэрел лимитед»	28	–	1	(1)	–	28	28	–	–
Бразилия	5 879	4 236	–	–	–	10 115	736	9 379	139
Болгария	30	27	–	–	–	57	31	26	–
Буркина-Фасо	298	–	33	–	–	331	94	237	–
Камерун	2 679	–	25	–	–	2 704	2 085	619	–
Канада	96 561	60 940	220	(264)	(3)	157 454	57 847	99 607	62 822
Центральноафриканская Республика	2	–	–	–	–	2	–	2	–

	<i>Остатки средств по состоянию на 1 января</i>	<i>Взносы</i>	<i>Прочие поступления</i>	<i>Возвращенные суммы</i>	<i>Переводы и корректировки</i>	<i>Общая сумма имеющихся средств</i>	<i>Расходы</i>	<i>Остаток средств по состоянию на 31 декабря</i>	<i>Взносы к получению по состоянию на 31 декабря</i>
Чад	47	–	–	–	–	47	–	47	–
Фонд инвестиций в интересах детей	2	–	–	–	–	2	–	2	–
Китай	3 214	242	7	–	1	3 464	2 008	1 456	200
Компания «Чугай фармасьютикал, лимитед»	153	–	–	–	–	153	100	53	50
Колумбия	760	137	3	–	–	900	869	31	–
Колумбийский университет	2 810	(2 226)	–	(3)	–	581	581	–	–
Конго	14	500	–	(13)	(1)	500	–	500	250
Кот-д'Ивуар	3 378	–	7	–	1	3 386	1 010	2 376	1 376
Куба	5	–	–	–	–	5	5	–	–
Чехия	337	218	4	–	–	559	146	413	–
Демократическая Республика Конго	15 755	20 000	–	–	–	35 755	12 194	23 561	2 793
Дания	28 379	17 695	98	(432)	(2)	45 738	28 927	16 811	4 437
ООО «Немецкая корпорация международного сотрудничества» (GIZ)	1 127	–	3	–	–	1 130	998	132	–
Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления	–	614	1	–	–	615	133	482	339
Доминиканская Республика	284	100	–	–	–	384	232	152	90
Эквадор	2 415	1 008	–	–	–	3 423	2 589	834	–
Сальвадор	5 070	–	–	–	–	5 070	592	4 478	4 017
Экваториальная Гвинея	94	–	–	–	–	94	14	80	–
Эстония	122	–	2	–	–	124	123	1	–
Европейская комиссия	27 550	34 165	102	(2)	443	62 258	41 525	20 733	6 207
Компания «Ферринг»	288	–	–	–	–	288	164	124	–
Финляндия	9 745	1 994	30	(106)	(1)	11 662	4 521	7 141	3 317
Компания «Фиотек»	384	(210)	5	(176)	–	3	2	1	–
Фонд «Флоумайндер»	2	–	–	–	(1)	1	–	1	–
Продовольственная и сельскохозяйственная организация Объединенных Наций	8	47	–	–	1	56	56	–	–
Фонд Форда	4	–	–	–	–	4	–	4	–
Фонд «Аксиан»	47	–	–	–	–	47	47	–	–
Франция	3 792	8 852	26	8	–	12 678	3 533	9 145	–

