



Naciones Unidas

**Oficina de las Naciones Unidas de Servicios
para Proyectos**

Informe financiero y estados financieros auditados

**correspondientes al ejercicio terminado
el 31 de diciembre de 2022**

e

informe de la Junta de Auditores

Asamblea General

Documentos Oficiales

Septuagésimo octavo período de sesiones

Suplemento núm. 5K



Oficina de las Naciones Unidas de Servicios para Proyectos

Informe financiero y estados financieros auditados

**correspondientes al ejercicio terminado
el 31 de diciembre de 2022**

e

informe de la Junta de Auditores



Naciones Unidas • Nueva York, 2023

Nota

Las firmas de los documentos de las Naciones Unidas se componen de letras y cifras. La mención de una de tales firmas indica que se hace referencia a un documento de las Naciones Unidas.

Índice

<i>Capítulo</i>	<i>Página</i>
Cartas de envío	5
I. Informe de la Junta de Auditores sobre los estados financieros: opinión de los auditores .	7
II. Informe detallado de la Junta de Auditores	10
Resumen	10
A. Mandato, alcance y metodología	13
B. Constataciones y recomendaciones	14
1. Seguimiento de las recomendaciones de ejercicios anteriores	14
2. Sinopsis de la situación financiera	15
3. Gestión financiera y presupuestaria	18
4. Gestión de las inversiones	28
5. Gestión de proyectos	33
6. Gestión de las adquisiciones	39
7. Gestión de riesgos	41
C. Transmisiones de información por parte de la administración	42
1. Baja en libros de pérdidas de efectivo, cuentas por cobrar y bienes	42
2. Pagos graciabiles	43
3. Casos de fraude y de presunción de fraude	43
D. Agradecimientos	43
Anexo	
Estado de la aplicación de las recomendaciones hasta el ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2021	44
III. Informe financiero correspondiente al ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2022 . . .	63
A. Introducción	63
B. Resultados principales de 2022	63
C. Excelencia de las personas	68
D. La rendición de cuentas y la transparencia como valores básicos de la Oficina de las Naciones Unidas de Servicios para Proyectos	71
E. El sistema de controles internos y su eficacia	72
F. Perspectivas para el futuro	74

IV.	Estados financieros correspondientes al ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2022 .	76
I.	Estado de situación financiera al 31 de diciembre de 2022.....	76
II.	Estado de resultados correspondiente al ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2022	78
III.	Estado de cambios en el activo neto correspondiente al ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2022	79
IV.	Estado de flujos de efectivo correspondiente al ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2022	80
V.	Estado de comparación de los importes presupuestados y reales correspondiente al ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2022	82
	Notas a los estados financieros de 2022	83
	Anexo	
	Sinopsis de la caja de previsión de los contratistas particulares de la Oficina de las Naciones Unidas de Servicios para Proyectos correspondiente al ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2022.....	150

Cartas de envío

Carta de fecha 31 de marzo de 2023 dirigida al Presidente de la Junta de Auditores por el Director Ejecutivo y la Oficial Jefe de Finanzas y Directora de Administración de la Oficina de las Naciones Unidas de Servicios para Proyectos

La Oficina de las Naciones Unidas de Servicios para Proyectos (UNOPS) presenta sus estados financieros auditados correspondientes al ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2022.

Los abajo firmantes reconocemos que:

La administración es responsable de la integridad y la objetividad de la información financiera contenida en los presentes estados financieros.

Los estados financieros se han preparado de conformidad con las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (IPSAS) e incluyen determinadas cantidades que se basan en las mejores estimaciones y juicios de la administración.

Los procedimientos de contabilidad y los sistemas conexos de control interno ofrecen garantías razonables de que los activos están protegidos, los libros y registros contables reflejan adecuadamente todas las transacciones y, en general, las normas y los procedimientos se han aplicado observando una separación de funciones adecuada. Los auditores internos de la UNOPS examinan continuamente los sistemas de contabilidad y control. Se están introduciendo nuevas mejoras en sectores concretos.

La administración dio a la Junta de Auditores y a los auditores internos de la UNOPS acceso pleno y libre a todos los registros contables y financieros.

La administración examina las recomendaciones de la Junta de Auditores y de los auditores internos de la UNOPS. En respuesta a esas recomendaciones, los procedimientos de control se han revisado o se están revisando, según proceda.

Certificamos que, a nuestro leal saber y entender, todas las transacciones importantes se han asentado correctamente en los registros contables y se reflejan de forma apropiada en los estados financieros adjuntos.

(Firmado) Jens **Wandel**
Director Ejecutivo Interino

(Firmado) Lilian Aluoch **Nyangaya**
Oficial Jefe de Finanzas Interina

**Carta de fecha 26 de julio de 2023 dirigida a la Presidencia de la
Asamblea General por el Presidente de la Junta de Auditores**

Tengo el honor de transmitirle el informe de la Junta de Auditores, junto con el informe financiero y los estados financieros auditados de la Oficina de las Naciones Unidas de Servicios para Proyectos correspondientes al ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2022.

(Firmado) **Hou Kai**
Auditor General de la República Popular China
Presidente de la Junta de Auditores

Capítulo I

Informe de la Junta de Auditores sobre los estados financieros: opinión de los auditores

Opinión

Hemos auditado los estados financieros de la Oficina de las Naciones Unidas de Servicios para Proyectos (UNOPS), que comprenden el estado de situación financiera (estado financiero I) al 31 de diciembre de 2022, y el estado de resultados (estado financiero II), el estado de cambios en el activo neto (estado financiero III), el estado de flujos de efectivo (estado financiero IV) y el estado de comparación de los importes presupuestados y reales (estado financiero V) correspondientes al ejercicio terminado en esa fecha, así como las notas a los estados financieros, que incluyen un resumen de las principales políticas contables.

En nuestra opinión, los estados financieros adjuntos presentan fielmente, en lo esencial, la situación financiera de la UNOPS al 31 de diciembre de 2022, así como su ejecución financiera y sus flujos de efectivo correspondientes al ejercicio terminado en esa fecha, de conformidad con las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (IPSAS).

Fundamento de la opinión

La auditoría se ha realizado de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría y las Normas Internacionales de las Entidades Fiscalizadoras Superiores. Nuestras responsabilidades en virtud de esas normas se describen en la sección titulada “Responsabilidades de los auditores con respecto a la auditoría de los estados financieros”. Somos independientes de la UNOPS, como exigen los requisitos éticos aplicables a nuestra auditoría de los estados financieros, y hemos cumplido las demás responsabilidades éticas que nos incumben de conformidad con esos requisitos. Consideramos que la evidencia de auditoría obtenida es suficiente y adecuada y podemos fundamentar nuestra opinión en ella.

Información distinta de los estados financieros y el informe de auditoría al respecto

El Director Ejecutivo de la UNOPS es responsable del resto de la información, que comprende el informe financiero correspondiente al ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2022, que figura en el capítulo III, pero no incluye los estados financieros ni nuestro informe de auditoría al respecto.

Nuestra opinión sobre los estados financieros no abarca esa información, y no expresamos ningún tipo de garantía sobre ella.

En lo que respecta a nuestra auditoría de los estados financieros, nuestra responsabilidad consiste en leer el resto de la información y, al hacerlo, considerar si presenta incoherencias significativas con los estados financieros o con los conocimientos que hemos obtenido durante la auditoría, o si de algún otro modo parece presentar alguna inexactitud significativa. Si, sobre la base del trabajo que hemos realizado, llegamos a la conclusión de que esa otra información contiene

alguna inexactitud significativa, tenemos la obligación de comunicarlo. No tenemos nada de que informar a ese respecto.

Responsabilidades de la administración y de los encargados de la gobernanza en lo que respecta a los estados financieros

El Director Ejecutivo es responsable de la preparación y presentación fiel de los estados financieros de conformidad con las IPSAS, así como de los controles internos que estime necesarios para preparar estados financieros que no contengan inexactitudes significativas, ya sean debidas a fraude o a error.

Al preparar los estados financieros, el Director Ejecutivo es responsable de evaluar la capacidad de la UNOPS para continuar en funcionamiento, presentando información, en su caso, sobre las cuestiones que afectan a la continuidad de la UNOPS y aplicando el principio contable de empresa en marcha, salvo que la administración tenga intención de liquidar la UNOPS o de poner fin a sus actividades, o no tenga ninguna otra alternativa realista sino hacerlo.

Los encargados de la gobernanza son responsables de supervisar el proceso de presentación de información financiera de la UNOPS.

Responsabilidades de los auditores con respecto a la auditoría de los estados financieros

Nuestros objetivos son obtener una garantía razonable de que los estados financieros en conjunto no contienen inexactitudes significativas, ya sea por fraude o por error, y presentar un informe de auditoría que incluya nuestra opinión. Una garantía razonable es un nivel elevado de garantía, pero no sirve para asegurar que una auditoría llevada a cabo de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría vaya siempre a detectar una inexactitud significativa cuando esta exista. Las inexactitudes pueden ser resultado de fraude o de error y se consideran significativas si es razonable esperar que estas, de forma individual o en conjunto, influyan en las decisiones económicas que adopten los usuarios basándose en los estados financieros.

En una auditoría realizada de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría, ejercemos nuestro juicio profesional y mantenemos un escepticismo profesional a lo largo de toda la auditoría. También hacemos lo siguiente:

- a) Determinamos y evaluamos el riesgo de que haya inexactitudes significativas en los estados financieros, ya sea por fraude o por error, diseñamos y aplicamos los procedimientos de auditoría adecuados para responder a esos riesgos, y obtenemos evidencia de auditoría suficiente y apropiada para fundamentar nuestra opinión. El riesgo de no detectar una inexactitud significativa derivada de fraude es mayor que el de no detectar una que es producto de un error, pues cuando hay fraude puede haber también connivencia, falsificación, omisiones intencionales, declaraciones falsas o evasión de los controles internos;
- b) Procuramos comprender los controles internos pertinentes para la auditoría, con el fin de diseñar procedimientos de auditoría adecuados a las circunstancias, pero sin el propósito de expresar una opinión sobre la eficacia de los controles internos de la UNOPS;
- c) Evaluamos la idoneidad de las políticas contables utilizadas y en qué medida las estimaciones contables y la información conexas divulgada por la administración son razonables;

d) Extraemos conclusiones sobre la idoneidad del uso que hace la administración del principio contable de empresa en marcha y, basándonos en la evidencia de auditoría obtenida, sobre si existe alguna incertidumbre significativa relacionada con acontecimientos o condiciones que puedan arrojar dudas importantes sobre la capacidad de la UNOPS para continuar en funcionamiento. Si determinamos que existe una incertidumbre significativa, estamos obligados a señalar en nuestro informe de auditoría la información conexas que se presenta en los estados financieros o, si dicha información es insuficiente, a emitir una opinión con comentarios. Nuestras constataciones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe. No obstante, los acontecimientos o condiciones futuros pueden hacer que la UNOPS deje de existir como organización en marcha;

e) Evaluamos la presentación, la estructura y el contenido generales de los estados financieros, incluida la información adicional, y si los estados financieros representan las transacciones y acontecimientos subyacentes de manera que se logre una presentación fiel.

Nos comunicamos con los encargados de la gobernanza para tratar, entre otras cosas, el alcance y el calendario previstos de la auditoría, así como las constataciones de auditoría importantes, incluidas cualesquiera deficiencias significativas en los controles internos que observamos al realizar la auditoría.

Información sobre otros requisitos jurídicos y reglamentarios

Además, a nuestro juicio, las transacciones de la UNOPS de que se nos ha dado cuenta o que hemos comprobado como parte de nuestra auditoría se ajustan en lo sustancial a las disposiciones del Reglamento Financiero y la Reglamentación Financiera Detallada de la UNOPS y a la base legislativa pertinente.

De conformidad con el artículo VII del Reglamento Financiero y la Reglamentación Financiera Detallada de las Naciones Unidas, también hemos preparado un informe detallado sobre nuestra auditoría de la UNOPS.

(Firmado) **Hou Kai**
Auditor General de la República Popular China
Presidente de la Junta de Auditores
(Auditor Principal)

(Firmado) **Jorge Bermúdez**
Contralor General de la República de Chile

(Firmado) **Pierre Moscovici**
Primer Presidente del Tribunal de Cuentas de Francia

26 de julio de 2023

Capítulo II

Informe detallado de la Junta de Auditores

Resumen

La Junta de Auditores ha auditado los estados financieros de la Oficina de las Naciones Unidas de Servicios para Proyectos (UNOPS) correspondientes al ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2022, de conformidad con lo dispuesto en la resolución 74 (I) de la Asamblea General, de 1946. La Junta también examinó las transacciones y operaciones financieras realizadas en la UNOPS. La auditoría provisional de la sede de la UNOPS y de su oficina regional para América Latina y el Caribe y la oficina de México se llevó a cabo a distancia en Beijing. La Junta realizó la auditoría final en la sede de la UNOPS en Copenhague.

Opinión de auditoría

En opinión de la Junta, los estados financieros presentan fielmente, en lo esencial, la situación financiera de la UNOPS al 31 de diciembre de 2022, así como su ejecución financiera y sus flujos de efectivo correspondientes al ejercicio terminado en esa fecha, de conformidad con las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (IPSAS).

Conclusión general

En 2022, la UNOPS registró un déficit general por primera vez desde que comenzó a implantar el marco contable de las IPSAS en 2012. El déficit registrado fue de 28,78 millones de dólares, debido principalmente a la contabilización del deterioro del valor de las Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación y a una pérdida financiera neta durante el período.

La Junta no detectó errores, omisiones ni inexactitudes significativas al examinar los registros financieros de la UNOPS correspondientes al ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2022. Sin embargo, la Junta determinó que había margen de mejora en algunas esferas, en especial la gestión financiera y presupuestaria, la gestión de inversiones y la gestión de proyectos, y que las enseñanzas extraídas podrían mejorar la capacidad de gestión de la UNOPS en esas esferas.

Constataciones principales

Falta de alineamiento entre la fijación de precios y la presupuestación

La UNOPS estableció las metas de ingresos netos nulos para las estimaciones presupuestarias bienales de 2012-2013 a 2022-2023, que habían sido aprobadas por la Junta Ejecutiva. Sin embargo, la UNOPS no logró alcanzar los objetivos para todos los bienios y los ingresos reales fueron siempre superiores a los estimados en el presupuesto. La Junta observó que el modelo existente de fijación de precios de la UNOPS no había tenido en cuenta la gestión de los gastos presupuestarios y los objetivos de ingresos netos de los años siguientes. La falta de conexión entre la fijación de precios y la presupuestación puede repercutir negativamente en el control efectivo de la acumulación de superávits y la reducción de los riesgos financieros.

Insuficiente gestión del riesgo de la cartera de inversiones

Las pérdidas no realizadas de la cartera de inversiones de la UNOPS al final de diciembre de 2022 ascendían a 60 millones de dólares. La cartera de capital de trabajo representó la mayor parte de esas pérdidas, por un monto de 46,67 millones de dólares. Además, la Junta observó que el Comité Asesor de Inversiones no se había reunido

con la frecuencia establecida, mientras que algunos riesgos de inversión no se habían reconocido ni abordado adecuadamente.

Utilización para inversiones de pagos por anticipado recibidos sin autorización de los acuerdos de financiación

La UNOPS no especificó explícitamente en los acuerdos firmados con los asociados el uso para inversión de los anticipos de efectivo recibidos en relación con los proyectos y solo se estipularon explícitamente las condiciones de los intereses en unos pocos acuerdos. La Junta trató de confirmar esta cuestión con 97 asociados, en relación con un monto total de 1.800 millones de dólares en fondos de pagos por anticipado. Se recibieron respuestas de 12 asociados, correspondientes a un monto total de 137,75 millones de dólares. La mayoría de los asociados que respondieron no eran conscientes de que la UNOPS había utilizado para inversiones los pagos por anticipado recibidos y expresaron su desacuerdo o indicaron que la UNOPS no estaba autorizada a proceder de ese modo. Además, un asociado desconocía el rendimiento de las inversiones y no recibía los datos al respecto.

Debe examinarse la rescisión anticipada de la adquisición consolidada de medicamentos y suministros médicos

La rescisión anticipada de la adquisición consolidada de medicamentos y suministros médicos, con un valor contractual total de 6.100 millones de dólares, solicitada por el cliente gubernamental de la UNOPS en agosto de 2022, aumentó el riesgo para la reputación de la UNOPS. El proyecto recibió el premio de las Naciones Unidas a la adquisición en octubre de 2022. La falta de un examen exhaustivo por parte de la UNOPS de las causas de la rescisión anticipada deja poco clara la responsabilidad de la UNOPS, lo que dificulta el aprendizaje y la difusión de valiosas enseñanzas para mejorar los procedimientos, instrumentos y sistemas de la UNOPS.

Deficiencias en la recuperación de fondos asociados a las Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación

Al final de 2022, todos los préstamos impagados asociados a los proyectos de Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación se habían deteriorado por completo, con un deterioro total del valor de 58,8 millones de dólares. La UNOPS declaró que no disponía de información sobre el progreso de la recuperación de fondos, ya que había trasladado la tarea de la recuperación a la Oficina de Asuntos Jurídicos.

Recomendaciones principales

Aunque el presente informe contiene otras recomendaciones detalladas, en síntesis, la Junta recomienda que la UNOPS:

Falta de alineamiento entre la fijación de precios y la presupuestación

a) Examine sus prácticas de presupuestación y fijación de precios y adopte medidas para garantizar que el algoritmo de recuperación de costos y fijación de honorarios se base en las necesidades de la UNOPS para financiar sus gastos de gestión durante el ejercicio presupuestario;

Insuficiente gestión del riesgo de la cartera de inversiones

b) Lleve a cabo una determinación y una evaluación exhaustivas de los riesgos potenciales de las carteras para velar por que se mitiguen los riesgos;

Inversión con los pagos por anticipado recibidos sin estipulación que lo especifique en los acuerdos con las fuentes de financiación

c) Incluya una referencia detallada al tratamiento de los intereses cobrados sobre los pagos por anticipado efectuados por los asociados y una referencia clara a los principios de inversión de la UNOPS en todos los acuerdos jurídicos con los asociados, a fin de garantizar que estos estén plenamente informados del uso que hace la UNOPS de los pagos por anticipado para realizar inversiones;

Debe examinarse la rescisión anticipada de la adquisición consolidada de medicamentos y suministros médicos

d) Lleve a cabo un examen y un análisis exhaustivos de la adquisición consolidada de medicamentos y suministros médicos, con especial atención a la determinación de las causas de rescisión anticipada a fin de mejorar la gestión de los proyectos;

Deficiencias en la recuperación de fondos asociados a las Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación

e) Adopte todas las medidas necesarias dentro de sus competencias para recuperar los fondos asociados a las pérdidas de las Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación.

Seguimiento de las recomendaciones anteriores

Al 31 de diciembre de 2022, de las 45 recomendaciones pendientes hasta el ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2021, 25 (56 %) se habían aplicado, 12 (26 %) estaban en vías de aplicación y 8 (18 %) habían sido superadas por los acontecimientos.

Cifras clave

1.224,42 millones de dólares	Total de ingresos
1.222,88 millones de dólares	Total de gastos
30,33 millones de dólares	Pérdidas financieras netas
28,78 millones de dólares	Déficit
147,25 millones de dólares	Reservas operacionales mínimas
63,05 millones de dólares	Reserva para Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación
324,04 millones de dólares	Activo neto/patrimonio neto
3.676,68 millones de dólares	Total del activo
3.352,64 millones de dólares	Total del pasivo

A. Mandato, alcance y metodología

1. La Oficina de las Naciones Unidas de Servicios para Proyectos (UNOPS) ayuda a las personas a forjarse una vida mejor y a los países a lograr un desarrollo sostenible. La UNOPS es una organización basada en la demanda y autofinanciada, que no recibe cuotas de los Estados Miembros y se sustenta con los ingresos que percibe por la ejecución de proyectos y la prestación de servicios transaccionales y de asesoramiento. Sus servicios contribuyen a las operaciones de paz y seguridad, humanitarias y de desarrollo del sistema de las Naciones Unidas. Los ingresos de la UNOPS dependen por completo de los honorarios que percibe por la prestación de servicios para proyectos mediante actividades de asesoramiento, de ejecución y transaccionales en sus cinco esferas básicas de especialización, a saber, infraestructura, adquisiciones, gestión de proyectos, gestión financiera y recursos humanos.

2. La Junta de Auditores ha auditado los estados financieros de la UNOPS correspondientes al ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2022, de conformidad con lo dispuesto en la resolución 74 (I) de la Asamblea General, de 1946. La auditoría se efectuó de conformidad con el Reglamento Financiero y la Reglamentación Financiera Detallada de la UNOPS, así como con las Normas Internacionales de Auditoría y las Normas Internacionales de las Entidades Fiscalizadoras Superiores para la auditoría financiera de las entidades del sector público. Con arreglo a esas normas, la Junta debe cumplir una serie de requisitos éticos y planificar y llevar a cabo la auditoría de manera que ofrezca garantías razonables de que los estados financieros no contienen inexactitudes significativas.

3. La auditoría se llevó a cabo, ante todo, para que la Junta pudiera determinar si los estados financieros de la UNOPS presentaban fielmente su situación financiera al 31 de diciembre de 2022, así como su ejecución financiera y sus flujos de efectivo correspondientes al ejercicio terminado en esa fecha, de conformidad con las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (IPSAS). Para ello había que determinar si los gastos registrados en los estados financieros se habían realizado a los efectos aprobados por el órgano rector de la UNOPS y si estaban debidamente clasificados y registrados de conformidad con el Reglamento Financiero y la Reglamentación Financiera Detallada de la UNOPS.

4. La auditoría incluyó un examen general de los sistemas financieros y los controles internos, así como una verificación por muestreo de los registros contables y otros comprobantes de las transacciones, en la medida en que la Junta lo consideró necesario para formarse una opinión acerca de los estados financieros.

5. La Junta examinó las operaciones de la UNOPS con arreglo al párrafo 7.5 del Reglamento Financiero y la Reglamentación Financiera Detallada de las Naciones Unidas. Debido a la pandemia de enfermedad por coronavirus (COVID-19) y las restricciones a los viajes conexas, la Junta llevó a cabo la auditoría provisional de la sede de la UNOPS y de la oficina regional para América Latina y el Caribe y la oficina de México a distancia del 17 de octubre al 13 de noviembre de 2022 en Beijing. La Junta realizó la auditoría final del 6 de abril al 12 de mayo de 2023 en la sede de la UNOPS en Copenhague.

6. En el presente informe se tratan las cuestiones que, a juicio de la Junta, deben señalarse a la atención de la Asamblea General. El informe se analizó con la administración de la UNOPS, cuyas opiniones se han recogido debidamente.

B. Constataciones y recomendaciones

1. Seguimiento de las recomendaciones de ejercicios anteriores

7. Había 45 recomendaciones pendientes hasta el ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2021. En el momento de la auditoría de la Junta, 25 (56 %) se habían aplicado, 12 (26 %) estaban en vías de aplicación y 8 (18 %) habían sido superadas por los acontecimientos, como se muestra en el cuadro II.1. La tasa de aplicación de las recomendaciones fue superior a la del ejercicio anterior (53 %).

Cuadro II.1

Estado de la aplicación de las recomendaciones

Estado	Informe de la Junta de Auditores					Total
	A/73/5/Add.11	A/74/5/Add.11	A/75/5/Add.11	A/76/5/Add.11	A/77/5/Add.11	
Ejercicio económico	2017	2018	2019	2020	2021	
Recomendaciones pendientes al 31 de diciembre de 2021	1	2	6	10	26	45
Estado de la aplicación en 2022						
a) Aplicadas	–	–	4	4	17	25
b) En vías de aplicación	–	2	1	2	7	12
c) Sin aplicar	–	–	–	–	–	–
d) Superadas por los acontecimientos	1	–	1	4	2	8
Recomendaciones pendientes al 31 de diciembre de 2022	–	2	1	2	7	12

Fuente: Análisis realizado por la Junta de Auditores.

8. La Junta hizo además un análisis de las 12 recomendaciones pendientes al 31 de diciembre de 2022 y observó que:

a) Tres (25 %) se referían a la gestión financiera y presupuestaria, cinco (42 %) a la gestión de proyectos, dos (17 %) a la gestión de las adquisiciones, una (8 %) a la gestión de recursos humanos y una (8 %) a la gestión de inversiones;

b) En cuanto a la antigüedad de las recomendaciones, siete (58 %) se habían formulado hacía un año, dos (17 %) se habían formulado hacía dos años, una (8 %) llevaba pendiente tres años y dos (17 %) llevaban pendientes cuatro años;

c) Respecto de las medidas correctivas recomendadas, en dos (17 %) se indicaba la necesidad de elaborar reglamentos, tres (25 %) entrañaban la mejora de los reglamentos y siete (58 %) precisaban correcciones en cumplimiento de los reglamentos.

9. La Junta reconoció los progresos de la UNOPS en la aplicación de las recomendaciones pendientes y observó que se habían puesto en marcha medidas preliminares en varios casos, pero que era necesario intensificar los esfuerzos para que las recomendaciones se aplicaran de manera efectiva. El anexo del presente capítulo contiene información detallada al respecto.

2. Sinopsis de la situación financiera

Resultados financieros

10. En su decisión 48/501, la Asamblea General estableció la UNOPS como una entidad independiente y autofinanciada para prestar servicios de creación de capacidad, incluida la gestión de proyectos, las adquisiciones y la gestión de los recursos financieros. Para sufragar sus gastos, la UNOPS cobra honorarios a sus clientes por los servicios prestados. La UNOPS ha registrado un déficit general por primera vez desde su implantación del marco contable de las IPSAS en 2012. En 2022 registró un déficit de 28,78 millones de dólares, frente al superávit de 90,38 millones de dólares de 2021, debido principalmente a la contabilización del deterioro de las Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación y a una pérdida financiera neta de 30,3 millones de dólares durante el período.

11. Los ingresos netos generados por las actividades de proyectos de la UNOPS se utilizan para cubrir sus gastos centrales de gestión. Como se muestra en el cuadro II.2, desde 2018 la UNOPS ha generado un ingreso neto de sus actividades de proyectos que varía entre los 88,13 millones de dólares de 2018 y los 127,33 millones de dólares de 2022. El superávit o déficit neto que la UNOPS registraba cada año incluía los ingresos financieros netos.

Cuadro II.2

Análisis de los superávits registrados por la Oficina de las Naciones Unidas de Servicios para Proyectos

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	2022	2021	2020	2019	2018
Ingresos netos procedentes de las actividades de los proyectos ^a	127 326	139 703	109 046	99 247	88 130
Ingresos varios y por transacciones sin contraprestación	2 883	9 766	8 591	4 461	1 838
Gastos no relacionados con proyectos ^b	(128 660)	(85 933)	(89 168)	(82 202)	(71 160)
Superávit por las operaciones	1 549	63 536	28 469	21 506	18 808
Ingresos/(gastos) financieros netos	(30 329)	26 845	11 031	25 631	19 619
Superávit/(déficit) registrado	(28 780)	90 381	39 500	47 137	38 427

Fuente: Estados financieros de la UNOPS.

^a Ingresos directos de los proyectos menos gastos directos de los proyectos.

^b Gasto total menos gastos directos de los proyectos.

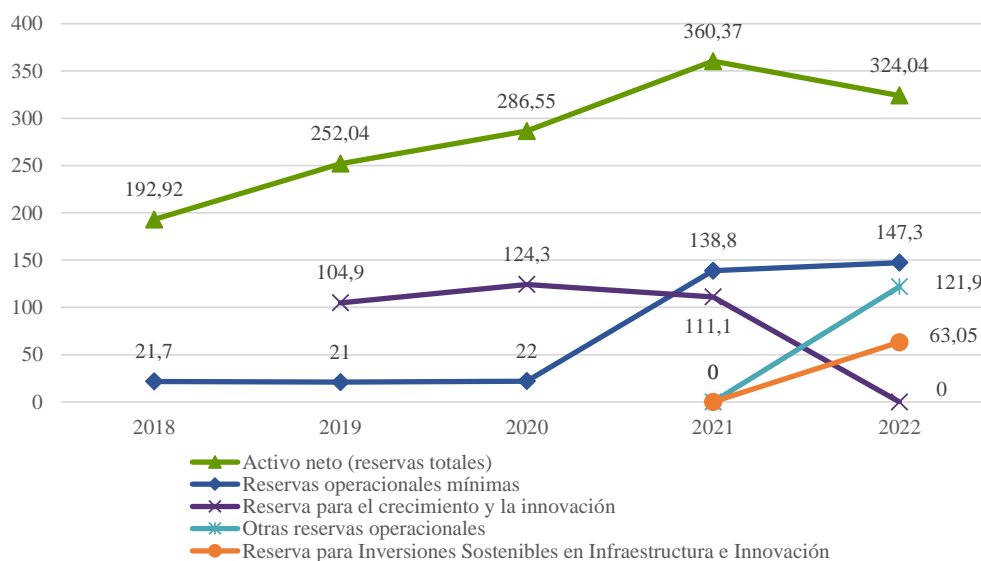
Activo neto y patrimonio neto

12. En 2021, la Junta Ejecutiva estableció las nuevas reservas operacionales mínimas obligatorias (DP/2022/2, decisión 2021/21) para proporcionar una mejor protección a la UNOPS como entidad autofinanciada de las Naciones Unidas, en consonancia con los riesgos a los que se enfrentaba la organización. La Junta Ejecutiva aprobó modificar las reservas operacionales mínimas obligatorias de la UNOPS y fijarlas en el 25 % de los gastos de la línea de servicios de infraestructura, el 5 % de los gastos de las demás líneas de servicios y el 33 % de los gastos administrativos, con una ponderación del 50 % para el año en curso, del 30 % para el año anterior y del 20 % para el año anterior a ese. En consecuencia, para el ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2022, las reservas operacionales mínimas obligatorias eran de 147,3 millones de dólares, lo que suponía un aumento de 8,5 millones de dólares respecto de 2021.

13. En 2019 se estableció una reserva para el crecimiento y la innovación, cuyo valor se fijó en el 50 % del exceso de reservas operacionales. En febrero de 2022, la Junta Ejecutiva aprobó la creación y la cuantía inicial de la reserva para Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación, que se fijó en 105 millones de dólares, en el entendimiento de que toda modificación futura sería sometida a su aprobación (DP/2022/14, decisión 2022/5). No obstante, en junio de 2022, la Junta Ejecutiva solicitó que la UNOPS transfiriera a las reservas operacionales el saldo no comprometido para proyectos de la reserva para el crecimiento y la innovación, la reserva para Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación y la reserva de excedentes acumulados. Al 31 de diciembre de 2022, la reserva para el crecimiento y la innovación registrada disminuyó a cero (2021: 111,1 millones de dólares) y la reserva para Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación se situó en 63,05 millones de dólares. Como resultado del déficit registrado en 2022, el activo neto al 31 de diciembre de 2022 disminuyó a 324,04 millones de dólares (2021: 360,37 millones de dólares). En la figura siguiente se presenta información detallada al respecto.

Activo neto y patrimonio neto al 31 de diciembre de 2022

(Millones de dólares de los Estados Unidos)



Fuente: Estados financieros de la UNOPS.

14. En febrero, la Junta Ejecutiva aprobó la asignación de un monto máximo de 35,4 millones de dólares, que se transferiría por tramos a la UNOPS con cargo a las reservas operacionales, para la ejecución de aspectos concretos del plan de respuesta integral para 2023 (véase DP/OPS/2023/CRP.4). La Junta Ejecutiva solicitó que la UNOPS distribuyera sin demora su exceso de reservas (definido como el total de reservas acumuladas menos las reservas operacionales mínimas) acumuladas al 31 de diciembre de 2021, menos un monto de 35,4 millones de dólares, entre todas las entidades pagadoras, incluidas las del sistema de las Naciones Unidas, en función del porcentaje que representarían los honorarios de gestión generados por cada entidad pagadora como parte proporcional del total de honorarios de gestión percibidos por la UNOPS desde el 1 de enero de 2018 hasta el 31 de diciembre de 2021 (cuatro años naturales). Se informó a la Junta de que el exceso total de reserva que se reembolsaría ascendería a 123,8 millones de dólares. La decisión de la Junta Ejecutiva no tuvo repercusiones en los estados financieros de 2022 de la UNOPS.

Análisis de los coeficientes

15. La Junta analizó la situación financiera de la UNOPS empleando diversos coeficientes clave, como se muestra en el cuadro II.3.

Cuadro II.3
Coeficientes financieros al 31 de diciembre

<i>Coeficientes financieros</i>	<i>2022</i>	<i>2021</i>	<i>2020</i>	<i>2019</i>	<i>2018</i>
Coeficiente de caja ^a					
Efectivo + inversiones a corto plazo: pasivos corrientes	0,82	0,80	0,85	0,81	0,91
Coeficiente de liquidez inmediata ^b					
Efectivo + inversiones a corto plazo + cuentas por cobrar: pasivos corrientes	0,86	0,82	0,87	0,84	0,95
Coeficiente de liquidez general ^c					
Activos corrientes: pasivos corrientes	0,87	0,83	0,88	0,85	0,96
Coeficiente de solvencia ^d					
Total del activo: total del pasivo	1,10	1,07	1,08	1,12	1,09
Superávit de los proyectos ^e (porcentaje de margen ^f)					
Ingresos directos de los proyectos – gastos directos de los proyectos	127,3 millones de dólares (10,4 %)	139,7 millones de dólares (11,7 %)	109 millones de dólares (9,4 %)	99,2 millones de dólares (8,2 %)	88,1 millones de dólares (9,4 %)
Superávit neto (porcentaje de margen ^f)					
Ingresos – gastos	-28,78 millones de dólares (-2,4 %)	90,38 millones de dólares (7,5 %)	39,5 millones de dólares (3,4 %)	47,14 millones de dólares (3,9 %)	38,43 millones de dólares (4,1 %)

Fuente: Estados financieros de la UNOPS.

^a El coeficiente de caja es un indicador de la liquidez de una entidad obtenido al determinar la cantidad de efectivo, equivalentes de efectivo o fondos invertidos que hay en los activos corrientes para hacer frente a los pasivos corrientes.

^b El coeficiente de liquidez inmediata es una valoración más prudente que el coeficiente de liquidez general porque no incluye las existencias ni otros activos corrientes, que son más difíciles de convertir en efectivo. Un coeficiente más alto indica una situación financiera más líquida a corto plazo.

^c Un coeficiente alto indica que la entidad es capaz de liquidar sus pasivos a corto plazo.

^d Un coeficiente alto es un buen indicador de solvencia.

^e Los ingresos y los gastos directos de los proyectos se refieren a los ingresos y gastos de los proyectos indicados en la nota 20 a los estados financieros.

^f El porcentaje de margen se refiere a los ingresos de los proyectos respecto del total de ingresos.

16. Al 31 de diciembre de 2022, el total del activo de la UNOPS era de 3.680 millones de dólares (2021: 5.170 millones de dólares) y se componía principalmente de inversiones por valor de 2.890 millones de dólares (2021: 4.260 millones de dólares) y efectivo y equivalentes de efectivo por valor de 604,61 millones de dólares (2021: 782,83 millones de dólares). El total del pasivo de la UNOPS ascendía a 3.350 millones de dólares al 31 de diciembre de 2022 (2021: 4.810 millones de dólares), y el pasivo relativo a los anticipos de efectivo recibidos en relación con los proyectos era de 2.750 millones de dólares (2021: 3.770 millones de dólares), lo que representa un 82 % (2021: 78,4 %) del total del pasivo. La significativa disminución del total del activo y el pasivo en 2022 se puede atribuir principalmente a la disminución de los anticipos de efectivo recibidos en relación con los proyectos.

17. La Junta observó que, en 2022, se había producido un ligero aumento del coeficiente de liquidez general, del coeficiente de caja, del coeficiente de liquidez inmediata y del coeficiente del total del activo respecto del total del pasivo en comparación con 2021. El margen general bruto de los servicios para proyectos se redujo ligeramente con respecto a 2021, pasando del 11,7 % en 2021 al 10,4 % en 2022, pero mostró una mejora con respecto a 2020 y los años anteriores. Sin embargo, el superávit neto y el margen neto fueron negativos en 2022 y alcanzaron un nuevo mínimo de -28,78 millones de dólares y el -2,4 %, respectivamente. La situación financiera general de la UNOPS siguió siendo sólida, dado que el coeficiente de solvencia fue superior a uno.

3. Gestión financiera y presupuestaria

a) Gestión presupuestaria

Falta de alineamiento entre la fijación de precios y la presupuestación

18. En el párrafo 9.01 del Reglamento Financiero y la Reglamentación Financiera Detallada de la UNOPS, se indica que, “como entidad autofinanciada, la UNOPS funcionará sobre la base de la recuperación total de los costos y establecerá sus cargos por gestión en consecuencia. Mediante sus actividades ordinarias en cada ejercicio económico, la UNOPS generará suficiente superávit neto para mantener reservas operacionales al nivel establecido por la Junta Ejecutiva”.

19. La Junta observó que la UNOPS había establecido una meta de ingresos netos nulos para las estimaciones presupuestarias bienales de los bienios 2012-2013 a 2022-2023, sobre la base de la recuperación total de los costos. Dicha meta había sido aprobada por la Junta Ejecutiva.

20. La Junta comparó los ingresos presupuestados estimados y los ingresos reales para los bienios de 2012-2013 a 2022-2023. Como se muestra en el cuadro II.4, excepto en el bienio 2012-2013, los ingresos reales de la UNOPS siempre fueron superiores a los ingresos estimados en el presupuesto. Al mismo tiempo, la UNOPS no logró alcanzar la meta de ingresos netos nulos aprobada por la Junta Ejecutiva para el período comprendido entre 2012-2013 y 2020-2021.

Cuadro II.4

Cifras de ingresos de la UNOPS para los bienios de 2012-2013 a 2022-2023

(Millones de dólares de los Estados Unidos)

	<i>Previsión de las estimaciones presupuestarias</i>	<i>Ingresos brutos (reales)</i>	<i>Comparación entre ingresos estimados y reales (porcentaje)</i>	<i>Ingresos netos (reales)</i>
2012-2013	148,7	130	-12,58	15,5
2014-2015	139,2	146,4	5,17	22,1

	<i>Previsión de las estimaciones presupuestarias</i>	<i>Ingresos brutos (reales)</i>	<i>Comparación entre ingresos estimados y reales (porcentaje)</i>	<i>Ingresos netos (reales)</i>
2016-2017	138,7	169,2	21,99	39
2018-2019	179,3	182,9	2,1	52,8
2020-2021	181,0	244,0	34,81	86,3
2022-2023 ^a	200,5	249,2	24,29	-53,7

Fuente: Datos proporcionados por la UNOPS.

^a Excepto para 2023, cuyos datos consisten en una previsión de la UNOPS.

21. De conformidad con la meta de ingresos netos nulos aprobada por la Junta Ejecutiva, el presupuesto requirió lograr un equilibrio entre ingresos y gastos (es decir, la UNOPS necesita alcanzar sus objetivos operacionales sin generar ingresos netos). Dado que los ingresos del presupuesto de gestión de la UNOPS proceden principalmente de los honorarios de gestión recuperados de los proyectos, la correlación entre la escala de honorarios de gestión recuperados de los proyectos y la meta de gastos presupuestarios es crucial.

22. La Junta está preocupada por la lógica y los métodos utilizados en la preparación del presupuesto bienal 2022-2023. La UNOPS informó a la Junta de que sus estimaciones de ingresos presupuestarios se habían calculado multiplicando la tarifa media de los honorarios de gestión por la tasa media de crecimiento de la ejecución de proyectos en los años anteriores. Con arreglo a la recomendación de la Junta del año anterior, tras un examen del modelo de fijación de precios existente, la UNOPS ajustó su modelo de fijación de precios, teniendo en cuenta la ejecución financiera más reciente y los datos financieros de 2020-2021. Sin embargo, aún no se habían tenido en cuenta las estimaciones presupuestarias de los años siguientes.

23. La administración explicó que la UNOPS estaba elaborando el presupuesto para el período 2024-2025, en respuesta a varias resoluciones y recomendaciones de supervisión, al tiempo que ajustaba el modelo de recuperación de costos para limitar la acumulación de superávits.

24. La Junta opina que la modificación del modelo de recuperación de costos y de las tarifas de honorarios debe tener en cuenta los gastos presupuestarios y las metas de ingresos netos para asegurar una recaudación razonable de honorarios de gestión.

25. A la Junta le preocupa que la falta de conexión entre la fijación de precios y la presupuestación pueda repercutir negativamente en el control efectivo de la acumulación de superávits y la mitigación de los riesgos financieros.

26. La Junta recomienda que la UNOPS examine sus prácticas de presupuestación y fijación de precios y adopte medidas para garantizar que el algoritmo de recuperación de costos y fijación de honorarios se base en las necesidades de la UNOPS para financiar sus gastos de gestión durante el ejercicio presupuestario.

27. La UNOPS aceptó la recomendación.

Estimaciones de ingresos inadecuadas en el proceso presupuestario

28. En el artículo 114.04 del Reglamento Financiero y la Reglamentación Financiera Detallada de la UNOPS se establece que las estimaciones de ingresos deben tener en cuenta todos los honorarios de gestión previstos de los proyectos, cualquier otro ingreso ya obtenido o que pueda obtenerse, y las tendencias estadísticas

pertinentes para la adquisición de nuevos proyectos o medios de obtener otros ingresos durante el período presupuestario al que se aplicarían los ingresos resultantes.

29. La Junta examinó las estimaciones presupuestarias de la UNOPS para el bienio 2020-2021 (DP/OPS/2019/5) y el bienio 2022-2023 (DP/OPS/2021/6), cuyas metas de ingresos se habían fijado en 181,0 millones de dólares y 200,5 millones de dólares, respectivamente. La Junta observó que la UNOPS no incorporaba adecuadamente todas las posibles fuentes de ingresos en su proceso de preparación del presupuesto. En concreto, el proceso de estimación de ingresos se centraba únicamente en los honorarios de gestión recuperados de los proyectos, sin tener en cuenta otros ingresos ya obtenidos o que pudieran obtenerse.

30. La UNOPS gestiona las necesidades de financiación de sus operaciones a través de varias carteras de inversión separadas, como la cartera de capital de trabajo y la cartera de reservas operacionales. La Junta examinó los ingresos financieros netos de 2016 a 2022 y observó que, salvo un descenso en 2022 con una pérdida financiera neta de 30,3 millones de dólares, las cifras de los años restantes eran todas positivas, con unos ingresos financieros netos medios de 17,5 millones de dólares al año. Estas actividades de inversión han generado significativos rendimientos, con unas ganancias realizadas reales de 8,5 millones de dólares, 14,3 millones de dólares y 78,5 millones de dólares en 2020, 2021 y 2022, respectivamente, según consta en los estados financieros. Sin embargo, dichos ingresos no se incluyeron en las estimaciones de ingresos presupuestarios.

31. La Junta también observó que, en 2019, la UNOPS había establecido su oficina de Helsinki con el apoyo financiero del Gobierno de un Estado Miembro. De conformidad con el acuerdo entre la UNOPS y el Gobierno, este se comprometió a aportar una contribución máxima de 20 millones de euros para apoyar a la UNOPS en la ejecución del programa de Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación a través de la oficina de Helsinki de 2020 a 2023. Al final de 2022, la UNOPS había recibido unas contribuciones totales de 11,4 millones de dólares y los gastos correspondientes ascendían a 4,55 millones de dólares, que abarcaban los costos de gestión y administración de la oficina de Helsinki. Sin embargo, la UNOPS no tuvo en cuenta esa contribución durante su proceso de preparación del presupuesto. En consecuencia, los ingresos y gastos asociados a la gestión y administración de la oficina de Helsinki no se incluyeron en el presupuesto para el período comprendido entre 2020 y 2022.

32. La administración explicó que la UNOPS no incluía los ingresos financieros en su presupuesto de gestión debido al carácter parcialmente no realizado de los ingresos financieros contabilizados en los estados financieros y a la imprevisibilidad de los rendimientos en función de la evolución de los mercados financieros, lo que dificultaba su empleo como criterio utilizado para la elaboración del presupuesto. Podía haber riesgo de resultado negativo, y el año 2022 era un ejemplo típico de ello. Además, los proyectos *ad hoc* podían no preverse durante el proceso de formulación del presupuesto, y sus gastos podían no coincidir con los grupos funcionales armonizados que servían de base para la formulación del presupuesto.

33. La Junta opina que todas las fuentes de ingresos, incluidos los ingresos por inversiones, deben tenerse plenamente en cuenta al preparar los presupuestos de conformidad con el Reglamento Financiero y la Reglamentación Financiera Detallada de la UNOPS. Si bien los ingresos por inversiones pueden variar en función de la magnitud de los fondos y de las variaciones de las tasas de interés, es importante estimar y ajustar razonablemente las previsiones de ingresos para garantizar la exactitud y estabilidad del presupuesto. Además, en caso de que las contribuciones de los donantes abarquen las actividades de gestión administrativa de la UNOPS, es

esencial incorporarlas al presupuesto para garantizar que se refleja exhaustivamente el total de ingresos y gastos presupuestarios.

34. También preocupa a la Junta que la falta de un examen exhaustivo de las fuentes de ingresos de la UNOPS pueda dar lugar a previsiones de ingresos incompletas. En consecuencia, la ejecución efectiva del presupuesto podría no reflejar fielmente la realidad. Además, la ausencia de previsiones de ingresos exhaustivas también puede conducir a una infrautilización de los recursos o a su asignación inadecuada, lo que impediría obtener beneficios económicos óptimos.

35. La Junta recomienda que la UNOPS lleve a cabo un examen exhaustivo de sus ingresos y elabore previsiones de ingresos razonables para garantizar la integridad de las estimaciones de ingresos en el proceso de preparación del presupuesto de conformidad con su Reglamento Financiero y Reglamentación Financiera Detallada.

36. La UNOPS aceptó la recomendación.

Preparación inexacta del gasto presupuestario

37. En el párrafo 8 de la norma 24 de las IPSAS (*Presentación de información del presupuesto en los estados financieros*) se establece que “Un presupuesto aprobado no es una estimación futura ni una proyección basada en suposiciones sobre sucesos futuros y posibles acciones de la administración que no se espera que necesariamente tengan lugar”.

38. En el artículo 14.02 del Reglamento Financiero y la Reglamentación Financiera Detallada de la UNOPS se establece que la Dirección Ejecutiva tiene la facultad de redistribuir recursos en el marco del presupuesto de gestión aprobado y aumentar o reducir la habilitación de créditos total aprobada del presupuesto de gestión (incluido el número de puestos de la plantilla y sus categorías hasta la categoría D-2 inclusive), a condición de que no se modifique el objetivo de ingresos netos establecido por la Junta Ejecutiva para el ejercicio presupuestario.