	<i>Остатки средств по состоянию на 1 января</i>	<i>Взносы</i>	<i>Прочие поступления</i>	<i>Возвращенные суммы</i>	<i>Переводы и корректировки</i>	<i>Общая сумма имеющихся средств</i>	<i>Расходы</i>	<i>Остаток средств по состоянию на 31 декабря</i>	<i>Взносы к получению по состоянию на 31 декабря</i>
Организация «Друзья ЮНФПА»	613	1 578	2	57	(4)	2 246	1 281	965	192
Фонд «Вместе за процветающую Мексику»	4	–	–	–	–	4	4	–	–
Гамбия	100	–	1	–	–	101	100	1	–
ООО «Гейтс венчерс»	–	396	–	–	–	396	388	8	–
Германия	1 185	4 956	(18)	–	–	6 123	1 164	4 959	4 359
Фонд поддержки развития «Гоби Ойу»	134	–	–	–	–	134	125	9	–
«Добрые соседи» (Лаос)	1	–	–	–	(1)	–	–	–	–
Гватемала	5 884	–	–	–	–	5 884	2 447	3 437	3 327
Гвинея	594	–	(7)	(4)	–	583	583	–	–
Гаити	16 507	–	57	–	–	16 564	3 616	12 948	275
Гондурас	4	–	–	–	–	4	–	4	–
Исландия	8 014	598	29	–	(4)	8 637	1 922	6 715	3 500
Индия	2 306	5 562	8	–	–	7 876	1 445	6 431	5 356
Программа индивидуальных пожертвований	50	–	–	–	–	50	–	50	–
Индонезия	901	(540)	–	–	1	362	56	306	–
Индонезийская коалиция по СПИДу	–	277	–	–	–	277	55	222	165
Международная организация по миграции	1	656	–	–	–	657	68	589	290
Международная федерация планируемого родительства	–	564	48	–	–	612	520	92	–
Программа «Запасы — прочие ресурсы»	57 842	–	–	–	–	57 842	(13 646)	71 488	–
Ирландия	3 819	2 012	10	(5)	(4)	5 832	2 944	2 888	270
Исламский банк развития	70	100	–	–	–	170	–	170	115
Италия	13 766	17 859	(1)	(110)	–	31 514	10 677	20 837	6 393
Япония	12 336	35 044	63	(350)	1	47 094	14 934	32 160	24 161
Совместные программы, участником которых является ЮНФПА	16 046	23 568	222	(1)	–	39 835	28 636	11 199	–
Объединенная программа Организации Объединенных Наций по ВИЧ/СПИДу (ЮНЭЙДС)	2 064	9 892	24	(10)	3	11 973	5 733	6 240	3 890
Иордания	252	–	–	–	–	252	126	126	126
Казахстан	100	–	–	–	–	100	100	–	–
Корейский фонд международного здравоохранения	–	–	–	(467)	492	25	26	(1)	–
Кувейт	26	–	–	–	1	27	–	27	–

	<i>Остатки средств по состоянию на 1 января</i>	<i>Взносы</i>	<i>Прочие поступления</i>	<i>Возвращенные суммы</i>	<i>Переводы и корректировки</i>	<i>Общая сумма имеющихся средств</i>	<i>Расходы</i>	<i>Остаток средств по состоянию на 31 декабря</i>	<i>Взносы к получению по состоянию на 31 декабря</i>
Ливан	6	–	–	(1)	1	6	–	6	–
Либерия	292	3 000	–	–	1	3 293	2 800	493	–
Люксембург	3 946	23 407	20	–	(2)	27 371	1 380	25 991	17 846
Малави	5 771	3 444	–	(6)	–	9 209	3 170	6 039	–
Малайзия	580	–	–	–	–	580	28	552	–
Мали	78	508	–	–	–	586	63	523	–
Мавритания	5	–	–	–	–	5	–	5	–
Маврикий	31	300	–	–	–	331	37	294	230
Организация «Врачи без границ»	–	267	–	–	–	267	77	190	134
Компания «Мейджи холдингс»	15	–	–	–	–	15	13	2	–
Компания «Мерк Шарп и Доум (Азия) лтд.»	1 486	–	–	–	–	1 486	96	1 390	400
Мексика	1 659	2 032	6	–	(1)	3 696	1 631	2 065	–
Марокко	107	–	(2)	–	1	106	104	2	–
Многосторонние донорские фонды	26 227	2 989	57	(12)	(15)	29 246	16 039	13 207	2 716
Нидерланды	62 804	10 702	291	(321)	57	73 533	28 540	44 993	23 677
Новая Зеландия	3 232	690	11	–	–	3 933	3 067	866	–
Нигер	1 942	–	1	–	–	1 943	465	1 478	532
Нигерия	303	235	1	(6)	(1)	532	223	309	–
Компания «Нюубл энерджи»	214	–	–	(11)	–	203	203	–	–
Норвегия	22 502	47 599	105	(917)	1	69 290	25 150	44 140	20 475
Организация «Ньютришн интернэшнл»	327	–	–	–	–	327	284	43	34
Управление по координации гуманитарных вопросов	28 597	47 889	198	(2 656)	(106)	73 922	56 986	16 936	1 057
Канцелярия Посланника Генерального секретаря по делам молодежи	127	–	–	–	–	127	40	87	–
Канцелярия Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер	–	90	–	–	–	90	90	–	–
Управление Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по делам беженцев	–	2 521	2	–	–	2 523	530	1 993	–
Фонд «Олимпийское убежище»	1 250	–	5	–	–	1 255	225	1 030	512
Оман	176	–	–	–	–	176	62	114	–
Оман, соглашение об основных условиях сотрудничества	1 393	860	–	–	–	2 253	879	1 374	–
Организация «Органон комерсиалисатора, S del R.L. de C.V.»	–	530	–	–	–	530	11	519	274

	<i>Остатки средств по состоянию на 1 января</i>	<i>Взносы</i>	<i>Прочие поступления</i>	<i>Возвращенные суммы</i>	<i>Переводы и корректировки</i>	<i>Общая сумма имеющихся средств</i>	<i>Расходы</i>	<i>Остаток средств по состоянию на 31 декабря</i>	<i>Взносы к получению по состоянию на 31 декабря</i>
Организация «Органон»	157	–	–	–	–	157	20	137	–
Организация «Ойу Толгой»	6	–	–	(6)	–	–	–	–	–
Панама	1 032	210	–	–	1	1 243	359	884	599
Папуа — Новая Гвинея	661	–	–	–	–	661	–	661	–
Парагвай	149	4 654	28	–	–	4 831	3 540	1 291	96
Организация «Календарь критических дней, беременности и деторождений, лтд.» (Семья Аммы)	–	15	–	–	–	15	15	–	–
Португалия	22	–	–	–	–	22	–	22	–
Корпорация «Прада США»	113	337	–	–	–	450	138	312	238
Частные лица	1	57	–	–	1	59	34	25	–
Компания «Продуктора де пульпас соледад»	30	–	–	–	–	30	21	9	–
Катар	3 153	130	–	–	–	3 283	2 486	797	630
Фонд РЭК	4	–	–	(1)	(1)	2	2	–	–
Компания «Реккитт Бенкизер»	36	1 556	–	(36)	–	1 556	1	1 555	1 435
Международная организация реабилитации инвалидов	1	–	–	–	(1)	–	–	–	–
Республика Корея	53 450	15 181	87	(291)	–	68 427	20 175	48 252	26 241
Республика Молдова	353	681	2	–	1	1 037	486	551	525
Российская Федерация	9 600	–	(3)	–	1	9 598	4 089	5 509	250
Фонд «Сабанси»	13	96	(2)	–	–	107	19	88	36
Сан-Томе и Принсипи	–	726	–	–	–	726	–	726	436
Саудовская Аравия	–	2 511	–	–	–	2 511	1 004	1 507	1 507
Небольшие взносы	1 650	2 737	1	(14)	(6)	4 368	2 562	1 806	–
Испания	3 633	7 347	(73)	–	(1)	10 906	5 733	5 173	–
Испания — Барселона	31	–	–	–	–	31	31	–	–
Испания — Страна Басков	13	8	–	–	–	21	21	–	–
Испания — Каталония	245	435	3	–	(1)	682	256	426	–
Судан	745	(522)	–	–	–	223	223	–	–
Фонд Сваровски	64	–	–	–	–	64	64	–	–
Швеция	75 747	16 039	258	(1 091)	(10)	90 943	44 564	46 379	24 183
Швейцария	21 723	3 426	118	(63)	1	25 205	10 564	14 641	7 083

	<i>Остатки средств по состоянию на 1 января</i>	<i>Взносы</i>	<i>Прочие поступления</i>	<i>Возвращенные суммы</i>	<i>Переводы и корректировки</i>	<i>Общая сумма имеющихся средств</i>	<i>Расходы</i>	<i>Остаток средств по состоянию на 31 декабря</i>	<i>Взносы к получению по состоянию на 31 декабря</i>
Таджикистан	508	–	(6)	–	–	502	326	176	165
Фармацевтическая компания «Такеда», лтд.	–	7 152	–	–	–	7 152	(278)	7 430	7 430
Фонд продвижения открытого общества	–	800	–	–	–	800	142	658	600
Тематические целевые фонды — многосторонние донорские	284 734	289 239	3 196	–	(478)	576 691	200 899	375 792	59 416
Тимор-Лешти	30	363	–	–	1	394	383	11	–
Туркменистан	810	525	–	–	–	1 335	765	570	–
ПРООН — целевые фонды с участием многих партнеров	49 003	59 020	227	(1 358)	–	106 892	54 690	52 202	–
Объединенные Арабские Эмираты	–	2 000	3	–	–	2 003	624	1 379	200
Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии	61 915	33 618	236	(90)	–	95 679	42 443	53 236	24 230
Детский фонд Организации Объединенных Наций	35 240	15 066	181	(116)	66	50 437	27 537	22 900	858
Программа развития Организации Объединенных Наций	30 521	34 191	124	(286)	(1)	64 549	41 313	23 236	3 685
Организация Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры	18	–	–	–	–	18	–	18	–
Структура Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин (Структура «ООН-женщины»)	1 907	5 452	9	(5)	–	7 363	2 501	4 862	3 313
Фонд международного партнерства Организации Объединенных Наций	68	–	–	(30)	(1)	37	37	–	–
Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов	1 263	15 877	5	(28)	–	17 117	793	16 324	15 420
Управление Организации Объединенных Наций по сотрудничеству Юг — Юг	688	(7)	–	13	(2)	692	641	51	–
Канцелярия координатора-резидента Организации Объединенных Наций	9	–	–	(1)	–	8	4	4	–
Целевой фонд Организации Объединенных Наций по безопасности человека	516	–	–	–	–	516	169	347	145
Соединенные Штаты Америки	44 756	129 253	308	(530)	–	173 787	78 780	95 007	70 913
Уругвай	3 445	2 338	(2)	–	–	5 781	1 613	4 168	2 009
Организация «Системы здравоохранения в жизненно важных стратегиях» (Азиатско-Тихоокеанский регион), лтд.	131	79	2	–	–	212	100	112	–
Организация «Жизненно важные стратегии»	–	336	–	–	–	336	111	225	163
Организация «Уэсли Зайдан»	248	–	–	–	–	248	25	223	132