39. La UNOPS estableció la meta de ingresos netos nulos para todos los presupuestos bienales de 2012-2013 a 2022-2023, con la aprobación de la Junta Ejecutiva. La Junta observó que, debido a la redistribución de recursos dentro del presupuesto de gestión aprobado, las cifras finales de ingresos netos de cada año se habían revisado a cifras positivas, lo que había modificado la meta de ingresos netos establecida por la Junta Ejecutiva.

40. Por ejemplo, tras la aprobación de la estimación del presupuesto bienal de la UNOPS para el ejercicio 2022-2023, los gastos aprobados fueron de 200,5 millones de dólares y los ingresos de 200,5 millones de dólares, lo que dio como resultado un objetivo de ingresos netos nulos. Sin embargo, como se muestra en el estado de comparación de los importes presupuestados y reales para el período finalizado el 31 de diciembre de 2022 (véase el cap. IV, estado financiero V), la mitad del presupuesto bienal aprobado, que ascendía a 100,25 millones de dólares y se había presupuestado inicialmente para 2022, se revisó en todas las partidas a 104,3 millones de dólares, de modo que el presupuesto final de ingresos se estableció en 121,5 millones de dólares y la meta de ingresos netos para 2022 se revisó de cero a 17,2 millones de dólares.

41. La administración informó a la Junta de que la discrepancia entre las metas de ingresos netos se debía a la dificultad de predecir las provisiones y bajas en libros. La administración establece una meta interna de ingresos netos para cubrirlos sin asignar presupuesto a las dependencias institucionales, con el fin de alcanzar la meta aprobada de ingresos netos nulos.

42. La Junta tomó nota de que la UNOPS había asignado 22,5 millones de dólares y 19,2 millones de dólares para imprevistos en concepto de posibles bajas en libros y provisiones en los bienios 2020-2021 y 2022-2023, respectivamente, para hacer frente a riesgos plausibles que no estuvieran cubiertos mediante costos directos. Esas cantidades constituían aproximadamente el 12,4 % y el 9,6 % de los ingresos presupuestarios estimados para el bienio, respectivamente. Los importes reales de las bajas en libros, las provisiones y el superávit para imprevistos en el bienio 2020-2021 y en 2022 fueron de 33,35 y 33,51 millones de dólares, respectivamente, en parte como consecuencia de la provisión y el deterioro de las actividades de Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación.

43. La Junta observó también que los montos de la contingencia para posibles bajas en libros y provisiones en los bienios 2018-2019 y 2016-2017 habían sido de 26,5 millones de dólares y 13,1 millones de dólares, respectivamente, mientras que los montos reales de las bajas en libros, las provisiones y el superávit para imprevistos en 2018-2019 y 2016-2017 eran de 13,08 millones de dólares y 4,7 millones de dólares, respectivamente.

44. La administración explicó que no había habido ningún cambio en las estimaciones presupuestarias para 2022-2023 en comparación con los años anteriores desde 2008-2009, y que en cada bienio se habían incluido en el presupuesto las bajas en libros, las provisiones y el superávit para imprevistos.

45. La Junta opina que, de conformidad con la norma 24 de las IPSAS, las partidas inciertas, como las bajas en libros y las provisiones, no deben incluirse en el presupuesto, ya que los montos y el calendario de estas partidas dependen de circunstancias futuras específicas que no pueden predecirse o planificarse con exactitud. La presupuestación debe basarse en las necesidades reales y la información disponible para garantizar la exactitud y mejorar la eficacia de la gestión presupuestaria. Además, las reservas operacionales mínimas actualizadas fueron aprobadas por la Junta Ejecutiva en su decisión 2021/21 y a finales de 2021 y 2022 ya se habían alcanzado, lo que era suficiente para hacer frente a situaciones de incertidumbre.

46. A la Junta le preocupa que la inclusión en el presupuesto de partidas de elevada incertidumbre, como las bajas en libros y las provisiones, pueda repercutir negativamente en la adopción de decisiones financieras y en la eficiencia y fiabilidad de la gestión presupuestaria.

47. La Junta recomienda que la UNOPS se atenga a lo dispuesto en la norma IPSAS 24 y evalúe la conveniencia de incluir las bajas en libros y las provisiones en el presupuesto para garantizar la exactitud y fiabilidad de la presupuestación.

48. La UNOPS aceptó la recomendación.

Deficiencias en la gestión presupuestaria de las inversiones estratégicas

49. En el párrafo 13.01 del Reglamento Financiero y la Reglamentación Financiera Detallada de la UNOPS, se establece que la Directora Ejecutiva es responsable de planificar el uso de los recursos administrados por la UNOPS y de emitir asignaciones y habilitaciones de créditos de manera eficaz y eficiente para promover las políticas, los objetivos y las actividades de la UNOPS.

50. En su anterior informe de auditoría (A/76/5/Add.11, cap. II, párrs. 89 a 95), la Junta observó que el presupuesto de las inversiones estratégicas en las estimaciones presupuestarias de la UNOPS para el bienio 2020-2021, de 20 millones de dólares, carecía de una base para la formulación del presupuesto y recomendó que la UNOPS formulara la estimación presupuestaria de las inversiones estratégicas sobre la base

de los gastos previstos. La Junta observó que, en las estimaciones presupuestarias de la UNOPS para el bienio 2022-2023, las inversiones estratégicas sufragadas con el superávit, que antes se presupuestaban por separado, se habían integrado en los recursos de gestión con una asignación total de 30 millones de dólares. Además, la Oficina declaró que, en el bienio 2022-2023, seguiría reforzando la rendición de cuentas por los resultados financieros y no financieros de sus proyectos de inversión interna, y haría especial hincapié en la comunicación oportuna de los resultados de los proyectos finalizados y en el seguimiento de los avances logrados en los proyectos en curso a través de los exámenes institucionales trimestrales.

51. La Junta evaluó la ejecución del presupuesto de inversiones internas y observó que, dentro del presupuesto de gastos de gestión asignado para el bienio 2020-2021, se había destinado una cantidad de 20 millones de dólares a inversiones internas. Sin embargo, al final de 2021, se observó que el 38,5 % del presupuesto de inversión se había asignado a proyectos, y durante ese período solo se habían utilizado 2,98 millones de dólares, que constituían apenas el 14,9 % del presupuesto total.

52. A pesar de que el presupuesto de inversión estratégica interna se había integrado en los recursos de gestión en 2022, la UNOPS aún lo gestionaba como una sección separada en los procesos de gestión interna y se había presupuestado un total de 20 millones de dólares en 2022. Se hace constar que los presupuestos de inversión pueden prepararse en cualquier momento y para cualquier período de conformidad con su instrucción operacional interna. El presupuesto inicial para inversiones internas carecía de la suficiente granularidad y, a lo largo del año, las asignaciones presupuestarias se habían distribuido progresivamente en función de las solicitudes presentadas.

53. La Junta tomó nota de que, al final de cada trimestre de 2022, la distribución real del presupuesto de inversiones internas ascendía a 5,5 millones de dólares, 8,2 millones de dólares, 17,4 millones de dólares y 22,72 millones de dólares, respectivamente. En particular, en diciembre de 2022, con un presupuesto de inversiones sin asignar insuficiente, la UNOPS asignó 4,84 millones de dólares del presupuesto a la fase 1 del proyecto de fundamentos de series de aplicaciones, lo que dio lugar a una asignación real que superó el límite máximo de 20 millones de dólares. Debido a retrasos en otros proyectos de inversión interna, los gastos finales del presupuesto de inversión interna alcanzaron los 9,9 millones de dólares, cifra que se mantuvo dentro del presupuesto total.

54. La Junta observó también que, en 2023, el presupuesto global para proyectos de inversión interna se había reducido a 10 millones de dólares. Sin embargo, debido a las significativas asignaciones realizadas en 2022 y a los retrasos en la ejecución de los proyectos, el saldo arrastrado previsto para los proyectos de inversión interna aprobados superaba el presupuesto disponible en 1,75 millones de dólares antes del inicio del ejercicio presupuestario. Esta necesidad de saldo arrastrado ha dado lugar a que la demanda presupuestaria de inversiones internas para 2023 supere el límite presupuestario anual a principios de año. La UNOPS quiso llevar a cabo un examen de las asignaciones existentes para determinar posibles economías y consideró la posibilidad de retirar las solicitudes de prórroga que no fueran críticas.

55. La administración explicó que existían controles para gestionar el presupuesto global, incluso a nivel de proyecto. Además, en la estrategia de inversión para el período 2022-2025 se proporcionaba un plan detallado y una base para la formulación y se especificaba el tipo de categoría al que debían pertenecer las inversiones para ser financiadas y qué porcentaje del presupuesto total de la cartera debía asignarse a esas categorías.

56. La Junta opina que la emisión eficaz y eficiente de asignaciones y habilitaciones de créditos para inversiones internas en el marco de la Estrategia de Inversión es crucial para facilitar el logro de los objetivos y planes de inversiones internas de la UNOPS. Es imprescindible realizar una evaluación exhaustiva de las causas de los retrasos en los proyectos de inversión interna, lo que permitiría poner en práctica mejoras específicas que fomentasen el incremento de los índices de ejecución presupuestaria y el rendimiento de la financiación.

57. Preocupa a la Junta que los retrasos en los proyectos de inversión interna puedan repercutir negativamente en la ejecución del presupuesto, lo que podría llevar a una situación similar con elevadas solicitudes de saldos arrastrados en el futuro.

58. La Junta recomienda que la UNOPS lleve a cabo una evaluación exhaustiva de las causas de los retrasos en los proyectos de inversión interna y adopte medidas para mejorar la ejecución del presupuesto.

59. La UNOPS aceptó la recomendación.

b) Gestión de las inversiones de la iniciativa de Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación

Las Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación se deterioraron por completo

60. En la regla 3.1 de la instrucción operacional sobre contabilidad e informes financieros de la UNOPS (OI.FG.2020.01), se dispone que la contabilidad y los informes financieros de la UNOPS se ajustarán a las IPSAS. En el párrafo 72 de la norma 29 de las IPSAS (*Instrumentos financieros: contabilización y valoración*), se afirma lo siguiente: “Cuando exista evidencia objetiva de que se ha incurrido en una pérdida por deterioro del valor de préstamos y cuentas por cobrar o de inversiones mantenidas hasta el vencimiento que se contabilizan al costo amortizado, el importe de la pérdida se medirá como la diferencia entre el importe en libros del activo y el valor presente de los flujos de efectivo futuros estimados [...] descontados a la tasa de interés efectiva original”.

61. En su informe anterior (A/76/5/Add.11, cap. II, párrs. 33 a 59), la Junta observó que, entre 2018 y 2020, la UNOPS había invertido 58,80 millones de dólares en siete proyectos de Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación mediante la celebración de acuerdos de préstamo con siete entidades de propósito especial independientes afiliadas a un único grupo *holding* privado.

62. En 2020, la UNOPS retiró sus inversiones de dos de los siete proyectos y constituyó una provisión para deudas incobrables de 22,19 millones de dólares en relación con los dos proyectos. En 2021, el total de la provisión para deudas incobrables y los deterioros del valor de los siete proyectos de Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación aumentó a 39,02 millones de dólares, lo que representaba el 66 % del capital principal de las siete inversiones.

63. La Junta observó que, durante los dos años siguientes al establecimiento de la primera provisión para deudas incobrables en relación con los proyectos de Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación, la Junta Ejecutiva había instado varias veces a la UNOPS a que adoptara todas las medidas posibles para recuperar los fondos asociados a los proyectos de Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación. En lugar de tomar medidas efectivas, incluidas las acciones ante la justicia, la UNOPS no recuperó los fondos y además estableció el deterioro del valor de los siete proyectos. Al final de 2022, las inversiones de los siete proyectos de Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación se habían deteriorado por completo, con un deterioro total del valor de 58,8 millones de dólares.

64. La Junta observó que la UNOPS había traspasado la tarea de recuperación de fondos de las Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación a la Oficina de Asuntos Jurídicos y era responsable de cubrir los costos asociados, estimados en 8 millones de dólares. Se informó a la Junta de que la UNOPS no disponía de información completa sobre el progreso de la recuperación de fondos, que era competencia de la Oficina, encargada exclusivamente de la recuperación de fondos para las Naciones Unidas. Además, durante la auditoría no se aportaron pruebas que demostraran que se habían producido avances sustanciales en la recuperación de los fondos.

65. La Junta observó que la Junta Ejecutiva, en su primer período ordinario de sesiones de 2023 (véase [DP/2023/11](#)), había recordado sus decisiones 2022/21 y 2022/24, en las que solicitaba que la UNOPS adoptara todas las medidas necesarias dentro de sus competencias para recuperar todos los fondos y garantizar la plena rendición de cuentas, incluida la rendición de cuentas individual, de conformidad con el Estatuto y el Reglamento del Personal de las Naciones Unidas.

66. La Junta también observó que la información financiera de 2021 sin auditar de los deudores seguía siendo la información obtenida más reciente y se había proporcionado al asesor financiero externo como base de la valuación, en lugar de información financiera más creíble obtenida mediante actividades de garantía.

67. La Junta considera que deberían adoptarse medidas más eficaces para recuperar los fondos asociados a las Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación, lo que incluye recopilar información más completa sobre dónde y cómo se utilizaron los fondos de los préstamos.

68. La Junta recomienda que la UNOPS adopte todas las medidas necesarias dentro de sus competencias para recuperar los fondos asociados a las pérdidas de las Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación.

69. La UNOPS aceptó la recomendación.

c) Recuperación de costos de los servicios compartidos

Recuperación excesiva del costo de los servicios compartidos de los proyectos

70. De conformidad con el Reglamento Financiero y Reglamentación Financiera Detallada de la UNOPS, los costos directos son aquellos en los que se incurre en beneficio de un proyecto o un cliente o varios clientes concretos. Dichos costos son claramente identificables como de beneficio directo para un proyecto o un cliente o varios clientes concretos y pueden documentarse claramente.

71. En los párrafos 3.1 y 3.2 de la directiva operacional de la UNOPS sobre la propuesta de valor y el modelo de recuperación de costos (OD.EO.2018.01) se establece que, en consonancia con el principio de recuperación total de los costos, cada acuerdo de encargo que celebre la UNOPS deberá cubrir los costos directos e indirectos en que incurra la UNOPS en relación con la ejecución del encargo, y que los costos relativos a la ejecución y entrega del encargo deberán determinarse con la mayor exactitud posible, velando por que el esfuerzo y el costo de determinar y recuperar esos costos sean razonables.

72. Los servicios compartidos de la UNOPS abarcan todos los servicios que la UNOPS centraliza a nivel local, regional o institucional y que se realizan exclusivamente en apoyo de otras unidades dentro de la UNOPS; los costos correspondientes son, respectivamente, los costos directos gestionados a nivel local, los costos directos gestionados a nivel regional y los costos directos gestionados a nivel central. De conformidad con la instrucción operacional, los costos de los servicios compartidos se registrarán en primer lugar en un grupo de actividades

relevantes y, a continuación, se asignarán a intervalos regulares entre los diferentes encargos y actividades de gestión de la UNOPS que se hayan beneficiado de los servicios compartidos de forma razonable, medible y práctica de acuerdo con claves de distribución predefinidas. Si bien estos cargos son gastos de los proyectos de clientes y administrativos, los ingresos o recuperaciones se contabilizan en los proyectos administrativos de los costos directos gestionados a nivel local y los costos directos gestionados a nivel central.

73. La Junta observó que, al final de 2022, los saldos de los costos directos gestionados a nivel central, los costos directos gestionados a nivel local y los costos directos gestionados a nivel regional en la cuenta de anticipos de efectivo recibidos en relación con los proyectos eran de 10,43 millones de dólares, 20,69 millones de dólares y 2,68 millones de dólares, respectivamente, lo que indicaba la existencia de un exceso de recuperación de los costos de servicios compartidos de los proyectos.

74. La Junta examinó la recuperación de costos de los servicios compartidos en los cinco años precedentes. Como se muestra en el cuadro II.5, se observó que la recuperación de los costos directos gestionados a nivel central había superado sistemáticamente sus gastos de 2018 a 2021. Sin embargo, en 2022, el importe recuperado en exceso había mostrado una tendencia a la baja, con un déficit de 4,66 millones de dólares. En cambio, los costos directos gestionados a nivel local habían registrado un crecimiento significativo en 2021 y 2022 y habían representado el 94 % del superávit acumulado total. Los costos directos gestionados a nivel regional se habían mantenido relativamente estables y sistemáticamente se había obtenido un exceso de recuperación a largo plazo.

Cuadro II.5

Análisis de la recuperación de costos de los servicios compartidos, 2018 a 2022

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	2022	2021	2020	2019	2018
Recuperación de costos directos gestionados a nivel central	31 936	35 509	33 572	31 088	28 496
Gastos de costos directos gestionados a nivel central	36 597	31 732	30 402	29 135	27 311
Superávit/(déficit) de costos directos gestionados a nivel central	(4 661)	3 777	3 170	1 953	1 185
Recuperación de costos directos gestionados a nivel local	64 821	73 668	68 647	65 732	65 149
Gastos de costos directos gestionados a nivel local	53 903	64 655	68 376	68 233	63 490
Superávit/(déficit) de costos directos gestionados a nivel local	10 918	9 013	271	(2 501)	1 659
Recuperación de costos directos gestionados a nivel regional	4 424	4 836	4 410	4 633	2 180
Gastos de costos directos gestionados a nivel regional	3 770	4 640	3 781	3 885	1 977
Superávit/(déficit) de costos directos gestionados a nivel regional	654	196	629	748	203

Fuente: Datos proporcionados por la UNOPS.

75. Se informó a la Junta de que los costos directos gestionados a nivel central se habían recuperado utilizando tasas fijas para proporcionar previsibilidad en los cargos a los proyectos de los clientes desde 2016, lo que había llevado a una acumulación de superávit. Se produjeron unas pérdidas de 4,66 millones de dólares en 2022 como resultado de la reducción deliberada por la UNOPS de las tasas de los costos directos

gestionados a nivel central para reducir los saldos de superávit acumulado durante el proceso presupuestario. También se informó a la Junta de que el exceso de recuperación de los costos directos gestionados a nivel local y los costos directos gestionados a nivel regional se debía a que la pandemia de COVID-19 había conllevado menos gastos relacionados con los viajes. En 2022, algunas funciones institucionales críticas se habían trasladado del presupuesto de costos directos gestionados a nivel local al presupuesto de gastos de gestión, con lo que se habían reducido los gastos en costos directos gestionados a nivel local.

76. La Junta preguntó si los costos de servicios compartidos recuperados en exceso se reembolsarían al cliente, ya que formaban parte de los costos directos de los proyectos. La UNOPS declaró que las oficinas debían gestionar los saldos utilizando un enfoque plurianual, ya que la visión anual era una instantánea de una cartera de proyectos plurianual que cambiaba constantemente. Los déficits y los superávits podían recuperarse dentro de un mismo ejercicio o trasladarse a ejercicios futuros, dado que la UNOPS recomienda la recuperación de los montos de los costos directos gestionados a nivel local como tasas fijas a lo largo de la vida de los proyectos de los clientes, aunque los costos reales puedan no ser lineales.

77. La Junta observó que no existía un mecanismo coherente de presupuestación y recuperación de costos directos gestionados a nivel local en todas las oficinas, ya que el método utilizado era totalmente subjetivo y dependía de la orientación y la decisión de la oficina nacional. Cada oficina era responsable de gestionar y supervisar el presupuesto de costos directos gestionados a nivel local.

78. La Junta considera que la asignación de los costos de los servicios compartidos a los costos directos del proyecto y el reembolso por parte del cliente debería ser razonable. La recuperación excesiva de los costos de los servicios compartidos de la UNOPS podría aumentar los costos reales de los proyectos de los clientes, lo que hace que sea crucial recuperar los honorarios de los proyectos con la mayor precisión posible. Como organización mundial, la UNOPS debería mantener la coherencia en las normas y métodos utilizados para recuperar los costos de los servicios compartidos a fin de garantizar una mayor reducción del superávit causado por la recuperación excesiva de servicios compartidos.

79. Preocupa a la Junta que la falta de un análisis en profundidad de las razones de la recuperación excesiva de los costos de los servicios compartidos pueda llevar a la UNOPS a seguir recuperando en exceso dichos costos, lo que daría lugar a un aumento de los costos reales de los proyectos de los clientes. La ausencia de un mecanismo coherente de presupuestación y recuperación a nivel de los costos directos gestionados a nivel local podría menoscabar su transparencia y repercutir negativamente en la reputación de la UNOPS.

80. La Junta recomienda que la UNOPS lleve a cabo un examen para determinar las causas fundamentales de la recuperación excesiva de los costos directos gestionados a nivel local y los costos directos gestionados a nivel regional en el marco de los proyectos y para integrar las enseñanzas extraídas en sus procesos de gestión de los servicios compartidos.

81. La Junta recomienda también que la UNOPS establezca un enfoque global de presupuestación y recuperación de los costos directos gestionados a nivel local para los proyectos de los clientes a fin de mantener la recuperación a un nivel razonable.

82. La UNOPS aceptó las recomendaciones.

4. Gestión de las inversiones

Insuficiente gestión del riesgo de la cartera de inversiones

83. En la sección 5.8 de la instrucción operacional sobre gestión de riesgos (OL.FG.2018.06) se estableció que la evaluación de riesgos debía documentarse y registrarse de modo que pudiera examinarse y mantenerse periódicamente.

84. En la sección 2.3 de la declaración de principios de inversión se indicó que la gestión de las distintas carteras se llevaría a cabo en el espíritu de la misión y la visión de la UNOPS, tal y como se establecía en el mandato de la UNOPS y otros imperativos legislativos, incluidos el Reglamento Financiero y la Reglamentación Financiera Detallada, y reflejaría los valores de la organización, en particular la rendición de cuentas por los resultados, la transparencia, las alianzas sólidas y la excelencia. Además, se establecía que el perfil de riesgos de las inversiones en las distintas carteras reflejaría adecuadamente los riesgos asociados a los pasivos resultantes de las actividades correspondientes. Asimismo, en la sección 3.4.6 de la declaración de principios de inversión se estipuló que el rendimiento del administrador de activos se evaluaría sobre la base de los rendimientos en un período móvil de tres años, después del pago de los honorarios.

85. La Junta examinó el informe sobre el rendimiento de las inversiones de la UNOPS al 31 de diciembre de 2022. El activo de los fondos de las diversas carteras y su rendimiento se muestran en el cuadro II.6.

Cuadro II.6

Rendimiento de las inversiones de la UNOPS al 31 de diciembre de 2022

<i>Cartera de inversiones</i>	<i>Cartera total (millones de dólares de los EE. UU.)</i>	<i>Índice de referencia de rendimiento desde el inicio (porcentaje)</i>	<i>Rendimiento desde el inicio (porcentaje)</i>	<i>Índice de referencia de rendimiento de 2022 (porcentaje)</i>	<i>Rendimiento de 2022 (porcentaje)</i>
Capital de trabajo de la UNOPS	2 491,1	1,37	1,31	-0,13	-0,27
Fondos de reservas operacionales de la UNOPS	306,9	3,30	2,55	6,45	-6,41
Cartera de seguro médico posterior a la separación del servicio	87,4	6,80	0,05	9,95	-17,91
Efectivo interno	368,3	1,14	1,56	1,47	2,29
Total	3 208,7	–	–	–	–

Fuente: Datos proporcionados por la UNOPS.

86. La Junta observó que todas las carteras de la UNOPS excepto la cartera de efectivo interno habían tenido un rendimiento inferior al índice de referencia, tanto en promedio como en 2022. El promedio móvil a tres años del rendimiento de los activos de la cartera de capital de trabajo, con un monto total de 2.490 millones de dólares, que representaba una parte significativa de la cartera total, nunca había alcanzado ni superado el índice de referencia fijado para ese rendimiento en los tres años anteriores.

87. La administración expresó su preocupación por la exactitud de los datos del índice de referencia presentados en el cuadro II.6 (por ejemplo, el rendimiento del índice de la cartera de reservas operacionales de 2022 debería ser del -13,51 % (índice de referencia compuesto), no del 6,45 % (índice de precios al consumidor para todos los consumidores urbanos)). Tras una investigación posterior de la Junta, se verificó que el índice de referencia compuesto no mostraba los datos correctos. De conformidad con

el anexo II de la declaración de principios de inversión, dado que la cartera de reservas operacionales debía gestionarse tomando como índice de referencia el índice de precios al consumidor para todos los consumidores urbanos como objetivo a largo plazo, el índice de precios al consumidor para todos los consumidores urbanos debía utilizarse en el índice de referencia del rendimiento para 2022.

88. Al final de diciembre de 2022, la UNOPS registraba pérdidas no realizadas por valor de 60 millones de dólares. La mayor parte de estas pérdidas correspondían a la cartera de capital de trabajo (46,67 millones de dólares en pérdidas no realizadas), mientras que el seguro médico posterior a la separación del servicio registraba pérdidas no realizadas de 10,77 millones de dólares y las reservas operacionales unas pérdidas no realizadas de 2,94 millones de dólares. El activo con peores resultados fue un fondo específico con pérdidas no realizadas de 5,56 millones de dólares.

89. De conformidad con la declaración de principios de inversión, el Comité Asesor de Inversiones debe revisar, al menos trimestralmente, los informes de ejecución del custodio y el administrador de activos, y señalar cualquier cosa digna de mención al Oficial Jefe de Finanzas de la UNOPS para que tome las medidas oportunas. La Junta observó que la UNOPS solo había celebrado tres reuniones del Comité en 2021 y 2022, una cifra inferior a las cuatro reuniones necesarias en virtud de la declaración de principios de inversión. Además, no existían pruebas documentadas de que el Comité hubiera señalado algo significativo al Oficial Jefe de Finanzas de la UNOPS.

90. La Junta también observó que en el párrafo 4.3.4 de la declaración de principios de inversión se mencionaba que solo se debían asumir riesgos cuando hubiera un rendimiento previsto (es decir, debía evitarse el riesgo no retribuido). Sin embargo, la Junta constató que, al comparar las estadísticas de riesgo en períodos de un año y tres años, el rendimiento de la cartera del seguro médico posterior a la separación del servicio había disminuido del -2,71 % al -17,80 %, y el índice de Sharpe (una medida del rendimiento ajustado al riesgo de una cartera de inversión) había disminuido de -0,39 a -1,53, lo que indicaba que el riesgo había aumentado mientras que el rendimiento había disminuido.

91. De conformidad con las actas del Comité Asesor de Inversiones del 15 de abril de 2021, la UNOPS fue informada por su empresa externa de gestión de activos de que la calificación de un bono empresarial mantenido por la empresa en nombre de la UNOPS había sido rebajada por una agencia de calificación, de grado de inversión a una calificación inferior al grado de inversión. En consonancia con las instrucciones de las directrices de inversión, la empresa lo notificó a la UNOPS y quedó a la espera de más información. Se acordó que, en caso de rebaja de la calificación de un valor por parte de una agencia, la posición podría mantenerse, pero no incrementarse. También se informó de que, en caso de rebaja de la calificación por parte de una segunda agencia de calificación, la sociedad administradora de la cartera debería liquidar la posición en un plazo de 30 días. Sin embargo, a pesar de que la calificación crediticia del bono empresarial fue rebajada de nuevo por otra agencia de calificación de A a BBB+ en junio de 2021, la UNOPS no liquidó su posición hasta noviembre de 2022.

92. La Junta opina que la realización de exámenes periódicos de la gestión global del riesgo, incluidos el riesgo de crédito y el riesgo de mercado, es esencial para la reserva de capital de la UNOPS.

93. La Junta recomienda que la UNOPS lleve a cabo una determinación y una evaluación exhaustivas de los riesgos potenciales de las carteras para velar por que se mitiguen los riesgos.

94. La UNOPS aceptó la recomendación.

Utilización de pagos por anticipado recibidos para realizar inversiones sin autorización en los acuerdos de financiación

95. La práctica estándar de la UNOPS es recibir fondos de los clientes antes del comienzo de un proyecto. Al final de 2022, el monto total de los anticipos de efectivo recibidos por la UNOPS en relación con los proyectos ascendía a 2.756,46 millones de dólares, de los cuales 40,60 millones de dólares no pudieron asignarse a ningún proyecto.

96. La Junta examinó la antigüedad de los anticipos de efectivo recibidos a nivel de proyecto para los 2.611,05 millones de dólares correspondientes a 1.502 proyectos, suponiendo que la utilización de los fondos para proyectos se ajustaba al principio de “primera entrada, primera salida”, y observó lo siguiente: la antigüedad del 60,06 % de los anticipos de efectivo recibidos en relación con los proyectos, que representaban una suma de 1.646,65 millones de dólares, era inferior a un año; la antigüedad de un año correspondía al 25,58 % de los anticipos y representaba una suma de 667,81 millones de dólares; la antigüedad de dos años correspondía al 6,62 % y representaba una suma de 172,93 millones de dólares; y el 4,74 % restante registraba una antigüedad de tres años o más, por un monto total de 123,67 millones de dólares.

97. Se informó a la Junta de que la UNOPS había invertido los anticipos de efectivo recibidos en relación con los proyectos. La Junta observó, durante su examen de los acuerdos sobre los proyectos con los asociados mediante un muestreo, que en esos acuerdos no había disposiciones relativas a la inversión de los anticipos de efectivo relacionados con los proyectos. Solo en unos pocos acuerdos se estipulaban explícitamente las condiciones de los intereses. En algunos de esos acuerdos se estipulaba que cualquier interés acumulado sobre los fondos en poder de la UNOPS en virtud del acuerdo se abonaría a la cuenta del proyecto y se devolvería a la fuente de financiación una vez finalizado el proyecto. Sin embargo, en algunos acuerdos los términos relacionados con los intereses no estaban claros.

98. La administración explicó que, en el Reglamento Financiero y la Reglamentación Financiera Detallada de la UNOPS, “interés” se definía como un cargo por recibir efectivo en préstamo, expresado normalmente como porcentaje de la cantidad prestada. *Mutatis mutandis*, por interés se podía entender la cantidad obtenida como resultado de actividades de inversión. Ya existía una clara conexión entre la solicitud de intereses de los asociados y su acuerdo para que sus saldos de efectivo se invirtieran en función del Reglamento Financiero y la Reglamentación Financiera Detallada. Los acuerdos jurídicos firmados con los asociados hacían clara referencia a la aplicabilidad del Reglamento Financiero y la Reglamentación Financiera Detallada de la UNOPS. Por lo tanto, la UNOPS no veía la necesidad de añadir más texto sobre inversiones en sus acuerdos jurídicos.

99. La Junta observó que la UNOPS había invertido sus pagos por anticipado relacionados con los proyectos en una cartera de fondos rotatorios y había recibido un rendimiento de la inversión de 13,73 millones de dólares en 2022, de los cuales 10,35 millones se habían asignado a proyectos y los fondos restantes se habían registrado como ingresos financieros para la UNOPS. La UNOPS declaró que solo distribuía intereses en proyectos en cuyos contratos se especificaban claramente las condiciones de asignación de intereses.

100. La Junta observó que, al 31 de diciembre de 2022, el 25 % de los ingresos generados por la inversión de la UNOPS de pagos por anticipado no se habían asignado a los clientes. La Junta examinó la documentación de algunos proyectos que no devengaban intereses, pero no encontró información de que la UNOPS hubiera recabado opiniones de las partes financiadoras sobre la distribución de los ingresos

de las inversiones ni de que las partes financiadoras hubieran renunciado voluntariamente a los intereses.

101. La Junta examinó por muestreo algunos expedientes de proyectos que no recibían intereses y no encontró pruebas de que la UNOPS hubiera consultado a las partes financiadoras sobre la distribución de los rendimientos de las inversiones o de que las partes financiadoras hubieran renunciado voluntariamente a los intereses.

102. La Junta envió confirmaciones a una muestra de 97 asociados, correspondiente a pagos por anticipado de 1.800 millones de dólares, y recibió respuestas de 12 asociados, relativas a una suma total de 137,75 millones de dólares. De entre ellos, ocho asociados indicaron que no habían sido plenamente informados por la UNOPS sobre la utilización para realizar inversiones de sus pagos por anticipado, que ascendían a 115,95 millones de dólares, incluidos valores públicos, valores de agencias estatales, otras entidades oficiales y organizaciones multilaterales, futuros cotizados y bonos cubiertos. Cuatro asociados que habían sido informados y dos que no lo habían sido manifestaron su acuerdo, pero habrían permitido que la UNOPS utilizara los pagos por anticipado para realizar inversiones con arreglo a las normas de su tasa de rendimiento financiero pertinente, mientras que los asociados restantes que no habían sido informados no manifestaron su acuerdo. Uno de los asociados no recibió rendimientos de las inversiones y no se le informó de que el pago por anticipado se había utilizado para invertir.

103. La Junta opina que la UNOPS no ha cumplido su obligación de informar a los asociados de las disposiciones específicas sobre la utilización para realizar inversiones de los pagos por anticipado recibidos en relación con los proyectos firmados con los asociados.

104. La Junta recomienda que la UNOPS incluya una referencia detallada al tratamiento de los intereses obtenidos sobre los pagos por anticipado efectuados por los asociados y una referencia clara a los principios de inversión de la UNOPS en todos los acuerdos jurídicos con los asociados, a fin de garantizar que estos estén plenamente informados del uso que hace la UNOPS de los pagos por anticipado para realizar inversiones.

105. La UNOPS aceptó la recomendación.

Deficiencias en la selección de administradores de activos

106. En la sección 1.4.2 del manual de adquisiciones de la UNOPS se establece que la organización y su personal deben mantener la equidad durante el proceso de adquisición. Lo que significa, entre otras cosas, que es necesario ofrecer igualdad de oportunidades a todos los licitadores. En la sección 8.2 (equipo de evaluación), se establece que una persona con experiencia, designada por la autoridad en materia de adquisiciones, debe presidir el equipo de evaluación. La presidencia designada para dirigir el equipo de evaluación debe contar con al menos cinco años de experiencia en adquisiciones, sólidos conocimientos en la adquisición del recurso necesario en cuestión y las habilidades interpersonales necesarias para interactuar eficazmente con las distintas partes interesadas.

107. En la sección 8.9 del manual de adquisiciones de la UNOPS se establece que las negociaciones son conversaciones con un posible proveedor después de la selección pero antes de la adjudicación del contrato, con el propósito de velar por que la UNOPS obtenga la mejor relación entre calidad y precio sin poner en peligro el principio del tratamiento justo y equitativo de todos los proveedores, y que las negociaciones se llevarán únicamente a cabo con el vendedor seleccionado para la recomendación de la adjudicación, es decir, en el caso de los llamados a presentación de propuestas, con el licitador que presente la propuesta que reciba el mayor número de puntos después

del análisis acumulativo de las propuestas técnicas y financieras. No se permite llevar a cabo negociaciones con los demás licitadores.

108. La Junta observó que la contratación de un administrador de activos para gestionar la cartera de reservas operacionales de la UNOPS se había llevado a cabo en septiembre de 2020. Dos licitadores, entre ellos la empresa G y la empresa D, pasaron a la fase final de la evaluación de la licitación. La oferta de la empresa G alcanzó una puntuación acumulada de 83,5, con un honorario de gestión de 17 puntos básicos, mientras que la empresa D tenía un honorario de gestión más elevado, de 25 puntos básicos, y una puntuación acumulada más baja (78,5). En consecuencia, la tesorería de la UNOPS presentó los resultados de la licitación durante una reunión del Comité Asesor de Inversiones celebrada el 4 de septiembre de 2020, en la que se declaró que la empresa G había presentado la oferta ganadora.

109. La Junta observó, no obstante, que el Comité Asesor de Inversiones había recomendado que la empresa D fuera la administradora de activos. El Comité declaró que todos los miembros del panel de evaluación habían quedado impresionados por la profesionalidad del equipo de la empresa D y por la forma en que había presentado sus principales puntos fuertes y su argumento de venta único. La empresa D había sido capaz de articular claramente su propuesta y había demostrado que realmente entendía las necesidades de la UNOPS. En consecuencia, el equipo de evaluación había decidido anular el proceso de llamado a presentación de propuestas y negociar directamente con la empresa D para adjudicarle un contrato por un período de cinco años.

110. La Junta observó que existían ciertos procedimientos de excepción en la política de adquisiciones de la UNOPS, y que esas excepciones estaban justificadas por razones válidas. Sin embargo, puede que no fueran razonables en la situación mencionada.

111. La Junta también observó que se había llevado a cabo una búsqueda de nuevo administrador para la cartera de capital trabajo en febrero de 2020, la cual había constado de una licitación entre la empresa Z y la empresa G. La Junta resaltó que el precio había desempeñado un papel fundamental en el proceso de adopción de decisiones, pero no se había producido ninguna negociación.

112. La Junta opina que la utilización de procesos diferentes en las dos licitaciones similares podría haber resultado injusta para la empresa G.

113. La Junta examinó los procesos de contratación de otros dos administradores de activos de carteras de inversión realizados entre 2019 y 2020. A pesar de que la administración afirmó que la Presidencia designada para los procesos había participado en otros procesos de adquisición dentro de la UNOPS, no había documentación que respaldara la afirmación de que tenía cinco años de experiencia en adquisiciones.

114. La Junta opina que la complejidad de los procedimientos de contratación del administrador de activos de la UNOPS requiere que un profesional experimentado actúe como Presidencia del equipo de evaluación. El procedimiento debe respetarse estrictamente.

115. La Junta recomienda que la UNOPS evalúe los procedimientos de contratación para el proceso de selección del gestor de activos a fin de garantizar una estructura de gestión sólida con relaciones jerárquicas claras y una división suficiente de las funciones de contratación.

116. La UNOPS aceptó la recomendación.

5. Gestión de proyectos

Examen necesario de la rescisión anticipada de la compra consolidada de medicamentos y suministros médicos

117. En la sección 4.10.2 del manual de gestión de proyectos de la UNOPS (parte II, correspondiente a los requisitos), se indica que se puede llevar a cabo un taller completo sobre las lecciones aprendidas cerca del final de la fase de ejecución para evaluar la eficacia del proceso del proyecto y cualquier lección que pueda ser útil para futuros proyectos y para proporcionar información a los asociados.

118. El 31 de julio de 2020, la UNOPS firmó un acuerdo con el Gobierno de un Estado Miembro a través de la institución X para adquirir medicamentos y suministros médicos valorados en aproximadamente 6.100 millones de dólares y prestar servicios técnicos conexos al Estado Miembro de 2020 a 2024. Este acuerdo, designado como la adquisición consolidada de medicamentos y suministros médicos, fue el mayor proyecto emprendido hasta la fecha por la UNOPS.

119. La Junta observó que el primer correo electrónico en el que se solicitaba el examen del acuerdo por el Comité de Aceptación de Encargos se envió el 29 de julio de 2020 y en él se informaba a todas las partes de que el acuerdo debía firmarse el 31 de julio de 2020. En esa fecha se firmó oficialmente el acuerdo entre la UNOPS y la institución X.

120. Al examinar la fase de ejecución del proyecto, la Junta determinó lo siguiente:

a) 984 lotes con ofertas (el 48 % del monto total) para 2021 y 65 lotes con ofertas (el 10 % del monto total) para 2022 quedaron desiertos. La Junta observó que la mayoría de los proveedores eran del Estado Miembro en cuestión (el 98 % de los pedidos y el 98 % del monto de las adquisiciones) a finales de 2022;

b) Durante la fase de ejecución del proyecto se produjeron algunos retrasos en la entrega de medicamentos y suministros médicos;

c) El organismo nacional de reglamentación retiró un total de 403.923 unidades de medicamentos y suministros médicos en seis lotes o artículos por valor de 0,57 millones de dólares.

121. En respuesta a la observación formulada por la Junta, la administración explicó la situación del siguiente modo:

a) Como consecuencia de la crisis logística mundial provocada por la pandemia de COVID-19, los envíos internacionales eran complicados, costosos y lentos, lo que afectaba negativamente al interés de los proveedores mundiales por participar en licitaciones. A pesar de ello, los proveedores mundiales tuvieron una participación significativa en los procesos de adquisición realizados a través del proyecto;

b) Los retrasos en la entrega de medicamentos y suministros médicos se debieron a diversas circunstancias, como cambios en las solicitudes de medicamentos y suministros médicos por parte de la institución X, cambios en los almacenes utilizados por la institución X para recibir las mercancías y retrasos de las autoridades nacionales en la autorización de las importaciones y la definición del reconocimiento de la aprobación sanitaria;

c) Cinco de las seis retiradas de productos se debieron a la cancelación de registros sanitarios, mientras que la sexta se debió a que el producto no tenía los atributos o características autorizados para su comercialización en el mercado del Estado Miembro.

122. En agosto de 2022, la UNOPS recibió la notificación de que la institución X había rescindido su acuerdo a largo plazo para el bienio 2023-2024. A finales de abril de 2023, la institución X seguía examinando el acuerdo de rescisión. A la luz de la mencionada rescisión anticipada, la Junta no pudo establecer contacto con la institución X, ni con otros organismos o funcionarios públicos pertinentes, a fin de recabar la información necesaria en relación con la rescisión anticipada.

123. La Junta observó que la compra consolidada de medicamentos y suministros médicos había recibido en octubre un premio de las Naciones Unidas a la adquisición de 2022 en la categoría de adquisiciones sostenibles. Se informó a la Junta de que, en relación con el premio de 2022, los medios de comunicación habían publicado 45 artículos o comentarios sobre el proyecto, 37 de los cuales habían sido positivos, mientras que los 8 restantes habían sido negativos.

124. La Junta opina que el proyecto de mayor envergadura emprendido por la UNOPS, a saber, la compra consolidada de medicamentos y suministros médicos, ha sufrido numerosos problemas imprevistos a lo largo de sus fases de iniciación, ejecución y rescisión anticipada. Cabe señalar que la adquisición de medicamentos y suministros médicos difiere de la adquisición de otros productos básicos, ya que incluso los incidentes menores pueden tener un impacto sustancial. Es crucial que la UNOPS preste una atención considerable a este proyecto y extraiga lecciones valiosas que puedan compartirse en el futuro, teniendo en cuenta su complejidad inherente y los retos que plantea para una gestión eficaz del riesgo, en comparación con otros proyectos.

125. Preocupa a la Junta que la rescisión anticipada de la compra consolidada de medicamentos y suministros médicos pueda tener efectos perjudiciales para la UNOPS. El examen debería abarcar todas las fases del proyecto y determinar si hubo alguna responsabilidad de la UNOPS.

126. La Junta recomienda que la UNOPS lleve a cabo un examen y un análisis exhaustivos de la adquisición consolidada de medicamentos y suministros médicos, con especial atención a la determinación de las causas de la rescisión anticipada a fin de mejorar la gestión de los proyectos.

127. La UNOPS aceptó la recomendación.

Insuficiente gestión centralizada de los proyectos de subvención

128. En el artículo 3.1 de la directriz operacional sobre la gestión de los asociados de la UNOPS y los acuerdos resultantes (OD.EO.2017.02), se establece lo siguiente:

La Dirección del Grupo de Alianzas y Enlace y la Dirección del Grupo de Infraestructura y Gestión de Proyectos serán responsables de apoyar la gestión de los asociados de la UNOPS, las partes interesadas y los acuerdos resultantes, entre otras cosas elaborando y proporcionando formación e instrumentos para apoyar la gestión de los asociados, supervisando y apoyando la aplicación de dicha directriz operacional y las instrucciones operacionales subyacentes y promoviendo mejoras continuas en la gestión de los asociados y la aplicación de los acuerdos sobre la base de las lecciones aprendidas y las mejores prácticas del sector.

129. La Junta observó que la UNOPS carecía de información adecuada sobre el proceso institucional de los proyectos de subvenciones a nivel de la organización, incluida la selección de los beneficiarios, el proceso de adjudicación, la ejecución del presupuesto de los proyectos y otros procesos conexos.

130. La Junta examinó una muestra de 110 beneficiarios de la preselección de enero de 2020 a diciembre de 2022 cuyo monto recibido superaba 1 millón de dólares por

beneficiario, lo que suponía un total de 345,32 millones de dólares. Sin embargo, la Junta no consiguió obtener ningún documento de preselección de la fuente de financiación de 22 beneficiarios, por un monto total recibido de 52,69 millones de dólares.

131. La Junta también pidió a la UNOPS que facilitara información sobre todos los beneficiarios cuyos gastos superaran el presupuesto, así como sobre el número total de acuerdos firmados con los beneficiarios. La UNOPS no pudo generar y proporcionar la información debido a la falta de un sistema digital centralizado para los proyectos de subvenciones.

132. La Junta observó que la UNOPS únicamente disponía de sistemas de gestión descentralizados para la gestión de contratos y presupuestos de proyectos de subvención de cada equipo de proyectos en diferentes regiones. Un análisis de muestreo realizado por la UNOPS del sistema de gestión de subvenciones reveló que el 73 % de los proyectos incluidos en la muestra utilizaban Google Workspace como principal herramienta informática, y que todos sus documentos se almacenaban en línea en Google Drive. El 27 % restante de los proyectos utilizaban Microsoft Office y sus datos se almacenaban en un ordenador de oficina. En el 76 % de los casos de la muestra, los equipos de proyecto utilizaban Google Sheets como herramienta para el seguimiento de los plazos de presentación de los informes de los beneficiarios, mientras que el 12 % utilizaban Microsoft Excel, el 6 % Google Calendar y el 6 % restante el sistema de tecnología de la información.

133. La administración explicó que se había realizado un estudio de viabilidad sobre los sistemas de gestión de subvenciones y que se estaban adoptando una serie de medidas de mejora para resolver el problema.

134. La Junta opina que la supervisión actual de los diversos procesos implicados en la gestión de proyectos de subvenciones a nivel de la organización es inadecuada debido a la falta de un sistema digital centralizado.

135. Preocupa a la Junta que una gestión centralizada insuficiente de los proyectos de subvención se traduzca en una incapacidad para captar y analizar la información básica y clave de los proyectos de subvención a nivel de la organización y para reconocer los riesgos a tiempo con el fin de mejorar la gestión de las subvenciones.

136. La Junta recomienda que la UNOPS establezca un mecanismo centralizado de gestión de los proyectos de subvención, incluido un sistema digital, para llevar a cabo una supervisión eficaz a nivel institucional.

137. La UNOPS aceptó la recomendación.

Deficiencias en el seguimiento de los beneficiarios y la presentación de informes al respecto

138. En el artículo 7.8.1 de la instrucción operacional de la UNOPS sobre el apoyo en materia de subvenciones (OI.IPS.2022.02), se establece que la entidad del sistema de las Naciones Unidas receptora será plenamente responsable de administrar la contribución de conformidad con sus reglamentos financieros, normas, políticas, procedimientos e instrucciones administrativas, y de llevar a cabo las actividades de apoyo en materia de subvenciones de manera eficiente y eficaz. En el artículo 7.8.2, se indica que la UNOPS o sus representantes podrán realizar el seguimiento de las actividades con el apoyo de la contribución.