	<i>Остатки средств по состоянию на 1 января</i>	<i>Взносы</i>	<i>Прочие поступления</i>	<i>Возвращенные суммы</i>	<i>Переводы и корректировки</i>	<i>Общая сумма имеющихся средств</i>	<i>Расходы</i>	<i>Остаток средств по состоянию на 31 декабря</i>	<i>Взносы к получению по состоянию на 31 декабря</i>
Западноафриканская организация здравоохранения	15 202	–	1	–	–	15 203	4 833	10 370	4 300
Всемирный банк	5	–	–	–	–	5	–	5	–
Всемирная продовольственная программа	946	250	21	–	4	1 221	920	301	129
Всемирная организация здравоохранения	1 087	618	2	–	–	1 707	552	1 155	618
Благотворительная организация Папуа-Новой Гвинеи «Уорлд вижн»	–	760	–	–	–	760	158	602	380
Зимбабве	244	632	–	–	–	876	741	135	–
Фонд «Зонта интернэшнл»	882	743	–	–	–	1 625	266	1 359	375
<b>Итого, целевые фонды</b>	<b>1 317 670</b>	<b>1 104 212</b>	<b>6 817</b>	<b>(9 877)</b>	<b>433</b>	<b>2 419 255</b>	<b>976 083</b>	<b>1 443 172</b>	<b>497 760</b>
<b>Специальные фонды</b>									
Корректировки обязательств по промежуточному финансированию в иностранной валюте	178	–	–	–	(1)	177	–	177	–
Взносы натурой — целевые (товары)	4 049	424	–	–	(1)	4 472	3 946	526	155
Куба — Карибское сообщество	2	–	1	–	–	3	3	–	–
Ресурсы для представления отчетности донорам	1 126	–	464	–	1	1 591	717	874	–
Финансирование должности специалиста по финансовым вопросам в Европейском союзе	162	–	–	–	–	162	–	162	–
Глобальная программа по контрацептивным средствам	5 000	–	–	–	11	5 011	11	5 000	–
Запасы — прочие ресурсы — общеорганизационные	7 284	–	–	–	1	7 285	3 069	4 216	–
Программа для младших сотрудников-специалистов	8 372	4 076	220	–	1	12 669	5 191	7 478	443
Объединенные курсовые прибыли/убытки по линии прочих ресурсов	2 463	–	–	–	(578)	1 885	–	1 885	–
Премия в области народонаселения	1 809	–	21	–	(1)	1 829	–	1 829	–
Услуги по закупкам — услуги, не связанные с третьими сторонами	13 436	–	5 881	–	(2 116)	17 201	(933)	18 134	300
Доверительный фонд Рафаэля М. Саласа	1 079	–	12	–	(1)	1 090	–	1 090	–
Глобальный координатор программы «ООН заботится о людях»	7	–	–	–	(1)	6	(3)	9	–
Корректировки оценки взносов к получению	(6 417)	2 135	–	–	–	(4 282)	–	(4 282)	(4 267)
<b>Итого, целевые фонды</b>	<b>38 550</b>	<b>6 635</b>	<b>6 599</b>	<b>–</b>	<b>(2 685)</b>	<b>49 099</b>	<b>12 001</b>	<b>37 098</b>	<b>(3 369)</b>
<b>Всего</b>	<b>1 356 220</b>	<b>1 110 847</b>	<b>13 416</b>	<b>(9 877)</b>	<b>(2 252)</b>	<b>2 468 354</b>	<b>988 084</b>	<b>1 480 270</b>	<b>494 391</b>

*Примечание:* указанные в данной таблице взносы и расходы включают платежи на покрытие косвенных расходов в размере 66,1 млн долл. США. За исключением этой таблицы, расходы и целевые взносы в других ведомостях, примечаниях и таблицах приводятся за вычетом этих сумм.

**Таблица С**  
**Услуги по закупкам для третьих сторон**

Закупки для третьих сторон представляют собой закупки, которые осуществляет ЮНФПА без непосредственного задействования программного компонента по просьбе и от имени третьих сторон (правительств, межправительственных организаций, неправительственных организаций или структур Организации Объединенных Наций, включая фонды и программы системы Организации Объединенных Наций и вспомогательные органы Организации Объединенных Наций). Такие закупки связаны с мандатом ЮНФПА и соответствуют его целям и политике. Условия осуществления закупок указываются в договоре на оказание услуг по закупкам, который включает положение о выплате ЮНФПА комиссии для покрытия его расходов, связанных с осуществлением закупок.

(В тыс. долл. США)

	<i>Остаток средств по состоянию на 31 декабря 2021 года, реклассифицированный как обязательства</i>	<i>Выручка от закупочной деятельности</i>	<i>Корректировки и переводы</i>	<i>Общая сумма имеющихся средств</i>	<i>Стоимость услуг по закупкам</i>	<i>Чистые авансы по состоянию на 31 декабря 2022 года</i>
<b>Учреждения</b>						
Правительства и межправительственные учреждения	18 624	19 674	(411)	37 887	29 022	8 865
ПРООН и другие организации системы Организации Объединенных Наций	(355)	8 627	133	8 404	4 384	4 020
Неправительственные организации	9 110	6 106	121	15 337	12 958	2 379
<b>Всего</b>	<b>27 379</b>	<b>34 407</b>	<b>(157)</b>	<b>61 628</b>	<b>46 364</b>	<b>15 264</b>

**Таблица D**  
**Нецелевые и целевые расходы за год, закончившийся 31 декабря 2022 года**

(В тыс. долл. США)

	Программная деятельность				Общеорганизационный бюджет		Корпоративные расходы				Всего			
	Нецелевые расходы		Целевые расходы		Нецелевые расходы		Нецелевые расходы		Целевые расходы		Нецелевые расходы		Целевые расходы	
	2022 год	2021 год	2022 год	2021 год	2022 год	2021 год	2022 год	2021 год (после пересчета)	2022 год	2021 год	2022 год	2021 год (после пересчета)	2022 год	2021 год
Расходы по персоналу	100 346	91 208	93 509	84 871	139 334	137 777	5 425	8 997	12 056	12 235	245 105	237 982	105 565	97 106
Предметы снабжения, связанные с охраной репродуктивного здоровья и осуществлением других программ	9 114	14 693	198 814	212 376	26	40	(448)	(256)	7 899	5 927	8 692	14 477	206 713	218 303
Программы выплаты денежных пособий	2 676	1 034	7 049	6 645	–	–	–	–	–	–	2 676	1 034	7 049	6 645
Повышение квалификации и профессиональная подготовка партнеров	32 380	21 121	136 657	116 343	74	44	(117)	279	(27)	20	32 337	21 444	136 630	116 363
Предметы снабжения, материалы и оперативные расходы	65 542	50 961	183 125	151 481	27 417	28 637	(713)	(8 875)	(9 149)	(5 787)	92 246	70 723	173 976	145 694
Услуги по контрактам и профессиональные услуги	63 400	56 092	229 012	222 818	11 755	17 831	4 145	319	933	526	79 300	74 242	229 945	223 344
Финансовые расходы	133	113	948	894	29	7	13	107	–	2	175	227	948	896
Поездки	21 502	9 924	35 399	25 787	3 090	561	(103)	34	36	(1)	24 489	10 519	35 435	25 786
Износ и амортизация	1 709	2 391	579	788	1 093	1 665	4 327	2 323	15	21	7 129	6 379	594	809
Обесценение	21	(27)	44	21	–	–	(11)	383	6	45	10	356	50	66
Прочие расходы	11 298	1 706	25 070	15 206	6 153	135	11 299	33 423	(41)	686	28 750	35 264	25 029	15 892
<b>Общая сумма расходов</b>	<b>308 121</b>	<b>249 216</b>	<b>910 206</b>	<b>837 230</b>	<b>188 971</b>	<b>186 697</b>	<b>23 817</b>	<b>36 734</b>	<b>11 728</b>	<b>13 674</b>	<b>520 909</b>	<b>472 647</b>	<b>921 934</b>	<b>850 904</b>