139. La Junta analizó 11 informes de auditoría interna sobre 16 proyectos de subvención emitidos por el Grupo de Auditoría Interna e Investigaciones en 2022 y observó que existían deficiencias significativas en el seguimiento y la presentación de informes financieros. En un total de 3 proyectos no se habían asignado gastos

parciales de la subvención a las actividades del proyecto, 5 proyectos presentaban listados de operaciones que no se conciliaban con el informe financiero correspondiente o no se habían presentado, 10 proyectos presentaban gastos de los beneficiarios que superaban el 10 % del presupuesto total y 6 proyectos carecían de documentos justificativos de los gastos de los beneficiarios. En dos proyectos el seguimiento de los gastos de subvenciones de hasta 50.000 dólares fue insuficiente.

140. La Junta observó que el equipo del proyecto y la oficina en el país asociada tenían la responsabilidad más inmediata y directa de supervisar la ejecución e informar sobre ella, así como de la presentación de informes financieros y el seguimiento de las actividades subvencionadas. Sin embargo, la sede de la UNOPS carecía de gestión y supervisión a nivel institucional del examen financiero y de la presentación de informes y el seguimiento debido a la falta de un sistema oficial de gestión de documentos más sustantivo.

141. La Junta también observó que los informes descriptivos y financieros presentados por los beneficiarios siempre se referían a gastos financieros. Sin embargo, la presentación de los informes no siempre se hizo a tiempo. En 2022, la tasa de informes de proyectos de subvención presentados a la UNOPS dentro de plazo fue del 76,43 %.

142. La Junta analizó los datos de auditoría de los proyectos de subvención en varias regiones cubiertas por la UNOPS en 2022 y observó que había 256 proyectos de subvención con un gasto total de 318,22 millones de dólares. El monto de los proyectos de subvención auditados ascendió a 159,11 millones de dólares, lo que representaba el 50 % de los gastos totales. Entre ellos, los gastos de proyectos auditados por la UNOPS, de 30,10 millones de dólares, que representaban el 9,46 % de los gastos totales de proyectos, y los gastos de proyectos auditados por terceros, de 129,01 millones de dólares, que representaban el 40,54 % de los gastos totales. La Junta se centró en las regiones de América Latina y el Caribe y Oriente Medio, donde el gasto total en subvenciones ascendió a 9,28 millones de dólares, pero no se auditó ninguna subvención en esas regiones en 2022.

143. La administración explicó que se establecería un mecanismo como parte del programa de digitalización, con el objetivo de crear un sistema de gestión de subvenciones eficaz que proporcionara la capacidad de supervisar y asegurar las subvenciones, así como de informar sobre ellas, para afrontar las deficiencias observadas. También explicó que los requisitos de la cláusula de auditoría de los proyectos diferían según cada acuerdo legal, razón por la cual los requisitos de auditoría para los proyectos no estaban normalizados ni equilibrados en las distintas regiones.

144. La Junta opina que la UNOPS es plenamente responsable de administrar la contribución de conformidad con sus reglamentos financieros, normas, políticas, procedimientos e instrucciones administrativas, y de llevar a cabo las actividades de apoyo en materia de subvenciones de manera eficiente y eficaz. Si bien el sistema de digitalización será una herramienta eficaz para supervisar la presentación de informes por parte de los beneficiarios, la Junta se centra en la gestión integral de los informes de los beneficiarios, lo que incluye no solo la puntualidad de la presentación de los informes, sino también una gestión completa y precisa de dichos informes.

145. La Junta recomienda que la UNOPS elabore directrices para mejorar la puntualidad, exhaustividad y exactitud de los informes de los beneficiarios y los integre en el futuro sistema de digitalización para gestionar más eficazmente los informes de los beneficiarios.

146. La UNOPS aceptó la recomendación.

Es necesario analizar las razones de las pérdidas financieras en los proyectos

147. En la sección 6.1 de la instrucción operacional de la UNOPS sobre el establecimiento y la aprobación de bajas en libros y provisiones para bajas en libros (OI.FG.2018.08), se indica que la instrucción operacional abarca las bajas en libros y provisiones para bajas en libros de pérdidas de efectivo y equivalentes de efectivo, deudas incobrables y exceso de gastos de proyectos. En la sección 6.3 se estipula que, en los casos de bajas en libros, el monto y la fecha de la pérdida se conocen con certeza y la UNOPS ha evaluado, de conformidad con la instrucción operacional, que la probabilidad de recuperación de fondos es nula.

148. La Junta revisó las bajas en libros para el período comprendido entre enero de 2020 y diciembre de 2022 y observó que el monto total de bajas en libros de 55 proyectos era de 8,64 millones de dólares. Los motivos de las bajas en libros fueron los siguientes: en 20 proyectos se debieron al rechazo de los gastos por parte de los clientes, por un total de 3,01 millones de dólares; en 10 proyectos se debieron al exceso de gastos, por un total de 2,01 millones de dólares; en 8 proyectos se debieron a cuestiones jurídicas, por un total de 0,53 millones de dólares; y en 17 proyectos se debieron a otros motivos, por un total de 3,09 millones de dólares.

149. La Junta observó que los motivos de las bajas en libros estaban muy concentrados y que los montos anuales de bajas en libros de los proyectos no indicaban que existiera una tendencia a la baja. La Junta considera que debería realizarse un análisis detallado de los motivos de cada baja en libros para evitar que se repitan situaciones similares y se produzcan pérdidas irreparables para la UNOPS.

150. La Junta recomienda que la UNOPS realice un análisis detallado de los motivos de las bajas en libros y elabore un informe con recomendaciones como parte de su gestión de la mejora continua y la experiencia adquirida.

151. La UNOPS aceptó la recomendación.

Insuficiente supervisión global de la ejecución de los informes de la UNOPS sobre los proyectos de los clientes

152. De conformidad con el artículo 107.04 del Reglamento Financiero y la Reglamentación Financiera Detallada de la UNOPS, la contraloría velará por que se faciliten a los clientes, a su debido tiempo, informes financieros apropiados sobre los costos de los proyectos, según lo estipulado en los acuerdos sobre los proyectos.

153. En la parte II (sobre los requisitos) del manual de gestión de proyectos de la UNOPS, se indica en la sección 4.8.8 que el gestor de proyectos es responsable de gestionar las obligaciones de presentación de informes definidas en el acuerdo o acuerdos legales y en el plan de ejecución.

154. La Junta examinó los datos estadísticos de los informes financieros de la UNOPS proporcionados a los clientes y observó que, en 2022, la UNOPS había tenido que proporcionar 2.845 informes financieros a los clientes con arreglo a los acuerdos legales. Sin embargo, solo 1.130 de esos informes se habían presentado a tiempo, lo que representaba únicamente el 39,72 % del total de informes pendientes.

155. La administración explicó que, en la UNOPS, los datos estadísticos del panel de supervisión de la presentación de informes financieros a los clientes de la UNOPS eran el subconjunto de informes que se registraban en el sistema, lo que significaba que los 1.130 informes en cuestión no representaban el desempeño real de la presentación de informes financieros a los clientes. Sin embargo, la UNOPS no facilitó a la Junta el número real de informes proporcionados a los clientes.

156. La Junta opina que el hecho de que la UNOPS no presente puntualmente informes financieros a los clientes es indicativo de que los controles internos de la gestión de los proyectos son inadecuados. La presentación a su tiempo de informes financieros es esencial para la UNOPS porque ayuda a establecer la confianza y la credibilidad, aumenta la transparencia, facilita la adopción de decisiones, garantiza el cumplimiento de los requisitos legales y reglamentarios y mejora la gestión de los proyectos.

157. La Junta recomienda que la UNOPS adopte medidas eficaces para registrar debidamente todos los informes financieros presentados a los clientes en el panel de supervisión de la presentación de informes financieros de la UNOPS a fin de garantizar una supervisión interna eficaz y oportuna.

158. La UNOPS aceptó la recomendación.

Retraso de 18 meses en el cierre financiero de 32 proyectos

159. En el apartado 4.2.2.E de la parte II (sobre requisitos) del manual de gestión de proyectos de la UNOPS, se afirma que, de conformidad con el Reglamento Financiero y la Reglamentación Financiera Detallada, un encargo debe cerrarse financieramente a más tardar 18 meses después de la fecha de cierre operacional y que, si el proyecto está próximo al final del acuerdo o acuerdos legales, el gestor de proyectos debe empezar a planificar las actividades de cierre.

160. La Junta examinó 492 proyectos que debían haberse cerrado financieramente entre enero de 2022 y septiembre de 2022 y observó que 32 proyectos se habían cerrado financieramente más de 18 meses después de su cierre operacional y que el gasto total de los proyectos había sido de 90,79 millones de dólares. Entre esos 32 proyectos, 10 se habían cerrado financieramente en septiembre de 2022 y 22 no se habían cerrado financieramente, siendo el saldo de los fondos de 91.002 dólares no recibidos y 1,23 millones de dólares no reembolsados.

161. La Junta analizó las razones del retraso del cierre financiero y observó lo siguiente:

a) En 5 proyectos hubo retrasos debido a la demora en la ejecución o a la falta de recursos humanos;

b) En 13 proyectos hubo retrasos como consecuencia de la liquidación incompleta de las cuentas del balance;

c) En 10 proyectos hubo retrasos debido a demoras en el envío de los estados financieros finales a la fuente de financiación o a un monto o formato incorrectos de los estados financieros finales;

d) En 4 proyectos hubo retrasos debido a la prolongada tramitación de las solicitudes de exceso de gastos o de bajas en libros.

162. La Junta opina que el retraso en el cierre financiero puede resultar insatisfactorio para la fuente de financiación y afectar aún más a la veracidad y exactitud financieras.

163. La Junta recomienda que la UNOPS satisfaga todos los requisitos de cierre para garantizar que todas las actividades de cierre financiero se lleven a cabo a su debido tiempo.

164. La UNOPS aceptó las recomendaciones.

6. Gestión de las adquisiciones

Programa de transformación digital aplicado sin un plan detallado y plenamente integrado

165. En el párrafo 127 del plan estratégico para el período 2022-2025 de la UNOPS (DP/OPS/2023/6) se indica lo siguiente: “Adoptaremos un enfoque holístico para nuestra arquitectura institucional a fin de garantizar que nuestros procesos y sistemas de información sean idóneos y estén integrados, y nos permitan responder mediante servicios de apoyo y soluciones integradas sostenibles y rentables”.

166. En el capítulo 9 (sobre el examen del proceso de adquisiciones) del manual de adquisiciones de la UNOPS, se indica que todas las actividades de adquisición están sujetas a un proceso de examen antes de la adjudicación y que todos los acuerdos a largo plazo deben ser revisados por el comité de contratos y propiedad de la sede independientemente del monto estimado.

167. Se informó a la Junta de que la UNOPS había estado trabajando en un programa de transformación digital, incluidas la contratación de una empresa de consultoría digital que prestara servicios de consultoría para las primeras etapas de la transformación digital y la selección de Salesforce y MuleSoft como plataforma de participación digital y plataforma de integración, respectivamente. También se informó a la Junta de que algunas decisiones tomadas para avanzar en el programa de transformación digital seguían siendo controvertidas entre el personal de la UNOPS.

168. La Junta observó lo siguiente:

a) La selección de la empresa de consultoría digital a través de un concurso internacional limitado (con una lista restringida en la que solo figuraban cuatro proveedores) dio lugar a respuestas poco satisfactorias, con un único licitador técnicamente conforme. El Comité de Contratos y Propiedad de la Sede declaró en sus actas que, en ese tipo de procesos, debía recurrirse a un concurso abierto para probar adecuadamente el mercado y mejorar la competencia, en lugar de adoptar decisiones sobre la base de una lista restringida. No obstante, el contrato se adjudicó a la consultora;

b) Se avanzó en la transformación digital sin tener plenamente en cuenta los cuantiosos recursos invertidos en las plataformas existentes. Al final de 2022, se había capitalizado como activo intangible un costo total de 6,71 millones de dólares invertidos en el sistema oneUNOPS (el sistema de planificación de los recursos institucionales de la UNOPS), con una amortización acumulada devengada de 3,98 millones de dólares, lo que arrojaba un valor contable neto de 2,73 millones de dólares. No se realizó ningún análisis cuantitativo de costos y beneficios a ese respecto en los estudios de viabilidad, propuestas u otros informes elaborados para el programa de transformación digital;

c) El acuerdo a largo plazo con un proveedor específico para el suministro de licencias de software se adjudicó sin que el Comité de Contratos y Propiedad de la Sede lo examinara. En diciembre de 2022, la UNOPS adjudicó un acuerdo a largo plazo al proveedor para el suministro de licencias de software, con un compromiso mínimo de compra de 6.300 licencias durante tres años y un importe total de adjudicación de 4,84 millones de dólares. La administración explicó que el Comité era un órgano asesor del Oficial Jefe Ejecutivo de Adquisiciones y que, dado que el acuerdo se había establecido sobre la base del principio de reconocimiento mutuo de otra entidad de las Naciones Unidas, el Director Ejecutivo de la UNOPS y el Oficial Jefe Ejecutivo de Adquisiciones consideraban que no era necesario un examen del Comité y que sería perjudicial para los intereses de la UNOPS;

d) Existe un riesgo potencial de realización de gastos superiores a los previstos con respecto al presupuesto anual para la adquisición de las licencias. En diciembre de 2022, la UNOPS, con el fin de desplegar el presupuesto de 4,88 millones de dólares del fondo de inversión interna para adquirir las licencias, aprobó un enfoque inusual, a saber, utilizar fondos no asignados temporalmente negativos de 2,72 millones de dólares para superar el presupuesto global de inversión interna de 20 millones de dólares, asumiendo el riesgo de un gasto excesivo como resultado de habilitar temporalmente un presupuesto de proyectos de 22,72 millones de dólares. La administración explicó que no había riesgo financiero en emitir el presupuesto en ese momento debido al bajo índice de ejecución de los proyectos retrasados;

e) Aunque las 6.300 licencias se habían entregado y activado en diciembre de 2022, el desarrollo y diseño de Partner Relationship Management, Surge y Mulesoft en relación con las plataformas no se había realizado hasta marzo de 2023.

169. La Junta también observó que, en el primer período de sesiones de 2023 de la Junta Ejecutiva, se había debatido la transformación digital de la UNOPS y se había considerado que desempeñaba un papel fundamental en el incremento del control interno, la eficacia y la transparencia y en la mejora de las formas de trabajar. Se informó a la Junta de que la UNOPS se había fijado el objetivo a largo plazo de sustituir los proyectos oneUNOPS Projects y el sistema oneUNOPS y de que la UNOPS seguía trabajando en el marco del programa de transformación digital.

170. La Junta opina que es necesario realizar una evaluación exhaustiva de la viabilidad del programa de transformación digital, que incluya la gestión de las relaciones con los clientes, la gestión del capital humano y la planificación de los recursos institucionales, y le preocupa que un programa de transformación digital aplicado sin un plan detallado y plenamente integrado se enfrente a muchos problemas que den lugar a solicitudes con carácter excepcional en relación con muchos aspectos, incluidos los procesos de contratación y las aprobaciones presupuestarias, y no pueda garantizar la obtención de los beneficios previstos.

171. La Junta recomienda que la UNOPS prepare un plan general para el programa de transformación digital, que incluya una previsión sólida de los costes y un calendario.

172. La UNOPS aceptó la recomendación.

Deficiencias en la determinación de la autoridad para las solicitudes de preselección de las fuentes de financiación

173. En el artículo 6.8.2 (sobre preselección) del manual de adquisiciones de la UNOPS, se establece que la preselección tiene lugar cuando una fuente de financiación ha seleccionado a un proveedor de servicios o contratista y ha solicitado a la UNOPS que contrate o emplee al proveedor de servicios o contratista y que, entre los principios de preselección que se aplicarán antes de aceptar la solicitud de la fuente de financiación de contratar o emplear a un proveedor de servicios o contratista se encuentra el principio i), Cumplimiento, que indica que la fuente de financiación confirmará que, al seleccionar al proveedor de servicios o contratista, ha cumplido sus reglamentos, normas y procedimientos aplicables.

174. La Junta examinó el proceso de preselección en las adquisiciones en virtud de 567 órdenes de compra emitidas entre enero de 2021 y septiembre de 2022. La Junta observó que los artículos de esas órdenes de compra, por un importe total de 53,79 millones de dólares, se habían adquirido mediante el método de preselección. La Junta también observó que 86 de las 567 órdenes de compra se habían emitido con

el fin de adquirir artículos para 20 entidades de las Naciones Unidas, por un importe total de adquisiciones de 6,83 millones de dólares.

175. La Junta pidió confirmación a 3 de las 20 entidades de las Naciones Unidas, cuyas adquisiciones preseleccionadas ascendían a 0,81 millones de dólares. Las tres entidades no confirmaron que hubieran realizado la selección de proveedores de conformidad con sus propios reglamentos, normas y procedimientos aplicables, y declararon que no habían solicitado oficialmente a la UNOPS que contratara o empleara a proveedores preseleccionados.

176. Por ejemplo, la información sobre adquisiciones facilitada por la UNOPS mostraba que se habían emitido mediante preselección 20 órdenes de compra por un monto total de 478.363 dólares con el fin de adquirir artículos para el Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente (PNUMA), incluidos ordenadores e impresoras. El PNUMA confirmó que esas preselecciones no se habían sometido a la aprobación de la sede del PNUMA y acordó reforzar el control de la preselección.

177. La UNOPS explicó que se basaba en la decisión sobre adquisiciones de las entidades de las Naciones Unidas en cuestión y que esta a su vez se basaba en la Declaración de Reconocimiento Mutuo, una respuesta directa a la resolución [71/243](#) de la Asamblea General, en la que la Asamblea pedía que las entidades del sistema de las Naciones Unidas para el desarrollo operaran “de conformidad con el principio del reconocimiento mutuo de las mejores prácticas en materia de políticas y procedimientos con el fin de facilitar la colaboración activa entre los organismos y reducir los costos de transacción para los Gobiernos y los organismos colaboradores”.

178. La UNOPS explicó que actuaba sobre la base de que la decisión de preselección adoptada por otras entidades de las Naciones Unidas se había tomado de conformidad con sus propias normas, reglamentos y procedimientos aplicables. A este respecto, la UNOPS pidió a todos sus asociados, incluidas las entidades de las Naciones Unidas, que lo confirmaran por escrito.

179. La Junta observó que, si bien la UNOPS había recibido confirmación por escrito del personal de las fuentes de financiación, las sedes de las tres entidades de las Naciones Unidas incluidas en la muestra negaron que sus entidades hubieran pedido oficialmente a la UNOPS que contratara a proveedores preseleccionados.

180. Preocupa a la Junta que las actividades de contratación mencionadas se hayan llevado a cabo sin procesos sólidos de selección de proveedores, lo que indica deficiencias en las prácticas de preselección, que podrían impedir a la UNOPS alcanzar el principio de reconocimiento mutuo de las mejores prácticas a largo plazo.

181. La Junta recomienda que la UNOPS refuerce el proceso de aprobación de las solicitudes de preselección de las fuentes de financiación de las Naciones Unidas y evalúe la viabilidad de obtener el respaldo de su sede a fin de aplicar mejor el principio de reconocimiento mutuo de las mejores prácticas en el sistema de las Naciones Unidas para el desarrollo.

182. La UNOPS aceptó la recomendación.

7. Gestión de riesgos

Falta de recursos humanos y funcionamiento insuficiente del Grupo de Auditoría Interna e Investigaciones

183. En la directriz operacional de la UNOPS sobre la carta de auditoría interna e investigación (OD.ED.2022.01) se afirma que el Grupo de Auditoría Interna e Investigaciones es un componente clave del sistema de supervisión independiente de la UNOPS. Su misión consiste en prestar a la UNOPS servicios independientes e

imparciales de aseguramiento, asesoramiento, investigación y consultoría a través de sus auditorías internas e investigaciones para mejorar las operaciones de la organización.

184. En el momento de la auditoría de la Junta, esta observó lo siguiente en relación con el Grupo de Auditoría Interna e Investigaciones: a) solo había 5 miembros del personal y 11 titulares de acuerdos de contratistas individuales; b) la mayoría de los investigadores y auditores trabajaban en virtud de contratos de consultoría; c) se adjudicaron contratos de un año de duración a los miembros del personal con contratos de plazo fijo del Grupo; y d) solo había un investigador superior. Durante la reunión con el Grupo, la Junta recibió la confirmación de que era necesario mejorar los recursos humanos del Grupo.

185. La Junta también observó que, en el caso de las Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación, la Oficina de Servicios de Supervisión Interna (OSSI) había investigado una denuncia recibida en octubre de 2021 sobre irregularidades financieras y había publicado el informe resultante de la investigación el 3 de mayo de 2022. Una denuncia de conducta indebida anterior, recibida por la OSSI en febrero de 2019 y relativa a We Are the Ocean, fue remitida a la UNOPS. Además, en diciembre de 2020, el Grupo de Auditoría Interna e Investigaciones dejó de solicitar información a We Are the Ocean tras celebrar consultas con la Oficina Ejecutiva de la UNOPS y el equipo jurídico. La Junta observó además que, según un informe sobre la evaluación de la independencia del Grupo de Auditoría Interna e Investigaciones de la UNOPS, se había vulnerado la independencia del Grupo con respecto a su actividad de auditoría. Esas situaciones pueden ser un indicio de la insuficiencia de recursos y mecanismos adecuados para garantizar el funcionamiento libre e independiente del Grupo.

186. La Junta reconoció las medidas adoptadas por la UNOPS para mejorar el funcionamiento independiente del Grupo de Auditoría Interna e Investigaciones, como la realización de evaluaciones para determinar los puestos que entrañan actividades intrínsecamente propias de las Naciones Unidas, el aumento del presupuesto del Grupo y la contratación para nuevos puestos. Sin embargo, la Junta opina que aún hay margen para mejorar la independencia del Grupo.

187. La Junta recomienda que la UNOPS mejore continuamente el funcionamiento del Grupo de Auditoría Interna e Investigaciones y garantice su independencia para mejorar la gestión de riesgos.

188. La UNOPS aceptó la recomendación.

C. Transmisiones de información por parte de la administración

1. Baja en libros de pérdidas de efectivo, cuentas por cobrar y bienes

189. La administración informó a la Junta de que, en 2022, dio de baja en libros oficialmente activos por valor de 4.259.971 dólares, incluido un gasto deficitario de 715.036 dólares¹ y gastos rechazados por los clientes de 1.064.687 dólares.

190. Al 31 de diciembre de 2022, la administración también había registrado provisiones por un monto de 20,93 millones de dólares para deudas incobrables y de dudoso cobro.

¹ Se produce un gasto deficitario cuando la UNOPS realiza gastos superiores a los previstos en los presupuestos por programas acordados con los clientes y, por tanto, son gastos extracontractuales.

2. Pagos gratificables

191. La UNOPS informó a la Junta de que se habían abonado 90.518,59 dólares como pago gratificable durante el ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2022.

3. Casos de fraude y de presunción de fraude

192. De conformidad con la norma 240 de las Normas Internacionales de Auditoría, la Junta planifica sus auditorías de los estados financieros de manera que tenga expectativas razonables de detectar inexactitudes significativas e irregularidades (incluidas las resultantes de fraude). Sin embargo, no se debe confiar en que la auditoría detecte todas las inexactitudes o irregularidades. La responsabilidad primordial de prevenir y detectar el fraude corresponde a la administración.

193. Durante la auditoría, la Junta formula preguntas a la administración sobre su responsabilidad de supervisión a fin de evaluar los riesgos de fraude significativo y los procesos establecidos para detectar los riesgos de fraude y responder a ellos, incluidos los riesgos específicos de fraude que la administración haya identificado o que se hayan señalado a su atención. La Junta también indaga si la administración tiene conocimiento de algún fraude real, presunto o denunciado.

194. La UNOPS informó a la Junta de que había habido 50 casos de fraude en 2022. Además, informó a la Junta de que 3 de esos 50 casos habían tenido consecuencias monetarias para la UNOPS por valor de 971.293 dólares (367.523 dólares en 2021), lo que supone un aumento del 164 % respecto de 2021.

D. Agradecimientos

195. La Junta desea expresar su reconocimiento por la cooperación y la asistencia que brindaron a su personal la Directora Ejecutiva de la UNOPS y el personal a su cargo.

(Firmado) **Hou Kai**
Auditor General de la República Popular China
Presidente de la Junta de Auditores
(Auditor Principal)

(Firmado) **Jorge Bermúdez**
Contralor General de la República de Chile

(Firmado) **Pierre Moscovici**
Primer Presidente del Tribunal de Cuentas de Francia

26 de julio de 2023

Anexo

Estado de la aplicación de las recomendaciones hasta el ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2021

Núm.	Año del informe de auditoría	Referencia en el informe	Recomendación de la Junta	Respuesta de la UNOPS	Evaluación de la Junta	Estado tras la verificación			
						Aplicadas	En vías de aplicación	Sin aplicar	Superadas por los acontecimientos
1	2017	A/73/5/Add.11 , cap. II, párr. 48	La Junta recomienda que la UNOPS inicie el proceso de cierre financiero de los proyectos poco después de su cierre operacional a fin de concluir el proceso dentro del plazo previsto.	La UNOPS ha actualizado el proceso de cierre de proyectos de clientes en su sistema de gestión de proyectos, oneUNOPS Projects.	La recomendación ha quedado superada por los acontecimientos.				X
2	2018	A/74/5/Add.11 , cap. II, párr. 23	La Junta recomienda que la UNOPS adopte medidas para generar los estados financieros a partir del sistema de planificación de los recursos institucionales oneUNOPS a fin de minimizar la necesidad de realizar ajustes e intervenciones manuales.	La UNOPS ha completado las pruebas y el desarrollo de la automatización de la fase 1 de la automatización de los estados financieros institucionales. La fase 1 ha dado lugar a la generación automatizada de los estados I y II de los estados financieros institucionales, que se utilizarán en la preparación de los estados de 2023. Por consiguiente, la UNOPS considera que la recomendación se ha aplicado, dado que la parte más compleja de la preparación de los estados financieros institucionales está automatizada en la fase 1. La fase 2 del proceso de automatización está en marcha para continuar automatizando el resto de estados y notas a los estados financieros.	La fase 1 de la automatización ha hecho posible la generación automatizada de los estados I y II, y la fase 2 del proceso de automatización está en preparación para automatizar aún más el resto de los estados y las notas a los estados financieros. Se requerirá una confirmación adicional de la eficacia de la automatización en los estados financieros de 2023. Se considera que esta recomendación está en vías de aplicación.				X
3	2018	A/74/5/Add.11 , cap. II, párr. 174	La Junta recomienda que la UNOPS automatice la preparación de los estados financieros para garantizar la credibilidad de la información financiera. Además, debería dar prioridad a la implementación de la gestión de	La UNOPS ha completado las pruebas y el desarrollo de la automatización de la fase 1 de la automatización de los estados financieros institucionales. La fase 1 de la automatización ha dado lugar a la generación automatizada	La fase 1 de la automatización ha hecho posible la generación automatizada de los estados I y II, y la fase 2 del proceso de automatización está en preparación para automatizar				X

Núm.	Año del informe de auditoría	Referencia en el informe	Recomendación de la Junta	Respuesta de la UNOPS	Evaluación de la Junta	Estado tras la verificación			
						Aplicadas	En vías de aplicación	Sin aplicar	Superadas por los acontecimientos
			la tesorería y la valoración y gestión de las existencias en oneUNOPS.	de los estados I y II de los estados financieros institucionales, que se utilizarán en la preparación de los estados de 2023. Por consiguiente, la UNOPS considera que la recomendación se ha aplicado, dado que la parte más compleja de la preparación de los estados financieros institucionales está automatizada en la fase 1. La fase 2 del proceso de automatización está en marcha para continuar automatizando el resto de estados y notas a los estados financieros.	aún más el resto de los estados y las notas a los estados financieros. Se requerirá una confirmación adicional de la eficacia de la automatización en los estados financieros de 2023. Se considera que esta recomendación está en vías de aplicación.				
4	2019	A/75/5/Add.11 , cap. II, párr. 63	La Junta recomienda que la UNOPS examine el estado de ejecución de los proyectos, establezca un proceso más estructurado para supervisar sus progresos, reevalúe los riesgos de sus inversiones habida cuenta de los progresos reales respecto de los puntos de referencia y adopte medidas de mitigación apropiadas.	Todos los proyectos de Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación se cerraron operacionalmente y, tal como se acordó con la Junta Ejecutiva de la UNOPS, la UNOPS no volvería a invertir sus propios fondos.	Dado que, de conformidad con las decisiones 2022/21 y 2022/24 de la Junta Ejecutiva, se ha solicitado a la UNOPS que recupere todos los fondos relacionados con las Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación y que congele nuevas inversiones en ese ámbito, se considera que esta recomendación ha quedado superada por los acontecimientos.				X
5	2019	A/75/5/Add.11 , cap. II, párr. 90	La Junta recomienda que la UNOPS examine y documente el desempeño del administrador de inversiones de manera periódica, como se estableció en la declaración de principios de inversión de enero de 2020.	La UNOPS sigue utilizando su sistema establecido para evaluar el desempeño de los proveedores.	La UNOPS completó la evaluación del desempeño de los proveedores con aportaciones cualitativas en diciembre de 2022, utilizando su sistema establecido. Se considera que esta recomendación se ha aplicado.	X			

Núm.	Año del informe de auditoría	Referencia en el informe	Recomendación de la Junta	Respuesta de la UNOPS	Evaluación de la Junta	Estado tras la verificación			
						Aplicadas	En vías de aplicación	Sin aplicar	Superadas por los acontecimientos
6	2019	A/75/5/Add.11 , cap. II, párr. 92	La Junta recomienda también que la UNOPS estudie el desempeño del administrador de inversiones en relación con los objetivos de la declaración de principios de inversión cuando considere la posibilidad de prorrogar el acuerdo con el administrador de inversiones.	La UNOPS documenta el desempeño del administrador de inversiones mediante un proceso exhaustivo. El desempeño documentado se examinó en relación con el proceso de prórroga del acuerdo en 2022, lo que dio lugar a una adjudicación por parte del Oficial Jefe Ejecutivo de Adquisiciones, tras el examen del Comité de Contratos y Propiedad de la Sede para la prórroga. El acuerdo no podrá prorrogarse en 2024 sin una modificación. Por lo tanto, a su debido tiempo la UNOPS emprenderá un nuevo proceso de licitación para su Caja de Previsión. En consecuencia, la administración considera que la recomendación se ha aplicado satisfactoriamente.	La UNOPS completó la evaluación del desempeño de los proveedores con aportaciones cualitativas en diciembre de 2022, utilizando su sistema establecido. Se considera que esta recomendación se ha aplicado.	X			
7	2019	A/75/5/Add.11 , cap. II, párr. 109	La Junta recomienda que la UNOPS evalúe su criterio respecto de la inclusión de una cláusula relativa a la garantía de cumplimiento, en particular para los contratos no relacionados con obras que sean de gran valor, volumen o complejidad, para garantizar la seriedad de los proveedores y el cumplimiento del contrato.	La orientación sobre la garantía de cumplimiento se publicó en diciembre de 2022.	La orientación sobre la garantía de cumplimiento se publicó en diciembre de 2022. Se considera que esta recomendación se ha aplicado.	X			
8	2019	A/75/5/Add.11 , cap. II, párr. 123	La Junta recomienda que la UNOPS evalúe su criterio respecto de la inclusión de una cláusula relativa a la indemnización por daños y perjuicios, en particular para los contratos de gran valor, a fin de	La UNOPS creó un equipo de tareas global para la elaboración de un documento de orientación sobre la indemnización por daños y perjuicios en apoyo de las disposiciones actuales del manual de adquisiciones de la UNOPS.	La UNOPS no ha finalizado todas las reuniones previstas en relación con el equipo de tareas global para la elaboración de un documento de orientación sobre la indemnización por daños y		X		

Núm.	Año del informe de auditoría	Referencia en el informe	Recomendación de la Junta	Respuesta de la UNOPS	Evaluación de la Junta	Estado tras la verificación			
						Aplicadas	En vías de aplicación	Sin aplicar	Superadas por los acontecimientos
			mitigar el riesgo de posibles retrasos en la ejecución que causen pérdidas financieras a la UNOPS y a sus asociados.	El equipo de tareas celebró su primera reunión el 13 de marzo de 2023.	perjuicios. Se considera que esta recomendación está en vías de aplicación.				
9	2019	A/75/5/Add.11, cap. II, párr. 136	La Junta recomienda que la UNOPS asegure el cumplimiento de su Reglamento Financiero y Reglamentación Financiera Detallada para el cierre operacional de los proyectos y establezca los debidos controles para cambiar rápidamente la situación de los proyectos tan pronto como hayan cesado sus actividades.	La UNOPS confirma a la Junta que se aprobó la función de etapas y cierre de proyectos para oneUNOPS Projects.	Se observa que la función de etapas y cierre de proyectos se puso en marcha en oneUNOPS Projects el 2 de septiembre de 2022, incluido el proceso de cierre desglosado para incorporar flujos de trabajo con aprobación de puntos clave, y la UNOPS integró el proceso completo de cierre de proyectos en oneUNOPS Projects para orientar y supervisar el estado de los proyectos. Se considera que esta recomendación se ha aplicado.	X			
10	2020	A/76/5/Add.11, cap. II, párr. 38	La Junta recomienda que la UNOPS vuelva a evaluar exhaustivamente los riesgos de las inversiones existentes y establezca mecanismos para medir y controlar la concentración de riesgos a fin de evitar una exposición excesiva a un solo asociado.	Se acordó con la Junta Ejecutiva de la UNOPS que la UNOPS no volvería a invertir sus propios fondos.	De conformidad con las decisiones 2022/21 y 2022/24 de la Junta Ejecutiva, se ha solicitado a la UNOPS que recupere todos los fondos relacionados con el proyecto de Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación y que congele nuevas inversiones en ese ámbito. Se considera que la recomendación ha quedado superada por los acontecimientos.				X
11	2020	A/76/5/Add.11, cap. II, párr. 47	La Junta recomienda que la UNOPS establezca los procedimientos necesarios para reforzar la evaluación de riesgos y	En respuesta a la recomendación formulada en el examen de KPMG de los sistemas de control interno, la gestión del riesgo y las	En la actualidad, la UNOPS está realizando rectificaciones sobre la base de las recomendaciones de la			X	

Núm.	Año del informe de auditoría	Referencia en el informe	Recomendación de la Junta	Respuesta de la UNOPS	Evaluación de la Junta	Estado tras la verificación			
						Aplicadas	En vías de aplicación	Sin aplicar	Superadas por los acontecimientos
			la supervisión continua de sus inversiones en la iniciativa de Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación para garantizar la seguridad de las inversiones.	estructuras generales de gobernanza de la UNOPS de continuar la evaluación de riesgos de la cartera más amplia a fin de comprender si existía algún problema sistemático que aún no se hubiera solucionado, una de las medidas definidas por la UNOPS fue continuar la evaluación de riesgos y el seguimiento de los proyectos pertinentes. La Dependencia de Riesgos de la UNOPS se encarga de ello.	auditoría formuladas por KPMG en relación con el proyecto de Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación. Quedan cinco puntos sin resolver y la Oficina de Asuntos Jurídicos aún no ha emitido un informe oficial sobre el proyecto de Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación. Algunas medidas específicas para perfeccionar los controles internos aún requieren mejoras. En vista de estas circunstancias, se recomienda continuar con el proceso de rectificación. Se considera que esta recomendación está en vías de aplicación.				
12	2020	A/76/5/Add.11, cap. II, párr. 58	La Junta recomienda que la UNOPS examine sus políticas sobre las provisiones para deudas incobrables relativas a las inversiones en la iniciativa de Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación y considere la posibilidad de complementar los métodos de cálculo específicos de la provisión para los montos irrecuperables estimados.	La UNOPS ha hecho referencia específica en los procesos y políticas pertinentes a la valoración de las Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación y la evaluación de deudas incobrables. Se ha actualizado una respuesta detallada de la administración, incluida una referencia específica en las directrices de valoración de las Inversiones Sostenibles en Infraestructuras e Innovación y el Sistema de Gestión de los Procesos y la Calidad, para atender esta recomendación. De forma más reciente, la Junta Ejecutiva, en su decisión 2022/24, acogió con satisfacción la decisión de la UNOPS de suspender todo tipo de inversión de impacto.	Dado que, de conformidad con las decisiones 2022/21 y 2022/24 de la Junta Ejecutiva, se pidió a la UNOPS que recuperara todos los fondos relacionados con el proyecto de Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación y congelara nuevas inversiones en ese ámbito, y que las Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación estaban totalmente deterioradas, se considera que esta recomendación ha sido superada por los acontecimientos.				X

Núm.	Año del informe de auditoría	Referencia en el informe	Recomendación de la Junta	Respuesta de la UNOPS	Evaluación de la Junta	Estado tras la verificación			
						Aplicadas	En vías de aplicación	Sin aplicar	Superadas por los acontecimientos
13	2020	A/76/5/Add.11 , cap. II, párr. 65	La Junta recomienda que la UNOPS refuerce las orientaciones sobre la evaluación de los componentes específicos, como el servicio prestado y el riesgo asociado a él, para equilibrar los encargos valorados por encima y por debajo del costo mínimo al aplicar el modelo de precios existente a los memorandos de entendimiento.	La UNOPS actualizó su política de recuperación de costos indirectos en agosto de 2022, incluyendo directrices sobre cómo debía llevarse a cabo la fijación de honorarios para los memorandos de entendimiento con el fin de garantizar que se realizase plenamente sobre la base de la necesidad de la UNOPS de recuperar los costos indirectos.	Se observa que la UNOPS ha actualizado sus directrices con el objetivo de especificar la fijación de honorarios para los memorandos de entendimiento. Se considera que esta recomendación se ha aplicado.	X			
14	2020	A/76/5/Add.11 , cap. II, párr. 73	La Junta recomienda que la UNOPS actualice sus directrices para complementar la documentación necesaria sobre la justificación del cálculo del incremento por riesgo como parte de los honorarios de gestión e idee un mecanismo adecuado de examen de dicha justificación para ofrecer garantías con respecto a la aplicabilidad del modelo de fijación de precios durante el proceso de aceptación de encargos.	La UNOPS actualizó su política de recuperación de costos indirectos en agosto de 2022, con el objetivo específico de abordar la cuestión de la evaluación y la documentación del incremento por riesgo.	Cabe señalar que la UNOPS actualizó su política de recuperación de costos indirectos en relación con el incremento por riesgo en 2022 y decidió dejar de aplicar el incremento por riesgo, ya que se mantenían las reservas operacionales mínimas obligatorias. Sin embargo, dado que la directriz relativa al mecanismo de examen y al cálculo del riesgo debe perfeccionarse para orientar mejor el trabajo práctico, se considera que esta recomendación está en vías de aplicación.		X		
15	2020	A/76/5/Add.11 , cap. II, párr. 86	La Junta recomienda que la UNOPS adopte medidas para reforzar la rendición de cuentas del personal en cuestión y elabore un calendario para acelerar la puesta en marcha de las mejoras del sistema de seguimiento de los procesos de enajenación.	Todas las mejoras relacionadas con los activos se pusieron en producción en abril de 2022.	La UNOPS ha puesto en marcha las mejoras relacionadas con la enajenación de activos. Se considera que esta recomendación se ha aplicado.	X			

Núm.	Año del informe de auditoría	Referencia en el informe	Recomendación de la Junta	Respuesta de la UNOPS	Evaluación de la Junta	Estado tras la verificación			
						Aplicadas	En vías de aplicación	Sin aplicar	Superadas por los acontecimientos
16	2020	A/76/5/Add.11 , cap. II, párr. 94	La Junta recomienda que la UNOPS formule las estimaciones presupuestarias de las inversiones estratégicas sobre la base de los gastos previstos, de conformidad con la norma 24 de las IPSAS, para que el presupuesto sea un criterio fiable para la evaluación y la gestión del desempeño.	Se actualizó la estrategia de inversión interna de la UNOPS y se reanudó el calendario oficial de reuniones. A finales de 2022, la variación total entre el presupuesto de inversiones internas y los gastos era del 4 %, lo que confirma que el presupuesto era un criterio fiable para la evaluación y la gestión del desempeño. La UNOPS considera cerrada esta recomendación.	Se considera que la recomendación ha quedado superada por los acontecimientos.				X
17	2020	A/76/5/Add.11 , cap. II, párr. 101	La Junta recomienda que la UNOPS vincule el presupuesto de inversiones estratégicas con sus correspondientes indicadores del desempeño y resultados.	La UNOPS ha vinculado su presupuesto de inversiones estratégicas con su marco de gestión orientada a los resultados, incluido el indicador del desempeño pertinente, y aclarará la relación entre los indicadores del desempeño y los proyectos de inversión interna, así como la relación con el marco de gestión orientada a los resultados en general. Cada proyecto de inversión interna se examina en función de sus objetivos específicos. El indicador del desempeño que figura en los documentos de estimaciones presupuestarias mide el grado de realización de este informe concreto. La UNOPS considera que esta recomendación se ha aplicado de conformidad con el calendario inicial.	La UNOPS ha vinculado el presupuesto de inversiones estratégicas con sus correspondientes indicadores del desempeño y resultados. Se considera que esta recomendación se ha aplicado.	X			

Núm.	Año del informe de auditoría	Referencia en el informe	Recomendación de la Junta	Respuesta de la UNOPS	Evaluación de la Junta	Estado tras la verificación			
						Aplicadas	En vías de aplicación	Sin aplicar	Superadas por los acontecimientos
18	2020	A/76/5/Add.11 , cap. II, párr. 159	La Junta recomienda que la UNOPS, en el marco de la mejora prevista de la gestión del riesgo institucional, evalúe la viabilidad de incorporar los riesgos institucionales en oneUNOPS y verifique que la instrucción operacional sobre gestión de los riesgos refleje la dirección estratégica de la UNOPS al respecto.	La UNOPS ya ha reflejado la aclaración requerida en la instrucción operacional sobre gestión de los riesgos promulgada. Además, con el fin de apoyar la aplicación de la instrucción operacional y un enfoque más integrado de la gestión del riesgo institucional, la UNOPS ha establecido un presupuesto de capacitación específico para la gestión cuantitativa y cualitativa del riesgo, y la planificación y la toma de decisiones basadas en los riesgos. La UNOPS está abordando la integración de los riesgos institucionales a través de procesos clave como la planificación y presupuestación institucionales y los informes del examen institucional, así como realizando estudios de mercado sobre soluciones de gestión del riesgo comercial.	Se considera que la recomendación ha quedado superada por los acontecimientos.				X
19	2020	A/76/5/Add.11 , cap. II, párr. 165	La Junta recomienda que la UNOPS refuerce la gestión de viajes formulando medidas claras y aplicables para fomentar la compra anticipada por parte del personal y garantizar un uso económico de los recursos.	La herramienta de automatización de las autorizaciones de viaje y las dietas se ha implantado y es de uso obligatorio a partir del 1 de septiembre de 2022.	Se siguen tomando y aplicando medidas de mejora. Se considera que esta recomendación se ha aplicado.	X			
20	2021	A/77/5/Add.11 , cap. II, párr. 30	La Junta recomienda que la UNOPS evalúe el proceso de reconocimiento de los hechos posteriores a la fecha de cierre del ejercicio de conformidad con las IPSAS y siga avanzando en ese proceso.	De conformidad con las recomendaciones de la Junta de Auditores, la UNOPS ha seguido mejorando el proceso relativo al reconocimiento de los hechos posteriores. Con este fin, la UNOPS ha publicado notas orientativas sobre los hechos	La UNOPS está elaborando el mecanismo de presentación de informes trimestrales. Se considera que esta recomendación se ha aplicado.	X			

Núm.	Año del informe de auditoría	Referencia en el informe	Recomendación de la Junta	Respuesta de la UNOPS	Evaluación de la Junta	Estado tras la verificación			
						Aplicadas	En vías de aplicación	Sin aplicar	Superadas por los acontecimientos
21	2021	A/77/5/Add.11, cap. II, párr. 38	La Junta recomienda que la UNOPS lleve a cabo un examen de la reserva para el crecimiento y la innovación y adopte todas las medidas apropiadas, incluida la formulación de un marco, directrices, procedimientos y políticas, para asegurar la gestión eficaz de la reserva.	posteriores a la fecha de cierre del ejercicio y ha introducido nuevos procedimientos y formularios que facilitarán la presentación de informes sobre hechos posteriores. Tras la decisión 2022/13 de la Junta Ejecutiva de la UNOPS, la UNOPS considera que esta recomendación ha quedado superada por los acontecimientos. Con arreglo a esa decisión la UNOPS no ha mantenido una reserva para el crecimiento y la innovación desde junio de 2022.	Teniendo en cuenta que la UNOPS no ha mantenido una reserva para el crecimiento y la innovación desde junio de 2022, se considera que esta recomendación ha quedado superada por los acontecimientos.				X
22	2021	A/77/5/Add.11, cap. II, párr. 50	La Junta recomienda que la UNOPS siga recabando información amplia sobre la situación financiera y el valor del activo de los deudores, y evalúe los valores de deuda con información adecuada y métodos coherentes, para garantizar la exactitud y la credibilidad de la provisión para deudas incobrables y los deterioros del valor.	La parte externa que llevó a cabo el ejercicio de valoración de 2022 para la UNOPS presentó su informe final. Se ha encargado a la Oficina de Asuntos Jurídicos que intente recuperar los fondos de las Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación. La UNOPS no ha recibido respuesta a la carta de solicitud de información enviada a la sociedad de cartera privada SHS, que debía facilitar la valoración de las Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación para 2022.	La Junta observó incertidumbres en la recuperación de los fondos relacionados con las Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación, cuyos esfuerzos y progresos repercutirían en la probabilidad de recuperar fondos y en la estimación de los futuros flujos de efectivo. En vista de ello, de conformidad con las decisiones 2022/21 y 2022/24 de la Junta Ejecutiva de la UNOPS, se ha solicitado a la UNOPS que recupere todos los fondos relacionados con la iniciativa de Inversiones Sostenibles en Infraestructura				X

Núm.	Año del informe de auditoría	Referencia en el informe	Recomendación de la Junta	Respuesta de la UNOPS	Evaluación de la Junta	Estado tras la verificación			
						Aplicadas	En vías de aplicación	Sin aplicar	Superadas por los acontecimientos
23	2021	A/77/5/Add.11, cap. II, párr. 72	La Junta recomienda que la UNOPS lleve a cabo una evaluación o revisión completa, profunda y adecuada de la toma de decisiones, la gestión y el control interno de los proyectos de We Are the Oceans y Ocean Generation, y establezca un mecanismo de cumplimiento y rendición de cuentas para evitar que se repitan esos problemas.	KPMG finalizó y presentó su examen de We Are the Oceans el 17 de febrero de 2023. Entre las principales recomendaciones figuraba la revisión del Reglamento Financiero y la Reglamentación Financiera Detallada de la UNOPS, sobre la que se están tomando medidas.	e Innovación. Las Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación se deterioraron totalmente en febrero de 2023 con arreglo a los resultados de la valoración sobre la base de información limitada, lo que tuvo un impacto significativo en los estados financieros de 2022 para la UNOPS. Se considera que la recomendación ha quedado superada por los acontecimientos. Se siguen tomando y aplicando medidas de mejora. Se considera que esta recomendación está en vías de aplicación.			X	
24	2021	A/77/5/Add.11, cap. II, párr. 80	La Junta recomienda que la UNOPS realice un examen exhaustivo de su modelo de fijación de precios en vigor, teniendo en cuenta la última ejecución financiera.	La UNOPS actualizó su modelo de fijación de precios a partir del 29 de agosto de 2022. El modelo de fijación de precios revisado y el proceso del Sistema de Gestión de los Procesos y la Calidad que lo acompaña reflejan el aumento sustantivo de los servicios prestados por la UNOPS al tiempo que se mantiene un costo comparable mediante una fijación de honorarios más baja para el modelo de cálculo 1, en virtud de la cual los honorarios por gastos no relacionados con el personal se han	La Junta observó que la UNOPS había actualizado su política de recuperación de costos indirectos y las correspondientes tasas de fijación de precios en 2022, sobre la base de la ejecución financiera de 2020 y 2021. Se considera que esta recomendación se ha aplicado.	X			

Núm.	Año del informe de auditoría	Referencia en el informe	Recomendación de la Junta	Respuesta de la UNOPS	Evaluación de la Junta	Estado tras la verificación			
						Aplicadas	En vías de aplicación	Sin aplicar	Superadas por los acontecimientos
25	2021	A/77/5/Add.11, cap. II, párr. 81	La Junta recomienda que la UNOPS establezca un mecanismo de examen periódico para asegurar que los honorarios de gestión percibidos se mantengan en un nivel razonable.	La UNOPS redujo del 5 % al 3,5 % y los honorarios por gastos de personal de la UNOPS se han reducido del 35 % al 15 %. Las cifras revisadas se basan en los estados financieros de la UNOPS de 2020 y 2021 y reflejan un aumento sustancial de la ejecución no relacionada con el personal en muchos proyectos de la UNOPS.	La UNOPS actualizó su modelo de fijación de precios a partir del 29 de agosto de 2022. El modelo de fijación de precios revisado y el proceso del Sistema de Gestión de los Procesos y la Calidad que lo acompaña incluyen ahora un claro requisito para la UNOPS de que el modelo de fijación de precios se examine al menos cada dos años en relación con la presentación de las estimaciones presupuestarias de la UNOPS. Esto garantizará que la UNOPS actualice periódicamente su modelo de fijación de precios para mantener unos niveles de honorarios razonables.	La UNOPS ha actualizado su modelo de fijación de precios y ha revisado el proceso de que lo acompaña para incluir un requisito claro de que el modelo de fijación de precios se examine al menos cada dos años. Se considera que la recomendación se ha aplicado.	X		
26	2021	A/77/5/Add.11, cap. II, párr. 92	La Junta recomienda que la UNOPS promulgue oportunamente su política actualizada sobre el incremento por riesgo basándose en las reservas operacionales mínimas obligatorias más recientes y aclare los criterios de recaudación de incrementos por riesgo en diferentes circunstancias a fin de garantizar un cobro razonable de honorarios.	La UNOPS actualizó su política de recuperación de costos indirectos en agosto de 2022, vinculando específicamente la recaudación de incrementos por riesgo a la situación de las reservas operacionales. Desde principios de 2022, habida cuenta de que se cumple el requisito de reservas operacionales mínimas obligatorias, la UNOPS no ha incluido incrementos por riesgo en los nuevos encargos.	La UNOPS actualizó su política sobre el incremento por riesgo, y no se añade ningún incremento por riesgo en los nuevos encargos. Se considera que esta recomendación se ha aplicado.	X			

Núm.	Año del informe de auditoría	Referencia en el informe	Recomendación de la Junta	Respuesta de la UNOPS	Evaluación de la Junta	Estado tras la verificación			
						Aplicadas	En vías de aplicación	Sin aplicar	Superadas por los acontecimientos
27	2021	A/77/5/Add.11 , cap. II, párr. 99	La Junta recomienda que la UNOPS adopte medidas para ultimar los controles esenciales a fin de asegurar que se presenten informes trimestrales sobre la eficacia del control interno.	Las pruebas de eficacia de los controles en curso finalizaron en el tercer trimestre de 2022. A raíz de las pruebas de eficacia de los controles se formularon recomendaciones para mejorarlos. El informe se ha distribuido entre los responsables de procesos. Se ha elaborado el panel inicial de eficacia de los controles. Las reuniones bimestrales con los responsables de procesos comenzaron en el último trimestre de 2022. El Grupo de Auditoría Interna e Investigaciones se encarga de actualizar los procesos integrales.	La UNOPS está elaborando el mecanismo de presentación de informes trimestrales. Se considera que esta recomendación está en vías de aplicación.			X	
28	2021	A/77/5/Add.11 , cap. II, párr. 115	La Junta recomienda que la UNOPS examine los servicios de recursos humanos que presta a los asociados de las Naciones Unidas y haga todo lo posible por adaptar aquellos de sus servicios en que participen contratistas particulares a las normas aplicables de los asociados sobre la gestión de los contratistas particulares.	La UNOPS y la Secretaría de las Naciones Unidas están cerca de acordar un nuevo memorando marco de entendimiento.	A la Junta le preocupa que, al prestar servicios de recursos humanos, la UNOPS recurriera únicamente a sus propias normas y a los acuerdos jurídicos con los asociados y prestara a dichos asociados servicios de recursos humanos que excedían los límites relativos a la duración de los contratos, los honorarios y el derecho a prestaciones de los contratistas particulares establecidos en las normas aplicables. Esto podía plantear riesgos jurídicos en la contratación de contratistas particulares por parte de la UNOPS. Se considera que esta recomendación está en vías de aplicación.			X	

Núm.	Año del informe de auditoría	Referencia en el informe	Recomendación de la Junta	Respuesta de la UNOPS	Evaluación de la Junta	Estado tras la verificación		
						Aplicadas	En vías de aplicación	Sin aplicar
29	2021	A/77/5/Add.11 , cap. II, párr. 128	La Junta recomienda que la UNOPS examine los datos de los activos de los proyectos del Servicio de Actividades relativas a las Minas en oneUNOPS y WASP y establezca un mecanismo para verificar la coherencia entre los activos de los proyectos del Servicio de Actividades relativas a las Minas y sus registros en oneUNOPS.	La UNOPS ha revisado su procedimiento operativo estándar y ha establecido un mecanismo para comprobar la coherencia de los datos. No obstante, la comprobación cruzada y el aseguramiento de la calidad de los datos estaban en curso.	Dado que la comprobación cruzada y el aseguramiento de la calidad de los datos están en curso, se considera que esta recomendación está en vías de aplicación.		X	
30	2021	A/77/5/Add.11 , cap. II, párr. 141	La Junta recomienda que la UNOPS acelere la negociación con la Secretaría de las Naciones Unidas para resolver el problema de larga data de la gestión de los activos de los proyectos, a fin de que no queden elementos sin contabilizar y evitar los riesgos conexos.	Las negociaciones sobre el nuevo memorando de entendimiento con la Secretaría se encuentran en una fase avanzada y, a finales de 2022, se concluyó un borrador exhaustivo. Los abogados que representan a ambas entidades han llevado a cabo un examen jurídico y se están estudiando los comentarios y recomendaciones derivados del examen con vistas a incorporar la mayoría de ellos. Se prevé que el nuevo memorando de entendimiento esté finalizado para el segundo trimestre de 2023.	Las negociaciones sobre el nuevo memorando de entendimiento con la Secretaría se encuentran en una fase avanzada y, a finales de 2022, se concluyó un borrador exhaustivo. Los abogados que representan a ambas entidades han llevado a cabo un examen jurídico y se están estudiando los comentarios y recomendaciones derivados del examen con vistas a incorporar la mayoría de ellos. Se prevé que el nuevo memorando de entendimiento esté finalizado para el segundo trimestre de 2023. Se considera que esta recomendación está en vías de aplicación.		X	
31	2021	A/77/5/Add.11 , cap. II, párr. 147	La Junta recomienda que la UNOPS refuerce la verificación física de los activos de los proyectos del Servicio de Actividades relativas a las Minas.	La UNOPS ha revisado su procedimiento operativo estándar, ha modificado su plantilla interna de presentación de informes sobre activos y verificación de activos y ha establecido una reunión mensual	Dado que la formación adicional estaba en curso, se considera que la recomendación está en vías de aplicación.		X	

Núm.	Año del informe de auditoría	Referencia en el informe	Recomendación de la Junta	Respuesta de la UNOPS	Evaluación de la Junta	Estado tras la verificación			
						Aplicadas	En vías de aplicación	Sin aplicar	Superadas por los acontecimientos
32	2021	A/77/5/Add.11, cap. II, párr. 157	La Junta recomienda que la UNOPS establezca un instrumento de supervisión para llevar todo el proceso de seguimiento de los activos de los proyectos del Servicio de Actividades relativas a las Minas en préstamo para detectar los riesgos e informar de los problemas, a fin de aumentar la transparencia y la eficiencia en la gestión de los activos en préstamo.	La UNOPS ha creado un nuevo instrumento de supervisión y un nuevo procedimiento operativo estándar sobre los activos en préstamo en virtud de un acuerdo de derechos de uso.	Dado que la UNOPS ha creado un nuevo instrumento de supervisión y un nuevo procedimiento operativo estándar sobre los activos en préstamo en virtud de un acuerdo de derechos de uso, se considera que esta recomendación se ha aplicado.	X			
33	2021	A/77/5/Add.11, cap. II, párr. 164	La Junta recomienda que la UNOPS establezca un mecanismo para mejorar la eficiencia de los procesos bajo su control relacionados con la presentación de solicitudes de enajenación y baja en libros y con la enajenación física de los activos de los proyectos del Servicio de Actividades relativas a las Minas.	La UNOPS ha estado supervisando las nuevas recomendaciones de enajenación de activos de proyectos y el estado del examen de la Secretaría de las Naciones Unidas de los casos de enajenación pendientes o aprobados a través de la plantilla global de informes sobre activos de proyectos. Además, la reunión conjunta de la UNOPS y el Servicio de Actividades relativas a las Minas para el examen de casos de enajenación se celebraría mensualmente.	Habida cuenta de que la UNOPS ha estado supervisando las nuevas recomendaciones sobre la enajenación de activos de proyectos y el estado del examen de los casos de la Secretaría de las Naciones Unidas mediante la plantilla global de informes sobre activos de proyectos y de que la reunión conjunta de examen de casos de enajenación de activos de la UNOPS y el Servicio de Actividades relativas a las Minas se ha celebrado mensualmente, se considera que esta recomendación se ha aplicado.	X			

Núm.	Año del informe de auditoría	Referencia en el informe	Recomendación de la Junta	Respuesta de la UNOPS	Evaluación de la Junta	Estado tras la verificación			
						Aplicadas	En vías de aplicación	Sin aplicar	Superadas por los acontecimientos
34	2021	A/77/5/Add.11 , cap. II, párr. 174	La Junta recomienda que la UNOPS realice un estudio de viabilidad sobre el establecimiento de un sistema de gestión digital que apoye todo el ciclo vital de la gestión de las donaciones para determinar el alcance y la mejor solución posible.	La UNOPS tomó una serie de medidas encaminadas a la realización de un estudio de viabilidad sobre el establecimiento de un sistema de gestión digital que apoyase todo el ciclo vital de la gestión de las donaciones para determinar las necesidades, el alcance y la mejor solución posible. El estudio de viabilidad está terminado y en él figuran opciones y recomendaciones para el subgrupo de digitalización y, posteriormente, para la consideración del equipo de gestión.	La UNOPS ha realizado un estudio de viabilidad sobre el establecimiento de un sistema de gestión digital. Se considera que esta recomendación se ha aplicado.	X			
35	2021	A/77/5/Add.11 , cap. II, párr. 180	La Junta recomienda que la UNOPS exija de manera explícita en sus procesos que el formulario de “declaración de no tener conflictos de intereses” se firme antes de que comience el proceso de evaluación, a fin de fortalecer el proceso de selección y examen de las subvenciones.	La UNOPS promulgó una política revisada de apoyo a las subvenciones (OI.IPS.2022.02) que entró en vigor el 15 de diciembre de 2022. La política requiere que los miembros y observadores del comité de evaluación firmen un formulario de “declaración de no tener conflictos de intereses” cuando la UNOPS sea responsable de la selección y el desempeño del beneficiario de una subvención, tal y como se indica en el párrafo 5.6.1 de la instrucción operacional.	La UNOPS promulgó una política revisada de apoyo a las subvenciones en 2022, que requiere que los miembros y observadores del comité de evaluación firmen un formulario de “declaración de no tener conflictos de intereses”. Se considera que la recomendación se ha aplicado.	X			
36	2021	A/77/5/Add.11 , cap. II, párr. 187	La Junta recomienda que la Oficina Regional para Europa y Asia Central de la UNOPS refuerce la vigilancia del cumplimiento del Reglamento Financiero y la Reglamentación Financiera Detallada de la UNOPS respecto del cierre operacional de los proyectos de su	La dependencia Prácticas de Implementación y Estándares ha actualizado la configuración del sistema interno para hacer posible una clasificación precisa de las distintas etapas de los proyectos. La Oficina Regional para Europa y Asia Central ha seguido reforzando e integrando plenamente el	La UNOPS ha actualizado la configuración del sistema interno para hacer posible una clasificación precisa de las distintas etapas de los proyectos y ha aplicado las recomendaciones integrando la vigilancia proactiva del cierre operacional de los	X			

Núm.	Año del informe de auditoría	Referencia en el informe	Recomendación de la Junta	Respuesta de la UNOPS	Evaluación de la Junta	Estado tras la verificación			
						Aplicadas	En vías de aplicación	Sin aplicar	Superadas por los acontecimientos
			cartera, clasifique con precisión las diferentes etapas del ciclo vital de los proyectos y vele por que el estado en el sistema de los proyectos de su cartera esté en consonancia con la etapa de la vida del proyecto y las actividades que corresponda realizar.	seguimiento proactivo del cierre operacional de los proyectos en la vigilancia mensual y el proceso trimestral de garantía.	proyectos en la vigilancia mensual y el proceso trimestral de garantía. Se considera que esta recomendación se ha aplicado.				
37	2021	A/77/5/Add.11, cap. II, párr. 188	La Junta recomienda además que la Oficina Regional para Europa y Asia Central de la UNOPS eleve la cuestión a un nivel superior con arreglo al proceso de la UNOPS cuando determine que se puede producir un retraso en el cierre operacional de un proyecto.	La Oficina Regional para Europa y Asia Central tiene una cultura de riesgo proactiva, y la elevación de las cuestiones de riesgos a un nivel superior funciona bien a través de correos electrónicos, reuniones y el proceso de garantía trimestral para información, apoyo o adopción de medidas. Se ha publicado una instrucción de elevación de las cuestiones de riesgos a un nivel superior sobre el retraso del cierre operacional y se ha finalizado la orientación relativa a la elevación de las cuestiones de riesgos a un nivel superior.	La administración ha puesto en marcha numerosas medidas y ha reforzado los sistemas y recursos de vigilancia y supervisión en las oficinas multipaís para garantizar que el cierre operacional se realice a su debido tiempo. Se considera que esta recomendación se ha aplicado.	X			
38	2021	A/77/5/Add.11, cap. II, párr. 195	La Junta recomienda que la UNOPS establezca un procedimiento normalizado para vincular el potencial de las aportaciones de los productos a los Objetivos de Desarrollo Sostenible, procure colaborar con los asociados siempre que sea posible en la evaluación de los supuestos, realice un análisis sistemático e informe a la Junta Ejecutiva sobre la contribución de su prestación de servicios a los objetivos de los asociados y a la consecución de objetivos de desarrollo más amplios.	Al 1 de marzo de 2023, la UNOPS había revisado sus procesos institucionales en lo relativo al inicio de nuevos encargos. Todos los encargos existentes y en curso se han relacionado con los Objetivos de Desarrollo Sostenible gestionados en oneUNOPS Projects en el módulo de encargos, y se ha elaborado una orientación para ayudar al personal de la UNOPS a alinear los nuevos encargos con los Objetivos pertinentes.	La UNOPS ha revisado los procesos institucionales gestionados en oneUNOPS para vincular el potencial de las aportaciones de los productos a los Objetivos de Desarrollo Sostenible. Se considera que esta recomendación se ha aplicado.	X			

Núm.	Año del informe de auditoría	Referencia en el informe	Recomendación de la Junta	Respuesta de la UNOPS	Evaluación de la Junta	Estado tras la verificación			
						Aplicadas	En vías de aplicación	Sin aplicar	Superadas por los acontecimientos
39	2021	A/77/5/Add.11, cap. II, párr. 206	La Junta recomienda que la UNOPS enumere con claridad en su reglamentación los puestos que conllevan “actividades intrínsecamente propias de las Naciones Unidas” y deben llenarse con funcionarios, a fin de asegurar que los funcionarios sigan siendo los recursos humanos esenciales de la organización.	El proceso pertinente del Sistema de Gestión de los Procesos y la Calidad que forma parte integrante del marco legislativo de la UNOPS contiene una nueva definición de “actividades intrínsecamente propias de las Naciones Unidas”. La lista completa con los puestos también está disponible en la carta de nombramiento del personal del proceso 7.4.1 del Sistema de Gestión de los Procesos y la Calidad.	La Junta observó que la UNOPS había elaborado una lista en la que figuraban todas las funciones esenciales. No obstante, se observa que, en la actualidad, las funciones esenciales se concentran en el nivel 11 y niveles superiores. La Junta desconoce en qué se basa dicha clasificación y no está segura de que los puestos esenciales y los niveles de puestos estén necesariamente relacionados. Se considera que esta recomendación está en vías de aplicación.			X	
40	2021	A/77/5/Add.11, cap. II, párr. 212	La Junta recomienda que la UNOPS revise todas las asignaciones de supervisores y modifique las que sean incorrectas.	Se ha puesto en marcha un proceso de revisión periódica. Así se evitará que en adelante se pasen por alto discrepancias de ese tipo.	La UNOPS puso en marcha el proceso de revisiones periódicas para evitar discrepancias. Se considera que esta recomendación se ha aplicado.	X			
41	2021	A/77/5/Add.11, cap. II, párr. 213	La Junta recomienda además que la UNOPS introduzca en forma de ajustes de configuración de oneUNOPS la reglamentación relativa a la asignación de supervisores para evitar que se repitan los errores.	La UNOPS está tratando de implantar controles del sistema con el fin de evitar que se repitan los errores e introducir una comprobación del sistema, de modo que, si alguien está seleccionando a un supervisor en un nivel de puesto inferior al de ese recurso, se envíe una notificación para que se considere la selección, de manera que sea posible supervisarla y garantizar que sea correcta.	La UNOPS ha desarrollado un panel de información para el seguimiento sistemático automatizado de las irregularidades en las relaciones jerárquicas. Se considera que esta recomendación se ha aplicado.	X			

Núm.	Año del informe de auditoría	Referencia en el informe	Recomendación de la Junta	Respuesta de la UNOPS	Evaluación de la Junta	Estado tras la verificación			
						Aplicadas	En vías de aplicación	Sin aplicar	Superadas por los acontecimientos
42	2021	A/77/5/Add.11 , cap. II, párr. 219	La Junta recomienda que la UNOPS lleve a cabo un examen exhaustivo de la asignación de supervisores a los funcionarios actuales y adopte medidas correctivas y oportunas para que se asignen los supervisores adecuados a los funcionarios y a los titulares de acuerdos con contratistas particulares.	Se ha establecido un proceso de examen periódico. Así se evitará que en adelante se pasen por alto discrepancias de ese tipo.	La UNOPS ha establecido el proceso de examen periódico. Se considera que esta recomendación se ha aplicado.	X			
43	2021	A/77/5/Add.11 , cap. II, párr. 226	La Junta recomienda que la UNOPS lleve a cabo un examen exhaustivo del uso de las cuentas de correo electrónico y otros sistemas de la UNOPS por parte del personal de los asociados para garantizar que todo uso se rija por las políticas aplicables.	La UNOPS ha examinado a todo el personal con contratos de asociados y se ha asegurado de que todo acceso a los sistemas de la UNOPS se rija por las políticas aplicables.	La UNOPS ha examinado a su personal con contratos de asociados y se ha asegurado de que todo acceso a los sistemas de la UNOPS se rija por las políticas aplicables. Se considera que esta recomendación se ha aplicado.	X			
44	2021	A/77/5/Add.11 , cap. II, párr. 235	La Junta recomienda que la UNOPS evalúe de manera oportuna si necesita establecer una separación de funciones específica para el proceso de pedidos en su manual de adquisiciones y un sistema de control en oneUNOPS para evitar que se vuelvan a producir conflictos de funciones o una separación inadecuada de funciones en el proceso de adquisiciones.	La UNOPS evaluó si era necesaria una separación de funciones específica como parte de la labor en curso de la UNOPS sobre los controles básicos en la función de adquisiciones, bajo la orientación de los equipos de gestión de riesgos y finanzas. Se evaluó que el riesgo en la fase de pedido no era un riesgo clave porque no había compromiso ni riesgo financiero en esa fase del proceso de adquisición.	La UNOPS llevó a cabo la evaluación de conformidad con lo recomendado. Se considera que esta recomendación se ha aplicado.	X			

Núm.	Año del informe de auditoría	Referencia en el informe	Recomendación de la Junta	Respuesta de la UNOPS	Evaluación de la Junta	Estado tras la verificación				
						Aplicadas	En vías de aplicación	Sin aplicar	Superadas por los acontecimientos	
45	2021	A/77/5/Add.11 , cap. II, párr. 245	La Junta recomienda que la UNOPS revise su manual de adquisiciones con objeto de introducir una orientación más operacional e instructiva respecto de la inclusión de la garantía de cumplimiento y de exigir que se justifique su omisión, en particular en el caso de los contratos de valor elevado o los contratos establecidos con arreglo a procedimientos de adquisición para emergencias.	La UNOPS completó y puso en marcha la mejora del sistema eSourcing para incluir el requisito de justificar obligatoriamente la no inclusión de la disposición sobre la garantía de cumplimiento en los procesos que se llevaran a cabo siguiendo los procedimientos de adquisición de emergencia. A este respecto se celebraron dos seminarios web globales.	La orientación para la garantía de cumplimiento se publicó en diciembre de 2022; se considera que esta recomendación se ha aplicado.	X				
Número total de recomendaciones						45	25	12	–	8
Porcentaje del número total de recomendaciones						100	56	26	–	18

Capítulo III

Informe financiero correspondiente al ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2022

A. Introducción

1. De conformidad con el Reglamento Financiero y la Reglamentación Financiera Detallada de la Oficina de las Naciones Unidas de Servicios para Proyectos (UNOPS), el Director Ejecutivo de la UNOPS ha certificado los estados financieros de la Oficina correspondientes a 2022 y se complace en presentarlos a la Junta Ejecutiva y la Asamblea General, y hacerlos públicos. La Junta de Auditores ha auditado los estados financieros, y su opinión sin reservas y su informe se presentan adjuntos. En general, la UNOPS tiene una situación financiera saneada. Puede seguir proporcionando recursos para sus estructuras orgánicas y otros requisitos normativos mediante la recuperación de los costos indirectos necesarios para la ejecución de su plan estratégico revisado para el período 2022-2025, una vez aprobado por la Junta Ejecutiva en el período de sesiones anual de 2023.

2. El nuevo plan estratégico de la UNOPS para el período 2022-2025 fue aprobado por la Junta Ejecutiva en su segundo período de sesiones ordinario, que se celebró en septiembre de 2021. A finales de 2021 se pusieron de manifiesto posibles problemas con respecto a la iniciativa de Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación. En 2022, el Director Ejecutivo Interino, con la orientación de la Junta Ejecutiva, puso en marcha y aplicó un plan de acción inicial de diez puntos. En noviembre de 2022, la Junta Ejecutiva acogió con satisfacción la suspensión de todas las actividades de la iniciativa de Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación. Asimismo, solicitó al Director Ejecutivo que elaborara un plan de respuesta integral para abordar las recomendaciones de los exámenes de terceros. La Junta Ejecutiva también solicitó que la UNOPS realizara un examen de mitad de período de su plan estratégico y lo presentara como informe anual del Director Ejecutivo, junto con un plan estratégico revisado para el período 2022-2025, en el período de sesiones anual de 2023.

3. Hasta el primer trimestre de 2023, la aplicación del plan de respuesta integral ha registrado avances significativos y todas las medidas van por buen camino. Esto incluye el plan estratégico revisado para el período 2022-2025, que, de conformidad con la decisión 2022/24 de la Junta Ejecutiva, reorientará a la UNOPS hacia el cumplimiento de su mandato original.

4. El ejercicio de 2022 fue el primero del plan estratégico para el período 2022-2025. La UNOPS siguió capacitando a los asociados, ayudando a las personas necesitadas y apoyando a los países en sus esfuerzos por alcanzar las ambiciosas metas de la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible. Esto se consiguió a pesar de los contratiempos sufridos tras la pandemia de enfermedad por coronavirus (COVID-19), agravados por los conflictos y los efectos del cambio climático. En consonancia con las solicitudes de la Junta Ejecutiva, la UNOPS reorientará sus esfuerzos para lograr efectos en las personas más vulnerables y los países frágiles, y adoptará nuevas medidas destinadas a dar cuenta de las contribuciones directas e indirectas realizadas en nombre de los asociados.

B. Resultados principales de 2022

5. La UNOPS tiene la misión de ayudar a las personas a construir una vida mejor y a los países a alcanzar la paz y el desarrollo sostenible. Como organización autofinanciada que no recibe cuotas ni contribuciones voluntarias de los Estados

Miembros, la UNOPS se sustenta con los ingresos por transacciones con contraprestación que percibe por la ejecución de proyectos flexibles y modulares que abarcan la infraestructura, las adquisiciones y la gestión de proyectos, incluidos los recursos humanos y la gestión financiera.

6. Se generaron casi 9 millones de días de trabajo remunerado para la población local generados mediante proyectos de la UNOPS en 2022, de los cuales 4,1 millones correspondieron a mujeres y 4,6 millones, a hombres. Se generaron 1,2 millones de días de trabajo remunerado para jóvenes de ambos géneros, es decir, para personas de 15 a 24 años de edad. La mayoría estaban relacionados con proyectos de infraestructuras, incluida la construcción o rehabilitación de 24 escuelas, 4 hospitales, 10 dispensarios, 9 comisarías de policía y 297 km de carreteras. En 2021 se construyeron o rehabilitaron 30 escuelas, 10 hospitales, 62 dispensarios, 9 comisarías y 312 km de carreteras.

7. La UNOPS adquirió bienes y servicios para sus asociados por valor de 1.800 millones de dólares en 2022. Excluyendo la gran colaboración en materia de adquisiciones farmacéuticas con el Gobierno de México (adquisiciones que se realizaron casi en su totalidad con proveedores registrados localmente), el 45 % de las adquisiciones en 2022 se realizaron con proveedores locales, frente al 47 % en 2021.

8. Como parte de las iniciativas de intercambio de conocimientos y experiencia de la UNOPS, se proporcionaron más de 21.000 días de asistencia técnica a los asociados, frente a los casi 36.000 de 2021. El porcentaje de proyectos de infraestructuras para crear capacidad nacional en materia de ejecución de proyectos registrado en 2022 fue del 79 %, frente al 72 % de 2021.

Servicios prestados y alianzas

9. Como recurso operacional de los Estados Miembros y el Secretario General, la UNOPS colabora con los Gobiernos de los países en que se ejecutan programas y los países donantes, las entidades del sistema de las Naciones Unidas y otros asociados, entre ellos instituciones intergubernamentales, instituciones financieras internacionales y regionales, fundaciones, organizaciones no gubernamentales y el sector privado.

10. En 2022, la UNOPS prestó servicios por valor de cerca de 3.500 millones de dólares, una cifra ligeramente superior a los 3.400 millones de dólares de 2021. Dado que la prestación de servicios de adquisiciones por la UNOPS en nombre del Gobierno de México está llegando a su fin, se espera que la prestación en 2023 sea menor.

11. En 2022, la UNOPS prestó servicios por valor de 562 millones de dólares en nombre del sistema de las Naciones Unidas, una disminución de 20 millones de dólares respecto de 2021. El principal asociado de las Naciones Unidas siguió siendo la Secretaría. La prestación de servicios por cuenta de la Oficina del Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Refugiados aumentó por décimo año consecutivo; y cabe mencionar entre otras alianzas sólidas las mantenidas con la Organización Mundial de la Salud y el Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente.

12. El apoyo directo a los Gobiernos representó la mayor proporción de valor de los servicios prestados, que ascendieron a casi 2.000 millones de dólares, una cifra ligeramente inferior a la de 2021. Siguiendo la tendencia de 2021, la alianza más significativa con el Gobierno de un país receptor en 2022 fue con México, seguido de Guatemala, la Argentina, Etiopía y Honduras. El principal Gobierno donante al cual pueden atribuirse directamente los proyectos ejecutados por la UNOPS fue el de

Qatar, seguido de los de los Estados Unidos de América, el Japón, Alemania y el Reino Unido de Gran Bretaña e Irlanda del Norte.

13. Los principales países o territorios en términos de prestación de servicios fueron México, Myanmar, Guatemala, el Estado de Palestina y la Argentina, en el mismo orden que en 2021.

Ejecución y resultados financieros

14. La ejecución financiera de la UNOPS en 2022 puede resumirse como sigue:

a) La UNOPS aumentó el valor neto de los servicios prestados hasta los 3.474,8 millones de dólares. Esa suma comprende 1.094,2 millones de dólares en relación con proyectos ejecutados en nombre de la UNOPS y 2.380,6 millones de dólares en relación con proyectos ejecutados en nombre de otras organizaciones;

b) El déficit neto del ejercicio fue de 28,8 millones de dólares, como resultado de un superávit de operaciones de 1,5 millones de dólares y unas pérdidas financieras netas de 30,3 millones de dólares;

c) El activo neto al cierre del ejercicio ascendía a 324,0 millones de dólares. Esa cifra tiene en cuenta los efectos de la ganancia actuarial por prestaciones posteriores a la separación del servicio y las pérdidas derivadas de cambios en el valor razonable de los instrumentos financieros disponibles para la venta, por valor de 48,9 millones de dólares y 57,1 millones de dólares, respectivamente, contabilizados en el estado de cambios en el activo neto. El activo neto se describe con mayor detalle más adelante.

Estados financieros preparados de conformidad con las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público

15. De conformidad con las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (IPSAS), se ha preparado el siguiente conjunto completo de estados financieros:

a) *Estado de situación financiera.* Refleja la situación financiera de la UNOPS al 31 de diciembre de 2022 presentando el valor total de su activo y su pasivo. Proporciona información sobre la medida en que la UNOPS dispone de recursos para seguir prestando servicios a sus asociados en el futuro;

b) *Estado de resultados.* Determina el superávit o déficit neto como la diferencia entre los ingresos y los gastos correspondientes. El superávit o déficit neto es una medida útil de la ejecución financiera general de la UNOPS e indica si la organización ha logrado su objetivo de autofinanciación durante el ejercicio;

c) *Estado de cambios en el activo neto.* En él se reflejan todos los cambios registrados en el valor del activo y del pasivo, incluso los excluidos del estado de resultados, como los ajustes actuariales en el pasivo en concepto de prestaciones de los empleados y los ajustes del valor razonable de los instrumentos financieros disponibles para la venta;

d) *Estado de flujos de efectivo.* Muestra los cambios registrados en la situación de caja de la UNOPS mediante la presentación del movimiento neto de efectivo, que se clasifica por actividades de operación y de inversión. La capacidad de la UNOPS de generar liquidez es un aspecto importante para evaluar su resiliencia financiera. A fin de obtener un panorama más completo de la capacidad de la organización para aprovechar sus saldos de efectivo también deben tenerse en cuenta las inversiones;

e) *Estado de comparación de los importes presupuestados y reales.* Se compara el resultado real de las operaciones con los principales elementos presupuestarios aprobados previamente por la Junta Ejecutiva.

16. Los estados financieros van acompañados de notas que ayudan a los usuarios a comprender la UNOPS y a compararla con otras entidades. Las notas incluyen las políticas contables de la UNOPS y otros datos y explicaciones adicionales.

17. En 2022, los gastos totales de los servicios prestados por la UNOPS ascendieron a 3.600 millones de dólares, cifra que comprende los servicios prestados por cuenta de la UNOPS y en nombre de sus asociados. Ese importe refleja el volumen total de recursos gestionados por la UNOPS durante el ejercicio y representa un aumento respecto de 2021, en que se registraron unos gastos totales de 3.500 millones de dólares en servicios prestados.

18. En 2022, el total de ingresos registrado en el estado de resultados, que representa los ingresos reales atribuibles a la UNOPS, ascendió a 1.224,8 millones de dólares, lo que supone un aumento del 1,3 % respecto de los 1.208,7 millones de 2021. El aumento obedeció principalmente a los cambios en la composición del volumen de servicios prestados en los gastos de los proyectos principales.

19. En las IPSAS se establece una distinción entre los contratos en que la UNOPS actúa como entidad principal y los contratos en que actúa como agente. En otras palabras, cuando la UNOPS presta servicios asumiendo el riesgo considerable que se deriva de la titularidad, esto es, cuando actúa como entidad principal, los ingresos se contabilizan íntegramente en el estado de resultados. En los casos en que la UNOPS presta servicios en nombre de sus asociados, sin asumir el riesgo considerable que se deriva de la titularidad, es decir, cuando actúa como agente, solo se contabilizan los ingresos netos.

20. La diferencia entre los servicios prestados en cifras brutas y los ingresos con arreglo a las IPSAS asciende a 2.380,6 millones de dólares en transacciones realizadas como agente. En el cuadro III.1 figura un resumen de los ingresos y gastos correspondientes a los cinco servicios básicos de la UNOPS: infraestructura, adquisiciones, gestión de proyectos, recursos humanos y gestión financiera. Los datos proceden de los estados financieros, donde se registran las mismas cifras conforme a las IPSAS en las cinco actividades principales (véase la nota 20).

21. Tras deducir los gastos anuales y los gastos que supone el pasivo de los empleados a largo plazo, el déficit neto correspondiente a 2022 fue de 28,8 millones de dólares, frente a un superávit neto de 90,4 millones de dólares en 2021.

Cuadro III.1

Ingresos y gastos

(Millones de dólares de los Estados Unidos)

	Ingresos/(gastos) con arreglo a las IPSAS	Más transacciones realizadas como agente	Total de servicios prestados en cifras brutas
Ingresos			
Contratos de construcción (infraestructura)	308,8	2,3	311,1
Adquisiciones	161,9	1 721,7	1 883,6
Gestión financiera	78,2	389,0	467,2
Administración de recursos humanos	27,6	226,8	254,4
Otros ingresos de gestión de los proyectos	645,0	40,8	685,8

	<i>Ingresos/(gastos) con arreglo a las IPSAS</i>	<i>Más transacciones realizadas como agente</i>	<i>Total de servicios prestados en cifras brutas</i>
Ingresos varios	2,9	–	2,9
Ingresos sin contraprestación	–	–	–
Total de ingresos	1 224,4	2 380,6	3 605,0
Gastos			
Contratos de construcción (infraestructura)	(293,9)	(2,3)	(296,2)
Adquisiciones	(116,6)	(1 721,7)	(1 838,3)
Gestión financiera	(61,7)	(389,0)	(450,7)
Administración de recursos humanos	(11,8)	(226,8)	(238,6)
Otros ingresos de gestión de los proyectos	(610,2)	(40,8)	(651,0)
Total de gastos relacionados con los proyectos	(1 094,2)	(2 380,6)	(3 474,8)
<i>Menos: gastos de administración de la UNOPS</i>	(128,7)	–	(128,7)
Total de gastos	(1 222,9)	(2 380,6)	(3 603,5)
Superávit de los servicios	1,5	–	1,5
<i>Más: ingresos financieros netos</i>	(30,3)	–	(30,3)
Déficit de la UNOPS en 2022	(28,8)	–	(28,8)

Activo y pasivo

22. El estado de situación financiera es un resumen exhaustivo del activo y el pasivo de la UNOPS. Se incluye todo el pasivo y el activo de la UNOPS.

Situación financiera al cierre de 2022

23. Al 31 de diciembre de 2022, el pasivo para financiar el seguro médico posterior a la separación del servicio y las prestaciones por terminación del servicio del personal con derecho a ello ascendía a 74,8 millones de dólares, según estimaciones independientes de una empresa actuarial. Los detalles de los cálculos figuran en la nota 15. Ese monto, si bien constituye la mejor estimación del pasivo de la UNOPS, no deja de presentar cierto grado de incertidumbre, como se señala en el análisis de sensibilidad. Dada esa incertidumbre, las hipótesis actuariales seguirán examinándose y las estimaciones del pasivo se actualizarán anualmente.

24. Al 31 de diciembre de 2022, el activo de la UNOPS ascendía a 3.676,6 millones de dólares, monto que superaba ampliamente su pasivo de 3.352,6 millones de dólares y arrojaba un activo neto de 324,0 millones de dólares.

25. El activo más importante era el de las inversiones a corto plazo, que ascendían a 2.079,1 millones de dólares al cierre de 2022, frente a 2.994,4 millones de dólares al cierre de 2021.

26. En torno al 79 % del efectivo y las inversiones de la UNOPS corresponden a contribuciones recibidas por anticipado de los asociados para cubrir el costo de la ejecución de los proyectos. La saneada situación de caja de la UNOPS demuestra que podrá seguir financiando una cartera similar de programas de trabajo con sus asociados.

Activo neto

27. Al 31 de diciembre de 2022, una vez constituida la provisión para todo el pasivo conocido, el activo neto de la UNOPS ascendía a 324,0 millones de dólares. Se contabilizaron una ganancia actuarial de 48,9 millones de dólares derivada de la valuación de las prestaciones de los empleados al cierre del ejercicio y una pérdida derivada de cambios en el valor razonable de los instrumentos financieros disponibles para la venta de 57,1 millones de dólares que repercutieron en el total de reservas.

28. Sobre la base del cálculo de las reservas operacionales mínimas aprobadas por la Junta Ejecutiva en septiembre de 2021 (véase [DP/OPS/2021/6](#)), la UNOPS estaba obligada a mantener, como mínimo, 147,3 millones de dólares de reservas operacionales al 31 de diciembre de 2022. Ese monto se basa en la obligación de mantener como reservas el 25 % de los gastos de la línea de servicios de infraestructura, el 5 % de los gastos de las demás líneas de servicios y el 33 % de los gastos administrativos, con una ponderación del 50 % para el año en curso, del 30 % para el año anterior y del 20 % para el año anterior a ese.

29. En febrero de 2022, la Junta Ejecutiva de la UNOPS estableció la reserva para Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación. En junio de 2022, la Junta Ejecutiva solicitó a la UNOPS que congelara todas las inversiones adicionales relacionadas con las Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación que la UNOPS no se hubiera comprometido ya contractualmente a realizar. En esa fecha, el total de Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación comprometidas ascendía a 63,0 millones de dólares.

Liquidez

30. El estado de flujos de efectivo muestra que el efectivo y los equivalentes de efectivo de la UNOPS disminuyeron en 178,2 millones de dólares en 2022. La situación de la UNOPS respecto del capital de trabajo sigue siendo saneada.

Resultado presupuestario

31. Las IPSAS requieren que se prepare un estado de comparación de los importes presupuestados y reales. En ese estado se presentan los ingresos y gastos reales y se comparan con el presupuesto de gestión aprobado por la Junta Ejecutiva, que abarca los gastos de administración de la UNOPS para el bienio 2022-2023.

32. En 2022, el resultado presupuestario total fue negativo, y la UNOPS registró unos ingresos netos de -3,9 millones de dólares, con arreglo al criterio utilizado para la elaboración del presupuesto, por la prestación de servicios, como consecuencia del deterioro del valor de las Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación. Los ingresos de la UNOPS por honorarios de gestión, servicios reembolsables y asesoramiento ascendieron a 124,2 millones de dólares en 2022, frente a 136,6 millones de dólares en 2021, con lo que se superó en un 2 % el monto de 121,5 millones de dólares del presupuesto final.

C. Excelencia de las personas

33. A finales de 2022, el personal de la UNOPS era de 5.309 personas, frente a las 5.362 de 2021. Además del personal de la UNOPS, se administraron contratos en nombre de una serie de asociados. A finales de 2022, el número de miembros del personal y contratistas contratados por la UNOPS era de 12.927, lo que supone un incremento respecto de los 12.815 de 2021 (véase el cuadro).

Cuadro III.2
Número de empleados, por categoría, al 31 de diciembre de 2022

<i>Modalidad de contrato</i>	<i>Miembros del personal</i>	<i>Contratistas</i>	<i>Total</i>
Personal de la UNOPS	620 ^a	4 689	5 309
Personal de los asociados	26	7 592	7 618
Personal combinado	646	12 281	12 927

^a Incluye el personal de las organizaciones en las que la UNOPS presta servicios de secretaría a iniciativas patrocinadas, que está sujeto a las mismas políticas y procedimientos que el personal de la UNOPS.

Situación y despliegue de las personas con contratos de la UNOPS

34. Durante los últimos años, la UNOPS ha contratado los servicios de un proveedor externo para que llevara a cabo su encuesta sobre la implicación del personal, que abarca esferas de interés para la Oficina como el género, la diversidad y la inclusión, la cultura de gestión del desempeño, y el aprendizaje y el desarrollo de las perspectivas de carrera. Los resultados de la encuesta se utilizan para fundamentar las decisiones estratégicas, los programas y las iniciativas, e impulsarán la implicación del personal a nivel de equipo en toda la organización. En 2022, la UNOPS decidió realizar encuestas más breves y frecuentes sobre esferas temáticas. Estas encuestas, que se realizan periódicamente, se centran en temas de actualidad relevantes para la organización sin dejar de medir el nivel de implicación en ella. Mediante las encuestas más frecuentes y breves, la UNOPS está empleando un enfoque más dinámico de las encuestas, en el que las acciones, el impacto y los resultados se convierten en parte integrante de las decisiones de gestión.

35. En 2022 se puso en marcha la nueva estrategia de género, diversidad e inclusión de la UNOPS para el período 2022-2025. Esto marcó otro hito en la trayectoria de la UNOPS al ampliar su alcance y ambición más allá del género. La UNOPS ha fortalecido aún más sus actividades en pro de la paridad de género en toda la organización gracias al apoyo continuo de la dirección ejecutiva, el aumento de la rendición de cuentas y las prácticas de trabajo inclusivas y con perspectiva de género, y el acceso a oportunidades de capacitación de directivos y el fortalecimiento de las prácticas de contratación y las estrategias de captación de talento. En 2022, la UNOPS también ha reposicionado el antiguo grupo consultivo sobre cuestiones de género para incluir los aspectos de igualdad de género e inclusión social en el trabajo de sus proyectos. Además, ha creado varios grupos de recursos para empleados, incluido uno sobre la implicación de las mujeres, con el fin de asegurar que se escuchen las voces pertinentes. La UNOPS siguió aplicando el Programa de Talentos para el Personal Subalterno con el fin de apoyar los esfuerzos encaminados a lograr la paridad de género, al tiempo que invirtió en el desarrollo de la capacidad nacional. En la actualidad, el Programa cuenta con 14 participantes activos, el 80 % de los cuales son mujeres, de lugares de destino con condiciones de vida difíciles. En 2022, seis nuevos participantes se unieron al Programa, reforzando aún más su impacto. En los últimos tres años, el Programa ha contado con 34 participantes, el 88 % de ellos mujeres, lo que refleja la dedicación de la UNOPS a invertir en el crecimiento y el desarrollo de jóvenes profesionales de diversos orígenes.

36. En los países en los que la UNOPS tiene oficinas físicas, 71 miembros del personal directivo superior eran nacionales del país correspondiente, lo que representa el 11 % del total de 621 miembros del personal directivo superior de la UNOPS. En 2022, 96 directivos superiores de un total de 616 eran nacionales del país del lugar de

destino, esto es, el 16 % del total (se considera personal directivo superior al personal de la categoría profesional ICS-11 y categorías superiores). A finales de 2022, más de 2.600 empleados de la UNOPS trabajaban en lugares de destino con condiciones de vida difíciles (lugares con una clasificación de B a E en la escala de prestaciones por condiciones de vida difíciles de la Comisión de Administración Pública Internacional).

37. En 2022, 4.400 miembros del personal tuvieron acceso a oportunidades de aprendizaje. Aproximadamente el 90 % de los participantes procedían de las oficinas sobre el terreno y el 10 % de la sede, mientras que el 56 % eran mujeres y el 44 %, hombres. El total de horas de formación fue de 86.687 (una media de 20 horas por miembro del personal). También hay un alto nivel de comentarios positivos: el 90 % de los participantes en la formación impartida por un instructor calificaron la relevancia de la actividad de aprendizaje como “muy relevante” o “relevante”. Casi el 92 % afirmaron que recomendarían la actividad de aprendizaje a un colega.

38. Dado que la UNOPS estaba superando la mayoría de los retos que la pandemia de COVID-19 había planteado para sus operaciones, 2022 debía ser un año en el que la organización pudiera aprovechar las enseñanzas extraídas de los esfuerzos realizados con el fin de superar esos retos. Sin embargo, la UNOPS tuvo que superar otra crisis, aunque en esa ocasión se trató de una crisis interna con importantes ramificaciones externas. Se puso a prueba la capacidad de la organización para sortear una crisis grave y hubo que hacer grandes esfuerzos para garantizar que los dirigentes estuvieran de nuevo bien equipados para dirigir durante esta crisis de reputación, en particular velando por que todos los miembros del personal estuvieran adecuadamente informados sobre la naturaleza de la crisis y las medidas adoptadas por la UNOPS para superarla. Dado que se realizaron importantes esfuerzos por fortalecer una cultura de transparencia y rendición de cuentas, en 2022 la UNOPS siguió fortaleciendo su cultura de gestión del desempeño y recogida de opiniones mediante la introducción de un procedimiento de impugnación del desempeño y un mecanismo de examen de las decisiones administrativas a disposición de todos los titulares dentro de la UNOPS de acuerdos con contratistas particulares. Como parte de los esfuerzos de la UNOPS por fortalecer una cultura organizativa plenamente armonizada con el sistema de las Naciones Unidas, se proporcionó acceso a todo el personal de la UNOPS a los servicios ofrecidos por la Escuela Superior del Personal del Sistema de las Naciones Unidas. Finalmente, la organización siguió esforzándose por prevenir el acoso sexual y la explotación y los abusos sexuales, en el marco de las iniciativas del sistema de las Naciones Unidas, y por definir y aplicar estrategias que contribuyeran a que los beneficiarios y el personal de la UNOPS disfrutaran de los niveles más altos de protección de sus derechos, y continuó prestando especial atención a la creación de conciencia y la rendición de cuentas respecto de las normas de conducta, la prevención del acoso y el abuso de poder y la discriminación, promoviendo al mismo tiempo una cultura de liderazgo inclusivo, apoyo de aliados y denuncia.

39. En 2022, se produjo un aumento significativo del presupuesto de aprendizaje, que pasó de 2,9 millones de dólares en 2021 a 3,4 millones en 2022. De la dotación presupuestaria total, el 84 % se destinó a una serie de prioridades estratégicas de aprendizaje, como las operaciones básicas de la UNOPS (infraestructura, gestión de proyectos y adquisiciones), cuestiones de administración y apoyo, cuestiones de personal y liderazgo y tecnologías y herramientas de aprendizaje. La UNOPS siguió invirtiendo en el desarrollo del liderazgo en 2022 y 48 participantes en el programa Leading People se graduaron a principios de 2022. Además, varios miembros del personal directivo superior participaron en cursos externos de liderazgo y se creó una capacitación de inicio estructurada para dichos miembros. En 2022, la UNOPS realizó una importante inversión para colaborar con la Escuela Superior del Personal de las Naciones Unidas (unos 700.000 dólares) con el fin de reforzar la conexión entre la

UNOPS y el sistema de las Naciones Unidas, incluido el acceso ilimitado a la plataforma Blue Line para todo el personal de las Naciones Unidas. Debido a la creación de nuevas iniciativas y al aumento de la participación en actividades en línea y presenciales dirigidas por instructores, el personal de la UNOPS dedicó más tiempo a las actividades de aprendizaje, de unas 56.000 horas en 2021 a unas 80.000 horas en 2022.

40. En 2022, se prestó mayor atención a las iniciativas de bienestar, haciendo hincapié en la prevención, la creación de capacidades y la divulgación en lugares de alto riesgo. En 2022 se estableció una función a tiempo completo en el Grupo de Personas y Cultura para la coordinación y expansión de la agenda de bienestar. Sobre la base de un catálogo de herramientas de bienestar establecido en respuesta a la pandemia de COVID-19, en 2022 se hizo hincapié en seguir proporcionando al personal herramientas de gestión del estrés y apoyo psicológico. El personal tiene acceso a herramientas de autoaprendizaje de control del estrés (como, por ejemplo, intranet y recursos para la formación en línea o acceso a libros electrónicos y aplicaciones específicas). Con el fin de reforzar la colaboración y la participación en el sistema más amplio de las Naciones Unidas y divulgar las ofertas de bienestar de las Naciones Unidas existentes dentro del sistema, la UNOPS también se ha puesto en contacto de forma proactiva con su personal sobre el terreno, especialmente en lugares de alto riesgo, para proporcionar apoyo específico a través, por ejemplo, del Departamento de Seguridad y otros organismos de las Naciones Unidas. En cuanto al apoyo psicológico, el personal tiene acceso a apoyo psicoterapéutico y asesoramiento en situaciones de crisis. Gracias a las iniciativas organizadas, la UNOPS ha observado un cambio significativo en la concienciación y una mayor visibilidad de los temas relacionados con el bienestar y la salud mental entre su personal. Un elemento clave para fomentar la implicación y la productividad son las ofertas de trabajo flexible prorrogadas y ampliadas de la UNOPS, a la vanguardia de las disponibles en el sistema de las Naciones Unidas y basadas en soluciones de comunicación y tecnología que permiten el trabajo a distancia sin interrupciones, así como las reuniones virtuales y el trabajo en colaboración. La UNOPS sigue proporcionando herramientas y orientaciones eficaces para que la administración vele por que el lugar de trabajo sea flexible y propicio, atendiendo a las necesidades de una fuerza de trabajo cada vez más diversa.

D. La rendición de cuentas y la transparencia como valores básicos de la Oficina de las Naciones Unidas de Servicios para Proyectos

41. Entre los logros de 2022 cabe mencionar los siguientes:

a) La Junta de Clientes de la UNOPS, creada en 2019, se reunió en febrero de 2022 para celebrar su tercera sesión anual. El propósito de la Junta de Clientes es actuar como órgano asesor del Director Ejecutivo de la UNOPS, proporcionando un foro para profundizar en las alianzas estratégicas de colaboración específicas. Para ofrecer más transparencia a los asociados tras los acontecimientos relacionados con la iniciativa de Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación, en septiembre de 2022 se celebró una sesión extraordinaria de la Junta de Clientes destinada a ofrecer información actualizada sobre la situación y recabar opiniones sobre el camino a seguir sugerido;

b) La UNOPS mejoró su sistema de gestión de la salud y la seguridad ocupacionales mediante la aplicación de las normas sobre riesgos mortales o “reglas de oro” de la UNOPS. Además, los esfuerzos de creación de capacidad dieron como resultado la capacitación de 693 contratistas de obras de construcción mediante una plataforma de aprendizaje electrónico recientemente desarrollada;

c) Se implementaron soluciones para aumentar las capacidades institucionales y mejorar la seguridad en materia de tecnologías de la información de la UNOPS. Se finalizó la migración de todas las aplicaciones institucionales a la infraestructura en la nube, mejorando la seguridad y resiliencia de las tecnologías de la información. Para incrementar aún más las capacidades institucionales, se ha iniciado el despliegue de una infraestructura de tecnologías de la información modernizada y segura en las oficinas exteriores, mejorando la seguridad del acceso a las aplicaciones de la UNOPS. La UNOPS también puso en marcha un nuevo módulo de viajes accesible para todo el personal e integrado con la planificación de los recursos institucionales de la UNOPS, que posibilita la eficiencia en función de los costos, la automatización y la estandarización de los pagos de viajes, así como la disponibilidad de datos globales sobre viajes. Por último, la UNOPS implantó un sistema de gestión de salud, de seguridad, social y ambiental, que aborda la prioridad institucional del objetivo cero y permite que la UNOPS gestione de forma más eficaz y eficiente los riesgos de la organización en esos ámbitos;

d) A finales de 2022, la tasa de aplicación de las recomendaciones de las auditorías internas era del 98 %, lo que supone una mejora con respecto a la ya sólida tasa de aplicación del 97 % registrada al 31 de diciembre de 2021. Quedó pendiente una recomendación de auditoría formulada más de 18 meses antes del 31 de diciembre de 2022 (el 30 de junio de 2021 o antes de esa fecha), frente a las cuatro recomendaciones formuladas más de 18 meses antes que seguían pendientes a finales de 2021, todas las cuales se han cerrado ya. Todos los detalles sobre las constataciones de auditoría y las conclusiones de las investigaciones de la UNOPS en 2022 podrán consultarse en un informe específico ([DP/OPS/2023/3](#)).

E. El sistema de controles internos y su eficacia

42. El Director Ejecutivo es responsable ante la Junta Ejecutiva de establecer y mantener un sistema eficaz de controles internos que se ajuste a los reglamentos y normas de las Naciones Unidas y de la UNOPS y cumpla esos reglamentos y normas.

Elementos principales del sistema de controles internos

43. Los elementos principales del sistema de control interno de la UNOPS son las políticas, procedimientos, normas y actividades concebidos para proporcionar una garantía razonable de que todas las operaciones se realicen de manera económica, eficiente y eficaz. Incluyen la adhesión a las políticas de las Naciones Unidas establecidas por la Asamblea General, el Consejo Económico y Social, la Junta Ejecutiva y el Secretario General; la documentación de los procesos, instrucciones y orientaciones promulgados por la Dirección Ejecutiva a través de las directivas operacionales de la UNOPS; las asignaciones de delegación de autoridad, en las que los flujos de trabajo de aprobación posibilitados por el sistema están alineados con la estructura orgánica; el sistema de gestión del desempeño del personal; los controles fundamentales en toda la cadena de valor de la UNOPS para hacer frente a los riesgos de las actividades básicas; y el seguimiento y la comunicación de los resultados por parte de la administración y la Junta Ejecutiva.

44. A raíz del establecimiento del marco de gobernanza, riesgos y cumplimiento de la UNOPS en 2019 y del examen por terceros de los sistemas de control interno en 2022, la Oficina se centró en seguir fortaleciendo el sistema de controles internos en el ejercicio económico. El proceso ha llevado a lo siguiente:

a) Formalización de los informes sobre controles esenciales, en los que los principales riesgos y controles se indicaron y fueron autoevaluados por los responsables de los procesos;

b) Realización de pruebas trimestrales de los controles esenciales para evaluar el diseño de los controles y su eficacia operacional. El informe se comparte con los responsables de los procesos para su mejora continua;

c) La creación por la UNOPS de un equipo de tareas multifuncional para coordinar y consultar al personal directivo superior sobre las mejoras necesarias en lo relativo al marco de delegación de autoridad y rendición de cuentas;

d) La revisión de la instrucción ejecutiva de la organización sobre el marco de delegación de autoridad y rendición de cuentas;

e) Una autoevaluación anual del personal directivo superior sobre la eficacia del sistema de control interno y la aplicación de sus principios más importantes;

f) Una certificación anual del control interno de los directores regionales, que constituye la aprobación oficial de una autoevaluación sobre los controles esenciales en las regiones.

45. La gestión de los riesgos institucionales de la UNOPS, basada en los principios del mencionado marco de gobernanza, riesgos y cumplimiento, adopta un enfoque holístico para gestionar los principales riesgos en los diversos niveles de la organización. El enfoque se aplica sobre la base de normas estándar (la directiva de la organización y la instrucción operacional promulgadas), procesos integrados (la orientación sobre el sistema de gestión de la calidad de los procesos), instrumentos comunes (oneUNOPS Projects) y taxonomías (como categorías de riesgos o escala de evaluación del riesgo). Más concretamente, la gestión de los riesgos institucionales comprende tres niveles interrelacionados:

a) Gestión de los riesgos operacionales, que se refiere a la gestión de riesgos en línea a lo largo de la vida de los proyectos y compromisos de la UNOPS a fin de facilitar la ejecución satisfactoria de las operaciones de la UNOPS;

b) Gestión de los riesgos de la organización, que se refiere a la gestión de riesgos a nivel de entidad geográfica, como los que afectan a la reputación, la viabilidad financiera y los objetivos generales de la entidad;

c) Gestión de los riesgos institucionales, que se refiere a la gestión de riesgos de la UNOPS como entidad mundial, como los riesgos que afectan a la reputación y la viabilidad financiera de la UNOPS.

Eficacia del sistema de controles internos

46. El sistema de controles internos de la UNOPS es un proceso continuo que tiene por objeto seguir de cerca, apoyar y perfeccionar las actividades básicas de la UNOPS. En consecuencia, el sistema ofrece una garantía razonable de que la UNOPS logrará sus resultados y objetivos previstos. Los controles internos ayudan a reducir la exposición al riesgo de la UNOPS a un nivel aceptable mediante la ejecución de actividades de control y supervisión en todos sus procesos operacionales básicos. La UNOPS ha establecido estructuras de gobernanza y de presentación de informes que han permitido evaluar la eficacia del sistema de controles internos a lo largo del ejercicio. El Director Ejecutivo Interino celebró reuniones periódicas con los principales componentes de la estructura de gobernanza de la UNOPS, entre ellos la Junta Ejecutiva, el Comité Asesor de Auditoría, el Director del Grupo de Auditoría Interna e Investigaciones, la Dirección de la Oficina de Ética y la Junta de Auditores. En esas reuniones, los controles internos y los procesos de gestión de riesgos se refuerzan con recomendaciones respecto de los riesgos que alcanzan un nivel inaceptable. El Director Ejecutivo Interino también tuvo en cuenta la información recibida del equipo de gestión y los exámenes externos realizados por terceros independientes sobre la eficacia operacional del sistema de controles internos. Sobre

la base de esas actividades, ofreció garantías razonables, no absolutas, de que el sistema de controles internos era eficaz y confirmó que los problemas significativos estaban siendo vigilados y solucionados por los responsables de las políticas.

47. La UNOPS adopta el marco del Comité de Organizaciones Patrocinadoras de la Comisión Treadway para establecer el marco de control interno. El marco ofrece garantías razonables de que la UNOPS alcanzará los siguientes objetivos: a) eficiencia y eficacia operacionales; b) fiabilidad y exactitud de los informes; y c) cumplimiento de las normas y reglamentos de la UNOPS y de las Naciones Unidas. En 2022, la UNOPS siguió aplicando el marco de control interno en relación con sus cinco procesos básicos. La metodología adoptada incluye un análisis detallado y una reseña de los procesos, una evaluación de los riesgos y una evaluación de los controles implementados para mitigarlos. Los responsables de las políticas de la UNOPS participan en este proceso, lo que favorece la visibilidad y la responsabilidad respecto de los riesgos. Las evaluaciones de los riesgos relacionados con el control interno de la UNOPS se han armonizado con el marco de gestión de los riesgos institucionales para mejorar las sinergias y proporcionar una visión holística del conjunto de riesgos de la UNOPS.

F. Perspectivas para el futuro

Plan estratégico para 2022-2025

48. De conformidad con la solicitud de la Junta Ejecutiva, la UNOPS presentará un plan estratégico revisado para el período 2022-2025 en el período de sesiones anual de 2023. El plan reorientará las actividades de la UNOPS hacia el cumplimiento de su mandato original, estableciendo las directrices para que la organización desempeñe la función de aplicación establecida en la resolución [65/176](#) de la Asamblea General. En la resolución, la Asamblea reafirmó la función que cumplía la UNOPS como recurso central del sistema de las Naciones Unidas para la gestión de las adquisiciones y los contratos, así como para las obras públicas y el desarrollo de la infraestructura física, incluidas las actividades conexas de fomento de la capacidad. También reconoció que la UNOPS podía aportar valor añadido prestando servicios eficientes y eficaces en función de los costos a los asociados en las esferas de la gestión de proyectos, los recursos humanos, la gestión financiera y los servicios comunes o compartidos.

49. El plan estratégico revisado hará hincapié en la ventaja colaborativa de la UNOPS a la hora de ampliar la capacidad de ejecución de los asociados con el fin de asistir a las personas necesitadas y ayudar a los países a acelerar el logro de los Objetivos de Desarrollo Sostenible. La UNOPS puede ser un recurso que amplíe la capacidad de ejecución para todos los Objetivos y la capacidad de los asociados que trabajan en los ámbitos de la paz y la seguridad, la asistencia humanitaria y el desarrollo. Debido a su modelo operacional autofinanciado y basado en la demanda, el enfoque sustantivo y la presencia en los países de la UNOPS es un factor de la demanda de los asociados y de su capacidad de respuesta.

50. El plan estratégico revisado irá acompañado de un marco de resultados ampliado y centrado en el impacto y de indicadores para las contribuciones y los resultados de gestión. Tres objetivos de contribución proporcionarán un enfoque operativo para reforzar las ambiciones en cuanto al impacto:

- a) Capacitar a los asociados prestándoles servicios rentables para los proyectos;
- b) Ayudar a las personas necesitadas mediante una ejecución sostenible;

c) Ayudar a los países a acelerar la consecución de los Objetivos de Desarrollo Sostenible.

51. Cuatro objetivos de gestión constituirán la base de la consecución de los objetivos de contribución, incluida la aplicación en circuito cerrado de las recomendaciones prospectivas de los exámenes realizados por terceros independientes, a saber: a) cultura de las personas; b) confianza de los asociados; c) excelencia de los procesos; y d) gestión financiera.

52. Además, al aplicar el plan estratégico, la organización promoverá, mediante actividades centradas en el marco de resultados ampliado, cuatro esferas principales de mejora estratégica:

- a) Refuerzo de las estructuras y las capacidades de gestión;
- b) Restablecimiento de la confianza y la reconstrucción de la cultura institucional;
- c) Puesta en marcha de un programa de transformación digital;
- d) Aplicación de procedimientos transparentes de recuperación de costos para obtener ingresos netos de valor cero.

Viabilidad financiera de la UNOPS

53. La UNOPS ha evaluado su capacidad y resiliencia para mantener su nivel actual de actividad durante 2022 y en adelante, teniendo en cuenta el impacto adverso puntual de los retos relacionados con las Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación. Por consiguiente, los estados financieros correspondientes a 2022 se han preparado utilizando el criterio de empresa en marcha.

54. En consonancia con la decisión 2022/13 de la Junta Ejecutiva, se solicitó a un grupo de trabajo de la Junta Ejecutiva de la UNOPS que presentara a la Junta, entre otras cosas, opciones para el uso apropiado de las reservas de la UNOPS y opciones para aumentar la transparencia con respecto a los honorarios de gestión y la estructura de cálculo de costos de la UNOPS, con miras a limitar la acumulación de reservas de la UNOPS. Las opciones se presentaron a la Junta Ejecutiva para que tomara una decisión en el primer período ordinario de sesiones de 2023.

Capítulo IV

Estados financieros correspondientes al ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2022

Oficina de las Naciones Unidas de Servicios para Proyectos

I. Estado de situación financiera al 31 de diciembre de 2022

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>Referencias</i>	<i>31 de diciembre de 2022</i>	<i>31 de diciembre de 2021</i>
Activo			
Activo no corriente			
Propiedades, planta y equipo	Nota 6	18 393	19 573
Activos intangibles	Nota 7	5 299	5 186
Inversiones a largo plazo	Nota 10	806 387	1 214 068
Otros activos financieros	Nota 11	–	29 996
Cuentas por cobrar no corrientes	Nota 13	–	1 221
Total del activo no corriente		830 079	1 270 044
Activo corriente			
Existencias	Nota 8	11 723	15 321
Otros activos	Nota 12	5 340	24 576
Cuentas por cobrar	Nota 13		
Cuentas por cobrar de los proyectos		69 519	42 246
Pagos anticipados		14 893	14 301
Otras cuentas por cobrar		61 386	29 235
Inversiones a corto plazo	Nota 10	2 079 129	2 994 397
Efectivo y equivalentes de efectivo	Nota 14	604 609	782 834
Total del activo corriente		2 846 599	3 902 910
Total del activo		3 676 678	5 172 954
Pasivo			
Pasivo no corriente			
Prestaciones de los empleados a largo plazo	Nota 15	75 186	106 301
Provisiones	Nota 23	2 178	2 243
Total del pasivo no corriente		77 364	108 544
Pasivo corriente			
Prestaciones de los empleados a corto plazo	Nota 15	35 955	40 056
Cuentas por pagar y pasivo devengado	Nota 16	453 888	868 186
Anticipos de efectivo recibidos en relación con los proyectos	Nota 17		
Ingresos diferidos		1 311 308	1 402 744
Efectivo retenido en proyectos del organismo		1 441 813	2 369 783
Otros pasivos	Nota 18	20 708	16 844
Provisiones	Nota 23	11 605	6 429
Total del pasivo corriente		3 275 277	4 704 042
Total del pasivo		3 352 641	4 812 586
Activo neto		324 037	360 368

Oficina de las Naciones Unidas de Servicios para Proyectos

I. Estado de situación financiera al 31 de diciembre de 2022 (continuación)

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>Referencias</i>	<i>31 de diciembre de 2022</i>	<i>31 de diciembre de 2021</i>
Activo neto/patrimonio neto			
Ganancias/(pérdidas) actuariales	Nota 19	48 897	9 699
Valor razonable de los activos financieros disponibles para la venta	Nota 19	(57 083)	(10 334)
Reservas Operacionales	Nota 19		
Reservas operacionales mínimas		147 252	138 764
Otras reservas operacionales		121 924	–
Reserva para el crecimiento y la innovación	Nota 19	–	111 119
Reserva para Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación		63 047	–
Superávits acumulados	Nota 19	–	111 120
Total del activo neto/patrimonio neto		324 037	360 368
Total del pasivo y el activo neto/patrimonio neto		3 676 678	5 172 954

Las notas adjuntas forman parte indisoluble de estos estados financieros.

Oficina de las Naciones Unidas de Servicios para Proyectos

II. Estado de resultados correspondiente al ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2022

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>Referencias</i>	<i>31 de diciembre de 2022</i>	<i>31 de diciembre de 2021</i>
Ingresos			
Ingresos procedentes de las actividades de los proyectos	Nota 20	1 221 541	1 198 968
Ingresos varios		2 883	3 799
Ingresos sin contraprestación	Nota 20	–	5 967
Total de ingresos		1 224 424	1 208 734
Gastos			
Servicios por contrata	Nota 20	366 509	367 580
Otros gastos de personal – otro personal	Nota 21	321 146	307 038
Sueldos y prestaciones de los empleados – personal	Nota 21	121 940	135 691
Gastos operacionales	Nota 20	118 441	90 972
Suministros y artículos fungibles		222 658	207 582
Viajes		34 996	25 870
Otros gastos	Nota 20	32 620	6 356
Amortización de propiedades, planta y equipo	Nota 6	3 474	3 341
Amortización de activos intangibles	Nota 7	1 091	768
Total de gastos		1 222 875	1 145 198
Superávit por las operaciones		1 549	63 536
Ingresos financieros	Nota 22	(54 808)	7 695
Ganancias/(pérdidas) por diferencias cambiarias	Nota 22	24 479	19 150
Ingresos/(gastos) financieros netos		(30 329)	26 845
Superávit/(déficit) del ejercicio		(28 780)	90 381

Las notas adjuntas forman parte indisoluble de estos estados financieros.

Oficina de las Naciones Unidas de Servicios para Proyectos

III. Estado de cambios en el activo neto correspondiente al ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2022

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

<i>Referencias</i>		
Saldo inicial al 1 de enero de 2021	Nota 19	286 546
Ganancias/(pérdidas) actuariales del período		4 916
Cambio en el valor razonable de los activos financieros disponibles para la venta		(21 475)
Superávit/(déficit) del ejercicio		90 381
Saldo inicial al 1 de enero de 2022	Nota 19	360 368
Ganancias/(pérdidas) actuariales del período		39 198
Cambio en el valor razonable de los activos financieros disponibles para la venta		(46 749)
Superávit/(déficit) del ejercicio		(28 780)
Saldo final al 31 de diciembre de 2022	Nota 19	324 037

Las notas adjuntas forman parte indisoluble de estos estados financieros.

Oficina de las Naciones Unidas de Servicios para Proyectos

IV. Estado de flujos de efectivo correspondiente al ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2022

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>Referencias</i>	<i>31 de diciembre de 2022</i>	<i>31 de diciembre de 2021</i>
Flujos de efectivo de las actividades de operación			
Superávit/(déficit) del ejercicio		(28 780)	90 381
Movimientos no monetarios:			
Amortización de activos intangibles	Nota 7	1 091	768
Amortización de activos tangibles	Nota 6	3 474	3 341
Deterioro del valor/provisión de otros activos financieros	Nota 11	24 021	16 832
Ingresos financieros	Nota 22	54 808	(7 695)
(Ganancias)/pérdidas por la enajenación de propiedades, planta y equipo	Nota 6	912	608
Gastos en concepto de intereses sobre otros activos financieros	Nota 11	–	(7 134)
Superávit neto antes de los cambios en el capital de trabajo		55 526	97 101
Cambios en el capital de trabajo			
(Aumento)/disminución de las existencias	Nota 8	3 598	(3 107)
(Aumento)/disminución de otros activos	Nota 12	19 236	(19 211)
Aumento/(disminución) de otros pasivos	Nota 18	3 864	13 571
(Aumento)/disminución de las cuentas por cobrar	Nota 13	(37 491)	(10 327)
(Aumento)/disminución de los pagos por anticipado	Nota 13	(592)	1 945
Aumento/(disminución) de las prestaciones de los empleados (deducidas las ganancias actuariales)	Nota 15	3 982	8 043
Aumento/(disminución) de las cuentas por pagar y las obligaciones devengadas	Nota 16	(435 992)	639 324
Aumento/(disminución) de ingresos diferidos	Nota 17	(91 436)	(416 091)
Aumento/(disminución) de los anticipos de efectivo recibidos en relación con los proyectos	Nota 17	(927 970)	1 010 738
Aumento/(disminución) de las provisiones	Nota 23	5 111	815
Efecto del flujo de efectivo en los cambios en el capital de trabajo		(1 457 690)	1 225 700
Ingresos financieros percibidos del efectivo y equivalentes de efectivo	Nota 22	434	117
Flujos netos de efectivo procedentes de/(utilizados en) las actividades de operación		(1 401 730)	1 322 918

Oficina de las Naciones Unidas de Servicios para Proyectos

IV. Estado de flujos de efectivo correspondiente al ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2022 (continuación)

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>Referencias</i>	<i>31 de diciembre de 2022</i>	<i>31 de diciembre de 2021</i>
Flujos de efectivo de las actividades de inversión			
Adquisiciones de activos intangibles	Nota 7	(1 204)	(2 075)
Adquisiciones de propiedades, planta y equipo	Nota 6	(3 209)	(5 179)
Producto de la venta de propiedades, planta y equipo	Nota 6	3	25
Compra de inversiones		(5 933 434)	(9 104 785)
Producto del vencimiento de las inversiones		7 212 913	7 666 949
Producto de la venta de otros activos financieros	Nota 11	4 255	–
Ingresos en concepto de intereses percibidos de las inversiones		(45 741)	29 153
Ingresos en concepto de intereses percibidos de otros activos financieros		–	5 170
Ingresos/(gastos) financieros asignados a proyectos	Nota 22	(10 632)	(9 091)
Compra de otros activos financieros	Nota 11	–	(4 247)
(Ganancias)/pérdidas por la enajenación de otros activos financieros	Nota 11	(8)	–
Flujos netos de efectivo de las actividades de inversión		1 222 943	(1 424 080)
Flujos de efectivo de las actividades de financiación			
Flujos netos de efectivo de las actividades de financiación		–	–
Aumento neto/(disminución neta) del efectivo y los equivalentes de efectivo		(178 787)	(101 162)
Ajuste del valor razonable de los equivalentes de efectivo		562	21
Aumento neto/(disminución neta) del efectivo y los equivalentes de efectivo^a		(178 225)	(101 141)
Efectivo y equivalentes de efectivo al comienzo del ejercicio		782 834	883 975
Efectivo y equivalentes de efectivo al cierre del ejercicio^b	Nota 14	604 609	782 834

^a No hay diferencia entre el efectivo y los equivalentes de efectivo en el estado de flujos de efectivo y el estado de situación financiera.

^b La composición del efectivo y equivalentes de efectivo al 31 de diciembre de 2022 se indica en la nota 14.

Las notas adjuntas forman parte indisoluble de estos estados financieros.

Oficina de las Naciones Unidas de Servicios para Proyectos

V. Estado de comparación de los importes presupuestados y reales correspondiente al ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2022

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	Referencias	Presupuesto de	Presupuesto	Presupuesto	2022	Diferencia entre el presupuesto final y los importes reales
		gestión bienal 2022-2023 ^a	de gestión para 2022	de gestión para 2022	Importes efectivos	
		Inicial	Inicial	Final	Importes reales	
Total de ingresos del período	Nota 26	200 511	100 255	121 505	124 157	2 652
Recursos de gestión						
Puestos		31 259	15 629	17 160	15 149	(2 011)
Gastos comunes de personal		23 087	11 544	12 425	12 909	484
Viajes		8 724	4 362	3 629	4 094	465
Consultores		100 999	50 499	56 335	53 878	(2 457)
Gastos generales de funcionamiento		12 987	6 494	11 646	5 886	(5 760)
Mobiliario y equipo		1 410	705	1 683	1 680	(3)
Reembolsos		2 800	1 400	1 425	920	(505)
Utilización total de los recursos de gestión		181 266	90 633	104 303	94 516	(9 787)
Bajas en libros, provisiones y superávit para imprevistos		19 245	9 622	–	33 512	33 512
Utilización total de los recursos		200 511	100 255	104 303	128 028	23 725
Ingresos netos según el criterio utilizado para la elaboración del presupuesto		–	–	17 202	(3 871)	(21 073)

^a DP/OPS/2019/5.

Las notas adjuntas forman parte indisoluble de estos estados financieros.

Oficina de las Naciones Unidas de Servicios para Proyectos Notas a los estados financieros de 2022

Nota 1

Entidad declarante

1. La misión de la UNOPS es ayudar a las personas a construir una vida mejor y a los países a lograr la paz y el desarrollo sostenible. La UNOPS es una organización autofinanciada que no recibe cuotas ni contribuciones voluntarias de los Estados Miembros y que se sustenta con los ingresos que percibe por la ejecución de proyectos y la prestación de otros servicios. Fue establecida como entidad independiente el 1 de enero de 1995; su sede se encuentra en Copenhague.

2. La Junta Ejecutiva determina las actividades y el presupuesto de gestión de la UNOPS. La UNOPS hace posible que sus asociados amplíen la capacidad de ejecución de las actividades de paz y seguridad, humanitarias y de desarrollo, en particular mediante actividades de desarrollo de la capacidad. A través de sus servicios para proyectos, presta apoyo al sistema de las Naciones Unidas, a los Gobiernos y a otros asociados para acelerar el logro de los Objetivos de Desarrollo Sostenible en los países².

3. Con arreglo a la resolución [65/176](#) de la Asamblea General y decisiones posteriores de la Junta Ejecutiva³, la UNOPS puede actuar como proveedor de servicios para diversos actores que trabajan en las esferas del desarrollo, la asistencia humanitaria y el mantenimiento de la paz, como las Naciones Unidas, los organismos, fondos y programas del sistema de las Naciones Unidas, los Gobiernos donantes y beneficiarios, las organizaciones intergubernamentales, las instituciones financieras internacionales y regionales, las organizaciones no gubernamentales, las fundaciones y el sector privado.

4. La UNOPS cumple la función de recurso central del sistema de las Naciones Unidas en materia de gestión de las adquisiciones y los contratos, así como de obras públicas y desarrollo de la infraestructura física, incluidas las actividades pertinentes de desarrollo de la capacidad. La UNOPS puede aportar contribuciones de valor añadido prestando servicios eficientes y eficaces en función del costo a los asociados en las esferas de la gestión de proyectos, los recursos humanos y la gestión financiera.

5. En los servicios que presta, la UNOPS aplica un enfoque orientado a los resultados. Inicia y lleva a cabo las operaciones de nuevos proyectos de forma rápida, transparente y plenamente responsable. La UNOPS amplía la capacidad de ejecución de los asociados a través de tres modelos de servicio: servicios de apoyo, asesoramiento técnico y soluciones integradas. Entre sus líneas funcionales de servicios se encuentran las siguientes:

a) Infraestructura: la UNOPS utiliza sus conocimientos especializados y su experiencia para construir infraestructuras permanentes y de emergencia. Es responsable de las obras de construcción, por lo que figura como entidad principal en esos proyectos;

b) Adquisiciones: la UNOPS utiliza su red de adquisiciones para comprar equipo y suministros en nombre de sus clientes, con arreglo a las especificaciones indicadas por ellos. No se arroga la propiedad de los bienes adquiridos, que se entregan directamente al cliente final;

² Véanse [DP/OPS/2017/5](#) y resolución [66/288](#) de la Asamblea General, anexo.

³ Decisiones de la Junta Ejecutiva 2009/25, 2010/21, 2013/23, 2015/12, 2016/12, 2016/19 y 2017/16.

c) Gestión de proyectos: la UNOPS se encarga de la ejecución de uno o más resultados de los proyectos, en los que coordina todos los aspectos de la ejecución del proyecto como entidad principal;

d) Otros servicios: los servicios de gestión de los recursos humanos comprenden la selección y la contratación de personal, así como la gestión de sus contratos, que la UNOPS realiza en nombre de sus asociados. Las personas contratadas no trabajan bajo la dirección de la UNOPS. Otro servicio que presta la Oficina es la gestión o administración financieras; en estos casos, la UNOPS actúa como agente, de conformidad con el mandato establecido por el asociado.

6. La contabilización de las transacciones realizadas como agente y como entidad principal se describe con mayor detalle en el apartado de las políticas contables de la nota 3.

Nota 2

Criterios de preparación

7. En el párrafo 23.01 del Reglamento Financiero de la UNOPS se establece que se deben preparar estados financieros anuales según el criterio contable del devengo, de conformidad con las IPSAS, utilizando la convención del costo histórico. En los casos en que las IPSAS no abordan una cuestión específica, se adopta la Norma Internacional de Información Financiera pertinente. Las políticas contables se han aplicado de manera sistemática en la preparación y presentación de estos estados financieros.

8. Los estados financieros se han preparado partiendo de la base de que la UNOPS es una entidad en marcha que continuará en funcionamiento y cumplirá su mandato durante al menos un período de 12 meses desde la aprobación de los estados financieros.

9. Los presentes estados financieros se han preparado con arreglo a las IPSAS y al criterio contable del devengo y abarcan el período comprendido entre el 1 de enero de 2022 y el 31 de diciembre de 2022. Los estados financieros se ajustan a las IPSAS publicadas por el Consejo de las IPSAS.

Nota 3

Resumen de las principales políticas contables

10. A continuación se detallan las principales políticas contables aplicadas en la preparación de estos estados financieros.

Contabilización de proyectos

11. En la norma 9 de las IPSAS (Ingresos de transacciones con contraprestación) se establece una distinción entre los contratos en que la UNOPS actúa como entidad principal y los contratos en que actúa como agente. En consecuencia, en los proyectos en que la UNOPS actúa como principal, en el estado de resultados se contabilizan todos los ingresos, mientras que en los proyectos en los que actúa como agente de uno de sus asociados solo se registran los ingresos netos en el estado de resultados. En la nota 20 se proporciona más información sobre las operaciones en que la UNOPS actúa como agente. Independientemente de que la UNOPS actúe como entidad principal o como agente, todas las cuentas por cobrar y por pagar relacionadas con los proyectos se contabilizan en el estado de situación financiera al cierre del ejercicio y se reflejan en el estado de flujos de efectivo. En particular, en los casos en que la UNOPS recibe sumas por adelantado de los asociados, el efectivo recibido por encima de los costos y gastos de los proyectos se trata como anticipos de efectivo recibidos

y se clasifica como un pasivo; en los proyectos en que los gastos realizados superan el efectivo recibido del cliente, el saldo se contabiliza como un crédito por cobrar.

Moneda funcional y de presentación

12. El dólar de los Estados Unidos es la moneda funcional de la UNOPS y la moneda en que se presentan estos estados financieros. Los importes que figuran en los estados financieros, los cuadros y las notas se han redondeado al millar de dólares de los Estados Unidos más próximo, a no ser que se indique lo contrario. Las transacciones, incluidas las partidas no monetarias, en monedas diferentes del dólar se convierten a dólares al tipo de cambio operacional de las Naciones Unidas del día de la transacción. Las ganancias y pérdidas por diferencias cambiarias derivadas de la liquidación de esas transacciones y las diferencias cambiarias no realizadas (ganancias y pérdidas) derivadas de la conversión al cierre del ejercicio se contabilizan en el estado de resultados.

Instrumentos financieros

Inversiones

13. La UNOPS posee inversiones como activos financieros “disponibles para la venta”. La contabilización inicial de los activos se hace de acuerdo con el valor razonable más los costos de transacción directamente imputables a su adquisición. Un aumento o disminución del capital principal de los valores del Tesoro protegidos contra la inflación se contabiliza como un superávit o un déficit en el estado de resultados. En el caso de otros instrumentos disponibles para la venta, se utiliza su valor razonable para la contabilización posterior sobre la base de los precios de mercado cotizados obtenidos de terceros bien calificados, hasta que los activos financieros se dan de baja en cuentas, momento en que las ganancias o pérdidas acumuladas antes registradas en el activo neto/patrimonio neto pasan a contabilizarse como superávit o déficit. La UNOPS mantiene sus inversiones en tres carteras diferentes, y los tipos de valores depositados en ellas varían según se indica a continuación:

a) Capital de trabajo (se refiere a las contribuciones recibidas en relación con los proyectos): valores públicos, valores de agencias estatales, otras entidades oficiales y organizaciones multilaterales (limitados al 50 % de los activos de la cuenta de inversión), futuros cotizados y bonos cubiertos (limitados al 20 % de los activos de la cuenta de inversión);

b) Reservas (se refiere a las reservas operacionales de la UNOPS): valores del Tesoro protegidos contra la inflación, bonos empresariales con grado de inversión en dólares de los Estados Unidos, títulos de mercados desarrollados, bonos soberanos mundiales y efectivo y equivalentes de efectivo;

c) Seguro médico posterior a la separación del servicio (se refiere a las prestaciones posteriores a la separación del servicio): valores del Tesoro protegidos contra la inflación, bonos empresariales con grado de inversión en dólares de los Estados Unidos, títulos de mercados desarrollados, títulos de mercados emergentes y una sociedad de inversión inmobiliaria;

14. Los ingresos en concepto de intereses derivados de las inversiones se reconocen en el estado de resultados durante el período en que se devengan.

15. Las inversiones de la UNOPS se clasifican como activos corrientes si alcanzan su plazo de vencimiento o la administración tiene intención de enajenarlas dentro de los 12 meses posteriores al cierre del ejercicio.

Otros activos financieros

16. Los “otros activos financieros” se refieren a la iniciativa de Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación de la UNOPS y comprenden los préstamos y las cuentas por cobrar y los activos mantenidos para la venta conforme a la norma 29 de las IPSAS (Instrumentos financieros: contabilización y valoración). Los préstamos y las cuentas por cobrar son activos financieros no derivados con pagos fijos o determinables que no cotizan en un mercado activo, y los activos mantenidos para la venta comprenden las acciones y las obligaciones forzosamente convertibles.

17. Los otros activos financieros clasificados como préstamos y cuentas por cobrar se registran inicialmente a su valor razonable, incluidos los costos de transacción directamente imputables, y se valoran posteriormente a su costo amortizado, utilizando el método de la tasa de interés efectiva. La tasa de interés efectiva es la tasa que descuenta exactamente las entradas de efectivo futuras estimadas a lo largo de la vida prevista del activo financiero, mientras que los activos mantenidos para la venta se valoran al valor razonable y las ganancias o pérdidas resultantes del valor razonable se contabilizan en el activo neto/patrimonio neto.

Otros activos y pasivos

18. Los otros activos y pasivos consisten en derivados que se utilizan con fines de cobertura económica y no como inversiones especulativas. Los derivados no cumplen los criterios de la contabilidad de coberturas, se clasifican como mantenidos para negociar y se contabilizan a valor razonable con cambios en resultados.

19. La UNOPS no aplica contabilidad de coberturas a sus derivados. En caso de no haberse cerrado a la fecha de balance, los derivados con valor razonable positivo se contabilizan en el estado de situación financiera como otros activos (corrientes), mientras que los derivados con valor razonable negativo se contabilizan como otros pasivos (corrientes). Las pérdidas y ganancias derivadas de los cambios en el valor razonable de los instrumentos derivados se contabilizan como ingresos financieros netos en el estado de resultados.

Efectivo y equivalentes de efectivo

20. El efectivo y los equivalentes de efectivo comprenden el efectivo en caja, el efectivo en bancos, los depósitos a plazo y los instrumentos del mercado monetario depositados en instituciones financieras con plazos iniciales inferiores a 90 días, que son fácilmente convertibles en sumas determinadas de efectivo y que están sujetos a un riesgo insignificante de cambio de valor. Se registran al valor nominal, menos una provisión para las pérdidas que se puedan prever.

Cuentas por cobrar

21. Las cuentas por cobrar consisten en cuentas por cobrar de los proyectos, pagos por anticipado y otras cuentas por cobrar. Las cuentas por cobrar de los proyectos y otras cuentas por cobrar se registran inicialmente a su valor razonable y posteriormente a su costo amortizado utilizando el método de la tasa de interés efectiva menos una provisión para sumas incobrables. Este cálculo incluye las sumas correspondientes a retenciones por trabajos realizados que aún no han sido pagados por el cliente. Los pagos por anticipado se registran inicialmente al costo y posteriormente al costo menos la amortización a lo largo del período.

22. Las cuentas por cobrar se incluyen en el activo corriente, salvo cuando su vencimiento se produce más de 12 meses después de finalizado el ejercicio. Esas cuentas por cobrar se registran como activos no corrientes.

Cuentas por pagar y pasivo devengado

23. Las cuentas por pagar son pasivos financieros correspondientes a bienes o servicios adquiridos y recibidos por la UNOPS y por los que se han recibido facturas de los proveedores, o a pagos adeudados a los asociados en la ejecución en virtud de acuerdos con esos asociados. Dado que las cuentas por pagar de la UNOPS en general vencen en un plazo de 12 meses, los efectos del descuento no son significativos y se usan los valores nominales para el reconocimiento inicial y la valoración posterior. El pasivo devengado son pasivos por bienes y servicios recibidos por la UNOPS durante el ejercicio, que no han sido facturados por los proveedores a la fecha de cierre del ejercicio. Las cuentas por pagar y las obligaciones devengadas se registran inicialmente a su valor razonable, es decir, el monto que deberá pagarse previsiblemente para liquidar la obligación, y posteriormente registrarse a su costo amortizado usando el método de la tasa de interés efectiva.

Deterioro del valor de los activos financieros

24. Al final de cada ejercicio, la UNOPS evalúa si hay pruebas objetivas de que un activo financiero o un grupo de activos financieros se ha desvalorizado.

25. Un activo financiero o un grupo de activos financieros se desvaloriza y se incurre en una pérdida por deterioro del valor únicamente cuando existen pruebas objetivas de la desvalorización como consecuencia de uno o más hechos que hayan ocurrido después del reconocimiento inicial del activo (un “hecho generador de pérdidas”) y si ese hecho causante de la pérdida tiene una repercusión que pueda calcularse de manera fiable en los flujos de efectivo futuros estimados del activo financiero o del grupo de activos financieros.

26. En el caso de los activos financieros contabilizados a su costo amortizado, la cuantía de la pérdida se calcula como la diferencia entre el importe en libros del activo y el valor presente de los flujos de efectivo futuros estimados (excluidas las pérdidas crediticias futuras en las que no se haya incurrido), descontados a la tasa de interés efectiva original del activo financiero. El importe en libros del activo se reduce y el importe de la pérdida se reconoce en el estado de resultados.

27. En el caso de las inversiones clasificadas como disponibles para la venta, un descenso significativo o prolongado en el valor razonable de los títulos por debajo de su costo indica que posiblemente haya que registrar un deterioro del valor. Cuando haya prueba de eso en relación con dichos activos, la pérdida acumulada —calculada como la diferencia entre el costo de adquisición y el valor razonable actual, menos las pérdidas por deterioro del valor del activo financiero en cuestión que ya se hubieran registrado como resultados— se eliminará del superávit (o déficit) acumulado y se contabilizará en el estado de resultados.

Propiedades, planta y equipo

28. La UNOPS contabiliza los elementos de propiedades, planta y equipo a su costo histórico menos la amortización y las pérdidas por deterioro del valor en consonancia con la norma 17 de las IPSAS (Propiedades, planta y equipo). Para cualquier elemento de propiedades, planta y equipo recibido como contribución en especie, se considera que el costo es el valor razonable a la fecha de adquisición, de conformidad con la norma 23 de las IPSAS (Ingresos de transacciones sin contraprestación).

29. La UNOPS amortiza sus propiedades, planta y equipo a lo largo de su vida útil estimada aplicando el método lineal, salvo los terrenos y los activos en construcción, que no se amortizan. Los elementos de propiedades, planta y equipo también se examinan anualmente de manera sistemática para confirmar la vida útil que les queda y determinar si su valor se ha deteriorado.

30. Los elementos de propiedades, planta y equipo se capitalizan cuando su valor de compra original es igual o superior al umbral de 2.500 dólares, excepto en el caso de las mejoras de locales arrendados, en el que el umbral aplicable es de 10.000 dólares.

31. La UNOPS lleva a cabo un examen anual de la vida económica útil de los elementos de propiedades, planta y equipo de conformidad con los requisitos de la norma 17 de las IPSAS. No hubo ampliaciones de las vidas económicas útiles durante el ejercicio examinado. A continuación se indican los rangos de vida útil estimada y los umbrales de capitalización para las distintas clases de propiedades, planta y equipo:

Cuadro IV.1
Amortización de propiedades, planta y equipo

<i>Clase de propiedades, planta y equipo</i>	<i>Vida útil estimada (años) al 31 de diciembre de 2022</i>	<i>Umbral de capitalización (dólares de los EE. UU.)</i>
Edificios	10–40	2 500
Vehículos	5–20	2 500
Mejoras de locales arrendados	10	10 000
Planta y equipo	3–10	2 500
Equipo de comunicaciones y de tecnología de la información	3–10	2 500

32. Los elementos de propiedades, planta y equipo se examinan para determinar si su valor se ha deteriorado en cada fecha de cierre de ejercicio. Las pérdidas por deterioro del valor se reconocen en la partida de otros gastos del estado de resultados cuando el importe en libros de un activo supera su importe de servicio recuperable.

Activos intangibles

33. Los activos intangibles de la UNOPS comprenden los paquetes informáticos adquiridos, los programas informáticos desarrollados internamente y los activos intangibles en proceso. Los activos intangibles se contabilizan a su costo menos la amortización acumulada y las pérdidas por deterioro del valor, de conformidad con la norma 31 de las IPSAS (Activos intangibles). Las licencias anuales de los programas informáticos se contabilizan como gastos y se ajustan, si es necesario, para tomar en consideración los elementos pagados por anticipado.

34. Los activos en proceso no se amortizan. La amortización de otros activos intangibles se calcula a lo largo de la vida útil estimada del activo mediante el método de amortización lineal. Durante el ejercicio económico sobre el que se informa, la evaluación de la vida económica útil de las clases de activos intangibles de la UNOPS se llevó a cabo con arreglo a los requisitos de la norma 31 de las IPSAS. La evaluación no dio lugar a cambios en ninguna de las clases de activos. La vida útil estimada de las diversas clases de activos intangibles es la siguiente:

Cuadro IV.2
Amortización de activos intangibles

<i>Clase de activo intangible</i>	<i>Vida útil estimada (años)</i>	<i>Umbral de capitalización (dólares de los EE. UU.)</i>
Programas informáticos desarrollados internamente	10	100 000
Programas informáticos adquiridos	5	2 500

35. Los activos intangibles se examinan anualmente para confirmar la vida útil que les queda y determinar si su valor se ha deteriorado.

Existencias

36. La materia prima adquirida a granel antes de la ejecución de los proyectos y los suministros disponibles al cierre del ejercicio económico se contabilizan como existencias. Las existencias se valoran a su costo o a su valor realizable neto, si este es menor. El costo se calcula utilizando el método de “primera entrada, primera salida”.

37. El costo de las existencias comprende todos los costos derivados de su adquisición, así como otros gastos efectuados para dar a estas su condición y ubicación actuales (por ejemplo, los gastos de flete).

Arrendamientos

38. La UNOPS ha examinado las propiedades y el equipo que arrienda y ha determinado que en ningún caso le corresponde una parte considerable de los riesgos ni de las ventajas de la propiedad. Por consiguiente, todos los arrendamientos se contabilizan como arrendamientos operativos.

39. Los pagos efectuados con arreglo a un arrendamiento operativo se van registrando como gastos en el estado de resultados según un criterio lineal a lo largo del período de arrendamiento. Se constituye una provisión para cubrir el costo correspondiente a la devolución de las propiedades arrendadas a su estado original cuando así lo requiere el contrato de arrendamiento.

Prestaciones de los empleados

40. La UNOPS reconoce las siguientes categorías de prestaciones de los empleados:

- a) Prestaciones a corto plazo de los empleados que deben liquidarse en un plazo de 12 meses a partir del fin del ejercicio contable en el que los empleados hayan prestado los servicios correspondientes;
- b) Prestaciones posteriores a la separación del servicio;
- c) Otras prestaciones a largo plazo de los empleados;
- d) Indemnización por rescisión del nombramiento.

Prestaciones a corto plazo de los empleados

41. Las prestaciones a corto plazo de los empleados comprenden los sueldos, la parte corriente de las vacaciones en el país de origen, las vacaciones anuales y los elementos de otras prestaciones de los empleados (como la prima de asignación, el subsidio de educación y el subsidio de alquiler) pagaderos en un plazo de un año a partir del cierre del ejercicio y calculados a su valor nominal.

Prestaciones posteriores a la separación del servicio

42. La UNOPS es una organización afiliada a la Caja Común de Pensiones del Personal de las Naciones Unidas, establecida por la Asamblea General para proporcionar a los empleados prestaciones de jubilación, por muerte, discapacidad y otras prestaciones conexas. La Caja de Pensiones es un plan de prestaciones definidas capitalizado al que están afiliadas múltiples organizaciones empleadoras. Como se indica en el artículo 3 b) de los Estatutos de la Caja, podrán afiliarse a la Caja los organismos especializados y cualquier otra organización intergubernamental internacional que participe en el régimen común de sueldos, prestaciones y otras condiciones de servicio de las Naciones Unidas y de los organismos especializados.

43. El plan expone a las organizaciones afiliadas a riesgos actuariales asociados con los empleados y exempleados de otras organizaciones afiliadas a la Caja de Pensiones y, como consecuencia de ello, no existe ningún procedimiento coherente y fiable para asignar las obligaciones, los activos del plan y los costos a cada una de las organizaciones afiliadas. La UNOPS y la Caja de Pensiones, al igual que ocurre con las demás organizaciones afiliadas a la Caja, no están en condiciones de determinar la proporción que corresponde a la UNOPS de las obligaciones por prestaciones definidas, los activos del plan y los costos conexas con suficiente fiabilidad a efectos contables. Por tanto, la UNOPS ha tratado este plan como si fuera un plan de aportaciones definidas conforme a la norma 39 de las IPSAS (Prestaciones de los empleados). Las valuaciones actuariales se realizan utilizando el método basado en las unidades de crédito proyectadas. La UNOPS contabiliza las ganancias y pérdidas actuariales directamente en el activo neto/patrimonio neto en el ejercicio en que ocurren.

44. Las aportaciones de la UNOPS al plan durante el ejercicio económico se contabilizan como gastos en el estado de resultados.

Otras prestaciones a largo plazo de los empleados

45. Las otras prestaciones a largo plazo de los empleados comprenden la parte no corriente de los derechos correspondientes a las vacaciones en el país de origen.

Indemnización por separación del servicio

46. Las indemnizaciones por separación del servicio solo se reconocen como gasto cuando la UNOPS se ha comprometido de forma demostrable, sin la posibilidad real de revocar el compromiso, a aplicar un plan oficial y detallado para rescindir el contrato de un funcionario antes de la fecha normal de jubilación o para pagar una indemnización por separación del servicio como resultado de una oferta realizada para incentivar la rescisión voluntaria de un funcionario. Las indemnizaciones por separación del servicio liquidadas dentro de un plazo de 12 meses se registran al importe que se prevé pagar. En el caso en que las indemnizaciones por separación del servicio deban pagarse en un plazo superior a 12 meses después de la fecha de cierre del ejercicio, se descuenta su valor.

Provisiones y contingencias

47. Se establecen provisiones para obligaciones y gastos futuros cuando la UNOPS tiene una obligación jurídica o implícita actual como resultado de hechos pasados y es probable que tenga que liquidarla. Esto incluye, por ejemplo, los casos en que es probable que el costo previsto de finalización de un proyecto de construcción supere el importe recuperable.

48. Un pasivo contingente es una obligación posible que surge como resultado de acontecimientos pasados cuya existencia se confirmará solo cuando sucedan, o no

sucedan, en el futuro uno o más acontecimientos inciertos que no están enteramente bajo el control de la UNOPS. Los pasivos contingentes se declaran en las notas a los estados financieros, a menos que la posibilidad de que se produzcan sea remota.

Ingresos

49. La UNOPS reconoce ingresos en concepto de transacciones con contraprestación, que incluyen los proyectos de construcción, los proyectos de ejecución y los proyectos de servicios, entre otros, y de transacciones sin contraprestación.

50. Cuando los resultados de un proyecto pueden cuantificarse de manera fiable, los ingresos resultantes de proyectos de construcción (norma 11 de las IPSAS (Contratos de construcción)) y otras transacciones con contraprestación (norma 9 de las IPSAS (Ingresos de transacciones con contraprestación)) se contabilizan tomando como referencia el grado de terminación del proyecto al cierre del ejercicio, para lo que se cuantifica la proporción que suponen los gastos en que se ha incurrido hasta la fecha respecto al costo total estimado del proyecto. Si el resultado del proyecto no se puede estimar con fiabilidad, los ingresos se contabilizan tomando como base el monto de los gastos efectuados que probablemente se puedan recuperar.

51. Aunque la UNOPS no recibe cuotas ni contribuciones voluntarias de los Estados Miembros, en ocasiones recibe ingresos sin contraprestación, por lo general en relación con donaciones y servicios en especie (norma 23 de las IPSAS (Ingresos por transacciones sin contraprestación)). Los ingresos sin contraprestación (donaciones) se registran a su valor razonable y se incluyen dentro de los ingresos sin contraprestación en el estado de resultados. La UNOPS ha decidido no contabilizar los servicios en especie en el estado de resultados, sino declarar los más significativos en las notas a estos estados financieros.

Gastos

52. Los gastos de la UNOPS se contabilizan con arreglo al criterio del devengo. Los gastos se reconocen teniendo en cuenta el principio de la entrega, es decir, el cumplimiento por el proveedor de la obligación contractual cuando se reciben los bienes o se prestan los servicios. Por lo tanto, el reconocimiento del gasto no está vinculado al momento en que se desembolsa el efectivo o equivalente de efectivo.

Tributación

53. La UNOPS disfruta de exención fiscal y sus activos, ingresos y otros bienes están exentos de todo impuesto directo. Por consiguiente, no se constituyen provisiones para obligaciones fiscales.

Activo neto/patrimonio neto

54. En las IPSAS, la expresión “activo neto/patrimonio neto” se utiliza para hacer referencia al valor residual resultante en el estado de situación financiera (activo menos pasivo) al cierre del ejercicio, que comprende el capital aportado, los superávits y déficits acumulados y las reservas. El activo neto/patrimonio neto puede ser positivo o negativo.

55. A falta de contribuciones de capital, los activos netos de la UNOPS comprenden las reservas, como se detalla en la nota 1.

Anticipos de efectivo en relación con los proyectos

56. Los anticipos de efectivo en relación con los proyectos representan fondos recibidos de donantes, organismos de las Naciones Unidas y otros terceros para actividades de proyectos y aún no utilizados. Estos fondos se contabilizan al valor razonable una vez que se reciben.

Presentación de información financiera por segmentos

57. Un segmento es una actividad o un grupo de actividades diferenciadas para las que es conveniente presentar información financiera por separado. En la UNOPS, los segmentos de los que se informa son las actividades principales relacionadas con sus diferentes centros operacionales y su sede. La UNOPS mide sus actividades y presenta la información financiera a la Dirección Ejecutiva de la misma manera.

Comparación de presupuestos

58. La Junta Ejecutiva aprueba las estimaciones presupuestarias bienales y, en particular, la meta de ingresos netos se calcula según el principio del devengo. Los presupuestos pueden ser enmendados posteriormente por la Junta Ejecutiva o por la Dirección Ejecutiva, en ejercicio de la autoridad delegada, para redistribuir fondos dentro del presupuesto administrativo bienal aprobado y para aumentar o reducir fondos, siempre que la meta de ingresos netos para el bienio establecida por la Junta permanezca invariable.

59. El presupuesto de la UNOPS se prepara con arreglo al criterio del devengo modificado, mientras que los estados financieros de la UNOPS se preparan con arreglo al criterio contable del devengo. En el estado de resultados, los gastos se clasifican por su naturaleza. En el presupuesto de gestión aprobado, los gastos se clasifican por componente o por la fuente de financiación a la que se imputarán. Como exige la norma 24 de las IPSAS (Presentación de información del presupuesto en los estados financieros), los totales presentados en el estado de comparación entre los importes presupuestados y reales se concilian con los flujos netos de efectivo de las actividades de operación, los flujos netos de efectivo de las actividades de inversión y los flujos netos de efectivo de las actividades de financiación presentados en el estado de flujos de efectivo.

Estimaciones y apreciaciones contables críticas

60. La preparación de los estados financieros de conformidad con las IPSAS exige el uso de estimaciones contables y valoraciones e hipótesis de la administración. Los ámbitos en que las estimaciones, las hipótesis o las valoraciones son importantes para los estados financieros de la UNOPS son, entre otros, las obligaciones por prestaciones posteriores a la separación del servicio; las provisiones; y la contabilización de ingresos. Los resultados reales pueden ser diferentes de las cantidades estimadas en estos estados financieros.

61. Las estimaciones, las hipótesis y las valoraciones se basan en la experiencia de ejercicios anteriores y otros factores, como las expectativas de acontecimientos futuros que, dadas las circunstancias, se consideren razonables. Son objeto de examen permanentemente.

Prestaciones posteriores a la separación del servicio y otras prestaciones a largo plazo de los empleados

62. El valor presente de las obligaciones en concepto de prestaciones de los empleados depende de una serie de factores que se determinan mediante un cálculo actuarial para el que se consideran varias hipótesis. Las hipótesis actuariales se

establecen para prever acontecimientos futuros y sirven para calcular las prestaciones posteriores a la separación del servicio y otras prestaciones a largo plazo de los empleados. En la nota 15 figuran las hipótesis utilizadas para el cálculo y un análisis de sensibilidad de las hipótesis.

Provisiones

63. Es necesario recurrir a valoraciones para estimar las obligaciones presentes derivadas de acontecimientos pasados, incluidos los contratos de carácter oneroso y las demandas judiciales. Esas valoraciones se basan en la experiencia previa de la UNOPS al respecto y son la mejor estimación actual de la obligación. La administración opina que el total de provisiones para asuntos jurídicos es adecuado, tomando en consideración la información de que se dispone actualmente. En las notas 23 y 24 se presenta más información al respecto.

Provisiones para cuentas de dudoso cobro

64. La UNOPS constituye provisiones para las cuentas de dudoso cobro, de las que se informa con mayor detalle en la nota 13. Esas estimaciones se basan en el análisis de la antigüedad de los saldos pendientes de cobro a los clientes, las circunstancias específicas del crédito, las tendencias históricas y la experiencia de la UNOPS, así como en las condiciones económicas. La administración opina que las provisiones para pérdidas por deterioro del valor de esas deudas de dudoso cobro son adecuadas, tomando en consideración la información de que se dispone actualmente. Dado que esas provisiones para deudas de dudoso cobro se basan en estimaciones de la administración, su importe podrá cambiar si se dispone de información más precisa.

Reconocimiento de ingresos

65. Los ingresos en concepto de transacciones con contraprestación se determinan en función del porcentaje de finalización del contrato. Para ello es necesario estimar los gastos en que se ha incurrido pero que aún no se han liquidado y el costo total del proyecto. Las estimaciones son elaboradas por funcionarios y asesores con la debida preparación técnica, lo que reduce la incertidumbre, pero no la elimina.

Valoración razonable de los activos

66. El valor razonable de los activos financieros disponibles para la venta se determinan sobre la base de varias técnicas de valoración que dependen del mercado en el que se negocian esos instrumentos, como se detalla en la nota 10. Cuando los instrumentos financieros se negocian en un mercado cotizado, la valoración se realiza sobre la base de los precios de mercado cotizados o las cotizaciones de intermediarios para instrumentos similares. En el caso de los instrumentos financieros que no se negocian en un mercado cotizado, la UNOPS utiliza su juicio para seleccionar una variedad de métodos y hacer suposiciones principalmente sobre la base de las condiciones del mercado existentes al final de cada ejercicio.

Normas de las IPSAS publicadas pero que aún no han entrado en vigor

67. La norma 3 de las IPSAS (Políticas contables, cambios en las estimaciones contables y errores) exige divulgar las nuevas normas de las IPSAS que han sido publicadas pero aún no han entrado en vigor. El Consejo de las IPSAS ha emitido las siguientes normas:

Norma 41 de las IPSAS (Instrumentos financieros)

68. En agosto de 2018, el Consejo de las IPSAS publicó la norma 41 de las IPSAS (Instrumentos financieros) para sustituir a la norma 29 (Instrumentos financieros: contabilización y valoración) y aumentar de manera sustancial la pertinencia de la información correspondiente a los activos y pasivos financieros. La nueva norma establece nuevos requisitos para clasificar, contabilizar y valorar los instrumentos financieros que sustituyen a los requisitos de la norma 29 de las IPSAS. Para ello, introduce lo siguiente: a) simplificación de los requisitos de clasificación y valoración de los activos financieros; b) un modelo de deterioro del valor con visión de futuro; y c) un modelo flexible de contabilidad de coberturas. La norma 41 de las IPSAS entrará en vigor el 1 de enero de 2023. La UNOPS está evaluando las repercusiones de la nueva norma en sus estados financieros.

Norma 43 de las IPSAS (Arrendamientos)

69. En enero de 2022, el Consejo de las IPSAS publicó la norma 43 de las IPSAS (Arrendamientos), que viene a reemplazar la norma 13 de las IPSAS (Arrendamientos). La norma 43 de las IPSAS se inspira en la norma 16 (Arrendamientos) de las Normas Internacionales de Información Financiera, que elaboró el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad. En el caso de los arrendatarios, la norma 43 introduce un modelo de derechos de uso que sustituye los riesgos y beneficios asociados al modelo de propiedad de la norma 13. En el caso de los arrendadores, la norma 43 recoge en lo sustancial los riesgos y beneficios asociados al modelo de propiedad de la norma 13. La norma 43 de las IPSAS entrará en vigor el 1 de enero de 2025. La UNOPS está evaluando las repercusiones de esta nueva norma en sus estados financieros antes de la fecha de adopción y estará preparada para su aplicación en el momento en que entre en vigor.

Norma 44 de las IPSAS (Activos no corrientes mantenidos para la venta y operaciones discontinuadas)

70. En mayo de 2022, el Consejo de las IPSAS publicó la norma 44 de las IPSAS (Activos no corrientes mantenidos para la venta y operaciones discontinuadas). La norma 44 de las IPSAS se inspira en la norma 5 (Activos no corrientes mantenidos para la venta y operaciones discontinuadas) de las Normas Internacionales de Información Financiera, que elaboró el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad. En la norma 44 de las IPSAS se trata la contabilización de los activos mantenidos para la venta y la divulgación y presentación de información de las operaciones suspendidas. La norma exige que los activos que se clasifican como mantenidos para la venta cumplan los siguientes requisitos:

- a) Se valoran al valor contable o al valor razonable menos costos de venta y amortización hasta el fin de la vida útil;
- b) Se presentan por separado en el estado de situación financiera, y los resultados de las operaciones suspendidas se presentan por separado en el estado de resultados.

71. La norma 44 de las IPSAS entrará en vigor el 1 de enero de 2025. No se espera que esta norma tenga un impacto sustancial en la organización en el ejercicio actual ni en los futuros, ni tampoco en las transacciones futuras previsibles.

Nota 4**Gestión del capital**

72. La UNOPS define el capital que gestiona como la suma de su activo neto, integrado por el superávit acumulado y las reservas, como se detalla en la nota 19.

73. En 2022, la Junta Ejecutiva adoptó decisiones sobre las reservas de la UNOPS, que se han reflejado en los estados financieros de 2022.

74. Las reservas operacionales mínimas obligatorias de la UNOPS se adaptaron para proporcionar una mejor protección a la Oficina como entidad autofinanciada de las Naciones Unidas, en consonancia con los riesgos a los que se enfrentaba la organización. La Junta Ejecutiva de la UNOPS estableció las nuevas reservas operacionales mínimas obligatorias en 2021, en su decisión 2021/21 (DP/2022/2, párr. 5). La Junta Ejecutiva aprobó modificar las reservas operacionales mínimas obligatorias de la UNOPS y fijarlas en el 25 % de los gastos de la línea de servicios de infraestructura, el 5 % de los gastos de las demás líneas de servicios y el 33 % de los gastos administrativos, con una ponderación del 50 % para el año en curso, del 30 % para el año anterior y del 20 % para el año anterior a ese.

75. En junio de 2022, la Junta Ejecutiva solicitó que la UNOPS transfiriera a las reservas operacionales cualquier saldo no comprometido para proyectos de la reserva para el crecimiento y la innovación y la reserva de excedentes acumulados.

76. Los objetivos de la UNOPS en lo que respecta a la gestión del capital son los siguientes:

- a) Apoyar las operaciones a largo plazo de la UNOPS para garantizar la viabilidad y la integridad financieras de la UNOPS como empresa en marcha;
- b) Cumplir la misión y los objetivos establecidos en su plan estratégico;
- c) Proporcionar seguridad en circunstancias adversas y liquidez para satisfacer sus necesidades de efectivo para gastos de funcionamiento;
- d) Preservar el capital.

77. Para cumplir sus objetivos de gestión del capital, la UNOPS tiene un plan estratégico cuatrienal que es propuesto por la Directora Ejecutiva y aprobado por la Junta Ejecutiva. Además, sus presupuestos de gestión bienales son propuestos por la UNOPS junto con la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto y aprobados por la Junta Ejecutiva. El plan estratégico y el presupuesto establecen el plan de trabajo de la organización. De conformidad con el párrafo 13.01 del Reglamento Financiero y la Reglamentación Financiera Detallada de la UNOPS, el Director Ejecutivo es responsable de planificar el uso de los recursos administrados por la UNOPS y de emitir asignaciones y habilitaciones de créditos de manera eficaz y eficiente para promover las políticas, los objetivos y las actividades de la UNOPS.

78. Además, para gestionar eficazmente sus activos y recursos financieros, la UNOPS ha formulado una declaración de principios de inversión que es examinada periódicamente por el Comité Asesor de Inversiones en colaboración con el Director Ejecutivo y el Oficial Jefe de Finanzas.

79. La UNOPS no está sujeta a requisitos de capital impuestos externamente, pero el plan estratégico y los presupuestos son examinados y aprobados por la Junta Ejecutiva.

Nota 5 **Gestión del riesgo financiero**

80. La UNOPS ha adoptado políticas y procedimientos prudentes de gestión de los riesgos de conformidad con su Reglamento Financiero y Reglamentación Financiera Detallada. La UNOPS está expuesta a diversos riesgos de gestión financiera, como el riesgo de mercado (riesgo de tipo de cambio y riesgo de tasa de interés), el riesgo de crédito y el riesgo de liquidez. El enfoque de la gestión de riesgos que aplica la

UNOPS se resume en la sección sobre controles internos de la declaración de la Directora Ejecutiva que acompaña a estos estados financieros.

81. La UNOPS ha externalizado la gestión y la custodia de las inversiones a entidades profesionales seleccionadas mediante su proceso de adquisiciones. La tesorería de la UNOPS gestiona internamente algunas de las inversiones custodiadas. Las inversiones en valores negociables se registran a nombre de la UNOPS, y las inversiones en los fondos mancomunados están a nombre de la entidad administradora de los fondos. En ambos casos, los valores y las unidades comercializables en los fondos mancomunados están en poder del depositario designado por la UNOPS.

82. Los principales objetivos de las directrices de inversión son:

- a) Capital de trabajo: preservar el valor nominal de los fondos relacionados con proyectos a fin de asegurar la financiación de los proyectos de la UNOPS;
- b) Reservas: garantizar la seguridad y la liquidez en circunstancias adversas y apoyar las operaciones a largo plazo de la UNOPS;
- c) Atención de la salud: velar por la atención de la salud de los empleados de la UNOPS después de la separación del servicio mediante la gestión de activos en relación con las obligaciones pertinentes.

83. La asignación de las carteras de la UNOPS entre las clases de activos, monedas o zonas geográficas deberá ajustarse a los siguientes principios rectores:

- a) La preservación del capital en valores nominales es el objetivo principal de la cartera relativa al capital de trabajo de la UNOPS, la preservación del capital en valores reales es el objetivo principal de la cartera de reservas de la UNOPS y la generación de un rendimiento suficiente para hacer frente a las futuras modificaciones de la obligación neta del pasivo en concepto de seguro médico posterior a la separación del servicio es el objetivo principal de la cartera destinada a financiar el seguro médico posterior a la separación del servicio;
- b) La liquidez es una consideración fundamental en la gestión de las carteras de la UNOPS y una exigencia del Reglamento Financiero y la Reglamentación Financiera Detallada, más concretamente los artículos 22.02 y 22.06. La liquidez es menos importante que los rendimientos para la cartera de seguro médico posterior a la separación del servicio, debido a su horizonte de inversión a más largo plazo;
- c) El rendimiento obtenido en las carteras es menos importante que la preservación del capital y las consideraciones de liquidez, con la excepción de la cartera de inversiones destinadas a financiar el seguro médico posterior a la separación del servicio de la UNOPS, cuya prioridad es la generación de rentabilidad;
- d) La diversificación (a través de clases de activos, estrategias, zonas geográficas, monedas e instrumentos financieros) reduce el riesgo;
- e) Solo se deben asumir riesgos cuando haya un rendimiento previsto (es decir, debe evitarse el riesgo no retribuido);
- f) Los títulos de renta fija son una clase de activos fundamental para la UNOPS, dada la misión y los objetivos de las carteras de las que es responsable. La cartera de la UNOPS relativa al seguro médico posterior a la separación del servicio mantiene inversiones en títulos de renta variable, y lo mismo sucede con la cartera de las reservas operacionales de la UNOPS, pero en menor medida.

84. El Comité Asesor de Inversiones de la UNOPS es el órgano consultivo independiente en materia de inversiones que ayuda a la Dirección Ejecutiva de la UNOPS en su gestión y supervisión de los activos de la UNOPS, incluida la selección y examen de los administradores y depositarios de los activos.

Riesgo de tipo de cambio

85. La UNOPS recibe contribuciones de fuentes de financiación y clientes en monedas distintas del dólar, por lo que está expuesta a los riesgos derivados de las fluctuaciones de los tipos de cambio. La UNOPS también hace pagos en monedas diferentes del dólar.

86. La administración vigila de cerca el riesgo cambiario, por ejemplo, supervisando estrechamente la cuantía del saldo de caja en las cuentas bancarias en moneda local y manteniendo saldos bancarios en la moneda en que se deberá pagar a los proveedores.

87. La administración estima que el nivel máximo que pueden alcanzar las posibles fluctuaciones de los tipos de cambio frente al dólar es de un 10 %. En el cuadro siguiente se muestra el posible efecto de la revaluación monetaria de las principales divisas a la fecha de balance y el aumento o la disminución del activo neto y del superávit en los montos indicados.

Cuadro IV.3

Análisis de sensibilidad al riesgo de tipo de cambio al 31 de diciembre de 2022

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>JPY</i>	<i>ARS</i>	<i>GBP</i>	<i>ILS</i>	<i>UAH</i>	<i>EUR</i>	<i>MXN</i>	<i>JOD</i>	<i>GTQ</i>	<i>LBP</i>
+ 10 %	787	583	581	292	(250)	246	201	153	127	112
- 10 %	(787)	(583)	(581)	(292)	250	(246)	(201)	(153)	(127)	(112)

Abreviaciones: ARS = peso argentino, EUR = euro, GBP = libra esterlina, GTQ = quetzal guatemalteco, ILS = nuevo séquel israelí, JOD = dinar jordano, JPY = yen japonés, LBP = libra libanesa, MXN = peso mexicano y UAH = grivna ucraniana.

Cuadro IV.4

Análisis de sensibilidad al riesgo de tipo de cambio - datos comparativos, al 31 de diciembre de 2021

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>MXN</i>	<i>ARS</i>	<i>UAH</i>	<i>EUR</i>	<i>GBP</i>	<i>ETB</i>	<i>ILS</i>	<i>XOF</i>	<i>MMK</i>	<i>HTG</i>
+ 10 %	845	356	254	231	117	50	45	43	38	29
- 10 %	(845)	(356)	(254)	(231)	(117)	(50)	(45)	(43)	(38)	(29)

Abreviaciones: ARS = peso argentino, ETB = birr etíope, EUR = euro, GBP = libra esterlina, HTG = gourde haitiana, ILS = nuevo séquel israelí, MMK = kyat de Myanmar, MXN = peso mexicano, UAH = grivna ucraniana y XOF = franco CFA.

88. La sensibilidad a cada uno de los riesgos mencionados se calcula con referencia a un solo momento en el tiempo y puede cambiar debido a diversos factores, como las fluctuaciones de los saldos por cobrar y por pagar de las cuentas comerciales y de los saldos de caja.

89. Dado que se limita a los saldos de los instrumentos financieros al cierre del ejercicio, dicha sensibilidad no toma en cuenta las ventas ni los gastos de funcionamiento, que son muy sensibles a los cambios de los precios de los productos básicos y a los tipos de cambio. Además, la sensibilidad a cada riesgo se calcula por separado pese a que, en realidad, los precios de los productos básicos, las tasas de interés y los tipos de cambio no varían de manera independiente.

90. Se utilizan las siguientes hipótesis para calcular la sensibilidad: toda sensibilidad del estado de resultados también afecta al patrimonio neto; y la información declarada en el análisis de sensibilidad se refiere a las partidas monetarias (según la definición de la norma 4 de las IPSAS (Efectos de las variaciones en los tipos de cambio de divisas)) al cierre del ejercicio.

Riesgo de crédito

91. El riesgo de crédito es el riesgo de que una de las partes de un instrumento financiero incumpla una obligación y provoque una pérdida financiera a la otra parte. La UNOPS está expuesta a riesgos de crédito en sus saldos bancarios, inversiones, cuentas por cobrar, otros activos financieros y otros activos. La UNOPS aplica la norma 29 de las IPSAS con respecto a la contabilización de la provisión para pérdidas en cuentas por cobrar (véase información más detallada en la nota 13). En el siguiente cuadro se muestra la exposición máxima de la UNOPS al riesgo de crédito, por clase de instrumento financiero.

Cuadro IV.5

Riesgo de crédito, por instrumento financiero

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>31 de diciembre de 2022</i>	<i>31 de diciembre de 2021</i>
Inversiones	2 885 516	4 208 465
Otros activos financieros	–	29 995
Cuentas por cobrar - en cifras brutas, menos pago anticipado	135 381	100 618
Otros activos	5 340	24 576
Efectivo y equivalentes de efectivo, excluido el efectivo en caja	604 374	782 565
Total	3 630 611	5 146 219

92. La UNOPS tiene reservas de efectivo considerables porque los fondos para los proyectos se reciben antes de que estos se ejecuten. Esas reservas de efectivo se invierten en una cartera de inversiones compuesta principalmente por bonos del Estado de alta calidad, bonos emitidos por entidades supranacionales y organismos y obligaciones bancarias de alta calificación. La mayor parte de la cartera de inversiones de la UNOPS está a cargo de administradores de inversiones externos.

93. Las directrices de la UNOPS para la inversión establecen un límite máximo de exposición al riesgo de crédito respecto de cada una de las contrapartes e incluyen requisitos mínimos de calidad crediticia. Las estrategias de mitigación del riesgo de crédito previstas en las directrices incluyen criterios mínimos conservadores en relación con la calidad de los títulos para todos los emisores y limitan los plazos de vencimiento y las contrapartes en función de la calificación crediticia. Las directrices exigen que se supervise continuamente la calificación crediticia del emisor y la contraparte. Solo se consideran permisibles las inversiones en instrumentos de renta fija de organismos soberanos, supranacionales, gubernamentales o federales y de bancos.

94. La UNOPS ejecuta proyectos en todo el mundo y en zonas rurales o que han sido escenario de conflictos. Considerando las condiciones y las zonas en que se ejecutan esos proyectos, algunos bancos no se evalúan según calificaciones crediticias externas.

Riesgo de mercado

95. La UNOPS utiliza diversos instrumentos financieros para minimizar los riesgos asociados a las pérdidas en sus inversiones y a las fluctuaciones de los tipos de cambio. Entre los instrumentos financieros utilizados por la tesorería de la UNOPS para minimizar estos riesgos se encuentran derivados cambiarios (divisas al contado, contratos cambiarios a plazo, contratos a plazo no entregables y opciones sobre divisas), derivados de tipos de interés (futuros de tipos de interés o bonos, intercambios de la tasa de interés y permutas de divisas), derivados de crédito (permutas de cobertura por incumplimiento crediticio), derivados de renta variable (futuros de renta variable) y permutas de inflación.

96. La organización actúa en el ámbito internacional y está expuesta al riesgo de tipo de cambio derivado de sus operaciones, principalmente con respecto a las transacciones relacionadas con proyectos en moneda extranjera (definidas como todas las monedas excepto el dólar). Esto incluye tanto los pagos como la recepción de aportaciones para los proyectos. Además, las carteras de inversión de la UNOPS están autorizadas a diversificar las inversiones en activos no denominados en dólares, si el riesgo de tipo de cambio asociado a esa estrategia de inversión está totalmente cubierto frente al dólar. Por ello, los derivados financieros están permitidos con fines de cobertura y gestión de riesgos.

97. Del mismo modo, la organización gestiona inversiones en múltiples clases de activos diferentes, incluidos bonos del Estado, títulos con garantía hipotecaria de agencias, bonos cubiertos, deuda corporativa con grado de inversión, acciones, efectivo y equivalentes de efectivo, instrumentos del mercado monetario y fondos inmobiliarios. La UNOPS está expuesta a riesgos de tasa de interés en sus activos de inversión de renta fija, en los que un aumento de los tipos de interés basados en el mercado provoca un cambio (negativo) en el valor razonable de los títulos de renta fija. Esto se conoce como riesgo de duración, que es establecido a un nivel específico por la Dirección Ejecutiva de la UNOPS y se incluye en el mandato para las carteras de inversión. La UNOPS invierte en instrumentos de cobertura y activos de tipo variable y de tipo fijo, pero también intercambia ocasionalmente tipos variables por tipos fijos, y viceversa. La UNOPS utiliza derivados financieros de tasas de interés principalmente para mantener el nivel correcto de duración (es decir, el riesgo de tasa de interés) en sus carteras de inversión, asegurándose de que esté en consonancia en todo momento con el apetito de riesgo de la UNOPS.

98. Los derivados financieros y otros instrumentos financieros utilizados por la UNOPS no se consideran transacciones previstas “altamente probables” y, por lo tanto, no cumplen los requisitos para la contabilidad de coberturas (coberturas económicas). Estos instrumentos se contabilizan como mantenidos para negociar, de manera que se reconocen las ganancias o pérdidas en el estado de rendimiento financiero y se incluyen en “Ingresos financieros” y “Ganancias/pérdidas por diferencias cambiarias”.

99. Las directrices de inversión de la UNOPS permiten a la organización invertir en valores públicos no denominados en dólares una vez que están totalmente cubiertos frente al dólar, dado que esto puede a veces aumentar el rendimiento de las inversiones por poco o ningún riesgo de crédito adicional. En estos casos, las ganancias o pérdidas realizadas en relación con los activos financieros asociados se contabilizan en “Ingresos financieros”, mientras que las correspondientes ganancias o pérdidas en relación con los pasivos financieros asociados se contabilizan en “Ganancias/pérdidas por diferencias cambiarias”. El efecto neto se observa en “Ingresos financieros netos”, pero este enfoque también puede provocar volatilidad en las dos subpartidas de esta parte de los estados financieros institucionales de la UNOPS. El efecto total en los “Ingresos financieros netos” del estado de resultados

de los rendimientos de las inversiones y los instrumentos financieros asociados se muestra en el cuadro siguiente.

Cuadro IV.6

Efectos del rendimiento de las inversiones en los ingresos financieros

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>31 de diciembre de 2022</i>	<i>31 de diciembre de 2021</i>
Ganancias/(pérdidas) realizadas por inversiones	(78 163)	1 017
Ganancias/(pérdidas) por derivados financieros	12 124	1 109
Ganancias/(pérdidas) por transacciones en divisas	56 021	1 386
Total	(10 018)	3 512

Riesgo de liquidez

100. El riesgo de liquidez es el riesgo de que la UNOPS no pueda cumplir sus obligaciones al llegar la fecha de vencimiento. Las inversiones se realizan teniendo debidamente en cuenta las necesidades de efectivo de la UNOPS para fines operativos sobre la base de las previsiones de los flujos de efectivo. El enfoque de las inversiones incluye una estructuración de los plazos de vencimiento de las inversiones que tiene en cuenta el momento en que surgirán las necesidades de financiación futuras de la organización. Una parte apropiada de las inversiones de la UNOPS consiste en inversiones a corto plazo y en equivalentes de efectivo suficientes para hacer frente a sus compromisos a medida que vencen.

Nota 6**Propiedades, planta y equipo**

101. Al 31 de diciembre de 2022, el valor contable neto de los elementos de propiedades, planta y equipo de la UNOPS era de 18,4 millones de dólares (19,6 millones de dólares en 2021). La UNOPS también poseía activos con un valor de adquisición de 139,9 millones de dólares y un valor contable neto de 17,7 millones de dólares (19,5 millones de dólares en 2021) en calidad de depositaria con arreglo a acuerdos de concesión de servicios con el Servicio de Actividades relativas a las Minas. Esos activos no se incluyen en los elementos de propiedades, planta y equipo.

102. En el cuadro siguiente figura un resumen de los elementos de propiedades, planta y equipo mantenidos por la UNOPS al 31 de diciembre de 2022 en relación con cada una de las clases que se mencionan en la nota 3.

Cuadro IV.7
Propiedades, planta y equipo, por clase

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>Administración</i>	<i>Proyecto</i>	<i>Total</i>
Vehículos	2 392	8 604	10 996
Planta y equipo	434	1 106	1 540
Terrenos y edificios	3 166	1 180	4 346
Equipo de comunicaciones y de tecnología de la información	358	469	827
Mejoras de locales arrendados	464	220	684
Activos en proceso	–	–	–
Importe en libros neto al 31 de diciembre de 2022	6 814	11 579	18 393

Cuadro IV.8
Propiedades, planta y equipo, por clase: datos comparativos de 2021

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>Administración</i>	<i>Proyecto</i>	<i>Total</i>
Vehículos	2 023	9 267	11 290
Planta y equipo	468	1 109	1 577
Terrenos y edificios	3 756	1 334	5 090
Equipo de comunicaciones y de tecnología de la información	323	465	788
Mejoras de locales arrendados	453	267	720
Activos en proceso	108	–	108
Importe en libros neto al 31 de diciembre de 2021	7 131	12 442	19 573

103. En el cuadro siguiente se muestra el movimiento de los elementos de propiedades, planta y equipo mantenidos por la UNOPS durante el ejercicio.

Cuadro IV.9
Movimiento de propiedades, planta y equipo

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>Vehículos</i>	<i>Planta y equipo</i>	<i>Terrenos y edificios</i>	<i>Equipo de comunicaciones y de tecnología de la información</i>	<i>Mejoras de locales arrendados</i>	<i>Activos en proceso</i>	<i>Total</i>
Costo al 1 de enero de 2022	26 996	3 304	9 372	6 290	1 179	108	47 249
Adiciones	2 372	301	57	380	99	–	3 209
Enajenaciones	(1 089)	(232)	(551)	(235)	(12)	(108)	(2 227)
Costo al 31 de diciembre de 2022	28 279	3 373	8 878	6 435	1 266	–	48 231
Amortización acumulada y deterioro del valor al 1 de enero de 2022	(15 706)	(1 727)	(4 282)	(5 502)	(459)	–	(27 676)
Amortización	(2 307)	(285)	(475)	(281)	(126)	–	(3 474)

	Vehículos	Planta y equipo	Terrenos y edificios	Equipo de comunicaciones y de tecnología de la información	Mejoras de locales arrendados	Activos en proceso	Total
Eliminación de la amortización acumulada de bienes enajenados	730	179	225	175	3	–	1 312
Amortización acumulada y deterioro del valor al 31 de diciembre de 2022	(17 283)	(1 833)	(4 532)	(5 608)	(582)	–	(29 838)
Importe en libros neto al 31 de diciembre de 2022	10 996	1 540	4 346	827	684	–	18 393

Cuadro IV.10

Movimiento de propiedades, planta y equipo: datos comparativos de 2021

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	Vehículos	Planta y equipo	Terrenos y edificios	Equipo de comunicaciones y de tecnología de la información	Mejoras de locales arrendados	Activos en proceso	Total
Costo al 1 de enero de 2021	25 902	3 849	8 584	6 053	1 569	–	45 957
Adiciones	3 088	322	959	525	177	108	5 179
Enajenaciones	(1 994)	(867)	(171)	(288)	(567)	–	(3 887)
Costo al 31 de diciembre de 2021	26 996	3 304	9 372	6 290	1 179	108	47 249
Amortización acumulada y deterioro del valor al 1 de enero de 2021	(15 235)	(2 122)	(3 960)	(5 575)	(697)	–	(27 589)
Amortización	(2 202)	(320)	(478)	(197)	(144)	–	(3 341)
Deterioro del valor	–	–	–	–	–	–	–
Eliminación de la amortización acumulada de bienes enajenados	1 731	715	156	270	382	–	3 254
Amortización acumulada y deterioro del valor al 31 de diciembre de 2021	(15 706)	(1 727)	(4 282)	(5 502)	(459)	–	(27 676)
Importe en libros neto al 31 de diciembre de 2021	11 290	1 577	5 090	788	720	108	19 573

104. En el siguiente cuadro se muestran los beneficios obtenidos por la UNOPS en la enajenación de propiedades, planta y equipo mediante ventas o donaciones.

Cuadro IV.11

Ganancias/pérdidas por la enajenación de propiedades, planta y equipo

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	31 de diciembre de 2022	31 de diciembre de 2021
Importe contable neto de los activos enajenados	915	633
Producto de la enajenación	(3)	(25)
Total de (ganancias)/pérdidas por enajenación	912	608

Nota 7

Activos intangibles

105. El valor en libros neto de los activos intangibles ascendió a 5,3 millones de dólares al 31 de diciembre de 2022 (5,2 millones de dólares al 31 de diciembre de 2021), cifra que incluye los programas informáticos desarrollados internamente y otros programas informáticos (adquiridos).

106. En 2022 no se capitalizó ningún gasto de desarrollo en que hubiera incurrido la UNOPS en 2021. Un total de 0,2 millones de dólares de gastos de desarrollo de 2020 se contabilizaron en 2021 y se capitalizaron de conformidad con los requisitos de la norma 31 de las IPSAS.

107. Los demás programas informáticos desarrollados internamente están relacionados con los gastos de desarrollo de los sistemas de gestión de la UNOPS, lo que da lugar a una plataforma unificada de presentación de información para todas las esferas institucionales (finanzas, recursos humanos, adquisiciones, gestión de proyectos y gestión de resultados y del desempeño).

Cuadro IV.12

Activos intangibles

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>Programas informáticos desarrollados internamente</i>	<i>Otros programas informáticos</i>	<i>Activos intangibles en proceso</i>	<i>Total</i>
Costo al 1 de enero de 2022	9 355	241	–	9 596
Adiciones	1 063	–	141	1 204
Costo al 31 de diciembre de 2022	10 418	241	141	10 800
Amortización acumulada y deterioro del valor al 1 de enero de 2022	(4 215)	(195)	–	(4 410)
Amortización	(1 078)	(13)	–	(1 091)
Deterioro del valor	–	–	–	–
Amortización acumulada y deterioro del valor al 31 de diciembre de 2022	(5 293)	(208)	–	(5 501)
Importe en libros neto al 31 de diciembre de 2022	5 125	33	141	5 299

Cuadro IV.13

Activos intangibles: datos comparativos de 2021

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>Programas informáticos desarrollados internamente</i>	<i>Otros programas informáticos</i>	<i>Activos intangibles en proceso</i>	<i>Total</i>
Importe en libros bruto al 1 de enero de 2021	7 080	280	236	7 596
Adiciones	2 039	36	–	2 075

	<i>Programas informáticos desarrollados internamente</i>	<i>Otros programas informáticos</i>	<i>Activos intangibles en proceso</i>	<i>Total</i>
Reclasificaciones	236	–	(236)	–
Enajenaciones	–	(75)	–	(75)
Importe en libros bruto al 31 de diciembre de 2021	9 355	241	–	9 596
Amortización acumulada y deterioro del valor al 1 de enero de 2021	(3 457)	(260)	–	(3 717)
Amortización	(758)	(10)	–	(768)
Deterioro del valor	–	–	–	–
<i>Menos:</i> eliminación de la amortización de bienes enajenados	–	75	–	75
Amortización acumulada y deterioro del valor al 31 de diciembre de 2021	(4 215)	(195)	–	(4 410)
Importe en libros neto al 31 de diciembre de 2021	5 140	46	–	5 186

Nota 8 Existencias

108. Las existencias se componen principalmente de materias primas a granel adquiridas por anticipado para los proyectos y de suministros disponibles. En el cuadro siguiente se muestra el valor total de las existencias, tal y como figura en el estado de situación financiera. El importe en libros de las existencias se desglosa por centro de operaciones de la UNOPS.

109. En 2022 se contabilizó como gasto un total de 5,2 millones de dólares en concepto de existencias (4,8 millones de dólares en 2021) y se dieron de baja en libros 1,2 millones de dólares de existencias (0,2 millones de dólares en 2021).

Cuadro IV.14 Existencias

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>31 de diciembre de 2022</i>	<i>31 de diciembre de 2021</i>
Existencias	11 723	15 321

Cuadro IV.15 Oficinas de la UNOPS que mantienen existencias

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>31 de diciembre de 2022</i>	<i>31 de diciembre de 2021</i>
Grupo Temático sobre Paz y Seguridad	7 595	8 832
Haití	1 534	1 563
Libia	2 383	1 656
Myanmar	7	6

	<i>31 de diciembre de 2022</i>	<i>31 de diciembre de 2021</i>
Nigeria	–	3 049
Pakistán	30	–
República Centroafricana	34	38
República Democrática del Congo	4	7
Serbia	21	–
Sudán del Sur	49	14
Turkmenistán	–	5
Yemen	–	59
Zimbabwe	66	92
Total	11 723	15 321

Nota 9 Instrumentos financieros

Cuadro IV.16

Activos según el estado de situación financiera

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	31 de diciembre de 2022				31 de diciembre de 2021				Total	
	Efectivo y equivalentes de efectivo	Préstamos y cuentas por cobrar	Inversiones disponibles para la venta	Elementos del activo financiero contabilizados a valor razonable con cambios en resultados	Efectivo y equivalentes de efectivo	Préstamos y cuentas por cobrar	Inversiones disponibles para la venta	Elementos del activo financiero contabilizados a valor razonable con cambios en resultados		
Inversiones (nota 10)	–	–	2 885 516	–	2 885 516	–	–	4 208 465	–	4 208 465
Otros activos financieros (nota 11)	–	–	–	–	–	–	29 996	–	–	29 996
Otros activos (nota 12)	–	–	–	5 340	5 340	–	–	–	24 576	24 576
Cuentas por cobrar, excluidos los pagos anticipados (nota 13)	–	130 905	–	–	130 905	–	72 702	–	–	72 702
Efectivo y equivalentes de efectivo (nota 14)	604 609	–	–	–	604 609	782 834	–	–	–	782 834
Total	604 609	130 905	2 885 516	5 340	3 626 370	782 834	102 698	4 208 465	24 576	5 118 573

Cuadro IV.17

Pasivos según el estado de situación financiera

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	31 de diciembre de 2022			31 de diciembre de 2021		
	Pasivo financiero a costo amortizado	Elementos del activo financiero contabilizados a valor razonable con cambios en resultados	Total	Pasivo financiero a costo amortizado	Elementos del activo financiero contabilizados a valor razonable con cambios en resultados	Total
Cuentas por pagar y obligaciones devengadas (nota 16)	453 888	–	453 888	868 186	–	868 186
Efectivo mantenido por la UNOPS como agente (nota 17)	1 441 813	–	1 441 813	2 369 783	–	2 369 783
Otros pasivos (nota 18)	–	20 708	20 708	–	16 844	16 844
Total	1 895 701	20 708	1 916 409	3 237 969	16 844	3 254 813

Nota 10
Inversiones

110. La mayor parte de la cartera de inversiones de la UNOPS está a cargo de administradores de inversiones externos y se registra a su valor razonable. La UNOPS cuenta con tres carteras de inversión, a saber, la cartera de capital de trabajo, la cartera correspondiente al seguro médico posterior a la separación del servicio y la cartera de las reservas operacionales. La cartera de capital de trabajo de 2.856,4 millones de dólares es gestionada en parte por el Banco Mundial (208,9 millones de dólares) y Allianz (2.279,3 millones de dólares), mientras que los 368,2 millones de dólares restantes (13 %) son gestionados internamente por la tesorería de la UNOPS. La cartera de las reservas operacionales, de 307,6 millones de dólares, es gestionada por DWS. BNP Paribas gestiona 87,3 millones de dólares de la cartera correspondiente al seguro médico posterior a la separación del servicio. La cartera de reserva para el crecimiento y la innovación, que era gestionada por la UNOPS en los ejercicios anteriores, se clausuró en septiembre de 2022 por decisión de la Junta Ejecutiva.

111. La cartera de inversión se clasifica del siguiente modo:

Cuadro IV.18
Clasificación de la cartera de inversión

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>31 de diciembre de 2022</i>	<i>31 de diciembre de 2021</i>
Inversiones a largo plazo	806 387	1 214 068
Inversiones a corto plazo	2 079 129	2 994 397
Subtotal	2 885 516	4 208 465
Inversiones clasificadas como efectivo y equivalentes de efectivo	365 712	536 444
Total	3 251 228	4 744 909

112. Un total de inversiones por valor de 365,7 millones de dólares en 2022 (536,4 millones de dólares en 2021), consistentes en instrumentos del mercado monetario con vencimiento a menos de tres meses y depósitos a plazo, se han clasificado como efectivo y equivalentes de efectivo de conformidad con la norma 2 de las IPSAS (Estados de flujos de efectivo).

113. A pesar del deterioro del rendimiento financiero de los mercados como consecuencia de la desaceleración económica, el capital principal de la cartera de capital de trabajo de la UNOPS sigue estando seguro, en consonancia con su política de inversión relativa al capital de trabajo, ya que posee activos de alta calidad destinados a preservar el capital principal en el horizonte de inversión. Los efectos adversos en los mercados mundiales de bonos fueron la causa principal de la disminución de los ingresos por inversiones.

114. Los ingresos por inversiones de la UNOPS han disminuido en general, con un gasto que ascendió a 44,6 millones de dólares en 2022 (16,7 millones de dólares en 2021). El pronunciado descenso obedeció al incesante aumento de las tasas de interés de los Estados Unidos ocasionado por los elevados niveles de inflación derivados, en parte, de la desaceleración económica en 2022.

115. Durante este período no se ha deteriorado el valor de ninguno de los activos de inversión mantenidos en los recursos monetarios mancomunados invertidos. La asignación de activos de la cartera de capital de trabajo de la UNOPS se distribuye entre instrumentos de deuda soberana, supranacional y de organismos con participación estatal y obligaciones bancarias de alta calificación, en consonancia con el objetivo principal de las inversiones de preservar el capital en el horizonte de inversión.

116. La UNOPS supervisa activamente todas las calificaciones de las carteras de inversión y de las contrapartes de inversión y se deshace activamente de cualquier valor negociable que no cumpla sus requisitos mínimos de calificación. No se produjeron rebajas de calificación importantes de los asociados bancarios de la UNOPS en 2022.

117. La cartera de las reservas operacionales y la cartera del seguro médico posterior a la separación del servicio incluyen acciones de mercados desarrollados y emergentes y títulos de renta fija de mercados desarrollados. Los mercados de acciones experimentaron una gran volatilidad durante 2022.

Cuadro IV.19

Niveles de valor razonable

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>Nivel 1</i>	<i>Nivel 2</i>	<i>Nivel 3</i>	<i>Total</i>
Activos financieros disponibles para la venta	87 884	2 797 632	–	2 885 516

Cuadro IV.20

Niveles de valor razonable: datos comparativos de 2021

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>Nivel 1</i>	<i>Nivel 2</i>	<i>Nivel 3</i>	<i>Total</i>
Activos financieros disponibles para la venta	44 779	4 163 686	–	4 208 465

Determinación: nivel 1 – precio de mercado cotizado; nivel 2 – con datos de entrada observables; nivel 3 – con datos de entrada no observables considerables.

Movimiento del valor razonable reconocido

118. Nivel 1. El valor razonable de los instrumentos financieros negociados en los mercados activos (como, por ejemplo, los derivados que cotizan en bolsa y los títulos de renta variable) se basa en los precios de mercado cotizados al cierre del ejercicio. El precio de mercado cotizado que se utiliza para los activos financieros de la organización es el precio comprador actual. Estos instrumentos se incluyen en el nivel 1.

119. Nivel 2. El valor razonable de los instrumentos financieros que no se negocian en un mercado activo (como, por ejemplo, derivados extrabursátiles) se determina utilizando técnicas de valoración que aprovechan al máximo el uso de los datos de mercado observables y se basan lo menos posible en estimaciones específicas de la entidad. Si todos los datos de entrada significativos que se requieren para determinar el valor razonable de un instrumento son observables, el instrumento se incluye en el nivel 2.

120. Nivel 3. Si uno o varios de los datos de entrada significativos no están basados en datos de mercado observables, el instrumento se incluye en el nivel 3. Este es el caso de los valores de renta variable que no cotizan en bolsa. La UNOPS no tiene ningún activo financiero clasificado como de nivel 3.

Cuadro IV.21

Movimientos de las inversiones

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>31 de diciembre de 2022</i>	<i>31 de diciembre de 2021</i>
Saldo inicial al 1 de enero	4 208 465	2 861 251
Adiciones (compra de inversiones)	5 955 128	9 042 786
Enajenaciones	(7 232 493)	(7 672 348)
Ajuste del valor razonable	(45 584)	(23 224)
Saldo de cierre al 31 de diciembre	2 885 516	4 208 465
Parte corriente (inversiones a corto plazo)	2 079 129	2 994 397

121. Las inversiones a largo y a corto plazo son instrumentos disponibles para la venta.

122. Los intereses devengados por cobrar, por valor de 7,6 millones de dólares (6,4 millones de dólares en 2021), se han incluido en el estado de situación financiera como “otras cuentas por cobrar” (véase la nota 13).

123. Al 31 de diciembre de 2022, aún no se habían pagado adiciones a las inversiones por valor de 21,7 millones de dólares (62,0 millones de dólares en 2021), que se incluyeron como parte de las cuentas por pagar.

124. A 31 de diciembre de 2022, aún no se habían recibido ingresos por la venta de activos financieros que ascendían a 27,6 millones de dólares (8,0 millones de dólares en 2021).

Inversiones a corto plazo

125. Las inversiones a corto plazo son las que, en el momento de la compra, tienen vencimientos finales de entre 3 y 12 meses. Consisten en bonos empresariales, bonos de fondos de inversión colectiva, depósitos a plazo y participaciones de fondos de inversión colectiva con fechas de vencimiento dentro del año siguiente a la fecha de cierre del ejercicio.

Cuadro IV.22

Inversiones a corto plazo

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>31 de diciembre de 2022</i>	<i>31 de diciembre de 2021</i>
Depósitos a plazo	39 987	25 000
Bonos	2 039 142	2 969 397
Total de inversiones a corto plazo	2 079 129	2 994 397

Inversiones a largo plazo

126. Las inversiones a largo plazo se componen de bonos con plazos de vencimiento superiores a un año.

Cuadro IV.23

Inversiones a largo plazo

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>31 de diciembre de 2022</i>	<i>31 de diciembre de 2021</i>
Bonos e instrumentos de patrimonio	806 387	1 214 068

127. La cartera de inversiones de la UNOPS se compone de instrumentos de deuda y de patrimonio de alta calidad (bonos empresariales y bonos del Estado indexados). En el cuadro siguiente se presenta toda la cartera de acuerdo con la distribución de su calificación crediticia.

Cuadro IV.24

Distribución de la calificación crediticia de las inversiones

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>31 de diciembre de 2022</i>	<i>31 de diciembre de 2021</i>
AAA	2 406 746	3 683 077
AA+	133 990	109 551
AA	104 799	134 144
AA-	2 106	1 712
A+	15 027	79 911
A	35 005	14 135
A-	20 022	12 816
BBB+	49 210	17 795
BBB	21 327	2 769
BBB-	8 447	3 050
Sin calificación ^a	88 837	149 505
Total	2 885 516	4 208 465

^a Se refiere a los instrumentos de patrimonio y de deuda mancomunados (fondos de inversión colectiva), que, por su naturaleza, no se califican.

Nota 11**Otros activos financieros**

128. La UNOPS puso en marcha en 2018 la iniciativa de Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación con el fin de impulsar el progreso hacia la consecución de los Objetivos de Desarrollo Sostenible. Las inversiones de la UNOPS relacionadas con la iniciativa se incluyen en otros activos financieros.

129. La UNOPS invirtió un total de 63,0 millones de dólares en la iniciativa de Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación durante el período 2018-2021. En 2022, la Junta Ejecutiva, en su decisión 2022/13/8, solicitó a la UNOPS que congelara cualquier nueva inversión relacionada con las Inversiones

Sostenibles en Infraestructura e Innovación que no estuviera ya comprometida contractualmente. En consecuencia, la UNOPS no invirtió en ningún nuevo proyecto relacionado con las Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación en 2022. La asignación de inversiones por proyecto de Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación se muestra en el siguiente cuadro.

Cuadro IV.25

Inversiones acumuladas en Inversión Sostenible en Infraestructura e Innovación, por proyecto

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

<i>Proyecto de inversión</i>	<i>Total de inversiones</i>
Energía renovable (MYRA SHS)	15 000
Proyecto eólico de Monterrey	8 800
Energía solar (250 MW) en el estado de Rajastán – India	4 247
Viviendas sociales – Kenya	5 000
Viviendas sociales – Ghana	5 000
Viviendas sociales – India	2 500
Viviendas sociales – Caribe	2 500
Viviendas sociales – Pakistán	20 000
Total	63 047

130. En 2022, los proyectos de Inversiones Sostenibles en Infraestructuras e Innovación se evaluaron individualmente en función de los indicadores de desvalorización. Tras la evaluación, se desvalorizaron 58,8 millones de dólares del total de 63,0 millones. El saldo restante de 4,2 millones de dólares para el proyecto solar de 250 megavatios del estado de Rajastán (India) se anuló. El valor total de las Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación al 31 de diciembre de 2022 era igual a cero (30,0 millones de dólares en 2021).

131. El valor en libros de las inversiones de la UNOPS en la iniciativa al 31 de diciembre de 2022 se detalla a continuación.

Cuadro IV.26

Otros activos financieros

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>31 de diciembre de 2022</i>	<i>31 de diciembre de 2021</i>
Instrumentos de deuda	–	24 021
Instrumentos de patrimonio	–	5 975
Total	–	29 996

132. El movimiento en el componente de proyectos de viviendas (instrumento de deuda) y el proyecto de energía solar del estado de Rajastán (instrumento de patrimonio) de los otros activos financieros se indica en el cuadro siguiente.

Cuadro IV.27
Movimiento de otros activos financieros

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>31 de diciembre de 2022</i>	<i>31 de diciembre de 2021</i>
<i>Instrumento de deuda - proyectos de viviendas</i>		
Saldo inicial	24 021	38 889
Adición	–	–
Interés acumulado	–	7 134
Pagos (intereses + principal)	–	(5 170)
Deterioros/provisiones	(24 021)	(16 832)
Subtotal	–	24 021
<i>Instrumento de patrimonio - Proyecto de energía solar del estado de Rajastán (India)</i>		
Saldo inicial	5 975	–
Adición	–	4 247
Liquidación de inversiones	(4 247)	–
Ajustes del valor razonable	(1 728)	1 728
Subtotal	–	5 975
Total	–	29 996

133. En el ejercicio cerrado al 31 de diciembre de 2022 no se devengaron intereses por otros activos financieros.

134. En diciembre de 2022, la UNOPS finalizó la venta de su participación en el proyecto de energía solar de 250 megavatios del estado de Rajastán. Los ingresos totales obtenidos de la venta de la participación de la UNOPS ascendieron a 4,3 millones de dólares. En el siguiente cuadro se muestran las ganancias obtenidas en relación con el instrumento de patrimonio.

Cuadro IV.28
Ganancias/pérdidas por la venta del instrumento de patrimonio

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>31 de diciembre de 2022</i>	<i>31 de diciembre de 2021</i>
Producto de la venta de la inversión	4 255	–
Cantidad invertida	(4 247)	–
Subtotal	8	–

Nota 12
Otros activos

135. Los otros activos comprenden contratos de cambio a plazo y contratos de futuros con ganancias al cierre del ejercicio.

Cuadro IV.29

Otros activos

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>31 de diciembre de 2022</i>	<i>31 de diciembre de 2021</i>
Activos derivados	5 340	24 576

Nota 13

Cuentas por cobrar

136. Las cuentas por cobrar de la UNOPS se dividen en las categorías siguientes:

- a) Cuentas por cobrar de los proyectos: se contabilizan cuentas por cobrar de los proyectos para los que se han contraído gastos y se espera recibir más fondos de los asociados;
- b) Pagos anticipados: son los pagos efectuados antes de recibir los bienes o los servicios de los proveedores;
- c) Otras cuentas por cobrar: incluyen las cuentas por cobrar del personal, los ingresos en concepto de intereses devengados de inversiones y otras cuentas varias por cobrar.

137. En el cuadro que figura a continuación se reseñan esas categorías.

Cuadro IV.30

Cuentas por cobrar

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>31 de diciembre de 2022</i>	<i>31 de diciembre de 2021</i>
Cuentas por cobrar de los proyectos (en cifras brutas)	73 423	46 279
<i>Menos:</i> provisión para cuentas incobrables	(3 904)	(4 033)
Cuentas por cobrar de los proyectos (en cifras netas)	69 519	42 246
Otras cuentas por cobrar (en cifras brutas)	61 958	54 338
<i>Menos:</i> provisión para cuentas incobrables	(572)	(23 882)
Otras cuentas por cobrar (en cifras netas)	61 386	30 456
Total de cuentas por cobrar (en cifras netas), excluidos los pagos anticipados	130 905	72 702
Pagos anticipados	14 893	14 301
Total de cuentas por cobrar (en cifras netas), incluidos los pagos anticipados	145 798	87 003
De las cuales:		
Parte corriente de cuentas por cobrar	145 798	85 782
Parte no corriente de cuentas por cobrar	–	1 221

138. Dado que el valor razonable de las cuentas por cobrar corrientes es casi el mismo que su importe en libros y que las consecuencias de su descuento no son significativas, no se presenta información por separado del valor razonable.

139. Al 31 de diciembre de 2022 había cuentas por cobrar por valor de 28,3 millones de dólares (27,9 millones de dólares en 2021) cuyo valor se había deteriorado y para las cuales se habían constituido provisiones (véase más información en el cuadro IV.36). En 2022 no hubo provisión relativa a proyectos de Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación (23,8 millones en 2021).

140. Al 31 de diciembre de 2022 había cuentas por cobrar por valor de 20,4 millones de dólares (8,2 millones de dólares en 2021) que estaban en mora, pero cuyo valor no se había deteriorado porque no se habían registrado problemas de impago recientes en relación con ellas. La antigüedad de esas cuentas por cobrar es de más de tres meses.

Cuadro IV.31

Antigüedad de las cuentas por cobrar

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>Corrientes 0 a 3 meses</i>	<i>En mora 3 a 6 meses</i>	<i>En mora 6 a 12 meses</i>	<i>En mora >12 meses</i>	<i>Total</i>
Cuentas por cobrar	110 499	2 955	1 730	15 721	130 905

Cuentas por cobrar de los proyectos

141. Las cuentas por cobrar de los proyectos figuran en el cuadro siguiente.

Cuadro IV.32

Cuentas por cobrar de los proyectos

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>31 de diciembre de 2022</i>	<i>31 de diciembre de 2021</i>
Cuentas por cobrar relativas a la ejecución de proyectos	51 132	36 767
Cuentas por cobrar del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo	17 250	4 241
Cuentas por cobrar de otros organismos de las Naciones Unidas	1 137	1 238
Total de cuentas por cobrar de los proyectos	69 519	42 246

142. Las cuentas por cobrar relativas a la ejecución de proyectos se derivan de proyectos para los que se han contraído gastos y se espera recibir más fondos de los asociados. La naturaleza de algunos acuerdos suscritos exige a la UNOPS que preste los servicios antes de facturar al cliente y recibir el pago o efectivo.

143. Del saldo de 69,5 millones de dólares (42,2 millones de dólares en 2021) en concepto de cuentas por cobrar de los proyectos, 8,3 millones de dólares (3,1 millones de dólares en 2021) corresponden a anticipos de efectivo adeudados por clientes en relación con contratos de construcción en el ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2022, como se detalla en la nota 20.

144. Las cuentas por cobrar de otras entidades de las Naciones Unidas incluyen las sumas adeudadas por la Secretaría de las Naciones Unidas. Las sumas se refieren principalmente a gastos de proyectos efectuados por la UNOPS para ejecutar proyectos en nombre del organismo y en relación con los funcionarios en régimen de adscripción.

145. Las cuentas por cobrar del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) son principalmente resultado de anticipos de pagos que se realizarán en nombre de la UNOPS.

Cuadro IV.33

Cuentas por cobrar del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>31 de diciembre de 2022</i>	<i>31 de diciembre de 2021</i>
Gastos y honorarios acumulados de proyectos por pagar a la UNOPS	17 684	4 694
Provisión para cuentas incobrables	(721)	(967)
Total en cifras netas de cuentas por cobrar/ (anticipos de los proyectos) del PNUD	16 963	3 727
Anticipos/(cuentas por pagar) acumulados al PNUD para el desembolso de pagos en nombre de la UNOPS	287	514
Saldo total con el PNUD	17 250	4 241
De las cuales:		
Cuentas por cobrar del PNUD	17 250	4 241
Cuentas por pagar al PNUD (excluidos anticipos para proyectos)	–	–
Anticipos del PNUD para proyectos	–	–

146. Al 31 de diciembre de 2022, el PNUD tenía una deuda con la UNOPS de 17,3 millones de dólares (4,2 millones de dólares en 2021).

Otras cuentas por cobrar

147. Las otras cuentas por cobrar se desglosan de la siguiente manera:

Cuadro IV.34

Otras cuentas por cobrar

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>31 de diciembre de 2022</i>	<i>31 de diciembre de 2021</i>
Cuentas por cobrar del personal	1 431	1 658
Intereses devengados por cobrar de las inversiones	7 554	6 422
Cuentas varias por cobrar	52 401	22 376
Total de otras cuentas por cobrar	61 386	30 456

148. Las cuentas por cobrar del personal se refieren a anticipos de sueldos, subsidios de educación, subsidios de alquiler y otras prestaciones.

Pagos anticipados

Cuadro IV.35

Pagos anticipados

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>31 de diciembre de 2022</i>	<i>31 de diciembre de 2021</i>
Pagos anticipados	14 893	14 301

149. Los pagos anticipados son pagos efectuados antes de recibir los bienes o los servicios de los proveedores.

Provisión para cuentas incobrables

150. En la provisión para cuentas incobrables se han producido los movimientos siguientes:

Cuadro IV.36

Movimientos de la provisión para cuentas incobrables

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>31 de diciembre de 2022</i>	<i>31 de diciembre de 2021</i>
Saldo inicial		
Relacionados con los proyectos	4 033	2 100
Otras cuentas por cobrar	23 882	22 273
Saldo inicial	27 915	24 373
Aumento/(disminución) en cifras netas de la provisión para deterioro del valor de las cuentas por cobrar:		
Aumento	2 940	4 644
Cuentas por cobrar dadas de baja en el ejercicio por considerarse incobrables	(98)	(534)
Importes no utilizados revertidos o reclasificados	(26 281)	(568)
Aumento/(disminución) en cifras netas	(23 439)	3 542
Saldo de cierre		
Relacionados con los proyectos	3 904	4 033
Otras cuentas por cobrar	572	23 882
Saldo de cierre	4 476	27 915

151. La exposición máxima al riesgo de crédito en la fecha de cierre del ejercicio es el valor en libros de cada una de las clases de cuentas por cobrar antes mencionadas.

Nota 14**Efectivo y equivalentes de efectivo**

152. Al 31 de diciembre de 2022, la UNOPS tenía 604,6 millones de dólares de efectivo y equivalentes de efectivo, como se indica en el siguiente cuadro:

Cuadro IV.37
Efectivo y equivalentes de efectivo

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>31 de diciembre de 2022</i>	<i>31 de diciembre de 2021</i>
Efectivo en bancos	238 662	246 121
Equivalentes de efectivo	365 712	536 444
Efectivo en caja	235	269
Total de efectivo y equivalentes de efectivo	604 609	782 834

153. El efectivo en bancos incluye los fondos para proyectos recibidos de los clientes para la ejecución de las actividades de los proyectos. Los anticipos de efectivo recibidos de los clientes para actividades de los proyectos y otros saldos de caja de la UNOPS están mezclados y no se mantienen en cuentas bancarias separadas.

154. El efectivo en caja es efectivo disponible en las oficinas exteriores para hacer frente a las necesidades financieras sobre el terreno.

155. El efectivo y los equivalentes de efectivo comprenden el efectivo en caja, el efectivo en bancos, los depósitos a plazo y los instrumentos del mercado monetario depositados en instituciones financieras con plazos iniciales inferiores a 90 días. Se registran al valor nominal, menos una provisión para las pérdidas que se puedan prever.

156. El efectivo en bancos está denominado en las monedas siguientes:

Cuadro IV.38
Efectivo en bancos

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>31 de diciembre de 2022</i>	<i>31 de diciembre de 2021</i>
Dólar de los Estados Unidos	192 810	171 135
Yen japonés	8 705	3 521
Euro	7 462	6 487
Libra esterlina	3 938	542
Séquel israelí	3 387	5 921
Dinar jordano	1 552	206
Otras monedas	20 808	58 309
Total	238 662	246 121

157. A continuación se resume la calidad crediticia del efectivo en bancos, según calificaciones crediticias externas.

Cuadro IV.39
Distribución de la calificación crediticia del efectivo en bancos

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>31 de diciembre de 2022</i>	<i>31 de diciembre de 2021</i>
AA+	4 433	–
AA	1 941	–
AA-	106 221	18
A+	11 001	128 417
A	87 235	5 588
A-	–	7 038
BBB+	849	70 231
BB+	4 871	–
BB-	–	12 106
B+	168	458
B	1 351	5 398
B-	4 171	2 772
Sin calificación	16 421	14 095
Total	238 662	246 121

158. La UNOPS ejecuta proyectos en todo el mundo y en zonas rurales o que han sido escenario de conflictos. Considerando las condiciones y las zonas en que se ejecutan esos proyectos, algunos bancos no se evalúan según calificaciones crediticias externas.

159. La calidad crediticia de los equivalentes de efectivo era la siguiente:

Cuadro IV.40
Distribución de la calificación crediticia de los equivalentes de efectivo

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>31 de diciembre de 2022</i>	<i>31 de diciembre de 2021</i>
AAA	333 430	–
AA	5 000	55 000
AA-	9 706	–
A+	3 032	400 026
A	–	46 418
A-	–	10 000
BBB+	–	25 000
Sin calificación	14 544	–
Total	365 712	536 444

Nota 15
Prestaciones de los empleados

160. Los pasivos de la UNOPS en concepto de prestaciones de los empleados se componen de:

- a) Prestaciones a corto plazo de los empleados: días acumulados de vacaciones anuales, parte corriente de las vacaciones en el país de origen;
- b) Prestaciones a largo plazo de los empleados: parte no corriente de las vacaciones en el país de origen;
- c) Prestaciones posteriores a la separación del servicio: todas las prestaciones relacionadas con el seguro médico posterior a la separación del servicio y la prima de repatriación;
- d) Indemnizaciones por separación del servicio: prestaciones relacionadas con la rescisión del contrato.

Cuadro IV.41

Pasivos en concepto de prestaciones de los empleados

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>31 de diciembre de 2022</i>	<i>31 de diciembre de 2021</i>
Prestaciones a corto plazo de los empleados	33 342	37 117
Prestaciones a largo plazo de los empleados	2 987	2 172
Prestaciones posteriores a la separación del servicio	74 812	107 068
Total del pasivo en concepto de prestaciones de los empleados	111 141	146 357
Parte corriente	35 955	40 056
Parte no corriente	75 186	106 301

Pasivo en concepto de prestaciones a corto plazo

161. Las prestaciones a corto plazo de los empleados se componen de:

Cuadro IV.42

Prestaciones a corto plazo de los empleados

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>31 de diciembre de 2022</i>	<i>31 de diciembre de 2021</i>
Vacaciones anuales	31 197	34 415
Vacaciones en el país de origen (parte corriente)	2 100	2 643
Prima de asignación en el primer destino o tras un cambio de destino	45	59
Total del pasivo en concepto de prestaciones a corto plazo de los empleados	33 342	37 117

162. La prestación en concepto de vacaciones en el país de origen permite que los funcionarios de contratación internacional visiten periódicamente su país de origen para renovar y reforzar los lazos culturales y familiares.

Pasivo en concepto de prestaciones a largo plazo

163. Las prestaciones a largo plazo de los empleados comprenden la parte no corriente de los derechos correspondientes a las vacaciones en el país de origen. Los derechos que se pueden ejercer en los 12 meses siguientes se presentan como

prestaciones a corto plazo de los empleados, mientras que los que se pueden ejercer transcurrido el período de 12 meses se presentan como prestaciones a largo plazo de los empleados.

Pasivo en concepto de prestaciones posteriores a la separación del servicio

164. El pasivo correspondiente a las prestaciones posteriores a la separación del servicio se compone de:

Cuadro IV.43

Pasivo en concepto de prestaciones posteriores a la separación del servicio

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>31 de diciembre de 2022</i>	<i>31 de diciembre de 2021</i>
Seguro médico posterior a la separación del servicio		
Parte corriente	1 402	1 255
Parte no corriente	62 028	87 600
Subtotal	63 430	88 855
Primas de repatriación		
Parte corriente	1 179	1 651
Parte no corriente	9 879	16 162
Subtotal	11 058	17 813
Prestación por muerte		
Parte corriente	32	33
Parte no corriente	292	367
Subtotal	324	400
Total de prestaciones posteriores a la separación del servicio	74 812	107 068
Del cual:		
Corrientes	2 613	2 939
No corrientes	72 199	104 129

165. Las prestaciones posteriores a la separación del servicio se componen del seguro médico posterior a la separación del servicio, las primas de repatriación, la prestación por muerte y los planes de pensiones. El seguro médico posterior a la separación del servicio es un plan que permite a los jubilados y sus familiares que reúnan las condiciones exigidas participar plenamente en el plan de seguro médico. La prima de repatriación es una prestación pagadera al personal del Cuadro Orgánico en el momento de la separación del servicio, junto con los gastos de viaje conexos y el envío de los enseres domésticos. La valuación actuarial del pasivo derivado del seguro médico posterior a la separación del servicio, la prima de repatriación y la prestación por muerte fue realizada por un actuario profesional independiente. Al cierre de 2022, el total del pasivo en concepto de prestaciones de los empleados posteriores a la separación del servicio ascendía a 74,8 millones de dólares (107,1 millones de dólares en 2021). Esas prestaciones se determinan de conformidad con el Estatuto y Reglamento del Personal de las Naciones Unidas en el caso del personal del Cuadro Orgánico y el Cuadro de Servicios Generales.

Seguro médico posterior a la separación del servicio

166. El pasivo al cierre del ejercicio en concepto de seguro médico posterior a la separación del servicio se deriva de la valuación actuarial realizada al cierre de 2022. Los actuarios estimaron el valor actual neto del pasivo devengado de la UNOPS al 31 de diciembre de 2022, deducidas las aportaciones de los afiliados, en 63,4 millones de dólares (88,9 millones de dólares en 2021).

167. En el momento de la terminación del servicio, los funcionarios y sus familiares a cargo pueden elegir participar en un plan de prestaciones definidas de seguro médico de las Naciones Unidas, siempre y cuando cumplan ciertos requisitos específicos. Esos requisitos incluyen 10 años de participación en un plan de salud de las Naciones Unidas, en el caso del personal contratado después del 1 de julio de 2007, y 5 años de participación en el del personal contratado antes de esa fecha.

Prima de repatriación

168. Al cesar en el servicio, los funcionarios que cumplen determinados requisitos específicos, entre ellos, residir fuera del país de su nacionalidad en el momento de la separación del servicio, tienen derecho a recibir una prima de repatriación, calculada en función de su antigüedad en el servicio, y los gastos de viaje y mudanza. Esas prestaciones se denominan colectivamente prestaciones de repatriación.

169. Los actuarios estimaron el valor actual neto del pasivo devengado de la UNOPS al 31 de diciembre de 2022 en 11,1 millones de dólares (17,8 millones de dólares en 2021).

Prestación por muerte

170. La prestación por muerte es un plan de prestaciones definidas posteriores a la separación del servicio, cuyo pago se efectúa al fallecer un empleado con derecho a la prestación que deja un cónyuge superviviente o hijo a cargo.

171. Los actuarios estimaron el valor actual neto del pasivo devengado de la UNOPS al 31 de diciembre de 2022 en 0,3 millones de dólares (0,4 millones de dólares en 2021).

Contabilización de las prestaciones posteriores a la separación del servicio

172. Las obligaciones de prestaciones definidas se calculan utilizando un método de valuación actuarial. A continuación se presentan los movimientos en el valor actual de las obligaciones en concepto de prestaciones definidas a lo largo del ejercicio:

Cuadro IV.44

Pasivo en concepto de prestaciones posteriores a la separación del servicio

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>Seguro médico posterior a la separación del servicio</i>	<i>Repatriación</i>	<i>Prestación por muerte</i>	<i>Total 2022</i>	<i>Total 2021</i>
Pasivo al 1 de enero	88 855	17 813	400	107 068	105 183
Costo de los servicios del ejercicio corriente	4 866	1 339	12	6 217	7 269
Costo por intereses	2 885	461	10	3 356	3 092
Prestaciones pagadas	(1 285)	(1 346)	–	(2 631)	(3 560)
Pérdidas/(ganancias) actuariales	(31 891)	(7 209)	(98)	(39 198)	(4 916)
Pasivo al 31 de diciembre	63 430	11 058	324	74 812	107 068

Cuadro IV.45

Pasivo en concepto de prestaciones posteriores a la separación del servicio: personal en activo y jubilado

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>Seguro médico posterior a la separación del servicio</i>	<i>Prima de repatriación</i>	<i>Prestación por muerte</i>	<i>Total 2022</i>	<i>Total 2021</i>
Jubilados actuales	33 004	–	–	33 004	38 478
Personal en activo – reúnen todos los requisitos	10 863	4 299	109	15 271	20 836
Personal en activo – aún no reúnen todos los requisitos	19 563	6 759	215	26 537	47 754
Pasivo al 31 de diciembre	63 430	11 058	324	74 812	107 068

173. Las sumas registradas en el estado de resultados son las siguientes:

Cuadro IV.46

Consecuencias de las prestaciones posteriores a la separación del servicio para los resultados financieros

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>Seguro médico posterior a la separación del servicio</i>	<i>Prima de repatriación</i>	<i>Prestación por muerte</i>	<i>Total 2022</i>	<i>Total 2021</i>
Costo de los servicios del ejercicio corriente	4 866	1 339	12	6 217	7 269
Costo por intereses	2 885	461	10	3 356	3 092
Total	7 751	1 800	22	9 573	10 361

174. El total de gastos se ha incluido como “sueldos y prestaciones de los empleados” en el estado de resultados.

Ganancias/pérdidas actuariales

175. Las ganancias/pérdidas actuariales se reconocen directamente en el activo neto y reflejan los cambios en las hipótesis financieras y demográficas y los ajustes por experiencia.

Cuadro IV.47

Ganancias/pérdidas actuariales

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>Seguro médico posterior a la separación del servicio</i>	<i>Prima de repatriación</i>	<i>Prestación por muerte</i>	<i>Total 2022</i>	<i>Total 2021</i>
Cambios en las hipótesis financieras	25 424	2 173	59	27 656	1 019
Cambios en las hipótesis demográficas	–	–	–	–	(443)
Ajustes por experiencia	6 467	5 036	39	11 542	4 340
Total de ganancias/(pérdidas) actuariales	31 891	7 209	98	39 198	4 916

Hipótesis actuariales

176. La principal hipótesis actuarial utilizada por el actuario para determinar los pasivos por prestaciones definidas es la tasa de descuento. En el caso del seguro médico posterior a la separación del servicio, esto también incluye la tasa tendencial del costo de la atención médica.

177. Las principales hipótesis actuariales para 2022 fueron las siguientes:

Cuadro IV.48

Principales hipótesis actuariales

(Porcentaje)

	<i>Seguro médico posterior a la separación del servicio</i>	<i>Prima de repatriación</i>	<i>Prestación por muerte</i>
Tasa de descuento al 1 de enero de 2022	3,27	2,72	2,55
Tasa de descuento al 31 de diciembre de 2022	5,16	5,09	5,06
Aumentos salariales futuros (además de la inflación)	Escala de sueldos de las Naciones Unidas	Escala de sueldos de las Naciones Unidas	Escala de sueldos de las Naciones Unidas
Tasa de mortalidad	Escalas de las Naciones Unidas	Escalas de las Naciones Unidas	Escalas de las Naciones Unidas
Tasa de movimiento de personal	Escalas de la Caja Común de Pensiones del Personal de las Naciones Unidas	Escalas de la Caja Común de Pensiones del Personal de las Naciones Unidas	Escalas de la Caja Común de Pensiones del Personal de las Naciones Unidas

Análisis de sensibilidad

178. El análisis de sensibilidad muestra el posible impacto de los cambios en varias de las hipótesis principales utilizadas para calcular las prestaciones posteriores a la separación del servicio. Un cambio en las hipótesis referentes a las tasas de descuento y las tendencias del costo de la atención médica tendría los siguientes efectos en la cuantificación de las prestaciones posteriores a la separación del servicio:

Cuadro IV.49

Posible efecto de los cambios de las tasas de descuento en las prestaciones posteriores a la separación del servicio

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>Seguro médico posterior a la separación del servicio</i>	<i>Prima de repatriación</i>	<i>Prestación por muerte</i>
Aumento del 0,5 %	(5 474)	(362)	(10)
Disminución del 0,5 %	6 271	385	10

Cuadro IV.50

Posible efecto de los cambios de la tasa tendencial de los costos médicos sobre el pasivo en concepto de seguro médico posterior a la separación del servicio

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>Obligación en concepto de seguro médico posterior a la separación del servicio</i>	<i>Costo del servicio y costo por intereses</i>
Aumento del 0,5 %	6 126	727
Disminución del 0,5 %	(5 398)	(627)

Caja Común de Pensiones del Personal de las Naciones Unidas

179. La UNOPS es una organización afiliada a la Caja Común de Pensiones del Personal de las Naciones Unidas, establecida por la Asamblea General para proporcionar a los empleados prestaciones de jubilación, por muerte, discapacidad y otras prestaciones conexas. La Caja es un plan de prestaciones definidas capitalizado al que están afiliadas múltiples organizaciones empleadoras. Como se indica en el artículo 3 b) de los Estatutos de la Caja, podrán afiliarse a la Caja los organismos especializados y cualquier otra organización intergubernamental internacional que participe en el régimen común de sueldos, prestaciones y otras condiciones de servicio de las Naciones Unidas y de los organismos especializados.

180. La Caja expone a las organizaciones afiliadas a riesgos actuariales asociados con los empleados y exempleados de otras organizaciones afiliadas a la Caja y, como consecuencia de ello, no existe ningún procedimiento coherente y fiable para asignar las obligaciones, los activos del plan y los costos a cada una de las organizaciones afiliadas. La UNOPS y la Caja, al igual que ocurre con las demás organizaciones afiliadas a la Caja, no están en condiciones de determinar la proporción que corresponde a la UNOPS de las obligaciones por prestaciones definidas, los activos del plan y los costos conexas con suficiente fiabilidad a efectos contables. Por tanto, la UNOPS ha tratado este plan como si fuera un plan de aportaciones definidas conforme a la norma 39 de las IPSAS. Las aportaciones de la UNOPS a la Caja durante el ejercicio financiero se contabilizan como gastos en el estado de resultados.

181. En los Estatutos de la Caja se dispone que el Comité Mixto encargará una valuación actuarial de la Caja al actuario consultor al menos una vez cada tres años.

La práctica del Comité Mixto ha sido llevar a cabo una valuación actuarial cada dos años mediante el método agregado de grupo abierto. La finalidad primordial de la valuación actuarial es determinar si el activo actual y el activo futuro estimado de la Caja serán suficientes para que esta pueda cumplir sus obligaciones.

182. Las obligaciones financieras de la UNOPS respecto de la Caja consisten en su aportación obligatoria, en el porcentaje establecido por la Asamblea General (que actualmente es del 7,9 % para los afiliados y el 15,8 % para las organizaciones miembros), además de la participación que le corresponda en las aportaciones para enjugar déficits actuariales con arreglo al artículo 26 de los Estatutos de la Caja. Estas aportaciones para enjugar un déficit solo se efectuarán si la Asamblea invoca el artículo 26, después de haber determinado que tales aportaciones son necesarias, sobre la base de una evaluación de la suficiencia actuarial de la Caja a la fecha de la valuación. Todas las organizaciones afiliadas contribuirán a las aportaciones con una cantidad proporcional a las aportaciones totales pagadas por cada una de ellas durante los tres años anteriores a la fecha de la valuación.

183. La última valuación actuarial de la Caja de Pensiones se completó el 31 de diciembre de 2021. En sus estados financieros de 2022, la Caja de Pensiones extrapolará al 31 de diciembre de 2022 los datos de afiliación correspondientes al 31 de diciembre de 2021.

184. La valuación actuarial al 31 de diciembre de 2021 dio lugar a un coeficiente de financiación de los activos actuariales respecto de los pasivos actuariales del 117,0 % (107,1 % en la valuación de 2019). Sin tener en cuenta en cuenta el sistema actual de ajuste de las pensiones, el coeficiente de financiación fue del 158,2 % (144,4 % en la valuación de 2019).

185. Tras evaluar la suficiencia actuarial de la Caja de Pensiones, el actuario consultor llegó a la conclusión de que, al 31 de diciembre de 2021, no había necesidad de que se efectuaran aportaciones para enjugar un déficit con arreglo al artículo 26 de los Estatutos de la Caja, porque el valor actuarial del activo era superior al valor actuarial de todo el pasivo devengado del plan. Además, a la fecha de la valuación el valor de mercado del activo también superaba el valor actuarial de todo el pasivo devengado. En el momento de redactarse el presente informe, la Asamblea General no había invocado la disposición del artículo 26.

186. De invocarse el artículo 26 debido a un déficit actuarial, ya sea durante la operación en curso o debido a la finalización de la Caja, las aportaciones que deberían efectuar todas las organizaciones afiliadas para enjugar un déficit se basarían en la proporción de las aportaciones de cada una de las organizaciones afiliadas en el total de las aportaciones pagadas a la Caja durante los tres ejercicios anteriores a la fecha de la valuación. El total de las aportaciones pagadas a la Caja en los tres ejercicios anteriores (2019, 2020 y 2021) ascendió a 8.505,3 millones de dólares, el 0,6 % de los cuales fue aportado por la UNOPS.

187. En 2022, las aportaciones de la UNOPS a la Caja de Pensiones ascendieron a 16,8 millones de dólares (17,9 millones de dólares en 2021). No hay cambios importantes en las aportaciones previstas para 2023.

188. Previa recomendación en sentido afirmativo del Comité Mixto, se podrá poner término a la afiliación de una organización a la Caja por decisión de la Asamblea General. Se abonará a la organización que deje de estar afiliada a la Caja una parte proporcional de los activos totales de la Caja a la fecha en que haya terminado la afiliación, en beneficio exclusivo de los funcionarios de la organización que estuvieren afiliados a la Caja a esa fecha, conforme a los arreglos que convengan de común acuerdo la organización y la Caja. El importe será determinado por el Comité Mixto sobre la base de una valuación actuarial del activo y pasivo de la Caja en la

fecha en que termine la afiliación; no se incluirá en ese importe ninguna parte del activo que exceda del pasivo.

189. La Junta de Auditores realiza una auditoría anual de las cuentas de la Caja de Pensiones y presenta un informe de auditoría al Comité Mixto y a la Asamblea General cada año. La Caja publica informes trimestrales sobre sus inversiones, que pueden consultarse en su sitio web (www.unjspf.org).

Indemnización por separación del servicio

190. Al 31 de diciembre de 2022, la UNOPS no tenía obligaciones en concepto de indemnización por separación del servicio (al 31 de diciembre de 2021 tampoco tenía obligaciones de ese tipo).

Nota 16

Cuentas por pagar

Cuadro IV.51

Cuentas por pagar y pasivo devengado

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>31 de diciembre de 2022</i>	<i>31 de diciembre de 2021</i>
Cuentas por pagar	190 508	195 291
Pasivo devengado	263 380	672 895
Total	453 888	868 186

191. A continuación figuran los saldos de las cuentas por pagar al 31 de diciembre de 2022.

Cuadro IV.52

Cuentas por pagar

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>31 de diciembre de 2022</i>	<i>31 de diciembre de 2021</i>
Cuentas por pagar al PNUD	–	–
Cuentas por pagar a otros organismos de las Naciones Unidas	4 192	1 847
Otras cuentas por pagar	186 316	193 444
Total de cuentas por pagar	190 508	195 291

192. Las cuentas por pagar corresponden a transacciones facturadas por los proveedores y cuyo pago se ha autorizado, pero todavía no se ha efectuado.

Pasivo devengado

193. Las obligaciones devengadas por un total de 263,4 millones de dólares (672,9 millones de dólares en 2021), son pasivos financieros por la recepción de bienes y servicios proporcionados a la UNOPS durante el período sobre el que se informa que están pendientes de facturación.

Nota 17

Anticipos de efectivo recibidos en relación con los proyectos

194. Los anticipos de efectivo recibidos en relación con los proyectos representan ingresos diferidos, que son el excedente de efectivo recibido por encima del total de ingresos reconocidos respecto de los proyectos, y el efectivo en poder de la UNOPS para proyectos en los que la UNOPS actúa como autoridad encargada del desembolso.

Cuadro IV.53

Anticipos de efectivo recibidos en relación con los proyectos

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>31 de diciembre de 2022</i>	<i>31 de diciembre de 2021</i>
Ingresos diferidos	1 311 308	1 402 744
Efectivo mantenido por la UNOPS como agente	1 441 813	2 369 783
Total	2 753 121	3 772 527

195. Del saldo de 1.311,3 millones de dólares (1.402,7 millones de dólares en 2021) en concepto de ingresos diferidos, 926,2 millones de dólares corresponden a anticipos de efectivo para contratos de construcción del ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2022, como se detalla en la nota 20.

Nota 18

Otros pasivos

196. Los otros pasivos comprenden contratos de cambio a plazo y contratos de futuros con pérdidas al cierre del ejercicio.

Cuadro IV.54

Otros pasivos

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>31 de diciembre de 2022</i>	<i>31 de diciembre de 2021</i>
Pasivo derivado	20 708	16 844

Nota 19

Activo neto/patrimonio neto

197. El activo neto/patrimonio neto de la UNOPS se desglosa de la manera siguiente:

Cuadro IV.55

Activo neto/patrimonio neto

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	Ganancias/ (pérdidas) actuariales	Valor razonable de los activos financieros disponibles para la venta	Reservas operacionales		Reserva para Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación	Reserva para el creci- miento y la innovación	Superávits acumulados	Total
			Reservas operacionales mínimas	Otras reservas operacionales				
Saldo al 1 de enero de 2021	4 783	11 141	21 988	–	–	124 317	124 317	286 546
Superávit/(déficit) del ejercicio	–	–	–	–	–	–	90 381	90 381
Ganancias/(pérdidas) actuariales	4 916	–	–	–	–	–	–	4 916
Cambio en el valor razonable de los activos financieros disponibles para la venta	–	(21 475)	–	–	–	–	–	(21 475)
Transferencias a/de otras reservas	–	–	116 776	–	–	(13 198)	(103 578)	–
Saldo inicial al 1 de enero de 2022	9 699	(10 334)	138 764	–	–	111 119	111 120	360 368
Superávit/(déficit) del ejercicio	–	–	–	–	–	–	(28 780)	(28 780)
Ganancias/(pérdidas) actuariales	39 198	–	–	–	–	–	–	39 198
Cambio en el valor razonable de los activos financieros disponibles para la venta	–	(46 749)	–	–	–	–	–	(46 749)
Transferencias a/de otras reservas	–	–	8 488	121 924	63 047	(111 119)	(82 340)	–
Saldo al 31 de diciembre de 2022	48 897	(57 083)	147 252	121 924	63 047	–	–	324 037

Ganancias/pérdidas actuariales

198. Las ganancias o pérdidas actuariales se relacionan con el plan de prestaciones definidas, conforme a lo exigido en la norma 39 de las IPSAS. En la nota 3 se especifican las políticas contables relativas a los pasivos en concepto de prestaciones de los empleados.

Valor razonable de los activos financieros disponibles para la venta

199. Las variaciones del valor razonable de los activos financieros disponibles para la venta se contabilizan directamente en el activo neto, de conformidad con la norma 29 de las IPSAS. Cuando un activo financiero disponible para la venta que se ha revaluado se vende, la parte del activo neto que se refiere a ese activo financiero se realiza efectivamente y se reconoce en el estado de resultados.

Reservas operacionales mínimas

200. La Junta Ejecutiva de la UNOPS estableció nuevas reservas operacionales mínimas en 2021 (véase [DP/OPS/2021/6](#)) para garantizar la viabilidad y la integridad financieras de la UNOPS como empresa en marcha. De conformidad con el párrafo 22.02 del Reglamento Financiero, las reservas operacionales se financiarán en su totalidad y se limitarán a:

- a) Fluctuaciones a la baja o déficits de ingresos;
- b) Irregularidades de los flujos de efectivo;
- c) Aumentos de los costos efectivos por encima de las estimaciones previstas o fluctuaciones de los costos de los proyectos;
- d) Otras contingencias que den lugar a la pérdida de recursos respecto de los cuales la UNOPS haya contraído compromisos.

201. Las reservas operacionales mínimas obligatorias de la UNOPS están fijadas en el 25 % de los gastos de la línea de servicios de infraestructura, el 5 % de los gastos de las demás líneas de servicios y el 33 % de los gastos administrativos, con una ponderación del 50 % para el año en curso, del 30 % para el año anterior y del 20 % para el año anterior a ese. En consecuencia, para el ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2022, las reservas operacionales mínimas obligatorias eran de 147,3 millones de dólares, lo que supone un aumento de 8,5 millones de dólares respecto de 2021.

202. La Junta Ejecutiva de la UNOPS⁴ solicitó posteriormente a la UNOPS, en junio de 2022, que transfiriera a las reservas operacionales el saldo no comprometido para proyectos de la reserva para el crecimiento y la innovación, la reserva para Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación y los excedentes acumulados. A lo largo de 2022, se transfirió a las reservas operacionales un total de 130,4 millones de dólares procedentes de los excedentes acumulados, la reserva para el crecimiento y la innovación y las reservas para Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación.

Reserva para el crecimiento y la innovación

203. En 2019, la Directora Ejecutiva de la UNOPS estableció una reserva para el crecimiento y la innovación sobre la base de la autoridad que le corresponde en virtud del Reglamento Financiero y la Reglamentación Financiera Detallada de la UNOPS. El objetivo de la reserva para el crecimiento y la innovación es invertir en la capacidad futura de generación de ingresos de la UNOPS. El valor de esta reserva se fijó en el 50 % del excedente de las reservas operacionales. Hasta la fecha, la reserva ha financiado actividades relacionadas con las Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación para catalizar la inversión en proyectos de infraestructura a gran escala socialmente inclusivos que contribuyan a la consecución de los Objetivos de Desarrollo Sostenible.

204. Durante 2022, un total de 111,1 millones de dólares de la reserva para el crecimiento y la innovación se transfirieron a las reservas operacionales.

Reserva para Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación

205. En febrero de 2022, la Junta Ejecutiva de la UNOPS⁵ estableció la reserva para Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación. Posteriormente, en junio de 2022, la Junta solicitó a la UNOPS que congelara todas las inversiones adicionales relacionadas con las Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación que la UNOPS no se hubiera comprometido contractualmente a realizar. En esa fecha, el total de las Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación comprometidas ascendía a 63,0 millones de dólares.

⁴ Véase la decisión 2022/13 de la Junta Ejecutiva (véase [DP/2022/27](#)).

⁵ Véase la decisión 2022/5 de la Junta Ejecutiva (véase [DP/2022/14](#)).

Superávits acumulados

206. Los superávits acumulados representan los superávits y déficits acumulados de las operaciones de la UNOPS a lo largo de los años, deducidos los transferidos a otras reservas, como se ha detallado más arriba. Durante 2022, un total de 82,3 millones de dólares de superávits acumulados se transfirieron a las reservas operacionales.

Nota 20**Ingresos y gastos****Ingresos sin contraprestación**

207. En 2022, la UNOPS no generó ningún ingreso sin contraprestación, frente a los 6 millones de dólares generados en 2021. Los 6 millones de dólares de ingresos sin contraprestación de la UNOPS generados en 2021 correspondieron a una subvención del Ministerio de Relaciones Exteriores de Finlandia, que se debía destinar a actividades de Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación.

208. Los servicios en especie del ejercicio ascendieron a 4,1 millones de dólares (4,4 millones de dólares en 2021), cifra de la que 3,7 millones de dólares corresponden al valor de mercado estimado del alquiler de los locales de oficinas proporcionados por el Gobierno de Dinamarca para acoger la sede de la UNOPS en Copenhague.

Ingresos con contraprestación

209. Los ingresos con contraprestación de la UNOPS consistieron en 1.221,5 millones de dólares (1.199,0 millones de dólares en 2021) de ingresos derivados de actividades de los proyectos y 2,9 millones de dólares (3,8 millones de dólares en 2021) en concepto de ingresos varios. Los ingresos y gastos de las actividades de los proyectos de la UNOPS fueron los siguientes:

Cuadro IV.56

Ingresos y gastos de las actividades de los proyectos

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>31 de diciembre de 2022</i>	<i>31 de diciembre de 2021</i>
Contratos de construcción (infraestructura)	308 811	314 832
Adquisiciones	161 942	162 618
Gestión financiera	78 243	86 864
Administración de recursos humanos	27 562	22 915
Otros ingresos de gestión de los proyectos	644 983	611 739
Total de ingresos relacionados con los proyectos	1 221 541	1 198 968
Menos: gastos relacionados con los proyectos		
Contratos de construcción	293 911	298 441
Adquisiciones	116 600	107 054
Gestión financiera	61 655	66 491
Recursos humanos	11 797	11 472
Otros ingresos de gestión de los proyectos	610 252	575 807
Total de gastos relacionados con los proyectos	1 094 215	1 059 265
Ingresos netos procedentes de las actividades de los proyectos	127 326	139 703

210. Durante el ejercicio, los ingresos de la UNOPS se registraron utilizando las categorías que figuran en el cuadro anterior. Por motivos operacionales, y como se describe en el informe anual, la UNOPS analiza sus ingresos con arreglo a las tres categorías de servicios básicos siguientes: infraestructura; adquisiciones; y gestión de proyectos. En la nota 1 figura una explicación detallada de estas categorías.

Contratos de construcción

211. El importe de los ingresos y gastos correspondientes a los contratos de construcción reconocido en el estado de resultados es el siguiente:

Cuadro IV.57

Contratos de construcción – ingresos y gastos

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	Acumulado hasta 2022	Acumulado hasta 2021	Reconocidos en el ejercicio en curso
Ingresos	1 636 058	1 327 247	308 811
Gastos	(1 518 044)	(1 224 133)	(293 91)
Superávit	118 014	103 114	14 900

212. Los importes pendientes de pago y cobro a clientes en concepto de contratos de construcción fueron los siguientes:

Cuadro IV.58

Contratos de construcción – importes pendientes de pago/cobro a clientes

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	Proyectos con un saldo neto de ingresos diferidos	Proyectos con un saldo neto de cuentas por cobrar	Total
Anticipos de efectivo recibidos, incluidos intereses devengados	(2 537 543)	(185 379)	(2 722 922)
Ingresos reconocidos durante la vigencia del contrato	1 611 354	193 697	1 805 051
Importes pendientes de (pago)/cobro a clientes incluidos en ingresos diferidos y cuentas por cobrar de los proyectos, respectivamente	(926 189)	8 318	(917 871)
Retenciones			12 276

213. Los anticipos de efectivo recibidos comprenden el efectivo recibido durante la vigencia de los contratos de construcción y los contratos que contienen un elemento de construcción y un elemento de servicios de agencia (como los servicios de adquisiciones) en los que no se había designado específicamente el uso de los anticipos de efectivo para la prestación de servicios de agencia.

Gastos operacionales y otros gastos

214. Los gastos operacionales, valorados en 118,4 millones de dólares (91,0 millones de dólares en 2021), se refieren a gastos efectuados por la UNOPS en diversas actividades, incluidos pagos en concepto de:

- a) Alquiler de locales de oficinas y arrendamientos: 21,1 millones de dólares;
 - b) Mantenimiento de locales y equipo: 40,7 millones de dólares;
 - c) Servicios de gestión e información: 11,0 millones de dólares;
 - d) Servicios públicos (agua, electricidad, etc.): 0,7 millones de dólares.
215. Otros gastos de 32,6 millones de dólares (6,3 millones en 2021) comprenden:
- a) Movimientos en las provisiones y deterioros del valor: 31,2 millones de dólares;
 - b) Otros gastos: 1,4 millones de dólares.
216. Los servicios por contrata, valorados en 366,5 millones de dólares (367,6 millones de dólares en 2021), corresponden a gastos realizados en relación con diversas actividades de la UNOPS, entre los que se incluyen pagos para:
- a) Servicios de construcción e ingeniería: 182,1 millones de dólares;
 - b) Asistencia humanitaria y servicios de socorro: 53,1 millones de dólares;
 - c) Servicios comerciales y empresariales: 36,6 millones de dólares;
 - d) Servicios de seguridad: 35,5 millones de dólares.

Nota 21**Gastos en concepto de prestaciones de los empleados**

Cuadro IV.59

Gastos en concepto de prestaciones de los empleados

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>31 de diciembre de 2022</i>	<i>31 de diciembre de 2021</i>
Sueldos	73 697	80 988
Seguro médico posterior a la separación del servicio	7 752	8 092
Vacaciones anuales	(10)	968
Vacaciones en el país de origen	717	883
Plan de aportaciones definidas	16 767	17 940
Primas de repatriación	1 881	2 356
Otras prestaciones a corto plazo de los empleados	21 136	24 464
Gastos relacionados con el personal	121 940	135 691
Otros gastos de personal	321 146	307 038
Total de gastos en concepto de prestaciones de los empleados	443 086	442 729

217. Los otros gastos de personal se refieren a la remuneración pagada a contratistas particulares de la UNOPS en concepto de sueldos, caja de previsión y días acumulados de vacaciones anuales.

218. En octubre de 2014, la UNOPS puso en marcha una caja de previsión para todos sus contratistas particulares locales. La caja de previsión es un plan de aportaciones definidas. Las aportaciones del empleador, un 15 % de los honorarios establecidos en los contratos firmados con contratistas particulares locales, se contabilizan como gasto. Los contratistas aportan el 7,5 % de sus honorarios mensualmente. La UNOPS

tiene la responsabilidad de establecer acuerdos para proporcionar una caja de previsión, y de supervisar y sufragar los gastos administrativos derivados de esos acuerdos. El saldo de los fondos mantenidos en beneficio de los contratistas particulares locales de la UNOPS por la caja de previsión al 31 de diciembre de 2022 era de 106,3 millones de dólares (100,8 millones de dólares en 2021). En el anexo de los presentes estados financieros figuran más detalles sobre la caja de previsión.

219. De conformidad con el contrato firmado con la UNOPS, Zurich International gestiona y mantiene la caja de previsión en nombre de los contratistas particulares locales.

Nota 22

Ingresos financieros

Cuadro IV.60

Ingresos/gastos financieros

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>31 de diciembre de 2022</i>	<i>31 de diciembre de 2021</i>
Total de ingresos financieros percibidos de las inversiones	(44 610)	29 581
Intereses percibidos de otros activos financieros	–	2 307
<i>Menos:</i> deterioro del valor de otros activos financieros	–	(15 219)
Contabilización del costo amortizado (nota 10)	–	–
Total de ingresos/(gastos) financieros percibidos de las inversiones y otros activos financieros	(44 610)	16 669
<i>Menos:</i> ingresos/(gastos) financieros asignados a proyectos	(10 632)	(9 091)
Ingresos/(gastos) financieros netos retenidos por la UNOPS	(55 242)	7 578
Ingresos financieros por saldos bancarios de la UNOPS	434	117
Total de ingresos/(gastos) financieros	(54 808)	7 695

220. El componente del total de ingresos/gastos financieros que corresponde a los rendimientos de las inversiones se detalla en el cuadro IV.6.

221. De conformidad con la norma 1 de las IPSAS (Presentación de los estados financieros), los ingresos y los gastos deben presentarse por separado y no compensarse entre sí, a menos que se refieran a transacciones similares o que así lo requiera otra norma de las IPSAS. Durante el ejercicio cerrado al 31 de diciembre de 2022 no se devengaron intereses sobre otros activos financieros y, por consiguiente, el deterioro del valor de otros activos financieros se ha incluido como parte de otros gastos en 2022 y no como ingresos/gastos financieros.

Cuadro IV.61

Ganancias/pérdidas netas por diferencias cambiarias

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>31 de diciembre de 2022</i>	<i>31 de diciembre de 2021</i>
Ganancias/(pérdidas) netas por diferencias cambiarias	24 479	19 150

222. Las ganancias por diferencias cambiarias obedecen a la revaluación de los saldos bancarios, activos y pasivos en monedas distintas del dólar de los Estados Unidos al cierre del ejercicio.

223. Las pérdidas netas no realizadas en instrumentos derivados por valor de 15,4 millones de dólares se incluyen dentro de las ganancias/pérdidas netas por diferencias cambiarias de la UNOPS.

Nota 23 Provisiones

Cuadro IV.62

Provisiones

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	1 de enero de 2022	Provisiones adicionales	Importes no utilizados revertidos	Utilizado	31 de diciembre de 2022
Reclamaciones	1 970	–	–	(20)	1 950
Provisiones para rehabilitación de locales arrendados	262	–	(15)	–	247
Otras provisiones	6 440	7 311	(5)	(2 160)	11 586
Total	8 672	7 311	(20)	(2 180)	13 783
Del cual:					
Parte corriente					11 605
Parte no corriente					2 178

Cuadro IV.63

Provisiones: datos comparativos de 2021

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	1 de enero de 2021	Provisiones adicionales	Importes no utilizados revertidos	Utilizado	31 de diciembre de 2021
Reclamaciones	177	2 131	(110)	(228)	1 970
Provisiones para rehabilitación de locales arrendados	229	33	–	–	262
Otras provisiones	7 451	209	–	(1 220)	6 440
Total	7 857	2 373	(110)	(1 448)	8 672
Del cual:					
Parte corriente					6 429
Parte no corriente					2 243

224. Las provisiones para rehabilitación de locales arrendados corresponden a una estimación de los recursos necesarios para devolver las propiedades al arrendador, al vencimiento del contrato de arrendamiento, en un estado determinado. Atañen a distintos contratos de arrendamiento con arreglo a los cuales la UNOPS tiene la obligación de retirar bienes instalados. Las reclamaciones se refieren a acciones judiciales que probablemente darán lugar a una salida de recursos cuyo importe se puede estimar de manera fiable. Otras provisiones corresponden en su mayoría al

costo estimado de las labores de reparación necesarias para proyectos que está ejecutando la UNOPS.

Nota 24

Pasivo contingente

225. En el curso ordinario de sus operaciones la UNOPS puede ser objeto de reclamaciones, que se dividen en reclamaciones relacionadas con los proyectos y relacionadas con el personal. La evaluación realizada por la UNOPS de las consecuencias financieras de las reclamaciones que seguían abiertas al cierre del ejercicio se refleja en el cuadro que figura a continuación. El resultado de las reclamaciones abiertas es intrínsecamente impredecible, por lo que el momento en que pueda producirse una salida de recursos es difícil de determinar.

Cuadro IV.64

Pasivo contingente

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>31 de diciembre de 2022</i>	<i>31 de diciembre de 2021</i>
Reclamaciones de los clientes relacionadas con los proyectos	3 804	12 871
Reclamaciones relacionadas con el personal	—	—
Total del pasivo contingente	3 804	12 871

226. Se registraron cuatro reclamaciones relacionadas con el personal, siendo baja la probabilidad de que hubiera responsabilidad civil.

Activo contingente

227. La UNOPS no tenía activos contingentes al 31 de diciembre de 2022 (ni al 31 de diciembre de 2021).

Nota 25

Compromisos

228. La UNOPS arrienda locales de oficinas sobre el terreno mediante contratos de arrendamiento operativo cancelables y no cancelables. Cuando los arrendamientos son cancelables, la UNOPS tiene la obligación de notificar la rescisión del contrato de arrendamiento con una antelación de 1 a 12 meses. Los plazos de arrendamiento pueden ser de entre unos pocos meses y 28 años. Algunos de los contratos de arrendamiento operativo contienen cláusulas de renovación que permiten a la UNOPS prorrogar el plazo de arrendamiento al final del plazo original y cláusulas de revisión que pueden incrementar los pagos anuales en concepto de alquiler en función del aumento de los índices de precios de mercado pertinentes en los países donde están situadas las oficinas exteriores.

229. Los gastos de funcionamiento incluyen pagos en concepto de arrendamiento por valor de 7,9 millones de dólares (7,4 millones de dólares en 2021), registrados como gastos en concepto de arrendamiento operativo durante el ejercicio en la partida de gastos operacionales del estado de resultados.

230. Los pagos mínimos futuros en concepto de arrendamiento incluyen los importes que deberían abonarse hasta la fecha más temprana posible de rescisión de los contratos pertinentes. El total de los pagos mínimos futuros en concepto de

arrendamiento por contratos de arrendamiento operativo no cancelables es el siguiente:

Cuadro IV.65

Compromisos de arrendamiento

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>31 de diciembre de 2022</i>	<i>31 de diciembre de 2021</i>
Hasta 1 año	9 770	9 248
Entre 1 y 5 años	13 909	12 403
Más de 5 años	3 778	5 543
Total de compromisos de arrendamiento operativo	27 457	27 194

231. La UNOPS subarrenda locales de oficinas mediante contratos de arrendamiento operativo cancelables, por lo general a otras entidades de las Naciones Unidas. En la mayoría de los casos, el arrendatario tiene la obligación de notificar la rescisión del contrato de subarrendamiento con 30 días de antelación.

232. Al 31 de diciembre de 2022, el total de pagos mínimos futuros en concepto de arrendamiento por contratos de subarrendamiento no cancelables que la UNOPS preveía recibir era de 1,0 millones de dólares (0,4 millones de dólares en 2021), debido principalmente al mayor número de contratos de subarrendamiento en 2022 en comparación con 2021.

Compromisos pendientes

233. Los compromisos de la UNOPS incluían órdenes de compra y contratos de servicios celebrados pero no ejecutados al cierre del ejercicio. En el siguiente cuadro se muestra el total de compromisos pendientes de la UNOPS al 31 de diciembre de 2022:

Cuadro IV.66

Compromisos pendientes

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>31 de diciembre de 2022</i>	<i>31 de diciembre de 2021</i>
Presupuesto de gestión	5 133	4 075
Compromisos relacionados con los proyectos	1 099 249	1 924 779
Total de compromisos pendientes	1 104 382	1 928 854
Del cual:		
Compromisos relacionados con propiedades, planta y equipo	867	1 078
Compromisos relacionados con los activos intangibles	17	–

Nota 26
Conciliación del estado de comparación de los importes presupuestados y reales

Cuadro IV.67

Estado de comparación de los importes del presupuesto inicial y el presupuesto final

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>Presupuesto</i>			<i>Diferencia entre los presupuestos inicial y final para 2022</i>	<i>Porcentaje</i>	<i>Explicación</i>
	<i>de gestión</i>	<i>Presupuesto</i>	<i>Presupuesto</i>			
	<i>2022-2023</i>	<i>de gestión</i>	<i>de gestión</i>			
	<i>Inicial</i>	<i>Inicial</i>	<i>Final</i>			
Total de ingresos del período	200 511	100 255	121 505	21 250	21	Las previsiones de honorarios de gestión cambiaron tras la formulación de las estimaciones presupuestarias.
Recursos de gestión						
Puestos	31 259	15 629	17 160	1 531	10	
Gastos comunes de personal	23 087	11 544	12 425	881	8	
Viajes	8 724	4 362	3 629	(733)	(17)	
Consultores	100 999	50 499	56 335	5 836	12	
Gastos generales de funcionamiento	12 987	6 494	11 646	5 152	79	Adecuación del presupuesto para dar cabida a la inversión en operaciones de la UNOPS en consonancia con el plan de acción general.
Mobiliario y equipo	1 410	705	1 683	978	139	Adecuación del presupuesto para incluir la capitalización de los activos de oneUNOPS
Reembolsos	2 800	1 400	1 425	25	2	
Utilización total de los recursos de gestión	181 266	90 633	104 303	13 670	15	
Bajas en libros, provisiones y superávit para imprevistos	19 245	9 622	–	(9 622)	(100)	La UNOPS no presupuesta internamente las bajas en libros, las provisiones ni el superávit para imprevistos
Utilización total de los recursos	200 511	100 255	104 303	4 048	4	

Cuadro IV.68

Estado de comparación de los importes presupuestados y reales

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>Presupuesto de gestión bienal 2022-2023</i>	<i>Presupuesto de gestión para 2022</i>	<i>Presupuesto de gestión para 2022</i>	<i>Importes reales para 2022</i>	<i>Diferencia entre el presupuesto final y los importes reales</i>	<i>Porcentaje</i>	<i>Explicación</i>
	<i>Inicial</i>	<i>Inicial</i>	<i>Final</i>	<i>Importes reales</i>			
Total de ingresos del período	200 511	100 255	121 505	124 157	2 652	2	
Recursos de gestión							
Puestos	31 259	15 629	17 160	15 149	(2 011)	(12)	
Gastos comunes de personal	23 087	11 544	12 425	12 909	484	4	
Viajes	8 724	4 362	3 629	4 094	465	13	
Consultores	100 999	50 499	56 335	53 878	(2 457)	(4)	
Gastos generales de funcionamiento	12 987	6 494	11 646	5 886	(5 760)	(49)	Gastos del proyecto de transformación de la fuerza de ventas en el futuro
Mobiliario y equipo	1 410	705	1 683	1 680	(3)	(0)	
Reembolsos	2 800	1 400	1 425	920	(505)	(35)	Si bien el presupuesto de 2022 se gastó íntegramente en 2022, los gastos en los que se incurrió se compensaron con un crédito recibido de las Naciones Unidas en concepto de actividades financiadas conjuntamente.
Utilización total de los recursos de gestión	181 266	90 633	104 303	94 516	(9 787)	(9)	
Bajas en libros, provisiones y superávit para imprevistos	19 245	9 622	–	33 512	33 512	100	La UNOPS no presupuesta internamente las bajas en libros, las provisiones ni el superávit para imprevistos. La cantidad real superó la estimación presupuestaria inicial debido al deterioro de las Inversiones Sostenibles en Infraestructura e Innovación.
Utilización total de los recursos	200 511	100 255	104 303	128 028	23 725	23	
Ingresos netos según el criterio utilizado para la elaboración del presupuesto	–	–	17 202	(3 871)	(21 073)	(123)	

234. El criterio utilizado para la elaboración del presupuesto de la UNOPS y su criterio contable son diferentes. El estado de resultados (estado financiero II) se prepara siguiendo el criterio contable del devengo, mientras que el estado de comparación de los importes presupuestados y reales (estado financiero V) se limita al presupuesto de gestión, incluido el superávit neto de los proyectos. No incluye los ingresos y gastos de los proyectos, los ingresos financieros ni las pérdidas o ganancias por diferencias cambiarias.

235. La clasificación de costos que figura en el estado financiero V responde a lo aprobado por la Junta Ejecutiva de la UNOPS. Las diferencias entre los gastos del estado financiero II y los del estado financiero V son las siguientes:

Cuadro IV.69

Diferencias entre los estados financieros II y V

	<i>Tratamiento en el estado financiero V</i>
Adquisición de propiedades, planta y equipo	Criterio de caja
Adquisición de activos intangibles	Criterio de caja
Amortización y deterioro del valor de propiedades, planta y equipo	Excluido del presupuesto de la UNOPS
Amortización y deterioro del valor de los activos intangibles	Excluido del presupuesto de la UNOPS
Activos donados	Excluido del presupuesto de la UNOPS
Ingresos financieros	Excluido del presupuesto de la UNOPS
Ganancias/pérdidas por diferencias cambiarias	Excluido del presupuesto de la UNOPS

236. El presupuesto aprobado abarca el bienio 2022-2023. El presupuesto anual para 2022 se incluyó en el estado financiero V.

237. En el Reglamento Financiero y la Reglamentación Financiera Detallada de la UNOPS se especifica que la Dirección Ejecutiva tiene la facultad de redistribuir recursos en el marco del presupuesto de gestión aprobado y aumentar o reducir la habilitación de créditos total aprobada del presupuesto de gestión, a condición de que no se modifique el objetivo de ingresos netos establecido por la Junta Ejecutiva para el ejercicio presupuestario. En consecuencia, hay algunas diferencias en las partidas de los presupuestos inicial y final.

Conciliación de los importes reales determinados con el criterio utilizado para la elaboración del presupuesto con los importes reales determinados con el criterio utilizado para la elaboración de los estados financieros

238. De conformidad con la norma 24 de las IPSAS, los importes reales del estado financiero V deben conciliarse con los flujos netos de efectivo de las actividades de operación, las actividades de inversión y las actividades de financiación (tal como se presentan en el estado financiero IV (estado de flujos de efectivo)), señalando por separado las diferencias debidas al criterio o la entidad y las diferencias temporales.

239. Surgen diferencias de criterio cuando el presupuesto aprobado se prepara siguiendo un criterio distinto del criterio contable del devengo, como es el caso de la UNOPS.

240. Las diferencias temporales se producen cuando el ejercicio presupuestario difiere del período al que se refieren los estados financieros. En el caso de la UNOPS, a efectos de la comparación entre los importes presupuestados y reales, no existen diferencias temporales.

241. Cuando en el presupuesto se omiten programas o entidades que forman parte de la entidad para la que se preparan los estados financieros, surgen diferencias debidas a las entidades examinadas.

Cuadro IV.70

Conciliación con el estado de flujos de efectivo

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>Operación</i>	<i>Inversión</i>	<i>Financiación</i>	<i>Total</i>
Importe real con un criterio comparable, de acuerdo con lo presentado en el estado de comparación de los importes presupuestados y reales	(2 602)	(1 270)	–	(3 872)
Diferencias atribuibles a la aplicación de distintos criterios contables (adquisición y enajenación de activos intangibles y de propiedades, planta y equipo)	–	–	–	–
Diferencias debidas a las entidades examinadas	34 541	(3 140)	–	31 401
Cambios en el capital de trabajo	(1 457 690)	–	–	(1 457 690)
Movimiento de las inversiones	–	1 279 479	–	1 279 479
Movimiento de otros activos financieros	24 021	4 247	–	28 268
Movimiento de los intereses recibidos	–	(56 373)	–	(56 373)
Subtotal	(1 401 730)	1 222 943	–	(178 787)
Ganancias/(pérdidas) netas por diferencias cambiarias				–
Ajuste del valor razonable de los equivalentes de efectivo				562
Importes reales en el estado de flujos de efectivo				(178 225)

Nota 27**Presentación de información financiera por segmentos**

242. A efectos de la presentación de información, la administración ha determinado sus segmentos por zonas geográficas, conforme a los estados presupuestarios presentados a la Directora Ejecutiva de la UNOPS.

243. La estructura de la UNOPS consiste en seis regiones y la sede, ubicada en Dinamarca. La sede como segmento se compone de cinco unidades: Institucional; Oficina del Oficial Jefe de Finanzas y Administración; Prácticas de Implementación y Estándares; Oficina del Asesor Jurídico; y Carteras Regionales.

244. Los ingresos y gastos de los segmentos son aquellos atribuibles directamente o que puedan asignarse razonablemente al segmento.

245. Los activos y pasivos de los segmentos son los que pueden asignarse razonablemente a los segmentos. Los que no puedan asignarse razonablemente se clasifican en la categoría de inasignable, de conformidad con la norma 18 de las IPSAS (Información financiera por segmentos).

246. Los ingresos, los gastos, el activo y el pasivo de la UNOPS se segmentan de la siguiente manera:

Cuadro IV.71

Ingresos y gastos de los segmentos

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>Región de África</i>	<i>Región de Asia</i>	<i>Región de Europa y Asia Central</i>	<i>Sede</i>	<i>Región de América Latina y el Caribe</i>	<i>Región de Oriente Medio</i>	<i>Módulo de servicios de Nueva York</i>	<i>Total</i>
Ingresos								
Ingresos procedentes de las actividades de los proyectos	210 537	86 051	129 325	38 375	397 285	100 595	259 373	1 221 541
Ingresos varios	159	1 789	5	583	107	240	–	2 883
Ingresos sin contraprestación	–	–	–	–	–	–	–	–
Total de ingresos	210 696	87 840	129 330	38 958	397 392	100 835	259 373	1 224 424
Gastos								
Servicios por contrata	76 230	14 183	11 204	10 936	113 650	30 334	109 972	366 509
Otros gastos de personal	59 225	43 675	42 154	48 782	53 884	18 430	54 996	321 146
Sueldos y prestaciones de los empleados	4 784	5 019	28 928	18 036	3 320	8 303	53 550	121 940
Gastos operacionales	27 792	10 428	18 265	15 252	16 233	18 424	12 047	118 441
Suministros y artículos fungibles	18 571	4 672	12 432	2 200	163 330	12 061	9 392	222 658
Viajes	11 119	5 809	4 541	2 325	2 853	768	7 581	34 996
Otros gastos	1 931	434	156	24 322	4 509	399	869	32 620
Total de gastos	199 652	84 220	117 680	121 853	357 779	88 719	248 407	1 218 310
Ingresos financieros	–	–	–	(54 808)	–	–	–	(54 808)
Ganancias/(pérdidas) por diferencias cambiarias	–	–	–	24 479	–	–	–	24 479
Ingresos/(gastos) financieros netos	–	–	–	(30 329)	–	–	–	(30 329)
Superávit antes de los gastos no asignados	11 044	3 620	11 650	(113 224)	39 613	12 116	10 966	(24 215)
Gastos del segmento no asignados								
Amortización de propiedades, planta y equipo	–	–	–	–	–	–	–	(3 474)
Amortización de activos intangibles	–	–	–	–	–	–	–	(1 091)
Superávit/(déficit) del ejercicio	11 044	3 620	11 650	(113 224)	39 613	12 116	10 966	(28 780)

Cuadro IV.72
Ingresos y gastos de los segmentos: datos comparativos de 2021

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>Región de África</i>	<i>Región de Asia</i>	<i>Región de Europa y Asia Central</i>	<i>Sede</i>	<i>Región de América Latina y el Caribe</i>	<i>Región de Oriente Medio</i>	<i>Módulo de servicios de Nueva York</i>	<i>Total</i>
Ingresos								
Ingresos procedentes de las actividades de los proyectos	206 545	124 350	105 260	32 988	336 531	113 157	280 137	1 198 968
Ingresos varios	613	1 902	–	1 018	98	168	–	3 799
Ingresos sin contraprestación	–	–	–	5 967	–	–	–	5 967
Total de ingresos	207 158	126 252	105 260	39 973	336 629	113 325	280 137	1 208 734
Gastos								
Servicios por contrata	62 559	25 203	9 801	5 297	105 089	42 376	117 255	367 580
Otros gastos de personal	60 913	50 187	36 280	39 911	47 567	18 747	53 433	307 038
Sueldos y prestaciones de los empleados	4 919	5 831	30 678	17 428	3 563	8 220	65 052	135 691
Gastos operacionales	21 667	10 899	6 387	8 345	13 188	18 320	12 166	90 972
Suministros y artículos fungibles	26 066	17 530	8 527	2 098	128 367	12 243	12 751	207 582
Viajes	11 789	4 142	778	373	2 244	1 818	4 726	25 870
Otros gastos	1 877	190	(4)	1 703	2 265	29	296	6 356
Total de gastos	189 790	113 982	92 447	75 155	302 283	101 753	265 679	1 141 089
Ingresos financieros	–	–	–	7 695	–	–	–	7 695
Ganancias/(pérdidas) por diferencias cambiarias	–	–	–	19 150	–	–	–	19 150
Ingresos/(gastos) financieros netos	–	–	–	26 845	–	–	–	26 845
Superávit antes de los gastos no asignados	17 368	12 270	12 813	(8 337)	34 346	11 572	14 458	94 490
Gastos del segmento no asignados								
Amortización de propiedades, planta y equipo	–	–	–	–	–	–	–	(3 341)
Amortización de activos intangibles	–	–	–	–	–	–	–	(768)
Superávit/(déficit) del ejercicio	17 368	12 270	12 813	(8 337)	34 346	11 572	14 458	90 381

Cuadro IV.73
Activo y pasivo de los segmentos

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>Región de África</i>	<i>Región de Asia</i>	<i>Región de Europa y Asia Central</i>	<i>Sede</i>	<i>Región de América Latina y el Caribe</i>	<i>Región de Oriente Medio</i>	<i>Módulo de servicios de Nueva York</i>	<i>Total del activo y pasivo asignado</i>	<i>Inasignable</i>	<i>Total general</i>
Activo										
Activo no corriente										
Propiedades, planta y equipo	–	–	–	–	–	–	–	–	18 393	18 393
Activos intangibles	–	–	–	–	–	–	–	–	5 299	5 299
Inversiones a largo plazo	–	–	–	806 387	–	–	–	806 387	–	806 387
Otros activos financieros	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Cuentas por cobrar no corrientes	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Total del activo no corriente	–	–	–	806 387	–	–	–	806 387	23 692	830 079
Activo corriente										
Existencias	2 535	37	21	–	1 535	–	7 595	11 723	–	11 723
Otros activos	–	–	–	5 340	–	–	–	5 340	–	5 340
Cuentas por cobrar										
Cuentas por cobrar de los proyectos	–	–	–	–	–	–	–	–	69 519	69 519
Pagos anticipados	2 188	1 042	75	5 401	4 748	1 338	101	14 893	–	14 893
Otras cuentas por cobrar	–	–	–	–	–	–	–	–	61 386	61 386
Inversiones a corto plazo	–	–	–	2 079 129	–	–	–	2 079 129	–	2 079 129
Efectivo y equivalentes de efectivo	–	–	–	–	–	–	–	–	604 609	604 609
Total del activo corriente	4 723	1 079	96	2 089 870	6 283	1 338	7 696	2 111 085	735 514	2 846 599
Total del activo	4 723	1 079	96	2 896 257	6 283	1 338	7 696	2 917 472	759 206	3 676 678
Pasivo										
Pasivo no corriente										
Prestaciones a largo plazo de los empleados	–	–	–	–	–	–	–	–	75 186	75 186
Provisiones	230	1 772	–	176	–	–	–	2 178	–	2 178
Total del pasivo no corriente	230	1 772	–	176	–	–	–	2 178	75 186	77 364

Cuadro IV.73
Activo y pasivo de los segmentos (continuación)

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>Región de África</i>	<i>Región de Asia</i>	<i>Región de Europa y Asia Central</i>	<i>Sede</i>	<i>Región de América Latina y el Caribe</i>	<i>Región de Oriente Medio</i>	<i>Módulo de servicios de Nueva York</i>	<i>Total del activo y pasivo asignado</i>	<i>Inasignable</i>	<i>Total general</i>
Pasivo corriente										
Prestaciones a corto plazo de los empleados	–	–	–	–	–	–	–	–	35 955	35 955
Cuentas por pagar	–	–	–	–	–	–	–	–	453 888	453 888
Anticipos de efectivo recibidos en relación con los proyectos										
Ingresos diferidos	233 732	197 676	112 270	73 013	346 384	277 136	71 097	1 311 308	–	1 311 308
Efectivo retenido en proyectos del organismo	218 030	264 011	299 000	9 910	596 742	44 797	9 323	1 441 813	–	1 441 813
Otros pasivos	–	–	–	20 708	–	–	–	20 708	–	20 708
Provisiones	2 960	1 337	–	222	6 647	439	–	11 605	–	11 605
Total del pasivo corriente	454 722	463 024	411 270	103 853	949 773	322 372	80 420	2 785 434	489 843	3 275 277
Total del pasivo	454 902	464 796	411 270	104 029	949 773	322 372	80 420	2 787 612	565 029	3 352 641

Cuadro IV.74
Activo y pasivo de los segmentos: datos comparativos de 2021

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>Región de África</i>	<i>Región de Asia</i>	<i>Región de Europa y Asia Central</i>	<i>Sede</i>	<i>Región de América Latina y el Caribe</i>	<i>Región de Oriente Medio</i>	<i>Módulo de servicios de Nueva York</i>	<i>Total del activo y pasivo asignado</i>	<i>Inasignable</i>	<i>Total general</i>
Activo										
Activo no corriente										
Activos intangibles	–	–	–	–	–	–	–	–	5 186	5 186
Propiedades, planta y equipo	–	–	–	–	–	–	–	–	19 573	19 573
Inversiones a largo plazo	–	–	–	1 214 068	–	–	–	1 214 068	–	1 214 068
Otros activos financieros	–	–	–	29 996	–	–	–	29 996	–	29 996
Cuentas por cobrar no corrientes	–	–	–	–	–	–	–	–	1 221	1 221
Total del activo no corriente	–	–	–	1 244 064	–	–	–	1 244 064	25 980	1 270 044
Activo corriente										
Existencias	1 807	6	5	3 049	1 563	59	8 832	15 321	–	15 321
Otros activos	–	–	–	24 576	–	–	–	24 576	–	24 576
Cuentas por cobrar										
Cuentas por cobrar de los proyectos	–	–	–	–	–	–	–	–	42 246	42 246
Pagos anticipados	1 399	1 898	66	335	9 354	1 044	205	14 301	–	14 301
Otras cuentas por cobrar	–	–	–	–	–	–	–	–	29 235	29 235
Inversiones a corto plazo	–	–	–	2 994 397	–	–	–	2 994 397	–	2 994 397
Efectivo y equivalentes de efectivo	–	–	–	–	–	–	–	–	782 834	782 834
Total del activo corriente	3 206	1 904	71	3 022 357	10 917	1 103	9 037	3 048 595	854 315	3 902 910
Total del activo	3 206	1 904	71	4 266 421	10 917	1 103	9 037	4 292 659	880 295	5 172 954
Pasivo										
Pasivo no corriente										
Prestaciones a largo plazo de los empleados	–	–	–	–	–	–	–	–	106 301	106 301
Provisiones	–	2 033	–	210	–	–	–	2 243	–	2 243
Total del pasivo no corriente	–	2 033	–	210	–	–	–	2 243	106 301	108 544

Cuadro IV.74
Activo y pasivo de los segmentos: datos comparativos de 2021 (continuación)

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>Región de África</i>	<i>Región de Asia</i>	<i>Región de Europa y Asia Central</i>	<i>Sede</i>	<i>Región de América Latina y el Caribe</i>	<i>Región de Oriente Medio</i>	<i>Módulo de servicios de Nueva York</i>	<i>Total del activo y pasivo asignado</i>	<i>Inasignable</i>	<i>Total general</i>
Pasivo corriente										
Prestaciones a corto plazo de los empleados	–	–	–	–	–	–	–	–	40 056	40 056
Cuentas por pagar	–	–	–	–	–	–	–	–	868 186	868 186
Anticipos de efectivo recibidos en relación con los proyectos										
Ingresos diferidos	215 197	265 676	82 626	25 837	570 470	187 394	55 544	1 402 744	–	1 402 744
Efectivo retenido en proyectos del organismo	251 374	459 507	294 520	8 776	1 300 007	43 377	12 222	2 369 783	–	2 369 783
Otros pasivos	–	–	–	16 844	–	–	–	16 844	–	16 844
Provisiones	2 757	1 433	–	201	1 950	68	20	6 429	–	6 429
Total del pasivo corriente	469 328	726 616	377 146	51 658	1 872 427	230 839	67 786	3 795 800	908 242	4 704 042
Total del pasivo	469 328	728 649	377 146	51 868	1 872 427	230 839	67 786	3 798 043	1 014 543	4 812 586

Nota 28

Partes vinculadas

247. La UNOPS está regida por una Junta Ejecutiva, encargada de supervisar la labor de la UNOPS, el PNUD y el Fondo de Población de las Naciones Unidas (UNFPA) de conformidad con un mandato otorgado por la Asamblea General. La Junta Ejecutiva es una parte vinculada, ya que, en su calidad de órgano rector, ejerce una influencia significativa en la UNOPS.

248. Las actividades de la UNOPS son supervisadas por la Junta Ejecutiva y la UNOPS reembolsa parte de los gastos de viaje, las dietas y los gastos de oficina de los miembros de la Junta en el desempeño de sus funciones oficiales, además de una parte de los gastos de la Secretaría. En 2022 no hubo gastos de viaje relacionados con la Junta Ejecutiva. Los miembros de la Junta Ejecutiva son elegidos anualmente por el Consejo Económico y Social, de conformidad con lo dispuesto en el reglamento sobre su composición. Los miembros de la Junta Ejecutiva no se consideran personal directivo clave de la UNOPS, según la definición de este término en las IPSAS.

249. La UNOPS considera al PNUD y el UNFPA partes vinculadas, ya que las tres organizaciones están sujetas al control común de la Junta Ejecutiva. La UNOPS mantiene diversas relaciones de trabajo con el PNUD y el UNFPA. Todas las transacciones entre la UNOPS y las otras dos organizaciones se llevan a cabo en condiciones de independencia mutua. Las transacciones entre organismos se ajustaron a las relaciones normales de trabajo entre las organizaciones y se realizaron en términos y condiciones que se consideran normales en esas transacciones.

Personal directivo clave

250. En el cuadro que figura a continuación se presenta información sobre la remuneración agregada del personal directivo superior.

Cuadro IV.75

Personal directivo clave

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>31 de diciembre de 2022</i>	<i>31 de diciembre de 2021</i>
Número de personas	11	7
Remuneración agregada:		
Sueldo básico y ajustes por lugar de destino	1 941	1 457
Otras prestaciones	302	370
Prestaciones posteriores a la separación del servicio	656	475
Remuneración total	2 899	2 302
Anticipos pendientes con cargo a las prestaciones	89	–
Préstamos pendientes de pago	–	–
Pasivo por seguro médico posterior a la separación del servicio, prima de repatriación y vacaciones ^a	1 301	772

^a El pasivo relacionado con el seguro médico posterior a la separación del servicio, la prima de repatriación y la prestación por muerte que se presentan aquí incluye los valores correspondientes tanto al Director Ejecutivo como al anterior Director Ejecutivo Adjunto.

251. A efectos de esta información, se considera que el personal directivo clave comprende al Director Ejecutivo y a los miembros del equipo de gestión. En el Director Ejecutivo recaen la autoridad y la responsabilidad generales de planificar, liderar, dirigir y controlar las actividades de la organización. El equipo de gestión es un foro interno de coordinación que apoya al Director Ejecutivo con respecto al posicionamiento estratégico de la UNOPS.

252. La remuneración agregada del personal directivo clave se calcula sobre una base equivalente a tiempo completo e incluye los sueldos netos, el ajuste por lugar de destino, prestaciones como los gastos de representación, el subsidio de alquiler, la prima de traslado y los costos de pensión, el seguro médico posterior a la separación del servicio y la prima de repatriación, de conformidad con el Estatuto y el Reglamento del Personal de las Naciones Unidas.

253. En los presentes estados financieros se muestran la remuneración del personal directivo clave y el pasivo por las prestaciones posteriores a la separación del servicio directamente atribuibles a esas personas.

254. En 2022 no se conocieron casos de conflictos de intereses del personal directivo superior que pudieran influir en la adopción de decisiones, ya fuera en el curso normal de sus actividades o con respecto a sus relaciones profesionales con familiares, otras personas relacionadas o proveedores.

255. La plaza de Director Ejecutivo Adjunto de la UNOPS ha estado vacante desde marzo de 2020. En septiembre de 2022, la Junta Ejecutiva de la UNOPS aprobó la creación de una plaza para un segundo Director Ejecutivo Adjunto. Esa plaza también está vacante. Además, se ha nombrado un nuevo Director Ejecutivo para la UNOPS, que asumirá sus funciones en 2023.

Nota 29

Hechos posteriores a la fecha de cierre del ejercicio

256. Los estados financieros se aprobaron para su publicación en la fecha en que la Junta de Auditores firmó la opinión de los auditores. Solo la UNOPS tiene autoridad para modificar estos estados financieros.

257. La Junta Ejecutiva de la UNOPS, en una decisión adoptada en febrero de 2023, aprobó la asignación de un monto máximo de 35,4 millones de dólares, que se transferiría por tramos a la UNOPS con cargo a las reservas operacionales, para la ejecución de aspectos concretos del plan de respuesta integral conforme se detallaba en las perspectivas financieras de la UNOPS para 2023. La Junta Ejecutiva también aprobó una transferencia única inmediata de 11,8 millones de dólares, procedente del monto máximo de 35,4 millones de dólares, de las reservas operacionales al presupuesto de la UNOPS para facilitar la ejecución inicial de aspectos concretos del plan de respuesta integral, conforme se detallaba en las perspectivas financieras de la UNOPS para 2023.

258. La Junta Ejecutiva también solicitó que la UNOPS distribuyera sin demora su exceso de reservas (definido como el total de reservas acumuladas menos las reservas operacionales mínimas) acumuladas al 31 de diciembre de 2021, menos un monto de 35,4 millones de dólares, entre todas las entidades pagadoras, incluidas las del sistema de las Naciones Unidas, en función del porcentaje que representarían los honorarios de gestión generados por cada entidad pagadora como parte proporcional del total de honorarios de gestión percibidos por la UNOPS desde el 1 de enero de 2018 hasta el 31 de diciembre de 2021 (cuatro años naturales). El impacto financiero previsto a la fecha de la firma de los estados financieros de la UNOPS es de 123,8 millones de dólares.

259. A la fecha de la firma de los estados financieros de la UNOPS y sus notas adjuntas correspondientes al ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2022, no se han producido otros hechos significativos, favorables ni desfavorables, entre la fecha de cierre del balance y la fecha de aprobación de la publicación de los estados financieros que hayan podido repercutir en ellos.

Nota 30

Reclasificación del estado de flujos de efectivo del período comparativo

260. Con el fin de lograr una mejor presentación del estado de flujos de efectivo de 2021, se han realizado algunas reclasificaciones de la información comparativa del estado de flujos de efectivo. La diferencia neta de 13,5 millones de dólares refleja principalmente el tratamiento del impacto de los derivados en los flujos de efectivo resultantes de las actividades de operación, dado que los derivados se mantienen para su negociación.

Cuadro IV.76

Reclasificación del estado de flujos de efectivo del período comparativo

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>Tal como se presentó originalmente</i>	<i>Nueva presentación</i>	<i>Diferencia</i>
Flujos netos de efectivo de las actividades de operación	1 308 429	1 322 918	(14 489)
Flujos netos de efectivo de las actividades de inversión	(1 423 101)	(1 424 080)	979
Efecto de las variaciones cambiarias (deducidos los derivados financieros)	13 510	–	13 510
Ajuste del valor razonable del efectivo	21	21	–
Aumento neto/(disminución neta) del efectivo y los equivalentes de efectivo	(101 141)	(101 141)	–

Anexo

Sinopsis de la caja de previsión de los contratistas particulares de la Oficina de las Naciones Unidas de Servicios para Proyectos correspondiente al ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2022

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	2022	2021
Saldo inicial al 1 de enero	100 818	85 354
Cuotas/primas	29 527	27 306
Desembolsos	(16 644)	(15 621)
Fondos no destinados a la caja	1 475	1 040
Ganancias/(pérdidas)	(8 847)	2 739
Saldo de cierre al 31 de diciembre	106 329	100 818

Las contribuciones para fines generales de la caja de previsión de la UNOPS están compuestas por las contribuciones de la UNOPS y de los proyectos y los intereses positivos o negativos conexos que el afiliado no ha podido retirar en caso de separación del servicio a causa de las normas sobre concesión de derechos establecidas en la política de la caja de previsión de la UNOPS. Las contribuciones para fines generales se destinan íntegramente al fondo de garantía de la caja de previsión de la UNOPS pero, como todos los activos financieros de la caja de previsión de la UNOPS, se mantienen separadas de los demás activos financieros de la UNOPS.

De conformidad con los principios de la caja de previsión de la UNOPS, esta puede cargar gastos administrativos justificados o gastos similares a las contribuciones para fines generales de la caja de previsión de la UNOPS. En el cuadro que figura a continuación se detallan las contribuciones para fines generales correspondientes al período.

(Miles de dólares de los Estados Unidos)

	2022	2021
Saldo inicial de las contribuciones para fines generales	7 082	6 559
Variación de las contribuciones para fines generales durante el ejercicio	774	1 178
Total de gastos con cargo a las contribuciones para fines generales, según los principios de la caja de previsión:		
Pago atribuido al personal de la UNOPS	(38)	(52)
Pago atribuido al administrador de la caja de previsión o al asesor de inversiones	(392)	(362)
Pago atribuido a servicios que benefician a todos los afiliados	(64)	(241)
Total de gastos con cargo a contribuciones para fines generales	(494)	(655)
Saldo de cierre al 31 de diciembre	7 362	7 082

